



X73x-serie

Gebruikershandleiding

Maart 2012

www.lexmark.com

Machinetype(n):

7526

Model(len):

235, 275, 295, 436, 476, 496, 636, 676

Inhoudsopgave

Veiligheidsinformatie.....	7
Algemene informatie over de printer.....	9
Hartelijk dank voor het kiezen voor deze printer!.....	9
Informatie zoeken over de printer.....	9
Een locatie voor de printer selecteren.....	10
Printerconfiguraties.....	12
Basisfuncties van de scanner.....	13
Informatie over de ADI en de glasplaat.....	14
De vergrendelingsfunctie gebruiken.....	15
Informatie over het bedieningspaneel van de printer.....	16
Informatie over het beginscherm.....	17
Knoppen op het aanraakscherm gebruiken.....	19
Extra installatieopties voor de printer.....	23
Interne opties installeren.....	23
Optionele laden installeren.....	40
Kabels aansluiten.....	42
Fax- en e-mailfuncties uitschakelen voor het instellen.....	43
Printerconfiguratie controleren.....	44
De printersoftware installeren.....	45
Draadloos afdrukken installeren.....	46
De printer op een bedraad netwerk installeren.....	51
Poortinstellingen wijzigen na het installeren van een nieuwe netwerk-ISP.....	54
Serieel afdrukken instellen.....	56
Minimaliseer de invloed die uw printer op het milieu heeft.....	58
Papier en toner besparen.....	58
Energie besparen.....	59
Recycling.....	63
Papier en speciaal afdruk materiaal laden.....	65
Papiersoort en papierformaat instellen.....	65
Instellingen voor Universal papier configureren.....	65
Laden vullen.....	66

Afdruk materiaal in de universeellader plaatsen.....	68
Lade voor 2000 vel vullen.....	71
Laden koppelen en ontkoppelen.....	74
Richtlijnen voor papier en speciaal afdruk materiaal.....	76
Richtlijnen voor papier.....	76
Ondersteunde papierformaten, -soorten en -gewichten.....	79
Printing (Bezig met afdrukken).....	82
Een document afdrukken.....	82
Afdrukken op speciale media.....	82
Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in wacht.....	85
Afdrukken vanaf een flashstation.....	87
Foto's afdrukken vanaf een digitale PictBridge-camera.....	88
Een pagina met informatie afdrukken.....	89
Afdrukken in zwart-wit.....	90
Max. snelheid en Max. rendement gebruiken.....	90
Afdruktaak annuleren.....	91
Wordt gekopieerd.....	93
Kopieën maken.....	93
Foto's kopiëren.....	94
Kopiëren op speciaal afdruk materiaal.....	94
Kopieerinstellingen aanpassen.....	95
Taakonderbreking gebruiken.....	101
Informatie op kopieën afdrukken.....	101
Kopieertaak annuleren.....	102
Informatie over de kopieerschermen en -opties.....	103
De kopieerkwaliteit verbeteren.....	106
E-mailen.....	107
Vorbereiden op e-mailen.....	107
Een e-mailsnelkoppeling maken.....	108
Een document per e-mail verzenden.....	109
E-mailinstellingen aanpassen.....	110
Een e-mail annuleren.....	111
Informatie over e-mailopties.....	111

Faxen.....	114
De printer voorbereiden op faxen.....	114
Een fax verzenden.....	128
Snelkoppelingen maken.....	129
Snelkoppelingen en het adresboek gebruiken.....	130
Faxinstellingen aanpassen.....	131
Een uitgaande fax annuleren.....	133
Informatie over faxopties.....	134
Faxkwaliteit verbeteren.....	135
Faxen in een wachtrij zetten en doorsturen.....	136
Scannen naar een FTP-adres.....	138
Scannen naar een FTP-adres.....	138
Snelkoppelingen maken.....	139
Informatie over FTP-opties.....	140
FTP-kwaliteit verbeteren.....	142
Scannen naar een computer of een flashstation.....	143
Naar een computer scannen.....	143
Scannen naar een flashstation.....	144
Informatie over scanprofielopties.....	144
Scankwaliteit verbeteren.....	146
Informatie over printermenu's.....	148
Menuoverzicht.....	148
Menu Supplies.....	149
Menu Paper (Papier).....	150
Menu rapporten.....	160
Menu Netwerk/poorten.....	162
Security (Beveiliging), menu.....	176
Settings (Instellingen), menu.....	180
Menu Help.....	228
Printer onderhouden.....	229
De buitenkant van de printer reinigen.....	229
De glasplaat reinigen.....	230
ADI-onderdelen reinigen.....	230

De lenzen van de printkop reinigen.....	233
Scannerregistratie aanpassen.....	235
Supplies bewaren.....	236
De status van supplies controleren.....	237
Supplies bestellen.....	237
Supplies vervangen.....	239
De printer verplaatsen naar een andere locatie.....	253
De printer vervoeren.....	253

Beheerdersondersteuning.....254

Geavanceerde netwerkinformatie en beheerdersinformatie weergeven.....	254
De Embedded Web Server gebruiken.....	254
Apparaatstatus controleren.....	254
E-mailmeldingen instellen.....	255
Rapporten bekijken.....	255
Fabrieksinstellingen herstellen.....	255

problemen oplossen.....257

Het indicatielampje knippert.....	257
Eenvoudige printerproblemen oplossen.....	257
Informatie over printerberichten.....	258
Storingen verhelpen.....	268
Afdrukproblemen oplossen.....	282
Kopieerproblemen oplossen.....	286
Problemen met de scanner oplossen.....	289
Faxproblemen oplossen.....	291
Problemen met opties oplossen.....	294
Problemen met de papierinvoer oplossen.....	297
Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen.....	298
Problemen met kleurkwaliteit oplossen.....	310
Embedded Web Server wordt niet geopend.....	313
Contact opnemen met klantenondersteuning.....	313

Kennisgevingen.....314

Productinformatie.....	314
Informatie over deze uitgave.....	314

Energieverbruik.....	318
Index.....	328

Veiligheidsinformatie

Sluit het netsnoer aan op een geaard stopcontact dat zich dicht in de buurt van het product bevindt en dat gemakkelijk bereikbaar is.

Plaats dit product niet in de buurt van water of in vochtige omgevingen.



LET OP—KANS OP LETSEL: Dit product maakt gebruik van een laser. het toepassen van bedieningswijzen, aanpassingsmethoden of procedures anders dan in deze publicatie worden beschreven, kan blootstelling aan gevaarlijke straling tot gevolg hebben.

Dit product maakt gebruik van een afdrukproces waarbij het afdruk materiaal wordt verhit. Door de hitte kan het afdruk materiaal bepaalde stoffen afgeven. Bestudeer het gedeelte in de bedieningsinstructies waarin de richtlijnen voor het selecteren van afdruk materialen worden besproken om schadelijke emissies te voorkomen.



LET OP—HEET OPPERVLAKE: Het binnenste van de printer is mogelijk erg warm. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

Ga voorzichtig te werk bij het vervangen van lithiumbatterijen.



LET OP—KANS OP LETSEL: Wanneer de lithiumbatterij niet juist wordt vervangen, bestaat er explosiegevaar. Vervang de batterij alleen door hetzelfde of een vergelijkbaar type lithiumbatterij. Probeer nooit lithiumbatterijen op te laden, open te maken of te verbranden. Houd u bij het inleveren van gebruikte batterijen aan de voorschriften van de fabrikant en aan de lokale voorschriften.



LET OP—KANS OP LETSEL: de printer weegt meer dan 18 kg en moet door twee of meer getrainde personeelsleden worden verplaatst.



LET OP—KANS OP LETSEL: volg deze richtlijnen om te voorkomen dat u zich bezeert of dat de printer beschadigd raakt:

- Schakel de printer uit met de aan/uit-knop en haal de stekker uit het stopcontact.
- Maak alle snoeren en kabels los van de printer voordat u de printer verplaatst.
- Gebruik bij het optillen van de printer de handgrepen aan de zijkanten en de achterkant.
- Let erop dat uw vingers zich niet onder de printer bevinden wanneer u het apparaat neerzet.
- Voordat u de printer instelt, dient u ervoor te zorgen dat er voldoende ruimte vrij is rondom de printer.

Gebruik alleen het netsnoer dat bij dit product is geleverd of een door de fabrikant goedgekeurd vervangend onderdeel.

Gebruik alleen het telecommunicatiesnoer (RJ-11) dat bij dit product is geleverd of een vervangend snoer met een minimale dikte van 26 AWG (American Wire Gauge) als u dit product aansluit op een openbaar vast telefoonnetwerk.



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: controleer of alle aansluitingen (zoals Ethernet- en telefoonaansluitingen) correct op de aangegeven poorten zijn aangesloten.

Dit product is samen met specifieke onderdelen van de fabrikant ontwikkeld, getest en goedgekeurd volgens strikte, wereldwijd geldende veiligheidsnormen. De veiligheidsvoorzieningen van bepaalde onderdelen zijn niet altijd duidelijk zichtbaar. De fabrikant is niet verantwoordelijk voor het gebruik van andere, vervangende onderdelen.



LET OP—KANS OP LETSEL: U moet het netsnoer niet snijden, draaien, vastbinden, afknellen of zware objecten op het snoer plaatsen. Zorg dat er geen schaaftplekken op het netsnoer kunnen ontstaan of dat het snoer onder druk komt te staan. Zorg dat het netsnoer niet bekneld raakt tussen twee objecten, zoals een meubelstuk en een muur. Als een van deze dingen gebeurt, is er een kans op brand of elektrische schokken. Controleer het netsnoer regelmatig op dergelijke problemen. Trek de stekker van het netsnoer uit het stopcontact voor u het netsnoer controleert.

Neem contact op met een professionele onderhoudstechnicus voor onderhoud en reparaties die niet in de gebruikersdocumentatie worden beschreven.



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Om het risico op elektrische schokken te vermijden, trekt u de stekker van het netsnoer uit het stopcontact en maakt u alle kabels los die op de printer zijn aangesloten voor u de buitenkant van de printer reinigt.



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Gebruik de faxfunctie niet tijdens onweer. Tijdens onweer moet u dit product niet installeren en geen elektrische verbindingen aanleggen, bijvoorbeeld voor de faxfunctie, of kabels en snoeren aansluiten, zoals een netsnoer of telefoonlijn.



LET OP—KAN OMVALLEN: Op de vloer geplaatste installaties vereisen extra onderdelen voor stabiliteit. U moet een printerstandaard of printerstelling gebruiken als u gebruikmaakt van een invoerlade met hoge capaciteit, een duplexeenheid en een invoeroptie of meerdere invoeropties. Ook voor een multifunctionele printer (MFP) waarmee u kunt scannen, kopiëren en faxen, hebt u mogelijk extra onderdelen nodig. Zie www.lexmark.com/multifunctionprinters voor meer informatie.



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Als u een ISP (Internal Solutions Port) installeert nadat u de printer hebt ingesteld, zet u de printer uit en haalt u de stekker uit het stopcontact voordat u verdergaat.



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Als u geheugenkaarten of optiekaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, dient u eerst de printer uit te zetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact te halen voor u verder gaat. Als u andere apparaten heeft aangesloten op de printer moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die op de printer zijn aangesloten.



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Als u een optionele lade wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en het netsnoer, de USB-kabel en de Ethernet-kabel losmaken.

BEWAAR DEZE INSTRUCTIES.

Algemene informatie over de printer

Hartelijk dank voor het kiezen voor deze printer!

We hebben ons best gedaan om er zeker van te zijn dat hij aan uw verwachtingen zal voldoen.

Als u uw nieuwe printer meteen wilt gebruiken, kunt u de installatiematerialen van de printer gebruiken en de *Gebruikershandleiding* doornemen om de zien hoe u de elementaire taken uitvoert. Om de printer optimaal te laten functioneren, leest u de *Gebruikershandleiding* zorgvuldig door en kijkt u op onze website voor de nieuwste updates.

Wij willen met onze printers goede prestaties en waar voor uw geld aanbieden en we willen er zeker van zijn dat u tevreden bent. Als u onverhoopt toch een probleem tegenkomt, helpt één van onze goed geïnformeerde medewerkers van de klantenservice u graag verder. En als u vindt dat we iets kunnen verbeteren, horen we dat graag. U bent tenslotte ons uitgangspunt en door uw aanwijzingen kunnen we beter presteren.

Informatie zoeken over de printer

Gewenste informatie	Bron
Eerste installatie-instructies: • Printer aansluiten • De printersoftware installeren	Installatiedocumentatie—De installatiedocumentatie is bij de printer geleverd en tevens verkrijgbaar op de website van Lexmark op www.lexmark.com/publications/ .
Extra installatieopties en instructies voor het gebruik van de printer • Papier en speciaal afdruk materiaal selecteren en bewaren • Papier plaatsen • Uitvoeren van print-, scan- en faxopdrachten, afhankelijk van het model van uw computer • Printerinstellingen configureren • Foto's en documenten weergeven en afdrukken • Printersoftware installeren en gebruiken • De printer instellen en configureren op een network, afhankelijk van het model van uw printer • De printer onderhouden • Problemen oplossen	<i>Gebruikershandleiding</i> —De <i>Gebruikershandleiding</i> staat op de cd <i>Software and Documentation</i> . Ga voor updates naar onze website op www.lexmark.com/publications/ .

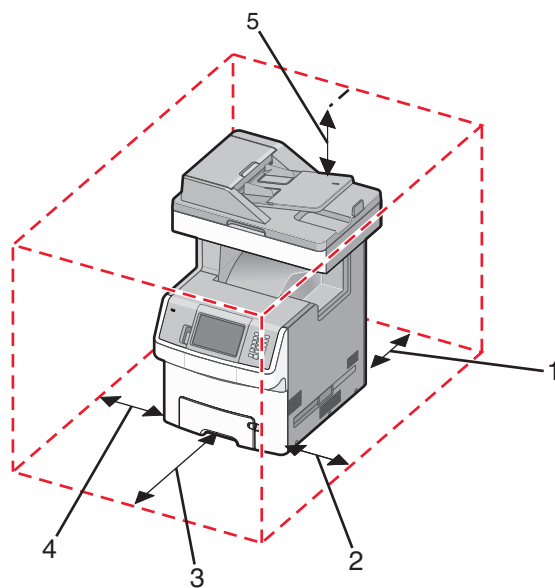
Gewenste informatie	Bron
Hulp bij de printersoftware	Hulp voor Windows of Mac—Open een printersoftwareprogramma of –toepassing en klik vervolgens op Help. Klik op  om contextgevoelige informatie te bekijken. Opmerkingen: • De Help wordt automatisch met de printersoftware geïnstalleerd. • De printersoftware bevindt zich in de printermap of op het bureaublad, afhankelijk van uw besturingssysteem.
De recentste aanvullende informatie, updates en technische ondersteuning: • Hints en tips voor het oplossen van problemen • Veelgestelde vragen • Documentatie • Downloads stuurprogramma • Live ondersteuning per chat • Ondersteuning via e-mail • Telefonische ondersteuning	Lexmark ondersteuningswebsite—support.lexmark.com Opmerking: Selecteer uw region en selecteer vervolgens uw product om de juiste ondersteuningssite te bekijken. De telefoonnummers voor ondersteuning en werkuren voor uw regio of land kunt u terugvinden op de ondersteuningswebsite of op het garantiebewijs dat u bij uw printer heeft gekregen. Schrijf onderstaande informatie op (de informatiesis te vinden op de winkelbon en op de achterkant van de printer), zodat u het paraat heeft en de klantenservice u sneller van dienst kan zijn: • Typenummer apparaat • Serienummer • Datum aangeschaft • Winkel waar apparaat is aangeschaft
Garantieverklaring	Garantieverklaringen variëren per land of regio: • In de VS—Zie de Statement of Limited Warranty die bij uw printer is meegeleverd of op support.lexmark.com. • Buiten de VS—Zie het garantiebewijs dat is meegeleverd bij uw printer.

Een locatie voor de printer selecteren

 **LET OP—KANS OP LETSEL:** de printer weegt meer dan 18 kg en moet door twee of meer getrainde personeelsleden worden verplaatst.

Bij het kiezen van de juiste plek voor uw printer, moet voldoende ruimte worden vrijgelaten voor het openen van laden, kleppen en deuren. Als u van plan bent opties te installeren, dient u hier ook voldoende ruimte voor vrij te houden. Het volgende is belangrijk:

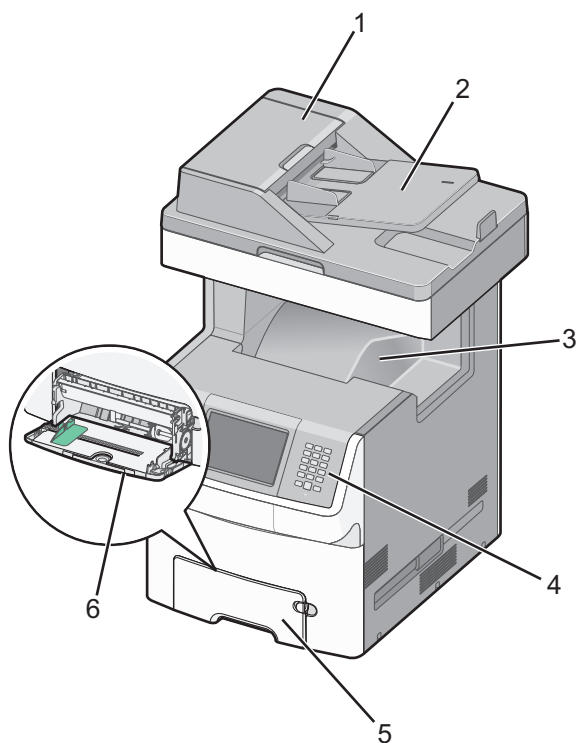
- Zorg ervoor dat de luchtstromen voldoen aan de laatste herziening van de ASHRAE 62-norm.
- Plaats de printer op een vlakke, stevige en stabiele ondergrond.
- Houd de printer:
 - uit de buurt van de directe luchtstroom van airconditioners, warmtebronnen of ventilators;
 - uit de buurt van direct zonlicht, extreme vochtigheidswaarden of temperatuurschommelingen;
 - schoon, droog en stofvrij.
- Zorg dat er tenminste de onderstaande hoeveelheid ruimte beschikbaar is rondom de printer voor de juiste ventilatie:



1	100 mm (3,9 inch)
2	100 mm (3,9 inch)
3	482,6 mm (19 inch)
4	100 mm (3,9 inch)
5	393,7 mm (15,5 inch)

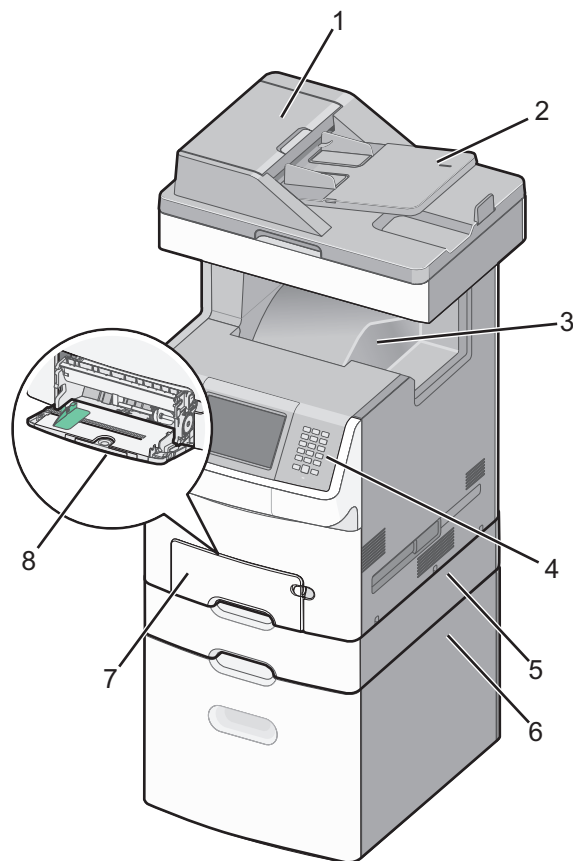
Printerconfiguraties

Basismodel



1	Automatische documentinvoer (ADI)
2	Invoerlade van de ADI
3	Standaarduitvoerlade
4	Bedieningspaneel van de printer
5	Standaardlade voor 550 vel (lade 1)
6	Universeellader

Geconfigureerd model



1	Automatische documentinvoer (ADI)
2	Invoerlade van de ADI
3	Standaarduitvoerlade
4	Bedieningspaneel van de printer
5	Optionele lade voor 550 vel of lade voor speciaal afdruk materiaal
6	Optionele lade voor 2.000 vel
7	Standaardlade voor 550 vel (lade 1)
8	Universeellader

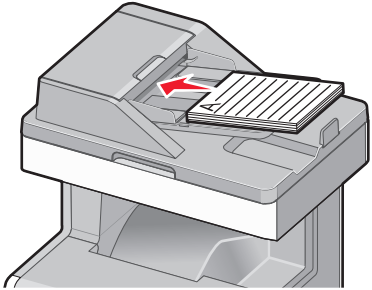
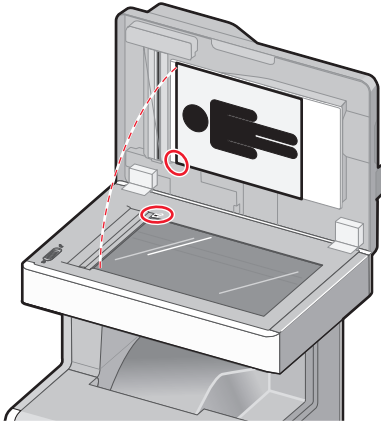
Basisfuncties van de scanner

De scanner is speciaal bedoeld voor grote werkgroepen en biedt mogelijkheden voor kopiëren, faxen en scannen naar netwerk. Met de MFP kunt u:

- Snel kopieën maken en specifieke kopieertaken uitvoeren door de instellingen op het bedieningspaneel van de printer aan te passen.
- Een fax verzenden via het bedieningspaneel van de printer.
- Een fax naar meerdere faxbestemmingen tegelijkertijd verzenden.

- Documenten scannen en deze naar een computer, een e-mailadres, een flashstation of een FTP-bestemming verzenden.
- documenten scannen en deze naar een andere printer verzenden (PDF's gaan via een FTP-server).

Informatie over de ADI en de glasplaat

Automatische documentinvoer (ADI)	Glasplaat
 Gebruik de ADI voor documenten met meerdere pagina's.	 Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

U kunt de ADI of de glasplaat gebruiken om documenten te scannen.

De ADI gebruiken

Met de automatische documentinvoer (ADI) kunt u meerdere pagina's scannen, inclusief dubbelzijdig afgedrukte pagina's. Ga als volgt te werk bij gebruik van de ADI:

- Plaats het document met de bedrukte zijde omhoog en de korte zijde als eerste in de ADI.
- Plaats maximaal 50 vellen normaal papier in de invoerlade van de ADI.
- Scanformaten van 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 inch) tot 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inch).
- Scan documenten met verschillende paginagroottes (Letter en Legal).
- Scanmateriaal met een gewicht van 52 tot 120 g/m² (14 tot 32 lb).
- Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.

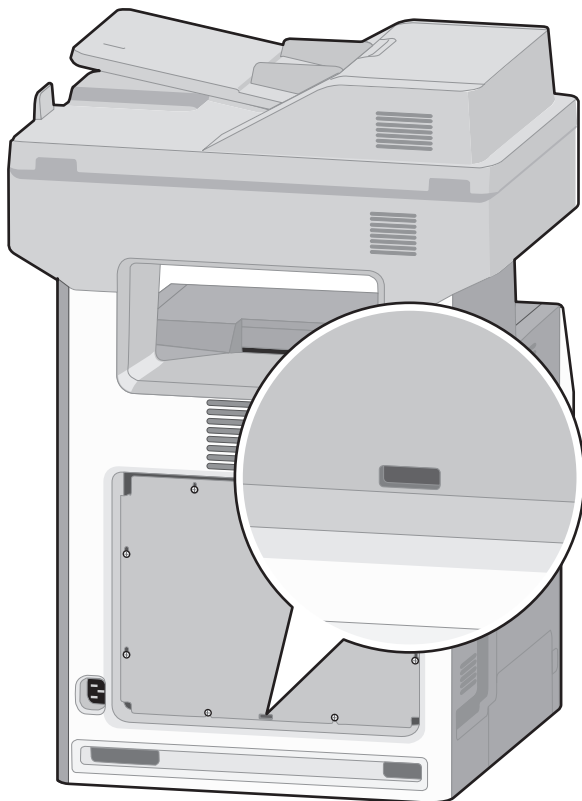
De glasplaat gebruiken

De glasplaat kan worden gebruikt voor het scannen en kopiëren van losse pagina's of pagina's uit een boek. Ga als volgt te werk bij gebruik van de glasplaat:

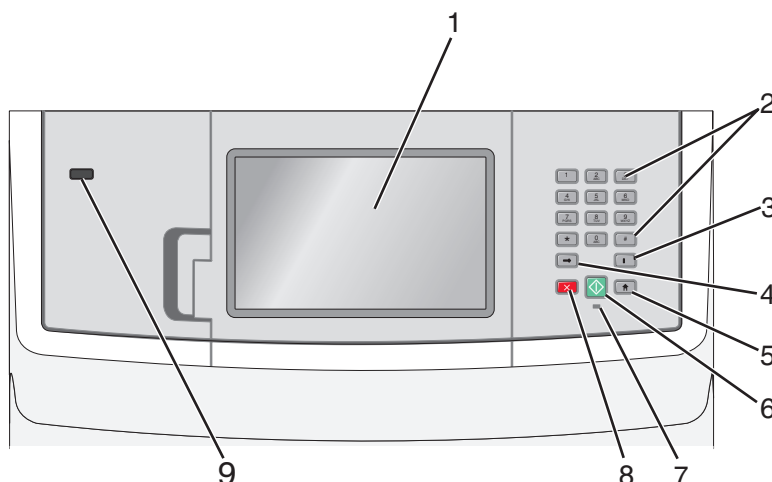
- Plaats het document met de bedrukte zijde naar beneden in de linkerbovenhoek van de glasplaat.
- Scan of kopieer documenten met een formaat van maximaal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inch).
- Kopieer boeken met een dikte van maximaal 25,4 mm (1 inch).

De vergrendelingsfunctie gebruiken

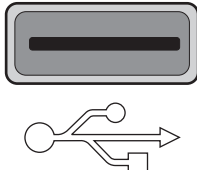
De printer is voorzien van een vergrendelingsfunctie. De printer is vergrendeld als een vergrendeling is gebruikt die compatibel is met de meeste laptopcomputers. De metalen plaat en de systeemkaart kunnen niet worden verwijderd als de printer is vergrendeld. Bevestig een vergrendeling op de printer op de hieronder aangegeven plaats.



Informatie over het bedieningspaneel van de printer

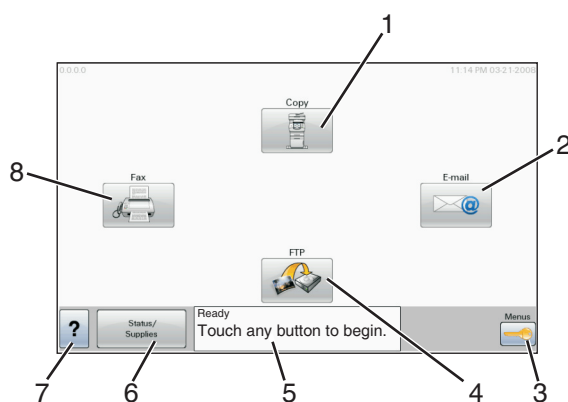


Onderdeel	Beschrijving
1 Display	Scan-, kopieer-, fax- en afdrukopties en de status- en foutberichten bekijken.
2 Toetsenblok	Nummers, letters of symbolen invoeren op de display. 
3 Kiespauze	- Druk op  om een kiespauze in te lassen van twee tot drie seconden bij het kiezen van een faxnummer. In het veld "Faxen naar:" wordt een pauze weergegeven door een komma (,). - In het beginscherm kunt u op  drukken als u een faxnummer opnieuw wilt kiezen. - De knop werkt alleen in het menu Fax of in combinatie met faxfuncties. U hoort een alarmsignaal als u buiten het menu Faxen, een faxfunctie of het beginscherm op  drukt. 
4 Terug	Druk in het menu Kopiëren op  om het meest rechtse cijfer van de waarde voor het aantal te kopiëren exemplaren te verwijderen. De standaardwaarde 1 wordt weergegeven als het hele getal wordt verwijderd door meerdere keren op  te drukken. Druk in de faxbestemmingslijst op  om het meest rechtse cijfer van een getal handmatig te verwijderen. U kunt ook op  drukken om de snelkoppeling volledig te verwijderen. Als de regel volledig is verwijderd, kunt u opnieuw op  drukken om de cursor een regel naar boven te verplaatsen. Druk in de e-mailbestemmingslijst op  om het teken links van de cursor te verwijderen. Komt het teken voor in de snelkoppeling, dan wordt de snelkoppeling verwijderd. 
5 Beginscherm	Druk op  om terug te keren naar het beginscherm. 

Onderdeel	Beschrijving
6 Starten 	- Druk op  om de huidige taak op de display te starten. - Druk in het begainscherm op  om een kopieertaak met de standaardinstellingen te starten. - Deze knop heeft geen functie als het apparaat bezig is met scannen.
7 Indicatielampje	Off (Uit) - de voeding is uitgeschakeld. Blinking green (Knippert groen) - de printer is bezig met opwarmen, met het verwerken van gegevens of met afdrucken. Solid green (Brandt groen) - de printer staat aan, maar is niet actief. Blinking red (Knippert rood) - ingrijpen van gebruiker is vereist.
8 Stop 	Hiermee wordt elke activiteit van de printer gestopt. Er wordt een lijst met opties weergegeven op het moment dat Gestopt op het display verschijnt.
9 USB-poort aan de voorzijde 	- Plaats een USB-flashstation om gegevens naar de printer te verzenden. - Plaats een USB-kabel van een digitale camera om foto's af te drukken met digitale PictBridge-camera.

Informatie over het begainscherm

Nadat de printer is ingeschakeld en een korte opwarmperiode heeft doorlopen, wordt op het display het volgende begainscherm weergegeven. Gebruik de begainschermknoppen voor het uitvoeren van acties zoals kopiëren, faxen, scannen, het openen van het menuscherm of het beantwoorden van berichten.



Onderdeel van display	Beschrijving
1	Kopiëren Hiermee opent u de kopieermenu's Opmerking: U kunt de kopieermenu's ook vanuit het begainscherm openen door op een nummer op het toetsenblok te drukken.
2	E-mailen Hiermee opent u de e-mailmenu's

Onderdeel van display		Beschrijving
3	Menu's	Hiermee opent u de menu's. Deze menu's zijn alleen beschikbaar als de printer in de stand Gereed staat.
4	FTP	Opent de FTP-menu's (File Transfer Protocol). Opmerking: Deze functie moet door uw systeembeheerder worden ingesteld. Zodra de functie is ingesteld, verschijnt deze als een onderdeel van het display.
5	Statusbalk	- Hiermee wordt de huidige status van de printer weergegeven, zoals Gereed of Bezig. - Hiermee worden printercondities weergegeven, zoals Toner bijna op. - Hiermee worden berichten weergegeven waarin wordt aangegeven wat u moet doen om ervoor te zorgen dat de printer verder kan gaan met verwerken. Bijvoorbeeld Sluit klep of Plaats tonercartridge.
6	Status/supplies	Verschijnt op de display als de status van de printer een bericht bevat waarvoor ingrijpen van de gebruiker vereist is. Raak deze knop aan om het berichtenscherm te openen voor meer informatie over het bericht en de manier waarop u dit kunt wissen.
7		Dit opent een contextgevoelige Help-functie op de aanraakschermen.
8	Faxen	Hiermee opent u de faxmenu's.

Andere knoppen die op het beginscherm kunnen worden weergegeven:

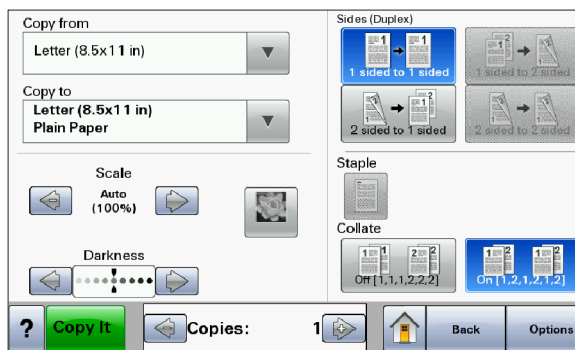
Onderdeel van display	Functie
Faxen in wachtrij vrijgeven	Als deze knop wordt weergegeven, staan er faxen in de wachtrij met een eerder ingestelde geplande wachttijd. Raak deze knop aan om de lijst met faxen in de wachtrij weer te geven.
Taken in wachtrij zoeken	Hiermee kunt u taken zoeken en weergeven op basis van de volgende criteria: - Gebruikersnamen voor in de wacht geplaatste of vertrouwelijke afdruktaken - Namen voor wachttaken, exclusief vertrouwelijke afdruktaken - Profielnamen - Bladwijzerhouders of taaknamen - USB-houder of taaknamen, alleen voor ondersteunde extensies
Taken in wachtrij	Hiermee wordt een scherm met alle taken in de wachtrij geopend.
Apparaat vergrendelen,	Deze knop wordt op het scherm weergegeven als de printer is ontgrendeld en het persoonlijke identificatienummer (PIN) voor de vergrendeling is ingesteld. Als u deze knop aanraakt, wordt een invoerscherm voor de PIN geopend. Als u de juiste PIN invoert, wordt het bedieningspaneel van de printer (de knoppen op het aanraakscherm en de normale knoppen) vergrendeld.
Apparaat ontgrendelen	Deze knop wordt op het scherm weergegeven wanneer de printer is vergrendeld. De knoppen en snelkoppelingen van het bedieningspaneel van de printer kunnen niet worden gebruikt zolang de knop wordt weergegeven. Als u deze knop aanraakt, wordt een invoerscherm voor de PIN geopend. Als u de juiste PIN invoert, wordt het bedieningspaneel van de printer (de knoppen op het aanraakscherm en de normale knoppen) ontgrendeld.

Onderdeel van display	Functie
Taken annuleren	Hiermee wordt het scherm Taken annuleren geopend. In het scherm Taken annuleren worden drie kopjes weergegeven: Afdrukken, Faxen en Netwerk. De volgende items zijn beschikbaar onder de kopjes Afdrukken, Faxen en Netwerk: • Afdruktaak • Kopieertaak • Faxprofiel • FTP • E-mailverzending Onder elk kopje staat een kolom met een lijst taken. In elke kolom kunnen slechts drie taken per scherm worden weergegeven. Elke taak wordt weergegeven als een knop die u kunt aanraken om informatie over die taak op te vragen. Als er meer dan drie taken voorkomen in een kolom, verschijnt een pijl waarmee u door de taken kunt bladeren.

Knoppen op het aanraakscherm gebruiken

Opmerking: afhankelijk van uw opties en beheerdersinstellingen wijken uw schermen en knoppen mogelijk af van de weergegeven schermen en knoppen.

Voorbeeld van aanraakscherm



Knop	Functie
Beginscherm 	Hiermee keert u terug naar het home-scherm
Omlaag bladeren 	Hiermee opent u een keuzelijst

Knop	Functie
Aflopend naar links bladeren 	Hiermee kunt u in aflopende volgorde naar een andere waarde bladeren
Oplopend naar rechts bladeren 	Hiermee kunt u in oplopende volgorde naar een andere waarde bladeren
Pijl naar links 	Hiermee kunt u naar links bladeren
Pijl naar rechts 	Hiermee kunt u naar rechts bladeren
Indienen 	Hiermee wordt een waarde opgeslagen als de nieuwe standaardinstelling van de gebruiker
Terug 	Hiermee navigeert u terug naar het vorige scherm

Andere knoppen op het aanraakscherm

Knop	Functie
Pijl-omlaag 	Hiermee bladert u omlaag naar het volgende scherm
Pijl-omhoog 	Hiermee bladert u omhoog naar het volgende scherm
Niet-geselecteerd keuzerondje 	Dit is een niet-geselecteerd keuzerondje. Het keuzerondje is grijs om aan te geven dat het niet-geselecteerd is.

Knop	Functie
Geselecteerd keuzerondje 	Dit is een geselecteerd keuzerondje. Het keuzerondje is blauw om aan te geven dat het geselecteerd is.
Taken annuleren 	Hiermee wordt het scherm Taken annuleren geopend. In het scherm Taken annuleren worden drie kopjes weergegeven: Afdrukken, Faxen en Netwerk. De volgende items zijn beschikbaar onder de kopjes Afdrukken, Faxen en Netwerk: • Afdruktaak • Kopieertaak • Faxprofiel • FTP • E-mailverzending Onder elk kopje staat een kolom met een lijst taken. In elke kolom kunnen slechts drie taken per scherm worden weergegeven. Elke taak wordt weergegeven als een knop die u kunt aanraken om informatie over die taak op te vragen. Als er meer dan drie taken voorkomen in een kolom, verschijnt een pijl waarmee u door de taken kunt bladeren.
Doorgaan 	Raak deze knop aan wanneer u nog meer wijzigingen voor een taak wilt uitvoeren of nadat u een papierstoring hebt verholpen.
Annuleren 	• Hiermee annuleert u een actie of een selectie • U kunt met deze knop ook een scherm annuleren en naar het vorige scherm terugkeren.
Selecteer 	Hiermee selecteert u een menu of menu-item

Funcities

Functie	Beschrijving
Menupad: <u>Menu's</u> > <u>Instellingen</u> > <u>Kopieerinstellingen</u> > Aantal exemplaren	Boven in elk menuscherm wordt een pad weergegeven. De functie toont het pad naar het huidige menu en de exacte locatie binnen de menu's. U kunt elk onderstreept woord aanraken om naar het betreffende menu of menu-item terug te gaan. Aantal exemplaren is niet onderstreept, aangezien dit het actieve scherm is. Als u op het scherm Aantal exemplaren een onderstreept woord aanraakt voordat het aantal exemplaren is ingesteld en opgeslagen, wordt de selectie niet opgeslagen en wordt dit niet de standaardinstelling van de gebruiker.
Waarschuwing interventiebericht 	Als er een interventiebericht wordt weergegeven waardoor een functie als Kopiëren of Faxen wordt afgesloten, verschijnt er een knipperend rood uitroepteken op de functieknop op het home-scherm.

Extra installatieopties voor de printer

Interne opties installeren



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: als u geheugenkaarten of optiekaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, dient u eerst de printer uit te zetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact te halen voor u verder gaat. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

U kunt de aansluitingsmogelijkheden en de geheugencapaciteit van de printer aanpassen door optionele kaarten toe te voegen. Volg de instructies in dit gedeelte om de beschikbare kaarten te installeren; de instructies geven tevens aan waar de kaarten zich bevinden en hoe u ze kunt verwijderen.

Beschikbare interne opties

- Geheugenkaarten
 - Printergeheugen
 - Flashgeheugen
 - Lettertypen
- Firmwarekaarten
 - Barcode en formulieren
 - IPDS en SCS/TNe
 - PrintCryption™
 - PRESCRIBE
- Vaste schijf van printer
- Lexmark™ Internal Solutions Ports (ISP)
 - RS-232-C seriële ISP
 - Parallele 1284-B ISP
 - MarkNet™ N8150802.11 b/g/n draadloze ISP
 - MarkNet N8130 10/100 glasvezel-ISP
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet-ISP
- MarkNet N8110 V-34-faxkaart

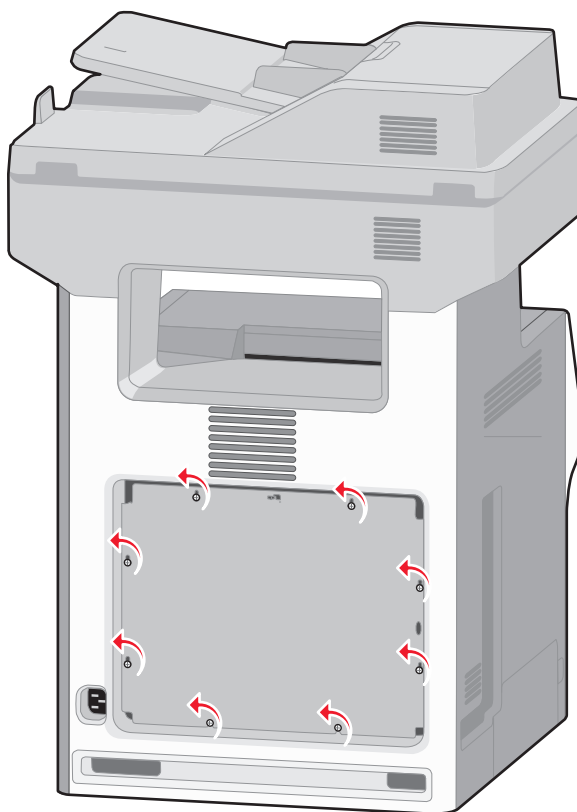
Klep van systeemkaart openen voor installatie van interne opties

⚠ LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: als u geheugenkaarten of optiekaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, dient u eerst de printer uit te zetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact te halen voor u verder gaat. Als u andere apparaten heeft aangesloten op de printer moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die op de printer zijn aangesloten.

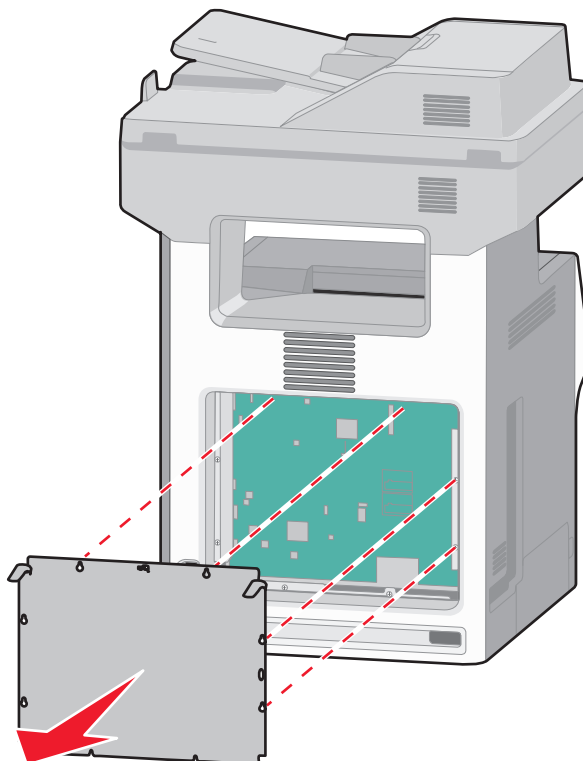
Opmerking: hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

1 Verwijder de klep.

- a** Draai de schroeven van de klep tegen de klok in om ze los te maken maar verwijder ze niet.



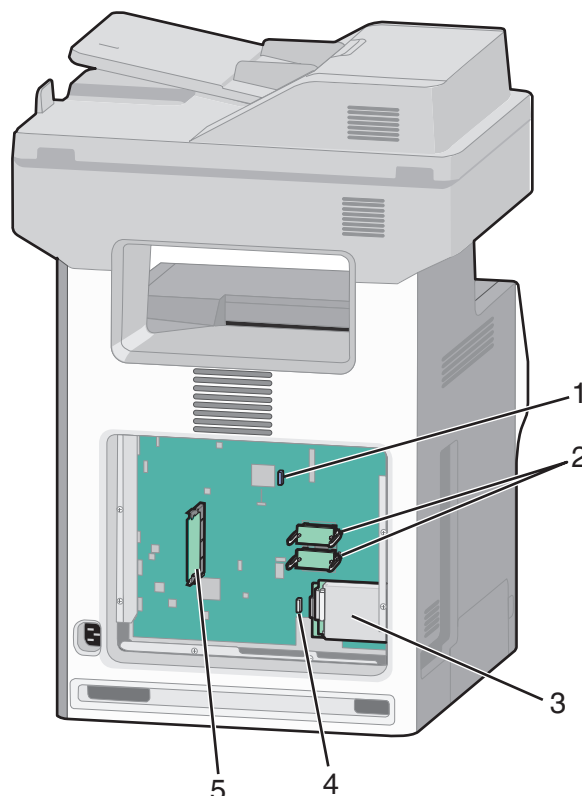
- b** Til de klep aan de nokjes omhoog om elke schroef op één lijn te brengen met de corresponderende opening.



- c** Trek de klep naar voren om die te verwijderen.

2 Gebruik de volgende illustratie om de juiste aansluiting te vinden.

Let op—Kans op beschadiging: de elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.



1	Connector faxkaart
2	Connectors voor firmwarekaarten en flashgeheugenkaarten
3	Connector voor vaste schijf
4	Connector voor interne afdrukserver
5	Connector voor geheugenkaart

Een geheugenkaart installeren

⚠ LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Als u geheugenkaarten of optiekaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, dient u eerst de printer uit te zetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact te halen voor u verder gaat. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

Een optionele geheugenkaart kan afzonderlijk worden aangeschaft en op de systeemkaart worden bevestigd. U installeert de geheugenkaart als volgt:

- 1 Open de systeemkaart.

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

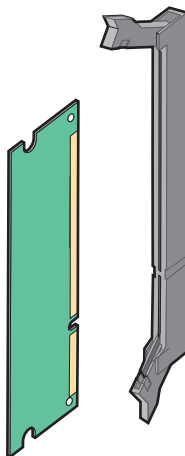
- 2 Haal de geheugenkaart uit de verpakking.

Opmerking: Raak de aansluitpunten aan de rand van de kaart niet aan.

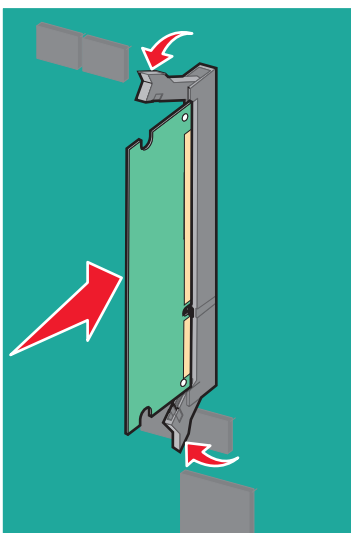
- 3 Open de vergrendelingen van de connector voor de geheugenkaart.



- 4 Breng de uitsparing op de geheugenkaart op één lijn met de ribbel op de connector.



- 5 Duw de geheugenkaart recht in de connector tot de kaart *vastklikt*.



- 6 Plaats de systeemkaartklep terug.

Een flashgeheugenkaart of firmwarekaart installeren

De systeemkaart heeft twee connectoren voor een optionele flashgeheugenkaart of firmwarekaart. Slechts één van elk kan worden geïnstalleerd, maar de connectoren zijn uitwisselbaar.

⚠ LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Als u geheugenkaarten of optiekaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, dient u eerst de printer uit te zetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact te halen voor u verder gaat. Als u andere apparaten heeft aangesloten op de printer moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die op de printer zijn aangesloten.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

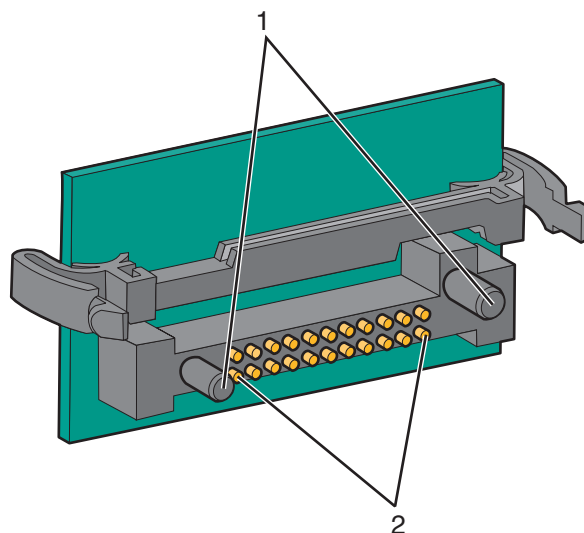
- 1 Open de systeemkaart.

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

- 2 Pak de kaart uit.

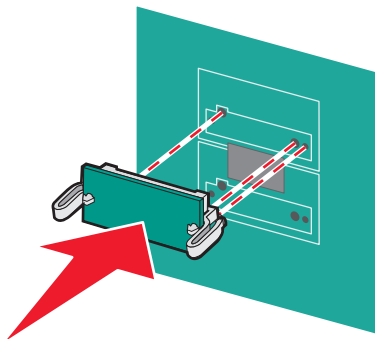
Opmerking: Raak de aansluitpunten aan de rand van de kaart niet aan.

- 3 Houd de kaart aan de zijkanten vast en breng de pinnen aan de onderkant op gelijke hoogte met de uitsparingen in de systeemkaart.



1	Plastic pinnen
2	Metalen pinnen

4 Druk de kaart stevig op zijn plaats.



Opmerkingen:

- De connector van de kaart moet over de gehele lengte in aanraking zijn met de systeemkaart.
- Zorg ervoor dat de aansluitpunten niet beschadigd raken.

5 Plaats de systeemkaartklep terug.

Een Internal Solutions Port installeren

De systeemkaart ondersteunt één optionele Lexmark Internal Solutions Port (ISP).

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

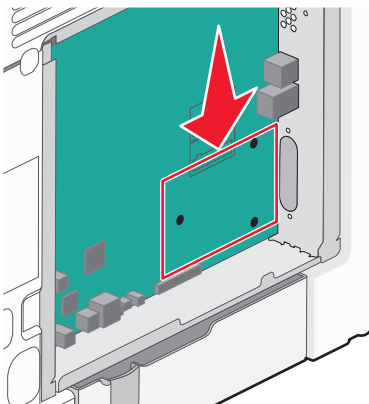
 **LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK:** Als u een ISP (Internal Solutions Port) installeert nadat u de printer hebt ingesteld, zet u de printer uit en haalt u de stekker uit het stopcontact voordat u verdergaat.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

- 1 Open de systeemkaart.
- 2 Haal de ISP en het plastic T-stuk uit de verpakking.

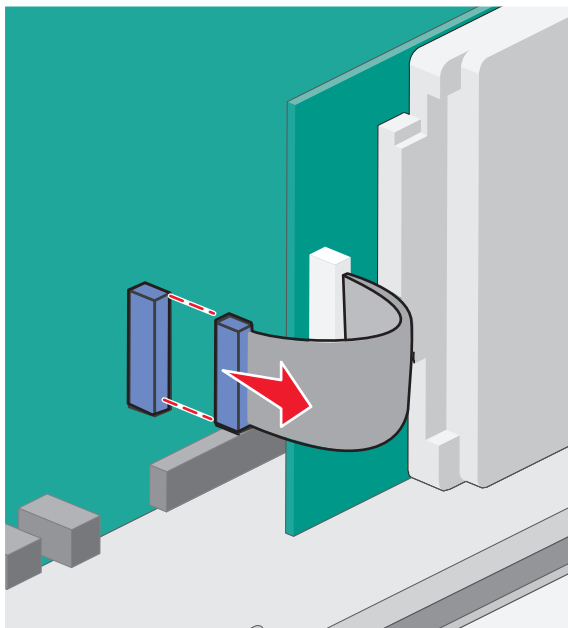
Opmerking: Raak de onderdelen op de kaart niet aan.

3 Zoek de juiste connector op de systeemkaart.

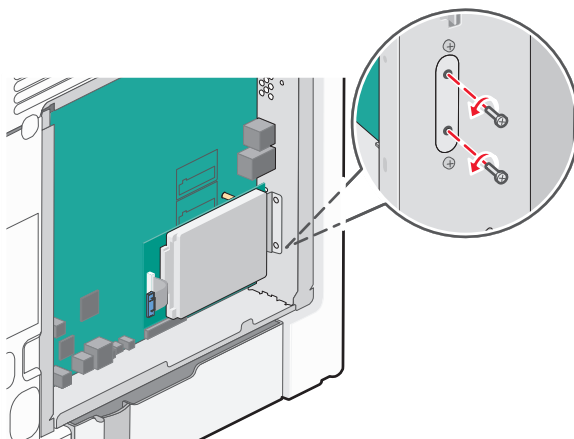


Opmerking: Als er momenteel een optionele vaste schijf van een printer is geïnstalleerd, moet die eerst worden verwijderd. U verwijdert als volgt de vaste schijf van de printer:

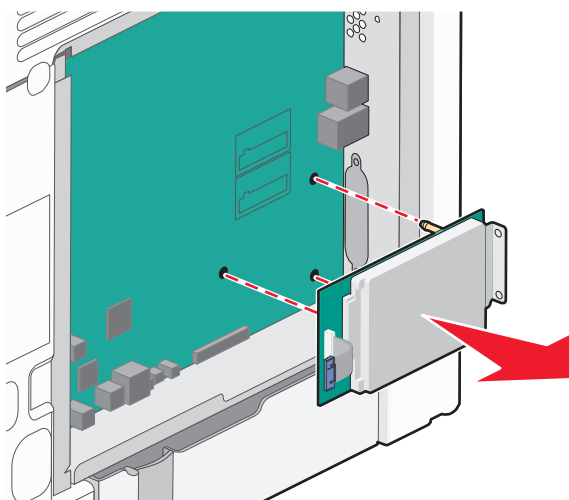
- a Koppel de interfacekabel van de vaste schijf van de printer los van de systeemkaart, maar laat de kabel op de vaste schijf van de printer aangesloten. Als u de kabel wilt loskoppelen, knijpt u op de peddel aan de plug van de interfacekabel om de vergrendeling te openen alvorens de kabel eruit te trekken.



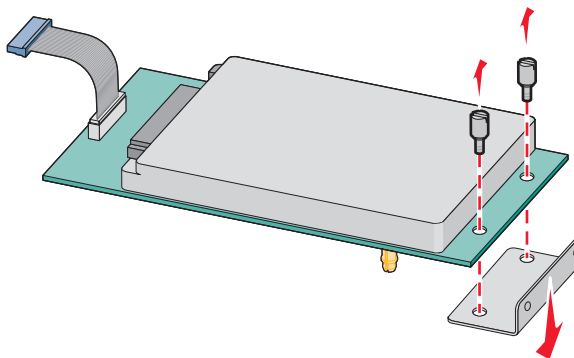
- b** Verwijder de schroeven waarmee de vaste schijf van de printer is vastgezet.



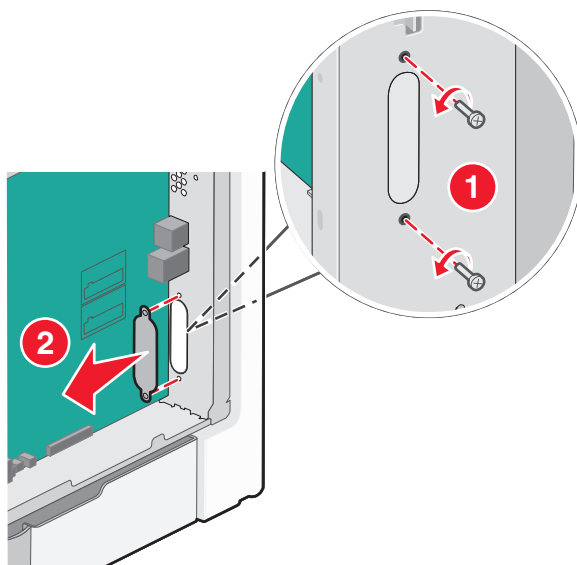
- c** Verwijder de vaste schijf van de printer door deze naar boven te tillen zodat de uitsteeksels loskomen.



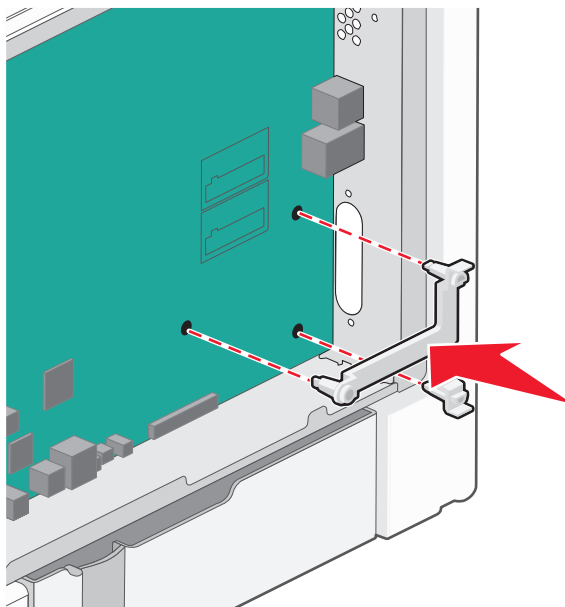
- d** Verwijder de duimschroeven waarmee de montagebeugel van de vaste schijf van de printer op die schijf is bevestigd en verwijder dan de beugel. Zet de vaste schijf van de printer opzij.



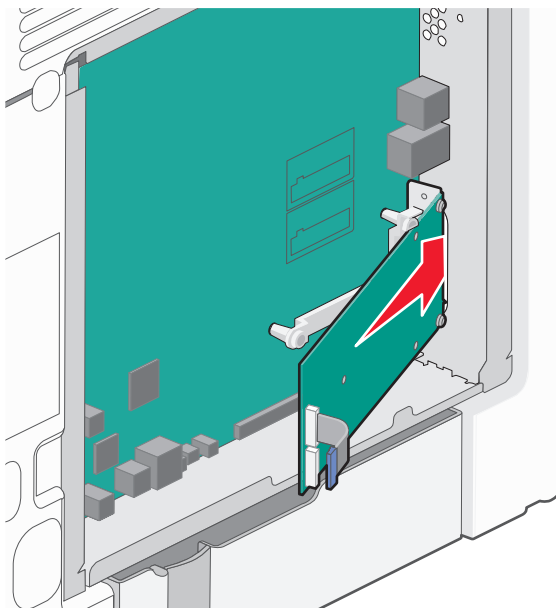
- 4 Verwijder de metalen klep van de ISP-opening.



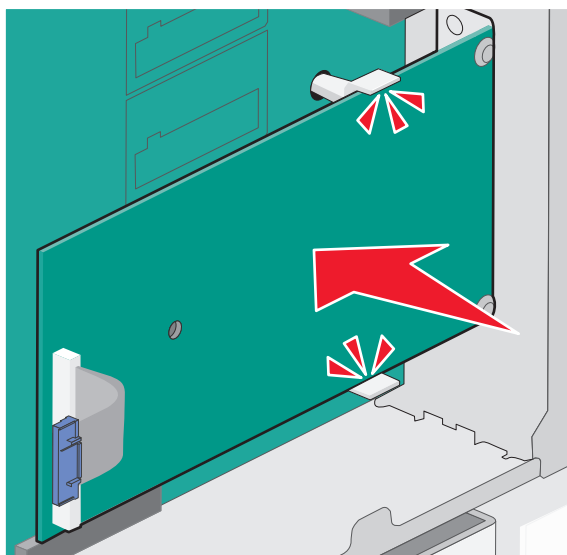
- 5 Lijn de staafjes van het plastic T-stuk uit met de openingen in de systeemkaart en druk het T-stuk dan naar beneden tot het *vastklikt*. Controleer of elk staafje van het T-stuk volledig is vastgeklit en of het T-stuk stevig op de systeemkaart is bevestigd.



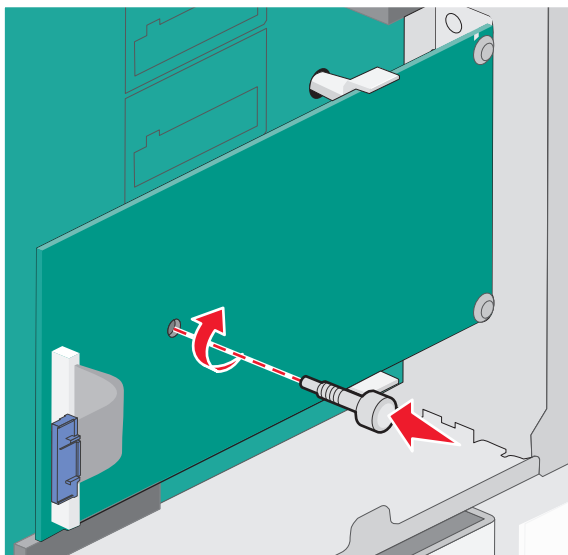
- 6** Installeer de ISP op het plastic T-stuk. Houd de ISP schuin boven het plastic T-stuk en laat de ISP dan zodanig zakken dat alle overhangende connectors door de ISP-opening in de systeemkaartbehuizing kunnen worden geleid.



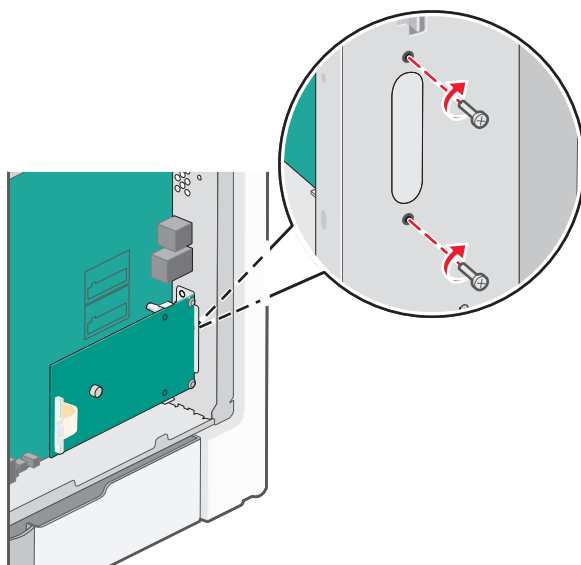
- 7** Laat de ISP tot op het plastic T-stuk zakken tot de ISP zich tussen de geleiders van het plastic T-stuk bevindt.



- 8** Plaats de lange duimschroef en draai deze rechtsom tot de ISP vastzit, maar draai de duimschroef nu nog niet stevig aan.



- 9** Bevestig de twee meegeleverde schroeven om de ISP-montagebeugel op de systeemkaartbehuizing vast te maken.

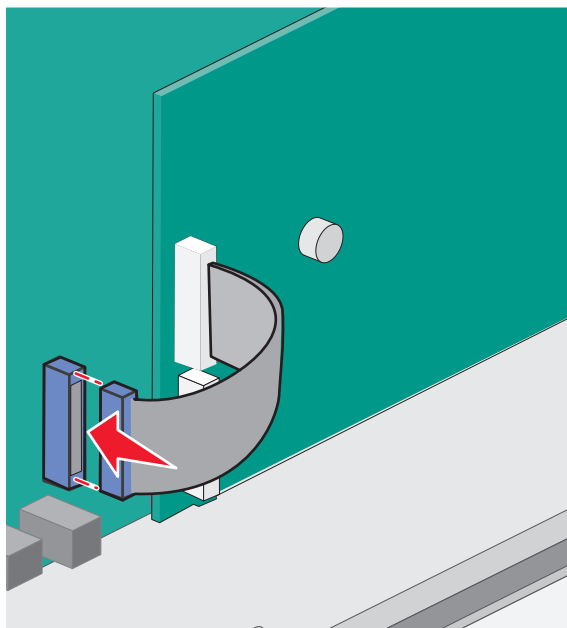


- 10** Draai de lange duimschroef stevig aan.

Let op—Kans op beschadiging: Draai de duimschroef niet te hard aan.

- 11** Steek de plug van de ISP-interfacekabel in de connector van de systeemkaart.

Opmerking: De pluggen en connectors zijn kleurcodeerd.



12 Plaats de systeemkaartklep terug.

Vaste schijf van printer installeren

De optionele vaste schijf van de printer kan met of zonder een Lexmark Internal Solutions Port (ISP) worden geïnstalleerd.

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

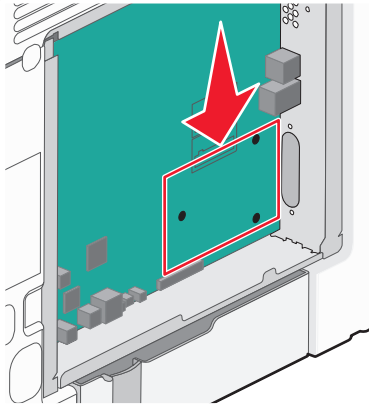
⚠ LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Als u een ISP (Internal Solutions Port) installeert nadat u de printer hebt ingesteld, zet u de printer uit en haalt u de stekker uit het stopcontact voordat u verdergaat.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

- 1 Open de systeemkaart.
- 2 Haal de vaste schijf van de printer uit de verpakking.

Opmerking: Raak de onderdelen op de kaart niet aan.

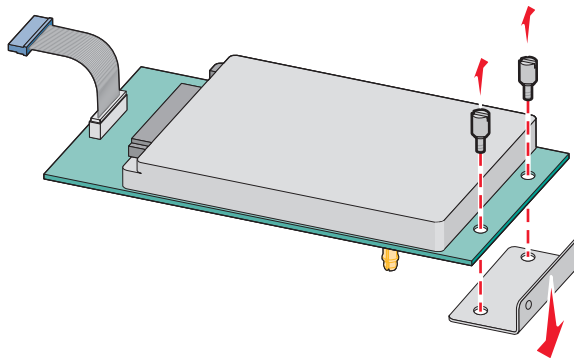
3 Zoek de juiste connector op de systeemkaart.



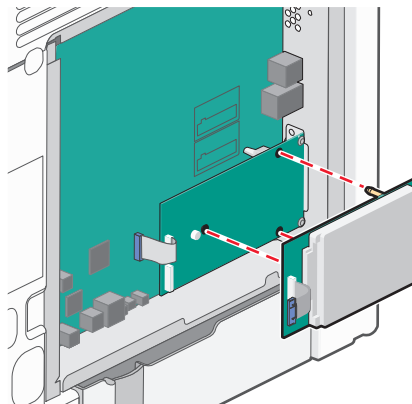
Opmerking: Als momenteel een optionele ISP is geïnstalleerd, dan moet de vaste schijf van de printer op de ISP worden geïnstalleerd.

U installeert de vaste schijf van een printer als volgt op de ISP:

- a Draai de schroeven los met de schroevendraaier met platte kop. Verwijder de duimschroeven waarmee de montagebeugel van de vaste schijf van de printer op die schijf is bevestigd en verwijder daarna de beugel.

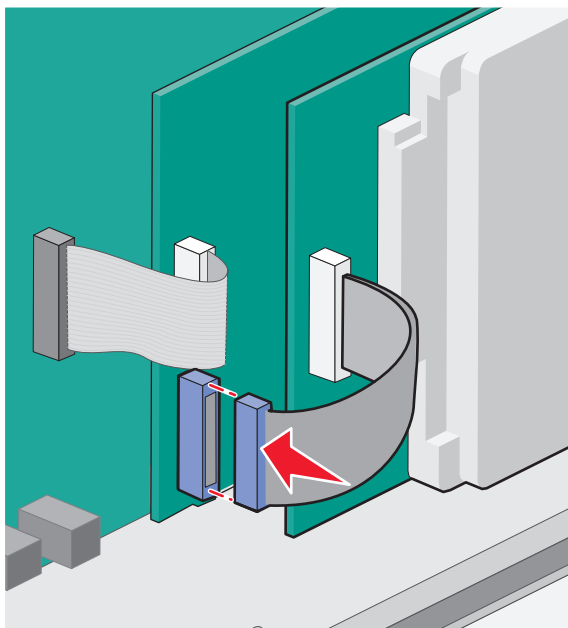


- b Lijn de uitsteeksels van de vaste schijf van de printer uit met de openingen in de ISP en druk deze dan naar beneden op de vaste schijf van de printer tot de uitsteeksels stevig op hun plaats zitten.



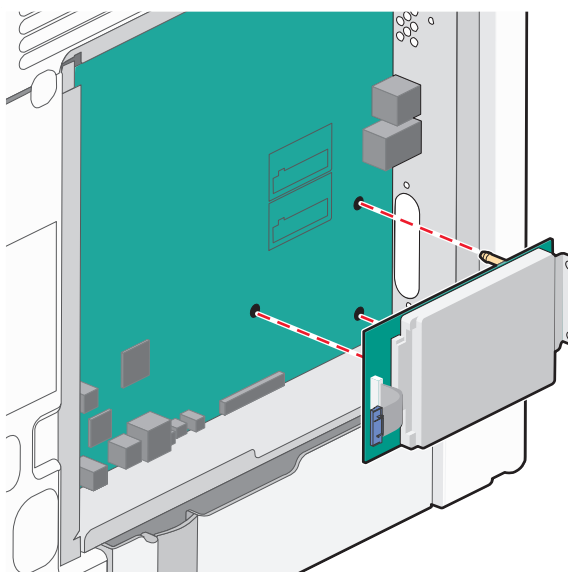
- c Steek de plug van de interfacekabel van de vaste schijf van de printer in de connector van de ISP.

Opmerking: De pluggen en connectors zijn kleurcodeerd.

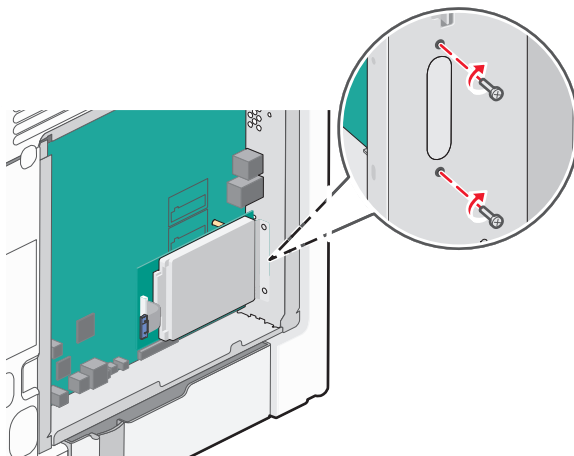


Het rechtstreeks op de systeemkaart installeren van een vaste schijf van een printer gaat als volgt:

- a** Lijn de uitsteeksels van de vaste schijf van de printer uit met de openingen in de systeemkaart en druk deze dan naar beneden op de vaste schijf van de printer tot de uitsteeksels stevig op hun plaats zitten.

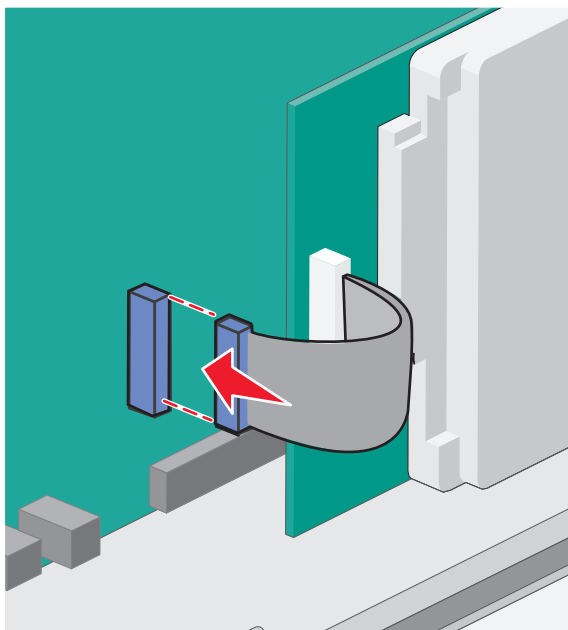


- b** Bevestig de twee meegeleverde schroeven om de montagebeugel van de printer van de harde schijf vast te zetten.



- c** Steek de plug van de interfacekabel van de vaste schijf van de printer in de connector van de systeemkaart.

Opmerking: De pluggen en connectors zijn kleurgecodeerd.



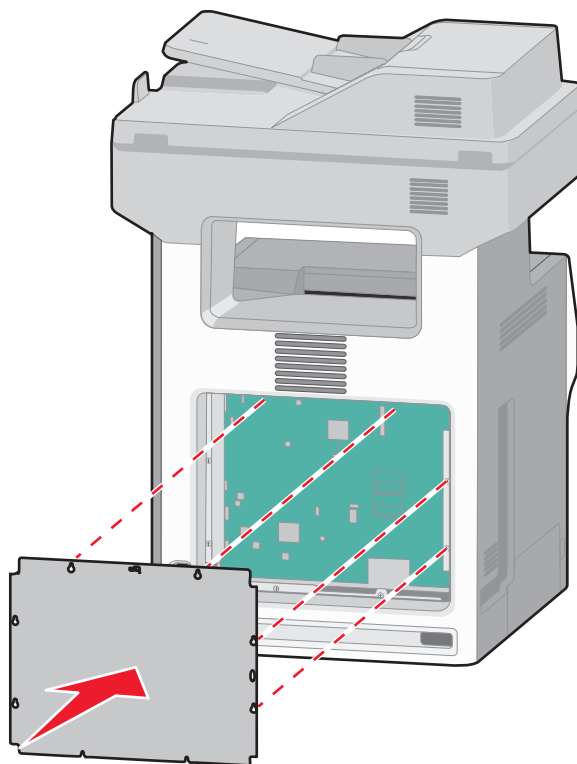
- 4** Plaats de systeemkaartklep terug.

De systeemkaartklep opnieuw bevestigen

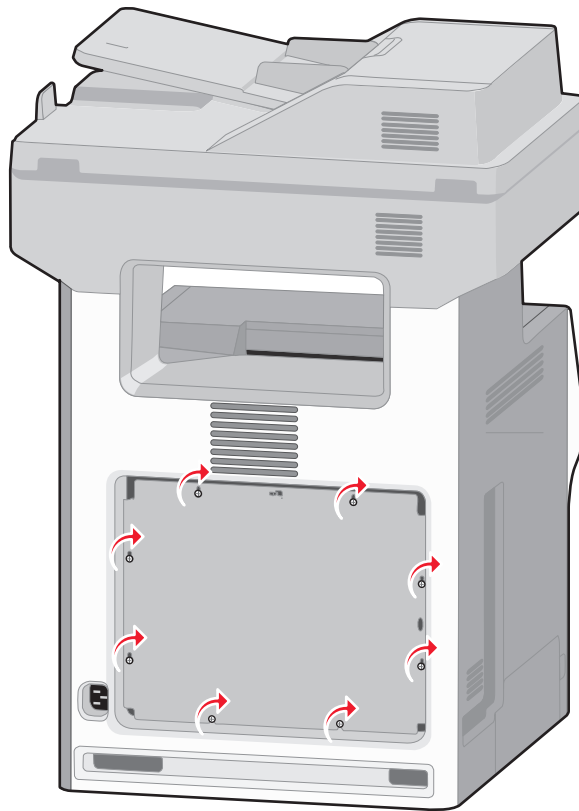
Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

- 1 Lijn de acht uitsparingen uit met de schroeven om de klep terug te plaatsen..



- 2 Schuif de klep naar beneden en draai de schroeven naar rechts om ze vast te draaien.



Optionele laden installeren

De printer ondersteunt maximaal vier optionele invoerbronnen: een optionele lade voor 550 vel, een optionele lade voor 2.000 vel en een optionele lade voor 550 vel speciaal afdruk materiaal. De instructies voor het installeren van een optionele invoerbron zijn voor elke bron hetzelfde.

Opmerking: de modellen X734de, X736de en X738de ondersteunen een totaal van vier optionele invoerbronnen. Als er gebruik wordt gemaakt van een lade voor 2.000 vel kan er maar één extra invoerbron voor 550 vel worden geïnstalleerd.

 **LET OP—KANS OP LETSEL:** de printer weegt meer dan 18 kg en moet door twee of meer getrainde personeelsleden worden verplaatst.

 **LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK:** als u een optionele lade wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en het netsnoer, de USB-kabel en de Ethernet-kabel losmaken.

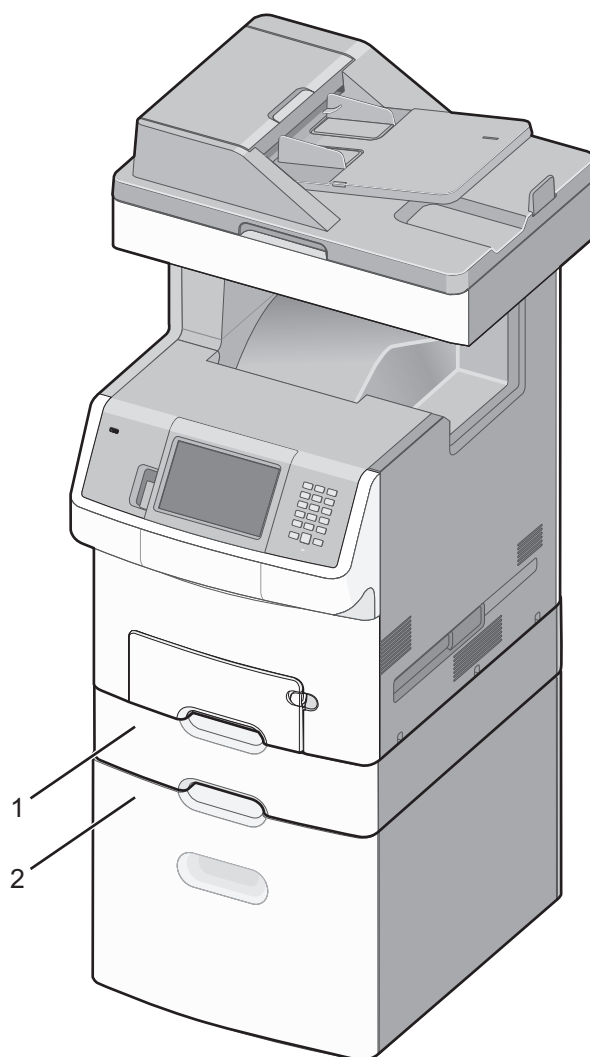
 **LET OP—KAN OMVALLEN:** op de vloer geplaatste installaties vereisen extra onderdelen voor stabiliteit. U moet een printerstandaard of printerstelling gebruiken als u gebruikmaakt van een invoerlade met hoge capaciteit, een duplexeenheid en een invoeroptie of meerdere invoeropties. Ook voor een multifunctionele printer (MFP) waarmee u kunt scannen, kopiëren en faxen, hebt u mogelijk extra onderdelen nodig. Zie www.lexmark.com/multifunctionprinters voor meer informatie.

- 1 Pak de optionele lade uit en verwijder al het verpakkingsmateriaal.

Opmerkingen:

- Als u meer dan een optionele lade installeert moet de lade voor 2000 vel altijd zijn geïnstalleerd als de eerste optionele lade (van beneden naar boven configureren).
- Optionele laden klikken in elkaar vast als ze opeen worden gestapeld. Verwijder opeengestapelde laden één voor één en van boven naar beneden.

2 Plaats de lade op de locatie die u hebt uitgekozen voor de printer.



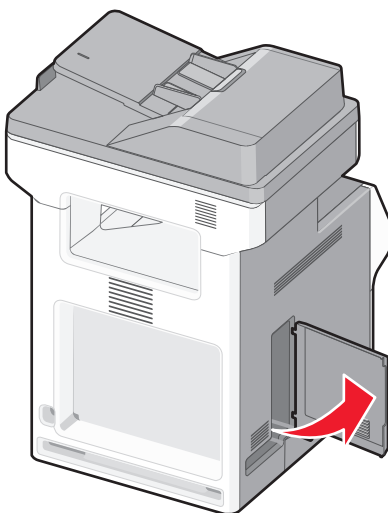
1	Optionele lade voor 550 vel (of optionele lade voor 550 vel speciaal afdruk materiaal)
2	Optionele lade voor 2.000 vel

3 Lijn de printer uit met de lade en laat de printer op zijn plaats zakken.

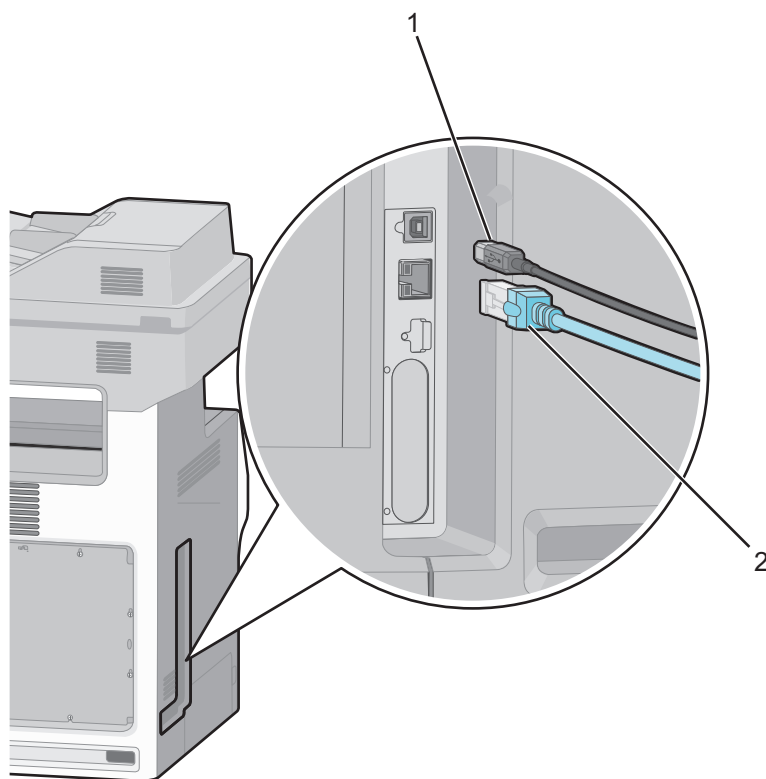
Kabels aansluiten

Sluit de printer aan op de computer met een USB-kabel of een ethernetkabel.

- 1 Open de toegangsklep rechtsonder door deze naar rechts naar buiten te trekken.

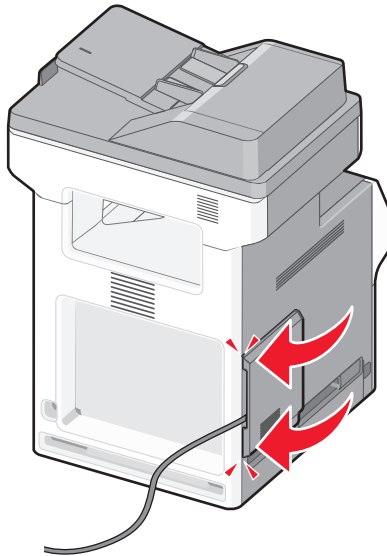


- 2 Zorg ervoor dat de kabel overeenkomt met de bijbehorende poort zoals is weergegeven.



