X65x Series

Gebruikershandleiding

November 2012 **www.lexmark.com**

Machinetype(n):

7462

Model(len):

0A1, 0A5, 2A1, 2A2, 2A5, 2A6, 4A2, 4A6, 031, 035, 231, 232, 235, 236, 432, 436

Inhoudsopgave

Informatie over veiligheid.....7

Omgaan met de printer.....9

Informatie zoeken over de printer.....9
Printerconfiguraties.....10
Een locatie voor de printer selecteren.....11
Basisfuncties van de scanner.....11
Informatie over de ADF en de glasplaat.....12
Informatie over het bedieningspaneel van de printer.....13
Informatie over het beginscherm.....14
Knoppen op het aanraakscherm gebruiken.....16

Extra printer instellen.....20

Interne opties installeren.....20
Kabels aansluiten.....39
Printerconfiguratie controleren.....40
De printersoftware instellen.....41
Draadloos afdrukken instellen.....42
Printer installeren op een Ethernet-netwerk.....48
Poortinstellingen wijzigen na het installeren van een nieuw netwerk Interne 'Solutions' Poort (ISP)...51
Serieel afdrukken instellen.....53
Printer instellen voor faxen.....54

Papier en speciaal afdrukmateriaal plaatsen.....66

Papiersoort en papierformaat instellen.....66
Instellingen voor universeel papier configureren.....66
Standaardladen of optionele laden voor 250 of 550 vel vullen.....67
Lade voor 2000 vel vullen.....70
De universeellader vullen.....74
De enveloppenlader vullen.....76
Laden koppelen en ontkoppelen.....78

Richtlijnen voor papier en speciaal afdrukmateriaal.....80

Richtlijnen voor papier.....80
Ondersteunde papierformaten, -soorten en -gewichten.....83

Afdrukken.....87
Een document afdrukken.....87
Afdrukken op speciale media.....87
Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij.....90
Afdrukken vanaf een mobiel apparaat.....92
Afdrukken vanaf een flashstation.....93
Pagina's met informatie afdrukken.....94
Afdruktaak annuleren.....95

Bezig met kopiëren.....96
Kopieën maken.....96
Foto's kopiëren.....97
Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal.....97
Kopieerinstellingen aanpassen.....98
Taakonderbreking.....104
Informatie op kopieën afdrukken.....104
Kopieertaak annuleren.....105
Informatie over de kopieerschermen en kopieeropties.....106
De kopieerkwaliteit verbeteren.....109

E-mailen.....110
Voorbereiden op het per e-mail verzenden.....110
Een e-mailsnelkoppeling maken.....111
Een document per e-mail verzenden.....112
E-mailinstellingen aanpassen.....113
Een e-mail annuleren.....114
Informatie over e-mailopties.....114

Faxen.....117
Een fax verzenden.....117
Snelkoppelingen maken.....118
Snelkoppelingen en het adresboek gebruiken.....119
Faxinstellingen aanpassen.....120
Een uitgaande fax annuleren.....122
Informatie over faxopties.....123
Faxkwaliteit verbeteren.....124

Faxen in een wachtrij zetten en doorsturen....125

Scannen naar een FTP-adres....127

Scannen naar een FTP-adres....127
Snelkoppelingen maken....128
Informatie over FTP-opties....129
FTP-kwaliteit verbeteren....131

Scannen naar een computer of flash-station....132

Naar een computer scannen....132
Scannen naar een flashstation....133
Scanprofielopties....133
Scankwaliteit verbeteren....135

Papierstoringen verhelpen....137

Papierstoringen voorkomen....137
Informatie over storingsnummers en -locaties....138
Papierstoring 200 en 201....138
202 Papier vast....140
230-239: papierstoringen....141
240-249: papierstoringen....142
250 Papier vast....143
260 papier vast....144
270-279: papierstoringen....144
280–282: papierstoringen....144
283 Nietjes vast....145
290–294: papierstoringen....147

Printermenu's....149

Menuoverzicht....149
Papiermenu....150
Menu Reports (Rapporten)....162
Network/Ports, menu....163
Security (Beveiliging), menu....178
Instellingen, menu....182
Menu Help....227

Printerberichten.....228
Lijst met statusberichten en foutmeldingen.....228
Printer onderhouden.....248
De buitenkant van de printer reinigen.....248
De glasplaat reinigen.....249
Scannerregistratie aanpassen.....250
Supplies bewaren.....251
Zuinig omgaan met supplies.....251
De status van supplies controleren.....252
Supplies bestellen.....252
Lexmark-producten recyclen.....255
Help bij transport.....256
Beheerdersondersteuning.....258
Geavanceerde netwerkinformatie en beheerdersinformatie weergeven.....258
De Embedded Web Server gebruiken.....258
Apparaatstatus controleren.....258
E-mailmeldingen instellen.....259
Rapporten bekijken.....259
Helderheid van het display aanpassen.....259
Spaarstand aanpassen.....260
Fabrieksinstellingen herstellen.....261
Problemen oplossen.....262
Eenvoudige printerproblemen oplossen.....262
Display op het bedieningspaneel van de printer is leeg of er worden alleen ruitjes weergegeven.....262
Problemen met de printer oplossen.....262
Problemen met kopiëren oplossen.....266
Problemen met de scanner oplossen.....269
Problemen bij het faxen oplossen.....271
Problemen met accessoires oplossen.....274
Problemen met de papierinvoer.....277
Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen.....278
Embedded Web Server wordt niet geopend.....289
Contact opnemen met de klantenondersteuning.....289

Kennisgevingen.....291

Productinformatie.....291

Informatie over deze editie.....291

Energieverbruik.....295

Index.....301

Informatie over veiligheid

Sluit het netsnoer aan op een geaard stopcontact dat zich dicht in de buurt van het product bevindt en dat gemakkelijk bereikbaar is.

Plaats dit product niet in de buurt van water of in vochtige omgevingen.

LET OP—KANS OP LETSEL: Dit product maakt gebruik van een laser. het toepassen van bedieningswijzen, aanpassingsmethoden of procedures anders dan in deze publicatie worden beschreven, kan blootstelling aan gevaarlijke straling tot gevolg hebben.

Dit product maakt gebruik van een afdrukproces waarbij het afdrukmateriaal wordt verhit. Door de hitte kan het afdrukmateriaal bepaalde stoffen afgeven. Bestudeer het gedeelte in de bedieningsinstructies waarin de richtlijnen voor het selecteren van afdrukmaterialen worden besproken om schadelijke emissies te voorkomen.

Ga voorzichtig te werk bij het vervangen van lithiumbatterijen.

LET OP—KANS OP LETSEL: Wanneer de lithiumbatterij niet juist wordt vervangen, bestaat er explosiegevaar. Vervang de batterij alleen door hetzelfde of een vergelijkbaar type lithiumbatterij. Probeer nooit lithiumbatterijen op te laden, open te maken of te verbranden. Houd u bij het inleveren van gebruikte batterijen aan de voorschriften van de fabrikant en aan de lokale voorschriften.

LET OP—HEET OPPERVLAK: Het binnenste van de printer is mogelijk erg warm. Om letstel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

LET OP—KANS OP LETSEL: De printer weegt meer dan 18 kg en moet door twee of meer getrainde personeelsleden worden opgetild.

LET OP—KANS OP LETSEL: Neem de volgende richtlijnen door voor u de printer verplaatst om te voorkomen dat u zich bezeert of dat de printer beschadigd raakt:

- Schakel de printer uit met de aan/uit-knop en haal de stekker uit het stopcontact.
- Maak alle snoeren en kabels los van de printer voordat u de printer verplaatst.
- Til de printer van de optionele lade en zet hem opzij, in plaats van de printer en de lade tegelijk te verplaatsen.

  Opmerking: Gebruik de handgrepen aan de zijkanten om de printer van de optionele lade te tillen.

Gebruik alleen het netsnoer dat bij dit product is geleverd of een door de fabrikant goedgekeurd vervangend onderdeel.

Gebruik alleen het telecommunicatiesnoer (RJ-11) dat bij dit product is geleverd of een vervangend snoer met een minimale dikte van 26 AWG (American Wire Gauge) als u dit product aansluit op een openbaar vast telefoonnetwerk.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Als u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: controleer of alle aansluitingen (zoals Ethernet- en telefoonaansluitingen) correct op de aangegeven poorten zijn aangesloten.

Dit product is samen met specifieke onderdelen van de fabrikant ontwikkeld, getest en goedgekeurd volgens strikte, wereldwijd geldende veiligheidsnormen. De veiligheidsvoorzieningen van bepaalde onderdelen zijn niet altijd duidelijk zichtbaar. De fabrikant is niet verantwoordelijk voor het gebruik van andere, vervangende onderdelen.

LET OP—KANS OP LETSEL: U moet het netsnoer niet draaien, vastbinden, afknellen of zware objecten op het snoer plaatsen. Zorg dat er geen schaafplekken op het netsnoer kunnen ontstaan of dat het snoer onder druk komt te staan. Zorg dat het netsnoer niet bekneld raakt tussen twee objecten, zoals een meubelstuk en een muur. Als u het netsnoer niet op de juiste wijze gebruikt, is er een kans op brand of elektrische schokken. Controleer het netsnoer regelmatig op beschadigingen. Trek de stekker van het netsnoer uit het stopcontact voor u het netsnoer controleert.

Neem contact op met een professionele onderhoudstechnicus voor onderhoud en reparaties die niet in de gebruikersdocumentatie worden beschreven.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Om het risico op elektrische schokken te vermijden, trekt u de stekker van het netsnoer uit het stopcontact en maakt u alle kabels los die op de printer zijn aangesloten voor u de buitenkant van de printer reinigt.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Gebruik de faxfunctie niet tijdens onweer. Tijdens onweer moet u dit product niet installeren en geen elektrische verbindingen aanleggen, bijvoorbeeld voor de faxfunctie, of kabels en snoeren aansluiten, zoals een netsnoer of telefoonlijn.

LET OP—KAN OMVALLEN: Voor configuraties die op de grond staan, zijn extra onderdelen nodig ter bevordering van de stabiliteit. Als u meerdere invoeropties gebruikt, dient u een printerstandaard of een printerbasis te gebruiken. Ook hebt u mogelijk extra onderdelen nodig voor een multifunctionele printer (MFP) waarmee u kunt scannen, kopiëren en faxen. Zie **www.lexmark.com/multifunctionprinters** voor meer informatie.

BEWAAR DEZE INSTRUCTIES.

Omgaan met de printer

Informatie zoeken over de printer

Gewenste informatie	Bron
Eerste installatie-instructies: • De printer aansluiten op • De printersoftware installeren	Installatiedocumentatie: de installatiedocumentatie wordt bij de printer geleverd en tevens verkrijgbaar op de website van Lexmark op **http://support.lexmark.com.**
Extra installatieopties en instructies voor het gebruik van de printer: • Papier en speciaal afdrukmateriaal selecteren en bewaren • Papier in de printer plaatsen • Printerinstellingen configureren • Documenten en foto's weergeven en afdrukken • De printersoftware instellen en gebruiken • De printer configureren in een netwerk • De printer onderhouden • Problemen oplossen	*Gebruikershandleiding* en *Naslagkaart*: de handleidingen staan op de cd *Software en documentatie*. Ga voor updates naar onze website op **http://support.lexmark.com**.
Instructies voor: • De printer aansluiten op een Ethernet-netwerk • Verbindingsproblemen met de printer oplossen	*Handleiding netwerken*- Open de cd *Software en documentatie* en ga naar *Documentatie voor printer en software* in de map Pubs. Klik in de lijst met publicaties op de koppeling **Handleiding netwerken**.
Hulp bij de printersoftware	Hulp voor Windows of Mac: open een printersoftwareprogramma of –toepassing en klik vervolgens op **Help**. Klik op ? om contextgevoelige informatie te bekijken. **Opmerkingen:** • De Help wordt automatisch geïnstalleerd met de printersoftware. • De printersoftware bevindt zich in de map van het printerprogramma of op het bureaublad, afhankelijk van uw besturingssysteem.

Gewenste informatie	Bron
De nieuwste aanvullende informatie, updates en klantenondersteuning: • Documentatie • Stuurprogramma's downloaden • Ondersteuning via live-chat • Ondersteuning per e-mail • Telefonische ondersteuning	Lexmark ondersteuningswebsite—**http://support.lexmark.com** **Opmerking:** Selecteer uw land of regio en selecteer vervolgens uw product om de juiste ondersteuningssite weer te geven. De telefoonnummers voor ondersteuning en kantooruren voor uw regio of land kunt u terugvinden op de ondersteuningswebsite of op het garantiebewijs dat u bij de printer hebt ontvangen. Noteer de volgende gegevens (deze vindt u op de bon en op de achterkant van de printer) en houd deze bij de hand wanneer u contact met ons opneemt. We kunnen u dan sneller helpen. • Typenummer van apparaat • Serienummer • Aankoopdatum • Winkel waar apparaat is aangeschaft
Garantieverklaring	Garantie-informatie varieert per land of regio: • **In de VS**: zie de beperkte garantievoorwaarden die bij uw printer zijn geleverd of ga naar **http://support.lexmark.com.** • **In andere landen of regio's**: raadpleeg de gedrukte garantie die bij de printer is geleverd.

Printerconfiguraties

Opmerking: De configuratie van de printer kan verschillen afhankelijk van het model printer.

Basismodellen

1	Automatische documentinvoer (ADF)
2	Bedieningspaneel van de printer
3	Standaarduitvoerlade
4	Universeellader
5	Lade voor 550 vel (lade 1)

6	Lade voor 550 vel (lade 2)
7	Optionele uitvoerlade

Een locatie voor de printer selecteren

Zorg ervoor dat er voldoende ruimte is om de laden, kleppen en deuren te openen wanneer u een locatie voor de printer kiest. Als u van plan bent opties te installeren, dient u hier ook voldoende ruimte voor vrij te houden. Het volgende is belangrijk:

- Zorg ervoor dat de luchtcirculatie in de ruimte voldoet aan de meest recente aanpassingen aan de ASHRAE 62-standaard.
- Plaats de printer op een vlakke, stevige en stabiele ondergrond.
- Houd de printer:
  - uit de buurt van de directe luchtstroom van airconditioners, warmtebronnen of ventilators;
  - uit de buurt van direct zonlicht, extreme vochtigheidswaarden of temperatuurschommelingen;
  - schoon, droog en stofvrij.
- Zorg dat er tenminste de onderstaande hoeveelheid ruimte beschikbaar is rondom de printer voor een goede ventilatie:

1	Rechterkant	20 cm (8 inch)
2	Linkerkant	31 cm (12 inch)
3	Voorzijde	51 cm (20 inch)
4	Achter	20 cm (8 inch)
5	Bovenzijde	31 cm (12 inch)

Basisfuncties van de scanner

De scanner is speciaal bedoeld voor grote werkgroepen en biedt mogelijkheden voor kopiëren, faxen en scannen naar netwerk. Met de MFP kunt u:

- Snel kopieën maken en specifieke kopieertaken uitvoeren door de instellingen op het bedieningspaneel van de printer aan te passen.
- Een fax verzenden via het bedieningspaneel van de printer.

- Een fax naar meerdere faxbestemmingen tegelijkertijd verzenden.
- Documenten scannen en deze naar een computer, een e-mailadres, een flashstation of een FTP-bestemming verzenden.
- documenten scannen en deze naar een andere printer verzenden (PDF's gaan via een FTP-server).

Informatie over de ADF en de glasplaat

Automatische documentinvoer (ADF)	Glasplaat
Gebruik de ADF (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften of lichte formulieren zonder carbon).

U kunt de ADF of de glasplaat gebruiken om documenten te scannen.

De ADI gebruiken

Met de automatische documentinvoer (ADF) kunt u meerdere pagina's scannen, inclusief dubbelzijdig afgedrukte pagina's. De ADF gebruiken:

- Plaats het document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de ADF.
- Plaats maximaal 75 vellen normaal papier in de invoerlade van de ADF.
- Scan formaten van 76,2 x 139,4 mm tot 215,9 x 355,6 mm.
- Scan documenten met verschillende paginagroottes (Letter en Legal).
- Scan afdrukmateriaal met een gewicht van 52 tot 120120 g/m^2.
- Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

De glasplaat gebruiken

De glasplaat kan worden gebruikt voor het scannen en kopiëren van losse pagina's of pagina's uit een boek. Ga als volgt te werk bij gebruik van de glasplaat:

- Plaats het document met de bedrukte zijde naar beneden in de linkerbovenhoek van de glasplaat.
- Scan of kopieer documenten met een formaat van maximaal 215,9 x 355,6 mm.

- Kopieer boeken met een dikte van maximaal 25,3 mm.

Informatie over het bedieningspaneel van de printer

Onderdeel		Beschrijving
1	Display	Scan-, kopieer-, fax- en afdrukopties en de status- en foutberichten bekijken.
2	Toetsenblok	Hiermee voert u getallen of symbolen in op de display.
3	Kiespauze	• Druk op ⏸ om een pauze in te lassen van twee tot drie seconden bij het kiezen van een faxnummer. In het veld "Faxen naar:" wordt een pauze weergegeven door een komma (,). • In het beginscherm kunt u op ⏸ drukken als u een faxnummer opnieuw wilt kiezen. • De knop werkt alleen in het menu Faxen of in combinatie met faxfuncties. U hoort een alarmsignaal als u buiten het menu Faxen, een faxfunctie of het beginscherm op ⏸ drukt.
4	Back (Achter)	Druk in het menu Kopiëren op ← om het meest rechtse cijfer van de waarde voor het aantal te kopiëren exemplaren te verwijderen. De standaardwaarde 1 wordt weergegeven als het hele getal wordt verwijderd door meerdere keren op ← te drukken. Druk in de faxbestemmingslijst op ← om het meest rechtse cijfer van een getal handmatig te verwijderen. U kunt ook op ← drukken om de snelkoppeling volledig te verwijderen. Als de regel volledig is verwijderd, kunt u opnieuw op ← drukken om de cursor een regel naar boven te verplaatsen. Druk in de e-mailbestemmingslijst op ← om het teken links van de cursor te verwijderen. Komt het teken voor in de snelkoppeling, dan wordt de snelkoppeling verwijderd.

Onderdeel		Beschrijving
5	Beginscherm	Druk op om terug te keren naar het beginscherm.
6	Starten	• Druk op om de huidige taak op het display te starten. • Druk in het beginscherm op om een kopieertaak met de standaardinstellingen te starten. • Deze knop heeft geen functie als het apparaat bezig is met scannen.
7	Indicatielampje	Geeft de printerstatus aan: • **Off (Uit)** - de voeding is uitgeschakeld. • **Blinking green (Knippert groen)** - de printer is bezig met opwarmen, met het verwerken van gegevens of met afdrukken. • **Solid green (Brandt groen)** - de printer staat aan, maar is niet actief. • **Blinking red (Knippert rood)** - ingrijpen van gebruiker is vereist.
8	Stop	Hiermee wordt elke activiteit van de printer gestopt. Er wordt een lijst met opties weergegeven op het moment dat **`Gestopt`** op de display verschijnt.

Informatie over het beginscherm

Nadat de printer is ingeschakeld en een korte opwarmperiode heeft doorlopen, wordt op het display het volgende beginscherm weergegeven. Gebruik de beginschermknoppen voor het uitvoeren van acties zoals kopiëren, faxen, scannen, het openen van het menuscherm of het beantwoorden van berichten.

Onderdeel van display		Beschrijving
1	Kopiëren	Hiermee opent u de kopieermenu's. **Opmerking:** In het beginscherm kunt u de kopieermenu's ook openen door op een nummer op het toetsenblok te drukken.
2	E-mailen	Hiermee opent u de e-mailmenu's.
3	Menu's	Hiermee opent u de menu's.Deze menu's zijn alleen beschikbaar als de printer in de stand **`Gereed`** staat.

Onderdeel van display		Beschrijving
4	FTP	Opent de FTP-menu's (File Transfer Protocol). **Opmerking:** Deze functie moet door uw systeembeheerder worden ingesteld. Zodra de functie is ingesteld, verschijnt deze als een onderdeel van het display.
5	Statusbalk	• Hiermee wordt de huidige status van de printer weergegeven, zoals **Gereed** of **Bezig**. • Hiermee worden printercondities weergegeven, zoals **Toner bijna op**. • Hiermee worden berichten weergegeven waarin wordt aangegeven wat u moet doen om ervoor te zorgen dat de printer verder kan gaan met verwerken. Bijvoorbeeld **Sluit klep** of **Plaats tonercartridge**.
6	Status/supplies	Verschijnt op het display als de status van de printer een bericht bevat waarvoor ingrijpen van de gebruiker vereist is. Raak deze knop aan om het berichtenscherm te openen voor meer informatie over het bericht en de manier waarop u dit kunt wissen.
7	Tips	In alle menu's is de knop Tips aanwezig. Tips is een contextgevoelige Help-functie op de aanraakschermen.
8	Faxen	Hiermee opent u de faxmenu's.

Andere knoppen die op het beginscherm kunnen worden weergegeven:

Onderdeel van display	Functie
Faxen in wachtrij vrijgeven	Als deze knop wordt weergegeven, zijn er faxen in de wachtrij met een eerder ingestelde geplande wachttijd. Raak deze knop aan om de lijst met faxen in de wachtrij weer te geven.
Taken in wachtrij zoeken	Hiermee kunt u taken zoeken en weergeven op basis van de volgende criteria: • Gebruikersnamen voor in de wacht geplaatste of vertrouwelijke afdruktaken • Namen voor taken in wacht, exclusief vertrouwelijke afdruktaken • Profielnamen • Bladwijzerhouders of taaknamen • USB-houder of taaknamen, alleen voor ondersteunde extensies
Taken in wachtrij	Hiermee wordt een scherm met alle taken in de wachtrij geopend.
Apparaat vergrendelen	Deze knop wordt op het scherm weergegeven als de printer is ontgrendeld en het persoonlijke identificatie-nummer (PIN) voor de vergrendeling is ingesteld. Als u deze knop aanraakt, wordt een invoerscherm voor de PIN geopend. Als u de juiste PIN invoert, wordt het bedieningspaneel van de printer (de knoppen op het aanraakscherm en de normale knoppen) vergrendeld.
Apparaat ontgrendelen	Deze knop wordt op het scherm weergegeven wanneer de printer is vergrendeld. De knoppen en snelkoppe-lingen van het bedieningspaneel van de printer kunnen niet worden gebruikt zolang de knop wordt weerge-geven. Als u deze knop aanraakt, wordt een invoerscherm voor de PIN geopend. Als u de juiste PIN invoert, wordt het bedieningspaneel (de knoppen op het aanraakscherm en de normale knoppen) ontgrendeld.

Onderdeel van display	Functie
Taken annuleren	Hiermee wordt het scherm Taken annuleren geopend. In het scherm Taken annuleren worden drie kopjes weergegeven: Afdrukken, Faxen en Netwerk. De volgende items zijn beschikbaar onder de kopjes Afdrukken, Faxen en Netwerk: • Afdruktaak • Kopieertaak • Faxprofiel • FTP • E-mailverzending Onder elk kopje staat een kolom met een lijst taken. In elke kolom kunnen slechts drie taken per scherm worden weergegeven. Elke taak wordt weergegeven als een knop die u kunt aanraken om informatie over die taak op te vragen. Als er meer dan drie taken voorkomen in een kolom, verschijnt een pijl waarmee u door de taken kunt bladeren.

Knoppen op het aanraakscherm gebruiken

Opmerking: Afhankelijk van uw opties en beheerdersinstellingen wijken uw schermen en knoppen mogelijk af van de weergegeven schermen en knoppen.

Voorbeeld van aanraakscherm

Knop	Functie
Beginscherm	Hiermee keert u terug naar het beginscherm.
Omlaag bladeren	Hiermee geeft u een vervolgkeuzelijst weer.

Knop	Functie
Aflopend naar links bladeren	Hiermee kunt u in aflopende volgorde naar een andere waarde bladeren.
Oplopend naar rechts bladeren	Hiermee kunt u in oplopende volgorde naar een andere waarde bladeren.
Pijl naar links	Hiermee kunt u naar links bladeren.
Pijl naar rechts	Hiermee kunt u naar rechts bladeren.
Indienen Submit	Hiermee wordt een waarde opgeslagen als de nieuwe standaardinstelling van de gebruiker.
Back (Achter) Back	Hiermee navigeert u naar het vorige scherm

Andere knoppen op het aanraakscherm

Knop	Functie
Pijl-omlaag	Hiermee bladert u omlaag naar het volgende scherm.
Pijl-omhoog	Hiermee bladert u omhoog naar het volgende scherm.
Niet-geselecteerd keuzerondje	Dit is een niet-geselecteerd keuzerondje. Het keuzerondje is grijs om aan te geven dat het niet-geselecteerd is.

Knop	Functie
Geselecteerd keuzerondje	Dit is een geselecteerd keuzerondje. Het keuzerondje is blauw om aan te geven dat het geselecteerd is.
Taken annuleren	Hiermee wordt het scherm Taken annuleren geopend. In het scherm Taken annuleren worden drie kopjes weergegeven: Afdrukken, Faxen en Netwerk. De volgende items zijn beschikbaar onder de kopjes Afdrukken, Faxen en Netwerk: • Afdruktaak • Kopieertaak • Faxprofiel • FTP • E-mailverzending Onder elk kopje staat een kolom met een lijst taken. In elke kolom kunnen slechts drie taken per scherm worden weergegeven. Elke taak wordt weergegeven als een knop die u kunt aanraken om informatie over die taak op te vragen. Als er meer dan drie taken voorkomen in een kolom, verschijnt een pijl waarmee u door de taken kunt bladeren.
Doorgaan	Raak deze knop aan wanneer u nog meer wijzigingen voor een taak wilt uitvoeren of nadat u een papierstoring hebt verholpen.
Annuleren	• Hiermee annuleert u een actie of een selectie. • U kunt met deze knop ook een scherm annuleren en naar het vorige scherm terugkeren.
Selecteren	Hiermee selecteert u een menu of menu-item.

Functies

Functie	Beschrijving
Menupad: Menu's >Instel-lingen >Kopieerinstellingen > Aantal exemplaren	Boven in elk menuscherm wordt een pad weergegeven. De functie toont het pad naar het huidige menu en de exacte locatie binnen de menu's. U kunt elk onderstreept woord aanraken om naar het betreffende menu of menu-item terug te gaan. "Aantal exemplaren" is niet onderstreept, aangezien dit het actieve scherm is. Als u op het scherm Aantal exemplaren een onderstreept woord aanraakt voordat het aantal exemplaren is ingesteld en opgeslagen, wordt de selectie niet opgeslagen en wordt dit niet de standaardinstelling van de gebruiker.
Waarschuwing interventiebe-richt 	Als er een interventiebericht wordt weergegeven waardoor een functie als Kopiëren of Faxen wordt afgesloten, verschijnt er een rood bolletje op de functieknop op het beginscherm. Dit geeft aan dat er een interventiebericht aanwezig is.

Extra printer instellen

Interne opties installeren

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Als u de systeemkaart opent of optionele hardware of geheugenapparaten installeert nadat u de printer hebt ingesteld, dient u voordat u doorgaat eerst de printer uit te schakelen en de stekker uit het stopcontact te halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, schakel deze dan ook uit en koppel de kabels los van de printer.

U kunt de aansluitingsmogelijkheden en de geheugencapaciteit van de printer aanpassen door optionele kaarten toe te voegen. Volg de instructies in dit gedeelte om de beschikbare kaarten te installeren; de instructies geven tevens aan waar de kaarten zich bevinden en hoe u ze kunt verwijderen.

Beschikbare interne opties

- Geheugenkaarten
  - Printergeheugen
  - Flashgeheugen
  - Lettertypen
- Firmwarekaarten
  - Barcode en formulieren
  - IPDS en SCS/TNe
  - PrintCryption™
  - PRESCRIBE
- Vaste schijf van printer
- Lexmark™ Internal Solutions Ports (ISP)
  - RS-232-C seriële ISP
  - Parallelle 1284-B ISP
  - MarkNet™ N8150802.11 b/g/n draadloze ISP
  - MarkNet N8130 10/100 glasvezel-ISP
  - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet-ISP
- MarkNet N8110 V-34-faxkaart

Klep van systeemkaart openen voor installatie van interne opties

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

1 Open de klep van de systeemkaart.

2 Draai de schroef(schroeven) van de klep van de systeemkaart los.

3 Verwijder de klep van de systeemkaart.

4 Onderstaande illustratie geeft aan waar de juiste connector te vinden is.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

1	Connectors voor firmwarekaarten en flashgeheugenkaarten
2	Connector voor geheugenkaart
3	Connector voor Lexmark Internal Solutions Port of vaste schijf van printer
4	Connector faxkaart

Een geheugenkaart installeren

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

Een optionele geheugenkaart kan afzonderlijk worden aangeschaft en op de systeemkaart worden bevestigd. U installeert de geheugenkaart als volgt:

1 De systeemkaart openen.

2 Haal de geheugenkaart uit de verpakking.

Opmerking: Raak de aansluitpunten aan de rand van de kaart niet aan.

3 Open de vergrendelingen van de connector voor de geheugenkaart.

4 Lijn de uitsparingen op de geheugenkaart uit met de ribbels op de connector.

1	Uitsparingen
2	Ribbels

5 Duw de geheugenkaart recht in de connector tot de kaart *vastklikt*.

6 Plaats de afdekking van de systeemkaart terug en sluit de klep van de systeemkaart.

Een flashgeheugenkaart of firmwarekaart installeren

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

De systeemkaart heeft twee connectoren voor een optionele flashgeheugenkaart of firmwarekaart. Slechts één van elk kan worden geïnstalleerd, maar de connectoren zijn uitwisselbaar.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

1 De systeemkaart openen.

2 Pak de kaart uit.

Opmerking: Raak de elektrische onderdelen op de kaart niet aan.

3 Houd de kaart aan de zijkanten vast en breng de pinnen aan de onderkant op gelijke hoogte met de uitsparingen in de systeemkaart.

1	Plastic pinnen
2	Metalen pinnen

4 Druk de kaart stevig op zijn plaats.

Opmerkingen:

- De connector van de kaart moet over de gehele lengte in aanraking zijn met de systeemkaart.
- Zorg ervoor dat de aansluitpunten niet beschadigd raken.

5 Plaats de afdekking van de systeemkaart terug en sluit de klep van de systeemkaart.

Een Internal Solutions Port installeren

De systeemkaart ondersteunt één optionele Lexmark Internal Solutions Port (ISP). Installeer een ISP voor extra aansluitingsopties.

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

1 De systeemkaart openen.

2 Haal de ISP en het plastic T-stuk uit de verpakking.

Opmerking: Raak de onderdelen op de kaart niet aan.

3 Zoek de juiste connector op de systeemkaart.

Opmerking: Als momenteel een optionele vaste schijf van een printer is geïnstalleerd, moet die harde schijf eerst worden verwijderd. U verwijdert als volgt de vaste schijf:

a Koppel de interfacekabel van de vaste schijf van de printer los van de systeemkaart, maar laat de kabel op de vaste schijf van de printer aangesloten. Als u de kabel wilt loskoppelen, knijpt u op de peddel aan de plug van de interfacekabel om de vergrendeling te openen alvorens de kabel eruit te trekken.

b Verwijder de schroeven waarmee de vaste schijf van de printer is vastgezet.

c Verwijder de vaste schijf van de printer door deze naar boven te tillen zodat de uitsteeksels loskomen.

d Verwijder de duimschroeven waarmee de montagebeugel van de vaste schijf van de printer op die schijf is bevestigd en verwijder dan de beugel. Zet de vaste schijf van de printer opzij.

4 Verwijder de metalen klep van de ISP-opening.

5 Lijn de stukken van het plastic T-stuk uit met de openingen in de systeemkaart en druk het T-stuk dan naar beneden tot het vastklikt. Controleer of elk stuk van het T-stuk volledig is vastgeklikt en of het T-stuk stevig op de systeemkaart is bevestigd.

6 Installeer de ISP op het plastic T-stuk. Houd de ISP schuin boven het plastic T-stuk en laat de ISP dan zodanig zakken dat alle overhangende connectors door de ISP-opening in de systeemkaartbehuizing kunnen worden geleid.

7 Laat de ISP tot op het plastic T-stuk zakken tot de ISP zich tussen de geleiders van het plastic T-stuk bevindt.

8 Plaats de lange duimschroef en draai deze rechtsom tot de ISP vastzit, maar draai de duimschroef nu nog niet stevig aan.

9 Bevestig de twee meegeleverde schroeven om de ISP-montagebeugel op de systeemkaartbehuizing vast te maken.

10 Draai de lange duimschroef stevig aan.

Opmerking: Draai de duimschroef niet te hard aan.

11 Steek de plug van de ISP-interfacekabel in de connector van de systeemkaart.

Opmerking: De pluggen en connectors zijn kleurgecodeerd.

12 Als al eerder een vaste schijf van de printer is geïnstalleerd, bevestig dan de vaste schijf van de printer op de ISP. Zie “Vaste schijf van printer installeren” op pagina 32 voor meer informatie.

13 Plaats de afdekking van de systeemkaart terug en sluit de klep van de systeemkaart.

Vaste schijf van printer installeren

De optionele vaste schijf van de printer kan met of zonder een Lexmark Internal Solutions Port (ISP) worden geïnstalleerd.

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

1 De systeemkaart openen.

2 Haal de vaste schijf van de printer uit de verpakking.

Opmerking: Raak de onderdelen op de kaart niet aan.

3 Zoek de juiste connector op de systeemkaart.

Opmerking: Als momenteel een optionele ISP is geïnstalleerd, dan moet de vaste schijf van de printer op de ISP worden geïnstalleerd.

U installeert de vaste schijf van een printer als volgt op de ISP:

a Draai de schroeven los met de schroevendraaier met platte kop. Verwijder de duimschroeven waarmee de montagebeugel van de vaste schijf van de printer op die schijf is bevestigd en verwijder daarna de beugel.

b Lijn de uitsteeksels van de vaste schijf van de printer uit met de openingen in de ISP en druk deze dan naar beneden op de vaste schijf van de printer tot de uitsteeksels stevig op hun plaats zitten.

c Steek de plug van de interfacekabel van de vaste schijf van de printer in de connector van de ISP.

Opmerking: De pluggen en connectors zijn kleurgecodeerd.

U installeert een vaste schijf van de printer als volgt rechtstreeks op de systeemkaart:

a Lijn de uitsteeksels van de vaste schijf van de printer uit met de openingen in de systeemkaart en druk deze dan naar beneden op de vaste schijf van de printer tot de uitsteeksels stevig op hun plaats zitten.

b Bevestig de twee meegeleverde schroeven om de montagebeugel van de printer van de harde schijf vast te zetten.

c Steek de plug van de interfacekabel van de vaste schijf van de printer in de connector van de systeemkaart.

Opmerking: De pluggen en connectors zijn kleurgecodeerd.

4 Plaats de afdekking van de systeemkaart terug en sluit de klep van de systeemkaart.

Faxkaart installeren

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

1 De systeemkaart openen.

2 Pak de faxkaart uit.

3 Verwijder de metalen klep van de faxkaartopening.

4 Plaats de faxkaart in de opening en bevestig de montagebeugel van de faxkaart met de twee meegeleverde schroeven.

5 Steek de plug van de faxkaartinterfacekabel in de connector van de systeemkaart.

6 Plaats de afdekking van de systeemkaart terug en sluit de klep van de systeemkaart.

Kabels aansluiten

Sluit de printer aan op de computer met een USB-kabel of een ethernetkabel.

Zorg dat het volgende overeenkomt:

- Zorg dat het USB-symbool op de kabel overeenkomt met het USB-symbool op de printer.
- Kies de juiste Ethernet-kabel voor de Ethernet-poort.

1	USB-poort
2	Ethernet-poort

Printerconfiguratie controleren

Als alle hardware- en softwareopties zijn geïnstalleerd en de printer is ingeschakeld, controleert u of de printer correct is ingesteld door het volgende af te drukken: .

- **Pagina met menu-instellingen**: gebruik deze pagina om te controleren of alle printeropties correct zijn geïnstalleerd. Onder aan de pagina verschijnt een lijst met geïnstalleerde opties. Als een door u geïnstalleerde optie niet is vermeld, is deze niet correct geïnstalleerd. Verwijder de optie en installeer deze opnieuw.
- **Pagina met netwerkinstellingen**: als de printer is aangesloten op een netwerk, kunt u de netwerkverbinding controleren door een netwerkconfiguratiepagina af te drukken. Deze pagina bevat ook informatie die van belang is bij de configuratie van het afdrukken via een netwerk.

Pagina met menu-instellingen afdrukken

Druk een pagina met menu-instellingen af om de huidige menu-instellingen te bekijken en te controleren of de printeropties correct zijn geïnstalleerd.

Opmerking: Als u nog geen wijzigingen hebt aangebracht in de instellingen van de menu-items, worden op de pagina met menu-instellingen alle standaardinstellingen weergegeven. Als u andere instellingen hebt geselecteerd en opgeslagen in de menu's, worden de standaardinstellingen vervangen door *door de gebruiker gekozen standaardinstellingen*. Standaardinstellingen van de gebruiker blijven van kracht tot u het menu opnieuw opent, andere waarden selecteert en deze opslaat. Zie “Fabrieksinstellingen herstellen” op pagina 261 als u de fabrieksinstellingen wilt herstellen.

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Reports (Rapporten)** aan.
4. Raak **Menu Settings Page (Pagina Menu-instellingen)** aan.

   De pagina met menu-instellingen wordt afgedrukt en de printer keert terug naar het beginscherm.

Een netwerkconfiguratiepagina afdrukken

Als de printer op een netwerk is aangesloten, kunt u de netwerkaansluiting controleren door een netwerkconfiguratiepagina af te drukken. Deze pagina bevat ook informatie die van belang is bij de configuratie van het afdrukken via een netwerk.

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Reports (Rapporten)** aan.
4. Raak **Network Setup Page (Pagina Netwerkinstellingen)** aan.

   De pagina met netwerkinstellingen wordt afgedrukt en de printer keert terug naar het beginscherm.
5. Controleer het eerste gedeelte van de netwerkconfiguratiepagina om te zien of bij Status wordt aangegeven dat de printer is aangesloten.

   Als bij Status wordt aangegeven dat de printer niet is aangesloten, is het mogelijk dat het LAN-aansluitpunt niet actief is of dat de netwerkkabel niet goed functioneert. Vraag de systeembeheerder om dit probleem op te lossen en druk daarna nog een netwerkconfiguratiepagina af.

De printersoftware instellen

De printersoftware installeren

Opmerkingen:

- als u de printersoftware eerder hebt geïnstalleerd op deze computer en de software opnieuw moet installeren, moet u de huidige software eerst verwijderen.
- Sluit alle geopende programma's voor u de printersoftware installeert.

1 Haal een exemplaar op van het installatiepakket voor de software.
   - Via de cd *Software en documentatie* die bij de printer is geleverd.
   - Via onze website:
     Ga op **http://support.lexmark.com** naar:
     ONDERSTEUNING & DOWNLOADEN > selecteer uw printer > selecteer uw besturingssysteem

2 Dubbelklik op het installatiepakket.

   Wacht totdat het installatievenster wordt weergegeven.

   Ga als volgt te werk als u de cd *Software en documentatie* gebruikt en het installatievenster niet wordt weergegeven:

   Windows 8

   Typ **`Uitvoeren`** in de charm Zoeken en blader naar:

   Lijst met apps > **Uitvoeren** > typ **`D:\setup.exe`** > **OK**.

   Windows 7 of lager:

   a Klik op of op **Start** en klik op **Uitvoeren**.
   b Typ **`D:\setup.exe`** in het dialoogvenster Zoekopdracht starten of Uitvoeren.
   c Druk op **Enter** of klik op **OK**.

   Macintosh

   Klik op het pictogram van de cd op het bureaublad.

   Opmerking: **`D`** is de letter van uw cd-rom- of dvd-rom-station.

3 Klik op **Installeren** en volg de aanwijzingen op het scherm.

Beschikbare opties bijwerken in het printerstuurprogramma

Nadat de printersoftware en eventuele hardwareopties zijn geïnstalleerd, moet u wellicht de opties handmatig toevoegen aan het printerstuurprogramma om deze beschikbaar te maken voor afdruktaken.

Voor Windows-gebruikers

1 Open de printermap.

Windows 8

Vanuit de charm Zoeken, typ `uitvoeren`, en navigeer dan naar:

Toepassingenlijst >**Uitvoeren** > typ `control printers` >**OK**

Windows 7 of eerdere versies

a Klik op of op **Start** en klik op **Uitvoeren**.

b Typ `control printers` in het dialoogvenster Zoekopdracht starten of Uitvoeren.

c Druk op **Enter** of klik op **OK**.

2 Voer een van de volgende handelingen uit, afhankelijk van uw apparaat:
- Houd het pictogram van de printer die u wilt bijwerken ingedrukt.
- Klik met de rechtermuisknop op de printer die u wilt bijwerken.

3 Voer een van de volgende handelingen uit in het menu dat nu verschijnt:
- Voor Windows 7 of latere versies, kies **Printereigenschappen**.
- Voor eerdere versies, kies **Eigenschappen**.

4 Klik op het tabblad **Configuratie**.

5 Voer een van de volgende handelingen uit:
- Klik op **Nu bijwerken - Printer vragen**.
- Voeg onder Configuratieopties eventuele handmatig geïnstalleerde hardwareopties toe.

6 Klik op **Toepassen**.

Voor Macintosh-gebruikers

1 Ga via het Apple-menu naar een van de volgende onderdelen:
- **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en scannen** > selecteer uw printer >**Opties & Supplies** >**Stuurprogramma**
- **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en faxen** > selecteer uw printer >**Opties & Supplies** >**Stuurprogramma**

2 Voeg eventuele geïnstalleerde hardwareopties toe en klik op **OK**.

Draadloos afdrukken instellen

Configuratie van printer op een draadloos netwerk voorbereiden

Opmerkingen:

- Controleer of uw draadloze toegangspunt (draadloze router) is ingeschakeld en correct werkt.
- Sluit de installatie- of netwerkkabel niet aan totdat dit wordt aangegeven door de installatiesoftware.

Zorg dat u volgende gegevens bij de hand hebt voor u de printer configureert voor een draadloos netwerk:

- **SSID**: de SSID wordt ook wel de netwerknaam genoemd.
- **Draadloze modus (of netwerkmodus)**: de modus is infrastructuur of ad-hoc.

- **Kanaal (voor ad-hocnetwerken)**: het kanaal wordt standaard ingesteld op automatisch voor infrastructuurnetwerken.

  Voor sommige ad-hocnetwerken is de instelling Automatisch ook vereist. Raadpleeg de systeembeheerder als u niet zeker bent over het kanaal dat u moet selecteren.
- **Beveiligingsmethode**: er zijn vier opties voor de beveiligingsmethode:
  - WEP-sleutel

    Als uw netwerk meerdere WEP-sleutels gebruikt, kunt u maximaal vier sleutels opgeven in de daarvoor bestemde plaatsen. Selecteer de sleutel die momenteel wordt gebruikt op het netwerk door de standaardsleutel voor WEP-verzending te selecteren.
  - Vooraf gedeelde sleutel/wachtwoord voor WPA/WPA2

    WPA bevat codering als een extra beveiligingsniveau. U kunt kiezen uit AES of TKIP. Codering moet op de router en op de printer zijn ingesteld voor hetzelfde type anders kan de printer niet communiceren op het netwerk.
  - 802.1X–RADIUS

    Als u de printer installeert op een 802.1X-netwerk, hebt u wellicht de volgende gegevens nodig:
    - Verificatietype
    - Interne-verificatietype
    - Gebruikersnaam en wachtwoord van 802.1X
    - Certificaten
  - Geen beveiliging

    Als uw draadloze netwerk geen beveiliging gebruikt, hebt u geen beveiligingsgegevens.

    Opmerking: het is onverstandig om een niet-beveiligd draadloos netwerk te gebruiken.

Opmerkingen:

- Als u de SSID van het netwerk waarop de computer is aangesloten niet weet, start u het hulpprogramma voor de draadloze netwerkadapter van de computer en zoekt u vervolgens de netwerknaam op. Raadpleeg de documentatie bij het toegangspunt of neem contact op met uw systeembeheerder als u de SSID of de beveiligingsinformatie van uw netwerk niet kunt vinden.
- Raadpleeg de documentatie of de Embedded Web Server van het toegangspunt of neem contact op met de systeembeheerder om de vooraf gedeelde sleutel of het wachtwoord voor WPA/WPA2 voor het draadloze netwerk te achterhalen.

De printer installeren op een draadloos netwerk (Windows)

Voordat u de printer installeert op een draadloos netwerk moet u het volgende controleren:

- Het draadloze netwerk is ingesteld en werkt correct.
- De computer die u gebruikt, is verbonden met draadloze netwerk waarop u de printer wilt installeren.

1. Sluit het netsnoer aan op de printer, steek de stekker in een geaard stopcontact en schakel de stroom in.

Opmerking: zorg dat de printer en computer zijn ingeschakeld en klaar zijn voor gebruik.

Let op—Kans op beschadiging: Sluit de USB-kabel niet aan voordat dit wordt aangegeven op het scherm.

2 Haal een exemplaar op van het installatiepakket voor de software.
- Via de cd *Software en documentatie* die bij de printer is geleverd.
- Via onze website:
  Ga op **http://support.lexmark.com** naar:
  ONDERSTEUNING & DOWNLOADEN > selecteer uw printer > selecteer uw besturingssysteem

3 Dubbelklik op het installatiepakket.

Wacht totdat het installatievenster wordt weergegeven.

Ga als volgt te werk als u de cd *Software en documentatie* gebruikt en het installatievenster niet wordt weergegeven:

Windows 8

Typ `Uitvoeren` in de charm Zoeken en blader naar:

Lijst met apps >**Uitvoeren** > typ `D:\setup.exe` >**OK**

Windows 7 of lager:

a Klik op of op **Start** en klik op **Uitvoeren**.

b Typ `D:\setup.exe` in het dialoogvenster Zoekopdracht starten of Uitvoeren.

c Druk op **Enter** of klik op **OK**.

Opmerking: `D` is de letter van uw cd-rom- of dvd-rom-station.

4 Klik op **Installeren** en volg de aanwijzingen op het scherm.

5 Als u wordt gevraagd een verbindingstype te selecteren, selecteert u **Draadloze verbinding**.

6 Selecteer **Stapsgewijze configuratie (aanbevolen)** in het dialoogvenster Draadloze configuratie.

Opmerking: Selecteer alleen **Geavanceerde installatie** als u de installatie wilt aanpassen.

7 Sluit tijdelijk een USB-kabel aan tussen de computer op het draadloze netwerk en de printer.

Opmerking: Nadat de printer is geconfigureerd, wordt u gevraagd om de tijdelijke USB-kabel los te maken, waarna u draadloos kunt afdrukken.

8 Volg de aanwijzingen op het beeldscherm.

Opmerking: Raadpleeg de *Handleiding netwerken* voor meer informatie over andere computers toestaan op het netwerk de draadloze printer te gebruiken.

De printer installeren op een draadloos netwerk (Macintosh)

Opmerking: Maak de Ethernet-kabel los voordat u de printer installeert op een draadloos netwerk.

Configuratie van de printer voorbereiden

1 Sluit het netsnoer aan op de printer, steek de stekker in een geaard stopcontact en schakel de stroom in.

2 Zoek het MAC-adres van de printer.

a Blader op het bedieningspaneel van de printer naar:

>**Rapporten** > >**Netwerkconfiguratiepagina** >

of

>**Rapporten** >**Netwerkconfiguratiepagina**

b Ga in het gedeelte Standaardnetwerkkaart naar `UAA (MAC)`.

Opmerking: U hebt deze informatie later nodig.

Voer de printergegevens in

1 Open de opties voor AirPort:

Mac OS X 10.5 of hoger

Ga via het Apple-menu naar een van de volgende onderdelen:

- **Systeemvoorkeuren** >**Netwerk** >**Wi-Fi**
- **Systeemvoorkeuren** >**Netwerk** >**AirPort**

Mac OS X 10.4

Blader in de Finder naar:

Programma's >**Internetverbinding** >**AirPort**

2 Selecteer in het voorgrondmenu Netwerknaam **afdrukserver [yyyyyy]**, waarbij de `y`-tekens staan de laatste zes cijfers van het MAC-adres aangeven dat u hebt gevonden op het vel met het MAC-adres.

3 Open een webbrowser.

4 Selecteer **Toon** of **Toon alle bladwijzers**.

5 Selecteer **Bonjour** of **Rendezvous** bij Collecties en dubbelklik op de printernaam.

Opmerking: de toepassing die *Rendezvous* werd genoemd in Mac OS X 10.2, wordt nu *Bonjour* genoemd door Apple Inc.

6 Blader in de Embedded Web Server naar het gedeelte met informatie over de draadloze instellingen.

De printer configureren voor draadloze toegang

1 Typ de netwerknaam (SSID) in het daarvoor bedoelde veld.

2 Selecteer **Infrastructuur** als uw netwerkmodus als u een toegangspunt (draadloze router) gebruikt.

3 Selecteer het beveiligingstype voor het draadloze netwerk.

4 Voer de beveiligingsinformatie in die nodig is om de printer verbinding te laten maken met uw draadloze netwerk.

5 Klik op **Verzenden**.

6 Open de toepassing AirPort op uw computer:

Mac OS X 10.5 of hoger

Ga via het Apple-menu naar een van de volgende onderdelen:

- **Systeemvoorkeuren** >**Netwerk** >**Wi-Fi**
- **Systeemvoorkeuren** >**Netwerk** >**AirPort**

Mac OS X 10.4

Blader in de Finder naar:

Programma's >**Internetverbinding** >**AirPort**

7 Selecteer in het voorgrondmenu Netwerk de naam van uw draadloze netwerk.

Configureer uw computer voor draadloos gebruik van de printer

Macintosh-gebruikers moeten voor het afdrukken op een netwerkprinter een aangepast printerstuurprogrammabestand installeren en een afdrukwachtrij te maken in Printerconfiguratie of Afdrukbeheer.

1 Installeer een printerstuurprogramma op de computer:

a Haal een exemplaar op van het installatiepakket voor de software.
- Via de cd *Software en documentatie* die bij de printer is geleverd.
- Via onze website:
  Ga op **http://support.lexmark.com** naar:
  ONDERSTEUNING & DOWNLOADEN > selecteer uw printer > selecteer uw besturingssysteem

b Dubbelklik op het installatiepakket van de printer.

c Volg de aanwijzingen op het beeldscherm.

d Kies een bestemming en klik op **Ga door**.

e Klik in het scherm Eenvoudige installatie op **Installeer**.

f Voer het gebruikerswachtwoord in en klik vervolgens op **OK**.
Alle benodigde toepassingen worden op de computer geïnstalleerd.

g Klik op **Sluit** wanneer de installatie is voltooid.

2 Voeg de printer toe:

a Voor afdrukken via IP:

Mac OS X 10.5 of hoger

1. Ga via het Apple-menu naar een van de volgende onderdelen:
   - **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en scannen**
   - **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en faxen**
2. Klik op **+**.
3. Klik zo nodig op **Voeg printer of scanner toe** of **Voeg ander printer of scanner toe**.
4. Klik op de tab **IP**.
5. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld en klik op **Voeg toe**.

Mac OS X 10.4

1. Blader in de Finder naar:
   Programma's >**Hulpprogramma's**
2. Dubbelklik op **Printerconfiguratie** of **Afdrukbeheer**.
3. Klik in de printerlijst op **Voeg toe** en vervolgens op **IP-printer**.
4. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld en klik op **Voeg toe**.

b Voor afdrukken via AppleTalk:

Opmerkingen:

- controleer of AppleTalk is ingeschakeld op de printer.
- Deze functie wordt alleen ondersteund in Mac OS X 10.5 of lager.

Mac OS X 10.5

1. Ga in het Apple-menu naar:
   Systeemvoorkeuren >**Afdrukken en faxen**
2. Klik op **+** en ga naar:
   AppleTalk > selecteer de printer in de lijst >**Voeg toe**

Mac OS X 10.4

1. Blader in de Finder naar:
   Programma's >**Hulpprogramma's**
2. Dubbelklik op **Printerconfiguratie** of **Afdrukbeheer**.
3. Kies **Voeg toe** in de printerlijst.
4. Klik op de tab **Standaardbrowser** >**Meer printers**.
5. Kies **AppleTalk** in het eerste voorgrondmenu.
6. Kies **Lokale AppleTalk-zone** in het tweede voorgrondmenu.
7. Selecteer een printer in de lijst en klik vervolgens op **Voeg toe**.

Printer installeren op een Ethernet-netwerk

Opmerking: voer eerst de eerste installatie van de printer uit.

Voor Windows-gebruikers

1 Haal een exemplaar op van het installatiepakket voor de software.
   - Via de cd *Software en documentatie* die bij de printer is geleverd.
   - Via onze website:
     Ga op **http://support.lexmark.com** naar:
     ONDERSTEUNING & DOWNLOADEN > selecteer uw printer > selecteer uw besturingssysteem

2 Dubbelklik op het installatiepakket.

   Wacht totdat het installatievenster wordt weergegeven.

   Ga als volgt te werk als u de cd *Software en documentatie* gebruikt en het installatievenster niet wordt weergegeven:

   Windows 8

   Typ `Uitvoeren` in de charm Zoeken en blader naar:

   Lijst met apps >**Uitvoeren** > typ `D:\setup.exe` >**OK**

   Windows 7 of lager:

   a Klik op of op **Start** en klik op **Uitvoeren**.
   b Typ `D:\setup.exe` in het dialoogvenster Zoekopdracht starten of Uitvoeren.
   c Druk op **Enter** of klik op **OK**.

   Opmerking: `D` is de letter van uw cd-rom- of dvd-rom-station.

3 Klik op **Installeren** en volg de aanwijzingen op het beeldscherm.

   Opmerking: Als u de printer wilt configureren voor gebruik met een statisch IP-adres, IPv6 of scripts, kiest u **Geavanceerde opties** >**Beheerprogramma's**.

4 Selecteer **Ethernet-verbinding** en klik op **Doorgaan**.

5 Sluit de Ethernet-kabel aan wanneer dit wordt aangegeven.

6 Selecteer de printer in de lijst en klik op **Doorgaan**.

   Opmerking: Als de geconfigureerde printer niet wordt weergegeven in de lijst, klikt u op **Zoekopdracht wijzigen**.

7 Volg de aanwijzingen op het beeldscherm.

Voor Macintosh-gebruikers

1 Stel in dat de DHCP-server van het netwerk een IP-adres toewijst aan de printer.

2 Zoek het IP-adres van de printer met een van de volgende manieren op:
   - Via het bedieningspaneel van de printer
   - Vanuit het gedeelte TCP/IP in het menu Netwerk/poorten
   - Door een netwerkconfiguratiepagina of pagina met menu-instellingen af te drukken of en het gedeelte TCP/IP te controleren

Opmerking: u hebt dit IP-adres nodig bij de toegangsconfiguratie voor computers op een ander subnet dan de printer.

3 Installeer het printerstuurprogramma op de computer.

a Dubbelklik op het installatiepakket van de printer.

b Volg de aanwijzingen op het beeldscherm.

c Kies een bestemming en klik op **Ga door**.

d Klik in het scherm Eenvoudige installatie op **Installeer**.

e Voer het gebruikerswachtwoord in en klik vervolgens op **OK**.
Alle benodigde toepassingen worden geïnstalleerd op de computer.

f Klik op **Sluit** wanneer de installatie is voltooid.

4 Voeg de printer toe.

- Voor afdrukken via IP:

Mac OS X 10.5 of hoger

a Ga via het Apple-menu naar een van de volgende onderdelen:
- **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en scannen**
- **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en faxen**

b Klik op **+**.

c Klik zo nodig op **Voeg printer of scanner toe** of **Voeg ander printer of scanner toe**.

d Klik op de tab **IP**.

e Typ het IP-adres van de printer in het adresveld en klik op **Voeg toe**.

Mac OS X 10.4 en eerder

a Blader in de Finder naar:
Programma's >**Hulpprogramma's**

b Dubbelklik op **Printerconfiguratie** of **Afdrukbeheer**.

c Klik in de printerlijst op **Voeg toe** en klik vervolgens op **IP-printer**.

d Typ het IP-adres van de scanner in het adresveld en klik op **Voeg toe**.

- Voor afdrukken via AppleTalk:

Opmerkingen:

- controleer of AppleTalk is ingeschakeld op de printer.
- Deze functie wordt alleen ondersteund in Mac OS X 10.5 of lager.

Mac OS X 10.5

a Ga in het Apple-menu naar:
Systeemvoorkeuren >**Afdrukken en faxen**

b Klik op **+** en ga naar:
AppleTalk > selecteer uw printer >**Voeg toe**

Mac OS X 10.4 en eerder

a Blader in de Finder naar:
Programma's >**Hulpprogramma's**

b Dubbelklik op **Printerconfiguratie** of **Afdrukbeheer**.

c Klik op **Voeg toe** in de printerlijst.

d Klik op de tab **Standaardbrowser** >**Meer printers**.

e Kies **AppleTalk** in het eerste voorgrondmenu.
f Kies **Lokale AppleTalk-zone** in het tweede voorgrondmenu.
g Selecteer het apparaat in de lijst en klik vervolgens op **Voeg toe**.

