



X73x Series

Guia do usuário

Março de 2012

www.lexmark.com

Tipo(s) de máquina:

7526

Modelo(s):

235, 275, 295, 436, 476, 496, 636, 676

Conteúdo

Informações sobre segurança.....	7
Para aprender sobre a impressora.....	9
Obrigado por escolher esta impressora!.....	9
Para localizar informações sobre a impressora.....	9
Seleção de um local para a impressora.....	10
Configurações da impressora.....	12
Funções básicas do scanner.....	13
Entender o ADF e o vidro do scanner.....	14
Uso do recurso de trava de segurança.....	15
Para entender o painel de controle da impressora.....	16
Para entender a tela início.....	17
Uso dos botões da tela de toque.....	19
Configuração adicional da impressora.....	22
Instalação de opções internas.....	22
Instalar bandejas opcionais.....	39
Conexão de cabos.....	41
Desativando funções de fax e e-mail antes da configuração.....	42
Verificação da configuração da impressora.....	43
Configuração do software da impressora.....	44
Configuração de impressão wireless.....	45
Instalação da impressora em uma rede com fio.....	50
Alteração das configurações da porta após instalar a nova rede de Portas de Soluções Interna.....	53
Configurar impressão serial.....	55
Minimizar o impacto ambiental da sua impressora.....	57
Economizar papel e toner.....	57
Economizar energia.....	58
Reciclar.....	62
Carregamento de papel e mídia especial.....	64
Configuração de Tamanho Papel e Tipo de Papel.....	64
Definição de configurações de papel Universal.....	64
Carregamento de bandejas.....	65

Carregamento do alimentador de várias funções.....	67
Carregamento da bandeja para 2000 folhas.....	70
Ligação e desligamento de bandejas.....	73
Orientações sobre papel e mídia especial.....	75
Orientações sobre papel.....	75
Tamanhos, tipos e pesos de papel suportados.....	78
Impressão.....	81
Impressão de um documento.....	81
Impressão em mídia especial.....	81
Impressão de trabalhos confidenciais e outros trabalhos retidos.....	84
Impressão a partir de uma unidade flash.....	86
Impressão de fotos a partir de uma câmera digital habilitada para PictBridge.....	87
Impressão de páginas de informações.....	88
Impressão em preto-e-branco.....	89
Uso de Velocidade máxima e Rendimento máximo.....	89
Cancelamento de um trabalho de impressão.....	90
Cópia.....	92
Para fazer cópias.....	92
Cópia de fotos.....	93
Cópia em mídia especial.....	93
Personalização das configurações de cópia.....	94
Uso da interrupção do trabalho.....	100
Inserção de informações em cópias.....	100
Cancelamento de um trabalho de cópia.....	101
Para entender as telas e as opções de cópia.....	102
Para melhorar a qualidade de cópia.....	105
Envio de e-mails.....	106
Preparação para o uso do e-mail.....	106
Criação de um atalho de e-mail.....	107
Envio de um documento por e-mail.....	108
Personalização de configurações de e-mail.....	109
Cancelamento de um e-mail.....	110
Para entender as opções de e-mail.....	110

Fax.....	113
Preparando a impressora para enviar fax.....	113
Envio de um fax.....	127
Criação de atalhos.....	128
Uso de atalhos e do catálogo de endereços.....	129
Personalização das configurações de fax.....	130
Cancelamento de um envio de fax.....	132
Para entender as opções de fax.....	133
Para melhorar a qualidade de fax.....	134
Retenção e encaminhamento de fax.....	135
Digitalização para um endereço de FTP.....	137
Digitalização para um endereço de FTP.....	137
Criação de atalhos.....	138
Para entender as opções de FTP.....	139
Para melhorar a qualidade de FTP.....	141
Digitalização para um computador ou unidade flash.....	142
Digitalização para um computador.....	142
Digitalização para a unidade flash.....	143
Para entender as opções de digitalização de perfil.....	143
Para melhorar a qualidade de digitalização.....	145
Para entender os menus da impressora.....	147
Lista de menus.....	147
menu Suprimentos.....	148
Menu Papel.....	149
Menu Relatórios.....	159
Menu Rede/Portas.....	160
Menu Segurança.....	175
menu Settings (Configurações).....	179
Menu Ajuda.....	227
Manutenção da impressora.....	228
Limpeza da parte externa da impressora.....	228
Limpeza do vidro do scanner.....	229
Limpar as partes do ADF.....	229

Limpeza das lentes da cabeça de impressão.....232

Ajuste do registro do scanner.....234

Armazenamento de suprimentos.....235

Verificação do status dos suprimentos.....236

Pedido de suprimentos.....236

Substituir suprimentos.....238

Para mover a impressora para outro local.....252

Transporte da impressora.....252

Suporte administrativo.....253

Como encontrar informações avançadas sobre rede e administrador.....253

Uso do Servidor da Web Encorporado.....253

Verificar status do dispositivo.....253

Para configurar alertas de e-mail.....253

Exibição de relatórios.....254

Restauração das configurações padrão de fábrica.....254

Solução de problemas.....255

A luz indicadora está piscando.....255

Solução de problemas básicos da impressora.....255

Para entender as mensagens da impressora.....256

Limpeza de atolamentos.....266

Solução de problemas de impressão.....280

Solução de problemas de cópia.....284

Solução de problemas do scanner.....287

Solução de problemas de fax.....289

Solução de problemas de opções.....292

Solução de problemas de alimentação de papel.....295

Solução de problemas de qualidade de impressão.....296

Solução de problemas de qualidade de cor.....308

O Servidor da Web Encorporado não abre.....311

Para entrar em contato com o Suporte ao cliente.....311

Avisos.....312

Informações sobre o produto.....312

Aviso de edição.....312

Consumo de energia.....316

Índice.....325

Informações sobre segurança

Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada que esteja próxima do produto e seja de fácil acesso.

Não coloque ou use este produto próximo a locais com água ou úmidos.

 **ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO:** Este produto utiliza um laser. O uso de controles ou ajustes, ou a execução de procedimentos diferentes daqueles aqui especificados, pode resultar em exposição perigosa à radiação.

Este produto utiliza um processo de impressão que aquece a mídia de impressão, e o aquecimento pode fazer com que a mídia libere emissões. Você deve ler e compreender a seção de instruções de operação que aborda as diretrizes para a seleção da mídia de impressão a fim de evitar a possibilidade de emissões perigosas.

 **ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

Tenha cuidado ao substituir uma bateria de lítio.

 **ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO:** Existe o risco de explosão se uma bateria de lítio for substituída incorretamente. Substitua-a apenas por uma bateria de lítio do mesmo tipo ou de um tipo equivalente. Não recarregue, desmonte ou incinere uma bateria de lítio. Descarte as baterias usadas de acordo com as instruções do fabricante e as regulamentações locais.

 **ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO:** O peso da impressora é de 18 kg (40 lb) são necessárias duas ou mais pessoas para movê-la com segurança.

 **ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO:** Siga estas diretrizes para evitar danos a você ou à impressora:

- Desligue a impressora pelo interruptor e desconecte o cabo de alimentação da tomada.
- Desconecte todos os fios e cabos da impressora antes de movimentá-la.
- Use os apoios localizados nos dois lados e na parte de trás da impressora para levantá-la.
- Tome cuidado para que seus dedos não fiquem embaixo da impressora ao abaixá-la.
- Antes de instalar a impressora, certifique-se de que existe espaço suficiente ao redor dela.

Utilize somente o cabo de alimentação fornecido com o produto ou um cabo de alimentação substituto de um fabricante autorizado.

Use apenas um cabo (RJ-11) de telecomunicações de 26 AWG ou maior ao conectar este produto a uma rede telefônica pública comutada.

 **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Verifique se todas as conexões externas (como as da Ethernet e de sistema telefônico) estão corretamente instaladas em suas devidas portas.

Este produto foi projetado, testado e aprovado como um produto que atende aos mais rígidos padrões globais de segurança com o uso de componentes específicos do fabricante. Os recursos de segurança de algumas peças nem sempre são óbvios. O fabricante não se responsabiliza pelo uso de outras peças de substituição.

 **ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO:** Não recorte, torça, enrole, amasse ou coloque objetos pesados no cabo de alimentação. Não submeta o cabo de alimentação à abrasão ou estresse. Não coloque o cabo de alimentação entre objetos como móveis e paredes. Se qualquer um desses itens forem observados, poderá haver risco de incêndio ou choque elétrico. Inspeção o cabo de alimentação regularmente para verificar sinais desses problemas. Remova o cabo de alimentação da tomada elétrica antes de verificá-lo.

Para fazer manutenção ou reparos não descritos na documentação do usuário, contrate um profissional técnico experiente.

-  **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Para evitar o risco de choques elétricos, ao limpar a parte externa da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada e todos os cabos da impressora antes de prosseguir.
-  **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Não use o recurso de fax durante uma tempestade com raios. Não instale este produto nem faça nenhuma conexão elétrica ou de cabeamento, como do cabo de alimentação ou de telefone, durante uma tempestade com raios.
-  **ATENÇÃO — PERIGO DE QUEDA:** As configurações cuja montagem é feita no chão exigem mobília adicional para maior estabilidade. Você deve usar um suporte ou uma base para a impressora se estiver usando uma bandeja de entrada de alta capacidade, uma unidade duplex e uma opção de entrada ou mais. Se você adquiriu uma impressora multifuncional (MFP) que digitaliza, copia e envia fax, talvez precise de mobília adicional. Para obter mais informações, consulte www.lexmark/multifunctionprinters.
-  **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Se você estiver instalando a Porta de Soluções Interna (PSI) depois de ter configurado a impressora, desligue-a e desconecte o cabo de alimentação antes de continuar.
-  **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Se você estiver instalando placas opcionais ou de memória após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada antes de prosseguir. Se houver outros dispositivos conectados à impressora, desligue-os e desconecte os cabos que vão para a impressora.
-  **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Se estiver instalando uma bandeja opcional após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação, o cabo USB e o cabo Ethernet antes de prosseguir.

GUARDE ESTAS INSTRUÇÕES.

Para aprender sobre a impressora

Obrigado por escolher esta impressora!

Trabalhamos muito para garantir que ela vai atender às suas necessidades.

Para começar a usar sua nova impressora imediatamente, use os materiais de instalação que vieram com a impressora, e depois consulte o *Guia do Usuário* para aprender a realizar as tarefas básicas. Para obter o máximo de sua impressora, leia cuidadosamente o *Guia do Usuário* e certifique-se de verificar as atualizações mais recentes no nosso site.

Temos o compromisso de fornecer desempenho e valor com nossas impressoras, e queremos garantir que você ficará satisfeito. Se encontrar qualquer problema no caminho, um dos nossos representantes experientes de suporte ficará feliz em poder ajudá-lo e fazer com que tudo volte ao normal. E, se encontrar algo que poderíamos fazer melhor, não deixe de nos avisar. Afinal de contas, você é a razão pela qual fazemos o que fazemos, e suas sugestões nos ajudam a fazer melhor.

Para localizar informações sobre a impressora

O que você está procurando?	Encontre aqui
Instruções iniciais de configuração: <ul style="list-style-type: none"> • Conexão da impressora • Instalação do software da impressora 	Documentação de configuração – A documentação de configuração veio com a impressora e está disponível no site da Lexmark, no endereço www.lexmark.com/publications/ .
Configuração e instruções adicionais para usar a impressora: <ul style="list-style-type: none"> • Seleção e armazenamento do papel e mídia especial • Carregamento de papel • Realização das tarefas de impressão, cópia, digitalização e fax, dependendo do modelo da impressora • Configuração da impressora • Visualização e impressora de documentos e fotos • Configuração e utilização do software da impressora • Configuração da impressora da rede, dependendo do modelo da impressora • Cuidado e manutenção da impressora • Identificação e solução de problemas 	<i>Guia do usuário</i> — O <i>Guia do usuário</i> está disponível no CD de <i>Software e Documentação</i> . Para atualizações, visite nosso site no endereço www.lexmark.com/publications/ .

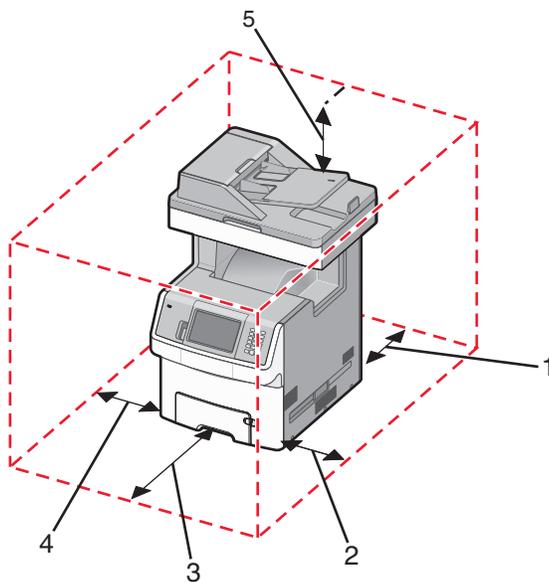
O que você está procurando?	Encontre aqui
Ajuda usando o software da impressora	<p>Ajuda do Windows ou Mac — Abra o programa ou aplicativo do software da impressora e clique em Ajuda.</p> <p>Clique em  para ver as informações de contexto.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A Ajuda é instalada automaticamente com o software da impressora. • O software da impressora está na pasta Programa da impressora ou na área de trabalho, dependendo do seu sistema operacional.
<p>As informações, atualizações e suporte técnico complementares mais recentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dicas na identificação e resolução de problemas • Perguntas freqüentes • Documentação • Downloads de drivers • Suporte do bate-papo ao vivo • Suporte ao e-mail • Suporte por telefone 	<p>Site de suporte da Lexmark — support.lexmark.com</p> <p>Nota: Selecione sua região e depois seu produto para ver o site de suporte apropriado.</p> <p>Os números do telefone de suporte e as horas de operação para sua região ou país podem ser encontrados no site de suporte ou na garantia impressa que veio com a impressora.</p> <p>Registre as informações a seguir (localizadas no recibo da loja e na parte de trás da impressora) e tenha-as em mão quando você entrar em contato com o suporte, para que você seja atendido com mais rapidez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de tipo da máquina • Número de série • Data de compra • Loja em que comprou
Informações sobre garantia	<p>As informações sobre garantia variam de acordo com o país ou a região:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nos EUA — Consulte a Declaração de Garantia Limitada inclusa nesta impressora ou no endereço support.lexmark.com. • Resto do mundo — Consulte a garantia impressa que veio com sua impressora.

Seleção de um local para a impressora

 **ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO:** O peso da impressora é maior do que 18 kg (40 lb) e são necessárias duas ou mais pessoas treinadas para erguê-la com segurança.

Quando for selecionar um local para a impressora, deixe espaço suficiente para abrir bandejas, tampas e portas. Se você pretende instalar qualquer opção, deixe espaço suficiente para ela também. É importante:

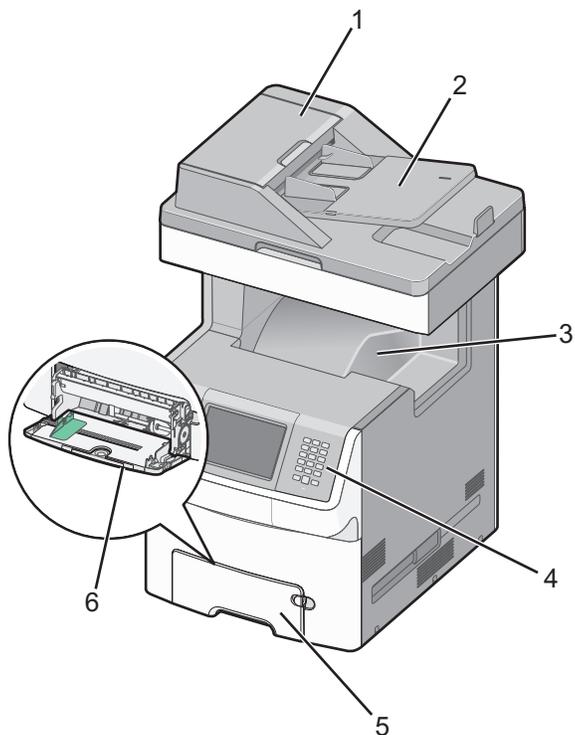
- Certifique-se de que a circulação de ar na sala esteja de acordo com a última versão dos padrões ASHRAE 62.
- Usar uma superfície plana, firme e estável.
- Mantenha a impressora:
 - Longe da corrente de ar direta de aparelhos de ar condicionado, aquecedores ou ventiladores.
 - Livre de luz solar direta, extremos de umidade ou variações de temperatura
 - Limpa, seca e livre de poeira.
- Deixe o seguinte espaço recomendado em volta da impressora para ventilação adequada:



1	100 mm (3,9 pol.)
2	100 mm (3,9 pol.)
3	482,6 mm (19 pol.)
4	100 mm (3,9 pol.)
5	393,7 mm (15,5 pol.)

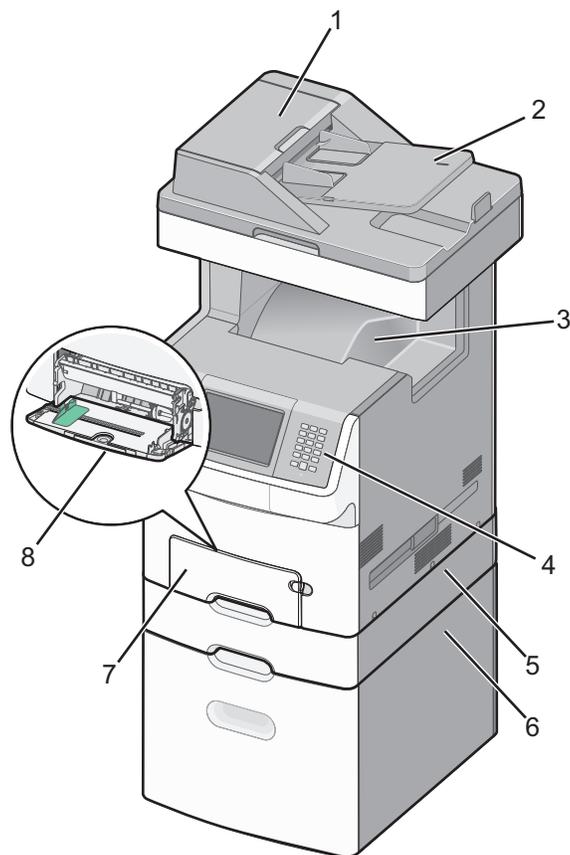
Configurações da impressora

Modelo básico



1	Alimentador Automático de Documentos (ADF)
2	Bandeja de entrada do ADF
3	Bandeja de saída padrão
4	Painel de controle da impressora
5	Bandeja padrão para 550 folhas (Bandeja 1)
6	Alimentador multifunção

Modelo configurado



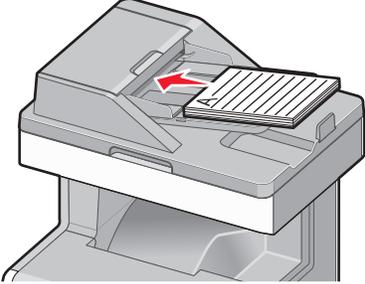
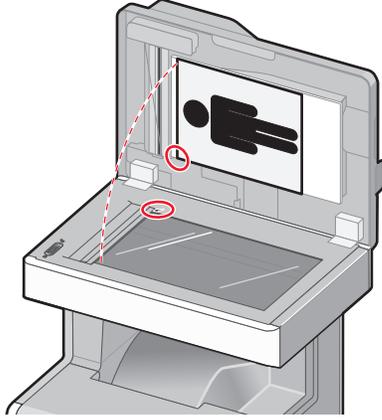
1	Alimentador Automático de Documentos (ADF)
2	Bandeja de entrada do ADF
3	Bandeja de saída padrão
4	Painel de controle da impressora
5	Bandeja opcional de 550 folhas ou gaveta de mídia especial
6	Bandeja opcional para 2.000 folhas
7	Bandeja padrão para 550 folhas (Bandeja 1)
8	Alimentador multifunção

Funções básicas do scanner

O scanner oferece recursos de cópia, fax e digitalização para rede para grupos de trabalho grandes. Você pode:

- Fazer cópias rápidas ou alterar as configurações no painel de controle para executar trabalhos de cópia específicos.
- Enviar um fax usando o painel de controle da impressora.
- Enviar um fax para vários destinos de fax ao mesmo tempo.
- Digitalizar documentos e enviá-los para seu computador, um endereço de e-mail, uma unidade flash ou um destino de FTP.
- Digitalizar documentos e enviá-los para outra impressora (PDF via FTP).

Entender o ADF e o vidro do scanner

Alimentador Automático de Documentos (ADF)	Vidro do scanner
 <p data-bbox="149 672 649 703">Use o ADF para documentos com várias páginas.</p>	 <p data-bbox="665 808 1445 892">Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).</p>

Você pode usar o ADF ou o vidro do scanner para digitalizar documentos.

Uso do ADF

O Alimentador Automático de Documentos (ADF) pode digitalizar várias páginas, inclusive páginas frente e verso. Ao usar o ADF:

- Carregue o documento no ADF com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro.
- Carregue até 75 folhas de papel comum na bandeja de entrada do ADF.
- Digitalize tamanhos de 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 pol.) a 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol.).
- Digitalize documentos com tamanhos de página mistos (carta e ofício).
- Digitalize mídia com peso de 52 a 120 g/m² (14 a 32 lb).
- Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

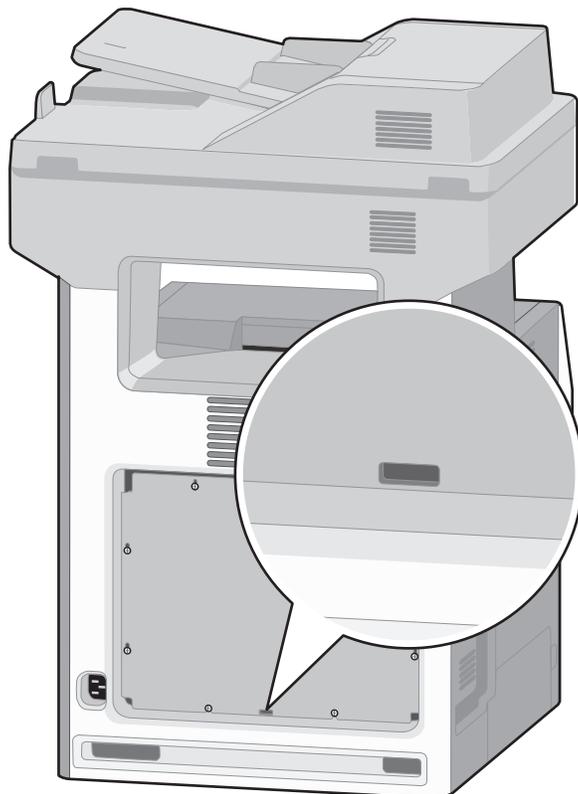
Uso do vidro do scanner

O vidro do scanner pode ser usado para digitalizar ou copiar páginas simples ou páginas de livros. Ao usar o vidro do scanner:

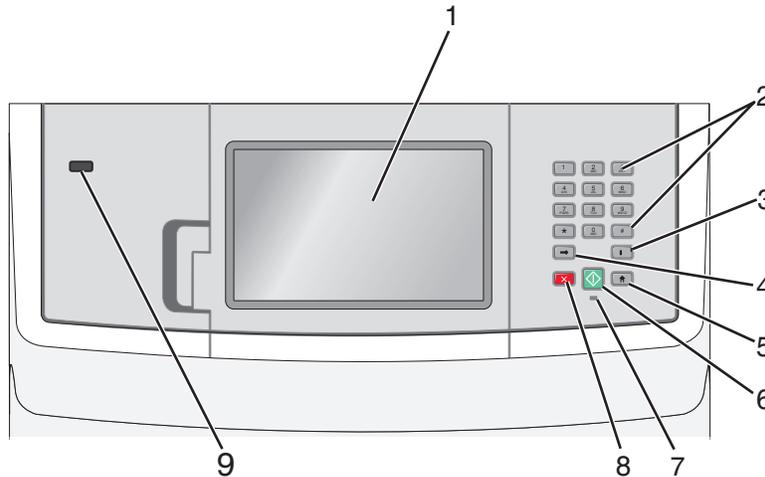
- Coloque um documento com a face voltada para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner.
- Digitalize ou copie documentos de até 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol.).
- Copie livros de até 25,4 mm (1 pol.) de espessura.

Uso do recurso de trava de segurança

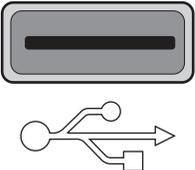
A impressora é equipada com um recurso de trava de segurança. Quando uma trava compatível com a maioria dos computadores laptop é conectada, a impressora é bloqueada. Uma vez bloqueadas, a placa metálica e a placa do sistema não podem ser removidas. Conecte uma trava de segurança à impressora no local indicado.



Para entender o painel de controle da impressora

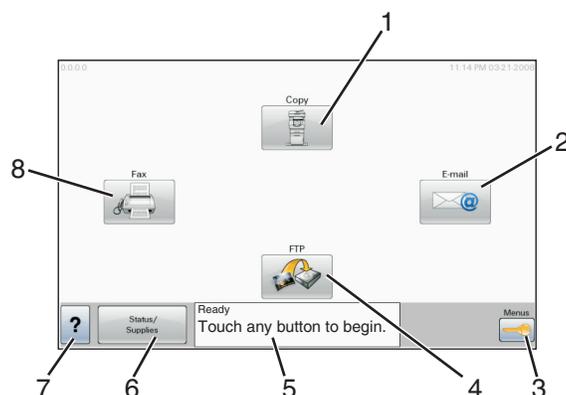


Item	Descrição
1	<p>Visor</p> <p>Exibe opções de digitalização, cópia, fax e impressão, bem como mensagens de status e erro.</p>
2	<p>Teclado</p> <p>Insira números, letras ou símbolos no visor.</p> 
3	<p>Pausa de Discagem</p>  <ul style="list-style-type: none"> • Pressione  para gerar uma pausa na discagem de dois ou três segundos em um número de fax. No campo Fax Para, uma Pausa na Discagem é representada por uma vírgula (,). • Na tela início, pressione  para rediscar um número de fax. • O botão funciona somente dentro do menu Fax ou com funções de fax. Fora do menu Fax, da função de fax ou da tela início, pressionar  gera um bipe de erro.
4	<p>Verso</p>  <p>No menu Cópia, pressione  para excluir o último dígito à direita do valor de Contagem de Cópias. O valor padrão 1 é exibido se todo o número for excluído pressionando-se  várias vezes.</p> <p>Na Lista de Destinos de Fax, pressione  para excluir o último dígito à direita de um número inserido manualmente. Você também pode pressionar  para excluir totalmente uma entrada de atalho. Depois de excluir uma linha inteira, pressionar  mais uma vez move o cursor uma linha para cima.</p> <p>Na Lista de Destinos de E-mail, pressione  para excluir o caractere à esquerda do cursor. Se o caractere estiver em um atalho, o atalho será excluído.</p>
5	<p>Início</p>  <p>Pressione  para retornar à tela inicial</p>

Item		Descrição
6	<p>Iniciar</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Pressione  para iniciar o trabalho atual indicado no visor. • Na tela Início, pressione  para iniciar um trabalho de cópia com as configurações padrão. • Se for pressionado durante a digitalização de um trabalho, o botão não produzirá nenhum efeito.
7	<p>Luz indicadora</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apagada—Está desligada. • Verde piscando—A impressora está aquecendo, processando dados ou imprimindo. • Verde Sólido—A impressora está ligada, porém ociosa. • Vermelho piscando—É necessária a intervenção do operador.
8	<p>Parar</p> 	<p>Interrompe toda a atividade da impressora</p> <p>É oferecida uma lista de opções quando Parada é exibido no visor.</p>
9	<p>Porta USB frontal</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Insira uma unidade flash USB para enviar dados para a impressora. • Insira um cabo USB a partir de uma câmera digital para imprimir fotos com uma câmera digital habilitada para PictBridge.

Para entender a tela início

Depois que a impressora é ligada e após um curto período de aquecimento, o visor exibe a seguinte tela básica, conhecida como tela de início. Use os botões da tela início para iniciar uma ação como copiar, enviar fax ou digitalizar; para abrir a tela de menus ou para responder mensagens.



Item do visor		Descrição
1	Cópia	Abre os menus Cópia Nota: A partir da tela início, você também poderá acessar os menus de Cópia pressionando um número do teclado numérico.
2	E-mail	Abre os menus E-mail.
3	Menus	Abre os menus. Esses menus só ficam disponíveis quando a impressora está no estado Pronto .

