

# X54x 시리즈

# 사용 설명서



www.lexmark.com

장치 유형: 7525 모델 번호: 131, 133, 138, 332, 333, 336, 337, 352, 356, 382, 383, 386, 387

# 목차

안전 정보	11
프린터에 대한 정보 찾기 프린터 위치 선택 프린터 구성 스캐너 기본 기능 자동 급지대 및 스캐너 유리 이해. 프린터 제어판에 대한 이해.	13 14 15 16 16 17
<b>추가 프린터 설치</b> 내부 옵션 설치 사용 가능한 옵션 메모리 카드 설치 플래시 메모리 또는 글꼴 카드 설치 하드웨어 옵션 설치 급지대(옵션) 또는 용지함 설치	23 23 23 23 27 30 30 32
프린터 설치 확인 인쇄 메뉴 설정 페이지 네트워크 설정 페이지 인쇄 . 프린터 소프트웨어 설치 프린터 소프트웨어 설치 프린터 드라이버에서 사용 가능한 옵션 업데이트	33 34 34 34 35 35 35 36 38 38
프린터의 환경적 영향 최소화 용지와 토너 절약 재활용 용지 및 기타 사무 용지 사용 소모품 절약 에너지 절약 절약 모드 사용 프린터 소음 감소 전원 절약 조정	43 43 44 45 45 45 46

재활용	
Lexmark 제품 재활용	47
Lexmark 포장재 재활용	47
재사용 또는 재활용을 위해 Lexmark 카트리지 반납	47
요지 미 특수 메케 너지	40
용지 및 득구 배제 흥기	40
급지대 연결 및 분리	
용사함 연결	
급시내 문리	
사용자 경크 ㅠ영 이금 발경	
용자 크기 및 용자 휴영 설정	
Universal 용시 절성 구성	
표준 250상 용지함 및 550상 용지함에 용지 넣기	
650매 이중 용지함 넣기	52
다용도 급지대 사용	53
수동 공급 장치 사용	
용시 및 특수 용시 설명서	58
용지 지침	
용지 특성	58
사용할 수 없는 용지	
용시 선택 야신지 미니 attachaged 서태	
8억지 및 Letternead 전력	
용지 오픈	
시원되는 용사 크기, 유영 및 무게	
프린더에서 지원되는 용지 크기 프리티에서 지원되는 요지 으형	60
프린터에서 지원되는 용지 유형 및 무게	
용지 용량	
인쇄	64
문서 인쇄	64
특수 용지에 인쇄	65
Letterhead 사용에 대한 팁	65
투명 용지 사용 팁	66
봉투 사용 팁	66
종이 라벨용지 사용 팁	67
카드 스톡 사용 팁	68
플래시 느라이브에서 인쇄	69
지원되는 플래시 드라이브 및 파일 유형	70
PictBridge 지원 디지털 카메라에서 사진 인쇄	70

정보 페이지 인:	쇄	71
글꼴 샘플 목	록 인쇄	71
디렉토리 목록	록 인쇄	71
인쇄 품질 테	스트 페이지 인쇄	71
인쇄 작업 취소.		72
프린터 제어핀	판에서 인쇄 작업 취소	72
컴퓨터에서 인	인쇄 작업 취소	72
복사		74
복사본 만들기		74
신속 복사		
자동 급지대를	를 사용하여 복사	74
스캐너 유리를	를 사용하여 복사	75
사진 복사		75
특수 용지에 복,	٨٢	75
투명 용지에	복사	
Letterhead 로	르 복사	76
복사 설정 사용	자 정의	76
다른 크기로	복사	76
선택한 급지[	대의 용지를 사용하여 복사	77
용지 양면 복.	사(양면 인쇄)	77
축소 또는 확	대 복사	78
밝거나 어둡기	게 복사	
옥사 품질 소	성	
인 두짝 인쇄 서보 사이에 '	가지 사이	۲۹ ۵۵
한 면에 여러	· 페이지 복사	80
보사 자연 최소		81
ㅋ// ㅋ집 //ㅗ. 보시 프지 하사		01
국사 품별 양성.		01
이메일로 보내	וכן	82
이메일로 보내기	기 준비	82
이메일 기능	설정	82
주소록 설정 .		83
<b>EWS(</b> 내장 웹 서	서버)로 이메일 단축번호 만들기	83
문서를 이메일로	로 보내기	83
키패드를 사용	용하여 이메일 전송	83
단축번호를 세	사용하여 이메일 전송	84
주소록을 사용	용하여 이메일 전송	85
이메일 취소		85

팩스 보내기	86
프린터에서 팩스 전송 준비	
초기 팩스 설정	
팩스 연결 선택	
아날로그 전화선에 연결	
DSL 서비스에 연결	
PBX 또는 ISDN 시스템에 연결	89
전화 번호별 벨소리 서비스에 연결	90
전화기 또는 자동 응답 장치를 동일한 전화선에 연결	91
국가 또는 지역에 맞는 어댑터에 연결	92
모뎀이 있는 컴퓨터에 연결	97
보내는 팩스 이름 및 번호 설정	
날짜 및 시간 설정	
월광 절약 시간 거기 및 끄기	
팩스 선송	100
프린터 세어판을 사용하여 팩스 선송	
김퓨터들 사용아면 팩스 선경	100
난죽기 생성	101
EWS(내상 웹 서버)로 팩스 내상 단축번호 만들기	
프린터 세어판을 사용하여 팩스 내상 단숙면호 만들기	
난죽번호 및 수소록 사용	103
팩스 내상 난죽번호 사용	
수소독 사용	
팩스 설성 사용사 성의	104
팩스 해상노 변경	
밝거나 어둡게 팩스 전공 에저티 티그에 패스 저소	
예정된 사건에 찍으 전공 패스 리그 티기	104
っ⊇ 포크 포키	
모내는 찍으 위소	105
팩스 옵션 이해	105
원돈 크기	
내용 며(야며 이세)	106
라사도	100
앵ㅗ 농도	106
이고 패人 푸진 향사	106
	100
찍스 신달	107
FTP 주소로 스캔	108
FTP 주소로 스캔	108
키패드를 사용하여 FTP 주소로 스캔	

단축번호로 FTP 주소에 스캔	
내장 웹 서버(EWS)를 사용하여 FTP 단축번호 만들기	109
	110
컴퓨터 또는 USB 플래시 메모리 장시도 스캔	110
컴퓨터로 스캔	110
USB 플래시 메모리 장치로 스캔	111
컴퓨터로 스캔 옵션 이해	112
면(양면 인쇄)	
승도	
스캔 품질 양성	112
Scan Center 소프트웨어 사용 Scan Center 기는 이해	
Scan Center 기장 이에	
ScanBack 유틸리티 사용	113
용지 걸림 해결	114
용지 걸림 예방	114
용지 걸림 번호 및 위치 이해	115
200 용지 걸림	116
201 용지 걸림	116
202 용지 걸림	117
230 용지 걸림	119
235 용지 걸림	119
242 및 243 용지 걸림	119
250 용지 걸림	120
290 용지 걸림	120
프린터 메뉴 이해	122
메뉴 목록	122
소모품 메뉴	123
용지 메뉴	123
기본 급지대 메뉴	
크기/유형 메뉴	
용시 실감 메뉴 요피 모玔 메드	
용지 두게 매표 용지 넣기 메뉴	
사용자 정의 유형 메뉴	
사용자 정의 스캔 크기 메뉴	
Universal 용지 설정 메뉴	
보고서 메뉴	132

보고서 메뉴	
네트워크/포트	133
활성 NIC 메뉴	
네트워크 메뉴	
무선 메뉴	
USB 메뉴	
설정 메뉴	136
일반 설정 메뉴	
복사 설정 메뉴	
팩스 설정 메뉴	
플래시 드라이브 메뉴	
인쇄 설성	
날짜 및 시간 실성	
프리터 메시지 이해	161
상태 및 오류 메시지 목록	161
프리터 우지과기	175
	175
소모품 상태 확인	1/5
프린터 세어판에서 소모품 상태 점검	
데드워크 김류더에서 소모움 장대 점검	
소보품 수문	
도너 카트리시 수문	
이미경 기도 주군 페티너토 조모	
페도니중 ㅜㅜ	
소모움 교세	
페도너동 교세	
김영역 이미영 기도 교체 건전생 만 커려 이미지 키트 교체	
도너 카트리지 교체	
포트카드리지 표제	193
프리더 인과 처스	100
그런다 되던 6도	
스캐너 유리 정소	
프린터 이동	
프린터를 이동하기 선에	
프린너들 나른 곳으로 이동	
쓰닌디 춘농	
관리 지원	
그근 네트의키 및 과리자 저녁 차기	2002
고맙 네드거장 옷 린니지 중도 못기	202
승경 술아시 기존 실장 폭천	

	임베디드 웹 서버 사용	202
	이메일 경고 설정	203
	보고서 보기	
문	제 해결	204
	기본적인 프린터 문제 해결	204
	인생 문제 해결	204
	여러 언어 PDF 인쇄 불가	
	프린터 제어판 디스플레이에 아무 것도 표시되지 않거나 다이아몬드 모양만 표시됨	
	USB 드라이브 읽기 오류 메시지가 나타남	204
	작업이 인쇄되지 않음	205
	인쇄하는 데 예상 시간보다 오래 걸림	
	잘못된 급지대 또는 잘못된 용지로 작업 인쇄	
	잘못되거나 이상한 문자가 인쇄됨	
	용지함 연결이 작동하지 않음	
	대형 작업이 한 부씩 인쇄되지 않음	
	예기지 않게 페이지가 나눠짐	207
	복사 문제 해결	207
	복사기가 응답하지 않음	
	스캐너 상지 닫히지 않음	
	나쁜 안쇄 품질	
	문제 또는 사진의 일부만 독자점	
	스캐너 문제 해결	
	응답하지 않는 스캐너 확인	
	스캔 실패 스캔 자아이 너무 이게 거기거나 커프다가 자동은 머츠	
	스캔 곡립이 나무 오네 달다가다 참ㅠ다가 곡종들 꿈눔	210
	으신한 아마지의 꿈들이 들극함 무서 또는 사지의 일본마 스캐되	210
	컨퓨터에서 스캔학 수 없음	211
	패스 모피 친경	
	학수 문제 애굴 반시자 버승가 표시되지 않은	211 211
	프스륵 저속 또는 수시학 수 없음	212
	픽스를 전송할 수는 있지만 수신할 수 없음	213
	팩스를 수신할 수는 있지만 전송할 수 없음	
	수신된 팩스의 인쇄 품질 저하	
	정크 팩스 차단	215
	옵션 문제 해결	215
	옵션이 올바르게 작동되지 않거나 작동이 종료됨	215
	서랍	
	다용도 공급 장치	216
	메모리 카드	217
	용지 급지 문제 해결	217

용지가 자주 걸림	217
걸린 용지를 제거해도 용지 걸림 메시지가 계속 나타남	
용지 걸림을 해결한 후 용지 걸림이 발생한 페이지가 다시 인쇄되지 않음	217
인쇄 품질 문제 해결	218
공백 페이지	
문자가 고르지 않음	
이미지가 잘림	218
어두운 선	219
회색 배경	219
여백이 잘못됨	
연한 선, 흰 선 또는 색이 잘못된 선	
용지 말림	221
불규칙하게 인쇄됨	
결함 반복	
기울어져 인쇄됨	
너무 밝게 인쇄됨	
인쇄가 너무 어두움	
단일 색상으로 채워진 페이지	
페이지에 토너가 번지거나 배경 그림자가 나타남	
토너가 쉽게 지워짐	
토너 얼룩	
두명 용사 인쇄 품질이 열악함	
인쇄 밀도가 고르지 않음	
색상 품질 문제 해결	
색상 위치 잘못 맞춤	
컬러 인쇄에 대한 FAQ	228
내장 웹 서버( <b>EWS)</b> 가 열리지 않습니다	230
네트워크 연결을 확인하십시오.	230
네트워크 설정을 확인하십시오	
고객 지원 문의	231
고지사항	232
세품 경모	232
발행 고지사항	232
전력 소모량	235
새이	0/1
	<b>∠</b> 4 I

# 안전 정보

제품 가까이에 있고 쉽게 접근 가능한 올바르게 접지된 전기 콘센트에 전원 코드를 연결하십시오.

물기가 있거나 습기 찬 장소에서 제품을 사용하거나 보관하지 마십시오.

▲ 주의—부상 위험: 이 제품은 레이저를 사용합니다. 본 문서에 명시되지 않은 절차를 제어, 조정 또는 수 행할 경우 유해한 방사선에 노출될 수 있습니다.

이 제품은 인쇄 매체를 가열하는 인쇄 프로세스를 사용하므로 가열로 인해 용지에서 가스가 방출될 수 있습 니다. 유해 가스의 방출을 예방하기 위해 운영 지침 중에서 인쇄 매체 선택에 대한 내용을 다루는 섹션을 이 해해야 합니다.

▲ 주의─표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도록 두었다가 나중에 만지십시오.

리튬 배터리를 교체할 때 주의하십시오.

▲ 주의—부상 위험: 리튬 배터리를 잘못 교체하면 폭발할 위험이 있습니다. 같거나 동등한 유형의 리튬 배 터리로만 교체하십시오. 리튬 배터리를 재충전하거나 분해하거나 소각하지 마십시오. 제조업체 지침과 지역 규정에 따라 사용한 배터리를 폐기하십시오.

⚠️ 주의—부상 위험: 프린터 무게는 18 kg (40 lb)를 넘으므로 안전하게 운반하려면 2명 이상의 숙련된 인원 이 있어야 합니다.

▲ 주의—부상 위험: 개인 상해 또는 프린터 손상을 방지하려면 프린터를 이동하기 전에 아래 지침을 따르 십시오.

- 전원 스위치를 사용하여 프린터를 끈 후 벽 콘센트에서 전원 코드를 뽑으십시오.
- 프린터를 옮기기 전에 프린터에서 모든 코드 및 케이블의 연결을 해제하십시오.
- 옵션 서랍과 프린터를 동시에 들어올리려고 하지 말고 프린터를 서랍 위로 들어올려서 한쪽에 두십시오.

참고: 옵션 서랍을 들어올릴 때는 프린터 양 측면의 손잡이를 이용합니다.

이 제품과 함께 제공된 전원 코드나 제조업체가 승인한 교체품만을 사용하십시오.

본 제품을 공중 전화 통신망에 연결할 경우, 이 제품과 함께 제공된 통신(RJ-11) 코드 또는 26 AWG 이상의 교체품만을 사용하십시오.

주의—감전 위험: 프린터를 설치한 후 시스템 보드에 액세스하거나 하드웨어 또는 메모리 옵션 장치를 설치할 경우, 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 작업을 수행하십시오. 프린터에 다른 장치가 연결되어 있는 경우 다른 장치도 끄고 프린터에 연결된 케이블을 분리하십시오.

🕂 주의—감전 위험: 모든 외부 연결(예: 이더넷 및 전화 시스템 연결)이 표시된 플러그인 포트에 제대로 설 치되어 있는지 확인하십시오.

이 제품은 엄격한 국제 안전 표준을 만족하기 위해 지정된 구성품을 사용하여 설계, 테스트 및 승인되었습니 다. 일부 부품의 안전 기능은 명확하지 않을 수 있습니다. 해당 제조업체는 다른 교체 부품의 사용에 대해 책 임을 지지 않습니다.

▲ 주의—부상 위험: 전원 코드를 꼬거나, 구부리거나, 밟거나, 위에 무거운 물건을 올리지 마십시오. 전원 코드가 벗겨지거나 과부하가 걸리지 않도록 주의하십시오. 전원 코드가 가구나 벽 등의 물건 틈에 끼지 않도록 하십시오. 전원 코드를 잘못 사용하면 화재나 감전이 발생할 수 있습니다. 전원 코드를 주기적으 로 점검하십시오. 검사할 때는 먼저 전기 콘센트에서 전원 코드를 뽑습니다. 사용 설명서에 없는 문제는 전문 서비스 담당자에게 서비스나 수리를 문의하십시오.

▲ 주의—감전 위험: 프린터 외부를 청소할 때는 감전의 위험을 방지하기 위해 벽면 콘센트에서 전원 코드 를 뽑고 프린터에 연결된 모든 케이블을 뽑은 후 진행하십시오.

▲ 주의—감전 위험: 번개 폭풍 동안에는 팩스 기능을 사용하지 마십시오. 번개 폭풍 동안에는 이 제품을 설 치하거나 팩스 기능, 전원 코드 또는 전화 등의 전기 또는 케이블 연결을 하지 마십시오.

본 지침을 안전하게 보관하십시오.

# 프린터에 대해 알아보기

# 프린터에 대한 정보 찾기

#### *설정* 정보

설명	찾을 위치
<i>설정</i> 정보는 프린터 설정을 위한 지침을 제공합 니다. 필요한 항목에 따라 로컬, 네트워크 또는 무선에 대한 지침을 따릅니다.	<i>설정</i> 정보는 프린터 상자 또는 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 에서 찾을 수 있습니다.

#### 무선 설정 설명서

설명	찾을 위치
프린터에 내장된 무선 기능이 있으면 <i>무선 설정 설명서</i> 에는 프린터 무선 연결에 대한 지침이 제 공됩니다.	<i>무선 설정 설명서</i> 는 프린터 상자 또는 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 에서 찾을 수 있습니다.

#### 도움말

설명	찾을 위치
도움말은 소프트웨어 사용을 위한 지침을 제공합니	Lexmark 소프트웨어 프로그램에서 도움말, 팁 → 도움말 또
다.	는 도움말 → 도움말 항목을 클릭합니다.

#### 고객 지원

설명	찾을 위치(북미)	찾을 위치(나머지 국가)
전화 지원	다음 연락처로 문의하십시오. • 미국: 1-800-332-4120 월요일-금요일(8:00 AM-11:00 PM ET) 토요일(정오-6:00 PM ET) • 캐나다: 1-800-539-6275 월요일-금요일(8:00 AM-11:00 PM ET) 토요일(정오-6:00 PM ET) • 멕시코: 001-888-377-0063 월요일-금요일(8:00 AM-8:00 PM ET) 참고: 전화 번호 및 지원 시간은 통지 없이 변경될 수 있습니다. 사용 가능한 최신 전화 번호는 프린터 와 함께 제공된 보증서를 참조하십시오.	전화 번호 및 지원 시간은 국가 또는 지역에 따 라 다릅니다. 웹 사이트 www.lexmark.com 을 방문하십시 오. 국가 또는 지역을 선택하고 고객 지원 링크 를 선택하십시오. 참고: Lexmark 에 문의하는 방법에 대한 자세 한 내용은 프린터와 함께 제공된 보증서를 참 조하십시오.

설명	찾을 위치(북미)	찾을 위치(나머지 국가)
이메일 지원	이메일 지원은 웹 사이트 www.lexmark.com 을 방 문하십시오.	이메일 지원은 국가 또는 지역에 따라 다르며 경우에 따라 사용하지 못할 수도 있습니다.
	<b>1 지원</b> 을 클릭합니다.	웹 사이트 www.lexmark.com 을 방문하십시
	2 기술 지원을 클릭합니다.	오. 국가 또는 지역을 선택하고 고객 지원 링크
	3 프린터 유형을 선택합니다.	글 전력야접시오.   <b>리그</b> ,
	4 사용자의 프린터 모델을 선택하십시오.	잠고: Lexmark 에 눈의하는 망법에 내한 사세 하 내요으 프리터와 하께 제고되 보즈셔르 차
	5 지원 도구 섹션에서 이메일 지원을 클릭합니다.	조하십시오.
	6 양식을 작성하고 <b>요청 전송</b> 을 클릭합니다.	

# 프린터 위치 선택

프린터 위치를 선택할 때에는 용지함, 커버 및 덮개가 열리도록 충분한 공간을 확보합니다. 옵션을 설치할 예정이라면 이를 위한 공간도 충분히 확보합니다. 다음을 주의하십시오.

- 실내 공기 흐름이 최신 ASHRAE 62 표준 개정을 충족하는지 확인합니다.
- 평평하고 단단하며 안정적인 공간에 설치합니다.
- 프린터는 다음과 같이 유지 관리하십시오.
  - 냉난방 장치 또는 송풍기의 바람이 직접적으로 닿지 않도록 합니다.
  - 직사광선, 극심한 습기 또는 온도 변화의 영향을 받지 않도록 합니다.
    깨끗하게 관리하며 물기가 닿거나 먼지가 쌓이지 않게 합니다.
  - 깨끗이게 한다이며 줄기가 증기다 한지가 증이지 않게 합니다.
- 환기가 잘 되도록 프린터 주변에 다음과 같은 권장 공간을 확보합니다.



1102 mm(4 인치)2508 mm(20 인치)

3	152 mm(6 인치)	
4	76 mm(3 인치)	
5	254 mm(10 인치)	

# 프린터 구성

기본 모델



1	프린터 제어판
2	자동 문서 급지대(ADF)
3	기본 출력함
4	상단 도어 고정 장치
5	오른쪽 측면 덮개
6	표준 250장 급지대(급지대1)
7	수동 급지대
8	다용도 공급 장치와 통합된 650매 이중 서랍식 용지함(용지함 2)
9	옵션 550장 용지함(용지함 3)

# 스캐너 기본 기능

작업 그룹용 복사, 팩스 및 네트워크로 스캔 기능을 제공합니다. 이 기능으로 다음 작업을 수행할 수 있습니 다.

- 신속 복사를 수행하거나, 특정 복사 작업을 수행할 수 있도록 프린터 제어판에서 설정을 변경합니다.
- 프린터 제어판을 사용하여 팩스 전송
- 여러 팩스 대상으로 동시에 팩스를 전송합니다.
- 문서를 스캔하여 사용자 컴퓨터, 이메일 주소, FTP 서버 또는 USB 플래시 메모리 장치로 보냅니다.

### 자동 급지대 및 스캐너 유리 이해



문서를 스캔할 경우 자동 급지대 또는 스캐너 유리를 사용합니다.

#### 자동 급지대 사용

자동 문서 급지대로 양면 페이지를 포함해서 여러 장의 페이지를 스캔할 수 있습니다. 자동 문서 급지대(ADF) 를 사용할 경우:

참고: 선택한 프린터 모델에서는 양면 스캔 기능을 사용할 수 없습니다.

- 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지대에 들어가도록 넣습니다.
- 자동 문서 급지대에는 최대 50장의 일반 용지를 넣을 수 있습니다.
- 가로 125 x 216 mm(4.9 x 8.5 in)에서 세로 127 x 356 mm(5 x 14 in)까지의 크기를 스캔합니다.
- 용지 무게는 52 120 g/m<sup>2</sup>(14 to 32 lb)를 스캔합니다.
- 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문 서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

#### 스캐너 유리 사용

스캐너 유리로 한 페이지 또는 서적의 페이지를 스캔하거나 복사할 수 있습니다. 스캐너 유리를 사용할 경 우:

- 문서를 녹색 화살표가 있는 모서리에 맞춰 스캔할 면을 아래로 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.
- 최대 215.9 x 355.6mm(8.5 x 14 인치)의 문서를 스캔하거나 복사합니다.
- 최대 12.7 mm(0.5 in) 두께의 책을 복사할 수 있습니다.

# 프린터 제어판에 대한 이해

참고: 선택한 프린터 모델에서는 일부 기능을 사용할 수 없습니다.



항목		설명
1	선택사항 및 설정	복사, 스캔, 이메일 또는 팩스와 같은 기능을 선택합니다. 인쇄 매수, 양면 인쇄, 복사 옵션 및 배율과 같은 기본 복사 및 스캔 설정을 변경합니다. 이메일로 스캔할 때 주소 록을 사용합니다.
2	표시 영역	스캔, 복사, 팩스 및 인쇄 옵션과 상태 및 오류 메시지를 표시합니다. 관리 메뉴를 사용 하여 인쇄 작업을 시작, 중지 또는 취소합니다.
3	키패드 영역	화면에 숫자, 문자 또는 기호를 입력하거나 USB 플래시 메모리 장치를 사용하여 인쇄 하거나 기본 팩스 설정을 변경합니다.



항목		설명	
1	복사	<b>복사</b> 버튼을 눌러 복사 기능으로 들어갑니다.	
2	내용	<b>내용</b> 버튼을 눌러 복사, 스캔, 이메일 또는 팩스 품질을 향상시킵니다. 문자, 문자/사진 또 는 사진 중에서 선택합니다.	
3	매수	<b>매수</b> 버튼을 눌러 인쇄할 매수를 입력합니다.	
4	배율	배율 버튼을 눌러 인쇄된 문서의 크기를 현재 선택한 용지 크기에 맞게 변경합니다.	
5	옵션	<b>옵션</b> 버튼을 눌러 원본 크기, 용지 급지대, 한 장에 여러 페이지 인쇄 및 한 부씩 인쇄 설정 을 변경합니다.	
6	주소록	■을 눌러 주소록으로 들어갑니다.	
7	농도	농도 버튼을 눌러 현재 농도 설정을 조정합니다.	

항목		설명		
8	양면 인쇄	<b>양면 인쇄</b> 버튼을 눌러 용지의 양면에 스캔하거나 인쇄합니다.		
		참고: 선택한 프린터 모델에서는 양면 인쇄 기능을 사용할 수 없습니다.		
9	팩스	팩스 버튼을 눌러 팩스 기능으로 들어갑니다.		
		참고: 선택한 프린터 모델에서는 팩스 모드를 사용할 수 없습니다.		
10	스캔/이메일	<b>스캔/이메일</b> 버튼을 눌러 스캔 기능 또는 스캔에서 이메일 기능으로 들어갑니다.		



항목		설명		
1	메뉴	🔤을 눌러 관리 메뉴에 들어갑니다.		
	0			
2	디스플레이	스캔, 복사, 팩스 및 인쇄 옵션과 상태 및 오류 메시지를 표시합니다.		
		참고: 선택한 프린터 모델에서는 팩스 기능을 사용할 수 없습니다.		
3	중지/취소	💌을 눌러 모든 프린터 활동을 중지합니다.		
4	컬러 시작	◎을 눌러 컬러로 복사 또는 스캔합니다.		
	$( \diamondsuit )$			

항목		설명
5	흑백 시작	◎을 눌러 흑백으로 복사 또는 스캔합니다.
	$\bigcirc$	
6	오른쪽 화살표	▶ 울러 오른쪽으로 스크롤합니다.
7	선택	▼ 을 눌러 메뉴 선택 항목 및 설정을 적용합니다.
	$\checkmark$	
8	왼쪽 화살표	▋을 눌러 왼쪽으로 스크롤합니다.
9	표시등	프린터 상태를 표시합니다.
		● 꺼짐-전원이 꺼져 있습니다. ● 노생으로 까바이_프리티가 예여, 데이터 천리 또는 이세 주인니다.
		<ul> <li>녹색으로 켜져 있음-프린터가 해져 있으나 유휴 상태입니다.</li> </ul>
		• 빨간색으로 깜박임-운영자의 조작이 필요합니다.
10	뒤	🌑을 눌러 한 번에 한 화면씩 뒤로 이동하여 <b>준비</b> 화면으로 돌아갑니다.
	C	참고: 플래시 드라이브가 연결되어 있고 USB 메뉴가 표시된 경우 ≦ 을 누르면 오류 신호음이 울립니다.

참고: 선택한 프린터 모델에서는 팩스 버튼, 키패드 및 USB 포트를 사용할 수 없습니다.



항목		설명
1	다시 걸기/일시 중지	<ul> <li>다시 걸기/일시 중지 버튼을 누르면 팩스 번호에 2-3초의 다이얼 일시 중지가 발생합니다. 팩스 수신인: 필드에서 다이얼 일시 중지는 쉼표(,)로 나타납니다.</li> <li>기본 화면에서 다시 걸기/일시 중지 버튼을 누르면 팩스 번호를 다시 다이얼링 합니다.</li> <li>이 버튼은 팩스 메뉴 또는 팩스 기능을 사용할 경우에만 작동합니다. 팩스 메뉴, 팩스 기능 또는 기본 화면 이외의 화면에서 다시 걸기/일시 중지 버튼을 누르면 오류 신호음이 울립니다.</li> </ul>
2	JIII ⊆         1ml       2ml       305F         40H       5ml       6ml         7PDS       810V       9ml         ★       0       #	디스플레이에 숫자, 문자 또는 기호를 입력합니다.
3	전면 USB 포트	플래시 드라이브를 스캔하거나 지원되는 파일 형식을 인쇄합니다. 참고: USB 플래시 메모리 장치를 프린터에 삽입하면 프린터가 USB 장치로 스캔하 거나 USB 장치에서 파일을 인쇄할 수만 있습니다. 다른 모든 프린터 기능을 사용할 수 없습니다.
4	단축번호 #	# 을 눌러 단축 화면으로 들어갑니다.

항목		설명
5	ख्य ि	【 을 눌러 회선 상태를 수화기를 드는 것처럼 만듭니다. 【 을 한 번 더 눌러 전화 를 끊습니다.
6	옵션	<b>옵션</b> 버튼을 눌러 원본 크기, 브로드캐스트, 지연 전송 및 취소 설정을 변경합니다.
7	해상도	해상도 버튼을 눌러 스캔할 dpi 값을 선택합니다. 참고: ◙ 또는 ◙을 눌러 값을 스크롤한 다음 ◙◙을 눌러 값을 입력합니다.

# 추가 프린터 설치

### 내부 옵션 설치

▲ 주의—감전 위험: 프린터를 설정한 후 시스템 보드에 액세스하거나 하드웨어 또는 메모리 옵션 장치를 설치할 경우, 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 작업을 수행하십시오. 프린터에 다른 장치가 연결되어 있는 경우 다른 장치도 끄고 프린터에 연결된 케이블을 분리하십시오.

옵션 카드를 추가하여 프린터 연결과 메모리 용량을 사용자 정의할 수 있습니다. 이 단원의 지침에서는 사용 가능한 카드 설치 방법 및 삭제할 카드의 위치를 찾는 방법을 설명합니다.

#### 사용 가능한 옵션

참고: 특정 옵션은 선택한 프린터 모델에서 사용하지 못할 수도 있습니다.

#### 메모리 카드

- 프린터 메모리
- 플래시 메모리
- 글꼴 카드

#### 메모리 카드 설치

주의—감전 위험: 프린터를 설치한 후 시스템 보드에 액세스하거나 하드웨어 또는 메모리 옵션 장치를 설치할 경우, 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 작업을 수행하십시오. 프린터에 다른 장치가 연결되어 있는 경우 다른 장치도 끄고 프린터에 연결된 케이블을 분리하십시오.

참고: 이 작업을 하려면 #2 십자 드라이버가 있어야 합니다.

- 1 프린터 뒷면에 있는 시스템 보드에 접근합니다.
  - a 덮개의 나사를 시계 반대 방향으로 돌린 다음 제거합니다.
  - **b** 커버를 살짝 당겨 프린터에서 분리합니다.

추가 프린터 설치



경고—손상 위험: 시스템 보드 전자 부품은 정전기로 인해 쉽게 손상될 수 있습니다. 정전기 발생 예방을 위해 프린터의 금속판을 만진 후 시스템 보드 전자 부품이나 커넥터를 만지십시오.

2 아래 그림을 참조하여 해당 커넥터를 찾습니다.

경고—손상 위험: 시스템 보드 전자 부품은 정전기로 인해 쉽게 손상될 수 있습니다. 정전기 발생 예방을 위해 프린터의 금속판을 만진 후 시스템 보드 전자 부품이나 커넥터를 만지십시오.



1 플래시 메모리 또는 글꼴 카드 커넥터

2	메모리	카드	커넥터

3 메모리 카드 커넥터 고정 장치를 엽니다.



추가 프린터 설치

4 메모리 카드의 포장을 풉니다.

참고: 카드 가장자리에 있는 연결 지점을 만지지 마십시오.

5 커넥터의 홈에 메모리 카드의 홈을 맞춥니다.



1	홈
2	R

- 6 제자리에 찰칵하며 끼워질 때까지 메모리 카드를 커넥터에 밀어 넣습니다.
- 7 시스템 보드 커버를 다시 설치합니다.



#### 플래시 메모리 또는 글꼴 카드 설치

- 주의—감전 위험: 프린터를 설치한 후 시스템 보드에 액세스하거나 하드웨어 또는 메모리 옵션 장치를 설치할 경우, 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 작업을 수행하십시오. 프린터에 다른 장치가 연결되어 있는 경우 다른 장치도 끄고 프린터에 연결된 케이블을 분리하십시오.
- 1 프린터 뒷면에 있는 시스템 보드에 액세스합니다.
  - a 덮개의 나사를 시계 반대 방향으로 돌린 다음 제거합니다.
  - b 커버를 살짝 당겨 프린터에서 분리합니다.



경고—손상 위험: 시스템 보드 전자 부품은 정전기로 인해 쉽게 손상될 수 있습니다. 정전기 발생 예방을 위해 프린터의 금속판을 만진 후 시스템 보드 전자 부품이나 커넥터를 만지십시오.

2 아래 그림을 참조하여 커넥터를 찾습니다.

경고—손상 위험: 시스템 보드 전자 부품은 정전기로 인해 쉽게 손상될 수 있습니다. 정전기 발생 예방을 위해 프린터의 금속판을 만진 후 시스템 보드 전자 부품이나 커넥터를 만지십시오.



- 1 플래시 메모리 또는 글꼴 카드 커넥터
- 2 메모리 카드 커넥터
- 3 플래시 메모리 또는 글꼴 카드의 포장을 풉니다.

참고: 카드 가장자리에 있는 연결 지점을 만지지 마십시오.

추가 프린터 설치

4 카드 양쪽을 잡고 플라스틱 핀을 시스템 보드의 구멍과 맞춥니다. 꼭 맞게 끼우면 금속 핀도 올바르게 정 렬됩니다.



1	플라스틱 핀
2	금속 핀

5 카드를 밀어 제자리에 고정합니다.



참고:

- 카드 위의 커넥터 전체 부분이 시스템 보드에 닿으면서 평행을 이뤄야 합니다.
- 커넥터를 손상시키지 않도록 주의하십시오.

#### 6 시스템 보드 커버를 다시 설치합니다.



### 하드웨어 옵션 설치

#### 급지대(옵션) 또는 용지함 설치

프린터는 통합형 다용도 급지대와 함께 두 가지 입력 급지대(550매 급지대(옵션) 및 650매 이중 용지함(급 지대 2))를 추가로 지원합니다.

참고: 일부 프린터 모델은 550매 급지대(옵션)를 지원하지 않을 수도 있습니다.

주의—감전 위험: 프린터를 설정한 후 시스템 보드에 액세스하거나 하드웨어 또는 메모리 옵션 장치를 설치할 경우, 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 작업을 수행하십시오. 프린터에 다른 장치가 연결되어 있는 경우 다른 장치도 끄고 프린터에 연결된 케이블을 분리하십시오.

1 옵션 550매 급지대의 포장을 푼 다음 모든 포장재와 먼지 덮개를 제거합니다.

2 프린터의 지정된 위치에 급지대를 놓습니다.

참고: 급지대(옵션)와 650매 이중 용지함 모두 설치하는 경우 첫 번째 급지대로 항상 550매 급지대(옵 션)를 설치해야 합니다(상향식으로 구성). 3 650매 이중 서랍식 용지함과 550매 용지함(옵션)을 맞춘 다음 제자리에 내려 놓습니다.



4 프린터와 650장 이중 서랍식 용지함을 맞춘 다음 프린터를 제자리에 내려 놓고 먼지 덮개를 설치합니다.
 ▲ 주의—부상 위험: 프린터 무게는 18 kg (40 lb)를 넘으므로 안전하게 운반하려면 2명 이상의 숙련된 인원이 있어야 합니다.



참고: 프린터 소프트웨어와 옵션을 설치한 후 인쇄 작업에서 사용할 수 있도록 프린터 드라이버에서 옵션을 수동으로 추가해야 하는 경우도 있습니다.자세한 내용은 35 페이지의 "프린터 드라이버에서 사용 가능한 옵션 업데이트"을(를) 참조하십시오.

## 케이블 연결

- 1 프린터를 컴퓨터 또는 네트워크에 연결합니다.
  - 로컬 연결의 경우 USB 케이블을 사용합니다.
  - 네트워크 연결의 경우 이더넷 케이블을 사용합니다.

참고:

- 팩스 연결에 대해서는 87 페이지의 "초기 팩스 설정"을(를) 참조하십시오.
- 프린터를 켜기 전에 소프트웨어가 설치되었는지 확인합니다. 자세한 내용은 설치 설명서를 참조하십 시오.
- 2 먼저 전원 코드를 프린터에 연결한 후 벽 콘센트에 연결합니다.

OS INTERNET	-
	1
24	3

1	전원 코드 소켓
2	이더넷 포트
	참고: 이더넷 포트는 네트워크 모델에서만 사용할 수 있는 기능입니다.
3	USB 포트

## 프린터 설치 확인

모든 하드웨어와 소프트웨어 옵션이 설치되고 프린터가 켜져 있으면 다음을 인쇄하여 프린터가 제대로 설정 되어 있는지 확인하십시오.

- 메뉴 설정 페이지-이 페이지를 사용하여 모든 프린터 옵션이 올바르게 설치되었는지 확인합니다. 설치한 옵션 목록이 페이지 아래쪽에 표시됩니다. 설치한 옵션이 표시되지 않으면 옵션이 제대로 설치되지 않은 것입니다. 옵션을 제거하고 다시 설치합니다.
- 네트워크 설정 페이지-프린터가 네트워크에 연결되어 있는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 네트 워크 연결을 확인합니다. 또한 이 페이지에서 네트워크 인쇄 구성에 대한 중요한 정보도 확인할 수 있습 니다.

#### 인쇄 메뉴 설정 페이지

메뉴 설정 페이지를 인쇄하면 현재 메뉴 설정을 검토하고 프린터 옵션이 올바르게 설치되어 있는지 확인할 수 있습니다.

참고: 메뉴 항목 설정을 아직 변경하지 않은 경우 메뉴 설정 페이지에 공장 출하 시 기본 설정이 모두 나열됩 니다. 메뉴에서 다른 설정을 선택 및 저장하면 공장 출하 시 기본 설정이 *사용자 기본 설정*으로 바뀝니다. 메 뉴를 다시 액세스하여 다른 값을 선택 및 저장할 때까지 사용자 기본 설정이 계속 유효합니다. 공장 출하 시 기본 설정을 복원하려면 202 페이지의 "공장 출하시 기본 설정 복원"을(를) 참조하십시오.

- 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 보고서가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∭을(를) 누릅니다.
- 4 메뉴 설정 페이지가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을(를) 누릅니다. 메뉴 설정 페이지가 인쇄되면 준비가 나타납니다.

#### 네트워크 설정 페이지 인쇄

프린터가 네트워크에 연결되어 있는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 네트워크 연결을 확인합니다. 또한 이 페이지에서 네트워크 인쇄 구성에 대한 중요한 정보도 확인할 수 있습니다.

- 1 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 보고서가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ☑을(를) 누릅니다.
- 4 네트워크 설정 페이지가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다. 네트워크 설정 페이지가 인쇄된 후 준비가 나타납니다.
- 5 네트워크 설정 페이지의 첫 번째 섹션을 검토하고 상태가 "연결됨"인지 확인합니다. 상태가 "연결되지 않음"인 경우 LAN 드롭이 활성화되지 않았거나 네트워크 케이블이 고장일 수 있습니 다. 이를 해결하려면 시스템 지원 담당자에게 문의하고 다른 네트워크 설정 페이지를 인쇄하십시오.

### 프린터 소프트웨어 설치

#### 프린터 소프트웨어 설치

프린터 드라이버는 컴퓨터와 프린터가 통신할 수 있도록 해주는 소프트웨어입니다. 프린터 소프트웨어는 대 개 초기 프린터 설정 중에 설치됩니다. 설정한 후 소프트웨어를 설치해야 하는 경우 다음 지침을 따릅니다.

#### Windows 사용자의 경우

- 1 열려 있는 소프트웨어 프로그램을 모두 닫습니다.
- 2 소프트웨어 및 설명서 CD 를 넣습니다.
- 3 기본 설치 대화 상자에서 설치를 클릭합니다.
- 4 화면의 지침을 따릅니다.

#### Macintosh 사용자의 경우

- 1 열려 있는 소프트웨어 응용 프로그램을 모두 닫습니다.
- 2 소프트웨어 및 설명서 CD 를 넣습니다.
- 3 찾기 바탕 화면에서 자동으로 나타나는 프린터 CD 아이콘을 두 번 클릭합니다.
- 4 설치 아이콘을 두 번 클릭합니다.
- 5 화면의 지침을 따릅니다.

#### 웹 사이트 사용

- 1 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 을 참조하십시오.
- 2 드라이버 및 다운로드 메뉴에서 드라이버 찾기를 클릭합니다.
- 3 프린터를 선택한 후 운영 체제를 선택합니다.
- 4 드라이버를 다운로드하고 프린터 소프트웨어를 설치합니다.

#### 프린터 드라이버에서 사용 가능한 옵션 업데이트

프린터 소프트웨어와 옵션을 설치한 후 인쇄 작업에서 사용할 수 있도록 프린터 드라이버에서 옵션을 수동 으로 추가해야 하는 경우도 있습니다.

#### Windows 사용자의 경우

- 1 🐠을 클릭하거나 시작을 클릭한 다음 실행을 클릭합니다.
- 2 시작을 누르고 검색 또는 실행 상자에 control printers 를 입력합니다.
- **3 Enter** 를 누르거나 확인을 클릭합니다. 프린터 폴더가 열립니다.
- 4 프린터를 선택합니다.

참고: 프린터에 팩스 옵션이 있는 경우 문자 "PS"가 포함된 적합한 프린터 모델을 선택하십시오.

- 5 프린터를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 후 속성을 선택합니다.
- 6 옵션 설치 탭을 클릭합니다.
- 7 사용 가능한 옵션에서 설치된 하드웨어 옵션을 추가합니다.

**참고:** 프린터에 팩스 옵션이 있는 경우 **팩스**를 선택한 후 설치된 옵션으로 추가합니다.

8 적용을 클릭합니다.

### 무선 인쇄 설정

#### 무선 네트워크에 프린터를 설치하기 위해 필요한 정보

참고: 설치 소프트에어가 지시할 때까지 설치 또는 네트워크 케이블을 연결하지 않습니다.

- SSID-SSID 는 네트워크 이름이라고도 합니다.
- 무선 모드(또는 네트워크 모드)-모드는 인프라 또는 임시가 됩니다.

추가 프린터 설치

• 채널(임시 네트워크의 경우)-채널은 인프라 네트워크의 경우 자동이 기본값입니다.

일부 임시 네트워크도 자동 설정이 필요합니다. 선택할 채널이 확실하지 않을 경우 시스템 지원 담당자 에게 문의하십시오.

- 보안 방법-3 가지 기본 보안 방법이 있습니다.
  - WEP 키

둘 이상의 WEP 키를 사용하는 경우 최대 4개를 제공된 공간에 입력합니다. 기본 WEP 전송 키를 선택하여 현재 네트워크에서 사용 중인 키를 선택합니다. *또는* 

- WPA 또는 WPA2 암호 구문

WPA 는 추가 보안 계층으로서 암호화를 포함하고 있습니다. AES 또는 TKIP 를 선택합니다. 라우터 및 프린터에서 동일한 유형의 암호화를 설정해야 합니다. 그렇지 않을 경우 프린터는 네트워크에서 통신할 수 없습니다.

보안 없음
 무선 네트워크가 임의의 보안 유형을 사용하지 않을 경우 보안 정보를 찾을 수 없습니다.

참고: 보안이 안 된 무선 네트워크는 사용하지 않는 것이 좋습니다.

고급 방법을 사용하여 802.1X 네트워크에 프린터를 설치하는 경우 다음과 같은 사항이 필요할 수 있습니다.

- 인증 유형
- 내부 인증 유형
- 802.1x 사용자 이름 및 암호
- 인증서

**참고: 802.1X** 보안 구성에 대한 자세한 정보는 *소프트웨어 및 설명서* CD 의 *네트워킹 설명서*를 참조하십시 오.

#### 무선 네트워크(Windows)에 프린터 설치

무선 네트워크에 프린터를 설치하기 전에 다음 사항을 확인하십시오.

- 무선 네트워크가 제대로 설치되어 작동하고 있습니다.
- 사용 중인 컴퓨터가 프린터를 설치할 동일한 무선 네트워크에 연결되어 있습니다.
- 1 전원 케이블을 프린터에 연결한 후 올바르게 접지된 전기 콘센트에 연결하고 프린터를 켭니다.



추가 프린터 설치


화면에 지침이 나타날 때까지 USB 케이블을 연결하지 마십시오.

2 소프트웨어 및 설명서 CD 를 넣습니다.



3 프린터 및 소프트웨어 설치를 클릭합니다.

4 동의함을 클릭하여 사용권 계약에 동의합니다.

5 권장, 다음을 차례로 클릭합니다.

6 무선 네트워크 연결을 클릭합니다.

7 무선 네트워크의 컴퓨터와 프린터 사이에 USB 케이블을 임시로 연결합니다.



참고: 프린터가 구성된 후에 소프트웨어는 임시 USB 케이블을 분리하도록 지시하므로 무선으로 인쇄할 수 있습니다.

8 컴퓨터 화면의 지시 사항에 따라 소프트웨어 설치를 완료합니다.

**참고:** 선택할 권장 경로는 **기본**입니다. 설치를 사용자 정의하려는 경우에만 고급을 선택합니다.

9 무선 네트워크의 다른 컴퓨터가 무선 프린터를 사용할 수 있도록 하기 위해 각 컴퓨터에 대해 2~6단계 및 8단계를 따르십시오.

# 무선 네트워크에 연결할 프린터 설치(Macintosh)

### 프린터 구성 준비

1 프린터 MAC 주소는 프린터와 함께 제공된 MAC 주소 안내서에 있습니다. 아래 제공된 공간에 MAC 주소 의 마지막 여섯 자리를 입력합니다.

MAC 주소 필터링: \_\_\_\_ \_\_\_

2 전원 케이블을 프린터에 연결한 후 올바르게 접지된 전기 콘센트에 연결하고 전원을 켭니다.





### 프린터 정보 입력

1 AirPort 옵션 액세스

### Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우

- a Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- b 네트워크를 클릭합니다.
- **C AirPort** 를 클릭합니다.

### Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- a Finder 바탕화면에서 이동 >응용 프로그램을 선택합니다.
- b 응용 프로그램 폴더에서 인터넷 연결을 클릭합니다.
- **c** 도구 모음에서 **AirPort** 를 클릭합니다.
- 2 네트워크 팝업 메뉴에서 인쇄 서버 xxxxxx 를 선택합니다. 여기서 x 는 MAC 주소 안내서에 있는 MAC 주 소의 마지막 여섯 자리입니다.
- **3** Safari 브라우저를 엽니다.
- 4 즐겨찾기 드롭다운 메뉴에서 표시를 선택합니다.
- 5 Collections(모음) 아래에서 Bonjour 또는 Rendezvous 를 선택한 다음 프린터 이름을 두 번 클릭합니다.

**참고:** 응용 프로그램은 Mac OS X 버전 10.3에서 Rendezvous 라고 하지만 현재는 Apple Computer 에 의 해 Bonjour 라고 합니다.

6 EWS(임베디드 웹 서버)의 주 페이지에서 무선 설정 정보가 저장된 페이지로 이동합니다.

## 무선 액세스에 대해 프린터를 구성합니다.

- 1 올바른 필드에 네트워크 이름(SSID)을 입력합니다
- 2 무선 라우터를 사용할 경우 인프라를 네트워크 모드로 선택합니다.

- 3 무선 네트워크를 보호하는 데 사용하는 보안 유형을 선택합니다.
- 4 프린터가 무선 네트워크에 연결하는 데 필요한 보안 정보를 입력합니다.
- 5 저장을 클릭합니다.
- 6 컴퓨터의 AirPort 응용 프로그램을 엽니다.

### Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우

- a Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- b 네트워크를 클릭합니다.
- **c** AirPort 를 클릭합니다.

#### Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- a Finder 바탕화면에서 이동 > 응용 프로그램을 클릭합니다.
- b 응용 프로그램 폴더에서 인터넷 연결을 클릭합니다.
- C 도구 모음에서 AirPort 를 클릭합니다.
- 7 네트워크 팝업 메뉴에서 무선 네트워크를 선택합니다.

#### 프린터를 무선으로 사용하기 위해 컴퓨터를 구성하는 경우

네트워크 프린터로 인쇄하려면 각 Macintosh 사용자는 사용자 정의 *PostScript Printer Description*(PPD) 파 일을 설치하고 프린터 센터 또는 프린터 설치 유틸리티에 프린터를 생성해야 합니다.

- 1 컴퓨터에 PPD 파일을 설치합니다.
  - a 소프트웨어 및 설명서 CD 를 CD 또는 DVD 드라이브에 삽입합니다.
  - b 프린터에 해당하는 설치 프로그램 패키지를 더블 클릭합니다.
  - C 시작 화면에서 계속을 클릭합니다.
  - d Readme 파일을 확인한 후 계속을 클릭합니다.
  - e 사용권 계약을 확인한 후 계속을 클릭한 다음 동의함을 클릭하여 계약 내용에 동의합니다.
  - f 대상을 선택하고 계속을 클릭합니다.
  - g 쉬운 설치 화면에서 설치를 클릭합니다.
  - h 사용자 암호를 입력하고 확인을 클릭합니다.
     필요한 모든 소프트웨어가 컴퓨터에 설치되었습니다.
  - i 설치가 완료되면 다시 시작을 클릭합니다.
- 2 프린터 추가:
  - a IP 인쇄의 경우:

#### Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우

- 1 Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭합니다.
- **3 +**를 클릭합니다.
- 4 IP 를 클릭합니다.
- 5 프린터 IP 주소를 주소 필드에 입력합니다.
- 6 추가를 클릭합니다.

### Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- 1 Finder 바탕화면에서 이동 >응용 프로그램을 선택합니다.
- 2 유틸리티 폴더를 두 번 클릭합니다.
- 3 프린터 설치 유틸리티 또는 프린터 센터를 찾아 두 번 클릭합니다.
- 4 프린터 목록에서 추가를 선택합니다.
- 5 IP 를 클릭합니다.
- 6 프린터 IP 주소를 주소 필드에 입력합니다.
- 7 추가를 클릭합니다.

**b** AppleTalk 인쇄의 경우:

### Mac OS X 버전 10.5의 경우

- 1 Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭합니다.
- **3 +**를 클릭합니다.
- 4 AppleTalk 를 클릭합니다.
- 5 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 6 추가를 클릭합니다.

### Mac OS X 버전 10.4에서

- 1 Finder 바탕화면에서 이동 >응용 프로그램을 선택합니다.
- **2 유틸리티** 폴더를 두 번 클릭합니다.
- 3 프린터 센터 또는 프린터 설치 유틸리티를 찾아 두 번 클릭합니다.
- 4 프린터 목록에서 추가를 선택합니다.
- 5 기본 브라우저 탭을 선택합니다.
- 6 추가 프린터를 클릭합니다.
- 7 첫 팝업 메뉴에서 AppleTalk 를 선택합니다.
- 8 두 번째 팝업 메뉴에서 로컬 AppleTalk 영역을 선택합니다.
- 9 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 10 추가를 클릭합니다.

## 유선 네트워크에 프린터 설치

다음 지침을 이용하여 유선 네트워크에 프린터를 설치합니다. 이 지침은 이더넷 및 광섬유 네트워크 연결에 만 적용됩니다.

유선 네트워크에 프린터를 설치하기 전에 다음 사항을 확인하십시오.

- 프린터의 최초 설치를 완료했습니다.
- 프린터가 적절한 유형의 케이블로 네트워크에 연결되어 있는지 확인하십시오.

### Windows 사용자의 경우

소프트웨어 및 설명서 CD 를 넣습니다.
 시작 화면이 표시될 때까지 잠시 기다립니다.

CD 가 1분 후에도 실행되지 않을 경우 다음을 따르십시오.

