



# X54x Series

## 用戶手冊

**August 2009**

**[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)**

---

機器型式：

7525

型號：

131、133、138、332、333、336、337、352、356、382、383、386、387

# 目錄

安全資訊.....	11
認識印表機.....	13
尋找印表機相關資訊.....	13
選取印表機放置地點.....	14
印表機配置.....	16
掃描器的基本功能.....	16
瞭解自動送件器和掃描器玻璃面板.....	17
瞭解印表機控制面板.....	17
其他印表機設定.....	23
安裝內接式選購品.....	23
可用選購品.....	23
安裝記憶卡.....	23
安裝快閃記憶體或字型卡.....	27
安裝硬體選購品.....	30
安裝選購性送紙匣或裝紙器.....	30
連接電纜.....	32
驗證印表機設定.....	33
列印功能表設定頁.....	33
列印網路設定頁.....	34
設定印表機軟體.....	34
安裝印表機軟體.....	34
更新印表機驅動程式中的可用選購品.....	35
設定無線列印.....	35
在無線網路上安裝印表機所需的資訊.....	35
在無線網路上安裝印表機 (Windows).....	36
在無線網路上安裝印表機 (Macintosh).....	37
在有線網路上安裝印表機.....	40
降低印表機對環境帶來的影響.....	43
節省紙張和碳粉.....	43
使用再生紙和其他辦公室紙張.....	43
節省耗材.....	44
省電.....	45
使用 Eco-Mode (經濟省電模式).....	45

降低印表機噪音 .....	45
調整省電模式.....	46
回收利用.....	46
回收利用 Lexmark 產品.....	46
回收 Lexmark 包裝材料.....	47
送回 Lexmark 碳粉匣以重複使用或資源回收 .....	47
<b>載入紙張和特殊材質.....</b>	<b>48</b>
鏈結及解除鏈結送紙匣.....	48
鏈結送紙匣 .....	48
解除送紙匣的鏈結 .....	48
指定自訂類型名稱 .....	48
設定 Paper Size（紙張尺寸）和 Paper Type（紙張類型） .....	49
配置 Universal（通用尺寸）紙張設定.....	49
載入標準 250 張送紙匣和選購性 550 張送紙匣.....	50
載入 650 張雙層裝紙器.....	53
使用多用途送紙器.....	54
使用手動輔助式送紙器.....	56
<b>紙張和特殊材質指南.....</b>	<b>58</b>
紙張指引.....	58
紙張特性.....	58
不適用的紙張.....	59
選取紙張.....	59
選取預印紙張規格和銜頭紙 .....	59
存放紙張.....	60
支援的紙張尺寸、類型和重量.....	60
印表機支援的紙張尺寸 .....	60
印表機支援的紙張類型 .....	61
印表機支援的紙張類型和重量 .....	62
紙張容量.....	64
<b>列印.....</b>	<b>65</b>
列印文件.....	65
列印在特殊材質上.....	66
銜頭紙的使用提示 .....	66
專用透明投影膠片使用提示 .....	67
信封使用提示.....	67
紙張貼紙使用提示 .....	68
卡片使用提示.....	68

從快閃儲存碟列印.....	69
支援的快閃儲存碟和檔案類型.....	70
從 PictBridge 相容數位相機列印相片.....	70
列印資訊頁.....	71
列印字型範例清單 .....	71
列印目錄清單.....	71
列印列印品質測試頁.....	71
取消列印工作.....	72
從印表機控制面板取消列印工作.....	72
從電腦取消列印工作.....	72
<b>複印.....</b>	<b>74</b>
進行複印.....	74
快速複印 .....	74
利用自動送件器複印.....	74
使用掃描器玻璃面板進行複印 .....	75
複印相片.....	75
複印在特殊材質上.....	75
複印至專用透明投影膠片.....	75
複印至銜頭紙.....	76
自訂複印設定.....	76
複印某一尺寸到另一尺寸.....	76
使用所選送紙匣中的紙張進行複印 .....	77
在紙張的正反面複印（雙面列印） .....	77
縮小或放大複印文件.....	78
使複印色彩變淡或變濃 .....	78
調整複印品質.....	79
逐份列印份數.....	79
在列印副本之間放置分隔頁 .....	80
將多頁複印在單張材質上.....	80
取消複印工作.....	81
改進複印品質.....	81
<b>以電子郵件寄送.....</b>	<b>82</b>
備妥以傳送電子郵件.....	82
設定電子郵件功能 .....	82
設定通訊錄 .....	83
使用「內嵌式 Web 伺服器」建立電子郵快捷鍵.....	83
以電子郵件寄送文件.....	83
利用鍵台傳送電子郵件 .....	83

利用快捷鍵號碼傳送電子郵件 .....	84
利用通訊錄傳送電子郵件.....	85
取消電子郵件.....	85

## **傳真.....86**

使印表機做好傳真的準備.....	86
起始傳真設定.....	87
選擇傳真連線.....	87
連接到類比電話線 .....	88
連接到 DSL 服務 .....	88
連接至 PBX（電話交換機）或 ISDN（整體服務數位網路）系統.....	89
連接至特殊響鈴服務.....	89
將電話或電話答錄機連接至相同的電話線 .....	90
連接到您國家或地區適用的連結器 .....	91
連接至附數據機的電腦 .....	96
設定外送傳真的名稱和號碼 .....	98
設定日期及時間 .....	98
開啓或關閉日光節約時間.....	98
傳送傳真.....	99
使用印表機控制面板傳送傳真 .....	99
利用電腦傳送傳真 .....	99
建立快捷鍵.....	100
使用「內嵌式 Web 伺服器」建立傳真目的地快捷鍵.....	100
利用印表機控制面板建立傳真目的地快捷鍵.....	101
使用快捷鍵和通訊錄.....	101
使用傳真目的地快捷鍵 .....	101
使用通訊錄 .....	102
自訂傳真設定.....	102
變更傳真解析度 .....	102
使傳真色彩變淡或變濃 .....	102
在排定的時間傳送傳真 .....	103
檢視傳真記錄.....	103
取消外送的傳真.....	104
瞭解傳真選項.....	104
Original Size（原始尺寸） .....	104
Content（內容） .....	104
Sides (Duplex)（雙面） .....	104
解析度 .....	104
Darkness（明暗度） .....	105
改進傳真品質.....	105
轉發傳真.....	105

<b>掃描到 FTP 位址.....</b>	<b>106</b>
掃描到 FTP 位址.....	106
利用鍵台掃描到 FTP 位址 .....	106
利用快捷鍵號碼掃描到 FTP 位址 .....	107
使用「內嵌式 Web 伺服器」建立 FTP 快捷鍵.....	107
<b>掃描到電腦或 USB 快閃記憶體裝置.....</b>	<b>108</b>
掃描到電腦.....	108
掃描至 USB 快閃記憶體裝置.....	109
瞭解掃描至電腦選項.....	110
Sides (Duplex) (雙面) .....	110
Darkness (明暗度) .....	110
改進掃描品質.....	110
使用 Scan Center (掃描中心) 軟體.....	110
瞭解「掃描中心」特性 .....	110
使用 ScanBack 公用程式.....	111
使用 ScanBack 公用程式 .....	111
<b>清除夾紙.....</b>	<b>112</b>
避免夾紙.....	112
瞭解夾紙編號和位置.....	113
200 paper jam (200 夾紙) .....	114
201 paper jam (201 夾紙) .....	114
202 paper jam (202 夾紙) .....	115
230 paper jam (230 夾紙) .....	117
235 paper jam (235 夾紙) .....	117
242 and 243 paper jams (242 和 243 夾紙) .....	117
250 paper jam (250 夾紙) .....	118
290 paper jam (290 夾紙) .....	118
<b>瞭解印表機功能表.....</b>	<b>120</b>
功能表清單.....	120
Supplies menu (耗材功能表) .....	121
Paper menu (紙張功能表) .....	122
Default Source menu (預設來源功能表) .....	122
Size/Type menu (尺寸/類型功能表) .....	122
Paper Texture (紙張材質) 功能表 .....	125

Paper Weight menu (紙張重量) 功能表 .....	126
Paper Loading (載入的紙張類型) 功能表 .....	127
Custom Type (自訂類型) 功能表 .....	129
Custom Scan Sizes menu (自訂掃描尺寸功能表) .....	129
Universal Setup menu (通用尺寸設定功能表) .....	130
Reports menu (報告功能表) .....	131
Reports menu (報告功能表) .....	131
網路/連接埠 .....	131
Active NIC (作用中 NIC) 功能表 .....	131
Network menu (網路功能表) .....	132
Wireless menu (無線功能表) .....	133
USB 功能表 .....	134
Settings menu (設定功能表) .....	135
General Settings menu (一般設定功能表) .....	135
Copy Settings menu (複印設定功能表) .....	138
Fax Settings menu (傳真設定功能表) .....	141
Flash Drive menu (快閃儲存碟功能表) .....	147
列印設定 .....	150
Set Date and Time (設定日期和時間) .....	159
<b>瞭解印表機訊息 .....</b>	<b>162</b>
狀態和錯誤訊息清單 .....	162
<b>維護印表機 .....</b>	<b>176</b>
存放耗材 .....	176
檢查耗材狀態 .....	176
從印表機控制面板檢查耗材的狀態 .....	176
檢查網路電腦的耗材狀態 .....	176
訂購耗材 .....	177
訂購碳粉匣 .....	177
訂購成像套件 .....	178
訂購廢棄碳粉回收瓶 .....	178
更換耗材 .....	178
Replacing the waste toner bottle (更換廢棄碳粉回收瓶) .....	178
Replacing a black imaging kit (更換黑色成像套件) .....	181
Replacing a black and color imaging kit (更換黑色與彩色成像套件) .....	187
更換碳粉匣 .....	193
更換顯像組件 .....	195
清除印表機的外部 .....	201
清潔掃描器玻璃面板 .....	202

移動印表機.....	202
移動印表機之前.....	202
將印表機移到其他地點.....	203
運送印表機.....	203
<b>管理支援.....</b>	<b>204</b>
尋找進階網路功能及管理者資訊.....	204
回復出廠預設值.....	204
使用「內嵌式 Web 伺服器」.....	204
設定電子郵件警示.....	205
檢視報告.....	205
<b>疑難排解.....</b>	<b>206</b>
解決基本的印表機問題.....	206
解決列印問題.....	206
無法列印多種語言的 PDF.....	206
印表機控制面板顯示幕一片空白，或只顯示菱形.....	206
出現有關讀取 USB 磁碟機的錯誤訊息.....	206
工作無法列印.....	207
列印工作所花的時間比預期時間長.....	207
工作從錯誤的送紙匣列印，或在錯誤的紙張上列印.....	208
印出錯誤或怪異的字元.....	208
無法鏈結送紙匣.....	208
大型工作無法逐份列印.....	208
發生非預期的換頁.....	209
解決複印問題.....	209
影印機未回應.....	209
掃描器無法關閉.....	209
複印品質不佳.....	210
局部的文件或相片複印.....	211
解決掃描器問題.....	212
檢查未回應的掃描器.....	212
無法成功完成掃描.....	212
掃描時間太久或使電腦無法運作.....	212
掃描影像品質不佳.....	212
局部的文件或相片掃描.....	213
無法從電腦傳真.....	213
解決傳真問題.....	214
未啓用來電顯示.....	214
無法傳送或接收傳真.....	214

可以傳送但無法接收傳真.....	215
可以接收但無法傳送傳真.....	216
接收到的傳真列印品質不佳.....	216
封鎖垃圾傳真.....	217
解決選購品問題.....	217
選購品無法正常運作，或在安裝後隨即停止運作.....	217
裝紙器.....	218
多用途送紙器.....	218
記憶卡.....	219
解決送紙問題.....	219
紙張經常夾紙.....	219
清除夾紙後仍出現夾紙訊息.....	219
清除夾紙後，夾住的頁面沒有重新列印.....	220
解決列印品質問題.....	220
空白頁.....	220
字元有鋸齒狀或邊緣不平滑的情形.....	221
影像遭到削減.....	221
濃線條.....	221
灰色背景.....	222
邊界錯誤.....	222
彩色淡線、白線或不正確的彩色線條.....	223
紙張扭曲.....	223
列印不規則頁面.....	223
重複瑕疵.....	224
列印歪斜.....	224
列印色澤太淡.....	225
列印色澤太濃.....	226
實色彩色頁面.....	227
頁面上出現碳粉霧化或背景陰影.....	227
碳粉脫落.....	228
碳粉斑點.....	228
專用透明投影膠片列印品質不佳.....	229
列印密度不均.....	229
解決色彩品質問題.....	229
色彩錯置.....	229
關於彩色列印的常見問題集.....	230
「內嵌式 Web 伺服器」未開啓.....	233
檢查網路連線.....	233
檢查網路設定.....	233
聯絡客戶支援中心.....	233

<b>注意事項</b> .....	<b>234</b>
產品資訊.....	234
版本注意事項.....	234
電源用量.....	238
<b>索引</b> .....	<b>244</b>

# 安全資訊

請將電源線連接到本產品附近且妥善接地的電源插座，而且必須易於使用。

請避免在有水或潮濕的地點附近放置或使用本產品。

 **請當心—有潛在傷害的危險：**本產品係採用雷射裝置。使用非本文指定之程序控制、調整或效能，可能導致有害之輻射外洩。

本產品使用的列印過程，將會在列印材質上加熱，熱量可能會使列印材質產生釋出物。您必須瞭解本操作手冊有關選擇列印材質的指引，避免可能有有害的釋出物。

 **請當心—表面會發熱：**印表機內部的溫度可能很高。為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸摸。

更換鋰電池時請小心。

 **請當心—有潛在傷害的危險：**若未正確更換鋰電池，可能會有爆炸的危險。僅能使用相同或同類型的鋰電池來更換。請勿將鋰電池充電、拆裝或焚燒。請根據製造商指示及當地法規來丟棄使用過的電池。

 **請當心—有潛在傷害的危險：**印表機的重量超過 18 公斤（40 磅），若要安全地移動它，需要有兩個或兩個以上受過訓練的工作人員。

 **請當心—有潛在傷害的危險：**移動印表機之前，請遵循下列指引，以免受傷或損壞印表機：

- 利用電源開關關閉印表機電源，然後從牆上插座拔掉電源線。
- 移動印表機之前，請先中斷印表機的所有纜線和電纜。
- 將印表機抬離選購性裝紙器，再將印表機放置一旁，請避免同時抬起裝紙器和印表機。

**請注意：**請利用印表機兩邊的握把，將印表機抬離選購性裝紙器。

請只使用本產品隨附的電源線，或製造商的授權更換品。

將本產品連接至公用切換式電話網路時，請只使用本產品隨附的電信 (RJ-11) 電纜或 26 AWG 或更高規格的更換品。

 **請當心—有觸電的危險：**若您在安裝印表機之後才取用系統主機板或安裝選購性硬體或記憶體裝置，請先關閉印表機電源，並從牆上插座拔除電源線，再繼續作業。若您有任何其他裝置連接至印表機，請也關閉它們的電源，並拔下所有連接到印表機的電纜。

 **請當心—有觸電的危險：**請確定所有的外接線（如乙太網路與電話系統連線）均已適當地安裝在所標示的連接埠插孔中。

本產品採用特定製造商的零件，其設計、測試及檢驗均符合全球最嚴格的安全標準。某些零件的安全特性可能不顯著。若使用其他替代零件，製造商不負任何責任。

 **請當心—有潛在傷害的危險：**請勿扭轉、彎曲或擠壓電源線，或是在電源線上放置重物。請避免讓電源線遭到磨損或壓迫。請不要讓電源線夾在傢俱和牆壁這類的物體之間。電源線使用不當，有可能引起火災或造成觸電。請定期檢查電源線，避免出現任何使用不當的跡象。檢查電源線之前，請先從電源插座拔掉電源線。

有關服務或維修的事項，除了本使用者說明文件所提供的說明之外，您可以向專業維修人員尋求協助。

 **請當心—有觸電的危險：**為避免電擊的危險，當您清潔印表機外部時，請先拔下牆上插座的電源線，並且拔除連接印表機的所有電纜，然後再繼續作業。

 **請當心—有觸電的危險：**請勿在雷雨天氣使用傳真功能。請勿於雷雨天氣時安裝本產品或連接電子產品或電纜，例如：傳真機特性、電源線或電話。

請保存上述指示。

# 認識印表機

## 尋找印表機相關資訊

### 安裝資訊

說明	尋找位置
安裝資訊為您提供印表機安裝資訊。請依據您的需求，遵循本端、網路或無線印表機的指示。	您可以在印表機包裝箱或 Lexmark 網站上找到安裝資訊，Lexmark 網址為： <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> 。

### 無線網路設定指南

說明	尋找位置
如果您的印表機具有內建無線功能，您可以參閱無線網路設定指南，取得無線連接印表機的相關指示。	您可以在印表機包裝箱或 Lexmark 網站上找到無線網路設定指南，Lexmark 網址為： <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> 。

### Help (說明)

說明	尋找位置
「說明」為您提供軟體使用指示。	當您在任何 Lexmark 軟體程式時，請按一下說明、提示 → 說明，或說明 → 說明主題。

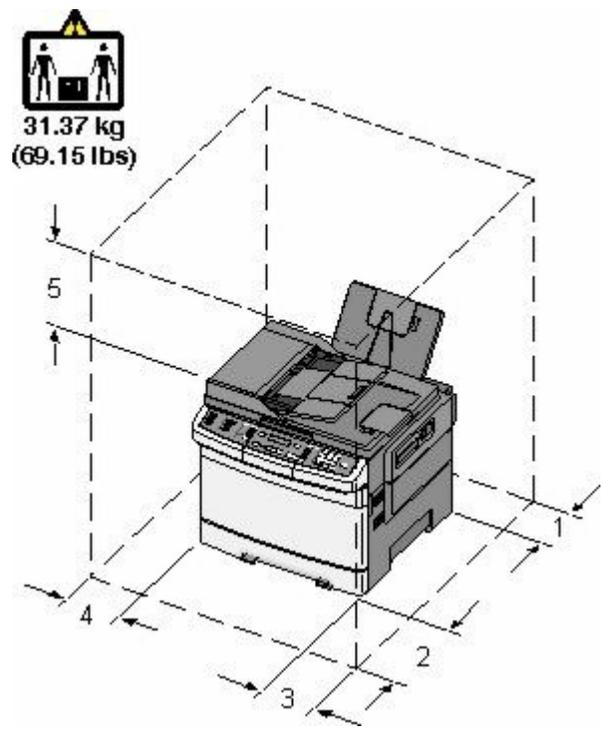
## 客戶支援

說明	尋找位置（北美與台灣、香港）	尋找位置（北美以外之全球各地）
支援電話	<p>聯絡電話：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>台灣：0800-008-927；香港：(852) 2923-8111 星期一至星期五（上午 9:00 - 下午 5:30） 星期六、日休息</li> <li>美國：1-800-332-4120 星期一至星期五（東部標準時間上午 8:00 - 下午 11:00） 星期六（東部標準時間中午 - 下午 6:00）</li> <li>加拿大：1-800-539-6275 星期一至星期五（東部標準時間上午 8:00 - 下午 11:00） 星期六（東部標準時間中午 - 下午 6:00）</li> <li>墨西哥：001-888-377-0063 星期一至星期五（東部標準時間上午 8:00 - 下午 8:00）</li> </ul> <p><b>請注意：</b>電話號碼與支援時間可能變更，且不另行通知。如需最新的可用電話號碼，請參閱印表機隨附的印刷本保固聲明。</p>	<p>電話號碼和支援時數可能會因國家或地區而異。請造訪我們的網站：<a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a>。選取某個國家或地區，然後選取 Customer Support（客戶支援）鏈結。</p> <p><b>請注意：</b>如需有關聯絡 Lexmark 的其他資訊，請參閱印表機隨附的印刷本保證書。</p>
電子郵件支援	<p>如需電子郵件支援，請造訪我們的網站：<a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a>。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 按一下 <b>SUPPORT</b>（支援）。</li> <li>2 按一下 <b>Technical Support</b>（技術支援）。</li> <li>3 選取您的印表機類型。</li> <li>4 選取您的印表機機種。</li> <li>5 從 Support Tools（支援工具）區，按一下 <b>e-Mail Support</b>（電子郵件支援）。</li> <li>6 填妥表單後，按一下 <b>Submit Request</b>（提出要求）。</li> </ol>	<p>電子郵件支援會因國家或地區而異，而且在某些情況下可能無法使用。請造訪我們的網站：<a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a>。選取某個國家或地區，然後選取 Customer Support（客戶支援）鏈結。</p> <p><b>請注意：</b>如需有關聯絡 Lexmark 的其他資訊，請參閱印表機隨附的印刷本保證書。</p>

## 選取印表機放置地點

選取印表機放置地點時，請預留足夠的空間，方便您打開送紙匣、蓋板和門板。如果您計劃安裝任何選購品，請同時預留足夠的空間。請注意下列重要事項：

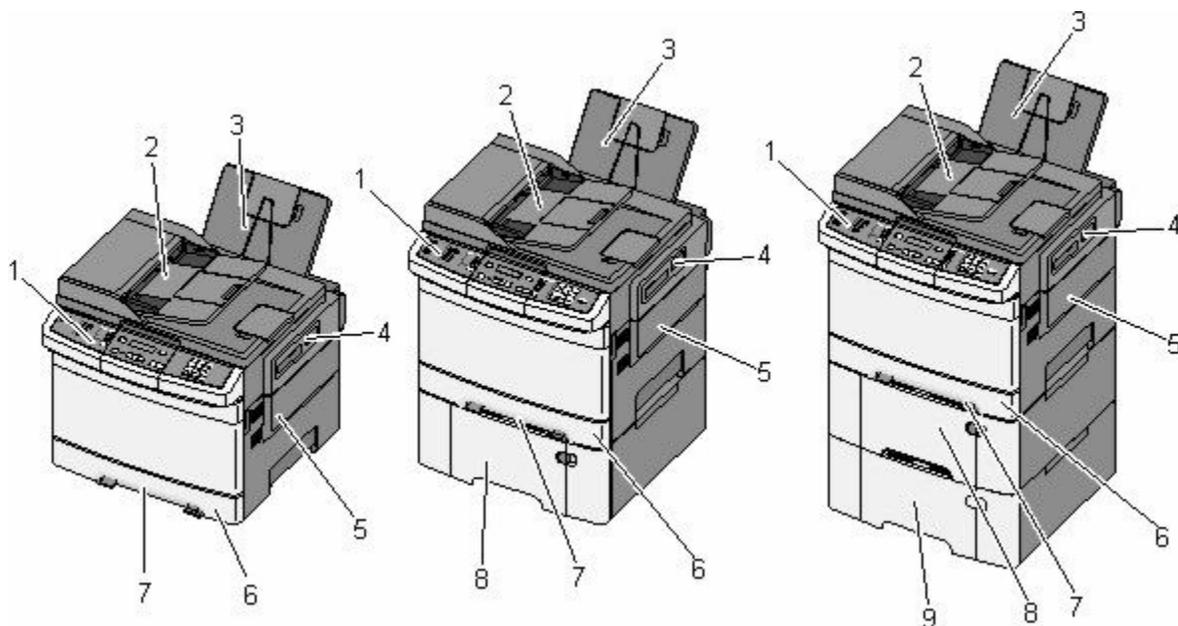
- 確定室內空氣流動符合最新版的 ASHRAE 62 標準。
- 提供平坦、穩固的表面。
- 擺放印表機時，請注意下列事項：
  - 印表機應遠離空調設備、電熱器或抽風機的送風口
  - 印表機應避免陽光直射、溼度過高或過低或溫差過大等問題
  - 印表機應保持乾淨、乾燥，並避免灰塵堆積
- 建議您在印表機周圍預留以下適當的通風空間：



1	102 公釐 (4 英吋)
2	508 公釐 (20 英吋)
3	152 公釐 (6 英吋)
4	76 公釐 (3 英吋)
5	254 公釐 (10 英吋)

# 印表機配置

## 基本機種



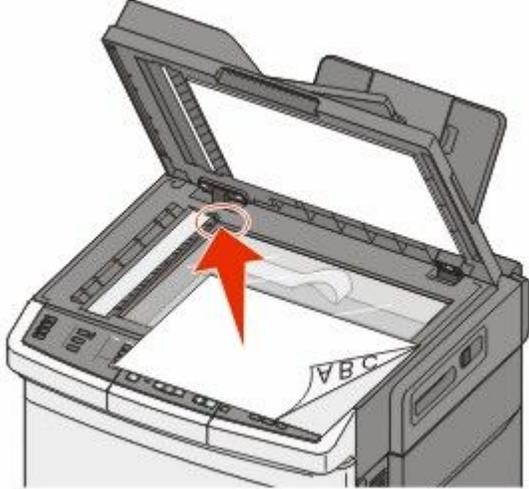
1	印表機控制面板
2	自動送件器 (ADF)
3	標準出紙槽
4	上層門蓋卡榫
5	右邊蓋板
6	標準 250 張送紙匣 (1 號送紙匣)
7	手動輔助式送紙器
8	650 張雙層裝紙器附整合式多用途送紙器 (2 號送紙匣)
9	選購性 550 張送紙匣 (3 號送紙匣)

## 掃描器的基本功能

掃描器提供工作群組適用的複印、傳真及掃描至網路等功能。您可以：

- 進行快速複印，或變更印表機控制面板上的設定，來執行特定的複印工作。
- 使用印表機控制面板傳送傳真。
- 同時傳送傳真至多個傳真目的地。
- 掃描文件，並將掃描影像傳送至您的電腦、電子郵件位址、FTP 伺服器或 USB 快閃記憶體裝置。

# 瞭解自動送件器和掃描器玻璃面板

自動送件器 (ADF)	掃描器玻璃面板
 <p data-bbox="151 751 568 785">請將「自動送件器」用於多頁文件。</p>	 <p data-bbox="581 804 1464 863">掃描器玻璃面板適用於單一頁面、小物件（如明信片或相片）、專用透明投影膠片、相紙或薄材質（例如：雜誌剪報）。</p>

您可以使用「自動送件器」或掃描器玻璃面板，來掃描文件。

## 使用自動送件器

「自動送件器」可掃描多頁，包括雙面列印頁面在內。當您使用「自動送件器」時：

**請注意：**雙面掃描不適用於選定的印表機機種。

- 將文件面朝上載入「自動送件器」，並讓短邊先行載入。
- 「自動送件器」最多可放入 50 張普通紙。
- 掃描尺寸的範圍，是從寬度 125 x 216 公釐（4.9 x 8.5 英吋），到長度 127 x 356 公釐（5 x 14 英吋）。
- 掃描材質重量是從 52 至 120 g/m<sup>2</sup>（14 至 32 磅）。
- 請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

## 使用掃描器玻璃面板

掃描器玻璃面板可以用來掃描或列印單一頁面或書籍頁面。使用掃描器玻璃面板時：

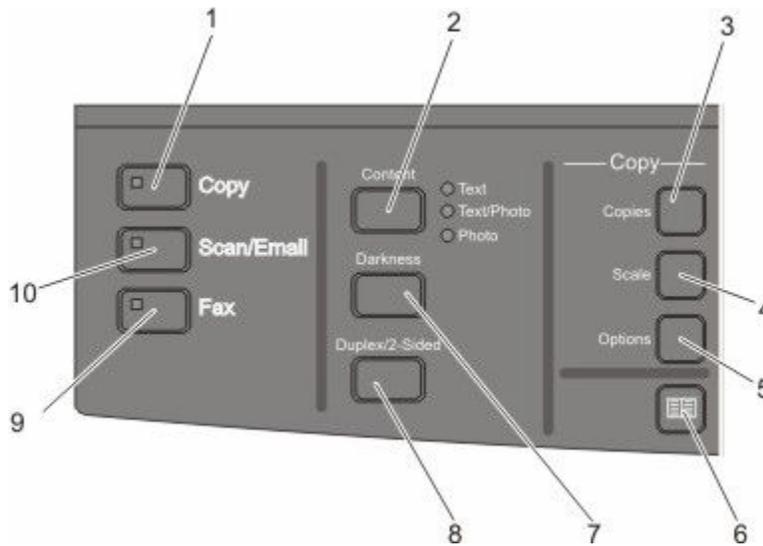
- 將文件面朝下放在掃描器玻璃面板標有綠色箭頭的角落。
- 掃描或複印文件的上限是 215.9 x 355.6 公釐（8.5 x 14 英吋）。
- 複印書籍的厚度上限是 12.7 公釐（0.5 英吋）。

## 瞭解印表機控制面板

**請注意：**某些特性不適用於選定的印表機機種。

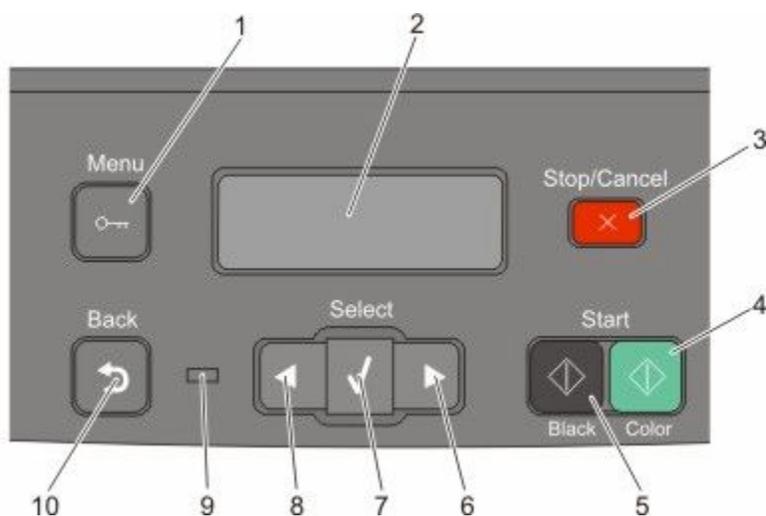


項目	說明
1	選項和設定 選取某功能，例如： <b>Copy</b> （複印）、 <b>Scan</b> （掃描）、 <b>Email</b> （電子郵件）或 <b>Fax</b> （傳真）。變更預設的複印和掃描設定，例如：份數、雙面列印、複印選項及調整比例。掃描至電子郵件時，請使用通訊錄。
2	「顯示」區 檢視掃描、複印、傳真和列印選項以及狀態和錯誤訊息。存取管理功能表、啓動、停止或取消列印工作。
3	「鍵台」區 在顯示幕上輸入數字、字母或符號、利用 <b>USB</b> 快閃記憶體裝置進行列印，或變更預設傳真設定。



項目	說明	
1	<b>Copy</b> （複印） 	按下 <b>Copy</b> （複印）按鈕，可進入複印功能。
2	<b>Content</b> （內容） 	按下 <b>Content</b> （內容）按鈕，可提昇複印、掃描、電子郵件或傳真品質。請選擇 <b>Text</b> （文字）、 <b>Text/Photo</b> （文字/相片）或 <b>Photo</b> （相片）。
3	<b>Copies</b> （份數） 	按下 <b>Copies</b> （份數）按鈕，以輸入要列印的份數。

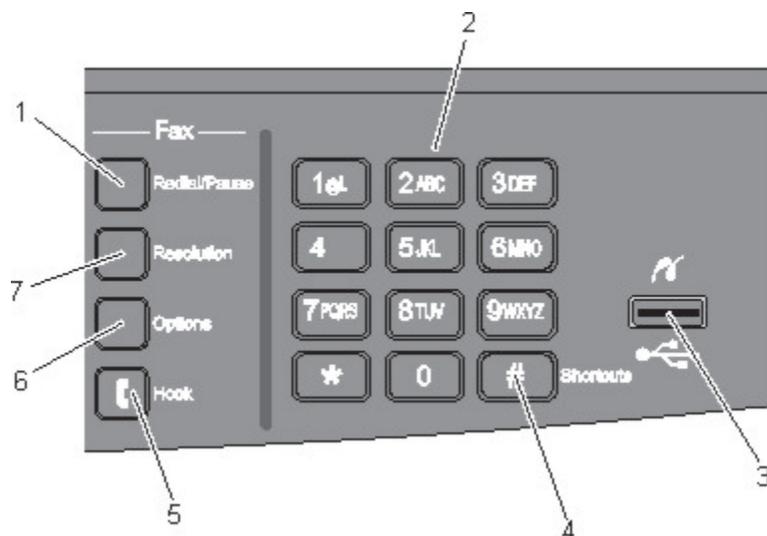
項目		說明
4	Scale (比例) 	按下 <b>Scale</b> (比例) 按鈕，可變更複印文件的尺寸，使其符合目前選取的紙張尺寸。
5	Options (選項) 	按下 <b>Options</b> (選項) 按鈕，可變更 <b>Original Size</b> (原始尺寸)、 <b>Paper Source</b> (紙張來源)、 <b>Paper Saver</b> (省紙功能) 及 <b>Collate</b> (逐份列印) 設定。
6	Address Book (通訊錄) 	按下  ，可進入通訊錄。
7	Darkness (明暗度) 	按下 <b>Darkness</b> (明暗度) 按鈕，可調整目前的明暗度設定。
8	Duplex 2-Sided (雙面/兩面) 	按下 <b>Duplex 2-Sided</b> (雙面/兩面) 按鈕，可掃描或列印在紙張的正反兩面。 <b>請注意：</b> 雙面列印特性不適用於選定的印表機機種。
9	Fax (傳真) 	按下 <b>Fax</b> (傳真) 按鈕，可進入傳真功能。 <b>請注意：</b> 傳真模式不適用於選定的印表機機種。
10	Scan/Email (掃描/電子郵件) 	按下 <b>Scan/Email</b> (掃描/電子郵件) 按鈕，可進入掃描或掃描至電子郵件功能。



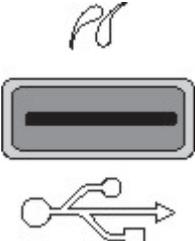
項目	說明	
1	功能表 	按下  ，可進入管理功能表。
2	顯示幕	檢視掃描、複印、傳真和列印選項以及狀態和錯誤訊息。 <b>請注意：</b> 傳真特性不適用於選定的印表機機種。
3	Stop/Cancel (停止/取消) 	按下  ，可停止所有的印表機活動。
4	Color start (彩色開始) 	按下  ，可進行彩色複印或掃描。
5	Black start (黑白開始) 	按下  ，可進行黑白複印或掃描。
6	右移鍵 	按下  ，可往右捲動。
7	Select (選取) 	按下  ，可接受功能表選項和設定。

項目	說明	
8	左移鍵 	按下  ，可往左捲動。
9	指示燈	顯示印表機狀態： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 熄滅—電源關閉。</li> <li>• 閃爍中的綠色—印表機正在暖機、處理資料或列印。</li> <li>• 固定不閃爍的綠色—印表機電源開啓，但閒置中。</li> <li>• 閃爍中的紅色—需要操作員介入。</li> </ul>
10	Back (上一步) 	按下  ，可一次一個畫面返回 <b>Ready</b> (備妥) 畫面。 <b>請注意：</b> 若連接了快閃儲存碟，而且也顯示了 <b>USB</b> 功能表，當您按下  時，會發出表示錯誤的嗶聲。

**請注意：**傳真按鈕、鍵台及 **USB** 連接埠不適用於選定的印表機機種。



項目	說明	
1	Redial/Pause (重撥/暫停) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 按下 <b>Redial/Pause</b> (重撥/暫停) 按鈕，可在傳真號碼中產生 2 到 3 秒的撥號暫停。在 <b>Fax To:</b> (傳真目的地:) 欄位中，<b>Dial Pause</b> (撥號暫停) 使用逗點 (,) 來表示。</li> <li>• 從主畫面按下 <b>Redial/Pause</b> (重撥/暫停) 按鈕，可重撥傳真號碼。</li> <li>• 這個按鈕只能在 <b>Fax</b> (傳真) 功能表內運作，或搭配傳真功能使用。若不是在 <b>Fax</b> (傳真) 功能表、傳真功能或主畫面中，按下 <b>Redial/Pause</b> (重撥/暫停) 按鈕，會發出表示錯誤的嗶聲。</li> </ul>

項目	說明
<p><b>2</b> 鍵台</p> 	<p>在顯示幕上輸入數字、字母或符號。</p>
<p><b>3</b> Front USB port (前置 USB 連接埠)</p> 	<p>可讓您掃描至快閃儲存碟或列印支援的檔案類型</p> <p><b>請注意：</b>將 USB 快閃記憶體裝置插入印表機時，印表機只能掃描至 USB 裝置，或從 USB 裝置列印檔案。您無法使用所有其他印表機功能。</p>
<p><b>4</b> Shortcuts (快捷鍵)</p> 	<p>按下 ，可進入快捷鍵畫面。</p>
<p><b>5</b> Hook (免持聽筒)</p> 	<p>按下 ，可免持聽筒接通線路（跟拿起電話聽筒一樣）。第二次按下  時，可將線路掛斷。</p>
<p><b>6</b> Options (選項)</p> 	<p>按下 <b>Options</b> (選項) 按鈕，可變更 <b>Original Size</b> (原始尺寸)、<b>Broadcast</b> (廣播)、<b>Delayed Send</b> (延遲傳送) 及 <b>Cancel</b> (取消) 設定。</p>
<p><b>7</b> Resolution (解析度)</p> 	<p>按下 <b>Resolution</b> (解析度) 按鈕，可選取掃描的 dpi 值。</p> <p><b>請注意：</b>按下  或  可捲動數值，接著按下 ，則可輸入數值。</p>

# 其他印表機設定

## 安裝內接式選購品

 **請當心—有觸電的危險：**若您在安裝印表機之後，才取用系統主機板或安裝選購性硬體或記憶體裝置，請先關閉印表機電源，並從牆上插座拔除電源線，再繼續作業。若您有任何其他裝置連接至印表機，請同時關閉它們的電源，並拔下所有連接到印表機的電纜。

您可新增選購卡，來自訂印表機連線與記憶體容量。本節中的指示說明如何安裝可用的插卡，您也可以使用這些指示，來尋找要移除的插卡。

## 可用選購品

**請注意：**某些選購品不適用於所選印表機機型。

### 記憶卡

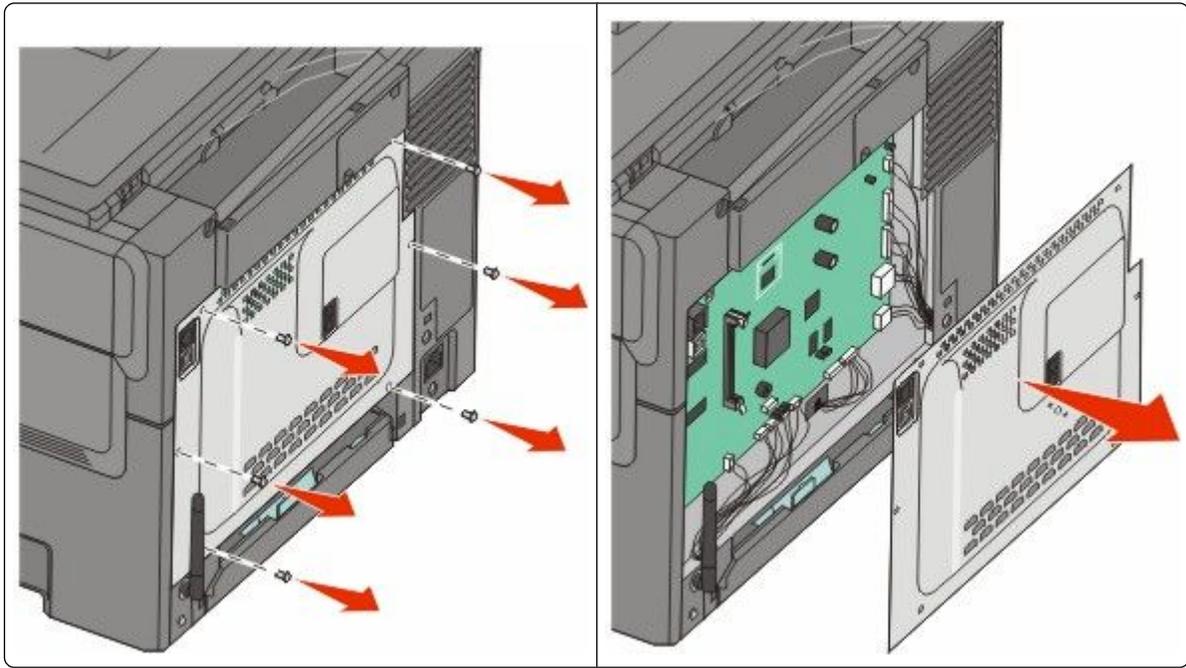
- 印表機記憶體
- 快閃記憶體
- 字型卡

## 安裝記憶卡

 **請當心—有觸電的危險：**若您在安裝印表機之後，才取用系統主機板或安裝選購性硬體或記憶體裝置，請先關閉印表機電源，並從牆上插座拔除電源線，再繼續作業。若您有任何其他裝置連接至印表機，請也關閉它們的電源，並拔下所有連接到印表機的電纜。

**請注意：**這個作業需使用 2 號十字螺絲起子。

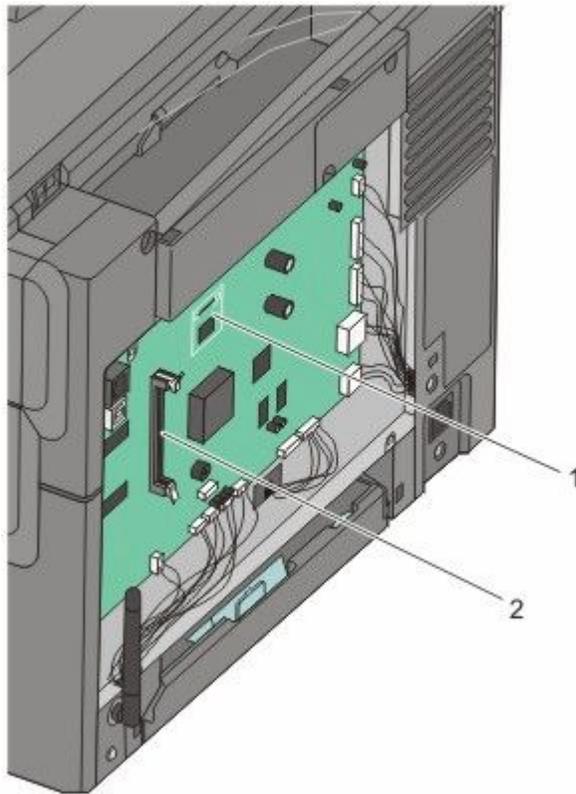
- 1 取用印表機背部的系統主機板。
  - a 依逆時針方向轉動蓋板上的螺絲，然後取下螺絲。
  - b 輕輕將蓋板從印表機中拉出，然後取下。



**警告—潛在損害：**系統主機板的電子元件很容易受靜電而毀損。觸摸系統主機板的任何電子元件或連結器之前，請先觸摸印表機上的金屬部分。

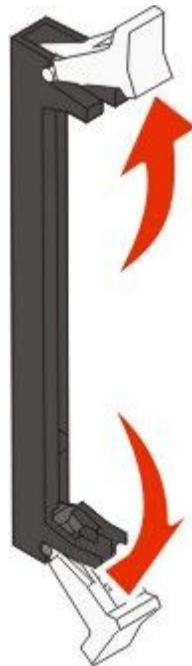
2 請利用下圖找出連結器。

**警告—潛在損害：**系統主機板的電子元件很容易受靜電而毀損。觸摸系統主機板的任何電子元件或連結器之前，請先觸摸印表機上的金屬部分。



1	快閃記憶體或字型卡連結器
2	記憶卡接頭

3 打開記憶卡接頭的卡榫。

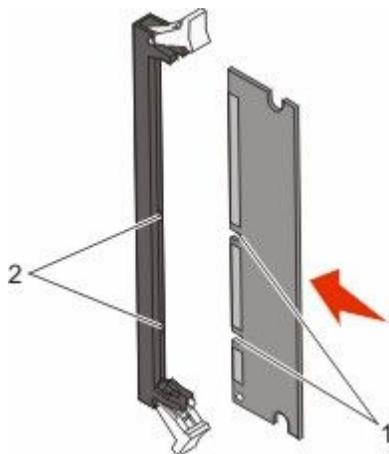


其他印表機設定

4 拆開記憶卡的包裝。

**請注意：**請避免觸碰插卡邊緣的接點。

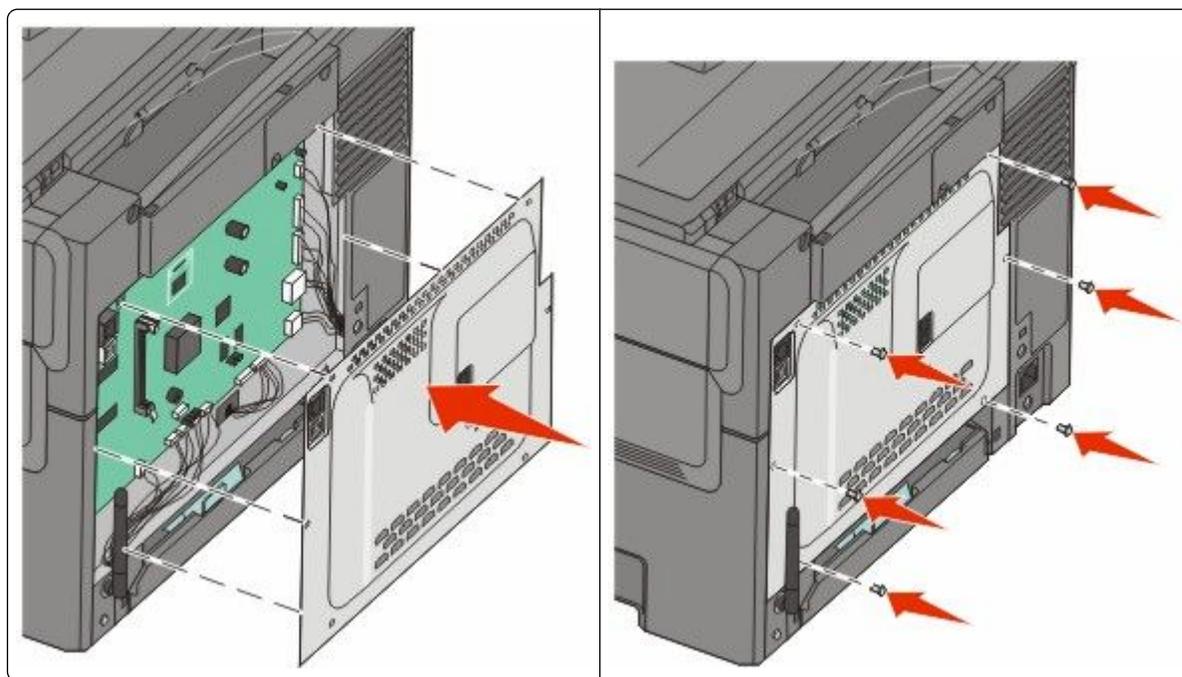
5 將記憶卡上的缺口處對準連結器的脊部。



1	缺口處
2	脊部

6 將記憶卡筆直推入連結器中，使它卡入定位。

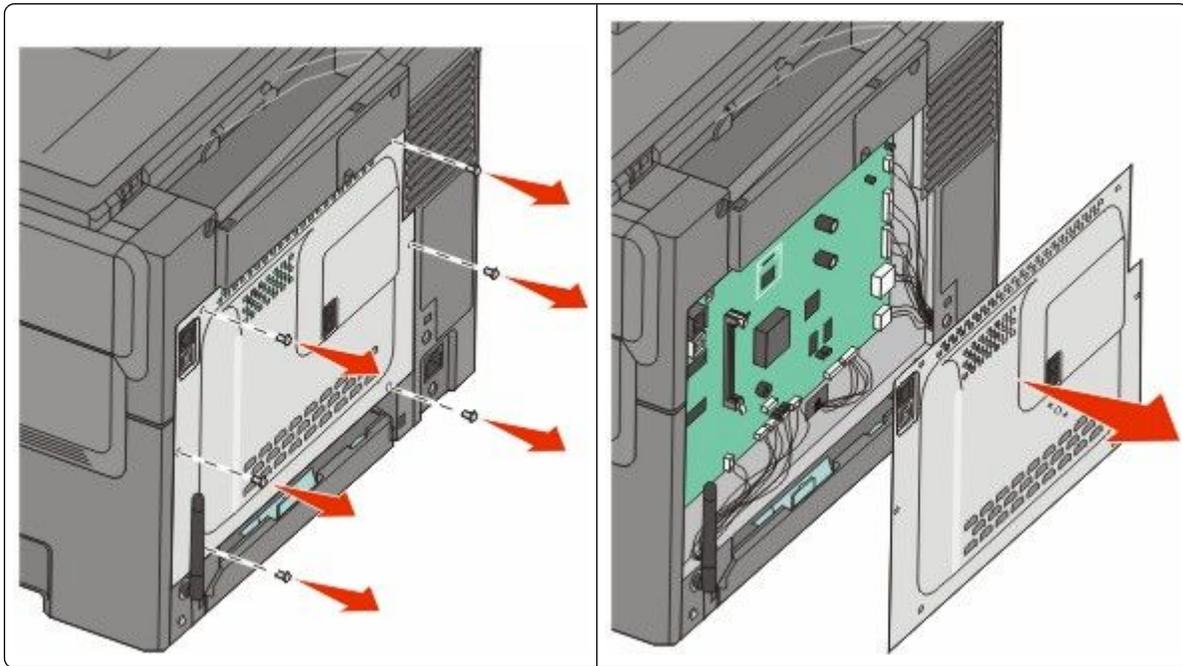
7 重新安裝系統主機板蓋板。



## 安裝快閃記憶體或字型卡

**⚠ 請當心—有觸電的危險：**若您在安裝印表機之後，才取用系統主機板或安裝選購性硬體或記憶體裝置，請先關閉印表機電源，並從牆上插座拔除電源線，再繼續作業。若您有任何其他裝置連接至印表機，請也關閉它們的電源，並拔下所有連接到印表機的電纜。

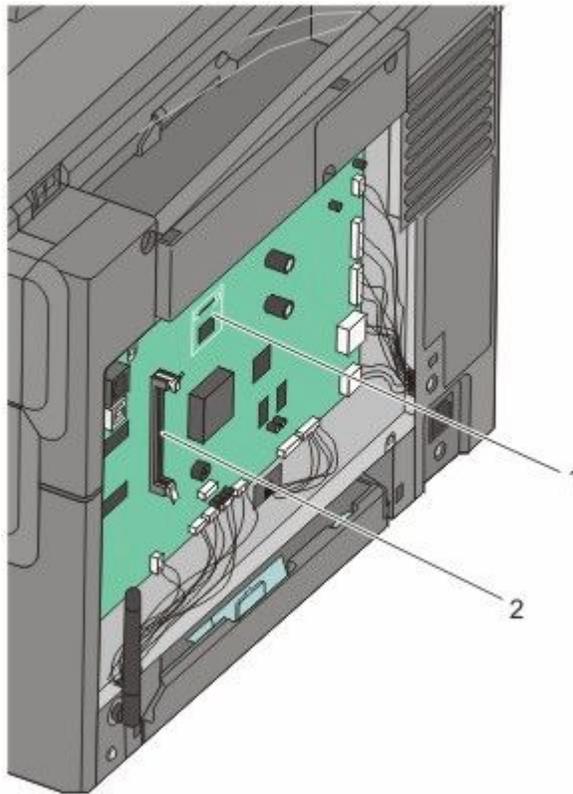
- 1 取用印表機背部的系統主機板。
  - a 依逆時針方向轉動蓋板上的螺絲，然後取下螺絲。
  - b 輕輕將蓋板從印表機中拉出，然後取下。



**警告—潛在損害：**系統主機板的電子元件很容易受靜電而毀損。觸摸系統主機板的任何電子元件或連結器之前，請先觸摸印表機上的金屬部分。

- 2 請利用下圖找出連結器。

**警告—潛在損害：**系統主機板的電子元件很容易受靜電而毀損。觸摸系統主機板的任何電子元件或連結器之前，請先觸摸印表機上的金屬部分。

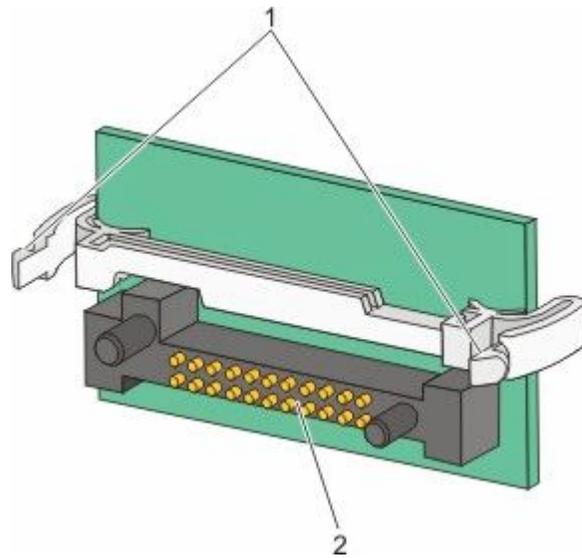


1	快閃記憶體或字型卡連結器
2	記憶卡接頭

3 拆開快閃記憶體或字型卡的包裝。

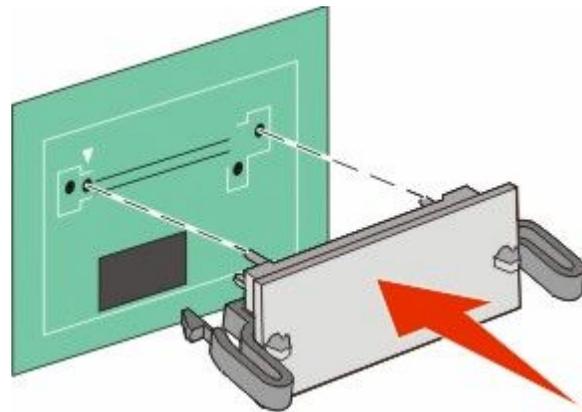
**請注意：**請避免觸碰插卡邊緣的接點。

4 握著卡片邊緣，然後將插卡上的塑膠插腳對準系統主機板上的孔洞。此方式還可確保金屬插腳可以正確地排列。



1	塑膠插腳
2	金屬插腳

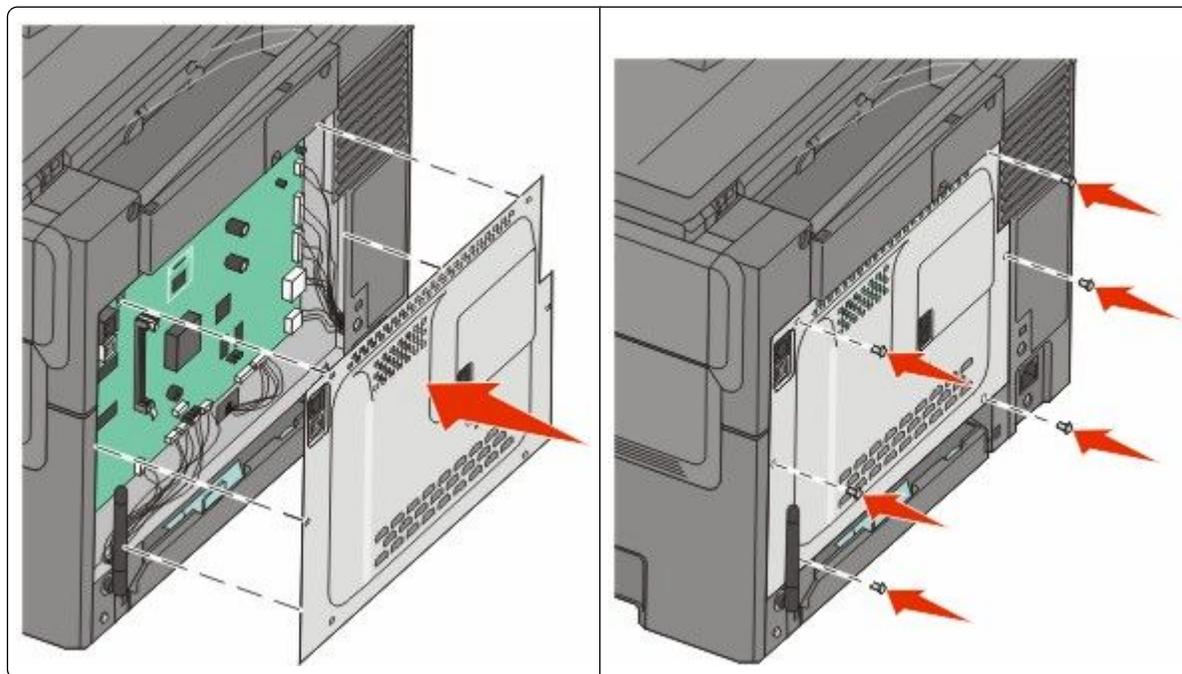
5 將插卡穩妥地推入定位。



請注意：

- 插卡接頭的整個長度都必須碰觸並緊靠著系統主機板。
- 請小心，別損壞了接頭。

## 6 重新安裝系統主機板蓋板。



## 安裝硬體選購品

### 安裝選購性送紙匣或裝紙器

印表機支援兩種額外的進紙來源：選購性 550 張送紙匣和 650 張雙層裝紙器（2 號送紙匣）附整合式多用途送紙器。

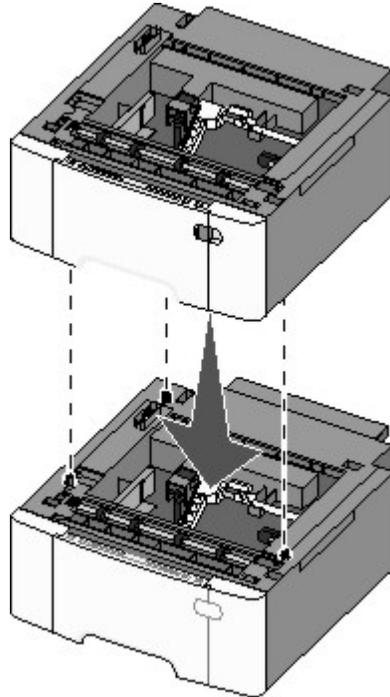
**請注意：**某些印表機機種可能不支援選購性 550 張送紙匣。

**⚠ 請當心—有觸電的危險：**若您在安裝印表機之後，才取用系統主機板或安裝選購性硬體或記憶體裝置，請先關閉印表機電源，並從牆上插座拔除電源線，再繼續作業。若您有任何其他裝置連接至印表機，請同時關閉它們的電源，並拔下所有連接到印表機的電纜。

- 1 拆開選購性 550 張送紙匣的包裝，並移除所有的包裝材料和防塵蓋。
- 2 將送紙匣放在選好的印表機位置上。

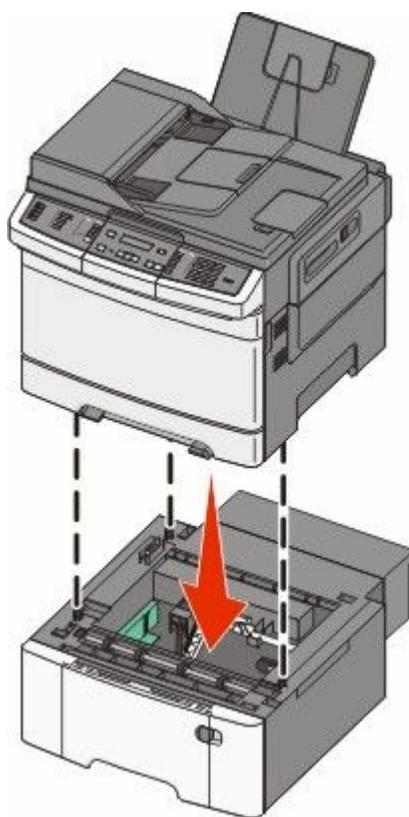
**請注意：**如果您安裝了選購性送紙匣和 650 張雙層裝紙器，則選購性 550 張送紙匣一定要安裝為第一個送紙匣（從底部往上算起）。