Item do visor		Descrição
4	FTP	Abre os menus de Protocolo de Transferência de Arquivo (FTP). Nota: Essa função deve ser configurada pelo responsável pelo suporte do sistema. Depois de configurada, ela é exibida com um item do visor.
5	Barra de mensagens de status	<ul style="list-style-type: none"> • Exibe o status atual da impressora, como Pronta ou Ocupada. • Mostra condições da impressora, como Toner Baixo. • Mostra mensagens de intervenção que fornecem instruções sobre o que você deve fazer para que a impressora continue o processamento, como Fechar porta ou Inserir cartucho de tinta.
6	Status/Suprimentos	Aparece no visor sempre que o status da impressora inclui uma mensagem que exige intervenção. Toque neste botão para acessar a tela de mensagens e obter mais informações sobre a mensagem, inclusive como limpá-la.
7		Abre um recurso de ajuda sensível a contexto das telas de toque do visor
8	Fax	Abre os menus de Fax

Outros botões que podem ser exibidos na tela início:

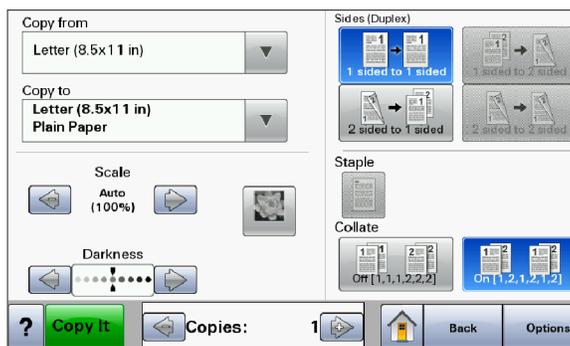
Item do visor	Função
Liberar Fax Retidos	Se esse botão for exibido, existem fax retidos com um horário de retenção programado previamente definido. Para acessar a lista de fax retidos, toque neste botão.
Pesquisar Trabalhos Retidos	Pesquisa qualquer um dos seguintes itens e retorna resultados da pesquisa: <ul style="list-style-type: none"> • Nomes de usuário para trabalhos de impressão retidos ou confidenciais • Nomes de trabalho para trabalhos retidos, com exceção de trabalhos confidenciais • Nomes de perfis • Nomes de trabalho ou recipientes de marcadores • Nomes de trabalho ou recipientes USB apenas para extensões suportadas
Trabalhos Retidos	Abre uma tela contendo todos os trabalhos retidos
Bloquear Dispositivo	Esse botão é exibido na tela quando a impressora está desbloqueada e o Número de Identificação Pessoal (PIN) de bloqueio do dispositivo não está definido. Toque nesse botão abre uma tela de entrada de PIN. Inserir o PIN correto bloqueia o painel de controle da impressora (tela de toque e botões de hardware).
Dispositivo de Desbloqueio	Esse botão é exibido na tela quando a impressora está bloqueada. Os botões e atalhos do painel de controle não podem ser usados quando ele é exibido. Toque nesse botão abre uma tela de entrada de PIN. Inserir o PIN correto desbloqueia o painel de controle da impressora (tela de toque e botões de hardware).

Item do visor	Função
Cancelar Trabalhos	<p>Abre a tela Cancelar trabalhos. A tela Cancelar Trabalhos mostra três cabeçalhos: Imprimir, Fax e Rede. Os seguintes itens estão disponíveis sob os cabeçalhos Imprimir, Fax e Rede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabalho de impressão • Trabalho de cópia • Perfil de fax • FTP • Envio de e-mail <p>Cada cabeçalho possui uma lista de trabalhos exibidos em uma coluna que exibe apenas três trabalhos por tela. Cada trabalho é exibido como um botão no qual você pode tocar para acessar informações sobre o trabalho. Se houver mais de três trabalhos na coluna, uma seta aparecerá possibilitando que você navegue pelos trabalhos.</p>

Uso dos botões da tela de toque

Nota: Dependendo das suas opções e da configuração administrativa, a tela e os botões poderão ser diferentes dos mostrados aqui.

Amostra de tela de toque



Botão	Função
<p>Início</p> 	Retorna para a tela início
<p>Rolagem para baixo</p> 	Abre uma lista suspensa
<p>Diminuição de rolagem para a esquerda</p> 	Rolla até outro valor, em ordem decrescente

Botão	Função
Aumento de rolagem para a direita 	Rola até outro valor, em ordem crescente
Seta esquerda 	Rola para a esquerda
Seta direita 	Rola para a direita
Enviar 	Salva um valor como a nova configuração padrão do usuário
Verso 	Navega de volta para a tela anterior

Outros botões da tela de toque

Botão	Função
Seta para baixo 	Desce até a próxima tela
Seta para cima 	Sobre até a próxima tela
Botão de rádio não selecionado 	Este é um botão de rádio não selecionado. O botão de rádio fica cinza para indicar que não está selecionado.
Botão de rádio selecionado 	Este é um botão de rádio selecionado. O botão de rádio fica azul para indicar que está selecionado.

Botão	Função
Cancelar Trabalhos 	Abre a tela Cancelar trabalhos. A tela Cancelar Trabalhos mostra três cabeçalhos: Imprimir, Fax e Rede. Os seguintes itens estão disponíveis sob os cabeçalhos Imprimir, Fax e Rede: <ul style="list-style-type: none"> • Trabalho de impressão • Trabalho de cópia • Perfil de fax • FTP • Envio de e-mail Cada cabeçalho possui uma lista de trabalhos exibidos em uma coluna que exibe apenas três trabalhos por tela. Cada trabalho é exibido como um botão no qual você pode tocar para acessar informações sobre o trabalho. Se houver mais de três trabalhos na coluna, uma seta aparecerá possibilitando que você navegue pelos trabalhos.
Continuar 	Toque neste botão quando for preciso fazer mais alterações para um trabalho ou após a limpeza de um atolamento de papel.
Cancelar 	<ul style="list-style-type: none"> • Cancela uma ação ou seleção • Cancela uma tela e retorna à tela anterior
Selecionar 	Seleciona um menu ou item de menu

Recursos

Recurso	Descrição
Linha de caminho de menus: <u>Menus</u> > <u>Configurações</u> > <u>Copiar</u> <u>Configurações</u> > Número de Cópias	Existe uma Linha de caminho de menus na parte superior de cada tela de menu. Esse recurso age como um "rastros", mostrando o caminho seguido até o menu atual. Fornece a localização exata dentro dos menus. Toque em qualquer uma das palavras sublinhadas para retornar ao menu ou item de menu relacionado. Número de Cópias não está sublinhado por ser a tela atual. Se você tocar na palavra sublinhada na tela Número de Cópias antes que o Número de Cópias tenha sido definido e salvo, a seleção não será salva e não se tornará a configuração padrão do usuário.
Alerta de mensagem de serviço 	Se ocorrer uma mensagem de serviço que feche uma função, como cópia ou fax, um ponto de exclamação vermelho intermitente será exibido sobre o botão de função na tela Início.

Configuração adicional da impressora

Instalação de opções internas



ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver instalando placas opcionais ou de memória após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada antes de prosseguir. Se houver outros dispositivos conectados à impressora, desligue-os e desconecte os cabos que vão para a impressora.

Você pode personalizar a capacidade de memória e a conectividade da impressora adicionando placas opcionais. As instruções desta seção explicam como instalar as placas disponíveis; você também pode usá-las para localizar uma placa para remoção.

Opções internas disponíveis

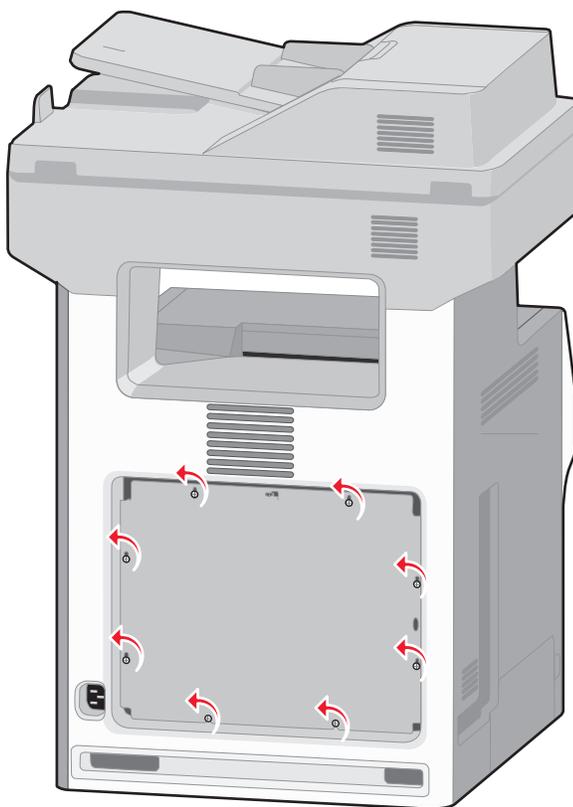
- Placas de memória
 - Memória da impressora
 - Memória flash
 - Fontes
- placas de Firmware
 - Código de Barras e Formulários
 - IPDS e SCS/TNe
 - PrintCryption™
 - PRESCRIBE
- Disco rígido da impressora
- Lexmark™ Portas de Soluções Internas (ISP)
 - RS-232-ISP Serial C
 - Paralela 1284-B ISP
 - MarkNet™ N8150802.11 b/g/n ISP Wireless
 - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP
- MarkNet N8110 V-34 Placa de Fax

Como acessar a placa do sistema para instalar opções internas

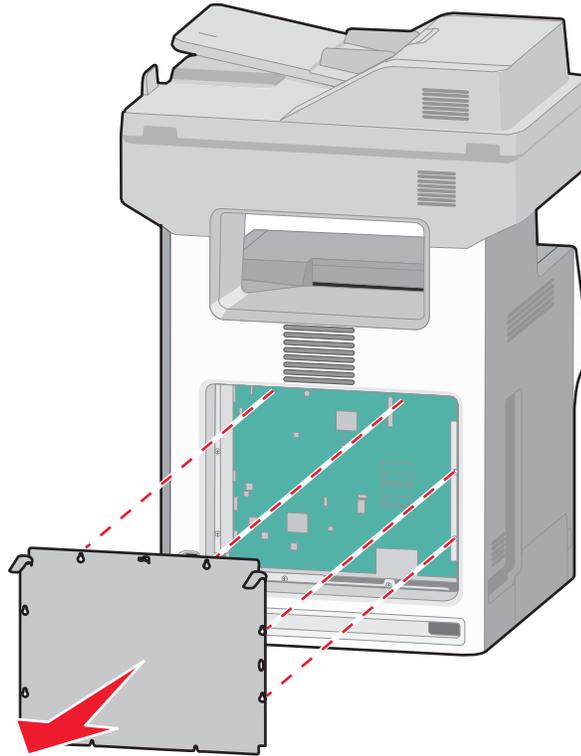
⚠️ ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver instalando placas opcionais ou de memória após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada antes de prosseguir. Se houver outros dispositivos conectados à impressora, desligue-os e desconecte os cabos que vão para a impressora.

Nota: Essa tarefa exige uma chave de fenda chata.

- 1 Remova a tampa.
 - a Gire os parafusos da tampa no sentido anti-horário para afrouxá-los, mas não os remova.



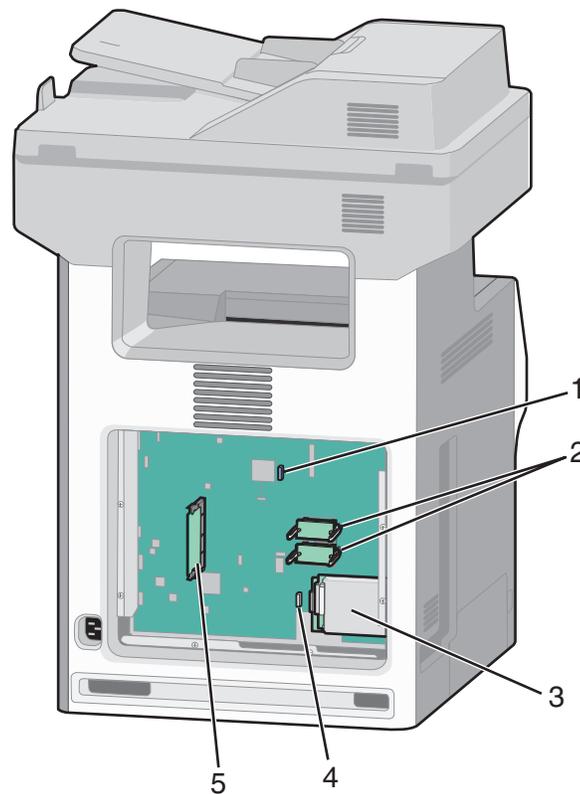
- b** Erga nas guias para alinhar cada parafuso com o orifício correspondente.



- c** Puxe a tampa para frente para retirá-la.

- 2** Use a seguinte ilustração para localizar o conector apropriado.

Aviso—Dano Potencial: Os componentes elétricos da placa do sistema são facilmente danificados pela eletricidade estática. Toque em alguma parte metálica da impressora antes de tocar em qualquer conector ou componente eletrônico da placa do sistema.



1	Conector de placa de fax
2	Conectores da placa de firmware e de memória flash
3	Conector do disco rígido
4	Conector do servidor de impressão interno
5	Conector da placa de memória

Instalação de uma placa de memória

⚠️ ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver instalando placas opcionais ou de memória após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada antes de prosseguir. Se houver outros dispositivos conectados à impressora, desligue-os e desconecte os cabos que vão para a impressora.

Aviso—Dano Potencial: Os componentes elétricos da placa do sistema são facilmente danificados pela eletricidade estática. Toque em alguma parte metálica da impressora antes de tocar em qualquer conector ou componente eletrônico da placa do sistema.

Uma placa de memória opcional pode ser adquirida separadamente e conectada à placa do sistema. Para instalar a placa de memória:

- 1 Acesse a placa do sistema.

Nota: Essa tarefa exige uma chave de fenda chata.

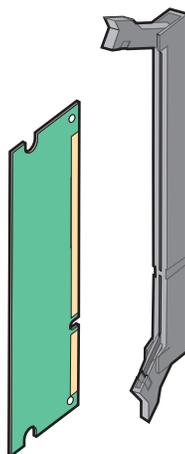
- 2 Desembale a placa de memória.

Nota: Evite tocar nos pontos de conexão ao longo da borda da placa.

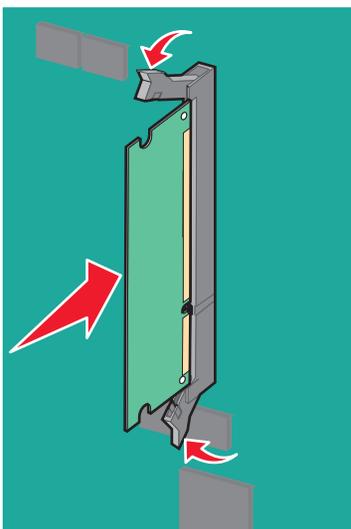
3 Abra as travas do conector da placa de memória.



4 Alinhe o entalhe da placa de memória com a saliência do conector.



5 Empurre a placa de memória para dentro do conector até que se *encaixe* n lugar.



6 Remova a tampa da placa do sistema.

Instalação de uma placa de memória flash ou de firmware

A placa do sistema tem dois conectores para uma placa opcional de memória flash ou de firmware. Somente uma poderá ser instalada, mas os conectores são intercambiáveis.

⚠ ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver instalando placas opcionais ou de memória após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada antes de prosseguir. Se houver outros dispositivos conectados à impressora, desligue-os e desconecte os cabos que vão para a impressora.

Aviso—Dano Potencial: Os componentes elétricos da placa do sistema são facilmente danificados pela eletricidade estática. Toque em alguma parte metálica da impressora antes de tocar em qualquer conector ou componente eletrônico da placa do sistema.

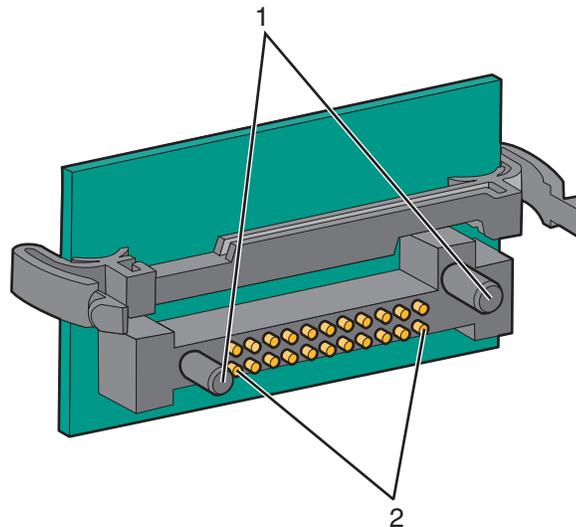
1 Acesse a placa do sistema.

Nota: Essa tarefa exige uma chave de fenda chata.

2 Desembale a placa.

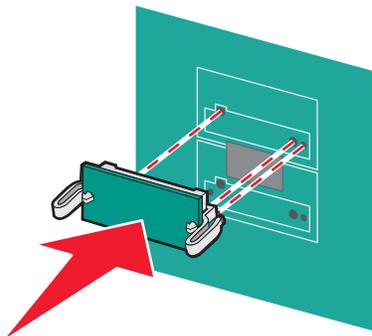
Nota: Evite tocar nos pontos de conexão ao longo da borda da placa.

3 Segurando a placa pelas laterais, alinhe os pinos plásticos na placa com os buracos da placa do sistema.



1	Pinos plásticos
2	Pinos metálicos

4 Encaixe a placa firmemente no lugar.



Notas:

- Toda a extensão do conector da placa deve tocar na placa do sistema e ficar alinhada com ela.
- Tome cuidado para não danificar os conectores.

5 Remova a tampa da placa do sistema.

Instalação da Porta de Soluções Internas

A placa do sistema suporta uma Porta de Soluções Interna (ISP) opcional da Lexmark.

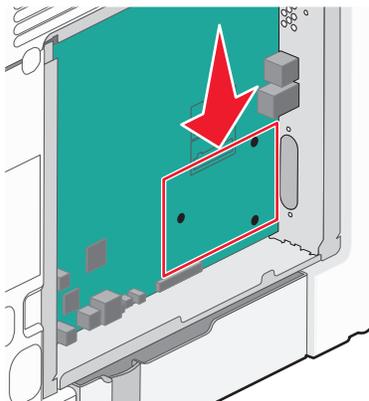
Nota: Essa tarefa exige uma chave de fenda chata.

⚠ ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver instalando a Porta de Soluções Interna (PSI) depois de ter configurado a impressora, desligue-a e desconecte o cabo de alimentação antes de continuar.

Aviso—Dano Potencial: Os componentes elétricos da placa do sistema são facilmente danificados pela eletricidade estática. Toque em alguma parte metálica da impressora antes de tocar em qualquer conector ou componente eletrônico da placa do sistema.

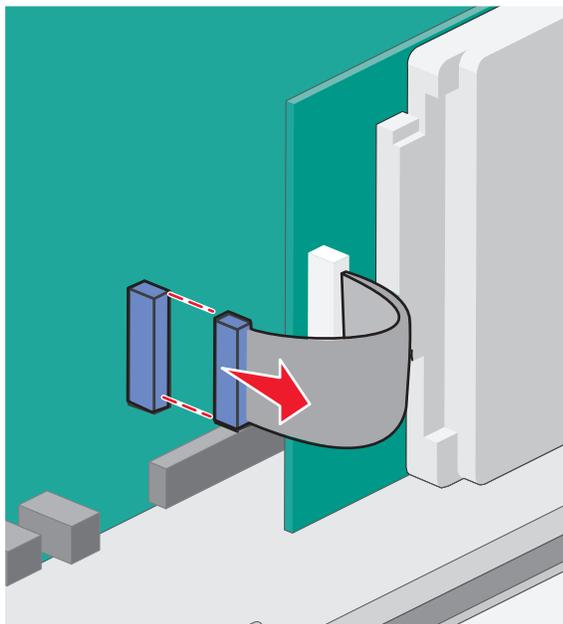
- 1 Acesse a placa do sistema.
- 2 Tire a ISP e o tê plástico da embalagem.

Nota: Evite tocar nos componentes da placa.

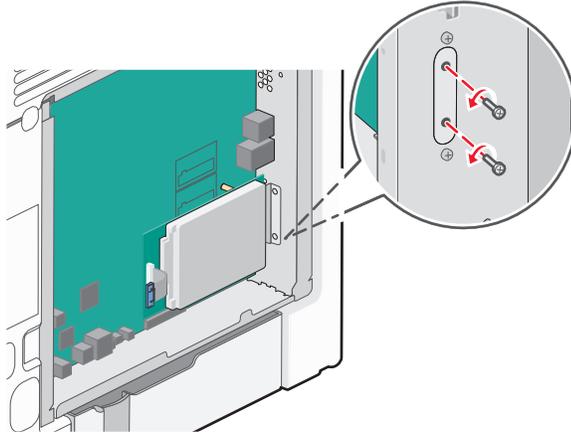
3 Localize o conector apropriado na placa do sistema.

Nota: Se um disco rígido opcional da impressora estiver instalado, ele deverá ser removido primeiro. Para remover o disco rígido danificado:

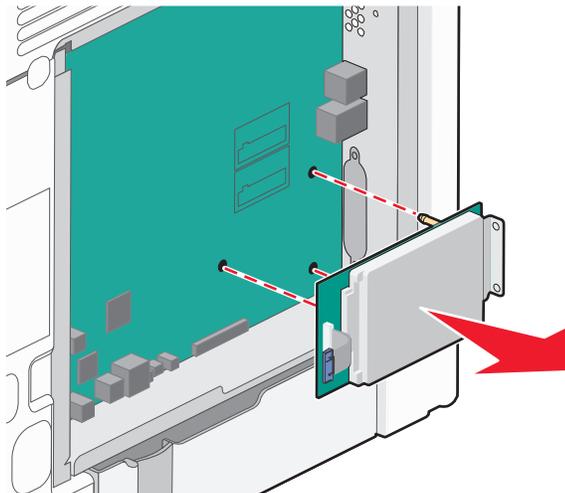
- a** Desconecte o cabo da interface do disco rígido da impressora da placa do sistema, deixando o cabo conectado ao disco rígido da impressora. Para desconectar o cabo, aperte o plug do cabo da interface para soltar o latch antes de puxar o cabo para fora.



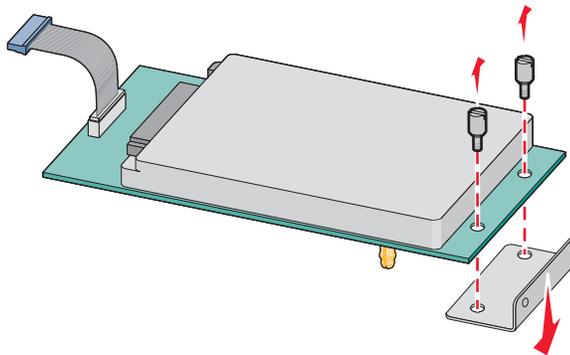
- b** Remova os parafusos que estão fixando o disco rígido da impressora.



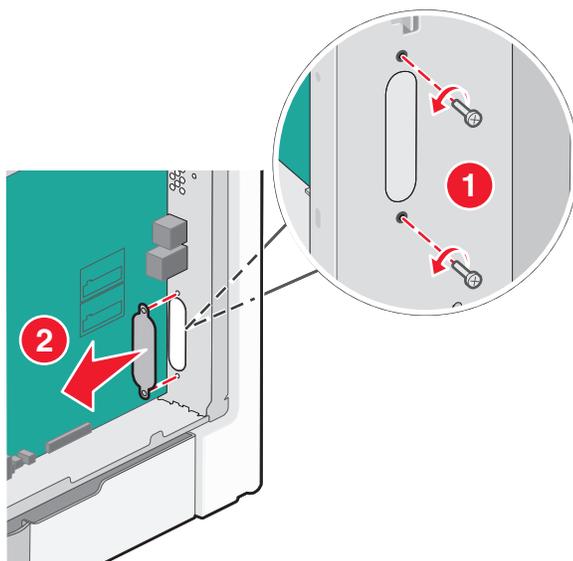
- c** Remova o disco rígido da impressora puxando-o para cima para desinstalar os afastadores.



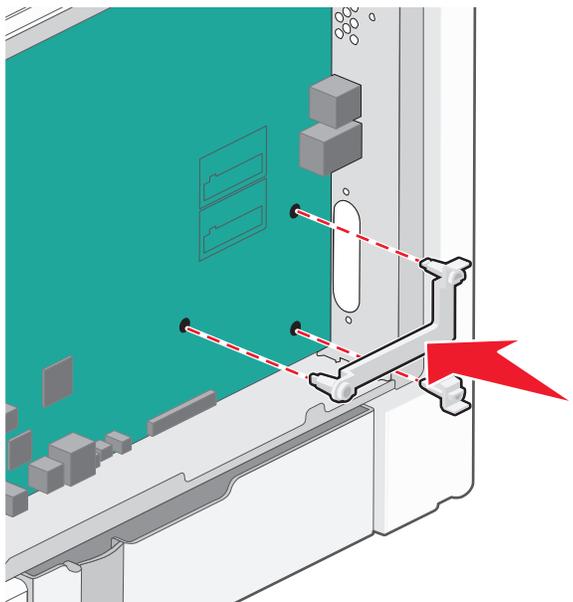
- d** Remova os parafusos de aperto manual que prendem o suporte de montagem do disco rígido da impressora ao disco rígido da impressora e, em seguida, remova o console. Deixe o disco rígido da impressora de lado.



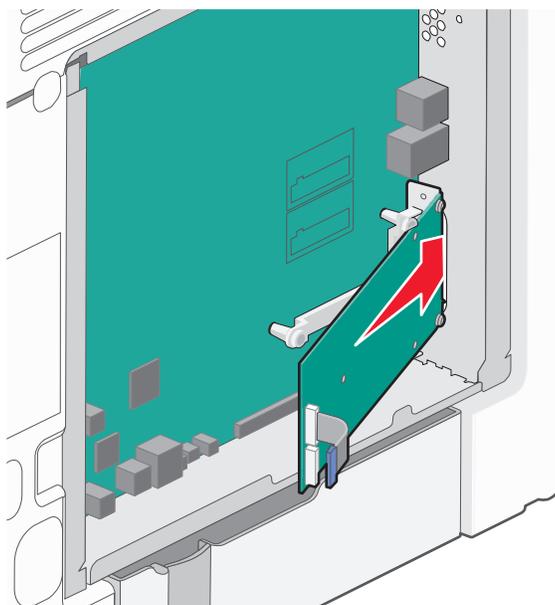
4 Remova a tampa de metal da abertura da ISP.



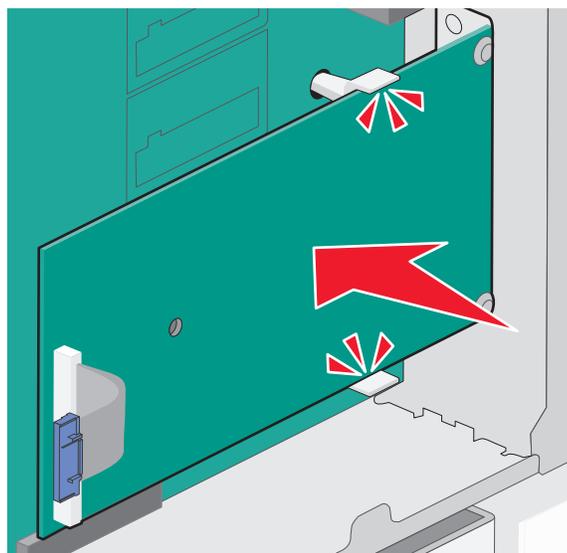
5 Alinhe o tee plástico aos buracos na placa do sistema e, em seguida, pressione para baixo até que o tee se encaixe. Certifique-se de que cada pino do tee esteja totalmente encaixado e que o tee está firme na placa do sistema.



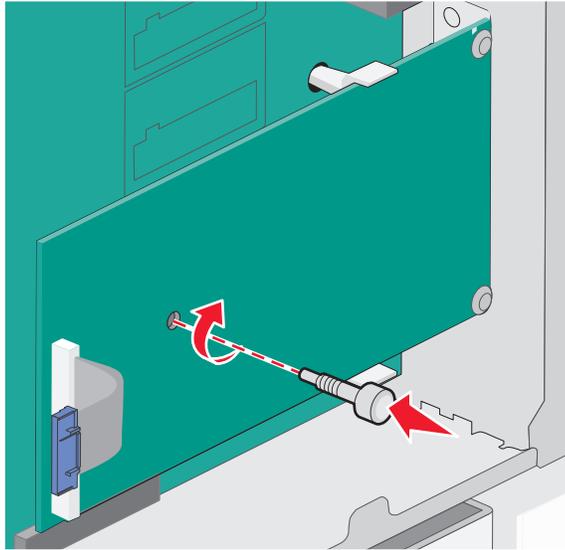
- 6** Instale a ISP no tee plástico. Coloque a ISP sobre o tee plástico, formando um ângulo e, em seguida, aproxime o tee plástico de maneira que qualquer conector solto passa pela abertura da ISP na gaiola da placa do sistema.



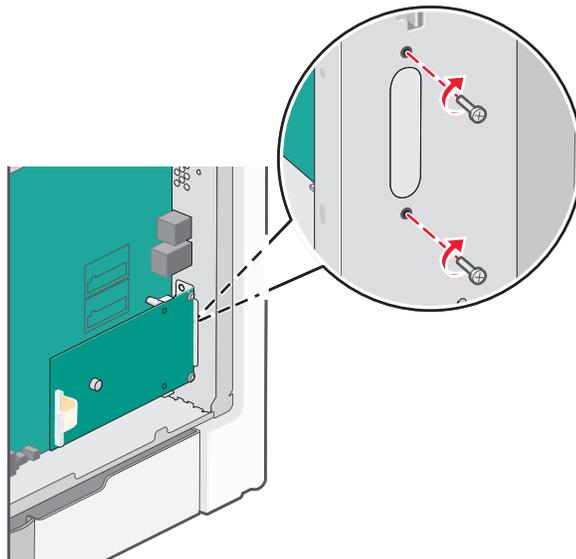
- 7** Abaixee a ISP em direção ao tee de plástico até que a ISP esteja encaixada entre as guias do tee de plástico.