1	USB-poort
2	Ethernetpoort

- 3 Sluit de printerklep, waarbij u de kabel voorzichtig aan de linkerkant op één lijn brengt met de printer.



Opmerking: u kunt ervoor kiezen om de printerklep te verwijderen en te bewaren.

Fax- en e-mailfuncties uitschakelen voor het instellen

Het indicatielampje knippert totdat u Faxen en E-mail hebt geïnstalleerd. Volg de stappen hierna om het knipperende lampje uit te schakelen:

Opmerking: zorg ervoor dat de faxkabels aangesloten zijn voordat u deze aanwijzingen voor een printer of netwerk uitvoert.

- 1 Druk op **Menu's**.
- 2 Raak **Instellingen** aan.
- 3 Raak **Algemene instellingen** aan.
- 4 Druk op de linker- of rechterpijl naast **Beginconfiguratie uitvoeren** om **Ja** te selecteren en raak vervolgens **Verzenden** aan.
Veranderingen indienen verschijnt.
- 5 Zet de printer uit en zet deze vervolgens weer aan.
- 6 Raak op het bedieningspaneel van de printer uw taal aan.
- 7 Raak uw land of regio aan en druk vervolgens op **Doorgaan**.
- 8 Druk op de linker- of rechterpijl om uw tijdzone te selecteren en raak vervolgens **Doorgaan** aan.
- 9 Raak **Faxen** en **E-mail** aan om de selectie ervan ongedaan te maken en raak vervolgens **Doorgaan** aan.

Opmerking: u kunt deze stappen ook volgen om Faxen en E-mail in te schakelen.

Printerconfiguratie controleren

Als alle hardware- en softwareopties zijn geïnstalleerd en de printer is ingeschakeld, controleert u of de printer correct is ingesteld door het volgende af te drukken:

- **Pagina met menu-instellingen:** gebruik deze pagina om te controleren of alle printeropties correct zijn geïnstalleerd. Onderaan de pagina verschijnt een lijst met geïnstalleerde opties. Als een geïnstalleerde optie niet is vermeld, is deze niet correct geïnstalleerd. Verwijder de optie en installeer deze opnieuw.
- **Pagina met netwerkinstellingen:** als de printer een netwerkmodel is en is aangesloten op een netwerk, dan kunt u de netwerkaansluiting controleren door een pagina met netwerkinstellingen af te drukken. Deze pagina bevat ook informatie die van belang is bij de configuratie van het afdrukken via een netwerk.

Pagina met menu-instellingen afdrukken

Druk een pagina met menu-instellingen af om de huidige menu-instellingen te bekijken en te controleren of de printeropties correct zijn geïnstalleerd.

Opmerking: Als u nog geen wijzigingen hebt aangebracht in de instellingen van de menu-items, worden op de pagina met menu-instellingen alle standaardinstellingen weergegeven. Als u andere instellingen hebt geselecteerd en opgeslagen in de menu's, worden de standaardinstellingen vervangen door *door de gebruiker gekozen standaardinstellingen*. Standaardinstellingen van de gebruiker blijven van kracht tot u het menu opnieuw opent, andere waarden selecteert en deze opslaat. Zie “Fabrieksinstellingen herstellen” op pagina 255 als u de fabrieksinstellingen wilt herstellen.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
 - 2 Raak  aan op het beginscherf.
 - 3 Raak **Reports (Rapporten)** aan.
 - 4 Raak **Menu Settings Page (Pagina Menu-instellingen)** aan.
- De pagina met menu-instellingen wordt afgedrukt en de printer keert terug naar het beginscherf.

Een netwerkconfiguratiepagina afdrukken

Als de printer op een netwerk is aangesloten, kunt u de netwerkaansluiting controleren door een netwerkconfiguratiepagina af te drukken. Deze pagina bevat ook informatie die van belang is bij de configuratie van het afdrukken via een netwerk.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
 - 2 Raak  aan op het beginscherf.
 - 3 Raak **Reports (Rapporten)** aan.
 - 4 Raak **Network Setup Page (Pagina Netwerkinstellingen)** aan.
- De pagina met netwerkinstellingen wordt afgedrukt en de printer keert terug naar het beginscherf.
- 5 Controleer het eerste gedeelte van de netwerkconfiguratiepagina om te zien of bij Status wordt aangegeven dat de printer is aangesloten.
- Als bij Status wordt aangegeven dat de printer niet is aangesloten, is het mogelijk dat het LAN-aansluitpunt niet actief is of dat de netwerkkabel niet goed functioneert. Vraag de systeembeheerder om dit probleem op te lossen en druk daarna nog een netwerkconfiguratiepagina af.

De printersoftware installeren

Printersoftware installeren

Een printerstuurprogramma is software die zorgt voor de communicatie tussen de computer en de printer. De printersoftware wordt geïnstalleerd tijdens de eerste printerinstallatie. Gebruik de volgende aanwijzingen als u de software wilt installeren na de printerinstallatie:

Windows

- 1 Sluit alle geopende softwareprogramma's.
- 2 Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer.
- 3 Klik in het hoofddialogvenster op **Install (Installeren)**.
- 4 Volg de aanwijzingen op het beeldscherm.

Macintosh

- 1 Sluit alle geopende toepassingen.
- 2 Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer.
- 3 Dubbelklik in de Finder op het cd-pictogram van de printer dat automatisch wordt weergegeven.
- 4 Dubbelklik op het pictogram **Install (Installeer)**.
- 5 Volg de aanwijzingen op het beeldscherm.

Internet

- 1 Ga naar de website van Lexmark op **www.lexmark.com**.
- 2 Klik in het menu Drivers & Downloads op **Driver Finder (Stuurprogramma zoeken)**.
- 3 Selecteer uw printer en vervolgens uw besturingssysteem.
- 4 Download het stuurprogramma's en installeer de printersoftware.

Beschikbare opties bijwerken in het printerstuurprogramma

Nadat de printersoftware en eventuele opties zijn geïnstalleerd, is het wellicht nodig om de opties handmatig toe te voegen in het printerstuurprogramma om deze beschikbaar te maken voor afdruktaken.

Voor Windows-gebruikers

- 1 Klik op  of op **Start** en klik vervolgens op **Uitvoeren**.
- 2 Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren **Printerbeheer**.
- 3 Druk op **Enter** of klik op **OK**.
De printermap wordt geopend.
- 4 Selecteer de printer.
- 5 Klik met de rechtermuisknop op de printer en selecteer vervolgens **Eigenschappen**.

- 6 Klik op de tab **Opties installeren**.
- 7 Voeg onder Beschikbare opties eventuele geïnstalleerde hardwareopties toe.
- 8 Klik op **Toepassen**.

Voor Macintosh-gebruikers

Mac OS X versie 10.5 of later

- 1 Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- 2 Klik op **Afdrukken & faxen**.
- 3 Selecteer de printer en klik vervolgens op **Opties & Supplies**.
- 4 Klik op **Stuurprogramma** en voeg eventuele geïnstalleerde hardwareopties toe.
- 5 Klik op **OK**.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- 1 Klik op het bureaublad van de Finder op **Ga > Toepassingen**.
- 2 Dubbelklik op **Hulpprogramma's** en dubbelklik vervolgens op **Afdrukbeheer** of **Printerconfiguratie**.
- 3 Selecteer de printer en kies vervolgens in het menu Printers de optie **Info weergeven**.
- 4 Selecteer **Installeerbare opties** in het pop-upmenu.
- 5 Voeg eventuele geïnstalleerde hardwareopties toe en klik vervolgens op **Wijzigingen toepassen**.

Draadloos afdrukken installeren

Volg deze instructies als uw printermodel draadloos is.

Opmerking: een SSID (Service Set Identifier) is een naam die is toegewezen aan een draadloos netwerk. WEP (Wireless Encryption Protocol) en WPA (Wi-Fi Protected Access) zijn beveiligingstypen die in een netwerk worden gebruikt.

Benodigde gegevens voor het instellen van een printer op een draadloos netwerk

Opmerking: sluit de installatie- of netwerkkabel niet aan totdat dit wordt aangegeven door de installatiesoftware.

- **SSID:** er wordt ook naar de SSID verwezen als de netwerknaam.
- **Draadloze modus (of netwerkmodus):** de modus is infrastructuur of ad-hoc.
- **Kanaal (voor ad-hocnetwerken):** het kanaal wordt standaard ingesteld op automatisch voor infrastructuurnetwerken.

Voor sommige ad-hocnetwerken is de instelling automatisch ook vereist. Raadpleeg de systeembeheerder als u niet zeker bent over het kanaal dat u moet selecteren.

- **Beveiligingsmethode:** er zijn drie opties voor de beveiligingsmethode:

- WEP-sleutel

Als uw netwerk meerdere WEP-sleutels gebruikt, kunt u er maximaal vier opgeven in de daarvoor bestemde plaatsen. Selecteer de sleutel die momenteel wordt gebruikt op het netwerk door de standardsleutel voor WEP-verzending te selecteren.

of

- WPA- of WPA2-wachtwoorden

WPA bevat codering als een extra beveiligingsniveau. U kunt kiezen uit AES of TKIP. Codering moet op de router en op de printer zijn ingesteld voor hetzelfde type anders kan de printer niet communiceren op het netwerk.

- Geen beveiliging

Als uw draadloze netwerk geen beveiliging gebruikt, hebt u geen beveiligingsgegevens.

Opmerking: het is onverstandig om een niet-beveiligd draadloos netwerk te gebruiken.

Als u de printer installeert op een 802.1X-netwerk met de geavanceerde methode, hebt u wellicht de volgende gegevens nodig:

- Verificatietype
- Interne-verificatietype
- 802.1X-gebruikersnaam en -wachtwoord
- Certificaten

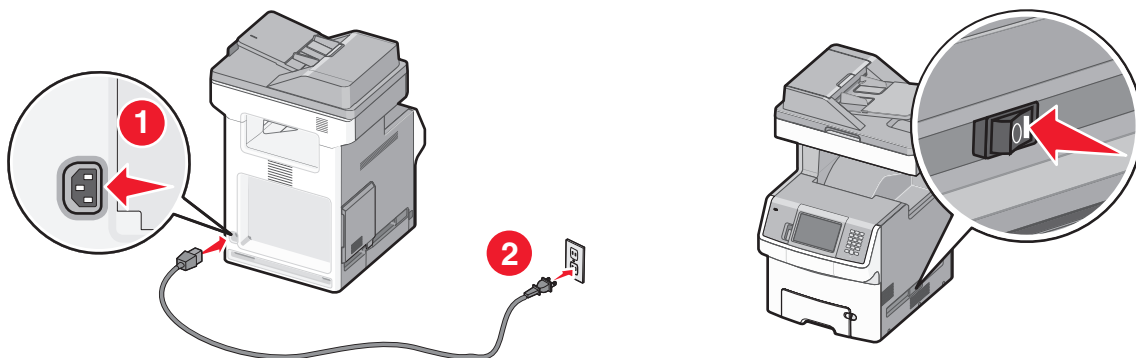
Opmerking: Raadpleeg de *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* voor meer informatie over het configureren van de 802.1X-beveiliging.

Printer installeren op een draadloos netwerk (Windows)

Controleer het volgende voor u de printer installeert op een draadloos netwerk:

- Het draadloze netwerk is geconfigureerd en functioneert correct.
- De computer die u gebruikt is aangesloten op het draadloze netwerk waarop u de printer wilt installeren.

1 Sluit het netsnoer aan op de printer en daarna op een geaard stopcontact en zet vervolgens de printer aan.





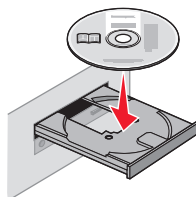
weergegeven.

Zorg ervoor dat de printer en computer zijn ingeschakeld en dat het bericht Gereed wordt

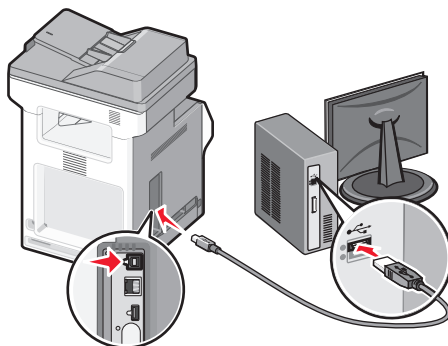


Sluit de USB-kabels pas aan als dit op het scherm wordt aangegeven.

- 2 Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer.



- 3 Klik op **Printer en software installeren**.
- 4 Klik op **Akkoord** om de licentieovereenkomst te accepteren.
- 5 Klik op **Aanbevolen** en klik vervolgens op **Volgende**.
- 6 Klik op **Aangesloten op draadloos netwerk**.
- 7 Sluit tijdelijk een USB-kabel aan tussen de computer op het draadloze netwerk en de printer.



Opmerking: nadat u de printer hebt geconfigureerd, geeft de software aan dat u de tijdelijke USB-kabel kunt losmaken, zodat u draadloos kunt afdrukken.

- 8 Volg de aanwijzingen op het scherm om de software-installatie te voltooien.

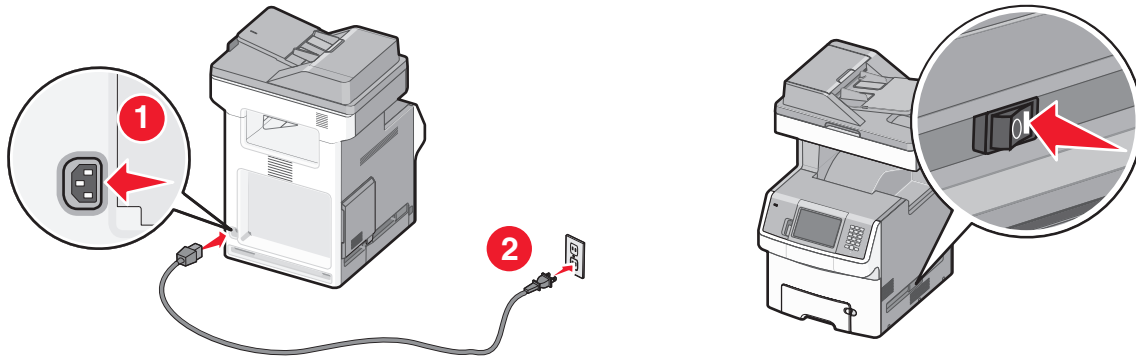
Opmerking: **Standaard** is het pad dat wordt aangeraden. Kies alleen **Geavanceerd** als u de installatie wilt aanpassen.

- 9 Als u voor andere computers op het draadloze netwerk het gebruik van de draadloze printer wilt instellen, moet u stap 2 tot en met 6 en stap 8 volgen voor elke computer.

De printer installeren op een draadloos netwerk (Macintosh)

Configuratie van de printer voorbereiden

- 1 Zoek naar het MAC-adres op het blad dat bij de printer is geleverd. Noteer hieronder de laatste zes cijfers van het MAC-adres:
MAC-adres: _____
- 2 Sluit het netsnoer aan op de printer, daarna op een geaard stopcontact en zet vervolgens de printer aan.



Voer de printerinformatie in

- 1 Open de opties voor AirPort.

Mac OS X versie 10.5 of later

- a Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- b Klik op **Netwerk**.
- c Klik op **AirPort**.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- a Klik op het bureaublad van de Finder op **Ga > Toepassingen**.
- b Dubbelklik in de map Toepassingen op **Internetverbinding**.
- c Klik in de werkbalk op **AirPort**.

- 2 Selecteer **afdrukserver xxxxxx** in het pop-upmenu Netwerk, waarbij de x-en de laatste zes cijfers aangeven van het MAC-adres op het vel met het MAC-adres.
- 3 Open de Safari-browser.
- 4 Kies **Toon** in het menu Bladwijzers.
- 5 Selecteer **Bonjour** of **Rendezvous** bij Verzamelingen en dubbelklik op de printer naam.

Opmerking: in Mac OS X versie 10.3 wordt naar de toepassing verwezen als Rendezvous, maar nu wordt deze Bonjour genoemd door Apple Computer.

- 6 Ga vanaf de hoofdpagina van de Embedded Web Server naar de pagina met de gegevens van het draadloze netwerk.

Printer configureren voor draadloze toegang

- 1 Typ de netwerknaam (SSID) in het betreffende veld.
- 2 Selecteer de netwerkmodus **Infrastructuur** als u een draadloze router gebruikt.
- 3 Selecteer het type beveiliging dat voor het draadloze netwerk wordt gebruikt.
- 4 Voer de beveiligingsgegevens in die nodig zijn om de printer toe te voegen aan het draadloze netwerk.
- 5 Klik op **Indienen**.
- 6 Open de toepassing AirPort op de computer:

Mac OS X versie 10.5 of later

- a Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- b Klik op **Netwerk**.
- c Klik op **AirPort**.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- a Klik in het bureaublad van de Finder op **Ga > Toepassingen**.
- b Dubbelklik in de map Toepassingen op **Internetverbinding**.
- c Klik in de werkbalk op **AirPort**.

- 7 Selecteer uw draadloze netwerk in het pop-upmenu Netwerk.

Computer configureren voor draadloos gebruik van de printer

Als u wilt afdrukken op een netwerkprinter, moet elke Macintosh-gebruiker een aangepast *PPD-bestand* (Postscript Printer Description) installeren en een afdrukwachtrij maken in Afdrukbeheer of Printerconfiguratie.

- 1 Installeer een PPD-bestand op de computer:
 - a Plaats de cd *Software en documentatie* in het cd- of dvd-station.
 - b Dubbelklik op het installatiepakket voor de printer.
 - c Klik in het welkomstvenster op **Doorgaan**.
 - d Klik nogmaals op **Doorgaan** nadat u het Leesmij-bestand hebt gelezen.
 - e Lees de licentieovereenkomst door, klik op **Doorgaan** en klik vervolgens op **Akkoord** om akkoord te gaan met de voorwaarden van de overeenkomst.
 - f Kies een bestemming en klik op **Doorgaan**.
 - g Klik in het scherm voor eenvoudige installatie op **Installeren**.
 - h Voer het gebruikerswachtwoord in en klik vervolgens op **OK**.
Alle benodigde software wordt op de computer geïnstalleerd.
 - i Klik op **Opnieuw opstarten** wanneer de installatie is voltooid.
- 2 Voeg de printer toe:
 - a Voor afdrukken via IP:

Mac OS X versie 10.5 of later

- 1 Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- 2 Klik op **Afdrukken & faxen**.
- 3 Klik op **+**.

- 4 Klik op **IP**.
- 5 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- 6 Klik op **Toevoegen**.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- 1 Klik op het bureaublad van de Finder op **Ga > Toepassingen**.
- 2 Dubbelklik op de map **Hulpprogramma's**.
- 3 Dubbelklik op **Printerconfiguratie** of **Afdrukbeheer**.
- 4 Kies **Voeg toe** in de printerlijst.
- 5 Klik op **IP**.
- 6 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- 7 Klik op **Toevoegen**.

b Voor afdrukken via AppleTalk:

In Mac OS X versie 10.5

- 1 Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- 2 Klik op **Afdrukken & faxen**.
- 3 Klik op **+**.
- 4 Klik op **AppleTalk**.
- 5 Selecteer de printer uit de lijst.
- 6 Klik op **Toevoegen**.

In Mac OS X versie 10.4

- 1 Klik op het bureaublad van de Finder op **Ga > Toepassingen**.
- 2 Dubbelklik op de map **Hulpprogramma's**.
- 3 Dubbelklik op **Afdrukbeheer** of **Printerconfiguratie**.
- 4 Kies **Voeg toe** in de printerlijst.
- 5 Selecteer het tabblad **Standaardbrowser**.
- 6 Klik op **Meer printers**.
- 7 Kies **AppleTalk** in het eerste pop-upmenu.
- 8 Selecteer **Lokale AppleTalk-zone** in het tweede pop-upmenu.
- 9 Selecteer de printer uit de lijst.
- 10 Klik op **Toevoegen**.

De printer op een bedraad netwerk installeren

Gebruik de volgende aanwijzingen om de printer op een bedraad netwerk te installeren. Deze instructies gelden voor ethernet- en glasvezelnetwerkverbindingen.

Controleer het volgende voor u de printer installeert op een bedraad netwerk:

- U hebt de eerste installatie van de printer voltooid.
- De printer is op uw netwerk aangesloten met het juiste type kabel.

Voor Windows-gebruikers

- 1 Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer.

Wacht totdat het welkomstschermbordt weergegeven.

Als de cd niet binnen een minuut start, gaat u als volgt te werk:

- a Klik op  of op **Start** en klik vervolgens op **Uitvoeren**.
- b Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren **D: \setup.exe**. Hierbij staat **D** voor de letter van uw cd- of dvd-station.

2 Klik op **Printer en software installeren**.

3 Klik op **Akkoord** om de licentieovereenkomst te accepteren.

4 Selecteer **Aanbevolen** en klik vervolgens op **Volgende**.

Opmerking: als u de printer wilt configureren voor gebruik met een statisch IP-adres via IPv6 of printers wilt configureren via scripts, kiest u **Aangepast** en volgt u de aanwijzingen op het scherm.

5 Select **Aangesloten op bedraad netwerk** en klik op **Volgende**.

6 Selecteer de printerfabrikant in de lijst.

7 Selecteer het printermodel in de lijst en klik op **Volgende**.

8 Selecteer de printer in de lijst met gevonden netwerkprinters en klik op **Voltooien**.

Opmerking: als de geconfigureerde printer niet wordt weergegeven, klikt u op **Poort toevoegen** en volgt u de aanwijzingen op het scherm.

9 Volg de aanwijzingen op het scherm om de installatie te voltooien.

Voor Macintosh-gebruikers

1 Stel in dat de DHCP-server van het netwerk een IP-adres toewijst aan de printer.

2 Druk vanaf de printer de pagina met netwerkinstellingen af. Zie "Een netwerkconfiguratiepagina afdrukken" op pagina 44 voor meer informatie over het afdrukken van een pagina met netwerkinstellingen.

3 Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte. U hebt het IP-adres nodig als u de toegang voor computers configureert die zich op een ander subnet bevinden dan de printer.

4 Installeer de stuurprogramma's en voeg de printer toe.

a Installeer een PPD-bestand op de computer:

1 Plaats de cd *Software en documentatie* in het cd- of dvd-station.

2 Dubbelklik op het installatiepakket voor de printer.

3 Klik in het welkomstvenster op **Doorgaan**.

4 Klik nogmaals op **Doorgaan** nadat u het Leesmij-bestand hebt gelezen.

5 Lees de licentieovereenkomst door, klik op **Doorgaan** en klik vervolgens op **Akkoord** om akkoord te gaan met de voorwaarden van de overeenkomst.

6 Kies een bestemming en klik op **Doorgaan**.

7 Klik in het scherm voor eenvoudige installatie op **Installeren**.

8 Voer het gebruikerswachtwoord in en klik vervolgens op **OK**.

Alle benodigde software wordt op de computer geïnstalleerd.

9 Klik op **Opnieuw opstarten** wanneer de installatie is voltooid.

b Voeg de printer toe:

- Voor afdrukken via IP:

Mac OS X versie 10.5 of later

- 1 Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- 2 Klik op **Afdrukken & faxen**.
- 3 Klik op **+**.
- 4 Klik op **IP**.
- 5 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- 6 Klik op **Toevoegen**.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- 1 Klik op het bureaublad van de Finder op **Ga > Toepassingen**.
- 2 Dubbelklik op **Hulpprogramma's**.
- 3 Dubbelklik op **Printerconfiguratie** of **Afdrukbeheer**.
- 4 Klik op **Toevoegen** in de printerlijst.
- 5 Klik op **IP**.
- 6 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- 7 Klik op **Toevoegen**.

- Voor afdrukken via AppleTalk:

In Mac OS X versie 10.5

- 1 Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- 2 Klik op **Afdrukken & faxen**.
- 3 Klik op **+**.
- 4 Klik op **AppleTalk**.
- 5 Selecteer de printer uit de lijst.
- 6 Klik op **Toevoegen**.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- 1 Klik op het bureaublad van de Finder op **Ga > Toepassingen**.
- 2 Dubbelklik op **Hulpprogramma's**.
- 3 Dubbelklik op **Afdrukbeheer** of **Printerconfiguratie**.
- 4 Klik op **Toevoegen** in de printerlijst.
- 5 Selecteer het tabblad **Standaardbrowser**.
- 6 Klik op **Meer printers**.
- 7 Kies **AppleTalk** in het eerste pop-upmenu.
- 8 Selecteer **Lokale AppleTalk-zone** in het tweede pop-upmenu.
- 9 Selecteer de printer uit de lijst.
- 10 Klik op **Toevoegen**.

Opmerking: als de printer niet in de lijst verschijnt, moet u deze mogelijk toevoegen met behulp van het IP-adres. Neem contact op met de afdeling voor systeemondersteuning voor hulp.

Poortinstellingen wijzigen na het installeren van een nieuwe netwerk-ISP

Als er een nieuwe Interne oplossingspoort van Lexmark voor het netwerk wordt geïnstalleerd op de printer, moeten de printerconfiguraties worden bijgewerkt op computers die toegang hebben tot de printer, omdat de printer een nieuw IP-adres krijgt toegewezen. Alle computers die toegang hebben tot de printer moeten met dit nieuwe IP-adres worden bijgewerkt om erop te kunnen afdrukken via het netwerk.

Opmerkingen:

- Als de printer een statisch IP-adres heeft dat ongewijzigd blijft, hoeft u de computerconfiguraties niet te wijzigen.
- Als de computers zijn geconfigureerd om op de printer af te drukken met een netwerknaam die ongewijzigd blijft in plaats van met een IP-adres, dan hoeft u de computerconfiguraties niet te wijzigen.
- Als u een draadloze ISP toevoegt aan een printer die eerder voor een bekabelde verbinding was geconfigureerd, zorg er dan voor dat de verbinding met het bekabelde netwerk is verbroken wanneer u de printer configureert om draadloos te werken. Als de bekabelde verbinding in stand blijft, zal de draadloze configuratie worden voltooid, maar zal de draadloze Interne oplossingspoort niet actief zijn. Als de printer voor een draadloze ISP is geconfigureerd terwijl er nog een aansluiting was op een bedrade verbinding, koppel dan de bedrade verbinding los, schakel de printer uit en schakel die vervolgens opnieuw in. Hierdoor wordt de draadloze ISP ingeschakeld.
- Er is slechts één netwerkverbinding tegelijk actief. Als u tussen een bedrade en draadloze verbinding wilt schakelen, moet u de printer eerst uitschakelen, de kabel aansluiten (om te schakelen naar een bedrade verbinding) of de kabel loskoppelen (om te schakelen naar een draadloze verbinding), en vervolgens de printer opnieuw inschakelen.

Voor Windows-gebruikers

- 1 Druk een pagina met netwerkinstellingen af en noteer het nieuwe IP-adres.
- 2 Klik op  of op **Start** en klik vervolgens op **Uitvoeren**.
- 3 Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren **Printerbeheer**.
- 4 Druk op **Enter** of klik op **OK**.
De printermap wordt geopend.
- 5 Zoek de printer die is gewijzigd.
Opmerking: als er meerdere exemplaren zijn van hetzelfde printermodel, werk ze dan allemaal bij met het nieuwe IP-adres.
- 6 Klik met de rechtermuisknop op de printer.
- 7 Klik op **Eigenschappen**.
- 8 Klik op het tabblad **Poorten**.
- 9 Zoek en selecteer de poort in de lijst.
- 10 Klik op **Poort configureren**.
- 11 Typ het nieuwe IP-adres in het veld "Printernaam of IP-adres". U kunt het nieuwe IP-adres vinden op de pagina met netwerkinstellingen die u bij stap 1 hebt afgedrukt.
- 12 Klik op **OK** en daarna op **Sluiten**.

Voor Macintosh-gebruikers

- 1 Druk een pagina met netwerkinstellingen af en noteer het nieuwe IP-adres.
- 2 Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte. U hebt het IP-adres nodig als u de toegang voor computers configureert die zich op een ander subnet bevinden dan de printer.
- 3 Voeg de printer toe:
 - Voor afdrukken via IP:

Mac OS X versie 10.5 of later

- a Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- b Klik op **Afdrukken & faxen**.
- c Klik op **+**.
- d Klik op **IP**.
- e Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- f Klik op **Toevoegen**.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- a Kies **Toepassingen** in het menu Ga.
- b Dubbelklik op **Hulpprogramma's**.
- c Dubbelklik op **Printerconfiguratie** of **Afdrukbeheer**.
- d Klik op **Toevoegen** in de printerlijst.
- e Klik op **IP**.
- f Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- g Klik op **Toevoegen**.

- Voor afdrukken via AppleTalk:

In Mac OS X versie 10.5

- a Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- b Klik op **Afdrukken & faxen**.
- c Klik op **+**.
- d Klik op **AppleTalk**.
- e Selecteer de printer uit de lijst.
- f Klik op **Toevoegen**.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- a Kies **Toepassingen** in het menu Ga.
- b Dubbelklik op **Hulpprogramma's**.
- c Dubbelklik op **Afdrukbeheer** of **Printerconfiguratie**.
- d Klik op **Toevoegen** in de printerlijst.
- e Selecteer het tabblad **Standaardbrowser**.
- f Klik op **Meer printers**.
- g Kies **AppleTalk** in het eerste pop-upmenu.
- h Selecteer **Lokale AppleTalk-zone** in het tweede pop-upmenu.

- i Selecteer de printer uit de lijst.
- j Klik op **Toevoegen**.

Serieel afdrukken instellen

Bij serieel afdrukken worden gegevens bit voor bit verzonden. Hoewel serieel afdrukken doorgaans trager is dan parallel afdrukken, is dit de methode die de voorkeur heeft als de afstand tussen printer en computer erg groot is, of als er geen verbinding met een betere doorvoersnelheid beschikbaar is.

Nadat u de seriële printer hebt geïnstalleerd, moet u de printer en computer configureren zodat deze kunnen communiceren. Zorg ervoor dat u de seriële kabel hebt aangesloten op de seriële poort van de printer.

1 Stel de parameters in op de printer:

- a Blader op het bedieningspaneel van de printer naar het menu met de poortinstellingen.
- b Ga naar het submenu met instellingen voor de seriële poort.
- c Wijzig zo nodig de instellingen.
- d Sla de nieuwe instellingen op.
- e Druk een pagina met menu-instellingen af.

2 Installeer het printerstuurprogramma:

- a Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer. De cd wordt automatisch gestart. Als de cd niet automatisch wordt gestart, gaat u als volgt te werk:
 - 1 Klik op  of op **Start** en klik vervolgens op **Uitvoeren**.
 - 2 Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren **D: \setup.exe** in. Hierbij staat **D** voor de letter van uw cd- of dvd-station.
- b Klik op **Printer en software installeren**.
- c Klik op **Akkoord** om de licentieovereenkomst voor printersoftware te accepteren.
- d Klik op **Aangepast**.
- e Controleer of Onderdelen selecteren is geselecteerd en klik op **Volgende**.
- f Controleer of Lokaal is geselecteerd en klik op **Volgende**.
- g Selecteer de printerfabrikant in het menu.
- h Selecteer het printermodel in het menu en klik op **Printer toevoegen**.
- i Klik op + naast het printermodel bij Onderdelen selecteren.
- j Controleer of de juiste printerpoort beschikbaar is bij Onderdelen selecteren. Dit is de poort van de computer waarop de seriële kabel is aangesloten. Als de juiste poort niet beschikbaar is, selecteert u de poort in het menu Poort selecteren en klikt u op **Poort toevoegen**.
- k Breng de benodigde wijzigingen in de configuratie-instellingen aan in het venster Nieuwe poort toevoegen. Klik op **Poort toevoegen** om de poort toe te voegen.
- l Controleer of het selectievakje naast het geselecteerde printermodel is ingeschakeld.
- m Selecteer de overige extra software die u wilt installeren en klik op **Volgende**.
- n Klik op **Voltooien** om de installatie van de printersoftware af te ronden.

3 Stel de parameters in voor de COM-poort.

Nadat het printerstuurprogramma is geïnstalleerd, moet u de seriële parameters instellen voor de communicatiepoort (COM) die is toegewezen aan het printerstuurprogramma.

De seriële parameters van de COM-poort moeten overeenkomen met de seriële parameters die u hebt ingesteld op de printer.

a Open Apparaatbeheer.

- 1** Klik op  of op **Start** en klik vervolgens op **Uitvoeren**.
- 2** Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren **devmgmt.msc**.
- 3** Druk op **Enter** of klik op **OK**.
Apparaatbeheer wordt geopend.

b Klik op + om de lijst met beschikbare poorten uit te breiden.

c Selecteer de communicatiepoort van de printer waarop u de seriële kabel hebt aangesloten (bijvoorbeeld: COM1).

d Klik op **Eigenschappen**.

e Geef op het tabblad Poortinstellingen dezelfde seriële parameters op die u hebt ingesteld op de printer. Zoek naar de printerinstellingen in het gedeelte voor seriële instellingen op de pagina met menu-instellingen die u eerder hebt afgedrukt.

f Klik op **OK** en sluit alle vensters.

g Druk een testpagina af om de printerinstallatie te controleren. Wanneer de testpagina goed wordt afgedrukt, is de printerconfiguratie voltooid.

Minimaliseer de invloed die uw printer op het milieu heeft

Lexmark hecht veel belang aan duurzaamheid en verbetert voortdurend zijn printers om de invloed ervan op het milieu te verminderen. Wij houden bij het ontwerpen rekening met het milieu, maken onze verpakkingen zelf om het materiaalgebruik terug te brengen en zorgen voor inzamel- en recyclingprogramma's. Zie voor meer informatie:

- Het hoofdstuk Kennisgevingen
- Het gedeelte Duurzaamheid van de Lexmark website op www.lexmark.com/environment
- Het Lexmark recyclingprogramma op www.lexmark.com/recycling

Mogelijk kunt u de invloed van uw printer nog verder beperken door bepaalde printerinstellingen of -taken te selecteren. Dit hoofdstuk vat samen welke instellingen en taken een groter voordeel voor het milieu kunnen opleveren.

Papier en toner besparen

Onderzoek heeft aangetoond dat wel 80% van de koolstofvoetafdruk van een printer te maken heeft met papierverbruik. U kunt uw koolstofvoetafdruk aanzienlijk verkleinen door het gebruik van kringlooppapier en door middel van de volgende afdruksuggesties, zoals dubbelzijdig afdrukken en het afdrukken van meerdere pagina's op een enkel vel papier.

Zie "De Ecomodus gebruiken" voor meer informatie over hoe u snel papier en energie kunt besparen door middel van één printerinstelling.

Kringlooppapier gebruiken

Lexmark is een milieubewust bedrijf en stimuleert daarom het gebruik van zakelijk kringlooppapier dat speciaal is geproduceerd voor gebruik in laserprinters. Zie "Kringlooppapier en ander kantoorpapier gebruiken" op pagina 77 voor meer informatie over gerecycled papier dat u kunt gebruiken in uw printer.

Zuinig omgaan met supplies

Er zijn een aantal manieren waarop u de hoeveelheid papier en toner die u gebruikt wanneer u afdrukt, kopieert of faxen ontvangt kunt reduceren. U kunt:

Beide zijden van het papier gebruiken

Als uw printermodel dubbelzijdig afdrukken ondersteunt, kunt u voor een af te drukken document instellen of er op een of twee zijden van het papier moet worden afgedrukt door **Dubbelzijdig afdrukken** te selecteren in het dialoogvenster Afdrukken of de Lexmark werkbalk.

Meerdere pagina's op een vel papier afdrukken

U kunt maximaal 16 opeenvolgende pagina's van een document met meerdere pagina's afdrukken op een enkel vel papier door een instelling uit het gedeelte N\vel: afdrukken in het dialoogvenster Afdrukken te selecteren.

Kies scannen

Door een document of foto te scannen en vervolgens op te slaan in een computerprogramma, toepassing of flashstation, hoeft u er geen papieren afdruk van te maken. Zie voor meer informatie:

- “E-mail verzenden met het aanraakscherm” op pagina 109
- “Naar een computer scannen” op pagina 143
- “Scannen naar een flashstation” op pagina 144

Uw eerste ontwerp op nauwkeurigheid controleren

Voordat u een document afdruckt of er meerdere kopieën van maakt kunt u het volgende doen:

- Gebruik de Lexmark voorbeeldfunctie, die u kunt selecteren in het dialoogvenster Afdrukken, de Lexmark werkbalk of de display van de printer, om te bekijken hoe het document er uit komt te zien voordat u het afdruckt.
- Druk één exemplaar af van het document om de inhoud en opmaak voor de zekerheid te controleren.

Papierstoringen voorkomen

Kies het juiste papier en plaats het op de juiste wijze om papierstoringen te voorkomen. Zie “Papierstoringen voorkomen” op pagina 268 voor meer informatie.

Afdrukken in zwart-wit

Stel de printer in op Alleen zwart om bij het afdrukken van alle tekst en afbeeldingen alleen de zwarte tonercartridge te gebruiken. Zie “Afdrukken in zwart-wit” op pagina 90 voor meer informatie.

Gebruik instellingen uit Max. snelheid of Max. rendement

Met de instellingen voor Max. snelheid en Max. rendement kunt u kiezen tussen een hogere afdruksnelheid en een hoger rendement van de toner. Max. rendement is de standaardinstelling. Zie “Max. snelheid en Max. rendement gebruiken” op pagina 90 voor meer informatie.

Energie besparen

Ecomodus gebruiken

Gebruik de Ecomodus om snel een of meer manieren te selecteren om de invloed van uw printer op het milieu te beperken.

Opmerking: bekijk de tabel voor meer informatie over de instellingen die worden gewijzigd als u een Ecomodusinstelling selecteert.

Kies	Om
Energie	Hiermee kunt u het energiegebruik beperken, vooral wanneer de printer niet-actief is. • De printermotoren starten niet tot er een taak klaar is om af te drukken. Het kan daarom even duren voordat de eerste pagina wordt afgedrukt. • De printer gaat over naar de Spaarstandmodus als hij een minuut inactief is geweest. • Als de printer overgaat naar de Spaarstandmodus, worden de lampjes van de display van het bedieningspaneel en de standaarduitvoerlade uitgeschakeld. • De lampjes van de scanner worden alleen geactiveerd als er een scantaak is gestart.

Kies	Om
Papier	- De automatische duplexfunctie inschakelen. - Afdruklogfuncties uit te schakelen.
Energie/papier	Alle instellingen gebruiken die in verband staan met de Energiemodus en de Papiermodus.
Uit	De standaardinstellingen te gebruiken voor alle instellingen die in verband staan met de Ecomodus. Deze instelling ondersteunt de prestatiespecificaties voor uw printer.

U selecteert als volgt een Ecomodusinstelling:

- 1 Raak  aan op het home-scherf.
- 2 Raak **Instellingen** aan.
- 3 Raak **Algemene instellingen** aan.
- 4 Raak **Ecomodus** aan.
- 5 Raak de pijltoetsen aan om een instelling te selecteren.
- 6 Raak **Indienen** aan.
Wijzigingen indienen verschijnt.

Geluidsniveau van de printer reduceren

Gebruik de Stille modus om het geluid van de printer reduceren.

Opmerking: bekijk de tabel voor meer informatie over de instellingen die worden gewijzigd als u een instelling van de Stille modus selecteert.

Kies	Om
Aan (Tekst/Afbeeldingen) Opmerking: deze instelling is het meest geschikt voor het afdrukken van tekst en afbeeldingen met lijnen.	Het geluid van de printer te reduceren. - Afdruktaken worden met de helft van de normale snelheid afgedrukt. - De printermotoren starten niet tot er een taak klaar is om af te drukken. Het kan daarom even duren voordat de eerste pagina wordt afgedrukt. - De ventilatoren werken minder snel of worden uitgeschakeld. - Als uw printer beschikt over een faxfunctie, worden faxgeluiden gereduceerd of uitgeschakeld, ook de geluiden van de faxluidspreker en het belsignaal. De fax staat in de stand-bymodus. - Het geluid van de alarminstelling en het cartridge-alarm zijn uitgeschakeld. - De printer negeert de Advanced start command.
Uit (Afbeelding/Foto) Opmerking: als u Foto selecteert vanuit het stuurprogramma, wordt de Stille modus mogelijk uitgeschakeld en worden de afdrukkwaliteit en de afdruksnelheid verbeterd.	De standaardinstellingen te gebruiken. Deze instelling ondersteunt de prestatiespecificaties voor uw printer.

U selecteert als volgt een instelling van de Stille modus:

- 1 Raak  aan op het home-scherf.
- 2 Raak **Instellingen** aan.

- 3 Raak **Algemene instellingen** aan.
- 4 Raak **Stille modus** aan.
- 5 Raak de pijltoetsen aan om een instelling te selecteren.
- 6 Raak **Indienen** aan.
Wijzigingen indienen verschijnt.

Spaarstand aanpassen

U kunt energie besparen door het aantal minuten dat de printer wacht tot hij overgaat op de Spaarstandmodus verlagen. De beschikbare instellingen variëren van 1 tot 240 minuten. De standaardinstelling is 30 minuten.

De Embedded Web Server gebruiken

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Instellingen** en op **Algemene instellingen**.
- 3 Klik op **Timeouts**.
- 4 Typ in het vak Spaarstand het aantal minuten dat de printer moet wachten voordat de spaarstand wordt ingeschakeld.
- 5 Klik op **Indienen**.

Het bedieningspaneel van de printer gebruiken

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het home-scherm.
- 3 Raak **Instellingen** aan.
- 4 Raak **Algemene instellingen** aan.
- 5 Raak de Pijl-omlaag aan tot **Timeouts** wordt weergegeven.
- 6 Raak **Timeouts** aan.
- 7 Raak de pijltoetsen naast **Spaarstandmodus** aan om het aantal minuten te selecteren dat de printer moet wachten voor de spaarstandmodus wordt ingeschakeld.
- 8 Raak **Indienen** aan.
- 9 Raak  aan.

Helderheid van de display aanpassen

Als u energie wilt besparen of u kunt de display niet goed lezen, dan kunt u de helderheid van de display aanpassen.

Beschikbare instellingen variëren van 20–100. De standaardinstelling is 100.

De Embedded Web Server gebruiken

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Instellingen** en op **Algemene instellingen**.
- 3 Typ in het vak Helderheid van scherm het helderheidspercentage voor het home-scherm.
- 4 Klik op **Indienen**.

Het bedieningspaneel van de printer gebruiken

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het home-scherm.
- 3 Raak **Instellingen** aan.
- 4 Raak **Algemene instellingen** aan.
- 5 Raak de pijl-omlaag aan tot **Helderheid van scherm** wordt weergegeven.
- 6 Raak de pijltoetsen aan om een instelling te selecteren.
- 7 Raak **Indienen** aan.
- 8 Raak  aan.

De standaarduitvoerlade op laag instellen

Om energie te besparen kunt u de uitvoerlampjes voor de standaarduitvoerlade instellen op gedimd of ze uitschakelen.

De beschikbare instellingen zijn Uit, Gedimd en Helder.

In de modus Normaal/Stand-by is de standaardinstelling Helder.

De standaardinstelling voor de Spaarstand is Gedimd.

De Embedded Web Server gebruiken

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Instellingen** en op **Algemene instellingen**.
- 3 Klik op **Uitvoerlamp**.
- 4 Selecteer in de lijst van de Normale/Stand-bymodus de lage instelling die door de standaarduitvoerlade zal worden gebruikt in de modus Gereed of Stand-by.

- 5 Selecteer in de lijst van de Spaarstand de lage instelling die door de standaarduitvoerlade zal worden gebruikt in de modus Spaarstand.

Opmerking: zie “Spaarstand aanpassen” op pagina 61 voor meer informatie over het uitschakelen van de spaarstand.

- 6 Klik op **Indienen**.

Het bedieningspaneel van de printer gebruiken

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het home-scherf.
- 3 Raak **Instellingen** aan en vervolgens **Algemene instellingen**.
- 4 Raak de Pijl-omlaag aan tot **Uitvoerlamp** wordt weergegeven.
- 5 Raak **Uitvoerlamp** aan.
- 6 Raak de pijltoets naast **Modus Normaal/Stand-by** om de lage instellingen te selecteren die de standaarduitvoerlade gebruikt in de modus Gereed of Stand-by.
- 7 Raak de pijltoets naast **Spaarstand** aan om de lage instelling te selecteren die de standaarduitvoerlade gebruikt in de modus Gereed of Stand-by.

Opmerking: zie “Spaarstand aanpassen” op pagina 61 voor meer informatie over het uitschakelen van de spaarstand.

- 8 Raak **Indienen** aan.

- 9 Raak  aan.

Recycling

Lexmark verzorgt inzamelprogramma's en vooruitstrevende, duurzame benaderingen van recycling. Zie voor meer informatie:

- Het hoofdstuk Kennisgevingen
- Het gedeelte Duurzaamheid van de Lexmark website op www.lexmark.com/environment
- Het Lexmark recyclingprogramma op www.lexmark.com/recycling

Het recycelen van Lexmark-producten

Ga als volgt te werk als u Lexmark-producten voor recycling wilt terugzenden naar Lexmark:

- 1 Ga naar onze website op www.lexmark.com/recycle.
- 2 Zoek het producttype dat u wilt recycelen op en selecteer vervolgens uw land in de lijst.
- 3 Volg de instructies op het scherm van uw computer.

Lexmark verpakkingsmateriaal recyclen

Lexmark streeft voortdurend naar het minimaliseren van het verpakkingsmateriaal. Het gebruiken van minder verpakkingsmateriaal garandeert dat Lexmark printers zo efficiënt en milieuvriendelijk mogelijk worden vervoerd en dat er minder verpakkingsmateriaal hoeft te worden weggegooid. Deze efficiënties leiden tot minder broeikasgassen en het besparen van energie en natuurlijke grondstoffen.

Lexmark dozen zijn 100% recyclebaar op plaatsen waar recyclingvoorzieningen voor golfkarton aanwezig zijn. Zulke voorzieningen zijn mogelijk niet aanwezig in uw omgeving.

Het schuim dat wordt gebruikt in Lexmark verpakkingsmateriaal is recyclebaar op plaatsen waar recyclingvoorzieningen voor schuim aanwezig zijn. Zulke voorzieningen zijn mogelijk niet aanwezig in uw omgeving.

Als u een cartridge terugstuurt naar Lexmark, kunt u de doos gebruiken waarin de cartridge is geleverd. Lexmark zal de doos recyclen.

Lexmark cartridges terugsturen voor hergebruik of recycling

Het Lexmark Inzamelingsprogramma voor cartridges redt jaarlijks miljoenen Lexmark cartridges van de afvalberg door het terugsturen van gebruikte cartridges voor hergebruik of recycling gemakkelijk en gratis te maken voor Lexmark klanten. Honderd procent van de lege cartridges die naar Lexmark worden teruggestuurd wordt hergebruikt of verwerkt voor recycling. De dozen die zijn gebruikt voor het terugsturen van de cartridges worden ook gerecycled.

Om Lexmark cartridges terug te sturen voor hergebruik of recycling, volgt u de instructies op die bij uw printer of cartridge zijn geleverd en gebruikt u het retouretiket. U kunt ook:

- 1 Onze website bezoeken op www.lexmark.com/recycle.
- 2 Selecteer in het gedeelte Toner cartridges uw land in de lijst.
- 3 Volg de instructies op het beeldscherm.

Papier en speciaal afdruk materiaal laden

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u papier plaatst in de laden voor 550 en 2.000 vel en de universeellader. Hier vindt u ook informatie over de papierafdrukstand, het instellen van de papiersoort en het papierformaat en het koppelen en ontkoppelen van laden.

Papiersoort en papierformaat instellen

De instelling Papierformaat wordt automatisch gedetecteerd aan de hand van de positie van de papiergeleiders in elke lade, behalve bij de standaardlade van 550 vel en de universele lade. U dient de papierformaatinstellingen voor de standaardlade voor 550 vel en de universele lade handmatig in te stellen via het menu Papierformaat. De instelling Papierformaat staat standaard ingesteld op Normaal papier. U dient de instelling Papierformaat handmatig in te stellen voor alle laden waarin geen normaal papier is geplaatst.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het beginscherm.
- 3 Raak **Menu Papier** aan.
- 4 Raak **Papierformaat/-soort** aan.
- 5 Druk op de pijlen van de papiersoort voor de gewenste lade tot de juiste instelling voor formaat of soort verschijnt.
- 6 Raak **Indienen** aan.
- 7 Druk op  om terug te keren naar het home-scherm.

Instellingen voor Universal papier configureren

Het Universele papierformaat is een door de gebruiker gedefinieerde instelling waarmee u kunt afdrukken op papierformaten die niet vooraf zijn ingesteld in de printermenu's. Stel Papierformaat voor de betreffende lade in op Universal als het gewenste formaat niet beschikbaar is in het menu Papierformaat. Geef vervolgens alle onderstaande instellingen voor het universele formaat voor uw papier op:

- Maateenheden (inch of millimeter)
- Staande Breedte
- Staande hoogte

Opmerking: het kleinste ondersteunde formaat is 76,2 x 127 mm (3 x 5 inch) en het grootste formaat is 216 x 356 mm (8,5 x 14 inch).

Een maateenheid opgeven

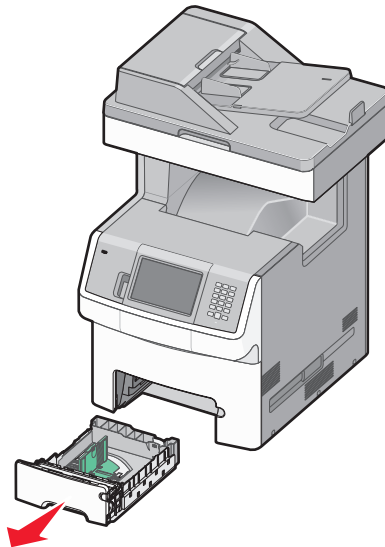
- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het beginscherm.
- 3 Raak **Menu Papier** aan.
- 4 Druk op de pijl-omlaag tot **Instelling Universal** wordt weergegeven en druk op **Instelling Universal**.
- 5 Druk op de linker- of rechterpijl om de gewenste maateenheid te selecteren.

- 6 Druk op **Standaard breedte** of **Standaard hoogte**.
- 7 Raak de pijltoetsen aan om de gewenste breedte of hoogte te selecteren.
- 8 Raak **Indienen** aan om uw selectie op te slaan.
Selectie indienen verschijnt, gevolgd door het menu Papier.
- 9 Druk op  om terug te keren naar het home-scherm.

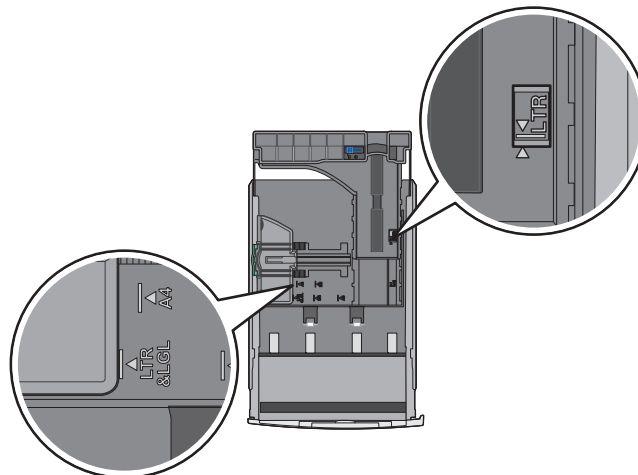
Laden vullen

Opmerking: Verwijder een lade nooit tijdens de uitvoering van een afdructaak of als het bericht **Bezig** op het bedieningspaneel wordt weergegeven. Dit kan een papierstoring veroorzaken.

- 1 Trek de lade volledig naar buiten.

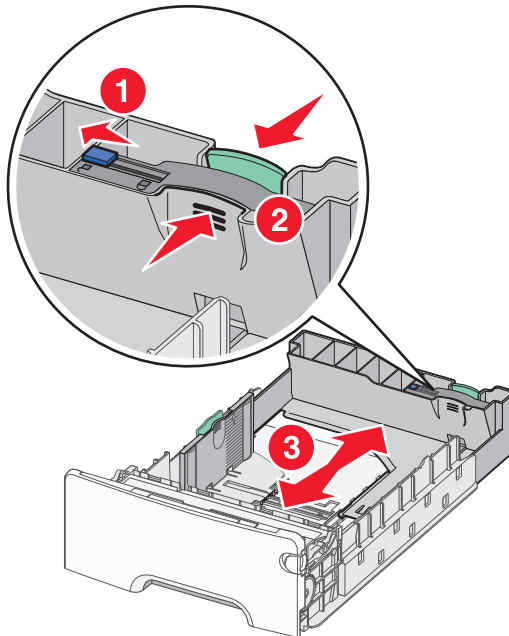


- 2 Druk de breedtegeleiders in en schuif deze naar de juiste positie voor het formaat papier dat u wilt plaatsen.
Stel de geleiders in op de juiste positie met behulp van de formaatindicatoren aan de onderkant van de lade.

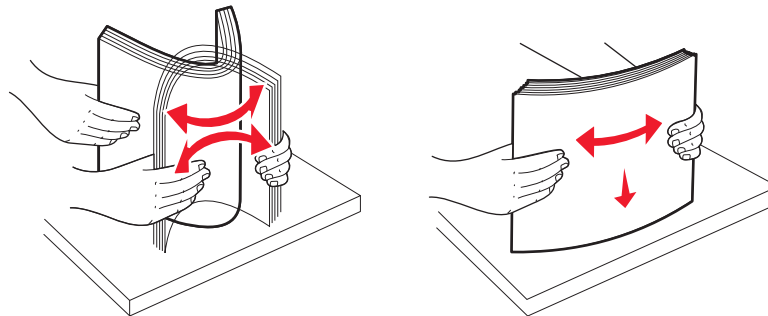


- 3 Druk de lengtegeleiders in en schuif deze naar de juiste positie voor het formaat papier dat u wilt plaatsen.

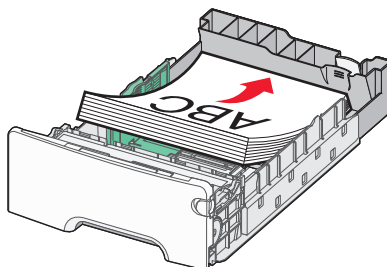
Opmerking: De lengtegeleider heeft een vergrendelingsonderdeel. Om de lade te ontgrendelen schuift u de knop op de lengtegeleider naar links. Om de lade te vergrendelen als er een lengte is geselecteerd schuift u de knop terug naar rechts.

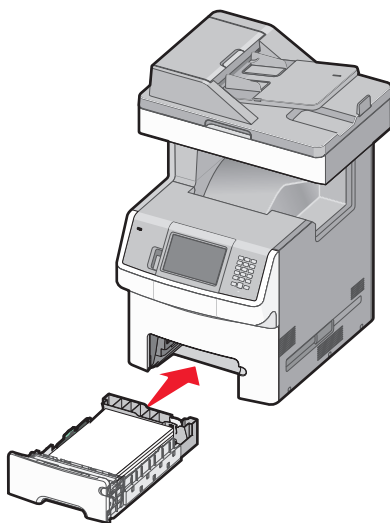


- 4 Buig de vellen enkele malen om ze los te maken en waai ze vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak een rechte stapel op een vlakke ondergrond.



- 5 Plaats de papierstapel tegen de achterkant van de met de aanbevolen afdrukzijde naar boven gericht. De laadlijnen aan de zijkant van de lade geven de maximumhoogte voor het plaatsen van papier aan. Plaats voorbedrukt briefhoofdpapier met het briefhoofd naar voren in de invoerlade.

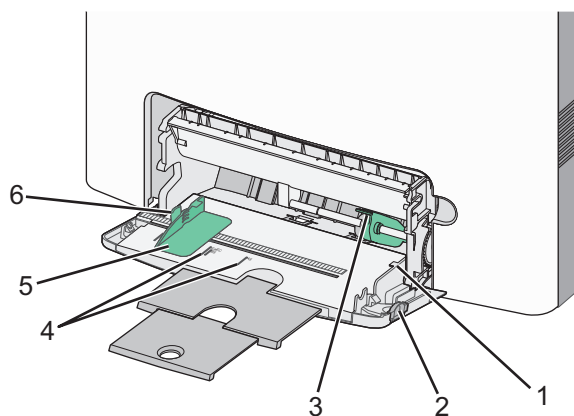


6 Plaats de lade terug.

7 Als u ander soort papier dan anders in de lade plaatst, moet u de instelling voor papiersoort wijzigen.

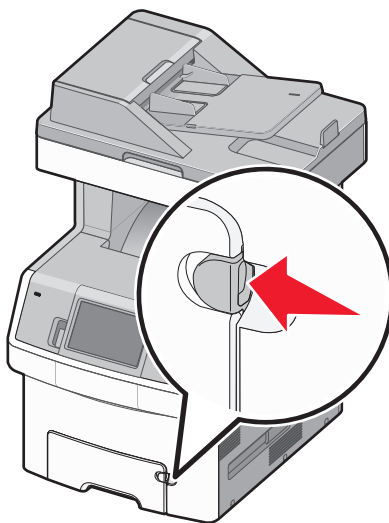
Afdruk materiaal in de universeellader plaatsen.

De universele invoerlade wordt gebruikt voor allerlei afdruk materiaal, waaronder enveloppen.

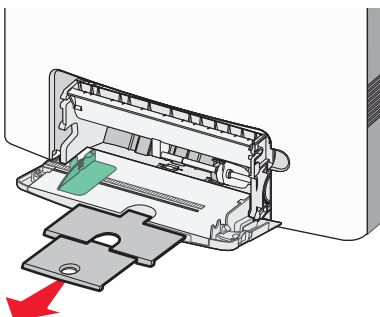


1	Stapelhoogte-indicator
2	Ontgrendelingshendel van de lade
3	Drukhendel van het papier
4	Papierformaatindicatoren
5	Breedtegeleider
6	Ontgrendelingsnokje van de breedtegeleider

- 1** Druk de ontgrendelingshendel van de lade naar links en trek dan de universele lade naar beneden.

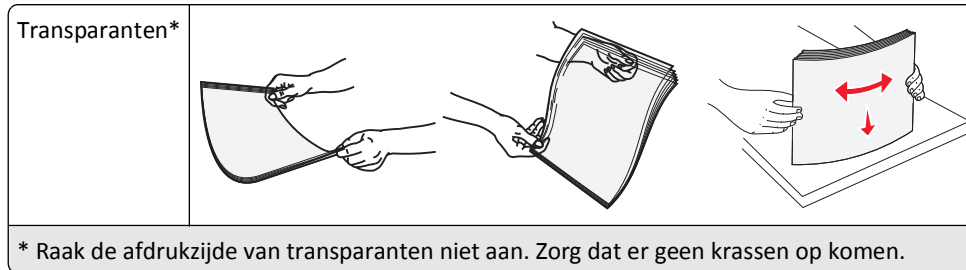


- 2** Trek het verlengstuk voorzichtig naar buiten totdat het volledig is uitgetrokken.

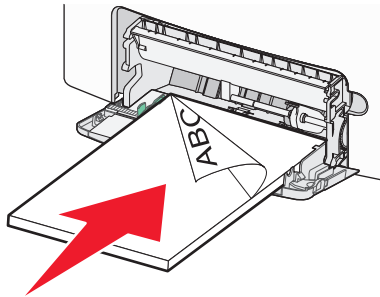


- 3** Buig de vellen papier of speciaal afdruk materiaal enkele malen om ze los te maken en waaier ze vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak een rechte stapel op een vlakke ondergrond.

Papier	Two illustrations showing how to fan out paper. The first shows hands holding a stack of paper, with red arrows indicating a back-and-forth motion to separate the sheets. The second shows a single sheet being held and fanned out, with red arrows indicating the motion.
Enveloppen	Three illustrations showing how to fan out envelopes. The first shows hands holding a stack of envelopes, with red arrows indicating a back-and-forth motion. The second shows a single envelope being held and fanned out. The third shows a stack of envelopes being fanned out, with red arrows indicating the motion.
* Raak de afdrukzijde van transparanten niet aan. Zorg dat er geen krassen op komen.	

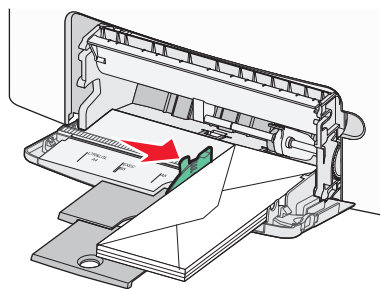


- 4 Plaats het papier of speciale afdruk materiaal in de universeellader. Schuif de stapel zo ver mogelijk in de universeellader.



Opmerkingen:

- Laat de stapel niet boven de maximale stapelhoogte uitkomen door te veel papier onder de indicator te duwen.
- Plaats nooit afdruk materiaal van verschillende formaten en soorten tegelijk.
- Het afdruk materiaal hoort vlak op de universele lade te liggen.
- Als het afdruk materiaal te ver in de universele lade is geduwd, drukt u op de drukhendel van het papier om het te verwijderen.
- Plaats enveloppen met de klepzijde omhoog, waarbij het adres van de verzender eerst in de printer wordt ingevoerd.



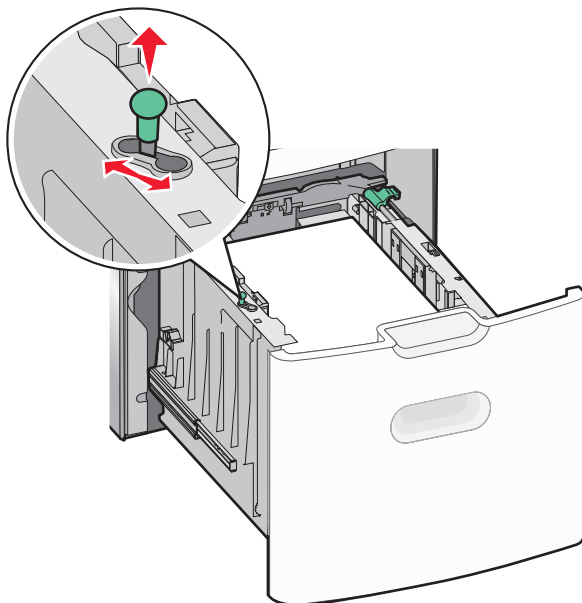
Let op—Kans op beschadiging: Gebruik geen enveloppen met postzegels, klemmetjes, drukkers, vensters, bedrukte binnenzijde of zelfklevende sluitingen. Het gebruik van deze enveloppen kan de printer ernstig beschadigen.

- 5 Stel via het bedieningspaneel van de printer het papierformaat en de papiersoort in.
- Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat **Gereed** wordt weergegeven.
 - Raak  aan op het beginscherm.
 - Raak **Paper Menu (Menu Papier)** aan.
 - Raak **Paper Size/Type (Papierformaat/-soort)** aan.

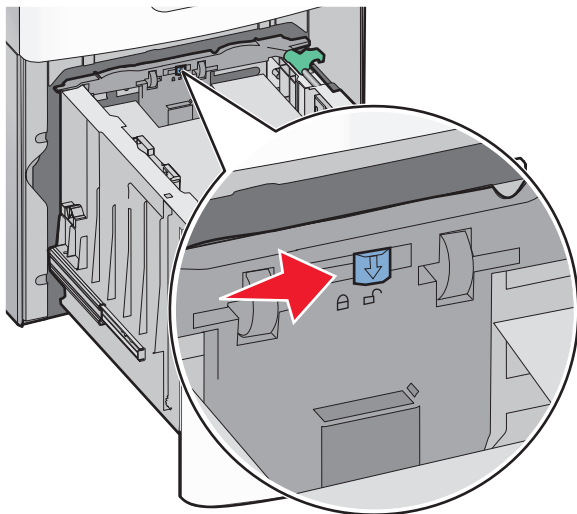
- e Druk op de pijlen van de papiersoort voor de gewenste lade tot de juiste instelling voor formaat of soort verschijnt.
- f Raak **Submit (Indienen)** aan.
- g Druk op  om terug te keren naar het beginscherm.

Lade voor 2000 vel vullen

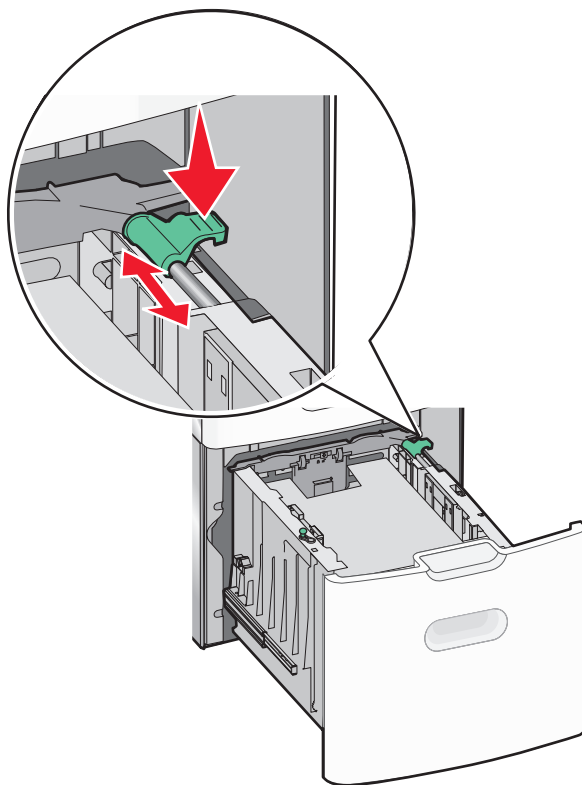
- 1 Trek de lade naar buiten.
- 2 Trek de breedtegeleider omhoog en schuif deze naar de juiste positie voor het formaat papier dat u wilt plaatsen.



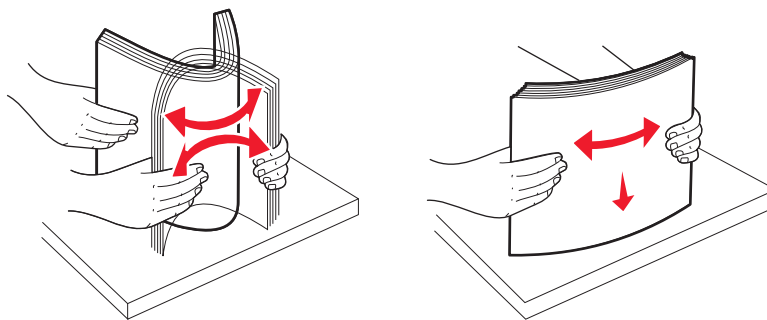
- 3 Ontgrendel de lengtegeleider.



- 4 Druk de ontgrendelingshendel van de lengtegeleider in om deze te verhogen, schuif de geleider naar de juiste positie voor het formaat papier dat u wilt plaatsen en vergrendel vervolgens de geleider.

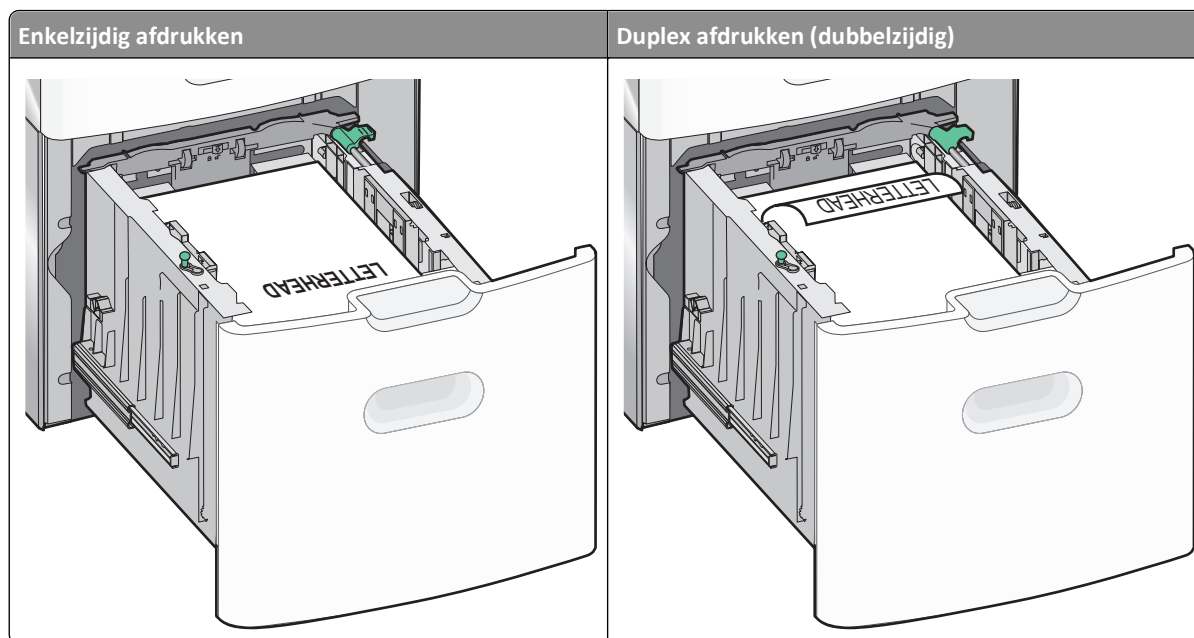


- 5 Buig de vellen enkele malen heen en weer om ze los te maken. Waaier ze vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak een rechte stapel op een vlakke ondergrond.

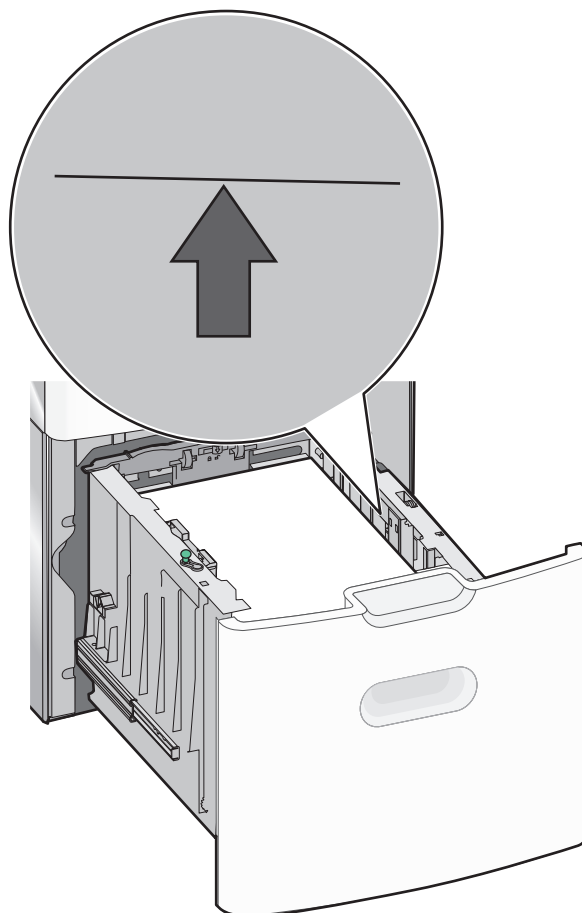


- 6 Plaats het papier als volgt in de lade:

- Plaats het papier met de afdrukzijde omhoog als u enkelzijdig wilt afdrukken
- Plaats het papier met de afdrukzijde omlaag als u dubbelzijdig wilt afdrukken



Opmerking: de lijn voor de maximale hoeveelheid aan de zijkant van de lade geeft de maximumhoogte voor het geplaatste papier aan. Plaats niet te veel papier in de lade.



7 Plaats de lade terug.

Laden koppelen en ontkoppelen

Laden koppelen

Het koppelen van laden is handig bij grote afdruktaken of bij het afdrukken van meerdere exemplaren. Als een van de gekoppelde invoerladen leeg raakt, wordt automatisch de volgende gekoppelde invoerlade gebruikt. Als de instellingen Papierformaat en Papiersoort voor alle laden hetzelfde zijn, worden de laden automatisch gekoppeld. De instelling Papierformaat wordt automatisch gedetecteerd aan de hand van de positie van de papiergeleiders in elke lade, behalve bij de standaardlade van 550 vel en de universele lade. U dient de papierformaatinstellingen voor de standaardlade voor 550 vel en de universele lade handmatig in te stellen via het menu Papierformaat. De instelling Papiersoort moet voor alle laden worden ingesteld via het menu Papiersoort. De menu's Papiersoort en Papierformaat zijn beide beschikbaar vanuit het menu Papierformaat/-soort.

Laden ontkoppelen

Ontkoppelde laden hebben instellingen die *afwijken* van de instellingen van andere laden.

Als u een lade wilt ontkoppelen, wijzig dan de volgende lade-instellingen, zodat deze niet overeenkomen met de instellingen van andere laden:

- Papiersoort (bijvoorbeeld: Normaal papier, Briefhoofdpapier, Aangepast <x>)

De papiersoort omschrijft de eigenschappen van het papier. Als de naam die uw papier het beste omschrijft al aan laden is gekoppeld, wijs dan een andere papiersoortnaam aan de lade toe, zoals Aangepast <x>, of geef uw eigen aangepaste naam op.

- Papierformaat (bijvoorbeeld: Letter, A4 of Statement)

Plaats papier van een ander formaat als u de papierformaatinstelling van een lade automatisch wilt wijzigen. U kunt de papierformaatinstellingen voor de standaardlade voor 550 vel niet automatisch wijzigen; deze dient u handmatig in te stellen via het menu Papierformaat.

Opmerkingen:

- Wijs geen papiersoortnaam toe die de in de lade geplaatste papiersoort niet nauwkeurig omschrijft. De temperatuur van het verhittingsstation is afhankelijk van de opgegeven papiersoort. Als een verkeerde papiersoort is geselecteerd, wordt het papier mogelijk niet goed verwerkt.
- Als het materiaal dat u heeft geplaatst kleiner is dan de papierformaatinstelling, is het mogelijk dat uw tekst of afbeeldingen niet op het materiaal passen.

Een aangepaste papiersoortnaam toewijzen

Wijs een aangepaste papiersoortnaam aan een lade toe bij het koppelen of ontkoppelen van de lade.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het beginscherm.
- 3 Raak **Paper Menu (Menu Papier)** aan.
- 4 Raak **Paper Size/Type (Papierformaat/-soort)** aan.
- 5 Druk op de pijlen van de papiersoort voor de gewenste lade tot de juiste aangepaste soort verschijnt.

6 Raak het nummer van de lade of **MP Feeder Type (Soort U-lader)** aan.

7 Raak **Submit (Indienen)** aan.

Naam voor Aangepast <x> wijzigen

U kunt de Embedded Web Server of MarkVision™ gebruiken om een andere naam dan Custom Type <x> (Aangepast <x>) te definiëren voor elk van de aangepaste papiersoorten die zijn geplaatst. Als een Custom Type <x>-naam wordt gewijzigd, wordt de nieuwe naam in de menu's weergegeven in plaats van Custom Type <x> (Aangepast <x>).

Een Custom Type <x>-naam (Aangepast <x>-naam) wijzigen vanaf de Embedded Web Server:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Settings (Instellingen)**.

3 Klik onder Standaardinstellingen op **Paper Menu (Menu Papier)**.

4 Klik op **Custom Names (Aangepaste namen)**.

5 Typ een naam voor de papiersoort in een vak Aangepaste naam <x>.

Opmerking: Deze aangepaste naam komt op de plaats van de naam van een aangepaste papiersoort <x> in de menu's Custom Types (Aangepaste soorten) en Paper Size/Type (Papierformaat/-soort).

6 Klik op **Verzenden**.

7 Klik op **Custom Types (Aangepaste soorten)**.

Aangepaste soorten wordt weergegeven, gevolgd door de aangepaste naam.

8 Selecteer een instelling voor Paper Type (Papiersoort) uit de lijst naast de aangepaste naam.

9 Klik op **Verzenden**.

Richtlijnen voor papier en speciaal afdruk materiaal

Richtlijnen voor papier

Papierkenmerken

De volgende papierkenmerken zijn van invloed op de afdrukkwaliteit en de betrouwbaarheid van de papierinvoer. Houd rekening met deze kenmerken wanneer u een nieuw type papier overweegt.

Gewicht

De printer kan automatisch papier met een gewicht van 60 tot 220 g/m² met de vezel in lengterichting invoeren. Papier dat lichter is dan 60 g/m² is mogelijk niet stevig genoeg om correct te worden ingevoerd, waardoor papierstoringen kunnen optreden. Het beste resultaat bereikt u met papier van 75 g/m² met de vezel in de lengterichting. Voor papier dat kleiner is dan 182 x 257 mm raden wij u papier van 90 g/m² of zwaarder aan.

Opmerking: Duplex wordt alleen ondersteund bij papiergewichten van 63 – 170 g/m².

Krullen

Krullen is de neiging van papier om bij de randen om te buigen. Als afdrukmedia te veel krult, kan dat problemen opleveren bij het invoeren. Papier kan omkrullen nadat het door de printer is gevoerd en daarbij is blootgesteld aan hoge temperaturen. Als u papier in hete, vochtige, koude of droge omstandigheden buiten de verpakking of in de laden bewaart, kan het papier omkrullen voordat erop wordt afgedrukt. Dit kan invoerproblemen veroorzaken.

Gladheid

De gladheid van papier is rechtstreeks van invloed op de afdrukkwaliteit. Als papier te ruw is, wordt toner er niet goed op gefixeerd. Te glad papier kan invoerproblemen of problemen met de afdrukkwaliteit veroorzaken. Gebruik papier met een gladheid tussen de 100 en 300 Sheffield-punten. Een gladheid tussen de 150 en 200 Sheffield-punten geeft echter de beste afdrukkwaliteit.

Vochtgehalte

De hoeveelheid vocht in papier is van invloed op de afdrukkwaliteit en bepaalt tevens of het papier goed door de printer kan worden gevoerd. Laat het papier in de originele verpakking tot u het gaat gebruiken. Het papier wordt dan niet blootgesteld aan de negatieve invloed van wisselingen in de luchtvochtigheid.

Laat het papier gedurende 24 tot 48 uur vóór het afdrukken in de originele verpakking en in dezelfde omgeving als de printer acclimatiseren. Verleng de acclimatiseringsperiode met enkele dagen als de opslag- of transportomgeving erg afwijkt van de printeromgeving. Dik papier kan een langere acclimatiseringsperiode nodig hebben.

Vezelrichting

Deze term heeft betrekking op de richting van de vezels in een vel papier. Vezels lopen ofwel in de *lengterichting* van het papier of in de *breedterichting*.

Voor papier van 60 tot 135 g/m² worden vezels in de lengterichting aanbevolen. Voor papier dat zwaarder is dan 135 g/m² verdient de breedterichting de voorkeur.

Vezelgehalte

Kwalitatief hoogwaardig xerografisch papier bestaat meestal voor 100% uit chemisch behandelde houtpulp. Papier met deze samenstelling is zeer stabiel, zodat er minder problemen optreden bij de invoer en de afdrukkwaliteit beter is. Als papier andere vezels bevat, bijvoorbeeld van katoen, kan dat eerder leiden tot problemen bij de verwerking.

Papier kiezen

Het gebruik van het juiste papier voorkomt storingen en zorgt ervoor dat u probleemloos kunt afdrucken.

U kunt als volgt papierstoringen of een slechte afdrukkwaliteit voorkomen:

- Gebruik *altijd* nieuw, onbeschadigd papier.
- Voordat u papier plaatst, moet u weten wat de geschiktste afdrukzijde is. Dit staat meestal op de verpakking vermeld.
- Gebruik *geen* papier dat u zelf op maat hebt gesneden of geknipt.
- Gebruik *nooit* papier van verschillend formaat, gewicht of soort in dezelfde papierbron. Dit leidt tot storingen in de doorvoer.
- Gebruik *geen* gecoat papier, tenzij het speciaal is ontworpen voor elektrofotografisch afdrucken.

Vorbedrukte formulieren en briefhoofdpapier kiezen

Volg deze richtlijnen als u vorbedrukte formulieren en briefhoofdpapier kiest:

- Gebruik papier met de vezel in lengterichting voor papier van 60 tot 90 g/m².
- Gebruik alleen formulieren en briefhoofdpapier die zijn gelithografeerd of gegraveerd.
- Gebruik geen papier met een ruw of grof gestructureerd oppervlak.

Gebruik papier dat is bedrukt met hittebestendige inkt en dat geschikt is voor kopieerapparaten. De inkt moet bestand zijn tegen temperaturen van 190°C zonder te smelten of schadelijke stoffen af te geven. Gebruik geen inkten die worden beïnvloed door de hars in de toner. Inktsoorten op basis van water of olie zouden aan deze vereisten moeten voldoen. Latex-inkt zou echter problemen kunnen opleveren. Neem in geval van twijfel contact op met uw papierleverancier.

Vorbedrukt papier, zoals briefhoofdpapier, moet bestand zijn tegen temperaturen tot 190°C zonder te smelten of gevaarlijke stoffen af te geven.

Kringlooppapier en ander kantoorpapier gebruiken

Lexmark is een milieubewust bedrijf en stimuleert daarom het gebruik van kringlooppapier dat speciaal is geproduceerd voor gebruik in laserprinters (elektrofotografisch).