3 將 650 張雙層裝紙器對準選購性 550 張送紙匣，然後將雙層裝紙器往下放入定位。



4 將印表機對準 650 張雙層裝紙器，然後將印表機往下放入定位，同時安裝防塵蓋。

 **請當心—有潛在傷害的危險：**印表機的重量超過 18 公斤（40 磅），若要安全地移動它，需要有兩個或兩個以上受過訓練的工作人員。



**請注意：**安裝印表機軟體和任何選購品後，您可能必須將這些選購品手動新增至印表機驅動程式，使其得以執行列印工作。如需其他資訊，請參閱第 35 頁的「更新印表機驅動程式中的可用選購品」。

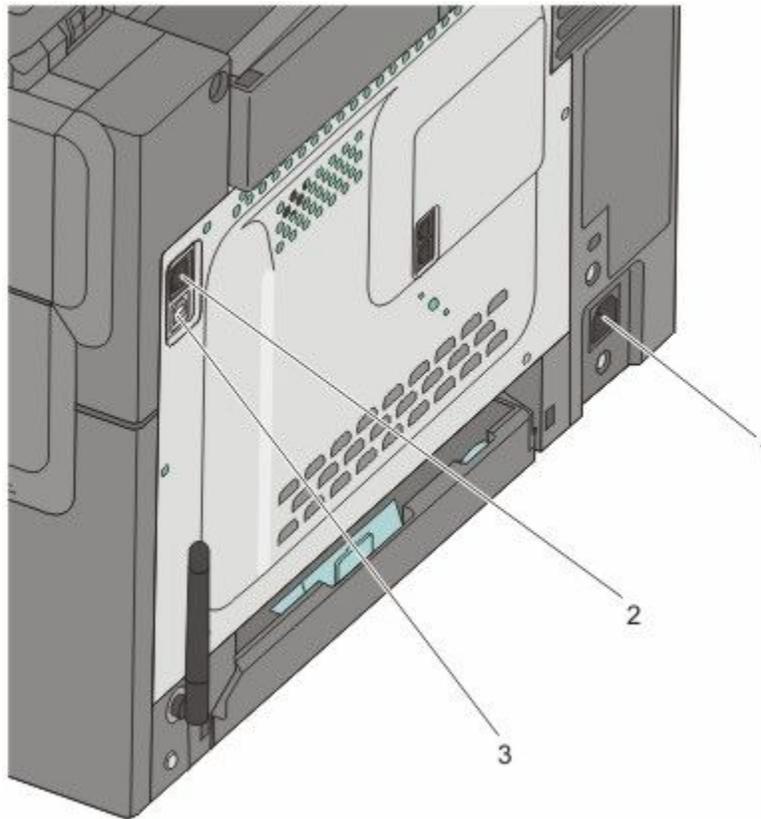
## 連接電纜

- 1 將印表機連接至電腦或網路。
  - 若是本端連線，請使用 USB 電纜。
  - 若是網路連線，請使用乙太網路電纜。

**請注意：**

- 如需傳真連線相關資訊，請參閱第 87 頁的「起始傳真設定」。
- 請先確定已安裝軟體，再打開印表機電源。如需其他資訊，請參閱*安裝手冊*。

- 2 將電源線連接至印表機後，再連接至牆上插座。



1	電源線插座
2	乙太網路連接埠 請注意：乙太網路連接埠是網路型機種專有的功能。
3	USB 連接埠

## 驗證印表機設定

所有硬體與軟體選購品都安裝到印表機並啟動後，請列印下列各項，來驗證印表機設定是否正確：

- **功能表設定頁**—使用這個頁面，來驗證所有印表機選購品都安裝正確。頁面底端會出現已安裝的選購品清單。如果您安裝的選購品未列在清單上，可能是安裝不正確的緣故。請移除該選購品，並重新安裝。
- **網路設定頁**—如果您的印表機為網路型並已連接到網路，請列印網路設定頁，來驗證網路連線。本頁還提供有助於網路列印配置的重要資訊。

## 列印功能表設定頁

請列印功能表設定頁，來複查目前的功能表設定，同時驗證印表機選購品的安裝是否正確。

**請注意：**若您尚未對功能表項目設定進行任何變更，功能表設定頁會列出所有的出廠預設值。當您從功能表選取並儲存其他設定後，它們會取代出廠預設值，而成為**使用者預設值**。在您重新存取功能表、選取並儲存其他值之前，使用者預設值都會維持其有效性。若要回復出廠預設值，請參閱第 204 頁的「回復出廠預設值」。

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready**（備妥）。
- 2 從印表機控制面板上，按下 。

- 3 按下箭頭按鈕，等 **Reports**（報告）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Menu Settings Page**（功能表設定頁）出現時，再按下 。  
功能表設定頁印出後，會出現 **Ready**（備妥）。

## 列印網路設定頁

如果印表機連接到網路，請列印網路設定頁以驗證網路連線。此頁還提供有助於網路列印配置的重要資訊。

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready**（備妥）。
- 2 從印表機控制面板上，按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Reports**（報告）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Network Setup Page**（網路設定頁）出現時，再按下 。  
網路設定頁印出後，會出現 **Ready**（備妥）。
- 5 請檢查網路設定頁上的第一個區段，確認 **Status**（狀態）為「**Connected**」（已連線）。  
如果 **Status**（狀態）是「**Not Connected**」（未連線），表示區域網路節點可能不在作用中，或網路電纜可能故障。請洽詢系統支援人員尋求解決方案，然後列印其他網路設定頁。

## 設定印表機軟體

### 安裝印表機軟體

印表機驅動程式是一種使電腦與印表機互通的軟體。印表機軟體通常在印表機起始設定時安裝。如果您需要在設定之後安裝軟體，請遵循下列指示：

#### Windows 使用者適用

- 1 關閉所有開啓的軟體程式。
- 2 請放入 **軟體與說明文件** 光碟片。
- 3 從主安裝對話框，按一下 **安裝**。
- 4 遵循畫面上的指示。

#### Macintosh 使用者適用

- 1 關閉所有開啓的軟體應用程式。
- 2 請放入 **軟體與說明文件** 光碟片。
- 3 從 **Finder** 桌面，在自動顯示的印表機光碟片圖像上連按兩下。
- 4 在 **安裝** 圖像上連按兩下。
- 5 遵循畫面上的指示。

## 使用全球資訊網

- 1 前往 Lexmark 網站 ([www.lexmark.com](http://www.lexmark.com))。
- 2 從「驅動程式與下載」功能表中，按一下**驅動程式 Finder**。
- 3 選取您的印表機，接著選取您的作業系統。
- 4 下載驅動程式並安裝印表機軟體。

## 更新印表機驅動程式中的可用選購品

安裝印表機軟體和任何選購品後，可能必須將這些選購品手動新增至印表機驅動程式，使其得以執行列印工作。

### Windows 使用者適用

- 1 按一下 ，或按一下「開始」，然後按一下「執行」。
- 2 在「開始搜尋」或「執行」方框中，輸入 **control printers**。
- 3 按下 **Enter**，或按一下**確定**。  
隨即開啓印表機資料夾。
- 4 選取印表機。  
**請注意：**若印表機提供傳真選項，請選擇含有字母「PS」的印表機機種。
- 5 在印表機上按一下滑鼠右鍵，然後選取**內容**。
- 6 按一下**安裝選購品**標籤。
- 7 在「可用選購品」下方，新增所有已安裝的硬體選購品。  
**請注意：**若印表機提供傳真選項，請選取**傳真**，然後將它新增為已安裝選購品。
- 8 按一下**套用**。

## 設定無線列印

### 在無線網路上安裝印表機所需的資訊

**請注意：**在安裝軟體未顯示提示之前，請勿自行連接安裝或網路電纜。

- **SSID**—SSID 又稱為網路名稱。
- **無線模式 (或網路模式)**—此模式為主從式 (Infrastructure) 或對等式 (Ad Hoc)。
- **頻道 (對等式 (Ad Hoc) 網路適用)**—針對主從式 (Infrastructure) 網路，此頻道的預設值為自動。  
某些對等式 (Ad Hoc) 網路也需要此自動設定。若不確定所要選取的頻道，請洽詢您的系統支援人員。

• **安全方法**—「安全方法」有下列三種基本選項：

– **WEP 金鑰**

若您的網路使用多個 **WEP** 金鑰，請在所提供的空格中，輸入 **WEP** 金鑰（最多四個）。您可以選取「預設 **WEP** 傳輸金鑰」，來選取目前正在網路上使用的金鑰。

或

– **WPA 或 WPA2 通行詞組**

**WPA** 內含加密機制，以做為額外的安全層。選項為 **AES** 或 **TKIP**。路由器和印表機上的加密必須設為相同類型，否則印表機無法在網路上通訊。

– **不採用安全性**

若無線網路未使用任何安全類型，則無任何安全資訊。

**請注意：**建議您不要使用不安全的無線網路。

若要利用「進階」方法，將印表機安裝在 **802.1X** 網路上，您可能需要下列項目：

- 鑑別類型
- 內部鑑別類型
- **802.1X** 使用者名稱和密碼
- 憑證

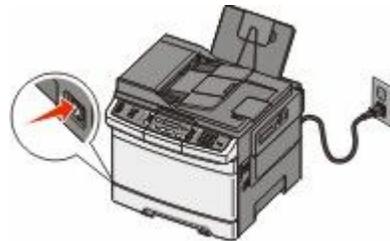
**請注意：**如需有關配置 **802.1X** 安全的其他資訊，請參閱軟體與說明文件光碟上的網路功能設定指南。

## 在無線網路上安裝印表機 (Windows)

在無線網路上安裝印表機之前，請先確認下列事項：

- 無線網路已經完成設定，並且能正常運作。
- 您所使用的電腦已連接到印表機安裝所在的同一無線網路。

**1** 將電源線連接到印表機，然後連接到妥善接地的電源插座，接著打開印表機電源。

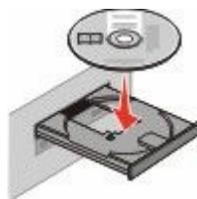


確認已全部開啓印表機和電腦的電源，機器也都已經備妥。



螢幕出現指示之前，請勿連接 **USB** 電纜。

2 請放入軟體與說明文件光碟。



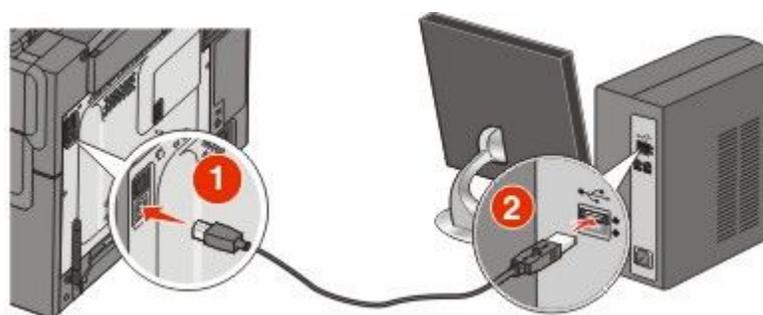
3 按一下**安裝印表機和軟體**。

4 按一下**同意**，表示同意「授權合約」。

5 按一下**建議使用**，然後按一下**下一步**。

6 按一下**無線網路連接**。

7 請使用 USB 電纜暫時連接無線網路上的電腦及印表機。



**請注意：**配置好印表機後，軟體會指示您中斷 USB 電纜的暫時連線，以進行無線列印。

8 遵循電腦畫面上的指示，來完成軟體安裝程序。

**請注意：**建議選擇的路徑是**基本**。如果您要自訂安裝，請選擇**進階**。

9 若要讓無線網路上的其他電腦使用無線印表機，請對每一台電腦執行步驟 2 至 6 以及步驟 8。

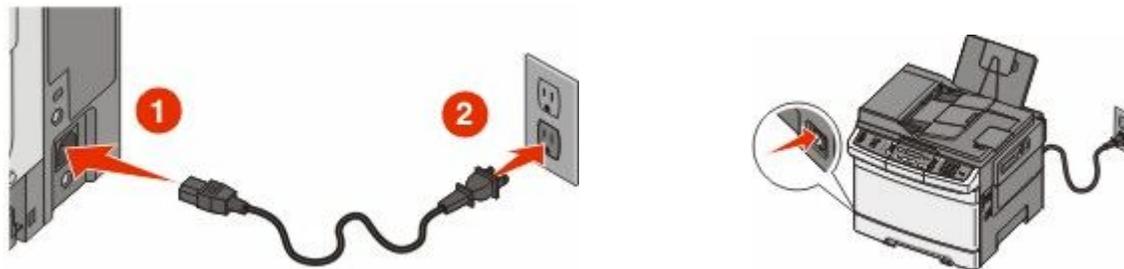
## 在無線網路上安裝印表機 (Macintosh)

### 準備配置印表機

1 找出隨同印表機一起出貨的印表機 MAC 位址表。在以下提供的空格中，寫下 MAC 位址的最後六位數：

MAC 位址： \_ \_ \_ \_ \_ \_

2 將電源線連接到印表機，然後連接到妥善接地的電源插座，接著打開電源。



其他印表機設定

## 輸入印表機資訊

- 1 存取 AirPort 選項。

在 **Mac OS X 10.5 版或更新的版本中**

- a 從 Apple 選單，選取系統偏好設定。
- b 按一下網路。
- c 按一下 **AirPort**。

在 **Mac OS X 10.4 版和舊版軟體中**

- a 從 Finder 桌面，選擇前往 > 應用程式。
- b 從「應用程式」檔案夾，按兩下 **Internet 連線程式**。
- c 從工具列，按一下 **AirPort**。

- 2 從「網路」彈出式選單，選取列印伺服器 **xxxxxx**，其中 x 是 MAC 位址表上 MAC 位址的最後六位數。
- 3 開啓 Safari 瀏覽器。
- 4 從「書籤」下拉選單，選取顯示。
- 5 在「頻道集」之下，選取 **Bonjour** 或 **Rendezvous**，然後連接兩下印表機名稱。

**請注意：**該應用程式在 Mac OS X 10.3 版中稱為 Rendezvous，目前的 Apple Computer 將它改稱為 Bonjour。

- 6 從「內嵌式 Web 伺服器」主要頁面，導覽至儲存無線設定資訊的頁面。

## 對印表機配置無線存取

- 1 在適當的欄位中，輸入網路名稱 (SSID)。
- 2 如果您使用無線路由器，請選取主從式 (**Infrastructure**) 當做「網路模式」。
- 3 選取您要用來保護無線網路的安全性類型。
- 4 輸入印表機加入無線網路時所需的安全資訊。
- 5 按一下提出。
- 6 在您電腦上開啓 AirPort 應用程式：

在 **Mac OS X 10.5 版或更新的版本中**

- a 從 Apple 選單，選取系統偏好設定。
- b 按一下網路。
- c 按一下 **AirPort**。

在 **Mac OS X 10.4 版和舊版軟體中**

- a 從 Finder 桌面，按一下前往 > 應用程式。
- b 從「應用程式」檔案夾，按兩下 **Internet 連線程式**。
- c 從工具列，按一下 **AirPort**。

- 7 從「網路」彈出式選單，選取您的無線網路。

## 配置電腦以無線方式使用印表機

若要列印到網路印表機，每位 Macintosh 使用者都必須安裝自訂 *PostScript 印表機描述 (PPD)* 檔案，而且必須在「列印中心」或「印表機設定工具程式」中建立印表機。

### 1 在電腦上安裝 PPD 檔：

- a 將**軟體與說明文件**光碟放入 CD 或 DVD 光碟機。
- b 連接兩下印表機的安裝程式套裝軟體。
- c 從「歡迎使用」畫面，按一下**繼續**。
- d 檢視「讀我檔案」後，再按一下**繼續**。
- e 檢視授權合約後，請按一下**繼續**，然後按一下**同意**，接受合約條款。
- f 選取「目標」，然後按一下**繼續**。
- g 從「簡易安裝」畫面上，按一下**安裝**。
- h 輸入使用者密碼，然後按一下**好**。  
所有必要的軟體就會安裝在電腦上。
- i 安裝作業完成後，請按一下**重新開機**。

### 2 新增印表機：

#### a 對於 IP 列印：

##### 在 Mac OS X 10.5 版或更新的版本中

- 1 從 Apple 選單，選取**系統偏好設定**。
- 2 按一下**列印與傳真**。
- 3 按一下**+**。
- 4 按一下**IP**。
- 5 在「位址」欄位中，輸入您印表機的 IP 位址。
- 6 按一下**新增**。

##### 在 Mac OS X 10.4 版和舊版軟體中

- 1 從 Finder 桌面，選擇**前往 > 應用程式**。
- 2 按兩下**工具程式檔案夾**。
- 3 找出**印表機設定工具程式**或**列印中心**，並在其上連接滑鼠兩下。
- 4 從「印表機列表」中，選取**新增**。
- 5 按一下**IP**。
- 6 在「位址」欄位中，輸入您印表機的 IP 位址。
- 7 按一下**新增**。

#### b 對於 AppleTalk 列印：

##### 在 Mac OS X 10.5 版中

- 1 從 Apple 選單，選取**系統偏好設定**。
- 2 按一下**列印與傳真**。
- 3 按一下**+**。
- 4 按一下**AppleTalk**。

- 5 從列表中選取印表機。
- 6 按一下**新增**。

### 在 Mac OS X 10.4 版中

- 1 從 Finder 桌面，選擇**前往 > 應用程式**。
- 2 按兩下**工具程式檔案夾**。
- 3 找出**列印中心**或**印表機設定工具程式**，並在其上連按滑鼠兩下。
- 4 從「印表機列表」中，選取**新增**。
- 5 選取**預設瀏覽器**標籤。
- 6 按一下**更多印表機**。
- 7 從第一個彈出式選單，選取 **AppleTalk**。
- 8 從第二個彈出式選單，選取**本機 AppleTalk 區域**。
- 9 從列表中選取印表機。
- 10 按一下**新增**。

## 在有線網路上安裝印表機

請依據下列指示，在有線網路上安裝印表機。這些指示適用於乙太網路和光纖網路連線。

在有線網路上安裝印表機之前，請確認下列事項：

- 您已完成印表機的初始設定。
- 印表機利用適當的電纜類型連接到網路。

## Windows 使用者適用

- 1 請放入**軟體與說明文件**光碟。  
等待「歡迎使用」畫面出現。  
如果稍後光碟並未啟動，請執行下列各項：
  - a 按一下 ，或按一下**開始**，然後按一下**執行**。
  - b 在「開始搜尋」或「執行」方框中，輸入 **D:\setup.exe**，其中 **D** 是指您 CD 或 DVD 光碟機的代號。
- 2 按一下**安裝印表機和軟體**。
- 3 按一下**同意**，表示同意「授權合約」。
- 4 選取**建議使用**，然後按一下**下一步**。  
**請注意：**若要採用 IPv6，利用靜態 IP 位址配置印表機，或要利用 Script 配置印表機，請選取**自訂**，並遵循螢幕指示。
- 5 選取**有線網路連接**，然後按**下一步**。
- 6 從清單中選取印表機製造商。
- 7 從清單中選取印表機機種，然後按**下一步**。
- 8 從網路上所發現的印表機清單中選取印表機，然後按**完成**。  
**請注意：**若已配置的印表機沒有出現在所發現印表機清單中，請按一下**新增連接埠**，然後遵循螢幕指示。
- 9 請遵循螢幕指示來完成安裝程序。

## Macintosh 使用者適用

- 1 允許網路 DHCP 伺服器對印表機指定 IP 位址。
- 2 列印印表機的網路設定頁。如需有關列印網路設定頁的資訊，請參閱第 34 頁的「列印網路設定頁」。
- 3 在網路設定頁的 TCP/IP 區段，找出印表機的 IP 位址。當您要針對與印表機不同之子網路上的電腦進行存取配置時，您需要此 IP 位址。
- 4 安裝驅動程式並新增印表機。
  - a 在電腦上安裝 PPD 檔：
    - 1 將軟體與說明文件光碟放入 CD 或 DVD 光碟機。
    - 2 連按兩下印表機的安裝程式套裝軟體。
    - 3 從「歡迎使用」畫面，按一下繼續。
    - 4 檢視「讀我檔案」後，再按一下繼續。
    - 5 檢視授權合約後，請按一下繼續，然後按一下同意，接受合約條款。
    - 6 選取「目標」，然後按一下繼續。
    - 7 從「簡易安裝」畫面上，按一下安裝。
    - 8 輸入使用者密碼，然後按一下好。  
所有必要的軟體就會安裝在電腦上。
    - 9 安裝作業完成後，請按一下重新開機。

### b 新增印表機：

- 對於 IP 列印：

#### 在 Mac OS X 10.5 版或更新的版本中

- 1 從 Apple 選單，選取系統偏好設定。
- 2 按一下列印與傳真。
- 3 按一下 +。
- 4 按一下 IP。
- 5 在「位址」欄位中，輸入您印表機的 IP 位址。
- 6 按一下新增。

#### 在 Mac OS X 10.4 版和舊版軟體中

- 1 從 Finder 桌面，選擇前往 > 應用程式。
- 2 連按兩下工具程式。
- 3 按兩下印表機設定工具程式或列印中心。
- 4 從「印表機列表」中，按一下新增。
- 5 按一下 IP。
- 6 在「位址」欄位中，輸入您印表機的 IP 位址。
- 7 按一下新增。

- 對於 AppleTalk 列印：

#### 在 Mac OS X 10.5 版中

- 1 從 Apple 選單，選取系統偏好設定。
- 2 按一下列印與傳真。
- 3 按一下 +。

- 4 按一下 **AppleTalk**。
- 5 從列表中選取印表機。
- 6 按一下**新增**。

#### 在 **Mac OS X 10.4** 版和舊版軟體中

- 1 從 Finder 桌面，選擇**前往 > 應用程式**。
- 2 連接兩下**工具程式**。
- 3 在**列印中心**或**印表機設定工具程式**上連接兩下。
- 4 從「**印表機列表**」中，按一下**新增**。
- 5 選取**預設瀏覽器**標籤。
- 6 按一下**更多印表機**。
- 7 從第一個彈出式選單，選取 **AppleTalk**。
- 8 從第二個彈出式選單，選取**本機 AppleTalk 區域**。
- 9 從列表中選取印表機。
- 10 按一下**新增**。

**請注意：**若印表機未顯示在列表中，您可能需要利用 IP 位址來新增它。請聯絡您的系統支援人員，以尋求協助。

# 降低印表機對環境帶來的影響

Lexmark 致力於環境永續性，並持續改善本公司的印表機，以期降低對環境所造成的影響。本公司在設計上相當注重環保，在包裝上費盡心思以減少所用材料，並且提供回收方案。如需其他資訊，請參閱：

- 「注意事項」這一章
- Lexmark 網站上的 Environmental Sustainability（環境永續性）一節（網址為：[www.lexmark.com/environment](http://www.lexmark.com/environment)）
- Lexmark 回收計劃則載明於 [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)

選取某些印表機設定或作業，也許就能進一步降低您的印表機所造成的影響。本章概述對環保可能較為有利的一些設定和作業。

## 節省紙張和碳粉

研究顯示，印表機的二氧化碳排放量，其中高達 80% 與紙張用量有關。採用再生紙並遵循下列的列印建議，即可大幅降低您的二氧化碳排放量，例如：採用雙面列印與縮版併印的列印方式。

如需有關如何利用一種印表機設定，來快速省紙省電的資訊，請參閱「使用 Eco-Mode（經濟省電模式）」。

## 使用再生紙和其他辦公室紙張

Lexmark 是注重環保的公司，支持使用專為應用在雷射（電子顯像）印表機而製造的再生紙。

基於無法獲得保證所有再生紙在送紙時都能順利運作的全面性聲明，Lexmark 不斷在全球市場收集各種尺寸的再生影印紙進行測試。我們以講求準確性和紀律嚴明為前題，來執行這項科學實驗。以下各種因素可能以個別方式，或者被通盤納入作為考慮條件：

- 消費者使用後廢棄物含量（Lexmark 會測試含高達 100% 消費者使用後廢棄物製造的紙張）。
- 溫度和溼度條件（受測房間模擬世界各地不同氣候）。
- 溼度（商業用紙必須是低含水率的紙張：4 - 5%）。
- 紙張具備彎曲阻力和適度的硬挺特性，可確保印表機送紙程序的順利進行。
- 厚度（影響載入送紙匣中的紙張容量）。
- 表面粗糙度（以 Sheffield 為測量單位，可能影響列印的清晰度，以及碳粉和紙張的熔合度）。
- 表面摩擦（決定各紙張間的分離難易程度）。
- 紙張紋理和交織度（影響紙張的捲曲程度，它也和紙張通過印表機送紙路徑的機械動作有關）。
- 亮度和材質（外觀和質感）。

儘管再生紙越來越普遍，再生紙中的回收物含量仍會影響針對異織的掌控程度。列印時使用再生紙，雖然得以實踐對環境負責任的理念，但事情往往不能十全十美。為了處理脫墨和添加物（如色料和黏膠）所耗費的能源，以及其過程所產生的碳排放量，可能還超過一般的造紙程序。不過，再生紙的使用仍有助於資源的整體管理。

Lexmark 平日就極為重視要依據紙張生產製造的生命週期評估結果，以負責任的態度使用紙張。為了進一步瞭解印表機對環境所造成的影響，本公司委外執行了數個生命週期評估方案，並發現紙張被視為是該裝置整個生命週期（從產品設計到壽命終結）所產生碳排放量的元兇（最高達 80%）。其原因在於造紙過程所消耗的大量能源。

因此，Lexmark 致力於教育我們的客戶和協力廠商，大家一起來降低因紙張的使用所造成的影響。使用再生紙是其中一種方法。減少紙張的過度消耗和不必要的浪費是另一種方式。Lexmark 已找到正確方法，協助客

戶減少因列印和複印所產生的廢棄物。此外，本公司也鼓勵我們的客戶向那些有誠意為森林永續盡一分心力的供應商購買紙張。

Lexmark 內部雖然保有一份特殊用途的優良產品清單，但本公司並沒有為任何特定供應商背書的意圖。不過，以下所列的紙張選用原則，仍有助於減輕列印時對環境所造成的衝擊：

- 1 降低紙張的消耗。
- 2 慎選木纖維原料。向通過「林業管理公會」(Forestry Stewardship Council, FSC) 或「森林認證認可計劃」(Program for the Endorsement of Forest Certification, PEFC) 認證的供應商購買產品。這類認證能確保造紙過程所使用的紙漿，來自承諾為森林的管理和復育付出環保與社會責任的廠商。
- 3 針對列印需求，選擇最適用的紙張：一般 75 或 80 g/m<sup>2</sup> 通過認證的紙張、輕磅數紙張或再生紙。

## 不適用的紙張範例

測試結果顯示，使用下列紙張類型可能對雷射印表機造成損害：

- 經過化學處理的紙張，即使不用複寫紙也可製作副本，亦稱為*非碳紙張*
- 含有可能污損紙張的化學成份之預印紙
- 會受印表機加熱熔合組件的高溫所影響的預印紙
- 需要套印（頁面上精確的列印位置）大於 ± 2.3 公釐（± 0.9 英吋）的預印紙，例如：光學字元辨識 (OCR) 規格。在某些情況下，您可以利用軟體應用程式來調整套印，以順利列印這類紙張規格。
- 覆膜專用紙（可擦拭無覆膜雪銅紙）、合成紙、熱感應紙
- 邊緣粗糙、材質表面粗糙或厚重的紙張，或扭曲的紙張
- 不符合 EN12281:2002（歐盟測試標準）的再生紙
- 重量小於 60 g/m<sup>2</sup>（16 磅）的紙張
- 複式紙張規格或文件

如需有關 Lexmark 的其他資訊，請造訪：[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)。如需永續能源相關資訊，請參閱 **Environmental Sustainability**（環境永續性）鏈結。

## 節省耗材

您可以透過數種方式，減少列印時的紙張和碳粉使用量。您可以：

### 使用紙張的正反面

如果您的印表機機種支援雙面列印，您可以從「列印」對話方塊或「Lexmark 工具列」中選取**雙面列印**，來控制列印文件的列印輸出，要出現在紙張的一面或兩面上。

### 在一張紙上擺放多頁

您可以從「列印」對話方塊畫面的「縮版併印 (N-Up)」區，選取一種設定，在一張紙的單面上，最多列印連續 16 頁的多頁文件。

### 檢查初稿的正確性

列印或複印多份文件之前：

- 從「列印」對話方塊或「Lexmark 工具列」，使用 Lexmark 預覽功能查看文件的外觀，然後再進行列印。
- 列印一份文件，檢查其內容和格式的正確性。

## 避免夾紙

慎選紙張並小心地載入紙張，以避免夾紙。如需其他資訊，請參閱第 112 頁的「避免夾紙」。

## 省電

### 使用 Eco-Mode（經濟省電模式）

使用 Eco-Mode（經濟省電模式），可快速選取一個或多個方式，降低印表機對環境帶來的影響。

**請注意：**請參閱下表，以得知選取 Eco-Mode（經濟省電模式）設定時，多個設定的變更資訊。

選取	執行
Energy（省電）	減少能源使用量，特別是在印表機閒置時。 <ul style="list-style-type: none"><li>• 做好列印準備後，印表機引擎的馬達才會啟動。您可能會注意到，列印第一頁前，會出現短暫的時間延遲。</li><li>• 印表機會在閒置一分鐘後，進入「省電模式」。</li></ul>
Paper（省紙）	此時會在支援雙面列印的印表機機種上，啟動「雙面列印」。
Energy/Paper（省電/省紙）	使用與「省電」模式和「省紙」模式相關的所有設定。
Off（關）	針對與 Eco-Mode（經濟省電模式）相關的所有設定，使用出廠預設值。此設定支援您印表機的效能規格。

若要選取 Eco-Mode（經濟省電模式）設定：

- 1 從印表機控制面板，按下 。
  - 2 按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
  - 3 按下箭頭按鈕，等 **General Settings**（一般設定）出現時，再按下 。
  - 4 按下箭頭按鈕，等 **Eco-Mode**（經濟省電模式）出現時，再按下 。
  - 5 選取您要的設定，然後按下 。
- 隨即出現 **Submitting changes**（正在提出變更）。

### 降低印表機噪音

請使用 Quiet Mode（靜音模式），以降低印表機噪音。

**請注意：**請參閱下表，以取得選取 Quiet Mode（靜音模式）設定時，多個設定的變更資訊。

選取	執行
On（開）	降低印表機噪音。 <ul style="list-style-type: none"><li>• 您可能會注意到處理速度變慢。</li><li>• 做好列印準備後，印表機引擎的馬達才會啟動。您可能會注意到，列印第一頁前，會出現短暫的時間延遲。</li><li>• 風扇運轉速度變慢或關閉。</li><li>• 如果您的印表機有傳真功能，傳真聲音會降低或關閉，包括傳真機揚聲器和鈴聲。</li></ul>

選取	執行
Off (關)	使用出廠預設值。此設定支援印表機的效能規格。

若要選取 **Quiet Mode** (靜音模式) 設定：

- 1 從印表機控制面板，按下 。
  - 2 按下箭頭按鈕，等 **Settings** (設定) 出現時，再按下 。
  - 3 按下箭頭按鈕，等 **General Settings** (一般設定) 出現時，再按下 。
  - 4 按下箭頭按鈕，等 **Quiet Mode** (靜音模式) 出現時，再按下 。
  - 5 選取您要的設定，然後按下 。
- 這時會出現 **Submitting changes** (正在提出變更)。

## 調整省電模式

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready** (備妥)。
  - 2 從印表機控制面板上，按下 。
  - 3 按下箭頭按鈕，等 **Settings** (設定) 出現時，再按下 。
  - 4 按下箭頭按鈕，等 **General Settings** (一般設定) 出現時，再按下 。
  - 5 按下箭頭按鈕，等 **Timeout** (逾時) 出現時，再按下 。
  - 6 按下箭頭按鈕，等 **Power Saver** (省電模式) 出現時，再按下 。
  - 7 按下箭頭按鈕，來輸入印表機進入省電模式之前所需等待的分鐘數。可用設定範圍為 1 – 240 分鐘。
  - 8 按下 。
- 這時會出現 **Submitting changes** (正在提出變更)。
- 9 按下 ，然後按下 ，直到 **Ready** (備妥) 出現。

**請注意：**您也可以在 Web 瀏覽器的位址欄位中輸入印表機 IP 位址，來調整 **Power Saver** (省電模式) 設定。

## 回收利用

Lexmark 提供回收計劃和環境保護方案。如需其他資訊，請參閱：

- 「注意事項」這一章
- Lexmark 網站上的 **Environmental Sustainability** (環境永續性) 一節 (網址為：[www.lexmark.com/environment](http://www.lexmark.com/environment))
- Lexmark 回收計劃則載明於 [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)

## 回收利用 Lexmark 產品

若要將 Lexmark 產品送回 Lexmark 以利回收利用：

- 1 請造訪我們的網站：[www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)。
- 2 尋找您要回收的產品類型，然後從清單中選取您的國家。

3 遵循電腦畫面上的指示。

## 回收 Lexmark 包裝材料

Lexmark 持續致力於減少包裝材料。較少的包裝材料有助於確保 Lexmark 印表機以最有效且更環保的方式運送，而且也會丟棄較少的包裝材料。這類有效的措施能導致溫室氣體排放量變少、節省能源並節省自然資源。

Lexmark 包裝箱可在瓦楞紙回收處理設施處，進行 100% 回收。您的所在地區可能沒有這類設施。

Lexmark 包裝材料中所用的泡棉，可在泡棉回收處理設施處進行回收。您的所在地區可能沒有這類設施。

當您將碳粉匣送回 Lexmark 時，您可以重複使用碳粉匣包裝箱。Lexmark 會回收此包裝箱。

## 送回 Lexmark 碳粉匣以重複使用或資源回收

「Lexmark 碳粉匣收集計劃」讓每年數百萬個 Lexmark 碳粉匣不必丟棄到垃圾掩埋場，Lexmark 客戶可以輕鬆免費送回用過的 Lexmark 碳粉匣，以利重複使用或資源回收。送回的 Lexmark 空碳粉匣百分之百都會重複使用或回收分解。用來送回碳粉匣的包裝箱同樣會進行回收。

若要送回 Lexmark 碳粉匣以重複使用或資源回收，請遵循印表機或碳粉匣隨附的指示，並使用預付郵資。您也可以：

- 1 造訪我們的網站：[www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)。
- 2 從 Toner Cartridges（碳粉匣）區段的清單中選取您的國家/地區。
- 3 遵循電腦畫面上的指示。

# 載入紙張和特殊材質

本段落說明如何使用 250 張送紙匣、手動輔助式送紙器、選購性 550 張送紙匣，以及 650 張雙層裝紙器附整合式多用途送紙器。它還包含有關紙張列印方向、設定 Paper Size（紙張尺寸）和 Paper Type（紙張類型），以及鏈結與解除鏈結送紙匣的資訊。

## 鏈結及解除鏈結送紙匣

### 鏈結送紙匣

送紙匣鏈結適用於大型列印工作或多重列印份數。當某個鏈結的送紙匣已空時，印表機會從下一個鏈結的送紙匣送紙。當任何送紙匣的 Paper Size（紙張尺寸）和 Paper Type（紙張類型）設定都相同時，印表機就會自動鏈結送紙匣。所有送紙匣的 Paper Size（紙張尺寸）設定必須從 Paper Size（紙張尺寸）功能表中以手動方式設定。必須從 Paper Type（紙張類型）功能表，針對所有送紙匣來設定 Paper Type（紙張類型）設定。Paper Type（紙張類型）功能表和 Paper Size（紙張尺寸）功能表都由 Paper Size/Type（紙張尺寸/類型）功能表提供。

### 解除送紙匣的鏈結

解除鏈結的送紙匣所擁有的設定，不同於任何其他送紙匣的設定。

若要解除送紙匣的鏈結，請變更下列送紙匣設定，以免讓它們符合任何其他送紙匣的設定：

- 紙張類型（例如：Plain Paper（普通紙）、Letterhead（銜頭紙）、Custom Type <x>（自訂類型 <x>））  
紙張類型名稱說明紙張特性。如果鏈結的送紙匣使用最能夠說明紙張的名稱，請對該送紙匣指定一個不同的 Paper Type（紙張類型）名稱，例如 Custom Type <x>（自訂類型 <x>），或定義您自己的自訂名稱。
- 紙張尺寸（例如：Letter、A4、Statement 紙張）  
載入不同的紙張尺寸，以變更送紙匣的 Paper Size（紙張尺寸）設定。Paper Size（紙張尺寸）設定不是自動設定的值；您必須從 Paper Size（紙張尺寸）功能表手動設定。

**警告—潛在損害：**請勿指定無法正確說明送紙匣中所載入紙張類型的 Paper Type（紙張類型）名稱。加熱組件的溫度因指定的 Paper Type（紙張類型）而異。若選取不正確的 Paper Type（紙張類型），可能無法適當處理紙張。

### 指定自訂類型名稱

指定「自訂類型」名稱給您要鏈結或解除鏈結的送紙匣。將相同的「自訂類型」名稱關聯到您要鏈結的每一個送紙匣。被指定相同自訂名稱的送紙匣才可以鏈結在一起。

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready**（備妥）。
- 2 從印表機控制面板，按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Paper Menu**（紙張功能表）出現，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Size/Type**（尺寸/類型）出現，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，然後按下 ，來選取送紙匣。  
這時會出現 Paper Size（紙張尺寸）功能表。
- 6 按下箭頭按鈕，直到 Paper Type（紙張類型）功能表出現。

- 7 按下 。
- 8 按下箭頭按鈕，等 **Custom Type <x>**（自訂類型 <x>）或另一個自訂名稱出現，再按下 。  
這時會出現 **Submitting changes**（正在提出變更），接著出現 **Paper Menu**（紙張功能表）。
- 9 按下 ，然後按下 ，來返回 **Ready**（備妥）狀態。

## 設定 Paper Size（紙張尺寸）和 Paper Type（紙張類型）

**請注意：**印表機會自動鏈結符合 Paper Size（紙張尺寸）和 Paper Type（紙張類型）設定的送紙匣。當鏈結的送紙匣紙張用完時，印表機會從另一個送紙匣取紙。

若要變更 Paper Size（紙張尺寸）和 Paper Type（紙張類型）設定：

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready**（備妥）。
- 2 從印表機控制面板上，按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Paper Menu**（紙張功能表）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Size/Type**（尺寸/類型）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等正確的送紙匣出現時，再按下 。
- 6 當 **Size**（尺寸）出現時，請按下 。
- 7 按下箭頭按鈕，等正確的尺寸出現時，再按下 。  
這時會出現 **Submitting changes**（正在提出變更），接著出現 **Size**（尺寸）。
- 8 按下箭頭按鈕，等 **Type**（類型）出現時，再按下 。
- 9 按下箭頭按鈕，等正確的類型出現時，再按下 。  
這時會出現 **Submitting changes**（正在提出變更），接著出現 **Type**（類型）。
- 10 按下 ，然後按下 ，來返回 **Ready**（備妥）狀態。

## 配置 Universal（通用尺寸）紙張設定

Universal Paper Size（通用紙張尺寸）是使用者定義的設定，它可讓您列印在印表機功能表未顯示的紙張尺寸上。您無法從 Paper Size（紙張尺寸）功能表，將指定送紙匣的 Paper Size（紙張尺寸）設定為 Universal（通用尺寸）。然後，針對您的紙張指定下列所有 Universal（通用尺寸）設定：

- 測量單位（英吋或公釐）
- Portrait Height（直印高度）和 Portrait Width（直印寬度）
- Feed Direction（送紙方向）

**請注意：**支援的最小通用尺寸為 76.2 x 127 公釐（3 x 5 英吋）；最大為 215.9 x 355.6 公釐（8.5 x 14 英吋）。

### 指定一個測量單位

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready**（備妥）。
- 2 從印表機控制面板上，按下 。

- 3 按下箭頭按鈕，等 **Paper Menu**（紙張功能表）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Universal Setup**（通用尺寸設定）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Units of Measure**（測量單位）出現時，再按下 。
- 6 按下箭頭按鈕，等正確的測量單位出現時，再按下 。

這時會出現 **Submitting changes**（正在提出變更），接著出現 **Universal Setup**（通用尺寸設定）功能表。

## 指定紙張的高度和寬度

定義特定的通用紙張尺寸（直印）高度和寬度測量單位，可讓印表機支援該尺寸，包括支援標準特性，例如：雙面列印和同一張紙上的縮版併印。

- 1 從 **Universal Setup**（通用尺寸設定）功能表，按下箭頭按鈕，等 **Portrait Width**（直印寬度）或 **Portrait Height**（直印高度）出現時，再按下 。

**請注意：**選取 **Portrait Height**（直印高度）來調整紙張高度設定，或選取 **Paper Width**（紙張寬度）來調整紙張寬度設定。

- 2 按下箭頭按鈕來增減少設定值，然後按下 。

這時會出現 **Submitting changes**（正在提出變更），接著出現 **Universal Setup**（通用尺寸設定）功能表。

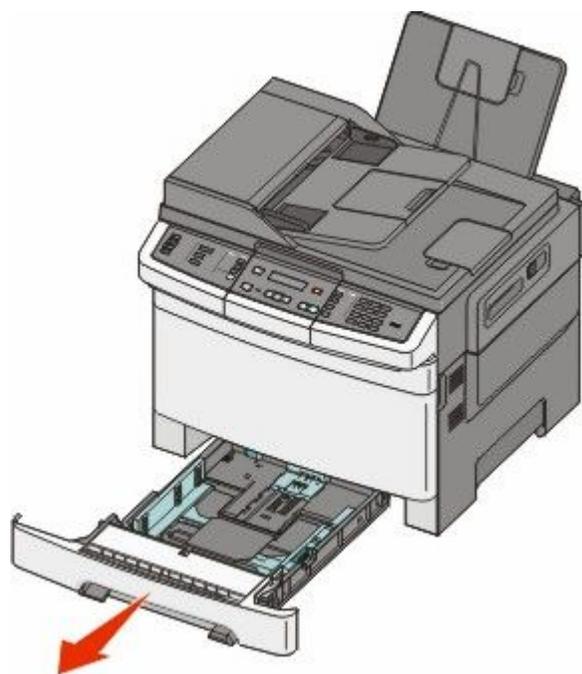
## 載入標準 250 張送紙匣和選購性 550 張送紙匣

印表機備有一個標準 250 張送紙匣（1 號送紙匣），另附有一個手動輔助式送紙器。250 張送紙匣、650 張雙層裝紙器和選購性 550 張送紙匣均支援相同的紙張尺寸和類型，且紙張載入方式也相同。

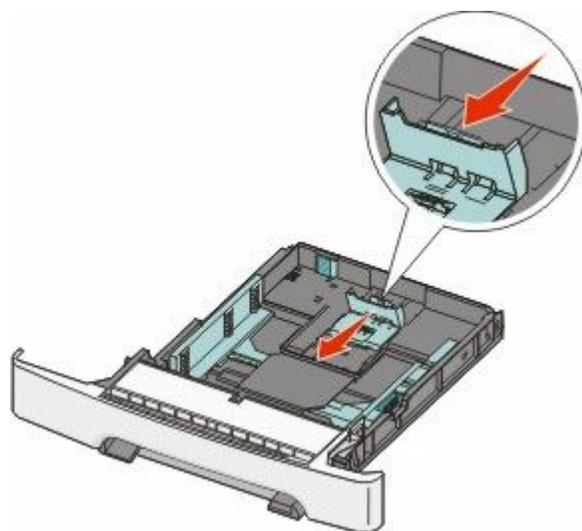
**請注意：**選購性 550 張送紙匣並不適用於所有的印表機機種。

- 1 請將送紙匣拉出。

**請注意：**當工作在列印時，或當顯示幕上出現 **Busy**（忙碌狀態）時，請勿取出送紙匣。這麼做可能會造成夾紙。

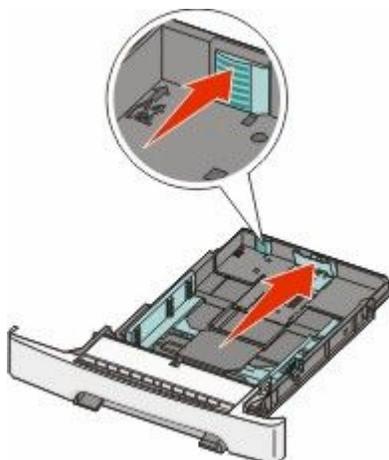


2 如圖所示，將長度導引夾定位拉片朝內捏住，配合所載入的紙張尺寸，將導引夾滑到正確的位置。



**請注意：**使用送紙匣底端的尺寸指示標誌，來協助導引夾定位。

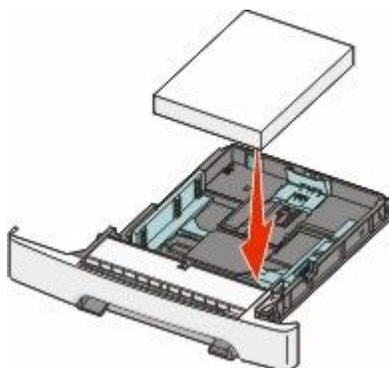
3 如果紙張長度超過 Letter 尺寸的紙張，請推動送紙匣後方的綠色拉片，來放大長度。



4 前後彎曲彈動紙張，讓紙張鬆開，然後將紙張展開成扇狀。請勿折疊或弄皺紙張。在平面上對齊列印材質的邊緣。



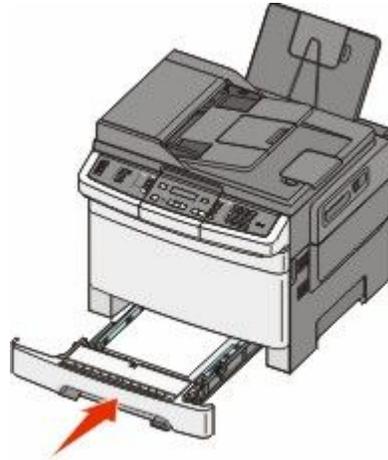
5 載入紙張堆疊，讓建議使用的列印面朝上。



6 確認紙張導引夾已穩妥地靠放在紙張邊緣上。

**請注意：**確認導引夾側邊緊靠著紙張邊緣，方便影像能在頁面上正確成像。

7 插入送紙匣。



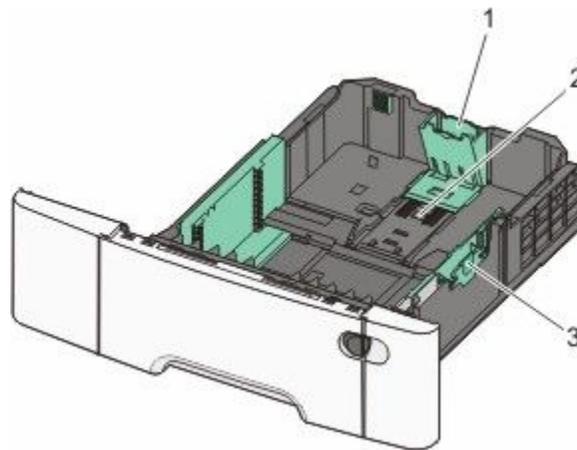
8 若送紙匣中載入的紙張類型或尺寸與先前載入的類型或尺寸不同，請從印表機控制面板，變更送紙匣的 Paper Type（紙張類型）或 Paper Size（紙張尺寸）設定。

**請注意：**在送紙匣中混合放入不同的紙張尺寸或類型，可能導致夾紙。

## 載入 650 張雙層裝紙器

650 張雙層裝紙器（2 號送紙匣）由一個 550 張送紙匣及一個整合式 100 張多用途送紙器構成。此裝紙器的載入方式與 250 張送紙匣及選購性 550 張送紙匣相同，還支援相同的紙張類型和尺寸。唯一的差異在於，導引夾定位拉片的外觀和紙張尺寸標誌的位置，如下圖所示：

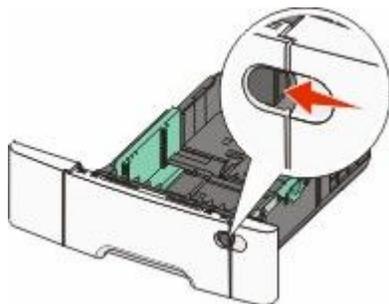
**請注意：**選購性 550 張送紙匣並不適用於所有的印表機機種。



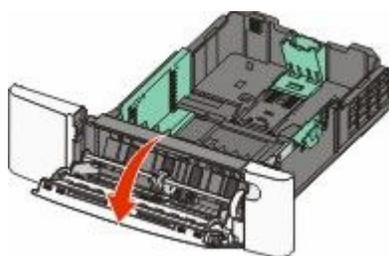
1	長度導引夾定位拉片
2	尺寸標誌
3	寬度導引夾定位拉片

# 使用多用途送紙器

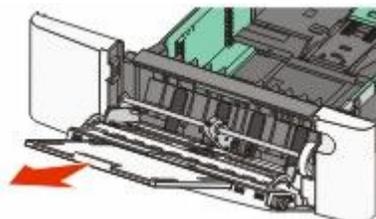
1 將多用途送紙器門往左推。



2 打開多用途送紙器。



3 抓著延伸組件，將它筆直拉出，直到完全延伸為止。

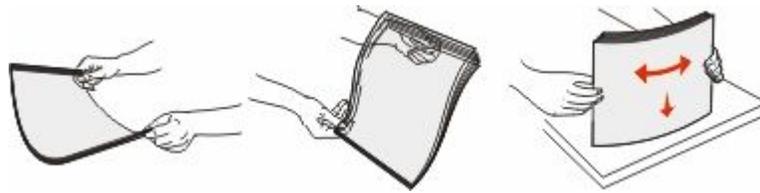


4 準備要載入的紙張。

- 前後彎曲彈動紙張，讓紙張鬆開，然後張展成扇狀。請勿折疊或弄皺紙張。在平面上對齊列印材質的邊緣。



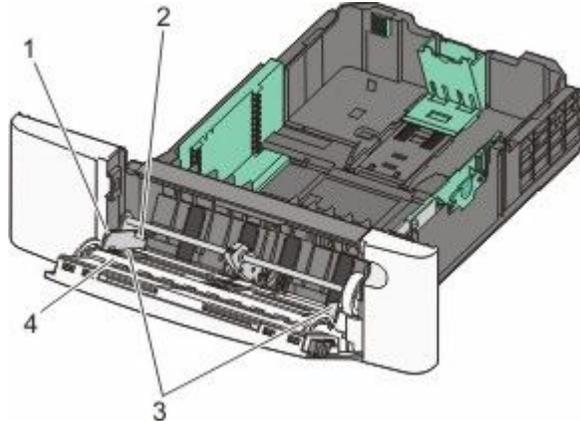
- 握著專用透明投影膠片的邊緣，將專用透明投影膠片展開成扇狀。在平面上對齊列印材質的邊緣。  
**請注意：**請避免觸摸專用透明投影膠片的列印面。請小心不要刮傷列印材質。



- 前後彎曲彈動信封堆疊，讓信封鬆開，然後展開成扇狀。在平面上對齊列印材質的邊緣。

**5** 找出堆疊高度限制器和定位拉片。

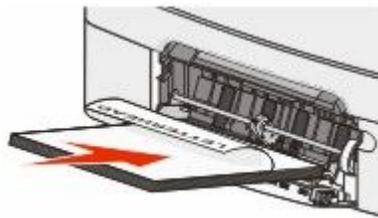
**請注意：**請不要用力將紙張塞入堆疊高度限制器下面，而使紙張超出堆疊高度上限。



1	定位拉片
2	堆疊高度限制標誌
3	寬度導引夾
4	尺寸標誌

**6** 載入紙張，然後調整寬度導引夾，使其輕觸紙張堆疊的邊緣。

- 載入紙張、卡片及專用透明投影膠片，載入時，建議使用的列印面朝下，且上緣先進入印表機。



- 載入信封，載入時信封口那一面朝上。

**警告—潛在損害：**千萬不要使用有郵票、拴扣、勾環、窗格、覆膜襯裡或自黏式的信封。這類信封可能會嚴重損壞印表機。

**請注意：**

- 當工作正在列印時，請不要將紙張載入多用途送紙器或將它關上。
- 一次只載入一種紙張尺寸和類型。

- 7 請務必將紙張盡量推到多用途送紙器的內部，但推入時動作要非常輕緩。紙張應平放在多用途送紙器。確定多用途送紙器中的紙張沒有擺放得太緊，而且沒有彎曲或起皺。
- 8 從印表機控制面板，設定 Paper Size（紙張尺寸）和 Paper Type（紙張類型）。

## 使用手動輔助式送紙器

附有整合式手動輔助式送紙器的標準 250 張送紙匣，可用在不同的材質類型上進行列印（一次一張）。

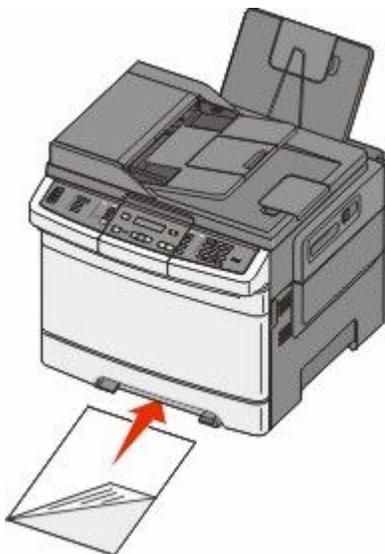
- 1 傳送手動列印工作：

### Windows 使用者適用

- a 開啓文件，然後按一下**檔案** → **列印**。
- b 按一下**內容**、**喜好設定**、**選項**或**設定**。
- c 按一下**紙張標籤**。
- d 從 Paper type（紙張類型）功能表，選取 **Manual paper**（手動紙張）。
- e 從 Paper size（紙張尺寸）功能表，選取適當的材質尺寸。
- f 按一下**確定**。
- g 再按一下**確定**。

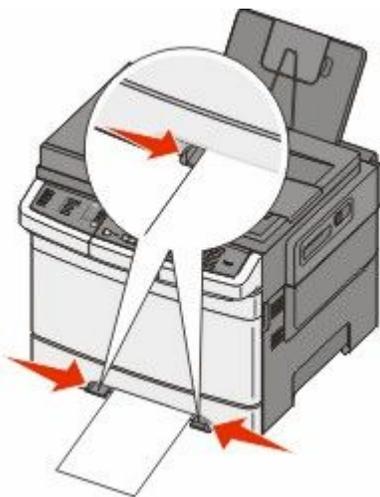
### Macintosh 使用者適用

- a 開啓文件，然後按一下**檔案** > **列印**。
  - b 從「列印份數與頁數」或「一般」彈出式選單中，選擇**手動紙張**。
  - c 按一下**好**或**列印**。
- 2 當 **Load Single Sheet Feeder with <type> <size>**（在單張進紙器中載入 <類型> <尺寸>）出現時，請將列印材質面朝下，載入手動輔助式送紙器中。載入信封，載入時信封口那一面朝上。



**請注意：**將列印材質長邊緊靠手動輔助式送紙器右側對齊。

- 3 調整寬度導引夾，讓它輕輕碰觸列印材質。請不要用力將寬度導引夾靠放在列印材質上，以免損壞列印材質。



- 4 將材質推入，直到它停住。印表機會將材質往內拉。

**請注意：**若要獲得可能的最佳列印品質，則一定要使用雷射印表機專用的高品質列印材質。

# 紙張和特殊材質指南

有關在特殊材質進行列印的其他資訊，請參閱 *Cardstock and Label Guide*（卡片和標籤指南，英文版），網址為：[Lexmark.com/publications](http://Lexmark.com/publications)。

## 紙張指引

### 紙張特性

下列紙張特性會影響列印品質與可靠性。評估新紙材時，請考量下列特性。

#### 重量

可供印表機自動送紙的紙張，其重量範圍為 60 到 176 g/m<sup>2</sup>（16 到 47 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）長紋理。重量小於 75 g/m<sup>2</sup>（20 磅）的紙張可能因為不夠堅硬而無法適當送紙，進而造成夾紙。為求最佳效能，請採用 80 g/m<sup>2</sup>（21 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）長紋理紙張。若紙張小於 182 x 257 公釐（7.2 x 10.1 英吋），我們建議您使用 90 g/m<sup>2</sup> 或更重的紙張。

#### 扭曲

扭曲是指紙張邊緣有捲曲的傾向。過度扭曲會造成送紙問題。紙張通過印表機之後，因為暴露於高溫，所以可能會扭曲。將未包裝的紙張存放在濕熱或乾冷的環境（即使是存放在送紙匣中）中，很容易使紙張在列印之前扭曲，而且會造成送紙問題。

#### 平滑度

紙張平滑度會直接影響列印品質。若紙張太粗糙，碳粉無法適當融合在紙張上。若紙張太平滑，則可能造成送紙或列印品質的問題。請永遠使用介於 100 與 300 Sheffield 點之間的紙張；不過，當平滑度介於 150 與 200 Sheffield 點之間時，可產生最佳列印品質。

#### 溼度

紙張中的溼度會影響列印品質，也會影響印表機能否正確地送紙。請讓紙張保留在原來的包裝材料內，直到您要使用時才取出。這可避免紙張暴露在溼度多變的環境中，溼度的變化會降低紙張的效能。

為了讓紙張適應環境，請將紙張存放在原來的包裝材料內，並放在與印表機相同的環境中，放置時間為列印前的 24 到 48 小時。如果紙張的存放或運送環境與印表機所在環境相差很大，請將上述存放時間延長幾天。厚紙張可能需要更長的环境適應期。

#### 紋理排列方向

紋理是指紙張上的紙張纖維排列方式。紋理分為長紋理（紋理沿著紙張長度的方向呈現）或短紋理（紋理沿著紙張寬度的方向呈現）。

若是 60 到 176 g/m<sup>2</sup>（16 到 47 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）紙張，請使用長紋理纖維。

#### 纖維成份

大部分的高品質影印紙都由 100% 化學處理的紙漿製成。這種成份可讓紙張具備高穩定性，進而減少送紙問題並提高列印品質。內含纖維的紙張（例如：具備棉特性）可能不利於紙張處理。

## 不適用的紙張

建議您的印表機不要使用下列紙張類型：

- 化學處理過的紙張，在不用複寫紙情況下即可製作副本，也稱為非碳紙張、非碳複寫紙 (Carbonless Copy Paper, CCP) 或不用碳的 (No Carbon Required, NCR) 紙張
- 含有可能污損印表機的化學成份之預印紙
- 會受印表機加熱組件的高溫所影響的預印紙
- 需要套印（頁面上精確的列印位置）大於  $\pm 2.3$  公釐 ( $\pm 0.9$  英吋) 的預印紙，例如：光學字元辨識 (OCR) 規格

在某些情形下，您可以利用軟體應用程式來調整套印，以順利列印這類紙張規格。

- 覆膜專用紙（可擦拭無覆膜雪銅紙）、合成紙、熱感應紙
- 邊緣粗糙、材質表面粗糙或厚重的紙張，或扭曲的紙張
- 不符合 EN12281:2002（歐盟）的再生紙
- 重量小於  $60 \text{ g/m}^2$  (16 磅) 的材質
- 複式紙張規格或文件

## 選取紙張

使用適當的紙張，不但可以防止夾紙，還可以確保列印不會發生問題。

若要避免夾紙和列印品質變差：

- 永遠使用未受損的新紙張。
- 載入紙張之前，請先確認紙張的列印面。這項資訊通常會標示在紙張包裝上。
- 不要使用以手撕過的紙張。
- 不要在相同來源中混用不同的紙張尺寸、類型或重量；混用會造成夾紙。
- 除非是專門針對電子顯像列印設計的覆膜專用紙，否則，請不要使用這類紙張。

## 選取預印紙張規格和銜頭紙

選取預印紙張規格和銜頭紙時，請遵循下列指引：

- 請使用重量為  $60$  到  $176 \text{ g/m}^2$  的長紋理紙張。
- 只能使用以平版印刷或刻板印刷所印出的紙張規格與銜頭紙列印。
- 避免使用材質表面粗糙或厚重的紙張。

使用以影印機專用的耐高溫油墨所列印的紙張。油墨必須可耐  $200^\circ\text{C}$  ( $392^\circ\text{F}$ ) 高溫，而不會融化或釋放有害物質。油墨要能不受碳粉內的合成樹脂影響。氧化性或油脂製成的油墨，通常都符合這類要求；但乳液墨水則不符合。若有疑問，請洽詢紙張供應商。

預印紙（如銜頭紙）必須可耐  $200^\circ\text{C}$  ( $392^\circ\text{F}$ ) 高溫，而不會融化或釋放有害物質。

## 存放紙張

請使用這些紙張儲存指引來幫助避免夾紙和不穩定的列印品質：

- 爲了獲得最佳結果，請將紙張存放在溫度爲攝氏 21 度（華氏 70 度）、相對濕度爲 40% 的環境。大部分的貼紙製造商都建議在攝氏 18 度到 24 度（華氏 65 到 75 度）的溫度範圍及 40% 到 60% 的相對濕度範圍進行列印。
- 若可能的話，請將紙張存放在包裝箱中，放在墊子或架子上，不要放在地上。
- 請將個別的包裝存放在平坦的表面上。
- 不要在單包紙張上堆置任何物品。

## 支援的紙張尺寸、類型和重量

下表提供有關標準及選購性紙張來源的資訊，以及它們所支援的紙張類型。

**請注意：**如需未列出的紙張尺寸，請選取列出的尺寸中，比所需尺寸大且最接近的尺寸。

### 印表機支援的紙張尺寸

**請注意：**

- 您的印表機機種可能備有 650 張雙層裝紙器，這個裝置是由一個 550 張送紙匣及一個整合式 100 張多用途送紙器構成。650 張雙層裝紙器中的 550 張送紙匣部分，其支援的紙張與選購性 550 張送紙匣相同。整合式多用途送紙器支援各種不同的紙張尺寸、類型和重量。
- 選購性 550 張送紙匣不適用於所有的印表機機種。

紙張尺寸	尺寸	250 張送紙匣	選購性 550 張送紙匣	多用途送紙器	手動輔助式送紙器
<b>A4</b>	210 x 297 公釐 (8.3 x 11.7 英吋)	✓	✓	✓	✓
<b>A5</b>	148 x 210 公釐 (5.83 x 8.3 英吋)	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b>	182 x 257 公釐 (7.2 x 10.1 英吋)	✓	✓	✓	✓
<b>A6</b>	105 x 148 公釐 (4.1 x 5.8 英吋)	X	X	✓	✓
<b>Statement</b>	140 x 216 公釐 (5.5 x 8.5 英吋)	X	X	✓	✓
<b>Letter</b>	216 x 279 公釐 (8.5 x 11 英吋)	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b>	216 x 330 公釐 (8.5 x 13 英吋)	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (墨西哥)</b>	216 x 340 公釐 (8.5 x 13 英吋)	✓	✓	✓	✓