- 8** Insira o longo parafuso de aperto manual e gire-o no sentido horário o suficiente para fixar a ISP, mas não aperte o parafuso demais neste momento.



- 9** Conecte os dois parafusos fornecidos para fixar o suporte de montagem da ISP na gaiola da placa do sistema.

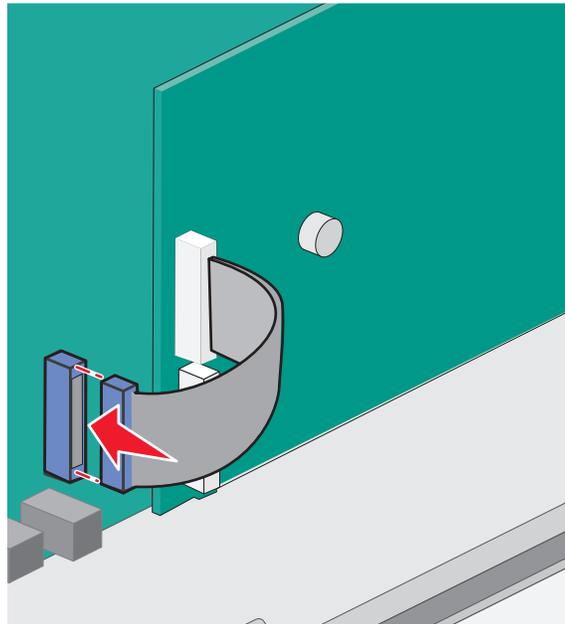


- 10** Aperte o parafuso de aperto manual longo.

Aviso—Dano Potencial: Não sobrecarregue o parafuso de aperto manual.

- 11** Insira o plug da interface do cabo da ISP no receptor da placa do sistema.

Nota: Os plugs e receptores possuem códigos de cores.



12 Remova a tampa da placa do sistema.

Instalação de um disco rígido da impressora

O disco rígido opcional da impressora pode ser instalado com ou sem a Porta de Soluções Internas (ISP) da Lexmark.

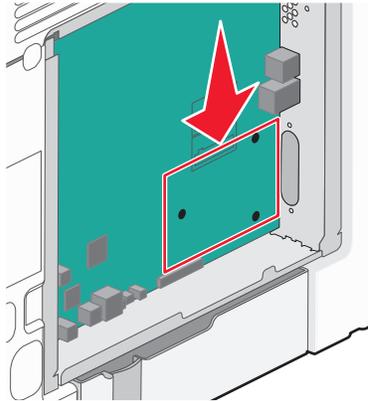
Nota: Essa tarefa exige uma chave de fenda chata.

⚠ ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver instalando a Porta de Soluções Interna (PSI) depois de ter configurado a impressora, desligue-a e desconecte o cabo de alimentação antes de continuar.

Aviso—Dano Potencial: Os componentes elétricos da placa do sistema são facilmente danificados pela eletricidade estática. Toque em alguma parte metálica da impressora antes de tocar em qualquer conector ou componente eletrônico da placa do sistema.

- 1 Acesse a placa do sistema.
- 2 Tire o disco rígido da impressora da embalagem.

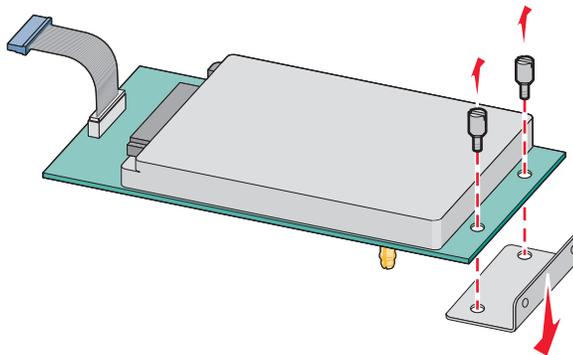
Nota: Evite tocar nos componentes da placa.

3 Localize o conector apropriado na placa do sistema.

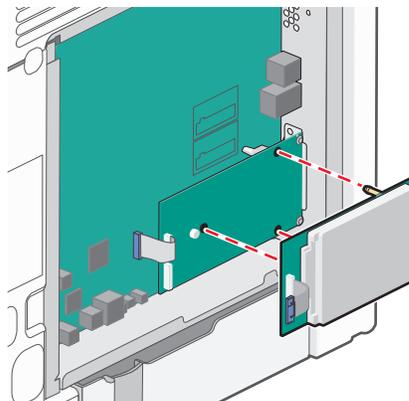
Nota: Caso uma ISP opcional já esteja instalada, o disco rígido da impressora deve ser instalado sobre a ISP.

Instalação de um disco rígido da impressora na ISP:

- a** Utilizando a chave de fenda de cabeça chata para soltar os parafusos, remova os parafusos de aperto manual que prendem o suporte de montagem do disco rígido da impressora ao disco rígido da impressora e, em seguida, remova o suporte.

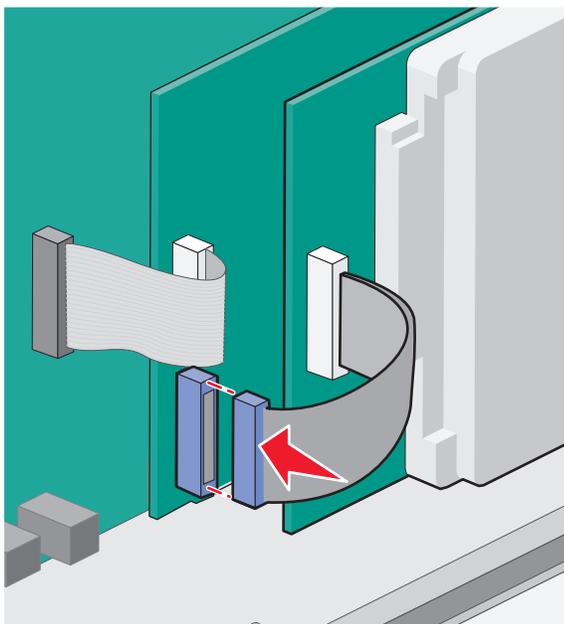


- b** Alinhe os afastadores do disco rígido da impressora aos buracos na ISP e, em seguida, pressione para baixo no disco rígido da impressora até que os afastadores estejam fixados no lugar.



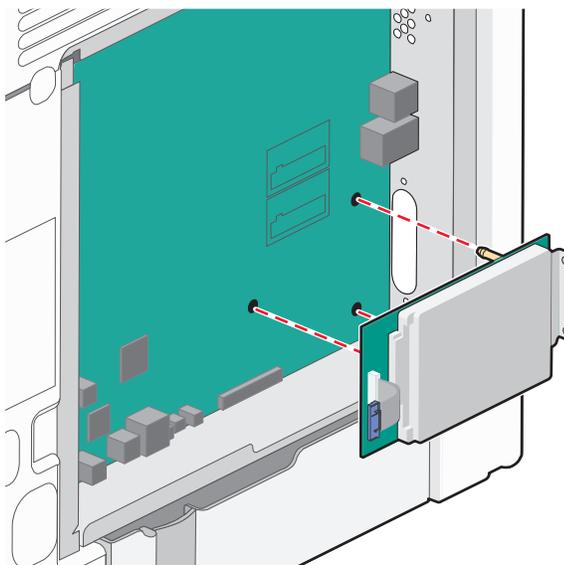
- c** Insira o plug do cabo da interface do disco rígido da impressora no receptor da ISP.

Nota: Os plugs e receptores possuem códigos de cores.

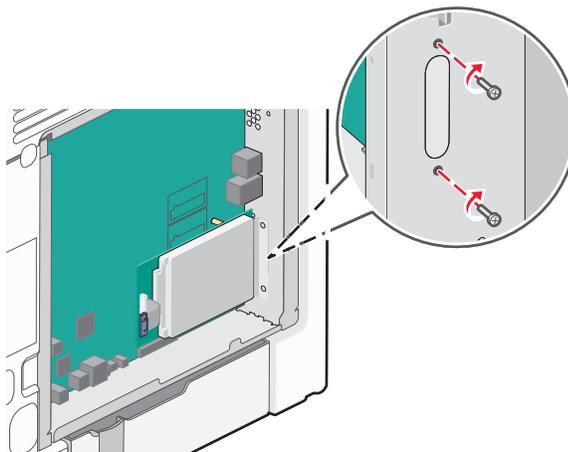


Para instalar o disco rígido da impressora diretamente na placa do sistema:

- a** Alinhe os afastadores do disco rígido da impressora aos buracos na placa do sistema e, em seguida, pressione para baixo no disco rígido da impressora até que os afastadores estejam fixados no lugar.

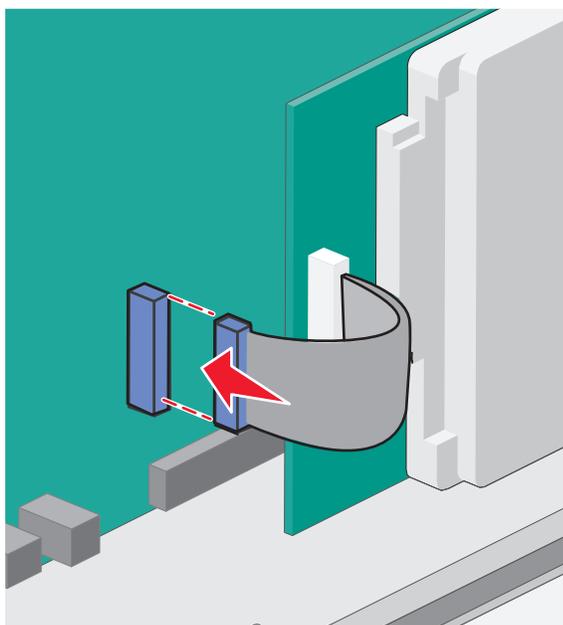


- b** Conecte os dois parafusos fornecidos para fixar o suporte de montagem do disco rígido da impressora.



- c** Insira o plug do cabo da interface do disco rígido da impressora no receptor da placa do sistema.

Nota: Os plugs e receptores possuem códigos de cores.



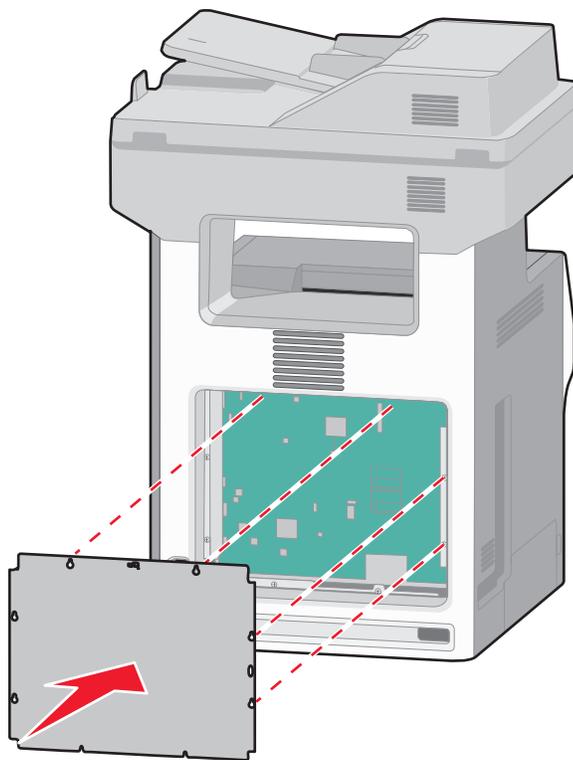
- 4** Remova a tampa da placa do sistema.

Reacoplar a tampa e a placa do sistema

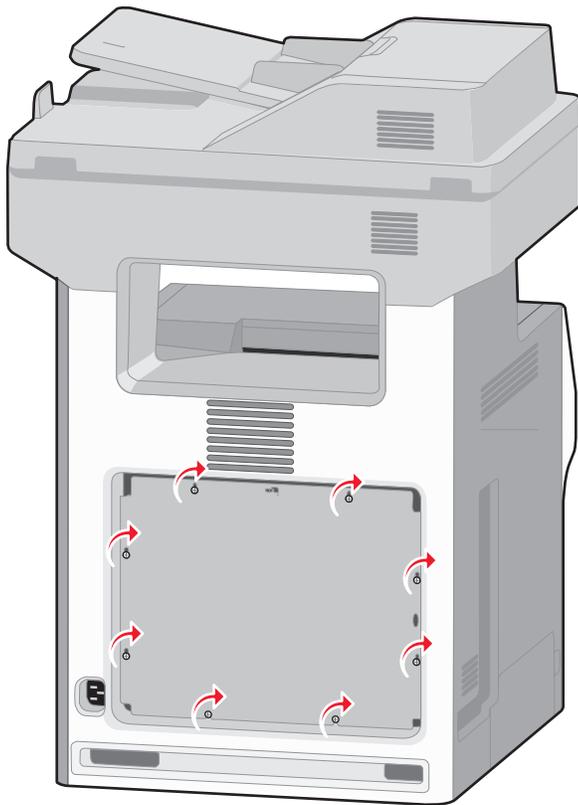
Aviso—Dano Potencial: Os componentes elétricos da placa do sistema são facilmente danificados pela eletricidade estática. Toque em alguma parte metálica da impressora antes de tocar em qualquer conector ou componente eletrônico da placa do sistema.

Nota: Essa tarefa exige uma chave de fenda chata.

- 1 Alinhe os oitos buracos com os parafusos para substituir a tampa.



- 2 Deslize a tampa para baixo e depois gire os parafusos no sentido horário para apertar.



Instalar bandejas opcionais

A impressora suporta até quatro fontes de entrada opcionais: uma bandeja opcional de 550 folhas, uma bandeja opcional de 2000 folhas e uma gaveta opcional de mídia especial de 550 folhas. Siga estas instruções para instalar qualquer uma das fontes de entrada.

Nota: As impressoras do modelo X734de, X736de e X738de vão suportar um total de quatro fontes de entrada opcionais. Ao usar uma bandeja de 2000 folhas, só pode ser instalada uma opção de entrada adicional de 550 folhas.

⚠ ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: O peso da impressora é maior do que 18 kg (40 lb) e são necessárias duas ou mais pessoas treinadas para erguê-la com segurança.

⚡ ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se estiver instalando uma bandeja opcional após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação, o cabo USB e o cabo Ethernet antes de prosseguir.

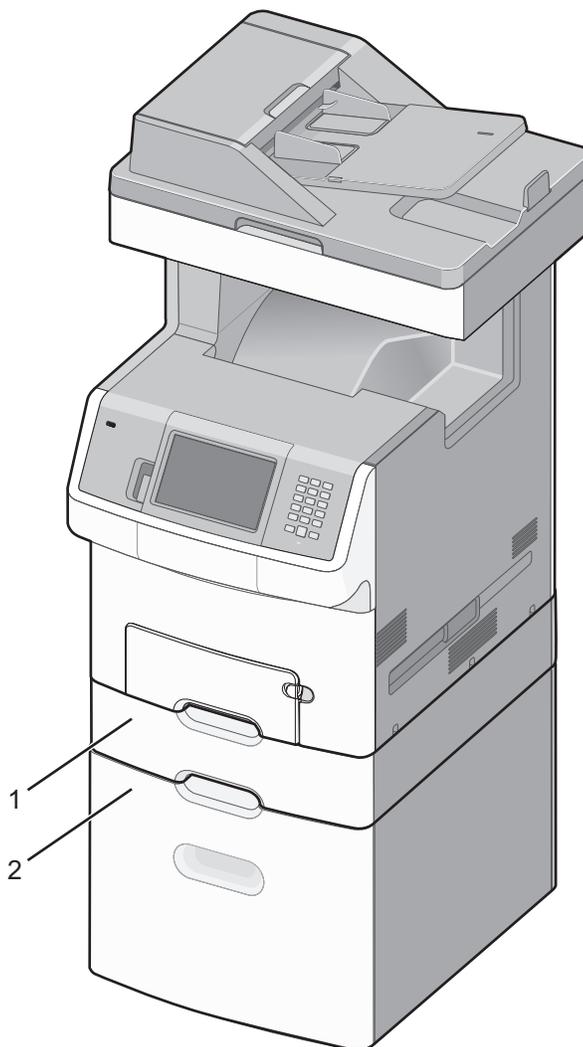
⚠ ATENÇÃO — PERIGO DE QUEDA: As configurações cuja montagem é feita no chão exigem mobília adicional para maior estabilidade. Você deve usar um suporte ou uma base para a impressora se estiver usando uma bandeja de entrada de alta capacidade, uma unidade duplex e uma opção de entrada ou mais. Se você adquiriu uma impressora multifuncional (MFP) que digitaliza, copia e envia fax, talvez precise de mobília adicional. Para obter mais informações, consulte www.lexmark/multifunctionprinters.

- 1 Desembale a bandeja opcional e remova todo o material de embalagem.

Notas:

- Se estiver instalando mais de uma bandeja opcional, a bandeja de 2000 folhas sempre deve ser instalada como primeira bandeja opcional (configuração de baixo para cima).
- As bandejas opcionais travam juntas quando empilhadas. Remova as bandejas empilhadas uma por vez, de cima para baixo.

2 Coloque a bandeja no local escolhido para a impressora.



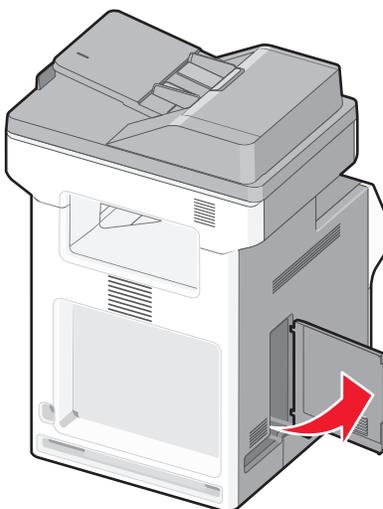
1	Bandeja opcional de 550 folhas (ou a gaveta opcional de mídia especial de 550 folhas)
2	Bandeja opcional para 2.000 folhas

3 Alinhe a impressora com a bandeja e abaixe a impressora.

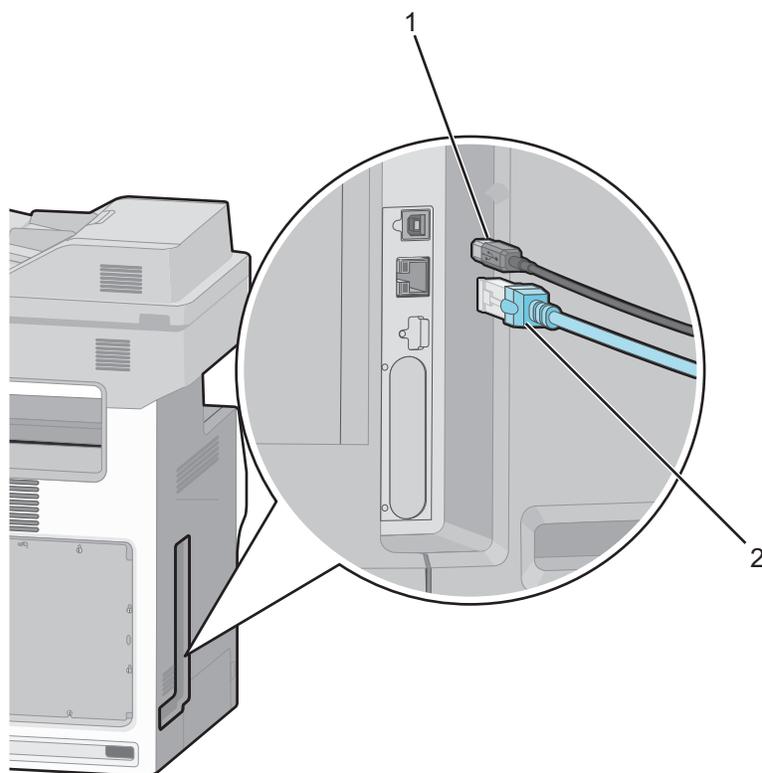
Conexão de cabos

Conecte a impressora ao computador usando um cabo USB ou Ethernet.

- 1 Abra a porta de acesso inferior direita.

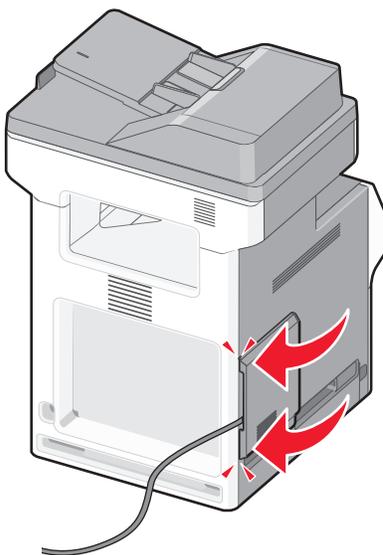


- 2 O cabo apropriado deve corresponder a porta, como mostrado.



1	Porta USB
2	Porta Ethernet

- 3 Feche a porta de acesso e cuidadosamente alinhe corretamente o cabo a esquerda.



Nota: Você pode remover completamente a porta de acesso e guardá-la.

Desativando funções de fax e e-mail antes da configuração

A luz indicadora pisca até você configurar o Fax e E-mail. Para desativar a luz piscando, siga as etapas abaixo.

Nota: Antes de concluir estas instruções de uma impressora em rede, certifique-se de que os cabos de fax estejam conectados.

- 1 Toque em **Menus**.
- 2 Toque em **Configurações**.
- 3 Toque em **Configurações Gerais**.
- 4 Toque na seta à esquerda ou à direita perto de **Executar configuração inicial** para selecionar **Sim** e, em seguida, toque em **Enviar**.
Enviando alterações é exibido.
- 5 Desligue e ligue novamente a impressora.
- 6 No painel de controle da impressora, selecione seu idioma.
- 7 Toque no seu país ou região e toque em **Continuar**.
- 8 Toque na seta esquerda ou seta direita para selecionar o seu fuso horário e, em seguida, toque em **Continuar**.
- 9 Toque em **Fax e E-mail** para desmarcá-los e, em seguida, toque em **Continuar**.

Nota: Você pode usar essas mesmas etapas para ativar Fax e E-mail.

Verificação da configuração da impressora

Assim que todas as opções de hardware e software estiverem instaladas e a impressora estiver ligada, verifique se a impressora está configurada corretamente imprimindo o seguinte:

- **Página do menu Configurações** - Utilize essa página para verificar se todas as opções da impressora estão instaladas corretamente. Uma lista com as opções instaladas aparece na parte inferior da página. Se uma opção que você instalou não estiver listada, é porque não foi instalada corretamente. Remova a opção e instale-a novamente.
- **Página de configuração de rede** - Se a sua impressora é um modelo de rede e estiver conectada a uma rede, imprima uma página de configuração de rede para verificar a conexão da rede. Essa página também fornece informações importantes que ajudam a configurar a impressão em rede.

Impressão uma página de configurações de menu

Imprima uma página de configurações de menu para revisar as configurações de menu atuais e verificar se as opções da impressora estão instaladas corretamente.

Nota: Caso ainda não tenha feito nenhuma alteração nas configurações do item de menu, a página de configurações do menu lista todas as configurações padrão de fábrica. Depois que você seleciona e salva as demais configurações nos menus, eles substituem as configurações padrão de fábrica como *configurações padrão do usuário*. As configurações padrão do usuário permanecem até que você acesse o menu novamente, escolha outro valor e salve-o. Para restaurar as configuração padrão de fábrica, consulte “Restauração das configurações padrão de fábrica” na página 254.

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Relatórios**.
- 4 Toque em **Página de Configuração de Menu**.

A página de configuração de menu e a impressora retornam a tela inicial.

Impressão de uma página de configuração de rede

Se a impressora estiver conectada a uma rede, imprima uma página de configuração de rede para verificar a conexão da rede. Essa página também fornece informações importantes que ajudam a configurar a impressão em rede.

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Relatórios**.
- 4 Toque em **Página de Configuração de Rede**

A página de configuração de rede e a impressora retornam a tela inicial.

- 5 Consulte a primeira seção da página de configuração de rede e confirme se o Status está definido como “Conectado”.

Se o Status estiver definido como “Não conectado”, talvez o ponto de LAN não esteja ativo ou o cabo de rede não esteja funcionando corretamente. Consulte o responsável pelo suporte do sistema para obter uma solução e, depois, imprima outra página de configuração de rede.

Configuração do software da impressora

Instalando o software da impressora

Um driver de impressora é um software que permite que o computador se comunique com a impressora. O software da impressora geralmente é instalado durante a configuração inicial da impressora. Caso precise instalar o software após a instalação, siga estas instruções:

Para usuários do Windows

- 1 Feche todos os programas abertos.
- 2 Insira o CD de *Software e Documentação*.
- 3 Na caixa de diálogo de instalação principal, clique em **Instalar**.
- 4 Siga as instruções na tela.

Para usuários Macintosh

- 1 Feche todos os aplicativos abertos.
- 2 Insira o CD de *Software e Documentação*.
- 3 No Finder, clique duas vezes no ícone do CD da impressora exibido automaticamente.
- 4 Clique duas vezes no ícone **Instalar**.
- 5 Siga as instruções na tela.

Usando a World Wide Web

- 1 Visite o web site da Lexmark em **www.lexmark.com**.
- 2 No menu Drivers e Downloads, clique em **Localizador de Driver**.
- 3 Selecione a impressora e o sistema operacional.
- 4 Faça o download do driver e instale o software da impressora.

Atualize as opções disponíveis no driver da impressora

Uma vez que o software da impressora e qualquer opção estejam instalados, será necessário adicionar manualmente as opções no driver da impressora para que elas fiquem disponíveis para os trabalhos de impressão.

Para usuários do Windows

- 1 Clique em  ou em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Iniciar pesquisa ou Executar, digite **controlar impressoras**.
- 3 Pressione **Enter** ou clique em **OK**.
Abra a pasta Impressoras e fax.
- 4 Selecione a impressora.
- 5 Clique com o botão direito na impressora e, em seguida, selecione **Propriedades**.

- 6 Clique na guia **Opções de instalação**.
- 7 Em Opções Disponíveis, adicione qualquer opção de hardware instalada.
- 8 Clique em **Aplicar**.

Para usuários Macintosh

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

- 1 No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- 2 Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.
- 3 Selecione a impressora e, em seguida, clique em **Opções e Suprimentos**.
- 4 Clique em **Driver** e, em seguida, adicione qualquer opção de hardware instalada.
- 5 Clique em **OK**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

- 1 No desktop Finder, escolha **Ir >Aplicativos**.
- 2 Clique duas vezes em **Utilitários** ou **Centro de Impressão** ou **Utilitário de Instalação da Impressora**.
- 3 Selecione a impressora e a partir do menu Impressoras, escolha **Exibir Informações**.
- 4 No menu pop-up, escolha **Opções Instaláveis**.
- 5 Adicione qualquer opção de hardware instalada e, em seguida, clique em **Aplicar Alterações**.

Configuração de impressão wireless

Siga essas instruções se o seu modelo de impressora for sem fio.

Nota: Um Service Set Identifier (SSID) é um nome atribuído a uma rede sem fio. O Wireless Encryption Protocol (WEP) e o Wi-Fi Protected Access (WPA) são tipos de segurança usados em uma rede.

Informações necessárias para configurar a impressora em uma rede wireless

Nota: Não conecte os cabos de instalação ou de rede até que seja solicitado pelo software de configuração.

- **SSID**—O SSID também é citado como o nome da rede.
- **Modo Wireless (ou Modo Rede)**—O modo será infra-estrutura ou ad hoc.
- **Canal (para redes ad hoc)**—O canal padrão é automático para redes infra-estrutura.

Algumas redes ad hoc também precisarão de configuração automática. Entre em contato com a pessoa responsável pelo suporte ao sistema se não estiver certo quanto ao canal que deve ser selecionado.

- **Método Segurança**—Existem três opções para o Método Segurança:

- Chave WEP

Se a sua rede utiliza mais de uma chave WEP, insira até quatro nos espaços disponíveis. Selecione a chave atualmente utilizada na rede selecionando a Chave de Transmissão WEP Padrão.

ou

- Senha WPA ou WPA2

WPA inclui criptografia como uma camada adicional de segurança. As opções são AES ou TKIP. A criptografia deve ser do mesmo tipo no roteador e na impressora, caso contrário a impressora não conseguirá se comunicar na rede.

- Sem segurança

Se a sua rede wireless não utiliza nenhum tipo de segurança, você não terá informações de segurança.

Nota: Não é recomendado utilizar uma rede wireless sem segurança.

Se a impressora está instalada em uma rede 802.1X através do método Avançado, será preciso ter:

- Tipo de autenticação
- Tipo de autenticação interna
- Senha e nome do usuário 802.1X
- Certificados

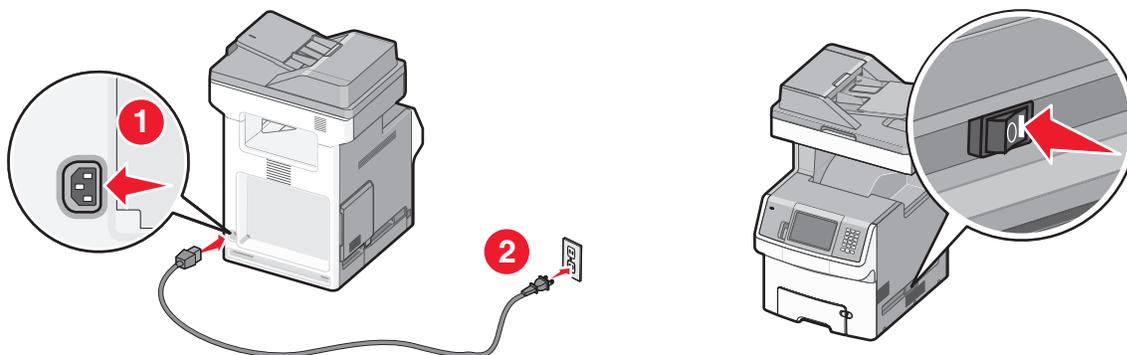
Nota: Para obter mais informações sobre a configuração da segurança 802.1X, consulte o *Guia de Rede* no CD de *Software e Documentação*.