Opmerking: Als de scanner niet in de lijst verschijnt, moet u deze mogelijk toevoegen met het IP-adres. Neem contact op met uw systeembeheerder voor meer informatie.

Poortinstellingen wijzigen na het installeren van een nieuw netwerk Interne 'Solutions' Poort (ISP)

Wanneer een nieuwe Lexmark ISP (Internal Solutions Port) in de printer wordt geïnstalleerd, moeten de printerconfiguraties worden bijgewerkt op computers die toegang hebben tot de printer omdat de printer een nieuw IP-adres krijgt toegewezen. Alle computers die toegang tot de printer hebben, moeten worden bijgewerkt met dit nieuwe IP-adres.

Opmerkingen:

- Als de printer een vast IP-adres heeft, hoeft u geen wijzigingen door te voeren in de configuratie van de diverse computers.
- Als de computers zijn geconfigureerd om de netwerknaam te gebruiken (en dus niet een IP-adres), hoeft u de configuratie van de computers niet te wijzigen.
- Als u een draadloze ISP toevoegt aan een printer die daarvoor was geconfigureerd voor een ethernetverbinding, zorg er dan voor dat het ethernetnetwerk is verwijderd voordat u de printer configureert voor draadloos gebruik. Als de printer met het ethernetnetwerk is verbonden, zal de draadloze configuratie kunnen worden voltooid, maar is de draadloze ISP niet actief. Om de draadloze ISP te activeren, verbreekt u de verbinding van de printer met het ethernetnetwerk en zet u de printer uit en weer aan.
- Er kan maar één netwerkverbinding actief zijn. Om te schakelen tussen de ethernet- en de draadloze verbinding, moet u de printer uitschakelen en de kabel aansluiten (om over te schakelen naar een ethernetverbinding) of verwijderen (om over te schakelen naar een draadloze verbinding). Vervolgens zet u de printer weer aan.

Voor Windows-gebruikers

1 Open een webbrowser en typ het IP-adres van de printer in de adresbalk.

   Opmerkingen:

   - Controleer het IP-adres van de printer op het bedieningspaneel van de printer. Het IP-adres bestaat uit vier sets met cijfers gescheiden door punten: 123.123.123.123.
   - Als u een proxyserver gebruikt, moet u deze tijdelijk uitschakelen zodat de webpagina correct kan worden geladen.

2 Open de printermap.

   Windows 8

   Vanuit de charm Zoeken, typ `Uitvoeren`, en navigeer dan naar:

   Toepassingenlijst >**Uitvoeren** > typ `control printers` >**OK**

Windows 7 of eerdere versies

a Klik op of klik op **Start** en dan op **Uitvoeren**.

b Typ `control printers` in het dialoogvenster Zoekopdracht starten of Uitvoeren.

c Druk op **Enter** of klik op **OK**.

3 Voer een van de volgende acties uit om de printer die veranderd is te selecteren:

- Houd het pictogram van de printer ingedrukt, en kies vervolgens **Printereigenschappen**.
- Klik met de rechtermuisknop op het pictogram van de printer en kies **Printereigenschappen** (Windows 7 of latere versies) of **Eigenschappen** (oudere versies).

Opmerking: Als er meer dan één exemplaar van de printer is, werk dan alle exemplaren bij met het nieuwe IP-adres.

4 Klik op de tab **Ports (Poorten)**.

5 Selecteer de poort in de lijst en klik op **Poort configureren**.

6 Typ het nieuwe IP-adres in in het veld “Printernaam of IP-adres”.

7 Klik op **OK** >**Sluiten**.

Voor Macintosh-gebruikers

1 Open een webbrowser en typ het IP-adres van de printer in de adresbalk.

Opmerkingen:

- Controleer het IP-adres van de printer op het bedieningspaneel van de printer. Het IP-adres bestaat uit vier sets met cijfers gescheiden door punten: 123.123.123.123.
- Als u een proxyserver gebruikt, moet u deze tijdelijk uitschakelen zodat de webpagina correct kan worden geladen.

2 Voeg de printer toe.

- Voor afdrukken via IP:
  a Ga via het Apple-menu naar een van de volgende onderdelen:
    – **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en scannen**
    – **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en faxen**
  b Klik op **+**.
  c Klik op de tab **IP (Papier/Afwerking)**.
  d Typ het IP-adres van de printer in het adresveld en klik op **Voeg toe**.
- Voor afdrukken via AppleTalk:

  Opmerkingen:

  – controleer of AppleTalk is ingeschakeld op de printer.
  – Deze functie wordt alleen ondersteund in Mac OS X 10.5.

  a Ga in het Apple-menu naar:
  Systeemvoorkeuren >**Afdrukken en faxen**
  b Klik op **+** en ga naar:
  AppleTalk >en selecteer de printer >**Toevoegen**

Serieel afdrukken instellen

Gebruik serieel afdrukken om zelfs af te kunnen drukken als de computer ver uit de buurt van de printer staat of om met een lagere snelheid af te drukken.

Na installatie van de seriële poort of communicatiepoort (COM-poort), configureert u de computer en de printer. Zorg ervoor dat u de seriële kabel op de COM-poort van uw printer hebt aangesloten.

1 Stel de parameters op de printer in.

a Via het bedieningspaneel van de printer navigeert u naar het menu voor de poortinstellingen.

b Zoek het menu voor de seriële-poortinstellingen en pas de zo nodig instellingen aan.

c Sla de gewijzigde instellingen op en druk een pagina met menu-instellingen af.

2 Installeer het printerstuurprogramma.

a Haal een exemplaar op van het installatiepakket voor de software.

- Via de cd *Software en documentatie* die bij de printer is geleverd
- Via onze website:
  Ga op **http://support.lexmark.com** naar:
  ONDERSTEUNING & DOWNLOADEN > selecteer uw printer > selecteer uw besturingssysteem

b Dubbelklik op het installatiepakket.

Wacht totdat het installatievenster wordt weergegeven.

Ga als volgt te werk als u de cd *Software en documentatie* gebruikt en het installatievenster niet wordt weergegeven:

Windows 8

Typ **`Uitvoeren`** in de charm Zoeken en blader naar:

Lijst met apps >**Uitvoeren** > typ **`D:\setup.exe`** >**OK**

Windows 7 of lager:

1. Klik op of op **Start** en klik op **Uitvoeren**.
2. Typ **`D:\setup.exe`** in het dialoogvenster Zoekopdracht starten of Uitvoeren.
3. Druk op **Enter** of klik op **OK**.

Opmerking: **`D`** is de letter van uw cd-rom- of dvd-rom-station.

c Klik op **Installeren**.

d Volg de instructies op het scherm.

e Selecteer **Geavanceerd** en klik op **Doorgaan**.

f Selecteer een poort in het dialoogvenster Printerinstellingen configureren.

g Als de printer niet wordt weergegeven in de lijst, klikt u op **Vernieuwen** of bladert u naar:
Poort toevoegen > selecteer een poorttype > voer de vereiste gegevens in >**OK**

h Klik op **Doorgaan** >**Voltooien**.

3 Stel de parameters voor de COM-poort in.

Nadat het printerstuurprogramma is geïnstalleerd, moet u de seriële parameters instellen voor de COM-poort die is toegewezen aan het printerstuurprogramma.

Opmerking: De seriële parameters van de COM-poort moeten exact overeenkomen met de seriële parameters die zijn ingesteld op de printer.

a Open Apparaatbeheer.

Windows 8

Typ **`Uitvoeren`** in de charm Zoeken en blader naar:

Lijst met apps >**Uitvoeren** > typ **`devmgmt.msc`** >**OK**

Windows 7 of lager:

1. Klik op of op **Start** en klik op **Uitvoeren**.
2. Typ **`devmgmt.msc`** in het vakje van Zoekopdracht starten of Uitvoeren.
3. Druk op **Enter** of klik op **OK**.

b Dubbelklik op **Poorten (COM LPT)** om de lijst met beschikbare poorten uit te breiden.

c Voer een van de volgende handelingen uit:

- Houd de rechtermuisknop ingedrukt op de COM-poort waarop u de seriële kabel hebt aangesloten (bijvoorbeeld: COM1).
- Klik met de rechtermuisknop op de COM-poort waarop u de seriële kabel hebt aangesloten (bijvoorbeeld: COM1).

d Kies **Eigenschappen** in het menu dat wordt weergegeven.

e Stel op het tabblad Poortinstellingen de seriële parameters in op de parameters die u ook hebt ingesteld op de printer.

Controleer de seriële instellingen van de pagina met menu-instellingen voor de printerinstellingen.

f Klik op **OK** en sluit alle dialoogvensters.

g Druk een testpagina af om de printerinstallatie te controleren.

Printer instellen voor faxen

Opmerking: Niet alle printermodellen beschikken over faxfunctionaliteit.

Mogelijk zijn de volgende verbindingsmethoden niet van toepassing voor alle landen of regio's.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Gebruik de faxfunctie niet tijdens onweer. Schakel tijdens onweer dit product niet in en sluit geen elektrische kabels of stroomkabels aan, zoals de fax, het netsnoer of een telefoonkabel.

Een faxverbinding kiezen

U kunt de printer aansluiten op apparatuur zoals een telefoon, een antwoordapparaat of een computermodem.

Opmerking: De printer is een analoog apparaat dat het beste werkt als deze rechtstreeks wordt aangesloten op een wandcontactdoos. Andere apparaten (zoals een telefoon of antwoordapparaat) kunnen worden aangesloten op de printer en gegevens doorsturen naar de printer, zoals is beschreven in de installatiestappen. Als u een digitale aansluiting zoals ISDN, DSL of ADSL wilt hebben, hebt u een apparaat van derden (zoals een DSL-filter) nodig.

U hoeft de printer *niet* aan te sluiten op een computer, maar u moet deze *wel* aansluiten op een telefoonlijn als u faxen wilt verzenden en ontvangen.

U kunt de printer aansluiten op andere apparatuur. Gebruik de volgende tabel om te bepalen op welke manier u de printer het beste kunt instellen.

Apparatuur	Voordelen
• De printer • Een telefoonkabel	Faxen verzenden en ontvangen zonder dat u een computer nodig hebt.
• De printer • Een telefoon • Twee telefoonkabels	• De faxlijn als een normale telefoonlijn gebruiken. • Faxen verzenden en ontvangen zonder dat u een computer nodig hebt.
• De printer • Een telefoon • Een antwoordapparaat • Drie telefoonkabels	Binnenkomende telefonische berichten en faxen ontvangen.
• De printer • Een telefoon • Een computermodem • Drie telefoonkabels	Faxen verzenden met de computer of de printer.

Een RJ11-adapter gebruiken

Land/regio

- Verenigd Koninkrijk
- Ierland
- Finland
- Noorwegen
- Denemarken
- Italië
- Zweden
- Nederland
- Frankrijk
- Portugal

Als u de printer wilt aansluiten op een antwoordapparaat, telefoon of ander telecommunicatieapparaat, dient u de telefoonlijnadapter te gebruiken die in sommige landen of regio's bij de printer wordt geleverd.

Opmerking: Als u DSL hebt, kunt u de printer niet aansluiten met een splitter omdat de faxfunctie dan mogelijk niet juist werkt.

1 Sluit de adapter op de telefoonkabel aan die bij de printer is geleverd.

Opmerking: Op de afbeelding staat een adapter voor het Verenigd Koninkrijk. Uw adapter ziet er misschien anders uit, maar past op het telefoonstopcontact op uw locatie.

2 Sluit de telefoonlijn van uw geselecteerde telecommunicatieapparaat aan op het linkerstopcontact van de adapter.

Als uw telecommunicatieapparaat een Amerikaanse (RJ11-)telefoonlijn gebruikt, dient u de onderstaande stappen te volgen om het apparaat aan te sluiten:

1 Verwijder de plug uit de EXT-poort ☎ aan de achterzijde van de printer.

Opmerking: Als de plug is verwijderd, werkt land- of regiospecifieke apparatuur die u als adapter op de printer hebt aangesloten niet correct.

2 Sluit uw telecommunicatieapparatuur direct aan op de EXT-poort ☎ aan de achterzijde van de printer.

Let op—Kans op beschadiging: Raak de kabels of de printer niet aan in het aangegeven gebied als er een fax wordt verzonden of ontvangen.

Land/regio

- Saudi-Arabië
- Verenigde Arabische Emiraten
- Egypte
- Bulgarije
- Tsjechië
- België
- Australië
- Zuid-Afrika
- Griekenland
- Israël
- Hongarije
- Polen
- Roemenië
- Rusland
- Slovenië
- Spanje
- Turkije

U sluit als volgt een telefoon, antwoordapparaat of ander telecommunicatieapparaat op de printer aan:

1 Verwijder de plug uit de achterzijde van de printer.

2 Sluit uw telecommunicatieapparatuur direct aan op de EXT-poort ☎ aan de achterzijde van de printer.

Opmerking: Als de plug is verwijderd, werkt land- of regiospecifieke apparatuur die u als adapter op de printer hebt aangesloten niet correct.

Land/regio

- Duitsland
- Oostenrijk
- Zwitserland

Er is een plug geïnstalleerd in de EXT-poort ☎ van de printer. Deze plug is noodzakelijk voor de correcte werking van de printer.

Opmerking: Verwijder de plug niet. Als u deze wel verwijdert, werkt mogelijk andere telecommunicatieapparatuur in uw huis (zoals telefoons of antwoordapparaten) niet.

De printer rechtstreeks op een telefoonwandcontactdoos aansluiten (Duitsland)

Sluit de printer rechtstreeks op een telefoonwandcontactdoos aan als u faxen wilt verzenden en ontvangen zonder een computer te gebruiken.

Opmerking: In Duitsland (en in sommige andere landen), wordt er bij de printer een speciale RJ-11-stekker in de EXT-poort meegeleverd. Verwijder de RJ-11-stekker niet. Deze is nodig voor een goede werking van de fax en de telefoon.

1. Controleer of u beschikt over een telefoonkabel (meegeleverd bij het product) en een telefoonwandcontactdoos.
2. Sluit het ene uiteinde van de telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer.

3. Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op de N-sleuf van een werkende telefoonwandcontactdoos.

4. Als u dezelfde telefoonlijn voor zowel de fax als de telefoon wilt gebruiken, sluit u een tweede telefoonlijn (niet meegeleverd) aan tussen de telefoon en de F-sleuf van een werkende telefoonwandcontactdoos.

5 Als u dezelfde telefoonlijn wilt gebruiken voor het opnemen van berichten op uw antwoordapparaat, sluit u een tweede telefoonlijn (niet meegeleverd) aan tussen het antwoordapparaat en de andere N-sleuf van de telefoonwandcontactdoos.

Aansluiten op een telefoon

Sluit een telefoon aan op de printer als u de faxlijn wilt gebruiken als een normale telefoonlijn. Installeer vervolgens de printer (waarbij het niet uitmaakt waar uw telefoon zich bevindt) om kopieën te maken of om faxen te verzenden en te ontvangen zonder gebruik van een computer.

Opmerking: Welke installatiestappen u precies moet uitvoeren, is afhankelijk van het land of de regio.

1 Controleer of u over het volgende beschikt:
- Een telefoon
- Twee telefoonkabels
- Een telefoonwandcontactdoos

2 Sluit een telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer en sluit de kabel vervolgens aan op een actieve telefoonwandcontactdoos.

3 Haal de beschermstekker uit de EXT-poort van de printer.

4 Sluit de andere telefoonkabel aan op een telefoon en sluit de kabel vervolgens aan op de EXT-poort van de printer.

Aansluiten op een antwoordapparaat

Sluit een antwoordapparaat aan op de printer als u binnenkomende telefonische berichten en faxen wilt ontvangen.

Opmerking: Welke installatiestappen u precies moet uitvoeren, is afhankelijk van het land of de regio.

1 Controleer of u over het volgende beschikt:
- Een telefoon
- Een antwoordapparaat
- Drie telefoonkabels
- Een telefoonwandcontactdoos

2 Sluit een telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer en sluit de kabel vervolgens aan op een werkende telefoonwandcontactdoos.

3 Haal de beschermstekker uit de EXT-poort van de printer.

4 Sluit een tweede telefoonkabel aan op de telefoon en het antwoordapparaat.

5 Sluit een derde telefoonkabel aan op het antwoordapparaat en de EXT-poort van de printer.

Aansluiten op een computer met een modem

Sluit de printer aan op een computer met een modem als u faxen wilt verzenden vanuit de softwaretoepassing.

Opmerking: Welke installatiestappen u precies moet uitvoeren, is afhankelijk van het land of de regio.

1 Controleer of u over het volgende beschikt:
- Een telefoon
- Een computer met een modem
- Drie telefoonkabels
- Een telefoonwandcontactdoos

2 Sluit een telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer en sluit de kabel vervolgens aan op een werkende telefoonwandcontactdoos.

3 Haal de beschermstekker uit de EXT-poort van de printer.

4 Sluit een tweede telefoonkabel aan op de telefoon en de computermodem.

5 Sluit een derde telefoonkabel aan op de computermodem en de EXT-poort van de printer.

De naam en het nummer voor uitgaande faxen instellen

Op de volgende wijze kunt u de toegewezen faxnaam en het faxnummer op uitgaande faxen afdrukken:

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Settings (Instellingen)**.
3. Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
4. Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
5. Klik in het vak Stationsnaam en voer vervolgens de naam in die u op alle uitgaande faxen wilt afdrukken.
6. Klik in het vak Stationsnummer en geef het faxnummer op.
7. Klik op **Submit (Verzenden)**.

De datum en tijd instellen

U kunt de datum en tijd instellen zodat op elke fax die u verzendt, de datum en tijd wordt afgedrukt. Als zich een stroomstoring voordoet, kan het nodig zijn om de datum en de tijd opnieuw in te stellen. U kunt als volgt de datum en tijd instellen:

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Links & Index (Koppelingen & Index)**.
3. Klik op **Set Date and Time (Datum en tijd instellen)**.
4. Klik in het vak Manually Set Date & Time (Datum/tijd handmatig instellen) en voer de huidige datum en tijd in.
5. Klik op **Submit (Verzenden)**.

Zomertijd inschakelen

De printer kan zo worden ingesteld dat deze automatisch de tijd aan de zomertijd aanpast:

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Links & Index (Koppelingen & index)**.
3. Klik op **Set Date and Time (Datum en tijd instellen)**.
4. Selecteer **Automatically Observe DST (Automatisch zomertijd gebruiken)**.
5. Klik op **Submit (Verzenden)**.

Papier en speciaal afdrukmateriaal plaatsen

In dit gedeelte wordt uitgelegd hoe u de laden voor 250, 500 en 2000 vel en de universeellader moet vullen. Hier vindt u ook informatie over de papierafdrukstand, het instellen van de papiersoort en het papierformaat en het koppelen en ontkoppelen van laden.

Papiersoort en papierformaat instellen

De instelling Papierformaat wordt automatisch vastgesteld aan de hand van de positie van de papiergeleiders in de laden, behalve de universeellader. U dient de instelling Papierformaat voor de universeellader handmatig in te stellen. De instelling Papierformaat staat standaard ingesteld op Normaal papier. U dient de instelling Papierformaat handmatig in te stellen voor alle laden waarin geen normaal papier is geplaatst.

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Paper Menu (Menu Papier)** aan.
4. Raak **Paper Size/Type (Papierformaat/-soort)** aan.
5. Druk op de pijlen van de papiersoort voor de gewenste lade tot de juiste instelling voor formaat of soort verschijnt.
6. Raak **Submit (Indienen)** aan.
7. Druk op om terug te keren naar het beginscherm.

Instellingen voor universeel papier configureren

Universal Paper Size (Universeel papierformaat) is een door de gebruiker gedefinieerde instelling waarmee u kunt afdrukken op papierformaten die niet vooraf zijn ingesteld in de printermenu's. Stel Paper Size (Papierformaat) voor de betreffende lade in op Universal (Universeel) als het gewenste formaat niet beschikbaar is in het menu Paper Size (Papierformaat). Geef vervolgens alle onderstaande instellingen voor het universele formaat voor uw papier op:

- Maateenheden (inch of millimeter)
- Staand breedte
- Staand hoogte

Opmerking: Het kleinste ondersteunde formaat is 76 x 76 mm (3 x 3 inch); het grootste formaat is 216 x 356 mm (8,5 x 14 inch).

Een maateenheid opgeven

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Paper Menu (Menu Papier)** aan.
4. Druk op de pijltoetsen tot **`Universal-instelling`** wordt weergegeven en druk op **Universal Setup (Universal-instelling)**.
5. Druk op de linker- of rechterpijl om de gewenste maateenheid te selecteren.

6 Druk op **Portrait Width (Breedte Staand)** of **Portrait Height (Hoogte Staand)**.

7 Raak de pijlen aan om de gewenste breedte of hoogte te selecteren.

8 Raak **Submit (Verzenden)** aan om uw selectie op te slaan.

`Selectie verzenden...` verschijnt, gevolgd door het menu Papier.

9 Druk op om terug te keren naar het beginscherm.

Standaardladen of optionele laden voor 250 of 550 vel vullen

De laden voor 250 en 550 vel zien er verschillend uit, maar u moet voor beide laden dezelfde procedure gebruiken om het papier te plaatsen. Ga als volgt te werk om papier in een van de laden te plaatsen:

1 Trek de lade naar buiten.

Opmerking: Verwijder een lade nooit tijdens de uitvoering van een afdruktaak of als het bericht `Bezig` op het bedieningspaneel wordt weergegeven. Dit kan een papierstoring veroorzaken.

2 Druk de breedtegeleiders naar binnen, zoals in de afbeelding wordt aangegeven, en schuif de breedtegeleider naar de juiste positie voor het formaat papier dat u wilt plaatsen.

3 Ontgrendel de lengtegeleider en druk het lipje ervan naar binnen, zoals op de afbeelding wordt aangegeven, en schuif de geleider naar de juiste positie voor het formaat papier dat u plaatst.

Opmerkingen:

- Stel de geleiders in op de juiste positie met behulp van de formaatindicatoren aan de onderkant van de lade.
- Vergrendel de lengtegeleider voor standaardpapierformaten.

4 Buig de vellen enkele malen heen en weer om de vellen los te maken. Waaier ze vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.

5 Plaats het papier als volgt in de lade:

- Plaats het papier met de afdrukzijde naar beneden als u enkelzijdig wilt afdrukken.
- Plaats het papier met de afdrukzijde omhoog als u dubbelzijdig wilt afdrukken.

Opmerking: de manier waarop u het papier in de laden moet plaatsen, is afhankelijk van of u een optionele StapleSmart™ II-finisher hebt geïnstalleerd.

Zonder optionele StapleSmart II-finisher	Met optionele StapleSmart II-finisher
Enkelzijdig afdrukken	Enkelzijdig afdrukken
Dubbelzijdig afdrukken (duplex)	Dubbelzijdig afdrukken (duplex)

Opmerking: De lijn voor de maximale hoeveelheid aan de zijkant van de lade geeft de maximumhoogte voor het geplaatste papier aan. Plaats niet te veel papier in de lade.

6 Verstel zo nodig de papiergeleiders zodat deze licht tegen de zijkant van de stapel drukken en vergrendel de lengtegeleider voor de papierformaten die zijn aangegeven op de lade.

7 Plaats de lade terug.

8 Bij het plaatsen van een andere soort papier dan voorheen moet de instelling Papiersoort voor de lade via het bedieningspaneel worden gewijzigd.

Lade voor 2000 vel vullen

1 Trek de lade naar buiten.

2 Trek de breedtegeleider omhoog en schuif deze naar de juiste positie voor het formaat papier dat u wilt plaatsen.

3 Ontgrendel de lengtegeleider.

4 Druk de ontgrendelingshendel van de lengtegeleider in om deze te verhogen, schuif de geleider naar de juiste positie voor het formaat papier dat u wilt plaatsen en vergrendel vervolgens de geleider.

5 Buig de vellen enkele malen heen en weer om de vellen los te maken. Waaier ze vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.

6 Plaats het papier als volgt in de lade:

- Plaats het papier met de afdrukzijde naar beneden als u enkelzijdig wilt afdrukken.
- Plaats het papier met de afdrukzijde omhoog als u dubbelzijdig wilt afdrukken.

Opmerking: de manier waarop u het papier in de laden moet plaatsen, is afhankelijk van of u een optionele StapleSmart II-finisher hebt geïnstalleerd.

Zonder optionele StapleSmart II-finisher	Met optionele StapleSmart II-finisher
Enkelzijdig afdrukken	Enkelzijdig afdrukken

Zonder optionele StapleSmart II-finisher	Met optionele StapleSmart II-finisher
Dubbelzijdig afdrukken (duplex)	Dubbelzijdig afdrukken (duplex)

Opmerking: De lijn voor de maximale hoeveelheid aan de zijkant van de lade geeft de maximumhoogte voor het geplaatste papier aan. Plaats niet te veel papier in de lade.

7 Plaats de lade terug.

De universeellader vullen

1 Trek de klep van de universeellader naar beneden.

2 Trek het verlengstuk van de universeellader uit en gebruik hierbij de hendel.

3 Schuif de breedtegeleider helemaal naar rechts.

4 Bereid het papier of speciale afdrukmateriaal voor om het te plaatsen.

- Buig de vellen enkele malen en waaier ze uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.

- Houd transparanten bij de randen vast en waaier ze vervolgens uit. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.

Opmerking: Raak de afdrukbare zijde van transparanten niet aan. Zorg dat er geen krassen op komen.

- Buig de stapel enveloppen enkele malen om deze los te maken en waaier ze vervolgens uit. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.

5 Plaats het papier of speciaal materiaal.

Opmerking: Schuif het materiaal voorzichtig in de universeellader tot het niet meer verder kan.

Zonder optionele StapleSmart-finisher	Met optionele StapleSmart-finisher
Enkelzijdig afdrukken	Enkelzijdig afdrukken
Duplex (dubbelzijdig) afdrukken	Duplex (dubbelzijdig) afdrukken

Opmerkingen:

- Laat de stapel niet boven de maximale stapelhoogte uitkomen door te veel papier onder de indicator te duwen.
- U dient niet een lade te vullen of te sluiten terwijl er een taak wordt afgedrukt.
- Plaats nooit papier of speciaal afdrukmateriaal van verschillende formaten en soorten tegelijk.
- Plaats enveloppen met de klepzijde omlaag.

Let op—Kans op beschadiging: Gebruik geen enveloppen met postzegels, klemmetjes, drukkers, vensters, bedrukte binnenzijde of zelfklevende sluitingen. Het gebruik van deze enveloppen kan de printer ernstig beschadigen.

6 Stel de breedtegeleider bij, zodat hij net tegen de rand van de papierstapel komt.

Opmerking: Zorg ervoor dat het papier losjes in de universeellader past, vlak ligt, en niet is omgebogen of gekreukt.

7 Stel via het bedieningspaneel van de printer het Papierformaat en de Papiersoort in.

De enveloppenlader vullen

1 Stel de envelopsteun in op de lengte van de te plaatsen enveloppen:
- **Korte enveloppen**: sluit de envelopsteun volledig.
- **Enveloppen met gemiddelde lengte**: stel de envelopsteun in op de middelste stand.
- **Lange enveloppen**: open de envelopsteun volledig.

2 Kantel het envelopgewicht en beweeg het weer terug naar de printer.

3 Schuif de breedtegeleider naar rechts.

4 Zorg dat de enveloppen klaar zijn om te worden geplaatst.

Buig de enveloppen enkele malen heen en weer om de vellen los te maken. Waaier ze vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.

5 Plaats de stapel enveloppen met de klepzijde omlaag.

Let op—Kans op beschadiging: Gebruik geen enveloppen met postzegels, klemmetjes, drukkers, vensters, bedrukte binnenzijde of zelfklevende sluitingen. Het gebruik van deze enveloppen kan de printer ernstig beschadigen.

Opmerking: Laat de stapel niet boven de maximale stapelhoogte uitkomen door te veel papier onder de indicator te duwen.

6 Pas de breedtegeleider aan zodat deze licht tegen de rand van de stapel papier drukt.

7 Laat het envelopgewicht op de papierstapel zakken.

8 Stel via het bedieningspaneel van de printer het papierformaat en de papiersoort in.

Laden koppelen en ontkoppelen

Laden koppelen

Het koppelen van laden is handig bij grote afdruktaken of bij het afdrukken van meerdere exemplaren. Als een van de gekoppelde invoerladen leeg raakt, wordt automatisch de volgende gekoppelde invoerlade gebruikt. Als de instellingen Papierformaat en Papiersoort voor alle laden hetzelfde zijn, worden de laden automatisch gekoppeld.

De printer detecteert automatisch de instelling Papierformaat aan de hand van de positie van de papiergeleiders in de laden, behalve de universeellader. De printer kan de papierformaten A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive en Universal detecteren. De universeellader en laden die andere papierformaten gebruiken, kunnen handmatig worden gekoppeld via het menu Papierformaat in het menu Papierformaat/-soort.

Opmerking: U kunt de universeellader koppelen door Configuratie U-lader in te stellen op Cassette in het menu Papier om Formaat U-lader als menu-instelling weer te geven.

De instelling Papiersoort moet voor alle laden worden ingesteld via het menu Papiersoort in het menu Papierformaat/-soort.

Laden ontkoppelen

Ontkoppelde laden hebben instellingen die *afwijken* van de instellingen van andere laden.

Als u een lade wilt ontkoppelen, wijzig dan de volgende lade-instellingen, zodat deze niet overeenkomen met de instellingen van andere laden:

- Paper Type (Papiersoort), zoals Plain Paper (Normaal papier), Letterhead (Briefhoofdpapier), Custom Type <x> (Aangepast <x>)

  De papiersoort omschrijft de eigenschappen van het papier. Als de naam die uw papier het beste omschrijft al aan laden is gekoppeld, wijs dan een andere papiersoortnaam aan de lade toe, zoals Custom Type <x> (Aangepast <x>), of geef uw eigen aangepaste naam op.
- Paper Size (Papierformaat), bijvoorbeeld Letter, A4 of Statement

  Plaats papier van een ander formaat als u de papierformaatinstelling van een lade automatisch wilt wijzigen. U kunt de papierformaatinstellingen voor de universeellader niet automatisch wijzigen; deze dient u handmatig in te stellen via het menu Paper Size (Papierformaat).

Let op—Kans op beschadiging: Wijs geen papiersoortnaam toe die de in de lade geplaatste papiersoort niet nauwkeurig omschrijft. De temperatuur van het verhittingsstation is afhankelijk van de opgegeven papiersoort. Als een verkeerde papiersoort is geselecteerd, wordt het papier mogelijk niet goed verwerkt.

Een aangepaste papiersoortnaam toewijzen

Wijs een aangepaste papiersoortnaam aan een lade toe bij het koppelen of ontkoppelen van de lade.

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Paper Menu (Menu Papier)** aan.
4. Raak **Paper Size/Type (Papierformaat/-soort)** aan.
5. Druk op de pijlen van de papiersoort voor de gewenste lade tot de juiste aangepaste soort verschijnt.

6 Raak het nummer van de lade of **MP Feeder Type (Soort U-lader)** aan.

7 Raak **Submit (Indienen)** aan.

Naam voor Aangepast <x> wijzigen

U kunt de Embedded Web Server of MarkVision™ gebruiken om een andere naam dan Custom Type <x> (Aangepast <x>) te definiëren voor elk van de aangepaste papiersoorten die zijn geplaatst. Als een Custom Type <x>-naam wordt gewijzigd, wordt de nieuwe naam in de menu's weergegeven in plaats van Custom Type <x> (Aangepast <x>).

Een Custom Type <x>-naam (Aangepast <x>-naam) wijzigen vanaf de Embedded Web Server:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Settings (Instellingen)**.

3 Klik onder Standaardinstellingen op **Paper Menu (Menu Papier)**.

4 Klik op **Custom Names (Aangepaste namen)**.

5 Typ een naam voor de papiersoort in een vak Aangepaste naam <x>.

   Opmerking: Deze aangepaste naam komt op de plaats van de naam van een aangepaste papiersoort <x> in de menu's Custom Types (Aangepaste soorten) en Paper Size/Type (Papierformaat/-soort).

6 Klik op **Verzenden**.

7 Klik op **Custom Types (Aangepaste soorten)**.

   `Aangepaste soorten` wordt weergegeven, gevolgd door de aangepaste naam.

8 Selecteer een instelling voor Paper Type (Papiersoort) uit de lijst naast de aangepaste naam.

9 Klik op **Verzenden**.

Richtlijnen voor papier en speciaal afdrukmateriaal

Richtlijnen voor papier

Als u het juiste papier of speciale afdrukmateriaal selecteert, vermindert het aantal afdrukproblemen. Voor optimale afdrukkwaliteit kunt u het beste eerst een proefafdruk maken op het papier of het speciale afdrukmateriaal dat u wilt gebruiken voordat u hier grote hoeveelheden van aanschaft.

Papiereigenschappen

De volgende papiereigenschappen zijn van invloed op de afdrukkwaliteit en de betrouwbaarheid van de printer. Houd rekening met deze factoren wanneer u een nieuw type papier overweegt.

Gewicht

De printer kan automatisch papier met een gewicht van 60–176 g/m^2 met de vezel in lengterichting invoeren. Papier dat lichter is dan 60 g/m^2 is mogelijk niet stijf genoeg om correct te worden ingevoerd, waardoor papierstoringen kunnen optreden. Het beste resultaat bereikt u met papier van 75 g/m^2 met de vezel in de lengterichting. Voor papier dat kleiner is dan 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 inch) kunt u het beste papier met een gewicht van 90 g/m^2 of meer gebruiken.

Krullen

Krullen is de neiging van papier om bij de randen om te buigen. Dit kan invoerproblemen veroorzaken. Papier kan omkrullen nadat het door de printer is gevoerd en daarbij is blootgesteld aan hoge temperaturen. Als u papier in hete, vochtige, koude of droge omstandigheden buiten de verpakking of in de laden bewaart, kan het papier omkrullen voordat erop wordt afgedrukt. Dit kan invoerproblemen veroorzaken.

Gladheid

De gladheid van papier is rechtstreeks van invloed op de afdrukkwaliteit. Als papier te ruw is, wordt toner er niet goed op gefixeerd. Te glad papier kan invoerproblemen of problemen met de afdrukkwaliteit veroorzaken. Gebruik altijd papier met een gladheid tussen de 100 en 300 Sheffield-punten. Een gladheid tussen de 150 en 250 Sheffield-punten geeft de beste afdrukkwaliteit.

Vochtigheidsgraad

De hoeveelheid vocht in papier is van invloed op de afdrukkwaliteit en bepaalt tevens of het papier goed door de printer kan worden gevoerd. Laat het papier in de originele verpakking tot u het gaat gebruiken. Het papier wordt dan niet blootgesteld aan de negatieve invloed van wisselingen in de luchtvochtigheid.

Laat het papier gedurende 24 tot 48 uur vóór het afdrukken acclimatiseren in de originele verpakking en in dezelfde omgeving als de printer. Verleng de acclimatiseringperiode met enkele dagen als de opslag- of transportomgeving erg verschilde van de printeromgeving. Dik papier kan een langere acclimatiseringsperiode nodig hebben.

Vezelrichting

De vezelrichting heeft betrekking op de uitlijning van de papiervezels in een vel papier. Vezels lopen ofwel in de *lengterichting* van het papier of in de *breedterichting*.

Voor papier met een gewicht van 60 – 176 g/m^2 kunt u het beste papier met de vezel in de lengterichting gebruiken. Voor papier dat zwaarder is dan 176 g/m^2 verdient de breedterichting de voorkeur.

Glasvezelgehalte

Kwalitatief hoogwaardig xerografisch papier bestaat meestal voor 100% uit chemisch behandelde houtpulp. Dit materiaal voorziet het papier van een grote mate van stabiliteit, waardoor er minder invoerproblemen optreden en de afdrukkwaliteit beter is. Als papier andere vezels bevat, bijvoorbeeld van katoen, kan dat eerder leiden tot problemen bij de verwerking.

Voor gedetailleerde informatie over kringlooppapier met glasvezelgehalte, gaat u naar “Kringlooppapier en ander kantoorpapier gebruiken” op pagina 82.

Ongeschikt papier

Het gebruik van de volgende papiersoorten in de printer wordt afgeraden:

- Chemisch behandelde papiersoorten waarmee kopieën kunnen worden gemaakt zonder carbonpapier, ook wel "carbonless copy paper" (CCP) of "no carbon required paper" (NCR) genoemd.
- Voorbedrukt papier dat chemische stoffen bevat die schadelijk zijn voor de printer.
- Voorbedrukt papier dat niet voldoende bestand is tegen de temperatuur in het verhittingsstation.
- Voorbedrukt papier waarvoor een registrering (nauwkeurige positionering van het afdrukgebied op de pagina) van meer dan ± 2,3 mm is vereist, zoals OCR-formulieren (optical character recognition).

  In sommige gevallen kan de registrering via een softwaretoepassing worden aangepast, waardoor afdrukken op deze formulieren toch mogelijk is.
- Coated papier (uitwisbaar papier), synthetisch papier, thermisch papier.
- Papier met ruwe randen, papier met een ruw of grof gestructureerd oppervlak, gekruld papier.
- Kringlooppapier dat niet voldoet aan de norm EN12281:2002 (Europa)
- Papier met een gewicht van minder dan 60 g/m^2
- Formulieren of documenten die uit meerdere delen bestaan.

Papier kiezen

Het gebruik van het juiste papier voorkomt storingen en zorgt ervoor dat u probleemloos kunt afdrukken.

U kunt als volgt papierstoringen of een slechte afdrukkwaliteit voorkomen:

- Gebruik *altijd* nieuw, onbeschadigd papier.
- Voordat u papier plaatst, moet u weten wat de geschiktste afdrukzijde is. Dit staat meestal op de verpakking vermeld.
- Gebruik *geen* papier dat u zelf op maat hebt gesneden of geknipt.
- Gebruik *nooit* papier van verschillend formaat, gewicht of soort in dezelfde papierbron. Dit leidt tot storingen in de doorvoer.
- Gebruik *geen* gecoat papier, tenzij het speciaal is ontworpen voor elektrofotografisch afdrukken.

Voorbedrukte formulieren en briefhoofdpapier kiezen

Houd u aan de volgende richtlijnen als u voorbedrukte formulieren en briefhoofdpapier kiest:

- Gebruik papier met de vezel in lengterichting voor papier van 60 tot 90 g/m^2.
- Gebruik alleen formulieren en briefhoofdpapier die zijn gelithografeerd of gegraveerd.
- Gebruik geen papier met een ruw of grof gestructureerd oppervlak.

Gebruik papier dat is bedrukt met hittebestendige inkt en dat geschikt is voor kopieerapparaten. De inkt moet bestand zijn tegen temperaturen van 230 °C zonder te smelten of schadelijke stoffen af te geven. Gebruik geen inkten die worden beïnvloed door de hars in de toner. Inktsoorten op basis van water of olie zouden aan deze vereisten moeten voldoen. Latex-inkt zou echter problemen kunnen opleveren. Neem in geval van twijfel contact op met uw papierleverancier.

Voorbedrukt papier, zoals briefhoofdpapier, moet bestand zijn tegen temperaturen tot 225 °C zonder te smelten of gevaarlijke stoffen af te scheiden.

Kringlooppapier en ander kantoorpapier gebruiken

Lexmark is een milieubewust bedrijf en stimuleert het gebruik van zakelijk kringlooppapier dat speciaal is geproduceerd voor gebruik in (elektrofotografische) laserprinters. In 1998 heeft Lexmark een onderzoek gepresenteerd aan de Amerikaanse overheid waarin werd aangetoond dat kringlooppapier dat door grote papierfabrieken in Amerika is geproduceerd, net zo goed kan worden ingevoerd door de printer als gewoon papier. Er kan echter geen absolute garantie worden gegeven dat *alle* soorten kringlooppapier correct worden ingevoerd.

Lexmark test haar printers voortdurend met kringlooppapier (gemaakt van 20 tot 100% hergebruikt materiaal) en verschillende soorten testpapier van over de hele wereld. Daarvoor gebruikt Lexmark klimaatkamers (testruimtes) om te testen bij verschillende temperaturen en vochtigheidsgraden. Lexmark heeft geen enkele reden gevonden om het gebruik van modern zakelijk kringlooppapier af te raden, maar normaal gesproken zijn de volgende richtlijnen van toepassing op kringlooppapier.

- Een laag vochtgehalte (4–5%)
- Geschikte gladheid (100-200 Sheffield-punten of 140-350 Bendtsen-punten in Europa)

  Opmerking: Bepaalde papiersoorten die veel gladder (bijvoorbeeld premiumlaserpapier, 24 lb, 50-90 Sheffield-punten) of veel ruwer (bijvoorbeeld premiumkatoenpapier van 200-300 Sheffield-punten) zijn, zijn ontworpen voor gebruik met laserprinters, ondanks de structuur van het oppervlak. Raadpleeg uw papierleverancier voordat u deze papiersoorten gebruikt.
- Een geschikte wrijvingscoëfficiënt tussen de vellen (0,4-0,6)
- Voldoende buigweerstand in de invoerrichting

Kringlooppapier, licht papier (<60 g/m^2) en/of dun papier (<0,1 mm]) en papier dat in de breedte is gesneden voor printers met staande invoer (korte zijde), hebben mogelijk een lagere buigweerstand dan nodig voor betrouwbare papierinvoer. Raadpleeg uw papierleverancier voordat u deze papiersoorten gebruikt in uw (elektrofotografische) laserprinter. Houd er rekening mee dat dit slechts algemene richtlijnen zijn en dat papier dat aan deze richtlijnen voldoet nog steeds invoerproblemen kan veroorzaken voor een laserprinter, bijvoorbeeld omdat het papier extreem omkrult bij normale afdrukomstandigheden.

Papier bewaren

Houd de volgende richtlijnen voor het bewaren van papier aan om een regelmatige afdrukkwaliteit te garanderen en te voorkomen dat er papierstoringen ontstaan.

- U kunt het papier het beste bewaren in een omgeving met een temperatuur van 21 °C en een relatieve vochtigheid van 40%. De meeste fabrikanten van etiketten bevelen een omgeving aan met een temperatuur tussen 18 en 24 °C en een relatieve vochtigheid van 40% tot 60%.
- Zet dozen papier, indien mogelijk, liever niet op de vloer, maar op een pallet of een plank.
- Zet losse pakken op een vlakke ondergrond.
- Plaats niets boven op de losse pakken met papier.

Ondersteunde papierformaten, -soorten en -gewichten

In de volgende tabellen vindt u informatie over standaardladen en optionele papierladen en de papiersoorten die de laden ondersteunen.

Opmerking: Gebruik voor een papierformaat dat niet in de lijst voorkomt een universeel papierformaat.

Voor informatie over karton en etiketten raadpleegt u de *Card Stock & Labels Guide* op de website van Lexmark op **http://support.lexmark.com.**

Papierformaten die door de printer worden ondersteund

Paper size (Papier-formaat)	Afmetingen	Laden voor 250 of 550 vel (standaard of optioneel)	Optionele lade voor 2000 vel	Universeellader	Duplexeenheid
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 inch)	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 inch)	✓	X	✓	✓
A6[1,2]	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 inch)	X	X	✓	X
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 inch)	✓	X	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 inch)	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 inch)	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 inch)	✓	X	✓	✓

[1] Dit formaat wordt alleen weergegeven in het menu Papierformaat als de papierbron de functie voor het automatisch vaststellen van het papierformaat niet ondersteunt of als deze functie is uitgeschakeld.

[2] Dit formaat wordt alleen ondersteund door de standaarduitvoerlade.

[3]Deze instelling past de pagina aan voor 216 x 356 mm (8,5 x 14 inch) behalve als het formaat is opgegeven in de toepassing.

[4] U kunt alleen dubbelzijdig afdrukken als de breedte voor Universal is ingesteld op een waarde tussen 148 mm (5,8 inch en 216 mm (8,5 inch) en de lengte op een waarde tussen 182 mm (7,2 inch) en 356 mm (14 inch).

Paper size (Papier-formaat)	Afmetingen	Laden voor 250 of 550 vel (standaard of optioneel)	Optionele lade voor 2000 vel	Universeellader	Duplexeenheid
Oficio[1]	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 inch)	✓	X	✓	✓
Folio[1]	216 x 330 mm (8,5 x 13 inch)	✓	X	✓	✓
Statement[1]	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 inch)	✓	X	✓	X
Universal[3,4]	138 x 210 mm (5,5 x 8,3 inch) tot 216 x 356 mm (8,5 x 14 inch)	✓	X	✓	X
	70 x 127 mm (2,8 x 5 inch) tot 216 x 356 mm (8,5 x 14 inch)	X	X	✓	X
	148 x 182 mm (5,8 x 7,7 inch) tot 216 x 356 mm (8,5 x 14 inch)	✓	X	✓	✓
7 3/4-envelop (Monarch)	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 inch)	X	X	✓	X
9-envelope	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 inch)	X	X	✓	X
10-envelope	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 inch)	X	X	✓	X
DL-envelop	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 inch)	X	X	✓	X
Andere envelop	98 x 162 mm (3,9 x 6,4 inch) tot 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 inch)	X	X	✓	X

[1] Dit formaat wordt alleen weergegeven in het menu Papierformaat als de papierbron de functie voor het automatisch vaststellen van het papierformaat niet ondersteunt of als deze functie is uitgeschakeld.

[2] Dit formaat wordt alleen ondersteund door de standaarduitvoerlade.

[3]Deze instelling past de pagina aan voor 216 x 356 mm (8,5 x 14 inch) behalve als het formaat is opgegeven in de toepassing.

[4] U kunt alleen dubbelzijdig afdrukken als de breedte voor Universal is ingesteld op een waarde tussen 148 mm (5,8 inch en 216 mm (8,5 inch) en de lengte op een waarde tussen 182 mm (7,2 inch) en 356 mm (14 inch).

Opmerking: er is een aanpasbare lade voor 250 vel beschikbaar voor kleinere papierformaten dan A5, bijvoorbeeld indexkaarten.

Door de printer ondersteunde papiersoorten en -gewichten

De printer ondersteunt papiergewichten van 60-176 g/m^2. De duplexeenheid ondersteunt papiergewichten van 63-170 g/m^2.

Papiersoort	Laden voor 250 of 550 vel (standaard of optioneel)	Optionele lade voor 2000 vel	Universeellader	Duplexeenheid
Papier • Normaal • Bankpost • Gekleurd • Aangepast • Briefhoofdpapier • Licht • Zwaar • Voorbedrukt papier • Ruw/katoen • Kringlooppapier	✓	✓	✓	✓
Karton	✓	✓	✓	✓
Enveloppen	X	X	✓	X
Etiketten [1] • Papier • Vinyl	✓	✓	✓	✓
Transparanten	✓	✓	✓	✓

[1] Voor het afdrukken van etiketten is een speciale reiniger voor het verhittingsstation vereist waardoor dubbelzijdig afdrukken niet mogelijk is. De reiniger wordt geleverd bij de speciale cartridge voor etikettoepassingen.

Door de finisher ondersteunde papiersoorten en -gewichten

Gebruik deze tabel om de mogelijke uitvoerbestemmingen te bepalen van afdruktaken met ondersteunde papiersoorten en -gewichten. De papiercapaciteit van elke uitvoerlade is tussen haakjes weergegeven. De geschatte papiercapaciteit is gebaseerd op papier van 75 g/m^2.

De finisher ondersteunt papiergewichten van 60-176 g/m^2.

Papiersoort	Standaardlader finisher (250 of 550 vel)	Optionele uitvoerlader (550 vel) of Optionele stapeleenheid met hoge capaciteit (1850 vel)	5 - Mailbox met 5 laden (500 vel)[1]	StapleSmart-finisher (500 vel[2])
Papier • Normaal • Bankpost • Gekleurd • Aangepast • Briefhoofdpapier • Licht • Zwaar • Voorbedrukt papier • Ruw/katoen • Kringlooppapier	✓	✓	✓	✓
Karton	✓	✓	X	✓
Enveloppen	✓	✓	X	X
Etiketten [3] • Papier • Vinyl	✓	✓	X	X
Transparanten	✓	✓	X	X

[1] Ondersteunt papiergewichten van 60-90 g/m^2.

[2] Maximaal 50 vellen per geniet pakket.

[3] Voor het afdrukken van etiketten is een speciale reiniger voor het verhittingsstation vereist waardoor dubbelzijdig afdrukken niet mogelijk is. De reiniger wordt geleverd bij de speciale cartridge voor etikettoepassingen.

Afdrukken

Dit hoofdstuk bevat informatie over afdrukken, printerrapporten en het annuleren van taken. De keuze voor en de verwerking van papier en speciaal afdrukmateriaal kunnen de betrouwbaarheid van het afdrukken beïnvloeden. Raadpleeg “Papierstoringen voorkomen” op pagina 137 en “Papier bewaren” op pagina 83 voor meer informatie.

Een document afdrukken

1. Plaats papier in een lade of de lader.
2. Stel in het menu Papier op het bedieningspaneel van de printer de papiersoort en het papierformaat in van het afdrukmateriaal dat u hebt geplaatst.
3. Voer de volgende stappen uit:

Windows

a. Open een document en klik op **File (Bestand)** >**Print (Afdrukken)**.
b. Klik op **Properties (Voorkeuren), Preferences (Eigenschappen), Options (Opties)** of **Setup (Instellingen)** en pas vervolgens de instellingen aan.

   Opmerking: Als u wilt afdrukken op een specifiek papierformaat of op een specifieke papiersoort, past u de instellingen voor papierformaat en papiersoort aan voor het geladen papier of selecteert u de juiste lade of lader.

c. Klik op **OK** en klik op **Print (Afdrukken)**.

Macintosh

a. Pas de instellingen naar wens aan in het dialoogvenster Pagina-instelling:
   1. Open een document en selecteer **File (Archief)** > **Page Setup (Pagina-instelling)**.
   2. Selecteer een papierformaat of maak een aangepast formaat dat gelijk is aan het geplaatste papier.
   3. Klik op **OK**.
b. Pas de instellingen naar wens aan in het dialoogvenster Druk af:
   1. Open het gewenste bestand en kies **File (Archief)** > **Print (Druk af)**.
      Klik zo nodig op een driehoekje om meer opties weer te geven.
   2. Pas zo nodig de instellingen aan in het dialoogvenster Print (Druk af) of in de pop-upmenu's.

      Opmerking: Als u wilt afdrukken op een specifieke papiersoort, past u de instellingen voor de papiersoort aan voor het geladen papier of selecteert u de juiste lade of lader.
   3. Klik op **Print (Druk af)**.

Afdrukken op speciale media

Tips voor het gebruik van briefhoofdpapier

- Gebruik briefhoofdpapier dat speciaal is ontworpen voor laserprinters.
- Maak eerst enkele proefafdrukken op het briefhoofdpapier voordat u grote hoeveelheden ervan aanschaft.

- Waaier de stapel uit voordat u het briefhoofdpapier plaatst, zodat de vellen niet aan elkaar blijven plakken.
- Wanneer u wilt afdrukken op briefhoofdpapier, is het belangrijk de juiste afdrukstand in te stellen. Voor meer informatie over het laden van briefhoofdpapier leest u:
  - “Standaardladen of optionele laden voor 250 of 550 vel vullen” op pagina 67
  - “Lade voor 2000 vel vullen” op pagina 70
  - “De universeellader vullen” op pagina 74

Tips voor het afdrukken op transparanten

Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden transparanten aanschaft.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op transparanten:

- U kunt transparanten invoeren vanuit een lade voor 250 vel, een lade voor 550 vel of de universeellader.
- Gebruik transparanten die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Informeer bij de fabrikant of de leverancier of de transparanten bestand zijn tegen temperaturen tot 230 °C zonder dat ze smelten, verkleuren, verschuiven of schadelijke stoffen afgeven.
- Gebruik transparanten die 138–146 g/m^2 dik zijn.
- Zorg ervoor dat er geen vingerafdrukken op de transparanten komen. Dit kan namelijk een slechte afdrukkwaliteit tot gevolg hebben.
- Waaier de stapel uit voordat u de transparanten plaatst, zodat de vellen niet aan elkaar blijven plakken.
- Wij adviseren Lexmark artikelnummer 12A5010 voor transparanten van het formaat A4 en Lexmark artikelnummer 70X7240 voor transparanten van het formaat Letter.

Tips voor het afdrukken op enveloppen

Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden enveloppen aanschaft.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op enveloppen:

- Voer enveloppen in langs de universeellader of de optionele enveloppenlader.
- Stel de papiersoort in op Envelop en selecteer het envelopformaat.
- Gebruik enveloppen die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Informeer bij de fabrikant of de leverancier of de enveloppen bestand zijn tegen temperaturen tot 230 °C zonder dat ze sluiten, kreukelen, buitensporig krullen of schadelijke stoffen afgeven.
- Het beste resultaat bereikt u met enveloppen die zijn gemaakt van papier met een gewicht van 90 g/m^2. Gebruik enveloppen met een gewicht van maximaal 105 g/m^2, mits het katoengehalte lager is dan 25%. Katoenen enveloppen mogen niet zwaarder zijn dan 90 g/m^2.
- Gebruik alleen nieuwe enveloppen.
- Voor de beste prestaties en een minimumaantal papierstoringen wordt u aangeraden geen enveloppen te gebruiken die:
  - gemakkelijk krullen;
  - aan elkaar kleven of beschadigd zijn.
  - vensters, gaten, perforaties, uitsnijdingen of reliëf bevatten;
  - metalen klemmetjes, strikken of vouwklemmetjes bevatten;
  - zijn samengevouwen;
  - zijn voorzien van postzegels;

  - een (gedeeltelijk) onbedekte plakstrook hebben als de klepzijde is gesloten of is dichtgeplakt;
  - gebogen hoeken hebben;
  - een ruwe, geplooide of gelaagde afwerking hebben;
- Pas de breedtegeleider aan zodat deze overeenkomt met de breedte van de enveloppen.

Opmerking: Een combinatie van hoge luchtvochtigheid (boven 60%) en hoge printertemperaturen kunnen de enveloppen kreuken of sluiten.

Tips voor het gebruik van etiketten

Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden etiketten aanschaft.

Opmerkingen:

- Papier-, dual-web papier-, polyester- en vinyletiketten worden ondersteund.
- Bij het gebruiken van de duplexeenheid, worden speciaal ontworpen, geïntegreerde en dual-web papieren etiketten ondersteund.
- Voor het afdrukken van etiketten is een speciale reiniger vereist om het etikettenverhittingsstation schoon te maken. Deze reiniger wordt geleverd bij de speciale cartridge voor etikettoepassingen. Zie “Supplies bestellen” op pagina 252 voor meer informatie.

Raadpleeg de *Card Stock & Label Guide* (alleen Engelstalig) voor meer informatie over het afdrukken, de kenmerken en het ontwerp van etiketten. U vindt deze publicatie op **http://support.lexmark.com.**

Let bij het afdrukken op etiketten op het volgende:

- Voer etiketten in vanuit de lade voor 250 vel, de lade voor 550 vel of vanuit de universeellader.
- Gebruik etiketten die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Controleer het volgende bij de fabrikant of verkoper:
  - De etiketten kunnen tegen temperaturen van 230°C en plakken niet vast, krullen niet om of kreuken niet en geven bij deze temperaturen geen gevaarlijke stoffen af.
  - Etikettenlijm, de voorzijde (bedrukbaar materiaal) en coating zijn bestand tegen 25 psi (172 kPa) druk zonder delaminatie, lekken aan de randen of het vrijkomen van gassen.
- Gebruik geen etiketten met glad rugmateriaal.
- Gebruik geen etiketvellen waarop etiketten ontbreken. Etiketten van onvolledige vellen kunnen losraken tijdens het afdrukken, waardoor de vellen kunnen vastlopen en de kleefstof de printer en de cartridge kan vervuilen. Hierdoor kan de garantie voor de printer en de cartridge vervallen.
- Gebruik geen etiketten waarvan de lijm aan de oppervlakte ligt.
- Druk niet af binnen 1 mm vanaf de rand van het etiket, vanaf de perforaties of tussen de snijranden van de etiketten.
- Controleer of de kleefzijde van de etiketten niet buiten de randen van het vel uitsteekt. Gebruik bij voorkeur vellen waarop de lijm gericht is aangebracht op minstens 1 mm vanaf de randen. De lijm kan in de printer terecht komen hetgeen gevolgen kan hebben voor de garantie op de printer.
- Als het gericht aanbrengen van de lijm niet mogelijk is, verwijdert u een strook van 1,6 mm van de voorste (bovenste) rand en gebruikt u lijm die niet lekt.
- Druk bij voorkeur af in de afdrukstand Staand, vooral bij het afdrukken van streepjescodes.

Tips voor het afdrukken op karton

Karton is een zwaar, eenlaags speciaal afdrukmateriaal. Veel variabele kenmerken ervan, zoals vochtgehalte, dikte en structuur, kunnen de afdrukkwaliteit aanzienlijk beïnvloeden. Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden karton aanschaft.

Let bij het afdrukken op karton op het volgende:

- U kunt karton invoeren vanuit een lade voor 250 vel, een lade voor 550 vel of de universeellader.
- Zorg ervoor dat de Papiersoort Karton is.
- Selecteer de juiste instelling voor Papierstructuur.
- Houd er rekening mee dat voorbedrukt, geperforeerd en gekreukt materiaal de afdrukkwaliteit aanzienlijk kan beïnvloeden en het vastlopen van papier of andere verwerkingsproblemen kan veroorzaken.
- Informeer bij de fabrikant of leverancier of het karton bestand is tegen temperaturen tot 230°C zonder dat er schadelijke stoffen vrijkomen.
- Gebruik geen voorbedrukt karton dat chemische stoffen bevat die schadelijk kunnen zijn voor de printer. Voorbedrukt materiaal kan tot gevolg hebben dat halfvloeibare en vluchtige stoffen in de printer terechtkomen.
- Gebruik indien mogelijk karton met vezels in de breedterichting.

Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij

Afdruktaken in de wachtstand zetten

Als u een afdruktaak naar de printer verzendt, kunt u opgeven dat de taak in het printergeheugen moet worden opgeslagen totdat u de taak start via het bedieningspaneel. Alle afdruktaken die bij de printer zelf kunnen worden uitgevoerd door de gebruiker, worden *taken in wacht* genoemd.

Opmerking: Vertrouwelijke, gecontroleerde, gereserveerde en herhaalde afdruktaken kunnen worden verwijderd als de printer extra geheugen nodig heeft voor de verwerking van andere wachttaken.

Soort taak	Beschrijving
Vertrouwelijk	Wanneer u een vertrouwelijke afdruktaak naar de printer verzendt, dient u een pincode via de computer te maken. De pincode moet bestaan uit vier cijfers van 0 tot en met 9. De afdruktaak wordt vervolgens in het printergeheugen opgeslagen totdat u de pincode invoert via het bedieningspaneel van de printer en aangeeft of u de taak wilt afdrukken of verwijderen.
Verify (Gecontroleerd)	Als u een gecontroleerde afdruktaak verzendt, wordt één exemplaar afgedrukt en blijven de overige exemplaren in het printergeheugen bewaard. U kunt zo controleren of dit eerste exemplaar naar wens is, voordat u de overige exemplaren afdrukt. Zodra alle exemplaren zijn afgedrukt, wordt de afdruktaak automatisch uit het printergeheugen verwijderd.
Reserve (Gereserveerd)	Als u een gereserveerde afdruktaak verzendt, wordt de taak niet onmiddellijk afgedrukt. Deze wordt in het geheugen opgeslagen zodat u de taak later kunt afdrukken. De taak wordt bewaard in het geheugen totdat u de taak verwijdert uit het menu Taken in wacht.
Repeat (Herhaald)	Als u een herhaalde afdruktaak naar de printer stuurt, worden alle door u opgegeven exemplaren afgedrukt *en* wordt de afdruktaak in het printergeheugen opgeslagen, zodat u later nog meer exemplaren kunt afdrukken. U kunt exemplaren blijven afdrukken zolang de afdruktaak zich in het printergeheugen bevindt.

Andere typen wachttaken zijn:

- Profielen van verschillende bronnen, waaronder Lexmark Document Solutions Suite (LDSS)
- Formulieren uit een kiosk
- Bladwijzers
- Niet-afgedrukte taken, ook wel *geparkeerde taken* genoemd

Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken via Windows

Opmerking: Vertrouwelijke en gecontroleerde afdruktaken worden automatisch verwijderd uit het geheugen nadat ze zijn afgedrukt. Herhaalde en gereserveerde taken blijven in de printer bewaard totdat u ze verwijdert.

1. Open het gewenste bestand en klik op **File (Bestand)** >**Print (Afdrukken)**.
2. Klik op **Properties (Eigenschappen)**, **Preferences (Voorkeuren)**, **Options (Opties)** of **Setup (Instellen)**.
3. Klik op **Other Options (Overige opties)** en klik vervolgens op de optie **Print and Hold (Afdruk- en wachttaken)**.
4. Selecteer de soort taak (Vertrouwelijk, Gereserveerd, Herhaald of Gecontroleerd) en wijs er vervolgens een gebruikersnaam aan toe. Voer voor een vertrouwelijke taak ook een viercijferige PIN-code in.
5. Klik op **OK** of **Print (Afdrukken)** en ga naar de printer om de taak vrij te geven.
6. Raak **Held jobs (Taken in wacht)** aan op het beginscherm.
7. Raak uw gebruikersnaam aan.

   Opmerking: er kunnen maximaal 500 resultaten worden weergegeven voor taken in wacht. Als uw naam niet wordt weergegeven, raakt u de pijl-omlaag aan tot uw naam wordt weergegeven. Als er veel taken in wacht in de printer zijn opgeslagen, kunt u ook **Taken in wacht zoeken** aanraken.
8. Raak **Confidential Jobs (Beveiligde taken)** aan.
9. Voer uw pincode in.
10. Raak de taak aan die u wilt afdrukken.
11. Raak **Print (Afdrukken)** aan of raak eerst de pijltoetsen aan om het aantal exemplaren te verhogen en raak vervolgens **Print (Afdrukken)** aan.

Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer

Opmerking: Vertrouwelijke en gecontroleerde afdruktaken worden automatisch verwijderd uit het geheugen nadat ze zijn afgedrukt. Herhaalde en gereserveerde taken blijven in de printer bewaard totdat u ze verwijdert.

1. Open het gewenste bestand en kies **File (Archief)** > **Print (Druk af)**.

   Klik zo nodig op een driehoekje om meer opties weer te geven.
2. In het pop-upmenu Aantal en pagina's of het pop-upmenu Algemeen selecteert u **Job Routing (Taken doorsturen)**.
3. Selecteer de soort taak (Vertrouwelijk, Gereserveerd, Herhaald of Gecontroleerd) en wijs er vervolgens een gebruikersnaam aan toe. Voer voor een vertrouwelijke taak ook een viercijferige PIN-code in.
4. Klik op OK of Afdrukken en ga naar de printer om de taak vrij te geven.
5. Raak **Held jobs (Taken in wacht)** aan op het beginscherm.

6 Raak uw gebruikersnaam aan.

Opmerking: er kunnen maximaal 500 resultaten worden weergegeven voor taken in wacht. Als uw naam niet wordt weergegeven, raakt u de pijl-omlaag aan tot uw naam wordt weergegeven. Als er veel taken in wacht in de printer zijn opgeslagen, kunt u ook **Taken in wacht zoeken** aanraken.

7 Raak **Confidential Jobs (Beveiligde taken)** aan.

8 Voer uw pincode in.

9 Raak de taak aan die u wilt afdrukken.

10 Raak **Print (Afdrukken)** aan of raak eerst de pijltoetsen aan om het aantal exemplaren te verhogen en raak vervolgens **Print (Afdrukken)** aan.

Afdrukken vanaf een mobiel apparaat

Ga naar **http://lexmark.com/mobile** voor een lijst met ondersteunde mobiele apparaten en om een compatibele toepassing voor mobiel afdrukken te downloaden.

Opmerking: toepassingen voor mobiel afdrukken zijn mogelijk ook verkrijgbaar bij de fabrikant van uw mobiele apparaat.

Afdrukken vanaf een flashstation

Op het bedieningspaneel van de printer bevindt zich een USB-poort. Sluit een flashstation aan om de ondersteunde bestandstypen af te drukken. Tot de ondersteunde bestandstypen behoren: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx, and .dcx.

Er zijn veel flashstations getest en goedgekeurd voor gebruik met de printer. Ga naar de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor meer informatie.

Opmerkingen:

- Hi-Speed (hoge snelheid) flashstations moeten full-speed (volle snelheid) standaard ondersteunen. Flashstations die alleen Low-Speed USB-mogelijkheden ondersteunen worden niet ondersteund.
- USB-apparaten moeten het FAT-systeem (*File Allocation Tables*) gebruiken. Apparaten die zijn geformatteerd met NTFS (*New Technology File System*) of een ander bestandssysteem worden niet ondersteund.
- Als u een gecodeerd PDF-bestand wilt selecteren, dient u het bestandswachtwoord in te voeren via het bedieningspaneel van de printer.
- Wilt u een gecodeerd PDF-bestand afdrukken, voer dan eerst het bestandswachtwoord in via het bedieningspaneel van de printer.
- U kunt geen bestanden afdrukken waarvoor u geen afdrukmachtiging hebt.

Afdrukken vanaf een flashstation:

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Plaats een flashstation in de USB-poort.

Opmerkingen:

- Als u het flashstation aansluit wanneer de printer een probleem heeft, zoals een papierstoring, negeert de printer het flashstation.
- Als u het flashstation aansluit wanneer de printer bezig is met een afdruktaak, zal het bericht **`Printer is bezig`** verschijnen. Nadat de andere taken zijn verwerkt, dient u mogelijk de lijst met wachttaken te bekijken om documenten vanaf het flashstation af te drukken.

3 Raak het document aan dat u wilt afdrukken.

Opmerking: Mappen die zich op het flashstation bevinden, worden als mappen weergegeven. Een bestandsnaam wordt gevolgd door een extensie, zoals bijv. .jpg.

4 Raak de pijltoetsen aan als u het aantal af te drukken exemplaren wilt verhogen.

5 Raak **Print (Afdrukken)** aan.

Opmerking: Koppel het flashstation niet van de USB-poort los voordat het document volledig is afgedrukt.

Als u het apparaat in de printer laat nadat u het beginscherm van het menu USB hebt verlaten, kunt u nog steeds bestanden als wachttaken op het apparaat afdrukken.

Pagina's met informatie afdrukken

Een directorylijst afdrukken

Een directorylijst is een overzicht van alle bronnen die zijn opgeslagen in het flashgeheugen of op de vaste schijf van de printer.

1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.

2 Raak aan op het beginscherm.

3 Raak **Reports (Rapporten)** aan.

4 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **`Directory afdrukken`** wordt weergegeven.

5 Raak **Print Directory (Directory afdrukken)** aan.

Testpagina’s voor de afdrukkwaliteit afdrukken

Druk de testpagina's voor de afdrukkwaliteit af om problemen met de afdrukkwaliteit op te sporen.

1 Zet de printer uit.

2 Houd 2 ABC en 6 MNO ingedrukt terwijl u de printer aanzet.

3 Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.

De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.

4 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **`Pagina's Afdrukkwaliteit`** wordt weergegeven.

5 Raak **Print Quality Pages (Pagina's Afdrukkwaliteit)** aan.

De testpagina's voor de afdrukkwaliteit worden afgedrukt.

6 Raak **Back (Terug)** aan.

7 Raak **Exit Configuration (Configuratie afsluiten)** aan.

Afdruktaak annuleren

Afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer

1 Raak **Taak annuleren** aan op het bedieningspaneel van de printer of druk op ✕ op het toetsenblok.

2 Raak de afdruktaak aan die u wilt annuleren en raak vervolgens **Geselecteerde taken verwijderen** aan.

Opmerking: Als u op ✕ drukt op het toetsenblok, moet u op **Hervatten** drukken om terug te keren naar het startscherm.

Afdruktaak annuleren vanaf de computer

Voor Windows-gebruikers

1 Open de printermap.

Windows 8

Typ `Uitvoeren` in de charm Zoeken en blader naar:

Lijst met apps >**Uitvoeren** > typ `control printers` >**OK**

Windows 7 of lager:

a Klik op of op **Start** en klik op **Uitvoeren**.

b Typ `control printers` in het dialoogvenster Zoekopdracht starten of Uitvoeren.

c Druk op **Enter** of klik op **OK**.

2 Dubbelklik op het pictogram van de printer.

3 Selecteer de taak die u wilt annuleren.

4 Klik op **Verwijderen**.

Voor Macintosh-gebruikers

1 Ga via het Apple-menu naar een van de volgende onderdelen:

- **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en scannen** > selecteer uw printer >**Open printerwachtrij**
- **Systeemvoorkeuren** >**Afdrukken en faxen** > selecteer uw printer >**Open printerwachtrij**

2 Selecteer in het printervenster de afdruktaak die u wilt annuleren en verwijder de taak.

Bezig met kopiëren

ADF	Glasplaat
Gebruik de ADF (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

Kopieën maken

Snel kopiëren

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Druk op het bedieningspaneel van de printer op .

4 Als u het document op de glasplaat hebt gelegd, raakt u **Finish the Job (Taak voltooien)** aan om terug te keren naar het beginscherm.

Kopiëren via de ADF

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF).

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Pas de papiergeleiders aan.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm of voer het aantal kopieën in met het toetsenblok.

Het scherm Kopiëren wordt weergegeven.

4 Geef de gewenste kopieerinstellingen op.

5 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopiëren via de glasplaat

1 Plaats het originele document met de bedrukte zijde naar beneden in de linkerbovenhoek van de glasplaat.

2 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm of voer het aantal kopieën in met het toetsenblok.

Het scherm Kopiëren wordt weergegeven.

3 Geef de gewenste kopieerinstellingen op.

4 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

5 Plaats het volgende document op de glasplaat en raak **Scan the Next Page (Volgende pagina scannen)** aan als u nog meer pagina's wilt scannen.

6 Raak **Finish the Job (Taak voltooien)** aan om terug te keren naar het beginscherm.

Foto's kopiëren

1 Plaats een foto met de bedrukte zijde naar beneden in de linkerbovenhoek van de glasplaat.

2 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

3 Raak **Options (Opties)** aan.

4 Raak **Content (Inhoud)** aan.

5 Raak **Photograph (Foto)** aan.

6 Raak **Done (Gereed)** aan.

7 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

8 Raak **Scan the Next Page (Volgende pagina)** of **Finish the Job (Taak voltooien)** aan.

Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal

Transparanten maken

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en selecteer het formaat van het origineel.

5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en raak vervolgens de lade met transparanten aan of raak **Manual Feeder (Handmatige invoer)** aan en plaats de transparanten in de universeellader.

6 Raak de gewenste grootte van de transparanten aan en daarna **Continue (Doorgaan)**.

7 Raak de pijl omlaag aan tot **Transparency (Transparanten)** wordt weergegeven.

8 Raak **Transparency (Transparanten)** aan en daarna **Continue (Doorgaan)**.

9 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopiëren op briefhoofdpapier

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en selecteer het formaat van het origineel.

5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en daarna **Manual Feeder (Handmatige invoer)** en plaats het briefhoofdpapier met de voorbedrukte zijde naar boven en met de bovenkant van het papier eerst in de universeellader.

6 Raak de gewenste grootte van het briefhoofdpapier aan en daarna **Continue (Doorgaan)**.

7 Raak de pijl omlaag aan tot `Letterhead (Briefhoofd)` wordt weergegeven.

8 Raak **Letterhead (Briefhoofd)** aan en daarna **Continue (Doorgaan)**.

9 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopieerinstellingen aanpassen

Van het ene formaat naar het andere kopiëren

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en selecteer het formaat van het origineel.

5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en selecteer het gewenste formaat van de kopie.

Opmerking: Als het geselecteerde formaat verschilt van het formaat onder “Kopiëren van”, maakt de printer de kopie automatisch passend voor het afdrukmateriaal.

6 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade

Tijdens het kopieerproces kunt u de lade met het gewenste soort papier selecteren. Als zich in de universeellader bijvoorbeeld speciaal afdrukmateriaal bevindt waarop u kopieën wilt maken, gaat u als volgt te werk:

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en selecteer het formaat van het origineel.

5 Raak **Kopiëren naar** aan en raak vervolgens **Manual Feeder (Handmatige invoer)** aan of de lade met het gewenste soort papier.

Opmerking: Als u Manual Feeder (Handmatige invoer) kiest, moet u ook de papiersoort en het papierformaat selecteren.

6 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Een document kopiëren dat verschillende papierformaten bevat

Gebruik de ADF om een origineel document te kopiëren dat verschillende papierformaten bevat. Afhankelijk van de papierformaten die in de laden zijn geplaatst en de instellingen "Kopiëren naar" en "Kopiëren van", wordt elke kopie afgedrukt op verschillende papierformaten (voorbeeld 1) of passend gemaakt voor één formaat papier (voorbeeld 2).

Voorbeeld 1: kopiëren naar verschillende papierformaten

De printer heeft twee papierladen, één met papier van Letter-formaat en één met papier van Legal-formaat. U wilt een document kopiëren dat bestaat uit pagina's van Letter-formaat en pagina's van Legal-formaat.

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en daarna **Auto Size Sense (Automatische formaatdetectie)**.

5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en daarna **Auto Size Match (Automatische formaataanpassing)**.

6 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

De scanner herkent de verschillende papierformaten terwijl deze worden gescand. Kopieën worden afgedrukt op verschillende papierformaten, identiek aan de papierformaten van het originele document.

Voorbeeld 2: kopiëren naar één formaat papier

De printer heeft één papierlade. Deze is gevuld met papier van Letter-formaat. U wilt een document kopiëren dat bestaat uit pagina's van Letter-formaat en pagina's van Legal-formaat.

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en daarna **Mixed Letter/Legal (Combinatie Letter/Legal)**.

5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en daarna **Letter**.

6 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

De scanner herkent de verschillende papierformaten terwijl deze worden gescand en maakt de pagina's van Legal-formaat passend voor Letter-formaat.

Kopiëren op beide zijden van het papier (duplex/dubbelzijdig)

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADI) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, dient u de papiergeleiders aan te passen.

3 Raak **Kopiëren** aan op het beginscherm.

4 Raak in het gedeelte Zijden (Duplex) de knop aan waarop de gewenste duplexmethode staat aangegeven.

Het eerste cijfer verwijst naar het aantal zijden van het origineel en het tweede cijfer verwijst naar het aantal zijden van de kopie. Selecteer bijvoorbeeld de optie voor 1-zijdig naar 2-zijdig als de originele documenten enkelzijdig zijn en u dubbelzijdige kopieën wilt.

5 Raak **Kopiëren** aan.

Kopieën verkleinen of vergroten

Kopieën kunnen worden verkleind tot 25% van het originele formaat of vergroot tot 400% van het originele formaat. De standaardinstelling voor Schalen is Autom. Als u Schalen op Auto laat staan, wordt het origineel passend gemaakt voor het formaat van het papier waarop de kopie wordt afgedrukt.

Als u een kopie wilt verkleinen of vergroten, gaat u als volgt te werk:

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
4. Raak in het gebied Scale (Schalen) de pijlen aan om uw kopieën te vergroten of te verkleinen.

   Als u "Kopiëren naar" of "Kopiëren van" aanraakt nadat u Schalen handmatig hebt ingesteld, wordt de waarde weer ingesteld op Autom.

5. Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

De kopieerkwaliteit aanpassen

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
4. Raak **Options (Opties)** aan.
5. Raak **Content (Inhoud)** aan.
6. Raak de knop aan die het beste beschrijft wat u wilt kopiëren:
   - **Text (Tekst)**: als het origineel hoofdzakelijk bestaat uit tekst of lijnwerk.
   - **Text/Photo (Tekst/foto)**: deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
   - **Photograph (Foto)**: als het origineel een kwalitatief zeer goede foto of afdruk van een inkjetprinter is.
   - **Printed Image (Afgedrukte afbeelding)**: gebruik deze instelling om kopieën te maken van rasterfoto's, van afbeeldingen zoals documenten die zijn afgedrukt op een laserprinter, of van pagina's uit tijdschriften of kranten die overwegend uit afbeeldingen bestaan.
7. Raak **Done (Gereed)** aan.
8. Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Exemplaren sorteren

Als u meerdere exemplaren van een document afdrukt, kunt u elk exemplaar als een set laten afdrukken (gesorteerd) of de exemplaren als groepen pagina's laten afdrukken (niet gesorteerd).

Gesorteerd

Niet gesorteerd

Standaard is Sorteren ingeschakeld. Als u niet wilt dat de kopieën worden gesorteerd, wijzigt u de instelling in Uit.

U kunt als volgt Sorteren uitschakelen:

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
4. Gebruik het toetsenblok om het aantal exemplaren in te voeren.
5. Raak **Off (Uit)** aan als u niet wilt dat uw kopieën worden gesorteerd.
6. Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
4. Raak **Options (Opties)** aan.
5. Raak **Separator Sheets (Scheidingsvellen)** aan.

   Opmerking: Sorteren moet zijn ingeschakeld om scheidingsvellen tussen exemplaren te kunnen invoegen. Als Sorteren is uitgeschakeld, worden de scheidingsvellen aan het eind van de afdruktaak ingevoegd.
6. Selecteer een van de volgende opties:
   - **Between Copies (Tussen exemplaren)**
   - **Between Jobs (Tussen taken)**
   - **Between Pages (Tussen pagina's)**
7. Raak **Done (Gereed)** aan.
8. Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Meerdere pagina's op één vel kopiëren

Om papier te besparen kunt u twee of vier opeenvolgende pagina's van een document met meerdere pagina's op één vel papier kopiëren.

Opmerkingen:

- Het papierformaat moet zijn ingesteld op Letter, Legal, A4 of B5 (JIS).
- Het kopieformaat moet op 100% zijn ingesteld.

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
4. Selecteer een instelling voor dubbelzijdig afdrukken.
5. Raak **Options (Opties)** aan.
6. Raak **Paper Saver (Papierbesparing)** aan.
7. Selecteer de gewenste uitvoer.
8. Met de optie **Print Page Borders (Paginaranden afdrukken)** kunt u rondom elke pagina van het origineel een kader afdrukken.
9. Raak **Done (Gereed)** aan.
10. Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Een aangepaste taak maken (taak samenstellen)

U gebruikt Aangepaste taak om één kopieertaak samen te stellen uit een of meerdere sets originelen. Elke set kan volgens verschillende taakparameters worden gescand. Als een kopieertaak wordt verzonden terwijl Aangepaste taak is ingeschakeld, wordt de eerste originelenset volgens de opgegeven parameters gescand. De volgende set wordt volgens dezelfde of andere parameters gescand.

De definitie van een set hangt af van de scanbron:

- Als u een document scant via de glasplaat, bestaat een set uit één pagina.
- Als u meerdere pagina's scant via de ADF, bestaat een set uit alle pagina's die worden gescand totdat de ADF leeg is.
- Als u één pagina scant via de ADF, bestaat een set uit één pagina.

Bijvoorbeeld:

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

4 Raak **Options (Opties)** aan.

5 Raak **Custom Job (Aangepaste taak)** aan.

6 Touch **On (Aan)**.

7 Raak **Done (Gereed)** aan.

8 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Wanneer de laatste pagina van de set wordt gescand, verschijnt het scanscherm.

9 Plaats het volgende document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde eerst in de ADF (Als u scant via de glasplaat, plaatst u het document met de bedrukte zijde naar beneden). Raak vervolgens **Scan the Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer)** of **Scan the flatbed (Scannen vanaf de flatbed)** aan.

Opmerking: Pas indien nodig de taakinstellingen aan.

10 Als u nog een document wilt scannen, plaatst u het volgende document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde eerst in de ADF (Als u scant via de glasplaat, plaatst u het document met de bedrukte zijde naar beneden). Raak vervolgens **Scan the Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer)** of **Scan the flatbed (Scannen vanaf de flatbed)** aan. Raak anders **Finish the job (Taak voltooien)** aan.

Taakonderbreking

Met de optie voor taakonderbreking onderbreekt u de huidige afdruktaak als u kopieën wilt maken.

Opmerking: deze functie werkt uitsluitend als de instelling is ingeschakeld.

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Druk op het bedieningspaneel van de printer op .

4 Als u het document op de glasplaat hebt gelegd, raakt u **Finish the Job (Taak voltooien)** aan om terug te keren naar het beginscherm.

Informatie op kopieën afdrukken

De datum en tijd boven aan elke pagina afdrukken

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Kopiëren** aan op het beginscherm.

4 Raak **Options (Opties)** aan.

5 Raak **Header/Footer (Koptekst/voettekst)** aan.

6 Selecteer de positie op de pagina waar u de datum en tijd wilt plaatsen.

7 Raak **Date/Time (Datum/tijd)** en daarna **Continue (Doorgaan)** aan.

8 Raak **Done (Gereed)** aan.

9 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Een overlay-bericht op elke pagina afdrukken

Op elke pagina kan een overlay-bericht worden geplaatst. U hebt de keuze uit Dringend, Vertrouwelijk, Kopie en Concept. U plaatst als volgt een bericht op een pagina:

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

4 Raak **Options (Opties)** aan.

5 Raak **Overlay** aan.

6 Raak de knop aan met de overlay die u wilt gebruiken.

7 Raak **Done (Gereed)** aan.

8 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopieertaak annuleren

Een kopieertaak annuleren terwijl het document zich in de ADI bevindt

Als de ADI met het verwerken van een document begint, wordt het scanscherm weergegeven. U kunt de kopieertaak annuleren door op het aanraakscherm **Taak annuleren** aan te raken.

Het scherm "Scantaak wordt geannuleerd" wordt weergegeven. De ADI voert alle pagina's uit de ADI en annuleert de taak.

Een kopieertaak annuleren terwijl pagina's via de glasplaat worden gekopieerd

Raak **Taak Annuleren** aan op het aanraakscherm.

Het scherm "Scantaak wordt geannuleerd" wordt weergegeven. Wanneer de taak is geannuleerd, wordt het kopieerscherm weergegeven.

Een kopieertaak annuleren terwijl de pagina's worden afgedrukt

1 Raak **Taak annuleren** aan op het bedieningspaneel van de printer of druk op ✕ op het toetsenblok.

2 Raak de taak aan die u wilt annuleren en raak **Geselecteerde taken verwijderen** aan.

Opmerking: Als u op ✕ drukt op het toetsenblok, kunt u terugkeren naar het startscherm door **Hervatten** aan te raken.

Informatie over de kopieerschermen en kopieeropties

Kopiëren van

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt invoeren van de documenten die u gaat kopiëren.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als instelling voor "Kopiëren van". Het kopieerscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Kopiëren van instelt op Combinatie Letter/Legal, kunt u een origineel document kopiëren dat verschillende papierformaten bevat.
- Als u "Kopiëren van" op Automatische formaatdetectie instelt, bepaalt de scanner automatisch het formaat van het originele document.

Kopiëren naar

Met deze optie wordt een scherm geopend waarin u het formaat en de papiersoort kunt invoeren waarop de kopieën worden afgedrukt.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als instelling voor "Kopiëren naar". Het kopieerscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als het formaat onder "Kopiëren van" verschilt van het formaat onder "Kopiëren naar", maakt de printer de kopie automatisch passend voor de afdrukmedia.
- Als de papiersoort of het papierformaat waarop u wilt kopiëren niet in een van de laden is geplaatst, raakt u **Handmatige invoer** aan en voert u het papier handmatig in via de universeellader.
- Als "Kopiëren naar" is ingesteld op Automatische formaataanpassing, is het formaat van de afdrukken hetzelfde als dat van het originele document. Als geen van de laden een overeenkomstig papierformaat bevat, wordt iedere kopie passend gemaakt voor het aanwezige papier.

Schaal

Met deze optie wordt een proportioneel geschaalde afbeelding gemaakt van uw kopie met een schaalpercentage variërend van 25% tot 400%. De schaling kan ook automatisch worden ingesteld.

- Als u van het ene papierformaat naar het andere wilt kopiëren, bijvoorbeeld van Legal- naar Letter-formaat, hoeft u alleen de papierformaten in te stellen bij "Kopiëren van" en "Kopiëren naar", aangezien de schaal automatisch wordt gewijzigd zodat geen informatie van het originele document verloren gaat.
- Raak de linkerpijl aan om de waarde met 1% te verlagen en de rechterpijl om de waarde met 1% te verhogen.
- Houd uw vinger op een pijl om de waarde sneller te verhogen/verlagen.
- Houd uw vinger twee seconden op een pijl om de snelheid van de verandering te verhogen.

Intensiteit

Met deze optie geeft u aan hoeveel lichter of donkerder de kopie moet worden in vergelijking met het origineel.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto, Foto of Afgedrukte afb..

- **Tekst**: legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- **Tekst/foto**: deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- **Foto**: hiermee geeft u aan dat bij het scannen extra aandacht moet worden besteed aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven.
- **Afgedrukte afbeelding**: gebruik deze instelling om kopieën te maken van rasterfoto's, van afbeeldingen zoals documenten die zijn afgedrukt op een laserprinter, of van pagina's uit tijdschriften of kranten die overwegend uit afbeeldingen bestaan.

Zijden (Duplex)

Gebruik deze optie om instellingen voor dubbelzijdig afdrukken te selecteren. U kunt documenten op een of twee zijden afdrukken, dubbelzijdige (duplex) kopieën van dubbelzijdige originelen maken, dubbelzijdige kopieën van enkelzijdige originelen maken of enkelzijdige (simplex) kopieën van dubbelzijdige originelen maken.

Sorteren

Met deze optie houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u meerdere exemplaren van het document afdrukt. Standaard is de instelling voor sorteren ingeschakeld. De kopieën worden gesorteerd als (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Als u alle kopieën van elke pagina bij elkaar wilt houden, schakelt u Sorteren uit. De kopieën worden gesorteerd als (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Opties

Als u de knop Opties aanraakt, wordt er een scherm geopend waarin u de instellingen kunt wijzigen voor Papierbesparing, Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Scheidingsvellen, Margeverschuiving, Rand wissen, Datum-/tijdstempel, Overlay, Inhoud en Duplex geavanceerd en instellingen voor Opslaan als snelkoppeling.

Papierbesparing

Met deze optie kunt u twee of meer vellen van een origineel document op dezelfde pagina afdrukken. Papierbesparing wordt ook wel n per vel genoemd. De n staat voor nummer. Bij de instelling 2 per vel worden bijvoorbeeld twee pagina's van uw document op één pagina afgedrukt. Bij de instelling 4 per vel worden vier pagina's van uw document op één pagina afgedrukt. Als u Paginaranden afdrukken aanraakt, maakt u de randen van de originelen wel of niet zichtbaar op de kopie.

Geavanceerde beeldverwerking

Met deze optie kunt u Achtergrond verwijderen, Contrast, Schaduwdetail, Rand tot rand scannen, Kleurbalans en Spiegelafbeelding aanpassen voordat u het document kopieert.

Aangepaste taak

Met deze optie voegt u meerdere scantaken samen tot één taak.

Scheidingsvellen

Met deze optie plaatst u een leeg vel papier tussen kopieën, pagina's en afdruktaken. De scheidingsvellen kunnen uit een aparte lade worden genomen die een andere soort papier of een andere kleur papier bevatten.

Margeverschuiving

Met deze optie vergroot u de marge met een opgegeven afstand. Dit is handig voor het creëren van ruimte voor inbinden of perforeren. Gebruik de pijlen voor verhogen en verlagen om de gewenste marge in te stellen. Als de extra marge te groot is, wordt de kopie bijgesneden.

Rand wissen

Met deze optie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles in het geselecteerde gebied, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.

Koptekst/voettekst

Deze optie schakelt Datum/tijd, Paginanummer, Bates-nummer of Aangepaste tekst in en drukt deze af op de aangegeven locatie in de koptekst of voettekst.

Overlay

Met deze optie maakt u een watermerk (of bericht) dat als overlay over de inhoud van uw document wordt afgedrukt. U kunt kiezen uit Dringend, Vertrouwelijk, Kopie en Concept, of u kunt een aangepast bericht invoeren in het veld Aangepaste tekst invoeren. Het woord dat u kiest wordt bijna transparant en met grote letters weergegeven over elke pagina.

Opmerking: Een aangepaste overlay kan worden gemaakt door de systeembeheerder. Als er een aangepaste overlay is gemaakt, is een knop met een pictogram van deze overlay beschikbaar.

Inhoud

Met deze optie kunt u de kopieerkwaliteit verbeteren. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto, Foto of Afgedrukte afb..

- **Tekst**: gebruik deze instelling als u originele documenten wilt kopiëren die hoofdzakelijk uit tekst of lijnillustraties bestaan.
- **Tekst/foto**: gebruik deze instelling als u originele documenten wilt kopiëren die een combinatie van tekst en afbeeldingen of foto's bevatten.
- **Foto**: gebruik deze instelling als u kopieën wilt maken van een kwalitatief zeer goede foto of een afdruk van een inkjetprinter.
- **Afgedrukte afb.**: gebruik deze instelling als u kopieën wilt maken van rasterfoto's, documenten die zijn afgedrukt met een laserprinter of pagina's die uit tijdschriften of kranten komen.

Duplex geavanceerd

Met deze optie bepaalt u of de documenten enkel- of dubbelzijdig zijn, de afdrukstand van de originele documenten en hoe de documenten worden ingebonden.

Opmerking: sommige opties van Duplex geavanceerd zijn mogelijk niet beschikbaar op alle printermodellen.

Opslaan als snelkoppeling

Met deze optie kunt u de huidige instellingen opslaan als snelkoppeling.

De kopieerkwaliteit verbeteren

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is van de kopie en als het behoud van de afbeeldingen op het origineel van ondergeschikt belang is. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst/foto als het origineel uit een combinatie van tekst en afbeeldingen bestaat. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.
Wanneer moet ik de modus Afgedrukte afb. gebruiken?	Gebruik de modus Afgedrukte afb. als u kopieën wilt maken van rasterfoto's, afbeeldingen zoals documenten die zijn afgedrukt met een laserprinter of pagina's die uit tijdschriften of kranten komen.
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	Gebruik de modus Foto als het origineel een kwalitatief zeer goede foto betreft of met een inkjet-printer is afgedrukt.

E-mailen

ADF	Glasplaat
Gebruik de ADF (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

U kunt de printer gebruiken om gescande documenten via e-mail naar één of meerdere ontvangers te verzenden. U kunt op drie manieren een e-mail verzenden vanaf de printer. U kunt het e-mailadres typen, een snelkoppelingsnummer of het adresboek gebruiken.

Voorbereiden op het per e-mail verzenden

De e-mailfunctie instellen

Om de e-mailfunctie te activeren, moet deze worden ingeschakeld in de printerconfiguratie en over een geldig IP-adres of gatewayadres beschikken. U stelt als volgt de e-mailfunctie in:

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Settings (Instellingen)**.
3. Klik bij Standaardinstellingen op **E-mail/FTP Settings (Instellingen E-mail/FTP)**.
4. Klik op **E-mail Settings (E-mailinstellingen)**.
5. Klik op **Setup E-mail Server (E-mailserver instellen)**.
6. Voer de betreffende informatie in de velden in.
7. Klik op **Add (Voeg toe)**.

De e-mailinstellingen configureren

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Settings (Instellingen)**.

3 Klik op **E-mail/FTP Settings (E-mail-/FTP-instellingen)**.

4 Klik op **E-mail Settings (E-mailinstellingen)**.

5 Voer de betreffende informatie in de velden in.

6 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Een e-mailsnelkoppeling maken

Een e-mailsnelkoppeling maken met de Embedded Web Server

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Settings (Instellingen)**.

3 Klik in Overige instellingen op **Manage Shortcuts (Snelkoppelingen beheren)**.

4 Klik op **E-mail Shortcut Setup (Instellingen e-mailsnelkoppeling)**.

5 Voer een unieke naam in voor de ontvanger en geef vervolgens het e-mailadres op.

Opmerking: Als u meerdere adressen invoert, dient u de afzonderlijke adressen door een komma (,) van elkaar te scheiden.

6 Selecteer de scaninstellingen (Indeling, Inhoud, Kleur en Resolutie).

7 Voer een snelkoppelingsnummer in en klik vervolgens op **Add (Toevoegen)**.

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

Een e-mailsnelkoppeling maken met het aanraakscherm

1 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.

2 Voer het e-mailadres van de ontvanger in.

Als u een groep met ontvangers wilt maken, raakt u de optie voor **Next address (Volgend adres)** aan en geeft u het e-mailadres van de volgende ontvanger op.

3 Raak **Save as Shortcut (Opslaan als snelkoppeling)** aan.

4 Typ een unieke naam voor de snelkoppeling en raak daarna **Enter (Invoeren)** aan.

5 Controleer of de naam en het nummer van de snelkoppeling juist zijn en raak vervolgens **OK** aan.

Als de naam en het nummer niet juist zijn, raakt u **Cancel (Annuleren)** aan en voert u de gegevens opnieuw in.

Een document per e-mail verzenden

E-mail verzenden met het aanraakscherm

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.

4 Voer het e-mailadres of het snelkoppelingsnummer in.

   Als u meerdere ontvangers wilt invoeren, raakt u **Next Address (Volgend adres)** aan. Vervolgens kunt u de e-mailadressen of de snelkoppelingsnummers invoeren die u wilt toevoegen.

5 Raak **E-mail It (E-mailen)** aan.

Een e-mail verzenden door een snelkoppelingsnummer te gebruiken

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Druk op # en voer uw snelkoppelingsnummer in met het toetsenblok.

   Als u meerdere ontvangers wilt invoeren, drukt u op **Next address (Volgend adres)**. Vervolgens kunt u de e-mailadressen of de snelkoppelingsnummers invoeren die u wilt toevoegen.

4 Raak **E-mail It (E-mailen)** aan.

Een e-mail verzenden via het adresboek

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADI) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, dient u de papiergeleiders aan te passen.

3 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.

4 Raak **Zoeken in adresboek** aan.

5 Voer de naam of een gedeelte van de naam in die u zoekt en raak **Zoeken** aan.

6 Raak de naam aan die u aan het vak Aan: wilt toevoegen.

Als u meerdere ontvangers wilt invoeren, drukt u op de optie voor **volgend adres**. Vervolgens kunt u de e-mailadressen of de snelkoppelingsnummers invoeren die u wilt toevoegen of in het adresboek zoeken.

7 Raak **E-mailen** aan.

E-mailinstellingen aanpassen

Een onderwerp en berichtinformatie aan de e-mail toevoegen

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADI) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, dient u de papiergeleiders aan te passen.

3 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.

4 Typ een e-mailadres.

5 Raak **Opties** aan.

6 Raak **Onderwerp** aan.

7 Typ het onderwerp van de e-mail.

8 Raak **Gereed** aan.

9 Raak **Bericht** aan.

10 Typ een e-mailbericht.

11 Raak **Gereed** aan.

12 Raak **E-mailen** aan.

Het bestandstype wijzigen voor verzending

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.

4 Typ een e-mailadres.

5 Raak **Options (Opties)** aan.

6 Raak de knop aan die overeenkomt met het bestandstype dat u wilt verzenden.
- **PDF:** hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe en kan worden gedownload vanaf www.adobe.com.
- **Beveiligde PDF:** hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **TIFF:** hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- **JPEG:** hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **XPS:** hiermee wordt één XML-papierspecificatie (XPS-bestand) met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden.

7 Raak **E-mail It (E-mailen)** aan.

Opmerking: Als u PDF gecodeerd hebt geselecteerd, dient u uw wachtwoord tweemaal in te voeren.

Een e-mail annuleren

- Als u de ADF gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als `Scanning… (Bezig met scannen)` wordt weergegeven.
- Als u de glasplaat (flatbed) gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als `Scanning… (Bezig met scannen)` wordt weergegeven of als `Scan the Next Page (Volgende pagina scannen)` / `Finish the Job (Taak voltooien)` wordt weergegeven.

Informatie over e-mailopties

Origineel

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt invoeren van de documenten die u per e-mail wilt verzenden.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als de instelling voor Origineel. Het scherm E-mail wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Origineel instelt op Combinatie Letter/Legal, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat.
- Als u Origineel instelt op Automatische formaatdetectie, wordt automatisch het formaat van het originele document vastgesteld.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om in de e-mail te worden opgenomen.

Afdrukstand

Met deze optie kunt u de afdrukstand van het origineel (staand of liggend) doorgeven aan de printer en de instellingen voor Zijden en Inbinden aanpassen aan de afdrukstand van het origineel.

Inbinden

Geeft aan de printer door of het origineel aan de lange of de korte zijde is ingebonden.

E-mailonderwerp

Met deze optie kunt u een onderwerpregel toevoegen aan uw e-mail. U kunt maximaal 255 tekens invoeren.

Bestandsnaam voor e-mail

Met deze optie kunt u de bestandsnaam van de e-mailbijlage aanpassen.

E-mailbericht

Met deze optie voert u een bericht in dat met de gescande bijlage wordt verzonden.

Resolutie

Hiermee stelt u de uitvoerkwaliteit in van uw e-mail. Door een hogere afbeeldingsresolutie wordt het e-mailbestand groter en duurt het langer om uw originele document te scannen. Als u het e-mailbestand wilt verkleinen, kunt u een lagere afbeeldingsresolutie instellen.

Verzenden als

Met deze optie stelt u de bestandsindeling in voor de gescande afbeelding (PDF, TIFF, JPEG of XPS).

- **PDF**: hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe en kan worden gedownload vanaf www.adobe.com.
- **Beveiligde PDF**: hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **TIFF**: hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- **JPEG**: hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **XPS**: hiermee wordt een XPS-bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Kleur kunt u in- of uitschakelen bij elke optie onder Inhoud. Opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw e-mail.

- **Tekst:** legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- **Tekst/foto:** deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- **Foto:** geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
- **Kleur:** hier stelt u het scantype en de uitvoer van de e-mail in. Kleurendocumenten kunnen worden gescand en verzonden naar een e-mailadres.

Geavanceerde opties

Door deze knop aan te raken opent u een scherm waarin u de volgende instellingen kunt wijzigen: Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Transmissielog, Scanvoorbeeld, Rand wissen en Intensiteit.

- **Geavanceerde beeldverwerking**: hiermee kunt u Achtergrond verwijderen, Contrast, Rand tot rand scannen, Schaduwdetail en Spiegelafbeelding aanpassen voordat u het document kopieert.
- **Aangepaste taak (taak samenstellen)**: hiermee combineert u meerdere scantaken tot één enkele taak.
- **Transmissielog**: hiermee drukt u de transmissielog of de transmissiefoutenlog af.
- **Scanvoorbeeld**: hiermee wordt de eerste pagina van een afbeelding weergegeven voordat deze in het e-mailbericht wordt opgenomen. Als de eerste pagina is gescand, volgt er een korte pauze en wordt vervolgens het voorbeeld weergegeven.
- **Rand wissen**: met deze functie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles wat in het geselecteerde gebied ligt, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.
- **Intensiteit**: hiermee kunt u aangeven hoeveel lichter of donkerder uw gescande e-mails moeten worden.

Faxen

Opmerking: Niet alle printermodellen beschikken over faxfunctionaliteit.

ADF	Glasplaat
Gebruik de ADF (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

Een fax verzenden

Een fax verzenden via het bedieningspaneel van de printer

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Fax** aan op het beginscherm.

4 Voer het faxnummer of een snelkoppeling in via het aanraakscherm of het toetsenblok.

   Als u ontvangers wilt invoeren, raakt u **Next item (Volgende nummer)** aan en geeft u het telefoonnummer of snelkoppelingsnummer op, of zoekt u in het adresboek.

   Opmerking: Druk op [II] als u een pauze in het faxnummer wilt plaatsen. Deze pauze wordt als komma weergegeven in het vak Fax aan. Gebruik deze functie als u eerst een nummer moet kiezen om een buitenlijn te krijgen.

5 Raak **Fax It (Faxen)** aan.

Een fax verzenden via de computer

Door vanaf een computer te faxen kunt u elektronische documenten verzenden van achter uw bureau. Hierdoor hebt u de flexibiliteit om rechtstreeks vanuit softwareprogramma's documenten te faxen.

Opmerking: U hebt het PostScript-stuurprogramma voor uw printer nodig om deze functie te kunnen uitvoeren.

1. Klik in het softwareprogramma op **File (Bestand)** > **Print (Afdrukken)**.
2. Selecteer in het afdrukvenster de printer en klik op **Properties (Eigenschappen)**.
3. Selecteer het tabblad **Other Options (Overige opties)** en klik op **Fax (Faxen)**.
4. Klik op **OK** en klik vervolgens opnieuw op **OK**.
5. In het faxscherm geeft u de naam en het faxnummer op van de ontvanger.
6. Klik op **Send (Verzenden)**.

Snelkoppelingen maken

Een snelkoppeling voor een faxbestemming maken met de Embedded Web Server

U kunt een permanente faxbestemming maken en er een snelkoppelingsnummer aan toewijzen, zodat u niet elke keer als u een fax wilt verzenden het gehele faxnummer van de ontvanger hoeft in te voeren op het bedieningspaneel van de printer. U kunt een snelkoppeling maken voor één faxnummer of een groep met faxnummers.

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.
2. Klik op **Settings (Instellingen)**.
3. Klik op **Manage Shortcuts (Snelkoppelingen beheren)**.

   Opmerking: u wordt mogelijk om een wachtwoord gevraagd. Vraag uw systeembeheerder om een gebruikers-ID en een wachtwoord als u deze nog niet hebt.
4. Klik op **Fax Shortcut Setup (Instellingen faxsnelkoppeling)**.
5. Typ een unieke naam voor de snelkoppeling en geef het faxnummer op.

   Als u een snelkoppeling voor meerdere nummers wilt maken, dient u de faxnummers voor die groep op te geven.

   Opmerking: u dient de afzonderlijke faxnummers via een puntkomma (;) van elkaar te scheiden.
6. Wijs een snelkoppelingsnummer toe.

   Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.
7. Klik op **Add (Voeg toe)**.

Een snelkoppeling voor een faxbestemming maken met het aanraakscherm

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Fax** aan op het beginscherm.
4. Geef het faxnummer op.

   Als u een groep met faxnummers wilt maken, raakt u **Volgend nr.** aan en geeft u het volgende faxnummer op.

5. Raak **Save as Shortcut (Opslaan als snelkoppeling)** aan.
6. Voer een naam in voor de snelkoppeling.
7. Controleer of de naam en het nummer van de snelkoppeling juist zijn en raak vervolgens **OK** aan. Als de naam en het nummer niet juist zijn, raakt u **Cancel (Annuleren)** aan en voert u de gegevens opnieuw in.

   Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

8. Raak **Fax It (Faxen)** aan om de fax te verzenden of raak aan om naar het beginscherm terug te keren.

Snelkoppelingen en het adresboek gebruiken

Faxsnelkoppelingen gebruiken

Faxsnelkoppelingen werken net als de nummers onder sneltoetsen op een telefoon of faxapparaat. U kunt snelkoppelingsnummers toewijzen als u permanente faxbestemmingen maakt. Permanente faxbestemmingen of snelkeuzenummers worden gemaakt via de koppeling Bestemmingen beheren bij Instellingen in de Embedded Web Server. Een snelkoppelingsnummer (1 - 99999) kan één of meerdere ontvangers bevatten. Als u een groepsfaxbestemming met een snelkoppelingsnummer maakt, kunt u snel en gemakkelijk informatie verzenden naar een groep.

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Druk op # en voer uw snelkoppelingsnummer in met het toetsenblok.

Het adresboek gebruiken

Opmerking: Als de adresboekfunctie niet is ingeschakeld, moet u contact opnemen met uw systeembeheerder.

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Fax** aan op het beginscherm.
4. Raak **Search Address Book (Zoeken in adresboek)** aan.
5. Typ met het virtuele toetsenbord de naam of een gedeelte van de naam van de persoon wiens faxnummer u zoekt. (U kunt niet tegelijkertijd naar meerdere namen zoeken.)
6. Raak **Search (Zoeken)** aan.
7. Raak de naam aan en voeg deze toe aan de lijst Faxen naar.
8. Herhaal de stappen 4 tot en met 7 om nog meer adressen in te voeren.
9. Raak **Fax It (Faxen)** aan.

Faxinstellingen aanpassen

De faxresolutie wijzigen

Door het aanpassen van de instelling voor de resolutie wordt de kwaliteit van de fax gewijzigd. De instellingen variëren van Standaard (hoogste snelheid) tot Ultrafijn (laagste snelheid, hoogste kwaliteit).

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Fax** aan op het beginscherm.
4. Gebruik het toetsenblok voor het invoeren van het faxnummer.
5. Raak **Options (Opties)** aan.
6. Raak in het gedeelte Resolutie de pijlen aan om de gewenste resolutie in te stellen.
7. Raak **Fax It (Faxen)** aan.

Een fax lichter of donkerder maken

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Fax** aan op het beginscherm.
4. Gebruik het toetsenblok voor het invoeren van het faxnummer.
5. Raak **Options (Opties)** aan.
6. Raak in het gedeelte Intensiteit de pijlen aan om de intensiteit van de fax aan te passen.
7. Raak **Fax It (Faxen)** aan.

Een fax verzenden op een gepland tijdstip

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
3. Raak **Fax** aan op het beginscherm.
4. Geef het faxnummer op met de cijfers op het aanraakscherm of op het toetsenblok.
5. Raak **Options (Opties)** aan.
6. Raak **Advanced Options (Geavanceerde opties)** aan.
7. Raak **Delayed Send (Vertraagd verzenden)** aan.

   Opmerking: Als de Faxmodus op Faxserver staat ingesteld, wordt de knop voor vertraagd verzenden niet weergegeven. Faxen die wachten op verzending, staan vermeld in de faxwachtrij.

8. Raad de pijlen aan om het tijdstip te wijzigen waarop de fax zal worden verzonden.

   De tijdsduur wordt met stappen van 30 minuten verkort of verlengd. Als het huidige tijdstip wordt weergegeven, wordt de pijl naar links grijs weergegeven.

9. Raak **Done (Gereed)** aan.
10. Raak **Fax It (Faxen)** aan.

    Opmerking: Het document wordt op het geplande tijdstip gescand en gefaxt.

Een faxlog bekijken

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Settings (Instellingen)**.

3 Klik op **Reports (Rapporten)**.

4 Klik op **Fax Job Log (Faxtaaklog)** of op **Fax Call Log (Kieslog faxnummers)**.

Ongewenste faxen blokkeren

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Settings (Instellingen)**.

3 Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.

4 Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.

5 Klik op **Block No Name Fax (Fax zonder naam blokkeren)**.

Deze optie blokkeert alle inkomende faxen zonder faxstationnaam of met een privégebruikers-ID.

6 Voer in het veld Lijst met geblokkeerde faxnummers de telefoonnummers of de faxstationnamen in van specifieke faxverzenders die u wilt blokkeren.

Een uitgaande fax annuleren

Een fax annuleren terwijl de originele documenten nog worden gescand

- Als u de ADF gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als `Bezig met scannen` wordt weergegeven.
- Als u de glasplaat (flatbed) gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als `Bezig met scannen` wordt weergegeven of als `Volgende pagina scannen` / `Taak voltooien` wordt weergegeven.

Een fax annuleren nadat de originelen naar het geheugen zijn gescand

1 Raak **Taken annuleren** aan op het beginscherm.

Het scherm Taken annuleren wordt weergegeven.

2 Raak de taak of taken aan die u wilt annuleren.

Er worden slechts drie taken weergegeven op het scherm. Raak de pijl omlaag aan totdat de door u gewenste taak wordt weergegeven en raak vervolgens de taak aan die u wilt annuleren.

3 Raak **Geselecteerde taken verwijderen** aan.

Het scherm Geselecteerde taken worden verwijderd wordt weergegeven en de geselecteerde taken worden verwijderd. Vervolgens wordt het beginscherm weergegeven.

Informatie over faxopties

Origineel

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt invoeren van de documenten die u wilt faxen.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als de instelling voor Origineel formaat. Het faxscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Origineel instelt op Combinatie Letter/Legal, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat.
- Als u Origineel instelt op Automatische formaatdetectie, wordt automatisch het formaat van het originele document vastgesteld.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Kleur kunt u in- of uitschakelen bij elke optie onder Inhoud. De opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw scan.

- **Tekst**: legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- **Tekst/foto**: deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- **Foto**: geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
- **Kleur**: hier stelt u het scantype en de uitvoer van de fax in. Kleurendocumenten kunnen worden gescand en verzonden naar een faxbestemming.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om te faxen.

Resolutie

Met deze optie geeft u aan u hoe nauwkeurig de scanner het document bekijkt dat u wilt faxen. Als u een foto, een tekening met fijne lijnen of een document met zeer kleine lettertjes faxt, moet u de instelling Resolutie verhogen. Hierdoor neemt de scantijd toe, maar wordt de kwaliteit van de fax beter.

- **Standaard**: geschikt voor de meeste documenten
- **Fijn**: aanbevolen voor documenten met kleine lettertjes
- **Superfijn**: aanbevolen voor originele documenten met fijne details
- **Ultrafijn**: aanbevolen voor documenten met afbeeldingen en foto's

Intensiteit

Met deze optie geeft u aan hoeveel lichter of donkerder de fax moet worden in vergelijking met het origineel.

Geavanceerde opties

Door deze knop aan te raken opent u een scherm waarin u de volgende instellingen kunt wijzigen: Uitgesteld verzenden, Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Transmissielog, Scanvoorbeeld, Rand wissen en Duplex geavanceerd.

- **Uitgesteld verzenden**: hiermee kunt u een fax op een latere tijd of datum verzenden. Raak **Delayed Send (Uitgesteld verzenden)** aan wanneer de fax klaar is voor verzending. Voer vervolgens de tijd en datum van verzenden in en raak **Done (Gereed)** aan. Deze instelling kan vooral handig zijn als u informatie verzendt naar faxen die tijdens bepaalde uren niet beschikbaar zijn, of als faxen tijdens bepaalde uren goedkoper is.

  Opmerking: Als de printer uitgeschakeld is op de tijd dat de fax had moeten worden verzonden, wordt de fax verzonden wanneer de printer weer wordt ingeschakeld.
- **Advanced Imaging (Geavanceerde beeldverwerking)**: hiermee kunt u Achtergrond verwijderen, Contrast, Rand tot rand scannen, Schaduwdetail en Spiegelafbeelding aanpassen voordat u het document faxt.
- **Aangepaste taak (taak samenstellen)**: hiermee combineert u meerdere scantaken tot één enkele taak.
- **Transmissielog**: hiermee drukt u de transmissielog of de transmissiefoutenlog af.
- **Scanvoorbeeld**: hiermee wordt een afbeelding weergegeven voordat deze wordt gefaxt. Als de eerste pagina is gescand, volgt er een korte pauze. Vervolgens wordt het voorbeeld weergegeven.
- **Rand wissen**: met deze functie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles wat in het geselecteerde gebied ligt, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.
- **Duplex geavanceerd**: hiermee houdt u overzicht over hoeveel zijden uw origineel heeft en hoe het geplaatst is, en of uw origineel langs de lange of korte zijde wordt ingebonden.

  Opmerking: sommige opties van Duplex geavanceerd zijn mogelijk niet beschikbaar op alle printermodellen.

Faxkwaliteit verbeteren

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is van de fax en als het behoud van de afbeeldingen op het origineel van ondergeschikt belang is. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst/foto als het origineel uit een combinatie van tekst en afbeeldingen bestaat. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	De modus Foto moet worden gebruikt voor het faxen van foto's die zijn afgedrukt op een laserprinter of die uit een tijdschrift of krant komen.

Faxen in een wachtrij zetten en doorsturen

Faxen in wachtrij

Met deze optie kunt u ontvangen faxen in de wachtrij zetten zodat ze niet worden afgedrukt totdat u daar toestemming voor geeft. U kunt faxen handmatig uit de wachtrij halen of op een geplande datum of tijd.

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Settings (Instellingen)**.
3. Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
4. Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
5. Klik op **Holding Faxes (Faxen in wachtrij)**.
6. Typ een wachtwoord in het vak Wachtwoord voor afdrukken van faxen.
7. Selecteer in het vak Modus Fax in wachtstand een van de volgende opties:
   - **Off (Uit)**
   - **Always On (Altijd aan)**
   - **Manual (Handmatig)**
   - **Scheduled (Gepland)**
8. Als u Gepland hebt geselecteerd, gaat u verder met de volgende stappen. Anders gaat u naar stap 9.
   a. Klik op **Fax Holding Schedule (Wachtschema fax)**.
   b. Selecteer in het menu Actie **Hold faxes (Faxen in wachtrij)**.
   c. In het menu Tijd selecteert u de tijd waarop u de faxen in de wachtrij wilt vrijgeven.
   d. In het menu Dag(en) selecteert u de dag waarop u de faxen in de wachtrij wilt vrijgeven.
9. Klik op **Add (Voeg toe)**.

Een fax doorsturen

Met deze optie kunt u ontvangen faxen afdrukken en doorsturen naar een faxnummer, e-mailadres, FTP-site of LDSS.

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Settings (Instellingen)**.
3. Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
4. Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
5. Selecteer in het menu Fax doorsturen een van de volgende opties:
   - **Print (Afdrukken)**
   - **Print and Forward (Afdrukken en doorsturen)**

- **Forward (Doorsturen)**

6 Selecteer in het menu “Doorsturen naaar” een van de volgende opties:
- **Fax (Faxen)**
- **E-mail**
- **FTP**
- **LDSS**
- **eSF**

7 Klik in het vak Doorsturen naar snelkoppeling en voer het snelkoppelingsnummer in waar de fax naartoe moet worden doorgestuurd.

Opmerking: Het snelkoppelingsnummer moet een geldig snelkoppelingsnummer zijn voor de instelling die is geselecteerd in het menu Doorsturen naar.

8 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Scannen naar een FTP-adres

ADF	Glasplaat
Gebruik de ADF (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

Met de scanner kunt u documenten rechtstreeks scannen naar een FTP-server (File Transfer Protocol). U kunt per keer slechts één FTP-adres naar de server verzenden.

Als uw systeembeheerder een FTP-bestemming heeft geconfigureerd, wordt de naam van de bestemming beschikbaar als een snelkoppelingsnummer of staat deze in de lijst met profielen onder het pictogram voor taken in de wacht. Een FTP-bestemming kan ook een andere PostScript-printer zijn; een kleurendocument kan bijvoorbeeld worden gescand en vervolgens naar een kleurenprinter worden gestuurd.

Scannen naar een FTP-adres

Scannen naar een FTP-adres via het toetsenblok

1. Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADI) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2. Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, dient u de papiergeleiders aan te passen.
3. Raak **FTP** aan op het beginscherm.
4. Typ het FTP-adres.
5. Raak **Verzenden** aan.