Hoewel er niet per definitie kan worden gesteld dat alle soorten kringlooppapier correct kunnen worden ingevoerd, test Lexmark doorlopend papiersoorten die vallen in de categorie op maat gesneden kringlooppapier voor kopieerapparaten, die wereldwijd verkrijgbaar zijn. Deze vakkundige tests worden uiterst nauwkeurig en methodisch uitgevoerd. Er worden veel factoren in beschouwing genomen, zowel op zichzelf als in samenwerking, waaronder de volgende:

- Hoeveelheid hergebruikt materiaal (Lexmark test maximaal 100% van het hergebruikte materiaal.)
- De temperatuur en luchtvochtigheid (de testruimtes simuleren klimaten van overal ter wereld.)
- Vochtgehalte (papier voor zakelijk gebruik moet een laag vochtgehalte hebben: 4–5%.)
- De buigweerstand en de stijfheid van het papier zorgen voor een optimale invoer in de printer.
- Dikte (heeft invloed op de hoeveelheid papier die in een lade kan worden geplaatst)

- Ruwheid van oppervlak (gemeten in Sheffield-eenheden, heeft invloed op de afdrukhelderheid en hoe goed de toner aan het papier hecht)
- Oppervlakfrictie (bepaalt hoe makkelijk vellen van elkaar kunnen worden gescheiden)
- Vezels en vorming (heeft invloed op omkrullen, dat weer invloed heeft op de manier waarop het papier zich door de printer beweegt)
- Helderheid en textuur (uiterlijk en gevoel)

Kringlooppapier heeft een betere kwaliteit dan ooit. Echter, de hoeveelheid hergebruikt materiaal in papier heeft invloed op de controle over ongewenste effecten. En hoewel het gebruik van kringlooppapier een goede manier is om op een milieubewuste manier af te drukken, is deze methode niet perfect. De energie die nodig is om inkt te verwijderen en om toevoegingen zoals kleuren en "lijm" te verwerken, levert vaak een grotere koolstofuitstoot op dan de productie van normaal papier. Echter, over het geheel genomen verbetert het gebruik van kringlooppapier het resource management.

Lexmark houdt zich bezig met verantwoordelijk papiergebruik in het algemeen, gebaseerd op de beoordeling van de levenscycli van zijn producten. Om een beter begrip te krijgen van de invloed die printers op het milieu hebben, heeft het bedrijf een aantal beoordelingen van levenscycli uitgevoerd en geconcludeerd dat papier de grootste bijdrage levert (maximaal 80%) aan de koolstofuitstoot tijdens de levensduur van een apparaat (van het ontwerp tot het einde van de levensduur). De reden hiervoor is dat de productieprocessen van papier veel energie verbruiken.

Daarom zoekt Lexmark naar manieren om klanten en partners te informeren over het minimaliseren van de invloed van papier. Het gebruik van kringlooppapier is één manier. Het voorkomen van overmatig en onnodig papierverbruik is een andere manier. Lexmark beschikt over de juiste middelen om klanten te helpen hun benodigde hoeveelheid afdruk- en kopieermateriaal te minimaliseren. Daarnaast moedigt het bedrijf klanten aan om papier te kopen van leveranciers die een bijdrage willen leveren aan duurzame bosbouw.

Lexmark keurt bepaalde leveranciers af, maar er is een lijst beschikbaar met vergelijkbare producten voor speciale toepassingen. De volgende richtlijnen voor papierkeuze zullen de invloed van afdrukken op het milieu beperken:

- 1 Minimaliseer het papierverbruik.
- 2 Wees kritisch ten aanzien van de herkomst van houtvezel. Koop papier van leveranciers die beschikken over certificeringen als FSC (Forestry Stewardship Council) of PEFC (The Program for the Endorsement of Forest Certification). Deze certificeringen garanderen dat de papierleverancier houtpulp gebruikt dat afkomstig is van bosteigenaars die duurzaam en sociaal verantwoordelijk bosbeheer en herbebossing toepassen.
- 3 Kies het meest geschikte papier voor het afdrukken: normaal gecertificeerd papier van 75 of 80 g/m², papier met een lager papiergewicht of kringlooppapier.

Voorbeelden van ongeschikt papier

Onderzoeksresultaten geven aan dat de volgende papersoorten niet geschikt zijn voor gebruik in een laserprinter:

- Chemisch bewerkt kopieerpapier dat geen carbonpapier bevat, ook bekend als *papier zonder carbon*
- Voorbedrukt papier dat chemische stoffen bevat die het papier mogelijk aantasten
- Voorbedrukt papier dat kan worden aangetast door de temperatuur in het verhittingsstation van de printer
- Voorbedrukt papier waarvoor registratie (nauwkeurige positionering van het afdrukgebied op de pagina) van meer dan ±2,3 mm (±0,9 inch) is vereist, zoals OCR-formulieren (optical character recognition; optische tekenherkenning). In sommige gevallen kan de registratie via een softwaretoepassing worden aangepast, waardoor afdrukken op deze formulieren toch mogelijk is.
- Coated papier (uitwisbaar bankpostpapier), synthetisch papier, thermisch papier
- Papier met ruwe randen, papier met een ruw of grof gestructureerd oppervlak, gekruld papier
- Kringlooppapier dat niet voldoet aan de norm EN12281:2002 (Europese standaard)

Papierformaat	Afmetingen	Standaardlade voor 550 vel (lade 1)	Optionele lade voor 550 vel	Optionele lade voor 2.000 vel	Universele lade	Optionele lade voor 550 vel speciaal materiaal
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inch)	✓	✓	✓	✓	✓
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inch)	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico)	215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inch)	✓	✓	x	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inch)	✓	✓	x	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inch)	x	x	x	✓	✓
Universal Opmerking: schakel Formaatdetectie uit om universele formaten te ondersteunen die dichtbij de standaardformaten van materialen liggen.	148 x 210 mm tot 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 inch tot 8,5 x 14 inch)	✓	✓	x	✓	✓
	76,2 x 127 mm (3 x 5 inch) tot 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inch)	x	x	x	✓	✓
	76,2 x 127 mm (3 x 5 inch) tot 215,9 x 914,4 mm (8,5 x 36 inch)	x	x	x	✓	x
	76,2 x 127 mm (3 x 5 inch) tot 215,9 x 1.219,2 mm (8,5 x 48 inch)	x	x	x	✓	x
7 3/4-envelop (Monarch)	98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inch)	x	x	x	✓	✓
9-envelop	98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 inch)	x	x	x	✓	✓
Com 10-envelop	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inch)	x	x	x	✓	✓
DL-envelop	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inch)	x	x	x	✓	✓
C5-envelop	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inch)	x	x	x	✓	✓
B5-envelop	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inch)	x	x	x	✓	✓

* Met deze formaatinstelling wordt de envelop ingedeeld op basis van de afmetingen 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inch), tenzij een ander formaat wordt opgegeven door de toepassing.

Papierformaat	Afmetingen	Standaardlade voor 550 vel (lade 1)	Optionele lade voor 550 vel	Optionele lade voor 2.000 vel	Universele lade	Optionele lade voor 550 vel speciaal materiaal
Andere envelop*	85,7 x 165 mm tot 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 inch tot 8,5 x 14 inch)	X	X	X	✓	✓
* Met deze formaatinstelling wordt de envelop ingedeeld op basis van de afmetingen 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inch), tenzij een ander formaat wordt opgegeven door de toepassing.						

Ondersteunde papiergewichten en -soorten

De printer ondersteunt papiergewichten van 60-220 g/m².

Opmerking: afdrukken op etiketten, transparanten, enveloppen en karton gaat altijd met een lagere snelheid.

Papiersoort	Standaardlade voor 550 vel (lade 1)	Optionele lade voor 550 vel	Optionele lade voor 2.000 vel	Universele lade	Optionele lade voor 550 vel speciaal afdruk materiaal
Papier • Normaal • Bankpost • Gekleurd • Aangepast <x> • Briefhoofdpapier • Voorbedrukt papier • Licht • Glossy • Zwaar • Zware Glossy • Ruw/katoen • Kringlooppapier	✓	✓	✓	✓	✓
Karton	✓	✓	X	✓	✓
Transparanten*	✓	✓	X	✓	✓
Etiketten • Papier • Vinyl	✓	✓	X	✓	✓
Glossy papier	✓	✓	X	✓	✓
Enveloppen	X	X	X	✓	✓
* Gebruik geen inkjet- of 3M CG3710-transparanten.					

Printing (Bezig met afdrukken)

Dit hoofdstuk bevat informatie over afdrukken, printerrapporten en het annuleren van taken. De keuze en de verwerking van papier en speciaal afdruk materiaal kunnen de betrouwbaarheid van het afdrukken beïnvloeden. Raadpleeg “Papierstoringen voorkomen” op pagina 268 en “Papier bewaren” op pagina 79 voor meer informatie.

Een document afdrukken

Een document afdrukken

- 1 Stel vanuit het bedieningspaneel van de printer in het menu Papier de papiersoort en het papierformaat in, overeenkomstig het geladen papier.
- 2 Verstuur de afdruktaak:

Voor Windows-gebruikers

- a Open het gewenste document en klik op **Bestand > Afdrukken**.
- b Klik op **Eigenschappen, Voorkeuren, Opties** of **Instellen** en pas de instelling zonodig aan.

Opmerking: als u op een bepaald formaat of soort papier wilt afdrukken, past u de instellingen voor formaat en soort aan op het geladen papier, of selecteert u de betreffende lade of lader.

- c Klik op **OK** en klik op **Afdrukken**.

Voor Macintosh-gebruikers

- a Pas de instellingen naar wens aan in het dialoogvenster Pagina-instelling:
 - 1 Open een document en selecteer **Archief > Pagina-instelling**.
 - 2 Kies een papierformaat of maak een aangepast formaat dat overeenkomt met het geladen papier.
 - 3 Klik op **OK**.

- b Pas de instellingen naar wens aan in het dialoogvenster Druk af:

- 1 Open het gewenste bestand en kies **Archief > Druk af**.
Klik zo nodig op het driehoekje om meer opties weer te geven.
- 2 Pas vanuit het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's de instellingen zonodig aan.

Opmerking: als u op een bepaald soort papier wilt afdrukken, past u de instellingen voor soort aan op het geladen papier, of selecteert u de betreffende lade of lader.

- 3 Klik op **Druk af**.

Afdrukken op speciale media

Tips voor het gebruik van briefhoofdpapier

- Gebruik briefhoofdpapier dat speciaal is ontworpen voor laserprinters.
- Maak eerst enkele proefafdrukken op het briefhoofdpapier voordat u er grote hoeveelheden van aanschaft.
- Waaier de stapel uit voordat u het briefhoofdpapier plaatst, zodat de vellen niet aan elkaar blijven plakken.

- Wanneer u wilt afdrukken op briefhoofdpapier, is het belangrijk om de juiste afdrukstand in te stellen. Hier vindt u meer informatie over het laden van briefhoofdpapier:
 - “Laden vullen” op pagina 66
 - “Afdruk materiaal in de universeellader plaatsen.” op pagina 68

Tips voor het afdrukken op transparanten

Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden transparanten aanschaft.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op transparanten:

- U kunt transparanten invoeren vanuit elke lade of lader, met uitzondering van de optionele lade voor 2000 vel.
- Gebruik transparanten die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Informeer bij de fabrikant of de leverancier of de transparanten bestand zijn tegen temperaturen tot 170°C zonder dat ze smelten, verkleuren, verschuiven of schadelijke stoffen afgeven.
- Zorg ervoor dat er geen vingerafdrukken op de transparanten komen. Dit kan namelijk een slechte afdrukwaliteit tot gevolg hebben.
- Waaier de stapel uit voordat u de transparanten plaatst, zodat de vellen niet aan elkaar blijven plakken.
- Wij adviseren voor transparanten van Letter-formaat het Lexmark artikelnummer 12A8240 en voor transparanten van A4-formaat Lexmark artikelnummer 12A8241.

Tips voor het afdrukken op enveloppen

Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden enveloppen aanschaft.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op enveloppen:

- Gebruik enveloppen die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Informeer bij de fabrikant of de leverancier of de enveloppen bestand zijn tegen temperaturen tot 190°C zonder dat ze sluiten, kreukelen, buitensporig krullen of schadelijke stoffen afgeven.
- Het beste resultaat bereikt u met enveloppen die zijn gemaakt van papier met een gewicht van 90 g/m². Gebruik enveloppen met een gewicht van maximaal 105 g/m², mits het katoengehalte lager is dan 25%. Katoenen enveloppen mogen niet zwaarder zijn dan 90 g/m².
- Gebruik alleen nieuwe enveloppen.
- Voor de beste prestaties en een minimaal aantal papierstoringen wordt u aangeraden geen enveloppen te gebruiken die:
 - gemakkelijk krullen;
 - aan elkaar kleven of beschadigd zijn;
 - vensters, gaten, perforaties, uitsnijdingen of reliëf bevatten;
 - metalen klemmetjes, strikken of vouwklemmetjes bevatten;
 - zijn samengevouwen;
 - zijn voorzien van postzegels;
 - een (gedeeltelijk) onbedekte plakstrook hebben als de klepzijde is gesloten of is dichtgeplakt;

- gebogen hoeken hebben;
- een ruwe, geplooid of gelaagde afwerking hebben.
- Pas de breedtegeleiders aan zodat deze overeenkomen met de breedte van de enveloppen.

Opmerking: Een combinatie van hoge luchtvochtigheid (boven 60%) en hoge printertemperaturen kunnen de enveloppen kreken of sluiten.

Tips voor het afdrukken op etiketten

Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden etiketten aanschaft.

Opmerking: Gebruik alleen papieren etiketten. Vynyletiketten, etiketten voor apotheken en dubbelzijdige etiketten worden niet ondersteund.

Raadpleeg de *Card Stock & Label Guide* (alleen Engelstalig) voor meer informatie over het afdrukken, de kenmerken en het ontwerp van etiketten. U vindt deze publicatie op de website van Lexmark, op www.lexmark.com/publications.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op etiketten:

- Gebruik etiketten die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Controleer het volgende bij de fabrikant of verkoper:
 - De etiketten kunnen tegen een blootstelling aan temperaturen van 190°C en plakken niet vast, krullen niet om en kreken niet en geven bij deze temperaturen geen gevaarlijke stoffen af.
 - Etiketlijm, de voorzijde (bedrukbaar materiaal) en coating zijn bestand tegen 25 psi (172 kPa) druk zonder delaminatie, lekken aan de randen of het vrijkomen van gassen.
- Gebruik geen etiketten met glad rugmateriaal.
- Gebruik geen etikettenvellen waarop etiketten ontbreken. Etiketten van incomplete vellen kunnen losraken tijdens het afdrukken, waardoor een storing kan ontstaan bij het afdrukken. Door incomplete vellen kan er ook lijm in de printer of op de cartridges terechtkomen, waardoor de garantie voor de printer en de cartridge kan komen te vervallen.
- Gebruik geen etiketten waarvan de lijm aan de oppervlakte ligt.
- Druk niet af binnen 1 mm vanaf de rand van het etiket, vanaf de perforaties of tussen de snijranden van de etiketten.
- Controleer of de kleefzijde van de etiketten niet buiten de randen van het vel uitsteekt. Gebruik bij voorkeur vellen waarop de lijm gericht is aangebracht op minstens 1 mm vanaf de randen. De lijm kan in de printer terecht komen, hetgeen gevolgen kan hebben voor de garantie op de printer.
- Als gericht aangebrachte lijm niet mogelijk is, dient u een strook van 1,6 mm te verwijderen van de voorste (bovenste) rand en moet u lijm gebruiken die niet lekt.
- Druk bij voorkeur af in de afdrukstand Staand, vooral bij het afdrukken van streepjescodes.

Tips voor het afdrukken op karton

Karton is een zwaar, eenlaags speciaal afdruk materiaal. Veel variabele kenmerken ervan, zoals vochtgehalte, dikte en structuur, kunnen de afdrukkwaliteit aanzienlijk beïnvloeden. Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden karton aanschaft.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op karton:

- Zorg ervoor dat de Papiersoort Karton is.
- Selecteer de juiste instelling voor Papierstructuur.

- Houd er rekening mee dat voorbedrukt, geperforeerd en gekreukt materiaal de afdrukkwaliteit aanzienlijk kan beïnvloeden en het vastlopen van papier of andere verwerkingsproblemen kan veroorzaken.
- Informeer bij de fabrikant of de leverancier of het karton bestand is tegen temperaturen tot 190 °C zonder dat er schadelijke stoffen vrijkomen.
- Gebruik geen voorbedrukt karton dat chemische stoffen bevat die schadelijk kunnen zijn voor de printer. Voorbedrukt materiaal kan tot gevolg hebben dat halfvloeibare en vluchtige stoffen in de printer terechtkomen.
- Gebruik indien mogelijk karton met vezels in de breedterichting.

Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in wacht

Afdruktaken in de wachtstand zetten

Als u een afdruktaak naar de printer verzendt, kunt u opgeven dat de taak in het printergeheugen moet worden opgeslagen totdat u de taak start via het bedieningspaneel. Alle afdruktaken die bij de printer zelf kunnen worden uitgevoerd door de gebruiker, worden *taken in wacht* genoemd.

Opmerking: Vertrouwelijke, gecontroleerde, gereserveerde en herhaalde afdruktaken kunnen worden verwijderd als de printer extra geheugen nodig heeft voor de verwerking van andere wachttaken.

Soort taak	Beschrijving
Vertrouwelijk	Wanneer u een vertrouwelijke afdruktaak naar de printer verzendt, dient u een pincode via de computer te maken. De pincode moet bestaan uit vier cijfers van 0 tot en met 9. De afdruktaak wordt vervolgens in het printergeheugen opgeslagen totdat u de pincode invoert via het bedieningspaneel van de printer en aangeeft of u de taak wilt afdrukken of verwijderen.
Verify (Gecontroleerd)	Als u een gecontroleerde afdruktaak verzendt, wordt één exemplaar afgedrukt en blijven de overige exemplaren in het printergeheugen bewaard. U kunt zo controleren of dit eerste exemplaar naar wens is, voordat u de overige exemplaren afdrukt. Zodra alle exemplaren zijn afgedrukt, wordt de afdruktaak automatisch uit het printergeheugen verwijderd.
Reserve (Gereserveerd)	Als u een gereserveerde afdruktaak verzendt, wordt de taak niet onmiddellijk afgedrukt. Deze wordt in het geheugen opgeslagen zodat u de taak later kunt afdrukken. De taak wordt bewaard in het geheugen totdat u de taak verwijdert uit het menu Taken in wacht.
Repeat (Herhaald)	Als u een herhaalde afdruktaak naar de printer stuurt, worden alle door u opgegeven exemplaren afgedrukt <i>en</i> wordt de afdruktaak in het printergeheugen opgeslagen, zodat u later nog meer exemplaren kunt afdrukken. U kunt exemplaren blijven afdrukken zolang de afdruktaak zich in het printergeheugen bevindt.

Andere typen wachttaken zijn:

- Profielen van verschillende bronnen, waaronder Lexmark Document Solutions Suite (LDSS)
- Formulieren uit een kiosk
- Bladwijzers
- Niet-afgedrukte taken, ook wel *geparkeerde taken* genoemd

Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken via Windows

Opmerking: Vertrouwelijke en gecontroleerde afdruktaken worden automatisch verwijderd uit het geheugen nadat ze zijn afgedrukt. Herhaalde en gereserveerde taken blijven in de printer bewaard totdat u ze verwijdert.

- 1 Open het gewenste bestand en klik op **File (Bestand) > Print (Afdrukken)**.
- 2 Klik op **Properties (Eigenschappen)**, **Preferences (Voorkeuren)**, **Options (Opties)** of **Setup (Instellen)**.
- 3 Klik op **Other Options (Overige opties)** en klik vervolgens op de optie **Print and Hold (Afdruk- en wachttaken)**.
- 4 Selecteer de soort taak (Vertrouwelijk, Gereserveerd, Herhaald of Gecontroleerd) en wijs er vervolgens een gebruikersnaam aan toe. Voer voor een vertrouwelijke taak ook een viercijferige PIN-code in.
- 5 Klik op **OK** of **Print (Afdrukken)** en ga naar de printer om de taak vrij te geven.
- 6 Raak **Held jobs (Taken in wacht)** aan op het beginscherm.
- 7 Raak uw gebruikersnaam aan.
Opmerking: er kunnen maximaal 500 resultaten worden weergegeven voor taken in wacht. Als uw naam niet wordt weergegeven, raakt u de pijl-omlaag aan tot uw naam wordt weergegeven. Als er veel taken in wacht in de printer zijn opgeslagen, kunt u ook **Taken in wacht zoeken** aanraken.
- 8 Raak **Confidential Jobs (Beveiligde taken)** aan.
- 9 Voer uw pincode in.
- 10 Raak de taak aan die u wilt afdrukken.
- 11 Raak **Print (Afdrukken)** aan of raak eerst de pijltoetsen aan om het aantal exemplaren te verhogen en raak vervolgens **Print (Afdrukken)** aan.

Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer

Opmerking: Vertrouwelijke en gecontroleerde afdruktaken worden automatisch verwijderd uit het geheugen nadat ze zijn afgedrukt. Herhaalde en gereserveerde taken blijven in de printer bewaard totdat u ze verwijdert.

- 1 Open het gewenste bestand en kies **File (Archief) > Print (Druk af)**.
Klik zo nodig op een driehoekje om meer opties weer te geven.
- 2 In het pop-upmenu Aantal en pagina's of het pop-upmenu Algemeen selecteert u **Job Routing (Taken doorsturen)**.
- 3 Selecteer de soort taak (Vertrouwelijk, Gereserveerd, Herhaald of Gecontroleerd) en wijs er vervolgens een gebruikersnaam aan toe. Voer voor een vertrouwelijke taak ook een viercijferige PIN-code in.
- 4 Klik op **OK** of **Afdrukken** en ga naar de printer om de taak vrij te geven.
- 5 Raak **Held jobs (Taken in wacht)** aan op het beginscherm.
- 6 Raak uw gebruikersnaam aan.
Opmerking: er kunnen maximaal 500 resultaten worden weergegeven voor taken in wacht. Als uw naam niet wordt weergegeven, raakt u de pijl-omlaag aan tot uw naam wordt weergegeven. Als er veel taken in wacht in de printer zijn opgeslagen, kunt u ook **Taken in wacht zoeken** aanraken.
- 7 Raak **Confidential Jobs (Beveiligde taken)** aan.
- 8 Voer uw pincode in.

- 9 Raak de taak aan die u wilt afdrukken.
- 10 Raak **Print (Afdrukken)** aan of raak eerst de pijltoetsen aan om het aantal exemplaren te verhogen en raak vervolgens **Print (Afdrukken)** aan.

Afdrukken vanaf een flashstation

Op het bedieningspaneel van de printer bevindt zich een USB-poort. Sluit een flashstation aan om de ondersteunde bestandstypen af te drukken. Tot de ondersteunde bestandstypen behoren: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx, and .dxc.

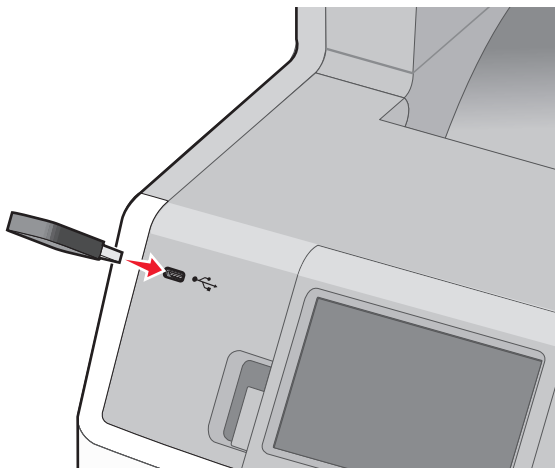
Er zijn veel flashstations getest en goedgekeurd voor gebruik met de printer. Ga naar de website van Lexmark op www.lexmark.com voor meer informatie.

Opmerkingen:

- Hi-Speed (hoge snelheid) flashstations moeten full-speed (volle snelheid) standaard ondersteunen. Flashstations die alleen Low-Speed USB-mogelijkheden ondersteunen worden niet ondersteund.
- USB-apparaten moeten het FAT-systeem (*File Allocation Tables*) gebruiken. Apparaten die zijn geformatteerd met NTFS (*New Technology File System*) of een ander bestandssysteem worden niet ondersteund.
- Als u een gecodeerd PDF-bestand wilt selecteren, dient u het bestandswachtwoord in te voeren via het bedieningspaneel van de printer.
- Wilt u een gecodeerd PDF-bestand afdrukken, voer dan eerst het bestandswachtwoord in via het bedieningspaneel van de printer.
- U kunt geen bestanden afdrukken waarvoor u geen afdruckmachtiging hebt.

Afdrukken vanaf een flashstation:

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Plaats een flashstation in de USB-poort.



Opmerkingen:

- Als u het flashstation aansluit wanneer de printer een probleem heeft, zoals een papierstoring, negeert de printer het flashstation.
- Als u het flashstation aansluit wanneer de printer bezig is met een afdruktaak, zal het bericht **Printer is bezig** verschijnen. Nadat de andere taken zijn verwerkt, dient u mogelijk de lijst met wachttaken te bekijken om documenten vanaf het flashstation af te drukken.

3 Raak het document aan dat u wilt afdrukken.

Opmerking: Mappen die zich op het flashstation bevinden, worden als mappen weergegeven. Een bestandsnaam wordt gevolgd door een extensie, zoals bijv. .jpg.

4 Raak de pijltoetsen aan als u het aantal af te drukken exemplaren wilt verhogen.**5** Raak **Print (Afdrukken)** aan.

Opmerking: Koppel het flashstation niet van de USB-poort los voordat het document volledig is afgedrukt.

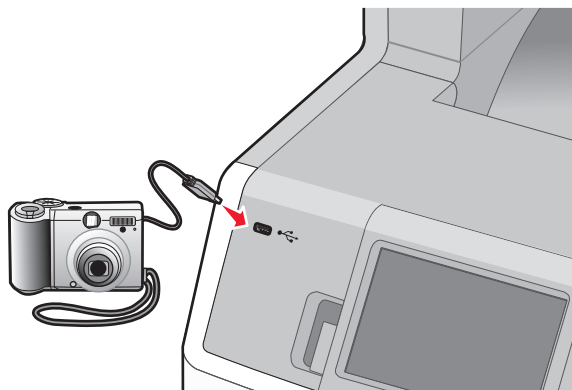
Als u het apparaat in de printer laat nadat u het beginscherm van het menu USB hebt verlaten, kunt u nog steeds bestanden als wachttaken op het apparaat afdrukken.

Foto's afdrukken vanaf een digitale PictBridge-camera

U kunt een digitale PictBridge-camera aansluiten op de printer en de knoppen op de camera gebruiken om foto's te selecteren en af te drukken.

1 Sluit één uiteinde van de USB-kabel aan op de camera.

Opmerking: Gebruik alleen de USB-kabel die bij de camera is geleverd.

2 Sluit het andere uiteinde van de kabel aan op de USB-poort aan de voorzijde van de printer.**Opmerkingen:**

- Zorg dat de digitale PictBridge-camera is ingesteld op de juiste USB-modus. Raadpleeg de documentatie bij de camera voor meer informatie.
- Als de PictBridge-camera correct is aangesloten, wordt een bevestigingsbericht weergegeven op de printerdisplay.

3 Volg de aanwijzingen op de camera om foto's te selecteren en af te drukken.

Opmerking: Als de printer wordt uitgeschakeld terwijl de camera is aangesloten, moet u de camera loskoppelen en vervolgens opnieuw aansluiten.

Een pagina met informatie afdrukken

Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken

U kunt als volgt voorbeelden van lettertypen afdrukken die op dit moment beschikbaar zijn voor uw printer:

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het beginscherm.
- 3 Raak **Rapporten** aan.
- 4 Raak de Pijl-omlaag aan tot **Lettertypen afdrukken** wordt weergegeven.
- 5 Raak **Lettertypen afdrukken** aan.
- 6 Raak **PCL-lettertypen** of **PostScript-lettertypen** aan.
Er wordt een lijst met voorbeelden van lettertypen afgedrukt
- 7 Druk op  om terug te keren naar het home-scherm.

Een directorylijst afdrukken

Een directorylijst is een overzicht van alle bronnen die zijn opgeslagen in het flashgeheugen of op de vaste schijf van de printer.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het beginscherm.
- 3 Raak **Reports (Rapporten)** aan.
- 4 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **Directory afdrukken** wordt weergegeven.
- 5 Raak **Print Directory (Directory afdrukken)** aan.

Testpagina's voor de afdrukkwaliteit afdrukken

Druk de testpagina's voor de afdrukkwaliteit af om problemen met de afdrukkwaliteit op te sporen.

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Houd  en  ingedrukt terwijl u de printer aanzet.
- 3 Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.
De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.
- 4 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **Pagina's Afdrukkwaliteit** wordt weergegeven.
- 5 Raak **Print Quality Pages (Pagina's Afdrukkwaliteit)** aan.
De testpagina's voor de afdrukkwaliteit worden afgedrukt.
- 6 Raak **Back (Terug)** aan.
- 7 Raak **Exit Configuration (Configuratie afsluiten)** aan.

Afdrukken in zwart-wit

Stel de printer in op Alleen zwart om alle tekst en afbeeldingen alleen met de zwarte tonercartridge af te drukken.

Opmerking: u kunt er via het printerstuurprogramma voor zorgen dat deze instelling voorrang heeft.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het beginscherm.
- 3 Raak **Instellingen** aan.
- 4 Raak de Pijl-omlaag aan tot **Instellingen afdrukken** wordt weergegeven.
- 5 Raak **Instellingen afdrukken** aan.
- 6 Raak het **Menu Kwaliteit** aan.
- 7 Raak de pijl naar rechts aan om **Alleen zwart** te selecteren.
- 8 Raak **Indienen** aan.
- 9 Druk op  om terug te keren naar het home-scherm.

Max. snelheid en Max. rendement gebruiken

Met de instellingen voor Max. snelheid en Max. rendement kunt u kiezen tussen een snellere afdruksnelheid en een hoger rendement van de toner. Max. rendement is de standaardinstelling.

- **Max. snelheid**—Afdrukken in kleurenmodus tenzij Alleen zwart door het stuurprogramma is geselecteerd. Afdrukken in modus Alleen zwart wanneer deze instelling in het stuurprogramma is geselecteerd.
- **Max Yield** (Max. rendement): de printer schakelt afhankelijk van eventuele kleuren op een pagina over van zwart-wit naar kleur. Regelmatig wisselen van de kleurmodus kan het afdrukken vertragen als er zowel pagina's in zwart-wit als in kleur moeten worden afgedrukt.

Instellingen selecteren:

- 1 Open een webbrowser.
- 2 Typ in de adresbalk het IP-adres van de netwerkprinter of afdrukserver en druk vervolgens op **Enter**.
- 3 Klik op **Configuratie**.
- 4 Klik op **Print Settings (Afdrukinstellingen)**.
- 5 Klik op **Setup Menu** (Menu Instellingen).
- 6 Selecteer in de lijst voor printergebruik **Max Speed** (Max. snelheid) of **Max Yield** (Max. rendement).
- 7 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Afdruktaak annuleren

Afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer

- 1 Raak **Cancel Jobs (Taken annuleren)** aan op het aanraakscherm of druk op  op het toetsenblok.
- 2 Raak de taak aan die u wilt annuleren.
- 3 Raak **Delete Selected Jobs (Geselecteerde taken verwijderen)** aan.

Een afdruktaak annuleren vanaf de computer

U kunt als volgt een afdruktaak annuleren:

Voor Windows-gebruikers

- 1 Klik op  of op **Start** en klik vervolgens op **Uitvoeren**.
- 2 Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren **Printerbeheer**.
- 3 Druk op **Enter** of klik op **OK**.
De printermap wordt geopend.
- 4 Dubbelklik op het printerpictogram.
- 5 Selecteer de taak die u wilt annuleren.
- 6 Druk op de toets **Delete** op het toetsenbord.

Via de taakbalk van Windows:

Voor elke afdruktaak die u naar de printer stuurt, wordt rechts in de taakbalk een klein pictogram in de vorm van een printer weergegeven.

- 1 Dubbelklik op het printerpictogram.
In het printervenster wordt een lijst met afdruktaken weergegeven.
- 2 Selecteer de taak die u wilt annuleren.
- 3 Druk op de toets **Delete** op het toetsenbord.

Voor Macintosh-gebruikers

In Mac OS X versie 10.5 of later:

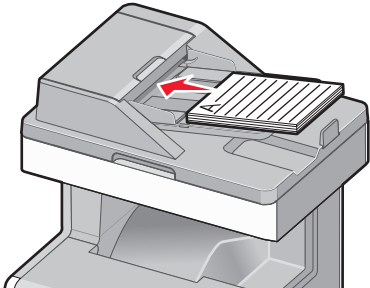
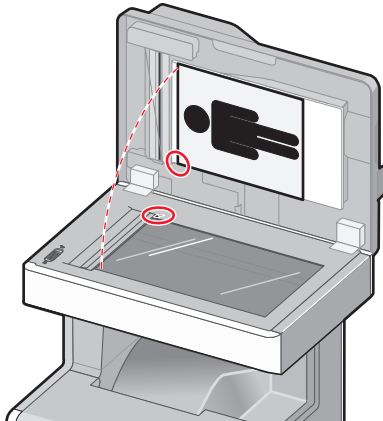
- 1 Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- 2 Klik op **Afdrukken en faxen** en dubbelklik vervolgens op het printerpictogram.
- 3 Selecteer in het printervenster de taak die u wilt annuleren.
- 4 Klik op het pictogram **Verwijderen** in de balk met pictogrammen bovenin het venster.

In Mac OS X 10.4 en eerder:

- 1 Kies **Toepassingen** in het menu Ga.
- 2 Dubbelklik op **Hulpprogramma's** en dubbelklik vervolgens op **Afdrukbeheer** of **Printerconfiguratie**.

- 3 Dubbelklik op het printerpictogram.
- 4 Selecteer in het printervenster de taak die u wilt annuleren.
- 5 Klik op het pictogram **Verwijderen** in de balk met pictogrammen bovenin het venster.

Wordt gekopieerd

ADI	Glasplaat
	
Gebruik de ADI (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

Kopieën maken

Snel kopiëren

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Druk op het bedieningspaneel van de printer op .
- 4 Als u het document op de glasplaat hebt gelegd, raakt u **Finish the Job (Taak voltooien)** aan om terug te keren naar het beginscherm.

Kopiëren via de ADF

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF).
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Pas de papiergeleiders aan.

- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherf of voer het aantal kopieën in met het toetsenblok.
Het scherm Kopiëren wordt weergegeven.
- 4 Geef de gewenste kopieerinstellingen op.
- 5 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopiëren via de glasplaat

- 1 Plaats het originele document met de bedrukte zijde naar beneden in de linkerbovenhoek van de glasplaat.
- 2 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherf of voer het aantal kopieën in met het toetsenblok.
Het scherm Kopiëren wordt weergegeven.
- 3 Geef de gewenste kopieerinstellingen op.
- 4 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.
- 5 Plaats het volgende document op de glasplaat en raak **Scan the Next Page (Volgende pagina scannen)** aan als u nog meer pagina's wilt scannen.
- 6 Raak **Finish the Job (Taak voltooien)** aan om terug te keren naar het beginscherf.

Foto's kopiëren

- 1 Plaats een foto met de bedrukte zijde naar beneden in de linkerbovenhoek van de glasplaat.
- 2 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherf.
- 3 Raak **Options (Opties)** aan.
- 4 Raak **Content (Inhoud)** aan.
- 5 Raak **Photograph (Foto)** aan.
- 6 Raak **Done (Gereed)** aan.
- 7 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.
- 8 Raak **Scan the Next Page (Volgende pagina)** of **Finish the Job (Taak voltooien)** aan.

Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal

Transparanten maken

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherf.

- 4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en selecteer het formaat van het origineel.
- 5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en raak vervolgens de lade met transparanten aan of raak **Manual Feeder (Handmatige invoer)** aan en plaats de transparanten in de universeellader.
- 6 Raak de gewenste grootte van de transparanten aan en daarna **Continue (Doorgaan)**.
- 7 Raak de pijl omlaag aan tot **Transparency (Transparanten)** wordt weergegeven.
- 8 Raak **Transparency (Transparanten)** aan en daarna **Continue (Doorgaan)**.
- 9 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopiëren op briefhoofdpapier

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
- 4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en selecteer het formaat van het origineel.
- 5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en daarna **Manual Feeder (Handmatige invoer)** en plaats het briefhoofdpapier met de voorbedrukte zijde naar boven en met de bovenkant van het papier eerst in de universeellader.
- 6 Raak de gewenste grootte van het briefhoofdpapier aan en daarna **Continue (Doorgaan)**.
- 7 Raak de pijl omlaag aan tot **Letterhead (Briefhoofd)** wordt weergegeven.
- 8 Raak **Letterhead (Briefhoofd)** aan en daarna **Continue (Doorgaan)**.
- 9 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopieerinstellingen aanpassen

Van het ene formaat naar het andere kopiëren

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
- 4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en selecteer het formaat van het origineel.

- 5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en selecteer het gewenste formaat van de kopie.

Opmerking: Als het geselecteerde formaat verschilt van het formaat onder "Kopiëren van", maakt de printer de kopie automatisch passend voor het afdruk materiaal.

- 6 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade

Tijdens het kopieerproces kunt u de lade met het gewenste soort papier selecteren. Als zich in de universeellader bijvoorbeeld speciaal afdruk materiaal bevindt waarop u kopieën wilt maken, gaat u als volgt te werk:

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

- 4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en selecteer het formaat van het origineel.

- 5 Raak **Kopiëren naar** aan en raak vervolgens **Manual Feeder (Handmatige invoer)** aan of de lade met het gewenste soort papier.

Opmerking: Als u Manual Feeder (Handmatige invoer) kiest, moet u ook de papiersoort en het papierformaat selecteren.

- 6 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Een document kopiëren dat verschillende papierformaten bevat

Gebruik de ADF om een origineel document te kopiëren dat verschillende papierformaten bevat. Afhankelijk van de papierformaten die in de laden zijn geplaatst en de instellingen "Kopiëren naar" en "Kopiëren van", wordt elke kopie afgedrukt op verschillende papierformaten (voorbeeld 1) of passend gemaakt voor één formaat papier (voorbeeld 2).

Voorbeeld 1: kopiëren naar verschillende papierformaten

De printer heeft twee papierladen, één met papier van Letter-formaat en één met papier van Legal-formaat. U wilt een document kopiëren dat bestaat uit pagina's van Letter-formaat en pagina's van Legal-formaat.

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

- 4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en daarna **Auto Size Sense (Automatische formaatdetectie)**.

5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en daarna **Auto Size Match (Automatische formaataanpassing)**.

6 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

De scanner herkent de verschillende papierformaten terwijl deze worden gescand. Kopieën worden afgedrukt op verschillende papierformaten, identiek aan de papierformaten van het originele document.

Voorbeeld 2: kopiëren naar één formaat papier

De printer heeft één papierlade. Deze is gevuld met papier van Letter-formaat. U wilt een document kopiëren dat bestaat uit pagina's van Letter-formaat en pagina's van Legal-formaat.

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.

4 Raak **Copy from (Kopiëren van)** aan en daarna **Mixed Letter/Legal (Combinatie Letter/Legal)**.

5 Raak **Copy to (Kopiëren naar)** aan en daarna **Letter**.

6 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

De scanner herkent de verschillende papierformaten terwijl deze worden gescand en maakt de pagina's van Legal-formaat passend voor Letter-formaat.

Kopiëren op beide zijden van het papier (duplex/dubbelzijdig)

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADI) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, dient u de papiergeleiders aan te passen.

3 Raak **Kopiëren** aan op het beginscherm.

4 Raak in het gedeelte Zijden (Duplex) de knop aan waarop de gewenste duplexmethode staat aangegeven.

Het eerste cijfer verwijst naar het aantal zijden van het origineel en het tweede cijfer verwijst naar het aantal zijden van de kopie. Selecteer bijvoorbeeld de optie voor 1-zijdig naar 2-zijdig als de originele documenten enkelzijdig zijn en u dubbelzijdige kopieën wilt.

5 Raak **Kopiëren** aan.

Kopieën verkleinen of vergroten

Kopieën kunnen worden verkleind tot 25% van het originele formaat of vergroot tot 400% van het originele formaat. De standaardinstelling voor Schalen is Autom. Als u Schalen op Auto laat staan, wordt het origineel passend gemaakt voor het formaat van het papier waarop de kopie wordt afgedrukt.

Als u een kopie wilt verkleinen of vergroten, gaat u als volgt te werk:

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
- 4 Raak in het gebied Scale (Schalen) de pijlen aan om uw kopieën te vergroten of te verkleinen.
Als u "Kopiëren naar" of "Kopiëren van" aanraakt nadat u Schalen handmatig hebt ingesteld, wordt de waarde weer ingesteld op Autom.
- 5 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

De kopieerkwaliteit aanpassen

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
- 4 Raak **Options (Opties)** aan.
- 5 Raak **Content (Inhoud)** aan.
- 6 Raak de knop aan die het beste beschrijft wat u wilt kopiëren:
 - **Text (Tekst):** als het origineel hoofdzakelijk bestaat uit tekst of lijnwerk.
 - **Text/Photo (Tekst/foto):** deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
 - **Photograph (Foto):** als het origineel een kwalitatief zeer goede foto of afdruk van een inkjetprinter is.
 - **Printed Image (Afdrukte afbeelding):** gebruik deze instelling om kopieën te maken van rasterfoto's, van afbeeldingen zoals documenten die zijn afgedrukt op een laserprinter, of van pagina's uit tijdschriften of kranten die overwegend uit afbeeldingen bestaan.
- 7 Raak **Done (Gereed)** aan.
- 8 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Exemplaren sorteren

Als u meerdere exemplaren van een document afdrukt, kunt u elk exemplaar als een set laten afdrukken (gesorteerd) of de exemplaren als groepen pagina's laten afdrukken (niet gesorteerd).

Gesorteerd**Niet gesorteerd**

Standaard is Sorteren ingeschakeld. Als u niet wilt dat de kopieën worden gesorteerd, wijzigt u de instelling in Uit.

U kunt als volgt Sorteren uitschakelen:

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
- 4 Gebruik het toetsenblok om het aantal exemplaren in te voeren.
- 5 Raak **Off (Uit)** aan als u niet wilt dat uw kopieën worden gesorteerd.
- 6 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
- 4 Raak **Options (Opties)** aan.
- 5 Raak **Separator Sheets (Scheidingsvellen)** aan.
Opmerking: Sorteren moet zijn ingeschakeld om scheidingsvellen tussen exemplaren te kunnen invoegen. Als Sorteren is uitgeschakeld, worden de scheidingsvellen aan het eind van de afdruktaak ingevoegd.
- 6 Selecteer een van de volgende opties:
 - **Between Copies (Tussen exemplaren)**
 - **Between Jobs (Tussen taken)**
 - **Between Pages (Tussen pagina's)**
- 7 Raak **Done (Gereed)** aan.
- 8 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Meerdere pagina's op één vel kopiëren

Om papier te besparen kunt u twee of vier opeenvolgende pagina's van een document met meerdere pagina's op één vel papier kopiëren.

Opmerkingen:

- Het papierformaat moet zijn ingesteld op Letter, Legal, A4 of B5 (JIS).
 - Het kopieformaat moet op 100% zijn ingesteld.
- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
 - 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
 - 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
 - 4 Selecteer een instelling voor dubbelzijdig afdrukken.
 - 5 Raak **Options (Opties)** aan.
 - 6 Raak **Paper Saver (Papierbesparing)** aan.
 - 7 Selecteer de gewenste uitvoer.
 - 8 Met de optie **Print Page Borders (Paginaranden afdrukken)** kunt u rondom elke pagina van het origineel een kader afdrukken.
 - 9 Raak **Done (Gereed)** aan.
 - 10 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Een aangepaste taak maken (taak samenstellen)

U gebruikt Aangepaste taak om één kopieertaak samen te stellen uit een of meerdere sets originelen. Elke set kan volgens verschillende taakparameters worden gescand. Als een kopieertaak wordt verzonden terwijl Aangepaste taak is ingeschakeld, wordt de eerste originelenset volgens de opgegeven parameters gescand. De volgende set wordt volgens dezelfde of andere parameters gescand.

De definitie van een set hangt af van de scanbron:

- Als u een document scant via de glasplaat, bestaat een set uit één pagina.
- Als u meerdere pagina's scant via de ADF, bestaat een set uit alle pagina's die worden gescand totdat de ADF leeg is.
- Als u één pagina scant via de ADF, bestaat een set uit één pagina.

Bijvoorbeeld:

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
- 4 Raak **Options (Opties)** aan.
- 5 Raak **Custom Job (Aangepaste taak)** aan.
- 6 Touch **On (Aan)**.
- 7 Raak **Done (Gereed)** aan.
- 8 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.
Wanneer de laatste pagina van de set wordt gescand, verschijnt het scanscherm.
- 9 Plaats het volgende document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde eerst in de ADF (Als u scant via de glasplaat, plaatst u het document met de bedrukte zijde naar beneden). Raak vervolgens **Scan the Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer)** of **Scan the flatbed (Scannen vanaf de flatbed)** aan.
Opmerking: Pas indien nodig de taakinstellingen aan.
- 10 Als u nog een document wilt scannen, plaatst u het volgende document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde eerst in de ADF (Als u scant via de glasplaat, plaatst u het document met de bedrukte zijde naar beneden). Raak vervolgens **Scan the Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer)** of **Scan the flatbed (Scannen vanaf de flatbed)** aan. Raak anders **Finish the job (Taak voltooien)** aan.

Taakonderbreking gebruiken

Met de optie voor taakonderbreking onderbreekt u de huidige afdruktaak als u kopieën wilt maken.

Opmerking: deze functie werkt uitsluitend als de instelling Taakonderbreking is ingeschakeld.

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.
- 2 Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Druk op het bedieningspaneel van de printer op .
- 4 Als u het document op de glasplaat hebt gelegd, raakt u **Taak voltooien** aan om terug te keren naar het beginscherm.

Informatie op kopieën afdrukken

De datum en tijd boven aan elke pagina afdrukken

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Kopiëren** aan op het beginscherm.

- 4 Raak **Options (Opties)** aan.
- 5 Raak **Header/Footer (Koptekst/voettekst)** aan.
- 6 Selecteer de positie op de pagina waar u de datum en tijd wilt plaatsen.
- 7 Raak **Date/Time (Datum/tijd)** en daarna **Continue (Doorgaan)** aan.
- 8 Raak **Done (Gereed)** aan.
- 9 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Een overlay-bericht op elke pagina afdrukken

Op elke pagina kan een overlay-bericht worden geplaatst. U hebt de keuze uit Dringend, Vertrouwelijk, Kopie en Concept. U plaatst als volgt een bericht op een pagina:

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm.
- 4 Raak **Options (Opties)** aan.
- 5 Raak **Overlay** aan.
- 6 Raak de knop aan met de overlay die u wilt gebruiken.
- 7 Raak **Done (Gereed)** aan.
- 8 Raak **Copy It (Kopiëren)** aan.

Kopieertaak annuleren

Een kopieertaak annuleren terwijl het document zich in de ADI bevindt

Als de ADI met het verwerken van een document begint, wordt het scanscherm weergegeven. U kunt de kopieertaak annuleren door op het aanraakscherm **Taak annuleren** aan te raken.

Het scherm "Scantaak wordt geannuleerd" wordt weergegeven. De ADI voert alle pagina's uit de ADI en annuleert de taak.

Een kopieertaak annuleren terwijl pagina's via de glasplaat worden gekopieerd

Raak **Taak Annuleren** aan op het aanraakscherm.

Het scherm "Scantaak wordt geannuleerd" wordt weergegeven. Wanneer de taak is geannuleerd, wordt het kopieerscherm weergegeven.

Een kopieertaak annuleren terwijl de pagina's worden afgedrukt

- 1 Raak **Taak annuleren** aan op het aanraakscherm of druk op  op het toetsenblok.
- 2 Raak de taak aan die u wilt annuleren.
- 3 Raak **Geselecteerde taken verwijderen** aan.

De resterende pagina's van de afdruktaak worden geannuleerd. Het beginscherm wordt weergegeven.

Informatie over de kopieerschermen en -opties

Kopiëren van

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt invoeren van de documenten die u gaat kopiëren.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als instelling voor "Kopiëren van". Het kopieerscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Kopiëren van instelt op Combinatie Letter/Legal, kunt u een origineel document kopiëren dat verschillende papierformaten bevat.
- Als u "Kopiëren van" op Automatische formaatdetectie instelt, bepaalt de scanner automatisch het formaat van het originele document.

Kopiëren naar

Met deze optie wordt een scherm geopend waarin u het formaat en de papiersoort kunt invoeren waarop de kopieën worden afgedrukt.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als instelling voor "Kopiëren naar". Het kopieerscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als het formaat onder "Kopiëren van" verschilt van het formaat onder "Kopiëren naar", maakt de printer de kopie automatisch passend voor de afdrukmedia.
- Als de papiersoort of het papierformaat waarop u wilt kopiëren niet in een van de laden is geplaatst, raakt u **Handmatige invoer** aan en voert u het papier handmatig in via de universeellader.
- Als "Kopiëren naar" is ingesteld op Automatische formaataanpassing, is het formaat van de afdrukken hetzelfde als dat van het originele document. Als geen van de laden een overeenkomstig papierformaat bevat, wordt iedere kopie passend gemaakt voor het aanwezige papier.

Schaal

Met deze optie wordt een proportioneel geschaalde afbeelding gemaakt van uw kopie met een schaalpercentage variërend van 25% tot 400%. De schaling kan ook automatisch worden ingesteld.

- Als u van het ene papierformaat naar het andere wilt kopiëren, bijvoorbeeld van Legal- naar Letter-formaat, hoeft u alleen de papierformaten in te stellen bij "Kopiëren van" en "Kopiëren naar", aangezien de schaal automatisch wordt gewijzigd zodat geen informatie van het originele document verloren gaat.
- Raak de linkerpijl aan om de waarde met 1% te verlagen en de rechterpijl om de waarde met 1% te verhogen.
- Houd uw vinger op een pijl om de waarde sneller te verhogen/verlagen.
- Houd uw vinger twee seconden op een pijl om de snelheid van de verandering te verhogen.

Intensiteit

Met deze optie geeft u aan hoeveel lichter of donkerder de kopie moet worden in vergelijking met het origineel.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto, Foto of Afgedrukte afb..

- **Tekst:** legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- **Tekst/foto:** deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- **Foto:** hiermee geeft u aan dat bij het scannen extra aandacht moet worden besteed aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven.
- **Afgedrukte afbeelding:** gebruik deze instelling om kopieën te maken van rasterfoto's, van afbeeldingen zoals documenten die zijn afgedrukt op een laserprinter, of van pagina's uit tijdschriften of kranten die overwegend uit afbeeldingen bestaan.

Zijden (Duplex)

Gebruik deze optie om instellingen voor dubbelzijdig afdrukken te selecteren. U kunt documenten op een of twee zijden afdrukken, dubbelzijdige (duplex) kopieën van dubbelzijdige originelen maken, dubbelzijdige kopieën van enkelzijdige originelen maken of enkelzijdige (simplex) kopieën van dubbelzijdige originelen maken.

Sorteren

Met deze optie houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u meerdere exemplaren van het document afdrukt. Standaard is de instelling voor sorteren ingeschakeld. De kopieën worden gesorteerd als (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Als u alle kopieën van elke pagina bij elkaar wilt houden, schakelt u Sorteren uit. De kopieën worden gesorteerd als (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Opties

Als u de knop Opties aanraakt, wordt er een scherm geopend waarin u de instellingen kunt wijzigen voor Papierbesparing, Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Scheidingsvellen, Margeverschuiving, Rand wissen, Datum-/tijdstempel, Overlay, Inhoud en Duplex geavanceerd en instellingen voor Opslaan als snelkoppeling.

Papierbesparing

Met deze optie kunt u twee of meer vellen van een origineel document op dezelfde pagina afdrukken. Papierbesparing wordt ook wel n per vel genoemd. De n staat voor nummer. Bij de instelling 2 per vel worden bijvoorbeeld twee pagina's van uw document op één pagina afgedrukt. Bij de instelling 4 per vel worden vier pagina's van uw document op één pagina afgedrukt. Als u Paginaranden afdrukken aanraakt, maakt u de randen van de originelen wel of niet zichtbaar op de kopie.

Geavanceerde beeldverwerking

Met deze optie kunt u Achtergrond verwijderen, Contrast, Schaduwdetail, Rand tot rand scannen, Kleurbalans en Spiegelaafbeelding aanpassen voordat u het document kopieert.

Aangepaste taak

Met deze optie voegt u meerdere scantaken samen tot één taak.

Scheidingsvellen

Met deze optie plaatst u een leeg vel papier tussen kopieën, pagina's en afgedruktaken. De scheidingsvellen kunnen uit een aparte lade worden genomen die een andere soort papier of een andere kleur papier bevatten.

Margeverschuiving

Met deze optie vergroot u de marge met een opgegeven afstand. Dit is handig voor het creëren van ruimte voor inbinden of perforeren. Gebruik de pijlen voor verhogen en verlagen om de gewenste marge in te stellen. Als de extra marge te groot is, wordt de kopie bijgesneden.

Rand wissen

Met deze optie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles in het geselecteerde gebied, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.

Koptekst/voettekst

Deze optie schakelt Datum/tijd, Paginanummer, Bates-nummer of Aangepaste tekst in en drukt deze af op de aangegeven locatie in de koptekst of voettekst.

Overlay

Met deze optie maakt u een watermerk (of bericht) dat als overlay over de inhoud van uw document wordt afgedrukt. U kunt kiezen uit Dringend, Vertrouwelijk, Kopie en Concept, of u kunt een aangepast bericht invoeren in het veld Aangepaste tekst invoeren. Het woord dat u kiest wordt bijna transparant en met grote letters weergegeven over elke pagina.

Opmerking: Een aangepaste overlay kan worden gemaakt door de systeembeheerder. Als er een aangepaste overlay is gemaakt, is een knop met een pictogram van deze overlay beschikbaar.

Inhoud

Met deze optie kunt u de kopieerkwaliteit verbeteren. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto, Foto of Afgedrukte afb..

- **Tekst:** gebruik deze instelling als u originele documenten wilt kopiëren die hoofdzakelijk uit tekst of lijnillustraties bestaan.
- **Tekst/foto:** gebruik deze instelling als u originele documenten wilt kopiëren die een combinatie van tekst en afbeeldingen of foto's bevatten.
- **Foto:** gebruik deze instelling als u kopieën wilt maken van een kwalitatief zeer goede foto of een afdruk van een inkjetprinter.
- **Afgedrukte afb.:** gebruik deze instelling als u kopieën wilt maken van rasterfoto's, documenten die zijn afgedrukt met een laserprinter of pagina's die uit tijdschriften of kranten komen.

Duplex geavanceerd

Met deze optie bepaalt u of de documenten enkel- of dubbelzijdig zijn, de afdrukstand van de originele documenten en hoe de documenten worden ingebonden.

Opmerking: sommige opties van Duplex geavanceerd zijn mogelijk niet beschikbaar op alle printermodellen.

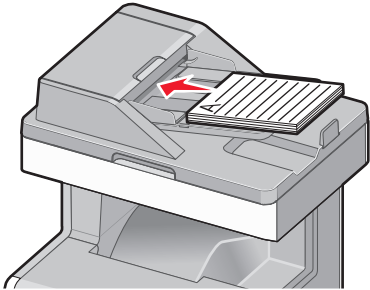
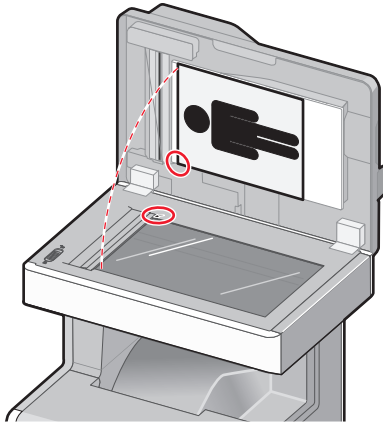
Opslaan als snelkoppeling

Met deze optie kunt u de huidige instellingen opslaan als snelkoppeling.

De kopieerkwaliteit verbeteren

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is van de kopie en als het behoud van de afbeeldingen op het origineel van ondergeschikt belang is. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst/foto als het origineel uit een combinatie van tekst en afbeeldingen bestaat. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.
Wanneer moet ik de modus Afgedrukte afb. gebruiken?	Gebruik de modus Afgedrukte afb. als u kopieën wilt maken van rasterfoto's, afbeeldingen zoals documenten die zijn afgedrukt met een laserprinter of pagina's die uit tijdschriften of kranten komen.
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	Gebruik de modus Foto als het origineel een kwalitatief zeer goede foto betreft of met een inkjet-printer is afgedrukt.

E-mailen

ADI	Glasplaat
	
Gebruik de ADI (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

U kunt de printer gebruiken om gescande documenten per e-mail naar één of meerdere ontvangers te verzenden. U kunt op drie manieren een e-mail verzenden vanaf de printer. U kunt het e-mailadres typen, een snelkoppelingsnummer gebruiken of het adresboek gebruiken.

Voorbereiden op e-mailen

De e-mailfunctie instellen

Om de e-mailfunctie te activeren, moet deze worden ingeschakeld in de printerconfiguratie en over een geldig IP-adres of gatewayadres beschikken. U stelt als volgt de e-mailfunctie in:

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik bij Standaardinstellingen op **E-mail/FTP Settings (Instellingen E-mail/FTP)**.
- 4 Klik op **E-mail Settings (E-mailinstellingen)**.
- 5 Klik op **Setup E-mail Server (E-mailserver instellen)**.
- 6 Voer de betreffende informatie in de velden in.
- 7 Klik op **Add (Voeg toe)**.

De e-mailinstellingen configureren

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **E-mail/FTP Settings (E-mail-/FTP-instellingen)**.
- 4 Klik op **E-mail Settings (E-mailinstellingen)**.
- 5 Voer de betreffende informatie in de velden in.
- 6 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Een e-mailsnelkoppeling maken

Een e-mailsnelkoppeling maken met de Embedded Web Server

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik in Overige instellingen op **Manage Shortcuts (Snelkoppelingen beheren)**.
- 4 Klik op **E-mail Shortcut Setup (Instellingen e-mailsnelkoppeling)**.
- 5 Voer een unieke naam in voor de ontvanger en geef vervolgens het e-mailadres op.

Opmerking: Als u meerdere adressen invoert, dient u de afzonderlijke adressen door een komma (,) van elkaar te scheiden.
- 6 Selecteer de scaninstellingen (Indeling, Inhoud, Kleur en Resolutie).
- 7 Voer een snelkoppelingsnummer in en klik vervolgens op **Add (Toevoegen)**.

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

Een e-mailsnelkoppeling maken met het aanraakscherm

- 1 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.
- 2 Voer het e-mailadres van de ontvanger in.

Als u een groep met ontvangers wilt maken, raakt u de optie voor **Next address (Volgend adres)** aan en geeft u het e-mailadres van de volgende ontvanger op.
- 3 Raak **Save as Shortcut (Opslaan als snelkoppeling)** aan.
- 4 Typ een unieke naam voor de snelkoppeling en raak daarna **Enter (Invoeren)** aan.
- 5 Controleer of de naam en het nummer van de snelkoppeling juist zijn en raak vervolgens **OK** aan.

Als de naam en het nummer niet juist zijn, raakt u **Cancel (Annuleren)** aan en voert u de gegevens opnieuw in.

Een document per e-mail verzenden

E-mail verzenden met het aanraakscherm

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.
- 4 Voer het e-mailadres of het snelkoppelingsnummer in.
Als u meerdere ontvangers wilt invoeren, raakt u **Next Address (Volgend adres)** aan. Vervolgens kunt u de e-mailadressen of de snelkoppelingsnummers invoeren die u wilt toevoegen.
- 5 Raak **E-mail It (E-mailen)** aan.

Een e-mail verzenden door een snelkoppelingsnummer te gebruiken

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Druk op  en voer uw snelkoppelingsnummer in met het toetsenblok.
Als u meerdere ontvangers wilt invoeren, drukt u op **Next address (Volgend adres)**. Vervolgens kunt u de e-mailadressen of de snelkoppelingsnummers invoeren die u wilt toevoegen.
- 4 Raak **E-mail It (E-mailen)** aan.

Een e-mail verzenden via het adresboek

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.
- 2 Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.
- 4 Raak **Search Address Book (Zoeken in adresboek)** aan.
- 5 Voer de naam of een gedeelte van de naam in die u zoekt en raak **Search (Zoeken)** aan.

6 Raak de naam aan die u aan het vak Aan: wilt toevoegen.

Als u meerdere ontvangers wilt invoeren, drukt u op **Next address (Volgend adres)** en vervolgens kunt u de e-mailadressen of de snelkoppelingsnummers invoeren die u wilt toevoegen of zoeken in het adresboek.

7 Raak **E-mail It (E-mailen)** aan.

E-mailinstellingen aanpassen

Een onderwerp en berichtinformatie aan de e-mail toevoegen

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADI) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, dient u de papiergeleiders aan te passen.

3 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.

4 Typ een e-mailadres.

5 Raak **Opties** aan.

6 Raak **Onderwerp** aan.

7 Typ het onderwerp van de e-mail.

8 Raak **Gereed** aan.

9 Raak **Bericht** aan.

10 Typ een e-mailbericht.

11 Raak **Gereed** aan.

12 Raak **E-mailen** aan.

Het bestandstype wijzigen voor verzending

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **E-mail** aan op het beginscherm.

4 Typ een e-mailadres.

5 Raak **Options (Opties)** aan.

6 Raak de knop aan die overeenkomt met het bestandstype dat u wilt verzenden.

- **PDF:** hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe en kan worden gedownload vanaf www.adobe.com.
- **Beveiligde PDF:** hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **TIFF:** hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- **JPEG:** hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **XPS:** hiermee wordt één XML-papierspecificatie (XPS-bestand) met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden.

7 Raak **E-mail It (E-mailen)** aan.

Opmerking: Als u PDF gecodeerd hebt geselecteerd, dient u uw wachtwoord tweemaal in te voeren.

Een e-mail annuleren

- Als u de ADF gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als **Scanning... (Bezig met scannen)** wordt weergegeven.
- Als u de glasplaat (flatbed) gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als **Scanning... (Bezig met scannen)** wordt weergegeven of als **Scan the Next Page (Volgende pagina scannen) / Finish the Job (Taak voltooien)** wordt weergegeven.

Informatie over e-mailopties

Origineel

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt invoeren van de documenten die u per e-mail wilt verzenden.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als de instelling voor Origineel. Het scherm E-mail wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Origineel instelt op Combinatie Letter/Legal, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat.
- Als u Origineel instelt op Automatische formaatdetectie, wordt automatisch het formaat van het originele document vastgesteld.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om in de e-mail te worden opgenomen.

Afdrukstand

Met deze optie kunt u de afdrukstand van het origineel (staand of liggend) doorgeven aan de printer en de instellingen voor Zijden en Inbinden aanpassen aan de afdrukstand van het origineel.

Inbinden

Geeft aan de printer door of het origineel aan de lange of de korte zijde is ingebonden.

E-mailonderwerp

Met deze optie kunt u een onderwerpregel toevoegen aan uw e-mail. U kunt maximaal 255 tekens invoeren.

Bestandsnaam voor e-mail

Met deze optie kunt u de bestandsnaam van de e-mailbijlage aanpassen.

E-mailbericht

Met deze optie voert u een bericht in dat met de gescande bijlage wordt verzonden.

Resolutie

Hiermee stelt u de uitvoerkwaliteit in van uw e-mail. Door een hogere afbeeldingsresolutie wordt het e-mailbestand groter en duurt het langer om uw originele document te scannen. Als u het e-mailbestand wilt verkleinen, kunt u een lagere afbeeldingsresolutie instellen.

Verzenden als

Met deze optie stelt u de bestandsindeling in voor de gescande afbeelding (PDF, TIFF, JPEG of XPS).

- **PDF:** hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe en kan worden gedownload vanaf www.adobe.com.
- **Beveiligde PDF:** hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **TIFF:** hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- **JPEG:** hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **XPS:** hiermee wordt een XPS-bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Kleur kunt u in- of uitschakelen bij elke optie onder Inhoud. Opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw e-mail.

- **Tekst:** legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- **Tekst/foto:** deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- **Foto:** geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
- **Kleur:** hier stelt u het scantype en de uitvoer van de e-mail in. Kleurendocumenten kunnen worden gescand en verzonden naar een e-mailadres.

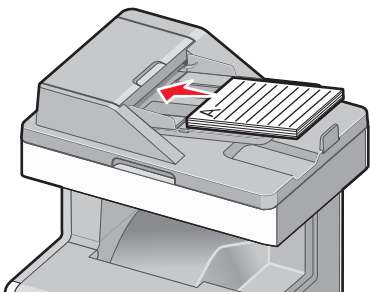
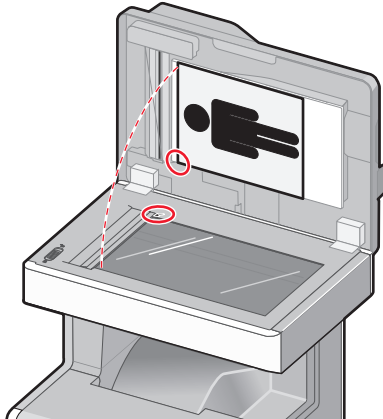
Geavanceerde opties

Door deze knop aan te raken opent u een scherm waarin u de volgende instellingen kunt wijzigen: Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Transmissielog, Scanvoorbeeld, Rand wissen en Intensiteit.

- **Geavanceerde beeldverwerking:** hiermee kunt u Achtergrond verwijderen, Contrast, Rand tot rand scannen, Schaduwdetail en Spiegelaafbeelding aanpassen voordat u het document kopieert.
- **Aangepaste taak (taak samenstellen):** hiermee combineert u meerdere scantaken tot één enkele taak.
- **Transmissielog:** hiermee drukt u de transmissielog of de transmissiefoutenlog af.
- **Scanvoorbeeld:** hiermee wordt de eerste pagina van een afbeelding weergegeven voordat deze in het e-mailbericht wordt opgenomen. Als de eerste pagina is gescand, volgt er een korte pauze en wordt vervolgens het voorbeeld weergegeven.
- **Rand wissen:** met deze functie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles wat in het geselecteerde gebied ligt, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.
- **Intensiteit:** hiermee kunt u aangeven hoeveel lichter of donkerder uw gescande e-mails moeten worden.

Faxen

Opmerking: faxvoorzieningen zijn niet op alle printermodellen beschikbaar.

ADI	Glasplaat
	
Gebruik de ADI (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

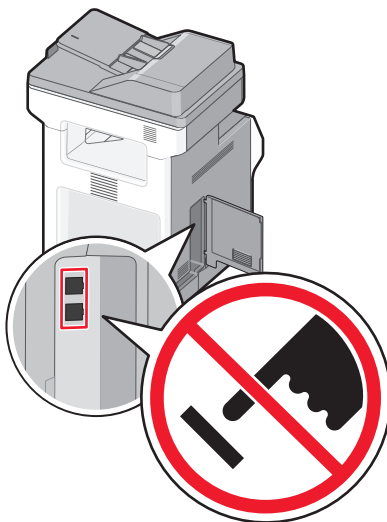
De printer voorbereiden op faxen

Mogelijk zijn de volgende verbindingsmethoden niet van toepassing op alle landen of regio's.

Opmerking: Tijdens de eerste printerinstallatie schakelt u Faxen en elke andere functie die u later wilt installeren uit en vervolgens raakt u **Doorgaan** aan. Het indicatielampje kan rood knipperen als de faxfunctie is ingeschakeld en nog niet volledig is geïnstalleerd.

 **LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK:** gebruik de faxfunctie niet tijdens onweer. Tijdens onweer moet u dit product niet installeren en geen elektrische verbindingen aanleggen, bijvoorbeeld voor de faxfunctie, of kabels en snoeren aansluiten, zoals een netsnoer of telefoonlijn.

Let op—Kans op beschadiging: als er een fax wordt verzonden of ontvangen dient u de kabels of de printer niet aan te raken in het aangegeven gebied.



Initiële installatie fax

In veel landen en regio's is het nodig dat uitgaande faxen de volgende informatie bevatten in de kantlijn aan de bovenkant of onderkant van elke verzonden pagina of op de eerste pagina van de overdracht: de stationsnaam (identificatie van het bedrijf, de organisatie of de persoon die het bericht verstuurt) en het stationsnummer (telefoonnummer van het faxapparaat, bedrijf, organisatie of persoon).

Om uw faxinstellingen in te voeren gebruikt u het bedieningspaneel van de printer of u gebruikt uw browser om de Embedded Web Server te openen en vervolgens het menu Instellingen te openen.

Opmerking: Als u geen TCP/IP-omgeving heeft, dient u het bedieningspaneel van de printer te gebruiken om uw faxinstellingen in te voeren.

Het bedieningspaneel van de printer gebruiken om de fax in te stellen.

Als de printer voor het eerst wordt ingeschakeld of als de printer gedurende lange tijd uitgeschakeld is geweest, wordt er een reeks opstartmenu's weergegeven. Als de printer over een faxfunctie beschikt, zullen de volgende schermen worden weergegeven:

Stationsnaam

Stationsnummer

- 1 Als **Stationsnaam** wordt weergegeven, voert u de naam in die u op alle uitgaande faxen wilt afdrukken.
- 2 Druk op **Submit (Indienen)** nadat u de stationsnaam heeft ingevoerd.
- 3 Als **Stationsnummer** wordt weergegeven, voert u het faxnummer van de printer in.
- 4 Druk op **Submit (Indienen)** nadat u het stationsnummer heeft ingevoerd.

De Embedded Web Server gebruiken voor het instellen van de fax

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.

4 Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.

5 Klik in het vak Stationsnaam en voer vervolgens de naam in die u op alle uitgaande faxen wilt afdrukken.

6 Klik in het vak Stationsnummer en geef het faxnummer op.

7 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Een faxverbinding kiezen

U kunt de printer aansluiten op apparatuur zoals een telefoon, een antwoordapparaat of een computermodem. Gebruik de volgende tabel om te bepalen op welke manier u de printer het beste kunt instellen.

Opmerkingen:

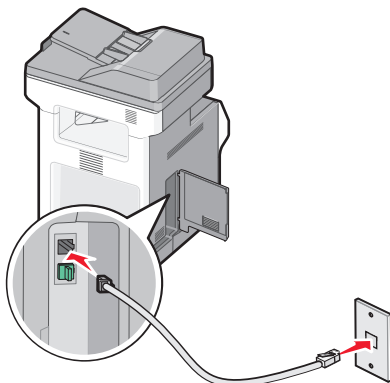
- De printer is een analoog apparaat dat het beste werkt als deze rechtstreeks wordt aangesloten op een wandcontactdoos. Andere apparaten (zoals een telefoon of antwoordapparaat) kunnen worden aangesloten op de printer en gegevens doorsturen naar de printer, zoals is beschreven in de installatiestappen.
- Als u een digitale aansluiting zoals ISDN, DSL of ADSL wilt hebben, hebt u een apparaat van derden (zoals een DSL-filter) nodig. Neem contact op met uw DSL-provider voor een DSL-filter. Het DSL-filter verwijdert het digitale signaal op de telefoonlijn dat het faxvermogen van de printer kan storen.
- U hoeft de printer *niet* aan te sluiten op een computer, maar u moet deze *wel* aansluiten op een analoge telefoonlijn als u faxen wilt verzenden en ontvangen.

Apparatuur en ondersteuning opties	Instellingen faxverbinding
Direct op de telefoonlijn aansluiten	Zie "Aansluiten op een analoge telefoonlijn" op pagina 117
Aansluiten op een Digital Subscriber Line (DSL of ADSL) service	Raadpleeg "Aansluiten op een DSL-verbinding" op pagina 117.
Aansluiten op een PBX-telefoonsysteem (Private Branch eXchange) of een ISDN-systeem (Integrated Services Digital Network)	Raadpleeg "Aansluiten op een PBX- of ISDN-systeem" op pagina 118.
Gebruik een abonnement op speciale besignalen	Raadpleeg "Abonneren op speciale besignalen" op pagina 118.
Aansluiten op een telefoonlijn, telefoon en antwoordapparaat	Zie "De printer en een telefoon of antwoordapparaat aansluiten op dezelfde telefoonlijn" op pagina 119
Aansluiten via een adapter die in uw omgeving wordt gebruikt	Raadpleeg "Aansluiten op een adapter voor uw land of regio" op pagina 120.
Aansluiten op een computer met een modem	Raadpleeg "Aansluiten op een computer met een modem" op pagina 126.

Aansluiten op een analoge telefoonlijn

Als uw telecommunicatieapparaat een Amerikaanse (RJ11-)telefoonlijn gebruikt, dient u de onderstaande stappen te volgen om het apparaat aan te sluiten:

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer .
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op een werkende analoge telefoonwandcontactdoos.



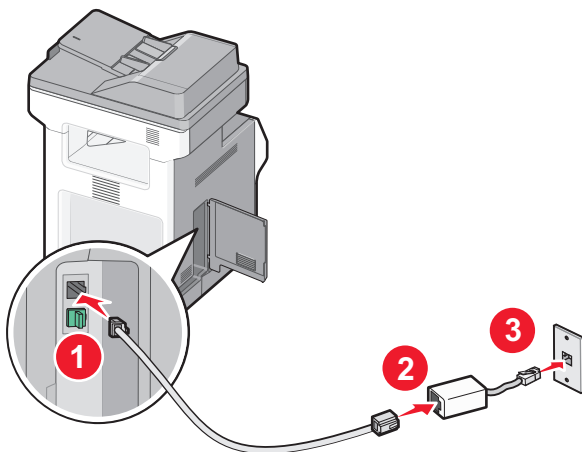
Aansluiten op een DSL-verbinding

Als u bent geabonneerd op een DSL-dienst, neem dan contact op met de DSL-provider voor een DSL-filter en een telefoonkabel en volg de volgende stappen op de apparatuur aan te sluiten:

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer .
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op de DSL-filter.

Opmerking: Het kan zijn dat uw DSL-filter er anders uit ziet dan op de afbeelding.

- 3 Sluit het DSL-filter aan op een actieve telefoonwandcontactdoos.



Aansluiten op een PBX- of ISDN-systeem

Als u een PBX- of ISDN- converter of adapter gebruikt, dient u de volgende stappen uit te voeren om de apparatuur aan te sluiten:

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer .
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op de poort voor fax- en telefoongebruik.

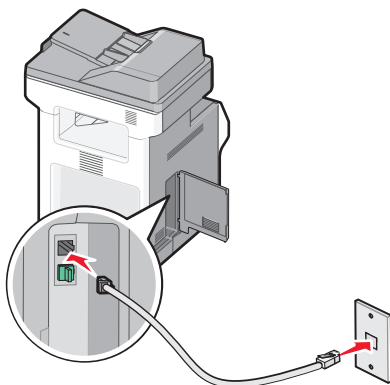
Opmerkingen:

- Zorg ervoor dat de adapter is ingesteld op het juiste schakelaartype voor uw regio.
- Afhankelijk van de toewijzing van de ISDN-poort dient u mogelijk een specifieke poort aan te sluiten.
- Als u een PBX-systeem gebruikt, zorg er dan voor dat de wisselgesprektoon is uitgeschakeld.
- Als u een PBX-systeem gebruikt, kies dan het buitenlijnvoorvoegsel voor u het faxnummer kiest.
- Raadpleeg de documentatie die bij uw PBX-systeem is geleverd voor meer informatie over het gebruiken van de fax met een PBX-systeem.

Abonneren op speciale belseignalen

Een abonnement op speciale belseignalen is mogelijk beschikbaar bij uw telefoonprovider. Dit abonnement maakt het mogelijk om meerdere telefoonnummers te hebben op één telefoonlijn, waarbij elk telefoonnummer een ander signaal heeft. Dit kan nuttig zijn als u onderscheid wilt maken tussen faxoproepen en telefoongesprekken. Als u een abonnement heeft op speciale belseignalen dient u de stappen hierna te volgen om de apparatuur aan te sluiten:

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort  van de printer.
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op een werkende analoge telefoonwandcontactdoos.



- 3 Wijzig de instelling speciale belseignalen zodat die overeenkomt met de instelling waarop u wilt dat de printer antwoordt:

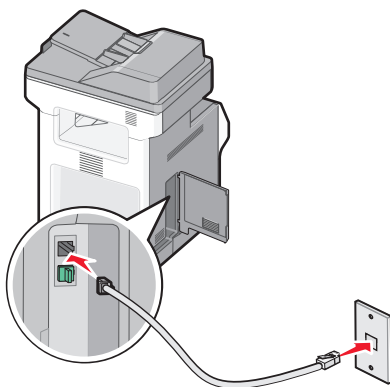
Opmerking: De standaardinstelling voor speciale belseignalen is **Aan**. Hierdoor kan de printer oproepen met één, twee of drie signalen beantwoorden.

- a Raak  aan op het beginscherm.
- b Raak **Settings (Instellingen)** aan.
- c Raak **Fax Settings (Faxinstellingen)** aan.
- d Raak **Analog Fax Settings (Analoge Faxinstellingen)** aan.
- e Raak  aan tot **Speciale belseignalen** verschijnt

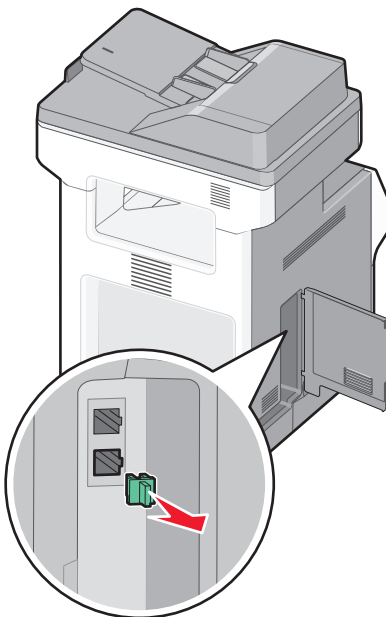
- f** Raak **Distinctive Rings (Speciale belsignalen)** aan.
- g** Raak de pijl aan van de signaalinstelling die u wilt wijzigen.
- h** Raak **Submit (Indienen)** aan.

De printer en een telefoon of antwoordapparaat aansluiten op dezelfde telefoonlijn

- 1** Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort  van de printer.
- 2** Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op een werkende analoge telefoonwandcontactdoos .

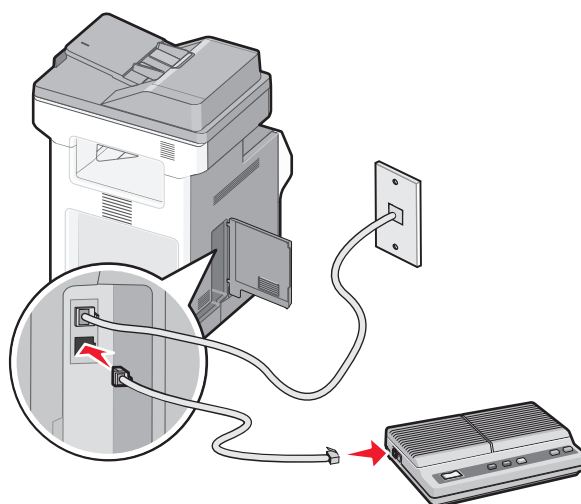


- 3** Haal de stekker uit de EXT-poort  van de printer.

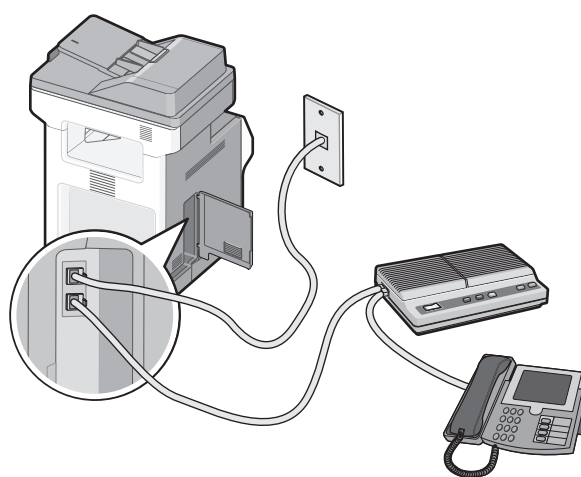


- 4** Sluit uw telecommunicatieapparatuur direct aan op de EXT-poort  van de printer.
Probeer een van de volgende manieren:

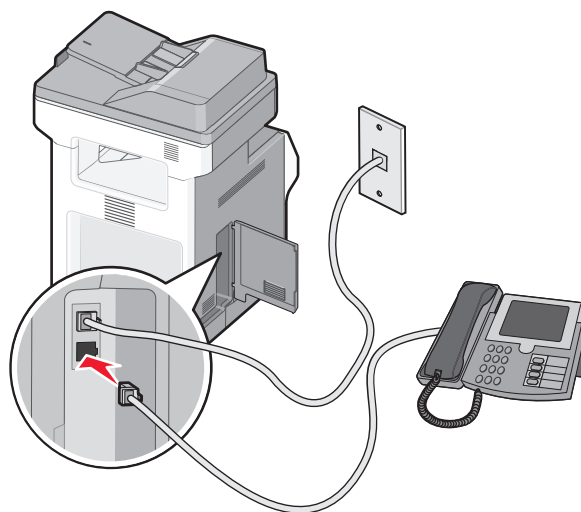
Antwoordapparaat



Antwoordapparaat en telefoon



Telefoon of een telefoon met een geïntegreerd antwoordapparaat



Aansluiten op een adapter voor uw land of regio

In de volgende landen of regio's is er mogelijk een speciale adapter nodig om de telefoonkabel aan te sluiten op de werkende telefoonwandcontactdoos.