Instalação da impressora na rede de conexão wireless (Windows)

Antes de instalar a impressora em uma rede com fio, certifique-se de que:

- A rede de conexão wireless está configurada e funcionando corretamente.
- O computador que você está utilizando está conectado a mesma rede de conexão wireless onde você quer configurar a impressora.

1 Conecte o cabo de alimentação à impressora e depois a uma tomada com aterramento adequado, e depois ligue a impressora.



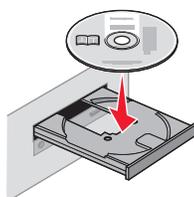


Certifique-se de que a impressora e o computador estejam ligados e prontos.



Não conecte o cabo USB até que seja solicitado na tela.

- 2 Insira o CD *Software e Documentação*.



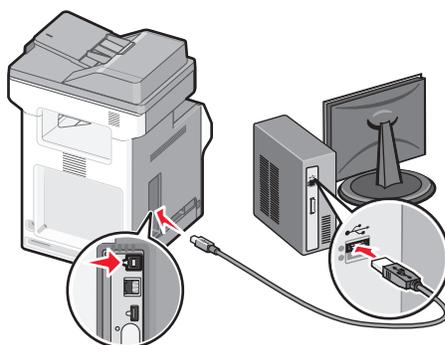
- 3 Clique em **Instalar Impressora e Software**.

- 4 Clique em **Concordo** para aceitar o Contrato de Licença.

- 5 Clique em **Sugerido** e em **Próximo**.

- 6 Clique em **Conectar Rede Wireless**.

- 7 Temporariamente conecte o cabo USB entre o computador conectado a rede de conexão wireless e a impressora.



Nota: Após configurar a impressora, o software passará as informações para desconectar temporariamente o cabo USB para que você possa imprimir com uma conexão wireless.

- 8 Siga as instruções na tela para concluir a instalação do software.

Nota: **Básico** é o caminho recomendado a ser escolhido. Escolha **Avançado** apenas se desejar personalizar sua instalação.

- 9 Para permitir outros computadores na rede de conexão sem fio para utilizar a impressora sem fio, siga as etapas 2 a 6 e 8 para cada computador.

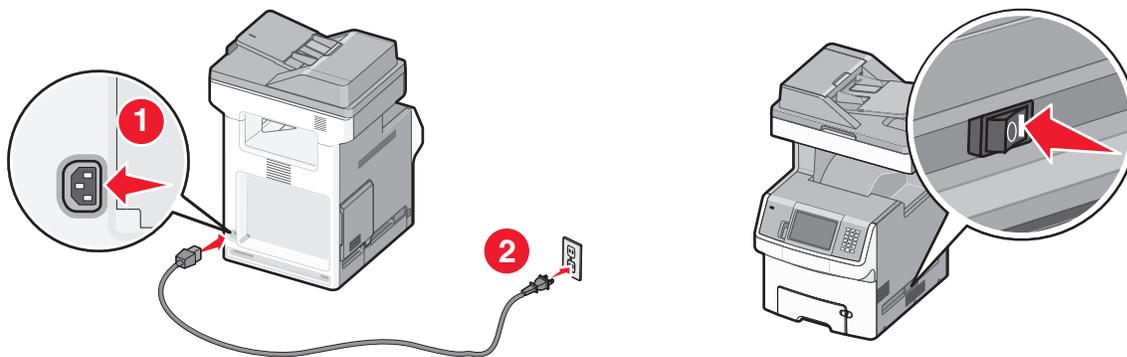
Instalação da impressora na rede de conexão wireless (Macintosh)

Preparar para configurar a impressora

- 1 Localize o endereço MAC na folha que foi enviada com a impressora. Escreva os seis últimos dígitos do endereço MAC no espaço abaixo:

Endereço MAC: _____

- 2 Conecte o cabo de alimentação à impressora e depois a uma tomada com aterramento adequado, e depois ligue.



Digite as informações da impressora

- 1 Acesse as opções AirPort.

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

- a No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- b Clique em **Rede**.
- c Clique em **AirPort**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

- a No desktop Finder, escolha **Ir >Aplicativos**.
- b Na pasta Aplicativos, clique duas vezes em **Conectar Internet**.
- c Na barra de ferramentas, clique em **AirPort**.

- 2 No menu pop-up de Rede, selecione **servidor de impressora xxxxxx**, sendo que x são os seis últimos dígitos do endereço MAC localizado na folha de endereço MAC.

- 3 Abra o navegador Safari.

- 4 No menu pop-up Marcadores, selecione **Exibir**.

- 5 Em Coleções, selecione **Bonjour** ou **Rendezvous** e em seguida clique duas vezes no nome da impressora.

Nota: O aplicativo é conhecido como Rendezvous no Mac OS X versão 10.3, mas agora é chamado de Bonjour pela Apple Computer.

- 6 A partir da página principal do Servidor da Web Incorporado, navegue até a página de armazenamento das configurações de rede de conexão wireless.

Configure a impressora para acesso wireless

- 1 Digite o nome da sua rede (SSID) no campo apropriado.
- 2 Selecione **Infra-estrutura** como seu Modo de Rede se estiver utilizando um roteador wireless.
- 3 Selecione o tipo de segurança usado para proteger a rede de conexão wireless.
- 4 Digite as informações de segurança necessárias para que a impressora ingresse na rede wireless.
- 5 Clique em **Enviar**.
- 6 Abra o aplicativo AirPort no seu computador:

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

- a No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- b Clique em **Rede**.
- c Clique em **AirPort**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

- a Do desktop Finder, clique em **Ir > Aplicativos**.
- b Na pasta Aplicativos, clique duas vezes em **Conectar Internet**.
- c Na barra de ferramentas, clique em **AirPort**.

- 7 No menu pop-up Rede, selecione sua rede wireless.

Configure seu computador para utilizar a impressora wireless

Para imprimir em uma impressora de rede, cada usuário do Macintosh deve instalar um arquivo *PostScript Printer Description* (PPD) personalizado e criar uma impressora no Centro de Impressão ou no Utilitário de Instalação da Impressora.

- 1 Instale um arquivo PPD no computador:
 - a Insira o CD de *Software e Documentação* e na unidade de CD ou DVD.
 - b Clique duas vezes no pacote instalador da impressora.
 - c Na tela de Início, clique em **Continuar**.
 - d Clique em **Continuar** novamente, depois de visualizar o arquivo Leiamos.
 - e Clique em **Continuar** após a exibição do contrato de licença e clique em **Concordo** para aceitar os termos do contrato.
 - f Selecione um Destino e clique em **Continuar**.
 - g Na tela de Instalação Fácil, clique em **Instalar**.
 - h Insira a senha do usuário e clique em **OK**.
Todo software necessário é instalado no computador.
 - i Clique em **Reiniciar** quando a instalação estiver concluída.
- 2 Adicionar impressora:
 - a Para impressão IP:

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

- 1 No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- 2 Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.

- 3 Clique em **+**.
- 4 Clique em **IP**.
- 5 Digite o endereço IP da impressora no campo **Endereço**.
- 6 Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

- 1 No desktop Finder, escolha **Ir >Aplicativos**.
- 2 Clique duas vezes na pasta **Utilitários**.
- 3 Localize e clique duas vezes em **Utilitário de Instalação da Impressora** ou **Centro de Impressão**.
- 4 Na Lista de Impressoras, escolha **Adicionar**.
- 5 Clique em **IP**.
- 6 Digite o endereço IP da impressora no campo **Endereço**.
- 7 Clique em **Adicionar**.

b Para impressão AppleTalk:

Para Mac OS X versão 10.5

- 1 No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- 2 Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.
- 3 Clique em **+**.
- 4 Clique em **AppleTalk**.
- 5 Selecione a impressora na lista.
- 6 Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4

- 1 No desktop Finder, escolha **Ir >Aplicativos**.
- 2 Clique duas vezes na pasta **Utilitários**.
- 3 Localize e clique duas vezes em **Centro de Impressão** ou **Utilitário de Instalação da Impressora**.
- 4 Na Lista de Impressoras, escolha **Adicionar**.
- 5 Escolha a guia **Navegador Padrão**.
- 6 Clique em **Mais Impressoras**.
- 7 No primeiro menu pop-up, escolha **AppleTalk**.
- 8 No segundo menu pop-up, selecione **AppleTalk Zona Local**.
- 9 Selecione a impressora na lista.
- 10 Clique em **Adicionar**.

Instalação da impressora em uma rede com fio

Siga as instruções para instalar a impressora em uma rede com fio. Estas instruções aplicam-se para redes de conexão Ethernet e de fibra ótica.

Antes de instalar a impressora em uma rede com fio, certifique-se de que:

- Concluiu a configuração inicial da impressora.
- A impressora está conectada à sua rede com o tipo apropriado de cabo.

Para usuários do Windows

- 1 Insira o CD *Software e Documentação*.

Aguarde a exibição da tela de Início.

Se o CD não iniciar após um minuto, faça o seguinte:

- a Clique em  ou em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- b Na caixa de diálogo Iniciar Pesquisa ou Executar, digite **D: \setup.exe**, sendo que **D** é a letra da sua unidade de CD ou DVD.

- 2 Clique em **Instalar Impressora e Software**.
- 3 Clique em **Concordo** para aceitar o Contrato de Licença.
- 4 Selecione **Sugerido** e clique em **Avançar**.

Nota: Para configurar a impressora com um endereço IP estático, utilizando IPv6 ou para configurar impressoras utilizando scripts, selecione **Personalizado** e siga as instruções que aparecem na tela.

- 5 Selecione **Conectar Rede com Fio** e clique em **Avançar**.
- 6 Selecione o fabricante da impressora na lista.
- 7 Selecione o modelo da impressora na lista e clique em **Avançar**.
- 8 Selecione a impressora na lista de impressoras encontradas na rede e clique em **Concluir**.

Nota: Se a impressora configurada não estiver na lista de impressoras encontradas, clique em **Adicionar Porta** e siga as instruções na tela.

- 9 Siga as instruções na tela para concluir a instalação.

Para usuários Macintosh

- 1 Permita que o servidor de rede DHCP atribua um endereço IP à impressora.
- 2 Imprima uma página de configuração da rede a partir da impressora. Para obter informações sobre a impressão de uma página de configuração, consulte “Impressão de uma página de configuração de rede” na página 43.
- 3 Localize o endereço IP na seção TCP/IP da página de configuração de rede. Você precisará do endereço IP se configurar o acesso para computadores em uma subrede diferente da impressora.
- 4 Instale os drivers e adicione a impressora.
 - a Instale um arquivo PPD no computador:
 - 1 Insira o CD de *Software e Documentação* e na unidade de CD ou DVD.
 - 2 Clique duas vezes no pacote instalador da impressora.
 - 3 Na tela de Início, clique em **Continuar**.
 - 4 Clique em **Continuar** novamente, depois de visualizar o arquivo Leiamos.
 - 5 Clique em **Continuar** após a exibição do contrato de licença e clique em **Concordo** para aceitar os termos do contrato.
 - 6 Selecione um Destino e clique em **Continuar**.
 - 7 Na tela de Instalação Fácil, clique em **Instalar**.
 - 8 Insira a senha do usuário e clique em **OK**.

Todo o software necessário é instalado no computador.
 - 9 Clique em **Reiniciar** quando a instalação estiver concluída.

b Adicionar impressora:

- Para impressão IP:

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

- 1** No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- 2** Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.
- 3** Clique em **+**.
- 4** Clique em **IP**.
- 5** Digite o endereço IP da impressora no campo **Endereço**.
- 6** Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

- 1** No desktop Finder, escolha **Ir >Aplicativos**.
- 2** Clique duas vezes em **Utilitários**.
- 3** Clique duas vezes em **Utilitário de Instalação da Impressora** ou **Centro de Impressão**.
- 4** Na Lista de Impressoras, clique em **Adicionar**.
- 5** Clique em **IP**.
- 6** Digite o endereço IP da impressora no campo **Endereço**.
- 7** Clique em **Adicionar**.

- Para impressão AppleTalk:

Para Mac OS X versão 10.5

- 1** No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- 2** Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.
- 3** Clique em **+**.
- 4** Clique em **AppleTalk**.
- 5** Selecione a impressora na lista.
- 6** Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

- 1** No desktop Finder, escolha **Ir >Aplicativos**.
- 2** Clique duas vezes em **Utilitários**.
- 3** Clique duas vezes em **Centro de Impressão** ou **Utilitário de Instalação da Impressora**.
- 4** Na Lista de Impressoras, clique em **Adicionar**.
- 5** Escolha a guia **Navegador Padrão**.
- 6** Clique em **Mais Impressoras**.
- 7** No primeiro menu pop-up, escolha **AppleTalk**.
- 8** No segundo menu pop-up, selecione **AppleTalk Zona Local**.
- 9** Selecione a impressora na lista.
- 10** Clique em **Adicionar**.

Nota: Se a impressora não estiver na lista, você pode adicioná-la utilizando o endereço IP. Contate o responsável pelo suporte do sistema para obter assistência.

Alteração das configurações da porta após instalar a nova rede de Portas de Soluções Interna

Quando uma nova rede de Portas de Soluções Interna (ISP) da Lexmark é instalada na impressora, as configurações da impressora em computadores que acessam a impressora devem ser atualizadas porque será atribuído um novo endereço IP à impressora. Todos os computadores que acessam a impressora devem ser atualizados com esse novo endereço IP para imprimi-lo pela rede.

Notas:

- A impressora possui um endereço IP estático que permanece igual, por isso não é necessário fazer qualquer modificação nas configurações do computador.
- Se os computadores estão configurados para imprimir para a impressora através de um nome de rede que permanecerá o mesmo, em vez de através do endereço IP, você não precisa fazer nenhuma modificação nas configurações do computador.
- Se você adicionar uma ISP wireless a uma impressora anteriormente configurada para uma conexão com fio, certifique-se de que a rede com fio esteja desconectada quando você configurar a impressora para operar no modo wireless. Caso a conexão com fio permanecer conectada, a configuração wireless será concluída, porém a ISP wireless não ficará ativa. Caso a impressora tenha sido configurada por um ISP wireless enquanto estava acoplada a uma conexão sem fio, desconecte a conexão com fio, desligue a impressora e ligue a impressora novamente. Isso vai ativar o ISP wireless.
- Apenas uma conexão de rede está ativa em um determinado momento. Se desejar alternar o tipo de conexão entre com e sem fio, você deve desligar a impressora, conectar o cabo (para trocar para conexão com fio) ou desconectar o cabo (para trocar para conexão wireless) e depois ligar novamente a impressora.

Para usuários do Windows

- 1 Imprima uma página de configuração de rede e anote o novo endereço IP.
- 2 Clique em  ou em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 3 Na caixa Iniciar pesquisa ou Executar, digite **controlar impressoras**.
- 4 Pressione **Enter** ou clique em **OK**.
Abra a pasta Impressoras e fax.
- 5 Localize a impressora que foi modificada.
Nota: Se houver mais de uma cópia da impressora, atualize todas elas com o novo endereço IP.
- 6 Clique com o botão direito na impressora.
- 7 Clique em **Propriedades**.
- 8 Clique na guia **Portas**.
- 9 Localize a porta na lista e, em seguida, selecione-a.
- 10 Clique em **Configurar Porta**.
- 11 Digite o novo endereço IP no campo "Nome da Impressora ou Endereço IP". Você pode encontrar o endereço IP na página de configuração de rede que você imprimiu na etapa 1.
- 12 Clique em **OK** e em **Fechar**.

Para usuários Macintosh

- 1 Imprima uma página de configuração de rede e anote o novo endereço IP.
- 2 Localize o endereço IP na seção TCP/IP da página de configuração de rede. Você precisará do endereço IP se configurar o acesso para computadores em uma subrede diferente da impressora.
- 3 Adicionar impressora:
 - Para impressão IP:

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

- a No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- b Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.
- c Clique em **+**.
- d Clique em **IP**.
- e Digite o endereço IP da impressora no campo **Endereço**.
- f Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

- a No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.
 - b Clique duas vezes em **Utilitários**.
 - c Clique duas vezes em **Utilitário de Instalação da Impressora** ou **Centro de Impressão**.
 - d Na Lista de Impressoras, clique em **Adicionar**.
 - e Clique em **IP**.
 - f Digite o endereço IP da impressora no campo **Endereço**.
 - g Clique em **Adicionar**.
- Para impressão AppleTalk:

Para Mac OS X versão 10.5

- a No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- b Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.
- c Clique em **+**.
- d Clique em **AppleTalk**.
- e Selecione a impressora na lista.
- f Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

- a No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.
- b Clique duas vezes em **Utilitários**.
- c Clique duas vezes em **Centro de Impressão** ou **Utilitário de Instalação da Impressora**.
- d Na Lista de Impressoras, clique em **Adicionar**.
- e Escolha a guia **Navegador Padrão**.
- f Clique em **Mais Impressoras**.
- g No primeiro menu pop-up, escolha **AppleTalk**.
- h No segundo menu pop-up, selecione **AppleTalk Zona Local**.
- i Selecione a impressora na lista.
- j Clique em **Adicionar**.

Configurar impressão serial

Na impressão serial, os dados são transferidos um bit por vez. Embora a impressão serial seja geralmente mais lenta do que a paralela, ela é a melhor opção quando a impressora e o computador estão muito distantes ou quando uma interface com uma melhor taxa de transferência não estiver disponível.

Após a instalação da porta serial, você precisará configurar a impressora e o computador para possam comunicar-se. Certifique-se de que conectou o cabo serial na porta serial da sua impressora.

1 Defina os parâmetros na impressora:

- a A partir do painel de controle da impressora, navegue até o menu com as configurações da porta.
- b Localize o submenu com as configurações da porta serial.
- c Faça as alterações necessárias nas definições de cópia.
- d Salve as novas configuração.
- e Imprima uma página de configurações de menu.

2 Instale o driver da impressora:

- a Insira o CD *Software e Documentação*. Inicia automaticamente.
Se o CD não iniciar automaticamente, faça o seguinte:
 - 1 Clique em  ou em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
 - 2 Na caixa de diálogo Iniciar Pesquisa ou Executar, digite **D: \setup.exe**, sendo que **D** é a letra da sua unidade de CD ou DVD.
- b Clique em **Instalar Impressora e Software**.
- c Clique em **Concordo** para aceitar o Contrato de Licença do Software da Impressora.
- d Clique em **Personalizado**.
- e Certifique-se de que Seleccionar Componentes esteja selecionado e clique em **Avançar**.
- f Certifique-se de que Local esteja selecionado e clique em **Avançar**.
- g Selecione o fabricante da impressora no menu.
- h Selecione o modelo da impressora no menu e clique em **Adicionar Impressora**.
- i Clique em + ao lado do modelo da impressora em Seleccionar Componentes.
- j Certifique-se de que a porta correta esteja disponível em Seleccionar Componentes. Essa é a porta onde o cabo serial é conectado ao computador. Caso a porta correta não esteja disponível, selecione a porta no menu Seleccionar Porta e clique em **Adicional Porta**.
- k Certifique-se de que as configurações necessárias foram modificadas na janela Adicionar Nova Porta. Clique em **Adicionar Porta** para concluir a adição da porta.
- l Certifique-se de que a caixa sob o modelo de impressora selecionada esteja marcada.
- m Selecione qualquer outro software opcional que deseja instalar e clique em **Avançar**.
- n Clique em **Concluir** para finalizar a instalação do software da impressora.

3 Definição de parâmetros na porta COM

Após a instalação do driver de impressora, defina os parâmetros seriais da porta de comunicação (COM) atribuída ao driver de impressora.

Os parâmetros seriais da porta COM devem corresponder exatamente aos parâmetros seriais definidos na impressora.

a Abra o Gerenciador de Dispositivo

- 1** Clique em  ou em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2** Na caixa Iniciar pesquisa ou Executar, digite `devmgmt.msc`.
- 3** Pressione **Enter** ou clique em **OK**.
O Gerenciador de Dispositivo é aberto.

b Clique em + para expandir a lista de portas disponíveis.

c Selecione as portas de comunicação em que você conectou o cabo serial ao seu computador (exemplo: COM1).

d Clique em **Propriedades**.

e Na guia Configurações de Porta, defina os parâmetros seriais para os mesmos da impressora.

Procure pelas configurações da impressora sob o título serial na página de Configurações de Menu que você imprimiu anteriormente.

f Clique em **OK** e feche todas as janelas.

g Imprima uma página de teste para verificar a instalação da impressora. Quando uma página de teste for impressa com êxito, a configuração da impressora estará concluída.

Minimizar o impacto ambiental da sua impressora

Lexmark está comprometida com a sustentabilidade ambiental e está melhorando de forma contínua as suas impressoras para reduzir os impactos no meio ambiente. Nós projetamos com o meio ambiente em mente, desenvolvemos as nossas embalagens para reduzir materiais e fornecemos coletas e programas de reciclagem. Para obter mais informações, consulte:

- Capítulo de avisos
- A seção de Sustentabilidade ambiental do site da Lexmark em www.lexmark.com/environment
- O Programa de reciclagem da Lexmark recycling em www.lexmark.com/recycle

Ao selecionar algumas configurações ou tarefas da impressora, você poderá reduzir ainda mais o impacto causado pela sua impressora. Este capítulo descreve as configurações e tarefas que podem render um grande benefício ambiental.

Economizar papel e toner

Estudos mostram que até 80% do espaço de carbono de uma impressora está relacionado com o uso de papel. Você pode reduzir significativamente o espaço de carbono usando papéis recicláveis e as seguintes sugestões de impressão, como imprimir nos dois lados do papel e imprimir várias páginas em um lado de uma única folha de papel.

Para mais informações sobre como você pode rapidamente economizar papel e energia usando uma configuração de impressão, consulte "Use o Modo econômico".

Uso de papel reciclado

Por ser uma empresa que se preocupa com o meio ambiente, a Lexmark apóia o uso de papel reciclado produzido especificamente para uso em impressoras a laser. Para mais informações sobre papéis reciclados que funcionam bem com a sua impressora, consulte "Uso de papel reciclado e de outros papéis comerciais" na página 76.

Economia de suprimentos

Existem várias maneiras que você pode reduzir a quantidade de papel e toner ao imprimir, copiar, ou receber faxes. Você pode:

Usar os dois lados do papel

Se o modelo da sua impressora oferecer suporte à impressão duplex, você pode controlar se a impressão aparecer em um ou em dois lados do papel para um documento impresso ao selecionar **impressão nos dois lados** no diálogo Imprimir ou na barra de ferramentas da Lexmark.

Coloque mais de uma página em uma folha de papel

Você pode imprimir até 16 páginas consecutivas de um documento com várias páginas em um lado de um papel de folha única, selecionando uma configuração da seção de impressão de múltiplas páginas (N-Up) a partir da caixa de diálogo Imprimir.

Escolher digitalização.

Você pode evitar a impressão no papel de um documento ou fotografia, usando a digitalização e salvando em um programa de computador, aplicativo ou unidade flash. Para obter mais informações, consulte:

- “Enviar um e-mail utilizando a tela de toque” na página 108
- “Digitalização para um computador” na página 142
- “Digitalização para a unidade flash” na página 143

Verificar a precisão do primeiro rascunho

Antes de imprimir ou fazer várias cópias de um documento:

- Use o recurso Visualizar da Lexmark, que você pode selecionar da caixa de diálogo Imprimir, da Barra de ferramentas da Lexmark, ou do visor da impressora, para ver como documento ficará, antes de você imprimir.
- Imprima uma cópia do documento e verifique a precisão do conteúdo e do formato.

Evite atolamentos

Selecione e carregue cuidadosamente o papel para evitar atolamentos. Para obter mais informações, consulte “Para evitar atolamentos” na página 266.

Impressão em preto-e-branco

Para imprimir todo o texto e os gráficos usando apenas o cartucho de toner preto, defina a impressora como Apenas preto. Para obter mais informações, consulte “Impressão em preto-e-branco” na página 89.

Configurações do uso de velocidade máxima e rendimento máximo

As configurações de Velocidade máxima e Rendimento máximo permitem escolher entre uma impressão mais rápida ou um maior rendimento do toner. Rendimento Máx é a configuração padrão de fábrica. Para obter mais informações, consulte “Uso de Velocidade máxima e Rendimento máximo” na página 89.

Economizar energia

Use o Modo-Econômico

Use o Modo econômico para rapidamente selecionar uma ou mais maneiras de reduzir o impacto ambiental da impressora.

Nota: Veja a tabela com as várias definições que são alteradas quando você seleciona o Modo econômico.

Escolha	Para
Energia	<p>Reduza o uso de energia, especialmente quando a sua impressora estiver parada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Os motores da impressora não são iniciados até que o trabalho esteja pronto para ser impresso. Você poderá observar um curto atraso antes da primeira página ser impressa. • A impressora entra no modo Economizador de energia após um minuto sem atividade. • Quando a impressora entra no modo Economizador de energia, o visor do painel de controle da impressora é desligado. • As lâmpadas do scanner são ativadas somente quando o trabalho de digitalização é iniciado.

Escolha	Para
Papel	<ul style="list-style-type: none"> • Ativar o recurso de frente e verso (duplex) automático. • Desligar os recursos de logs de impressão.
Energia/Papel	Usar todas as configurações associadas com o modo Energia e modo Papel.
Desligar	Use as configurações padrão de fábrica para todas as configurações associadas com o Modo econômico. Essa configuração suporta as especificações de desempenho para a sua impressora.

Para selecionar a configuração do Modo econômico:

- 1 Na tela início, toque em .
- 2 Toque em **Configurações**.
- 3 Toque em **Configurações Gerais**.
- 4 Toque em **Modo-Econômico**.
- 5 Toque nas setas para selecionar a configuração.
- 6 Toque em **Enviar**.
Enviando alterações é exibido.

Reduzir o ruído da impressora

Use o Modo silencioso para reduzir o ruído da impressora.

Nota: Veja a tabela com as várias configurações que são alteradas quando você selecionar a configuração do Modo silencioso.

Escolha	Para
Ligado (Texto/gráficos) Nota: Essa configuração é melhor para imprimir gráficos com texto e linha.	Reduza o ruído da impressora. <ul style="list-style-type: none"> • Os trabalhos de impressão serão processados na metade da velocidade normal de processamento. • Os motores da impressora não são iniciados até que o trabalho esteja pronto para ser impresso. Haverá um curto atraso antes da primeira página ser impressa. • A ventoinha funciona com a velocidade reduzida ou é desligada. • Para impressoras com recursos de fax, o som do fax é reduzido ou desativado, incluindo aqueles emitidos pelo alto-falante e campainha. O fax foi colocado em modo de espera. • O sons do controle de alarme e alarme do cartucho estão desligados. • O comando de início avançado é ignorado pela impressora.
Desligado (Imagem/Foto) Nota: Selecionar Foto no driver pode desativar o Modo Silencioso e fornecer uma melhor qualidade de impressão e impressão em velocidade completa.	Utilize a configuração padrão de fábrica da impressora. Essa configuração suporta as especificações de desempenho para a sua impressora.

Para selecionar a configuração do Modo silencioso:

- 1 Na tela início, toque em .
- 2 Toque em **Configurações**.

- 3 Toque em **Configurações Gerais**.
- 4 Toque em **Modo silenc.**
- 5 Toque nas setas para selecionar a configuração.
- 6 Toque em **Enviar**.
Enviando alterações é exibido.

Ajuste do Economizador de energia

Para economizar energia diminua o número de minutos para que a impressora entre no modo Economizador de energia. As configurações disponíveis variam de 1 a 240 minutos. A configuração padrão de fábrica é 30 minutos.

Uso do Servidor da Web Incorporado

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.
Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
- 2 Clique em **Configurações** e em seguida clique em **Configurações Gerais**.
- 3 Clique em **Tempos limite**.
- 4 Na caixa do Economizador de Energia, digite o número de minutos que você deseja que a impressora espere antes de entrar no modo Economizador de Energia.
- 5 Clique em **Enviar**.

Uso do painel de controle da impressora

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Configurações**.
- 4 Toque em **Configurações Gerais**.
- 5 Toque na seta para baixo até que **Tempo limite** seja exibido.
- 6 Toque em **Tempos limite**.
- 7 Toque na seta próxima a **Economizador de Energia**, para selecionar o número de minutos que a impressora deve esperar antes de entrar no modo Economizador de Energia.
- 8 Toque em **Enviar**.
- 9 Toque em .

Ajuste do brilho do visor

Para economizar energia, ou se você tiver dificuldades em ler o visor, você pode ajustar o brilho do visor.

As configurações disponíveis variam de 2 a 100. A configuração padrão de fábrica é 100.

Uso do Servidor da Web Incorporado

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações** e em seguida clique em **Configurações Gerais**.
- 3 Na caixa de seleção Brilho da tela, digite a porcentagem de brilho que você deseja para a tela início.
- 4 Clique em **Enviar**.

