

# Seria X54x

Podręcznik użytkownika



www.lexmark.com

Typ urządzenia: 7525 Numery modeli: 131, 133, 138, 332, 333, 336, 337, 352, 356, 382, 383, 386, 387

# Spis treści

Informacje dotyczące bezpieczeństwa	11
Informacje na temat drukarki	13
Znajdowanie informacji na temat drukarki	13
Wybór miejsca na drukarkę	15
Wyposażenie drukarki	16
Podstawowe funkcje skanera	16
Opis podajnika ADF i szyby skanera	17
Informacje o panelu sterowania drukarki	18
Dodatkowa konfiguracja drukarki	23
Instalowanie wewnętrznych elementów opcjonalnych	23
Dostępne elementy opcjonalne	23
Instalacja karty pamięci	23
Instalacja karty pamięci flash lub karty czcionek	27
Instalowanie opcji sprzętowych	30
Instalowanie opcjonalnego zasobnika lub szuflady	30
Podłączanie kabli	32
Weryfikacja konfiguracji drukarki	33
Drukowanie stron z ustawieniami menu	
Drukowanie strony z konfiguracją sieci	
Konfigurowanie oprogramowania drukarki	35
Instalacja oprogramowania drukarki	
Konfigurowanie drukowania bezprzewodowego	
Instalacja drukarki, która ma zostać podłączona do sieci bezprzewodowej (system	
WINDOWS) Instalacia drukarki, która ma być podłaczona do sieci bezprzewodowej (system Macintosh)	ວ7 38
Instalacja drukarki w sieci przewodowej	
······································	
Minimalizowanie wpływu drukarki na środowisko	44

Oszczędzanie papieru i toneru	44
Używanie papieru makulaturowego i innych papierów biurowych	44
Zmniejszanie zużycia materiałów eksploatacyjnych	46
Oszczędzanie energii	46
Korzystanie z trybu oszczędnego	
Zmniejszanie hałasu wytwarzanego przez drukarkę	47

Dostosowywanie funkcji oszczędzania energii	48
Recykling	48
Recykling produktów Lexmark	48
Recykling opakowań firmy Lexmark	49
Zwrot kaset z tonerem firmy Lexmark w celu ponownego użycia lub recyklingu	49
Ładowanie papieru i nośników specjalnych	50
Łaczenie i rozłaczanie zasobników	50
Łączenie zasobników	50
Rozłączanie zasobników	50
Przypisywanie nazwy opcji Typ niestandardowy	50
Ustawianie rozmiaru i typu papieru	51
Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru	52
Ładowanie standardowego zasobnika na 250 arkuszy lub opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy	53
Ładowanie podwójnej szuflady na 650 arkuszy	55
Korzystanie z podajnika uniwersalnego	56
Korzystanie z podajnika ręcznego	59
Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych	61
Wskazówki dotyczące papieru	61
Charakterystyka papieru	61
Niedozwolone rodzaje papieru	62
Wybór papieru	62
Wybór formularzy z nadrukiem i papieru firmowego	63
Przechowywanie papieru	63
Obsługiwane rozmiary, typy i gramatury papieru	63
Rozmiary papieru obsługiwane przez drukarkę	63

Typy papieru obsługiwane przez drukarkę	65
Typy i gramatury papieru obsługiwane przez drukarkę	65
Pojemność zasobników	67
Drukowanie	68
Drukowanie dokumentu	68
Drukowanie na nośnikach specjalnych	69
Korzystanie z papieru firmowego — wskazówki	69
Korzystanie z folii — wskazówki	70
Porady dotyczące korzystania z kopert	71
Korzystanie z etykiet papierowych – wskazówki	71
Porady dotyczące korzystania z kart	72
Drukowanie z dysku flash	73

Obsługiwane dyski flash i typy plików	74
Drukowanie zdjęć z aparatu cyfrowego obsługującego funkcję PictBridge	74
Drukowanie stron z informacjami	75
Drukowanie listy wzorców czcionek	75
Drukowanie listy katalogów	75
Drukowanie stron testu jakości druku	75
Anulowanie zadania drukowania	76
Anulowanie zadania drukowania z panelu sterowania drukarki	76
Anulowanie zadania drukowania przy użyciu komputera	76
Kopiowanie	78
Kopiowanie	78
Szybkie kopiowanie	78
Kopiowanie przy użyciu podajnika ADF	79
Kopiowanie przy użyciu szyby skanera	79
Kopiowanie zdjęć	79
Kopiowanie na nośnikach specjalnych	80
Kopiowanie na folie	80
Kopiowanie na papierze firmowym	80
Dostosowywanie ustawień kopiowania	81
Kopiowanie dokumentu do innego rozmiaru	81
Kopiowanie przy użyciu papieru z wybranego zasobnika	81
Kopiowanie obu stron papieru (kopiowanie dwustronne)	
Zmniejszanie lub powiększanie kopii Roziaśnianie i przyciemnianie kopii	83 83
Nozjasiliarile i pizyclerifilarile kopii	83
Sortowanie kopii	
Umieszczanie arkuszy separujących między kopiami	85
Kopiowanie kilku stron na jednym arkuszu	85
Anulowanie zadania kopiowania	
Poprawa jakości kopii	87
Wysyłanie w postaci wiadomości o-mail	00
	00
Przygotowanie do wysyłania wiadomości e-mail	
Ustawianie funkcji wysyłania wiadomości e-mail	
i worzenie skrotu e-mail za pomocą wbudowanego serwera WWW	
Wysyłanie dokumentu w postaci wiadomości e-mail	
Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu klawiatury	
wysyłanie wiadomości e mail przy użyciu numeru skrotu	
พรุรุงาลาเอ พเลนอากอรม อากาลแ pizy นิยังเน หราสุยังเ สนายรังพียุ	

Anulowanie wiadomości e-mail	92
Faksowanie	93
Przygotowanie drukarki do obsługi funkcji faksu	93
Wstępna konfiguracja faksu	94
Wybór połączenia faksu	95
Podłączanie do analogowej linii telefonicznej	96
Nawiązywanie połączenia z usługą DSL	96
Podłączanie do centralki telefonicznej (PBX) lub linii ISDN	97
Nawiązywanie połączenia z usługą rozróżniania dzwonków	97
Podłączanie telefonu lub automatycznej sekretarki do tej samej linii telefonicznej	98
Podłączanie do adaptera przeznaczonego dla danego kraju lub regionu	99
Podłączanie do komputera z modemem	104
Ustawianie nazwy i numeru faksów wychodzących	106
Ustawianie daty i godziny	106
Włączanie i wyłączanie funkcji czasu letniego	106
Wysyłanie faksu	107
Wysyłanie faksu za pomocą panelu operacyjnego drukarki.	107
Wysyłanie faksów za pomocą komputera	107
Tworzenie skrótów	108
Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu za pomocą wbudowanego serwera WWW	108
Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu za pomocą panelu sterowania drukarki	109
Używanie skrótów i książki adresowej	110
Używanie skrótów do miejsc docelowych faksu	110
Używanie książki adresowej	110
Dostosowywanie ustawień faksowania	111
Zmiana rozdzielczości faksu	111
Rozjaśnianie i przyciemnianie faksu	111
Wysłanie faksu w zaplanowanym terminie	111
Przeglądanie dziennika faksów	112
Anulowanie faksu wychodzącego	112
Informacje o opcjach dotyczących faksu	113
Rozmiar oryginału	113
Zawartość	113
Strony (dupleks)	113
rozdzielczości,	113
Intensywność	113
Poprawianie jakości faksu	114
Przekazywanie faksów	114
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP	.115
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP	115

Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu klawiatury	
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu numeru skrótu	
Tworzenie skrótu FTP za pomocą osadzonego serwera WWW	116

# 

τ .	
Skanowanie do komputera	117
Skanowanie do modułu pamięci ze złączem USB	118
Informacje o opcjach dotyczących skanowania do komputera	
Strony (dupleks)	119
Intensywność	119
Poprawianie jakości skanowania	119
Używanie oprogramowania Scan Center	120
Zapoznanie z funkcjami programu Scan Center	120
Używanie narzędzia ScanBack	120
Korzystanie z narzędzia ScanBack	120
Usuwanie zacięć	122
Zapobieganie zacięciom	
Znaczenie numerów zacięć i oznaczeń miejsc ich wystąpień	123
200 Zacięcie papieru	
201 zacięcie papieru	
202 zacięcie papieru	
230 zacięcie papieru	
235 zacięcie papieru	
Zaciecia papieru 242 i 243	
250 zaciecie papieru	
290 zacięcie papieru	
Opis menu drukarki	130
Lista menu	130
Materiały eksploatacyjne, menu	131
Materialy exsploatelyine, menu	131
Domyślne źródło menu	
Menu Rozmiar/typ papieru	
Tekstura papieru, menu	
Menu Gramatura papieru	136
Ładowanie papieru, menu	137
Typy niestandardowe, menu	139
Menu niestandardowych rozmiarów skanów	

Konfiguracja uniwersalna, menu	140
Menu Raporty	141
Menu Raporty	141
Sieć/Porty	142
aktywnej karta sieciowa, menu	142
Menu sieciowe	142
Bezprzewodowy, menu	143
Menu USB	144
Menu Ustawienia	146
Menu ustawień ogólnych	146
Menu Ustawienia kopiowania	149
Menu Ustawienia faksu	152
Menu Dysk flash	158
Ustawienia druku	102
Opis komunikatów drukarki	174
Lista komunikatów dotyczacych stanu i błedów	174
Konserwacja drukarki	189
Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych	189
Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych	189
Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych z poziomu panelu sterowania drukarki	189
Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych za pomocą komputera sieciowego	189
Zamawianie materiałów eksploatacyjnych	190
Zamawianie kaset z tonerem	190
Zamawianie zestawów obrazowania	191
Zamawianie pojemnika na zużyty toner	191
Wymiana materiałów eksploatacyjnych	192
Wymiana naczynia na zużyty toner	192
Wymiana czarnego zestawu bebnów	195
Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnów	201
Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnów Wymiana kasety z tonerem	201
Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnów Wymiana kasety z tonerem Wymiana modułu wywoływacza	201 207 209
Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnów Wymiana kasety z tonerem Wymiana modułu wywoływacza Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki	201 207 209 215
Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnów Wymiana kasety z tonerem Wymiana modułu wywoływacza Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki. Czyszczenie szyby skanera.	201 207 209 215 216
Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnów Wymiana kasety z tonerem Wymiana modułu wywoływacza Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki Czyszczenie szyby skanera Przenoszenie drukarki	201 207 209 215 216 216
Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnów         Wymiana kasety z tonerem         Wymiana modułu wywoływacza         Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki         Czyszczenie szyby skanera         Przenoszenie drukarki         Przed przenoszeniem drukarki	201 207 219 215 216 216 216
Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnów         Wymiana kasety z tonerem         Wymiana modułu wywoływacza         Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki         Czyszczenie szyby skanera         Przenoszenie drukarki         Przed przenoszeniem drukarki w inne miejsce	201 207 219 215 216 216 216 217

Informacje dla administratorów	218
Znajdowanie zaawansowanych informacji o sieci i informacji dla administratora	218
Przywracanie ustawień fabrycznych	
Korzystanie z włudowanego serwera WWW	218
Konfigurowanie alarmów e-mail	210
Wyświetlanie raportów	219
Rozwiązywanie problemów	221
Rozwiązywanie podstawowych problemów dotyczących drukarki	221
Rozwiązywanie problemów związanych z drukowaniem	221
Nie można wydrukować wielojęzycznych plików PDF	221
Na panelu sterowania drukarki są wyświetlane tylko symbole diamentu lub wyświetlacz jest pusty	221
Pojawia się komunikat o błędzie odczytu napędu USB	222
Zadania nie są drukowane	222
Drukowanie zadania trwa dłużej niż oczekiwano	222
Wydruk zadania wykonywany jest na papierze pochodzącym z niewłaściwego zasobnika lub na niewłaściwym papierze	223
Drukowane znaki są nieprawidłowe	223
Funkcja łączenia zasobników nie działa	223
Duże zadania nie są sortowane	224
Wydruk jest nieprawidłowo dzielony na strony	224
Rozwiązywanie problemów związanych z kopiowaniem	224
Kopiarka nie odpowiada	224
Moduł skanera nie domyka się	225
Niska jakość kopii	
Skopiowano część dokumentu lub fotografii	226
Rozwiązywanie problemów związanych ze skanerem	227
Sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić	227
Skanowanie nie powiodło się	227
Skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer	227
Niska jakość zeskanowanego obrazu	227
Zeskanowano część dokumentu lub fotografii	228
Nie można skanować przy pomocy komputera	228
Rozwiązywanie problemów związanych z faksowaniem	229
Brak identyfikatora numeru dzwoniącego	229
Nie można wysyłać lub otrzymywać faksów	
Można wysyłać, ale nie można odbierać faksów	231
Można odbierać, ale nie można wysyłać faksów	231
Wydruk otrzymanego taksu jest bardzo niskiej jakości	232
Biokowanie niepożądanych taksów	232

Rozwiązywanie problemów związanych z wyposażeniem opcjonalnym	233
Opcjonalny element wyposażenia po zainstalowaniu nie działa poprawnie lub przerywa	
pracę	233
Szuflady	234
Podajnik uniwersalny	234
Karta pamięci	234
Rozwiązywanie problemów związanych z podawaniem papieru	235
Papier często się zacina	235
Komunikat o zacięciu papieru nie znika po usunięciu zacięcia	235
Zacięta strona nie jest ponownie drukowana po usunięciu zacięcia	235
Rozwiązywanie problemów związanych z jakością wydruku	236
Puste strony	236
Znaki mają postrzępione lub nierówne krawędzie	236
Przycięte obrazy	237
Ciemne linie	237
Szare tło	237
Nieprawidłowe marginesy	238
Linia jasna, biała lub w niewłaściwym kolorze	238
Zwijanie się papieru	239
Nieregularności wydruku	239
Powtarzające się błędy wydruku	240
Krzywy wydruk	240
Wydruk jest zbyt jasny	
Wydruk jest zbyt ciemny	
Strony z wypełnieniem jednokolorowym	
Na stronie pojawia się mgła z toneru lub cienie w tie	
I oner się sciera	
Plamki toneru	
Jakość wydruku na tolil jest niska	
Rozwiązywanie problemow z jakością koloru	
Błędne nakładanie kolorów	
Najczęściej zadawane pytania dotyczące drukowania kolorów	246
Nie można uzyskać połączenia z wbudowanym serwerem WWW	249
Sprawdź połączenie sieciowe.	249
Sprawdź ustawienia sieciowe.	249
Kontakt z pomocą techniczną	249
Dświadczenia	251
Informacje o produkcie	251
Informacje o wydaniu	251

Zużycie energii	
Indeks	

# Informacje dotyczące bezpieczeństwa

Przewód zasilający musi być podłączony do łatwo dostępnego i prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego znajdującego się w pobliżu urządzenia.

Nie należy umieszczać ani używać tego produktu w pobliżu wody lub w miejscach o dużej wilgotności.

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: Niniejszy produkt wykorzystuje technologię laserową. Użycie elementów sterujących, ustawień lub zastosowanie procedur innych niż określone w niniejszej publikacji może spowodować niebezpieczeństwo napromieniowania.

Podczas drukowania w urządzeniu dochodzi do nagrzewania się nośników wydruku, a wysoka temperatura może powodować emisję szkodliwych wyziewów z tych nośników. W celu uniknięcia ewentualnej emisji szkodliwych wyziewów, należy zapoznać się z fragmentem instrukcji obsługi, w którym podano wytyczne dotyczące wyboru nośników wydruku.



**UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.

Podczas wymiany baterii litowej należy zachować ostrożność.



**UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Nieprawidłowa wymiana baterii litowej grozi wybuchem. Baterię można wymienić tylko na taką samą baterię litową lub baterię będącą jej odpowiednikiem. Baterii litowej nie należy ładować, rozkładać na części ani palić. Zużytych baterii należy pozbyć się zgodnie z zaleceniami producenta i lokalnymi przepisami.

**UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Waga drukarki jest większa niż 18 kg i do jej bezpiecznego przeniesienia potrzeba co najmniej dwóch przeszkolonych pracowników.

**UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Zastosowanie się do tych wskazówek pozwoli uniknąć obrażeń cielesnych oraz uszkodzenia drukarki podczas jej przenoszenia.

- Należy wyłączyć drukarkę za pomocą przełącznika zasilania, a następnie wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- Przed rozpoczęciem przenoszenia drukarki należy odłączyć wszystkie przewody i kable.
- Nie należy próbować podnosić drukarki i opcjonalnej szuflady jednocześnie należy wyjąć drukarkę z opcjonalnej szuflady i odstawić ją na bok.

Uwaga: Do wyjęcia drukarki z opcjonalnej szuflady służą uchwyty na bokach drukarki.

Należy używać wyłącznie kabla zasilania dostarczonego wraz z tym produktem lub zamiennika autoryzowanego przez producenta.

Do podłączania tego produktu do publicznej sieci telefonicznej należy używać wyłącznie przewodów telefonicznych (RJ-11) o rozmiarze AWG 26 lub większym dostarczonych z produktem.



**UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki są podłączone jakiekolwiek inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: Należy upewnić się, że wszystkie połączenia zewnętrzne (np. Ethernet i połączenia systemu telefonicznego) są odpowiednio włożone w oznaczone gniazda. Produkt został zaprojektowany z wykorzystaniem określonych podzespołów producenta i zatwierdzony jako spełniający surowe światowe normy bezpieczeństwa. Rola niektórych podzespołów w zachowaniu bezpieczeństwa nie zawsze jest oczywista. Producent nie ponosi odpowiedzialności za skutki stosowania innych części zamiennych.

**UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Nie należy skręcać, zawiązywać ani załamywać przewodu zasilającego, a także stawiać na nim ciężkich przedmiotów. Nie należy narażać przewodu zasilającego na ścieranie ani zgniatanie. Nie należy ściskać przewodu zasilającego między przedmiotami, np. meblami i ścianą. W przypadku niewłaściwego użytkowania przewodu zasilającego powstaje ryzyko wywołania pożaru lub porażenia prądem. Należy regularnie sprawdzać przewód zasilający pod kątem ewentualnych śladów zużycia. Przed przystąpieniem do sprawdzania stanu przewodu zasilającego należy odłączyć przewód od gniazda elektrycznego.

Wszelkie naprawy i czynności serwisowe, oprócz opisanych w dokumentacji użytkownika, powinny być wykonywane przez autoryzowany serwis.

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem podczas czyszczenia zewnętrznej obudowy drukarki, przed wykonaniem dalszych czynności należy wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego i odłączyć wszystkie kable podłączone do drukarki.

A

**UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Nie należy korzystać z funkcji faksu podczas burzy. Nie należy instalować urządzenia, dokonywać żadnych połączeń elektrycznych ani podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilającego lub telefonu) podczas burzy.

#### NINIEJSZĄ INSTRUKCJĘ NALEŻY ZACHOWAĆ.

# Informacje na temat drukarki

# Znajdowanie informacji na temat drukarki

#### Informacje o *konfiguracji*

Opis	Gdzie znaleźć
Informacje o <i>konfiguracji</i> zawierają instrukcje dotyczące konfigurowania drukarki. W zależności od potrzeb należy postępować zgodnie z zestawem instrukcji dla konfiguracji lokalnej, sieciowej lub bezprzewodowej.	Informacje o <i>konfiguracji</i> można znaleźć na opakowaniu drukarki lub w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem <b>www.lexmark.com</b> .

#### Podręcznik instalacji bezprzewodowej

Opis	Gdzie znaleźć
Jeśli drukarka jest wyposażona we wbudowaną kartę sieci bezprzewodowej, instrukcje dotyczące instalacji drukarki w trybie bezprzewodowym zawiera <i>Podręcznik</i> <i>instalacji bezprzewodowej</i> .	Podręcznik instalacji bezprzewodowej można znaleźć w opakowaniu drukarki lub w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem <b>www.lexmark.com</b> .

#### Pomoc

Opis	Gdzie znaleźć
Pomoc zawiera instrukcje dotyczące korzystania z oprogramowania.	W dowolnym programie firmy Lexmark należy kliknąć kolejno menu <b>Pomoc</b> , <b>Wskazówki → Pomoc</b> lub <b>Pomoc → Tematy pomocy</b> .

#### Wsparcie techniczne

Opis	Gdzie znaleźć (Ameryka Północna)	Gdzie znaleźć (reszta świata)
Pomoc telefoniczna	<ul> <li>Można się z nami skontaktować pod następującymi numerami:</li> <li>Stany Zjednoczone: 1-800-332-4120 Poniedziałek–piątek (8:00 –23:00 czasu wschodniego) Sobota (12:00–18:00 czasu wschodniego)</li> <li>Kanada: 1-800-539-6275 Poniedziałek–piątek (8:00 –23:00 czasu wschodniego) Sobota (12:00–18:00 czasu wschodniego)</li> <li>Meksyk: 001-888-377-0063 Poniedziałek–piątek (8:00 –20:00 czasu wschodniego)</li> <li>Meksyk: 001-888-377-0063 Poniedziałek–piątek (8:00 –20:00 czasu wschodniego)</li> <li>Uwaga: Numery telefonów i godziny obsługi mogą ulec zmianie bez powiadomienia. Najaktualniejsze dostępne numery telefonów można znaleźć w dostarczonym z drukarką drukowanym oświadczeniu o gwarancji.</li> </ul>	Numery telefonów i godziny obsługi mogą być różne w zależności od kraju lub regionu. Odwiedź witrynę internetową <b>www.lexmark.com</b> . Wybierz kraj lub region, a następnie kliknij przycisk Wsparcie techniczne. <b>Uwaga:</b> Dodatkowe informacje dotyczące kontaktu z firmą Lexmark można znaleźć w drukowanej gwarancji dostarczonej z drukarką.
Wiadomość e-mail do działu pomocy technicznej	<ul> <li>Aby uzyskać pomoc za pośrednictwem poczty e-mail, odwiedź naszą witrynę internetową pod adresem www.lexmark.com.</li> <li>1 Kliknij przycisk Wsparcie techniczne.</li> <li>2 Kliknij łącze Pomoc techniczna.</li> <li>3 Wybierz typ drukarki.</li> <li>4 Wybierz model drukarki.</li> <li>5 Kliknij przycisk Kontakt, a następnie w sekcji Informacje kontaktowe dotyczące Twojego produktu kliknij łącze E-mail do wsparcia technicznego.</li> <li>6 Wypełnij formularz, a następnie kliknij przycisk Wyślij zgłoszenie.</li> </ul>	Pomoc techniczna za pośrednictwem poczty e-mail różni się w zależności od kraju lub regionu i w niektórych przypadkach może być niedostępna. Odwiedź witrynę internetową <b>www.lexmark.com</b> . Wybierz kraj lub region, a następnie kliknij przycisk Wsparcie techniczne. <b>Uwaga:</b> Dodatkowe informacje dotyczące kontaktu z firmą Lexmark można znaleźć w drukowanej gwarancji dostarczonej z drukarką.

# Wybór miejsca na drukarkę

Wybierając miejsce na drukarkę, należy pozostawić wystarczającą ilość miejsca, aby zasobniki, pokrywy i drzwiczki swobodnie się otwierały. Jeśli planowana jest instalacja dodatkowych modułów, należy uwzględnić dodatkowe wolne miejsce. Ważne jest, aby:

- Należy upewnić się, że wentylacja w pomieszczeniu jest zgodna z najnowszą wersją standardu ASHRAE 62.
- zadbać o płaską, mocną i stabilną powierzchnię.
- Drukarkę należy:
  - trzymać z dala od bezpośredniego przepływu powietrza klimatyzatorów, grzejników lub wentylatorów;
  - trzymać w miejscu nienarażonym na bezpośrednio padające promienie słoneczne, dużą wilgotność lub gwałtowne zmiany temperatury;
  - utrzymywać w czystości i dbać, aby była sucha i nie osadzał się na niej kurz.
- Należy pozostawić wokół drukarki opisaną poniżej zalecaną ilość wolnego miejsca w celu zapewnienia odpowiedniej wentylacji:



1	102 mm
2	508 mm
3	152 mm
4	76 mm
5	254 mm

# Wyposażenie drukarki

### Modele podstawowe



•	
2	Automatyczny podajnik dokumentów
3	Odbiornik standardowy
4	Zatrzask górnych drzwiczek
5	Prawa pokrywa boczna
6	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy (zasobnik 1)
7	Podajnik ręczny
8	Podwójna szuflada na 650 arkuszy ze zintegrowanym podajnikiem uniwersalnym (zasobnik 2)
9	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy (zasobnik 3)

## Podstawowe funkcje skanera

Skaner umożliwia kopiowanie, faksowanie oraz skanowanie dokumentów w sieciach grup roboczych. Możliwe działania:

- Szybkie kopiowanie dokumentów lub zmiana ustawień kopiowania na panelu sterowania drukarki umożliwiające wykonanie określonego zadania kopiowania.
- Wysyłanie faksu za pomocą panelu sterowania drukarki.
- Wysyłanie faksu do wielu odbiorców jednocześnie.
- Skanowanie dokumentów i przesyłanie ich do komputera, na adres e-mail, na serwer FTP lub do modułu pamięci flash ze złączem USB.

## Opis podajnika ADF i szyby skanera



Do skanowania dokumentów można użyć podajnika ADF lub szyby skanera.

## Korzystanie z podajnika ADF

Automatyczny podajnik dokumentów (ADF) umożliwia skanowanie dokumentów wielostronicowych, w tym arkuszy drukowanych dwustronnie. Aby użyć podajnika ADF:

Uwaga: Skanowanie dwustronne jest niedostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

- Załaduj dokument nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF.
- Do podajnika ADF można załadować maks. 50 arkuszy zwykłego papieru.
- Można skanować dokumenty o rozmiarach od 125 do 216 mm szerokości i od 127 do 356 mm długości.
- Możliwość skanowania nośników o gramaturze od 52 do 120 g/m<sup>2</sup> (od 6,35 do 14,51 kg).
- Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

### Korzystanie z szyby skanera

Szyba skanera umożliwia skanowanie i kopiowanie pojedynczych arkuszy lub stron książek. Aby użyć szyby skanera:

- Umieść dokument stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w rogu oznaczonym zieloną strzałką.
- Można skanować i kopiować dokumenty o rozmiarach do 215,9 x 355,6 mm.
- Możliwość kopiowania książek o grubości do 12,7 mm.

# Informacje o panelu sterowania drukarki

**Uwaga:** Niektóre funkcje są niedostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.



Element		Opis
1	Wybory i ustawienia	Umożliwia wybranie funkcji, np. Kopiuj, Skanuj, Wiadomość e-mail lub Faks. Pozwala zmieniać domyślne ustawienia kopiowania i skanowania, np. liczbę kopii, drukowanie dwustronne, opcje kopiowania i skalowanie. Przy skanowaniu do wiadomości e-mail można korzystać z książki adresowej.
2	Obszar wyświetlacza	Umożliwia przeglądanie opcji skanowania, kopiowania, faksowania i drukowania oraz komunikatów o stanie i błędach. Pozwala na dostęp do menu administracyjnych oraz uruchamianie, zatrzymywanie i anulowanie zadań drukowania.
3	Obszar klawiatury	Umożliwia wprowadzanie na wyświetlaczu cyfr, liter i symboli, drukowanie za pomocą modułu pamięci ze złączem USB oraz modyfikowanie domyślnych ustawień faksowania.



Element		Opis
1	Kopia	Naciśnięcie przycisku <b>Kopiuj</b> pozwala uzyskać dostęp do funkcji kopiowania.

Element		Opis
2	Zawartość	Naciśnięcie przycisku <b>Zawartość</b> pozwala polepszyć jakość kopiowania, skanowania, wiadomości e-mail lub faksu. Dostępne typy dokumentów to Tekst, Tekst/zdjęcie lub Zdjęcie.
3	Liczba kopii	Naciśnięcie przycisku <b>Kopie</b> pozwala wprowadzić liczbę kopii do wydrukowania.
4	Skala	Naciśnięcie przycisku <b>Skala</b> pozwala dostosować rozmiar kopiowanego dokumentu do aktualnie wybranego rozmiaru papieru.
5	Opcje	Naciśnięcie przycisku <b>Opcje</b> pozwala zmienić ustawienia opcji Rozmiar oryginału, Źródło papieru, Tryb oszczędzania papieru i Sortuj.
6	Książka adresowa	Naciśnięcie przycisku 📰 pozwala uzyskać dostęp do książki adresowej.
7	Intensywność	Naciśnięcie przycisku <b>Intensywność</b> pozwala dostosować aktualne ustawienia intensywności.
8	Druk dwustronny (dupleks)	Naciśnięcie przycisku <b>Druk dwustronny (dupleks)</b> powoduje, że skanowanie lub drukowanie dotyczy obu stron papieru. <b>Uwaga:</b> Funkcja dupleksu jest niedostępna w przypadku wybranych modeli drukarek.
9	Faks	Naciśnięcie przycisku <b>Faks</b> pozwala uzyskać dostęp do funkcji faksowania. <b>Uwaga:</b> Tryb faksowania jest niedostępny w przypadku wybranych modeli drukarek.
10	Skanuj/wiadomość e-mail	Naciśnięcie przycisku <b>Skanuj/wiadomość e-mail</b> pozwala uzyskać dostęp do funkcji skanowania lub skanowania do wiadomości e-mail.



Eleme	ent	Opis
1	Menu	Naciśnięcie przycisku 🔤 pozwala uzyskać dostęp do menu administracyjnych.
2	Wyświetl	Umożliwia przeglądanie opcji skanowania, kopiowania, faksowania i drukowania oraz komunikatów o stanie i błędach. <b>Uwaga:</b> Funkcja faksowania jest niedostępna w przypadku wybranych modeli drukarek.
3	Stop / Anuluj	Naciśnięcie przycisku 🄀 powoduje zatrzymanie działania drukarki.
4	Kolorowy Start	Naciśnięcie przycisku 🔯 umożliwia rozpoczęcie kopiowania lub skanowania w kolorze.
5	Czarny Start	Naciśnięcie przycisku 🐼 umożliwia rozpoczęcie kopiowania lub skanowania czarno- białego.
6	Strzałka w prawo	Naciśnięcie przycisku 💽 pozwala przewijać w prawo.
7	Wybierz	Naciśnięcie przycisku 📝 umożliwia akceptację wyborów i ustawień menu.

Element		Opis	
8	Strzałka w lewo	Naciśnięcie przycisku 💽 pozwala przewijać w lewo.	
9	Kontrolka	Wskazuje stan drukarki:	
		<ul> <li>Wyłączona — zasilanie drukarki jest wyłączone.</li> </ul>	
		<ul> <li>Migające zielone światło – drukarka nagrzewa się, przetwarza dane lub drukuje zadanie.</li> </ul>	
		<ul> <li>Ciągłe zielone światło – drukarka jest włączona, ale bezczynna.</li> </ul>	
		<ul> <li>Migające czerwone światło — potrzebna jest interwencja operatora.</li> </ul>	
10	Wróć	Naciśnięcie przycisku 🔝 umożliwia cofanie o jeden ekran aż do ekranu Gotowa.	
	5	<b>Uwaga:</b> Jeśli jest podłączony dysk flash i wyświetlane menu USB, po naciśnięciu przycisku 🔝 rozlegnie się sygnał dźwiękowy błędu.	

Uwaga: Przyciski faksu, klawiatura i port USB są niedostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.



Element		Opis
1	Ponów wybieranie/wstrzymaj	<ul> <li>Naciśnięcie przycisku Ponów wybieranie/wstrzymaj pozwala wstawić dwu- lub trzysekundową pauzę w numerze faksu. W polu Faks do: pauza w wybieraniu jest oznaczana przecinkiem (,).</li> </ul>
		<ul> <li>Naciśnięcie przycisku Ponów wybieranie/wstrzymaj na ekranie głównym powoduje ponowne wybranie numeru faksu.</li> </ul>
		<ul> <li>Ten przycisk działa tylko w menu Faks oraz w funkcjach związanych z faksowaniem. Jeśli nie jest wyświetlane menu faksu ani ekran główny i nie są wykonywane żadne funkcje związane z przesyłaniem faksu, po naciśnięciu przycisku <b>Ponów wybieranie/wstrzymaj</b> rozlegnie się sygnał dźwiękowy błędu.</li> </ul>

Element		Opis
2	Klawiatura 1.at 2.ke: 3.uer 4.GHI 5.kL 61M0 7.Pues 81uv 9/kevz * 0 #	Służy do wprowadzania na wyświetlaczu cyfr, liter i symboli.
3	Przedni port USB	Pozwala skanować na dysk flash oraz drukować obsługiwane typy plików. <b>Uwaga:</b> Jeśli w drukarce jest umieszczony moduł pamięci ze złączem USB, może ona skanować tylko do tego modułu i drukować pliki wyłącznie z niego. Pozostałe funkcje drukarki są niedostępne.
4	Skróty	Naciśnięcie przycisku 🐖 pozwala uzyskać dostęp do ekranu skrótów.
5	Odłóż	Naciśnięcie przycisku 🚺 pozwala zająć linię telefoniczną (podobnie do podniesienia słuchawki telefonu). Ponowne naciśnięcie przycisku 🚺 pozwala zwolnić linię telefoniczną.
6	Opcje	Naciśnięcie przycisku <b>Opcje</b> pozwala zmienić ustawienia opcji Rozmiar oryginału, Rozsyłanie, Opóźnione wysyłanie i Anuluj.
7	Rozdzielczość	Naciśnięcie przycisku <b>Rozdzielczość</b> pozwala wybrać rozdzielczość w punktach na cal (dpi, dots per inch). <b>Uwaga:</b> Naciśnięcie przycisku III IIII pozwala przewijać wartości, a późniejsze naciśnięcie przycisku IIII umożliwia wprowadzenie ustawionej wartości.

# Dodatkowa konfiguracja drukarki

## Instalowanie wewnętrznych elementów opcjonalnych



A UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarke i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

Złącza i ilość pamięci drukarki można dostosować do indywidualnych potrzeb, instalując opcjonalne karty. Instrukcje przedstawione w tej części wyjaśniają, jak należy zainstalować dostępne karty. Można z nich także skorzystać w celu zlokalizowania karty, która ma być odinstalowana.

### Dostepne elementy opcjonalne

**Uwaga:** Pewne elementy opcionalne nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

#### Karty pamięci

- · Pamięć drukarki
- Pamieć flash
- Karty czcionek

## Instalacja karty pamięci

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki są podłączone jakiekolwiek inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

**Uwaga:** Do wykonania tego zadania potrzebny bedzie śrubokret krzyżakowy nr 2.

- 1 Uzyskaj dostęp do płyty systemowej z tyłu drukarki.
  - a Odkręć śruby na pokrywie, obracając śrubokręt w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara, a następnie wyjmij je.
  - **b** Delikatnie zdejmij pokrywe drukarki.



**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia**: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów płyty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

2 Odszukaj złącze na podstawie poniższej ilustracji.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia**: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów płyty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.



- 1 Złącze karty pamięci flash lub karty czcionek
- 2 Złącze karty pamięci
- **3** Otwórz zaczepy złącza karty pamięci.



Dodatkowa konfiguracja drukarki 25 **4** Rozpakuj kartę pamięci.

Uwaga: Unikaj dotykania punktów połączeniowych ulokowanych wzdłuż krawędzi karty.

**5** Wyrównaj wycięcia znajdujące się na karcie pamięci z wypustkami na złączu.



1	Wycięcia	
2	Wypustki	

- 6 Wciskaj kartę pamięci do złącza, aż zatrzaśnie się na właściwym miejscu.
- 7 Załóż ponownie pokrywę płyty systemowej.



## Instalacja karty pamięci flash lub karty czcionek

🔥 UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłaczyć drukarke i wyjać wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki są podłączone jakiekolwiek inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

- 1 Uzvskaj dostep do plvtv svstemowej z tvlu drukarki.
  - a Odkręć śruby na pokrywie, obracając śrubokręt w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara, a następnie wyjmij je.
  - **b** Delikatnie zdejmij pokrywę drukarki.



Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów płyty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

2 Odszukaj złącze na podstawie poniższej ilustracji.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknieciem elektronicznych elementów płyty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.



- 1 Złącze karty pamięci flash lub karty czcionek
- 2 Złącze karty pamięci
- **3** Rozpakuj kartę pamięci flash lub kartę czcionek.

Uwaga: Unikaj dotykania punktów połączeniowych ulokowanych wzdłuż krawędzi karty.

**4** Trzymając kartę za krawędzie, dopasuj plastikowe kołki na karcie do otworów w płycie systemowej. Dzięki temu metalowe kołki również zostaną prawidłowo wyrównane.



1	Plastikowe kołki
2	Metalowe kołki

5 Wepchnij mocno kartę na miejsce.



#### Uwagi:

- Złącze na karcie musi dotykać płyty systemowej i być w równej linii ze złączem na płycie systemowej na całej swojej długości.
- Postępuj ostrożnie, aby nie spowodować uszkodzenia złączy.

6 Załóż ponownie pokrywę płyty systemowej.



## Instalowanie opcji sprzętowych

## Instalowanie opcjonalnego zasobnika lub szuflady

Drukarka obsługuje dwa dodatkowe źródła wejściowe: opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy oraz podwójną szufladę (Zasobnik 2) na 650 arkuszy ze zintegrowanym podajnikiem uniwersalnym.

Uwaga: Niektóre modele drukarek mogą nie obsługiwać opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy.

- **UWAGA NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.
- 1 Rozpakuj opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy, a następnie usuń wszelkie elementy opakowania i zdejmij osłonę przed kurzem.
- 2 Umieść zasobnik w wybranym miejscu.

**Uwaga:** Jeśli instalujesz zasobnik opcjonalny i podwójną szufladę na 650 arkuszy, opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy musi być zawsze instalowany jako pierwszy zasobnik (zasobniki są instalowane od dołu).

**3** Dopasuj podwójną szufladę na 650 arkuszy do opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy, a następnie opuść je na właściwe miejsce.



**4** Wyrównaj drukarkę z podwójną szufladą na 650 arkuszy, a następnie opuść drukarkę na miejsce i zainstaluj ochrony przeciwkurzowe.

**WAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Waga drukarki jest większa niż 18 kg i do jej bezpiecznego przeniesienia potrzeba co najmniej dwóch przeszkolonych pracowników.



**Uwaga:** Po zainstalowaniu oprogramowania drukarki i wszystkich opcji konieczne może okazać się ręczne dodanie opcji w sterowniku drukarki, aby były dostępne dla zadań drukowania.Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Aktualizacja dostępnych opcji w sterowniku drukarki" na stronie 35.

## Podłączanie kabli

1 Podłącz drukarkę do komputera lub do sieci.

- Do podłączenia lokalnego służy kabel USB.
- Do podłączenia sieciowego służy kabel Ethernet.

#### Uwagi:

- Informacje na temat połączeń faksu można zleźć w sekcji "Wstępna konfiguracja faksu" na stronie 94.
- Przed włączeniem drukarki upewnij się, że oprogramowanie zostało zainstalowane. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumencie *Podręcznik instalacji*.
- 2 Najpierw podłącz kabel zasilający do drukarki, a następnie do gniazdka sieciowego.

Gniazdo kabla zasilającego
Port Ethernet <b>Uwaga:</b> W port Ethernet są wyposażone jedynie modele sieciowe.

3 port USB

1

# Weryfikacja konfiguracji drukarki

Gdy wszystkie opcje sprzętu i oprogramowania są zainstalowane, a drukarka włączona, należy sprawdzić, czy drukarka jest poprawnie skonfigurowana. W tym celu należy wydrukować następujące pozycje:

- Strona ustawień menu umożliwia zweryfikowanie poprawności instalacji wszystkich opcji drukarki. Lista zainstalowanych opcji jest wyświetlana u dołu strony. Brak zainstalowanej opcji na liście oznacza, że nie została ona zainstalowana poprawnie. W takim przypadku należy usunąć opcję i zainstalować ją ponownie.
- Strona ustawień sieci jeśli drukarka jest modelem sieciowym podłączonym do sieci, należy wydrukować stronę z informacjami na temat konfiguracji sieci w celu sprawdzenia poprawności działania połączenia z siecią. Na stronie tej znajdują się również istotne informacje ułatwiające konfigurowanie drukarki do drukowania za pośrednictwem sieci.

### Drukowanie stron z ustawieniami menu

W celu przejrzenia bieżących ustawień drukarki i sprawdzenia, czy opcjonalne elementy wyposażenia są zainstalowane prawidłowo, można wydrukować strony z ustawieniami menu.

**Uwaga:** Jeżeli dotychczas nie wprowadzono żadnych zmian w ustawieniach menu, na stronach z ustawieniami menu podane są wszystkie domyślne ustawienia fabryczne. Po wybraniu z menu innych ustawień i ich zapisaniu zastępują one domyślne ustawienia fabryczne i stają się *ustawieniami domyślnymi użytkownika*. Domyślne ustawienia użytkownika obowiązują do momentu ponownego przejścia do menu, wybrania innej wartości i jej zapisania. Aby przywrócić domyślne ustawienia fabryczne, patrz "Przywracanie ustawień fabrycznych" na stronie 218.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu operacyjnym drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Raporty, a następnie naciśnij przycisk II.
- 4 Naciskaj przycisk strzałki w dół, aż pojawi się opcja Strona ustawień menu, a następnie naciśnij przycisk 🔽.

Po wydrukowaniu stron z ustawieniami menu na wyświetlaczu pojawi się komunikat Gotowa.

### Drukowanie strony z konfiguracją sieci

Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, można na niej wydrukować stronę z informacjami na temat konfiguracji sieci, aby sprawdzić prawidłowość połączenia sieciowego. Na stronie tej znajdują się również istotne informacje ułatwiające konfigurowanie drukarki do drukowania za pośrednictwem sieci.

- **1** Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
- 2 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu operacyjnym drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Raporty, a następnie naciśnij przycisk 🚺.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Strona konfig. sieci, a następnie naciśnij przycisk . Po wydrukowaniu strony konfiguracji sieci na wyświetlaczu pojawi się komunikat Gotowa.
- **5** Sprawdź w pierwszej sekcji strony z informacjami na temat konfiguracji sieci, czy parametr Stan ma wartość "Połączona".

Jeśli parametr Stan ma wartość "Niepołączona", może to oznaczać, że sieć LAN nie działa lub uszkodzony jest kabel sieciowy. Należy skonsultować się z administratorem systemu w celu rozwiązania problemu, a następnie wydrukować stronę z informacjami na temat konfiguracji sieci.

# Konfigurowanie oprogramowania drukarki

### Instalacja oprogramowania drukarki

Sterownik drukarki to program umożliwiający komunikowanie się komputera z drukarką. Oprogramowanie drukarki jest zwykle instalowane podczas początkowej instalacji drukarki. Jeżeli po konfiguracji konieczne jest zainstalowanie oprogramowania, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami:

#### Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- 1 Zamknij wszystkie uruchomione programy.
- 2 Włóż dysk CD Oprogramowanie i dokumentacja.
- 3 W głównym oknie dialogowym instalacji kliknij pozycję Instaluj.
- 4 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

#### Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

- 1 Zamknij wszystkie otwarte aplikacje.
- 2 Włóż dysk CD Oprogramowanie i dokumentacja.
- 3 Na pulpicie programu Finder kliknij dwukrotnie ikonę dysku CD, która została automatycznie wyświetlona.
- 4 Kliknij dwukrotnie ikonę Instaluj.
- 5 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

#### Przez sieć WWW

- 1 Przejdź do witryny sieci Web firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com.
- 2 W menu Centrum pobierania kliknij pozycję Sterowniki.
- 3 Wybierz drukarkę, a następnie system operacyjny.
- 4 Pobierz sterownik i zainstaluj oprogramowanie drukarki.

### Aktualizacja dostępnych opcji w sterowniku drukarki

Po zainstalowaniu oprogramowania drukarki i wszystkich opcji konieczne może okazać się ręczne dodanie opcji w sterowniku drukarki, aby były dostępne dla zadań drukowania.

#### Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- 1 Kliknij przycisk 💿 lub przycisk Start, a następnie polecenie Uruchom.
- 2 W polu Rozpocznij wyszukiwanie lub Uruchom wpisz polecenie control printers.
- 3 Naciśnij klawisz Enter lub kliknij przycisk OK.

Zostanie otwarty folder drukarki.

4 Wybierz drukarkę.

Uwaga: Jeśli drukarka ma możliwość wysyłania faksów, wybierz model drukarki z literami "PS".

Dodatkowa konfiguracja drukarki

- 5 Kliknij prawym przyciskiem myszy drukarkę i wybierz polecenie Właściwości.
- 6 Kliknij kartę Opcje instalacji.
- 7 W polu Dostępne opcje dodaj wszystkie zainstalowane opcje sprzętowe.

**Uwaga:** Jeśli drukarka ma możliwość wysyłania faksów, wybierz opcję **Faks**, a następnie dodaj ją jako zainstalowaną opcję.

8 Kliknij przycisk Zastosuj.

# Konfigurowanie drukowania bezprzewodowego

# Informacje wymagane do skonfigurowania drukarki w sieci bezprzewodowej

**Uwaga:** Nie podłączaj kabli instalacyjnych ani sieciowych do momentu, aż oprogramowanie konfiguracyjne nie wyświetli monitu, aby to zrobić.

- SSID identyfikator SSID jest również określany jako nazwa sieciowa.
- Tryb bezprzewodowy (lub tryb sieciowy) trybem może być infrastruktura lub ad hoc.
- Kanał (dla sieci ad hoc) dla sieci infrastruktury domyślnie kanał jest ustawiany automatycznie.

Niektóre sieci ad hoc wymagają również ustawienia automatycznego. Jeśli nie wiadomo, który kanał wybrać, należy skontaktować się z administratorem systemu.

- Metoda zabezpieczeń istnieją trzy podstawowe opcje dla metody zabezpieczeń:
  - Klucz WEP

Jeśli sieć używa więcej niż jednego klucza WEP, wprowadź w udostępnionych obszarach do czterech kluczy. Wybierz klucz aktualnie używany w sieci za pomocą opcji Domyślny klucz transmisji WEP. *lub* 

- Hasło WPA lub WPA2

Zabezpieczenia WPA obejmują szyfrowanie jako dodatkową warstwę zabezpieczeń. Możliwe jest szyfrowanie AES lub TKIP. Szyfrowanie skonfigurowane w routerze i drukarce musi być tego samego typu, w przeciwnym razie drukarka nie będzie mogła komunikować się w sieci.

Bez zabezpieczeń

Jeśli sieć bezprzewodowa nie korzysta z żadnego typu zabezpieczeń, nie będą wyświetlane żadne informacje o zabezpieczeniach.

Uwaga: Nie zaleca się korzystania z niezabezpieczonej sieci bezprzewodowej.

Do zainstalowania drukarki w sieci 802.1X przy użyciu metody zaawansowanej wymagane mogą być następujące informacje:

- Typ uwierzytelniania
- Wewnętrzny typ uwierzytelniania
- Nazwa użytkownika 802.1X i hasło
- Certyfikaty

**Uwaga:** Więcej informacji na temat konfigurowania zabezpieczeń sieci 802.1X można znaleźć w *Podręczniku pracy w sieci* na dysku CD *Oprogramowanie i dokumentacja*.
## Instalacja drukarki, która ma zostać podłączona do sieci bezprzewodowej (system Windows).

Przed zainstalowaniem drukarki w sieci bezprzewodowej sprawdź, czy:

- Sieć bezprzewodowa jest skonfigurowana i działa prawidłowo.
- Komputer i drukarka są podłączone do tej samej sieci bezprzewodowej.
- 1 Podłącz kabel zasilający z jednej strony do drukarki, a z drugiej do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego, a następnie włącz drukarkę.



2 Włóż dysk CD Oprogramowanie i dokumentacja.



- 3 Kliknij opcję Zainstaluj drukarkę i oprogramowanie.
- 4 Kliknij przycisk Zgadzam się, aby zaakceptować umowę licencyjną.
- 5 Kliknij opcję Zalecana, a następnie kliknij przycisk Dalej.
- 6 Kliknij opcję Podłączona do sieci bezprzewodowej.

7 Tymczasowo podłącz kabel USB do komputera w sieci bezprzewodowej i do drukarki.



**Uwaga:** Po skonfigurowaniu drukarki oprogramowanie poinformuje o konieczności odłączenia tego kabla USB, aby wykonywać wydruki w sieci bezprzewodowej.

8 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera, aby zakończyć instalację oprogramowania.

**Uwaga:** Zaleca się wybór ścieżki instalacji **Podstawowa**. Instalacja **Zaawansowana** jest przewidziana tylko dla osób, które chcą wprowadzić swoje własne ustawienia.

**9** W celu umożliwienia używania drukarki przez inne komputery znajdujące się w sieci bezprzewodowej wykonaj kroki od 2 do 6 oraz krok 8 dla każdego komputera.

# Instalacja drukarki, która ma być podłączona do sieci bezprzewodowej (system Macintosh).

### Przygotowanie do konfigurowania drukarki

1 Znajdź adres MAC na arkuszu adresów dostarczonym z drukarką. Wpisz sześć ostatnich cyfr adresu MAC w poniższym polu:

Adres MAC: \_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_

2 Podłącz przewód zasilający z jednej strony do drukarki, a z drugiej do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego, a następnie włącz zasilanie.





### Wpisz informacje o drukarce

**1** Przejdź do opcji AirPort.

### W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej

- a Z menu Apple wybierz polecenie Preferencje systemu.
- b Kliknij opcję Sieć.

c Kliknij opcję AirPort.

#### System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- a Na pulpicie programu Finder kliknij kolejno opcje: Go (Przejdź) > Application (Aplikacje).
- **b** W folderze Applications (Aplikacje) kliknij dwukrotnie opcję **Internet Connect** (Połączenie z internetem).
- c Na pasku narzędzi kliknij opcję AirPort.
- 2 Z menu podrêcznego Sieæ wybierz opcjê **serwer druku xxxxxx**, gdzie iksy oznaczaj<sup>1</sup> ostatnie szeϾ cyfr adresu MAC podanego na karcie adresów MAC.
- **3** Otwórz przeglądarkę Safari.
- 4 W menu Bookmarks (Zakładki) wybierz polecenie Show (Pokaż).
- **5** W obszarze Collections (Kolekcje) wybierz opcję **Bonjour** (Witaj) lub **Rendezvous** (Spotkanie) i kliknij dwukrotnie nazwę drukarki.

**Uwaga:** W systemie Mac OS X w wersji 10.3 ta aplikacja jest określana jako Rendezvous, ale obecnie firma Apple Computer stosuje nazwę Bonjour.

6 Ze strony głównej wbudowanego serwera WWW przejdź do strony konfiguracji sieci bezprzewodowej.

### Skonfiguruj drukarkę do korzystania z sieci bezprzewodowej

- 1 Wpisz nazwę sieci (SSID) w odpowiednim polu.
- 2 Jeżeli sieć wykorzystuje router bezprzewodowy, wybierz opcję Infrastruktura.
- **3** Wybierz wykorzystywany w sieci typ zabezpieczeń:
- 4 Wpisz niezbędne informacje umożliwiające nawiązanie połączenia z siecią bezprzewodową.
- 5 Kliknij przycisk Wyślij.
- 6 Uruchom aplikację AirPort w komputerze:

#### W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej

- a Z menu Apple wybierz polecenie Preferencje systemu.
- b Kliknij opcję Sieć.
- c Kliknij opcję AirPort.

#### System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- a Na pulpicie programu Finder kliknij kolejno opcje: Go (Przejdź) > Application (Aplikacje).
- **b** W folderze Applications (Aplikacje) kliknij dwukrotnie opcję **Internet Connect** (Połączenie z internetem).
- c Na pasku narzędzi kliknij opcję AirPort.
- 7 Z menu podrêcznego Sieæ wybierz sieæ bezprzewodow<sup>1</sup>.

### Skonfiguruj komputer w celu bezprzewodowego korzystania z drukarki

Aby drukować na drukarce sieciowej, każdy użytkownik komputera Macintosh musi zainstalować niestandardowy plik opisu drukarki *PostScript Printer Description* (PPD) i utworzyć drukarkę w aplikacjach Print Center (Centrum drukowania) lub Printer Setup Utility (Narzędzie do konfiguracji drukarki).

- 1 Instalowanie pliku PPD na komputerze:
  - a Włóż dysk CD Oprogramowanie i dokumentacja do napędu CD lub DVD.
  - **b** Kliknij dwukrotnie pakiet instalatora odpowiedni dla drukarki.
  - c Na ekranie powitania kliknij przycisk Kontynuuj.
  - d Po zapoznaniu się z treścią pliku Readme kliknij ponownie przycisk Kontynuuj.
  - e Po przeczytaniu umowy licencyjnej kliknij przycisk **Kontynuuj**, a następnie kliknij przycisk **Zgadzam** się, aby zaakceptować warunki umowy.
  - f Określ lokalizację docelową i kliknij przycisk Kontynuuj.
  - g Na ekranie Łatwa instalacja kliknij opcję Zainstaluj.
  - h Wprowadź hasło użytkownika, a następnie kliknij przycisk OK.
     Całe potrzebne oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerze.
  - i Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk Uruchom ponownie.
- 2 Dodawanie drukarki:
  - **a** Do drukowania w trybie IP:

#### W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej

- 1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- 2 Kliknij opcję Drukarka i faks.
- 3 Kliknij znak +.
- 4 Kliknij opcję IP.
- 5 W polu Adres wpisz adres IP drukarki.
- 6 Kliknij przycisk Dodaj.

#### System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- 1 Na pulpicie programu Finder kliknij kolejno opcje: Go (Przejdź) > Application (Aplikacje).
- 2 Kliknij dwukrotnie folder Utilities (Narzędzia).
- 3 Kliknij dwukrotnie aplikacje **Printer Setup Utility** (Narzędzie do konfiguracji drukarki) lub **Print Center** (Centrum drukowania).
- 4 Z listy drukarek wybierz opcję Add (Dodaj).
- 5 Kliknij opcję IP.
- 6 W polu Adres wpisz adres IP drukarki.
- 7 Kliknij przycisk Dodaj.
- **b** Dla drukowania w trybie AppleTalk:

#### System Mac OS X w wersji 10.5

- 1 Z menu Apple wybierz polecenie Preferencje systemu.
- 2 Kliknij opcję Drukarka i faks.
- 3 Kliknij znak +.
- 4 Kliknij opcję AppleTalk.

Dodatkowa konfiguracja drukarki

- 5 Wybierz drukarkę z listy.
- 6 Kliknij przycisk Dodaj.

#### System Mac OS X w wersji 10.4

- 1 Na pulpicie programu Finder kliknij kolejno opcje: **Go** (Przejdź) > **Application** (Aplikacje).
- 2 Kliknij dwukrotnie folder Utilities (Narzędzia).
- 3 Odszukaj i kliknij dwukrotnie aplikacje **Print Center** (Centrum drukowania) lub **Printer Setup Utility** (Narzędzie do konfiguracji drukarki).
- 4 Z listy drukarek wybierz opcję Add (Dodaj).
- 5 Wybierz kartę Default Browser (Przeglądarka domyślna).
- 6 Kliknij opcję More Printers (Więcej drukarek).
- 7 Z pierwszego menu podręcznego wybierz opcję AppleTalk.
- 8 Z drugiego menu podręcznego wybierz opcję Local AppleTalk zone (Strefa lokalnego AppleTalk).
- 9 Wybierz drukarkę z listy.
- 10 Kliknij przycisk Dodaj.