- a 🚳을 클릭하거나 시작을 클릭한 다음 실행을 클릭합니다.
- b 찾기 시작 또는 실행 상자에서 D:\setup.exe 를 입력합니다. 여기서 D는 CD 또는 DVD 드라이브의 문자입니다.
- 2 프린터 및 소프트웨어 설치를 클릭합니다.
- 3 동의함을 클릭하여 사용권 계약에 동의합니다.
- 4 권장 설정을 선택한 후 다음을 클릭합니다.

참고: 정적 IP 주소, IPv6 를 사용하여 프린터를 구성하거나 스크립트를 사용하여 프린터를 구성하려면 사용자 정의를 선택하고 화면의 지침을 따르십시오.

- 5 유선 네트워크 연결을 선택하고 다음을 클릭합니다.
- 6 목록에서 프린터 제조업체를 선택합니다.
- 7 목록에서 프린터 모델을 선택하고 다음을 클릭합니다.
- 8 네트워크에서 발견된 프린터 목록에서 프린터를 선택한 다음 마침을 클릭합니다.

**참고:** 발견된 프린터 목록에 구성된 프린터가 나타나지 않을 경우 **포트 추가**를 클릭한 후 화면의 지침을 따릅니다.

9 화면에 나타나는 지시에 따라 설치를 완료합니다.

### Macintosh 사용자의 경우

- 1 네트워크 DHCP 서버가 프린터에 IP 주소를 할당하도록 허용합니다.
- 2 프린터에서 네트워크 설정 페이지를 인쇄합니다. 네트워크 설정 페이지에 대한 자세한 내용은 34 페이지 의 "네트워크 설정 페이지 인쇄"을(를) 참조하십시오.
- 3 네트워크 설정 페이지의 TCP/IP 섹션에서 프린터 IP 주소를 찾으십시오. 프린터와 다른 서브넷에서 컴퓨터에 대한 액세스를 구성하는 경우 IP 주소가 필요합니다.
- 4 드라이버를 설치하고 프린터를 추가합니다.
  - a 컴퓨터에 PPD 파일을 설치합니다.
    - 1 소프트웨어 및 설명서 CD 를 CD 또는 DVD 드라이브에 삽입합니다.
    - 2 프린터에 해당하는 설치 프로그램 패키지를 더블 클릭합니다.
    - 3 시작 화면에서 계속을 클릭합니다.
    - 4 Readme 파일을 확인한 후 계속을 클릭합니다.
    - 5 사용권 계약을 확인한 후 계속을 클릭한 다음 동의함을 클릭하여 계약 내용에 동의합니다.
    - 6 대상을 선택하고 계속을 클릭합니다.
    - 7 쉬운 설치 화면에서 설치를 클릭합니다.
    - 8 사용자 암호를 입력하고 확인을 클릭합니다. 필요한 모든 소프트웨어가 컴퓨터에 설치됩니다.
    - 9 설치가 완료되면 다시 시작을 클릭합니다.
  - **b** 프린터 추가:
    - IP 인쇄의 경우:

### Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우

- 1 Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭합니다.
- 3 +를 클릭합니다.
- 4 IP 를 클릭합니다.
- 5 프린터 IP 주소를 주소 필드에 입력합니다.
- 6 추가를 클릭합니다.

### Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

1 Finder 바탕화면에서 이동 >응용 프로그램을 선택합니다.

- **2 유틸리티**를 두 번 클릭합니다.
- **3 프린터 설정 유틸리티** 또는 **프린터 센터**를 더블 클릭합니다.
- 4 프린터 목록에서 추가를 클릭합니다.
- **5 IP** 를 클릭합니다.
- 6 프린터 IP 주소를 주소 필드에 입력합니다.
- 7 추가를 클릭합니다.
- AppleTalk 인쇄의 경우:

#### Mac OS X 버전 10.5의 경우

- 1 Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭합니다.
- 3 +를 클릭합니다.
- 4 AppleTalk 를 클릭합니다.
- 5 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 6 추가를 클릭합니다.

#### Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- 1 Finder 바탕화면에서 이동 >응용 프로그램을 선택합니다.
- 2 유틸리티를 두 번 클릭합니다.
- 3 프린터 센터 또는 프린터 설정 유틸리티를 더블 클릭합니다.
- 4 프린터 목록에서 추가를 클릭합니다.
- 5 기본 브라우저 탭을 선택합니다.
- 6 추가 프린터를 클릭합니다.
- 7 첫 팝업 메뉴에서 AppleTalk 를 선택합니다.
- 8 두 번째 팝업 메뉴에서 로컬 AppleTalk 영역을 선택합니다.
- 9 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 10 추가를 클릭합니다.

참고: 프린터가 목록에 표시되지 않으면 IP 주소를 사용하여 프린터를 추가해야 할 수도 있습니다. 지원 요청은 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

# 프린터의 환경적 영향 최소화

Lexmark 는 환경 보전을 위해 최선을 다하며 당사의 프린터가 환경에 미치는 영향을 최소화하기 위한 개선 작업을 지속적으로 실시하고 있습니다. 당사는 환경을 고려하여 제품을 설계하고, 재료를 최소화하기 위해 패키지를 엔지니어링하며 회수 및 재활용 프로그램을 제공합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오.

- 고지사항 장
- Lexmark 홈페이지(www.lexmark.com/environment)의 환경 보전 섹션
- Lexmark 홈페이지(www.lexmark.com/recycle)의 Lexmark 재활용 프로그램

특정 프린터 설정 또는 작업을 선택하면 프린터의 환경적 영향을 더 줄일 수 있습니다. 이 장에서는 환경에 크게 도움이 되는 설정 및 작업을 간략하게 소개합니다.

# 용지와 토너 절약

연구에 따르면 프린터 사용 시 탄소 발자국의 80%는 종이 사용과 관련된다고 합니다. 재생지를 사용하거나 양면 인쇄, 여러 페이지를 한 면에 인쇄하는 등의 인쇄 방법을 통해 탄소 발자국을 크게 줄일 수 있습니다.

프린터 설정 하나로 종이와 에너지를 빠르게 절약하는 방법은 "절약 모드 사용"을 참조하십시오.

## 재활용 용지 및 기타 사무 용지 사용

환경 보호 규정을 준수하는 기업으로서 Lexmark 는 레이저(전자 사진) 프린터용으로 제작된 재활용 용지의 사용을 지원합니다.

포괄적인 용지 규격을 만들어 모든 재활용 용지가 원활하게 급지되도록 하기는 어렵지만 Lexmark 는 세계 시장에서 판매되는 재활용 컷 사이즈 복사 용지를 지속적으로 검사하고 있습니다. 이 과학적인 검사는 정확 하고 엄격하게 수행됩니다. 다음을 포함하여 여러 요소를 부분적으로, 또한 전체적으로 고려했습니다.

- 사용 후 폐지량(Lexmark 는 최대 100%의 사용 후 폐지 내용을 검사합니다.)
- 온도 및 습도 조건(검사기가 전 세계 기후를 시뮬레이션합니다.)
- 수분 함유량(업무용 용지는 습도가 4-5%로 낮아야 합니다.)
- 굽힘 저항성이 있고 강도가 적절해야 프린터를 통해 급지하는 데 가장 적합합니다.
- 두께(급지대에 로드할 수 있는 용지 양에 영향을 미침)
- 표면 거칠기(Sheffield 용지에서 측정하며 인쇄 선명도와 용지에 대한 토너 융합 품질에 영향을 미침)
- 표면 마찰(용지 분리 용이성 결정)
- 결 및 지합(말림 현상과 프린터를 통과할 때 용지의 작용 역학에 영향을 미침)
- 밝기 및 질감(모양 및 느낌)

재활용 용지의 품질은 이전보다 개선되었지만 용지의 재활용 성분 함유량은 이물질 제어 정도에 영향을 미 칩니다. 재활용 용지는 친환경 인쇄를 수행할 수 있는 좋은 방법 중 하나이지만 이것만으로는 완벽하지 않습 니다. 잉크를 제거하고 염료 및 "접착제" 등의 첨가물을 처리하는 데 필요한 에너지는 종종 일반 용지 생산 에 필요한 에너지보다 더 많은 탄소를 배출합니다. 그러나 재활용 용지를 사용하면 전체적으로 리소스를 더 효율적으로 관리할 수 있습니다.

Lexmark 는 전반적으로 자체 제품의 수명 주기 평가를 기준으로 책임감 있는 용지 사용을 위해 노력하고 있 습니다. 저희는 프린터가 환경에 미치는 영향을 올바르게 이해하기 위해 여러 차례 수명 주기 평가를 실시했 으며 용지가 장치의 전체 수명 주기(설계에서 수명 종료까지) 동안 탄소 배출에 가장 크게 기여하는 요소(최 대 80%)라는 사실을 알게 되었습니다. 용지를 제작하려면 에너지 사용량이 많은 제조 프로세스가 필요하기 때문입니다.

이처럼 Lexmark 는 고객과 파트너에게 용지의 영향을 최소화할 수 있는 방법을 알리기 위해 노력하고 있습니다. 그 중 한 가지 방법이 재활용 용지를 사용하는 것입니다. 또 다른 방법은 과도하고 불필요한 용지 사용을 없애는 것입니다. Lexmark 는 고객이 인쇄 및 복사 시 낭비되는 용지를 최소화하도록 도울 수 있는 역량을 갖추고 있습니다. 또한 지속 가능한 삼림 보호 노력을 실천하는 공급업체로부터 용지를 구입하도록 권장하고 있습니다.

Lexmark 는 특별한 용도를 위해 이러한 공급업체의 제품 목록을 보관하고 있지만 특정 공급업체를 추천하 지는 않습니다. 그러나 아래의 용지 선택 지침은 인쇄가 환경에 미치는 영향을 완화하는 데 도움이 될 것입 니다.

- 1 용지 사용량을 최소화하십시오.
- 2 목섬유(wood fiber)를 원료로 하는 용지를 선택하십시오. 국제 산림 관리 협의회(FSC) 또는 PEFC(The Program for the Endorsement of Forest Certification) 등의 인증을 획득한 공급업체에서 용지를 구매하십 시오. 이러한 인증은 용지 제조업체가 친환경적이며 사회적 책임을 지는 산림 관리 및 복원 실행 규칙을 준수하는 산림 기사가 제공하는 목재 펄프를 사용한다는 것을 보증합니다.
- 3 일반 75 또는 80 g/m<sup>2</sup> 인증 용지, 경량 용지 또는 재활용 용지 중에서 인쇄 요구에 가장 적합한 용지를 선 택하십시오.

### 바람직하지 않은 용지 예

테스트 결과, 다음과 같은 유형의 용지는 레이저 프린터와 함께 사용할 경우 위험할 수 있습니다.

- 카본지 없이 복사할 경우 사용되는 화학 처리 용지(일명 무탄소 용지)
- 용지를 오염시킬 수 있는 화학물질이 포함된 양식지
- 프린터 퓨저의 온도에 의해 영향을 받을 수 있는 양식지
- 광학 문자 인식(OCR)용지 등 정합이 필요한 두께 ±2.3mm(±0.9 인치) 이상의 양식지 경우에 따라 이러 한 용지에 성공적으로 인쇄하기 위해 소프트웨어 어플리케이션으로 정합을 조절할 수 있습니다.
- 코팅 용지(쉽게 지워지는 본드지), 합성 용지, 감열 용지
- 가장자리가 똑바르지 않거나 표면 질감이 거친 용지 또는 말린 용지
- EN12281:2002(유럽에서 실시하는 검사)의 기준에 미달하는 재활용 용지
- 중량이 60 g/m<sup>2</sup>(16 lb) 이하인 용지
- 멀티 파트 용지 또는 문서

Lexmark 에 대한 자세한 내용은 www.lexmark.com 을 참조하십시오. 일반적인 지속성 관련 정보는 지속 가 능한 환경 링크에서 확인하실 수 있습니다.

### 소모품 절약

인쇄 시 사용되는 용지와 토너의 양을 줄일 수 있는 다양한 방법이 있습니다. 이 기능으로 다음 작업을 수행 할 수 있습니다.

### 용지의 양면 사용

프린터 모델이 양면 인쇄를 지원하는 경우, 인쇄 대화 상자 또는 Lexmark 도구 모음에서 양면 인쇄를 선택하 여 용지의 단면 또는 양면으로 인쇄되도록 조정할 수 있습니다.

### 용지 한 장에 여러 페이지를 놓습니다.

인쇄 대화 상자 화면에서 한 장에 여러 페이지 인쇄(N-Up) 섹션 설정으로 용지 한 면에 다면 문서를 연속으 로 최대 16페이지까지 인쇄할 수 있습니다.

### 첫 번째 초안이 정확한지 확인

문서를 인쇄하거나 여러 장 복사하기 전에:

- 인쇄 전에 문서 상태를 확인할 수 있도록 인쇄 대화 상자 또는 Lexmark 도구 모음에서 선택할 수 있는 Lexmark 미리보기 기능을 사용합니다.
- 문서 1장을 인쇄하여 내용과 형식이 정확한지 확인합니다.

### 용지 걸림 방지

용지를 신중하게 선택하고 올바르게 넣어야 용지 걸림을 방지할 수 있습니다. 자세한 내용은 114 페이 지의 "용지 걸림 예방"을(를) 참조하십시오.

# 에너지 절약

## 절약 모드 사용

절약 모드를 사용하면 프린터가 환경에 미치는 영향을 감소시킬 수 있는 하나 이상의 방법을 신속하게 선택 할 수 있습니다.

참고: 절약 모드 설정을 선택할 때 바뀌는 여러 설정에 대한 표를 참조하십시오.

선택	사용 용도
에너지	특히 프린터가 정지 상태인 경우 에너지 사용량을 줄여줍니다.
	<ul> <li>작업이 인쇄될 준비가 될 때까지 프린터 엔진 모터가 시작되지 않습니다. 첫 페이지가 인쇄되기 전에 잠깐의 지연이 있을 수 있습니다.</li> </ul>
	• 프린터는 1분 간의 비활성 후 전원 절약 모드로 들어갑니다.
용지	양면 인쇄를 지원하는 프린터 모델에서 양면 인쇄 기능을 활성화합니다.
에너지/용지	에너지 모드 및 용지 모드와 관련된 모든 설정을 사용합니다.
꺼짐	절약 모드와 관련된 모든 설정에 공장 출하시 기본 설정을 사용합니다. 이 설정은 사용자 프린터의 성능 사양을 지원합니다.

절약 모드 설정을 선택하려면:

- 1 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 📈를 누릅니다.
- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.
- 4 절약 모드가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥ 을(를) 누릅니다.
- 5 필요한 설정을 선택하고 ₩을(를) 누릅니다.

변경사항 저장 중이 나타납니다.

## 프린터 소음 감소

정적 모드를 사용하면 프린터 소음을 감소시킬 수 있습니다.

**참고:** 정적 모드 설정을 선택할 때 바뀌는 여러 설정에 대한 표를 참조하십시오.

선택	사용 용도
켜짐	프린터 소음을 감소시킵니다.
	• 처리 속도가 느려질 수 있습니다.
	<ul> <li>작업이 인쇄될 준비가 될 때까지 프린터 엔진 모터가 시작되지 않습니다. 첫 페이지가 인쇄되기 전에 잠깐의 지연이 있을 수 있습니다.</li> </ul>
	• 팬이 느린 속도로 움직이거나 꺼집니다.
	<ul> <li>프린터에 팩스 전송 기능이 있으면 팩스 스피커나 벨소리 장치에서 나는 소리를 포함하여 팩스 사운드 가 줄어들거나 비활성화됩니다.</li> </ul>
꺼짐	공장 출하시 기본 설정을 사용합니다. 이 설정은 사용자 프린터의 성능 사양을 지원합니다.

### 정적 모드 설정을 선택하려면:

- 1 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.
- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.
- 4 정적 모드가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을(를) 누릅니다.
- 5 필요한 설정을 선택하고 ₩을(를) 누릅니다.
   변경사항 저장 중이 나타납니다.

### 전원 절약 조정

- **1** 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.
- 4 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💹를 누릅니다.
- 5 제한시간이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🔽을(를) 누릅니다.
- 6 전원 절약이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💟를 누릅니다.
- 7 화살표 버튼을 눌러 프린터가 전원 절약 모드로 들어가기 전 대기할 시간(분)을 입력합니다. 사용 가능한 설정 범위는 1-240분입니다.
- 8 🚺을(를) 누릅니다.

변경사항 저장 중이 나타납니다.

9 🔤을(를) 누르고 나서 준비가 나타날 때까지 🚺을(를) 누릅니다.

참고: 웹 브라우저의 주소 필드에 프린터 IP 주소를 입력하여 전원 절약 설정도 조정할 수 있습니다.

# 재활용

Lexmark 는 회수 프로그램을 제공하며 재활용을 위한 적극적인 환경 정책을 실시합니다. 자세한 내용은 다 음을 참조하십시오.

- 고지사항 장
- Lexmark 홈페이지(www.lexmark.com/environment)의 환경 보전 섹션
- Lexmark 홈페이지(www.lexmark.com/recycle)의 Lexmark 회수 프로그램

# Lexmark 제품 재활용

재활용을 위해 Lexmark 제품을 Lexmark 로 반환하려면 다음과 같이 하십시오.

- 1 웹 사이트 www.lexmark.com/recycle 을 방문하십시오.
- 2 재활용하려는 제품 유형을 찾은 후 목록에서 해당 국가를 선택합니다.
- 3 컴퓨터 화면에 나타난 지침을 따릅니다.

## Lexmark 포장재 재활용

Lexmark 는 포장재를 최소화하기 위해 지속적인 노력을 기울이고 있습니다. 포장재가 감소하면 가장 효율 적이고 환경에 유리한 방식으로 Lexmark 프린터를 운송할 수 있으며 처분할 포장재를 줄일 수 있습니다. 이 러한 효율성을 통해 온실가스 배출량을 감소시키고 에너지와 천연 자원을 절약할 수 있습니다.

Lexmark 상자는 골판지 재활용 시설이 있는 곳에서 100% 재활용할 수 있습니다. 가까운 곳에 이 시설이 없 을 수도 있습니다.

Lexmark 포장재에 사용된 폼은 폼 재활용 시설이 있는 곳에서 재활용할 수 있습니다. 가까운 곳에 이 시설 이 없을 수도 있습니다.

카트리지를 Lexmark 에 반환할 때 카트리지를 담은 상자를 재사용할 수 있습니다. Lexmark 는 이 상자를 재 활용합니다.

## 재사용 또는 재활용을 위해 Lexmark 카트리지 반납

Lexmark 카트리지 수거 프로그램을 통해 Lexmark 고객은 사용한 카트리지를 Lexmark 에서 재사용 또는 재 활용할 수 있도록 무료로 간편하게 반납함으로써 매년 수백만 개의 Lexmark 카트리지가 매립되지 않고 재 활용되고 있습니다. Lexmark 에 반납된 빈 카트리지는 100% 재사용되거나 재활용을 위해 분해됩니다. 카트 리지 반납에 사용된 상자도 재활용됩니다.

재사용 또는 재활용을 위해 Lexmark 카트리지를 반납하려면 프린터 또는 카트리지와 함께 제공된 지침을 따 르고 선불 운송 라벨을 사용합니다. 또는

- 1 저희 홈페이지(www.lexmark.com/recycle)를 방문하십시오.
- 2 토너 카트리지 섹션 목록에서 해당 국가를 선택합니다.
- 3 컴퓨터 화면에 나타난 지침을 따릅니다.

# 용지 및 특수 매체 넣기

이 섹션에서는 통합 다용도 공급 장치와 함께 250장 용지함, 수동 공급 장치, 옵션 550장 용지함 및 650장 이중 서랍식 용지함을 사용하는 방법을 설명합니다. 또한 용지 방향, 용지 크기 및 용지 유형 설정과 급지대 연결 및 분리에 대한 정보도 포함됩니다.

# 급지대 연결 및 분리

### 용지함 연결

용지함 연결은 대형 인쇄 작업 또는 여러 매수를 인쇄하는 경우에 유용합니다. 연결된 용지함 중 하나가 비 면 다음 용지함에서 용지를 가져옵니다. 용지 크기 및 용지 유형을 모든 용지함에서 동일하게 설정할 경우, 용지함이 자동으로 연결됩니다. 모든 용지함의 용지 크기 설정은 용지 크기 메뉴에서 수동으로 설정해야 합 니다. 용지 유형 설정은 용지 유형 메뉴에서 모든 용지함에 대해 설정해야 합니다. Paper Type(용지 유형) 메 뉴 및 Paper Size(용지 크기) 메뉴는 모두 Paper Size/Type(용지 크기/유형) 메뉴에서 사용할 수 있습니다.

## 급지대 분리

분리된 용지함의 설정은 다른 용지함의 설정과 다릅니다.

급지대를 연결 해제하려면 다른 급지대의 설정과 일치하지 않도록 다음 급지대 설정을 변경하십시오.

• 용지 유형(예: 일반 용지, Letterhead, 사용자 정의 유형 <x>)

용지 유형 이름은 용지 특성을 나타냅니다. 용지에 해당하는 이름이 연결된 용지함에 사용되는 경우 이용지함에는 사용자 정의 유형 <x>과 같은 다른 용지 유형 이름을 지정하거나 사용자 정의 이름을 지정하십시오.

• 용지 크기(예: Letter, A4, Statement)

다른 용지 크기를 지정하여 용지함의 용지 크기 설정을 변경합니다. 용지 크기 설정은 자동이 아니므로 용지 크기 메뉴에서 수동으로 설정해야 합니다.

경고—손상 위험: 급지대의 용지 유형에 정확히 해당하지 않는 용지 유형 이름을 지정하지 마십시오. 퓨저의 온도는 지정된 용지 유형에 따라 다릅니다. 용지 유형을 잘못 선택하면 용지가 제대로 처리되지 않습니다.

# 사용자 정의 유형 이름 할당

사용자 정의 유형 이름을 용지함에 할당하여 연결하거나 분리합니다. 같은 사용자 정의 유형 이름을 연결하 려는 각 용지함에 연관시킵니다. 같은 사용자 정의 이름이 할당된 급지대만 연결됩니다.

- **1** 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 용지 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ☑를 누릅니다.
- 4 크기/유형이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.
- 5 화살표 버튼을 누르고 나서 ♥️을(를) 눌러 용지함을 선택합니다. Paper Size(용지 크기) 메뉴가 나타납니다.
- 6 용지 유형 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누릅니다.
- 7 ☑을(를) 누릅니다.

8 사용자 정의 유형 <x> 또는 다른 사용자 정의 이름이 나타날 때까지 화살표 버튼을 반복적으로 누른 후 ♥️를 누릅니다.

변경사항 저장이 나타난 다음 용지 메뉴가 나타납니다.

9 🔤을(를) 누르고 나서 💟을(를) 눌러 준비 상태로 돌아갑니다.

# 용지 크기 및 용지 유형 설정

**참고:** 프린터에서 일치하는 용지 크기 및 용지 유형 설정을 가진 용지함을 자동으로 연결합니다. 연결된 용 지함에 용지가 없을 경우 프린터는 다른 용지함에서 용지를 가져옵니다.

용지 크기 및 용지 유형 설정을 변경하려면 다음을 수행합니다.

- **1** 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 용지 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 🚺를 누릅니다.
- 4 크기/유형이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💹를 누릅니다.
- 5 올바른 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∭을(를) 누릅니다.
- 6 크기가 나타날 때까지 🚺을(를) 누릅니다.
- 7 올바른 크기가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ☑을 누릅니다.
   변경사항 저장 중이 나타난 다음 크기가 나타납니다.
- 8 유형이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.
- 9 올바른 유형이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ☑을 누릅니다.
   변경사항 저장 중이 나타난 다음 유형이 나타납니다.
- 10 🔤을(를) 누르고 나서 💟을(를) 눌러 준비 상태로 돌아갑니다.

# Universal 용지 설정 구성

Universal 용지 크기란 사용자 정의 설정으로, 이를 통해 프린터 메뉴에 사전 설정되어 있지 않은 용지 크기 로 인쇄할 수 있습니다. 원하는 크기가 용지 크기 메뉴에 없는 경우, 지정한 용지함의 용지 크기를 Universal 용지로 설정합니다. 그런 후, 용지에 대해 다음 Universal 용지 크기 설정을 모두 지정합니다.

- 단위(인치 또는 밀리미터)
- 세로 높이 및 세로 폭
- 급지 방향

참고: 지원되는 최소 Universal 크기는 76.2 x 127 mm(3 x 5 인치)이고 최대 크기는 크기는 215.9 x 355.6 mm (8.5 x 14 인치)입니다.

### 단위 지정

- **1** 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 용지 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 💹를 누릅니다.

- 4 Universal 용지 설정이 나타날 때까지 아래 화살표 버튼을 누른 다음 ∭를 누릅니다.
- 5 단위가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.
- 6 올바른 단위가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ☑을 누릅니다.
  변경사항 저장 중이 나타난 후 Universal 용지 설정 메뉴가 나타납니다.

## 용지 높이 및 폭 지정

Universal 용지 크기(세로 방향)에 대해 특정 높이 및 폭을 정의하면, 양면 인쇄 및 한 면에 여러 페이지 인쇄 같은 표준 기능에 대한 지원과 함께 프린터에서 해당 크기를 지원할 수 있습니다.

1 Universal 용지 설정 메뉴에서 세로 폭 또는 세로 높이가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ∭을(를) 누릅니다.

참고: 세로 높이를 선택하여 용지 높이 설정 또는 용지 폭을 조정하여 용지 폭 설정을 조정합니다.

2 화살표 버튼을 눌러 설정을 낮추거나 높이고 나서 ☑을(를) 누릅니다. 변경사항 저장 중이 나타난 후 Universal 용지 설정 메뉴가 나타납니다.

# 표준 250장 용지함 및 550장 용지함에 용지 넣기

프린터에는 표준 250장 용지함(용지함 1) 하나와 여기에 연결된 수동 공급 장치가 있습니다. 250장 용지함, 650장 이중 서랍식 용지함 및 550장 용지함(옵션)은 동일한 용지 크기와 유형을 지원하며 넣는 방법도 동일 합니다.

참고: 550장 용지함(옵션)은 일부 프린터 모델에서 사용할 수 없습니다.

1 트레이를 당겨 빼냅니다.

**참고:** 인쇄 작업 중 또는 **사용 중**이 표시되어 있는 동안에는 용지함을 제거하지 마십시오. 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.



2 그림처럼 길이 고정 장치를 안쪽으로 누르고, 들어 있는 용지 크기에 맞는 위치로 고정대를 밉니다.



참고: 급지대 바닥에 있는 크기 표시기를 사용하면 가이드의 위치를 조절하는 데 도움이 됩니다.3 용지가 Letter 크기 용지보다 길면 용지함의 뒤에 있는 초록색 탭을 눌러 용지함을 연장합니다.



4 용지를 앞뒤로 구부려 느슨하게 한 후 펼쳐서 붙지 않도록 합니다. 용지를 접거나 구기지 마십시오. 평평 한 바닥 위에서 매체의 가장자리가 고르게 되도록 정리하십시오.



5 인쇄면이 위를 향하게 해서 용지를 넣으십시오.



6 용지 가이드가 용지 가장자리에 맞춰졌는지 확인합니다.

참고: 이미지를 페이지에 잘 맞추기 위해 용지 측면 고정대를 용지의 가장자리에 잘 밀착하도록 놓습니 다.

7 급지대를 삽입하십시오.



8 이전에 급지대에 넣은 용지와 다른 유형 또는 크기의 용지를 넣은 경우 프린터 제어판에서 급지대의 용 지 유형 또는 용지 크기 설정을 변경하십시오.

참고: 한 용지함에 유형 또는 크기가 다른 용지를 혼합하면 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.

# 650매 이중 용지함 넣기

650매 이중 용지함(급지대 2개)은 550매 급지대와 100매 다용도 통합 급지대로 구성되어 있습니다. 이 용 지함은 250매 급지대와 옵션인 550매 급지대와 넣는 방식이 동일하며, 동일한 용지 유형과 크기를 지원합 니다. 다음 그림에서와 같이 유일한 차이점은 고정 장치의 모양과 용지 크기 표시기의 위치입니다.

참고: 550매 급지대(옵션)는 일부 프린터 모델에 사용할 수 없습니다.



# 다용도 급지대 사용

1 다용도 공급 장치의 고정 장치를 왼쪽으로 밉니다.



2 다용도 공급 장치를 엽니다.



3 확장 부분을 잡고 똑바로 잡아 당겨 완전히 폅니다.



- 4 넣을 용지를 준비하십시오.
  - 용지를 앞뒤로 구부려 용지 사이가 떨어지도록 하고 펼칩니다. 용지를 접거나 구기지 마십시오. 평평 한 바닥 위에서 용지의 가장자리가 고르게 되도록 맞춥니다.



 투명 용지의 가장자리를 잡고 바람을 불어 넣습니다. 평평한 바닥 위에서 용지의 가장자리가 고르게 되도록 맞춥니다.

참고: 투명 용지의 인쇄면을 만지지 않도록 합니다. 투명 용지가 긁히지 않도록 주의하십시오.



- 봉투 묶음을 앞뒤로 구부려 간격을 느슨하게 하고 바람을 불어넣습니다. 평평한 바닥 위에서 용지의 가장자리가 고르게 되도록 맞춥니다.
- 5 적재 높이 제한기 및 탭의 위치를 조정합니다.

참고: 적재 높이 제한기 아래로 용지의 높이를 조정하여 최대 적재 높이를 초과하지 않도록 합니다.



1	탭
2	적재 높이 제한기
3	폭 가이드
4	크기 표시기

6 용지를 넣은 후 폭 가이드를 조정하여 용지 묶음의 가장자리에 살짝 닿도록 합니다.
용지, 카드 스톡 및 투명 용지는 권장되는 인쇄면이 아래로 향하게 해서 위쪽부터 넣습니다.



• 봉투는 덮개가 있는 부분이 위로 향하게 해서 넣습니다.

경고—손상 위험: 우표, 걸쇠, 똑딱 단추, 안이 보이도록 비닐로 된 부분, 코팅된 접착면 또는 접착제 가 있는 봉투는 사용하지 마십시오. 이러한 봉투는 프린터에 심각한 손상을 입힐 수 있습니다.

참고:

- 인쇄 중에 다용도 급지대를 설치하거나 닫지 마십시오.
- 한 번에 한 가지 크기와 유형의 용지만 넣으십시오.
- 7 용지가 다용도 공급 장치로 급지될 때 부드러운 압력으로 급지되는지 확인하십시오. 다용도 공급 장치의 용지를 평평하게 하십시오. 매체가 다용도 급지대에 구부러지거나 구겨지지 않은 상태로 여유있게 놓이 도록 하십시오.

8 제어판에서 용지 크기 및 용지 유형을 설정합니다.

# 수동 공급 장치 사용

기본 250매 급지대에는 수동 급지대가 통합되어 있어 한 번에 한 매씩 다른 유형의 매체에 인쇄하는 데 사 용할 수 있습니다.

1 수동 인쇄 작업을 전송하려면 다음을 수행하십시오.

## Windows 사용자의 경우

- a 문서를 열고 **파일 → 인쇄**를 클릭합니다.
- b 속성, 기본설정, 옵션 또는 설정을 클릭합니다.
- **c 용지** 탭을 클릭합니다.
- d 용지 유형 메뉴에서 수동 용지를 선택합니다.
- e 용지 크기 메뉴에서 적절한 매체 크기를 선택합니다.
- f 확인을 클릭합니다.
- g 확인을 다시 클릭합니다.

## Macintosh 사용자의 경우

- a 문서를 열고 파일 > 인쇄를 클릭합니다.
- b 매수 & 페이지 또는 일반 팝업 메뉴에서 수동 용지를 선택합니다.
- **C 확인** 또는 **인쇄**를 클릭합니다.
- 2 단일 매수 급지대에 <type> <size> 넣기 가 표시되면 인쇄 매체를 앞면이 아래로 향하게 하여 수동 급지대에 넣습니다. 봉투는 덮개가 있는 부분이 위로 향하게 해서 넣습니다.



참고: 수동 급지대의 오른쪽과 평행을 이루도록 인쇄 매체의 긴 가장자리를 정렬합니다.

3 매체 시트에 살짝 닿을 때까지 폭 가이드를 조정하십시오. 폭 가이드를 매체로 억지로 밀어 넣지 마십시 오. 손상될 수 있습니다.



4 매체를 더 이상 들어가지 않을 때까지 밉니다. 그러면 프린터가 알아서 용지를 잡아 당깁니다.
 참고: 최상의 품질로 인쇄하려면 레이저 프린터용으로 설계된 고품질 매체만 사용하십시오.

# 용지 및 특수 용지 설명서

특수 용지 인쇄에 대한 추가 정보는 *카드 스톡 및 라벨용지 설명서*에서 찾을 수 있습니다 Lexmark.com/publications(으)로 이동합니다.

# 용지 지침

## 용지 특성

다음과 같은 용지 특성은 인쇄 품질과 안정성에 영향을 줍니다. 따라서 새 용지를 사용할 때 다음과 같은 특 성을 고려하십시오.

### 무게

프린터는 무게가 60 - 176 g/m<sup>2</sup> (16 - 47 lb 본드)인 세로결 용지를 자동으로 급지할 수 있습니다. 75 g/m<sup>2</sup>(20 lb) 보다 가벼운 용지는 너무 부드러워서 올바르게 급지되지 않아 용지 걸림이 발생합니다. 무게가 80 g/m<sup>2</sup>(21 lb 본드)인 세로결 용지를 사용하는 것이 가장 좋습니다. 용지 크기가 182 x 257 mm(7.2 x 10.1 인치)보다 작은 경우, 90 g/m<sup>2</sup> 이나 더 무거운 용지를 사용하는 것이 좋습니다.

### 말림

말림은 용지가 가장자리에서 말리는 현상입니다. 과도하게 말리면 용지 급지 문제가 생길 수 있습니다. 말림 은 용지가 프린터를 통과할 때 높은 온도에 노출되면서 발생합니다. 용지를 포장하지 않은 채로 열, 습기, 추 위 또는 건조한 환경에서 보관하는 경우 급지대에 담겨 있다 하더라도 인쇄 전에 용지가 말려 급지 문제가 발생할 수 있습니다.

### 매끄러움

용지의 매끄러움은 인쇄 품질에 직접적으로 영향을 끼칩니다. 용지가 너무 거칠면 토너가 올바르게 분사되 지 않을 수 있습니다. 용지가 너무 매끄러워도 용지 급지나 인쇄 품질에 문제가 생길 수 있습니다. 매끄러움 은 100 ~ 300 Sheffield 포인트가 되어야 합니다. 150 ~ 250 Sheffield 포인트의 매끄러움이 최상의 인쇄 품질 을 보장합니다.

### 습기

용지의 습도는 인쇄 품질과 프린터의 원활한 용지 급지 기능에 모두 영향을 줍니다. 용지를 사용하기 전까지 는 원래 포장재에 보관하십시오. 용지가 습도 변화에 노출되어 상태가 저하되는 것을 방지합니다.

용지를 사용하기 전에 프린터와 동일한 환경에서 24 - 48시간 동안 원래 포장 상태로 보관해 두십시오. 보 관 또는 운송 환경이 프린터 환경과 매우 다른 경우 상태 조절 시간을 며칠 더 연장하십시오. 그리고 두꺼운 용지의 경우에는 보다 오랜 시간 동안 보관해 두었다가 사용하십시오.

#### 결방향

결은 용지에서 섬유의 정렬 상태를 말합니다. 결은 용지 세로 방향으로 흐르는 세로결과 용지 가로 방향으로 흐르는 *가로결*이 있습니다.

무게가 60 - 176 g/m<sup>2</sup>(16 - 47 lb 본드)인 용지의 경우 세로결 섬유를 사용하십시오.

### 섬유 함유율

대부분의 최고급 건식 인쇄 용지는 100% 화학 펄프로 만들어집니다. 이와 같은 섬유 함유율은 용지에 고도 의 안정성을 유지시켜 용지 급지 문제는 감소하고 인쇄 품질은 높아집니다. 면과 같은 섬유를 함유한 용지는 질이 저하되는 특성이 있으므로 취급 시 주의해야 합니다.

# 사용할 수 없는 용지

다음 용지 유형은 프린터에 사용하지 않는 것이 좋습니다.

- 탄소 용지 없이 복사하기 위해 사용하는 화학 처리된 용지. 무탄소 용지, CCP(Carbonless Copy Paper) 또는 NCR(No Carbon Required) 용지로 알려져 있습니다.
- 프린터를 오염시킬 수 있는 화학물질이 있는 양식지
- 프린터 퓨저의 온도에 영향을 받을 수 있는 양식지
- ±2.3 mm(±0.9 인치) 이상의 위치 맞춤(페이지 상에서의 정확한 인쇄 위치)이 필요한 양식지. 예: OCR (Optical Character Recognition, 광학 문자 인식) 양식.

소프트웨어 응용 프로그램에서 위치를 맞춰서 이러한 양식에 잘 인쇄할 수 있는 경우도 있습니다.

- 코팅 용지(쉽게 지워지는 본드), 합성 용지, 감열 용지
- 가장자리가 똑바르지 않거나 표면 질감이 거친 용지 또는 말린 용지
- EN12281:2002(European)를 충족시키지 않는 재활용 용지
- 무게가 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb) 미만인 용지
- 여러 조각으로 이루어진 양식지 또는 문서

## 용지 선택

올바른 용지를 사용하면 용지 걸림을 예방하고 오류 없이 인쇄할 수 있습니다.

용지 걸림 및 인쇄 품질 저하를 방지하려면 다음과 같이 하십시오.

- 항상 손상되지 않은 새 용지를 사용하십시오.
- 용지를 넣기 전에 용지의 권장 인쇄면을 확인하십시오. 인쇄 권장면은 보통 용지 포장에 표시되어 있습니다.
- 손으로 절단하거나 다듬은 용지는 사용하지 마십시오.
- 동일한 소스에 크기, 무게 또는 유형이 다른 용지를 혼합하지 마십시오. 용지가 걸릴 수 있습니다.
- 전자/사진식 인쇄용으로 특별히 제작되지 않은 경우 코팅 용지는 사용하지 마십시오.

## 양식지 및 Letterhead 선택

양식지 및 Letterhead 를 선택하는 경우 이 지침을 사용합니다.

- 무게가 60 176 g/m<sup>2</sup> 인 용지의 경우 세로결을 사용하십시오.
- 오프셋 인쇄(offset lithographic) 또는 오목판 인쇄(engraved printing) 프로세스를 사용하여 인쇄된 양식 및 Letterhead 만 사용하십시오.
- 표면 질감이 거친 용지는 피하십시오.

건식 복사기용의 내열 잉크로 인쇄된 용지만 사용하십시오. 잉크는 용해되거나 유해 가스를 방출하지 않고 200°C(392°F)의 고온을 견딜 수 있어야 합니다. 토너의 합성수지에 영향을 받지 않는 잉크를 사용하십시오. 일반적으로 산화 상태 잉크 또는 유성 잉크가 이러한 요구 사항을 충족하며 라텍스 잉크는 요구 사항을 충족 하지 않을 수 있습니다. 잘 모르면 용지 공급업체에 문의하십시오.

Letterhead 와 같은 양식지는 녹거나 유해 물질을 방출하지 않고 최고 200°C(392°F)의 온도를 견딜 수 있어 야 합니다.

# 용지 보관

용지 보관 설명서를 참조하면 용지 걸림 및 불균등한 인쇄 품질을 예방할 수 있습니다.

- 최상의 인쇄 품질을 위해 온도 21°C(70°F), 상대 습도 40%인 환경에 용지를 보관하십시오. 대부분의 라 벨 제조업체는 온도 18 ~ 24°C(65 ~ 75°F), 상대 습도 40%에서 인쇄할 것을 권장합니다.
- 용지를 박스에 넣고 바닥이 아닌 선반에 보관하십시오.
- 포장된 용지는 평평한 곳에 보관하십시오.
- 용지 포장 위에는 아무 것도 올려놓지 마십시오.

# 지원되는 용지 크기, 유형 및 무게

다음 표에서는 표준 및 옵션 급지대와 지원되는 용지 유형에 대한 정보를 제공합니다.

**참고:** 목록에 없는 용지 크기의 경우 가장 가까운 크기보다 *큰* 크기를 선택합니다.

## 프린터에서 지원되는 용지 크기

참고:

- 사용 중인 프린터 모델의 650매 이중 용지함은 550매 급지대와 통합형 100매 다용도 급지대로 구성되어 있습니다. 650매 이중 용지함에 포함된 550매 급지대는 550매 급지대(옵션)와 동일한 용지를 지원 합니다. 통합형 다용도 급지대는 다양한 용지 크기, 유형 및 무게를 지원합니다.
- 일부 프린터 모델에서는 550매 급지대(옵션)를 사용할 수 없습니다.

용지 크기	치수	250매 급지대	550매 급지대(옵 션)	다용도 급지대	수동 급지대
A4	210 x 297 mm(8.3 x 11.7 인 치)	1	1	~	$\checkmark$
A5	148 x 210 mm(5.83 x 8.3 인 치)	1	~	1	1
JIS B5	<b>182 x 257 mm(7.2 x 10.1</b> 인 치)	1	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
A6	105 x 148 mm(4.1 x 5.8 인 치)	x	x	$\checkmark$	$\checkmark$
Statement	140 x 216 mm(5.5 x 8.5 인 치)	x	x	$\checkmark$	$\checkmark$
Letter	216 x 279 mm(8.5 x 11 인치)	1	1	1	1
Folio	216 x 330 mm(8.5 x 13 인치)	1	1	1	1
Oficio(멕시코)	216 x 340 mm(8.5 x 13 인치)	1	1	1	1
Legal	216 x 356 mm(8.5 x 14 인치)	1	1	1	1
Executive	184 x 267 mm(7.3 x 10.5 인 치)	1	$\checkmark$	1	$\checkmark$
* Universal 을 선택한 경우 소프트웨어 프로그램에서 크기를 지정하지 않으면 페이지는 216 x 356 mm (8.5 x 14 인치)로 지정됩니다.					

용지 크기	치수	250매 급지대	550매 급지대(옵 션)	다용도 급지대	수동 급지대
Universal <sup>*</sup>	148 x 210 mm(5.8 x 8.3 인 치) - 216 x 356 mm (8.5 x 14 인치)	~	~	1	1
	76 x 127 mm(3 x 5 인치) - 216 x 356 mm(8.5 x 14 인치)	x	x	$\checkmark$	$\checkmark$
7 3/4 봉투(모나크)	98 x 191 mm(3.9 x 7.5 인치)	x	x	~	1
9 봉투	98 x 225 mm(3.9 x 8.9 인치)	x	x	~	~
10 봉투	105 x 241 mm(4.1 x 9.5 인 치)	x	x	~	~
DL 봉투	110 x 220 mm(4.3 x 8.7 인 치)	X	x	~	$\checkmark$
B5 봉투	<b>176 x 250 mm(6.9 x 9.8</b> 인 치)	X	x	~	~
C5 봉투	162 x 229 mm(6.4 x 9 인치)	X	x	1	~
모나크	105 x 241 mm(4.1 x 9.5 인 치)	X	x	1	~
기타 봉투	98 x 162 mm(3.9 x 6.3 인치) - 176 x 250 mm(6.9 x 9.8 인 치)	x	x	1	1
* Universal 을 선택한 경우 소프트웨어 프로그램에서 크기를 지정하지 않으면 페이지는 216 x 356 mm (8.5 x 14 인치)로 지정됩니다.					

# 프린터에서 지원되는 용지 유형

참고:

- 사용 중인 프린터 모델의 650매 이중 용지함은 550매 급지대와 통합형 100매 다용도 급지대로 구성되어 있습니다. 650매 이중 용지함에 포함된 550매 급지대는 옵션 550매 급지대와 동일한 용지를 지원합니다.
- 일부 프린터 모델에서는 옵션 550매 급지대를 사용할 수 없습니다.

용지 유형	표준 250매 급지대	550매 급지대(옵션)	다용도 급지대	수동 급지대
용지	1	1	1	1
카드 용지	1	1	1	1
투명 용지*	1	x	1	1
봉투	x	x	1	1
종이 라벨용지	1	1	1	1
* Lexmark 투명 용지 부품 번호 12A8240 및 12A8241 은 표준 급지대, 수동 급지대 및 다용도 급지대에서 지원됩 니다.				

# 프린터에서 지원되는 용지 유형 및 무게

### 참고:

- 프린터 모델에 650매 이중 용지함이 장착되어 있을 수 있습니다. 이 용지함은 550매 급지대와 100매 다 용도 통합 급지대로 구성되어 있습니다. 650매 이중 용지함에 장착된 550매 급지대는 550매 급지대(옵 션)와 동일한 용지를 지원합니다. 다용도 통합 급지대는 지원하는 용지 크기, 유형 및 무게가 다릅니다.
- 550매 급지대(옵션)는 일부 프린터 모델에 사용할 수 없습니다.

용지 유형	250장 용지함	550장 용지함(옵션)	다용도 공급 장치	수동 공급 장치
경량지 <sup>1, 2</sup>	60 - 74.9 g/m <sup>2</sup> 세로결 (16 - 19.9 lb 본드)	60 - 74.9 g/m <sup>2</sup> 세로 결(16 - 19.9 lb 본드)	60 - 74.9 g/m <sup>2</sup> 세로결 (16 - 19.9 lb 본드)	60 - 74.9 g/m <sup>2</sup> 세로결 (16 - 19.9 lb 본드)
일반 용지 <sup>1, 2</sup>	75 - 89.9 g/m <sup>2</sup> 세로결 (20 - 23.8 lb 본드)	75 - 89.9 g/m <sup>2</sup> 세로 결(20 - 23.8 lb 본드)	75 - 89.9 g/m <sup>2</sup> 세로결 (20 - 23.8 lb 본드)	75 - 89.9 g/m <sup>2</sup> 세로결 (20 - 23.8 lb 본드)
중량지 <sup>1, 2</sup>	90 - 104.9 g/m <sup>2</sup> 세로결 (23.9 - 27.8 lb 본드)	90 - 104.9 g/m <sup>2</sup> 세로 결(23.9 - 27.8 lb 본 드)	90 - 104.9 g/m <sup>2</sup> 세로결 (23.9 - 27.8 lb 본드)	90 - 104.9 g/m <sup>2</sup> 세로결 (23.9 - 27.8 lb 본드)
<b>카드 스톡</b> <sup>1, 2</sup>	105 - 176 g/m <sup>2</sup> 세로결 (27.8 - 47 lb 본드)	105 - 176 g/m <sup>2</sup> 세로 결(27.8 - 47 lb 본드)	105 - 176 g/m <sup>2</sup> 세로결 (27.8 - 47 lb 본드)	105 - 176 g/m <sup>2</sup> 세로결 (27.8 - 47 lb 본드)
광택지	<b>서적-88 - 176 g/m<sup>2</sup> 세로</b> 결(60 - 120 lb 서적)	<b>서적-88 - 176 g/m<sup>2</sup></b> 세로결(60 - 120 lb 서	<b>서적-88 - 176 g/m<sup>2</sup> 세로</b> 결(60 - 120 lb 서적)	<b>서적-88 - 176 g/m<sup>2</sup> 세로</b> 결(60 - 120 lb 서적)
	<b>표지-162 - 176 g/m<sup>2</sup></b> 세 로결(60 - 65 lb 표지)	적) <b>표지-162 - 176 g/m<sup>2</sup></b> 세로결(60 - 65 lb 표 지)	<b>표지-162 - 176 g/m<sup>2</sup></b> 세 로결(60 - 65 lb 표지)	<b>표지-162 - 176 g/m<sup>2</sup></b> 세 로결( <b>60 - 65 lb</b> 표지)
카드 스톡−최대 (세로결) <sup>3</sup>	카드 용지-120 g/m <sup>2</sup> (67 lb)	카드 용지-120 g/m <sup>2</sup> (67 lb)	카드 용지-120 g/m <sup>2</sup> (67 lb)	카드 용지-120 g/m <sup>2</sup> (67 lb)
	태그-120 g/m²(74 lb)	태그-120 g/m²(74 lb)	태그-120 g/m²(74 lb)	태그-120 g/m²(74 lb)
	표지-135 g/m²(50 lb)	표지-135 g/m²(50 lb)	표지-135 g/m²(50 lb)	표지-135 g/m²(50 lb)
카드 스톡−최대 (가로결) <sup>1</sup>	카드 용지-163 g/m² (90 lb)	카드 용지-163 g/m <sup>2</sup> (90 lb)	카드 용지-163 g/m² (90 lb)	카드 용지-163 g/m² (90 lb)
	태그-163 g/m²(100 lb)	태그-163 g/m <sup>2</sup>	태그-163 g/m²(100 lb)	태그-163 g/m²(100 lb)
	표지-176 g/m²(65 lb)		표지-176 g/m²(65 lb)	표지-176 g/m²(65 lb)
		표시-1/6 g/m²(65 lb)		
투명 용지 <sup>4</sup>	170-180 g/m²(45 - 48 lb)	해당 없음	170-180 g/m²(45 - 48 lb)	170-180 g/m²(45 - 48 lb)

1 지원하는 용지 무게에 맞는 용지 유형을 설정해야 합니다.

<sup>2</sup> 양면 인쇄는 무게가 60-105 g/m<sup>2</sup>(16-28 lb)인 세로결 본드지를 지원합니다. 양면 인쇄는 카드 용지, 투명 용지, 봉투 또는 라벨용지를 지원하지 않습니다.

<sup>3</sup> 무게가 60 - 176 g/m<sup>2</sup>(16 - 47 lb 본드) 용지의 경우 세로결 섬유를 사용하는 것이 좋습니다.

<sup>4</sup> Lexmark 투명 용지 부품 번호 12A8240 및 12A8241 은 250매 급지대, 수동 급지대 및 다용도 급지대에서 지원 됩니다.

5 감압지 부분이 프린터에 먼저 들어가도록 해야 합니다.

<sup>6</sup> 면 함유량이 100%인 경우 본드지의 최대 무게는 90 g/m<sup>2</sup>(24 lb)입니다.

<sup>7</sup> 무게가 105 g/m<sup>2</sup>(28 lb)인 본드지 봉투의 면 함유량은 25%로 제한됩니다.

용지 유형	250장 용지함	550장 용지함(옵션)	다용도 공급 장치	수동 공급 장치
라벨용지-최대 ₅	<b>용지-131 g/m<sup>2</sup> (35 lb</b> 본 드)	<b>용지-131 g/m<sup>2</sup> (35 lb</b> 본드)	<b>용지-131 g/m² (35 lb</b> 본 드)	<b>용지-131 g/m² (35 lb</b> 본 드)
봉투 <sup>6,7</sup>	X	x	60 - 105 g/m²(16 - 28 lb 본드)	60 - 105 g/m²(16 - 28 lb 본드)

<sup>1</sup> 지원하는 용지 무게에 맞는 용지 유형을 설정해야 합니다.

<sup>2</sup> 양면 인쇄는 무게가 60-105 g/m<sup>2</sup>(16-28 lb)인 세로결 본드지를 지원합니다. 양면 인쇄는 카드 용지, 투명 용지, 봉투 또는 라벨용지를 지원하지 않습니다.

<sup>3</sup> 무게가 60 - 176 g/m<sup>2</sup>(16 - 47 lb 본드) 용지의 경우 세로결 섬유를 사용하는 것이 좋습니다.

<sup>4</sup> Lexmark 투명 용지 부품 번호 12A8240 및 12A8241 은 250매 급지대, 수동 급지대 및 다용도 급지대에서 지원 됩니다.

5 감압지 부분이 프린터에 먼저 들어가도록 해야 합니다.

<sup>6</sup> 면 함유량이 100%인 경우 본드지의 최대 무게는 90 g/m<sup>2</sup>(24 lb)입니다.

<sup>7</sup> 무게가 105 g/m<sup>2</sup>(28 lb)인 본드지 봉투의 면 함유량은 25%로 제한됩니다.