Uso do painel de controle da impressora

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Configurações**.
- 4 Toque em **Configurações Gerais**.
- 5 Toque na seta para baixo até que **Brilho da Tela** seja exibido.
- 6 Toque nas setas para selecionar a configuração.
- 7 Toque em **Enviar**.
- 8 Toque em .

Configuração da bandeja de saída padrão

Para economizar energia, você pode escurecer, ou reduzir a luz de saída da bandeja de saída.

As configurações disponíveis são Desativado, Escurecido e Claro.

No modo Normal/Espera, a configuração padrão de fábrica é Claro.

No Modo Economizador de Energia, a configuração padrão de fábrica é Escuro.

Uso do Servidor da Web Incorporado

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações** e em seguida clique em **Configurações Gerais**.
- 3 Clique em **Luz de saída**.
- 4 Da lista de modos Normal/Espera, selecione a configuração de luz que a bandeja de saída padrão usará no modo Pronto ou Espera.

- 5 Da lista de modos Economizador de energia, selecione a configuração de luz que a bandeja de saída padrão usará no modo Pronto ou Espera.

Nota: Para obter mais informações sobre o modo Economizador de energia, consulte “Ajuste do Economizador de energia” na página 60.

- 6 Clique em **Enviar**.

Uso do painel de controle da impressora

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Configurações** e, em seguida, toque em **Configurações Gerais**.
- 4 Toque na seta para baixo até **Luz de saída** ser exibida.
- 5 Clique em **Luz de saída**.
- 6 Toque no botão de seta próxima ao **Modo Normal/Espera** para selecionar a configuração de luz que a bandeja padrão de saída usará no modo Pronto ou Espera.
- 7 Toque no botão de seta próximo ao **Economizador de Energia** para selecionar a configuração de luz que a bandeja padrão de saída usará no modo Economizador de Energia.

Nota: Para obter mais informações sobre o modo Economizador de energia, consulte “Ajuste do Economizador de energia” na página 60.

- 8 Toque em **Enviar**.

- 9 Toque em .

Reciclar

A Lexmark fornece uma coleção de programas e soluções ambientais progressivas de reciclagem. Para obter mais informações, consulte:

- Capítulo de avisos
- A seção de Sustentabilidade ambiental do site da Lexmark em www.lexmark.com/environment
- O programa de reciclagem da Lexmark em www.lexmark.com/recycling

Reciclagem de produtos da Lexmark

Para devolver produtos para a Lexmark para reciclagem:

- 1 Visite nosso site, em www.lexmark.com/recycle.
- 2 Localize o tipo de produto que deseja reciclar e selecione seu país na lista.
- 3 Siga as instruções na tela do computador.

Reciclagem de embalagem Lexmark

A Lexmark se esforça para minimizar as embalagens. Menos embalagens ajuda a assegurar que as impressoras Lexmark são transportadas da maneira mais eficiente e ambientalmente consciente e que existem menos embalagens para serem descartadas. Essas eficiências resultam em uma menor emissão de gases de efeito estufa e economia de recursos naturais.

As caixas de papelão da Lexmark são 100% recicláveis .quando houver instalação de reciclagem de papelão ondulado. Instalações de reciclagem podem não existir na sua área.

A espuma usada na embalagem da Lexmark é reciclável nos locais em que existem fábricas de reciclagem. Talvez não haja fábricas na sua região.

Quando você retornar o cartucho da Lexmark, você pode usar a caixa que veio o cartucho. A caixa será reciclada pela Lexmark.

A devolução de cartuchos Lexmark para reutilização, ou reciclagem

O Programa de coleta de cartuchos Lexmark redireciona anualmente milhões de cartuchos Lexmark de depósitos de lixo, ao fornecer de forma fácil e gratuita meios para os clientes da Lexmark retornarem cartuchos usados a Lexmark, para serem reutilizados ou reciclados. 100% dos cartuchos retornados para a Lexmark são reutilizados ou desmontados para reciclagem. As embalagens usadas para retornar os cartuchos também são recicladas.

Para retornar cartuchos a Lexmark para reutilização ou reciclagem, siga as instruções que vieram com a impressora ou cartucho e utilize a etiqueta de transporte pré-pago. Você pode também:

- 1 Visite o site da Lexmark, em www.lexmark.com/recycle.
- 2 Da seção de Cartuchos de toner, selecione o seu país na lista.
- 3 Siga as instruções na tela do computador.

Carregamento de papel e mídia especial

Esta seção explica como carregar bandejas para 550 folhas, o alimentador de 2000 folhas e o alimentador de várias funções. Ela também inclui informações sobre orientação do papel, definição do tamanho e do tipo do papel e ligação e desligamento de bandejas.

Configuração de Tamanho Papel e Tipo de Papel

A configuração Tamanho de papel é percebida automaticamente de acordo com a posição das guias de papel em cada bandeja, com exceção da bandeja padrão de 550 folhas e da bandeja multifunção. A configuração Tamanho de Papel da bandeja padrão de 550 folhas e da bandeja multifunção deve ser definida manualmente no menu Tamanho Papel. A configuração padrão de fábrica para Tipo de Papel é Papel Comum. A configuração Tipo de Papel deve ser definida manualmente para todas as bandejas que não contêm papel comum.

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Menu Papel**.
- 4 Toque em **Tamanho/Tipo do Papel**
- 5 Toque nas setas para a bandeja desejada até que o tipo ou tamanho correto apareça.
- 6 Toque em **Enviar**.
- 7 Toque em  para retornar a tela de início.

Definição de configurações de papel Universal

O Tamanho de Papel Universal é uma configuração definida pelo usuário que permite imprimir em tamanhos de papel que não estão predefinidos nos menus da impressora. Defina o Tamanho de Papel da bandeja especificada como Universal quando o tamanho desejado não estiver disponível no menu Tamanho de Papel. Em seguida, especifique todas as seguintes configurações de tamanho Universal para seu papel:

- Unidades de medida (polegadas ou milímetros)
- Largura Retrato
- Altura Retrato

Nota: O menor tamanho Universal suportado é de 76,2 x 127 mm (3 x 5 pol.); o maior é 216 x 356 mm (8,5 x 14 pol.).

Especificar uma unidade de medida

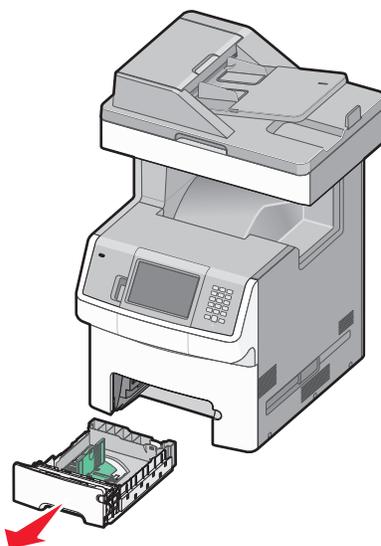
- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Menu Papel**.
- 4 Toque no botão de seta para baixo até que **Configuração Universal** seja exibido e, em seguida, toque em **Configuração Universal**.
- 5 Toque na seta para a esquerda ou para a direita para selecionar a unidade de medida desejada.

- 6 Toque em **Largura Retrato** ou **Altura Retrato**.
- 7 Toque nas setas para selecionar a largura ou altura desejadas.
- 8 Toque em **Enviar** para salvar as seleções.
Enviar Seleção é exibido, seguido pelo menu **Papel**.
- 9 Toque em  para retornar a tela de início.

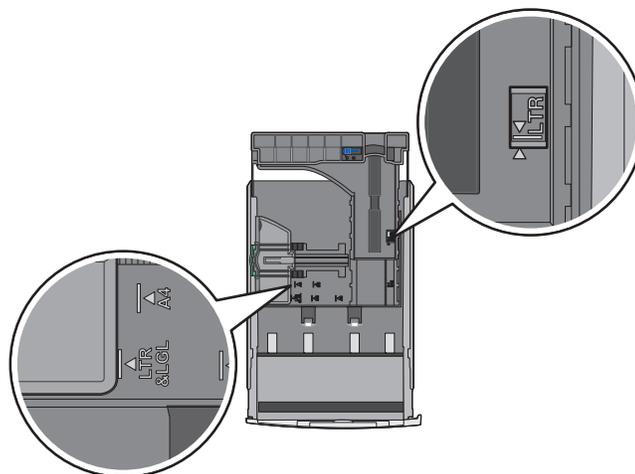
Carregamento de bandejas

Nota: Não remova as bandejas durante a impressão de um trabalho ou enquanto a mensagem **Ocupada** estiver sendo exibida no visor. Isso poderá causar um atolamento.

- 1 Remova totalmente a bandeja.

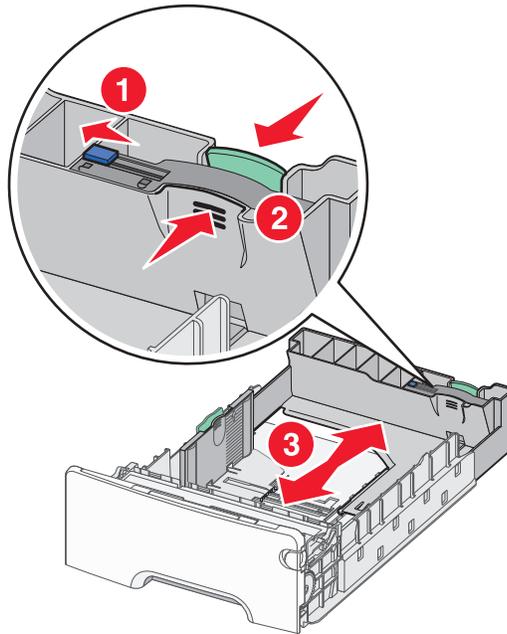


- 2 Aperte e deslize as guias de largura até a posição correta em relação ao tamanho de papel que você está carregando. Use os indicadores de tamanho da parte inferior da bandeja para ajudar a posicionar as guias.

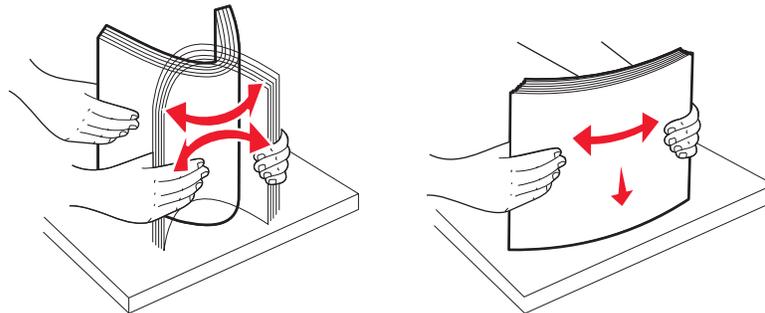


- 3 Aperte e deslize as guias de extensão até a posição correta em relação ao tamanho de papel que você está carregando.

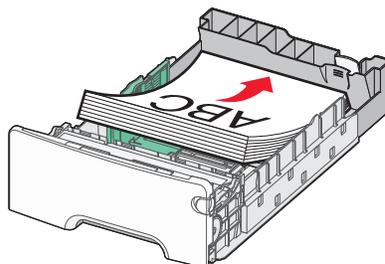
Nota: A guia de extensão tem um dispositivo de bloqueio. Para desbloquear a bandeja, deslize a parte inferior sobre a parte superior da guia de extensão para a esquerda. Para bloquear a bandeja depois que se escolher a extensão, deslize o botão novamente para a direita.



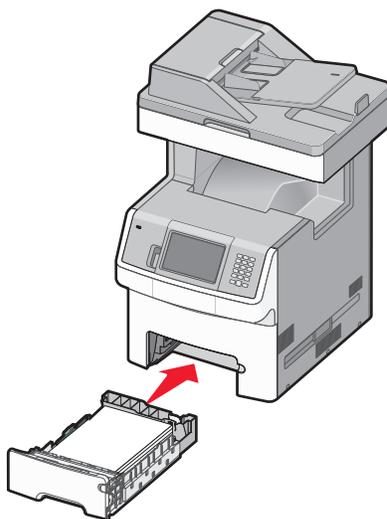
- 4 Flexione as folhas de papel para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



- 5 Carregue a pilha de folhas em direção a parte traseira da bandeja, com o lado para a impressão voltado para cima. A linha de carregamento na lateral da bandeja indica a altura máxima da pilha para o seu papel. Ao carregar papel timbrado pré-impresso, posicione o cabeçalho voltado para a frente da bandeja.



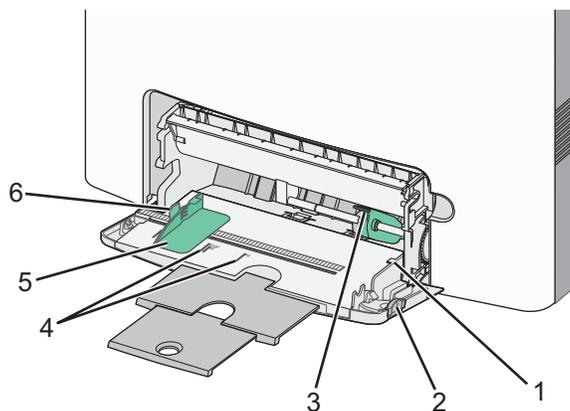
6 Insira a bandeja.



7 Se o tipo de papel que você carregou diferir do tipo que foi carregado antes na bandeja, altere a configuração Tipo de Papel para a bandeja.

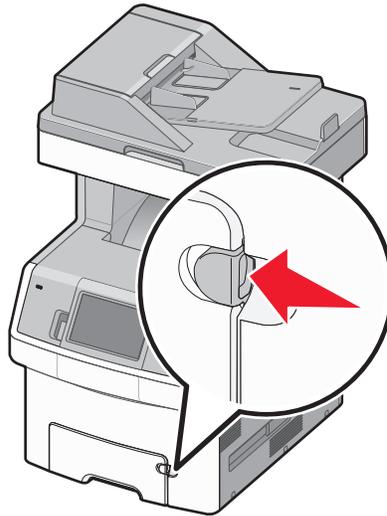
Carregamento do alimentador de várias funções

O alimentador multifunção suporta uma série de tipos de mídia, incluindo envelopes.

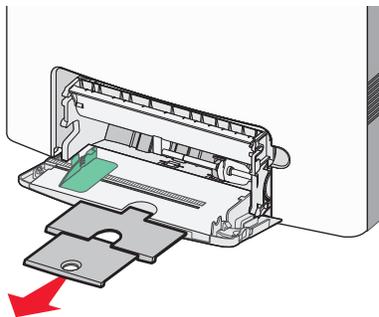


1	Limitador de altura de pilha
2	Trava de liberação da bandeja
3	Alavanca de liberação de papel
4	Indicadores de tamanho
5	Guia de largura
6	Aba de liberação da guia de largura

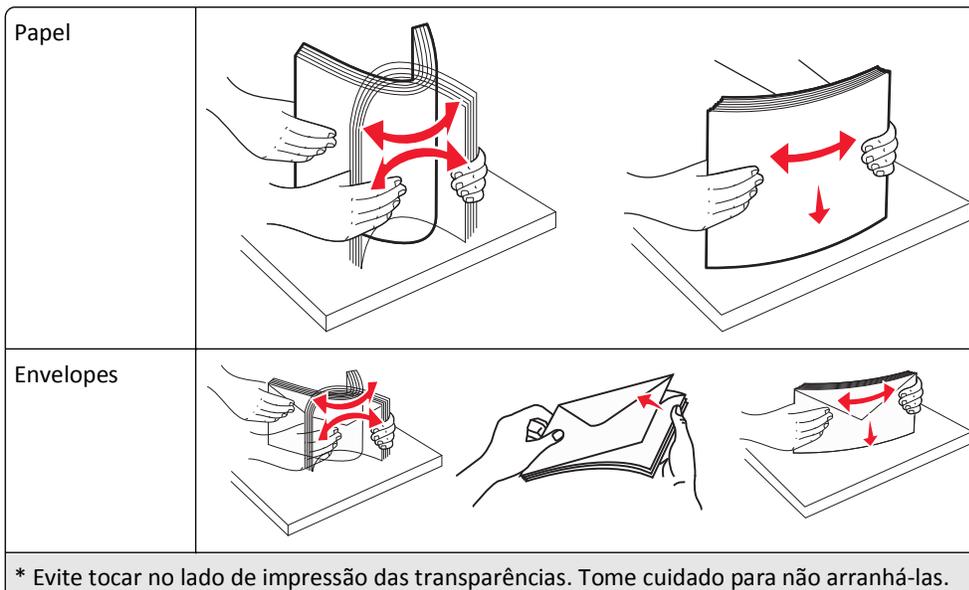
- 1 Pressione a trava de liberação da bandeja para a esquerda e depois puxe para baixo a bandeja multifunção.

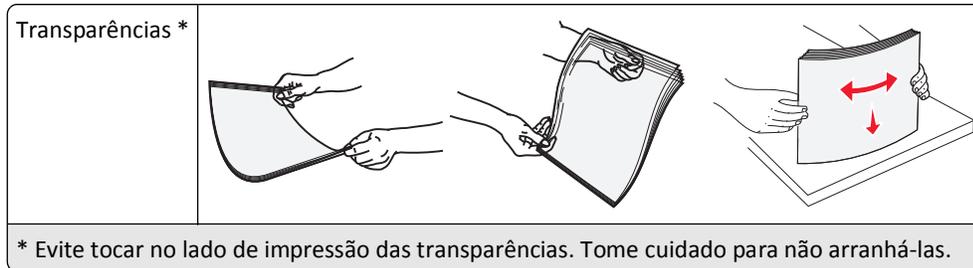


- 2 Puxe gentilmente para fora a extensão até que ela fique totalmente estendida.

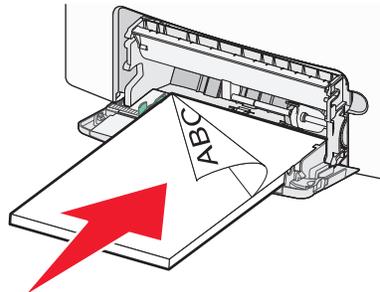


- 3 Flexione as folhas de papel ou de mídia especial para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



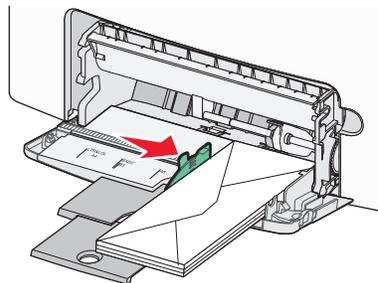


4 Carregue o papel ou a mídia especial. Deslize a pilha para dentro do alimentador de várias funções, até o fim.



Notas:

- Não exceda a altura máxima da pilha forçando o papel sob o limitador de altura de pilha.
- Carregue somente um tamanho e um tipo de mídia de cada vez.
- A mídia deve ficar no nível e encaixar livremente na bandeja multifunção.
- Se a mídia for forçada muito para dentro do alimentador multifunção, pressione a alavanca de liberação do papel para removê-lo.
- Carregue os envelopes com o lado da aba voltado para baixo e a borda do endereço do remetente inserido primeiro na impressora.



Aviso—Dano Potencial: Nunca use envelopes com selos, fechos, lacres, janelas, revestimentos ou auto-adesivos. Esses envelopes podem causar sérios danos à impressora.

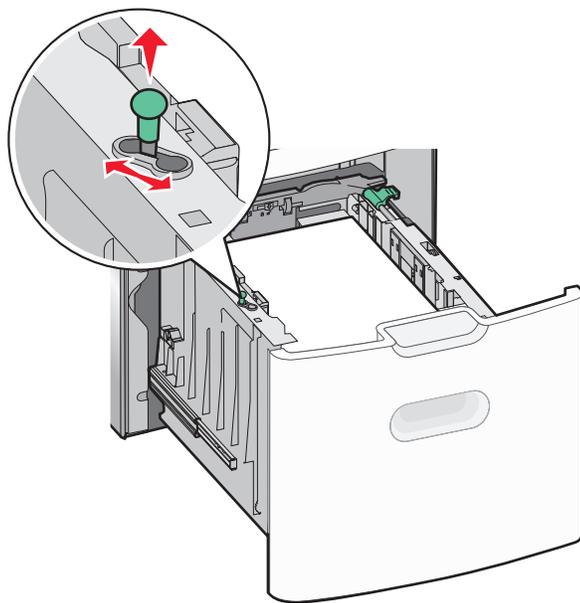
5 No painel de controle, defina as configurações Tamanho Papel e Tipo de Papel.

- a Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- b Na tela início, toque em .
- c Toque em **Menu Papel**.
- d Toque em **Tamanho/Tipo do Papel**
- e Toque nas setas para a bandeja desejada até que o tipo ou tamanho correto apareça.

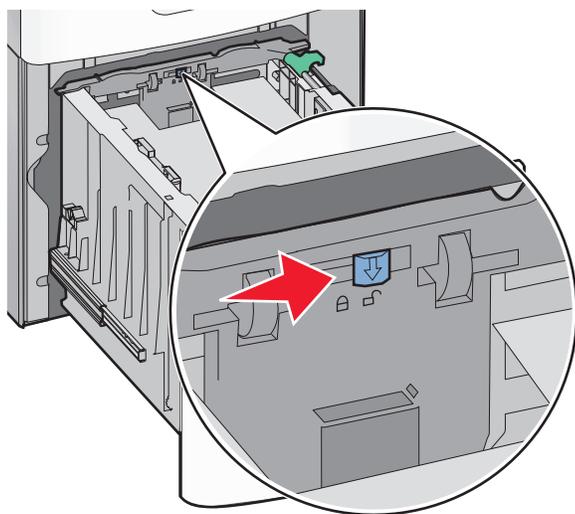
- f Toque em **Enviar**.
- g Toque em  para retornar a tela de início.

Carregamento da bandeja para 2000 folhas

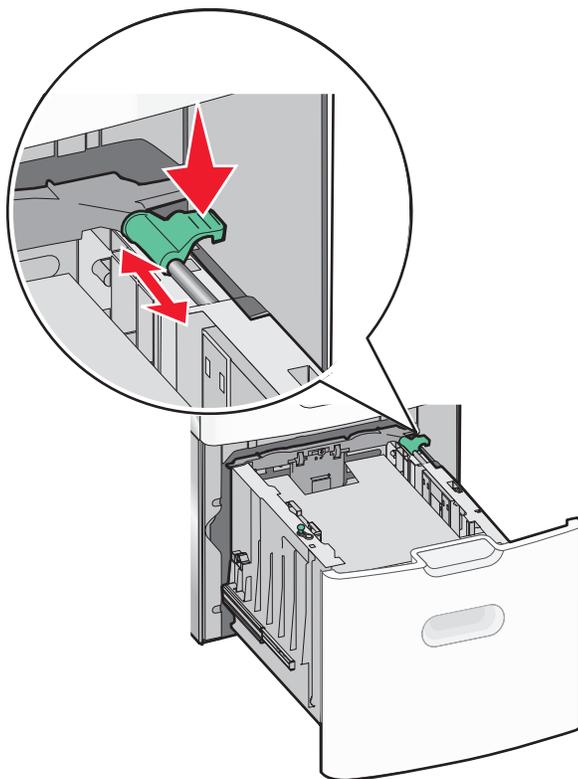
- 1 Puxe a bandeja para fora.
- 2 Puxe a guia de largura para cima até a posição correta correspondente ao tamanho de papel que está sendo carregado.



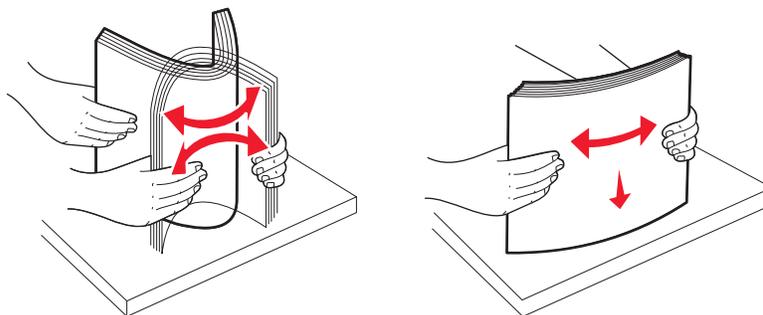
- 3 Desbloqueia a guia de largura.



- 4 Empurre a lingüeta de liberação da guia de largura para erguer a guia de largura, deslize a guia até a posição correta para o tamanho do papel sendo carregado e, em seguida, bloqueie a guia.

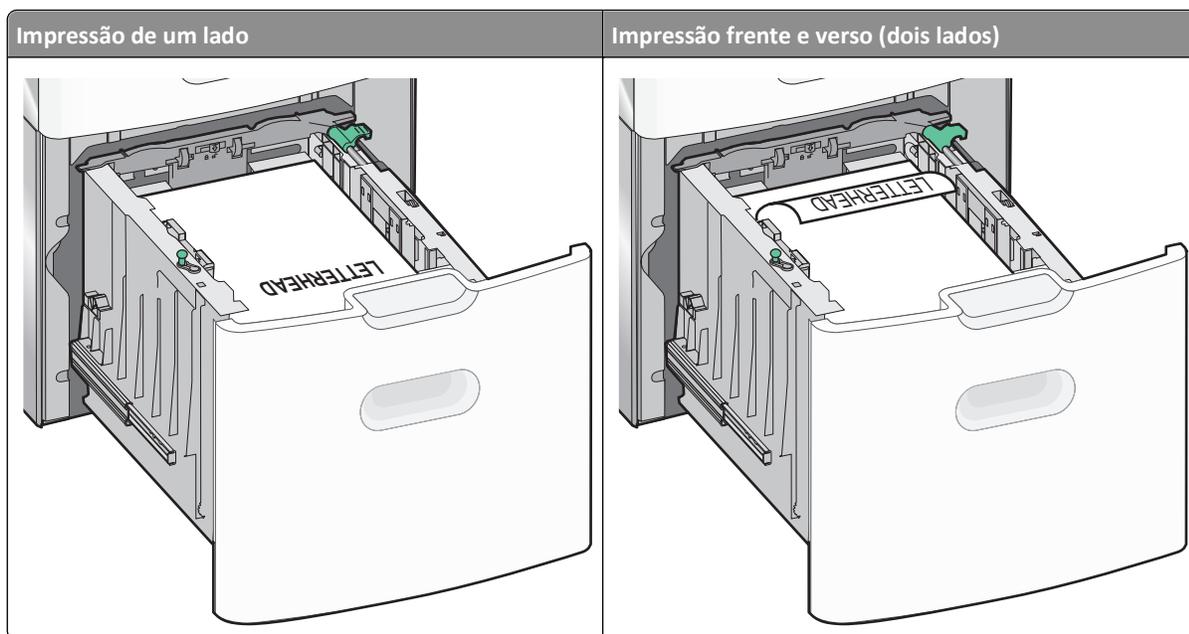


- 5 Flexione as folhas para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.

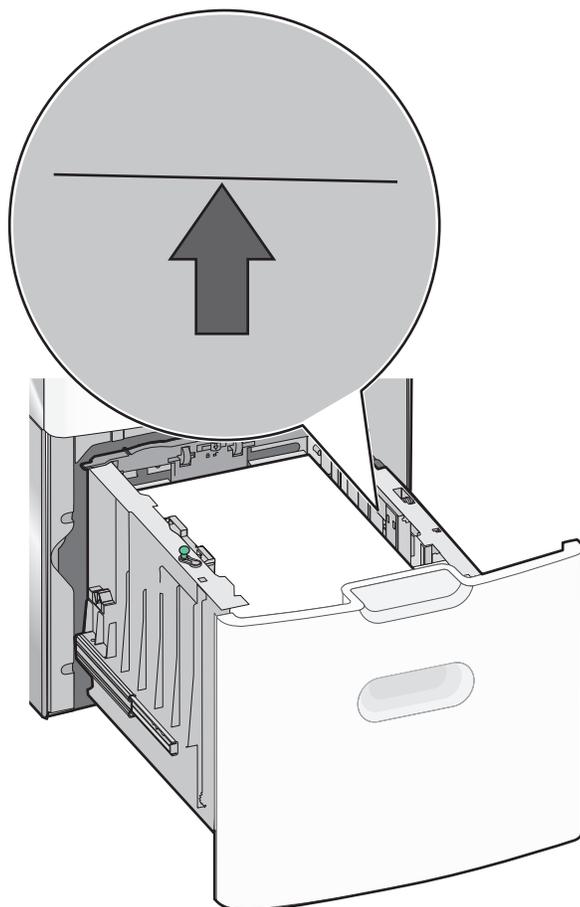


- 6 Carregue a pilha de papel:

- Lado da impressão voltado para baixo para impressão de um lado só
- Lado para impressão voltado para cima para impressão frente e verso



Nota: Observe as linhas de carregamento máximo nas laterais da bandeja; elas indicam a altura máxima para o carregamento do papel. Não sobrecarregue a bandeja.



7 Insira a bandeja.

Ligação e desligamento de bandejas

Ligação de bandejas

A ligação de bandejas é útil para grandes trabalhos de impressão ou várias cópias. Quando uma bandeja ligada estiver vazia, o papel será alimentado da próxima bandeja ligada. Quando as configurações Tamanho Papel e Tipo de Papel são iguais para as bandejas, essas bandejas são ligadas automaticamente. A configuração Tamanho de papel é percebida automaticamente de acordo com a posição das guias de papel em cada bandeja, com exceção da bandeja padrão de 550 folhas e da bandeja multifunção. A configuração Tamanho de Papel da bandeja padrão de 550 folhas e da bandeja multifunção deve ser definida manualmente no menu Tamanho Papel. A configuração Tipo de Papel deve ser definida para todas as bandejas a partir do menu Tipo de Papel. Os menus Tipo de Papel e Tamanho Papel estão disponíveis no menu Tamanho/Tipo do papel.