Land/regio

- Oostenrijk
- Nieuw-Zeeland
- Cyprus
- Nederland
- Denemarken
- Noorwegen
- Finland
- Portugal
- Frankrijk
- Zweden
- Duitsland
- Zwitserland
- Ierland
- Verenigd Koninkrijk
- Italië

Andere landen of regio's dan Oostenrijk, Duitsland en Zwitserland

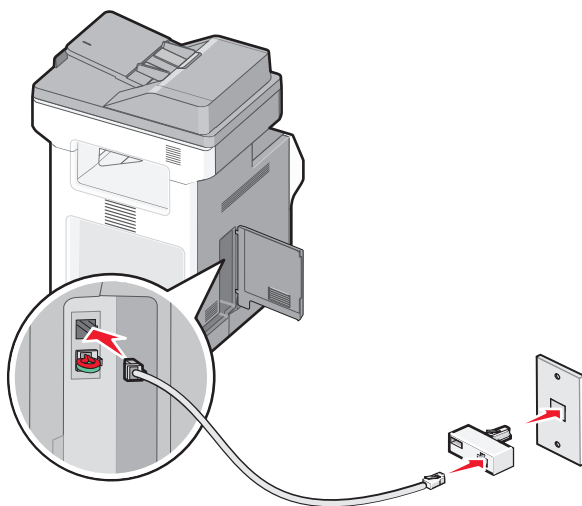
Voor sommige landen of regio's is een telefoonlijnadapter bijgevoegd in de doos. U gebruikt deze adapter om een antwoordapparaat, telefoon of een ander telecommunicatieapparaat aan te sluiten op de printer.

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer .

Opmerking: Er is een speciale RJ-11-stekker geïnstalleerd in de EXT-poort van de printer . Verwijder deze stekker niet. Deze is noodzakelijk voor een goede werking van de faxfunctie en aangesloten telefoons.

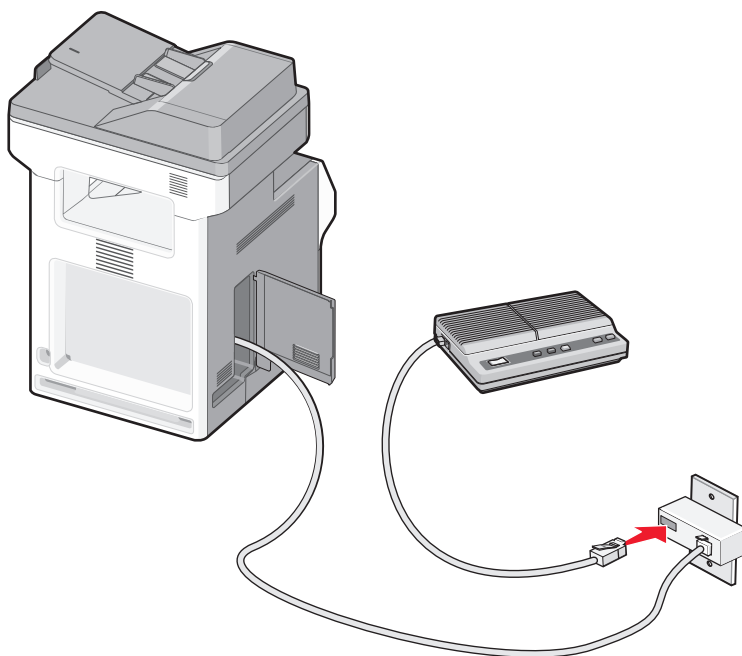
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op de adapter en sluit vervolgens de adapter aan op de werkende telefoonwandcontactdoos.

Opmerking: Uw telefoonadapter ziet er mogelijk anders uit dan die in het voorbeeld. Deze zal in de telefoonwandcontactdoos passen die in uw omgeving wordt gebruikt.

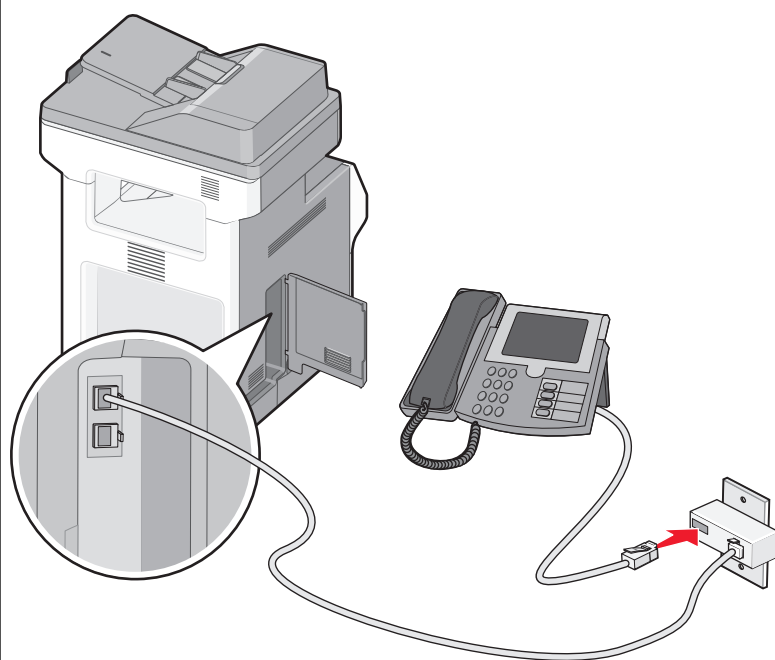


- 3 Sluit het antwoordapparaat of de telefoon aan op de adapter
Probeer een van de volgende manieren:

Antwoordapparaat

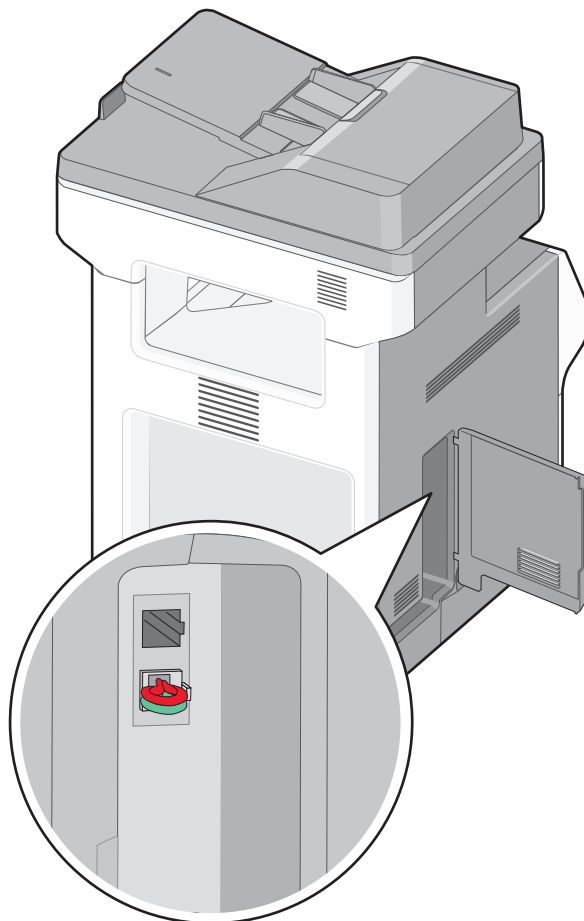


Telefoon



Oostenrijk, Duitsland en Zwitserland

Er is een speciale RJ-11-stekker geïnstalleerd in de EXT-poort  van de printer. Verwijder deze stekker niet. Deze is noodzakelijk voor een goede werking van de faxfunctie en aangesloten telefoons.

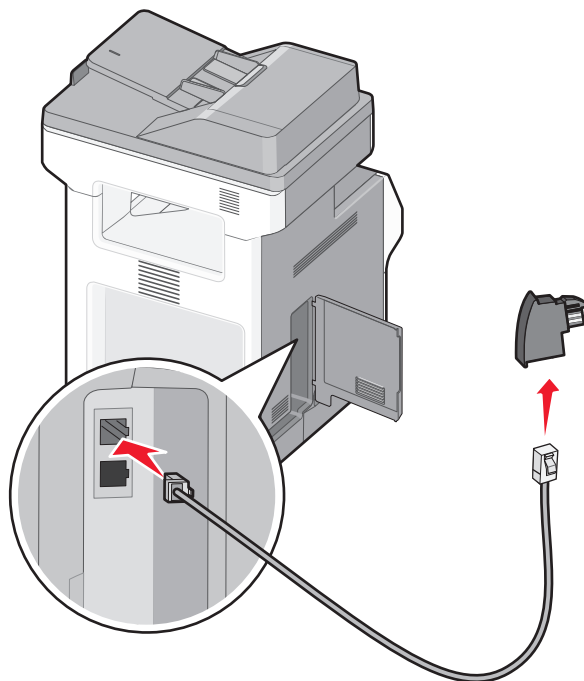


Aansluiten op een telefoonwandcontactdoos in Duitsland

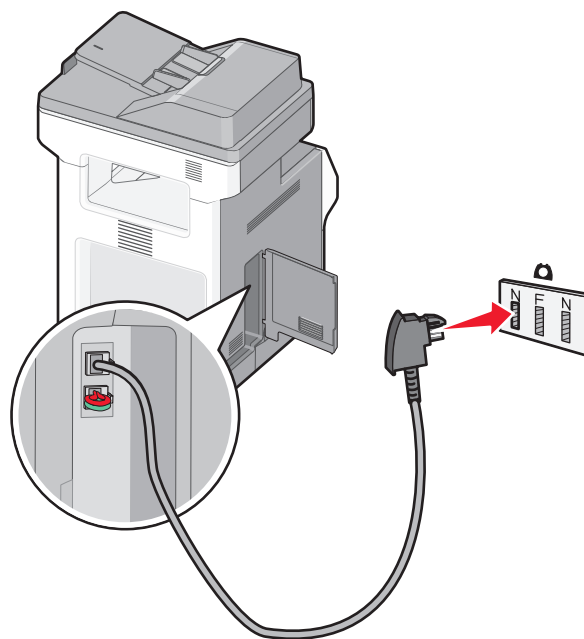
Opmerking: Er is een speciale RJ-11-stekker geïnstalleerd in de EXT-poort  van de printer. Verwijder deze stekker niet. Deze is noodzakelijk voor een goede werking van de faxfunctie en aangesloten telefoons.

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort  van de printer.
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op de adapter.

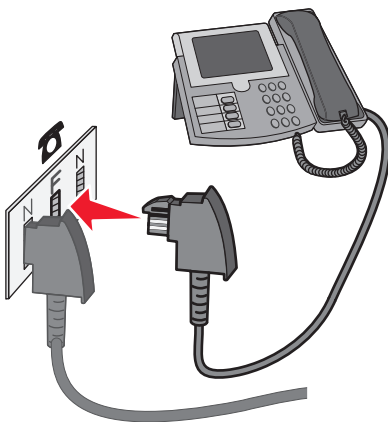
Opmerking: Uw telefoonadapter ziet er mogelijk anders uit dan die in het voorbeeld. Deze zal in de telefoonwandcontactdoos passen die in uw omgeving wordt gebruikt.



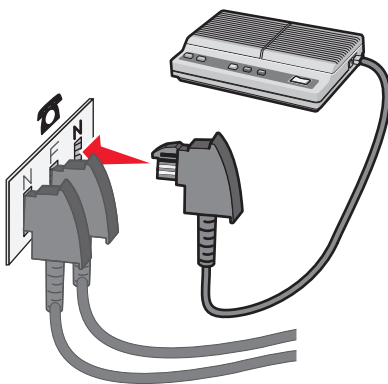
3 Sluit de adapter aan op de N-sleuf van een werkende, analoge telefoonwandcontactdoos.



- 4** Als u dezelfde telefoonlijn voor zowel de fax als de telefoon wilt gebruiken, sluit u een tweede telefoonlijn (niet meegeleverd) aan tussen de telefoon en de F-sleuf van een werkende telefoonwandcontactdoos.



- 5** Als u dezelfde telefoonlijn wilt gebruiken voor het opnemen van berichten op uw antwoordapparaat, sluit u een tweede telefoonkabel (niet meegeleverd) aan tussen het antwoordapparaat en de andere N-sleuf van de werkende, analoge telefoonwandcontactdoos.

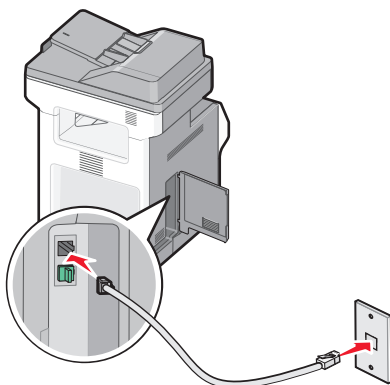


Aansluiten op een computer met een modem

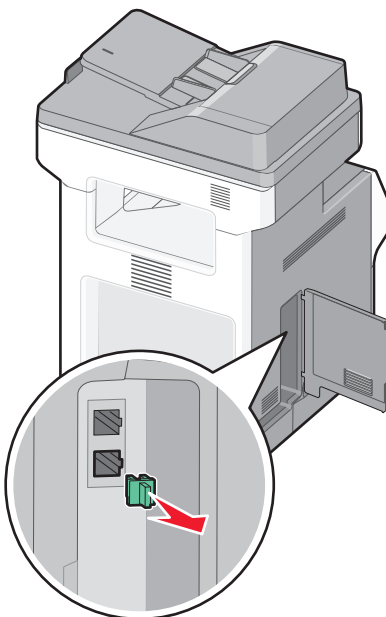
Sluit de printer aan op een computer met een modem als u faxen wilt verzenden vanuit de softwaretoepassing.

Opmerking: Welke installatiestappen u precies moet uitvoeren, is afhankelijk van het land of de regio.

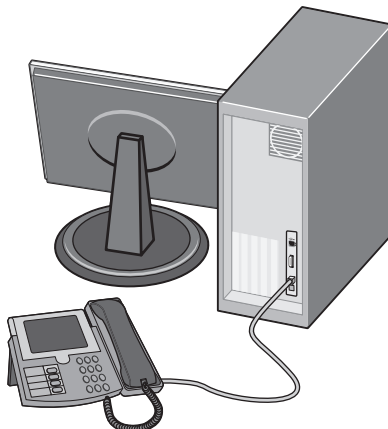
- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort  van de printer.
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op een werkende analoge telefoonwandcontactdoos.



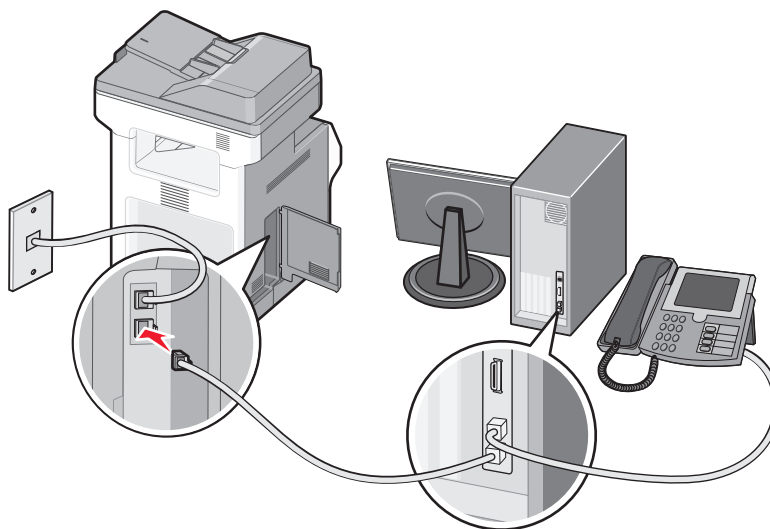
- 3 Haal de beschermstekker uit de EXT-poort  van de printer.



- 4 Sluit uw telefoon aan op de telefoonaansluiting op de computer.



- 5 Sluit een extra telefoonkabel (niet meegeleverd) aan op de computermodem en de EXT-poort  van de printer.



De naam en het nummer voor uitgaande faxen instellen

Op de volgende wijze kunt u de toegewezen faxnaam en het faxnummer op uitgaande faxen afdrukken:

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
- 4 Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
- 5 Klik in het vak Stationsnaam en voer vervolgens de naam in die u op alle uitgaande faxen wilt afdrukken.
- 6 Klik in het vak Stationsnummer en geef het faxnummer op.
- 7 Klik op **Submit (Verzenden)**.

De datum en tijd instellen

U kunt de datum en tijd instellen zodat op elke fax die u verzendt, de datum en tijd wordt afgedrukt. Als zich een stroomstoring voordoet, kan het nodig zijn om de datum en de tijd opnieuw in te stellen. U kunt als volgt de datum en tijd instellen:

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Set Date and Time (Datum en tijd instellen)**.
- 4 Klik in het vak Datum en tijd instellen en voer de huidige datum en tijd in.
- 5 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Aanpassing aan zomertijd in- of uitschakelen

De printer kan zo worden ingesteld dat deze automatisch de tijd aan de zomertijd aanpast:

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Set Date and Time (Datum en tijd instellen)**.
- 4 Klik in het vak Zomertijd op een van de volgende opties:
Ja om de automatische aanpassing aan de zomertijd in te schakelen.
Nee om de automatische aanpassing aan de zomertijd uit te schakelen.
- 5 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Een fax verzenden

Een fax verzenden via het bedieningspaneel van de printer

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Fax** aan op het beginscherm.

- 4 Voer het faxnummer of een snelkoppeling in via het aanraakscherm of het toetsenblok.

Als u ontvangers wilt invoeren, raakt u **Next item (Volgende nummer)** aan en geeft u het telefoonnummer of snelkoppelingsnummer op, of zoekt u in het adresboek.

Opmerking: Druk op  als u een pauze in het faxnummer wilt plaatsen. Deze pauze wordt als komma weergegeven in het vak Fax aan. Gebruik deze functie als u eerst een nummer moet kiezen om een buitenlijn te krijgen.

- 5 Raak **Fax It (Faxen)** aan.

Een fax verzenden via de computer

Door vanaf een computer te faxen kunt u elektronische documenten verzenden van achter uw bureau. Hierdoor hebt u de flexibiliteit om rechtstreeks vanuit softwareprogramma's documenten te faxen.

Opmerking: U hebt het PostScript-stuurprogramma voor uw printer nodig om deze functie te kunnen uitvoeren.

- 1 Klik in het softwareprogramma op **File (Bestand) > Print (Afdrukken)**.
- 2 Selecteer in het afdrukvenster de printer en klik op **Properties (Eigenschappen)**.
- 3 Selecteer het tabblad **Other Options (Overige opties)** en klik op **Fax (Faxen)**.
- 4 Klik op **OK** en klik vervolgens opnieuw op **OK**.
- 5 In het faxscherm geeft u de naam en het faxnummer op van de ontvanger.
- 6 Klik op **Send (Verzenden)**.

Snelkoppelingen maken

Een snelkoppeling voor een faxbestemming maken met de Embedded Web Server

U kunt een permanente faxbestemming maken en er een snelkoppelingsnummer aan toewijzen, zodat u niet elke keer als u een fax wilt verzenden het gehele faxnummer van de ontvanger hoeft in te voeren op het bedieningspaneel van de printer. U kunt een snelkoppeling maken voor één faxnummer of een groep met faxnummers.

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Manage Shortcuts (Snelkoppelingen beheren)**.

Opmerking: u wordt mogelijk om een wachtwoord gevraagd. Vraag uw systeembeheerder om een gebruikers-ID en een wachtwoord als u deze nog niet hebt.

- 4 Klik op **Fax Shortcut Setup (Instellingen faxsnelkoppeling)**.
- 5 Typ een unieke naam voor de snelkoppeling en geef het faxnummer op.

Als u een snelkoppeling voor meerdere nummers wilt maken, dient u de faxnummers voor die groep op te geven.

Opmerking: u dient de afzonderlijke faxnummers via een puntkomma (;) van elkaar te scheiden.

6 Wijs een snelkoppelingsnummer toe.

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

7 Klik op **Add (Voeg toe)**.

Een snelkoppeling voor een faxbestemming maken met het aanraakscherm

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Raak **Fax** aan op het beginscherm.

4 Geef het faxnummer op.

Als u een groep met faxnummers wilt maken, raakt u **Volgend nr.** aan en geeft u het volgende faxnummer op.

5 Raak **Save as Shortcut (Opslaan als snelkoppeling)** aan.

6 Voer een naam in voor de snelkoppeling.

7 Controleer of de naam en het nummer van de snelkoppeling juist zijn en raak vervolgens **OK** aan. Als de naam en het nummer niet juist zijn, raakt u **Cancel (Annuleren)** aan en voert u de gegevens opnieuw in.

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

8 Raak **Fax It (Faxen)** aan om de fax te verzenden of raak  aan om naar het beginscherm terug te keren.

Snelkoppelingen en het adresboek gebruiken

Faxsnelkoppelingen gebruiken

Faxsnelkoppelingen werken net als de nummers onder sneltoetsen op een telefoon of faxapparaat. U kunt snelkoppelingsnummers toewijzen als u permanente faxbestemmingen maakt. Permanente faxbestemmingen of snelkeuzenummers worden gemaakt via de koppeling Bestemmingen beheren bij Instellingen in de Embedded Web Server. Een snelkoppelingsnummer (1 - 99999) kan één of meerdere ontvangers bevatten. Als u een groepsfaxbestemming met een snelkoppelingsnummer maakt, kunt u snel en gemakkelijk informatie verzenden naar een groep.

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

3 Druk op  en voer uw snelkoppelingsnummer in met het toetsenblok.

Het adresboek gebruiken

Opmerking: Als de adresboekfunctie niet is ingeschakeld, moet u contact opnemen met uw systeembeheerder.

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Fax** aan op het beginscherm.
- 4 Raak **Search Address Book (Zoeken in adresboek)** aan.
- 5 Typ met het virtuele toetsenbord de naam of een gedeelte van de naam van de persoon wiens faxnummer u zoekt. (U kunt niet tegelijkertijd naar meerdere namen zoeken.)
- 6 Raak **Search (Zoeken)** aan.
- 7 Raak de naam aan en voeg deze toe aan de lijst Faxen naar.
- 8 Herhaal de stappen 4 tot en met 7 om nog meer adressen in te voeren.
- 9 Raak **Fax It (Faxen)** aan.

Faxinstellingen aanpassen

De faxresolutie wijzigen

Door het aanpassen van de instelling voor de resolutie wordt de kwaliteit van de fax gewijzigd. De instellingen variëren van Standaard (hoogste snelheid) tot Ultrafijn (laagste snelheid, hoogste kwaliteit).

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.
Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.
- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Fax** aan op het beginscherm.
- 4 Gebruik het toetsenblok voor het invoeren van het faxnummer.
- 5 Raak **Options (Opties)** aan.
- 6 Raak in het gedeelte Resolutie de pijlen aan om de gewenste resolutie in te stellen.
- 7 Raak **Fax It (Faxen)** aan.

Een fax lichter of donkerder maken

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Fax** aan op het beginscherm.
- 4 Gebruik het toetsenblok voor het invoeren van het faxnummer.
- 5 Raak **Options (Opties)** aan.
- 6 Raak in het gedeelte Intensiteit de pijlen aan om de intensiteit van de fax aan te passen.
- 7 Raak **Fax It (Faxen)** aan.

Een fax verzenden op een gepland tijdstip

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **Fax** aan op het beginscherm.
- 4 Geef het faxnummer op met de cijfers op het aanraakscherm of op het toetsenblok.
- 5 Raak **Options (Opties)** aan.
- 6 Raak **Advanced Options (Geavanceerde opties)** aan.
- 7 Raak **Delayed Send (Vertraagd verzenden)** aan.

Opmerking: Als de Faxmodus op Faxserver staat ingesteld, wordt de knop voor vertraagd verzenden niet weergegeven. Faxen die wachten op verzending, staan vermeld in de faxwachtrij.

- 8 Raad de pijlen aan om het tijdstip te wijzigen waarop de fax zal worden verzonden.
De tijdsduur wordt met stappen van 30 minuten verkort of verlengd. Als het huidige tijdstip wordt weergegeven, wordt de pijl naar links grijs weergegeven.
- 9 Raak **Done (Gereed)** aan.
- 10 Raak **Fax It (Faxen)** aan.

Opmerking: Het document wordt op het geplande tijdstip gescand en gefaxt.

Een faxlog bekijken

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Reports (Rapporten)**.
- 4 Klik op **Fax Job Log (Faxtaaklog)** of op **Fax Call Log (Kieslog faxnummers)**.

Ongewenste faxen blokkeren

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
- 4 Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
- 5 Klik op **Block No Name Fax (Fax zonder naam blokkeren)**.

Deze optie blokkeert alle inkomende faxen zonder faxstationnaam of met een privégebruikers-ID.

- 6 Voer in het veld Lijst met geblokkeerde faxnummers de telefoonnummers of de faxstationnamen in van specifieke faxverzenders die u wilt blokkeren.

Een uitgaande fax annuleren

Een fax annuleren terwijl de originele documenten nog worden gescand

- Als u de ADF gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als **Bezig met scannen** wordt weergegeven.
- Als u de glasplaat (flatbed) gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als **Bezig met scannen** wordt weergegeven of als **Volgende pagina scannen / Taak voltooien** wordt weergegeven.

Een fax annuleren nadat de originelen naar het geheugen zijn gescand

- 1 Raak **Taken annuleren** aan op het beginscherm.
Het scherm Taken annuleren wordt weergegeven.
- 2 Raak de taak of taken aan die u wilt annuleren.
Er worden slechts drie taken weergegeven op het scherm. Raak de pijl omlaag aan totdat de door u gewenste taak wordt weergegeven en raak vervolgens de taak aan die u wilt annuleren.
- 3 Raak **Geselecteerde taken verwijderen** aan.
Het scherm Geselecteerde taken worden verwijderd wordt weergegeven en de geselecteerde taken worden verwijderd. Vervolgens wordt het beginscherm weergegeven.

Informatie over faxopties

Origineel

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt invoeren van de documenten die u wilt faxen.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als de instelling voor Origineel formaat. Het faxscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Origineel instelt op Combinatie Letter/Legal, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat.
- Als u Origineel instelt op Automatische formaatdetectie, wordt automatisch het formaat van het originele document vastgesteld.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Kleur kunt u in- of uitschakelen bij elke optie onder Inhoud. De opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw scan.

- **Tekst:** legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- **Tekst/foto:** deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- **Foto:** geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
- **Kleur:** hier stelt u het scantype en de uitvoer van de fax in. Kleurendocumenten kunnen worden gescand en verzonden naar een faxbestemming.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om te faxen.

Resolutie

Met deze optie geeft u aan u hoe nauwkeurig de scanner het document bekijkt dat u wilt faxen. Als u een foto, een tekening met fijne lijnen of een document met zeer kleine lettertjes faxt, moet u de instelling Resolutie verhogen. Hierdoor neemt de scantijd toe, maar wordt de kwaliteit van de fax beter.

- **Standaard:** geschikt voor de meeste documenten
- **Fijn:** aanbevolen voor documenten met kleine lettertjes
- **Superfijn:** aanbevolen voor originele documenten met fijne details
- **Ultrafijn:** aanbevolen voor documenten met afbeeldingen en foto's

Intensiteit

Met deze optie geeft u aan hoeveel lichter of donkerder de fax moet worden in vergelijking met het origineel.

Geavanceerde opties

Door deze knop aan te raken opent u een scherm waarin u de volgende instellingen kunt wijzigen: Uitgesteld verzenden, Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Transmissielog, Scanvoorbeeld, Rand wissen en Duplex geavanceerd.

- **Uitgesteld verzenden:** hiermee kunt u een fax op een latere tijd of datum verzenden. Raak **Delayed Send (Uitgesteld verzenden)** aan wanneer de fax klaar is voor verzending. Voer vervolgens de tijd en datum van verzenden in en raak **Done (Gereed)** aan. Deze instelling kan vooral handig zijn als u informatie verzendt naar faxen die tijdens bepaalde uren niet beschikbaar zijn, of als faxen tijdens bepaalde uren goedkoper is.

Opmerking: Als de printer uitgeschakeld is op de tijd dat de fax had moeten worden verzonden, wordt de fax verzonden wanneer de printer weer wordt ingeschakeld.

- **Advanced Imaging (Geavanceerde beeldverwerking):** hiermee kunt u Achtergrond verwijderen, Contrast, Rand tot rand scannen, Schaduwdetail en Spiegelaafbeelding aanpassen voordat u het document faxt.
- **Aangepaste taak (taak samenstellen):** hiermee combineert u meerdere scantaken tot één enkele taak.
- **Transmissielog:** hiermee drukt u de transmissielog of de transmissiefoutenlog af.
- **Scanvoorbeeld:** hiermee wordt een afbeelding weergegeven voordat deze wordt gefaxt. Als de eerste pagina is gescand, volgt er een korte pauze. Vervolgens wordt het voorbeeld weergegeven.
- **Rand wissen:** met deze functie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles wat in het geselecteerde gebied ligt, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.
- **Duplex geavanceerd:** hiermee houdt u overzicht over hoeveel zijden uw origineel heeft en hoe het geplaatst is, en of uw origineel langs de lange of korte zijde wordt ingebonden.

Opmerking: sommige opties van Duplex geavanceerd zijn mogelijk niet beschikbaar op alle printermodellen.

Faxkwaliteit verbeteren

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is van de fax en als het behoud van de afbeeldingen op het origineel van ondergeschikt belang is. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst/foto als het origineel uit een combinatie van tekst en afbeeldingen bestaat. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	De modus Foto moet worden gebruikt voor het faxen van foto's die zijn afgedrukt op een laserprinter of die uit een tijdschrift of krant komen.

Faxen in een wachtrij zetten en doorsturen

Faxen in wachtrij

Met deze optie kunt u ontvangen faxen in de wachtrij zetten zodat ze niet worden afgedrukt totdat u daar toestemming voor geeft. U kunt faxen handmatig uit de wachtrij halen of op een geplande datum of tijd.

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
- 4 Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
- 5 Klik op **Holding Faxes (Faxen in wachtrij)**.
- 6 Typ een wachtwoord in het vak Wachtwoord voor afdrukken van faxen.
- 7 Selecteer in het vak Modus Fax in wachtstand een van de volgende opties:
 - **Off (Uit)**
 - **Always On (Altijd aan)**
 - **Manual (Handmatig)**
 - **Scheduled (Gepland)**
- 8 Als u Gepland hebt geselecteerd, gaat u verder met de volgende stappen. Anders gaat u naar stap 9.
 - a Klik op **Fax Holding Schedule (Wachtschema fax)**.
 - b Selecteer in het menu Actie **Hold faxes (Faxen in wachtrij)**.
 - c In het menu Tijd selecteert u de tijd waarop u de faxen in de wachtrij wilt vrijgeven.
 - d In het menu Dag(en) selecteert u de dag waarop u de faxen in de wachtrij wilt vrijgeven.
- 9 Klik op **Add (Voeg toe)**.

Een fax doorsturen

Met deze optie kunt u ontvangen faxen afdrukken en doorsturen naar een faxnummer, e-mailadres, FTP-site of LDSS.

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
- 4 Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
- 5 Selecteer in het menu Fax doorsturen een van de volgende opties:
 - **Print (Afdrukken)**
 - **Print and Forward (Afdrukken en doorsturen)**

- **Forward (Doorsturen)**

6 Selecteer in het menu “Doorsturen naaar” een van de volgende opties:

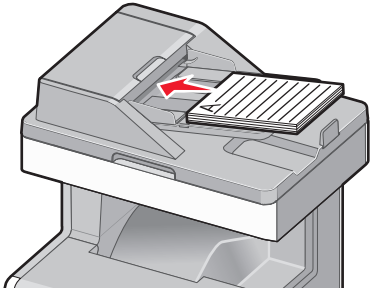
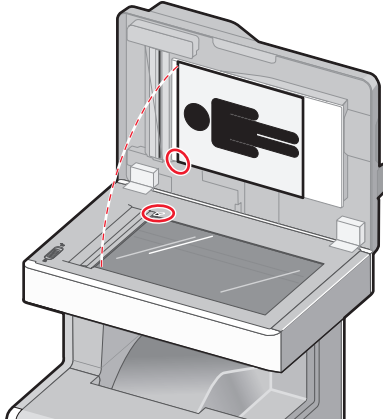
- **Fax (Faxen)**
- **E-mail**
- **FTP**
- **LDSS**
- **eSF**

7 Klik in het vak Doorsturen naar snelkoppeling en voer het snelkoppelingsnummer in waar de fax naartoe moet worden doorgestuurd.

Opmerking: Het snelkoppelingsnummer moet een geldig snelkoppelingsnummer zijn voor de instelling die is geselecteerd in het menu Doorsturen naar.

8 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Scannen naar een FTP-adres

ADI	Glasplaat
	
Gebruik de ADI (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

Met de scanner kunt u documenten rechtstreeks scannen naar een FTP-server (*File Transfer Protocol*). U kunt per keer slechts één FTP-adres naar de server verzenden.

Als uw systeembeheerder een FTP-bestemming heeft geconfigureerd, wordt de naam van de bestemming beschikbaar als snelkoppelingnummer of staat deze in de lijst met profielen onder het pictogram voor taken in de wacht. Een FTP-bestemming kan ook een andere PostScript-printer zijn; een kleurendocument kan bijvoorbeeld worden gescand en vervolgens naar een kleurenprinter worden gestuurd. Een document naar een FTP-server verzenden lijkt op het verzenden van een fax. Het verschil is dat de gegevens via het netwerk in plaats van via de telefoonlijn worden verzonden.

Scannen naar een FTP-adres

Scannen naar een FTP-adres via het toetsenblok

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.

- 2 Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak **FTP** aan op het beginscherm.
- 4 Typ het FTP-adres.
- 5 Raak **Send It (Verzenden)** aan.

Scannen naar een FTP-adres met behulp van een snelkoppelingsnummer

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Druk op # en voer het FTP-snelkoppelingsnummer in.
- 4 Raak **Send It (Verzenden)** aan.

Naar een FTP-adres scannen met behulp van het adresboek

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADI) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, dient u de papiergeleiders aan te passen.
- 3 Raak **FTP** aan op het beginscherm.
- 4 Raak **Zoeken in adresboek** aan.
- 5 Typ de naam of een gedeelte van de naam die u zoekt en raak **Zoeken** aan.
- 6 Raak de naam aan die u aan het veld Naar: wilt toevoegen.
- 7 Raak **Verzenden** aan.

Snelkoppelingen maken

U kunt een permanente FTP-bestemming maken en er een snelkoppelingsnummer aan toewijzen, zodat u niet elke keer wanneer u een document naar een FTP-server wilt sturen het gehele adres van de FTP-site hoeft in te voeren op het bedieningspaneel van de printer. Er zijn twee manieren om snelkoppelingsnummers te maken: via een computer of via het aanraakscherm van de printer.

Een FTP-snelkoppeling maken met de Embedded Web Server

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik in Overige instellingen op **Manage Shortcuts (Snelkoppelingen beheren)**.

Opmerking: u wordt mogelijk om een wachtwoord gevraagd. Vraag uw systeembeheerder om een gebruikers-ID en een wachtwoord als u deze nog niet hebt.

- 4 Klik op **FTP Shortcut Setup (Instellingen FTP-snelkoppeling)**.

- 5 Voer de betreffende informatie in de velden in.
- 6 Voer een snelkoppelingsnummer in.
Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.
- 7 Klik op **Add (Voeg toe)**.

Een FTP-snelkoppeling maken met het aanraakscherm

- 1 Raak **FTP** aan op het beginscherm.
- 2 Typ het adres van de FTP-site.
- 3 Raak **Save as Shortcut (Opslaan als snelkoppeling)** aan.
- 4 Voer een naam in voor de snelkoppeling.
- 5 Controleer of de naam en het nummer van de snelkoppeling juist zijn en raak vervolgens **OK** aan. Als de naam en het nummer niet juist zijn, raakt u **Cancel (Annuleren)** aan en voert u de gegevens opnieuw in.
Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.
- 6 Raak **Send It (Verzenden)** aan om het scannen te starten of raak  aan om naar het beginscherm terug te keren.

Informatie over FTP-opties

Origineel

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat van de documenten kunt kiezen die u wilt kopiëren.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als de instelling voor Origineel formaat. Het FTP-scherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Origineel instelt op Combinatie Letter/Legal, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat.
- Als u Origineel instelt op Automatische formaatdetectie, wordt automatisch het formaat van het originele document vastgesteld.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om in het document te worden opgenomen.

Afdrukstand

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel staand of liggend is en wijzigt vervolgens de instellingen voor Zijden en Inbinden zodat deze overeenkomen met de afdrukstand van het origineel.

Inbinden

Geeft aan de printer door of het origineel aan de lange of de korte zijde is ingebonden.

Resolution (Resolutie)

Met deze optie stelt u de uitvoerkwaliteit in van uw bestand. Door een hogere afbeeldingsresolutie wordt het bestand groter en duurt het langer om uw originele document te scannen. Als u het bestand wilt verkleinen, kunt u een lagere afbeeldingsresolutie instellen.

Verzenden als

Met deze optie stelt u de bestandsindeling in voor de gescande afbeelding (PDF, TIFF, JPEG of XPS).

- **PDF:** hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe en kan worden gedownload vanaf www.adobe.com.
- **Beveiligde PDF:** hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **TIFF:** hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- **JPEG:** hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **XPS:** hiermee wordt een XPS-bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Kleur kunt u in- of uitschakelen bij elke optie onder Inhoud. Opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw FTP-bestand.

- **Tekst:** legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- **Tekst/foto:** als het origineel een combinatie van tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- **Foto:** geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
- **Kleur:** hier stelt u het scantype en de uitvoer van het FTP-bestand in. Kleurendocumenten kunnen worden gescand en verzonden naar een FTP-server, computer, e-mailadres of de printer.

Geavanceerde opties

Door deze knop aan te raken opent u een scherm waarin u de volgende instellingen kunt wijzigen: Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Transmissielog, Scanvoorbeeld, Rand wissen en Intensiteit.

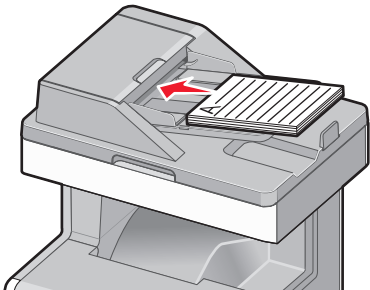
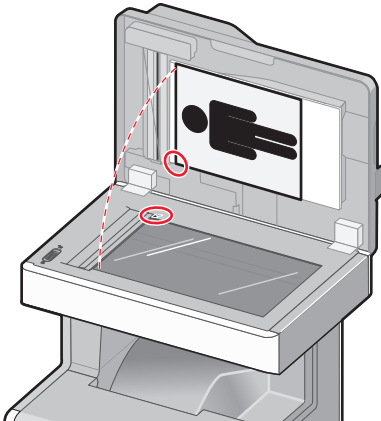
- **Geavanceerde beeldverwerking**—pas de beelduitvoerinstellingen aan voordat u het document scant.
 - **Achtergrond verwijderen**—hiermee past u het witte gedeelte van de uitvoer aan. Klik op de pijltoetsen om het witte gedeelte te vergroten of te verkleinen.
 - **Kleur wegfilteren**—wordt gebruikt voor de OCR-verwerking (Optical Character Recognition) van formulieren. Door een kleur te selecteren, wordt die kleur uit het formulier verwijderd, om zo verbeterde OCR-mogelijkheden mogelijk te maken.
 - **Contrast**—klik op de pijltoetsen om het contrast te verhogen of te verlagen.
 - **JPEG-kwaliteit**—klik op de pijltoetsen om de beeldcompressie te verhogen of te verlagen.

- **Afbeelding spiegelen**—selecteer dit vakje om de afbeelding gespiegeld te scannen.
- **Negatiefafbeelding**—selecteer dit vakje om een negatiefbeeld van de afbeelding te scannen.
- **Schaduwdetail**—klik op de pijltoetsen om de zichtbare details in schaduwen te verhogen of te verlagen.
- **Rand tot rand scannen**—selecteer dit vakje om van rand tot rand te scannen.
- **Scherpte**—klik op de pijltoetsen om de scherpte te verhogen of te verlagen.
- **Aangepaste taak (taak samenstellen)**: hiermee combineert u meerdere scantaken tot één enkele taak.
- **Transmissielog**: hiermee drukt u de transmissielog of de transmissiefoutenlog af.
- **Scanvoorbeeld**: hiermee wordt de eerste pagina van een afbeelding weergegeven voordat deze in het FTP-bestand wordt opgenomen. Als de eerste pagina is gescand, volgt er een korte pauze en wordt vervolgens het voorbeeld weergegeven.
- **Rand wissen**: met deze functie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles wat in het geselecteerde gebied ligt, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.
- **Intensiteit**: hiermee kunt u aangeven hoeveel lichter of donkerder uw gescande documenten moeten worden.

FTP-kwaliteit verbeteren

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	• De modus Tekst moet worden gebruikt als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is als een document naar een FTP-server wordt verzonden en als het behoud van de afbeeldingen van het origineel niet belangrijk is. • Tekst is de beste optie voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	• De modus Tekst/foto moet worden gebruikt als een document met tekst en afbeeldingen naar een FTP-server wordt verzonden. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	De modus Foto moet worden gebruikt als het originele document voornamelijk bestaat uit foto's die zijn afgedrukt met een laserprinter of die uit een tijdschrift of krant komen.

Scannen naar een computer of een flashstation

ADI	Glasplaat
	
Gebruik de ADI (automatische documentinvoer) voor documenten met meerdere pagina's.	Gebruik de glasplaat voor één pagina, kleine voorwerpen (zoals briefkaarten of foto's), transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften).

Met de scanner kunt u documenten rechtstreeks naar een computer of een flashstation scannen. De computer hoeft niet rechtstreeks op de printer te zijn aangesloten om afbeeldingen via Scannen naar PC te kunnen ontvangen. U kunt het document via het netwerk naar uw computer scannen door een scanprofiel op uw computer te maken en het profiel vervolgens naar de printer te downloaden.

Naar een computer scannen

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Scanprofiel**.
- 3 Klik op **Maken**.
- 4 Selecteer de gewenste scaninstellingen en klik op **Volgende**.
- 5 Selecteer een locatie op uw computer waarin u het gescande uitvoerbestand wilt opslaan.
- 6 Voer een scannaam in.
De scannaam is de naam die in de lijst Scanprofiel op de display wordt weergegeven.
- 7 Klik op **Indienen**.
- 8 Bekijk de aanwijzingen op het scherm Scanprofiel.

Er is automatisch een snelkoppelingsnummer toegekend toen u op Verzenden klikte. Als u klaar bent om uw documenten te scannen, kunt u dit snelkoppelingsnummer gebruiken.

- a Plaats een origineel document met de bedrukte zijde omhoog en de korte zijde als eerste in de ADI of met de bedrukte zijde omlaag op de glasplaat.

Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- b Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- c Druk op  en toets daarna het snelkoppelingsnummer in met het toetsenblok. Of raak op het beginscherm **Wachttaken** en vervolgens **Profielen** aan.
- d Nadat u het snelkoppelingsnummer hebt ingetoetst, wordt het document door de scanner gescand en naar de opgegeven map of het programma verzonden. Als u **Profielen** op het beginscherm hebt geselecteerd, zoek dan het snelkoppelingsnummer op in de lijst.

- 9 Ga terug naar de computer om het bestand te bekijken.

Het uitvoerbestand wordt op de opgegeven locatie opgeslagen of in het opgegeven programma geopend.

Scannen naar een flashstation

- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Plaat het flashstation in de USB-poort aan de voorkant van de printer.
Het scherm Taken in wacht wordt weergegeven.
- 4 Raak **Scan to USB drive (Scannen naar USB-station)** aan.
- 5 Selecteer de scaninstellingen.
- 6 Raak **Scan It (Scannen)** aan.

Informatie over scanprofielopties

Snel instellen

Met deze optie kunt u vooraf ingestelde bestandsindelingen selecteren en de scaninstellingen wijzigen. U kunt een van de volgende instellingen selecteren:

Aangepast	Foto - JPEG Kleur
Tekst - PDF Z-W	Foto - TIFF Kleur
Tekst - TIFF Z-W	Tekst/foto - PDF Z-W Tekst/foto - PDF Kleur

Als u de scaninstellingen wilt wijzigen, selecteert u **Aangepast** in het menu Snel instellen. Breng vervolgens de gewenste wijzigingen aan in de scaninstellingen.

Bestandsindeling

Met deze optie stelt u de bestandsindeling in voor de gescande afbeelding (PDF, JPEG, TIFF, SECURE PDF of XPS).

- **PDF:** hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe en kan worden gedownload vanaf www.adobe.com.
- **JPEG:** hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **TIFF:** hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- **Beveiligde PDF:** hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **XPS:** hiermee wordt een XPS-bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden.

Compressie

Hier stelt u de compressie-indeling van het gescande bestand in.

Standaardinhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw e-mail.

Tekst: legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.

Tekst/foto: deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.

Foto—geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.

Kleur

Deze optie geeft aan de printer door wat de kleuren van het origineel zijn. U hebt de keuze uit Grijs, Z/W (zwart-wit) en Kleur.

Origineel

Hiermee stelt u het formaat in voor de documenten die u gaat scannen. Als u Origineel formaat op Combinatie formaten instelt, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat (pagina's van het formaat Letter en Legal).

Orientation (Afdrukstand)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel staand of liggend is en wijzigt vervolgens de instellingen voor Zijden en Inbinden zodat deze overeenkomen met de afdrukstand van het origineel.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om in het document te worden opgenomen.

Intensiteit

Met deze optie geeft u aan hoeveel lichter of donkerder het gescande document moet worden in vergelijking met het origineel.

Resolution (Resolutie)

Met deze optie stelt u de uitvoerkwaliteit in van uw bestand. Door een hogere afbeeldingsresolutie wordt het bestand groter en duurt het langer om uw originele document te scannen. Als u het bestand wilt verkleinen, kunt u een lagere afbeeldingsresolutie instellen.

Geavanceerde beeldverwerking

Met deze optie kunt u de instelling voor Achtergrond verwijderen, Contrast, Schaduwdetail, Scherpste en Kleur wegfilteren aanpassen voordat u het document scant. U kunt er ook mee van rand tot rand scannen of een gespiegeld scannen of in negatiefbeeld scannen.

- **Achtergrond verwijderen**—hiermee past u het witte gedeelte van de uitvoer aan. Klik op de pijltoetsen om het witte gedeelte te vergroten of te verkleinen.
- **Contrast**—klik op de pijltoetsen om het contrast te verhogen of te verlagen.
- **Schaduwdetail**—klik op de pijltoetsen om de zichtbare details in schaduwen te verhogen of te verlagen.
- **Scherpste**—klik op de pijltoetsen om de scherpste te verhogen of te verlagen.
- **Kleur wegfilteren**—wordt gebruikt voor de OCR-verwerking (Optical Character Recognition) van formulieren. Door een kleur te selecteren, wordt die kleur uit het formulier verwijderd, om zo verbeterde OCR-mogelijkheden mogelijk te maken.
- **Drempelwaarde voor Kleur wegfilteren**—klik op de pijltoetsen om deze drempelwaarde te verhogen of te verlagen.
- **Rand tot rand scannen**—selecteer dit vakje om van rand tot rand te scannen.
- **Afbeelding spiegelen**—selecteer dit vakje om de afbeelding gespiegeld te scannen.
- **Negatiefafbeelding**—selecteer dit vakje om een negatiefbeeld van de afbeelding te scannen.

Scankwaliteit verbeteren

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is van de scan en als het behoud van de afbeeldingen op het origineel van ondergeschikt belang is. • Tekst is de beste optie voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst/foto als het origineel uit een combinatie van tekst en afbeeldingen bestaat. • Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.

Vraag	Tip
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	De modus Foto moet worden gebruikt voor het scannen van foto's die zijn afgedrukt op een laser-printer of die uit een tijdschrift of krant komen.

Informatie over printermenu's

Menuoverzicht

Er is een aantal menu's beschikbaar waarmee u op eenvoudige wijze printerinstellingen kunt wijzigen. In dit diagram worden de items die onder elk menu beschikbaar zijn, weergegeven. Raak  aan in het beginscherm als u de menu's weer wilt geven.

Supplies	Menu Papier	Rapporten	Instellingen
Vervang supply	Standaardbron	Pagina met menu-instellingen	Algemene instellingen
Cyaan cartridge	Papierformaat/-soort	Apparaatstatistieken	Kopieerinstellingen
Magenta cartridge	Universeellader configureren	Pagina met netwerkinstellingen	Faxinstellingen
Gele cartridge	Ander formaat	Configuratiepagina netwerk <x>.	E-mailinstellingen
Zwarte cartridge	Papierstructuur	Snelkoppelingenlijst	FTP-instellingen
Fotoconductor cyaan	Papiergewicht	Faxtaaklog	Menu Flashstation
Fotoconductor magenta	Papier laden	Kieslog faxnummers	Afdrukinstellingen
Fotoconductor geel	Aangepaste soorten	Kopieersnelkoppelingen	
Fotoconductor zwart	Aangepaste namen	E-mailsnelkoppelingen	
Papierscheiding	Aangepaste scanformaten	Faxsnelkoppelingen	
Toneroverloopbak	Universal-instelling	FTP-snelkoppelingen	
Verhittingsstation		Profielenlijst	
Overdrachtsmodule		NetWare-install.pag.	
		Lettertypen afdrukken	
		Directory afdrukken	
		Activarapport	
Beveiliging	Netwerk/Poorten	Help	Snelkoppelingen beheren
Beveiligingsinstellingen bewerken	Actieve ntw.interf.kaart	Alle handleidingen afdrukken	Faxsnelkoppelingen
Overige beveiligingsinstellingen	Netwerk ¹	Handleiding kopiëren	E-mailsnelkoppelingen
Vertrouwelijke afdruktaken	Standaard-USB	Handleiding e-mail	FTP-snelkoppelingen
Schijf wissen	Parallel <x>	Handleiding faxen	Kopieersnelkoppelingen
Logbestand beveiligingscontrole	Serieel <x>	Handleiding FTP	Profielsnelkoppelingen
Datum/tijd instellen	Instellingen SMTP	Kleurkwaliteit	
		Handleiding voor afdrukstoringen	
		Handleiding met informatie	
		Handleiding voor supplies	

Menu Optionele kaart

Er verschijnt een lijst met geïnstalleerde DLE's (gedownload emulators).²

¹ Afhankelijk van de printerconfiguratie wordt dit menu-item weergegeven als Standaardnetwerk of Netwerk <x>.

² Dit menu verschijnt alleen als er één of meerdere DLE's zijn geïnstalleerd.

Menu Supplies

Menu-item	Beschrijving
Vervang supply Alle fotoconductors Fotoconductor cyaan Fotoconductor magenta Fotoconductor geel Fotoconductor zwart Papierscheiding	Hiermee kunt u de teller terugzetten voor de zojuist vervangen fotoconductor of alle fotoconductoren Selecteer de fotoconductor en selecteer vervolgens Ja of Nee: • Selecteer Ja om de teller terug te zetten. • Selecteer Nee om af te sluiten.
Cyaan, magenta, gele of zwarte cartridge Eerste waarschuwing Leeg Vervangen Ontbreekt OK	Hiermee kunt u de status van de tonercartridges weergeven
Cyaan, magenta, gele of zwarte fotoconductor Eerste waarschuwing Leeg Vervangen Ontbreekt OK	Hiermee wordt de status van de cyaan, gele, magenta en zwarte fotoconductors weergegeven
Papierscheiding OK Vervangen	Hiermee kunt u de status van de papierscheiding weergeven
Toneroverloopbak Bijna vol Vervangen Ontbreekt OK	Hiermee kunt u de status van de toneroverloopbak weergeven
Verhittingsstation Eerste waarschuwing Leeg Vervangen Ontbreekt OK	Hiermee wordt de status van het verhittingsstation weergegeven
Overdrachtsmodule Eerste waarschuwing Leeg Vervangen Ontbreekt OK	Hiermee wordt de status van de transfermodule weergegeven

Menu Paper (Papier)

Menu Standaardbron

Menu-item	Beschrijving
Standaardbron Lade <x> U-lader Handinvoer Envelop (handinvoer)	Hiermee stelt u de standaardpapierbron in voor alle afdruktaken. Opmerkingen: - In het menu Papier stelt u Configuratie U-lader in op Cassette om U-lader als menu-instelling weer te geven. - Lade 1 (standaardlade) is de standaardinstelling. - Als u papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort gebruikt in twee laden en de juiste waarden zijn ingesteld voor Papierformaat en Papiersoort, dan worden de laden automatisch gekoppeld. Zodra een lade leeg is, wordt de taak verder afgedrukt op afdruk materiaal uit de gekoppelde lade.

Menu Papierformaat/-soort

Menu-item	Beschrijving
Formaat lade <x> A4 A5 A6 JIS B5 Legal Letter Executive Oficio (México) Folio Statement Universal	Hiermee wordt het papierformaat in elke lade opgegeven. Opmerkingen: - Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling. - Bij laden met automatische formaatdetectie wordt alleen het formaat weergegeven dat door de hardware is gedetecteerd. - Als u papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort gebruikt in twee laden en de juiste waarden zijn ingesteld voor Papierformaat en Papiersoort, dan worden de laden automatisch gekoppeld. Zodra een lade leeg is, wordt de taak verder afgedrukt op afdruk materiaal uit de gekoppelde lade.
Opmerking: alleen laden die zijn geïnstalleerd, staan in dit menu vermeld.	

Menu-item	Beschrijving
Soort lade <x> Normaal papier Karton Transparanten Kringlooppapier Glossy Zware Glossy Etiketten Vinyl-etiketten Bankpost Briefhoofdpapier Voorbedrukt papier Gekleurd papier Licht papier Zwaar papier Ruw papier/katoenpapier Aangepast <x>	Hiermee wordt de papiersoort in elke lade opgegeven. Opmerkingen: • Normaal papier is de standaardinstelling voor lade 1. Aangepaste Soort <x> is de standaardinstelling voor alle andere laden. • Als u zelf een naam hebt opgegeven, wordt deze weergegeven in plaats van Aangepast <x>. • Gebruik dit menu-item om de laden automatisch te laten koppelen.
Formaat U-lader A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Statement Universal 7 3/4-envelop 9-envelop 10-envelop DL-envelop C5-envelop B5-envelop Andere envelop	Hiermee wordt het formaat aangegeven van het papier dat in de universele lade is geplaatst Opmerkingen: • In het menu Papier stelt u Configuratie U-lader in op Cassette om U-lader als menu-instelling weer te geven. • Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.
Opmerking: alleen laden die zijn geïnstalleerd, staan in dit menu vermeld.	

Menu-item	Beschrijving
Soort U-lader Normaal papier Karton Transparanten Kringlooppapier Etiketten Vinyl Etiketten Bankpost Envelop Ruwe envelop Briefhoofdpapier Voorbedrukt papier Gekleurd papier Licht papier Zwaar papier Ruw papier/katoenpapier Aangepast <x>	Hiermee wordt de papiersoort in de universele lade opgegeven Opmerkingen: - In het menu Papier stelt u Configuratie U-lader in op Cassette om U-lader als menu-instelling weer te geven. - Normaal papier is de standaardinstelling.
Papierformaat handmatige invoer A4 A5 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Statement Universal	Hiermee wordt het papierformaat opgegeven dat u handmatig plaatst. Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.
Papiersoort (hand) Normaal papier Karton Transparanten Kringlooppapier Etiketten Vinyl Etiketten Bankpost Briefhoofdpapier Voorbedrukt papier Gekleurd papier Licht papier Zwaar papier Ruw papier/katoenpapier Aangepast <x>	Hiermee wordt de papiersoort opgegeven die u handmatig plaatst. Opmerking: Normaal papier is de standaardinstelling.
Opmerking: alleen laden die zijn geïnstalleerd, staan in dit menu vermeld.	

Menu-item	Beschrijving
Envelopformaat handmatige invoer 7 3/4-envelop 9-envelop 10-envelop DL-envelop C5-envelop B5-envelop Andere envelop	Hiermee wordt het envelopformaat opgegeven dat u handmatig plaatst. Opmerking: 10-envelop is de standaardinstelling in de VS. DL-envelop is de internationale standaardinstelling.
Envelopsoort handmatige invoer Envelop Ruwe envelop Aangepast <x>	Hiermee wordt de envelopsoort opgegeven die u handmatig plaatst. Opmerking: Envelop is de standaardinstelling.
Opmerking: alleen laden die zijn geïnstalleerd, staan in dit menu vermeld.	

Configuratie U-lader, menu

Menu-item	Beschrijving
Configuratie U-lader Cassette Handmatig	Hiermee bepaalt u wanneer de printer papier selecteert dat in de universeellader is geplaatst. Opmerkingen: • Cassette is de standaardinstelling. • Met de instelling Cassette configureert u de universeellader als automatische papierbron. • Als Handmatig is geselecteerd, kan de universeellader alleen worden gebruikt voor afdruktaken met handmatige invoer.

Menu Ander formaat

Menu-item	Beschrijving
Ander formaat Uit Statement/A5 Letter/A4 Alles in lijst	Hiermee vervangt u een opgegeven papierformaat als het gewenste papierformaat niet beschikbaar is Opmerkingen: • Alles in lijst is de standaardinstelling. Alle beschikbare vervangingen zijn toegestaan. • De instelling Uit geeft aan dat geen andere formaten zijn toegestaan. • Als u een ander formaat instelt, wordt de taak afgedrukt zonder dat het bericht Vervang papier wordt weergegeven.

Menu Papierstructuur

Menu-item	Beschrijving
Structuur Normaal Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Structuur Karton Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het karton dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerkingen: • Normaal is de standaardinstelling. • Instellingen worden alleen weergegeven als karton wordt ondersteund.
Structuur Transparant Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de transparanten die in een specifieke lade zijn geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur Kringlooppapier Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het kringlooppapier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur Glossy Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het glossy papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Zware structuur glossy Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het glossy papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur Etiketten Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de etiketten die in een specifieke lade zijn geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur vinyl-etiketten Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de etiketten die in een specifieke lade zijn geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur Bankpost Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Ruw is de standaardinstelling.
Structuur Envelop Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de enveloppen die in een specifieke lade zijn geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur Ruw Envelop Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de enveloppen die in een specifieke lade zijn geplaatst Opmerking: Ruw is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Structuur Briefhoofd Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur Voorbedrukt Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur Gekleurd Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur Licht Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur Zwaar Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Structuur ruw/katoen Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Ruw is de standaardinstelling.
Structuur Aangepast <x> Glad Normaal Ruw	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de aangepaste papiersoort die in een specifieke lade is geplaatst Opmerkingen: • Normaal is de standaardinstelling. • Instellingen worden alleen weergegeven als de aangepaste soort wordt ondersteund.

Menu Papiergewicht

Menu-item	Beschrijving
Gewicht Normaal Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht Karton Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het karton dat in een specifieke lade is geplaatst. Opmerkingen: • Normaal is de standaardinstelling. • Instellingen worden alleen weergegeven als karton wordt ondersteund.

Menu-item	Beschrijving
Gewicht Transparanten Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van de transparanten die in een specifieke lade zijn geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht Kringlooppapier Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het kringlooppapier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht Glossy Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het glossy papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Zwaar gewicht Glossy Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het glossy papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Zwaar is de standaardinstelling.
Gewicht Etiketten Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van de etiketten die in een specifieke lade zijn geplaatst. Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht vinyl etiket Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van de vinyl etiketten die in een specifieke lade zijn geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht Bankpost Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht Envelop Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van de enveloppen die in een specifieke lade zijn geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht ruwe envelop Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt de relatieve structuur aangegeven van de enveloppen die in een specifieke lade zijn geplaatst Opmerking: Zwaar is de standaardinstelling.
Gewicht Briefhoofd Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht Voorbedrukt Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Gewicht Gekleurd Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht licht Licht	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Licht is de standaardinstelling.
Gewicht zwaar Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Zwaar is de standaardinstelling.
Gewicht ruw/katoen Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van het papier dat in een specifieke lade is geplaatst Opmerking: Normaal is de standaardinstelling.
Gewicht aangepast <x> Licht Normaal Zwaar	Hiermee wordt het relatieve gewicht aangegeven van de aangepaste papiersoort die in een specifieke lade is geplaatst Opmerkingen: • Normaal is de standaardinstelling. • Instellingen worden alleen weergegeven als de aangepaste soort wordt ondersteund.

Menu Papier laden

Menu-item	Beschrijving
Kringlooppapier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Kringlooppapier als papiersoort is opgegeven, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Glossy papier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Glossy als papiersoort is opgegeven, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Zwaar Glossypapier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Glossy als papiersoort is opgegeven, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Bankpostpapier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Bankpostpapier als papiersoort is opgegeven, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Briefhoofdpapier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Briefhoofdpapier als papiersoort is opgegeven, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Opmerkingen: • Als u Duplex selecteert wordt dubbelzijdig afdrukken als standaardmodus ingesteld voor alle afdruktaken, tenzij u enkelzijdig afdrukken hebt geselecteerd onder Eigenschappen. • Als Duplex is geselecteerd worden alle afdruktaken, waaronder enkelzijdige taken, verzonden via de duplexeenheid.	

Menu-item	Beschrijving
Voorbedrukt papier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Voorbedrukt papier als papiersoort is opgegeven, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Gekleurd papier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Gekleurd als papiersoort is opgegeven, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Licht papier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Licht als papiersoort is opgegeven, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Zwaar papier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Zwaar is opgegeven als papiersoort, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Aangepast <x> papier laden Duplex Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken waarvoor Aangepast <x> als papiersoort is opgegeven, dubbelzijdig worden afgedrukt Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Aangepast <x> laden is alleen beschikbaar als de aangepaste soort wordt ondersteund.
Opmerkingen: • Als u Duplex selecteert wordt dubbelzijdig afdrukken als standaardmodus ingesteld voor alle afdruktaken, tenzij u enkelzijdig afdrukken hebt geselecteerd onder Eigenschappen. • Als Duplex is geselecteerd worden alle afdruktaken, waaronder enkelzijdige taken, verzonden via de duplexeenheid.	

Menu Aangepaste soorten

Menu-item	Beschrijving
Aangepast <x> Papier Karton Transparanten Glossy Etiketten Vinyletiketten Envelop	Hiermee koppelt u een papiersoort of een soort speciaal afdruk materiaal aan een standaardnaam, zoals Aangepast <x> of een aangepaste naam die door een gebruiker is gemaakt via de Embedded Web Server of via MarkVision Professional Opmerkingen: • Papier is de standaardinstelling. • U kunt alleen afdrukken maken met de aangepaste materiaal soort als deze wordt ondersteund door de geselecteerde lade of de universele lade.
Kringlooppapier Papier Karton Transparanten Glossy Etiketten Vinyletiketten Envelop	Hiermee wordt een papiersoort opgegeven als de instelling Kringlooppapier wordt geselecteerd in andere menu's Opmerkingen: • Papier is de standaardinstelling. • U kunt alleen afdrukken maken met de aangepaste materiaal soort als deze wordt ondersteund door de geselecteerde lade of de universele lade.

Menu Aangepaste namen

Menu-item	Definitie
Aangepaste naam <x> <geen>	Geef een aangepaste naam op voor een papiersoort. Deze naam vervangt een Aangepast <x> -naam in de printermenu's.

Menu Aangepaste scanformaten

Menu-item	Omschrijving
Aangepast scanformaat <x> Naam scangrootte Breedte 3–14.17 inches (76–360 mm) Hoogte 3–14.17 inches (76–360 mm) Afdrukstand Liggend Staand 2 scans per zijde Uit Aan Kracht ADF-grijprol Standaardinstellingen gebruiker 30% 40% 50% 60% 70% 80%	Hiermee geeft u een aangepaste naam voor het scanformaat en de opties op. Deze naam vervangt de naam Aangepast scanformaat <x> in de printermenu's. Opmerkingen: • 8,5 inch is de standaardinstelling in de Verenigde Staten voor Breedte. 216 millimeter is de internationale standaardinstelling voor Breedte. • 14 Inch is standaardinstelling in de Verenigde Staten voor Hoogte. 356 millimeter is de internationale standaardinstelling voor Hoogte. • Liggend is de standaardinstelling voor Afdrukstand. • Uit is de standaardinstelling voor 2 scans per zijde. • Standaardinstellingen gebruiker is de standaardinstelling voor Kracht ADF-grijprol.

Menu Universele instellingen

Met deze menu-items geeft u de hoogte en breedte op voor het Universele papierformaat. De instelling voor het Universele papierformaat is een door de gebruiker gedefinieerde instelling voor papierformaat. De instelling staat in de lijst met de andere papierformaatinstellingen en biedt soortgelijke opties, zoals ondersteuning voor dubbelzijdig afdrukken en meerdere pagina's afdrukken op één vel.

Menu-item	Beschrijving
Maateenheden Inch Millimeter	Hiermee worden de maateenheden aangegeven. Opmerkingen: • In de VS wordt standaard gebruikgemaakt van inches. • Millimeter is de internationale standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Staande Breedte 3 – 8,5 inch 76 – 216 mm	Hiermee stelt u de staande breedte in. Opmerkingen: - Als de ingestelde waarde groter is dan de maximale breedte, gebruikt de printer de maximaal toegestane breedte. 8,5 inch is de standaardinstelling in de VS. Inches kunnen worden verhoogd in stappen van 0,01 inch. 216 mm is de internationale standaardinstelling. Millimeters kunnen worden verhoogd in stappen van 1 mm.
Staande hoogte 3 – 14,17 inch 76 – 360 mm	Hiermee stelt u de staande hoogte in. Opmerkingen: - Als de ingestelde waarde groter is dan de maximale hoogte, gebruikt de printer de maximaal toegestane hoogte. 14 inch is de standaardinstelling in de VS. Inches kunnen worden verhoogd in stappen van 0,01 inch. 356 mm is de internationale standaardinstelling. Millimeters kunnen worden verhoogd in stappen van 1 mm.
Invoerrichting Korte zijde Lange zijde	Hiermee geeft u de invoerrichting aan. Opmerkingen: - Korte zijde is de standaardinstelling. - Lange zijde wordt alleen weergegeven als de langste zijde korter is dan de maximale breedte die wordt ondersteund in de lade.

Menu rapporten

Menu Rapporten

Opmerking: wanneer u een menu-item selecteert in het menu Rapporten, wordt het betreffende rapport afgedrukt.

Menu-item	Beschrijving
Pagina Menu-instellingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over het papier in de laden, het geïnstalleerde geheugen, het totale aantal pagina's, alarmen, time-outs, de taal op het bedieningspaneel van de printer, het TCP/IP-adres, de status van supplies, de status van de netwerkverbinding en overige informatie
Apparaatstatistieken	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met printerstatistieken, zoals gegevens over supplies en afgedrukte pagina's.
Pagina met netwerkinstellingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de instellingen van de netwerkprinter, zoals informatie over het TCP/IP-adres. Opmerking: dit menu-item wordt alleen weergegeven op netwerkprinters of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.
Configuratiepagina netwerk <x>.	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de instellingen van de netwerkprinter, zoals informatie over het TCP/IP-adres. Opmerkingen: - Dit menu-item is beschikbaar als er meer dan één netwerkoctie is geïnstalleerd. - dit menu-item wordt alleen weergegeven op netwerkprinters of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.

Menu-item	Beschrijving
Draadloze-config.pag.	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de instellingen van de draadloze netwerkprinter, zoals informatie over het TCP/IP-adres. Opmerkingen: • Dit menu-item is beschikbaar als een draadloze kaart is geïnstalleerd en Lexmark Document Solutions Suite is ingeschakeld. • dit menu-item wordt alleen weergegeven op netwerkprinters of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.
Snelkoppelingenlijst	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over geconfigureerde snelkoppelingen
Faxtaaklog	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de laatste 200 faxen
Kieslog faxnummers	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de laatste 100 pogingen om een oproep te plaatsen, de ontvangen oproepen en de geblokkeerde oproepen
Kopieersnelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over kopieersnelkoppelingen.
E-mailsnelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over e-mailsnelkoppelingen
Faxsnelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over faxsnelkoppelingen
FTP-snelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over FTP-snelkoppelingen
Profielenlijst	Hiermee wordt een lijst van profielen afgedrukt die zijn opgeslagen op deze printer.
NetWare-install.pag.	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met NetWare-specifieke informatie over de netwerkinstellingen. Opmerking: dit menu-item wordt alleen weergegeven op printers waarop een interne draadloze afdrukserver is geïnstalleerd.
Lettertypen afdrukken	Hiermee drukt u een rapport af van alle beschikbare lettertypen voor de printertaal die momenteel in de printer is ingesteld.
Directory afdrukken	Hiermee drukt u een lijst af van alle bronnen die zijn opgeslagen op een optionele flashgeheugenkaart of de vaste schijf van de printer. Opmerkingen: • De buffergrootte moet zijn ingesteld op 100%. • Het optionele flashgeheugen of de vaste schijf van de printer moet correct zijn geïnstalleerd en goed functioneren.
Activarapport	Hiermee drukt u een rapport af met activagegevens, waaronder het serienummer en de modelnaam van de printer. Het rapport bevat tekst en UPC-streepjescodes, die gescand kunnen worden naar een activadatabase.

Menu Netwerk/poorten

Actieve ntw.interf.kaart, menu

Menu-item	Beschrijving
Actieve ntw.interf.kaart Automatisch <lijst met beschikbare netwerkkaarten>	Opmerkingen: • Automatisch is de standaardinstelling. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als een optionele netwerkkaart is geïnstalleerd.

Menu's Standaardnetwerk of Netwerk <x>

Opmerking: In dit menu verschijnen alleen actieve poorten. Alle inactieve poorten worden weggelaten.

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. Opmerkingen: • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • De printer gebruikt in dat geval PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PS-emulatie als dit door een afdruktaak wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. Opmerkingen: • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • Als de Uit-instelling wordt gebruikt, gebruikt de printer PCL-emulatie als de PCL-SmartSwitch staat ingesteld op Aan. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Uit Automatisch	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol. Opmerkingen: • Automatisch is de standaardinstelling. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Netwerkbuffer Automatisch 3K tot <maximaal toegestane grootte>	Hiermee stelt u de grootte van de netwerkinvoerbuffer in. Opmerkingen: • Automatisch is de standaardinstelling. • De waarde kan in stappen van 1-K worden gewijzigd. • De maximumgrootte die is toegestaan hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit". • Als u het bereik van de netwerkbuffer wilt maximaliseren, kunt u de parallelle buffer, de serie-buffer en de USB-buffer uitschakelen of kleiner maken. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Taken in buffer Uit Aan Automatisch	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat deze worden afgedrukt. Dit menu wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde vaste schijf is geïnstalleerd. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. Deze menuselectie wordt alleen weergegeven als er een onbeschadigde geformatteerde schijf is geïnstalleerd. • In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Mac binair PS Aan Uit Automatisch	Hiermee stelt u de printer in voor de verwerking van binaire PostScript-afdruktaken voor Macintosh. Opmerkingen: • Automatisch is de standaardinstelling. • Als "Uit" is ingesteld, filtert de printer afdruktaken die gebruikmaken van het standaardprotocol. • Als "Aan" is ingesteld, worden ruwe binaire PostScript-afdruktaken verwerkt.

Menu-item	Beschrijving
Standaardnetwerkconfiguratie Rapporten of netwerkrapporten Netwerkkkaart TCP/IP IPv6 AppleTalk NetWare LexLink	Voor beschrijvingen en instellingen van de netwerkconfiguratiemenu's leest u: • “Menu Beheerrapporten” op pagina 165 • “Menu Netwerkkkaart” op pagina 166 • “Menu TCP/IP” op pagina 165 • “IPv6 menu” op pagina 167 • “Menu Draadloos” op pagina 167 • “Menu AppleTalk” op pagina 168 • “Menu NetWare” op pagina 168 • “Menu LexLink” op pagina 169 Opmerking: Het menu Draadloos wordt alleen weergegeven wanneer de printer met een draadloos netwerk is verbonden.
Configuratie netwerk <x> Rapporten of netwerkrapporten Netwerkkkaart TCP/IP IPv6 Draadloos AppleTalk NetWare LexLink	

Menu SMTP-instellingen

In het volgende menu kunt u de SMTP-server configureren.

Menu-item	Omschrijving
Primaire SMTP-gateway Primaire SMTP-gatewaypoort Secundaire SMTP-gateway Secundaire SMTP-gatewaypoort	Hiermee kunt u de gegevens voor de SMTP-serverpoort opgeven. Opmerking: "25" is de standaard-SMTP-gatewaypoort.
SMTP-timeout 5–30	
Antwoordadres SSL gebruiken Disabled (Uitgeschakeld) Onderhandelen Vereist	Hiermee geeft u de servergegevens op. Dit is een vereist item. Opmerkingen: • Het berichtvak mag maximaal 512 tekens bevatten. • Uitgeschakeld is de standaardinstelling SSL gebruiken.

Menu-item	Omschrijving
Verificatie SMTP-server Geen verificatie vereist Aanmelden/Normaal CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Hiermee kunt u opgeven welk type verificatie voor de gebruiker is vereist om te kunnen scannen naar e-mail. Opmerking: "Geen verificatie vereist" is de standaardinstelling.
Door het apparaat geïnitieerde e-mail Geen SMTP-referenties voor apparaat gebruiken Door de gebruiker geïnitieerde e-mail Geen SMTP-referenties voor apparaat gebruiken Gebruikersnaam en wachtwoord voor de sessie gebruiken E-mailadres en wachtwoord voor de sessie gebruiken Gebruiker vragen Gebruikersnaam apparaat Wachtwoord apparaat Kerberos 5 Realm NTLM-domein	Hiermee geeft u de servergegevens op. Opmerkingen: • Het berichtvak mag maximaal 512 tekens bevatten. • Geen is de standaardinstelling voor e-mail die door het apparaat of de gebruiker is geïnitieerd.

Menu Beheerrapporten

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Standaardnetwerk of Netwerk <x> >Inst Std-Net of Netwerk <x> Instell. >Rapporten of Netwerkrapporten

Menu-item	Beschrijving
Instellingenpagina afdrukken Pagina NetWare-instellingen afdrukken	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de huidige netwerkinstellingen Opmerkingen: • De instellingenpagina bevat informatie over de instellingen van de netwerkprinter, zoals het TCP/IP-adres. • Het menu-item NetWare-install.pag. wordt alleen weergegeven op modellen die NetWare ondersteunen en bevat informatie over NetWare-instellingen.

Menu TCP/IP

Gebruik de volgende menu-items om de TCP/IP-gegevens te bekijken of in te stellen.

Opmerking: Dit menu is alleen beschikbaar voor netwerkmodellen of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Standaardnetwerk of Netwerk <x> >Inst Std-Net of Netwerk <x> Instell. >TCP/IP

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen Uit Uit	Activeert TCP/IP Opmerking: On (Aan) is de standaardinstelling.
Hostnaam weergeven	Hiermee wordt de huidige TCP/IP-hostnaam weergegeven Opmerking: Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
IP-adres	Hiermee kunt u het huidige TCP/IP-adres weergeven of wijzigen Opmerking: Als u handmatig het IP-adres wijzigt, worden DHCP inschakelen en Automatisch IP-adres inschakelen op Uit gezet. Tevens worden BOOTP inschakelen en RARP inschakelen ingesteld op Uit op systemen die BOOTP en RARP ondersteunen.
Netmasker	Hiermee kunt u het huidige TCP/IP-netmasker weergeven of wijzigen
Gateway	Hiermee kunt u de huidige TCP/IP-gateway weergeven of wijzigen
DHCP inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt de instelling voor het toewijzen van DHCP-adres en -parameters opgegeven
RARP inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt de instelling voor het toewijzen van het RARP-adres opgegeven Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
BOOTP inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt de instelling voor het toewijzen van het BOOTP-adres opgegeven Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
AutoIP Ja Nee	Hiermee wordt de instelling voor Zero Configuration Networking (Configuratieloze netwerken) opgegeven Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
FTP/TFTP inschakelen Yes Nee	Hiermee wordt de ingebouwde FTP-server ingeschakeld, waarmee u bestanden naar de printer kunt verzenden via het File Transfer Protocol. Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
HTTP-server inschakelen Ja Nee	Hiermee wordt de ingebouwde webserver (Embedded Web Server) ingeschakeld. Als deze optie is ingeschakeld, kan de printer op afstand worden bewaakt en beheerd met behulp van een webbrowser. Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
WINS-serveradres	Hiermee kunt u het huidige WINS-serveradres weergeven of wijzigen
DNS-serveradres	Hiermee kunt u het huidige DNS-serveradres weergeven of wijzigen

Menu Netwerkkkaart

Dit menu is beschikbaar via het menu Netwerk/poorten:

Network/Ports (Netwerk/poorten) >Standard Network (Standaardnetwerk) of Network <x> (Netwerk <x>) >Std Network Setup (Std. netwerkconfiguratie) of Net <x> Setup(Net <x>-configuratie) >Network Card (Netwerkkkaart)

Menu-item	Beschrijving
Kaartstatus weergeven Aangesloten Verbinding verbroken	Hiermee kunt u de verbindingstatus van de netwerkkkaart bekijken

Menu-item	Beschrijving
Kaartsnelheid weergeven	Hiermee kunt u de snelheid van een actieve netwerkkaart bekijken
Netwerkadres UAA LAA	Hiermee kunt u de netwerkadressen bekijken
Time-out taak 0-225 seconden	Hiermee stelt u in na hoeveel seconden een vanaf het netwerk opgegeven afdruktaak kan worden geannuleerd. Opmerkingen: • 90 seconden is de standaardinstelling. • Als u de waarde op 0 zet, wordt de time-out uitgeschakeld. • Als u een waarde tussen 1 en 9 kiest, wordt de instelling opgeslagen als 10.
Voorblad Uit Aan	Hiermee kunt u een voorblad afdrukken op de printer. Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

IPv6 menu

Gebruik de volgende menu-items om de IPv6 (Internet Protocol versie 6)-gegevens te bekijken of in te stellen.

Opmerking: Dit menu is alleen beschikbaar voor netwerkmodellen of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.

Dit menu is beschikbaar via het menu Netwerk/poorten:

Network/Ports (Netwerk/poorten) >Standard Network (Standaardnetwerk) of Network <x> (Netwerk <x>) >Std Network Setup (Std.netwerkconfiguratie) of Net <x> Setup (Net <x>-configuratie) >IPv6

Menu-item	Beschrijving
IPv6 inschakelen Uit Uit	Hiermee schakelt u IPv6 op de printer in. Opmerking: On (Aan) is de standaardinstelling.
Automatische configuratie Uit Uit	Hiermee stelt u in of de netwerkadapter de door een router automatisch geconfigureerde IPv6-adressen accepteert. Opmerking: On (Aan) is de standaardinstelling.
Hostnaam weergeven Adres weergeven Routeradres weergeven	Hiermee kunt u de huidige instelling bekijken Opmerking: deze instellingen kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Schakel DHCPv6 in Uit Uit	Hiermee schakelt u DHCPv6 op de printer in. Opmerking: On (Aan) is de standaardinstelling.

Menu Draadloos

Gebruik de volgende menu-items om de instellingen van de draadloze interne afdrukserver te bekijken of te configureren.

Opmerking: Dit menu is alleen beschikbaar op modellen die zijn verbonden met een draadloos netwerk.

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Netwerk <x> >Netwerk <x> Instell. >Draadloos

Menu-item	Beschrijving
Netwerkmodus Infrastructuur Ad hoc	Hiermee geeft u de netwerkmodus op Opmerkingen: - In de modus Infrastructuur kan de printer toegang krijgen tot een netwerk via een toegangspunt. - Ad hoc is de standaardinstelling. In de modus Ad hoc wordt de printer geconfigureerd voor direct draadloos netwerkgebruik tussen de printer en een computer.
Compatibiliteit 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Hiermee wordt de standaard voor draadloos netwerkgebruik voor het draadloze netwerk opgegeven
Netwerk kiezen <lijst met beschikbare netwerken>	Hiermee selecteert u een beschikbaar netwerk voor de printer
Signaalsterkte weergeven	Hiermee kunt u de kwaliteit van de draadloze verbinding bekijken
Beveiligingsmodus weergeven	Hiermee kunt u de coderingsmethode voor de draadloze verbinding bekijken "Uitgeschakeld" geeft aan dat het draadloze netwerk niet is gecodeerd.

Menu AppleTalk

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Standaardnetwerk of Netwerk <x> >Inst Std-Net of Netwerk <x> Instell. >AppleTalk

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt AppleTalk-ondersteuning geactiveerd Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Naam weergeven	Hiermee wordt de toegewezen AppleTalk-naam weergegeven. Opmerking: De naam kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Adres weergeven	Hiermee wordt het toegewezen AppleTalk-adres weergegeven. Opmerking: Het adres kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Zone instellen <lijst met zones beschikbaar op het netwerk>	Hiermee wordt een lijst met AppleTalk-zones weergegeven die op het netwerk beschikbaar zijn. Opmerking: De standaardinstelling is de standaardzone voor het netwerk. Als geen standaardzone beschikbaar is, wordt de zone die is gemarkeerd met een * gebruikt als standaard.

Menu NetWare

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Standaardnetwerk of Netwerk <x> >Inst Std-Net of Netwerk <x> Instell. >NetWare

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen Yes Nee	Hiermee wordt NetWare-ondersteuning geactiveerd Opmerking: No (Nee) is de standaardinstelling.
Aanmeldingsnaam weergeven	Hiermee kunt u de toegewezen NetWare-aanmeldingsnaam bekijken Opmerking: Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Afdrukmodus	Hiermee kunt u de toegewezen NetWare-afdrukmodus bekijken Opmerking: Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Netwerknnummer	Hiermee kunt u de toegewezen NetWare-netwerknnummer bekijken Opmerking: Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
SAP-kaders selecteren Ethernet 802.2 Ethernet 802,3 Ethernet Type II Ethernet SNAP	Hiermee schakelt u de frametype-instelling voor Ethernet in Opmerking: On (Aan) is de standaardinstelling voor alle menu-items.
Packet Burst Yes Nee	Hiermee wordt het netwerkverkeer beperkt door de overdracht en ontvangstbevestiging van meerdere gegevenspakketten van en naar de NetWare-server toe te staan. Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
NSQ/GSQ-modus Yes Nee	Hiermee geeft u de waarde voor de NSQ/GSQ-modus op Opmerking: Ja is de standaardinstelling.