## 용지 용량

### 입력 용량

참고:

- 프린터 모델에 650매 이중 용지함이 장착되어 있을 수 있습니다. 이 용지함은 550매 급지대와 100매 다 용도 통합 급지대로 구성되어 있습니다. 650매 이중 용지함에 장착된 550매 급지대는 550매 급지대(옵 션)와 동일한 용지를 지원합니다. 다용도 통합 급지대는 지원하는 용지 크기, 유형 및 무게가 다릅니다.
- 550매 급지대(옵션)는 일부 프린터 모델에 사용할 수 없습니다.

용지 유형	250매 급지대	550매 급지대(옵션)	다용도 급지대	
용지	250장 <sup>1</sup>	550장 <sup>1</sup>	100장 <sup>1</sup>	
라벨용지 100 <sup>2</sup> 200 <sup>2</sup> 50 <sup>2</sup>		50 <sup>2</sup>		
투명 용지	50	x	50	
봉투	X	x	10	
기타 🗙		x	다양한 수량 <sup>3</sup>	
<sup>1</sup> <b>75</b> g/m <sup>2</sup> (20 lb) 용지 기준				
<sup>2</sup> 라벨용지 재질과 구성에 따라 용량이 달라집니다.				
<sup>3</sup> 용지 무게와 유형에 따라 용량이 달라집니다.				

### 출력 용량

용지 유형	기본 출력함 <sup>1</sup>	
용지	1000H <sup>2</sup>	
<sup>2</sup> 75 g/m <sup>2</sup> (20 lb) 용지 기준		

# 인쇄

이 장에서는 인쇄, 프린터 보고서 및 작업 취소에 대한 내용을 다룹니다. 용지 및 특수 용지의 선택과 처리는 문서 인쇄의 안정성에 영향을 미칩니다. 자세한 내용은 "용지 걸림 예방" 및 "인쇄 매체 보관"을 참조하십시 오.

# 문서 인쇄

- 1 급지대에 용지를 넣습니다.
- 2 프린터 제어판 용지 메뉴에서 넣은 용지에 맞게 용지 유형 및 용지 크기를 설정합니다.
- 3 다음 중 하나를 수행하십시오.

### Windows 사용자의 경우

a 문서를 열고 파일 → 인쇄를 클릭합니다.

b 속성, 기본 설정, 옵션 또는 설정을 클릭하고 나서 필요에 따라 설정을 조정합니다.

**참고:** 특정 크기 또는 유형의 용지에 인쇄하려면 넣은 용지에 맞게 용지 크기 또는 유형 설정을 조정 하거나 적절한 용지함 또는 급지장치를 선택합니다.

c 확인을 클릭한 후 인쇄를 클릭합니다.

## Macintosh 사용자의 경우

a 필요한 경우 페이지 설정 대화 상자에서 설정을 사용자 정의합니다.

- 1 문서를 열고 파일 > 페이지 설정을 선택합니다.
- 2 용지 크기를 선택하거나 넣은 용지에 맞는 사용자 정의 크기를 만듭니다.
- 3 확인을 클릭합니다.
- b 필요한 경우 인쇄 대화 상자에서 설정을 사용자 정의합니다.

1 문서를 열고 파일 > 인쇄를 선택합니다. 필요한 경우 표시 삼각형을 클릭하여 기타 옵션을 봅니다.

2 인쇄 대화 상자와 팝업 메뉴에서 필요에 따라 설정을 조정합니다.

**참고:** 특정 용지 유형에 인쇄하려면 넣은 용지에 맞게 용지 유형 설정을 조정하거나 적절한 용 지함 또는 급지장치를 선택합니다.

3 인쇄를 클릭합니다.

경고—손상 위험: 인쇄 중에는 프린터가 표준 출력함으로 용지를 배출하는 영역에 있는 금속 샤프트를 만지 지 마십시오.

# 특수 용지에 인쇄

# Letterhead 사용에 대한 팁

Letterhead 에 인쇄할 때는 페이지 방향이 중요합니다. 다음 표에서 Letterhead 용지를 어느 방향으로 넣을지 확인하십시오.

급지대 또는 프로세스	인쇄면 및 용지 방향
<ul> <li>표준 250장 용지함</li> <li>옵션 550장 용지함</li> <li>용지함에서 단면 인쇄</li> </ul>	인쇄된 Letterhead 를 위로 향하게 하여 넣습니다. 로고가 있는 면의 위쪽 가장자리를 용지함 앞쪽에 놓습니다.
용지함에서 양면 인쇄	인쇄된 Letterhead 를 아래로 향하게 하여 넣습니다. 로고가 있는 면의 위쪽 가장자리 를 용지함 뒤쪽에 놓습니다.
<b>참고:</b> 선택한 양식 Letterh 하십시오.	ead 용지가 레이저 프린터에 사용 가능한지 제조업체 또는 공급업체에 문의하여 확인

급지대 또는 프로세스	인쇄면 및 용지 방향	
수동 급지대(단면 인쇄) 다용도 공급 장치	기인쇄 Letterhead 를 아래로 향하게 하여 넣습니다. 로고가 있는 용지의 위쪽 가장자 리를 먼저 수동 급지대에 넣어야 합니다.	
수동 급지대(양면 인쇄) 다용도 공급 장치	기인쇄 Letterhead 를 위로 향하게 하여 넣습니다. 로고가 있는 용지의 위쪽 가장자리 를 마지막에 수동 급지대에 넣어야 합니다.	
참고: 선택한 양식 Letterhead 용지가 레이저 프린터에 사용 가능한지 제조업체 또는 공급업체에 문의하여 확인 하십시오.		

# 투명 용지 사용 팁

프린터에 사용할 투명 용지는 대량 구매하기 전에 샘플로 시험 인쇄를 해 보십시오.

투명 용지 인쇄 시 다음을 수행하십시오.

- 250장 용지함, 수동 공급 장치 또는 다용도 공급 장치에 투명 용지를 급지합니다.
- 레이저 프린터용으로 특수 제작된 투명 용지를 사용하십시오. 투명 용지가 용해, 탈색, 오프셋, 유해 가 스 방출 없이 200°C(392°F)의 고온을 견딜 수 있는지 제조업체 또는 공급업체에 확인하십시오.
- 인쇄 품질 문제를 예방하려면 투명 용지에 지문이 묻지 않게 하십시오.
- 투명 용지를 넣기 전에 앞뒤로 구부려 용지 간의 간격을 느슨하게 하여 서로 붙지 않도록 하십시오.
- Letter 크기 투명 용지의 경우 Lexmark 부품 번호 12A8240 을, A4 크기 투명 용지의 경우 Lexmark 부품 번호 12A8241 을 권장합니다.

# 봉투 사용 팁

프린터에 사용할 봉투는 대량 구매하기 전에 샘플로 시험 인쇄를 해 보십시오.

```
66
```

봉투 인쇄 시 다음을 수행하십시오.

- 수동 공급 장치 또는 옵션 다용도 공급 장치에서 봉투를 급지합니다.
- 용지 유형을 봉투로 설정하고 봉투 크기를 선택합니다.
- 레이저 프린터용으로 특수 제작된 봉투를 사용하십시오. 인쇄 시에 봉투가 봉인되거나, 구겨지거나, 심 하게 말리거나, 유해한 가스를 방출하지 않고 최대 180°C(356°F)의 온도를 견딜 수 있는지 제조업체 또 는 공급업체에 확인하십시오.
- 최적의 성능을 위해 무게가 90 g/m<sup>2</sup>(24 lb 본드)인 용지로 만든 봉투를 사용합니다. 면 함유량이 25% 이 하인 경우 무게가 105 g/m<sup>2</sup>(28 lb 본드) 이하인 용지로 만든 봉투를 사용합니다. 100% 면 봉투인 경우 무 게가 90 g/m<sup>2</sup>(24 lb 본드)를 초과하지 않아야 합니다.
- 새 봉투만 사용하십시오.
- 성능을 최대화하고 용지 걸림을 최소화하려면 다음과 같은 봉투를 사용하지 마십시오.
  - 과도하게 말려 있거나 뒤틀린 봉투
    - 서로 붙어 있거나 손상된 봉투
    - 구멍이 있거나 잘렸거나 울퉁불퉁한 봉투
    - 금속 걸쇠, 묶는 줄 또는 폴딩바가 있는 봉투
    - 겹쳐지는 디자인의 봉투
    - 우표가 부착된 봉투
    - 덮개를 밀봉하거나 닫은 상태에서 접착제 부분이 노출되어 있는 봉투
    - 모서리가 구부러진 봉투
    - 마무리 부분이 거칠거나 레이드 무늬 봉투
- 폭 가이드를 조절하여 봉투의 폭을 맞춥니다.

참고: 습도(60% 이상) 및 인쇄 온도가 높으면 봉투에 주름이 생기거나 봉투가 봉인될 수 있습니다.

## 종이 라벨용지 사용 팁

프린터에 사용할 라벨용지는 대량 구매하기 전에 샘플로 시험 인쇄를 해보십시오.

참고: 종이 라벨용지만 사용하십시오.

라벨용지에 인쇄할 때에는 다음을 수행하십시오.

- MarkVision Professional, 프린터 소프트웨어 또는 프린터 제어판에서 용지 유형을 라벨용지로 설정합니다.
- Letter, A4 또는 Legal 크기 라벨용지만을 사용하십시오.
- 레이저 프린터용으로 특수 제작된 라벨용지를 사용하십시오. 제조업체 또는 공급업체에 다음 사항을 확 인하십시오.
  - 이 라벨용지는 밀봉, 과도한 말림, 구겨짐, 유해 가스 방출 없이 최대 200°C (392°F)의 고온을 견딜 수 있습니다.
  - 라벨 접착 부분, 앞면(인쇄 부분) 및 마무리 코팅은 벗겨짐, 가장자리가 끈적해짐 또는 유해 가스 방 출 없이 최대 25psi(172kPa)의 압력을 견딜 수 있습니다.
- 뒷면 재질이 미끄러운 라벨용지는 사용하지 마십시오.
- 라벨용지 전체를 사용하십시오. 용지 일부를 사용하면 인쇄 도중 라벨이 벗겨져 용지 걸림이 발생할 수 있습니다. 또한 접착제로 인해 프린터와 카트리지가 오염될 수 있으며 이러한 원인에 대해서는 프린터 및 카트리지의 보증이 적용되지 않을 수 있습니다.
- 접착면이 노출된 라벨용지는 사용하지 마십시오.
- 라벨용지의 가장자리, 절취선, 다이컷 사이에서 1 mm(0.04 인치) 이내에 인쇄하지 마십시오.

- 접착면이 시트 가장자리까지 펼쳐져 있는 라벨용지를 사용하지 않도록 하십시오. 부분 접착 코팅이 가장 자리에서 최소한 1 mm (0.04 인치) 이상 떨어져 있는 라벨용지가 좋습니다. 접착제 재료가 프린터를 오 염시킬 수 있습니다. 이에 대해서는 보증이 적용되지 않을 수 있습니다.
- 부분 접착 코팅된 라벨이 가능하지 않을 경우 드라이버 가장자리 앞쪽에서 1.6 mm(0.06 in) 부분을 제거 하고 접착제가 흘러나오지 않는 라벨을 사용하십시오.
- 세로 방향이 인쇄에 더 적합합니다(특히 바코드).

# 카드 스톡 사용 팁

카드 스톡은 무겁고 한 겹으로 된 특수 용지입니다. 습기 함유, 두께 및 질감과 같은 다양한 특징이 인쇄 품 질에 많은 영향을 끼칩니다. 프린터에 사용할 카드 스톡을 대량으로 구매하기 전에 항상 샘플로 시험 인쇄를 해 보십시오.

카드 스톡에 인쇄할 경우 다음을 수행하십시오.

- MarkVision Professional, 프린터 소프트웨어 또는 프린터 제어판에서:
  - 1 용지 유형을 카드 스톡으로 설정합니다.
  - 2 용지 무게를 카드 스톡 무게로 설정합니다.
  - 3 카드 스톡 무게를 보통 또는 무거움으로 설정합니다.
- 기인쇄, 구멍, 구김이 있는 카드 스톡은 인쇄 품질에 영향을 끼쳐 용지 걸림이나 기타 용지 취급 문제가 발생될 수 있습니다.
- 제조업체 또는 공급업체에 카드 스톡이 유해 가스 방출 없이 200°C(392°F)의 고온을 견딜 수 있는지 문 의하십시오.
- 프린터를 오염시킬 수 있으므로 화학 물질로 제조된 양식지 카드 스톡은 사용하지 마십시오. 기인쇄지를 사용하면 프린터에 반액체 및 휘발성 성분이 프린터에 유입될 수 있습니다.
- 가로결 카드 스톡을 사용하십시오.

인쇄

# 플래시 드라이브에서 인쇄

USB 포트는 프린터 제어판에 있습니다. 플래시 드라이브를 삽입하여 지원되는 파일 형식을 인쇄합니다.

참고:

- 프린터에 USB 플래시 드라이브를 넣으면 프린터는 플래시 드라이브로 스캔하거나 플래시 드라이브로 부터 파일을 인쇄하는 작업만 할 수 있습니다. 다른 모든 프린터 기능을 사용할 수 없습니다.
- 암호화된 .pdf 파일을 인쇄할 때에는 먼저 프린터 제어판에서 파일 비밀번호를 입력하십시오.
- 인쇄 권한이 없는 파일은 인쇄할 수 없습니다.

플래시 드라이브에서 인쇄하려면 다음을 수행합니다.

- 1 프린터가 켜져 있고 준비 또는 사용 중이 나타나 있는지 확인합니다.
- 2 플래시 드라이브를 USB 포트에 삽입합니다.



참고:

- 용지 걸림 발생과 같이 프린터의 상태 확인이 필요한 경우 플래시 드라이브를 삽입하면 프린터에서 플래시 드라이브를 인식하지 못합니다.
- 프린터가 다른 작업을 인쇄 중일 때 플래시 드라이버를 삽입하면 사용 중이 나타납니다.다른 작업이 처리된 후, 플래시 드라이브의 문서가 인쇄 대기 작업 목록에 있는지 확인해야 할 수도 있습니다.
- 3 인쇄할 문서가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을 누릅니다.

참고: 플래시 드라이브에 있는 폴더는 폴더 앞에 +가 표시되어 나타납니다(예: + documents). 파일 이름 에는 확장명 유형(예: .jpg)이 추가됩니다.

4 ☑을(를) 눌러 한 장을 인쇄하거나 키패드를 사용하여 매수를 입력한 다음 ☑을(를) 눌러 인쇄 작업을 시 작합니다.

참고: 문서 인쇄가 끝날 때까지 USB 포트에서 플래시 드라이브를 제거하지 마십시오.

# 지원되는 플래시 드라이브 및 파일 유형

플래시 드라이브	파일 유형
Lexar JumpDrive 2.0	
● Pro(256MB, 512MB 또는 1G 크기) 또는	
● SanDisk Cruzer Mini(256MB, 512MB 또는 1G 크기);	
참고:	
<ul> <li>고속 USB 플래시 드라이브가 최대 속도 표준을 지원해야 합니다. USB 저속 기능만 지원하는 장 치는 사용할 수 없습니다.</li> <li>USB 플래시 드라이브가 FAT(<i>File Allocation Tables</i>) 시스템을 지원해야 합니다. NTFS(<i>New Technology File System</i>) 또는 다른 파일 시스템으로 포맷된 장치는 지원되지 않습니다.</li> </ul>	• .dcx 0 □ ス : • .gif • .JPEG • .bmp • .TIFF • .png

# PictBridge 지원 디지털 카메라에서 사진 인쇄

PictBridge 지원 디지털 카메라를 프린터에 연결한 다음 카메라의 버튼을 사용하여 사진을 선택 및 인쇄할 수 있습니다.

1 USB 케이블 한 쪽 끝을 카메라에 꽂습니다.

참고: 카메라와 함께 제공된 USB 케이블만 사용합니다.

2 USB 케이블의 다른 쪽 끝을 프린터 전면의 USB 포트에 꽂습니다.



참고:

- PictBridge 지원 디지털 카메라가 올바른 USB 모드로 설정되어 있는지 확인하십시오. 자세한 내용은 카메라 설명서를 참조하십시오.
- PictBridge 가 성공적으로 연결되면 프린터 디스플레이에 확인 메시지가 나타납니다.

3 카메라의 지침에 따라 사진을 선택 및 인쇄합니다.

참고: 카메라가 연결된 상태에서 프린터의 전원이 꺼지면 카메라를 분리한 후 다시 연결해야 합니다.

# 정보 페이지 인쇄

이 페이지 인쇄에 대한 자세한 내용은 34 페이지의 "인쇄 메뉴 설정 페이지" 및 34 페이지의 "네트워크 설 정 페이지 인쇄"를 참조하십시오.

# 글꼴 샘플 목록 인쇄

현재 프린터에서 지원되는 글꼴의 샘플을 인쇄하려면 다음을 수행합니다.

1 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.

- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 보고서가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∭을(를) 누릅니다.
- 4 인쇄 글꼴이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💹를 누릅니다.
- 5 PCL 글꼴, PostScript 글꼴 또는 PPDS 글꼴이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을(를) 누르 십시오.

글꼴 샘플 목록이 인쇄된 후 준비가 나타납니다.

### 디렉토리 목록 인쇄

디렉토리 목록은 플래시 메모리나 하드 디스크에 저장된 자원을 표시합니다.

- **1** 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 보고서가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ☑을(를) 누릅니다.
- **4 인쇄 디렉터리**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **▼**를 누릅니다. 디렉터리 목록이 인쇄된 후 **준비**가 나타납니다.

## 인쇄 품질 테스트 페이지 인쇄

인쇄 품질 테스트 페이지를 인쇄하여 인쇄 품질 문제를 알아냅니다.

- 1 프린터의 전원을 끕니다.
- 2 프린터를 켜는 동안 💟 및 오른쪽 화살표 버튼을 누르고 있습니다.
- 3 점이 나타나면 누르고 있던 버튼을 놓고 구성 메뉴가 나타날 때까지 기다립니다.
- 4 PRINT\_QUAL\_TXT 가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥️을(를) 누릅니다. 인쇄 품질 테스트 페이지가 인쇄됩니다.
- 5 구성 메뉴 종료가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을(를) 누릅니다.
   프린터 재설정 중이 잠깐 나타난 후 준비가 나타납니다.

# 인쇄 작업 취소

# 프린터 제어판에서 인쇄 작업 취소

- 1 ➡을(를) 누릅니다.
   중지 중… 메시지가 나타난 후 인쇄 작업 취소가 나타납니다.
- 2 ☑을(를) 누릅니다.
   취소가 나타납니다.

### 컴퓨터에서 인쇄 작업 취소

인쇄 작업을 취소하려면 다음 중 하나를 수행하십시오.

### Windows 사용자의 경우

- 1 💿을 클릭하거나 시작을 클릭한 다음 실행을 클릭합니다.
- 2 시작을 누르고 검색 또는 실행 상자에 control printers 를 입력합니다.
- **3 Enter** 를 누르거나 확인을 클릭합니다. 프린터 폴더가 열립니다.
- 4 프린터 아이콘을 더블 클릭합니다.
- 5 취소할 작업을 선택합니다.
- 6 키보드의 Delete 키를 누릅니다.
- Windows 작업 표시줄에서 다음을 수행하십시오.

인쇄할 작업을 전송하면 작업 표시줄의 오른쪽에 작은 프린터 아이콘이 나타납니다.

- 프린터 아이콘을 더블 클릭합니다.
   인쇄 작업 목록이 프린터 창에 나타납니다.
- 2 취소할 작업을 선택합니다.
- 3 키보드의 Delete 키를 누릅니다.

### Macintosh 사용자의 경우

Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우:

- **1** Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭한 다음 프린터 아이콘을 두 번 클릭합니다.
- 3 프린터 창에서 취소할 작업을 선택합니다.
- 4 창의 맨 위에 있는 아이콘 표시줄에서 삭제 아이콘을 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 이전의 경우:

- 1 Go 메뉴에서 응용 프로그램을 선택합니다.
- 2 유틸리티를 두 번 클릭한 후 프린터 센터 또는 프린터 설정 유틸리티를 더블 클릭합니다.
- 3 프린터 아이콘을 더블 클릭합니다.

인쇄

### 72
- 4 프린터 창에서 취소할 작업을 선택합니다.
- 5 창의 맨 위에 있는 아이콘 표시줄에서 삭제 아이콘을 클릭합니다.

인쇄

복사



# 복사본 만들기

### 신속 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 급지대에 넣은 경우 용지 가이드를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 🔊을 눌러 흑백으로 복사하거나 💽을 눌러 컬러로 복사합니다.

**참고: LDSS(Lexmark<sup>™</sup> Document Solutions Suite)** 프로파일이 설치된 경우 고속 복사를 시도하면 오류 메시지가 나타날 수 있습니다. 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

4 문서를 스캐너 유리 위에 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 스캐너 유리에 다음 페이지를 놓은 다음 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.

## 자동 급지대를 사용하여 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지대에 들어가도록 넣습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

2 용지 가이드를 조정합니다.

- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누르거나 키패드를 사용하여 인쇄 매수를 입력합니다.
- 4 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 5 프린터 제어판에서 흑백 인쇄의 경우 🔯을, 컬러 복사의 경우 🔯을 누릅니다.

#### 스캐너 유리를 사용하여 복사

- 1 원본 문서를 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리에 뒤집어 놓습니다.
- 2 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누르거나 키패드를 사용하여 인쇄 매수를 입력합니다.
- 3 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 4 프린터 제어판에서 흑백 인쇄의 경우 ▶을, 컬러 복사의 경우 ▶을 누릅니다.
- 5 다음 문서를 스캐너 유리에 올려 놓은 다음 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.

# 사진 복사

- 1 사진 면을 아래로 하여 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리에 놓습니다.
- 2 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 3 사진 옆의 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누릅니다.
- 4 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 5 프린터 제어판에서 흑백 인쇄의 경우 🐼을, 컬러 복사의 경우 🐼을 누릅니다.
- 6 다음 문서를 스캐너 유리에 올려 놓은 다음 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.

# 특수 용지에 복사

#### 투명 용지에 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 복사 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.
- 5 용지 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 🔽을 누릅니다.
- 6 투명 용지가 있는 용지함이나 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 📈을 누릅니다.
- 7 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.

복사

- 8 흑백 인쇄의 경우 🔯를, 컬러 복사의 경우 🔯를 누릅니다.
- 9 문서를 스캐너 유리 위에 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 스캐너 유리에 다음 페이지를 놓은 다음 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.

### **Letterhead** 로 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 복사 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.
- 5 용지 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을 누릅니다.
- 6 Letterhead 가 있는 용지함이나 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을 누릅니다.
- 7 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 8 흑백 인쇄의 경우 🔯를, 컬러 복사의 경우 🔯를 누릅니다.
- 9 문서를 스캐너 유리 위에 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 스캐너 유리에 다음 페이지를 놓은 다음 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.

# 복사 설정 사용자 정의

#### 다른 크기로 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 복사 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.

원본 크기가 나타납니다.

- 5 🗾을 누릅니다.
- 6 원본 문서의 크기가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.
- 7 용지 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 📈을 누릅니다.
- 8 복사할 크기의 용지가 있는 용지함이나 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥ 을 누릅니다.
   참고: 원본 크기와 다른 용지 크기를 선택하면 프린터가 자동으로 크기를 맞춥니다.
- 9 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.

- 10 흑백 인쇄의 경우 🐼를, 컬러 복사의 경우 🐼를 누릅니다.
- 11 문서를 스캐너 유리 위에 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 스캐너 유리에 다음 페이지를 놓은 다음 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.
- 12 🔝을 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

#### 선택한 급지대의 용지를 사용하여 복사

복사 프로세스 중 원하는 용지 유형이 들어 있는 용지함을 선택할 수 있습니다. 예를 들어, 특수 용지가 다용 도 급지대에 들어있는 경우 다음과 같이 해당 용지로 복사할 수 있습니다.

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 복사 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.
- 5 용지 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 📈을 누릅니다.
- 6 복사할 용지가 있는 용지함이나 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을 누릅니다.
- 7 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 8 흑백 인쇄의 경우 🔯를, 컬러 복사의 경우 🔯를 누릅니다.
- 9 문서를 스캐너 유리 위에 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 스캐너 유리에 다음 페이지를 놓은 다음 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.
- 10 🔝을 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

### 용지 양면 복사(양면 인쇄)

참고: 선택한 프린터 모델에서는 양면 인쇄 기능을 사용할 수 없습니다.

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 양면 인쇄 버튼을 누릅니다.
- 5 1 2 면이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.

첫 번째 숫자는 원본 문서 면을 나타내고 두 번째 숫자는 사본 면을 나타냅니다. 예를 들어 원본 문서는 단면인데 양면 사본을 원할 경우 단면에서 양면을 선택합니다.

- 6 흑백 인쇄의 경우 🔯를, 컬러 복사의 경우 🔯를 누릅니다.
- 7 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓 은 후 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.

### 축소 또는 확대 복사

사본은 원본 문서 크기의 25%로 축소하거나 원본 문서 크기의 400%로 확대할 수 있습니다. 배율의 공장 출 하 시 기본 설정은 자동입니다. 배율을 자동으로 설정된 상태로 두면 원본 문서의 내용이 복사할 용지 크기 에 맞게 배율이 조정됩니다.

사본을 축소 또는 확대하려면 다음을 수행합니다.

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 배율 버튼을 누릅니다.
- 5 원하는 배율 옵션이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.
  - 사용자 정의를 선택한 경우 다음을 수행하십시오.
  - a 화살표 버튼을 눌러 크기를 축소 또는 확대하거나, 숫자 키패드에서 25-400 사이의 숫자를 입력합니 다.
  - b ₩을(를) 누릅니다.
- 6 흑백 인쇄의 경우 🔯를, 컬러 복사의 경우 🔯를 누릅니다.
- 7 문서를 스캐너 유리 위에 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.

#### 밝거나 어둡게 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 농도 버튼을 누릅니다.
- 5 화살표 버튼을 눌러 복사를 밝게 또는 어둡게 합니다.
- 6 🔽을 누릅니다.
- 7 흑백 인쇄의 경우 🔯를, 컬러 복사의 경우 🔯를 누릅니다.
- 8 문서를 스캐너 유리 위에 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 숫자 키패드의 1 을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2 를 누릅니다.

복사

#### 복사 품질 조정

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 복사할 내용을 가장 잘 나타내는 설정 옆의 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누릅니다.
  - 문자-원본 문서 대부분이 문자 또는 라인아트로만 되어 있는 경우
  - 문자/사진-원본 문서에 문자와 그래픽 또는 사진이 혼합되어 있는 경우
  - 사진-원본 문서가 고화질 사진 또는 잉크젯 인쇄물일 때 사용합니다.
- 5 흑백 인쇄의 경우 🚺를, 컬러 복사의 경우 💽를 누릅니다.
- 6 문서를 스캐너 유리에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 스캐너 유리에 다음 페이지를 놓고 숫자 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2를 누릅니다.
- 7 🔝을 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

#### 한 부씩 인쇄

문서를 여러 부 인쇄하는 경우 각 사본별로 인쇄(한 부씩 인쇄)하거나 페이지 그룹(한 부씩 인쇄하지 않음) 별로 인쇄하도록 선택할 수 있습니다.

한 부씩 인쇄하지 않음

#### 한 부씩 인쇄





기본적으로 한 부씩 인쇄가 켜짐으로 설정되어 있습니다. 한 부씩 인쇄하지 않으려면 이 설정을 꺼짐으로 변 경합니다.

한 부씩 인쇄 끄기

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 복사 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.
- 5 한 부씩 인쇄가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.
- 6 꺼짐 [1,1,1,2,2,2]가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.
- 7 흑백 인쇄의 경우 🔊을, 컬러 복사의 경우 🐼을 누릅니다.
- 8 문서를 스캐너 유리에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 스캐너 유리에 다음 페이지를 놓고 숫자 키패드의 1 을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2 를 누릅니다.

### 사본 사이에 간지 삽입

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾으 십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 복사 설정을 클릭합니다.
- 4 간지를 클릭합니다.

참고: 사본 사이에 간지를 삽입하려면 한 부씩 인쇄가 설정되어야 합니다. 한 부씩 인쇄가 꺼져 있으면 인쇄 작업 끝부분에 간지가 추가됩니다.

- 5 다음 중 하나를 선택합니다.
  - 페이지 사이
  - 사본 사이
  - 작업 사이

6 제출을 클릭합니다.

### 한 면에 여러 페이지 복사

용지를 절약하기 위해 여러 페이지 문서의 연속되는 2 또는 4페이지를 용지 한 면에 복사할 수 있습니다.

참고:

- 용지 크기가 Letter, Legal, A4 또는 B5 JIS 로 설정되어 있어야 합니다.
- 복사 크기는 100%로 설정되어야 합니다.
- 1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 4 복사 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.
- 5 한 장에 여러 페이지 인쇄가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🔽를 누릅니다.
- 6 원하는 출력을 선택합니다.

예를 들어, 세로 방향 원본 문서 4장을 용지 한 장의 동일한 면에 복사하려는 경우 **한 장에 4장의 세로 방** 향 복사를 선택하고 WM을 누릅니다.

- 7 흑백 인쇄의 경우 🔯를, 컬러 복사의 경우 🔯를 누릅니다.
- 8 문서를 스캐너 유리 위에 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 숫자 키패드의 1 을 누릅니다. 그렇지 않으면 숫자 키패드의 2 를 누릅니다.

# 복사 작업 취소

문서가 ADF 또는 스캐너 유리에 있거나 문서를 인쇄 중일 때는 복사 작업을 취소할 수 있습니다. 복사 작업 을 취소하려면:

- Ⅰ 프린터 제어판에서 ♥ 을 누릅니다.
   중지 메시지가 나타난 후 작업 취소가 나타납니다.
- 2 💹을 눌러 작업을 취소합니다.

참고: 작업을 계속 진행하려면 🎦을 눌러 복사를 계속합니다.

**취소**가 나타납니다.

자동 문서 급지대 또는 프린터에서 모든 용지가 빠져 나온 다음 복사 작업이 취소됩니다. 작업이 취소되면 복사 화면이 나타납니다.

# 복사 품질 향상

질문	E
텍스트 모드는 언제 사용해야 합니까?	<ul> <li>복사의 기본 목적이 텍스트 보존이고 원본 문서에서 복사된 이 미지 품질은 신경 쓰지 않아도 될 때 텍스트 모드를 사용합니다.</li> <li>텍스트 모드는 텍스트 또는 가는 선만 포함된 영수증, 복사물 및 문서에 적합합니다.</li> </ul>
텍스트/사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	<ul> <li>텍스트와 그래픽이 혼합되어 있는 원본 문서를 복사할 때 텍스 트/사진 모드를 사용합니다.</li> <li>텍스트/사진 모드는 잡지 기사, 비즈니스 그래픽 및 브로셔에 적 합합니다.</li> </ul>
사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	원본 문서가 고화질 사진이거나 고품질 잉크젯으로 인쇄되었을 때 사진 모드를 사용합니다.

# 이메일로 보내기



프린터를 사용하여 한 명 이상의 수신인에게 스캔한 문서를 이메일로 보낼 수 있습니다. 프린터에서 이메일 을 보내는 방법은 세 가지입니다. 이메일 주소를 입력하거나 단축 번호를 사용하거나 주소록을 사용할 수 있 습니다.

# 이메일로 보내기 준비

### 이메일 기능 설정

이메일 기능을 사용하려면 이 기능이 프린터 설정에서 활성화되어 있고 유효한 IP 주소 또는 게이트웨이 주 소가 있어야 합니다. 이메일 기능을 설정하려면 다음과 같이 하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾으 십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 이메일/FTP 설정을 클릭합니다.
- 4 이메일 서버 설정을 클릭합니다.
- 5 필요한 경우 이메일 설정을 변경합니다.
- 6 저장을 클릭합니다.

### 주소록 설정

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾으 십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 이메일/FTP 설정을 클릭합니다.
- 4 이메일 단축키 관리를 클릭합니다.
- 5 필요한 경우 이메일 설정을 변경합니다.
- 6 제출을 클릭합니다.

# EWS(내장 웹 서버)로 이메일 단축번호 만들기

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾으 십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 대상 관리를 클릭합니다.

참고: 비밀번호 입력이 필요할 수도 있습니다. ID 와 비밀번호를 모르면 시스템 지원 담당자에게 문의하 십시오.

- 4 이메일 대상 설정을 클릭합니다.
- 5 고유한 수신인 이름을 입력하고 이메일 주소를 입력합니다.

참고: 이메일 주소를 여러 개 입력하려면 각 주소를 쉼표(,)로 구분합니다.

- 6 스캔 설정(형식, 내용, 컬러 및 해상도)을 선택합니다.
- 7 단축 번호를 입력하고 추가를 클릭합니다.

이미 사용 중인 번호를 입력하는 경우 다른 번호를 선택하라는 메시지가 표시됩니다.

# 문서를 이메일로 보내기

#### 키패드를 사용하여 이메일 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 스캔/이메일 버튼을 누릅니다. 이메일로 스캔이 나타납니다.

4 🗾을 누릅니다.

검색 또는 수동 입력이 나타납니다.

참고: 주소록에 항목이 없으면 수동 입력이 나타납니다.

5 ₩을 눌러 주소록을 검색하거나 **수동**이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 눌러 이메일 주소 를 선택하거나 입력합니다.

#### 주소록 사용

- a 프린터 제어판에서 검색을 선택한 후 원하는 주소가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을 누릅 니다.
- b 1 을 눌러 다른 주소를 검색하거나 2 을 눌러 검색을 종료합니다.
  2 을 누른 후 시작하려면 시작 누름이 나타납니다.
- C 🔯을 눌러 흑백 인쇄를 보내거나 🔯을 눌러 컬러 인쇄를 보냅니다.

#### 수동으로 이메일 주소 입력

프린터 제어판에서 **수동**을 선택하면 첫 번째 줄에 **항목 이름**이 나타나고 두 번째 줄에 깜박거리는 커서를 포함한 빈 줄이 나타납니다.

- a 원하는 숫자 또는 글자에 해당하는 숫자 키패드의 버튼을 누릅니다. 처음 버튼을 누르면 해당 버튼의 숫자가 나타납니다. 다시 버튼을 누르면 해당 버튼에 할당된 글자 중 하나가 나타납니다.
- b 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 다음 공간으로 이동하거나, 몇 초 기다리면 커서가 다음 공간으로 이동합 니다.
- C 이메일 주소가 입력되면 ₩를 누릅니다.
   다른 이메일? 1=예 2=아니오가 나타납니다.
- d 1 을 눌러 다른 주소를 입력하거나 2 를 눌러 주소 입력을 종료합니다.
  2 를 누른 후 시작하려면 시작 누름이 나타납니다.
- e 🔊을 눌러 흑백 인쇄를 보내거나 🔊을 눌러 컬러 인쇄를 보냅니다.

#### 단축번호를 사용하여 이메일 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 스캔/이메일 버튼을 누릅니다. 이메일로 스캔이 나타납니다.
- 4 🗾을 누릅니다.

**검색**이 나타납니다.

**참고:** 주소록에 항목이 없으면 **수동 입력**이 나타납니다.

5 📰을 누르고 수신인의 단축 번호를 입력합니다.

- 6 1 을 눌러 다른 단축을 입력하거나 2 를 눌러 단축 입력을 종료합니다.
  2 를 누른 후 시작하려면 시작 누름이 나타납니다.
- 7 🔊을 눌러 흑백 이메일을 보내거나 🐼을 눌러 컬러 이메일을 보냅니다.

### 주소록을 사용하여 이메일 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 스캔/이메일 버튼을 누릅니다. 이메일로 스캔이 나타납니다.
- 4 🚺을 누릅니다.

**검색**이 나타납니다.

**참고:** 주소록에 항목이 없으면 **수동 입력**이 나타납니다.

- 5 💟을 눌러 주소록을 검색합니다.
- 6 원하는 주소가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.
- 7 1 을 눌러 다른 주소를 검색하거나 2 을 눌러 검색을 종료합니다.
  2 를 누른 후 시작하려면 시작 누름이 나타납니다.
- 8 🐼을 눌러 흑백 인쇄를 보내거나 🐼을 눌러 컬러 인쇄를 보냅니다.

# 이메일 취소

문서가 자동 문서 급지대 또는 스캐너 유리에 있는 경우 이메일을 취소할 수 있습니다. 이메일을 취소하려 면:

- Ⅰ 프린터 제어판에서 ≅을(를) 누릅니다.
   중지 메시지가 나타난 후 작업 취소가 나타납니다.
- 2 💹을 눌러 작업을 취소합니다.

참고: 작업을 계속 진행하려면 🔝을 눌러 이메일 스캔을 재개합니다.

**취소**가 나타납니다.

자동 문서 급지대에 있는 모든 용지가 빠져 나온 다음 작업이 취소됩니다. 작업이 취소되면 복사 화면이 나 타납니다.

# 팩스 보내기



# 프린터에서 팩스 전송 준비

다음 연결 방법은 일부 국가 또는 지역에 적용되지 않을 수 있습니다.

▲ 주의—감전 위험: 번개를 동반한 폭풍이 부는 동안에는 팩스 기능을 사용하지 마십시오. 번개를 동반한 폭풍이 부는 동안에는 이 제품을 설치하거나 팩스 기능, 전원 코드 또는 전화 등의 전기 또는 케이블 연 결을 하지 마십시오.

경고—손상 위험: 팩스를 능동적으로 보내거나 받는 동안 표시된 영역의 케이블 또는 프린터를 건들지 마십 시오.



### 초기 팩스 설정

여러 국가 및 지역에서는 전송된 각 페이지의 위쪽이나 아래쪽 여백 또는 전송의 첫 페이지에 사용처 이름 (메시지를 전송하는 사업 조직, 기타 조직 또는 개인) 및 사용처 번호(메시지를 전송하는 팩스 장치, 사업 조 직, 기타 조직 또는 개인의 전화 번호)와 같은 정보를 포함할 때 보내는 팩스가 필요합니다.

팩스 설정 정보를 입력하려면 프린터 제어판을 사용하거나 브라우저를 사용하여 내장 웹 서버에 액세스한 후 설정 메뉴에 들어갑니다.

참고: TCP/IP 환경을 사용하지 않는 경우에는 프린터 제어판을 사용하여 팩스 설정 정보를 입력해야 합니다.

#### 팩스 설정에 프린터 제어판 사용

프린터를 처음 켰거나 프린터를 오랫동안 사용하지 않은 경우 시작 화면이 나타납니다. 프린터에 팩스 기능 이 있는 경우 다음 화면이 나타납니다.

사용처 이름

사용처 번호

- 1 사용처 이름이 나타나면 모든 보내는 팩스에 인쇄할 이름을 입력합니다.
  - a 숫자 키패드에서 원하는 숫자 또는 문자에 해당하는 버튼을 누릅니다. 처음으로 버튼을 누르면 해당 버튼에 대한 숫자가 나타납니다. 버튼을 다시 누르면 해당 버튼에 할당된 문자 중 하나가 나타납니다.
  - b 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 다음 공간으로 이동하거나 몇 초 동안 기다리면 커서가 다음 공간으로 이 동합니다.
- 2 사용처 이름을 입력한 후 ₩을(를) 누릅니다.

디스플레이가 사용처 번호로 변경됩니다.

- 3 사용처 번호가 나타나면 프린터 팩스 번호를 입력합니다.
  - a 숫자 키패드에서 원하는 숫자에 해당하는 버튼을 누릅니다.
  - b 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 다음 공간으로 이동하거나 몇 초 동안 기다리면 커서가 다음 공간으로 이 동합니다.
- 4 사용처 번호를 입력한 후 ₩을(를) 누릅니다.

#### 팩스 설정에 내장 웹 서버 사용

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾습 니다.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 사용처 이름 상자를 클릭한 후 모든 보내는 팩스에 인쇄할 이름을 입력합니다.
- 6 사용처 이름 상자를 클릭한 후 프린터 팩스 번호를 입력합니다.

7 저장을 클릭합니다.

#### 팩스 연결 선택

프린터를 전화, 응답 장치 또는 컴퓨터 모뎀과 같은 장치와 연결할 수 있습니다. 프린터를 설치하는 가장 좋 은 방법은 다음 표를 참조하십시오.

참고:

- 프린터는 벽면 콘센트에 직접 연결되었을 때 최상으로 작동하는 아날로그 장치입니다. 설치 단계에서 설 명한 것처럼 프린터를 통과하여 기타 장치(예: 전화 또는 응답 장치)를 연결할 수 있습니다.
- ISDN, DSL 또는 ADSL 같은 디지털 연결을 원하는 경우, 타사 장치(예: DSL 필터)가 필요합니다. DSL 필터에 대해서는 DSL 제공업체에 문의하십시오. DSL 필터는 프린터의 정상적인 팩스 기능을 방해할 수 있는 전화선의 디지털 신호를 제거합니다.
- 프린터를 컴퓨터에 연결할 필요는 *없지만* 팩스를 전송 및 수신하려면 아날로그 전화선에 *연결해야 합니 다*.

장치 및 서비스 옵션	팩스 연결 설정
전화선에 직접 연결	89 페이지의 "아날로그 전화선에 연결" 참조
디지털 가입자 회선(DSL 또는 ADSL) 서비스에 연결	89 페이지의 "DSL 서비스에 연결"을(를) 참조하십 시오.
PBX(Private Branch eXchange) 또는 ISDN(Integrated Services Digital Network) 시스템에 연결	89 페이지의 "PBX 또는 ISDN 시스템에 연결"을 (를) 참조하십시오.
전화 번호별 벨소리 서비스 사용	90 페이지의 "전화 번호별 벨소리 서비스에 연 결"을(를) 참조하십시오.
전화 회선, 전화기 및 자동 응답 장치에 연결	91 페이지의 "전화기 또는 자동 응답 장치를 동일 한 전화선에 연결" 참조
해당 지역에서 사용되는 어댑터를 통해 연결	92 페이지의 "국가 또는 지역에 맞는 어댑터에 연 결"을(를) 참조하십시오.
모뎀이 있는 컴퓨터에 연결	97 페이지의 "모뎀이 있는 컴퓨터에 연결"을(를) 참 조하십시오.

# 아날로그 전화선에 연결

자신의 통신 장비에서 미국형(RJ11) 전화선을 사용하면 다음 단계에 따라 장비를 연결하십시오.

Ⅰ 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 뒷면의 맨 위 LINE 포트 i에 연결합니다.

2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 작동하는 아날로그 전화기용 벽면 잭에 꽂습니다.



### DSL 서비스에 연결

DSL 서비스에 가입하면 DSL 제공업체에 연락하여 DSL 필터 및 전화 코드를 얻은 후 다음 단계에 따라 장비 를 연결하십시오.

- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 뒷면의 맨 위 LINE 포트娘에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 DSL 필터에 연결합니다.

참고: DSL 필터의 모양은 그림과 다를 수 있습니다.

3 DSL 필터 케이블을 작동하는 전화기용 벽면 잭에 연결합니다.



## PBX 또는 ISDN 시스템에 연결

PBX 또는 ISDN 변환기 또는 터미널 어댑터를 사용하면 다음 단계에 따라 장비를 연결하십시오.

1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 뒷면의 맨 위 LINE 포트 🗐에 연결합니다.

2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 팩스 및 전화기용으로 지정된 포트에 연결합니다.

참고:

- 터미널 어댑터가 해당 지역에 올바른 스위치 유형으로 설정되었는지 확인하십시오.
- ISDN 포트 지정에 따라, 특정 포트에 연결해야 할 수 있습니다.
- PBX 를 사용할 때 통화 대기음이 꺼져 있는지 확인하십시오.
- PBX 시스템을 사용할 때 팩스 번호를 걸기 전에 외부선 전환 번호를 누르십시오.
- PBX 시스템에서 팩스 사용에 대한 자세한 내용은 PBX 시스템과 함께 제공된 설명서를 참조하십시 오.

## 전화 번호별 벨소리 서비스에 연결

전화 번호별 벨소리 서비스는 전화 서비스 제공업체로부터 이용할 수 있습니다. 이 서비스를 사용하면 각 전 화 번호가 다른 벨소리를 내도록 하여 한 전화 회선에 여러 전화 번호를 둘 수 있습니다. 이 기능은 팩스와 음성 통화를 구분하는데 유용합니다. 전화 번호별 벨소리 서비스에 가입하려면 다음 단계에 따라 장치를 연 결하십시오.

- Ⅰ 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 뒷면의 맨 위 LINE 포트 🗐에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 작동하는 아날로그 전화기용 벽면 잭에 꽂습니다.



- 3 전화 번호별 벨소리 설정을 프린터에서 응답할 설정과 일치하도록 변경합니다.
  - a 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
  - b 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∭를 누릅니다.
  - C 팩스 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ∭을 누릅니다.
  - d 전화 번호별 벨소리가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ∭을 누릅니다.
  - 원하는 벨소리가 울릴 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.

# 전화기 또는 자동 응답 장치를 동일한 전화선에 연결

Ⅰ 프린터 뒷면의 맨 아래 EXT 포트 圖에서 플러그를 제거합니다.



2 통신 장비를 프린터 뒷면의 맨 아래 EXT 포트 🗃에 직접 연결합니다.





# 국가 또는 지역에 맞는 어댑터에 연결

다음 국가 또는 지역에서는 전화 케이블을 벽면 콘센트에 연결하려면 특수 어댑터가 필요할 수 있습니다.

#### 국가/지역

- 오스트리아 뉴질랜드
- 키프로스 네덜란드
- 덴마크 노르웨이
- 핀란드 포르투갈
- 프랑스 스웨덴
- 독일
   스위스
- 아일랜드 영국
- 이탈리아

### 독일을 제외한 국가 또는 지역

일부 국가나 지역에서는 전화선 어댑터가 제품에 포함되어 있습니다. 이 어댑터를 사용하여 자동 응답 장치, 전화기 또는 다른 통신 장비를 프린터에 연결합니다.

프린터의 맨 아래 EXT 포트圖에 플러그가 설치되어 있습니다. 어댑터가 제대로 작동하려면 이 플러그가 반드시 있어야 합니다.



**참고:** 직렬 전화 시스템이 있거나 전화 또는 응답 장치를 어댑터에 연결하려면 플러그를 제거하지 마십시오. 제거하면 전화기 또는 응답 장치와 같이 가정에 사용하는 통신 장비가 작동하지 않을 수 있습니다.

- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 뒷면의 맨 위 LINE 포트 에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 어댑터에 연결한 다음 어댑터를 벽면 책에 연결합니다.
   참고: 전화 어댑터는 그림과 다를 수 있습니다. 이것은 해당 위치에 사용된 전화 책에 맞습니다.



3 자동 응답 장치 또는 전화기를 어댑터에 연결



독일

프린터의 맨 아래 EXT 포트圖에 플러그가 설치되어 있습니다. 팩스 기능 및 하향 전송 전화가 제대로 작동 하려면 이 플러그가 반드시 있어야 합니다.



**참고:** 플러그를 제거하지 마십시오. 제거하면 전화기 또는 응답 장치와 같이 가정에 사용하는 통신 장비가 작동하지 않을 수 있습니다.

- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 뒷면의 맨 위 LINE 포트İ에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 어댑터에 연결한 다음 어댑터를 작동하는 아날로그 전화기 벽면 잭의 N 슬 롯에 연결합니다.

참고: 전화 어댑터는 그림과 다를 수 있습니다. 이것은 해당 위치에 사용된 전화 잭에 맞습니다.



팩스 및 전화 통신에 같은 선을 사용하려면 전화와 작동하는 아날로그 전화기용 벽면 잭의 F 슬롯을 두 번째 전화선(제공되지 않음)으로 연결합니다.



4 자동 응답 장치의 메시지 기록에 같은 선을 사용하려면 자동 응답 장치와 작동하는 아날로그 전화기용 벽 면 잭의 다른 N 슬롯을 두 번째 전화선(제공되지 않음)으로 연결합니다.



## 모뎀이 있는 컴퓨터에 연결

소프트웨어 프로그램으로 팩스를 전송하려면 프린터를 모뎀이 있는 컴퓨터에 연결합니다.

참고: 설치 단계는 국가 또는 지역에 따라 다를 수 있습니다.

1 다음 항목이 모두 있는지 확인하십시오.

- 전화
- 모뎀이 있는 컴퓨터
- 전화선 3개
- 전화기용 벽면 잭

2 전화선 하나를 프린터의 맨 위 LINE 포트 ┋에 연결한 다음 작동하는 전화기용 벽면 잭에 꽂습니다.



3 프린터의 맨 아래 EXT 포트 ੰ ∰에서 보호 플러그를 제거합니다.



4 전화기의 두 번째 전화선을 컴퓨터 모뎀에 연결합니다.
 참고: 전화 연결 방법은 컴퓨터와 함께 제공된 설명서를 참조합니다.



5 컴퓨터 모뎀의 세 번째 전화선을 프린터의 맨 아래 EXT 포트 🗃에 연결합니다.



### 보내는 팩스 이름 및 번호 설정

보내는 팩스에 지정된 팩스 이름 및 팩스 번호를 인쇄하려면 다음과 같이 하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾습 니다.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 사용처 이름 상자를 클릭한 후 모든 보내는 팩스에 인쇄할 이름을 입력합니다.
- 6 사용처 이름 상자를 클릭한 후 프린터 팩스 번호를 입력합니다.
- 7 저장을 클릭합니다.

#### 날짜 및 시간 설정

날짜 및 시간을 설정하여 전송하는 모든 팩스에 날짜 및 시간을 인쇄할 수 있습니다. 정전이 되는 경우 날짜 및 시간을 다시 설정해야 할 수도 있습니다. 날짜 및 시간을 설정하려면 다음과 같이 하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾습 니다.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 날짜 및 시간 설정을 클릭합니다.
- 4 날짜 및 시간 상자를 클릭한 후 현재 날짜 및 시간을 입력합니다.
- 5 저장을 클릭합니다.

#### 일광 절약 시간 켜기 및 끄기

프린터를 설정하여 일광 절약 시간을 자동으로 조정할 수 있습니다.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾습 니다.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 날짜 및 시간 설정을 클릭합니다.
- 4 일광 절약 상자에서 다음 중 하나를 클릭합니다.
   예를 누르면 일광 절약이 켜집니다.
   아니요를 누르면 일광 절약이 꺼집니다.
- 5 저장을 클릭합니다.

## 팩스 전송

### 프린터 제어판을 사용하여 팩스 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.

3 프린터 제어판에서 팩스 버튼을 누릅니다.

첫 번째 줄에 수신인:이 나타나고 두 번째 줄에 시간과 날짜가 나타납니다.

4 팩스 번호를 입력한 다음 ₩을 누릅니다.

참고:

- 팩스 번호 내에 다이얼 일시 중지를 포함하려면 다시 걸기/일시 중지를 누릅니다. 다이얼 일시 중지 가 Fax to:(팩스 수신인:) 줄에 쉼표로 나타납니다. 외선 번호를 먼저 입력해야 하는 경우 이 기능을 사용하십시오.
- 🔝을 눌러 커서를 왼쪽으로 이동시키고 숫자를 삭제합니다.
- 팩스 단축을 사용하려면 □□을 누른 다음 원하는 팩스 단축이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누릅니
   다. 그런 다음 □□을 누릅니다.
- 5 1 을 눌러 다른 팩스 번호를 입력하거나 2 를 눌러 팩스 번호 입력을 종료합니다.

6 🐼을 눌러 흑백 팩스를 보내거나 🐼을 눌러 컬러 팩스를 보냅니다.

#### 컴퓨터를 사용하여 팩스 전송

컴퓨터를 사용하여 팩스를 전송하면 책상에 앉아서도 전자 문서를 전송할 수 있습니다. 이를 통해 소프트웨 어 프로그램을 사용하여 문서를 직접 팩스로 전송할 수 있습니다.

#### Windows 사용자의 경우

참고:

- 컴퓨터에서 이 기능을 수행하려면 프린터에 PostScript 프린터 드라이버를 사용해야 합니다.
- 프린터 드라이버에 팩스 옵션이 설치되었는지 확인합니다.
- 1 파일을 열고 **파일 → 인쇄**를 클릭합니다.
- 2 속성, 기본설정, 옵션 또는 설정을 클릭합니다.
- 3 기타 옵션 탭을 클릭한 후 팩스를 클릭합니다.
- 4 팩스 화면에서 팩스 수신인의 이름 및 번호를 입력합니다.
- 5 확인을 클릭한 후 확인을 다시 클릭합니다.
- 6 확인을 클릭합니다.