## Instalacja drukarki w sieci przewodowej

Aby zainstalować drukarkę w sieci przewodowej, należy postępować według poniższych instrukcji. Mają one zastosowanie do połączeń sieciowych Ethernet i światłowodowych.

Przed zainstalowaniem drukarki w sieci przewodowej sprawdź, czy:

- Została wykonana wstępna konfiguracja drukarki.
- Drukarka jest podłączona do sieci za pomocą kabla odpowiedniego typu.

### Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

1 Włóż dysk CD Oprogramowanie i dokumentacja.

Zaczekaj na pojawienie się ekranu powitalnego.

Jeżeli po chwili płyta CD nie zostanie uruchomiona, wykonaj następujące czynności:

- a Kliknij przycisk 💿 lub przycisk Start, a następnie polecenie Uruchom.
- **b** W oknie Rozpocznij wyszukiwanie lub Uruchamianie wpisz **D:\setup.exe**, gdzie **D** jest literą napędu CD lub DVD.
- 2 Kliknij opcję Zainstaluj drukarkę i oprogramowanie.
- 3 Kliknij przycisk Zgadzam się, aby zaakceptować umowę licencyjną.
- 4 Zaznacz opcję Zalecana, a następnie kliknij przycisk Dalej.

**Uwaga:** Aby skonfigurować drukarkę używającą statycznego adresu IP, IPv6 lub skryptów, zaznacz opcję **Niestandardowa**, a następnie postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

- 5 Zaznacz opcję Podłączona do sieci przewodowej, a następnie kliknij przycisk Dalej.
- 6 Wybierz z listy producenta drukarki.
- 7 Wybierz z listy model drukarki, a następnie kliknij przycisk Dalej.

8 Wybierz drukarkę z listy drukarek wykrytych w sieci, a następnie kliknij przycisk Zakończ.

**Uwaga:** Jeśli konfigurowanej drukarki nie ma na liście wykrytych drukarek, kliknij opcję **Dodaj port**, a następnie postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

**9** Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby ukończyć instalację.

### Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

- 1 Zezwól na przypisanie do drukarki adresu IP przez serwer DHCP.
- 2 Wydrukuj stronę konfiguracji sieci z drukarki. Informacje na temat drukowania strony konfiguracji sieci można znaleźć w sekcji "Drukowanie strony z konfiguracją sieci" na stronie 34.
- **3** Odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP na stronie konfiguracji sieci. Adres IP jest potrzebny w przypadku konfigurowania dostępu dla komputerów znajdujących się w innej podsieci niż drukarka.
- 4 Zainstaluj sterowniki i dodaj drukarkę.
  - **a** Instalowanie pliku PPD na komputerze:
    - 1 Włóż dysk CD Oprogramowanie i dokumentacja do napędu CD lub DVD.
    - 2 Kliknij dwukrotnie pakiet instalatora odpowiedni dla drukarki.
    - 3 Na ekranie powitania kliknij przycisk Kontynuuj.
    - 4 Po zapoznaniu się z treścią pliku Readme kliknij ponownie przycisk Kontynuuj.
    - **5** Po przeczytaniu umowy licencyjnej kliknij przycisk **Kontynuuj**, a następnie kliknij przycisk **Zgadzam się**, aby zaakceptować warunki umowy.
    - 6 Określ lokalizację docelową i kliknij przycisk Kontynuuj.
    - 7 Na ekranie Łatwa instalacja kliknij opcję Zainstaluj.
    - **8** Wprowadź hasło użytkownika, a następnie kliknij przycisk **OK**. Całe potrzebne oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerze.
    - **9** Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Uruchom ponownie**.
  - **b** Dodawanie drukarki:
    - Do drukowania w trybie IP:

#### W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej:

- 1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- 2 Kliknij opcję Drukarka i faks.
- 3 Kliknij znak +.
- 4 Kliknij opcję IP.
- 5 Wpisz adres IP drukarki w polu Adres.
- 6 Kliknij przycisk Dodaj.

#### System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- 1 Na pulpicie programu Finder kliknij kolejno opcje: **Go** (Przejdź) > **Application** (Aplikacje).
- 2 Kliknij dwukrotnie folder Narzędzia.
- 3 Kliknij dwukrotnie folder Narzędzie do konfiguracji drukarki lub Centrum drukowania.
- 4 Na liście drukarek kliknij opcję Dodaj.
- 5 Kliknij opcję IP.
- 6 Wpisz adres IP drukarki w polu Adres.
- 7 Kliknij przycisk Dodaj.

Dodatkowa konfiguracja drukarki

• Dla drukowania w trybie AppleTalk:

#### System Mac OS X w wersji 10.5

- 1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- 2 Kliknij opcję Drukarka i faks.
- 3 Kliknij znak +.
- 4 Kliknij opcję AppleTalk.
- 5 Wybierz drukarkę z listy.
- 6 Kliknij przycisk Dodaj.

#### System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- 1 Na pulpicie programu Finder kliknij kolejno opcje: **Go** (Przejdź) > **Application** (Aplikacje).
- 2 Kliknij dwukrotnie folder Narzędzia.
- 3 Kliknij dwukrotnie opcję Centrum druku lub Narzędzie konfiguracji drukarki.
- 4 Na liście drukarek kliknij opcję Dodaj.
- 5 Wybierz kartę Default Browser (Przeglądarka domyślna).
- 6 Kliknij opcję More Printers (Więcej drukarek).
- 7 Z pierwszego menu podręcznego wybierz opcję AppleTalk.
- 8 Z drugiego menu podręcznego wybierz opcję Local AppleTalk zone (Strefa lokalnego AppleTalk).
- 9 Wybierz drukarkę z listy.
- 10 Kliknij przycisk Dodaj.

**Uwaga:** Jeśli drukarka nie pojawi się na liście, może okazać się konieczne dodanie jej przy użyciu adresu IP. Skontaktuj się z administratorem systemu, aby uzyskać pomoc.

# Minimalizowanie wpływu drukarki na środowisko

Firma Lexmark podejmuje wszelkie działania mające na celu ochronę środowiska naturalnego i nieustannie stara się ulepszać swoje drukarki w celu zredukowania ich negatywnego wpływu na środowisko. Projektujemy z myślą o ochronie środowiska naturalnego, staramy się zużywać w procesie pakowania jak najmniej materiałów oraz zapewniamy programy zbierania i recyklingu. Więcej informacji można znaleźć w sekcji:

- Rozdział Oświadczenia
- Sekcja poświęcona ochronie środowiska w witrynie sieci Web firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/environment
- Program recyklingu firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/recycle

Wybranie niektórych ustawień lub zadań drukarki może jeszcze bardziej zmniejszyć jej negatywny wpływ. Ten rozdział przedstawia ustawienia i zadania, które mogą mieć dobroczynne skutki dla środowiska naturalnego.

## Oszczędzanie papieru i toneru

Badania wykazały, że aż 80% wpływu, jaki ma drukarka na środowisko, jest związane z zużyciem papieru. Wpływ ten można znaczenie zmniejszyć, korzystając z papieru makulaturowego, oraz stosując się do następujących zasad drukowania: drukowania po obu stronach papieru czy drukowania wielu stron na jednej stronie arkusza papieru.

Informacje na temat oszczędzania papieru i energii za pomocą jednego ustawienia drukarki można znaleźć w sekcji "Korzystanie z trybu Eco-Mode".

## Używanie papieru makulaturowego i innych papierów biurowych

Firma Lexmark jest wrażliwa na problemy środowiska naturalnego, dlatego wspiera korzystanie z papieru makulaturowego przeznaczonego do drukarek laserowych (fotoelektrycznych).

Mimo że nie można zagwarantować zgodności wszystkich rodzajów papieru makulaturowego, firma Lexmark stale testuje dostępne na rynku papiery makulaturowe w różnych formatach. Testy są przeprowadzane metodą naukową z zachowaniem odpowiednich procedur i warunków. Do czynników uwzględnianych pojedynczo i w całości należą m.in.:

- Ilość odpadów po użytku (firma Lexmark testuje maksymalnie 100% odpadów po użytku).
- Temperatura i wilgotność powietrza (w pomieszczeniach testowych symulowane są warunki klimatyczne we wszystkich regionach świata).
- Zawartość wilgoci (papiery biznesowe powinny charakteryzować się niską wilgotnością na poziomie 4– 5%).
- Odporność na zginanie i odpowiednia sztywność zapewniają optymalny sposób podawania papieru.
- Grubość (wpływa na liczbę arkuszy, które można załadować do zasobnika).
- Szorstkość powierzchni (mierzona w jednostkach Sheffield, wpływa na wyraźność wydruków i stopień przylegania tonera do papieru).
- Opór tarcia powierzchni (decyduje o łatwości rozdzielania arkuszy).

Minimalizowanie wpływu drukarki na środowisko

- Ziarnistość i struktura (wpływa na zwijanie się papieru, co z kolei decyduje o jego właściwościach mechanicznych w drukarce).
- Jasność i faktura (wygląd oraz wrażenia dotykowe).

Papiery makulaturowe są lepsze niż kiedykolwiek wcześniej, jednak ilość składników makulaturowych w papierze wpływa na poziom kontroli nad substancjami obcymi. Papiery makulaturowe, choć umożliwiają drukowanie w sposób bezpieczny dla środowiska, nie są idealne. Uzyskanie energii niezbędnej do usunięcia atramentu i dodatków, takich jak barwniki i substancje spajające, często wiąże się z większą emisją dwutlenku węgla niż w przypadku produkcji papieru zwykłego. Papiery makulaturowe zapewniają jednak lepsze ogólne możliwości zarządzania zasobami.

Firma Lexmark dba o odpowiedzialne używanie papieru, oceniając cykle eksploatacji swoich produktów. Aby uzyskać bardziej szczegółowe informacje na temat wpływu drukarek na środowisko, firma zleciła przeprowadzenie ocen cykli eksploatacji. Okazało się, że papier jest głównym czynnikiem emisji gazów cieplarnianych (do 80%) w całym cyklu eksploatacji urządzenia (od etapu projektu po wycofanie). Jest to spowodowane energochłonnymi procesami produkcji papieru.

W związku z tym firma Lexmark chce przekazywać klientom i partnerom informacje dotyczące ograniczenia wpływu papieru na środowisko. Jednym ze sposobów jest używanie papieru makulaturowego. Innym rozwiązaniem jest wyeliminowanie nadmiernego lub zbędnego zużycia papieru. Firma Lexmark ułatwia klientom ograniczenie ilości odpadów związanych z drukowaniem i kopiowaniem. Dodatkowo zachęcamy do kupowania papieru od dostawców, którzy potwierdzają swoje zaangażowanie w racjonalną gospodarkę leśną.

Firma Lexmark nie zaleca korzystania z oferty konkretnych dostawców, choć prowadzona jest lista produktów przeznaczonych do zastosowań specjalnych. Wpływ drukowania na środowisko można jednak ograniczyć, przestrzegając następujących wytycznych dotyczących wyboru papieru:

- 1 Ograniczenie zużycia papieru.
- 2 Staranne dobieranie włókien drzewnych na podstawie ich pochodzenia. Kupowanie produktów u dostawców dysponujących certyfikatami Forestry Stewardship Council (FSC) lub Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC). Certyfikaty te gwarantują stosowanie przez producenta pulpy drzewnej pochodzącej z lasów zarządzanych przez organizacje stosujące bezpieczne dla środowiska i społeczeństwa procedury zarządzania zasobami leśnymi i ich odtwarzania.
- **3** Stosowanie papieru odpowiedniego do potrzeb: papieru zwykłego certyfikowanego o gramaturze 75 lub 80 g/m<sup>2</sup>, papieru o zmniejszonej gramaturze lub papieru makulaturowego.

### Przykłady niewłaściwego papieru

Wyniki testów wskazują, że następujące rodzaje papieru nie powinny być stosowane w drukarkach laserowych:

- Papier przetwarzany chemicznie służący do kopiowania bez użycia kalki, zwany również *papierem bezwęglowym*
- Papier z nadrukiem zawierającym substancje chemiczne mogące powodować jego zanieczyszczenie
- Papier z nadrukiem nieodpornym na wysoką temperaturę panującą w nagrzewnicy drukarki
- Papier z nadrukiem wymagającym kalibracji (precyzyjnego usytuowania nadruku na stronie) dokładniejszej niż ±2,3 mm (±0,9 cala), np. formularze stosowane w optycznym rozpoznawaniu znaków (OCR). Aby właściwie drukować na takich formularzach, w niektórych przypadkach można dostosować kalibrację za pomocą oprogramowania.
- Papier powlekany (papier dokumentowy podatny na wycieranie), papier syntetyczny, papier termiczny
- Papier o nierównych krawędziach, papier szorstki lub papier o powierzchni z wyraźną teksturą bądź papier pofałdowany

Minimalizowanie wpływu drukarki na środowisko

- Papier makulaturowy, który nie uzyskał europejskiego certyfikatu EN12281:2002
- Papier o gramaturze mniejszej niż 60 g/m<sup>2</sup> (16 funtów)
- Formularze lub dokumenty wieloczęściowe

Więcej informacji na temat firmy Lexmark można znaleźć w witrynie internetowej pod adresem **www.lexmark.com**. Ogólne informacje na temat ochrony środowiska można znaleźć na stronie dostępnej po kliknięciu łącza **Zrównoważona ochrona środowiska**.

## Zmniejszanie zużycia materiałów eksploatacyjnych

Istnieje szereg sposobów umożliwiających zmniejszenie ilości papieru i toneru zużywanego podczas drukowania. Możliwe działania:

### Używaj obu stron papieru

Jeśli użytkowany model drukarki obsługuje drukowanie dwustronne, można decydować, czy arkusze będą zadrukowywane po jednej, czy po obu stronach, wybierając w oknie dialogowym Drukowanie lub na pasku narzędzi Lexmark opcję **Drukowanie dwustronne**.

### Umieszczaj wiele stron na jednym arkuszu papieru

Można drukować do 16 kolejnych stron wielostronicowego dokumentu na jednej stronie arkusza papieru, wybierając odpowiednie ustawienie w obszarze Drukowanie wielostronicowe (wiele stron na arkuszu) okna dialogowego Drukowanie.

### Sprawdzaj, czy pierwszy wydruk próbny jest odpowiedni

Przed wydrukowaniem lub wykonaniem wielu kopii dokumentu:

- Użyj udostępnianej przez firmę Lexmark funkcji podglądu, którą można wybrać w oknie dialogowym Drukowanie lub na pasku narzędzi Lexmark, aby przed wydrukowaniem dokumentu zobaczyć, jak będzie on wyglądać.
- Wydrukuj jedną kopię dokumentu, aby sprawdzić, czy jego treść i format są właściwe.

### Unikaj zacięć papieru

Uważnie wybieraj i prawidłowo ładuj papier, aby uniknąć zacinania się papieru. Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Zapobieganie zacięciom" na stronie 122.

## Oszczędzanie energii

### Korzystanie z trybu oszczędnego

Tryb oszczędny służy do szybkiego wybierania jednego lub większej liczby sposobów ograniczania niekorzystnego wpływu drukarki na środowisko.

**Uwaga:** W tabeli można znaleźć szereg ustawień, które zmieniają się, gdy zostaje wybrane ustawienie Tryb oszczędny.

Wybierz	Działanie		
Energia	)graniczyć zużycie energii, zwłaszcza gdy drukarka jest w stanie bezczynności.		
	<ul> <li>Silniki drukarki są uruchamiane dopiero wtedy, gdy zadanie jest gotowe do drukowania. Przed wydrukowaniem pierwszej strony może być zauważalna krótka zwłoka.</li> </ul>		
	<ul> <li>Drukarka przechodzi w tryb oszczędzania energii po minucie bezczynności.</li> </ul>		
Papier	Funkcja dupleksu jest włączona w modelach drukarek obsługujących druk dwustronny.		
Energia/papier	Użyć wszystkich ustawień powiązanych z trybem Energia i trybem Papier.		
Wyłącz	Użyć ustawień fabrycznych w przypadku wszystkich ustawień powiązanych z trybem oszczędnym. To ustawienie umożliwia uzyskanie wydajności drukarki zgodnej z jej danymi technicznymi.		

Aby wybrać ustawienie Tryb oszczędny:

- 1 Naciśnij przycisk 🔚 na panelu sterowania drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk W.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia ogólne, a następnie naciśnij przycisk W.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Tryb oszczędny, a następnie naciśnij przycisk 📈.
- 5 Wybierz żądane ustawienie, a następnie naciśnij przycisk W.

Zostanie wyświetlony komunikat Wysyłanie zmian.

### Zmniejszanie hałasu wytwarzanego przez drukarkę

Aby zmniejszyć hałas wytwarzany przez drukarkę, należy użyć trybu cichego.

**Uwaga:** W tabeli można znaleźć szereg ustawień, które zmieniają się, gdy zostaje wybrane ustawienie Tryb cichy.

Wybierz	Aby
Włącz	Zmniejszyć hałas wytwarzany przez drukarkę.
	<ul> <li>Zauważalne może być zmniejszenie szybkości przetwarzania.</li> </ul>
	<ul> <li>Silniki drukarki są uruchamiane dopiero wtedy, gdy zadanie jest gotowe do drukowania. Przed wydrukowaniem pierwszej strony może być zauważalna krótka zwłoka.</li> </ul>
	<ul> <li>Wentylatory pracują z mniejszą prędkością lub są wyłączone.</li> </ul>
	<ul> <li>Jeśli drukarka jest wyposażona w funkcję faksu, dźwięki wytwarzane przez faks zostają ograniczone lub wyłączone, w tym emitowane przez głośnik i dzwonek faksu.</li> </ul>
Wyłącz	Użyć ustawień fabrycznych. To ustawienie umożliwia uzyskanie wydajności drukarki zgodnej z jej danymi technicznymi.

Aby wybrać ustawienie Tryb cichy:

- 1 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu sterowania drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk W.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia ogólne, a następnie naciśnij przycisk W.

- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Tryb cichy, a następnie naciśnij przycisk W.

### Dostosowywanie funkcji oszczędzania energii

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Naciśnij przycisk 🔚 na panelu operacyjnym drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk 🔽.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia ogólne, a następnie naciśnij przycisk 🔽.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Limit czasu oczekiwania, a następnie naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Wygaszacz, a następnie naciśnij przycisk IV.
- 7 Klikając przyciski strzałek, zwiększ lub zmniejsz liczbę minut, po upływie których drukarka ma przejść do trybu Wygaszasz. Liczbę minut można wybrać z zakresu od 1 do 240.
- 8 Naciśnij przycisk 🔽.

Zostanie wyświetlony komunikat Wysyłanie zmian.

9 Naciśnij przycisk 🔄, a następnie naciskaj przycisk 🔝 do momentu pojawienia się komunikatu Gotowa.

**Uwaga:** Ustawienia trybu oszczędzania energii można również dostosować, wpisując adres IP drukarki w polu adresu przeglądarki internetowej.

## Recykling

Firma Lexmark zapewnia programy zbierania oraz innowacyjne metody recyklingu. Więcej informacji można znaleźć w sekcji:

- Rozdział Oświadczenia
- Sekcja poświęcona ochronie środowiska w witrynie sieci Web firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/environment
- Program recyklingu firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/recycle

## **Recykling produktów Lexmark**

Aby zwrócić produkty Lexmark do recyklingu:

- 1 Odwiedź witrynę internetową www.lexmark.com/recycle.
- 2 Znajdź typ produktu, który chcesz poddać procesowi recyklingu i wybierz z listy nazwę kraju.
- 3 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera.

## Recykling opakowań firmy Lexmark

Firma Lexmark stale dąży do minimalizacji ilości materiału pakunkowego. Mniej materiału pakunkowego zapewnia, że drukarki firmy Lexmark są transportowane w sposób możliwie najbardziej efektywny i sprzyjający środowisku naturalnemu oraz że jest mniej materiału pakunkowego do wyrzucenia. Przyczynia się to do zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych, oszczędności energii oraz oszczędzania zasobów naturalnych.

Kartony firmy Lexmark podlegają w 100% recyklingowi, o ile trafią do zakładu utylizującego tekturę. Nie wszędzie takie zakłady istnieją.

Pianka używana w opakowaniach firmy Lexmark podlega recyklingowi, o ile trafi do zakładu utylizującego piankę. Nie wszędzie takie zakłady istnieją.

Zwracając kasetę firmie Lexmark, można ponownie użyć pudełka, w którym kaseta została dostarczona. Firma Lexmark podda pudełko recyklingowi.

### Zwrot kaset z tonerem firmy Lexmark w celu ponownego użycia lub recyklingu.

Program zbierania kaset z tonerem firmy Lexmark zbiera dorocznie miliony kaset, ułatwiając klientom firmy Lexmark darmowy zwrot zużytych kaset do firmy Lexmark w celu ich ponownego wykorzystania lub recyklingu. Sto procent zużytych kaset zwróconych do firmy Lexmark jest ponownie używanych lub przetwarzanych w ramach recyklingu. Opakowania użyte do zwrotu kaset są również poddawane recyklingowi.

Aby zwrócić kasety firmy Lexmark w celu ponownego użycia lub recyklingu, postępuj zgodnie z instrukcjami dostarczonymi z drukarką lub kasetą i użyj opłaconej etykiety wysyłkowej. Możesz także:

- 1 Odwiedzić naszą stronę www.lexmark.com/recycle.
- 2 Z sekcji Toner Cartridges wybierz z listy odpowiedni kraj.
- **3** Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera.

# Ładowanie papieru i nośników specjalnych

W tej części opisano sposób używania zasobnika na 250 arkuszy, podajnika ręcznego, opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy, podwójnej szuflady na 650 arkuszy oraz podajnika uniwersalnego. Zawiera ona również informacje na temat orientacji arkusza papieru, ustawień Rozmiar papieru i Typ papieru oraz łączenia i rozłączania zasobników.

## Łączenie i rozłączanie zasobników

## Łączenie zasobników

Łączenie zasobników jest przydatne w przypadku dużych zadań drukowania lub wielu kopii. Po opróżnieniu jednego połączonego zasobnika papier będzie pobierany z kolejnego połączonego zasobnika. Jeśli dla każdego zasobnika ustawiono takie same wartości dla opcji Rozmiar papieru i Typ papieru, zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Wartość dla opcji Rozmiar papieru należy ustawić ręcznie w menu Rozmiar papieru dla wszystkich zasobników. W menu Typ papieru należy ustawić wartości dla opcji Typ papieru dla wszystkich zasobników. Obie opcje Typ papieru i Rozmiar papieru są dostępne w menu Rozmiar papieru/Typ papieru.

### Rozłączanie zasobników

Rozłączone zasobniki mają ustawienia, które *nie* są identyczne z ustawieniami jakiegokolwiek innego zasobnika.

W celu rozłączenia zasobnika zmień następujące ustawienia zasobnika, tak aby nie odpowiadały ustawieniom jakiegokolwiek innego zasobnika:

• Typ papieru (np. Zwykły papier, Papier firmowy, Typ niestandardowy <x>)

Nazwy typów papieru określają charakterystykę papieru. Jeśli nazwa, która najlepiej opisuje dany papier, jest stosowana w połączonych zasobnikach, przypisz inną nazwę typu papieru do zasobnika, np. Typ niestandardowy <x>, lub zdefiniuj własną niestandardową nazwę.

• Rozmiar papieru (np. Letter, A4, Statement)

Załaduj inny rozmiar papieru, aby zmienić ustawienie rozmiaru papieru podajnika. Ustawienia rozmiaru papieru nie są wprowadzane automatycznie i muszą zostać wprowadzone ręcznie za pomocą menu Rozmiar papieru.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Nie przypisuj nazwy typu papieru, która nie opisuje precyzyjnie typu papieru załadowanego do zasobnika. W zależności od określonego typu papieru dobierana jest temperatura nagrzewnicy. W przypadku wybrania niewłaściwego typu papieru obsługa papieru przebiega nieprawidłowo.

## Przypisywanie nazwy opcji Typ niestandardowy

W celu połączenia lub rozłączenia zasobników należy przypisać do nich nazwę opcji Typ niestandardowy. Do każdego zasobnika, który ma zostać połączony, należy przypisać tę samą nazwę. Zostaną połączone tylko te zasobniki, które będą miały przypisane te same nazwy niestandardowe.

- **1** Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
- 2 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu sterowania drukarki.

Ładowanie papieru i nośników specjalnych

- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Menu papieru, a następnie naciśnij przycisk IV.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Rozmiar/typ papieru, a następnie naciśnij przycisk
- **5** Naciskaj przyciski strzałek, a następnie naciśnij przycisk **(**, aby wybrać zasobnik. Zostanie wyświetlone menu Rozmiar papieru.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja menu Typ papieru.
- 7 Naciśnij przycisk 🔽.

Pojawi się komunikat Wysyłanie zmian, a następnie zostanie wyświetlone Menu papieru.

9 Naciśnij przycisk 🔄, a następnie przycisk 🔄, aby powrócić do stanu Gotowa.

## Ustawianie rozmiaru i typu papieru

**Uwaga:** Zasobniki, dla których wybrano takie same ustawienia Rozmiar papieru i Typ papieru, są automatycznie łączone przez drukarkę. Gdy w jednym z połączonych zasobników kończy się papier, drukarka pobiera go z kolejnego.

Zmiana ustawień Rozmiar papieru i Typ papieru:

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu operacyjnym drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Menu papieru, a następnie naciśnij przycisk IV.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Rozmiar/typ papieru, a następnie naciśnij przycisk 🚺.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy zasobnik, a następnie naciśnij przycisk 🚺.
- 6 Naciśnij przycisk M, gdy zostanie wyświetlony komunikat Rozmiar.
- 7 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy rozmiar, a następnie naciśnij przycisk **[1]**. Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**, a następnie komunikat **Rozmiar**.
- 8 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Typ, a następnie naciśnij przycisk 🚺.
- **9** Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy typ, a następnie naciśnij przycisk **[1]**. Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**, a następnie komunikat **Typ**.
- 10 Naciśnij przycisk 🔄, a następnie przycisk 🔄, aby powrócić do stanu Gotowa.

## Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru

Ustawienie Uniwersalny rozmiar papieru, definiowane przez użytkownika, umożliwia drukowanie na papierze o rozmiarze, który nie jest dostępny w menu drukarki. Jeśli żądany rozmiar nie jest dostępny w menu Rozmiar papieru, należy ustawić w tym menu wartość Uniwersalny dla danego zasobnika. Następnie należy określić wszystkie poniższe ustawienia dotyczące uniwersalnego rozmiaru papieru:

- Jednostki miary (cale lub milimetry)
- Wysokość w pionie i szerokość w poziomie
- Kierunek podawania

**Uwaga:** Najmniejszy obsługiwany uniwersalny rozmiar papieru to 76,2 x 127 mm (3 x 5 cali), największy — 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 cali).

## Określanie jednostki miary

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu operacyjnym drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Menu papieru, a następnie naciśnij przycisk 💟.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Konfiguracja uniwersalna, a następnie naciśnij przycisk
- 5 Za pomocą przycisków strzałek wybierz opcję Jednostki miary, a następnie naciśnij przycisk 🔽.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawią się właściwe jednostki miary, a następnie naciśnij przycisk **[1]**. Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**, a następnie menu **Konfiguracja uniwersalna**.

## Określanie wysokości i szerokości papieru

Dzięki zdefiniowaniu określonej wysokości i szerokości uniwersalnego rozmiaru papieru (w orientacji pionowej) drukarka może obsługiwać dany rozmiar, włącznie z obsługą standardowych funkcji, takich jak drukowanie dwustronne i drukowanie wielu stron na jednym arkuszu.

1 W menu Konfiguracja uniwersalna naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Szerokość w pionie lub Wysokość w pionie, a następnie naciśnij przycisk

**Uwaga:** Wybierz opcję **Wysokość w pionie**, aby dostosować ustawienie wysokości papieru lub opcję **Szerokość papieru**, aby dostosować ustawienie szerokości papieru.

2 Naciskaj przyciski strzałek, aby zmniejszyć lub zwiększyć wartość ustawienia, a następnie naciśnij przycisk 🔽.

Zostanie wyświetlony komunikat Wysyłanie zmian, a następnie menu Konfiguracja uniwersalna.

## Ładowanie standardowego zasobnika na 250 arkuszy lub opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy

Drukarka zawiera jeden standardowy zasobnik na 250 arkuszy (zasobnik 1) z dołączonym podajnikiem ręcznym. Zasobnik na 250 arkuszy, podwójna szuflada na 650 arkuszy i opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy obsługują takie same typy i rozmiary papieru oraz są ładowane w taki sam sposób.

Uwaga: Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy nie jest dostępny we wszystkich modelach drukarek.

1 Wyciągnij zasobnik.

**Uwaga:** Nie należy wyjmować zasobników w trakcie drukowania zadania lub gdy na wyświetlaczu widoczny jest komunikat **Zajęta**. Może to spowodować zacięcie.



2 Ściśnij występy prowadnicy długości do wewnątrz, zgodnie z ilustracją, i przesuń ją do położenia zgodnego z rozmiarem ładowanego papieru.



Uwaga: Pomocniczo należy skorzystać z oznaczników rozmiaru znajdujących się na dnie zasobnika.

**3** Jeśli długość papieru jest większa niż arkusza formatu Letter, przesuń zielony występ umieszczony z tyłu zasobnika, aby go wydłużyć.



**4** Zegnij arkusze w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie zagniataj papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



Ładowanie papieru i nośników specjalnych

5 Załaduj papier stroną zalecaną do druku skierowaną w górę.



6 Sprawdź, czy prowadnice papieru są wyrównane do brzegów papieru.

**Uwaga:** Upewnij się, że boczne prowadnice przylegają ściśle do krawędzi papieru, aby obraz został prawidłowo wydrukowany na stronie.

7 Włóż zasobnik.



**8** Jeśli załadowano inny typ lub rozmiar papieru niż był poprzednio załadowany do zasobnika, na panelu sterowania drukarki należy zmienić dla zasobnika ustawienie opcji Typ papieru lub Rozmiar papieru.

Uwaga: Mieszanie w zasobniku różnych typów i rozmiarów papieru może spowodować jego zacięcie.

## Ładowanie podwójnej szuflady na 650 arkuszy

Podwójna szuflada na 650 arkuszy (zasobnik 2) składa się z zasobnika na 550 arkuszy oraz zintegrowanego podajnika uniwersalnego na 100 arkuszy. Szufladę ładuje się w taki sam sposób jak zasobnik na 250 arkuszy i opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy. Obsługuje ona takie same typy i rozmiary papieru. Zasobniki różnią się tylko wyglądem występów prowadnic oraz umiejscowieniem wskaźników rozmiaru, co pokazano na poniższej ilustracji.

Uwaga: Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy nie jest dostępny we wszystkich modelach drukarek.



1	Występy prowadnicy długości
2	Wskaźniki rozmiaru
3	Występy prowadnicy szerokości

## Korzystanie z podajnika uniwersalnego

1 Przesuń zatrzask podajnika uniwersalnego w lewą stronę.



**2** Otwórz podajnik uniwersalny.



Ładowanie papieru i nośników specjalnych

**3** Chwyć przedłużenie i wyciągnij je, aż całkowicie się wysunie.



- **4** Przygotuj papier przeznaczony do załadowania.
  - Zegnij arkusze papieru w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie zagniataj papieru. Wyrównaj krawędzie na płaskiej powierzchni.



• Złap folie za krawędzie i przekartkuj stos. Wyrównaj krawędzie na płaskiej powierzchni.

**Uwaga:** Należy unikać dotykania strony folii przeznaczonej do zadrukowania oraz uważać, żeby ich nie porysować.



- Przed załadowaniem zegnij stos kopert w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj je. Wyrównaj krawędzie na płaskiej powierzchni.
- 5 Znajdź ogranicznik wysokości stosu i występ.

**Uwaga:** Nie należy przekraczać maksymalnej dozwolonej wysokości stosu i na siłę wpychać papieru pod ogranicznik wysokości stosu.



1	Występ
2	Ogranicznik wysokości stosu
3	Prowadnica szerokości
4	Wskaźniki rozmiaru

- **6** Załaduj papier i dostosuj prowadnicę szerokości, aby lekko dotykała krawędzi stosu papieru.
  - Papier, karty i folie ładuj stroną do drukowania skierowaną w dół i górną krawędzią do przodu.



• Koperty ładuj tak, aby skrzydełkami były skierowane do góry.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Nie należy używać kopert ze znaczkami, z wyściełanym pokryciem, klamrami, zatrzaskami, okienkami lub klejem samoprzylepnym. Koperty tego typu mogą poważnie uszkodzić drukarkę.

#### Uwagi:

- Nie należy ładować papieru do podajnika uniwersalnego lub zamykać podajnika podczas drukowania zadania.
- Jednorazowo należy ładować tylko papier jednego rozmiaru i rodzaju.
- 7 Zwróć uwagę, aby papier dosunąć we wnętrzu podajnika tak daleko, jak tylko jest to możliwe bez wpychania na siłę. Papier powinien leżeć płasko w podajniku uniwersalnym. Upewnij się, że papier leży swobodnie w podajniku i nie jest zawinięty lub pomarszczony.
- 8 Na panelu operacyjnym drukarki ustaw Rozmiar papieru i Typ papieru.

## Korzystanie z podajnika ręcznego

Zasobnik standardowy na 250 arkuszy zawiera zintegrowany podajnik ręczny, który można używać do wydruku pojedynczych arkuszy papieru na różnych typach nośników jednocześnie.

1 Wyślij ręczne zadanie drukowania:

## Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- a Otwórz dokument i kliknij kolejno polecenia: Plik → Drukuj.
- b Kliknij opcję Właściwości, Preferencje, Opcje lub Ustawienia.
- c Kliknij kartę Papier.
- d W menu Typ papieru wybierz opcję Papier ręcznie.
- e W menu Rozmiar papieru wybierz odpowiedni rozmiar nośnika.
- f Kliknij przycisk OK.
- g Ponownie kliknij przycisk OK.

### Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

- a Otwórz dokument i kliknij kolejno opcje Plik > Drukuj.
- **b** Z menu podręcznego Kopie i strony lub Ogólne wybierz polecenie **Papier ręcznie**.
- c Kliknij przycisk OK lub Drukuj.
- 2 Gdy pojawi się komunikat Załaduj do podajnika ręcznego <typ> <rozmiar>, załaduj nośnik wydruku do podajnika ręcznego stroną do zadrukowania skierowaną w dół. Koperty ładuj tak, aby skrzydełkami były skierowane do góry.



Uwaga: Wyrównaj dłuższą krawędź nośnika wydruku do prawej strony podajnika ręcznego.

**3** Dostosuj prowadnicę szerokości tak, aby lekko dotykała arkusza nośnika. Nie dociskaj prowadnicy szerokości zbyt mocno do nośnika, żeby go nie uszkodzić.



4 Wsuń nośnik, do momentu kiedy się zatrzyma. Dalej zostanie on wciągnięty przez drukarkę.

**Uwaga:** W celu uzyskania najlepszej jakości wydruku zaleca się używanie wyłącznie wysokiej jakości nośników przeznaczonych do drukarek laserowych.

# Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych

Dodatkowe informacje dotyczące drukowania na nośnikach specjalnych znajdują się w dokumencie *Cardstock and Label Guide* (Karty i etykiety — podręcznik) dostępnym tylko w języku angielskim pod adresem **Lexmark.com/publications**.

## Wskazówki dotyczące papieru

## Charakterystyka papieru

Przedstawiona poniżej charakterystyka papieru ma wpływ na jakość wydruku i niezawodność drukowania. Charakterystykę tę należy brać pod uwagę przy ocenie przydatności nowego papieru.

### Gramatura

Drukarka może automatycznie pobierać papier z włóknami wzdłuż strony, o gramaturze 60–176 g/m<sup>2</sup>. Papier o gramaturze mniejszej niż 75 g/m<sup>2</sup> może nie być wystarczająco sztywny, co może skutkować problemami z podawaniem papieru i jego zacięciami. Najlepsze rezultaty uzyskuje się, stosując papier z włóknami wzdłuż strony, o gramaturze 80 g/m<sup>2</sup>. Zaleca się, aby papier o rozmiarze mniejszym niż 182 x 257 mm miał gramaturę co najmniej 90 g/m<sup>2</sup>.

### Zwijanie

Zwijanie się to tendencja papieru do zakrzywiania się na brzegach. Nadmierne zwijanie się może spowodować problemy z podawaniem papieru. Papier może zwijać się po przejściu przez drukarkę, gdzie wystawiony jest na działanie wysokiej temperatury. Trzymanie rozpakowanego papieru w warunkach o dużej wilgotności lub bardzo suchych, w wysokiej lub niskiej temperaturze, nawet w zasobnikach, może przyczynić się do zawinięcia brzegów przed drukowaniem i spowodować problemy z podawaniem.

### Gładkość

Gładkość papieru ma bezpośredni wpływ na jakość wydruku. Jeśli papier jest zbyt szorstki, toner nie zostanie prawidłowo wtopiony w arkusz. Zbyt gładki papier może spowodować problemy z podawaniem lub jakością wydruku. Należy stosować papier o gładkości zawierającej się w przedziale od 100 do 300 punktów Sheffielda; najlepszą jakość wydruków osiąga się jednak, stosując papier o gładkości 150 – 250 punktów Sheffielda.

### Zawartość wilgoci

llość wilgoci zawartej w papierze ma wpływ zarówno na jakość wydruków, jak i zdolność do prawidłowego podawania papieru przez drukarkę. Papier należy pozostawić w oryginalnym opakowaniu do momentu jego użycia. Dzięki temu papier będzie mniej narażony na zmiany wilgotności, niekorzystnie wpływające na jego parametry.

Przed drukowaniem papier należy poddać kondycjonowaniu, przechowując go w tym samym otoczeniu co drukarkę przez 24 do 48 godzin. W przypadku dużej różnicy między warunkami przechowywania lub transportu a warunkami panującymi w otoczeniu drukarki okres ten papieru powinien zostać wydłużony do kilku dni. Również gruby papier może wymagać dłuższego okresu kondycjonowania.

### Kierunek ułożenia włókien

Kierunek włókien określa sposób ułożenia włókien papieru w arkuszu. Kierunek włókien może być *wzdłużny*, czyli równoległy do długości papieru, lub *poprzeczny*, czyli równoległy do szerokości papieru.

Dla papieru o gramaturze od 60 do 176 g/m<sup>2</sup> należy stosować papier z włóknami wzdłuż strony.

### Zawartość włókien

Większość papieru kserograficznego wysokiej jakości wykonana jest w 100% z przetworzonej chemicznie papierówki. Taki skład masy pozwala uzyskać papier o wysokim stopniu stabilności, gwarantującym mniejsze problemy z podawaniem papieru w drukarce i lepszą jakość wydruków. Papier zawierający inne włókna, np. bawełny, charakteryzuje się właściwościami, które mogą spowodować problemy podczas drukowania.

## Niedozwolone rodzaje papieru

Nie zaleca się stosowania w drukarce niżej wymienionych rodzajów papieru:

- Papier przetworzony chemicznie używany do kopiowania bez zastosowania kalki, znany także jako papier samokopiujący
- Papier z nadrukiem zawierającym substancje mogące zanieczyścić drukarkę
- Papier z nadrukiem nieodpornym na wysoką temperaturę panującą w nagrzewnicy drukarki
- Papier z nadrukiem wymagającym kalibracji (precyzyjnego usytuowania nadruku na stronie) dokładniejszej niż ±2,3 mm, np. formularze stosowane w optycznym rozpoznawaniu znaków (OCR) Aby właściwie drukować na takich formularzach, w niektórych przypadkach można dostosować kalibrację za pomocą oprogramowania.
- Papier powlekany (papier dokumentowy podatny na wycieranie), papier syntetyczny, papier termiczny
- Papier o nierównych krawędziach, papier szorstki lub papier o powierzchni z wyraźną teksturą bądź papier pofałdowany
- Papier makulaturowy niespełniający wymagań europejskiej normy EN12281:2002
- Papier o gramaturze mniejszej niż 60 g/m<sup>2</sup>
- Formularze lub dokumenty wieloczęściowe

## Wybór papieru

Stosowanie odpowiednich rodzajów papieru pomaga uniknąć zacięć i zapewnić bezproblemowe drukowanie.

W celu uniknięcia zacięć i niskiej jakości wydruku:

- Zawsze należy używać nowego, nieuszkodzonego papieru.
- Przed załadowaniem papieru należy sprawdzić, która strona jest stroną zalecaną do zadrukowania. Informacja ta zazwyczaj znajduje się na opakowaniu papieru.
- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- *Nie należy* jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tym samym źródle nośnika; może to powodować zacięcia nośnika.
- *Nie należy* stosować papieru powlekanego, za wyjątkiem papierów powlekanych przeznaczonych do drukowania elektrofotograficznego.

## Wybór formularzy z nadrukiem i papieru firmowego

Wybierając formularze z nadrukiem oraz papier firmowy, należy stosować się do poniższych wskazówek:

- Należy stosować papier z włóknami wzdłuż strony o gramaturze od 60 do 176 g/m<sup>2</sup>.
- Należy używać wyłącznie formularzy i papieru firmowego zadrukowanych metodą litografii offsetowej lub druku wklęsłego.
- Nie należy stosować papieru szorstkiego lub o powierzchni z wyraźną teksturą.

Należy używać papieru zadrukowanego farbą odporną na wysoką temperaturę przeznaczonego do kopiarek kserograficznych. Farba musi być odporna na temperatury do 200°C, tzn. w tej temperaturze nie może ulegać stopieniu ani wydzielać szkodliwych wyziewów. Należy używać farby drukarskiej odpornej na działanie żywicy w tonerze. Farba drukarska utrwalana przez utlenianie lub farba na bazie oleju z reguły spełnia te wymagania, natomiast lateksowa farba drukarska może ich nie spełniać. W razie wątpliwości należy skontaktować się z dostawcą papieru.

Papier z nadrukiem, na przykład papier firmowy, musi być odporny na temperaturę rzędu 200°C, tzn. w tej temperaturze nadruk nie może się topić ani wydzielać szkodliwych wyziewów.

## Przechowywanie papieru

Aby uniknąć problemów z zacięciami papieru i nierówną jakością wydruku, należy zastosować się do poniższych wskazówek:

- Aby uzyskać jak najlepszą jakość wydruków, papier należy przechowywać w miejscu o temperaturze 21°C i wilgotności względnej 40%. Większość producentów etykiet zaleca drukowanie w temperaturze od 18 do 24°C i wilgotności względnej od 40 do 60%.
- Jeśli to możliwe, papier należy przechowywać w kartonach, a te umieszczać na paletach lub półkach, a nie na podłodze.
- Pojedyncze paczki papieru należy przechowywać na płaskiej powierzchni.
- Na pojedynczych paczkach papieru nie należy umieszczać żadnych przedmiotów.

## Obsługiwane rozmiary, typy i gramatury papieru

W poniższych tabelach znajdują się informacje dotyczące standardowych i opcjonalnych źródeł papieru oraz obsługiwanych przez nie typów papieru.

**Uwaga:** W przypadku papieru o niewymienionym rozmiarze należy wybrać najbliższy *większy* wymieniony rozmiar.

### Rozmiary papieru obsługiwane przez drukarkę

#### Uwagi:

- Używany model drukarki może być wyposażony w podwójną szufladę na 650 arkuszy, składającą się z zasobnika na 550 arkuszy oraz podajnika uniwersalnego na 100 arkuszy. Zasobnik na 550 arkuszy, będący częścią podwójnej szuflady na 650 arkuszy, obsługuje taki sam papier, jak opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy. Zintegrowany podajnik uniwersalny obsługuje różne rozmiary, typy i gramatury papieru.
- Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy nie jest dostępny dla wszystkich modeli drukarek.

Rozmiar papieru	Wymiary	zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 cala)	$\checkmark$	1	1	~
A5	148 x 210 mm	$\checkmark$	1	1	$\checkmark$
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 cala)	$\checkmark$	1	$\checkmark$	~
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 cala)	x	x	$\checkmark$	$\checkmark$
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 cala)	x	x	$\checkmark$	~
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 cali)	$\checkmark$	1	1	~
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 cali)	$\checkmark$	1	$\checkmark$	~
Oficio (Meksyk)	216 x 340 mm	$\checkmark$	1	~	$\checkmark$
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 cali)	$\checkmark$	1	$\checkmark$	~
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 cala)	$\checkmark$	1	$\checkmark$	~
Uniwersalny <sup>*</sup>	od 148 x 210 mm do 216 x 356 mm	$\checkmark$	1	1	~
	od 76 x 127 mm do 216 x 356 mm	x	x	~	~
Koperta 7 3/4 (Monarch)	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 cala)	x	x	$\checkmark$	$\checkmark$
Koperta 9	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 cala)	x	X	1	~
Koperta 10	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 cala)	x	X	1	~
Koperta DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 cala)	x	X	1	~
Koperta B5	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 cala)	X	x	$\checkmark$	1
Koperta C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 cali)	X	x	<b>√</b>	1
Monarch	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 cala)	X	x	~	1
* Jeśli wybrano opcję Uniwersalny, strona ma wymiary 216 x 356 mm, o ile rozmiar nie zostanie określony za					

pomocą programu.

Rozmiar papieru	Wymiary	zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny
Inna koperta	od 98 x 162 mm do 176 x 250 mm	x	x	$\checkmark$	~
* Jeśli wybrano opcję Uniwersalny, strona ma wymiary 216 x 356 mm, o ile rozmiar nie zostanie określony za pomocą programu.					

## Typy papieru obsługiwane przez drukarkę

#### Uwagi:

- Używany model drukarki może być wyposażony w podwójną szufladę na 650 arkuszy, składającą się z zasobnika na 550 arkuszy oraz podajnika uniwersalnego na 100 arkuszy. Zasobnik na 550 arkuszy, będący częścią podwójnej szuflady na 650 arkuszy, obsługuje taki sam papier, jak opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy. Zintegrowany podajnik uniwersalny obsługuje różne rozmiary, typy i gramatury papieru.
- Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy nie jest dostępny dla wszystkich modeli drukarek.

Typ papieru	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny
Papier	1	1	1	1
Karty	1	1	1	1
Folie*	$\checkmark$	x	1	1
Koperty	x	x	1	1
Etykiety papierowe	1	1	√	1

\* Numery części przezroczystości Lexmark 12A8240 i 12A8241 są obsługiwane z zasobnika standardowego, podajnika ręcznego i podajnika uniwersalnego.

## Typy i gramatury papieru obsługiwane przez drukarkę

#### Uwagi:

- Model drukarki może zawierać podwójną szufladę na 650 arkuszy, która składa się z zasobnika na 550 arkuszy oraz zintegrowanego podajnika uniwersalnego na 100 arkuszy. Zasobnik na 550 arkuszy, który jest częścią podwójnej szuflady na 650 arkuszy, obsługuje taki sam papier, co opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy. Zintegrowany podajnik uniwersalny obsługuje różne rozmiary, typy i gramatury papieru.
- Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy nie jest dostępny we wszystkich modelach drukarek.

Typ papieru	zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny
Lekki <sup>1, 2</sup>	Od 60 do 74,9 g/m²			
	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż
	strony)	strony)	strony)	strony)
Zwykły <sup>1, 2</sup>	Od 75 do 89,9 g/m²			
	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż
	strony)	strony)	strony)	strony)
Ciężki <sup>1, 2</sup>	Od 90 do 104,9 g/m²			
	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż
	strony)	strony)	strony)	strony)
Karty <sup>1, 2</sup>	Od 105 do 176 g/m²			
	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż	(włókna wzdłuż
	strony)	strony)	strony)	strony)
Papier błyszczący	<b>Książka</b> – od 88 do			
	176 g/m <sup>2</sup> z włóknami			
	wzdłuż strony	wzdłuż strony	wzdłuż strony	wzdłuż strony
	<b>Okładki</b> – od 162 do			
	176 g/m <sup>2</sup> z włóknami			
	wzdłuż strony	wzdłuż strony	wzdłuż strony	wzdłuż strony
Karty – maksymalnie (włókna wzdłuż strony) <sup>3</sup>	Katalogowe z brystolu — 120 g/m <sup>2</sup> Identyfikatory — 120 g/m <sup>2</sup> Okładki — 135 g/m <sup>2</sup>	Katalogowe z brystolu — 120 g/m <sup>2</sup> Identyfikatory — 120 g/m <sup>2</sup> Okładki — 135 g/m <sup>2</sup>	Katalogowe z brystolu — 120 g/m <sup>2</sup> Identyfikatory — 120 g/m <sup>2</sup> Okładki — 135 g/m <sup>2</sup>	Katalogowe z brystolu — 120 g/m <sup>2</sup> Identyfikatory — 120 g/m <sup>2</sup> Okładki — 135 g/m <sup>2</sup>
Karty – maksymalnie (z włóknami w poprzek strony) <sup>1</sup>	Katalogowe z brystolu – 163 g/m <sup>2</sup> Identyfikatory – 163 g/m <sup>2</sup> Okładki – 176 g/m <sup>2</sup>	Katalogowe z brystolu – 163 g/m <sup>2</sup> Identyfikatory – 163 g/m <sup>2</sup> Okładki – 176 g/m <sup>2</sup>	Katalogowe z brystolu – 163 g/m <sup>2</sup> Identyfikatory – 163 g/m <sup>2</sup> Okładki – 176 g/m <sup>2</sup>	Katalogowe z brystolu – 163 g/m <sup>2</sup> Identyfikatory – 163 g/m <sup>2</sup> Okładki – 176 g/m <sup>2</sup>
Folie <sup>4</sup>	170-180 g/m <sup>2</sup>	nie dotyczy	170-180 g/m <sup>2</sup>	170-180 g/m <sup>2</sup>
Etykiety — maksymalnie⁵	<b>Papier</b> — 131 g/m <sup>2</sup>	<b>Papier</b> — 131 g/m <sup>2</sup>	<b>Papier</b> — 131 g/m <sup>2</sup>	Papier — 131 g/m <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Typy papieru należy ustawić zgodnie z obsługiwanymi gramaturami.

<sup>2</sup> Moduł dupleksu obsługuje papier o gramaturze 60–105 g/m<sup>2</sup> z układem włókien wzdłuż strony. Moduł dupleksu nie obsługuje kart, folii, kopert ani etykiet.

<sup>3</sup> Dla papieru o gramaturze 60–176 g/m<sup>2</sup> zaleca się układ włókien wzdłuż strony.

<sup>4</sup> Folie Lexmark o numerach katalogowych 12A8240 i 12A8241 są obsługiwane przez zasobnik na 250 arkuszy, podajnik ręczny oraz podajnik uniwersalny.

<sup>5</sup> Obszar wrażliwy na nacisk musi być wprowadzony do drukarki jako pierwszy.

<sup>6</sup> Maksymalna gramatura papieru z zawartością 100% bawełny wynosi 90 g/m<sup>2</sup>.

<sup>7</sup> Koperty o gramaturze 105 g/m<sup>2</sup> nie mogą zawierać więcej niż 25% bawełny.

Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych

Typ papieru	zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny	
Koperty <sup>6,7</sup>	x	x	Od 60 do 105 g/m²	Od 60 do 105 g/m²	
<ol> <li><sup>1</sup> Typy papieru należy ustawić zgodnie z obsługiwanymi gramaturami.</li> <li><sup>2</sup> Moduł dupleksu obsługuje papier o gramaturze 60–105 g/m<sup>2</sup> z układem włókien wzdłuż strony. Moduł dupleksu nie obsługuje kart, folii, kopert ani etykiet.</li> <li><sup>3</sup> Dla papieru o gramaturze 60–176 g/m<sup>2</sup> zaleca się układ włókien wzdłuż strony.</li> <li><sup>4</sup> Folie Lexmark o numerach katalogowych 12A8240 i 12A8241 są obsługiwane przez zasobnik na 250 arkuszy, podajnik ręczny oraz podajnik uniwersalny.</li> </ol>					
<sup>5</sup> Obszar wrażliwy na nacisk musi być wprowadzony do drukarki jako pierwszy.					
<sup>6</sup> Maksymalna gramatura papieru z zawartością 100% bawełny wynosi 90 g/m².					
<sup>7</sup> Koperty o gramaturz	<sup>7</sup> Koperty o gramaturze 105 g/m <sup>2</sup> nie mogą zawierać więcej niż 25% bawełny.				

## Pojemność zasobników

### Pojemność wejściowa

Uwagi:

- Model drukarki może zawierać podwójną szufladę na 650 arkuszy, która składa się z zasobnika na 550 arkuszy oraz zintegrowanego podajnika uniwersalnego na 100 arkuszy. Zasobnik na 550 arkuszy, który jest częścią podwójnej szuflady na 650 arkuszy, obsługuje taki sam papier, co opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy. Zintegrowany podajnik uniwersalny obsługuje różne rozmiary, typy i gramatury papieru.
- Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy nie jest dostępny we wszystkich modelach drukarek.

Typ papieru	zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy	Zasobnik uniwersalny
Papier	250 arkuszy <sup>1</sup>	550 arkuszy <sup>1</sup>	100 arkuszy <sup>1</sup>
Etykiety	100 <sup>2</sup>	200 <sup>2</sup>	50 <sup>2</sup>
Folie	50	x	50
Koperty	x	x	10
Inne	x	x	Różne pojemności <sup>3</sup>
1 Obligania dla popiaru o gramaturza 75 g/m²			

<sup>1</sup> Obliczenie dla papieru o gramaturze 75 g/m<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Rzeczywista pojemność różni się w zależności od materiału i konstrukcji etykiety.

<sup>3</sup> Rzeczywista pojemność różni się w zależności od gramatury i typu papieru.

### Pojemność odbiorników

Typ papieru	Standardowy odbiornik <sup>1</sup>	
Papier	100 arkuszy <sup>2</sup>	
<sup>1</sup> Rzeczywista pojemność może różnić się w zależności od specyfikacji nośnika i środowiska pracy drukarki.		
<sup>2</sup> Obliczenie dla papieru o gramaturze 75 g/m <sup>2</sup> (20 lb)		

# Drukowanie

W tym rozdziale omówiono drukowanie, raporty drukarki i anulowanie zadań. Wybór oraz sposób podawania papieru i nośników specjalnych mogą mieć wpływ na dokładność wydruku dokumentów. Więcej informacji można znaleźć w częściach "Zapobieganie zacięciom" i "Przechowywanie nośników wydruku".

## Drukowanie dokumentu

- 1 Załaduj papier do zasobnika lub podajnika.
- **2** Z menu Papier na panelu sterowania drukarki wybierz ustawienia Typ papieru i Rozmiar papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.
- 3 Wykonaj jedną z poniższych czynności:

### Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- a Otwórz dokument i kliknij kolejno polecenia: Plik →Drukuj.
- **b** Kliknij opcję **Właściwości, Preferencje, Opcje** lub **Ustawienia**, a następnie dostosuj ustawienia zgodnie z wymaganiami.

**Uwaga:** Aby drukować na papierze konkretnego typu lub o konkretnym rozmiarze, dostosuj ustawienia typu lub rozmiaru papieru, aby odpowiadały załadowanemu papierowi, lub wybierz właściwy zasobnik bądź podajnik.

c Kliknij przycisk OK, a następnie przycisk Drukuj.

## Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

- **a** Dostosuj ustawienia w oknie dialogowym Ustawienia strony:
  - 1 Przy otwartym dokumencie wybierz kolejno menu Plik > Ustawienia strony.
  - 2 Wybierz rozmiar papieru lub utwórz rozmiar niestandardowy zgodny z załadowanym papierem.
  - 3 Kliknij przycisk OK.
- **b** Dostosuj odpowiednio ustawienia drukowania w oknie dialogowym drukowania.
  - 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno menu **Plik > Drukuj**.
    - W razie potrzeby kliknij trójkąt, aby wyświetlić więcej opcji.
  - 2 W oknie dialogowym Drukuj i w menu podręcznych dostosuj ustawienia do swoich wymagań.