Menu LexLink

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Standaardnetwerk of Netwerk <x> >Inst Std-Net of Netwerk <x> Instell. >Menu LexLink

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen Uit Uit	Hiermee wordt LexLink-ondersteuning geactiveerd Opmerking: Off (Uit) is de standaardinstelling.
Bijnaam weergeven	Hiermee kunt u de toegewezen LexLink-bijnaam bekijken Opmerking: De LexLink-bijnaam kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.

Menu's Standaard-USB en USB <x>

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op de USB-poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. Opmerkingen: • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op Uit, controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • Wanneer de instelling Uit is, gebruikt de printer PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op Aan. Als PS SmartSwitch is ingesteld op Uit, wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PS-emulatie als dit door een afdruktaak op de USB-poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. Opmerkingen: • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op Uit, controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • Wanneer de instelling Uit is, gebruikt de printer PCL-emulatie als PCL SmartSwitch is ingesteld op Aan. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op Uit, wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Aan Uit Auto	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol. Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. • Als u deze instelling wijzigt in het bedieningspaneel en vervolgens de menu's afsluit, moet de printer opnieuw worden opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
USB-buffer Uitgeschakeld Auto 3K tot <maximaal toegestane grootte>	Hiermee stelt u de grootte van de USB-invoerbuffer in. Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. • Met de instelling Uitgeschakeld schakelt u het opslaan van taken in de buffer uit. Afdruktaken die al in de schijfbuffer zijn opgenomen, worden afgedrukt voordat het normaal verwerken van nieuwe afdruktaken wordt hervat. • De instelling van de grootte van de USB-buffer kan in stappen van 1K worden aangepast. • De maximumgrootte die is toegestaan, hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op Aan of Uit. • Als u het maximale bereik van de USB-buffer wilt vergroten, kunt u de grootte van de parallele, seriële en netwerkbuffers uitschakelen of kleiner maken. • Als u deze instelling wijzigt in het bedieningspaneel en vervolgens de menu's afsluit, moet de printer opnieuw worden opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Taken in buffer Aan Uit Auto	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat ze worden afgedrukt. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Als Aan is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. • In de instelling Automatisch worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. • Als u deze instelling wijzigt in het bedieningspaneel en vervolgens de menu's afsluit, moet de printer opnieuw worden opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Mac binair PS Aan Uit Auto	Hiermee stelt u de printer in voor de verwerking van binaire PostScript-afdruktaken voor Macintosh. Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. • Als Uit is ingesteld, filtert de printer afdruktaken die gebruikmaken van het standaardprotocol. • Als Aan is ingesteld, worden ruwe binaire PostScript-afdruktaken verwerkt.
ENA-adres	Hiermee stelt u het netwerkadres in voor een externe afdrukservers die via een USB-kabel op de printer is aangesloten. Opmerking: Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via de USB-poort is aangesloten op een externe afdrukservers.
ENA-netmasker	Hiermee stelt u de netmaskerinformatie in voor een externe afdrukservers die via een USB-kabel op de printer is aangesloten. Opmerking: Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via de USB-poort is aangesloten op een externe afdrukservers.
ENA-gateway	Hiermee stelt u de gateway-informatie in voor een externe afdrukservers die via een USB-kabel op de printer is aangesloten. Opmerking: Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via de USB-poort is aangesloten op een externe afdrukservers.

Parallel <x>, menu

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een seriële poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. Opmerkingen: • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op Uit, controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • De printer gebruikt in dat geval PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op Aan. Als PS SmartSwitch is ingesteld op Uit, wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.

Menu-item	Beschrijving
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een seriële poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. Opmerkingen: • Aan is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op Uit, controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • Als de instelling Uit is, gebruikt de printer PCL-emulatie als de PCL-SmartSwitch staat ingesteld op Aan. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op Uit, wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Aan Uit Auto	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol. Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Parallelbuffer Uitgeschakeld Auto 3K tot <maximaal toegestane grootte>	Hiermee stelt u de grootte van de parallelle invoerbuffer in. Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. • Met de instelling Uitgeschakeld schakelt u het opslaan van taken in de buffer uit. Afdruktaken die al in de schijfbuffer zijn opgenomen worden afgedrukt voordat het normaal verwerken van nieuwe afdruktaken wordt hervat. • De instelling van de grootte van de parallelle buffer kan in stappen van 1k worden aangepast. • De maximumgrootte die is toegestaan hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op Aan of Uit. • Als u het maximale bereik van de parallelbuffer wilt vergroten, kunt u de grootte van de USB-buffers, seriële buffers en netwerkbuffers uitschakelen of kleiner maken. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Taken in buffer Uit Aan Auto	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat ze worden afgedrukt. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Met de instelling Uit slaat u geen afdruktaken op in de buffer op de vaste schijf. • Als de instelling Aan is, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. • Als de instelling Automatisch is worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Status Uitgebreid Aan Uit	Hiermee schakelt u bidirectionele communicatie via de parallelle interface in. Opmerkingen: - Aan is de standaardinstelling. - Als Uit is ingesteld, wordt onderhandeling op de parallelle poort uitgeschakeld.
Parallel Protocol Standaard Fastbytes	Hiermee stelt u een protocol in voor de parallelle poort. Opmerkingen: - Fastbytes is de standaardinstelling. Deze instelling biedt compatibiliteit met de meeste parallelle poorten en is de aanbevolen instelling. - De standaardinstelling probeert communicatieproblemen m.b.t. de parallelle poort op te lossen.
INIT honoreren Aan Uit	Hiermee geeft u op of de printer hardware-initialisatieverzoeken van de computer moet honoreren. Opmerkingen: - Uit is de standaardinstelling. - De computer dient een initialisatieverzoek in door het INIT-sigitaal op de parallelle poort te activeren. Veel computers activeren het INIT-sigitaal telkens opnieuw als de computer wordt aangezet.
Parallelle modus 2 Aan Uit	Hiermee bepaalt u of de gegevens van de parallelle poort worden gesampled aan de voor- of achterkant van de strobe. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Mac binair PS Aan Uit Auto	Hiermee stelt u de printer in voor de verwerking van binaire PostScript-afdruktaken voor Macintosh. Opmerkingen: - Auto is de standaardinstelling. - Als Uit is ingesteld, filtert de printer afdruktaken die gebruikmaken van het standaard-protocol. - Als Aan is ingesteld, worden ruwe binaire PostScript-afdruktaken verwerkt.
ENA-adres <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Hiermee stelt u het netwerkadres in voor een externe afdrukserver die via een USB-kabel op de printer is aangesloten. Opmerking: Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via de USB-poort is aangesloten op een externe afdrukserver.
ENA-netmasker <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Hiermee stelt u de netmaskerinformatie in voor een externe afdrukserver die via een USB-kabel op de printer is aangesloten. Opmerking: Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via de USB-poort is aangesloten op een externe afdrukserver.
ENA-gateway <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Hiermee stelt u de gateway-informatie in voor een externe afdrukserver die via een USB-kabel op de printer is aangesloten. Opmerking: Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via de USB-poort is aangesloten op een externe afdrukserver.

Menu Serieel <x>

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een seriële poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. Opmerkingen: • "Aan" is de standaardinstelling. • Als de instelling "Uit" wordt gebruikt, controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • De printer gebruikt in dat geval PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een seriële poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. Opmerkingen: • "Aan" is de standaardinstelling. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. • De printer gebruikt in dat geval PCL-emulatie als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Aan Uit Auto	Hiermee stelt u in of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol. Opmerkingen: • "Auto" is de standaardinstelling. • Als de instelling "Aan" is, past de printer NPA-verwerking toe. Als de gegevens niet in de NPA-indeling zijn opgesteld, worden deze als onverwerkbaar beschouwd en verwijderd. • Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", past de printer NPA-verwerking niet toe. • Als de instelling "Auto" is, controleert de printer de gegevens, controleert de printer welke indeling de gegevens hebben en past de printer de verwerking aan. • Als u deze instelling wijzigt via het bedieningspaneel en vervolgens de menu's afsluit, leidt dat ertoe dat de printer opnieuw wordt opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Seriële buffer Uitgeschakeld Auto 3K tot <maximaal toegestane grootte>	Hiermee stelt u de grootte van de seriële invoerbuffer in. Opmerkingen: • "Auto" is de standaardinstelling. • Met de instelling 'Uitgeschakeld' schakelt u het opslaan van taken in de buffer uit. Afdruktaken die al in de schijfbuffer zijn opgenomen, worden afgedrukt voordat het normaal verwerken van nieuwe afdruktaken wordt hervat. • De instelling van de grootte van de seriële buffer kan in stappen van 1K worden aangepast. • De maximumgrootte die is toegestaan hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit". • Als u het maximale bereik van de seriële buffer wilt vergroten, kunt u de grootte van de parallelle buffers, seriële buffers en netwerkbuffers uitschakelen of kleiner maken. • Als u deze instelling wijzigt via het bedieningspaneel en vervolgens de menu's afsluit, leidt dat ertoe dat de printer opnieuw wordt opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Taken in buffer Uit Aan Auto	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat ze worden afgedrukt. Opmerkingen: • "Uit" is de standaardinstelling. • Met de instelling "Uit" slaat u geen afdruktaken op in de buffer op de vaste schijf. • Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. • In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. • Als u deze instelling wijzigt via het bedieningspaneel en vervolgens de menu's afsluit, leidt dat ertoe dat de printer opnieuw wordt opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Serieel protocol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Hiermee selecteert u de instellingen van de hardware- en software-handshaking voor de seriële poort. Opmerkingen: • "DTR" is de standaardinstelling. • DTR/DSR is een instelling voor hardware-handshaking. • XON/XOFF is een instelling voor software-handshaking. • XON/XOFF/DTR en XON/XOFF/DTR/DSR zijn instellingen voor gecombineerde hardware- en software-handshaking.
Robust XON Aan Uit	Hiermee bepaalt u of de printer al dan niet zijn beschikbaarheid meldt aan de computer. Opmerkingen: • "Uit" is de standaardinstelling. • Dit menu-item is alleen van toepassing op de seriële poort als Serieel protocol is ingesteld op XON/XOFF.
Baud 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Hiermee stelt u in met welke snelheid gegevens via de seriële poort kunnen worden ontvangen. Opmerkingen: • "9600" is de standaardinstelling. • De baudwaarden 138200, 172800, 230400 en 345600 worden alleen weergegeven in het menu Std. serieel. Deze instellingen worden niet weergegeven in de menu's Serieel optie 1, Serieel optie 2 of Serieel optie 3.
Databits 7 8	Hiermee stelt u in hoeveel databits per transmissieframe worden verzonden. Opmerking: "8" is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Pariteit Even Oneven Geen Negeren	Hiermee selecteert u de pariteit voor seriële in- en uitvoerframes. Opmerking: "Geen" is de standaardinstelling.
DSR honoreren Aan Uit	Hiermee bepaalt u of de printer al dan niet gebruikmaakt van het DSR-sigitaal. DSR is een handshaking-sigitaal dat wordt gebruikt door de meeste seriële kabels. Opmerkingen: • "Uit" is de standaardinstelling. • DSR wordt door de seriële poort gebruikt om onderscheid te maken tussen gegevens die door de computer zijn verzonden en gegevens die zijn veroorzaakt door elektrische ruis in de seriële kabel. De elektrische ruis kan tot gevolg hebben dat er ongewenste tekens worden afgedrukt. Stel deze optie in op Aan om te voorkomen dat er ongewenste tekens worden afgedrukt.

Security (Beveiliging), menu

Menu Overige

Menu-item	Beschrijving
Aanmeldingen via bedieningspaneel Mislukte aanmeldingen Tijdsbestek voor mislukte pogingen Vergrendelingstijd Time-out voor aanmelding	Beperkt het tijdsbestek voor, en het aantal, mislukte aanmeldingspogingen via het bedieningspaneel van de printer voordat het apparaat voor <i>alle</i> gebruikers wordt vergrendeld. Opmerkingen: • "Mislukte aanmeldingen" geeft aan hoeveel mislukte aanmeldingspogingen zijn toegestaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het aantal kan variëren van 1–50. Standaard zijn drie pogingen toegestaan. • "Tijdsbestek voor mislukte pogingen" geeft het tijdsbestek aan waarin mislukte aanmeldingspogingen mogen worden gedaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 60 minuten. 5 minuten is de standaardinstelling. • "Vergrendelingstijd" geeft aan hoe lang het apparaat voor gebruikers vergrendeld zal zijn nadat het ingestelde maximumaantal mislukte aanmeldingspogingen is overschreden. Het instelbereik ligt tussen de 0 en 60 minuten. De standaardinstelling is 5 minuten. 0 geeft aan dat geen vergrendelingstijd wordt gebruikt op de printer. • "Time-out voor aanmelding" geeft aan hoe lang de printer inactief blijft in het beginscherm voordat de gebruiker automatisch wordt afgemeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 900 seconden. 300 seconden is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Aanmeldingen op afstand Mislukte aanmeldingen Tijdsbestek voor mislukte pogingen Vergrendelingstijd Time-out voor aanmelding	Beperkt het tijdsbestek voor, en het aantal, mislukte aanmeldingspogingen via een computer voordat het apparaat voor <i>alle</i> externe gebruikers wordt vergrendeld. Opmerkingen: • “Mislukte aanmeldingen” geeft aan hoeveel mislukte aanmeldingspogingen zijn toegestaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het aantal kan variëren van 1–50. Standaard zijn drie pogingen toegestaan. • “Tijdsbestek voor mislukte pogingen” geeft het tijdsbestek aan waarin mislukte aanmeldingspogingen mogen worden gedaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 60 minuten. 5 minuten is de standaardinstelling. • “Vergrendelingstijd” geeft aan hoe lang het apparaat voor een gebruiker vergrendeld zal zijn nadat het ingestelde maximumaantal mislukte aanmeldingspogingen is overschreden. Het instelbereik ligt tussen de 0 en 60 minuten. De standaardinstelling is 5 minuten. 0 geeft aan dat geen vergrendelingstijd wordt gebruikt op de printer. • “Time-out voor aanmelding” geeft aan hoe lang de externe interface inactief blijft voordat de gebruiker automatisch wordt afgemeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 900 seconden. 300 seconden is de standaardinstelling.

Menu Vertrouwelijke taken afdrukken

Menu-item	Beschrijving
Max. ongeldige PIN Uit 2–10	Hiermee beperkt u het aantal keren dat een ongeldige PIN-code kan worden ingevoerd. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een vaste printerschijf is geïnstalleerd. • Wanneer de limiet is bereikt, worden de taken voor de desbetreffende gebruikersnaam en PIN verwijderd.
Vervaltijd taak Uit 1 uur 4 uur 24 uur 1 week	Hiermee beperkt u de duur dat een beveiligde taak in de printer blijft staan voordat de taak wordt verwijderd. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Als de instelling voor Vervaltijd taak wordt gewijzigd wanneer er zich vertrouwelijke taken in het RAM-geheugen of op de vaste schijf van de printer bevinden, wordt de vervaltijd voor die afdruktaken niet ingesteld op de nieuwe standaardwaarde. • Als de printer wordt uitgeschakeld, worden alle vertrouwelijke taken in het RAM-geheugen van de printer verwijderd.

Menu Schijf wissen

Menu-item	Beschrijving
Automatisch wissen Uit Aan	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Met Automatisch wissen wordt alle schijfruimte die door een vorige taak is gebruikt gemarkeerd zodat het bestandssysteem die ruimte niet opnieuw kan gebruiken voordat deze is opgeschoond. Alleen Automatisch wissen biedt gebruikers de mogelijkheid om Schijf wissen in te schakelen zonder dat ze de printer een tijd lang offline moeten plaatsen. Opmerkingen: • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • Uit is de standaardinstelling. • Door de grote hoeveelheid bronnen die vereist is voor Automatisch wissen, kunnen de printerprestaties afnemen als deze optie wordt ingeschakeld, met name als de printer sneller ruimte van de vaste schijf moet gebruiken dan dat ruimte kan worden gewist en weer beschikbaar kan worden gesteld voor gebruik.
Handmatig wissen Nu starten Niet nu starten	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Met Handmatig wissen overschrijft u alle schijfruimte die is gebruikt om gegevens op te slaan van een afdraktaak die is verwerkt (afgedrukt). Bij deze vorm van wissen wordt <i>geen</i> informatie gewist die betrekking heeft op een niet-verwerkte afdraktaak. Opmerkingen: • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • "Niet nu starten" is de standaardinstelling. • Als de toegangscontrole Schijf wissen is geactiveerd, moet een gebruiker slagen voor de verificatie en over de vereiste toestemming beschikken om Schijf wissen te kunnen initiëren.
Automatische methode Eén doorgang Meerdere doorgangen	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Opmerkingen: • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • Eén doorgang is de standaardinstelling. • Het verdient aanbeveling om zeer vertrouwelijke informatie <i>alleen</i> met de methode Meerdere doorgangen te wissen.

Menu-item	Beschrijving
Handmatige methode Eén doorgang Meerdere doorgangen	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Zowel bij handmatig als bij gepland wissen kan het bestandssysteem de gemarkeerde schijfruimte opnieuw gebruiken zonder deze eerst te moeten wissen. Opmerkingen: - Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. - Eén doorgang is de standaardinstelling. - Het verdient aanbeveling om zeer vertrouwelijke informatie <i>alleen</i> met de methode Meerdere doorgangen te wissen.
Geplande methode Eén doorgang Meerdere doorgangen	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Zowel bij handmatig als bij gepland wissen kan het bestandssysteem de gemarkeerde schijfruimte opnieuw gebruiken zonder deze eerst te moeten wissen. Opmerkingen: - Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. - Eén doorgang is de standaardinstelling. - Het verdient aanbeveling om zeer vertrouwelijke informatie <i>alleen</i> met de methode Meerdere doorgangen te wissen. - Gepland wissen wordt gestart <i>zonder</i> een gebruikerswaarschuwing of bevestigingsbericht weer te geven.

Menu Logbestand beveiligingscontrole

Menu-item	Beschrijving
Log exporteren	Hiermee kan een bevoegde gebruiker het beveiligingslog exporteren Opmerkingen: - Als u het log wilt exporteren vanaf het bedieningspaneel van de printer, moet een flashstation worden aangesloten op de printer. - Vanaf de Embedded Web Server kan het log worden gedownload naar een computer.
Log verwijderen Nu verwijderen Niet verwijderen	Hiermee wordt opgegeven of controlelogbestanden worden verwijderd Opmerking: "Nu verwijderen" is de standaardinstelling.
Log configureren Controle inschakelen Extern systeemlog inschakelen Externe systeemlogvoorziening Ernst van te loggen gebeurtenissen	Hiermee wordt opgegeven of en hoe de controlelogs worden gemaakt Opmerking: Standaard is het beveiligingslog ingeschakeld.

Menu Datum/tijd instellen

Menu-item	Beschrijving
Datum/tijd weergeven	Hiermee kunt u de huidige datum- en tijdstellingen voor de printer weergeven.
Set Date/Time (Datum/tijd instellen) <datum/tijd invoeren>	Opmerking: De datum/tijd is ingesteld als JJJJ-MM-DD HH:MM.
Tijdzone <lijst met tijdzones>	Opmerking: GMT is de standaardinstelling.
Zomertijd gebruiken Aan Uit	Opmerking: Aan is de standaardinstelling en gebruikt de toepasselijke zomertijd die gekoppeld is aan de tijdzone-instelling.
NTP inschakelen Aan Uit	Schakelt het netwerktijdprotocol in, dat de klokken van apparaten in een netwerk synchro- niseert. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Settings (Instellingen), menu

Menu Algemene instellingen

Menu-item	Beschrijving
Taal op display Engels Frans Duits Italiaans Spaans Deens Noors Nederlands Zweeds Portugees Fins Russisch Pools Hongaars Turks Tsjechisch Vereenvoudigd Chinees Traditioneel Chinees Koreaans Japans	Hiermee wordt de taal van de tekst op de display ingesteld Opmerking: niet alle talen zijn voor alle printers beschikbaar.

Menu-item	Beschrijving
Ecomodus Uit Energie Energie/Papier Papier	Hiermee beperkt u het gebruik van energie, papier of speciaal afdruk materiaal tot een minimum Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. Met Uit worden de oorspronkelijke fabrieksinstellingen opnieuw ingesteld op de printer. • De instelling Energie beperkt het stroomgebruik van de printer tot een minimum. De prestaties kunnen hierdoor worden beïnvloed, maar de afdrukkwaliteit niet. • Met Papier beperkt u de hoeveelheid papier en speciaal afdruk materiaal die voor een afdraktaak nodig is tot een minimum. De prestaties kunnen hierdoor worden beïnvloed, maar de afdrukkwaliteit niet. • Met de instelling Energie/Papier wordt het gebruik van stroom en van papier en speciaal afdruk materiaal tot een minimum beperkt.
Signaal ADI geladen Ingeschakeld Uitgeschakeld	Hiermee geeft u aan of de ADI een signaal geeft wanneer er papier is geladen Opmerking: Uitgeschakeld is de standaardinstelling.
Stille modus Uit (Afbeelding/Foto) Aan (Tekst/Afbeeldingen)	Reduceert de hoeveelheid geluid die door de printer wordt voortgebracht Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. Deze instelling ondersteunt de prestatiespecificaties voor uw printer. • Met Aan configureert u de printer zodanig dat deze zo weinig mogelijk geluid produceert. Deze instelling is het meest geschikt voor het afdrukken van tekst en afbeeldingen met lijnen. • Schakel de Stille modus uit om kleurrijke documenten optimaal te kunnen afdrukken. • Als u Foto selecteert vanuit het stuurprogramma, wordt de Stille modus mogelijk uitgeschakeld en worden de afdrukkwaliteit en de afdruksnelheid verbeterd.
Beginconfiguratie uitvoeren Ja Nee	Geeft de printer de opdracht om de installatiewizard uit te voeren Opmerkingen: • Ja is de standaardinstelling. • Nadat u de installatiewizard hebt voltooid door in het scherm voor de landselectie op Gereed te klikken, wordt de standaardinstelling Nee.

Menu-item	Beschrijving
Toetsenbord Type toetsenbord Engels Frans Frans Canadees Duits Italiaans Spaans Deens Noors Nederlands Zweeds Fins Portugees Russisch Pools Zwitser-Duits Zwitsers Frans Turks Koreaans Aangepaste toets <x> Tabblad Accenten/symbolen Aan Uit Tabblad Russisch/Pools Aan Uit Tabblad Koreaans Aan Uit	Hiermee geeft u informatie op voor de taal en de aangepaste toetsen op het toetsenbord van het bedieningspaneel van de printer. Hiermee heeft u via het toetsenbord op het bedieningspaneel van de printer toegang tot extra tabbladen met accenttekens en symbolen.
Papierformaten VS Metrisch	Opmerkingen: - De aanvankelijke instelling wordt bepaald door uw landselectie in de initiële installatiewizard. - Als u deze instelling wijzigt, verandert ook de instelling Maateenheden in het menu Universal-instelling en de standaardwaarde voor elke invoerbron in het menu Papierformaat/-soort.
Scannen naar reeks PC-poorten <poortbereik>	Hiermee geeft u een geldig poortbereik op voor printers achter een firewall die poorten blokkeert. De geldige poorten worden opgegeven aan de hand van twee sets getallen die worden gescheiden door een puntkomma. Opmerking: 9751:12000 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Weergegeven informatie Linkerkant Rechterkant Aangepaste tekst <x> <alfanumerieke invoer> Cartridge <kleur> Weergeven wanneer supplies worden geregistreerd Uit Eerste waarschuwing Leeg Bijna leeg Vervangen Type bericht dat moet worden weergegeven Standaard Afwisselend Standaardbericht <alfanumerieke invoer> Alternatief bericht <alfanumerieke invoer>	Hiermee kunt u opgeven wat in de rechter- en linkerhoek boven in het beginscherm wordt weergegeven Kies voor de opties aan de linker- en rechterkant uit de volgende mogelijkheden: Geen IP-adres Hostnaam Contactpersoon Locatie Datum/tijd mDNS/DDNS-servicenaam Naam Configuratieloze verbinding Inktvoorraad Aangepaste tekst <x> Opmerkingen: • Bij de standaardinstelling wordt aan de linkerkant het IP-adres weergegeven. • Bij de standaardinstelling wordt aan de rechterkant datum/tijd weergegeven. • Uit is de standaardinstelling voor Display wanneer supplies worden geregistreerd. • Standaard is de standaardinstelling voor Type bericht dat moet worden weergegeven.
Weergegeven informatie (vervolg) Papier vast Plaats papier Onderhoudsfouten	De informatie die wordt weergegeven voor Papier vast, Plaats papier en Servicefouten kunnen worden aangepast met de volgende opties: Inschakelen Ja Nee Type bericht dat moet worden weergegeven Standaard Afwisselend Standaardbericht <alfanumerieke invoer> Alternatief bericht <alfanumerieke invoer> Opmerkingen: • Nee is de standaardinstelling voor Inschakelen. • Standaard is de standaardinstelling voor Type bericht dat moet worden weergegeven.

Menu-item	Beschrijving
Het Home-scherm aanpassen Taal wijzigen Kopiëren Kopieersnelkoppelingen Faxen Faxsnelkoppelingen E-mail E-mailsnelkoppelingen FTP FTP-snelkoppelingen Taken in wacht zoeken Taken in wachtrij USB-station Profielen Bladwijzers Taken op gebruiker	Er kunnen extra knoppen aan het beginscherm worden toegevoegd en standaard-knoppen kunnen worden verwijderd. De beschikbare selecties voor elke knop zijn: Display Niet weergeven
Datumindeling MM-DD-JJJJ DD-MM-JJJJ JJJJ-MM-DD	Hiermee geeft u de datumindeling van de printer op
Tijdsindeling 12-uurs klok (A.M./P.M.) 24-uurs klok	Hiermee geeft u de tijdsindeling van de printer op
Helderheid van scherm 20–100	Hiermee geeft u de helderheid aan van het scherm van het bedieningspaneel van de printer
Een pagina kopiëren Aan Uit	Hiermee geeft u aan dat er één pagina per keer via de glasplaat mag worden gekopieerd Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Uitvoerlamp Indicatielampje standaardlade Normale/Stand-bymodus Helder Gedimd Uit Spaarstand Helder Gedimd Uit Indicatielampjes optionele uitvoerlade Normale/Stand-bymodus Helder Gedimd Uit Spaarstand Helder Gedimd Uit	Hiermee geeft u de lichtsterkte voor de standaardlade of een optionele uitvoerlade op Opmerkingen: • In de Normale/Stand-bymodus is de standaardinstelling Helder. • In de Spaarstandmodus is de standaardinstelling Gedimd.
Bladwijzers weergeven Aan Uit	Hiermee stelt u in of bladwijzers worden weergegeven in het gebied Taken in wacht Opmerking: Aan is de standaardinstelling. Selecteert u Aan, dan worden bladwijzers weergegeven in het gebied Taken in wacht.
Achtergrond verwijderen toestaan Aan Uit	Hiermee stelt u in of het is toegestaan om de achtergrond van een afbeelding te verwijderen tijdens het kopiëren, faxen, e-mailen, overbrengen van bestanden via FTP of scannen naar USB Opmerking: Aan is de standaardinstelling. De achtergrond van de afbeelding wordt dan verwijderd.
Aangepaste scantaken toestaan Aan Uit	Hiermee kunt u meerdere taken naar één bestand scannen Opmerking: Aan is de standaardinstelling. Selecteert u Aan, dan kan de optie Aangepaste scantaken toestaan worden ingeschakeld voor een specifieke taak.
Herstel na scannerstoring Taakniveau Paginaniveau	Hiermee stelt u in hoe een gescande taak opnieuw moet worden geladen als er een papierstoring optreedt in de ADI Opmerkingen: • Wordt Taakniveau geselecteerd, dan moet de hele taak opnieuw worden gescand als er pagina's vastlopen. • Wordt paginaniveau geselecteerd, dan moet de hele taak opnieuw worden gescand als er pagina's vastlopen.
Vernieuwingsfrequentie webpagina 30–300	Hiermee stelt u het aantal seconden in voordat de Geïntegreerde webserver wordt vernieuwd Opmerking: 120 seconden is de standaardinstelling.
Contactpersoon	Hier kunt u een contactpersoon opgeven voor de printer Opmerking: de contactpersoon wordt opgeslagen op de Geïntegreerde webserver.
Locatie	Hier kunt u de locatie van de printer opgeven Opmerking: de locatie wordt opgeslagen op de Geïntegreerde webserver.

Menu-item	Beschrijving
Alarmen Alarminstelling Cartridge-alarm	Hiermee wordt een alarm ingesteld dat klinkt wanneer de gebruiker moet ingrijpen De beschikbare selecties voor elk alarmtype zijn: - Uit - Eén keer - Continu Opmerkingen: - Eén keer is de standaardinstelling voor Alarminstelling. Als Eén keer is ingesteld, laat de printer drie korte alarmtonen horen. - Uit is de standaardinstelling voor Cartridge-alarm. Uit betekent dat er geen alarm klinkt. - Als Continu is ingesteld, herhaalt de printer de drie alarmtonen elke tien seconden.
Timeouts Stand-bymodus Uitgeschakeld 2–240	Hiermee kunt instellen na hoeveel minuten inactiviteit het systeem overschakelt op de stand-bymodus Opmerking: de standaardinstelling is 15 minuten.
Timeouts Spaarstand 1–240	Hiermee stelt u in hoeveel minuten de printer wacht nadat een afdruktaak is afgedrukt voordat de spaarstand van de printer wordt ingeschakeld Opmerkingen: - De standaardinstelling is 30 minuten. - Met lagere instellingen bespaart u energie, maar de opwarmtijd duurt langer. - Selecteer de laagste instelling als de printer op hetzelfde stroomcircuit is aangesloten als de verlichting of als u merkt dat de verlichting flinkt. - Selecteer een hoge instelling als de printer continu wordt gebruikt. In de meeste gevallen blijft de printer dan gereed om af te drukken met een minimale opwarmtijd.
Timeouts Timeout scherm 15–300	Hiermee wordt ingesteld hoeveel seconden de printer wacht alvorens de printerdisplay terugkeert naar de werkstand Gereed Opmerking: 30 seconden is de standaardinstelling.
Timeouts Afdruktimeout Uitgeschakeld 1–255	Hiermee wordt ingesteld hoeveel seconden de printer wacht om een melding voor einde taak te ontvangen voordat de rest van de afdruktaak wordt geannuleerd Opmerkingen: 90 seconden is de standaardinstelling. - Als de ingestelde tijd is verstreken, wordt een gedeeltelijk afgedrukte pagina die zich nog steeds in de printer bevindt, afgedrukt en controleert de printer of er nog nieuwe afdruktaak in de wachtrij staan. - Afdruktimeout is alleen beschikbaar als u PCL-emulatie gebruikt. Deze instelling is niet van invloed op afdruktaak waarvoor PostScript-emulatie wordt gebruikt.

Menu-item	Beschrijving
Timeouts Wachttimeout Uitgeschakeld 15-6553515	Hiermee wordt de tijd in seconden ingesteld die de printer wacht op verdere gegevens voordat de afdruktaak wordt geannuleerd Opmerkingen: • 40 seconden is de standaardinstelling. • Wachttimeout is alleen beschikbaar wanneer de printer PostScript-emulatie gebruikt. Deze instelling is niet van invloed op afdruktaken waarvoor PCL-emulatie wordt gebruikt.
Timeouts Timeout wachttaken 5-255	Hiermee stelt u de wachttijd in dat de printer op gebruikersinterventie wacht voordat taken die niet-beschikbare bronnen vereisen in de wacht worden geplaatst en wordt verder gegaan met het afdrukken van andere taken in de afdrukwachtrij Opmerkingen: • 30 seconden is de standaardinstelling. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een vaste schijf is geïnstalleerd.
Afdrukherstel Automatisch doorgaan Uitgeschakeld 5-255	Hiermee krijgt de printer opdracht automatisch door te gaan als bepaalde offline situaties niet binnen de opgegeven termijn zijn opgelost Opmerking: Uitgeschakeld is de standaardinstelling.
Afdrukherstel Herstel na storing Auto	Hiermee geeft u op of de printer vastgelopen pagina's opnieuw afdrukt Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. De printer drukt vastgelopen pagina's opnieuw af, tenzij het geheugen om de pagina's op te slaan nodig is voor andere afdruktaken. • Als Aan de instelling is, worden vastgelopen pagina's altijd opnieuw afgedrukt. • Als Uit de instelling is, worden vastgelopen pagina's nooit opnieuw afgedrukt.
Afdrukherstel Paginabeveiliging Uit Aan	Hiermee drukt de printer een pagina af die anders mogelijk niet zou worden afgedrukt Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. Met de instelling Uit wordt een pagina gedeeltelijk afgedrukt wanneer er niet genoeg geheugen is om de hele pagina af te drukken. • Met de instelling Aan verwerkt de printer de hele pagina zodat de volledige pagina wordt afgedrukt.
Fabrieksinstellingen Niet herstellen Nu herstellen	Hiermee zet u de printerinstellingen terug naar de standaardinstellingen Opmerkingen: • Niet herstellen is de standaardinstelling. Als Niet herstellen is ingesteld, blijven de gebruikersinstellingen van kracht. • Als Nu herstellen is ingesteld, worden alle printerinstellingen teruggezet naar de standaardinstellingen, met uitzondering van de menu-instellingen voor Netwerk en Poorten. Downloads die zijn opgeslagen in het RAM-geheugen worden verwijderd. Geladen bronnen die zijn opgeslagen in het flashgeheugen of op de vaste schijf van de printer worden niet verwijderd.

Menu Kopieerinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Inhoud Tekst/foto Foto Afgedrukte afbeelding Tekst	Hiermee geeft u het type inhoud van de kopieertaak aan Opmerkingen: - Tekst/foto is de standaardinstelling. U kunt de instelling Tekst/foto gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat. - De instelling Foto geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter. - Afgedrukte afbeelding wordt gebruikt als een taak hoofdzakelijk bestaat uit afbeeldingen. Met Afgedrukte afbeeldingen worden afbeeldingen geconverteerd naar rasterkwaliteit. Rasteren maakt het mogelijk zwart-wit- of kleurafbeeldingen af te drukken door ze om te zetten in een patroon van kleine puntjes met een beperkt aantal kleuren. - Met de instelling Tekst wordt tekst scherp, zwart en met hoge resolutie afgedrukt op een helder witte achtergrond.
Kleur Aan Uit	Hiermee kunt u opgeven of een scan wordt afgedrukt in kleur Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Kleurkopieën toestaan Aan Uit	Hiermee kunt u opgeven of een kopieertaak wordt afgedrukt in kleur Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Zijden (Duplex) 1-zijdig naar 1-zijdig 1-zijdig naar 2-zijdig 2-zijdig naar 1-zijdig 2-zijdig naar 2-zijdig	Hiermee geeft u op of een origineel document tweezijdig (duplex) of enkelzijdig (simplex) is bedrukt, en of dit vervolgens tweezijdig of enkelzijdig moet worden gekopieerd Opmerkingen: 1-zijdig naar 1-zijdig: de originele pagina is bedrukt aan één zijde. De gekopieerde pagina zal aan één kant worden bedrukt. 1-zijdig naar 2-zijdig: de originele pagina is bedrukt aan één zijde. De gekopieerde pagina zal aan twee zijden worden bedrukt. Als het origineel bijvoorbeeld uit zes vellen bestaat, omvat de kopie slechts drie, aan beide zijden bedrukte vellen. 2-zijdig naar 2-zijdig: de originele pagina is aan beide zijden bedrukt. De gekopieerde pagina wordt slechts aan één zijde bedrukt. Als het origineel bijvoorbeeld uit drie vellen papier met een beeld aan beide zijden van elk vel bestaat, omvat de kopie zes vellen met één zijde van elk vel bedrukt. 2-zijdig naar 1-zijdig: de originele pagina is aan beide zijden bedrukt. De kopie vormt een exacte nabootsing van het origineel.
Papierbesparing Uit 2 op 1, staand 2 op 1, liggend 4 op 1, staand 4 op 1, liggend	Hiermee drukt u twee of vier vellen van een origineel document af op één pagina Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Paginaranden afdrukken Aan Uit	Hiermee geeft u aan of er randen rond de marges van de pagina moeten worden afgedrukt Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Sorteren Aan Uit	Hiermee houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u de taak meerdere malen afdrukt Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Origineel formaat Letter Legal Executive Folio Statement Universal 4 x 6 inch 3 x 5 inch Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) JIS B5 Boek origineel Automatische formaatdetectie Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat van het originele document op Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.
Kopiëren naar bron Lade <x> Handmatige invoer Automatische formaataanpassing	Hiermee geeft u de papierbron voor kopieertaken op Opmerking: Lade 1 is de standaardinstelling.
Scheidingsvellen transparanten Aan Uit	Hiermee plaatst u een vel papier tussen transparanten Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Scheidingsvellen Geen Tussen exemplaren Tussen taken Tussen pagina's	Hiermee plaatst u op basis van de geselecteerde waarde een vel papier tussen pagina's, exemplaren of taken Opmerking: Geen is de standaardinstelling.
Bron scheidingsblad Lade <x> Handmatige invoer	Hiermee geeft u de papierbron voor de scheidingsvellen op Opmerking: Lade 1 is de standaardinstelling.
Intensiteit 1–9	Hiermee geeft u het intensiteitsniveau voor de kopieertaak op Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Aantal exemplaren 1-999	Hiermee geeft u het aantal exemplaren op voor de kopieertaak Opmerking: 1 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Koptekst/voettekst Linksboven Linksboven Uit Datum/tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor linksboven aan de pagina Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling voor Linksboven. • “Alle pagina’s” is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Koptekst/voettekst Middenboven Middenboven Uit Datum/tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor het midden van de pagina Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling voor Middenboven. • “Alle pagina’s” is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Koptekst/voettekst Rechtsboven Rechtsboven Uit Datum/tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor rechtsboven aan de pagina Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling voor Rechtsboven. • “Alle pagina’s” is de standaardinstelling voor Afdrukken op.

Menu-item	Beschrijving
Koptekst/voettekst Linksonder Linksonder Uit Datum/tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor linksonder aan de pagina Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling voor Linksonder. • “Alle pagina’s” is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Koptekst/voettekst Middenonder Middenonder Uit Datum/tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor het middenonder aan de pagina Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling voor Middenonder. • “Alle pagina’s” is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Koptekst/voettekst Rechtsonder Rechtsonder Uit Datum/tijd Paginanummer Bates-nummer Aangepaste tekst Afdrukken op Alle pagina's Alleen eerste pagina Alles behalve eerste pagina Aangepaste tekst invoeren	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor rechtsonder aan de pagina Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling voor Rechtsonder. • “Alle pagina’s” is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Overlay Uit Vertrouwelijk Kopiëren Concept Dringend Aangepast	Hiermee geeft u de overlaytekst op die wordt afgedrukt op elke pagina van de kopieertaak Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Aangepaste overlay	Hiermee kunt u een aangepaste overlaytekst opgeven Opmerking: er zijn maximaal 64 tekens toegestaan.
Kopieën met prioriteit toestaan Aan Uit	Maakt onderbreking van een afdruktaak mogelijk om een pagina of document te kopiëren. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Aangepaste scantaak Aan Uit	Hiermee kunt u een document dat meerdere papierformaten bevat in één kopieertaak te kopiëren Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geldige vaste printerschijf is geïnstalleerd.
Opslaan als snelkoppeling toestaan Aan Uit	Hiermee kunt u de aangepaste kopieerinstellingen opslaan als snelkoppelingen Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Automatisch centreren Aan Uit	Hiermee kunt u de kopie automatisch centreren op de pagina Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0-255 Standaarddrempelwaarde groen 0-255 Standaarddrempelwaarde blauw 0-255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het kopiëren moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd Opmerkingen: • Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Contrast 0-5 Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u het contrast voor de kopieertaak opgeven Opmerking: “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Schaduwdetail -4 tot +4	Hiermee kunt u de zichtbaarheid van de schaduwdetails op een kopie aanpassen Opmerking: 0 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand voordat het wordt gekopieerd Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scherpte 1-5	Hiermee stelt u de scherppte van een kopie in Opmerking: 3 is de standaardinstelling.
Voorbeeldkopie Aan Uit	Hiermee maakt u een voorbeeldkopie van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu Faxinstellingen

Menu Faxmodus (analoge faxinstellingen)

In de modus Analoge faxinstellingen worden faxtaken via een telefoonlijn verzonden.

Algemene faxinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Faxvoorblad Faxvoorblad Standaard uitgeschakeld Standaard ingeschakeld Nooit gebruiken Altijd gebruiken Veld Opnemen tot Aan Uit Veld Opnemen vanaf Aan Uit Van Veld Bericht opnemen Aan Uit Bericht Logo opnemen Aan Uit Voettekst <x> opnemen Voettekst <x>	Hiermee configureert u het voorblad van de fax Opmerking: Uit is de standaardinstelling voor alle Faxvoorbladopties.
Stationsnaam	Hiermee kunt u de naam van de fax binnen de printer opgeven.
Stationsnummer	Hiermee kunt u het nummer opgeven dat bij de fax hoort.
Station-ID Stationsnaam Stationsnummer	Hiermee kunt u opgeven hoe de fax wordt aangeduid.

Menu-item	Beschrijving
Handmatig faxen inschakelen Aan Uit	Hiermee kunt u de printer zo instellen dat hiermee alleen handmatig kan worden gefaxt. Dit vereist een telefoonlijnsplitter en een telefoonhandset. Opmerkingen: • Gebruik vervolgens een normale telefoon om een binnenkomende faxtaak te beantwoorden en een faxnummer te kiezen. • Raak # 0 op het numerieke toetsenblok aan om rechtstreeks naar de functie Handmatig faxen te gaan.
Geheugengebruik Alles ontvangen Meestal ontvangen Gelijk Meestal verzenden Alles verzenden	Hiermee definieert u de toewijzing van de relatieve hoeveelheid niet-vluchtig geheugen voor het verzenden en ontvangen van faxtaken Opmerkingen: • Met de optie "Alles ontvangen" stelt u in dat het geheugen volledig wordt gebruikt voor het ontvangen van faxtaken. • Met de optie "Meestal ontvangen" stelt u in dat in het grootste deel van het geheugen faxtaken worden ontvangen. • Gelijk is de standaardinstelling. Bij Gelijk wordt het geheugen gesplitst in twee gelijke delen voor het verzenden en voor het ontvangen van faxtaken. • Met de optie Meestal verzenden stelt u in dat het grootste deel van het geheugen wordt gebruikt voor het verzenden van faxtaken. • Met de optie Alles verzenden stelt u in dat het geheugen in zijn geheel wordt gebruikt voor het verzenden van faxtaken.
Faxen annuleren Toestaan Niet toestaan	Hiermee bepaalt u of de printer faxtaken kan annuleren. Opmerking: als de optie Faxen annuleren niet is ingeschakeld, dan wordt deze niet weergegeven als optie.
Nummerweergave FSK DTMF	Hiermee geeft u aan welk type nummerweergave wordt gebruikt Opmerking: FSK is de standaardinstelling.
Faxnummer verbergen Uit Vanaf links Vanaf rechts	Hiermee geeft u op vanaf welke kant cijfers worden verborgen bij een nummer voor een uitgaande fax. Opmerking: het aantal tekens dat wordt verborgen bepaalt u met de instelling "Te verbergen cijfers".
Te verbergen cijfers 0–58	Hiermee bepaalt u het aantal cijfers dat wordt verborgen bij een nummer voor een uitgaande fax.

Faxverzendinginstellingen

Menu-item	Beschrijving
Resolutie Standaard Fijn Superfijn Ultrafijn	Hiermee kunt u de kwaliteit in dpi (dots per inch) opgeven. Een hogere resolutie biedt een betere afdrukkwaliteit, maar leidt bij uitgaande faxen tevens tot een langere transmissietijd. Opmerking: Standaard is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Origineel formaat Letter Legal Executive Folio Statement Universal 4 x 6 inch 3 x 5 inch Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) JIS B5 Boek origineel Automatische formaatdetectie Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand. Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.
Zijden (Duplex) Uit Lange zijde Korte zijde	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Met de optie "Lange zijde" wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerzijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend). • Met de optie "Korte zijde" wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
Inhoud Tekst Tekst/foto Foto	Hiermee geeft u het type inhoud op dat wordt gescand om te faxen. Opmerkingen: • Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat. • Tekst/foto is de standaardinstelling. Tekst/foto wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. • Foto wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder. Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Kiesvoorvoegsel	Hiermee kunt u een kiesvoorvoegsel invoeren, bijvoorbeeld 99. Er is een numeriek invoerveld.
Regels kiesvoorvoegsel Regels voorvoegsel <x>	Hier kunt u een kiesvoorvoegsel opgeven
Automatisch opnieuw kiezen 0–9	Hiermee geeft u op hoe vaak de printer moet proberen een fax naar het opgegeven nummer te verzenden. Opmerking: 5 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Aantal keren opnieuw kiezen 1–200	Hiermee geeft u het aantal minuten op tussen elke kiespoging.
Achter een PABX Uit Aan	Hiermee kunt u het bellen zonder kiestoon inschakelen.
ECM inschakelen Aan Uit	Hiermee schakelt u de modus Foutcorrectie in voor faxtaken.
Faxscans inschakelen Aan Uit	Hiermee kunt u faxen verzenden door ze te scannen op de printer.
Faxen vanuit de driver Aan Uit	Biedt de mogelijkheid om via stuurprogramma's faxtaken naar de printer te verzenden.
Opslaan als snelkoppeling toestaan Aan Uit	Hiermee kunt u faxnummers opslaan als snelkoppeling op de printer.
Kiesmodus Toon Pulskeuze	Hiermee kunt u opgeven of nummers met tonen of pulsen moeten worden gekozen.
Max. snelheid 2400 4800 9600 14400 33600	Hiermee geeft u de maximumsnelheid op in baud waarmee faxen worden verzonden.
Aangepaste scantaak Aan Uit	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten naar een enkel bestand scannen
Scanvoorbeeld Aan Uit	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op de display bij scantaken.
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie. Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Automatisch centreren Aan Uit	Hiermee kunt u de fax automatisch centreren op de pagina Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0-255 Standaarddrempelwaarde groen 0-255 Standaarddrempelwaarde blauw 0-255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het faxen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd Opmerkingen: • Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Contrast Beste instelling voor inhoud 0-5	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven. Opmerking: “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Schaduwdetail 0–4	Hiermee kunt u de zichtbaarheid van de schaduwdetails op een fax aanpassen Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand voordat het wordt gefaxt. Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scherpte 0-5	Hiermee stelt u de scherppte van een fax in Opmerking: 3 is de standaardinstelling.
Kleurencans fax inschakelen Standaard ingeschakeld Nooit gebruiken Altijd gebruiken Standaard uitgeschakeld	Hiermee kunt u kleuren faxen. Opmerking: “Standaard uit” is de standaardinstelling.
Kleurenfaxen automatisch converteren naar zwart-witfaxen Aan Uit	Alle uitgaande faxen worden geconverteerd naar zwart-witfaxen. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Instellingen voor Faxen ontvangen

Menu-item	Beschrijving
Faxen ontvangen inschakelen Aan Uit	Biedt de mogelijkheid faxtaken te ontvangen via de printer. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Aantal belsignalen 1–25	Hiermee stelt u het aantal belsignalen in voordat een inkomende faxtaak wordt beantwoord. Opmerking: 1 is de standaardinstelling.
Automatisch verkleinen Aan Uit	Hiermee kunt u een binnenkomende faxtaak zodanig schalen dat deze op het papier in de opgegeven invoerlade past. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Papierbron Auto Lade <x> Universeellader	Hiermee stelt u de papierbron in die wordt geselecteerd als de printer een inkomende fax afdrukt.
Uitvoerlade Standaarduitvoerlade Lade 1<x>	Hiermee stelt u een uitvoerlade in voor ontvangen faxen. Opmerking: Lade 1 is alleen beschikbaar als de finisher is geïnstalleerd.
Zijden (Duplex) Aan Uit	Hiermee schakelt u dubbelzijdig afdrukken (duplex) in voor inkomende faxtaken
Voettekst fax Aan Uit	Hiermee kunt u de transmissie-informatie die onder aan elke pagina van een ontvangen fax wordt weergegeven, wel of niet afdrukken. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Max. snelheid 2400 4800 9600 14400 33600	Hiermee geeft u in baud de maximumsnelheid op waarmee faxen worden ontvangen.
Fax doorsturen Doorsturen Afdrukken Afdrukken en doorsturen	Hiermee schakelt u het doorsturen van ontvangen faxen naar een andere ontvanger in.
Doorsturen naar Faxen e-mail FTP LDSS eSF	Hiermee geeft u het type ontvanger op waaraan faxen worden doorgestuurd. Opmerking: dit menu-item is alleen beschikbaar op Embedded Web Server op de printer.
Doorsturen naar snelkoppeling	Biedt u de mogelijkheid het snelkoppelingsnummer in te voeren dat overeenkomt met het type ontvanger (Faxen, E-mail, FPT, LDSS of eSF)
Fax zonder naam blokkeren Aan Uit	Hiermee kunt u inkomende faxen blokkeren die zijn verzonden vanaf een apparaat zonder station-ID
Lijst met geblokkeerde faxnummers	Hiermee schakelt u de lijst met geblokkeerde faxnummers in die in de printer is opgeslagen.

Menu-item	Beschrijving
Faxen in wachtrij Deodus Faxen in wachtrij Uit Altijd aan Handmatig Gepland Wachtschema fax	Hiermee kunt u de fax de hele tijd of voor een bepaalde tijd overeenkomstig een ingesteld schema in de wachtrij plaatsen Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Faxloginstellingen

Menu-item	Beschrijving
Transmissielog Log afdrukken Log niet afdrukken Alleen afdrukken bij fouten	Hiermee stelt u in dat na elke faxtaak een transmissielog wordt afgedrukt.
Foutenlog ontvangen Nooit afdrukken Afdrukken bij fout	Hiermee stelt u in dat na een ontvangstfout een foutlog ontvangen faxen wordt afgedrukt.
Automatisch logs afdrukken Aan Uit	Hiermee stelt u in dat automatisch faxlogs worden afgedrukt. Opmerking: na 200 taken wordt telkens een log afgedrukt.
Log papierbron Lade <x> Handmatige invoer	Hiermee stelt u de papierbron in voor het afdrukken van logs.
Weergave logs Naam station op afstand Gekozen nummer	Hiermee stelt u in of op afgedrukte logs het gekozen nummer of de geretourneerde stationsnaam te zien is.
Opdrachtlog inschakelen Aan Uit	Hiermee hebt u toegang tot de faxtaaklog.
Kieslog inschakelen Aan Uit	Hiermee hebt u toegang tot de Kieslog faxnummers.
Uitvoerlade log Standaarduitvoerlade Lade <x>	Hiermee geeft u de uitvoerlade op voor de afgedrukte faxlogs.

Luidsprekerinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Luidsprekermodus Altijd uit Aan tot verbinding Altijd aan	Opmerkingen: - Met de optie Altijd uit schakelt u de luidspreker uit. - Aan tot verbinding is de standaardinstelling. De luidspreker is aan en geeft een geluid weer totdat er een faxverbinding tot stand is gebracht. - Met de optie Altijd aan schakelt u de luidspreker in.

Menu-item	Beschrijving
Luidsprekervolume Hoog Leeg	Hiermee stelt u het volume in. Opmerking: Hoog is de standaardinstelling.
Volume belsignaal Aan Uit	Hiermee regelt u het belsignaalvolume van de faxluidspreker. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Speciale belsignalen

Menu-item	Beschrijving
Eenmalig signaal Aan Uit	Oproepen worden beantwoord met een eenmalig signaal. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Twee keer Aan Uit	Oproepen worden beantwoord met een dubbel signaal. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Drie belsignalen Aan Uit	Hiermee beantwoordt u oproepen met drie signalen Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Menu Fax Modus (Fax Server Setup)

In de faxservermodus wordt de faxtaak naar een faxserver verzonden voor transmissie.

Instellingen faxserver

Menu-item	Beschrijving
Volgens indeling Antwoordadres Onderwerp Bericht	Hiermee kunt u gegevens invoeren met het virtuele toetsenbord op het aanraakscherm van de printer.
Primaire SMTP-gateway	Hiermee kunt u de gegevens voor de SMTP-serverpoort opgeven. Opmerking: "25" is de standaard-SMTP-gatewaypoort.
Secundaire SMTP-gateway	Hiermee kunt u de gegevens voor de SMTP-serverpoort opgeven. Opmerking: "25" is de standaard-SMTP-gatewaypoort.
Beeldformaat PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Hiermee kunt u het afbeeldingstype opgeven om te scannen naar fax.

Menu-item	Beschrijving
Inhoud Tekst Tekst/foto Foto	Hiermee geeft u het type inhoud op dat wordt gescand om te faxen. Opmerkingen: - Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat. - Tekst/foto is de standaardinstelling. Tekst/foto wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. - Foto wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter.
Faxresolutie Standaard Fijn Superfijn Ultrafijn	Hiermee kunt u de resolutie opgeven om te scannen naar fax.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder. Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven.
Origineel formaat Letter Legal Executive Folio Statement Universal 4 x 6 inch 3 x 5 inch Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) JIS B5 Boek origineel Automatische formaatdetectie Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand. Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen TIFF-bestanden met één pagina en met meerdere pagina's. Bij een scan van meerdere pagina's ten behoeve van een faxtaak, kan een TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten. Opmerkingen: - Aan is de standaardinstelling. - Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.

Menu-item	Beschrijving
Analoge ontvangst inschakelen Aan Uit	Hiermee kunt u analoge faxen ontvangen Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu E-mailinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Instellingen e-mailserver Onderwerp Bericht	Hiermee kunt u informatie over de e-mailserver opgeven Opmerkingen: • Het onderwerpvak mag maximaal 255 tekens bevatten. • Het berichtvak mag maximaal 512 tekens bevatten.
Instellingen e-mailserver Stuur mij een kopie Wordt nooit weergegeven Standaard ingeschakeld Standaard uitgeschakeld Altijd aan	Hiermee ontvangt de opsteller van een e-mailbericht een kopie van het bericht Opmerking: "Wordt nooit weergegeven" is de standaardinstelling.
Instellingen e-mailserver Max. e-mailgrootte 0–65535 KB	Hiermee kunt u de maximumgrootte van een e-mail opgeven in kilobytes Opmerking: grotere e-mailberichten worden niet verzonden.
Instellingen e-mailserver Waarschuwing bij maximale bestandsgrootte	Hiermee wordt een bericht verzonden wanneer een e-mail groter is dan de geconfigureerde limiet
Instellingen e-mailserver Bestemmingen beperken	Hiermee wordt een e-mail alleen verzonden wanneer de domeinnaam (bijvoorbeeld van het bedrijf) in het adres aanwezig is Opmerkingen: • Er kan alleen e-mail naar het opgegeven domein worden verzonden. • De limiet is één domein.
Instellingen e-mailserver Instellingen webkoppeling Server Aanmelden Password Pad Basisbestandsnaam Webkoppeling	Hiermee wordt de padnaam van de e-mailserver gedefinieerd, bijvoorbeeld: /directory/pad Opmerking: de volgende tekens en symbolen zijn niet toegestaan in een padnaam: * : ? < > .
Beeldformaat PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Hiermee geeft u de indeling van het bestand op Opmerking: "PDF (.pdf)" is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
PDF-versie 1.2–1.6	Hiermee stelt u de versie in van het pdf-bestand dat wordt gescand naar een e-mail Opmerking: 1.5 is de standaardinstelling.
Inhoud Tekst/foto Foto Tekst	Hiermee geeft u het type inhoud op dat wordt gescand naar een e-mail Opmerkingen: • Tekst/foto is de standaardinstelling. Tekst/foto wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. • Foto wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto of afdruk van hoge kwaliteit. • Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
Kleur Grijs Kleur	Hiermee geeft u op of een taak wordt afgedrukt in zwart-wit of in kleur Opmerking: Kleur is de standaardinstelling.
Resolutie 75 150 200 300 400 600	Hiermee geeft u op met hoeveel dpi wordt gescand Opmerking: 150 dpi is de standaardinstelling.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven Opmerking: Staand is de standaardinstelling.
Origineel formaat Letter Legal Executive Folio Statement Universal 4 x 6 inch 3 x 5 inch Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) JIS B5 Boek origineel Automatische formaatdetectie Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Zijden (Duplex) Uit Lange zijde Korte zijde	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Met de optie Lange zijde wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerszijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend). • Met de optie Korte zijde wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerszijde bij de afdrukstand liggend).
JPEG-kwaliteit Beste instelling voor inhoud 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerkingen: • “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling. • Bij de instelling 5 is de bestandsgrootte kleiner, maar is de afbeelding van lagere kwaliteit. • Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de bestanden erg groot zijn. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Standaardinstelling Tekst 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met tekst en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Tekst/Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met tekst of foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 50 is de standaardinstelling.
E-mailafbeeldingen verzenden als Bijlage Webkoppeling	Hiermee geeft u op hoe afbeeldingen worden verzonden Opmerking: "Bijlage" is de standaardinstelling.
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen TIFF-bestanden met één pagina en met meerdere pagina's. Bij een scan van meerdere pagina's voor een e-mailtaak, kan één TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten. Opmerkingen: • Aan is de standaardinstelling. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Transmissielog Log afdrukken Log niet afdrukken Alleen afdrukken bij fouten	Hiermee kunt u opgeven of het transmissielog wordt afgedrukt Opmerking: "Log afdrukken" is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Log papierbron Lade <x> Handmatige invoer	Hiermee kunt u de papierbron opgeven voor het afdrukken van e-maillogs Opmerking: Lade 1 is de standaardinstelling.
Bitdiepte e-mail 8-bits 1 bit	Hiermee kunt u de modus Tekst/Foto inschakelen om kleinere bestanden te verkrijgen door gebruik te maken van 1-bits afbeeldingen wanneer Kleur op Uit is ingesteld. Opmerking: 8 bit is de standaardinstelling.
Aangepaste scantaak Aan Uit	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten kopiëren naar een taak Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scanvoorbeeld Aan Uit	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op de display bij scantaken Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Opslaan als snelkoppeling toestaan Aan Uit	Hiermee kunt u e-mailadressen als snelkoppelingen opslaan Opmerkingen: - Aan is de standaardinstelling. - Als deze optie op Uit is ingesteld, wordt de knop Opslaan als snelkoppeling niet weergegeven op het scherm E-mailbestemming.
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een gescande afbeelding Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0-255 Standaarddrempelwaarde groen 0-255 Standaarddrempelwaarde blauw 0-255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het scannen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd Opmerkingen: - Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Contrast 0-5 Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven Opmerking: "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Schaduwdetail -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel schaduw zichtbaar is op een gescande afbeelding Opmerking: 0 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scherpte 1-5	Hiermee stelt u de scherppte van een gescande afbeelding in Opmerking: 3 is de standaardinstelling.
Cc:/bcc gebruiken: Aan Uit	U kunt de velden cc: en bcc: gebruiken Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu FTP-instellingen

Menu-item	Beschrijving
Beeldformaat PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Hiermee geeft u de indeling van het FTP-bestand op Opmerking: "PDF (.pdf)" is de standaardinstelling.
PDF-versie 1.2–1.6	Hiermee stelt u de versie in van het pdf-bestand voor FTP Opmerking: 1.5 is de standaardinstelling.
Inhoud Tekst/foto Foto Tekst	Hiermee geeft u het type inhoud op dat naar FTP wordt gescand Opmerkingen: - Tekst/foto is de standaardinstelling. Tekst/foto wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. "Foto" wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter. - Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
Kleur Grijs Kleur	Hiermee geeft u op of een taak wordt afgedrukt in zwart-wit of in kleur Opmerking: Kleur is de standaardinstelling.
Resolutie 75 150 200 300 400 600	Hiermee geeft u op met hoeveel dpi wordt gescand Opmerking: 150 dpi is de standaardinstelling.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven Opmerking: Staand is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Origineel formaat Letter Legal Executive Folio Statement Universal 4 x 6 inch 3 x 5 inch Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) JIS B5 Boek origineel Automatische formaatdetectie Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.
Zijden (Duplex) Uit Lange zijde Korte zijde	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Met de optie Lange zijde wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerszijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend). • Met de optie Korte zijde wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerszijde bij de afdrukstand liggend).
JPEG-kwaliteit Beste instelling voor inhoud 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerkingen: • “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling. • Bij de instelling 5 is de bestandsgrootte geringer, maar is de afbeelding van lagere kwaliteit. • Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de bestanden erg groot zijn. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Standaardinstelling Tekst 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van de tekst en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Tekst/Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met tekst of foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 50 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen TIFF-bestanden met één pagina en met meerdere pagina's. Bij een scan van meerdere pagina's voor een FTP-taak, kan één TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten. Opmerkingen: • Aan is de standaardinstelling. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Transmissielog Log afdrukken Log niet afdrukken Alleen afdrukken bij fouten	Hiermee kunt u opgeven of het transmissielog wordt afgedrukt Opmerking: "Log afdrukken" is de standaardinstelling.
Log papierbron Lade <x> Handmatige invoer	Hiermee kunt u de papierbron opgeven voor FTP-logs Opmerking: Lade 1 is de standaardinstelling.
Bitdiepte FTP 8-bits 1 bit	Hiermee kunt u de modus Tekst/foto inschakelen om kleinere bestanden te verkrijgen door gebruik te maken van 1-bits afbeeldingen wanneer Kleur op Uit is ingesteld Opmerking: 8 bit is de standaardinstelling.
Basisbestandsnaam	Hier kunt u een basisbestandsnaam invoeren. Opmerking: Er is een limiet van 53 tekens voor een afbeelding.
Aangepaste scantaak Aan Uit	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten kopiëren naar een taak Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scanvoorbeeld Aan Uit	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op de display bij scantaken Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Opslaan als snelkoppeling toestaan Aan Uit	Hiermee stelt u in of er een snelkoppeling wordt gemaakt voor FTP-adressen Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie Opmerking: 0 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0-255 Standaarddrempelwaarde groen 0-255 Standaarddrempelwaarde blauw 0-255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het scannen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd Opmerkingen: • Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Contrast 0-5 Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven Opmerking: "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Schaduwdetail -4→+4	Hiermee stelt u in hoeveel schaduw zichtbaar is op een gescande afbeelding Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scherpte 1-5	Hiermee kunt u de scherpte van een gescande afbeelding aanpassen Opmerking: 3 is de standaardinstelling.

Menu Flashstation

Scaninstellingen

Menu-item	Beschrijving
Beeldformaat PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Hiermee geeft u de indeling van het FTP-bestand op Opmerking: "PDF (.pdf)" is de standaardinstelling.
PDF-versie 1.2–1.6	Hiermee stelt u de versie in van het pdf-bestand voor FTP Opmerking: 1,5 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Inhoud Tekst/foto Foto Tekst	Hiermee geeft u het type inhoud op dat naar FTP wordt gescand Opmerkingen: - Tekst/foto is de standaardinstelling. Tekst/foto wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. "Foto" wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter. - Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
Kleur Grijs Kleur	Hiermee geeft u op of een taak wordt afgedrukt in zwart-wit of in kleur Opmerking: Grijs is de standaardinstelling.
Resolutie 75 150 200 300 400 600	Hiermee geeft u op met hoeveel dpi wordt gescand Opmerking: 150 dpi is de standaardinstelling.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven Opmerking: Staand is de standaardinstelling.
Origineel formaat Letter Legal Executive Folio Statement Universal 4 x 6 inch 3 x 5 inch Visitekaartje Aangepast scanformaat <x> A4 A5 Oficio (Mexico) JIS B5 Boek origineel Automatische formaatdetectie Combinatie Letter/Legal	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Zijden (Duplex) Uit Lange zijde Korte zijde	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Met de optie Lange zijde wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerzijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend). • Met de optie Korte zijde wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
JPEG-kwaliteit Beste instelling voor inhoud 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerkingen: • “Beste instelling voor inhoud” is de standaardinstelling. • Bij de instelling 5 is de bestandsgrootte geringer, maar is de afbeelding van lagere kwaliteit. • Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de bestanden erg groot zijn. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Standaardinstelling Tekst 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van de tekst en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Tekst/Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met tekst of foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 50 is de standaardinstelling.
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen TIFF-bestanden met één pagina en met meerdere pagina's. Bij een scan van meerdere pagina's voor een FTP-taak, kan één TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten. Opmerkingen: • Aan is de standaardinstelling. • Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Bitdiepte voor scannen 8-bits 1 bit	Hiermee kunt u de modus Tekst/foto inschakelen om kleinere bestanden te verkrijgen door gebruik te maken van 1-bits afbeeldingen wanneer Kleur op Uit is ingesteld Opmerking: 8 bit is de standaardinstelling.
Basisbestandsnaam	Hier kunt u een basisbestandsnaam invoeren. Opmerking: Er is een limiet van 53 tekens voor een afbeelding.
Aangepaste scantaak Aan Uit	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten kopiëren naar een taak Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scanvoorbeeld Aan Uit	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op de display bij scantaken Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0-255 Standaarddrempelwaarde groen 0-255 Standaarddrempelwaarde blauw 0-255	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het scannen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd Opmerkingen: - Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Contrast 0-5 Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven Opmerking: "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Schaduwdetail -4—+4	Hiermee stelt u in hoeveel schaduw zichtbaar is op een gescande afbeelding Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scherpte 1-5	Hiermee stelt u de scherpte van een gescande afbeelding in Opmerking: 3 is de standaardinstelling.

Afdrukinstellingen

Exemplaren 1-999	Hiermee geeft u een standaard aantal exemplaren op voor elke afdruktaak Opmerking: 1 is de standaardinstelling.
Papierbron Lade <x> Handmatige invoer	Hiermee stelt u de standaard papierbron in voor alle afdruktaken Opmerking: Lade 1 is de standaardinstelling.
Kleur Uit Aan	Hiermee geeft u de kleur op voor een afdruktaak Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Sorteren Uit (1,1,1,2,2,2) Aan (1,2,1,2,1,2)	Hiermee houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u meerdere exemplaren afdrukt Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Zijden (Duplex) 2-zijdig 1-zijdig	Hiermee geeft u aan of de afdruktaak op één zijde of beide zijden van het papier moet worden afgedrukt Opmerking: 1-zijdig is de standaardinstelling.
Duplex inbinden Lange zijde Korte zijde	Hiermee definieert u hoe dubbelzijdig afgedrukte pagina's worden ingebonden en wat de afdrukstand is van de achterzijde van de pagina in relatie tot de voorzijde van de pagina Opmerkingen: • Lange zijde is de standaardinstelling. • Met de instelling voor Lange Zijde worden staande pagina's aan de linkerszijde en liggende pagina's aan de bovenzijde ingebonden. • Met de instelling Korte Zijde worden staande pagina's aan de bovenzijde en liggende pagina's aan de linkerszijde ingebonden.
Afdrukstand Auto Lange zijde Korte zijde	Hiermee stelt u de afdrukstand in van een vel waarop meerdere pagina's worden afgedrukt Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. De printer kiest tussen de afdrukstanden Staand en Liggend. • Lange zijde gebruikt Liggend. • Korte zijde gebruikt Staand.
N per vel (pagina's-zijde) Uit 2 per vel 3 per vel 4 per vel 6 per vel 9 per vel 12 per vel 16 per vel	Hiermee geeft u aan dat meerdere paginabeelden moeten worden afgedrukt op één zijde van een vel papier Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Het geselecteerde aantal is het aantal paginabeelden dat per zijde wordt afgedrukt.
N per vel (rand) Geen Effen	De printer drukt een rand af rond elk paginabeeld wanneer u N per vel (pagina's zijde) gebruikt. Opmerking: Geen is de standaardinstelling.
N per vel Ordening Horizontaal Omgekeerd horizontaal Omgekeerd verticaal Verticaal	Hiermee geeft u de positie op van afbeeldingen met meerdere pagina's als u N per vel (pagina's-zijden) gebruikt Opmerkingen: • Horizontaal is de standaardinstelling. • De positie hangt af van het aantal afbeeldingen en de afdrukstand van de afbeeldingen (staand of liggend).

Scheidingsvellen Geen Tussen exemplaren Tussen taken Tussen pagina's	Hiermee stelt u in of er lege scheidingsvellen worden ingevoerd Opmerkingen: • Geen is de standaardinstelling. • Met Tussen exemplaren voegt u een lege pagina in tussen elke kopie van een afdrukaak als sorteren staat ingesteld op Aan. Als Sorteren is ingesteld op Uit, wordt een lege pagina ingevoegd tussen alle sets van afgedrukte pagina's (tussen alle pagina's 1, tussen alle pagina's 2, enzovoort). • Met Tussen taken voegt u een leeg vel in tussen afdruktaken. • Met Tussen pagina's voegt u een leeg vel in tussen elke pagina van de afdrukaak. Deze instelling is handig als u transparanten afdrukt of pagina's voor aantekeningen in een document wilt opnemen.
Bron scheidingsblad Lade <x> Universeellader	Hiermee geeft u de papierbron voor de scheidingsvellen op Opmerkingen: • Lade 1 is de standaardinstelling. • In het menu Papier stelt u Configuratie U-lader in op Cassette om de Universeellader als menu-instelling weer te geven.
Lege pagina's Niet afdrukken Afdrukken	Hiermee stelt u in of er lege pagina's in een afdrukaak worden ingevoegd Opmerking: Niet afdrukken is de standaardinstelling.

Print Settings (Afdrukinstellingen)

Menu Instellingen

Menu-item	Beschrijving
Printertaal PCL-emulatie PS-emulatie	Hiermee wordt de standaardprintertaal ingesteld. Opmerkingen: • PCL-emulatie gebruikt een PCL-interpreter voor het verwerken van afdruktaken. PostScript-emulatie gebruikt een PS-interpreter voor het verwerken van afdruktaken. • De standaardinstelling voor printertaal is PCL. • Als een bepaalde printertaal als standaardtaal is ingesteld, betekent dit niet dat softwareprogramma's geen afdruktaken kunnen verzenden die een andere printertaal gebruiken.
Taak in wachtrij Aan Uit	Geeft aan dat afdruktaken uit de afdrukwachtrij worden verwijderd als ze niet-beschikbare printeropties of aangepaste instellingen vereisen. Ze worden in een aparte afdrukwachtrij opgeslagen, zodat andere afdruktaken normaal kunnen worden afgedrukt. Wanneer de ontbrekende informatie en/of opties beschikbaar zijn, worden de opgeslagen taken afgedrukt. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een alleen-lezen vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. Deze vereiste zorgt ervoor dat opgeslagen taken niet worden verwijderd als de stroomtoevoer naar de printer wegvalt.

Menu-item	Beschrijving
Afdrukgebied Normaal Hele pagina	Hiermee stelt u het logische en fysieke afdrukbare gebied in. Opmerkingen: • Normaal is de standaardinstelling. Als u probeert gegevens af te drukken in het niet-afdrukbare gebied dat is aangegeven via de instelling Normaal, dan snijdt de printer de afbeelding bij op de begrenzing. • Als de instelling Hele pagina is ingeschakeld, kunt u de afbeelding verplaatsen naar het niet-afdrukbare gebied dat is aangegeven via de instelling Normaal, maar de printer snijdt de afbeelding bij op de begrenzing van de instelling Normaal. • De instelling Hele pagina is alleen van toepassing op pagina's die zijn afgedrukt met behulp van een PCL 5e-interpretter. Deze instelling is niet van invloed op pagina's die worden afgedrukt met een PCL XL- of PostScript-interpretter.
Printergebruik Max. rendement Max. snelheid	Hiermee stelt u de printer in op een hogere afdruksnelheid of een hoger rendement van de toner. Opmerking: Max. rendement is de standaardinstelling.
Modus Alleen zwart Uit Aan	Hiermee stelt u de printer zo in dat tekst en afbeeldingen alleen met de zwarte tonercartridge worden afgedrukt. Opmerking: Uit is de standaardinstelling. Opmerking: Het printerstuurprogramma kan deze instelling negeren.
Downloadbestemming RAM Flash Schijf	Hiermee stelt u de opslaglocatie van geladen bronnen in. Opmerkingen: • RAM is de standaardinstelling. • Geladen bronnen die in het flashgeheugen of op de vaste schijf van een printer worden opgeslagen, zijn permanent opgeslagen. De bronnen blijven in het flashgeheugen of op de vaste schijf opgeslagen, ook als de printer wordt uitgezet. • Bronnen die in het RAM worden opgeslagen, zijn tijdelijk opgeslagen. • Dit menu-item wordt alleen weergegeven als een flashstation en/of optionele vaste schijf is geïnstalleerd.
Takenloggegevens Aan Uit	Hiermee stelt u in of de printer statistische informatie over de meest recente afdruktaken al dan niet op de vaste schijf moet opslaan. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. Met de instelling Uit worden de taakstatistieken niet opgeslagen in de printer. • De statistische informatie bevat een overzicht van afdrukfouten, de afdruktijd, de omvang van de afdruktaak in bytes, het geselecteerde papierformaat en de geselecteerde papiersoort, het totale aantal afgedrukte pagina's en het gevraagde aantal exemplaren. • De instelling Takenloggegevens is alleen beschikbaar wanneer er een vaste schijf in de printer is geïnstalleerd en deze correct werkt. De schijf mag niet beveiligd zijn tegen lezen/schrijven of schrijven. De buffergrootte moet niet zijn ingesteld op 100%. • Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw ingesteld. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Bronnen opslaan Aan Uit	Hiermee stelt u in wat de printer moet doen met geladen bronnen, zoals lettertypen en macro's die zijn opgeslagen in het RAM, als de printer een taak krijgt die meer geheugen vereist dan er beschikbaar is. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. Als Uit is ingesteld, worden de geladen bronnen in de printer bewaard tot het geheugen nodig is voor andere taken. Geladen bronnen worden verwijderd zodat afdruk-taken kunnen worden verwerkt. • Als Aan is ingesteld, blijven geladen bronnen bewaard, ook wanneer de taal wordt gewijzigd en de printer opnieuw wordt ingesteld. Als de printer onvoldoende geheugen heeft, wordt het bericht 3 8 Geheugen vol weergegeven. Geladen bronnen worden niet verwijderd.
Volgorde bij Alles afdrukken Op alfabet Nieuwste eerst Oudste eerst	Geeft de volgorde aan waarin wachttaken en vertrouwelijke taken worden afgedrukt wanneer Alles afdrukken wordt geselecteerd. Opmerkingen: • Op alfabet is de standaardinstelling. • Afdruktaken worden altijd in alfabetische volgorde weergegeven op het bedieningspaneel van de printer.

Menu Afwerking

Menu-item	Beschrijving
Zijden (Duplex) 2-zijdig 1-zijdig	Hiermee bepaalt u of duplex (2-zijdig) afdrukken is ingesteld als de standaardinstelling voor alle afdruktaken. Opmerkingen: • 1-zijdig is de standaardinstelling. • Voor Windows-gebruikers: als u vanuit het programma 2-zijdig afdrukken wilt instellen, klikt u op File (Bestand) > Print (Afdrukken) en vervolgens op Properties (Eigenschappen), Preferences (Voorkeuren), Options (Opties) of Setup (Instellen). Voor Macintosh-gebruikers: selecteer File (Archief) > Print (Druk af) en pas de instellingen aan in het dialoogvenster voor afdrukken en de pop-up menu's.
Duplex inbinden Lange zijde Korte zijde	Hiermee definieert u hoe dubbelzijdig afgedrukte pagina's worden ingebonden en wat de afdrukstand is van de achterzijde van de pagina in relatie tot de voorzijde van de pagina. Opmerkingen: • Lange zijde is de standaardinstelling. • Met de instelling voor Lange Zijde worden staande pagina's aan de linkerzijde en liggende pagina's aan de bovenzijde ingebonden. • Met de instelling Korte Zijde worden staande pagina's aan de bovenzijde en liggende pagina's aan de linkerzijde ingebonden.
Exemplaren 1-999	Hiermee geeft u een standaard aantal exemplaren op voor elke afdruktaak. Opmerking: 1 is de standaardinstelling.
Lege pagina's Niet afdrukken Afdrukken	Hiermee stelt u in of er lege pagina's in een afdruktaak worden ingevoegd. Opmerking: Niet afdrukken is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Sorteren Uit (1,1,1,2,2,2) Aan (1,2,1,2,1,2)	Hiermee houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u meerdere exemplaren afdrukt. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. De pagina's worden niet gesorteerd. • Met de instelling Aan wordt de afdruktaak op volgorde gehouden. • Beide instellingen zorgen ervoor dat de gehele afdruktaak zo vaak wordt afgedrukt als is opgegeven met de menuoptie voor exemplaren.
Scheidingsvellen Geen Tussen exemplaren Tussen taken Tussen pagina's	Hiermee stelt u in of er lege scheidingsvellen worden ingevoerd. Opmerkingen: • Geen is de standaardinstelling. • Met Tussen exemplaren voegt u een lege pagina in tussen elke kopie van een afdruktaak als sorteren staat ingesteld op Aan. Als Sorteren is ingesteld op Uit, wordt een lege pagina ingevoegd tussen alle sets van afgedrukte pagina's (alle pagina's 1, alle pagina's 2, enzovoort). • Met Tussen taken voegt u een leeg vel in tussen afdruktaken. • Met Tussen pagina's voegt u een leeg vel in tussen elke pagina van de afdruktaak. Deze instelling is handig als u transparanten afdrukt of pagina's voor aantekeningen in een document wilt opnemen.
Bron scheidingspagina Lade <x> Universeellade	Hiermee geeft u de papierbron voor de scheidingsvellen op. Opmerkingen: • Lade 1 (standaardlade) is de standaardinstelling. • In het menu Papier stelt u Configuratie U-lader in op Cassette om Universeellader als menu-instelling weer te geven.
N per vel (pagina's-zijde) Uit 2 per vel 3 per vel 4 per vel 6 per vel 9 per vel 12 per vel 16 per vel	Hiermee geeft u aan dat meerdere paginabeelden afgedrukt moeten worden op één zijde van een vel papier. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Het geselecteerde aantal is het aantal paginabeelden dat per zijde wordt afgedrukt.
N per vel Ordening Horizontaal Omgekeerd horizontaal Omgekeerd verticaal Verticaal	Hiermee geeft u de positie op van afbeeldingen met meerdere pagina's als u N per vel (pagina's-zijden) gebruikt Opmerkingen: • Horizontaal is de standaardinstelling. • De positie hangt af van het aantal afbeeldingen en de afdrukstand van de afbeeldingen (staand of liggend).
Afdrukstand Auto Lange zijde Korte zijde	Hiermee stelt u de afdrukstand in van een vel waarop meerdere pagina's worden afgedrukt. Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. De printer kiest tussen de afdrukstanden Staand en Liggend. • Lange zijde gebruikt Liggend. • Korte zijde gebruikt Staand.

Menu-item	Beschrijving
N per vel (rand) Geen Effen	De printer drukt een rand af rond elk paginabeeld wanneer u N per vel (pagina's-zijden) gebruikt Opmerking: Geen is de standaardinstelling.

Menu Kwaliteit

Menu-item	Beschrijving
Afdrukmodus Kleur Alleen zwart	Hiermee stelt u in of afbeeldingen in zwart/wit of in kleur worden afgedrukt. Opmerking: Kleur is de standaardinstelling.
Kleurcorrectie Auto Uit Handmatig	Hiermee wordt de kleuruitvoer op de gedrukte pagina aangepast. Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. Met Auto past u op elk object op de afgedrukte pagina een andere kleurconversietabel toe. • Met de instelling Uit wordt de kleurcorrectie uitgeschakeld. • Met de instelling Handmatig kunnen de kleurtabellen worden aangepast op basis van de instellingen die in het menu Aangepaste kleur beschikbaar zijn. • Door de verschillen tussen additieve en subtractieve kleuren is het niet mogelijk om bepaalde kleuren op het beeldscherm precies zo af te drukken.
Afdrukresolutie 1200 dpi 4800 CQ	Hiermee stelt u de resolutie in van de afgedrukte uitvoer. Opmerkingen: • 4800 CQ is de standaardinstelling. • 1200 dpi biedt de uitvoer met de hoogst mogelijke resolutie en zorgt voor meer glans.
Tonerintensiteit 1-5	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder. Opmerkingen: • 4 is de standaardinstelling. • Als u een lager cijfer kiest, bespaart u toner. • Als de afdrukmodus is ingesteld op Alleen zwart, verhoogt u met instelling 5 de dichtheid en de intensiteit van de toner voor alle afdruktaken. • Als de afdrukmodus is ingesteld op Kleur, heeft instelling 5 dezelfde effecten als instelling 4.
Fine Lines-verbetering Aan Uit	Hiermee schakelt u een afdrukmodus in die speciaal bedoeld is voor bestanden met nauwkeurige details, zoals bouwkundige tekeningen, kaarten, stroomcircuit-schema's en stroomdiagrammen. Opmerkingen: • Als u Fine Lines-verbetering wilt instellen in de softwaretoepassing en daarbij een document hebt geopend, klik dan op File (Bestand) > Print (Afdrukken) en vervolgens op Properties (Eigenschappen), Preferences (Voorkeuren), Options (Opties) of Setup (Instellingen). • Als u Fine Lines-verbetering wilt instellen via de Embedded Web Server, geeft u het IP-adres van de netwerkprinter op in een browservenster.