#### Mac OS X 버전 10.2 및 10.3 사용자의 경우

- 1 문서를 열고 파일 > 인쇄를 선택합니다.
- 2 인쇄 옵션 팝업 메뉴에서 작업 라우팅을 선택합니다.
- 3 팩스를 선택한 후 수신인 이름, 번호 및 기타 정보를 필요에 따라 입력합니다.
- 4 인쇄를 클릭합니다.

#### Mac OS X 버전 10.4 이상 사용자의 경우

- 1 문서를 열고 파일 > 인쇄를 선택합니다.
- 2 PDF 팝업 메뉴에서 PDF 팩스 송신을 선택합니다.
- 3 받는 사람 필드에 팩스 번호를 입력하고 필요한 대로 기타 정보를 입력합니다.
- 4 팩스를 클릭합니다.

"팩스 모뎀이 없습니다" 오류가 발생하는 경우 지시에 따라 프린터를 팩스로 추가합니다.

- a 프린터 팝업 메뉴에서 프린터 추가를 선택합니다.
- **b** 표시되는 대화 상자에서 프린터를 선택합니다.
- C 팝업을 사용하여 인쇄 메뉴에서 사용할 드라이버 선택을 선택합니다.
- **d** 목록에서 프린터 팩스 모델을 선택한 후 **추가**를 클릭합니다.

# 단축키 생성

#### EWS(내장 웹 서버)로 팩스 대상 단축번호 만들기

영구 팩스 수신지를 만들고 여기에 단축번호를 지정하면 팩스를 보낼 때마다 프린터 제어판에서 팩스 수신 인의 전화 번호 전체를 입력하지 않아도 됩니다. 단일 팩스 번호 또는 팩스 번호 그룹에 대한 단축번호를 생 성할 수 있습니다.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾으 십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 대상 관리를 클릭합니다.

참고: 비밀번호가 필요할 수도 있습니다. ID 와 비밀번호를 모르면 시스템 지원 담당자에게 문의하십시 오.

- 4 팩스 단축번호 설정을 클릭합니다.
- 5 고유한 단축번호 이름을 입력하고 팩스 번호를 입력합니다.
  여러 번호에 대한 단축번호를 만들려면 그룹에 해당하는 팩스 번호를 입력합니다.
  참고: 해당 그룹 내 팩스 번호는 각각 세미콜론(;)으로 구분합니다.

- 6 단축번호를 지정합니다.이미 사용 중인 번호를 입력하는 경우 다른 번호를 선택하라는 메시지가 표시됩니다.
- 7 추가를 클릭합니다.

### 프린터 제어판을 사용하여 팩스 대상 단축번호 만들기

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 팩스 버튼을 누릅니다.
   첫 번째 줄에 수신인:이 나타나고 두 번째 줄에 시간과 날짜가 나타납니다.
- 4 🔟을 누릅니다.

주소록 검색이 나타납니다.

- 5 추가가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.
- 6 팩스 번호 입력이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∭를 누릅니다.
- 7 팩스 번호를 입력한 다음 ₩을 누릅니다.
- 8 1을 눌러 다른 팩스 번호를 입력하거나 2를 눌러 팩스 번호 입력을 종료합니다.
- 9 2=아니오를 선택하면 이름 입력이 나타납니다.
  - a 원하는 글자에 해당하는 키패드의 버튼을 누릅니다. 처음 버튼을 누르면 해당 버튼의 숫자가 나타납 니다. 다시 버튼을 누르면 해당 버튼에 할당된 글자 중 하나가 나타납니다.
  - b 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 다음 공간으로 이동하거나, 몇 초 기다리면 커서가 다음 공간으로 이동합 니다.
  - C 팩스 이름이 입력되면 ₩를 누릅니다.
     단축번호로 저장이 나타납니다.
  - d 단축번호를 입력한 후 ₩을 누릅니다.

# 단축번호 및 주소록 사용

#### 팩스 대상 단축번호 사용

팩스 대상 단축번호는 전화기 또는 팩스기의 단축 다이얼 번호와 같습니다. 단축번호는 영구 팩스 대상을 만 들 때 지정할 수 있습니다. 영구 팩스 대상 또는 단축 다이얼 번호는 내장 웹 서버의 구성 탭에 있는 대상 관 리 링크에서 생성할 수 있습니다. 단축번호(1-99999)에는 단일 수신인 또는 여러 수신인을 포함할 수 있습 니다. 단축번호로 그룹 팩스 대상을 만들어 정보를 전체 그룹에 신속하고 간편하게 팩스로 브로드캐스트할 수 있습니다.

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

**참고:** 우편 엽서, 사진, 작은 것, 투명 용지, 사진 용지를 비롯하여 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 매체 는 자동 급지대에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 🗰을 누릅니다.

단축 입력:이 나타납니다.

- 4 단축번호를 입력합니다.
- 5 🐼을 눌러 흑백 팩스를 보내거나 🔯을 눌러 컬러 팩스를 보냅니다.

### 주소록 사용

참고: 주소록 기능이 활성화되어 있지 않으면 시스템 지원 담당자에게 연락하십시오.

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 팩스 버튼을 누릅니다.
   첫 번째 줄에 수신인:이 나타나고 두 번째 줄에 시간과 날짜가 나타납니다.
- 4 🔤을 누른 다음 원하는 팩스 번호가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누릅니다. 그런 다음 📈을 누릅니다.

# 팩스 설정 사용자 정의

#### 팩스 해상도 변경

해상도 설정을 조정하면 팩스 품질이 변경됩니다. 기본(가장 빠른 속도)에서 아주 세밀함(가장 느린 속도, 최 고 품질) 사이에서 범위를 설정합니다.

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판의 팩스 영역에서 해상도 영역을 누릅니다.
- 4 원하는 해상도 값이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.

5 🐼을 눌러 흑백 인쇄를 보내거나 🐼을 눌러 컬러 인쇄를 보냅니다.

#### 밝거나 어둡게 팩스 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

**참고:** 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 농도 버튼을 누릅니다.
- 4 화살표 버튼을 눌러 팩스를 밝게 또는 어둡게 합니다.
- 5 🚺을 누릅니다.
- 6 🐼을 눌러 흑백 팩스를 보내거나 🐼을 눌러 컬러 팩스를 보냅니다.

#### 예정된 시간에 팩스 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 팩스 버튼을 누릅니다.

첫 번째 줄에 수신인:이 나타나고 두 번째 줄에 시간과 날짜가 나타납니다.

- 4 팩스 번호를 입력한 다음 ₩을 누릅니다.
- 5 팩스 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.
- 6 지연 전송이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.
  첫 번째 줄에 전송 시간 설정이 나타나고 두 번째 줄에 깜박이는 커서를 포함한 HH:MM 이 나타납니다.

#### 104

- 7 숫자 키패드를 사용하여 팩스를 보낼 시간을 입력합니다. 시간을 입력하면 프린터 시계가 12시간 형식으로 설정된 경우 커서가 AM 또는 PM 필드로 이동됩니다. 화살표 버튼을 눌러 AM 에서 PM 으로 또는 PM 에서 AM 으로 변경합니다.
- 8 🛛 을 누릅니다.

첫 번째 줄에 전송 날짜 설정이 나타나고 두 번째 줄에 깜박이는 커서를 포함한 MM-DD-YYYY 가 나타납 니다.

- 9 키패드를 사용하여 팩스를 보낼 날짜를 입력합니다.
- 10 💹을 누릅니다.
- 11 🔯을 눌러 흑백 팩스를 보내거나 🔯을 눌러 컬러 팩스를 보냅니다.

### 팩스 로그 보기

- 1 웹 브라우저를 엽니다.
- 2 주소 표시줄에 프린터의 IP 주소를 입력한 다음 Enter 를 누릅니다.
- 3 보고서를 클릭합니다.
- 4 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 팩스 작업 로그 또는 팩스 통화 로그를 클릭합니다.

# 보내는 팩스 취소

문서가 ADF 에 있거나 스캐너 유리 위에 있는 경우에는 팩스를 취소할 수 있습니다. 팩스를 취소하려면:

- Ⅰ 프린터 제어판에서 을(를) 누릅니다.
   중지 메시지가 나타난 후 작업 취소가 나타납니다.
- 2 💹을 눌러 작업을 취소합니다.

참고: 작업을 계속 진행하려면 🔝을 눌러 팩스 스캔을 재개합니다.

**취소**가 나타납니다.

자동 문서 급지대에 있는 모든 용지가 빠져 나온 다음 작업이 취소됩니다.

# 팩스 옵션 이해

#### 원본 크기

- 이 옵션을 사용하여 팩스로 보내려는 문서의 크기를 선택할 수 있습니다.
- 프린터 제어판의 팩스 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.
   원본 크기가 나타납니다.
- 2 ₩을(를) 누릅니다.
- 3 원본 문서의 크기가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.

#### 105

# 내용

이 옵션은 프린터에 원본 문서 형식을 알립니다. 문자, 문자/사진 또는 사진 중에서 선택합니다. 콘텐츠는 스 캔의 품질 및 크기에 영향을 줍니다.

- 문자-아무 것도 없는 흰색 배경에 선명하며 높은 해상도의 검정색 문자를 강조
- 문자/사진-원본 문서에 문자와 그래픽 또는 사진이 혼합되어 있는 경우
- **사진**-그래픽 및 사진을 더 정교하게 처리하도록 설정합니다. 이 설정은 스캔 시간이 더 오래 걸리는 반 면 원본 문서의 이미지에 최대한 가깝게 처리합니다. 이에 따라 저장되는 정보량이 증가됩니다.

### 면(양면 인쇄)

이 옵션은 원본 문서가 단면(한쪽 면만 인쇄)인지 양면(양쪽 면에 인쇄)인지를 프린터에 알려줍니다. 이를 통 해 스캐너가 스캔해야 할 팩스의 내용을 인식합니다.

참고: 선택한 프린터 모델에서는 양면 스캔 기능을 사용할 수 없습니다.

#### 해상도

이 옵션을 사용하면 스캐너가 팩스로 보낼 문서를 스캔하는 정밀도를 증가시킬 수 있습니다. 사진, 미세 선 이 있는 도면 또는 매우 작은 문자가 있는 문서를 팩스로 보낼 때에는 해상도를 높게 설정합니다. 이렇게 하 면 스캔에 필요한 시간은 늘어나고 팩스 출력물의 품질은 높아집니다.

- 표준-대부분의 문서에 적당합니다.
- 세밀하게-작은 문자가 있는 문서에 권장됩니다.
- 아주 세밀함-미세한 세부 묘사가 있는 원본 문서에 권장됩니다.

#### 농도

이 옵션은 원본 문서와 비교하여 팩스 문서가 얼마나 밝거나 어둡게 표시될지 조정합니다.

# 팩스 품질 향상

질문	E
텍스트 모드는 언제 사용해야 합니까?	<ul> <li>팩스의 기본 목적이 텍스트 보존이고 원본 문서에서 복사된 이 미지 품질은 신경 쓰지 않아도 될 때 텍스트 모드를 사용합니다.</li> <li>텍스트 모드는 텍스트 또는 가는 선만 포함된 영수증, 복사물 및</li> </ul>
	문서를 팩스로 전송할 때 적합합니다.
텍스트/사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	<ul> <li>텍스트와 그래픽이 혼합되어 있는 원본 문서를 팩스로 전송할 때 텍스트/사진 모드를 사용합니다.</li> </ul>
	<ul> <li>텍스트/사진 모드는 잡지 기사, 비즈니스 그래픽 및 브로셔에 적 합합니다.</li> </ul>
사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	레이저 프린터에서 인쇄한 사진 또는 잡지나 신문의 사진을 팩스로 전송할 때 사진 모드를 사용합니다.

# 팩스 전달

이 옵션을 사용하면 수신한 팩스를 인쇄하고 팩스 번호에 전달할 수 있습니다.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾습 니다.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 팩스 전달 상자를 클릭한 후 다음 중 하나를 선택하십시오.
  - 인쇄
  - 인쇄 및 전달
  - 전달
- 6 전달 대상 목록에서 팩스를 선택합니다.
- 7 단축번호로 전달 상자를 클릭한 후 팩스를 전달할 단축번호를 입력하십시오.

참고: 단축번호는 "전달 대상" 상자에서 선택한 설정에 유효한 단축번호여야 합니다.

8 저장을 클릭합니다.

# FTP 주소로 스캔



스캐너를 사용하여 문서를 *FTP(File Transfer Protocol)* 서버로 직접 스캔할 수 있습니다. 한 번에 하나의 FTP 주소만 서버에 전송할 수 있습니다.

시스템 지원 담당자가 FTP 대상을 구성하면 대상 이름이 단축번호로 사용할 수 있게 되거나, 대기 작업 아이콘 아래에 프로파일로 나열됩니다. FTP 대상은 다른 PostScript 프린터일 수도 있습니다. 예를 들어 컬러 문서를 스캔한 다음 컬러 프린터에 전송할 수 있습니다. FTP 서버에 문서를 보내는 것은 팩스를 보내는 것 과 비슷합니다. 차이는 전화선 대신 네트워크를 통해 정보를 전송한다는 점입니다.

# FTP 주소로 스캔

### 키패드를 사용하여 FTP 주소로 스캔

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **스캔/이메일** 버튼을 누릅니다.
- 4 FTP 가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을(를) 누릅니다.
- 5 FTP 주소를 입력합니다.
- 6 🔯을(를) 눌러 흑백 사본을 보내거나 🔯을(를) 눌러 컬러 사본을 보냅니다.
### 단축번호로 FTP 주소에 스캔

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

**참고:** 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **스캔/이메일** 버튼을 누릅니다.
- 4 FTP 가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을(를) 누릅니다.
- 5 🛲을 누르고 수신인의 단축 번호를 입력합니다.
- 6 1 을 눌러 다른 단축을 입력하거나 2 를 눌러 단축 입력을 종료합니다.
  2 를 누른 후 시작하려면 시작 누름이 나타납니다.
- 7 🐼을(를) 눌러 흑백 사본을 보내거나 🔯을(를) 눌러 컬러 사본을 보냅니다.

### 내장 웹 서버(EWS)를 사용하여 FTP 단축번호 만들기

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모를 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으 십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 기타 설정에서 대상 관리를 클릭합니다.

참고: 비밀번호가 필요할 수도 있습니다. ID 및 비밀번호가 없는 경우 시스템 지원 담당자에게 문의하십 시오.

- 4 FTP 단축번호 설정을 클릭합니다.
- 5 스캔 설정(형식, 내용, 컬러 및 해상도)을 선택합니다.
- 6 단축 번호를 입력하고 추가를 클릭합니다.

이미 사용 중인 번호를 입력한 경우 다른 번호를 선택하라는 메시지가 나타납니다.

# 컴퓨터 또는 USB 플래시 메모리 장치로 스캔



스캐너를 사용하여 문서를 컴퓨터나 USB 플래시 메모리 장치로 직접 스캔할 수 있습니다. 컴퓨터가 프린터 에 직접 연결되어 있지 않아도 PC 로 스캔 이미지를 수신할 수 있습니다. 컴퓨터에 스캔 프로파일을 만든 다 음 프로파일을 프린터로 다운로드하여 네트워크를 통해 문서를 컴퓨터로 스캔할 수 있습니다.

참고: 컴퓨터 또는 USB 장치로 스캔은 선택한 프린터 모델에서 사용할 수 없습니다.

### 컴퓨터로 스캔

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾 으십시오.

- 2 스캔 프로파일을 클릭합니다.
- 3 스캔 프로파일 생성을 클릭합니다.
- 4 사용자의 스캔 설정을 선택하고 다음을 클릭합니다.
- 5 스캔한 결과 파일을 저장할 사용자 컴퓨터의 위치를 선택합니다.
- 6 프로파일 이름을 입력합니다.

프로파일 이름은 사용자 이름이지만, 디스플레이의 스캔 프로파일 목록에 나타나는 이름입니다.

- 7 제출을 클릭합니다.
- 8 문서를 스캔합니다.

저장을 누를 때 단축번호가 자동으로 지정되었습니다. 이 단축 번호를 기억했다가 문서를 스캔할 준비가 되면 사용하십시오.

a 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거 나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

**참고:** 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지 는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- **b** 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **c 스캔/이메일** 버튼을 누릅니다.
- d 프로파일이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.
- e # 을(를) 누릅니다.
   단축 입력:이 나타납니다.
- f 단축번호를 입력합니다.
- g 💿 또는 💽를 눌러 스캔한 이미지를 보냅니다.

참고: 스캔 설정은 이미지를 흑백 또는 컬러로 전송할 지 여부를 결정합니다. 흑백 또는 컬러 버튼을 눌러도 이러한 설정은 변경되지 않습니다.

9 컴퓨터로 돌아와서 파일을 열어 봅니다.결과 파일이 지정 위치에 저장되거나, 지정 프로그램에서 열립니다.

### USB 플래시 메모리 장치로 스캔

참고: 선택한 프린터 모델에서 USB 포트를 사용할 수 없습니다.

1 USB 플래시 메모리 장치를 전면 USB 포트에 삽입합니다. USB 액세스가 나타납니다.

참고: USB 플래시 메모리 장치를 프린터에 삽입하면 프린터가 USB 장치로 스캔하거나 USB 장치에서 파일을 인쇄할 수만 있습니다. 다른 모든 프린터 기능을 사용할 수 없습니다.

- 2 키패드의 1을 누릅니다.
- 3 USB 로 스캔이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🔽를 누릅니다.

시작하려면 시작 누름이 나타납니다.

4 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자 동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 5 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 6 🔯 또는 🔯를 눌러 스캔한 이미지를 보냅니다.

**참고:** 스캔 설정은 이미지를 흑백 또는 컬러로 전송할 지 여부를 결정합니다. 흑백 또는 컬러 버튼을 눌 러도 이러한 설정은 변경되지 않습니다.

## 컴퓨터로 스캔 옵션 이해

### 면(양면 인쇄)

이 옵션은 원본 문서가 단면(한쪽 면만 인쇄)인지 양면(양쪽 면에 인쇄)인지를 프린터에 알려줍니다. 이를 통 해 스캐너가 스캔해야 할 문서의 내용을 인식합니다.

참고: 선택한 프린터 모델에서는 양면 스캔 기능을 사용할 수 없습니다.

### 농도

이 옵션은 원본 문서와 비교하여 스캔되는 문서가 얼마나 밝거나 어둡게 표시될지 조정합니다.

## 스캔 품질 향상

질문	E
텍스트 모드는 언제 사용해야 합니까?	<ul> <li>스캔의 기본 목적이 텍스트 보존이고 원본 문서에서 복사된 이 미지 품질은 신경 쓰지 않아도 될 때 텍스트 모드를 사용합니다.</li> <li>텍스트 모드는 텍스트 또는 가는 선만 포함된 영수증, 복사물 및 문서에 적합합니다.</li> </ul>
텍스트/사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	<ul> <li>텍스트와 그래픽이 혼합되어 있는 원본 문서를 스캔할 때 텍스 트/사진 모드를 사용합니다.</li> <li>텍스트/사진 모드는 잡지 기사, 비즈니스 그래픽 및 브로셔에 적 한한니다</li> </ul>
사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	레이저 프린터에서 인쇄한 사진 또는 잡지나 신문의 사진을 스캔할 때 사진 모드를 사용합니다.

### Scan Center 소프트웨어 사용

### Scan Center 기능 이해

Scan Center 소프트웨어를 사용하여 스캔 설정을 수정하고 스캔한 출력을 전송할 위치를 선택할 수 있습니 다. Scan Center 소프트웨어로 수정된 스캔 설정을 저장하고 다른 스캔 작업에 사용할 수 있습니다.

다음 기능을 사용할 수 있습니다.

- 이미지 스캔 및 컴퓨터로 전송
- 스캔한 이미지를 텍스트로 변환
- 스캔한 이미지 미리 보기 및 밝기 및 대비 조정
- 세부사항 누락 없이 스캔 확대
- 양면 문서 스캔

컴퓨터 또는 USB 플래시 메모리 장치로 스캔

## ScanBack 유틸리티 사용

### ScanBack 유틸리티 사용

내장된 웹 서버 대신 LexmarkScanBack<sup>™</sup> 유틸리티를 사용하여 PC 로 스캔 프로파일을 작성할 수 있습니 다. ScanBack 유틸리티는 *소프트웨어 및 설명서* CD 에 있습니다.

- **1** PC 로 스캔 프로파일을 설정합니다.
  - a ScanBack 유틸리티를 실행합니다.
  - b 사용할 프린터를 선택합니다. 프린터가 목록에 없으면 시스템 지원 담당자에게 문의하여 목록을 얻거나, 설정 버튼을 클릭하여 IP 주소 또는 호스트 이름을 수동으로 검색하십시오.
  - C 화면의 지시사항에 따라 검색 중인 문서 유형과 작성할 출력 종류를 정의하십시오.
  - **d** 다음을 선택했는지 확인하십시오.
    - MFP 지시사항 표시-최종 지시를 보거나 인쇄할 경우
    - 단축번호 작성-이 설정 그룹을 저장하여 나중에 사용할 경우
  - e 마침을 클릭합니다.

스캔 프로파일 정보와 수신한 이미지의 상태가 포함된 대화상자가 나타납니다.

#### 2 원본 문서를 스캔합니다.

- a 스캔 프로파일에 지정한 프린터를 찾습니다.
- **b** 모든 페이지를 자동 문서 급지대에 넣거나 스캐너 유리에 올려 놓습니다.
- C 프린터 제어판에서 스캔/이메일을 누릅니다.
- d 프로파일이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.
- 스캔 프로파일 이름이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.
- f 💿 또는 💽를 눌러 스캔한 이미지를 보냅니다.

참고: 스캔 설정은 이미지를 흑백 또는 컬러로 전송할 지 여부를 결정합니다. 흑백 또는 컬러 단추를 눌러도 이러한 설정은 변경되지 않습니다.

g 컴퓨터로 돌아갑니다. 출력 파일이 지정된 디렉토리에 저장되거나 지정된 응용 프로그램에서 실행됩니다.

# 용지 걸림 해결

### 용지 걸림 예방

다음은 용지 걸림 예방 요령입니다.

### 용지 급지대 권장 사항

- 급지대에 용지를 제대로 넣었는지 확인합니다.
- 프린터가 인쇄 중인 경우 급지대를 제거하지 마십시오.
- 프린터가 인쇄 중인 경우 다용도 급지대 또는 봉투 급지대에 용지를 넣지 마십시오. 인쇄 전에 급지대를 넣거나 급지대를 넣으라는 프롬프트가 나타날 때까지 기다리십시오.
- 용지를 너무 많이 넣지 마십시오. 스택의 높이가 표시된 최대 높이를 초과하지 않았는지 확인하십시오.
- 용지 급지대, 다용도 급지대 또는 봉투 급지대의 가이드가 올바른 위치에 있는지 그리고 용지 또는 봉투 를 너무 세게 누르고 있지 않은지 확인하십시오.
- 용지를 넣은 후에 모든 급지대를 끝까지 밀어 넣으십시오.

### 용지 권장 사항

- 권장 용지 또는 특수 용지만 사용하십시오. 자세한 내용은 62 페이지의 "프린터에서 지원되는 용지 유형 및 무게"을(를) 참조하십시오.
- 구겨지거나 접힌 용지, 젖은 용지, 구부러지거나 휘어진 용지를 넣지 마십시오.
- 용지를 넣기 전에 살짝 구부려 용지 사이의 간격을 늘리고 고르게 정돈하십시오.
- 손으로 잘라내거나 다듬은 용지는 사용하지 마십시오.
- 한 스택에 용지 크기, 무게 또는 유형을 혼합하여 넣지 마십시오.
- 프린터 제어판 메뉴에서 모든 용지 크기 및 용지 유형이 올바르게 설정되었는지 확인하십시오.
- 제조업체 권장사항에 따라 용지를 보관하십시오.

### 봉투 권장 사항

- 구겨짐 현상을 줄이려면 용지 메뉴에서 봉투 개선 메뉴를 사용하십시오.
- 다음과 같은 봉투는 급지하지 마십시오.
  - 과도하게 말려 있거나 뒤틀린 봉투
  - 구멍이 있거나 잘렸거나 울퉁불퉁한 봉투
  - 금속 걸쇠, 묶는 줄 또는 폴딩바가 있는 봉투
  - 겹쳐지는 디자인의 봉투
  - 우표가 부착된 봉투
  - 덮개를 밀봉하거나 닫은 상태에서 접착제 부분이 노출되어 있는 봉투
  - 모서리가 구부러진 봉투
  - 마무리 부분이 거칠거나 레이드 무늬 봉투
  - 서로 붙어 있거나 손상된 봉투

용지 걸림 해결

# 용지 걸림 번호 및 위치 이해

용지 걸림이 발생하면 용지 걸림 위치를 표시하는 메시지가 나타납니다. 다음 그림 및 표에는 발생할 수 있 는 용지 걸림과 각 위치가 나와 있습니다. 용지가 걸린 위치에 접근하려면 덮개를 열고 급지대를 제거합니 다.



	용지 걸림 번호	용지 걸림 위치	지침
1	200	표준 250장 급지대 및 수동 급지대(급지대 1)	1 전면 도어를 엽니다. 전면 덮개의 뒷부분 을 검사하여 걸린 용지를 제거합니다.
2	201	퓨저 아래	2 퓨저 덮개를 엽니다. 덮개 아랫부분을 검
3	202	퓨저에서	3 전면 덮개를 닫습니다
4	230	양면 장치에서	4 급지대 1을 당겨 빼냅니다. 급지대 부분을
5	235	양면 장치에서	검사하여 걸린 용지를 제거합니다.
		참고: 이 용지 걸림 숫자는 양면 인쇄 작업	5 용지가 올바르게 넣어졌는지 확인합니다.
		에 지원되지 않는 용지를 사용하고 있음을 나타냅니다.	6 급지대 1을 다시 삽입합니다.
6	242 및 243	550매 급지대	1 550장 용지함을 당긴 다음 걸린 용지를 제 거합니다.
			2 급지대를 다시 삽입합니다.
7	250	다용도 급지장치	1 고정 장치를 왼쪽으로 눌러 다용도 급지대 를 해제합니다.
			2 다용도 급지대를 검사하여 걸린 용지를 제 거합니다.
			3 다용도 급지장치를 닫습니다.
			<b>참고:</b> 다용도 급지대의 뒤쪽에 걸린 용지를 제 거하려면 650매 이중 급지대를 열어야 할 수 있습니다.
8	290	자동 급지대	자동 급지대 덮개를 열고 용지 걸림을 해결하 십시오.

용지 걸림 해결

# 200 용지 걸림

1 손잡이를 잡고 표준 250장 용지함(용지함 1)과 수동 공급 장치를 당겨서 빼냅니다.



2 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

- 3 용지함을 삽입합니다.
- 4 🚺을(를) 누릅니다.

## 201 용지 걸림

1 전면 덮개의 측면 손잡이를 잡고 나서 앞으로 당겨 엽니다.

▲ 주의—표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식 도록 두었다가 나중에 만지십시오.



2 걸린 용지를 제거합니다.



참고:

• 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

• 200.xx 용지 걸림 및 202.xx 용지 걸림이 나타나면 두 번째 용지가 걸린 것일 수 있습니다.

- 3 전면 덮개를 닫습니다.
- 4 💹을(를) 누릅니다.

## 202 용지 걸림

1 전면 덮개의 측면 손잡이를 잡고 나서 앞으로 당겨 엽니다.

▲ 주의—표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식 도록 두었다가 나중에 만지십시오.



용지 걸림 해결

2 녹색 레버를 잡은 다음 퓨저 덮개를 앞으로 당깁니다.



3 퓨저 덮개를 누르고 걸린 용지를 제거합니다.놓으면 퓨저 덮개가 닫힙니다.



참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

- 4 전면 덮개를 닫습니다.
- 5 🚺을(를) 누릅니다.

## 230 용지 걸림

1 전면 덮개의 측면 손잡이를 잡고 나서 앞으로 당겨 엽니다.

- 2 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 🚺을(를) 누릅니다.

### 235 용지 걸림

이 용지 걸림은 양면 인쇄 장치에 대해 용지가 너무 짧은 경우 발생합니다.

- 1 측면 손잡이의 전면 덮개를 잡고 앞으로 당겨 여십시오.
- 2 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 용지함에 올바른 크기의 용지(A4, letter, Legal, folio)를 넣으십시오.
- 4 급지대를 삽입하십시오.
- 5 전면 덮개를 닫습니다.
- 6 🚺을(를) 누릅니다.

## 242 및 243 용지 걸림

1 핸들을 잡고 550매 급지대(옵션)를 당깁니다.



참고: 550매 급지대(옵션)는 일부 프린터 모델에 사용할 수 없습니다.

2 걸린 용지를 제거하십시오.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

- 3 급지대를 삽입하십시오.
- 4 🚺을(를) 누릅니다.

# 250 용지 걸림

1 다용도 급지대의 레버를 밀어서 걸린 용지를 빼내십시오.



2 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

- 3 용지함을 삽입합니다.
- 4 🚺을(를) 누릅니다.

# 290 용지 걸림

1 자동 문서 급지대(ADF)에서 원본 문서를 모두 제거합니다.

2 자동 급지대 덮개를 열고 걸린 용지를 제거합니다.



3 자동 문서 급지대 덮개를 닫습니다.

용지 걸림 해결

4 스캐너 덮개를 열고 걸린 용지를 제거합니다.



- 5 스캐너 덮개를 닫습니다.
- 6 🗾을(를) 누릅니다.

# 프린터 메뉴 이해

## 메뉴 목록

다양한 메뉴를 사용하여 간편하게 프린터 설정을 변경할 수 있습니다. 이 메뉴는 프린터 제어판, 임베디드 웹 서버 또는 소프트웨어 응용 프로그램 드라이버에서 액세스할 수 있습니다.

#### 참고:

- 특정 옵션은 일부 프린터 모델에만 제공됩니다.
- 별표(\*)가 있는 설정은 현재 기본 설정임을 나타냅니다.

소모품 메뉴	용지 메뉴	보고서	네트워크/포트
시안색 카트리지	기본 소스	메뉴 설정 페이지	활성 NIC
자홍색 토너 카트리지	크기/유형	Device Statistics(장치 통계)	네트워크 메뉴
노란색 카트리지	용지 질감	네트워크 설정 페이지	무선 메뉴
검정색 토너 카트리지	용지 무게	무선 설정 페이지	USB 메뉴
이미징 키트	용지 넣기	Shortcut List(단축키 목록)	
폐토너통	사용자 정의 유형	Fax Job Log(팩스 작업 로그)	
	사용자 정의 스캔 크기	Fax Call Log(팩스 통화 로그)	
	Universal 용지 설정	복사 단축번호	
		이메일 단축번호	
		팩스 단축번호	
		프로필 목록	
		글꼴 인쇄	
		디렉토리 인쇄	
		Print Defects(인쇄 결함)	
		데모 인쇄	
		자산 보고서	

#### 설정

일반 설정 복사 설정 팩스 설정 플래시 드라이브 메뉴 인쇄 설정 날짜/시간 설정

# 소모품 메뉴

메뉴 항목	설명
청록색, 자홍색, 노란색 또는 검정색 토너 카트리지	토너 카트리지의 상태가 표시됩니다.
조기 경고	<b>참고: 88 <color> 카트리지 교체</color></b> 는 카트리지가 거의 비어
낮음	있어 인쇄 품질 문제가 발생할 수 있음을 나타냅니다.
사용 가능	
교체	
없거나 결함이 있음	
확인	
지원되지 않음	
이미징 키트	이미징 키트의 상태가 표시됩니다.
확인	
검정색 이미징 키트 교체	
검정색 및 컬러 이미징 키트 교체	
폐토너통	폐토너통의 상태가 표시됩니다.
거의 다 찼음	
교체	
없음	
│ 확인	

# 용지 메뉴

### 기본 급지대 메뉴

메뉴 항목	설명
기본 소스	모든 인쇄 작업에 사용할 기본 용지 급지대를 설정합니다.
용시암 <x></x>	참고:
다용도 종급 정치 수동 용지 수동 봉투	<ul> <li>다용도 공급 장치가 용지 메뉴에서 메뉴 설정으로 나타날 수 있도록 650장 이중 서랍 식 용지함을 설치해야 합니다.</li> </ul>
	• 급지대 1(기본 급지대)이 공장 출하시 기본 설정입니다.
	• 설치한 용지 소스만 메뉴 설정으로 나타납니다.
	<ul> <li>인쇄 작업에서 선택한 용지 급지대가 인쇄 작업 기간의 기본 급지대 설정보다 우선합 니다.</li> </ul>
	<ul> <li>두 개 이상의 용지함에 크기와 유형이 같은 용지를 넣은 경우 용지 크기와 용지 유형 설정이 일치하면 용지함은 자동 연결됩니다. 급지대 하나가 비면 연결되어 있는 급지 대의 용지를 사용하여 인쇄합니다.</li> </ul>

## 크기/유형 메뉴

메뉴 항목	설명
용지함 <x> 크기</x>	각 급지대에 들어 있는 용지 크기를 지정합니다.
Letter	참고:
Legal	
Executive	• 미국의 공장 술아 시 기본 절정은 Letter 입니다. 국제 기본 절정은 A4 입니다.
Oficio(멕시코)	<ul> <li>누 개의 급시내에 크기와 유형이 같은 용시를 넣은 경우 용시 크기와 용시 유형 설</li> <li>저이 아취하며 크피데는 파도 여겨되니다. 크피데 하나가 비며 여겨디어 아느 그</li> </ul>
Folio	이 물지하던 합지대는 사용 전달합니다. 합지대 하다가 비한 전달되어 있는 합 지대의 용지록 사용하여 인쇄합니다
Universal	
A4	
A5	
JIS B5	
용지함 <x> 유형</x>	각 급지대에 들어 있는 용지 유형을 지정합니다.
일반 용지	참고:
카드 스톡	· 그지데 1이 고자 초황 시 기보 성적은 이바 요지이니다. 기다 마트 그지데이 고자
투명 용지	● 급시내 1의 농성 돌아 시 기존 열성은 일반 용시합니다. 기다 오는 급시대의 농성 축하 시 기본 성정은 사용자 정이 유형 <v>인데다</v>
재활용 용지	● 가능하 경으 사용자 전이 으형 ~v~ 대시 사용자 전이되 이름이 나타난니다
광택지	• 파도 그지대 여겨은 그서차거며 이 메느 하모은 사요하니다
라벨용지	· 사증 법사대 전물을 가중하려면 이 매표 중독을 사용합니다.
본드지	
Letterhead	
양식지	
길러 용시	
경량시   조라지	
중당시 기취 유지/머지	
기신 공시/번시	
사용사 성의 유영 <x></x>	
수동 용지 크기	수동으로 넣는 용지 크기를 지정합니다.
Letter	참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국제 기본 설정은 A4 입니다.
Legal	
Executive	
Oficio(멕시코)	
Follo	
Statement	
A4 A5	
A5 A5	
, IIS B5	
( <b>잠고:</b> 설지한 급시내반 이	베뉴에 표시됩니다.

메뉴 항목	설명
수동 용지 유형         일반 용지         카드 스톡         투명 용지         재활용 용지         광택지         라벨용지         본드지         Letterhead         양식지         컬러 용지         경량지         중량지         거친 용지/면지         사용자 정의 유형 <x></x>	수동으로 넣는 용지 유형을 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 일반 용지입니다.
다용도 공급 장치 크기 Letter Legal Executive Oficio(멕시코) Folio Statement Universal A4 A5 A5 JIS B5	다용도 급지대에 들어 있는 용지 크기를 지정합니다. 참고: • 용지 메뉴에서 다용도 급지대 구성을 카세트로 설정해야 다용도 급지대가 메뉴 설 정으로 나타납니다. • 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국제 기본 설정은 A4 입니다. • 다용도 공급 장치는 용지 크기를 자동으로 감지하지 않습니다. 용지 크기를 설정 해야 합니다.
다용도 공급 장치 유형 일반 용지 카드 스톡 투명 용지 재활용 용지 광택지 라벨용지 본드지 Letterhead 양식지 컬러 용지 경량지 중량지 거친 용지/면지 사용자 정의 유형 <x></x>	다용도 급지대에 들어 있는 용지의 유형을 지정합니다. 참고: • 용지 메뉴에서 다용도 급지대 구성을 카세트로 설정해야 다용도 급지대가 메뉴 설 정으로 나타납니다. • 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국제 기본 설정은 A4 입니다. 메뉴에 표시됩니다.

메뉴 항목	설명
수동 봉투 크기	수동으로 넣는 봉투 크기를 지정합니다.
10 봉투	참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 10 봉투입니다. 국제 공장 출하 시 기본 설정
DL 봉투	은 DL 봉투입니다.
C5 봉투	
B5 봉투	
기타 봉투	
7 3/4 봉투	
9 봉투	
수동 봉투 유형	수동으로 넣는 봉투 유형을 지정합니다.
봉투	참고: 공장 출하시 기본 설정은 봉투입니다.
사용자 정의 유형 <x></x>	
참고: 설치한 급지대만 이 메뉴에 표시됩니다.	

### 용지 질감 메뉴

메뉴 항목	설명
<b>일반 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 용지의 상대적 질감을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
<b>카드 스톡 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 카드 스톡의 상대적 질감을 지정합니다. 참고: • 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다. • 카드 스톡이 지원되는 경우에만 설정이 나타납니다.
<b>투명 용지 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 투명 용지의 상대적 질감을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
<b>재활용 용지 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지함에 들어 있는 재활용 용지의 상대적 질감을 지정합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
<b>광택지 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 광택지의 상대적 질감을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
<b>라벨용지 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 라벨용지의 상대적 질감을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.

메뉴 항목	설명
<b>본드지 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 용지의 상대적 질감을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 거칢입니다.
<b>봉투 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 봉투의 상대적 질감을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
<b>Letterhead 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 용지의 상대적 질감을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
<b>양식지 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 용지의 상대적 질감을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
<b>컬러 용지 질감</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지함에 들어 있는 컬러 용지의 상대적 질감을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
<b>경량지</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지함에 들어 있는 경량지의 상대적 질감을 지정합니다. 참고: • 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다. • 사용자 정의 유형이 지원되는 경우에만 설정이 나타납니다.
<b>중량지</b> 부드러움 보통 거침	특정 용지함에 들어 있는 중량지의 상대적 질감을 지정합니다. 참고: • 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다. • 사용자 정의 유형이 지원되는 경우에만 설정이 나타납니다.
<b>거친 용지/면지</b> 거침	특정 용지함에 들어 있는 거친 용지/면지의 상대적 질감을 지정합니다. 참고: • 공장 출하시 기본 설정은 거칢입니다. • 사용자 정의 유형이 지원되는 경우에만 설정이 나타납니다.
<b>사용자 정의 <x> 용지</x></b> 부드러움 보통 거침	특정 용지 급지대에 들어 있는 사용자 정의 용지의 상대적 질감을 지정합니다. 참고: • 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다. • 사용자 정의 유형이 지원되는 경우에만 설정이 나타납니다.

### 용지 무게 메뉴

메뉴 항목	정의
일반 용지 무게, 광택지 무게, 본드지 무게, Letterhead 무 게, 양식지 무게 또는 컬러 용지 무게	특정 급지대에 들어 있는 용지의 상대적 무게를 확인합 니다.
가벼움	<b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
두영 용지 두게  가벼움	특성 급시내에 들어 있는 두영 용시의 성내적 무게들  확인합니다.
· 보통	<b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
무거움	
재활용 용지 무게	특정 용지함에 들어 있는 재활용 용지의 상대적 무게를 화이하니다
가머움   보통	작년학의 1. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
무거움	
라벨용지 무게	특정 급지대에 들어 있는 라벨용지의 상대적 무게를 확 인합니다
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
무거움	
봉투 무게	특정 급지대에 들어 있는 봉투의 상대적 무게를 확인합
가벼움	
모동   무거움	<b>삼고:</b> 공장 술아 시 기본 절정은 모동입니다.
카드 스톡 무게	특정 급지대에 들어 있는 카드 스톡의 상대적 무게를
가벼움	확인합니다.
	참고:
· 두거움	• 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
	<ul> <li>카드 스톡이 지원되는 경우에만 설정이 나타납니 다.</li> </ul>
경량지 무게	특정 용지함에 들어 있는 경량지의 상대적 무게를 확인
가벼움 	입니다.
	● 공장 줄하 시 기본 설정은 가벼움입니다. ▲ 경람파과 파악디는 경우에마 성적이 나타난다.
조라지 모개	<ul> <li>중지기 시전되는 경수에인 설정이 나다합니다.</li> <li>특정 요미하에 든이 이는 조람자이 사태적 모개를 찾아</li> </ul>
중중지 구개   무거움	특징 중사업에 들어 차는 중앙사의 경대적 두게를 확인   합니다.
	참고:
	• 공장 출하 시 기본 설정은 무거움입니다.
	• 중량지가 지원되는 경우에만 설정이 나타납니다.

메뉴 항목	정의
거친 용지/면지 무게 보통	특정 용지함에 들어 있는 거친 용지/면지의 상대적 무 게를 확인합니다.
	참고:
	<ul> <li>공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.</li> <li>거친 용지/면지가 지원되는 경우에만 설정이 나타 납니다.</li> </ul>
<b>사용자 정의 <x></x></b> 가벼움	특정 급지대에 들어 있는 사용자 정의 용지 유형의 상 대적 무게를 확인합니다.
보통	참고:
무거움	<ul> <li>공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.</li> <li>사용자 정의 용지가 지원되는 경우에만 설정이 나 타납니다.</li> </ul>

### 용지 넣기 메뉴

참고: 특정 옵션은 일부 프린터 모델에만 제공됩니다.

메뉴 항목	설명
<b>재활용 용지 넣기</b> 양면 인쇄	용지 유형으로 재활용 용지가 지정된 모든 작업에 대해 양면 인 쇄를 수행할 것인지를 결정합니다.
꺼짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>광택지 넣기</b> 양면 인쇄	용지 유형으로 광택지가 지정된 모든 작업에 대해 양면인쇄를 수 행할 것인지를 결정합니다.
꺼짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>본드지 넣기</b> 양면 인쇄	용지 유형으로 본드지가 지정된 모든 작업에 대해 양면인쇄를 수 행할 것인지를 결정합니다.
꺼짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>Letterhead 넣기</b> 양면 인쇄	용지 유형으로 Letterhead 가 지정된 모든 작업에 대해 양면인쇄 를 수행할 것인지를 결정합니다.
꺼짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>양식지 넣기</b> 양면 인쇄	용지 유형으로 양식지가 지정된 모든 작업에 대해 양면인쇄를 수 행할 것인지를 결정합니다.
꺼짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>컬러 용지 넣기</b> 양면 인쇄	용지 유형으로 컬러 용지가 지정된 모든 작업에 대해 양면인쇄를 수행할 것인지를 결정합니다.
꺼짐	<b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>경량지 넣기</b> 양면 인쇄	용지 유형으로 경량지가 지정된 모든 작업에 대해 양면인쇄를 수 행할 것인지를 결정합니다.
꺼짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>참고:</b> 양면 인쇄는 인쇄 속성(Windows) 또는 인쇄 대화 상자(Macintosh)에서 단면 인쇄를 선택하지 않는 한 프 린터의 모든 인쇄 작업에 대해 양면 인쇄를 기본값으로 설정합니다	

메뉴 항목	설명
<b>중량지 넣기</b> 양면 인쇄	용지 유형으로 중량지가 지정된 모든 작업에 대해 양면인쇄를 수 행할 것인지를 결정합니다.
꺼짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>현재 거침/면</b> 양면 인쇄	용지 유형으로 거친 용지/면지가 지정된 모든 작업에 대해 양면 인쇄를 수행할 것인지를 결정합니다.
꺼짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>사용자 정의 <x> 넣기</x></b> 양면 인쇄	용지 유형으로 사용자 정의 <x>이(가) 지정된 모든 작업에 대해 양면 인쇄를 수행할 것인지를 결정합니다.</x>
꺼짐	참고:
	• 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
	<ul> <li>사용자 정의 <x> 넣기는 사용자 정의 유형이 지원되는 경우 에만 사용할 수 있습니다.</x></li> </ul>
<b>참고:</b> 양면 인쇄는 인쇄 속성(Windows) 또는 인쇄 대화 상자(Macintosh)에서 단면 인쇄를 선택하지 않는 한 프 린터의 모든 인쇄 작업에 대해 양면 인쇄를 기본값으로 설정합니다.	

### 사용자 정의 유형 메뉴

메뉴 항목	설명
<b>사용자 정의 유형<x></x></b> 용지 카드 스톡 투명 용지 광택지 라벨용지 봉투 거친 용지/면지	용지나 특수 용지 유형을 공장 출하 시 기본 <b>사용자 정의 유형 <x></x></b> 이름 또는 내장 웹 서 버 또는 MarkVision <sup>TM</sup> Professional 에서 생성한 사용자 정의된 사용자 정의 이름과 연계시 입니다. <b>사용자 정의 유형<x></x></b> 대신 이 사용자 정의된 이름이 표시됩니다. <b>참고:</b> • 공장 출하시 기본 설정은 용지입니다. • 선택한 급지대가 사용자 정의 용지 유형을 지원해야만 해당 급지대에서 인쇄할 수 있 습니다.
재활용 용지 용지 카드 스톡 투명 용지 광택지 라벨용지 봉투 면지	다른 메뉴에서 재활용 설정을 선택할 경우 용지 유형을 지정합니다. 참고: • 공장 출하시 기본 설정은 용지입니다. • 선택한 급지대가 재활용 용지 유형을 지원해야만 해당 급지대에서 인쇄할 수 있습니 다.

### 사용자 정의 스캔 크기 메뉴

메뉴 항목	설명
ID 카드 폭 1-14 인치(25-355.6 mm) 높이 1-14 인치(25-355.6 mm) 방향 기로 세로 한 면에 양면 스캔 꺼짐 켜짐	비표준 스캔 크기를 지정합니다. 참고: • 폭에 대한 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 4.83인치이고 해외의 공장 출 하 시 기본 설정은 123mm 입니다. • 높이에 대한 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 6.32인치이고 해외의 공장 출하 시 기본 설정은 161mm 입니다. • 방향의 경우 공장 출하 시 기본 설정은 가로입니다. • 한 면 당 2번 스캔 기능의 출하 시 기본 설정은 켜짐입니다.
사용자 정의 스캔 크기 <x> 스캔 크기 이름 폭 1-14 인치(25-355.6 mm) 높이 1-14 인치(25-355.6 mm) 방향 기로 세로 한 면에 양면 스캔 꺼짐 켜짐</x>	사용자 정의 스캔 크기 이름과 옵션을 지정합니다. 이 이름은 프린터 메뉴에 있 는 <b>사용자 정의 스캔 크기 <x></x></b> 이름을 대체합니다. 참고: • 폭에 대한 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 8.5인치이고 해외의 공장 출하 시 기본 설정은 216mm 입니다. • 높이에 대한 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 14인치이고 해외의 공장 출 하 시 기본 설정은 356mm 입니다. • 방향의 경우 공장 출하 시 기본 설정은 가로입니다. • 한 면에 양면 스캔의 경우 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.

### Universal 용지 설정 메뉴

이러한 메뉴 항목은 Universal 용지 크기의 높이와 폭을 지정하는데 사용됩니다. Universal 용지 크기는 사용 자 정의 용지 크기 설정입니다. 이 설정은 기타 용지 크기 설정과 함께 표시되며 양면 인쇄 및 한 면에 여러 페이지 인쇄 지원과 같은 유사한 옵션도 함께 표시됩니다.

메뉴 항목	설명
단위	단위 확인
인치	참고:
일리미터	• 미국 기본 설정은 인치입니다.
	• 국제 기본 설정은 밀리미터입니다.
세로 폭	세로 폭 설정
3-14.7 인치	창고:
76-360 mm	<ul> <li>최대 폭을 초과하는 경우 프린터가 사용 가능한 최대 폭을 사용합니다.</li> <li>미국의 공장 출하 시 기본 설정은 8.5 인치입니다. 인치는 0.01 단위로 증가할 수 있습니다.</li> <li>국제 공장 출하 시 기본 설정은 216 mm 입니다. 밀리미터는 1mm 단위로 증가할 수 있습니다.</li> </ul>

프린터 메뉴 이해

메뉴 항목	설명
세로 높이	세로 높이를 설정합니다.
3-14.7 인치	참고:
76-360 mm	
	• 죄내 높이를 소파하는 경우 프린더는 사용 가능한 죄내 높이를 사용합니다.
	• 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 14 인치입니다. 인치는 0.01 단위로 증가할 수 있습니다.
	• 국제 공장 출하 시 기본 설정은 356 mm 입니다. 밀리미터는 1mm 단위로 증가할 수 있습니
l	다.

# 보고서 메뉴

### 보고서 메뉴

참고: 보고서 메뉴에서 메뉴 항목을 선택하면 표시된 보고서를 인쇄합니다.

메뉴 항목	설명
메뉴 설정 페이지	급지대에 들어 있는 용지, 설치된 메모리, 총 페이지 수, 알람, 제한시간, 프린터 제어판 언어, TCP/IP 주소, 소모품 상태, 네트워크 연결 상태에 대한 정보 및 기타 정보가 들어 있 는 보고서를 인쇄합니다.
장치 통계	인쇄된 페이지에 대한 소모품 정보 및 세부 사항 등과 같이 프린터 통계에 관한 보고서를 인쇄합니다.
네트워크 설정 페이지	TCP/IP 주소 정보와 같이 네트워크 프린터 설정에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합 니다.
	<b>참고:</b> 이 메뉴 항목은 네트워크 프린터 또는 인쇄 서버에 연결된 프린터에 대해서만 나타 납니다.
단축번호 목록	구성된 단축번호에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
팩스 작업 로그	최근 완료된 200건의 팩스에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
팩스 통화 로그	최근 시도, 수신 및 차단된 100건의 통화에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
복사 단축번호	복사 단축번호에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
이메일 단축번호	이메일 단축번호에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
팩스 단축번호	팩스 단축번호에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
프로파일 목록	프린터에 저장된 프로파일 목록을 인쇄합니다.
글꼴 인쇄	프린터에 현재 설정된 프린터 언어에 대해 사용할 수 있는 모든 글꼴 보고서를 인쇄합니 다.
인쇄 결함	인쇄 문제를 식별하기 위한 진단 도구로 사용되는 반복 결함 페이지를 인쇄합니다.
	참고: Letter 또는 A4 크기 용지에 인쇄해야 합니다. 더 작은 크기의 용지에 인쇄하면 내용 이 잘립니다.
데모 인쇄	기본 데모 페이지를 인쇄합니다.
자산 보고서	프린터 일련 번호 및 모델명을 비롯한 자산 정보를 포함한 보고서를 인쇄합니다. 보고서 에는 자산 데이터베이스로 스캔할 수 있는 텍스트 및 UPC 바코드가 포함됩니다.