**Uwaga:** Aby drukować na papierze konkretnego typu, dostosuj ustawienia typu papieru, aby odpowiadały załadowanemu papierowi, lub wybierz właściwy zasobnik bądź podajnik.

3 Kliknij przycisk Drukuj.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Podczas drukowania nie dotykaj metalowego wałka w miejscu, w którym papier z drukarki jest przenoszony do odbiornika standardowego.

## Drukowanie na nośnikach specjalnych

## Korzystanie z papieru firmowego — wskazówki

firmowy może być stosowany w drukarkach laserowych.

W przypadku drukowania na papierze firmowym istotna jest orientacja arkuszy papieru. Poniższa tabela zawiera informacje pomocne w określeniu, w którym kierunku należy ładować papier firmowy:

Źródło nośnika lub proces	Strona drukowania i orientacja papieru	
<ul> <li>Standardowy zasobnik na 250 arkuszy</li> <li>Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy</li> <li>Drukowanie jednostronne z zasobników</li> </ul>	Stronę papieru firmowego zawierającą nadruk należy skierować do góry. Górna krawędź arkusza z logo jest umieszczona z przodu zasobnika.	
Drukowanie dwustronne z zasobników	Stronę z nadrukiem firmowym należy skierować w dół. Górna krawędź arkusza z logo jest umieszczona z tyłu zasobnika.	
Uwaga: Należy zasięgnąć informacji u	producenta lub dostawcy czy wybrany, wstępnie zadrukowany papier	



## Korzystanie z folii — wskazówki

Należy zrobić próbny wydruk na foliach przed zakupieniem dużej ich liczby.

W przypadku drukowania na folii należy przestrzegać poniższych zaleceń:

- Folie powinny być podawane z zasobnika na 250 arkuszy, podajnika ręcznego lub opcjonalnego podajnika uniwersalnego.
- Należy używać folii przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy folie są odporne na temperatury sięgające 200°C, tzn. nie ulegają w tej temperaturze stopieniu, odbarwieniu, przesunięciu ani nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Nie należy dotykać powierzchni folii palcami, gdyż może to spowodować problemy z jakością wydruku.
- Przed załadowaniem arkuszy folii do drukarki należy je przekartkować, co pozwoli uniknąć zlepiania się arkuszy.
- Zaleca się używanie folii o rozmiarze Letter i numerze katalogowym 12A8240 oraz folii A4 o numerze katalogowym 12A8241 firmy Lexmark.

## Porady dotyczące korzystania z kopert

Należy zrobić próbny wydruk na kopertach przed zakupieniem dużej ich liczby.

W przypadku drukowania na kopertach:

- Koperty należy podawać z podajnika ręcznego lub opcjonalnego podajnika uniwersalnego.
- Należy ustawić Typ papieru na Koperta oraz wybrać rozmiar koperty.
- Należy używać kopert przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy koperty są odporne na temperatury rzędu 200°C, tzn. w tej temperaturze nie zaklejają się, nie marszczą się, nie zwijają się nadmiernie ani nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Najlepsze rezultaty uzyskuje się, stosując koperty wykonane z papieru o gramaturze 60 g/m<sup>2</sup>. Można stosować koperty o gramaturze do 105 g/m<sup>2</sup>, o ile zawartość bawełny w takim papierze nie przekracza 25%. Gramatura kopert wykonanych w 100% z bawełny nie powinna przekraczać 90 g/m<sup>2</sup>.
- Należy używać tylko nowych kopert.
- W celu osiągnięcia optymalnych rezultatów oraz uniknięcia zacięć nie należy używać kopert, które:
  - Są nadmiernie pozwijane lub poskręcane
  - Są sklejone razem lub w jakiś sposób uszkodzone
  - Mają okienka, otwory, perforację, wycięcia lub wytłoczenia
  - Mają metalowe zaczepy, tasiemki lub metalowe paski
  - Mają do zaklejania kilka skrzydełek wzajemnie na siebie zachodzących
  - Mają naklejone znaczki pocztowe
  - Mają klej znajdujący się na odkrytej powierzchni, gdy skrzydełko koperty jest zaklejone lub zamknięte
  - Mają zawinięte rogi
  - Mają szorstkie, faliste lub żeberkowane wykończenie.
- Prowadnice szerokości należy dopasować do szerokości stosowanych kopert.

**Uwaga:** Połączenie dużej wilgotności (ponad 60%) oraz wysokiej temperatury drukowania może powodować marszczenie lub zaklejanie kopert.

### Korzystanie z etykiet papierowych — wskazówki

Należy zrobić próbny wydruk na etykietach przed zakupieniem dużej ich liczby.

Uwaga: Używaj wyłącznie arkuszy etykiet papierowych.

W przypadku drukowania na etykietach:

- W programie MarkVision Professional, oprogramowaniu drukarki lub na panelu sterowania drukarki ustaw dla opcji Typ papieru wartość Etykiety.
- Należy używać wyłącznie arkuszy etykiet o rozmiarach Letter, A4 lub Legal.
- Należy używać etykiet przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy:
  - Etykiety są odporne na temperatury rzędu 200°C, tzn. w tej temperaturze nie ulegają zaklejeniu, nadmiernemu zwijaniu ani marszczeniu się, jak również nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
  - Klej etykiet, strony wierzchnie (materiał przeznaczony do zadrukowania) oraz warstwy wierzchnie są odporne na ciśnienie 172 kPa i nie ulegają rozwarstwieniu, ich powierzchnia i krawędzie nie ulegają stopieniu ani nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Nie należy stosować etykiet na arkuszach wykonanych ze śliskiego materiału podłożowego.

- Należy używać wyłącznie kompletnych arkuszy etykiet. W przypadku niekompletnych arkuszy etykiety mogą ulec odklejeniu podczas drukowania, co może spowodować zacięcie papieru w drukarce. Niekompletne arkusze etykiet powodują również zanieczyszczenie drukarki i naboju drukującego klejem, co może doprowadzić do unieważnienia gwarancji na drukarkę i nabój drukujący.
- Nie należy używać etykiet, na których występuje odkryty klej.
- Nie należy drukować wewnątrz obszaru leżącego bliżej niż 1 mm od krawędzi etykiet lub perforacji ani pomiędzy wykrojeniami etykiet.
- Należy zwrócić uwagę, aby podkład kleju nie dochodził do krawędzi arkusza. Zaleca się, aby strefa pokryta klejem była oddalona od krawędzi arkusza o co najmniej 1 mm. Klej powoduje zanieczyszczenie drukarki, co może doprowadzić do unieważnienia gwarancji.
- Jeśli odpowiednie oddalenie strefy powlekanej warstwą klejącą nie jest możliwe, z krawędzi górnej i krawędzi znajdującej się po stronie mechanizmu napędzającego należy oderwać pasek o szerokości 1,6 mm oraz zastosować niesączącą się substancję klejącą.
- Najlepiej jest drukować w orientacji pionowej, zwłaszcza w przypadku drukowania kodów kreskowych.

## Porady dotyczące korzystania z kart

Karty są jednowarstwowymi nośnikami wydruku o dużej gramaturze. Wiele ich właściwości, takich jak zawartość wilgoci, grubość i tekstura, może mieć znaczący wpływ na jakość wydruku. Należy zrobić próbny wydruk na kartach przed zakupieniem dużej ich liczby.

W przypadku drukowania na kartach:

- W programie MarkVision Professional, oprogramowaniu drukarki lub na panelu sterowania drukarki:
  - **1** Ustaw Typ papieru na Karty.
  - **2** Ustaw opcję Gramatura papieru na Gramatura karty.
  - 3 Ustaw opcję Gramatura karty na Normalny lub Ciężki.
- Należy pamiętać, że stosowanie kart zadrukowanych, perforowanych oraz składanych może znacząco obniżyć jakość wydruku i spowodować zacinanie się nośnika lub inne problemy z podawaniem.
- Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy karty są odporne na temperatury rzędu 200°C, tzn. nie wydzielają w tej temperaturze szkodliwych wyziewów.
- Nie należy używać kart z nadrukiem zawierającym substancje chemiczne mogące zanieczyścić drukarkę. W przypadku stosowania materiałów z nadrukiem do drukarki mogą dostawać się półciekłe i lotne substancje.
- Należy w miarę możliwości używać kart z ziarnem w poprzek strony.
# Drukowanie z dysku flash

Port USB znajduje się na panelu sterowania drukarki. Włóż dysk flash w celu wydrukowania plików obsługiwanych typów.

#### Uwagi:

- Po włożeniu dysku flash do drukarki można tylko skanować na dysk flash lub drukować pliki z dysku flash. Pozostałe funkcje drukarki są niedostępne.
- Przed wydrukowaniem zaszyfrowanego pliku .pdf należy wprowadzić jego hasło na panelu sterowania drukarki.
- Nie można drukować plików, do drukowania których nie posiada się uprawnień.

Aby drukować z dysku flash:

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa lub Zajęta.
- 2 Włóż dysk flash do portu USB.



#### Uwagi:

- Jeśli dysk flash zostanie włożony w momencie, gdy drukarka wymaga interwencji użytkownika, na przykład gdy wystąpiło zacięcie papieru, drukarka zignoruje dysk flash.
- Jeśli dysk flash zostanie włożony w czasie, gdy drukarka będzie zajęta drukowaniem innych zadań, wyświetlony zostanie komunikat **Zajęta**.Po zakończeniu przetwarzania innych zadań może być konieczne przejrzenie listy wstrzymanych zadań w celu wydrukowania dokumentów z dysku flash.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek do momentu wyświetlenia dokumentu, który ma zostać wydrukowany, a następnie naciśnij przycisk .

**Uwaga:** Foldery znalezione na dysku flash będą wyświetlane ze znakiem + przed nazwą (np. + dokumenty). Nazwy plików pojawiają się wraz z rozszerzeniami (np. jpg).

4 Naciśnij przycisk W, aby wydrukować jedną kopię, lub wprowadź liczbę kopii, korzystając z klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk W, aby rozpocząć zadanie drukowania.

Uwaga: Nie wyjmuj dysku flash z portu USB, dopóki nie zostanie zakończone drukowanie dokumentu.

# Obsługiwane dyski flash i typy plików

Dysk flash	Typ pliku
Lexar JumpDrive 2.0	Dokumenty:
Pro (o pojemności 256 MB, 512 MB lub 1 GB) lub	• .pdf
<ul> <li>SanDisk Cruzer Mini (o pojemności 256 MB, 512 MB lub 1 GB)</li> </ul>	• .pcx
Uwagi:	• .xps
<ul> <li>Dyski flash Hi-Speed USB muszą obsługiwać standard Full-Speed. Moduły USB pracujące tylk w standardzie Low-speed nie są obsługiwane.</li> <li>Dyski flash USB muszą być zgodne z systemem plików FAT (<i>File Allocation Tables</i>). Moduły sformatowane zgodnie z systemem plików NTFS (<i>New Technology File System</i>) lub innym systemem plików nie są obsługiwane.</li> </ul>	<ul> <li>.dcx</li> <li>Obrazy:</li> </ul>
	<ul> <li>.gif</li> <li>.JPEG</li> <li>.bmp</li> <li>.TEE</li> </ul>
	• .IIFF • .png

# Drukowanie zdjęć z aparatu cyfrowego obsługującego funkcję PictBridge

Aparat cyfrowy obsługujący funkcję PictBridge można podłączyć do drukarki, a następnie za pomocą przycisków na aparacie można wybrać i wydrukować zdjęcia.

1 Jeden koniec kabla USB podłącz do aparatu.

Uwaga: Używaj tylko kabla USB dostarczonego z aparatem.

2 Podłącz drugi koniec kabla USB do portu USB z przodu drukarki.



#### Uwagi:

- Upewnij się, że aparat cyfrowy obsługujący funkcję PictBridge jest ustawiony na właściwy tryb USB.
   Więcej informacji można znaleźć w dokumentacji aparatu.
- Jeśli połączenie PictBridge zostanie nawiązane pomyślnie, na wyświetlaczu drukarki pojawi się komunikat z potwierdzeniem.

**3** Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie aparatu, aby wybrać i wydrukować zdjęcia.

**Uwaga:** Jeśli drukarka jest wyłączona w czasie, gdy aparat jest podłączony, trzeba odłączyć aparat i podłączyć go ponownie.

# Drukowanie stron z informacjami

Aby uzyskać więcej informacji na temat drukowania tych stron, zobacz "Drukowanie stron z ustawieniami menu" na stronie 34 i "Drukowanie strony z konfiguracją sieci" na stronie 34.

### Drukowanie listy wzorców czcionek

Drukowanie wzorców czcionek aktualnie dostępnych w drukarce:

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Naciśnij przycisk 🔚 na panelu operacyjnym drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Raporty, a następnie naciśnij przycisk 🚺.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Drukuj czcionki, a następnie naciśnij przycisk 🔽.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek do momentu wyświetlenia polecenia Czcionki PCL, Czcionki PostScript lub Czcionki PPDS, a następnie naciśnij przycisk .

Po wydrukowaniu listy wzorców czcionek na wyświetlaczu pojawi się komunikat Gotowa.

### Drukowanie listy katalogów

Lista katalogów prezentuje zasoby zapisane w pamięci flash lub na dysku twardym.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Naciśnij przycisk 🔚 na panelu sterowania drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Raporty, a następnie naciśnij przycisk IV.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek dopóki nie pojawi się opcja Drukuj katalog, a następnie naciśnij przycisk Po wydrukowaniu listy katalogów na wyświetlaczu pojawi się komunikat Gotowa.

### Drukowanie stron testu jakości druku

Wydrukuj strony testu jakości druku, aby określić problemy związane z jakością druku.

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Włączając drukarkę, przytrzymaj wciśnięte przyciski 💟 i strzałki w prawo.
- 3 Zwolnij przyciski, gdy na wyświetlaczu pojawią się kropki, i poczekaj, aż zostanie wyświetlona opcja **MENU** KONFIGUR.

4 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja jakości druku tekstu **PRINT\_QUAL\_TXT**, a następnie naciśnij przycisk **[**].

Zostaną wydrukowane strony testu jakości druku.

5 Naciskaj przyciski strzałek, aż wyświetlona zostanie opcja **Opuść menu konfiguracji**, a następnie naciśnij przycisk **M**.

Na wyświetlaczu pojawi się na krótko komunikat **Resetowanie drukarki**, a następnie komunikat **Gotowa**.

# Anulowanie zadania drukowania

# Anulowanie zadania drukowania z panelu sterowania drukarki

1 Naciśnij przycisk 💹.

Zostanie wyświetlony komunikat **Zatrzymywanie . . .**, a następnie komunikat **Anuluj zadanie drukowania**.

2 Naciśnij przycisk 🔽.

Zostanie wyświetlony komunikat Anulowanie.

# Anulowanie zadania drukowania przy użyciu komputera

Aby anulować zadanie drukowania, należy wykonać jedną z następujących czynności:

#### Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- 1 Kliknij przycisk 💿 lub przycisk Start, a następnie polecenie Uruchom.
- 2 W polu Rozpocznij wyszukiwanie lub Uruchom wpisz polecenie control printers.
- **3** Naciśnij klawisz **Enter** lub kliknij przycisk **OK**. Zostanie otwarty folder drukarki.
- 4 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.
- 5 Zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.
- 6 Na klawiaturze naciśnij klawisz Delete.

Przy użyciu paska zadań systemu Windows:

Podczas wysyłania zadania do wydruku w prawym rogu paska zadań pojawia się mała ikona drukarki.

- Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.
   W oknie drukarki zostanie wyświetlona lista zadań drukowania.
- 2 Zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.
- 3 Na klawiaturze naciśnij klawisz Delete.

### Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej:

- 1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- 2 Kliknij ikonę Drukarki i faksy, a potem dwukrotnie kliknij ikonę drukarki.
- **3** W oknie drukarki zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.
- 4 Na pasku ikon znajdującym się w górnej części okna kliknij ikonę Usuń.

System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- 1 W menu Go (Przejdź) wybierz opcję Applications (Aplikacje).
- 2 Kliknij dwukrotnie folder Narzędzia, a następnie kliknij dwukrotnie ikonę Centrum drukowania lub Narzędzie do konfiguracji drukarki.
- 3 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.
- **4** W oknie drukarki zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.
- 5 Na pasku ikon znajdującym się w górnej części okna kliknij ikonę Usuń.

# Kopiowanie



# Kopiowanie

# Szybkie kopiowanie

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **2** W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów należy wyregulować prowadnice papieru.

**Uwaga:** Jeśli zainstalowano profil LDSS (Lexmark<sup>™</sup> Document Solutions Suite), podczas próby szybkiego kopiowania może wystąpić błąd. W celu uzyskania dostępu należy skontaktować się z administratorem systemu.

4 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera, a do skopiowania jest jeszcze kilka stron, należy umieścić na szybie skanera następną stronę, po czym nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 1. W innym przypadku należy nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 2.

# Kopiowanie przy użyciu podajnika ADF

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Ustaw prowadnice papieru.
- **3** Naciśnij przycisk **Kopiuj** na panelu sterowania drukarki lub wprowadź liczbę kopii za pomocą klawiatury numerycznej.
- 4 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 5 Naciśnięcie na panelu sterowania drukarki przycisku przycisku modernie przycisku modernie kopię kolorową.

# Kopiowanie przy użyciu szyby skanera

- 1 Umieść oryginalny dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną skierowaną w dół, w lewym, górnym rogu.
- 2 Naciśnij przycisk **Kopiuj** na panelu sterowania drukarki lub wprowadź liczbę kopii za pomocą klawiatury numerycznej.
- 3 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 5 Umieść następny dokument na szybie skanera, po czym naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk
  1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk 2.

# Kopiowanie zdjęć

- 1 Umieść zdjęcie na szybie skanera w lewym górnym rogu, stroną zadrukowaną skierowaną w dół.
- 2 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- 3 Naciśnij przycisk Zawartość i przytrzymaj go, aż zaświeci kontrolka obok pozycji Zdjęcie.
- 4 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 5 Naciśnięcie na panelu sterowania drukarki przycisku przycisku przycisku kopię czarno-białą, a przycisku kopię kolorową.
- 6 Umieść następny dokument na szybie skanera, po czym naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk
  1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk 2.

# Kopiowanie na nośnikach specjalnych

# Kopiowanie na folie

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- 4 W obszarze Kopiuj naciśnij przycisk Opcje.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Źródło papieru, a następnie naciśnij przycisk W.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się zasobnik lub źródło z foliami, a następnie naciśnij przycisk 💹.
- 7 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 8 Naciśnij przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii czarno-białej lub przycisk 🔯 w celu wydrukowania kopii kolorowej.
- 9 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera, a do skopiowania jest jeszcze kilka stron, należy umieścić na szybie skanera następną stronę, po czym nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 1. W innym przypadku należy nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 2.

### Kopiowanie na papierze firmowym

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- 4 W obszarze Kopiuj naciśnij przycisk Opcje.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Źródło papieru, a następnie naciśnij przycisk W.
- 7 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 8 Naciśnij przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii czarno-białej lub przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii kolorowej.
- 9 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera, a do skopiowania jest jeszcze kilka stron, należy umieścić na szybie skanera następną stronę, po czym nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk 2.

# Dostosowywanie ustawień kopiowania

## Kopiowanie dokumentu do innego rozmiaru

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- 4 W obszarze Kopiuj naciśnij przycisk Opcje.

Pojawi się opcja Rozmiar oryginału.

- 5 Naciśnij przycisk M.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się rozmiar oryginału, a następnie naciśnij przycisk 📈.
- 7 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Źródło papieru, a następnie naciśnij przycisk 🗾.
- 8 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się zasobnik lub źródło z papierem w odpowiednim rozmiarze, a następnie naciśnij przycisk w.

**Uwaga:** Jeśli wybrany rozmiar papieru nie odpowiada rozmiarowi oryginału, zostanie on automatycznie zmieniony.

- 9 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 10 Naciśnij przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii czarno-białej lub przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii kolorowej.
- 11 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera, a do skopiowania jest jeszcze kilka stron, należy umieścić na szybie skanera następną stronę, po czym nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk 2.
- 12 Naciśnij przycisk 🔝, aby wrócić do stanu Gotowa.

### Kopiowanie przy użyciu papieru z wybranego zasobnika

Podczas procesu kopiowania dokumentu możliwe jest wybranie zasobnika, który zawiera żądany rodzaj papieru. Na przykład jeśli w podajniku uniwersalnym znajdują się nośniki specjalne, które mają być używane w procesie kopiowania:

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **2** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- 4 W obszarze Kopiuj naciśnij przycisk Opcje.

- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Źródło papieru, a następnie naciśnij przycisk 🗾.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się zasobnik lub źródło z odpowiednim nośnikiem, a następnie naciśnij przycisk .
- 7 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 8 Naciśnij przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii czarno-białej lub przycisk 🔯 w celu wydrukowania kopii kolorowej.
- 9 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera, a do skopiowania jest jeszcze kilka stron, należy umieścić na szybie skanera następną stronę, po czym nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk 2.
- 10 Naciśnij przycisk 🔝, aby powrócić do stanu Gotowa.

### Kopiowanie obu stron papieru (kopiowanie dwustronne)

Uwaga: Funkcja dupleksu jest niedostępna w przypadku wybranych modeli drukarek.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk Dupleks/druk dwustronny.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja 1-stronny na 2-stronny, a następnie naciśnij przycisk V.

Pierwsza cyfra oznacza strony oryginalnych dokumentów, a cyfra druga oznacza strony wykonywanej kopii. Na przykład aby otrzymać 2-stronne kopie 1-stronnego oryginalnego dokumentu, należy zmienić opcję kopiowania z 1 na 2.

- 6 Naciśnij przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii czarno-białej lub przycisk 🔯 w celu wydrukowania kopii kolorowej.
- 7 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera, a do skopiowania jest jeszcze kilka stron, należy umieścić na szybie skanera następną stronę, po czym nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk 2.

# Zmniejszanie lub powiększanie kopii

Możliwe jest zmniejszenie kopii do rozmiaru 25% oryginalnego dokumentu lub powiększenie go do 400% rozmiaru oryginału. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Skala jest wartość Automatycznie. W przypadku zachowania dla opcji Skala wartości Automatycznie, zawartość oryginalnego dokumentu będzie skalowana do rozmiaru papieru, na którym drukowane są kopie.

Aby zmniejszyć lub powiększyć kopię:

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk Skala.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się odpowiednia skala, a następnie naciśnij przycisk 📈.

Po wybraniu opcji Niestandardowa należy wykonać następujące czynności:

- **a** Naciskaj przyciski strzałek, aby zmniejszyć lub zwiększyć rozmiar, albo wprowadź na klawiaturze numerycznej liczbę z przedziału 25–400.
- b Naciśnij przycisk 🗾.
- 6 Naciśnij przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii czarno-białej lub przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii kolorowej.
- 7 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera, a do skopiowania jest jeszcze kilka stron, należy umieścić na szybie skanera następną stronę, po czym nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk 2.

# Rozjaśnianie i przyciemnianie kopii

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk Intensywność.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aby rozjaśnić lub przyciemnić kopię.
- 6 Naciśnij przycisk **W**.

- 7 Naciśnij przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii czarno-białej lub przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii kolorowej.
- 8 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera, a do skopiowania jest jeszcze kilka stron, należy umieścić na szybie skanera następną stronę, po czym nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk 2.

# Dostosowywanie jakości kopii

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- **4** Naciskaj przycisk **Zawartość**, aż zaświeci się lampka obok ustawienia, które najlepiej odpowiada kopiowanemu materiałowi:
  - Tekst opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty zawierają głównie tekst lub grafikę liniową.
  - Tekst/Zdjęcie opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty są połączeniem tekstu i grafiki lub zdjęć
  - **Fotografia** opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty to wysokiej jakości fotografie lub fotografie wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.
- 5 Naciśnij przycisk 🚳, aby uzyskać kopię czarno-białą, lub przycisk 🎑, aby kopia była kolorowa.
- 6 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, po czym naciśnij przycisk 1 na klawiaturze numerycznej. W przeciwnym razie naciśnij przycisk 2 na klawiaturze numerycznej.
- 7 Naciśnij przycisk 🔄, aby powrócić do stanu Gotowa.

### Sortowanie kopii

W przypadku drukowania wielu kopii dokumentu można zdecydować, czy każda kopia ma być drukowana jako zestaw (z sortowaniem) czy kopie mają być drukowane jako zestawy stron (bez sortowania).

#### Sortowane



#### Niesortowane



Funkcja sortowania jest domyślnie wyłączona. Wyłącz funkcję sortowania, aby kopie były drukowane bez sortowania.

Wyłączanie funkcji sortowania:

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu operacyjnym drukarki.
- 4 W obszarze Kopiowanie naciśnij przycisk Opcje.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Sortuj, a następnie naciśnij przycisk 📈.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Wyłącz [1,1,1,2,2,2], a następnie naciśnij przycisk ......
- 7 Naciśnij przycisk 🚳, aby uzyskać kopię czarno-białą, lub przycisk 💽, aby uzyskać kopię kolorową.
- 8 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk 1 na klawiaturze numerycznej. W przeciwnym razie naciśnij przycisk 2 na klawiaturze numerycznej.

### Umieszczanie arkuszy separujących między kopiami

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij pozycję Ustawienia kopiowania.
- 4 Kliknij opcję Arkusze separujące.

**Uwaga:** Umieszczenie arkuszy separujących jest możliwe tylko w przypadku, gdy włączona jest opcja sortowania. Jeśli opcja sortowania jest wyłączona, arkusze separacyjne są dodawane na końcu zadania drukowania.

- 5 Wybierz jedną z poniższych opcji:
  - Między stronami
  - Między kopiami
  - Między zadaniami

6 Kliknij opcję Wyślij.

### Kopiowanie kilku stron na jednym arkuszu

Aby zaoszczędzić papier, można kopiować dwie lub cztery kolejne strony wielostronicowego dokumentu na jednym arkuszu papieru.

#### Uwagi:

- Rozmiar papieru musi mieć ustawienie Letter, Legal, A4 lub B5 JIS.
- Rozmiar kopii musi mieć ustawienie 100%.
- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Kopiuj na panelu sterowania drukarki.
- 4 W obszarze Kopiuj naciśnij przycisk Opcje.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Tryb oszczędzania papieru**, a następnie naciśnij przycisk
- 6 Wybierz żądaną formę wydruku.

Na przykład w przypadku czterech oryginałów o orientacji pionowej, które mają zostać skopiowane na tej samej stronie jednego arkusza, przewiń do pozycji **4 na 1 pionowo**, a następnie naciśnij przycisk **W**.

- 7 Naciśnij przycisk 🐼 w celu wydrukowania kopii czarno-białej lub przycisk 🔯 w celu wydrukowania kopii kolorowej.
- 8 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera, a do skopiowania jest jeszcze kilka stron, należy umieścić na szybie skanera następną stronę, po czym nacisnąć na klawiaturze numerycznej przycisk 1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze numerycznej przycisk 2.

# Anulowanie zadania kopiowania

Zadanie kopiowania można anulować, gdy dokument znajduje się w automatycznym podajniku dokumentów (ADF) lub na szybie skanera albo gdy jest drukowany. Aby anulować zadanie kopiowania:

1 Naciśnij przycisk 区 na panelu operacyjnym drukarki.

Zostanie wyświetlony komunikat Zatrzymywanie, a następnie komunikat Anuluj zadanie.

2 Naciśnij przycisk 💹, aby anulować zadanie.

Uwaga: Jeśli chcesz kontynuować zadanie kopiowania, naciśnij przycisk 🌅.

Zostanie wyświetlony komunikat Anulowanie.

Nastąpi usunięcie wszystkich stron z podajnika ADF lub drukarki i zadanie zostanie anulowane. Po anulowaniu zadania wyświetli się ekran kopiowania.

# Poprawa jakości kopii

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	<ul> <li>Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem kopiowania, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne.</li> </ul>
	<ul> <li>Tryb Tekst zaleca się w przypadku paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.</li> </ul>
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	<ul> <li>Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku kopiowania oryginalnego dokumentu zawierającego kombinację tekstu i obrazów.</li> <li>Tryb Tekst/Zdiacja zalego się w przypadku ostykulów z przeponiar</li> </ul>
	<ul> <li>Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułow z czasopism, grafiki biznesowej i broszur.</li> </ul>
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Zdjęcie należy korzystać, jeśli dokumenty to wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.

# Wysyłanie w postaci wiadomości e-mail



Za pomocą drukarki zeskanowany dokument można wysłać do jednego lub wielu odbiorców w wiadomości e-mail. Istnieją trzy sposoby wysyłania wiadomości e-mail z drukarki. Można wprowadzić adres e-mail albo skorzystać z numeru skrótu lub z książki adresowej.

# Przygotowanie do wysyłania wiadomości e-mail

# Ustawianie funkcji wysyłania wiadomości e-mail

Aby funkcja wysyłania wiadomości e-mail mogła działać, należy włączyć ją w ustawieniach drukarki i określić dla niej prawidłowy adres IP lub adres bramy. Aby ustawić funkcję wysyłania wiadomości e-mail:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Ustawienia e-mail/FTP.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia serwera e-mail.
- 5 Zmień ustawienia wiadomości e-mail według potrzeby.
- 6 Kliknij opcję Wyślij.

Wysyłanie w postaci wiadomości e-mail

# Ustawianie książki adresowej

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Ustawienia e-mail/FTP.
- 4 Kliknij opcję Zarządzaj skrótami e-mail.
- 5 Zmień ustawienia wiadomości e-mail według potrzeby.
- 6 Kliknij opcję Wyślij.

# Tworzenie skrótu e-mail za pomocą wbudowanego serwera WWW

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Zarządzaj miejscami docelowymi.

**Uwaga:** Może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie hasła. Jeśli nie posiadasz numeru ID użytkownika i hasła, można je uzyskać od administratora systemu.

- 4 Kliknij opcję Ustawienia miejsc docelowych e-mail.
- 5 Wpisz unikalną nazwę odbiorcy, a następnie wprowadź dany adres e-mail.

Uwaga: W przypadku wprowadzania wielu adresów należy je oddzielić przecinkiem (,).

- 6 Wybierz żądane ustawienia skanowania (Format, Zawartość, Kolor i Rozdzielczość).
- 7 Wprowadź numer skrótu, a następnie kliknij opcję **Dodaj**.

Jeśli wybrany numer jest już używany, wyświetli się monit o wybranie innego numeru.

# Wysyłanie dokumentu w postaci wiadomości e-mail

# Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu klawiatury

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

**2** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

Wysyłanie w postaci wiadomości e-mail

3 Naciśnij przycisk Skanuj/Email na panelu operacyjnym drukarki.

Zostanie wyświetlona opcja Skanowanie do wiadomości e-mail.

4 Naciśnij przycisk 🗾.

Zostanie wyświetlona opcja Szukaj lub Wprowadzanie ręczne.

**Uwaga:** W przypadku gdy w książce adresowej nie ma żadnych wpisów, zostanie wyświetlona opcja **Wprowadzanie ręczne**.

5 Naciśnij przycisk , aby przeszukać książkę adresową lub naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ręcznie**, a następnie naciśnij przycisk , aby wybrać lub wprowadzić adres e-mail.

### Używanie książki adresowej

- **a** Po wybraniu opcji **Szukaj** na panelu operacyjnym drukarki naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlony właściwy adres, a następnie naciśnij przycisk **W**.
- **b** Naciśnij przycisk **1**, aby wyszukać następny adres lub naciśnij przycisk **2**, aby zakończyć wyszukiwanie.

Po naciśnięciu przycisku 2 zostanie wyświetlony komunikat Naciśnij przycisk Start, aby rozpocząć.

c Naciśnij przycisk 🚳, aby wysłać kopię czarno-białą, lub przycisk 💽, aby wysłać kopię kolorową.

#### Ręczne wprowadzanie adresu e-mail

Po wybraniu opcji **Ręcznie** na panelu operacyjnym drukarki w pierwszym wierszu zostanie wyświetlona opcja **Nazwa wpisu**, natomiast drugi wiersz będzie pusty i pojawi się w nim migający kursor.

- a Naciśnij przycisk na klawiaturze numerycznej odpowiadający liczbie lub literze, którą chcesz wprowadzić. Przy pierwszym naciśnięciu przycisku zostanie wyświetlona przypisana do niego liczba. Po ponownym naciśnięciu przycisku zostanie wyświetlona jedna z przypisanych do niego liter.
- **b** Naciśnij przycisk strzałki w prawo, aby przejść do wprowadzania następnego znaku, lub poczekaj kilka sekund, aż kursor sam przemieści się do następnej spacji.
- C Po wprowadzeniu adresu e-mail naciśnij przycisk .
   Następny adres e-mail? Zostanie wyświetlony komunikat 1=Tak 2=NIE.
- **d** Naciśnij przycisk **1**, aby wprowadzić następny adres, lub naciśnij przycisk **2**, aby zakończyć wprowadzanie adresów.

Po naciśnięciu przycisku 2 zostanie wyświetlony komunikat Naciśnij przycisk Start, aby rozpocząć.

e Naciśnij przycisk 🔯, aby wysłać kopię czarno-białą, lub przycisk 🔯, aby wysłać kopię kolorową.

# Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu numeru skrótu

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

**2** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

3 Naciśnij przycisk Skanuj/Email na panelu operacyjnym drukarki.

Zostanie wyświetlony komunikat Skanowanie do wiadomości e-mail.

4 Naciśnij przycisk W.

Zostanie wyświetlona opcja Szukaj.

**Uwaga:** W przypadku gdy w książce adresowej nie ma żadnych wpisów, zostanie wyświetlona opcja **Wprowadzanie ręczne**.

- 5 Naciśnij przycisk [#], a następnie wprowadź numer skrótu odbiorcy wiadomości e-mail.
- 6 Naciśnij przycisk 1, aby wprowadzić następny skrót, lub naciśnij przycisk 2, aby zakończyć wprowadzanie skrótów.

Po naciśnięciu przycisku 2 zostanie wyświetlony komunikat Naciśnij przycisk Start, aby rozpocząć.

7 Naciśnij przycisk 🔊, aby wysłać czarno-białą wiadomość e-mail, lub przycisk 🔄, aby wysłać kolorową wiadomość e-mail.

# Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu ksiązki adresowej

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **2** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Skanuj/Email na panelu operacyjnym drukarki.

Zostanie wyświetlony komunikat Skanowanie do wiadomości e-mail.

4 Naciśnij przycisk 🗾.

Zostanie wyświetlona opcja Szukaj.

**Uwaga:** W przypadku gdy w książce adresowej nie ma żadnych wpisów zostanie wyświetlona opcja **Wprowadzanie ręczne**.

- 5 Naciśnij przycisk W, aby przeszukać książkę adresową.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlony właściwy adres, a następnie naciśnij przycisk 📈.
- 7 Naciśnij przycisk 1, aby wyszukać następny adres, lub naciśnij przycisk 2, aby zakończyć wyszukiwanie adresów.

Po naciśnięciu przycisku 2 zostanie wyświetlony komunikat Naciśnij przycisk Start, aby rozpocząć.

8 Naciśnij przycisk 🔯, aby wysłać kopię czarno-białą, lub przycisk 🔯, aby wysłać kopię kolorową.

# Anulowanie wiadomości e-mail

Wiadomość e-mail można anulować, gdy dokument znajduje się w automatycznym podajniku dokumentów (ADF) lub na szybie skanera. Aby anulować wiadomość e-mail:

1 Naciśnij przycisk 🚾 na panelu sterowania drukarki.

Zostanie wyświetlony komunikat Zatrzymywanie, a następnie komunikat Anuluj zadanie.

2 Naciśnij przycisk 🔼, aby anulować zadanie.

**Uwaga:** Jeśli chcesz kontynuować zadanie, naciśnij przycisk 🔄, aby wznowić skanowanie wiadomości e-mail.

Zostanie wyświetlony komunikat Anulowanie.

Nastąpi usunięcie wszystkich stron z podajnika ADF i zadanie zostanie anulowane. Po anulowaniu zadania wyświetli się ekran kopiowania.

# Faksowanie



# Przygotowanie drukarki do obsługi funkcji faksu

Poniższe sposoby połączeń mogą nie dotyczyć niektórych krajów lub regionów.

**UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Nie należy korzystać z funkcji faksu podczas burzy. Nie należy instalować urządzenia, dokonywać żadnych połączeń elektrycznych ani podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilającego lub telefonu) podczas burzy.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Podczas wysyłania lub odbierania faksu nie należy dotykać przewodów lub części drukarki pokazanych na rysunku.



# Wstępna konfiguracja faksu

W wielu krajach i regionach w sekcji marginesu u góry lub u dołu każdej lub tylko pierwszej przesyłanej strony faksu wychodzącego zawarte muszą być następujące informacje: nazwa stacji (dane identyfikacyjne firmy, innego podmiotu lub użytkownika prywatnego przesyłającego faks) i numer stacji (numer telefonu urządzenia wysyłającego faks, firmy, innego podmiotu lub użytkownika prywatnego).

Informacje niezbędne do wstępnej konfiguracji faksu można wprowadzić za pomocą panelu sterowania drukarki lub za pomocą przeglądarki, uzyskując dostęp do wbudowanego serwera sieci Web i przechodząc do menu Ustawienia.

**Uwaga:** Jeśli urządzenie nie pracuje w środowisku TCP/IP, informacje wymagane do skonfigurowania faksu należy wprowadzić za pomocą panelu sterowania.

#### Konfigurowanie faksu za pomocą panelu sterowania drukarki

Po pierwszym włączeniu drukarki, lub jeśli drukarka była wyłączona przez długi czas, wyświetlany jest szereg ekranów konfiguracyjnych. Jeżeli drukarka obsługuje funkcje faksu, pojawia się następujący ekran:

Nazwa stacji Numer stacji

- 1 W polu Nazwa stacji wprowadź nazwę, która będzie drukowana na wszystkich faksach wychodzących.
  - a Naciśnij przycisk na klawiaturze numerycznej odpowiadający żądanej cyfrze lub literze. Po pierwszym naciśnięciu przycisku wyświetlona zostaje odpowiadająca mu cyfra. Ponowne naciśnięcie przycisku powoduje wyświetlenie jednej z odpowiadających mu liter.
  - **b** Odczekaj kilka sekund lub naciśnij przycisk strzałki w prawo, aby przejść do następnej pozycji.
- 2 Po wprowadzeniu nazwy stacji naciśnij przycisk W.

Na wyświetlaczu pojawi się pole dla numeru stacji.

- 3 W polu Numer stacji wprowadź numer faksu drukarki.
  - a Naciśnij przycisk na klawiaturze numerycznej odpowiadający żądanej cyfrze.
  - **b** Odczekaj kilka sekund lub naciśnij przycisk strzałki w prawo, aby przejść do następnej pozycji.
- 4 Po wprowadzeniu numeru stacji naciśnij przycisk 🗾.

#### Konfigurowanie faksu za pomocą wbudowanego serwera sieci Web

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- **5** Kliknij wewnątrz pola Nazwa stacji, a następnie wprowadź nazwę, która zostanie wydrukowana na wszystkich faksach wychodzących.
- 6 Kliknij wewnątrz pola Numer stacji, a następnie wprowadź numer faksu drukarki.
- 7 Kliknij opcję Wyślij.

### Wybór połączenia faksu

Drukarkę można podłączyć do takich urządzeń, jak telefon, automatyczna sekretarka lub modem komputerowy. W poniższej tabeli podano najlepszy sposób skonfigurowania drukarki.

#### Uwagi:

- Drukarka jest urządzeniem analogowym, które najlepiej pracuje przy bezpośrednim podłączeniu do gniazda w ścianie. Inne urządzenia (takie jak telefon lub automatyczna sekretarka) mogą zostać z powodzeniem podłączone jako pośredniczące, zgodnie z instrukcjami opisanymi w podręczniku instalacji.
- W przypadku połączenia cyfrowego, np. ISDN, DSL lub ADSL, konieczne będzie zastosowanie dodatkowego urządzenia (np. filtra DSL). Aby uzyskać filtr DSL, skontaktuj się z dostawcą usługi DSL. Filtr DSL usuwa sygnał cyfrowy z linii telefonicznej, który mógłby zakłócać działanie drukarki lub faksu.
- Nie trzeba podłączać drukarki do komputera, jednak konieczne jest podłączenie jej do linii telefonicznej, aby możliwe było wysyłanie i odbieranie faksów.

Opcje sprzętu i usług	Konfiguracja połączenia faksu
Podłączanie bezpośrednio do linii telefonicznej	Patrz "Podłączanie do analogowej linii telefonicznej" na stronie 96
Podłączanie do linii DSL lub ADSL (Digital Subscriber Line)	Patrz sekcja "Nawiązywanie połączenia z usługą DSL" na stronie 96.
Podłączanie do prywatnej centrali telefonicznej (PBX) lub linii ISDN (Integrated Services Digital Network)	Patrz sekcja "Podłączanie do centralki telefonicznej (PBX) lub linii ISDN" na stronie 97.
Używanie usługi rozróżnianych dzwonków	Patrz sekcja "Nawiązywanie połączenia z usługą rozróżniania dzwonków" na stronie 97.
Podłączanie do linii telefonicznej, telefonu i do automatycznej sekretarki	Patrz "Podłączanie telefonu lub automatycznej sekretarki do tej samej linii telefonicznej" na stronie 98

Opcje sprzętu i usług	Konfiguracja połączenia faksu
Podłączanie za pomocą złącza używanego w danym regionie	Patrz sekcja "Podłączanie do adaptera przeznaczonego dla danego kraju lub regionu" na stronie 99.
Podłączanie do komputera z modemem	Patrz sekcja "Podłączanie do komputera z modemem" na stronie 104.

# Podłączanie do analogowej linii telefonicznej

Jeśli wybrane urządzenie telekomunikacyjne jest wyposażone w linię telefoniczną z amerykańskim typem złącza (RJ11), aby podłączyć sprzęt, należy wykonać poniższe czynności:

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE 🗄 z tyłu drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.



### Nawiązywanie połączenia z usługą DSL

Jeśli korzystasz z usługi DSL, skontaktuj się z jej operatorem, aby otrzymać filtr DSL i przewód telefoniczny, a następnie wykonaj poniższe czynności, aby podłączyć sprzęt:

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE 🗄 z tyłu drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do filtra DSL.

Uwaga: Filtr DSL może wyglądać inaczej niż na ilustracji.

**3** Podłącz kabel filtra DSL do sprawnego ściennego gniazdka telefonicznego.



# Podłączanie do centralki telefonicznej (PBX) lub linii ISDN

W przypadku korzystania z konwertera lub przejściówki do centralki telefonicznej (PBX) lub linii ISDN należy wykonać poniższe czynności, aby podłączyć sprzęt:

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do górnego portu LINE 🗄 z tyłu drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do portu przeznaczonego do faksu i telefonu.

#### Uwagi:

- Sprawdź, czy przejściówka jest ustawiona odpowiednio do danego regionu.
- Zależnie od przydziału portów ISDN należy podłączyć kabel do określonego portu.
- Przy korzystaniu z centralki telefonicznej (PBX) sprawdź, czy jest wyłączony sygnał oczekiwania na połączenie.
- Przy korzystaniu z centralki telefonicznej (PBX) przed wybraniem numeru faksu należy wybrać numer prefiksu linii zewnętrznej.
- Więcej informacji na temat używania faksu z centralką telefoniczną (PBX) można znaleźć w dostarczonej z nią dokumentacji.

# Nawiązywanie połączenia z usługą rozróżniania dzwonków

Usługa rozróżniania dzwonków może być dostępna u operatora telefonicznego. Dzięki niej na jednej linii telefonicznej można mieć kilka numerów telefonów, każdy o innym wzorcu dzwonka. Może się to przydać do rozróżniania między połączeniami faksowymi a głosowymi. Po zamówieniu usługi rozróżniania dzwonków należy wykonać następujące czynności w celu podłączenia sprzętu:

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do górnego portu LINE 🗄 z tyłu drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.



- **3** Zmień ustawienie rozróżniania dzwonków, aby drukarka reagowała w oczekiwany sposób.
  - a Naciśnij przycisk 🔄 na panelu sterowania drukarki.
  - **b** Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
  - c Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia faksu, a następnie naciśnij przycisk .
  - **d** Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Rozróżniane dzwonki**, a następnie naciśnij przycisk **v**.
  - e Naciskaj przyciski strzałek, aż zabrzmi odpowiedni dzwonek, a następnie naciśnij przycisk 🚺.

# Podłączanie telefonu lub automatycznej sekretarki do tej samej linii telefonicznej

1 Wyjmij wtyczkę z dolnego portu EXT 🗑 znajdującego się w tylnej części drukarki.



2 Podłącz wybrane urządzenia telekomunikacyjne bezpośrednio do dolnego portu EXT 🗃 znajdującego się w tylnej części drukarki.



Faksowanie **98** 



# Podłączanie do adaptera przeznaczonego dla danego kraju lub regionu

W poniższych krajach lub regionach może być konieczne zastosowanie specjalnego adaptera w celu podłączenia kabla telefonicznego do gniazdka w ścianie.

#### Kraj/region

• Cypr

- Austria
   Nowa Zelandia
  - Holandia
- Dania
   Norwegia
- Finlandia Portugalia
- Francja Szwecja
- Niemcy
   Szwajcaria
- Irlandia
   Wielka Brytania
- Włochy

### Kraje lub regiony oprócz Austrii, Niemiec i Szwajcarii

W przypadku niektórych krajów lub regionów adapter linii telefonicznej znajduje się w zestawie. Za jego pomocą należy podłączyć do drukarki automatyczną sekretarkę, telefon lub inne urządzenia telekomunikacyjne.

W dolnym porcie EXT f drukarki zainstalowana jest wtyczka. Jest ona niezbędna dla prawidłowej pracy adaptera.



**Uwaga:** Nie należy jej usuwać, jeśli używany jest system telefoniczny z interfejsem szeregowym lub jeśli chcesz podłączyć do adaptera telefon lub automatyczną sekretarkę. Usunięcie tej wtyczki może spowodować, że działanie innych urządzeń telekomunikacyjnych w domu (takich jak telefony lub automatyczne sekretarki) może okazać się niemożliwe.

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE 🗄 z tyłu drukarki.
- **2** Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do adaptera, a następnie podłącz adapter do gniazdka w ścianie.

**Uwaga:** Adapter telefonu może wyglądać inaczej niż na ilustracji. Będzie on pasował do gniazdka telefonicznego w danym kraju.



3 Podłącz automatyczną sekretarkę lub telefon do adaptera



### Niemcy

W dolnym porcie EXT f drukarki zainstalowana jest wtyczka. Jest ona niezbędna do prawidłowej pracy faksu i telefonów typu "downstream".



**Uwaga:** Nie należy wyjmować tej wtyczki. Usunięcie tej wtyczki może spowodować, że działanie innych urządzeń telekomunikacyjnych w domu (takich jak telefony lub automatyczne sekretarki) może okazać się niemożliwe.

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE 🗄 z tyłu drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do adaptera, a następnie podłącz adapter do złącza N w gniazdku analogowej linii telefonicznej.

**Uwaga:** Adapter telefonu może wyglądać inaczej niż na ilustracji. Będzie on pasował do gniazdka telefonicznego w danym kraju.



3 Aby używać tej samej linii telefonicznej dla faksu oraz telefonu, za pomocą drugiego przewodu (niedołączonego do zestawu) podłącz aparat telefoniczny do gniazda F w działającym gnieździe telefonicznym.



Faksowanie **103** 

4 Aby używać tej samej linii telefonicznej do nagrywania wiadomości przy użyciu automatycznej sekretarki, za pomocą drugiego przewodu (niedołączonego do zestawu) podłącz automatyczną sekretarkę do złącza N w ściennym gniazdku analogowej linii telefonicznej.



# Podłączanie do komputera z modemem

Po podłączeniu drukarki do komputera z modemem można wysyłać faksy za pomocą oprogramowania komputerowego.

Uwaga: Kroki konfiguracji mogą się różnić w zależności od kraju lub regionu.

- 1 Upewnij się, że posiadasz następujące elementy:
  - Telefon
  - Komputer z modemem
  - Trzy przewody telefoniczne
  - Gniazdo telefoniczne
- 2 Podłącz jeden przewód telefoniczny do górnego portu LINE 🔄 drukarki, a następnie podłącz go do aktywnego gniazda telefonicznego.



3 Wyjmij wtyczkę ochronną z dolnego portu EXT 🗑 drukarki.



4 Podłącz drugi przewód telefoniczny do telefonu i do modemu komputerowego.

Uwaga: Informacje dotyczące połączeń telefonicznych zawiera instrukcja dostarczona z komputerem.



5 Podłącz trzeci przewód telefoniczny do modemu komputerowego i do dolnego portu EXT 🗑 drukarki.



# Ustawianie nazwy i numeru faksów wychodzących

Aby na faksach wychodzących drukowana była nazwa faksu oraz numer faksu:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- **5** Kliknij wewnątrz pola Nazwa stacji, a następnie wprowadź nazwę, która zostanie wydrukowana na wszystkich faksach wychodzących.
- 6 Kliknij wewnątrz pola Numer stacji, a następnie wprowadź numer faksu drukarki.
- 7 Kliknij opcję Wyślij.

# Ustawianie daty i godziny

Możliwe jest ustawienie daty i godziny, które zostaną wydrukowane na wszystkich faksach wychodzących. W przypadku awarii zasilania może okazać się konieczne ponowne ustawienie daty i godziny. Aby ustawić datę i godzinę:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Ustaw datę i godzinę.
- **4** Kliknij wewnątrz pola Ustaw datę i godzinę, a następnie wprowadź bieżącą datę i godzinę.
- 5 Kliknij opcję Wyślij.

### Włączanie i wyłączanie funkcji czasu letniego

Aby umożliwić automatyczne dostosowanie czasu letniego drukarki:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Ustaw datę i godzinę.
- 4 W polu Czas letni wybierz jedną z poniższych opcji:

Tak – wybranie tej opcji powoduje włączenie funkcji czasu letniego.

Nie – wybranie tej opcji powoduje wyłączenie funkcji czasu letniego.

5 Kliknij opcję Wyślij.

# Wysyłanie faksu

# Wysyłanie faksu za pomocą panelu operacyjnego drukarki.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Faksuj na panelu sterowania drukarki.

W pierwszym wierszu zostanie wyświetlona opcja **Do:**, natomiast w drugim wierszu pojawi się data i godzina.

4 Wprowadź numer faksu, a następnie naciśnij przycisk W.

Uwagi:

- Aby wstawić pauzę w wybieraniu numeru faksu, naciśnij przycisk Ponowne wybieranie numeru/Pauza. Pauza w wybieraniu pojawi się w postaci przecinka w polu Faksuj do:. Funkcja ta jest przydatna, gdy najpierw należy wybrać linię zewnętrzną.
- Naciśnij przycisk 🔄, aby przesunąć kursor w lewo i usunąć liczbę.
- Aby użyć skrótu dla numeru faksu, naciśnij przycisk [1], a następnie naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy skrót dla numeru faksu. Następnie naciśnij przycisk [1].
- **5** Naciśnij przycisk **1**, aby wprowadzić następny numer faksu, lub naciśnij przycisk **2**, aby zakończyć wprowadzanie numerów faksu.
- 6 Naciśnij przycisk 🔯, aby wysłać faks czarno-biały, lub przycisk 🔯, aby wysłać faks kolorowy.

### Wysyłanie faksów za pomocą komputera

Funkcja wysyłania faksów za pomocą komputera umożliwia wysyłanie dokumentów elektronicznych bez potrzeby opuszczania biurka. Pozwala ona na wysyłanie faksów bezpośrednio z dostępnych aplikacji oprogramowania.

#### Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

#### Uwagi:

- Aby możliwe było użycie tej funkcji w komputerze, dla drukarki muszą być zainstalowane sterowniki PostScript.
- Upewnij się, że sterowniki drukarki mają zainstalowaną opcję faksu.
- 1 Wybierz opcje Plik →Drukuj w otwartym pliku.
- 2 Kliknij opcję Właściwości, Preferencje, Opcje lub Ustawienia.
- 3 Kliknij kartę Inne opcje, a następnie kliknij przycisk Faks.
- **4** Na ekranie faksu wpisz nazwę i numer odbiorcy faksu.

- 5 Kliknij przycisk OK, a następnie kliknij ponownie przycisk OK.
- 6 Kliknij przycisk OK.

#### Dotyczy tylko użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.2 i 10.3

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno menu Plik > Drukuj.
- 2 Z menu podręcznego opcji drukowania wybierz polecenie Przesyłanie zadania.
- 3 Wybierz pozycję **Faks** i wprowadź nazwę i numer odbiorcy oraz inne niezbędne informacje.
- 4 Kliknij przycisk Drukuj.

#### Dotyczy tylko użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.4 lub nowszej

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno menu Plik > Drukuj.
- 2 Z menu podręcznego PDF wybierz pozycję Faksuj PDF.
- **3** Wprowadź numer faksu w polu Do, wprowadź także inne niezbędne informacje.
- 4 Kliknij przycisk Faks.

Jeśli pojawi się komunikat błędu "Nie znaleziono modemów faksu", należy postępować zgodnie z poniższymi instrukcjami, aby dodać drukarkę jako faks:

- a Z menu podręcznego Drukarka wybierz polecenie Dodaj drukarkę.
- **b** Wybierz drukarkę z listy w wyświetlonym oknie dialogowym.
- c Z menu podręcznego Drukuj przy użyciu wybierz polecenie Wybierz sterownik do użycia.
- d Wybierz z listy model drukarki faksu, a następnie kliknij polecenie Dodaj.

# Tworzenie skrótów

# Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu za pomocą wbudowanego serwera WWW

Aby uniknąć każdorazowego wpisywania na panelu sterowania drukarki całego numeru faksu odbiorcy, możliwe jest utworzenie stałego numeru docelowego dla faksu i przypisanie mu numeru skrótu. Możliwe jest utworzenie skrótu dla pojedynczego numeru faksu lub dla grupy numerów faksu.

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Zarządzaj miejscami docelowymi.

**Uwaga:** Może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie hasła. Jeśli nie posiadasz numeru ID użytkownika i hasła, można je uzyskać od administratora systemu.

4 Kliknij opcję Ustawienia skrótów faksu.
5 Wpisz unikalną nazwę odbiorcy, a następnie wprowadź dany numer faksu.Aby utworzyć skrót do wielu numerów faksu, wprowadź te numery do grupy.

Uwaga: Numery faksu należące do grupy należy oddzielać średnikiem (;).

6 Przypisz numer skrótu.

Jeśli wybrany numer jest już używany, wyświetli się monit o wybranie innego numeru.

7 Kliknij opcję Add (Dodaj).

## Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu za pomocą panelu sterowania drukarki

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Faks na panelu sterowania drukarki.

W pierwszym wierszu znajduje się pole Do, a w drugim widnieją godzina i data.

4 Naciśnij przycisk 🛄.

Pojawi się opcja Wyszukaj w książce adresowej.

- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Dodaj, a następnie naciśnij przycisk W.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Wprowadź numer faksu, a następnie naciśnij przycisk M.
- 7 Wprowadź numer faksu, a następnie naciśnij przycisk W.
- 8 Naciśnij przycisk 1, aby wprowadzić kolejny numer faksu, lub naciśnij przycisk 2, aby zakończyć wprowadzanie numeru faksu.
- 9 Po wybraniu pozycji 2=NIE, pojawi się opcja Wprowadź nazwę.
  - a Naciśnij na klawiaturze przycisk, który odpowiada żądanej literze. Po pierwszym naciśnięciu przycisku pojawi się odpowiadająca mu cyfra. Po ponownym naciśnięciu przycisku pojawi się jedna z przypisanych mu liter.
  - **b** Naciśnij przycisk strzałki w prawo, aby przesunąć kursor o jeden znak, lub zaczekaj kilka sekund, aż kursor samoczynnie przesunie się o jeden znak.
  - C Po wprowadzeniu nazwy faksu naciśnij przycisk .
     Pojawi się opcja Zapisz jako skrót.
  - d Wprowadź numer skrótu, a następnie naciśnij przycisk W.

## Używanie skrótów i książki adresowej

#### Używanie skrótów do miejsc docelowych faksu

Skróty do miejsc docelowych faksu działają na takiej samej zasadzie, jak numery szybkiego wybierania w telefonie lub faksie. W przypadku utworzenia stałych miejsc docelowych faksu możliwe jest przypisanie im odpowiednich numerów skrótu. Trwałe miejsca docelowe faksu oraz numery szybkiego wybierania można utworzyć za pomocą łącza Zarządzaj miejscami docelowymi, które znajduje się na karcie Konfiguracja na wbudowanym serwerze WWW. Numer skrótu (1–99999) może być przypisany jednemu lub wielu odbiorcom. Przypisanie numeru skrótu grupie miejsc docelowych faksu umożliwia łatwe wysyłanie faksu zbiorczego do wszystkich członków grupy.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **2** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk 📰.

Zostanie wyświetlona opcja Wprowadź skrót:.

- 4 Wprowadź numer skrótu.
- 5 Naciśnij przycisk 🔯, aby wysłać faks czarno-biały, lub przycisk 🔯, aby wysłać faks kolorowy.

#### Używanie książki adresowej

Uwaga: Jeśli funkcja książki adresowej nie jest włączona, skontaktuj się z administratorem systemu.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Faks na panelu sterowania drukarki.

W pierwszym wierszu znajduje się pole **Do**, a w drugim widnieją godzina i data.

4 Naciśnij przycisk [1], a następnie naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy numer faksu. Następnie naciśnij przycisk [1].

## Dostosowywanie ustawień faksowania

#### Zmiana rozdzielczości faksu

Zmiana ustawienia rozdzielczości powoduje zmianę jakości faksu. Zakres ustawień obejmuje ustawienia od jakości Standard (największa szybkość) do Najwyższa (najmniejsza szybkość, najwyższa jakość).

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- **3** W obszarze Faks na panelu operacyjnym drukarki naciśnij opcję **Rozdzielczość**.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwa rozdzielczość, a następnie naciśnij przycisk W.
- 5 Naciśnij przycisk 🔯, aby wysłać kopię czarno-białą, lub przycisk 🔯, aby wysłać kopię kolorową.

#### Rozjaśnianie i przyciemnianie faksu

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **2** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Intensywność na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aby rozjaśnić lub przyciemnić faks.
- 5 Naciśnij przycisk 🗾
- 6 Naciśnij przycisk 🔯, aby wysłać faks czarno-biały, lub przycisk 🔯, aby wysłać faks kolorowy.

#### Wysłanie faksu w zaplanowanym terminie

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **2** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Faksuj na panelu sterowania drukarki.

W pierwszym wierszu zostanie wyświetlona opcja **Do:**, natomiast w drugim wierszu pojawi się data i godzina.

4 Wprowadź numer faksu, a następnie naciśnij przycisk 🗾.

- 5 W obszarze Faksowanie naciśnij przycisk Opcje.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Opóźnione wysyłanie**, a następnie naciśnij przycisk V.

W pierwszym wierszu zostanie wyświetlona opcja **Ustaw czas wysłania**, natomiast w drugim wierszu pojawi się pole wprowadzania godziny **GG:MM** z migającym kursorem.

- 7 Korzystając z klawiatury numerycznej, wprowadź godzinę, o której ma zostać wysłany faks. Po wprowadzeniu godziny kursor przemieści się do pola AM lub PM w przypadku, gdy zegar drukarki ustawiony jest według formatu czasu 12-godzinny. Naciskaj przyciski strzałek, aby zmienić czas z AM na PM lub z PM na AM.
- 8 Naciśnij przycisk V.

W pierwszym wierszu zostanie wyświetlona opcja **Ustaw datę wysłania**, natomiast w drugim wierszu pojawi się pole wprowadzania daty **MM-DD-RRRR** z migającym kursorem.

- 9 Korzystając z klawiatury numerycznej, wprowadź datę określającą, kiedy ma zostać wysłany faks.
- 10 Naciśnij przycisk 💹.
- 11 Naciśnij przycisk 🔯, aby wysłać faks czarno-biały, lub przycisk 🔯, aby wysłać faks kolorowy.

#### Przeglądanie dziennika faksów

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij klawisz Enter.
- 3 Kliknij opcję Raporty.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 5 Kliknij opcję Dziennik zadań faksowania lub Dziennik wywołań faksu.

#### Anulowanie faksu wychodzącego

Faks można anulować, gdy dokument znajduje się w automatycznym podajniku dokumentów (ADF) lub na szybie skanera. Aby anulować faks:

1 Naciśnij przycisk 🚾 na panelu sterowania drukarki.

Zostanie wyświetlony komunikat Zatrzymywanie, a następnie komunikat Anuluj zadanie.

2 Naciśnij przycisk 🌅 , aby anulować zadanie.

Uwaga: Jeśli chcesz kontynuować zadanie, naciśnij przycisk 🔝, aby wznowić skanowanie faksu.

Zostanie wyświetlony komunikat Anulowanie.

Drukarka usunie wszystkie strony z podajnika ADF i następnie anuluje zadanie.

## Informacje o opcjach dotyczących faksu

#### Rozmiar oryginału

Ta opcja pozwala wybrać rozmiar dokumentów przeznaczonych do wysłania za pomocą faksu.

1 W obszarze Faks panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk Opcje.

Pojawi się opcja Rozmiar oryginału.

- 2 Naciśnij przycisk 🗾
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się rozmiar oryginału, a następnie naciśnij przycisk 🗾.

#### Zawartość

Opcja ta umożliwia drukarce rozpoznanie typu oryginalnego dokumentu. Dostępne typy dokumentów to Tekst, Tekst/Zdjęcie lub Zdjęcie. Zawartość oryginalnego dokumentu wpływa na jakość i rozmiar obrazu powstałego w procesie skanowania.

- **Tekst** Opcja ta spowoduje wyróżnienie wyraźnego, czarnego tekstu w wysokiej rozdzielczości na czystym, białym tle
- Tekst/Zdjęcie Opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć
- **Zdjęcie** Opcja ta umożliwi dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W takim przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale jego efekt oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.

#### Strony (dupleks)

Opcja ta dostarcza drukarce informacji czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie czy dwustronnie. Pozwala to określić części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w dokumencie wysyłanym za pomocą faksu.

Uwaga: Skanowanie dwustronne jest niedostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

#### rozdzielczości,

Opcja ta umożliwia zwiększenie dokładności procesu skanowania oryginalnego dokumentu, który zostanie wysłany za pomocą faksu. W przypadku konieczności wysłania faksem zdjęcia, rysunku zawierającego cienkie linie lub dokumentu o bardzo małym druku należy zwiększyć wartość opcji Rozdzielczość. Użycie tej opcji zwiększy czas skanowania dokumentu oraz jakość kopii wysyłanej za pomocą faksu.

- Standardowa ta opcja rozdzielczości jest odpowiednia dla większości dokumentów.
- Wysoka użycie tej opcji zalecane jest w przypadku dokumentów o małym druku.
- Bardzo wysoka użycie tej opcji zalecane jest w przypadku dokumentów zawierających większą ilość szczegółów.

#### Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie poziomu jasności faksu w porównaniu z poziomem jasności oryginalnego dokumentu.

## Poprawianie jakości faksu

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	<ul> <li>Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem faksu, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne.</li> </ul>
	<ul> <li>Tryb Tekst zaleca się w przypadku faksowania paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.</li> </ul>
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	<ul> <li>Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku faksowania oryginalnego dokumentu zawierającego kombinację tekstu i grafiki.</li> <li>Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułów z czasopism, grafiki biznesowej i broszur.</li> </ul>
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Zdjęcie należy korzystać w przypadku faksowania zdjęć wydrukowanych przy użyciu drukarki laserowej, zdjęć z czasopism lub z gazet.

## Przekazywanie faksów

Ta opcja umożliwia wydrukowanie i przekazanie odebranych faksów na numer faksu.

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- 5 Kliknij wewnątrz pola Przekazywanie faksów, a następnie wybierz jedną z poniższych opcji:
  - Drukuj
  - Wydrukuj i prześlij dalej
  - Prześlij dalej
- 6 Z listy Prześlij do wybierz polecenie Faks.
- 7 Kliknij w polu **Prześlij dalej do skrótu**, a następnie wprowadź numer skrótu, na który ma zostać przekazany faks.

Uwaga: Wybrany numer skrótu musi być obsługiwany przez ustawienie wybrane w polu Prześlij dalej do.

8 Kliknij opcję Wyślij.

## Skanowanie z wysłaniem na adres FTP



Skaner umożliwia skanowanie dokumentów bezpośrednio na serwer *protokołu wymiany plików (FTP)*. Jednocześnie na serwer można wysłać tylko jeden adres FTP.

Po skonfigurowaniu miejsca docelowego FTP przez administratora systemu nazwa miejsca docelowego będzie dostępna w postaci numeru skrótu lub profilu za pomocą ikony Wstrzymane zadania. Miejscem docelowym FTP może być inna drukarka PostScript, na przykład kolorowy dokument można zeskanować i wysłać do drukarki kolorowej. Wysyłanie dokumentu na serwer FTP jest podobne do wysyłania faksu. Różnica polega na tym, że informacja jest wysyłana za pośrednictwem sieci, a nie przez linię telefoniczną.

## Skanowanie z wysłaniem na adres FTP

#### Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu klawiatury

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **2** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Skanuj/Email na panelu operacyjnym drukarki.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja FTP, a następnie naciśnij przycisk 📈.

- 5 Wprowadź adres FTP.
- 6 Naciśnij przycisk 🔯, aby wysłać kopię czarno-białą, lub przycisk 🔯, aby wysłać kopię kolorową.

#### Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu numeru skrótu

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk Skanuj/Email na panelu operacyjnym drukarki.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja FTP, a następnie naciśnij przycisk 📈.
- 5 Naciśnij przycisk [#], a następnie wprowadź numer skrótu odbiorcy wiadomości e-mail.
- 6 Naciśnij przycisk 1, aby wprowadzić następny skrót, lub naciśnij przycisk 2, aby zakończyć wprowadzanie skrótów.

Po naciśnięciu przycisku 2 zostanie wyświetlony komunikat Naciśnij przycisk Start, aby rozpocząć.

7 Naciśnij przycisk 🔯, aby wysłać kopię czarno-białą, lub przycisk 🔯, aby wysłać kopię kolorową.

### Tworzenie skrótu FTP za pomocą osadzonego serwera WWW

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję Ustawienia.
- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Zarządzaj miejscami docelowymi.

**Uwaga:** Może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie hasła. Jeśli nie masz numeru ID użytkownika i hasła, skontaktuj się z administratorem systemu.

- 4 Kliknij opcję Ustawienia skrótów FTP.
- 5 Wybierz żądane ustawienia skanowania (Format, Zawartość, Kolor i Rozdzielczość).
- 6 Wprowadź numer skrótu, a następnie kliknij opcję Dodaj. Jeśli wybrany numer jest już używany, wyświetli się monit o wybranie innego numeru.

## Skanowanie do komputera lub modułu pamięci ze złączem USB



Skaner umożliwia skanowanie dokumentów bezpośrednio do komputera lub do pamięci flash ze złączem USB. Aby można było korzystać z funkcji Skanuj do komputera, komputer nie musi być podłączony bezpośrednio do drukarki. Dokument można zeskanować do komputera przez sieć — wystarczy utworzyć profil skanowania na komputerze, a następnie przesłać ten profil do drukarki.

**Uwaga:** W przypadku niektórych modeli drukarek funkcja skanowania do komputera lub urządzenia USB jest niedostępna.

## Skanowanie do komputera

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję Profil skanowania.
- 3 Kliknij opcję Utwórz profil skanowania.
- 4 Wybierz ustawienia skanowania, a następnie kliknij przycisk Dalej.
- 5 Wybierz miejsce docelowe na swoim komputerze, do którego chcesz zapisać zeskanowany plik wyjściowy.
- 6 Wprowadź nazwę profilu.

Nazwa profilu jest również nazwą użytkownika — jest to nazwa pojawiająca się na liście Profili skanowania na wyświetlaczu.

Skanowanie do komputera lub modułu pamięci ze złączem USB

- 7 Kliknij opcję Wyślij.
- 8 Zeskanuj dokument.

Kliknięcie opcji Wyślij powoduje automatyczne przypisanie numeru skrótu. Należy pamiętać ten numer skrótu i użyć go, gdy wszystko będzie przygotowane do skanowania.

a Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **b** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- c Naciśnij przycisk Skanuj/Email.
- d Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Profile, a następnie naciśnij przycisk 💹.
- e Naciśnij przycisk 📰.

Zostanie wyświetlona opcja Wprowadź skrót:.

- f Wprowadź numer skrótu.
- g Naciśnij przycisk 🐼 lub 🔯, aby wysłać skanowany obraz.

**Uwaga:** W ustawieniach skanowania określone jest, czy zostanie wysłany obraz czarno-biały czy kolorowy. Naciśnięcie przycisku czarno-biały lub kolorowy nie spowoduje zmiany tych ustawień.

**9** Powróć do komputera, aby przejrzeć plik.

Plik wyjściowy jest zapisany we wskazanym folderze lub uruchomiony we wskazanym programie.

## Skanowanie do modułu pamięci ze złączem USB

Uwaga: Port USB nie jest dostępny w wybranych modelach drukarki.

1 Włóż moduł pamięci flash ze złączem USB do przedniego portu USB.

Zostanie wyświetlona opcja Uzyskaj dostęp do USB.

**Uwaga:** W przypadku gdy moduł pamięci flash ze złączem USB jest umieszczony w drukarce skanowanie może odbywać się wyłącznie do modułu pamięci flash, a drukowanie — z modułu. Pozostałe funkcje drukarki są niedostępne.

- **2** Naciśnij przycisk **1** na klawiaturze.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Skanuj do USB, a następnie naciśnij przycisk ✓.

Zostanie wyświetlony komunikat Naciśnij Start, aby rozpocząć.

**4** Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **5** Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 6 Naciśnij przycisk 🔯 lub 🂽, aby wysłać skanowany obraz.

**Uwaga:** W ustawieniach skanowania określone jest, czy zostanie wysłany obraz czarno-biały czy kolorowy. Naciśnięcie przycisku czarno-biały lub kolorowy nie spowoduje zmiany tych ustawień.

# Informacje o opcjach dotyczących skanowania do komputera

#### Strony (dupleks)

Opcja ta dostarcza drukarce informacji, czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie czy dwustronnie. Pozwala to określić części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w dokumencie.

Uwaga: Skanowanie dwustronne jest niedostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

#### Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie poziomu jasności obrazu powstałego w procesie skanowania w porównaniu z poziomem jasności oryginalnego dokumentu.

## Poprawianie jakości skanowania

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	<ul> <li>Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem skanowania, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne.</li> </ul>
	<ul> <li>Tryb Tekst zaleca się w przypadku paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.</li> </ul>
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	<ul> <li>Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku skanowania oryginalnego dokumentu zawierającego kombinację tekstu i obrazów.</li> </ul>
	<ul> <li>Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułów z czasopism, grafiki biznesowej i broszur.</li> </ul>
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Zdjęcie należy korzystać w przypadku skanowania zdjęć wydrukowanych przy użyciu drukarki laserowej, zdjęć z czasopism lub z gazet.

## Używanie oprogramowania Scan Center

#### Zapoznanie z funkcjami programu Scan Center

Program Scan Center umożliwia modyfikowanie ustawień skanowania i wybieranie miejsca, do którego ma zostać wysłany zeskanowany plik. Ustawienia skanowania zmienione za pomocą programu Scan Center można zapisywać, aby używać ich później przy innych zadaniach skanowania.

Dostępne są następujące funkcje:

- skanowanie i wysyłanie obrazów do komputera,
- konwertowanie zeskanowanych obrazów na tekst,
- wyświetlanie podglądu zeskanowanego obrazu oraz dostosowywanie jego jasności i kontrastu,
- wykonywanie większych skanów bez utraty szczegółów,
- skanowanie dokumentów dwustronnych.

## Używanie narzędzia ScanBack

#### Korzystanie z narzędzia ScanBack

Narzędzia LexmarkScanBack<sup>TM</sup> można używać zamiast wbudowanego serwera WWW do tworzenia profili Skanuj do komputera. Narzędzie ScanBack znajduje się na dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja*.

- 1 Skonfiguruj profil Skanuj do komputera.
  - a Uruchom narzędzie ScanBack Utility.
  - b Wybierz drukarkę, której chcesz użyć.
     Jeśli na liście nie ma żadnych drukarek, skontaktuj się z administratorem systemu, aby uzyskać listę drukarek, albo kliknij przycisk Konfiguruj w celu ręcznego wyszukania adresu IP lub nazwy hosta.
  - **c** Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby określić typ dokumentu do zeskanowania i rodzaj pliku wyjściowego.
  - d Sprawdź, czy jest zaznaczona opcja:
    - Pokaż instrukcje MFP jeśli chcesz wyświetlać lub drukować końcowe wskazówki
    - Utwórz skrót jeśli chcesz zapisać tę grupę ustawień do ponownego użycia
  - e Kliknij przycisk Zakończ.

Pojawi się okno dialogowe z danymi profilu skanowania i stanem odebranych obrazów.

- **2** Zeskanuj oryginały.
  - a Zlokalizuj drukarkę podaną w profilu skanowania.
  - **b** Umieść wszystkie strony w podajniku ADF lub na szybie skanera.
  - c Naciśnij przycisk Skanuj/wiadomość e-mail na panelu sterowania drukarki.
  - d Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Profile, a następnie naciśnij przycisk W.
  - e Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona nazwa profilu skanowania, a następnie naciśnij przycisk w.

f Naciśnij przycisk 🔯 lub 🎑, aby wysłać zeskanowany obraz.

**Uwaga:** Ustawienia skanowania decydują, czy wysyłany obraz jest czarno-biały, czy kolorowy. Naciśnięcie przycisku Czarno-biały lub Kolorowy nie spowoduje zmiany tych ustawień.

g Wróć do komputera.

Plik wyjściowy jest zapisywany we wskazanym katalogu lub uruchamiany za pomocą wybranej aplikacji.

## Usuwanie zacięć

## Zapobieganie zacięciom

Następujące wskazówki mogą być pomocne w zapobieganiu zacięciom.

#### Zalecenia dotyczące zasobnika na papier

- Upewnij się, że papier w zasobniku leży płasko.
- Nie należy wyjmować zasobników w trakcie drukowania.
- Nie należy ładować papieru do zasobników, podajnika uniwersalnego lub podajnika kopert w trakcie drukowania. Należy załadować podajniki przed drukowaniem albo poczekać na monit o załadowanie ich.
- Nie należy ładować zbyt dużej ilości papieru. Wysokość stosu arkuszy nie może przekraczać oznaczonej maksymalnej wysokości.
- Należy upewnić się, że prowadnice w zasobnikach, podajniku uniwersalnym lub podajniku kopert są ustawione prawidłowo i nie dociskają nadmiernie papieru lub kopert.
- Po załadowaniu papieru do zasobników należy je prawidłowo domknąć.

#### Zalecania dotyczące papieru.

- Należy stosować wyłącznie zalecany papier i nośniki specjalne. Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Typy i gramatury papieru obsługiwane przez drukarkę" na stronie 65.
- Nie należy ładować pomarszczonego, pogniecionego, zagiętego, wilgotnego lub pozwijanego papieru.
- Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować, a następnie wyprostować.
- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- Nie należy jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tym samym stosie arkuszy.
- Należy upewnić się, że w menu panelu sterowania drukarki ustawiono prawidłowo wszystkie rozmiary i typy nośników.
- Papier powinien być przechowywany zgodnie z zaleceniami producenta.

#### Zalecenia dotyczące kopert

- Aby ograniczyć pomarszczenia, należy użyć menu Udoskonal druk kopert dostępnego w menu Papier.
- Nie należy podawać kopert, które:
  - Są nadmiernie pozwijane lub poskręcane
  - Mają okienka, otwory, perforację, wycięcia lub wytłoczenia
  - Mają metalowe zaczepy, tasiemki lub metalowe paski
  - Mają do zaklejania kilka skrzydełek wzajemnie na siebie zachodzących
  - Mają naklejone znaczki pocztowe
  - Mają klej znajdujący się na odkrytej powierzchni, gdy skrzydełko koperty jest zaklejone lub zamknięte
  - Mają zawinięte rogi
  - Mają szorstkie, faliste lub żeberkowane wykończenie.
  - Są sklejone razem lub w jakiś sposób uszkodzone

# Znaczenie numerów zacięć i oznaczeń miejsc ich wystąpień

W przypadku zacięcia wyświetlany jest komunikat wskazujący miejsce, w którym ono występuje. Poniższa ilustracja i tabela prezentują listę zacięć papieru, które mogą wystąpić, wraz z lokalizacją każdego zacięcia. Otwórz drzwiczki i pokrywy, aby wyjąć zasobniki i uzyskać dostęp do miejsc, w których występują zacięcia.



	Numer zacięcia	Miejsce zacięcia	Instrukcja
1	200	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy i podajnik ręczny (zasobnik 1)	<ol> <li>Otwórz przednie drzwiczki. Sprawdź obszar za przednimi drzwiczkami, a</li> </ol>
2	201	Pod nagrzewnicą	następnie usuń zacięcia.
3	202	W nagrzewnicy	<ul> <li>Otworz pokrywę nagrzewnicy. Sprawoz obszar pod pokrywą, a następnie usuń</li> </ul>
4	230	W dupleksie	zacięcia.
5	235	W dupleksie <b>Uwaga:</b> Ten numer zacięcia wskazuje, że papier używany do zadania drukowania dwustronnego nie jest obsługiwany.	<ol> <li>Zamknij przednie drzwiczki.</li> <li>Wyciągnij zasobnik 1. Sprawdź zasobnik, a następnie usuń zacięcia.</li> <li>Sprawdź, czy papier jest prawidłowo załadowany.</li> <li>Włóż z powrotem zasobnik 1.</li> </ol>
6	242 i 243	zasobnik na 550 arkuszy	<ol> <li>Wyciągnij zasobnik na 550 arkuszy, a następnie usuń zacięcia.</li> <li>Włóż zasobnik.</li> </ol>

	Numer zacięcia	Miejsce zacięcia	Instrukcja	
7	250	W podajniku uniwersalnym	<ol> <li>Naciśnij zatrzask zwalniający w lewo, aby zwolnić podajnik uniwersalny.</li> <li>Sprawdź podajnik uniwersalny.</li> </ol>	
			<ul> <li>Sprawdz podajnik uniwersainy, a następnie usuń zacięcia.</li> </ul>	
			3 Zamknij podajnik uniwersalny.	
			<b>Uwaga:</b> Aby usunąć zacięte kartki znajdujące się za podajnikiem uniwersalnym, może być konieczne otwarcie podwójnego zasobnika na 650 arkuszy.	
8	290	Podajnik ADF	Otwórz pokrywę podajnika ADF, a następnie usuń zacięcie.	

## 200 Zacięcie papieru

**1** Chwyć uchwyt i wyciągnij zasobnik standardowy na 250 arkuszy (zasobnik 1) oraz podajnik ręczny.



2 Usuń zacięcie.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- 3 Włóż zasobnik.
- 4 Naciśnij przycisk 🔽.

## 201 zacięcie papieru

1 Chwyć przednie drzwiczki za boczne uchwyty i pociągnij do siebie, aby je otworzyć.

UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.



2 Wyjmij zacięty papier.



#### Uwagi:

- Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.
- Jeśli zostały wyświetlone dwa komunikaty: **200.xx Zacięcie papieru** oraz **202.xx Zacięcie papieru**, może to oznaczać, że wystąpiło drugie zacięcie papieru.
- 3 Zamknij przednie drzwiczki.
- 4 Naciśnij przycisk M.

## 202 zacięcie papieru

1 Chwyć przednie drzwiczki za boczne uchwyty i pociągnij do siebie, aby je otworzyć.





**2** Chwyć zieloną dźwignię, a następnie pociągnij pokrywę nagrzewnicy do siebie.



**3** Przytrzymaj pokrywę nagrzewnicy, a następnie wyjmij zacięty papier.

Po zwolnieniu pokrywa nagrzewnicy zamknie się.



Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- 4 Zamknij przednie drzwiczki.
- 5 Naciśnij przycisk 🔽.

## 230 zacięcie papieru

- 1 Chwyć przednie drzwiczki za boczne uchwyty i pociągnij do siebie, aby je otworzyć.
- 2 Usuń zacięcie.
- 3 Naciśnij przycisk 🔽.

## 235 zacięcie papieru

Zacięcie papieru występuje, gdy papier jest za krótki dla modułu dupleksu.

- 1 Chwyć przednie drzwiczki za boczne uchwyty i pociągnij do siebie, aby je otworzyć.
- 2 Usuń zacięcie.
- 3 Włóż do zasobnika papier w odpowiednim rozmiarze (A4, Letter, Legal, Folio).
- 4 Włóż zasobnik.
- 5 Zamknij przednie drzwiczki.
- 6 Naciśnij przycisk 🔽.

## Zacięcia papieru 242 i 243

**1** Chwyć uchwyt i wyciągnij opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy.



**Uwaga:** Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy nie jest dostępny we wszystkich modelach drukarek.

2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- 3 Włóż zasobnik.
- 4 Naciśnij przycisk 🔽.

## 250 zacięcie papieru

**1** Naciśnij dźwignię podajnika uniwersalnego, aby uzyskać dostęp do zaciętego papieru.



2 Usuń zacięcie.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- 3 Włóż zasobnik.
- 4 Naciśnij przycisk 🔽.

## 290 zacięcie papieru

- **1** Wyjmij dokumenty z podajnika ADF.
- **2** Otwórz pokrywę podajnika, a następnie wyjmij zacięty papier.



- 3 Zamknij pokrywę podajnika ADF.
- 4 Otwórz pokrywę skanera, a następnie wyjmij zacięty papier.



- **5** Zamknij pokrywę skanera.
- 6 Naciśnij przycisk M.

## Opis menu drukarki

## Lista menu

Ustawienia drukarki można łatwo zmienić za pomocą wielu dostępnych menu. Dostęp do menu można uzyskać z panelu operacyjnego drukarki, wbudowanego serwera WWW lub sterownika aplikacji.

#### Uwagi:

- Pewne menu nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.
- Gwiazdka (\*) oznacza bieżące ustawienie domyślne.

Materiały eksploatacyjne	Menu papieru	Raporty	Sieć/Porty
Kaseta cyjan Kaseta magenta Kaseta żółta Kaseta czarna Zestaw bębnów Naczynie na zużyty toner	Domyślne źródło Rozmiar/Typ Tekstura papieru Gramatura papieru Ładowanie papieru Typ niestandardowy Niestandardowe rozmiary skanów Konfiguracja uniwersalna	Strona Ustawienia menu Statystyki urządzenia Strona konfiguracji sieci Strona ust. bezprzew. Lista skrótów Dziennik zadań faksowania Dziennik wywołań faksu Skróty kopiowania Skróty kopiowania Skróty e-mail Skróty faksu Lista profili Drukuj czcionki Drukuj katalog Błedy druku	Aktywna karta sieciowa Menu sieciowe Menu komunikacji bezprzewodowej Menu USB
Niestandardo skanów Konfiguracja	skanow Konfiguracja uniwersalna	Dziennik wywołań faksu Skróty kopiowania Skróty e-mail Skróty faksu Lista profili Drukuj czcionki Drukuj katalog Błędy druku	

Wydruk demo

Raport dot. materiałów

#### Ustawienia

Ustawienia ogólne Ustawienia kopiowania Ustawienia faksu Menu dysku flash Ustawienia druku Ustaw datę i godzinę

## Materiały eksploatacyjne, menu

Element menu	Opis
Kasety z tonerem: cyjan, magenta, żółta i czarna	Pokazuje stan kaset z tonerem.
Wczesne ostrzeżenie	Uwaga: Komunikat 88 Wymień kasetę <kolor></kolor>
Niska	oznacza, że kaseta jest prawie pusta i mogą wystąpić
Nieprawidłowe	problemy z jakością druku.
Wymień	
Brak lub uszkodzony	
ОК	
Nieobsługiwana	
Zestaw bębnów	Pokazuje stan zestawu bębnów.
ОК	
Wymień czarny zestaw bębnów	
Wymień czarny i kolorowy zestaw bębnów	
Pojemnik na zużyty toner	Pokazuje stan pojemnika na zużyty toner,
Prawie pełny	
Wymień	
Brak	
ОК	

## Menu papieru

#### Domyślne źródło, menu

Element menu	Opis
Domyślne źródło	Ustawia domyślne źródło papieru dla wszystkich zadań drukowania.
Zasobnik <x></x>	Uwagi:
Podajnik uniwersalny Papier ręcznie Koperty ręcznie	<ul> <li>Należy zainstalować podwójną szufladę na 650 arkuszy, aby podajnik uniwersalny wyświetlił się jako ustawienie menu w Menu papieru.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zasobnik 1 (zasobnik standardowy).</li> </ul>
	<ul> <li>Jako ustawienie menu będą wyświetlane tylko zainstalowane źródła papieru.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślne źródło papieru zostanie zastąpione przez źródło papieru wybrane dla danego zadania drukowania na czas trwania tego zadania.</li> </ul>
	<ul> <li>Jeśli do więcej niż jednego zasobników został załadowany papier tego samego typu i o takim samym rozmiarze (i ustawienia Rozmiar papieru i Typ papieru są takie same), zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Po opróżnieniu jednego zasobnika zadanie jest drukowane przy użyciu połączonego zasobnika.</li> </ul>

#### Menu Rozmiar/typ papieru

Element menu	Opis
Rozmiar zasob. <x></x>	Określa rodzaj papieru załadowanego do poszczególnych
Letter	zasobników.
Legal	Uwagi:
Executive	<ul> <li>Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest</li> </ul>
Oficio (Meksyk)	Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem
Follo	fabrycznym jest A4.
	<ul> <li>Jeśli do dwóch zasobników został załadowany papier tego</li> </ul>
	samego typu i o takim samym rozmiarze (i elementy menu Rozmiar papieru i Typ papieru sa takie same), zasobniki te
JIS B5	zostaną automatycznie połączone. Po opróżnieniu jednego
	zasobnika zadanie jest drukowane przy użyciu papieru z
	połączonego zasobnika.
Typ zasob. <x></x>	Określa typ papieru załadowanego do poszczególnych
Zwykły papier	zasobników.
Karty	Uwagi:
Folie	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla zasobnika 1 jest</li> </ul>
Makulaturowy	Zwykły papier. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla
Błyszczący	pozostałych zasobników jest Typ niestandardowy <x>.</x>
Etyklety Baniar dakumantauny	Jeśli dostępna jest nazwa zdefiniowana przez użytkownika,
Papier firmowy	będzie ona wyswietlana zamiast opcji Typ niestandardowy <x>.</x>
Formularze	Ten element menu służy do konfiguracji automatycznego     logzonia zagobników
Papier kolorowy	
Lekki papier	
Cieżki papier	
Szorstki/bawełniany	
Typ niestandardowy <x></x>	
Rozmiar papieru podawanego recznie	Określa rozmiar papieru podawanego ręcznie.
Letter	<b>Uwaga:</b> Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym iest
Legal	Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym
Executive	jest A4.
Oficio (Meksyk)	
Folio	
Statement	
Uniwersalny	
A4	
A5	
A5	
JIS B5	
Uwaga: Na liście w tym menu wyświetlane są wyłącznie zainstalowane zasobniki i podajniki.	

Typ papieru podawanego ręcznieZwykły papierKartyFolieMakulaturowyBlyszczącyEtykiełyPapier dokumentowyPapier kolorowyLekki papierCiężki papierCiężki papierSzorstki/bawełnianyTyp niestandardowy <x>Rozmiar zasob. uniw.LetterLegalExecutiveOficio (Meksyk)FolioStatementUniwersalnyA4A5A5JB B5Typ podajn. uniwers.Zwykły papierKartyFolieMakulaturowyByszczącyEtykiełyPapier firmowyFolieMakulaturowyByszczącyEtykiełyPapier firmowyFolieMakulaturowyByszczącyEtykiełyPapier firmowyForieMakulaturowyByszczącyEtykiełyPapier firmowyFormularzePapier firmowyFormularzePapi</x>	Element menu	Opis
Zwykły papier       Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zwykły papier.         Katy       Folie         Makulaturowy       Byszczący         Etykiety       Papier dokumentowy         Papier formowy       Formularze         Papier folorowy       Lekki papier         Ciężki papier       Określa rozmiar papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.         Uwagi       Określa rozmiar papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.         Letter       Letter         Legal       Uwagi:         Executive       Ohrośno (Meksyk)         Folio       Statement         Uniwersalny       A4         A5       Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest         Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest       Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest         Uniwersalny       A4       Podajnik uniwersalny ne wykrywa automatycznie rozmiaru papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.         JIS B5       Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.         Wagi:       Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego.         Wagi:       Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego.         Wagie:       Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się	Typ papieru podawanego ręcznie	Określa typ papieru podawanego ręcznie.
Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier formowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekti papier         Szorstki/bawehniany         Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         A5         JJS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykly papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Ełykiety         Polie         Makulaturowy         Błyszczący         Ełykiety         Pajier dokumentowy         Pajier dokumentowy         Pajier firmowy         Foriie         Makulaturowy         Błyszczący         Ełykiety         Pajier dokumentowy         Pajier firmowy         Formula</x>	Zwykły papier	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zwykły papier.
Folie         Makulaturowy         Byszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekki papier         Ciężki papier         Szorstki/bawełniany         Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Byszczący         Etykiety         Polie         Makulaturowy         Byszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Letter. Domysinym ametykańskim ustawieniem fabrycznym jest         Letter. Domysinym ametykańskim ust</x>	Karty	
Makulaturowy         Biyszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekki papier         Ciężki papier         Szorstki/bawełniany         Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob, uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Ełykiety         Polie         Makulaturowy         Błyszczący         Ełykiety         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier firmowy         Formula</x>	Folie	
Błyszczący         Ełykiety         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekki papier         Szorstki/bawelniany         Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Ełykiety         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Letkr. Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest         Letter. Domyślnym ana wartość Kaseta.         Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.         Uwagi:</x>	Makulaturowy	
Etykiety         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Papier firmowy         Papier kolorowy         Lekki papier         Clężki papier         Szorski/bawełniany         Typ niestandardowy <>>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier kolorowy         Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem menu, konfiguracja podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier kolorowy         Papier firmowy	Błyszczący	
Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekki papier         Ciężki papier         Szorstki/bawelniany         Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier firmowy         Formularze         Papier firmowy         Formularze         Papier firmowy         Formularze         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier firmowy         Formularze         Papier firmowy         Formularze         Papier firmowy         Formularze</x>	Etykiety	
Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekki papier         Ciężki papier         Szorstki/bawelniany         Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Ełykiety         Papier firmowy         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Ełykiety         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier firmowy         Formularze         Papier firmowy         Formularze         Papier ki papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Ełykiety         Papier ko</x>	Papier dokumentowy	
Formularze Papier kolorowy Lekki papierKaty Papier kolorowy Lekki papierCiężki papier Szorstki/bawełniany Typ niestandardowy <x>Określa rozmiar papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Rozmiar zasob. uniw. Letter Legal Executive Oficio (Meksyk) Folio Statement Uniwersalny A4Określa rozmiar papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Wagi: • Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta. • Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.A5 A5 JIS B5Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Typ podajn. uniwers. Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Błyszczący Etykiety Papier firmowy Formularze Papier firmowy Formularze Papier firmowy Lekki papierOkreśla typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Wagi: • Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta. • Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.</x>	Papier firmowy	
Papier kolorowy         Lekki papier         Ciężki papier         Szorstki/bawełniany         Typ niestandardow <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         JS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekter Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest         Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawienie menu, Konfiguracja podajnik uniwersalnego do podajnika uniwersalnego.         Uwagi:         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier kolorowy         Lekter papier         Lekter papier         Papier kolorowy<th>Formularze</th><th></th></x>	Formularze	
Lekki papier         Ciężki papier         Szorstki/bawelniany         Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekter papier         Lekter papier         Katy         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekter papier         Lekter papier         Katy papier         Katy papier         Katy Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         &lt;</x>	Papier kolorowy	
Ciężki papier         Szorstki/bawełniany         Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykly papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Pormularze         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekti papier</x>	Lekki papier	
Szorstki/bawełniany Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykły papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier firmowy         Formularze         Papier kolorowy         Lekty papier         Katy         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier kolorowy         Lekty papier         Katry         Papier kolorowy         Lekty papier         Lykik papier         Katry         Papier kolorowy         Lekty papier         Katry         Formularze         Papier kolorowy         Lekty papier         Katy papier         Staty papier woła woła woła watość Kaseta</x>	Ciężki papier	
Typ niestandardowy <x>         Rozmiar zasob. uniw.         Letter         Legal         Executive         Oficio (Meksyk)         Folio         Statement         Uniwersalny         A4         A5         JIS B5         Typ podajn. uniwers.         Zwykly papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier dokumentowy         Papier kolorowy         Lekter         Papier kolorowy         Lekty papier         Karty         Folie         Makulaturowy         Błyszczący         Etykiety         Papier kolorowy         Lekter Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest         Letter Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest         Letter Domyślnym amerykańskim ustawieniem menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość kaseta.         Połe rolie       Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.         Uwagi:        <ul> <li>Aby Podajnik uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.</li> <li>Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabryczn</li></ul></x>	Szorstki/bawełniany	
Rozmiar zasob. uniw.Określa rozmiar papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.LetterLegalExecutiveOficio (Meksyk)FolioStatementUniwersalnyA4A5.JIS B5Podajni. uniwers.Zwykły papier Karty FolieOkreśla typ papieru załadowanego do podajnika 	Typ niestandardowy <x></x>	
Letteruniwersalnego.LegalUwagi:ExecutiveOficio (Meksyk)FolioAby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.StatementDomyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.A5Podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.Typ podajn. uniwers.Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Błyszczący EtykietyOkreśla typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Wagi:• Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papier• Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.	Rozmiar zasob. uniw.	Określa rozmiar papieru załadowanego do podajnika
LegalUwagi:Circio (Meksyk)AdFolioStatementUniwersalnyDomyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jestLetter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniemA4A5A5Podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.JIS B5Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.Typ podajn. uniwers. Zwykły papier Karty FolieOkreśla typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Wwagi:• Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.Błyszczący Etykiety• Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.• Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.• Papier kolorowy Lekki papierPapier kolorowy Lekki papier• Kaki papier• Papier kolorowy Lekki papier• Kaki papier• Makulaturowy• Papier kolorowy Lekki papier• Papier kolorowy Lekki papier• Papier kolorowy Lekki papier	Letter	uniwersalnego.
<ul> <li>Executive</li> <li>Oficio (Meksyk)</li> <li>Folio</li> <li>Statement</li> <li>Uniwersalny</li> <li>A4</li> <li>A5</li> <li>JIS B5</li> <li>Typ podajn. uniwers.</li> <li>Zwykły papier</li> <li>Karty</li> <li>Folie</li> <li>Makulaturowy</li> <li>Błyszczący</li> <li>Etykiety</li> <li>Papier dokumentowy</li> <li>Papier firmowy</li> <li>Formularze</li> <li>Papier kolorowy</li> <li>Lekki papier</li> </ul>	Legal	Uwagi:
Oficio (Meksyk) Folio Statement Uniwersalny A4Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.A5 A5 JIS B5Typ podajn. uniwers. Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Błyszczący Etykiety Papier dokumentowy Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papierOkresia typ papier u Karty Folie Makulaturowy Błyszczący Etykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papierOkresia typ papier u Karty Folie Makulaturowy Błyszczący EtykietyPapier kolorowy Lekki papierPapier kolorowy Lekki papierKarty Papier kolorowy Lekki papierKarty Papier kolorowy Lekki papierPapier kolorowy Lekki papierKarty Papier kol	Executive	Aby Podainik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu
<ul> <li>Folio</li> <li>Statement</li> <li>Uniwersalny</li> <li>A4</li> <li>A5</li> <li>A5</li> <li>JIS B5</li> </ul> Typ podajn. uniwers. Zwykły papier <ul> <li>Karty</li> <li>Folie</li> <li>Makulaturowy</li> <li>Błyszczący</li> <li>Etykiety</li> <li>Papier dokumentowy</li> <li>Papier dokumentowy</li> <li>Papier kolorowy</li> <li>Lekki papier</li> <li>Kartze</li> <li>Pomularze</li> <li>Papier kolorowy</li> <li>Lekki papier</li> </ul>	Oficio (Meksyk)	Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi
Statement Uniwersalny A4Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.A5 A5 JIS B5Podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.Typ podajn. uniwers. Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Błyszczący Etykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papierOkreśla typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego. Uwagi:• Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.	Folio	być ustawiona na wartość Kaseta.
Uniwersalny A4Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.A5A5JIS B5Podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.Typ podajn. uniwers. Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Błyszczący Etykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papierOkreśla typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Uwagi:• Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.• Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.	Statement	Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest
A4fabrycznym jest A4.A5A5JIS B5Podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.Typ podajn. uniwers.Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Błyszczący Etykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papierOkreśla typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Uwagi:.• Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.• Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.	Uniwersalny	Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem
<ul> <li>A5</li> <li>A5</li> <li>JIS B5</li> <li>Typ podajn. uniwers.</li> <li>Zwykły papier</li> <li>Karty</li> <li>Folie</li> <li>Makulaturowy</li> <li>Błyszczący</li> <li>Etykiety</li> <li>Papier dokumentowy</li> <li>Papier firmowy</li> <li>Formularze</li> <li>Papier kolorowy</li> <li>Lekki papier</li> </ul> <ul> <li>Podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.</li> </ul> <ul> <li>Podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.</li> </ul> <ul> <li>Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.</li> <li>Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.</li> </ul>	A4	fabrycznym jest A4.
A5 JIS B5papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.Typ podajn. uniwers. Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Błyszczący Etykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papierOkreśla typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego. Uwagi: • Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta. • Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.	A5	Podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru
JIS B5Typ podajn. uniwers.Zwykły papierKartyFolieMakulaturowyBłyszczącyEtykietyPapier dokumentowyPapier firmowyFormularzePapier kolorowyLekki papier	A5	papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.
Typ podajn. uniwers.Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.Zwykły papierZwykły papierKartyFolieMakulaturowyAby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.BłyszczącyEtykietyPapier dokumentowyPapier firmowyFormularzePapier kolorowyLekki papierEtykiety	JIS B5	
Zwykły papier KartyUwagi:KartyFolie Makulaturowy Błyszczący• Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.BłyszczącyEtykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papier• Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.	Typ podajn. uniwers.	Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.
<ul> <li>Karty</li> <li>Folie</li> <li>Makulaturowy</li> <li>Błyszczący</li> <li>Etykiety</li> <li>Papier dokumentowy</li> <li>Papier firmowy</li> <li>Formularze</li> <li>Papier kolorowy</li> <li>Lekki papier</li> </ul>	Zwykły papier	Uwagi:
FolieKonfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.BłyszczącyEtykietyPapier dokumentowyDomyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.Papier kolorowy Lekki papierLekki papier	Karty	<ul> <li>Aby Podainik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu.</li> </ul>
MakulaturowyBłyszczącyEtykietyPapier dokumentowyPapier firmowyFormularzePapier kolorowyLekki papier	Folle	Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi
<ul> <li>Bryszczący</li> <li>Etykiety</li> <li>Papier dokumentowy</li> <li>Papier firmowy</li> <li>Formularze</li> <li>Papier kolorowy</li> <li>Lekki papier</li> </ul>	Dheresee	być ustawiona na wartość Kaseta.
Etyklety       Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem         Papier dokumentowy       fabrycznym jest A4.         Papier firmowy       Formularze         Papier kolorowy       Lekki papier	Błyszczący	<ul> <li>Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest</li> </ul>
Papier dokumentowy     fabrycznym jest A4.       Papier firmowy     Formularze       Papier kolorowy     Lekki papier	Elykiely Denier dekumenteury	Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem
Fapier Innowy Formularze Papier kolorowy Lekki papier	Papier dokumentowy	fabrycznym jest A4.
Papier kolorowy Lekki papier	Fapier Inflowy	
Lekki papier	Panier kolorowy	
Cieżki papier	Cieżki papier	
Szorstki/bawełniany	Szorstki/bawełniany	
Typ niestandardowy <x></x>	Typ niestandardowy <x></x>	
llwaga: Na liście w tym menu wyświetlane sa wyłacznie zajnetalowane zasobniki i podajniki	Ilwaga: Na liście w tym menu wyświotlano s	a wyłacznie zajnstalowane zasobniki i podajniki

Element menu	Opis
Rozmiar kopert podawanych ręcznie	Określa rozmiar kopert podawanych ręcznie.
Koperta 10	<b>Uwaga:</b> Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest
Koperta DL	Koperta 10. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem
Koperta C5	fabrycznym jest Koperta DL.
Koperta B5	
Inne koperty	
Koperta 7 3/4	
Koperta 9	
Typ kopert podawanych ręcznie	Określa typ kopert podawanych ręcznie.
Koperta	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Koperta.
Typ niestandardowy <x></x>	
Uwaga: Na liście w tym menu wyświetlane s	a wyłacznie zainstalowane zasobniki i podainiki.

### Tekstura papieru, menu

Element menu	Opis
<b>Tekstura zwykła</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru załadowanego do określonego zasobnika. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
<b>Tekstura kart</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę kart załadowanych do określonego zasobnika. <b>Uwagi:</b> • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna. • Ustawienie jest wyświetlane tylko wtedy, gdy karty są obsługiwane.
<b>Tekstura folii</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę folii załadowanych do określonego zasobnika. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
<b>Tekstura p. makulaturowego</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru makulaturowego załadowanego do określonego zasobnika. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
<b>Błyszcząca tekstura</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru błyszczącego załadowanego do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
<b>Tekstura etykiet</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę etykiet załadowanych do określonego zasobnika. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.

Element menu	Opis
<b>Tekstura pap. dokument.</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru załadowanego do określonego zasobnika. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Gruboziarnista.
<b>Tekstura kopert</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę kopert załadowanych do określonego zasobnika. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
<b>Tekstura pap. firmowego</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru załadowanego do określonego zasobnika. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
<b>Tekstura formularzy</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru załadowanego do określonego zasobnika. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
<b>Tekstura papieru kolor</b> . Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru kolorowego załadowanego do określonego zasobnika. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
<b>Lekki papier</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	<ul> <li>Określa względną teksturę papieru lekkiego załadowanego do określonego zasobnika.</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.</li> <li>Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy dany typ niestandardowy jest obsługiwany.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Ciężki papier</b> Gładka Normalna Gruboziarnista	<ul> <li>Określa względną teksturę papieru ciężkiego załadowanego do określonego zasobnika.</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.</li> <li>Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy dany typ niestandardowy jest obsługiwany.</li> </ul> </li> </ul>
Papier gruby/bawełniany Gruboziarnista	<ul> <li>Określa względną teksturę papieru grubego/bawełnianego załadowanego do określonego zasobnika.</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Gruboziarnista.</li> <li>Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy dany typ niestandardowy jest obsługiwany.</li> </ul> </li> </ul>

Element menu	Opis
<b>Niestandardowy papier <x></x></b> Gładka	Określa względną teksturę niestandardowego typu papieru załadowanego do określonego zasobnika.
Normalna Gruboziarnista	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy dany typ niestandardowy jest obsługiwany.</li> </ul>

### Menu Gramatura papieru

Elementy menu	Definicja
Gram papier zwykły, Gramatura - błyszcz., Gramatura - pap. dok., Gramatura - pap.	Określa względną gramaturę papieru załadowanego do określonego zasobnika.
firm., Gramatura formularzy lub Gram pap. kolor.	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Lekki	
Normalna	
Ciężki	
Gramatura - folie Lekki	Określa względną gramaturę folii załadowanych do określonego zasobnika.
Normalna Cieżki	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Gramatura p. makulat. Lekki	Określa względną gramaturę papieru makulaturowego załadowanego do określonego zasobnika.
Normalna Ciężki	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Gramatura - etykiety Lekki	Określa względną gramaturę etykiet załadowanych do określonego zasobnika.
Normalna Ciężki	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Gramatura - koperty Lekki	Określa względną gramaturę kopert załadowanych do określonego zasobnika lub podajnika.
Normalna Ciężki	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Gramatura - karty Lekki	Określa względną gramaturę kart załadowanych do określonego zasobnika.
Normalna	Uwagi:
Ciężki	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie jest wyświetlane tylko wtedy, gdy karty są obsługiwane.</li> </ul>

Elementy menu	Definicja
Gramatura - papier lekki Lekki	Określa względną gramaturę papieru lekkiego załadowanego do określonego zasobnika.
	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość Lekki.
	<ul> <li>Ustawienia są wyświetlane tylko wtedy, gdy papier lekki jest obsługiwany.</li> </ul>
Gramatura - papier ciężki Ciężki	Określa względną gramaturę papieru ciężkiego załadowanego do określonego zasobnika.
	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość Ciężki.
	<ul> <li>Ustawienia są wyświetlane tylko wtedy, gdy papier ciężki jest obsługiwany.</li> </ul>
Gramatura - papier szorstki/bawełniany Normalna	Określa względną gramaturę papieru szorstkiego lub bawełnianego załadowanego do określonego zasobnika.
	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
	<ul> <li>Ustawienia są wyświetlane tylko wtedy, gdy papier szorstki/bawełniany jest obsługiwany.</li> </ul>
Niestandar. <x> Lekki</x>	Określa względną gramaturę niestandardowego typu papieru załadowanego do określonego zasobnika.
Normalna	Uwagi:
Ciężki	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
	<ul> <li>Ustawienia są wyświetlane tylko wtedy, gdy papier niestandardowy jest obsługiwany.</li> </ul>

#### Ładowanie papieru, menu

**Uwaga:** Pewne opcje nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

Element menu	Opis
<b>Ładowanie p. makulat.</b> Dupleks Wyłacz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Makulaturowy.
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Ładow. pap. błyszcz.</b> Dupleks Wyłacz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Błyszczący.
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Uwaga:</b> Wybranie ustawienia Dupleks sprawia, że wszystkie zadania beda domyślnie drukowane dwustronnie.	

**Uwaga:** Wybranie ustawienia Dupleks sprawia, że wszystkie zadania będą domyślnie drukowane dwustronnie, chyba że drukowanie jednostronne jest wybrane w oknie dialogowym Właściwości drukarki (w przypadku systemów Windows) lub w oknie dialogowym Drukowanie (w przypadku komputerów Macintosh).

Element menu	Opis
<b>Ładowanie pap. dok.</b> Dupleks Wyłacz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Papier dokumentowy (Bond).
	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Ładowanie pap. firm.</b> Dupleks Wyłącz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Papier firmowy.
<b>Ładowanie formularzy</b> Dupleks Wyłącz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru są Formularze. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Ładowanie pap. kolor.</b> Dupleks Wyłącz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Kolorowy.
	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Ładowanie papieru lekkiego</b> Dupleks Wyłacz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Lekki.
	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Ładowanie papieru ciężkiego</b> Dupleks Wyłącz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Ciężki.
	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Gruby/bawełniany - ładowanie</b> Dupleks Wyłącz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Gruby/bawełniany.
	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Ładowanie niestand. <x></x></b> Dupleks Wyłącz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Niestandar. <x>.</x>
	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> </ul>
	<ul> <li>Opcja Ładowanie niestand. <x> dostępna jest tylko wtedy, gdy dany typ niestandardowy jest obsługiwany.</x></li> </ul>

**Uwaga:** Wybranie ustawienia Dupleks sprawia, że wszystkie zadania będą domyślnie drukowane dwustronnie, chyba że drukowanie jednostronne jest wybrane w oknie dialogowym Właściwości drukarki (w przypadku systemów Windows) lub w oknie dialogowym Drukowanie (w przypadku komputerów Macintosh).

#### Typy niestandardowe, menu

Element menu	Opis
Typ niestandardowy <x> Papier Karty Folie Błyszczący Etykiety Koperta Szorstki/bawełniany</x>	<ul> <li>Określa powiązanie papieru lub typu nośnika specjalnego z nazwą fabryczną Typ niestandardowy <x> lub zdefiniowaną przez użytkownika nazwą niestandardową utworzoną przy użyciu wbudowanego serwera WWW lub aplikacji MarkVision<sup>™</sup> Professional. Nazwa zdefiniowana przez użytkownika jest wyświetlana zamiast nazwy Typ niestandardowy <x>.</x></x></li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Papier.</li> </ul> </li> <li>Aby możliwe było drukowanie z danego źródła, niestandardowy typ nośnika musi być obsługiwany przez wybrany zasobnik lub podajnik.</li> </ul>
Makulaturowy Papier Karty Folie Błyszczący Etykiety Koperta Bawełna	<ul> <li>Określa typ papieru, gdy w innych menu wybrane jest ustawienie Makulaturowy.</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Papier.</li> <li>Aby możliwe było drukowanie z danego źródła, papier makulaturowy musi być obsługiwany przez wybrany zasobnik lub podajnik.</li> </ul> </li> </ul>

### Menu niestandardowych rozmiarów skanów

Element menu	Opis
Karta identyfikacyjna	Określanie niestandardowego rozmiaru skanowanego dokumentu.
Szerokość 25–355 6 mm	Uwagi:
Wysokość 25–355,6 mm	<ul> <li>W przypadku szerokości domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 4,83 cala. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym są 123 milimetry.</li> </ul>
Orientacja Pozioma Pionowa	<ul> <li>W przypadku wysokości domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 6,32 cala. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 161 milimetrów.</li> </ul>
2 skany na stronie	Fabryczne ustawienie domyślne dla opcji Orientacja to Pozioma.
Wyłącz Włącz	<ul> <li>Fabryczne ustawienie domyślne opcji 2 skany na stronie to Włączone.</li> </ul>

Element menu	Opis
Niestandardowy rozmiar skanu <x></x>	Określa nazwę i opcje niestandardowego rozmiaru skanu. Ta nazwa
Nazwa rozmiaru skanu	zastępuje widoczny w menu drukarki tekst Niestandardowy rozmiar
Szerokość	skanu <x>.</x>
25–355,6 mm	Uwagi:
Wysokość	<ul> <li>W przypadku szerokości domyślnym amerykańskim ustawieniem</li> </ul>
25–355,6 mm	fabrycznym jest 8,5 cala. Domyślnym międzynarodowym
Orientacja	ustawieniem fabrycznym jest 216 milimetrów.
Pozioma	<ul> <li>W przypadku wysokości domyślnym amerykańskim ustawieniem</li> </ul>
Pionowa	fabrycznym jest 14 cali. Domyślnym międzynarodowym
2 skany na stronie	ustawieniem fabrycznym jest 356 milimetrów.
Wyłącz	Fabryczne ustawienie domyślne dla opcji Orientacja to Pozioma.
Włącz	<ul> <li>Fabryczne ustawienie domyślne opcji 2 skany na stronie to Wyłączone.</li> </ul>

#### Konfiguracja uniwersalna, menu

Te elementy menu służą do określenia wysokości i szerokości rozmiaru papieru Uniwersalny. Rozmiar papieru Uniwersalny jest ustawieniem zdefiniowanym przez użytkownika. Znajduje się na liście razem z innymi wartościami rozmiaru papieru i dostępne są dla niego podobne opcje, takie jak obsługa drukowania dwustronnego i drukowanie wielu stron na jednym arkuszu.