\* 選取「通用尺寸」後，除非軟體程式已指定尺寸，否則，頁面格式會設爲 216 x 356 公釐（8.5 x 14 英吋）。

紙張尺寸	尺寸	250 張送紙匣	選購性 550 張送紙匣	多用途送紙器	手動輔助式送紙器
<b>Legal</b>	216 x 356 公釐 (8.5 x 14 英吋)	✓	✓	✓	✓
<b>Executive</b>	184 x 267 公釐 (7.3 x 10.5 英吋)	✓	✓	✓	✓
通用尺寸*	148 x 210 公釐 (5.8 x 8.3 英吋) 到 216 x 356 公釐 (8.5 x 14 英吋)	✓	✓	✓	✓
	76 x 127 公釐 (3 x 5 英吋) 到 216 x 356 公釐 (8.5 x 14 英吋)	X	X	✓	✓
<b>7 3/4 信封 (Monarch)</b>	98 x 191 公釐 (3.9 x 7.5 英吋)	X	X	✓	✓
<b>9 號信封</b>	98 x 225 公釐 (3.9 x 8.9 英吋)	X	X	✓	✓
<b>10 號信封</b>	105 x 241 公釐 (4.1 x 9.5 英吋)	X	X	✓	✓
<b>DL 信封</b>	110 x 220 公釐 (4.3 x 8.7 英吋)	X	X	✓	✓
<b>B5 信封</b>	176 x 250 公釐 (6.9 x 9.8 英吋)	X	X	✓	✓
<b>C5 信封</b>	162 x 229 公釐 (6.4 x 9 英吋)	X	X	✓	✓
<b>Monarch</b>	105 x 241 公釐 (4.1 x 9.5 英吋)	X	X	✓	✓
<b>其他信封</b>	98 x 162 公釐 (3.9 x 6.3 英吋) 到 176 x 250 公釐 (6.9 x 9.8 英吋)	X	X	✓	✓

\* 選取「通用尺寸」後，除非軟體程式已指定尺寸，否則，頁面格式會設為 216 x 356 公釐 (8.5 x 14 英吋)。

## 印表機支援的紙張類型

### 請注意：

- 您的印表機機種可能備有 650 張雙層裝紙器，這個裝置是由一個 550 張送紙匣及一個整合式 100 張多用途送紙器構成。650 張雙層裝紙器中的 550 張送紙匣部分，其支援的紙張與選購性 550 張送紙匣相同。整合式多用途送紙器支援各種不同的紙張尺寸、類型和重量。
- 選購性 550 張送紙匣不適用於所有的印表機機種。

紙張類型	標準 250 張送紙匣	選購性 550 張送紙匣	多用途送紙器	手動輔助式送紙器
紙張	✓	✓	✓	✓
卡片	✓	✓	✓	✓
專用透明投影膠片*	✓	X	✓	✓
信封	X	X	✓	✓
紙張標籤	✓	✓	✓	✓

\* 標準送紙匣、手動輔助式送紙器及多用途送紙器均支援 Lexmark 專用透明投影膠片材料編號 12A8240 和 12A8241。

## 印表機支援的紙張類型和重量

### 請注意：

- 您的印表機機種可能備有 650 張雙層裝紙器，這個裝置是由一個 550 張送紙匣及一個整合式 100 張多用途送紙器構成。650 張雙層裝紙器中的 550 張送紙匣部分，其支援的紙張與選購性 550 張送紙匣相同。整合式多用途送紙器支援各種不同的紙張尺寸、類型和重量。
- 選購性 550 張送紙匣不適用於所有的印表機機種。

紙張類型	250 張送紙匣	選購性 550 張送紙匣	多用途送紙器	手動輔助式送紙器
薄磅 <sup>1、2</sup>	60 到 74.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (16 到 19.9 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	60 到 74.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (16 到 19.9 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	60 到 74.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (16 到 19.9 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	60 到 74.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (16 到 19.9 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)
普通紙 <sup>1、2</sup>	75 到 89.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (20 到 23.8 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	75 到 89.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (20 到 23.8 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	75 到 89.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (20 到 23.8 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	75 到 89.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (20 到 23.8 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)
厚磅 <sup>1、2</sup>	90 到 104.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (23.9 到 27.8 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	90 到 104.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (23.9 到 27.8 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	90 到 104.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (23.9 到 27.8 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	90 到 104.9 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (23.9 到 27.8 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)
卡片 <sup>1、2</sup>	105 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (27.8 到 47 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	105 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (27.8 到 47 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	105 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (27.8 到 47 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)	105 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (27.8 到 47 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)

<sup>1</sup> 紙張類型必須設成符合支援的紙張重量。

<sup>2</sup> 雙面列印支援的紙張重量是從 60 – 105 g/m<sup>2</sup> (16 – 28 磅) 長紋理沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙。雙面列印不支援卡片、專用透明投影膠片、信封或標籤。

<sup>3</sup> 若是 60 到 176 g/m<sup>2</sup> (16 到 47 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙) 的紙張，建議您使用長紋理纖維。

<sup>4</sup> 250 張送紙匣、手動輔助式送紙器及多用途送紙器，均支援 Lexmark 專用透明投影膠片材料編號 12A8240 和 12A8241。

<sup>5</sup> 壓力感應區必須先進入印表機。

<sup>6</sup> 100% 棉質成份的重量上限為 90 g/m<sup>2</sup> (24 磅) 沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙。

<sup>7</sup> 105 g/m<sup>2</sup> (28 磅) 沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙信封，則限制為 25% 的棉質成份。

紙張類型	250 張送紙匣	選購性 550 張送紙匣	多用途送紙器	手動輔助式送紙器
光面紙	聖經紙—88 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (60 到 120 磅聖經紙) 封袋紙—162 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (60 到 65 磅封袋紙)	聖經紙—88 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (60 到 120 磅聖經紙) 封袋紙—162 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (60 到 65 磅封袋紙)	聖經紙—88 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (60 到 120 磅聖經紙) 封袋紙—162 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (60 到 65 磅封袋紙)	聖經紙—88 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (60 到 120 磅聖經紙) 封袋紙—162 到 176 g/m <sup>2</sup> 長紋理 (60 到 65 磅封袋紙)
卡片—上限 (長紋理) <sup>3</sup>	索引紙板—120 g/m <sup>2</sup> (67 磅) 標籤紙—120 g/m <sup>2</sup> (74 磅) 封袋紙—135 g/m <sup>2</sup> (50 磅)	索引紙板—120 g/m <sup>2</sup> (67 磅) 標籤紙—120 g/m <sup>2</sup> (74 磅) 封袋紙—135 g/m <sup>2</sup> (50 磅)	索引紙板—120 g/m <sup>2</sup> (67 磅) 標籤紙—120 g/m <sup>2</sup> (74 磅) 封袋紙—135 g/m <sup>2</sup> (50 磅)	索引紙板—120 g/m <sup>2</sup> (67 磅) 標籤紙—120 g/m <sup>2</sup> (74 磅) 封袋紙—135 g/m <sup>2</sup> (50 磅)
卡片—上限 (短紋理) <sup>1</sup>	索引紙板—163 g/m <sup>2</sup> (90 磅) 標籤紙—163 g/m <sup>2</sup> (100 磅) 封袋紙—176 g/m <sup>2</sup> (65 磅)	索引紙板—163 g/m <sup>2</sup> (90 磅) 標籤紙—163 g/m <sup>2</sup> (100 磅) 封袋紙—176 g/m <sup>2</sup> (65 磅)	索引紙板—163 g/m <sup>2</sup> (90 磅) 標籤紙—163 g/m <sup>2</sup> (100 磅) 封袋紙—176 g/m <sup>2</sup> (65 磅)	索引紙板—163 g/m <sup>2</sup> (90 磅) 標籤紙—163 g/m <sup>2</sup> (100 磅) 封袋紙—176 g/m <sup>2</sup> (65 磅)
專用透明投影 膠片 <sup>4</sup>	170 - 180 g/m <sup>2</sup> (45 到 48 磅)	不適用	170 - 180 g/m <sup>2</sup> (45 到 48 磅)	170 - 180 g/m <sup>2</sup> (45 到 48 磅)
標籤—上限 <sup>5</sup>	紙張—131 g/m <sup>2</sup> (35 磅沒有表面覆膜塗 佈的雪銅紙)			
信封 <sup>6、7</sup>	<b>X</b>	<b>X</b>	60 到 105 g/m <sup>2</sup> (16 到 28 磅沒有表面覆膜 塗佈的雪銅紙)	60 到 105 g/m <sup>2</sup> (16 到 28 磅沒有表面覆膜 塗佈的雪銅紙)

<sup>1</sup> 紙張類型必須設成符合支援的紙張重量。

<sup>2</sup> 雙面列印支援的紙張重量是從 60 - 105 g/m<sup>2</sup> (16 - 28 磅) 長紋理沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙。雙面列印不支援卡片、專用透明投影膠片、信封或標籤。

<sup>3</sup> 若是 60 到 176 g/m<sup>2</sup> (16 到 47 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙) 的紙張，建議您使用長紋理纖維。

<sup>4</sup> 250 張送紙匣、手動輔助式送紙器及多用途送紙器，均支援 Lexmark 專用透明投影膠片材料編號 12A8240 和 12A8241。

<sup>5</sup> 壓力感應區必須先進入印表機。

<sup>6</sup> 100% 棉質成份的重量上限為 90 g/m<sup>2</sup> (24 磅) 沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙。

<sup>7</sup> 105 g/m<sup>2</sup> (28 磅) 沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙信封，則限制為 25% 的棉質成份。

## 紙張容量

### 輸入容量

請注意：

- 您的印表機機種可能備有 650 張雙層裝紙器，這個裝置是由一個 550 張送紙匣及一個整合式 100 張多用途送紙器構成。650 張雙層裝紙器中的 550 張送紙匣部分，其支援的紙張與選購性 550 張送紙匣相同。整合式多用途送紙器支援各種不同的紙張尺寸、類型和重量。
- 選購性 550 張送紙匣不適用於所有的印表機機種。

紙張類型	250 張送紙匣	選購性 550 張送紙匣	多用途送紙匣
紙張	250 張 <sup>1</sup>	550 張 <sup>1</sup>	100 張 <sup>1</sup>
標籤	100 <sup>2</sup>	200 <sup>2</sup>	50 <sup>2</sup>
專用透明投影膠片	50	X	50
信封	X	X	10
其他	X	X	非固定數量 <sup>3</sup>

<sup>1</sup> 以 75 g/m<sup>2</sup> (20 磅) 紙張為基礎  
<sup>2</sup> 容量會因標籤材質及結構而有所不同。  
<sup>3</sup> 容量會因紙張重量及類型而有所不同。

### 輸出容量

紙張類型	標準出紙槽 <sup>1</sup>
紙張	100 張 <sup>2</sup>

<sup>1</sup> 容量可能因材質規格及印表機運作環境而有所不同。  
<sup>2</sup> 以 75 g/m<sup>2</sup> (20 磅) 紙張為基礎

# 列印

本章包括列印、印表機報告和取消工作。紙張和特殊材質的選擇和處理方式，會影響文件列印的可靠性。如需其他資訊，請參閱「避免夾紙」和「存放列印材質」。

## 列印文件

- 1 將紙張載入送紙匣或送紙器。
- 2 從印表機控制面板的 **Paper**（紙張）功能表，設定 **Paper Type**（紙張類型）和 **Paper Size**（紙張尺寸），以符合所載入的紙張。
- 3 執行下列其中一項：

### Windows 使用者適用

- a 開啓文件，然後按一下 **檔案** → **列印**。
- b 按一下 **內容**、**喜好設定**、**選項**或**設定**，然後依需求調整設定。  
**請注意：**若要列印在特定尺寸或類型的紙張上，請調整紙張尺寸或類型設定，以符合所載入的紙張，或選取適當的送紙匣或送紙器。
- c 按一下 **確定**，然後按一下 **列印**。

### Macintosh 使用者適用

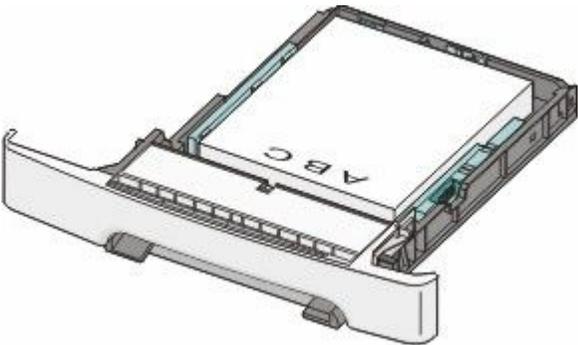
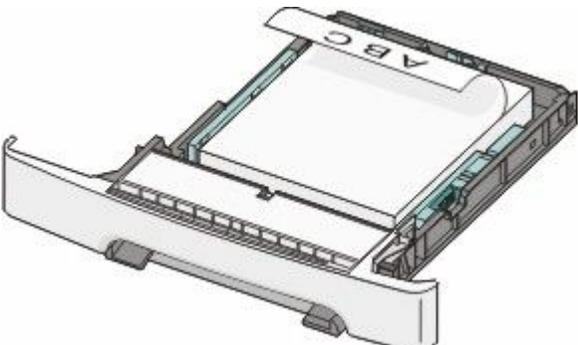
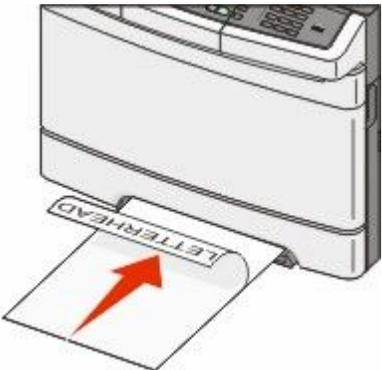
- a 在「設定頁面」對話框中，按照需求自訂設定：
  - 1 開啓文件後，選取 **檔案** > **設定頁面**。
  - 2 選取紙張尺寸，或建立自訂尺寸，以符合所載入的紙張。
  - 3 按一下 **好**。
- b 在「列印」對話框中，按照需求自訂設定：
  - 1 開啓文件，然後選取 **檔案** > **列印**。  
必要時，請按一下展開三角標示，來查看其他選項。
  - 2 從「列印」對話框和蹦現功能表，依需求調整設定。  
**請注意：**若要列印在特定紙張類型上，請調整紙張類型設定，以符合所載入的紙張，或選取適當的送紙匣或送紙器。
  - 3 按一下 **列印**。

**警告 – 潛在損害：**正在進行列印時，請勿觸摸印表機退出紙張再送入標準出紙槽之作業區域內的金屬軸。

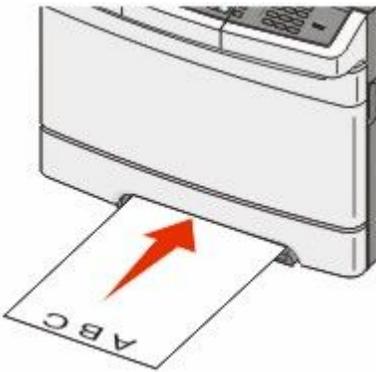
# 列印在特殊材質上

## 銜頭紙的使用提示

在銜頭紙上列印時，紙張方向非常重要。請使用下表來決定載入銜頭紙的方向：

來源或處理	列印面與紙張列印方向
<ul style="list-style-type: none"><li>標準 250 張送紙匣</li><li>選購性 550 張送紙匣</li><li>從送紙匣進行單面列印</li></ul>	<p>印出的銜頭紙設計面朝上放置。將含有標誌的紙張上緣朝送紙匣前端放置。</p> 
從送紙匣進行雙面列印	<p>印出的銜頭紙設計面朝下放置。將含有標誌的紙張上緣，朝送紙匣後端放置。</p> 
手動輔助式送紙器（單面列印） 多用途送紙器	<p>將預印的銜頭紙設計面朝下放置。含有標誌的紙張上緣應該先放入手動輔助式送紙器。</p> 

**請注意：**請與製造商或廠商確認，所選擇的預印銜頭紙是否適用於雷射印表機。

來源或處理	列印面與紙張列印方向
手動輔助式送紙器（雙面列印） 多用途送紙器	將預印的銜頭紙設計面朝上放置。含有標誌的紙張上緣應該最後放入手動輔助式送紙器。 
<b>請注意：</b> 請與製造商或廠商確認，所選擇的預印銜頭紙是否適用於雷射印表機。	

## 專用透明投影膠片使用提示

大量購買前，請先試印您考慮購買的專用透明投影膠片試用品。

在專用透明投影膠片上列印時：

- 可從 250 張送紙匣、手動輔助式送紙器或選購性多用途送紙器送入專用透明投影膠片。
- 請採用專為雷射印表機設計的專用透明投影膠片。請向製造商或供應商確認，專用透明投影膠片是否可耐 200°C (392°F) 高溫，而且不會融化、變色、偏移或釋放有害物質。
- 爲了防止列印品質問題。請不要在專用透明投影膠片上留下指紋。
- 載入專用透明投影膠片前，請先將堆疊展開成扇狀，以防止專用透明投影膠片黏在一起。
- 建議您使用 Lexmark 材料編號爲 12A8240 的 Letter 尺寸專用透明投影膠片，以及 Lexmark 材料編號爲 12A8241 的 A4 尺寸專用透明投影膠片。

## 信封使用提示

大量購買前，請先試印您考慮購買的信封試用品。

在信封上列印時：

- 可從手動輔助式送紙器或選購性多用途送紙器送入信封。
- 將 Paper Type（紙張類型）設爲 Envelope（信封），然後選取信封尺寸。
- 請採用專為雷射印表機設計的信封。向製造商或供應商確認信封是否可耐 200°C (392°F) 高溫，而不會黏合、起皺、過度捲曲或釋放有害物質。
- 爲求最佳效能，請採用以 60 g/m<sup>2</sup>（16 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）製成的紙張。信封適用的重量最高可達 105 g/m<sup>2</sup>（28 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙），但信封的棉質成份必須是 25% 或更少。所有的棉質信封，其重量都不能超過 90 g/m<sup>2</sup>（24 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）。
- 請只使用全新信封。
- 爲使效能最佳化並將夾紙情況減到最低，請勿使用有下列況狀的信封：
  - 過於扭曲或捲曲
  - 黏在一起或任何部位受損
  - 含有透明紙窗、孔、打洞、裁切角或浮雕

- 含有金屬控扣、線帶或摺條
- 具有連扣設計
- 貼有郵票
- 封口黏合或封閉時，有黏膠會露出
- 含有摺角
- 表面粗糙、有條紋或經過裝飾
- 配合信封寬度調整寬度導引夾。

**請注意：**高溼度（超過 60%）加上高列印溫度，可能會使信封起皺或黏合在一起。

## 紙張貼紙使用提示

大量購買前，請先試印您考慮購買的貼紙試用品。

**請注意：**您只能使用紙張貼紙。

在貼紙上進行列印時：

- 從 **MarkVision Professional**、印表機軟體或印表機控制面板，將 **Paper Type**（紙張類型）設為 **Labels**（貼紙）。
- 請只使用 **Letter**、**A4** 或 **Legal** 尺寸的貼紙。
- 請採用專為雷射印表機設計的貼紙。請洽詢製造商或供應商，確認下列事項：
  - 貼紙可耐 **200°C (392°F)** 高溫，而且不會黏合、過度扭曲、起皺或釋放有害物質。
  - 貼紙黏著劑、貼紙正面（可列印材料）以及塗層貼紙都可耐 **25 psi (172 kPa)** 的壓力，而不會在邊緣滲出黏著劑或釋放有害氣體。
- 請勿使用含有油滑背襯質料的貼紙。
- 請使用完整的貼紙。不完整的貼紙可能會使貼紙在列印時脫落而造成夾紙。不完整的貼紙也可能因黏著劑而污損印表機與碳粉匣，致使印表機與碳粉匣的保固失效。
- 請勿使用黏著劑外露的貼紙。
- 請勿在貼紙邊緣、打洞處或貼紙壓模裁切範圍之間 **1 公釐 (0.04 英吋)** 內列印。
- 確定黏貼背頁未達貼紙邊緣。建議黏著劑覆膜與邊緣至少應相隔 **1 公釐 (0.04 英吋)**。黏著劑材料會污損印表機，並致使保固失效。
- 如果無法區隔黏著劑覆膜，請在驅動前緣上撕下 **1.6 公釐 (0.06 英吋)** 的長條形，並使用不會滲出黏著劑的貼紙。
- 直印的效果最好，尤其是列印條碼時，更是如此。

## 卡片使用提示

卡片是一種厚磅的單層特殊材質。它的多種可變特性（例如：溼度、厚度及材質）對列印品質都有很大的影響。大量購買前，請先試印您考慮購買的卡片試用品。

在卡片上列印時：

- 從 **MarkVision Professional**、印表機軟體或印表機控制面板：
  - 1** 將 **Paper Type**（紙張類型）設為 **Card Stock**（卡片）。
  - 2** 將 **Paper Weight**（紙張重量）設為 **Card Stock Weight**（卡片重量）。
  - 3** 將 **Card Stock Weight**（卡片重量）設為 **Normal**（一般）或 **Heavy**（重磅）。
- 請注意預印、打洞及摺痕會嚴重影響列印品質，並導致夾紙或其他紙張處理問題。

- 向製造商或供應商確認卡片是否可耐 200°C (392°F) 高溫，而不會釋放有害物質。
- 請勿使用以化學成份製成的預印卡片，這類卡片可能會污損印表機。預印材質會將半液狀物及易揮發的成分傳入印表機。
- 請盡量使用短紋理卡片。

## 從快閃儲存碟列印

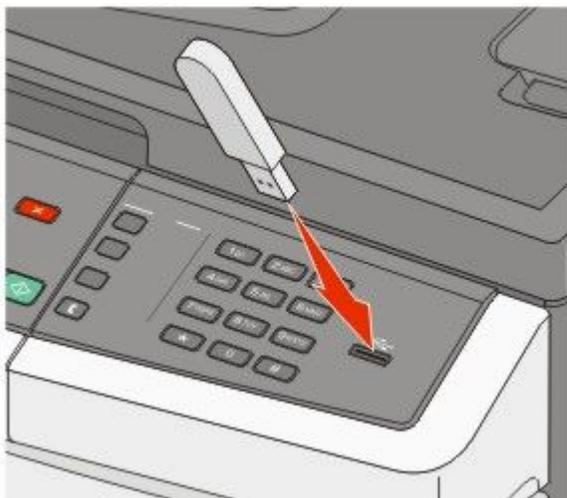
USB 連接埠位於印表機控制面板上。插入快閃儲存碟，即可列印支援的檔案類型。

### 請注意：

- 將 USB 快閃儲存碟插入印表機時，印表機只能掃描至快閃儲存碟，或者從快閃儲存碟列印檔案。所有其他印表機功能均無法供您使用。
- 在列印加密 .pdf 檔案之前，請從印表機控制面板輸入檔案密碼。
- 您無法列印您沒有列印權限的檔案。

若要從快閃儲存碟進行列印：

- 1 確定印表機電源已開啓，而且有出現 **Ready**（備妥）或 **Busy**（忙碌狀態）。
- 2 將快閃儲存碟插入 USB 連接埠。



### 請注意：

- 如果您在印表機需要人為介入（例如：發生夾紙）時插入快閃儲存碟，印表機將忽略該快閃儲存碟。
- 如果您在印表機正在列印其他工作時插入快閃儲存碟，則會出現 **Busy**（忙碌狀態）。其他工作完成處理後，您可能需要檢視保留工作清單，以便從快閃儲存碟列印文件。

- 3 按下箭頭按鈕，等您要列印的文件出現，再按下 。

**請注意：**在快閃儲存碟上找到的資料夾，它的前面會出現 +（例如：+ 文件）。檔名會附加上副檔名類型（例如：.jpg）。

- 4 按下  列印一份文件，或者利用鍵台輸入份數，然後按下  來起始列印工作。

**請注意：**在文件完成列印之前，請勿從 USB 連接埠移除快閃儲存碟。

## 支援的快閃儲存碟和檔案類型

快閃儲存碟	檔案類型
<ul style="list-style-type: none"><li>• Lexar JumpDrive 2.0</li><li>• Pro (256 MB、512 MB 或 1G 大小) 或</li><li>• SanDisk Cruzer Mini (256 MB、512 MB 或 1G 大小) ；</li></ul> <p><b>請注意：</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 高速 USB 快閃儲存碟必須支援「全速」標準。僅支援 USB 低速功能的裝置不受支援。</li><li>• USB 快閃儲存碟必須支援 FAT (檔案配置表) 系統。利用 NTFS (新技術檔案系統) 或任何其他檔案系統予以格式化的裝置不受支援。</li></ul>	文件： <ul style="list-style-type: none"><li>• .pdf</li><li>• .pcx</li><li>• .xps</li><li>• .dcx</li></ul> 影像： <ul style="list-style-type: none"><li>• .gif</li><li>• .JPEG</li><li>• .bmp</li><li>• .TIFF</li><li>• .png</li></ul>

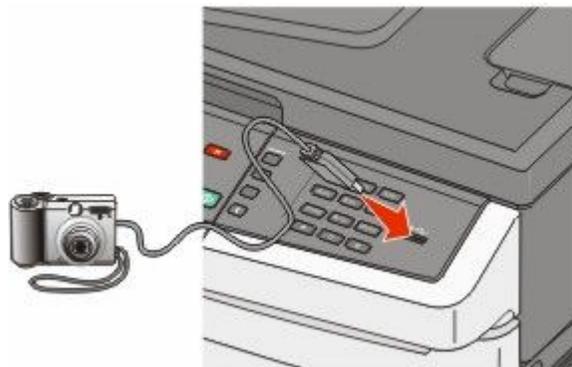
## 從 PictBridge 相容數位相機列印相片

您可以將 PictBridge 相容數位相機連接至印表機，接著使用相機上的按鈕，來選取與列印相片。

- 1 將 USB 纜線的一端插入相機。

**請注意：**請務必使用相機隨附的 USB 電纜。

- 2 將 USB 電纜的另一端插入印表機前面的 USB 連接埠。



**請注意：**

- 請確定已將 PictBridge 相容數位相機設成正確的 USB 模式。如需其他資訊，請參閱相機說明文件。
- 如果 PictBridge 連線成功，印表機顯示幕上會出現確認訊息。

- 3 請遵循相機上的指示，來選取與列印相片。

**請注意：**如果連接相機時印表機會關閉，您必須先中斷連線，然後再重新連接相機。

# 列印資訊頁

如需有關列印這些頁面的其他資訊，請參閱第 33 頁的「列印功能表設定頁」及第 34 頁的「列印網路設定頁」。

## 列印字型範例清單

若要列印您印表機上目前可用的字型範例：

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready**（備妥）。
- 2 從印表機控制面板上，按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Reports**（報告）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Print Fonts**（列印字型）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **PCL Fonts**（PCL 字型）、**PostScript Fonts**（PostScript 字型）或 **PPDS Fonts**（PPDS 字型）出現時，再按下 。

列印字型範例清單後，會出現 **Ready**（備妥）訊息。

## 列印目錄清單

目錄清單會顯示快閃記憶體或硬碟上所儲存的資源。

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready**（備妥）。
- 2 從印表機控制面板，按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Reports**（報告）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Print Directory**（列印目錄）出現時，再按下 。

列印目錄清單後，會出現 **Ready**（備妥）訊息。

## 列印列印品質測試頁

列印列印品質測試頁可幫助找出列印品質的問題。

- 1 關閉印表機電源。
- 2 啓動印表機時，按住  和右移鍵按鈕。
- 3 出現連續點時，請放開按鈕，然後等 **CONFIG MENU**（配置功能表）出現。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **PRINT\_QUAL\_TXT** 出現時，再按下 。  
隨即印出列印品質測試頁。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Exit Config Menu**（結束配置功能表）出現時，再按下 。  
這時會短暫出現 **Resetting the Printer**（正在重設印表機），然後會出現 **Ready**（備妥）。

# 取消列印工作

## 從印表機控制面板取消列印工作

- 1 按下 。  
隨即出現 **Stopping ...**（正在停止...）訊息，後面接著 **Cancel Print Job**（取消列印工作）。
- 2 按下 。  
隨即出現 **Canceling**（正在取消）。

## 從電腦取消列印工作

若要取消列印工作，請執行下列其中一項：

### Windows 使用者適用

- 1 按一下 ，或按一下**開始**，然後按一下**執行**。
- 2 在「開始搜尋」或「執行」方框中，輸入 **control printers**。
- 3 按下 **Enter**，或按一下**確定**。  
隨即開啓印表機資料夾。
- 4 按兩下該印表機圖示。
- 5 選取要取消的工作。
- 6 從鍵盤按下 **Delete** 鍵。

從 Windows 工作列：

當您傳送列印工作時，工作列右下角會出現一個小小的印表機圖示。

- 1 按兩下該印表機圖示。  
這時印表機視窗中會出現列印工作清單。
- 2 選取要取消的工作。
- 3 從鍵盤按下 **Delete** 鍵。

### Macintosh 使用者適用

在 Mac OS X 10.5 版或更新的版本中：

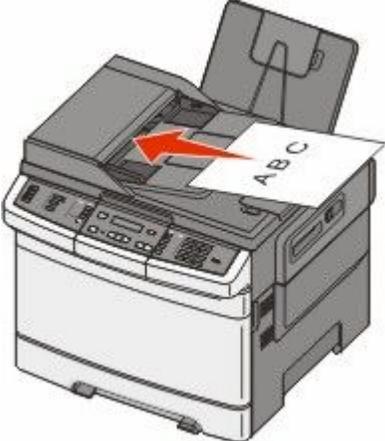
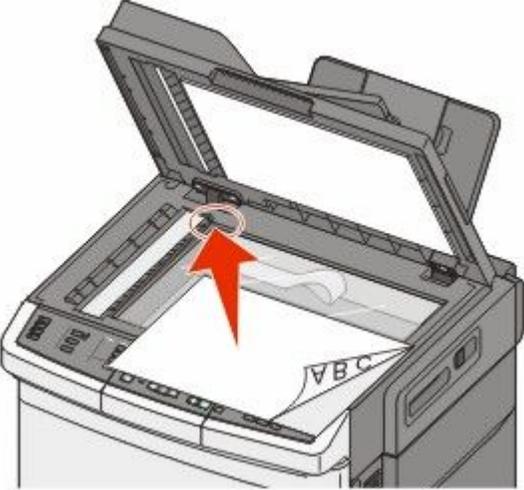
- 1 從 **Apple** 選單，選取**系統偏好設定**。
- 2 按一下**列印與傳真**，接著按兩下印表機圖像。
- 3 從印表機視窗中，選取要取消的工作。
- 4 從視窗頂端的圖像列，按一下**刪除**圖像。

在 Mac OS X 10.4 版和舊版軟體中：

- 1 從「前往」選單，選取**應用程式**。
- 2 按兩下**工具程式**，然後按兩下**列印中心**或**印表機設定工具程式**。

- 3 按兩下該印表機圖像。
- 4 從印表機視窗中，選取要取消的工作。
- 5 從視窗頂端的圖像列，按一下**刪除**圖像。

# 複印

自動送件器	掃描器玻璃面板
 <p data-bbox="147 793 555 821">「自動送件器」適用於多頁的文件。</p>	 <p data-bbox="570 842 1469 905">掃描器玻璃面板適用於單一頁面、小物件（如明信片或相片）、專用透明投影膠片、相紙或薄磅材質（例如：雜誌剪報）。</p>

## 進行複印

### 快速複印

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下  可進行黑白複印，按下  則可進行彩色複印。

**請注意：**如果已安裝 Lexmark™ Document Solutions Suite (LDSS) 設定檔，當您試圖進行快速複印時，可能會收到錯誤訊息。請聯絡您的系統支援人員，以便使用快速複印功能。

- 4 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

### 利用自動送件器複印

- 1 載入原始文件，載入時面朝上，短邊先進入「自動送件器」。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

- 2 調整紙張導引夾。

- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕，或利用鍵台來輸入複印份數。
- 4 請依需求情況修改複印設定。
- 5 從印表機控制面板，按下  可進行黑白複印，按下  則可進行彩色複印。

## 使用掃描器玻璃面板進行複印

- 1 將原始文件面朝下放在掃描器玻璃面板的左上角。
- 2 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕，或利用鍵台來輸入複印份數。
- 3 請依需求情況修改複印設定。
- 4 從印表機控制面板，按下  可進行黑白複印，按下  則可進行彩色複印。
- 5 將下一份文件放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

## 複印相片

- 1 將相片面朝下放在掃描器玻璃面板的左上角。
- 2 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 3 按下 **Content**（內容）按鈕，直到 **Photo**（相片）旁邊的指示燈亮起。
- 4 請依需求情況修改複印設定。
- 5 從印表機控制面板，按下  可進行黑白複印，按下  則可進行彩色複印。
- 6 將下一份文件放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

## 複印在特殊材質上

### 複印至專用透明投影膠片

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 4 從 **Copy**（複印）區，按下 **Options**（選項）按鈕。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Paper Source**（紙張來源）出現時，再按下 。
- 6 按下箭頭按鈕，等內含專用透明投影膠片的送紙匣或來源出現時，再按下 。
- 7 請依需求情況修改複印設定。

- 8 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。
- 9 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

## 複印至銜頭紙

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 4 從 **Copy**（複印）區，按下 **Options**（選項）按鈕。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Paper Source**（紙張來源）出現時，再按下 。
- 6 按下箭頭按鈕，等內含銜頭紙的送紙匣或來源出現時，再按下 。
- 7 請依需求情況修改複印設定。
- 8 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。
- 9 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

## 自訂複印設定

### 複印某一尺寸到另一尺寸

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 4 從 **Copy**（複印）區，按下 **Options**（選項）按鈕。

這時會出現 **Original Size**（原始尺寸）。
- 5 按下 。
- 6 按下箭頭按鈕，等原始文件的尺寸出現時，再按下 。
- 7 按下箭頭按鈕，等 **Paper Source**（紙張來源）出現時，再按下 。
- 8 按下箭頭按鈕，等內含複印文件尺寸出現時，再按下 。

**請注意：**如果所選紙張尺寸不同於原始尺寸，印表機將自動調整尺寸比例。
- 9 請依需求情況修改複印設定。

- 10 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。
- 11 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。
- 12 按下 ，來返回 **Ready**（備妥）狀態。

## 使用所選送紙匣中的紙張進行複印

進行複印期間，您可以選取含有所選紙張類型的送紙匣。例如，假設將特殊材質載入多用途送紙器中，而且您要使用該材質來進行複印：

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 4 從 **Copy**（複印）區，按下 **Options**（選項）按鈕。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Paper Source**（紙張來源）出現時，再按下 。
- 6 按下箭頭按鈕，等內含複印文件所用材質出現時，再按下 。
- 7 請依需求情況修改複印設定。
- 8 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。
- 9 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。
- 10 按下 ，來返回 **Ready**（備妥）狀態。

## 在紙張的正反面複印（雙面列印）

**請注意：**雙面列印特性不適用於選定的印表機機種。

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 4 按下 **Duplex/2-Sided**（雙面/兩面）按鈕。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **1 To 2 Sided**（單面至雙面）出現時，再按下 。  
第一個數字代表原始文件的列印面；第二個數字代表複印文件的列印面。例如，如果單面原始文件要進行雙面複印，請選取 **1-sided to 2-sided**（單面至雙面）。

- 6 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。
- 7 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

## 縮小或放大複印文件

複印文件可以縮小成原始文件尺寸的 **25%**，或放大成原始文件的 **400%**。**Scale**（調整比例）的出廠預設值是 **Auto**（自動）。如果保持 **Scale**（比例）的設定為 **Auto**（自動），則會調整原始文件內容的比例，使其適合用來複印的紙張尺寸。

若要縮小或放大複印文件，請執行下列步驟：

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 4 按下 **Scale**（比例）按鈕。
- 5 按下箭頭按鈕，等您要的比例選項出現時，再按下 。  
若您選取了 **Custom**（自訂），請執行下列步驟：
  - a 按下箭頭按鈕來增減尺寸，或在數字鍵台上輸入數字（介於 **25** 與 **400** 之間）。
  - b 按下 。
- 6 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。
- 7 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

## 使複印色彩變淡或變濃

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 4 按下 **Darkness**（明暗度）按鈕。
- 5 按下箭頭按鈕，可使複印色彩變淡或變濃。
- 6 按下 。
- 7 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。
- 8 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

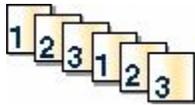
## 調整複印品質

- 1 將原始文件載入自動送件器中（面朝上，短邊先進入自動送件器），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入自動送件器。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 4 按下 **Content**（內容）按鈕，直到最符合您所複印內容的設定旁之指示燈亮起：
  - **Text**（文字）—適用於主要內容為文字或線條圖的原始文件。
  - **Text/Photo**（文字/相片）—適用於內容參雜文字和圖形或圖片的原始文件。
  - **Photo**（相片）—適用於內容是高品质相片或噴墨列印輸出的原始文件。
- 5 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。
- 6 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。
- 7 按下 ，來返回 **Ready**（備妥）狀態。

## 逐份列印份數

如果您要列印多重列印份數的文件，您可以選擇將每份當作一組來列印（逐份列印），或是將各份當作頁數群組來列印（非逐份列印）。

### Collated（逐份列印）



### Not collated（非逐份列印）



依預設，**Collate**（逐份列印）設為 **On**（開）。如果您不想進行逐份列印，則將設定變更為 **Off**（關）。

若要關閉逐份列印功能：

- 1 將原始文件載入自動送件器中（面朝上，短邊先進入自動送件器），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入自動送件器。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。
- 4 從 **Copy**（複印）區，按下 **Options**（選項）按鈕。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Collate**（逐份列印）出現時，再按下 .
- 6 按下箭頭按鈕，等 **Off [1,1,1,2,2,2]**（關 [1,1,1,2,2,2]）出現時，再按下 .
- 7 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。
- 8 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

## 在列印副本之間放置分隔頁

1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。

**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出該位址。

2 按一下 **Settings**（設定）。

3 按一下 **Copy Settings**（複印設定）。

4 按一下 **Separator Sheets**（分隔頁）。

**請注意：**Collation（逐份列印）必須設為 **On**（開），才會在複印文件之間放置分隔頁。如果 **Collate**（逐份列印）為 **Off**（關），分隔頁會加到列印工作的尾端。

5 選取下列其中一項：

- **Between pages**（在頁面之間）
- **Between copies**（在列印副本之間）
- **Between jobs**（在列印工作之間）

6 按一下 **Submit**（提出）。

## 將多頁複印在單張材質上

若要節省紙張，您可以將多頁文件的兩個或四個連續頁面，複印在單張紙張上。

**請注意：**

- **Paper Size**（紙張尺寸）必須設成 **Letter**、**Legal**、**A4** 或 **B5 JIS**。
- **Copy Size**（複印尺寸）必須設成 **100%**。

1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。

3 從印表機控制面板，按下 **Copy**（複印）按鈕。

4 從 **Copy**（複印）區，按下 **Options**（選項）按鈕。

5 按下箭頭按鈕，等 **Paper Saver**（省紙功能）出現時，再按下 。

6 選取所要的輸出。

例如，若您有四頁直向原始文件，要複印至紙張的同一面，請停在 **4 on 1 Portrait**（每頁 4 張（直印）），然後按下 。

7 按下  以進行黑白複印，或按下  以進行彩色複印。

8 如果您在掃描器玻璃面板上放置文件，同時還有其他頁面要進行複印，請將下一頁放在掃描器玻璃面板上，然後在數字鍵台上按下 **1**。或者，請在數字鍵台上按下 **2**。

## 取消複印工作

當「自動送件器」中或掃描器玻璃面板上有文件，或者正在列印文件時，可以取消複印工作。若要取消複印工作：

1 從印表機控制面板，按下 。

這時會出現 **Stopping**（正在停止），接著出現 **Cancel Job**（取消工作）。

2 按下 ，來取消工作。

**請注意：**如果您想繼續處理工作，請按下  來繼續複印。

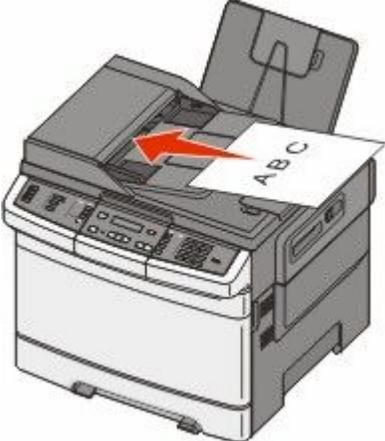
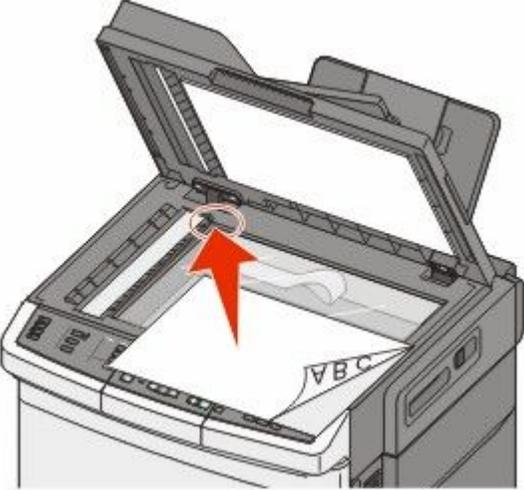
這時會出現 **Canceling**（正在取消）。

印表機會清除「自動送件器」或印表機中的所有頁面，然後取消工作。工作取消後，會顯示複印畫面。

## 改進複印品質

問題	提示
何時應該使用 <b>Text</b> （文字）模式？	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Text</b>（文字）模式的使用時機是：複印的主要目標是保存文字，而不是保存從原始文件複印的影像。</li><li>• <b>Text</b>（文字）模式最適用於票據、影印表單，及僅含文字或細線圖的文件。</li></ul>
何時應該使用 <b>Text/Photo</b> （文字/相片）模式？	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Text/Photo</b>（文字/相片）模式的使用時機是：複印圖文兼具的原始文件。</li><li>• <b>Text/Photo</b>（文字/相片）模式最適用於雜誌文章、商用圖形及小冊子。</li></ul>
何時應該使用 <b>Photograph</b> （相片）模式？	<b>Photograph</b> （相片）模式適用於內容是高品質相片或噴墨列印輸出的原始文件。

# 以電子郵件寄送

自動送件器	掃描器玻璃面板
 <p data-bbox="147 789 555 821">「自動送件器」適用於多頁的文件。</p>	 <p data-bbox="570 842 1469 905">掃描器玻璃面板適用於單一頁面、小物件（如明信片或相片）、專用透明投影膠片、相紙或薄磅材質（例如：雜誌剪報）。</p>

您可以使用本印表機，將掃描的文件以電子郵件傳送給一位或多位收件人。此處有三種方法，可讓您從印表機傳送電子郵件。您可以輸入電子郵件位址、使用快捷鍵號碼，或使用通訊錄。

## 備妥以傳送電子郵件

### 設定電子郵件功能

若要使電子郵件可以運作，便須在印表機設定中開啓電子郵件，而且要具備有效的 IP 位址或閘道位址。若要設定電子郵件功能，請執行下列步驟：

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出該位址。
- 2 按一下 **Settings**（設定）。
- 3 按一下 **E-mail/FTP Settings**（電子郵件/FTP 設定）。
- 4 按一下 **E-mail Server Setup**（電子郵件伺服器設定）。
- 5 請依所需情況變更電子郵件設定。
- 6 按一下 **Submit**（提出）。

## 設定通訊錄

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出該位址。
- 2 按一下 **Settings**（設定）。
- 3 按一下 **E-mail/FTP Settings**（電子郵件/FTP 設定）。
- 4 按一下 **Manage E-mail Shortcuts**（管理電子郵件快捷鍵）。
- 5 請依所需情況變更電子郵件設定。
- 6 按一下 **Submit**（提出）。

## 使用「內嵌式 Web 伺服器」建立電子郵件快捷鍵

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出該位址。
- 2 按一下 **Settings**（設定）。
- 3 按一下 **Manage Destinations**（管理目的地）。  
**請注意：**系統可能會要求您輸入密碼。如果您沒有 ID 和密碼，請向系統支援人員索取。
- 4 按一下 **E-mail Destination Setup**（電子郵件目的地設定）。
- 5 輸入唯一的收件人名稱，接著輸入電子郵件位址。  
**請注意：**若要輸入多個位址，請以半形逗點 (,) 區隔各個位址。
- 6 選取掃描設定（**Format**（格式）、**Content**（內容）、**Color**（彩色）及 **Resolution**（解析度））。
- 7 輸入一個快捷鍵號碼，然後按一下 **Add**（新增）。  
如果您輸入的號碼是使用中的號碼，系統會提示您選取其他號碼。

## 以電子郵件寄送文件

### 利用鍵台傳送電子郵件

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Scan/Email**（掃描/電子郵件）按鈕。  
這時會出現 **Scan to E-mail**（掃描至電子郵件）。

4 按下 。

這時會出現 **Search**（搜尋）或 **Manual Entry**（手動輸入）。

**請注意：**若通訊錄中沒有項目，則會出現 **Manual Entry**（手動輸入）。

5 按下  來搜尋通訊錄，或按下箭頭按鈕，等 **Manual**（手動）出現時，再按下  來選取或輸入電子郵件位址。

## 使用通訊錄

a 在印表機控制面板上選取 **Search**（搜尋）後，請按下箭頭按鈕，等您要的位址出現時，再按下 。

b 按下 **1** 可搜尋其他位址，按下 **2** 則可結束搜尋。

按下 **2** 後會出現 **Press Start To Begin**（按下開始以起始）。

c 按下  以傳送黑白複印文件，或按下  以傳送彩色複印文件。

## 手動輸入電子郵件位址

在印表機控制面板上選取 **Manual**（手動）後，第一行會出現 **Entry Name**（輸入名稱），第二行則會出現含有閃爍游標的空白行。

a 在數字鍵台上按下符合您所要數字或字母的按鈕。當您第一次按下該按鈕時，會出現該按鈕所代表的數字。當您再次按下該按鈕時，則會出現指定給該按鈕的其中一個字母。

b 按下右移鍵按鈕，即可移至下一個空格，或者，等幾秒鐘後，游標也會移至下一個空格。

c 輸入電子郵件位址後，請按下 。

這時會出現 **Another E-mail? 1=Yes 2=NO**（其他電子郵件？1=是 2=否）。

d 按下 **1** 可輸入其他位址，按下 **2** 則可結束位址輸入。

按下 **2** 後會出現 **Press Start To Begin**（按下開始以起始）。

e 按下  以傳送黑白複印文件，或按下  以傳送彩色複印文件。

## 利用快捷鍵號碼傳送電子郵件

1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。

3 從印表機控制面板，按下 **Scan/Email**（掃描/電子郵件）按鈕。

這時會出現 **Scan to E-mail**（掃描至電子郵件）。

4 按下 。

這時會出現 **Search**（搜尋）。

**請注意：**若通訊錄中沒有項目，則會出現 **Manual Entry**（手動輸入）。

5 按下 ，然後輸入收件人的快捷鍵號碼。

- 6 按下 **1** 可輸入其他快捷鍵，按下 **2** 則可結束快捷鍵輸入。  
按下 **2** 後會出現 **Press Start To Begin**（按下開始以起始）。
- 7 按下  可傳送黑白電子郵件，按下  則可傳送彩色電子郵件。

## 利用通訊錄傳送電子郵件

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Scan/Email**（掃描/電子郵件）按鈕。  
這時會出現 **Scan to E-mail**（掃描至電子郵件）。
- 4 按下 。  
這時會出現 **Search**（搜尋）。  
**請注意：**若通訊錄中沒有項目，則會出現 **Manual Entry**（手動輸入）。
- 5 按下 ，可搜尋通訊錄。
- 6 按下箭頭按鈕，等您要的位址出現時，再按下 。
- 7 按下 **1** 可搜尋其他位址，按下 **2** 則可結束搜尋。  
按下 **2** 後會出現 **Press Start To Begin**（按下開始以起始）。
- 8 按下  以傳送黑白複印文件，或按下  以傳送彩色複印文件。

## 取消電子郵件

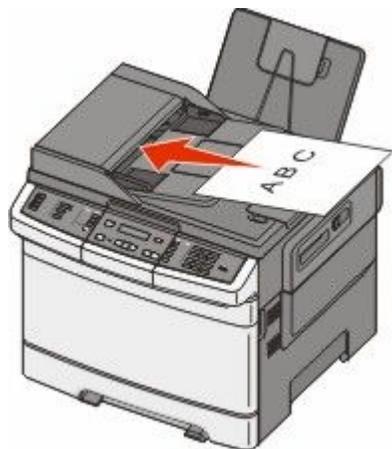
當「自動送件器」中或掃描器玻璃面板上有文件時，可以取消電子郵件。若要取消電子郵件：

- 1 從印表機控制面板，按下 。  
這時會出現 **Stopping**（正在停止），接著出現 **Cancel Job**（取消工作）。
- 2 按下 ，來取消工作。  
**請注意：**如果您想繼續處理工作，請按下  來繼續掃描電子郵件。  
這時會出現 **Canceling**（正在取消）。

印表機會清除「自動送件器」中的所有頁面，然後取消工作。工作取消後，會顯示複印畫面。

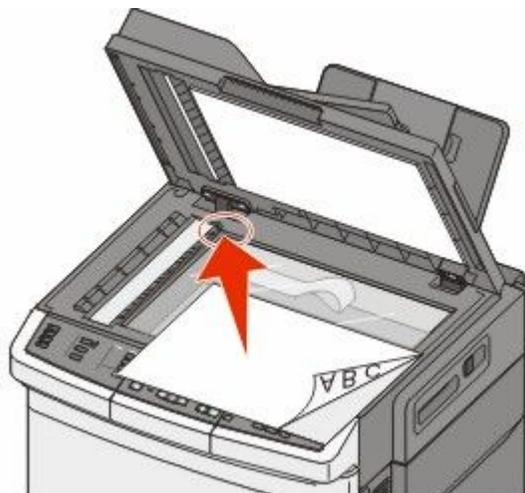
# 傳真

自動送件器



「自動送件器」適用於多頁的文件。

掃描器玻璃面板



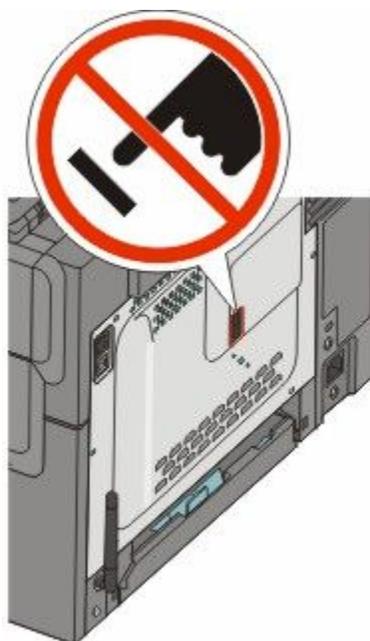
掃描器玻璃面板適用於單一頁面、小物件（如明信片或相片）、專用透明投影膠片、相紙或薄磅材質（例如：雜誌剪報）。

## 使印表機做好傳真的準備

下列連線方法可能無法適用於所有國家或地區。

**⚠ 請當心—有觸電的危險：**請勿在雷雨天氣使用傳真功能。請勿於雷雨天氣時安裝本產品或連接電子產品或電纜，例如：傳真機特性、電源線或電話。

**警告—潛在損害：**正當傳送或接收傳真時，請勿碰觸電纜或印表機上所標示的區域。



## 起始傳真設定

許多國家和地區要求在外送傳真的各個傳輸頁頂端或底端邊界、或傳輸頁的第一頁，包含下列資訊：站台名稱（企業識別、其他實體或傳送訊息的個人）和站台號碼（傳真傳送機器的電話號碼、企業、其他實體或個人）。

若要輸入傳真設定資訊，請使用印表機控制面板，或使用瀏覽器來存取「內嵌式 Web 伺服器」，然後進入「設定」功能表。

**請注意：**如果您沒有 TCP/IP 環境，則您必須使用印表機控制面板，來輸入傳真設定資訊。

### 使用印表機控制面板進行傳真設定

當印表機第一次打開電源或如果印表機關機了很長一段時間，會出現一系列的起始畫面。如果印表機具備傳真功能，將顯示下列畫面：

站台名稱

站台號碼

- 1 當**站台名稱**出現時，請輸入要列印在所有外送傳真上的名稱。
  - a 按下數字鍵台上與您所要數字或字母相對應的按鈕。當您第一次按下按鈕時，隨即出現該按鈕代表的數字。若您再次按下按鈕，便會出現指派給該按鈕的其中一個字母。
  - b 按下右箭頭按鈕移到下一個空格，或等候數秒，游標會自動移到下一個空格。
- 2 輸入好「**站台名稱**」後，請按下  按鈕。  
顯示幕隨即變換為「**站台號碼**」。
- 3 當**站台號碼**出現時，請輸入印表機傳真號碼。
  - a 按下數字鍵台上與您所要數字相對應的按鈕。
  - b 按下右箭頭按鈕移到下一個空格，或等候數秒，游標會自動移到下一個空格。
- 4 輸入好「**站台號碼**」後，請按下  按鈕。

### 使用內嵌式 Web 伺服器進行傳真設定

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**如果您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出位址。
- 2 按一下**設定**。
- 3 按一下**傳真設定**。
- 4 按一下**類比傳真設定**。
- 5 在「**站台名稱**」方框內按一下，然後輸入要列印在所有外送傳真上的名稱。
- 6 在「**站台號碼**」方框內按一下，然後輸入印表機傳真號碼。
- 7 按一下**提出**。

## 選擇傳真連線

您可以將印表機連接至電話、答錄機或電腦數據機這類的設備。請參閱下表，來判斷印表機的最佳安裝方式。

## 請注意：

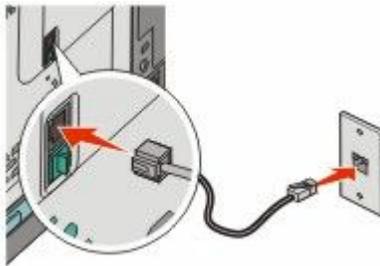
- 本印表機是類比裝置，直接將它連接至牆上的插座，可達到最佳運作效果。其他裝置（例如：電話或答錄機）可以成功連接至印表機，以透過印表機來運作，如安裝步驟中所述。
- 如果您需要數位式連線（例如：ISDN、DSL 或 ADSL），則需使用其他廠商的裝置（例如：DSL 過濾器）。請聯絡 DSL 供應商，來取得 DSL 過濾器。DSL 過濾器可以移除電話線上可能干擾印表機適當執行傳真能力的數位訊號。
- 您不需要將印表機連接至電腦，但您必須將印表機連接至類比電話線，才能傳送和接收傳真。

設備和服務選項	傳真連線設定
直接連接到電話線	請參閱第 88 頁的「連接到類比電話線」。
連接到「數位用戶線路」（DSL 或 ADSL）服務	請參閱第 88 頁的「連接到 DSL 服務」。
連接到「電話交換機」（PBX）或「整體服務數位網路」（ISDN）系統	請參閱第 89 頁的「連接至 PBX（電話交換機）或 ISDN（整體服務數位網路）系統」。
使用「特殊響鈴」服務	請參閱第 89 頁的「連接至特殊響鈴服務」。
連接到電話線、電話及答錄機	請參閱第 90 頁的「將電話或電話答錄機連接至相同的電話線」。
透過所在地區使用的連結器連接	請參閱第 91 頁的「連接到您國家或地區適用的連結器」。
使用數據機連接到電腦	請參閱第 96 頁的「連接至附數據機的電腦」。

## 連接到類比電話線

若您的電信設備使用美式 (RJ11) 電話線，請遵循以下步驟來連接該設備：

- 1 將印表機隨附電話線的一端，連接到印表機背部上方的 LINE 連接埠 。
- 2 將電話線的另一端，連接到作用中的壁式類比電話插座。



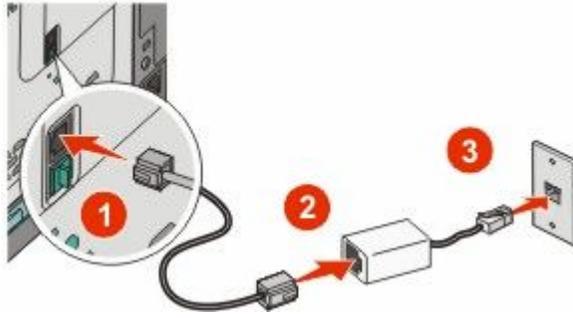
## 連接到 DSL 服務

如果您申購了 DSL 服務，請聯絡 DSL 供應商以取得 DSL 濾波器和電話線，接著遵循下列步驟，來連接設備：

- 1 將印表機隨附電話線的一端，連接到印表機背部上方的 LINE 連接埠 。
- 2 將電話線的另一端連接到 DSL 濾波器。

**請注意：**您的 DSL 濾波器外觀或許和圖例所示略有差異。

3 將 DSL 濾波器連接到作用中的壁式電話插座。



## 連接至 PBX（電話交換機）或 ISDN（整體服務數位網路）系統

若您使用 PBX 或 ISDN 轉換器或終端機連結器，請遵循下列步驟，來連接此設備：

1 將印表機隨附電話線的一端，連接到印表機背部上方的 LINE 連接埠 

2 將電話線的另一端，連接到指定給傳真和電話使用的連接埠。

請注意：

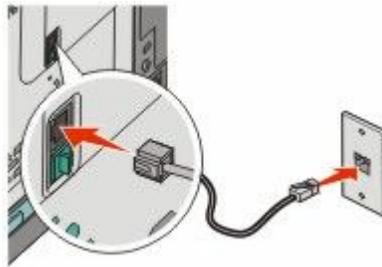
- 確認終端機連結器已設定為您區域適用的正確開關類型。
- 視 ISDN 連接埠指定方式而定，您也許必須連接到指定的連接埠。
- 若是使用 PBX，請確定電話等待音呈關閉狀態。
- 若是使用 PBX 系統，請在撥打傳真號碼前，先撥打外線前導碼。
- 如需有關搭配 PBX 系統使用傳真的其他資訊，請參閱 PBX 系統隨附的說明文件。

## 連接至特殊響鈴服務

您的電話服務供應商可能有提供特殊響鈴服務。這項服務可讓您在一條電話線路上配用多個電話號碼，而每個電話號碼各有其不同的響鈴模式。此功能有助於分辨傳真來電與語音來電。若您有訂購特殊響鈴服務，請遵循下列步驟，來連接此設備：

1 將印表機隨附電話線的一端，連接到印表機背部上方的 LINE 連接埠 

2 將電話線的另一端，連接到作用中的壁式類比電話插座。



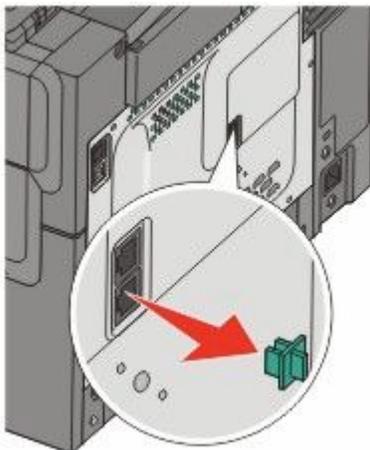
3 變更特殊響鈴設定，使其符合您要印表機應答的設定。

- a 從印表機控制面板，按下 
- b 按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 
- c 按下箭頭按鈕，等 **Fax Settings**（傳真設定）出現時，再按下 

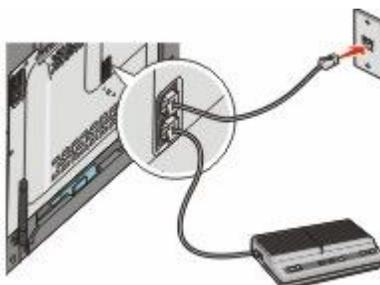
- d 按下箭頭按鈕，等 **Distinctive Rings**（特殊響鈴）出現時，再按下 。
- e 按下箭頭按鈕，等所要的響鈴音調出現時，再按下 。

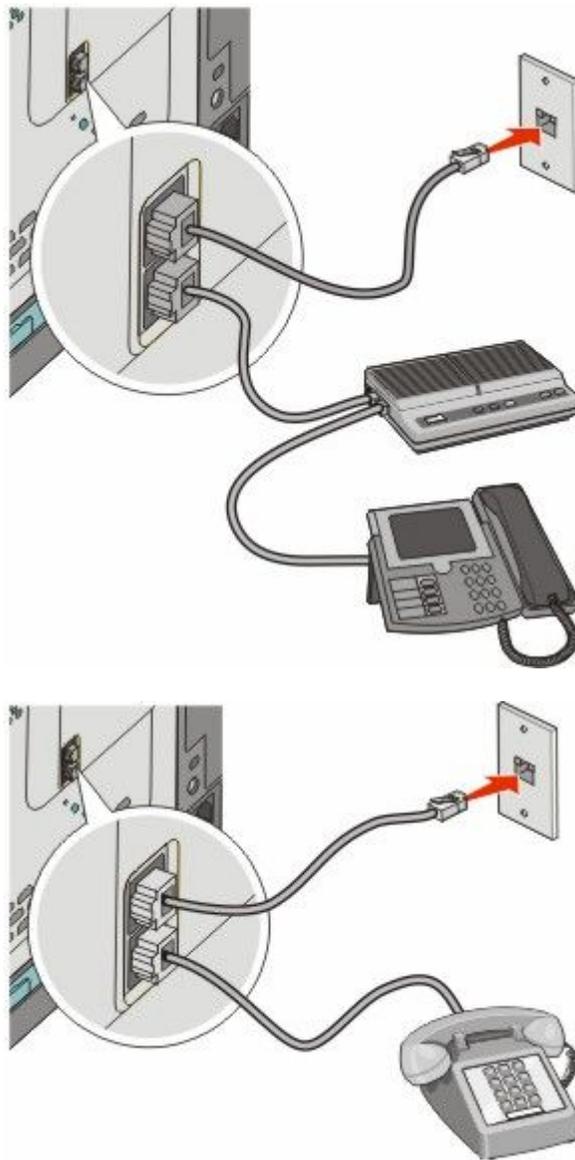
## 將電話或電話答錄機連接至相同的電話線

- 1 從印表機背面下方的 **EXT**（電話分機）連接埠  拔下插頭。



- 2 將您的電信設備直接連接到印表機背面下方的 **EXT**（電話分機）連接埠 。





## 連接到您國家或地區適用的連結器

下列國家或地區可能需使用特殊的連結器，將電話線連接至壁式電話插座。

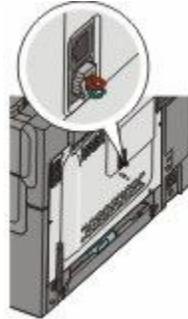
### 國家/地區

- 奧地利
- 塞普勒斯
- 丹麥
- 芬蘭
- 法國
- 德國
- 愛爾蘭
- 義大利
- 紐西蘭
- 荷蘭
- 挪威
- 葡萄牙
- 瑞典
- 瑞士
- 英國