# 네트워크/포트

### 활성 NIC 메뉴

메뉴 항목	설명
활성 NIC	인쇄 서버 표시
자동	<b>참고:</b> 이 메뉴는 인쇄 서버에 연결된 네트워크 모델 또는 프린터에만 사용할 수 있습니다.
네트워크 목록	

### 네트워크 메뉴

메뉴 항목	설명
<b>PCL 스마트 스위치</b> 켜짐	인쇄 작업이 PCL 에뮬레이션을 필요로 하는 경우 기본 프린터 언어와 상관없이 자동 전 환되도록 프린터를 설정합니다.
꺼짐	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
	• 꺼짐 설정이 사용되는 경우 프린터는 들어오는 데이터를 검사하지 않습니다.
	<ul> <li>꺼짐 설정이 사용되는 경우 PS 스마트 스위치가 켜짐으로 설정되어 있으면 프린터 는 PostScript 에뮬레이션을 사용하며 꺼짐으로 설정되면 설정 메뉴에 지정된 기본 프린터 언어를 사용합니다.</li> </ul>
<b>PS 스마트 스위치</b> 켜짐	인쇄 작업이 PS 에뮬레이션을 필요로 하는 경우 기본 프린터 언어와 상관없이 자동 전 환되도록 프린터를 설정합니다.
꺼짐	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
	<ul> <li>꺼짐 설정이 사용되는 경우 프린터는 들어오는 데이터를 검사하지 않습니다.</li> <li>꺼짐 설정이 사용되는 경우 PCL 스마트 스위치가 켜짐으로 설정되어 있으면 프린터 는 PCL 에뮬레이션을 사용하며 꺼짐으로 설정되면 설정 메뉴에 지정된 기본 프린터 언어를 사용합니다.</li> </ul>
<b>NPA 모드</b> 꺼짐	프린터에서 NPA 프로토콜에 정의된 표기 규칙에 따라 양방향 통신에 필요한 특수 처리 를 수행하도록 할지 설정합니다.
자동	참고:
	• 공장 출하 시 기본 설정은 자동입니다.
	<ul> <li>프린터 제어판에서 이 설정을 변경하고 메뉴를 종료하면 프린터가 다시 시작됩니다. 메뉴 선택 사항이 업데이트됩니다.</li> </ul>

메뉴 항목	설명
네트워크 버퍼	네트워크 입력 버퍼의 크기를 설정합니다.
비활성	참고:
ХГ <del>С</del>	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 자동입니다.</li> <li>값은 1-K 단위로 변경할 수 있습니다.</li> <li>허용되는 최대 크기는 프린터 메모리의 양, 다른 연결 버퍼의 크기, 데이터 저장의 켜짐 또는 꺼짐 여부에 따라 다릅니다.</li> <li>네트워크 버퍼 크기에 대해 선택할 수 있는 범위를 최대한 늘리려면 USB 버퍼의 크</li> </ul>
	기를 사용하지 않도록 설정하거나 술이십시오. • 프린터 제어판에서 이 설정을 변경하고 메뉴를 종료하면 프린터가 다시 시작됩니다. 메뉴 선택 사항이 업데이트됩니다.
Mac 바이너리 PS	Macintosh 바이너리 PostScript 인쇄 작업을 처리하도록 프린터를 설정합니다.
켜짐	참고:
꺼점 자동	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 자동입니다.</li> <li>꺼짐 설정은 표준 프로토콜을 사용하는 인쇄 작업을 필터링합니다.</li> <li>켜짐 설정은 기본 바이너리 PostScript 인쇄 작업을 처리합니다.</li> </ul>
네트워크 설정	활성 프린터 네트워크에 관계 없이 모든 네트워크 설정 메뉴를 나열합니다.
보고서 메뉴 네트워크 카드 메뉴	<b>참고:</b> 특정 옵션은 일부 프린터 모델에만 제공됩니다.
TCIP 메뉴	
IPv6 메뉴 무선 메뉴 AppleTalk 메늘	
자동 네트워크 설정 보고서 메뉴 네트워크 카드 메뉴 TCIP 메뉴 IPv6 메뉴 무선 메뉴 AppleTalk 메뉴	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 자동입니다.</li> <li>꺼짐 설정은 표준 프로토콜을 사용하는 인쇄 작업을 필터링합니다.</li> <li>켜짐 설정은 기본 바이너리 PostScript 인쇄 작업을 처리합니다.</li> <li>활성 프린터 네트워크에 관계 없이 모든 네트워크 설정 메뉴를 나열합니다.</li> <li>참고: 특정 옵션은 일부 프린터 모델에만 제공됩니다.</li> </ul>

### 무선 메뉴

다음 메뉴 항목을 사용하여 무선 내부 인쇄 서버 설정을 보거나 설정할 수 있습니다.

**참고:** 이 메뉴는 옵션인 무선 내부 인쇄 서버를 프린터에 설치하고 인쇄 서버에 네트워크 모델 또는 프린터 를 연결한 경우에만 사용할 수 있습니다.

메뉴 항목	설명
<b>모드</b> 인프라 임시	모드 선택 참고: • 인프라 모드에서는 액세스 포인트를 통해 프린터를 무선 네트워크로 액세스할 수 있습니다. • 임시 모드에서는 프린터가 피어 투 피어 무선 네트워킹으로 구성됩니
호환성 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	다. 장비와 호환되는 설정을 선택할 수 있습니다.
<b>네트워크 선택</b> <사용 가능 네트워크 이름 목록>	사용할 프린터에 대한 사용 가능 네트워크 선택

프린터 메뉴 이해

메뉴 항목	설명
신호 품질 보기	무선 연결 등급을 볼 수 있습니다.
보안 모드 보기	무선 연결 보안을 볼 수 있습니다.

## USB 메뉴

메뉴 항목	설명	
<b>PCL 스마트 스위치</b> 켜짐	인쇄 작업이 PCL 에뮬레이션을 필요로 하는 경우 기본 프린터 언어와 상관없이 자동 전환 되도록 프린터를 설정합니다.	
꺼짐	참고:	
	• 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.	
	• 꺼짐 설정이 사용되는 경우 프린터는 들어오는 데이터를 검사하지 않습니다.	
	<ul> <li>꺼짐 설정이 사용되는 경우 PS 스마트 스위지가 켜짐으로 설정되어 있으면 프린터는 PostScript 에뮬레이션을 사용하며 꺼짐으로 설정되면 설정 메뉴에 지정된 기본 프린터 언어를 사용합니다.</li> </ul>	
<b>PS 스마트 스위치</b> 켜짐	인쇄 작업이 PS 에뮬레이션을 필요로 하는 경우 기본 프린터 언어와 상관없이 자동 전환되 도록 프린터를 설정합니다.	
꺼짐	참고:	
	• 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.	
	• 꺼짐 설정이 사용되는 경우 프린터는 들어오는 데이터를 검사하지 않습니다.	
	<ul> <li>꺼침 설정이 사용되는 경우 PCL 스마트 스위치가 켜침으로 설정되어 있으면 프린터는 PCL 에뮬레이션을 사용하며 꺼짐으로 설정되면 설정 메뉴에 지정된 기본 프린터 언어 를 사용합니다.</li> </ul>	
<b>NPA 모드</b> 꺼짐	프린터에서 NPA 프로토콜에 정의된 표기 규칙에 따라 양방향 통신에 필요한 특수 처리를 수행하도록 할지 설정합니다.	
자동	참고:	
	• 공장 출하시 기본 설정은 자동입니다.	
	<ul> <li>프린터 제어판에서 이 설정을 변경하고 메뉴를 종료하면 프린터가 다시 시작됩니다. 메 뉴 선택 사항이 업데이트됩니다.</li> </ul>	
USB 버퍼	USB 입력 버퍼의 크기를 설정합니다.	
비활성   <sub>지도</sub>	참고:	
	• 공장 출하시 기본 설정은 자동입니다.	
	<ul> <li>프린터 제어판에서 이 설정을 변경하고 메뉴를 종료하면 프린터가 다시 시작됩니다. 메 뉴 선택 사항이 업데이트됩니다.</li> </ul>	
Mac 바이너리 PS	Macintosh 바이너리 PostScript 인쇄 작업을 처리하도록 프린터를 설정합니다.	
月 켜짐 ╖ <sub>┑</sub>	참고:	
까겹   자동	• 공장 출하시 기본 설정은 자동입니다.	
	• 꺼짐 설정은 표준 프로토콜을 사용하는 인쇄 작업을 필터링합니다.	
	• 켜짐 설정은 기본 바이너리 PostScript 인쇄 작업을 처리합니다.	

메뉴 항목	설명
ENA 주소	USB 케이블을 사용하여 프린터에 연결된 외부 인쇄 서버에 대한 네트워크 주소 정보를 설 정합니다.
	참고: 이 메뉴 항목은 프린터가 USB 포트를 통해 외부 프린터 서버에 연결되어 있는 경우에 만 사용할 수 있습니다.
ENA 넷마스크	USB 케이블을 사용하여 프린터에 연결된 외부 인쇄 서버에 대한 넷마스크 정보를 설정합니 다.
	참고: 이 메뉴 항목은 프린터가 USB 포트를 통해 외부 인쇄 서버에 연결되어 있는 경우에만 사용할 수 있습니다.
ENA 게이트웨이	USB 케이블을 사용하여 프린터에 연결된 외부 인쇄 서버에 대한 게이트웨이 정보를 설정합 니다.
	참고: 이 메뉴 항목은 프린터가 USB 포트를 통해 외부 인쇄 서버에 연결되어 있는 경우에만 사용할 수 있습니다.

# 설정 메뉴

### 일반 설정 메뉴

메뉴 항목	설명
표시 언어	디스플레이에 표시되는 텍스트의 언어를 설정합니다.
영어	참고: 프린터에 따라 사용할 수 없는 언어도 있습니다.
프랑스어	
독일어	
이탈리아어	
스페인어	
덴마크어	
노르웨이어	
네덜란드어	
스웨덴어	
포르투갈어	
핀란드어	
러시아어	
폴란드어	
마자르어	
터키어	
체코어	
중국어 간체	
중국어 번체	
한국어	
일본어	

메뉴 항목	설명
<b>절약 모드</b> 꺼짐	에너지, 용지 또는 특수 용지 사용량을 최소화합니다. <b>참고:</b>
에너지 에너지/용지 용지	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다. 꺼짐은 프린터 설정을 공장 출 하 시 기본 설정으로 되돌립니다.</li> <li>에너지 설정은 프린터에서 사용하는 전력을 최소화합니다. 성능에 영향을 미칠 수 있지만, 인쇄 품질에는 영향을 미치지 않습니다.</li> <li>용지는 인쇄 작업에 필요한 용지 및 특수 용지의 양을 최소화합니다. 성능에 영향을 미칠 수 있지만, 인쇄 품질에는 영향을 미치지 않습 니다.</li> <li>에너지/용지는 전력 및 용지와 특수 용지의 사용량을 최소화합니다.</li> </ul>
정적 모드	프린터에서 나는 소음량을 줄여줍니다.
꺼짐 켜짐	<b>참고:</b> <ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.</li> <li>켜짐은 프린터가 가능한 한 적은 소음을 내도록 프린터를 설정합니다.</li> </ul>
 초기 설정 실행	프린터가 설정 마법사를 실행하도록 설정합니다.
에 아니오	<b>참고:</b> • 공장 출하시 기본 설정은 예입니다. • 국가 선택 화면에서 완료를 선택하여 설정 마법사를 완료하면 기본 값이 아니오가 됩니다.
<b>용지 크기</b> 미국 메트릭	프린터 공장 출하 시 기본 치수를 지정합니다. 기본 설정은 초기 설정 마 법사에서 사용자가 국가를 선택함으로써 결정됩니다.
<b>PC 로 스캔 포트 범위</b> <포트 범위>	포트 차단 방화벽으로 보호되는 프린터의 유효한 포트 범위를 지정합니 다. 유효한 포트는 세미콜론(;)으로 구분된 2개 숫자 세트로 지정됩니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 9751:12000입니다.
<b>Default Mode(기본 모드)</b> 복사	프린터 제어판에서 이동, 내용, 농도 또는 숫자를 누르면 프린터가 들어 가는 기능을 설정합니다.
팩스	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 '복사'입니다.
<b>날짜 형식</b> MM-DD-YYYY DD-MM-YYYY(일-월-년) YYYY-MM-DD	프린터 날짜 형식을 지정합니다. 참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 MM-DD-YYYY 이고 국제 기본 설 정은 DD-MM-YYYY 입니다.
시간 형식	프린터 시간 형식을 지정합니다.
<b>12 hour A.M./P.M.(</b> 오전/오후 12시) 24시간	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 정오 12시입니다./오후 12시)

메뉴 항목	설명
<b>알람</b> 알람 제어 카트리지 알람	프린터에 운영자 작업이 필요할 때 알람이 울리게 할지 설정합니다. 다 음은 각 알람 유형별로 사용 가능한 선택 항목입니다. 꺼짐 단일 연속
	참고:
	<ul> <li>단일은 알람 제어에 대한 공상 줄하 시 기본 설정입니다. 단일은 쌃 은 신호음이 세 번 울립니다.</li> <li>꺼짐을 선택하면 알람이 울리지 않게 설정됩니다.</li> <li>연속은 세 번의 신호음이 10초에 한 번씩 울립니다.</li> </ul>
제한시간 저원 적양	시스템이 최소 전원 소비 상태로 들어가기 전의 비활성 시간(분)을 지정 합니다.
비활성 1-240	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 30분입니다.
<b>제한시간</b> 화면 제한시간	프린터 디스플레이가 <b>준비</b> 상태로 돌아갈 때까지의 대기 시간을 초 단위 로 설정합니다.
15–300	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 30초입니다.
<b>제한시간</b> 인쇄 제한시간 종료 비활성	프린터가 현재 인쇄 작업 중 나머지 작업을 취소하기 전, 작업 종료 메시 지가 수신될 때까지의 대기 시간을 초 단위로 설정합니다. <b>참고:</b>
1-200	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 90초입니다.</li> <li>제한 시간이 초과되면 프린터에 남아 있는 부분 인쇄된 페이지가 인 쇄된 다음 프린터는 새로운 인쇄 작업이 대기 중인지 확인하기 위해 검사합니다.</li> <li>인쇄 제한시간 종료는 PCL 또는 PPDS 에뮬레이션을 사용하는 경우 에만 사용할 수 있습니다. 이 설정은 PostScript 에뮬레이션 인쇄 작 업에 영향을 주지 않습니다.</li> </ul>
<b>제한시간</b> 대기 제한시간 종료 비활성	프린터가 인쇄 작업을 취소하기 전, 프린터에서 추가 데이터를 기다리는 대기 시간을 초 단위로 설정합니다. <b>참고:</b>
15-65535	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 40초입니다.</li> <li>대기 제한시간 종료는 프린터에서 PostScript 에뮬레이션을 사용하는 경우에만 사용할 수 있습니다. 이 설정은 PCL 또는 PPDS 에뮬레이션 인쇄 작업에 영향을 주지 않습니다.</li> </ul>
<b>인쇄 복원</b> 자동 계속 비확성	지정된 시간 내에 해결되지 않을 경우 프린터가 특정 오프라인 상태에서 자동으로 인쇄를 계속할 수 있습니다. 차고·
5-255	<ul> <li>- 고·</li> <li>• 공장 출하시 기본 설정은 비활성화입니다.</li> <li>• 5-255는 초 단위의 시간입니다.</li> </ul>

메뉴 항목	설명
<b>인쇄 복원</b> 용지 걸림 복원 켜짐 꺼짐 자동	<ul> <li>프린터가 용지 걸림 상태의 페이지를 다시 인쇄할지 여부를 지정합니다.</li> <li>참고:</li> <li>공장 출하 시 기본 설정은 자동입니다. 페이지 작업을 보류하는 데 필요한 메모리가 다른 프린터 작업에 필요하지 않은 경우 용지 걸림 상태의 페이지를 다시 인쇄합니다.</li> <li>켜짐은 프린터가 항상 용지 걸림 상태의 페이지를 다시 인쇄하도록 설정합니다.</li> <li>깨짐은 프린터가 항상 용지 걸림 상태의 페이지를 다시 인쇄하지 않 도록 성정하니다.</li> </ul>
<b>인쇄 복원</b> 페이지 보호 켜짐 꺼짐	미처 인쇄되지 못한 페이지도 성공적으로 인쇄해 낼 수 있습니다. 참고: • 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다. 꺼짐은 전체 페이지를 인쇄하 기에 메모리가 충분하지 않을 경우 부분 페이지를 인쇄합니다. • 켜짐으로 설정한 경우 프린터가 전체 페이지를 처리한 후 인쇄합니 다.
<b>기본값 복원</b> 복원 안 함 지금 복원	프린터 설정이 공장 출하시 기본 설정으로 돌아갑니다. 참고: • 공장 출하 시 기본 설정은 복원 안 함입니다. 복원 안함은 사용자 정 의된 설정을 유지합니다. • 복원은 네트워크/포트 메뉴 설정을 제외한 모든 프린터 설정을 모든 공장 출하 시 기본 설정으로 되돌립니다. RAM 에 저장된 다운로드 가 모두 삭제됩니다.

## 복사 설정 메뉴

메뉴 항목	설명
내용	복사 작업에 포함된 내용의 유형을 지정합니다.
문자	참고:
사진	<ul> <li>문자는 아무 것도 없는 흰색 배경에 선명하며 높은 해상도의 검정색 문자를 강조합니다.</li> </ul>
	<ul> <li>공장 출하 시 기본 설정은 문자/사진입니다. 문자/사진은 원본 문서에 문자 와 그래픽 또는 사진이 혼합되어 있는 경우 사용됩니다.</li> </ul>
	<ul> <li>사진은 그래픽 및 사진을 더 정교하게 처리하도록 설정합니다. 이 설정은 스 캔 시간이 더 오래 걸리는 반면 원본 문서의 이미지에 최대한 가깝게 처리합 니다. 이에 따라 저장되는 정보량이 증가됩니다.</li> </ul>

메뉴 항목	설명
면(양면 인쇄) 단면을 단면에 인쇄 단면을 양면에 인쇄 양면을 단면에 인쇄 양면을 양면에 인쇄	원본 문서가 양면 또는 단면인지 지정한 다음 복사본이 양면 또는 단면이어야 하 는지 지정합니다. 참고: • 선택한 모델에서는 양면 인쇄를 사용할 수 없습니다. • <b>단면을 단면에 인쇄</b> -원본 페이지가 단면에 인쇄되어 있습니다. 복사되는 페
	<ul> <li>이지가 단면에 인쇄됩니다.</li> <li>단면을 양면에 인쇄-원본 페이지가 단면에 인쇄되어 있습니다. 복사되는 페이지가 양면에 인쇄됩니다. 예를 들어, 원본이 6장인 경우 복사본은 양면에 인쇄되어 3장이 됩니다.</li> <li>양면을 단면에 인쇄-원본 페이지가 양면에 인쇄되어 있습니다. 복사되는 페이지가 단면에만 인쇄됩니다. 예를 들어, 원본 문서가 각 장의 양면에 하나의 이미지가 있는 3장인 경우 복사본은 각 장의 단면에 하나의 이미지가 인쇄되어 6장이 됩니다.</li> </ul>
	<ul> <li>양면을 양면에 인쇄-원본 페이지가 양면에 인쇄되어 있습니다. 복사본이 원</li> <li>본과 동일하게 복제됩니다.</li> </ul>
<b>한 장에 여러 페이지 인쇄</b> 꺼짐 세로로 두 장 가로로 두 장 세로로 네 장 가로로 네 장	원본 문서의 2장 또는 4장을 동일한 페이지에 함께 인쇄합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>테두리 인쇄</b> 켜짐 꺼짐	여백을 두고 페이지 가장자리에 경계선을 인쇄할지 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>한 부씩 인쇄</b> 켜짐 꺼짐	여러 사본을 만들 경우 페이지가 순서대로 쌓이도록 분류합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
원본 크기 Letter Legal Executive Folio Statement Universal ID 카드 4 x 6 인치 3 x 5 인치 명함 사용자 정의 스캔 크기 <x> A4 A5 Oficio(멕시코) A6 JIS B5</x>	원본 문서의 용지 크기를 지정합니다. 참고: • 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국제 기본 설정은 A4 입니다. • 별표(*)가 있는 설정은 현재 기본 설정임을 나타냅니다.

메뉴 항목	설명
<b>용지 급지대</b> 급지대 <x> 단일 용지 급지대 복수 용지 급지대</x>	복사 작업에 대해 용지함을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 용지함 1입니다.
<b>투명 간지</b> 켜짐 꺼짐	용지 사이에 투명 간지를 넣습니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
<b>간지</b> 없음 부수 간격 작업 사이 페이지 사이	선택한 값을 기준으로 페이지, 사본 또는 작업 사이에 간지를 넣습니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 없음입니다.
<b>간지 급지대</b> 급지대 <x> 수동 공급 장치</x>	용지 급지대를 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 용지함 1입니다.
농도 -4 ~ +4	복사 작업에 대한 농도를 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
매수 1-999	복사 작업에 대한 매수를 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 1입니다.
오버레이 꺼짐 기밀 복사 초안 긴급 사용자 정의	복사 작업의 각 페이지에 인쇄되는 오버레이 문자를 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>우선순위 복사 허용</b> 켜짐 꺼짐	페이지나 문서를 복사하기 위해 인쇄 작업을 중단시킵니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
배경 제거 -4 ~ +4	복사본에 표시되는 배경의 양을 조절합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
<b>컬러 균형</b> 청록색-빨강색 자홍색-녹색 노랑색-파랑색	-4 ~ +4 범위에서 색상 양을 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
대비 0-5 내용에 최적	복사 작업에 사용되는 대비를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 "내용에 최적"입니다.
어두운 부분 세밀도 -4 ~ +4	복사본에 표시되는 어두운 부분 세밀도의 양을 조절합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.

메뉴 항목	설명
가장자리에서 가장자리로 스캔	복사 전에 원본 문서가 가장자리에서 가장자리까지 스캔되는지 여부를 지정합니
켜짐	다.
꺼짐	참고: 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
선명도	사본의 선명도 조정
1-5	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 3입니다.

### 팩스 설정 메뉴

### 일반 팩스 설정

메뉴 항목	설명
사용처 이름	프린터 내의 팩스 이름을 지정합니다.
사용처 번호	팩스와 연결된 번호를 지정합니다.
<b>사용처 ID</b> 사용처 이름 사용처 번호	팩스 식별 방법을 지정합니다.
<b>수동 팩스 활성화</b> 켜짐	프린터를 수동 팩스 전용으로 설정합니다. 이 경우 전화선 스플리터 및 전화기 수화기가 필 요합니다.
   	참고:
	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.</li> <li>일반 전화기를 사용하여 들어오는 팩스 작업에 응답하고 팩스 번호를 다이얼링합니다.</li> <li>숫자 키패드에서 #0을 선택하면 바로 수동 팩스 기능으로 전환됩니다.</li> </ul>
메모리 사용	작업을 팩스 전송하는 데 사용되는 비활성 메모리의 양을 정의합니다.
모두 수신	참고:
니 대부분 수신 같으	• "모두 수신"은 모든 메모리가 팩스 작업 수신으로 설정되도록 지정합니다.
트므   대부분 송신	• "대부분 수신"은 대부분의 메모리가 팩스 작업 수신으로 설정되도록 지정합니다.
모두 송신	<ul> <li>공장 출하 시 기본 설정은 같음입니다. "같음"은 팩스 작업 송신과 수신에 사용되는 메 모리를 같은 양으로 나눕니다.</li> </ul>
	• "대부분 송신"은 대부분의 메모리가 팩스 작업 송신으로 설정되도록 지정합니다.
	• "모두 송신"은 모든 메모리가 팩스 작업 송신으로 설정되도록 지정합니다.
팩스 취소	프린터가 팩스 작업을 취소할 수 있는지 여부를 지정합니다.
허용 허용안함	참고: 팩스 취소가 활성화되지 않은 경우에는 옵션으로 나타나지 않습니다.
Caller ID(발신자 ID)	사용 중인 발신자 ID 유형을 지정합니다.
FSK	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 FSK 입니다.
DTMF	

### 팩스 전송 설정

메뉴 항목	설명
<b>해상도</b> 표준 세막하게	품질을 인치당 도트(dpi)로 지정합니다. 해상도가 높을수록 인쇄 품질이 높아지지만 팩스 전송 시간이 늘어납니다. <b>찾고:</b> 골장 축하 시 기본 성적은 기본입니다
아주 세밀하게 가장 세밀하게	
원본 크기 Letter Legal Executive Mixed Letter/Legal(혼합 레터/리갈) Folio Statement A4 A5 A6 Oficio(멕시코) JIS B5 4 x 6 3 x 5 ID 카드 Universal 사용자 정의 스캔 크기 명함	스캔할 문서의 용지 크기를 지정합니다. 참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국제 기본 설정 은 A4 입니다.
양면 인쇄 꺼짐 긴 가장자리 짧은 가장자리	페이지에서 텍스트와 그래픽의 방향을 지정합니다. 참고: • 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다. • 긴 가장자리는 페이지의 긴 가장자리를 따라 제본하는 것으로 간주 합니다(세로 방향의 경우 왼쪽 가장자리, 가로 방향의 경우 위쪽 가 장자리). • 짧은 가장자리는 페이지의 짧은 가장자리를 따라 제본하는 것으로 간주합니다(세로 방향의 경우 위쪽 가장자리, 가로 방향의 경우 왼 쪽 가장자리).
<b>내용</b> 문자 문자/사진 사진	팩스로 스캔할 내용 유형을 지정합니다. 참고: • 문자는 문서가 대부분 문자인 경우 사용됩니다. • 공장 출하 시 기본 설정은 문자/사진입니다. 문자/사진은 문서가 대 부분 문자나 라인아트인 경우 사용됩니다. • 사진은 문서가 고화질 사진이거나 고품질 잉크젯으로 인쇄된 경우 사용됩니다.
농도 -4 ~ +4	출력물을 밝게 하거나 어둡게 합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.

메뉴 항목	설명
다이얼 접두사 <없음>	번호를 입력할 수 있는 숫자 입력 필드가 제공됩니다.
자동 다시 걸기 0-9	프린터가 지정된 번호로 팩스를 보내기 위해 시도하는 횟수를 지정합니 다.
	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 5입니다.
다시 걸기 빈도	다시 걸기 간격(분)을 지정합니다.
1-200	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 3분입니다.
PABX 연결 예	다이얼음을 확인하지 않고 다이얼링하는 블라인드 다이얼링 기능을 활 성화합니다.
아니요	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 아니요입니다.
ECM 활성화	팩스 작업에 대해 오류 수정 모드를 활성화합니다.
예 아니요	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 예입니다.
팩스 스캔 활성화	프린터에서 스캔하여 팩스를 보낼 수 있습니다.
켜짐	참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
, 꺼짐	
팩스로 드라이버	프린터에서 팩스로 드라이버 작업을 보내도록 합니다.
	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 예입니다.
나이얼 모드	전와 길기 소리를 돈 또는 기계적으도 시장합니다. 카그·고자 초리고 기법 성적은 투어되다
	엽고, 등장 돌아지 기존 열정은 논입니다.
	팩스가 전송되는 최고 속도를 보드 단위로 지정합니다.
2400	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 33600보드입니다.
4800	
9600	
33600	
	보사보에 표시되는 배경이 야은 조정하니다
-4 ~ +4	작고: 공장 축하시 기본 설정은 0입니다
	축력묵이 대비를 지정합니다
내용에 최적	같~ 글 ~ 데히글 지경합이다. <b>참고:</b> 공장 축하시 기본 설정은 "내용에 최적"입니다
0-5	
어두운 부분 세밀도	복사본에 표시되는 어두운 부분 세밀도의 양을 조절합니다.
-4 ~ +4	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
<b>가장자리에서 가장자리로 스캔</b> 켜짐	원본 문서가 가장자리에서 가장자리까지 스캔되는지 여부를 지정합니 다.
꺼짐	참고: 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
선명도	팩스의 선명도를 조정합니다.
1-5	<b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 3입니다.

프린터 메뉴 이해
메뉴 항목	설명
컬러 팩스 스캔 활성화	컬러 팩스 전송
켜짐	참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
꺼짐	
컬러 팩스를 흑백 팩스로 자동 변환	보내는 팩스를 모두 흑백으로 변환
켜짐	참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
꺼짐	

#### 팩스 수신 설정

메뉴 항목	설명
<b>팩스 수신 활성화</b> 켜짐 꺼짐	프린터에서 팩스 작업을 수신하도록 합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
<b>받는 전화벨</b> 1-25	들어오는 팩스 작업에 응답하기 전에 울리는 전화벨 횟수를 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 3입니다.
<b>자동 응답</b> 예 아니오	프린터에서 들어오는 팩스 작업에 응답할 수 있습니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 예입니다.
수동 응답 코드 1-9	전화기 숫자 패드에 코드를 입력하여 팩스 수신을 시작할 수 있습니다. 참고:
	<ul> <li>프린터가 전화기와 회선을 공유할 때 이 메뉴 항목이 사용됩니다.</li> <li>공장 출하시 기본 설정은 9입니다.</li> </ul>
<b>자동 축소</b> 켜짐 꺼짐	들어오는 팩스 작업을 지정된 팩스 급지대에 들어 있는 용지 크기에 맞게 축소합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
<b>용지 급지대</b> 자동 크기 맞춤 급지대 <x> 단일 용지 급지대 다면 급지대</x>	프린터가 들어오는 팩스를 인쇄할 수 있도록 용지를 급지할 용지 급지대를 지정합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 용지함 1입니다.
<b>면</b> 켜짐 꺼짐	들어오는 팩스 작업에 대해 양면 인쇄를 활성화합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>팩스 바닥글</b> 켜짐 꺼짐	수신된 팩스의 각 페이지 하단에 전송 정보를 인쇄합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.

메뉴 항목	설명
최고 속도	팩스가 수신되는 최고 속도를 지정합니다.
2400	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 33600(보드)입니다.
4800	
9600	
14400	
33600	
익명 팩스 차단	사용처 ID 가 지정되지 않은 장치에서 보내는 팩스를 차단합니다.
켜짐	* 참고: 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
꺼짐	

## 팩스 로그 설정

메뉴 항목	설명
<b>전송 로그</b> 로그 인쇄 로그 인쇄하지 않음 오류만 인쇄	각 팩스 작업 이후 전송 로그 인쇄를 활성화합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 로그 인쇄입니다.
<b>수신 오류 로그</b> 인쇄 안함 오류 시 인쇄	수신 오류 발생 후 수신 오류 로그 인쇄를 활성화합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 인쇄 안함입니다.
<b>자동 로그 인쇄</b> 켜짐 꺼짐	팩스 로그 자동 인쇄를 활성화합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
<b>로그 용지 급지대</b> 급지대 <x></x>	로그 인쇄에 사용되는 용지 급지대를 선택합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 용지함 1입니다.
<b>로그 표시</b> 원격 사용처 이름 누른 번호	인쇄된 로그에 누른 번호 또는 반환된 사용처 이름을 표시할지 여부를 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본값은 "원격 사용처 이름"입니다.
<b>작업 로그 활성화</b> 켜짐 꺼짐	팩스 작업 로그에 대한 액세스 활성화 <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
<b>통화 로그 활성화</b> 켜짐 꺼짐	팩스 통화 로그에 대한 액세스 활성화 <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.

# 스피커 설정

메뉴 항목	설명
<b>스피커 모드</b> 항상 꺼짐 연결될 때까지 켜짐 항상 켜짐	<ul> <li>참고:</li> <li>항상 꺼짐은 스피커를 끕니다.</li> <li>공장 출하시 기본 설정은 "연결될 때까지 켜짐"입니다. 팩스 연결이 될 때까지 스피 커가 켜지고 소리를 냅니다.</li> <li>항상 켜짐은 스피커를 켭니다.</li> </ul>

메뉴 항목	설명
<b>스피커 볼륨</b> 높음 Medium(중간) 낮음	볼륨 설정을 조절합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 높음입니다.
<b>벨소리 볼륨</b> 켜짐 꺼짐	팩스 스피커 벨소리 볼륨을 조절합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.

## 전화 번호별 벨소리

메뉴 항목	설명
<b>단일 벨소리</b> 켜짐 꺼짐	단일 벨소리 패턴에 대해 응답합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
<b>이중 벨소리</b> 켜짐 꺼짐	이중 벨소리 패턴에 대해 응답합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
<b>삼중 벨소리</b> 켜짐 꺼짐	삼중 벨소리 패턴에 대해 전화를 받습니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.

# 플래시 드라이브 메뉴

# 플래시 드라이브 메뉴

메뉴 항목	설명
드라이브 활성화	프린터 전면에 있는 USB 포트를 활성화 또는 비활성화합니다.
활성화 비화성하	참고:
미글이지	• 특정 옵션은 일부 프린터 모델에만 제공됩니다.
	• 공장 출하시 기본 설정은 활성화입니다.
코드 갱신	프린터에서 USB 장치에서 펌웨어 코드를 업데이트하는 기능을 활성화하거나 비활성화합니다.
활성화 비활성화	참고: 공장 출하시 기본 설정은 활성화입니다.

# 스캔 설정

메뉴 항목	설명
형식	파일의 형식을 지정합니다.
PDF(.pdf)	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 PDF 입니다.
TIFF(.tif)	
JPEG(.jpg)	

메뉴 항목	설명
PDF 버전	USB 로 스캔할 PDF 파일의 버전을 설정합니다.
1.2-1.6	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 1.5입니다.
 내용	USB 로 스캔할 내용 유형을 지정합니다.
- 문자	
문자/사진	
사진	• 문사는 문서가 내부운 문사인 경우 사용됩니다.
	• 공장 줄아 시 기온 실정은 문자/사진입니다. 문자/사진은 문서가 내무문 문자나 라인아트인 경우 사용됩니다
	• 사진은 문서가 고화질 사진이거나 고품질 잉크젯으로 인쇄된 경우 사용
	됩니다.
컬러	작업을 회색조 또는 컬러로 인쇄할지 지정합니다.
회색	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 회색입니다.
해상도	스캔되는 인치당 도트 수를 지정합니다.
75	참고: 공장 출하시 기본 설정은 150dpi 입니다.
150	
200	
400	
600	
 농도	출력물을 밝게 하거나 어둡게 합니다.
-4 ~ +4	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
반향	스캔 이미지의 방향을 지정합니다.
_ 세로	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 세로입니다.
가로	
원본 크기	스캔할 문서의 용지 크기를 지정합니다.
Letter	참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국제 기본 설정은 A4
Legal	입니다.
Executive	
Follo	
Universal	
4 x 6 인치	
3 x 5 인치	
명함	
사용자 정의 스캔 크기 <x></x>	
A4	
A5 Oficio(맨사크)	
JIS B5	

메뉴 항목	설명
면(양면 인쇄)	페이지에서 텍스트와 그래픽의 방향을 지정합니다.
꺼짐	참고:
긴 가장자리 짜유 기자자기	• 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
짧은 가장사리 	<ul> <li>긴 가장자리는 페이지의 긴 가장자리를 따라 제본하는 것으로 간주합니 다(세로 방향의 경우 왼쪽 가장자리, 가로 방향의 경우 위쪽 가장자리).</li> </ul>
	<ul> <li>짧은 가장자리는 페이지의 짧은 가장자리를 따라 제본하는 것으로 간주 합니다(세로 방향의 경우 위쪽 가장자리, 가로 방향의 경우 왼쪽 가장자 리).</li> </ul>
<b>JPEG Quality</b> 문자 또는 문자/사진 5-90	파일 크기와 이미지 품질에 상대적으로 JPEG 문자 또는 문자/사진 이미지 의 품질을 설정합니다.
	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 75입니다.
	• 5는 파일 크기를 줄이지만 이미지 품질도 낮아집니다.
	• 90은 최상의 이미지 품질을 제공하지만 파일 크기도 매우 커집니다.
사진 <b>JPEG 품</b> 질 5-90	파일 크기와 이미지 품질에 상대적으로 JPEG 사진 이미지의 품질을 설정합 니다.
	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 50입니다.
	• 5는 파일 크기를 줄이지만 이미지 품질도 낮아집니다.
	• 90은 최상의 이미지 품질을 제공하지만 파일 크기도 매우 커집니다.
<b>다면 TIFF 사용</b> 켜짐 꺼짐	단면 TIFF 파일과 다면 TIFF 파일 중에서 선택할 수 있습니다. USB 로 다면 페이지 스캔 작업의 경우, 모든 페이지가 포함된 하나의 TIFF 파일을 만들거 나 각 페이지에 대해 하나의 파일로 여러 TIFF 파일을 만들 수 있습니다.
	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
	• 이 메뉴 항목은 모든 스캔 기능에 적용됩니다.
<b>스캔 비트 수준</b> 8비트	컬러가 꺼짐으로 설정된 경우 1비트 이미지를 사용하여 파일 크기를 작게 만들기 위해 문자/사진 모드를 활성화합니다.
1비트	참고: 공장 출하시 기본 설정은 8비트입니다.
배경 제거	복사본에 표시되는 배경의 양을 조절합니다.
-4 ~ +4	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
대비	출력물의 대비를 지정합니다.
<b>0-5</b> 내용에 최적	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 "내용에 최적"입니다.
어두운 부분 세밀도	스캔한 이미지에 표시되는 어두운 부분 세밀도의 양을 조정합니다.
-4 ~ +4	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
<b>가장자리에서 가장자리로 스캔</b> 켜짐 꺼짐	원본 문서가 가장자리에서 가장자리까지 스캔되는지 여부를 지정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.

메뉴 항목	설명
선명도	스캔된 이미지의 선명도 조정
1-5	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 3입니다.

## 인쇄 설정

메뉴 항목	설명
매수	인쇄할 매수를 지정합니다.
	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 1입니다.
면(양면 인쇄)	양면 인쇄 활성화
양면	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 단면입니다.
단면	

# 인쇄 설정

# 설정 메뉴

메뉴 항목	설명
프린터 언어 PS 에뮬레이션 PCL 에뮬레이션 PPDS 에뮬레이션	인쇄 서버가 프린터에 데이터를 전송하는 데 사용하는 프린터 언어를 결정합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 PS 입니다.
<b>인쇄 영역</b> 보통 페이지에 맞추기 전체 페이지	용지의 인쇄 영역을 결정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
<b>다운로드 대상</b> RAM 플래시	프린터에 다운로드한 영구적인 리소스를 수집하여 플래시 드라이브에 자동으로 기록합니 다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 RAM 입니다.
<b>자원 저장</b> 켜짐 꺼짐	다운로드한 영구적인 리소스를 저장합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.

# 마무리 메뉴

참고: 특정 옵션은 일부 프린터 모델에만 제공됩니다.

메뉴 항목	설명
벨트의	양면 인쇄를 모든 인쇄 작업의 기본값으로 설정할지를 지정합니다.
양면	<b>참고:</b> 공장 출하 시 기본 설정은 단면입니다.
단면	

메뉴 항목	설명	
<b>양면 인쇄 바인딩</b> 긴 가장자리	앙면 인쇄된 페이지를 바인딩할 방식과 용지의 뒷면을 앞면에 대해 어느 방향으로 인쇄할 지 정의합니다.	
월 조금 가장자리 <b>참고:</b>		
	• 긴 가장자리가 공장 출하시 기본 설정입니다.	
	<ul> <li>긴 가장자리를 선택한 경우 바인딩이 세로 페이지의 왼쪽 가장자리로, 가로 페이지의 위쪽 가장자리로 지정됩니다.</li> </ul>	
	<ul> <li>짧은 가장자리를 선택한 경우 바인딩이 세로 페이지의 위쪽 가장자리로, 가로 페이지 의 왼쪽 가장자리로 지정됩니다.</li> </ul>	
매수	각 인쇄 작업에 대한 기본 매수를 지정합니다.	
1-999	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 1입니다.	
공백 페이지	공백 페이지를 인쇄 작업에 삽입할 것인지를 지정합니다.	
인쇄 안 함 인쇄	참고: 공장 출하시 기본 설정은 "인쇄 안함"입니다.	
한 부씩 인쇄	인쇄 작업시 각 페이지를 순서대로 한 부씩 인쇄합니다.	
켜짐	참고:	
꺼짐	● 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다. 페이지가 한 부씩 인쇄되지 않습니다.	
	• 켜짐 설정은 한 부씩 인쇄합니다.	
	• 두 가지 설정 모두 전체 작업을 복사 메뉴 설정에서 지정한 인쇄 횟수만큼 인쇄합니다.	
· 간지	간지를 삽입할지를 지정합니다.	
없음	창고:	
부수 간격	• 고자 초하시 기보 성정은 어음이니다.	
작업 사이	<ul> <li> 응성 돌아지 기존 물장은 ᆹ금입니다.</li> <li> 하 브씨 이세가 권자으로 성적되어 이는 겨운 사보 사이를 서태하며 이세 자연이 하 자</li> </ul>	
베이시 사이	마다 공백 페이지를 넣습니다. 한 부씩 인쇄가 꺼짐으로 설정되어 있는 경우 모든 1페 이지, 모든 2페이지의 다음과 같이 각 인쇄된 페이지군 사이에 공백 페이지를 넣습니 다.	
	• 작업 사이를 선택하면 인쇄 작업 사이에 공백 페이지를 넣습니다.	
	<ul> <li>페이지 사이를 선택하면 인쇄 작업의 한 페이지와 한 페이지 사이에 공백 페이지를 넣 습니다. 이 설정은 투명 용지에 인쇄하거나 메모 작성용으로 문서에 공백 페이지를 넣 을 경우에 유용합니다.</li> </ul>	
간지 급지대	간지의 급지대를 지정합니다.	
급지대 <x></x>	참고: 급지대 1(기본 급지대)이 공장 출하시 기본 설정입니다.	
다면 급지대		
한 장에 여러 페이지	용지의 한 면에 여러 페이지의 이미지가 인쇄되도록 지정합니다.	
꺼짐	참고:	
2면   1며	• 선택한 숫자는 각 면에 인쇄될 페이지 이미지의 수입니다.	
4 근   6 면	• 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.	
9면		
16 면		

메뉴 항목	설명
다면 인쇄 순서	페이지 이미지가 실제 페이지에 나타나는 모양을 지정합니다.
수평	참고: 공장 출하시 기본 설정은 수평입니다.
역 수평	
역 수직	
수직	
방향	여러 페이지 인쇄의 방향을 지정합니다.
자동	참고:
가도 세로	• 공장 출하 시 기본 설정은 자동입니다. 프린터는 세로와 가로 중에서 선택합니다.
	• 긴 가장자리를 가로를 사용합니다.
	• 짧은 가장자리는 세로를 사용합니다.
다면 인쇄 테두리	각 페이지 이미지의 주변에 테두리를 인쇄합니다.
없음	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 없음입니다.
선	

# 품질 메뉴

메뉴 항목	설명
컬러 수정	인쇄된 페이지의 컬러 출력을 조정합니다.
자동 꺼짐	참고:
수동	<ul> <li>공장 출하 시 기본 설정은 사동입니다. 사동은 인쇄 페이지의 각 개제에 다른 색장 변환 테이블을 적용합니다.</li> </ul>
	• 꺼짐은 컬러 수성 기능을 해제합니다.
	<ul> <li>수동은 수동 컬러 메뉴에서 사용 가능한 설정을 사용하는 색상 테이블을 사용자 지 정할 수 있습니다.</li> </ul>
	<ul> <li>가색과 감색의 차이로 인해 어떤 색상은 모니터에 나타나는 그대로 인쇄 페이지에 복제하는 것이 불가능합니다.</li> </ul>
인쇄 해상도	출력 인쇄물 해상도를 지정합니다.
4800 CQ 1200dpi	<b>참고:</b> 기본 설정은 <b>4800 CQ</b> 입니다.
토너 농도	출력 인쇄물을 밝게 하거나 어둡게 합니다.
1-5	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 4입니다.
	• 선택하는 숫자가 작을 수록 토너가 절약됩니다.
미세 라인 강화	가장자리가 선명한 부드러운 선을 만듭니다
켜짐 ╖ <sub>┺</sub>	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
	• 이 기능은 CAD 유형 도면(예: 회로도, 건축 인쇄 등)의 인쇄 출력을 향상시킵니다.

메뉴 항목	설명
색상 절약 기능	그래픽 및 이미지에 사용하는 토너 양이 줄어듭니다. 문자에 사용하는 토너 양은 줄어
켜짐	늘시 않습니나.
꺼짐	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
	• 켜짐은 토너 농도 설정에 우선합니다.
RGB 밝기	컬러 출력의 밝기를 조정합니다.
-6 ~ +6	참고:
	● 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
	<ul> <li>이 메뉴 항목은 CMYK 색상 규격을 사용하는 파일에는 영향을 미치지 않습니다.</li> </ul>
RGB 대비	컬러 출력의 대비를 조정합니다.
0-5	참고:
	● 공장 축하시 기본 석정은 0입니다
	<ul> <li>이 메뉴 항목은 CMYK 색상 규격을 사용하는 파일에는 영향을 미치지 않습니다.</li> </ul>
RGB 채도	컬러 출력의 채도를 조정합니다.
0-5	
	· 고자 초립시 기법 성적은 2011년
	• 승정 돌아지 기존 일정은 어렵니다. • 이 메느 하목은 CMVK 생산 규경은 사용하는 파인에는 여향은 미치지 있습니다.
커그 그청	
월 <b>디 판영</b> 청록색	국 색성 용단에 사용되는 도니의 양을 개월적으도 단영하여 프던디 물락의 색성을 마세   하게 조정할 수 있습니다5 ~ +5 범위에서 색상 양을 지정합니다.
 자홍색	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
노란색	
검정색	
기본값으로 재설정	
컬러 예	프린터에서 사용하는 RGB 및 CMYK 색상 변환 테이블 각각에 대한 예 페이지를 인쇄
sRGB 니스플레이	입니다.
다스플레이-순 검정	삼고:
Vivid	• 어떤 설정을 선택해도 예가 인쇄됩니다.
꺼짐 - RGB	• 컬러 예는 일련의 색상 상자와 해당 상자의 색상을 만드는 데 사용되는 RGB 또는
US CMYK	사용할 조합을 결정하는 데 사용할 수 있습니다.
Euro CMYK	• 브라우저 창에서 프린터의 IP 주소를 입력하여 내장 웹 서버의 전체 컬러 예 페이지
	목록에 액세스하십시오.

메뉴 항목	설명	
수동 컬러(RGB) RGB 이미지 RGB 문자 RGB 그래픽	RGB 색상 변환을 사용자 정의합니다. 각 설정에 대한 값은 다음과 같습니다. Vivid sRGB 디스플레이 디스플레이-순 검정 sRGB Vivid 꺼짐	
	참고:	
	<ul> <li>Vivid 는 밝기와 채도가 높은 색상을 내는 색상 변환 테이블을 적용합니다.</li> <li>sRGB 디스플레이는 RGB 이미지에 대한 공장 출하 시 기본 설정입니다. 컴퓨터 모니터에 표시되는 색상과 일치하게 출력하는 색상 변환 테이블을 적용합니다.</li> <li>디스플레이-순 검정은 중간 회색용으로 검정색 토너만 사용하는 색상 변환 테이블 을 적용합니다.</li> <li>RGB 텍스트 및 RGB 그래픽의 공장 출하 시 기본 설정은 sRGB Vivid 입니다. sRGB Vivid 는 채도를 높이는 색상 테이블을 적용합니다. 이 설정은 비즈니스 그래픽 및 문자에 더욱 유용합니다.</li> <li>꺼짐은 색상 변환 기능을 해제합니다.</li> </ul>	
<b>수동 컬러(CMYK)</b> CMYK 그림 CMYK 문자 CMYK 그래픽	CMYK 색상 변환을 사용자 정의합니다. 각 설정에 대한 값은 다음과 같습니다. USCMYK EuroCMYK Vivid CMYK 꺼짐 참고: • 미국 출하 시 기본 설정은 USCMYK 입니다.	
	<ul> <li>Vivid CMYK 는 밝기와 채도가 높은 색상을 내는 색상 변환 테이블을 적용합니다.</li> <li>꺼짐은 색상 변환 기능을 해제합니다.</li> </ul>	
색상 조정	자동 색상 조정을 시작합니다.	

# 유틸리티 메뉴

메뉴 항목	설명
16진 출력	인쇄 문제가 발생하는 급지대 식별에 작용
활성화	참고:
	<ul> <li>16진 출력을 활성화한 경우 프린터로 전송된 모든 데이터는 16진수 및 문자 형태로 인쇄되며 제어 코드는 실행되지 않습니다.</li> </ul>
	• 16진 출력을 종료하려면 프린터를 끄십시오.
<b>범위 추정량</b> 꺼짐	특정 페이지에 사용된 청록색, 자홍색, 노랑색, 검정색의 비율에 대한 추정치를 표시합니다. 추정치 는 개별 페이지에 인쇄됩니다.
켜짐	참고:
	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.</li> <li>선택한 프린터 모델에서는 이 메뉴 항목을 사용할 수 없습니다.</li> </ul>

# PDF 메뉴

메뉴 항목	설명
<b>용지에 맞춤</b> 아니요 예	페이지 내용을 선택한 용지 크기에 맞게 조정합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 아니요입니다.
<b>주석</b> 인쇄 안함 인쇄	PDF 문서의 주석 인쇄 여부를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 인쇄 안함입니다.

# PostScript 메뉴

메뉴 항목	설명
<b>PS 오류 인쇄</b> 켜짐 꺼짐	PostScript 오류가 포함된 페이지를 인쇄합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
<b>이미지 스무딩</b> 켜짐 꺼짐	저해상도 이미지의 대비와 선명도를 높이고 색상이 부드럽게 변환되도록 합니다. <b>참고:</b>
	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.</li> <li>이미지 스무딩은 해상도가 300dpi 이상인 이미지에는 아무 영향이 없습니다.</li> </ul>

# PCL 에뮬레이션 메뉴

메뉴 항목	설명
글꼴 소스	글꼴 이름 메뉴 항목에 사용될 글꼴 세트를 지정합니다.
기본	참고:
다운도드 모두	<ul> <li>공장 출하 시 기본 설정은 기본입니다. 기본은 RAM 으로 다운로드된 공장 출 하시 기본 글꼴 세트를 표시합니다.</li> </ul>
	● 다운로드는 RAM 으로 다운로드된 모든 글꼴을 표시합니다.
	• 전부는 어떤 옵션에도 사용 가능한 모든 글꼴을 표시합니다.
글꼴 이름	저장되어 있는 특정 글꼴과 옵션을 확인합니다.
RO Courier	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 RO Courier 입니다.
	<ul> <li>RO Courier 는 글꼴 이름, 글꼴 ID 및 프린터에서의 저장 위치를 표시합니다. 글꼴 소스는 'R'(상주), 'F'(플래시 메모리), 'D'(다운로드)로 약자가 사용됩니다.</li> </ul>
심볼 세트	각 글꼴 이름에 대한 심볼 세트를 지정합니다.
10U PC-8	참고:
120 PC-850	• 미국 기본 설정은 10U PC-8 입니다.
	• 국제 기본 설정은 12U PC-850 입니다.
	<ul> <li>심볼 세트는 알파벳과 숫자, 문장 부호 및 특수 기호 세트입니다. 심볼 세트를 통해 과학 교과서의 경우 수학 기호를 지원하는 등 언어 또는 분야별로 다양 한 프로그램을 지원합니다. 지원되는 심볼 세트만 표시됩니다.</li> </ul>

메뉴 항목	설명		
PCL 에뮬레이션 설정	스케일 가능 인쇄 글꼴의 포인트 크기를 변경합니다.		
포인트 크기 1.00-1008.00	참고:		
	• 공장 출하시 기본 설정은 12입니다.		
	<ul> <li>포인트 크기란 글꼴에서 문자의 높이를 말합니다. 1포인트는 1인치의 약 1/72 정도입니다.</li> </ul>		
	• 포인트 크기는 0.25포인트 단위로 증가 또는 감소할 수 있습니다.		
PCL 에뮬레이션 설정	스케일 가능 모노스페이스 글꼴의 글꼴 피치(폭)을 지정합니다.		
피치	참고:		
0.08-100	• 공장 출하시 기본 설정은 10입니다.		
	• 피치란 가로로 1인치에 들어가는 고정된 간격의 문자 수(cpi)를 말합니다.		
	• 피치는 0.01cpi 단위로 증가 또는 감소할 수 있습니다.		
	<ul> <li>스케일 불가능한 모노스페이스 글꼴의 경우 피치가 표시되지만 변경할 수는 없습니다.</li> </ul>		
PCL 에뮬레이션 설정	페이지에서 문자 및 그래픽의 방향을 지정합니다.		
방향	참고:		
세로	• 공장 출하시 기본 설정은 세로입니다.		
	<ul> <li>세로를 선택하면 문자와 그래픽이 페이지의 짧은 가장자리에 나란히 인쇄됩 니다</li> </ul>		
	<ul> <li>가로를 선택하면 문자와 그래픽이 페이지의 긴 가장자리에 나란히 인쇄됩니다.</li> </ul>		
PCL 에뮬레이션 설정	각 페이지에 인쇄되는 줄의 수를 지정합니다.		
페이지당 줄수	참고:		
1-255	● 미국의 공장 축하 시 기본 석정은 60이고 국제 기본 석정은 64입니다		
60	• 프린터에서 페이지당 줄수, 용지 크기, 방향 설정에 따라 줄 간격을 설정합니		
04	다. 페이지당 줄수를 설정하기 전에 원하는 용지 크기와 방향을 선택하십시오.		
PCL 에뮬레이션 설정	프린터가 A4 크기의 용지를 인쇄하도록 설정합니다.		
A4 폭	참고:		
198 mm	● 공장 출하 시 기본 설정은 198 mm 입니다.		
200 1111	• 203mm 설정은 80피치의 문자를 인쇄할 수 있도록 페이지의 폭을 설정합니다.		
PCL 에뮬레이션 설정	프린터에서 라인 피드(LF) 제어 명령 후에 캐리지 리턴(CR)을 자동으로 수행할지 지정합니다.		
거짐 꺼짐	참고:		
	● ● 공장 축하시 기본 석정은 꺼진인니다		
	• 설정 변경 사항이 PPDS 메뉴에 복제됩니다.		
PCL 에뮬레이션 설정	   캐리지 리턴(CR) 제어 명령 후에 라인 피드(LF)를 자동 수행할지 지정합니다.		
CR 후 자동 LF	· 참고:		
켜짐	┃		
꺼짐	• 설정 변경 사항이 PPDS 메뉴에 복제됩니다.		