Element menu	Opis
<b>Jednostki miary</b> Cale Milimetry	Określa jednostki miary. Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym w USA są cale.</li> <li>Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym są milimetry.</li> </ul>
Szerokość w pionie 3–14,7 cala 76-360 mm	Ustawia szerokość w pionie. <b>Uwagi:</b>
76-360 mm	<ul> <li>Jeśli ustawiona wartość przekracza szerokość maksymalną, drukarka wykorzysta maksymalną dozwoloną szerokość.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 8,5 cala. Wartość w calach można zwiększać z przyrostem o 0,01 cala.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 216 mm. Wartość w milimetrach można zwiększać z przyrostem o 1 mm.</li> </ul>
Wysokość w pionie	Ustawia wysokość w pionie.
3–14,7 cala 76-360 mm	Uwagi:
	<ul> <li>Jeśli ustawiona wartość przekracza wysokość maksymalną, drukarka wykorzysta maksymalną dozwoloną wysokość.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 14 cali. Wartość w calach można zwiększać z przyrostem o 0,01 cala.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 356 mm. Wartość w milimetrach można zwiększać z przyrostem o 1 mm.</li> </ul>

## Menu Raporty

#### Menu Raporty

**Uwaga:** Wybranie elementu menu Raporty spowoduje wydrukowanie wskazanego raportu.

Element menu	Opis
Strona ustawień menu	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje dotyczące papieru załadowanego do zasobników, zainstalowanej pamięci, całkowitej liczby wydrukowanych stron, alarmów, limitów czasu oczekiwania, języka wyświetlanego na panelu operacyjnym drukarki, adresu TCP/IP, stanu materiałów eksploatacyjnych, stanu połączenia sieciowego oraz inne informacje.
Statystyki urządzenia	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego statystyki urządzenia, np. informacje dotyczące materiałów eksploatacyjnych i wydrukowanych stron.
Strona konfiguracji sieci	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat ustawień drukarki sieciowej, np. adres TCP/IP.
	<b>Uwaga:</b> Ten element menu wyświetlany jest tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku.
Lista skrótów	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skonfigurowanych skrótów.
Dziennik zadań faksowania	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat 200 ostatnich faksów.
Dziennik wywołań faksu	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat 100 wybieranych, odebranych i zablokowanych połączeń telefonicznych.
Skróty kopiowania	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów kopiowania.
Skróty e-mail	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów wiadomości e-mail.
Skróty faksu	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów faksu.
Lista profili	Umożliwia wydrukowanie listy profili przechowywanych w drukarce.
Drukuj czcionki	Umożliwia wydrukowanie raportu na temat wszystkich czcionek dostępnych dla aktualnie wybranego języka drukarki.
Błędy druku	Drukowanie strony z powtarzającymi się błędami, która służy jako narzędzie diagnostyczne do wykrywania problemów z drukowaniem
	<b>Uwaga:</b> Należy ją wydrukować na papierze o rozmiarze Letter lub A4. W przypadku drukowania na mniejszym papierze zawartość zostanie przycięta.
Wydruk demo	Drukowanie rezydentnej strony demonstracyjnej
Raport dot. materiałów	Drukuje raport zawierający informacje dotyczące materiałów, między innymi numer seryjny i numer modelu drukarki. Raport zawiera tekst i kody kreskowe UPC, które można zeskanować do bazy danych materiałów.

## Sieć/Porty

#### aktywnej karta sieciowa, menu

Element menu	Opis
Aktywna karta sieciowa	Wyświetlanie serwera wydruku
Automatycznie Lista sieci	<b>Uwaga:</b> To menu wyświetlane jest tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku.

#### Menu sieciowe

Element menu	Opis
PCL SmartSwitch Włącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PCL, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki.
Wyłącz	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.</li> </ul>
	<ul> <li>Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych.</li> </ul>
	<ul> <li>Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PostScript, jeśli opcja PS SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PS SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.</li> </ul>
<b>PS SmartSwitch</b> Włącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PostScript, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki.
Wyłącz	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.</li> </ul>
	<ul> <li>Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych.</li> </ul>
	<ul> <li>Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PCL, jeśli opcja PCL SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PCL SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.</li> </ul>
Tryb NPA	Konfiguruje drukarkę tak, aby wykonywała operacje przetwarzania wymagane w
Wyłącz	komunikacji dwukierunkowej, zgodnie ze standardem NPA Protocol.
Automatycznie	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie</li> </ul>
	<ul> <li>Zmiana tego ustawienia na panelu sterowania i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.</li> </ul>

Element menu	Opis
Bufor sieciowy Wyłączone Automatycznie	Konfiguruje rozmiar buforu wejściowego portu sieciowego.
	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto.</li> </ul>
	<ul> <li>Wartość można zmieniać z przyrostem 1 K.</li> </ul>
	<ul> <li>Maksymalny dozwolony rozmiar bufora zależy od ilości pamięci w drukarce, rozmiaru innych buforów łączy oraz od tego, czy dla elementu menu Zapis zasobu wybrano opcję Włącz czy Wyłącz.</li> </ul>
	<ul> <li>Aby maksymalnie zwiększyć dostępny rozmiar bufora sieciowego, należy wyłączyć lub zmniejszyć bufor USB.</li> </ul>
	<ul> <li>Zmiana tego ustawienia na panelu sterowania i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.</li> </ul>
<b>Binary PS (Mac)</b> Włącz Wyłącz Automatycznie	Konfiguruje drukarkę w celu przetwarzania binarnych zadań wydruku w języku PostScript pochodzących z komputerów Macintosh.
	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka filtruje zadania drukowania za pomocą standardowego protokołu.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Włącz sprawia, że drukarka przetwarza binarne zadania wydruku w języku PostScript.</li> </ul>
Konfiguracja sieci	Wyświetlanie listy wszystkich menu konfiguracji sieci bez względu na aktywną sieć
Menu Raporty	drukarki
Menu karty sieciowej	<b>Uwaga:</b> Pewne opcje nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.
Menu TCIP	
Menu IPv6	
Bezprzewodowy, menu	
AppleTalk, menu	

#### Bezprzewodowy, menu

Za pomocą poniższych opcji menu można przeglądać lub konfigurować ustawienia bezprzewodowego wewnętrznego serwera druku.

**Uwaga:** To menu wyświetlane jest tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku wtedy, gdy zainstalowano opcjonalny bezprzewodowy wewnętrzny serwer druku.

Element menu	Opis
Tryb	Umożliwia wybór trybu.
Infrastruktura	Uwagi:
Ad hoc	<ul> <li>Tryb Infrastruktura umożliwia dostęp do sieci bezprzewodowej drukarki poprzez punkt dostępu.</li> </ul>
	<ul> <li>Tryb Ad hoc umożliwia konfigurację drukarki dla metody "każdy z każdym" w sieci bezprzewodowej.</li> </ul>

Element menu	Opis
<b>Zgodność</b> Standard 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Pozwala wybrać ustawienie, które jest zgodne z użytkowanym sprzętem
Wybierz sieć <lista dostępnych="" nazw="" sieci=""></lista>	Umożliwia wybór sieci dostępnej dla drukarki.
Wyświetl jakość sygnału	Umożliwia wyświetlenie informacji o mocy sygnału połączenia bezprzewodowego
Wyświetl tryb bezpieczeństwa	Umożliwia wyświetlenie informacji o bezpieczeństwie połączenia bezprzewodowego

#### Menu USB

Element menu	Opis
PCL SmartSwitch Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PCL, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki.
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.</li> <li>Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych.</li> <li>Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PostScript, jeśli opcja PS SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PS SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.</li> </ul>
PS SmartSwitch Włącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PostScript, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki.
Wyłącz	<ul> <li>Uwagi:</li> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.</li> <li>Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych.</li> <li>Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PCL, jeśli opcja PCL SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PCL SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.</li> </ul>
<b>Tryb NPA</b> Wyłącz Automatycznie	Konfiguruje drukarkę tak, aby wykonywała operacje przetwarzania wymagane w komunikacji dwukierunkowej, zgodnie ze standardem NPA Protocol. Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto.</li> <li>Zmiana tego ustawienia na panelu sterowania i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.</li> </ul>
Bufor USB Wyłączone Automatycznie	Konfiguruje rozmiar bufora wejściowego portu USB. <b>Uwagi:</b> • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto.
	<ul> <li>Zmiana tego ustawienia na panelu sterowania i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.</li> </ul>
Element menu	Opis
--------------------------	---
Binary PS (Mac) Włącz	Konfiguruje drukarkę w celu przetwarzania binarnych zadań wydruku w języku PostScript pochodzących z komputerów Macintosh.
Wyłącz	Uwagi:
Automatycznie	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka filtruje zadania drukowania za pomocą standardowego protokołu.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Włącz sprawia, że drukarka przetwarza binarne zadania wydruku w języku PostScript.</li> </ul>
Adres ENA	Konfiguruje informacje dotyczące adresu sieciowego zewnętrznego serwera druku podłączonego do drukarki kablem USB.
	<b>Uwaga:</b> Ten element menu jest dostępny tylko wtedy, gdy drukarka jest podłączona do zewnętrznego serwera druku za pomocą portu USB.
Maska sieci ENA	Konfiguruje informacje dotyczące maski sieci zewnętrznego serwera druku podłączonego do drukarki kablem USB.
	<b>Uwaga:</b> Ten element menu jest dostępny tylko, jeśli drukarka jest podłączona do zewnętrznego serwera druku za pomocą portu USB.
Brama ENA	Konfiguruje informacje dotyczące bramy zewnętrznego serwera druku podłączonego do drukarki kablem USB.
	<b>Uwaga:</b> Ten element menu jest dostępny tylko, jeśli drukarka jest podłączona do zewnętrznego serwera druku za pomocą portu USB.

# Menu Ustawienia

# Menu ustawień ogólnych

Element menu	Opis
<b>Język wyświetlany</b> English Francais Deutsch Italiano	Pozwala na określenie języka, w jakim będzie wyświetlany tekst na panelu operacyjnym. <b>Uwaga:</b> Niektóre języki mogą nie być dostępne w niektórych modelach drukarek.
Español Dansk Norsk Nederlands Svenska Portuguese Suomi Rosyjski Polski Magyar Turkce Cesky Chiński uproszczony Chiński tradycyjny Koreański	
Japoński <b>Tryb oszczędny</b> Wyłącz	Zmniejsza zużycie energii, papieru lub nośników specjalnych Uwagi:
Energia Energia/papier Papier	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Opcja Wyłącz powoduje przywrócenie domyślnych ustawień fabrycznych drukarki.</li> <li>Opcja Energia powoduje zmniejszenie zużycia energii przez drukarkę. Pogorszeniu może ulec wydajność, ale nie jakość.</li> <li>Ustawienie Papier minimalizuje ilość papieru i nośników specjalnych potrzebnych do wydrukowania zdania. Pogorszeniu może ulec wydajność, ale nie jakość.</li> <li>Opcja Energia/Papier powoduje zmniejszenie zużycia energii, papieru i nośników specjalnych.</li> </ul>
<b>Tryb cichy</b> Wyłącz Włącz	<ul> <li>Redukuje hałas generowany przez drukarkę.</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> <li>Opcja Włącz powoduje, że drukarka będzie generowała jak najmniej hałasu.</li> </ul> </li> </ul>

Element menu	Opis
Uruchom wstępną konf.	Nakazuje drukarce uruchomienie kreatora konfiguracji.
Tak	Uwagi:
Nie	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tak.</li> </ul>
	<ul> <li>Po wybraniu polecenia Gotowe na ekranie Wybór kraju i zakończenia w ten sposób pracy kreatora konfiguracji ustawieniem domyślnym będzie Nie.</li> </ul>
<b>Rozmiary papieru</b> USA Jednostki metryczne	Określa domyślne, fabryczne jednostki miar drukarki. Wartość domyślna jest określana po wybraniu kraju w kreatorze konfigurowania początkowego.
Zakres portów opcji Skanuj do komputera <zakres portów=""></zakres>	Określa poprawny zakres portów dla drukarek znajdujących się za zaporą blokującą porty. Poprawne porty są określane przez dwa zestawy liczb oddzielonych średnikiem.
	<b>Uwaga:</b> Fabryczne ustawienie domyślne to 9751:12000.
<b>Default Mode (Tryb domyślny)</b> Kopia Faks	Umożliwia określenie funkcji, jaką drukarka realizuje po naciśnięciu na jej panelu sterowania przycisku Przejdź, Zawartość lub Intensywność albo dowolnego przycisku numerycznego
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Kopiuj
Format daty	Format daty w drukarce
MM-DD-RRRR DD-MM-RRRR RRRR-MM-DD	<b>Uwaga:</b> Amerykańskie fabryczne ustawienie domyślne to MM-DD-RRRR. Międzynarodowe fabryczne ustawienie domyślne to DD-MM-RRRR.
Format godziny	Format godziny w drukarce
12-godz. A.M./P.M. Zegar 24-godzinny	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 12-godz. A.M./P.M.
Alarmy Sterowanie alarmem Alarm dot. kasety	Ustawia dźwiękowy sygnał alarmowy w sytuacji, gdy drukarka wymaga interwencji operatora. Dostępne ustawienia dla alarmu każdego typu:
	Wyłącz
	Pojedynczy Ciągły
	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Sterowanie alarmem jest Pojedynczy. Ustawienie Pojedynczy sprawia, że drukarka emituje trzy krótkie sygnały dźwiękowe.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka nie emituje alarmu dźwiękowego.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Ciągły sprawia, że drukarka powtarza trzy sygnały dźwiękowe co 10 sekund.</li> </ul>

Element menu	Opis
<b>Limity czasu oczekiwania</b> Funkcja oszczędzania energii	Określa czas bezczynności w minutach, po którym system przechodzi do trybu oszczędzania energii
Wyłączone 1–240	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 30 minut.
Limity czasu oczekiwania Czas oczekiwania ekranu	Określa czas (w sekundach), po upływie którego wyświetlacz drukarki wróci do stanu <b>Gotowa</b> .
15–300	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 30 sekund.
Limity czasu oczekiwania Oczekiwanie na wydruk Wyłączone	Określa czas (liczony w sekundach), przez który drukarka oczekuje na komunikat zakończenia zadania, zanim anuluje pozostałą część zadania wydruku.
1–255	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 90 sekund.</li> <li>Po upływie tego czasu zostaną wydrukowane wszystkie częściowo sformatowane strony znajdujące się w drukarce. Dodatkowo drukarka sprawdza, czy nie ma nowych zadań oczekujących.</li> </ul>
	<ul> <li>Element menu Oczek. na wydruk jest dostępny tylko w przypadku korzystania z emulacji języka PCL lub PPDS. To ustawienie nie oddziałuje w żaden sposób na zadania drukowania korzystające z emulacji języka PostScript.</li> </ul>
Limity czasu oczekiwania Czas oczekiwania	Określa czas (liczony w sekundach), przez który drukarka oczekuje na dodatkowe dane, zanim anuluje zadanie wydruku.
Wyłączone	Uwagi:
15–65535	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 40 sekund.</li> <li>Element menu Czas oczekiwania jest dostępny tylko w</li> </ul>
	przypadku korzystania z emulacji języka PostScript. To ustawienie nie oddziałuje w żaden sposób na zadania drukowania korzystające z emulacji języka PCL lub PPDS.
<b>Odzyskiwanie drukowania</b> Autokontynuacja Wyłączone	Umożliwia drukarce automatyczną kontynuację pracy po przejściu w tryb offline, jeśli problem nie zostanie rozwiązany po upływie określonego czasu.
5–255	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłączone.</li> <li>Wartości 5–255 określają czas w sekundach.</li> </ul>

Element menu	Opis
Odzyskiwanie drukowania	Określa, czy drukarka ma ponownie drukować zacięte arkusze.
Zacięcia — ponów	Uwagi:
Wyłącz Wyłącz Automatycznie	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. Strony, które uległy zacięciu, są ponownie drukowane, chyba że pamięć wymagana do przetworzenia tych stron jest potrzebna do realizacji innych zadań.</li> </ul>
	<ul> <li>Wartość Włącz sprawia, że drukarka zawsze będzie ponownie drukować zacięte arkusze.</li> </ul>
	<ul> <li>Wartość Wyłącz sprawia, że drukarka nie będzie ponownie drukować zaciętych arkuszy.</li> </ul>
Odzyskiwanie drukowania Ochrona strony	Umożliwia prawidłowe drukowanie strony, która w innym przypadku mogłaby nie zostać wydrukowana.
Włącz	Uwagi:
Wyłącz	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Wartość Wyłącz powoduje wydrukowanie tylko części danych z określonej strony, jeśli pamięć jest zbyt mała do przetworzenia całej strony.</li> </ul>
	<ul> <li>Wartość Włącz sprawia, że drukarka przetwarza i drukuje całą stronę.</li> </ul>
Ustawienia fabryczne Nie przywracaj	Przywraca ustawienia drukarki do domyślnych wartości fabrycznych.
Przywróć teraz	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie przywracaj. Ustawienie Nie przywracaj zachowuje ustawienia użytkownika.</li> </ul>
	<ul> <li>Opcja Przywróć przywraca ustawienia drukarki do domyślnych ustawień fabrycznych oprócz ustawień menu Sieć/Porty. Wszystkie zasoby zapisane w pamięci RAM są usuwane.</li> </ul>

# Menu Ustawienia kopiowania

Element menu	Opis
Zawartość	Określa typ zawartości zadania kopiowania.
Tekst	Uwagi:
Zdjęcie	<ul> <li>Opcja Tekst pozwala uzyskać wyraźny, czarny tekst w wysokiej rozdzielczości na pustym białym tle.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana tam, gdzie oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć.</li> </ul>
	<ul> <li>Opcja Zdjęcie zapewnia dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W takim przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale jego efekt oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.</li> </ul>

Element menu	Opis
Strony (dupleks) 1-stronny na 1-stronny 1-stronny na 2-stronny 2-stronny na 2-stronny 2-stronny na 2-stronny	<ul> <li>Określa, czy oryginalny dokument jest 2-stronny czy 1-stronny, oraz czy ma zostać skopiowany jako 2-stronny czy 1-stronny</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Dupleks jest niedostępny w przypadku wybranych modeli.</li> <li>1-stronny na 1-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po jednej stronie. Skopiowany dokument będzie zadrukowany po jednej stronie.</li> <li>1-stronny na 2-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po jednej stronie.</li> </ul> </li> </ul>
	<ul> <li>po jednej stronie. Skopiowany dokument będzie zadrukowany po obu stronach. Na przykład, jeśli oryginał ma sześć kartek, kopia będzie składała się z trzech kartek zadrukowanych po obu stronach.</li> <li>2-stronny na 1-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany tylko po jednej stronie. Na przykład, jeśli oryginalny dokument składa się z trzech kartek papieru zadrukowanych po obu stronach, kopia będzie składała się z sześciu kartek zadrukowanych po jednej stronie.</li> <li>2-stronny na 2-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po obu stronach. Skopiowany dokument jest zadrukowanych po jednej stronie.</li> </ul>
Oszczędność papieru Wyłącz 2 na 1 pionowo 2 na 1 poziomo 4 na 1 pionowo 4 na 1 poziomo	Umożliwia ustawienie dwóch lub czterech stron oryginalnego dokumentu na jednej stronie. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Drukuj obramowanie stron</b> Włącz Wyłącz	Określa, czy wzdłuż marginesów strony ma zostać wydrukowane obramowanie. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Sortuj</b> Włącz Wyłącz	W przypadku drukowania wielu kopii zadania, ta opcja umożliwia układanie stron w wybranej kolejności <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

Element menu	Opis
Rozmiar oryginału	Określa rozmiar papieru w oryginalnym dokumencie
Letter	Uwagi:
Legal	Domyálnym amanykańskim ustawieniem febrycznym jest Letter
Executive	<ul> <li>Domysinym amerykanskim usiawieniem labrycznym jest Letter.</li> <li>Domysinym miedzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4</li> </ul>
Folio	Gwiazdka (*) oznacza bieżace ustawienie domyślne
Statement	
Uniwersalny	
Karta identyfikacyjna	
Wizytowka	
A4 A5	
Oficio (Meksyk)	
A6	
JIS B5	
	Pozwala okraćlić źródła popiaru dla zadać konjowania
	Pozwala okresnic zrouto papieru ula zadan kopiowania.
Podajnik jednostronicowy	<b>Uwaga:</b> Zasobnik 1 jest domysinym ustawieniem fabrycznym.
Podajnik vielostronicowy	
	Umieszcza arkusze papieru pomiędzy poszczególnymi foliami
VVłącz	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Arkusze separujące	W zależności od wybranej wartości, umieszcza arkusze papieru między
Brak	Stionann, Ropiann iud Zadaniann
Między kopiami	<b>Uwaga:</b> Domysinym ustawieniem fabrycznym jest Brak.
Między zadaniami Między stronomi	
Zródło separatorów	Określa źródło papieru
Zasobnik <x></x>	<b>Uwaga:</b> Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Podajnik ręczny	
Intensywność	Określa poziom intensywności toneru
-4 do +4	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0.
Liczba kopii	Określa liczbę kopii w zadaniu kopiowania
1–999	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1.
Nakładka	Określa tekst nakładki nadrukowywanej na każdej stronie zadania
Wyłącz	kopiowania
Poufne	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Kopia	
Szkic	
Pilne	
Niestandardowy	

Element menu	Opis
<b>Zezwalaj na kopie priorytetowe</b> Włącz	Umożliwia przerwanie zadania drukowania w celu skopiowania strony lub dokumentu
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Usuwanie tła	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii
-4 do +4	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0.
Równowaga kolorów	Określenie intensywności danego koloru w zakresie od -4 do +4.
Cyjan–Czerwony Magenta–Zielony Żółty–Niebieski	<b>Uwaga:</b> Domyślne ustawienie fabryczne to 0.
Kontrast	Określa kontrast zastosowany dla zadania kopiowania.
0–5 Najlepsze dla zawartości	<b>Uwaga:</b> Domyślne ustawienie fabryczne to "Najlepsze dla zawartości".
Szczegółowość cienia	Regulacja poziomu zacienienia kopii
-4 do +4	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą powierzchnię Włącz	Pozwala określić przed skopiowaniem, czy dokument oryginalny jest skanowany na całej powierzchni
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ostrość	Umożliwia dostosowanie ostrości kopii.
1–5	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 3.

# Menu Ustawienia faksu

#### Ustawienia ogólne faksu

Element menu	Opis	
Nazwa stacji	Określa nazwę urządzenia faksującego w drukarce	
Numer stacji	Określa numer faksu	
<b>ID stacji</b> Nazwa stacji Numer stacji	Określa sposób identyfikacji faksu	
<b>Włącz ręczną obsługę faksu</b> Włącz Wyłącz	Ustawia drukarkę tak, by faks był odbierany tylko ręcznie (wymagany rozgałęźnik linii i aparat telefoniczny) Uwagi:	
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> <li>Do odbierania faksów przychodzących i wybierania numerów faksów jest wykorzystywany zwykły telefon.</li> <li>Aby przejść bezpośrednio do ręcznej obsługi faksu, naciśnij # 0 na klawiaturze numerycznej.</li> </ul>	

Element menu	Opis
Wykorzystanie pamięci W całości na odbieranie W większości na odbieranie Po równo W większości na wysyłanie W całości na wysyłanie	Określa ilość pamięci nieulotnej przeznaczonej na zadanie faksowania
	<ul> <li>Opcja "W całości na odbieranie" oznacza, że cała pamięć jest dostępna dla faksów przychodzących.</li> <li>Opcja "W większości na odbieranie" oznacza, że większa część pomieri jest dostępna dla falsofu przychodzących.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie "Po równo".</li> <li>W tym przypadku pamięć zostaje równo podzielona między faksy wychodzące i przychodzące.</li> </ul>
	<ul> <li>Opcja "W większości na wysyłanie" oznacza, że większa część pamięci jest dostępna dla faksów wychodzących.</li> </ul>
	<ul> <li>Opcja "W całości na wysyłanie" oznacza, że cała pamięć jest dostępna dla faksów wychodzących.</li> </ul>
<b>Anuluj faksy</b> Zezwól Nie zezwalaj	Określa, czy drukarka może anulować zadanie faksowania <b>Uwaga:</b> Jeśli funkcja Anuluj faksy nie jest włączona, nie jest dostępna w postaci opcji.
<b>Identyfikator numeru dzwoniącego</b> FSK DTMF	Określa typ wykorzystywanego identyfikatora dzwoniącego <b>Uwaga:</b> Fabryczne ustawienia domyślne to FSK.

#### Ustawienia wysyłania faksów

Element menu	Opis
Rozdzielczość Standardowa	Określa jakość w jednostkach dpi (punkty na cal) Im wyższa rozdzielczość, tym lepsza jakość druku, ale
Wysoka	także dłuższy czas wysyłania faksu
Bardzo wysoka	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest
Najwyższa	ustawienie Standardowa.

Element menu	Opis
Rozmiar oryginału	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie
Letter Legal Executive Mixed Letter/Legal Folio Statement A4 A5 A6 Oficio (Meksyk) JIS B5 4 x 6 3 x 5 Karta identyfikacyjna Uniwersalny Niestandardowy rozmiar skanu	<b>Uwaga:</b> Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Wizytówka	
Dupleks Wyłącz Długa krawędź Krótka krawędź	<ul> <li>Określa orientację tekstu i grafiki na stronie</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> <li>Ustawienie Długa krawędź oznacza szycie wzdłuż dłuższej krawędzi strony (lewa krawędź dla orientacji pionowej, górna dla orientacji poziomej).</li> <li>Ustawienie Krótka krawędź oznacza szycie wzdłuż krótszej krawędzi strony (górna krawędź dla orientacji pionowej, lewa dla orientacji poziomej).</li> </ul> </li> </ul>
<b>Zawartość</b> Tekst Tekst/Zdjęcie	Określa zawartość materiału skanowanego w celu wysłania faksem Uwagi:
Zdjęcie	<ul> <li>Opcja Tekst jest stosowana tam, gdzie dokument składa się w większości z tekstu.</li> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana wtedy, gdy dokumenty składają się głównie z tekstu lub grafiki liniowej.</li> <li>Opcja Zdjęcie jest używana wtedy, gdy dokumentami są wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.</li> </ul>
Intensywność	Rozjaśnia lub przyciemnienia wydruki
-4 do +4	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Prefiks wybierania numeru <brak></brak>	W polu wartości numerycznych można wpisać liczby

Element menu	Opis
Automatyczne ponowne wybieranie	Określa, ile razy drukarka ma próbować wysłać faks pod
0-9	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 5.
Częstotliwość ponownego wybierania	Określa odstęp czasu (w minutach) między
1–200	ponowieniami wybierania numeru
	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym są 3 minuty.
Za PABX Tak	Włącza wybieranie "na ślepo" przez centralę (bez sygnału wybierania)
Nie	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie.
Włącz ECM	Włącza tryb korekcji błędów dla zadań faksowania
Tak Nie	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tak.
Włącz faksowanie ze skanera Włącz	Umożliwia wysyłanie faksów przez skanowanie z drukarki
Wyłącz	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Sterownik do faksu	Umożliwia wysyłanie zadań faksowania przez sterownik
Tak	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tak.
Nie	
Tryb wybierania numeru	Określa rodzaj sygnału wybierania (wybieranie tonowe lub impulsowe)
Impulsowe	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wybieranie tonowe.
Maksymalna szybkość	Określa maksymalną prędkość wysyłania faksów
2400	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest
4800	wartość 33 600 bodów.
14400	
33600	
Usuwanie tła -4 do +4	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Kontrast	Określa kontrast wydruku
Najlepsze dla zawartości 0–5	<b>Uwaga:</b> Domyślne ustawienie fabryczne to "Najlepsze dla zawartości".
Szczegółowość cienia	Regulacja poziomu zacienienia kopii
-4 do +4	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą powierzchnię	Określa, czy oryginalny dokument jest skanowany na całej powierzchni
Wyłącz	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Element menu	Opis
Ostrość	Dostosowuje ostrość faksu.
1–5	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 3.
Włącz kolorowe faksowanie ze skanera	Umożliwia włączenie kolorowego faksowania.
Włącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest
Wyłącz	Włącz.
Automatyczna konwersja faksów kolorowych na faksy mono	Konwertuje wszystkie faksy wychodzące do postaci czarno-białej.
Włącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest
Wyłącz	Włącz.

#### Ustawienia odbierania faksów

Element menu	Opis
<b>Włącz odbieranie faksów</b> Włącz Wyłącz	Włącza możliwość odbierania zadań faksowania przez drukarkę <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Liczba sygnałów do odebrania 1–25	Określa, po ilu dzwonkach urządzenie odbiera przychodzący faks <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 3.
<b>Autoodbiór</b> Tak Nie	Umożliwia drukarce odebranie przychodzącego zadania faksowania <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tak.
Kod odpowiedzi ręcznej 1–9	Umożliwia wprowadzenie za pomocą klawiatury telefonu kodu niezbędnego do rozpoczęcia odbierania faksu Uwagi:
	<ul> <li>Ta pozycja menu jest używana, gdy drukarka współużytkuje linię z telefonem</li> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 9</li> </ul>
Autoredukcja Włącz Wyłącz	Skaluje przychodzące zadanie faksowania tak, aby pasowało do papieru załadowanego do wskazanego źródła papieru faksu <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
<b>Źródło papieru</b> Automatyczne dopasowanie rozmiaru Zasobnik <x> Podajnik jednostronicowy Podajnik wielostronicowy</x>	Określa źródło papieru faksu, z którego drukarka pobiera papier w celu wydrukowania faksu przychodzącego <b>Uwaga:</b> Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Boki Włącz Wyłącz	Włącza funkcję dwustronnego drukowania faksów przychodzących <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
<b>Stopka faksu</b> Włącz Wyłącz	Drukuje informacje dotyczące przesyłania na dole każdej strony odebranego faksu <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Element menu	Opis
Maksymalna szybkość	Określa maksymalną prędkość odbierania faksów
2400	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 33 600
4800	bodów.
9600	
14400	
33600	
Blokowanie bezimiennych faksów	Włącza blokowanie faksów przychodzących z urządzeń bez
Włącz	zdefiniowanego ID stacji
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

#### Ustawienia dziennika faksów

Element menu	Opis
<b>Dziennik transmisji</b> Drukuj dziennik Nie drukuj dziennika Drukuj tylko w razie błędu	Włącza drukowanie dziennika transmisji po każdym zadaniu faksowania <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj potwierdzenie.
<b>Dziennik błędów odbierania</b> Nigdy nie drukuj Drukuj przy błędzie	Włącza drukowanie dziennika błędów odbierania po wystąpieniu błędu odbierania <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nigdy nie drukuj.
<b>Drukuj dzienniki automatycznie</b> Włącz Wyłącz	Włącza automatyczne drukowanie dzienników faksu <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
<b>Źródło papieru dziennika</b> Zasobnik <x></x>	Określa źródło papieru do drukowania dzienników <b>Uwaga:</b> Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
<b>Pokaż w dziennikach</b> Nazwa zdalnej stacji Wybrany numer	Określa, czy w drukowanych dziennikach wyświetlane są wybrane numery, czy nazwy stacji <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest "Nazwa zdalnej stacji".
<b>Włącz dziennik zadań</b> Włącz Wyłącz	Zapewnia dostęp do dziennika zadań faksowania. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Włącz dziennik połączeń Włącz Wyłącz	Zapewnia dostęp do dziennika wywołań faksu. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

#### Ustawienia głośnika

Element menu	Opis
<b>Tryb głośnika</b> Zawsze wyłączone Włączone aż do podłączenia Zawsze włączone	<ul> <li>Uwagi:</li> <li>Opcja Zawsze wyłączone powoduje wyłączenie głośnika.</li> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Włączone aż do podłączenia. Do chwili nawiązania połączenia faksowego głośnik jest włączony i słychać pisk.</li> <li>Opcja Zawsze włączone powoduje właczenie głośnika.</li> </ul>
<b>Głośność głośnika</b> Wysoka Medium (Średnia) Niska	Określa głośność dźwięku <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Wysoka.
<b>Głośność dzwonka</b> Włącz Wyłącz	Określa głośność dzwonka emitowanego z głośnika faksu <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

#### Dzwonki nietypowe

Element menu	Opis
<b>Pojedynczy dzwonek</b> Włącz Wyłącz	Powoduje odbieranie połączeń po jednym dzwonku <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
<b>Podwójny dzwonek</b> Włącz Wyłącz	Powoduje odbieranie połączeń po dwóch dzwonkach <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
<b>Potrójny dzwonek</b> Włącz Wyłącz	Powoduje odbieranie połączeń po trzech dzwonkach <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

# Menu Dysk flash

#### Menu Dysk flash

Element menu	Opis
Włącz dysk	Włączanie i wyłączanie portu USB z przodu drukarki
Włącz	Uwagi:
vvyłącz	<ul> <li>Pewne opcje nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz</li> </ul>
<b>Aktualizuj kod</b> Włącz	Włączanie i wyłączanie funkcji aktualizacji oprogramowania układowego drukarki za pomocą urządzenia USB
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz

#### Ustawienia skanowania

Element menu	Opis
Format	Określa format pliku
PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest PDF.
Wersja PDF 1.2–1.6	Określa wersję pliku PDF, która powstanie w wyniku skanowania do portu USB
	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 1,5.
<b>Zawartość</b> Tekst	Określa zawartość materiału skanowanego do portu USB
Tekst/Zdjęcie	Uwagi:
Zdjęcie	<ul> <li>Opcja Tekst jest stosowana tam, gdzie dokument składa się w większości z tekstu.</li> </ul>
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana wtedy, gdy dokumenty składają się głównie z tekstu lub grafiki liniowej.</li> </ul>
	<ul> <li>Opcja Zdjęcie jest używana wtedy, gdy dokumentami są wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.</li> </ul>
Kolor Odcienie szarości	Określa, czy zadanie jest drukowane w skali szarości, czy w kolorze
Kolor	<b>Uwaga:</b> Domyślne ustawienie fabryczne to Odcienie szarości
Rozdzielczość	Określa rozdzielczość skanowania w punktach na cal
75	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 150 dpi
150	
200	
300	
600	
Intensywność	Rozjaśnia lub przyciemnienia wydruki
-4 do +4	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Orientacja	Określa orientację skanowanego obrazu
Pionowa Pozioma	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.

Element menu	Opis
Element menu         Rozmiar oryginału         Letter         Legal         Executive         Folio         Statement         Uniwersalny         4 x 6 cali         3 x 5 cali         Wizytówka         Niestandardowy rozmiar skanu <x>         A4         A5         Oficio (Meksyk)         A6         JIS B5</x>	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Strony (dupleks) Wyłącz Długa krawędź Krótka krawędź	<ul> <li>Określa orientację tekstu i grafiki na stronie</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> <li>Ustawienie Długa krawędź oznacza szycie wzdłuż dłuższej krawędzi strony (lewa krawędź dla orientacji pionowej, górna dla orientacji poziomej).</li> <li>Ustawienie Krótka krawędź oznacza szycie wzdłuż krótszej krawędzi strony (górna krawędź dla orientacji pionowej, lewa dla orientacji poziomej).</li> </ul> </li> </ul>
Jakość obrazu w postaci tekstu lub tekstu/zdjęcia JPEG 5–90	<ul> <li>Określa jakość obrazu w postaci tekstu/zdjęcia JPEG w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu.</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślne ustawienie fabryczne to 75.</li> <li>5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu.</li> <li>90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.</li> </ul> </li> </ul>
Jakość fotograficzna JPEG 5–90	<ul> <li>Określa jakość zdjęcia JPEG w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślne ustawienie fabryczne to 50</li> <li>5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu.</li> <li>90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.</li> </ul> </li> </ul>

Element menu	Opis
<b>Użyj wielostronicowego formatu TIFF</b> Włącz Wyłącz	Umożliwia wybranie między jednostronicowymi i wielostronicowymi plikami w formacie TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania z wysłaniem do portu USB tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę zadania.
	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
	<ul> <li>Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.</li> </ul>
<b>Głębia bitowa skanowania</b> 8-bitowa 1-bitowa	Pozwala zmniejszyć wielkość plików w trybie Tekst/Zdjęcie przez ustawianie 1-bitowej rozdzielczości obrazu wtedy, gdy opcja Kolor jest wyłączona
	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 8-bitowa.
Usuwanie tła -4 do +4	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Kontrast	Określa kontrast wydruku
0–5 Najlepsze dla zawartości	<b>Uwaga:</b> Domyślne ustawienie fabryczne to "Najlepsze dla zawartości".
Szczegółowość cienia -4 do +4	Dostosowuje ilość cienia widocznego na skanowanych obrazach.
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą powierzchnię Włącz	Określa, czy oryginalny dokument jest skanowany na całej powierzchni
Wyłącz	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ostrość	Dostosowywanie ostrości skanowanego obrazu
1–5	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 3.

#### Ustawienia druku

Element menu	Opis
Liczba kopii	Określa liczbę kopii, które mają być wydrukowane.
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1.
Strony (dupleks)	Włączanie drukowania dwustronnego
2-stronnie	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1-stronnie.
1-stronnie	

# Ustawienia druku

#### Menu ustawień

Element menu	Opis
<b>Język drukarki</b> Emulacja PS Emulacja PCL Emulacja PPDS	Określa język drukarki używany przez serwer druku do przesyłania danych do drukarki <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest PS.
<b>Obszar wydruku</b> Normalna Dopasuj do strony Cała strona	Określanie obszaru wydruku na papierze <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
<b>Miejsce zapisu</b> Pamięć RAM Pamięć flash	Gromadzi zasoby trwałe, które zostały pobrane do drukarki, i zapisuje je automatycznie na dysku flash <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest RAM.
<b>Zapis zasobów</b> Włącz Wyłącz	Zapisuje trwale pobrane zasoby <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

#### Menu wykańczania

**Uwaga:** Pewne opcje nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

Element menu	Opis
Boki 2-stronnie	Określa, czy opcja dupleks (drukowanie dwustronne) ma być ustawieniem domyślnym dla wszystkich zadań drukowania.
1-str.	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1-stronnie.
<b>Dupleks — skład</b> Długa krawędź	Określa sposób składania arkuszy zadrukowanych dwustronnie oraz orientację odwrotnej strony arkusza w stosunku do strony przedniej.
Krótka krawędź	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Długa krawędź.</li> </ul>
	<ul> <li>Wartość Długa krawędź oznacza, że składanie ma odbywać się wzdłuż lewej krawędzi strony w przypadku orientacji pionowej i górnej krawędzi w przypadku orientacji poziomej.</li> </ul>
	<ul> <li>Wartość Krótka krawędź oznacza, że składanie ma odbywać się wzdłuż górnej krawędzi strony w przypadku orientacji pionowej i lewej krawędzi w przypadku orientacji poziomej.</li> </ul>
Liczba kopii	Pozwala określić domyślną liczbę kopii dla każdego zadania drukowania.
1–999	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1.
<b>Puste strony</b> Nie drukuj Drukuj	Pozwala określić, czy w zadaniu drukowania umieszczać puste strony. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest "Nie drukuj".

Element menu	Opis
Sortuj	W przypadku drukowania wielu kopii zadania strony układane są po kolei.
Włącz	Uwagi:
vvyłącz	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Strony nie będą sortowane.</li> </ul>
	<ul> <li>W przypadku ustawienia Włącz zadania drukowania układane są po kolei.</li> </ul>
	<ul> <li>W przypadku obu ustawień całe zadanie drukowane jest tyle razy, ile określono w elemencie menu Liczba kopii.</li> </ul>
<b>Arkusze separujące</b> Brak	Pozwala określić, czy w zadaniu drukowania umieszczać arkusze separujące.
Między kopiami	Uwagi:
Między zadaniami	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.</li> </ul>
Między stronami	<ul> <li>Wartość Między kopiami powoduje umieszczanie pustego arkusza między poszczególnymi kopiami zadania, jeśli opcja Sortowanie jest włączona. Jeśli opcja Sortowanie jest wyłączona, puste strony są umieszczane między kolejnymi zestawami wydrukowanych stron (np. po wszystkich stronach 1, wszystkich stronach 2 itd.).</li> </ul>
	<ul> <li>Wartość Między zadaniami powoduje, że puste arkusze są umieszczane między zadaniami.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Między stronami powoduje, że puste arkusze są umieszczane między poszczególnymi stronami zadania. To ustawienie jest użyteczne w przypadku drukowania na foliach lub umieszczania w dokumencie pustych arkuszy przeznaczonych na uwagi.</li> </ul>
Źródło separatorów	Pozwala określić źródło papieru dla arkuszy separujących.
Zasobnik <x> Podajnik wielostronicowy</x>	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zasobnik 1 (zasobnik standardowy).
<b>Kilka stron na arkuszu</b> Wyłącz	Sprawia, że obrazy wielu stron są drukowane na jednej stronie arkusza papieru.
2 na arkuszu	Uwagi:
4 na arkuszu	Wybrana liczba odpowiada liczbie stron drukowanych na jednej
o na arkuszu 9 pa arkuszu	stronie arkusza
16 na arkuszu	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> </ul>
Kolejność wielu stron na arkuszu	Określanie sposobu umieszczania obrazów stron na rzeczywistei stronie
Poziomo	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Poziomo.
Odwróć w poziomie	
Odwróć w pionie	
Pionowo	

Element menu	Opis
Orientacja	Określa orientację arkusza zawierającego obrazy wielu stron.
Automatycznie	Uwagi:
Pionowa	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. Drukarka sama wybiera orientację pionową lub poziomą.</li> </ul>
	<ul> <li>Wartość Długa krawędź powoduje wydrukowanie zadania w orientacji poziomej.</li> </ul>
	<ul> <li>Wartość Krótka krawędź powoduje wydrukowanie zadania w orientacji pionowej.</li> </ul>
Ramka kilku stron na arkuszu	Drukowanie obramowania wokół obrazu każdej strony.
Brak	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.
Pełne	

#### Menu Jakość

Element menu	Opis
<b>Korekcja kolorów</b> Automatycznie Wyłącz Ręcznie	Dostosowuje wygląd kolorów na wydruku.
	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. Ustawienie Automatycznie powoduje zastosowanie innych tabel konwersji koloru dla każdego obiektu na drukowanej stronie.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Wyłącz powoduje wyłączenie korekcji kolorów.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Ręcznie umożliwia dostosowywanie tabel konwersji kolorów za pomocą ustawień dostępnych w menu Kolor ręcznie.</li> </ul>
	<ul> <li>Ze względu na różnice, jakie występują między kolorami addytywnymi i subtraktywnymi, niektóre kolory widoczne na monitorze są niemożliwe do powielenia na wydruku.</li> </ul>
Rozdzielczość wydruku	Określa rozdzielczość wydruku
4800 CQ 1200 dpi	<b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 4800 CQ.
Intensywność toneru	Rozjaśnia lub przyciemnia wydruki.
1–5	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 4.</li> </ul>
	• Wybranie mniejszej wartości przyczynia się do zmniejszenia zużycia toneru.
Popraw cienkie linie	Tworzy gładsze linie z wyraźniejszymi krawędziami
Włącz	Uwagi:
vvyłącz	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> </ul>
	<ul> <li>Ta funkcja polepsza wydruki rysunków technicznych (np. diagramów kołowych, planów architektonicznych itd.).</li> </ul>

Element menu	Opis
Oszczędzanie kolorów Włącz	Zmniejsza zużycie toneru podczas drukowania grafiki i obrazów. Zużycie toneru podczas drukowania tekstu nie ulega zmniejszeniu.
Wyłącz	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> </ul>
	<ul> <li>W przypadku wybrania wartości Włącz, ustawienie to ma wyższy priorytet niż ustawienia Intensywności toneru.</li> </ul>
Jasność RGB	Dostosowuje jasność kolorowych wydruków.
-6 do +6	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.</li> </ul>
	<ul> <li>Ten element menu nie wpływa na drukowanie plików korzystających ze specyfikacji kolorów CMYK.</li> </ul>
Kontrast RGB	Dostosowuje kontrast na kolorowych wydrukach.
0–5	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.</li> </ul>
	<ul> <li>Ten element menu nie wpływa na drukowanie plików korzystających ze specyfikacji kolorów CMYK.</li> </ul>
Nasycenie RGB	Dostosowuje nasycenie kolorów na wydrukach.
0–5	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.</li> </ul>
	<ul> <li>Ten element menu nie wpływa na drukowanie plików korzystających ze specyfikacji kolorów CMYK.</li> </ul>
<b>Równowaga kolorów</b> Cyjan Magenta	Ta opcja umożliwia wprowadzanie na wydrukach delikatnych korekt przez modyfikację ilości toneru używanego do uzyskania poszczególnych kolorów. Określa intensywność danego koloru w zakresie od -5 do +5.
Żółte	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Czarne	
Przywróć domyślne	
Wyświetlacz sPCB	Drukuje strony z próbkami kolorów dla poszczególnych tabel konwersji kolorów RGB i CMYK stosowanych w drukarce
Żywe kolory sRGB	Uwagi:
Wyświetlacz – pełna czerń	Wybór któregokolwiek ustawienia powoduje wydrukowanie danej próbki
Żywe kolory	<ul> <li>Próbki kolorów składają się z serii kolorowych pól wraz z kombinacjami</li> </ul>
US CMYK Euro CMYK	kolorów RGB lub CMÝK tworzącymi kolor widoczny w danym polu. Strony te mogą być pomocne w wyborze kombinacji, jaką należy zastosować w celu uzyskania oczekiwanych kolorów wydruku.
Zywe kolory CMYK Wyłącz – CMYK	<ul> <li>Aby uzyskać dostęp do pełnej listy stron z próbkami kolorów z wbudowanego serwera WWW, należy wpisać adres IP drukarki w oknie przegladarki.</li> </ul>

Element menu	Opis
<b>Kolor ręcznie (RGB)</b> Obraz RGB Tekst RGB Grafika RGB	Dostosowuje konwersję kolorów RGB. Wartości dla poszczególnych ustawień: Żywe kolory Wyświetlacz sRGB Wyświetlacz – pełna czerń Żywe kolory sRGB Wyłącz
	Uwagi:
	<ul> <li>Ustawienie Żywe kolory powoduje zastosowanie tabeli konwersji kolorów pozwalającej uzyskać bardziej jaskrawe i nasycone kolory.</li> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Obraz RGB jest Wyświetlacz sRGB. Powoduje zastosowanie takiej tablicy konwersji kolorów, która powoduje uzyskanie takich kolorów jak na ekranie monitora.</li> <li>Ustawienie Wyświetlacz – pełna czerń powoduje zastosowanie tabeli konwersji kolorów, przy użyciu której odcienie szarości są drukowane za pomocą tylko czarnego toneru.</li> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Tekst RGB i Grafika RGB jest ustawienie Żywe kolory sRGB. Ustawienie to powoduje zastosowanie tabeli konwersji kolorów zwiększającej nasycenie kolorów. Jest to opcja zalecana do druku grafiki prezentacyjnej i tekstu.</li> <li>Ustawienie Wyłącz powoduje wyłączenie konwersji kolorów.</li> </ul>
Kolor ręcznie (CMYK) Obraz CMYK Tekst CMYK Grafika CMYK	<ul> <li>Dostosowuje konwersję kolorów CMYK. Wartości dla poszczególnych ustawień: USCMYK EuroCMYK Żywe kolory CMYK Wyłącz</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest USCMYK.</li> <li>Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest EuroCMYK.</li> <li>Ustawienie Żywe kolory (CMYK) powoduje zastosowanie tabeli konwersji kolorów pozwalającej uzyskać jaśniejsze, bardziej nasycone kolory.</li> <li>Ustawienie Wyłącz powoduje wyłączenie konwersji kolorów.</li> </ul> </li> </ul>
Regulacja koloru	Rozpoczyna automatyczną kalibrację dopasowania kolorów.

#### Menu narzędzi

Element menu	Opis
Druk szesnastkowy	Pomaga w wyszukaniu źródła problemu występującego w zadania drukowania.
Włącz	Uwagi:
	<ul> <li>Gdy tryb druku szesnastkowego jest włączony, wszystkie wysłane do drukarki dane drukowane są w postaci szesnastkowej i w postaci znaków. Kody sterujące nie są przetwarzane.</li> </ul>
	<ul> <li>Aby wyłączyć ustawienie Druk szesnastkowy, należy wyłączyć drukarkę.</li> </ul>

Element menu	Opis
Estymator pokrycia Wyłącz Włacz	Prezentuje szacunkową wartość procentową pokrycia strony kolorami cyjan, magenta, żółtym i czarnym. Wskaźnik ten jest drukowany na arkuszu separującym.
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> <li>Ten element menu jest niedostępny w przypadku wybranych modeli drukarek.</li> </ul>

#### Menu PDF

Element menu	Opis
<b>Skaluj do rozmiaru</b> Nie Tak	Dopasowuje zawartość strony do wybranego rozmiaru strony. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie.
<b>Adnotacje</b> Nie drukuj Drukuj	Określa, czy w pliku PDF zostaną wydrukowane adnotacje. <b>Uwaga:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie drukuj.

## Menu PostScript

Element menu	Opis
Drukuj błąd PS	Drukuje stronę opisującą błąd PostScript.
Włącz Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Wygładzanie obrazu Włącz	Poprawia kontrast i ostrość obrazów o niskiej rozdzielczości i wygładza przejścia kolorystyczne.
Wyłącz	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> </ul>
	<ul> <li>Opcja Wygładzanie obrazu nie oddziałuje w żaden sposób na obrazy o rozdzielczości wynoszącej co najmniej 300 dpi.</li> </ul>

#### Menu emulacji PCL

Element menu	Opis
Źródło czcionek Rezydentne Pobrane Wszystkie	Określa zestaw czcionek wykorzystywany w elemencie menu Nazwa czcionki.
	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Rezydentne. Ustawienie to powoduje wyświetlanie domyślnego zestawu czcionek załadowanych do pamięci RAM.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Pobrane powoduje wyświetlenie wszystkich czcionek pobranych do pamięci RAM.</li> </ul>
	<ul> <li>Ustawienie Wszystkie powoduje wyświetlenie wszystkich czcionek dostępnych w drukarce, pochodzących ze wszystkich źródeł.</li> </ul>

Element menu	Opis	
Nazwa czcionki	Umożliwia określenie konkretnej czcionki i miejsca jej zapisu.	
RO Courier	Uwagi:	
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest RO Courier.	
	<ul> <li>Wartość RO Courier pokazuje nazwę czcionki, jej identyfikator i miejsce zapisu w drukarce. Stosowane są następujące skróty dla źródeł czcionek: R — rezydentne, F — pamięć flash i D — pobrane.</li> </ul>	
Zestaw znaków	Określa zestaw znaków dla poszczególnych czcionek.	
10U PC-8	Uwagi:	
12U PC-850	Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 10U PC-8.	
	<ul> <li>Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 12U PC-850.</li> </ul>	
	<ul> <li>Zestaw znaków to zbiór znaków alfanumerycznych, interpunkcyjnych i symboli specjalnych. Zestawy znaków umożliwiają obsługę poszczególnych języków lub programów, np. symboli matematycznych w tekście naukowym. Wyświetlane są tylko obsługiwane zestawy znaków.</li> </ul>	
Ustaw. emulacji PCL Rozmiar czcionki	Zmienia rozmiar czcionki (wyrażony w punktach) dla skalowalnych czcionek typograficznych.	
1,00–1008,00	Uwagi:	
	<ul> <li>Domvślnym ustawieniem fabrycznym jest 12.</li> </ul>	
	<ul> <li>Element Rozmiar czcionki (wyrażony w punktach) określa wysokość znaków określonej czcionki. Jeden punkt typograficzny równa się w przybliżeniu 1/72 cala (1/3 mm).</li> </ul>	
	Rozmiar czcionki można zmieniać z przyrostem o 0,25 punktu.	
<b>Ustaw. emulacji PCL</b> Wielkość	Określa gęstość znaków dla skalowalnych czcionek o stałej szerokości (nieproporcjonalnych).	
0,08–100	Uwagi:	
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 10.</li> </ul>	
	<ul> <li>Element Wielkość określa liczbę znaków czcionki o stałej szerokości przypadających na jeden cal.</li> </ul>	
	<ul> <li>Wielkość można zmieniać z przyrostem o 0,01 znaku na cal.</li> </ul>	
	<ul> <li>W przypadku nieskalowalnych czcionek o stałej szerokości wielkość jest wyświetlana, ale nie można jej zmienić.</li> </ul>	
Ustaw. emulacji PCL	Określa orientację tekstu i grafiki na stronie.	
Orientacja Pionowa Pozioma	Uwagi:	
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.	
	<ul> <li>Ustawienie Pionowo powoduje, że tekst i grafika są drukowane wzdłuż krótszego brzegu arkusza.</li> </ul>	
	<ul> <li>Ustawienie Poziomo powoduje, że tekst i grafika są drukowane wzdłuż dłuższego brzegu arkusza.</li> </ul>	

Element menu	Opis
Ustaw. emulacji PCL	Określa liczbę wierszy drukowanych na poszczególnych stronach.
Wierszy na stronę	Uwagi:
1–255 60 64	<ul> <li>Amerykańskie fabryczne ustawienie domyślne to 60. Międzynarodowe fabryczne ustawienie domyślne to 64.</li> </ul>
	<ul> <li>Odstęp między poszczególnymi wierszami jest określany na podstawie następujących ustawień: Wierszy na stronę, Rozmiar papieru i Orientacja. Przed ustawieniem elementu Wierszy na stronę należy ustawić odpowiednie wartości dla elementów Rozmiar papieru i Orientacja.</li> </ul>
Ustaw. emulacji PCL	Konfiguruje drukarkę do drukowania na papierze o rozmiarze A4.
Szerokość A4	Uwagi:
198 mm	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 198 mm</li> </ul>
203 mm	<ul> <li>Wartość 203 mm powoduje ustawienie szerokości strony, która</li> </ul>
	umożliwia wydrukowanie 80 znaków o parametrze Wielkość równym 10.
Ustaw. emulacji PCL Autom. CR po LF	Określa, czy po poleceniu przejścia do nowego wiersza (LF) automatycznie wykonywana jest operacja powrotu karetki (CR).
Włącz	Uwagi:
Wyłącz	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> </ul>
	<ul> <li>Zmiany ustawienia powielane są w menu PPDS.</li> </ul>
Ustaw. emulacji PCL Autom. LF po CR	Określa, czy po poleceniu powrotu karetki (CR) automatycznie wykonywana jest operacja przejścia do nowego wiersza (LF).
Włącz	Uwagi:
Wyłącz	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> </ul>
	<ul> <li>Zmiany ustawienia powielane są w menu PPDS.</li> </ul>
Zmiana numerów zasobników k Przypisz podajnik uniwersalny k Wyłacz k	Konfiguruje drukarkę do pracy z oprogramowaniem drukarki lub programami używającymi innych numerów źródeł przypisanych do zasobników, szuflad i podajników.
Brak	Uwagi:
0–199	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> </ul>
Przypisz zasobnik <x> Wyłącz</x>	<ul> <li>Opcja Brak jest niedostępna. Jest ona wyświetlana jest tylko wtedy, gdy zostaje wybrana przez interpreter języka PCL 5.</li> </ul>
Brak	Ustawienie Brak powoduje ignorowanie polecenia wyboru podawania
0–199 Przypisz papier recznie	papieru.
Wyłącz	Wartości 0–199 umożliwiają przypisywanie ustawień niestandardowych.
Brak	
0–199	
Przypisz ręcz. pod. kopert	
Wyłącz	
0–199	
Brak 0–199 Przypisz ręcz. pod. kopert Wyłącz Brak 0–199	

Element menu	Opis
<b>Zmiana numerów zasobników</b> Wyświetl ust. fabrycz. Brak	Wyświetla domyślną wartość fabryczną przypisaną do poszczególnych zasobników, szuflad lub podajników.
<b>Zmiana numerów zasobników</b> Przywróć ust. domyśln. Tak Nie	Przywraca domyślne wartości fabryczne wszystkim numerom przypisanym do zasobników, szuflad i podajników.