Scannen naar een FTP-adres met behulp van een snelkoppelingsnummer

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Druk op **#** en voer het FTP-snelkoppelingsnummer in.

4 Raak **Send It (Verzenden)** aan.

Naar een FTP-adres scannen met behulp van het adresboek

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADI) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

   Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, dient u de papiergeleiders aan te passen.

3 Raak **FTP** aan op het beginscherm.

4 Raak **Zoeken in adresboek** aan.

5 Typ de naam of een gedeelte van de naam die u zoekt en raak **Zoeken** aan.

6 Raak de naam aan die u aan het veld Naar: wilt toevoegen.

7 Raak **Verzenden** aan.

Snelkoppelingen maken

U kunt een permanente FTP-bestemming maken en er een snelkoppelingsnummer aan toewijzen, zodat u niet elke keer wanneer u een document naar een FTP-server wilt sturen het gehele adres van de server hoeft in te voeren op het bedieningspaneel. U kunt op twee manieren snelkoppelingsnummers maken: op de computer en via het aanraakscherm van de printer.

Een FTP-snelkoppeling maken met de Embedded Web Server

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Settings (Instellingen)**.

3 Klik in Overige instellingen op **Manage Shortcuts (Snelkoppelingen beheren)**.

   Opmerking: u wordt mogelijk om een wachtwoord gevraagd. Vraag uw systeembeheerder om een gebruikers-ID en een wachtwoord als u deze nog niet hebt.

4 Klik op **FTP Shortcut Setup (Instellingen FTP-snelkoppeling)**.

5 Voer de betreffende informatie in de velden in.

6 Voer een snelkoppelingsnummer in.

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

7 Klik op **Add (Voeg toe)**.

Een FTP-snelkoppeling maken met het aanraakscherm

1 Raak **FTP** aan op het beginscherm.

2 Typ het adres van de FTP-site.

3 Raak **Save as Shortcut (Opslaan als snelkoppeling)** aan.

4 Voer een naam in voor de snelkoppeling.

5 Controleer of de naam en het nummer van de snelkoppeling juist zijn en raak vervolgens **OK** aan. Als de naam en het nummer niet juist zijn, raakt u **Cancel (Annuleren)** aan en voert u de gegevens opnieuw in.

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

6 Raak **Send It (Verzenden)** aan om het scannen te starten of raak aan om naar het beginscherm terug te keren.

Informatie over FTP-opties

Origineel

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat van de documenten kunt kiezen die u wilt kopiëren.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als de instelling voor Origineel formaat. Het FTP-scherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Origineel instelt op Combinatie Letter/Legal, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat.
- Als u Origineel instelt op Automatische formaatdetectie, wordt automatisch het formaat van het originele document vastgesteld.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om in het document te worden opgenomen.

Afdrukstand

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel staand of liggend is en wijzigt vervolgens de instellingen voor Zijden en Inbinden zodat deze overeenkomen met de afdrukstand van het origineel.

Inbinden

Geeft aan de printer door of het origineel aan de lange of de korte zijde is ingebonden.

Resolution (Resolutie)

Met deze optie stelt u de uitvoerkwaliteit in van uw bestand. Door een hogere afbeeldingsresolutie wordt het bestand groter en duurt het langer om uw originele document te scannen. Als u het bestand wilt verkleinen, kunt u een lagere afbeeldingsresolutie instellen.

Verzenden als

Met deze optie stelt u de bestandsindeling in voor de gescande afbeelding (PDF, TIFF, JPEG of XPS).

- **PDF:** hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe en kan worden gedownload vanaf www.adobe.com.
- **Beveiligde PDF:** hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **TIFF:** hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- **JPEG:** hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **XPS**: hiermee wordt een XPS-bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Kleur kunt u in- of uitschakelen bij elke optie onder Inhoud. Opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw FTP-bestand.

- **Tekst:** legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- **Tekst/foto**: als het origineel een combinatie van tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- **Foto:** geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
- **Kleur:** hier stelt u het scantype en de uitvoer van het FTP-bestand in. Kleurendocumenten kunnen worden gescand en verzonden naar een FTP-server, computer, e-mailadres of de printer.

Geavanceerde opties

Door deze knop aan te raken opent u een scherm waarin u de volgende instellingen kunt wijzigen: Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Transmissielog, Scanvoorbeeld, Rand wissen en Intensiteit.

- **Geavanceerde beeldverwerking**—pas de beelduitvoerinstellingen aan voordat u het document scant.
  - **Achtergrond verwijderen**—hiermee past u het witte gedeelte van de uitvoer aan. Klik op de pijltoetsen om het witte gedeelte te vergroten of te verkleinen.
  - **Kleur wegfilteren**—wordt gebruikt voor de OCR-verwerking (Optical Character Recognition) van formulieren. Door een kleur te selecteren, wordt die kleur uit het formulier verwijderd, om zo verbeterde OCR-mogelijkheden mogelijk te maken.
  - **Contrast**—klik op de pijltoetsen om het contrast te verhogen of te verlagen.
  - **JPEG-kwaliteit**—klik op de pijltoetsen om de beeldcompressie te verhogen of te verlagen.

  - **Afbeelding spiegelen**—selecteer dit vakje om de afbeelding gespiegeld te scannen.
  - **Negatiefafbeelding**—selecteer dit vakje om een negatiefbeeld van de afbeelding te scannen.
  - **Schaduwdetail**—klik op de pijltoetsen om de zichtbare details in schaduwen te verhogen of te verlagen.
  - **Rand tot rand scannen**—selecteer dit vakje om van rand tot rand te scannen.
  - **Scherpte**—klik op de pijltoetsen om de scherpte te verhogen of te verlagen.
- **Aangepaste taak (taak samenstellen)**: hiermee combineert u meerdere scantaken tot één enkele taak.
- **Transmissielog**: hiermee drukt u de transmissielog of de transmissiefoutenlog af.
- **Scanvoorbeeld**: hiermee wordt de eerste pagina van een afbeelding weergegeven voordat deze in het FTP-bestand wordt opgenomen. Als de eerste pagina is gescand, volgt er een korte pauze en wordt vervolgens het voorbeeld weergegeven.
- **Rand wissen**: met deze functie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles wat in het geselecteerde gebied ligt, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.
- **Intensiteit**: hiermee kunt u aangeven hoeveel lichter of donkerder uw gescande documenten moeten worden.

FTP-kwaliteit verbeteren

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	• De modus Tekst moet worden gebruikt als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is als een document naar een FTP-server wordt verzonden en als het behoud van de afbeeldingen van het origineel niet belangrijk is. • Tekst is de beste optie voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	• De modus Tekst/foto moet worden gebruikt als een document met tekst en afbeeldingen naar een FTP-server wordt verzonden. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	De modus Foto moet worden gebruikt als het originele document voornamelijk bestaat uit foto's die zijn afgedrukt met een laserprinter of die uit een tijdschrift of krant komen.

Scannen naar een computer of flash-station

ADF	Glasplaat
Gebruik de ADF (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

Met de scanner kunt u documenten rechtstreeks naar een computer of naar een flash-station scannen. De computer hoeft niet rechtstreeks op de printer te zijn aangesloten om afbeeldingen via Scannen naar PC te kunnen ontvangen. U kunt het document via het netwerk naar uw computer scannen door een scanprofiel op uw computer te maken en het profiel vervolgens naar de printer te downloaden.

Naar een computer scannen

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Scan Profile (Scanprofiel)**.
3. Klik op **Create (Maken)**.
4. Selecteer de gewenste scaninstellingen en klik op **Next (Volgende)**.
5. Selecteer een locatie op uw computer waarin u het gescande uitvoerbestand wilt opslaan.
6. Voer een scannaam in.

   De scannaam is de naam die in de lijst Scanprofiel op het display wordt weergegeven.

7. Klik op **Submit (Verzenden)**.
8. Bekijk de aanwijzingen op het scherm Scanprofiel.

Er is automatisch een snelkoppelingsnummer toegekend toen u op Indienen klikte. Als u klaar bent om uw documenten te scannen, kunt u dit snelkoppelingsnummer gebruiken.

a Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

b Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

c Druk op # en toets daarna het snelkoppelingsnummer in met het toetsenblok. Of raak op het beginscherm **Held Jobs (Wachttaken)** en vervolgens **Profiles (Profielen)** aan.

d Nadat u het snelkoppelingsnummer hebt ingetoetst, wordt het document door de scanner gescand en naar de opgegeven map of het programma verzonden. Als u **Profiles (Profielen)** op het beginscherm hebt geselecteerd, zoek dan het snelkoppelingsnummer op in de lijst.

9 Ga terug naar de computer om het bestand te bekijken.

Het uitvoerbestand wordt op de opgegeven locatie opgeslagen of in het opgegeven programma geopend.

Scannen naar een flashstation

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Plaat het flashstation in de USB-poort aan de voorkant van de printer.

Het scherm Taken in wacht wordt weergegeven.

4 Raak **Scan to USB drive (Scannen naar USB-station)** aan.

5 Selecteer de scaninstellingen.

6 Raak **Scan It (Scannen)** aan.

Scanprofielopties

Snel instellen

Met deze optie kunt u vooraf ingestelde bestandsindelingen selecteren en de scaninstellingen wijzigen. U kunt een van de volgende instellingen selecteren:

Aangepast	Foto - JPEG Kleur
Tekst - PDF Z-W	Foto - TIFF Kleur
Tekst - TIFF Z-W	Tekst/foto - PDF Z-W Tekst/foto - PDF Kleur

Als u de scaninstellingen wilt wijzigen, selecteert u **Aangepast** in het menu Snel instellen. Breng vervolgens de gewenste wijzigingen aan in de scaninstellingen.

Bestandsindeling

Met deze optie stelt u de bestandsindeling in voor de gescande afbeelding (PDF, JPEG, TIFF, SECURE PDF of XPS).

- **PDF:** hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe en kan worden gedownload vanaf www.adobe.com.
- **JPEG:** hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **TIFF:** hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- **Beveiligde PDF:** hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **XPS**: hiermee wordt een XPS-bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden.

Compressie

Hier stelt u de compressie-indeling van het gescande bestand in.

Standaardinhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw e-mail.

Tekst: legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.

Tekst/foto: deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.

Foto—geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.

Kleur

Deze optie geeft aan de printer door wat de kleuren van het origineel zijn. U hebt de keuze uit Grijs, Z/W (zwart-wit) en Kleur.

Origineel

Hiermee stelt u het formaat in voor de documenten die u gaat scannen. Als u Origineel formaat op Combinatie formaten instelt, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat (pagina's van het formaat Letter en Legal).

Orientation (Afdrukstand)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel staand of liggend is en wijzigt vervolgens de instellingen voor Zijden en Inbinden zodat deze overeenkomen met de afdrukstand van het origineel.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om in het document te worden opgenomen.

Intensiteit

Met deze optie geeft u aan hoeveel lichter of donkerder het gescande document moet worden in vergelijking met het origineel.

Resolution (Resolutie)

Met deze optie stelt u de uitvoerkwaliteit in van uw bestand. Door een hogere afbeeldingsresolutie wordt het bestand groter en duurt het langer om uw originele document te scannen. Als u het bestand wilt verkleinen, kunt u een lagere afbeeldingsresolutie instellen.

Geavanceerde beeldverwerking

Met deze optie kunt u de instelling voor Achtergrond verwijderen, Contrast, Schaduwdetail, Scherpte en Kleur wegfilteren aanpassen voordat u het document scant. U kunt er ook mee van rand tot rand scannen of een gespiegeld scannen of in negatiefbeeld scannen.

- **Achtergrond verwijderen**—hiermee past u het witte gedeelte van de uitvoer aan. Klik op de pijltoetsen om het witte gedeelte te vergroten of te verkleinen.
- **Contrast**—klik op de pijltoetsen om het contrast te verhogen of te verlagen.
- **Schaduwdetail**—klik op de pijltoetsen om de zichtbare details in schaduwen te verhogen of te verlagen.
- **Scherpte**—klik op de pijltoetsen om de scherpte te verhogen of te verlagen.
- **Kleur wegfilteren**—wordt gebruikt voor de OCR-verwerking (Optical Character Recognition) van formulieren. Door een kleur te selecteren, wordt die kleur uit het formulier verwijderd, om zo verbeterde OCR-mogelijkheden mogelijk te maken.
- **Drempelwaarde voor Kleur wegfilteren**—klik op de pijltoetsen om deze drempelwaarde te verhogen of te verlagen.
- **Rand tot rand scannen**—selecteer dit vakje om van rand tot rand te scannen.
- **Afbeelding spiegelen**—selecteer dit vakje om de afbeelding gespiegeld te scannen.
- **Negatiefafbeelding**—selecteer dit vakje om een negatiefbeeld van de afbeelding te scannen.

Scankwaliteit verbeteren

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is van de scan en als het behoud van de afbeeldingen op het origineel van ondergeschikt belang is. • Tekst is de beste optie voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst/foto als het origineel uit een combinatie van tekst en afbeeldingen bestaat. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	De modus Foto moet worden gebruikt voor het scannen van foto's die zijn afgedrukt op een laser-printer of die uit een tijdschrift of krant komen.

Papierstoringen verhelpen

Papierstoringsberichten verschijnen op het display van het bedieningspaneel en geven aan waar in de printer de papierstoring is opgetreden. Als er meerdere storingen zijn opgetreden, wordt het aantal vastgelopen pagina's aangegeven.

Papierstoringen voorkomen

De volgende tips kunnen papierstoringen helpen voorkomen:

Aanbevelingen voor papierladen

- Zorg ervoor dat het papier vlak in de lade is geplaatst.
- Verwijder geen laden terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Plaats geen afdrukmateriaal in de laden, universeellader of enveloppenlader terwijl de printer bezig is met afdrukken. Plaats het materiaal voordat u gaat afdrukken of wacht tot u wordt gevraagd afdrukmateriaal te plaatsen.
- Plaats niet te veel papier. Zorg ervoor dat de stapel niet hoger is dan de aangegeven maximale stapelhoogte.
- Zorg ervoor dat de geleiders in de papierladen, universeellader of enveloppenlader op de juiste wijze zijn ingesteld en niet te strak tegen het papier zijn geplaatst.
- Schuif alle laden geheel terug in de printer nadat u het papier hebt geplaatst.

Aanbevelingen voor papier

- Gebruik uitsluitend aanbevolen papier of speciaal afdrukmateriaal. Zie “Door de printer ondersteunde papiersoorten en -gewichten” op pagina 84 voor meer informatie.
- Plaats nooit gekreukt, gevouwen, vochtig, gebogen of kromgetrokken papier.
- Buig het papier, waaier het uit en maak er een rechte stapel van voordat u het in de printer plaatst.
- Gebruik geen papier dat u zelf op maat hebt gesneden of geknipt.
- Gebruik nooit papier van verschillend formaat, gewicht of soort in dezelfde papierbron.
- Controleer of alle papierformaten en papiersoorten op de juiste wijze zijn ingesteld in de menu's op het bedieningspaneel van de printer.
- Bewaar het papier volgens de aanbevelingen van de fabrikant.

Aanbevelingen voor enveloppen

- Gebruik het menu Envelopbescherming in het menu Papier om kreuken te beperken.
- Voer geen enveloppen in die:
  - gemakkelijk krullen;
  - vensters, gaten, perforaties, uitsnijdingen of reliëf bevatten;
  - metalen klemmetjes, strikken of vouwklemmetjes bevatten;
  - zijn samengevouwen;
  - postzegels bevatten;
  - een (gedeeltelijk) onbedekte plakstrook hebben als de klepzijde is gesloten of is dichtgeplakt;
  - gebogen hoeken hebben;

- een ruwe, kreukelige of gedraaide afwerking hebben;
- aan elkaar kleven of beschadigd zijn.

Informatie over storingsnummers en -locaties

Als er een storing optreedt, toont de printer een bericht waarin de locatie van de storing wordt weergegeven. Open alle kleppen en verwijder de laden zodat u bij de locaties kunt waar het afdrukmateriaal is vastgelopen. U kunt de papierstoring alleen oplossen door al het vastgelopen papier in de papierbaan te verwijderen.

In de volgende tabel vindt u een overzicht van de papierstoringen die zich kunnen voordoen en de locatie van elke storing:

	Storingnummer	Gebied
1	200–202	Printer
2	230–239	duplexeenheid
3	240–249	Papierlade
4	250	Universeellader
5	260	Enveloppenlader
6	270–279	Optionele uitvoerlade
7	280–282	Finisher
8	283	Nietapparaat
9	290–294	Klep van de ADF

Papierstoring 200 en 201

1. Raak **Status/Supplies** om de plaats van de storing te identificeren.
2. Laat de klep van de universeellader zakken.

3 Druk de ontgrendelingshendel in en open de voorklep van de printer.

4 Til de tonercartridge uit de printer.

Let op—Kans op beschadiging: raak de fotoconductortrommel aan de onderkant van de cartridge niet aan. Gebruik de handgreep om de cartridge vast te houden.

5 Zet de tonercartridge opzij.

Let op—Kans op beschadiging: stel de cartridge niet te lang bloot aan licht.

Let op—Kans op beschadiging: Het vastgelopen papier is mogelijk bedekt met onverwerkte toner die vlekken op uw kleding en huid kan maken.

6 Verwijder het vastgelopen papier.

LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

Opmerking: Wanneer het papier niet eenvoudig te verwijderen is, opent u de achterklep en verwijdert u het papier aan die kant.

7 Lijn de tonercartridge uit en plaats deze in de printer.

8 Sluit de voorklep van de printer.

9 Sluit de klep van de universeellader.

10 Raak **Continue (Doorgaan)** aan.

202 Papier vast

Raak **Status/Supplies** aan om de locatie van de storing vast te stellen. Als het papier uit de printer wordt gevoerd, trekt u het papier naar buiten en raakt u **Continue (Doorgaan)** aan.

Doe het volgende wanneer het papier niet uit de printer komt:

1 Trek de bovenste achterklep omlaag.

2 Verwijder het vastgelopen papier.

3 Sluit de bovenste achterklep.

4 Raak **Continue (Doorgaan)** aan.

230-239: papierstoringen

1 Raak **Status/Supplies** aan om de locatie van de storing vast te stellen.

2 Trek de standaardlade naar buiten.

3 Trek de onderste achterklep omlaag.

4 Druk het lipje omlaag.

5 Verwijder het vastgelopen papier.

6 Sluit de onderste achterklep.

7 Plaats de standaardlade terug.

8 Raak **Continue (Doorgaan)** aan.

240-249: papierstoringen

1 Raak **Status/Supplies** aan om de locatie van de storing vast te stellen.

2 Trek de standaardlade naar buiten.

3 Verwijder vastgelopen papier en sluit de lade.

4 Raak **Doorgaan** aan.

5 Als het storingsbericht niet verdwijnt, trekt u de optionele laden naar buiten.

6 Verwijder het vastgelopen papier en sluit de laden.

7 Raak **Doorgaan** aan.

250 Papier vast

1 Raak **Status/Supplies** aan om de locatie van de storing vast te stellen.

2 Verwijder het papier uit de universeellader.

3 Buig de vellen papier enkele malen om deze los te maken. Waaier de vellen vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.

4 Plaats het papier in de universeellader.

5 Schuif de papiergeleider naar de binnenkant van de lade totdat de geleider licht tegen de rand van het papier drukt.

6 Raak **Continue (Doorgaan)** aan.

260 papier vast

Raak **Status/Supplies** om de plaats van de storing te identificeren. Bij de invoer van enveloppen in de enveloppenlader wordt telkens de onderste envelop ingevoerd. De onderste envelop is in dit geval dus vastgelopen.

1. Til het envelopgewicht omhoog.
2. Verwijder alle enveloppen.
3. Als de vastgelopen envelop in de printer is gevoerd en niet naar buiten kan worden getrokken, til dan de enveloppenlader omhoog en uit de printer en plaats de lader opzij.
4. Verwijder de envelop uit de printer.

   Opmerking: Als u de envelop niet kunt verwijderen, moet de tonercartridge worden verwijderd. Zie “Papierstoring 200 en 201” op pagina 138 voor meer informatie.
5. Plaats de enveloppenlader terug. Zorg ervoor dat deze op zijn plaats *vastklikt*.
6. Buig de enveloppen en maak er een stapel van.
7. Plaats de enveloppen in de enveloppenlader.
8. Pas de papiergeleider aan.
9. Laat het envelopgewicht zakken.
10. Raak **Continue (Doorgaan)** aan.

270-279: papierstoringen

Als u een papierstoring wilt verhelpen in de hoge-capaciteitsuitvoerlader of de mailbox met 4 laden, gaat u als volgt te werk:

1. Raak **Status/Supplies** aan om de locatie van de storing vast te stellen.
2. Als het papier naar een uitvoerlade gaat, trekt u het papier recht naar buiten en raakt u **Continue (Doorgaan)** aan.

   Ga anders verder met stap 3.
3. Trek de klep(pen) van de uitvoerlade(n) omlaag.
4. Verwijder het vastgelopen papier.
5. Sluit de klep(pen) van de uitvoerlade(n).
6. Raak **Continue (Doorgaan)** aan.

280–282: papierstoringen

1. Raak **Status/Supplies** aan om de locatie van de storing vast te stellen.
2. Trek de klep van de StapleSmart-finisher omlaag.
3. Verwijder het vastgelopen papier.
4. Sluit de klep van de StapleSmart-finisher.
5. Raak **Doorgaan** aan.

283 Nietjes vast

1 Raak **Status/Supplies** aan om de locatie van de storing vast te stellen.

2 Open de klep van het nietapparaat door op de ontgrendelingshendel te drukken.

3 Trek de vergrendeling van de nietjeshouder omlaag en trek de houder uit de printer.

4 Til de nietbescherming aan het metalen nokje omhoog en verwijder eventuele losse nietjes.

5 Sluit de nietbescherming.

6 Druk de nietbescherming omlaag totdat deze *vastklikt* .

7 Druk de nietjeshouder stevig in het nietapparaat totdat de houder *vastklikt* .

8 Sluit de klep van het nietapparaat.

290–294: papierstoringen

1 Verwijder alle originele documenten uit de ADF.

2 Open de klep van de ADF en verwijder vastgelopen papier.

3 Sluit de ADI-klep.

4 Open de klep van de scanner en verwijder vastgelopen pagina's.

5 Open de ADF aan de onderzijde en verwijder het vastgelopen papier.

6 Sluit de onderste ADF-deur en de scannerklep.

7 Raak **Taak opnieuw starten** aan.

Printermenu's

Menuoverzicht

Er zijn verschillende menu's beschikbaar waarmee u eenvoudig printerinstellingen kunt aanpassen. Raak aan in het beginscherm als u de menu's weer wilt geven.

Papier, menu

Standaardbron
Papierformaat/-soort
U-lader configureren
Envelopbescherming
Substitute Size (Ander formaat)
Paper Texture (Papierstructuur)
Papiergewicht
Papier plaatsen
Aangepaste srtn
Aangepaste namen
Aangepaste scanformaten
Custom Bin Names (Aangepaste ladenamen)
Instell Univrsal
Lade-instelling

Rapporten

Pagina Menu-instellingen
Apparaatstatistieken
Pagina Netwerkinstellingen
Configuratiepagina netwerk <x>.
Draadloze-config.pag.[1]
Lijst snelkoppelingen
Faxtaaklog
Kieslog faxnummers
Kopieersnelkoppelingen
E-mailsnelkoppelingen
Faxsnelkoppelingen
FTP-snelkoppelingen
Profielenlijst
NetWare-install.pag.
Lettertypen afdr
Directory afdrukken
Asset Report (Activarapport)

Netwerk/poorten

Actieve NIC
Standard Network (Standaardnetwerk)[2]
Instellingen SMTP
Standard USB (Standaard-USB)
Parallel <x>
Serial <x> (Serieel <x>)

[1] Wordt alleen weergegeven als er een draadloze kaart is geïnstalleerd.

[2] Afhankelijk van de printerconfiguratie wordt dit menu-item weergegeven als Standaardnetwerk of Netwerk <x>.

Beveiliging

Beveiligingsinstellingen bewerken
Overige beveiligingsinstellingen
Vertrouwelijke taken afdrukken
Disk Wiping (Schijf wissen)
Security Audit Log (Logbestand beveiligingscontrole)
Datum en tijd instellen

Instellen

Algemene instellingen
Copy Settings (Kopieerinstellingen)
Faxinstellingen
E-mailinstellingen
FTP-instellingen
Flash Drive Menu (Menu Flashstation)
Afdrukinstellingen

Help

Alle handleidingen afdrukken
Copy guide (Helpgids kopiëren)
Handleiding voor e-mailen
Handleiding voor faxen
Handleiding voor FTP
Handleiding met informatie
Handleiding voor afdrukstoringen
Handleiding voor supplies

Papiermenu

Default Source (Standaardbron), menu

Menu-item	Beschrijving
Standaardbron Lade <x> U-lader Enveloppenlader Handm. invoer papier Handm. invoer env.	Hiermee stelt u de standaardpapierbron in voor alle afdruktaken. **Opmerkingen:** • "Lade 1 (standaardlade)" is de standaardinstelling. • Alleen een geïnstalleerde papierbron wordt als menu-instelling weergegeven. • Een door een afdruktaak geselecteerde papierbron heeft voorrang op de instelling Standaardbron voor de duur van de afdruktaak. • Als u papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort gebruikt in twee laden (en voor papierformaat en papiersoort de juiste waarden zijn ingesteld), worden de laden automatisch gekoppeld. Zodra een lade leeg is, wordt de taak verder afgedrukt op afdrukmateriaal uit de gekoppelde lade. • In het menu Paper (Papier) stelt u Configure MP (Configuratie U-lader) in op Cassette om MP Feeder (U-lader) als menu-instelling weer te geven.

Menu Papierformaat/-soort

Menu-item	Beschrijving
Formaat lade <x> A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive[1] Oficio[1] Folio Statement[1] Universal	Hiermee wordt het papierformaat in elke lade opgegeven. **Opmerkingen:** • "A4" is de internationale standaardinstelling. "Letter" is de standaardinstelling in de VS. • Bij laden met automatische formaatdetectie wordt alleen het formaat weergegeven dat door de hardware is gedetecteerd. • Gebruik dit menu-item om de laden automatisch te laten koppelen. Als u papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort gebruikt in twee laden (en voor papierformaat en papiersoort de juiste waarden zijn ingesteld), worden de laden automatisch gekoppeld. Zodra een lade leeg is, wordt de taak verder afgedrukt op afdrukmateriaal uit de gekoppelde lade. • De automatische formaatdetectie wordt niet ondersteund voor de papierformaten Oficio, Folio of Statement. • De lade voor 2000 vel ondersteunt de papierformaten A4, Letter en Legal.

[1] Verschijnt alleen als de optie voor formaatdetectie is uitgeschakeld.

Opmerking: Alleen laden en laders die zijn geïnstalleerd, staan in dit menu vermeld.

Menu-item	Beschrijving
Soort lade <x> Normaal papier Karton Transparanten Kringlooppapier Etiketten Vinyletiketten Bankpost Briefhoofdpapier Voorbedrukt papier Gekleurd papier Licht papier Zwaar papier Papier ruw/katoen Aangepast <x>	Hiermee wordt de papiersoort in elke lade opgegeven. **Opmerkingen:** • "Normaal papier" is de standaardinstelling voor lade 1. Aangepast <x> is de standaardinstelling voor alle andere laden. • Als u zelf een naam hebt opgegeven, wordt deze weergegeven in plaats van Aangepast <x>. • Gebruik dit menu-item om de laden automatisch te laten koppelen. Als u papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort gebruikt in twee laden (en voor papierformaat en papiersoort de juiste waarden zijn ingesteld), worden de laden automatisch gekoppeld. Zodra een lade leeg is, wordt de taak verder afgedrukt op afdrukmateriaal uit de gekoppelde lade.
Formaat U-lader A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio Folio Statement Universal 7 3/4-envelop 9-envelop 10-envelop DL-envelop Overige enveloppen	Hiermee wordt het papierformaat in de universeellader opgegeven. **Opmerkingen:** • In het menu Papier stelt u Configuratie U-lader in op Cassette om Formaat U-lader als menu-instelling weer te geven. • "A4" is de internationale standaardinstelling. "Letter" is de standaardinstelling in de VS. • De universeellader detecteert niet automatisch het papierformaat. U dient zelf de waarde van het papierformaat op te geven.

[1] Verschijnt alleen als de optie voor formaatdetectie is uitgeschakeld.

Opmerking: Alleen laden en laders die zijn geïnstalleerd, staan in dit menu vermeld.

Menu-item	Beschrijving
Soort U-lader Normaal papier Karton Transparanten Kringlooppapier Etiketten Vinyletiketten Bankpost Envelop Ruwe envelop Briefhoofdpapier Voorbedrukt papier Gekleurd papier Licht papier Zwaar papier Papier ruw/katoen Aangepast <x>	Hiermee wordt de papiersoort in de universeellader opgegeven. **Opmerkingen:** • In het menu Papier stelt u Configuratie U-lader in op Cassette om Soort U-lader als menu-instelling weer te geven. • "Normaal papier" is de standaardinstelling.
Env.lader formaat 7 3/4-envelop 9-envelop 10-envelop DL-envelop Overige enveloppen	Hiermee geeft u het formaat op van de enveloppen in de enveloppenlader. **Opmerking:** DL-Envelope is de internationale standaardinstelling. 10-Envelope is de standaardinstelling in de Verenigde Staten.
Env.lader soort Envelop Ruwe envelop Aangepast <x>	Geeft aan welke soort enveloppen zich in de enveloppenlader bevinden. **Opmerkingen:** • "Envelop" is de standaardinstelling. • De instelling Aangepast kan worden gebruikt om zes soorten enveloppen op te slaan.
Papierformaat handm. invoer A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio Folio Statement Universal	Hiermee wordt het papierformaat opgegeven dat u handmatig plaatst. **Opmerking:** "A4" is de internationale standaardinstelling. "Letter" is de standaardinstelling in de VS.

[1] Verschijnt alleen als de optie voor formaatdetectie is uitgeschakeld.

Opmerking: Alleen laden en laders die zijn geïnstalleerd, staan in dit menu vermeld.

Menu-item	Beschrijving
Papiersoort handm. invoer Normaal papier Karton Transparanten Kringlooppapier Etiketten Vinyletiketten Bankpost Briefhoofdpapier Voorbedrukt papier Gekleurd papier Licht papier Zwaar papier Papier ruw/katoen Aangepast <x>	Hiermee wordt de papiersoort opgegeven die u handmatig plaatst. **Opmerking:** "Normaal papier" is de standaardinstelling.
Envelopformaat handm. invoer 7 3/4-envelop 9-envelop 10-envelop DL-envelop Overige enveloppen	Hiermee wordt het envelopformaat opgegeven dat u handmatig plaatst. **Opmerking:** DL-Envelope is de internationale standaardinstelling. 10-Envelope is de standaardinstelling in de Verenigde Staten.
Envelopsoort handm. invoer Envelop Ruwe envelop Aangepast <x>	Hiermee wordt de envelopsoort opgegeven die u handmatig plaatst. **Opmerking:** "Envelop" is de standaardinstelling.
[1] Verschijnt alleen als de optie voor formaatdetectie is uitgeschakeld. **Opmerking:** Alleen laden en laders die zijn geïnstalleerd, staan in dit menu vermeld.	

Configuratie U-lader, menu

Menu-item	Beschrijving
Universeellader configureren Cassette Handmatig Eerste	Hiermee bepaalt u wanneer de printer papier selecteert dat in de universeellader is geplaatst. **Opmerkingen:** • "Cassette" is de standaardinstelling. • Met de instelling Cassette configureert u de universeellader als automatische papierbron. • Als Handmatig is geselecteerd, kan de universeellader alleen worden gebruikt voor afdruktaken met handmatige invoer. • Als de universeellader papier bevat en Eerst is geselecteerd, dan wordt altijd eerst papier uit de universeellader gehaald.

Envelopbescherming

De envelopbescherming is een optie waarmee het aantal kreukels in bepaalde enveloppen aanzienlijk kan worden beperkt.

Menu-item	Beschrijving
Envelopbescherming Uit 1 (laagst) 2 3 4 5 6 (hoogst)	Hiermee wordt de optionele envelopbescherming in- of uitgeschakeld. **Opmerkingen:** • De standaardinstelling is 5. • Als geluidsreductie belangrijker is dan het voorkomen van kreuken, stel dan een lagere waarde in.

Substitute Size (Ander formaat), menu

Menu-item	Beschrijving
Ander formaat Uit Statement/A5 Letter/A4 Alles in lijst	Hiermee vervangt u een opgegeven papierformaat als het gewenste papierformaat niet beschikbaar is. **Opmerkingen:** • "Alles in lijst" is de standaardinstelling. Alle beschikbare formaten zijn toegestaan. • De instelling "Uit" geeft aan dat geen andere formaten zijn toegestaan. • Als u een ander formaat instelt, wordt de taak afgedrukt zonder dat het bericht "Vervang papier" wordt weergegeven.

Menu Papierstructuur

Menu-item	Beschrijving
Structuur normaal Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Structuur karton Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het karton dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerkingen:** • "Normaal" is de standaardinstelling. • Instellingen worden alleen weergegeven als karton wordt ondersteund.
Structuur transparant Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de transparanten die in een specifieke lade zijn geplaatst **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Struct. kringl.pap. Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het kringlooppapier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Structuur etiketten Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de etiketten die in een specifieke lade zijn geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Structuur vinyletiketten Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de vinyletiketten die in een specifieke lade zijn geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Struct bankpost Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Ruw" is de standaardinstelling.
Struct envelop Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de enveloppen die in een specifieke lade zijn geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Structuur ruw envelop Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de ruwe enveloppen die in een specifieke lade zijn geplaatst. **Opmerking:** "Ruw" is de standaardinstelling.
Structuur briefhoofd Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Structuur voorbedrukt Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Struct gekleurd Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Structuur licht Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Structuur zwaar Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Structuur ruw Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Ruw" is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Struct aangep <x> Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de aangepaste papiersoort die in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.

Papiergewicht, menu

Menu-item	Beschrijving
Gewicht normaal Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht karton Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het karton dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht transparanten Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht kringl.pap. Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het kringlooppapier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht etiketten Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van de etiketten die in een specifieke lade zijn geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht vinyletiket Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van de vinyletiketten die in een specifieke lade zijn geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht bankpost Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht envelop Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van de enveloppen die in een specifieke lade zijn geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht ruwe envelop Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van de ruwe enveloppen die in een specifieke lade zijn geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Gewicht briefhoofd Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht voorbedrukt Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht gekleurd Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Gewicht licht Licht	Geeft het relatieve gewicht aan van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst.
Gewicht zwaar Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst.
Gewicht ruw Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerking:** "Normaal" is de standaardinstelling.
Aangepast <x> Licht Normaal Zwaar	Geeft het relatieve gewicht aan van de aangepaste papiersoort die in een specifieke lade is geplaatst. **Opmerkingen:** • "Normaal" is de standaardinstelling. • Instellingen worden alleen weergegeven als de aangepaste soort wordt ondersteund.

Menu Papier plaatsen

Menu-item	Beschrijving
Karton laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Karton" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Kringl.papier laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Kringlooppapier" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Etiketten laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Etiketten" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Opmerkingen: • Als u "Duplex" selecteert, wordt dubbelzijdig afdrukken als standaardmodus ingesteld voor alle afdruktaken, tenzij u enkelzijdig afdrukken hebt geselecteerd onder Eigenschappen in Windows of het dialoogvenster Druk af op een Macintosh-besturingssysteem. • Als "Duplex" is geselecteerd, worden alle afdruktaken, waaronder enkelzijdige taken, verzonden via de duplexeenheid.	

Menu-item	Beschrijving
Vinyletiketten laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Vinyletiketten" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Bankpostpapier laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Bankpostpapier" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Briefhoofdpap. laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Briefhoofdpapier" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Voorbedrukt plaatsen Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Voorbedrukt papier" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Gekleurd laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Gekleurd" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Licht papier laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Licht" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Zwaar laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Zwaar" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Ruw papier plaatsen Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Ruw" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Aangepast <x> laden Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Aangepast <x>" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • Off (Uit) is de standaardinstelling. • "Aangepast <x> laden" is alleen beschikbaar als de aangepaste soort wordt ondersteund.

Opmerkingen:

- Als u "Duplex" selecteert, wordt dubbelzijdig afdrukken als standaardmodus ingesteld voor alle afdruktaken, tenzij u enkelzijdig afdrukken hebt geselecteerd onder Eigenschappen in Windows of het dialoogvenster Druk af op een Macintosh-besturingssysteem.
- Als "Duplex" is geselecteerd, worden alle afdruktaken, waaronder enkelzijdige taken, verzonden via de duplexeenheid.

Menu Aangepast

Menu-item	Beschrijving
Aangepast <x> Papier Karton Transparanten Etiketten Vinyletiketten Envelop	Hiermee koppelt u een papiersoort of een speciale materiaalsoort aan een standaardnaam, zoals **Aangepast <x>** of een aangepaste naam die door een gebruiker is gemaakt via de Embedded Web Server of via MarkVision Professional. **Opmerkingen:** • "Papier" is de standaardinstelling. • U kunt alleen afdrukken maken met de aangepaste materiaalsoort als deze wordt ondersteund door de geselecteerde lade of de universeellader.
Kringlooppapier Papier Karton Transparanten Etiketten Vinyletiketten Envelop	Geef een papiersoort aan wanneer in andere menu's de instelling voor Kringlooppapier is geselecteerd. **Opmerkingen:** • "Papier" is de standaardinstelling. • U kunt alleen afdrukken maken met de aangepaste materiaalsoort als deze wordt ondersteund door de geselecteerde lade of de universeellader.

Menu Aangepaste namen

Menu-item	Definitie
Aangepaste naam <x> <geen>	Geef een aangepaste naam op voor een papiersoort. Deze naam vervangt een **Aangepast <x>**-naam in de printermenu's.

Menu Aangepaste scanformaten

Menu-item	Omschrijving
Aangepast scanformaat <x> Naam scangrootte Breedte 3–14.17 inches (76–360 mm) Hoogte 3–14.17 inches (76–360 mm) Afdrukstand Liggend Staand 2 scans per zijde Uit Aan Kracht ADF-grijprol Standaardinstellingen gebruiker 30% 40% 50% 60% 70% 80%	Hiermee geeft u een aangepaste naam voor het scanformaat en de opties op. Deze naam vervangt de naam **`Aangepast scanformaat <x>`** in de printermenu's. **Opmerkingen:** • 8,5 inch is de standaardinstelling in de Verenigde Staten voor Breedte. 216 millimeter is de internationale standaardinstelling voor Breedte. • 14 Inch is standaardinstelling in de Verenigde Staten voor Hoogte. 356 millimeter is de internationale standaardinstelling voor Hoogte. • Liggend is de standaardinstelling voor Afdrukstand. • Uit is de standaardinstelling voor 2 scans per zijde. • Standaardinstellingen gebruiker is de standaardinstelling voor Kracht ADF-grijprol.

Menu Aangepaste ladenamen

Menu-item	Omschrijving
Standaarduitvoerlade	Hier kunt u een aangepast naam opgeven voor de standaardlade.
Lade 1	Hier kunt u een aangepaste naam opgeven voor lade 1

Universal-instelling, menu

Met deze menu-items geeft u de hoogte, de breedte en de invoerrichting op voor het universele papierformaat. De instelling voor het universele papierformaat is een door de gebruiker gedefinieerde instelling voor papierformaat. De instelling staat in de lijst met de andere papierformaatinstellingen en biedt soortgelijke opties, zoals ondersteuning voor dubbelzijdig afdrukken en meerdere pagina's afdrukken op één vel.

Menu-item	Beschrijving
Maateenheden Inch Millimeter	Hiermee worden de maateenheden aangegeven. **Opmerkingen:** • In de VS wordt standaard gebruikgemaakt van inches. • Millimeter is de internationale standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Staand breedte 3–14 inch 76–360 mm	Hiermee stelt u de staande breedte in. **Opmerkingen:** • Als de ingestelde waarde groter is dan de maximale breedte, gebruikt de printer de maximaal toegestane breedte. • 8,5 inch is de standaardinstelling in de Verenigde Staten. Inches kunnen worden verhoogd in stappen van 0,01 inch. • 216 mm is de internationale standaardinstelling. Millimeters kunnen worden verhoogd in stappen van 1 mm.
Staand hoogte 3–14 inch 76–360 mm	Hiermee stelt u de hoogte van de portretstand (staand) in. **Opmerkingen:** • Als de ingestelde waarde groter is dan de maximale hoogte, gebruikt de printer de maximaal toegestane hoogte. • 14 inch is de standaardinstelling in de Verenigde Staten. Inches kunnen worden verhoogd in stappen van 0,01 inch. • 356 mm is de internationale standaardinstelling. Millimeters kunnen worden verhoogd in stappen van 1 mm.
Invoerrichting Korte zijde Lange zijde	Geef de invoerrichting aan als het papier in beide richtingen kan worden geladen. **Opmerkingen:** • "Korte zijde" is de standaardinstelling. • "Lange zijde" wordt alleen weergegeven als de langste zijde korter is dan de maximale breedte die wordt ondersteund in de lade.

Bin Setup (Lade-instelling), menu

Menu-item	Omschrijving
Uitvoerlade Standaarduitvoerlade Lade <x>	Hiermee worden de uitvoerladen vastgesteld. **Opmerking:** "Standaardlade" is de standaardinstelling.
Laden configureren Mailbox Koppelen Uitvoer is vol Koppeling optioneel Toewijzing soort	Hiermee geeft u configuratieopties voor uitvoerladen op. **Opmerkingen:** • "Mailbox" is de standaardinstelling. • Elke lade wordt door de instelling Mailbox als afzonderlijke mailbox gebruikt. • Alle beschikbare uitvoerladen worden door de instelling "Koppelen" gekoppeld. • Elke lade wordt door de instelling Mailbox als afzonderlijke mailbox gebruikt totdat de een lade vol raakt, waarna de printer de vellen automatisch omleidt naar een overlooplade. • Alle beschikbare uitvoerladen worden door de instelling "Koppeling optioneel" gekoppeld, met uitzondering van de standaardlade en wordt alleen weergegeven wanneer er minimaal twee optionele laden zijn geïnstalleerd. • Elke papiersoort wordt door de instelling "Toewijzing" toegewezen aan een uitvoerlade.

Menu-item	Omschrijving
Soort/lade toewijzen Lade normaal papier Lade karton Lade transparant Kringlooplade Lade etiketten Lade vinyletikett. Lade bankpost Lade envelop Ruwe-enveloplade Lade briefhoofd Lade voorbedrukt Lade gekleurd Lichte lade Zware lade Ruwe lade Lade aangepast <x>	Hiermee selecteert u een uitvoerlade voor elke ondersteunde papiersoort. De beschikbare selecties voor elke soort zijn: Disabled (Uitgeschakeld) Standaarduitvoerlade Lade <x> **Opmerking:** "Standaardlade" is de standaardinstelling.

Menu Reports (Rapporten)

Opmerking: Wanneer u een menu-item selecteert in het menu Rapporten, wordt het betreffende rapport afgedrukt.

Menu-item	Omschrijving
Pagina Menu-instellingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over het papier in de laden, het geïnstalleerde geheugen, het totaalaantal pagina's, alarmen, time-outs, de taal op het bedieningspaneel, het TCP/IP-adres, de status van supplies, de status van de netwerkverbinding en overige informatie.
Apparaatstatistieken	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met printerstatistieken, zoals gegevens over supplies en afgedrukte pagina's.
Pagina Netwerkinstellingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de instellingen van de netwerkprinter, zoals informatie over het TCP/IP-adres. **Opmerking:** Dit menu-item wordt alleen weergegeven op netwerkprinters of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.
Configuratiepagina netwerk <x>.	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de instellingen van de netwerkprinter, zoals informatie over het TCP/IP-adres. **Opmerkingen:** • Dit menu-item is beschikbaar als er meer dan één netwerkoptie is geïnstalleerd. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven op netwerkprinters of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.
Draadloze-config.pag.	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de instellingen van de draadloze netwerkprinter, zoals informatie over het TCP/IP-adres. **Opmerkingen:** • Dit menu-item is beschikbaar als een draadloze kaart is geïnstalleerd en Lexmark Document Solutions Suite is ingeschakeld. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven op netwerkprinters of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.

Menu-item	Omschrijving
Lijst snelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over geconfigureerde snelkoppelingen
Faxtaaklog	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de laatste 200 faxen
Kieslog faxnummers	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de laatste 100 pogingen om een oproep te plaatsen, de ontvangen oproepen en de geblokkeerde oproepen
Kopieersnelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over kopieersnelkoppelingen.
E-mailsnelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over e-mailsnelkoppelingen
Faxsnelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over faxsnelkoppelingen
FTP-snelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over FTP-snelkoppelingen
Profielenlijst	Hiermee wordt een lijst van profielen afgedrukt die zijn opgeslagen op deze printer.
NetWare-install.pag.	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met NetWare-specifieke informatie over de netwerkinstellingen. **Opmerking:** Dit menu-item wordt alleen weergegeven op printers waarop een interne draadloze afdrukserver is geïnstalleerd.
Lettertypen afdr	Hiermee drukt u een rapport af van alle beschikbare lettertypen voor de printertaal die momenteel in de printer is ingesteld.
Directory afdrukken	Hiermee drukt u een lijst af van alle bronnen die zijn opgeslagen op een optionele flashgeheugenkaart of de vaste schijf van de printer. **Opmerkingen:** • De buffergrootte mag niet zijn ingesteld op 100%. • Het optionele flashgeheugen of de vaste schijf van de printer moet correct zijn geïnstalleerd en goed functioneren.
Asset Report (Activarapport)	Hiermee drukt een rapport af met activagegevens, waaronder het serienummer en de modelnaam van de printer. Het rapport bevat tekst en UPC-streepjescodes, die gescand kunnen worden naar een activadatabase.

Network/Ports, menu

Actieve ntw.interf.kaart, menu

Menu-item	Beschrijving
Actieve ntw.interf.kaart Automatisch <lijst met beschikbare netwerkkaarten>	**Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als een optionele netwerkkaart is geïnstalleerd.

Menu's Standaardnetwerk of Netwerk <x>

Opmerking: In dit menu verschijnen alleen actieve poorten. Alle inactieve poorten worden weggelaten.

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • De printer gebruikt in dat geval PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PS-emulatie als dit door een afdruktaak wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • Als de Uit-instelling wordt gebruikt, gebruikt de printer PCL-emulatie als de PCL-SmartSwitch staat ingesteld op Aan. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Uit Automatisch	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Netwerkbuffer Automatisch 3K tot <maximaal toegestane grootte>	Hiermee stelt u de grootte van de netwerkinvoerbuffer in. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • De waarde kan in stappen van 1-K worden gewijzigd. • De maximumgrootte die is toegestaan hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit". • Als u het bereik van de netwerkbuffer wilt maximaliseren, kunt u de parallelle buffer, de serie-buffer en de USB-buffer uitschakelen of kleiner maken. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Taken in buffer Uit Aan Automatisch	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat deze worden afgedrukt. Dit menu wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde vaste schijf is geïnstalleerd. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. Deze menuselectie wordt alleen weergegeven als er een onbeschadigde geformatteerde schijf is geïnstalleerd. • In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Mac binair PS Aan Uit Automatisch	Hiermee stelt u de printer in voor de verwerking van binaire PostScript-afdruktaken voor Macintosh. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Als "Uit" is ingesteld, filtert de printer afdruktaken die gebruikmaken van het standaardprotocol. • Als "Aan" is ingesteld, worden ruwe binaire PostScript-afdruktaken verwerkt.
Standaardnetwerkconfiguratie Rapporten of netwerkrapporten Netwerkkaart TCP/IP IPv6 AppleTalk NetWare LexLink **Configuratie netwerk <x>** Rapporten of netwerkrapporten Netwerkkaart TCP/IP IPv6 Draadloos AppleTalk NetWare LexLink	Voor beschrijvingen en instellingen van de netwerkconfiguratiemenu's leest u: • “Menu Beheerrapporten” op pagina 166 • “Menu Netwerkkaart” op pagina 167 • “Menu TCP/IP” op pagina 167 • “IPv6 menu” op pagina 168 • “Menu Draadloos” op pagina 169 • “Menu AppleTalk” op pagina 169 • “Menu NetWare” op pagina 170 • “Menu LexLink” op pagina 170 **Opmerking:** Het menu Draadloos wordt alleen weergegeven wanneer de printer met een draadloos netwerk is verbonden.

Menu SMTP-instellingen

In het volgende menu kunt u de SMTP-server configureren.

Menu-item	Omschrijving
Primaire SMTP-gateway **Primaire SMTP-gatewaypoort** **Secundaire SMTP-gateway** **Secundaire SMTP-gatewaypoort**	Hiermee kunt u de gegevens voor de SMTP-serverpoort opgeven. **Opmerking:** "25" is de standaard-SMTP-gatewaypoort.
SMTP-timeout 5–30	Hiermee kunt u het aantal seconden opgeven waarna de server een poging de e-mail te verzenden beëindigt. **Opmerking:** 30 seconden is de standaardinstelling.
Antwoordadres **SSL gebruiken** Disabled (Uitgeschakeld) Onderhandelen Vereist	Hiermee geeft u de servergegevens op. Dit is een vereist item. **Opmerkingen:** • Het berichtvak mag maximaal 512 tekens bevatten. • Uitgeschakeld is de standaardinstelling SSL gebruiken.
Verificatie SMTP-server Geen verificatie vereist Aanmelden/Normaal CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Hiermee kunt u opgeven welk type verificatie voor de gebruiker is vereist om te kunnen scannen naar e-mail. **Opmerking:** “Geen verifcatie vereist” is de standaardinstelling.
Door het apparaat geïnitieerde e-mail Geen SMTP-referenties voor apparaat gebruiken **Door de gebruiker geïnitieerde e-mail** Geen SMTP-referenties voor apparaat gebruiken Gebruikersnaam en wachtwoord voor de sessie gebruiken E-mailadres en wachtwoord voor de sessie gebruiken Gebruiker vragen **Gebruikersnaam apparaat** **Wachtwoord apparaat** **Kerberos 5 Realm** **NTLM-domein**	Hiermee geeft u de servergegevens op. **Opmerkingen:** • Het berichtvak mag maximaal 512 tekens bevatten. • Geen is de standaardinstelling voor e-mail die door het apparaat of de gebruiker is geïnitieerd.

Menu Beheerrapporten

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >**Standaardnetwerk** of **Netwerk <x>** >**Inst Std-Net** of **Netwerk <x> Instell.** >**Rapporten** of **Netwerkrapporten**

Menu-item	Beschrijving
Instellingenpagina afdrukken **Pagina Netware-instel-lingen afdrukken**	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de huidige netwerkinstellingen **Opmerkingen:** • De instellingenpagina bevat informatie over de instellingen van de netwerkprinter, zoals het TCP/IP-adres. • Het menu-item NetWare-install.pag. wordt alleen weergegeven op modellen die NetWare ondersteunen en bevat informatie over NetWare-instellingen.

Menu Netwerkkaart

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >**Standaardnetwerk** of **Netwerk <x>** >**Inst Std-Net** of **Netwerk <x> Instell.** >**Netwerkkaart**

Menu-item	Beschrijving
Kaartstatus weergeven Aangesloten Verbinding verbroken	Hiermee kunt u de verbindingsstatus van de netwerkkaart bekijken
Kaartsnelheid weergeven	Hiermee kunt u de snelheid van een actieve netwerkkaart bekijken
Netwerkadres UAA LAA	Hiermee kunt u de netwerkadressen bekijken
Job Timeout (Time-out taak) 0-225 seconden	Hiermee stelt u in na hoeveel seconden een vanaf het netwerk opgegeven afdruktaak kan worden geannuleerd. **Opmerkingen:** • 90 seconden is de standaardinstelling. • Bij een instellingswaarde van 0 wordt de time-out uitgeschakeld. • Als er een waarde tussen 1 en 9 wordt geselecteerd, wordt de instelling als 10 opgeslagen.
Voorblad Uit Uit	Hiermee kunt u een voorblad afdrukken op de printer **Opmerking:** Uit is de standaardinstelling.

Menu TCP/IP

Gebruik de volgende menu-items om de TCP/IP-gegevens te bekijken of in te stellen.

Opmerking: Dit menu is alleen beschikbaar voor netwerkmodellen of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >**Standaardnetwerk** of **Netwerk <x>** >**Inst Std-Net** of **Netwerk <x> Instell.** >**TCP/IP**

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen Uit Uit	Activeert TCP/IP **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Hostnaam weergeven	Hiermee wordt de huidige TCP/IP-hostnaam weergegeven **Opmerking:** Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
IP-adres	Hiermee kunt u het huidige TCP/IP-adres weergeven of wijzigen **Opmerking:** Als u handmatig het IP-adres wijzigt, worden DHCP inschakelen en Automatisch IP-adres inschakelen op Uit gezet. Tevens worden BOOTP inschakelen en RARP inschakelen ingesteld op Uit op systemen die BOOTP en RARP ondersteunen.
Netmasker	Hiermee kunt u het huidige TCP/IP-netmasker weergeven of wijzigen
Gateway	Hiermee kunt u de huidige TCP/IP-gateway weergeven of wijzigen
DHCP inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt de instelling voor het toewijzen van DHCP-adres en -parameters opgegeven
RARP inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt de instelling voor het toewijzen van het RARP-adres opgegeven **Opmerking:** Aan is de standaardinstelling.
BOOTP inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt de instelling voor het toewijzen van het BOOTP-adres opgegeven **Opmerking:** Aan is de standaardinstelling.
AutoIP Ja Nee	Hiermee wordt de instelling voor Zero Configuration Networking (Configuratieloze netwerken) opgegeven **Opmerking:** Ja is de standaardinstelling.
FTP/TFTP inschakelen Yes Nee	Hiermee wordt de ingebouwde FTP-server ingeschakeld, waarmee u bestanden naar de printer kunt verzenden via het File Transfer Protocol. **Opmerking:** Ja is de standaardinstelling.
HTTP-server inschakelen Ja Nee	Hiermee wordt de ingebouwde webserver (Embedded Web Server) ingeschakeld. Als deze optie is ingeschakeld, kan de printer op afstand worden bewaakt en beheerd met behulp van een webbrowser. **Opmerking:** Ja is de standaardinstelling.
WINS-serveradres	Hiermee kunt u het huidige WINS-serveradres weergeven of wijzigen
DNS-serveradres	Hiermee kunt u het huidige DNS-serveradres weergeven of wijzigen

IPv6 menu

Gebruik de volgende menu-items om de IPv6 (Internet Protocol versie 6)-gegevens te bekijken of in te stellen.

Opmerking: Dit menu is alleen beschikbaar voor netwerkmodellen of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.

Dit menu is beschikbaar via het menu Netwerk/poorten:

Network/Ports (Netwerk/poorten) >**Standard Network (Standaardnetwerk)** of **Network <x> (Netwerk <x>)** >**Std Network Setup (Std.netwerkconfiguratie)** of **Net <x> Setup (Net <x>-configuratie)** >**IPv6**

Menu-item	Beschrijving
IPv6 inschakelen Uit Uit	Hiermee schakelt u IPv6 op de printer in. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Automatische configuratie Uit Uit	Hiermee stelt u in of de netwerkadapter de door een router automatisch geconfigureerde IPv6-adressen accepteert. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Hostnaam weergeven **Adres weergeven** **Routeradres weergeven**	Hiermee kunt u de huidige instelling bekijken **Opmerking:** deze instellingen kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Schakel DHCPv6 in Uit Uit	Hiermee schakelt u DHCPv6 op de printer in. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.

Menu Draadloos

Gebruik de volgende menu-items om de instellingen van de draadloze interne afdrukserver te bekijken of te configureren.

Opmerking: Dit menu is alleen beschikbaar op modellen die zijn verbonden met een draadloos netwerk.

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >**Netwerk < x>** >**Netwerk <x> Instell.** >**Draadloos**

Menu-item	Beschrijving
Netwerkmodus Infrastructuur Ad hoc	Hiermee geeft u de netwerkmodus op **Opmerkingen:** • In de modus Infrastructuur kan de printer toegang krijgen tot een netwerk via een toegangspunt. • Ad hoc is de standaardinstelling. In de modus Ad hoc wordt de printer geconfigureerd voor direct draadloos netwerkgebruik tussen de printer en een computer.
Compatibiliteit 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Hiermee wordt de standaard voor draadloos netwerkgebruik voor het draadloze netwerk opgegeven
Netwerk kiezen <lijst met beschikbare netwerken>	Hiermee selecteert u een beschikbaar netwerk voor de printer
Signaalsterkte weergeven	Hiermee kunt u de kwaliteit van de draadloze verbinding bekijken
Beveiligingsmodus weergeven	Hiermee kunt u de coderingsmethode voor de draadloze verbinding bekijken "Uitgeschakeld" geeft aan dat het draadloze netwerk niet is gecodeerd.

Menu AppleTalk

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >**Standaardnetwerk** of **Netwerk <x>** >**Inst Std-Net** of **Netwerk <x> Instell.** >**AppleTalk**

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt AppleTalk-ondersteuning geactiveerd **Opmerking:** Aan is de standaardinstelling.
Naam weergeven	Hiermee wordt de toegewezen AppleTalk-naam weergegeven. **Opmerking:** De naam kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Adres weergeven	Hiermee wordt het toegewezen AppleTalk-adres weergegeven. **Opmerking:** Het adres kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Zone instellen <lijst met zones beschikbaar op het netwerk>	Hiermee wordt een lijst met AppleTalk-zones weergegeven die op het netwerk beschikbaar zijn. **Opmerking:** De standaardinstelling is de standaardzone voor het netwerk. Als geen standaardzone beschikbaar is, wordt de zone die is gemarkeerd met een * gebruikt als standaard.