메뉴 항목	설명
급지대 번호 재지정 다용도 급지대 지정 꺼짐 없음 0-199 급지대 <x> 지정 꺼짐 없음 0-199 수동 용지 지정 꺼짐 없음 0-199 수동 봉투 지정 꺼짐 없음 0-199 수동 봉투 지정</x>	다른 방식으로 급지대 및 서랍을 지정하는 프린터 소프트웨어 또는 프로그램과 작 동되도록 프린터를 설정합니다. <b>참고:</b> • 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다. • 없음은 선택할 수 있는 항목이 아닙니다. 없음은 PCL 5 인터프리터에서 선택 한 경우에만 표시됩니다. • 없음은 급지 선택 명령을 무시합니다. • 0~199를 통해 사용자 정의 설정을 지정할 수 있습니다.
<b>급지대 번호 재지정</b> 공장 출하 시 기본값 보기 없음	각 급지대, 서랍 또는 급지대에 지정된 공장 출하시 기본 설정을 표시합니다.
<b>급지대 번호 재지정</b> 기본값 복원 예 아니요	모든 급지대, 서랍 및 급지대 지정을 공장 출하시 기본 설정으로 되돌립니다.

# 이미지 메뉴

메뉴 항목	설명	
자동 맞춤	최적의 용지 크기, 배율 및 방향을 선택합니다.	
켜짐	참고:	
/ // 召	• 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.	
	• 켜짐 설정은 일부 이미지의 배율과 방향 설정을 무시합니다.	
역상	두 가지 톤의 흑백 이미지를 역상으로 표시합니다.	
켜짐 꺼지	참고:	
	• 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.	
	• 글꼴 크기는 1포인트 단위로 증가할 수 있습니다.	
	• 이 설정은 GIF 또는 JPEG 이미지에는 적용되지 않습니다.	

메뉴 항목	설명
배율	선택한 용지 크기에 맞게 이미지의 배율을 조정합니다.
왼쪽 위 고정	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 최적입니다.
최적	
가운데 고정	
높이/폭 맞추기	
높이 맞추기	
폭 맞추기	
방향	이미지의 방향을 설정합니다.
세로	<b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 세로입니다.
가로	
역 세로	
역 가로	

# PictBridge 메뉴

메뉴 항목	설명
사진 크기 자동 L 2L Hagaki 우편 엽서 카드 크기 100 x 150mm 4 x 6 인치 8 x 10 인치 Letter A4 A5 JIS B5	PictBridge 구현 장치에서 인쇄되는 각 사진의 인쇄 크기를 제어합니다. 참고: • 공장 출하시 기본 설정은 자동입니다. • 프린터와 PictBridge 구현 카메라가 이 설정에 대해 값을 가질 경우 카메라 값은 프린 터 값보다 우선합니다.
<b>레이아웃</b> 자동 꺼짐 2 면 3 면 4 면 6 면 9 면 12 면 16 면 색인 인쇄	용지 단면에 인쇄할 수 있는 최대 이미지 개수를 결정합니다. 참고: • 공장 출하시 기본 설정은 자동입니다. • 프린터와 PictBridge 구현 카메라가 이 설정에 대해 값을 가질 경우 카메라 값은 프린 터 값보다 우선합니다.

메뉴 항목	설명
<b>품질</b> 보통	PictBridge 구현 장치에서 전송된 사진을 인쇄할 경우 해상도, 토너 농도 및 장치가 사용하 는 컬러 절약기 값을 결정합니다.
초안	참고:
세밀하게	<ul> <li>공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.</li> <li>프린터와 PictBridge 구현 카메라가 이 설정에 대해 값을 가질 경우 카메라 값은 프린 터 값보다 우선합니다.</li> </ul>
용지 급지대	PictBridge 구현 장치에서 사진을 인쇄할 경우 프린터 기본 입력 급지대를 확인합니다.
다용도 공급 장치	참고:
급시내 <b><x></x></b> 수동 용지	<ul> <li>공장 출하시 기본 설정은 다면 급지대입니다.</li> <li>프린터 입력 장치에 설치된 용지의 크기보다 큰 사진 크기는 선택할 수 없습니다.</li> </ul>

# 날짜 및 시간 설정

메뉴 항목	설명	
날짜/시간 보기	YYYY-MM-DD HH:MM 형식으로 시간을 표시합니다.	
	<b>참고:</b> 이것은 보기 전용 화면입니다.	
날짜/시간 설정	프린터가 설정 마법사를 실행하도록 설정합니다.	
0 0 1 1 0	참고:	
아니요	• 공장 출하시 기본 설정은 예입니다.	
	<ul> <li>국가 선택 화면에서 완료를 선택하여 설정 마법사를 완료하면 기본값이 아니 오가 됩니다.</li> </ul>	
시간대(북미, 중미 및 남미)	팩스에 대한 시간대를 지정합니다.	
하와이 *	<b>참고:</b> ★는 이 값에 미리 프로그래밍된 일광절약시간 시작 및 종료 시간이 <i>없음</i> 을 나	
알래스카	타냅니다.	
티후아나(PST)		
미국/캐나다 PST		
미국/캐나다 MST		
미국/캐나다 CST		
미국/캐나다 EST		
캐나다 AST		
카라카스(VET)		
뉴펀들랜드(NST)		
브라질리아(BRT)		

메뉴 항목	설명
시간대(유럽 및 아프리카)         아조레스(AZOT)         프라이아(CVT) *         GMT (*)         더블린, 아일랜드         런던(BST)         서부 유럽         중부 유럽         카이로(EET)         프레토리아(SAST) *         모스크바(MSK)	팩스에 대한 시간대를 지정합니다. <b>참고: *</b> 는 이 값에 미리 프로그래밍된 일광절약시간 시작 및 종료 시간이 <i>없음</i> 을 나 타냅니다.
시간대(아시아) 예루살렘(IST) 아부다비(GIST)* 카불(AFT) * 이슬라마바드(PKT) * 뉴델리(IST) * 카투만두(NPT) * 아스타나(ALMT) * 양곤(MMT) * 방콕(ICT) * 베이징(CST) * 서울(KST) * 도쿄(JST) *	팩스에 대한 시간대를 지정합니다. 참고: *는 이 값에 미리 프로그래밍된 일광절약시간 시작 및 종료 시간이 <i>없음</i> 을 나 타냅니다.
시간대(호주 및 태평양 지역)         호주 WST         호주 CST 다윈(CST) *         호주 EST         퀸즐랜드(EST) *         태즈메이니아(EST)         웰링턴(NZST)         나열되지 않음	팩스에 대한 시간대를 지정합니다. <b>참고: *</b> 는 이 값에 미리 프로그래밍된 일광절약시간 시작 및 종료 시간이 <i>없음</i> 을 나 타냅니다.
<b>DST 감시</b> 켜짐 꺼짐	일광 절약 시간 변경을 반영합니다. <b>참고:</b> 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
<b>NTP 활성화</b> 켜짐 꺼짐	프린터 시계가 네트워크 시간 프로토콜(NTP) 서버와 동기화될 수 있습니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.

# 프린터 메시지 이해

# 상태 및 오류 메시지 목록

#### 스캔 후 USB 액세스

프린터가 스캔하는 중 USB 드라이브를 프린터에 삽입했습니다. 스캔 후 키패드에서 1 을 눌러 드라이브를 열거나 2 를 눌러 USB 드라이브를 무시합니다.

#### 지금 USB 액세스

프린터에서 작업(복사, 팩스, 이메일 또는 FTP)을 설정하거나 메뉴를 선택하는 동안 USB 드라이브를 프린 터에 삽입했습니다. 키패드에서 1 을 눌러 작업 자원을 릴리스하고 USB 드라이브를 직접 액세스하거나, 2 를 눌러 USB 드라이브를 무시한 다음 설정 중인 작업으로 돌아갑니다.

# 사용 중

메시지가 없어질 때까지 기다리십시오.

# 조정 중

메시지가 없어질 때까지 기다리십시오.

#### 전송 완료

팩스 전송이 완료되었습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

#### 취소할 수 없음

메시지가 없어질 때까지 기다리십시오.

# 취소 중

메시지가 없어질 때까지 기다리십시오.

#### 설정 ID 점검

프린터 구성 ID 가 잘못되었습니다. 고객 지원에 문의하십시오.

# 덮개 닫기

상단 및 하단 덮개를 닫습니다.

#### <색상> 부족

토너 카트리지를 교체하고 나서 메시지가 사라질 때까지 기다립니다.

#### 다이얼링하는 중

팩스 번호가 다이얼링되었습니다. 번호가 너무 길어 한 화면에 표시되지 않을 경우 **다이얼링하는 중**만 표시 됩니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

#### 만지지 마십시오.

프린터가 파일을 업데이트하기 위해 코드를 수신하고 있습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오. 경고—손상 위험: 디스플레이에 이 메시지가 나타나는 동안 프린터의 전원을 끄거나 누르지 마십시오.

#### 팩스 완료

팩스의 전송 및 수신이 정상적으로 완료되었습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

#### 팩스 전송 실패

팩스 전송에 실패했습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

#### 버퍼 플러시 중

메시지가 없어질 때까지 기다리십시오.

#### 파일 손상됨

올바른 확장자를 가지는 파일이 발견되었지만, 실제 파일 유형이 확장자와 일치하지 않거나 파일이 손상되 었습니다.

#### 16진 출력

프린터가 16진 출력 모드입니다.

16진 출력을 선택하면 프린터로 전송된 모든 데이터가 16진수 및 문자 형태로 인쇄됩니다. 이는 인쇄 작업 문제가 발생한 원인을 분리하는데 사용됩니다.

참고: 제어 코드는 실행되지 않습니다.

16진 출력을 종료하려면 프린터를 끈 다음 10초 정도 기다렸다가 다시 켜십시오.

#### 이미징 키트

이미징 키트를 교체하고 나서 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 💟을(를) 누릅니다.

#### 걸려오는 통화

이 메시지는 수동 팩스 모드를 사용할 경우 나타납니다. 🐼을 눌러 팩스를 흑백으로 인쇄하거나 🐼을 눌러 팩스를 컬러로 인쇄합니다.

# 급지대 <x> 삽입

지정한 급지대를 프린터에 삽입합니다.

# 잘못된 엔진 코드

엔진 코드가 잘못되었습니다. 고객 지원에 문의하십시오.

# 잘못된 네트워크 코드

네트워크 코드가 잘못되었습니다. 고객 지원에 문의하십시오.

# LADP 연결 오류

LADP 서버 정보가 있지만 프린터가 서버와 통신할 수 없거나, 검색 결과를 반환하기 전에 통신이 종료되었 습니다.

- 메시지가 지워질 때까지 다음 주소를 다시 검색하십시오.
- 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

## 통화 중

팩스 번호가 다이얼링되었지만 팩스선이 통화 중입니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

# <src>에 <x> 넣기

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 용지 급지대 또는 기타 급지대에 올바른 용지 유형 및 크기의 용지를 넣으십시오.
- 🔀을(를) 누르고 나서 💟을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.

# <x>가 있는 단일 용지 급지대 넣기

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 수동 공급 장치에 올바른 크기 및 유형의 용지를 넣으십시오.
   수동 공급 장치에 용지가 없으면 용지를 넣고 🚺을(를) 눌러 메시지를 지우고 인쇄를 계속합니다.
- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 W를 누르십시오.
   프린터는 수동 요청을 수동으로 무시하고 나서 자동 급지대에서 작업을 인쇄합니다.
- 🔀을(를) 누르고 나서 🔽을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.
- MarkVision 유틸리티를 사용하여 각 사용자 정의 유형(사용자 정의 1-6)의 이름을 정의합니다. 프린터에 사용자 정의 유형 중 하나를 입력하라는 메시지가 나타나면 사용자 정의 이름만이 표시됩니다.

# 유지관리

프린터에 유지관리 작업이 필요합니다. 서비스를 요청하십시오.

# 메모리가 부족하여 팩스를 보낼 수 없음

프린터 팩스 메모리가 부족합니다. 🔽을 눌러 메시지를 지우고 팩스를 취소하십시오.

- 팩스 해상도를 줄이고 팩스를 다시 보내 보십시오.
- 팩스의 페이지 수를 줄이고 팩스를 다시 보내 보십시오.

#### 메뉴 비활성화됨

프린터 메뉴가 비활성화되었습니다. 프린터 제어판에서 프린터 설정을 변경할 수 없습니다. 지원 요청은 시 스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

참고: 메뉴가 비활성화된 경우에도 인쇄 작업을 취소할 수 있습니다.

#### 아날로그 전화선 없음

아날로그 전화선을 감지하지 못해 팩스가 비활성화되었습니다. 프린터를 아날로그 전화선에 연결하십시오.

#### 응답 없음

팩스 번호가 다이얼링되었지만 연결되지 않았습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

## 다이얼음 없음

프린터에 다이얼음이 없습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

## 인식되는 파일 형식 없음

USB 드라이브에 저장된 파일이 없거나 저장된 파일이 지원되지 않습니다. 파일을 지원되는 다음 파일 형식 으로 전환하십시오. .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx, .dcx

#### 포토컨덕터 키트 수명 경고

이 경고는 포토컨덕터 키트에 대한 마지막 경고 메시지입니다. 포토컨덕터 키트가 거의 다 소모되었습니다. 프린터 제어판에서 카트리지 알람 값을 변경하거나 내장 웹 서버(EWS)에 있는 공급 알림 웹 페이지에서 카 트리지 알람 값을 켜짐으로 설정하지 않는 한 프린터는 인쇄를 계속합니다.

이 설정이 켜짐일 경우 프린터는 인쇄를 중단합니다. W을(를) 눌러 계속을 선택합니다. 프린터는 포토컨덕 터 키트가 다 소모될 때까지 인쇄를 계속합니다. 포토컨덕터 키트가 다 소모되면 교체하십시오.

#### 전화 사용 중

프린터에 연결된 전화기가 사용 중이거나 수화기가 수화기대 위에 올려 있지 않습니다.

1 수화기를 수화기대에 올려 놓으십시오.

2 🐼을 눌러 흑백 팩스를 보내거나 🐼을 눌러 컬러 팩스를 보냅니다.

3 팩스 번호를 입력합니다.

#### 그림이 너무 큼

프린터로 보낸 사진이 현재 용지 크기보다 더 큽니다. **가장 근접한 사진 크기** 또는 **페이지에 맞춤**이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 📈을 누릅니다.

#### 전원 절약

다음 인쇄 작업을 기다리는 동안 프린터는 전원 절약 모드로 전환됩니다.

- 인쇄할 작업을 전송하십시오.
- 🔯을 눌러 프린터를 정상 작동 온도로 예열하십시오. 잠시 후 준비가 나타납니다.

#### 인쇄 오류

USB 드라이브에서 전송된 작업이 수신되지 않았습니다. 메시지가 지워질 때까지 기다린 다음 작업을 다시 보내 보십시오.

#### 프로그래밍 코드

프린터가 코드 업데이트 파일을 수신하고 있습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

경고-손상 위험: 디스플레이에 이 메시지가 나타나는 동안 프린터의 전원을 끄지 마십시오.

# 데이터 읽는 중

PictBridge 사용 장치가 연결되어 있고 프린터에서 장치의 데이터를 읽는 중입니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

경고—손상 위험: 데이터 읽는 중 메시지가 화면에 나타나는 동안 장치를 제거하거나 프린터 전원을 끄지 마 십시오.

## 읽기 오류(드라이브 제거)

프린터에서 USB 드라이브의 정보를 읽는 중에 오류가 발생했습니다. 메시지를 지우려면 프린터에서 USB 드라이브를 제거해야 합니다.

#### 준비

프린터에서 인쇄 작업을 수신할 준비가 되었습니다.

#### pXX 수신 중

프린터에서 팩스를 수신하고 있으며 pxx 는 수신된 페이지 수입니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시 오.

#### 용지함 <x>에 인쇄된 페이지 다시 넣기

- 메시지를 지우고 용지의 두 번째 면 처리를 계속하려면 💟을(를) 누르십시오.
- 🔀을(를) 누르고 나서 🔽을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.

#### 원격 관리 활성

설정을 구성하는 동안 프린터는 오프라인 상태입니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

#### 스캐너 자동 문서 급지대에서 원본 제거

메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 자동 문서 급지대에서 용지를 제거하십시오.

프린터 메시지 이해

#### 165

#### 포장재 제거

토너 카트리지의 모든 포장재를 확인하고 제거합니다.

#### 기본 출력함에서 용지 제거

기본 출력함에서 적재한 용지를 제거합니다.

#### <색상> 토너 카트리지 교체

토너 카트리지를 교체한 다음 💟를 눌러 메시지를 지우고 인쇄를 계속하십시오.

#### 포토컨덕터 키트 교체

이는 포토컨덕터 키트의 조기 경고 메시지입니다. 프린터 제어판에서 카트리지 알람 값을 변경하거나 내장 웹 서버(EWS)에 있는 공급 알림 웹 페이지에서 카트리지 알람 값을 켜짐으로 설정하지 않는 한 프린터는 인 쇄를 계속합니다.

이 설정이 켜짐일 경우 프린터는 인쇄를 중단합니다. ₩을(를) 눌러 계속을 선택하여 인쇄를 계속합니다.

PC 키트 수명 경고가 나타나면 새 포토컨덕터 키트를 주문합니다.

# 문서 스캔 시간이 너무 오래 걸림

스캔 작업에서 최대 페이지 수를 초과했습니다. <mark></mark>을 누른 다음 <mark>₩</mark>을 눌러 인쇄를 취소하고 메시지를 지웁 니다.

#### USB 로 스캔 실패

USB 드라이브에 파일을 작성하는데 실패했습니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 작업을 다시 보냅니다.
- 스캔 해상도를 줄인 다음 작업을 다시 보냅니다.
- USB 드라이브를 제거했다가 다시 연결한 다음 작업을 다시 보냅니다.

## 스캐너 자동 급지대 덮개 열림

자동 급지대 덮개가 열려 있습니다. 덮개가 닫히면 메시지가 사라집니다.

#### pXX 전송 중

프린터에서 팩스를 전송하고 있으며 pxx 는 수신된 페이지 수입니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시 오.

## 표준 출력함이 다 찼음

표준 출력함을 비워 메시지를 지우고 인쇄를 계속합니다.

# 급지대 <x>가 비었음

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 용지 급지대 또는 기타 급지대에 올바른 용지 유형 및 크기의 용지를 넣으십시오.
- 🔀을(를) 누르고 나서 🚺을(를) 눌러 현재 작업을 취소합니다.

#### 급지대 <x> 부족

프린터가 인쇄하지 않을 때까지 기다린 다음 용지함 또는 기타 급지대에 올바른 용지 유형 및 크기의 용지를 넣으십시오.

# 급지대 <x>가 없음

지정한 용지함을 프린터에 삽입합니다.

# 지원되지 않는 USB 장치를 제거하십시오.

지원되지 않는 USB 장치를 제거하십시오.

## 지원되지 않는 USB 허브를 제거하십시오.

인식되지 않는 USB 허브를 제거하십시오.

## 지원되지 않는 모드

카메라를 제거한 다음 모드를 PictBridge 로 변경하십시오. 카메라를 다시 연결하십시오.

#### USB 드라이브 비활성화

USB 드라이브가 프린터에 삽입되었고 포트가 비활성화되었습니다. 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

#### 카메라 컨트롤을 사용하여 인쇄

인식된 PictBridge 호환 카메라가 프린터에 연결되었습니다.

#### 대기

프린터가 인쇄할 데이터를 수신했지만, 작업 종료 명령이나 용지 급지 명령, 또는 추가 데이터를 기다리고 있습니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 버퍼의 내용을 인쇄하려면 ₩을(를) 누릅니다.
- 현재 인쇄 작업을 취소합니다.

# 대기 중, 이벤트가 너무 많음

메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

경고-손상 위험: 디스플레이에 이 메시지가 나타나는 동안 프린터의 전원을 끄지 마십시오.

# 30.yy <색상> 토너 카트리지 없음

메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 누락된 토너 카트리지를 삽입합니다.

#### 31.yy 결함 있는 <색상> 토너 카트리지

결함 있는 토너 카트리지를 새 토너 카트리지로 교체합니다.

# 31 결함이 있는 이미징 키트

이미징 키트를 교체합니다.

#### 32.yy 지원되지 않는 <색상> 토너 카트리지 교체

지원되지 않는 토너 카트리지를 지원되는 토너 카트리지로 교체합니다.

#### 34 용지 부족

프린터 용지 크기 설정이 프린터에 넣은 용지의 길이와 일치하지 않습니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 💟를 누르십시오.
- 🔀을(를) 누르고 나서 💟을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.
- 용지 크기 설정과 용지함에 들어 있는 용지의 크기가 일치하는지 확인하십시오.

#### 35 데이터 저장 기능을 지원할 메모리가 부족함

프린터에 설정을 저장할 메모리가 충분하지 않습니다. 추가 메모리를 설치하거나 🚺을 눌러 자원 저장을 비 활성화하고 인쇄를 계속하십시오.

#### 37 한 부씩 인쇄할 메모리가 부족함

프린터는 한 부씩 인쇄 메시지 이전에 스풀링된 페이지를 인쇄하고 나머지 인쇄 작업을 한 부씩 인쇄합니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ☑를 누르십시오.
- 🔀을(를) 누르고 나서 💟을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.

## 38 메모리 용량 부족

인쇄를 계속하는 데 사용할 수 있는 프린터 메모리 용량이 부족합니다. 이러한 이유로 💟을(를) 누를 수 없 습니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 🔀을(를) 누르고 나서 💟을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.
- 페이지에서 텍스트 또는 그래픽을 줄이고 불필요한 다운로드 글꼴 또는 매크로를 삭제함으로써 인쇄 작 업을 단순화하십시오.
- 추가 프린터 메모리를 설치하십시오.

# 39 페이지 복잡, 일부 데이터 인쇄되지 않음

페이지가 너무 복잡해서 인쇄할 수 없습니다. 🔀을(를) 누르고 나서 🚺을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.

## 40 <color> 잘못된 리필, 토너 카트리지 교체

토너 카트리지를 새 토너 카트리지로 교체합니다.

# 50 PPDS 글꼴 오류

특정 글꼴을 설치하지 않아 프린터에 글꼴 오류가 발생했습니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ☑를 누르십시오.
- 프린터에서 요청한 글꼴을 찾을 수 없습니다. PPDS 메뉴에서 최적을 선택한 다음 켜짐을 선택하십시오. 프린터가 비슷한 글꼴을 찾아 관련 텍스트에 서식을 다시 지정합니다.
- 🔀을(를) 누르고 나서 🔽을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.

#### 51 결함 있는 플래시가 감지됨

메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 💟를 누르십시오.

#### 52 플래시 메모리의 여유 공간이 충분하지 않음

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ∭를 누르십시오.
- 플래시 메모리에 저장된 글꼴, 매크로 및 기타 데이터를 삭제하십시오.
- 용량이 더 큰 플래시 메모리로 업그레이드하십시오.
- 🔀을(를) 누르고 나서 🔽을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.

# 53 포맷되지 않은 플래시가 감지됨

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ☑를 누르십시오.
- 플래시 메모리를 포맷합니다. 메시지가 계속 나타나는 경우 플래시 메모리에 결함이 있을 수 있으며, 이 경우 교체해야 합니다.

#### 54 네트워크 <x> 소프트웨어 오류

프린터에서 네트워크 포트가 설치되었음을 감지했으나 통신할 수 없습니다. 프린터는 연결된 네트워크 인터 페이스와의 모든 통신을 비활성화합니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ₩를 누르십시오.
- 프린터의 전원을 끈 후 다시 켜서 프린터를 재설정합니다.
- 프린터 또는 인쇄 서버의 네트워크 펌웨어를 업그레이드(플래시)합니다.

## 56 표준 USB 포트 비활성화

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- USB 포트를 통해 수신되는 데이터가 무시됩니다. 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ₩를 누르십시오.
- USB 버퍼 메뉴 항목이 비활성화로 설정되어 있지 않도록 하십시오.

## 58 플래시 옵션이 너무 많이 설치됨

프린터에 옵션 플래시 메모리 카드 또는 옵션 펌웨어 카드를 너무 많이 설치했습니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 💟를 누르십시오.
- 추가 플래시 옵션을 제거합니다.
  - 1 프린터의 전원을 끕니다.
  - 2 벽 콘센트에서 전원 코드를 뽑습니다.
  - 3 추가 플래시 옵션을 제거합니다.
  - 4 전원 코드를 올바르게 접지된 콘센트에 연결합니다.
  - 5 프린터를 다시 켭니다.

#### 58 연결 급지대 너무 많음

- 1 프린터의 전원을 끕니다.
- 2 벽 콘센트에서 전원 코드를 뽑습니다.
- 3 추가적인 용지함을 제거하십시오.
- 4 전원 코드를 올바르게 접지된 콘센트에 연결합니다.
- 5 프린터를 다시 켭니다.

#### 58 입력 구성 오류

- 1 프린터의 전원을 끕니다.
- 2 콘센트에서 전원 코드를를 뽑으십시오.
- 3 추가 용지함을 제거하고 다시 구성하십시오.

**참고:** 550장 용지함(옵션)과 650장 이중 서랍식 용지함 모두 설치한 경우 첫 번째 용지함으로 항상 550 장 용지함(옵션)을 설치해야 합니다(상향식으로 구성).

- 4 전원 코드를 올바르게 접지된 콘센트에 연결합니다.
- 5 프린터를 다시 켭니다.

#### 59 호환되지 않는 용지함 <x>

이 프린터용으로 만들어진 옵션만 지원됩니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 지정된 트레이를 제거하십시오.
- 메시지를 지운 다음 지정된 용지함을 사용하지 않고 인쇄를 계속하려면 ₩를 누르십시오.

#### 82 폐토너통 교체

폐 토너 용기를 교체하십시오. 자세한 내용은 177 페이지의 "폐토너통 교체"을(를) 참조하십시오.

## 82.yy 폐토너통 없음

폐 토너 용기를 교체한 다음 ₩을(를) 눌러 메시지를 지우고 인쇄를 계속하십시오.

#### 88.yy <색상> 카트리지 부족

메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 🚺를 누르십시오.

## 88.yy <색상> 토너 카트리지 교체

토너 카트리지를 교체하십시오.

## 150 표시

USB 드라이브에 150개 이상의 파일이 있는 경우 150개 파일만 표시됩니다.

# 200.yy 용지 걸림 <영역 이름>

- 1 용지 경로에 아무것도 걸리지 않도록 하십시오.
- 2 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 💟를 누르십시오.

### 201.yy 용지 걸림 <영역 이름>

- 1 용지 경로에 아무것도 걸리지 않도록 하십시오.
- 2 퓨저 아래에서 걸린 용지를 제거하십시오.
- 3 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 🚺를 누르십시오.

# 202.yy 용지 걸림 <영역 이름>

1 용지 경로에 아무것도 걸리지 않도록 하십시오.

- 2 퓨저에서 걸린 용지를 제거하십시오.
- 3 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 💟를 누르십시오.

#### 230.yy 용지 걸림 <영역 이름>

- 1 용지 경로에 아무것도 걸리지 않도록 하십시오.
- 2 전면 덮개를 열고 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 전면 덮개를 닫습니다.
- 4 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 🚺를 누르십시오.
- 참고: 2장 이상의 용지가 걸렸을 경우에는 메시지에 걸린 용지 매수가 표시됩니다.

# 235 용지 걸림 양면 장치 검사

지원되지 않는 크기의 용지가 양면 인쇄 장치에 걸렸습니다.

- 1 전면 덮개를 엽니다.
- 2 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 급지대에 올바른 크기의 용지를 넣으십시오.
- 4 인쇄를 계속하려면 ₩을(를) 누릅니다.

#### 24x 용지 걸림 트레이 < x> 점검

- 1 트레이를 당겨 빼냅니다.
- 2 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 용지함을 삽입합니다.
- 용지 걸림이 해결되면 프린터는 인쇄를 다시 시작합니다.

참고: 2장 이상의 용지가 걸렸을 경우에는 메시지에 걸린 용지 매수가 표시됩니다.

# 250.yy 용지 걸림 <영역 이름>

- 1 용지 경로에 아무것도 걸리지 않도록 하십시오.
- 2 전면 덮개를 열고 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 퓨저 덮개를 누르고 퓨저 안에서 걸린 용지를 제거합니다.
- 4 퓨저 덮개를 닫고 나서 전면 덮개를 닫습니다.
- 5 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 💟를 누르십시오.

#### 290-292 ADF 스캐닝 용지 걸림

스캐너에서 ADF 를 통해 하나 이상의 페이지를 급지하지 못했습니다.

**1** ADF 에서 모든 페이지를 제거합니다.

참고: ADF 에서 페이지를 제거하면 메시지가 사라집니다.

- 2 페이지를 구부려 사이에 공기가 들어가도록 합니다.
- 3 ADF 에 페이지를 넣습니다.
- 4 ADF 가이드를 조정합니다.
- 5 프린터 제어판에서 🔯을 눌러 흑백 작업을 시작하거나 🔯을 눌러 컬러 작업을 시작합니다.

#### 293 용지 없음

스캐너는 ADF 를 사용하여 스캔하도록 설정되었지만 ADF 에 용지가 없습니다.

참고: ADF 에 페이지를 놓으면 메시지가 사라집니다.

- 1 페이지를 구부리고 붙지 않도록 합니다.
- 2 자동 급지대에 페이지를 넣습니다.

#### 프린터 메시지 이해

#### 172

3 자동 급지대 가이드를 조정합니다.

4 프린터 제어판에서 🔯을 눌러 흑백 작업을 시작하거나 🔯을 눌러 컬러 작업을 시작합니다.

#### 293.02 평판 덮개 열림

스캐너 덮개를 닫습니다.

#### 294 ADF 용지 걸림

또한 이 용지 걸림 위치는 294.04 양면 인쇄 센서 꺼짐 용지 걸림, 294.05 스캔 센서 꺼짐 용지 걸림 또는 294.06 ADF 백피드 용지 걸림으로 식별될 수 있습니다. 이 용지 걸림을 해결하려면:

1 자동 급지대에서 모든 페이지를 제거합니다.

참고: 자동 급지대에서 페이지를 제거하면 메시지가 지워집니다.

- 2 페이지를 구부리고 붙지 않도록 합니다.
- 3 자동 급지대에 페이지를 넣습니다.
- 4 자동 급지대 가이드를 조정합니다.
- 5 프린터 제어판에서 🔊을 눌러 흑백 작업을 시작하거나 🐼을 눌러 컬러 작업을 시작합니다.

#### 840.01 스캐너 사용 불가능

이 메시지는 시스템 지원 담당자가 스캐너를 사용 불가능으로 설정했다는 의미입니다.

#### 840.02 스캐너 자동 비활성화

이 메시지는 프린터에서 스캐너의 문제를 감지하여 자동으로 스캐너를 비활성화했음을 나타냅니다.

- 1 자동 급지대에서 모든 페이지를 제거합니다.
- 2 프린터의 전원을 끕니다.
- 3 15초 후에 프린터를 켭니다.
- 4 자동 문서 급지대에 문서를 넣습니다.
- 5 🐼을 눌러 흑백 작업을 시작하거나 🐼을 눌러 컬러 작업을 시작합니다.
- 참고: 프린터를 껐다가 다시 켜도 메시지가 지워지지 않으면 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

#### 940.01

청록색 토너 카트리지를 아래로 눌러 올바르게 설치되었는지 확인합니다. 프린터를 끈 다음 10초 정도 기다 렸다가 다시 켜십시오.

#### 941.01

자홍색 토너 카트리지를 아래로 눌러 올바르게 설치되었는지 확인합니다. 프린터를 끈 다음 10초 정도 기다 렸다가 다시 켜십시오.

## 942.01

노란색 토너 카트리지를 아래로 눌러 올바르게 설치되었는지 확인합니다. 프린터를 끈 다음 10초 정도 기다 렸다가 다시 켜십시오.

## 943.01

검정색 토너 카트리지를 아래로 눌러 올바르게 설치되었는지 확인합니다. 프린터를 끈 다음 10초 정도 기다 렸다가 다시 켜십시오.

#### 940.02

청록색 토너 카트리지는 유지관리가 필요합니다. 서비스를 요청하십시오.

#### 941.02

자홍색 토너 카트리지는 유지관리가 필요합니다. 서비스를 요청하십시오.

#### 942.02

노란색 토너 카트리지는 유지관리가 필요합니다. 서비스를 요청하십시오.

#### 943.02

검정색 토너 카트리지는 유지관리가 필요합니다. 서비스를 요청하십시오.

# 900-999 서비스 <메시지>

1 프린터를 끕니다.

- 2 벽 콘센트에서 전원 코드를 뽑습니다.
- 3 모든 연결된 케이블을 점검합니다.
- 4 전원 코드를 올바르게 접지된 콘센트에 연결합니다.

5 프린터를 다시 켭니다.

서비스 메시지가 다시 나타나는 경우 고객 지원에 연락하여 해당 메시지에 대해 문의하십시오.

# 프린터 유지관리

최적의 인쇄 품질을 유지하기 위해 정기적으로 수행해야 할 작업들이 있습니다.

# 소모품 보관

프린터 소모품을 보관할 장소로 서늘하고 깨끗한 곳을 선택하십시오. 소모품은 사용하기 전까지 원래 포장 그대로 오른쪽 면이 위로 가게 보관하십시오.

소모품을 아래의 환경에 두지 마십시오.

- 직사광선
- 35°C (95°F) 이상의 온도
- 높은 습도(80% 이상)
- 염분이 함유된 공기
- 부식성 가스
- 다량의 먼지

# 소모품 상태 확인

소모품 교체 또는 유지보수가 필요한 경우 화면에 메시지가 나타납니다.

#### 프린터 제어판에서 소모품 상태 점검

다음과 같이 메뉴 설정 페이지를 인쇄하여 프린터 소모품 상태를 확인할 수 있습니다.

- 1 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 보고서가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ☑을(를) 누릅니다.
- 4 메뉴 설정 페이지가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∭을(를) 누릅니다.

#### 네트워크 컴퓨터에서 소모품 상태 점검

참고: 컴퓨터가 프린터과 같은 네트워크에 연결되어 있어야 합니다.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

2 장치 상태를 클릭합니다. 소모품 레벨에 대한 요약을 표시하는 장치 상태 페이지가 나타납니다.

# 소모품 주문

미국에서 소모품을 주문하려면 1-800-539-6275로 문의하여 해당 지역의 Lexmark 공인 소모품 대리점에 대한 정보를 얻으십시오. 다른 국가 또는 지역에서는 Lexmark 웹 사이트(www.lexmark.com)를 방문하거나 프린터 구입처에 문의하십시오.

참고: 프린터 소모품의 수명은 모두 Letter 또는 A4 크기의 일반 용지에 인쇄한다고 가정하여 추정합니다.

#### 토너 카트리지 주문

88 청록색 카트리지 부족, 88 자홍색 카트리지 부족, 88 노란색 카트리지 부족 또는 88 검정색 카트리지 부족 이 나타나면 새 카트리지로 교체하십시오.

88 청록색 카트리지 교체, 88 자홍색 카트리지 교체, 88 노란색 카트리지 교체 또는 88 검정색 카트리지 교체 가 나타나면 *반드시* 해당 카트리지를 교체하십시오.

부품 이름	부품 번호	C540, C543 및 X543 시리즈	C544, X544 및 X546 시리즈
검은색 리턴 프로그램 토너 카트리지	C540A1KG	$\checkmark$	$\checkmark$
시안색 반환 프로그램 토너 카트리지	C540A1CG	$\checkmark$	$\checkmark$
마젠타색 반환 프로그램 토너 카트리지	C540A1MG	√	1
노란색 반환 프로그램 토너 카트리지	C540A1YG	$\checkmark$	1
검정색 대용량 반환 프로그램 토너 카트 리지	C540H1KG	~	√
청록색 고효율 리턴 프로그램 토너 카트 리지	C540H1CG	~	√
자홍색 대용량 반환 프로그램 토너 카트 리지	C540H1MG	$\checkmark$	$\checkmark$
노란색 고효율 리턴 프로그램 토너 카트 리지	C540H1YG	$\checkmark$	$\checkmark$
검은색 고효율 토너 카트리지	C540H2KG	$\checkmark$	$\checkmark$
시안색 대용량 토너 카트리지	C540H2CG	√	1
자홍색 고효율 토너 카트리지	C540H2MG	$\checkmark$	$\checkmark$
노랑색 대용량 토너 카트리지	C540H2YG	$\checkmark$	$\checkmark$
검은색 대용량 반환 프로그램 토너 카트 리지	C544X1KG	지원되지 않음	$\checkmark$
청록색 추가 대용량 반환 프로그램 토너 카트리지	C544X1CG	지원되지 않음	$\checkmark$
자홍색 대용량 반환 프로그램 토너 카트 리지	C544X1MG	지원되지 않음	$\checkmark$
노란색 대용량 반환 프로그램 토너 카트 리지	C544X1YG	지원되지 않음	$\checkmark$
검은색 대용량 토너 카트리지	C544X2KG	지원되지 않음	$\checkmark$
청록색 대용량 토너 카트리지	C544X2CG	지원되지 않음	1

프린터 유지관리

부품 이름	부품 번호	C540, C543 및 X543 시리즈	C544, X544 및 X546 시리즈
자홍색 대용량 토너 카트리지	C544X2MG	지원되지 않음	$\checkmark$
노란색 대용량 토너 카트리지	C544X2YG	지원되지 않음	1
검은색 대용량 반환 프로그램 토너 카트 리지	C546U1KG	지원되지 않음	$\checkmark$
검은색 대용량 토너 카트리지	C546U2KG	지원되지 않음	1

# 이미징 키트 주문

검은색 및 컬러 이미징 키트 교체 또는 검은색 이미징 키트 교체가 나타나면 교체 이미징 키트를 주문합니다.

부품 이름	부품 번호
검정색 및 컬러 이미징 키트	C540X71G
검정색 이미징 키트	C540X74G

# 폐토너통 주문

82 폐토너 교체가 나타나면 새 폐토너통을 주문하십시오. 폐토너통은 *반드시* 82 폐토너 교체가 나타나는 경 우에만 교체해야 합니다.

부품 이름	부품 번호
폐토너통	C540X75G

# 소모품 교체

# 폐토너통 교체

82 폐토너 교체가 나타나면 폐토너통을 교체하십시오. 프린터는 폐토너통을 교체할 때까지 인쇄를 중단합니 다.

- 1 새 폐토너통의 포장을 풉니다.
- 2 전면 덮개의 측면 손잡이를 잡고 나서 앞으로 당깁니다.

<u>▲</u> 주의—표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식 도록 두었다가 나중에 만지십시오.



3 상단 덮개를 엽니다.



4 오른쪽 측면 덮개를 제거합니다.



5 폐토너통 양쪽에 있는 녹색 레버를 눌러서 제거합니다.



- 6 폐토너통을 동봉된 포장에 넣습니다.
- 7 새 폐토너통을 삽입합니다.



8 오른쪽 측면 덮개를 제자리에 다시 놓습니다.



프린터 유지관리

9 상단 덮개를 닫습니다.



10 전면 덮개를 닫습니다.



# 검정색 이미징 키트 교체

검정색 이미징 키트 교체가 나타나면 검정색 이미징 키트를 교체합니다.

1 전면 덮개의 측면 손잡이를 잡고 나서 앞으로 당깁니다.

<u>▲</u> 주의—표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식 도록 두었다가 나중에 만지십시오.



프린터 유지관리
2 상단 도어를 엽니다.



3 손잡이를 들어 올리고 토너 카트리지를 이미징 키트에서 잡아 당겨 제거합니다



4 오른쪽 측면 덮개를 제거합니다.



5 폐토너통 양쪽에 있는 녹색 레버를 눌러서 제거합니다.



6 이미징 키트에 있는 파란색 레버를 들어 올리고 나서 앞쪽으로 당깁니다.



7 파란색 레버를 누르고 양쪽에 있는 녹색 손잡이를 잡고 나서 이미징 키트를 당겨서 빼냅니다.
 경고—손상 위험: 이미징 키트 아랫면은 건드리지 마십시오. 이미징 키트가 손상될 수 있습니다.



8 노란색, 청록색 및 자홍색 포토컨덕터를 제거하십시오.



- 9 새 검정색 이미징 키트의 포장을 풉니다.검정색 포토컨덕터의 포장재를 보관해 둡니다.
- 10 검정색 포토컨덕터를 좌우로 가볍게 흔들어 줍니다.
- 11 검정색 포토컨덕터에서 빨간색 배송용 포장지를 제거합니다.



12 검정색 포토컨덕터를 삽입합니다.



13 노란색, 청록색 및 자홍색 포토컨덕터를 교체합니다.



참고: 각 포토컨덕터를 적절한 컬러 슬롯에 삽입합니다.
14 다 사용한 검정색 이미징 키트를 동봉된 패키지에 넣습니다.
15 이미징 키트를 잘 맞춰 삽입합니다.





16 이미징 키트가 내려가서 제자리에 고정될 때까지 파란색 레버를 아래쪽으로 회전시킵니다.

17 폐 토너 용기를 교체하십시오.



18 오른쪽 측면 덮개를 제자리에 다시 놓습니다.



19 토너 카트리지를 교체합니다.



20 상단 덮개를 닫습니다.



21 전면 덮개를 닫습니다.



# 검정색 및 컬러 이미징 키트 교체

컬러 이미징 키트 교체가 나타나면 검정색 및 컬러 이미징 키트를 교체합니다.

1 측면 손잡이의 전면 덮개를 잡고 앞으로 당겨 여십시오.

<u>▲</u> 주의—표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식 도록 두었다가 나중에 만지십시오.



프린터 유지관리

2 상단 도어를 엽니다.



3 손잡이를 들어 올리고 토너 카트리지를 이미징 키트에서 잡아 당겨 제거합니다



4 오른쪽 측면 덮개를 제거합니다.



5 폐토너통 양쪽에 있는 녹색 레버를 눌러서 제거합니다.



6 이미징 키트에 있는 파란색 레버를 들어 올리고 나서 앞쪽으로 당깁니다.



7 파란색 레버를 누르고 양쪽에 있는 녹색 손잡이를 잡고 나서 이미징 키트를 당겨서 빼냅니다.
 경고—손상 위험: 이미징 키트 아랫면은 건드리지 마십시오. 이미징 키트가 손상될 수 있습니다.



- 8 새 검정색 및 컬러 이미징 키트의 포장을 풉니다.포토컨덕터의 포장재를 보관해 둡니다.
- 9 노란색, 청록색, 자홍색 및 검정색 포토컨덕터를 좌우로 가볍게 흔들어 줍니다.

프린터 유지관리

10 노란색, 청록색, 자홍색 및 검정색 포토컨덕터의 빨간색 배송용 포장지를 제거합니다.



11 노란색, 청록색, 자홍색 및 검정색 포토컨덕터를 삽입합니다.



12 다 사용한 검정색 및 컬러 이미징 키트를 동봉된 패키지에 넣습니다.13 이미징 키트를 잘 맞춰 삽입합니다.





14 폐 토너 용기를 교체하십시오.



15 오른쪽 측면 덮개를 제자리에 다시 놓습니다.



### 16 토너 카트리지를 교체합니다.



17 상단 덮개를 닫습니다.



18 전면 덮개를 닫습니다.



# 토너 카트리지 교체

88 <색상> 토너 카트리지 교체가 나타나면 지정된 토너 카트리지(노란색, 청록색, 자홍색 또는 검정색)를 교 체하십시오. 프린터는 해당 카트리지를 교체할 때까지 인쇄를 중단합니다.

경고-손상 위험: Lexmark 이외의 토너 카트리지를 사용하여 발생한 손상은 보증이 적용되지 않습니다.

참고: Lexmark 이외의 토너 카트리지를 사용하면 인쇄 품질이 저하될 수 있습니다.

1 프린터가 켜져 있고 준비 또는 88 <색상> 토너 카트리지 교체가 나타나는지 확인합니다.

2 새 카트리지의 포장을 풀어 프린터 근처에 둡니다.

3 상단 덮개를 엽니다.



4 토너 카트리지를 제거하려면 손잡이를 들어 올리고 당겨서 이미징 키트에서 분리합니다.



프린터 유지관리

5 새 토너 카트리지를 정렬하고 나서 슬롯에 들어갈 때까지 누릅니다.



6 상단 덮개를 닫습니다.



# 포토컨덕터 교체

인쇄 품질에 문제가 있거나 프린터가 손상된 경우 포토컨덕터를 교체하십시오.

1 전면 덮개의 측면 손잡이를 잡고 나서 앞으로 당겨 엽니다.

<u>▲</u> 주의—표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식 도록 두었다가 나중에 만지십시오.



2 상단 덮개를 엽니다.



3 손잡이를 들어 올리고 토너 카트리지를 이미징 키트에서 잡아 당겨 제거합니다.



4 오른쪽 측면 덮개를 제거합니다.



5 폐토너통 양쪽에 있는 녹색 레버를 눌러서 제거합니다.



6 이미징 키트에 있는 파란색 레버를 들어 올리고 나서 앞쪽으로 당깁니다.



7 파란색 레버를 누르고 양쪽에 있는 손잡이를 잡고 나서 이미징 키트를 당겨서 빼냅니다.
 경고-손상 위험: 이미징 키트 아랫면은 건드리지 마십시오. 이미징 키트가 손상될 수 있습니다.

프린터 유지관리



8 다 사용한 포토컨덕터를 제거합니다.



- 9 다 사용한 포토컨덕터를 동봉된 패키지에 넣습니다.
- **10** 새 포토컨덕터의 포장을 풉니다. 포토컨덕터의 포장재를 보관해 둡니다.
- 11 포토컨덕터를 좌우로 가볍게 흔들어 줍니다.
- 12 포토컨덕터의 빨간색 배송용 포장지를 제거합니다.



프린터 유지관리

13 포토컨덕터를 삽입합니다.



14 이미징 키트를 잘 맞춰 삽입합니다.





15 폐 토너 용기를 교체하십시오.



16 오른쪽 측면 덮개를 제자리에 다시 놓습니다.



17 토너 카트리지를 교체하십시오.



프린터 유지관리

18 상단 덮개를 닫습니다.



19 전면 덮개를 닫습니다.



# 프린터 외관 청소

1 프린터가 꺼져 있고 벽면 콘센트에서 전원 코드가 빠져 있는지 확인하십시오.

▲ 주의—감전 위험: 프린터 외부를 청소할 때는 감전의 위험을 방지하기 위해 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑고 프린터에 연결된 모든 케이블을 뽑은 후 진행하십시오.

- 2 표준 출력함에서 용지를 제거합니다.
- 3 깨끗하고 보푸라기가 없는 천에 물을 적십니다.

**경고—손상 위험:** 가정용 세정제 또는 세제는 프린터 마감을 손상시킬 수 있으므로 사용하지 마십시오. **4** 프린터 바깥쪽만 닦고 표준 출력함에 낀 잔여 잉크를 제거하도록 하십시오.

경고—손상 위험: 젖은 천을 사용하여 내장을 청소하면 프린터가 손상될 수 있습니다.

5 새 인쇄 작업을 시작하기 전에 표준 출력함이 건조된 상태인지 확인하십시오.

# 스캐너 유리 청소

복사한 이미지 또는 스캔한 이미지의 줄무늬 같은 인쇄 품질 문제가 발생하는 경우 스캐너 유리를 청소하십 시오.

참고: 스캐너 유리의 양면을 청소하고 밑면의 두 흰색 영역을 청소합니다.

1 부드럽고 보푸라기가 없는 천이나 종이 타월을 물에 살짝 적십니다.

2 스캐너 커버를 엽니다.



1	자동 문서 급지대 덮개 아래 흰색 영역
2	스캐너 유리 덮개 아래 흰색 영역
3	스캐너 유리
4	자동 문서 급지대 유리

3 스캐너 유리를 깨끗하고 물기가 없어질 때까지 닦습니다.

4 스캐너 덮개의 흰색 바닥을 깨끗하고 물기가 없어질 때까지 닦습니다.

5 스캐너 덮개를 닫습니다.

# 프린터 이동

# 프린터를 이동하기 전에

▲ 주의—부상 위험: 프린터 무게는 18 kg (40 lb)를 넘으므로 안전하게 운반하려면 2명 이상의 숙련된 인원 이 있어야 합니다.

⚠ 주의—부상 위험: 개인 상해 또는 프린터 손상을 방지하려면 프린터를 이동하기 전에 아래 지침을 따르 십시오.

- 전원 스위치를 사용하여 프린터를 끈 후 벽 콘센트에서 전원 코드를 뽑으십시오.
- 프린터를 옮기기 전에 프린터에서 모든 코드 및 케이블의 연결을 해제하십시오.

• 옵션 서랍과 프린터를 동시에 들어올리려고 하지 말고 프린터를 서랍 위로 들어올려서 한쪽에 두십시오.

참고: 옵션 서랍을 들어올릴 때는 프린터 양 측면의 손잡이를 이용합니다.

경고-손상 위험: 프린터를 잘못 옮겨 발생하는 손상에 대해서는 보증이 적용되지 않습니다.

# 프린터를 다른 곳으로 이동

프린터와 옵션 장치를 안전하게 다른 곳으로 옮길 때에는 다음 주의 사항을 따르십시오.

- 프린터를 옮길 때 수레를 사용하는 경우 프린터를 올려 놓기에 충분히 큰 수레를 사용하십시오. 옵션 장 치를 옮길 때 수레를 사용하는 경우 옵션 장치를 올려 놓기에 충분히 큰 수레를 사용하십시오.
- 프린터를 눕히지 마십시오.
- 이동 중에 심하게 흔들리지 않도록 하십시오.

# 프린터 운송

프린터를 운송하려는 경우 원래의 포장을 사용하거나 구매처에 운송용 키트를 요청하십시오.

# 관리 지원

# 고급 네트워킹 및 관리자 정보 찾기

이 장은 기본 관리 지원 작업에 대한 내용입니다. 고급 시스템 지원 작업에 대한 정보는 *소프트웨어 및 설명* 서 CD 의 네트워킹 설명서 및 Lexmark 웹사이트 www.lexmark.com 에서 내장 웹 서버 관리 설명서를 참조 하십시오.

# 공장 출하시 기본 설정 복원

별표(\*)가 표시된 메뉴 설정은 활성화된 설정을 나타냅니다. *공장 출하 시 기본 설정*이라고도 하는 원래 프 린터 설정으로 복원할 수 있습니다.