#### Menu Obraz

Element menu	Opis
Automatyczne dopasowanie Włącz Wyłacz	Umożliwia wybór optymalnego rozmiaru, skali i orientacji papieru.
	Uwagi:
	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.</li> </ul>
	<ul> <li>W przypadku niektórych obrazów ustawienie Włącz zastępuje ustawienia skali i orientacji.</li> </ul>
Odwróć	Odwraca bitonalne obrazy monochromatyczne.
Włącz	Uwagi:
vvyiącz	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</li> </ul>
	<ul> <li>Rozmiar czcionki może być zwiększany z przyrostem o 1 punkt.</li> </ul>
	<ul> <li>To ustawienie nie ma zastosowania w przypadku obrazów w formacie GIF lub JPEG.</li> </ul>
Skalowanie	Dopasowuje obraz do wybranego rozmiaru nośnika.
U góry z lewej strony	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Najlepsze dopasow.
Najlepsze dopasow.	
Na środku	
Dopasuj wysokość	
Dopasuj szerokość	
Orientacia	Określa orientacie obrazu
Pionowa	<b>Uwana:</b> Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo
Pozioma	owaga. Domysinyin ustawieniem labrycznym jest rionowo.
Odwróć w pionie	
Odwróć w poziomie	

#### PictBridge, menu

Element menu	Opis
Rozmiar fotografii Automatycznie L 2L Pocztówka Hagaki Rozmiar karty 100 x 150 mm 4 x 6 cali 8 x 10 cali Letter A4 A5 JIS B5	<ul> <li>Kontroluje rozmiary wydruku każdej fotografii drukowanej z urządzenia, w którym włączono funkcję PictBridge.</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto.</li> <li>W przypadku, gdy zarówno drukarka, jak i aparat zgodny ze standardem PictBridge, mają określoną wartość tego ustawienia, wartość w ustawieniach aparatu jest nadrzędna w stosunku do wartości w ustawieniach drukarki.</li> </ul> </li> </ul>
Układ Automatycznie Wyłącz 2 na arkuszu 3 na arkuszu 4 na arkuszu 6 na arkuszu 9 na arkuszu 12 na arkuszu 16 na arkuszu Wydruk indeksu	<ul> <li>Określa maksymalną liczbę obrazów, które mogą zostać wydrukowane na jednej stronie papieru.</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto.</li> <li>W przypadku, gdy zarówno drukarka, jak i aparat zgodny ze standardem PictBridge, mają określoną wartość tego ustawienia, wartość w ustawieniach aparatu jest nadrzędna w stosunku do wartości w ustawieniach drukarki.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Jakość</b> Normalna Szkic Wysoka	<ul> <li>Określa wartości dla rozdzielczości, intensywności toneru oraz dla zapisu kolorów, z jakich korzysta urządzenie obsługujące funkcję PictBridge, podczas drukowania wysyłanych z niego fotografii.</li> <li><b>Uwagi:</b> <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.</li> <li>W przypadku, gdy zarówno drukarka, jak i aparat zgodny ze standardem PictBridge, mają określoną wartość tego ustawienia, wartość w ustawieniach aparatu jest nadrzędna w stosunku do wartości w ustawieniach drukarki.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Źródło papieru</b> Podajnik uniwersalny Zasobnik <x> Papier ręcznie</x>	<ul> <li>Identyfikuje domyślne źródło wejściowe drukarki podczas drukowania fotografii z urządzenia obsługującego funkcję PictBridge.</li> <li>Uwagi: <ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Podajnik uniwersalny.</li> <li>Nie można wybrać fotografii o rozmiarach większych od rozmiarów nośnika załadowanego do zasobnika drukarki.</li> </ul> </li> </ul>

# Ustaw datę i godzinę

Element menu	Opis
Wyświetl datę i godzinę	Wyświetlanie daty i godziny w formacie RRRR-MM-DD GG:MM
	<b>Uwaga:</b> Ten ekran służy wyłącznie do wyświetlania danych.
Ustaw datę i godzinę	Nakazuje drukarce uruchomienie kreatora konfiguracji.
Tak	Uwagi:
Nie	<ul> <li>Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tak</li> </ul>
	<ul> <li>Po przeprowadzeniu konfiguracji przy pomocy kreatora i wybraniu polecenia Gotowe na ekranie wyboru kraju ustawieniem domyślnym będzie Nie.</li> </ul>
Strefa czasowa (Ameryka Północna, Środkowa	Określa strefę czasową faksu
i Południowa)	<b>Uwaga:</b> Gwiazdka (*) oznacza, że dane ustawienie <i>nie</i>
Hawaje*	ma zaprogramowanych terminów początku i końca
Alaska	zmiany czasu na letni.
LISA/Kanada (PST)	
USA/Kanada (MST)	
USA/Kanada (CST)	
USA/Kanada (EST)	
Kanada (AST)	
Caracas (VET)	
Nowa Fundlandia (NST)	
Brasilia (BRT)	
Strefa czasowa (Europa i Afryka)	Określa strefę czasową faksu
Azory (AZOT)	<b>Uwaga:</b> Gwiazdka (*) oznacza, że dane ustawienie <i>nie</i>
Praia (CVT)*	ma zaprogramowanych terminów początku i końca
GMT (*)	zmiany czasu na letni.
Dublin, Irlandia	
Londyn (BST)	
Europa Zachodnia	
Europa Srodkowa	
Nall (EEI) Drotoria (SAST)*	
Moskwa (MSK)	

Element menu	Opis
Strefa czasowa (Azja)	Określa strefę czasową faksu
Jerozolima (IST)	<b>Uwaga:</b> Gwiazdka (*) oznacza, że dane ustawienie <i>nie</i>
Abu Zabi (GIST)*	ma zaprogramowanych terminów początku i końca
Kabul (AFT)*	zmiany czasu na letni.
Islamabad (PKT)*	
Nowe Delhi (IST)*	
Katmandu (NPT)*	
Astana (ALMT)*	
Yangon (MMT)*	
Bangkok (ICT)*	
Pekin (CST)*	
Seul (KST)*	
Tokio (JST)*	
Strefa czasowa (Australia i Oceania)	Określa strefę czasową faksu
Australia (WST)	<b>Uwaga:</b> Gwiazdka (*) oznacza, że dane ustawienie <i>nie</i>
Australia (CST) Darwin (CST)*	ma zaprogramowanych terminów początku i końca
Australia (EST)	zmiany czasu na letni.
Queensland (EST)*	
Tasmania (EST)	
Wellington (NZST)	
Niewymienione	
Przestrzegaj czasu letniego	Uwzględnia czas letni
Włącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włacz.
Wyłącz	
Włącz NTP	Pozwala zsynchronizować zegar drukarki z serwerem
Włącz	NTP (Network Time Protocol)
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

# Opis komunikatów drukarki

# Lista komunikatów dotyczących stanu i błędów

## Uzyskaj dostęp do napędu USB po skanowaniu

Do drukarki włożono napęd USB, gdy drukarka wykonywała skanowanie. Naciśnij przycisk **1** na klawiaturze numerycznej, aby otworzyć ten napęd po zakończeniu skanowania, lub przycisk **2**, aby zignorować napęd USB.

## Uzyskaj teraz dostęp do napędu USB

Do drukarki włożono napęd USB, gdy drukarka konfigurowała zadanie (kopiowanie, faksowanie, wysyłanie wiadomości e-mail lub połączenie FTP) lub była w trybie menu. Naciśnij przycisk **1** na klawiaturze numerycznej, aby zwolnić zasoby związane z zadaniem i uzyskać bezpośredni dostęp do napędu USB, lub naciśnij przycisk **2**, aby zignorować napęd USB i wrócić do konfigurowanego zadania.

# Zajęta

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

## Kalibrowanie

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

## Połączenie zakończone

Połączenie faksu zakończone. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

## Anulowanie niedostępne

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

## Anulowanie

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

# Sprawdź numer identyfikacyjny konfiguracji

Numer identyfikacyjny konfiguracji drukarki jest nieprawidłowy. Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

# Zamknij drzwiczki

Zamknij górne i dolne drzwiczki.

## <kolor> – niski poziom

Wymień kasetę z tonerem, a następnie zaczekaj na usunięcie komunikatu.

## Wybieranie

Wybrano numer faksu. Jeśli numer jest za długi i nie mieści się na ekranie, zostanie wyświetlony jedynie komunikat **Wybieranie**. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

# NIE DOTYKAĆ

Drukarka otrzymuje kod do przeprowadzenia aktualizacji pliku. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Nie wyłączaj i nie dotykaj drukarki podczas wyświetlania tego komunikatu.

## Połączenie faksowe zakończone

Zakończono wysyłanie lub odbieranie faksu. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

## Błąd faksu

Wysłanie faksu nie powiodło się. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

# Opróżnianie bufora

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

# Uszkodzony plik

Wykryto plik o prawidłowym rozszerzeniu, ale rzeczywisty typ pliku nie odpowiada rozszerzeniu lub plik jest uszkodzony.

#### Druk szesnastkowy

Drukarka działa w trybie druku szesnastkowego.

Po wybraniu opcji Druk szesnastkowy wszystkie wysłane do drukarki dane drukowane są w postaci szesnastkowej oraz za pomocą odwzorowania znaków. Pomaga to w identyfikacji źródła problemów z zadaniem drukowania.

Uwaga: Kody sterujące nie są przetwarzane.

Aby wyłączyć ustawienie Druk szesnastkowy, wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

# Zestaw obrazowania

Wymień zestaw obrazowania, a następnie naciśnij przycisk 💟, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

## Połączenie przychodzące

Ten komunikat pojawia się podczas korzystania z trybu ręcznego faksowania. Naciśnięcie przycisku 🔯 pozwala wydrukować faks czarno-biały, a przycisku 🔯 — faks kolorowy.

## Włóż zasobnik <x>

Włóż określony zasobnik do drukarki.

## Nieprawidłowy kod mechanizmu

Kod mechanizmu jest nieprawidłowy. Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

#### Nieprawidłowy kod sieci

Kod sieci jest nieprawidłowy. Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

## Błąd połączenia LDAP

Dane serwera LDAP są dostępne, ale drukarka nie może nawiązać z nim połączenia albo połączenie zostało zakończone przed odebraniem wyników wyszukiwania.

- Należy poczekać, aż komunikat zniknie, po czym ponownie spróbować wyszukać adres.
- Skontaktuj się z administratorem systemu.

# Linia zajęta

Wybrano numer faksu, ale linia faksu jest zajęta. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

## <źródło> – załaduj nośnik <x>

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Załaduj do zasobnika na papier lub innego źródła papier odpowiedniego rodzaju i rozmiaru.
- Naciśnij przycisk 🔀, a następnie 💟, aby anulować drukowanie.

## Załaduj do podajnika ręcznego <x>

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

• Załaduj do podajnika ręcznego papier o odpowiednim typie i rozmiarze.

W przypadku braku papieru w podajniku ręcznym załaduj do niego arkusz, a następnie naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
 Poprzednie żądanie zostanie zastąpione, a następnie zostanie wykonany wydruk zadania drukowania ze

źródła automatycznego.

- Naciśnij przycisk X, a następnie V, aby anulować drukowanie.
- Zdefiniuj nazwę dla każdego typu niestandardowego (Niestandardowy 1–6) za pomocą narzędzia MarkVision. Gdy zostanie wyświetlona podpowiedź, aby załadować jeden z typów niestandardowych, który został nazwany, zostanie wyświetlona wyłącznie jego nazwa zdefiniowana przez użytkownika.

# Przegląd

Konieczne jest przeprowadzenie przeglądu drukarki. Skontaktuj się z serwisem.

## Pamięć pełna, nie można wysyłać faksów

Pamięć faksów w drukarce jest pełna. Naciśnij przycisk 🗾, aby usunąć komunikat i anulować faksowanie.

- Zmniejsz rozdzielczość faksu i spróbuj wysłać go ponownie.
- · Zmniejsz liczbę stron faksu i spróbuj wysłać go ponownie.

#### Menu wyłączone

Menu drukarki są zablokowane. Zmiana ustawień drukarki za pomocą panelu sterowania drukarki nie jest możliwa. Skontaktuj się z administratorem systemu w celu uzyskania pomocy.

Uwaga: Gdy menu są wyłączone, nadal można anulować zadanie drukowania.

## Brak analogowej linii telefonicznej

Nie wykryto analogowej linii telefonicznej, więc faks jest wyłączony. Podłącz drukarkę do analogowej linii telefonicznej.

# Brak odpowiedzi

Wybrano numer faksu, ale nie nawiązano połączenia. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

## Brak sygnału wybierania

Brak sygnału wybierania drukarki. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

#### Brak rozpoznawalnych typów plików

W napędzie USB albo nie ma zapisanych plików, albo zapisane pliki nie są obsługiwane. Zmień pliki na dowolne z następujących obsługiwanych typów: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx lub .dcx.

## Prawie zużyty zestaw bębna światłoczułego

To jest ostateczny komunikat z ostrzeżeniem dotyczący zestawu bębna światłoczułego. Zestaw bębna światłoczułego jest prawie zużyty. Drukarka kontynuuje drukowanie, jeśli wartość opcji Alarm dotyczący kasety nie zostanie zmieniona z poziomu panelu sterowania drukarki lub ustawiona jako włączona z poziomu strony WWW Powiadomienia o materiałach eksploatacyjnych (znajdującej się na wbudowanym serwerze WWW).

Jeśli zostanie wybrane ustawienie Włącz, drukarka przerwie drukowanie. Naciśnij przycisk W, aby wybrać opcję **Kontynuuj**. Drukarka kontynuuje drukowanie aż do całkowitego zużycia zestawu bębna światłoczułego. Gdy zestaw bębna światłoczułego jest wyczerpany, należy go wymienić.

Opis komunikatów drukarki 177

# Telefon w użyciu

Telefon podłączony do drukarki jest właśnie używany lub jego słuchawka jest zdjęta z widełek.

- 1 Należy odłożyć słuchawkę na widełki telefonu.
- 2 Naciśnięcie przycisku 🐼 pozwala wysłać faks czarno-biały, a przycisku 🔯 faks kolorowy.
- **3** Wprowadź numer faksu.

## Za duże zdjęcie

Zdjęcie wysłane do drukarki jest większe niż bieżący rozmiar papieru. Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Najbliższy rozmiar zdjęcia** lub **Dopasuj do strony**, a następnie naciśnij przycisk **W**.

#### Funkcja oszczędzania energii

Ta funkcja sprawia, że drukarka zużywa mniej energii podczas oczekiwania na następne zadanie drukowania.

- Wyślij zadanie do drukowania.
- Dotknij przycisku , aby drukarka rozgrzała się do temperatury roboczej. Zostanie wyświetlony komunikat Gotowa.

#### Błąd drukowania

Zadanie wysłane z dysku USB nie zostało pomyślnie odebrane. Należy poczekać, aż komunikat zniknie, po czym ponownie spróbować wysłać zadanie.

## Kod progr.

Drukarka otrzymuje plik zawierający aktualizację kodu. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania tego komunikatu.

## Trwa odczyt danych

Do drukarki podłączone jest urządzenie zgodne ze standardem PictBridge i drukarka odczytuje z niego dane. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Gdy na wyświetlaczu znajduje się komunikat **Trwa odczyt danych**, nie wolno odłączać urządzenia ani wyłączać zasilania drukarki.

## Błąd odczytu (odłącz dysk)

Drukarka odczytywała informacje z dysku USB i napotkała błąd. Należy odłączyć dysk USB od drukarki, aby usunąć ten komunikat.

#### Gotowa

Drukarka jest gotowa do przyjmowania zadań wydruku.

Opis komunikatów drukarki **178** 

# Trwa odbieranie str. XX

Trwa odbieranie faksu przez drukarkę. Fragment **str. XX** zawiera liczbę odebranych stron. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

#### Przeładuj wydrukowane strony w zasobniku <x>

- Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć komunikat i kontynuować przetwarzanie drugiej strony arkusza.
- Naciśnij przycisk 🔀, a następnie 💟, aby anulować drukowanie.

#### Zdalne zarządzanie aktywne

Podczas konfigurowania ustawień drukarka pracuje w trybie offline. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

# Wyjmij oryginały z podajnika ADF skanera

Wyjmij papier z podajnika ADF, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

#### Usuń elementy opakowania

Sprawdź i usuń elementy opakowania z kaset z tonerem.

## Wyjmij papier ze standardowego odbiornika

Wyjmij stos papieru z odbiornika.

# Wymień kasetę <kolor>

Wymień kasetę z tonerem, a następnie naciśnij przycisk 🔽, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

# Wymień zest. bębna

To jest wczesne ostrzeżenie dla bębna światłoczułego. Drukowanie będzie kontynuowane do momentu, gdy wartość dla alarmu dotyczącego kasety zostanie zmieniona z poziomu panelu sterowania drukarki lub gdy dla alarmu dotyczącego kasety zostanie wybrana opcja Włącz z poziomu witryny internetowej Powiadamianie o materiałach eksploatacyjnych (znajdującej się na wbudowanym serwerze WWW).

W przypadku wybrania opcji Włącz drukowanie nie będzie kontynuowane. Naciśnij przycisk *M*, a następnie wybierz opcję **Kontynuuj**, aby kontynuować drukowanie.

Gdy pojawi się komunikat **Ostrzeżenie o zużyciu bębna**, należy zamówić nowy zestaw bębna światłoczułego.

# Skanowany dokument jest zbyt długi

Liczba stron w zadaniu skanowania przekracza dopuszczalny limit. Naciśnij przycisk **K**, a następnie **k**, aby anulować drukowanie i usunąć komunikat.

## Skanowanie do portu USB nie powiodło się

Nie powiodła się próba utworzenia pliku na dysku USB.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wyślij ponownie zadanie.
- Zmniejsz rozdzielczość skanowania, a następnie spróbuj ponownie wysłać zadanie.
- Odłącz dysk USB, podłącz go ponownie, a następnie spróbuj jeszcze raz wysłać zadanie.

#### Otwarta pokrywa podajnika ADF skanera

Pokrywa podajnika ADF skanera jest otwarta. Komunikat znika po zamknięciu pokrywy.

#### Wysyłanie str. XX

Trwa wysyłanie faksu przez drukarkę. Fragment **str. XX** zawiera liczbę wysłanych stron. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

#### Odb. stand. jest pełny

Opróżnij standardowy odbiornik w celu usunięcia komunikatu i kontynuuj drukowanie.

#### Zasobnik <x> pusty

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Załaduj do zasobnika na papier lub innego źródła papier odpowiedniego rodzaju i rozmiaru.
- Aby anulować bieżące zadanie, naciśnij przycisk Kalka i następnie przycisk .

#### Mało papieru w zas. 1

Poczekaj, aż drukarka przestanie drukować, a następnie załaduj do zasobnika na papier lub innego źródła papier odpowiedniego rodzaju i rozmiaru.

#### Brak zasobnika <x>

Włóż określony zasobnik do drukarki.

#### Nieobsługiwane urządzenie USB, odłącz je

Odłącz nieobsługiwane urządzenie USB.

#### Nieobsługiwany koncentrator USB, odłącz go

Odłącz nierozpoznawany koncentrator USB.

#### Nieobsługiwany tryb

Odłącz aparat, a następnie zmień tryb na PictBridge. Ponownie podłącz aparat.

#### Wyłączony dysk USB

Do drukarki podłączono dysk USB, ale port jest wyłączony. Skontaktuj się z administratorem systemu.
### Użyj elementów sterowania aparatu, aby wydrukować

Do drukarki podłączono rozpoznany aparat zgodny ze standardem PictBridge.

#### Oczekiwanie

Drukarka otrzymała dane do wydruku, ale oczekuje na polecenie zakończenia zadania, polecenie wysunięcia strony lub dane dodatkowe.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk W, aby wydrukować zawartość bufora.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

#### Oczekiwanie, za dużo zdarzeń

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania tego komunikatu.

#### 30.yy Brak kasety <kolor>

Włóż brakującą kasetę z tonerem, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

#### 31.yy Uszkodzona kaseta <kolor>

Wymień uszkodzoną kasetę z tonerem na nową.

#### 31 Uszkodzony zestaw obrazowania

Wymień zestaw bębnów.

#### 32.yy Wymień nieobsługiwaną kasetę <kolor>

Wymień nieobsługiwaną kasetę z tonerem na obsługiwaną.

#### 34 Krótki papier

Ustawienie rozmiaru papieru drukarki nie odpowiada długości papieru włożonego do drukarki.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Naciśnij przycisk 🔀, a następnie 🔽, aby anulować drukowanie.
- Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru odpowiada rzeczywistemu rozmiarowi papieru załadowanego do zasobnika.

#### 35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów

Za mało dostępnej pamięci w drukarce, aby zapisać ustawienia. Zainstaluj dodatkową pamięć lub naciśnij przycisk 💟, aby wyłączyć funkcję Zapis zasobów i kontynuować drukowanie.

### 37 Za mało pamięci do sortowania zadań

Strony, które znajdowały się w buforze przed otrzymaniem przez drukarkę komunikatu o sortowaniu, zostaną wydrukowane, a posortowane zostaną pozostałe strony zadania drukowania.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Naciśnij przycisk 🔀, a następnie 💟, aby anulować drukowanie.

#### 38 Pamięć pełna

Ilość dostępnej pamięci drukarki jest niewystarczająca, aby można było kontynuować drukowanie. Z tego powodu nie można użyć przycisku 🔽.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk 🔀, a następnie 🔽, aby anulować drukowanie.
- Postaraj się uprościć zadanie wydruku, zmniejszając ilość tekstu i grafiki na stronie oraz usuń niepotrzebnie pobrane czcionki lub makra.
- Zainstaluj dodatkową pamięć drukarki.

# 39 Zbyt złożona strona, część danych mogła nie zostać wydrukowana.

Strona jest zbyt złożona, aby można ją było wydrukować. Naciśnij przycisk 🔀, a następnie 📝, aby anulować drukowanie.

#### 40 Złe napełnienie kasety <kolor>, zmień kasetę

Wymień kasetę z tonerem na nową.

#### 50 Błąd czcionki PPDS

W drukarce wystąpił błąd czcionki, określona czcionka może nie być zainstalowana.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Drukarka nie może znaleźć żądanej czcionki. W Menu PPDS wybierz opcję Najlepsze dopasow., a następnie wybierz opcję Włącz. Drukarka znajdzie podobną czcionkę i przeformatuje tekst, którego dotyczy problem.
- Naciśnij przycisk 🔀, a następnie 🔽, aby anulować drukowanie.

#### 51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash

Naciśnij przycisk 💟, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

#### 52 Za mało wolnego miejsca w pamięci flash dla zasobów

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Usuń czcionki, makra oraz inne dane zapisane w pamięci flash.

- Zainstaluj pamięć flash o większej pojemności.
- Naciśnij przycisk 🔀, a następnie 🔽, aby anulować drukowanie.

#### 53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Sformatuj pamięć flash. Jeśli komunikat jest w dalszym ciągu wyświetlany, pamięć flash może być uszkodzona i należy ją wymienić.

#### 54 Błąd oprogramowania sieciowego <x>

Drukarka wykrywa zainstalowany port sieciowy, ale nie jest w stanie nawiązać z nim połączenia. Drukarka wyłącza całą komunikację z powiązaną kartą sieciową.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk W, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Aby zresetować drukarkę, wyłącz ją, a następnie ponownie włącz.
- Zaktualizuj oprogramowanie sprzętowe do pracy w sieci w drukarce lub serwerze druku.

#### 56 Standardowy port USB wyłączony

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Drukarka usunie wszystkie dane otrzymane przez port USB. Naciśnij przycisk W, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Sprawdź, czy element menu Bufor USB nie jest ustawiony jako Wyłączony.

#### 58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash

W drukarce zainstalowano zbyt wiele opcjonalnych kart pamięci flash lub zbyt wiele opcjonalnych kart oprogramowania drukarki.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Usuń dodatkowe opcje flash:
  - 1 Wyłącz drukarkę.
  - 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
  - 3 Usuń dodatkowe opcje flash.
  - 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
  - 5 Ponownie włącz drukarkę.

#### 58 Zbyt wiele podłączonych zasobników

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Wyjmij dodatkowe zasobniki.

- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Ponownie włącz drukarkę.

### 58 Błąd konfiguracji podajnika

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Wyjmij i skonfiguruj ponownie dodatkowe zasobniki.

**Uwaga:** Jeśli instalujesz zasobnik opcjonalny na 550 arkuszy i podwójną szufladę na 650 arkuszy, opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy musi być zawsze instalowany jako pierwszy zasobnik (zasobniki są konfigurowane od dołu).

- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Ponownie włącz drukarkę.

#### 59 Niewłaściwy zasobnik <x>

Obsługiwane są tylko opcje specjalnie zaprojektowane dla tej drukarki.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wyjmij określony zasobnik.
- Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć ten komunikat i kontynuować drukowanie bez określonego zasobnika.

#### 82 Wymień pojemnik na zużyty toner

Wymień pojemnik na zużyty toner. Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Wymiana naczynia na zużyty toner" na stronie 192.

#### 82.yy Brak pojemnika na zużyty toner

Wymień naczynie na zużyty toner, a następnie naciśnij przycisk 💟, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

#### 88.yy Kończy się kaseta <kolor>

Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

#### 88.yy Wymień kasetę <kolor>

Wymień kasetę z tonerem.

#### Wyświetlono 150

Napęd USB zawiera ponad 150 plików. Można wyświetlić tylko 150 plików.

#### 200.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru>

- 1 Oczyść drogę papieru.
- 2 Naciśnij przycisk 🚺, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

#### 201.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru>

- 1 Oczyść drogę papieru.
- 2 Wyjmij zacięty papier spod nagrzewnicy.
- 3 Naciśnij przycisk 🚺, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

#### 202.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru>

- 1 Oczyść drogę papieru.
- 2 Wyjmij zacięty papier z nagrzewnicy.
- 3 Naciśnij przycisk 💹, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

#### 230.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru>

- 1 Oczyść drogę papieru.
- 2 Otwórz przednie drzwiczki, a następnie wyjmij zacięty papier.
- 3 Zamknij przednie drzwiczki.
- 4 Naciśnij przycisk 🚺, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Uwaga: Jeśli zacięciu uległa większa liczba stron, komunikat zawiera ich liczbę.

#### 235 Zacięcie papieru, sprawdź dupleks

W module dupleksu wystąpiło zacięcie nieobsługiwanego rozmiaru papieru.

- 1 Otwórz przednie drzwiczki
- 2 Usuń zacięcie.
- 3 Załaduj do wskazanego zasobnika papier o odpowiednim rozmiarze.
- 4 Naciśnij przycisk 💹, aby kontynuować drukowanie.

#### 24x Zacięcie papieru, sprawdź zasobnik <x>

- 1 Wyciągnij zasobnik.
- 2 Wyjmij zacięty papier.
- 3 Włóż zasobnik.

Po usunięciu wszystkich zacięć drukarka wznowi drukowanie.

Uwaga: Jeśli zacięciu uległa większa liczba stron, komunikat zawiera ich liczbę.

#### 250.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru>

- 1 Oczyść drogę papieru.
- 2 Otwórz przednie drzwiczki, a następnie wyjmij zacięty papier.
- **3** Przytrzymaj pokrywę nagrzewnicy, a następnie wyjmij z niej zacięty papier.
- 4 Zamknij pokrywę nagrzewnicy, a następnie przednie drzwiczki.
- **5** Naciśnij przycisk **[1]**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

#### 290–292 Zacięcia papieru w podajniku ADF podczas skanowania

Skaner nie może podać jednej lub większej liczby stron z podajnika ADF.

1 Wyjmij wszystkie strony z podajnika ADF.

Uwaga: Po wyjęciu stron z podajnika ADF komunikat zniknie.

- 2 Zegnij i przekartkuj strony.
- 3 Umieść strony w podajniku ADF.
- 4 Dostosuj prowadnice podajnika.
- 5 Naciśnij przycisk 🐼 na panelu sterowania drukarki, aby rozpocząć zadanie tworzenia dokumentu czarnobiałego, lub przycisk 💽, aby dokument był kolorowy.

#### 293 Brak papieru

Ustawiono skanowanie z użyciem automatycznego podajnika dokumentów, ale nie ma w nim dokumentów.

Uwaga: Po włożeniu stron do podajnika ADF komunikat zniknie.

- 1 Zegnij i przekartkuj strony.
- 2 Umieść strony w podajniku ADF.
- **3** Dostosuj prowadnice podajnika.
- 4 Naciśnij przycisk Mana panelu sterowania drukarki, aby rozpocząć zadanie tworzenia dokumentu czarnobiałego, lub przycisk Mana, aby dokument był kolorowy.

#### 293.02 Otwarta pokrywa skanera

Zamknij pokrywę skanera.

#### 294 Zacięcie papieru w podajniku ADF

Zacięcie papieru w tym miejscu może być również sygnalizowane komunikatem **294.04 Czujnik dupleksu** wyłączony — zacięcie papieru, **294.05 Czujnik skanowania wyłączony — zacięcie papieru** lub **294.06** Podawanie zwrotne z podajnika ADF — zacięcie papieru. Aby usunąć to zacięcie:

1 Wyjmij wszystkie strony z podajnika ADF.

Uwaga: Po wyjęciu stron z podajnika ADF komunikat zniknie.

2 Zegnij i przekartkuj strony.

- 3 Umieść strony w podajniku ADF.
- 4 Dostosuj prowadnice podajnika ADF.
- 5 Naciśnij przycisk 🐼 na panelu operacyjnym drukarki, aby rozpocząć zadanie tworzenia dokumentu czarno-białego, lub przycisk 💽, aby rozpocząć zadanie tworzenia dokumentu kolorowego.

#### 840.01 Skaner wyłączony

Ten komunikat oznacza, że skaner został wyłączony przez osobę zajmującą się wsparciem systemowym.

#### 840.02 Skaner wyłączony automatycznie

Ten komunikat oznacza, że drukarka wykryła problem dotyczący skanera i automatycznie go wyłączyła.

- 1 Wyjmij wszystkie strony z podajnika ADF.
- 2 Wyłącz drukarkę.
- 3 Poczekaj 15 sekund i włącz drukarkę.
- 4 Umieść dokument w podajniku ADF.
- 5 Naciśnij przycisk 🐼, aby rozpocząć zadanie tworzenia dokumentu czarno-białego, lub przycisk 🐼, aby rozpocząć zadanie tworzenia dokumentu kolorowego.

**Uwaga:** Jeśli po wyłączeniu i włączeniu drukarki komunikat nadal jest wyświetlany, skontaktuj się z osobą zajmującą się wsparciem technicznym.

#### 940.01

Upewnij się, czy kaseta z tonerem cyjan jest prawidłowo zainstalowana. Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

#### 941.01

Upewnij się, czy kaseta z tonerem magenta jest prawidłowo zainstalowana. Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

#### 942.01

Upewnij się, czy kaseta z tonerem żółtym jest prawidłowo zainstalowana. Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

#### 943.01

Upewnij się, czy kaseta z tonerem czarnym jest prawidłowo zainstalowana. Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

#### 940.02

Kaseta z tonerem cyjan wymaga konserwacji. Skontaktuj się z serwisem.

#### 941.02

Kaseta z tonerem magenta wymaga konserwacji. Skontaktuj się z serwisem.

#### 942.02

Kaseta z tonerem żółtym wymaga konserwacji. Skontaktuj się z serwisem.

#### 943.02

Kaseta z tonerem czarnym wymaga konserwacji. Skontaktuj się z serwisem.

### 900–999 Błąd serwisowy <komunikat>

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Sprawdź wszystkie połączenia kabli.
- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Ponownie włącz drukarkę.

Jeśli komunikat serwisowy pojawi się ponownie, skontaktuj się z obsługą klienta i zgłoś komunikat.

## Konserwacja drukarki

Aby zachować optymalną jakość wydruków, należy regularnie wykonywać określone czynności.

## Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych

Do przechowywania materiałów eksploatacyjnych należy wybrać chłodne, czyste miejsce. Materiały eksploatacyjne należy do momentu ich użycia przechowywać skierowane prawidłową stroną do góry, w oryginalnym opakowaniu.

Materiałów eksploatacyjnych nie należy wystawiać na działanie:

- światła słonecznego,
- temperatur wyższych niż 35°C,
- dużej wilgotności (powyżej 80%),
- zasolonego powietrza,
- gazów powodujących korozję,
- silnego zapylenia.

### Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych

Jeśli istnieje potrzeba wymiany któregoś z materiałów eksploatacyjnych lub potrzeba wykonania czynności konserwacyjnych, wyświetlany jest stosowny komunikat.

# Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych z poziomu panelu sterowania drukarki

Można sprawdzić stan materiałów eksploatacyjnych, drukując stronę ustawień menu:

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Naciśnij przycisk 🔚 na panelu sterowania drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Raporty, a następnie naciśnij przycisk III.
- 4 Naciskaj przycisk strzałki w dół, aż pojawi się opcja Strona ustawień menu, a następnie naciśnij przycisk 🔽.

# Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych za pomocą komputera sieciowego

Uwaga: Komputer i drukarkę muszą być podłączone do tej samej sieci.

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Stan urządzenia**. Zostanie wyświetlona strona Stan urządzenia zawierająca zestawienie poziomów materiałów eksploatacyjnych.

## Zamawianie materiałów eksploatacyjnych

W Stanach Zjednoczonych informacje na temat lokalnych autoryzowanych dostawców materiałów eksploatacyjnych firmy Lexmark można uzyskać, kontaktując się z firmą Lexmark pod numerem telefonu 1-800-539-6275. W innych krajach należy odwiedzić witrynę internetową firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com lub skontaktować się z dostawcą drukarki.

**Uwaga:** Wszystkie oszacowane czasy eksploatacji materiałów odnoszą się do drukowania na papierze zwykłym w rozmiarze Letter lub A4.

#### Zamawianie kaset z tonerem

Jeśli zostanie wyświetlony komunikat 88 Niski poziom toneru w kasecie drukującej cyjan, 88 Niski poziom toneru w kasecie drukującej magenta, 88 Niski poziom toneru w kasecie drukującej żółty lub 88 Niski poziom toneru w kasecie drukującej czarny, należy zamówić nową kasetę.

Jeśli zostanie wyświetlony komunikat 88 Wymień kasetę z tonerem cyan, 88 Wymień kasetę z tonerem magenta, 88 Wymień kasetę z tonerem żółty lub 88 Wymień kasetę z tonerem czarny, należy wymienić odpowiednią kasetę z tonerem.

Nazwa elementu	Numer katalogowy	Seria C540, C543 i X543	Seria C544, X544 i X546
Zwrotna kaseta z tonerem czarnym	C540A1KG	$\checkmark$	$\checkmark$
Zwrotna kaseta z tonerem cyjan	C540A1CG	1	√
Zwrotna kaseta z tonerem magenta	C540A1MG	1	1
Zwrotna kaseta z tonerem żółtym	C540A1YG	1	1
Zwrotna kaseta z tonerem czarnym o wysokiej wydajności	C540H1KG	√	$\checkmark$
Zwrotna kaseta z tonerem cyjan o wysokiej wydajności	C540H1CG	$\checkmark$	$\checkmark$
Zwrotna kaseta z tonerem magenta o wysokiej wydajności	C540H1MG	$\checkmark$	$\checkmark$
Zwrotna kaseta z tonerem żółtym o wysokiej wydajności	C540H1YG	$\checkmark$	$\checkmark$
Kaseta z tonerem czarnym o wysokiej wydajności	C540H2KG	$\checkmark$	$\checkmark$
Kaseta z tonerem cyjan o wysokiej wydajności	C540H2CG	$\checkmark$	$\checkmark$
Kaseta z tonerem magenta o wysokiej wydajności	C540H2MG	$\checkmark$	$\checkmark$
Kaseta z tonerem żółtym o wysokiej wydajności	C540H2YG	$\checkmark$	$\checkmark$
Zwrotna kaseta z tonerem czarnym o bardzo wysokiej wydajności	C544X1KG	Nieobsługiwane	$\checkmark$
Zwrotna kaseta z tonerem cyjan o bardzo wysokiej wydajności	C544X1CG	Nieobsługiwane	$\checkmark$

Nazwa elementu	Numer katalogowy	Seria C540, C543 i X543	Seria C544, X544 i X546
Zwrotna kaseta z tonerem magenta o bardzo wysokiej wydajności	C544X1MG	Nieobsługiwane	$\checkmark$
Zwrotna kaseta z tonerem żółtym o bardzo wysokiej wydajności	C544X1YG	Nieobsługiwane	$\checkmark$
Kaseta z tonerem czarnym o bardzo wysokiej wydajności	C544X2KG	Nieobsługiwane	$\checkmark$
Kaseta z tonerem cyjan o bardzo wysokiej wydajności	C544X2CG	Nieobsługiwane	$\checkmark$
Kaseta z tonerem magenta o bardzo wysokiej wydajności	C544X2MG	Nieobsługiwane	$\checkmark$
Kaseta z tonerem żółtym o bardzo wysokiej wydajności	C544X2YG	Nieobsługiwane	$\checkmark$
Zwrotna kaseta z tonerem czarnym o bardzo wysokiej wydajności	C546U1KG	Nieobsługiwane	$\checkmark$
Kaseta z tonerem czarnym o bardzo wysokiej wydajności	C546U2KG	Nieobsługiwane	√

#### Zamawianie zestawów obrazowania

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **Wymień czarny i kolorowy zestaw bębnów** lub **Wymień czarny zestaw bębnów**, należy zamówić zamienny zestaw bębnów.

Nazwa elementu	Numer katalogowy
Zestaw bębnów, czarny i kolorowy	C540X71G
Zestaw bębnów, czarny	C540X74G

#### Zamawianie pojemnika na zużyty toner

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **82 Wymień naczynie na zużyty toner**, należy zamówić zamienne naczynie na zużyty toner. Naczynie na zużyty toner *musi* zostać wymienione po wyświetleniu komunikatu **82 Wymień naczynie na zużyty toner**.

Nazwa elementu	Numer katalogowy
Pojemnik na zużyty toner	C540X75G

## Wymiana materiałów eksploatacyjnych

#### Wymiana naczynia na zużyty toner

Po wyświetleniu komunikatu **82 Wymień naczynie na zużyty toner** należy wymienić naczynie na zużyty toner. Do momentu wymiany naczynia na zużyty toner drukarka nie będzie kontynuować drukowania.

- **1** Wypakuj nowe naczynie na zużyty toner.
- **2** Chwyć za przednie drzwiczki na wysokości uchwytów bocznych, a następnie pociągnij je do siebie.
  - **UWAGA GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.



**3** Otwórz górne drzwiczki.



4 Zdejmij prawą pokrywę boczną.



**5** Naciśnij zielone dźwignie znajdujące się z obu stron naczynia na zużyty toner i wyciągnij naczynie.



- 6 Włóż naczynie na zużyty toner do załączonego opakowania.
- 7 Wstaw nowe naczynie na zużyty toner.



8 Zamknij prawą pokrywę boczną.



**9** Zamknij górne drzwiczki.



**10** Zamknij przednie drzwiczki.



#### Wymiana czarnego zestawu bębnów

Czarny zestaw bębnów należy wymienić, gdy zostanie wyświetlony komunikat **Wymień czarny zestaw bębnów**.

1 Chwyć za przednie drzwiczki na wysokości uchwytów bocznych, a następnie pociągnij je do siebie.

UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wnętrze drukarki może być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.



2 Otwórz górne drzwiczki.



**3** Aby wyjąć kasety z tonerem, podnieś uchwyty, a następnie wysuń je delikatnie z zestawu bębnów.



4 Zdejmij prawą pokrywę boczną.



**5** Naciśnij zielone dźwignie znajdujące się z obu stron naczynia na zużyty toner i wyciągnij naczynie.



6 Podnieś niebieskie dźwignie na zestawie bębnów, a następnie pociągnij go do siebie.



7 Naciśnij niebieskie dźwignie, chwyć za zielone uchwyty znajdujące się po bokach i wyciągnij zestaw bębnów.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Nie dotykaj spodniej części zestawu bębnów. Może to spowodować jego uszkodzenie.



8 Wyjmij moduły wywoływacza: żółty, cyjan i magenta.



- 9 Wypakuj nowy czarny zestaw bębnów.Pozostaw elementy opakowania na czarnym module wywoływacza.
- **10** Potrząśnij lekko na boki czarnym modułem wywoływacza.

**11** Zdejmij czerwoną pokrywę transportową z czarnego modułu wywoływacza.



**12** Włóż czarny moduł wywoływacza.



**13** Włóż moduły wywoływacza: żółty, cyjan i magenta.



**Uwaga:** Upewnij się, że każdy moduł wywoływacza został umieszczony w gnieździe o odpowiednim kolorze.

14 Włóż zużyty czarny zestaw bębnów do załączonego opakowania.

15 Dopasuj zestaw bębnów i wsuń go do drukarki.



- **16** Obracaj niebieskie dźwignie w dół do momentu umieszczenia zestawu bębnów na miejscu.
- 17 Wymień pojemnik na zużyty toner.



18 Zamknij prawą pokrywę boczną.



**19** Wymień kasety z tonerem.



20 Zamknij górne drzwiczki.



21 Zamknij przednie drzwiczki.



#### Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnów

Czarny i kolorowy zestaw bębnów należy wymienić, gdy zostanie wyświetlony komunikat **Wymień kolorowy zestaw bębnów**.

- **1** Chwyć przednie drzwiczki za boczne uchwyty i pociągnij do siebie, aby je otworzyć.
  - **WAGA GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wnętrze drukarki może być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.



2 Otwórz górne drzwiczki.



**3** Aby wyjąć kasety z tonerem, podnieś uchwyty, a następnie wysuń je delikatnie z zestawu bębnów.



4 Zdejmij prawą pokrywę boczną.



**5** Naciśnij zielone dźwignie znajdujące się z obu stron naczynia na zużyty toner i wyciągnij naczynie.



6 Podnieś niebieskie dźwignie na zestawie bębnów, a następnie pociągnij go do siebie.



7 Naciśnij niebieskie dźwignie, chwyć za zielone uchwyty znajdujące się po bokach i wyciągnij zestaw bębnów.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Nie dotykaj spodniej części zestawu bębnów. Może to spowodować jego uszkodzenie.



8 Wypakuj nowy czarny i kolorowy zestaw bębnów.Pozostaw elementy opakowania na modułach wywoływacza.

- 9 Potrząśnij lekko na boki modułami wywoływacza dla kolorów: żółty, cyjan, magenta i czarny.
- **10** Zdejmij czerwone elementy opakowania z modułów wywoływacza dla kolorów: żółty, cyjan, magenta i czarny.



**11** Włóż moduły wywoływacza dla kolorów: żółty, cyjan, magenta i czarny.



- 12 Włóż zużyte zestawy bębnów (czarny i kolorowe) do załączonego opakowania.
- 13 Dopasuj zestaw bębnów i wsuń go do drukarki.





14 Wymień pojemnik na zużyty toner.



15 Zamknij prawą pokrywę boczną.



**16** Wymień kasety z tonerem.



17 Zamknij górne drzwiczki.



18 Zamknij przednie drzwiczki.



#### Wymiana kasety z tonerem

Po wyświetleniu komunikatu **88 Wymień kasetę <kolor>** należy wymienić odpowiednią kasetę z tonerem (w kolorze cyjan, magenta, żółty lub czarny). Do momentu wymiany określonej kasety drukarka nie będzie kontynuować drukowania.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych na skutek używania kaset z tonerem producentów innych niż Lexmark.

**Uwaga:** Obniżona jakość druku może być efektem używania kaset z tonerem producentów innych niż Lexmark.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa lub 88 Wymień kasetę <kolor>.
- 2 Wypakuj nową kasetę i połóż ją obok drukarki.
- 3 Otwórz górne drzwiczki.



**4** Aby wyjąć kasetę z tonerem, podnieś uchwyt, a następnie wysuń ją delikatnie z zestawu bębnów.



**5** Dopasuj nową kasetę z tonerem, a następnie naciśnij ją tak, aby cała znalazła się w gnieździe.



6 Zamknij górne drzwiczki.



#### Wymiana modułu wywoływacza

Moduł wywoływacza należy wymienić w przypadku obniżenia się jakości druku lub wystąpienia uszkodzenia drukarki.

- **1** Chwyć przednie drzwiczki za boczne uchwyty i pociągnij do siebie, aby je otworzyć.
  - **WWAGA GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.



2 Otwórz górne drzwiczki.



**3** Aby wyjąć kasety z tonerem, podnieś uchwyty, a następnie wysuń je delikatnie z zestawu bębnów.



4 Zdejmij prawą pokrywę boczną.



**5** Naciśnij zielone dźwignie znajdujące się z obu stron naczynia na zużyty toner i wyciągnij naczynie.



6 Podnieś niebieskie dźwignie na zestawie bębnów, a następnie pociągnij go do siebie.



7 Naciśnij niebieskie dźwignie, chwyć za uchwyty znajdujące się po bokach i wyciągnij zestaw bębnów.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Nie dotykaj spodniej części zestawu bębnów. Może to spowodować jego uszkodzenie.



8 Wyjmij zużyty moduł wywoływacza.



- **9** Włóż zużyty moduł wywoływacza do załączonego opakowania.
- 10 Rozpakuj nowy moduł wywoływacza.Pozostaw elementy opakowania na module wywoływacza.
- 11 Potrząśnij lekko na boki modułem wywoływacza.
- **12** Zdejmij czerwoną pokrywę transportową z modułu wywoływacza.



13 Włóż moduł wywoływacza.



14 Dopasuj zestaw bębnów i wsuń go do drukarki.



**15** Wymień pojemnik na zużyty toner.



16 Zamknij prawą pokrywę boczną.



**17** Wymień kasety z tonerem.



18 Zamknij górne drzwiczki.



#### 19 Zamknij przednie drzwiczki.



## Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki

- 1 Upewnij się, że drukarka jest wyłączona i odłączona od gniazdka elektrycznego.
  - WWAGA NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem podczas czyszczenia zewnętrznej obudowy drukarki, przed wykonaniem dalszych czynności należy wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego i odłączyć wszystkie kable podłączone do drukarki.
- 2 Wyjmij stos papieru ze standardowego odbiornika wyjściowego.
- 3 Zwilż wodą czystą, niestrzępiącą się szmatkę.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Nie należy używać domowych środków czyszczących ani detergentów, ponieważ mogą uszkodzić wykończenie drukarki.

**4** Należy przetrzeć wyłącznie zewnętrzną obudowę drukarki, pamiętając również o oczyszczeniu standardowego odbiornika wyjściowego.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Wyczyszczenie wnętrza urządzenia przy użyciu wilgotnej szmatki może spowodować uszkodzenie drukarki.

**5** Przed rozpoczęciem nowego zadania drukowania należy upewnić się, że standardowy odbiornik wyjściowy jest suchy.

## Czyszczenie szyby skanera

W razie problemów z jakością wydruku, np. smug na kopiowanych lub skanowanych obrazach, należy wyczyścić szybę skanera.

Uwaga: Wyczyść obie powierzchnie szyby skanera i obie białe powierzchnie wewnętrzne.

- 1 Nawilż lekko wodą miękką, niestrzępiącą się szmatkę lub ręcznik papierowy.
- 2 Otwórz pokrywę skanera.



1	Biała wewnętrzna strona podajnika ADF
2	Biała wewnętrzna strona pokrywy szyby skanera
3	Szyba skanera
4	Szyba podajnika ADF

- 3 Wycieraj szybę skanera, aż będzie czysta i sucha.
- 4 Wycieraj wewnętrzną stronę pokrywy skanera, aż będzie czysta i sucha.
- **5** Zamknij pokrywę skanera.

## Przenoszenie drukarki

#### Przed przenoszeniem drukarki

**UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Waga drukarki jest większa niż 18 kg i do jej bezpiecznego przeniesienia potrzeba co najmniej dwóch przeszkolonych pracowników.

**UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Zastosowanie się do tych wskazówek pozwoli uniknąć obrażeń cielesnych oraz uszkodzenia drukarki podczas jej przenoszenia.
- Należy wyłączyć drukarkę za pomocą przełącznika zasilania, a następnie wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- Przed rozpoczęciem przenoszenia drukarki należy odłączyć wszystkie przewody i kable.
- Nie należy próbować podnosić drukarki i opcjonalnej szuflady jednocześnie należy wyjąć drukarkę z opcjonalnej szuflady i odstawić ją na bok.

Uwaga: Do wyjęcia drukarki z opcjonalnej szuflady służą uchwyty na bokach drukarki.

**Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia:** Uszkodzenie drukarki spowodowane jej nieprawidłowym przenoszeniem nie jest objęte gwarancją.

## Przenoszenie drukarki w inne miejsce

Drukarkę i opcjonalne elementy wyposażenia można bezpiecznie przenieść w inne miejsce, przestrzegając następujących środków ostrożności:

- Jeśli drukarka jest przewożona na wózku, musi on mieć na tyle dużą powierzchnię, aby mieściła się na nim cała podstawa drukarki. Jeśli opcjonalne elementy wyposażenia są przewożone na wózku, musi on mieć na tyle dużą powierzchnię, aby mieściły się na nim całe podstawy opcjonalnych elementów wyposażenia.
- Drukarka musi pozostawać w pozycji pionowej.
- Należy unikać gwałtownych wstrząsów.

## Transport drukarki

Na czas transportu należy umieścić drukarkę w oryginalnym opakowaniu lub opakowaniu zastępczym, które można zamówić w punkcie zakupu drukarki.

## Informacje dla administratorów

# Znajdowanie zaawansowanych informacji o sieci i informacji dla administratora

W tym rozdziale omówiono podstawowe zadania administracyjne. Omówienie zaawansowanych zadań administracyjnych można znaleźć w *Podręczniku pracy w sieci* na dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja* i w *podręczniku administratora wbudowanego serwera WWW* dostępnym w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.

## Przywracanie ustawień fabrycznych

Ustawienia menu oznaczone gwiazdką (\*) to aktywne ustawienia. Możliwe jest przywrócenie początkowych ustawień drukarki, często określanych jako *domyślne ustawienia fabryczne*.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Naciśnij przycisk 🔚 na panelu sterowania drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk 🔽.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia ogólne, a następnie naciśnij przycisk IV.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia fabryczne, a następnie naciśnij przycisk 🔽.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Przywróć teraz, a następnie naciśnij przycisk . Na wyświetlaczu zostanie wyświetlony na krótko komunikat Wysyłanie zmian.
- 7 Naciśnij przycisk 🔄, a następnie naciskaj przycisk 🔝 do momentu wyświetlenia komunikatu Gotowa.

Przywracane są następujące domyślne ustawienia fabryczne:

- Wszystkie pobrane zasoby znajdujące się w pamięci drukarki są usunięte. Obejmuje to czcionki, makra oraz zestawy symboli.
- Wszystkim ustawieniom przywracane są domyślne wartości fabryczne z wyjątkiem ustawienia Język drukarki w Menu ustawień oraz ustawień niestandardowych w menu Sieć i USB.

## Korzystanie z wbudowanego serwera WWW

Jeżeli drukarka pracuje w sieci, za pomocą wbudowanego serwera WWW można wykonać szereg czynności:

- Konfigurowanie ustawień drukarki
- Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych.
- Konfigurowanie ustawień sieciowych.
- Wyświetlanie raportów
- Przywracanie ustawień fabrycznych
- Wyświetlanie wirtualnego wyświetlacza
- Ustawianie ochrony strony WWW hasłem

Informacje dla administratorów

- Ustawianie ochrony panelu kodem PIN
- Ustawianie daty i godziny

Aby uzyskać dostęp do wbudowanego serwera WWW:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na panelu operacyjnym drukarki w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij jedną z kart, aby przejść do informacji o drukarce, zmienić ustawienia lub wyświetlić raport.

**Uwaga:** Jeżeli drukarka jest podłączona do komputera za pomocą kabla USB lub kabla równoległego, otwórz narzędzie do konfiguracji drukarki lokalnej w systemie Windows lub ustawienia drukarki na komputerze Macintosh, aby przejść do menu drukarki.

## Konfigurowanie alarmów e-mail

W przypadku, gdy kończą się materiały eksploatacyjne bądź gdy konieczna jest zmiana papieru, jego uzupełnienie lub usunięcie zacięcia, drukarka może wysyłać wiadomość e-mail.

Aby skonfigurować alarmy e-mail:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na panelu operacyjnym drukarki w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij opcję Ustawienia.
- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Ustawienie alarmu e-mail.
- **4** Zaznacz elementy, których mają dotyczyć powiadomienia, i wpisz adres e-mail, na który chcesz otrzymywać alarmy e-mail.
- 5 Kliknij przycisk Wyślij.

Uwaga: Skontaktuj się z administratorem systemu, aby skonfigurować serwer e-mail.

## Wyświetlanie raportów

Można wyświetlać różne raporty dotyczące wbudowanego serwera WWW. Te raporty są przydatne w celu dokonania oceny stanu drukarki, sieci i materiałów eksploatacyjnych.

Aby wyświetlić raporty dotyczące drukarki sieciowej:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na panelu operacyjnym drukarki w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij opcję **Raporty**, a następnie kliknij typ raportu, jaki chcesz wyświetlić.

## Rozwiązywanie problemów

# Rozwiązywanie podstawowych problemów dotyczących drukarki

W przypadku podstawowych problemów z drukarką lub braku odpowiedzi drukarki sprawdź, czy:

- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- Gniazdo elektryczne nie jest wyłączone za pomocą wyłącznika albo bezpiecznika.
- Drukarka nie jest podłączona do listwy przeciwprzepięciowej, nieprzerwanego źródła zasilania lub przedłużacza.
- Inne urządzenia elektryczne podłączone do tego samego gniazda działają.
- Drukarka jest włączona. Sprawdź wyłącznik zasilania drukarki.
- Kabel drukarki jest prawidłowo podłączony do drukarki i komputera hosta, serwera druku, wyposażenia opcjonalnego lub innego urządzenia sieciowego.
- Wszystkie opcjonalne elementy wyposażenia są prawidłowo zainstalowane.
- ustawienia sterowników drukarki są prawidłowe.

Po sprawdzeniu wszystkich powyższych możliwości należy wyłączyć drukarkę, odczekać co najmniej 10 sekund i ponownie włączyć urządzenie. Występujący problem często daje się w ten sposób rozwiązać.

## Rozwiązywanie problemów związanych z drukowaniem

## Nie można wydrukować wielojęzycznych plików PDF

Dokumenty zawierają niedostępne czcionki.