Menu NetWare

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >**Standaardnetwerk** of **Netwerk <x>** >**Inst Std-Net** of **Netwerk <x> Instell.** >**NetWare**

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen Yes Nee	Hiermee wordt NetWare-ondersteuning geactiveerd **Opmerking:** No (Nee) is de standaardinstelling.
Aanmeldingsnaam weergeven	Hiermee kunt u de toegewezen NetWare-aanmeldingsnaam bekijken **Opmerking:** Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Afdrukmodus	Hiermee kunt u de toegewezen NetWare-afdrukmodus bekijken **Opmerking:** Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Netwerknummer	Hiermee kunt u de toegewezen NetWare-netwerknummer bekijken **Opmerking:** Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
SAP-kaders selecteren Ethernet 802.2 Ethernet 802,3 Ethernet Type II Ethernet SNAP	Hiermee schakelt u de frametype-instelling voor Ethernet in **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling voor alle menu-items.
Packet Burst Yes Nee	Hiermee wordt het netwerkverkeer beperkt door de overdracht en ontvangstbevestiging van meerdere gegevenspakketten van en naar de NetWare-server toe te staan. **Opmerking:** Ja is de standaardinstelling.
NSQ/GSQ-modus Yes Nee	Hiermee geeft u de waarde voor de NSQ/GSQ-modus op **Opmerking:** Ja is de standaardinstelling.

Menu LexLink

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >**Standaardnetwerk** of **Netwerk <x>** >**Inst Std-Net** of **Netwerk <x> Instell.** >**Menu LexLink**

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt LexLink-ondersteuning geactiveerd **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Bijnaam weergeven	Hiermee kunt u de toegewezen LexLink-bijnaam bekijken **Opmerking:** De LexLink-bijnaam kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.

Standaard-USB, menu

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op de USB-poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • Wanneer de instelling "Uit" is, gebruikt de printer PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PS-emulatie als dit door een afdruktaak op de USB-poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • Wanneer de instelling "Uit" is, gebruikt de printer PCL-emulatie als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Aan Uit Automatisch	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
USB-buffer Uitgeschakeld Automatisch 3K tot <maximaal toegestane grootte>	Hiermee stelt u de grootte van de USB-invoerbuffer in. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Met de instelling 'Uitgeschakeld' schakelt u het opslaan van taken in de buffer uit. Afdruktaken die al in de schijfbuffer zijn opgenomen, worden afgedrukt voordat het normaal verwerken van nieuwe afdruktaken wordt hervat. • De waarde van de grootte van de USB-buffer kan in stappen van 1-K worden aangepast. • De maximumgrootte die is toegestaan, hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit". • Als u het maximale bereik van de USB-buffer wilt vergroten, kunt u de grootte van de parallelle, seriële en netwerkbuffers uitschakelen of kleiner maken. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Taken in buffer Uit Aan Automatisch	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat ze worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. • In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Mac binair PS Aan Uit Automatisch	Hiermee stelt u de printer in voor de verwerking van binaire PostScript-afdruktaken voor Macintosh. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Als "Uit" is ingesteld, filtert de printer afdruktaken die gebruikmaken van het standaardprotocol. • Als "Aan" is ingesteld, worden ruwe binaire PostScript-afdruktaken verwerkt.
USB met ENA ENA-adres ENA-netmask ENA-gateway	Hiermee stelt u het netwerkadres, het netmasker of de gateway-informatie in voor een externe afdruk-server die via een USB-kabel op de printer is aangesloten. **Opmerking:** Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via de USB-poort is aangesloten op een externe afdrukserver.

Menu Parallel <x>

Dit menu wordt alleen weergegeven als een optionele parallelle kaart is geïnstalleerd.

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een parallelle poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • De printer gebruikt in dat geval PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PS-emulatie als dit door een afdruktaak op een parallelle poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • Als de Uit-instelling wordt gebruikt, gebruikt de printer PCL-emulatie als de PCL-SmartSwitch staat ingesteld op Aan. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Aan Uit Automatisch	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Parallelbuffer Uitgeschakeld Automatisch 3K tot <maximaal toegestane grootte>	Hiermee stelt u de grootte van de parallelle invoerbuffer in. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Met de instelling 'Uitgeschakeld' schakelt u het opslaan van taken in de buffer uit. Afdruktaken die al in de schijfbuffer zijn opgenomen, worden afgedrukt voordat het normaal verwerken van nieuwe afdruktaken wordt hervat. • De instelling van de grootte van de parallelle buffer kan in stappen van 1K worden aangepast. • De maximumgrootte die is toegestaan hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit". • Als u het maximale bereik van de parallelbuffer wilt vergroten, kunt u de grootte van de USB-buffers, seriële buffers en netwerkbuffers uitschakelen of kleiner maken. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Taken in buffer Uit Aan Automatisch	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat ze worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • Met de instelling "Uit" slaat u geen afdruktaken op in de buffer op de vaste schijf van de printer. • Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. • In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Uitgebreide status Aan Uit	Hiermee schakelt u bidirectionele communicatie via de parallelle interface in. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Als "Uit" is ingesteld, wordt onderhandeling op de parallelle poort uitgeschakeld.
Protocol Standaard Fastbytes	Hiermee stelt u een protocol in voor de parallelle poort. **Opmerkingen:** • "Fastbytes" is de standaardinstelling. Deze instelling biedt compatibiliteit met de meeste parallelle poorten en is de aanbevolen instelling. • De standaardinstelling probeert communicatieproblemen m.b.t. de parallelle poort op te lossen.
Honor Init (INIT honoreren) Aan Uit	Bepaalt of de printer printerhardware-initialisatieverzoeken van de computer honoreert. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • De computer dient een initialisatieverzoek in door het INIT-signaal op de parallelle poort te activeren. Veel computers activeren het INIT-signaal telkens opnieuw als de computer wordt aangezet.
Parallelle modus 2 Aan Uit	Hiermee bepaalt u hoe de gegevens van de parallelle poort worden gesampled aan de voor- of achterkant van de strobe. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Dit menu verschijnt alleen als een standaard of optionele parallelle poort beschikbaar is.
Mac binair PS Aan Uit Automatisch	Hiermee stelt u de printer in voor de verwerking van binaire PostScript-afdruktaken voor Macintosh. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Als "Uit" is ingesteld, filtert de printer afdruktaken die gebruikmaken van het standaardprotocol. • Als "Aan" is ingesteld, worden ruwe binaire PostScript-afdruktaken verwerkt.
Parallel met ENA ENA-adres ENA-netmask ENA-gateway	Hiermee stelt u het netwerkadres, het netmasker of de gateway-informatie in voor een externe afdruk-server die via een parallelle kabel op de printer is aangesloten. **Opmerking:** Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via een parallelle poort op een externe afdrukserver is aangesloten.

Menu Serieel <x>

Dit menu wordt alleen weergegeven als een optionele seriële kaart is geïnstalleerd.

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een seriële poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • De printer gebruikt in dat geval PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een seriële poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. **Opmerkingen:** • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • Als de Uit-instelling wordt gebruikt, gebruikt de printer PCL-emulatie als de PCL-SmartS-witch staat ingesteld op Aan. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaard-printertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Aan Uit Automatisch	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Als de instelling "Aan" is, past de printer NPA-verwerking toe. Als de gegevens niet in de NPA-indeling zijn opgesteld, worden deze als onverwerkbaar beschouwd en verwijderd. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", past de printer NPA-verwerking niet toe. • Als de instelling "Auto" is, controleert de printer de gegevens, controleert de printer welke indeling de gegevens hebben en past de printer de verwerking aan. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Seriële buffer Uitgeschakeld Automatisch 3K tot <maximaal toegestane grootte>	Hiermee stelt u de grootte van de seriële invoerbuffer in. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. • Met de instelling 'Uitgeschakeld' schakelt u het opslaan van taken in de buffer uit. Afdruktaken die al in de schijfbuffer zijn opgenomen, worden afgedrukt voordat het normaal verwerken van nieuwe afdruktaken wordt hervat. • De instelling van de grootte van de seriële buffer kan in stappen van 1-K worden aangepast. • De maximumgrootte die is toegestaan hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit". • Als u het maximale bereik van de parallelbuffer wilt vergroten, kunt u de grootte van de parallelle, USB- en netwerkbuffers uitschakelen of kleiner maken. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Taken in buffer Uit Aan Automatisch	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat ze worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • Met de instelling "Uit" slaat u geen afdruktaken op in de buffer op de vaste schijf. • Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. • In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Serieel protocol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XON/XOFF/DTRDSR	Hiermee selecteert u de instellingen van de hardware- en software-handshaking voor de seriële poort. **Opmerkingen:** • "DTR" is de standaardinstelling. • DTR/DSR is een instelling voor hardware-handshaking. • XON/XOFF is een instelling voor software-handshaking. • XON/XOFF/DTR en XON/XOFF/DTR/DSR zijn instellingen voor gecombineerde hardware- en software-handshaking.
Robust XON Aan Uit	Hiermee bepaalt u of de printer zijn beschikbaarheid meldt aan de computer. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • Dit menu-item is alleen van toepassing op de seriële poort als Serieel protocol is ingesteld op XON/XOFF.

Menu-item	Beschrijving
Baud 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Hiermee stelt u in met welke snelheid gegevens via de seriële poort kunnen worden ontvangen. **Opmerkingen:** • "9600" is de standaardinstelling. • De baudwaarden 138200, 172800, 230400 en 345600 worden alleen weergegeven in het menu Std. serieel. Deze instellingen worden niet weergegeven in de menu's Serieel optie of Serieel optie 2.
Databits 7 8	Hiermee stelt u in hoeveel databits per transmissieframe worden verzonden. **Opmerking:** 8 is de standaardinstelling.
Pariteit Even Oneven Geen Negeren	Hiermee selecteert u de pariteit voor seriële in- en uitvoerframes. **Opmerking:** "Geen" is de standaardinstelling.
DSR honoreren Aan Uit	Hiermee bepaalt u of de printer al dan niet gebruikmaakt van het DSR-signaal. DSR is een handshaking-signaal dat wordt gebruikt door de meeste seriële kabels. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • DSR wordt door de seriële poort gebruikt om onderscheid te maken tussen gegevens die door de computer zijn verzonden en gegevens die zijn veroorzaakt door elektrische ruis in de seriële kabel. De elektrische ruis kan tot gevolg hebben dat er ongewenste tekens worden afgedrukt. Stel deze optie in op **ON (Aan)** om te voorkomen dat er ongewenste tekens worden afgedrukt. • Dit menu-item verschijnt alleen als Serieel RS-232/RS-422 op RS 232 is ingesteld.

Security (Beveiliging), menu

Menu Overige

Menu-item	Beschrijving
Aanmeldingen via bedieningspaneel Mislukte aanmeldingen Tijdsbestek voor mislukte pogingen Vergrendelingstijd Time-out voor aanmelding	Beperkt het tijdsbestek voor, en het aantal, mislukte aanmeldingspogingen via het bedieningspaneel van de printer voordat het apparaat voor *alle* gebruikers wordt vergrendeld. **Opmerkingen:** • "Mislukte aanmeldingen" geeft aan hoeveel mislukte aanmeldingspogingen zijn toegestaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het aantal kan variëren van 1–50. Standaard zijn drie pogingen toegestaan. • "Tijdsbestek voor mislukte pogingen" geeft het tijdsbestek aan waarin mislukte aanmeldingspogingen mogen worden gedaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 60 minuten. 5 minuten is de standaardinstelling. • "Vergrendelingstijd" geeft aan hoe lang het apparaat voor gebruikers vergrendeld zal zijn nadat het ingestelde maximumaantal mislukte aanmeldingspogingen is overschreden. Het instelbereik ligt tussen de 0 en 60 minuten. De standaardinstelling is 5 minuten. 0 geeft aan dat geen vergrendelingstijd wordt gebruikt op de printer. • "Time-out voor aanmelding" geeft aan hoe lang de printer inactief blijft in het beginscherm voordat de gebruiker automatisch wordt afgemeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 900 seconden. 300 seconden is de standaardinstelling.
Aanmeldingen op afstand Mislukte aanmeldingen Tijdsbestek voor mislukte pogingen Vergrendelingstijd Time-out voor aanmelding	Beperkt het tijdsbestek voor, en het aantal, mislukte aanmeldingspogingen via een computer voordat het apparaat voor *alle* externe gebruikers wordt vergrendeld. **Opmerkingen:** • "Mislukte aanmeldingen" geeft aan hoeveel mislukte aanmeldingspogingen zijn toegestaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het aantal kan variëren van 1–50. Standaard zijn drie pogingen toegestaan. • "Tijdsbestek voor mislukte pogingen" geeft het tijdsbestek aan waarin mislukte aanmeldingspogingen mogen worden gedaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 60 minuten. 5 minuten is de standaardinstelling. • "Vergrendelingstijd" geeft aan hoe lang het apparaat voor een gebruiker vergrendeld zal zijn nadat het ingestelde maximumaantal mislukte aanmeldingspogingen is overschreden. Het instelbereik ligt tussen de 0 en 60 minuten. De standaardinstelling is 5 minuten. 0 geeft aan dat geen vergrendelingstijd wordt gebruikt op de printer. • "Time-out voor aanmelding" geeft aan hoe lang de externe interface inactief blijft voordat de gebruiker automatisch wordt afgemeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 900 seconden. 300 seconden is de standaardinstelling.

Menu Vertrouwelijke taken afdrukken

Menu-item	Beschrijving
Max. ongeldige PIN Uit 2–10	Hiermee beperkt u het aantal keren dat een ongeldige PIN-code kan worden ingevoerd. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een vaste printerschijf is geïnstalleerd. • Wanneer de limiet is bereikt, worden de taken voor de desbetreffende gebruikersnaam en PIN verwijderd.
Vervaltijd taak Uit 1 uur 4 uur 24 uur 1 week	Hiermee beperkt u de duur dat een beveiligde taak in de printer blijft staan voordat de taak wordt verwijderd. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • Als de instelling voor Vervaltijd taak wordt gewijzigd wanneer er zich vertrouwelijke taken in het RAM-geheugen of op de vaste schijf van de printer bevinden, wordt de vervaltijd voor die afdruktaken niet ingesteld op de nieuwe standaardwaarde. • Als de printer wordt uitgeschakeld, worden alle vertrouwelijke taken in het RAM-geheugen van de printer verwijderd.

Menu Schijf wissen

Menu-item	Beschrijving
Automatisch wissen Uit Aan	Met Schijf wissen wist u *alleen* gegevens van afdruktaken die momenteel *niet* door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Met Automatisch wissen wordt alle schijfruimte die door een vorige taak is gebruikt gemarkeerd zodat het bestandssysteem die ruimte niet opnieuw kan gebruiken voordat deze is opgeschoond. Alleen Automatisch wissen biedt gebruikers de mogelijkheid om Schijf wissen in te schakelen zonder dat ze de printer een tijd lang offline moeten plaatsen. **Opmerkingen:** • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • Uit is de standaardinstelling. • Door de grote hoeveelheid bronnen die vereist is voor Automatisch wissen, kunnen de printerprestaties afnemen als deze optie wordt ingeschakeld, met name als de printer sneller ruimte van de vaste schijf moet gebruiken dan dat ruimte kan worden gewist en weer beschikbaar kan worden gesteld voor gebruik.

Menu-item	Beschrijving
Handmatig wissen Nu starten Niet nu starten	Met Schijf wissen wist u *alleen* gegevens van afdruktaken die momenteel *niet* door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Met Handmatig wissen overschrijft u alle schijfruimte die is gebruikt om gegevens op te slaan van een afdruktaak die is verwerkt (afgedrukt). Bij deze vorm van wissen wordt *geen* informatie gewist die betrekking heeft op een niet-verwerkte afdruktaak. **Opmerkingen:** • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • "Niet nu starten" is de standaardinstelling. • Als de toegangscontrole Schijf wissen is geactiveerd, moet een gebruiker slagen voor de verificatie en over de vereiste toestemming beschikken om Schijf wissen te kunnen initiëren.
Automatische methode Eén doorgang Meerdere doorgangen	Met Schijf wissen wist u *alleen* gegevens van afdruktaken die momenteel *niet* door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. **Opmerkingen:** • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • Eén doorgang is de standaardinstelling. • Het verdient aanbeveling om zeer vertrouwelijke informatie *alleen* met de methode Meerdere doorgangen te wissen.
Handmatige methode Eén doorgang Meerdere doorgangen	Met Schijf wissen wist u *alleen* gegevens van afdruktaken die momenteel *niet* door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Zowel bij handmatig als bij gepland wissen kan het bestandssysteem de gemarkeerde schijfruimte opnieuw gebruiken zonder deze eerst te moeten wissen. **Opmerkingen:** • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • Eén doorgang is de standaardinstelling. • Het verdient aanbeveling om zeer vertrouwelijke informatie *alleen* met de methode Meerdere doorgangen te wissen.
Geplande methode Eén doorgang Meerdere doorgangen	Met Schijf wissen wist u *alleen* gegevens van afdruktaken die momenteel *niet* door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Zowel bij handmatig als bij gepland wissen kan het bestandssysteem de gemarkeerde schijfruimte opnieuw gebruiken zonder deze eerst te moeten wissen. **Opmerkingen:** • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • Eén doorgang is de standaardinstelling. • Het verdient aanbeveling om zeer vertrouwelijke informatie *alleen* met de methode Meerdere doorgangen te wissen. • Gepland wissen wordt gestart *zonder* een gebruikerswaarschuwing of bevestigingsbericht weer te geven.

Menu Logbestand beveiligingscontrole

Menu-item	Beschrijving
Log exporteren	Hiermee kan een bevoegde gebruiker het beveiligingslog exporteren **Opmerkingen:** • Als u het log wilt exporteren vanaf het bedieningspaneel van de printer, moet een flashstation worden aangesloten op de printer. • Vanaf de Embedded Web Server kan het log worden gedownload naar een computer.
Log verwijderen Nu verwijderen Niet verwijderen	Hiermee wordt opgegeven of controlelogbestanden worden verwijderd **Opmerking:** "Nu verwijderen" is de standaardinstelling.
Log configureren Controle inschakelen Extern systeemlog inschakelen Externe systeemlogvoorziening Ernst van te loggen gebeurtenissen	Hiermee wordt opgegeven of en hoe de controlelogs worden gemaakt **Opmerking:** Standaard is het beveiligingslog ingeschakeld.

Menu Datum/tijd instellen

Menu-item	Beschrijving
Datum/tijd weergeven	Hiermee kunt u de huidige datum- en tijdinstellingen voor de printer weergeven.
Set Date/Time (Datum/tijd instellen) <datum/tijd invoeren>	**Opmerking:** De datum/tijd is ingesteld als JJJJ-MM-DD HH:MM.
Tijdzone <lijst met tijdzones>	**Opmerking:** GMT is de standaardinstelling.
Zomertijd gebruiken Aan Uit	**Opmerking:** Aan is de standaardinstelling en gebruikt de toepasselijke zomertijd die gekoppeld is aan de tijdzone-instelling.
NTP inschakelen Aan Uit	Schakelt het netwerktijdprotocol in, dat de klokken van apparaten in een netwerk synchroniseert. **Opmerking:** Aan is de standaardinstelling.

Instellingen, menu

Menu Algemene instellingen

Menu-item	Omschrijving
Display Language (Taal op display) Engels Français Duits Italiano (Italiaans) Español Dansk Norsk Nederlands Svenska (Zweeds) Portuguese Fins Russisch Pools Hongaars Turkçe Cesky Vereenvoudigd Chinees Traditional Chinese Koreaans Japans	Hiermee wordt de taal van de tekst op het display ingesteld. **Opmerking:** Niet alle talen zijn voor alle printers beschikbaar.
Ecomodus Uit Energie Energie/papier Papier	Hiermee gebruikt u zo min mogelijk energie, papier of speciaal afdrukmateriaal. **Opmerkingen:** • Off (Uit) is de standaardinstelling. Met Uit worden de standaardinstellingen van de printer hersteld. • De instelling Energie bespaart op het energieverbruik van de printer. Dit heeft mogelijk gevolgen voor de prestaties, maar niet voor de afdrukkwaliteit. • Met de instelling Papier gebruikt u minder papier of speciaal afdrukmateriaal voor een afdruktaak doordat elke pagina dubbelzijdig wordt afgedrukt. Dit heeft mogelijk gevolgen voor de prestaties, maar niet voor de afdrukkwaliteit. • Met de instelling Energie/Papier gebruikt u zo min mogelijk energie, papier en speciaal afdrukmateriaal.
Signaal ADF geladen Ingeschakeld Disabled (Uitgeschakeld)	Hiermee geeft u aan of de ADF een signaal geeft wanneer er papier is geladen. **Opmerking:** Uitgeschakeld is de standaardinstelling.
Quiet Mode (Stille modus) Uit Aan	Hiermee zorgt u ervoor dat de printer zo min mogelijk geluid maakt. **Opmerkingen:** • Off (Uit) is de standaardinstelling. • Met de instelling Aan maakt de printer zo weinig mogelijk geluid.

Menu-item	Omschrijving
Eerste installatie uitvoeren Yes Nee	Hiermee geeft u de printer de opdracht om de instellingenwizard uit te voeren. **Opmerkingen:** • Ja is de standaardinstelling. • Nadat de instellingenwizard is uitgevoerd en Gereed is geselecteerd in het scherm voor de landselectie, is de standaardinstelling Nee.
Toetsenbord Type toetsenbord Engels Français Francais Canadien Duits Italiano (Italiaans) Español Dansk Norsk Nederlands Svenska (Zweeds) Fins Portuguese Russisch Pools Duits (Zwitserland) Frans (Zwitserland) Turkçe Koreaans Aangepaste toets <x> Tabblad Accenten/symbolen Aan Uit Tabblad Russisch/Pools Aan Uit Tabblad Koreaans Aan Uit	Hiermee geeft u informatie op voor de taal en de aangepaste toets op het toetsenbord van het bedieningspaneel van de printer. Hiermee heeft u toegang tot extra tabbladen met accenttekens en symbolen vanaf het toetsenbord op het bedieningspaneel van de printer.
Papierformaten VS Metrisch	Hiermee geeft u de standaardmaateenheden van de printer op. De standaardinstelling wordt bepaald op basis van het land of de regio die u selecteert in de instellingenwizard die aan het begin wordt weergegeven.
Scannen naar PC Port Range <poortbereik>	Hiermee geeft u een geldig poortbereik op voor printers achter een firewall die poorten blokkeert. De geldige poorten worden opgegeven aan de hand van twee sets getallen die worden gescheiden door een puntkomma. **Opmerking:** 9751:12000 is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Weergegeven informatie Linkerkant Rechterkant Aangepaste tekst <x> <alfanumerieke invoer> Zwarte toner Weergeven wanneer supplies worden geregistreerd Uit Tijdig waarschuwing Laag Bijna versleten Versleten Type bericht dat moet worden weergegeven Standaard Afwisselend Standaardbericht <alfanumerieke invoer> Alternatief bericht <alfanumerieke invoer>	Hiermee kunt u opgeven wat in de rechter- en linkerhoek boven in het beginscherm wordt weergegeven. Kies voor de opties aan de linker- en rechterkant uit de volgende mogelijkheden: Geen IP-adres Hostnaam Contactpersoon Locatie Datum/Tijd mDNS/DDNS-servicenaam Zero Configuration-naam Inktvoorraad Aangepaste tekst <x> **Opmerkingen:** • IP-adres is de standaardinstelling voor de linkerkant. • Bij de standaardinstelling wordt aan de rechterkant datum/tijd weergegeven. • Uit is de standaardinstelling voor Weergeven wanneer supplies worden geregistreerd. • Standaard is de standaardinstelling voor Type bericht dat moet worden weergegeven.
Weergegeven informatie (vervolg) Papier vast Plaats papier Onderhoudsfouten	De informatie die wordt weergegeven voor Papier vast, Plaats papier en Servicefouten kunnen worden aangepast met de volgende opties: Inschakelen Yes Nee Type bericht dat moet worden weergegeven Standaard Afwisselend Standaardbericht <alfanumerieke invoer> Alternatief bericht <alfanumerieke invoer> **Opmerkingen:** • Nee is de standaardinstelling voor Activeren. • Standaard is de standaardinstelling voor Type bericht dat moet worden weergegeven.

Menu-item	Omschrijving
Het beginscherm aanpassen Taal wijzigen Kopiëren Kopieersnelkoppelingen Fax Faxsnelkoppelingen E-mail E-mailsnelkoppelingen FTP FTP-snelkoppelingen Wachttaken zoeken Taken in wachtrij USB-station Profielen verwijderen Taken op gebruiker	Er kunnen extra knoppen aan het beginscherm worden toegevoegd en standaard-knoppen kunnen worden verwijderd. De beschikbare selecties voor elke knop zijn: Display Niet weergeven
Date Format (Datumindeling) MM-DD-JJJJ DD-MM-JJJJ JJJJ-MM-DD	Hiermee geeft u de datumindeling van de printer op.
Tijdsindeling 12-uurs klok 24-uurs klok	Hiermee geeft u de tijdsindeling van de printer op.
Helderheid van scherm 20–100	Hiermee geeft u de helderheid op het scherm van het bedieningspaneel van de printer aan.
Een pagina kopiëren Aan Uit	Hiermee geeft u aan dat er één pagina per keer via de glasplaat mag worden gekopieerd. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Lampje uitvoer Indicatielampje standaardlade Nomraal/Stand-bymodus Helder Gedimd Uit Energiebesparing Helder Dimmen Uit Indicatielamjes optionele uitvoerlade Normale modus/Stand-bymodus Helder Gedimd Uit Energiebesparing Helder Gedimd Uit	Hiermee geeft u de lichtsterkte voor de standaardlade of een optionele uitvoerlade op. **Opmerkingen:** • In de modus Normaal/Stand-by is de standaardinstelling Helder. • In de spaarstand is de standaardinstelling Gedimd.
Bladwijzers weergeven Aan Uit	Hiermee stelt u in of bladwijzers worden weergegeven in het gebied Taken in wacht. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling. Selecteert u "Aan", dan worden bladwijzers weergegeven in het gebied Taken in wacht.
Achtergrond verwijderen toestaan Aan Uit	Hiermee stelt u in of het toegestaan is de achtergrond van een afbeelding te verwijderen tijdens kopiëren, faxen, e-mailen, FTP of scannen naar USB. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling. De achtergrond van de afbeelding wordt dan verwijderd.
Aangepaste scantaken toestaan Aan Uit	Hiermee kunt u meerdere taken naar één bestand scannen. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling. Selecteert u "Aan", dan kan de optie Aangepaste scantaken toestaan worden ingeschakeld voor een specifieke taak.
Herstel na scannerstoring Taakniveau Paginaniveau	Hiermee stelt u in hoe een gescande taak opnieuw moet worden geladen als er een papierstoring optreedt in de ADF. **Opmerkingen:** • Wordt Taakniveau geselecteerd, dan moet de hele taak opnieuw worden gescand als er pagina's vastlopen. • Wordt paginaniveau geselecteerd, dan moet de hele taak opnieuw worden gescand als er pagina's vastlopen.
Vernieuwingsfrequentie webpagina 30–300	Hiermee stelt u het aantal seconden in voordat een Embedded Web Server wordt vernieuwd. **Opmerking:** 120 seconden is de standaardinstelling.
Contactpersoon	Hier kunt u een contactpersoon opgeven voor de printer. **Opmerking:** De contactpersoon wordt opgeslagen op de Embedded Web Server.
Locatie	Hier kunt u de locatie van de printer opgeven. **Opmerking:** De locatie wordt opgeslagen op de Embedded Web Server.

Menu-item	Omschrijving
Alarmen Alarminstelling Cartridge-alarm Nietjesalarm	Hiermee wordt een alarm ingesteld dat klinkt wanneer de gebruiker moet ingrijpen. De beschikbare selecties voor elk alarmtype zijn: Uit Eén keer Continu **Opmerkingen:** • "Eén keer" is de standaardinstelling voor Alarminstelling. Bij Eén keer geeft de printer drie korte alarmsignalen weer. • "Uit" is de standaardinstelling voor Toneralarm en Nietjesalarm. "Uit" betekent dat er geen alarm klinkt. • Als "Continu" is ingesteld, herhaalt de printer de drie alarmtonen elke tien seconden. • Nietjesalarm is alleen beschikbaar wanneer de finisher is geïnstalleerd.
Timeouts Time-out taak in wachtrij Disabled (Uitgeschakeld) 5–255	Hiermee kunt u opgeven hoe lang de printer wacht op actie van de gebruiker voordat de taken waarvoor niet-beschikbare bronnen nodig zijn, in de wachtrij worden geplaatst en andere taken in de afdrukwachtrij worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • 30 seconden is de standaardinstelling. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven wanneer er een vaste schijf van de printer is geïnstalleerd.
Timeouts Stand-bymodus Disabled (Uitgeschakeld) 2–240	Hiermee kunt instellen na hoeveel minuten inactiviteit het systeem overschakelt op de stand-bymodus. **Opmerking:** De standaardinstelling is 15 minuten.
Timeouts Energiebesparingsmodus Disabled (Uitgeschakeld) 2–240	Hiermee kunt instellen na hoeveel minuten inactiviteit het systeem overschakelt op de spaarstand. **Opmerkingen:** • 60 minuten is de standaardinstelling. • De spaarstand heeft geen invloed op de stand-bymodus.
Timeouts Time-out scherm 15–300	Hiermee wordt de tijd in seconden ingesteld die de printer wacht alvorens het printer-display terugkeert naar de werkstand **`Gereed`**. **Opmerking:** 30 seconden is de standaardinstelling.
Timeouts Print Timeout (Afdruktime-out) Disabled (Uitgeschakeld) 1–255	Hiermee wordt de tijd in seconden ingesteld die de printer wacht om een melding voor einde taak te ontvangen voordat de rest van de afdruktaak wordt geannuleerd. **Opmerkingen:** • 90 seconden is de standaardinstelling. • Als de ingestelde tijd is verstreken, wordt een gedeeltelijk afgedrukte pagina die zich nog steeds in de printer bevindt, afgedrukt en controleert de printer of er nog nieuwe afdruktaken in de wachtrij staan. • Afdruktime-out is alleen beschikbaar wanneer PCL- of PPDS-emulatie wordt gebruikt. Deze instelling is niet van invloed op afdruktaken waarvoor PostScript-emulatie wordt gebruikt.

Menu-item	Omschrijving
Timeouts Wait Timeout (Wachttime-out) Disabled (Uitgeschakeld) 15–65535	Hiermee wordt de tijd in seconden ingesteld die de printer wacht op verdere gegevens voordat de afdruktaak wordt geannuleerd. **Opmerkingen:** • 40 seconden is de standaardinstelling. • "Wachttime-out" is alleen beschikbaar wanneer de printer PostScript-emulatie gebruikt. Deze instelling is niet van invloed op afdruktaken waarvoor PCL- of PPDS-emulatie wordt gebruikt.
Afdrukherstel Auto Continue (Auto doorgaan) Disabled (Uitgeschakeld) 5–255	Hiermee krijgt de printer opdracht automatisch door te gaan als bepaalde offline situaties niet binnen de opgegeven termijn zijn opgelost. **Opmerkingen:** • Uitgeschakeld is de standaardinstelling. • 5–255 is een tijdbereik in seconden.
Afdrukherstel Herstel na storing Aan Uit Auto (Autom.)	Hiermee geeft u op of de printer vastgelopen pagina's opnieuw afdrukt. **Opmerkingen:** • Automatisch is de standaardinstelling. De printer drukt vastgelopen pagina's opnieuw af, tenzij het geheugen om de pagina's op te slaan benodigd is voor andere afdruktaken. • Als "Aan" de instelling is, worden vastgelopen pagina's altijd opnieuw afgedrukt. • Als "Uit" de instelling is, worden vastgelopen pagina's nooit opnieuw afgedrukt.
Afdrukherstel Page Protect (Paginabeveiliging) Aan Uit	Hiermee drukt de printer een pagina af die anders mogelijk niet zou worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • Off (Uit) is de standaardinstelling. Met de instelling "Uit" wordt een pagina gedeeltelijk afgedrukt wanneer er niet genoeg geheugen is om de hele pagina af te drukken. • Met de instelling "Aan" verwerkt de printer de hele pagina zodat de volledige pagina wordt afgedrukt.
Fabrieksinstellingen Niet herstellen Nu herstellen	Hiermee zet u de printerinstellingen terug naar de standaard fabriekswaarden. **Opmerkingen:** • "Niet herstellen" is de standaardinstelling. Als "Niet herstellen" is ingesteld, blijven de gebruikersinstellingen van kracht. • Als "Herstellen" is ingesteld, worden alle printerinstellingen terug naar de standaard fabriekswaarden gezet, met uitzondering van de menu-instellingen voor Netwerk en Poorten. Downloads die zijn opgeslagen in het RAM-geheugen worden verwijderd. Geladen bronnen die zijn opgeslagen in het flashgeheugen of op de vaste schijf van de printer worden niet verwijderd.

Menu Kopieerinstellingen

Menu-item	Omschrijving
Inhoud Tekst/foto Foto Afgedr. afb. wijzigen	Hiermee geeft u het type inhoud van de kopieertaak aan. **Opmerkingen:** • "Tekst/foto" is de standaardinstelling. U kunt de instelling "Tekst/foto" gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat. • De instelling "Foto" geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter. • De instelling "Afgedrukt afbeelding" wordt gebruikt als een taak hoofdzakelijk bestaat uit afbeeldingen. Met de instelling "Afgedrukte afb." worden afbeeldingen geconverteerd naar rasterkwaliteit. Rasteren maakt het mogelijk zwart-wit- of kleurafbeeldingen af te drukken door ze om te zetten in een patroon van kleine puntjes met een beperkt aantal kleuren. • Met de instelling "Tekst" wordt tekst scherp, zwart en met hoge resolutie afgedrukt op een helder witte achtergrond.
Zijden (Duplex) 1-zijdig naar 1-zijdig 1-zijdig naar 2-zijdig 2-zijdig naar 1-zijdig 2-zijdig naar 2-zijdig	Hiermee geeft u op of een origineel document tweezijdig (duplex) of enkelzijdig (simplex) is bedrukt, en of dit vervolgens tweezijdig of enkelzijdig moet worden gekopieerd. **Opmerkingen:** • **1-zijdig naar 1-zijdig**—De originele pagina is bedrukt aan één zijde. De gekopieerde pagina zal ook aan één kant worden bedrukt. • **1-zijdig naar 2-zijdig**—De originele pagina is bedrukt aan één zijde. De gekopieerde pagina zal aan twee zijden worden bedrukt. Als het origineel bijvoorbeeld uit zes vellen bestaat, omvat de kopie slechts drie, aan beide zijden bedrukte vellen. • **2-zijdig naar 1-zijdig**—De originele pagina is aan beide zijden bedrukt. De gekopieerde pagina wordt slechts aan 釪 n zijde bedrukt. Als het origineel bijvoorbeeld uit drie vellen papier met een beeld aan beide zijden van elk vel bestaat, omvat de kopie zes vellen met één zijde van elk vel bedrukt. • **2-zijdig naar 2-zijdig**—De originele pagina is aan beide zijden bedrukt. De kopie vormt een exacte nabootsing van het origineel.
Papierbesparing Uit 2 op 1, staand 2 op 1, liggend 4 op 1, staand 4 op 1, liggend	Hiermee drukt u twee of vier vellen van een origineel document af op één pagina. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Paginaranden afdrukken Aan Uit	Hiermee geeft u aan of er randen rond de marges van de pagina moeten worden afgedrukt. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Sorteren Aan Uit	Hiermee houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u de taak meerdere malen afdrukt. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Nieten Aan Uit	Hiermee kunt u nieten inschakelen. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Origineel Letter Juridisch Manager Folio Statement Universal 4 x 6 in 3 x 5 in Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B5 Boek origineel Auto form.detect. Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat van het originele document op.
Kopiëren naar bron Lade <x> Invoer voor losse vellen Invoer voor meerdere vellen Auto formaataanpassing	Hiermeer geeft u de papierbron voor kopieertaken op. **Opmerking:** Lade 1 is de standaardinstelling.
Scheidingsvellen transparanten Aan Uit	Hiermee plaatst u een vel papier tussen transparanten. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Scheidingsvellen Geen Tussen kopieën Tussen taken Tussen pagina's	Hiermee plaatst u op basis van de geselecteerde waarde een vel papier tussen pagina's, kopieën of taken. **Opmerking:** "Geen" is de standaardinstelling.
Bron scheidingspagina Lade <x> Handinvoer Enveloppenlader	Hiermee geeft u een papierbron op.
Intensiteit 1–9	Hiermee geeft u het intensiteitsniveau voor de kopieertaak op.
Uitvoerlade Standaarduitvoerlade Lade <x>	Hiermee kunt u de uitvoerlade opgeven waarin de kopie wordt uitgevoerd nadat deze is afgedrukt.
Aantal exemplaren	Hiermee geeft u het aantal exemplaren op voor de kopieertaak.

Menu-item	Omschrijving
Koptekst/voettekst Linksboven Linksboven Uit Datum/Tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor linksboven aan de pagina. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling voor Linksboven. • “Alle pagina's” is de standaardinstelling voor afdrukken.
Koptekst/voettekst Middenboven Middenboven Uit Datum/Tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor het midden van de pagina. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling voor Middenboven. • "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor afdrukken.
Koptekst/voettekst Rechtsboven Rechtsboven Uit Datum/Tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor rechtsboven aan de pagina. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling voor Rechtsboven. • "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor afdrukken.

Menu-item	Omschrijving
Koptekst/voettekst Linksonder Linksonder Uit Datum/Tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor linksonder aan de pagina. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling voor Linksonder. • "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor afdrukken.
Koptekst/voettekst Middenonder Middenonder Uit Datum/Tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor het middenonder aan de pagina. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling voor Middenonder. • "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor afdrukken.
Koptekst/voettekst Rechtsonder Rechtsonder Uit Datum/Tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor rechtsonder aan de pagina. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling voor Rechtsonder. • "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor afdrukken.
Overlay Uit Vertrouwelijk Kopiëren Concept Dringend Aan- gepast	Hiermee geeft u de overlaytekst op die wordt afgedrukt op elke pagina van de kopieertaak. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Aangepaste overlay	Hiermee kunt u een aangepaste overlaytekst opgeven.
Kopieën met prioriteit toestaan Aan Uit	Maakt onderbreking van een afdruktaak mogelijk om een pagina of document te kopiëren. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Aangepaste scantaak Aan Uit	Stelt u in staat een document dat meerdere papierformaten bevat in één kopieertaak te kopiëren.
Opslaan als snelkoppeling toestaan Aan Uit	Hiermee kunt u de aangepaste kopieerinstellingen opslaan als snelkoppelingen. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie.
Automatisch centreren Aan Uit	Hiermee kunt u de kopie automatisch centreren op de pagina. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0–255 Standaarddrempelwaard groen 0–255 Standaarddrempelwaarde blauw 0–255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het kopiëren moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd. **Opmerkingen:** • "Geen" is de standaardinstelling voor "Kleur wegfilteren". • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor de kleur.
Contrast (Contrast) 0–5 Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u het contrast voor de kopieertaak opgeven. **Opmerking:** “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een afbeelding weergegeven als spiegelbeeld van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Schaduwdetail 0–4	Hiermee kunt u de zichtbaarheid van de schaduwdetails op een kopie aanpassen. **Opmerking:** 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand voordat het wordt gekopieerd. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Scherpte 0–5	Hiermee stelt u de scherpte van een kopie in. **Opmerking:** 3 is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Voorbeeldkopie Aan Uit	Hiermee maakt u een voorbeeldkopie van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

Fax Settings (Faxinstellingen), menu

Menu Faxmodus (Analoge faxinstellingen)

In de modus Analoge faxinstellingen worden faxtaken via een telefoonlijn verzonden.

Algemene faxinstellingen

Menu-item	Omschrijving
Faxvoorblad Faxvoorblad Standaard uitgeschakeld Standaard ingeschakeld Nooit gebruiken Altijd gebruiken Veld Naar toevoegen Aan Uit Veld Van toevoegen Aan Uit Van Veld Bericht toevoegen Aan Uit Bericht Logo toevoegen Aan Uit Voetnoot <x> toevoegen Voetnoot <x>	Hiermee configureert u het voorblad van de fax. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling voor alle faxvoorbladopties.
Stationsnaam	Hiermee kunt u de naam van de fax binnen de printer opgeven.
Stationsnummer	Hiermee kunt u het nummer opgeven dat bij de fax hoort.
Station-ID Stationsnaam Stationsnummer	Hiermee kunt u opgeven hoe de fax wordt aangeduid.

Menu-item	Omschrijving
Handmatig faxen inschakelen Aan Uit	Hiermee kunt u de printer zo instellen dat hiermee alleen handmatig kan worden gefaxt. Dit vereist een telefoonlijnsplitter en een telefoonhandset. **Opmerkingen:** • Gebruik vervolgens een normale telefoon om een binnenkomende faxtaak te beantwoorden en een faxnummer te kiezen. • Raak # 0 op het numerieke toetsenblok aan om rechtstreeks naar de functie Handmatig faxen te gaan.
Geheugengebruik Alles ontvangen Meestal ontvangen Gelijk Meestal verzenden Alles verzenden	Hiermee definieert u de toewijzing van de relatieve hoeveelheid niet-vluchtig geheugen voor het verzenden en ontvangen van faxtaken. **Opmerkingen:** • Met de optie “Alles ontvangen” stelt u in dat in het hele geheugen faxtaken worden ontvangen. • Met de optie “Meestal ontvangen” stelt u in dat in het grootste deel van het geheugen faxtaken worden ontvangen. • "Gelijk" is de standaardinstelling. Bij "Gelijk" wordt het geheugen gesplitst in twee gelijke delen voor het verzenden en voor het ontvangen van faxtaken. • Met de optie “Meestal verzenden” stelt u in dat het grootste deel van het geheugen wordt gebruikt voor het verzenden van faxtaken. • Met de optie “Alles verzenden” stelt u in dat het geheugen in zijn geheel wordt gebruikt voor het verzenden van faxtaken.
Faxen annuleren Toestaan Niet toestaan	Hiermee bepaalt u of de printer faxtaken kan annuleren. **Opmerking:** Schakelt u de optie "Faxen annuleren" niet in, dan wordt dit niet weergegeven als optie.
Nummerweergave FSK DTMF	Hiermee geeft u aan welk type nummerweergave wordt gebruikt. **Opmerking:** FSK is de standaardinstelling.
Faxnummer verbergen Uit Vanaf links Vanaf rechts	Hiermee geeft u op vanaf welke kant cijfers worden verborgen bij een nummer voor een uitgaande fax. **Opmerking:** Het aantal tekens dat wordt verborgen bepaalt u met de instelling “Te verbergen cijfers”.
Te verbergen cijfers 0–58	Hiermee bepaalt u het aantal cijfers dat wordt verborgen bij een nummer voor een uitgaande fax.

Faxverzendinstellingen

Menu-item	Omschrijving
Resolutie Standaard Fine (Fijn) Superfijn Ultrafijn	Hiermee kunt u de kwaliteit in dpi (dots per inch) opgeven. Een hogere resolutie biedt een betere afdrukkwaliteit, maar leidt bij uitgaande faxen tevens tot een langere transmissietijd. **Opmerking:** "Standaard" is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Origineel Letter Juridisch Manager Folio Statement Universal 4 x 6 in 3 x 5 in Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B5 Boek origineel Auto form.detect. Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand. **Opmerking:** "Letter" is de standaardinstelling in de VS. "A4" is de internationale standaardinstelling.
Zijden (Duplex) Uit Lange zijde Korte zijde	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • De standaardinstelling is Off (Uit). • Met de optie "Lange zijde" wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerzijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend). • Met de optie "Korte zijde" wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
Inhoud wijzigen Tekst/foto Foto	Hiermee geeft u het type inhoud op dat wordt gescand om te faxen. **Opmerkingen:** • "Tekst'' wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat. • T"Tekst/foto" is de standaardinstelling. "Tekst/foto" wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. • "Foto" wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder. **Opmerking:** 5 is de standaardinstelling.
Kiesvoorvoegsel	In het weergegeven numerieke invoerveld kunt u een prefixnummer invoeren.
Regels kiesvoorvoegsel Prefixregels <x>	Hier kunt u een kiesvoorvoegsel opgeven.
Automatisch opnieuw kiezen 0–9	Hiermee geeft u op hoe vaak de printer moet proberen een fax naar het opgegeven nummer te verzenden. **Opmerking:** 5 is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Aantal keren opnieuw kiezen 1–200	Hiermee geeft u het aantal minuten op tussen elke kiespoging.
Achter een PABX Uit Aan	Hiermee kunt u het bellen zonder kiestoon inschakelen.
eCM inschakelen Aan Uit	Hiermee schakelt u de modus Foutcorrectie in voor faxtaken.
Faxscans inschakelen Aan Uit	Hiermee kunt u faxen verzenden door ze te scannen op de printer.
Faxen vanuit de driver Aan Uit	Biedt de mogelijkheid om via stuurprogramma's faxtaken naar de printer te verzenden.
Opslaan als snelkoppeling toestaan Aan Uit	Hiermee kunt u faxnummers opslaan als snelkoppeling op de printer.
Kiesmodus Tone (Toon) Pulse (Pulskeuze)	Hiermee kunt u opgeven of nummers met tonen of pulsen moeten worden gekozen.
Max. snelheid 2400 4800 9600 14400 33600	Hiermee geeft u de maximumsnelheid op in baud waarmee faxen worden verzonden.
Aangepaste scantaak Aan Uit	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten scannen naar 釪 n bestand.
Scanvoorbeeld Aan Uit	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op het display bij scantaken.
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie. **Opmerking:** 0 is de standaardinstelling.
Automatisch centreren Aan Uit	Hiermee kunt u de fax automatisch centreren op de pagina. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0–255 Standaarddrempelwaard groen 0–255 Standaarddrempelwaarde blauw 0–255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het faxen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd. **Opmerkingen:** • "Geen" is de standaardinstelling voor "Kleur wegfilteren". • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor de kleur.
Contrast (Contrast) Beste instelling voor inhoud 0–5	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven. **Opmerking:** “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een afbeelding weergegeven als spiegelbeeld van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Schaduwdetail 0–4	Hiermee kunt u de zichtbaarheid van de schaduwdetails op een fax aanpassen. **Opmerking:** 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand voordat het wordt gefaxt. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Scherpte 0–5	Hiermee stelt u de scherpte van een fax in. **Opmerking:** 3 is de standaardinstelling.
Kleurenscans fax inschakelen Standaard ingeschakeld Nooit gebruiken Altijd gebruiken Standaard uitgeschakeld	Hiermee kunt u kleuren faxen. **Opmerking:** “Standaard uit” is de standaardinstelling.
Kleurenfaxen automatisch converteren naar zwart-witfaxen Aan Uit	Allt uitgaande faxen worden geconverteerd naar zwart-witfaxen. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.

Faxontvangstinstellingen

Menu-item	Omschrijving
Faxen ontvangen inschakelen Aan Uit	Biedt de mogelijkheid faxtaken te ontvangen via de printer. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Aantal belsignalen 1–25	Hiermee stelt u het aantal belsignalen in voordat een inkomende faxtaak wordt beantwoord. **Opmerking:** 1 is de standaardinstelling.
Auto Reduction (Automatisch verkleinen) Aan Uit	Hiermee kunt u een binnenkomende faxtaak zodanig schalen dat deze op het papier in de opgegeven invoerlade past. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Papierbron Auto (Autom.) Lade <x> Universeellader	Hiermee stelt u de papierbron in die wordt geselecteerd als de printer een inkomende fax afdrukt.
Uitvoerlade Standaarduitvoerlade Lade 1<x>	Hiermee stelt u een uitvoerlade in voor ontvangen faxen. **Opmerking:** Lade 1 is alleen beschikbaar als de finisher is geïnstalleerd.
Zijden (Duplex) Aan Uit	Hiermee schakelt u dubbelzijdig afdrukken (duplex) in voor inkomende faxtaken.
Voettekst fax Aan Uit	Hiermee kunt u de transmissie-informatie die onder aan elke pagina van een ontvangen fax wordt weergegeven, wel of niet afdrukken. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Max. snelheid 2400 4800 9600 14400 33600	Hiermee geeft u in baud de maximumsnelheid op waarmee faxen worden ontvangen.
Fax doorsturen Volgende Print Afdrukken en doorsturen	Hiermee schakelt u het doorsturen van ontvangen faxen naar een andere ontvanger in.
Doorsturen naar Fax E-mail FTP LDSS eSF	Hiermee geeft u het type ontvanger op waaraan faxen worden doorgestuurd. **Opmerking:** Dit menu-item is alleen beschikbaar op Embedded Web Server op de printer.
Doorsturen naar snelkoppeling	Biedt u de mogelijkheid het snelkoppelingsnummer in te voeren dat overeenkomt met het type ontvanger (Faxen, E-mail, FPT, LDSS of eSF).
Fax zonder naam blokkeren Aan Uit	Hiermee kunt u inkomende faxen blokkeren die verzonden zijn vanaf een apparaat zonder station-ID.
Lijst met geblokkeerde faxnummers	Hiermee schakelt u de lijst met geblokkeerde faxnummers in die in de printer is opgeslagen.

Menu-item	Omschrijving
Faxen in wachtrij De modus Faxen in wachtrij Uit Altijd aan Handmatige Gepland Wachtschema fax	Hiermee kunt u de fax de hele tijd of voor een bepaalde tijd overeenkomstig een ingesteld schema in de wachtrij plaatsen. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Nieten Aan Uit	Hiermee geeft u de standaardinstelling op voor nieten voor de aangesloten finisher. **Opmerking:** Alleen de instellingen die horen bij de geïnstalleerde finisher worden weergegeven.

Faxloginstellingen

Menu-item	Omschrijving
Transmissielog Log afdrukken Log niet afdrukken Alleen afdrukken bij fouten	Hiermee stelt u in dat na elke faxtaak een transmissielog wordt afgedrukt.
Foutenlog ontvangen Nooit afdrukken Afdrukken bij fout	Hiermee stelt u in dat na een ontvangstfout een foutlog ontvangen faxen wordt afgedrukt.
Automatisch logs afdrukken Aan Uit	Hiermee stelt u in dat automatisch faxlogs worden afgedrukt. **Opmerking:** Na 200 taken wordt telkens een log afgedrukt.
Log papierbron Lade <x> Handinvoer	Hiermee stelt u de papierbron in voor het afdrukken van logs.
Weergave logs Naam station op afstand Gekozen nummer	Hiermee stelt u in of op afgedrukte logs het gekozen nummer of de geretourneerde stationsnaam te zien is.
Opdrachtlog inschakelen Aan Uit	Hiermee hebt u toegang tot de faxtaaklog.
Kieslog inschakelen Aan Uit	Hiermee hebt u toegang tot de Kieslog faxnummers.
Uitvoerlade log Standaarduitvoerlade Lade <x>	Hiermee geeft u de uitvoerlade op voor de afgedrukte faxlogs.

Luidsprekerinstellingen

Menu-item	Omschrijving
Luidsprekermodus Altijd uit Aan tot verbinding Altijd aan	**Opmerkingen:** • Met "Altijd uit" schakelt u de luidsprekers uit. • "Aan tot verbinding' is de standaardinstelling. De luidspreker is aan en geeft een geluid weer totdat er een faxverbinding tot stand is gebracht. • Met de optie "Altijd aan" schakelt u de luidspreker in.
Luidsprekervolume High (Hoog) Laag	Hiermee stelt u het volume in. **Opmerking:** "Hoog" is de standaardinstelling.
Volume belsignaal Aan Uit	Hiermee regelt u het belsignaalvolume van de faxluidspreker. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.

Speciale belsignalen

Menu-item	Omschrijving
Eén keer Aan Uit	Oproepen worden beantwoord met een eenmalig signaal. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Dubbel signaal Aan Uit	Oproepen worden beantwoord met een dubbel signaal. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Drie keer Aan Uit	Hiermee beantwoordt u oproepen met drie signalen. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.

Faxmodus (Instellingen faxserver), menu

In de faxservermodus wordt de faxtaak naar een faxserver verzonden voor transmissie.

Instellingen faxserver

Menu-item	Omschrijving
Volgens indeling **Antwoordadres** **Onderwerp** **Bericht**	Hiermee kunt u gegevens invoeren met het virtuele toetsenbord op het aanraakscherm van de printer.
Primaire SMTP-gateway	Hiermee kunt u de gegevens voor de SMTP-serverpoort opgeven. **Opmerking:** "25" is de standaard-SMTP-gatewaypoort.
Secundaire SMTP-gateway	Hiermee kunt u de gegevens voor de SMTP-serverpoort opgeven. **Opmerking:** "25" is de standaard-SMTP-gatewaypoort.

Menu-item	Omschrijving
Beeldformaat PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Hiermee kunt u het afbeeldingstype opgeven om te scannen naar fax.
Inhoud wijzigen Tekst/foto Foto	Hiermee geeft u het type inhoud op dat wordt gescand om te faxen. **Opmerkingen:** • "Tekst'' wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat. • T"Tekst/foto" is de standaardinstelling. "Tekst/foto" wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. • "Foto" wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter.
Faxresolutie Standaard Fine (Fijn) Superfijn Ultrafijn	Hiermee kunt u de resolutie opgeven om te scannen naar fax.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder. **Opmerking:** 5 is de standaardinstelling.
Ori?tatie Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven.
Origineel Letter Juridisch Manager Folio Statement Universal 4 x 6 in 3 x 5 in Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B5 Boek origineel Auto form.detect. Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand. **Opmerking:** "Letter" is de standaardinstelling in de VS. "A4" is de internationale standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen singlepage en multipage TIFF-bestanden. Bij een scan van meerdere pagina's ten behoeve van een faxtaak, kan een TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten. **Opmerkingen:** • On (Aan) is de standaardinstelling. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Analoge ontvangst inschakelen Aan Uit	Hiermee kunt u analoge faxen ontvangen. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

E-mail Settings menu

Menu-item	Omschrijving
Instellingen e-mailserver Onderwerp Bericht	Hiermee kunt u de gegevens van de e-mailserver opgegeven. **Opmerking:** Het berichtvak mag maximaal 512 tekens bevatten.
Instellingen e-mailserver Stuur mij een kopie Wordt nooit weergegeven Standaard ingeschakeld Standaard uitgeschakeld Altijd aan	Hiermee ontvangt de opsteller van een e-mailbericht een kopie van het bericht.
Instellingen e-mailserver Max. e-mailgrootte 0–65535 KB	Hiermee kunt u de maximumgrootte van een e-mail opgeven in kilobyte. **Opmerking:** Grotere e-mailberichten worden niet verzonden.
Instellingen e-mailserver Waarschuwing bij maximale bestandsgrootte	Hiermee wordt een bericht verzonden wanneer een e-mail groter dan de geconfigureerde limiet is.
Instellingen e-mailserver Bestemmingen beperken	Hiermee wordt een e-mail alleen verzonden wanneer de domeinnaam (bijvoorbeeld van het bedrijf) in het adres aanwezig is. **Opmerkingen:** • Er kan alleen e-mail naar het opgegeven domein worden verzonden. • De limiet is één domein.
Instellingen e-mailserver Instellingen webkoppeling Server Aanmelden Password Pad Basisbestandsnaam Webkoppeling	Hiermee bepaalt u de padnaam. **Opmerking:** Hiermee bepaalt u het pad. Bijvoorbeeld:/directory/pad De volgende tekens en symbolen zijn niet toegestaan in een padnaam: *** : ? < > |**.