- **1** 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 3 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💟를 누릅니다.
- 4 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💹를 누릅니다.
- 5 공장 출하시 기본값이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.
- 6 지금 복원이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 
   부릅니다.
   변경사항 저장 중이 잠시 나타납니다.
- 7 🔚을(를) 누르고 나서 준비가 나타날 때까지 🌅을(를) 누릅니다.

공장 출하시 기본 설정으로 복원되는 항목은 다음과 같습니다.

- 프린터 메모리에 다운로드한 데이터가 모두 삭제됩니다. 여기에는 글꼴, 매크로 및 심볼 세트 등이 포함 됩니다.
- 설정 메뉴의 프린터 언어와 네트워크 및 USB 메뉴의 사용자 정의 설정을 제외한 모든 설정이 공장 출하 시 기본 설정으로 돌아갑니다.

# 임베디드 웹 서버 사용

프린터가 네트워크에 설치되어 있는 경우 여러 기능에 내장 웹 서버를 사용할 수 있습니다.

- 프린터 설정 구성
- 프린터 소모품 상태 확인
- 네트워크 설정 구성
- 보고서 보기
- 공장 출하시 기본 설정 복원
- 가상 디스플레이 보기
- 웹 페이지 암호 보호 설정
- 패널 PIN 보호 설정
- 날짜 및 시간 설정

내장 웹 서버에 액세스하려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

프린터의 IP 주소를 모르는 경우 다음과 같이 확인할 수 있습니다.

- 네트워크/포트 메뉴의 TCP/IP 섹션에 있는 프린터 제어판에서 IP 주소를 확인합니다.
- 네트워크 설정 페이지 또는 메뉴 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

2 탭 중 하나를 클릭하여 프린터에 대한 정보에 액세스하고 설정을 변경하거나 보고서를 봅니다.

참고: 프린터가 USB 또는 병렬 케이블을 통해 컴퓨터에 연결되어 있는 경우 Windows 용 로컬 프린터 설정 유틸리티 또는 Macintosh 용 프린터 설정을 열어서 프린터 메뉴에 액세스합니다.

# 이메일 경고 설정

소모품이 부족하거나 용지를 변경, 추가 또는 걸림 해제해야 할 경우 프린터가 이메일을 보내도록 설정할 수 있습니다.

이메일 경고를 설정하려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

프린터의 IP 주소를 모르는 경우 다음과 같이 확인할 수 있습니다.

- 네트워크/포트 메뉴의 TCP/IP 섹션에 있는 프린터 제어판에서 IP 주소를 확인합니다.
- 네트워크 설정 페이지 또는 메뉴 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.
- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 기타 설정에서 이메일 경고 설정을 클릭합니다.
- 4 알림 항목을 선택하고 이메일 경고를 수신하려는 이메일 주소를 입력합니다.
- 5 저장을 클릭합니다.

참고: 이메일 서버를 설정하려면 시스템 지원 요원을 부르십시오.

# 보고서 보기

내장 웹 서버에서 일부 보고서를 볼 수 있습니다. 이러한 보고서는 프린터, 네트워크 및 소모품의 상태를 평 가하는 데 유용합니다.

네트워크 프린터에서 보고서를 보려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

프린터의 IP 주소를 모르는 경우 다음과 같이 확인할 수 있습니다.

- 네트워크/포트 메뉴의 TCP/IP 섹션에 있는 프린터 제어판에서 IP 주소를 확인합니다.
- 네트워크 설정 페이지 또는 메뉴 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.
- 2 보고서를 클릭하고 나서 확인할 보고서 유형을 클릭하십시오.

# 문제 해결

# 기본적인 프린터 문제 해결

기본적인 프린터 문제가 있거나 프린터가 응답하지 않는 경우 다음을 확인하십시오.

- 전원 코드가 프린터에 연결되었고 전기 콘센트에 올바르게 접지되었는지 확인합니다.
- 스위치나 차단기로 전기 콘센트를 끄지 않았습니다.
- 프린터가 서지 보호기, 무정전 전원 공급 장치 또는 연장 코드에 연결되어 있지 않습니다.
- 콘센트에 연결된 기타 전자 장치가 작동 중입니다.
- 프린터가 켜져 있습니다. 프린터의 전원 스위치를 확인합니다.
- 프린터 케이블이 프린터와 호스트 컴퓨터, 인쇄 서버, 옵션 또는 기타 네트워크 장치에 제대로 연결되었 습니다.
- 모든 옵션이 제대로 설치되었습니다.
- 프린터 드라이버 설정이 올바릅니다.

모든 가능성을 확인하였으면 프린터의 전원을 끈 후 10초 정도 기다렸다가 프린터의 전원을 다시 켜십시오. 이렇게 하여 문제가 해결되는 경우도 있습니다.

# 인쇄 문제 해결

### 여러 언어 PDF 인쇄 불가

문서에 사용할 수 없는 글꼴이 포함되어 있습니다.

- 1 Adobe Acrobat 에서 인쇄할 문서를 엽니다.
- 프린터 아이콘을 클릭합니다.
   인쇄 대화 상자가 나타납니다.
- 3 이미지로 인쇄하기를 선택합니다.
- 4 확인을 클릭합니다.

# 프린터 제어판 디스플레이에 아무 것도 표시되지 않거나 다이아몬드 모양만 표 시됨

프린터 자가 테스트에 실패했습니다. 프린터를 끈 다음 10초 정도 기다렸다가 다시 켜십시오.

자가 테스트 수행 중 및 준비 메시지가 나타나지 않으면 프린터의 전원을 끄고 고객 지원 부서에 문의하십시 오.

## USB 드라이브 읽기 오류 메시지가 나타남

지원되는 USB 인지 확인하십시오. 테스트를 거쳐 승인을 받은 USB 플래시 메모리 장치에 관한 정보는 Lexmark 웹 사이트, www.lexmark.co.kr 을 참조하십시오.

# 작업이 인쇄되지 않음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 프린터가 인쇄할 준비가 되었는지 확인합니다.

인쇄할 작업을 전송하기 전에 화면에 **준비** 또는 **전원 절약**이 표시되는지 확인합니다.∭을(를) 눌러 프린 터를 **준비** 상태로 전환합니다.

### 표준 출력함이 다 찼는지 확인합니다.

표준 출력함에서 용지 더미를 제거한 다음 📈을 누릅니다.

#### 용지함이 비었는지 확인합니다.

용지함에 용지를 넣습니다.

### 프린터가 네트워크에 연결되어 있는지 확인합니다.

네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 상태가 **연결됨**인지 확인합니다. 상태가 **연결되지 않음**인 경우 네트워크 케이블을 확인한 다음 네트워크 설정 페이지를 다시 인쇄합니다. 네트워크가 제대로 작동하는지 확인하려 면 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

프린터 소프트웨어의 사본은 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 에서 받을 수 있습니다.

#### 권장 USB 또는 이더넷 케이블을 사용하고 있는지 확인합니다.

자세한 내용은 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 을 참조하십시오.

### 프린터 케이블이 올바르게 연결되었는지 확인합니다.

프린터 케이블이 올바르게 연결되었는지 확인하려면 프린터 및 인쇄 서버와의 케이블 연결을 확인합니다. 자세한 내용은 프린터와 함께 제공된 설치 설명서를 참조하십시오.

#### 인쇄하는 데 예상 시간보다 오래 걸림

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 인쇄 작업의 복잡성을 줄이십시오.

글꼴 수 및 크기, 이미지 수 및 복잡성, 작업 페이지 수를 줄이십시오.

#### 페이지 보호 설정을 꺼짐으로 변경하십시오.

- Ⅰ 프린터 제어판에서 을(를) 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💟를 누릅니다.
- 3 설정 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ∭을(를) 누릅니다.
- 4 인쇄 복원이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💹를 누릅니다.

5 페이지 보호가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.

6 꺼짐이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💟를 누릅니다.

# 잘못된 급지대 또는 잘못된 용지로 작업 인쇄

#### 용지 유형 설정 확인

용지 유형 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

#### 잘못되거나 이상한 문자가 인쇄됨

- 인쇄 작업이 올바르게 종료되지 않았을 수 있습니다. 프린터를 껐다 켭니다.
- 프린터가 16진 출력 모드가 아닌지 확인합니다. 디스플레이에 16진 준비가 나타나면 16진 출력 모드를 종료해야 작업을 인쇄할 수 있습니다. 프린터를 껐다가 다시 켜서 16진 출력 모드를 종료하십시오.

#### 용지함 연결이 작동하지 않음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

**참고:** 용지함, 수동 급지대 및 다용도 급지대는 용지 크기를 자동으로 감지하지 않습니다. 용지 크기/유형 메 뉴에서 크기를 설정해야 합니다.

#### 크기와 유형이 같은 용지를 넣으십시오.

- 연결된 각 용지함에 크기와 유형이 같은 용지를 넣으십시오.
- 용지 가이드를 각 급지대에 들어 있는 용지 크기에 맞는 위치로 이동하십시오.

#### 동일한 용지 크기 및 용지 유형 설정을 사용합니다.

- 메뉴 설정 페이지를 인쇄하여 각 급지대의 설정을 비교하십시오.
- 필요한 경우 용지 크기/유형 메뉴에서 설정을 조정하십시오.

#### 대형 작업이 한 부씩 인쇄되지 않음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 한 부씩 인쇄가 켜짐으로 설정되어 있는지 확인하십시오.

프린터 제어판 마무리 메뉴, 인쇄 속성 또는 인쇄 대화 상자에서 한 부씩 인쇄를 켜짐으로 설정하십시오. 참고: 소프트웨어에서 한 부씩 인쇄를 꺼짐으로 설정하면 마무리 메뉴의 설정이 무시됩니다.

#### 인쇄 작업의 복잡성을 줄이십시오.

작업에서 글꼴 수와 크기, 복잡한 이미지 수 및 페이지 수를 제거하여 인쇄 작업을 간단하게 만드십시오.

# 프린터에 충분한 메모리가 있는지 확인하십시오.

프린터 메모리를 추가합니다.

# 예기치 않게 페이지가 나눠짐

다음 단계를 수행하여 인쇄 제한시간 종료 값을 더 높게 설정하십시오.

- 1 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💹를 누릅니다.
- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.
- 4 제한시간이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∭를 누릅니다.
- 5 인쇄 제한시간이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.
- 6 원하는 값이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을(를) 누릅니다.

# 복사 문제 해결

# 복사기가 응답하지 않음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 디스플레이에서 오류 메시지를 확인합니다.

오류 메시지를 지우십시오.

### 전원 확인

프린터가 콘센트에 꽂혀 있고 전원이 켜져 있으며 준비가 나타나는지 확인하십시오.

# 스캐너 장치 닫히지 않음

다음과 같이 장애물이 없는지 확인하십시오.

- 1 스캐너 커버를 엽니다.
- 2 스캐너 장치가 닫히지 못하도록 하는 장애물을 제거합니다.
- 3 스캐너 덮개를 닫습니다.





# 나쁜 인쇄 품질

다음은 나쁜 인쇄 품질의 예입니다.

- 공백 페이지
- 바둑판 모양의 패턴
- 왜곡된 그래픽 또는 사진
- 문자 누락
- 흐린 인쇄
- 어두운 인쇄
- 기울어진 선
- 얼룩짐
- 줄무늬
- 예기치 않은 문자
- 흰 줄

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 디스플레이에서 오류 메시지를 확인합니다.

오류 메시지를 지우십시오.

# 토너 부족일 수 있습니다.

88 카트리지 부족이 나타나거나 흐리게 인쇄되는 경우 토너 카트리지를 교체하십시오.

# 스캐너 유리가 더러울 수 있습니다.

깨끗하고 마른 보푸라기가 없는 천으로 스캐너 유리를 닦으십시오.

### 복사가 너무 밝거나 너무 어둡습니다.

복사 명암 설정을 조정하십시오.

#### 원본 문서의 품질 확인

원본 문서의 품질이 만족스러운지 확인하십시오.

#### 문서 위치 확인

문서 또는 사진 면이 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리를 향하도록 놓여졌는지 확인하십시오.

#### 원하지 않는 토너가 배경에 있음

- 농도를 밝은 설정으로 조정합니다.
- 복사 설정 메뉴에서 배경 제거 설정을 변경하십시오.

# 출력물에 패턴(물결무늬)이 나타남

- 프린터 제어판에서 문자/사진 또는 사진 옆에 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누르십시오.
- 스캐너 유리 위에서 원본 문서를 돌립니다.
- 프린터 제어판에서 배율 버튼을 눌러 설정을 조정하십시오.

# 문자가 옅거나 사라졌습니다.

프린터 제어판에서 문자 또는 문자/사진 옆에 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누르십시오.

# 출력물 색상이 바래거나 노출이 과도한 것으로 나타남

- 프린터 제어판에서 문자/사진 또는 사진 옆에 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누르십시오.
- 프린터 제어판에서 농도 버튼을 눌러 어둡게 설정을 변경하십시오.

#### 문서 또는 사진의 일부만 복사됨

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 문서 위치 확인

문서 또는 사진 면이 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리를 향하도록 놓여졌는지 확인하십시오.

#### 용지 크기 설정 확인

용지 크기 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

# 스캐너 문제 해결

# 응답하지 않는 스캐너 확인

스캐너가 응답하지 않는 경우 먼저 다음 사항을 확인하십시오.

- 프린터가 켜져 있습니다.
- 프린터 케이블이 프린터와 호스트 컴퓨터, 인쇄 서버, 옵션 또는 기타 네트워크 장치에 제대로 연결되었 습니다.
- 전원 코드가 프린터에 연결되었고 전기 콘센트에 올바르게 접지되었는지 확인합니다.
- 스위치나 차단기로 전기 콘센트를 끄지 않았습니다.
- 프린터가 서지 보호기, 무정전 전원 공급 장치 또는 연장 코드에 연결되어 있지 않습니다.
- 이 콘센트에 연결된 기타 전기 장치가 작동 중입니다.

모든 가능성을 확인하였다면 프린터를 껐다가 다시 켜십시오. 이렇게 하여 스캐너 관련 문제가 해결되는 경 우도 있습니다.

#### 스캔 실패

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 케이블 연결 확인

네트워크 또는 USB 케이블이 컴퓨터 및 프린터에 단단히 연결되어 있는지 확인하십시오.

#### 프로그램에 오류 발생

컴퓨터를 끈 다음 다시 시작하십시오.

### 스캔 작업이 너무 오래 걸리거나 컴퓨터가 작동을 멈춤

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 다른 소프트웨어 프로그램이 스캔 작업을 방해하는 것일 수 있음

사용하지 않는 프로그램을 모두 닫으십시오.

#### 스캔 해상도가 너무 높게 설정됨

낮은 스캔 해상도를 선택하십시오.

#### 스캔한 이미지의 품질이 열악함

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 오류 메시지가 표시되는지 확인

오류 메시지를 지우십시오.

#### 스캐너 유리가 더러울 수 있습니다

깨끗하고 마른 보푸라기가 없는 천으로 스캐너 유리를 닦으십시오. 자세한 내용은 200 페이지의 "스캐너 유리 청소"을(를) 참조하십시오.

#### 스캔 해상도 조정

우수한 품질을 위해 스캔 해상도를 늘리려면 다음을 수행하십시오.

#### 원본 문서의 품질 확인

원본 문서의 품질이 만족스러운지 확인하십시오.

#### 문서 위치 확인

문서 또는 사진 면이 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리를 향하도록 놓여졌는지 확인하십시오.

### 문서 또는 사진의 일부만 스캔됨

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 문서 위치 확인

문서 또는 사진 면이 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리를 향하도록 놓여졌는지 확인하십시오.

#### 용지 크기 설정 확인

용지 크기 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

- 1 제어판에서 용지 크기 및 용지 유형을 설정합니다.
- 2 인쇄할 작업을 보내기 전에 올바른 크기 설정을 지정하십시오.
  - Windows 사용자의 경우 인쇄 속성에서 크기를 지정합니다.
  - Macintosh 사용자의 경우 페이지 설정 대화 상자에서 크기를 지정합니다.

### 컴퓨터에서 스캔할 수 없음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 디스플레이에서 오류 메시지를 확인합니다.

오류 메시지를 지우십시오.

#### 전원 확인

프린터가 콘센트에 꽂혀 있고 전원이 켜져 있으며 준비가 나타나는지 확인하십시오.

#### 케이블 연결 확인

네트워크 또는 USB 케이블이 컴퓨터 및 프린터에 단단히 연결되어 있는지 확인하십시오.

# 팩스 문제 해결

#### 발신자 번호가 표시되지 않음

사용하는 통신 회사에 문의하여 발신자 번호 표시 서비스에 가입되어 있는지 확인하십시오.

해당 지역에서 지원되는 발신자 번호 표시 패턴이 여러 가지인 경우 기본 설정을 변경해야 할 수도 있습니 다. FSK(패턴 1) 및 DTMF(패턴 2)의 두 가지 설정을 사용할 수 있습니다. 이러한 설정을 팩스 메뉴에서 사 용할 수 있는지 여부는 해당 국가 또는 지역에서 다중 발신자 번호 표시 패턴을 지원하는지에 따라 다릅니 다. 패턴의 종류를 확인하거나 사용하는 설정을 변경하려면 사용하는 통신 회사에 문의하십시오.

# 팩스를 전송 또는 수신할 수 없음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 디스플레이에서 오류 메시지를 확인합니다.

오류 메시지를 지우십시오.

#### 전원 확인

프린터가 콘센트에 꽂혀 있고 전원이 켜져 있으며 준비가 나타나는지 확인하십시오.

#### 프린터 연결 확인

다음 하드웨어에 케이블이 제대로 연결되었는지 확인하십시오(해당되는 경우).

- 전화기
- 수화기
- 응답 장치

#### 전화기용 벽면 잭 확인

- 1 전화를 벽면 잭에 꽂으십시오.
- 2 다이얼음을 들으십시오.
- 3 다이얼음이 들리지 않는 경우, 다른 전화를 벽면 잭에 꽂으십시오.
- 4 여전히 다이얼음이 들리지 않는 경우, 전화를 다른 벽면 잭에 꽂으십시오.
- 5 다이얼음이 들리는 경우, 프린터를 해당 벽면 잭에 연결하십시오.

#### 이 디지털 전화 서비스 검사 목록 검토

팩스 모뎀은 아날로그 장치입니다. 디지털 전화 서비스를 사용할 수 있도록 특정 장치를 프린터에 연결할 수 있습니다.

- ISDN 전화 서비스를 사용하는 경우, 프린터를 ISDN 터미널 어댑터의 아날로그 전화 포트(R-인터페이 스 포트)에 연결하십시오. 자세한 내용 및 R-인터페이스 포트 요청은 ISDN 제공업체에 문의하십시오.
- DSL 을 사용하는 경우, 아날로그 사용을 지원하는 DSL 필터 또는 라우터에 연결하십시오. 자세한 내 용은 DSL 제공업체에 문의하십시오.
- PBX 전화 서비스를 사용하는 경우, PBX 의 아날로그 연결 장치에 연결되어 있는지 확인하십시오. 아무 것도 없는 경우, 팩스 장치용 아날로그 전화선 설치를 고려해 보십시오.

# 다이얼음 확인

- 팩스를 전송하려는 전화 번호로 테스트 전화를 해서 올바르게 작동하는지 확인하십시오.
- 다른 장치에서 전화선을 사용하고 있는 경우, 다른 장치가 작업을 마칠 때까지 기다린 후 팩스를 전송 하십시오.
- 온후크 다이얼 기능을 사용하는 경우, 볼륨을 높여서 다이얼음을 확인하십시오.

#### 다른 장치와 일시적으로 분리

프린터가 올바르게 작동하는지 확인하려면 전화선에 직접 연결하십시오. 응답 장치, 모뎀이 있는 컴퓨터 또는 전화선 스플리터와 분리하십시오.

#### 용지 걸림 확인

걸린 용지를 꺼낸 다음 준비가 나타나는지 확인하십시오.

#### 일시적으로 통화 대기 비활성화

통화 대기는 팩스 전송을 방해할 수 있습니다. 팩스를 전송 또는 수신하기 전에 이 기능을 비활성화하십시 오. 전화 회사에 문의하여 일시적으로 통화 대기 비활성화에 대한 키패드 순서를 얻으십시오.

## 음성 메일 서비스는 팩스 전송에 지장을 줄 수 있습니다.

해당 지역 전화 회사를 통해 제공되는 음성 메일은 팩스 전송을 방해할 수 있습니다. 음성 메일과 프린터 통화 응답을 모두 활성화하려면 프린터에 두 번째 전화선을 추가해야 합니다.

#### 프린터 메모리가 다 찼을 수 있습니다.

1 팩스 번호를 누릅니다.

2 원본 문서를 한 번에 한 페이지씩 스캔합니다.

### 팩스를 전송할 수는 있지만 수신할 수 없음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

### 용지함이 비었는지 확인합니다.

용지함에 용지를 넣습니다.

#### 벨소리 횟수 지연 설정 확인

벨소리 횟수 지연은 프린터가 응답하기 전 벨소리 횟수를 설정합니다. 프린터와 내선 전화가 동일한 선으 로 연결되어 있거나 전화 회사의 전화 번호별 벨소리 서비스에 가입한 경우, 벨소리 지연 설정을 4로 유지 하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모를 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으 십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 받는 전화벨 상자에 응답하기 전에 울리는 벨소리 횟수를 입력합니다.
- 6 제출을 클릭합니다.

### 토너 부족일 수 있습니다.

토너가 부족하면 88 <color> 토너 부족이 나타납니다.

# 팩스를 수신할 수는 있지만 전송할 수 없음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 프린터 모드가 팩스 모드인지 확인하십시오.

프린터 제어판에서 팩스 버튼을 눌러 프린터 모드를 팩스 모드로 설정합니다.

# 문서를 올바르게 넣었는지 확인하십시오.

원본 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지 장치에 들어가도록 넣거나, 왼쪽 상단 모 서리에 맞춰 원본 문서 면이 스캐너 유리를 향하도록 스캐너에 올려 놓으십시오.

**참고:** 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

#### 단축번호가 올바르게 설정되었는지 확인

- 단축번호가 다이얼링하려는 번호에 대해 프로그래밍되었는지 확인하십시오.
- 또는 전화 번호를 직접 누르십시오.

### 수신된 팩스의 인쇄 품질 저하

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 문서를 다시 전송합니다.

팩스를 보낸 사람에게 다음을 요청하십시오.

- 원본 문서의 품질이 좋은지 확인하십시오.
- 팩스를 다시 전송합니다. 전화선 연결 품질에 문제가 있을 수 있습니다.
- 가능한 경우 팩스 스캔 해상도를 높이십시오.

#### 토너 부족일 수 있습니다.

88 <color> 토너 부족이 나타나거나 흐리게 인쇄되는 경우 토너 카트리지를 교체하십시오.

#### 팩스 전송 속도가 너무 높게 설정되어 있지 않은지 확인

다음과 같이 들어오는 팩스 전송 속도를 낮추십시오.

- 1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.
- 참고: 프린터의 IP 주소를 모를 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으 십시오.
- 2 구성을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.

4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.

5 최고 속도 상자에서 다음 중 하나를 클릭합니다.

- 2400 4800
- 9600
- 14400
- 33600

6 제출을 클릭합니다.

# 정크 팩스 차단

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모를 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으 십시오.

- 2 구성을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 익명 팩스 차단 옵션을 클릭합니다.
  이 옵션은 비공개 송신자 ID 를 사용하거나 팩스 사용처 이름이 없이 들어오는 모든 팩스를 차단합니다.
- 6 금지된 팩스 목록 필드에 차단하려는 특정 팩스 송신자의 전화 번호 또는 팩스 사용처 이름을 입력합니다.

# 옵션 문제 해결

# 옵션이 올바르게 작동되지 않거나 작동이 종료됨

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 프린터를 원래대로 설정

프린터를 끈 다음 10초 정도 기다렸다가 다시 켜십시오.

# 해당 옵션이 프린터에 연결되어 있는지 확인

- 1 프린터의 전원을 끕니다.
- 2 프린터의 플러그를 뽑습니다.
- 3 해당 옵션과 프린터의 연결 상태를 확인합니다.

# 옵션이 설치되어 있는지 확인

메뉴 설정 페이지를 인쇄하고 설치된 옵션 목록에 해당 옵션이 있는지 확인하십시오. 목록에 없으면 다시 설치하십시오. 자세한 정보는 옵션과 함께 제공되는 하드웨어 설치 설명서를 참조하거나 www.lexmark.com/publications 을 방문하여 옵션 지침 안내서를 확인하십시오.

# 옵션이 선택되어 있는지 확인

인쇄 중인 컴퓨터에서 옵션을 선택합니다. 자세한 내용은 35 페이지의 "프린터 드라이버에서 사용 가능한 옵션 업데이트"을(를) 참조하십시오.

# 서랍

### 용지를 올바르게 넣었는지 확인

- 1 용지 급지대를 엽니다.
- 2 용지가 걸렸거나 잘못 급지되었는지 확인합니다.
- 3 용지 가이드가 용지 가장자리에 맞춰졌는지 확인합니다.
- 4 용지 급지대가 제대로 닫혀 있는지 확인합니다.
- 5 커버를 닫습니다.

#### 프린터를 원래대로 설정

프린터를 끕니다. 10초간 기다립니다. 프린터를 다시 켭니다.

# 다용도 공급 장치

#### 다용도 공급 장치 확인

650장 이중 서랍식 용지함(다용도 공급 장치)을 올바르게 설치했는지 확인합니다.

#### 용지 걸림 해결

다용도 공급 장치의 용지 걸림을 해결합니다.

#### 전원 코드 연결 확인

다음을 확인하십시오.

- 전원 코드가 프린터에 연결되었고 전기 콘센트에 올바르게 접지되었는지 확인합니다.
- 콘센트에 전원이 켜져 있습니다.

#### 용지를 확인하십시오.

권장 용지 및 특수 용지를 사용합니다. 자세한 내용은 용지 및 특수 매체 지침에 대한 장을 참조하십시오.

#### 용지 고정대 확인

용지함에 들어 있는 용지의 크기에 맞는 위치로 고정대를 옮기십시오.

#### 서비스 메시지 확인

서비스 메시지가 나타나면 프린터를 끈 다음 10초 정도 기다렸다가 다시 켜십시오. 오류가 다시 발생하면 서비스를 요청하십시오.
# 메모리 카드

메모리 카드가 프린터 시스템 보드에 단단히 꽂혀있는지 확인하십시오.

# 용지 급지 문제 해결

## 용지가 자주 걸림

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 용지를 확인하십시오.

권장 용지 및 특수 매체를 사용하십시오. 자세한 내용은 용지 및 특수 매체 지침에 대한 장을 참조하십시 오.

# 용지 급지대에 용지가 너무 많이 들어 있지 않은지 확인

넣은 용지가 급지대 또는 다용도 급지대에 표시된 최대 용지 높이를 넘지 않는지 확인하십시오.

### 용지 가이드 확인

급지대에 들어 있는 용지의 크기에 맞는 위치로 고정대를 옮기십시오.

# 습도가 높아 용지에 습기가 있을 수 있습니다.

- 새 용지를 넣으십시오.
- 용지를 사용하기 전까지는 본래의 포장에 들어 있는 상태로 보관하십시오.

### 걸린 용지를 제거해도 용지 걸림 메시지가 계속 나타남

용지 통로에 걸린 용지가 있습니다. 전체 용지 통로에서 걸린 용지를 치운 다음 📈을 누르십시오

### 용지 걸림을 해결한 후 용지 걸림이 발생한 페이지가 다시 인쇄되지 않음

설정 메뉴에서 용지 걸림 복원이 꺼짐으로 설정되어 있습니다. 용지 걸림 복구를 자동 또는 켜짐으로 설정하 십시오.

- 1 🔤을(를) 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💟를 누릅니다.
- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🔽을(를) 누릅니다.
- 4 인쇄 복원이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.
- 5 용지 걸림 복원이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🚺를 누릅니다.
- 6 켜짐 또는 자동이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 💟를 누릅니다.

# 인쇄 품질 문제 해결

다음 정보는 인쇄 품질 문제를 해결하는 데 도움이 되는 정보입니다. 이 제안 사항으로 문제가 해결되지 않 을 경우 고객 지원 부서에 문의하십시오. 프린터 부품을 조정하거나 교체해야 할 수 있습니다.

# 공백 페이지



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 포장재가 토너 카트리지에 있을 수 있습니다

토너 카트리지를 꺼내서 포장재를 제거했는지 확인하십시오. 인쇄 카트리지를 다시 설치하십시오.

# 토너 부족일 수 있습니다.

**88 카트리지 부족**이 나타나면 새 토너 카트리지를 주문하십시오.

문제가 지속되면 프린터 서비스를 받아야 합니다. 자세한 내용은 고객 지원 부서에 문의하십시오.

# 문자가 고르지 않음



글꼴을 다운로드한 경우 프린터, 호스트 컴퓨터 및 소프트웨어 프로그램에서 지원하는 글꼴인지 확인하십시 오.

# 이미지가 잘림

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 가이드를 확인하십시오.

급지대에 들어 있는 용지의 크기에 맞는 위치로 폭 및 길이 가이드를 옮기십시오.

# 용지 크기 설정 확인

용지 크기 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

- 1 제어판에서 용지 크기 및 용지 유형을 설정합니다.
- 2 인쇄할 작업을 보내기 전에 올바른 크기 설정을 지정하십시오.
  - Windows 사용자의 경우 인쇄 속성에서 크기를 지정합니다.
  - Macintosh 사용자의 경우 페이지 설정 대화 상자에서 크기를 지정합니다.

어두운 선



이미징 키트에 결함이 있을 수 있습니다.

검정색 및 컬러 이미징 키트 수명 경고 또는검정색 이미징 키트 수명 경고가 나타날 경우 이미징 키트를 교체 하십시오.

회색 배경



토너 농도 설정 점검

밝은 토너 농도 설정 선택

- 제어판 품질 메뉴에서 이 설정을 변경하십시오.
- Windows 사용자의 경우, 인쇄 속성에서 이러한 설정을 변경하십시오.
- Macintosh 사용자의 경우 인쇄 대화 상자에서 설정을 변경하십시오.

# 여백이 잘못됨



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

용지 가이드 확인

급지대에 들어 있는 용지의 크기에 맞는 위치로 고정대를 옮기십시오.

# 용지 크기 설정 확인

용지 크기 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

- 1 제어판에서 용지 크기 및 용지 유형을 설정합니다.
- 2 인쇄할 작업을 보내기 전에 올바른 크기 설정을 지정하십시오.
  - Windows 사용자의 경우 인쇄 속성에서 크기를 지정합니다.
  - Macintosh 사용자의 경우 페이지 설정 대화 상자에서 크기를 지정합니다.

# 연한 선, 흰 선 또는 색이 잘못된 선



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 토너 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

결함이 있는 토너 카트리지를 교체하십시오.

# 이미징 키트에 결함이 있을 수 있습니다.

이미징 키트를 교체합니다.

**참고:** 프린터에는 2가지 이미징 키트 즉, 검정색 및 컬러 이미징 키트와 검정색 이미징 키트가 있습니다. 검정색 및 컬러 이미징 키트에는 청록색, 자홍색, 노란색 및 검정색이 포함되어 있습니다. 검정색 이미징 키트에는 검정색만이 포함되어 있습니다.

# 용지 말림

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 용지 유형 설정 확인

용지 유형 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

# 습도가 높아 용지에 습기가 있습니까?

- 새 용지를 넣으십시오.
- 용지를 사용하기 전까지는 본래의 포장에 들어 있는 상태로 보관하십시오.

### 불규칙하게 인쇄됨



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 습도가 높아 용지에 습기가 있을 수 있습니다.

• 새 용지를 넣으십시오.

• 용지를 사용하기 전까지는 본래의 포장에 들어 있는 상태로 보관하십시오.

# 용지 유형 설정 확인

용지 유형 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

- 1 제어판에서 용지 크기 및 용지 유형을 설정합니다.
- 2 인쇄할 작업을 보내기 전에 올바른 유형 설정을 지정하십시오.
  - Windows 사용자의 경우 인쇄 속성에서 유형을 지정합니다.
  - Macintosh 사용자의 경우 인쇄 대화 상자에서 유형을 지정합니다.

### 용지를 확인하십시오.

마무리가 거칠고 표면이 매끄럽지 않은 용지는 사용하지 마십시오.

# 토너 부족일 수 있습니다.

88 카트리지 부족이 나타나거나 흐리게 인쇄되는 경우 토너 카트리지를 교체하십시오.

# 퓨저가 닳았거나 결함이 있을 수 있습니다.

퓨저를 교체하십시오.

# 결함 반복



# 한 페이지에 반복 표시가 여러 번 나타납니다.

인쇄 결함 설명서를 인쇄하고 결함을 세로 선 중 하나의 표시와 일치시킵니다. 인쇄 결함 가이드의 지침에 따라 반복 결함의 원인을 확인하십시오.

# 기울어져 인쇄됨

### 용지 가이드 확인

급지대에 들어 있는 용지의 크기에 맞는 위치로 가이드를 옮기십시오.

### 용지 확인

프린터 사양을 만족하는 용지인지 확인하십시오.

# 너무 밝게 인쇄됨



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 컬러 조정

새 이미징 키드가 감지될 때마다 프린터는 컬러를 자동으로 조정합니다. 토너 카트리지를 교체할 경우 다 음과 같이 컬러를 수동으로 조정할 수 있습니다.

- Ⅰ 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 2 관리자 메뉴에서 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🔽을(를) 누릅니다.
- 3 인쇄 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩를 누릅니다.
- 4 품질 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을(를) 누릅니다.
- 5 컬러 조정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을(를) 누릅니다.
   조정 중 메시지가 나타납니다.

# 농도, 밝기 및 대비 설정을 확인하십시오.

토너 농도 설정 또는 RGB 밝기 설정이 너무 밝거나 RGB 대비 설정이 너무 낮습니다.

- Ⅰ 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 2 관리자 메뉴에서 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 📈을(를) 누릅니다.
- 3 인쇄 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩를 누릅니다.
- 4 품질 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥ 을(를) 누릅니다.
- 5 토너 농도, RGB 밝기 또는 RGB 대비가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.
- 6 선택한 설정을 낮은 값으로 변경한 다음 🗾을 누릅니다.

# 습도가 높아 용지에 습기가 있을 수 있습니다.

- 새 용지를 넣으십시오.
- 용지를 사용하기 전까지는 본래의 포장에 들어 있는 상태로 보관하십시오.

### 용지를 확인하십시오.

마무리가 거칠고 표면이 매끄럽지 않은 용지는 사용하지 마십시오.

### 용지 유형 설정을 확인하십시오.

용지 유형 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

색상 절약 기능이 꺼짐으로 설정되어 있는지 확인하십시오.

컬러 절약기가 켜짐으로 설정되어 있을 수 있습니다.

#### 토너 카트리지의 토너가 부족한 것일 수 있습니다.

88 <색상> 토너 카트리지 부족이 나타나면 새 토너 카트리지를 주문하십시오.

#### 토너 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

토너 카트리지를 교체하십시오.

# 이미징 키트에 결함이 있거나 닳았을 수 있습니다.

이미징 키트를 교체합니다.

**참고:** 프린터에는 2가지 이미징 키트 즉, 검정색 및 컬러 이미징 키트와 검정색 이미징 키트가 있습니다. 검정색 및 컬러 이미징 키트에는 청록색, 자홍색, 노란색 및 검정색이 포함되어 있습니다. 검정색 이미징 키트에는 검정색만이 포함되어 있습니다.

# 인쇄가 너무 어두움

ABC DFF

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 컬러 조정

새 이미징 키드가 감지될 때마다 프린터는 컬러를 자동으로 조정합니다. 토너 카트리지를 교체할 경우 다 음과 같이 컬러를 수동으로 조정할 수 있습니다.

- Ⅰ 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 2 관리자 메뉴에서 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🔽을(를) 누릅니다.
- 3 인쇄 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩를 누릅니다.
- 4 품질 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을(를) 누릅니다.
- 5 컬러 조정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을(를) 누릅니다.
   조정 중 메시지가 나타납니다.

# 농도, 밝기 및 대비 설정을 확인하십시오.

토너 농도 설정 또는 RGB 밝기 설정이 너무 어둡거나 RGB 대비 설정이 너무 높습니다.

- Ⅰ 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 2 관리자 메뉴에서 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🔽을(를) 누릅니다.
- 3 인쇄 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 📈를 누릅니다.
- 4 품질 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ∭을(를) 누릅니다.
- 5 토너 농도, RGB 밝기 또는 RGB 대비가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을 누릅니다.
- 6 선택한 설정을 낮은 값으로 변경한 다음 🗾을 누릅니다.

# 토너 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

토너 카트리지를 교체하십시오.

# 단일 색상으로 채워진 페이지



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 토너 카트리지가 올바르게 설치되었는지 확인합니다.

토너 카트리지를 제거하고 좌우로 흔들어 토너가 골고루 분포되게 하여 카트리지의 수명을 늘린 후 다시 설치합니다.

# 토너 카트리지에 결함이 있거나 토너가 부족한 것일 수 있습니다.

사용한 토너 카트리지를 새 카트리지로 교체합니다.문제가 지속되면 프린터 서비스를 받아야 합니다. 자 세한 내용은 고객 지원 부서에 문의하십시오.

# 페이지에 토너가 번지거나 배경 그림자가 나타남

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 이미징 키트에 결함이 있거나 닳았을 수 있습니다.

이미징 키트를 교체합니다.

**참고:** 프린터에는 2가지 이미징 키트 즉, 검정색 및 컬러 이미징 키트와 검정색 이미징 키트가 있습니다. 검정색 및 컬러 이미징 키트에는 청록색, 자홍색, 노란색 및 검정색이 포함되어 있습니다. 검정색 이미징 키트에는 검정색만이 포함되어 있습니다.

## 용지 경로에 토너가 있습니까?

고객 지원에 문의하십시오.

## 토너가 쉽게 지워짐



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 용지 유형 설정 확인

용지 유형 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

- 1 제어판에서 용지 크기 및 용지 유형을 설정합니다.
- 2 인쇄할 작업을 보내기 전에 올바른 유형 설정을 지정합니다.
  - Windows 사용자의 경우 인쇄 대화 상자에서 유형을 지정합니다.
  - Macintosh 사용자의 경우 인쇄 대화 상자에서 유형을 지정합니다.

### 용지 질감 설정 확인

프린터 제어판 메뉴에서 용지 유형 설정이 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

토너 얼룩



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

### 인쇄 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

인쇄 카트리지를 교체하십시오.

# 용지 경로에 토너가 있습니다.

고객 지원에 문의하십시오.

### 투명 용지 인쇄 품질이 열악함

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

#### 투명 용지 확인

프린터 제조업체에서 권장하는 투명 용지만 사용하십시오.

### 용지 유형 설정 확인

용지 유형 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

- 1 제어판에서 용지 크기 및 용지 유형을 설정합니다.
- 2 인쇄할 작업을 보내기 전에 올바른 유형 설정을 지정하십시오.
  - Windows 사용자의 경우 인쇄 속성에서 유형을 지정합니다.
  - Macintosh 사용자의 경우 인쇄 대화 상자에서 유형을 지정합니다.

# 인쇄 밀도가 고르지 않음



검정색 및 컬러 이미징 키트를 교체합니다.

# 색상 품질 문제 해결

이 섹션에서는 색상에 관한 기본적인 질문에 답하고, 품질 메뉴에서 제공하는 여러 기능을 사용하여 일반적 인 색상 문제를 해결하는 방법을 설명합니다.

# 색상 위치 잘못 맞춤



색상이 해당 영역 외부로 밀려났거나 다른 색상 영역에 겹쳐졌습니다. 가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 토너 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

토너 카트리지를 꺼낸 후 다시 끼웁니다.

# 컬러 조정

새 이미징 키드가 감지될 때마다 프린터는 컬러를 자동으로 조정합니다. 토너 카트리지를 교체한 경우 수 동으로 조정해야 합니다.

- 1 프린터 제어판에서 🔤을(를) 누릅니다.
- 2 관리자 메뉴에서 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 🔽을(를) 누릅니다.
- 3 인쇄 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 🔽을 누릅니다.
- 4 품질 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ₩을(를) 누릅니다.
- 5 컬러 조정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩을(를) 누릅니다. 조정 중 메시지가 나타납니다.

# 컬러 인쇄에 대한 FAQ

#### RGB 색상이란 무엇입니까?

빨강(Red), 초록(Green), 파랑(Blue)의 3가지 빛을 다양하게 조합하면 자연에서 볼 수 있는 수많은 색상을 재현할 수 있습니다. 예를 들어 빨강색과 초록색을 합치면 노랑색이 나옵니다. TV 와 컴퓨터 모니터에서 이러한 방식으로 색상을 만듭니다. RGB 색상은 어떤 색상을 재현하는 데 필요한 빨간색, 초록색, 파란색 의 양을 표시하는 방법입니다.

#### CMYK 색상이란 무엇입니까?

청록색(Cyan), 자홍색(Magenta), 노란색(Yellow), 검정색(Black) 잉크 또는 토너를 다양한 비율로 혼합하 면 자연에서 볼 수 있는 수많은 색상을 인쇄할 수 있습니다. 예를 들어, 청록색과 노랑색을 합치면 초록색 이 됩니다. 인쇄 출판, 잉크젯 프린터, 컬러 레이저 프린터에서 이러한 방식으로 색상을 만듭니다. CMYK 색상은 어떤 색상을 재현하는 데 필요한 시안색, 마젠타색, 노란색, 검정색의 양을 표시하는 방법입니다.

#### 인쇄할 문서의 색상을 어떻게 지정합니까?

소프트웨어 프로그램은 보통 RGB 또는 CMYK 색상 조합을 통해 문서 색상을 지정합니다. 또한 사용자는 이 색상 조합을 사용하여 문서의 각 개체 색상을 수정할 수 있습니다. 자세한 내용은 소프트웨어 프로그램 도움말 항목을 참조하십시오.

#### 프린터는 인쇄할 색상을 어떻게 인식합니까?

사용자가 문서를 인쇄할 때 개체의 유형과 색상 정보가 프린터로 전송됩니다. 이 색상 정보는 색상 변환 테이블을 거치게 되고 이 테이블에서 필요한 색상을 만드는 데 필요한 청록색, 자홍색, 노랑색, 검정색 토 너의 적절한 배합이 만들어집니다. 개제 정보는 색상 변환 테이블의 적용을 결정합니다. 예를 들어, 문자 와 사진 이미지에 서로 다른 색상 변환 테이블을 적용할 수 있습니다.

#### PostScript 또는 PCL 에뮬레이션 프린터 소프트웨어를 사용해야 합니까? 색상이 가장 뛰어난 드라이버 설정 은 무엇입니까?

최고의 컬러 품질을 위해 PostScript 드라이버를 사용할 것을 적극 권장합니다. PostScript 드라이버의 기 본 설정은 대부분의 출력물에서 우수한 컬러 품질을 제공합니다.

#### 왜 인쇄 색상이 컴퓨터 화면에서 보이는 색상과 다릅니까?

자동 컬러 수정 모드에 사용되는 색상 변환 테이블은 대개 표준 컴퓨터 모니터의 색상에 가깝습니다. 그러 나 프린터와 모니터 사이의 기술적 차이로 인해 많은 색상이 모니터 다양성 및 조명 환경에 따라 달라질 수 있습니다. 프린터 컬러 예 페이지의 특정 색상 일치 문제를 해결하는 방법에 대한 자세한 내용은 "회사 로고와 같이 특정한 색상을 어떻게 해야 일치시킬 수 있습니까?"를 참조하십시오.

#### 인쇄된 페이지에 색조가 나타납니다. 이 색을 조정할 수 있습니까?

간혹 인쇄된 페이지에 특정 색조가 나타날 수 있습니다. 예를 들어, 인쇄된 결과가 전체적으로 너무 붉어 보일 수 있습니다. 이것은 환경 조건, 용지 유형, 조명 조건 또는 사용자 기호 때문일 수 있습니다. 이 경 우, 컬러 균형 설정을 통해 원하는 색상을 만들 수 있습니다. 컬러 균형을 사용하면 각 색상 평면에 사용되 는 토너의 양을 미세하게 조정할 수 있습니다. 컬러 균형 메뉴에서 청록색, 자홍색, 노랑색, 검정색에 대해 양수 또는 음수 값을 선택하면 선택한 색상에 사용되는 토너의 양이 늘어나거나 줄어듭니다. 예를 들어 인 쇄된 페이지가 붉어 보이는 경우 자홍색과 노랑색을 줄이면 컬러 균형을 향상시킬 수 있습니다.

#### 색상 투명 용지를 프로젝터로 보면 어둡게 나타납니다. 어떻게 하면 색상을 개선할 수 있습니까?

이것은 반사형 오버헤드 프로젝터에서 투명 용지를 사용할 때 흔히 발생하는 문제입니다. 프로젝터에서 컬러 품질을 최고로 높이려면 전송형 오버헤드 프로젝터를 사용하는 것이 좋습니다. 불가피하게 반사형 프로젝터를 사용할 경우, 토너 농도 설정을 1, 2, 3 중 하나로 하면 투명 용지를 밝게 할 수 있습니다. 반 드시 권장되는 색상 투명 용지 유형에 인쇄하십시오.

#### 수동 컬러 수정이란 무엇입니까?

수동 컬러 수정이 활성화된 경우 프린터에서 사용자가 선택한 색상 변환 테이블을 사용하여 개체를 처리 합니다. 하지만 컬러 수정이 수동으로 설정되어 있어야 합니다. 그렇지 않으면 사용자 정의된 색상 변환이 적용되지 않습니다. 수동 컬러 수정 설정은 인쇄되는 개체 유형(문자, 그래픽 또는 이미지)에 따라 다르며 개체의 컬러(RGB 또는 CMYK 조합)는 소프트웨어 프로그램에서 지정됩니다.

#### 참고:

- 소프트웨어 프로그램에서 RGB 또는 CMYK 조합으로 색상을 지정하지 않은 경우에는 수동 컬러 수정 이 적용되지 않습니다. 또한 소프트웨어 프로그램 또는 컴퓨터 운영 체제가 색상을 조정하는 경우에 도 효과가 없습니다.
- 컬러 수정이 자동으로 설정된 경우 각 개체에 적용되는 색상 변환 테이블은 대부분의 문서에서 우수 한 색상 품질을 제공합니다.

다른 색상 변환 테이블을 수동으로 적용하려면 다음을 수행하십시오.

- 1 품질 메뉴에서 컬러 수정을 선택한 다음 수동을 선택합니다.
- 2 품질 메뉴에서 수동 컬러를 선택한 다음 적용할 개체 유형에 적합한 색상 변환 테이블을 선택합니다.

#### 수동 컬러 메뉴

개체 유형	색상 변환 테이블	
RGB 이미지	• Vivid-밝기와 채도가 높은 색상을 제공하며 모든 수신 컬러 형식에 적용합니다.	
RGB 문자 RGB 그래픽	<ul> <li>sRGB 디스플레이-컴퓨터 모니터에 표시되는 컬러와 가까운 컬러를 제공합니다. 사진 인 쇄에 대해 검정색 토너 사용량이 최적화됩니다.</li> </ul>	
	<ul> <li>디스플레이-순 검정색-컴퓨터 모니터에 표시되는 컬러와 가까운 컬러를 제공합니다. 모든 수준의 중간 회색을 만드는 데 검정색 토너만 사용합니다.</li> </ul>	
	<ul> <li>sRGB Vivid-sRGB 디스플레이 컬러 수정을 위해 향상된 컬러 채도를 제공합니다. 비즈니 스 그래픽 인쇄에 대해 검정색 사용량이 최적화됩니다.</li> </ul>	
	<ul> <li>· 꺼짐-컬러 수정이 실행되지 않았습니다.</li> </ul>	
CMYK 그림	• US CMYK-SWOP(Specifications for Web Offset Publishing) 컬러 출력에 가까운 컬러 수정	
CMYK 문자	을 적용합니다.	
CMYK 그래픽	• Euro CMYK-EuroScale 컬러 출력에 가까운 컬러 수정을 적용합니다.	
	• Vivid CMYK-US CMYK 컬러 수정 설정의 컬러 채도를 향상시킵니다.	
	• 꺼짐-컬러 수정이 실행되지 않았습니다.	

#### 회사 로고와 같이 특정한 색상을 어떻게 일치시킬 수 있습니까?

프린터 품질 메뉴에서 9가지 컬러 예를 사용할 수 있습니다. EWS(내장 웹 서버)의 컬러 예 페이지에서도 사용할 수 있습니다. 컬러 예 중 하나를 선택하면 수백 가지 색상의 상자로 구성된 여러 인쇄 페이지가 출 력됩니다. 선택한 테이블에 따라 CMYK 또는 RGB 조합이 각 상자에 배치됩니다. 상자에 표시된 CMYK 또 는 RGB 조합을 선택된 색상 변환 테이블에 전달하면 각 상자의 색상을 얻을 수 있습니다.

컬러 예를 참조하여 사용자는 원하는 색상에 가장 가까운 상자를 확인할 수 있습니다. 그런 다음 상자에 표시된 색상 조합을 사용하여 소프트웨어 프로그램에서 해당 개체의 색상을 수정할 수 있습니다. 자세한 내용은 소프트웨어 프로그램 도움말 항목을 참조하십시오. 선택한 색상 변환 테이블을 특정 개체에 활용 하려면 수동 컬러 수정이 필요할 수 있습니다. 색상을 일치시킬 때 어떤 컬러 예를 사용할 것인가는 현재 컬러 수정 설정(자동, 꺼짐, 수동), 인쇄할 개체 (문자, 그래픽, 이미지), 소프트웨어 프로그램에서의 개체 색상 지정(RGB 또는 CMYK 조합) 등에 따라 다 릅니다. 프린터 컬러 수정 설정이 꺼짐일 경우, 색상은 인쇄 작업 정보를 기준으로 하며 색상 변환은 실행 되지 않습니다.

참고: 소프트웨어 프로그램에서 RGB 또는 CMYK 조합으로 색상을 지정하지 않은 경우에는 컬러 예 페이 지를 유용하게 사용할 수 없습니다. 또한 소프트웨어 프로그램이나 컴퓨터 운영 체제가 자체적인 색상 관 리를 통해 RGB 또는 CMYK 조합을 조정하는 경우가 있습니다. 인쇄 색상이 컬러 예 페이지와 정확히 일 치하지 않습니다.

#### 상세 컬러 예가 무엇이며 어떻게 사용할 수 있습니까?

상세 컬러 예는 네트워크 프린터의 내장 웹 서버를 통해서만 사용할 수 있습니다. 상세 컬러 예에는 사용 자 정의된 RGB 또는 CMYK 값과 유사한 일정 범위의 색조(색상이 지정된 상자로 표시됨)가 포함됩니다. 상세 컬러 예에서 컬러의 유사성은 RGB 또는 CMYK 증가값 상자에 입력한 값에 따라 다릅니다.

내장 웹 서버의 상세 컬러 예에 액세스하려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모를 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으 십시오.

- 2 구성을 클릭합니다.
- 3 컬러 예를 클릭합니다.
- 4 상세 옵션을 클릭하여 컬러 세트를 하나의 컬러 범위로 좁힙니다.
- 5 상세 옵션 페이지가 나타나면 색상 변환 테이블을 선택합니다.
- 6 RGB 또는 CMYK 컬러 번호를 입력합니다.
- 7 1-255의 증가값을 입력합니다.

참고: 값이 1에 가까울수록 더 좁은 컬러 예 범위가 표시됩니다.

8 인쇄를 클릭하여 상세 컬러 예 세트를 인쇄합니다.

# 내장 웹 서버(EWS)가 열리지 않습니다.

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

# 네트워크 연결을 확인하십시오.

컴퓨터와 프린터를 켜고 동일한 네트워크에 연결되어 있는지 확인합니다.

# 네트워크 설정을 확인하십시오.

네트워크 설정에 따라 내장 웹 서버(EWS)에 액세스하기 위해 프린터 IP 주소 앞에 http:// 대신 https://를 입력하는 경우도 있습니다. 자세한 내용은 시스템 관리자에게 문의하십시오.