- 1 Otwórz dokument, który ma zostać wydrukowany, w programie Adobe Acrobat.
- 2 Kliknij ikonę drukarki.

Spowoduje to wyświetlenie okna dialogowego Drukuj.

- 3 Zaznacz opcję Drukuj jako obrazek.
- 4 Kliknij przycisk OK.

## Na panelu sterowania drukarki są wyświetlane tylko symbole diamentu lub wyświetlacz jest pusty

Autotest drukarki nie powiódł się. Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

Jeśli komunikaty **Wykonywanie autotestu** i **Gotowa** nie zostaną wyświetlone, wyłącz drukarkę i skontaktuj się z działem obsługi klienta.

## Pojawia się komunikat o błędzie odczytu napędu USB

Upewnij się, że napęd USB jest obsługiwany. Informacje dotyczące przetestowanych i zatwierdzonych modułów pamięci flash ze złączem USB dostępne są w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem: **www.lexmark.com**.

## Zadania nie są drukowane

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

#### UPEWNIJ SIĘ, ŻE DRUKARKA JEST GOTOWA DO DRUKOWANIA.

Przed wysłaniem zadania do drukarki upewnij się, że na panelu sterowania wyświetlany jest komunikat **Gotowa** lub **Wygaszacz**. Naciśnij przycisk **W**, aby drukarka powróciła do stanu **Gotowa**.

#### Sprawdź, czy odbiornik standardowy jest pełny

Wyjmij stos papieru z odbiornika standardowego, a następnie naciśnij przycisk W.

#### SPRAWDŹ, CZY ZASOBNIK NA PAPIER JEST PUSTY.

Załaduj papier do zasobnika.

#### Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do sieci.

Wydrukuj stronę konfiguracji sieci i sprawdź, czy status ma wartość **Connected** (Podłączona). Jeśli status ma wartość **Not Connected** (Niepodłączona), sprawdź kable sieciowe i ponownie spróbuj wydrukować stronę konfiguracji sieci. Skontaktuj się z administratorem systemu, aby upewnić się, czy sieć działa prawidłowo.

Kopie oprogramowania drukarki są również dostępne w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.

## Upewnij się, że używany jest zalecany kabel USB lub Ethernet.

Więcej informacji można znaleźć w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.

#### UPEWNIJ SIĘ, ŻE KABLE DRUKARKI SĄ PRAWIDŁOWO PODŁĄCZONE.

Sprawdź podłączenie kabli do drukarki i do serwera druku, aby upewnić się, że są one prawidłowo zamocowane.

Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji instalacyjnej dostarczonej z drukarką.

## Drukowanie zadania trwa dłużej niż oczekiwano

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

#### Zmniejsz złożoność zadania drukowania

Zmniejsz liczbę i rozmiar czcionek, liczbę i złożoność obrazów oraz liczbę stron w zadaniu drukowania.

## ZMIEŃ USTAWIENIE OPCJI OCHRONA STRONY NA WYŁĄCZ

- 1 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu sterowania drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Menu ustawień**, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przyciski strzałek dopóki nie pojawi się opcja Odzyskiwanie zadania drukowania, a następnie naciśnij przycisk 🔽.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ochrona strony, a następnie naciśnij przycisk 🚺.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Wyłącz, a następnie naciśnij przycisk 🚺.

## Wydruk zadania wykonywany jest na papierze pochodzącym z niewłaściwego zasobnika lub na niewłaściwym papierze

## SPRAWDŹ USTAWIENIE TYP PAPIERU

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

## Drukowane znaki są nieprawidłowe

- Zadanie drukowania mogło zostać zakończone w nieprawidłowy sposób. Wyłącz drukarkę, a następnie włącz ją ponownie.
- Upewnij się, że drukarka nie działa w trybie druku szesnastkowego. Jeśli na wyświetlaczu widoczny jest komunikat **Gotowa Druk szesnastkowy**, aby móc wydrukować zadanie, należy najpierw wyjść z trybu druku szesnastkowego. Aby wyjść z trybu druku szesnastkowego, wyłącz drukarkę i włącz ją ponownie.

## Funkcja łączenia zasobników nie działa

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

**Uwaga:** Zasobniki na papier, podajnik ręczny i podajnik uniwersalny nie wykrywają automatycznie rozmiaru papieru. Należy ustawić rozmiar papieru za pomocą menu Rozmiar/typ papieru.

#### ZAŁADUJ PAPIER TEGO SAMEGO ROZMIARU I TYPU

- Załaduj papier tego samego rozmiaru i typu do każdego zasobnika, który zostanie połączony.
- Ustaw prowadnice papieru w każdym zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

## UŻYJ TYCH SAMYCH USTAWIEŃ DLA OPCJI ROZMIAR PAPIERU I TYP PAPIERU

- Wydrukuj stronę z ustawieniami menu i porównaj ustawienia każdego zasobnika.
- Jeśli to konieczne, dostosuj ustawienia za pomocą menu Rozmiar/typ papieru.

## Duże zadania nie są sortowane

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Upewnij się, że opcja Sortuj jest włączona.

W Menu wykańczania w panelu sterowania drukarki, w oknie Właściwości drukowania lub w oknie dialogowym Drukuj dla opcji Sortuj wybierz ustawienie Włącz.

Uwaga: Wyłączenie opcji Sortuj w oprogramowaniu zastępuje ustawienie w Menu wykańczania.

## Zmniejsz złożoność zadania drukowania

Zmniejsz stopień złożoności wykonywanego zadania wydruku, zmniejszając liczbę i rozmiary używanych czcionek, liczbę i stopień złożoności obrazów oraz liczbę drukowanych stron.

### Upewnij się, że w drukarce jest wystarczająca ilość pamięci

Zwiększ wielkość pamięci drukarki.

## Wydruk jest nieprawidłowo dzielony na strony

Ustaw wyższą wartość opcji Oczekiwanie na wydruk:

- 1 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu operacyjnym drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk 🚺.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia ogólne, a następnie naciśnij przycisk 🚺.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Czasy wyłączenia, a następnie naciśnij przycisk .
- 5 Naciskaj przyciski strzałek dopóki nie pojawi się opcja Oczekiwanie na wydruk, a następnie naciśnij przycisk
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwa wartość, a następnie naciśnij przycisk 🚺.

## Rozwiązywanie problemów związanych z kopiowaniem

## Kopiarka nie odpowiada

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ KOMUNIKATY O BŁĘDZIE?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

## Sprawdź zasilanie.

Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania, włączona i czy jest wyświetlany komunikat Gotowa.

## Moduł skanera nie domyka się

Upewnij się, że nic nie blokuje modułu:

- 1 Otwórz pokrywę skanera.
- 2 Usuń wszelkie elementy uniemożliwiające domknięcie modułu skanera.
- 3 Zamknij pokrywę skanera.





## Niska jakość kopii

Oto niektóre przykłady niskiej jakości kopii:

- Puste strony
- Wzór w kratkę
- Zniekształcona grafika lub obrazy
- Brakujące znaki
- Zbyt jasny wydruk
- Zbyt ciemny wydruk
- Krzywe linie
- Rozmazania
- Smugi
- Nieoczekiwane znaki
- Białe linie na wydruku

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

#### Czy na wyświetlaczu pojawiły się komunikaty o błędzie?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

## POZIOM TONERU MOŻE BYĆ NISKI

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **88 Niski poziom toneru w kasecie drukującej** lub druk stanie się zbyt jasny, wymień kasetę z tonerem.

#### Szyba skanera może być zabrudzona

Przetrzyj szybę skanera, używając do tego celu czystej, niestrzępiącej się szmatki zwilżonej wodą.

## Kopia jest zbyt jasna lub zbyt ciemna

Dostosuj ustawienie intensywności kopii.

## Sprawdź jakość oryginalnego dokumentu.

Upewnij się, że jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca.

### SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

### Tło kopii zawiera niepożądaną ilość toneru

- Zmniejsz wartość opcji Intensywność.
- Zmień ustawienie Usuwanie tła w menu Ustawienia kopiowania.

### Na wydrukowanej kopii występują niepożądane wzory (mora)

- Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Zawartość** i przytrzymaj go, aż zaświeci kontrolka obok pozycji Tekst/zdjęcie lub Zdjęcie.
- Obróć oryginalny dokument na szybie skanera.
- Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Skala** i dostosuj ustawienie.

#### Tekst wydruku jest jasny lub miejscami całkowicie zanika

Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Zawartość** i przytrzymaj go, aż zaświeci kontrolka obok pozycji Tekst lub Tekst/zdjęcie.

#### Wydrukowany obraz wydaje się rozmyty lub prześwietlony

- Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Zawartość** i przytrzymaj go, aż zaświeci kontrolka obok pozycji Tekst/zdjęcie lub Zdjęcie.
- Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk Intensywność i zwiększ ustawienie intensywności.

## Skopiowano część dokumentu lub fotografii

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

#### SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

## Sprawdź ustawienie Rozmiar papieru

Sprawdź, czy ustawienie Rozmiar papieru odpowiada rzeczywistemu rozmiarowi papieru załadowanego do zasobnika.

# Rozwiązywanie problemów związanych ze skanerem

## Sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić

Jeśli skanera nie można uruchomić, należy sprawdzić, czy:

- Drukarka jest włączona.
- Kabel drukarki jest prawidłowo podłączony do drukarki i komputera hosta, serwera druku, wyposażenia opcjonalnego lub innego urządzenia sieciowego.
- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- Gniazdo elektryczne nie jest wyłączone za pomocą wyłącznika albo bezpiecznika.
- Drukarka nie jest podłączona do listwy przeciwprzepięciowej, nieprzerwanego źródła zasilania lub przedłużacza.
- Inne urządzenia elektryczne podłączone do tego samego gniazda powinny działać.

Po skontrolowaniu prawidłowości wszystkich opisanych połączeń należy wyłączyć, a następnie ponownie włączyć drukarkę. Problem ze skanerem często daje się w ten sposób rozwiązać.

## Skanowanie nie powiodło się

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Sprawdź połączenia kabli

Upewnij się, że kabel sieciowy lub kabel USB jest prawidłowo podłączony do komputera i drukarki.

## W APLIKACJI MÓGŁ WYSTĄPIĆ BŁĄD

Wyłącz i włącz ponownie komputer.

## Skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Skanowanie może być zakłócane przez inne programy

Zamknij wszystkie nieużywane programy.

## Ustawiono zbyt wysoką rozdzielczość skanowania

Wybierz niższą rozdzielczość skanowania.

## Niska jakość zeskanowanego obrazu

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Sprawdź, czy na wyświetlaczu pojawiły się jakiekolwiek komunikaty o błędzie.

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

## SZYBA SKANERA MOŻE BYĆ ZABRUDZONA.

Przetrzyj szybę skanera, używając do tego celu czystej, niestrzępiącej się szmatki zwilżonej wodą. Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Czyszczenie szyby skanera" na stronie 216.

#### ZMIEŃ ROZDZIELCZOŚĆ SKANOWANIA.

Zwiększ rozdzielczość skanowania, aby otrzymać obraz o wyższej jakości.

### SPRAWDŹ JAKOŚĆ ORYGINALNEGO DOKUMENTU.

Upewnij się, że jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca.

## SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

## Zeskanowano część dokumentu lub fotografii

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

### SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

#### **S**PRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIARU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Rozmiar papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy rozmiar:
  - Jeśli używasz systemu Windows, określ rozmiar w oknie Właściwości drukowania.
  - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ rozmiar w oknie dialogowym Układ strony.

## Nie można skanować przy pomocy komputera

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Czy na wyświetlaczu pojawiły się komunikaty o błędzie?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

## Sprawdź zasilanie.

Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania, włączona i czy jest wyświetlany komunikat Gotowa.

## Sprawdź połączenia kabli

Upewnij się, że kabel sieciowy lub kabel USB jest prawidłowo podłączony do komputera i drukarki.

Rozwiązywanie problemów

#### 228

# Rozwiązywanie problemów związanych z faksowaniem

## Brak identyfikatora numeru dzwoniącego

Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby sprawdzić, czy telefon obsługuje funkcję identyfikacji numeru dzwoniącego.

Jeśli dany region obsługuje wiele różnych wzorów identyfikatora numeru dzwoniącego, należy zmienić ustawienia fabryczne urządzenia. Dostępne są dwa ustawienia: FSK (wzór 1) i DTMF (wzór 2). Dostępność tych ustawień w menu faksu jest uzależniona od tego, czy dany kraj lub region obsługuje wiele różnych wzorów identyfikatora numeru dzwoniącego. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby sprawdzić, jakiego wzoru lub rodzaju ustawień należy użyć.

## Nie można wysyłać lub otrzymywać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Czy na wyświetlaczu pojawiły się komunikaty o błędzie?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

## Sprawdź zasilanie.

Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania, włączona i czy jest wyświetlany komunikat Gotowa.

## SPRAWDŹ POŁĄCZENIA DRUKARKI.

Upewnij się, że odpowiednie połączenia kabli wymienionego poniżej sprzętu są prawidłowe:

- Telefon
- Słuchawka
- Automatyczna sekretarka

## **S**PRAWDŹ GNIAZDKO TELEFONICZNE.

- 1 Podłącz telefon do gniazdka.
- 2 Sprawdź, czy słychać sygnał wybierania.
- **3** Jeśli nie słychać sygnału wybierania, podłącz inny telefon do gniazdka.
- 4 Jeśli nadal nie słychać sygnału wybierania, podłącz telefon do innego gniazdka.
- 5 Jeśli słychać sygnał wybierania, drukarkę należy podłączyć do tego gniazdka.

#### PRZEJRZYJ PONIŻSZE UWAGI DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z CYFROWEGO TELEFONU

Modem faksu jest urządzeniem analogowym. Niektóre urządzenia można podłączyć do drukarki, aby umożliwić korzystanie z usług telefonii cyfrowej.

- Jeśli korzystasz z usługi ISDN, podłącz drukarkę do analogowego portu telefonu (port interfejsu R) na adapterze terminala ISDN. Więcej informacji można uzyskać u dostawcy usługi ISDN, u którego można złożyć zapotrzebowanie na port interfejsu R.
- Jeśli korzystasz z usługi DSL, podłącz drukarkę do filtru DSL lub routera współpracującego z urządzeniami analogowymi. Więcej informacji na ten temat można uzyskać u dostawcy usługi DSL.
- Jeśli korzystasz z systemu telefonicznego PBX, upewnij się, że drukarka została podłączona do złącza analogowego. Jeśli nie ma takiego, weź pod uwagę możliwość instalacji analogowej linii telefonicznej dla urządzenia typu faks.

## CZY SŁYCHAĆ SYGNAŁ WYBIERANIA?

- Wykonaj próbny telefon na numer, na który chcesz wysłać faks, aby upewnić się, że funkcjonuje poprawnie.
- Jeśli linia telefoniczna jest używana przez inne urządzenie, przed próbą wysłania faksu odczekaj, aż zakończy ono pracę.
- Jeśli korzystasz z funkcji Wybieranie numeru przy odłożonej słuchawce, zwiększ głośność, aby upewnić się, że słychać sygnał wybierania.

### TYMCZASOWO ODŁĄCZ INNY SPRZĘT.

Aby upewnić się, że drukarka działa poprawnie, podłącz ją bezpośrednio do linii telefonicznej. Odłącz wszelkie sekretarki automatyczne, komputery z modemami lub rozgałęźniki linii telefonicznej.

#### Sprawdź, czy nie ma zacięć.

Usuń zacięcia i sprawdź, czy pojawił się komunikat Gotowa.

## Tymczasowo wyłącz funkcję Oczekiwanie na połączenie.

Funkcja Oczekiwanie na połączenie może zakłócać transmisje faksu. Wyłącz tę funkcję przed wysłaniem lub odebraniem faksu. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby otrzymać informację o sekwencji przycisków tymczasowo wyłączającej funkcję Oczekiwanie na połączenie.

#### Usługa poczty głosowej może przeszkadzać w transmisji faksów

Usługa poczty głosowej, oferowana przez lokalną firmę telekomunikacyjną, może zakłócać transmisje faksu. Aby włączyć funkcję Poczta głosowa oraz ustawić drukarkę w trybie odbierania połączeń, weź pod uwagę zamontowanie dodatkowej linii telefonicznej dla drukarki.

#### PAMIĘĆ DRUKARKI MOŻE BYĆ PEŁNA

- 1 Wybierz numer faksu.
- **2** Zeskanuj oryginalny dokument po jednej stronie.

## Można wysyłać, ale nie można odbierać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

#### SPRAWDŹ, CZY ZASOBNIK NA PAPIER JEST PUSTY.

Załaduj papier do zasobnika.

#### Sprawdź ustawienia opóźnienia dzwonka

Funkcja Opóźnienie – liczba sygnałów dzwonka określa liczbę sygnałów linii telefonicznej, po których drukarka odpowiada automatycznie. Jeśli na tej samej linii, na której znajduje się drukarka, zainstalowane są numery wewnętrzne lub korzysta się z opcji Wyróżniający sygnał dzwonka oferowanej przez firmę telefoniczną, sugeruje się pozostawienie ustawienia funkcji opóźnienia dzwonka na wartości 4.

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- 3 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- **5** W polu Liczba sygnałów do odebrania wprowadź liczbę sygnałów telefonu przed odebraniem połączenia.
- 6 Kliknij opcję Wyślij.

#### POZIOM TONERU MOŻE BYĆ NISKI

W przypadku małej ilości toneru kolorowego wyświetli się komunikat 88 Mało toneru <kolor>.

## Można odbierać, ale nie można wysyłać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

#### SPRAWDŹ, CZY DRUKARKA PRACUJE W TRYBIE FAKSU

Naciśnij przycisk Faks na panelu operacyjnym drukarki, aby ustawić drukarkę w tryb faksu.

#### SPRAWDŹ, CZY DOKUMENT JEST POPRAWNIE UMIESZCZONY

Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera w lewym górnym rogu.

**Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

### UPEWNIJ SIĘ, ŻE NUMER SKRÓTU ZOSTAŁ UTWORZONY POPRAWNIE.

- Sprawdź, czy zaprogramowany numer skrótu został przyporządkowany numerowi telefonu, który chcesz wybrać.
- Numer telefonu można również wybrać ręcznie.

## Wydruk otrzymanego faksu jest bardzo niskiej jakości

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Wyślij ponownie dokument

Poproś nadawcę o:

- sprawdzenie, czy jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca;
- ponowne wysłanie faksu (mógł wystąpić problem z jakością połączenia telefonicznego);
- zwiększenie rozdzielczość skanowania faksu (jeśli to możliwe).

#### POZIOM TONERU MOŻE BYĆ NISKI

Gdy pojawi się komunikat **88 Mało toneru <kolor>** lub druk stanie się zbyt jasny, należy wymienić kasetę lub kasety z tonerem.

#### Upewnij się, że szybkość transmisji faksu nie jest za wysoka

Zmniejsz szybkość transmisji dla odbieranych faksów:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 3 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- 5 W polu Maksymalna szybkość, kliknij jedną z poniższych opcji:
  - 2400 4800 9600 14400 33600
- 6 Kliknij opcję Wyślij.

## Blokowanie niepożądanych faksów

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję Konfiguracja.

- 3 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- 5 Kliknij opcję Bezimienny faks.

Opcja ta umożliwia blokowania wszystkich przychodzących faksów, które jako identyfikator podają numer prywatny lub nie posiadają nazwy faksu.

**6** W polu Lista zakazanych faksów wpisz numery telefonu lub nazwy faksu danych nadawców, których połączenia faksowe mają być blokowane.

## Rozwiązywanie problemów związanych z wyposażeniem opcjonalnym

## Opcjonalny element wyposażenia po zainstalowaniu nie działa poprawnie lub przerywa pracę

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Zresetuj drukarkę

Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

### Sprawdź, czy opcjonalny element wyposażenia jest podłączony do drukarki

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyk przewodu zasilającego drukarki z gniazda elektrycznego.
- **3** Sprawdź połączenie między opcjonalnym elementem wyposażenia a drukarką.

#### Sprawdź, czy opcjonalny element wyposażenia jest poprawnie zainstalowany

Wydrukuj stronę z ustawieniami menu i sprawdź, czy dany opcjonalny element wyposażenia jest wymieniony na liście zainstalowanych opcji. Jeśli na liście brak tego elementu opcjonalnego, zainstaluj go ponownie. Więcej informacji można znaleźć w dokumentacji dotyczącej instalacji urządzenia dostarczonej razem z elementem opcjonalnym, można też odwiedzić stronę **www.lexmark.com/publications** i zapoznać się z arkuszem instrukcji elementu opcjonalnego.

#### Sprawdź, czy opcjonalny element wyposażenia jest zaznaczony

Na komputerze, z którego wykonywane jest drukowanie, zaznacz element opcjonalny. Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Aktualizacja dostępnych opcji w sterowniku drukarki" na stronie 35.

## Szuflady

#### UPEWNIJ SIĘ, ŻE PAPIER JEST PRAWIDŁOWO ZAŁADOWANY

- **1** Otwórz zasobnik na papier.
- 2 Sprawdź, czy nie wystąpiło zacięcie papieru lub jego nieprawidłowe podawanie.
- **3** Sprawdź, czy prowadnice papieru są wyrównane do brzegów papieru.
- 4 Sprawdź, czy zasobnik na papier prawidłowo się zamyka.
- 5 Zamknij drzwiczki.

### Zresetuj drukarkę

Wyłącz drukarkę. Odczekaj 10 sekund. Ponownie włącz drukarkę.

## Podajnik uniwersalny

#### Sprawdź podajnik uniwersalny

Upewnij się, że podwójna szuflada na 650 arkuszy (podajnik uniwersalny) jest prawidłowo zainstalowana.

### Usuń wszelkie zacięcia

Usuń wszelkie zacięcia w podajniku uniwersalnym

#### Sprawdź gniazdo przewodu zasilającego

Upewnij się, że:

- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- W gniazdku elektrycznym jest napięcie.

## Sprawdź papier

Należy stosować zalecany papier i zalecane nośniki specjalne. Więcej informacji można znaleźć w rozdziale ze wskazówkami dotyczącymi papieru i nośników specjalnych.

#### SPRAWDŹ PROWADNICE PAPIERU

Ustaw prowadnice w zasobniku w prawidłowej pozycji dla załadowanego papieru.

#### Sprawdź, czy nie są wyświetlane komunikaty serwisowe

W przypadku wyświetlenia komunikatu serwisowego wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie. Jeśli błąd będzie się powtarzał, wezwij pomoc serwisową.

## Karta pamięci

Sprawdź, czy karta pamięci jest prawidłowo podłączona do płyty systemowej drukarki.

# Rozwiązywanie problemów związanych z podawaniem papieru

## Papier często się zacina

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## **S**PRAWDŹ PAPIER

Należy stosować zalecany papier i zalecane nośniki specjalne. Więcej informacji można znaleźć w rozdziale ze wskazówkami dotyczącymi papieru i nośników specjalnych.

## Upewnij się, że do zasobnika nie załadowano za dużo papieru

Upewnij się, że wysokość stosu papieru nie przekracza wskaźnika maksymalnej wysokości stosu zaznaczonego w zasobniku lub na podajniku uniwersalnym.

### SPRAWDŹ PROWADNICE PAPIERU

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

### PAPIER MOŻE BYĆ WILGOTNY Z POWODU DUŻEJ WILGOTNOŚCI POWIETRZA

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

## Komunikat o zacięciu papieru nie znika po usunięciu zacięcia

Droga papieru nie jest pusta. Usuń zacięty papier z całej drogi papieru, a następnie naciśnij przycisk W.

## Zacięta strona nie jest ponownie drukowana po usunięciu zacięcia

Funkcja Zacięcia — ponów w Menu ustawień jest wyłączona. Dla opcji Zacięcia — ponów ustaw wartość Automatycznie lub Włącz:

- 1 Naciśnij przycisk 🔄.
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk II.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia ogólne, a następnie naciśnij przycisk M.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek dopóki nie pojawi się opcja Odzyskiwanie zadania drukowania, a następnie naciśnij przycisk .
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, dopóki nie pojawi się opcja Zacięcia ponów, a następnie naciśnij przyciski
   Image: Strategy and Strategy and
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Włączone** lub **Automatyczne** a następnie naciśnij przycisk

# Rozwiązywanie problemów związanych z jakością wydruku

Informacje opisane w poniższych punktach mogą pomóc w rozwiązaniu problemów związanych z jakością druku. Jeśli wskazówki te nie pomogą w rozwiązaniu problemu, należy skontaktować się z pomocą techniczną. Niektóre elementy drukarki mogą wymagać regulacji lub wymiany.

## Puste strony



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Na naboju drukującym może znajdować się materiał opakowania.

Wyjmij nabój drukujący i sprawdź, czy usunięto z niego w sposób właściwy materiał opakowania. Zainstaluj ponownie nabój drukujący.

## POZIOM TONERU MOŻE BYĆ NISKI

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **88 Niski poziom atramentu w kasecie drukującej**, zamów nowy nabój drukujący.

Jeśli problem się powtarza, drukarka może wymagać obsługi serwisowej. W celu uzyskania dalszych informacji skontaktuj się z pomocą techniczną.

## Znaki mają postrzępione lub nierówne krawędzie



Jeśli korzystasz z pobranych czcionek, upewnij się, że są one obsługiwane przez drukarkę, komputer host i oprogramowanie.

## Przycięte obrazy

Możliwe są następujące rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Sprawdź prowadnice

Ustaw prowadnice szerokości i długości w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

## SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIARU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Rozmiar papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy rozmiar:
  - Jeśli używasz systemu Windows, określ rozmiar w oknie Właściwości drukowania.
  - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ rozmiar w oknie dialogowym Układ strony.

## **Ciemne linie**

	$\searrow$
ABC	DE
<b>ÅBC</b>	DE
ABC	DE

Zestaw obrazowania może być wadliwy.

Pojawienie się komunikatów Kończą się zasoby zestawu czarnego i kolorowego obrazowania lub Kończą się zasoby zestawu czarnego obrazowania oznacza, że należy wymienić zestaw obrazowania.

## Szare tło



## Sprawdź ustawienie intensywności toneru

Wybierz mniejszą wartość ustawienia Intensywność toneru:

- Zmień to ustawienie w menu Jakość panelu sterowania drukarki.
- Jeśli używasz systemu Windows, zmień ustawienie w oknie Właściwości drukowania.
- Jeśli używasz komputera Macintosh, zmień ustawienie w oknie dialogowym Drukuj.

## Nieprawidłowe marginesy



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

### SPRAWDŹ PROWADNICE PAPIERU

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

## SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIARU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika:

- **1** Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Rozmiar papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy rozmiar:
  - Jeśli używasz systemu Windows, określ rozmiar w oknie Właściwości drukowania.
  - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ rozmiar w oknie dialogowym Układ strony.

## Linia jasna, biała lub w niewłaściwym kolorze



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Kaseta z tonerem może być uszkodzona.

Wymień uszkodzoną kasetę z tonerem.

## Zestaw obrazowania może być wadliwy

Wymień zestaw obrazowania.

**Uwaga:** Drukarka ma dwa typy zestawów obrazowania: zestaw obrazowania czarnego i kolorowego oraz zestaw obrazowania czarnego. Zestaw obrazowania czarnego i kolorowego zawiera kolory: cyjan, magenta, żółty oraz czarny. Zestaw obrazowania czarnego zawiera wyłącznie kolor czarny.

## Zwijanie się papieru

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

## SPRAWDŹ USTAWIENIE TYP PAPIERU

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

## Czy papier wchłonął wilgoć z powodu wysokiej wilgotności powietrza?

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

## Nieregularności wydruku



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

### PAPIER MOŻE BYĆ WILGOTNY Z POWODU DUŻEJ WILGOTNOŚCI POWIETRZA

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

## SPRAWDŹ USTAWIENIE TYPU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie typu papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika:

- **1** Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Typ papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy typ:
  - Jeśli używasz systemu Windows, określ typ w oknie Właściwości drukowania.
  - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ typ w oknie dialogowym Drukuj.

## **S**PRAWDŹ PAPIER

Nie używaj szorstkiego papieru z fakturą.

#### POZIOM TONERU MOŻE BYĆ NISKI

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **88 Niski poziom atramentu w kasecie drukującej** lub druk stanie się zbyt jasny, wymień nabój drukujący.

## Nagrzewnica może być wadliwa lub zużyta

Wymień nagrzewnicę.

## Powtarzające się błędy wydruku



### Powtarzające się błędy występują wielokrotnie na stronie

Wydrukuj stronę Usuwanie defektów wydruków i dopasuj defekty do błędów w jednej z linii pionowych. Postępuj zgodnie z instrukcjami podanymi na stronie Usuwanie defektów wydruków, aby określić przyczynę powtarzających się błędów.

## Krzywy wydruk

#### SPRAWDŹ PROWADNICE PAPIERU

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

### **S**PRAWDŹ PAPIER

Upewnij się, że używasz papieru, który spełnia parametry drukarki.

## Wydruk jest zbyt jasny



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## KALIBRACJA KOLORU

Drukarka automatycznie kalibruje kolory za każdym razem, gdy wykryje nowy zestaw bębnów. Jeśli kaseta została wymieniona, można przeprowadzić ręczną kalibrację kolorów:

- 1 Naciśnij przycisk 🔚 na panelu sterowania drukarki.
- 2 W menu Administrator naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk V.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Menu drukowania, a następnie naciśnij przycisk 🗾.

- 4 Naciskaj przyciski strzałek do momentu wyświetlenia menu Jakość, a następnie naciśnij przycisk W.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Regulacja koloru**, a następnie naciśnij przycisk Zostanie wyświetlony komunikat **Kalibrowanie**.

#### SPRAWDŹ USTAWIENIA INTENSYWNOŚCI, JASNOŚCI I KONTRASTU

Ustawienia Intensywność toneru lub Jasność RGB mają określoną zbyt dużą jasność albo ustawienie Kontrast RGB ma zbyt niską wartość.

- 1 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu sterowania drukarki.
- 2 W menu Administrator naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk V.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Menu drukowania, a następnie naciśnij przycisk V.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek do momentu wyświetlenia menu Jakość, a następnie naciśnij przycisk W.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Intensywność toneru, Jasność RGB lub Kontrast RGB, po czym naciśnij przycisk .
- 6 Zmień wybrane ustawienie na mniejszą wartość, a następnie naciśnij przycisk 📈.

#### PAPIER MOŻE BYĆ WILGOTNY Z POWODU DUŻEJ WILGOTNOŚCI POWIETRZA

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

#### **S**PRAWDŹ PAPIER

Nie używaj szorstkiego papieru z fakturą.

## SPRAWDŹ USTAWIENIE TYP PAPIERU

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

#### Upewnij się, czy opcja Oszczędzanie kolorów jest wyłączona

Opcja Oszczędzanie kolorów może być włączona.

## W KASECIE Z TONEREM MOŻE KOŃCZYĆ SIĘ TONER

Gdy pojawi się komunikat **88 Niski poziom toneru w kasecie drukującej <kolor>**, zamów nową kasetę drukującą.

#### Kaseta z tonerem może być uszkodzona.

Wymień kasetę z tonerem.

## Zestaw bębnów może być zużyty lub uszkodzony

Wymień zestaw bębnów.

**Uwaga:** Drukarka jest wyposażona w dwa zestawy bębnów: czarny i kolorowy oraz czarny. Czarny i kolorowy zestaw bębnów zawiera kolory: cyjan, magenta, żółty i czarny. Czarny zestaw bębnów zawiera tylko kolor czarny.

## Wydruk jest zbyt ciemny



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Kalibracja koloru

Drukarka automatycznie kalibruje kolory za każdym razem, gdy wykryje nowy zestaw bębnów. Jeśli kaseta została wymieniona, można przeprowadzić ręczną kalibrację kolorów:

- 1 Naciśnij przycisk 🔚 na panelu sterowania drukarki.
- 2 W menu Administrator naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk .
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Menu drukowania, a następnie naciśnij przycisk W.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek do momentu wyświetlenia menu Jakość, a następnie naciśnij przycisk W.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Regulacja koloru**, a następnie naciśnij przycisk . Zostanie wyświetlony komunikat **Kalibrowanie**.

#### Sprawdź ustawienia intensywności, jasności i kontrastu

Ustawienie Intensywność toneru lub Kontrast RGB ma zbyt wysoką wartość lub ustawienie Jasność RGB ma zbyt niską wartość.

- 1 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu sterowania drukarki.
- 2 W menu Administrator naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk V.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Menu drukowania, a następnie naciśnij przycisk W.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek do momentu wyświetlenia menu Jakość, a następnie naciśnij przycisk W.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Intensywność toneru, Jasność RGB lub Kontrast RGB, po czym naciśnij przycisk .
- 6 Zmień wybrane ustawienie na mniejszą wartość, a następnie naciśnij przycisk W.

## KASETA Z TONEREM MOŻE BYĆ USZKODZONA.

Wymień kasetę z tonerem.

## Strony z wypełnieniem jednokolorowym



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Upewnij się, że kaseta drukująca jest prawidłowo zainstalowana.

Wyjmij kasetę drukującą i potrząśnij nią na boki, aby rozprowadzić toner, a następnie ponownie ją zainstaluj.

## Toner w kasecie drukującej może być wadliwy lub kończyć się

Wymień zużytą kasetę drukującą na nową. Jeśli problem się powtarza, drukarka może wymagać obsługi serwisowej. W celu uzyskania dalszych informacji skontaktuj się z pomocą techniczną.

## Na stronie pojawia się mgła z toneru lub cienie w tle

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Zestaw bębnów może być zużyty lub uszkodzony

Wymień zestaw bębnów.

**Uwaga:** Drukarka jest wyposażona w dwa zestawy bębnów: czarny i kolorowy oraz czarny. Czarny i kolorowy zestaw bębnów zawiera kolory: cyjan, magenta, żółty i czarny. Czarny zestaw bębnów zawiera tylko kolor czarny.

## CZY NA DRODZE PODAWANIA PAPIERU ZNAJDUJE SIĘ TONER?

Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

## Toner się ściera



Możliwe są następujące rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## SPRAWDŹ USTAWIENIE TYPU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie typu papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Typ papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy typ:
  - Jeśli używasz systemu Windows, określ typ w oknie Właściwości drukowania.
  - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ typ w oknie dialogowym Drukuj.

## Sprawdź ustawienie Tekstura papieru

Korzystając z menu Papier na panelu sterowania drukarki, upewnij się, że ustawienie Tekstura papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika.

## Plamki toneru



Możliwe są następujące rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## Kaseta drukująca może być uszkodzona

Wymień kasetę drukującą.

## Na drodze podawania papieru znajduje się toner

Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

## Jakość wydruku na folii jest niska

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## **S**PRAWDŹ FOLIE

Należy stosować wyłącznie folie zalecane przez producenta drukarki.

## SPRAWDŹ USTAWIENIE TYPU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie typu papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Typ papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy typ:
  - Jeśli używasz systemu Windows, określ typ w oknie Właściwości drukowania.
  - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ typ w oknie dialogowym Drukuj.

## Nierówna gęstość wydruku



Wymień czarny i kolorowy zestaw bębnów.

## Rozwiązywanie problemów z jakością koloru

W tej części można znaleźć odpowiedzi na niektóre pytania związane z kolorami oraz opis sposobu wykorzystania niektórych funkcji Menu jakości do rozwiązywania typowych problemów z kolorami.

## Błędne nakładanie kolorów



Kolor przesunął się poza właściwy obszar lub został nałożony na obszar innego koloru. Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## KASETA Z TONEREM MOŻE BYĆ USZKODZONA.

Wyjmij kasety z tonerem, a następnie zainstaluj je ponownie.

## Kalibracja koloru

Drukarka automatycznie kalibruje kolory za każdym razem, gdy wykryje nowy zestaw bębnów. Po wymianie kasety z tonerem należy przeprowadzić kalibrację ręczną.

- 1 Naciśnij przycisk 🔄 na panelu sterowania drukarki.
- 2 W menu Administrator naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja Ustawienia, a następnie naciśnij przycisk V.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się menu Drukuj, a następnie naciśnij przycisk **W**.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek do momentu wyświetlenia menu Jakość, a następnie naciśnij przycisk W.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Regulacja koloru**, a następnie naciśnij przycisk **W**. Zostanie wyświetlony komunikat **Kalibrowanie**.

## Najczęściej zadawane pytania dotyczące drukowania kolorów

#### Co to jest kolor RGB?

Barwy czerwoną, zieloną i niebieską można mieszać w różnych proporcjach w celu uzyskania szerokiego zakresu kolorów występujących w naturze. Na przykład zmieszanie barwy czerwonej i zielonej pozwala uzyskać kolor żółty. W taki sam sposób tworzone są kolory na ekranach telewizorów i monitorów komputerowych. Kolor RGB jest metodą opisywania kolorów przez określenie ilości barwy czerwonej, zielonej i niebieskiej potrzebnej do uzyskania danego koloru.

#### Co to jest kolor CMYK?

Atramenty lub tonery w kolorze cyjan, magenta, żółtym i czarnym mogą być używane do drukowania w różnych proporcjach w celu uzyskania szerokiego zakresu kolorów występujących w naturze. Na przykład zmieszanie koloru cyjan i żółtego pozwala uzyskać kolor zielony. W ten sposób tworzone są kolory w maszynach drukarskich, drukarkach atramentowych oraz kolorowych drukarkach laserowych. Kolor CMYK jest metodą opisywania kolorów poprzez określenie ilości kolorów cyjan, magenta, żółtego i czarnego potrzebnych do uzyskania danego koloru.

#### W jaki sposób kolor określany jest w przeznaczonym do druku dokumencie?

Kolory w dokumencie określane są zazwyczaj przez oprogramowanie przy zastosowaniu kombinacji kolorów RGB lub CMYK. Ponadto użytkownik ma możliwość modyfikacji kolorów każdego obiektu w dokumencie. Więcej informacji można znaleźć w Pomocy programu.

#### Skąd drukarka czerpie informacje o tym, jaki kolor wydrukować?

Gdy użytkownik drukuje dokument, do drukarki wysyłane są dane opisujące typ i kolor każdego obiektu. Informacje o kolorach przekazywane są w tablicach konwersji kolorów, w których następuje przekształcenie koloru na informacje o ilościach toneru cyjan, magenta, żółtego i czarnego potrzebnych do uzyskania żądanego koloru. Zastosowanie tablic konwersji kolorów zależy od informacji o obiektach. Możliwe jest na przykład zastosowanie jednej tabeli konwersji kolorów do tekstu, a innej do fotografii.

## Czy lepiej jest użyć oprogramowania emulacji PostScript czy PCL? Jakich ustawień należy użyć, aby uzyskać najlepsze kolory?

W celu uzyskania najlepszej jakości kolorów zaleca się użycie sterownika PostScript. Domyślne ustawienia sterownika PostScript pozwalają uzyskać wymaganą jakość kolorów na większości wydruków.

#### Dlaczego wydrukowane kolory nie zgadzają się z kolorami wyświetlanymi na ekranie monitora?

Tablice konwersji kolorów wykorzystywane w trybie automatycznej korekcji kolorów zazwyczaj pozwalają na uzyskanie kolorów zbliżonych do wyświetlanych na ekranie standardowego monitora. Jednak wiele kolorów może być podatnych na różnice technologiczne pomiędzy drukarkami a monitorami, ustawienia monitora oraz warunki oświetleniowe. Aby zapoznać się z zaleceniami dotyczącymi przydatności stron z próbkami kolorów w rozwiązywaniu niektórych problemów z dopasowaniem kolorów, należy przeczytać odpowiedź na pytanie "W jaki sposób można dopasować dany kolor (np. występujący w logo firmy)?".

#### Wydrukowana strona jest przebarwiona. Czy możliwa jest regulacja koloru?

Czasami wydrukowane strony wyglądają na przebarwione (na przykład wszystkie wydrukowane elementy wydają się zbyt czerwone). Może to być spowodowane warunkami zewnętrznymi, typem papieru, rodzajem oświetlenia lub upodobaniami użytkownika. W takich wypadkach do uzyskania koloru bliższego oczekiwaniom użytkownika należy wykorzystać opcję Równowaga kolorów. Opcja Równowaga kolorów umożliwia dokonanie nieznacznej regulacji ilości toneru używanego do uzyskania poszczególnych kolorów. Wybór wartości dodatnich lub ujemnych dla koloru żółtego, czarnego, cyjan i magenta (za pomocą menu Równowaga kolorów) spowoduje nieznaczne zwiększenie lub zmniejszenie ilości toneru użytego do uzyskania wybranego koloru. Na przykład, jeśli wydrukowana strona wydaje się zbyt czerwona, zmniejszenie ilości koloru magenta i żółtego może poprawić równowagę kolorów.

#### Kolorowe folie na rzutniku wydają się ciemne. Czy w jakiś sposób można poprawić jakość koloru?

Ten problem występuje najczęściej podczas wyświetlania folii za pomocą rzutników odblaskowych. W celu uzyskania najwyższej jakości wyświetlanych kolorów zalecane jest używanie rzutników transmisyjnych. Jeśli dostępny jest tylko rzutnik odblaskowy, to zmiana ustawienia Intensywność toneru na wartość 1, 2 lub 3 spowoduje rozjaśnienie obrazu na folii. Należy się upewnić, że drukowanie odbywa się na foliach kolorowych zalecanego rodzaju.

#### Co to jest ręczna korekcja kolorów?

Gdy włączona jest ręczna korekcja kolorów, drukarka do przetwarzania obiektów stosuje tablice konwersji kolorów wybrane przez użytkownika. Jednak opcja Korekcja kolorów musi mieć ustawienie Ręcznie. W przeciwnym wypadku nie będą stosowane tablice konwersji kolorów wybrane przez użytkownika. Ustawienia ręcznej korekcji kolorów zależą od rodzaju drukowanego obiektu (tekst, grafika lub obraz) oraz od tego, jak określono kolor obiektu w używanym programie (kombinacje RGB lub CMYK).

#### Uwagi:

- Ustawienie ręcznej konwersji kolorów jest nieprzydatne, jeśli program nie określa kolorów za pomocą kombinacji RGB lub CMYK. Ponadto jest ono nieskuteczne, jeśli program lub system operacyjny komputera dokonują regulacji kolorów.
- Tablice konwersji kolorów zastosowane dla poszczególnych obiektów przy ustawieniu korekcji kolorów Automatycznie – powodują generowanie preferowanych kolorów w przypadku większości dokumentów.

Aby zastosować ręcznie inną tablicę konwersji kolorów:

- 1 Wybierz z Menu jakości opcję Korekcja kolorów, a następnie wybierz opcję Ręcznie.
- **2** Wybierz z Menu jakości opcję **Kolor ręcznie**, a następnie wybierz odpowiednią tablicę konwersji kolorów dla typu obiektów, których to dotyczy.

## Menu Kolor ręcznie

Typ obiektu	Tablice konwersji kolorów	
Obraz RGB Tekst RGB	<ul> <li>Żywe kolory – Daje jaśniejsze, bardziej nasycone kolory. Opcję tę można stosować do wszystkich formatów kolorów.</li> </ul>	
Grafika RGB	<ul> <li>Wyświetlacz sRGB – Ustawia kolory tak, aby były zbliżone do kolorów wyświetlanych r monitorze komputera. Użycie czarnego toneru jest zoptymalizowane do wydruku zdjęć.</li> </ul>	
	<ul> <li>Wyświetlacz – pełna czerń – Ustawia kolory tak, aby były zbliżone do kolorów wyświetlanych na monitorze komputera. Do uzyskania wszystkich odcieni czystej szarości wykorzystywany jest tylko czarny toner.</li> </ul>	
	<ul> <li>Żywe kolory sRGB – Zapewnia większe nasycenie kolorów przy opcji korekcji kolorów Wyświetlacz sRGB. Użycie czarnego toneru jest zoptymalizowane do wydruku grafiki biznesowej.</li> </ul>	
	<ul> <li>Wyłącz – Korekcja kolorów nie jest stosowana.</li> </ul>	
Obraz CMYK Tekst CMYK	<ul> <li>US CMYK – Stosuje korekcję kolorów dopasowującą kolory wydruku do standardu SWOP (Specifications for Web Offset Publishing).</li> </ul>	
Grafika CMYK	<ul> <li>Euro CMYK – Stosuje korekcję kolorów dopasowującą kolory wydruku do standardu EuroScale.</li> </ul>	
	• Żywe kolory CMYK – Zwiększa nasycenie kolorów ustawienia korekcji kolorów US CMYK.	
	<ul> <li>Wyłącz – Korekcja kolorów nie jest stosowana.</li> </ul>	

#### W jaki sposób można dopasować dany kolor (np. kolor występujący w logo firmy)?

Z menu jakości możliwe jest wybranie dziewięciu zestawów próbek kolorów. Możliwe jest to również ze strony Próbki kolorów wbudowanego serwera WWW. Wybór dowolnego zestawu próbek spowoduje wydrukowanie wielostronicowego dokumentu składającego się z setek kolorowych pól. W zależności od wybranej tablicy każde pole zawierać będzie kombinację kolorów CMYK lub RGB. Widoczny na wydruku kolor każdego pola jest wynikiem przetworzenia kombinacji kolorów CMYK lub RGB opisanej w danym polu przy użyciu wybranej tablicy konwersji kolorów.

Można przejrzeć strony zawierające próbki kolorów i dzięki temu określić pole, którego kolor jest najbliższy wymaganemu. Kombinacja kolorów oznaczona w danym polu może zostać następnie wykorzystana do modyfikacji koloru obiektu wyświetlanego przez program. Więcej informacji można znaleźć w Pomocy programu. W celu wykorzystania wybranej tabeli konwersji kolorów dla danego obiektu niezbędne może być użycie ustawienia Ręcznie dla opcji Korekcja kolorów.

Wybór odpowiednich próbek kolorów, jakie mają być używane do rozwiązania określonego problemu z dopasowaniem koloru, zależy od ustawienia opcji Korekcja kolorów (Automatycznie, Wyłącz lub Ręcznie), rodzaju drukowanego obiektu (tekst, grafika lub obraz) oraz od tego, jak określono kolor obiektu w używanym programie (kombinacje RGB lub CMYK). Jeśli ustawienie Korekcja kolorów drukarki znajduje się w pozycji Wyłącz, kolor jest oparty na informacjach zawartych w zadaniu wydruku; konwersja kolorów nie jest realizowana.

**Uwaga:** Wydrukowane Próbki kolorów będą nieprzydatne, jeśli program nie określa kolorów za pomocą kombinacji RGB lub CMYK. Ponadto w pewnych sytuacjach program lub system operacyjny komputera dokonują regulacji kombinacji RGB lub CMYK określonych w programie za pośrednictwem mechanizmu zarządzania kolorami. Skutkiem tego wydrukowany kolor może nie być identyczny z kolorem ze stron z próbkami kolorów.

#### Czym są szczegółowe próbki kolorów i jak można uzyskać do nich dostęp?

Szczegółowe zestawy próbek kolorów są dostępne tylko poprzez wbudowany serwer WWW drukarki sieciowej. Szczegółowy zestaw próbek zawiera wiele odcieni (przedstawionych jako kolorowe pola), które są zbliżone do wybranej przez użytkownika wartości RGB lub CMYK. Podobieństwo kolorów w zestawie jest zależne od wartości wprowadzonej w polu RGB lub CMYK.

Aby uzyskać dostęp do zestawu szczegółowych próbek kolorów z wbudowanego serwera WWW:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

**Uwaga:** Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 3 Kliknij opcję Próbki kolorów.
- 4 Kliknij Opcje szczegółowe, aby zawęzić zakres zestawu kolorów do jednego.
- **5** Gdy pojawi się strona Opcje szczegółowe, wybierz tablicę konwersji kolorów.
- 6 Wprowadź numer koloru RGB lub CMYK.
- 7 Wprowadź wartość z zakresu 1–255.

Uwaga: Im wartość jest bliższa 1, tym węższy jest zestaw próbek kolorów.

8 Kliknij opcję Drukuj, aby wydrukować szczegółowy zestaw próbek kolorów.

## Nie można uzyskać połączenia z wbudowanym serwerem WWW

Możliwe są następujące rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

## SPRAWDŹ POŁĄCZENIE SIECIOWE.

Sprawdź, czy drukarka i komputer są włączone i podłączone do tej samej sieci.

## **S**PRAWDŹ USTAWIENIA SIECIOWE.

W zależności od ustawień sieciowych w celu uzyskania dostępu do wbudowanego serwera WWW może być konieczne wpisanie https:// zamiast http:// przed adresem IP drukarki. Aby uzyskać więcej informacji na ten temat, należy skontaktować się z administratorem systemu.

## Kontakt z pomocą techniczną

Wzywając pomoc techniczną, należy opisać występujący problem, podać treść wyświetlanych komunikatów oraz przedstawić wszelkie dotychczas podjęte środki zaradcze.

Należy znać model, typ i numer seryjny drukarki. Informacje te można znaleźć na naklejce umieszczonej na wewnętrznej stronie przedniej górnej pokrywy drukarki. Numer seryjny jest również podawany na stronie z ustawieniami menu.

W USA i Kanadzie można się kontaktować pod numerem telefonu 1-800-539-6275. W innych krajach lub regionach można odwiedzić witrynę internetową firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.

## Oświadczenia

## Informacje o produkcie

Nazwa produktu:

Lexmark X543, X544, X544n, X544dn, X544dw, X544dtn, X546dtn

Typ urządzenia:

7525, 4989

Modele:

131, 133, 138, 332, 333, 336, 337, 352, 356, 382, 383, 386, 387, 392, 393, 396, 397

## Informacje o wydaniu

August 2009

Niniejsze oświadczenie nie ma zastosowania w krajach, w których podobne postanowienia są niezgodne z obowiązującym prawem: FIRMA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. DOSTARCZA TĘ PUBLIKACJĘ "W STANIE, W JAKIM SIĘ ZNAJDUJE", BEZ JAKICHKOLWIEK WYRAŹNYCH LUB DOMNIEMANYCH RĘKOJMI I GWARANCJI, W TYM BEZ DOMNIEMANYCH GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I UŻYTECZNOŚCI DO OKREŚLONYCH CELÓW. W niektórych krajach wykluczenie gwarancji wyraźnych lub domniemanych w przypadku określonych transakcji jest niedozwolone, dlatego to oświadczenie może nie dotyczyć wszystkich użytkowników.

Niniejsza publikacja może zawierać nieścisłości techniczne lub błędy drukarskie. Przedstawione informacje podlegają okresowym zmianom; zmiany te będą uwzględniane w kolejnych wydaniach. Udoskonalenia lub zmiany opisanych tutaj produktów lub programów mogą być wprowadzane w dowolnym czasie.

Znajdujące się w niniejszej publikacji odnośniki do produktów, programów lub usług nie oznaczają, że ich producent zamierza udostępnić je we wszystkich krajach, w których działa. Umieszczenie odnośnika do produktu, programu lub usługi nie oznacza, że dozwolone jest używanie wyłącznie tego produktu, programu lub usługi. Zamiast tego produktu, programu lub usługi można użyć funkcjonalnie równoważnego zamiennika, pod warunkiem jednak, że nie narusza to niczyjej własności intelektualnej. Ocena i testowanie współdziałania z innymi produktami, programami lub usługami, poza jawnie wymienionymi przez wytwórcę, odbywa się na odpowiedzialność użytkownika.

Aby uzyskać pomoc techniczną firmy Lexmark, należy odwiedzić witrynę support.lexmark.com.

Aby uzyskać informacje o materiałach eksploatacyjnych oraz plikach do pobrania, należy odwiedzić witrynę **www.lexmark.pl**.

Jeśli użytkownik nie ma dostępu do Internetu, może skontaktować się z firmą Lexmark, wysyłając list na adres:

Lexmark International, Inc. Bldg 004-2/CSC 740 New Circle Road NW Lexington, KY 40550 USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

## **UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS**

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

## Znaki towarowe

Lexmark, logo Lexmark z symbolem diamentu i MarkVision są znakami towarowymi firmy Lexmark International, Inc. zastrzeżonymi w USA i/lub innych krajach.

ScanBack jest znakiem towarowym firmy Lexmark International, Inc.

Nazwa PCL® jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Hewlett-Packard. PCL jest oznaczeniem firmy Hewlett-Packard dla zestawu poleceń (języka) i funkcji stosowanych w drukarkach tej firmy. Ta drukarka została zaprojektowana w taki sposób, aby była zgodna z językiem PCL. Oznacza to, że rozpoznaje ona polecenia języka PCL używane w różnych aplikacjach i emuluje funkcje odpowiadające tym poleceniom.

Wszystkie pozostałe znaki towarowe są własnością odpowiednich firm.

## Oświadczenie o składnikach modułowych

Modele bezprzewodowe zawierają następujące składniki modułowe:

Lexmark Regulatory Type/Model LEX-M04-001, FCC ID: IYLLEXM04001; IC:2376A-M04001

## Poziomy emisji hałasu

Poniższe pomiary zostały wykonane zgodnie z normą ISO 7779 i przedstawione zgodnie z normą ISO 9296.

Uwaga: Niektóre tryby mogą nie dotyczyć tego produktu.

Średnie ciśnienie akustyczne w odległości 1 metra (dBA)		
Drukowanie	48 dBA	
Tryb gotowości	32 dBA	

Wartości mogą ulec zmianie. Zobacz www.lexmark.pl w celu uzyskania aktualnych wartości.
## Dyrektywa WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment) dotycząca odpadów ze sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego



Logo WEEE oznacza specjalne programy i procedury recyklingu urządzeń elektronicznych w krajach Unii Europejskiej. Zachęcamy do recyklingu naszych produktów. W przypadku dalszych pytań dotyczących opcji recyklingu należy odwiedzić witrynę sieci Web firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com** w celu uzyskania numeru telefonu lokalnego biura sprzedaży.

# Oświadczenie dotyczące wrażliwości na wyładowania elektrostatyczne



Ten symbol oznacza części wrażliwe na wyładowania elektrostatyczne. Przed dotknięciem miejsc w pobliżu tych symboli należy dotknąć metalowej obudowy drukarki.

## **ENERGY STAR**

Każdy produkt firmy Lexmark oznaczony symbolem ENERGY STAR na samym produkcie lub na ekranie rozruchowym posiada certyfikat zgodności z wymogami programu ENERGY STAR amerykańskiej Agencji Ochrony Środowiska (EPA) zgodnie z konfiguracją ustaloną w czasie wysyłki przez firmę Lexmark.



## Oświadczenie o zawartości rtęci

Ten produkt zawiera rtęć w lampie (<5 mg Hg). Usuwanie rtęci może podlegać przepisom dotyczącym ochrony środowiska. Aby uzyskać informacje na temat usuwania lub wtórnego przetwarzania odpadów, należy skontaktować się z lokalnymi władzami lub stowarzyszeniem Electronic Industries Alliance pod adresem: **www.eiae.org**.

## Informacje o temperaturze

Temperatura otoczenia	15,6°C – 32,2°C
Temperatura transportu i przechowywania	-40,0°C – 60,0°C

## Oświadczenie dotyczące lasera

Drukarka posiada certyfikat zgodności z wymaganiami normy amerykańskiej DHHS-21 CFR, podrozdział J, dla urządzeń laserowych klasy I (1) i certyfikat zgodności z wymaganiami obowiązującej w innych krajach normy IEC 60825 dla urządzeń laserowych klasy I (1).