Menu-item	Beschrijving
Kleur besparen Aan Uit	Hiermee beperkt u de hoeveelheid toner voor het afdrukken van illustraties en afbeeldingen. De hoeveelheid toner die wordt gebruikt voor tekst, blijft hetzelfde. Opmerkingen: • Uit is de standaardinstelling. • Als Aan is ingesteld, worden de instellingen voor tonerintensiteit genegeerd.
RGB-helderheid -6-6	Hiermee wordt de helderheid in de kleuruitvoer aangepast. Opmerkingen: • 0 is de standaardinstelling. • -6 is de maximale verlaging. 6 is de maximale verhoging. • Dit heeft geen invloed op bestanden met CMYK-kleurspecificaties.
RGB-contrast 0-5	Hiermee wordt het contrast in de kleuruitvoer aangepast. Opmerkingen: • 0 is de standaardinstelling. • Dit heeft geen invloed op bestanden met CMYK-kleurspecificaties.
RGB-verzadiging 0-5	Hiermee wordt de verzadiging in de kleuruitvoer aangepast. Opmerkingen: • 0 is de standaardinstelling. • Dit heeft geen invloed op bestanden met CMYK-kleurspecificaties.
Kleurbalans Cyaan -5-5 Magenta -5-5 Geel -5-5 Zwart -5-5 Standaardwaarden herstellen 0	Hiermee kan de kleur in de afdrukken worden aangepast als de hoeveelheid toner voor elke kleur wordt verhoogd of verlaagd. Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Kleurvoorbeelden sRGB-display sRGB Levendig Display - Echt zwart Levendig Uit - RGB CMYK-VS CMYK-Euro CMYK-levendig Uit - CMYK	Hiermee worden voorbeeldpagina's afgedrukt voor elk van de RGB- en CMYK-kleurconversie-tabellen die in de printer worden gebruikt. Opmerkingen: • Als u een instelling selecteert, wordt het voorbeeld afgedrukt. • De voorbeeldpagina's bevatten een reeks gekleurde vakjes met de RGB- of CMYK-combinatie waaruit de kleur van elk afzonderlijk blokje is samengesteld. Deze pagina's kunnen worden gebruikt om te bepalen met welke combinaties de gewenste gekleurde uitvoer kan worden verkregen. • In een browservenster typt u het IP-adres van de printer voor toegang tot een complete lijst van pagina's met kleurvoorbeelden van de Embedded Web Server.

Menu-item	Beschrijving
Aangepaste kleur RGB-kleurbeeld Levendig sRGB-display Display - Echt zwart sRGB Levendig Uit RGB-tekst Levendig sRGB-display Display - Echt zwart sRGB Levendig Uit RGB-afbeeldingen Levendig sRGB-display Display - Echt zwart sRGB Levendig Uit	Hiermee kunnen RGB-kleurconversies worden aangepast. Opmerkingen: • sRGB Display is de standaardinstelling voor RGB-kleurbeeld. Hiermee past u een kleurconversietabel toe om de kleuroitvoer op het computerscherm te benaderen. • sRGB Levendig is de standaardinstelling voor RGB-tekst en RGB-afbeeldingen. sRGB Levendig past een kleurentabel toe die de verzadiging vergroot. Deze instelling is aan te raden voor zakelijke afbeeldingen en tekst. • Met de instelling Levendig wordt een tabel voor kleurconversie toegepast die helderder kleuren met een hogere verzadiging oplevert. • Met Display - Echt zwart wordt een tabel voor kleurconversie toegepast die alleen zwarte toner gebruikt voor neutrale grijze kleuren. • Met Uit wordt de kleurconversie uitgeschakeld.
Aangepaste kleur CMYK-kleurbeeld CMYK-VS CMYK-Euro CMYK-levendig Uit CMYK-tekst CMYK-VS CMYK-Euro CMYK-levendig Uit CMYK-afbeeldingen CMYK-VS CMYK-Euro CMYK-levendig Uit	Hiermee kunnen CMYK-kleurconversies worden aangepast. Opmerkingen: • CMYK-VS is de standaardinstelling in de VS. Met CMYK-VS wordt een kleurconversietabel toegepast om de SWOP-kleuroitvoer te benaderen. • CMYK-Euro is de internationale standaardinstelling. Met CMYK-Euro wordt een kleurconversietabel toegepast om de EuroScale-kleuroitvoer te benaderen. • Met CMYK-levendig wordt de kleurverzadiging voor de kleurconversietabel van CMYK-VS versterkt. • Met Uit wordt de kleurconversie uitgeschakeld.
Kleur aanpassen	Hiermee start u de herkalibratie van de kleurconversietabellen zodat de printer kleurvariaties kan aanpassen. Opmerkingen: • De kalibratie wordt gestart als u het menu selecteert. Calibrating (Bezig met kalibreren) wordt op de display weergegeven tot het proces is beëindigd. • Kleurvariaties zijn soms het resultaat van veranderende omstandigheden, zoals omgevingstemperatuur en luchtvochtigheid. De kleuraanpassingen zijn gebaseerd op algoritmen. Ook de kleuroitlijning wordt ook opnieuw gekalibreerd.

Menu Extra

Menu-item	Beschrijving
Wachttaken verwijd. Vertrouwelijk In wacht Niet hersteld Alle(s)	Hiermee verwijdert u vertrouwelijke taken en wachttaken van de vaste schijf van de printer. Opmerkingen: - Als u een instelling selecteert, is dat alleen van invloed op de afdruktaken die zich in de printer bevinden. Bladwijzers, taken op flashstations en andere typen wachttaken worden niet beïnvloed. - Als u "Niet hersteld" selecteert, worden alle afdruk- en wachtstandtaken die <i>niet</i> zijn hersteld van de schijf verwijderd.
Flash formatteren Ja Nee	Hiermee formatteert u het flashgeheugen. Met het flashgeheugen wordt het geheugen bedoeld dat wordt toegevoegd door een flashgeheugenoptiekaart in de printer te installeren. Let op—Kans op beschadiging: Zet de printer niet uit als het flashgeheugen wordt geformatteerd. Opmerkingen: - Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende flashgeheugenoptiekaart in de printer is geïnstalleerd. De flashgeheugenoptiekaart moet niet zijn beveiligd tegen lezen/schrijven of schrijven. - Als u "Ja" selecteert, worden alle gegevens in het flashgeheugen verwijderd. - Als u "Nee" selecteert, wordt het verzoek om de vaste schijf te formatteren geannuleerd.
Downloads op schijf verwijderen Nu verwijderen Niet verwijderen	Verwijdert downloads van de vaste schijf van de printer, met inbegrip van alle taken in de wacht, taken in de buffer en taken in de geparkeerde stand. De takenloggegevens worden hierdoor niet beïnvloed. Opmerking: "Nu verwijderen" is de standaardinstelling.
Takenloggegevens Afdrukken Wissen	Hiermee drukt u een lijst af met alle opgeslagen takenloggegevens of verwijdert u de informatie van de vaste schijf van de printer. Opmerkingen: - Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. - Als u "Afdrukken" selecteert, wordt er een lijst met takenloggegevens afgedrukt. - Als u "Wissen" selecteert, worden alle takenloggegevens op de vaste schijf van de printer verwijderd. - De te wissen selectie wordt alleen weergegeven als Takenloggegevens niet op MarkTrack™ is ingesteld.
Hex Trace Inschakelen	Hiermee kunt u de oorzaak van een afdrukprobleem opsporen. Opmerkingen: - Als "Inschakelen" is geselecteerd, worden alle gegevens die naar de printer worden gestuurd, zowel in een hexadecimale weergave als in een tekenweergave afgedrukt en worden besturingscodes niet uitgevoerd. - Als u Hex Trace wilt verlaten of uitschakelen, schakelt u de printer uit of reset u de printer.
Dekkingsindicatie Uit Aan	Hiermee wordt een schatting gegeven van het dekkingspercentage voor zwart op een pagina. De schatting wordt aan het einde van elke afdruktaak op een aparte pagina afgedrukt. Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
LCD-contrast 1-10	Hiermee past u het contrast op het display aan. Opmerkingen: • "5" is de standaardinstelling. • Als u een hogere instelling selecteert, wordt het display lichter. • Als u een lagere instelling selecteert, wordt het display donkerder.
LCD-helderheid 1-10	Hiermee wordt de helderheid van de achtergrondverlichting op het display aangepast. Opmerkingen: • "5" is de standaardinstelling. • Als u een hogere instelling selecteert, wordt het display lichter. • Als u een lagere instelling selecteert, wordt het display donkerder.

Menu PDF

Menu-item	Beschrijving
Formaat passend maken Ja Nee	Hiermee past u de inhoud van een pagina aan het formaat van het geselecteerde papier aan. Opmerking: "Nee" is de standaardinstelling.
Aantekeningen Niet afdrukken Afdrukken	Hiermee drukt u aantekeningen in een PDF-bestand af. Opmerking: "Niet afdrukken" is de standaardinstelling.

Menu PostScript

Menu-item	Beschrijving
PS-fout afdrukken Aan Uit	Hiermee wordt een pagina afgedrukt die de PostScript-fout bevat. Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Voorkeurslettertype Intern Flash/schijf	Hiermee bepaalt u waar de printer begint met het zoeken naar het gewenste lettertype. Opmerkingen: • "Intern" is de standaardinstelling. • Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende geformatteerde flashgeheugenoptiekaart of vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. • De flashgeheugenoptie of de vaste schijf van de printer mag niet beveiligd zijn tegen lezen/schrijven of schrijven of beveiligd zijn met een wachtwoord. • De buffergrootte mag niet zijn ingesteld op 100%.
Afbeelding gladmaken Aan Uit	Hiermee worden het contrast en de scherpste verbeterd van afbeeldingen met een lage resolutie en worden de kleurovergangen soepeler gemaakt. Opmerkingen: • "Uit" is de standaardinstelling. • De instelling "Afbeelding gladmaken" is niet van invloed op afbeeldingen met een resolutie van 300 dpi of hoger.

Menu PCL Emul

Menu-item	Beschrijving
Lettertypebron Intern Schijf Flash Laadbaar Alle	Hiermee stelt u de lettertypeset in die wordt gebruikt in het menu-item Lettertypenaam. Opmerkingen: • "Intern" is de standaardinstelling. De standaardset met lettertypen die in het RAM is geladen, wordt hiermee weergegeven. • Met de instellingen "Flash" en "Schijf" worden alle interne lettertypen weergegeven die in deze optie aanwezig zijn. • De flashoptie moet op juiste wijze worden geformatteerd en mag niet beveiligd zijn tegen lezen/schrijven of schrijven of beveiligd zijn met een wachtwoord. • Met de instelling "Laadbaar" worden alle lettertypen weergegeven die in het RAM zijn gedownload. • Met de instelling "Alle" worden alle lettertypen weergegeven die bij een willekeurige optie beschikbaar zijn.
Lettertypenaam RO Courier	Hiermee wordt een specifiek lettertype weergegeven en de optie waarin het is opgeslagen. Opmerkingen: • "RO Courier" is de standaardinstelling. • Met "RO Courier" wordt de lettertypenaam, lettertype-ID en de opslaglocatie in de printer weergegeven. De afkorting van de naam van de lettertypebron is R voor Intern, F voor Flash, K voor Schijf en D voor Laadbaar.
Symbolenset 10U PC-8 12U PC-850	Hiermee wordt de symbolenset voor elke lettertypenaam weergegeven. Opmerkingen: • "10U PC-8" is de standaardinstelling in de VS. • "12U PC-850" is de internationale standaardinstelling. • Een symbolenset is een set met alfabetische en numerieke tekens, interpunctie en speciale symbolen. Symbolensets ondersteunen de verschillende talen of specifieke toepassingen, zoals wiskundige symbolen voor wetenschappelijke teksten. Alleen de ondersteunde symbolensets worden weergegeven.
Instell. PCL-emulatie Puntgrootte 1,00–1008,00	Hiermee wijzigt u de puntgrootte van schaalbare typografische lettertypen. Opmerkingen: • "12" is de standaardinstelling. • Puntgrootte heeft betrekking op de hoogte van de tekens in het lettertype. Eén punt is ongeveer gelijk aan 0,35 mm. • Puntgroottes kunnen worden aangepast in stappen van 0,25 punten.
Instell. PCL-emulatie Pitch 0,08–100	Hiermee stelt u de lettertypepitch in voor schaalbare lettertypen met een vaste tekenafstand (monogespatieerd). Opmerkingen: • "10" is de standaardinstelling. • Pitch heeft betrekking op het aantal niet-proportionele tekens per inch (cpi). • Pitch kan worden aangepast in stappen van 0,01 cpi. • Voor niet-schaalbare, monogespatieerde lettertypen wordt de pitch wel weergegeven, maar kunt u deze niet wijzigen.

Menu-item	Beschrijving
Instell. PCL-emulatie Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee stelt u de afdrukstand in van tekst en afbeeldingen op de pagina. Opmerkingen: • "Staand" is de standaardinstelling. • Met "Staand" drukt u de tekst en afbeeldingen evenwijdig aan de korte zijde van het papier af. • Met "Liggend" drukt u de tekst en afbeeldingen evenwijdig aan de lange zijde van het papier af.
Instell. PCL-emulatie Regels per pagina 1–255 60 64	Hiermee bepaalt u het aantal regels dat op elke pagina wordt afgedrukt. Opmerkingen: • "60" is de standaardinstelling in de VS. "64" is de internationale standaardinstelling. • De printer stelt de ruimte tussen de regels in op basis van de instellingen voor Regels per pagina, Papierformaat en Afdrukstand. Selecteer het gewenste papierformaat en de afdrukstand voordat u het aantal regels per pagina instelt.
Instell. PCL-emulatie A4-breedte 198 mm 203 mm	Hiermee stelt u de printer in op A4-papierformaat. Opmerkingen: • "198 mm" is de standaardinstelling. • Met de instelling van 203 mm wordt de breedte van de pagina zo ingesteld dat er tachtig 10-pitch tekens kunnen worden afgedrukt.
Instell. PCL-emulatie Automatisch HR na NR Aan Uit	Hiermee geeft u op of de printer automatisch een harde return (HR) moet geven na de opdracht om naar een nieuwe regel te gaan (NR). Opmerkingen: • "Uit" is de standaardinstelling. • Het menu PPDS-emulatie neemt de gewijzigde instellingen over.
Instell. PCL-emulatie Automatisch NR na HR Aan Uit	Hiermee geeft u aan of de printer automatisch een nieuwe regel (NR) uitvoert na een opdracht voor een harde return (HR). Opmerkingen: • "Uit" is de standaardinstelling. • Het menu PPDS-emulatie neemt de gewijzigde instellingen over.
Lade-nr. wijzigen Waarde U-lader Uit Geen 0–199 Waarde lade <x> Uit Geen 0–199 Waarde handm. invoer Uit Geen 0–199 Waarde env. (handm.) Uit Geen 0–199	Hiermee configureert u de printer zodanig dat deze werkt met printersoftware of toepassingen die andere laden als papierbron hebben gedefinieerd. Opmerkingen: • "Uit" is de standaardinstelling. • "Geen" is niet beschikbaar als selectie. Dit wordt alleen weergegeven als deze door de PCL 5-interpreter wordt geselecteerd. • Als "Geen" de instelling is, wordt de opdracht voor het selecteren van de papierinvoer genegeerd. • Met 0-199 kan een aangepaste instelling worden toegewezen.

Menu-item	Beschrijving
Lade-nr. wijzigen Toon fabrieksinstell. Geen	Hiermee wordt de standaardinstelling weergegeven voor elke invoerlade.
Lade-nr. wijzigen Std.instell. herstellen Ja Nee	Hiermee worden alle invoerlade-instellingen teruggezet naar de standaardinstelling.

Menu HTML

Menu-item	Beschrijving
Lettertypenaam Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text	Intl CG Times Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Gothic Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery
	Hiermee stelt u het standaardlettertype voor HTML-documenten in. Opmerking: Het Times-lettertype wordt gebruikt in HTML-documenten waarin geen lettertype wordt opgegeven.

Menu-item	Beschrijving
Lettertypegrootte 1–255 pt	Hiermee stelt u de standaardlettertypegrootte voor HTML-documenten in. Opmerkingen: • 12 pt is de standaardinstelling. • De lettertypegrootte kan in stappen van 1 worden aangepast.
Schalen 1–400%	Hiermee stelt u het standaardlettertype voor HTML-documenten in. Opmerkingen: • 100% is de standaardinstelling. • De instelling voor schalen kan in stappen van 1% worden aangepast.

Menu-item	Beschrijving
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee stelt u de afdrukstand voor HTML-documenten in. Opmerking: "Staand" is de standaardinstelling.
Margegrootte 8–255 mm	Hiermee stelt u de paginamarge voor HTML-documenten in. Opmerkingen: • 19 mm is de standaardinstelling. • De margegrootte kan in stappen van 1 mm worden aangepast.
Achtergronden Niet afdrukken Afdrukken	Hiermee geeft u aan of u achtergronden in HTML-documenten wilt afdrukken. Opmerking: "Afdrukken" is de standaardinstelling.

Menu Afbeelding

Menu-item	Beschrijving
Autom. aanpassen Aan Uit	Hiermee selecteert u de optimale waarden voor papierformaat, schaling en afdrukstand. Opmerkingen: • "Aan" is de standaardinstelling. • Als "Aan" is ingesteld, worden de instellingen voor schaling en afdrukstand voor sommige afbeeldingen genegeerd.
Inverteren Aan Uit	Hiermee keert u tweekleurige zwart-witafbeeldingen om. Opmerkingen: • "Uit" is de standaardinstelling. • De lettertypegrootte kan in stappen van 1 worden aangepast. • Deze instelling geldt niet voor GIF- of JPEG-afbeeldingen.
Schaling Linkerbvnhoeke verank. Meest gelijkend Midden verankeren Hgte/breedte passend Aanpassen aan hoogte Aanpassen breedte	Hiermee schaalte u de afbeelding zodat deze past op het geselecteerde papierformaat. Opmerkingen: • "Meest gelijkend" is de standaardinstelling. • Als "Autom. aanpassen" is ingesteld op "Aan", wordt "Schaling" automatisch ingesteld op "Meest gelijkend".
Afdrukstand Staand Liggend Staand omgekeerd Liggend omgekeerd	Hiermee stelt u de afdrukstand van een afbeelding in. Opmerking: "Staand" is de standaardinstelling.

Menu PictBridge

Menu-item	Beschrijving
Fotoformaat Auto L 2L Hagaki briefkaart Kaartformaat 100x150 mm 4x6 inch 8x10 inch Letter A4 A5 JIS B5	Selecteert het optimale fotoformaat Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. • Als zowel de printer als de PictBridge-camera een waarde voor deze instelling hebben, heeft de camerawaarde <i>altijd</i> voorrang op de printerwaarde.
Indeling Auto Uit 2 per vel 3 per vel 4 per vel 6 per vel 9 per vel 12 per vel 16 per vel Index afdrukken	Selecteert de optimale foto-indeling Opmerkingen: • Auto is de standaardinstelling. • Als zowel de printer als de PictBridge-camera een waarde voor deze instelling hebben, heeft de camerawaarde <i>altijd</i> voorrang op de printerwaarde.
Kwaliteit Normaal Concept Fijn	Selecteert de optimale kwaliteit Opmerkingen: • Normaal is de standaardinstelling. • Als zowel de printer als de PictBridge-camera een waarde voor deze instelling hebben, heeft de camerawaarde <i>altijd</i> voorrang op de printerwaarde.
Papierbron Universele lade Lade <x> Handmatige papierinvoer	Stelt de lade in waaruit het papier wordt gehaald Opmerkingen: • Universele lade is de standaardinstelling. • Als zowel de printer als de PictBridge-camera een waarde voor deze instelling hebben, heeft de camerawaarde <i>altijd</i> voorrang op de printerwaarde.

Menu XPS

Menu-item	Beschrijving
Foutpagina's afdrukken Uit Aan	Drukt een pagina af met informatie over fouten, waaronder XML-markupfouten. Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu Help

Het menu Help bestaat uit een reeks Help-pagina's die in de multifunctionele printer (MFP) zijn opgeslagen als PDF's. Deze bestanden bevatten informatie over het gebruik van de printer en het uitvoeren van verschillende taken, waaronder kopiëren, scannen en faxen.

Er zijn Engelse, Franse, Duitse en Spaanse vertalingen opgeslagen in de printer.

Andere vertalingen zijn beschikbaar op de website van Lexmark op www.lexmark.com.

Menu-item	Beschrijving
Alle handleidingen afdrukken	Hiermee worden alle (help) gidsen en handleidingen afgedrukt.
Helpgids kopiëren	Bevat informatie over het maken van kopieën en het wijzigen van instellingen.
Handleiding voor e-mailen	Bevat informatie over het verzenden van e-mailberichten met adressen, snelkoppelingsnummers of het adresboek, en over het wijzigen van instellingen.
Handleiding voor faxen	Bevat informatie over het verzenden van faxen met faxnummers, snelkoppelingsnummers of het adresboek en over het wijzigen van instellingen.
Handleiding voor FTP	Bevat informatie over het rechtstreeks verzenden van gescande documenten naar een FTP-server via een FTP-adres, snelkoppelingsnummers of het adresboek en over het wijzigen van instellingen.
Informatie (deze pagina)	Biedt hulp bij het zoeken naar aanvullende informatie.
Handleiding voor afdrukstoringen	Biedt hulp bij het verhelpen van terugkerende storingen bij het kopiëren en afdrukken.
Handleiding voor supplies	Bevat de artikelnummers die u nodig hebt om supplies te bestellen.

Printer onderhouden

Bepaalde taken moeten regelmatig worden uitgevoerd om een optimale afdrukkwaliteit te behouden.

De buitenkant van de printer reinigen

- 1 Controleer of de printer is uitgeschakeld en de stekker van het netsnoer van de printer uit het stopcontact is getrokken.



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Om het risico op elektrische schokken te vermijden, trekt u de stekker van het netsnoer uit het stopcontact en maakt u alle kabels los die op de printer zijn aangesloten voor u de buitenkant van de printer reinigt.

- 2 Verwijder het papier uit de standaarduitvoerlade.
- 3 Maak een schone, stofvrije doek vochtig met water.

Let op—Kans op beschadiging: Gebruik geen schoonmaak- of wasmiddelen. Hiermee kunt u de afwerking van de printer beschadigen.

- 4 Veeg alleen de buitenkant van de printer schoon, inclusief de standaarduitvoerlade.

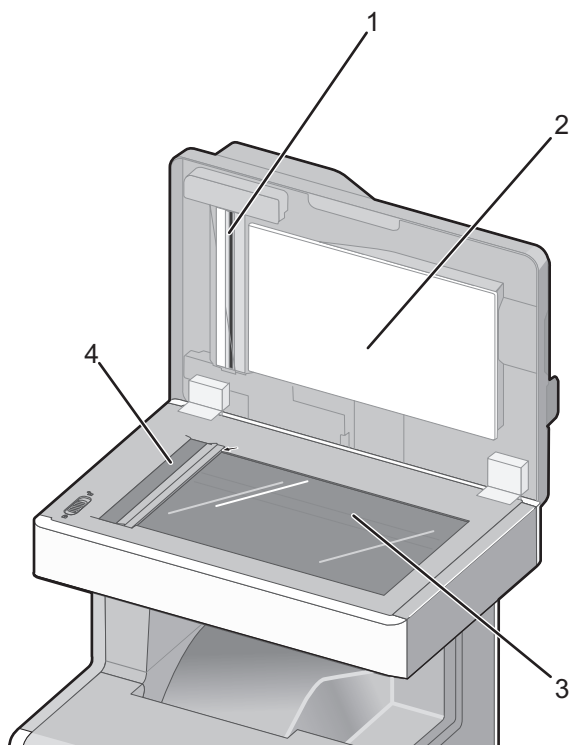
Let op—Kans op beschadiging: Als u de binnenkant van de printer reinigt met een vochtige doek, kunt u de printer beschadigen.

- 5 Controleer of de papiersteun en standaarduitvoerlade droog zijn voor u een nieuwe afdruktaak start.

De glasplaat reinigen

Reinig de glasplaat als er problemen zijn met de afdrukkwaliteit, bijvoorbeeld als er strepen worden weergegeven op gekopieerde of gescande afbeeldingen.

- 1 Maak een zachte, pluisvrije doek of een papieren doekje enigszins vochtig met water.
- 2 Open de klep van de scanner.



1	De witte onderkant van de ADI-klep.
2	De witte onderkant van de klep van de scanner
3	Glasplaat
4	ADI-glasplaat

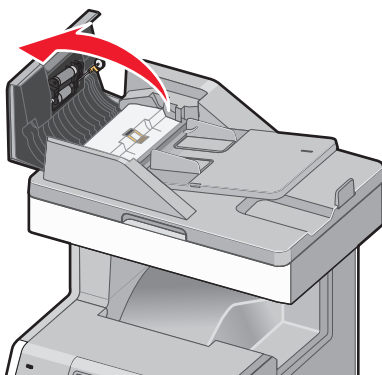
- 3 Veeg de weergegeven gebieden af en laat ze drogen.
- 4 Sluit de klep van de scanner.

ADI-onderdelen reinigen

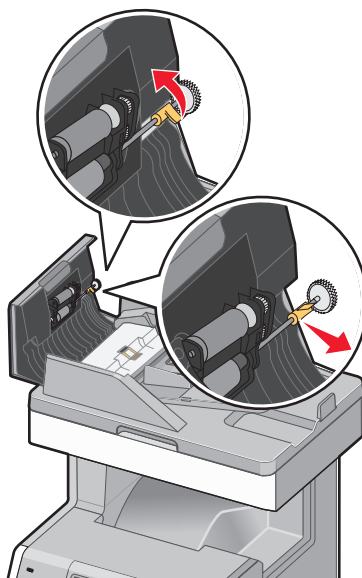
Reinig de ADI-onderdelen regelmatig voor optimale afdrukprestaties. Resten op ADI-onderdelen kunnen problemen met de afdrukkwaliteit veroorzaken en verkeerde 290–294 papier vast berichten.

- 1 Schakel de printer uit.
- 2 Maak een zachte, pluisvrije doek enigszins vochtig met water.

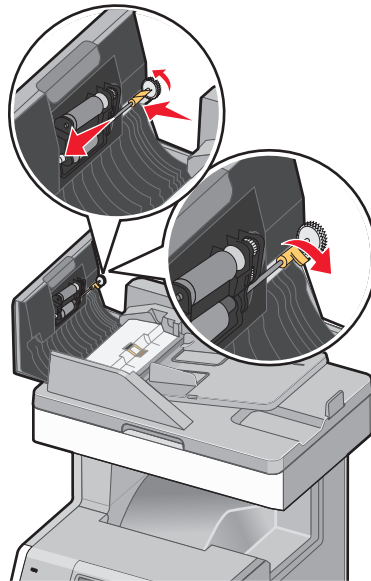
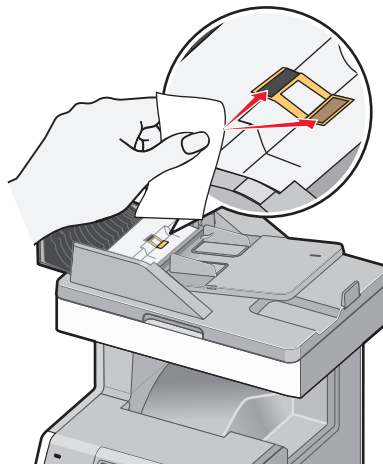
- 3** Open de klep van de ADI.



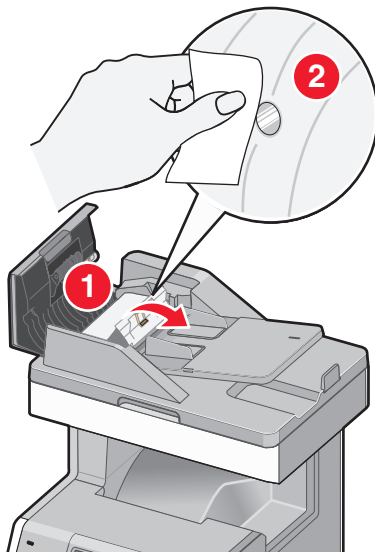
- 4** Verwijder het grijprolmechanisme.



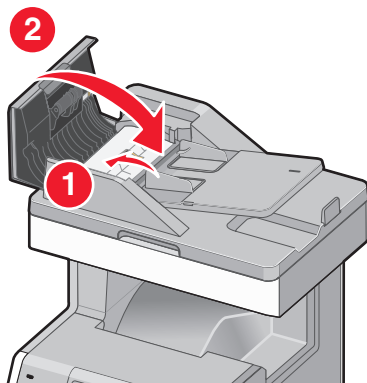
- 5** Veeg het oppervlak van beide grijprollen af.

6 Vervang het grijprolmechanisme.**7** Veeg het hele oppervlak onder de ADI-klep schoon, ook de twee kleine witte rollen.**8** Veeg de papierscheiding en vervolgens het grijjrolkussentje schoon.

- 9** Trek de flap omhoog zoals is weergegeven en veeg dan de sensor erachter schoon.



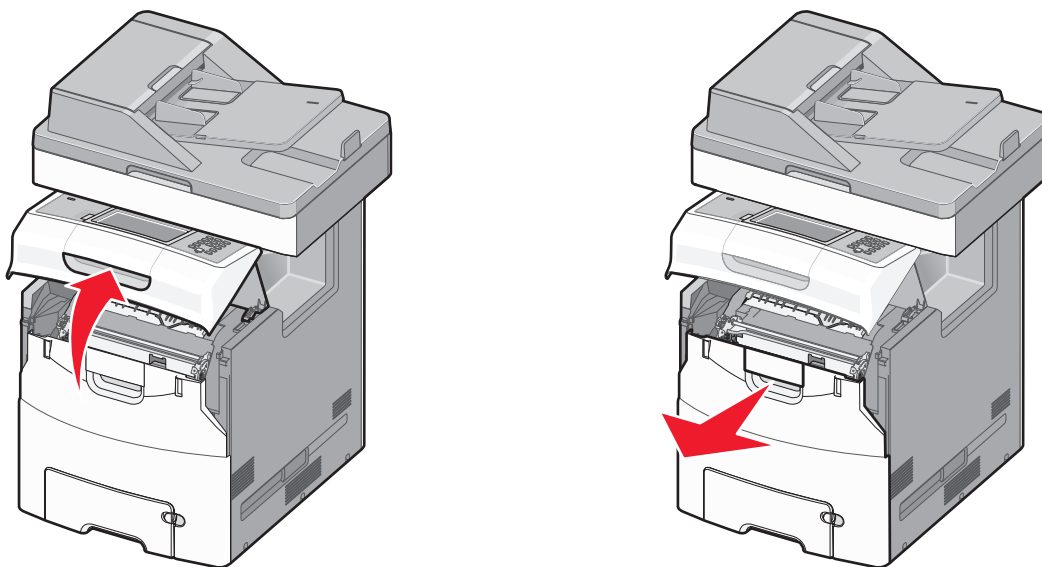
- 10** Sluit de flap en vervolgens de klep van de ADI.



De lenzen van de printkop reinigen

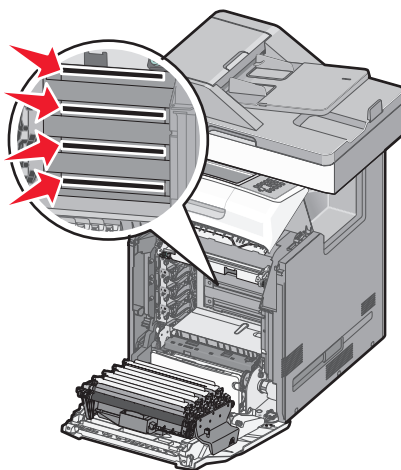
Reinig de lenzen van de printkop als u problemen met de afdrukkwaliteit ondervindt.

- 1** Open de bovenste voorklep en open vervolgens de onderste voorklep.



Let op—Kans op beschadiging: om te voorkomen dat de fotoconductors te lang worden blootgesteld aan licht, dient u de voorkleppen niet langer dan tien minuten open te laten.

- 2 Verwijder alle vier de tonercartridges. Verwijder de fotoconductors niet voor deze procedure.
- 3 Zoek de vier printkoplenzen.

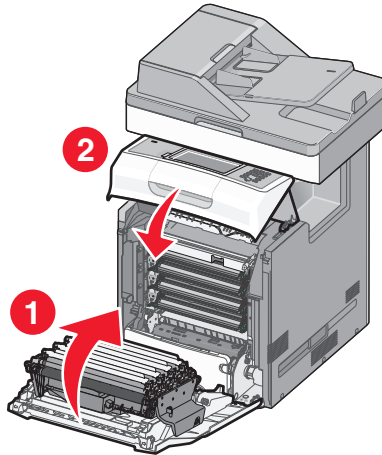


- 4 Reinig de lenzen met een busje samengeperste lucht.

Let op—Kans op beschadiging: raak de printkoplenzen niet aan.

- 5 Plaats de vier tonercartridges terug.

- 6 Sluit de onderste voorklep en sluit vervolgens de bovenste voorklep.



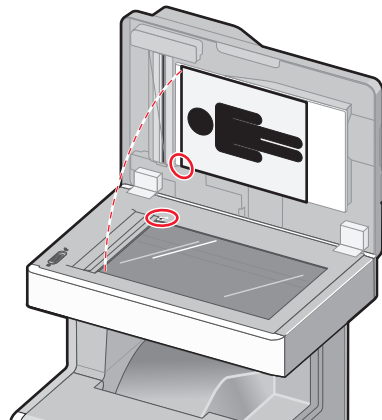
Scannerregistratie aanpassen

Scannerregistratie is een proces voor het uitlijnen van het scangedeelte met het papier. U kunt de scannerregistratie als volgt aanpassen:

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Reinig de glasplaat en de beschermplaat.
- 3 Houd **2 ABC** en **6 MNO** ingedrukt terwijl u de printer aanzet.
- 4 Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.
De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.
- 5 Raak de pijl omlaag aan tot **Scanner handmatig registreren** wordt weergegeven.
- 6 Raak **Scanner Manual Registration (Scanner handmatig registreren)** aan.
- 7 Raak **Print Quick Test (Testpagina snel afdrukken)** om een registratiepagina af te drukken.
- 8 Kies het scangedeelte van de scanner dat u wilt uitlijnen.

U kunt de glasplaat (flatbed) zo uitlijnen:

- a Leg de Sneltest-pagina met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.



- b** Raak **Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren)** aan.
De scanner drukt een exemplaar van de Sneltest-pagina af.
- c** Raak **Flatbed** aan.
- d** Gebruik het exemplaar van de Sneltest-pagina om de instellingen voor linker- en bovenmarge aan te passen.
- e** Raak **Submit (Indienen)** aan.
- f** Raak **Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren)** aan en vergelijk het nieuwe exemplaar met het origineel.
Herhaal de stappen voor de flatbeduitlijning tot de positie van de Sneltest-pagina nauw overeenkomt met het origineel.

U kunt de automatische documentinvoer als volgt uitlijnen:

- a** Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Als u de voorzijde van de automatische documentinvoer wilt uitlijnen, plaatst u de Sneltest-pagina met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer.
 - Als u de achterzijde van de automatische documentinvoer wilt uitlijnen, plaatst u de Sneltest-pagina met de bedrukte zijde naar beneden en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer.
- b** Raak **Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren)** aan.
De scanner drukt een exemplaar van de Sneltest-pagina af.
- c** Raak **ADF Front (Voorzijde ADF)** of **ADF Back (Achterzijde ADF)** aan.
- d** Gebruik het exemplaar van de Sneltest-pagina om de instellingen voor de horizontale aanpassing en bovenmarge aan te passen.
- e** Raak **Submit (Indienen)** aan.
- f** Raak **Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren)** aan en vergelijk het nieuwe exemplaar met het origineel.
Herhaal de stappen voor de ADF-uitlijning tot de positie van de Sneltest-pagina nauw overeenkomt met het origineel.

9 Raak **Back (Terug)** aan.

10 Touch **Exit Configuration (Configuratie afsluiten)** aan.

Supplies bewaren

Bewaar supplies in een koele, schone ruimte. Supplies moeten altijd rechtop in de originele verpakking worden bewaard tot het moment waarop ze worden gebruikt.

Stel de printersupplies niet bloot aan:

- direct zonlicht;
- temperaturen boven 35 °C;
- hoge vochtigheidsgraad (boven 80%);
- zilte lucht;
- corroderende gassen;
- grote hoeveelheden stof.

De status van supplies controleren

Er verschijnt een bericht op de display als er een vervangende supply nodig is of als er onderhoud moet worden gepleegd.

De status van supplies op het bedieningspaneel van de printer controleren

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak **Status/Supplies** aan op het beginscherm.

Opmerking: Als **Status/Supplies** zich niet op het beginscherm bevindt, drukt u een pagina met menu-instellingen af om de status van de supplies te bekijken.

De status van supplies controleren vanaf een netwerkcomputer

Opmerking: De computer moet met hetzelfde netwerk zijn verbonden als de printer.

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.
Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres in het TCP/IP-gedeelte.
- 2 Klik op **Device Status (Apparaatstatus)**. De pagina Apparaatstatus wordt weergegeven waarop een overzicht van de hoeveelheid supplies wordt weergegeven.

Supplies bestellen

Als u in de VS supplies wilt bestellen, belt u 1-800-539-6275 voor informatie over erkende dealers van Lexmark supplies in uw omgeving. In andere landen of regio's kunt u terecht op de website van Lexmark op **www.lexmark.com** of neemt u contact op met de winkel waar u de printer hebt gekocht.

Opmerkingen:

- De tonermeter geeft een benadering van de hoeveelheid toner die over is in uw cartridge.
- De geschatte resterende levensduur van de printersupplies is gebaseerd op normaal papier van A4- of Letter-formaat.

Tonercartridges bestellen

Bestel een nieuwe cartridge als **88 Cyaan cartridge bijna leeg**, **88 Magenta cartridge bijna leeg**, **88 Gele cartridge bijna leeg** of **88 Zwarte cartridge bijna leeg** wordt weergegeven.

U moet de betreffende tonercartridge vervangen als **88 Vervang cyaan cartridge**, **88 Vervang magenta cartridge**, **88 Vervang gele cartridge** of **Vervang zwarte cartridge** wordt weergegeven.

Het geschatte rendement is gebaseerd op de ISO / IEC 19798-standaard (met ongeveer 5% dekking per kleur. Extreem lage printdekking (minder dan 1,25 % per kleur) gedurende langere periode kan een negatieve invloed hebben op het werkelijke rendement van die kleur en kan ervoor zorgen dat cartridgeonderdelen eerder kapot gaan dan dat de toner leeg raakt.

Fotoconductors bestellen

Bestel een nieuwe fotoconductor als **84 fotoconductor leeg** of **84 <kleur> fotoconductor bijna leeg** wordt weergegeven.

Als **84 Vervang <kleur> fotoconductor** wordt weergegeven *dient u* de betreffende fotoconductor te vervangen.

Artikelnaam	Artikelnummer
Fotoconductor	C734X20G
Fotoconductor, multipakket	C734X24G

Een verhittingsstation of een overdrachtsmodule bestellen

Wanneer **80 Verhittingsstation bijna versleten** of **83 Overdrachtsmodule bijna versleten** wordt weergegeven, dient u een nieuw verhittingsstation of een nieuwe overdrachtsmodule bestellen.

Als **80 Vervang verhittingsstation** of **83 Vervang overdrachtsmodule** wordt weergegeven, dient u het nieuwe verhittingsstation of de nieuwe overdrachtsmodule te installeren. Raadpleeg de documentatie bij het onderdeel voor informatie over de installatie.

Artikelnaam	Artikelnummer
Verhittingsstation	40X5095 (100 volt)
	40X5093 (115 volt)
	40X5094 (230 volt)
Overdrachtsmodule	40X5096

Toneroverloopbak bestellen

Bestel een nieuwe toneroverloopbak als **82 Toneroverloopbak bijna vol** wordt weergegeven. Als **82 Vervang toneroverloopbak** wordt weergegeven *dient u* de toneroverloopbak te vervangen.

Opmerking: Hergebruik van een toneroverloopbak wordt afgeraden.

Artikelnaam	Artikelnummer
Toneroverloopbak	C734X77G

Vervangende onderdelen voor de ADI bestellen

Bestel vervangende onderdelen voor de ADI als het papier niet per vel wordt ingevoerd of niet via de ADI wordt ingevoerd.

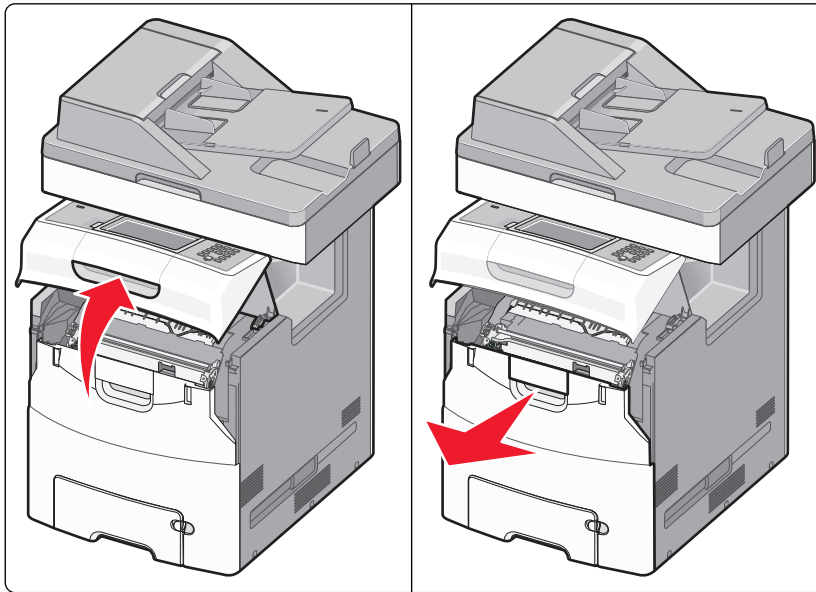
Artikelnaam	Artikelnummer
Grijpmechanisme van ADI	40X5188
Papierscheiding	40X5187
ADI-grijprolkussentje	40X5189

Supplies vervangen

Een fotoconductor vervangen

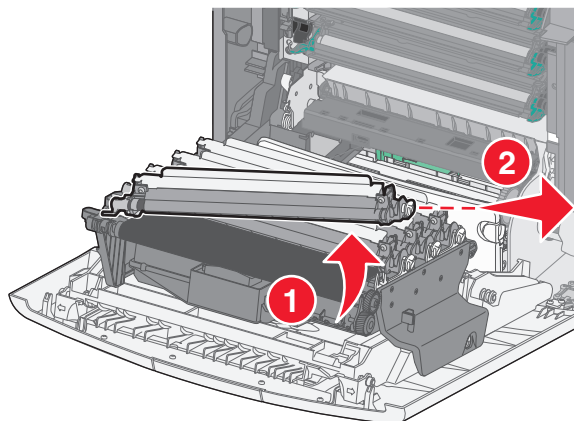
Er zijn drie verschillende berichten die kunnen worden weergegeven als een fotoconductor vervangen moet worden:
84 Vervang fotoconductor <kleur>, 84 fotoconductor <kleur> bijna leeg of 84 fotoconductor <kleur> leeg.

- 1 Open de bovenste voorklep en open vervolgens de onderste voorklep.

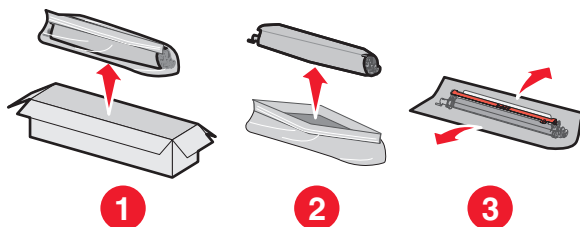


Let op—Kans op beschadiging: om te voorkomen dat de fotoconductors te lang worden blootgesteld aan licht, dient u de voorkleppen niet langer dan tien minuten open te laten.

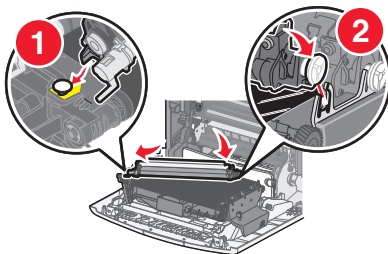
- 2 Trek de aangegeven fotoconductor omhoog en schuif deze naar rechts om hem uit de printer te verwijderen.



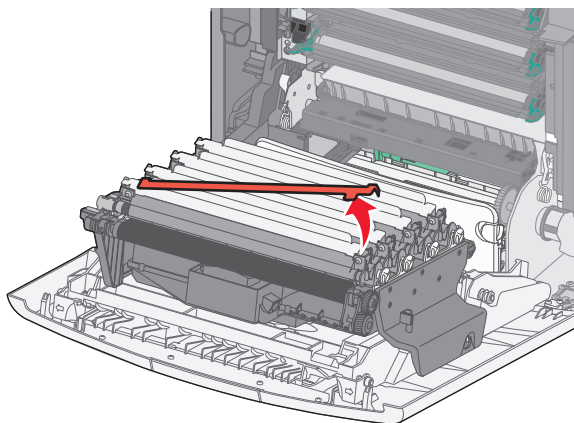
- 3** Haal de nieuwe fotoconductor uit de verpakking.



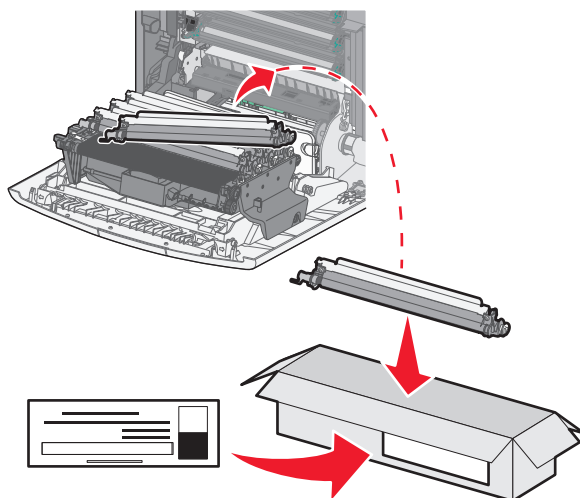
- 4** Lijn de linkerzijde van de fotoconductor uit en klik vervolgens de rechterzijde vast.



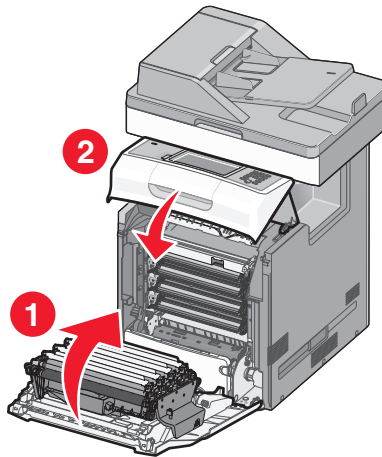
- 5** Verwijder de rode verpakingsstrips van de bovenkant van de fotoconductor.



- 6** Plaats de oude fotoconductor in de doos van de nieuwe fotoconductor, plaats het retouretiket op de doos en verstuur de fotoconductor naar Lexmark voor recycling.



7 Sluit de onderste voorklep en sluit vervolgens de bovenste voorklep.



De onderhoudsteller opnieuw instellen

Nadat u een nieuwe fotoconductor hebt geïnstalleerd, moet de onderhoudsteller opnieuw worden ingesteld. Gebruik een van de volgende twee procedures:

Wanneer het bericht “vervang” of “bijna leeg” wordt weergegeven

Volg deze stappen wanneer een fotoconductor wordt vervangen en **84 Vervang <kleur> fotoconductor**, **84 <kleur> fotoconductor bijna leeg** of **84 <kleur> fotoconductor leeg** wordt weergegeven:

- 1** Raak **Status/Supplies** aan op het beginscherm.
- 2** Raak **Supply wordt vervangen** aan.
- 3** Raak **Ja** aan wanneer **<kleur> fotoconductor vervangen** wordt weergegeven.

Opmerkingen:

- Wanneer meer dan 1 fotoconductor wordt vervangen, moet u mogelijk stappen 1 t/m 3 herhalen.
- Wanneer **Gereed** wordt weergegeven, wordt de teller opnieuw ingesteld.

Wanneer het bericht “vervang” of “bijna leeg” niet wordt weergegeven

Volg deze stappen wanneer een fotoconductor wordt vervangen en geen bericht “Vervang” of “bijna leeg” wordt weergegeven:

- 1** Raak  aan op het beginscherm.
- 2** Raak **Menu's** aan.
- 3** Raak **Menu Supplies** aan.
- 4** Raak **Supplies vervangen** aan.
- 5** Raak de knop aan die aangeeft welke supply u hebt vervangen.
 - Alles
 - Fotoconductor cyaan
 - Fotoconductor magenta

- Fotoconductor geel
- Fotoconductor zwart

6 Raak **Ja** aan wanneer **<kleur> fotoconductor vervangen** wordt weergegeven.

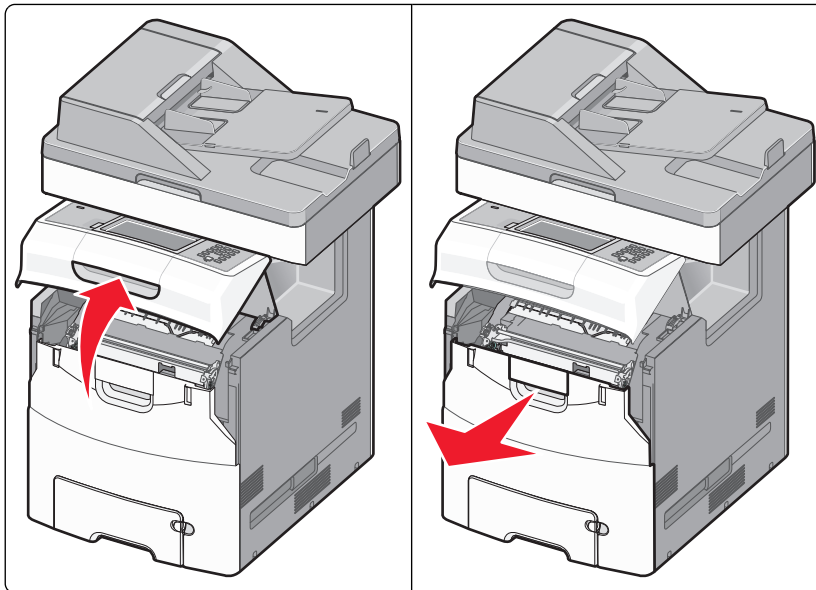
7 Raak  aan om terug te keren naar het beginscherm.

Een tonercartridge vervangen

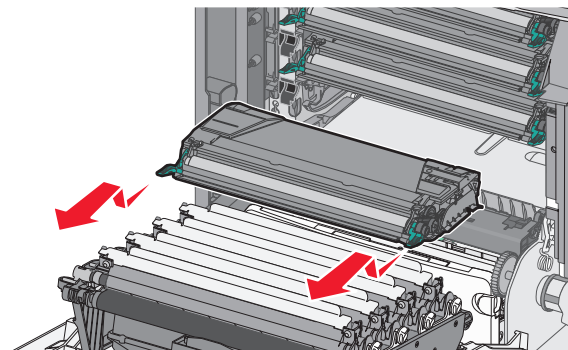
Als **88 Vervang cartridge <kleur>**, **88 cartridge <kleur> bijna leeg** of **88 cartridge <kleur> leeg** verschijnt op de display of als de afdrukken vaag worden, probeer dan de levensduur van de betreffende cartridge te verlengen.

1 Open de bovenste voorklep en open vervolgens de onderste voorklep.

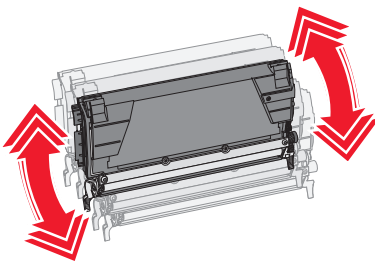
Let op—Kans op beschadiging: om te voorkomen dat de fotoconductors te lang worden blootgesteld aan licht, dient u de voorkleppe niet langer dan tien minuten open te laten.



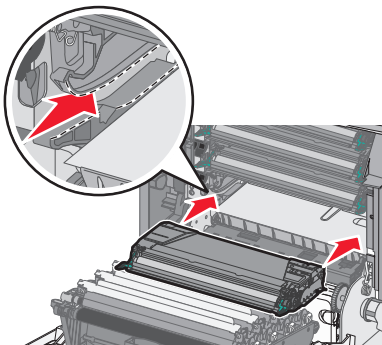
2 Trek de aangegeven cartridge aan de groene nokjes omhoog en daarna uit de printer om hem te verwijderen.



- 3** Schud de cartridge naar voren en naar achteren en heen en weer om de toner opnieuw te verdelen.



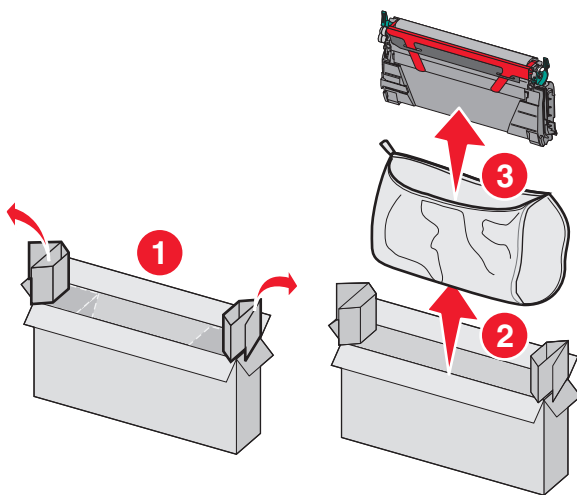
- 4** Plaats de cartridge terug om het afdrucken te hervatten.



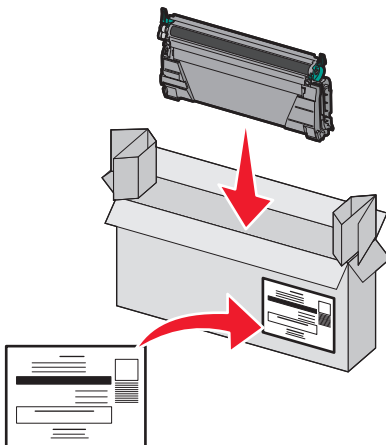
- 5** Herhaal deze procedure een aantal keren totdat de afgedrukte tekst en afbeeldingen vaag blijven.

Wanneer de afgedrukte tekst en afbeeldingen vaag blijven, kunt u de betreffende tonercartridge vervangen. Herhaal stap 1 en 2 en ga dan verder met de volgende stappen.

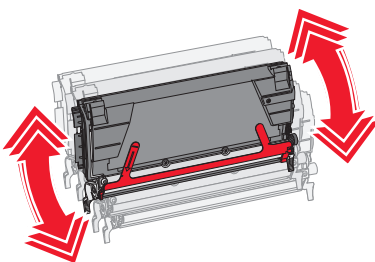
- 6** Haal een nieuwe cartridge uit de verpakking.



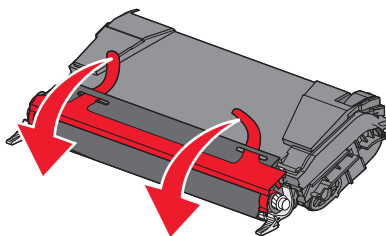
- 7** Plaats de oude cartridge in de doos van de nieuwe cartridge, plaats het retouretiket op de doos en verstuur de cartridge naar Lexmark voor recycling.



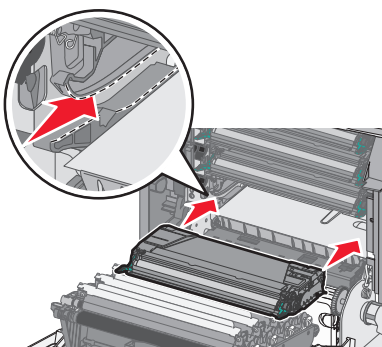
- 8** Schud de nieuwe cartridge naar voren en naar achteren en heen en weer om de toner gelijkmatig te verdelen.



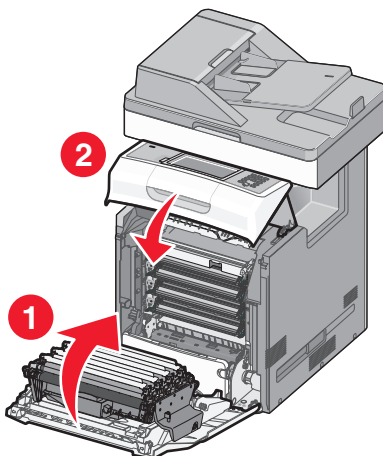
- 9** Verwijder de rode verpakingsstrips van de nieuwe cartridge.



- 10** Plaats de nieuwe cartridge in de printer. Druk de tonercartridge zo ver mogelijk naar binnen. De cartridge is correct geïnstalleerd als deze vastklikt.

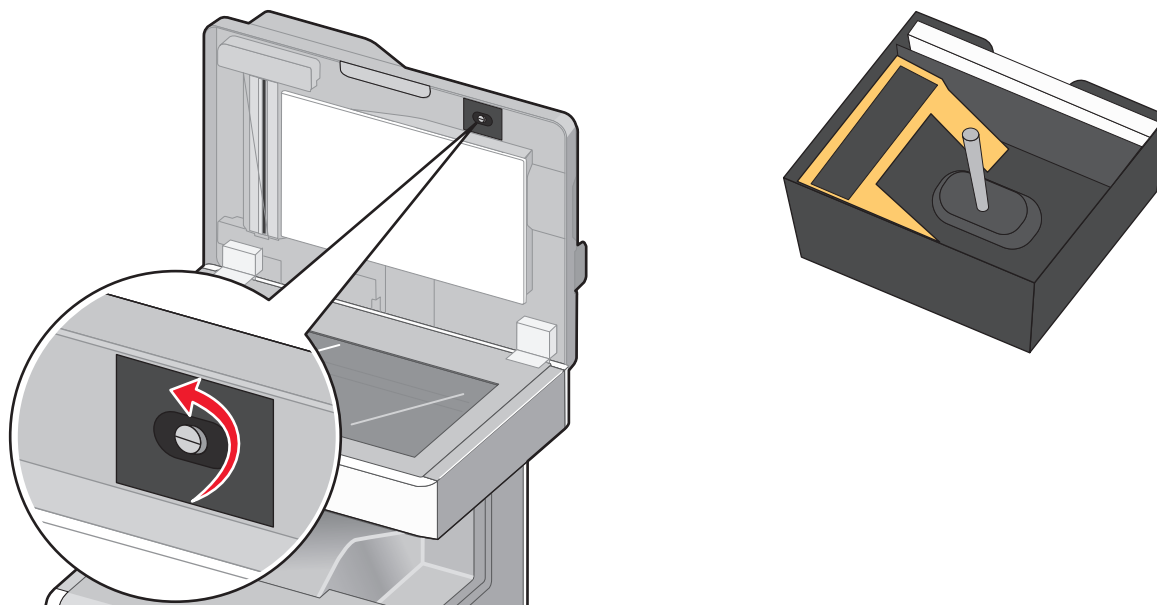


11 Sluit de onderste voorklep en sluit vervolgens de bovenste voorklep.



De ADI-onderdelen vervangen

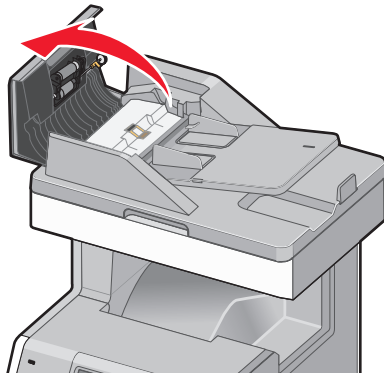
Opmerking: bij de printer worden een reserve-papierscheiding en luchtfilter geleverd, die zich onder de scanner bevinden. Om toegang te krijgen tot deze reserve-onderdelen, moet u de gleufkopschroef verwijderen.



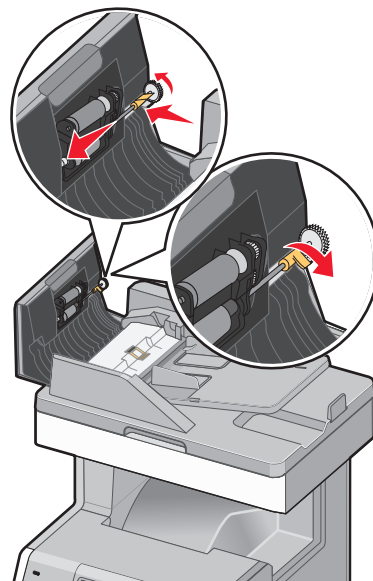
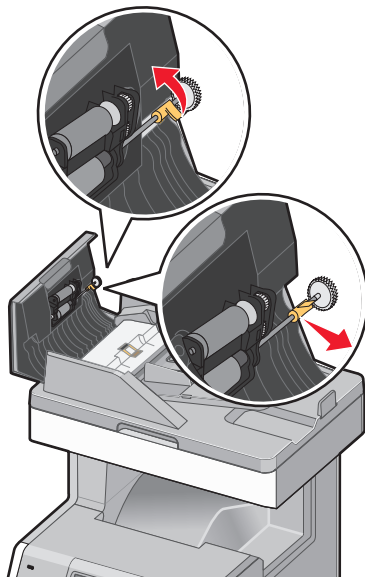
Opmerking: het wordt aanbevolen om het ADI-gebied en de onderdelen regelmatig te reinigen.

Het grijprolmechanisme vervangen

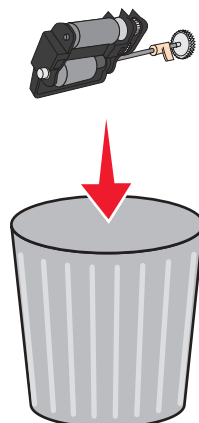
- 1 Schakel de printer uit en open vervolgens de ADI-klep.



- 2 Vervang het grijprolmechanisme zoals is weergegeven.

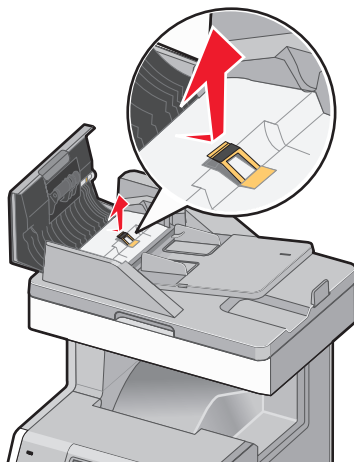


- 3 Gooi het oude grijprolmechanisme weg.

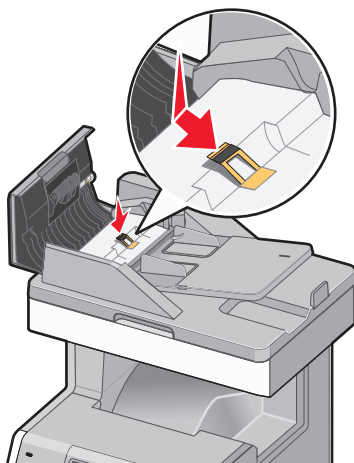


De papierscheiding vervangen

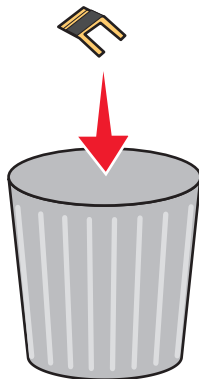
- 1 Trek, terwijl de ADI-klep nog steeds open is, de papierscheiding omhoog om die te verwijderen.



- 2 Vervang de papierscheiding.

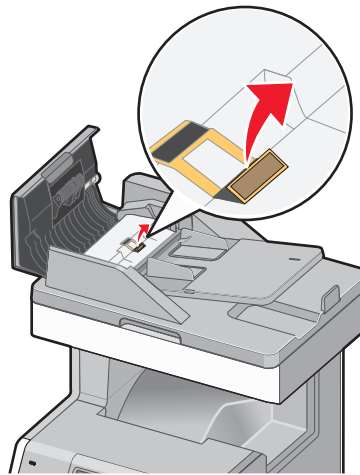


- 3 Gooi de oude papierscheiding weg.

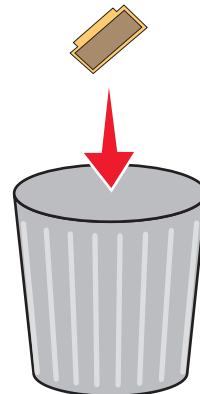
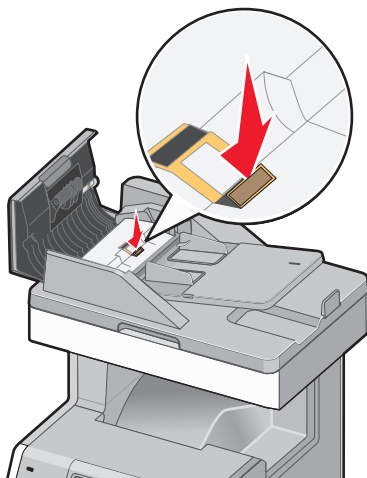


Het grijprolkussentje vervangen

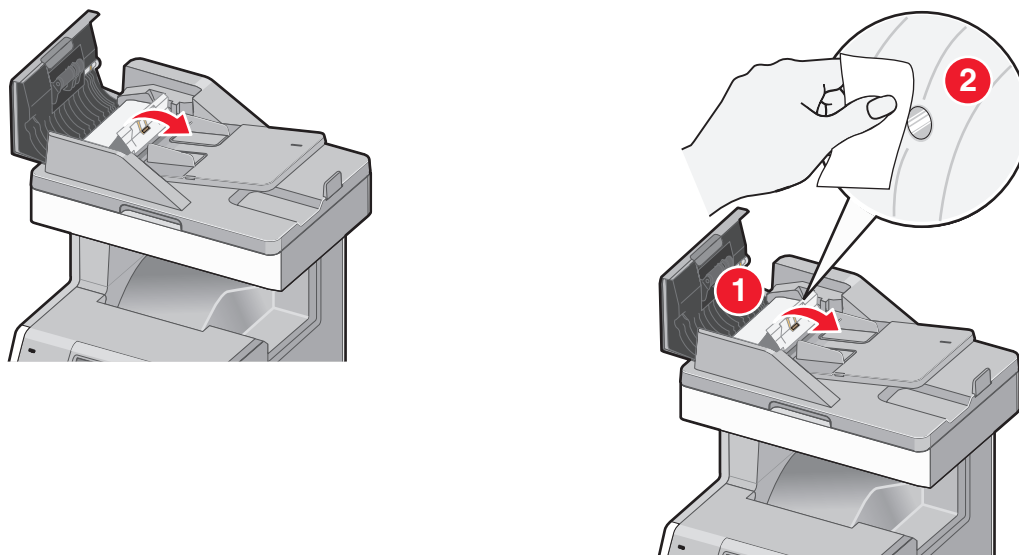
- 1 Trek, terwijl de ADI-klep nog steeds open is, het grijprolkussentje recht omhoog om het te verwijderen.



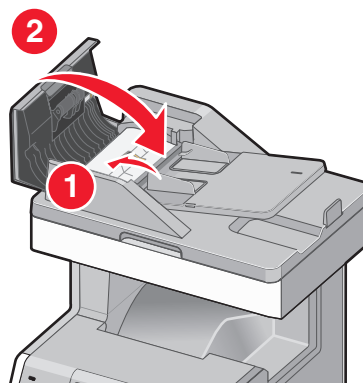
- 2 Vervang het grijprolkussentje door een nieuw exemplaar en gooi het oude kussentje weg.



- 3 Open de flap om toegang te krijgen tot de sensorlens eronder en veeg de lens schoon.

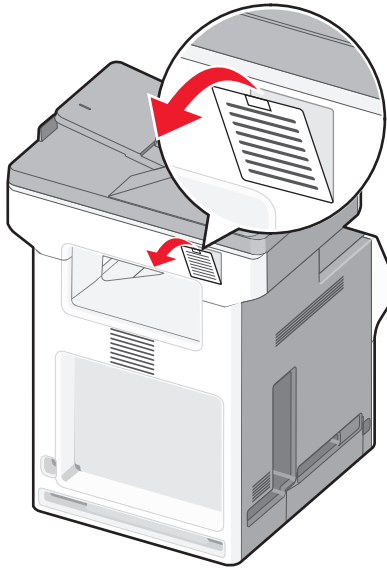


4 Sluit de flap en vervolgens de klep van de ADI.

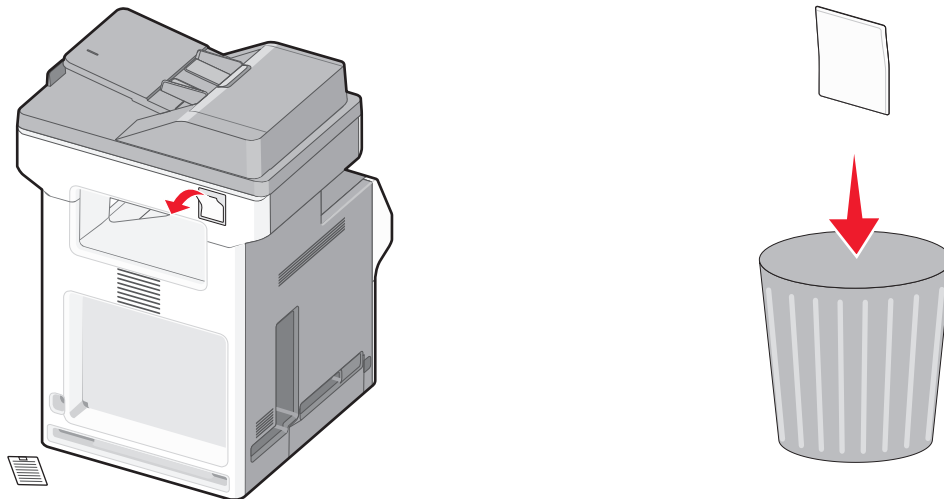


Het luchtfilter vervangen

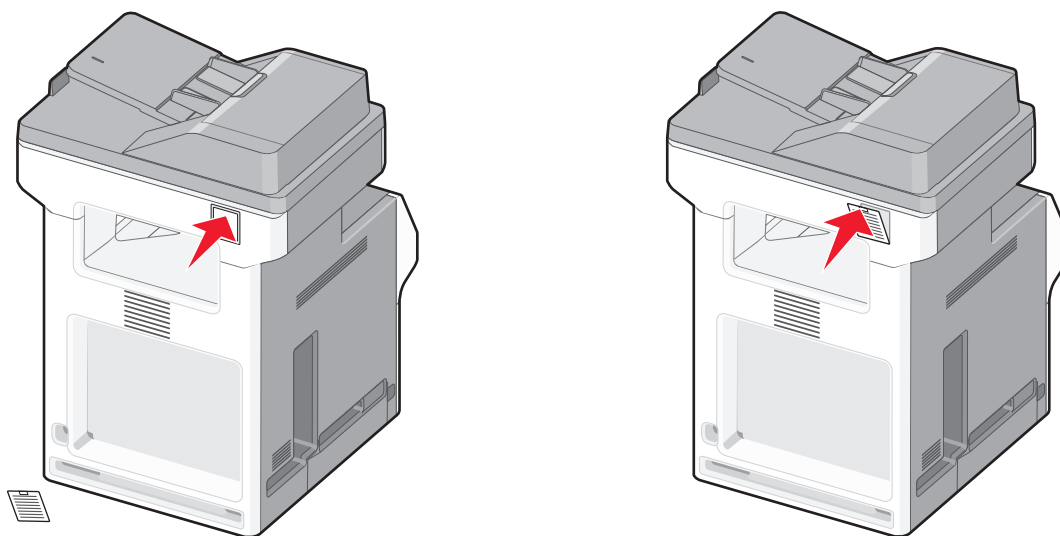
- 1 Zoek het filter aan de achterkant van de printer en verwijder de klep.



- 2 Verwijder het oude luchtfilter en gooi het weg.



- 3 Vervang het luchtfilter en plaats de klep terug.

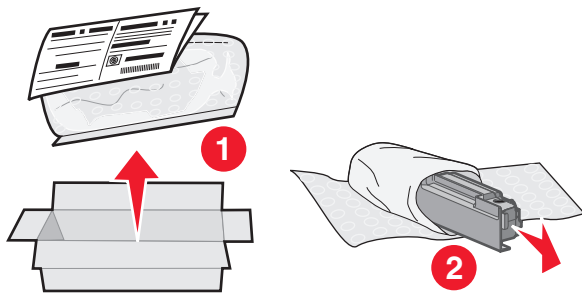


- 4 Zet de printer aan.

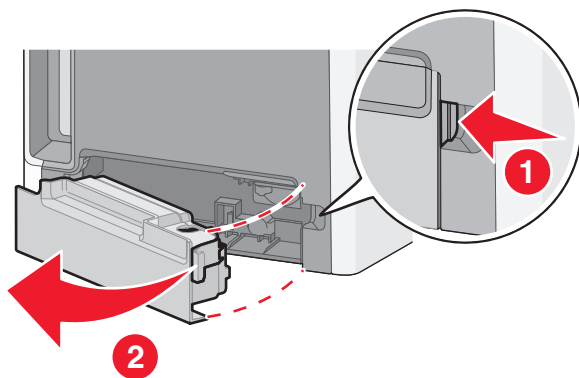
Toneroverloopbak vervangen

Wanneer **82 Vervang toneroverloopbak** of **82 Toneroverloopbak bijna vol** wordt weergegeven, dient u de toneroverloopbak te vervangen. De printer hervat het afdrucken pas nadat de toneroverloopbak is vervangen.

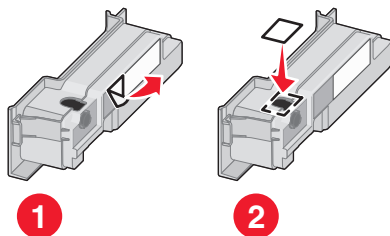
- 1 Pak de nieuwe toneroverloopbak uit en verwijder deze uit de verzenddoos.



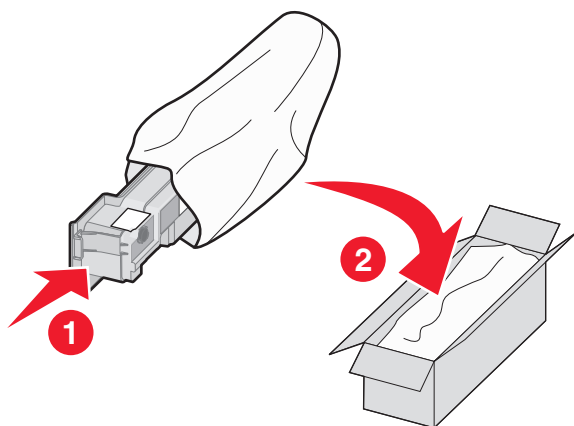
- 2 Zoek de ontgrendelingsknop van de toneroverloopbak aan de linkerkant van de printer.
3 Druk de ontgrendelingsknop naar links en til de toneroverloopbak uit de printer.



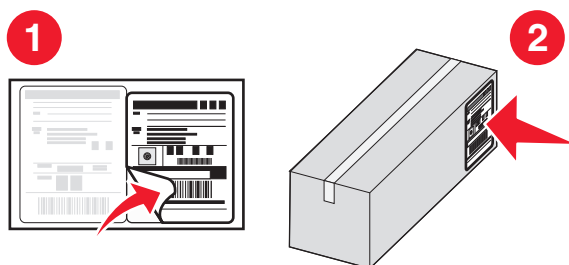
- 4** Haal de sticker van de zijkant van de volle toneroverloopbak zoals in de afbeelding en plak die op de opening om de toneroverloopbak te verzegelen.



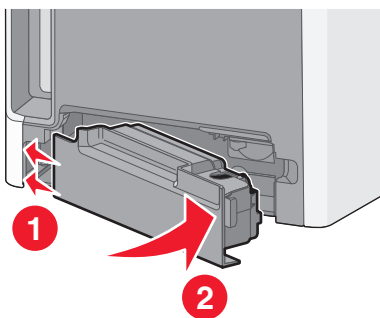
- 5** Plaats de verzegelde toneroverloopbak in de zak voor recycling.
- 6** Plaats de zak in de verzenddoos waaruit u net het vervangende onderdeel hebt gehaald.



- 7** Haal het recycle-etiket eraf en plak het op de verzenddoos.



- 8** Plaats de nieuwe toneroverloopbak in de printer.



De printer verplaatsen naar een andere locatie

Let op—Kans op beschadiging: schade aan de printer die door onjuist transport is veroorzaakt, valt niet onder de garantie.



LET OP—KANS OP LETSEL: volg deze richtlijnen om te voorkomen dat u zich bezeert of dat de printer beschadigd raakt:

- Schakel de printer uit met de aan/uit-knop en haal de stekker uit het stopcontact.
- Maak alle snoeren en kabels los van de printer voordat u de printer verplaatst.
- Gebruik bij het optillen van de printer de handgrepen aan de zijkanten en de achterkant.
- Let erop dat uw vingers zich niet onder de printer bevinden wanneer u het apparaat neerzet.
- Voordat u de printer instelt, dient u ervoor te zorgen dat er voldoende ruimte vrij is rondom de printer.

U kunt de printer en opties probleemloos verplaatsen naar een andere locatie als u de volgende voorzorgsmaatregelen neemt:

- Als de printer wordt verplaatst op een transportwagentje, moet de oppervlakte van het wagentje groot genoeg zijn om de gehele onderzijde van de printer te ondersteunen.
- Houd de printer rechtop.
- Vermijd schokken.

De printer vervoeren

Als u de printer wilt vervoeren, dient u de originele verpakking te gebruiken of te bellen met de winkel waar u de printer hebt gekocht voor de benodigde verpakkingsmaterialen.

Beheerdersondersteuning

Geavanceerde netwerkinformatie en beheerdersinformatie weergeven

In dit hoofdstuk worden de standaardondersteuningstaken voor beheerders beschreven. Raadpleeg de *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* en de *Embedded Web Server Administrator's Guide* (beheerdershandleiding voor de Embedded Web Server) op de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor informatie over geavanceerde systeemondersteuningstaken.

De Embedded Web Server gebruiken

Als de printer op een netwerk is geïnstalleerd, is de Embedded Web Server beschikbaar voor een aantal verschillende functies, waaronder:

- Een virtuele display van het bedieningspaneel van de printer weergeven
- De status van de printersupplies controleren
- Printerinstellingen configureren
- De netwerkinstellingen configureren
- Rapporten bekijken

Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser om de Embedded Web Server te openen.

Opmerkingen:

- Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.
- Raadpleeg de *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* en de *Embedded Web Server Administrator's Guide* (beheerdershandleiding voor de Embedded Web Server) op de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor informatie.

Apparaatstatus controleren

Met behulp van de Embedded Web Server kunt u de papierlade-instellingen, de hoeveelheid toner in de tonercartridge, het percentage resterende levensduur van de onderhoudskit en de capaciteit van bepaalde printeronderdelen weergeven. U kunt als volgt de apparaatstatus weergeven:

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Device Status (Apparaatstatus)**.

E-mailmeldingen instellen

U kunt instellen dat de printer een e-mailbericht verzendt wanneer supplies op raken of wanneer het papier moet worden vervangen, toegevoegd of verwijderd.

U stelt als volgt e-mailmeldingen in:

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik bij Overige instellingen op **E-mail Alert Setup (Instellingen e-mailmeldingen)**.
- 4 Selecteer de te melden items en voer het e-mailadres in.
- 5 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Opmerking: neem contact op met de systeembeheerder om de e-mailserver in te stellen.

Rapporten bekijken

U kunt een aantal rapporten bekijken vanuit de Embedded Web Server. Deze rapporten zijn handig voor het bepalen van de status van de printer, het netwerk en de supplies.

U kunt als volgt de rapporten van een netwerkprinter bekijken:

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Rapporten** en klik vervolgens op het type rapport dat u wilt bekijken.

Fabrieksinstellingen herstellen

Als u een lijst van de huidige menu-instellingen wilt behouden voor naslagdoeleinden, druk dan een pagina met menu-instellingen af voordat u de fabrieksinstellingen herstelt. Zie “Pagina met menu-instellingen afdrukken” op pagina 44 voor meer informatie.

Let op—Kans op beschadiging: Door de fabrieksinstellingen te herstellen, worden alle printerinstellingen opnieuw op de standaardfabriekswaarden ingesteld. Uitzonderingen zijn: de weergavetaal, de aangepaste formaten en berichten en de instellingen voor de menu's Netwerk/Poort. Downloads die zijn opgeslagen in het RAM-geheugen worden verwijderd. Geladen bronnen die zijn opgeslagen in het flashgeheugen of op de vaste schijf van de printer worden niet verwijderd.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het beginscherm.
- 3 Raak **Settings (Instellingen)** aan.
- 4 Raak **General Settings (Algemene instellingen)** aan.
- 5 Raak de pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **Fabrieksinstellingen** wordt weergegeven.

6 Raak de linker- of rechterpijl aan tot **Nu herstellen** wordt weergegeven.

7 Raak **Submit (Indienen)** aan.

8 Raak  aan.

problemen oplossen

Het indicatielampje knippert

Het indicatielampje knippert totdat u Faxen en E-mail hebt geïnstalleerd. Volg de stappen hierna om het knipperende lampje uit te schakelen:

Opmerking: zorg ervoor dat de faxkabels aangesloten zijn voordat u deze aanwijzingen voor een printer of netwerk uitvoert.

- 1 Druk op **Menu's**.
- 2 Raak **Instellingen** aan.
- 3 Raak **Algemene instellingen** aan.
- 4 Druk op de linker- of rechterpijl naast **Beginconfiguratie uitvoeren** om **Ja** te selecteren en raak vervolgens **Verzenden** aan.
Veranderingen indienen verschijnt.
- 5 Zet de printer uit en zet deze vervolgens weer aan.
- 6 Raak op het bedieningspaneel van de printer uw taal aan.
- 7 Raak uw land of regio aan en druk vervolgens op **Doorgaan**.
- 8 Druk op de linker- of rechterpijl om uw tijdzone te selecteren en raak vervolgens **Doorgaan** aan.
- 9 Raak **Faxen** en **E-mail** aan om de selectie ervan ongedaan te maken en raak vervolgens **Doorgaan** aan.

Opmerking: u kunt deze stappen ook volgen om Faxen en E-mail in te schakelen.

Eenvoudige printerproblemen oplossen

Als er algemene printerproblemen zijn of als de printer niet reageert, controleert u het volgende:

- Het netsnoer is goed aangesloten op de printer en op een geaard stopcontact.
- het stopcontact niet is uitgeschakeld met behulp van een schakelaar of stroomonderbreker;
- De printer niet is aangesloten op een spanningsbeveiliger, een UPS of een verlengsnoer.
- Andere elektrische apparatuur die op het stopcontact is aangesloten, werkt.
- De printer is ingeschakeld. Controleer de aan/uit-schakelaar.
- de printerkabel goed is aangesloten op de printer en op de hostcomputer, en op de afdrukserver, optie of een ander netwerkapparaat.
- Alle opties zijn correct geïnstalleerd.
- De instellingen voor het printerstuurprogramma zijn correct.