Desligamento de bandejas

As bandejas desligadas têm configurações que *não* são iguais às de nenhuma outra bandeja.

Para desligar uma bandeja, altere as seguintes configurações da bandeja para que elas não sejam às de nenhuma outra:

- Tipo de Papel (por exemplo: Papel Comum, Timbrado, Tipo Personalizado <x>)

Os nomes dos Tipos de Papel descrevem características do papel. Se o nome que melhor descreve seu papel for usado por bandejas ligadas, atribua outro nome de Tipo de Papel à bandeja, como Tipo Personalizado <x>, ou defina seu próprio nome personalizado.

- Tamanho Papel (por exemplo: carta, A4, statement)

Carregue outro tamanho de papel para alterar a configuração Tamanho papel de uma bandeja automaticamente. As configurações Tamanho do papel da bandeja padrão de 550 folhas e a bandeja multifunção não são automáticas; elas devem ser definidas manualmente no menu Tamanho do papel.

Notas:

- Não atribua um nome de Tipo de Papel que não descreva com precisão o tipo de papel carregado na bandeja. A temperatura do fusor varia de acordo com o Tipo de Papel especificado. O papel talvez não seja processado corretamente se houver um Tipo de papel errado selecionado.
- Se a mídia que você carregou for menor do que a configuração de Tamanho de papel, seu texto e seus gráficos podem não ajustar à mídia.

Atribuição de um nome de tipo de papel personalizado

Atribua um nome de tipo de papel personalizado a uma bandeja ao ligar ou desligar a bandeja.

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Menu Papel**.
- 4 Toque em **Tamanho/Tipo do Papel**
- 5 Toque na seta do tipo de papel para a bandeja desejada até que o tipo personalizado correto apareça.
- 6 Toque no número da bandeja ou em **Tipo Alimentador MF**.
- 7 Toque em **Enviar**.

Alteração de um nome de Tipo Personalizado <x>

Você pode usar o Servidor da Web Incorporado ou o MarkVision™ para definir um nome que não seja Tipo personalizado <x> para cada um dos tipos de papel personalizados carregados. Quando um nome de Tipo Personalizado <x> é alterado, os menus exibem o novo nome em vez de Tipo Personalizado <x>.

Para alterar um nome de Tipo Personalizado <x> no Servidor da Web Incorporado:

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.

- 3 Em Configurações Padrão, clique em **Menu Papel**.

- 4 Clique em **Nomes Personalizados**.

- 5 Digite um nome para o tipo de papel em uma caixa Nome Personalizado <x>.

Nota: Esse nome personalizado substituirá um nome de tipo personalizado <x> nos menus Tipos Personalizados e Tamanho/Tipo do Papel.

- 6 Clique em **Enviar**.

- 7 Clique em **Tipos Personalizados**.

Tipos Personalizados aparece, seguido pelo seu nome personalizado.

- 8 Selecione uma configuração de Tipo de Papel na lista de seleção ao lado de seu nome personalizado.

- 9 Clique em **Enviar**.

Orientações sobre papel e mídia especial

Orientações sobre papel

Características do papel

As seguintes características do papel afetam a qualidade e a confiabilidade da impressão. Considere-as ao avaliar a compra de um novo estoque de papel.

Peso

A impressora alimenta automaticamente papel com peso de 60 a 220 g/m² (16 a 58 lb, encorpado) de fibras longas. O papel com peso inferior a 60 g/m² (16 lb) pode não ser firme o suficiente para ser alimentado adequadamente, causando atolamentos. Para obter um melhor desempenho, use papel de 75 g/m² (20 lb, encorpado) de fibras longas. Para usar papel menor que 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 pol), recomenda-se que o peso seja de 90 g/m² (24 lb) ou mais.

Nota: A impressão frente e verso é suportada apenas para papel de 63 g/m² a 170 g/m² (17 lb a 45 lb, encorpado).

Curva

Curva é a tendência do papel de se curvar nas bordas. Curvas excessivas podem causar problemas na alimentação de papel. As curvas podem ocorrer depois que o papel passa pela impressora, onde é exposto a altas temperaturas. O armazenamento do papel fora da embalagem em condições de calor, umidade, frio ou ar seco, mesmo nas bandejas, pode contribuir para a ocorrência de curvas antes da impressão, podendo causar problemas de alimentação.

Lisura

A lisura do papel afeta diretamente a qualidade da impressão. Se o papel for muito áspero, o toner não se fundirá no papel adequadamente. Se o papel for liso demais, poderá causar problemas de alimentação ou qualidade de impressão. Sempre use papel entre 100 e 300 pontos Sheffield; no entanto, a lisura entre 150 e 200 pontos Sheffield produz a melhor qualidade de impressão.

Conteúdo de umidade

A quantidade de umidade do papel afeta tanto a qualidade de impressão quanto a capacidade da impressora de alimentar o papel adequadamente. Deixe o papel na embalagem original até a hora de usá-lo. Isso limitará a exposição do papel às variações de umidade que podem degradar seu desempenho.

Condicione o papel antes da impressão armazenando-o em sua embalagem original no mesmo ambiente da impressora por 24 a 48 horas. Prolongue o tempo para vários dias se o ambiente de armazenamento ou transporte for muito diferente do ambiente da impressora. O papel espesso também pode exigir um período de condicionamento mais longo.

Direção das fibras

As fibras referem-se ao alinhamento das fibras do papel em uma folha. O papel pode ter *fibras longas*, estendendo-se ao longo do comprimento do papel, ou *fibras curtas*, estendendo-se ao longo da largura do papel.

Para papel de 60 a 135 g/m² (16 a 36 lb, encorpado), recomendam-se fibras longas. Para papéis com peso superior a 135 g/m², recomendam-se fibras curtas.

Conteúdo de fibras

A maior parte do papel xerográfico de alta qualidade é feita de madeira em polpa processada 100% quimicamente. Esse conteúdo confere ao papel um alto grau de estabilidade, resultando em menos problemas de alimentação e melhor qualidade de impressão. O papel que contém fibras, como as de algodão, pode dificultar o manuseio.

Seleção do papel

O uso do papel apropriado previne atolamentos e ajuda a garantir uma impressão sem problemas.

Para evitar atolamentos ou má qualidade de impressão:

- *Sempre* use papel novo e que não esteja danificado.
- Antes de carregar o papel, saiba o lado de impressão recomendado. Essa informação está normalmente indicada no pacote do papel.
- *Não* use papel que tenha sido cortado ou aparado à mão.
- *Não* misture tamanhos, pesos ou tipos de papel diferentes na mesma origem; a mistura causa atolamentos.
- *Não* use papéis revestidos, a menos que tenham sido projetados especificamente para impressão eletrofotográfica.

Seleção de formulários pré-impressos e papel timbrado

Use as seguintes diretrizes ao selecionar formulários pré-impressos e papel timbrado:

- Use fibras longas para papéis com peso de 60 a 90 g/m² (16 a 24 lb).
- Use somente formulários e papel timbrado impresso usando um processo de impressão offset litográfico ou de gravura.
- Evite papéis ásperos ou com superfícies excessivamente texturizadas.

Use papéis impressos com tintas resistentes ao calor e projetados para uso em copiadoras xerográficas. A tinta deve resistir a temperaturas de até 190°C (374°F) sem derreter ou liberar emissões perigosas. Use tintas que não sejam afetadas pela resina contida no toner. As tintas definidas por oxidação ou à base de óleo geralmente atendem a esses requisitos; as tintas látex podem não atender. Em caso de dúvida, entre em contato com o fornecedor do papel.

Os papéis pré-impressos, como os timbrados, devem resistir a temperaturas de até 190°C (374°F) sem derreter ou liberar emissões perigosas.

Uso de papel reciclado e de outros papéis comerciais

Por ser uma empresa que se preocupa com o meio ambiente, a Lexmark apoia o uso de papel reciclado produzido especificamente para uso em impressoras a laser (eletrofotográficas).

Embora não se possa fazer nenhuma afirmação genérica de que todo o papel reciclado vá funcionar bem, a Lexmark testa consistentemente os papéis que representam papéis reciclados para copiadores em tamanho de corte disponíveis no mercado global. Esse teste científico é realizado com rigor e disciplina. Muitos fatores são levados em consideração separadamente e como um todo, incluindo o seguinte:

- Quantidade de desperdício pós-consumo (a Lexmark testa teores de até 100% de desperdício pós-consumo).
- Condições de temperatura e umidade (as câmeras de testes simulam climas de todo o mundo).
- Teor de umidade (os papéis comerciais devem ter baixa umidade: 4–5%).
- Resistência a dobras e dureza adequada indicam alimentação otimizada através da impressora.
- Espessura (tem impacto no quanto pode ser carregado em uma bandeja)

- Rugosidade de superfície (medida em unidades Sheffield, causa impacto na clareza da impressão e na forma como o toner se funde com o papel)
- Fricção de superfície (determina a facilidade com que as folhas podem ser separadas)
- Grão e formação (causa impacto na curvatura, que também influencia a mecânica de como o papel se comporta enquanto se move na impressora)
- Brilho e textura (aparência e comportamento)

Os papéis reciclados estão melhores do que nunca; no entanto, a quantidade de teor reciclado em um papel afeta o grau de controle sobre as substâncias estranhas. E, embora os papéis reciclados sejam um bom caminho para imprimir de uma forma ecologicamente responsável, eles não são perfeitos. A energia necessária para retirar a tinta e lidar com aditivos como corantes e "cola" geralmente gera mais emissões de carbono do que a produção normal de papel. No entanto, usar papéis reciclados permite um melhor gerenciamento dos recursos.

A Lexmark se preocupa com o uso responsável do papel em geral, baseado nas avaliações do ciclo de vida útil de seus produtos. Para ter uma melhor compreensão do impacto das impressoras no meio ambiente, a empresa realizou uma série de avaliações do ciclo de vida e descobriu que o papel foi identificado como principal contribuinte (até 80%) das emissões de carbono causadas durante todo o ciclo de vida de um dispositivo (do projeto ao final da vida). Isso se deve aos processos de fabricação necessários para fazer papel, os quais exigem muita energia.

Assim, a Lexmark busca educar os clientes e parceiros no que tange à minimização do impacto do papel. Usar papel reciclado é uma forma. Eliminar o consumo excessivo e desnecessário do papel é outra. A Lexmark está bem equipada para ajudar os clientes a minimizar o desperdício nas impressões e cópias. Além disso, a empresa incentiva a compra de papel de fornecedores que demonstram seu compromisso com práticas florestais sustentáveis.

A Lexmark não apóia fornecedores específicos, embora seja mantida uma lista de produtos do conversor para aplicações especiais. No entanto, as seguintes diretrizes na escolha do papel vão ajudar a aliviar o impacto ambiental da impressora:

- 1 Minimizar o consumo do papel.
- 2 Seja seletivo sobre a origem da fibra de madeira. Compre de fornecedores que têm certificações como o Forestry Stewardship Council (FSC) ou o The Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC). Essas certificações garantem que o fabricante de papel usa polpa de madeira proveniente de operadoras florestais que empregam práticas ecológica e socialmente responsáveis de reflorestamento e gestão florestal.
- 3 Escolha o papel mais adequado para as necessidades de impressão: normal 75 ou papel certificado de 80 g/m², papel de baixa gramatura ou papel reciclado.

Exemplos inaceitáveis de papel

Os resultados dos testes indicam que os seguintes tipos de papel representam um risco de uso com impressoras a laser:

- Papéis quimicamente tratados usados para fazer cópias sem papel carbono, também conhecido como *papéis sem carbono*
- Papéis pré-impressos com produtos químicos que possam contaminar o papel
- Papéis pré-impressos que possam ser afetados pela temperatura no fusor da impressora
- Papéis pré-impressos que exijam um registro (a exata localização da impressão na página) superior a $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,9$ pol), como formulários de reconhecimento óptico de caracteres (OCR). Em alguns casos, o registro pode ser ajustado com um aplicativo para imprimir nesses formulários com êxito.
- Papéis revestidos (encorpados apagáveis), sintéticos e térmicos.
- Papéis com bordas ásperas, ásperos ou altamente texturizados ou papéis com curvas.
- Papéis reciclados em desacordo com a norma EN12281:2002 (testes europeus)
- Papéis pesando menos de 60 g/m² (16 lb)
- Formulários ou documentos com várias vias

Para obter mais informações, visite o site da Lexmark, no endereço www.lexmark.com. No link **Sustentabilidade Ambiental**, podem ser encontradas informações gerais sobre sustentabilidade.

Armazenamento do papel

Use estas diretrizes de armazenamento de papel para ajudar a evitar atolamentos e qualidade de impressão irregular:

- Para obter os melhores resultados, armazene o papel em um local onde a temperatura seja de 21°C (70°F) e a umidade relativa do ar seja de 40%. A maioria dos fabricantes de etiquetas recomenda a impressão em um intervalo de temperatura de 18 a 24°C (65 a 75°F), com umidade relativa do ar de 40 a 60%.
- Armazene o papel em caixas sempre que possível e sobre um pallet ou uma prateleira, ao invés de no chão.
- Armazene os pacotes individuais sobre uma superfície plana.
- Não armazene nenhum objeto sobre os pacotes de papel individuais.

Tamanhos, tipos e pesos de papel suportados

As tabelas a seguir fornecem informações sobre origens de papel padrão e opcionais e os tipos de papel que elas suportam.

Nota: Para usar um tamanho de papel não listado, configure um Tamanho de papel universal.

Tamanhos de papel suportados

As medidas aplicam-se apenas à impressão simples (em um lado do papel). Para a impressão frente e verso (nos dois lados do papel), o tamanho mínimo é 139,7 x 210 mm (5,50 x 8,27 pol.).

Tamanho do papel	Dimensões	Bandeja padrão para 550 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional para 550 folhas	Bandeja opcional para 2.000 folhas	Bandeja multifunção	Instalação da gaveta de mídia especial opcional para 550 folhas
A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pol.)	✓	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 pol.)	✓	✓	X	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,13 x 5,83 pol.)	X	X	X	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,17 x 10,1 pol.)	✓	✓	X	✓	✓
Carta	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 pol.)	✓	✓	✓	✓	✓
Ofício	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol.)	✓	✓	✓	✓	✓
Executivo	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 pol.)	✓	✓	X	✓	✓

* Essa configuração de papel formata o envelope em 215,9 x 355,6 mm (8.5 x 14 pol.), a menos que o tamanho seja especificado pelo programa de software.

Tamanho do papel	Dimensões	Bandeja padrão para 550 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional para 550 folhas	Bandeja opcional para 2.000 folhas	Bandeja multifunção	Instalação da gaveta de mídia especial opcional para 550 folhas
Ofício (México)	215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 pol.)	✓	✓	X	✓	✓
Fólio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 pol.)	✓	✓	X	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 pol.)	X	X	X	✓	✓
Universal Nota: Desligue a Detecção de tamanho para suportar tamanhos universais que estão próximos dos tamanhos padrão de mídia.	148 x 210 mm a 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 pol. a 8,5 x 14 pol.)	✓	✓	X	✓	✓
	76,2 x 127 mm (3 x 5 pol.) a 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol.)	X	X	X	✓	✓
	76,2 x 127 mm (3 x 5 pol.) a 215,9 x 914,4 mm (8,5 x 36 pol.)	X	X	X	✓	X
	76,2 x 127 mm (3 x 5 pol.) a 215,9 x 1219,2 mm (8,5 x 48 pol.)	X	X	X	✓	X
Envelope 7 3/4 (Monarch)	98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 pol.)	X	X	X	✓	✓
Envelope 9	98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 pol.)	X	X	X	✓	✓
Envelope Com-10	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 pol.)	X	X	X	✓	✓
Envelope DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 pol.)	X	X	X	✓	✓
Envelope C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 pol.)	X	X	X	✓	✓
Envelope B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 pol.)	X	X	X	✓	✓
Outros envelopes*	85,7 x 165 mm a 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 pol. a 8,5 x 14 pol.)	X	X	X	✓	✓

* Essa configuração de papel formata o envelope em 215,9 x 355,6 mm (8.5 x 14 pol.), a menos que o tamanho seja especificado pelo programa de software.

Tipos e pesos de papel suportados

O mecanismo da impressora suporta papel com peso de 60 a 220 g/m² (16 a 60 lb).

Nota: As etiquetas, transparências, envelopes e cartões sempre são impressos em velocidade reduzida.

Tipo de papel	Bandeja padrão para 550 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional para 550 folhas	Bandeja opcional para 2.000 folhas	Bandeja multi-função	Instalação da gaveta de mídia especial opcional para 550 folhas
Papel <ul style="list-style-type: none"> • Comum • Encorpado • Colorido • Tipo Personalizado <x> • Timbrado • Pré-impresso • Leve • Brilhoso • Pesado • Pesado brilhante • Áspero/Algodão • Reciclado 	✓	✓	✓	✓	✓
Cartões	✓	✓	X	✓	✓
Transparências*	✓	✓	X	✓	✓
Etiquetas <ul style="list-style-type: none"> • Papel • Vinil 	✓	✓	X	✓	✓
Papel brilhoso	✓	✓	X	✓	✓
Envelopes	X	X	X	✓	✓

* Não use jato de tinta ou transparências 3M CG3710.

Impressão

Este capítulo fala sobre impressão, relatórios da impressora e cancelamento de trabalhos. A seleção e o manuseio do papel e da mídia especial pode afetar a qualidade da impressão dos documentos. Para obter mais informações, consulte “Para evitar atolamentos” na página 266 e “Armazenamento do papel” na página 78.

Impressão de um documento

Imprimir um documento

- 1 No painel de controle da impressora o menu Papel, defina o Tipo de Papel e o Tamanho do Papel para corresponder ao papel carregado.
- 2 Enviar o trabalho de impressão:

Para usuários do Windows

- a Com um documento aberto, clique em **Arquivo > Imprimir**.
- b Clique em **Propriedades, Preferências, Opções**, ou **Configuração** e, em seguida, ajuste as configurações conforme necessário.

Nota: Para imprimir em um tamanho específico de papel, ajuste o tamanho do papel ou digite as configurações para corresponder ao papel carregado ou selecione a bandeja ou alimentador apropriado.

- c Clique em **OK** e em **Imprimir**.

Para usuários Macintosh

- a Personalize as configurações conforme necessário na caixa de diálogo Página de Configuração:
 - 1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo > Página de Configuração**.
 - 2 Escolha um tamanho de papel ou crie um personalizado de acordo com o papel carregado.
 - 3 Clique em **OK**.
- b Personalize as configurações conforme necessário na caixa de diálogo Imprimir:
 - 1 Com um documento aberto, escolha **Arquivo > Imprimir**.
Se necessário, clique no triângulo de detalhes para ver mais opções.
 - 2 Na caixa de diálogo Imprimir e menus pop-up, ajuste as configurações necessárias.
Nota: Para imprimir em um tipo específico de papel, ajuste a configuração do tipo do papel para corresponder ao papel carregado ou selecione a bandeja ou alimentador apropriado.
 - 3 Clique em **Imprimir**.

Impressão em mídia especial

Dicas sobre o uso de papel timbrado

- Use os papéis timbrados criados especialmente para impressoras a laser.
- Imprima amostras nos papéis timbrados que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

- Antes de carregar os papéis timbrados, ventile a pilha de folhas para evitar que elas fiquem coladas.
- A orientação da página é importante para imprimir em papel timbrado. Para obter informações sobre como carregar o papel timbrado, consulte:
 - “Carregamento de bandejas” na página 65
 - “Carregamento do alimentador de várias funções” na página 67

Dicas sobre o uso de transparências

Imprima amostras nas transparências que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

Ao imprimir em transparências:

- Alimente as transparências de qualquer bandeja ou gaveta, exceto a bandeja opcional de 2,000 folhas.
- Use as transparências projetadas especialmente para impressoras a laser. Verifique com o fabricante ou fornecedor se as transparências resistem a temperaturas de até 170°C (338°F) sem derreter, descolorir, se deslocar ou liberar emissões perigosas.
- Para evitar problemas de qualidade de impressão, evite tocar nas transparências.
- Antes de carregar as transparências, ventile a pilha de folhas para evitar que elas fiquem coladas.
- Recomendamos o número de peça da Lexmark 12A8240 para transparências de tamanho Carta e o número de peça da Lexmark 12A8241 para transparências de tamanho A4.

Dicas sobre uso de envelopes

Imprima amostras nos envelopes que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

Ao imprimir em envelopes:

- Use envelopes criados especialmente para impressoras a laser. Verifique com o fabricante ou fornecedor se os envelopes resistem a temperaturas de até 190°C (374°F) sem lacrar, se curvar excessivamente, enrugar ou liberar emissões perigosas.
- Para obter o melhor desempenho, use envelopes feitos com papel de 90 g/m² (24 lb encorpado). Use envelopes com peso de até 105 g/m² (28 lb encorpado), desde que o conteúdo de algodão seja de 25% ou menos. Os envelopes com 100% de algodão não devem exceder 90 g/m² (24 lb encorpado).
- Use somente envelopes novos.
- Para otimizar o desempenho e minimizar atolamentos, não use envelopes que:
 - Sejam muito curvados ou enrolados.
 - Estejam grudados ou danificados de alguma forma
 - Tenham janelas, aberturas, perfurações, recortes ou relevos
 - Tenham grampos metálicos, laços ou fechos
 - Tenham um design de autofechamento
 - Tenham selos postais colados
 - Tenham qualquer adesivo exposto quando a aba estiver na posição lacrada ou fechada

- Tenham cantos dobrados
- Tenham acabamentos ásperos, enrugados ou ondulados
- Ajuste a guia de largura de acordo com a largura dos envelopes.

Nota: A combinação da alta umidade (acima de 60%) e altas temperaturas de impressão poderá enrugar ou lacrar os envelopes.

Dicas para usar etiquetas

Imprima amostras nas etiquetas que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

Nota: Use apenas etiquetas de papel. Não há suporte a etiquetas de vinil, farmacêuticas e com dois lados.

Para obter informações detalhadas sobre a impressão, as características e o design das etiquetas, consulte o documento *Guia de Cartão e Etiqueta* disponível no site da Lexmark, em www.lexmark.com/publications.

Ao imprimir em etiquetas:

- Use etiquetas projetadas especialmente para impressoras a laser. Consulte o fabricante ou o fornecedor para verificar se:
 - As etiquetas são capazes de resistir a temperaturas de 190°C (374°F) sem colar, curvar excessivamente, dobrar ou liberar emissões perigosas.
 - As etiquetas adesivas, a face de impressão (material imprimível) e os revestimentos finais resistem a uma pressão de até 25 psi (172 kPa) sem descolar, exsudar as bordas ou liberar vapores perigosos.
- Não use etiquetas com um material de suporte escorregadio.
- Use folhas de etiquetas completas. As folhas incompletas podem fazer com que as etiquetas se descolem durante a impressão, resultando em atolamentos. As folhas incompletas também contaminam a impressora e o cartucho com material adesivo e podem anular as garantias da impressora e do cartucho.
- Não use etiquetas com o adesivo exposto.
- Não imprima a menos de 1 mm (0,04 pol.) da borda da etiqueta, das perfurações ou entre os recortes das etiquetas.
- Verifique se o suporte adesivo não atinge a borda da folha. Recomenda-se o revestimento por zona do adesivo com pelo menos 1 mm (0,04 pol.) de distância das bordas. O material adesivo contamina a impressora e pode anular sua garantia.
- Se o revestimento por zona do adesivo não for possível, remova uma faixa de 1,6 mm (0,06 pol.) da borda de alimentação e use um adesivo sem exsudação.
- É preferível usar a orientação Retrato, especialmente ao imprimir códigos de barras.

Dicas para usar cartões

Os cartões são mídias de impressão pesadas e com uma camada. Muitas de suas características variáveis como, por exemplo, conteúdo de umidade, espessura e textura, podem ter um grande impacto sobre a qualidade da impressão. Imprima amostras nos cartões que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

Ao imprimir em cartões:

- Certifique-se de que o Tipo de Papel é Cartão.
- Selecione a configuração apropriada de Textura do Papel.
- Esteja ciente de que a pré-impressão, a perfuração e a dobra podem afetar de forma significativa a qualidade da impressão e causar problemas de manuseio do papel ou atolamentos.

- Verifique com o fabricante ou fornecedor se os cartões resistem a temperaturas de até 190°C (374°F) sem liberar emissões perigosas.
- Não use cartões pré-impressos fabricados com produtos químicos que possam contaminar a impressora. A pré-impressão introduz componentes semi-líquidos e voláteis na impressora.
- Use cartões de fibras curtas sempre que possível.

Impressão de trabalhos confidenciais e outros trabalhos retidos

Retenção de trabalhos na impressora

Ao enviar um trabalho para a impressora, você pode especificar que deseja que a impressora retenha o trabalho na memória até que você o inicie a partir do painel de controle. Todos os trabalhos de impressão que podem ser iniciados pelo usuário na impressora são chamados de *trabalhos retidos*.

Nota: Os trabalhos de impressão do tipo Confidencial, Verificar, Reservar e Repetir podem ser excluídos se a impressora exigir memória adicional para processar outros trabalhos retidos.

Tipo de trabalho	Descrição
Confidencial	Ao enviar um trabalho de impressão Confidencial para a impressora, você precisa criar um PIN para o computador. O PIN deve ter quatro dígitos e usar os números de 0 a 9. O trabalho é retido na memória da impressora até que você insira o PIN a partir do painel de controle da impressora e opte por imprimir ou excluir o trabalho.
Verificar	Quando você envia um trabalho de impressão Verificar, a impressora imprime uma cópia e retém na memória da impressora as cópias restantes. Verificar permite checar se a primeira cópia é satisfatória antes de imprimir as cópias restantes. Depois que todas as cópias são impressas, o trabalho é automaticamente excluído da memória da impressora.
Reservar	Quando você envia um trabalho de impressão Reservar, a impressora não imprime o trabalho imediatamente. Ela armazena o trabalho na memória para que ele possa ser impresso mais tarde. O trabalho é retido na memória até que você o exclua do menu Trabalhos Retidos.
Repetir	Quando você envia um trabalho de impressão Repetir, a impressora imprime todas as cópias solicitadas do trabalho e armazena o trabalho na memória para que você possa imprimir cópias adicionais posteriormente. Você só poderá imprimir cópias adicionais enquanto o trabalho permanecer armazenado na memória.

Outros tipos de trabalhos retidos incluem:

- Perfies de várias origens incluindo Conjunto de Soluções de Documentos Lexmark (LDSS)
- Formas de um quiosque
- Marcadores
- Trabalhos não impressora, que são chamados de *trabalhos estacionados*

Impressão de trabalhos confidenciais e outros trabalhos retidos a partir do Windows

Nota: Os trabalhos confidenciais e Verificar impressão são excluídos automaticamente da memória após a impressão. Os trabalhos Repetir impressão e Manter impressão continuam retidos na impressora até que você opte por excluí-los.

- 1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo >Imprimir**.
- 2 Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configuração**.
- 3 Clique em **Outras Opções** e, em seguida, clique em **Imprimir e Reter**.
- 4 Selecione o tipo do trabalho (Confidencial, Reservar, Repetir ou Verificar) e atribua um nome de usuário. Para um trabalho confidencial, insira também um PIN de quatro dígitos.
- 5 Clique em **OK** ou **Imprimir** e vá até a impressora para liberar o trabalho.
- 6 Na tela início, toque em **Trabalhos Retidos**.
- 7 Toque em seu nome de usuário.
Nota: São exibidos até 500 resultados de trabalhos retidos. Se o seu nome não estiver aparecendo, toque em na seta para baixo até que ele seja exibido ou em **Pesquisar Trabalhos Retidos** se houver muitos trabalhos retidos na impressora.
- 8 Toque em **Trabalhos Confidenciais**
- 9 Insira o seu PIN.
- 10 Toque no trabalho que você deseja imprimir.
- 11 Toque em **Imprimir** ou em toque nas setas para aumentar ou diminuir o número de cópias e, em seguida, toque em **Imprimir**.

Impressão de trabalhos confidenciais e outros trabalhos retidos a partir de um computador com o Macintosh

Nota: Os trabalhos confidenciais e Verificar impressão são excluídos automaticamente da memória após a impressão. Os trabalhos Repetir impressão e Manter impressão continuam retidos na impressora até que você opte por excluí-los.

- 1 Com um documento aberto, escolha **Arquivo > Imprimir**.
Se necessário, clique no triângulo de detalhes para ver mais opções.
- 2 Nas opções de impressão ou no menu pop-up Cópias e Páginas, escolha **Assinalar Trabalho**.
- 3 Selecione o tipo do trabalho (Confidencial, Reservar, Repetir ou Verificar) e atribua um nome de usuário. Para um trabalho confidencial, insira também um PIN de quatro dígitos.
- 4 Clique em **OK** ou **Imprimir** e vá até a impressora para liberar o trabalho.
- 5 Na tela início, toque em **Trabalhos Retidos**.
- 6 Toque em seu nome de usuário.

Nota: São exibidos até 500 resultados de trabalhos retidos. Se o seu nome não estiver aparecendo, toque em na seta para baixo até que ele seja exibido ou em **Pesquisar Trabalhos Retidos** se houver muitos trabalhos retidos na impressora.