## 德國以外的國家或地區

在某些國家或地區，電話線連結器已含括在包裝盒中。請使用這個連結器，將電話答錄機、電話或其他電信設備連接到印表機。

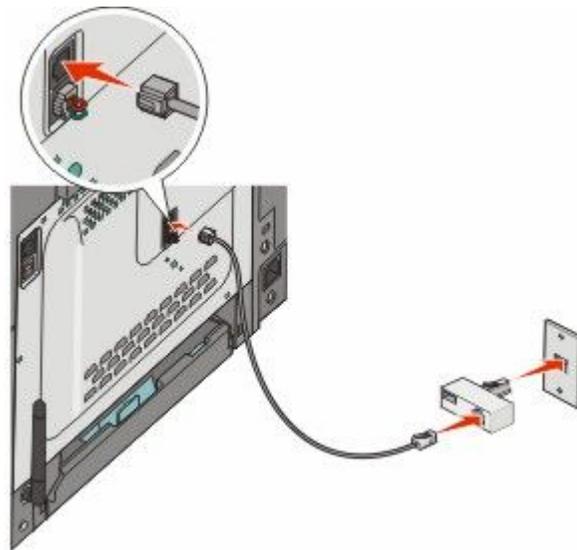
印表機下方的 EXT（電話分機）連接埠  上裝有一個插頭。有了這個插頭，連結器才能正常運作。



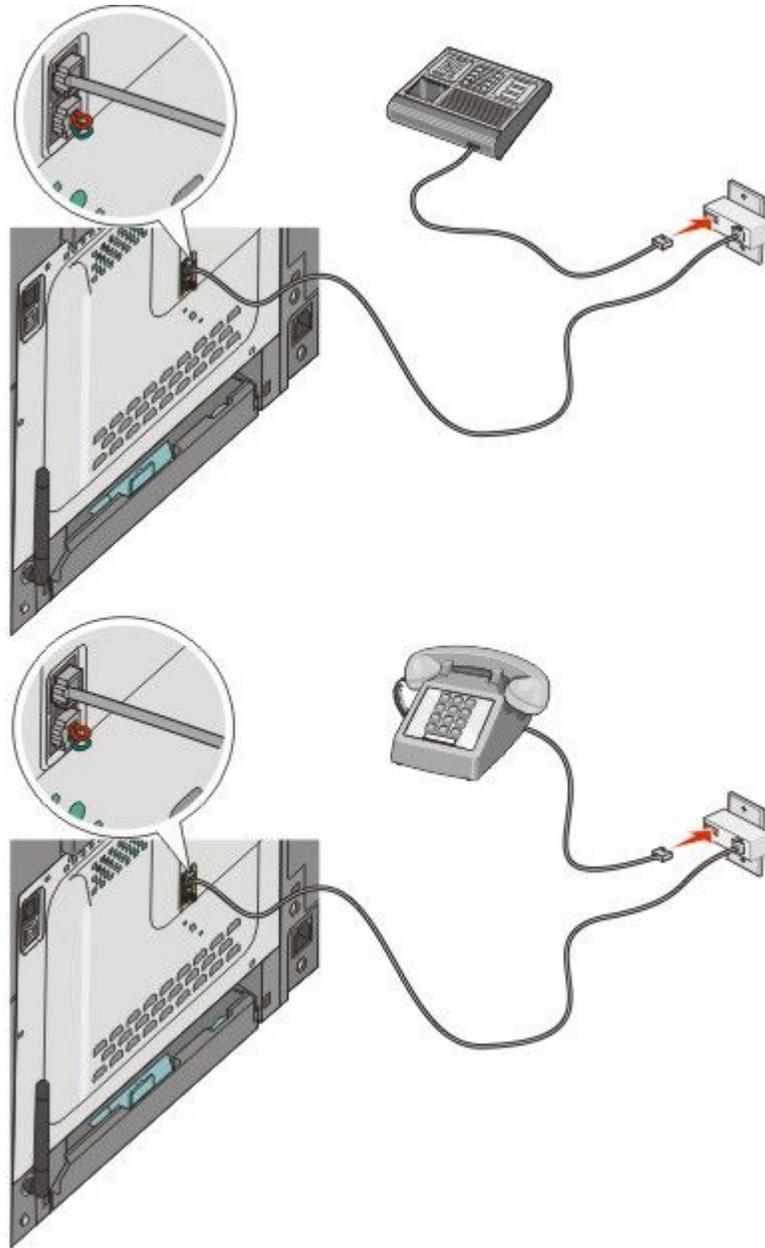
**請注意：**如果您使用序列式電話系統，或想將電話或電話答錄機連接至連結器，請勿拔下這個插頭。如果拔下插頭，您家中的其他電信設備（如：電話或電話答錄機）可能無法運作。

- 1 將印表機隨附電話線的一端，連接到印表機背部上方的 **LINE** 連接埠 。
- 2 將電話線的另一端連接到連結器，然後將連結器連接到壁式電話插座。

**請注意：**您的電話連結器可能和圖中所示不同。它適用於您所在地區所用的電話插座。

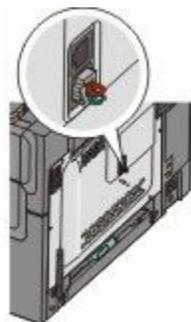


3 將電話答錄機或電話連接到連結器



## 德國

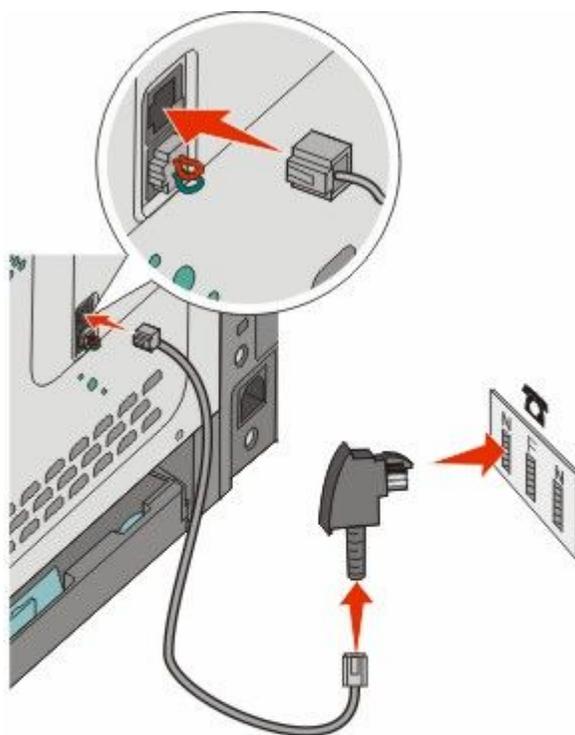
印表機下方的 EXT (電話分機) 連接埠  上裝有一個插頭。傳真功能和連接的電話都需要透過這個插頭，才能夠正常運作。



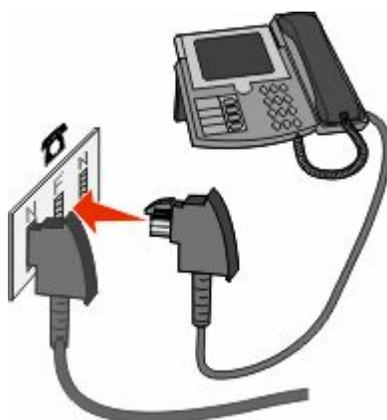
**請注意：**請勿拔下這個插頭。如果拔下插頭，您家中的其他電信設備（如：電話或電話答錄機）可能無法運作。

- 1 將印表機隨附電話線的一端，連接到印表機背部上方的 **LINE** 連接埠 。
- 2 將電話線的另一端連接到連結器，然後將連結器連接到作用中壁式類比電話插座的 **N** 插槽。

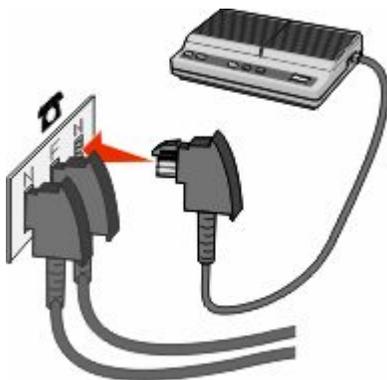
**請注意：**您的電話連結器可能和圖中所示不同。它適用於您所在地區所用的電話插座。



- 3** 若要讓傳真機與電話通訊使用相同的線路，請以第二條電話線（未提供）連接電話與作用中壁式類比電話插座的 F 插槽。



- 4 如果您要使電話答錄機的訊息記錄使用相同的線路，請將第二條電話線（未提供）連接電話答錄機與作用中的壁式類比電話插座的 N 插槽。



## 連接至附數據機的電腦

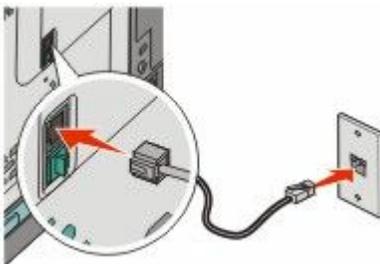
將印表機連接至附數據機的電腦，以便從軟體程式傳送傳真。

**請注意：**安裝步驟可能會因國家或地區而異。

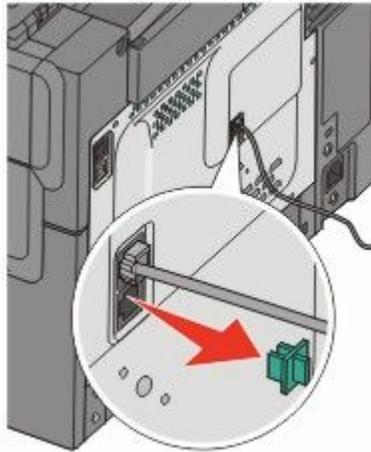
- 1 請確定您已備妥下列項目：

- 一部電話機
- 備有數據機的電腦
- 三條電話線
- 電話線牆上插座

- 2 將電話線連接到印表機上方的 LINE 連接埠 ，接著將電話線插入作用中的壁式電話插座。



3 從印表機下方 EXT 連接埠  取下保護插頭。

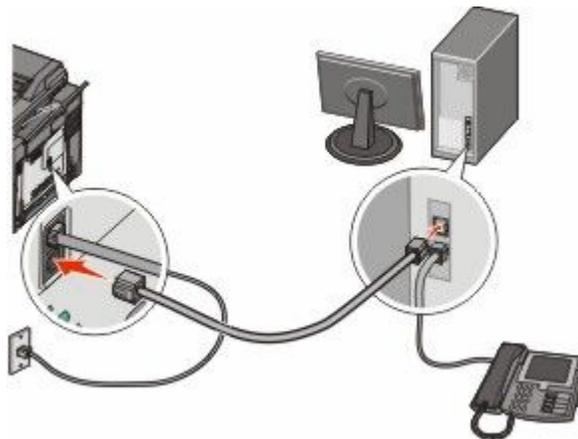


4 將第二條電話線從電話機連接到電腦數據機。

**請注意：**如需電話連線相關資訊，請參閱您電腦隨附的用戶手冊。



5 將第三條電話線從電腦數據機連接到印表機下方的 EXT 連接埠 .



## 設定外送傳真的名稱和號碼

若要在外送傳真上列印指定的傳真名稱和傳真號碼：

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**如果您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出位址。
- 2 按一下**設定**。
- 3 按一下**傳真設定**。
- 4 按一下**類比傳真設定**。
- 5 在「站台名稱」方框內按一下，然後輸入要列印在所有外送傳真上的名稱。
- 6 在「站台號碼」方框內按一下，然後輸入印表機傳真號碼。
- 7 按一下**提出**。

## 設定日期及時間

您可以設定日期和時間，以便將它們列印在要傳送的每一份傳真上。如果發生斷電意外，您可能要重設日期和時間。若要設定日期及時間：

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**如果您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出位址。
- 2 按一下**設定**。
- 3 按一下**設定日期及時間**。
- 4 在「設定日期及時間」方框內按一下，然後輸入目前的日期和時間。
- 5 按一下**提出**。

## 開啓或關閉日光節約時間

印表機可以設成自動調整日光節約時間：

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**如果您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出位址。
- 2 按一下**設定**。
- 3 按一下**設定日期及時間**。
- 4 在「日光節約時間」方框內，按一下下列任一項：
  - 是 可以開啓日光節約時間功能。
  - 否 可以關閉日光節約時間功能。
- 5 按一下**提出**。

# 傳送傳真

## 使用印表機控制面板傳送傳真

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Fax**（傳真）按鈕。這時第一行會出現 **接收者：**，第二行則會出現時間和日期。
- 4 請輸入傳真號碼，然後按下 。

**請注意：**

- 若要在傳真號碼中置入撥號暫停，請按下 **Redial/Pause**（重撥/暫停）按鈕。在「傳真目的地：」行中，撥號暫停會以逗點呈現。若需要先撥打外部線路，請使用此功能。
- 按下 ，可將游標左移並刪除號碼。
- 若要使用傳真快捷鍵，請按下 ，然後按下箭頭按鈕，等所要的傳真快捷鍵出現時，再按下 。

- 5 按下 **1** 可輸入其他傳真號碼，按下 **2** 則可結束傳真號碼輸入。
- 6 按下  可傳送黑白傳真，按下  則可傳送彩色傳真。

## 利用電腦傳送傳真

從電腦傳真，不用離座即可傳送電子文件。這項特性可讓您靈活運用傳真功能；您可以直接從軟體程式傳真文件。

### Windows 使用者適用

**請注意：**

- 若要從您的電腦執行這項功能，您的印表機必須使用 **PostScript** 印表機驅動程式。
- 請驗證傳真選項已安裝在印表機驅動程式中。

- 1 開啓檔案後，按一下 **檔案** → **列印**。
- 2 按一下 **內容**、**喜好設定**、**選項**或**設定**。
- 3 按一下 **其他選項**標籤，然後按一下 **傳真**。
- 4 在「傳真」畫面上，輸入傳真收件人的名稱和號碼。
- 5 按一下 **確定**，然後重新按一下 **確定**。
- 6 按一下 **確定**。

## Mac OS X 10.2 版和 10.3 版使用者適用

- 1 開啓文件，然後選取**檔案 > 列印**。
- 2 從列印選項彈出式選單，選擇**傳送工作**。
- 3 選取**傳真**，然後輸入收件人名稱、號碼及其他所需資訊。
- 4 按一下**列印**。

## Mac OS X 10.4 版或更新版本使用者適用

- 1 開啓文件，然後選取**檔案 > 列印**。
- 2 從 PDF 彈出式選單，選擇**傳真 PDF**。
- 3 在「收件人」欄位中輸入傳真號碼，然後依需要輸入其他資訊。
- 4 按一下**傳真**。

若接收到「No fax modems were found」（找不到傳真數據機）錯誤訊息，請遵循下列指示，將您的印表機新增為傳真機：

- a 從「印表機」彈出式選單，選擇**新增印表機**。
- b 從隨即出現的對話框中選取印表機。
- c 從「列印時使用」彈出式選單，選擇**選取要使用的驅動程式**。
- d 從清單中選擇您的傳真機機種，然後按一下**新增**。

## 建立快捷鍵

### 使用「內嵌式 Web 伺服器」建立傳真目的地快捷鍵

您可以建立永久傳真目的地並指定快捷鍵號碼，而不必在每次要傳真時，才在印表機控制面板上輸入傳真收件人的完整電話號碼。您可以對單一傳真號碼或一組傳真號碼建立快捷鍵。

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出該位址。
- 2 按一下 **Settings**（設定）。
- 3 按一下 **Manage Destinations**（管理目的地）。  
**請注意：**此時可能需要密碼。如果您沒有 ID 和密碼，請向系統支援人員索取。
- 4 按一下 **Fax Shortcut Setup**（傳真快捷鍵設定）。
- 5 對快捷鍵輸入一個唯一的名稱，然後輸入傳真號碼。  
若要建立多個號碼的快捷鍵，請輸入多個傳真號碼當做群組。  
**請注意：**以半形分號 (;) 區隔群組中的各個傳真號碼。
- 6 指定快捷鍵號碼。  
如果您輸入的號碼是使用中的號碼，系統會提示您選取其他號碼。
- 7 按一下 **Add**（新增）。

## 利用印表機控制面板建立傳真目的地快捷鍵

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Fax**（傳真）按鈕。這時第一行會出現 **接收者：**，第二行則會出現時間和日期。
- 4 按下 。  
這時會出現 **Address Book Search**（通訊錄搜尋）。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Add**（新增）出現時，再按下 。
- 6 按下箭頭按鈕，等 **Enter Fax Number**（輸入傳真號碼）出現時，再按下 。
- 7 請輸入傳真號碼，然後按下 。
- 8 按下 **1** 可輸入其他傳真號碼，按下 **2** 則可結束傳真號碼輸入。
- 9 選取 **2=NO**（2=否）後，會出現 **Enter Name**（請輸入名稱）。
  - a 在鍵台上按下符合您所要字母的按鈕。當您第一次按下該按鈕時，會出現該按鈕所代表的數字。當您再次按下該按鈕時，則會出現指定給該按鈕的其中一個字母。
  - b 按下右移鍵按鈕，即可移至下一個空格，或者，等幾秒鐘後，游標也會移至下一個空格。
  - c 輸入傳真名稱後，請按下 。  
這時會出現 **Save as Shortcut**（另存為快捷鍵）。
  - d 請輸入快捷鍵號碼，然後按下 。

## 使用快捷鍵和通訊錄

### 使用傳真目的地快捷鍵

傳真目的地快捷鍵就像電話或傳真機上的快捷鍵號碼。您可以在建立永久傳真目的地時，指定快捷鍵號碼。您可以在「內嵌式 Web 伺服器」之 **Configuration**（配置）標籤下的 **Manage Destinations**（管理目的地）鏈結中，建立永久傳真目的地或快捷鍵號碼。快捷鍵號碼（1 - 99999）可以包含單一收件人或多個收件人。建立一組含有快捷鍵號碼的傳真目的地，即可快速而輕易地將群組發送資訊傳真給整個群組。

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）放入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 按下 。這時會出現 **請輸入快捷鍵：**。

- 4 請輸入快捷鍵號碼。
- 5 按下  可傳送黑白傳真，按下  則可傳送彩色傳真。

## 使用通訊錄

**請注意：**如果通訊錄功能未啓動，請聯絡系統支援人員。

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Fax**（傳真）按鈕。這時第一行會出現 **接收者：**，第二行則會出現時間和日期。
- 4 按下 ，然後按下箭頭按鈕，等您要的傳真號碼出現時，再按下 。

## 自訂傳真設定

### 變更傳真解析度

調理解析度設定會改變傳真的品質。將範圍從 **Standard**（標準，速度最快）設定為 **Ultra Fine**（極細緻，速度最慢、品質最佳）。

- 1 將原始文件載入自動送件器中（面朝上，短邊先進入自動送件器），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入自動送件器。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板的 **Fax**（傳真）區，按下 **Resolution**（解析度）按鈕。
- 4 按下箭頭按鈕，等您要的解析度值出現時，再按下 。
- 5 按下  以傳送黑白複印文件，或按下  以傳送彩色複印文件。

### 使傳真色彩變淡或變濃

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Darkness**（明暗度）按鈕。
- 4 按下箭頭按鈕，可使傳真色彩變淡或變濃。

- 5 按下 。
- 6 按下  可傳送黑白傳真，按下  則可傳送彩色傳真。

## 在排定的時間傳送傳真

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。  
**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。
- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Fax**（傳真）按鈕。這時第一行會出現 **接收者：**，第二行則會出現時間和日期。
- 4 請輸入傳真號碼，然後按下 。
- 5 從 **Fax**（傳真）區，按下 **Options**（選項）按鈕。
- 6 按下箭頭按鈕，等 **Delayed Send**（延遲傳送）出現時，再按下 。  
第一行會出現 **Set Send Time**（設定傳送時間），第二行則會出現帶有閃爍游標的 **HH:MM**（時:分）。
- 7 您可以利用數字鍵台，輸入您要傳送傳真的時間。若印表機的時鐘設定為 **12 Hour**（12 小時制）格式，輸入時間後，游標會移到 **AM**（上午）或 **PM**（下午）欄位。按下箭頭按鈕，即可從 **AM**（上午）變更為 **PM**（下午）或從 **PM**（下午）變更為 **AM**（上午）。
- 8 按下 。  
第一行會出現 **Set Send Date**（設定傳送日期），第二行則會出現帶有閃爍游標的 **MM-DD-YYYY**（月-日-年）。
- 9 您可以利用數字鍵台，輸入您要傳送傳真的日期。
- 10 按下 。
- 11 按下  可傳送黑白傳真，按下  則可傳送彩色傳真。

## 檢視傳真記錄

- 1 開啓 Web 瀏覽器。
- 2 在位址列中，輸入印表機的 IP 位址，然後按下 **Enter** 鍵。
- 3 按一下 **Reports**（報告）。
- 4 按一下 **Fax Settings**（傳真設定）。
- 5 按一下 **Fax Job Log**（傳真工作記錄）或 **Fax Call Log**（傳真呼叫記錄）。

# 取消外送的傳真

當「自動送件器」中或掃描器玻璃面板上有文件時，可以取消傳真。若要取消傳真：

1 從印表機控制面板，按下 。

這時會出現 **Stopping**（正在停止），接著出現 **Cancel Job**（取消工作）。

2 按下 ，來取消工作。

**請注意：**如果您想繼續處理工作，請按下  來回復掃描傳真。

這時會出現 **Canceling**（正在取消）。

印表機會清除「自動送件器」中的所有頁面，然後取消工作。

## 瞭解傳真選項

### Original Size（原始尺寸）

此選項可讓您選擇所要傳真的文件尺寸。

1 從印表機控制面板的 **Fax**（傳真）區，按下 **Options**（選項）按鈕。

這時會出現 **Original Size**（原始尺寸）。

2 按下 。

3 按下箭頭按鈕，等原始文件的尺寸出現時，再按下 。

### Content（內容）

此選項可讓印表機知道原始文件類型。請選擇 **Text**（文字）、**Text/Photo**（文字/相片）或 **Photo**（相片）。**Content**（內容）會影響掃描文件的品質和尺寸。

- **Text**（文字）—會以乾淨的白色為背景，來強調明晰的高解析度黑色文字。
- **Text/Photo**（文字/相片）—適用於內容參雜文字和圖形或圖片的原始文件。
- **Photograph**（相片）—會要求掃描器多加留意圖形和圖片。此設定會延長掃描時間，但會強調儘可能重現原始文件中的完整色調動態範圍。這時會增加所儲存的資訊量。

### Sides (Duplex)（雙面）

此選項會告知印表機原始文件為單面列印或雙面列印。這時可讓掃描器知道需要掃描哪些部分來併入傳真中。

**請注意：**雙面掃描不適用於選定的印表機機種。

### 解析度

此選項可增加掃描器檢查您所傳真的文件時，所採用的精密度。如果您要傳真相片、含有細線的圖片，或傳真文件含有極小的文字，都會增加 **Resolution**（解析度）設定。這項作業會增加掃描所需的總時間，而且會提高傳真輸出的品質。

- **Standard**（標準）—適用於大部分的文件
- **Fine**（細緻）—若文件的列印內容極小，建議使用此設定
- **Super fine**（超細緻）—若原始文件含有細緻的細節，建議使用此設定

## Darkness（明暗度）

此選項可調整傳真與原始文件的相對明暗度。

## 改進傳真品質

問題	提示
何時應該使用 Text（文字）模式？	<ul style="list-style-type: none"><li>• Text（文字）模式的使用時機是：傳真的主要目標是保存文字，而不是保存從原始文件複印的影像。</li><li>• Text（文字）模式最適用於傳真票據、影印表單，及僅含文字或細線圖的文件。</li></ul>
何時應該使用 Text/Photo（文字/相片）模式？	<ul style="list-style-type: none"><li>• Text/Photo（文字/相片）模式的使用時機是：傳真圖文兼具的原始文件。</li><li>• Text/Photo（文字/相片）模式最適用於雜誌文章、商用圖形及小冊子。</li></ul>
何時應該使用 Photo（相片）模式？	Photo（相片）模式適用於傳真以雷射印表機列印的相片，或傳真取自報章雜誌中的相片。

## 轉發傳真

這個選項可讓您列印收到的傳真，並將該傳真轉發至其他傳真號碼。

1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。

**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出該位址。

2 按一下**設定**。

3 按一下**傳真設定**。

4 按一下**類比傳真設定**。

5 在**傳真轉發**方框內按一下，然後選取下列其中一個項目：

- 列印
- 列印及轉遞
- 轉遞

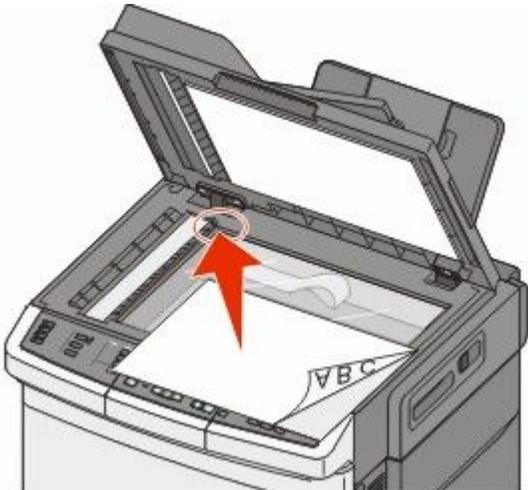
6 從**轉遞至**清單，選取**傳真**。

7 在**轉接至快捷鍵**方框中按一下，接著輸入您要轉發傳真的快捷鍵號碼。

**請注意：**快捷鍵號碼必須是選取自「轉遞至」方框中的有效快捷鍵號碼設定。

8 按一下**送出**。

# 掃描到 FTP 位址

自動送件器	掃描器玻璃面板
 <p>「自動送件器」適用於多頁的文件。</p>	 <p>掃描器玻璃面板適用於單一頁面、小物件（如明信片或相片）、專用透明投影膠片、相紙或薄磅材質（例如：雜誌剪報）。</p>

掃描器可讓您直接將文件掃描到檔案轉送通訊協定 (FTP) 伺服器。這時一次只能將一個 FTP 位址傳送到伺服器。

系統支援人員配置好 FTP 目的地之後，目的地名稱就會變成快捷鍵號碼，或是在「保留工作」圖示下方列示為設定檔。FTP 目的地也可能是其他 PostScript 印表機，例如，可以掃描彩色文件，然後將它傳送到彩色印表機。將文件傳送到 FTP 伺服器，跟傳送傳真類似。差異在於前者是利用網路（而不是電話線路）來傳送資訊。

## 掃描到 FTP 位址

### 利用鍵台掃描到 FTP 位址

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Scan/Email**（掃描/電子郵件）按鈕。
- 4 按下箭頭按鈕，等 FTP 出現，再按下 。
- 5 輸入 FTP 位址。
- 6 按下  以傳送黑白複印文件，或按下  以傳送彩色複印文件。

## 利用快捷鍵號碼掃描到 FTP 位址

- 1 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

- 2 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 **Scan/Email**（掃描/電子郵件）按鈕。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **FTP** 出現，再按下 。
- 5 按下 ，然後輸入收件人的快捷鍵號碼。
- 6 按下 **1** 可輸入其他快捷鍵，按下 **2** 則可結束快捷鍵輸入。  
按下 **2** 後會出現 **Press Start To Begin**（按下開始以起始）。
- 7 按下  以傳送黑白複印文件，或按下  以傳送彩色複印文件。

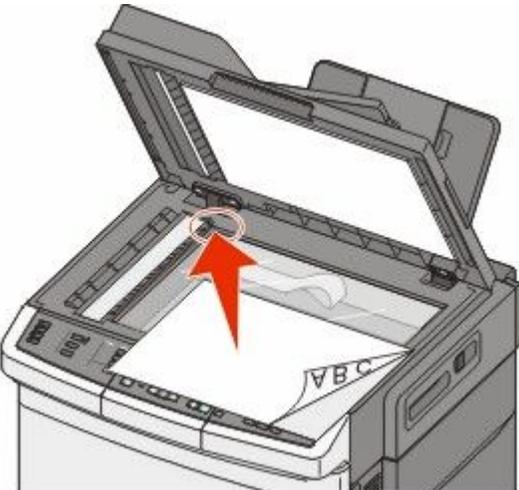
## 使用「內嵌式 Web 伺服器」建立 FTP 快捷鍵

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。

**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出 IP 位址。

- 2 按一下 **Settings**（設定）。
- 3 在 **Other Settings**（其他設定）下，按一下 **Manage Destinations**（管理目的地）。  
**請注意：**此時可能需要密碼。如果您沒有 ID 和密碼，請聯絡您的系統支援人員。
- 4 按一下 **FTP Shortcut Setup**（FTP 快捷鍵設定）。
- 5 選取掃描設定（**Format**（格式）、**Content**（內容）、**Color**（彩色）及 **Resolution**（解析度））。
- 6 輸入一個快捷鍵號碼，然後按一下 **Add**（新增）。  
如果您輸入的號碼是使用中的號碼，系統會提示您選取其他號碼。

# 掃描到電腦或 USB 快閃記憶體裝置

自動送件器	掃描器玻璃面板
 <p data-bbox="147 793 553 821">「自動送件器」適用於多頁的文件。</p>	 <p data-bbox="565 842 1463 905">掃描器玻璃面板適用於單一頁面、小物件（如明信片或相片）、專用透明投影膠片、相紙或薄磅材質（例如：雜誌剪報）。</p>

掃描器可讓您將文件直接掃描至電腦或 USB 快閃記憶體裝置。電腦不必直接連接到印表機，一樣可以接收「掃描至 PC」影像。在電腦上建立掃描設定檔，然後將設定檔下載至印表機，即可透過網路再將文件掃描到電腦。

**請注意：**所選取的印表機機種不提供掃描到電腦或 USB 裝置這類功能。

## 掃描到電腦

1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。

**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出該位址。

2 按一下 **Scan Profile**（掃描設定檔）。

3 按一下 **Create Scan Profile**（建立掃描設定檔）。

4 選取您的掃描設定，然後按一下 **Next**（下一步）。

5 在電腦上選取一個位置，用來儲存掃描的輸出檔。

6 輸入設定檔名稱。

設定檔名稱也是使用者名稱，該名稱就是顯示幕上出現在 **Scan Profile**（掃描設定檔）清單中的名稱。

7 按一下 **Submit**（提出）。

8 掃描文件。

當您先前按一下 **Submit**（提出）時，就會自動指定快捷鍵號碼。請記住此快捷鍵號碼，當您準備開始掃描文件時，您就可以使用它。

- a 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

- b 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- c 按下 **Scan/Email**（掃描/電子郵件）按鈕。
- d 按下箭頭按鈕，等 **Profiles**（設定檔）出現時，再按下 。
- e 按下 ，這時會出現 **Enter Shortcut:**（請輸入快捷鍵：）。
- f 請輸入快捷鍵號碼。
- g 按下  或 ，來傳送掃描影像。

**請注意：**掃描設定可決定採用黑白或彩色傳送影像。按下黑白或彩色按鈕，不會變更這些設定。

- 9 回到電腦來檢視檔案。

輸出檔會儲存在您指定的位置，或在您指定的程式中啟動。

## 掃描至 **USB** 快閃記憶體裝置

**請注意：**USB 連接埠不適用於選定的印表機機種。

- 1 將 USB 快閃記憶體裝置插入前方的 USB 連接埠。  
這時會出現 **Access USB**（存取 USB）。

**請注意：**將 USB 快閃記憶體裝置插入印表機時，印表機只能掃描至 USB 裝置，或從 USB 裝置列印檔案。您無法使用所有其他印表機功能。

- 2 在鍵台上按下 **1**。
  - 3 按下箭頭按鈕，等 **Scan to USB**（掃描至 USB）出現時，再按下 。
- 這時會出現 **Press Start To Begin**（按下開始以起始）。

- 4 將原始文件載入「自動送件器」中（面朝上，短邊先進入「自動送件器」），或放在掃描器玻璃面板上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入「自動送件器」。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

- 5 若要將文件載入「自動送件器」，請調整紙張導引夾。
- 6 按下  或 ，來傳送掃描影像。

**請注意：**掃描設定可決定採用黑白或彩色傳送影像。按下黑白或彩色按鈕，不會變更這些設定。

# 瞭解掃描至電腦選項

## Sides (Duplex) (雙面)

此選項會告知印表機原始文件為單面列印或雙面列印。這時可讓掃描器知道需要掃描哪些部分來併入文件中。

**請注意：**雙面掃描不適用於選定的印表機機種。

## Darkness (明暗度)

此選項可調整掃描文件與原始文件的相對明暗度。

# 改進掃描品質

問題	提示
何時應該使用 Text (文字) 模式？	<ul style="list-style-type: none"><li>• Text (文字) 模式的使用時機是：掃描的主要目標是保存文字，而不是保存從原始文件複印的影像。</li><li>• Text (文字) 模式最適用於票據、影印表單，及僅含文字或細線圖的文件。</li></ul>
何時應該使用 Text/Photo (文字/相片) 模式？	<ul style="list-style-type: none"><li>• Text/Photo (文字/相片) 模式的使用時機是：掃描圖文兼具的原始文件。</li><li>• Text/Photo (文字/相片) 模式最適用於雜誌文章、商用圖形及小冊子。</li></ul>
何時應該使用 Photo (相片) 模式？	Photo (相片) 模式適用於掃描以雷射印表機列印的相片，或掃描取自報章雜誌中的相片。

# 使用 Scan Center (掃描中心) 軟體

## 瞭解「掃描中心」特性

「掃描中心」軟體可讓您修改掃描設定，並選取掃描輸出的傳送目的地。利用「掃描中心」軟體修改的掃描設定，可以儲存起來，供其他掃描工作使用。

以下為可用的特性：

- 掃描影像並將影像傳送到您的電腦
- 將掃描影像轉換成文字
- 預覽掃描影像並調整亮度和對比
- 進行較大型文件的掃描時不會遺漏細節
- 掃描雙面文件

# 使用 ScanBack 公用程式

## 使用 ScanBack 公用程式

您可以利用 LexmarkScanBack™ 公用程式（而不是「內嵌式 Web 伺服器」），來建立「掃描至 PC」設定檔。您可在**軟體與說明文件**光碟上，找到 ScanBack 公用程式。

### 1 設定您的「掃描至 PC」設定檔。

**a** 啟動 ScanBack 公用程式。

**b** 選取您要使用的印表機。

若未列出任何印表機，請向您的系統支援人員索取清單，或按一下「設定」按鈕，以手動方式搜尋 IP 位址或主電腦名稱。

**c** 遵循螢幕上的指示，來定義掃描文件的類型，以及所要建立的輸出種類。

**d** 請務必選取以下各項：

- **顯示多功能複合機指示**—若要檢視或列印最終指示
- **建立快捷鍵**—若要儲存這組設定供日後使用

**e** 按一下**完成**。

這時會出現對話方塊，其中會顯示掃描設定檔資訊和已接收影像的狀態。

### 2 掃描您的原始文件。

**a** 找出您在掃描設定檔中指定的印表機。

**b** 將所有的頁面放在「自動送件器」中，或放在掃描器玻璃面板上。

**c** 從印表機控制面板，按下 **Scan/Email**（掃描/電子郵件）。

**d** 按下箭頭按鈕，等 **Profiles**（設定檔）出現時，再按下 。

**e** 按下箭頭按鈕，等您的掃描設定檔名稱出現時，再按下 。

**f** 按下  或 ，來傳送掃描影像。

**請注意：**掃描設定可決定採用黑白或彩色傳送影像。按下黑白或彩色按鈕，不會變更這些設定。

**g** 返回您的電腦。

您的輸出檔會儲存在某個目錄中，或在您先前指定的應用程式中啟動。

# 清除夾紙

## 避免夾紙

下列提示有助於避免夾紙。

### 送紙匣建議

- 確定紙張在送紙匣中水平放妥。
- 印表機在列印時，請不要移除送紙匣。
- 請勿在印表機正在列印時，將紙張載入送紙匣、多用途送紙器或信封送紙器。請在列印前，或等待提示出現時，再載入紙張。
- 請勿載入太多紙張。請確定堆疊高度沒有超出所指示的高度上限。
- 請確認送紙匣、多用途送紙器或信封送紙器中的導引夾定位在正確的位置，而且沒有過度緊靠紙張或信封。
- 將紙張載入所有送紙匣後，請將送紙匣穩妥地推入。

### 紙張建議

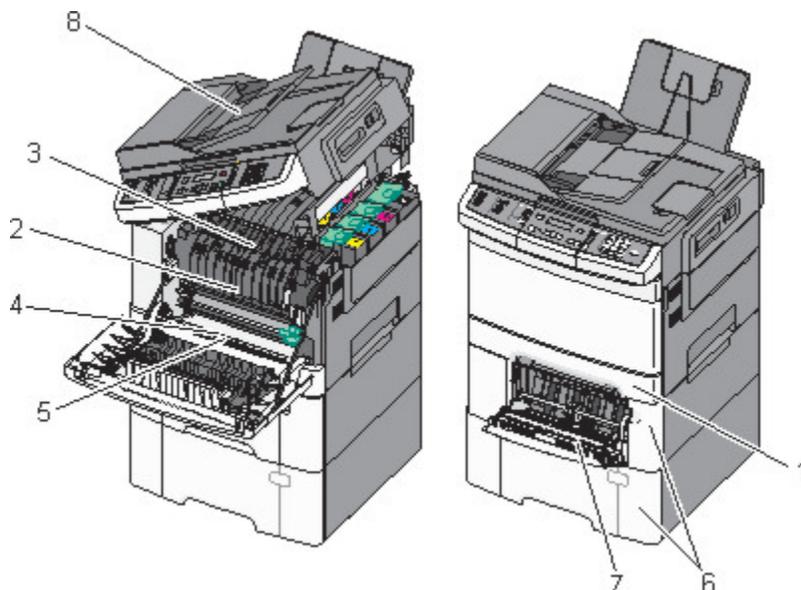
- 請務必採用建議使用的紙張或特殊材質。如需其他資訊，請參閱第 62 頁的「印表機支援的紙張類型和重量」。
- 請勿載入起皺、有摺痕、潮溼、彎曲或扭曲的紙張。
- 載入紙張前，請先彎曲翻動、扇開並對齊材質。
- 不要使用以手撕過的紙張。
- 請不要在同一疊中混用各種紙張尺寸、重量或類型。
- 確定已在印表機控制面板功能表中，正確地設定所有的尺寸和類型。
- 請遵照製造商的建議存放紙張。

### 信封建議

- 若要減少起皺情形，請使用 Paper（紙張）功能表中的 Envelope Enhance（增強信封）功能表。
- 請勿送入有下列情況的信封：
  - 過於扭曲或捲曲
  - 含有透明紙窗、孔、打洞、裁切角或浮雕
  - 含有金屬拴扣、線帶或摺條
  - 具有連扣設計
  - 貼有郵票
  - 封口黏合或封閉時，有黏膠會露出
  - 含有摺角
  - 表面粗糙、有條紋或經過裝飾
  - 黏在一起或任何部位受損

## 瞭解夾紙編號和位置

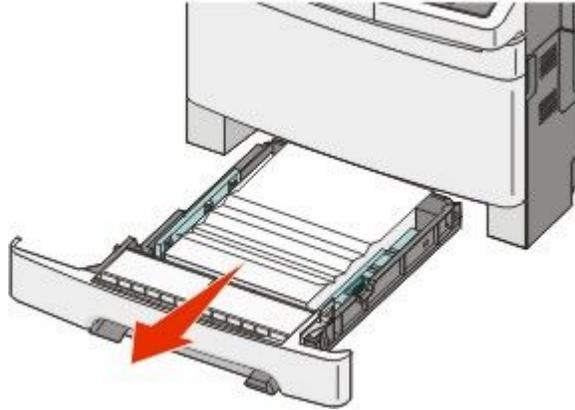
發生夾紙時，會出現一則訊息指出夾紙的位置。下圖和下表列出可能會發生的夾紙和每次夾紙的位置。開啓門蓋，並移除送紙匣，以存取夾紙位置。



	夾紙編號	夾紙位置	指示
1	200	標準 250 張送紙匣和手動輔助式送紙器（1 號送紙匣）	1 打開前門。檢查前門後方的區域，然後取出所有的夾紙。
2	201	在加熱組件下面	2 打開加熱組件蓋板。檢查蓋板下方的區域，然後取出所有的夾紙。
3	202	在加熱組件中	3 關上前門。
4	230	在雙面列印裝置中	4 拉出 1 號送紙匣。檢查送紙匣區域，然後取出所有的夾紙。
5	235	在雙面列印裝置中 <b>請注意：</b> 這個夾紙號碼指示，目前用於雙面列印工作的紙張不被支援。	5 驗證已正確載入紙張。 6 重新插入 1 號送紙匣。
6	242 和 243	550 張送紙匣	1 拉出 550 張送紙匣，然後取出所有的夾紙。 2 重新插入送紙匣。
7	250	在多用途送紙器中	1 將釋放插梢往左壓，以鬆脫多用途送紙器。 2 檢查多用途送紙器，然後取出所有的夾紙。 3 關上多用途送紙器。 <b>請注意：</b> 您可能需要打開 650 張雙層裝紙器，才能取出多用途送紙器後方的夾紙。
8	290	自動送件器	打開「自動送件器」的蓋板，然後取出夾紙。

## 200 paper jam (200 夾紙)

1 抓著把手處，然後將標準 250 張送紙匣（1 號送紙匣）和手動輔助式送紙器拉出。



2 移除夾紙。

**請注意：**確定已取出所有的紙張碎片。

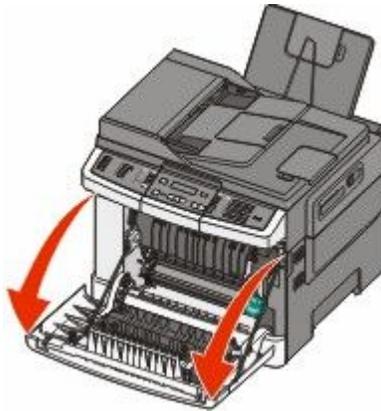
3 插入送紙匣。

4 按下 。

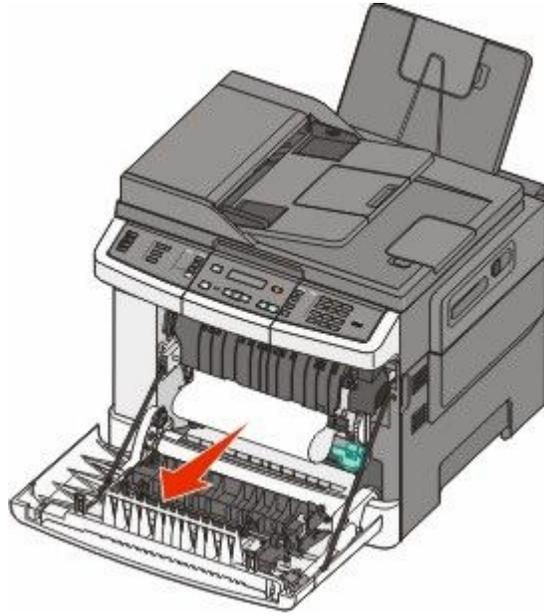
## 201 paper jam (201 夾紙)

1 抓住前門側邊的握把，然後將它往您的方向拉，以打開前門。

 **請當心—表面會發熱：**印表機內部的溫度可能很高。為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸摸。



2 取出夾住的紙張。



請注意：

- 確定已取出所有的紙張碎片。
- 如果出現 **200.xx Paper Jam** (200.xx 夾紙) 和 **202.xx Paper Jam** (202.xx 夾紙)，表示可能有第二處夾紙。

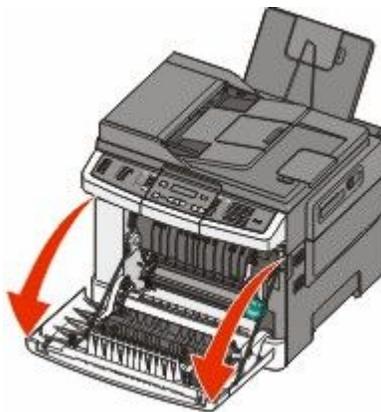
3 關閉前門。

4 按下 。

## 202 paper jam (202 夾紙)

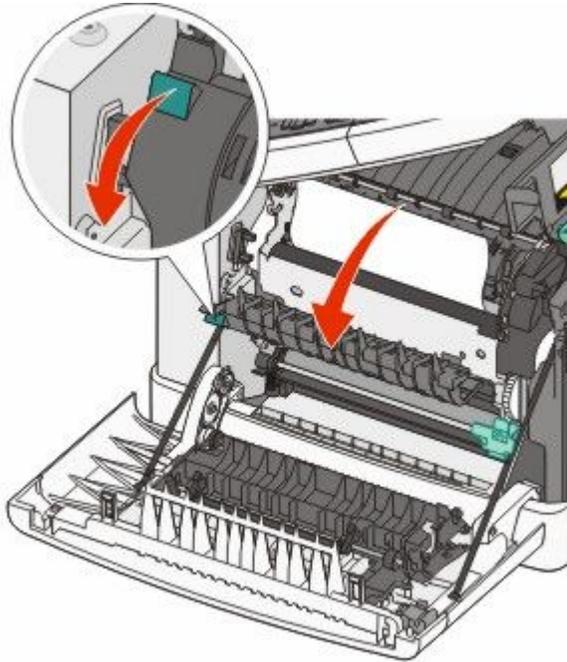
1 抓住前門側邊的握把，然後將它往您的方向拉，以打開前門。

 **請當心—表面會發熱：**印表機內部的溫度可能很高。為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸摸。

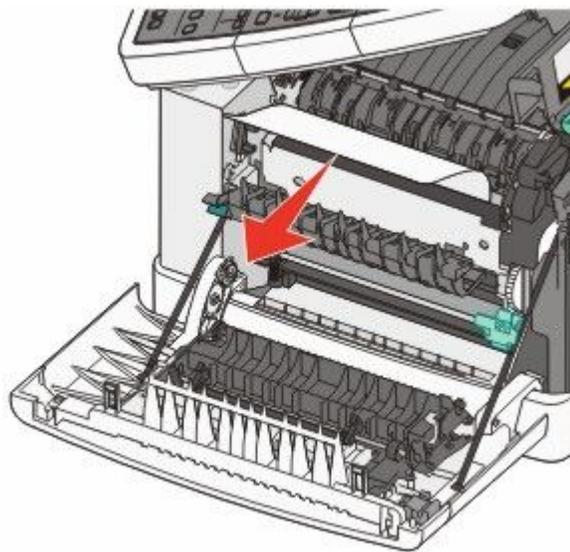


清除夾紙

2 握住綠色壓桿，然後將加熱組件蓋板拉向自己。



3 將加熱組件蓋板往下壓，然後取出夾紙。  
鬆開後，加熱組件蓋板隨即關上。



**請注意：**確定已取出所有的紙張碎片。

4 關閉前門。

5 按下 。

## 230 paper jam (230 夾紙)

- 1 抓住前門側邊的握把，然後將它往您的方向拉，以打開前門。
- 2 移除夾紙。
- 3 按下 。

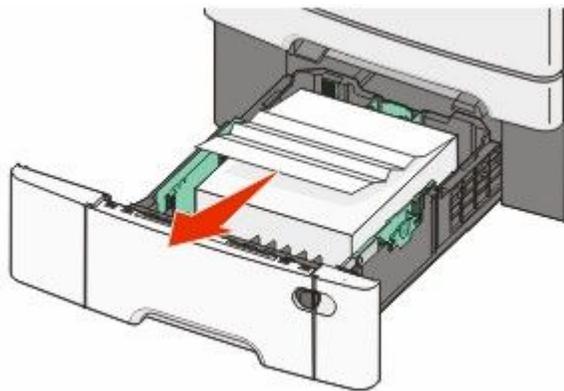
## 235 paper jam (235 夾紙)

若紙張對雙面列印裝置而言太短時，就會發生這類夾紙狀況。

- 1 抓住前門側邊的握把，然後將它往您的方向拉，以打開前門。
- 2 移除夾紙。
- 3 在送紙匣中載入正確的紙張尺寸 (A4、Letter、Legal、Folio)。
- 4 插入送紙匣。
- 5 關閉前門。
- 6 按下 。

## 242 and 243 paper jams (242 和 243 夾紙)

- 1 抓著把手處，然後拉出選購性 550 張送紙匣。

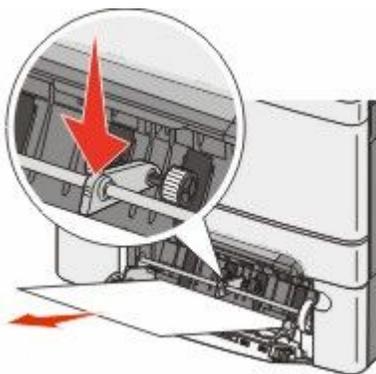


**請注意：**選購性 550 張送紙匣並不適用於所有的印表機機種。

- 2 取出夾住的紙張。  
**請注意：**確定已取出所有的紙張碎片。
- 3 插入送紙匣。
- 4 按下 。

## 250 paper jam (250 夾紙)

- 1 壓下多用途送紙器中的壓桿，以存取夾紙。



- 2 移除夾紙。

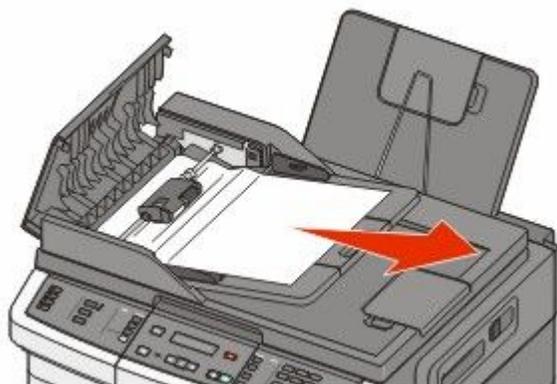
**請注意：**確定已取出所有的紙張碎片。

- 3 插入送紙匣。

- 4 按下 。

## 290 paper jam (290 夾紙)

- 1 從「自動送件器」中取出所有原始文件。
- 2 打開「自動送件器」蓋板，然後取出所有夾住的紙張。



- 3 關上「自動送件器」蓋板。

4 打開掃描器蓋板，然後取出所有夾住的頁面。



5 關上掃描器蓋板。

6 按下 。

# 瞭解印表機功能表

## 功能表清單

您可以從多種可用的功能表中做選擇，讓您輕易的變更印表機設定。您可以從印表機控制面板、「內嵌式 Web 伺服器」或軟體應用程式驅動程式，來存取這些功能表。

### 請注意：

- 某些功能表不適用於選定的印表機機種。
- 設定若附有 \*，表示它是現用預設值。

<b>Supplies Menu (耗材功能表)</b>	<b>Paper Menu (紙張功能表)</b>	<b>Reports (報告)</b>	<b>Network/Ports (網路/連接埠)</b>
Cyan Cartridge (靛青色碳粉匣)	Default Source (預設來源)	Menu Settings Page (功能表設定頁)	Active NIC (作用中 NIC)
Magenta Cartridge (洋紅色碳粉匣)	Size/Type (尺寸/類型)	Device Statistics (裝置統計記錄)	Network Menu (網路功能表)
Yellow Cartridge (鮮黃色碳粉匣)	Paper Texture (紙張材質)	Network Setup Page (網路設定頁)	Wireless Menu (無線功能表)
Black Cartridge (黑色碳粉匣)	Paper Weight (紙張重量)	Wireless Setup Page (無線設定頁)	USB Menu (USB 功能表)
Imaging Kit (成像套件)	Paper Loading (載入的紙張類型)	Shortcut List (快捷鍵清單)	
Waste Toner Bottle (廢棄碳粉回收瓶)	Custom Type (自訂類型)	Fax Job Log (傳真工作記錄)	
	Custom Scan Sizes (自訂掃描尺寸)	Fax Call Log (傳真呼叫記錄)	
	Universal Setup (通用尺寸設定)	Copy Shortcuts (複印快捷鍵)	
		E-mail Shortcuts (電子郵件快捷鍵)	
		Fax Shortcuts (傳真快捷鍵)	
		Profiles List (設定檔清單)	
		Print Fonts (列印字型)	
		Print Directory (列印目錄)	
		Print Defects (列印品質檢測)	
		Print Demo (列印展示)	
		Asset Report (資產報告)	

## Settings (設定)

General Settings (一般設定)

Copy Settings (複印設定)

Fax Settings (傳真設定)

Flash Drive Menu (快閃儲存碟功能表)

Print Settings (列印設定)

Set Date/Time (設定日期/時間)

## Supplies menu (耗材功能表)

功能表項目	說明
<b>Cyan (靛青色)、Magenta (洋紅色)、Yellow (鮮黃色) 或 Black (黑色) 碳粉匣</b> Early Warning (初期警告) Low (不足) Invalid (無效) Replace (更換) Missing or Defective (找不到或有瑕疵) OK (確定) Unsupported (不支援的)	顯示碳粉匣狀態 <b>請注意：88 Replace &lt;color&gt; Cartridge</b> (88 請更換 <某顏色> 碳粉匣) 指出碳粉匣的碳粉幾乎用完，而且可能導致列印品質問題。
<b>Imaging Kit (成像套件)</b> OK (確定) Replace black imaging kit (更換黑色成像套件) Replace black and color imaging kit (更換黑色和彩色成像套件)	顯示成像套件的狀態
<b>Waste Toner Box (廢棄碳粉盒)</b> Near Full (幾乎已滿) Replace (更換) Missing (找不到) OK (確定)	顯示廢棄碳粉回收瓶的狀態

# Paper menu (紙張功能表)

## Default Source menu (預設來源功能表)

功能表項目	說明
<b>Default Source (預設來源)</b> Tray <x> (<x> 號送紙匣) MP Feeder (多用途送紙器) Manual Paper (手動紙張) Manual Env (手動信封)	設定所有列印工作的預設紙張來源 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 必須安裝 650 張雙層裝紙器，Paper Menu (紙張功能表) 中才會出現 MP Feeder (多用途送紙器) 功能表設定。</li><li>• 出廠預設值是 Tray 1 (1 號送紙匣 (標準送紙匣))。</li><li>• 只有已安裝的紙張來源，才會呈現為功能表設定。</li><li>• 在列印工作進行期間，列印工作所選取的紙張來源會置換 Default Source (預設來源) 設定。</li><li>• 若有多個送紙匣裝有相同的紙張尺寸和類型，且 Paper Size (紙張尺寸) 和 Paper Type (紙張類型) 設定相符，這些送紙匣便會自動鏈結在一起。若其中一個送紙匣紙張用完，工作便會利用鏈結的送紙匣進行列印。</li></ul>

## Size/Type menu (尺寸/類型功能表)

功能表項目	說明
<b>Tray &lt;x&gt; Size (&lt;x&gt; 號送紙匣尺寸)</b> Letter Legal Executive Oficio (墨西哥) Folio Universal (通用尺寸) A4 A5 JIS B5	指定每個送紙匣中載入的紙張尺寸 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 美國的出廠預設值是 Letter。A4 是國際出廠預設值。</li><li>• 若兩個裝紙匣中有相同尺寸和類型的紙張，且 Paper Size (紙張尺寸) 和 Paper Type (紙張類型) 設定相符，則會自動鏈結這兩個送紙匣。當其中一個送紙匣已空時，工作會利用鏈結送紙匣中的紙張來列印。</li></ul>

**請注意：**只有已安裝的送紙匣和送紙器會列示在此功能表中。

功能表項目	說明
<p><b>Tray &lt;x&gt; Type (&lt;x&gt; 號送紙匣類型)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plain Paper (普通紙)</li> <li>Card Stock (卡片)</li> <li>Transparency (專用透明投影膠片)</li> <li>Recycled (再生紙)</li> <li>Glossy (光面紙)</li> <li>Labels (貼紙)</li> <li>Bond (沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)</li> <li>Letterhead (銜頭紙)</li> <li>Preprinted (預印紙)</li> <li>Colored Paper (彩色紙)</li> <li>Light Paper (薄磅紙張)</li> <li>Heavy Paper (厚磅紙張)</li> <li>Rough/Cotton (糙面/棉紙)</li> <li>Custom Type &lt;x&gt; (自訂類型 &lt;x&gt;)</li> </ul>	<p>指定每個送紙匣中載入的紙張類型</p> <p><b>請注意：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tray 1 (1 號送紙匣) 的出廠預設值是 Plain Paper (普通紙)。其他所有送紙匣的出廠預設值是 Custom Type &lt;x&gt; (自訂類型 &lt;x&gt;)。</li> <li>• 若有使用者定義的名稱，則會出現該名稱，而不是 Custom Type &lt;x&gt; (自訂類型 &lt;x&gt;)。</li> <li>• 您可以利用此功能表項目，配置自動鏈結紙匣。</li> </ul>
<p><b>Manual Paper Size (手動紙張尺寸)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Letter</li> <li>Legal</li> <li>Executive</li> <li>Oficio (墨西哥)</li> <li>Folio</li> <li>Statement</li> <li>Universal (通用尺寸)</li> <li>A4</li> <li>A5</li> <li>A5</li> <li>JIS B5</li> </ul>	<p>指定手動載入的紙張尺寸</p> <p><b>請注意：</b>美國的出廠預設值是 Letter。國際出廠預設值是 A4。</p>
<p><b>Manual Paper Type (手動紙張類型)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plain Paper (普通紙)</li> <li>Card Stock (卡片)</li> <li>Transparency (專用透明投影膠片)</li> <li>Recycled (再生紙)</li> <li>Glossy (光面紙)</li> <li>Labels (貼紙)</li> <li>Bond (沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙)</li> <li>Letterhead (銜頭紙)</li> <li>Preprinted (預印紙)</li> <li>Colored Paper (彩色紙)</li> <li>Light Paper (薄磅紙張)</li> <li>Heavy Paper (厚磅紙張)</li> <li>Rough/Cotton (糙面/棉紙)</li> <li>Custom Type &lt;x&gt; (自訂類型 &lt;x&gt;)</li> </ul>	<p>指定手動載入的紙張類型</p> <p><b>請注意：</b>出廠預設值是 Plain Paper (普通紙)。</p>
<p><b>請注意：</b>只有已安裝的送紙匣和送紙器會列示在此功能表中。</p>	

功能表項目	說明
<b>MP Feeder Size (多用途送紙器尺寸)</b> Letter Legal Executive Oficio (墨西哥) Folio Statement Universal (通用尺寸) A4 A5 A5 JIS B5	指定多用途送紙器中載入的紙張尺寸 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>在 Paper menu (紙張功能表) 中，Configure MP (配置多用途送紙器) 必須設為 <b>Cassette</b> (卡匣)，才會出現 MP Feeder (多用途送紙器) 功能表設定。</li> <li>美國的出廠預設值是 <b>Letter</b>。國際出廠預設值是 <b>A4</b>。</li> <li>多用途送紙器不會自動感應紙張尺寸。您必須設定紙張尺寸值。</li> </ul>
<b>MP Feeder Type (多用途送紙器類型)</b> Plain Paper (普通紙) Card Stock (卡片) Transparency (專用透明投影膠片) Recycled (再生紙) Glossy (光面紙) Labels (貼紙) Bond (沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙) Letterhead (銜頭紙) Preprinted (預印紙) Colored Paper (彩色紙) Light Paper (薄磅紙張) Heavy Paper (厚磅紙張) Rough/Cotton (糙面/棉紙) Custom Type <x> (自訂類型 <x>)	指定多功能送紙器中載入的紙張類型。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>在 Paper menu (紙張功能表) 中，Configure MP (配置多用途送紙器) 必須設為 <b>Cassette</b> (卡匣)，才會出現 MP Feeder (多用途送紙器) 功能表設定。</li> <li>美國的出廠預設值是 <b>Letter</b>。國際出廠預設值是 <b>A4</b>。</li> </ul>
<b>Manual Envelope Size (手動信封尺寸)</b> 10 Envelope (10 號信封) DL Envelope (DL 信封) C5 Envelope (C5 信封) B5 Envelope (B5 信封) Other Envelope (其他信封) 7 3/4 Envelope (7 3/4 信封) 9 Envelope (9 號信封)	指定手動載入的信封尺寸 <b>請注意：</b> 10 美國的出廠預設值是 <b>Envelope</b> (信封)。國際出廠預設值是 <b>DL Envelope</b> (DL 信封)。
<b>Manual Envelope Type (手動信封類型)</b> Envelope (信封) Custom Type <x> (自訂類型 <x>)	指定手動載入的信封類型 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>Envelope</b> (信封)。
<b>請注意：</b> 只有已安裝的送紙匣和送紙器會列示在此功能表中。	

## Paper Texture (紙張材質) 功能表

功能表項目	說明
<b>Plain Texture (普通紙材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的紙張相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Card Stock Texture (卡片材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的卡片相對應材質 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Normal (一般)。</li> <li>支援卡片，才會顯示設定。</li> </ul>
<b>Transparency Texture (透明投影膠片材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的專用透明投影膠片相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Recycled Texture (再生紙材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的再生紙相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Glossy Texture (光面紙材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的光面紙相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Labels Texture (貼紙材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的貼紙相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Bond Texture (無覆膜的雪銅紙材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的紙張相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Rough (糙面)。
<b>Envelope Texture (信封材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的信封相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Letterhead Texture (銜頭紙材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的紙張相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。