Zodra u dit alles hebt gecontroleerd, zet u de printer uit. Wacht minimaal 10 seconden en zet de printer vervolgens weer aan. In veel gevallen is het probleem dan verdwenen.

Informatie over printerberichten

Wijzig <bron> in <x>

<bron> is een lade of lader en <x> is een papiersoort of -formaat.

U kunt de huidige papierbron wijzigen voor de rest van de afdruktaak. De opgemaakte pagina wordt dan afgedrukt op het papier dat in de geselecteerde lade is geladen. Hierdoor kunnen tekstfragmenten of afbeeldingen worden bijgesneden. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Selecteer de papierlade met het juiste papierformaat of de juiste papiersoort.
- Druk op **Use current [src] (Huidige [bron] gebruiken)** aan als u het bericht wilt negeren en de geselecteerde lade voor de afdruktaak wilt gebruiken.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met de taak als het juiste formaat en de juiste soort papier in de lade zijn geplaatst en op het bedieningspaneel van de printer in het menu Papier dit formaat en deze soort zijn opgegeven.

Opmerking: Als u Doorgaan aanraakt als zich geen papier in de lade bevindt, wordt taak niet voortgezet.

- Druk op **Cancel job (Taak annuleren)** als u de huidige taak wilt annuleren.

Controleer aansluiting invoerlade <x>

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Schakel de printer uit en vervolgens weer in.

Als de fout een tweede keer optreedt:

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- 3 Verwijder de lade.
- 4 Plaats de lade terug.
- 5 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- 6 Start de printer opnieuw op.

Als de fout opnieuw optreedt:

- 1 Zet de printer uit.
 - 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
 - 3 Verwijder de lade.
 - 4 Neem contact op met de klantenservice.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken zonder de lade te gebruiken.

Schijf corrupt

De printer heeft geprobeerd om een beschadigde vaste schijf te herstellen, maar de vaste schijf kon niet worden gerepareerd. De vaste schijf moet opnieuw worden geformatteerd.

Druk op **Reformat disk (Schijf opnieuw formatteren)** om de vaste schijf opnieuw te formatteren en het bericht te wissen.

Opmerking: Als u de schijf opnieuw formatteert, worden alle momenteel opgeslagen bestanden van de schijf verwijderd.

Faxgeheugen vol

Er is onvoldoende geheugen om de faxtaak te verzenden.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.

Faxpartitie werkt niet. Waarschuw uw systeembeheerder.

De faxpartitie lijkt beschadigd te zijn. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Stel de printer opnieuw in door de printer uit en weer in te schakelen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Faxserver 'Volgens indeling' is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder.

De printer bevindt zich in de faxservermodus, maar de instellingen van de faxserver zijn niet voltooid.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Voltooi de faxserverinstellingen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Naam faxstation is niet ingesteld

De naam van het faxstation is niet ingevoerd. Het verzenden en ontvangen van faxen is uitgeschakeld tot de fax correct is geconfigureerd.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Voltooi de analoge faxinstellingen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Nummer faxstation is niet ingesteld

Het nummer van het faxstation is niet ingevoerd. Het verzenden en ontvangen van faxen is uitgeschakeld tot de fax correct is geconfigureerd.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Voltooi de analoge faxinstellingen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Vul <bron> met <x>

<bron> is een lade of lader en <x> is een papiersoort of -formaat.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Vul de lade met het aangegeven papier.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

Als de printer een lade detecteert met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt het papier uit die lade ingevoerd. Als de printer geen lade kan vinden met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt de taak afgedrukt op het papier uit de standaardinvoerbron.

- Annuleer de huidige taak.

Vul handm. invoer met <x>

<x> is een papiersoort of -formaat

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Vul de universeellader met de opgegeven papiersoort.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

Als de printer een lade detecteert met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt het papier uit die lade ingevoerd. Als de printer geen lade kan vinden met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt de taak afgedrukt op het papier uit de standaardinvoerbron.

- Annuleer de huidige taak.

Geheugen vol: kan geen faxen afdrukken

Er is onvoldoende geheugen om de faxtaak af te drukken.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen zonder af te drukken. Nadat de printer opnieuw is opgestart, zal worden geprobeerd faxen in de wachtrij af te drukken.

Verwijder papier uit standaarduitvoerlade

Verwijder de stapel papier uit de standaarduitvoerlade.

Wachttaken herstellen?

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak **Continue (Doorgaan)** aan om alle taken in wacht op de vaste schijf van de printer te herstellen.
- Raak **Do not restore (Niet herstellen)** aan als u niet wilt dat afdruktaken worden hersteld.

Scandocument te lang

Het aantal pagina's van de scantaak is hoger dan het maximumaantal. Raak **Taak annuleren** aan om het bericht te wissen.

SMTP-server is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder.

Er is een fout opgetreden op de SMTP-server of de SMTP-server is niet correct geconfigureerd. Raak **Continue (Doorgaan)** aan om het bericht te wissen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Schijfindeling niet ondersteund

Er is een niet-ondersteunde vaste schijf van de printer geïnstalleerd. Verwijder het niet-ondersteunde apparaat en installeer daarna een ondersteund apparaat.

31 Cartridge <kleur> ontbreekt of is defect

De aangegeven tonercartridge ontbreekt of functioneert niet goed. Probeer een van de volgende opties:

- Verwijder de aangegeven tonercartridge en installeer deze vervolgens opnieuw.
- Verwijder de aangegeven tonercartridge en installeer vervolgens een nieuw exemplaar.

32 Artikelnummer cartridge wordt niet ondersteund door apparaat

Verwijder de niet-ondersteunde tonercartridge en installeer een exemplaar dat wel wordt ondersteund.

34 Papier te kort

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Plaats het juiste papier of ander speciaal afdrukmetaal in de betreffende lade.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en de taak af te drukken vanuit een andere papierlade.
- Controleer de lengte van de lade en de breedtegeleiders en zorg ervoor dat het papier op de juiste manier wordt geplaatst.
- Controleer de instellingen van Eigenschappen of het dialoogvenster Afdrukken om er zeker van te zijn dat de printer het juiste papierformaat en de juiste papiersoort vraagt voor de afdruktaak.
- Controleer of het papierformaat correct is ingesteld. Als Formaat U-lader bijvoorbeeld is ingesteld op Universal, dient u ervoor te zorgen dat het papier lang genoeg is voor de gegevens die u wilt afdrukken.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

35 Onvoldoende geheugen voor ondersteuning van functie voor bronnenopslag

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om Bronnen opslaan uit te schakelen en door te gaan met afdrukken.
- Als u Bronnen opslaan wilt inschakelen nadat u dit bericht hebt ontvangen, dient u ervoor te zorgen dat de koppelingsbuffers zijn ingesteld op Auto. Sluit vervolgens de menu's af om de wijzigingen in de koppelingsbuffers te activeren. Schakel de optie Bronnen opslaan in als het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
- Installeer extra geheugen.

37 Onvoldoende geheugen voor sorteren

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het opgeslagen gedeelte van de taak af te drukken en de rest van de afdruktaak te sorteren.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd

De printer heeft enkele wachttaken verwijderd om de huidige taken te kunnen verwerken.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.

38 Geheugen vol

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
- Annuleer de huidige afdruktaak.
- Installeer extra printergeheugen.

39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Annuleer de huidige afdruktaak.
- Installeer extra printergeheugen.

50 PPDS-lettertypefout

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- De printer kan een opgevraagd lettertype niet vinden. Selecteer in het PPDS-menu de optie **Best Fit (Meest gelijkend)** en selecteer vervolgens **On (Aan)**. De printer zoekt een vergelijkbaar lettertype en maakt de betreffende tekst opnieuw op.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

51 Flash beschadigd

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrucken.
Geladen lettertypen en macro's die niet eerder zijn opgeslagen in het flashgeheugen, worden verwijderd.
- Verwijder lettertypen, macro's en andere gegevens uit het flashgeheugen.
- Voer een upgrade uit naar een flashgeheugenkaart met een grotere capaciteit.

54 Netwerk <x> softwarefout

<x> is het nummer van de netwerkverbinding.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met afdrucken.
- Stel de printer opnieuw in door de printer uit en weer in te schakelen.
- Upgrade (flash) de netwerkfirmware in de printer of afdrukserver.

54 Softwarefout in standaardnetwerk

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met afdrucken.
- Stel de printer opnieuw in door de printer uit en weer in te schakelen.
- Upgrade (flash) de netwerkfirmware in de printer of afdrukserver.

55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x>

<x> is een sleuf op de systeemkaart van de printer.

Probeer een van de volgende oplossingen:

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- 3 Verwijder de niet-ondersteunde optiekaart van de systeemkaart van de printer.
- 4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- 5 Zet de printer weer aan.

56 Parallele poort <x> uitgeschakeld

<x> is het nummer van de parallele poort.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
De printer negeert gegevens die via de parallele poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item Parallelbuffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 Seriële poort <x> uitgeschakeld

<x> is het nummer van de seriële poort.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
De printer negeert gegevens die via de seriële poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item Seriële buffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 Standaard USB-poort uitgeschakeld

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.
De printer negeert gegevens die via de USB-poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item USB-buffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

58 Te veel flashopties geïnstalleerd

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- 3 Verwijder het flashgeheugen dat u niet gebruikt.
- 4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- 5 Zet de printer weer aan.

58 Te veel laden geplaatst

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- 3 Verwijder de extra laden.
- 4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- 5 Zet de printer weer aan.

59 Incompatibele invoerlade <x>

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Verwijder de aangegeven lade.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken zonder de aangegeven lade te gebruiken.

61 Verwijder defecte schijf

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak **Continue (Doorgaan)** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Installeer een andere vaste schijf van de printer voordat u acties uitvoert waarvoor een vaste schijf van de printer is vereist.

62 Disk full (62 Schijf vol)

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak **Continue (Doorgaan)** aan om het bericht te wissen en door te gaan met verwerken.
- Verwijder lettertypen, macro's en andere gegevens van de vaste schijf van de printer.
- Installeer een grotere vaste schijf van de printer.

63 Schijf niet geformatteerd

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- U moet de vaste schijf in de printer formatteren.

Als het foutbericht niet verdwijnt, is de schijf mogelijk beschadigd en moet u deze vervangen.

80 Verhittingsstation bijna versleten

- 1 Bestel direct een nieuw verhittingsstation. Als de afdrukkwaliteit afneemt, dient u een nieuw verhittingsstation te installeren aan de hand van de instructies die bij het vervangende onderdeel zijn meegeleverd.
- 2 Raak **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

80 Vervang verhittingsstation

- 1 Vervang het verhittingsstation aan de hand van de instructies die bij het vervangende onderdeel zijn meegeleverd.
- 2 Raak **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

82 Vervang toneroverloopbak

De toneroverloopbak is vol.

- 1 Vervang de toneroverloopbak aan de hand van de instructies die bij het vervangende onderdeel zijn geleverd.
- 2 Maak de papierbaan vrij.

82 Toneroverloopbak ontbreekt

Plaats de toneroverloopbak in de printer en raak vervolgens **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

83 Vervang de overdrachtsmodule

- 1 Vervang de overdrachtsmodule aan de hand van de instructies die bij het vervangende onderdeel zijn meegeleverd.
- 2 Raak **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

83 Overdrachtsmodule bijna versleten

- 1 Bestel direct een nieuwe overdrachtsmodule. Als de afdrukkwaliteit afneemt, dient u de nieuwe overdrachtsmodule te installeren aan de hand van de instructies die bij het vervangende onderdeel zijn meegeleverd.
- 2 Raak **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

83 Overdrachtsmodule ontbreekt

Plaats de overdrachtsmodule in de printer.

84 Vervang fotoconductor <kleur>

Vervang de aangegeven fotoconductor (kleur) aan de hand van de instructies die bij het vervangende onderdeel zijn geleverd.

84 fotoconductor <kleur> leeg

- 1 Bestel direct een nieuwe fotoconductor.
- 2 Als de afdrukkwaliteit afneemt dient u de nieuwe fotoconductor te installeren aan de hand van de instructies die bij het vervangende onderdeel zijn meegeleverd.
- 3 Raak **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

84 fotoconductor <kleur> bijna leeg

- 1 Bestel een nieuwe fotoconductor.
- 2 Als de afdrukkwaliteit afneemt dient u de nieuwe fotoconductor te installeren aan de hand van de instructies die bij het vervangende onderdeel zijn meegeleverd.
- 3 Raak **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

88 Vervang cartridge <kleur>

De opgegeven tonercartridge is versleten.

- 1 Vervang de aangegeven tonercartridge.
- 2 Raak **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

88 cartridge <kleur> bijna leeg

- 1 Bestel een vervangende tonercartridge.
- 2 Verwijder de aangegeven cartridge.
- 3 Schudt de cartridge een aantal malen flink heen en weer, van voor naar achter en van links naar rechts, om de toner opnieuw te verdelen.
- 4 Plaats de cartridge terug en raak dan **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

Opmerking: herhaal deze procedure meerdere keren. Als de afdrukken vaag blijven, moet u de cartridge vervangen.

88 cartridge <kleur> leeg

- 1 Bestel direct een vervangende tonercartridge.
- 2 Verwijder de aangegeven cartridge.
- 3 Schudt de cartridge een aantal malen flink heen en weer, van voor naar achter en van links naar rechts, om de toner opnieuw te verdelen.
- 4 Plaats de cartridge terug en raak dan **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

Opmerking: herhaal deze procedure meerdere keren. Als de afdrukken vaag blijven, moet u de cartridge vervangen.

840.01 Scanner uitgeschakeld

Dit bericht geeft aan dat de scanner door de systeembeheerder is uitgeschakeld.

840.02 Scanner Automatisch uitgeschakeld

De printer heeft een probleem met de scanner vastgesteld en heeft de scanner automatisch uitgeschakeld.

- 1 Verwijder alle pagina's uit de ADI.
- 2 Schakel de printer uit.
- 3 Wacht 15 seconden en schakel de printer in.

Opmerking: neem contact op met uw systeembeheerder als de melding niet verdwijnt na het uitschakelen en dan weer inschakelen van de printer.

- 4 Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 5 Raak **Kopiëren** aan op het beginscherm of voer het aantal kopieën in met het toetsenblok.
- 6 Geef de gewenste kopieerinstellingen op.
- 7 Raak **Kopiëren** aan.

900-999 Onderhoud <bericht>

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- 3 Controleer alle kabelverbindingen.

4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.

5 Zet de printer weer aan.

Als het onderhoudsbericht opnieuw wordt weergegeven, neemt u contact op met de klantenondersteuning.

1565 Emulatiefout, laad emulatieoptie

Dit bericht verdwijnt automatisch na 30 seconden. Vervolgens wordt de geladen emulator op de firmwarekaart uitgeschakeld.

U kunt dit verhelpen door de juiste emulatorversie te laden vanaf de website van Lexmark op **www.lexmark.com**.

Storingen verhelpen

De meeste storingen kunt u vermijden door het juiste papier te kiezen en het op de juiste wijze te plaatsen. Als er toch papier vastloopt, voert u de stappen uit die in dit gedeelte worden beschreven.

Om foutberichten over vastgelopen papier te wissen en het afdrukken te hervatten, maakt u de gehele papierbaan vrij en raakt u **Doorgaan** aan. Als Correctie papierstoring op Aan is ingesteld, zal de printer een nieuw exemplaar afdrukken van de vastgelopen pagina. Als Correctie papierstoring is ingesteld op Auto, drukt de printer de vastgelopen pagina opnieuw af mits er genoeg geheugen beschikbaar is.

Papierstoringen voorkomen

De volgende tips kunnen papierstoringen helpen voorkomen:

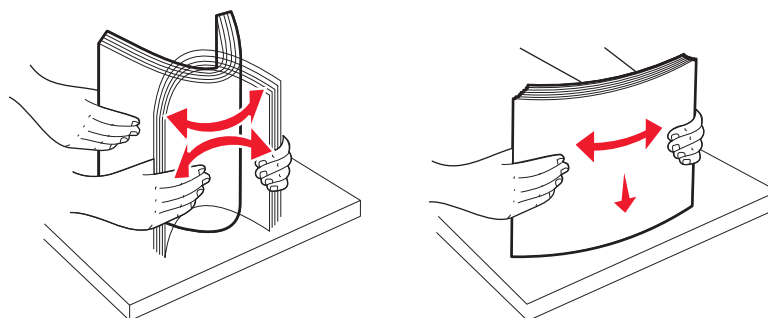
Aanbevelingen voor papierladen

- Zorg ervoor dat het papier vlak in de lade is geplaatst.
- Verwijder geen laden terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Plaats geen afdruk materiaal in de papierlade terwijl de printer bezig is met afdrukken. Plaats afdruk materiaal voordat u gaat afdrukken of wacht tot u wordt gevraagd afdruk materiaal te plaatsen.
- Plaats niet te veel papier. Zorg ervoor dat de stapel niet hoger is dan de aangegeven maximale stapelhoogte.
- Zorg ervoor dat de geleiders in de papierlade of de handinvoer op de juiste wijze zijn ingesteld en niet te strak tegen het papier of de enveloppen zijn geplaatst.
- Duw alle laden stevig in de printer nadat u het afdruk materiaal hebt geplaatst.

Aanbevelingen voor papier

- Gebruik uitsluitend aanbevolen papier of speciaal afdruk materiaal.
- Plaats nooit gekreukt, gevouwen, vochtig, gebogen of kromgetrokken papier.

- Buig het papier, waaier het uit en maak er een rechte stapel van voordat u het in de printer plaatst.



- Gebruik geen papier dat u zelf op maat hebt gesneden of geknipt.
- Gebruik nooit papier van verschillend formaat, gewicht of soort in dezelfde papierbron.
- Controleer of alle papierformaten en papiersoorten op de juiste wijze zijn ingesteld in de menu's op het bedieningspaneel van de printer.
- Bewaar het papier volgens de aanbevelingen van de fabrikant.

Papierstoringsberichten

In de onderstaande tabel wordt een lijst weergegeven met de storingen die kunnen optreden.

Bericht	Zie
200 Papier vast, controleer [gebiednaam].	"200 Papier vast" op pagina 270 "200-201 papierstoringen" op pagina 271
200 Papier vast [x] pagina's vastgelopen	
201 Papier vast, controleer [gebiednaam]	"200-201 papierstoringen" op pagina 271 "201 papier vast" op pagina 272
201 Papier vast [x] pagina's vastgelopen	
202 Papier vast, controleer [gebiednaam]	"202 papier vast" op pagina 273
202 Papier vast [x] pagina's vastgelopen	
203 Papier vast, controleer [gebiednaam]	"203 papier vast" op pagina 276
203 Papier vast [x] pagina's vastgelopen	
230 Papier vast, [gebiednaam]	"230 papier vast" op pagina 276
230 Papier vast, [x] pagina's vastgelopen	
241 Papier vast, controleer [gebiednaam]	"24x papier vast" op pagina 278
241 Papier vast, [x] pagina's vastgelopen	
24x Papier vast, controleer [gebiednaam]	"24x papier vast" op pagina 278
24x Papier vast, [x] pagina's vastgelopen	
250 Papier vast, controleer [gebiednaam]	"250: papierstoring" op pagina 280
250 Papier vast, [x] pagina's vastgelopen	

Bericht	Zie
290 Scannerstoring; verwijder alle originelen uit de scanner	"290–294 papierstoringen" op pagina 281
290 Scannerstoring; verwijder vastgelopen originelen uit de scanner	
291 Scannerstoring; verwijder alle originelen uit de scanner	
291 Scannerstoring; verwijder vastgelopen originelen uit de scanner	
292 Scannerstoring; verwijder alle originelen uit de scanner	
292 Scannerstoring; verwijder vastgelopen originelen uit de scanner	
293 Plaats alle originelen terug bij opn. starten taak	
293 Plaats vastgelopen originelen terug bij het opnieuw starten van een taak	
293.02 Klep flatbed is open	
293.02 Plaats vastgelopen originelen terug bij het opnieuw starten van een taak	
294 Scannerstoring; verwijder alle originelen uit de scanner	
294 Scannerstoring; verwijder vastgelopen originelen uit de scanner	
294.01 Scannerstoring: verwijder alle originelen uit de scanner	
294.01 Scannerstoring: verwijder alle vastgelopen originelen uit de scanner	

200 Papier vast

- 1 Open de bovenste voorklep.

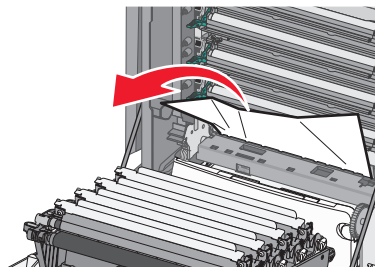


LET OP—HEET OPPERVLAKE: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

- 2 Open de onderste voorklep.

Opmerking: Zorg dat de bovenklep niet langer dan tien minuten geopend blijft om te voorkomen dat de fotoconductors te lang worden blootgesteld aan licht.

- 3 Trek het vastgelopen papier omhoog en naar buiten om het te verwijderen uit het gebied achter het tonercartridgemechanisme.



Opmerking: zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

- 4 Sluit de onderste voorklep.
- 5 Sluit de bovenste voorklep.
- 6 Druk op **Continue (Doorgaan)**.

200-201 papierstoringen

- 1 Open de bovenste voorklep.

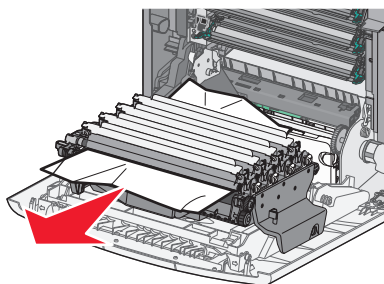


LET OP—HEET OPPERVLAKE: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

- 2 Open de onderste voorklep.

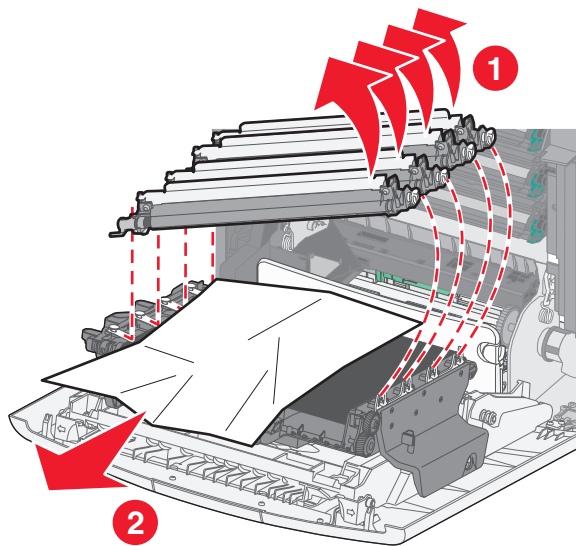
Opmerking: Zorg dat de voorklep niet langer dan tien minuten geopend blijft om te voorkomen dat de fotoconductors te lang worden blootgesteld aan licht.

- 3 Trek het papier naar voren als het is vastgelopen onder de fotoconductors.



Opmerking: U moet de fotoconductors mogelijk verwijderd als het papier stevig vast zit onder de fotoconductors.

- 4 Verwijder de afzonderlijke fotoconductors en plaats ze op een effen oppervlak.



- 5 Verwijder het vastgelopen papier en plaats vervolgens de afzonderlijke fotoconductors terug.
- 6 Sluit de onderste voorklep.
- 7 Sluit de bovenste voorklep.
- 8 Druk op **Continue (Doorgaan)**.

201 papier vast

- 1 Open de bovenste voorklep en open vervolgens de onderste voorklep.

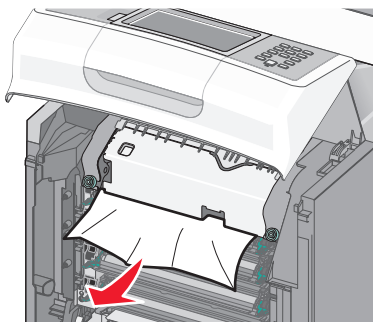
Let op—Kans op beschadiging: om te voorkomen dat de fotoconductors te lang worden blootgesteld aan licht, dient u de voorkleppen niet langer dan tien minuten open te laten.



LET OP—HEET OPPERVLAKE: de binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letstel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

- 2 Bepaal waar de storing zich bevindt.

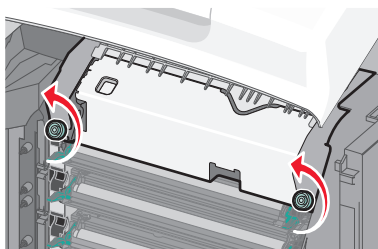
- a Als het papier zichtbaar is onder het verhittingsstation, pakt u het aan beide kanten vast en trekt u het naar voren.



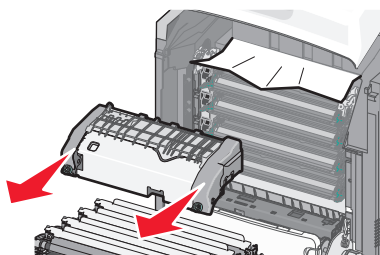
- b Als het papier niet zichtbaar is, moet u het verhittingsstation verwijderen.

Let op—Kans op beschadiging: raak het midden van het verhittingsstation niet aan. Anders kunnen uw vingers in aanraking komen met de rol aan de onderkant van het verhittingsstation. Wanneer u de rol van het verhittingsstation aanraakt, kan deze beschadigd raken.

- 1 Draai de schroeven van het verhittingsstation naar links om deze los te maken.

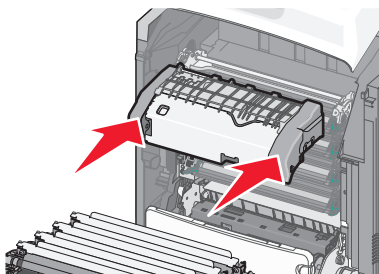


- 2 Til de handgrepen aan beide kanten van het verhittingsstation op en trek het station vervolgens naar voren om het te verwijderen.

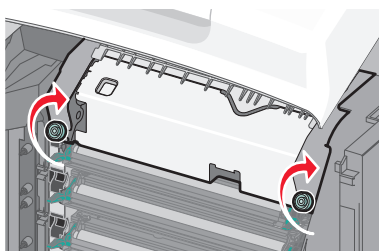


- 3 Verwijder het vastgelopen papier.

- 4 Lijn het verhittingsstation uit met behulp van de handgrepen aan beide kanten ervan en plaats het terug in de printer.



- 5 Draai de schroeven naar rechts om het verhittingsstation stevig vast te zetten.

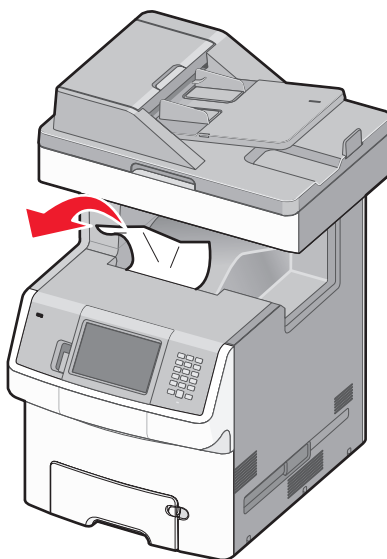


- 3 Sluit de onderste voorklep en sluit vervolgens de bovenste voorklep.

- 4 Raak **Doorgaan** aan.

202 papier vast

Als u het papier kunt zien in de standaarduitvoerlade, pakt u het papier vast en trekt u het uit de lade.



Papier vast onder het verhittingsstation

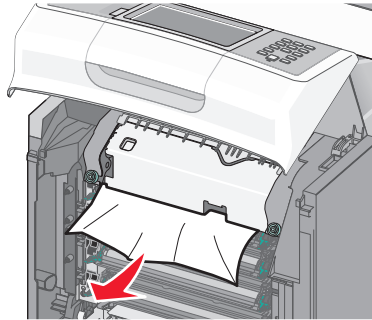
- 1 Open de bovenste voorklep en open vervolgens de onderste voorklep.

Let op—Kans op beschadiging: om te voorkomen dat de fotoconductors te lang worden blootgesteld aan licht, dient u de voorkleppen niet langer dan tien minuten open te laten.



LET OP—HEET OPPERVLAKE: de binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letstel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

- 2 Pak het papier aan beide kanten vast en trek het voorzichtig naar voren.



- 3 Sluit de onderste voorklep en sluit vervolgens de bovenste voorklep.

- 4 Raak **Doorgaan** aan.

Papier vast achter het verhittingsstation

- 1 Open de bovenste voorklep en open vervolgens de onderste voorklep.

Let op—Kans op beschadiging: om te voorkomen dat de fotoconductors te lang worden blootgesteld aan licht, dient u de voorkleppen niet langer dan tien minuten open te laten.

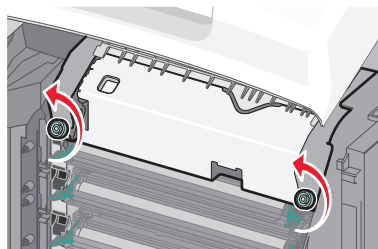


LET OP—HEET OPPERVLAKE: de binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letstel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

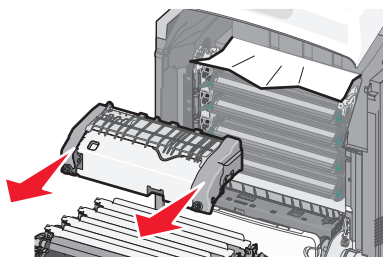
- 2 Als het papier is vastgelopen achter het verhittingsstation, moet u het verhittingsstation verwijderen.

Let op—Kans op beschadiging: raak het midden van het verhittingsstation niet aan. Anders kunnen uw vingers in aanraking komen met de rol aan de onderkant van het verhittingsstation. Wanneer u de rol van het verhittingsstation aanraakt, kan deze beschadigd raken.

- a Draai de schroeven van het verhittingsstation naar links om deze los te maken.

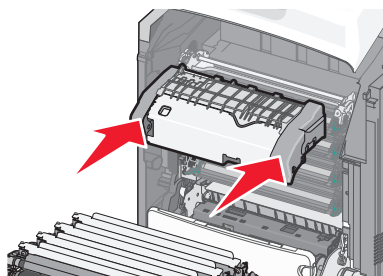


- b** Til de handgrepen aan beide kanten van het verhittingsstation op en trek het vervolgens naar voren om het te verwijderen.

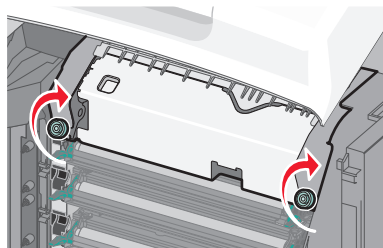


- c** Plaats het verhittingsstation op een vlak oppervlak.

- 3** Trek het papier voorzichtig uit de printer of trek het omhoog in de richting van de standaarduitvoerlade om het papier te verwijderen.
- 4** Plaats het verhittingsstation terug:
- a** Lijn het verhittingsstation uit met behulp van de handgrepen aan beide kanten ervan en plaats het terug in de printer.



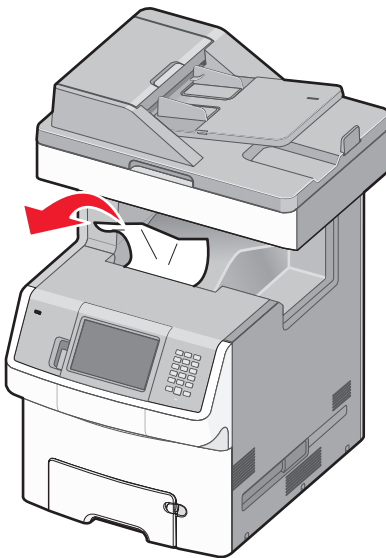
- b** Draai de schroeven naar rechts om het verhittingsstation stevig vast te zetten.



- 5** Sluit de onderste voorklep en sluit vervolgens de bovenste voorklep.
- 6** Raak **Doorgaan** aan.

203 papier vast

- 1 Als u papier kunt zien in de standaarduitvoerlade, pakt u het papier vast en trekt u het uit de lade.



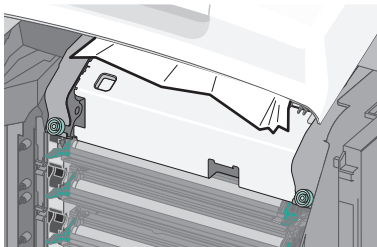
- 2 Open de bovenste voorklep.



LET OP—HEET OPPERVLAKE: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

- 3 Open de onderste voorklep.

- 4 Pak het papier aan beide kanten vast en trek het er voorzichtig uit.



- 5 Sluit de onderste voorklep.

- 6 Sluit de bovenste voorklep.

- 7 Druk op **Continue (Doorgaan)**.

230 papier vast

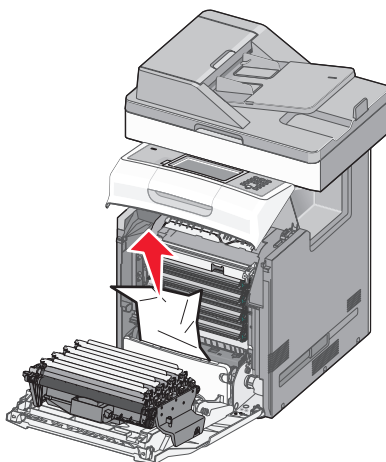
- 1 Verwijder lade 1.

- 2 Open de bovenste en onderste voorkleppen.

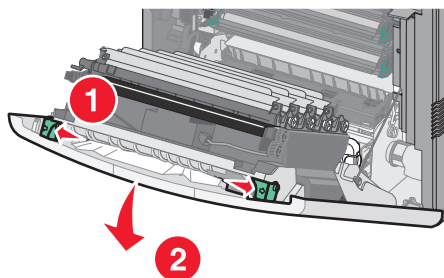


LET OP—HEET OPPERVLAKE: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

- 3 Trek het vastgelopen papier recht uit de printer.



- 4 Trek aan de nokjes zodat de voorklep kan worden geopend.

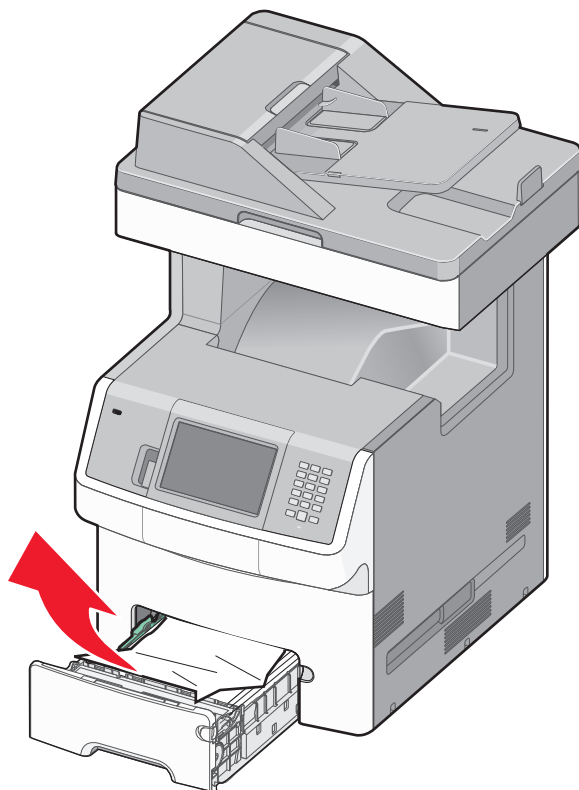


- 5 Trek het vastgelopen papier recht uit de printer.
- 6 Sluit de onderste voorklep en sluit vervolgens de bovenste voorklep.
- 7 Plaats lade 1 terug.
- 8 Raak **Doorgaan** aan.

24x papier vast

Papier vast in lade 1

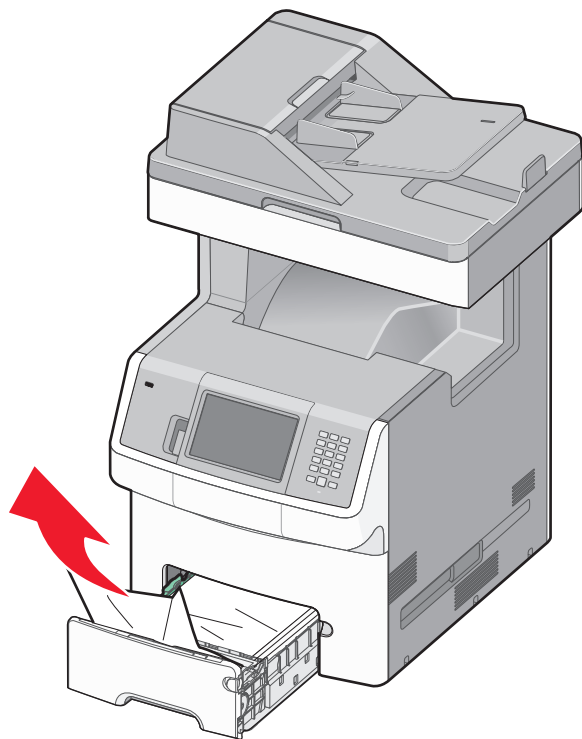
- 1 Open lade 1 en trek de vastgelopen pagina's recht omhoog en eruit.



- 2 Sluit lade 1.
- 3 Druk op **Continue (Doorgaan)**.

Papier vast voor lade 1

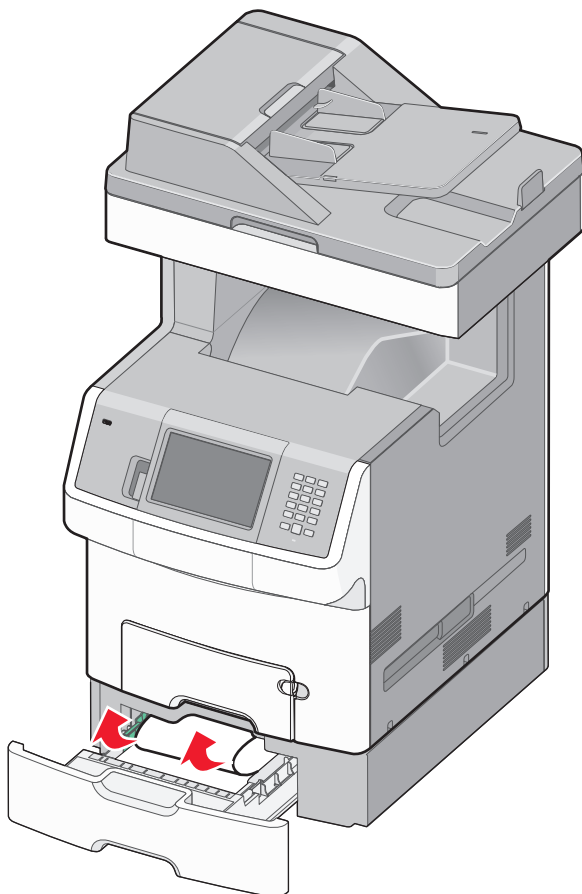
- 1 Open lade 1 en trek de vastgelopen pagina's omhoog en naar buiten.



- 2 Sluit lade 1.
- 3 Druk op **Continue (Doorgaan)**.

Papier vast in een van de optionele laden

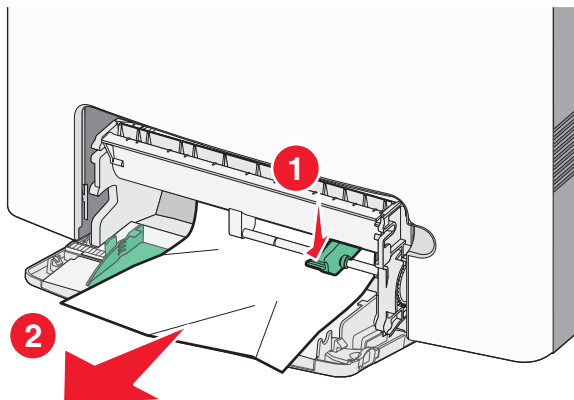
- 1 Open de genoemde lade en trek de vastgelopen pagina's omhoog en naar buiten.



- 2 Sluit de lade.
- 3 Druk op **Continue (Doorgaan)**.

250: papierstoring

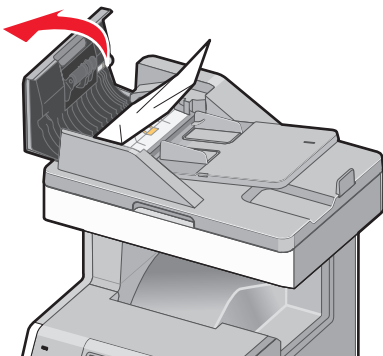
- 1 Druk op de papierontgrendelingshendel en verwijder de vastgelopen pagina's uit de universeellader.



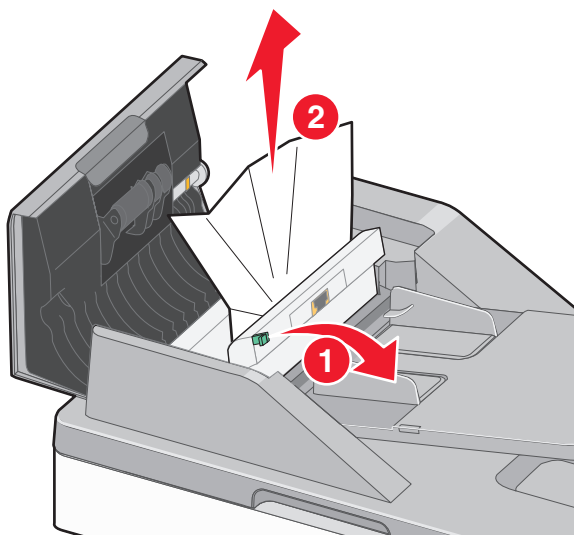
- 2 Plaats nieuw papier in de universeellader.
- 3 Druk op **Continue (Doorgaan)**.

290–294 papierstoringen

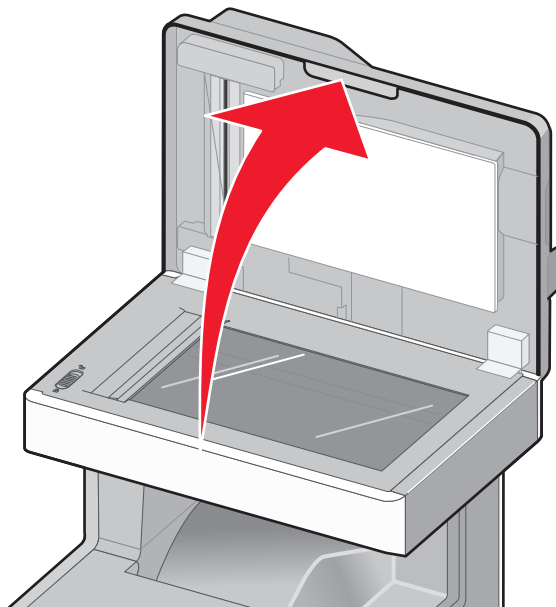
- 1 Verwijder alle originele documenten uit de ADF.
- 2 Open de klep van de ADF en verwijder vastgelopen papier.



- 3 Sluit de klep van de ADI.
- 4 Open de klep van de duplexeenheid en verwijder vastgelopen papier volledig.



- 5 Open de klep van de scanner en verwijder vastgelopen pagina's.



- 6 Sluit de klep van de scanner.
- 7 Druk op **Restart Job (Taak opnieuw starten)**.

Afdrukproblemen oplossen

Meertalige PDF's worden niet afgedrukt

De documenten bevatten lettertypen die niet beschikbaar zijn.

- 1 Open het document dat u wilt afdrukken in Adobe Acrobat.
- 2 Klik op het printerpictogram.
Het dialoogvenster Afdrukken verschijnt.
- 3 Selecteer **Afdrukken als afbeelding**.
- 4 Klik op **OK**.

Display op het bedieningspaneel van de printer is leeg of er worden alleen ruitjes weergegeven

De zelftest van de printer is mislukt. Zet de printer uit, wacht ongeveer 10 seconden en zet de printer weer aan.

Als **Gereed** niet worden weergegeven, zet u de printer uit en neemt u contact op met de klantenondersteuning.

Er wordt een foutbericht over het lezen van het USB-station weergegeven

Controleer of het USB-station wordt ondersteund. Raadpleeg de website van Lexmark op www.lexmark.com voor informatie over geteste en goedgekeurde apparaten met USB-flashgeheugen.

Taken worden niet afgedrukt

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER OF DE PRINTER KLAAR IS OM AF TE DRUKKEN

Controleer of **Gereed** of **Spaarstand** op de display wordt weergegeven voordat u een afdruktaak naar de printer verzendt.

CONTROLEER OF DE STANDAARDUITVOERLADE VOL IS

Verwijder de stapel papier uit de standaarduitvoerlade.

CONTROLEER OF DE PAPIERLADE LEEG IS

Vul de lade met papier.

CONTROLEER OF DE JUISTE PRINTERSOFTWARE IS GEÏNSTALLEERD

- Controleer of u de juiste printersoftware gebruikt.
- Als u gebruikmaakt van een USB-poort, controleert u of u werkt met een ondersteund besturingssysteem en compatibele printersoftware.

CONTROLEER OF DE INTERNE AFDrukSERVER JUIST IS GEÏNSTALLEERD EN WERKT.

- Controleer of de interne afdrukserver juist is geïnstalleerd en of de printer is verbonden met het netwerk. Klik op **Gebruikershandleiding en documentatie weergeven** op de cd *Software en documentatie* voor meer informatie over het installeren van een netwerkprinter.
- Druk een pagina met netwerkinstellingen af en controleer of **Verbonden** wordt weergegeven als status. Als **Niet verbonden** als status wordt weergegeven, controleert u de netwerkkabels en probeert u opnieuw de pagina met netwerkinstellingen af te drukken. Neem contact op met uw systeembeheerder om te controleren of het netwerk goed werkt.

De printersoftware is ook beschikbaar op de website van Lexmark op **www.lexmark.com**.

GEbruik ALLEEN EEN AANBEVOLEN PRINTERKABEL

Ga naar de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor meer informatie.

CONTROLEER OF DE PRINTERKABELS GOED ZIJN BEVESTIGD

Controleer of de kabelverbindingen met de printer en afdrukserver goed zijn bevestigd.

Raadpleeg de meegeleverde installatiedocumentatie van de printer voor meer informatie.

Vertrouwelijke en andere taken in de wachtrij worden niet afgedrukt

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

GEDEELTELIJKE TAAK, GEEN TAAK OF LEGE PAGINA WORDT AFGEDRUKT

De afdruktaak bevat mogelijk een formatteringsfout of ongeldige gegevens.

- Verwijder de afdruktaak en druk deze daarna opnieuw af.
- Voor PDF-documenten maakt u het PDF-bestand opnieuw en drukt u het daarna opnieuw af.

Als u vanaf internet afdrukt, kan het zijn dat de printer meerdere taaknamen als duplicaten leest en alle taken behalve de eerste verwijderd.

- Windows: open Eigenschappen Schakel in het dialoogvenster Afdruk- en wachttaken het selectievakje "Dubbele documenten bewaren" in onder het tekstvak Gebruikersnaam voordat u een PIN-nummer invoert.
- Macintosh: sla iedere afdruktaak op met een andere naam en verstuur vervolgens de afzonderlijke taken naar de printer.

CONTROLEER OF DE PRINTER OVER VOLDOENDE GEHEUGEN BESCHIKT.

Maak extra printergeheugen vrij door de lijst met wachttaken te doorlopen en enkele ervan te verwijderen.

Het afdrukken van de taak duurt langer dan verwacht

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

VERMINDER DE COMPLEXITEIT VAN DE AFDRUKTAAK

Beperk het volgende: het aantal lettertypen en de grootte ervan, het aantal afbeeldingen en de complexiteit ervan en het aantal pagina's in de taak.

WIJZIG DE INSTELLING VOOR PAGINABEVEILIGING NAAR UIT

- 1 Raak  aan op het home-scherf.
- 2 Raak **Instellingen** aan.
- 3 Raak **Algemene instellingen** aan.
- 4 Raak de pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **Afdrukherstel** wordt weergegeven.
- 5 Raak **Afdrukherstel** aan.
- 6 Raak de pijltoetsen naast **Paginabeveiliging** aan tot **Uit** wordt weergegeven.
- 7 Raak **Indienen** aan.
- 8 Druk op  om terug te keren naar het home-scherf.

MILIEU-INSTELLINGEN WIJZIGEN

Als u instellingen van de Ecomodus of de Stille modus gebruikt, is de verwerkingssnelheid mogelijk lager. Zie "Ecomodus gebruiken" op pagina 59 of "Geluidsniveau van de printer reduceren" op pagina 60 als u de instellingen wilt wijzigen en meer informatie nodig hebt.

Taak wordt afgedrukt vanuit de verkeerde lade of op het verkeerde papier

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1 Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- 2 Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Er worden verkeerde tekens afgedrukt

Zorg dat de printer zich niet in de modus Hex Trace bevindt. Als **Gereed Hex** op het display wordt weergegeven, dient u de modus Hex Trace te verlaten voordat u de taak kunt afdrukken. Schakel de printer uit en weer in om de modus Hex Trace uit te schakelen.

Laden koppelen lukt niet

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

PLAATS PAPIER VAN HETZELFDE FORMAAT EN DEZELFDE SOORT

- Plaats papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort in iedere lade die u wilt koppelen.
- Schuif de papiergeleiders naar de juiste positie voor het papierformaat dat in iedere lade is geplaatst.

GEBRUIK DEZELFDE INSTELLINGEN VOOR PAPIERFORMAAT EN PAPIERSOORT

- Druk een pagina met menu-instellingen af en vergelijk de instellingen voor iedere lade.
- Pas de instellingen indien nodig aan in het menu Papierformaat/-soort.

Opmerking: de standaardlade van 550 vel en de universele lade detecteren het papierformaat niet automatisch. U dient de papierformaatinstellingen voor de standaardlade voor 550 vel en de universele lade handmatig in te stellen via het menu Papierformaat. De instelling Papiersoort moet voor alle laden worden ingesteld via het menu Papiersoort. De menu's Papiersoort en Papierformaat zijn beide beschikbaar vanuit het menu Papierformaat/-soort.

Grote afdruktaken worden niet gesorteerd

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER OF SORTEREN IS INGESCHAKELD.

Schakel Sorteren in in het menu Afwerking of in Eigenschappen.

Opmerking: Als u Sorteren uitschakelt in de software, wordt de instelling in het menu Afwerking overschreven.

VERMINDER DE COMPLEXITEIT VAN DE AFDRUKTAAK.

Maak de taak minder complex door het aantal verschillende lettertypen en lettergrootten te reduceren, het aantal afbeeldingen te beperken en eenvoudigere afbeeldingen te gebruiken of door minder pagina's tegelijk te laten afdrukken.

CONTROLEER OF DE PRINTER OVER VOLDOENDE GEHEUGEN BESCHIKT.

Voeg extra geheugen toe of installeer een optionele vaste schijf.

Er komen onverwachte pagina-einden voor

VERHOOG DE WAARDE VOOR AFDRUKTIME-OUT

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het beginscherm.
- 3 Raak **Settings (Instellingen)** aan.
- 4 Raak **General Settings (Algemene instellingen)** aan.
- 5 Raak de Pijl-omlaag aan tot **Time-outs** wordt weergegeven.
- 6 Raak **Timeouts (Time-outs)** aan.
- 7 Raak de Pijl-rechts of Pijl-links naast **Afdruktime-out** herhaaldelijk aan tot de gewenste waarde wordt weergegeven.
- 8 Raak **Submit (Indienen)** aan.
- 9 Raak  aan.

Kopieerproblemen oplossen

De kopieerfunctie reageert niet

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

KIJK OF ER FOUTBERICHTEN OP HET DISPLAY WORDEN WEERGEGEVEN.

Verwijder eventuele foutberichten.

CONTROLEER DE STROOMTOEVOER

Controleer of de stekker van de printer goed in het stopcontact zit, of het apparaat is ingeschakeld en of **Gereed** op het display wordt weergegeven.

De klep van de scannereenheid kan niet worden gesloten

Controleer of de klep niet wordt geblokkeerd:

- 1 Til de scannereenheid op.
- 2 Verwijder eventuele blokkades terwijl u de klep open houdt.
- 3 Laat de scannereenheid zakken.

Slechte kwaliteit van kopieën

Hier volgen enkele voorbeelden van een slechte kopieerkwaliteit:

- Blanco pagina's
- Dambordpatronen
- Vervormde afbeeldingen
- Ontbrekende tekens
- Fletse afdrukken
- De afdruk is donker
- Scheve lijnen
- Vlekken
- Strepen
- onverwachte tekens
- witte lijnen op afdrukken

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

KIJK OF ER FOUTBERICHTEN OP HET DISPLAY WORDEN WEERGEGEVEN.

Verwijder eventuele foutberichten.

DE TONER IS MOGELIJK BIJNA OP

Als **88 Cartridge is bijna leeg** wordt weergegeven of als de afdruk vaag is, kunt u als volgt proberen de levensduur van de inktcartridge te verlengen:

DE GLASPLAAT VAN DE SCANNER IS MOGELIJK VUIL

Reinig de glasplaat met een schone, stofvrije doek die met water is bevochtigd. Zie “De glasplaat reinigen” op pagina 230 voor meer informatie.

DE KOPIE IS TE LICHT OF JUIST TE DONKER

Stel de kopieerdichtheid bij.

CONTROLEER DE KWALITEIT VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document van goede kwaliteit is.

CONTROLEER DE PLAATSING VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

ONGEWENSTE TONER OP DE ACHTERGROND

- Verhoog de instelling voor achtergrondverwijdering.
- Wijzig de instelling voor intensiteit in een lichtere waarde.

OP DE UITVOER VERSCHIJNEN PATRONEN (MOIRÉ)

- Raak het pictogram Tekst/foto of Afgedrukte afb. op het scherm Kopiëren aan.
- Draai het originele document op de glasplaat.
- Pas de instelling voor schalen aan in het scherm Kopiëren.

TEKST IS LICHT OF BIJNA NIET LEESBAAR

- Raak het pictogram Tekst op het scherm Kopiëren aan.
- Verlaag de instelling voor achtergrond verwijderen.
- Verhoog de instelling voor contrast.
- Verlaag de instelling voor schaduwdetail.

DE UITVOER ZIET ER FLETS OF OVERBELICHT UIT.

- Raak het pictogram Afgedrukte afb. op het scherm Kopiëren aan.
- Verlaag de instelling voor achtergrond verwijderen.

Documenten of foto's worden gedeeltelijk gekopieerd

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PLAATSING VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERFORMAAT

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1 Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papierformaat in het menu Papier.
- 2 Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef het formaat op dat is ingesteld in het dialoogvenster Pagina-instelling.

Problemen met de scanner oplossen

Een niet-reagerende scanner controleren

Als de scanner niet reageert, controleer dan of:

- de printer aan staat;
- De printerkabel is goed aangesloten op de printer en op de hostcomputer, op de afdrukserver, optie of een ander netwerkapparaat.
- Het netsnoer is aangesloten op de printer en op een geaard stopcontact.
- Het stopcontact is niet uitgeschakeld met een schakelaar of een stroomonderbreker.
- De printer is niet aangesloten op een spanningsbeveiliger, een UPS of een verlengsnoer.
- Er zijn geen problemen met andere elektrische apparatuur die op het stopcontact wordt aangesloten.

Als u dit alles hebt gecontroleerd, schakelt u de printer uit en vervolgens weer in. In veel gevallen is het probleem met de scanner dan verholpen.

Scannen is mislukt

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER DE KABELAANSLUITINGEN

Zorg dat de netwerk- of USB-kabel goed op de computer en op de printer is aangesloten.

MOGELIJK IS ER EEN FOUT OPGETREDEN IN HET PROGRAMMA

Schakel de computer uit en vervolgens weer in.

Scannen duurt te lang of de computer loopt vast tijdens scannen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

ANDERE SOFTWAREPROGRAMMA'S VERSTOREN MOGELIJK HET SCANNEN.

Sluit alle ongebruikte programma's.

MOGELIJK IS DE SCANRESOLUTIE TE HOOG INGESTELD

Selecteer een lagere scanresolutie.

Slechte kwaliteit van gescande afbeeldingen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER OF ER FOUTBERICHTEN OP HET DISPLAY ZIJN WEERGEGEVEN.

Verwijder eventuele foutberichten.

MOGELIJK IS DE GLASPLAAT VUIL.

Reinig de glasplaat met een schone, stofvrije doek die met water is bevochtigd. Zie “De glasplaat reinigen” op pagina 230 voor meer informatie.

PAS DE SCANRESOLUTIE AAN

Verhoog de resolutie van de scan voor een betere kwaliteit van de uitvoer.

CONTROLEER DE KWALITEIT VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document van goede kwaliteit is.

CONTROLEER DE PLAATSING VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

Documenten of foto's worden gedeeltelijk gescand

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PLAATSING VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERFORMAAT

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1 Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papierformaat in het menu Papier.
- 2 Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef het formaat op dat is ingesteld in het dialoogvenster Pagina-instelling.

Kan niet vanaf een computer scannen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

KIJK OF ER FOUTBERICHTEN OP HET DISPLAY WORDEN WEERGEGEVEN.

Verwijder eventuele foutberichten.

CONTROLEER DE STROOMTOEVOER

Controleer of de stekker van de printer goed in het stopcontact zit, of het apparaat is ingeschakeld en of **Gereed** op het display wordt weergegeven.

CONTROLEER DE KABELAANSLUITINGEN

Zorg dat de netwerk- of USB-kabel goed op de computer en op de printer is aangesloten.

Faxproblemen oplossen

Nummerweergave werkt niet

Neem contact op met uw telefoonmaatschappij om te controleren of u bent geabonneerd op de dienst Nummerweergave.

Als er in uw regio meerdere patronen voor beller-ID's worden ondersteund, dient u mogelijk de standaardinstelling te wijzigen. Er zijn twee instellingen beschikbaar: FSK (signaal 1) en DTMF (signaal 2). De beschikbaarheid van deze instellingen via het menu Faxen hangt af van het feit of er in uw land of regio meerdere patronen voor beller-ID's worden ondersteund. Neem contact op met uw telefoonmaatschappij om vast te stellen welk signaal of welke instelling u moet gebruiken.

Kan geen faxen verzenden of ontvangen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

KIJK OF ER FOUTBERICHTEN OP HET DISPLAY WORDEN WEERGEGEVEN.

Verwijder eventuele foutberichten.

CONTROLEER DE STROOMTOEVOER

Controleer of de stekker van de printer goed in het stopcontact zit, of het apparaat is ingeschakeld en of **Gereed** op het display wordt weergegeven.

CONTROLEER DE AANSLUITINGEN VAN DE PRINTER

Zorg dat de snoeren voor de volgende hardware (indien van toepassing) goed zijn aangesloten:

- Telefoon
- Handset
- Antwoordapparaat

CONTROLEER DE TELEFOONWANDCONTACTDOOS

- 1 Sluit een telefoon aan op de wandcontactdoos.
- 2 Luister of u een kiestoon hoort.
- 3 Als u geen kiestoon hoort, sluit u een andere telefoon op de wandcontactdoos aan.
- 4 Hoort u nog steeds geen kiestoon, dan sluit u de telefoon op een andere wandcontactdoos aan.
- 5 Als u een kiestoon hoort, sluit u de printer op die wandcontactdoos aan.

WERK DEZE CONTROLELIJST VOOR DIGITALE TELEFONIE AF

De faxmodem is een analoog apparaat. U kunt bepaalde apparaten op de printer aansluiten om gebruik te maken van diensten voor digitale telefonie.

- Als u een ISDN-lijn gebruikt, sluit u de printer op de analoge telefoonaansluiting (een zogenaamde R-interfacepoort) van een ISDN-adapter aan. Neem voor meer informatie en voor het bestellen van een R-interfacepoort contact op met uw ISDN-provider.
- Als u een DSL-lijn gebruikt, sluit u een DSL-filter of een router aan die analoge signalen ondersteunt. Neem voor meer informatie contact op met uw DSL-provider.
- Als u gebruikmaakt van een PBX dient u te controleren of u de printer op een analoge poort van de PBX hebt aangesloten. Als er geen analoge poorten aanwezig zijn, kunt u overwegen een analoge telefoonlijn voor de fax te installeren.

CONTROLEER OF U EEN KIESTOON HOORT

- Plaats een testoproep aan het telefoonnummer waarnaar u een fax wilt verzenden om te controleren of alles correct werkt.
- Als de telefoonlijn door een ander apparaat bezet is, wacht u met het verzenden van de fax tot de lijn weer vrij is.
- Als u de functie Kiezen met hoorn op haak gebruikt, draait u het volume omhoog om te controleren of u een kiestoon hoort.

ONTKOPPEL TIJDELIJK ANDERE APPARATUUR

Sluit de printer rechtstreeks op de telefoonlijn aan om te controleren of het apparaat goed werkt. Ontkoppel eventuele antwoordapparaten, computers met modems of telefoonlijnsplitters.

CONTROLEER OP PAPIERSTORINGEN

Verwijder eventueel vastgelopen papier en controleer of **Gereed** op het display verschijnt.

SCHAKEL DE FUNCTIE VOOR WISSELGESPREK TIJDELIJK UIT

Wisselgesprek kan faxverzendingen verstoren. Schakel deze functie uit voordat u een fax gaat verzenden. Neem contact op met uw telefoonmaatschappij voor de toetscombinatie waarmee u de functie voor wisselgesprek kunt uitschakelen.

DE VOICEMAILSERVICE VERSTOORT MOGELIJK DE FAXTRANSMISSIE.

De voicemaildienst van uw telefoonmaatschappij kan faxverzendingen verstoren. Als u wilt blijven gebruikmaken van voicemail, maar ook binnenkomende oproepen door de printer wilt laten beantwoorden, kunt u overwegen om voor de printer een tweede telefoonlijn te installeren.

HET GEHEUGEN VAN DE PRINTER IS MOGELIJK VOL

- 1 Kies het faxnummer.
- 2 Scan het originele document pagina voor pagina.

Kan wel faxen verzenden, maar niet ontvangen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER OF DE PAPIERLADE LEEG IS

Vul de lade met papier.

CONTROLEER DE INSTELLINGEN VOOR HET MAXIMALE AANTAL BELSIGNALEN.

Het maximale aantal belsignalen is het aantal belsignalen dat wordt doorgegeven voordat de printer antwoordt. Als u extra toestellen op dezelfde lijn als de printer hebt aangesloten, of als u bent geabonneerd op een telefoniedienst die per nummer een ander belsignaal laat horen, houdt u de belvertraginginstelling bij Ring Delay (Belvertraging) op 4.

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
- 4 Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
- 5 Voer in het veld Aantal belsignalen het aantal belsignalen in dat u wilt horen voor u de oproep aanneemt.
- 6 Klik op **Submit (Verzenden)**.

DE TONER IS MOGELIJK BIJNA OP

88 Cartridge bijna leeg wordt weergegeven als de toner bijna op is.

Kan wel faxen ontvangen, maar niet verzenden

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

DE PRINTER BEVINDT ZICH NIET IN DE FAXMODUS

In het beginscherm raakt u Fax **Fax** aan om de printer in de faxmodus te zetten.

HET DOCUMENT IS NIET CORRECT GEPLAATST

Plaats het document met de te verzenden zijde naar boven en de korte zijde naar voren in de ADF, of linksboven op de glasplaat met de te verzenden zijde naar beneden.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

CONTROLEER OF HET SNELKOPPELINGSNUMMER GOED IS INGESTELD.

- Controleer of voor het snelkoppelingsnummer het nummer is geprogrammeerd dat u wilt kiezen.
- U kunt ook het telefoonnummer handmatig intoetsen.

Ontvangen fax heeft een slechte afdrukkwaliteit

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

VERZEND HET DOCUMENT OPNIEUW

Vraag de afzender van de fax om:

- Te controleren of het originele document van goede kwaliteit is.
- Verzend de fax opnieuw. Er is mogelijk een probleem opgetreden met de kwaliteit van de telefoonverbinding.
- Verhoog de scanresolutie van de fax (indien mogelijk).

DE TONER IS MOGELIJK BIJNA OP

Vervang de tonercartridge als het bericht **88 Toner bijna op** wordt weergegeven of als uw afdrukken vager worden.

CONTROLEER OF DE FAXTRANSMISSIESNELHEID NIET TE HOOG IS INGESTELD

Verlaag de faxtransmissiesnelheid voor binnenkomende faxen:

- 1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op **Settings (Instellingen)**.
- 3 Klik op **Fax Settings (Faxinstellingen)**.
- 4 Klik op **Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen)**.
- 5 Klik in het vak Max. snelheid op een van de volgende opties:

2400

4800

9600

14400

33600

- 6 Klik op **Submit (Verzenden)**.

Problemen met opties oplossen

Optie functioneert niet goed of helemaal niet meer nadat deze is geïnstalleerd

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

STEL DE PRINTER IN OP DE BEGINWAARDEN.

Schakel de printer uit, wacht ongeveer 10 seconden en schakel de printer weer in.

CONTROLEER OF DE OPTIE IS VERBONDEN MET DE PRINTER.

- 1 Schakel de printer uit.
- 2 Koppel de printer los van het stopcontact.
- 3 Controleer de verbinding tussen de optie en de printer.

CONTROLEER OF DE OPTIE IS GEÏNSTALLEERD.

Druk een pagina met menu-instellingen af om te controleren of de optie wordt vermeld in de lijst met geïnstalleerde opties. Als de optie niet voorkomt in de lijst, installeert u die opnieuw.

ZORG ERVOOR DAT DE OPTIE BESCHIKBAAR IS IN HET PRINTERSTUURPROGRAMMA

Het kan nodig zijn om de optie handmatig toe te voegen in het printerstuurprogramma om deze beschikbaar te maken voor afdruktaken. Zie “Beschikbare opties bijwerken in het printerstuurprogramma” op pagina 45 voor meer informatie.

CONTROLEER OF DE OPTIE IS GESELECTEERD.

Selecteer de optie in het programma dat u gebruikt. Mac OS 9-gebruikers moeten ervoor zorgen dat de printer is ingesteld in de Kiezer.

Laden / Laders**CONTROLEER OF HET PAPIER OP DE JUISTE WIJZE IS GEPLAATST.**

- 1 Open de papierlade.
- 2 Controleer op papierstoringen en verkeerd ingevoerd papier.
- 3 Zorg ervoor dat de papierlade goed sluit.

STEL DE PRINTER IN OP DE BEGINWAARDEN.

Schakel de printer uit. Wacht 10 seconden. Zet de printer weer aan.

Flashgeheugenkaart

Controleer of de flashgeheugenkaart goed is bevestigd op de systeemkaart van de printer.

Vaste schijf met adapter

Controleer of de vaste schijf goed is aangesloten op de systeemkaart van de printer.

Internal Solutions Port

Als de Lexmark Internal Solutions Port (ISP) niet correct werkt, kunt u deze mogelijke oplossingen uitproberen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE ISP-VERBINDINGEN

- Controleer of de ISP goed is aangesloten op de systeemkaart van de printer.
- Controleer of de juiste kabel wordt gebruikt en of deze op de juiste connector is aangesloten.

CONTROLEER DE KABEL.

Controleer of de juiste kabel wordt gebruikt en of deze goed is aangesloten.

CONTROLEER OF DE NETWERKSOFTWARE JUIST IS GECONFIGUREERD.

Klik op *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* voor informatie over het installeren van software voor afdrucken via een netwerk.

Interne afdrukserver

Als de interne afdrukserver niet goed werkt, zijn dit mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER DE VERBINDINGEN VAN DE AFDRUKSERVER.

- Controleer of de interne afdrukserver goed is aangesloten op de systeemkaart van de printer.
- Controleer of u de juiste (optionele) kabel gebruikt en of deze goed is aangesloten.

CONTROLEER OF DE NETWERKSOFTWARE JUIST IS GECONFIGUREERD.

Klik op **Additional (Extra)** op de cd *Software en Documentatie* en selecteer de koppeling **Networking Guide (Handleiding netwerken)** onder **Publications on this CD (Documentatie op deze cd)** voor meer informatie over het installeren van software voor afdrucken via een netwerk.

Geheugenkaart

Controleer of de geheugenkaart goed is bevestigd op de systeemkaart van de printer.

USB-/parallele interfacekaart

De USB-/parallele interfacekaartaansluitingen controleren:

- Controleer of de kaart voor de USB-/parallele interface goed is bevestigd op de systeemkaart van de printer.
- Controleer of de juiste kabel wordt gebruikt en of deze goed is aangesloten.

Problemen met de papierinvoer oplossen

Papier loopt regelmatig vast

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER HET PAPIER.

Gebruik het aanbevolen papier en afdrukmedia. Raadpleeg het hoofdstuk over richtlijnen voor papier en speciaal afdruk materiaal voor meer informatie.

ZORG ERVOOR DAT ER NIET TE VEEL PAPIER IN DE PAPIERLADE LIGT

Zorg ervoor dat u niet meer papier plaatst dan de maximale stapelhoogte die is aangegeven voor de papierlade of universeellader.

CONTROLEER DE PAPIERGELEIDERS.

Schuif de geleiders in de juiste positie voor het desbetreffende papierformaat.

HEEFT HET PAPIER IN EEN VOCHTIGE OMGEVING GELEGEN EN DAARDOOR VOCHT OPGENOMEN?

- Vervang het papier. Gebruik papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

Bericht Paper jam (Papier vast) blijft staan nadat storing is verholpen

CONTROLEER DE PAPIERBAAN

Er zit nog papier in de papierbaan. Verwijder het vastgelopen papier uit de gehele papierbaan en raak vervolgens **Continue (Doorgaan)** aan.

Nadat de papierstoring is verholpen, wordt de vastgelopen pagina niet opnieuw afgedrukt

SCHAKEL HERSTEL NA STORING IN

In het menu Instellingen is Herstel na storing uitgeschakeld. Stel Herstel na storing in op Auto of Aan.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak  aan op het beginscherm.
- 3 Raak **Settings (Instellingen)** aan.
- 4 Raak **General Settings (Algemene instellingen)** aan.
- 5 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **Afdrukherstel** wordt weergegeven.
- 6 Raak **Print Recovery (Afdrukherstel)** aan.

- 7 Raak de Pijl-rechts naast **Herstel na storing** aan tot **Aan** of **Autom.** wordt weergegeven.
- 8 Raak **Submit (Indienen)** aan.
- 9 Raak  aan.

Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen

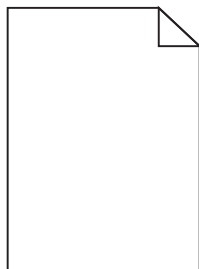
Met de informatie in de volgende onderwerpen kunt u problemen met de afdrukkwaliteit oplossen. Neem contact op met onze klantenservice als het probleem door deze suggesties niet wordt opgelost. Mogelijk moet een printeronderdeel worden afgesteld of vervangen.

Problemen met afdrukkwaliteit opsporen

U kunt problemen met de afdrukkwaliteit opsporen door de testpagina's voor afdrukkwaliteit af te drukken.

- 1 Schakel de printer uit.
- 2 Plaats papier van A4- of Letter-formaat in de lade.
- 3 Houd  en  ingedrukt terwijl u de printer aanzet.
- 4 Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.
De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.
- 5 Raak **Pagina's Afdrukkwaliteit** aan.
- 6 Raak **Pagina's Afdrukkwaliteit** opnieuw aan.
De testpagina's voor de afdrukkwaliteit worden afgedrukt.
- 7 Raak **Terug** aan.
- 8 Raak **Config afsluiten** aan.

Lege pagina's



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

ER BEVINDT ZICH MOGELIJK VERPAKKINGSMATERIAAL OP DE TONERCARTRIDGE

Verwijder de tonercartridge en controleer of het verpakkingsmateriaal op de juiste manier is verwijderd. Plaats de tonercartridge terug.

TONER IS BIJNA OP

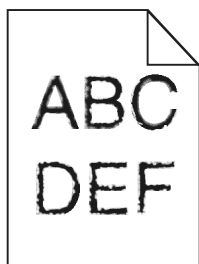
- Verwijder de tonercartridge uit de printer. Schud de cartridge een aantal malen heen en weer en plaats deze weer terug.
- Installeer een nieuwe tonercartridge.

ER IS EEN TONERCARTRIDGE DEFECT OF LEEG.

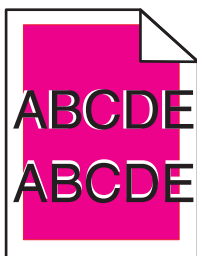
Vervang de defecte of lege tonercartridge.

DE PRINTER HEEFT ONDERHOUD NODIG

Bel voor onderhoud.

Tekens hebben gekartelde of ongelijkmatige randen

Als u werkt met geladen lettertypen, controleer dan of de lettertypen worden ondersteund door de printer, de hostcomputer en het softwareprogramma.

Foutieve kleurenregistratie

Een kleur is verschoven buiten het bestemde gebied of wordt over een ander kleurvlak heen gedrukt. Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

HERKALIBREER DE PRINTER

Voer Kleur aanpassen uit vanuit het menu Kwaliteit van het bedieningspaneel van de printer.

INSTALLEER DE FOTOCONDUCTOR OPNIEUW

Verwijder de fotoconductor en installeer deze opnieuw.

PAS DE KLEURUITLIJNING AAN

- 1 Schakel de printer uit.
- 2 Plaats papier van A4- of Letter-formaat in de lade.
- 3 Houd **2** ABC en **6** MNO ingedrukt terwijl u de printer aanzet.
- 4 Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.
De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.
- 5 Raak de pijl-omlaag aan tot **Kleuruitlijning** wordt weergegeven.
- 6 Raak **Kleuruitlijning** aan.
- 7 Raak **Kleuruitlijning** opnieuw aan.
De pagina's voor kleuruitlijning worden afgedrukt.
- 8 Druk op de pijl-omlaag tot **Kleuruitlijning** wordt weergegeven en raak vervolgens **Kleuruitlijning** aan.
- 9 Kies uit de 20 regels naast de letter A op het afgedrukte vel de meest rechte regel.
- 10 Raak de pijl naar links of rechts aan om het nummer van de betreffende regel te selecteren.
- 11 Herhaal de stappen 9 en 10 om sets B tot en met L uit te lijnen.
- 12 Raak **Terug** aan.
- 13 Raak **Config afsluiten** aan.
Opmerking: als het probleem zich nog steeds voordoet, kalibreert u opnieuw. Pas indien nodig de kleuruitlijning aan.

Onvolledige afbeeldingen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PAPIERGELEIDERS

Schuif de breedte- en lengtegeleiders in de juiste positie voor het papier dat in de printer is geplaatst.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERFORMAAT

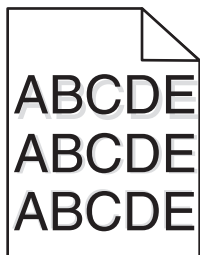
Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1 Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papierformaat in het menu Papier.
- 2 Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef het formaat op dat is ingesteld in het dialoogvenster Pagina-instelling.

Er worden smalle horizontale strepen op de gekleurde pagina's weergegeven.

Mogelijk worden smalle, horizontale strepen weergegeven op foto's of pagina's met een hoge kleurenconcentratie. Dit kan gebeuren wanneer de printer in de Stille modus staat. U kunt dit verhelpen door de Stille modus in te stellen op **Uit (Afbeelding/Foto)**.

Zwevende afbeeldingen



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

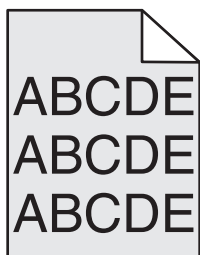
DE FOTOCONDUCTOR WERKT NIET NAAR BEHOREN

- Controleer of de instelling voor papiersoort juist is voor het afdruk materiaal dat u gebruikt.
- Vervang de fotoconductor.

TONER IS BIJNA OP

Vervang de tonercartridge.

Grijze achtergrond



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

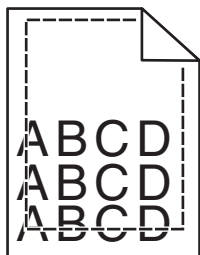
CONTROLEER DE INSTELLING VOOR TONERINTENSITEIT

Selecteer een andere instelling voor tonerintensiteit met behulp van de printersoftware voordat u de afdruktaak naar de printer stuurt.

HET IS MOGELIJK DAT DE TONERCARTRIDGE BESCHADIGD, LEEG OF VERSLETEN IS.

Vervang de versleten of defecte tonercartridge.

Onjuiste marges



Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PAPIERGELEIDERS.

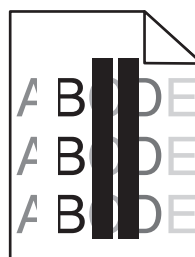
Schuif de geleiders in de juiste positie voor het desbetreffende papierformaat.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERFORMAAT

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1 Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papierformaat in het menu Papier.
- 2 Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef het formaat op dat is ingesteld in het dialoogvenster Pagina-instelling.

Licht gekleurde streep, witte streep of streep met verkeerde kleur



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

EEN TONERCARTRIDGE IS DEFECT

Verwijder de defecte tonercartridge.

EEN FOTOCONDUCTOR IS DEFECT

Vervang de defecte fotoconductor.

OVERDRACHTSMODULE IS DEFECT

Vervang de overdrachtsmodule.

DE LENZEN VAN DE PRINTKOP ZIJN VUIL

Reinig de lenzen van de printkop.

Gekruld papier

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

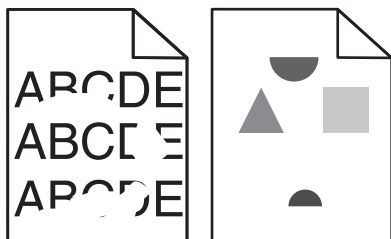
CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1 Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- 2 Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

HET PAPIER HEEFT IN EEN VOCHTIGE OMGEVING GELEGEN EN HEEFT DAARDOOR VOCHT OPGENOMEN

- Vervang het papier. Gebruik papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

Onregelmatigheden in de afdruk

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

HET PAPIER HEEFT MOGELIJK VOCHT OPGENOMEN VANWEGE EEN HOGE VOCHTIGHEIDSGRAAD

Laad papier uit een nieuw pak.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Controleer of de instellingen voor papiersoort en -gewicht overeenkomen met het gebruikte papier.

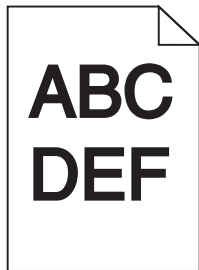
CONTROLEER HET PAPIER

Gebruik geen papier met een ruw of vezelig oppervlak.

EEN TONERCARTRIDGE, DE OVERDRACHTSMODULE OF HET VERHITTINGSSTATION IS VERSLETEN OF DEFECT

Vervang de tonercartridge, de overdrachtsmodule of het verhittingsstation.

Afdruk is te donker



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER DE INSTELLINGEN VOOR DONKERHEID, HELDERHEID EN CONTRAST

De instelling Tonerintensiteit is te hoog, de RGB-helderheid te donker, of het RGB-contrast te hoog.

- Wijzig deze instellingen via het menu Kwaliteit op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: wijzig deze instellingen via Printereigenschappen.
- Macintosh: wijzig deze instellingen via het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's.

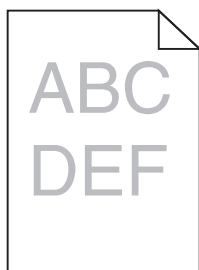
MOGELIJK IS DE PRINTER NIET ONLANGS OPNIEUW GEKALIBREERD

Voer Kleur aanpassen uit vanuit het menu Kwaliteit van het bedieningspaneel van de printer.

EEN TONERCARTRIDGE IS VERSLETEN OF DEFECT

Vervang de versleten of defecte tonercartridge.

Afdruk is te licht



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER DE INSTELLINGEN VOOR DONKERHEID, HELDERHEID EN CONTRAST

De instelling Tonerintensiteit is te laag, de instelling RGB-helderheid is te laag of de instelling RGB-contrast is te laag.

- Wijzig deze instellingen via het menu Kwaliteit op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: wijzig deze instellingen via Printereigenschappen.
- Macintosh: wijzig deze instellingen via het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's.

MOGELIJK IS DE PRINTER NIET ONLANGS OPNIEUW GEKALIBREERD

Voer Kleur aanpassen uit vanuit het menu Kwaliteit van het bedieningspaneel van de printer.

CONTROLEER HET PAPIER

- Laad papier uit een nieuw pak.
- Gebruik geen papier met een ruw of vezelig oppervlak.
- Zorg ervoor dat het papier dat u in de laden plaatst niet vochtig is.
- Controleer of de instellingen voor papiersoort en -gewicht overeenkomen met het gebruikte papier.

KLEUR BESPAREN IS INGESCHAKELD

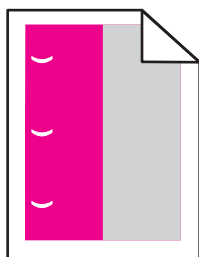
Schakel Kleur besparen uit in het menu Kwaliteit op het bedieningspaneel van de printer.

EEN TONERCARTRIDGE IS BIJNA OP

- Verwijder de aangegeven cartridge uit de printer. Schud de cartridge een aantal malen heen en weer en plaats deze weer terug.
- Installeer een nieuwe tonercartridge.

EEN TONERCARTRIDGE IS VERSLETEN OF DEFECT

Vervang de versleten of defecte tonercartridge.