- 7 Toque em **Trabalhos Confidenciais**
- 8 Insira o seu PIN.
- 9 Toque no trabalho que você deseja imprimir.
- 10 Toque em **Imprimir** ou em toque nas setas para aumentar ou diminuir o número de cópias e, em seguida, toque em **Imprimir**.

Impressão a partir de uma unidade flash

Uma porta USB está localizada no painel de controle da impressora. Insira a unidade flash na impressora para imprimir os tipos de arquivo suportados. Os tipos suportados incluem: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx e .dcx.

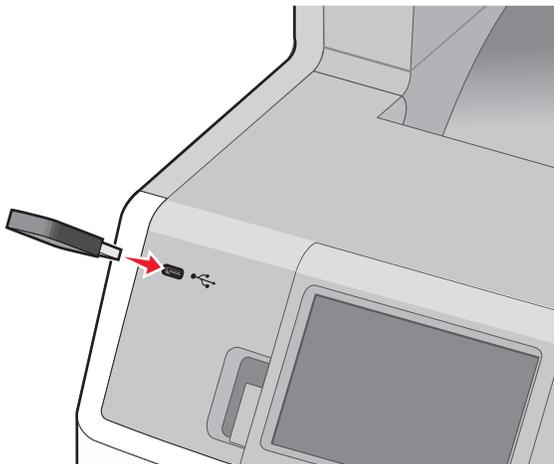
Muitas unidades flash foram testadas e aprovadas para uso com a impressora. Para obter mais informações, visite o site da Lexmark, em www.lexmark.com.

Notas:

- Unidades flash de alta velocidade devem suportar o padrão Velocidade total. . As unidades flash que suportam apenas capacidades de USB de Baixa velocidade não são suportados.
- Os dispositivos USB devem suportar o sistema FAT (*Tabelas de Alocação de Arquivos*). Os dispositivos formatados com o NTFS (*Sistema de Arquivo de Nova Tecnologia*) ou qualquer outro sistema de arquivos não são suportados.
- Se estiver selecionando um arquivo .pdf criptografado, insira a senha do arquivo usando o painel de controle.
- Antes de imprimir um arquivo .pdf criptografado, insira a senha do arquivo usando o painel de controle.
- Você não pode imprimir arquivos para os quais não tenha permissões de impressão.

Para imprimir a partir de uma unidade flash:

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Insira uma unidade flash na porta USB.



Notas:

- Se você inserir a unidade flash quando a impressora precisar de atenção, como quando ocorre um atolamento, a impressora ignorará a unidade flash.
- Se você inserir a unidade flash enquanto a impressora estiver ocupada com a impressão de outros trabalhos, a mensagem **Impressora Ocupada** será exibida. Após o processamento dos outros trabalhos, talvez seja necessário exibir a lista de trabalhos retidos para imprimir documentos a partir da unidade flash.

3 Toque no documento que você deseja imprimir.

Nota: As pastas encontradas na unidade flash são exibidas como pastas. Os nomes de arquivos recebem a extensão apropriada (por exemplo, .jpg).

4 Toque nas setas se quiser aumentar o número de cópias impressas.**5** Toque em **Imprimir**

Nota: Não remova a unidade flash da porta USB até que o documento tenha sido impresso.

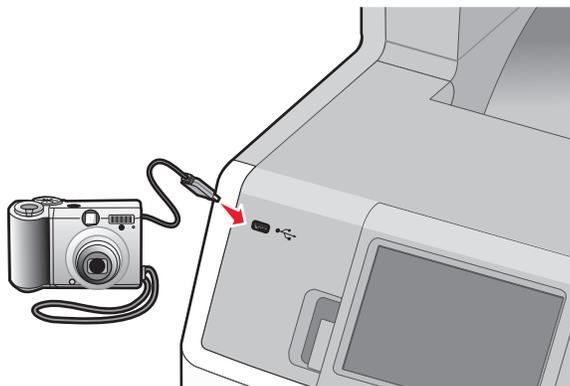
Se você deixar a unidade na impressora após sair da tela de menu USB inicial, ainda poderá imprimir os arquivos .pdf na unidade flash como trabalhos retidos.

Impressão de fotos a partir de uma câmera digital habilitada para PictBridge

Você pode conectar uma câmera digital habilitada para PictBridge na impressora e usar os botões na câmera para selecionar e imprimir fotos.

1 Insira uma extremidade do cabo USB na câmera.

Nota: Use apenas o cabo USB que veio com sua câmera.

2 Insira a outra extremidade do cabo USB na porta USB da parte frontal da impressora.**Notas:**

- Certifique-se de que a câmera digital habilitada para PictBridge está configurada para o modo USB correto. Consulte a documentação da câmera para obter mais informações.
- Se a conexão PictBridge for bem-sucedida, aparece uma mensagem de confirmação no visor da impressora.

3 Siga as instruções na câmera para selecionar e imprimir fotos.

Nota: Se a impressora estiver desligada enquanto a câmera estiver conectada, você deve desconectar e reconectar a câmera.

Impressão de páginas de informações

Impressão de uma lista de amostras de fontes

Para imprimir amostras das fontes atualmente disponíveis para sua impressora:

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Relatórios**.
- 4 Toque na seta para baixo até que **Imprimir Fontes** seja exibido.
- 5 Toque em **Imprimir Fontes**
- 6 Toque em **Fontes PCL** ou **Fontes PostScript**.
Imprimir amostra de lista de fontes.
- 7 Toque em  para retornar a tela de início.

Impressão de uma lista de diretórios

Uma lista de diretórios mostra todos os recursos armazenados na memória flash ou no disco rígido.

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Relatórios**.
- 4 Toque na seta para baixo até que **Imprimir Diretório** seja exibido.
- 5 Toque em **Imprimir Diretório**

Impressão das páginas de teste de qualidade de impressão

Imprima as páginas de teste de qualidade de impressão para isolar problemas de qualidade de impressão.

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Mantenha  e  pressionados ao ligar a impressora.
- 3 Solte os botões quando a tela com a barra de andamento for exibida.
A impressora executa uma seqüência de ativação e, em seguida, o menu Configuração é exibido.
- 4 Toque na seta para baixo até que **Imprimir Páginas de Qualidade** seja exibido.
- 5 Toque em **Imprimir Páginas de Qualidade**
As páginas de teste de qualidade de impressão são impressas.

6 Toque em **Voltar**

7 Toque em **Sair de Configurações**.

Impressão em preto-e-branco

Para imprimir todo o texto e os gráficos usando apenas o cartucho de toner preto, defina a impressora como Apenas preto.

Nota: Você pode substituir essa configuração usando o driver da impressora.

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Configurações**.
- 4 Toque na seta para baixo até que **Configurar impressão** seja exibido.
- 5 Toque em **Configurar impressão**.
- 6 Touch **Menu Qualidade**.
- 7 Toque na seta para direita para selecionar **Apenas preto**.
- 8 Toque em **Enviar**.
- 9 Toque em  para retornar a tela de início.

Uso de Velocidade máxima e Rendimento máximo

As configurações Velocidade máxima e Rendimento máximo permitem escolher entre uma impressão mais rápida ou um maior rendimento do toner. Rendimento Máx é a configuração padrão de fábrica.

- **Velocidade máxima** — Imprime em modo colorido, a menos que somente preto seja selecionado pelo driver. Imprime no modo somente preto se a configuração do driver somente preto estiver selecionada.
- **Rendimento máximo** — Muda do modo preto para o colorido com base no conteúdo de cores encontrado em cada página. A mudança freqüente de modos de cores pode resultar uma impressão mais lenta, caso o conteúdo das páginas seja misto.

Para especificar a configuração:

- 1 Abra um navegador da Web.
- 2 Na barra de endereço, digite o endereço IP da impressora de rede ou do servidor de impressão e pressione **Enter**.
- 3 Clique em **Configuração**.
- 4 Clique em **Configurações de Impressão**.
- 5 Clique no **Menu Configuração**.
- 6 Na lista Uso da impressora, selecione **Velocidade máxima** ou **Rendimento máximo**.
- 7 Clique em **Enviar**.

Cancelamento de um trabalho de impressão

Cancelamento de um trabalho de impressão a partir do painel de controle da impressora

- 1 Toque em **Cancelar Trabalhos** na tela de toque ou pressione  no teclado numérico.
- 2 Toque no trabalho que você deseja cancelar.
- 3 Toque em **Excluir Trabalhos Selecionados**

Cancelamento de um trabalho de impressão a partir do um computador

Para cancelar trabalhos de impressão, execute um dos seguintes procedimentos:

Para usuários do Windows

- 1 Clique em  ou em **Iniciar** e depois clique em **Executar**.
- 2 Na caixa Iniciar pesquisa ou Executar, digite **controlar impressoras**.
- 3 Pressione **Enter** ou clique em **OK**.
Abra a pasta Impressoras e fax.
- 4 Clique duas vezes no ícone de impressora.
- 5 Selecione o trabalho a ser cancelado.
- 6 No teclado, pressione **Excluir**.

A partir da barra de tarefas do Windows:

Quando você envia um trabalho para impressão, um pequeno ícone de impressora é exibido no canto direito da barra de tarefas.

- 1 Clique duas vezes no ícone de impressora.
Uma lista de trabalhos de impressão é exibida na janela da impressora.
- 2 Selecione um trabalho a ser cancelado.
- 3 No teclado, pressione **Excluir**.

Para usuários Macintosh

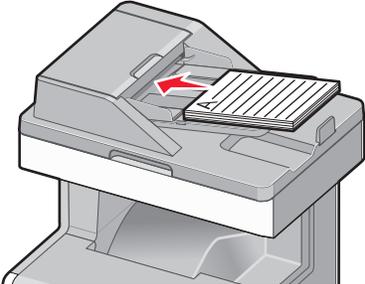
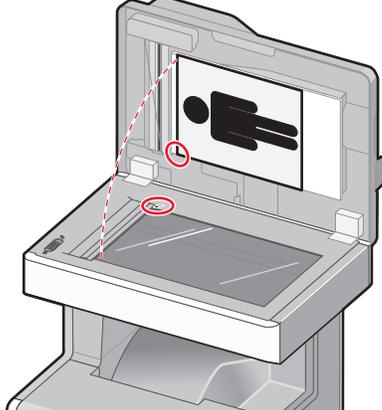
No Mac OS X versão 10.5 ou posterior:

- 1 No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
- 2 Clique em **Imprimir e Fax** e clique duas vezes no ícone de impressão.
- 3 Na janela da impressora, selecione o trabalho a ser cancelado.
- 4 Na barra de ícones na parte superior da janela, clique no ícone **Excluir**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior:

- 1** No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.
- 2** Clique duas vezes em **Utilitários** ou **Centro de Impressão** ou **Utilitário de Instalação da Impressora**.
- 3** Clique duas vezes no ícone de impressora.
- 4** Na janela da impressora, selecione o trabalho a ser cancelado.
- 5** Na barra de ícones na parte superior da janela, clique no ícone **Excluir**.

Cópia

ADF	Vidro do scanner
	
<p>Use o ADF para documentos com várias páginas.</p>	<p>Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).</p>

Para fazer cópias

Para fazer uma cópia rápida

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 No painel de controle da impressora, pressione .
- 4 Se tiver colocado o documento no vidro do scanner, toque em **Concluir o Trabalho** para retornar a tela de início.

Cópia usando o ADF

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Cópia** ou use o teclado numérico para inserir o número de cópias.
É exibida a tela de cópia.

- 4 Altere as configurações de cópia necessárias.
- 5 Toque em **Copiar**.

Cópia com o vidro do scanner

- 1 Coloque um documento original com a face voltada para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner.
- 2 Na tela início, toque em **Cópia** ou use o teclado numérico para inserir o número de cópias.
É exibida a tela de cópia.
- 3 Altere as configurações de cópia necessárias.
- 4 Toque em **Copiar**.
- 5 Coloque o próximo documento no vidro do scanner e toque em **Digitalizar a próxima página**.
- 6 Toque em **Concluir o Trabalho** retorna a tela inicial.

Cópia de fotos

- 1 Coloque uma foto com a face voltada para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner.
- 2 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 3 Toque em **Opções**.
- 4 Toque em **Conteúdo**
- 5 Toque em **Fotografia**.
- 6 Toque em **Concluído**.
- 7 Toque em **Copiar**.
- 8 Toque em **Digitalizar a Próxima Página** ou **Concluir o Trabalho**.

Cópia em mídia especial

Como fazer transparências

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4 Toque em **Copiar de** e identifique o tamanho do documento original.
- 5 Toque em **Copiar para** e na bandeja que contém as transparências, ou toque em **Alimentador Manual** e coloque as transparências no alimentador de várias funções.

- 6 Toque no tamanho desejado da transparência e, em seguida, toque em **Continuar**.
- 7 Toque na seta para baixo até que **Transparência** seja exibido.
- 8 Toque em **Transparência** e, em seguida, toque em **Continuar**.
- 9 Toque em **Copiar**.

Cópia em papel timbrado

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4 Toque em **Copiar de** e identifique o tamanho do documento original.
- 5 Toque em **Copiar para** e, em seguida toque em **Alimentador Manual** e posicione a parte timbrada voltado para cima, colocando a borda superior primeiro no alimentador de várias funções.
- 6 Toque no tamanho desejado de papel timbrado e, em seguida, toque em **Continuar**.
- 7 Toque na seta para baixo até que **Papel Timbrado** seja exibido.
- 8 Toque em **Papel Timbrado** e, em seguida, toque em **Continuar**.
- 9 Toque em **Copiar**.

Personalização das configurações de cópia

Cópia de um tamanho para outro

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4 Toque em **Copiar de** e identifique o tamanho do documento original.
- 5 Toque em **Copiar para** e selecione o tamanho desejado para a cópia.
Nota: Se você selecionar um tamanho de papel diferente do tamanho de “Copiar de”, a impressora ajustará o tamanho automaticamente.
- 6 Toque em **Copiar**.

Como fazer cópias usando papel de uma bandeja selecionada

Durante o processo de cópia, você pode selecionar a bandeja que contém o tipo de papel de sua escolha. Por exemplo, se um tipo de mídia especial estiver localizado no alimentador de várias funções e você desejar fazer cópias nessa mídia:

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4 Toque em **Copiar de** e identifique o tamanho do documento original.
- 5 Toque em **Copiar para** e, em seguida toque em **Alimentador Manual** ou na bandeja que contém o tipo de papel desejado.

Nota: Se você escolher o Alimentador Manual, também precisará selecionar o tipo e tamanho do papel.

- 6 Toque em **Copiar**.

Cópia de um documento que contém tamanhos de papel mistos

Use o ADF para copiar um documento original que contém tamanhos de papel mistos. Dependendo dos tamanhos de papel carregado e das configurações de “Copiar para” e “Copiar de”, cada cópia será impressa em tamanhos de papel mistos (Exemplo 1) ou ajustada a um único tamanho de papel (Exemplo 2).

Exemplo 1: Cópia em tamanhos de papel mistos

A impressora possui duas bandejas de papel, uma carregada com papel carta e outra com papel ofício. Um documento com páginas de tamanho carta e ofício precisa ser copiado.

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4 Toque em **Copiar de** e toque em **Ajuste Automático de Tamanho**.
- 5 Toque em **Copiar para** e toque em **Combinação Automática de Tamanho**.

- 6 Toque em **Copiar**.

O scanner identifica os tamanhos de papel mistos conforme são digitalizados. As cópias são impressas em tamanhos de papel mistos correspondentes aos tamanhos de papel do documento original.

Exemplo 2: Cópia em um único tamanho de papel

A impressora possui uma bandeja de papel carregada com papel de tamanho carta. Um documento com páginas de tamanho carta e ofício precisa ser copiado.

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.

- 4 Toque em **Copiar de e**, em seguida, toque em **Misto de Carta/Ofício**.

- 5 Toque em **Copiar de e**, em seguida, toque em **Carta**.

- 6 Toque em **Copiar**.

O scanner identifica os tamanhos de papel mistos conforme são digitalizados e ajusta as páginas de tamanho ofício para impressão em papel de tamanho carta.

Cópia nos dois lados do papel (impressão frente e verso)

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

- 3 Na tela Início, toque em **Copiar**.

- 4 Na área Lados (frente e verso), toque no botão que possui a aparência desejada para as cópias frente e verso.

O primeiro número representa os lados dos documentos originais. O segundo representa os lados da cópia. Por exemplo, selecione 1 lado para 2 lados se os documentos originais estiverem impressos em 1 lado e você desejar cópias nos 2 lados (frente e verso).

- 5 Toque em **Copiar**.

Redução ou ampliação de cópias

As cópias podem ser reduzidas a 25% do tamanho do documento original ou ampliadas para até 400% do tamanho do documento original. A configuração padrão de fábrica para Ajustar é Automático. Se você deixar a opção Ajustar definida como Automático, o conteúdo do documento original será ajustado ao tamanho do papel no qual você está copiando.

Para reduzir ou ampliar uma cópia:

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4 Na área Ajustar, toque em setas para ampliar ou reduzir suas cópias.
Tocar em "Copiar para" ou "Copiar de" após definir a opção Ajustar manualmente mudará o valor para Automático.
- 5 Toque em **Copiar**.

Ajuste da qualidade da cópia

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4 Toque em **Opções**.
- 5 Toque em **Conteúdo**
- 6 Toque no botão que melhor representa o que você está copiando:
 - **Texto** — Usado para documentos originais compostos principalmente por texto ou arte de linha
 - **Texto/Foto** — Usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.
 - **Fotografia** — Usado quando o documento original for uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta.
 - **Imagem Impressa** — Usado para copiar fotografias e gráficos sombreados, como documentos impressos em impressoras a laser ou páginas de revistas ou jornais, que são compostos principalmente por imagens
- 7 Toque em **Concluído**.
- 8 Toque em **Copiar**.

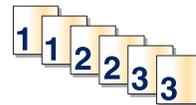
Agrupamento de cópias

Se você imprimir várias cópias de um documento, poderá optar por imprimir cada cópia como um conjunto (agrupado) ou por imprimir as cópias como grupos de páginas (não agrupados).

Agrupado



Não agrupado



Por padrão, a opção Agrupar é definida como Ligada. Se não desejar agrupar suas cópias, altere a configuração para Desligada.

Para desativar o agrupamento:

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4 Use o teclado para inserir o número de cópias.
- 5 Toque em **Desligar** se não desejar cópias agrupadas.
- 6 Toque em **Copiar**.

Colocação de folhas separadoras entre cópias

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4 Toque em **Opções**.
- 5 Toque em **Folhas Separadoras**
Nota: O agrupamento deve estar Ligado para que as folhas separadoras sejam colocadas entre as cópias. Se a opção Agrupamento estiver Desligada, as folhas separadoras serão adicionadas ao final do trabalho de impressão.
- 6 Selecione um dos seguintes procedimentos:
 - **Entre Cópias**
 - **Entre Trabalhos**
 - **Entre Páginas**
- 7 Toque em **Concluído**.
- 8 Toque em **Copiar**.

Para copiar várias páginas em uma única folha

Para economizar papel, você pode copiar duas ou quatro páginas consecutivas de um documento de várias páginas em uma única folha de papel.

Notas:

- O Tamanho Papel deve ser definido como Carta, Ogício, A4 ou JIS B5.

- O Tamanho da Cópia deve ser definido como 100%.
- 1** Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
 - 2** Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
 - 3** Na tela início, toque em **Copiar**.
 - 4** Selecione uma configuração frente e verso.
 - 5** Toque em **Opções**.
 - 6** Toque em **Economizador de Papel**.
 - 7** Deleção a saída desejada.
 - 8** Toque em **Imprimir Bordas da Página** se desejar que uma caixa seja desenhada em torno de cada página das cópias.
 - 9** Toque em **Concluído**.
 - 10** Toque em **Copiar**.

Criação de um trabalho personalizado (criação de trabalho)

O trabalho personalizado ou criação de trabalho, é usado para combinar um ou mais conjuntos de documentos originais em um único trabalho de cópia. Cada conjunto pode ser digitalizado usando parâmetros diferentes de trabalho. Quando um trabalho de cópia é enviado e a opção Trabalho Personalizado está ativada, o scanner digitaliza o primeiro conjunto de documentos originais usando os parâmetros fornecidos e o conjunto seguinte usando os mesmos parâmetros ou parâmetros diferentes.

A definição de um conjunto depende da origem da digitalização:

- Se você digitalizar um documento no vidro do scanner, um conjunto consistirá em uma página.
- Se você digitalizar várias páginas usando o ADF, um conjunto consistirá em todas as páginas digitalizadas até que o ADF seja esvaziado.
- Se você digitalizar uma página usando o ADF, um conjunto consistirá em uma página.

Por exemplo:

- 1** Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2** Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3** Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4** Toque em **Opções**.
- 5** Toque em **Trabalhos Personalizados**
- 6** Toque em **Ligar**
- 7** Toque em **Concluído**.

- 8** Toque em **Copiar**.
Quando o final de um conjunto é atingido, a tela de digitalização é exibida.
- 9** Carregue o próximo documento com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner e, em seguida, toque em **Digitalizar o Alimentador do Documento** ou **Digitalizar a base de cópia**.
Nota: Se necessário, altere as configurações do trabalho.
- 10** Se tiver outro documento para ser digitalizado, carregue o próximo documento com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner e, em seguida, toque em **Digitalizar o Alimentador do Documento** ou **Digitalizar a base de cópia**. Caso contrário, toque em **Concluir o trabalho**.

Uso da interrupção do trabalho

Interrupção do trabalho pausa o trabalho de impressão atual e permite imprimir cópias.

Nota: A configuração Interrupção do trabalho deve estar ativada para que esse recurso funcione.

- 1** Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2** Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3** No painel de controle da impressora, pressione .
- 4** Se tiver colocado o documento no vidro do scanner, toque em **Concluir o Trabalho** para retornar a tela de início.

Inserção de informações em cópias

Colocação da data e da hora na parte superior de cada página

- 1** Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2** Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3** Na tela início, toque em **Copiar**.
- 4** Toque em **Opções**.
- 5** Toque em **Cabeçalho/Rodapé**.
- 6** Escolha uma área da página para colocar a data e a hora.
- 7** Toque em **Data/Hora** e, em seguida, toque em **Continuar**.

8 Toque em **Concluído**.

9 Toque em **Copiar**.

Colocação de um overlay de mensagem em cada página

Um overlay de mensagem pode ser colocado em cada página. As opções de mensagem são Urgente, Confidencial, Cópia ou Rascunho. Para colocar uma mensagem nas cópias:

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 Na tela início, toque em **Copiar**.

4 Toque em **Opções**.

5 Toque em **Overlay**.

6 Toque no botão que contém o overlay a ser usado.

7 Toque em **Concluído**.

8 Toque em **Copiar**.

Cancelamento de um trabalho de cópia

Cancelamento de um trabalho de cópia enquanto o documento está no ADF

Quando o ADF inicia o processamento de um documento, a tela de digitalização é exibida. Para cancelar o trabalho de cópia, toque em **Cancelar trabalho** na tela de toque.

A tela “Cancelando trabalho de digitalização” é exibida. O ADF limpa todas as páginas no ADF e cancela o trabalho.

Cancelamento de um trabalho de cópia ao copiar páginas usando o vidro do scanner

Toque em **Cancelar trabalho** na tela de toque.

A tela “Cancelando trabalho de digitalização” é exibida. Quando o trabalho é cancelado, a tela de cópia é exibida.

Cancelamento de um trabalho de cópia enquanto as páginas estiverem sendo impressas

1 Toque em **Cancelar trabalho** na tela de toque ou pressione  no teclado.

2 Toque no trabalho que deseja cancelar.

3 Toque em **Excluir trabalhos selecionados**.

O restante do trabalho de impressão será cancelado. A tela inicial é exibida.

Para entender as telas e as opções de cópia

Copiar de

Essa opção abre uma tela onde é possível inserir o tamanho dos documentos a serem copiados.

- Toque em um botão de tamanho de papel para selecioná-lo como a configuração de “Copiar de”. A tela de cópia é exibida com sua nova configuração.
- Quando “Copiar de” é definido como Tamanhos Mistos/Ofício, é possível copiar um documento original que tenha tamanhos de papel mistos.
- Quando “Copiar de” é definido como Detecção Automática de Tamanho, o scanner determina automaticamente o tamanho do documento original.

Copiar para

Essa opção abre uma tela onde é possível inserir o tamanho e o tipo de papel no qual suas cópias serão impressas.

- Toque em um botão de tamanho de papel para selecioná-lo como a configuração de “Copiar para”. A tela de cópia é exibida com sua nova configuração.
- Se as configurações de tamanho de “Copiar de” e “Copiar para” forem diferentes, a impressora ajustará automaticamente a configuração Ajustar para acomodar a diferença.
- Se o tipo ou o tamanho do papel em que você deseja fazer a cópia não estiver carregado em uma das bandejas, toque em **Alimentador manual** e envie manualmente o papel por meio do alimentador multifunção.
- Quando a opção “Copiar para” estiver definida como Ajuste automático de tamanho, cada cópia corresponderá ao tamanho do documento original. Se não houver um tamanho de papel correspondente carregado em uma das bandejas, a impressora ajustará a cópia ao papel carregado.

Ajustar

Essa opção cria uma imagem a partir de sua cópia que é proporcionalmente dimensionada entre 25% e 400%. A opção Ajustar também pode ser definida automaticamente.

- Quando você deseja copiar de um tamanho de papel para outro, como de papel Ofício para Carta, a definição dos tamanhos de papel em “Copiar de” e “Copiar para” altera automaticamente o ajuste a fim de manter na cópia todas as informações do documento original.
- Tocar na seta para a esquerda diminui o valor em 1%; tocar na seta para a direita aumenta o valor em 1%.
- Mantenha uma das setas pressionada para produzir um incremento contínuo.
- Mantenha uma das setas pressionada por dois segundos para acelerar a alteração.

Tonalidade

Essa opção ajusta o quanto as cópias serão mais claras ou mais escuras em relação ao documento original.

Conteúdo

Essa opção informa à impressora o tipo do documento original. Escolha entre Texto, Texto/Foto, Fotografia ou Imagem Impressa.

- **Texto** — Realça o texto nítido, preto e de alta resolução contra um plano de fundo branco.
- **Texto/Foto** — Usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.
- **Fotografia** — Informa ao scanner que os gráficos e as imagens devem ser tratados com mais atenção. Essa configuração torna a digitalização mais demorada, mas realça a reprodução de todo o intervalo dinâmico de tons do documento original.
- **Imagem Impressa** — Usado para copiar fotografias e gráficos sombreados, como documentos impressos em impressoras a laser ou páginas de revistas ou jornais, que são compostos principalmente por imagens

Lados (frente e verso)

Use essa opção para selecionar configurações de impressão frente e verso. Você pode imprimir cópias em um ou dois lados, fazer cópias frente e verso (duplex) de documentos originais impressos em frente e verso, fazer cópias frente e verso de documentos originais impressos apenas em um lado ou fazer cópias apenas em um lado (simples) de documentos originais impressos em frente e verso.

Agrupar

Essa opção mantém as páginas de um trabalho de impressão empilhadas em seqüência ao imprimir diversas cópias do documento. A configuração padrão de fábrica de Agrupar é Ativar; as páginas de saída das cópias são ordenadas da seguinte forma: (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Se você quiser que todas as cópias de cada página permaneçam juntas, desative a opção Agrupar. As cópias serão ordenadas da seguinte forma: (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Opções

Tocar no botão Opções abre uma tela na qual é possível alterar as configurações Economia de papel, Imagem Avançada, Trabalho Personalizado, Folhas Separadoras, Deslocamento de Margem, Apagar Borda, Cabeçalho/Rodapé, Overlay, Duplex Avançado e Salvar Atalhos.

Economia de Papel

Essa opção permite imprimir duas ou mais folhas de um documento original juntas, na mesma página. A opção Economia de Papel também é chamada de Nº de pág/folha. Nº indica um número. Por exemplo, 2 pág/folha imprimirá duas páginas do documento em uma única folha e 4 pág/folha imprimirá quatro páginas em uma única folha. Tocar em Imprimir Bordas da Página adiciona ou remove a borda que contorna as páginas do documento original na página de saída.

Imagem Avançada

Essa opção permite ajustar as configurações Remoção Plano de Fundo, Contraste, Detalhes de Sombra, Digitalização Borda a Borda, Equilíbrio de Cores e imagem espelhada antes de copiar o documento.

Trabalho Personalizado

Essa opção combina vários trabalhos de digitalização em um único trabalho.

Folhas Separadoras

Essa opção coloca uma folha de papel em branco entre cópias, páginas e trabalhos de impressão. As folhas separadoras podem ser retiradas de uma bandeja que contenha um tipo ou uma cor de papel diferente do papel em que estão sendo impressas as cópias.

Deslocar Margem

Essa opção aumenta o tamanho da margem segundo a distância especificada. Isso pode ser útil para fornecer espaço para a encadernação ou perfuração das cópias. Use as setas de aumento ou de diminuição para definir o tamanho da margem desejada. Se a margem adicional for grande demais, a cópia será cortada.

Apagar Borda

Essa opção elimina manchas ou informações ao redor das bordas do documento. Você pode optar por eliminar uma área igual ao redor dos quatro lados do papel ou selecionar uma borda específica. A opção Apagar Borda apaga tudo o que estiver dentro da área selecionada, fazendo com que nada seja impresso nessa parte do papel.