功能表項目	說明
<b>Preprinted Texture (預印紙材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的紙張相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Colored Texture (彩色紙材質)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的彩色紙相對應材質 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Light Paper (薄磅紙張)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的薄磅紙張相對應材質 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Normal (一般)。</li> <li>支援自訂類型，才會顯示設定。</li> </ul>
<b>Heavy Paper (厚磅紙張)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的厚磅紙張相對應材質 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Normal (一般)。</li> <li>支援自訂類型，才會顯示設定。</li> </ul>
<b>Rough/Cotton Paper (糙面/棉紙)</b> Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的糙面/棉紙相對應材質 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Rough (糙面)。</li> <li>支援自訂類型，才會顯示設定。</li> </ul>
<b>Custom &lt;x&gt; Paper (自訂 &lt;x&gt; 紙張)</b> Smooth (平滑) Normal (一般) Rough (糙面)	指定載入特定送紙匣中的自訂紙張相對應材質 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Normal (一般)。</li> <li>支援自訂類型，才會顯示設定。</li> </ul>

## Paper Weight menu (紙張重量) 功能表

功能表項目	定義
<b>Plain Weight (普通紙重量)、Glossy Weight (光面紙重量)、Bond Weight (無覆膜的雪銅紙重量)、Letterhead Weight (銜頭紙重量)、Preprinted Weight (預印紙重量) 或 Colored Weight (彩色紙重量)</b> Light (薄磅) Normal (一般) Heavy (厚磅)	識別載入特定送紙匣中的紙張相對應重量 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Transparency Weight (專用透明投影膠片重量)</b> Light (薄磅) Normal (一般) Heavy (厚磅)	識別載入特定送紙匣中的專用透明投影膠片相對應重量 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。

功能表項目	定義
<b>Recycled Weight (再生紙重量)</b> Light (薄磅) Normal (一般) Heavy (厚磅)	識別載入特定送紙匣中的再生紙相對應重量 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Labels Weight (貼紙重量)</b> Light (薄磅) Normal (一般) Heavy (厚磅)	識別載入特定送紙匣中的貼紙相對應重量 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Envelope Weight (信封重量)</b> Light (薄磅) Normal (一般) Heavy (厚磅)	識別載入特定送紙匣或送紙器中的信封相對應重量 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Card Stock Weight (卡片重量)</b> Light (薄磅) Normal (一般) Heavy (厚磅)	識別載入特定送紙匣中的卡片相對應重量 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Normal (一般)。</li> <li>支援卡片，才會顯示設定。</li> </ul>
<b>Light Paper Weight (薄磅紙張重量)</b> Light (薄磅)	識別載入特定送紙匣中的薄磅紙張相對應重量 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值為 Light (薄磅)。</li> <li>只有在支援薄磅紙張時，才會顯示設定。</li> </ul>
<b>Heavy Paper Weight (厚磅紙張重量)</b> Heavy (厚磅)	識別載入特定送紙匣中的厚磅紙張相對應重量 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值為 Heavy (厚磅)。</li> <li>只在支援厚磅紙張時，才會顯示設定。</li> </ul>
<b>Rough/Cotton Paper Weight (糙面/棉紙重量)</b> Normal (一般)	識別載入特定送紙匣中的糙面/棉紙相對應重量 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Normal (一般)。</li> <li>只有在支援糙面/棉紙時，才會顯示設定。</li> </ul>
<b>Custom &lt;x&gt; (自訂 &lt;x&gt;)</b> Light (薄磅) Normal (一般) Heavy (厚磅)	識別載入特定送紙匣中的自訂紙張類型相對應重量 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Normal (一般)。</li> <li>只有在支援自訂紙張時，才會顯示設定。</li> </ul>

## Paper Loading (載入的紙張類型) 功能表

**請注意：**某些選購品不適用於選定的印表機機種。

功能表項目	說明
<b>Recycled Loading (載入再生紙)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Recycled (再生紙) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Glossy Loading (載入光面紙)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Glossy (光面紙) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Bond Loading (載入無覆膜的雪銅紙)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Bond (沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Letterhead Loading (載入銜頭紙)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Letterhead (銜頭紙) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Preprinted Loading (載入預印紙)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Preprinted (預印紙) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Colored Loading (載入彩色紙)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Colored (彩色紙) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Light Paper Loading (載入薄磅紙張)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Light Paper (薄磅紙張) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Heavy Paper Loading (載入厚磅紙張)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Heavy Paper (厚磅紙張) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Rough/Cotton Loading (載入糙面/棉紙)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Rough/Cotton (糙面/棉紙) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Custom &lt;x&gt; Loading (載入自訂 &lt;x&gt;)</b> Duplex (雙面列印) Off (關)	判斷所有指定 Custom <x> (自訂 <x>) 作為紙張類型的工作，是否進行雙面列印 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>支援自訂類型，才可以使用 Custom &lt;x&gt; Loading (載入自訂 &lt;x&gt;)</li> </ul>
<b>請注意：</b> Duplex (雙面列印) 可讓您針對每份列印工作，將印表機預設值設為雙面列印 (除非您是從 Windows 的「列印內容」或 Macintosh 的「列印」對話框中選取單面列印，才能更改此設定)。	

## Custom Type (自訂類型) 功能表

功能表項目	說明
<b>Custom Type &lt;x&gt; (自訂類型 &lt;x&gt;)</b> 紙張 Card Stock (卡片) Transparency (專用透明投影膠片) 光面紙 Labels (貼紙) Envelope (信封) Rough/Cotton (糙面/棉紙)	將紙張或特殊材質類型關聯於出廠預設值 <b>Custom Type &lt;x&gt;</b> (自訂類型 <x>) 名稱，或關聯於從內嵌式伺服器或 MarkVision™ Professional 建立的使用者定義的 <b>Custom Name</b> (自訂名稱)。將顯示這個使用者定義的名稱來代替 <b>Custom Type &lt;x&gt;</b> (自訂類型 <x>)。  <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Paper (紙張)。</li> <li>所選送紙匣或送紙器必須支援自訂材質類型，您才能夠從該來源列印。</li> </ul>
<b>Recycled (再生紙)</b> 紙張 Card Stock (卡片) Transparency (專用透明投影膠片) 光面紙 Labels (貼紙) Envelope (信封) Cotton (棉質)	指定在其他功能表選取 Recycled (再生紙) 設定時的紙張類型  <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Paper (紙張)。</li> <li>所選送紙匣或送紙器必須支援 Recycled (再生紙) 紙張類型，您才可以從該來源列印。</li> </ul>

## Custom Scan Sizes menu (自訂掃描尺寸功能表)

功能表項目	說明
<b>ID Card (ID 卡)</b> Width (寬度) 1 - 14 英吋 (25 - 355.6 公釐) Height (高度) 1 - 14 英吋 (25 - 355.6 公釐) Orientation (方向) Landscape (橫向) Portrait (直向) 2 scans per side (每面掃描 2 次) Off (關) On (開)	指定非標準掃描尺寸。  <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Width (寬度) 的美國出廠預設值是 4.83 英吋。Width (寬度) 的國際出廠預設值是 123 公釐。</li> <li>Height (高度) 的美國出廠預設值是 6.32 英吋。Height (高度) 的國際出廠預設值是 161 公釐。</li> <li>Orientation (方向) 的出廠預設值是 Landscape (橫向)。</li> <li>2 scans per side (每面掃描 2 次) 的出廠預設值是 On (開)。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>Custom Scan Size &lt;x&gt; (自訂掃描尺寸 &lt;x&gt;)</b> Scan Size Name (掃描尺寸名稱) Width (寬度) 1 - 14 英吋 (25 - 355.6 公釐) Height (高度) 1 - 14 英吋 (25 - 355.6 公釐) Orientation (方向) Landscape (橫向) Portrait (直向) 2 scans per side (每面掃描 2 次) Off (關) On (開)	指定自訂掃描尺寸名稱和選項。此名稱會取代印表機功能表中的 <b>Custom Scan Size &lt;x&gt; (自訂掃描尺寸 &lt;x&gt;)</b> 名稱。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Width (寬度) 的美國出廠預設值是 8.5 英吋。Width (寬度) 的國際出廠預設值是 216 公釐。</li> <li>• Height (高度) 的美國出廠預設值是 14 英吋。Height (高度) 的國際出廠預設值是 356 公釐。</li> <li>• Orientation (方向) 的出廠預設值是 Landscape (橫向)。</li> <li>• 2 scans per side (每面掃描 2 次) 的出廠預設值是 Off (關)。</li> </ul>

## Universal Setup menu (通用尺寸設定功能表)

這些功能表項目可用來指定 **Universal Paper Size (通用紙張尺寸)** 的高度和寬度。**Universal Paper Size (通用紙張尺寸)** 是使用者定義的紙張尺寸。列出通用紙張尺寸設定時，也會一併列出其他紙張尺寸設定，且會包含類似選項，例如：雙面列印和在單張紙上列印多頁的支援。

功能表項目	說明
<b>Units of Measure (測量單位)</b> Inches (英吋) Millimeters (公釐)	識別測量單位 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美國出廠預設值是 Inches (英吋)。</li> <li>• 國際出廠預設值是 Millimeters (公釐)。</li> </ul>
<b>Portrait Width (直印寬度)</b> 3 - 14.7 inches (3 - 14.7 英吋) 76 - 360 mm (76 - 360 公釐)	設定直印寬度 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 若寬度超出上限，印表機會使用允許的最大寬度。</li> <li>• 美國出廠預設值是 8.5 英吋。Inches (英吋) 的增量可以是 0.01 英吋。</li> <li>• 國際出廠預設值則是 216 公釐。Millimeters (公釐) 的增量可以是 1 公釐。</li> </ul>
<b>Portrait Height (直印高度)</b> 3 - 14.7 inches (3 - 14.7 英吋) 76 - 360 mm (76 - 360 公釐)	設定直印高度 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 若高度超出上限，印表機會使用允許的最大高度。</li> <li>• 美國出廠預設值是 14 英吋。Inches (英吋) 的增量可以是 0.01 英吋。</li> <li>• 國際出廠預設值則是 356 公釐。Millimeters (公釐) 的增量可以是 1 公釐。</li> </ul>

# Reports menu (報告功能表)

## Reports menu (報告功能表)

請注意：當您從 Reports (報告) 功能表選取功能表項目時，所指出的報告會列印出來。

功能表項目	說明
<b>Menu Settings Page (功能表設定頁)</b>	列印一份內含下列項目相關資訊的報告：載入送紙匣中的紙張、已安裝記憶體、總頁數計數、警示、逾時、印表機控制面板語言、TCP/IP 位址、耗材狀態、網路連線狀態及其他實用資訊。
<b>Device Statistics (裝置統計記錄)</b>	列印一份內含印表機統計記錄的報告 (例如：耗材資訊和列印頁面詳細資料)
<b>Network Setup Page (網路設定頁)</b>	列印一份內含網路印表機設定相關資訊的報告 (例如：TCP/IP 位址資訊) <b>請注意：</b> 只有在網路印表機或連接至列印伺服器的印表機，才會顯示這個功能表項目。
<b>Shortcut List (快捷鍵清單)</b>	列印內含已配置快捷鍵相關資訊的報告
<b>Fax Job Log (傳真工作記錄)</b>	列印內含最後 200 個已完成傳真相關資訊的報告
<b>Fax Call Log (傳真呼叫記錄)</b>	列印內含最後 100 個已嘗試、已接收及已封鎖來電相關資訊的報告
<b>Copy Shortcuts (複印快捷鍵)</b>	列印內含複印快捷鍵相關資訊的報告
<b>E-mail Shortcuts (電子郵件快捷鍵)</b>	列印內含電子郵件快捷鍵相關資訊的報告
<b>Fax Shortcuts (傳真快捷鍵)</b>	列印內含傳真快捷鍵相關資訊的報告
<b>Profiles List (設定檔清單)</b>	列印印表機所儲存的設定檔清單
<b>Print Fonts (列印字型)</b>	列印一份印表機目前所設定印表機語言的所有可用字型的報告。
<b>Print Defects (列印品質檢測)</b>	列印重複瑕疵頁，做為識別列印問題的診斷工具 <b>請注意：</b> 請列印在 Letter 或 A4 尺寸紙張上。若列印在更小的紙張上，內容可能會遭到裁切。
<b>Print Demo (列印展示)</b>	列印常駐展示頁
<b>Asset Report (資產報告)</b>	列印一份報告，內含印表機序號及機型名稱的資產資訊。該報告中含有文字，以及可供掃描至資產資料庫的 UPC 條碼。

## 網路/連接埠

### Active NIC (作用中 NIC) 功能表

功能表項目	說明
<b>Active NIC (作用中 NIC)</b>	顯示列印伺服器
Auto (自動)	<b>請注意：</b> 只有網路型印表機或連接至列印伺服器的印表機才能使用此功能表。
List of networks (網路清單)	

## Network menu (網路功能表)

功能表項目	說明
<b>PCL SmartSwitch (PCL 語言自動切換)</b> On (開) Off (關)	印表機設為，不論預設印表機語言為何，當列印列印工作需要時，都會自動切換至 PCL 模擬模式 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 On (開)。</li> <li>使用 Off (關) 設定時，印表機不會檢查進入的資料。</li> <li>使用 Off (關) 設定時，如果 PS SmartSwitch (PS 語言自動切換) 設為 On (開)，印表機會使用 PostScript 模擬模式。如果 PS SmartSwitch (PS 語言自動切換) 設為 Off (關)，則印表機會使用 Setup (設定) 功能表中所指定的預設印表機語言。</li> </ul>
<b>PS SmartSwitch (PS 語言自動切換)</b> On (開) Off (關)	印表機設為，不論預設印表機語言為何，當列印列印工作需要時，都會自動切換至 PS 模擬模式 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 On (開)。</li> <li>使用 Off (關) 設定時，印表機不會檢查進入的資料。</li> <li>使用 Off (關) 設定時，如果 PCL SmartSwitch (PCL 語言自動切換) 設為 On (開)，則印表機會使用 PCL 模擬模式。如果 PCL SmartSwitch (PCL 語言自動切換) 設為 Off (關)，則印表機會使用 Setup (設定) 功能表中所指定的預設印表機語言。</li> </ul>
<b>NPA Mode (NPA 模式)</b> Off (關) Auto (自動)	印表機設為依循 NPA 通訊協定所定義的慣例，執行雙向通訊所需的特殊處理 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Auto (自動)。</li> <li>從印表機控制面板變更此設定後退出功能表，會使印表機重新啟動。此時功能表選項已更新。</li> </ul>
<b>Network Buffer (網路緩衝區)</b> Disabled (已關閉) Auto (自動)	設定網路輸入緩衝區大小 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Auto (自動)。</li> <li>該值可按 1K 增量變更。</li> <li>所允許的大小上限，視印表機中的記憶體數量、其他鏈結緩衝區的大小，以及 Resource Save (節省資源) 是設為 On (開) 還是 Off (關) 等因素而定。</li> <li>如果要增大 Network Buffer (網路緩衝區) 的大小上限範圍，請關閉或減小 USB 緩衝區的大小。</li> <li>從印表機控制面板變更此設定後，退出功能表，會使印表機重新啟動。此時功能表選項已更新。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>Mac Binary PS (Mac 二進位碼 PS)</b> On (開) Off (關) Auto (自動)	將印表機設為處理 Macintosh 二進位碼 PostScript 列印工作 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Auto (自動)。</li> <li>Off (關) 設定會使用標準通訊協定過濾列印工作。</li> <li>On (開) 設定會處理原始二進位碼 PostScript 列印工作。</li> </ul>
<b>Network Setup (網路設定)</b> Reports Menu (報告功能表) Network Card menu (網路卡功能表) TCIP 功能表 IPv6 功能表 Wireless menu (無線功能表) AppleTalk 功能表	列出所有的網路設定功能表，無論是否為作用中的印表機網路 <b>請注意：</b> 某些選項不適用於選定的印表機機種。

## Wireless menu (無線功能表)

您可以利用下列功能表項目，來檢視或配置無線內接式列印伺服器設定。

**請注意：** 當印表機內安裝了選購性無線內接式列印伺服器時，只有網路型印表機或連接至列印伺服器的印表機才可以使用此功能表。

功能表項目	說明
<b>模式</b> Infrastructure (主從式) Ad Hoc (對等式)	可讓您選取模式 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Infrastructure (主從式) 模式可讓您透過存取點來存取印表機無線網路。</li> <li>Ad hoc (對等式) 模式可讓您針對點對點無線網路功能配置印表機。</li> </ul>
<b>Compatibility (相容性)</b> 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	可讓您選取與您的設備相容的設定
<b>Choose Network (選取網路)</b> <可用網路名稱清單>	可讓您選取印表機所要使用的可用網路
<b>View Signal Quality (檢視信號品質)</b>	可讓您檢視無線連線的強度
<b>View Security Mode (檢視安全模式)</b>	可讓您檢視無線連線的安全性

## USB 功能表

功能表項目	說明
<b>PCL SmartSwitch (PCL 語言自動切換)</b> On (開) Off (關)	印表機設為，不論預設印表機語言為何，當列印列印工作需要時，都會自動切換至 PCL 模擬模式 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 On (開)。</li> <li>使用 Off (關) 設定時，印表機不會檢查進入的資料。</li> <li>使用 Off (關) 設定時，如果 PS SmartSwitch (PS 語言自動切換) 設為 On (開)，印表機會使用 PostScript 模擬模式。如果 PS SmartSwitch (PS 語言自動切換) 設為 Off (關)，則印表機會使用 Setup (設定) 功能表中所指定的預設印表機語言。</li> </ul>
<b>PS SmartSwitch (PS 語言自動切換)</b> On (開) Off (關)	印表機設為，不論預設印表機語言為何，當列印列印工作需要時，都會自動切換至 PS 模擬模式 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 On (開)。</li> <li>使用 Off (關) 設定時，印表機不會檢查進入的資料。</li> <li>使用 Off (關) 設定時，如果 PCL SmartSwitch (PCL 語言自動切換) 設為 On (開)，則印表機會使用 PCL 模擬模式。如果 PCL SmartSwitch (PCL 語言自動切換) 設為 Off (關)，則印表機會使用 Setup (設定) 功能表中所指定的預設印表機語言。</li> </ul>
<b>NPA Mode (NPA 模式)</b> Off (關) Auto (自動)	印表機設為依循 NPA 通訊協定所定義的慣例，執行雙向通訊所需的特殊處理 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Auto (自動)。</li> <li>從印表機控制面板變更此設定後退出功能表，會使印表機重新啟動。此時功能表選項已更新。</li> </ul>
<b>USB Buffer (USB 緩衝區)</b> Disabled (已關閉) Auto (自動)	設定 USB 輸入緩衝區大小 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Auto (自動)。</li> <li>從印表機控制面板變更此設定後退出功能表，會使印表機重新啟動。此時功能表選項已更新。</li> </ul>
<b>Mac Binary PS (Mac 二進位碼 PS)</b> On (開) Off (關) Auto (自動)	將印表機設為處理 Macintosh 二進位碼 PostScript 列印工作 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Auto (自動)。</li> <li>Off (關) 設定會使用標準通訊協定過濾列印工作。</li> <li>On (開) 設定會處理原始二進位碼 PostScript 列印工作。</li> </ul>
<b>ENA Address (ENA 位址)</b>	設定利用 USB 電纜連接至印表機之外接式列印伺服器的網路位址資訊 <b>請注意：</b> 只有在印表機透過 USB 連接埠連接至外接式印表機伺服器時，才能使用此功能表項目。

功能表項目	說明
<b>ENA Netmask (ENA 網路遮罩)</b>	設定利用 USB 電纜連接至印表機之外接式列印伺服器的網路遮罩資訊。 <b>請注意：</b> 只有在印表機透過 USB 連接埠連接至外接式列印伺服器時，才能使用此功能表項目。
<b>ENA Gateway (ENA 閘道)</b>	設定利用 USB 電纜連接至印表機之外接式列印伺服器的閘道資訊。 <b>請注意：</b> 只有在印表機透過 USB 連接埠連接至外接式列印伺服器時，才能使用此功能表項目。

## Settings menu (設定功能表)

### General Settings menu (一般設定功能表)

功能表項目	說明
<b>Display Language (顯示語言)</b>	設定顯示幕上所顯示文字的語言
English (英文)	<b>請注意：</b> 並非所有語言均適用於所有印表機。
Francais (法文)	
Deutsch (德文)	
Italiano (義大利文)	
Espanol (西班牙文)	
Dansk (丹麥文)	
Norsk (挪威文)	
Nederlands (荷蘭文)	
Svenska (瑞典文)	
Portuguese (葡萄牙文)	
Suomi (芬蘭文)	
Russian (俄文)	
Polski (波蘭文)	
Magyar (馬札兒文)	
Turkce (土耳其文)	
Cesky (捷克文)	
Simplified Chinese (簡體中文)	
Traditional Chinese (繁體中文)	
Korean (韓文)	
Japanese (日文)	

功能表項目	說明
<b>Eco-Mode (經濟省電模式)</b> Off (關) Energy (省電) Energy/Paper (省電/省紙) Paper (省紙)	減少能源、紙張或特殊材質的用量 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>Off (關)</b>。<b>Off (關)</b> 會將印表機重設為它的出廠預設值。</li> <li><b>Energy (省電)</b> 設定可以減少印表機的用電量。執行效能可能會受影響，但不致影響品質。</li> <li><b>Paper (省紙)</b> 可以減少列印工作所需紙張和特殊材質的用量。執行效能可能會受影響，但品質不受影響。</li> <li><b>Energy/Paper (省電/省紙)</b> 可以減少用電量，以及紙張和特殊材質的用量。</li> </ul>
<b>Quiet Mode (靜音模式)</b> Off (關) On (開)	可以降低印表機所產生的噪音量 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>Off (關)</b>。</li> <li><b>On (開)</b> 會將印表機配置為盡量產生較小的噪音。</li> </ul>
<b>Run Initial setup (執行起始設定)</b> Yes (是) No (否)	指示印表機執行設定精靈 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>Yes (是)</b>。</li> <li>在 <b>Country (國家/地區)</b> 選取畫面中選取 <b>Done (完成)</b>，來完成設定精靈後，預設值就會變成 <b>No (否)</b>。</li> </ul>
<b>Paper Sizes (紙張尺寸)</b> U.S. (美制) Metric (公制)	指定印表機的出廠預設測量單位。此預設值取決於您在起始設定精靈中選取的國家/地區。
<b>Scan to PC Port Range (掃描至 PC (使用網路埠範圍))</b> <使用網路埠範圍>	為連接埠封鎖防火牆後面的印表機，指定有效的網路埠範圍。有效連接埠由兩組以分號分隔的號碼加以指定。 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>9751:12000</b> 。
<b>Default Mode (預設模式)</b> Copy (複印) Fax (傳真)	設定在印表機控制面板按下 <b>Go (執行)</b> 、 <b>Content (內容)</b> 、 <b>Darkness (明暗度)</b> 或任意數字時，印表機所進入的功能 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>Copy (複印)</b>
<b>Date Format (日期格式)</b> MM-DD-YYYY (月-日-年) DD-MM-YYYY (日-月-年) YYYY-MM-DD (年-月-日)	格式化印表機日期 <b>請注意：</b> 美國出廠預設值是 <b>MM-DD-YYYY (月-日-年)</b> ，國際出廠預設值是 <b>DD-MM-YYYY (日-月-年)</b> 。
<b>Time Format (時間格式)</b> 12 hour A.M./P.M. (12 小時制 (早上/下午)) 24 hour clock (24 小時制的時鐘)	格式化印表機時間 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>12 hour A.M./P.M. (12 小時制 (早上/下午))</b> 。

功能表項目	說明
<b>Alarms (警示)</b> Alarm Control (警示控制) Cartridge Alarm (碳粉匣警示)	設定警示，當印表機需要操作員介入時響起。以下是每一種警示類型的可用選項： Off (關) Single (單次警示) Continuous (連續警示) <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alarm Control (警示控制) 的出廠預設值是 Single (單次警示)。Single (單次警示) 會快速發出三次嗶聲。</li> <li>Off (關) 表示沒有警示聲。</li> <li>Continuous (連續警示) 每隔 10 秒會重複三次嗶聲。</li> </ul>
<b>Timeouts (逾時)</b> Power Saver (省電模式) Disabled (已關閉) 1 - 240	指定系統開始進入電力下限狀態之前沒有活動的時間 (以分鐘計)。 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 30 分鐘。
<b>Timeouts (逾時)</b> Screen Timeout (螢幕逾時) 15 - 300	設定印表機在印表機顯示幕回復 <b>Ready</b> (備妥) 狀態之前所等待的時間 (以秒計) <b>請注意：</b> 出廠預設值是 30 秒。
<b>Timeouts (逾時)</b> Print Timeout (列印逾時) Disabled (已關閉) 1 - 255	設定印表機在取消列印工作剩餘部分之前，接收工作結束訊息所等待的時間 (以秒計)。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 90 秒。</li> <li>當計時器過了該段時間，印表機會將仍在其內之任何部分列印的頁面列印出來，然後檢查是否有任何等待中的新列印工作。</li> <li>Print Timeout (列印逾時) 只能搭配 PCL 或 PPDS 模擬模式一併使用。此設定對於 PostScript 模擬模式列印工作沒有作用。</li> </ul>
<b>Timeouts (逾時)</b> Wait Timeout (等待逾時) Disabled (已關閉) 15 - 65535	設定印表機在取消列印工作之前，等待其他資料所花的時間 (以秒計)。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 40 秒。</li> <li>印表機使用 PostScript 模擬模式時，才能使用 Wait Timeout (等待逾時)。此設定對於 PCL 或 PPDS 模擬模式列印工作沒有作用。</li> </ul>
<b>Print Recovery (列印恢復)</b> Auto Continue (自動繼續) Disabled (已關閉) 5 - 255	當指定期限內未解決特定離線狀況時，讓印表機自動繼續列印 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Disabled (已關閉)。</li> <li>5 - 255 是時間範圍 (以秒計)。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>Print Recovery (列印恢復)</b> Jam Recovery (夾紙恢復) On (開) Off (關) Auto (自動)	指定印表機是否重新列印夾紙的頁面 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>Auto</b> (自動)。除非其他印表機作業需要該頁面保留所需的記憶體，否則印表機會重新列印夾紙的頁面。</li> <li><b>On</b> (開) 會將印表機設為永遠重新列印夾紙的頁面。</li> <li><b>Off</b> (關) 會將印表機設為永不重新列印夾紙的頁面。</li> </ul>
<b>Print Recovery (列印恢復)</b> Page Protect (頁面保護) On (開) Off (關)	讓印表機成功列印先前可能尚未列印的頁面 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>Off</b> (關)。當記憶體不足，而無法列印整頁時，<b>Off</b> (關) 會列印部分頁面。</li> <li><b>On</b> (開) 會將印表機設為處理整頁，以列印完整頁面。</li> </ul>
<b>Factory Defaults (出廠預設值)</b> Do Not Restore (不要回復) Restore Now (立即回復)	使印表機設定回復成出廠預設值 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>Do Not Restore</b> (不要回復)。<b>Do Not Restore</b> (不要回復) 會保留使用者定義的設定。</li> <li><b>Restore</b> (回復) 則會將所有的印表機設定 (<b>Network/Ports</b> (網路/連接埠) 功能表設定除外) 還原為出廠預設值。儲存在 <b>RAM</b> 中的所有下載資訊都會被刪除。</li> </ul>

## Copy Settings menu (複印設定功能表)

功能表項目	說明
<b>Content (內容)</b> Text (文字) Text/Photo (文字/相片) Photograph (相片)	指定複印工作所含內容的類型 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Text</b> (文字) 會以乾淨的白色為背景，來強調明晰的高解析度黑色文字。</li> <li>出廠預設值是 <b>Text/Photo</b> (文字/相片)。<b>Text/Photo</b> (文字/相片) 適用於內容是文字和圖形或圖片混合的原始文件。</li> <li><b>Photograph</b> (相片) 會要求掃描器多加留意圖形和圖片。此設定會延長掃描時間，但會強調儘可能重現原始文件中的完整色調動態範圍。這時會增加所儲存的資訊量。</li> </ul>

功能表項目	說明
<p><b>Sides (Duplex) (雙面)</b></p> <p>1 sided to 1 sided (單面至單面)</p> <p>1 sided to 2 sided (單面至單面)</p> <p>2 sided to 1 sided (單面至單面)</p> <p>2 sided to 2 sided (單面至單面)</p>	<p>指定原始文件是雙面列印或單面列印，然後指定複印文件是要雙面列印或單面列印</p> <p><b>請注意：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Duplex (雙面列印) 不適用於選定的機種。</li> <li>• <b>1 sided to 1 sided</b> (單面至單面) 一原始頁面採用單面列印。複印頁面採用單面列印。</li> <li>• <b>1 sided to 2 sided</b> (單面至雙面) 一原始頁面採用單面列印。複印頁面採用雙面列印。例如，若原始文件有六張紙張，則複印文件就是三張紙張 (三張紙張都是雙面列印)。</li> <li>• <b>2 sided to 1 sided</b> (雙面至單面) 一原始頁面採用雙面列印。複印頁面只列印在單面。例如，若原始草稿有三張紙張，每張紙張的每一面各有一個影像，則複印文件有六張紙張，各紙張只有一面有一個影像。</li> <li>• <b>2 sided to 2 sided</b> (雙面至雙面) 一原始頁面採用雙面列印。複印文件會完全仿照原始文件。</li> </ul>
<p><b>Paper Saver (省紙功能)</b></p> <p>Off (關)</p> <p>每頁 2 張 (直印)</p> <p>每頁 2 張 (橫印)</p> <p>每頁 4 張 (直印)</p> <p>每頁 4 張 (橫印)</p>	<p>設定同一頁面同時具有二或四張原始文件</p> <p><b>請注意：</b>出廠預設值是 Off (關)。</p>
<p><b>Print Page Borders (列印頁面邊框)</b></p> <p>On (開)</p> <p>Off (關)</p>	<p>指定要在邊界的頁面邊緣四周列印邊框</p> <p><b>請注意：</b>出廠預設值是 Off (關)。</p>
<p><b>Collate (逐份列印)</b></p> <p>On (開)</p> <p>Off (關)</p>	<p>在製作多重份數的工作時，使列印工作的各頁面依序堆疊</p> <p><b>請注意：</b>出廠預設值是 On (開)。</p>

功能表項目	說明
<b>Original Size (原始尺寸)</b> Letter Legal Executive Folio Statement Universal (通用尺寸) ID Card (ID 卡) 4 x 6 in. (4 x 6 英吋) 3 x 5 in. (3 x 5 英吋) Business Card (名片) Custom Scan Size <x> (自訂掃描尺寸 <x>) A4 A5 Oficio (墨西哥) A6 JIS B5	指定原始文件的紙張尺寸 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美國的出廠預設值是 <b>Letter</b>。國際出廠預設值是 <b>A4</b>。</li> <li>• 設定若附有 *，表示它是現用預設值。</li> </ul>
<b>Paper Source (紙張來源)</b> Tray <x> (<x> 號送紙匣) Single Sheet Feeder (單張進紙器) Multi Sheet Feeder (多張進紙器)	指定複印工作的紙張來源 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>Tray 1 (1 號送紙匣)</b> 。
<b>Transparency Separators (專用透明投影膠片分隔頁)</b> On (開) Off (關)	在各專用透明投影膠片之間放置一張紙張 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>On (開)</b> 。
<b>Separator Sheets (分隔頁)</b> None (無) Between Copies (在列印副本之間) Between Jobs (在列印工作之間) Between Pages (在頁面之間)	依選取的值，在各頁面、各列印副本或各工作之間放置一張紙張 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>None (無)</b> 。
<b>Separator Source (分隔頁來源)</b> Tray <x> (<x> 號送紙匣) Manual Feeder (手動輔助式送紙器)	指定紙張來源 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>Tray 1 (1 號送紙匣)</b> 。
<b>Darkness (明暗度)</b> -4 到 +4	指定複印工作的明暗度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>0</b> 。
<b>Number of Copies (份數)</b> 1 - 999	指定複印工作的份數 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>1</b> 。

功能表項目	說明
<b>Overlay (背景畫面)</b> Off (關) Confidential (機密工作) Copy (複印) Draft (草稿) Urgent (急件) Custom (自訂)	指定要列印在複印工作各頁面上的背景畫面文字 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Allow priority copies (允許優先複印模式)</b> On (開) Off (關)	允許中斷列印工作，以複印頁面或文件 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。
<b>Background Removal (背景移除)</b> -4 到 +4	調整複本上的背景可見度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 0。
<b>Color Balance (色彩平衡)</b> Cyan - Red (靛青色 - 紅色) Magenta - Green (洋紅色 - 綠色) Yellow - Blue (鮮黃色 - 藍色)	指定的色彩用量範圍為 - 4 到 +4。 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 0。
<b>Contrast (對比)</b> 0 - 5 Best for content (最適用內容)	指定複印工作所使用的對比 <b>請注意：</b> 出廠預設值是「Best for content」(最適用內容)。
<b>Shadow Detail (陰影細部)</b> -4 到 +4	調整複印內容上的陰影細部可見度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 0。
<b>Scan edge to edge (邊對邊掃描)</b> On (開) Off (關)	指定複印前是否要對原始文件進行邊對邊掃描 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Sharpness (清晰度)</b> 1 - 5	調整複印的清晰度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 3。

## Fax Settings menu (傳真設定功能表)

### General Fax Settings (一般傳真設定)

功能表項目	說明
<b>Station Name (站台名稱)</b>	指定印表機內的傳真名稱
<b>Station Number (站台號碼)</b>	指定傳真的關聯號碼
<b>Station ID (工作站 ID)</b> Station Name (站台名稱) Station Number (站台號碼)	指定傳真的識別方式

功能表項目	說明
<b>Enable Manual Fax (啓動手動傳真)</b> On (開) Off (關)	將印表機設定為限手動傳真，此方式需要一條分線器和電話機聽筒 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>您可以利用一般電話機來應答送入的傳真工作，和撥打傳真號碼。</li> <li>觸控數字鍵台上的 # 0，可直接跳至 Manual Fax (手動傳真) 功能。</li> </ul>
<b>Memory Use (記憶體使用情形)</b> All receive (全部接收) Mostly receive (大部分接收) Equal (等於) Mostly sent (大部分傳送) All send (全部傳送)	定義傳送傳真工作的非揮發性記憶體用量 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>「All receive」(全部接收) 指定所有的記憶體都設為用來接收傳真工作。</li> <li>「Mostly receive」(大部分接收) 指定大部分的記憶體都設為用來接收傳真工作。</li> <li>出廠預設值是 Equal (等於)。Equal (等於) 將傳送傳真工作所用記憶體和接收傳真工作所用記憶體分成相等數量。</li> <li>「Mostly sent」(大部分傳送) 指定大部分的記憶體都設為用來傳送傳真工作。</li> <li>「All send」(全部傳送) 指定所有的記憶體都設為用來傳送傳真工作。</li> </ul>
<b>Cancel Faxes (取消傳真)</b> Allow (允許) Don't Allow (不允許)	Specifies whether the printer may cancel fax jobs (指定印表機是否可以取消傳真工作) <b>請注意：</b> 若未啓動 Cancel Faxes (取消傳真)，此選項不會出現。
<b>Caller ID (來電顯示)</b> FSK DTMF	指定所使用的來電顯示類型 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 FSK。

### Fax Send Settings (傳真傳送設定)

功能表項目	說明
<b>Resolution (解析度)</b> Standard (標準) Fine (細緻) Super Fine (超細緻) Ultra Fine (極細緻)	指定品質 (以每英吋的點數計)。解析度愈高，列印品質愈佳，但會延長送出傳真的傳真傳輸時間。 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Standard (標準)。

功能表項目	說明
<b>Original Size (原始尺寸)</b> Letter Legal Executive Mixed Letter/Legal (混合 Letter/Legal) Folio Statement A4 A5 A6 Oficio (墨西哥) JIS B5 4 x 6 3 x 5 ID Card (ID 卡) Universal (通用尺寸) Custom Scan Size (自訂掃描尺寸) Business Card (名片)	指定掃描文件的紙張尺寸 <b>請注意：</b> 美國的出廠預設值是 <b>Letter</b> 。國際出廠預設值是 <b>A4</b> 。
<b>Duplex (雙面列印)</b> Off (關) Long edge (長邊) Short edge (短邊)	指定文字與圖形在頁面上的列印方向 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>Off (關)</b>。</li> <li><b>Long edge (長邊)</b> 假定沿著頁面的長邊裝訂 (直印時裝沿著左邊裝訂，橫印時沿著上緣裝訂)。</li> <li><b>Short edge (短邊)</b> 假定沿著頁面短邊裝訂 (直印時沿著上緣裝訂，橫印時沿著左邊裝訂)。</li> </ul>
<b>Content (內容)</b> Text (文字) Text/Photo (文字/相片) Photograph (相片)	指定所要傳真掃描的內容類型 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Text (文字)</b> 適用於以文字為主要內容的文件。</li> <li>出廠預設值是 <b>Text/Photo (文字/相片)</b>。 <b>Text/Photo (文字/相片)</b> 適用於以文字或線條圖為主要內容的文件。</li> <li><b>Photograph (相片)</b> 適用於高品質相片或噴墨列印的文件。</li> </ul>
<b>Darkness (明暗度)</b> -4 到 +4	使輸出較淡或較暗 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>0</b> 。
<b>Dial Prefix (撥號前導碼)</b> <none (無) >	此處提供數字輸入欄位供您輸入號碼
<b>Automatic Redial (自動重撥)</b> 0 - 9	指定印表機嘗試將傳真傳送至指定號碼的次數 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>5</b> 。
<b>Redial Frequency (重撥頻率)</b> 1 - 200	指定重撥的時間間隔 (以分鐘計) <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>3 分鐘</b> 。

功能表項目	說明
<b>Behind a PABX (透過交換總機)</b> Yes (是) No (否)	在無撥號音的情況下啟動電話總機盲撥功能 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 No (否)。
<b>Enable ECM (啟動 ECM)</b> Yes (是) No (否)	啟動傳真工作的「錯誤更正模式」 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Yes (是)。
<b>Enable Fax Scans (啟動傳真掃描)</b> On (開) Off (關)	可讓您在印表機所在處掃描，來傳送傳真 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。
<b>Driver to fax (傳真驅動程式)</b> Yes (是) No (否)	允許驅動程式傳真印表機所要傳送的工作 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Yes (是)。
<b>Dial Mode (撥號模式)</b> Tone (音調) Pulse (脈衝)	指定撥號的聲音 - 音調或脈衝 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Tone (音調)。
<b>Max Speed (最大速度)</b> 2400 4800 9600 14400 33600	指定傳真的傳送速率速度上限 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 33600 鮑率。
<b>Background Removal (背景移除)</b> -4 到 +4	調整複本上的背景可見度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 0。
<b>Contrast (對比)</b> Best for content (最適用內容) 0 - 5	指定輸出對比 <b>請注意：</b> 出廠預設值是「Best for content」(最適用內容)。
<b>Shadow Detail (陰影細部)</b> -4 到 +4	調整複印內容上的陰影細部可見度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 0。
<b>Scan edge to edge (邊對邊掃描)</b> On (開) Off (關)	指定是否要以邊對邊的方式掃描原始文件 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Sharpness (清晰度)</b> 1 - 5	調整傳真的清晰度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 3。
<b>Enable Color Fax Scans (啟動彩色傳真掃描)</b> On (開) Off (關)	Enables color faxing (啟動彩色傳真) <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。
<b>Auto Convert Color Faxes to Mono Faxes (自動將彩色傳真轉換為黑白傳真)</b> On (開) Off (關)	將所有送出的傳真轉換為黑白 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。

## Fax Receive Settings (傳真接收設定)

功能表項目	說明
<b>Enable Fax Receive (啓動傳真接收)</b> On (開) Off (關)	允許由印表機接收傳真工作 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。
<b>Rings to Answer (應答響鈴次數)</b> 1 - 25	指定應答送入傳真工作之前的響鈴次數 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 3。
<b>Auto Answer (自動應答)</b> Yes (是) No (否)	可讓印表機應答送入的傳真工作 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Yes (是)。
<b>Manual Answer Code (手動回應碼)</b> 1 - 9	可讓您在電話號碼鍵台上輸入代碼，開始接收傳真 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>此功能表項目適用於印表機與電話共用同一線路的情況</li> <li>出廠預設值是 9</li> </ul>
<b>Auto Reduction (自動縮小)</b> On (開) Off (關)	調整送入傳真工作的大小，使其符合載入指定傳真來源中的紙張尺寸 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。
<b>Paper Source (紙張來源)</b> Auto Size Match (自動調整紙張尺寸功能) Tray <x> (<x> 號送紙匣) Single Sheet Feeder (單張進紙器) Multi-Page Feeder (縮版併印送紙器)	指定供紙給印表機使用的選定紙張來源，以列印送入的傳真 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Tray 1 (1 號送紙匣)。
<b>Sides (面數)</b> On (開) Off (關)	啓動雙面列印，以列印送入的傳真工作 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Fax Footer (傳真頁尾)</b> On (開) Off (關)	在已接收傳真的各頁底端列印傳輸資訊 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Max Speed (最大速度)</b> 2400 4800 9600 14400 33600	指定傳真的接收鮑率速度上限 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 33600 (鮑率)。
<b>Block No Name Fax (封鎖匿名傳真)</b> On (開) Off (關)	啓動封鎖未指定站台 ID 的裝置所傳送的進線傳真功能 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。

## Fax Log Settings (傳真記錄設定)

功能表項目	說明
<b>Transmission Log (傳輸記錄)</b> Print log (列印記錄) Do not print log (不要列印記錄) Print only for error (只在發生錯誤時列印)	啟動在各傳真工作完成後列印傳輸記錄的功能 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Print log (列印記錄)。
<b>Receive Error Log (接收錯誤記錄)</b> Print Never (永不列印) Print on Error (發生錯誤時列印)	啟動在發生接收錯誤之後列印接收錯誤記錄 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Print Never (永不列印)。
<b>Auto Print Logs (自動列印記錄)</b> On (開) Off (關)	啟動自動列印傳真記錄的功能 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。
<b>Log Paper Source (記錄紙張來源)</b> Tray <x> (<x> 號送紙匣)	選取用於列印記錄的紙張來源 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Tray 1 (1 號送紙匣)。
<b>Logs Display (記錄顯示)</b> Remote Station Name (遠端站台名稱) Dialed Number (已撥號碼)	指定列印記錄是否顯示已撥出的號碼或站台名稱 <b>請注意：</b> 出廠預設值是「Remote Station Name」(遠端站台名稱)。
<b>Enable Job Log (啟動工作記錄)</b> On (開) Off (關)	啟動 Fax Job log (傳真工作記錄) 存取功能 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。
<b>Enable Call Log (啟動通話記錄)</b> On (開) Off (關)	啟動 Fax Call log (傳真通話記錄) 存取功能 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。

## Speaker Settings (揚聲器設定)

功能表項目	說明
<b>Speaker Mode (揚聲器模式)</b> Always Off (永遠關閉) On until Connected (連線前都保持開啓) Always On (永遠開啓)	<b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Always Off (永遠關閉) 會關閉揚聲器。</li> <li>出廠預設值是「On until Connected」(連線前都保持開啓)。揚聲器開啓並發出雜音，直到進行傳真連線。</li> <li>Always On (永遠開啓) 會關閉揚聲器。</li> </ul>
<b>Speaker Volume (揚聲器音量)</b> High (高) Medium (中) Low (低)	控制音量的設定 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 High (高)。
<b>Ringer Volume (鈴聲音量)</b> On (開) Off (關)	控制傳真揚聲器的鈴聲音量 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。

## Distinctive Rings (特殊響鈴)

功能表項目	說明
<b>Single Ring (單響鈴)</b> On (開) Off (關)	以單響鈴型式應答來電 請注意：出廠預設值是 On (開)。
<b>Double Ring (雙響鈴)</b> On (開) Off (關)	以雙響鈴型式應答來電 請注意：出廠預設值是 On (開)。
<b>Triple Ring (三響鈴)</b> On (開) Off (關)	Triple Ring (三響鈴) 會以三響鈴型式應答來電 請注意：出廠預設值是 On (開)。

## Flash Drive menu (快閃儲存碟功能表)

### Flash Drive menu (快閃儲存碟功能表)

功能表項目	說明
<b>Enable Drive (啓動磁碟機)</b> Enable (啓動) Disable (關閉)	啓動或關閉印表機前方的 USB 連接埠 請注意： <ul style="list-style-type: none"><li>某些選項不適用於選定的印表機機種。</li><li>出廠預設值是 Enable (啓動)。</li></ul>
<b>Update Code (更新程式碼)</b> Enable (啓動) Disable (關閉)	啓動或關閉印表機從 USB 裝置更新其韌體程式碼的功能 請注意：出廠預設值是 Enable (啓動)。

## Scan Settings (掃描設定)

功能表項目	說明
<b>Format (格式)</b> PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	指定檔案格式 請注意：出廠預設值是 PDF。
<b>PDF Version (PDF 版本)</b> 1.2 - 1.6	設定要掃描至 USB 的 PDF 檔案版本 請注意：出廠預設值是 1.5。

功能表項目	說明
<b>Content (內容)</b> Text (文字) Text/Photo (文字/相片) Photograph (相片)	指定要掃描至 USB 的內容類型 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Text (文字) 適用於以文字為主要內容的文件。</li> <li>• 出廠預設值是 Text/Photo (文字/相片)。 Text/Photo (文字/相片) 適用於以文字或線條圖為主要內容的文件。</li> <li>• Photograph (相片) 適用於高品質相片或噴墨列印的文件。</li> </ul>
<b>Color (彩色)</b> Gray (灰色) Color (彩色)	指定要以灰階或彩色列印工作 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Gray (灰色)。
<b>Resolution (解析度)</b> 75 150 200 300 400 600	指定掃描時所使用的每英吋的點數 (dpi) <b>請注意：</b> 出廠預設值是 150 dpi。
<b>Darkness (明暗度)</b> -4 到 +4	使輸出較淡或較暗 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 0。
<b>Orientation (方向)</b> Portrait (直向) Landscape (橫向)	指定影像的掃描方向 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Portrait (直向)。
<b>Original Size (原始尺寸)</b> Letter Legal Executive Folio Statement Universal (通用尺寸) 4 x 6 in. (4 x 6 英吋) 3 x 5 in. (3 x 5 英吋) Business Card (名片) Custom Scan Size <x> (自訂掃描尺寸 <x>) A4 A5 Oficio (墨西哥) A6 JIS B5	指定掃描文件的紙張尺寸 <b>請注意：</b> 美國的出廠預設值是 Letter。國際出廠預設值是 A4。

功能表項目	說明
<b>Sides (Duplex) (雙面)</b> Off (關) Long edge (長邊) Short edge (短邊)	指定文字與圖形在頁面上的列印方向 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>Long edge (長邊) 假定沿著頁面的長邊裝訂 (直印時裝沿著左邊裝訂，橫印時沿著上緣裝訂)。</li> <li>Short edge (短邊) 假定沿著頁面短邊裝訂 (直印時沿著上緣裝訂，橫印時沿著左邊裝訂)。</li> </ul>
<b>JPEG Quality Text (JPEG 品質文字) 或 Text/Photo (文字/相片)</b> 5 - 90	衡量檔案大小和影像品質，來設定 JPEG 文字或文字/相片影像的品質。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 75。</li> <li>5 可減小檔案大小，但會降低影像品質。</li> <li>90 可提供最佳影像品質，但檔案大小很大。</li> </ul>
<b>Photo JPEG Quality (相片 JPEG 品質)</b> 5 - 90	衡量檔案大小和影像品質，來設定 JPEG 相片影像的品質 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 50。</li> <li>5 可減小檔案大小，但會降低影像品質。</li> <li>90 可提供最佳影像品質，但檔案大小很大。</li> </ul>
<b>Use Multi-Page TIFF (使用縮版併印 TIFF)</b> On (開) Off (關)	可讓您選擇單頁 TIFF 檔或縮版併印 TIFF 檔。若是掃描至 USB 的縮版併印掃描工作，則會建立內含所有頁面的一個 TIFF 檔，或建立多個 TIFF 檔，工作的每個頁面各有一個檔案。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 On (開)。</li> <li>此功能表項目適用於所有的掃描功能。</li> </ul>
<b>Scan bit Depth (掃描位元數)</b> 8 bit (8 位元) 1 bit (1 位元)	當 Color (彩色) 設定為 Off (關) 時，此功能表項目可使 Text/Photo (文字/相片) 模式利用 1 位元影像，來產生檔案大小較小的影像 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 8 bit (8 位元)。
<b>Background Removal (背景移除)</b> -4 到 +4	調整複本上的背景可見度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 0。
<b>Contrast (對比)</b> 0 - 5 Best for content (最適用內容)	指定輸出的對比 <b>請注意：</b> 出廠預設值是「Best for content」(最適用內容)。
<b>Shadow Detail (陰影細部)</b> -4 到 +4	調整已掃描影像上的陰影細部可見度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 0。

功能表項目	說明
<b>Scan edge to edge (邊對邊掃描)</b> On (開) Off (關)	指定是否要以邊對邊的方式掃描原始文件 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Sharpness (清晰度)</b> 1 - 5	調整掃描影像的清晰度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 3。

### Print Settings (印表機設定)

功能表項目	說明
<b>Copies (份數)</b>	指定列印份數 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 1。
<b>Sides (Duplex) (雙面)</b> 2 sided (雙面) 1 sided (單面)	啟動雙面列印 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 1 sided (單面)。

## 列印設定

### Setup menu (設定功能表)

功能表項目	說明
<b>Printer Language (印表機語言)</b> PS Emulation (PS 模擬模式) PCL Emulation (PCL 模擬模式) PPDS Emulation (PPDS 模擬模式)	判別列印伺服器使用哪一種印表機語言，將資料傳送至印表機 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 PS。
<b>Print Area (列印範圍)</b> Normal (一般) Fit to Page (使其適合頁面) Whole Page (整頁)	判斷紙張的列印範圍 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Normal (一般)。
<b>Download Target (下載目標)</b> RAM Flash (快閃記憶體)	收集已下載至印表機的永久資源，並自動將它們寫入至快閃儲存碟 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 RAM。
<b>Resource Save (節省資源)</b> On (開) Off (關)	儲存永久下載的資源 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。

### Finishing menu (輸出處理功能表)

**請注意：**某些選項不適用於選定的印表機機種。

功能表項目	說明
<b>Sides (面數)</b> 2 Sided (雙面) 1 Sided (單面)	指定是否要將雙面列印設為所有列印工作的預設值 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 1 Sided (單面)。
<b>Duplex Binding (雙面列印裝訂)</b> Long Edge (長邊) Short Edge (短邊)	定義雙面列印頁的裝訂方式，以及反面相對於正面的列印方向 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Long Edge (長邊)。</li> <li>Long Edge (長邊) 指定在直印頁的左邊裝訂，而在橫印頁的上緣裝訂。</li> <li>Short Edge (短邊) 則指定在直印頁的上緣裝訂，而在橫印頁的左邊裝訂。</li> </ul>
<b>Copies (份數)</b> 1 - 999	指定每個列印工作的預設列印份數 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 1。
<b>Blank Pages (空白頁)</b> Do Not Print (不要列印) Print (列印)	指定是否要在列印工作中插入空白頁 <b>請注意：</b> 出廠預設值是「Do Not Print」(不要列印)。
<b>Collate (逐份列印)</b> On (開) Off (關)	列印多份時，依序堆疊列印工作的頁面 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。不對各頁進行逐份列印。</li> <li>On (開) 設定可依序堆疊列印工作。</li> <li>這兩個設定都會依照 Copy (複印) 功能表設定的指定次數來列印整份工作。</li> </ul>
<b>Separator Sheets (分隔頁)</b> None (無) Between Copies (在列印副本之間) Between Jobs (在列印工作之間) Between Pages (在頁面之間)	指定是否要插入分隔頁 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 None (無)。</li> <li>如果 Collation (逐份列印) 設為 On (開)，Between Copies (在列印副本之間) 會在每份列印工作之間插入空白頁。如果 Collation (逐份列印) 設為 Off (關)，則會在每組列印頁之間插入空白頁，例如所有第一頁後、所有第二頁後，依此類推。</li> <li>Between Jobs (在列印工作之間) 會在列印工作之間插入空白頁。</li> <li>Between Pages (在頁面之間) 會在列印工作的每頁之間插入空白頁。此設定可用於列印專用透明投影膠片，或在文件中插入空白頁做為記事之用。</li> </ul>
<b>Separator Source (分隔頁來源)</b> Tray <x> (<x> 號送紙匣) Multi-Page Feeder (縮版併印送紙器)	指定分隔頁的紙張來源 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Tray 1 (1 號送紙匣) (標準送紙匣)。

功能表項目	說明
<b>N-up (縮版併印成 1 頁)</b> Off (關) 2 Up 4 Up 6 Up 9 Up 16 Up	指定在紙張的其中一面，以縮版併印方式列印影像 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>選定的數字是即將列印在每一面的頁面影像個數。</li> <li>出廠預設值是 <b>Off (關)</b>。</li> </ul>
<b>N-Up Ordering (N-Up 排序)</b> Horizontal (水平) Reverse Horizontal (反向水平) Reverse Vertical (反向垂直) Vertical (垂直)	指定頁面影像在實體頁面上的排列方式 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>Horizontal (水平)</b> 。
<b>Orientation (列印方向)</b> Auto (自動) Landscape (橫印) Portrait (直印)	指定縮版併印紙張的方向 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>Auto (自動)</b>。印表機會在直印及橫印之間選擇。</li> <li><b>Long Edge (長邊)</b> 使用橫印。</li> <li><b>Short Edge (短邊)</b> 則會使用直印。</li> </ul>
<b>N-Up Border (N-Up 邊框)</b> None (無) Solid (原色)	在每個頁面影像周圍列印邊框 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>None (無)</b> 。

## Quality menu (品質功能表)

功能表項目	說明
<b>Color Correction (色彩修正)</b> Auto (自動) Off (關) Manual (手動)	調整列印頁上的色彩輸出 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>Auto (自動)</b>。<b>Auto (自動)</b> 可讓您將不同的色彩轉換表套用到列印頁面上的每個物件。</li> <li><b>Off (關)</b> 可讓您關閉色彩修正。</li> <li><b>Manual (手動)</b> 可讓您利用 <b>Manual Color (手動色彩)</b> 功能表提供的設定來自訂色表。</li> <li>由於加色色彩與減色色彩互有差異，因此，出現在電腦螢幕上的某些色彩無法複製到列印頁面上。</li> </ul>
<b>Print Resolution (列印解析度)</b> 4800 CQ 1200 dpi	指定列印輸出解析度 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 <b>4800 CQ</b> 。
<b>Toner Darkness (碳粉明暗度)</b> 1 - 5	使列印輸出較淡或較暗 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 <b>4</b>。</li> <li>選取較小的數字有助於節省碳粉。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>Enhance Fine Lines (美化細線)</b> On (開) Off (關)	以更清晰的邊緣來產生較平滑的線條 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>此特性可改善 CAD 型式繪圖 (例如電路圖、建築圖列印等等) 的列印輸出品質。</li> </ul>
<b>Color Saver (省色模式)</b> On (開) Off (關)	減少圖形及影像所用的碳粉量。但不會減少文字所用的碳粉量。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>On (開) 會置換 Toner Darkness (碳粉明暗度) 設定。</li> </ul>
<b>RGB Brightness (RGB 亮度)</b> -6 到 +6	調整色彩輸出的亮度 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 0。</li> <li>此功能表項目不會影響使用 CMYK 色彩規格的檔案。</li> </ul>
<b>RGB Contrast (RGB 對比)</b> 0 - 5	調整色彩輸出的對比 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 0。</li> <li>此功能表項目不會影響使用 CMYK 色彩規格的檔案。</li> </ul>
<b>RGB Saturation (RGB 飽和度)</b> 0 - 5	調整色彩輸出的飽和度 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 0。</li> <li>此功能表項目不會影響使用 CMYK 色彩規格的檔案。</li> </ul>
<b>Color Balance (色彩平衡)</b> Cyan (靛青色) Magenta (洋紅色) Yellow (鮮黃色) Black (黑色) Reset Defaults (重設預設值)	可讓您個別更改每個色彩平面所用的碳粉量，以微調印表機輸出的色彩。指定的色彩用量範圍為 - 5 到 +5。 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 0。
<b>Color Samples (色彩樣本)</b> sRGB Display (sRGB 顯示) sRGB Vivid (sRGB 鮮明色彩) Display—True Black (顯示—全黑) Vivid (鮮明色彩) Off—RGB (關—RGB) US CMYK (美式 CMYK) Euro CMYK (歐式 CMYK) Vivid CMYK (鮮明色彩 CMYK) Off—CMYK (關—CMYK)	為印表機中每個可用的 RGB 及 CMYK 色彩轉換表，列印樣本頁 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>如果選取任何設定，都會列印樣本。</li> <li>色彩樣本包含一系列色框以及建立所見色彩的 RGB 或 CMYK 組合。這些頁面可協助您判斷使用哪些組合可以產生所要的列印輸出。</li> <li>從瀏覽器視窗中，輸入印表機的 IP 位址，即可從「內嵌式 Web 伺服器」，存取完整的色彩樣本頁清單。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>Manual Color (RGB) (手動色彩 (RGB))</b> RGB Image (RGB 影像) RGB Text (RGB 文字) RGB Graphics (RGB 圖形)	自訂 RGB 色彩轉換。以下是各項設定的值： Vivid (鮮明色彩) sRGB Display (sRGB 顯示) Display—True Black (顯示—全黑) sRGB Vivid (sRGB 鮮明色彩) Off (關) <p><b>請注意：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vivid (鮮明色彩) 可讓您套用色彩轉換表，來產生比較明亮、比較飽和的色彩。</li> <li>• RGB Image (RGB 影像) 的出廠預設值是 sRGB Display (sRGB 顯示)。此設定會將色彩轉換表套用到與電腦螢幕所顯示的色彩相符的輸出。</li> <li>• Display—True Black (顯示—全黑) 會套用僅使用黑色碳粉顯示中性灰色的色彩轉換表。</li> <li>• RGB Text (RGB 文字) 和 RGB Graphics (RGB 圖形) 的出廠預設值是 sRGB Vivid (sRGB 鮮明色彩)。sRGB Vivid (sRGB 鮮明色彩) 可讓您套用色表，來增加飽和度。這個設定適用於商用圖形及文字。</li> <li>• Off (關) 會關閉色彩轉換。</li> </ul>
<b>Manual Color (CMYK) (手動色彩 (CMYK))</b> CMYK Image (CMYK 影像) CMYK Text (CMYK 文字) CMYK Graphics (CMYK 圖形)	自訂 CMYK 色彩轉換。以下是各項設定的值： USCMYK EuroCMYK Vivid CMYK (鮮明色彩 CMYK) Off (關) <p><b>請注意：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 美國出廠預設值是 USCMYK</li> <li>• 國際出廠預設值是 EuroCMYK</li> <li>• Vivid CMYK (鮮明色彩 CMYK) 可讓您套用色彩轉換表，來產生比較明亮、比較飽和的色彩。</li> <li>• Off (關) 可讓您關閉色彩轉換。</li> </ul>
<b>Color Adjust (色彩校正)</b>	起始自動色彩校正。

## Utilities menu (公用程式功能表)

功能表項目	說明
<b>Hex Trace (16 進位追蹤模式)</b> Activate (啟動)	協助找出列印工作問題的來源 <p><b>請注意：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 啟動 Hex Trace (16 進位追蹤模式) 時，所有傳送至印表機的資料都會以 16 進位模式列印，而且印表機不執行字元表示和控制程式碼。</li> <li>• 若要結束 Hex Trace (16 進位追蹤模式)，請關閉印表機電源。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>Coverage Estimator (覆蓋率估計器)</b> Off (關) On (開)	提供頁面上靛青色、洋紅色、鮮黃色，及黑色的覆蓋率百分比估計。此估計值會列印在分隔頁上。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>此功能表項目不適用於選定的印表機機種。</li> </ul>

## PDF 功能表

功能表項目	說明
<b>Scale to Fit (調整為適合的比例)</b> No (否) Yes (是)	調整頁面內容比例以符合所選頁面大小 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 No (否)。
<b>Annotations (註釋)</b> Do Not Print (不要列印) Print (列印)	指定是否在 PDF 列印註釋 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Do Not Print (不要列印)。

## PostScript 功能表

功能表項目	說明
<b>Print PS Error (列印 PS 錯誤)</b> On (開) Off (關)	列印含有 PostScript 錯誤的頁面 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Off (關)。
<b>Image Smoothing (影像平滑化)</b> On (開) Off (關)	加強低解析度影像的對比和清晰度，並使其色彩轉變平滑 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>Image Smoothing (影像平滑化) 對解析度為 300 dpi 以上的影像沒有作用。</li> </ul>