Menu-item	Omschrijving
Beeldformaat PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Hiermee geeft u de indeling van het bestand op.
PDF-versie 1.2–1.6	Hiermee stelt u de versie in van het pdf-bestand die wordt gescand voor een e-mail. **Opmerking:** 1.5 is de standaardinstelling.
Inhoud Tekst/foto Foto wijzigen	Hiermee geeft u het type inhoud op dat wordt gescand voor een e-mail. **Opmerkingen:** • "Tekst/foto" is de standaardinstelling. "Tekst/foto" wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. • "Foto" wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter. • "Tekst" wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
Kleur Grijs Kleur	Hiermee geeft u op of een taak wordt afgedrukt in zwart-wit of in kleur. **Opmerking:** "Grijs" is de standaardinstelling.
Resolutie 75 150 200 300 400 600	Hiermee geeft u op met hoeveel dpi wordt gescand. **Opmerking:** 150 dpi is de standaardinstelling.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder. **Opmerking:** 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven. **Opmerking:** "Staand" is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Origineel Letter Juridisch Manager Folio Statement Universal 4 x 6 in 3 x 5 in Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B5 Boek origineel Auto form.detect. Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand. **Opmerking:** "Letter" is de standaardinstelling in de VS. "A4" is de internationale standaardinstelling.
Zijden (Duplex) Uit Lange zijde Korte zijde	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • De standaardinstelling is Off (Uit). • Met de optie "Lange zijde" wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerzijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend). • Met de optie "Korte zijde" wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
JPEG-kwaliteit Beste instelling voor inhoud 5–90	Hiermee kunt u de verhouding tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een foto en de bestandsgrootte instellen. **Opmerkingen:** • “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling. • Bij de instelling 5 is de bestandgrootte geringer, maar is de afbeelding van lagere kwaliteit. • Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de bestanden erg groot zijn. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
E-mailafbeeldingen verzenden als Bijlage Webkoppeling	Hiermee geeft u op hoe afbeeldingen worden verzonden. **Opmerking:** "Bijlage" is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen singlepage en multipage TIFF-bestanden. Bij een scan van meerdere pagina's voor een e-mailtaak, kan één TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten. **Opmerkingen:** • On (Aan) is de standaardinstelling. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Transmissielog Log afdrukken Log niet afdrukken Alleen afdrukken bij fouten	Hiermee kunt u opgeven of het transmissielog wordt afgedrukt. **Opmerking:** "Log afdrukken" is de standaardinstelling.
Log papierbron Lade <x> Handinvoer Handm. invoer env. U-lader	Hiermee kunt u de papierbron opgeven voor het afdrukken van e-maillogs. **Opmerking:** Lade 1 is de standaardinstelling.
Uitvoerlade log Standaarduitvoerlade Lade <x>	Hiermee kunt u een uitvoerlade opgeven voor het afgedrukte e-maillog.
Bitdiepte e-mail 8 bit 1 bit	Hiermee kunt u de modus Tekst/foto inschakelen om kleinere bestanden te verkrijgen door gebruik te maken van 1-bits afbeeldingen wanneer Kleur op Uit is ingesteld. **Opmerking:** "8 bit" is de standaardinstelling.
Aangepaste scantaak Aan Uit	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten kopiëren naar een taak.
Scanvoorbeeld Aan Uit	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op het display bij scantaken. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Opslaan als snelkoppeling toestaan Aan Uit	Hiermee kunt u e-mailadressen als snelkoppelingen op te slaan. **Opmerkingen:** • De standaardinstelling is Off (Uit). • Als deze optie op Off (Uit) is ingesteld, wordt de knop Opslaan als snelkoppeling niet weergegeven op het scherm E-mailbestemming.
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een gescande afbeelding. **Opmerking:** 0 is de standaardinstelling.
Automatisch centreren Aan Uit	Hiermee kunt u de kopie automatisch centreren op de pagina. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0–255 Standaarddrempelwaard groen 0–255 Standaarddrempelwaarde blauw 0–255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het scannen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd. **Opmerkingen:** • "Geen" is de standaardinstelling voor "Kleur wegfilteren". • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor de kleur.
Contrast (Contrast) 0–5 Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven. **Opmerking:** “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een afbeelding weergegeven als spiegelbeeld van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Schaduwdetail 0–4	Hiermee stelt u in hoeveel schaduw zichtbaar is op een gescande afbeelding. **Opmerking:** 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Scherpte 0–5	Hiermee stelt u de scherpte van een gescande afbeelding in. **Opmerking:** 3 is de standaardinstelling.
Cc:/bcc gebruiken: Aan Uit	U kunt de velden cc: en bcc: gebruiken. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

FTP-instellingen, menu

Menu-item	Omschrijving
Beeldformaat PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Hiermee geeft u de indeling van het FTP-bestand op. **Opmerking:** "PDF (.pdf)" is de standaardinstelling.
PDF-versie 1.2–1.6	Hiermee stelt u de versie in van het pdf-bestand voor FTP. **Opmerking:** 1.5 is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Inhoud Tekst/foto Foto wijzigen	Hiermee geeft u het type inhoud op dat naar FTP wordt gescand. **Opmerkingen:** • "Tekst/foto" is de standaardinstelling. "Tekst/foto" wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. • "Foto" wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter. • "Tekst" wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
Kleur Grijs Kleur	Hiermee geeft u op of een taak wordt afgedrukt in zwart-wit of in kleur. **Opmerking:** "Grijs" is de standaardinstelling.
Resolutie 75 150 200 300 400 600	Hiermee geeft u op met hoeveel dpi wordt gescand. **Opmerking:** 150 dpi is de standaardinstelling.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder. **Opmerking:** 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven. **Opmerking:** "Staand" is de standaardinstelling.
Origineel Letter Juridisch Manager Folio Statement Universal 4 x 6 in 3 x 5 in Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B5 Boek origineel Auto form.detect. Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand. **Opmerking:** "Letter" is de standaardinstelling in de VS. "A4" is de internationale standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Zijden (Duplex) Uit Lange zijde Korte zijde	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • De standaardinstelling is Off (Uit). • Met de optie "Lange zijde" wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerzijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend). • Met de optie "Korte zijde" wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
JPEG-kwaliteit Beste instelling voor inhoud 5–90	Hiermee kunt u de verhouding tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een foto en de bestandsgrootte instellen. **Opmerkingen:** • "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling. • Bij de instelling 5 is de bestandgrootte geringer, maar is de afbeelding van lagere kwaliteit. • Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de bestanden erg groot zijn. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen singlepage en multipage TIFF-bestanden. Bij een scan van meerdere pagina's voor een FTP-taak, kan één TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten. **Opmerkingen:** • On (Aan) is de standaardinstelling. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Transmissielog Log afdrukken Log niet afdrukken Alleen afdrukken bij fouten	Hiermee kunt u opgeven of het transmissielog wordt afgedrukt. **Opmerking:** "Log afdrukken" is de standaardinstelling.
Log papierbron Lade <x> Handinvoer Handm. invoer env. U-lader	Hiermee kunt u de papierbron opgeven voor FTP-logs. **Opmerking:** Lade 1 is de standaardinstelling.
Uitvoerlade log Standaarduitvoerlade Lade <x>	Hiermee kunt u een uitvoerlade opgeven voor het FTP-log.
Bitdiepte FTP 8 bit 1 bit	Hiermee kunt u de modus Tekst/foto inschakelen om kleinere bestanden te verkrijgen door gebruik te maken van 1-bits afbeeldingen wanneer Kleur op Uit is ingesteld. **Opmerking:** "8 bit" is de standaardinstelling.
Basisbestandsnaam	Hier kunt u een basisbestandsnaam invoeren.
Aangepaste scantaak Aan Uit	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten kopiëren naar een taak.

Menu-item	Omschrijving
Scanvoorbeeld Aan Uit	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op het display bij scantaken. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Opslaan als snelkoppeling toestaan Aan Uit	Hiermee stelt u in of er een snelkoppeling wordt gemaakt voor FTP-adressen. **Opmerking:** On (Aan) is de standaardinstelling.
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie. **Opmerking:** 0 is de standaardinstelling.
Automatisch centreren Aan Uit	Hiermee kunt u de kopie automatisch centreren op de pagina. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0–255 Standaarddrempelwaard groen 0–255 Standaarddrempelwaarde blauw 0–255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het scannen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd. **Opmerkingen:** • "Geen" is de standaardinstelling voor "Kleur wegfilteren". • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor de kleur.
Contrast (Contrast) 0–5 Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven. **Opmerking:** “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een afbeelding weergegeven als spiegelbeeld van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Schaduwdetail 0–4	Hiermee stelt u in hoeveel schaduw zichtbaar is op een gescande afbeelding. **Opmerking:** 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Scherpte 0–5	Hiermee stelt u de scherpte van een gescande afbeelding in. **Opmerking:** 3 is de standaardinstelling.

Flash Drive Menu (Menu Flashstation)

Scan Settings (Scaninstellingen)

Menu-item	Omschrijving
Beeldformaat PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Hiermee geeft u de indeling van het bestand op.
PDF-versie 1.2–1.6	Hiermee stelt u de versie in van het pdf-bestand die wordt gescand naar USB. **Opmerking:** 1.5 is de standaardinstelling.
Inhoud Tekst/foto Foto wijzigen	Hiermee geeft u het type inhoud op dat naar USB wordt gescand. **Opmerkingen:** • "Tekst/foto" is de standaardinstelling. "Tekst/foto" wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. • "Foto" wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter. • "Tekst" wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
Kleur Grijs Kleur	Hiermee geeft u op of een taak wordt afgedrukt in zwart-wit of in kleur. **Opmerking:** "Grijs" is de standaardinstelling.
Resolutie 75 150 200 300 400 600	Hiermee geeft u op met hoeveel dpi wordt gescand. **Opmerking:** 150 dpi is de standaardinstelling.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder. **Opmerking:** 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven. **Opmerking:** "Staand" is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Origineel Letter Juridisch Manager Folio Statement Universal 4 x 6 in 3 x 5 in Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B5 Boek origineel Auto form.detect. Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand. **Opmerking:** "Letter" is de standaardinstelling in de VS. "A4" is de internationale standaard-instelling.
Zijden (Duplex) Uit Lange zijde Korte zijde	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt. **Opmerkingen:** • De standaardinstelling is Off (Uit). • Met de optie "Lange zijde" wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerzijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend). • Met de optie "Korte zijde" wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
Foto JPeG-kwaliteit 5–90	Hiermee kunt u de verhouding tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een foto en de bestandsgrootte instellen. **Opmerkingen:** • 50 is de standaardinstelling. • Bij de instelling 5 is de bestandgrootte geringer, maar is de afbeelding van lagere kwaliteit. • Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de bestanden erg groot zijn. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
JPEG-kwaliteit Beste instelling voor inhoud 5–90	Hiermee kunt u de verhouding tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een tekst of tekst/foto en de bestandsgrootte instellen. **Opmerkingen:** • “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling. • Bij de instelling 5 is de bestandgrootte geringer, maar is de afbeelding van lagere kwaliteit. • Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de bestanden erg groot zijn. • Dit menu-item heeft betrekking op Tekst, Tekst/Foto en alle scanfuncties.

Menu-item	Omschrijving
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen singlepage en multipage TIFF-bestanden. Bij een scan van meerdere pagina's ten behoeve van een USB-taak, kan één TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten. **Opmerkingen:** • On (Aan) is de standaardinstelling. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Bitdiepte voor scannen 8 bit 1 bit	Hiermee kunt u de modus Tekst/foto inschakelen om kleinere bestanden te verkrijgen door gebruik te maken van 1-bits afbeeldingen wanneer Kleur op Uit is ingesteld. **Opmerking:** "8 bit" is de standaardinstelling.
Basisbestandsnaam	Hier kunt u een basisbestandsnaam invoeren.
Aangepaste scantaak Uit Aan	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten kopiëren naar één taak.
Scanvoorbeeld Aan Uit	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op het display bij scantaken. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie. **Opmerking:** 0 is de standaardinstelling.
Automatisch centreren Aan Uit	Hiermee kunt u de kopie automatisch centreren op de pagina. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0–255 Standaarddrempelwaard groen 0–255 Standaarddrempelwaarde blauw 0–255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het scannen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd. **Opmerkingen:** • "Geen" is de standaardinstelling voor "Kleur wegfilteren". • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor de kleur.
Contrast (Contrast) 0–5 Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven. **Opmerking:** “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een afbeelding weergegeven als spiegelbeeld van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Schaduwdetail 0–4	Hiermee stelt u in hoeveel schaduw zichtbaar is op een gescande afbeelding. **Opmerking:** 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Scherpte 0–5	Hiermee stelt u de scherpte van een gescande afbeelding in. **Opmerking:** 3 is de standaardinstelling.

Afdrukinstellingen

Menu-item	Omschrijving
exemplaren	Hiermee geeft u het aantal exemplaren op dat u wilt afdrukken.
Papierbron Lade <x> U-lader Handm. invoer papier Handm. invoer envelop	Hiermee stelt u de papierbron in die wordt geselecteerd als de printer vanaf het flash-station afdrukt.
Sorteren Uit (1,1,1,2,2,2) Aan (1,2,1,2,1,2)	Hiermee houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u meerdere exemplaren afdrukt. **Opmerkingen:** • Off (Uit) is de standaardinstelling. De pagina's worden niet gesorteerd. • Met de instelling Aan wordt de afdruktaak op volgorde gehouden.
Zijden (Duplex) Aan Uit	Hiermee schakelt u dubbelzijdig afdruken (duplex).
Nieten Aan Uit	Hiermee kunt u nieten inschakelen. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Duplex inbinden Lange zijde Short Edge (Korte zijde)	Hiermee definieert u hoe dubbelzijdig afgedrukte pagina's worden ingebonden en wat de afdrukstand is van de achterzijde van de pagina in relatie tot de voorzijde van de pagina. **Opmerkingen:** • Long Edge (Lange zijde) is de standaardinstelling. • Met de instelling voor lange zijde worden staande pagina's aan de linkerzijde en liggende pagina's aan de bovenzijde ingebonden. • Met de instelling voor korte zijde worden staande pagina's aan de bovenzijde en liggende pagina's aan de linkerzijde ingebonden.
Afdrukstand Auto (Autom.) Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van een afdruktaak opgeven. **Opmerking:** Automatisch is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
N per vel (pagina's/zijde) Uit 2 per vel 3 per vel 4 per vel 6 per vel 9 per vel 12 per vel 16 per vel	Hiermee geeft u aan dat meerdere paginabeelden afgedrukt moeten worden op één zijde van een vel papier. Dit wordt ook wel papierbesparing genoemd. **Opmerkingen:** • Off (Uit) is de standaardinstelling. • Het geselecteerde aantal is het aantal paginabeelden dat per zijde wordt afgedrukt.
N per vel (rand) Geen Effen	De printer drukt een rand af rond elk paginabeeld wanneer u N per vel gebruikt. **Opmerking:** "Geen" is de standaardinstelling.
N per vel (stand) Horizontal (Horizontaal) Omgekeerd horizontaal Reverse Vertical (Omgekeerd verticaal) Verticaal	Hiermee geeft u de positie op van afbeeldingen met meerdere pagina's als u N per vel gebruikt. **Opmerkingen:** • Horizontaal is de standaardinstelling. • De positie hangt af van het aantal afbeeldingen en de afdrukstand van de afbeeldingen (staand of liggend).
Scheidingsvellen Geen Tussen exemplaren Tussen taken Tussen pagina's	Hiermee plaatst u op basis van de geselecteerde waarde een vel papier tussen pagina's, exemplaren of taken. **Opmerking:** "Geen" is de standaardinstelling.
Bron scheidingspagina Lade <x> Handinvoer Enveloppenlader	Hiermee geeft u een papierbron op.
Lege pagina's Niet afdrukken Print	Hiermee stelt u in of er lege pagina's in een afdruktaak worden ingevoegd. **Opmerking:** "Niet afdrukken" is de standaardinstelling.

Afdrukinstellingen

Instellingen, menu

Menu-item	Beschrijving
Printertaal PCL-emulatie PS-emulatie	Hiermee wordt de standaardprintertaal ingesteld. **Opmerkingen:** • PCL-emulatie gebruikt een PCL-interpreter voor het verwerken van afdruktaken. PostScript-emulatie gebruikt een PS-interpreter voor het verwerken van afdruktaken. • De standaardinstelling voor printertaal is PCL. • Als een bepaalde printertaal als standaardtaal is ingesteld, betekent dit niet dat softwareprogramma's geen afdruktaken kunnen verzenden die een andere printertaal gebruiken.

Menu-item	Beschrijving
Taak in wachtrij Aan Uit	Geeft aan dat afdruktaken uit de afdrukwachtrij worden verwijderd als ze niet-beschikbare printeropties of aangepaste instellingen vereisen. Ze worden in een aparte afdrukwachtrij opgeslagen, zodat andere afdruktaken normaal kunnen worden afgedrukt. Wanneer de ontbrekende informatie en/of opties beschikbaar zijn, worden de opgeslagen taken afgedrukt. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een alleen-lezen vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. Deze vereiste zorgt ervoor dat opgeslagen taken niet worden verwijderd als de stroomtoevoer naar de printer wegvalt.
Afdrukgebied Normaal Hele pagina	Hiermee stelt u het logische en fysieke afdrukbare gebied in. **Opmerkingen:** • Dit menu verschijnt niet als Rand tot rand is ingeschakeld in het menu Instellingen van de printer. • "Normaal" is de standaardinstelling. Als u probeert gegevens af te drukken in het niet-afdrukbare gebied dat is aangegeven via de instelling "Normaal", dan snijdt de printer de afbeelding bij op de begrenzing. • Als de instelling "Hele pagina" is ingeschakeld, kunt u de afbeelding verplaatsen naar het niet-afdrukbare gebied dat is aangegeven via de instelling "Normaal", maar de printer snijdt de afbeelding bij op de begrenzing van de instelling 'Normaal". • De instelling "Hele pagina" is alleen van toepassing op pagina’s die zijn afgedrukt met behulp van een PCL 5e-interpreter. Deze instelling is niet van invloed op pagina's die worden afgedrukt met een PCL XL- of PostScript-interpreter.
Download Target (Downloadbestemming) RAM Flash Schijf	Hiermee stelt u de opslaglocatie van geladen bronnen in. **Opmerkingen:** • "RAM" is de standaardinstelling. • Geladen bronnen die in het flashgeheugen of op de vaste schijf van een printer worden opgeslagen, zijn permanent opgeslagen. De bronnen blijven in het flashgeheugen of op de vaste schijf opgeslagen, ook als de printer wordt uitgezet. • Bronnen die in het RAM worden opgeslagen, zijn tijdelijk opgeslagen. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als een flashstation en/of optionele vaste schijf is geïnstalleerd.
Takenloggegevens Aan Uit	Hiermee stelt u in of de printer statistische informatie over de meest recente afdruktaken al dan niet op de vaste schijf moet opslaan. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. Met de instelling "Uit" worden de taakstatistieken niet opgeslagen in de printer. • De statistische informatie bevat een overzicht van afdrukfouten, de afdruktijd, de omvang van de afdruktaak in bytes, het geselecteerde papierformaat en de geselecteerde papiersoort, het totale aantal afgedrukte pagina's en het gevraagde aantal exemplaren. • De instelling "Takenloggegevens" is alleen beschikbaar wanneer er een vaste schijf in de printer is geïnstalleerd en deze correct werkt. De schijf mag niet beveiligd zijn tegen lezen/schrijven of schrijven. De buffergrootte moet niet ingesteld zijn op 100%. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw ingesteld. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Bronnen opslaan Aan Uit	Hiermee stelt u in wat de printer moet doen met geladen bronnen, zoals lettertypen en macro's die zijn opgeslagen in het RAM, als de printer een taak krijgt die meer geheugen vereist dan er beschikbaar is. **Opmerkingen:** • Uit is de standaardinstelling. Als "Uit" is ingesteld, worden de geladen bronnen in de printer bewaard tot het geheugen nodig is voor andere taken. Geladen bronnen worden verwijderd zodat afdruktaken kunnen worden verwerkt. • Als "Aan" is ingesteld, blijven geladen bronnen bewaard, ook wanneer de taal wordt gewijzigd en de printer opnieuw wordt ingesteld. Als de printer onvoldoende geheugen heeft, wordt het bericht **38 Geheugen vol** weergegeven. Downloads worden niet verwijderd.
Volgorde bij alles afdrukken Op alfabet Nieuwste eerst Oudste eerst	Geeft de volgorde aan waarin vertrouwelijke taken en wachttaken wordt afgedrukt wanneer Alles afdrukken wordt geselecteerd. **Opmerkingen:** • Op alfabet is de standaardinstelling. • Afdruktaken worden altijd afgedrukt in alfabetische volgorde op het bedieningspaneeel van de printer.

Menu Afwerking

Menu-item	Beschrijving
Zijden (Duplex) 2-zijdig 1-zijdig	Hiermee bepaalt u of dubbelzijdig afdrukken is ingesteld als de standaardinstelling voor alle afdruktaken. **Opmerkingen:** • "1-zijdig" is de standaardinstelling. • Voor Windows-gebruikers: als u vanuit het programma 2-zijdig afdrukken wilt instellen, klikt u op **File (Bestand) > Print (Afdrukken)** en klikt u op **Properties (Eigenschappen)**, **Preferences (Voorkeuren)**, **Options (Opties)** of **Setup (Instellen)**. Voor Macintosh-gebruikers: selecteer **File (Archief)** > **Print (Druk af)** en pas de instellingen aan in het dialoogvenster voor afdrukken en de pop-up menu's.
Duplex inbinden Lange zijde Korte zijde	Hiermee definieert u hoe dubbelzijdig afgedrukte pagina's worden ingebonden en wat de afdrukstand is van de achterzijde van de pagina in relatie tot de voorzijde van de pagina. **Opmerkingen:** • "Lange zijde" is de standaardinstelling. • Met de instelling voor lange zijde worden staande pagina's aan de linkerzijde en liggende pagina's aan de bovenzijde ingebonden. • Met de instelling voor korte zijde worden staande pagina's aan de bovenzijde en liggende pagina's aan de linkerzijde ingebonden.
Exemplaren 1-999	Hiermee geeft u een standaardaantal exemplaren op voor elke afdruktaak. **Opmerking:** "1" is de standaardinstelling.
Lege pagina's Niet afdrukken Afdrukken	Hiermee stelt u in of er lege pagina's in een afdruktaak worden ingevoegd. **Opmerking:** "Niet afdrukken" is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Sorteren Uit (1,1,1,2,2,2) Aan (1,2,1,2,1,2)	Hiermee houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u meerdere exemplaren afdrukt. **Opmerkingen:** • "Uit" is de standaardinstelling. De pagina's worden niet gesorteerd. • Met de instelling Aan wordt de afdruktaak op volgorde gehouden. • Beide instellingen zorgen ervoor dat de gehele afdruktaak zo vaak wordt afgedrukt als is opgegeven met de menuoptie voor exemplaren.
Scheidingsvellen Geen Tussen kopieën Tussen taken Tussen pagina's	Hiermee stelt u in of er lege scheidingsvellen worden ingevoerd. **Opmerkingen:** • "Geen" is de standaardinstelling. • Met "Tussen exemplaren" voegt u een lege pagina in tussen elke kopie van een afdruktaak als sorteren staat ingesteld op "Aan". Als Sorteren is ingesteld op Uit, wordt een lege pagina ingevoegd tussen alle sets van afgedrukte pagina's (alle pagina's 1, alle pagina's 2, enzovoort). • Met "Tussen taken" voegt u een leeg vel in tussen afdruktaken. • Met "Tussen pagina's" voegt u een leeg vel in tussen elke pagina van de afdruktaak. Deze instelling is handig als u transparanten afdrukt of pagina's voor aantekeningen in een document wilt opnemen.
Bron scheidingspagina Lade <x> Universeellader Enveloppenlader	Hiermee geeft u de papierbron voor de scheidingsvellen op. **Opmerkingen:** • "(Lade 1) (standaardlade)" is de standaardinstelling. • In het menu Papier stelt u Configuratie U-lader in op Cassette om Universeellader als menu-instelling weer te geven.
N per vel (pagina's-zijde) Uit 2 per vel 3 per vel 4 per vel 6 per vel 9 per vel 12 per vel 60 per vel	Hiermee geeft u aan dat meerdere paginabeelden moeten worden afgedrukt op één zijde van een vel papier. **Opmerkingen:** • "Uit" is de standaardinstelling. • Het geselecteerde aantal is het aantal paginabeelden dat per zijde wordt afgedrukt.
N per vel (stand) Horizontaal Omgekeerd horizontaal Omgekeerd verticaal Verticaal	Hiermee geeft u de positie op van afbeeldingen met meerdere pagina's als u N per vel (pagina's-zijden) gebruikt **Opmerkingen:** • "Horizontaal" is de standaardinstelling. • De positie hangt af van het aantal afbeeldingen en de afdrukstand van de afbeeldingen (staand of liggend).
Afdrukstand Automatisch Liggend Staand	Hiermee stelt u de afdrukstand in van een vel waarop meerdere pagina's worden afgedrukt. **Opmerking:** Automatisch is de standaardinstelling. De printer kiest tussen de afdrukstanden Staand en Liggend.
N per vel (rand) Geen Effen	De printer drukt een rand af rond elk paginabeeld wanneer u N per vel (rand) gebruikt. **Opmerking:** "Geen" is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Taak nieten Uit Aan	Geeft aan of afdruktaken worden geniet. **Opmerkingen:** • Dit menu-item is alleen beschikbaar als de StapleSmart finisher is geïnstalleerd. • "Uit" is de standaardinstelling. Afdruktaken worden niet geniet. • Enveloppen worden niet geniet.
Pagina's verschuiven Uit Tussen taken Tussen kopieën	Hiermee maakt u gescheiden sets van exemplaren of afdruktaken in een uitvoerlade. **Opmerkingen:** • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als de StapleSmart finisher is geïnstalleerd. • "Uit" is de standaardinstelling. Er worden geen pagina's verschoven tijdens de afdruktaak. • Met "Tussen taken" verschuift u elke afdruktaak. • Met "Tussen exemplaren" verschuift u elk exemplaar van een afdruktaak.

Menu Kwaliteit

Menu-item	Beschrijving
Afdrukresolutie 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q (Beeldkwaliteit 1200) Beeldkwaliteit 2400	Hiermee stelt u de resolutie in van de afgedrukte uitvoer. **Opmerking:** 600 dpi is de standaardinstelling. De standaardinstelling van het printerstuurprogramma is Beeldkwaliteit 1200.
Pixelversterking Uit Lettertypen Horizontaal Verticaal Beide richtingen	Hiermee verbetert u de kwaliteit van kleine lettertypen en afbeeldingen. **Opmerkingen:** • "Uit" is de standaardinstelling. • Met Lettertypen wordt deze functie alleen toegepast op tekst. • Met Horizontaal worden horizontale tekstregels en afbeeldingen donkerder gemaakt. • Met Verticaal worden verticale tekstregels en afbeeldingen donkerder gemaakt. • Met Beide richtingen worden horizontale en verticale tekstregels en afbeeldingen donkerder gemaakt.
Tonerintensiteit 1-10	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder. **Opmerkingen:** • 8 is de standaardinstelling. • Als u een lager cijfer kiest, bespaart u toner.
Fine Lines-verbetering Aan Uit	Hiermee schakelt u een afdrukmodus in die speciaal bedoeld is voor bestanden met nauwkeurige details, zoals bouwkundige tekeningen, kaarten, stroomcircuitschema's en stroomdiagrammen. **Opmerkingen:** • "Uit" is de standaardinstelling. • Als u Fine Lines-verbetering wilt instellen via de Embedded Web Server, geeft u het IP-adres van de netwerkprinter op in een browservenster.

Menu-item	Beschrijving
Grijscorrectie Automatisch Uit	Hiermee past u de grijswaarden van de afgedrukte objecten aan. **Opmerking:** "Automatisch" is de standaardinstelling.
Helderheid -6 tot +6	Hiermee kunt u afdrukken aanpassen of donkerder maken. Tevens kunt u hiermee toner besparen. **Opmerkingen:** • 0 is de standaardinstelling. • Met een negatieve waarde worden tekst en afbeeldingen donkerder. Met een positieve waarde worden tekst en afbeeldingen lichter en bespaart u toner.
Contrast 0-5	Hiermee kunt u de verschillen in gradaties van grijstinten voor afgedrukte uitvoer aanpassen. **Opmerkingen:** • 0 is de standaardinstelling. • Als u een hogere waarde instelt, worden meer gradaties van de verschillende grijstinten weergegeven.

Menu Extra

Menu-item	Beschrijving
Wachttaken verwijd. Vertrouwelijk In wacht Niet hersteld Alle(s)	Hiermee verwijdert u vertrouwelijke taken en wachttaken van de vaste schijf van de printer. **Opmerkingen:** • Als u een instelling selecteert, is dat alleen van invloed op de afdruktaken die zich in de printer bevinden. Bladwijzers, taken op flashstations en andere typen wachttaken worden niet beïnvloed. • Als u "Niet hersteld" selecteert, worden alle afdruk- en wachtstandtaken die *niet* zijn hersteld van de schijf verwijderd.
Flash formatteren Ja Nee	Hiermee formatteert u het flashgeheugen. Met het flashgeheugen wordt het geheugen bedoeld dat wordt toegevoegd door een flashgeheugenoptiekaart in de printer te installeren. **Let op—Kans op beschadiging:** Zet de printer niet uit als het flashgeheugen wordt geformatteerd. **Opmerkingen:** • Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende flashgeheugenoptiekaart in de printer is geïnstalleerd. De flashgeheugenoptiekaart moet niet zijn beveiligd tegen lezen/schrijven of schrijven. • Als u "Ja" selecteert, worden alle gegevens in het flashgeheugen verwijderd. • Als u "Nee" selecteert, wordt het verzoek om de vaste schijf te formatteren geannuleerd.
Downloads op schijf verwijderen Nu verwijderen Niet verwijderen	Verwijdert downloads van de vaste schijf van de printer, met inbegrip van alle taken in de wacht, taken in de buffer en taken in de geparkeerde stand. De takenloggegevens worden hierdoor niet beïnvloed. **Opmerking:** "Nu verwijderen" is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Takenloggegevens Afdrukken Wissen	Hiermee drukt u een lijst af met alle opgeslagen takenloggegevens of verwijdert u de informatie van de vaste schijf van de printer. **Opmerkingen:** • Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • Als u "Afdrukken" selecteert, wordt er een lijst met takenloggegevens afgedrukt. • Als u "Wissen" selecteert, worden alle takenloggegevens op de vaste schijf van de printer verwijderd. • De te wissen selectie wordt alleen weergegeven als Takenloggegevens niet op MarkTrack™ is ingesteld.
Hex Trace Inschakelen	Hiermee kunt u de oorzaak van een afdrukprobleem opsporen. **Opmerkingen:** • Als "Inschakelen" is geselecteerd, worden alle gegevens die naar de printer worden gestuurd, zowel in een hexadecimale weergave als in een tekenweergave afgedrukt en worden besturingscodes niet uitgevoerd. • Als u Hex Trace wilt verlaten of uitschakelen, schakelt u de printer uit of reset u de printer.
Dekkingsindicatie Uit Aan	Hiermee wordt een schatting gegeven van het dekkingspercentage voor zwart op een pagina. De schatting wordt aan het einde van elke afdruktaak op een aparte pagina afgedrukt. **Opmerking:** Uit is de standaardinstelling.
LCD-contrast 1-10	Hiermee past u het contrast op het display aan. **Opmerkingen:** • "5" is de standaardinstelling. • Als u een hogere instelling selecteert, wordt het display lichter. • Als u een lagere instelling selecteert, wordt het display donkerder.
LCD-helderheid 1-10	Hiermee wordt de helderheid van de achtergrondverlichting op het display aangepast. **Opmerkingen:** • "5" is de standaardinstelling. • Als u een hogere instelling selecteert, wordt het display lichter. • Als u een lagere instelling selecteert, wordt het display donkerder.

Menu PDF

Menu-item	Beschrijving
Formaat passend maken Ja Nee	Hiermee past u de inhoud van een pagina aan het formaat van het geselecteerde papier aan. **Opmerking:** "Nee" is de standaardinstelling.
Aantekeningen Niet afdrukken Afdrukken	Hiermee drukt u aantekeningen in een PDF-bestand af. **Opmerking:** "Niet afdrukken" is de standaardinstelling.

PostScript, menu

Menu-item	Beschrijving
PS-fout afdr Uit Aan	Hiermee wordt een pagina afgedrukt die de PostScript-fout bevat. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Vrk-lettertype Intern Flash/Schijf	Hiermee bepaalt u waar de printer begint met het zoeken naar het gewenste lettertype. **Opmerkingen:** • "Intern" is de standaardinstelling. • Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende geformatteerde flashgeheugenoptiekaart of vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • De flashgeheugenoptie of de vaste schijf van de printer mag niet beveiligd zijn tegen lezen/schrijven of schrijven of beveiligd zijn met een wachtwoord. • De buffergrootte mag niet zijn ingesteld op 100%.

Menu PCL Emul

Menu-item	Omschrijving
Lettertypebron Intern Schijf Schijf Flash Alles	Hiermee stelt u de lettertypeset in die wordt gebruikt in het menu-item Lettertypenaam. **Opmerkingen:** • "Intern" is de standaardinstelling. De standaardset met lettertypen die in het RAM is geladen, wordt hiermee weergegeven. • Met de instellingen "Flash" en "Schijf" worden alle interne lettertypen weergegeven die in deze optie aanwezig zijn. • De optionele flash- en schijfstations moeten op juiste wijze worden geformatteerd en mag niet beveiligd zijn tegen lezen/schrijven of schrijven of beveiligd zijn met een wachtwoord. • Downloaden wordt alleen weergegeven indien van toepassing en alle lettertypen die naar het RAM-geheugen van de printer zijn gedownload, worden weergegeven. • Met de instelling "Alle(s)" worden alle lettertypen weergegeven die bij een willekeurige optie beschikbaar zijn.
Lettertypenaam <lijst met beschikbare lettertypen>	Hiermee wordt een specifiek lettertype weergegeven en de optie waarin het is opgeslagen. **Opmerkingen:** • Courier 10 is de standaardinstelling. • De afkorting van de naam van de lettertypebron is R voor Intern, F voor Flash, K voor Schijf en D voor Laadbaar.
Symbolenset 10U PC-8 12U PC-850	Hiermee wordt de symbolenset voor elke lettertypenaam weergegeven. **Opmerkingen:** • 10U PC-8 is is de standaardinstelling in de Verenigde Staten. • 12U PC-850 is de internationale standaardinstelling. • Een symbolenset is een set met alfabetische en numerieke tekens, interpunctie en speciale symbolen. Symbolensets ondersteunen de verschillende talen of specifieke toepassingen, zoals wiskundige symbolen voor wetenschappelijke teksten. Alleen de ondersteunde symbolensets worden weergegeven.

Menu-item	Omschrijving
Instellingen menu PCL-emulatie Pitch 0.08–100	Hiermee stelt u de lettertypepitch in voor schaalbare lettertypen met een vaste tekenafstand (monogespatieerd). **Opmerkingen:** • 10 is de standaardinstelling. • Pitch heeft betrekking op het aantal niet-proportionele tekens per inch (cpi) • Pitch kan worden aangepast in stappen van 0,01 cpi. • Voor niet-schaalbare, monogespatieerde lettertypen wordt de pitch wel weergegeven, maar kunt u deze niet wijzigen.
Instellingen menu PCL-emulatie Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee stelt u de afdrukstand in van tekst en afbeeldingen op de pagina. **Opmerkingen:** • "Staand" is de standaardinstelling. • Met "Staand" drukt u de tekst en afbeeldingen evenwijdig aan de korte zijde van het papier af. • Met "Liggend" drukt u de tekst en afbeeldingen evenwijdig aan de lange zijde van het papier af.
Instellingen menu PCL-emulatie Regels per pagina 1–255	Hiermee bepaalt u het aantal regels dat op elke pagina wordt afgedrukt. **Opmerkingen:** • 60 is de standaardinstelling in de VS. 64 is de internationale standaardinstelling. • De printer stelt de ruimte tussen de regels in op basis van de instellingen voor Regels per pagina, Papierformaat en Afdrukstand. Selecteer het gewenste papierformaat en de afdrukstand *voordat* u het aantal regels per pagina instelt.
Instellingen menu PCL-emulatie A4-breedte 198 mm 203 mm	Hiermee stelt u de printer in op A4-papierformaat. **Opmerkingen:** • 198 mm is de standaardinstelling. • Met de instelling van 203 mm wordt de breedte van de pagina zo ingesteld dat er tachtig 10-pitch tekens kunnen worden afgedrukt.
Instellingen menu PCL-emulatie Auto CR after LF (Automatisch HR na NR) Aan Uit	Hiermee geeft u op of de printer automatisch een harde return moet geven na de opdracht om naar een nieuwe regel te gaan. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.
Instellingen menu PCL-emulatie Automatisch NR na HR Aan Uit	Hiermee geeft u op of de printer automatisch op een nieuwe regel moet beginnen na een opdracht voor een harde return. **Opmerking:** Off (Uit) is de standaardinstelling.

Menu-item	Omschrijving
Lade-nr wijzigen Waarde U-lader Uit Geen 0–199 Waarde lade <x> Uit Geen 0–199 Waarde handm. invoer Uit Geen 0–199 Waarde hand-env Uit Geen 0–199	Hiermee configureert u de printer zodanig dat deze werkt met printersoftware of toepassingen die andere laden als papierbron hebben gedefinieerd. **Opmerkingen:** • Off (Uit) is de standaardinstelling. • "Geen" is niet beschikbaar als selectie. Deze instelling wordt alleen weergegeven als deze door de PCL 5-interpreter. • Als "Geen" de instelling is, wordt de opdracht voor het selecteren van de papier-invoer genegeerd. • Met 0–199 kan een aangepaste instelling worden toegewezen.
Lade-nr wijzigen Fabr. instelling U-lader standaard inst. = 8 T1 Std.inst. = 1 Std. inst. T2 = 4 T3 Std.inst. = 5 T4 Standaardinstelling = 20 Std. inst. T5 = 21 Std.inst. env. = 6 Std.inst. handm. inv. = 2 Std.inst. env.inv. = 3	Hiermee kunt u de standaardinstelling weergegeven voor elke invoerlade, zelfs als deze niet is geïnstalleerd.
Lade-nr wijzigen Std.instell. herstellen Yes Nee	Hiermee worden alle invoerlade-instellingen teruggezet naar de standaardinstelling.

Menu HTML

Menu-item		Beschrijving
Lettertypenaam Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text	Intl CG Times Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Gothic Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino Stempel Garamond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery	Hiermee stelt u het standaardlettertype voor HTML-documenten in **Opmerkingen:** • Het Times-lettertype wordt gebruikt in HTML-documenten waarin geen lettertype wordt opgegeven. • De volgende lettertypen worden alleen weergegeven als de juiste DBCS-lettertypenkaart is geïnstalleerd: HG-GothicB, MSung-Light, MD_DotumChe en MingMT-Light.

Menu-item	Beschrijving
Lettertypegrootte 1–255 pt	Hiermee stelt u de standaard lettertypegrootte voor HTML-documenten in **Opmerkingen:** • 12 pt is de standaardinstelling. • De lettertypegrootte kan in stappen van 1 worden aangepast.
Schaal 1–400%	Hiermee stelt u het standaardlettertype voor HTML-documenten in **Opmerkingen:** • 100% is de standaardinstelling. • Schaling kan worden vergroot in stappen van 1%.
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee stelt u de afdrukstand voor HTML-documenten in **Opmerking:** "Staand" is de standaardinstelling.
Margegrootte 8–255 mm	Hiermee stelt u de paginamarge voor HTML-documenten in **Opmerkingen:** • 19 mm is de standaardinstelling. • De margegrootte kan in stappen van 1 mm worden aangepast.

Menu-item	Beschrijving
Achtergronden Niet afdrukken Print	Hiermee geeft u aan of u achtergronden in HTML-documenten wilt afdrukken **Opmerking:** "Afdrukken" is de standaardinstelling.

Menu Afbeelding

Menu-item	Beschrijving
Autom. aanpassen Aan Uit	Hiermee selecteert u de optimale waarden voor papierformaat, schaling en afdrukstand. **Opmerkingen:** • "Aan" is de standaardinstelling. • Als "Aan" is ingesteld, worden de instellingen voor schaling en afdrukstand voor sommige afbeeldingen genegeerd.
Inverteren Aan Uit	Hiermee keert u tweekleurige zwart-witafbeeldingen om. **Opmerkingen:** • "Uit" is de standaardinstelling. • De lettertypegrootte kan in stappen van 1 worden aangepast. • Deze instelling geldt niet voor GIF- of JPEG-afbeeldingen.
Schaling Linkerbvnhoek verank. Meest gelijkend Midden verankeren Hgte/breedte passend Aanpassen aan hoogte Aanpassen breedte	Hiermee schaalt u de afbeelding zodat deze past op het geselecteerde papierformaat. **Opmerkingen:** • "Meest gelijkend" is de standaardinstelling. • Als "Autom. aanpassen" is ingesteld op "Aan", wordt "Schaling" automatisch ingesteld op "Meest gelijkend".
Afdrukstand Staand Liggend Staand omgekeerd Liggend omgekeerd	Hiermee stelt u de afdrukstand van een afbeelding in. **Opmerking:** "Staand" is de standaardinstelling.

Menu XPS

Menu-item	Beschrijving
Foutpagina's afdrukken Uit Aan	Drukt een pagina af met informatie over fouten, waaronder XML-markupfouten. **Opmerking:** Uit is de standaardinstelling.

Menu Help

Het menu Help bestaat uit Help-pagina's die in de printer zijn opgeslagen als PDF's. Deze bevatten informatie over het gebruik van de printer en over het uitvoeren van opdrachten. Elke Help-pagina kan afzonderlijk worden geselecteerd en afgedrukt, maar u kunt ook alle pagina's tegelijk afdrukken door **`Alle handleidingen afdrukken`** te selecteren.

Er zijn Engelse, Franse, Duitse en Spaanse vertalingen opgeslagen in de printer. Andere vertalingen zijn beschikbaar op de cd *Software en documentatie*.

Menu-item	Omschrijving
Alle handleidingen afdrukken	Hiermee worden alle (help)gidsen en handleidingen afgedrukt.
Copy guide (Helpgids kopi?en)	Bevat informatie over het maken van kopieën en het wijzigen van instellingen.
Handleiding voor e-mailen	Bevat informatie over het verzenden van e-mails met behulp van adressen, snelkoppelings-nummers of het adresboek en over het wijzigen van instellingen.
Handleiding voor faxen	Bevat informatie over het verzenden van faxen met behulp van faxnummers, snelkoppelings-nummers of het adresboek en over het wijzigen van instellingen.
Handleiding voor FTP	Bevat informatie over het rechtstreeks naar een FTP-server versturen van gescande documenten met behulp van een FTP-adres, snelkoppelingsnummers of het adresboek en over het wijzigen van instellingen.
Handleiding met informatie	Biedt hulp bij het zoeken naar aanvullende informatie.
Handleiding voor afdruksto-ringen	Biedt hulp bij het verhelpen van terugkerende storingen bij het kopiëren en afdrukken.
Handleiding voor supplies	Bevat de artikelnummers die u nodig hebt om supplies te bestellen.

Printerberichten

Lijst met statusberichten en foutmeldingen

Bezig met antwoorden

De printer is bezig met het beantwoorden van een faxoproep. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Bezig

Wacht tot het bericht is verdwenen.

Gesprek voltooid

Er is een faxoproep voltooid. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Wijzig <bron> in <x>

<bron> is een lade of lader en <x> is een papiersoort of -formaat.

U kunt de huidige papierbron wijzigen voor de rest van de afdruktaak. De opgemaakte pagina wordt dan afgedrukt op het papier dat in de geselecteerde lade is is geladen. Hierdoor kunnen tekstfragmenten of afbeeldingen worden bijgesneden. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Selecteer de papierlade met het juiste papierformaat of de juiste papiersoort.
- Druk op **Use current [src] (Huidige [bron] gebruiken)** aan als u het bericht wilt negeren en de geselecteerde lade voor de afdruktaak wilt gebruiken.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met de taak als het juiste formaat en de juiste soort papier in de lade zijn geplaatst en op het bedieningspaneel van de printer in het menu Papier dit formaat en deze soort zijn opgegeven.

  Opmerking: Als u Doorgaan aanraakt als zich geen papier in de lade bevindt, wordt taak niet voortgezet.
- Druk op **Cancel job (Taak annuleren)** als u de huidige taak wilt annuleren.

Controleer aansluiting invoerlade <x>

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Schakel de printer uit en vervolgens weer in.

  Als de fout een tweede keer optreedt:

  1. Zet de printer uit.
  2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
  3. Verwijder de lade.
  4. Plaats de lade terug.

5 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
6 Start de printer opnieuw op.

Als de fout opnieuw optreedt:

1 Zet de printer uit.
2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3 Verwijder de lade.
4 Neem contact op met de klantenservice.

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken zonder de lade te gebruiken.

Sluit klep of plaats cartridge

De cartridge ontbreekt of is niet juist geïnstalleerd. Plaats de cartridge en sluit alle kleppen.

Sluit zijklep van finisher

Sluit de zijklep van de finisher.

Verbinden <x>bps

Er is een faxverbinding. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Opmerking: <x> is de baudsnelheid per seconde.

Kiezen

Er wordt een faxnummer gekozen. Bij een lang nummer dat niet op het scherm past, wordt alleen het woord **`Kiezen`** weergegeven. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Schijf corrupt

De printer heeft geprobeerd om een beschadigde vaste schijf te herstellen, maar de vaste schijf kon niet worden gerepareerd. De vaste schijf moet opnieuw worden geformatteerd.

Druk op **Reformat disk (Schijf opnieuw formatteren)** om de vaste schijf opnieuw te formatteren en het bericht te wissen.

Opmerking: Als u de schijf opnieuw formatteert, worden alle momenteel opgeslagen bestanden van de schijf verwijderd.

Schijf vol - Scantaak geannuleerd

De scantaak is geannuleerd of gestopt vanwege onvoldoende ruimte op de vaste schijf van de printer.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.

Fax mislukt

Het verzenden van de fax is mislukt. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Faxgeheugen vol

Er is onvoldoende geheugen om de faxtaak te verzenden.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.

Faxpartitie werkt niet. Waarschuw uw systeembeheerder.

De faxpartitie lijkt beschadigd te zijn. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Stel de printer opnieuw in door de printer uit en weer in te schakelen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Faxserver 'Volgens indeling' is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder.

De printer bevindt zich in de faxservermodus, maar de instellingen van de faxserver zijn niet voltooid.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Voltooi de faxserverinstellingen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Naam faxstation is niet ingesteld

De naam van het faxstation is niet ingevoerd. Het verzenden en ontvangen van faxen is uitgeschakeld tot de fax correct is geconfigureerd.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Voltooi de analoge faxinstellingen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Nummer faxstation is niet ingesteld

Het nummer van het faxstation is niet ingevoerd. Het verzenden en ontvangen van faxen is uitgeschakeld tot de fax correct is geconfigureerd.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Voltooi de analoge faxinstellingen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Buffer wordt gewist

Wacht tot het bericht is verdwenen.

Plaats nietcassette

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Plaats een nietcassette. Het bericht wordt dan gewist.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en af te drukken zonder de nietfunctie te gebruiken.

Plaats invoerlade <x>

Schuif de aangegeven lade volledig in de printer.

Plaats uitvoerlade <x>

Probeer een van de volgende oplossingen:

- Plaats de aangegeven lade:
  1. Zet de printer uit.
  2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
  3. Plaats de aangegeven lade.
  4. Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
  5. Start de printer opnieuw op.
- Annuleer de huidige taak.

Plaats enveloppenlader

Probeer een van de volgende oplossingen:

- Plaats de enveloppenlader:
  1. Zet de printer uit.
  2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
  3. Plaats de enveloppenlader.
  4. Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
  5. Start de printer opnieuw op.
- Annuleer de huidige taak.

Plaats invoerlade <x>

Probeer een van de volgende oplossingen:

- Plaats de aangegeven lade.
  1. Zet de printer uit.
  2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
  3. Plaats de aangegeven lade.

4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
5 Start de printer opnieuw op.

- Annuleer de huidige taak.

Ongeldige pincode

Geef een geldige pincode op.

Taak opgeslagen voor uitgesteld verzenden

Het scannen voor een faxtaak met uitgestelde verzending is voltooid. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Lijn bezet

Er is een faxnummer gekozen, maar de faxlijn is bezet. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Vul <bron> met <x>

<bron> is een lade of lader en <x> is een papiersoort of -formaat.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Vul de lade met het aangegeven papier.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

  Als de printer een lade detecteert met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt het papier uit die lade ingevoerd. Als de printer geen lade kan vinden met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt de taak afgedrukt op het papier uit de standaardinvoerbron.
- Annuleer de huidige taak.

Vul handm. invoer met <x>

<x> is een papiersoort of -formaat

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Vul de universeellader met de opgegeven papiersoort.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

  Als de printer een lade detecteert met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt het papier uit die lade ingevoerd. Als de printer geen lade kan vinden met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt de taak afgedrukt op het papier uit de standaardinvoerbron.
- Annuleer de huidige taak.

Vul nietjes bij

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Vervang de opgegeven nietcassette in de finisher.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

- Raak **Cancel job (Taak annuleren)** aan als u de huidige afdruktaak wilt annuleren.

Geheugen vol: kan geen faxen afdrukken

Er is onvoldoende geheugen om de faxtaak af te drukken.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen zonder af te drukken. Nadat de printer opnieuw is opgestart, zal worden geprobeerd faxen in de wachtrij af te drukken.

Netwerk/Netwerk <x>

De printer heeft verbinding met het netwerk.

`Netwerk` geeft aan dat de printer gebruik maakt van de standaardnetwerkpoort die op de printersysteemkaart is geïnstalleerd. **`Netwerk <x>`** geeft aan dat er een interne afdrukserver in de printer is geïnstalleerd of dat de printer is verbonden met een externe afdrukserver.

Geen analoge tel.lijn aangesloten op de modem: fax is uitgeschakeld.

De printer detecteert geen analoge telefoonlijn. Hierdoor is de fax uitgeschakeld. Sluit de printer op een analoge telefoonlijn aan.

Geen antwoord

Er is een faxnummer gekozen, maar er is geen verbinding tot stand gebracht. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Geen kiestoon

De printer heeft geen kiestoon. Wacht tot het bericht is verdwenen.

In wachtrij voor verzenden

Het scanproces voor een faxtaak is voltooid, maar de taak is nog niet verzonden omdat er een andere faxtaak wordt verzonden of ontvangen. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Gereed

De printer is gereed om afdruktaken te ontvangen.

Plaats uitvoerlade <x> terug

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Schakel de printer uit en weer in.

  Als de fout een tweede keer optreedt:

  1. Zet de printer uit.
  2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.

3 Verwijder de aangegeven lade.
4 Plaats de lade terug.
5 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
6 Start de printer opnieuw op.

Als de fout opnieuw optreedt:

1 Zet de printer uit.
2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3 Verwijder de aangegeven lade.
4 Neem contact op met de klantenservice.

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en af te drukken zonder de aangegeven lade te gebruiken.

Plaats uitvoerlade <x> - <y> terug

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Schakel de printer uit en weer in.

  Als de fout een tweede keer optreedt:

  1 Zet de printer uit.
  2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
  3 Verwijder de aangegeven laden.
  4 Plaats de laden terug.
  5 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
  6 Start de printer opnieuw op.

  Als de fout opnieuw optreedt:

  1 Zet de printer uit.
  2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
  3 Verwijder de aangegeven laden.
  4 Neem contact op met de klantenservice.

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en af te drukken zonder de aangegeven laden te gebruiken.

Plaats enveloppenlader terug

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Schakel de printer uit en weer in.

  Als de fout een tweede keer optreedt:

  1 Zet de printer uit.
  2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
  3 Verwijder de enveloppenlader.
  4 Plaats de enveloppenlader terug.
  5 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
  6 Start de printer opnieuw op.

Als de fout opnieuw optreedt:

1. Zet de printer uit.
2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Verwijder de enveloppenlader.
4. Neem contact op met de klantenservice.

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en af te drukken zonder de enveloppenlader te gebruiken.

Ontvangst voltooid

De printer heeft een volledige faxtaak ontvangen. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Bezig met pagina <n> ontvangen

De printer ontvangt pagina <n> van de faxtaak, waarbij <n> het nummer van de ontvangen pagina is. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Verwijder verpakkingsmateriaal: controleer <x>.

Verwijder al het resterende verpakkingsmateriaal uit de aangegeven locatie.

Verwijder papier uit <naam gekoppelde ladenset>

Verwijder het papier uit de aangegeven lade. De printer detecteert automatisch dat het papier is verwijderd en gaat door met afdrukken.

Raak **Continue (Doorgaan)** aan als het bericht niet wordt gewist nadat u het papier hebt verwijderd.

Verwijder papier uit alle uitvoerladen

Verwijder het papier uit alle uitvoerladen. De printer detecteert automatisch dat het papier is verwijderd en gaat door met afdrukken.

Raak **Continue (Doorgaan)** aan als het bericht niet wordt gewist nadat u het papier hebt verwijderd.

Verwijder papier uit uitvoerlade <x>

Verwijder het papier uit de aangegeven lade. De printer detecteert automatisch dat het papier is verwijderd en gaat door met afdrukken.

Raak **Continue (Doorgaan)** aan als het bericht niet wordt gewist nadat u het papier hebt verwijderd.

Verwijder papier uit standaarduitvoerlade

Verwijder de stapel papier uit de standaarduitvoerlade.

Plaats <x> terug bij opnieuw starten van taak.

Een of meer berichten waarvoor een scantaak werd onderbroken, worden nu gewist. Plaats de originele documenten weer in de scanner om de scantaak opnieuw te starten. <x> is een pagina van de scantaak.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Cancel Job (Taak annuleren)** als er een scantaak wordt verwerkt wanneer het bericht wordt weergegeven. Hierdoor wordt de taak geannuleerd en het bericht gewist.
- Druk op **Scan from Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer)** aan als Herstel na scannerstoring actief is. Het scannen wordt direct na de laatste correct gescande pagina vanuit de ADF voortgezet.
- Druk op **Scan from flatbed (Scannen vanaf de flatbed)** aan als Herstel na scannerstoring actief is. Het scannen wordt direct na de laatste correct gescande pagina vanaf de glasplaat voortgezet.
- Druk op **Finish job without further scanning (Opdracht afmaken zonder nog te scannen)** als Herstel na scannerstoring actief is. De taak wordt na de laatste correct gescande pagina beëindigd, maar de taak wordt niet geannuleerd. Correct gescande pagina's gaan naar hun uiteindelijke bestemming: kopie, fax, e-mail of FTP.
- Druk op **Restart job (Taak opnieuw starten)** aan als het herstel op taakniveau actief is. Het bericht wordt gewist. Er wordt een nieuwe scantaak met dezelfde parameters als die van de vorige taak gestart.

Vervang reiniger

Vervang de reiniger van het verhittingsstation of probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Raak **Ignore (Negeren)** aan om het bericht te wissen. De volgende keer dat het apparaat wordt opgestart, wordt het bericht opnieuw weergegeven.

Wachttaken herstellen?

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak **Continue (Doorgaan)** aan om alle taken in wacht op de vaste schijf van de printer te herstellen.
- Raak **Do not restore (Niet herstellen)** aan als u niet wilt dat afdruktaken worden hersteld.

Scandocument te lang

Het aantal pagina's van de scantaak is hoger dan het maximumaantal. Raak **Taak annuleren** aan om het bericht te wissen.

Klep ADI-scanner is open

De klep van de ADI is open. Het bericht wordt gewist wanneer de klep wordt gesloten.

Klep voor toegang tot scannerstoring open

Sluit de onderste klep van de automatische documentinvoer om het bericht te wissen.

Veilig schijfruimte vrijmaken

Het verwijderingsproces van de vaste schijf van de printer moet herstellen. Het bericht verdwijnt nadat alle blokken zijn verwijderd.

Bezig met pagina <n> verzenden

De printer verzendt pagina <n> van de faxtaak, waarbij <n> het nummer van de verzonden pagina is. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Serieel <x>

De printer wordt aangesloten via een seriële kabel. De seriële poort is de actieve communicatieverbinding.

Klok instellen

De klok is niet ingesteld. Dit bericht wordt weergegeven zolang er geen ander faxstatusbericht wordt weergegeven. Het wordt pas gewist nadat de klok is ingesteld.

SMTP-server is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder.

Er is een fout opgetreden op de SMTP-server of de SMTP-server is niet correct geconfigureerd. Raak **Continue (Doorgaan)** aan om het bericht te wissen. Neem contant op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Sommige taken in wacht zijn niet hersteld

Raak **Continue (Doorgaan)** aan om de aangegeven taak te verwijderen.

Opmerking: Sommige wachttaken worden niet hersteld. Deze blijven op de vaste schijf opgeslagen en zijn niet toegankelijk.

Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak.

Niet alle benodigde bronnen voor de taak zijn beschikbaar. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. Taken in wacht verwijderen.

Niet alle benodigde bronnen voor de taak zijn beschikbaar. Sommige taken in de wacht zijn verwijderd om systeemgeheugen vrij te maken. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Schijfindeling niet ondersteund

Er is een niet-ondersteunde vaste schijf van de printer geïnstalleerd. Verwijder het niet-ondersteunde apparaat en installeer daarna een ondersteund apparaat.

Niet-ondersteund USB-apparaat, verwijder de hub

Verwijder het niet-herkende USB-apparaat.

Niet-ondersteunde USB-hub, verwijder de hub

Verwijder de niet-herkende USB-hub.

USB/USB <x>

De printer wordt aangesloten via een USB-kabel. De USB-poort is de actieve communicatieverbinding.

Wachten op opnieuw kiezen

De printer wacht alvorens het faxnummer opnieuw te kiezen. Wacht tot het bericht is verdwenen.

30 Onjuist gevuld,vervang cartridge

Verwijder de inktcartridge en installeer vervolgens een exemplaar dat wel wordt ondersteund.

31 Vervang defecte printcartridge

Verwijder de defecte printcartridge en installeer een nieuw exemplaar.

32. Artikelnummer cartridge wordt niet ondersteund door apparaat

Verwijder de inktcartridge en installeer vervolgens een exemplaar dat wel wordt ondersteund.