# 고객 지원 문의

고객 지원에 연락할 때 발생한 문제와 화면에 표시된 메시지 그리고 해결책을 찾기 위해 수행했던 문제 해결 단계에 대해 설명해 주십시오.

프린터 모델, 종류 및 일련 번호를 알아야 합니다. 이와 관련된 자세한 내용은 프린터 위 전면 덮개 안에 있 는 라벨을 참조하십시오. 일련 번호는 메뉴 설정 페이지에도 적혀 있습니다.

미국 또는 캐나다에서는 1-800-539-6275로 전화하십시오. 기타 국가/지역의 경우 Lexmark 웹 사이트, www.lexmark.com 을 참조하십시오.

# 고지사항

# 제품 정보

제품 이름

Lexmark X543, X544, X544n, X544dn, X544dw, X544dtn, X546dtn

장치 유형

7525, 4989

모델

131, 133, 138, 332, 333, 336, 337, 352, 356, 382, 383, 386, 387, 392, 393, 396, 397

# 발행 고지사항

#### August 2009

다음 내용은 이러한 조항이 현지법과 상충하는 국가에서는 적용되지 않습니다. LEXMARK INTERNATIONAL, INC.는 상업성 또는 특정 목적의 적합성에 대한 묵시적 보증을 포함하여 어떠한 종류의 명시적 또는 묵시적 보증도 없이 "있는 그대로" 이 출판물을 제공합니다. 특정 거래에 대한 명시적 또는 묵시적 보증의 면책을 허 용하지 않는 국가에서는 이러한 조항이 적용되지 않을 수 있습니다.

이 출판물에는 기술적으로 부정확한 내용이나 오자가 있을 수 있습니다. 이 설명서의 정보는 정기적으로 변 경되며 변경 사항은 이후 개정판에 통합됩니다. 제품 또는 프로그램의 개선이나 변경은 언제든 수행될 수 있 습니다.

이 설명서에서 언급하는 특정 제품, 프로그램, 서비스는 일부 지역에 제공되지 않을 수 있습니다. 특정 제품, 프로그램, 서비스에 대한 언급이 해당 제품, 프로그램, 서비스만을 사용해야 한다는 의미는 아닙니다. 기존 저작권을 위반하지 않는다면 기능상 동급의 제품, 프로그램, 서비스를 대신 사용할 수 있습니다. 제조자가 명시적으로 지정하지 않은 다른 제품, 프로그램 또는 서비스와 함께 사용할 때의 평가 또는 검증은 사용자의 책임입니다.

Lexmark 기술 지원 관련 정보는 support.lexmark.com 을 참조하십시오.

소모품 및 다운로드 관련 사항은 www.lexmark.com 에서 확인하실 수 있습니다.

인터넷을 사용할 수 없는 경우에는 아래 Lexmark 주소로 우편을 이용하여 문의하시기 바랍니다.

Lexmark International, Inc. Bldg 004-2/CSC 740 New Circle Road NW Lexington, KY 40550 USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

고지사항

# 미합중국 정부의 권리

본 계약에 따라 제공된 소프트웨어 및 기타 문서 자료는 개인 자산으로 개발된 상용 컴퓨터 소프트웨어 및 문서입니다.

# 상표

Lexmark, 다이아몬드 도안이 있는 Lexmark 및 MarkVision 은 미국 및 기타 국가에서 등록된 Lexmark International, Inc.의 상표입니다.

ScanBack 은 Lexmark International, Inc.의 상표입니다.

PCL(r)은 Hewlett-Packard Company 의 등록 상표입니다. PCL 은 Hewlett-Packard Company 의 프린터 제품 에 포함된 일련의 프린터 명령(언어) 및 기능의 명칭입니다. 이 프린터는 PCL 언어와 호환되도록 제작되었 습니다. 즉 프린터는 다양한 응용 프로그램에 사용되는 PCL 명령어를 인식하며 명령에 상응하는 함수를 에 뮬레이트합니다.

기타 모든 상표는 해당 소유주의 자산입니다.

# 모듈 구성요소 고지사항

무선 기능이 장착된 모델에는 다음 모듈 구성요소가 있습니다.

Lexmark Regulatory Type/Model LEX-M04-001, FCC ID: IYLLEXM04001; IC:2376A-M04001

# 소음 방출 수준

다음 수치는 ISO 7779 에 따라 측정되었으며 ISO 9296 에 적합한 것으로 보고되었습니다. 참고: 구입하신 제품에는 없는 모드도 있습니다.

1미터 평균	음압(dBA)
인쇄 시	48 dBA
준비	32 dBA

값은 실제와 다를 수 있습니다. 현재 값 관련 사항은 www.lexmark.com 을 참조하십시오.

# 전기·전자 장비 폐기물 처리(WEEE) 지침



WEEE 로고는 유럽연합국에서의 전기 제품에 대한 재활용 프로그램 및 관련 절차를 나타냅니다. Lexmark 제품을 재활용하십시오. 재활용 방안에 대한 추가 문의 사항이 있을 경우 Lexmark 웹 사이트 (www.lexmark.com)에서 해당 국가에 위치한 판매 사무소의 전화번호를 확인할 수 있습니다.

# 정전기 관련 고지사항



이 기호는 정전기에 민감한 부품을 나타냅니다. 이 기호 주변을 만지려면 먼저 프린터의 금속 프레임을 만지 십시오.

# **ENERGY STAR**

제품이나 시작 화면에 ENERGY STAR 표시가 있는 Lexmark 제품은 Lexmark 에서 출하할 당시 EPA (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR 요구 사항에 대한 인증을 거쳤음을 나타냅니다.



# 수은 공지

이 제품은 램프에 수은을 함유하고 있습니다(<5mg Hg). 수은 처리는 환경 문제를 고려하여 규제될 수 있습 니다. 폐기 또는 재활용에 대한 자세한 내용은 지역 당국이나 전자산업연맹(www.eiae.org)으로 문의하십시 오.

# 온도 정보

사용 온도	15.6C° – 32.2C°
선적 및 보관 온도	-40.0C° - 60.0C°

# 레이저 고지사항

프린터는 미국에서 DHHS 21 CFR Subchapter J 의 요구 사항을 준수하는 클래스 I(1) 레이저 제품으로 승인 되었으며 이외 지역에서 IEC 60825-1 의 요구 사항을 준수하는 클래스 I 레이저 제품으로 승인되었습니다.

클래스 I 레이저 제품은 위험한 제품으로 간주되지 않습니다. 프린터에는 655-675 나노미터의 파장 영역에 서 작동하는 공칭 7밀리와트 갈륨 비소 레이저인 클래스 IIIb(3b) 레이저가 내부에 포함되어 있습니다. 레이 저 시스템과 프린터는 정상적인 작동, 사용자 유지 관리 또는 사전 설명된 서비스 조건에는 사람에게 클래 스 I 수준 이상의 레이저 방사가 노출되지 않도록 설계되었습니다.

# 레이저 권고 레이블

레이저 고지사항 라벨이 그림과 같이 프린터에 부착되어 있습니다.



# 전력 소모량

제품 전력 소비량

다음 표에 제품의 전력 소비량 특성이 나와 있습니다. 참고: 구입하신 제품에는 없는 모드도 있습니다.

모드	설명	전력 소비량(W)
인쇄	전자 입력 데이터에서 종이 문서 출력 생성하는 중입니다.	540 W
복사	종이 문서 원본에서 종이 문서 출력을 생성하는 중입니다.	510 W
스캔	종이 문서를 스캔하는 중입니다.	60 W
준비	인쇄 작업을 기다리는 중입니다.	50 W
절전 모드	에너지 절약 모드에 있습니다.	24 W
꺼짐	플러그가 콘센트에 꽂혀 있지만 스위치는 꺼져 있습니다.	0 W

위의 표에 표시된 전력 소비량은 시간에 따른 평균 측정치입니다. 순간 전력 소비량은 평균보다 상당히 높을 수 있습니다.

값은 변경될 수 있습니다. 현재 값에 대한 사항은 www.lexmark.com 을 참조하십시오.

#### 절전기

이 제품은 전원 절약이라고 불리는 에너지 절약으로 설계되었습니다. 전원 절약 모드는 수면 모드에 해당합 니다. 전원 절약 모드는 장시간 프린터를 사용하지 않으면 전원 소비량을 줄여서 에너지를 절약합니다. 전원 절약 모드는 전원 절약 제한 시간이라고 하는 지정된 시간 동안 프린터를 사용하지 않으면 자동으로 실행됩 니다.

공장 출하 시 기본 전원 절약 제한시간(분): 110V = 45 분, 220V = 60 분

구성 메뉴를 사용하여 전원 절약 제한 시간을 1분~240분으로 수정할 수 있습니다. 전원 절약 제한 시간을 낮게 설정하면 에너지 소비량이 줄어들지만 프린터의 응답 시간이 길어질 수 있습니다. 전원 절약 제한 시간 을 높게 설정하면 응답 시간은 빠르지만 많은 에너지를 사용합니다.

#### 비활성 모드

비활성 모드가 있는 제품의 경우, 비활성 모드에서도 소량의 전력이 소모되므로 전력 소비를 완전히 중단시 키려면 전기 콘센트에서 전원 공급 코드를 뽑으십시오.

#### 총 에너지 사용량

제품의 총 에너지 사용량을 계산해 두면 유용할 수 있습니다. 전기 사용료는 와트 단위로 청구되므로, 에너 지 사용량을 계산하려면 제품이 각 모드에서 소비한 시간을 전력 소비량에 곱해야 합니다. 총 에너지 사용량 은 각 모드의 에너지 사용량을 모두 합한 것입니다.

# 한국어 KCC 공지

제품에 이 기호가 있는 경우 다음 문구가 적용됩니다.



이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

# 무선 제품에 대한 규제 관련 공지

이 섹션에서는 무선 네트워크 카드 또는 근접 카드 판독기 등의 다양한 송수신기를 포함하는 무선 제품에 대 한 다음과 같은 규제 관련 정보를 제공합니다.

# 무선 주파수 방사선 노출

이 장치의 방사선 출력 전력은 FCC 및 기타 규제 기관의 무선 주파수 노출 한도보다 훨씬 낮습니다. 이 장치 가 FCC 및 기타 규제 기관의 RF 노출 요구사항을 준수하기 위해서는 안테나와 사용자 사이에 최소한 20 cm (8 인치) 이상의 간격을 유지해야 합니다.

# 장치 인가 사용권

Lexmark 는 이 프린터에 대한 서비스 지원을 중단한 후에는 언제든지 이 토너 카트리지 판매를 중단할 수 있 는 권리가 있습니다.

중요: 열기 전에 읽어 보십시오: 이 패키지를 열거나 인쇄 장치 소프트웨어를 설치하거나 또는 내부 제품을 사용하는 것은 다음 사용권/계약서에 동의함을 나타냅니다.

**사용권:** 인가된 프린터는 사용권 허가를 받았으며 해당 프린터의 수명 동안 Lexmark 정품 토너 카트리지 및 개발자 구성요소로만 작동하도록 설계되었습니다. 사용자는 다음에 동의합니다: (1) 아래에 별도로 제시된 경우를 제외하고 이 프린터에 Lexmark 정품 토너 카트리지 및 개발자 구성요소만 사용함. (2) 이 사용권/계 약서를 이 프린터의 후속 사용자에게 전달함. 인가된 Lexmark 토너 카트리지 및 개발자 구성요소가 한 번만 사용될 수 있다는 제한사항에 따라 허가되었습니다. 최초 용도에 따라 사용자는 재활용을 위해 Lexmark 에 만 반환한다는 것에 동의합니다. Lexmark 토너 카트리지는 정해진 토너 양을 내보낸 후에는 작동을 중지하 도록 설계되었습니다. 교체가 필요한 시점에는 남아 있는 토너 양이 일정하지 않습니다. 이 조건에 동의하지 않는 경우, 미개봉 패키지를 구입처에 반환하십시오. 이 조건 없이 판매되는 교체용 토너 카트리지를 www.lexmark.com 을 통해 사용할 수 있으며, 사용 허가된 프린터에 사용할 카트리지 대체용품으로만 귀하 나 타사에 의해 리필될 수 있습니다.

# Lexmark 소프트웨어 제한 보증 및 사용권 계약

이 제품을 사용하기 전에 신중하게 읽으십시오. 이 제품을 사용하면 이 소프트웨어의 제한적 보증 및 사용권 계약에 따른 조건에 동의하는 것으로 간주됩니다. 이 소프트웨어의 제한적 보증 및 사용권 계약에 따른 조건 에 동의하지 않는 경우 제품을 사용하지 않은 상태로 즉시 반환하고 결제 금액의 환불을 요청하십시오. 타사 가 사용할 용도로 본 제품을 설치하는 경우 해당 사용자에게 제품을 사용하는 것은 본 조건을 수락하는 것으 로 간주됨을 알려야 합니다.

#### LEXMARK 소프트웨어 사용권 계약

본 사용권 계약(이하 "소프트웨어 사용권 계약")은 귀하(개인 또는 법인)와 Lexmark International, Inc.(이하 "Lexmark") 간의 법적 계약입니다. 귀하와 Lexmark 또는 해당 공급자 간 서면 소프트웨어 사용권 계약에 달 리 포함되지 않지만 Lexmark 제품 또는 소프트웨어 프로그램에까지 효력이 미치는 계약으로, Lexmark 가 Lexmark 제품과 연계하여 사용하도록 설치 또는 제공한 소프트웨어 프로그램의 사용을 규제합니다. "소프 트웨어 프로그램"이라는 용어에는 통합 여부에 관계없이 Lexmark 제품과 함께 배포 및 사용되는 기기에서 판독 가능한 명령어, 오디오/시각적 컨텐츠(이미지 및 레코딩)와 관련 매체, 인쇄물 및 전자 문서가 포함됩 니다.

- 1 소프트웨어 제한적 보증에 대한 내용. Lexmark 는 소프트웨어 프로그램(있는 경우)을 담고 있는 매체(예: 디스켓 또는 CD)가 보증 기간 동안 정상적인 사용 조건에서 원재료 및 제품 제작상 결함이 없음을 보증 합니다. 보증 기간은 90일이며 소프트웨어 프로그램이 원래 최종 사용자에게 인도된 날짜부터 개시됩니 다. 본 제한적 보증은 Lexmark, 공인 Lexmark 리셀러 또는 유통업체로부터 새로 구입한 소프트웨어 프로 그램 매체에만 적용됩니다. Lexmark 는 해당 매체가 본 제한적 보증에 부합하지 않음이 결정된 소프트웨 어 프로그램을 교체합니다.
- 2 책임 면제 및 보증의 제한. LEXMARK 와 그 공급자는 본 소프트웨어 사용권 계약에 명시된 경우를 제외 하고 관계법이 허용하는 최대한의 범위 내에서 소프트웨어 프로그램을 "있는 그대로" 제공하며, 다른 모 든 명시적이거나 묵시적인 보증과 조항(권리, 비침해, 상품성, 특정 용도에 대한 적합성, 바이러스 부재 등 소프트웨어 프로그램과 관련한 일체의 보증을 포함하되 이에 국한되지 않음)에 대해 책임지지 않습니 다. 법률에 따라 LEXMARK 가 처리할 수 없는 범위에 대해 LEXMARK 는 상품성, 특정 용도에 대한 적합 성의 묵시적 보증 요소를 거부할 수 있으며 명시적 소프트웨어 제한적 보증의 조건에 따라 이러한 보증 기간을 90일로 제한합니다.

경우에 따라 묵시적 보증 또는 조항을 인정하거나 Lexmark 에서 배제 또는 수정할 수 없는 의무를 부과 한 법률이 있으므로 본 계약은 특정 법률상의 규정과 연계하여 해석해야 합니다. 이러한 규정이 적용되 는 경우 Lexmark 는 본 계약에 의거하여 해당 규정의 위반에 대한 책임을 소프트웨어 프로그램의 교체 또 는 소프트웨어 프로그램에 대해 지급된 금액의 상환으로 제한합니다.

소프트웨어 프로그램에는 다른 소프트웨어 응용 프로그램으로 연결되는 인터넷 링크 및/또는 Lexmark 와 무관한 타사에서 운영하는 인터넷 웹 페이지가 포함될 수 있습니다. 귀하는 Lexmark 가 어떠한 방식 으로든 그러한 소프트웨어 응용 프로그램 및/또는 인터넷 웹 페이지의 호스팅, 성능, 작동, 유지 관리 또 는 내용에 대해 책임이 없음을 인정하고 동의합니다.

3 구제의 제한. 관계법이 허용하는 최대 범위와 본 소프트웨어 사용권 계약 내용에 의해 Lexmark 의 모든 책임은 명시적으로 소프트웨어 프로그램에 대해 지불한 금액과 미화 5달러 또는 해당 국가의 환산 금액 중에서 큰 금액으로 제한됩니다. 본 소프트웨어 사용권 계약 하에서 발생한 모든 분쟁에서 Lexmark 에 대 한 유일한 구제 방법은 Lexmark 가 귀하에 대한 추가 의무 및 책임을 면제받을 수 있는 금액을 기준으로 위의 금액 중 하나에 대한 변상을 청구하는 것입니다.

어떤 경우에도 LEXMARK, 해당 공급자, 자회사 또는 리셀러는 보증 또는 계약 위반, 불법행위(부주의 또 는 과실 포함)를 포함하되 이에 국한되지 않는 이의제기 유형에 관계없이 해당 손해 배제가 법적으로 유 효하지 않은 것으로 확인된 경우를 제외하고 어떠한 특별한, 우연적, 간접적, 대표적 손해나 처벌 또는 필 연적 손해(수익 또는 이익 손실, 절약 손실, 사용 방해 또는 이로 인한 손실, 부정확성 또는 관련 손해, 데 이터 또는 레코드, 타사 이의제기, 부동산 또는 유형 자산상의 손해, 본 소프트웨어 프로그램의 사용 또 는 사용 불가, 본 소프트웨어 사용권 계약의 조항과 관련하여 달리 발생하는 개인정보 보호 침해를 포함 하되 이에 국한되지 않음)에 대한 책임을 지지 않습니다. LEXMARK, 해당 공급자, 계열사 또는 재판매회 사가 타사 이의제기에 따른 이의제기에 대해 이러한 손해 발생을 권고한 경우에도 적용됩니다. 상기 구 제 조항이 본래의 목적에 따라 사용되지 않더라도 앞에서 기술한 제한이 적용됩니다.

- 4 미국 주법. 이 소프트웨어 제한 보증은 귀하에게 특정한 법적 권한을 제공합니다. 또한 귀하는 지역마다 다른 기타 권한을 가질 수 있습니다. 일부 지역에서는 묵시적인 보증 기간에 대한 제한을 허용하지 않거 나 우연한 또는 결과적 손해 제한에 대한 배제를 허용하지 않으므로 위의 제한은 귀하에게 적용되지 않 을 수 있습니다.
- 5 사용권 부여. Lexmark 는 본 사용권 계약의 모든 조건을 준수하는 경우 다음 권리를 부여합니다.
  - a 사용. 귀하는 이 소프트웨어 프로그램 1개를 사용할 수 있습니다. 여기서 "사용"이라 함은 소프트웨어 프로그램의 저장, 로드, 설치, 실행, 표시를 의미합니다. Lexmark 에서 소프트웨어 프로그램의 동시 사용을 허가한 경우, Lexmark 와의 계약에 따라 권한이 부여된 사용자의 수를 제한해야 합니다. 두 대 이상의 컴퓨터에 사용할 목적으로 소프트웨어 프로그램의 구성 요소를 분리할 수 없습니다. 귀하는 소프트웨어 프로그램에 의해 일반적으로, 또는 그 결과로 컴퓨터 화면에 나타나는 모든 상표, 상호, 상품 외장 또는 지적 재산권 고지의 모양을 무시, 수정, 제거, 변형하거나, 이들이 모호하게 또는 덜 중요하게 되는 방식으로 소프트웨어 프로그램을 사용하지 않을 것에 동의합니다.
  - b 복사. 백업, 보관, 설치를 목적으로 한 경우에만 소프트웨어 프로그램 복사본 1개를 만들 수 있습니다. 단, 복사본에는 원본과 동일하게 배타적 권한에 관한 고지가 모두 들어 있어야 합니다. 소프트웨어 프 로그램을 공용 또는 분산 네트워크로 복사할 수 없습니다.
  - C 권리의 보유. 글꼴을 비롯한 소프트웨어 프로그램 일체에 대한 저작권과 소유권은 Lexmark International, Inc. 및/또는 그 공급자에 있습니다. Lexmark 는 본 사용권 계약에서 귀하에게 명시적으 로 부여하지 않은 모든 권리를 보유합니다.
  - d 프리웨어. 본 사용권 계약의 조건에도 불구하고, 타사에서 공개 사용권에 따라 제공하는 소프트웨어 (이하 "프리웨어")에 포함된 소프트웨어 프로그램의 전체 또는 부분은 개별 사용권, 수축포장 사용권 (shrink-wrap license), 다운로드 시점의 전자 사용권 등 어떤 형태로든 함께 제공되는 소프트웨어 사 용권 계약 조건이 적용됩니다. 귀하의 프리웨어 사용에는 전적으로 해당 사용권 계약 내용이 적용됩 니다.
- 6 양도. 귀하는 소프트웨어 프로그램을 다른 최종 사용자에게 양도할 수 있습니다. 양도 항목에는 모든 소 프트웨어 구성 요소, 매체, 인쇄물 및 본 사용권 계약이 포함되어야 하며 양도 즉시 본 소프트웨어 프로 그램 또는 구성 요소의 사본을 보유할 수 없습니다. 양도는 위탁 등 간접 양도의 형태가 되어서는 안됩니 다. 양도 전, 양도된 소프트웨어 프로그램을 인수하는 최종 사용자는 이러한 모든 사용권 계약 조건에 동 의해야 합니다. 소프트웨어 프로그램의 양도 시 귀하의 사용권은 자동으로 해지됩니다. 본 사용권 계약

에서 허용하는 경우를 제외하고 소프트웨어 프로그램을 임대, 재라이센스, 배분할 수 없으며 이러한 시 도는 무효로 처리됩니다.

- 7 업그레이드. 업그레이드 버전으로 확인된 소프트웨어 프로그램을 사용하려면 먼저 Lexmark 에 의해 이 업그레이드의 원본이라고 확인된 소프트웨어 프로그램에 대한 사용권이 있어야 합니다. 업그레이드 후 에는 업그레이드 자격의 기반이 된 소프트웨어 프로그램 원본은 더 이상 사용할 수 없습니다.
- 8 리버스 엔지니어링에 대한 제한. 귀하는 관계법에서 상호운용, 오류 수정 및 보안 검사를 위한 용도로 명시적으로 허용하는 한도를 제외하고는 본 소프트웨어 프로그램을 변경, 해독, 리버스 엔지니어링, 리버스 어셈블, 리버스 컴파일 또는 달리 번역할 수 없습니다. 법률에 근거하여 권한이 있는 경우, 의도하는 리버스 엔지니어링, 리버스 어셈블, 리버스 컴파일에 대해 Lexmark 에 서면으로 통지해야 합니다. 합법적인 사용에 필요한 경우를 제외하고 소프트웨어 프로그램을 해독할 수 없습니다.
- 9 추가 소프트웨어. 본 사용권 계약은 Lexmark 가 업데이트 또는 추가 소프트웨어에 다른 조건을 제공하지 않는 한, 원본 소프트웨어 프로그램에 대한 업데이트 또는 추가 소프트웨어에도 적용됩니다.
- 10 계약 유효 기간. 본 사용권 계약은 해지되거나 거부될 때까지 효력이 있습니다. 귀하는 수정본, 설명서, 모든 형태의 병합된 부분 또는 본 계약에 명시된 조항과 함께 소프트웨어 프로그램의 복사본 전부를 파 기함으로써 언제든지 본 사용권 계약을 거부 또는 해지할 수 있습니다. Lexmark 는 귀하가 본 사용권 계약 조건을 준수하지 못할 경우 통지 후 사용권을 해지할 수 있습니다. 귀하는 그러한 해지 발생 시 소프 트웨어 프로그램의 복사본 전부와 수정본, 설명서 및 모든 형태의 병합된 부분을 파기할 것에 동의합니다.
- 11 세금. 귀하는 본 계약 또는 소프트웨어 프로그램 사용으로 발생하는 상품 및 서비스와 개인 재산세를 포 함한 세금을 제한 없이 지불할 의무가 있음에 동의합니다.
- 12 소송에 대한 제한. 관계법에서 허용하는 경우를 제외하고 본 계약으로 인해 소송의 원인이 발생한 후 3년 동안 양측은 어떤 형태로든 소송을 걸 수 없습니다.
- **13 관계법**. 본 계약에는 미국 켄터키 주의 법이 적용됩니다. 어떠한 관할 지역의 법률 규정도 선택 적용할 수 없습니다. 국제물품매매계약에 관한 유엔 협약은 적용되지 않습니다.
- 14 미국 정부 제한 권한. 본 소프트웨어 프로그램은 전적으로 개인 비용으로 개발되었습니다. 소프트웨어 프 로그램 사용에 대한 미국 정부 권한은 본 계약서에 명시된 바를 따르며 DFARS 252.227-7014 및 유사 한 FAR 규정(또는 이에 동등한 기관 규정 또는 계약 조항)으로 제한됩니다.
- 15 데이터 사용에 관한 동의. 귀하는 본인의 요청에 의하거나 소프트웨어 프로그램과 관련된 지원 서비스에 대해 제공한 정보를 Lexmark 와 그 계열사, 대행사가 수집해서 사용할 수 있음에 동의합니다. Lexmark 는 그러한 서비스 제공에 꼭 필요한 경우를 제외하고 이 정보를 귀하 개인을 식별할 수 있는 형태로 사용 하지 않을 것에 동의합니다.
- 16 수출 제한. 귀하는 (a) 관계 수출법에서 금지하는 경우 소프트웨어 프로그램 또는 그 직접적인 산물을 직접 또는 간접적으로 입수, 운송, 양도, 재수출할 수 없으며, (b) 그러한 수출법에서 금지하는 용도(핵, 화학, 생물학 무기 확산을 포함하되 이에 제한되지 않음)에 소프트웨어 프로그램이 사용되도록 허용할 수 없습니다.
- 17 전자 계약을 위한 동의. 귀하와 Lexmark 는 본 사용권 계약을 전자 형태로 진행하는 데 동의합니다. 따라 서 이 페이지에서 "동의" 또는 "예" 버튼을 클릭하거나 본 제품을 사용하는 경우 본 사용권 계약 조건에 동의하는 것이며 이로써 Lexmark 와의 계약에 "서명"하는 것으로 간주됩니다.
- 18 계약 체결 자격 및 권한. 귀하는 본 사용권 계약에 서명할 때 필요한 경우 법적으로 성인임을 증명하고 고 용주 또는 사장으로부터 본 계약에 참여하도록 정식으로 허가를 받았음을 증명합니다.
- 19 완전 합의. 본 사용권 계약(소프트웨어 프로그램에 포함된 본 사용권 계약의 모든 부록이나 개정안 포함) 은 귀하와 Lexmark 간의 소프트웨어 프로그램에 대한 전체 계약입니다. 여기에 명시된 경우를 제외하고, 이러한 조건은 소프트웨어 프로그램 또는 본 사용권 계약에서 다루는 항목과 관련된 모든 사전 또는 동 시 확정된 구두/서면 전달, 제안 및 내용을 대체합니다(단, 본 사용권 계약 조건과 충돌하지 않는 외부 조 건 및 귀하와 Lexmark 가 소프트웨어 프로그램 사용과 관련하여 서명한 기타 서면 계약은 예외). 지원 서 비스를 위한 Lexmark 정책 또는 프로그램이 본 사용권 계약 조건과 충돌하는 경우 본 사용권 계약 조건 이 적용됩니다.

# **MICROSOFT CORPORATION NOTICES**

- 1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369.
- 2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288.

# ADOBE SYSTEMS INCORPORATED 공지

Adobe Systems Incorporated 의 Flash®, Flash® Lite™ 및/또는 Reader® 기술 포함

이 제품은 Adobe Systems Incorporated 로부터 라이센스를 받은 Adobe® Flash® player 소프트웨어를 포함 하고 있습니다. Copyright© 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. All rights reserved. Adobe, Reader 및 Flash 는 Adobe Systems Incorporated 의 상표입니다.

# 색인

# 숫자

150 표시 171 16진 출력 162 200 용지 걸림 <영역 이름> 171 201.yy 용지 걸림 <영역 이름 > 171 202.yy 용지 걸림 <영역 이름 > 171 230.yy 용지 걸림 <영역 이름 > 171 235 용지 걸림 양면 인쇄 장치 검 사 172 24x 용지 걸림 용지함 <x> 검 사 172 250.yy 용지 걸림 <영역 이름 > 172 250매 급지대(표준) 로딩 50 290-292 ADF 스캐닝 용지 걸 림 172 293 용지 없음 172 293.02 평판 덮개 열림 173 **294 ADF** 용지 걸림 173 30.vv <색상> 토너 카트리지 없 음 168 31 결함이 있는 이미징 키 트 168 34 용지 부족 168 35 자원 저장 기능을 지원할 메모 리 부족 168 37 한 부씩 인쇄에 필요한 메모리 부족 168 38 메모리 용량 부족 168 39 복합 페이지, 일부 데이터는 인 쇄 안됨 169 40 <color> 잘못된 리필, 토너 카 트리지 교체 169 50 PPDS 글꼴 오류 169 51 결함 있는 플래시 감지 169 52 플래시 메모리에 자원을 위한 여유 공간 부족 169 53 포맷 안 된 플래시 감지 169 54 네트워크 <x> 소프트웨어 오 류 169 550매 급지대 설치 30 550장 용지함(옵션) 로딩 50

56 표준 USB 포트 비활성화 됨 170 58 설치된 플래시 옵션이 너무 많 음 170 58 연결된 급지대가 너무 많 음 170 58 입력 구성 오류 170 59 호환되지 않는 급지대 <x> 170 650매 이중 용지함 로딩 52 설치 30 82 폐토너통 교체 171 82.vv 폐토너통 없음 171 840.01 스캐너 사용 불가능 173 840.02 스캐너 자동 비활성 화 173 88.yy <색상> 카트리지 부 족 171 88.vv <색상> 토너 카트리지 교 체 171 900-999 서비스 <메시지> 174 940.01 173 940.02 174 941.01 173 941.02 174 942.01 174 942.02 174 943.01 174 943.02 174

# 기호

<src>에 <x> 넣기 163 <x>가 있는 단일 용지 급지대 넣 기 163 <색상> 토너 카트리지 교체 166

# F

FCC 고지사항 236 FTP 주소로 스캔 단축번호 사용 109 컴퓨터로 단축번호 만들기 109 키패드 사용 108

### L

LADP 연결 오류 163

Letterhead

넣기, 급지대 65 넣기, 수동 급지 장치 65 복사 76 사용 팁 65

# Μ

Macintosh 무선 네트워크 설치 38

# Ρ

PCL 에뮬레이션 메뉴 155 PDF 메뉴 155 PictBridge 메뉴 158 PictBridge 지원 인쇄 사진 70 PostScript 메뉴 155 pXX 수신 중 165 pXX 전송 중 166

# S

Scan Center 기능 112 ScanBack 유틸리티 ScanBack 유틸리티 사용 113

# U

Universal 용지 설정 메뉴 131 USB 드라이브 비활성화 167 USB 메뉴 135 USB 포트 32 USB 플래시 메모리 장치로 스 캔 111 USB 로 스캔 실패 166

# W

Windows 무선 네트워크 설치 36

### ٦

걸려오는 통화 162 결함 있는 <색상> 토너 카트리 지 168 고객 지원 부서에 문의 231 고객 지원 부서에 전화 231 고지사항 233, 234, 235, 236

색인

공장 출하 시 기본 설정 복 원 202 광섬유 네트워크 설정 40 구성 프린터 15 구성 정보 무선 네트워크 35

#### 

날짜 및 시간 설정 99 날짜 및 시간 설정 메뉴 159 내장 웹 서버 관리 설명서 202 네트워크 메뉴 133 네트워크 설정 페이지 34 네트워킹 설명서 202 노랑색 부족 162 녹색 설정 저소음 모드 45

다용도 급지대 로딩 53 다이얼링하는 중 162 다이얼음 없음 164 단축번호, 만들기 대기 167 대기 중, 이벤트가 너무 많 음 167

대이터 읽는 중 165 품질 152 디렉터리 목록, 인쇄 71 플래시 드라이브 147 디스플레이 문제 해결 활성 NIC 133 디스플레이에 다이아몬드 모양 메뉴 비활성 화됨 164 메뉴 설정 페이지, 인쇄 34 만 표시됨 204 디스플레이, 프린터 제어판 17

만지지 마십시오. 162 메뉴 PCL 에뮬레이션 155 컬러 인쇄에 대한 FAQ 228 PDF 155 PDF 155 PictBridge 158 PostScript 155 USB 135 네트워크 133 마무리 150 일자 및 시간 설정 159 팩스 설정 142

메모리 다 찼음, 팩스를 전송할 수 없음 164 메모리 카드 문서 스캔 시간이 너무 오래 걸 응답하지 않는 프린터 확 인 204 ㄹ너 인쇄에 대한 FAQ 228 문제 해결, 디스플레이 디스플레이가 비어 있음 204 디스플레이에 다이아티드 디스플레이에 다이아몬드 모양 만 표시됨 204 Wireless(무선)134만표시됨204기본 소스123문제 해결, 복사비트워크133문서 또는 사진의 일부만 복사도표122복사기가 응답하지 않음마무리150스캐너 장치 닫히지 않음보고서132복사 설정139 C보고서 132<br/>복사 설정 139스개너 장시 날이시 않음 207<br/>스캔한 이미지 품질 불량 210<br/>인쇄 품질 불량 208다용도 급지대<br/>로당 53사용자 유형 130<br/>사용자 정의 스캔 크기 131문제 해결, 스캔<br/>문세 54 또는 사진의 일부만 스캔<br/>됨 211다이얼음 없음 164<br/>단축번호, 만들기소모품 123<br/>용지 넣기 129스캐너 장시 날이시 않음 207<br/>인쇄 품질 불량 208FTP 대상 109<br/>이메일 83<br/>팩스 대상 101, 102용지 크기/유형 124스캐너 장치 닫히지 않음 207<br/>스캔 의 일부만 스캔<br/>됨 211대기 167<br/>대기 중, 이벤트가 너무 많의자 및 시가 성저 150검류터에서 스캔할 수 없<br/>음 211 스캐너 장치 닫히지 않음 207 스캔 실패 210 스캔 작업이 너무 오래 걸리거나 컴퓨터가 작동을 멈춤 210 컴퓨터에서 스캔할 수 없

문제 해결, 용지 급지 걸린 용지를 제거해도 메시지가 계속 나타남 217 문제 해결, 인쇄 USB 드라이브 읽기 오류 204 팩스를 전송할 수 있지만 수신할 로딩 53, 55 급지대 연결이 작동하지 않 음 206 다국어 PDF 인쇄 불가 204 대형 작업이 한 부씩 인쇄되지 않음 206 예기치 않게 페이지가 나눠 짐 207 용지 걸림이 발생한 페이지가 다 시 인쇄되지 않음 217 용지 말림 221 용지가 자주 걸림 217 작업이 예상 시간보다 오래 걸 림 205 작업이 인쇄되지 않음 205 잘못되거나 이상한 문자가 인쇄 됨 206 잘못된 급지대에서 작업 인 쇄 206 잘못된 여백 220 잘못된 용지에 작업 인쇄 206 문제 해결, 인쇄 품질 결함 반복 222 기울어져 인쇄됨 222 너무 밝게 인쇄됨 222 너무 어둡게 인쇄됨 224 문자가 고르지 않음 218 불규칙하게 인쇄됨 221 빈 페이지 218 색상 위치 잘못 맞춤 227 어두운 선 219 연한 선, 흰 선 또는 색이 잘못된 신속 복사 74 선 220 이미지가 잘림 218 인쇄 밀도가 고르지 않음 227 토너 얼룩 226 토너가 번지거나 배경 그림자가 나타남 225 토너가 쉽게 지워짐 225 투명 용지 품질 불량 226 한 색으로 채워진 페이지 225 회색 배경 219 문제 해결, 팩스 발신자 번호가 표시되지 않 음 211 수신한 팩스의 인쇄 품질 불 량 214 정크 팩스 차단 215

팩스를 수신할 수 있지만 전송할 복사 품질 수 없음 214 팩스를 전송 또는 수신할 수 없 음 212 수 없음 213 문제 해결, 프린터 옵션 다용도 급지대 216 메모리 카드 217 서랍 216 옵션 작동되지 않음 215 Ы 방출 고지사항 233, 236 배터리,시계 161 버튼, 프린터 제어판 17 버퍼 플러싱 162 보고서 보기 203 보고서 메뉴 132 보기 보고서 203 보존 설정 저소음 모드 45 절약 모드 45 복사 Letterhead 76 급지대 선택 77 다른 크기로 76 밝거나 어둡게 복사 78 복사 작업 취소 81 복사 품질 향상 81 사본 사이에 간지 삽입 80 사진 75 스캐너 유리 사용 75 용지 양면(양면 인쇄) 77 자동 급지 장치 사용 74 축소 78 투명 용지로 75 품질 조정 79 한 부씩 인쇄 79 한 장에 여러 페이지 80 확대 78 복사 문제 해결 문서 또는 사진의 일부만 복사 스캐너 ADF 에서 원본 제거 165 됨 209 복사기가 응답하지 않음 207 인쇄 품질 불량 208 복사 설정 메뉴 139

조정 79 향상 81 봉투 팀 66 人 사용 중 161 사용자 정의 스캔 크기 메 뉴 131 사용자 정의 유형 메뉴 130 사진 복사 75 설정 용지 유형 49 용지 크기 49 일반 용지 크기 49 활성 NIC 133 설정 ID 점검 161 설정 메뉴 136, 150 설치 드라이버의 옵션 35 드라이버의 팩스 옵션 35 무선 네트워크 36,38 프린터 소프트웨어 34 소모품 다음 항목의 상태: 175 저장 175 절약 44 절약 44 소모품 메뉴 123 소모품 상태, 확인 175 소모품 절약 44 소모품, 주문 이미징 키트 177 토너 카트리지 176 폐토너통 177 소음 감소 45 소음 배출 수준 233 수동 공급 장치 로딩 55 스캐너 기능 16 스캐너 유리 16 자동 문서 급지대(ADF) 16 스캐너 유리

복사 75 스캐너 장치 닫히지 않음 207 청소 200 스캔한 이미지 품질 불량 210 스캐너 자동 문서 급지대 덮개 열 인쇄 품질 불량 208 림 166 림 166

스캔 문제 해결 문서 또는 사진의 일부만 스캔

243 119 250 120 290 120 250 120 스캔 실패 210농시 급지 문제 해결<br/>걸린 용지를 제거해도 메시지가<br/>계속 나타남 217디렉토리 목록 71<br/>메뉴 설정 페이지 34<br/>사진 70스캔 작업이 너무 오래 걸리거나<br/>컴퓨터에서 스캔할 수 없<br/>음 211의지 유형<br/>넣을 위치 61인쇄 품질 테스트 페이지 71<br/>피뉴 설정 페이지 34<br/>사진 70스캔 품질, 개선 112프린터에서 지원 61<br/>용지 유형 및 무게프린터에서 지원 61<br/>용지 유형 및 무게시계 배터리 161<br/>시안색 부족 162프린터에서 지원 62<br/>용지 질감 메뉴 126<br/>용지 그기USB 드라이브 읽기 오류 204<br/>급지대 연결이 작동하지 않<br/>음 206C프린터에서 지원 60 
 이 날로그 전화선 없음 164
 프린터에서 지원 60
 대권 연결이 작동하지 않음 206

 아날로그 전화선 없음 164
 포리지에서 지원 60
 다국어 PDF 인쇄 불가 204

 안전 정보 11, 12
 원격 관리 활성 165
 않음 206

 양면 인쇄 77
 유선 네트워크 설정
 예기치 않게 페이지가 나눠

 옵션
 550매 급지대 30
 유선 네트워킹
 용지 걸리이 빨생한 페이지가 다

 650매 이중 용지함 30
 사료intosh 사용 40
 짐 207

 마모리 카드 23
 유선 네트워킹
 용지 알림 217

 적유터로 스캔 112
 유탈리티 메뉴 154
 용지가 자주 걸림 217

 팩스 105, 106
 응답하지 않는 스캐너 확인 209
 응답하지 않는 프린터 확인 204

 평리시 메모리 27
 이더넷 네트워킹
 적업이 인쇄되지 않음 205

 양기
 Macintosh 40
 됨 205

 막데이 예상 시간보다 오래 걸
 됨 205

 영리 이너넷 네트워킹
 작업이 인쇄되지 않음 205

 양지 기신적 128
 이너넷 네트워킹

 사용할 수 없는 43, 59
 대로 32

 서량 50
 다른 용지 필요 알림 203
 무게 선택 128이메일책 206<br/>잘못된 여백 220사용할 수 없는 43, 59다른 용지 필요 알림 203잘못된 용지에 작업 인쇄 206선택 59용공용지 걸림 알림 203인쇄 오류 165용량 63용지 필요 알림 203인쇄 작업유형 설정 49용지 필요 알림 203Macintosh 에서 취소 72일반 용지 크기 131취소 85Windows 에서 취소 72재생지 43이메일 기능프린터 제어판에서 취소 72지장 60이메일 건송인쇄 품질크기 설정 49이메일 전송스캐너 유리 청소 200특성 58EWS(내장 웹 서버)로 다춘버츠이미 전송 제장 60이메일 기능<br/>설정 82프린터 제어판에서 취소 72피기 설정 49이메일 전송이메일 전송특성 58EWS(내장 웹 서버)로 단축번호<br/>만들기 83스캐너 유리 청소 200용지 걸림<br/>덮개 및 급지대 찾기 115만득기 83포토건덕터 교체 180, 186형지 114주소록 사용 84모토건덕터 교체 193수 115주소록 사용 85기울어져 인쇄됨 222위치 115기파드 사용 83너무 밝게 인쇄됨 222200 116이미징 키트 162문자가 고르지 않음 218202 117교체 180, 186불규칙하게 인쇄됨 221230 119인쇄석상 위치 잘못 맞춤 227242 119Macintosh 컴퓨터에서 64어두운 선 219

Windows 에서 64 글꼴 샘플 목록 71 네트워크 설정 페이지 34

연한 선, 흰 선 또는 색이 잘못된 발행물 13 전 220 이미지가 잘림 218 인쇄 밀도가 고르지 않음 227 토너 얼룩 226 토너가 번지거나 배경 그림자가 나타남 225 토너가 쉽게 지워짐 225 투명 용지 품질 불량 226 한 색으로 채워진 페이지 225 회색 배경 219 인쇄 품질 테스트 페이지, 인 쇄 71 인식된 파일 유형 없음 164 일반 용지 크기 131 설정 49 읽기 오류 165 임베디드 웹 서버 202 관리자 설정 202 네트워킹 설정 202 열지 않습니다 230 이메일 경고 설정 203

#### ㅈ

자동 급지대 복사 74 작업 취소 Macintosh 에서 72 Windows 에서 72 프린터 제어판에서 72 잘못된 네트워크 코드 163 잘못된 엔진 코드 163 재생지 사용 43 재활용 234 Lexmark 제품 47 Lexmark 포장재 47 WEEE 선언문 233 토너 카트리지 47 저소음 모드 45 저장 소모품 175 용지 60 전송 완료 161 전원 절약 165 조정 46 전화 번호별 벨소리 서비스 연결 90 전화 사용 중 164 절약 모드 설정 45 정보 찾기 고객 지원 13

제어판,프린터 17 조정 중 161 주문 이미징 키트 177 토너 카트리지 176 폐토너통 177 주소록, 이메일 설정 83 주소록, 팩스 사용 103 준비 165 지금 USB 액세스 161 지원되지 않는 <색상> 토너 카트 리지 교체 168 지원되지 않는 USB 장치, 제거하 십시오. 167 지원되지 않는 USB 허브, 제거하 십시오. 167 지원되지 않는 모드 167 지침 Letterhead 65 라벨,용지 67 봉투 66 카드 용지 68 투명 용지 66

### え

청소 스캐너 유리 200 프린터 외부 199 축소 복사 78 취소 중 161 취소할 수 없음 161

#### F

카드 용지 로딩 53 사용 팁 68 카메라 컨트롤을 사용하여 인 쇄 167 컬러 인쇄에 대한 FAQ 228 컴퓨터로 스캔 110 스캔 품질 향상 112 옵션 112 케이블 USB 32 이더넷 32 케이블 연결 32

E 토너 카트리지 교체 192 재활용 47 주문 176 통화 중 163 투명 용지 로딩 53 복사 75 사용 팁 66 П 파일 손상됨 162 팩스 옵션 105,106 취소 105 팩스 문제 해결 발신자 번호가 표시되지 않 음 211 수신한 팩스의 인쇄 품질 불 량 214 정크 팩스 차단 215 팩스를 수신할 수 있지만 전송할 수 없음 214 팩스를 전송 또는 수신할 수 없 음 212 팩스를 전송할 수 있지만 수신할 수 없음 213 팩스 설정 메뉴 142 팩스 연결 DSL 회선에 연결 89 PBX 또는 ISDN 에 연결 89 벽면 잭에 프린터 연결 89 전화 번호별 벨소리 서비스에 연 결 90 팩스 완료 162 팩스 전달 107 팩스 전송 EWS(내장 웹 서버)로 단축번호 만들기 101 날짜 및 시간 설정 99 단축번호 사용 103 밝거나 어둡게 팩스 전송 104 보내는 팩스 이름 및 번호 설 정 99 예정된 시간에 팩스 전송 104 일광 절약 시간 켜기 및 끄 JI 99 자동 응답 장치에 연결 91 전화기에 연결 91 주소록 사용 103

지역 어댑터에 연결 92 컴퓨터를 사용하여 전송 100 팩스 로그 보기 105 팩스 설정 87 팩스 연결 선택 88 팩스 전달 107 ㅋ<u>— 근로 107</u> 팩스 품질 향상 106 프린터 제어판을 사용하여 단축 293.02 평판 덮개 열림 173 번호 만들기 102 프린터 제어판을 사용하여 전 송 100 해상도 변경 104 팩스 전송 실패 162 팩스 품질,개선 106 페트너토 폐토너통 교체 177 주문 177 포장재 제거 166 포토컨덕터 키트 교체 166 38 메모리 용량 부족 168 포토컨덕터 키트 수명 경고 164 39 복합 페이지, 일부 데이터는 표시등,표시기 17 표준 급지대 로딩 50 표준 출력함이 다 찼음 166 품질 메뉴 152 프로그래밍 코드 165 프린터 구성 15 모델 15 운송 201 이동 200,201 최소 정리 14 프린터 위치 선택 14 프린터 메시지 <**src>**에 <**x>** 넣기 163 <x>가 있는 단일 용지 급지대 넣 기 163 <색상> 토너 카트리지 교 체 166 150 표시 171 16진 출력 162 200 용지 걸림 <영역 이름 > 171 201.yy 용지 걸림 <영역 이름 > 171 202.yy 용지 걸림 <영역 이름 > 171 230.yy 용지 걸림 <영역 이름 > 171 235 용지 걸림 양면 인쇄 장치 검 사 172

24x 용지 걸림 용지함 <x> 검 사 172 250.yy 용지 걸림 <영역 이름 > 172 290-292 ADF 스캐닝 용지 걸 림 172 293 용지 없음 172 294 ADF 용지 걸림 173 30.yy <색상> 토너 카트리지 없 음 168 31 결함이 있는 이미징 키 트 168 34 용지 부족 168 35 자원 저장 기능을 지원할 메 모리 부족 168 37 한 부씩 인쇄에 필요한 메모 리 부족 168 인쇄 안됨 169 

 40 <color> 잘못된 리필, 토너 카
 급지대 <x> 삽입 163

 트리지 교체 169
 급지대 <x> 가 비었음

 도디지 교제 109
 급지대 34 11 1111

 50 PPDS 글꼴 오류 169
 급지대 34 11 1111

 51 결함 있는 플래시 감지 169
 급지대 34 11 1111

 52 플래시 메모리에 자원을 위한 어ㅇ 고가 보조, 160 여유 공간 부족 169 53 포맷 안 된 플래시 감 지 169 54 네트워크 **<x>** 소프트웨어 오 류 169 56 표준 USB 포트 비활성화 됨 170 58 설치된 플래시 옵션이 너무 많음 170 58 연결된 급지대가 너무 많 음 170 58 입력 구성 오류 170 59 호환되지 않는 급지대 <x> 170 82 폐토너통 교체 177, 171 82.yy 폐토너통 없음 171 840.01 스캐너 사용 불가 능 173 840.02 스캐너 자동 비활성 화 173 88 <색상> 토너 카트리지 교 체 192 88.yy <색상> 카트리지 부 족 171 88.yy <색상> 토너 카트리지 교 스캔 후 USB 에 액세스 161 체 171

900-999 서비스 <메시지 > 174 940.01 173 940.02 174 941.01 173 941.02 174 942.01 174 942.02 174 943.01 174 943.02 174 LADP 연결 오류 163 pXX 수신 중 165 pXX 전송 중 166 USB 드라이브 비활성화 167 USB 로 스캔 실패 166 걸려오는 통화 162 검정색 이미징 키트 교체 180 결함 있는 <색상> 토너 카트리 지 168 그림이 너무 큼 164 급지대 <x> 부족 167 급지대 <x>가 비었음 167 시 넣기 165 기본 배지대에서 용지 제 거 166 노랑색 부족 162 다이얼링하는 중 162 다이얼음 없음 164 대기 167 대기 중, 이벤트가 너무 많 음 167 데이터 읽는 중 165 마젠타색 부족 162 만지지 마십시오. 162 메뉴 비활성화됨 164 메모리 다 찼음, 팩스를 전송할 수 없음 164 문 닫음 161 문서 스캔 시간이 너무 오래 걸 림 166 버퍼 플러싱 162 사용 중 161 설정 ID 점검 161 스캐너 ADF 에서 원본 제 거 165 스캐너 자동 문서 급지대 덮개 열림 166 시계 배터리 161

시안색 부족 162 아날로그 전화선 없음 164 원격관리 활성 165 유지보수 163 응답 없음 164 이미징 키트 162 인쇄 오류 165 인식된 파일 유형 없음 164 읽기 오류 165 잘못된 네트워크 코드 163 잘못된 엔진 코드 163 전송 완료 161 전원 절약 165 전화 사용 중 164 조정 중 161 준비 165 지금 USB 액세스 161 지원되지 않는 <색상> 토너 카 트리지 교체 168 지원되지 않는 USB 장치, 제거 하십시오. 167 지원되지 않는 USB 허브, 제거 하십시오. 167 지원되지 않는 모드 167 취소 중 161 취소할 수 없음 161 카메라 컨트롤을 사용하여 인 쇄 167 컬러 이미징 키트 교체 186 통화 중 163 파일 손상됨 162 팩스 완료 162 팩스 전송 실패 162 포장재 제거 166 포토컨덕터 키트 교체 166 포토컨덕터 키트 수명 경 고 164 표준 출력함이 다 찼음 166 프로그래밍 코드 165 흑백 부족 162 프린터 문제, 기본 해결 204 프린터 설정 유선 네트워크(Macintosh) 에 40 유선 네트워크(Windows)에 40 프린터 소프트웨어 설치 옵션 추가 35 프린터 연결 대상 컴퓨터 모뎀 97 프린터 옵션 문제 해결 다용도 급지대 216 메모리 카드 217

서랍 216 옵션 작동되지 않음 215 프린터 외부 청소 199 프린터 운송 201 프린터 이동 200, 201 플래시 드라이브 69 파일 형식 70 플래시 드라이브 메뉴 147 플래시 메모리 설치 27

#### ㅎ

한 부씩 인쇄 79 한 장에 여러 페이지 80 해상도, 팩스 변경 104 확대 복사 78 환경 설정 44 저소음 모드 45 절약 모드 45 활성 NIC 메뉴 133 흑백 부족 162