## PCL Emul menu (PCL 模擬模式功能表)

功能表項目	說明
<b>Font Source (字型來源)</b> Resident (常駐) Download (下載) All (全部)	指定 Font Name (字型名稱) 功能表項目所用的字型集 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Resident (常駐)。它會顯示已下載至 RAM 的出廠預設字型集。</li> <li>Download (下載) 會顯示已下載至 RAM 的所有字型。</li> <li>All (全部) 會顯示任何選項的所有可用字型。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>Font Name (字型名稱)</b> RO Courier	識別特定字型及其儲存所在選項 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 RO Courier。</li> <li>RO Courier 會顯示字型名稱、字型 ID，以及它在印表機中的儲存位置。字型來源縮寫中的 R 代表 Resident (常駐)、F 代表 Flash (快閃記憶體)、D 代表 Download (下載)。</li> </ul>
<b>Symbol Set (符號集)</b> 10U PC-8 12U PC-850	指定每個字型名稱的符號集 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>美國出廠預設值是 10U PC-8。</li> <li>國際出廠預設值是 12U PC-850。</li> <li>符號集是一組英數字元、標點符號及特殊符號。符號集支援不同語言或特定程式，例如科學文字的數學符號。此時只顯示支援的符號集。</li> </ul>
<b>PCL Emulation Settings (PCL 模擬模式設定)</b> Point Size (點數) 1.00 - 1008.00	變更可縮放印刷字型的點數 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 12。</li> <li>Point Size (點數) 是指字型中的字元高度。一點大約等於 1/72 英吋。</li> <li>點數可以 0.25 點作為遞增或遞減的量。</li> </ul>
<b>PCL Emulation Settings (PCL 模擬模式設定)</b> Pitch (點距) 0.08 - 100	指定可縮放單空格字型的字型點距 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 10。</li> <li>Pitch (點距) 是指每英吋固定間距字元個數 (dpi)。</li> <li>Pitch (點距) 可以 0.01 dpi 作為遞增或遞減的量。</li> <li>對於不可縮放單空格字型，顯示幕上會顯示點距，但無法變更它。</li> </ul>
<b>PCL Emulation Settings (PCL 模擬模式設定)</b> Orientation (列印方向) Portrait (直印) Landscape (橫印)	指定頁面上文字及圖形的列印方向 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Portrait (直印)。</li> <li>Portrait (直印) 會以頁面短邊的平行方向列印文字及圖形。</li> <li>Landscape (橫印) 會以頁面長邊的平行方向列印文字及圖形。</li> </ul>
<b>PCL Emulation Settings (PCL 模擬模式設定)</b> Lines per Page (每頁行數) 1 - 255 60 64	指定每頁列印的行數 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>美國出廠預設值是 60。國際出廠預設值是 64。</li> <li>印表機根據 Lines per Page (每頁行數)、Paper Size (紙張尺寸) 及 Orientation (列印方向) 等設定來設定每行間隔。請先選取所要的 Paper Size (紙張尺寸) 及 Orientation (列印方向)，然後再設定 Lines per Page (每頁行數)。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>PCL Emulation Settings (PCL 模擬模式設定)</b> A4 Width (A4 寬度) 198 mm (198 公釐) 203 mm (203 公釐)	將印表機設為在 A4 尺寸的紙張上列印 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 198 公釐。</li> <li>203 公釐會設定容許列印 80 個 10 點距字元的頁面寬度。</li> </ul>
<b>PCL Emulation Settings (PCL 模擬模式設定)</b> Auto CR after LF (換行之後自動歸位) On (開) Off (關)	指定印表機是否在換行 (LF) 控制指令之後自動執行歸位 (CR)。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>設定更動會複製到 PPDS 功能表中。</li> </ul>
<b>PCL Emulation Settings (PCL 模擬模式設定)</b> Auto LF after CR (歸位之後自動換行) On (開) Off (關)	指定印表機是否在歸位 (CR) 控制指令之後自動執行換行 (LF)。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>設定更動會複製到 PPDS 功能表中。</li> </ul>
<b>Tray Renumber (紙匣重新編號)</b> Assign MP Feeder (指定多用途送紙器) Off (關) None (無) 0 - 199 Assign Tray <x> (指定 <x> 號送紙匣) Off (關) None (無) 0 - 199 Assign Manual Paper (指定手動送紙) Off (關) None (無) 0 - 199 Assign Man Env (指定手動信封) Off (關) None (無) 0 - 199	配置印表機支援使用裝紙匣、裝紙器及送紙器不同來源指定之印表機軟體或程式。 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>None (無) 不是可用選項。由 PCL 5 直譯器選取時，才會顯示此設定。</li> <li>None (無) 會忽略 Select Paper Feed (選取送紙) 指令。</li> <li>0 - 199 是允許指定的自訂設定。</li> </ul>
<b>Tray Renumber (紙匣重新編號)</b> View Factory Def (檢視出廠預設值) None (無)	顯示指定給每個送紙匣、裝紙器或送紙器的出廠預設值。
<b>Tray Renumber (紙匣重新編號)</b> Restore Defaults (回復預設值) Yes (是) No (否)	將所有送紙匣、裝紙器及送紙器的指定值還原為出廠預設值。

## Image menu (影像功能表)

功能表項目	說明
<b>Auto Fit (自動調整)</b> On (開) Off (關)	選取最佳紙張尺寸、調整比例及列印方向 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 On (開)</li> <li>On (開) 設定會置換某些影像的調整比例及列印方向設定。</li> </ul>
<b>Invert (反轉)</b> On (開) Off (關)	反轉雙色調黑白影像 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Off (關)。</li> <li>字型大小可用 1 點增量遞增。</li> <li>此設定不適用於 GIF 或 JPEG 影像。</li> </ul>
<b>Scaling (調整比例)</b> Anchor Top Left (基準左上) Best Fit (最佳配合) Anchor Center (基準中間) Fit Height/Width (符合高度/寬度) Fit Height (符合高度) Fit Width (符合寬度)	調整影像比例以符合所選紙張尺寸 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Best Fit (最佳配合)。
<b>Orientation (列印方向)</b> Portrait (直印) Landscape (橫印) Rev Portrait (反向直印) Rev Landscape (反向橫印)	設定影像方向 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 Portrait (直印)。

## PictBridge 功能表

功能表項目	說明
<b>Photo Size (相片尺寸)</b> Auto (自動) L 2L Hagaki Postcard (日式明信片) Card Size (卡片尺寸) 100 x 150 mm (100 x 150 公釐) 4 x 6 in (4 x 6 英吋) 8 x 10 in (8 x 10 英吋) Letter A4 A5 JIS B5	控制每一張從 PictBridge 相容裝置印出之相片的列印尺寸 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Auto (自動)。</li> <li>若印表機和 PictBridge 相容相機都有相同的此設定值，則相機中的值會取代印表機中的值。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>Layout (版面配置)</b> Auto (自動) Off (關) 2 Up 3 Up 4 Up 6 Up 9 Up 12 Up 16 Up Index Print (列印索引)	決定紙張的一面可列印的影像數目上限 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Auto (自動)。</li> <li>若印表機和 PictBridge 相容相機都有相同的此設定值，則相機中的值會取代印表機中的值。</li> </ul>
<b>Quality (品質)</b> Normal (一般) Draft (草稿) Fine (細緻)	在列印來自 PictBridge 相容裝置的相片時，決定裝置所使用的解析度、碳粉明暗度及省色模式值 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Normal (一般)。</li> <li>若印表機和 PictBridge 相容相機都有相同的此設定值，則相機中的值會取代印表機中的值。</li> </ul>
<b>Paper Source (紙張來源)</b> MP Feeder (多用途送紙器) Tray <x> (<x> 號送紙匣) Manual Paper (手動紙張)	在列印來自 PictBridge 相容裝置的相片時，識別印表機預設輸入來源 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 MP Feeder (多用途送紙器)。</li> <li>您選取的相片尺寸不能大於安裝在印表機輸入來源中的材質尺寸。</li> </ul>

## Set Date and Time (設定日期和時間)

功能表項目	說明
<b>View Date/Time (檢視日期/時間)</b>	以 YYYY-MM-DD HH:MM (年-月-日 時:分) 的格式顯示時間 <b>請注意：</b> 這是僅限檢視的畫面。
<b>Set Date/Time (設定日期/時間)</b> Yes (是) No (否)	指示印表機須執行設定精靈 <b>請注意：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>出廠預設值是 Yes (是)。</li> <li>在 Country (國家/地區) 選取畫面中選取 Done (完成)，來完成設定精靈後，預設值就會變成 No (否)。</li> </ul>

功能表項目	說明
<b>Time Zone (時區) (North (北美)、Central (中美) 及 South America (南美))</b> Hawaii * (夏威夷) Alaska (阿拉斯加) Tijuana (PST) (堤吉安娜 (PST)) USA/Canada PST (美國/加拿大 PST) USA/Canada MST (美國/加拿大 MST) USA/Canada CST (美國/加拿大 CST) USA/Canada EST (美國/加拿大 EST) Canada AST (加拿大 AST) Caracas (VET) (卡拉卡斯 (VET)) Newfoundland (NST) (紐芬蘭 (NST)) Brasilia (BRT) (巴西里亞 (BRT))	指定傳真的時區 <b>請注意：</b> * 表示此值無預先程式化的日光節約時間開始時間和結束時間。
<b>Time Zone (Europe and Africa) (時區 (歐洲和非洲))</b> Azores (AZOT) (亞速爾群島 (AZOT)) Praia (CVT) * (普拉亞 (CVT)) GMT (*) Dublin, Ireland (愛爾蘭都柏林) London (BST) (倫敦 (BST)) Western Europe (西歐) Central Europe (中歐) Eastern Europe (東歐) Cairo (EET) (開羅 (EET)) Pretoria (SAST) * (普利托里亞 (SAST)) Moscow (MSK) (莫斯科 (MSK))	指定傳真的時區 <b>請注意：</b> * 表示此值無預先程式化的日光節約時間開始時間和結束時間。
<b>Time Zone (Asia) (時區 (亞洲))</b> Jerusalem (IST) (耶路撒冷 (IST)) Abu Dhabi (GIST) * (阿布達比 (GIST)) Kabul (AFT) * (喀布爾 (AFT)) Islamabad (PKT) * (伊斯蘭馬巴德 (PKT)) New Delhi (IST) * (新德里 (IST)) Kathmandu (NPT) * (加德滿都 (NPT)) Astana (ALMT) * (阿斯塔那 (ALMT)) Yangon (MMT) * (仰光 (MMT)) Bangkok (ICT) * (曼谷 (ICT)) Beijing (CST) * (北京 (CST)) Seoul (KST) * (首爾 (KST)) Tokyo (JST) * (東京 (JST))	指定傳真的時區 <b>請注意：</b> * 表示此值無預先程式化的日光節約時間開始時間和結束時間。

功能表項目	說明
<b>Time Zone (Australia and the Pacific region) (時區 (澳洲和太平洋地區))</b> Australia WST (澳洲 WST) Australia CST Darwin (CST) * (澳洲 CST 達爾文 (CST)) Australia EST (澳洲 EST) Queensland (EST) * (昆士蘭省 (EST)) Tasmania (EST) (塔斯馬尼亞島 (EST)) Wellington (NZST) (威靈頓 (NZST)) Not Listed (未列出)	指定傳真的時區 <b>請注意：</b> * 表示此值無預先程式化的日光節約時間開始時間和結束時間。
<b>Observe DST (檢查日光節約時間 (DST))</b> On (開) Off (關)	調整 Daylight Savings Time (日光節約時間) 的變更 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。
<b>Enable NTP (啓動 NTP)</b> On (開) Off (關)	可讓印表機的時鐘與「網路時間通訊協定 (NTP)」伺服器同步 <b>請注意：</b> 出廠預設值是 On (開)。

# 瞭解印表機訊息

## 狀態和錯誤訊息清單

### **Access USB after scan (掃描後存取 USB)**

當印表機正在掃描時，插入了 USB 磁碟機。掃描後，從鍵台按下 **1** 來開啓磁碟機，或按下 **2** 來忽略 USB 磁碟機。

### **Access USB now (立即存取 USB)**

當印表機正在設定工作（複印、傳真、電子郵件或 FTP）時或是在功能表狀態下時，有 USB 磁碟機插入印表機中。從鍵台按下 **1** 來釋放工作資源，然後直接存取 USB 磁碟機，或按下 **2** 來忽略 USB 磁碟機，然後返回正在設定的工作。

### **忙碌狀態**

請等候訊息清除。

### **正在校正**

請等候訊息清除。

### **Call complete (通話完成)**

傳真電話已完成作業。請等候訊息清除。

### **無法取消**

請等候訊息清除。

### **正在取消**

請等候訊息清除。

### **Check Config ID (檢查配置 ID)**

印表機配置 ID 無效。聯絡客戶支援中心。

### **Close door (把門關上)**

關上上層和下層門板。

## <color> Low (<某顏色>不足)

更換碳粉匣，然後等待訊息清除。

## Dialing (撥號中)

已撥出某傳真號碼。若號碼太長，無法全部顯示在畫面上，這時只會顯示 **Dialing (撥號中)**。請等候訊息清除。

## DO NOT TOUCH (請勿觸摸)

印表機正在接收程式碼，以更新檔案。請等候訊息清除。

**警告—潛在損害：**顯示幕上出現這則訊息時，請勿關閉或觸摸印表機。

## Fax complete (傳真完成)

已完成傳真的傳送或接收作業。請等候訊息清除。

## Fax failed (傳真失敗)

無法傳送傳真。請等候訊息清除。

## 把緩衝區清光

請等候訊息清除。

## File corrupt (檔案損毀)

偵測到包含有效副檔名的檔案，但實際的檔案類型與該副檔名不符，或該檔案損毀。

## Hex Trace (16 進位追蹤模式)

印表機在 Hex Trace Mode (16 進位追蹤模式) 下。

選取 Hex Trace (16 進位追蹤模式) 後，所有傳送到印表機的資料都會以 16 進位與字元來表示。此選項可用來協助隔離列印工作問題的來源。

**請注意：**但不執行控制程式碼。

若要結束 Hex Trace (16 進位追蹤模式)，請關閉印表機電源，等待 10 秒左右，然後再開啓印表機電源。

## Imaging Kit (成像套件)

請更換成像套件，然後按下 ，來清除訊息並繼續列印。

## Incoming call (進線電話)

使用手動傳真模式時會出現此訊息。按下  可列印黑白傳真，按下  則可列印彩色傳真。

## Insert Tray <x> (插入 <x> 號送紙匣)

將指定的送紙匣插入印表機。

## Invalid Engine Code (無效的引擎程式碼)

引擎程式碼無效。聯絡客戶支援中心。

## Invalid Network Code (無效的網路程式碼)

網路程式碼無效。聯絡客戶支援中心。

## LADP connection error (LADP 連線錯誤)

雖然顯示 LADP 伺服器資訊，但印表機無法與伺服器互通，或在傳回搜尋結果之前，就已經結束通訊。

- 等訊息清除後，再重試搜尋該位址。
- 請聯絡您的系統支援人員。

## Line busy (忙線中)

撥出了某個傳真號碼，但傳真忙線中。請等候訊息清除。

## Load <src> with <x> (在 <來源> 中載入 <x>)

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 在送紙匣或其他來源中，載入正確的紙張類型和尺寸。
- 按下 ，然後按下 ，來取消列印。

## Load single sheet feeder with <x> (在單張進紙器中載入 <x>)

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 將正確的紙張類型和尺寸，載入手動輔助式送紙器。  
如果手動輔助式送紙器中沒有紙張，請載入一張紙，然後按下 ，來清除訊息並繼續列印。
- 按下 ，清除訊息並繼續列印。  
印表機會手動置換手動要求，然後從自動來源列印工作。
- 按下 ，然後按下 ，來取消列印。
- 使用 MarkVision 公用程式，針對每一個自訂類型（自訂 1 - 6）定義名稱。當印表機提示某一個已經命名的自訂類型時，則只有自訂名稱會顯示出來。

## Maintenance (維護)

印表機需要保養。請尋求維修服務。

## Memory full, cannot send faxes (記憶體已滿，無法傳送傳真)

印表機傳真記憶體已滿。按下 ，可清除訊息並取消傳真。

- 降低傳真解析度，然後重試傳送該傳真。
- 減少傳真文件的頁數，然後重試傳送該傳真。

## Menus disabled (功能表已關閉)

印表機功能表已關閉。您不能從印表機控制面板變更印表機設定。請聯絡您的系統支援人員，以尋求協助。

**請注意：**功能表關閉時，您仍可取消列印工作。

## No analog phone line (無類比電話線)

未偵測到類比電話線；傳真已關閉。請將印表機連接至類比電話線。

## No answer (未應答)

撥出了某個傳真號碼，但無法連線。請等候訊息清除。

## No dial tone (無撥號音)

印表機沒有撥號音。請等候訊息清除。

## No recognized file types (沒有可辨識的檔案類型)

沒有儲存在 USB 磁碟機中的檔案，或不支援所儲存的檔案。請將檔案轉換成下列任一支援的檔案類型：.pdf、.gif、.jpeg、.jpg、.bmp、.png、.tiff、.tif、.pcx 或 .dcm。

## PC Kit life warning (PC Kit 使用期限警告)

這是感光鼓套件的最後警告。感光鼓套件幾乎已達使用期限。印表機會持續列印，除非從印表機操作面板變更碳粉匣警示的值，或是在「耗材通知」網頁（位於「內嵌式 Web 伺服器」）設定為 On（開）。

如果設定為 On（開），印表機會停止列印。按下  以選取 **Continue**（繼續）。印表機會持續列印，直到感光鼓套件完全耗盡為止。當感光鼓套件耗盡，請更換之。

## Phone in Use (電話使用中)

連接至印表機的電話正在使用中，或話筒不在機座上。

- 1 請將話筒放在電話機機座上。
- 2 按下  可傳送黑白傳真，按下  則可傳送彩色傳真。
- 3 輸入傳真號碼。

## Picture too large (相片太大)

傳送到印表機的相片大於現用的紙張尺寸。按下箭頭按鈕，等 **Closest photo size**（最接近的相片尺寸）或 **Fit to page**（使其適合頁面）出現時，再按下 。

## Power Saver (省電模式)

印表機在等待下一份列印工作時，它會處於省電模式。

- 送出列印工作。
- 觸控 ，可讓印表機暖機，以達到正常的操作溫度。之後，會出現 **Ready** (備妥)。

## Printing error (列印錯誤)

未成功接收從 USB 磁碟機送來的工作。等訊息清除後，再重試傳送該工作。

## Programming Code (正在寫入程式碼)

印表機正在接收程式碼更新的檔案。請等候訊息清除。

**警告—潛在損害：**顯示幕上出現這則訊息時，請勿關閉印表機。

## Reading data (正在讀取資料)

已連接 PictBridge 相容裝置，而且印表機正在讀取該裝置中的資料。請等候訊息清除。

**警告—潛在損害：**當顯示幕上出現 **Reading data** (正在讀取資料) 時，請勿移除該裝置，或關閉印表機電源。

## Reading error (Remove drive) (讀取時發生錯誤 (請移除磁碟機))

印表機讀取 USB 磁碟機中的資訊時發生錯誤。您必須從印表機移除 USB 磁碟機，才能清除該訊息。

## Ready (備妥)

印表機已備妥，可接收列印工作。

## Receiving pXX (正在接收 pXX)

印表機正在接收傳真。pXX 代表收到的頁數。請等候訊息清除。

## Reload printed pages in Tray <x> (將印過的頁面重新載入至 <x> 號送紙匣)

- 按下  來清除訊息，並繼續處理紙張的第二面。
- 按下 ，然後按下 ，來取消列印。

## Remote Management Active (遠端管理作用中)

印表機在配置設定時為離線狀態。請等候訊息清除。

## Remove originals from the scanner ADF (從掃描器自動送件器移除原始文件)

從「自動送件器」移除紙張以清除訊息，並繼續列印。

## Remove packaging material (移除包裝材料)

檢查並從碳粉匣移除所有的包裝材料。

## Remove paper from standard output bin (從標準出紙槽移除紙張)

從標準出紙槽中取出紙張堆疊。

## Replace <color> cartridge (更換 <某顏色> 碳粉匣)

請更換碳粉匣，然後按下 ，來清除訊息，並繼續列印。

## Replace PC Kit (更換感光鼓套件)

這是感光鼓套件的預先警告訊息。印表機會繼續列印，除非印表機控制面板上的 Cartridge Alarm (碳粉匣警示) 已變更爲 On (開) 或是「耗材通知」網頁 (位於內嵌式 Web 伺服器) 上的 Cartridge Alarm (碳粉匣警示) 已設定爲 On (開)。

如果設定爲 On (開)，印表機會停止列印。按下  以選取 **Continue** (繼續) 並繼續列印。

當 **PC Kit Life Warning** (PC Kit 使用期限警告) 出現時，請訂購新的感光鼓套件。

## Scan Document Too Long (掃描文件太長)

掃描工作超出了頁數上限。按下 ，然後按下 ，來取消列印及清除訊息。

## Scan to USB failed (掃描至 USB 失敗)

嘗試在 USB 磁碟機上建立檔案，但失敗了。

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 重新傳送工作。
- 降低掃描解析度，然後重試傳送該工作。
- 移除 USB 磁碟機，再重新連接，然後重試傳送該工作。

## Scanner ADF Cover Open (掃描器自動送件器頂蓋開啓)

「自動送件器」的頂蓋開啓。關上頂蓋後，便會清除此訊息。

## Sending pXX (正在傳送 pXX)

印表機正在傳送傳真。pXX 代表收到的頁數。請等候訊息清除。

## Standard Exit Bin Full (標準出紙槽已滿)

將標準出紙槽清空，以清除訊息並繼續列印。

## Tray <x> Empty ( <x> 號送紙匣用完)

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 在送紙匣或其他來源中載入正確的紙張類型和尺寸。
- 按下 ，然後按下 ，來取消目前的工作。

## Tray <x> Low ( <x> 號送紙匣紙張不足)

等印表機未進行列印時，再將正確的紙張類型和尺寸載入送紙匣或其他來源。

## Tray <x> Missing (找不到 <x> 號送紙匣)

將指定的送紙匣插入印表機。

## Unsupported USB device, please remove (不支援此 USB 裝置，請移除)

請移除無法辨識的 USB 裝置。

## Unsupported USB hub, please remove (不支援此 USB 集線器，請移除)

請移除無法辨識的 USB 集線器。

## Unsupported Mode (不支援的模式)

移除相機，然後將模式變更為 PictBridge。重新連接相機。

## USB drive disabled (USB 磁碟機已關閉)

USB 磁碟機已插入印表機中，但連接埠已關閉。請聯絡您的系統支援人員。

## Use camera controls to print (利用相機控制項進行列印)

有一台可識別的 PictBridge 相容相機連接到印表機。

## Waiting (等待中)

印表機已接收要列印的資料，但是在等待「工作結束」指令、「換頁」指令，或其他資料。

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 按下  來列印緩衝區的內容。
- 取消現在的列印工作。

## Waiting, too many events (等待中，事件太多)

請等候訊息清除。

**警告—潛在損害：**顯示幕上出現這則訊息時，請勿關閉印表機。

### **30.yy <color> cartridge missing (30.yy 找不到 <某顏色> 碳粉匣)**

插入找不到的碳粉匣，來清除訊息並繼續列印。

### **31 Defective <color> Cartridge (31 不良的 <某顏色> 碳粉匣)**

請將不良的碳粉匣更換成新的。

### **31 Defective Imaging Kit (31 不良的成像套件)**

請更換成像套件。

### **32.yy Replace Unsupported <color> Cartridge (32.yy 更換不支援的 <某顏色> 碳粉匣)**

請將不支援的碳粉匣更換成支援的碳粉匣。

### **34 Short paper (34 紙張頁面小於列印區域)**

印表機紙張尺寸設定和放入印表機的紙張長度不一致。

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 按下 ，清除訊息並繼續列印。
- 按下 ，然後按下 ，來取消列印。
- 確定紙張尺寸設定和送紙匣中的紙張尺寸相符。

### **35 Insufficient memory to support Resource Save feature (35 記憶體不足，無法支援節省資源功能)**

印表機的記憶體不足，無法儲存設定。請安裝額外的記憶體，或按下 ，來關閉 Resource Save (節省資源)，並繼續列印。

### **37 Insufficient memory to collate job (37 記憶體不足，無法逐份列印工作)**

印表機會在出現逐份列印訊息之前列印被排存的頁面，然後逐份列印剩餘的列印工作頁面。

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 按下 ，清除訊息並繼續列印。
- 按下 ，然後按下 ，來取消列印。

### **38 Memory Full (38 記憶體已滿)**

印表機沒有足夠的記憶體可用來繼續列印。這就是您無法按下  的原因。

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 按下 ，然後按下 ，來取消列印。
- 請減少頁面上的文字或圖形數量，並刪除不必要的下載字型或巨集，即可簡化列印工作。
- 安裝額外的印表機記憶體。

## 39 Complex page, some data may not have printed (39 複雜頁面，某些資料可能未列印)

頁面太複雜，無法列印。按下 ，然後按下 ，來取消列印。

## 40 <color> Invalid refill, change cartridge (40 <某顏色> 重新裝填無效，更換碳粉匣)

請將該碳粉匣更換成新的。

## 50 PPDS Font Error (50 PPDS 字型錯誤)

可能是未安裝特定的字型，因此印表機發生字型錯誤。

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 按下 ，清除訊息並繼續列印。
- 印表機找不到所需的字型。從 PPDS 功能表中，選取 **Best Fit (最佳配合)**，然後選取 **On (開)**。印表機會尋找類似的字型，然後重新製作受影響文字的格式。
- 按下 ，然後按下  以取消列印。

## 51 Defective flash detected (51 偵測到不良的快閃記憶體)

按下 ，清除訊息並繼續列印。

## 52 Not enough free space in flash memory for resources (52 快閃記憶體中，供資源使用的可用空間不足)

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 按下 ，清除訊息並繼續列印。
- 請刪除儲存在快閃記憶體中的字型、巨集，以及其他資料。
- 請升級至較大容量的快閃記憶體。
- 按下 ，然後按下  以取消列印。

## 53 Unformatted flash detected (53 偵測到未格式化的快閃記憶體)

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 按下 ，清除訊息並繼續列印。
- 格式化快閃記憶體。如果訊息仍未消失，表示快閃記憶體可能是不良品，必須加以更換。

## 54 Network <x> Software Error (54 網路 <x> 軟體錯誤)

印表機偵測到已安裝網路連接埠，但是無法與它進行通訊。印表機關閉了它與所有相關聯網路介面的通訊。

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 按下 ，清除訊息並繼續列印。
- 請關閉印表機電源，然後再打開電源來重設印表機。
- 升級 (更新) 印表機或列印伺服器中的網路韌體。

## 56 Standard USB Port Disabled (56 標準 USB 連接埠已關閉)

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 印表機隨即捨棄透過 USB 連接埠所接收的任何資料。按下 ，清除訊息並繼續列印。
- 確定 USB Buffer (USB 緩衝區) 功能表項目未設為 Disabled (關閉)。

## 58 Too many flash options installed (58 安裝了太多快閃記憶體選購品)

印表機上安裝了太多選購性快閃記憶卡或太多選購性韌體卡。

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 按下 ，清除訊息並繼續列印。
- 移除額外的快閃記憶體選購品：
  - 1 關閉印表機電源。
  - 2 從牆上插座拔掉電源線。
  - 3 移除額外的快閃記憶體選購品。
  - 4 將電源線連接到妥善接地的插座。
  - 5 將印表機重新開機。

## 58 Too many trays attached (58 安裝了太多送紙匣)

- 1 關閉印表機電源。
- 2 從牆上插座拔掉電源線。
- 3 移除額外的送紙匣。
- 4 將電源線連接到妥善接地的插座。
- 5 將印表機重新開機。

## 58 Input config error (58 輸入配置錯誤)

- 1 關閉印表機電源。
- 2 從牆上插座拔掉電源線。
- 3 移除後再重新配置額外的送紙匣。

**請注意：**如果您安裝了選購性 550 張送紙匣和 650 張雙層裝紙器，則選購性 550 張送紙匣一定要安裝為第一個送紙匣（從底部往上算起）。

- 4 將電源線連接到妥善接地的插座。
- 5 將印表機重新開機。

## 59 Incompatible tray <x> (59 <x> 號送紙匣不相容)

本產品只支援專為本印表機設計的選購品。

請嘗試下列其中一個或多個項目：

- 請移除指定的送紙匣。
- 按下 ，來清除訊息並繼續列印，但不使用指定的送紙匣。

## **82 Replace waste toner box (82 請更換廢棄碳粉盒)**

請更換廢棄碳粉回收瓶。如需其他資訊，請參閱第 178 頁的「Replacing the waste toner bottle (更換廢棄碳粉回收瓶)」。

## **82.yy Waste toner box missing (82.yy 找不到廢棄碳粉盒)**

請更換廢棄碳粉回收瓶，然後按下 ，來清除訊息，並繼續列印。

## **88.yy <color> Cartridge is low (88.yy <某顏色> 碳粉匣碳粉不足)**

按下 ，清除訊息並繼續列印。

## **88.yy Replace <color> Cartridge (88.yy 更換 <某顏色> 碳粉匣)**

更換碳粉匣。

## **150 displayed (顯示 150 個)**

USB 磁碟機包含的檔案超過 150 個，但只會顯示 150 個檔案。

## **200.yy Paper jam <area name> (200.yy 夾紙 <區域名稱>)**

- 1 清理送紙路徑。
- 2 按下 ，清除訊息並繼續列印。

## **201.yy Paper jam <area name> (201.yy 夾紙 <區域名稱>)**

- 1 清理送紙路徑。
- 2 移除加熱組件下方的夾紙。
- 3 按下 ，清除訊息並繼續列印。

## **202.yy Paper jam <area name> (202.yy 夾紙 <區域名稱>)**

- 1 清理送紙路徑。
- 2 從加熱組件移除夾紙。
- 3 按下 ，清除訊息並繼續列印。

## **230.yy Paper jam <area name> (230.yy 夾紙 <區域名稱>)**

- 1 清理送紙路徑。
- 2 打開前門，然後取出夾紙。

3 關閉前門。

4 按下 ，清除訊息並繼續列印。

**請注意：**當發生多頁夾紙時，訊息將顯示夾紙數量。

## 235 Paper Jam Check Duplex (235 夾紙，請檢查雙面列印裝置)

不支援的紙張尺寸夾在雙面列印裝置中。

1 打開前門

2 移除夾紙。

3 在送紙匣中載入正確的紙張尺寸。

4 按下  以繼續列印。

## 24x Paper Jam Check Tray <x> (24x 夾紙，請檢查 <x> 號送紙匣)

1 請將送紙匣拉出。

2 取出夾住的紙張。

3 插入送紙匣。

當所有夾紙都已清除時，印表機隨即恢復列印。

**請注意：**發生多頁夾紙時，訊息將指示夾紙數量。

## 250.yy Paper jam <area name> (250.yy 夾紙 <區域名稱>)

1 清理送紙路徑。

2 打開前門，然後取出夾紙。

3 將加熱組件蓋板往下壓，然後從加熱組件後面取出夾紙。

4 關上加熱組件蓋板，然後關上前門。

5 按下 ，清除訊息並繼續列印。

## 290 – 292 ADF Scanning Jams (290 – 292 自動送件器掃描中夾紙)

掃描器無法透過「自動送件器」送入一張或多張紙。

1 從「自動送件器」取出所有的紙張。

**請注意：**從「自動送件器」取出紙張時，即會清除訊息。

2 彎曲翻動紙張並展開成扇狀。

3 將紙張放入「自動送件器」中。

4 調整「自動送件器」導引夾。

5 從印表機控制面板，按下  來起始黑白列印工作，或按下  來起始彩色列印工作。

## 293 Paper Missing (293 找不到紙張)

掃描器收到使用「自動送件器」進行掃描的指示，但「自動送件器」中沒有紙張。

**請注意：**在「自動送件器」中放入紙張時，即會清除訊息。

- 1 彎曲翻動紙張並展開成扇狀。
- 2 將紙張放入「自動送件器」中。
- 3 調整「自動送件器」導引夾。
- 4 從印表機控制面板，按下  來起始黑白列印工作，或按下  來起始彩色列印工作。

### 293.02 Flatbed Cover Open (293.02 平台頂蓋開啓)

關上掃描器蓋板。

## 294 ADF Jam (294 自動送件器夾紙)

透過 294.04 Duplex Sensor Off Jam (294.04 雙面列印裝置感應器關閉夾紙)、294.05 Scan Sensor Off Jam (294.05 掃描感應器關閉夾紙) 或 294.06 ADF Backfeed Jam (294.06 自動送件器反向送紙夾紙)，也可以識別此夾紙位置。若要清除這類夾紙：

- 1 從「自動送件器」取出所有的紙張。  
**請注意：**從「自動送件器」取出紙張時，即會清除訊息。
- 2 彎曲翻動紙張並展開成扇狀。
- 3 將紙張放入「自動送件器」中。
- 4 調整「自動送件器」導引夾。
- 5 從印表機控制面板，按下  來起始黑白列印工作，或按下  來起始彩色列印工作。

### 840.01 Scanner Disabled (840.01 掃描器已關閉)

此訊息指出系統支援人員關閉了掃描器。

### 840.02 Scanner Auto Disabled (840.02 掃描器自動關閉)

這則訊息指出印表機識別到掃描器發生問題，並自動將它關閉。

- 1 從「自動送件器」取出所有的紙張。
- 2 關閉印表機電源。
- 3 請等候 15 秒，然後打開印表機電源。
- 4 將文件放入「自動送件器」中。
- 5 按下  以起始黑白列印工作，或按下  來起始彩色列印工作。

**請注意：**如果關閉後再打開印表機電源卻無法清除訊息，請聯絡系統支援人員。

## 940.01

Press down on the cyan toner cartridge to make sure it is installed properly. (將靛青色碳粉匣往下壓，確認已適當安裝碳粉匣。) 關閉印表機電源，等待 10 秒左右，然後再打開印表機電源

## 941.01

Press down on the magenta toner cartridge to make sure it is installed properly. (將洋紅色碳粉匣往下壓，確認已適當安裝碳粉匣。) 關閉印表機電源，等待 10 秒左右，然後再打開印表機電源。

## 942.01

Press down on the yellow toner cartridge to make sure it is installed properly. (將鮮黃色碳粉匣往下壓，確認已適當安裝碳粉匣。) 關閉印表機電源，等待 10 秒左右，然後再打開印表機電源

## 943.01

Press down on the black toner cartridge to make sure it is installed properly. (將黑色碳粉匣往下壓，確認已適當安裝碳粉匣。) 關閉印表機電源，等待 10 秒左右，然後再打開印表機電源

## 940.02

The cyan toner cartridge needs maintenance. (靛青色碳粉匣需要維修服務。) 請尋求維修服務。

## 941.02

The magenta toner cartridge needs maintenance. (洋紅色碳粉匣需要維修服務。) 請尋求維修服務。

## 942.02

The yellow toner cartridge needs maintenance. (鮮黃色碳粉匣需要維修服務。) 請尋求維修服務。

## 943.02

The black toner cartridge needs maintenance. (黑色碳粉匣需要維修服務。) 請尋求維修服務。

## 900 – 999 Service <message> (900 – 999 維修服務 <訊息>)

- 1 關閉印表機電源。
- 2 從牆上插座拔掉電源線。
- 3 檢查所有電纜連線。
- 4 將電源線連接到妥善接地的插座。
- 5 將印表機重新開機。

若維修服務訊息再次出現，請聯絡客戶支援並告知此訊息。

# 維護印表機

您需要定期執行某些作業，才能維持最佳列印品質。

## 存放耗材

選擇陰涼、乾淨的地方來存放印表機耗材。請將耗材右邊朝上存放在原始的包裝中，等您預備要使用時再拆封。

耗材不應暴露在下列環境中：

- 直接日曬
- 溫度高於攝氏 35 度（華氏 95 度）
- 濕度高於 80%
- 空氣中含有鹽分
- 含有腐蝕性氣體
- 充滿塵埃

## 檢查耗材狀態

有耗材需要更換時，或需要維護時，顯示幕上會出現訊息。

### 從印表機控制面板檢查耗材的狀態

您可以透過列印功能表設定頁，來檢查印表機耗材的狀態：

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready**（備妥）。
- 2 從印表機控制面板上，按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Reports**（報告）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Menu Settings Page**（功能表設定頁）出現時，再按下 。

### 檢查網路電腦的耗材狀態

**請注意：**電腦必須連線到和印表機相同的網路。

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**如果您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出 IP 位址。
- 2 按一下 **Device Status**（裝置狀態）。這時會出現「裝置狀態」頁，顯示耗材存量摘要。

## 訂購耗材

如果要在美國訂購耗材，請撥 1-800-539-6275 聯絡 Lexmark，取得您所在地區「Lexmark 授權耗材經銷商」的相關資訊。其他國家或地區，請造訪 Lexmark 網站 ([www.lexmark.com](http://www.lexmark.com))，或聯絡原印表機經銷處。

**請注意：**所有印表機耗材的使用期限，都是以列印在 Letter 或 A4 尺寸普通紙上的情況來估計。

## 訂購碳粉匣

當 **88 Cyan Cartridge Low** (88 靛青色碳粉不足)、**88 Magenta Cartridge Low** (88 洋紅色碳粉不足)、**88 Yellow Cartridge Low** (88 鮮黃色碳粉不足) 或 **88 Black Cartridge low** (88 黑色碳粉不足) 出現時，請訂購新碳粉匣。

當 **88 Replace Cyan Cartridge** (88 更換靛青色碳粉匣)、**88 Replace Magenta Cartridge** (88 更換洋紅色碳粉匣)、**88 Replace Yellow Cartridge** (88 更換鮮黃色碳粉匣) 或 **88 Replace Black Cartridge** (88 更換黑色碳粉匣) 出現時，您必須更換指定的碳粉匣。

材料名稱	材料編號	C540、C543 和 X543 系列	C544、X544 和 X546 系列
黑色回收計劃碳粉匣	C540A1KG	✓	✓
靛青色回收計劃碳粉匣	C540A1CG	✓	✓
洋紅色回收計劃碳粉匣	C540A1MG	✓	✓
鮮黃色回收計劃碳粉匣	C540A1YG	✓	✓
黑色高容量回收計劃碳粉匣	C540H1KG	✓	✓
靛青色高容量回收計劃碳粉匣	C540H1CG	✓	✓
洋紅色高容量回收計劃碳粉匣	C540H1MG	✓	✓
鮮黃色高容量回收計劃碳粉匣	C540H1YG	✓	✓
黑色高容量碳粉匣	C540H2KG	✓	✓
靛青色高容量碳粉匣	C540H2CG	✓	✓
洋紅色高容量碳粉匣	C540H2MG	✓	✓
鮮黃色高容量碳粉匣	C540H2YG	✓	✓
黑色超高容量回收計劃碳粉匣	C544X1KG	不支援	✓
靛青色超高容量回收計劃碳粉匣	C544X1CG	不支援	✓
洋紅色超高容量回收計劃碳粉匣	C544X1MG	不支援	✓
鮮黃色超高容量回收計劃碳粉匣	C544X1YG	不支援	✓
黑色超高容量碳粉匣	C544X2KG	不支援	✓
靛青色超高容量碳粉匣	C544X2CG	不支援	✓
洋紅色超高容量碳粉匣	C544X2MG	不支援	✓
鮮黃色超高容量碳粉匣	C544X2YG	不支援	✓
黑色超高容量回收計劃碳粉匣	C546U1KG	不支援	✓

材料名稱	材料編號	C540、C543 和 X543 系列	C544、X544 和 X546 系列
黑色超高容量碳粉匣	C546U2KG	不支援	✓

## 訂購成像套件

當 **Replace black and color imaging kit**（更換黑色和彩色成像套件）或 **Replace black imaging kit**（更換黑色成像套件）出現時，請訂購替換的成像套件。

材料名稱	材料編號
黑色和彩色成像套件	C540X71G
黑色成像套件	C540X74G

## 訂購廢棄碳粉回收瓶

出現 **82 Replace Waste Toner** 時，請訂購替換的廢棄碳粉回收瓶。出現 **82 Replace Waste Toner** 時，就必須更換廢棄碳粉回收瓶。

材料名稱	材料編號
廢棄碳粉回收瓶	C540X75G

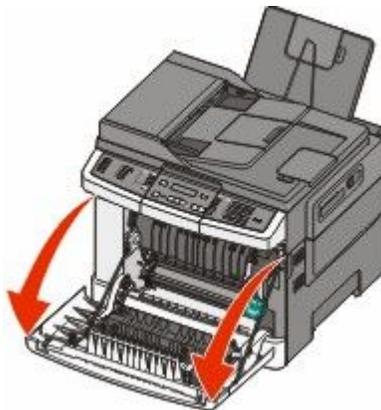
## 更換耗材

### Replacing the waste toner bottle（更換廢棄碳粉回收瓶）

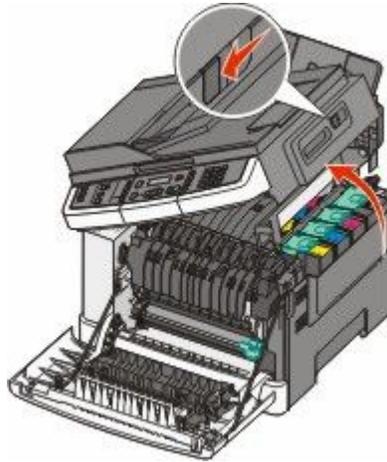
當 **82 Replace waste toner**（82 更換廢棄碳粉盒）出現時，請更換廢棄碳粉回收瓶。更換廢棄碳粉回收瓶後，印表機才能繼續列印。

- 1 拆開替換廢棄碳粉回收瓶的包裝。
- 2 抓住前門側邊的握把，然後將它往您的方向拉。

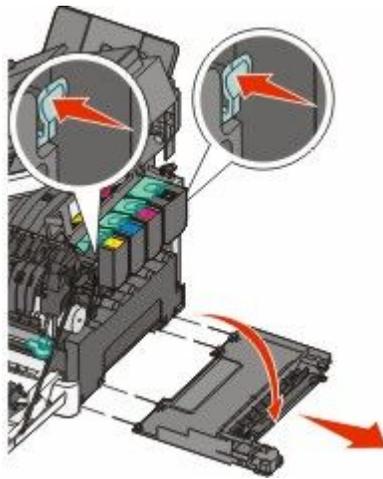
 **請當心—表面會發熱：**印表機內部的溫度可能很高。為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸摸。



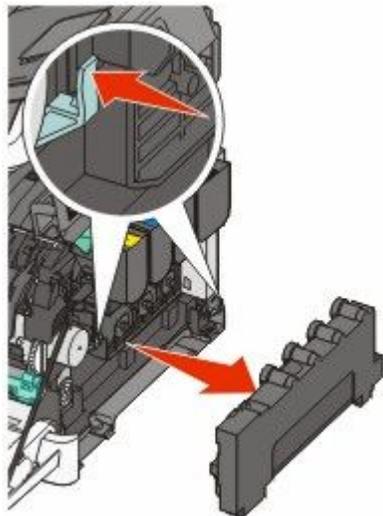
3 打開上層門蓋。



4 移除右邊蓋板。

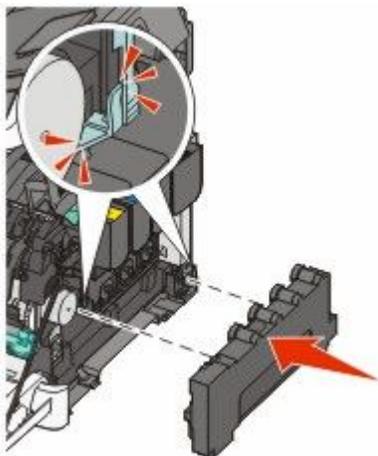


5 按下廢棄碳粉回收瓶側邊的綠色壓桿，然後將它取出。

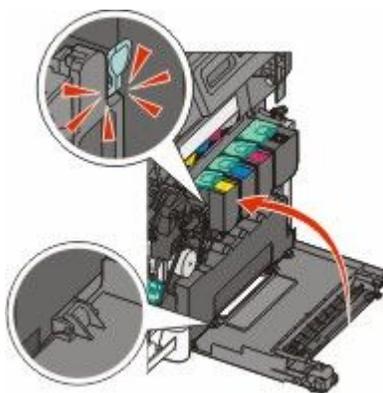


6 將廢棄碳粉回收瓶置入包裝材料中。

7 插入新的廢棄碳粉回收瓶。



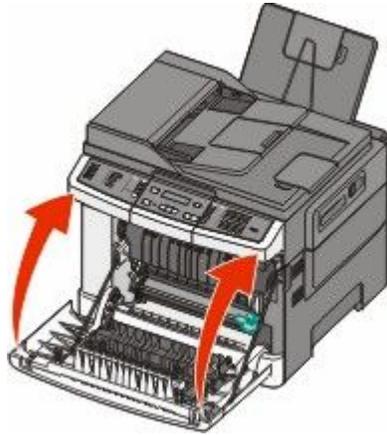
8 重新裝回右邊蓋板。



9 關閉上層門蓋。



10 關上前門。

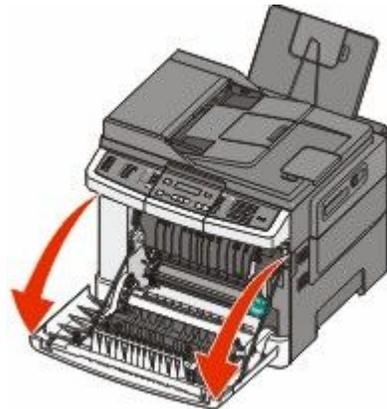


## Replacing a black imaging kit (更換黑色成像套件)

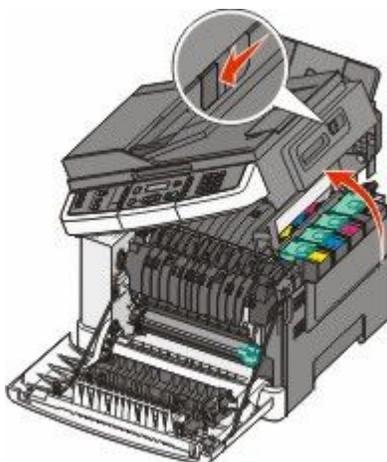
當 **Replace Black Imaging Kit** (更換黑色成像套件) 出現時，請更換黑色成像套件。

1 抓住前門側邊的握把，然後將它往您的方向拉。

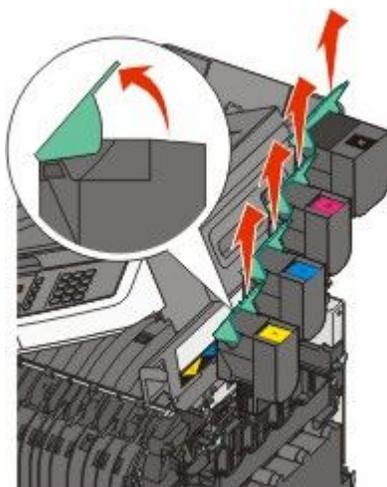
 **請當心—表面會發熱：**印表機內部的溫度可能很高。為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸碰。



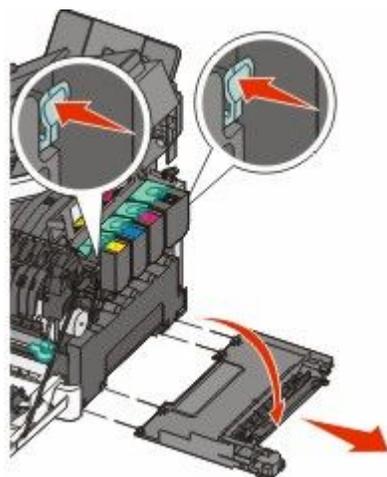
2 打開上層門蓋。



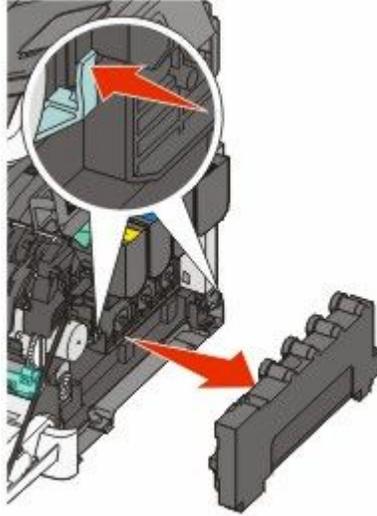
3 抬起握把以取出碳粉匣，然後輕輕拉開，讓它脫離成像套件。



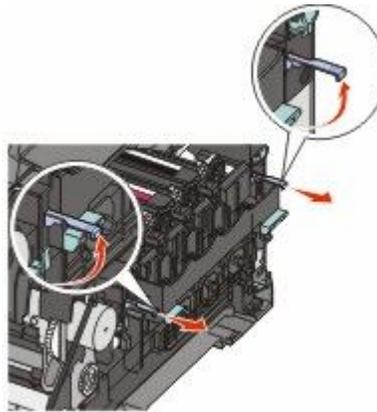
4 移除右側蓋板。



5 按下廢棄碳粉回收瓶側邊的綠色壓桿，然後將它取出。

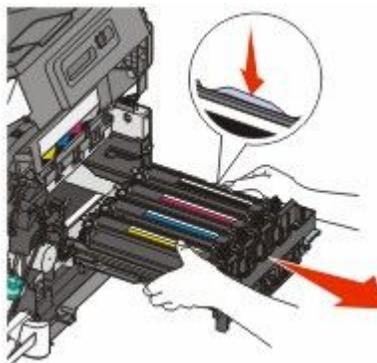


6 拉起成像套件上的藍色壓桿，然後將它拉向自己。

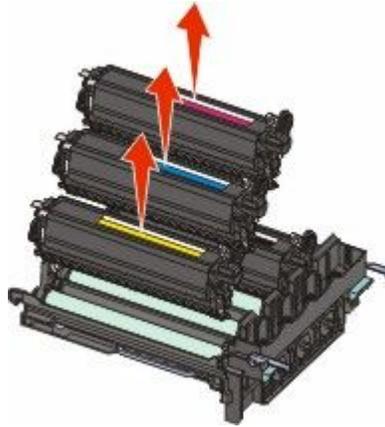


7 按下藍色壓桿，抓住側邊的綠色握把，然後拉出成像套件。

**警告—潛在損害：**請勿觸摸成像套件的下側。這麼做可能會損壞成像套件。



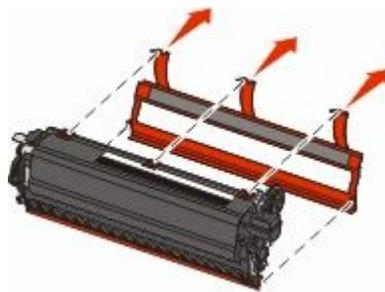
**8** 移除鮮黃色、靛青色與洋紅色顯像組件。



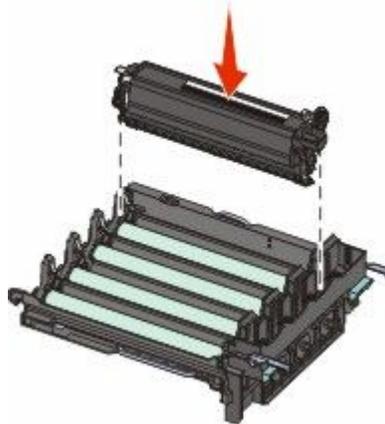
**9** 拆開替換黑色成像套件的包裝。  
讓包裝材料保留在黑色顯像組件上。

**10** 往兩邊輕輕晃動黑色顯像組件。

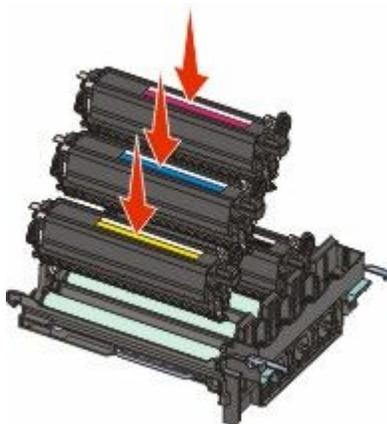
**11** 移除黑色顯像組件上的紅色出貨盒蓋。



**12** 插入黑色顯像組件。



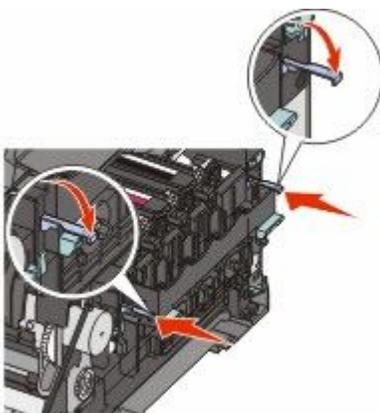
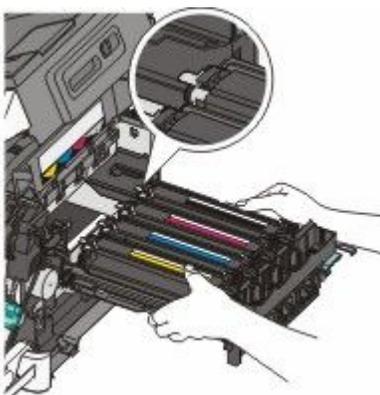
**13** 更換鮮黃色、靛青色與洋紅色顯像組件。



**請注意：**確定每個顯像組件都插入到色彩對應的插槽內。

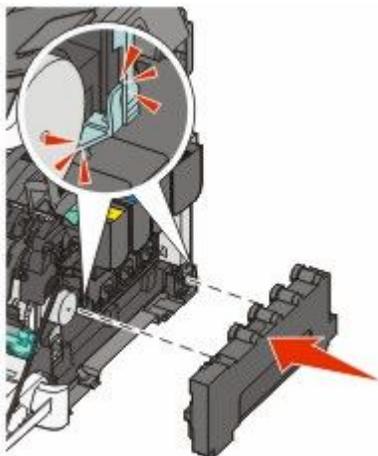
**14** 將用過的黑色成像套件放入密封袋中。

**15** 對準後插入成像套件。

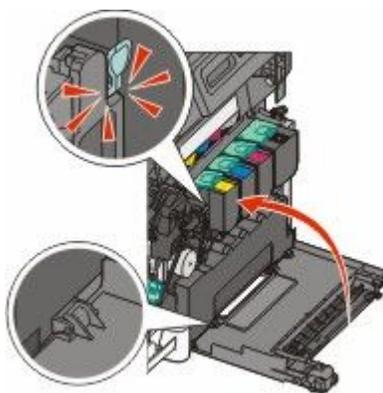


**16** 向下翻轉藍色壓桿，直到成像套件卡入定位。

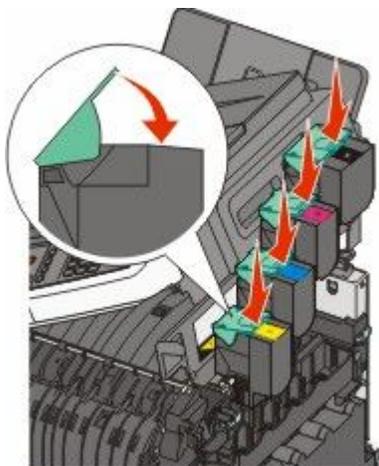
17 更換廢棄碳粉回收瓶。



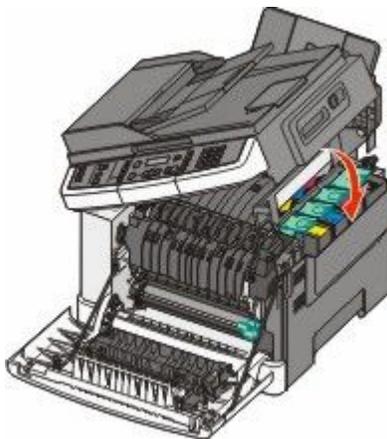
18 重新裝回右側蓋板。



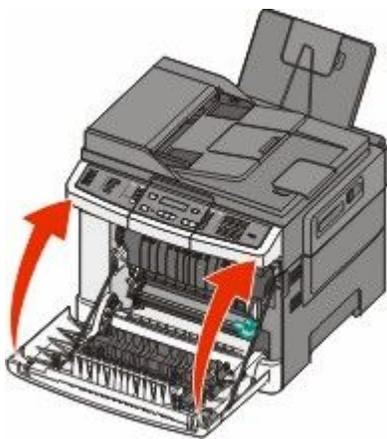
19 更換碳粉匣。



20 關閉上層門蓋。



21 關上前門。

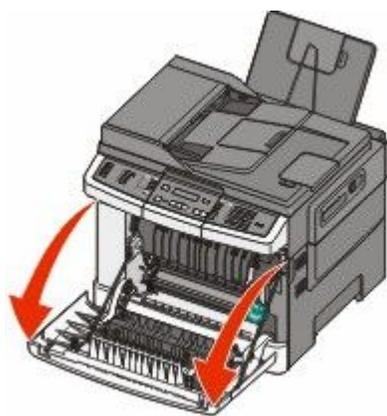


## Replacing a black and color imaging kit (更換黑色與彩色成像套件)

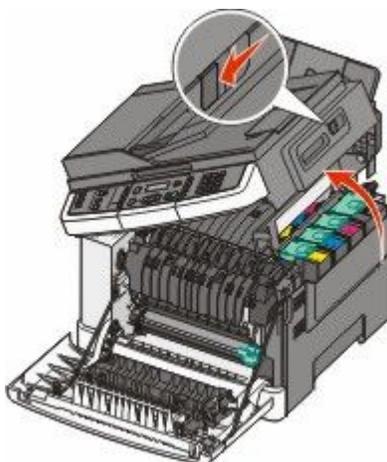
當 **Replace Color Imaging Kit** (更換彩色成像套件) 出現時，請更換黑色與彩色成像套件。

1 抓住前門側邊的握把，然後將它往您的方向拉，以打開前門。

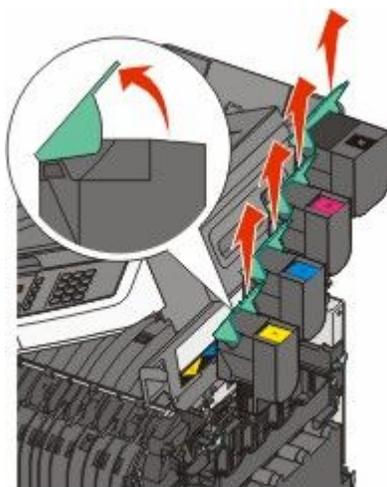
 **請當心—表面會發熱：**印表機內部的溫度可能很高。為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸碰。



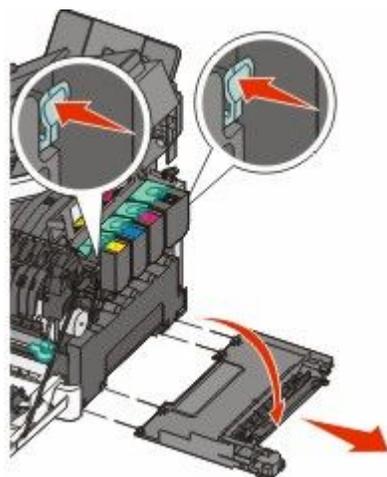
2 打開上層門蓋。



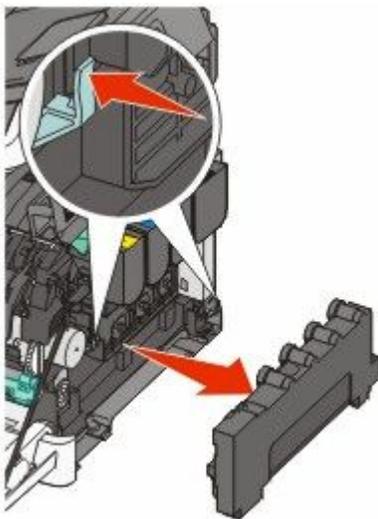
3 抬起握把以取出碳粉匣，然後輕輕拉開，讓它脫離成像套件。



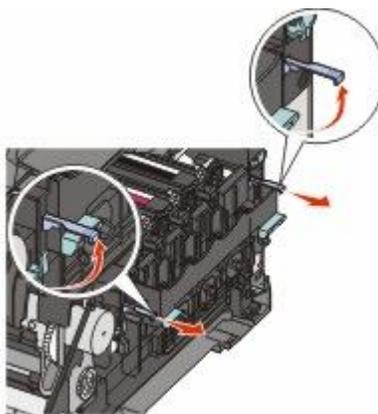
4 移除右側蓋板。



5 按下廢棄碳粉回收瓶側邊的綠色壓桿，然後將它取出。

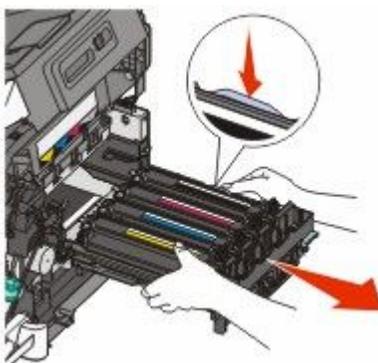


6 拉起成像套件上的藍色壓桿，然後將它拉向自己。



7 按下藍色壓桿，抓住側邊的綠色握把，然後拉出成像套件。

**警告—潛在損害：**請勿觸摸成像套件的下側。這麼做可能會損壞成像套件。

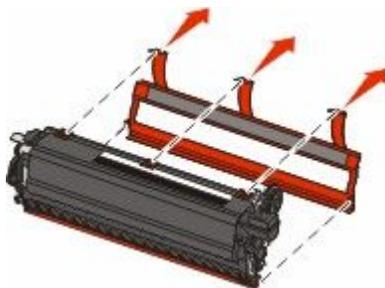


8 拆開替換的黑色與彩色成像套件的包裝。

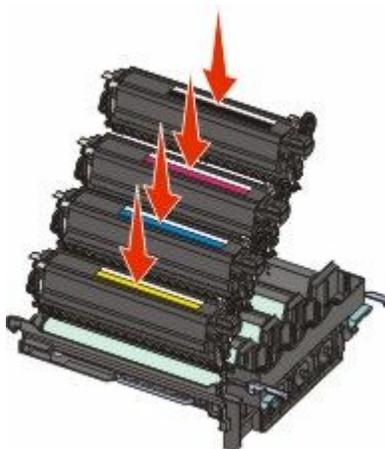
讓包裝材料保留在顯像組件上。

9 往兩邊輕輕晃動鮮黃色、靛青色、洋紅色與黑色顯像組件。

**10** 移除鮮黃色、靛青色、洋紅色與黑色顯像組件的紅色出貨盒蓋。

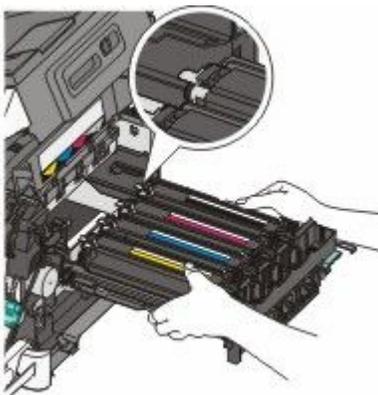


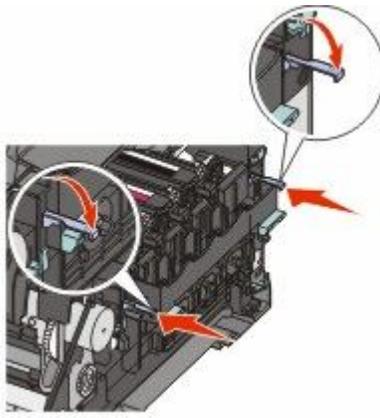
**11** 插入鮮黃色、靛青色、洋紅色與黑色顯像組件。



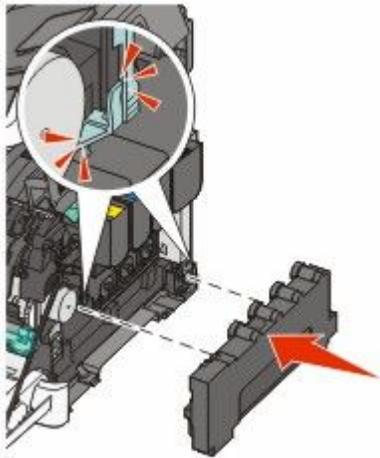
**12** 將用過的黑色與彩色成像套件放入密封袋中。

**13** 對準後插入成像套件。

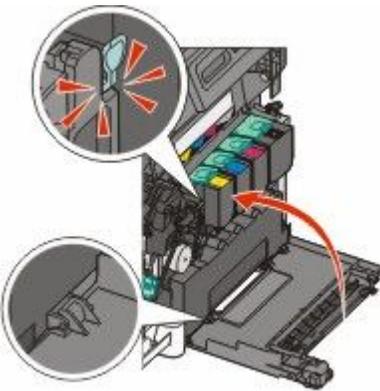




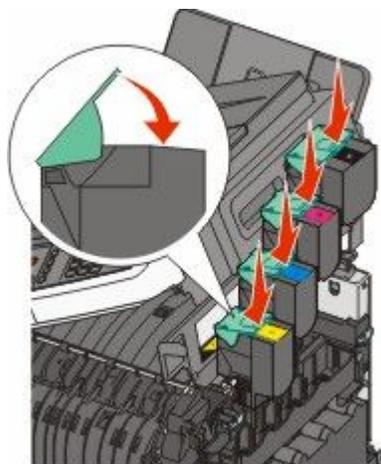
**14** 更換廢棄碳粉回收瓶。



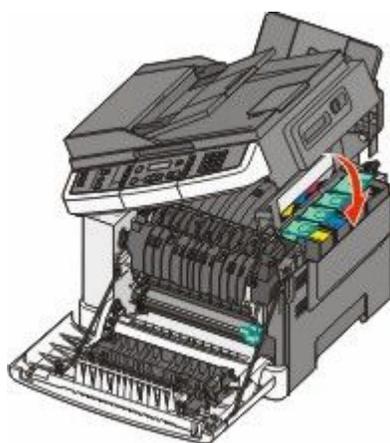
**15** 重新裝回右側蓋板。



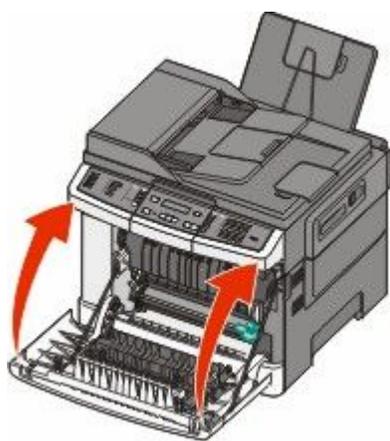
**16** 更換碳粉匣。



**17** 關閉上層門蓋。



**18** 關上前門。



## 更換碳粉匣

當 **88 Replace <color> Cartridge** (88 更換 <某顏色> 碳粉匣) 出現時，請更換指定的碳粉匣 (鮮黃色、靛青色、洋紅色或黑色)。更換指定的碳粉匣後，印表機才能繼續列印。