34 Papier te kort

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Plaats het juiste papier of ander speciaal afdrukmateriaal in de betreffende lade.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en de taak af te drukken vanuit een andere papierlade.
- Controleer de lengte van de lade en de breedtegeleiders en zorg ervoor dat het papier op de juiste manier wordt geplaatst.
- Controleer de instellingen van Eigenschappen of het dialoogvenster Afdrukken om er zeker van te zijn dat de printer het juiste papierformaat en de juiste papiersoort vraagt voor de afdruktaak.
- Controleer of het papierformaat correct is ingesteld. Als Formaat U-lader bijvoorbeeld is ingesteld op Universal, dient u ervoor te zorgen dat het papier lang genoeg is voor de gegevens die u wilt afdrukken.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

35 Onvoldoende geheugen voor ondersteuning van functie voor bronnenopslag

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om Bronnen opslaan uit te schakelen en door te gaan met afdrukken.
- Als u Bronnen opslaan wilt inschakelen nadat u dit bericht hebt ontvangen, dient u ervoor te zorgen dat de koppelingsbuffers zijn ingesteld op Auto. Sluit vervolgens de menu's af om de wijzigingen in de koppelingsbuffers te activeren. Schakel de optie Bronnen opslaan in als het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
- Installeer extra geheugen.

37 Onvoldoende geheugen voor sorteren

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het opgeslagen gedeelte van de taak af te drukken en de rest van de afdruktaak te sorteren.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

37 Onvoldoende geheugen voor defragmentatie flashgeheugen

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het defragmenteren te stoppen en door te gaan met afdrukken.
- Verwijder lettertypen, macro's en andere gegevens uit het RAM-geheugen van de printer.
- Installeer extra printergeheugen.

37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd

De printer heeft enkele wachttaken verwijderd om de huidige taken te kunnen verwerken.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.

37 Onvoldoende geheugen, sommige wachttaken worden niet hersteld

De printer kon enkele of alle vertrouwelijke of in de wachtrij geplaatste taken op de vaste schijf niet herstellen.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.

38 Geheugen vol

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Annuleer de huidige afdruktaak.
- Installeer extra printergeheugen.

39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Annuleer de huidige afdruktaak.
- Installeer extra printergeheugen.

42.xy Regiocode van cartridge komt niet overeen

Installeer een tonercartridge die overeenkomt met de regiocode van de printer. x is de waarde voor de regio van de printer. y is de waarde voor de regio van de cartridge. x en y kunnen de volgende waarden hebben:

1	V.S.
2	Europa, het Midden-Oosten en Afrika
3	Azië
4	Latijns-Amerika
9	Ongeldige regio

50 PPDS-lettertypefout

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- De printer kan een opgevraagd lettertype niet vinden. Selecteer in het PPDS-menu de optie **Best Fit (Meest gelijkend)** en selecteer vervolgens **On (Aan)**. De printer zoekt een vergelijkbaar lettertype en maakt de betreffende tekst opnieuw op.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

51 Flash beschadigd

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

  Geladen lettertypen en macro's die niet eerder zijn opgeslagen in het flashgeheugen, worden verwijderd.
- Verwijder lettertypen, macro's en andere gegevens uit het flashgeheugen.
- Voer een upgrade uit naar een flashgeheugenkaart met een grotere capaciteit.

53 Flash niet geformatteerd

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het defragmenteren te stoppen en door te gaan met afdrukken.
- Formatteer het flashgeheugen. Als het foutbericht niet verdwijnt, is het flashgeheugen mogelijk beschadigd en moet het worden vervangen.

54 Netwerk <x> softwarefout

<x> is het nummer van de netwerkverbinding.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met afdrukken.
- Stel de printer opnieuw in door de printer uit en weer in te schakelen.
- Upgrade (flash) de netwerkfirmware in de printer of afdrukserver.

54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x>

<x> is het nummer van de seriële optie.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Controleer of u de juiste seriële kabel hebt voor de seriële poort en of deze goed is aangesloten.
- Controleer of de parameters voor de seriële interface (protocol, baud, pariteit en databits) correct zijn ingesteld op de printer en hostcomputer.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met afdrukken.
- Stel de printer opnieuw in door het apparaat uit en weer aan te zetten.

54 Softwarefout in standaardnetwerk

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met afdrukken.
- Stel de printer opnieuw in door de printer uit en weer in te schakelen.
- Upgrade (flash) de netwerkfirmware in de printer of afdrukserver.

55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x>

<x> is een sleuf op de systeemkaart van de printer.

Probeer een van de volgende oplossingen:

1. Zet de printer uit.
2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Verwijder de niet-ondersteunde optiekaart van de systeemkaart van de printer.
4. Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
5. Zet de printer weer aan.

56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld

<x> is het nummer van de parallelle poort.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
  De printer negeert gegevens die via de parallelle poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item Parallelbuffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 Seriële poort <x> uitgeschakeld

<x> is het nummer van de seriële poort.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
  De printer negeert gegevens die via de seriële poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item Seriële buffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
  De printer negeert gegevens die via de parallelle poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item Parallelbuffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 Standaard USB-poort uitgeschakeld

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
  De printer negeert gegevens die via de USB-poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item USB-buffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 USB-poort <x> uitgeschakeld

<x> is het nummer van de USB-poort.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
  De printer negeert gegevens die via de USB-poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item USB-buffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

57 Configuratie gewijzigd, sommige wachttaken zijn niet hersteld

Sinds het ogenblik dat de taken op de vaste schijf van de printer zijn opgeslagen, is er iets in de printer veranderd waardoor de wachttaken ongeldig zijn. Mogelijke wijzigingen:

- De firmware van de printer is bijgewerkt.
- Papierinvoer, -uitvoer of duplexopties die voor de taak vereist zijn, zijn verwijderd.
- De afdruktaak is gemaakt met behulp van gegevens van een apparaat in de USB-poort en het apparaat is niet langer op die poort aangesloten.
- De vaste schijf van de printer bevat taken die zijn opgeslagen toen de schijf in een ander printermodel was geïnstalleerd.

Raak **Continue (Doorgaan)** aan om het bericht te wissen.

58 Te veel laden geplaatst

1. Zet de printer uit.
2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Verwijder de extra laden.
4. Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
5. Zet de printer weer aan.

58 Te veel schijven geïnstalleerd

1. Zet de printer uit.
2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Verwijder de extra schijven.
4. Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
5. Zet de printer weer aan.

58 Te veel flashopties geïnstalleerd

1. Zet de printer uit.
2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Verwijder het flashgeheugen dat u niet gebruikt.
4. Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
5. Zet de printer weer aan.

58 Te veel laden geplaatst

1. Zet de printer uit.
2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.

3 Verwijder de extra laden.

4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.

5 Zet de printer weer aan.

59 Incompatibele enveloppenlader

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Verwijder de enveloppenlader.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken zonder de enveloppenlader te gebruiken.

59 Incompatibele uitvoerlade <x>

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Verwijder de aangegeven uitvoerlade.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken zonder de aangegeven uitvoerlade te gebruiken.

59 Incompatibele invoerlade <x>

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Verwijder de aangegeven lade.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken zonder de aangegeven lade te gebruiken.

61 Verwijder defecte schijf

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak **Continue (Doorgaan)** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Installeer een andere vaste schijf van de printer voordat u acties uitvoert waarvoor een vaste schijf van de printer is vereist.

62 Disk full (62 Schijf vol)

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak **Continue (Doorgaan)** aan om het bericht te wissen en door te gaan met verwerken.
- Verwijder lettertypen, macro's en andere gegevens van de vaste schijf van de printer.
- Installeer een grotere vaste schijf van de printer.

63 Schijf niet geformatteerd

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- U moet de vaste schijf in de printer formatteren.

Als het foutbericht niet verdwijnt, is de schijf mogelijk beschadigd en moet u deze vervangen.

80 Gebruikelijk onderhoud vereist

De printer heeft geregeld onderhoud nodig. Bestel een onderhoudskit. Deze bevat alle onderdelen die u nodig hebt om de grijprollen, de laadrol, de overdrachtsrol en het verhittingsstation te vervangen.

88 Cartridge is bijna leeg

De toner is bijna op. Vervang de tonercartridge en druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

88.yy Cartridge raakt op

De toner is bijna op. Vervang de tonercartridge en druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

88.yy Vervang de cartridge

De tonercartridge is leeg.

1. Vervang de cartridge.
2. Raak **Continue (Doorgaan)** aan om het bericht te wissen.

200–282.yy Papier vast

1. Maak de papierbaan vrij.
2. Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met afdrukken.

283 Nietjes vast

1. Verhelp de storing in het aangegeven gebied of de aangegeven gebieden van het nietapparaat.
2. Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met afdrukken.

290-294.yy Scan.storing

Verwijder alle originele documenten uit de scanner.

293 Plaats alle originelen terug bij opn. starten taak

De scanner kreeg een opdracht om te scannen via de automatische documentinvoer, maar de automatische documentinvoer bevat geen papier. Plaats papier in de automatische documentinvoer.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak **Continue (Doorgaan)** aan als er geen scantaak actief is wanneer het interventiebericht wordt weergegeven. Hierdoor wordt het bericht gewist.
- Raak **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als er een scantaak wordt verwerkt wanneer het interventiebericht wordt weergegeven. Hierdoor wordt de taak geannuleerd en het bericht gewist.
- Raak **Scan from Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer)** aan als Herstel na scannerstoring actief is. Het scannen wordt direct na de laatste correct gescande pagina vanuit de ADF voortgezet.
- Raak **Scan from flatbed (Scannen vanaf de flatbed)** aan als Herstel na scannerstoring actief is. Het scannen wordt direct na de laatste correct gescande pagina vanaf de flatbed voortgezet.
- Raak **Finish job without further scanning (Opdracht afmaken zonder nog te scannen)** als Herstel na scannerstoring actief is. De taak wordt na de laatste correct gescande pagina beëindigd, maar de taak wordt niet geannuleerd. Correct gescande pagina's gaan naar hun uiteindelijke bestemming: kopiëren, faxen, e-mailen of FTP.
- Raak **Restart job (Taak opnieuw starten)** aan als Herstel na storing actief is en u de taak opnieuw kunt starten. Het bericht wordt gewist. Er wordt een nieuwe scantaak met dezelfde parameters als die van de vorige taak gestart.

293.02 Klep flatbed is open

Sluit de klep van de scanner.

840.01 Scanner uitgeschakeld

Dit bericht geeft aan dat de scanner door de systeembeheerder is uitgeschakeld.

841-846 Fout in service scanner

1. Zet de printer uit.
2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Controleer alle kabelverbindingen.
4. Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
5. Zet de printer weer aan.

Als het servicebericht opnieuw wordt weergegeven, neemt u contact op met de klantenondersteuning.

900-999 Onderhoud <bericht>

1. Zet de printer uit.
2. Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Controleer alle kabelverbindingen.

4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.

5 Zet de printer weer aan.

Als het onderhoudsbericht opnieuw wordt weergegeven, neemt u contact op met de klantenondersteuning.

1565 Emulatiefout, laad emulatieoptie

Dit bericht verdwijnt automatisch na 30 seconden. Vervolgens wordt de geladen emulator op de firmwarekaart uitgeschakeld.

U kunt dit verhelpen door de juiste emulatorversie te laden vanaf de website van Lexmark op **www.lexmark.com**.

Printer onderhouden

Bepaalde taken moeten regelmatig worden uitgevoerd om een optimale afdrukkwaliteit te behouden.

De buitenkant van de printer reinigen

1. Controleer of de printer is uitgeschakeld en de stekker van het netsnoer van de printer uit het stopcontact is getrokken.

   LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Om het risico op elektrische schokken te vermijden, trekt u de stekker van het netsnoer uit het stopcontact en maakt u alle kabels los die op de printer zijn aangesloten voor u de buitenkant van de printer reinigt.

2. Verwijder het papier uit de standaarduitvoerlade.

3. Maak een schone, stofvrije doek vochtig met water.

   Let op—Kans op beschadiging: Gebruik geen schoonmaak- of wasmiddelen. Hiermee kunt u de afwerking van de printer beschadigen.

4. Veeg alleen de buitenkant van de printer schoon, inclusief de standaarduitvoerlade.

   Let op—Kans op beschadiging: Als u de binnenkant van de printer reinigt met een vochtige doek, kunt u de printer beschadigen.

5. Controleer of de papiersteun en standaarduitvoerlade droog zijn voor u een nieuwe afdruktaak start.

De glasplaat reinigen

Reinig de glasplaat als er problemen zijn met de afdrukkwaliteit, bijvoorbeeld als er strepen worden weergegeven op gekopieerde of gescande afbeeldingen.

1 Maak een zachte, pluisvrije doek of een papieren doekje enigszins vochtig met water.

2 Open de klep van de scanner.

3 Wrijf over de glasplaat totdat deze schoon en droog is.

4 Wrijf over de witte onderkant van de klep van de scanner totdat deze schoon en droog is.

5 Open de onderste ADF-deur.

6 Veeg het scanglas van de ADF onder de ADF-deur schoon.

7 Sluit de onderste ADF-deur.

8 Veeg de glasplaat (flatbed) en het rugmateriaal schoon door de doek of het papieren doekje heen en weer te bewegen.

9 Sluit de klep van de scanner.

Scannerregistratie aanpassen

Scannerregistratie is een proces voor het uitlijnen van het scangedeelte met het papier. U kunt de scannerregistratie als volgt aanpassen:

1 Zet de printer uit.

2 Reinig de glasplaat en de beschermplaat.

3 Houd 2 ABC en 6 MNO ingedrukt terwijl u de printer aanzet.

4 Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.

De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.

5 Raak de pijl omlaag aan tot `Scanner handmatig registreren` wordt weergegeven.

6 Raak **Scanner Manual Registration (Scanner handmatig registreren)** aan.

7 Raak **Print Quick Test (Testpagina snel afdrukken)** om een registratiepagina af te drukken.

8 Kies het scangedeelte van de scanner dat u wilt uitlijnen.

U kunt de glasplaat (flatbed) zo uitlijnen:

a Leg de Sneltest-pagina met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

b Raak **Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren)** aan.

De scanner drukt een exemplaar van de Sneltest-pagina af.

c Raak **Flatbed** aan.

d Gebruik het exemplaar van de Sneltest-pagina om de instellingen voor linker- en bovenmarge aan te passen.

e Raak **Submit (Indienen)** aan.

f Raak **Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren)** aan en vergelijk het nieuwe exemplaar met het origineel.

Herhaal de stappen voor de flatbeduitlijning tot de positie van de Sneltest-pagina nauw overeenkomt met het origineel.

U kunt de automatische documentinvoer als volgt uitlijnen:

a Voer een van de volgende handelingen uit:

- Als u de voorzijde van de automatische documentinvoer wilt uitlijnen, plaatst u de Sneltest-pagina met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer.
- Als u de achterzijde van de automatische documentinvoer wilt uitlijnen, plaatst u de Sneltest-pagina met de bedrukte zijde naar beneden en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer.

b Raak **Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren)** aan.

De scanner drukt een exemplaar van de Sneltest-pagina af.

c Raak **ADF Front (Voorzijde ADF)** of **ADF Back (Achterzijde ADF)** aan.

d Gebruik het exemplaar van de Sneltest-pagina om de instellingen voor de horizontale aanpassing en bovenmarge aan te passen.

e Raak **Submit (Indienen)** aan.

f Raak **Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren)** aan en vergelijk het nieuwe exemplaar met het origineel.

Herhaal de stappen voor de ADF-uitlijning tot de positie van de Sneltest-pagina nauw overeenkomt met het origineel.

9 Raak **Back (Terug)** aan.

10 Touch **Exit Configuration (Configuratie afsluiten)** aan.

Supplies bewaren

Bewaar supplies in een koele, schone ruimte. Supplies moeten altijd rechtop in de originele verpakking worden bewaard tot het moment waarop ze worden gebruikt.

Stel de printersupplies niet bloot aan:

- direct zonlicht;
- temperaturen boven 35 °C;
- hoge vochtigheidsgraad (boven 80%);
- zilte lucht;
- corroderende gassen;
- grote hoeveelheden stof.

Zuinig omgaan met supplies

U kunt op het bedieningspaneel van de printer bepaalde instellingen wijzigen om toner en papier te besparen. Raadpleeg voor meer informatie de menu's Supplies, Kwaliteit en Afwerking.

Wilt u meerdere exemplaren afdrukken, dan kunt u supplies besparen door het eerste exemplaar af te drukken, dit eerst te controleren en daarna pas de rest af te drukken. U weet dan zeker dat alle afdrukken correct zijn.

De status van supplies controleren

Er verschijnt een bericht op het display als er een vervangende supply nodig is of als er onderhoud moet worden gepleegd.

De status van supplies op het bedieningspaneel van de printer controleren

1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.

2 Raak **Status/Supplies** aan op het beginscherm.

Opmerking: Als **Status/Supplies** zich niet op het beginscherm bevindt, drukt u een pagina met menu-instellingen af om de status van de supplies te bekijken.

De status van supplies controleren vanaf een netwerkcomputer

Opmerking: De computer moet met hetzelfde netwerk zijn verbonden als de printer.

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Device Status (Apparaatstatus)**. De pagina Apparaatstatus wordt weergegeven waarop een overzicht van de hoeveelheid supplies wordt weergegeven.

Supplies bestellen

Als u in de VS onderdelen en supplies wilt bestellen, belt u Lexmark op 1-800-539-6275 voor informatie over erkende dealers van Lexmark supplies in uw omgeving. In andere landen of regio's kunt u terecht op de website van Lexmark op **www.lexmark.com** of neemt u contact op met de winkel waar u de printer hebt gekocht.

Opmerking: de geschatte resterende levensduur van de printersupplies is gebaseerd op normaal papier van Letter- of A4-formaat.

Inktcartridges bestellen

Als **88 Cartridge is bijna leeg** wordt weergegeven of als de afdruk vaag is:

1 Verwijder de inktcartridge uit de printer.

2 Schud de cartridge een aantal malen flink heen en weer, van voor naar achter en van links naar rechts, om de toner opnieuw te verdelen.

3 Plaats de cartridge terug en ga verder met afdrukken.

Opmerking: Herhaal deze procedure meerdere keren. Als de afdrukken vaag blijven, moet u de cartridge vervangen.

Aanbevolen inktcartridges en bijbehorende artikelnummers

Artikelnaam	Cartridge in Lexmark Retourneerprogramma	Normale cartridge
Voor de VS en Canada		
Cartridge	X651A11A	X651A21A
Inktcartridge met hoog rendement	X651H11A	X651H21A
Tonercartridge met extra hoog rendement	X654X11A	X654X21A
Retourneerprogramma tonercartridge met hoog rendement voor etikettoepassingen	X651H04A	Niet van toepassing
Retourneerprogramma tonercartridge met extra hoog rendement voor etikettoepassingen	X654X04A	Niet van toepassing
Voor Europa, het Midden-Oosten en Afrika		
Tonercartridge	X651A21E	X651A11E
Inktcartridge met hoog rendement	X651H21E	X651H11E
Tonercartridge met extra hoog rendement	X654X21E	X654X11E
Retourneerprogramma tonercartridge met hoog rendement voor etikettoepassingen	X651H04E	Niet van toepassing
Retourneerprogramma tonercartridge met extra hoog rendement voor etikettoepassingen	X654X04E	Niet van toepassing
Voor Azië Pacific, Australië en Nieuw-Zeeland		
Tonercartridge	X651A21P	X651A11P
Inktcartridge met hoog rendement	X651H21P	X651H11P
Tonercartridge met extra hoog rendement	X654X21P	X654X11P
Retourneerprogramma tonercartridge met hoog rendement voor etikettoepassingen	X651H04P	Niet van toepassing
Retourneerprogramma tonercartridge met extra hoog rendement voor etikettoepassingen	X654X04P	Niet van toepassing
Voor Latijns-Amerika		
Tonercartridge	X651A21L	X651A11L
Inktcartridge met hoog rendement	X651H21L	X651H11L
Tonercartridge met extra hoog rendement	X654X21L	X654X11L
Retourneerprogramma tonercartridge met hoog rendement voor etikettoepassingen	X651H04L	Niet van toepassing
Retourneerprogramma tonercartridge met extra hoog rendement voor etikettoepassingen	X654X04L	Niet van toepassing

Een onderhoudskit bestellen

Als het bericht **`80 Gebruikelijk onderhoud vereist`** wordt weergegeven, moet u een onderhoudskit bestellen. De onderhoudskit bevat alle onderdelen die u nodig hebt om de grijprollen, de laadrol, de overdrachtsrol en het verhittingsstation te vervangen.

Opmerkingen:

- Bij gebruik van bepaalde soorten papier moet de onderhoudskit wellicht vaker worden vervangen. De laadrol, het verhittingsstation, de grijprollen en de overdrachtsrol kunt u zo nodig ook afzonderlijk bestellen en vervangen.
- Controleer welk type verhittingsstation (T1 of T2) in de printer is geïnstalleerd door de tonercartridge te verwijderen en het etiket op het verhittingsstation te bekijken.

Naam onderdeel	Artikelnummer
Onderhoudskit	40X4723 (T1-verhittingstation, 100 V) 40X4724 (T1-verhittingstation, 110 V) 40X4765 (T1-verhittingstation, 220 V) 40X4766 (T2-verhittingstation, 100 V) 40X4767 (T2-verhittingstation, 110 V) 40X4768 (T2-verhittingstation, 220 V)

Verhittingsstation bestellen

Controleer welk type verhittingsstation (T1 of T2) in de printer is geïnstalleerd door de tonercartridge te verwijderen en het etiket op het verhittingsstation te bekijken.

Artikelnaam	Artikelnummer
T1-verhittingsstation	40X1870 (100 V) 40X4418 (110 V) 40X1871 (220 V)
T2-verhittingsstation	40X5853 (100 V) 40X5854 (110 V) 40X5855 (220 V)

Een onderhoudskit voor de automatische documentinvoer bestellen

De onderhoudskit voor de automatische documentinvoer (ADF) bevat alle onderdelen die u nodig hebt om het grijpmechanisme en de scheidingsrol van de automatische documentinvoer te vervangen.

Raadpleeg de volgende tabel voor het artikelnummer van de onderhoudskit voor uw printer.

Artikelnaam	Artikelnummer
ADF-onderhoudskit	40X4769

Overdrachtrol bestellen

Wanneer de voor- of achterzijde van afgedrukte pagina's tonervlekken vertonen, bestel dan een nieuwe overdrachtrol.

Artikelnaam	Artikelnummer
Overdrachtsrol	40X1886

Laadrollen bestellen

Bestel nieuwe laadrollen wanneer er lichte tonervegen of schaduwen op de achtergrond van afgedrukte pagina's verschijnen.

Artikelnaam	Artikelnummer
Laadrolmechanisme	40X5852

Grijprollen bestellen

Bestel nieuwe grijprollen als het papier niet goed wordt ingevoerd vanuit de lade.

Artikelnaam	Artikelnummer
Grijprollen	40X4308

Vervangende onderdelen voor de ADF bestellen

Bestel vervangende onderdelen voor de ADF als het papier niet per vel wordt ingevoerd of niet via de automatische documentinvoer wordt ingevoerd.

Artikelnaam	Artikelnummer
Grijpmechanisme van ADF	3017345
Scheidingsrol van ADF	3017348

Nietcassettes bestellen

Als **`Nietjes bijna op`** of **`Nietjes op`** wordt weergegeven, moet u de aangegeven nietcassette bestellen.

Raadpleeg de illustraties aan de binnenzijde van de klep voor het nietapparaat voor meer informatie.

Artikelnaam	Artikelnummer
Nietcassettes - verpakking met 3 stuks	25A0013

Lexmark-producten recyclen

U retourneert als volgt Lexmark producten voor hergebruik:

1. Ga naar **www.lexmark.com/recycle**.
2. Zoek het producttype dat u wilt recyclen op en selecteer vervolgens uw land of regio in de lijst.

3 Volg de instructies op het beeldscherm.

Opmerking: Printersupplies en -hardware die niet zijn opgenomen in het inzamelingsprogramma van Lexmark kunt u recyclen via uw plaatselijke recyclingcentrum. Neem contact op met uw plaatselijke recyclingcentrum voor informatie over de artikelen die hier worden geaccepteerd.

Help bij transport

Voordat u de printer verplaatst

LET OP—KANS OP LETSEL: De printer weegt meer dan 18 kg en moet door twee of meer getrainde personeelsleden worden opgetild.

LET OP—KANS OP LETSEL: neem de volgende richtlijnen door voor u de printer verplaatst om te voorkomen dat u zich bezeert of dat de printer beschadigd raakt:

- Schakel de printer uit met de aan/uit-knop en haal de stekker uit het stopcontact.
- Maak alle snoeren en kabels los van de printer voordat u de printer verplaatst.
- Til de printer van de optionele lade en zet de printer opzij, in plaats van de printer en lade tegelijk te verplaatsen.

  Opmerking: gebruik de handgrepen aan de zijkanten om de printer van de optionele lade te tillen.

Let op—Kans op beschadiging: schade aan de printer door onjuist transport valt niet onder de garantie.

De printer verplaatsen naar een andere locatie

U kunt de printer en de opties probleemloos verplaatsen als u de volgende voorzorgsmaatregelen neemt:

- Als de printer wordt verplaatst op een transportwagentje, moet de oppervlakte van het wagentje groot genoeg zijn om de gehele onderzijde van de printer te ondersteunen. Als de opties worden verplaatst op een transportwagentje, moet de oppervlakte van het wagentje groot genoeg zijn om alle opties te ondersteunen.
- Houd de printer rechtop.
- Vermijd schokken.

De printer op een nieuwe locatie installeren

Zorg dat er tenminste de onderstaande hoeveelheid ruimte beschikbaar is rondom de printer:

1	Rechterkant	20 cm (8 inch)
2	Linkerkant	31 cm (12 inch)
3	Voorzijde	51 cm (20 inch)
4	Achter	20 cm (8 inch)
5	Bovenzijde	31 cm (12 inch)

De printer vervoeren

Als u de printer wilt vervoeren, dient u de originele verpakking te gebruiken of te bellen met de winkel waar u de printer hebt gekocht voor de benodigde verpakkingsmaterialen.

Beheerdersondersteuning

Geavanceerde netwerkinformatie en beheerdersinformatie weergeven

In dit hoofdstuk worden algemene ondersteunende beheertaken beschreven die worden uitgevoerd met de Embedded Web Server. Raadpleeg de *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* of de *Embedded Web Server Administrator's Guide* (beheerdershandleiding voor de Embedded Web Server) op de website van Lexmark op **http://support.lexmark.com** voor informatie over geavanceerde systeemondersteuningstaken.

De Embedded Web Server gebruiken

Als de printer op een netwerk is geïnstalleerd, is de Embedded Web Server beschikbaar voor een aantal verschillende functies, waaronder:

- Een virtuele display van het bedieningspaneel van de printer weergeven
- De status van de printersupplies controleren
- Printerinstellingen configureren
- De netwerkinstellingen configureren
- Rapporten bekijken

Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser om de Embedded Web Server te openen.

Opmerkingen:

- Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.
- Raadpleeg de *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* en de *Embedded Web Server Administrator's Guide* (beheerdershandleiding voor de Embedded Web Server) op de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor informatie.

Apparaatstatus controleren

Met behulp van de Embedded Web Server kunt u de papierlade-instellingen, de hoeveelheid toner in de tonercartridge, het percentage resterende levensduur van de onderhoudskit en de capaciteit van bepaalde printeronderdelen weergeven. U kunt als volgt de apparaatstatus weergeven:

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Device Status (Apparaatstatus)**.

E-mailmeldingen instellen

U kunt instellen dat de printer een e-mailbericht verzendt wanneer supplies op raken of wanneer het papier moet worden vervangen, toegevoegd of verwijderd.

U stelt als volgt e-mailmeldingen in:

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Settings (Instellingen)**.
3. Klik bij Overige instellingen op **E-mail Alert Setup (Instellingen e-mailmeldingen)**.
4. Selecteer de te melden items en voer het e-mailadres in.
5. Klik op **Submit (Verzenden)**.

Opmerking: neem contact op met de systeembeheerder om de e-mailserver in te stellen.

Rapporten bekijken

U kunt een aantal rapporten bekijken vanuit de Embedded Web Server. Deze rapporten zijn handig voor het bepalen van de status van de printer, het netwerk en de supplies.

U kunt als volgt de rapporten van een netwerkprinter bekijken:

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Rapporten** en klik vervolgens op het type rapport dat u wilt bekijken.

Helderheid van het display aanpassen

Als u problemen hebt met het aflezen van het display, kunt u de LCD-helderheid aanpassen in het menu Instellingen.

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Settings (Instellingen)** aan.
4. Raak **General Settings (Algemene instellingen)** aan.
5. Raak de pijl-omlaag aan tot **`Screen Brightness (Helderheid van scherm)`** wordt weergegeven.
6. Raak de pijlen aan om de helderheid te verhogen of te verlagen.

   De instellingen voor de helderheid kunnen worden aangepast van 5 tot 100 (100 is de standaardinstelling).

7. Raak **Submit (Indienen)** aan.
8. Raak aan.

Spaarstand aanpassen

Het instelbereik ligt tussen de 1 en 240 minuten. De standaardinstelling is 30 minuten.

U kunt als volgt het aantal minuten voordat de printer overschakelt naar de spaarstand verhogen of verlagen:

De Embedded Web Server gebruiken

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Settings (Instellingen)** en op **General Settings (Algemene instellingen)**.
3. Klik op **Timeouts (Time-outs)**.
4. Verhoog of verlaag vervolgens in het vak Power Saver (Spaarstand) het aantal minuten dat de printer moet wachten voordat deze overschakelt naar de spaarstand.
5. Klik op **Submit (Verzenden)**.

Het bedieningspaneel van de printer gebruiken

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Settings (Instellingen)** aan.
4. Raak **General Settings (Algemene instellingen)** aan.
5. Raak de pijl omlaag aan tot **`Timeouts (Time-outs)`** wordt weergegeven.
6. Raak **Timeouts (Time-outs)** aan.
7. Raak de pijl-rechts of pijl-links naast **`Power Saver Mode (Energiebesparingsmodus)`** aan om de wachttijd van de printer voordat deze de energiebesparingsmodus activeert, langer of korter te maken.

   U kunt kiezen uit een waarde tussen 1 en 240 minuten.

8. Raak **Submit (Indienen)** aan.
9. Raak aan.

Fabrieksinstellingen herstellen

Als u een lijst van de huidige menu-instellingen wilt behouden voor naslagdoeleinden, druk dan een pagina met menu-instellingen af voordat u de fabrieksinstellingen herstelt. Zie “Pagina met menu-instellingen afdrukken” op pagina 40 voor meer informatie.

Let op—Kans op beschadiging: Door de fabrieksinstellingen te herstellen, worden alle printerinstellingen opnieuw op de standaardfabriekswaarden ingesteld. Uitzonderingen zijn: de weergavetaal, de aangepaste formaten en berichten en de instellingen voor de menu's Netwerk/Poort. Downloads die zijn opgeslagen in het RAM-geheugen worden verwijderd. Geladen bronnen die zijn opgeslagen in het flashgeheugen of op de vaste schijf van de printer worden niet verwijderd.

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Settings (Instellingen)** aan.
4. Raak **General Settings (Algemene instellingen)** aan.
5. Raak de pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **`Fabrieksinstellingen`** wordt weergegeven.
6. Raak de linker- of rechterpijl aan tot **`Nu herstellen`** wordt weergegeven.
7. Raak **Submit (Indienen)** aan.
8. Raak aan.

Problemen oplossen

Eenvoudige printerproblemen oplossen

Als er algemene printerproblemen zijn of als de printer niet reageert, controleert u het volgende:

- Het netsnoer is goed aangesloten op de printer en op een geaard stopcontact.
- het stopcontact niet is uitgeschakeld met behulp van een schakelaar of stroomonderbreker;
- De printer niet is aangesloten op een spanningsbeveiliger, een UPS of een verlengsnoer.
- Andere elektrische apparatuur die op het stopcontact is aangesloten, werkt.
- De printer is ingeschakeld. Controleer de aan/uit-schakelaar.
- de printerkabel goed is aangesloten op de printer en op de hostcomputer, en op de afdrukserver, optie of een ander netwerkapparaat.
- Alle opties zijn correct geïnstalleerd.
- De instellingen voor het printerstuurprogramma zijn correct.

Zodra u dit alles hebt gecontroleerd, zet u de printer uit. Wacht minimaal 10 seconden en zet de printer vervolgens weer aan. In veel gevallen is het probleem dan verdwenen.

Display op het bedieningspaneel van de printer is leeg of er worden alleen ruitjes weergegeven

De zelftest van de printer is mislukt. Zet de printer uit, wacht ongeveer 10 seconden en zet de printer weer aan.

Als **`Gereed`** niet worden weergegeven, zet u de printer uit en neemt u contact op met de klantenondersteuning.

Problemen met de printer oplossen

Meertalige PDF's worden niet afgedrukt

De documenten bevatten lettertypen die niet beschikbaar zijn.

1. Open het document dat u wilt afdrukken in Adobe Acrobat.
2. Klik op het printerpictogram.

   Het dialoogvenster Afdrukken verschijnt.
3. Selecteer **Afdrukken als afbeelding**.
4. Klik op **OK**.

Er wordt een foutbericht over het lezen van het USB-station weergegeven

Controleer of het USB-station wordt ondersteund. Raadpleeg de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor informatie over geteste en goedgekeurde apparaten met USB-flashgeheugen.

Taken worden niet afgedrukt

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

Controleer of de printer klaar is om af te drukken

Controleer of **Gereed** of **Spaarstand** op de display wordt weergegeven voordat u een afdruktaak naar de printer verzendt.

Controleer of de standaarduitvoerlade vol is

Verwijder de stapel papier uit de standaarduitvoerlade.

Controleer of de papierlade leeg is

Vul de lade met papier.

Controleer of de juiste printersoftware is geïnstalleerd

- Controleer of u de juiste printersoftware gebruikt.
- Als u via een USB-poort werkt, moet u een ondersteund besturingssysteem en compatibele printersoftware gebruiken.

Controleer of de interne afdrukserver juist is geïnstalleerd en werkt.

- Controleer of de interne afdrukserver juist is geïnstalleerd en of de printer is verbonden met het netwerk.
- Druk een pagina met netwerkinstellingen af en controleer of **Verbonden** wordt weergegeven als status. Als **Niet verbonden** als status wordt weergegeven, controleert u de netwerkkabels en probeert u opnieuw de pagina met netwerkinstellingen af te drukken. Neem contact op met uw systeembeheerder om te controleren of het netwerk goed werkt.

De printersoftware is ook beschikbaar op de website van Lexmark op **www.lexmark.com**.

Gebruik alleen een van de aanbevolen USB- of Ethernet-kabels of seriële kabels.

Meer informatie vindt u op de website van Lexmark op **www.lexmark.com**.

Controleer of de printerkabels goed zijn bevestigd

Controleer of de kabelverbindingen met de printer en afdrukserver goed zijn bevestigd.

Raadpleeg de meegeleverde installatiedocumentatie van de printer voor meer informatie.

Vertrouwelijke en andere taken in de wachtrij worden niet afgedrukt

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Gedeeltelijke taak, geen taak of lege pagina's worden afgedrukt

De afdruktaak bevat mogelijk een formatteringsfout of ongeldige gegevens.

- Verwijder de afdruktaak en druk deze daarna opnieuw af.
- Voor PDF-documenten maakt u het PDF-bestand opnieuw en drukt u het daarna opnieuw af.

Controleer of de printer over voldoende geheugen beschikt.

Maak extra printergeheugen vrij door de lijst met wachttaken te doorlopen en enkele ervan te verwijderen.

Het duurt heel lang voordat de taak is afgedrukt

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Verminder de complexiteit van de afdruktaak

Schakel het volgende uit: het aantal lettertypen en de grootte ervan, het aantal afbeeldingen en de complexiteit ervan en het aantal pagina's in de taak.

Schakel de functie Paginabeveiliging uit.

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Settings (Instellingen)** aan.
4. Raak **General Settings (Algemene instellingen)** aan.
5. Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **`Afdrukherstel`** wordt weergegeven.
6. Raak **Print Recovery (Afdrukherstel)** aan.
7. Raak de Pijl-rechts naast **`Paginabeveiliging`** herhaaldelijk aan tot **`Uit`** wordt weergegeven.
8. Raak **Submit (Indienen)** aan.
9. Raak aan.

Taak wordt afgedrukt vanuit de verkeerde lade of op het verkeerde papier

Controleer de instelling voor papiersoort

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Er worden verkeerde tekens afgedrukt

Zorg dat de printer zich niet in de modus Hex Trace bevindt.

Als **`Ready Hex (Gereed hex)`** op het display wordt weergegeven, dient u de modus Hex Trace te verlaten voordat u de taak kunt afdrukken. Schakel de printer uit en weer in om de werkstand Hex Trace uit te schakelen.

Laden koppelen lukt niet

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

Plaats papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort

- Plaats papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort in iedere lade die u wilt koppelen.
- Schuif de papiergeleiders naar de juiste positie voor het papierformaat dat in iedere lade is geplaatst.

Gebruik dezelfde instellingen voor papierformaat en papiersoort

- Druk een pagina met menu-instellingen af en vergelijk de instellingen voor iedere lade.
- Pas de instellingen indien nodig aan in het menu Papierformaat/-soort.

Opmerking: De universeellader detecteert niet automatisch het papierformaat. U moet het papierformaat instellen in het menu Papierformaat/-soort.

Grote afdruktaken worden niet gesorteerd

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

Controleer of Sorteren is ingeschakeld.

Schakel Sorteren in in het menu Afwerking of in Eigenschappen.

Opmerking: Als u Sorteren uitschakelt in de software, wordt de instelling in het menu Afwerking overschreven.

Verminder de complexiteit van de afdruktaak.

Maak de taak minder complex door het aantal verschillende lettertypen en lettergrootten te reduceren, het aantal afbeeldingen te beperken en eenvoudigere afbeeldingen te gebruiken of door minder pagina's tegelijk te laten afdrukken.

Controleer of de printer over voldoende geheugen beschikt.

Voeg extra geheugen toe of installeer een optionele vaste schijf.

Er komen onverwachte pagina-einden voor

Verhoog de waarde voor Afdruktime-out

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Settings (Instellingen)** aan.
4. Raak **General Settings (Algemene instellingen)** aan.
5. Raak de Pijl-omlaag aan tot **Time-outs** wordt weergegeven.
6. Raak **Timeouts (Time-outs)** aan.
7. Raak de Pijl-rechts of Pijl-links naast **Afdruktime-out** herhaaldelijk aan tot de gewenste waarde wordt weergegeven.
8. Raak **Submit (Indienen)** aan.
9. Raak aan.

Problemen met kopiëren oplossen

De kopieerfunctie reageert niet

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Kijk of er foutberichten op het display worden weergegeven.

Verwijder eventuele foutberichten.

Controleer de stroomtoevoer

Controleer of de stekker van de printer goed in het stopcontact zit, of het apparaat is ingeschakeld en of **Gereed** op het display wordt weergegeven.

De klep van de scannereenheid kan niet worden gesloten

Controleer of de klep niet wordt geblokkeerd:

1. Til de scannereenheid op.
2. Verwijder eventuele blokkades terwijl u de klep open houdt.
3. Laat de scannereenheid zakken.

Slechte kwaliteit van kopieën

Hier volgen enkele voorbeelden van een slechte kopieerkwaliteit:

- Blanco pagina's
- Dambordpatronen
- Vervormde afbeeldingen
- Ontbrekende tekens
- Fletse afdrukken
- De afdruk is donker
- Scheve lijnen
- Vlekken
- Strepen
- onverwachte tekens
- witte lijnen op afdrukken

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Kijk of er foutberichten op het display worden weergegeven.

Verwijder eventuele foutberichten.

De toner is mogelijk bijna op

Als **`88 Cartridge is bijna leeg`** wordt weergegeven of als de afdruk vaag is, kunt u als volgt proberen de levensduur van de inktcartridge te verlengen:

De glasplaat van de scanner is mogelijk vuil

Reinig de glasplaat met een schone, stofvrije doek die met water is bevochtigd. Zie “De glasplaat reinigen” op pagina 249 voor meer informatie.

De kopie is te licht of juist te donker

Stel de kopieerdichtheid bij.

Controleer de kwaliteit van het origineel

Zorg dat het document van goede kwaliteit is.

Controleer de plaatsing van het origineel

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

Ongewenste toner op de achtergrond

- Verhoog de instelling voor achtergrondverwijdering.
- Wijzig de instelling voor intensiteit in een lichtere waarde.

Op de uitvoer verschijnen patronen (moiré)

- Raak het pictogram Tekst/foto of Afgedrukte afb. op het scherm Kopiëren aan.
- Draai het originele document op de glasplaat.
- Pas de instelling voor schalen aan in het scherm Kopiëren.

Tekst is licht of bijna niet leesbaar

- Raak het pictogram Tekst op het scherm Kopiëren aan.
- Verlaag de instelling voor achtergrond verwijderen.
- Verhoog de instelling voor contrast.
- Verlaag de instelling voor schaduwdetail.

De uitvoer ziet er flets of overbelicht uit.

- Raak het pictogram Afgedrukte afb. op het scherm Kopiëren aan.
- Verlaag de instelling voor achtergrond verwijderen.

Documenten of foto's worden worden gedeeltelijk gekopieerd

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de plaatsing van het origineel

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

Controleer de instelling voor papierformaat

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papierformaat in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef het formaat op dat is ingesteld in het dialoogvenster Pagina-instelling.

Problemen met de scanner oplossen

Een niet-reagerende scanner controleren

Als de scanner niet reageert, controleer dan of:

- de printer aan staat;
- De printerkabel is goed aangesloten op de printer en op de hostcomputer, op de afdrukserver, optie of een ander netwerkapparaat.
- Het netsnoer is aangesloten op de printer en op een geaard stopcontact.
- Het stopcontact is niet uitgeschakeld met een schakelaar of een stroomonderbreker.
- De printer is niet aangesloten op een spanningsbeveiliger, een UPS of een verlengsnoer.
- Er zijn geen problemen met andere elektrische apparatuur die op het stopcontact wordt aangesloten.

Als u dit alles hebt gecontroleerd, schakelt u de printer uit en vervolgens weer in. In veel gevallen is het probleem met de scanner dan verholpen.

Scannen is mislukt

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

Controleer de kabelaansluitingen

Zorg dat de netwerk- of USB-kabel goed op de computer en op de printer is aangesloten.

Mogelijk is er een fout opgetreden in het programma

Schakel de computer uit en vervolgens weer in.

Scannen duurt te lang of de computer loopt vast tijdens scannen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Andere softwareprogramma's verstoren mogelijk het scannen.

Sluit alle ongebruikte programma's.

Mogelijk is de scanresolutie te hoog ingesteld

Selecteer een lagere scanresolutie.

Slechte kwaliteit van gescande afbeeldingen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer of er foutberichten op het display zijn weergegeven.

Verwijder eventuele foutberichten.

Mogelijk is de glasplaat vuil.

Reinig de glasplaat met een schone, stofvrije doek die met water is bevochtigd. Zie “De glasplaat reinigen” op pagina 249 voor meer informatie.

Pas de scanresolutie aan

Verhoog de resolutie van de scan voor een betere kwaliteit van de uitvoer.

Controleer de kwaliteit van het origineel

Zorg dat het document van goede kwaliteit is.

Controleer de plaatsing van het origineel

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

Documenten of foto's worden worden gedeeltelijk gescand

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de plaatsing van het origineel

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

Controleer de instelling voor papierformaat

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papierformaat in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef het formaat op dat is ingesteld in het dialoogvenster Pagina-instelling.

Kan niet vanaf een computer scannen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Kijk of er foutberichten op het display worden weergegeven.

Verwijder eventuele foutberichten.

Controleer de stroomtoevoer

Controleer of de stekker van de printer goed in het stopcontact zit, of het apparaat is ingeschakeld en of **Gereed** op het display wordt weergegeven.

Controleer de kabelaansluitingen

Zorg dat de netwerk- of USB-kabel goed op de computer en op de printer is aangesloten.

Problemen bij het faxen oplossen

Nummerweergave werkt niet

Neem contact op met uw telefoonmaatschappij om te controleren of u bent geabonneerd op de dienst Nummerweergave.

Als er in uw regio meerdere patronen voor beller-ID's worden ondersteund, dient u mogelijk de standaardinstelling te wijzigen. Er zijn twee instellingen beschikbaar: FSK (signaal 1) en DTMF (signaal 2). De beschikbaarheid van deze instellingen via het menu Faxen hangt af van het feit of er in uw land of regio meerdere patronen voor beller-ID's worden ondersteund. Neem contact op met uw telefoonmaatschappij om vast te stellen welk signaal of welke instelling u moet gebruiken.

Kan geen faxen verzenden of ontvangen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Kijk of er foutberichten op het display worden weergegeven.

Verwijder eventuele foutberichten.

Controleer de stroomtoevoer

Controleer of de stekker van de printer goed in het stopcontact zit, of het apparaat is ingeschakeld en of **Gereed** op het display wordt weergegeven.

Controleer de aansluitingen van de printer

Zorg dat de snoeren voor de volgende hardware (indien van toepassing) goed zijn aangesloten:

- Telefoon
- Handset
- Antwoordapparaat

Controleer de telefoonwandcontactdoos

1. Sluit een telefoon aan op de wandcontactdoos.
2. Luister of u een kiestoon hoort.
3. Als u geen kiestoon hoort, sluit u een andere telefoon op de wandcontactdoos aan.
4. Hoort u nog steeds geen kiestoon, dan sluit u de telefoon op een andere wandcontactdoos aan.
5. Als u een kiestoon hoort, sluit u de printer op die wandcontactdoos aan.

Werk deze controlelijst voor digitale telefonie af

De faxmodem is een analoog apparaat. U kunt bepaalde apparaten op de printer aansluiten om gebruik te maken van diensten voor digitale telefonie.

- Als u een ISDN-lijn gebruikt, sluit u de printer op de analoge telefoonaansluiting (een zogenaamde R-interfacepoort) van een ISDN-adapter aan. Neem voor meer informatie en voor het bestellen van een R-interfacepoort contact op met uw ISDN-provider.
- Als u een DSL-lijn gebruikt, sluit u een DSL-filter of een router aan die analoge signalen ondersteunt. Neem voor meer informatie contact op met uw DSL-provider.
- Als u gebruikmaakt van een PBX dient u te controleren of u de printer op een analoge poort van de PBX hebt aangesloten. Als er geen analoge poorten aanwezig zijn, kunt u overwegen een analoge telefoonlijn voor de fax te installeren.

Controleer of u een kiestoon hoort

- Plaats een testoproep aan het telefoonnummer waarnaar u een fax wilt verzenden om te controleren of alles correct werkt.
- Als de telefoonlijn door een ander apparaat bezet is, wacht u met het verzenden van de fax tot de lijn weer vrij is.
- Als u de functie Kiezen met hoorn op haak gebruikt, draait u het volume omhoog om te controleren of u een kiestoon hoort.

Ontkoppel tijdelijk andere apparatuur

Sluit de printer rechtstreeks op de telefoonlijn aan om te controleren of het apparaat goed werkt. Ontkoppel eventuele antwoordapparaten, computers met modems of telefoonlijnsplitters.

Controleer op papierstoringen

Verwijder eventueel vastgelopen papier en controleer of **Gereed** op het display verschijnt.

Schakel de functie voor wisselgesprek tijdelijk uit

Wisselgesprek kan faxverzendingen verstoren. Schakel deze functie uit voordat u een fax gaat verzenden. Neem contact op met uw telefoonmaatschappij voor de toetscombinatie waarmee u de functie voor wisselgesprek kunt uitschakelen.

De voicemailservice verstoort mogelijk de faxtransmissie.

De voicemaildienst van uw telefoonmaatschappij kan faxverzendingen verstoren. Als u wilt blijven gebruikmaken van voicemail, maar ook binnenkomende oproepen door de printer wilt laten beantwoorden, kunt u overwegen om voor de printer een tweede telefoonlijn te installeren.

Het geheugen van de printer is mogelijk vol

1. Kies het faxnummer.
2. Scan het originele document pagina voor pagina.

Kan wel faxen verzenden, maar niet ontvangen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer of de papierlade leeg is

Vul de lade met papier.

Controleer de instellingen voor het maximale aantal belsignalen.

Het maximale aantal belsignalen is het aantal belsignalen dat wordt doorgegeven voordat de printer antwoordt. Als u extra toestellen op dezelfde lijn als de printer hebt aangesloten, of als u bent geabonneerd op een telefoniedienst die per nummer een ander belsignaal laat horen, houdt u de belvertragingsinstelling bij Ring Delay (Belvertraging) op 4.

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Settings (Instellingen)**.
3. Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
4. Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
5. Voer in het veld Aantal belsignalen het aantal belsignalen in dat u wilt horen voor u de oproep aanneemt.
6. Klik op **Submit (Verzenden)**.

De toner is mogelijk bijna op

`88 Cartridge bijna leeg` wordt weergegeven als de toner bijna op is.

Kan wel faxen ontvangen, maar niet verzenden

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

De printer bevindt zich niet in de faxmodus

In het beginscherm raakt u Fax **Fax** aan om de printer in de faxmodus te zetten.

Het document is niet correct geplaatst

Plaats het document met de te verzenden zijde naar boven en de korte zijde naar voren in de ADF, of linksboven op de glasplaat met de te verzenden zijde naar beneden.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

Controleer of het snelkoppelingsnummer goed is ingesteld.

- Controleer of voor het snelkoppelingsnummer het nummer is geprogrammeerd dat u wilt kiezen.
- U kunt ook het telefoonnummer handmatig intoetsen.

Ontvangen fax heeft een slechte afdrukkwaliteit

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Verzend het document opnieuw

Vraag de afzender van de fax om:

- Te controleren of het originele document van goede kwaliteit is.
- Verzend de fax opnieuw. Er is mogelijk een probleem opgetreden met de kwaliteit van de telefoonverbinding.
- Verhoog de scanresolutie van de fax (indien mogelijk).

De toner is mogelijk bijna op

Vervang de tonercartridge als het bericht **88 Toner bijna op** wordt weergegeven of als uw afdrukken vager worden.

Controleer of de faxtransmissiesnelheid niet te hoog is ingesteld

Verlaag de faxtransmissiesnelheid voor binnenkomende faxen:

1. Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2. Klik op **Settings (Instellingen)**.
3. Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
4. Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
5. Klik in het vak Max. snelheid op een van de volgende opties:

   2400
   4800
   9600
   14400
   33600

6. Klik op **Submit (Verzenden)**.

Problemen met accessoires oplossen

Optie functioneert niet goed of helemaal niet meer nadat deze is geïnstalleerd

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Stel de printer in op de beginwaarden.

Schakel de printer uit, wacht ongeveer 10 seconden en schakel de printer weer in.

Controleer of de optie is verbonden met de printer.

1. Zet de printer uit.
2. Koppel de printer los van het stopcontact.
3. Controleer de verbinding tussen de optie en de printer.

Controleer of de optie is geïnstalleerd.

Druk een pagina met menu-instellingen af om te controleren of de optie wordt vermeld in de lijst met geïnstalleerde opties. Als de optie niet voorkomt in de lijst, installeert u die opnieuw.

Controleer of de optie is geselecteerd.

Selecteer de optie in het programma dat u gebruikt. Mac OS 9-gebruikers moeten ervoor zorgen dat de printer is ingesteld in de Kiezer.

Papierladen

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer of het papier op de juiste wijze is geplaatst.

1. Open de papierlade.
2. Controleer op papierstoringen en verkeerd ingevoerd papier.
3. De papiergeleiders moeten tegen de randen van het papier worden geplaatst.
4. Zorg ervoor dat de papierlade goed sluit.

Stel de printer in op de beginwaarden.

Schakel de printer uit, wacht ongeveer 10 seconden en schakel de printer weer in.

Controleer of de papierlade correct is geïnstalleerd.

Als de papierlade wel voorkomt op de pagina met menu-instellingen, maar het papier vastloopt rond het punt waar het de lade in- of uitgaat, dan is deze mogelijk niet goed geïnstalleerd. Plaats de papierlade terug. Raadpleeg voor meer informatie de bij de papierlade geleverde documentatie over de hardware-installatie of ga naar **http://support.lexmark.com** om de instructies voor de papierlade te bekijken.

2000 vel, lade voor

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

De liftlade werkt niet correct

- Controleer of de printer correct op de lade voor 2000 vellen is aangesloten.
- Controleer of de printer wel aan staat.

De papierinvoerrollen draaien niet, zodat het papier niet wordt doorgevoerd.

- Controleer of de printer correct op de lade voor 2000 vellen is aangesloten.
- Controleer of de printer wel aan staat.

Enveloppenlader

Probeer een of meer van de oplossingen:

Stel de printer in op de beginwaarden.

Schakel de printer uit en schakel de printer na ongeveer tien seconden weer in.

Controleer of de enveloppen goed zijn geplaatst.

1. Stel de envelopsteun in op de lengte van de enveloppen die u gebruikt.
2. Zie “De enveloppenlader vullen” op pagina 76 voor meer informatie.

Controleer de instellingen voor het papiertype en het papierformaat

Zorg dat de instellingen voor het papiertype en het papierformaat overeenkomen met de enveloppen die u gebruikt:

1. Controleer de instellingen voor de enveloppenlader via het menu Papier op het bedieningspaneel van de printer.
2. Geef de correcte instellingen van de computer op voordat u de taak naar de printer stuurt:
   - Voor Windows-gebruikers: geef de instellingen op via Printereigenschappen.
   - Voor Macintosh-gebruikers: geef de instellingen op via het dialoogvenster Afdrukken.

Zorg dat de enveloppenlader op de goede manier is geplaatst

Als de enveloppenlader op de pagina met menu-instellingen wordt genoemd maar een envelop vastloopt als deze in de lader wordt in- of uitgevoerd, is hij mogelijk niet goed geplaatst. Plaats de enveloppenlader terug. Raadpleeg voor meer informatie de bij de enveloppenlader geleverde documentatie over de hardware-installatie of ga naar **http://support.lexmark.com** om de instructies voor de enveloppenlader te bekijken.

Uitvoeropties

Als de optionele uitvoerlade met hoge capaciteit, mailbox met 5 laden of StapleSmart-finisher wordt weergegeven op de pagina met menu-instellingen, maar het papier vastloopt op het punt waar het de printer verlaat of uitvoerlade ingaat, is deze optie mogelijk niet goed geïnstalleerd. Installeer de optie opnieuw. Raadpleeg de bij de optie geleverde documentatie over de hardware-installatie voor meer informatie.

Flashgeheugenkaart

Controleer of de flashgeheugenkaart goed is bevestigd op de systeemkaart van de printer.

Vaste schijf met adapter

Controleer of de vaste schijf goed is aangesloten op de systeemkaart van de printer.

Internal Solutions Port

Als de Lexmark Internal Solutions Port (ISP) niet correct werkt, kunt u deze mogelijke oplossingen uitproberen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de ISP-verbindingen

- Controleer of de ISP goed is aangesloten op de systeemkaart van de printer.
- Controleer of de juiste kabel wordt gebruikt en of deze op de juiste connector is aangesloten.

Controleer de kabel.

Controleer of de juiste kabel wordt gebruikt en of deze goed is aangesloten.

Controleer of de netwerksoftware juist is geconfigureerd.

Klik op *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* voor informatie over het installeren van software voor afdrukken via een netwerk.

Geheugenkaart

Controleer of de geheugenkaart goed is bevestigd op de systeemkaart van de printer.

Problemen met de papierinvoer

Papier loopt regelmatig vast

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer het papier

Gebruik het aanbevolen papier of het speciale afdrukmateriaal. Raadpleeg het hoofdsstuk over richtlijnen voor papier en speciaal afdrukmateriaal voor meer informatie.

Zorg ervoor dat er niet te veel papier in de papierlade ligt

Zorg ervoor dat u niet meer papier plaatst dan de maximale stapelhoogte die is aangegeven voor de papierlade of universeellader.

Controleer de papiergeleiders.

Schuif de geleiders in de juiste positie voor het desbetreffende papierformaat.

Het papier bevond zich eerder in een vochtige omgeving en heeft daardoor vocht opgenomen.

- Vervang het papier. Gebruik papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

Bericht Paper jam (Papier vast) blijft staan nadat storing is verholpen

Controleer de papierbaan

Er zit nog papier in de papierbaan. Verwijder het vastgelopen papier uit de gehele papierbaan en raak vervolgens **Continue (Doorgaan)** aan.

Nadat de papierstoring is verholpen, wordt de vastgelopen pagina niet opnieuw afgedrukt

Schakel Herstel na storing in

In het menu Instellingen is Herstel na storing uitgeschakeld. Stel Herstel na storing in op Auto of Aan.

1. Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **`Gereed`** wordt weergegeven.
2. Raak aan op het beginscherm.
3. Raak **Settings (Instellingen)** aan.
4. Raak **General Settings (Algemene instellingen)** aan.
5. Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **`Afdrukherstel`** wordt weergegeven.
6. Raak **Print Recovery (Afdrukherstel)** aan.
7. Raak de Pijl-rechts naast **`Herstel na storing`** aan tot **`Aan`** of **`Autom.`** wordt weergegeven.
8. Raak **Submit (Indienen)** aan.
9. Raak aan.

Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen

Met de informatie in de volgende onderwerpen kunt u problemen met de afdrukkwaliteit oplossen. Neem contact op met onze klantenondersteuning als het probleem door deze suggesties niet wordt opgelost. Mogelijk moet een printeronderdeel worden afgesteld of vervangen.

Problemen met afdrukkwaliteit opsporen

U kunt problemen met de afdrukkwaliteit opsporen door de testpagina's voor afdrukkwaliteit af te drukken.