Urządzenia laserowe klasy I nie są uważane za niebezpieczne. Drukarka zawiera wewnętrzny laser klasy IIIb (3b), który jest 7-miliwatowym laserem z arsenku galu działającym w zakresie długości fal od 655 do 675 nanometrów. Laser i drukarka są tak zaprojektowane, aby nigdy podczas normalnego działania, konserwacji lub zalecanych warunków serwisowych żaden człowiek nie był narażony na promieniowanie laserowe powyżej poziomu klasy I.

## Naklejka z informacjami o laserze

Na drukarce może być umieszczona naklejka informująca o laserze, jak pokazano na rysunku:



## Zużycie energii

#### Pobór mocy przez produkt

W poniższej tabeli przedstawiono charakterystyki poboru mocy przez produkt.

Uwaga: Niektóre tryby mogą nie dotyczyć tego produktu.

Tryb	Opis	Pobór mocy (W)
Drukowanie	Urządzenie tworzy wydruk z elektronicznych informacji wejściowych.	540 W
Kopiowanie	Urządzenie tworzy wydruk z oryginałów dokumentów w postaci dokumentów drukowanych.	510 W
Skanowanie	Urządzenie skanuje dokumenty drukowane.	60 W
Tryb gotowości	Urządzenie oczekuje na zadanie drukowania.	50 W
Tryb oszczędzania energii	Urządzenie jest w trybie oszczędzania energii.	24 W
Wył. (wyłączone)	Urządzenie jest podłączone do gniazda zasilania, ale przełącznik zasilania jest wyłączony.	0 W

W powyższej tabeli podano wartości średnie poziomów poboru mocy. Chwilowy pobór mocy może być znacznie większy niż wartość średnia.

Wartości mogą ulec zmianie. Zobacz www.lexmark.pl w celu uzyskania aktualnych wartości.

#### Funkcja oszczędzania energii

Niniejsze urządzenie może przechodzić w tryb oszczędzania energii, zwany Wygaszaczem. Tryb Wygaszacz stanowi odpowiednik trybu czuwania. Tryb Wygaszacz umożliwia oszczędzanie energii poprzez obniżenie zużycia energii podczas dłuższych okresów bezczynności drukarki. Tryb Wygaszacz jest automatycznie

włączany, gdy urządzenie nie jest używane przez określony czas, zwany limitem czasu oczekiwania wygaszacza.

Domyślny fabryczny limit czasu oczekiwania wygaszacza dla tego	110 V = 45 minut, 220 V = 60 minut
urządzenia (w minutach):	

Limit czasu oczekiwania wygaszacza można zmieniać w przedziale od 1 minuty do 240 minut za pomocą menu konfiguracji. Niska wartość limitu czasu oczekiwania wygaszacza powoduje zmniejszenie zużycia energii, ale może wydłużyć czas reakcji urządzenia. Wysoka wartość limitu czasu oczekiwania wygaszacza zapewnia krótki czas reakcji, ale powoduje większe zużycie energii.

#### Tryb wyłączenia

Jeśli to urządzenie jest wyposażone w tryb wyłączenia, który wciąż pobiera niewielką ilość mocy, aby całkowicie zatrzymać pobór mocy, należy odłączyć przewód zasilający z gniazda elektrycznego.

#### Całkowite zużycie energii

Czasami pomocne jest obliczenie całkowitego zużycia energii przez urządzenie. Ponieważ pobór mocy wyrażany jest w watach, aby obliczyć zużycie energii, należy pomnożyć pobór mocy przez czas pracy urządzenia w każdym z trybów. Całkowite zużycie energii jest sumą zużycia energii w poszczególnych trybach.

## Informacje dla użytkowników w Unii Europejskiej

Produkty opatrzone oznaczeniem CE spełniają wymagania dyrektyw 2004/108/EC, 2006/95/EC i 1999/5/EC Rady Unii Europejskiej dotyczących dostosowania przepisów państw członkowskich w zakresie zgodności elektromagnetycznej, bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych przeznaczonych do pracy w określonym zakresie napięć oraz urządzeń radiowych i terminali telekomunikacyjnych.

Oznaczenie CE świadczy o zgodności z dyrektywami.



Deklaracja o zgodności z wymaganiami dyrektyw jest dostępna u Dyrektora ds. Produkcji i Pomocy Technicznej firmy Lexmark International S. A. w Boigny, Francja.

Więcej informacji na temat zgodności można znaleźć w tabeli na końcu sekcji Informacje.

## Uwagi dotyczące przepisów związanych z produktami bezprzewodowymi

Ta sekcja zawiera następujące informacje dotyczące przepisów związanych z produktami bezprzewodowymi, na przykład zawierającymi nadajniki, lecz także dotyczące bezprzewodowych kart sieciowych lub zbliżeniowych czytników kart.

## Zagrożenie promieniowaniem o częstotliwości radiowej

Wypromieniowywana moc wyjściowa tego urządzenia jest znacznie mniejsza niż ustalone przez komisję FCC i inne instytuty normalizacyjne limity wystawienia na promieniowanie o częstotliwości radiowej. Aby urządzenie spełniało wymagania komisji FCC i innych instytutów normalizacyjnych dotyczące zagrożenia promieniowaniem o częstotliwości radiowej, między anteną a jakąkolwiek osobą należy zachować odległość co najmniej 20 cm (8 cali).

## Informacje dla użytkowników w Unii Europejskiej

Produkty opatrzone oznaczeniem CE spełniają wymagania dyrektyw 2004/108/EC, 2006/95/EC i 1999/5/EC Rady Unii Europejskiej dotyczących dostosowania przepisów państw członkowskich w zakresie zgodności elektromagnetycznej, bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych przeznaczonych do pracy w określonym zakresie napięć oraz urządzeń radiowych i terminali telekomunikacyjnych.

Oznaczenie CE świadczy o zgodności z dyrektywami.



Deklaracja o zgodności z wymaganiami dyrektyw jest dostępna u Dyrektora ds. Produkcji i Pomocy Technicznej firmy Lexmark International S. A. w Boigny, Francja. Więcej informacji na temat zgodności można znaleźć w tabeli na końcu sekcji Informacje.

Produkty wyposażone w moduł bezprzewodowej sieci LAN 2,4 GHz spełniają wymagania dyrektyw 2004/108/EC, 2006/95/EC i 1999/5/EC Rady Unii Europejskiej dotyczących dostosowania przepisów państw członkowskich w zakresie zgodności elektromagnetycznej, bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych przeznaczonych do pracy w określonym zakresie napięć oraz urządzeń radiowych i terminali telekomunikacyjnych.

Oznaczenie CE świadczy o zgodności z dyrektywami.

## (()

Korzystanie z produktu jest dozwolone we wszystkich krajach Unii Europejskiej i krajach EFTA, ale z ograniczeniem wyłącznie do pomieszczeń zamkniętych.

Deklaracja o zgodności z wymaganiami dyrektyw jest dostępna u Dyrektora ds. Produkcji i Pomocy Technicznej firmy Lexmark International S. A. w Boigny, Francja. Więcej informacji na temat zgodności można znaleźć w tabeli na końcu sekcji Informacje.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.

Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

## LICENCJA PATENTOWA URZĄDZENIA

Firma Lexmark zastrzega sobie prawo do zaprzestania sprzedaży tych kaset z tonerem w dowolnej chwili po zakończeniu obejmowania drukarki pomocą techniczną.

**UWAGA: NALEŻY PRZECZYTAĆ PRZED OTWARCIEM:** Otwarcie niniejszego opakowania, zainstalowanie oprogramowania urządzenia drukującego lub użycie znajdujących się w nim produktów oznacza zaakceptowanie poniższej umowy licencyjnej:

**Licencja:** Zgodnie z licencją znajdująca się w opakowaniu opatentowana drukarka przeznaczona jest wyłącznie do użycia wraz z oryginalnymi kasetami z tonerem oraz składnikami światłoczułymi firmy Lexmark przez cały okres funkcjonowania tej opatentowanej drukarki. Użytkownik zgadza się: (1) korzystać wyłącznie z oryginalnych kaset z tonerem oraz składników światłoczułych firmy Lexmark, z wyjątkiem sytuacji opisanych poniżej, oraz (2) przekazać niniejszą licencję dalszym użytkownikom drukarki. Licencja obejmuje opatentowane składniki światłoczułe oraz kasety z tonerem firmy Lexmark znajdujące się w opakowaniu, z zastrzeżeniem, że mogą one być użyte tylko raz. Po pierwszym użyciu użytkownik zgadza się zwrócić je wyłącznie do firmy Lexmark w celu przeprowadzenia utylizacji. Kasety z tonerem firmy Lexmark przestaną działać po dostarczeniu określonej ilości tonera. W chwili wymaganej wymiany kasety w jej wnętrzu może pozostać pewna ilość tonera. Jeśli użytkownik nie akceptuje tych warunków, należy zwrócić opakowanie — bez jego otwierania — do punktu zakupu. W witrynie www.lexmark.com można zamówić zastępcze kasety z tonerem sprzedawane bez tych warunków. Mogą one być ponownie napełniane przez użytkownika lub osoby trzecie i są jedynymi innymi kasetami, których można użyć z licencjonowaną drukarką.

## OGRANICZONA GWARANCJA I UMOWA LICENCYJNA DOTYCZĄCA OPROGRAMOWANIA FIRMY LEXMARK

NALEŻY PRZECZYTAĆ UWAŻNIE PRZED ROZPOCZĘCIEM KORZYSTANIA Z NINIEJSZEGO PRODUKTU: KORZYSTAJĄC Z NINIEJSZEGO PRODUKTU, AKCEPTUJESZ WSZYSTKIE POSTANOWIENIA I WARUNKI NINIEJSZEJ OGRANICZONEJ GWARANCJI I UMOWY LICENCYJNEJ. JEŚLI NIE ZGADZASZ SIĘ Z POSTANOWIENIAMI NINIEJSZEJ OGRANICZONEJ GWARANCJI I UMOWY LICENCYJNEJ DOTYCZĄCEJ OPROGRAMOWANIA, NIEZWŁOCZNIE ZWRÓĆ NIEUŻYWANY PRODUKT I ZAŻĄDAJ ZWROTU ZAPŁACONEJ SUMY. JEŚLI OPROGRAMOWANIE JEST INSTALOWANE DO UŻYTKU PRZEZ INNE STRONY, ZGADZASZ SIĘ POINFORMOWAĆ UŻYTKOWNIKÓW O TYM, ŻE UŻYWANIE TEGO OPROGRAMOWANIA OZNACZA AKCEPTACJĘ NINIEJSZYCH WARUNKÓW.

#### UMOWA LICENCYJNA OPROGRAMOWANIA FIRMY LEXMARK

Niniejsza Umowa licencyjna ("Umowa licencyjna oprogramowania") jest umową prawną pomiędzy użytkownikiem (osobą fizyczna lub jednostką) a firmą Lexmark International, Inc. ("Lexmark"), która definiuje, w zakresie, w którym produkt firmy Lexmark lub oprogramowanie nie podlegają pisemnej umowie licencyjnej pomiędzy użytkownikiem a firmą Lexmark lub jej dostawcami, korzystanie przez użytkownika ze wszelkiego oprogramowania zainstalowanego lub dostarczonego przez firmę Lexmark do użytku z produktem firmy Lexmark. Termin "Oprogramowanie" obejmuje instrukcje w formie elektronicznej, materiały dźwiękowe/wizualne (takie jak obrazy i nagrania) i powiązane nośniki, dokumentacje drukowaną oraz w formie elektronicznej, zawartą w produkcie Lexmark, z nim rozprowadzaną lub opracowaną do korzystania z tym produktem.

1 OŚWIADCZENIE O OGRANICZONEJ GWARANCJI DOTYCZĄCEJ OPROGRAMOWANIA. Firma Lexmark gwarantuje, że nośnik (np. dyskietka lub dysk CD), na którym dostarczono Oprogramowanie, jest wolny od usterek materiału i wykonania przy normalnej eksploatacji w czasie trwania okresu

gwarancyjnego. Okres gwarancyjny obejmuje dziewięćdziesiąt (90) dni i rozpoczyna się w dniu dostarczenia Oprogramowania do użytkownika końcowego. Ograniczona gwarancja obejmuje jedynie nośnik Oprogramowania zakupiony jako nowy od firmy Lexmark lub jej autoryzowanych sprzedawców albo dystrybutorów. Firma Lexmark wymieni Oprogramowanie, jeśli zostanie ustalone, że nośnik nie jest zgodny z wymaganiami niniejszej ograniczonej gwarancji.

2 WYŁĄCZENIA I OGRANICZENIA GWARANCJI. Z WYJĄTKIEM WARUNKÓW OKREŚLONYCH W NINIEJSZEJ UMOWIE LICENCYJNEJ DOTYCZĄCEJ OPROGRAMOWANIA I W ZAKRESIE DOPUSZCZALNYM PRZEZ OBOWIĄZUJĄCE PRAWO FIRMA LEXMARK I JEJ DOSTAWCY DOSTARCZAJĄ NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE "AS IS — W PRZEDSTAWIONEJ POSTACI" I WYŁĄCZAJĄ WSZELKIE INNE GWARANCJE I WARUNKI, ZARÓWNO WYRAŻONE BEZPOŚREDNIO, JAK I DOROZUMIANE, W TYM RÓWNIEŻ GWARANCJE I WARUNKI DOTYCZĄCE TYTUŁU PRAWNEGO, NIENARUSZANIA PRAW OSÓB TRZECICH, PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ, PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU ORAZ NIEWYSTĘPOWANIA WIRUSÓW. JEŚLI W ZAKRESIE DOPUSZCZALNYM PRZEZ PRAWO FIRMA LEXMARK NIE MOŻE ZRZEC SIĘ DOROZUMIANYCH GWARANCJI LUB RĘKOJMI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ, PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU, FIRMA LEXMARK OGRANICZA CZAS TRWANIA TAKICH GWARANCJI DO 90 DNI BEZPOŚREDNIEJ OGRANICZONEJ GWARANCJI DOTYCZĄCEJ OPROGRAMOWANIA.

W uzupełnieniu niniejszej Umowy mogą obowiązywać pewne przepisy prawne, które mogą mieć wpływ na gwarancje lub warunki, bądź nakładają obowiązki na firmę Lexmark, których nie można wykluczyć ani zmienić. Jeśli takie postanowienia mają zastosowanie, firma Lexmark niniejszym ogranicza w dopuszczalnym zakresie swoją odpowiedzialność za ich naruszenie do jednego z następujących instrumentów: udostępnienie użytkownikowi kopii zastępczej Oprogramowania lub zwrot kwoty zapłaconej za Oprogramowanie.

Oprogramowanie może zawierać łącza internetowe do innych aplikacji lub witryn internetowych, którymi zarządzają inne podmioty niezwiązane z firmą Lexmark. Użytkownik niniejszym przyjmuje do wiadomości i zgadza się, że firma Lexmark nie jest w żaden sposób odpowiedzialna za obsługę, wydajność, działanie, konserwację lub treść takiego oprogramowania lub witryn internetowych.

3 OGRANICZENIE ŚRODKÓW PRAWNYCH. W MAKSYMALNYM ZAKRESIE DOPUSZCZALNYM PRZEZ OBOWIĄZUJĄCE PRAWO WSZELKA ODPOWIEDZIALNOŚĆ FIRMY LEXMARK W ZWIĄZKU Z NINIEJSZĄ UMOWĄ LICENCYJNĄ JEST WYRAŹNIE OGRANICZONA DO WIĘKSZEJ Z NASTĘPUJĄCYCH KWOT: CENA ZAKUPU OPROGRAMOWANIA LUB 5 (PIĘĆ) DOLARÓW AMERYKAŃSKICH (LUB ODPOWIEDNIK TEJ KWOTY W WALUCIE LOKALNEJ). JEDYNY ŚRODEK PRAWNY PRZYSŁUGUJĄCY NABYWCY W RAMACH SPORU DOTYCZĄCEGO FIRMY LEXMARK I NINIEJSZEJ UMOWY LICENCYJNEJ TO UZYSKANIE JEDNEJ Z POWYŻEJ WYMIENIONYCH KWOT. PO ZAPŁACENIU TEJ KWOTY FIRMA LEXMARK JEST ZWOLNIONA Z WSZELKICH DODATKOWYCH ZOBOWIĄZAŃ WOBEC UŻYTKOWNIKA.

W ŻADNYM WYPADKU FIRMA LEXMARK, JEJ DOSTAWCY, PODMIOTY ZALEŻNE LUB SPRZEDAWCY NIE PONOSZĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA SZKODY SPECJALNE, PRZYPADKOWE, SZCZEGÓLNE, POŚREDNIE, WYNIKOWE LUB Z NAWIĄZKĄ (W TYM RÓWNIEŻ ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA UTRACONE ZYSKI LUB PRZYCHODY, OSZCZĘDNOŚCI, PRZERWY W UŻYTKOWANIU ANI ZA UTRATĘ, NIEDOKŁADNOŚĆ LUB USZKODZENIA DANYCH LUB REKORDÓW, ROSZCZEŃ OSÓB TRZECICH, USZKODZEŃ MIENIA LUB FIZYCZNEJ WŁASNOŚCI PRYWATNEJ, UTRATĘ PRYWATNOŚCI POWSTAŁE W DOWOLNY SPOSÓB Z POWODU UŻYWANIA LUB NIEMOŻLIWOŚCI UŻYWANIA TEGO OPROGRAMOWANIA LUB W INNY SPOSÓB POWIĄZANE Z JAKIMKOLWIEK POSTANOWIENIEM NINIEJSZEJ UMOWY LICENCYJNEJ DOTYCZĄCEJ OPROGRAMOWANIA), NIEZALEŻNIE OD CHARAKTERU ROSZCZENIA, W TYM ZŁAMANIA POSTANOWIEŃ GWARANCJI LUB UMOWY, CZY TEŻ DELIKTU (WŁĄCZAJĄC ZANIEDBANIE LUB ODPOWIEDZIALNOŚĆ CAŁKOWITĄ), NAWET JEŚLI FIRMA LEXMARK, JEJ DOSTAWCY, PODMIOTY STOWARZYSZONE LUB PRZEDSTAWICIELE BYLI INFORMOWANI O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA TAKICH SZKÓD, ANI ZA ŻADNE ROSZCZENIA UŻYTKOWNIKA OPARTE NA ROSZCZENIACH OSÓB TRZECICH, Z WYJĄTKIEM PRZYPADKÓW, GDY WYŁĄCZENIE STRAT NA MOCY PRAWA ZOSTANIE UZNANE JAKO NIEWAŻNE. POWYŻSZE OGRANICZENIE MA ZASTOSOWANIE NAWET WTEDY, GDY WSPOMNIANE ZADOŚĆUCZYNIENIE JEST NIESTOSOWNE DO JEGO CELU.

- 4 PRZEPISY STANOWE USA. W myśl niniejszej Ograniczonej gwarancji dotyczącej Oprogramowania użytkownikowi przysługują konkretne prawa. W zależności od stanu użytkownikowi mogą przysługiwać inne prawa. Niektóre stany nie zezwalają na ograniczenie okresu trwania dorozumianej gwarancji lub na wyłączenie zapisów dotyczących przypadkowych lub wynikowych szkód, zatem powyższe ograniczenia mogą nie mieć zastosowania w konkretnym przypadku.
- **5 UDZIELENIE LICENCJI**. Firma Lexmark udziela użytkownikowi następujących praw, pod warunkiem, że zostaną spełnione wszystkie postanowienia i warunki niniejszej Umowy licencyjnej:
  - a Użycie. Użytkownik może używać jednej (1) kopii Oprogramowania. "Użycie" oznacza przechowywanie, ładowanie, instalowanie, wykonywanie oraz wyświetlanie Oprogramowania. Jeśli firma Lexmark udzieliła licencji na równoczesne użycie wielu kopii Oprogramowania, liczba uprawnionych użytkowników musi odpowiadać liczbie określonej w umowie z firmą Lexmark. Składników Oprogramowania nie można rozdzielać w celu użycia na więcej niż jednym komputerze. Użytkownik niniejszym zobowiązuje się nie używać Oprogramowania, w całości lub części, w sposób powodujący zastąpienie, zmodyfikowanie, wyeliminowanie, zamaskowanie lub ukrycie jakichkolwiek znaków towarowych, nazw handlowych, symboli handlowych lub informacji o prawach własności intelektualnej wyświetlanych na ekranie komputera podczas normalnego działania Oprogramowania.
  - **b** Kopiowanie. Użytkownik ma prawo wykonać jedną (1) kopię zapasową Oprogramowania wyłącznie do celów archiwizacyjnych lub instalacyjnych, o ile sporządzona kopia zawiera wszystkie informacje dotyczące praw własności z oryginalnego Oprogramowania. Nie można kopiować Oprogramowania w sieci publicznej lub rozproszonej.
  - C Zastrzeżenie praw. Prawa autorskie do niniejszego Oprogramowania i zawartych w nim czcionek należą do firmy Lexmark International, Inc. i/lub jej dostawców. Firma Lexmark zastrzega sobie wszelkie prawa, które nie zostały wyraźnie przyznane użytkownikowi w niniejszej Umowie licencyjnej.
  - **d Oprogramowanie freeware**. Niezależnie od postanowień i warunków niniejszej Umowy licencyjnej całe Oprogramowanie lub dowolna jego część składająca się na oprogramowanie dostarczane na licencji publicznej przez strony trzecie ("Freeware") jest licencjonowane użytkownikowi zgodnie z postanowieniami i warunkami umowy licencyjnej dotyczącej oprogramowania dołączonej do programów Freeware w formie dyskretnej umowy, licencji ograniczonej lub elektronicznych warunków umowy w czasie pobierania. Używanie programów "Freeware" w całości określają postanowienia i warunki tego typu licencji.
- **6 PRZEKAZANIE**. Użytkownik może przekazać Oprogramowanie innemu użytkownikowi końcowemu. Taka operacja musi obejmować wszystkie składniki oprogramowania, nośniki, materiały w formie papierowej oraz niniejszą Umowę licencyjną. Użytkownik nie może zachować kopii Oprogramowania ani jego składników. Przekazanie nie może mieć formy pośredniej, jak np. konsygnacja. Przed przekazaniem użytkownik końcowy otrzymujący Oprogramowanie musi zaakceptować wszystkie warunki Umowy licencyjnej. Po przekazaniu Oprogramowania następuje automatyczne rozwiązanie umowy licencyjnej użytkownika przekazującego. Użytkownik nie może użyczać, udzielać lub przekazywać Oprogramowania, z wyjątkiem w zakresie określonym w niniejszej Umowie licencyjnej, a wszelkie próby podjęcia takich działań będą nieważne.
- 7 UAKTUALNIENIA. Aby używać Oprogramowania określonego jako uaktualnienie, należy posiadać licencję oryginalnego Oprogramowania, które firma Lexmark wskazała jako uprawniające do uaktualnienia. Po dokonaniu aktualizacji nie można już używać oryginalnego Oprogramowania, będącego podstawą uprawnienia do aktualizacji.
- 8 OGRANICZENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA WSTECZNEGO. Oprogramowanie nie może być zmieniane, odszyfrowywane, deasemblowane, dekompilowane ani poddawane translacji z wyjątkiem przypadków wyraźnie dopuszczonych przez obowiązujące prawo na potrzeby współpracy z innymi programami, naprawy błędów i testowania zabezpieczeń. W przypadku posiadania takich ustawowych

uprawnień, o każdym zamiarze przeprowadzenia przetwarzania wstecznego, dezasemblacji lub dekompilacji należy powiadomić pisemnie firmę Lexmark. Nie można deszyfrować Oprogramowania, o ile nie jest to konieczne do uprawnionego używania Oprogramowania.

- **9 OPROGRAMOWANIE DODATKOWE**. Niniejsza Umowa licencyjna ma zastosowanie do aktualizacji i uzupełnień oryginalnego Oprogramowania, dostarczanych przez firmę Lexmark, o ile firma Lexmark nie określi innych warunków dla aktualizacji i uzupełnień.
- **10 OKRES TRWANIA**. Niniejsza Umowa licencyjna pozostaje w mocy do jej rozwiązania lub odrzucenia. Użytkownik może w dowolnym momencie odrzucić lub rozwiązać niniejszą umowę licencyjną, niszcząc wszystkie posiadane kopie Oprogramowania wraz ze wszystkimi modyfikacjami, dokumentacją i połączonymi składnikami w dowolnej postaci lub w inny sposób opisany w niniejszym dokumencie. Firma Lexmark może rozwiązać umowę licencyjną po uzyskaniu informacji o nieprzestrzeganiu przez użytkownika którychkolwiek warunków niniejszej Umowy licencyjnej. W takim przypadku użytkownik zobowiązuje się zniszczyć wszystkie posiadane kopie Oprogramowania wraz z wszystkimi modyfikacjami, dokumentacją i połączonymi składnikami w dowolnej postaci.
- **11 OPODATKOWANIE**. Użytkownik przyjmuje na siebie odpowiedzialność za rozliczenie wszelkich podatków, w tym bez wyjątku podatków od towarów i usług oraz własności prywatnej, wynikających z niniejszej Umowy lub używania Oprogramowania.
- **12 OGRANICZENIA DOTYCZĄCE POWÓDZTWA**. Żadne działania, niezależnie od ich formy, wynikające z niniejszej Umowy, nie mogą być podejmowane przez jakąkolwiek ze stron później niż dwa lata po zaistnieniu przyczyny działania, o ile obowiązujące prawo nie stanowi inaczej.
- **13 OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**. Niniejsza Umowa podlega prawodawstwu stanu Kentucky w Stanach Zjednoczonych. Zastosowania nie ma jakikolwiek zestaw przepisów z innych jurysdykcji. Zastosowania nie ma Konwencja ONZ o umowach dotyczących międzynarodowej sprzedaży towarów.
- 14 ZASTRZEŻONE PRAWA ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ USA. Niniejsze Oprogramowanie zostało opracowane wyłącznie przy wykorzystaniu środków prywatnych. Prawa organów administracji rządowej Stanów Zjednoczonych dotyczące korzystania z Oprogramowania określono w niniejszej Umowie i podlegają ograniczeniom w rozporządzeniu DFARS 252.227-7014 lub podobnym postanowieniom FAR (lub przepisom i warunkom umowy równoważnej organizacji).
- **15 ZGODA NA UŻYCIE DANYCH**. Użytkownik zezwala firmie Lexmark, jej podmiotom stowarzyszonym oraz przedstawicielom na gromadzenie i wykorzystywanie informacji podawanych przez użytkownika w związku ze świadczeniem usług dotyczących Oprogramowania oraz wykonywanych na prośbę użytkownika. Firma Lexmark zobowiązuje się nie używać tych informacji w formie, która osobiście identyfikuje użytkownika, z wyjątkiem sytuacji, w których jest to niezbędne do świadczenia takich usług.
- 16 OGRANICZENIA EKSPORTOWE. Użytkownik nie może (a) nabywać, przesyłać, przekazywać, reeksportować, bezpośrednio ani pośrednio, Oprogramowania lub dowolnego bezpośrednio pochodnego produktu z naruszeniem obowiązującego prawa eksportowego lub (b) zezwalać na używanie Oprogramowania w dowolnym celu zakazanym przez takie prawo eksportowe, w tym bez wyjątku rozprzestrzeniania broni jądrowej, chemicznej lub biologicznej.
- **17 ZGODA NA ZAWARCIE UMOWY DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**. Użytkownik oraz firma Lexmark zgadzają się na zawarcie niniejszej Umowy licencyjnej w formie elektronicznej. Oznacza to, że klikając opcje "Zgadzam się" lub "Tak" znajdujące się na tej stronie lub korzystając z produktu, użytkownik wyraża zgodę na postanowienia i warunki zawarte w niniejszej Umowie licencyjnej z zamiarem "podpisania" umowy z firmą Lexmark.
- 18 ZDOLNOŚĆ PRAWNA DO ZAWARCIA UMOWY. Użytkownik oświadcza, że osiągnął wiek pełnoletności obowiązujący w miejscu podpisania niniejszej Umowy licencyjnej oraz (jeśli ma to zastosowanie) jest upoważniony przez pracodawcę lub przełożonego do zawarcia niniejszej umowy.
- **19 CAŁOŚĆ POROZUMIENIA**. Niniejsza Umowa licencyjna (w tym załączniki lub poprawki do niniejszej Umowy, dołączone do Oprogramowania) jest kompletną umową pomiędzy użytkownikiem a firmą Lexmark odnośnie Oprogramowania. Z wyjątkami określonymi w odrębnych postanowieniach, niniejsze warunki

zastępują wszelkie wcześniejsze lub bieżące, ustne lub pisemne komunikaty, propozycje i oświadczenia dotyczące Oprogramowania lub mające związek z przedmiotem niniejszej Umowy (z wyjątkiem, gdy takie zewnętrzne warunki nie kolidują z warunkami niniejszej Umowy lub innej pisemnej umowy użytkownika z firmą Lexmark dotyczącej używania Oprogramowania). W przypadku gdy zasady lub programy firmy Lexmark dotyczące świadczenia usług kolidują z warunkami niniejszej Umowy licencyjnej, warunki niniejszej Umowy mają pierwszeństwo.

#### **MICROSOFT CORPORATION NOTICES**

- 1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369.
- 2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288.

## INFORMACJA FIRMY ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Zawiera technologie Flash®, Flash® Lite™ i/lub Reader® firmy Adobe Systems Incorporated

Ten produkt zawiera oprogramowanie Adobe® Flash® Player w ramach licencji firmy Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Wszelkie prawa zastrzeżone. Adobe, Reader i Flash są znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated.

## Indeks

#### Liczby

150 Wyświetlone 184 200 Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 185 201.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 185 202.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 185 230.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 185 235 Zacięcie papieru, sprawdź dupleks 185 24x Zacięcie papieru, sprawdź zasobnik <x> 185 250.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 186 290-292 Zacięcia papieru w podajniku ADF podczas skanowania 186 293 Brak papieru 186 293.02 Otwarta pokrywa skanera 186 294 Zacięcie papieru w podajniku ADF 186 30.yy Brak kasety <kolor> 181 31 Uszkodzony zestaw obrazowania 181 34 Krótki papier 181 35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów 181 37 Za mało pamięci do sortowania zadań 182 38 Pamięć pełna 182 39 Zbyt złożona strona, część danych mogła nie zostać wydrukowana. 182 40 Złe napełnienie kasety <kolor>, zmień kasetę 182 50 Błąd czcionki PPDS 182 51 Wykryto uszkodzona pamięć flash 182 52 Za mało wolnego miejsca w pamięci flash dla zasobów 182 53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash 183 54 Bład oprogramowania sieciowego <x> 183

56 Standardowy port USB wyłaczony 183 58 Błąd konfiguracji podajnika 184 58 Za dużo podłączonych zasobników 183 58 Za dużo zainstalowanych opcji pamieci flash 183 59 Niezgodny zasobnik <x> 184 82 Wymień pojemnik na zużyty toner 184 82.yy Brak pojemnika na zużyty toner 184 840.01 Skaner wyłaczony 187 840.02 Skaner wyłaczony automatycznie 187 88.yy Kończy się kaseta <kolor> 184 88.yy Wymień kasetę <kolor> 184 900-999 <komunikat> serwisowy 188 940.01 187 940.02 187 941.01 187 941.02 188 942.01 187 942.02 188 943.01 187 943.02 188

#### Symbole

<źródło> – załaduj nośnik <x> 176

## A

Anulowanie 174 Anulowanie niedostępne 174 anulowanie zadania z komputera Macintosh 76 z panelu sterowania drukarki 76 z systemu Windows 76

#### В

bateria zegara 174 Bezprzewodowy, menu 143

> Indeks 264

Błąd drukowania 178 Błąd faksu 175 Błąd odczytu 178 Błąd połączenia LDAP 176 Brak analogowej linii telefonicznej 177 Brak odpowiedzi 177 Brak rozpoznawalnych typów plików 177 Brak sygnału wybierania 177 Brak zasobnika <x> 180

## С

Calibrating, komunikat 174 czyszczenie szyba skanera 216 zewnętrzna obudowa drukarki 215

## D

data i godzina ustawianie 106 dokumenty, drukowanie z komputera Macintosh 68 z systemu Windows 68 Domyślne źródło, menu 131 Druk szesnastkowy 175 drukarka minimalne odstępy 15 modele 16 przenoszenie 216, 217 transport 217 wybór miejsca 15 wyposażenie 16 drukowanie dyski flash 74 instalacja oprogramowania drukarki 35 lista katalogów 75 lista wzorców czcionek 75 strona konfiguracji sieci 34 strony testu jakości druku 75 strony z ustawieniami menu 34 z dysku flash 73 z komputera Macintosh 68 z systemu Windows 68 zdjęcia 74 drukowanie dwustronne 82

drukowanie z użyciem funkcji PictBridge zdjęcia 74 dysk flash 73 dyski flash typy plików 74

#### E

etykiety, papierowe wskazówki dotyczące korzystania 71

#### F

faks anulowanie 112 opcje 113 faks, rozwiązywanie problemów blokowanie niepożądanych faksów 232 identyfikator numeru dzwoniącego nie jest wyświetlany 229 można odbierać, ale nie można wysyłać faksów 231 można wysyłać, ale nie można odbierać faksów 231 nie można wysyłać lub odbierać faksów 229 wydruk otrzymanego faksu jest bardzo niskiej jakości 232 faksowanie faks, ustawienia 94 podłączanie do adapterów regionalnych 99 podłaczanie do automatycznej sekretarki 98 podłączanie do telefonu 98 poprawianie jakości faksu 114 przegladanie dziennika faksów 112 przekazywanie faksów 114 przy użyciu ksiażki adresowej 110 rozjaśnianie i przyciemnianie faksu 111 tworzenie skrótów za pomocą panelu sterowania drukarki 109 tworzenie skrótów za pomocą wbudowanego serwera WWW 108

ustawianie daty i godziny 106 ustawianie nazwy i numeru faksów wychodzących 106 używanie skrótów 110 właczanie i wyłaczanie funkcji czasu letniego 106 wybór połączenia faksu 95 wysłanie faksu w zaplanowanym terminie 111 wysyłanie za pomocą komputera 107 wysyłanie za pomocą panelu operacyjnego drukarki 107 zmiana rozdzielczości 111 folie kopiowanie na 80 ladowanie 56 wskazówki dotyczace korzystania 70 funkcja e-mail konfiguracja 88 Funkcja oszczędzania energii 178 dostosowywanie 48 funkcje Scan Center 120 funkcje programu Scan Center 120

#### G

Gotowa 178

#### I

informacje dotyczące bezpieczeństwa 11, 12 informacje dotyczące konfiguracji sieć bezprzewodowa 36 instalacja sieć bezprzewodowa 37, 38 instalacja oprogramowania drukarki dodawanie opcji 35 instalowanie opcje faksu w sterowniku 35 opcje w sterowniku 35 oprogramowanie drukarki 35

#### J

jakość faksu, poprawianie 114 jakość kopii dostosowywanie 84

> Indeks 265

poprawa 87 jakość skanu, poprawianie 119 jakość wydruku czyszczenie szyby skanera 216 wymiana modułu wywoływacza 209 wymiana naczynia na zużyty toner 192 wymiana zestawów bębnów 195, 201

#### K

kable Ethernet 32 **USB 32** karta pamięci instalowanie 23 rozwiązywanie problemów 234 karta pamieci flash instalowanie 27 kartv ladowanie 56 wskazówki dotyczące korzystania 72 kasety z tonerem recykling 49 wymiana 207 zamawianie 190 Kod progr. 178 komunikaty drukarki <źródło> – załaduj nośnik <x> 176 150 Wyświetlone 184 200 Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 185 201.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 185 202.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 185 230.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 185 235 Zacięcie papieru, sprawdź dupleks 185 24x Zacięcie papieru, sprawdź zasobnik <x> 185 250.yy Zacięcie papieru w <nazwa obszaru> 186 290–292 Zacięcia papieru w podajniku ADF podczas skanowania 186 293 Brak papieru 186

293.02 Otwarta pokrywa skanera 186 294 Zacięcie papieru w podajniku ADF 186 30.yy Brak kasety <kolor> 181 31 Uszkodzony zestaw obrazowania 181 34 Krótki papier 181 35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów 181 37 Za mało pamięci do sortowania zadań 182 38 Pamięć pełna 182 39 Zbyt złożona strona, część danych mogła nie zostać wydrukowana. 182 40 Złe napełnienie kasety <kolor>, zmień kasete 182 50 Błąd czcionki PPDS 182 51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash 182 52 Za mało wolnego miejsca w pamięci flash dla zasobów 182 53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash 183 54 Bład oprogramowania sieciowego <x> 183 56 Standardowy port USB wyłączony 183 58 Bład konfiguracji podajnika 184 58 Za dużo podłączonych zasobników 183 58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash 183 59 Niezgodny zasobnik <x> 184 82 Wymień naczynie na zużyty toner 192 82 Wymień pojemnik na zużyty toner 184 82.yy Brak pojemnika na zużyty toner 184 840.01 Skaner wyłączony 187 840.02 Skaner wyłączony automatycznie 187 88 Wymień kasetę <kolor> 207 88.yy Kończy się kaseta <kolor> 184 88.vv Wymień kasete <kolor> 184

900-999 <komunikat> serwisowy 188 940.01 187 940.02 187 941.01 187 941.02 188 942.01 187 942.02 188 943.01 187 943.02 188 Anulowanie 174 Anulowanie niedostępne 174 bateria zegara 174 Błąd drukowania 178 Błąd faksu 175 Bład odczytu 178 Błąd połączenia LDAP 176 Brak analogowej linii telefonicznej 177 Brak odpowiedzi 177 Brak rozpoznawalnych typów plików 177 Brak sygnału wybierania 177 Brak zasobnika <x> 180 Calibrating, komunikat 174 Druk szesnastkowy 175 Funkcja oszczędzania energii 178 Gotowa 178 Kod progr. 178 Konserwacja 177 Linia zajęta 176 Mało cyjanu 175 Mało czarnego 175 Mało magenty 175 Mało papieru w zas. 1 180 Mało żółtego 175 Menu wyłączone 177 NIE DOTYKAĆ 175 Nieobsługiwane urządzenie USB, odłącz je 180 Nieobsługiwany koncentrator USB, odłącz go 180 Nieobsługiwany tryb 180 Nieprawidłowy kod mechanizmu 176 Nieprawidłowy kod sieci 176 Oczekiwanie 181 Oczekiwanie, za dużo zdarzeń 181 Odb. stand. jest pełny 180 Opróżnianie bufora 175

Indeks

266

Ostrzeżenie o zużyciu bebna 177 Otwarta pokrywa podajnika ADF skanera 180 Pamięć pełna, nie można wysyłać faksów 177 Połaczenie faksowe zakończone 175 Połączenie przychodzące 176 Połączenie zakończone 174 Przeładuj wydrukowane strony w Zasobniku <x> 179 Skanowanie do portu USB nie powiodło się 179 Skanowany dokument jest zbyt długi 179 Sprawdź ID konfiguracji 174 Telefon w użyciu 178 Trwa odbieranie str. XX 179 Trwa odczyt danych 178 Usuń elementy opakowania 179 Uszkodzona kaseta <kolor> 181 Uszkodzony plik 175 Uzyskaj dostęp do napędu USB po skanowaniu 174 Uzyskaj teraz dostęp do napędu USB 174 Użyj elementów sterowania aparatu, aby wydrukować 181 Włóż zasobnik <x> 176 Wybieranie 175 Wyjmij oryginały z podajnika ADF skanera 179 Wyjmij papier ze standardowego odbiornika 179 Wyłączony dysk USB 180 Wymień czarny zestaw bębnów 195 Wymień kasetę <kolor> 179 Wymień kolorowy zestaw bębnów 201 Wymień nieobsługiwaną kasetę <kolor> 181 Wymień zest. bębna 179 Wysyłanie str. XX 180 Za duże zdjęcie 178 Zajęte 174 Załaduj do podajnika ręcznego <x> 176 Zamknij drzwiczki 175

Zasobnik <x> pusty 180 Zdalne zarzadzanie aktywne 179 Zestaw bębnów 176 konfiguracja sieci przewodowej przy użyciu systemu Windows 41 Konfiguracja uniwersalna, menu 140 konfigurowanie drukarki w sieci przewodowej (Macintosh) 41 w sieci przewodowej (Windows) 41 Konserwacja 177 kontakt z działem pomocy technicznej 249 kontrolka 18 koperty ładowanie 56, 59 porady 71 kopiowanie anulowanie zadania kopiowania 86 dokument do innego rozmiaru 81 na folie 80 na papier firmowy 80 obu stron arkusza papieru (kopiowanie dwustronne) 82 poprawa jakości kopii 87 powiększanie 83 przy użyciu automatycznego podajnika dokumentów 79 przy użyciu szyby skanera 79 rozjaśnianie i przyciemnianie kopii 83 sortowanie kopii 84 szybkie kopiowanie 78 umieszczanie arkuszy separujących między kopiami 85 wiele stron na arkuszu 85 wybór zasobnika 81 zdjęcia 79 zmiana jakości 84 zmniejszanie 83 kopiowanie, rozwiązywanie problemów kopiarka nie odpowiada 224 moduł skanera nie domyka się 225

niska jakość kopii 225 niska jakość zeskanowanego obrazu 227 skopiowano część dokumentu lub fotografii 226 książka adresowa, faks korzystanie 110 książka adresowa, poczta e-mail konfiguracja 89

#### L

Linia zajęta 176 lista katalogów, drukowanie 75 lista wzorców czcionek drukowanie 75

#### Ł

ładowanie folie 56 karty 56 koperty 56, 59 papier firmowy w zasobnikach 69 papieru firmowego do podajnika ręcznego 69 podajnik ręczny 59 podajnik uniwersalny 56 podwójna szuflada na 650 arkuszy 55 Zasobnik na 250 arkuszy (standardowy) 53 Ładowanie papieru, menu 137 łączenie zasobników 50

#### Μ

Macintosh instalacja w sieci bezprzewodowej 38 Mało cyjanu 175 Mało czarnego 175 Mało magenty 175 Mało papieru w zas. 1 180 Mało żółtego 175 materiały eksploatacyjne stan 189 zapisywanie 189 zmniejszanie zużycia 46 Materiały eksploatacyjne, menu 131 materialy eksploatacyjne, zamawianie kasety z tonerem 190 pojemnik na zużyty toner 191 zestawy bębnów 191 menu Aktywna karta sieciowa 142 Bezprzewodowy 143 Domyślne źródło 131 Dysk flash 158 Emulacja PCL 167 Jakość 164 Konfiguracja 162 Ładowanie papieru 137 Materiały eksploatacyjne 131 Narzędzia 166 Niestandardowe rozmiary skanów 139 Obraz 170 PDF 167 PictBridge 171 PostScript 167 Raporty 141 Rozmiar/typ papieru 132 schemat 130 Sieć 142 Tekstura papieru 134 Typy niestandardowe 139 USB 144 Ustaw datę i godzinę 172 Ustawienia 146 Ustawienia faksu 152 Ustawienia kopiowania 149 Wykańczanie 162 Menu aktywnej karty sieciowej 142 Menu Dysk flash 158 Menu emulacji PCL 167 Menu Jakość 164 Menu narzędzi 166 Menu niestandardowych rozmiarów skanów 139 Menu Obraz 170 Menu PDF 167 Menu PostScript 167 Menu Raporty 141 Menu sieciowe 142 Menu Typy niestandardowe 139 Menu USB 144 Menu Ustawienia 146 Menu Ustawienia faksu 152

Menu Ustawienia kopiowania 149 Menu ustawień 162 Menu wykańczania 162 Menu wyłączone 177

#### Ν

Najczęściej zadawane pytania dotyczące drukowania kolorów 246 NIE DOTYKAĆ 175 Nieobsługiwane urządzenie USB, odłącz je 180 Nieobsługiwany koncentrator USB, odłącz go 180 Nieobsługiwany tryb 180 Nieprawidłowy kod mechanizmu 176 Nieprawidłowy kod sieci 176

## 0

Oczekiwanie 181 Oczekiwanie, za dużo zdarzeń 181 Odb. stand. jest pełny 180 opcie faks 113 karta pamięci 23 karta pamięci flash 27 karty pamięci 23 podwójna szuflada na 650 arkuszy 30 skanowanie do komputera 119 wewnetrzne 23 zasobnik na 550 arkuszy 30 Opróżnianie bufora 175 Ostrzeżenie o zużyciu bebna 177 oświadczenia 252, 253, 254, 255, 256, 257 oświadczenia dotyczące emisji 252, 257 oświadczenia komisji FCC 257 oświadczenia telekomunikacyjne 256 Otwarta pokrywa podajnika ADF skanera 180

#### Ρ

Pamięć pełna, nie można wysyłać faksów 177 panel sterowania, drukarka 18 papier formularze z nadrukiem 63 makulaturowy 44 niedozwolony 44, 62 papier firmowy 63 pojemność zasobników 67 Uniwersalny rozmiar papieru 140 ustawianie rozmiaru 51 ustawianie typu 51 Ustawienie Uniwersalny rozmiar 52 właściwości 61 wybieranie 62 wybór gramatury 136 zapisywanie 63 papier firmowy kopiowanie na 80 ładowanie do podajnika recznego 69 ładowanie, zasobniki 69 wskazówki dotyczące korzystania 69 papier makulaturowy korzystanie 44 PictBridge, menu 171 Podajnik ADF kopiowanie, korzystanie 79 podajnik ręczny ladowanie 59 podajnik uniwersalny ładowanie 56 podłączanie drukarki do modem komputerowy 104 podłączanie kabli 32 Podręcznik administratora wbudowanego serwera WWW 218 Podręcznik sieciowy 218 podwójna szuflada na 650 arkuszv instalowanie 30 ladowanie 55 pojemnik na zużyty toner wymiana 192 zamawianie 191

połączenie faksowe nawiazywanie połaczenia z usługa rozróżniania dzwonków 97 podłaczanie do centralki telefonicznej (PBX) lub linii ISDN 97 podłączanie do linii DSL 96 podłaczanie drukarki do gniazdka ściennego 96 Połaczenie faksowe zakończone 175 Połączenie przychodzące 176 Połączenie zakończone 174 port Ethernet 32 port USB 32 powiększanie kopii 83 poziomy nateżenia hałasu 252 przekazywanie faksów 114 Przeładuj wydrukowane strony w Zasobniku <x> 179 przenoszenie drukarki 216, 217 przyciski, panel sterowania drukarki 18 przywracanie ustawień fabrycznych 218

#### R

raporty wyświetlanie 219 recykling 254 kasety z tonerem 49 opakowania Lexmark 49 oświadczenie WEEE 253 produkty Lexmark 48 rozdzielczość, faks zmiana 111 rozłaczanie zasobników 50 Rozmiar/typ papieru, menu 132 rozmiary papieru obsługiwane przez drukarkę 63 rozwiązywanie podstawowych problemów z drukarką 221 rozwiazywanie problemów kontakt z działem pomocy technicznej 249 Najczęściej zadawane pytania dotyczące drukowania kolorów 246 rozwiązywanie podstawowych problemów dotyczących drukarki 221

sprawdzanie drukarki, której nie można uruchomić 221 sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić 227 rozwiązywanie problemów z drukowaniem bład odczytu napędu USB 222 drukowane znaki sa nieprawidłowe 223 Duże zadania nie są sortowane 224 funkcja łaczenia zasobników nie działa 223 nie można wydrukować wielojęzycznych plików PDF 221 nieprawidłowe marginesy 238 papier często się zacina 235 wydruk jest nieprawidłowo dzielony na strony 224 wydruk zadania na niewłaściwym papierze 223 wydruk zadania na nośniku pochodzącym z niewłaściwego zasobnika 223 zacięta strona nie jest ponownie drukowana 235 zadania nie sa drukowane 222 zadanie trwa dłużej niż oczekiwano 222 zwijanie się papieru 239 rozwiązywanie problemów z faksem blokowanie niepożądanych faksów 232 identyfikator numeru dzwoniącego nie jest wyświetlany 229 można odbierać, ale nie można wysyłać faksów 231 można wysyłać, ale nie można odbierać faksów 231 nie można wysyłać lub odbierać faksów 229 wydruk otrzymanego faksu jest bardzo niskiej jakości 232 rozwiązywanie problemów z jakością druku błedne nakładanie kolorów 245

ciemne linie 237 krzywy wydruk 240 linia jasna, biała lub w niewłaściwym kolorze 238 na stronie pojawia się mgła z toneru lub cienie w tle 243 nieregularności wydruku 239 nierówna gęstość wydruku 245 niska jakość wydruku na folii 244 obciete obrazy 237 plamki toneru 244 powtarzające się błędy wydruku 240 puste strony 236 strony z wypełnieniem jednokolorowym 243 szare tło 237 toner się ściera 243 wydruk jest zbyt ciemny 242 wydruk jest zbyt jasny 240 znaki mają postrzępione krawedzie 236 rozwiązywanie problemów z kopiowaniem kopiarka nie odpowiada 224 moduł skanera nie domyka sie 225 niska jakość kopii 225 niska jakość zeskanowanego obrazu 227 skopiowano część dokumentu lub fotografii 226 rozwiązywanie problemów z opcjonalnym wyposażeniem drukarki karta pamięci 234 opcjonalny element wyposażenia nie działa 233 podajnik uniwersalny 234 szuflady 234 rozwiązywanie problemów z podawaniem papieru komunikat o zacięciu papieru nie znika po usunięciu zaciecia 235 rozwiązywanie problemów z wyświetlaczem wyświetlacz jest pusty 221 wyświetlane są tylko symbole diamentu 221

rozwiązywanie problemów ze skanowaniem moduł skanera nie domyka się 225 nie można skanować za pomocą komputera 228 skanowanie nie powiodło się 227 skanowanie trwa zbyt długo lub zawiesza komputer 227 zeskanowano część dokumentu lub fotografii 228 rozwiązywanie problemów, skanowanie moduł skanera nie domyka się 225 nie można skanować za pomocą komputera 228 skanowanie nie powiodło się 227 skanowanie trwa zbyt długo lub zawiesza komputer 227 zeskanowano część dokumentu lub fotografii 228

#### S

ScanBack Utility korzystanie z narzędzia ScanBack 120 sieć bezprzewodowa informacje dotyczące konfiguracji 36 instalacja na komputerze Macintosh 38 instalowanie, przy użyciu systemu Windows 37 sieć Ethernet Macintosh 41 Windows 41 sieć przewodowa używanie komputera Macintosh 41 skaner Automatyczny podajnik dokumentów 17 funkcje 16 szyba skanera 17 skanowanie do komputera 117 opcje 119 poprawianie jakości skanu 119 skanowanie do modułu pamięci ze złączem USB 118

Skanowanie do portu USB nie powiodło sie 179 skanowanie z wysłaniem na adres FTP korzystanie z klawiatury 115 korzystanie z numerów skrótu 116 tworzenie skrótów przy użyciu komputera 116 Skanowany dokument jest zbyt długi 179 skróty, tworzenie miejsca docelowe faksu 108, 109 miejsce docelowe FTP 116 wiadomość e-mail 89 sortowanie kopii 84 sprawdzanie drukarki, której nie można uruchomić 221 sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić 227 Sprawdź ID konfiguracji 174 stan materiałów eksploatacvinych, sprawdzanie 189 strona konfiguracji sieci 34 strony testu jakości druku, drukowanie 75 strony z ustawieniami menu, drukowanie 34 szyba skanera czyszczenie 216 kopiowanie, korzystanie 79

### Ś

światłowodowa konfiguracja sieci 41

#### Т

Tekstura papieru, menu 134 Telefon w użyciu 178 telefoniczny kontakt z działem obsługi klienta 249 transport drukarki 217 Trwa odbieranie str. XX 179 Trwa odczyt danych 178 Tryb cichy 47 typy i gramatury papieru obsługiwane przez drukarkę 65 typy papieru gdzie ładować 65 obsługiwane przez drukarkę 65

#### U

Uniwersalny rozmiar papieru 140 ustawianie 52 usługa rozróżniania dzwonków nawiązywanie połączenia 97 Ustaw datę i godzinę, menu 172 ustawianie Aktywna karta sieciowa 142 rozmiar papieru 51 typ papieru 51 Uniwersalny rozmiar papieru 52 ustawienia ekologiczne Tryb cichy 47 ustawienia konserwacji Tryb cichy 47 Tryb oszczędny 46 ustawienia środowiskowe 46 Tryb cichy 47 Tryb oszczędny 46 ustawienie trybu Tryb oszczędny 46 Usuń elementy opakowania 179 Uszkodzona kaseta <kolor> 181 Uszkodzony plik 175 Uzyskaj dostęp do napędu USB po skanowaniu 174 Uzyskaj teraz dostęp do napędu **USB 174** Użyj elementów sterowania aparatu, aby wydrukować 181

#### W

wbudowany serwer WWW 218 konfigurowanie alarmów email 219 nie można uzyskać połączenia 249 ustawienia administracyjne 218 ustawienia sieciowe 218 wiadomość e-mail anulowanie 92 powiadomienie o konieczności uzupełnienia papieru 219 powiadomienie o konieczności załadowania innego papieru 219

powiadomienie o niskim poziomie materiałów eksploatacyjnych 219 powiadomienie o zacięciu papieru 219 wiele stron na arkuszu 85 Windows instalacja w sieci bezprzewodowej 37 Włóż zasobnik <x> 176 wskazówki etykiety, papierowe 71 folie 70 karty 72 koperty 71 papier firmowy 69 Wybieranie 175 Wyjmij oryginały z podajnika ADF skanera 179 Wyjmij papier ze standardowego odbiornika 179 Wyłaczony dysk USB 180 Wymień kasetę <kolor> 179 Wymień nieobsługiwana kasete <kolor> 181 Wymień zest. bębna 179 wyposażenie drukarka 16 Wysyłanie str. XX 180 wysyłanie wiadomości e-mail korzystanie z klawiatury 89 korzystanie z numerów skrótu 90 przy użyciu ksiażki adresowej 91 tworzenie skrótów za pomocą wbudowanego serwera WWW 89 ustawianie funkcji e-mail 88 ustawianie książki adresowej 89 wyświetlacz, panel sterowania drukarki 18 wyświetlanie raporty 219

#### Ζ

Za duże zdjęcie 178 zacięcia lokalizacje 123 numery 123

umiejscowienie drzwiczek i zasobników 123 zapobieganie 122 zacięcia papieru zapobieganie 122 zacięcia, usuwanie 200 124 201 124 202 125 230 127 235 127 242 128 243 128 250 128 290 129 zadanie drukowania anulowanie na komputerze Macintosh 76 anulowanie w panelu sterowania drukarki 76 anulowanie w systemie Windows 76 Zajęte 174 Załaduj do podajnika ręcznego <x> 176 zamawianie kasety z tonerem 190 pojemnik na zużyty toner 191 zestawy bębnów 191 Zamknij drzwiczki 175 zapisywanie materiały eksploatacyjne 189 papier 63 Zasobnik <x> pusty 180 Zasobnik na 250 arkuszy (standardowy) ładowanie 53 zasobnik na 550 arkuszy instalowanie 30 Zasobnik na 550 arkuszy (opcionalny) ladowanie 53 zasobnik standardowy ladowanie 53 zasobniki łączenie 50 rozłączanie 50 Zdalne zarządzanie aktywne 179 zdjecia kopiowanie 79 zegar, bateria 174

Indeks **271** 

Zestaw bębnów 176

wymiana 195, 201 zamawianie 191

czyszczenie 215

zmniejszanie hałasu 47

zmniejszanie kopii 83

eksploatacyjnych 46

publikacje 13

znajdowanie informacji dział obsługi klienta 13

zewnętrzna obudowa drukarki

zmniejszanie zużycia materiałów

zestawy bebnów