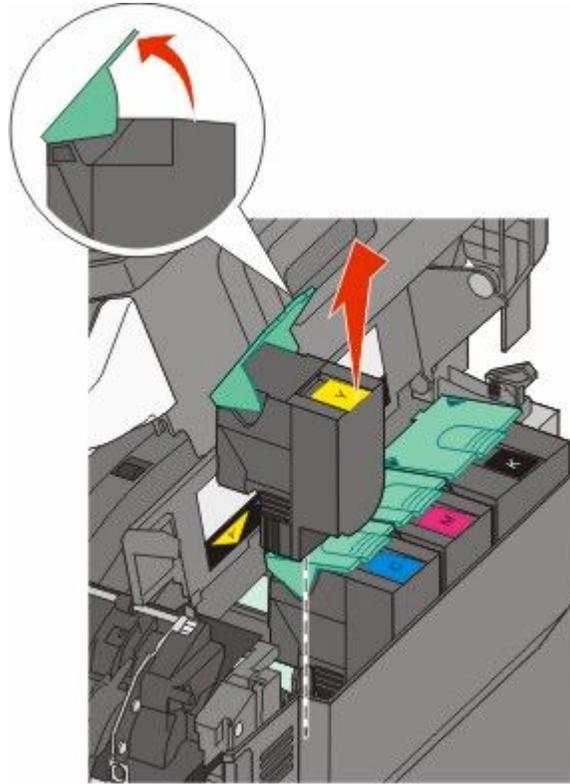
**警告—潛在損害：**因使用非 Lexmark 碳粉匣而造成的任何損壞，都不在保固範圍內。

**請注意：**使用非 Lexmark 碳粉匣可能導致列印品質降低。

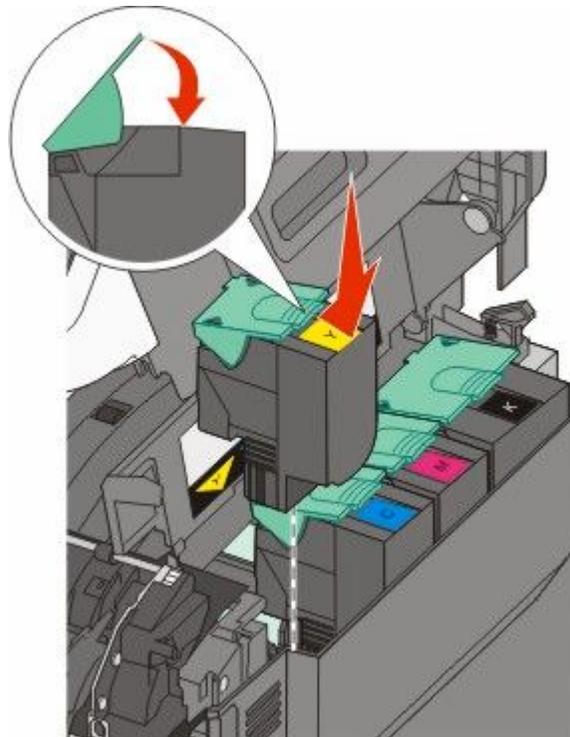
- 1 確定印表機電源已開啓，並確定已出現 **Ready** (備妥) 或 **88 Replace <color> Cartridge** (88 更換 <某顏色> 碳粉匣)。
- 2 拆開新碳粉匣的包裝，然後將它放在印表機旁邊。
- 3 打開上層門蓋。



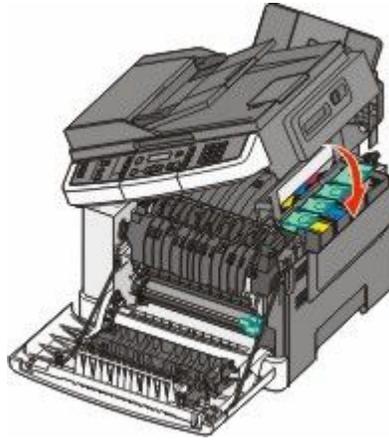
4 抬起握把以取出碳粉匣，然後輕輕拉開，讓它脫離成像套件。



5 對準新碳粉匣，然後向下推，直到碳粉匣完全卡入凹槽。



6 關閉上層門蓋。

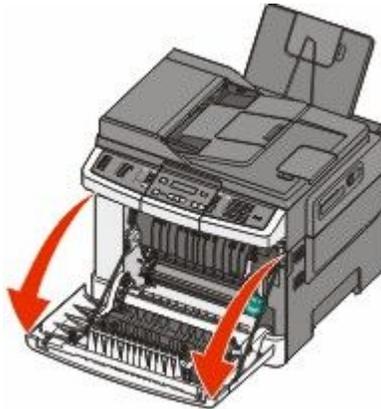


## 更換顯像組件

若列印品質出現瑕疵，或印表機發生損壞情形時，請更換顯像組件。

1 抓住前門側邊的握把，然後將它往您的方向拉，以打開前門。

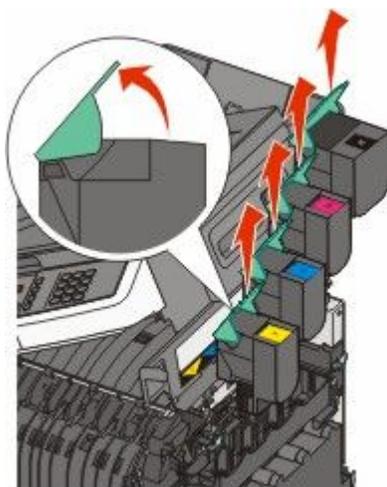
 **請當心—表面會發熱：**印表機內部的溫度可能很高。為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸摸。



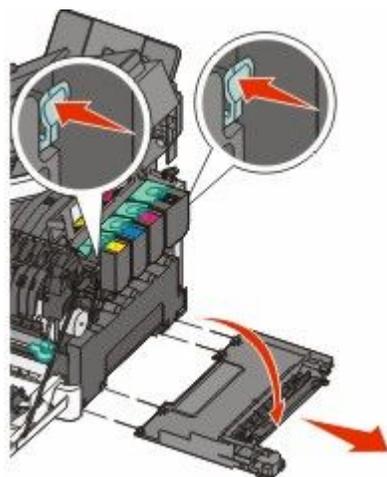
2 打開上層門蓋。



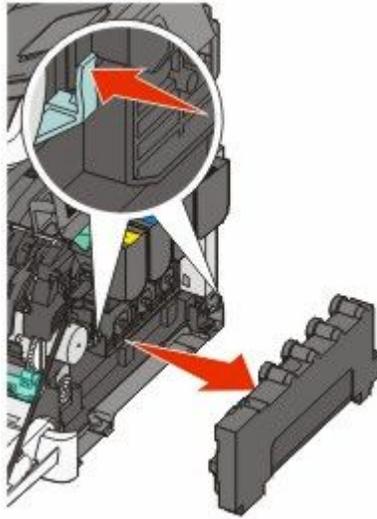
3 抬起握把以取出碳粉匣，然後輕輕拉開，讓它脫離成像套件。



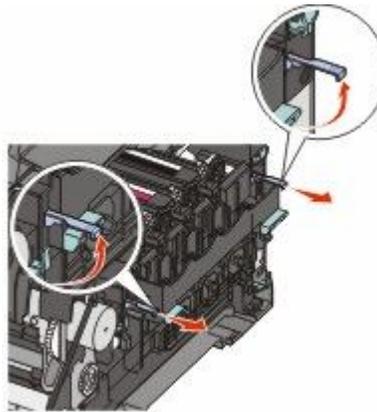
4 移除右邊蓋板。



5 按下廢棄碳粉回收瓶側邊的綠色壓桿，然後將它取出。

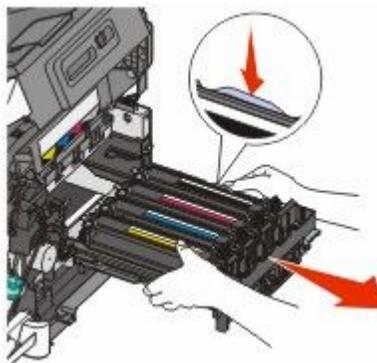


6 拉起成像套件上的藍色壓桿，然後將它拉向自己。



7 向下按藍色壓桿，抓住側邊的握把，然後拉出成像套件。

**警告—潛在損害：**請勿觸摸成像套件的下側。這麼做可能會損壞成像套件。



8 移除用過的顯像組件。

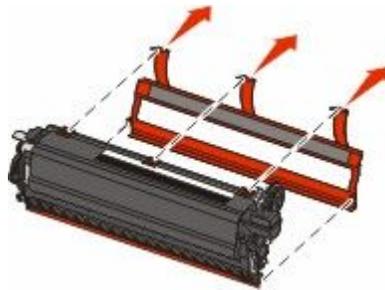


9 將用過的顯像組件置入包裝材料中。

10 拆開替換顯像組件的包裝。  
讓包裝材料保留上顯像組件上。

11 往兩邊輕輕晃動顯像組件。

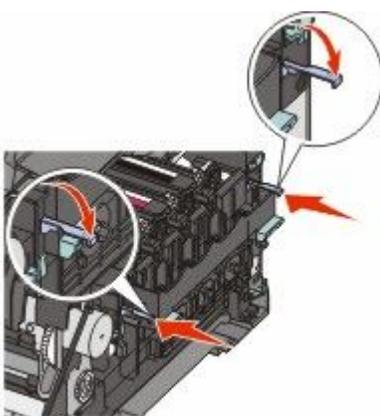
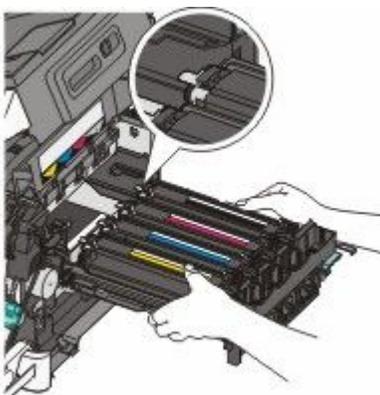
12 移除顯像組件上的紅色出貨盒蓋。



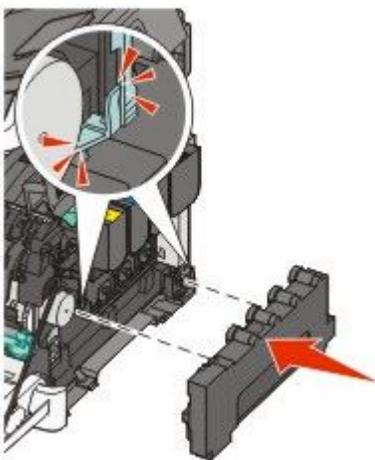
13 插入顯像組件。



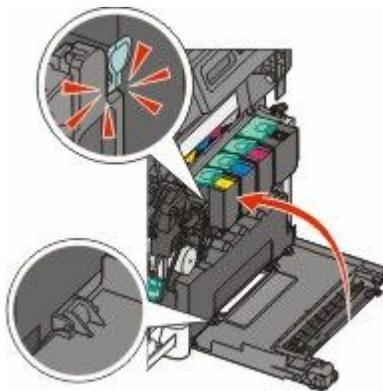
**14** 對準後插入成像套件。



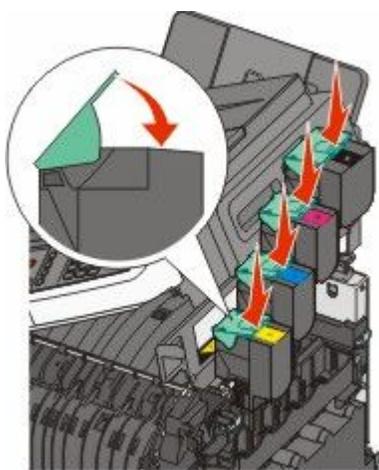
**15** 請更換廢棄碳粉回收瓶。



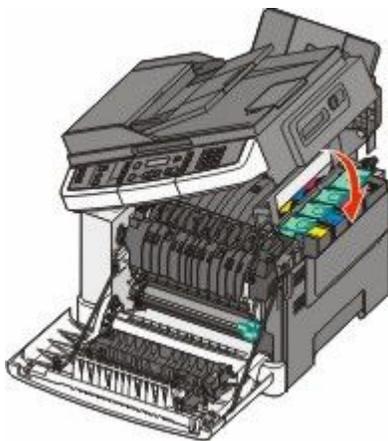
**16** 重新裝回右邊蓋板。



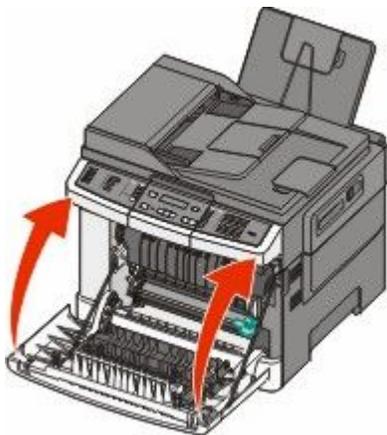
**17** 更換碳粉匣。



**18** 關閉上層門蓋。



## 19 關上前門。



## 清除印表機的外部

1 確定已關閉印表機，並且已從牆面插座拔下插頭。

 **請當心—有觸電的危險：**為避免電擊的危險，當您清潔印表機外部時，請先拔下牆上插座的電源線，並且拔除連接印表機的所有電纜，然後再繼續作業。

2 取出標準出紙槽的紙張。

3 將一條不含棉絮、乾淨的擦拭用布用水弄溼。

**警告—潛在損害：**請勿使用家庭清潔劑或洗滌劑，因為這些會損壞印表機的外部塗裝。

4 您只能擦拭印表機外部（標準出紙槽也一定要擦拭）。

**警告—潛在損害：**使用濕布清潔內部可能會損壞印表機。

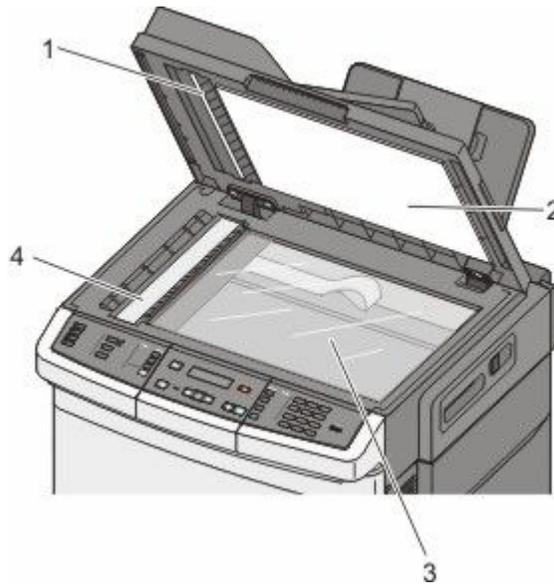
5 務必確定標準出紙槽已乾燥，再開始新的列印工作。

# 清潔掃描器玻璃面板

如果遇到列印品質問題，像是在複印或掃描的影像上出現條紋，請清潔掃描器玻璃面板。

**請注意：** 請清潔掃描器玻璃面板以及兩個白色下側區域。

- 1 用水將柔軟的無棉絮清潔用布或紙巾稍微沾溼。
- 2 打開掃描器蓋板。



1	白色下側「自動送件器」蓋板
2	白色下側掃描器玻璃蓋板
3	掃描器玻璃面板
4	自動送件器玻璃面板

- 3 請將掃描器玻璃面板擦拭乾淨，並保持乾燥。
- 4 將掃描器蓋板的白色下側區域擦拭乾淨，並保持乾燥。
- 5 關上掃描器蓋板。

# 移動印表機

## 移動印表機之前

**⚠ 請當心—有潛在傷害的危險：** 印表機的重量超過 18 公斤（40 磅），若要安全地移動它，需要有兩個或兩個以上受過訓練的工作人員。

**⚠ 請當心—有潛在傷害的危險：** 移動印表機之前，請遵循下列指引，以免受傷或損壞印表機：

- 利用電源開關關閉印表機電源，然後從牆上插座拔掉電源線。
- 移動印表機之前，請先中斷印表機的所有纜線和電纜。

- 將印表機抬離選購性裝紙器，再將印表機放置一旁，請避免同時抬起裝紙器和印表機。

**請注意：**請利用印表機兩邊的握把，將印表機抬離選購性裝紙器。

**警告－潛在損害：**移動方式不當所導致的印表機損壞，不屬於印表機的保固範圍。

## 將印表機移到其他地點

下列預防措施有助於您將印表機和選購品安全地移到其他地點：

- 用來移動印表機的任何車具，都應該要有一個足以支撐整個印表機台面面積的表面。用來移動選購品的任何車具，都應該要有一個足以支撐選購品尺寸的表面。
- 讓印表機保持垂直。
- 避免劇烈的震動。

## 運送印表機

運送印表機時，請使用原始包裝材料，或電洽購買處索取重新安置配套元件。

# 管理支援

## 尋找進階網路功能及管理資訊

本章內容涵蓋多種基本管理支援作業。如需更多進階系統支援作業，請參閱*軟體與說明文件*光碟上的*網路功能設定指南*，以及*內嵌式 Web 伺服器管理者手冊*，該書位在 Lexmark 網站上，網址為：  
[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)。

## 回復出廠預設值

有標示星號(\*)的功能表設定表示作用中的設定。您可以回復原來的印表機設定（通常稱為*出廠預設值*）。

- 1 確定印表機電源已開啓，而且出現 **Ready**（備妥）。
- 2 從印表機控制面板上，按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **General Settings**（一般設定）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Factory Defaults**（出廠預設值）出現時，再按下 。
- 6 按下箭頭按鈕，等 **Restore Now**（立即回復）出現時，再按下 。  
這時會短暫出現 **Submitting changes**（正在提出變更）。
- 7 按下 ，然後按下 ，直到 **Ready**（備妥）出現。

印表機會回復下列出廠預設值：

- 刪除印表機記憶體中所有已下載的資源。這包括字型、巨集及符號集。
- 所有設定都會回復為出廠預設值，但以下各項除外：**Setup**（設定）功能表中的 **Printer Language**（印表機語言），以及 **Network**（網路）及 **USB** 功能表中的自訂設。

## 使用「內嵌式 Web 伺服器」

若印表機安裝在網路上，則「內嵌式 Web 伺服器」可以用在下列功能：

- 配置印表機設定
- 檢查印表機耗材狀態
- 配置網路設定
- 檢視報告
- 回復出廠預設值
- 檢視虛擬顯示幕
- 設定網頁密碼保護
- 設定面板個人識別碼保護
- 設定日期和時間

若要存取「內嵌式 Web 伺服器」：

1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。

如果您不知道印表機的 IP 位址，您可以：

- 在 Networks/Ports（網路/連接埠）功能表下的 TCP/IP 區段中，檢視印表機控制面板上的 IP 位址。
- 列印網路設定頁或功能表設定頁，找到 TCP/IP 區段中的 IP 位址。

2 按一下其中一個標籤，即可存取印表機相關資訊、變更設定或檢視報告。

**請注意：**若印表機是利用 USB 或平行電纜連接至電腦，請開啓「本端印表機設定公用程式」(Windows) 或 Printer Settings（印表機設定）(Macintosh)，來存取印表機功能表。

## 設定電子郵件警示

當耗材即將不足或紙張需要更換、需要加紙或需要排除夾紙的情形時，您可讓印表機傳送電子郵件給您。

若要設定電子郵件警示：

1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。

如果您不知道印表機的 IP 位址，您可以：

- 在 Networks/Ports（網路/連接埠）功能表下的 TCP/IP 區段中，檢視印表機控制面板上的 IP 位址。
- 列印網路設定頁或功能表設定頁，找到 TCP/IP 區段中的 IP 位址。

2 按一下 **Settings**（設定）。

3 在 **Other Settings**（其他設定）之下，按一下 **E-mail Alert Setup**（電子郵件警示設定）。

4 選取通知項目，並輸入您要用來接收電子郵件警示的電子郵件位址。

5 按一下 **Submit**（提出）。

**請注意：**請您的系統支援人員協助您設定電子郵件伺服器。

## 檢視報告

您可以從「內嵌式 Web 伺服器」檢視某些報告。這些報告有助於您評估印表機、網路及耗材的狀態。

若要從網路印表機檢視報告：

1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。

如果您不知道印表機的 IP 位址，您可以：

- 在 Networks/Ports（網路/連接埠）功能表下的 TCP/IP 區段中，檢視印表機控制面板上的 IP 位址。
- 列印網路設定頁或功能表設定頁，找到 TCP/IP 區段中的 IP 位址。

2 按一下 **Reports**（報告），然後按一下您要檢視的報告類型。

# 疑難排解

## 解決基本的印表機問題

若發生基本的印表機問題，或印表機沒有回應，請確定以下各項：

- 電源線是否插入印表機以及適當接地後的插座中。
- 電源插座並未被任何切換器或斷電器所關閉。
- 印表機沒有插入任何突波保護裝置、不斷電系統或延長線。
- 其他已插入插座的電器設備都在正常運作中。
- 是否已啟動印表機。檢查印表機的電源開關。
- 用來連接印表機與主電腦、列印伺服器、選購品或其他網路裝置的纜線有沒有接妥。
- 所有選購品都已正確安裝。
- 印表機驅動程式值是正確的。

以上各種可能性都檢查過後，請關閉印表機電源，等待 10 秒鐘左右後，再重新開啓印表機電源。通常這樣就可以解決問題了。

## 解決列印問題

### 無法列印多種語言的 PDF

文件含有無法使用的字型。

- 1 在 Adobe Acrobat 中打開您要列印的文件。
- 2 按一下印表機圖示。  
這時會出現「列印」對話框。
- 3 選取 **Print as image**（以圖形方式列印）。
- 4 按一下**確定**。

### 印表機控制面板顯示幕一片空白，或只顯示菱形

印表機自我測試失敗。關閉印表機電源，等待 10 秒左右，然後再打開印表機電源。

若未出現 **Performing Self Test**（正在執行自我測試）和 **Ready**（備妥），請關閉印表機電源，並聯絡「客戶支援中心」。

### 出現有關讀取 USB 磁碟機的錯誤訊息

確定使用的是支援的 USB 磁碟機。如需經過測試及核准的 USB 快閃記憶體裝置的相關資訊，請造訪 Lexmark 網站，網址如下：[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)。

## 工作無法列印

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 確定印表機已備妥，可以列印

先確定顯示幕上已出現 **Ready**（備妥）或 **Power Saver**（省電模式），再傳送列印工作。按下 ，讓印表機返回 **Ready**（備妥）狀態。

### 請檢查標準出紙槽是否已滿

移除標準出紙槽的紙張堆疊，然後按下 。

### 請檢查送紙匣內是否已沒有紙張

請將紙張載入送紙匣。

### 確定印表機已連接至網路

列印網路設定頁，並檢查狀態是否顯示為**已連線**。若狀態為**未連線**，請檢查網路電纜，然後重新嘗試列印網路設定頁。請聯絡您的系統支援人員，確認網路運作正常。

Lexmark 網站上也提供了數份印表機軟體，網址如下：[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)。

### 請確定您使用的是建議使用的 **USB** 或乙太網路電纜

如需其他資訊，請造訪 Lexmark 網站，網址如下：[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)。

### 請確定印表機電纜已牢固的接妥

請檢查印表機和列印伺服器的電纜接頭，確定已牢固的連妥。

如需其他資訊，請參閱印表機隨附的安裝說明文件。

## 列印工作所花的時間比預期時間長

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 減少列印工作的複雜性

減少字型的數量和大小、影像的數量和複雜性，以及工作的頁數。

### 將 **PAGE PROTECT**（頁面保護）設定改爲 **OFF**（關）

- 1 從印表機控制面板上，按下 。
- 2 按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Setup Menu**（設定功能表）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Print Recovery**（列印回復）出現時，再按下 。

5 按下箭頭按鈕，等 **Page Protect**（頁面保護）出現時，再按下 。

6 按下箭頭按鈕，等 **Off**（關）出現時，再按下 。

## 工作從錯誤的送紙匣列印，或在錯誤的紙張上列印

### 請檢查「紙張類型」設定

確定「紙張尺寸」設定與送紙匣中載入的紙張相符。

### 印出錯誤或怪異的字元

- 列印工作可能未適當終止。關閉印表機電源，然後再打開電源。
- 確認印表機不是處於 **Hex Trace**（16 進位追蹤模式）下。如果顯示幕上出現 **Ready Hex**（備妥十六進位），您必須先結束「16 進位追蹤模式」，才能夠列印工作。請關閉印表機電源，然後再開啓電源，就可以結束 **Hex Trace Mode**（16 進位追蹤模式）。

### 無法鏈結送紙匣

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

**請注意：**送紙匣、手動輔助式送紙器及多用途送紙器不會自動感應紙張尺寸。您必須從 **Paper Size/Type**（紙張尺寸/類型）功能表設定尺寸。

### 載入相同尺寸及類型的紙張

- 在每個要鏈結的送紙匣中，載入相同尺寸和類型的紙張。
- 配合每個送紙匣中載入紙張的尺寸，將紙張導引夾移到正確的位置。

### 使用相同的 **PAPER SIZE**（紙張尺寸）和 **PAPER TYPE**（紙張類型）設定

- 列印功能表設定頁，並比較每個送紙匣的設定。
- 如有需要，從 **Paper Size/Type**（紙張尺寸/類型）功能表調整設定。

### 大型工作無法逐份列印

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 確定 **COLLATE**（逐份列印）設為 **ON**（開）

從印表機控制面板上的 **Finishing**（輸出處理）功能表、「列印內容」或「列印」對話框，將 **Collate**（逐份列印）設為 **On**（開）。

**請注意：**若將軟體中的 **Collate**（逐份列印）設為 **Off**（關），該項設定會置換 **Finishing**（輸出處理）功能表中的設定。

### 減少列印工作的複雜性

減少列印工作中字型的數量與大小、影像的數量與複雜度，以及列印的頁數，以便加快列印速度。

## 確定印表機有足夠的記憶體

增加印表機記憶體。

## 發生非預期的換頁

增大 **Print Timeout**（列印逾時）的值：

- 1 從印表機控制面板上，按下 。
- 2 按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **General Settings**（一般設定）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Timeouts**（逾時）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Print Timeout**（列印逾時）出現時，再按下 。
- 6 按下箭頭按鈕，等所要的值出現時，再按下 。

## 解決複印問題

### 影印機未回應

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 檢查顯示幕有無錯誤訊息

清除任何錯誤訊息。

### 檢查電源

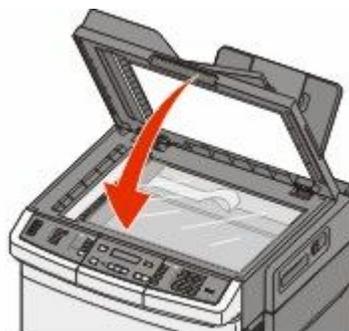
確定印表機已插入插座、電源已開啓，並且出現 **Ready**（備妥）。

### 掃描器無法關閉

請確定沒有障礙物：

- 1 打開掃描器蓋板。
- 2 移除使掃描器敞開的任何障礙物。

3 關上掃描器蓋板。



## 複印品質不佳

以下是複印品質不佳的一些範例：

- 空白頁
- 棋盤圖樣
- 扭曲的圖形或圖片
- 遺漏字元
- 列印變得模糊
- 列印色彩變濃
- 列印歪斜
- 污漬
- 條紋
- 非預期的字元
- 列印輸出中出現白色線條

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 檢查顯示幕有無錯誤訊息

清除任何錯誤訊息。

## 碳粉可能不足

若顯示 **88 Cartridge low**（88 碳粉匣碳粉不足）或列印變得模糊時，請更換碳粉匣。

## 掃描器玻璃面板可能髒了

用一條乾淨、不含棉絮的擦拭用布用水弄溼，將掃描器擦乾淨。

## 複印太淡或太濃

調整複印明暗度設定。

## 檢查原始文件的品質

確定原始文件的品質是否令人滿意。

## 檢查文件的放置方式

請確定文件或相片是面朝下放在掃描器玻璃面板上，並放置在左上角。

## 背景出現不想要的碳粉

- 將明暗度調整成較淡的設定。
- 變更 **Copy Settings**（複印設定）功能表中的 **Background Removal**（背景移除）設定。

## 輸出中出現圖樣 (MOIRÉ)

- 從印表機控制面板，按下 **Content**（內容）按鈕，直到 **Text/Photo**（文字/相片）或 **Photo**（相片）旁邊的指示燈亮起。
- 翻轉掃描器玻璃面板上的原始文件。
- 從印表機控制面板，按下 **Scale**（比例）按鈕，然後調整設定。

## 文字太淡或消失

從印表機控制面板，按下 **Content**（內容）按鈕，直到 **Text**（文字）或 **Text/Photo**（文字/相片）旁邊的指示燈亮起。

## 輸出出現褪色或感光過度

- 從印表機控制面板，按下 **Content**（內容）按鈕，直到 **Text/Photo**（文字/相片）或 **Photo**（相片）旁邊的指示燈亮起。
- 從印表機控制面板，按下 **Darkness**（明暗度）按鈕，然後變更為較濃的設定。

## 局部的文件或相片複印

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 檢查文件放置

請確定文件或相片是面朝下載入掃描器玻璃，放置在左上角。

### 檢查 **PAPER SIZE**（紙張尺寸）設定

確定 **Paper Size**（紙張尺寸）設定與送紙匣中載入的紙張相符。

# 解決掃描器問題

## 檢查未回應的掃描器

如果掃描器未回應，請先請確定：

- 是否已啟動印表機。
- 用來連接印表機與主電腦、列印伺服器、選購品或其他網路裝置的纜線有沒有接妥。
- 電源線是否插入印表機以及適當接地後的插座中。
- 電源插座並未被任何切換器或斷電器所關閉。
- 印表機沒有插入任何突波保護裝置、不斷電系統或延長線。
- 其他須插入插座的電源設備都可以正常運作。

以上各種可能性都檢查過後，請關閉印表機電源，然後再開啓電源。這樣通常可以更正掃描器問題。

## 無法成功完成掃描

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 請檢查電纜的連線

確定網路或 USB 電纜牢固連接到電腦和印表機。

### 程式中可能發生錯誤

請關閉電腦電源，然後重新啓動。

### 掃描時間太久或使電腦無法運作

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 可能是其他軟體程式干擾了掃描作業

請關閉所有未使用的程式。

### 可能是掃描解析度設得太高

請選取數值較低的掃描解析度。

### 掃描影像品質不佳

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 檢查顯示幕有無錯誤訊息

清除任何錯誤訊息。

## 掃描器玻璃面板可能髒了

用一條乾淨、不含棉絮的擦拭用布用水弄溼，將掃描器擦乾淨。如需其他資訊，請參閱第 202 頁的「清潔掃描器玻璃面板」。

## 調整掃描解析度

增加掃描解析度，以擁有較高品質的輸出。

## 檢查原始文件的品質

確定原始文件是否有可接受的品質。

## 檢查文件放置

請確定文件或相片是面朝下載入掃描器玻璃面板，放置在左上角。

## 局部的文件或相片掃描

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 檢查文件放置

請確定文件或相片是面朝下載入掃描器玻璃，放置在左上角。

## 檢查紙張尺寸設定

確定紙張尺寸設定與送紙匣中載入的紙張相符：

- 1 在印表機控制面板，從 **Paper**（紙張）功能表檢查 **Paper Size**（紙張尺寸）設定。
- 2 傳送列印工作之前，請先指定正確的尺寸設定：
  - 針對 **Windows** 使用者，請從「列印內容」指定尺寸。
  - 針對 **Macintosh** 使用者，請從「設定頁面」對話框指定尺寸。

## 無法從電腦傳真

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 檢查顯示幕有無錯誤訊息

清除任何錯誤訊息。

## 檢查電源

確定印表機已插入插座、電源已開啓，並且出現 **Ready**（備妥）。

## 請檢查電纜的連線

請確定網路或 **USB** 電纜已妥善連接到電腦和印表機。

# 解決傳真問題

## 未啓用來電顯示

請聯絡電信公司，驗證您的電話線已訂購「來電顯示」服務。

如果您的區域支援多重來電顯示樣式，您可能要變更預設值。此處有兩種可用的設定：**FSK**（樣式 1）和**DTMF**（樣式 2）。您能否透過**Fax**（傳真）功能表存取這些設定，視您的國家或地區是否支援多重來電顯示樣式而定。請聯絡電信公司，以決定所要使用的樣式或切換設定。

## 無法傳送或接收傳真

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 檢查顯示幕有無錯誤訊息

清除任何錯誤訊息。

### 檢查電源

確定印表機已插入插座、電源已開啓，並且出現 **Ready**（備妥）。

### 請檢查印表機的連線

確定下列硬體的電纜連線已經接妥（如果適用）：

- 電話
- 話筒
- 答錄機

### 檢查壁式電話插座

- 1 將電話插入牆上的插座。
- 2 注意聽撥號音。
- 3 如果未聽見撥號音，請改用不同的電話插入壁式電話插座。
- 4 如果仍然未聽見撥號音，請將電話插入不同的壁式電話插座。
- 5 如果聽見撥號音，請將印表機插入該壁式電話插座。

### 檢視這份數位電話服務檢查表

傳真數據機是類比裝置。某些裝置可連接到印表機，以便使用數位電話服務。

- 如果您是使用 **ISDN** 電話服務，請將印表機連接到 **ISDN** 終端配接器的類比電話連接埠（**R** 介面連接埠）。如需詳細資訊和要求 **R** 介面，請聯絡 **ISDN** 供應商。
- 如果您是使用 **DSL**，請連接到支援數位用途的 **DSL** 過濾程式和路由器。如需詳細資訊，請連絡 **DSL** 供應商。
- 如果您是使用 **PBX** 電話服務，請確定您連接到 **PBX** 的類比連線。如果不存在任何可用的裝置，請考慮安裝傳真機的類比電話線。

## 檢查撥號音

- 撥打一通測試電話到您要傳送傳真的電話號碼，以確定它可以正確運作。
- 如果某裝置正在使用電話線路，請等另一個裝置完成作業後再傳送傳真。
- 如果您是使用「免持聽筒撥號」功能，請調高音量，以確認有撥號音。

## 暫時中斷其他設備的連線

若要確定印表機可以正確運作，請直接將它連接至電話線路。並中斷所有答錄機、備有數據機的電腦，或電話線路分線器。

## 檢查夾紙

清除任何夾紙，接著確定出現 **Ready**（備妥）。

## 暫時停用插撥

「插撥」可能會中斷傳真傳輸。請先關閉此功能，再傳送或接收傳真。打電話向電話公司詢問暫時關閉「插撥」的鍵台數列。

## 語音信箱服務可能受到傳真傳輸的干擾

當地電信公司提供的「語音信箱」可能會干擾傳真傳輸。若要啓用「語音信箱」和接聽來電的印表機，您可能要考慮印表機的第二條電話線。

## 印表機記憶體可能已滿

- 1 撥打傳真號碼。
- 2 一次掃描一頁原始文件。

## 可以傳送但無法接收傳真

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 請檢查送紙匣內是否已沒有紙張

請將紙張載入送紙匣。

## 檢查響鈴計數延遲設定

響鈴計數延遲可設定印表機應答之前的電話線響鈴次數。若印表機所在線路上有電話分機，或您訂購了電話公司的特殊響鈴服務，則請將 **Ring Count Delay**（響鈴計數延遲）設為 4。

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出 IP 位址。
- 2 按一下 **Settings**（設定）。
- 3 按一下 **Fax Settings**（傳真設定）。
- 4 按一下 **Analog Fax Setup**（類比傳真設定）。

5 在 Rings to Answer（應答鈴聲）框，輸入應答前的電話響鈴次數。

6 按一下 **Submit**（提出）。

## 碳粉可能不足

當碳粉不足時，會出現 **88 <color> toner low**（88 <某顏色> 碳粉不足）。

## 可以接收但無法傳送傳真

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 確定印表機處於「傳真」模式

從印表機控制面板，按下 **Fax**（傳真）按鈕，讓印表機處於「傳真」模式。

### 確定已適當載入文件

將原始文件載入自動送件器中（面朝上，短邊先進入自動送件器），或放在左上角掃描器玻璃上（面朝下）。

**請注意：**請不要將明信片、相片、小東西、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌剪報）載入自動送件器。將這些物件放在掃描器玻璃面板上。

### 請確定快捷鍵號碼設定適當

- 檢查並確定，您要撥打的號碼已經設定快捷鍵號碼。
- 您也可以改用手動撥打電話號碼的方式。

## 接收到的傳真列印品質不佳

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 重新傳送文件

請傳真傳送者執行下列動作：

- 檢查原始文件的品質是否令人滿意。
- 重新傳送傳真。電話線路的連線品質可能有問題。
- 可能的話，增加傳真掃描解析度。

## 碳粉可能不足

若顯示 **88 <color> toner low**（88 <某顏色> 碳粉不足）或出現模糊列印的情況時，請更換碳粉匣。

## 確定未將傳真的傳輸速度設得太高

降低送入傳真的傳輸速度：

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出 IP 位址。
- 2 按一下 **Configuration**（配置）。
- 3 按一下 **Fax Settings**（傳真設定）。
- 4 按一下 **Analog Fax Setup**（類比傳真設定）。
- 5 在 Max Speed（最大速度）方框中，按一下下列其中一項：
  - 2400
  - 4800
  - 9600
  - 14400
  - 33600
- 6 按一下 **Submit**（提出）。

## 封鎖垃圾傳真

- 1 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。  
**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出 IP 位址。
- 2 按一下 **Configuration**（配置）。
- 3 按一下 **Fax Settings**（傳真設定）。
- 4 按一下 **Analog Fax Setup**（類比傳真設定）。
- 5 按一下 **No Name Fax**（匿名傳真）選項。  
此選項會封鎖具有私用來電顯示，或未使用傳真站台名稱的所有進線傳真。
- 6 在 Banned Fax List（禁收傳真清單）欄位中，輸入您要封鎖的特定傳真來電者之電話號碼或傳真站台名稱。

## 解決選購品問題

### 選購品無法正常運作，或在安裝後隨即停止運作

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 重設印表機

關閉印表機電源，等待 10 秒左右，然後再打開印表機電源。

## 確認選購品是否連接至印表機

- 1 關閉印表機電源。
- 2 拔除印表機電源。
- 3 檢查選購品與印表機之間的連線。

## 確定已正確安裝選購品

列印功能表設定頁，檢查該選購品是否列在「已安裝選購品」清單中。若沒有列出該選購品，請重新安裝它。如需其他資訊，請參閱選購品隨附的硬體安裝說明文件，或前往 [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications)，檢視選購品指示表。

## 確定已選取選購品

從您用來列印的電腦，選取選購品。如需其他資訊，請參閱第 35 頁的「更新印表機驅動程式中的可用選購品」。

## 裝紙器

### 確定已正確載入紙張

- 1 打開送紙匣。
- 2 檢查是否夾紙或送紙錯誤。
- 3 確定紙張導引夾已整齊靠放在紙張邊緣上。
- 4 確定送紙匣已正確關上。
- 5 把門關上。

### 重設印表機

關閉印表機電源。等候 10 秒鐘。將印表機重新開機。

## 多用途送紙器

### 檢查多用途送紙器

請確定已適當安裝 650 張雙層裝紙器（多用途送紙器）。

### 清除所有的夾紙

清除多用途送紙器中所有的夾紙。

### 檢查電源線的連接

請確定下列事項：

- 電源線是否插入印表機以及適當接地後的插座中。
- 插座有電源。

## 檢查紙張

請採用建議使用的紙張和特殊材質。如需詳細資訊，請參閱紙張和特殊材質指引的相關章節。

## 檢查紙張導引夾

配合載入紙張的尺寸，將送紙匣內的導引夾移到正確的位置。

## 檢查維修服務訊息

如果出現維修服務訊息，請關閉印表機電源，等待 10 秒左右，然後再打開印表機電源。如果繼續出現錯誤，請撥打維修服務電話。

## 記憶卡

請確定記憶卡已牢固連接到印表機系統主機板。

## 解決送紙問題

### 紙張經常夾紙

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 檢查紙張

請採用建議使用的紙張和特殊材質。如需詳細資訊，請參閱紙張和特殊材質指引的相關章節。

### 請確定紙匣中沒有太多紙張

請確認您載入的紙疊沒有超過送紙匣或多用途送紙器中所指示的堆疊高度上限。

### 檢查紙張導引夾

配合載入紙張的尺寸，將送紙匣內的導引夾移到正確的位置。

### 紙張可能因溼度高而吸收了水氣

- 請載入新包裝的紙張。
- 請將紙張存放在原來的包裝材料內，等您要載入時，才將紙張取出。

### 清除夾紙後仍出現夾紙訊息

送紙路徑未清理完全。請清理整個送紙路徑中的夾紙，然後按下 。

## 清除夾紙後，夾住的頁面沒有重新列印

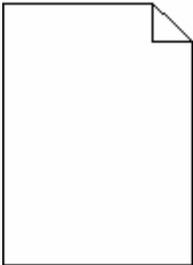
在 **Setup Menu**（設定）功能表中，**Jam Recovery**（夾紙恢復）是設為 **Off**（關）。將 **Jam Recovery**（夾紙恢復）設為 **Auto**（自動）或 **On**（開）：

- 1 按下 。
- 2 按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **General settings**（一般設定）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Print Recovery**（列印回復）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Jam Recovery**（夾紙恢復）出現時，再按下 。
- 6 按下箭頭按鈕，等 **On**（開）或 **Auto**（自動）出現時，再按下 。

## 解決列印品質問題

下列主題中的資訊，有助於解決列印品質問題。如果這些建議仍然無法更正問題，請聯絡客戶支援中心。或者，您可能需要調整或更換印表機零件。

### 空白頁



以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 包裝材料可能殘留在碳粉匣上

請取出碳粉匣，確定已完全移除包裝材料。重新安裝碳粉匣。

### 碳粉可能不足

當 **88 Cartridge low**（88 碳粉匣碳粉不足）出現時，請訂購新碳粉匣。

如果問題仍然存在，印表機可能需要維修服務。如需其他資訊，請聯絡「客戶支援中心」。

## 字元有鋸齒狀或邊緣不平滑的情形



如果您要使用下載字型，請確認印表機、主電腦及軟體程式可以支援這些字型。

## 影像遭到削減

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 檢查導引夾

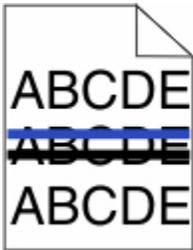
配合載入紙張的尺寸，將送紙匣內的寬度和長度導引夾移到正確的位置。

### 檢查紙張尺寸設定

確定紙張尺寸設定與送紙匣中載入的紙張相符：

- 1 在印表機控制面板，從 **Paper**（紙張）功能表檢查 **Paper Size**（紙張尺寸）設定。
- 2 傳送列印工作之前，請先指定正確的尺寸設定：
  - 針對 **Windows** 使用者，請從「列印內容」指定尺寸。
  - 針對 **Macintosh** 使用者，請從「設定頁面」對話框指定尺寸。

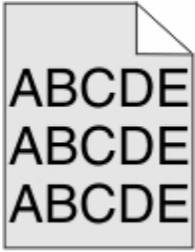
## 濃線條



成像套件可能有瑕疵。

出現 **Black and color imaging kit life warning**（黑色和彩色成像套件使用期限警告）或 **Black imaging kit life warning**（黑色成像套件使用期限警告）時，請更換成像套件。

## 灰色背景



## 檢查 TONER DARKNESS (碳粉明暗度) 設定

選取較淡的 Toner Darkness (碳粉明暗度) 設定：

- 在印表機控制面板，從 **Quality** (品質) 功能表變更設定。
- 針對 **Windows** 使用者，請從「列印內容」變更設定。
- 針對 **Macintosh** 使用者，請從「列印」對話框變更設定。

## 邊界錯誤



以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 檢查紙張導引夾

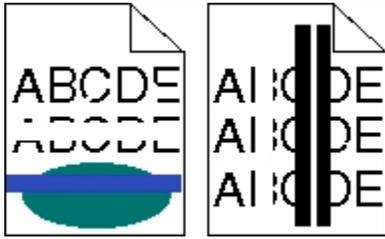
配合載入紙張的尺寸，將送紙匣內的導引夾移到正確的位置。

## 檢查紙張尺寸設定

確定紙張尺寸設定與送紙匣中載入的紙張相符：

- 1 在印表機控制面板，從 **Paper** (紙張) 功能表檢查 **Paper Size** (紙張尺寸) 設定。
- 2 傳送列印工作之前，請先指定正確的尺寸設定：
  - 針對 **Windows** 使用者，請從「列印內容」指定尺寸。
  - 針對 **Macintosh** 使用者，請從「設定頁面」對話框指定尺寸。

## 彩色淡線、白線或不正確的彩色線條



以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 碳粉匣可能有瑕疵

更換有瑕疵的碳粉匣。

### 成像套件可能有瑕疵

請更換成像套件。

**請注意：**印表機有兩種成像套件類型：黑色和彩色成像套件，以及黑色成像套件。黑色和彩色成像套件包含靛青色、洋紅色、鮮黃色及黑色。黑色成像套件只含有黑色。

## 紙張扭曲

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

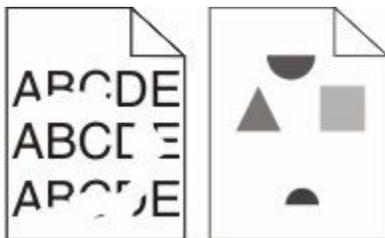
### 請檢查 PAPER TYPE（紙張類型）設定

確定 Paper Type（紙張類型）設定與送紙匣中載入的紙張相符。

### 紙張是否因溼度高而吸收了水氣？

- 請載入新包裝的紙張。
- 請將紙張存放在原來的包裝材料內，等您要載入時，才將紙張取出。

## 列印不規則頁面



以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 紙張可能因溼度高而吸收了水氣

- 請載入新包裝的紙張。
- 請將紙張存放在原來的包裝材料內，等您要載入時，才將紙張取出。

## 檢查紙張類型設定

確定紙張類型設定與送紙匣中載入的紙張相符：

- 1 在印表機控制面板，從 **Paper**（紙張）功能表檢查 **Paper Type**（紙張類型）設定。
- 2 傳送列印工作之前，請先指定正確的類型設定：
  - 針對 **Windows** 使用者，請從「列印內容」指定類型。
  - 針對 **Macintosh** 使用者，請從「列印」對話框指定類型。

## 檢查紙張

不要使用僅初步拋光處理且質地粗糙的紙張。

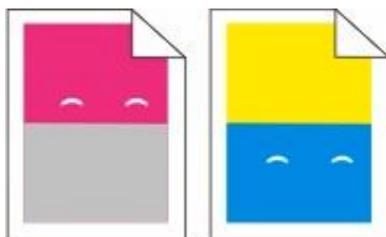
## 碳粉可能不足

當 **88 Cartridge low**（88 碳粉匣碳粉不足）出現時，或當列印輸出變得模糊時，請更換碳粉匣。

## 可能是加熱組件耗損或不良。

更換加熱組件。

## 重複瑕疵



## 頁面上出現多次重複記號

請列印「列印品質檢測」指南，將指南中列出的瑕疵，與頁面上其中一條垂直線上的記號做比對。遵循「列印品質檢測」指南中的指示，判斷重複瑕疵的發生原因。

## 列印歪斜

## 檢查紙張導引夾

配合載入紙張的尺寸，將送紙匣內的導引夾移到正確的位置。

## 檢查紙張

請確認您所使用的紙張符合印表機規格。

## 列印色澤太淡



以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 校準色彩

每當偵測到新成像套件時，印表機便會自動校準色彩。如果更換了碳粉匣，您可以手動校準顏色：

- 1 從印表機控制面板，按下 。
- 2 從 **Admin menu**（管理功能表）按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Print menu**（列印功能表）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Quality menu**（品質功能表）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Color Adjust**（色彩校正）出現時，再按下 。  
這時會出現 **Calibrating**（正在校正）訊息。

### 檢查明暗度、亮度及對比設定

**Toner Darkness**（碳粉明暗度）設定太淡、**RGB Brightness**（RGB 亮度）設定太亮，或 **RGB Contrast**（RGB 對比）設定太低。

- 1 從印表機控制面板，按下 。
- 2 從 **Admin menu**（管理功能表）按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Print menu**（列印功能表）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Quality menu**（品質功能表）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Toner Darkness**（碳粉明暗度）、**RGB Brightness**（RGB 亮度）或 **RGB Contrast**（RGB 對比）出現時，再按下 。
- 6 將選定的設定變更為較低的值，然後按下 。

### 紙張可能因溼度高而吸收了水氣

- 請載入新包裝的紙張。
- 請將紙張存放在原來的包裝材料內，等您要載入時，才將紙張取出。

### 檢查紙張

不要使用僅初步拋光處理且質地粗糙的紙張。

## 請檢查 PAPER TYPE（紙張類型）設定

確定 Paper Type（紙張類型）設定與送紙匣中載入的紙張相符。

## 確定 COLOR SAVER（省色模式）設為 OFF（關）

Color Saver（省色模式）可能設為 On（開）。

## 碳粉匣中的碳粉可能不足

當 88 <color> Cartridge Low（88 <某顏色> 碳粉不足）出現時，請訂購新碳粉匣。

## 碳粉匣可能有瑕疵

更換碳粉匣。

## 成像套件可能損壞或有瑕疵

請更換成像套件。

**請注意：**印表機有兩種成像套件類型：黑色和彩色成像套件，以及黑色成像套件。黑色和彩色成像套件包含靛青色、洋紅色、鮮黃色及黑色。黑色成像套件只含有黑色。

## 列印色澤太濃



以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 校準色彩

每當偵測到新成像套件時，印表機便會自動校準色彩。如果更換了碳粉匣，您可以手動校準顏色：

- 1 從印表機控制面板，按下 。
- 2 從 **Admin menu**（管理功能表）按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Print menu**（列印功能表）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Quality menu**（品質功能表）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Color Adjust**（色彩校正）出現時，再按下 。

這時會出現 **Calibrating**（正在校正）訊息。

## 檢查明暗度、亮度及對比設定

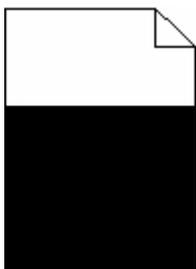
Toner Darkness（碳粉明暗度）設定太濃、RGB Brightness（RGB 亮度）設定太暗或 RGB Contrast（RGB 對比）設定太高。

- 1 從印表機控制面板，按下 。
- 2 從 **Admin menu**（管理功能表）按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Print menu**（列印功能表）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Quality menu**（品質功能表）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Toner Darkness**（碳粉明暗度）、**RGB Brightness**（RGB 亮度）或 **RGB Contrast**（RGB 對比）出現時，再按下 。
- 6 將選定的設定變更為較低的值，然後按下 。

## 碳粉匣可能有瑕疵

更換碳粉匣。

## 實色彩色頁面



以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 確定已適當安裝碳粉匣

取出碳粉匣，接著左右搖晃使碳粉均勻分佈，然後重新裝回碳粉匣。

## 碳粉匣可能有瑕疵或碳粉不足

請將用過的碳粉匣更換成新的。如果問題仍然存在，印表機可能需要維修服務。如需其他資訊，請聯絡「客戶支援中心」。

## 頁面上出現碳粉霧化或背景陰影

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 成像套件可能損壞或有瑕疵

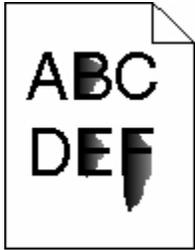
請更換成像套件。

**請注意：**印表機有兩種成像套件類型：黑色和彩色成像套件，以及黑色成像套件。黑色和彩色成像套件包含靛青色、洋紅色、鮮黃色及黑色。黑色成像套件只含有黑色。

## 送紙路徑中有碳粉嗎？

聯絡客戶支援中心。

## 碳粉脫落



以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 檢查紙張類型設定

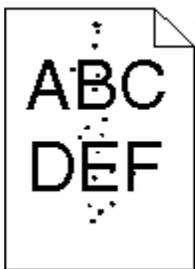
確定紙張類型設定與送紙匣中載入的紙張相符：

- 1 在印表機控制面板，從 **Paper**（紙張）功能表檢查 **Paper Type**（紙張類型）設定。
- 2 傳送列印工作之前，請先指定正確的類型設定：
  - 針對 **Windows** 使用者，請從「列印內容」指定類型。
  - 針對 **Macintosh** 使用者，請從「列印」對話框指定類型。

## 檢查 PAPER TEXTURE（紙張材質）設定

從印表機控制面板的 **Paper**（紙張）功能表中，確定 **Paper Texture**（紙張材質）設定與載入送紙匣中的紙張相符。

## 碳粉斑點



以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 碳粉匣可能有瑕疵

更換碳粉匣。

## 送紙路徑中有碳粉

聯絡客戶支援中心。

## 專用透明投影膠片列印品質不佳

請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 請檢查專用透明投影膠片

限用印表機製造商所建議使用的專用透明投影膠片。

### 檢查紙張類型設定

確定紙張類型設定與送紙匣中載入的紙張相符：

- 1 在印表機控制面板，從 **Paper**（紙張）功能表檢查 **Paper Type**（紙張類型）設定。
- 2 傳送列印工作之前，請先指定正確的類型設定：
  - 針對 **Windows** 使用者，請從「列印內容」指定類型。
  - 針對 **Macintosh** 使用者，請從「列印」對話框指定類型。

## 列印密度不均



更換黑色與彩色成像套件

## 解決色彩品質問題

本節協助回答一些基本的色彩相關問題，並說明如何使用 **Quality**（品質）功能表中提供的某些功能，來解決典型的色彩問題。

### 色彩錯置



色彩移至適當區域外，或是重疊於另一個色彩區域上。以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

## 碳粉匣可能有瑕疵

移除碳粉匣，然後重新安裝。

## 校準色彩

每當偵測到新的成像套件時，印表機便會自動校準色彩。如果更換了碳粉匣，便須執行手動校正。

- 1 從印表機控制面板，按下 。
- 2 從 **Admin menu**（管理功能表）按下箭頭按鈕，等 **Settings**（設定）出現時，再按下 。
- 3 按下箭頭按鈕，等 **Print menu**（列印功能表）出現時，再按下 。
- 4 按下箭頭按鈕，等 **Quality menu**（品質功能表）出現時，再按下 。
- 5 按下箭頭按鈕，等 **Color Adjust**（色彩校正）出現時，再按下 。  
這時會出現 **Calibrating**（正在校正）訊息。

## 關於彩色列印的常見問題集

### 何謂 RGB 色彩？

不同量的紅色、綠色及藍色光線可以添加在一起，以產生在自然界中觀察到的大範圍的色彩。例如，結合紅色與綠色可以產生鮮黃色。電視及電腦監視器就是以這種方式來產生色彩。**RGB** 色彩是一種形成色彩的方法，其作法為指出產生某一色彩所需的紅色、綠色或藍色的量。

### 何謂 CMYK 色彩？

以不同量的靛青色、洋紅色及黑色墨水或碳粉來列印，以產生自然中觀察到的大範圍的色彩。例如，結合靛青色與鮮黃色可以產生綠色。列印印刷機、噴墨印表機及彩色雷射印表機就是以這種方式來產生色彩。**CMYK** 色彩是一種產生色彩的方法，其作法為指出複製特定色彩所需的靛青色、洋紅色、鮮黃色和黑色的量。

### 如何列印文件中指定的色彩？

一般而言，軟體程式使用 **RGB** 或 **CMYK** 色彩組合來指定文件色彩。此外，它們還可以讓使用者修改文件中每個物件的色彩。如需其他資訊，請參閱軟體程式的「說明」主題。

### 印表機如何辨識要列印什麼色彩？

當使用者列印文件時，每個物件的類型和色彩的說明資訊會傳送至印表機。色彩資訊會透過色彩轉換表傳遞，該表會將色彩轉換成產生所要求色彩需要的靛青色、洋紅色、鮮黃色及黑色碳粉適當用量。物件資訊決定色彩轉換表的套用。例如，您可以將一種類型的色彩轉換表套用至文字，而同時將不同的色彩轉換表套用至相片影像。

### 我應該使用 PostScript 或 PCL 模擬模式印表機軟體？我應該使用什麼設定才能產生最佳色彩？

如果您要產生最佳色彩品質，強力建議您使用 **PostScript** 驅動程式。**PostScript** 驅動程式中的預設值能提供給大多數列印輸出理想的色彩品質。

### 印出的色彩為何會與我在電腦螢幕上看到的色彩不相符？

「自動色彩修正」模式中使用的色彩轉換表，通常可以產生接近標準電腦螢幕的色彩。不過，印表機和螢幕採用的技術不同，因此，有許多色彩仍會受螢幕變化和照明狀況影響。如需有關印表機色彩範例頁在哪些方面對解決某些色彩相符問題會有幫助的建議，請參閱「如何符合特定色彩（例如：公司商標中的某一種色彩）？」這個問題。

## 列印頁面的色彩似乎太濃了。我是否可以稍微調整色彩？

有時候使用者可能會覺得列印頁面中的色彩似乎太濃（例如：印出的色彩都太紅）。舉凡環境狀況、紙張類型、照明狀況或使用者的偏好，都可能導致這種情況。在這些實例中，可以利用 **Color Balance**（色彩平衡）設定的調整來建立更理想的色彩。「色彩平衡」提供使用者對每個色彩平面中使用的碳粉量進行精準調整的能力。在 **Color Balance**（色彩平衡）功能表下選取靛青色、洋紅色、鮮黃色及黑色的正（或負）值時，會稍微增加（或減少）用於所選色彩的碳粉量。比方說，若列印的頁面中的紅色太濃，那麼同時減少洋紅色和鮮黃色可能可以改善色彩平衡。