1. Zet de printer uit.
2. Plaats papier van A4- of Letter-formaat in de lade.
3. Houd 2 ABC en 6 MNO ingedrukt terwijl u de printer aanzet.
4. Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.

   De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.
5. Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **`Pagina's Afdrukkwaliteit`** wordt weergegeven.

6 Raak **Print Quality Pages (Pagina's Afdrukkwaliteit)** aan.

De testpagina's voor de afdrukkwaliteit worden afgedrukt.

7 Raak **Back (Terug)** aan.

8 Raak **Exit Configuration (Configuratie afsluiten)** aan.

Blanco pagina's

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

De cartridge bevat mogelijk verpakkingsmateriaal

Verwijder de cartridge uit de printer en controleer of u het verpakkingsmateriaal van de cartridge hebt verwijderd. Plaats de cartridge terug in de printer.

De toner is mogelijk bijna op

Bestel een nieuwe cartridge als `88 Cartridge bijna leeg` wordt weergegeven.

Als het probleem zich blijft voordoen, heeft de printer misschien onderhoud nodig. Neem voor meer informatie contact op met klantenondersteuning.

Tekens hebben gekartelde of ongelijkmatige randen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de instellingen voor afdrukkwaliteit

- Wijzig de instellingen voor de afdrukresolutie in het menu Kwaliteit in 600 dpi, beeldkwaliteit 1200, 1200 dpi of beeldkwaliteit 2400.
- Selecteer Fine Lines-verbetering in het menu Kwaliteit.

Controleer of de gedownloade lettertypen worden ondersteund

Als u gedownloade lettertypen gebruikt, controleert u of de lettertypen worden ondersteund door de printer, de hostcomputer en het programma.

Onvolledige afbeeldingen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de papiergeleiders

Schuif de breedte- en lengtegeleiders in de juiste positie voor het papier dat in de printer is geplaatst.

Controleer de instelling voor papierformaat

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papierformaat in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef het formaat op dat is ingesteld in het dialoogvenster Pagina-instelling.

Zwevende afbeeldingen

Controleer de instelling voor papiersoort

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor soort op voordat u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Grijze achtergrond

Controleer de instelling voor Tonerintensiteit

Selecteer een lichtere instelling voor Tonerintensiteit:

- Wijzig deze instelling via het menu Kwaliteit op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: wijzig deze instelling via Printereigenschappen.
- Macintosh: wijzig deze instellingen via het dialoogvenster Druk af.

Onjuiste marges

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de papiergeleiders.

Schuif de geleiders in de juiste positie voor het desbetreffende papierformaat.

Controleer de instelling voor papierformaat

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papierformaat in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef het formaat op dat is ingesteld in het dialoogvenster Pagina-instelling.

Gekruld papier

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de instelling voor papiersoort

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Het papier heeft in een vochtige omgeving gelegen en heeft daardoor vocht opgenomen

- Vervang het papier. Gebruik papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

Onregelmatigheden in de afdruk

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

Het papier bevond zich eerder in een vochtige omgeving en heeft daardoor vocht opgenomen.

- Vervang het papier. Gebruik papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

Controleer de instelling voor papiersoort

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Controleer het papier.

Gebruik geen papier met een ruw of vezelig oppervlak.

De toner is mogelijk bijna op

Vervang de tonercartridge als het bericht **88 Toner bijna op** wordt weergegeven of als uw afdrukken vager worden.

Het is mogelijk dat het verhittingsstation versleten of defect is

Vervang het verhittingsstation.

Herhaalde storingen

Sporen komen gelijkmatig over de gehele pagina voor

Vervang de laadrollen bij storingen na iedere 28,3 mm (1,11 inch).

Vervang de overdrachtsrol bij storingen na iedere 51,7 mm (2,04 inch).

Vervang de inktcartridge bij storingen na iedere:

- 47,8 mm (1,88 inch)
- 96,8 mm (3,81 inch)

Vervang het verhittingsstation bij storingen na iedere:

- 88,0 mm (3,46 inch)
- 95,2 mm (3,75 inch)

Scheve afdruk

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de papiergeleiders.

Schuif de geleiders in de juiste positie voor het desbetreffende papierformaat.

Controleer het papier

Zorg ervoor dat u papier gebruikt dat voldoet aan de printerspecificaties.

Effen zwarte of witte strepen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

Controleer of het vulpatroon juist is

Als het vulpatroon niet juist is, selecteert u een ander vulpatroon in het programma.

Controleer de papiersoort

- Gebruik een andere papiersoort.
- Gebruik uitsluitend transparanten die door de printerfabrikant worden aanbevolen.
- Zorg dat de instelling voor papiersoort en papierstructuur overeenkomt met het papier dat in de lade of lader is geplaatst.

Zorg dat de toner gelijkmatig verdeeld is over de cartridge

Verwijder de tonercartridge uit de printer en schud de cartridge heen en weer om de toner gelijkmatig te verdelen en plaats hierna de cartridge terug in de printer.

De cartridge is misschien beschadigd of bijna leeg

Vervang de cartridge door de nieuwe cartridge.

Afdruk is te licht

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de instellingen voor donkerheid, helderheid en contrast

De instelling Tonerintensiteit is te laag, de instelling Helderheid is te laag of de instelling Contrast is te laag.

- Wijzig deze instellingen via het menu Kwaliteit op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: wijzig deze instellingen via Printereigenschappen.

- Macintosh: wijzig deze instellingen via het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's.

Het papier heeft in een vochtige omgeving gelegen en heeft daardoor vocht opgenomen

- Vervang het papier. Gebruik papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

Controleer het papier

Gebruik geen papier met een ruw of vezelig oppervlak.

Controleer de instelling voor papiersoort

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

De toner is bijna op

Bestel een nieuwe tonercartridge als **`88 Cartridge bijna leeg`** wordt weergegeven.

De tonercartridge is mogelijk beschadigd

Vervang de cartridge.

Afdruk is te donker

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de instellingen voor donkerheid, helderheid en contrast

De instelling Tonerintensiteit is te hoog, de instelling Helderheid is te hoog of de instelling Contrast is te hoog.

- Wijzig deze instellingen via het menu Kwaliteit op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: wijzig deze instellingen via Printereigenschappen.
- Macintosh: wijzig deze instellingen via het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's.

Het papier heeft in een vochtige omgeving gelegen en heeft daardoor vocht opgenomen

- Vervang het papier. Gebruik papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

Controleer het papier

Gebruik geen papier met een ruw of vezelig oppervlak.

Controleer de instelling voor papiersoort

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

De tonercartridge is mogelijk beschadigd

Vervang de cartridge.

Volledig gekleurde pagina's

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer of de tonercartridge correct is geïnstalleerd.

Verwijder de tonercartridge uit de printer en schud de cartridge heen en weer om de toner gelijkmatig te verdelen en plaats hierna de cartridge terug in de printer.

De cartridge is misschien beschadigd of bijna leeg

Vervang de cartridge door de nieuwe cartridge.Als het probleem zich blijft voordoen, heeft de printer misschien onderhoud nodig. Neem voor meer informatie contact op met klantenondersteuning.

Verticale strepen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

De toner is uitgelopen

Selecteer een andere lade of lader waaruit het papier voor de taak wordt ingevoerd:

- Selecteer Standaardbron in het menu Papier op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: selecteer de papierbron via Printereigenschappen.
- Macintosh: selecteer de papierbron via het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's.

De cartridge is defect

Vervang de inktcartridge.

De papierbaan is mogelijk niet vrij

Controleer de papierbaan rond de cartridge.

LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

Verwijder al het papier dat u ziet.

Er is toner in de papierbaan terechtgekomen

Neem contact op met de klantenservice.

Op de pagina verschijnen lichte tonervegen of schaduwen op de achtergrond

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

De cartridge is mogelijk beschadigd

Vervang de cartridge.

De laadrollen zijn mogelijk beschadigd

Vervang de laadrollen.

Er is toner in de papierbaan terechtgekomen

Neem contact op met de klantenservice.

De toner laat los

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de instelling voor papiersoort

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Controleer de instelling voor papierstructuur

Controleer in het menu Papier op het bedieningspaneel van de printer of de instelling voor Papierstructuur overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst.

Tonervlekjes

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

De cartridge is mogelijk beschadigd

Vervang de cartridge.

Er is toner in de papierbaan terechtgekomen

Neem contact op met de klantenservice.

De afdrukkwaliteit van transparanten is slecht

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Transparanten controleren

Gebruik uitsluitend transparanten die door de printerfabrikant worden aanbevolen.

Controleer de instelling voor papiersoort

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

1. Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
2. Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
   - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
   - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Embedded Web Server wordt niet geopend

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de netwerkverbindingen

Zet de printer en de computer aan en controleer of ze op hetzelfde netwerk zijn aangesloten.

Controleer de netwerkinstellingen

Afhankelijk van de netwerkinstellingen moet u mogelijk `https://` typen in plaatse van `http://` vóór het IP-adres van de printer om toegang te krijgen tot de Embedded Web Server. Neem contact op met de systeembeheerder voor meer informatie.

Contact opnemen met de klantenondersteuning

Als u contact opneemt met de klantenondersteuning, moet u de volgende informatie doorgeven: het probleem dat u ondervindt, de volgorde waarin de lampjes op het bedieningspaneel branden en wat u al hebt gedaan om een oplossing te vinden.

U moet weten welk type printer u gebruikt en wat het serienummer hiervan is. Deze gegevens vindt u aan de binnenkant van de bovenste voorklep van de printer. Het serienummer staat ook op de pagina met menu-instellingen.

Lexmark helpt u op verschillende manieren om uw afdrukprobleem op te lossen. Bezoek de ondersteuningswebsite van Lexmark op **http://support.lexmark.com** en selecteer een van de volgende gedeelten:

Tech Library	Blader door onze bibliotheek met handleidingen, ondersteuningsdocumentatie, stuurprogramma's en andere downloads om veelvoorkomende problemen op te lossen.
E-mail	U kunt het Lexmark team een e-mailbericht sturen met een beschrijving van uw probleem. Een servicemedewerker reageert op uw bericht en levert u informatie waarmee u het probleem kunt oplossen.
Live chat	U kunt rechtstreeks chatten met een servicemedewerker. Ze kunnen u helpen uw printerprobleem op te lossen of ondersteuning op afstand leveren waarbij de servicemedewerker via internet verbinding maakt met uw computer om problemen op te lossen, updates te installeren of andere taken uit te voeren waarmee u uw Lexmark product optimaal kunt gebruiken.

Telefonische ondersteuning is ook beschikbaar. Bel in de Verenigde Staten of Canada 1-800-539-6275. Voor andere landen of regio's bezoekt u de website van Lexmark op **http://support.lexmark.com**.

Kennisgevingen

Productinformatie

Productnaam:

Lexmark X651de, X652de, X654de, X656de, X656dte, X658d, X658de, X658dme, X658dfe, X658dte, X658dtme, X658dtfe

Apparaattype:

7462

Model(len):

0A1, 0A5, 2A1, 2A2, 2A5, 2A6, 4A2, 4A6, 031, 035, 231, 232, 235, 236, 432, 436

Informatie over deze editie

November 2012

De volgende alinea is niet van toepassing op landen waar de voorwaarden strijdig zijn met de nationale wetgeving: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., LEVERT DEZE PUBLICATIE ALS ZODANIG ZONDER ENIGE VORM VAN GARANTIE, NOCH IMPLICIET, NOCH EXPLICIET, INCLUSIEF MAAR NIET BEPERKT TOT DE IMPLICIETE GARANTIES VAN VERHANDELBAARHEID OF GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALD DOEL. In sommige rechtsgebieden is afwijzing van expliciete of impliciete garanties bij bepaalde transacties niet toegestaan, het is daarom mogelijk dat deze verklaring niet op u van toepassing is.

Deze publicatie kan technische onjuistheden of typografische fouten bevatten. De informatie in deze publicatie wordt regelmatig herzien, wijzigingen zullen in latere uitgaven worden opgenomen. De producten of programma's die worden beschreven, kunnen te allen tijde worden verbeterd of gewijzigd.

Verwijzingen in deze publicatie naar producten, programma's of diensten houden niet in dat de fabrikant deze producten op de markt wil brengen in alle landen waar de fabrikant actief is. Een verwijzing naar een product, programma of dienst betekent niet dat alleen dat product, dat programma of die dienst kan worden gebruikt. In plaats daarvan kunnen alle functioneel gelijkwaardige producten, programma's of diensten, waarmee geen inbreuk wordt gemaakt op bestaande intellectuele eigendomsrechten, worden gebruikt. De gebruiker is verantwoordelijk voor de evaluatie en controle van de werking in combinatie met andere producten, programma's of diensten, met uitzondering van de producten, programma's of diensten die door de fabrikant zijn aangegeven.

Ga naar **http://support.lexmark.com** voor technische ondersteuning van Lexmark.

Ga naar **www.lexmark.com** voor informatie over supplies en downloads.

© 2012 Lexmark International, Inc.

Alle rechten voorbehouden.

Handelsmerken

Lexmark, Lexmark met het diamantlogo, MarkNet en MarkVision zijn als handelsmerken van Lexmark International, Inc. gedeponeerd in de Verenigde Staten en/of andere landen.

MarkTrack, PrintCryption en StapleSmart zijn handelsmerken van Lexmark International, Inc.

PCL(r) is een gedeponeerd handelsmerk van Hewlett-Packard Company. PCL is een aanduiding van Hewlett-Packard Company voor een verzameling printeropdrachten (printertaal) en printerfuncties in de producten van Hewlett-Packard. Deze printer is ontworpen om ondersteuning te bieden voor de PCL-taal. De printer herkent PCL-opdrachten die in diverse toepassingen worden gebruikt en emuleert de functies die met deze opdrachten corresponderen.

De onderstaande termen zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van de volgende ondernemingen:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Gebaseerd op Times New Roman onder licentie van The Monotype Corporation plc, een product van Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen

Alle andere handelsmerken zijn eigendom van hun respectieve eigenaren.

AirPrint en het logo van AirPrint zijn handelsmerken van Apple, Inc.

Licentiemeldingen

Alle licentiemeldingen behorende bij dit product kunt u vinden in de hoofdmap van de installatie-cd van de software.

Geluidsniveaus

De volgende metingen zijn uitgevoerd conform ISO 7779 en gerapporteerd conform ISO 9296.

Opmerking: sommige modi zijn wellicht niet van toepassing op uw product.

Geluidsdruk gemiddeld 1 m, dBA	
Bezig met afdrukken van	56 dBA
Bezig met scannen	52 dBA
Bezig met kopiëren	56 dBA
Gereed	30 dBA

Waarden kunnen gewijzigd worden. Ga naar **www.lexmark.com** voor de huidige waarden.

AEEA-richtlijn (Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur)

Het WEEE-logo geeft aan dat er specifieke recyclingprogramma's en -procedures gelden voor elektronische producten in de landen van de Europese Unie. Wij verzoeken u onze producten te recyclen.

Bij verdere vragen over mogelijkheden tot recyclen kunt u de website van Lexmark bezoeken op **www.lexmark.com** voor het telefoonnummer van uw plaatselijke leverancier.

Verwijdering van het product

Gooi de printer of onderdelen niet weg met het huishoudelijke afval. Neem contact op met uw gemeente voor mogelijkheden voor afvoer en recycling.

Kennisgeving voor batterijen

Dit product bevat materiaal met perchloraat. Mogelijk zijn speciale bedieningsinstructies van toepassing. Ga voor meer informatie naar **http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/**.

Kennisgeving over gevoeligheid voor statische elektriciteit

dit symbool duidt onderdelen aan die gevoelig zijn voor ontlading van statische elektriciteit. Raak eerst het metalen frame van de printer aan, voordat u iets aanraakt in gebieden die met dit symbool zijn gemarkeerd.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-producten met het ENERGY STAR-logo op het product of op een beginscherm zijn gecertificeerd conform de ENERGY STAR-vereisten van EPA, als de configuratie zoals die is ingesteld door Lexmark nog van toepassing is.

Verklaring met betrekking tot kwik

De lamp in dit product bevat kwik (<5mg Hg). Het weggooien van kwik kan aan regels zijn gebonden vanwege milieuoverwegingen. Voor informatie over het weggooien of hergebruiken, kunt u contact op te nemen met de gemeente of de website van Electronic Industries Alliance bezoeken op: **www.eiae.org**.

Temperatuurinformatie

Omgevingstemperatuur	15,6C° - 32,2 C°
Verzend- en opslagtemperatuur	-40,0 °C - 60,0 °C

Laserinformatie

Deze printer is in de Verenigde Staten gecertificeerd als een product dat voldoet aan de vereisten van DHHS 21 CFR paragraaf J voor laserproducten van klasse I (1). Elders is de printer gecertificeerd als een laserproduct van klasse I dat voldoet aan de vereisten van IEC 60825-1.

Laserproducten van klasse I worden geacht geen gevaar op te leveren. De printer bevat een interne laser van klasse IIIb (3b), een galliumarsenide laser met een maximaal vermogen van 15 milliwatt en een golflengtebereik van 770-795 nanometer. Het lasersysteem en de printer zijn zodanig ontworpen dat gebruikers nooit blootstaan aan laserstraling die hoger is dan het toegestane niveau voor klasse I-apparaten, tijdens normaal gebruik, onderhoudswerkzaamheden door de gebruiker of voorgeschreven servicewerkzaamheden.

Waarschuwingsetiket voor de laser

Het etiket met veiligheidsinformatie kan als volgt op de printer zijn aangebracht:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.
Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.
FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.
GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.
DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.
GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.
ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.
VESZÉLY – Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószerkezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.
PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l´esposizione al raggio laser.
FARE – Usynlig laserstråling når kassettene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.
NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.
ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.
Pozor – Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
FARA – Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.
危**险** - 当移除碳粉盒及互**锁**失效**时**会**产**生看不**见**的激光**辐**射，**请**避免暴露在激光光束下。
危險 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會**產**生看不見的雷射輻射。請避免曝露在雷射光束下。
危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。 このレーザー光に当たらないようにしてください。

Energieverbruik

Stroomverbruik van het product

In de volgende tabel worden de stroomverbruikskenmerken van het product weergegeven.

Opmerking: sommige modi zijn wellicht niet van toepassing op uw product.

Modus	Beschrijving	Stroomverbruik (Watt)
Afdrukken	Er worden papieren kopieën van elektronische invoer gemaakt met het product.	700 W
Kopiëren	Er worden papieren kopieën van papieren originelen gemaakt met het product.	765 W
Scannen	Er worden papieren originelen gescand met het product.	165 W
Gereed	Het product wacht op een afdruktaak.	95 W
Energiebesparing	De spaarstand van het product is geactiveerd.	21 W, 24 W, 26 W
Uitgeschakeld (hoog)	Het product is aangesloten op een stopcontact, maar het apparaat is uitgeschakeld.	N.v.t.
Uitgeschakeld (laag) (Uitgeschakeld (<1 W)	De printer is aangesloten op een stopcontact, het apparaat is uitgeschakeld en verbruikt zo min mogelijk stroom.	N.v.t.
Uit	Het product is aangesloten op een stopcontact, maar het apparaat is uitgeschakeld.	110 V = 0,15 W, 220 V = 1,25 W

De stroomverbruikniveaus in de vorige tabel zijn metingen op basis van tijdgemiddelden. Stroompieken kunnen aanzienlijk hoger zijn dan het gemiddelde.

Waarden kunnen gewijzigd worden. Zie **www.lexmark.com** voor de huidige waarden.

Spaarstand

Dit product werd ontworpen met een energiebesparende modus, genaamd Spaarstand. De spaarstand is het equivalent van de modus Slapen van EPA. De spaarstand bespaart energie door het energieverbruik te verlagen tijdens langdurige periodes waarin de printer niet wordt gebruikt. De spaarstand wordt automatisch ingeschakeld als het product niet wordt gebruikt tijdens een opgegeven tijdsduur, die de time-out voor de spaarstand wordt genoemd.

Standaard is de time-out voor de spaarstand voor dit product ingesteld op (in minuten):	110 V = 45 minuten, 220 V = 60 minuten

U kunt de time-out voor de spaarstand via de configuratiemenu's instellen tussen 1 minuut en 240 minuten. Als u de time-out voor de spaarstand instelt op een lage waarde, vermindert het energieverbruik, maar kan de responstijd van het product toenemen. Als u de time-out voor de spaarstand instelt op een hoge waarde, reageert de printer snel, maar wordt er meer energie verbruikt.

Printer is uitgeschakeld

Als dit product een stand heeft waarin het is uitgeschakeld maar er nog steeds een kleine hoeveelheid energie wordt verbruikt en u wilt het stroomverbruik van het product volledig stoppen, moet u de stekker van het product uit het stopcontact trekken.

Totaal energieverbruik

Het is soms handig om het totale energieverbruik van het product te berekenen. Aangezien het stroomverbruik wordt aangegeven in watt, moet het stroomverbruik worden vermenigvuldigd met de tijd dat elke stand actief is op het product. Zo kunt u het energieverbruik berekenen. Het totale energieverbruik van het product is de som van het energieverbruik voor alle standen.

Informatie over regelgevingen voor elektromagnetische compatibiliteit

Deze sectie bevat informatie over regelgevingen ten aanzien van elektromagnetische compatibiliteit.

Conformiteit met de richtlijnen van de Europese Gemeenschap (EG)

Dit product voldoet aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG en 2006/95/EEG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik.

De fabrikant van dit product is: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. De gemachtigde vertegenwoordiger is: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Boedapest HONGARIJE. Een verklaring van conformiteit met de vereisten van de richtlijnen kan worden opgevraagd bij de gemachtigde vertegenwoordiger.

Dit product voldoet aan de eisen voor apparaten van Klasse A, zoals omschreven in richtlijn EN 55022 en in de veiligheidseisen van EN 60950.

Kennisgeving over radiostoring

Waarschuwing

Dit product voldoet aan de emissievereisten van of EN55022 met betrekking tot limieten klasse A-producten en de immuniteitsvereisten van EN55024. Dit product is niet bedoeld voor gebruik in woonomgevingen.

Dit is een klasse A-product. In een thuisomgeving kan dit product radiostoring veroorzaken, in welk geval de gebruiker mogelijk passende maatregelen moet nemen.

Kennisgevingen over regelgeving met betrekking tot terminalapparatuur voor telecommunicatie

Dit gedeelte bevat informatie over de regelgeving voor producten die terminalapparatuur voor telecommunicatie bevatten, zoals faxapparaten.

Kennisgeving voor gebruikers in de Europese Unie

Producten met CE-markering voldoen aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen bepaalde voltagegrenzen en voor radioapparatuur en telecommunicatieterminals.

Het CE-teken geeft aan dat een apparaat voldoet aan de veiligheidsvoorschriften.

De fabrikant van dit product is: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550, Verenigde Staten. De erkende vertegenwoordiger is: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Boedapest HONGARIJE. Een verklaring waarin staat dat het product voldoet aan de veiligheidseisen van de EG-richtlijnen kan op aanvraag worden verkregen bij de erkende vertegenwoordiger.

Dit product voldoet aan de eisen van EN 55022 met betrekking tot klasse A-producten en de veiligheidsvoorschriften van EN 60950.

Zie de tabel onder aan het gedeelte Kennisgevingen voor meer informatie over conformiteit.

Kennisgevingen over regelgevingen voor draadloze producten

Dit gedeelte bevat informatie over de regelgeving voor draadloze producten die zenders bevatten, zoals onder andere netwerkkaartlezers en smartcardlezers.

Blootstelling aan hoogfrequentie-energie

De hoeveelheid hoogfrequentie-energie die door dit draadloze apparaat wordt uitgestraald, ligt ver onder de limieten voor hoogfrequentie-energie die zijn vastgesteld door de FCC en andere regelgevende instanties. Er moet minimaal

20 cm (8 inch) ruimte tussen de antenne en eventuele personen zijn om te voldoen aan de vereisten voor hoogfrequentie-energie van de FCC en andere regelgevende instanties.

Kennisgeving voor gebruikers in de Europese Unie

Producten met de CE-markering voldoen aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik en in combinatie met radioapparatuur en apparatuur voor een telecommunicatiestation.

De CE-markering geeft aan dat het product aan deze richtlijnen voldoet.

De fabrikant van dit product is: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. De gemachtigde vertegenwoordiger is: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Boedapest HONGARIJE. Een verklaring van conformiteit met de vereisten van de richtlijnen kan worden opgevraagd bij de gemachtigde vertegenwoordiger.

Dit product voldoet aan de eisen voor apparaten van Klasse A, zoals omschreven in richtlijn EN 55022 en in de veiligheidseisen van EN 60950.

Producten die worden geleverd met de optie voor 2,4 GHz draadloos LAN voldoen aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik en in combinatie met radioapparatuur en apparatuur voor een telecommunicatiestation.

De CE-markering geeft aan dat het product aan deze richtlijnen voldoet.

Gebruik van het product is toegestaan in alle landen van de EU en EVA, maar is beperkt tot gebruik binnenshuis.

De fabrikant van dit product is: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. De gemachtigde vertegenwoordiger is: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Boedapest HONGARIJE. Een verklaring van conformiteit met de vereisten van de richtlijnen kan worden opgevraagd bij de gemachtigde vertegenwoordiger.

Dit product mag worden gebruikt in de landen die in de onderstaande tabel zijn weergegeven.

Oostenrijk	België	Bulgarije	Zwitserland	Cyprus	Tsjechië	Duitsland	Denemarken	Estland
Griekenland	Spanje	Finland	Frankrijk	Kroatië	Hongarije	Ierland	IJsland	Italië
Liechtenstein	Litouwen	Luxemburg	Letland	Malta	Nederland	Noorwegen	Polen	Portugal
Roemenië	Zweden	Slovenië	Slowakije	Turkije	Verenigd Koninkrijk			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvetõ követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb elõírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.

Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Eliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPSec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Index

Cijfers

1565 Emulatiefout, laad emulatieoptie 247
200-282.yy Papier vast 245
2000 vel, lade voor
  plaatsen 70
283 Nietjes vast 245
290-294.yy Scan.storing 245
293 Plaats alle originelen terug bij opn. starten taak 246
293.02 Deksel geopend 246
30 Vervang cartridge, onjuist gevuld 238
31 Vervang defecte cartridge 238
32. Artikelnummer cartridge wordt niet ondersteund door apparaat 238
34 Papier te kort 238
35 Onvoldoende geheugen voor ondersteuning van functie voor bronnenopslag 239
37 Onvold. geheugen voor defragmentatie Flash 239
37 Onvoldoende geheugen voor sorteren 239
37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd 239
37 Onvoldoende geheugen, sommige wachttaken worden niet hersteld 239
38 Geheugen vol 239
39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 240
42.xy Regiocode van cartridge komt niet overeen 240
50 PPDS-lettertypefout 240
51 Flash beschadigd 240
52 Onvold. ruimte flash-geh. voor bronnen 240
53 Flash niet geformatteerd 241
54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x> 241
54 Netwerk <x> softwarefout 241
54 Softwarefout in standaardnetwerk 241
55 Niet-ondersteunde optie in sleuf 241
56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld 242
56 Seriële poort <x> uitgeschakeld 242
56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld 242
56 Standaard USB-poort uitgeschakeld 242
56 USB-poort <x> uitgeschakeld 242
57 Configuratie gewijzigd, sommige taken in wacht zijn niet hersteld 243
58 Te veel Flash-opties geïnstalleerd 243
58 Te veel laden aangesloten 243
58 Te veel laden geplaatst 243
58 Te veel schijven geïnstalleerd 243
59 Enveloppenlader incompatibel 244
59 Incompatibele lade <x> 244
59 Incompatibele uitvoerlade <x> 244
61 Verwijder defecte schijf 244
62 Schijf vol 244
63 Schijf niet geformatteerd 245
80 Routine-onderhoud nodig 245
840.01 Scanner uitgeschakeld 246
841-846 Onderhoudsfout in scanner 246
88 Cartridge bijna leeg 245
88.yy Cartridge bijna leeg 245
88.yy Vervang de cartridge 245
900–999 Onderhoud <bericht> 246

Symbolen

"naar computer scannen", scherm opties 133, 134, 135

A

Aangepast <x>
  naam wijzigen 79
Aangepaste ladenamen, menu 160
Aangepaste namen, menu 159
Aangepaste soorten, menu 159
aanraakscherm
  knoppen 16
aansluiten, kabels 39
Actieve NIC, menu 163
ADF
  kopiëren via 96
ADF onderhoudskit
  bestellen 254
ADI-scheidingsrol
  bestellen 255
ADI, grijpmechanisme
  bestellen 255
adresboek, fax
  gebruiken 120
Afbeelding, menu 226
afdrukken
  afdrukkwaliteit, testpagina's 94
  annuleren, via het
    bedieningspaneel van de
    printer 95
  directorylijst 94
  pagina met menu-instellingen 40
  pagina met
    netwerkinstellingen 40
  van flashstation 93
  vanaf een mobiel apparaat 92
  vanuit Windows 87
  via Macintosh 87
afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij
  vanaf de Macintosh-computer 91
  vanuit Windows 91
afdrukken vanaf een mobiel apparaat 92
afdrukken, problemen oplossen
  afdrukken duurt langer dan
    verwacht 264
  er komen onverwachte pagina-
    einden voor 266
  fout bij lezen USB-station 262
  gekruld papier 282
  grote afdruktaken worden niet
    gesorteerd 265
  laden koppelen lukt niet 265
  meertalige PDF's worden niet
    afgedrukt 262
  onjuiste marges 281
  papier loopt regelmatig vast 277

taak wordt afgedrukt op verkeerd papier 265
taak wordt afgedrukt vanuit verkeerde lade 265
taken in wacht worden niet afgedrukt 264
taken worden niet afgedrukt 263
vastgelopen pagina wordt niet opnieuw afgedrukt 278
verkeerde tekens worden afgedrukt 265
afdrukkwaliteit
glasplaat reinigen 249
afdrukkwaliteit, problemen oplossen
afdruk is te donker 285
afdruk is te licht 284
afdrukkwaliteit, testpagina's 278
effen zwarte strepen 284
grijze achtergrond 281
herhaalde storingen 283
lage kwaliteit transparantafdruk 289
lege pagina's 279
lichte tonervegen of achtergrond te donker 287
onregelmatigheden in afdruk 282
onvolledige afbeeldingen 280
scheve afdruk 283
tekens hebben gekartelde randen 279
toner laat los 288
tonervlekjes 288
verticale strepen 287
volledig gekleurde pagina's 286
volledig witte strepen 284
zwevende afbeeldingen 280
afdruktaak
annuleren, vanaf computer 95
afdruktaak annuleren
vanaf een computer 95
via het bedieningspaneel van de printer 95
Afwerking, menu 217
Ander formaat, menu 154
annuleren
afdruktaak, van computer 95
AppleTalk, menu 169

B

bedieningspaneel van de printer 13
fabrieksinstellingen herstellen 261
bedieningspaneel, printer 13
beginscherm
knoppen 14
beheerdersinstellingen
Embedded Web Server 258
bekijken
rapporten 259
bestandstype voor verzending wijzigen 113
bestellen
ADF onderhoudskit 254
ADI-scheidingsrol 255
ADI, grijpmechanisme 255
grijprollen 255
laadrollen 255
nietcassettes 255
onderhoudskit 254
overdrachtrol 254
verhittingsstation 254
bestellen, supplies 252
Beveiligd afdrukken, menu 179
beveiligde afdruktaken 90
afdrukken vanaf de Macintosh-computer 91
afdrukken via Windows 91
Bezig 228
Bezig met antwoorden 228
Bezig met pagina <n> ontvangen 235
Bezig met pagina <n> verzenden 237
bijwerken, opties in printerstuurprogramma 41
Bin Setup (Lade-instelling), menu 161
bovenste
koppelen 78
ontkoppelen 78
briefhoofd
kopiëren naar 98
plaatsen, lade voor 2000 vel 70
tips voor het gebruik van 87
vullen, laden 67
vullen, multifunctionele invoer 74
Buffer wordt gewist 231
buitenkant van de printer
reinigen 248

C

configuratiegegevens
draadloos netwerk 42
configuraties
Printer 10
Configure MP (Configuratie U-lader), menu 153
configureren, poortinstellingen 51
contact opnemen met de klantenondersteuning 289
Controleer aansluiting invoerlade [x] 228
controleren, apparaatstatus op Embedded Web Server 258

D

datum en tijd
instelling 65
Datum/tijd instellen, menu 181
directorylijst afdrukken 94
display, bedieningspaneel van de printer 13
aanpassen, helderheid 259
displayproblemen oplossen
display geeft alleen ruitjes weer 262
display is leeg 262
Diversen, menu 178
documenten afdrukken
vanuit Windows 87
via Macintosh 87
draadloos netwerk
configuratiegegevens 42
installatie, met Macintosh 45
installatie, onder Windows 43
Draadloos, menu 169
draadloze netwerkinstallatie in Windows 43
draadloze printerinstallatie in Macintosh 45
dubbelzijdig 100

E

e-mailfunctie
instellen 110
e-mailinstellingen configureren 111
e-mailvenster
geavanceerde opties 116
opties 114, 115, 116
e-mail
annuleren 114

melding dat ander papier vereist is 259
melding over lage hoeveelheid supplies 259
melding van paper tekort 259
melding van papier vast 259
e-mail verzenden
bestandstype wijzigen voor verzending 113
e-mailfunctie instellen 110
e-mailinstellingen configureren 111
het aanraakscherm gebruiken 112
met behulp van het adresboek 112
met behulp van snelkoppelingsnummers 112
snelkoppelingen maken met de Embedded Web Server 111
snelkoppelingen maken met het aanraakscherm 111
toevoegen, berichtregel 113
toevoegen, onderwerpregel 113
Embedded Web Server 258
beheerdersinstellingen 258
controleren, apparaatstatus 258
e-mailwaarschuwingen instellen 259
netwerkinstellingen 258
wordt niet geopend 289
Embedded Web Server beheerdershandleiding
waar u die kunt vinden 258
emissiekennisgevingen 293, 296, 297, 298
Energiebesparing
aanpassen 260
Envelopbescherming 153
enveloppen
plaatsen 74, 76
tips voor het gebruik van 88
Ethernet-netwerken
Macintosh 48
Windows 48
Ethernet-netwerkinstallatie
met behulp van Windows 48
met Macintosh 48
Ethernetpoort 39
etiketten
tips voor het gebruik van 89

F

fabrieksinstellingen herstellen
bedieningspaneel van de printer, menu's 261
fax aansluiten
gebruiken, RJ11-adapter 55
Fax mislukt 230
faxen
annuleren, faxtaak 122
de datum en tijd instellen 65
fax verzenden op een gepland tijdstip 121
faxen doorsturen 125
faxen in wachtrij 125
faxen lichter of donkerder maken 121
faxlog bekijken 122
instellen, naam en nummer voor uitgaande faxen 65
kiezen, een faxverbinding 54
met behulp van het adresboek 120
met behulp van snelkoppelingen 119
resolutie wijzigen 120
snelkoppelingen maken met de Embedded Web Server 118
snelkoppelingen maken met het aanraakscherm 119
verbeteren van faxkwaliteit 124
verzenden met het bedieningspaneel van de printer 117
verzenden via de computer 118
zomertijd in- of uitschakelen 65
faxen doorsturen 125
faxen in wachtrij 125
faxen, problemen oplossen
blokkeren van ongewenste faxen 122
kan geen faxen verzenden of ontvangen 271
kan wel faxen ontvangen, maar niet verzenden 273
kan wel faxen verzenden, maar niet ontvangen 273
nummerweergave werkt niet 271
ontvangen fax heeft een slechte afdrukkwaliteit 274
Faxen, scherm
geavanceerde opties 124
opties 123
Faxgeheugen vol 230
faxkaart
installeren 36
faxkwaliteit verbeteren 124
Faxmodus (Analoge faxinstellingen), menu 194
Faxmodus (Faxserverinstellingen), menu 201
Faxpartitie werkt niet. Raadpleeg de systeembeheerder. 230
Faxserver 'Volgens indeling' is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder. 230
FCC-kennisgevingen 297
firmwarekaart
installeren 24
flash-geheugenkaart
installeren 24
problemen oplossen 276
flashstation 93
foto's
kopiëren 97
FTP
adresboek 128
FTP-instellingen, menu 207
FTP-kwaliteit verbeteren 131
FTP, scherm
geavanceerde opties 130
opties 129, 130

G

gebruiken, RJ11-adapter 55
gecontroleerde afdruktaken 90
afdrukken vanaf de Macintosh-computer 91
afdrukken via Windows 91
Geen analoge telefoonlijn aangesloten op de modem, fax is uitgeschakeld. 233
Geen antwoord 233
Geen kiestoon 233
Geheugen vol: kan geen faxen afdrukken 233
geheugenkaart
installeren 23
problemen oplossen 277
geluidsniveaus 293
Gereed 233
gereserveerde afdruktaken 90
afdrukken vanaf de Macintosh-computer 91

afdrukken via Windows 91
Gesprek voltooid 228
glasplaat
reinigen 249
glasplaat (flatbed)
kopiëren via 97
grijprollen
bestellen 255

H

Handleiding netwerken
waar u die kunt vinden 258
helderheid aanpassen 259
herhaalde afdruktaken 90
afdrukken vanaf de Macintosh-computer 91
afdrukken via Windows 91
HTML, menu 225

I

In wachtrij voor verzenden 233
informatie over de printer
waar u die kunt vinden 9
installeren op een draadloos netwerk
met behulp van Windows 43
installeren, printer op een netwerk
Ethernet-netwerken 48
installeren, printersoftware
toevoegen, opties 41
installeren, printersoftware (Windows) 41
instellen, printer
op een Ethernet-netwerk (alleen Macintosh) 48
op een Ethernet-netwerk (alleen Windows) 48
instellen, serieel afdrukken 53
instelling
papierformaat 66
papiersoort 66
TCP/IP-adres 167
Universal-papierformaat 66
Instellingen SMTP, menu 165
Instellingen, menu 182
Internal Solutions Port
installeren 26
poortinstellingen wijzigen 51
problemen oplossen 277
IPv6, menu 168

K

kabels
Ethernet 39
USB 39
karton
plaatsen 74
tips voor het gebruik van 90
kennisgevingen 291, 293, 294, 295, 296, 297, 298
Kiezen 229
klantenondersteuning
contact opnemen 289
Klep ADF-scanner is open 236
Klep voor toegang tot scannerstoring open 236
Klok instellen 237
knoppen aanraakscherm 16
knoppen beginscherm 14
knoppen, bedieningspaneel van de printer 13
Kopieerinstellingen, menu 189
kopieerkwaliteit
aanpassen 101
verbeteren 109
kopiëren
aangepaste taak (taak samenstellen): 103
aanpassen, kwaliteit 101
datum- en tijdstempel toevoegen 104
document dat verschillende papierformaten bevat 99
foto's 97
kopieertaak annuleren 105, 106
lade selecteren 99
meerdere pagina's op één vel 103
op beide zijden van het papier (duplex/dubbelzijdig) 100
op briefhoofdpapier 98
overlay-bericht toevoegen 105
scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 102
snel kopiëren 96
sorteren 102
transparanten maken 97
van het ene formaat naar het andere 98
verbeteren, kopieerkwaliteit 109
vergroten 101
verkleinen 101
via de ADF 96
via de glasplaat (flatbed) 97
kopiëren, problemen oplossen
documenten of foto's worden gedeeltelijk gekopieerd 268
klep scannereenheid sluit niet 267
kopieerfunctie reageert niet 266
slechte kwaliteit van gescande afbeeldingen 269
slechte kwaliteit van kopieën 267
kopiëren, scherm
opties 106, 107
koppelen van invoerladen 78
kringlooppapier
gebruiken 82

L

laadrollen
bestellen 255
lade koppelen 78, 79
lade ontkoppelen 78, 79
Lade voor 250 vel (standaard of optioneel)
plaatsen 67
Lade voor 550 vel (standaard of optioneel)
plaatsen 67
laden ontkoppelen 78
lampje, indicatie 13
LexLink, menu 170
Lijn bezet 232
Logbestand beveiligingscontrole, menu 181

M

meer informatie over de printer 9
meerdere pagina's op één vel 103
Menu Aangepaste scanformaten 160
Menu E-mailinstellingen 203
Menu Extra 220
Menu Flashstation 211
Menu Help 227
Menu Instelling 215
Menu Kwaliteit 219
Menu Papierformaat/-soort 150
Menu Papiergewicht 156
Menu Papierstructuur 154
Menu Serieel <x> 175
menu's
Aangepaste ladenamen 160
Aangepaste namen 159

Aangepaste scanformaten 160
Aangepaste soorten 159
Actieve NIC 163
Afbeelding 226
Afwerking 217
Ander formaat 154
AppleTalk 169
Configuratie U-lader 153
Datum/tijd instellen 181
diagram met 149
Diversen 178
Draadloos 169
E-mailinstellingen 203
Envelopbescherming 153
Faxmodus (Analoge faxinstellingen) 194
Faxmodus (Faxserverinstellingen) 201
Flashstation 211
FTP-instellingen 207
Help 227
HTML 225
Hulpprogramma's 220
Instellen 215
Instellingen 182
Instellingen SMTP, menu 165
IPv6 168
Kopieerinstellingen 189
Kwaliteit 219
Lade-instelling 161
LexLink 170
Logbestand beveiligingscontrole 181
NetWare 170
Netwerk<x> 163
Netwerkkaart 167
Netwerkrapporten 166
Papier plaatsen 157
Papierformaat/-soort 150
Papiergewicht 156
Papierstructuur 154
Parallel <x>, menu 172
PCL Emul 222
PDF 221
PostScript 222
Rapporten 162
Schijf wissen 179
Serieel <x> 175
Standaard-USB 171
Standaardbron 150
Standaardnetwerk 163
TCP/IP 167
Universal-instelling 160
Vertrouwelijk afdrukken 179
XPS 226
mobiel apparaat
afdrukken vanuit 92
multifunctionele invoer
plaatsen 74

N

Naam faxstation is niet ingesteld 230
NetWare, menu 170
Netwerk 233
Netwerk <x>, menu 163
Netwerk<x> 233
netwerkinstellingen
Embedded Web Server 258
Netwerkkaart, menu 167
Netwerkrapporten, menu 166
Niet-ondersteund USB-apparaat, verwijder de hub 238
Niet-ondersteunde USB-hub, verwijder de hub 238
niet-reagerende printer controleren 262
niet-reagerende scanner controleren 269
nietcassettes
bestellen 255
Nummer faxstation is niet ingesteld 230

O

onderhoudskit
bestellen 254
onderwerp- en berichtinformatie
toevoegen aan e-mail 113
Ongeldige PIN 232
Ontvangst voltooid 235
opslag
papier 83
supplies 251
opties
bijwerken in printerstuurprogramma 41
faxkaart 20, 36
firmwarekaart 24
firmwarekaarten 20
flash-geheugenkaart 24
geheugenkaart 23
geheugenkaarten 20
intern 20
Internal Solutions Port 26
netwerk 20
poorten 20
vaste schijf van printer 32
opties, aanraakscherm
e-mail 114, 115, 116
FTP 129, 130
kopiëren 106, 107
naar computer scannen 133, 134, 135
van fax 123, 124
overdrachtrol
bestellen 254

P

pagina met menu-instellingen
afdrukken 40
pagina met netwerkinstellingen 40
papier
briefhoofd 82
formaat instellen 66
kenmerken 80
kiezen 81
kringlooppapier 82
ongeschikt 81
opslag 83
selecteren, gewicht 156
soort instellen 66
Universal-formaat instellen 66
Universal-papierformaat 160
voorbedrukte formulieren 82
Papier plaatsen, menu 157
papiereigenschappen 80
papierformaten
ondersteund door de printer 83
papiergewichten
ondersteund door de finisher 85
papierinvoer, problemen oplossen
bericht blijft staan nadat storing is verholpen 278
papiersoort
aangepast 78
papiersoort, aangepast
toekennen 78
papiersoorten
geschikt voor welke lade(n) 84
ondersteund door de finisher 85
ondersteund door de printer 84
ondersteuning voor duplex 84
papierstoringen
kleppen en laden zoeken 138

locaties 138
nummers 138
voorkomen 137
papierstoringen verhelpen
200 138
201 138
202 140
230-239 141
240–249 142
250 143
260 144
270–279 144
280–282: papierstoringen 144
283 Nietjes vast 145
290–294 147
nietapparaat 145
Parallel <x>, menu 172
PCL Emul, menu 222
PDF, menu 221
Plaats alle originelen terug als u de taak opnieuw start. 236
Plaats bak terug <x> – <y> 234
Plaats enveloppenlader 231
Plaats enveloppenladerterug 234
Plaats invoerlade <x> 231
Plaats invoerlade <x> 231
Plaats nietcassette 231
Plaats uitvoerlade <x> 231
Plaats uitvoerlade <x> terug 233
plaatsen
2000 vel, lade voor 70
Briefhoofd in lade voor 2000 vel 70
briefhoofd in universeellader 74
briefhoofdpapier in laden 67
enveloppen 74, 76
karton 74
Lade voor 250 vel (standaard of optioneel) 67
Lade voor 550 vel (standaard of optioneel) 67
multifunctionele invoer 74
transparanten 74
poortinstellingen
configureren 51
PostScript, menu 222
Printer
configuraties 10
installeren op nieuwe locatie 256
locatie selecteren 11
minimale installatieruimte 11, 256
modellen 10
verplaatsen 256
vervoeren 257
printer aansluiten op
antwoordapparaat 61
computermodem 63
telefoon 60
telefoonwandcontactdoos in Duitsland 59
printer installeren
op draadloos netwerk 43
printer installeren op een draadloos netwerk
met Macintosh 45
printer vervoeren 257
printer, eenvoudige problemen oplossen 262
printerberichten
1565 Emulatiefout, laad emulatieoptie 247
200-282.yy Papier vast 245
283 Nietjes vast 245
290-294.yy Scan.storing 245
293 Plaats alle originelen terug bij opn. starten taak 246
293.02 Deksel geopend 246
30 Vervang cartridge, onjuist gevuld 238
31 Vervang defecte cartridge 238
32. Artikelnummer cartridge wordt niet ondersteund door apparaat 238
34 Papier te kort 238
35 Onvoldoende geheugen voor ondersteuning van functie voor bronnenopslag 239
37 Onvold. geheugen voor defragmentatie Flash 239
37 Onvoldoende geheugen voor sorteren 239
37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd 239
37 Onvoldoende geheugen, sommige wachttaken worden niet hersteld 239
38 Geheugen vol 239
39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 240
42.xy Regiocode van cartridge komt niet overeen 240
50 PPDS-lettertypefout 240
51 Flash beschadigd 240
52 Onvold. ruimte flash-geh. voor bronnen 240
53 Flash niet geformatteerd 241
54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x> 241
54 Netwerk <x> softwarefout 241
54 Softwarefout in standaardnetwerk 241
55 Niet-ondersteunde optie in sleuf 241
56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld 242
56 Seriële poort <x> uitgeschakeld 242
56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld 242
56 Standaard USB-poort uitgeschakeld 242
56 USB-poort <x> uitgeschakeld 242
57 Configuratie gewijzigd, sommige taken in wacht zijn niet hersteld 243
58 Te veel Flash-opties geïnstalleerd 243
58 Te veel laden aangesloten 243
58 Te veel laden geplaatst 243
58 Te veel schijven geïnstalleerd 243
59 Enveloppenlader incompatibel 244
59 Incompatibele lade <x> 244
59 Incompatibele uitvoerlade <x> 244
61 Verwijder defecte schijf 244
62 Schijf vol 244
63 Schijf niet geformatteerd 245
80 Routine-onderhoud nodig 245
840.01 Scanner uitgeschakeld 246
841-846 Onderhoudsfout in scanner 246
88 Cartridge bijna leeg 245
88.yy Cartridge bijna leeg 245
88.yy Vervang de cartridge 245
900–999 Onderhoud <bericht> 246
Bezig 228
Bezig met antwoorden 228
Bezig met pagina <n> ontvangen 235

Bezig met pagina <n> verzenden 237
Buffer wordt gewist 231
Controleer aansluiting invoerlade [x] 228
Fax mislukt 230
Faxgeheugen vol 230
Faxpartitie werkt niet. Raadpleeg de systeembeheerder. 230
Faxserver 'Volgens indeling' is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder. 230
Geen analoge telefoonlijn aangesloten op de modem, fax is uitgeschakeld. 233
Geen antwoord 233
Geen kiestoon 233
Geheugen vol: kan geen faxen afdrukken 233
Gereed 233
Gesprek voltooid 228
In wachtrij voor verzenden 233
Kiezen 229
Klep ADF-scanner is open 236
Klep voor toegang tot scannerstoring open 236
Klok instellen 237
Lijn bezet 232
Naam faxstation is niet ingesteld 230
Netwerk 233
Netwerk<x> 233
Niet-ondersteund USB-apparaat, verwijder de hub 238
Niet-ondersteunde USB-hub, verwijder de hub 238
Nummer faxstation is niet ingesteld 230
Ongeldige PIN 232
Ontvangst voltooid 235
Plaats alle originelen terug als u de taak opnieuw start. 236
Plaats bak terug <x> – <y> 234
Plaats enveloppenlader 231
Plaats enveloppenladerterug 234
Plaats invoerlade <x> 231
Plaats invoerlade <x> 231
Plaats nietcassette 231
Plaats uitvoerlade <x> 231
Plaats uitvoerlade <x> terug 233
Scandocument te lang 236
Schijf beschadigd 229
Schijf vol - Scantaak geannuleerd 229
Schijf wordt niet ondersteund 237
Serieel <x> 237
Sluit klep of plaats cartridge 229
Sluit zijklep van invoerlade 229
SMTP-server is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder. 237
Sommige taken in wacht zijn niet hersteld 237
Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. 237
Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. Taken in wacht verwijderen. 237
Taak opgeslagen voor vertraagd verzenden 232
USB/USB <x> 238
Veilig schijfruimte vrijmaken 237
Verbinden <x>bps 229
Vervang reiniger 236
Verwijder papier uit <naam gekoppelde groep laden> 235
Verwijder papier uit alle laden 235
Verwijder papier uit lade <x> 235
Verwijder papier uit uitvoerlade 235
Verwijder verpakkingsmateriaal: controleer <x>. 235
Vul <bron> met <x> 232
Vul handm. invoer met <x> 232
Vul nietjes bij 232
Wachten op opnieuw kiezen 238
Wachttaken herstellen? 236
Wijzig <src> in <x> 228
printeropties, problemen oplossen
2000 vel, lade voor 275
enveloppenlader 276
flash-geheugenkaart 276
geheugenkaart 277
Internal Solutions Port 277
optie functioneert niet 274
papierladen 275
Postbak met 4 laden 276
StapleSmart-finisher 276
uitvoerlader met hoge capaciteit 276
vaste schijf met adapter 276
printersoftware, installeren (Windows) 41
problemen oplossen
eenvoudige printerproblemen oplossen 262
niet-reagerende printer controleren 262
niet-reagerende scanner controleren 269
problemen oplossen, afdrukken
afdrukken duurt langer dan verwacht 264
er komen onverwachte pagina-einden voor 266
fout bij lezen USB-station 262
gekruld papier 282
grote afdruktaken worden niet gesorteerd 265
laden koppelen lukt niet 265
meertalige PDF's worden niet afgedrukt 262
onjuiste marges 281
papier loopt regelmatig vast 277
taak wordt afgedrukt op verkeerd papier 265
taak wordt afgedrukt vanuit verkeerde lade 265
taken in wacht worden niet afgedrukt 264
taken worden niet afgedrukt 263
vastgelopen pagina wordt niet opnieuw afgedrukt 278
verkeerde tekens worden afgedrukt 265
problemen oplossen, afdrukkwaliteit
afdruk is te donker 285
afdruk is te licht 284
afdrukkwaliteit, testpagina’s 278
effen zwarte strepen 284
grijze achtergrond 281
herhaalde storingen 283
lage kwaliteit transparantafdruk 289
lege pagina's 279
lichte tonervegen of achtergrond te donker 287
onregelmatigheden in afdruk 282
onvolledige afbeeldingen 280
scheve afdruk 283
tekens hebben gekartelde randen 279
toner laat los 288
tonervlekjes 288

verticale strepen 287
volledig gekleurde pagina's 286
volledig witte strepen 284
zwevende afbeeldingen 280
problemen oplossen, display
display geeft alleen ruitjes weer 262
display is leeg 262
problemen oplossen, faxen
blokkeren van ongewenste faxen 122
kan geen faxen verzenden of ontvangen 271
kan wel faxen ontvangen, maar niet verzenden 273
kan wel faxen verzenden, maar niet ontvangen 273
nummerweergave werkt niet 271
ontvangen fax heeft een slechte afdrukkwaliteit 274
problemen oplossen, kopiëren
documenten of foto's worden gedeeltelijk gekopieerd 268
klep scannereenheid sluit niet 267
kopieerfunctie reageert niet 266
slechte kwaliteit van gescande afbeeldingen 269
slechte kwaliteit van kopieën 267
problemen oplossen, papierinvoer
bericht blijft staan nadat storing is verholpen 278
problemen oplossen, printeropties
2000 vel, lade voor 275
enveloppenlader 276
flash-geheugenkaart 276
geheugenkaart 277
Internal Solutions Port 277
optie functioneert niet 274
papierladen 275
Postbak met 4 laden 276
StapleSmart-finisher 276
uitvoerlader met hoge capaciteit 276
vaste schijf met adapter 276
problemen oplossen, scannen
documenten of foto's worden gedeeltelijk gescand 270
kan niet vanaf een computer scannen 270
klep scannereenheid sluit niet 267
scannen duurt te lang of de computer loopt vast tijdens scannen 269
scannen mislukt 269
publicaties
waar u die kunt vinden 9

R

rapporten
bekijken 259
Rapporten, menu 162
recycling 294
Lexmark-producten 255
reinigen
buitenkant van de printer 248
glasplaat 249
resolutie, fax
wijzigen 120
richtlijnen
briefhoofd 87
enveloppen 88
etiketten 89
karton 90
transparanten 88
RJ11-adapter gebruiken 55

S

Scandocument te lang 236
scankwaliteit verbeteren 135
scannen naar een computer 132
verbeteren, scankwaliteit 135
scannen naar een flash-station 133
scannen naar een FTP-adres
met behulp van het adresboek 128
met behulp van snelkoppelingsnummers 128
snelkoppelingen maken met de computer 128
snelkoppelingen maken met het aanraakscherm 129
verbeteren, FTP-kwaliteit 131
via het toetsenblok 127
scannen, problemen oplossen
documenten of foto's worden gedeeltelijk gescand 270
kan niet vanaf een computer scannen 270
klep scannereenheid sluit niet 267
scannen duurt te lang of de computer loopt vast tijdens scannen 269
scannen mislukt 269
scanner
Automatische documentinvoer (ADF) 12
behouden 250
functies 11
glasplaat 12
Schijf beschadigd 229
Schijf vol - Scantaak geannuleerd 229
Schijf wissen, menu 179
Schijf wordt niet ondersteund 237
Serieel <x> 237
serieel afdrukken
instellen 53
Sluit klep of plaats cartridge 229
Sluit zijklep van invoerlade 229
SMTP-server is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder. 237
snelkoppelingen maken
e-mail 111
faxbestemming 118, 119
FTP-bestemming 128, 129
Sommige taken in wacht zijn niet hersteld 237
sorteren 102
Standaard-USB, menu 171
Standaardbron, menu 150
standaardlade
plaatsen 67
Standaardnetwerk, menu 163
status van supplies
controleren 252
supplies
opslag 251
status van 252
zuinig omgaan 251
supplies, bestellen 252
ADF onderhoudskit 254
ADI-scheidingsrol 255
ADI, grijpmechanisme 255
grijprollen 255
laadrollen 255
nietcassettes 255
onderhoudskit 254
overdrachtrol 254
verhittingsstation 254

Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. 237
Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. Taken in wacht verwijderen. 237
systeemkaart
  toegang 21

T

Taak opgeslagen voor vertraagd verzenden 232
taakonderbreking 104
TCP/IP, menu 167
telecommunicatie, kennisgevingen 297
testpagina's voor afdrukkwaliteit afdrukken 94
transparanten
  maken 97
  plaatsen 74
  tips voor het gebruik van 88

U

Universal-instelling, menu 160
Universal-papierformaat
  instelling 66
USB-poort 39
USB/USB <x> 238

V

vaste schijf met adapter
  problemen oplossen 276
vaste schijf van printer
  installeren 32
Veilig schijfruimte vrijmaken 237
veiligheidsinformatie 7, 8
Verbinden <x>bps 229
vergroten, kopie 101
verhittingsstation
  bestellen 254
verkleinen, kopie 101
verplaatsen van printer 256
Vervang reiniger 236
Verwijder papier uit <naam gekoppelde groep laden> 235
Verwijder papier uit alle laden 235
Verwijder papier uit lade <x> 235
Verwijder papier uit uitvoerlade 235
Verwijder verpakkingsmateriaal: controleer <x>. 235
Vul <src> met <x> 232
Vul handm. invoer met <x> 232
Vul nietjes bij 232

W

Wachten op opnieuw kiezen 238
wachtstandtaken 90
  afdrukken vanaf de Macintosh-computer 91
  afdrukken via Windows 91
Wachttaken herstellen? 236
Wijzig <src> in <x> 228

X

XPS, menu 226

Z

zuinig omgaan met supplies 251