Herhaalde storingen

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

SPOREN KOMEN STEEDS IN DEZELFDE KLEUR EN MEERDERE KEREN OP EEN PAGINA VOOR

Vervang een tonercartridge bij storingen na iedere:

- 33,0 mm (1,30 inch)
- 35,3 mm (1,39 inch)

Vervang een fotoconductor bij storingen na iedere:

- 28,3 mm (1,11 inch)
- 72,4 mm (2,85 inch)

SPOREN KOMEN IN MEERDERE KLEUREN EN MEERDERE KEREN OP EEN PAGINA VOOR

Vervang het verhittingsstation bij storingen na iedere:

- 47,4 mm (1,87 inch)
- 94,8 mm (3,73 inch)
- 113,0 mm (4,45 inch)

Scheve afdruk

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PAPIERGELEIDERS.

Schuif de geleiders in de juiste positie voor het desbetreffende papierformaat.

CONTROLEER HET PAPIER

Zorg ervoor dat u papier gebruikt dat voldoet aan de printerspecificaties.

Volledig gekleurde pagina's

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER OF DE FOTOCONDUCTORS CORRECT ZIJN GEÏNSTALLEERD

Verwijder de fotoconductors en installeer deze vervolgens opnieuw.

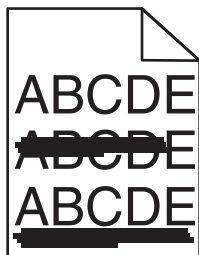
DE FOTOCONDUCTOR IS DEFECT

Vervang de defecte fotoconductor.

DE PRINTER HEEFT ONDERHOUD NODIG

Bel voor onderhoud.

Horizontale strepen



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

EEN TONERCARTRIDGE IS DEFECT, LEEG OF VERSLETEN

Vervang de tonercartridge.

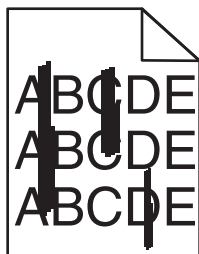
HET VERHITTINGSSTATION IS DEFECT OF VERSLETEN

Vervang het verhittingsstation.

ER IS MOGELIJK EEN FOTOCONDUCTOR DEFECT

Vervang de defecte fotoconductor.

Verticale strepen



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

DE TONER MAAKT VLEKKEN

Selecteer een andere lade of lader waaruit het papier voor de taak wordt ingevoerd:

- Selecteer Standaardbron in het menu Papier op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: selecteer de papierbron via Printereigenschappen.
- Macintosh: selecteer de papierbron via het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's.

EEN TONERCARTRIDGE IS DEFECT

Verwijder de defecte tonercartridge.

DE OVERDRACHTSMODULE IS VERSLETEN OF DEFECT

Vervang de overdrachtsmodule.

Op de pagina verschijnen lichte tonervegen of schaduwen op de achtergrond

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

EEN TONERCARTRIDGE IS DEFECT OF ONJUIST GEÏNSTALLEERD

Installeer de defecte tonercartridge opnieuw of vervang deze.

DE OVERDRACHTSMODULE IS VERSLETEN OF DEFECT

Vervang de overdrachtsmodule.

EEN FOTOCONDUCTOR IS VERSLETEN OF DEFECT

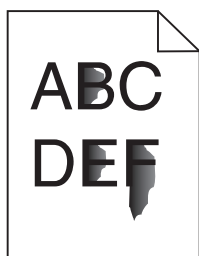
Vervang de versleten of defecte fotoconductor.

HET VERHITTINGSSTATION IS VERSLETEN OF DEFECT

Vervang het verhittingsstation.

ER IS TONER IN DE PAPIERBAAN TERECHTGEKOMEN

Neem contact op met de klantenservice.

De toner laat los

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

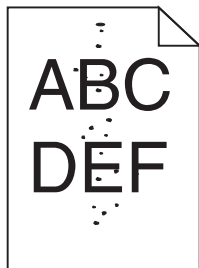
Zorg dat de instelling voor papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst.

CONTROLEER DE INSTELLINGEN VOOR PAPIERGEWICHT EN DE PAPIERSTRUCTUUR

Wijzig de instelling Papiergewicht van Normaal in Zwaar. Wijzig zo nodig de Papierstructuur van Normaal naar Ruw in het menu Papier van het bedieningspaneel van de printer.

HET VERHITTINGSSTATION IS VERSLETEN OF DEFECT

Vervang het verhittingsstation.

Tonervlekjes

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

DE TONERCARTRIDGES ZIJN VERSLETEN OF DEFECT

Vervang de defecte of versleten cartridges.

ER IS TONER IN DE PAPIERBAAN TERECHTGEKOMEN

Neem contact op met de klantenservice.

De afdrukkwaliteit van transparanten is slecht

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

TRANSPARANTEN CONTROLEREN

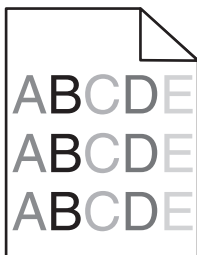
Gebruik uitsluitend transparanten die door de printerfabrikant worden aanbevolen.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1** Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- 2** Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrucken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Verschillen in afdruchdichtheid



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

HET IS MOGELIJK DAT DE TONERCARTRIDGE BESCHADIGD, LEEG OF VERSLETEN IS.

Vervang de versleten of defecte tonercartridge.

ER IS MOGELIJK EEN FOTOCONDUCTOR DEFECT

Vervang de defecte fotoconductor.

Problemen met kleurkwaliteit oplossen

In dit gedeelte wordt antwoord gegeven op een aantal elementaire vragen over kleuren. Verder vindt u hier een beschrijving van de functies in het menu Kwaliteit waarmee u een aantal problemen met kleur kunt verhelpen.

Veelgestelde vragen over afdrukken in kleur

Wat is het RGB-kleurenschema?

Rood, groen en blauw licht kunnen in verschillende hoeveelheden worden gecombineerd tot een breed scala aan kleuren die in de natuur worden aangetroffen. Rood en groen bijvoorbeeld kunnen samen geel opleveren. In televisie- en computerbeeldschermen worden kleuren op deze manier samengesteld. Het RGB-kleurenschema beschrijft kleuren door de hoeveelheid rood, groen of blauw aan te geven die nodig is om een bepaalde kleur te creëren.

Wat is het CMYK-kleurenschema?

Inkten of toners in de kleuren cyaan, magenta, geel en zwart kunnen in verschillende hoeveelheden worden afgedrukt om een breed scala van kleuren te verkrijgen die in de natuur terug te vinden zijn. Cyaan en geel bijvoorbeeld kunnen in combinatie de kleur groen opleveren. Drukpersen, inkjetprinters en kleurenlaserprinters produceren op deze manier kleuren. Het CMYK-kleurenschema beschrijft kleuren door de hoeveelheid cyaan, magenta, geel en zwart aan te geven die nodig is om een bepaalde kleur te creëren.

Hoe wordt kleur gespecificeerd in een document dat moet worden afgedrukt?

Softwareprogramma's specificeren de kleur van een document doorgaans middels RGB- of CMYK-kleurencombinaties. Vaak bieden ze de gebruiker de mogelijkheid om de kleur van elk object in een document te wijzigen. Raadpleeg voor meer informatie de Help-onderwerpen bij uw software.

Hoe bepaalt de printer welke kleur moet worden afgedrukt?

Wanneer een gebruiker een document afdrukt, wordt informatie over het type en de kleur van ieder object naar de printer verzonden. De kleureninformatie wordt verstrekt via kleurconversietabellen, waarin de gewenste kleuren worden samengesteld uit de juiste hoeveelheden cyaan, magenta, gele en zwarte toner. De objectinformatie bepaalt de toepassing van kleurconversietabellen. Er kan bijvoorbeeld een kleurconversietabel worden gebruikt voor tekst en een andere kleurconversietabel voor fotobeelden.

Kan ik het beste PostScript- of PCL-emulatieprintersoftware gebruiken? Met welke instellingen verkrijg ik de beste kleurresultaten?

U verkrijgt de beste resultaten als u het PostScript-stuurprogramma gebruikt. De standaardinstellingen van het PostScript-stuurprogramma zullen voor de meeste afdrucken de gewenste kleurkwaliteit opleveren.

Waarom komt de kleur op de afdruk niet overeen met de kleur op mijn beeldscherm?

De kleurconversietabellen in de modus Automatische kleurcorrectie zijn meestal een benadering van een standaardcomputerbeeldscherm. Door technische verschillen tussen printers en beeldschermen zijn er veel kleuren die kunnen worden beïnvloed door verschillen in beeldschermen en lichtomstandigheden. Raadpleeg de vraag "Hoe kan een specifieke kleur worden verkregen (bijvoorbeeld voor een bedrijfslogo)?" voor aanbevelingen over hoe de pagina's met kleurvoorbeelden u kunnen helpen problemen met niet-overeenkomende kleuren op te lossen.

De afdruk bevat een zweem. Kan de kleur worden aangepast?

Soms lijkt het alsof een afdruk een zweem bevat (alles wat is afgedrukt lijkt bijvoorbeeld te rood). Dit kan te wijten zijn aan omgevingsomstandigheden, de gebruikte papiersoort, lichtomstandigheden of voorkeuren van de gebruiker. In die gevallen kunt u de kleur met de instelling Kleurbalans meer op uw voorkeuren afstemmen. Kleurbalans stelt de gebruiker in staat de hoeveelheid toner die wordt gebruikt in kleurvlakken subtiel aan te passen. Door positieve of negatieve waarden te kiezen voor cyaan, magenta, geel en zwart (in het menu Kleurbalans) wordt de hoeveelheid toner die voor gekozen kleur wordt gebruikt, iets vermeerderd of verminderd. Als een afdruk bijvoorbeeld een rode zweem bevat, kunt u de kleurbalans mogelijk verbeteren door zowel de hoeveelheid magenta als geel te verminderen.

Mijn kleurentransparanten lijken donker wanneer ze worden geprojecteerd. Is het mogelijk de kleuren beter weer te geven?

Dit probleem doet zich doorgaans voor wanneer u transparanten projecteert met een spiegelende overheadprojector. Voor de beste projectiekwaliteit van kleuren worden overheadprojectors voor transparanten aanbevolen. Als alleen een spiegelende projector beschikbaar is, kunt u de kleur transparanter maken door Tonerintensiteit in te stellen op 1, 2 of 3. Gebruik kleurentransparanten van de aanbevolen soort.

Wat is aangepaste kleurcorrectie?

Is de aangepaste kleurcorrectie ingeschakeld, dan gebruikt de printer door de gebruiker geselecteerde kleurconversietabellen voor het verwerken van objecten. Kleurcorrectie moet echter wel zijn ingesteld op handmatig, anders vindt er geen door de gebruiker gedefinieerde kleurconversie plaats. Instellingen voor aangepaste kleurencorrectie zijn specifiek voor het type object dat wordt afgedrukt (tekst, afbeeldingen of beelden) en van de wijze waarop de kleur van het object is gedefinieerd in de software (RGB- of CMYK-combinaties).

Opmerkingen:

- De instelling voor aangepaste kleurcorrectie is niet zinvol als de software de kleuren niet definieert met RGB- of CMYK-combinaties. De instelling heeft ook geen invloed als het programma of het besturingssysteem de kleuren aanpast.
- De kleurconversietabellen die op elk object worden toegepast als Kleurcorrectie wordt ingesteld op Auto, leveren voor de meeste documenten de juiste kleuren op.

Handmatig een andere kleurconversietabel toepassen:

- 1 Selecteer **Kleurcorrectie** in het menu Kwaliteit en selecteer vervolgens **Handmatig**.
- 2 Selecteer **Aangepaste kleur** in het menu Kwaliteit en selecteer vervolgens de juiste kleurconversietabel voor het betreffende objecttype.

Het menu Aangepaste kleur

Objecttype	Kleurconversietabellen
RGB-kleurbeeld RGB-tekst RGB-afbeeldingen	• Levendig: geeft helderdere kleuren met een hogere verzadiging en kan worden toegepast op alle binnenkomende kleurformaten. • sRGB Display: geeft kleuren die de kleuruitvoer van een computerscherm benaderen. Het gebruik van zwarte toner wordt geoptimaliseerd voor het afdrucken van foto's. • Display—True Black: geeft kleuren die de kleuruitvoer van een computerscherm benaderen. Er wordt alleen zwarte toner gebuikt voor het maken van alle gradaties van grijsinten. • sRGB Vivid: biedt een hogere kleurverzadiging voor kleurverzadiging van sRGB Display. Het gebruik van zwarte toner wordt geoptimaliseerd voor het afdrucken van zakelijke afbeeldingen. • Uit: er vindt geen kleurcorrectie plaats.
CMYK-kleurbeeld CMYK-tekst CMYK-afbeeldingen	• US CMYK: er wordt kleurcorrectie toegepast om SWOP-kleuruitvoer (Specifications for Web Offset Publishing) te benaderen. • Euro CMYK: er wordt kleurcorrectie toegepast om de EuroScale-kleuruitvoer te benaderen. • Vivid CMYK: verhoogt de kleurverzadiging van de kleurcorrectie-instelling US CMYK. • Uit: er vindt geen kleurcorrectie plaats.

Hoe kan een specifieke kleur worden verkregen (bijvoorbeeld voor een bedrijfslogo)?

In het printermenu Kwaliteit zijn negen sets met kleurvoorbeelden beschikbaar. Deze zijn ook beschikbaar op de pagina Kleurvoorbeelden van de Embedded Web Server. Als u een willekeurige voorbeeldset selecteert, worden meerdere pagina's met honderden gekleurde blokjes afgedrukt. Afhankelijk van de gekozen tabel bevindt zich bij elk blokje een CMYK- of RGB-combinatie. De waarneembare kleur van de vakken wordt verkregen door de CMYK- of RGB-combinatie die wordt vermeld bij het blokje, door de geselecteerde kleurconversietabel te leiden.

De gebruiker kan de sets met kleurvoorbeelden bekijken en zo bepalen welk blokje de kleur bevat die het dichtst in de buurt komt van de gewenste kleur. Aan de hand van de kleurencombinatie die bij het blokje wordt vermeld, kunt u de kleur van het object in een softwareprogramma aanpassen. Raadpleeg voor meer informatie de Help-onderwerpen bij uw software. Aangepaste kleurcorrectie kan nodig zijn om de geselecteerde kleurconversietabel voor het specifieke object in te stellen.

Welke set met kleurvoorbeelden de gebruiker gebruikt om een bepaald kleurovereenkomstprobleem op te lossen, hangt af van de instelling bij Kleurcorrectie (Auto, Uit of Aangepast), het type object dat wordt afgedrukt (tekst, afbeeldingen of beelden), en hoe de kleur van het object is gespecificeerd in het softwareprogramma (RGB- of CMYK-combinaties). Als de Kleurcorrectie van de printer is ingesteld op Uit, is de kleur gebaseerd op de informatie van de afdructaak. Er vindt geen kleurconversie plaats.

Opmerking: De pagina's met kleurvoorbeelden zijn niet nuttig als het softwareprogramma kleuren niet specificeert met RGB- of CMYK-combinaties. Bovendien zal in bepaalde gevallen het softwareprogramma of het besturingssysteem de RGB- of de CMYK-combinaties die worden gespecificeerd in het programma, aanpassen door middel van kleurbeheer. De afgedrukte kleur komt mogelijk niet exact overeen met het verwachte resultaat volgens de pagina's Kleurvoorbeelden.

Wat zijn gedetailleerde kleurvoorbeelden en hoe krijg ik toegang tot deze voorbeelden?

Sets met gedetailleerde kleurvoorbeelden zijn alleen beschikbaar via de Embedded Web Server van een netwerkprinter. Een set met gedetailleerd kleurenvorbelden bevat een reeks kleurschakeringen (weergegeven als gekleurde blokjes) die vergelijkbaar zijn met een door de gebruiker gedefinieerde RGB- of CMYK-waarde. De overeenkomst met de kleuren uit de set is afhankelijk van de waarde die u opgeeft in het vak voor de kleurmarge van RGB of CMYK.

Toegang krijgen tot een set met gedetailleerde kleurvoorbeelden vanaf de Embedded Web Server:

- 1 Open een webbrowser.
- 2 Typ in de adresbalk het IP-adres van de netwerkprinter.
- 3 Klik op **Configuratie**.
- 4 Klik op **Kleurvoorbeelden**.
- 5 Klik op **Gedetailleerde opties** om de set in te perken tot één kleurenreeks.
- 6 Selecteer op de pagina Gedetailleerde opties een kleurconversietabel.
- 7 Geef het nummer van de RGB- of CMYK-kleur op.
- 8 Geef een waarde voor de stappen op tussen 1 en 255.

Opmerking: Hoe dichtër de waarde bij 1 ligt, hoe dichtër de kleuren bij elkaar liggen in de reeks kleurschakeringen die u ziet.

- 9 Klik op **Afdrukken** om de gedetailleerde set met kleurvoorbeelden af te drukken.

Embedded Web Server wordt niet geopend

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE NETWERKVERBINDINGEN

Zet de printer en de computer aan en controleer of ze op hetzelfde netwerk zijn aangesloten.

CONTROLEER DE NETWERKINSTELLINGEN

Afhankelijk van de netwerkinstellingen moet u mogelijk **https://** typen in plaats van **http://** vóór het IP-adres van de printer om toegang te krijgen tot de Embedded Web Server. Neem contact op met de systeembeheerder voor meer informatie.

Contact opnemen met klantenondersteuning

Als u voor klantenondersteuning belt, moet u het volgende bij de hand hebben: een beschrijving van het probleem, het bericht op het display en een beschrijving van wat u al hebt gedaan om een oplossing te vinden.

U hebt ook de modelnaam en het serienummer van de printer nodig. Deze gegevens vindt u aan de binnenkant van de bovenste voorklep van de printer. U kunt het serienummer ook vinden op de pagina met menu-instellingen.

Bel in de Verenigde Staten of Canada (1-800-539-6275). Voor andere landen of regio's bezoekt u de website van Lexmark op www.lexmark.com.

Kennisgevingen

Productinformatie

Productnaam:

Lexmark X730-serie

Apparaattype:

7526

Model(len):

235, 275, 295, 436, 476, 496, 636, 676

Informatie over deze uitgave

Maart 2012

De volgende alinea is niet van toepassing op landen waarin de volgende voorwaarden strijdig zijn met de plaatselijke wetgeving: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. LEVERT DEZE PUBLICATIE IN DE STAAT WAARIN DEZE VERKEERT, ZONDER ENIGE VORM VAN GARANTIE, NOCH IMPLICIET, NOCH EXPLICIET, INCLUSIEF MAAR NIET BEPERKT TOT IMPLICIETE GARANTIES VAN VERHANDELBAARHEID OF GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALD DOEL. In sommige rechtsgebieden is afwijzing van expliciete of impliciete garanties bij bepaalde transacties niet toegestaan, het is daarom mogelijk dat deze verklaring niet op u van toepassing is.

Deze publicatie kan technische onjuistheden of typografische fouten bevatten. De informatie in deze publicatie wordt regelmatig herzien, wijzigingen zullen in latere uitgaven worden opgenomen. De producten of programma's die worden beschreven, kunnen te allen tijde worden verbeterd of gewijzigd.

Verwijzingen in deze publicatie naar producten, programma's of diensten houden niet in dat de fabrikant deze producten op de markt wil brengen in alle landen waar de fabrikant actief is. Een verwijzing naar een product, programma of dienst betekent niet dat alleen dat product, dat programma of die dienst kan worden gebruikt. In plaats daarvan kunnen alle functioneel gelijkwaardige producten, programma's of diensten, waarmee geen inbreuk wordt gemaakt op bestaande intellectuele eigendomsrechten, worden gebruikt. De gebruiker is verantwoordelijk voor de evaluatie en controle van de werking in combinatie met andere producten, programma's of diensten, met uitzondering van de producten, programma's of diensten die door de fabrikant zijn aangegeven.

Voor technische ondersteuning van Lexmark gaat u naar **support.lexmark.com**.

Voor informatie over supplies en downloads gaat u naar **www.lexmark.com**.

Als u geen toegang hebt tot internet, kunt u ook per post contact opnemen met Lexmark:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

Alle rechten voorbehouden.

Handelsmerken

Lexmark, Lexmark met het diamantlogo, MarkNet en MarkVision zijn als handelsmerken van Lexmark International, Inc. gedeponeerd in de Verenigde Staten en/of andere landen.

MarkTrack en PrintCryption zijn handelsmerken van Lexmark International, Inc.

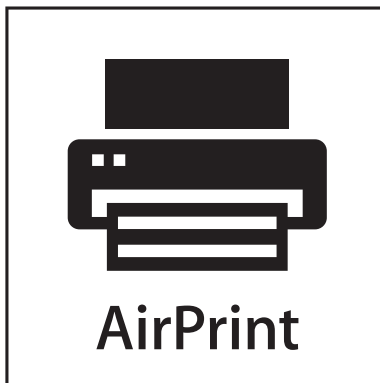
Mac en het Mac-logo zijn handelsmerken van Apple Inc., gedeponeerd in de Verenigde Staten en andere landen.

PCL® is een gedeponeerd handelsmerk van Hewlett-Packard Company. PCL is een aanduiding van Hewlett-Packard Company voor een verzameling printeropdrachten (printertaal) en printerfuncties in de producten van Hewlett-Packard. Deze printer is ontworpen om ondersteuning te bieden voor de PCL-taal. De printer herkent PCL-opdrachten die in diverse toepassingen worden gebruikt en emuleert de functies die met deze opdrachten corresponderen.

De onderstaande termen zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van de volgende ondernemingen:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Gebaseerd op Times New Roman onder licentie van The Monotype Corporation plc, een product van Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen

Alle andere handelsmerken zijn eigendom van hun respectieve eigenaren.



AirPrint en het logo van AirPrint zijn handelsmerken van Apple, Inc.

Geluidsemissie

De volgende metingen zijn uitgevoerd conform ISO 7779 en gerapporteerd overeenkomstig ISO 9296.

Opmerking: sommige modi zijn wellicht niet van toepassing op uw product.

Gemiddelde geluidsdruk in dBA op 1 meter afstand	
Afdrukken	53 dBA
Scannen	54 dBA
Kopiëren	54 dBA
Gereed	35 dBA

Waarden kunnen gewijzigd worden. Zie www.lexmark.com voor de huidige waarden.

AEEA-richtlijn (Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur)



Het AEEA-logo geeft aan dat er in de Europese Unie specifieke programma's en procedures zijn voor het hergebruiken van elektronische producten. Wij moedigen het hergebruiken van onze producten aan. Als u meer vragen hebt over de mogelijkheden voor hergebruik, bezoekt u de Lexmark website op www.lexmark.com voor het telefoonnummer van uw lokale verkoopafdeling.

Kennisgeving over kwik

In de lamp van dit product bevindt zich kwik (<5 mg/Hg). De afvoer van kwik is mogelijk wettelijk bepaald vanwege milieuoverwegingen. Neem voor informatie over afvoer of recycling contact op met uw gemeente of de Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Kennisgeving over gevoeligheid voor statische elektriciteit



dit symbool duidt onderdelen aan die gevoelig zijn voor ontlading van statische elektriciteit. Raak eerst het metalen frame van de printer aan, voordat u iets aanraakt in gebieden die met dit symbool zijn gemarkeerd.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-producten met het ENERGY STAR-logo op het product of op een beginscherm zijn gecertificeerd conform de ENERGY STAR-vereisten van EPA, als de configuratie zoals die is ingesteld door Lexmark nog van toepassing is.



Laserinformatie

Deze printer is in de Verenigde Staten gecertificeerd als een product dat voldoet aan de vereisten van DHHS 21 CFR paragraaf J voor laserproducten van klasse I (1). Elders is de printer gecertificeerd als een laserproduct van klasse I dat voldoet aan de vereisten van IEC 60825-1.

Laserproducten van klasse I worden geacht geen gevaar op te leveren. De printer bevat intern een laser van klasse IIb (3b), een galliumarsenide laser met een nominaal vermogen van 7 milliwatt en een golflengtebereik van 655-675 nanometer. Het lasersysteem en de printer zijn zodanig ontworpen dat gebruikers nooit blootstaan aan laserstraling die hoger is dan het toegestane niveau voor klasse I-apparaten, tijdens normaal gebruik, onderhoudswerkzaamheden door de gebruiker of voorgeschreven servicewerkzaamheden.

Waarschuwingsetiket voor de laser

Het etiket met veiligheidsinformatie kan als volgt op de printer zijn aangebracht:



Energieverbruik

Stroomverbruik van het product

In de volgende tabel worden de stroomverbruikskennmerken van het product weergegeven.

Opmerking: sommige modi zijn wellicht niet van toepassing op uw product.

Modus	Beschrijving	Stroomverbruik (Watt)
Afdrukken	Er worden papieren kopieën van elektronische invoer gemaakt met het product.	490 W (X734): 560 W (X736, X738)
Kopiëren	Er worden papieren kopieën van papieren originelen gemaakt met het product.	530 W (X734): 600 W (X736, X738)
Scannen	Er worden papieren originelen gescand met het product.	90 W (X734): 105 W (X736, X738)
Gereed	Het product wacht op een afdruktaak.	60 W (X734): 70 W (X736, X738)
Spaarstand	De spaarstand van het product is geactiveerd.	24 W (X734): 26 W (X736, X738)
Uit	Het product is aangesloten op een stopcontact, maar het apparaat is uitgeschakeld.	0 W

De stroomverbruikniveaus in de vorige tabel zijn metingen op basis van tijdgemiddelden. Stroompieken kunnen aanzienlijk hoger zijn dan het gemiddelde.

Waarden kunnen gewijzigd worden. Zie www.lexmark.com voor de huidige waarden.

Spaarstand

Dit product werd ontworpen met een energiebesparende modus, namelijk de Spaarstand. De spaarstandmodus is het equivalent van de slaapmodus. De spaarstand bespaart energie door het energieverbruik te verlagen tijdens periodes waarin de printer langdurig niet wordt gebruikt. De spaarstand wordt automatisch ingeschakeld als het product niet wordt gebruikt tijdens een opgegeven tijdsduur, die de time-out voor de spaarstand wordt genoemd.

Standaard is de time-out voor de spaarstand voor dit product ingesteld op (in minuten):	30
---	----

U kunt de time-out voor de spaarstand via de configuratiemenu's instellen tussen 1 minuut en 240 minuten. Als u de time-out voor de spaarstand instelt op een lage waarde, vermindert het energieverbruik, maar kan de responstijd van het product toenemen. Als u de time-out voor de spaarstand instelt op een hoge waarde, reageert de printer snel, maar wordt er meer energie verbruikt.

Printer is uitgeschakeld

Als dit product een stand heeft waarin het is uitgeschakeld maar er nog steeds een kleine hoeveelheid energie wordt verbruikt en u wilt het stroomverbruik van het product volledig stoppen, moet u de stekker van het product uit het stopcontact trekken.

Totaal energieverbruik

Het is soms handig om het totale energieverbruik van het product te berekenen. Aangezien het stroomverbruik wordt aangegeven in watt, moet het stroomverbruik worden vermenigvuldigd met de tijd dat elke stand actief is op het product. Zo kunt u het energieverbruik berekenen. Het totale energieverbruik van het product is de som van het energieverbruik voor alle standen.

Voorschriften van de Europese Gemeenschap (EG)

Dit product voldoet aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen bepaalde voltagegrenzen en voor radioapparatuur en telecommunicatieterminals.

De Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, Inc., S.A. in Boigny, Frankrijk, heeft een verklaring ondertekend waarin staat dat het product voldoet aan de veiligheidseisen van de EG-richtlijnen.

Dit product voldoet aan de eisen van EN55022 met betrekking tot klasse A-producten en de veiligheidsvoorschriften van EN 60950.

Kennisgevingen over regelgeving met betrekking tot terminalapparatuur voor telecommunicatie

Dit gedeelte bevat informatie over de regelgeving voor producten die terminalapparatuur voor telecommunicatie bevatten, zoals faxapparaten.

Kennisgeving voor gebruikers in de Europese Unie

Producten met de CE-markering voldoen aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik en in combinatie met radioapparatuur en apparatuur voor een telecommunicatiestation.

De CE-markering geeft aan dat het product aan deze richtlijnen voldoet.



Een verklaring van conformiteit met de eisen van de richtlijnen is beschikbaar via de Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrijk.

Zie de tabel onder aan het gedeelte Kennisgevingen voor meer informatie over conformiteit.

Kennisgeving over radiostoring

Waarschuwing

Dit product voldoet aan de emissievereisten van of EN55022 met betrekking tot limieten klasse A-producten en de immuuniteitsvereisten van EN55024. Dit product is niet bedoeld voor gebruik in woonomgevingen.

Dit is een klasse A-product. In een thuisomgeving kan dit product radiostoring veroorzaken, in welk geval de gebruiker mogelijk passende maatregelen moet nemen.

Blootstelling aan hoogfrequentie-energie

De hoeveelheid hoogfrequentie-energie die door dit draadloze apparaat wordt uitgestraald, ligt ver onder de limieten voor hoogfrequentie-energie die zijn vastgesteld door de FCC en andere regelgevende instanties. Er moet minimaal 20 cm (8 inch) ruimte tussen de antenne en eventuele personen zijn om te voldoen aan de vereisten voor hoogfrequentie-energie van de FCC en andere regelgevende instanties.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res. ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Kennisgeving voor gebruikers in de Europese Unie

Producten met de CE-markering voldoen aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik en in combinatie met radioapparatuur en apparatuur voor een telecommunicatiestation.

De CE-markering geeft aan dat het product aan deze richtlijnen voldoet.



Een verklaring van conformiteit met de eisen van de richtlijnen is beschikbaar via de Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrijk. Zie de tabel onder aan het gedeelte Kennisgevingen voor meer informatie over conformiteit.

Producten die worden geleverd met de optie voor 2,4 GHz draadloos LAN voldoen aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik en in combinatie met radioapparatuur en apparatuur voor een telecommunicatiestation.

De CE-markering geeft aan dat het product aan deze richtlijnen voldoet.



Gebruik van het product is toegestaan in alle landen van de EU en EVA, maar is beperkt tot gebruik binnenshuis.

Een verklaring van conformiteit met de eisen van de richtlijnen is beschikbaar via de Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrijk. Zie de tabel onder aan het gedeelte Kennisgevingen voor meer informatie over conformiteit.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/EK.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.

Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

BEPERKTE GARANTIEVERKLARING EN LICENTIEOVEREENKOMSTEN VOOR LEXMARK SOFTWARE

LEES HET VOLGENDE ZORGVULDIG DOOR VOOR U DIT PRODUCT GEBRUIKT: DOOR DIT PRODUCT TE GEBRUIKEN, GEEFT U AAN AKKOORD TE GAAN MET ALLE VOORWAARDEN EN BEPALINGEN VOOR DEZE BEPERKTE GARANTIEVERKLARING EN LICENTIEOVEREENKOMSTEN VOOR SOFTWARE. ALS U NIET AKKOORD GAAT MET DE VOORWAARDEN VAN DEZE BEPERKTE GARANTIEVERKLARING EN LICENTIEOVEREENKOMSTEN VOOR DEZE SOFTWARE, MOET U HET PRODUCT ONGEBRUIKT RETOURNEREN EN HET BEDRAG TERUGVRAGEN DAT U HEBT BETAALD. ALS U DIT PRODUCT INSTALLEERT VOOR GEBRUIK DOOR DERDEN, GAAT U ERMEE AKKOORD DE GEBRUIKERS OP DE HOOGTE TE STELLEN VAN HET FEIT DAT ZE DOOR HET PRODUCT TE GEBRUIKEN, AANGEVEN DAT ZE AKKOORD GAAN MET DEZE VOORWAARDEN.

LICENTIEOVEREENKOMST VOOR APPARAAT

De gepatenteerde printer wordt geleverd met een licentie voor, en is ontworpen om alleen te werken met, officiële Lexmark tonercartridges en onderdelen van de ontwikkelaar gedurende de levenscyclus van de gepatenteerde printer. Conform de licentie voor dit gepatenteerde product, gaat u akkoord met het volgende: (1) u gebruikt voor deze printer alleen officiële Lexmark tonercartridges en onderdelen van de ontwikkelaar behalve indien hieronder anders aangegeven (2) u geeft deze licentie/overeenkomst door aan een eventuele volgende gebruiker van deze printer. De gepatenteerde Lexmark tonercartridges en onderdelen van de ontwikkelaar in dit product worden geleverd met een licentie die is onderworpen aan een bepaling dat ze slechts één maal mogen worden gebruikt. U gaat ermee akkoord dat u ze na afloop van dit eerste gebruik, retourneert aan Lexmark zodat ze kunnen worden gerecycled. Lexmark tonercartridges zijn ontworpen om te stoppen met werken nadat een vastgestelde hoeveelheid toner is gebruikt. Er kan een variabele hoeveelheid toner achterblijven in de cartridge wanneer vervanging is vereist. Vervangende tonercartridges zonder deze voorwaarden kunt u aanschaffen op www.lexmark.com. Deze cartridges mogen opnieuw worden gevuld door u, of een derde partij, en vormen het enige alternatief voor gebruik met deze printer met licentie.

LICENTIEOVEREENKOMST VOOR LEXMARK SOFTWARE

Deze Softwarelicentieovereenkomst ('Softwarelicentieovereenkomst') is een legale overeenkomst tussen u (een individu of een rechtspersoon) en Lexmark International, Inc. ('Lexmark') die, voor zover uw Lexmark product of Softwareprogramma niet op andere wijze onderhevig is aan een geschreven licentieovereenkomst voor software tussen u en Lexmark of zijn leveranciers, uw gebruik beheerst van enig Softwareprogramma dat is geïnstalleerd op, of wordt geleverd door Lexmark voor gebruik in combinatie met, uw Lexmark product. De term 'Softwareprogramma' omvat machineleesbare instructies, beeld- en geluidsmateriaal (zoals afbeeldingen en opnamen) en bijbehorende media, gedrukte materialen en elektronische documentatie, ongeacht of dit is opgenomen in, geleverd bij of wordt gebruikt met het Lexmark product.

1 BEPERKTE GARANTIEVERKLARING VOOR SOFTWARE. Lexmark garandeert dat de media (bijvoorbeeld diskettes of cd's) met het Softwareprogramma (als dit geleverd is) bij normaal gebruik geen materiaal of bewerkingfouten bevatten gedurende de garantieperiode. De garantieperiode is negentig (90) dagen en gaat in op de dag waarop het Softwareprogramma wordt bezorgd bij de eindgebruiker. De beperkte garantieverklaring is alleen van toepassing op Softwareprogramma's die zijn gekocht bij Lexmark of een geautoriseerde wederverkoper of distributeur van Lexmark. Lexmark zal het Softwareprogramma vervangen als er wordt vastgesteld dat de media niet voldoet aan deze beperkte garantieverklaring.

2 AFWIJZING EN BEPERKING VAN GARANTIES. BEHALVE ZOALS AANGEGEVEN IN DEZE SOFTWARELICENTIEOVEREENKOMST EN VOOR ZOVER MAXIMAAL TOEGESTAAN ONDER TOEPASSELIJK RECHT, LEVEREN LEXMARK EN ZIJN LEVERANCIERS HET SOFTWAREPROGRAMMA ALS ZODANIG EN WIJZEN HIERBIJ ALLE ANDERE GARANTIES EN BEPALINGEN, EXPLICIET OF IMPLICIET, INCLUSIEF MAAR NIET BEPERKT TOT EIGENDOM, NIET-INBREUKMAKENDHEID, VERHANDELBAARHEID EN GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALD DOEL, EN AFWEZIGHEID VAN VIRUSSEN, VAN DE HAND MET BETREKKING TOT HET SOFTWAREPROGRAMMA. VOOR ZOVER HET LEXMARK BIJ WET NIET IS TOEGESTAAN ENIG ONDERDEEL VAN DE IMPLICIETE GARANTIES MET BETREKKING TOT VERHANDELBAARHEID OF GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALD DOEL AF TE WIJZEN, BEPERKT LEXMARK DE DUUR VAN DERGELIJKE GARANTIES TOT DE PERIODE VAN 90 DAGEN VOOR DE EXPLICIETE BEPERKTE GARANTIEVERKLARING VOOR SOFTWARE.

Deze Overeenkomst moet worden geïnterpreteerd in combinatie met bepaalde wettelijke bepalingen, zoals die van tijd tot tijd van kracht kunnen zijn, die garanties of bepalingen impliceren of verplichtingen opleggen aan Lexmark die niet kunnen worden uitgesloten of aangepast. Als dergelijke bepalingen van toepassing zijn, beperkt Lexmark, voor zover Lexmark hiertoe in staat is, hierbij zijn aansprakelijkheid voor het schenden van deze bepalingen tot een van de volgende acties: levering van een vervangend exemplaar van het Softwareprogramma of teruggave van het bedrag dat is betaald voor het Softwareprogramma.

Het Softwareprogramma kan internetkoppelingen bevatten naar andere softwaretoepassingen en/of webpagina's die worden gehost en beheerd door derden die niet gelieerd zijn aan Lexmark. U accepteert en gaat ermee akkoord dat Lexmark op geen enkele wijze verantwoordelijk is voor het hosten, de prestaties, de werking, het onderhoud of de inhoud van dergelijke softwaretoepassingen en/of webpagina's.

3 BEPERKING VAN VERHAALSMOGELIJKHEDEN. VOOR ZOVER TOEGESTAAN OP GROND VAN TOEPASSELIJK RECHT IS DE AANSPRAKELIJKHEID VAN LEXMARK OP BASIS VAN DEZE SOFTWARELICENTIEOVEREENKOMST UITDRUKKELIJK BEPERKT TOT EEN MAXIMUM VAN VIJF AMERIKAANSE DOLLAR (OF HET EQUIVALENT HIERVAN IN DE LOKALE VALUTA) OF HET BEDRAG DAT U HEBT BETAALD VOOR HET SOFTWAREPROGRAMMA, INDIEN DIT HOGER IS. UW ENIGE VERHAALSMOGELIJKHEID BIJ LEXMARK IN ENIG GESCHIL DAT VOORTVLOEIT UIT DEZE SOFTWARELICENTIEOVEREENKOMST BESTAAT UIT HET TERUGVORDEREN VAN EEN VAN DEZE BEDRAGEN, WAARBIJ LEXMARK NA BETALING VAN HET BEDRAG VOLLEDIG IS GEVRIJWAARD VAN ENIGE VERPLICHTING OF AANSPRAKELIJKHEID TEN OPZICHTE VAN U.

IN GEEN GEVAL ZIJN LEXMARK, ZIJN LEVERANCIERS, DOCHTERONDERNEMINGEN OF WEDERVERKOPERS AANSPRAKELIJK VOOR ENIGE SPECIALE, INCIDENTELE, INDIRECTE, EXEMPLARISCHE OF PUNITIEVE SCHADE OF GEVOLGSCHADE (INCLUSIEF MAAR NIET BEPERKT TOT VERLIES VAN WINST OF INKOMSTEN, VERLOREN SPAARTEGOEDEN, ONDERBREKING IN HET GEBRUIK OF ENIG VERLIES VAN GEBRUIK, ONNAUWKEURIGHEID IN OF SCHADE AAN GEGEVENS OF RECORDS, VOOR CLAIMS VAN DERDEN, OF SCHADE AAN ECHTE OF TASTBARE

EIGENDOMMEN, VOOR SCHENDING VAN PRIVACY VOORTKOMEND UIT OF OP ENIGE MANIER VERWANT AAN HET GEBRUIK VAN OF HET NIET KUNNEN GEBRUIKEN VAN HET SOFTWAREPROGRAMMA, OF ANDERSZINS IN COMBINATIE MET ENIGE BEPALING IN DEZE SOFTWARELICENTIEOVEREENKOMST), ONGEACHT DE AARD VAN DE CLAIM, INCLUSIEF MAAR NIET BEPERKT TOT SCHENDING VAN GARANTIE OF CONTRACT, ONRECHTMATIGE DAAD (INCLUSIEF NALATIGHEID OF STRIKTE AANSPRAKELIJKHEID), EN ZELFS NIET ALS LEXMARK, OF ZIJN LEVERANCIERS, PARTNERS OF WEDERVERKOPERS OP DE HOOGTE ZIJN GESTELD VAN DE MOGELIJKHEID VAN DERGELIJKE SCHADE, OF VOOR ENIGE CLAIM DOOR U OP BASIS VAN EEN CLAIM VAN DERDEN, BEHALVE VOOR ZOVER DEZE UITSLUITING VAN SCHADE NIET RECHTSGELDIG IS. DE VOORGAANDE BEPERKINGEN ZIJN ZELFS VAN TOEPASSING ALS DE BOVENSTAANDE VERHAALSMOGELIJKHEDEN NIET SLAGEN IN HUN ESSENTIËLE DOEL.

- 4 WETTEN VAN DE STATEN IN DE VERENIGDE STATEN VAN AMERIKA.** Deze Beperkte Garantieverklaring voor Software geeft u specifieke juridische rechten. Mogelijk beschikt u ook over andere rechten die per rechtsgebied kunnen verschillen. In sommige rechtsgebieden is vaststelling van de duur van impliciete garantie of uitsluiting of beperking van incidentele schade of gevolgschade niet toegestaan, waardoor de voorgaande beperkingen of uitsluitingen mogelijk niet op u van toepassing zijn.
- 5 LICENTIEVERLENING.** Lexmark verleent u de volgende rechten op voorwaarde dat u zich houdt aan alle voorwaarden en bepalingen van deze Softwarelicentieovereenkomst:
- a Gebruik.** U mag één (1) exemplaar van het Softwareprogramma gebruiken. De term 'Gebruik' betekent het opslaan, laden, installeren, uitvoeren of weergeven van het Softwareprogramma. Als u het Softwareprogramma gebruikt met een licentie voor gelijktijdig gebruik, moet u het aantal geautoriseerde gebruikers beperken tot het aantal dat is opgegeven in uw overeenkomst met Lexmark. U mag de onderdelen van het Softwareprogramma niet van elkaar scheiden voor gebruik op meer dan één computer. U stemt ermee in dat u het Softwareprogramma, geheel of gedeeltelijk, niet zult gebruiken op enige wijze waardoor de visuele weergave van een handelsmerk, handelsnaam, woordmerk of kennisgeving voor intellectueel eigendom op een computerscherm die normaal gesproken wordt gegenereerd door, of als gevolg van, het Softwareprogramma, zal worden overschreven, aangepast, verwijderd, onleesbaar gemaakt, gewijzigd of verhuld.
 - b Kopiëren.** U mag één (1) kopie van het Softwareprogramma maken die uitsluitend is bestemd voor back-up-, archiverings- of installatiedoeleinden, op voorwaarde dat de kopie alle eigendoms-kennisgevingen van het originele Softwareprogramma bevat. U mag het Softwareprogramma niet kopiëren naar een openbaar of gedistribueerd netwerk.
 - c Voorbehoud van rechten.** Het Softwareprogramma, inclusief alle lettertypen, is auteursrechtelijk beschermd en eigendom van Lexmark International, Inc. en/of zijn leveranciers. Alle rechten die niet expliciet worden verleend aan u in deze Softwarelicentieovereenkomst, zijn voorbehouden aan Lexmark.
 - d Freeware.** Niettegenstaande de voorwaarden en bepalingen van deze Softwarelicentieovereenkomst, worden alle gedeelten van het Softwareprogramma waarin wordt gebruikgemaakt van software die onder een openbare licentie wordt geleverd door derden ('Freeware'), aan u in licentie gegeven onderhevig aan de voorwaarden en bepalingen die horen bij dergelijke Freeware, ongeacht of deze de vorm heeft van een afzonderlijke overeenkomst, een in de verpakking opgenomen licentie of elektronische licentievoorwaarden ten tijde van het downloaden of installeren. Gebruik van de Freeware door u wordt volledig beheerst door de voorwaarden en bepalingen van een dergelijke licentie.
- 6 OVERDRACHT.** U mag het Softwareprogramma overdragen aan een andere eindgebruiker. Elke overdracht moet bestaan uit alle softwareonderdelen, media, gedrukte materialen en deze Softwarelicentieovereenkomst en u mag geen exemplaren van het Softwareprogramma of onderdelen daarvan bewaren. De overdracht mag niet een indirecte overdracht zijn, zoals een zending. Vóór de overdracht moet de eindgebruiker die het overgedragen Softwareprogramma ontvangt, akkoord gaan met alle voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst. Bij overdracht van het Softwareprogramma wordt uw licentie automatisch beëindigd. U mag het Softwareprogramma niet verhuren, in sublicentie geven of afstaan behalve voor zover is toegestaan onder deze Softwarelicentieovereenkomst.
- 7 UPGRADES.** Om een Softwareprogramma dat als upgrade wordt aangeduid, te mogen gebruiken, moet u beschikken over een licentie voor het originele Softwareprogramma dat door Lexmark is aangeduid als in aanmerking komend

voor de upgrade. Na het uitvoeren van de upgrade mag u het originele Softwareprogramma dat de basis vormde voor de upgrade, niet langer gebruiken.

- 8 BEPERKING VOOR REVERSE-ENGINEERING.** U mag het Softwareprogramma niet aanpassen, decoderen, onderwerpen aan reverse-engineering, disassembleren, decompileren of op andere wijze vertalen, of anderen hierbij helpen of hierin ondersteunen, behalve voor zover expliciet is toegestaan onder de toepasselijke wetgeving voor doeleinden met betrekking tot samenwerking, foutcorrectie en beveiligingstesten. Als u beschikt over dergelijke wettelijke rechten, moet u Lexmark schriftelijk op de hoogte stellen als u van plan bent reverse-engineering, disassemblage of decompilatie uit te voeren. U mag het Softwareprogramma niet decoderen tenzij dit vereist is voor het legitieme Gebruik van het Softwareprogramma.
- 9 AANVULLENDE SOFTWARE.** Deze Softwarelicentieovereenkomst is van toepassing op updates van of aanvullingen op het originele Softwareprogramma die worden geleverd door Lexmark tenzij Lexmark andere voorwaarden levert samen met de update of aanvulling.
- 10 DUUR.** Deze Softwarelicentieovereenkomst is van kracht tenzij deze wordt beëindigd of afgewezen. U mag deze licentie op elk gewenst moment afwijzen of beëindigen door alle exemplaren van het Softwareprogramma te vernietigen, samen met alle aanpassingen, documentatie en samengevoegde gedeelten in welke vorm dan ook, of zoals anderszins hierin beschreven. Lexmark mag uw licentie na kennisgeving beëindigen als u zich niet houdt aan de voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst. Bij een dergelijke beëindiging gaat u ermee akkoord alle exemplaren van het Softwareprogramma te vernietigen, samen met alle aanpassingen, documentatie en samengevoegde gedeelten in welke vorm dan ook.
- 11 BELASTING.** U stemt ermee in dat u verantwoordelijk bent voor het betalen van eventuele belasting, inclusief, maar niet beperkt tot, belasting voor goederen en services en persoonlijke eigendommen, die voortkomt uit deze Softwarelicentieovereenkomst of uw Gebruik van het Softwareprogramma.
- 12 BEPERKING VOOR GERECHTELIJKE VORDERINGEN.** Geen gerechtelijke vordering, ongeacht in welke vorm dan ook, die voortkomt uit deze Softwarelicentieovereenkomst, mag worden ondernomen tegen een van de partijen meer dan twee jaar nadat de oorzaak van de gerechtelijke vordering heeft plaatsgevonden, behalve voor zover is toegestaan onder de toepasselijke wetgeving.
- 13 TOEPASSELIJKE WETGEVING.** Deze Softwarelicentieovereenkomst wordt beheerst door de wetgeving van het gemeenebest van Kentucky, Verenigde Staten van Amerika. Het is niet mogelijk om de wetgeving van een bepaald rechtsgebied te kiezen. Het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken (Het Weens koopverdrag) is niet van toepassing.
- 14 BEPERKTE RECHTEN AMERIKAANSE OVERHEID.** Het Softwareprogramma is volledig op eigen kosten ontwikkeld. De rechten van de Amerikaanse overheid om het Softwareprogramma te gebruiken zijn zoals uiteengezet in deze Softwarelicentieovereenkomst en zoals beperkt in DFARS 252.227-7014 en in vergelijkbare FAR-bepalingen (of vergelijkbare bepalingen voor overheidsinstellingen of contractclausules).
- 15 TOESTEMMING VOOR GEBRUIK VAN GEGEVENS.** U gaat ermee akkoord dat Lexmark, zijn partners en vertegenwoordigers de door u geleverde gegevens kunnen verzamelen en gebruiken voor ondersteuningsservices die worden uitgevoerd voor het Softwareprogramma en op uw verzoek. Lexmark stemt ermee in deze gegevens niet te gebruiken in een vorm aan de hand waarvan u persoonlijk kunt worden geïdentificeerd, behalve voor zover vereist om dergelijke services te kunnen leveren.
- 16 EXPORTBEPERKINGEN.** U mag niet (a) het Softwareprogramma of enig direct afgeleid product daarvan aanschaffen, verzenden, overdragen of herexporteren als hierbij de toepasselijke exportwetgeving wordt geschonden of (b) toestaan dat het Softwareprogramma wordt gebruikt voor doeleinden die zijn verboden in dergelijke exportwetgeving, inclusief maar niet beperkt tot het verspreiden van nucleaire, chemische of biologische wapens.
- 17 INSTEMMING MET CONTRACT IN ELEKTRONISCHE VORM.** U en Lexmark gaan ermee akkoord deze Softwarelicentieovereenkomst in elektronische vorm aan te gaan. Dit betekent dat wanneer u op de knop 'Ik ga akkoord' of 'Accepteren' op deze pagina klikt of dit product gebruikt, u aangeeft in te stemmen met de voorwaarden en bepalingen van deze Softwarelicentieovereenkomst en dat u dat doet met de intentie een contract met Lexmark te 'ondertekenen'.

- 18 VERMOGEN EN RECHT OM HET CONTRACT AAN TE GAAN.** U verklaart dat u meerderjarig bent in het land of regio waar u deze Softwarelicentieovereenkomst aangaat en, indien van toepassing, dat u bent gemachtigd door uw werkgever of opdrachtgever om dit contract aan te gaan.
- 19 VOLLEDIGE OVEREENKOMST.** Deze Softwarelicentieovereenkomst (inclusief eventuele aanvullingen of aanpassingen op deze Softwarelicentieovereenkomst die bij het Softwareprogramma worden geleverd) is de volledige overeenkomst tussen u en Lexmark met betrekking tot het Softwareprogramma. Behalve indien anders aangegeven in dit document, vervangen deze voorwaarden en bepalingen alle voorgaande of gelijktijdige mondelinge of schriftelijke communicaties, voorstellen en verklaringen met betrekking tot het Softwareprogramma of enig ander onderwerp dat onder deze Softwarelicentieovereenkomst valt (behalve voor zover dergelijke externe voorwaarden niet in strijd zijn met de voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst of enige andere geschreven overeenkomst die is ondertekend door u en Lexmark met betrekking tot uw Gebruik van het Softwareprogramma). Voor zover enige Lexmark beleidsrichtlijnen of programma's voor ondersteuningsservices in strijd zijn met de voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst, zullen de voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst van kracht zijn.

KENNISGEVING ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Bevat Flash®, Flash® Lite™ en/of Reader® technology van Adobe Systems Incorporated

Dit product bevat software voor de Adobe® Flash®-speler onder licentie bij Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Alle rechten voorbehouden. Adobe, Reader en Flash zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated.

Index

Cijfers

1565 Emulatiefout, laad emulatieoptie 268
 31 Vervang defecte cartridge 261
 32 Artikelnummer cartridge wordt niet ondersteund door apparaat 261
 34 Short paper (34 Papier te kort) 261
 35 Insufficient memory to support Resource Save feature (35 Onvoldoende geheugen voor ondersteuning van functie voor bronnenopslag) 261
 37 Insufficient memory to collate job (37 Onvoldoende geheugen voor sorteren) 262
 37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd 262
 38 Memory full (38 Geheugen vol) 262
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 262
 50 PPDS-lettertypefout 262
 51 Beschadigde flash gedetecteerd 262
 52 Onvoldoende vrije ruimte in flashgeheugen voor bronnen 263
 54 Network <x> software error (54 Netwerk <x> softwarefout) 263
 54 Standard network software error (54 Softwarefout in standaardnetwerk) 263
 55 Unsupported option in slot (55 Niet-ondersteunde optie in sleuf) 263
 56 Parallel port <x> disabled (56 Parallele poort <x> uitgeschakeld) 263
 56 Serial port <x> disabled (56 Seriële poort <x> uitgeschakeld) 264
 56 Standard USB port disabled (56 Standaard USB-poort uitgeschakeld) 264
 58 Te veel invoerladen 264

58 Too many flash options installed (58 Te veel flashopties geïnstalleerd) 264
 59 Incompatibele lade <x> 264
 61 Verwijder defecte schijf 265
 62 Schijf vol 265
 63 Unformatted disk (63 Schijf niet geformatteerd) 265
 80 Verhittingsstation 265
 80 Vervang verhittingsstation 265
 82 Vervang toneroverloopbak 265
 82 Waste toner box missing (82 Toneroverloopbak ontbreekt) 265
 83 overdrachtsmodule bijna versleten 266
 83 Overdrachtsmodule ontbreekt 266
 83 Vervang de overdrachtsmodule 266
 84 <kleur> fotoconductor bijna leeg 266
 84 <kleur> fotoconductor leeg 266
 84 Vervang fotoconductor <kleur> 266
 840.01 Scanner uitgeschakeld 267
 840.02 Scanner Automatisch uitgeschakeld 267
 88 <kleur> cartridge bijna leeg 267
 88 <kleur> cartridge leeg 267
 88 Vervang cartridge <kleur> 266
 900–999 Service <message> (900–999 Onderhoud <bericht>) 267

“

“naar computer scannen”, scherm opties 144, 145, 146

A

Aangepaste soorten 158
 aanraakscherm knoppen 19
 abonnement op speciale belseignalen
 verbinding maken met 118
 Active NIC (Actieve NIC), menu 162
 ADI
 kopiëren via 93

ADI-grijprolkussentje bestellen 238
 ADI-onderdelen reinigen 230
 vervangen 245
 ADI, grijpmechanisme bestellen 238
 adresboek, fax gebruiken 131
 afdrukken
 afdrukkwaliteit, testpagina's 89
 directorylijst 89
 foto's 88
 lijst lettertypevoorbeelden 89
 max. snelheid en max. rendement 90
 pagina met menu-instellingen 44
 pagina met netwerkinstellingen 44
 printersoftware installeren 45
 transparanten 83
 van flashstation 87
 vanuit Windows 82
 via Macintosh 82
 zwart-wit 90
 afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij
 vanaf Macintosh-computer 86
 vanuit Windows 86
 afdrukken via een PictBridge-camera
 foto's 88
 afdrukkwaliteit
 de glasplaat reinigen 230
 de lenzen van de printerkop reinigen 233
 fotoconductors vervangen 239
 reinigen, ADI-onderdelen 230
 toneroverloopbak vervangen 251
 afdrukaak
 annuleren vanuit Macintosh 91
 annuleren vanuit Windows 91
 Afgedruktaken controleren 85
 afdrukken vanaf de Macintosh-computer 86
 afdrukken via Windows 86

Afdruktaken herhalen 85
afdrukken vanaf de Macintosh-computer 86
afdrukken via Windows 86
Algemene instellingen, menu 180
Analoge faxinstellingen, menu 193
annuleren, taak
 vanuit Windows 91
 via het bedieningspaneel van de printer 91
 via Macintosh 91
AppleTalk, menu 168
Automatische documentinvoer (ADI) 14

B

bedieningspaneel van de printer 16
 fabrieksinstellingen, herstellen 255
bedieningspaneel, printer 16
bedraad netwerk gebruiken met Macintosh 51
bedraad netwerk, installatie met Windows 51
beginscherm
 knoppen 17
bekijken
 rapporten 255
bellen met de Klantenservice 313
bestandstype voor verzending wijzigen 110
bestellen
 fotoconductors 238
 tonercartridges 237
 toneroverloopbak 238
 verhittingsstation of overdrachtsmodule 238
Beveiligd afdrukken, menu 177
beveiligde afdruktaken 85
 afdrukken vanaf de Macintosh-computer 86
 afdrukken via Windows 86
briefhoofdpapier
 kopiëren naar 95
 tips voor het gebruik van 82
 vullen, lade voor 2000 vel 71
buitenkant van de printer reinigen 229

C

Change <src> to <x> (Wijzig <src> in <x>) 258
configuratiegegevens
 draadloos netwerk 46
configuraties
 printer 12
Configure MP (Configuratie U-lader), menu 153
configureren
 poortinstellingen 54
conservatie-instellingen
 Ecomodus 59
 helderheid aanpassen 62
 Spaarstand 61
 Stille modus 60
 verlichting
 standaarduitvoerlade 62
contact opnemen met Klantenservice 313
Controleer aansluiting invoerlade <x> 258
controleren, apparaatstatus
 op Geïntegreerde webserver 254
Copy Settings (Kopieerinstellingen), menu 188
Custom Scan Sizes (Aangepaste scanformaten), menu 159
Custom Type <x> (Aangepast <x>) naam wijzigen 75

D

datum en tijd
 instelling 128
Datum/tijd instellen, menu 180
De printer instellen
 op een bedraad netwerk (Macintosh) 51
 op een bedraad netwerk (Windows) 51
directorylijst afdrukken 89
display, bedieningspaneel van de printer 16
 helderheid aanpassen 62
displayproblemen oplossen
 display geeft alleen ruitjes weer 282
 display is leeg 282
documentatie zoeken 9
documenten, afdrukken vanuit Windows 82

 via Macintosh 82
doorsturen, faxen 136
draadloos netwerk
 configuratiegegevens 46
 Installatie, met Macintosh 49
 installeren, met Windows 47
dubbelzijdig 97

E

E-mail Settings (E-mailinstellingen), menu 202
e-mailen
 adresboek gebruiken 109
 bestandstype wijzigen voor verzending 110
 e-mailinstellingen configureren 108
 instellen, e-mailfunctie 107
 met behulp van
 snelkoppelingsnummers 109
 met het aanraakscherm 109
 snelkoppelingen maken met de Geïntegreerde webserver 108
 snelkoppelingen maken met het aanraakscherm 108
 toevoegen, berichtregel 110
 toevoegen, onderwerpregel 110
e-mailfunctie
 instellen 107
e-mailinstellingen configureren 108
e-mailscherm
 geavanceerde opties 113
 opties 111, 112, 113
e-mail
 annuleren 111
 inschakelen 43, 257
 melding dat ander papier is vereist 255
 melding over lage hoeveelheid supplies 255
 melding papier tekort 255
 melding papier vast 255
 uitschakelen 43, 257
Een kopie vergroten 98
een kopie verkleinen 98
enveloppen
 laden 68
 tips 83
Ethernet-netwerken
 Macintosh 51
 Windows 51
Ethernet-poort 42

etiketten, papier

tips 84

exemplaren sorteren 98

F

fabrieksinstellingen, herstellen

bedieningspaneel van de printer,
menu's 255

faxen

aanpassen aan zomertijd in- of
uitschakelen 128

adresboek gebruiken 131

annuleren, faxtaak 133

doorsturen, faxen 136

een faxverbinding kiezen 116

fax verzenden op een gepland
tijdstip 132

faxen lichter of donkerder
maken 132

faxinstellingen 115

faxlog bekijken 133

inschakelen 43, 257

instellen, de datum en tijd 128

naam en nummer voor uitgaande
faxen instellen 127

resolutie wijzigen 131

snelkoppelingen gebruiken 130

snelkoppelingen maken met de
Geïntegreerde webserver 129

snelkoppelingen maken met het
aanraakscherm 130

uitschakelen 43, 257

verbeteren, faxkwaliteit 135

verzenden via de computer 129

verzenden via het

bedieningspaneel van de
printer 128

wachtrij, faxen in 136

Faxgeheugen vol 259

faxkwaliteit verbeteren 135

Faxmodus (Installatie faxserver),
menu 200

Faxpartitie werkt niet. Waarschuw
uw systeembeheerder. 259

faxproblemen oplossen

blokkeren van ongewenste
faxen 133

kan geen faxen verzenden of
ontvangen 291

kan wel faxen ontvangen, maar
niet verzenden 293

kan wel faxen verzenden, maar

niet ontvangen 293

nummerweergave werkt niet 291

ontvangen fax heeft een slechte
afdrukkwaliteit 294

faxscherm

geavanceerde opties 135

opties 134

Faxserver 'Volgens indeling' is niet
ingesteld. Waarschuw uw
systeembeheerder. 259

Faxverbinding

aansluiten op een PBX of
ISDN 118

Printer aansluiten op een
telefoonaansluiting in de
muur 117

verbinden met een DSL-lijn 117

faxverbindingen

abonnement op speciale
besignalen 118

antwoordapparaat 119

computermodem 126

regionale adapters 120

telefoon 119

FCC-kennisgevingen 320

Finishing (Afwerking), menu 216

firmwarekaart

installeren 28

flashgeheugenkaart

installeren 28

problemen oplossen 295

flashstation 87

Flashstation, menu 209

foto's

wordt gekopieerd 94

fotoconductors

bestellen 238

FTP

adresboek 139

FTP Settings (FTP-instellingen),
menu 206

FTP-kwaliteit verbeteren 142

FTP-scherm

geavanceerde opties 141

opties 140, 141

G

Geheugen vol, kan geen faxen

afdrukken 260

geheugenkaart

installeren 26

problemen oplossen 296

Geïntegreerde webserver 254

beheerdersinstellingen 254

controleren, apparaatstatus 254

instellen, e-

mailwaarschuwingen 255

netwerkinstellingen 254

wordt niet geopend 313

Geïntegreerde webserver,
beheerdershandleiding 254

geluid

verlagen 60

geluidsniveaus 316

gereserveerde afdruktaken 85

afdrukken vanaf de Macintosh-
computer 86

afdrukken via Windows 86

glasplaat

reinigen 230

glasplaat (flatbed)

kopiëren via 94

glasvezel

netwerkinstellingen 51

grijprolkussentje

vervangen 245

grijprolmechanisme

vervangen 245

H

Handinvoer vullen met <x> 260

Handleiding netwerken 254

helderheid aanpassen 62

Help, menu 228

HTML, menu 225

I

indicatielampje knippert 43

problemen oplossen 257

Informatie over

emissie 316, 319, 320, 321

informatie zoeken 9

installatie

draadloos netwerk 47, 49

installeren

opties in stuurprogramma 45

printersoftware 45

instellen

serieel afdrukken 56

instelling

papierformaat 65

papiersoort 65

- TCP/IP-adres 165
- Universal papierformaat 65
- instelling Ecomodus 59
- Instellingen SMTP, menu 164
- instellingen, milieu 58
 - Ecomodus 59
 - helderheid aanpassen 62
 - Spaarstand 61
 - Stille modus 60
 - verlichting
 - standaarduitvoerlade 62
- Internal Solutions Port
 - installeren 29
 - problemen oplossen 296
- interne afdrukserver
 - problemen oplossen 296
- Interne oplossingspoort, netwerk
 - Poortinstellingen wijzigen 54
- invoerlade koppelen 74, 75
- invoerlade ontkoppelen 74, 75
- IPv6, menu 167

K

- kabels
 - Ethernet 42
 - USB 42
- Kabels aansluiten 42
- karton
 - tips 84
- kennisgevingen 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321
- kennisgevingen over telecommunicatie 319
- knippen, indicatielampje 43
- knoppen aanraakscherm 19
- knoppen beginscherm 17
- knoppen, bedieningspaneel van de printer 16
- kopieerkwaliteit
 - aanpassen 98
 - verbeteren 106
- kopieerscherm
 - opties 103, 104
- koppelen van laden 74
- kringlooppapier
 - gebruiken 58, 77

L

- Laad <bron> met <x> 260
- lade voor 2.000 vel
 - installeren 40

- Lade voor 2.000 vel
 - laden 71
- lade voor 550 vel
 - installeren 40
- lade voor 550 vel speciaal afdruk materiaal
 - installeren 40
- laden
 - briefhoofdpapier in lade voor 2000 vel 71
 - enveloppen 68
 - koppelen 74
 - Lade voor 2.000 vel 71
 - laden 66
 - ontkoppelen 74
 - transparanten 68
 - universeellader 68
- laden ontkoppelen 74
- lampje
 - standaarduitvoerlade 62
- lampje, indicatie 16
- LexLink, menu 169
- lijst lettertypevoorbeelden afdrukken 89
- luchtfilter
 - vervangen 245

M

- Macintosh
 - draadloos netwerk, installatie 49
- max. snelheid en max. rendement afdrukken 90
- meerdere pagina's op één vel 100
- Menu Aangepaste namen 159
- Menu afbeelding 226
- Menu Draadloos 167
- Menu extra 221
- Menu Gemengd 176
- Menu Logbestand
 - beveiligingscontrole 179
- Menu PictBridge 227
- Menu rapporten 160
- Menu Standaardbron 150
- Menu supplies 149
- Menu universele instellingen 159
- menu's
 - Aangepast, menu 158
 - Aangepaste scanformaten 159
 - Active NIC (Actieve NIC) 162
 - AppleTalk 168
 - Beveiligd afdrukken 177
 - Configure U-lader 153

- Custom Names (Aangepaste namen) 159
- Datum/tijd instellen 180
- Default Source (Standaardbron) 150
- Draadloos 167
- E-mail Settings (E-mailinstellingen) 202
- Fax Mode (Analog Fax Setup) [Faxmodus (Analoge faxinstellingen)] 193
- Faxmodus (Instellingen faxserver) 200
- Finishing (Afwerking) 216
- Flashstation 209
- FTP Settings (FTP-instellingen) 206
- General Settings (Algemene instellingen) 180
- Help 228
- HTML 225
- Image (Afbeelding) 226
- Instellingen 214
- Instellingen SMTP, menu 164
- IPv6 167
- Kopieerinstellingen 188
- Kwaliteit 218
- LexLink 169
- Logbestand
 - beveiligingscontrole 179
- NetWare 168
- Netwerk <x> 162
- Netwerkkkaart 166
- Netwerkrapporten 165
- Overig 176
- Paper Loading (Papier plaatsen) 157
- Paper Size/Type (Papierformaat/-soort) 150
- Papiergewicht 155
- Papierstructuur 153
- Parallel <x>, menu 171
- PCL Emul 223
- PDF 222
- PictBridge 227
- PostScript 222
- Reports (Rapporten) 160
- Schijf wissen 178
- Serieel <x> 174
- Standaard USB <x> 170
- Standaard-USB 170
- Standaardnetwerk 162

Substitute Size (Ander
formaat) 153
Supplies 149
TCP/IP 165
Utilities (Extra) 221
XPS 227
menu's, diagram met 148

N

Naam faxstation is niet
ingesteld 259
NetWare, menu 168
Netwerk <x>, menu 162
Netwerkkkaart, menu 166
Netwerkrapporten, menu 165
Niet-ondersteunde schijf 261
niet-reagerende printer
controleren 257
niet-reagerende scanner
controleren 289
Nummer faxstation is niet
ingesteld 259

O

onderhoudsteller fotoconductor
opnieuw instellen 241
onderhoudsteller, opnieuw
instellen 241
onderwerp- en berichtinformatie
toevoegen aan e-mail 110
opnieuw instellen,
onderhoudsteller 241
opslaan
papier 79
supplies 236
opties
faxkaart 23
firmwarekaart 28
firmwarekaarten 23
flashgeheugenkaart 28
geheugenkaart 26
geheugenkaarten 23
intern 23
Internal Solutions Port 29
lade voor 2.000 vel 40
lade voor 550 vel 40
lade voor 550 vel speciaal
afdruk materiaal 40
netwerk 23
poorten 23
vaste schijf van de printer 35

opties, aanraakscherm
copy 103, 104
e-mail 111, 112, 113
faxen 134, 135
FTP 140, 141
scannen naar
computer 144, 145, 146

P

pagina met menu-instellingen
afdrukken 44
pagina met netwerkinstellingen 44
Paper Loading (Papier plaatsen),
menu 157
Paper Texture (Papierstructuur),
menu 153
papier
briefhoofdpapier 77
instellen, formaat 65
kenmerken 76
kringlooppapier 58, 77
ongeschikt 77
opslaan 79
selecteren 77
soort instellen 65
Universal formaat, instelling 65
Universal papierformaat 159
voorbedrukte formulieren 77
Papierformaat/-soort, menu 150
papierformaten, ondersteunde 79
Papiergewicht, menu 155
papiergewichten
ondersteund door de printer 81
papierinvoer, problemen oplossen
bericht blijft staan nadat storing is
verholpen 297
papierscheiding
bestellen 238
vervangen 245
papiersoort
aangepast 74
papiersoort, aangepast
toewijzen 74
papiersoorten
ondersteund door de printer 81
waar laden 81
papierstoringen
voorkomen 268
papierstoringen verhelpen
200 270
200-201 271
201 272
202 273
203 276
230 276
24x 278
250 280
290-294 230, 281
papierstoringen, verhelpen
200 270
200-201 271
201 272
202 273
203 276
230 276
24x 278
250 280
290-294 230, 281
Parallel <x>, menu 171
PCL Emul, menu 223
PDF, menu 222
poortinstellingen
configureren 54
PostScript, menu 222
printer
configuraties 12
minimale installatieruimte 10
modellen 12
selecteren, een locatie 10
verplaatsen 253
vervoeren 253
printer aansluiten op
abonnement op speciale
besignalen 118
antwoordapparaat 119
computermodem 126
regionale adapters 120
telefoon 119
printer vervoeren 253
printer, eenvoudige problemen
oplossen 257
printerberichten
1565 Emulatiefout, laad
emulatieoptie 268
31 Vervang defecte cartridge 261
32 Artikelnummer cartridge wordt
niet ondersteund door
apparaat 261
34 Short paper (34 Papier te
kort) 261
35 Insufficient memory to support
Resource Save feature (35
Onvoldoende geheugen voor

- ondersteuning van functie voor bronnenopslag) 261
- 37 Insufficient memory to collate job (37 Onvoldoende geheugen voor sorteren) 262
- 37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd 262
- 38 Memory full (38 Geheugen vol) 262
- 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 262
- 50 PPDS-lettertypefout 262
- 51 Beschadigde flash gedetecteerd 262
- 52 Onvoldoende vrije ruimte in flashgeheugen voor bronnen 263
- 54 Network <x> software error (54 Netwerk <x> softwarefout) 263
- 54 Standard network software error (54 Softwarefout in standaardnetwerk) 263
- 55 Unsupported option in slot (55 Niet-ondersteunde optie in sleuf) 263
- 56 Parallel port <x> disabled (56 Parallele poort <x> uitgeschakeld) 263
- 56 Serial port <x> disabled (56 Seriële poort <x> uitgeschakeld) 264
- 56 Standard USB port disabled (56 Standaard USB-poort uitgeschakeld) 264
- 58 Te veel invoerladen 264
- 58 Too many flash options installed (58 Te veel flashopties geïnstalleerd) 264
- 59 Incompatibele lade <x> 264
- 61 Verwijder defecte schijf 265
- 62 Schijf vol 265
- 63 Unformatted disk (63 Schijf niet geformatteerd) 265
- 80 Verhittingsstation 265
- 80 Vervang verhittingsstation 265
- 82 Vervang toneroverloopbak 251, 265
- 82 Waste toner box missing (82 Toneroverloopbak ontbreekt) 265
- 82 Waste toner box nearly full (82 Toneroverloopbak bijna vol) 251
- 83 overdrachtsmodule bijna versleten 266
- 83 Overdrachtsmodule ontbreekt 266
- 83 Vervang de overdrachtsmodule 266
- 84 <kleur> fotoconductor bijna leeg 239, 266
- 84 <kleur> fotoconductor leeg 239, 266
- 84 Vervang fotoconductor <kleur> 239, 266
- 840.01 Scanner uitgeschakeld 267
- 840.02 Scanner Automatisch uitgeschakeld 267
- 88 <kleur> cartridge bijna leeg 242, 267
- 88 <kleur> cartridge leeg 242, 267
- 88 Vervang cartridge <kleur> 242, 266
- 900–999 Service <message> (900-999 Onderhoud <bericht>) 267
- Change <src> to <x> (Wijzig <src> in <x>) 258
- Controleer aansluiting invoerlade <x> 258
- Faxgeheugen vol 259
- Faxpartitie werkt niet. Waarschuw uw systeembeheerder. 259
- Faxserver 'Volgens indeling' is niet ingesteld. Waarschuw uw systeembeheerder. 259
- Geheugen vol, kan geen faxen afdrukken 260
- Handinvoer vullen met <x> 260
- Naam faxstation is niet ingesteld 259
- Niet-ondersteunde schijf 261
- Nummer faxstation is niet ingesteld 259
- Restore Held Jobs? (Wachttaken herstellen?) 260
- Scandocument te lang 260
- Schijf corrupt 258
- SMTP-server is niet ingesteld. Waarschuw uw systeembeheerder. 261
- Verwijder papier uit standaarduitvoerlade 260
- Vul <bron> met <x> 260
- printeropties, problemen oplossen
 - flashgeheugenkaart 295
 - geheugenkaart 296
 - Internal Solutions Port 296
 - interne afdrukserver 296
 - laden / laders 295
 - optie functioneert niet 294
 - USB-/parallele interfacekaart 296
 - vaste schijf met adapter 295
- printersoftware installeren
 - opties toevoegen 45
- printkoplenzen
 - reinigen 233
- problemen met de afdrukkwaliteit oplossen
 - afdruk is te donker 304
 - afdruk is te licht 304
 - afdrukkwaliteit, testpagina's 298
 - foutieve kleurenregistratie 299
 - grijze achtergrond 301
 - herhaalde storingen 305
 - horizontale strepen 307
 - lage kwaliteit
 - transparantafdruk 309
 - lege pagina's 298
 - licht gekleurde streep, witte streep of streep met de verkeerde kleur 302
 - lichte tonervergen of schaduwen op de achtergrond 308
 - onregelmatigheden in afdruk 303
 - onvolledige afbeeldingen 300
 - schaduwbeelden 301
 - scheve afdruk 306
 - smalle horizontale strepen 300
 - tekens hebben gekartelde randen 299
 - toner slijt af 308
 - tonervlekjes 309
 - verschillen in afdrukdichtheid 310
 - verticale strepen 307
 - volledig gekleurde pagina's 306
- problemen oplossen
 - algemene printerproblemen oplossen 257
 - contact opnemen met Klantenservice 313
 - indicatielampje knippert 257
 - niet-reagerende printer controleren 257

- niet-reagerende scanner controleren 289
 - veelgestelde vragen over afdrukken in kleur 310
 - problemen oplossen afdrukken
 - afdrukken taak duurt langer dan verwacht 284
 - er komen onverwachte pagina-einden voor 286
 - fout bij lezen USB-station 282
 - gekruld papier 303
 - grote afdruktaken worden niet gesorteerd 285
 - laden koppelen lukt niet 285
 - meertalige PDF's worden niet afgedrukt 282
 - onjuiste marges 302
 - papier loopt regelmatig vast 297
 - taak wordt afgedrukt op verkeerd papier 285
 - taak wordt afgedrukt vanuit verkeerde lade 285
 - taken in wacht worden niet afgedrukt 284
 - taken worden niet afgedrukt 283
 - vastgelopen pagina wordt niet opnieuw afgedrukt 297
 - verkeerde tekens worden afgedrukt 285
 - problemen oplossen, afdrukkwaliteit
 - afdruk is te donker 304
 - afdruk is te licht 304
 - afdrukkwaliteit, testpagina's 298
 - foutieve kleurenregistratie 299
 - grijze achtergrond 301
 - herhaalde storingen 305
 - horizontale strepen 307
 - lage kwaliteit
 - transparantafdruk 309
 - lege pagina's 298
 - licht gekleurde streep, witte streep of streep met de verkeerde kleur 302
 - lichte tonervergen of schaduwen op de achtergrond 308
 - onregelmatigheden in afdruk 303
 - onvolledige afbeeldingen 300
 - schaduwbeelden 301
 - scheve afdruk 306
 - smalle horizontale strepen 300
 - tekens hebben gekartelde randen 299
 - toner slijt af 308
 - tonervlekjes 309
 - verschillen in afdrukdichtheid 310
 - verticale strepen 307
 - volledig gekleurde pagina's 306
 - problemen oplossen, display
 - display geeft alleen ruitjes weer 282
 - display is leeg 282
 - problemen oplossen, faxen
 - blokkeren van ongewenste faxen 133
 - kan geen faxen verzenden of ontvangen 291
 - kan wel faxen ontvangen, maar niet verzenden 293
 - kan wel faxen verzenden, maar niet ontvangen 293
 - nummerweergave werkt niet 291
 - ontvangen fax heeft een slechte afdrukkwaliteit 294
 - problemen oplossen, kopiëren
 - documenten of foto's worden worden gedeeltelijk gekopieerd 288
 - kopieerfunctie reageert niet 286
 - scannereenheid sluit niet 287
 - slechte kopieerkwaliteit 287
 - slechte kwaliteit van gescande afbeeldingen 289
 - problemen oplossen, papierinvoer
 - bericht blijft staan nadat storing is verholpen 297
 - problemen oplossen, printeropties
 - flashgeheugenkaart 295
 - geheugenkaart 296
 - Internal Solutions Port 296
 - interne afdrukserver 296
 - laden / laders 295
 - optie functioneert niet 294
 - USB-/parallele interfacekaart 296
 - vaste schijf met adapter 295
 - problemen oplossen, scannen
 - documenten of foto's worden gedeeltelijk gescand 290
 - kan niet vanaf een computer scannen 290
 - scannen duurt te lang of de computer loopt vast tijdens scannen 289
 - scannen is mislukt 289
 - scannereenheid sluit niet 287
- Q**
- Quality (Kwaliteit), menu 218

R

rapporten
 bekijken 255
recycling
 Lexmark producten 63
 Lexmark verpakkingsmateriaal 64
 tonercartridges 64
 WEEE-verklaring 316
reinigen
 ADI-onderdelen 230
 Automatische documentinvoer (ADI) 14
 buitenkant van de printer 229
 functies 13
 glasplaat 230, 14
 printkoplenzen 233
 registratie 235
resolutie, fax
 wijzigen 131
Restore Held Jobs? (Wachttaken herstellen?) 260

S

Scandocument te lang 260
scankwaliteit verbeteren 146
scannen naar een computer 143
 scankwaliteit verbeteren 146
scannen naar een flashstation 144
scannen naar een FTP-adres
 adresboek gebruiken 139
 met behulp van
 snelpoppelingsnummers 139
 snelpoppelingen maken met de computer 139
 snelpoppelingen maken met het aanraakscherm 140
 verbeteren, FTP-kwaliteit 142
 via het toetsenblok 138
Schijf corrupt 258
Schijf wissen, menu 178
Serieel <x>, menu 174
serieel afdrukken
 instellen 56
seriële poort 56
Settings (Instellingen), menu 214
SMTP-server is niet ingesteld.
Waarschuw uw
systeembeheerder. 261
snelpoppelingen maken
 e-mail 108
 faxbestemming 129, 130

FTP-bestemming 139, 140
Spaarstand
 aanpassen 61
Standaard-USB <x>, menu 170
Standaardnetwerk, menu 162
standaarduitvoerlade
 lampje 62
Standard USB (Standaard-USB), menu 170
status van supplies
 controleren 237
Stille modus 60
 problemen met de afdrukkwaliteit oplossen 300
storingen
 voorkomen 268
storingsberichten
 instructies voor verhelpen, vinden 269
Substitute Size (Ander formaat), menu 153
supplies
 kringlooppapier gebruiken 58
 opslaan 236
 status van 237
 zuinig omgaan met 58
supplies bestellen
 ADI-grijprolkussentje 238
 ADI, grijpmechanisme 238
 fotoconductors 238
 papierscheiding 238
 tonercartridges 237
 toneroverloopbak 238
 verhittingsstation of overdrachtsmodule 238
systeemkaart
 toegang 24
systeemkaartklep
 terugplaatsen 39

T

taakonderbreking 101
taken in wacht 85
 afdrukken vanaf de Macintosh-computer 86
 afdrukken via Windows 86
TCP/IP, menu 165
testpagina's voor afdrukkwaliteit afdrukken 89
tips
 briefhoofdpapier 82
 enveloppen 83

etiketten, papier 84
karton 84
transparanten 83
tonercartridges
 bestellen 237
 recycling 64
 vervangen 242
toneroverloopbak
 bestellen 238
 vervangen 251
transparanten
 afdrukken 83
 laden 68
 maken 94
 tips voor het gebruik van 83

U

Universal papierformaat 159
 instelling 65
universeellader
 laden 68
USB-poort 42

V

vaste schijf met adapter
 problemen oplossen 295
vaste schijf van de printer
 installeren 35
veelgestelde vragen over afdrukken in kleur 310
veiligheidsvoorschriften 7, 8
vergrendeling 15
vergrendeling, beveiliging 15
verhittingsstation of overdrachtsmodule
 bestellen 238
verplaatsen, printer 253
Verwijder papier uit
standaarduitvoerlade 260

W

wachtrij, faxen in 136
Website
 zoeken 9
Windows
 draadloos netwerk, installatie 47
wordt gekopieerd
 aangepaste taak (taak samenstellen): 100
 ADI gebruiken 93

- datum- en tijdstempel
 - toevoegen 101
- document dat verschillende
 - papierformaten bevat 96
- een kopieertaak
 - annuleren 102, 103
- exemplaren sorteren 98
- foto's 94
- kopieerkwaliteit verbeteren 106
- kwaliteit aanpassen 98
- meerdere pagina's op één vel 100
- op beide zijden van het papier
 - (duplex) 97
- op briefhoofdpapier 95
- overlaybericht toevoegen 102
- scheidingsvellen invoegen tussen
 - exemplaren 99
- selecteren, lade 96
- snel kopiëren 93
- transparanten maken 94
- van het ene formaat naar het
 - andere 95
- vergroten 98
- verlagen 98
- via de glasplaat (flatbed) 94

X

- XPS, menu 227

Z

- zoeken
 - informatie 9
 - publicaties 9
 - Website 9
- zuinig omgaan met supplies 58
- zwart-wit
 - afdrukken 90