## 投影時，我的專用透明投影膠片有點暗。有沒有任何辦法可以改善色彩？

這個問題最常發生在以反射式投影機投影專用透明投影膠片時。若要獲取最高投影色彩品質，建議採用傳導式投影機。如果一定要使用反射式投影機，只要將「碳粉明暗度」設定調整為 **1**、**2** 或 **3**，專用透明投影膠片就會變亮。請務必列印在建議類型的彩色專用透明投影膠片。

## 什麼是手動色彩修正？

手動色彩修正啟動時，印表機會套用使用者所選的色彩轉換表來處理物件。不過，**Color Correction**（色彩修正）必須設為 **Manual**（手動），否則不會執行色彩轉換。手動色彩修正視列印物件的類型（文字、圖形或影像），以及軟體程式中物件色彩的指定方式而不同（**RGB** 或 **CMYK** 組合）。

### 請注意：

- 若軟體程式不是以 **RGB** 或 **CMYK** 組合指定色彩，則手動色彩修正的用處就不大。當色彩的調整由軟體程式或電腦作業系統控制時，該項設定的作用也不大。
- **Color Correction**（色彩修正）設為 **Auto**（自動）時，色彩轉換表會套用至每一個物件，為大部分文件產生您所偏愛的色彩。

若要手動套用不同的色彩轉換表：

- 1** 從 **Quality**（品質）功能表，選取 **Color Correction**（色彩修正），然後選取 **Manual**（手動）。
- 2** 從 **Quality**（品質）功能表，選取 **Manual Color**（手動色彩），然後為受影響的物件類型選取適當的色彩轉換表。

## Manual Color menu（手動色彩功能表）

物件類型	色彩轉換表
RGB Image（RGB 影像） RGB Text（RGB 文字） RGB Graphics（RGB 圖形）	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vivid</b>（鮮明色彩）—產生比較明亮、比較飽和的色彩，並可套用至所有送入的色彩模式。</li><li>• <b>sRGB Display</b>（sRGB 顯示）—產生與電腦監視器所顯示之色彩相近的輸出。黑色碳粉用量已為相片列印最佳化。</li><li>• <b>Display—True Black</b>（顯示—純黑色）—產生與電腦監視器所顯示之色彩相近的輸出。僅利用黑色碳粉產生所有層次的中性灰色。</li><li>• <b>sRGB Vivid</b>（sRGB 鮮明色彩）—提供更佳的色彩飽和度，適用於 <b>sRGB Display</b>（sRGB 顯示）色彩修正。黑色碳粉用量已為商業圖形列印最佳化。</li><li>• <b>Off</b>（關）—不執行色彩修正。</li></ul>

物件類型	色彩轉換表
CMYK Image (CMYK 影像) CMYK Text (CMYK 文字) CMYK Graphics (CMYK 圖形)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>US CMYK</b> (美式 CMYK) 一套用色彩修正以產生近似 SWOP (Web 平版印刷排版規格) 的色彩輸出。</li> <li>• <b>Euro CMYK</b> (歐式 CMYK) 一套用色彩修正以產生近似 EuroScale 的色彩輸出。</li> <li>• <b>Vivid CMYK</b> (鮮明色彩 CMYK) 一增加 US CMYK (美式 CMYK) 色彩修正設定的色彩飽和度。</li> <li>• <b>Off</b> (關) 一不執行色彩修正。</li> </ul>

### 如何符合特定色彩 (例如：公司商標)？

Quality (品質) 功能表中，有九種 Color Samples (色彩樣本) 可供使用。您也可以從內嵌式 Web 伺服器的 Color Samples (色彩樣本) 頁取得這些樣本。任選一個樣本集，會產生由數百個彩色框所組成的多頁列印輸出。在每個框中會有 CMYK 或 RGB 組合，至於是哪一種組合，視所選取的表而定。您可以透過選取的色彩轉換表傳遞標示於框上的 CMYK 或 RGB 組合，取得每個框看到的色彩。

藉由檢查各色彩樣本頁，使用者可辨識出其色彩最接近理想色彩的框。然後可以利用框上標示的色彩組合來修改軟體程式中物件的色彩。如需其他資訊，請參閱軟體程式的「說明」主題。若要使用所選的特定物件色彩轉換表，則可能需要手動色彩修正。

選取哪些 Color Samples (色彩樣本) 集才適用於特定色彩相符問題，取決於所使用的 Color Correction (色彩修正) 設定 (Auto (自動)、Off (關) 或 Manual (手動))、要列印的物件類型 (文字、圖形或影像)，以及在軟體程式中物件色彩的指定方式 (RGB 或 CMYK 組合)。當印表機的 Color Correction (色彩修正) 設定設為 Off (關) 時，色彩取決於列印工作的資訊；不執行色彩轉換。

**請注意：**如果軟體程式不是以 RGB 或 CMYK 組合指定色彩，則 Color Samples (色彩樣本) 頁的用處就不大。此外，在某些情況下，軟體程式或電腦作業系統會透過色彩管理來調整應用程式中所指定的 RGB 或 CMYK 組合。印出的色彩可能不會與「色彩樣本」頁完全相符。

### 什麼是詳細的 Color Samples (色彩樣本)？我要如何存取這些樣本？

詳細的 Color Samples (色彩樣本) 集僅可以透過網路印表機的內嵌式 Web 伺服器取得。詳細的 Color Samples (色彩樣本) 集包含一系列的陰影 (以彩色框顯示)，這些陰影近似於使用者定義的 RGB 或 CMYK 值。其中的色彩相似度取決於 RGB 或 CMYK 增量框中所輸入的值。

若要從內嵌式 Web 伺服器存取詳細的 Color Samples (色彩樣本) 集：

**1** 在 Web 瀏覽器的位址欄位中，輸入印表機 IP 位址。

**請注意：**若您不知道印表機的 IP 位址，請列印網路設定頁，並在 TCP/IP 區段中找出 IP 位址。

**2** 按一下 **Configuration** (配置)。

**3** 按一下 **Color Samples** (色彩平衡)。

**4** 按一下 **Detailed Options** (細部選項)，來將色彩樣本集縮小至一個色彩範圍。

**5** Detailed Options (細部選項) 頁出現時，選取一個色彩轉換表。

**6** 輸入 RGB 或 CMYK 色彩數字。

**7** 輸入介於 1 - 255 的增量值。

**請注意：**數值越接近 1，則顯示的色彩樣本範圍越小。

**8** 按一下 **Print** (列印)，來列印詳細的 Color Samples (色彩樣本) 集。

## 「內嵌式 Web 伺服器」未開啓

以下為可能的解決方案。請嘗試下列其中一個或多個項目：

### 檢查網路連線

確定已開啓印表機和電腦電源，而且連線到同一個網路。

### 檢查網路設定

視網路設定而定，您可能需要在印表機 IP 位址前面輸入 **https://** 以取代 **http://**，來存取「內嵌式 Web 伺服器」。如需其他資訊，請聯絡系統管理員。

## 聯絡客戶支援中心

當您電洽客戶支援中心時，請說明您遇到的問題、出現在顯示幕上的訊息，以及您在尋找解決方案時已採取的疑難排解步驟。

您需要知道印表機的機種、類型與序號。如需其他資訊，請參閱印表機頂層前蓋內的標籤。功能表設定頁上也列有序號。

在美國或加拿大，請電洽 1-800-539-6275。如需其他國家/地區的聯絡資訊，請造訪 Lexmark 網站，網址為：[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)。

# 注意事項

## 產品資訊

產品名稱：

Lexmark X543、X544、X544n、X544dn、X544dw、X544dtn、X546dtn

機器類型：

7525, 4989

機型：

131、133、138、332、333、336、337、352、356、382、383、386、387、392、393、396、397

## 版本注意事項

August 2009

下列各段文字如與當地法規歧異時，於該地不適用之：LEXMARK INTERNATIONAL, INC. 僅以「現狀」提供本出版品，不含任何明示或暗示之保證，包括，但不限於銷售性及針對特定目的適用性之暗示性保證。有些州禁止於特定交易中拒絕為明示或暗示之保證，因此，本份聲明不一定適用於 台端。

本出版品中，可能會有技術上或印刷上之錯誤。本處所提供之資料會定期進行變更；該等變更會併入其後發行的版本。所有論述之產品或程式，亦隨時有可能進行改進或變更。

本出版品中所提及的產品、程式或服務，並不表示製造商將使其可適用於所有國家/地區。所有提及的產品、程式或服務，並無明示或暗示僅能使用該等產品、程式或服務。凡功能相當之產品、程式或服務，於不侵害任何現有智慧財產權下均可替換使用。除製造商另有明示外，結合其他產品、程式或服務之操作評估與查驗，屬使用者之責任。

如需 Lexmark 技術支援相關資訊，請造訪：[support.lexmark.com](http://support.lexmark.com)。

如需耗材與下載相關資訊，請造訪：[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)。

如果您無法存取網際網路，您可以透過郵件與 Lexmark 聯繫：

Lexmark International, Inc.  
Bldg 004-2/CSC  
740 New Circle Road NW  
Lexington, KY 40550  
USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

版權所有，翻製必究。

## UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

## 商標

Lexmark、含菱形鑽石圖案之 Lexmark 及 MarkVision 都是 Lexmark International, Inc. 在美國和（或）其他國家/地區已經註冊之商標。

ScanBack 是 Lexmark International, Inc. 的商標。

PCL® 是 Hewlett-Packard Company 的註冊商標。PCL 是 Hewlett-Packard 公司所設計，附在印表機產品中的一組印表機指令（語言）及功能。Lexmark International, Inc. 設計此印表機與 PCL 語言相容。意即印表機可以辨識在不同應用程式中使用的 PCL 指令，並模擬與指令相對應的功能。

所有其他商標為各個所有人之財產。

## 美國聯邦通訊委員會 (Federal Communications Commission, FCC) 相容資訊聲明

本設備經測試後證實符合 FCC 規則第 15 篇所規定之乙類數位裝置之限制。操作時可能發生下列狀況：(1) 本裝置可能不會造成有害干擾；及 (2) 本裝置必須接受所接收之任何干擾，包括可能導致非所要操作之干擾。

FCC 乙類限制之設計目的，在於提供設備係安裝於住家時所產生有害干擾之合理防護。本設備會產生、使用及可能發射無線電頻率能量，若未依指示安裝及使用，可能會對無線電通訊產生有害干擾。但不保證特定之安裝不會產生干擾。若此設備確實對無線電或電視收訊造成有害干擾（是否造成有害干擾，可藉由設備之開啓與關閉予以判斷），建議使用者嘗試採取下列一或多項措施更正該干擾：

- 重新調整收訊天線的方向或位置。
- 增加設備與接收器間之間隔。
- 將設備連接至與接收器不同之電源插座。
- 洽詢經銷商或服務代表，請其提供其他建議。

未能使用建議使用之纜線或在未經授權之情形下變更或修改本設備，此等行為所致無線電或電視干擾，製造商概不負責。未經授權之變更或修改，可能致使使用者喪失操作本設備之權限。

**請注意：**為確保遵循乙類運算裝置電磁干擾 FCC 法規，請採用有適當防護與接地之纜線，例如：Lexmark 材料編號 1021231（平行連接）或材料編號 1021294（USB 連接）。若以未適當防護與接地之纜線替代，則可能違反 FCC 法規。

關於本遵循資訊聲明，如有任何疑問，請寄至：

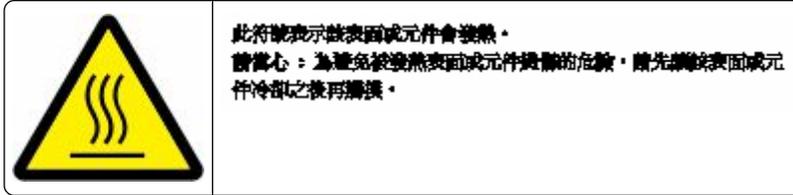
Director of Lexmark Technology & Services  
Lexmark International, Inc.  
740 West New Circle Road  
Lexington, KY 40550  
(859) 232 - 3000

## 組合元件注意事項

配備無線裝置的機種含有下列組合元件：

Lexmark Regulatory Type/Model LEX-M04-001, FCC ID: IYLLEXM04001; IC:2376A-M04001

## 高溫警告標籤



## 噪音干擾程度 (Noise emission levels)

下列測量單位係依 ISO 7779 規定製出，並依 ISO 9296 規定提出報告。

請注意：有些模式可能不適用於您的產品。

1 公尺平均聲壓，dBA	
列印	48 dBA
備妥	32 dBA

上述值可能會有所變更。請參閱 [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)，取得目前的值。

## 廢電子電機產品 (Waste from Electrical and Electronic Equipment, WEEE) 指令



WEEE 標誌宣告歐盟各會員國對電子產品所制訂的特定回收計劃與程序。本公司支持這項規範，並鼓勵客戶回收我們的產品。如果您對回收的選擇方式有進一步的問題，請造訪 Lexmark 網站（網址為：[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)），得知您當地經銷商的電話號碼。

## 台灣廢乾電池回收標誌注意事項

依台灣環境保護署公告之廢棄物清理法第十五條應負回收、清除、處理責任之乾電池製造或輸入業者，乾電池裝配於物品中，且隨該物品銷售、贈送或促銷予消費者，得於該物品之個包裝、標籤或說明書上，標示回收標

誌及回收標誌相鄰處說明「廢電池請回收」字樣。廢乾電池之回收標誌圖樣及回收標誌相鄰處說明字樣如下所示。請您將廢棄之乾電池送到標示可提供廢電池回收的廠商以提供正確的廢電池處理方法。



## 靜電靈敏度注意事項



本符號指出易受靜電傷害的組件。請先觸摸印表機的金屬框架，再觸摸這些符號的附近區域。

## ENERGY STAR (能源之星)

不論在產品本身或是在起始畫面附上 ENERGY STAR 標幟的任何 Lexmark 產品，均比照 Lexmark 產品出貨配置，必須通過認證符合 Environmental Protection Agency (EPA) ENERGY STAR (環境保護署能源之星) 的各項規範。



## 水銀聲明

本產品燈管中含有水銀 (<5mg Hg)。丟棄水銀時應考量環境問題。有關丟棄或回收的資訊，請聯繫當地機關或電子業聯盟：[www.eiae.org](http://www.eiae.org)。

## 溫度資訊

環境溫度	15.6C° - 32.2C°
出貨運送和儲存溫度	-40.0C° - 60.0C°

## 雷射聲明

本印表機係經過美國核可，符合 DHHS 21 CFR 二級規章之 J 級 I (1) 規定及 IEC 60825-1 規定的 I 級雷射產品。

根據 I 級雷射產品的規定，此類產品不會對人體造成傷害。本機所採用之 IIIb (3b) 級雷射只會產生 7 百萬分之一瓦特 (milliwatt)、波長 655 至 675 億分之一米 (nanometer) 的鎘砷放射線 (gallium arsenide laser)。使用者只要以正確的方法操作及維護保養，並依照先前所述之維修方式進行修護，此印表機與其雷射系統絕不會產生 I 級以上的放射線，而對人體造成傷害。

## 雷射通知標籤

本印表機可能附貼雷射聲明標籤，如下所示：



## 電源用量

### 產品能源消耗量

下表列出本產品的能源消耗特性。

請注意：有些模式可能不適用於您的產品。

模式	說明	用電量 (瓦)
列印	產品從電子輸入資料產生紙本輸出。	540 W
複印	產品從紙本原始文件產生紙本輸出。	510 W
掃描	產品正在掃描紙本文件。	60 W
備妥	產品正在等待列印工作。	50 W

注意事項

模式	說明	用電量 (瓦)
省電模式	產品進入省電模式。	24 W
關	產品插頭已插入牆上插座，但電源開關關閉時。	0 W

上表中所列的電源消耗量是以平均時間作為測量單位。瞬間用電量可能實際上要高於該平均值。

上述值可能會有所變更。請參閱 [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)，取得目前的值。

## 省電模式

本產品有節省能源模式設定，該模式稱為「省電模式」。「省電模式」相當於「睡眠模式」。「省電模式」可以降低長時間非作用中期間的耗電量，來節省能源。當本產品未使用的時間達到指定時間之後，「省電模式」就會自動啟動，該指定時間稱為「省電模式逾時」。

以下是本產品的出廠預設「省電模式逾時」值（以分鐘計）：	110V = 45 分鐘、220V = 60 分鐘
-----------------------------	---------------------------

您可使用配置功能表來修改「省電模式逾時」，其值介於 1 分鐘與 240 分鐘之間。「省電模式逾時」設成較低的值可以降低能量消耗，但會增加產品的回應時間。「省電模式逾時」設成較高的值可以加速回應，但會使用較多的能源。

## 關閉模式

如果本產品的關閉模式仍會消耗少量電源，這時若想完全停止產品繼續消耗電源，請從牆上插座拔除電源線。

## 能源用量總計

計算產品的能源總用量，有時頗有用處。由於電源用量聲明是以瓦 (Watt) 作為電力單位，因此電源用量的計算應該要乘以產品在每個模式下所花的時間，才能得到正確的能源用量。產品的能源用量總計，是每個模式的能源用量之總和。

## 無線產品控管注意事項

本段落所涵蓋的控管資訊適用於附傳輸器的無線產品，例如：無線網卡或感應式讀卡器。

## 暴露於無線電頻輻射

本裝置的輻射輸出功率遠低於 FCC 及其他無線電管理機構的無線電頻暴露限制。本裝置使用者與天線之間至少應保持 20 公分 (8 英吋) 的距離，才符合 FCC (美國聯邦電信委員會) 及其他管理機構的無線電頻暴露要求。

# Taiwan NCC RF notice statement

## NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

## 裝置專利授權

Lexmark 保留於其中斷本印表機服務支援後，隨時停止銷售該等碳粉匣之權利。

**重要事項：拆封前請先詳閱以下內容：**拆開本包裝、安裝列印裝置軟體或使用本包裝內之產品，即表示您確認接受下列授權/合約：

**授權：**包裝內之本專利印表機，係就本專利印表機使用週期之原廠 Lexmark 碳粉匣與顯像元件而授權，並專門針對該等碳粉匣與元件而設計。您同意下列事項：**(1)** 本印表機僅搭配使用原廠 Lexmark 碳粉匣與顯像元件，但以下另有規定者不在此限；及 **(2)** 移交本授權/合約予本印表機之任何後續使用者。本包裝內之 Lexmark 專利碳粉匣與顯像元件，其授權係受該等碳粉匣與元件僅得使用一次之限制拘束。初次使用該等碳粉匣與元件後，您同意僅將其送回 Lexmark 以利回收。Lexmark 碳粉匣之設計，係將於遞送固定碳粉量後停止運作。需更換碳粉匣時，碳粉匣內所剩餘的碳粉量可能不盡相同。**若您不同意這些條款，請將未拆封的包裝箱送回您購買的經銷商。**未含該等條款之市售碳粉匣，可透過 [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) 購得，並得由您或第三人重新裝填，以做為與本授權印表機搭配使用之唯一替換碳粉匣。

## LEXMARK 軟體有限保固及授權合約

使用本產品前，請先詳細閱讀本合約：使用本產品之行爲，即表示 貴客戶同意遵守本軟體有限保固及授權合約之一切條款。若 貴客戶不同意本軟體有限保固及授權合約之條款，請儘速退回未使用之產品，並請求本公司退還 貴客戶已支付之價款。若 貴客戶係基於供第三者使用而安裝本產品， 貴客戶同意通知使用者，使用本產品即表示接受該等條款。

### LEXMARK 軟體授權合約

本軟體授權合約（下稱「軟體授權合約」）係 貴客戶（個人或單一實體）與 Lexmark International, Inc.（下稱「Lexmark」）雙方所成立之合法合約，本合約於 貴客戶之 Lexmark 產品或軟體程式不受 貴客戶與 Lexmark 或其供應商間所訂立之書面軟體授權合約拘束時，拘束 貴客戶為搭配使用 Lexmark 產品而使用 Lexmark 安裝或提供之任何軟體程式行爲。「軟體程式」一詞，包括機器可讀取之指令、音訊/視訊內容（例如：影像及錄製品）與相關媒體、印刷品及電子文件，而不論其等是否納入 貴客戶之 Lexmark 產品，或是否隨同 Lexmark 產品一併發放，或是否與 Lexmark 產品搭配使用。

- 1 軟體有限保固聲明。**Lexmark 保證提供本軟體程式之媒體（例如：磁碟或光碟）於保固期間內，在正常使用之情況下，其材料及製造均無瑕疵。保固期為九十 (90) 天，並自本軟體程式交付予原始使用者之當日起算。本有限保固僅適用於向 Lexmark 或 Lexmark 授權之轉銷商或經銷商所購買之新軟體程式媒體。若該媒體經判定，不符合本有限保固之規定者，Lexmark 應更換本軟體程式。
- 2 免責聲明及保固限制。**除本軟體授權合約另有約定外及根據應適用之法律所許可之最大範圍內，LEXMARK 及其供應商將以「現狀」提供本軟體程式，並據此聲明不負擔一切其他明示或默示保證及條件，包括但不限於有關本軟體程式之一切所有權、未涉侵權、可商用性、符合特定目的及不含病毒之明示或默示之保證

及條件。如依法 LEXMARK 不得聲明免除任何零組件具有商用性或符合特定目的之默示保證責任時，於該不得聲明免除之範圍內，LEXMARK 所負之責任限定為 90 日之明示軟體有限保固責任。

於解釋本合約時，應一併納入隨時可能發生效力，及暗示 Lexmark 應提供保證或其他條件，或課予 Lexmark 義務，且規定該等保證或義務均不能予以排除或變更之法律規定。如適用該等規定者，則於 Lexmark 得排除之範圍內，Lexmark 違反該等規定時所應負之責任以下列任一項為限：更換本軟體程式，或補償就本軟體程式所支付之價款。

本軟體程式可能內含連結至與 Lexmark 無企業關係之第三人所主控或操作之其他軟體應用程式及/或網際網路網頁之網際網路鏈結。貴客戶確認並同意，在任何情況下，Lexmark 均不就該等軟體應用程式及/或網際網路網頁之主控、效能、操作、維護或內容擔負任何責任。

- 3 賠償限制。**於適用法律許可之最大範圍內，LEXMARK 於本軟體授權合約下所應負擔之任何及一切賠償責任，明定以為已就本軟體程式支付之價金與五美元（或等值之當地貨幣）中較高者為限。貴客戶於本軟體授權合約下之任何爭議中得對 LEXMARK 提出之唯一請求，係要求退還該等價金或金額，LEXMARK 於支付該價金或金額後，即免除對貴客戶之其他義務及責任。

在任何情況下，LEXMARK、其供應商、子公司或經銷商，均不就任何特殊、附帶、間接、懲戒性、懲罰性或衍生性損害負擔賠償之責任，（包括但不限於利潤或收益損失、盈餘損失、資料或記錄之使用發生中斷或滅失、不精確或損壞；關於第三人之求償、不動產或有形財產之損害、因本軟體程式之使用或不能使用、或因本軟體授權合約之任何條款所致一切相關之隱私權損害），不問求償之性質為何，包括但不限於違背保固責任或契約、侵權行為（包括過失或絕對賠償責任），即使 LEXMARK 或其供應商、關係企業或轉銷商已得知有發生該等損害之可能性者，亦同；此外，Lexmark 對於貴客戶基於第三人之求償所提出之求償亦不負賠償之責任，但該等損害賠償之排除如經認定為無效者，不在此限。縱使前述賠償規定之基本目的未能達成，仍適用前述賠償限制之規定。

- 4 美國州法。**本軟體有限保固乃賦予貴客戶之特定法律權利。貴客戶亦可能因各州不同之規定而享有其他權利。某些州對於默示保固責任之存續期間不允許設有限制，或不允許排除對附帶或衍生性損害賠償責任所為之限制，因此前述賠償限制條款可能亦對貴客戶不適用之。

- 5 授權。**Lexmark 授予貴客戶下列權利，惟貴客戶應遵守本授權合約之所有條款：

- a 使用。**貴客戶得使用一份本軟體程式。「使用」一詞，係指儲存、載入、安裝、執行或展示本軟體程式。若 Lexmark 權授貴客戶得共同使用本軟體程式者，貴客戶應限制被授權使用之人數符合貴客戶與 Lexmark 於合約中所指定之人數。貴客戶不得分散本軟體程式之元件，而提供多部電腦使用。貴客戶同意，不以任何方式使用本軟體程式之全部或一部，而使其產生置換、修改、刪除、掩蓋、變更或減低本軟體程式於電腦螢幕上所顯現之商標、商名、商品包裝或智慧財產權注意事項之效果。
- b 複印。**貴客戶僅得基於備份、保存或安裝之目的而製作一份本軟體程式複本，惟該複本應包含原始軟體程式之一切所有權注意事項。貴客戶不得將本軟體程式複製至任何公用或分散式網路。
- c 權利之保留。**本軟體程式，包括一切字型，均有著作權，並為 Lexmark International, Inc. 及/或其供應商所有。Lexmark 保留本授權合約中未明確授予貴客戶之一切權利。
- d 免費軟體。**縱使本授權合約條款另有規定，本軟體程式之全部或部分如成為第三人依公用授權合約提供之軟體者（下稱「免費軟體」），該部分之授權應受免費軟體之軟體授權合約條款之拘束，並不問該軟體授權合約於下載時係採離散合約、拆封授權或電子授權條款之形式。貴客戶使用免費軟體之行為，應完全受其授權合約條款之拘束。

- 6 轉讓。**貴客戶得轉讓本軟體程式予其他使用者。任何轉讓行為，均應包含所有軟體元件、媒體、印刷品及本授權合約，貴客戶不得保留本軟體程式或其元件之複本。此一轉讓不得為間接轉讓，例如：委託。轉讓前，受讓軟體程式之使用者須同意本授權合約之所有條款。貴客戶所取得之授權，並於轉讓本軟體程式之同時自動終止。除本授權合約另有規定外，貴客戶不得出租、再授權或轉讓本軟體程式，任何試圖出租、再授權或轉讓之行為均屬無效。

- 7 升級。**貴客戶須先取得由 Lexmark 指明為可升級之原始軟體程式之授權，方能使用指明為升級版之軟體程式。升級後，貴客戶不得繼續使用使貴客戶享有升級資格之原始軟體程式。

- 8 逆向工程之限制。**貴客戶不得對本軟體程式進行修改、解密、逆向工程、逆向組合、逆向編纂或轉譯，但相關應適用法律明文規定基於交互作業能力、錯誤更正及安全測試之目的得進行此等行為者，不在此限。

若 貴客戶享有該等法定權利者，貴客戶應以書面通知 Lexmark 有意進行之逆向工程、逆向組合或逆向編纂。貴客戶不得對本軟體程式進行解密，但基於合法使用本軟體程式所必要者，不在此限。

- 9 **其他軟體**。本授權合約亦適用於 Lexmark 就原始軟體程式所提供之升級版或補充版，但如 Lexmark 就升級版或補充版另提供其他條款者，不在此限。
- 10 **有效期限**。本授權合約除經終止或拒絕外，均應有效。貴客戶得隨時以銷毀本軟體程式之所有複本及其一切任何形式之修正、文件及合併部分，或本授權合約所定其他方式，拒絕或終止本授權合約。如 貴客戶未遵守本授權合約之任何條款時，Lexmark 得以通知終止對 貴客戶之授權。於終止時，貴客戶同意銷毀本軟體程式之所有複本及其所有形式之修正、文件及合併之部分。
- 11 **稅捐**。貴客戶同意負責支付由本合約或由 貴客戶使用軟體之行爲所生任何稅捐，包括但不限於任何貨物稅與服務稅，及個人財產稅。
- 12 **訴訟限制**。任一方當事人對於本合約所生事項，於訴訟事由發生二年後，均不得提出任何形式之法律程序，但適用之法律另有規定者不在此限。
- 13 **適用法律**。本合約以美國肯塔基州法律爲準據法，並不適用任一地區之法律適用法，亦不適用聯合國國際貨物銷售契約協定。
- 14 **美國政府之權利限制**。本軟體程式之開發，完全以私人經費爲之。美國政府對本軟體程式之使用權，依本合約定之，並受 DFARS 252.227-7014 及類似之 FAR 法規（或任何相等級機關之規定或契約條款）之限制。
- 15 **同意資料之使用**。貴客戶同意 Lexmark、其相關企業及代理商得於與軟體程式有關及與 貴客戶要求有關之支援服務事項上收集及使用 貴客戶所提供之資料。Lexmark 同意除提供服務所必須外，不以可識別 貴客戶個人資料之形式使用該資訊。
- 16 **出口限制**。貴客戶不得 (a) 違反任何應適用之出口法律而直接或間接取得、運輸、轉讓或再出口本軟體程式或直接由其所產生之任何產品；或 (b) 許可將軟體程式用於出口法律所禁止之任何目的，包括但不限於核子或生化武器之擴散。
- 17 **同意以電子方式訂立合約**。貴客戶與 Lexmark 同意以電子方式訂立本授權合約。這表示當 貴客戶按下本頁之「同意」或「是」按鈕，或使用本產品時，貴客戶確認同意該等授權合約條款，並願意依據該等條款與 Lexmark「簽署」合約。
- 18 **訂立合約之能力與權限**。貴客戶聲明 貴客戶已達簽署本授權合約所在地之法定年齡，且如有適用時，貴客戶並已取得僱主或本人之授權得簽署本合約。
- 19 **完整合約**。本授權合約（包括本軟體程式授權合約之任何附錄或補充部分）係 貴客戶與 Lexmark 間關於本軟體程式事項之全部約定。除本合約另有其他約定外，本合約條款得取代先前或同時就本軟體程式或本授權合約所涵蓋之其他事項所爲之一切相關口頭或書面通訊、提議及陳述（如該等其他條款與本授權合約及 貴客戶與 Lexmark 就 貴客戶使用本軟體程式之行爲所訂其他書面合約並無抵觸者，則無須取代）。Lexmark 之任何支援服務政策或方案如與本授權合約有歧異者，應以本授權合約條款爲準。

## MICROSOFT CORPORATION NOTICES

- 1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369>.
- 2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

## ADOBE SYSTEMS INCORPORATED 注意事項

內含 Adobe Systems Incorporated 所開發的 Flash®、Flash® Lite™ 及（或）Reader® 技術

本產品內含 Adobe Systems Incorporated 授權的 Adobe® Flash® player 軟體，版權 © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. 版權所有，翻製必究。Adobe、Reader 與 Flash 為 Adobe Systems Incorporated 的商標。

# 索引

## 數字

150 displayed (已顯示 150 個) 172  
200 Paper jam <area name> (200 夾紙 <區域名稱>) 172  
201.yy Paper jam <area name> (201.yy 夾紙 <區域名稱>) 172  
202.yy Paper jam <area name> (202.yy 夾紙 <區域名稱>) 172  
230.yy Paper jam <area name> (230.yy 夾紙 <區域名稱>) 172  
235 Paper Jam Check Duplex (235 夾紙, 請檢查雙面列印裝置) 173  
24x Paper Jam Check Tray <x> (24x 夾紙, 請檢查 <x> 號送紙匣) 173  
250 張送紙匣 (標準)  
載入 50  
250.yy Paper jam <area name> (250.yy 夾紙 <區域名稱>) 173  
290 - 292 ADF Scanning Jams (290 - 292 自動送件器掃描中夾紙) 173  
293 Paper Missing (293 找不到紙張) 174  
293.02 Flatbed Cover Open (293.02 平台頂蓋開啓) 174  
294 ADF Jam (294 自動送件器夾紙) 174  
30.yy <color> cartridge missing (30.yy 找不到 <某顏色> 碳粉匣) 169  
31 Defective Imaging Kit (31 不良的成像套件) 169  
34 Short paper (34 紙張頁面小於列印區域) 169  
35 Insufficient memory to support Resource Save feature (35 記憶體不足, 無法支援節省資源功能) 169  
37 Insufficient memory to collate job (37 記憶體不足, 無法逐份列印工作) 169  
38 Memory Full (38 記憶體已滿) 169

39 Complex page, some data may not have printed (39 複雜頁面, 有些資料可能無法印出) 170  
40 <color> Invalid refill, change cartridge (<某顏色> 重新裝填無效, 更換碳粉匣) 170  
50 PPDS Font Error (50 PPDS 字型錯誤) 170  
51 Defective flash detected (51 偵測到不良的快閃記憶體) 170  
52 Not enough free space in flash memory for resources (52 快閃記憶體中, 供資源使用的可用空間不足) 170  
53 Unformatted flash detected (53 偵測到未格式化的快閃記憶體) 170  
54 Network <x> Software Error (54 網路 <x> 軟體錯誤) 170  
550 張送紙匣  
安裝 30  
550 張送紙匣 (選購性)  
載入 50  
56 標準 USB 連接埠已關閉 171  
58 Input config error (58 輸入配置錯誤) 171  
58 Too many flash options installed (58 安裝了太多快閃記憶體選購品) 171  
58 Too many trays attached (58 安裝了太多送紙匣) 171  
59 Incompatible tray <x> (59 <x> 號送紙匣不相容) 171  
650 張雙層裝紙器  
安裝 30  
載入 53  
82 Replace waste toner box (82 請更換廢棄碳粉盒) 172  
82.yy Waste toner box missing (82.yy 找不到廢棄碳粉盒) 172  
840.01 Scanner Disabled (840.01 掃描器已關閉) 174  
840.02 Scanner Auto Disabled (840.02 掃描器自動關閉) 174

88.yy <color> Cartridge is low (88.yy <某顏色> 碳粉匣碳粉不足) 172  
88.yy Replace <color> Cartridge (88.yy 更換 <某顏色> 碳粉匣) 172  
900 - 999 Service <message> (900 - 999 維修服務 <訊息>) 175  
940.01 175  
940.02 175  
941.01 175  
941.02 175  
942.01 175  
942.02 175  
943.01 175  
943.02 175

## A

Access USB after scan (掃描後存取 USB) 162  
Access USB now (立即存取 USB) 162  
Active NIC menu (作用中 NIC 功能表) 131

## B

Black Low (黑色不足) 163  
Busy (忙碌狀態) 162

## C

Calibrating (正在校正) 162  
Call complete (通話完成) 162  
Cancel not available (無法取消) 162  
Canceling (正在取消) 162  
Check Config ID (檢查配置 ID) 162  
clock battery (時鐘電池) 162  
Close door (把門關上) 162  
Copy Settings menu (複印設定功能表) 138  
Custom Scan Sizes menu (自訂掃描尺寸功能表) 129  
Custom Type menu (自訂類型功能表) 129

Cyan Low (靛青色不足) 163

## D

Default Source menu (預設來源功能表) 122

Defective <color> Cartridge (不良的 <某顏色> 碳粉匣) 169

Dialing (正在撥號) 163

DO NOT TOUCH (請勿觸摸) 163

## E

Eco-Mode (經濟省電模式) 設定 45

## F

Fax complete (傳真完成) 163

Fax failed (傳真失敗) 163

Fax Settings menu (傳真設定功能表) 141

FCC 聲明 235, 239

Finishing menu (輸出處理功能表) 150

Flash Drive menu (快閃儲存碟功能表) 147

Flushing buffer (把緩衝區清光) 163

## H

Hex Trace (16 進位追蹤模式) 163

## I

Image menu (影像功能表) 158

Imaging Kit (成像套件) 163

Incoming call (進線電話) 163

Insert Tray <x> (插入 <x> 號送紙匣) 164

Invalid Engine Code (無效的引擎程式碼) 164

Invalid Network Code (無效的網路程式碼) 164

## L

LADP connection error (LADP 連線錯誤) 164

Line busy (忙線中) 164

Load <src> with <x> (在 <來源> 中載入 <x>) 164

Load single sheet feeder with <x> (在單張進紙器中載入 <x>) 164

## M

Macintosh

無線網路安裝 37

Magenta Low (洋紅色不足) 163

Maintenance (維護) 164

Memory full, cannot send faxes (記憶體已滿, 無法傳送傳真) 165

Menus disabled (功能表已關閉) 165

## N

Network menu (網路功能表) 132

No analog phone line (無類比電話線) 165

No answer (未應答) 165

No dial tone (無撥號音) 165

No recognized file types (無可辨識的檔案類型) 165

## P

Paper Loading menu (載入的紙張類型功能表) 127

Paper Size/Type menu (紙張尺寸/類型功能表) 122

Paper Texture menu (紙張材質功能表) 125

PC Kit Life Warning (感光鼓套件使用期限警告) 165

PCL Emul menu (PCL 模擬模式功能表) 155

PDF menu (PDF 功能表) 155

Phone in Use (電話使用中) 165

PictBridge menu (PictBridge 功能表) 158

Picture too large (圖片太大) 165

PostScript menu (PostScript 功能表) 155

Power Saver (省電模式) 166  
調整 46

Printing error (列印錯誤) 166

Programming Code (正在寫入程式碼) 166

## Q

Quality menu (品質功能表) 152

Quiet Mode (靜音模式) 45

## R

Reading data (正在讀取資料) 166

Reading error (讀取時發生錯誤) 166

Ready (備妥) 166

Receiving pXX (正在接收 pXX) 166

Reload printed pages in Tray <x> (將印過的頁面重新載入至 <x> 號送紙匣) 166

Remote Management Active (遠端管理作用中) 166

Remove originals from the scanner ADF (從掃描器自動送件器移除原始文件) 166

Remove packaging material (移除包裝材料) 167

Remove paper from standard output bin (從標準出紙槽移除紙張) 167

Replace <color> cartridge (更換 <某顏色> 碳粉匣) 167

Replace PC Kit (更換感光鼓套件) 167

Replace Unsupported <color> Cartridge (更換不支援的 <某顏色> 碳粉匣) 169

Reports menu (報告功能表) 131

## S

Scan Center (掃描中心) 特性 110

Scan Document Too Long (掃描文件太長) 167

Scan to USB failed (掃描至 USB 失敗) 167

ScanBack 公用程式  
使用 ScanBack 公用程式 111

Scanner ADF Cover Open (掃描器自動送件器頂蓋開啓) 167  
Sending pXX (正在傳送 pXX) 167  
Set Date and Time menu (設定日期和時間功能表) 159  
Settings menu (設定功能表) 135  
Setup menu (設定功能表) 150  
Standard Exit Bin Full (標準出紙槽已滿) 167  
Supplies menu (耗材功能表) 121

## T

Tray <x> Empty (<x> 號送紙匣用完) 168  
Tray <x> Low (<x> 號送紙匣紙張不足) 168  
Tray <x> Missing (找不到 <x> 號送紙匣) 168

## U

Universal Paper Size (通用紙張尺寸) 130  
設定 49  
Universal Setup menu (通用尺寸設定功能表) 130  
Unsupported Mode (不支援的模式) 168  
Unsupported USB device, please remove (不支援此 USB 裝置，請移除) 168  
Unsupported USB hub, please remove (不支援此 USB 集線器，請移除) 168  
USB drive disabled (USB 磁碟機已關閉) 168  
USB menu (USB 功能表) 134  
USB 連接埠 32  
Use camera controls to print (利用相機控制項進行列印) 168  
Utilities menu (公用程式功能表) 154

## W

Waiting, too many events (等待中，事件太多) 168  
Waiting (等待中) 168

Windows  
無線網路安裝 36  
Wireless menu (無線功能表) 133

## Y

Yellow Low (鮮黃色不足) 163

## 一劃

乙太網路連接埠 32  
乙太網路網路功能  
Macintosh 40  
Windows 40

## 四劃

內嵌式 Web 伺服器 204  
未開啓 233  
設定電子郵件警示 205  
管理者設定 204  
網路功能設定 204  
內嵌式 Web 伺服器管理者手冊 204  
手動輔助式送紙器  
載入 56  
文件，列印  
從 Macintosh 電腦 65  
從 Windows 65  
日期和時間  
設定 98

## 五劃

以 PictBridge 相容功能列印  
相片 70  
以電子郵件寄送  
使用「內嵌式 Web 伺服器」建立  
快捷鍵 83  
使用快捷鍵號碼 84  
使用通訊錄 85  
使用鍵台 83  
設定通訊錄 83  
設定電子郵件功能 82  
功能

Scan Center (掃描中心) 110  
功能表  
Active NIC (作用中 NIC) 131  
Copy Settings (複印設定) 138  
Custom Scan Sizes (自訂掃描尺寸) 129

Custom Types (自訂類型) 129  
Default Source (預設來源) 122  
Fax Settings (傳真設定) 141  
Finishing (輸出處理) 150  
Flash Drive (快閃儲存碟) 147  
Image (影像) 158  
Network (網路) 132  
Paper Loading (載入的紙張類型) 127  
Paper Size/Type (紙張尺寸/類型) 122  
Paper Texture (紙張材質) 125  
PCL Emul (PCL 模擬模式) 155  
PDF 155  
PictBridge 158  
PostScript 155  
Quality (品質) 152  
Reports (報告) 131  
Set Date and Time (設定日期和時間) 159  
Settings (設定) 135  
Setup (設定) 150  
Supplies (耗材) 121  
USB 134  
Utilities (公用程式) 154  
Wireless (無線) 133  
圖表 120  
功能表設定頁，列印 33  
卡片  
用法提示 68  
載入 54  
正在取消工作  
從 Macintosh 72  
從 Windows 72  
從印表機控制面板 72  
目錄清單，列印 71

## 六劃

光纖  
網路設定 40  
再生紙  
使用 43  
列印  
功能表設定頁 33  
目錄清單 71

- 列印品質測試頁 71
- 字型範例清單 71
- 安裝印表機軟體 34
- 快閃儲存碟 70
- 相片 70
- 從 Macintosh 電腦 65
- 從 Windows 65
- 從快閃儲存碟 69
- 網路設定頁 34
- 列印工作
  - 從 Macintosh 取消 72
  - 從 Windows 取消 72
  - 從印表機控制面板取消 72
- 列印品質
  - 更換成像套件 181, 187
  - 更換廢棄碳粉回收瓶 178
  - 更換顯像組件 195
  - 清潔掃描器玻璃面板 202
- 列印品質測試頁, 列印 71
- 列印品質疑難排解
  - 列印不規則頁面 223
  - 列印色澤太淡 225
  - 列印色澤太濃 226
  - 列印歪斜 224
  - 列印密度不均勻 229
  - 字元的邊緣出現鋸齒狀 221
  - 灰色調背景 222
  - 色彩錯置 229
  - 空白頁 220
  - 重複瑕疵 224
  - 專用透明投影膠片品質不佳 229
  - 彩色淡線、白線或不正確的彩色線條 223
  - 實色彩色頁面 227
  - 碳粉脫落 228
  - 碳粉斑點 228
  - 碳粉霧化或背景陰影 227
  - 影像遭到削減 221
  - 濃線條 221
- 列印疑難排解
  - 大型工作無法逐份列印 208
  - 工作列印在錯誤的紙張上 208
  - 工作所花的時間比預期時間長 207
  - 工作從錯誤的送紙匣列印 208
  - 工作無法列印 207
  - 印出錯誤或怪異的字元 208
  - 夾住的頁面沒有重新列印 220
  - 紙張扭曲 223
- 無法列印多國語言 PDF 206
- 無法鏈結送紙匣 208
- 發生非預期的換頁 209
- 經常發生夾紙 219
- 邊界錯誤 222
- 讀取 USB 儲存碟時發生錯誤 206
- 印表機
  - 空間下限 14
  - 配置 16
  - 移動 202, 203
  - 運送 203
  - 機種 16
  - 選取放置地點 14
- 印表機的外部
  - 清潔 201
- 印表機訊息
  - 150 displayed (已顯示 150 個) 172
  - 200 Paper jam <area name> (200 夾紙 <區域名稱>) 172
  - 201.yy Paper jam <area name> (201.yy 夾紙 <區域名稱>) 172
  - 202.yy Paper jam <area name> (202.yy 夾紙 <區域名稱>) 172
  - 230.yy Paper jam <area name> (230.yy 夾紙 <區域名稱>) 172
  - 235 Paper Jam Check Duplex (235 夾紙, 請檢查雙面列印裝置) 173
  - 24x Paper Jam Check Tray <x> (24x 夾紙, 請檢查 <x> 號送紙匣) 173
  - 250.yy Paper jam <area name> (250.yy 夾紙 <區域名稱>) 173
  - 290 - 292 ADF Scanning Jams (290 - 292 自動送件器掃描中夾紙) 173
  - 293 Paper Missing (293 找不到紙張) 174
  - 293.02 Flatbed Cover Open (293.02 平台頂蓋開啓) 174
  - 294 ADF Jam (294 自動送件器夾紙) 174
- 30.yy <color> cartridge missing (30.yy 找不到 <某顏色> 碳粉匣) 169
- 31 Defective Imaging Kit (31 不良的成像套件) 169
- 34 Short paper (34 紙張頁面小於列印區域) 169
- 35 Insufficient memory to support Resource Save feature (35 記憶體不足, 無法支援節省資源功能) 169
- 37 Insufficient memory to collate job (37 記憶體不足, 無法逐份列印工作) 169
- 38 Memory Full (38 記憶體已滿) 169
- 39 Complex page, some data may not have printed (39 複雜頁面, 有些資料可能無法印出) 170
- 40 <color> Invalid refill, change cartridge (<某顏色> 重新裝填無效, 更換碳粉匣) 170
- 50 PPDS Font Error (50 PPDS 字型錯誤) 170
- 51 Defective flash detected (51 偵測到不良的快閃記憶體) 170
- 52 Not enough free space in flash memory for resources (52 快閃記憶體中, 供資源使用的可用空間不足) 170
- 53 Unformatted flash detected (53 偵測到未格式化的快閃記憶體) 170
- 54 Network <x> Software Error (54 網路 <x> 軟體錯誤) 170
- 56 Standard USB Port Disabled (56 標準 USB 連接埠已關閉) 171
- 58 Input config error (58 輸入配置錯誤) 171
- 58 Too many flash options installed (58 安裝了太多快閃記憶體選購品) 171
- 58 Too many trays attached (58 安裝了太多送紙匣) 171
- 59 Incompatible tray <x> (59 <x> 號送紙匣不相容) 171

- 82 Replace waste toner bottle (82 更換廢棄碳粉回收瓶) 178
- 82 Replace waste toner box (82 請更換廢棄碳粉盒) 172
- 82.yy Waste toner box missing (82.yy 找不到廢棄碳粉盒) 172
- 840.01 Scanner Disabled (840.01 掃描器已關閉) 174
- 840.02 Scanner Auto Disabled (840.02 掃描器自動關閉) 174
- 88 Replace <color> Cartridge (88 更換 <某顏色> 碳粉匣) 193
- 88.yy <color> Cartridge is low (88.yy <某顏色> 碳粉匣碳粉不足) 172
- 88.yy Replace <color> Cartridge (88.yy 更換 <某顏色> 碳粉匣) 172
- 900 - 999 Service <message> (900 - 999 維修服務 <訊息>) 175
- 940.01 175
- 940.02 175
- 941.01 175
- 941.02 175
- 942.01 175
- 942.02 175
- 943.01 175
- 943.02 175
- Access USB after scan (掃描後存取 USB) 162
- Access USB now (立即存取 USB) 162
- Black Low (黑色不足) 163
- Busy (忙碌狀態) 162
- Calibrating (正在校正) 162
- Call complete (通話完成) 162
- Cancel not available (無法取消) 162
- Canceling (正在取消) 162
- Check Config ID (檢查配置 ID) 162
- clock battery (時鐘電池) 162
- Close door (把門關上) 162
- Cyan Low (靛青色不足) 163
- Defective <color> Cartridge (不良的 <某顏色> 碳粉匣) 169
- Dialing (正在撥號) 163
- DO NOT TOUCH (請勿觸摸) 163
- Fax complete (傳真完成) 163
- Fax failed (傳真失敗) 163
- File corrupt (檔案損毀) 163
- Flushing buffer (把緩衝區清光) 163
- Hex Trace (16 進位追蹤模式) 163
- Imaging Kit (成像套件) 163
- Incoming call (進線電話) 163
- Insert Tray <x> (插入 <x> 號送紙匣) 164
- Invalid Engine Code (無效的引擎程式碼) 164
- Invalid Network Code (無效的網路程式碼) 164
- LADP connection error (LADP 連線錯誤) 164
- Line busy (忙線中) 164
- Load <src> with <x> (在 <來源> 中載入 <x>) 164
- Load single sheet feeder with <x> (在單張進紙器中載入 <x>) 164
- Magenta Low (洋紅色不足) 163
- Maintenance (維護) 164
- Memory full, cannot send faxes (記憶體已滿，無法傳送傳真) 165
- Menus disabled (功能表已關閉) 165
- No analog phone line (無類比電話線) 165
- No answer (未應答) 165
- No dial tone (無撥號音) 165
- No recognized file types (無可辨識的檔案類型) 165
- PC Kit Life Warning (感光鼓套件使用期限警告) 165
- Phone in Use (電話使用中) 165
- Picture too large (圖片太大) 165
- Power Saver (省電模式) 166
- Printing error (列印錯誤) 166
- Programming Code (正在寫入程式碼) 166
- Reading data (正在讀取資料) 166
- Reading error (讀取時發生錯誤) 166
- Ready (備妥) 166
- Receiving pXX (正在接收 pXX) 166
- Reload printed pages in Tray <x> (將印過的頁面重新載入至 <x> 號送紙匣) 166
- Remote Management Active (遠端管理作用中) 166
- Remove originals from the scanner ADF (從掃描器自動送件器移除原始文件) 166
- Remove packaging material (移除包裝材料) 167
- Remove paper from standard output bin (從標準出紙槽移除紙張) 167
- Replace <color> cartridge (更換 <某顏色> 碳粉匣) 167
- Replace black imaging kit (更換黑色成像套件) 181
- Replace Color Imaging Kit (更換彩色成像套件) 187
- Replace PC Kit (更換感光鼓套件) 167
- Replace Unsupported <color> Cartridge (更換不支援的 <某顏色> 碳粉匣) 169
- Scan Document Too Long (掃描文件太長) 167
- Scan to USB failed (掃描至 USB 失敗) 167
- Scanner ADF Cover Open (掃描器自動送件器頂蓋開啓) 167
- Sending pXX (正在傳送 pXX) 167
- Standard Exit Bin Full (標準出紙槽已滿) 167
- Tray <x> Empty (<x> 號送紙匣用完) 168
- Tray <x> Low (<x> 號送紙匣紙張不足) 168

Tray <x> Missing (找不到 <x> 號送紙匣) 168  
Unsupported Mode (不支援的模式) 168  
Unsupported USB device, please remove (不支援此 USB 裝置, 請移除) 168  
Unsupported USB hub, please remove (不支援此 USB 集線器, 請移除) 168  
USB drive disabled (USB 磁碟機已關閉) 168  
Use camera controls to print (利用相機控制項進行列印) 168  
Waiting, too many events (等待中, 事件太多) 168  
Waiting (等待中) 168  
Yellow Low (鮮黃色不足) 163  
印表機問題, 解決基本的 206  
印表機選購品疑難排解  
多用途送紙器 218  
記憶卡 219  
裝紙器 218  
選購品無法運作 217  
回收利用 237  
Lexmark 包裝材料 47  
Lexmark 產品 46  
碳粉匣 47  
廢電子電機產品 (WEEE) 聲明 236  
回復出廠預設值 204  
在一面上列印多頁 80  
多用途送紙器  
載入 54  
字型範例清單  
列印 71  
存放  
紙張 60  
耗材 176  
安全資訊 11, 12, 236  
安裝  
印表機軟體 34  
無線網路 36, 37  
驅動程式中的傳真選項 35  
驅動程式中的選購品 35  
安裝印表機  
在有線網路上 (Macintosh) 40  
在有線網路上 (Windows) 40

安裝印表機軟體  
新增選購品 35  
有線網路功能  
使用 Macintosh 40  
有線網路設定  
使用 Windows 40  
自動送件器  
複印時使用 74

## 七劃

成像套件  
更換 181, 187  
訂購 178  
夾紙  
位置 113  
找到門板和送紙匣 113  
編號 113  
避免 112  
夾紙, 清除  
200 114  
201 114  
202 115  
230 117  
235 117  
242 117  
243 117  
250 118  
290 118  
快閃記憶卡  
安裝 27  
快閃儲存碟 69  
檔案類型 70  
快捷鍵, 建立  
FTP 目的地 107  
傳真目的地 100, 101  
電子郵件 83

## 八劃

放大複印文件 78  
注意  
項 235, 236, 237, 238, 239, 240

## 九劃

信封  
提示 67  
載入 54, 56  
按鈕, 印表機控制面板 17  
指引  
卡片 68

信封 67  
專用透明投影膠片 67  
銜頭紙 66  
標籤, 紙張 68  
相片  
複印 75  
訂購  
成像套件 178  
碳粉匣 177  
廢棄碳粉回收瓶 178  
降低噪音 45

## 十劃

特殊響鈴服務  
連接至 89  
紙張  
Universal Paper Size (通用紙張尺寸) 130  
Universal size setting (通用尺寸設定) 49  
不適用的 43, 59  
再生紙 43  
存放 60  
容量 64  
特性 58  
設定尺寸 49  
設定類型 49  
預印紙張規格 59  
銜頭紙 59  
選取 59  
選取重量 126  
紙張尺寸  
印表機支援的 60  
紙張類型  
印表機支援的 61  
載入位置 61  
紙張類型和重量  
印表機支援的 62  
耗材  
存放 176  
狀態 176  
節省 44  
耗材, 訂購  
成像套件 178  
碳粉匣 177  
廢棄碳粉回收瓶 178  
耗材狀態, 檢查 176  
記憶卡  
安裝 23

- 疑難排解 219
- 送紙匣
  - 解除鏈結 48
  - 鏈結 48
- 送紙疑難排解
  - 清除夾紙後仍出現夾紙訊息 219
- 配置
  - 印表機 16
- 配置資訊
  - 無線網路 35

## 十一劃

- 專用透明投影膠片
  - 用法提示 67
  - 載入 54
  - 複印至 75
- 將印表機連接至電腦數據機 96
- 控制面板, 印表機 17
- 掃描至 USB 快閃記憶體裝置 109
- 掃描至電腦
  - 選項 110
- 掃描到 FTP 位址
  - 使用快捷鍵號碼 107
  - 使用電腦建立快捷鍵 107
  - 使用鍵台 106
- 掃描到電腦 108
  - 改進掃描品質 110
- 掃描品質, 改進 110
- 掃描疑難排解
  - 局部的文件或相片掃描 213
  - 掃描未順利完成 212
  - 掃描時間太久或使電腦無法運作 212
  - 掃描器無法關閉 209
  - 無法從電腦掃描 213
- 掃描器
  - 功能 16
  - 自動送件器 (ADF) 17
  - 掃描器玻璃面板 17
- 掃描器玻璃面板
  - 清潔 202
  - 複印時使用 75
- 清潔
  - 印表機的外部 201
  - 掃描器玻璃面板 202
- 移動印表機 202, 203

- 設定
  - Active NIC (作用中 NIC) 131
  - Universal Paper Size (通用紙張尺寸) 49
  - 紙張尺寸 49
  - 紙張類型 49
- 通訊錄, 傳真
  - 使用 102
- 通訊錄, 電子郵件
  - 設定 83
- 連接電纜 32
- 逐份列印份數 79

## 十二劃

- 報告
  - 檢視 205
- 尋找資訊
  - 出版品 13
  - 客戶支援 13
- 無線網路
  - 安裝, 使用 Macintosh 37
  - 安裝, 使用 Windows 36
  - 配置資訊 35

## 十三劃

- 傳真
  - 在排定的時間傳送傳真 103
  - 利用印表機控制面板建立快捷鍵 101
  - 利用電腦傳送 99
  - 改進傳真品質 105
  - 使用「內嵌式 Web 伺服器」建立快捷鍵 100
  - 使用印表機控制面板傳送 99
  - 使用快捷鍵 101
  - 使用通訊錄 102
  - 使傳真色彩變淡或變濃 102
  - 取消 104
  - 設定日期和時間 98
  - 設定外送傳真的名稱和號碼 98
  - 連接至地區連結器 91
  - 連接至電話答錄機 90
  - 連接至電話機 90
  - 開啓或關閉日光節約時間 98
  - 傳真設定 87
  - 選項 104, 105
  - 選擇傳真連線 87
  - 檢視傳真記錄 103
  - 轉發傳真 105
- 變更解析度 102
- 傳真品質, 改進 105
- 傳真連線
  - 將印表機連接到壁式插座 88
  - 連接至 DSL 線路 88
  - 連接至 PBX (電話交換機) 或 ISDN (整體服務數位網路) 89
  - 連接至特殊響鈴服務 89
- 傳真疑難排解
  - 可以接收但無法傳送傳真 216
  - 可以傳送但無法接收傳真 215
  - 未啓用來電顯示 214
  - 封鎖垃圾傳真 217
  - 接收到的傳真列印品質不佳 216
  - 無法傳送或接收傳真 214
- 節省耗材 44
- 節能設定
  - Eco-Mode (經濟省電模式) 45
  - Quiet Mode (靜音模式) 45
- 解析度, 傳真
  - 變更 102
- 解除鏈結送紙匣 48
- 載入
  - 250 張送紙匣 (標準) 50
  - 650 張雙層裝紙器 53
  - 手動輔助式送紙器 56
  - 卡片 54
  - 多用途送紙器 54
  - 信封 54, 56
  - 專用透明投影膠片 54
  - 將銜頭紙載入手動輔助式送紙器 66
  - 將銜頭紙載入送紙匣 66
- 運送印表機 203
- 電子郵件
  - 取消 85
  - 通知夾紙 205
  - 通知耗材存量不足 205
  - 通知需要不同的紙張 205
  - 通知需要紙張 205
- 電子郵件功能
  - 設定 82
- 電池, 時鐘 162
- 電洽客戶支援中心 233
- 電磁相容聲明 235, 236, 239
- 電纜
  - USB 32

乙太網路 32

## 十四劃

### 疑難排解

解決基本的印表機問題 206

檢查未回應的印表機 206

檢查未回應的掃描器 212

聯絡客戶支援中心 233

關於彩色列印的常見問題集 230

### 疑難排解, 列印

大型工作無法逐份列印 208

工作列印在錯誤的紙張上 208

工作所花的時間比預期時間長 207

工作從錯誤的送紙匣列印 208

工作無法列印 207

印出錯誤或怪異的字元 208

夾住的頁面沒有重新列印 220

紙張扭曲 223

無法列印多國語言 PDF 206

無法鏈結送紙匣 208

發生非預期的換頁 209

經常發生夾紙 219

邊界錯誤 222

讀取 USB 儲存碟時發生錯誤 206

### 疑難排解, 列印品質

列印不規則頁面 223

列印色澤太淡 225

列印色澤太濃 226

列印歪斜 224

列印密度不均勻 229

字元的邊緣出現鋸齒狀 221

灰色調背景 222

色彩錯置 229

空白頁 220

重複瑕疵 224

專用透明投影膠片品質不佳 229

彩色淡線、白線或不正確的彩色線條 223

實色彩色頁面 227

碳粉脫落 228

碳粉斑點 228

碳粉霧化或背景陰影 227

影像遭到削減 221

濃線條 221

### 疑難排解, 印表機選購品

多用途送紙器 218

記憶卡 219

裝紙器 218

選購品無法運作 217

### 疑難排解, 送紙

清除夾紙後仍出現夾紙訊息 219

### 疑難排解, 掃描

局部的文件或相片掃描 213

掃描未順利完成 212

掃描時間太久或使電腦無法運作 212

掃描器無法關閉 209

無法從電腦掃描 213

### 疑難排解, 傳真

可以接收但無法傳送傳真 216

可以傳送但無法接收傳真 215

未啓用來電顯示 214

封鎖垃圾傳真 217

接收到的傳真列印品質不佳 216

無法傳送或接收傳真 214

### 疑難排解, 複印

局部的文件或相片複印 211

掃描影像品質不佳 212

掃描器無法關閉 209

影印機未回應 209

複印品質不佳 210

### 疑難排解, 顯示幕

顯示幕一片空白 206

顯示幕只顯示菱形 206

### 碳粉匣

回收利用 47

更換 193

訂購 177

### 綠色環保設定

Quiet Mode (靜音模式) 45

### 網路功能設定指南 204

網路設定頁 34

### 銜頭紙

用法提示 66

載入, 手動輔助式送紙器 66

載入, 送紙匣 66

複印至 76

## 十五劃

### 廢棄碳粉回收瓶

更換 178

訂購 178

### 標準送紙匣

載入 50

標籤, 紙張

用法提示 68

### 複印

在一面上列印多頁 80

在列印副本之間放置分隔頁 80

在紙張的正反面 (雙面列印) 77

至專用透明投影膠片 75

至銜頭紙 76

快速複印 74

改進複印品質 81

使用自動送件器 74

使用掃描器玻璃面板 75

使複印色彩變淡或變濃 78

取消複印工作 81

放大 78

某一尺寸到另一尺寸 76

相片 75

逐份列印份數 79

減少 78

調整品質 79

選取送紙匣 77

### 複印品質

改進 81

調整 79

### 複印疑難排解

局部的文件或相片複印 211

掃描影像品質不佳 212

掃描器無法關閉 209

影印機未回應 209

複印品質不佳 210

## 十六劃

噪音干擾程度 (Noise emission levels) 236

燈, 指示 17

### 選項

550 張送紙匣 30

650 張雙層裝紙器 30

內接式 23

快閃記憶卡 27

記憶卡 23

掃描至電腦 110

傳真 104, 105

## 十七劃

檔案損毀 163

檢查未回應的印表機 206

檢查未回應的掃描器 212

## 檢視

報告 205

環境設定 44

Eco-Mode (經濟省電模式) 45

Quiet Mode (靜音模式) 45

縮小複印文件 78

聯絡客戶支援中心 233

## 十八劃

轉發傳真 105

雙面列印 77

## 十九劃

鏈結送紙匣 48

關於彩色列印的常見問題集 230

## 二十三劃

顯示幕, 印表機控制面板 17

顯示幕疑難排解

顯示幕一片空白 206

顯示幕只顯示菱形 206