Cabeçalho/Rodapé

Esta opção ativa a Data/Hora, Número de página, Números de redução ou Texto personalizado e os imprime no cabeçalho ou rodapé especificado.

Overlay

Essa opção cria uma marca d'água (ou uma mensagem) que cobre o conteúdo da cópia. Você pode escolher entre Urgente, Confidencial, Cópia e Rascunho, ou pode digitar uma mensagem padrão no campo "Digitar texto personalizado". A palavra escolhida aparecerá, impressa em cores fracas e fonte grande, em todas as páginas.

Nota: Um overlay personalizado pode ser criado pelo responsável pelo suporte do sistema. Quando um overlay personalizado é criado, é exibido um botão desse overlay.

Conteúdo

Essa opção aumenta a qualidade da cópia. Escolha entre Texto, Texto/Foto, Fotografia ou Imagem Impressa.

- **Texto** — Use essa configuração ao copiar documentos originais compostos principalmente por texto ou arte de linha.
- **Texto/Foto** — Use esta configuração quando os documentos originais que são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.
- **Fotografia** — Use essa configuração ao copiar um documento original que seja uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta.
- **Imagem Impressa** — Use essa configuração ao copiar fotografias sombreadas, documentos impressos em impressoras a laser ou páginas de revistas ou jornais.

Frente e Verso Avançado

Essa opção controla se os documentos são impressos em um ou dois lados, a orientação de seus documentos originais e como os documentos serão encadernados.

Nota: Algumas opções Duplex Avançadas podem não estar disponíveis em todos os modelos de impressoras.

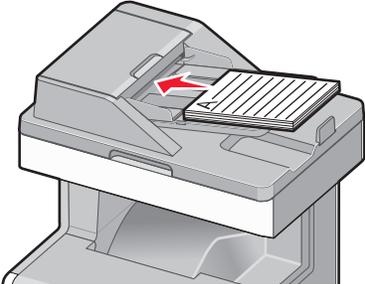
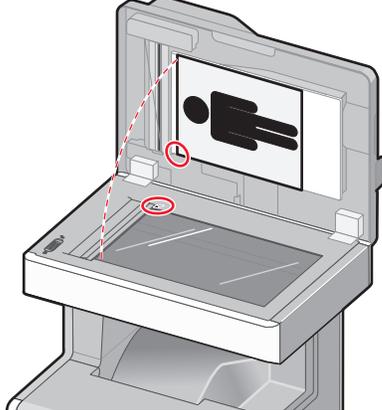
Salvar como Atalho

Esta opção permite que as configurações atuais sejam salvas como um atalho.

Para melhorar a qualidade de cópia

Pergunta	Dica
Quando devo usar o modo Texto?	<ul style="list-style-type: none">• Use o modo Texto quando a preservação do texto for o objetivo principal da cópia e quando você não estiver preocupado em preservar as imagens copiadas do documento original.• O modo Texto é recomendado para recibos, formulários em cópia carbono e documentos que contêm apenas texto ou arte de linhas finas.
Quando devo usar o modo Texto/Foto?	<ul style="list-style-type: none">• Use o modo Texto/Foto quando você for copiar um documento original que contenha uma mistura de texto e gráficos.• O modo Texto/Foto é recomendado para artigos de revistas, gráficos comerciais e brochuras.
Quando devo usar o modo Imagem impressa?	Use o modo Imagem impressa ao copiar fotografias ou gráficos sombreados, como documentos impressos em impressoras a laser ou páginas de revistas ou jornais.
Quando devo usar o modo Fotografia?	Use o modo Fotografia quando o documento original for uma fotografia ou impressão de jato de tinta de alta qualidade.

Envio de e-mails

ADF	Vidro do scanner
	
<p>Use o ADF para documentos com várias páginas.</p>	<p>Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).</p>

Você pode usar a impressora para enviar documentos digitalizados por e-mail para um ou mais destinatários. Existem três formas de enviar um e-mail a partir da impressora. Você pode digitar o endereço de e-mail ou usar um número de atalho ou o catálogo de endereços.

Preparação para o uso do e-mail

Configuração da função de e-mail

Para que o e-mail funcione, ele deve ser ativado na configuração da impressora e ter um endereço IP ou de gateway válido. Para configurar a função de e-mail:

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Em Configurações Padrão, clique em **Configuração de E-mail/FTP**.
- 4 Clique em **Configurações de E-mail**
- 5 Clique em **Configuração de Servidor de E-mail**
- 6 Preencha os campos com as informações apropriadas.
- 7 Clique em **Adicionar**.

Configurações de e-mail

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Configurações de e-mail/FTP**
- 4 Clique em **Configurações de E-mail**
- 5 Preencha os campos com as informações apropriadas.
- 6 Clique em **Enviar**.

Criação de um atalho de e-mail

Criação de um atalho de e-mails usando o Servidor da Web Incorporado

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Em Outras Configurações, clique em **Gerenciar Atalhos**.
- 4 Clique em **Configuração de Atalho de E-mail**
- 5 Digite um nome exclusivo para o destinatário e insira o endereço de e-mail.
Nota: Se estiver inserindo vários endereços, separe cada endereço com uma vírgula (,).
- 6 Selecione as configurações de digitalização (Formato, Conteúdo, Cor e Resolução).
- 7 Insira um número de atalho e clique em **Adicionar**.
Se você inserir um número que já esteja em uso, será solicitado que você selecione outro número.

Criação de um atalho de e-mail utilizando a tela de toque

- 1 Na tela início, toque em **E-mail**.
- 2 Digite o endereço de e-mail do destinatário.
Para criar um grupo de destinatários, toque em **Próximo endereço** e digite o endereço de e-mail do próximo destinatário.
- 3 Toque em **Salvar como Atalho**.
- 4 Digite um nome exclusivo para o atalho e, em seguida, toque em **Enter**.
- 5 Verifique se o nome e o número do atalho estão corretos e toque em **OK**.
Se o nome ou o número estiverem incorretos, toque em **Cancelar** e insira as informações novamente.

Envio de um documento por e-mail

Enviar um e-mail utilizando a tela de toque

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **E-mail**.
- 4 Insira o endereço de e-mail ou o número do atalho.
Para inserir outros destinatários, pressione **Próximo Endereço** e insira o endereço ou número do atalho desejado.
- 5 Toque em **Enviar por E-mail**.

Envio de um e-mail usando um número de atalho

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Pressione **#** e em seguida, digite o número do atalho utilizando o teclado numérico.
Para inserir outros destinatários, pressione **Próximo endereço** e insira o endereço ou número do atalho desejado.
- 4 Toque em **Enviar por E-mail**.

Envio de e-mail usando o catálogo de endereços

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **E-mail**.
- 4 Toque em **Pesquisar Catálogo de Endereço**.
- 5 Insira o nome ou a parte do nome que você está pesquisando e depois toque em **Pesquisar**.
- 6 Toque no nome que deseja adicionar à caixa Para:.
Para inserir novos destinatários, pressione **Próximo endereço** e depois insira o endereço ou o número do atalho que você deseja adicionar, ou pesquise no catálogo de endereços.
- 7 Toque em **Enviar por E-mail**.

Personalização de configurações de e-mail

Adição do assunto e das informações da mensagem do e-mail

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela Início, toque em **E-mail**.
- 4 Digite um endereço de e-mail.
- 5 Toque em **Opções**.
- 6 Toque em **Assunto**.
- 7 Digite o assunto do e-mail.
- 8 Toque em **Concluído**.
- 9 Toque em **Mensagem**.
- 10 Digite uma mensagem de e-mail.
- 11 Toque em **Concluído**.
- 12 Toque em **Enviar por e-mail**.

Alteração do tipo de arquivo de saída

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **E-mail**.
- 4 Digite um endereço de e-mail.
- 5 Toque em **Opções**.
- 6 Toque no botão que representa o tipo de arquivo a ser enviado.
 - **PDF** — Cria um único arquivo com várias páginas, que pode ser visualizado com o Adobe Reader. O Adobe Reader é fornecido gratuitamente pela Adobe no endereço www.adobe.com.
 - **PDF Seguro** — Cria um arquivo PDF que protege o conteúdo dos arquivos contra o acesso não autorizado.
 - **TIFF** — Cria vários arquivos ou um único arquivo. Se a opção TIFF de Várias páginas estiver desativada no menu Configuração do Servidor da Web Incorporado, o TIFF salvará uma página em cada arquivo. Normalmente, o tamanho do arquivo é maior do que o de um JPEG equivalente.

- **JPEG** — Cria e anexa um arquivo separado para cada página do documento original e pode ser visualizado pela maioria dos navegadores da Web e programas gráficos.
- **XPS**—Cria um único arquivo Especificação de Papel XML (XPS) com várias páginas, visível no Internet Explorer e . NET Framework, ou através do download do visualizador independente.

7 Toque em **Enviar por E-mail**.

Nota: Se você selecionar PDF Criptografado, deverá inserir sua senha duas vezes.

Cancelamento de um e-mail

- Ao usar o ADF, toque em **Cancelar Trabalho** enquanto **Digitalização...** estiver sendo exibido.
- Ao usar o vidro do scanner, toque em **Cancelar Trabalho** enquanto **Digitalização...** ou **Digitalizar a próxima página / Concluir o trabalho** estiver sendo exibido.

Para entender as opções de e-mail

Tamanho Original

Essa opção abre uma tela onde é possível escolher o tamanho dos documentos a serem enviados por e-mail.

- Toque em um botão de tamanho de papel para selecioná-lo como a configuração de Tamanho Original. A tela de e-mail é exibida com sua nova configuração.
- Quando “Tamanho Original” é definido como Tamanhos Mistos Carta/Ofício, é possível digitalizar um documento original que tenha tamanhos de papel mistos.
- Quando “Tamanho Original” é definido como Detecção Automática de Tamanho, o scanner determina automaticamente o tamanho do documento original.

Lados (frente e verso)

Essa opção informa à impressora se o documento original é simples (impresso de um lado) ou frente e verso (impresso dos dois lados). Isso permite que o scanner saiba o que precisa ser digitalizado para inclusão no e-mail.

Orientação

Essa opção informa a impressora se a orientação do documento original é Retrato ou Paisagem e, em seguida, altera as configurações de Lados e Encadernação para que elas correspondam à orientação do documento original.

Encadernação

Informa à impressora se o documento original é encadernado pela borda longa ou pela borda curta.

Assunto do e-mail

Essa opção permite inserir uma linha de assunto para o e-mail. Você pode inserir até 255 caracteres.

Nome do Arquivo de E-mail.

Esta opção permite que você personalize o nome do arquivo anexado.

Mensagem de e-mail

Essa opção permite inserir uma mensagem a ser enviada com o anexo digitalizado.

Resolução

Ajusta a qualidade da saída do e-mail. Aumentar a resolução da imagem aumentará também o tamanho de arquivo do e-mail e o tempo necessário para digitalizar o documento original. A resolução da imagem pode ser reduzida para reduzir o tamanho do arquivo de e-mail.

Enviar como

Essa opção define a saída (PDF, TIFF, JPEG ou XPS) da imagem digitalizada.

- **PDF** — Cria um único arquivo com várias páginas, que pode ser visualizado com o Adobe Reader. O Adobe Reader é fornecido gratuitamente pela Adobe no endereço www.adobe.com.
- **PDF Seguro** — Cria um arquivo PDF que protege o conteúdo dos arquivos contra o acesso não autorizado.
- **TIFF** — Cria vários arquivos ou um único arquivo. Se a opção TIFF de Várias páginas estiver desativada no menu Configuração do Servidor da Web Incorporado, o TIFF salvará uma página em cada arquivo. Normalmente, o tamanho do arquivo é maior do que o de um JPEG equivalente.
- **JPEG** — Cria e anexa um arquivo separado para cada página do documento original e pode ser visualizado pela maioria dos navegadores da Web e programas gráficos.
- **XPS**—Cria um único arquivo XPS com várias páginas, visível no Internet Explorer e . NET Framework, ou através do download do visualizador independente.

Conteúdo

Essa opção informa à impressora o tipo do documento original. Escolha entre Texto, Texto/Foto ou Fotografia. A opção Cor pode ser ativada ou desativada com qualquer uma das opções de Conteúdo. A opção Conteúdo afeta a qualidade e o tamanho do e-mail.

- **Texto** — Realça o texto nítido, preto e de alta resolução contra um plano de fundo branco.
- **Texto/Foto** — Usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.
- **Fotografia** — Informa ao scanner que os gráficos e as imagens devem ser tratados com mais atenção. Essa configuração torna a digitalização mais demorada, mas realça a reprodução de todo o intervalo dinâmico de tons do documento original. Isso aumenta a quantidade de informações salvas.
- **Cor** — Define o tipo de digitalização e a saída do e-mail. Documentos coloridos podem ser digitalizados e enviados para um endereço de e-mail.

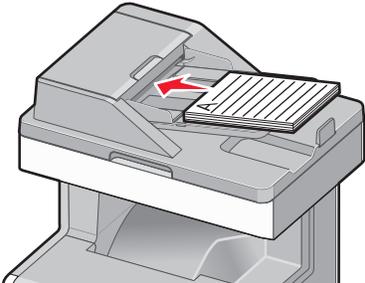
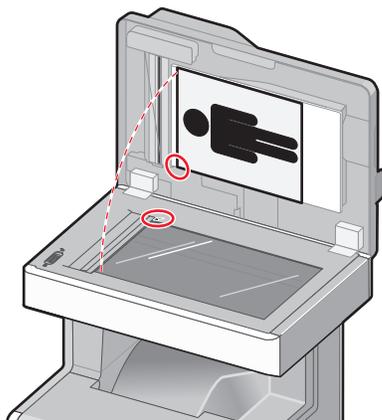
Opções Avançadas

Esse botão abre uma tela na qual você pode alterar as configurações Imagem avançada, Trabalho personalizado, Log de transmissão, Visualização da digitalização, Apagar borda e Tonalidade.

- **Imagem avançada** — Ajusta as configurações Remoção plano de fundo, Contraste, Digital. borda a borda, Detalhes de sombra e Imagem espelhada antes da cópia do documento
- **Trabalho personalizado (criação de trabalho)** — Combina vários trabalhos de digitalização em um único trabalho
- **Log de transmissão** — Imprime o log de transmissão ou de erro de transmissão
- **Visualização da digitalização** — Exibe as primeiras páginas da imagem antes que ela seja incluída no e-mail Quando a primeira página é digitalizada, ocorre uma pausa na digitalização e uma imagem de visualização é exibida.
- **Apagar borda** — Elimina manchas ou informações ao redor das bordas do documento. Você pode optar por eliminar uma área igual ao redor dos quatro lados do papel ou selecionar uma borda específica. Apagar borda apagará tudo o que estiver dentro da área selecionada, fazendo com que nada seja digitalizado nessa parte do papel.
- **Tonalidade** — Ajusta a tonalidade dos seus e-mails digitalizados.

Fax

Nota: As capacidades do fax podem não estar disponíveis em todos os modelos de impressora.

ADF	Vidro do scanner
	
<p>Use o ADF para documentos com várias páginas.</p>	<p>Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).</p>

Preparando a impressora para enviar fax

Os métodos de conexão a seguir podem não se aplicar a todos os países ou regiões.

Nota: Durante a configuração inicial da impressora, desmarque Fax e qualquer outra função que você planeja configurar mais tarde e depois toque em **Continuar**. A luz indicadora pode piscar em vermelho se a função de fax estiver ativada, mas não estiver completamente configurada.

 **ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE:** Não use o recurso de fax durante uma tempestade com raios. Não instale este produto nem faça nenhuma conexão elétrica ou de cabeamento, como do cabo de alimentação ou de telefone, durante uma tempestade com raios.

Aviso—Dano Potencial: Não toque nos cabos ou na área indicada da impressora enquanto estiver enviando ou recebendo um fax.



Configuração de fax inicial

Muitos países e regiões exigem que os faxes que estão sendo enviados contêm as seguintes informações em uma margem ou na parte superior ou inferior de cada página transmitida, ou na primeira página da transmissão: nome da estação (identificação da empresa, outra entidade ou envio individual da mensagem) e número da estação (número do telefone da máquina de fax que está enviando, empresa, outra entidade ou pessoa).

Para inserir as informações de configuração do fax, use o painel de controle da impressora ou use seu navegador para acessar o servidor Web incorporado e depois entrar no menu Configurações.

Nota: Se você não tiver um ambiente TCP/IP, deverá usar o painel de controle da impressora para inserir as informações de configuração do fax.

Uso do painel de controle da impressora para configuração do fax

Quando a impressora é ligada pela primeira vez, ou se a impressora foi desligada para muito tempo, aparece uma série de telas de inicialização. Se a impressora tiver recursos de fax, aparecem as seguintes telas:

Nome da estação
Número da Estação

- 1 Quando aparece **Nome da Estação**, insira o nome a ser impresso em todos os fax enviados.
- 2 Depois de inserir o nome da estação, toque em **Enviar**.
- 3 Quando aparece o **Número da estação**, insira o número de fax da impressora.
- 4 Depois de inserir o nome da estação, toque em **Enviar**.

Usando o Servidor de Web Encorpado para configuração do fax

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Configurações de Fax**.

4 Clique em **Configuração de Fax Analógico**

5 Clique na caixa Nome da Estação e, em seguida, insira o nome a ser impresso em todos os fax enviados.

6 Clique na caixa Número da Estação e, em seguida, insira o número de fax da impressora.

7 Clique em **Enviar**.

Escolha de uma conexão de fax

É possível conectar equipamentos à impressora, como um telefone, uma secretária eletrônica ou um computador com modem. Para determinar a melhor maneira de configura a impressora, consulte a tabela a seguir.

Notas:

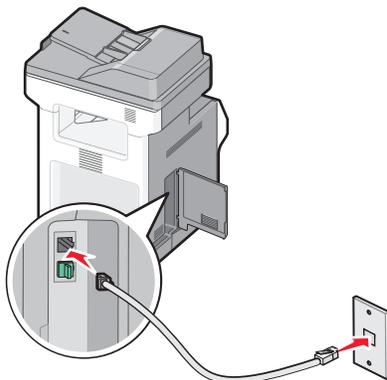
- A impressora é um dispositivo analógico que funciona melhor quando está conectada diretamente à tomada. Outros dispositivos (como um telefone ou uma secretária eletrônica) podem ser conectados com sucesso à impressora, como descrito nas etapas a seguir.
- Se você desejar uma conexão digital, como ISDN, DSL ou ADSL, será necessário ter um dispositivo de terceiros (como um filtro DSL). Entre em contato com seu provedor de DSL para obter um filtro. O filtro DSL remove o sinal digital na linha de telefone que pode interferir na capacidade da impressora de enviar fax adequadamente.
- Você *não* precisa conectar a impressora a um computador, mas é necessário conectá-la a uma linha telefônica para enviar e receber fax.

Equipamento e opções de serviço	Configuração da conexão de fax
Conectar diretamente à linha de telefone	Consulte “Conexão com uma linha telefônica analógica” na página 116
Conectar a um serviço de Digital Subscriber Line (DSL ou ADSL)	Consulte “Conexão com um serviço DSL” na página 116.
Conectar a um sistema Private Branch eXchange (PBX) ou Integrated Services Digital Network (ISDN)	Consulte “Conexão com um sistema PBX ou ISDN” na página 117.
Usar um serviço de Toques Distintos	Consulte “Conexão com um serviço de toques distintos” na página 117.
Conectar a uma linha de telefone, telefone e secretária eletrônica	Consulte “Conexão de uma impressora e um telefone ou secretária eletrônica à mesma linha de telefone” na página 118
Conectar-se através de um adaptador usado em sua área	Consulte “Conexão a um adaptador para seu país ou região” na página 119.
Conectar a um computador com modem	Consulte “Conexão a um computador com modem” na página 124.

Conexão com uma linha telefônica analógica

Se o seu equipamento de telecomunicações usar uma linha telefônica no estilo americano (RJ11), siga estas etapas para conectar o equipamento:

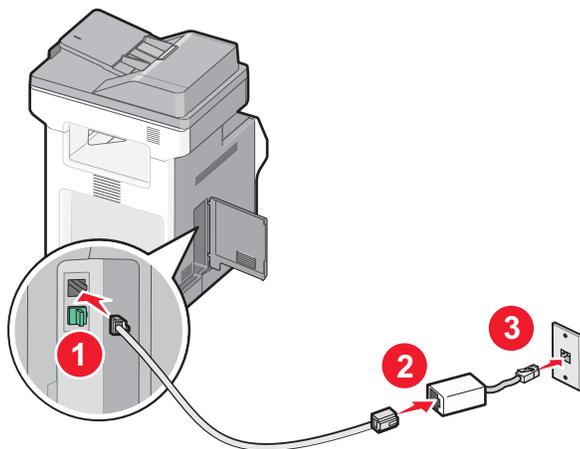
- 1 Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
- 2 Conecte a outra extremidade do cabo telefônico a uma tomada de telefone analógica ativa.



Conexão com um serviço DSL

Se assinar um serviço DSL, entre em contato com o provedor DSL para obter um filtro DSL e o fio do telefone, e depois siga estas etapas para conectar o equipamento:

- 1 Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
- 2 Conecte a outra extremidade do cabo telefônico ao filtro DSL.
Nota: Seu filtro DSL pode ser um pouco diferente daquele que aparece na ilustração.
- 3 Conecte o cabo do filtro DSL a uma tomada ativa de telefone.



Conexão com um sistema PBX ou ISDN

Se usar um conversor PBX ou ISDN, ou um adaptador de terminal, siga estas etapas para conectar o equipamento:

- 1 Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
- 2 Conecte a outra extremidade do cabo telefônico à porta designada para uso do fax e telefone.

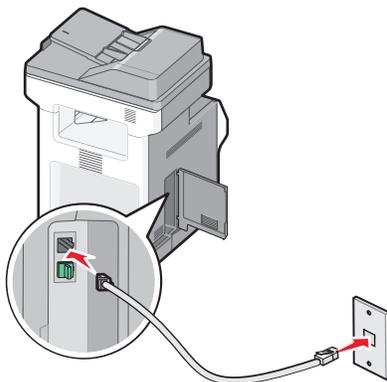
Notas:

- Verifique se o adaptador de terminal está ajustado para o tipo correto de chave para sua região.
- Dependendo da atribuição da porta ISDN, talvez você precise conectar em uma porta específica.
- Ao usar um sistema PBX, verifique se o tom de espera de chamada está desligado.
- Ao usar um sistema PBX, disque o prefixo de linha externa antes de discar o número de fax.
- Para obter mais informações sobre o uso de fax com sistema PBX, consulte a documentação que veio com seu sistema PBX.

Conexão com um serviço de toques distintos

Um serviço de toques distintos pode estar disponível na sua operadora de serviços telefônicos. Este serviço permite ter vários números de telefone em uma única linha, com cada número de telefone tendo um padrão de toque diferente. Isso pode ser útil para diferenciar as ligações de fax e voz. Se você assinar um serviço de toque distinto, siga estas etapas para conectar o equipamento:

- 1 Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
- 2 Conecte a outra extremidade do cabo telefônico a uma tomada de telefone analógica ativa.



- 3 Altere a configuração de Toques Distintos para combinar com a configuração que você deseja que a impressora responda:

Nota: A configuração padrão de fábrica para toques distintos é **Ativado**. Isso permite que a impressora responda a padrões de toque único, duplo e tripo.

- a Na tela início, toque em .
- b Toque em **Configurações**.
- c Toque em **Configurações de fax**.
- d Toque em **Configurações de fax analógico**.
- e Toque em ▼ até que apareça **Toques distintos**.
- f Toque em **Toques distintos**.

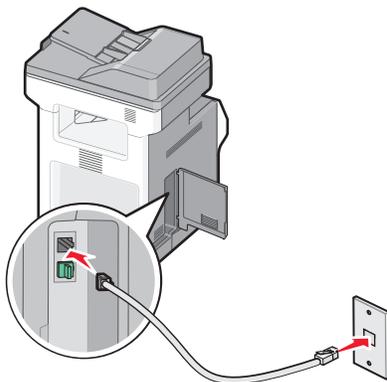
g Toque na seta para a configuração padrão que você deseja alterar.

h Toque em **Enviar**.

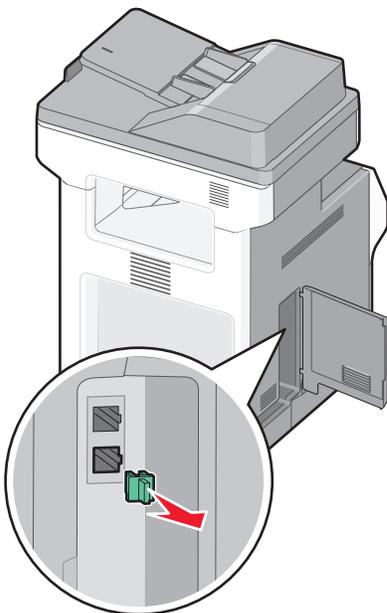
Conexão de uma impressora e um telefone ou secretária eletrônica à mesma linha de telefone

1 Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .

2 Conecte a outra extremidade do cabo telefônico a uma tomada de telefone analógica ativa.

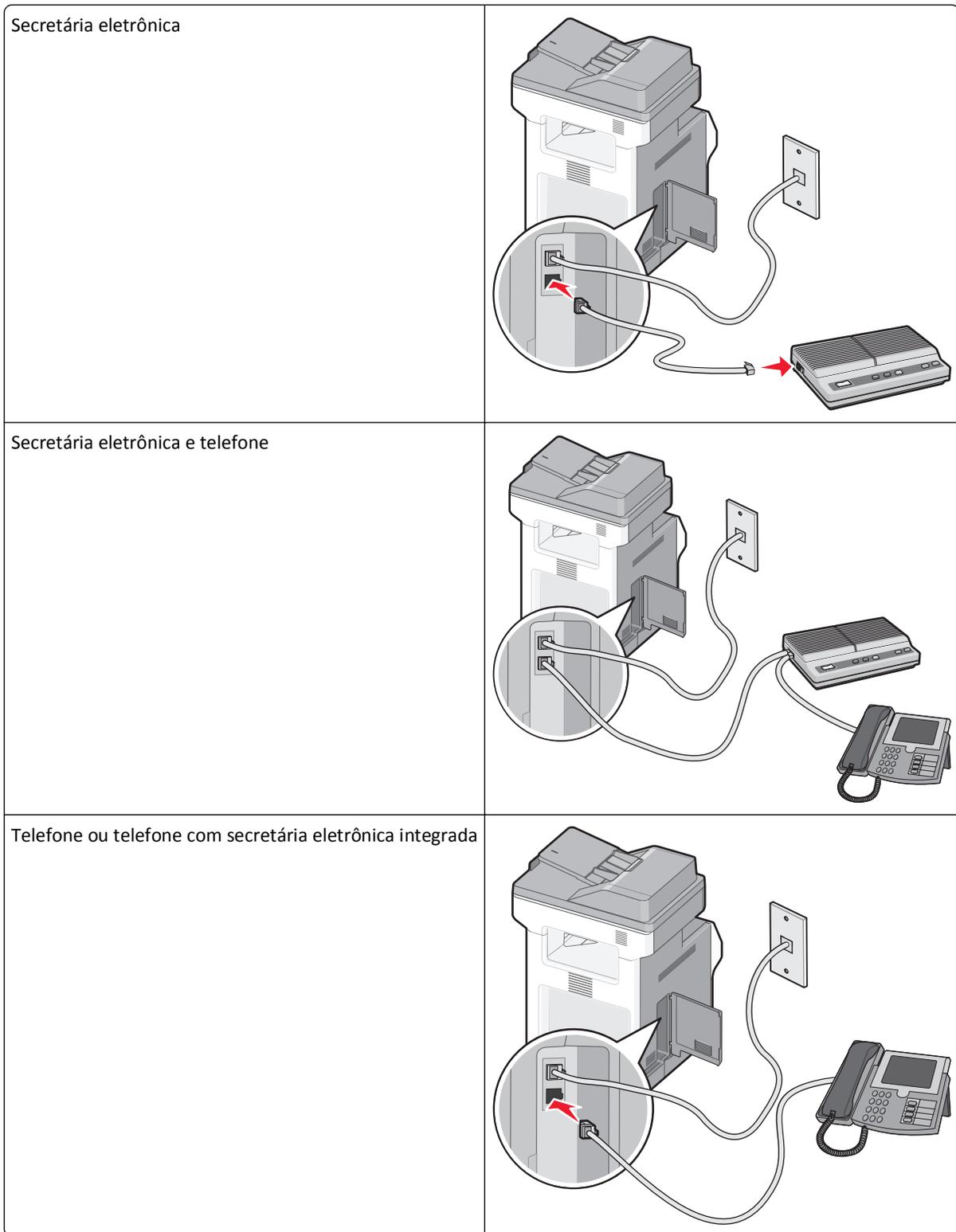


3 Remova o plugue da porta EXT da impressora. .



4 Conecte seu equipamento de telecomunicações diretamente à porta EXT da impressora .

Use um dos seguintes métodos:



Conexão a um adaptador para seu país ou região

Os países ou regiões a seguir podem exigir um adaptador especial para conectar o cabo de telefone à tomada ativa na parede:

País/região

- Áustria
- Chipre
- Dinamarca
- Finlândia
- França
- Alemanha
- Irlanda
- Itália
- Nova Zelândia
- Holanda
- Noruega
- Portugal
- Suécia
- Suíça
- Reino Unido

Países ou regiões, exceto Áustria, Alemanha ou Suíça

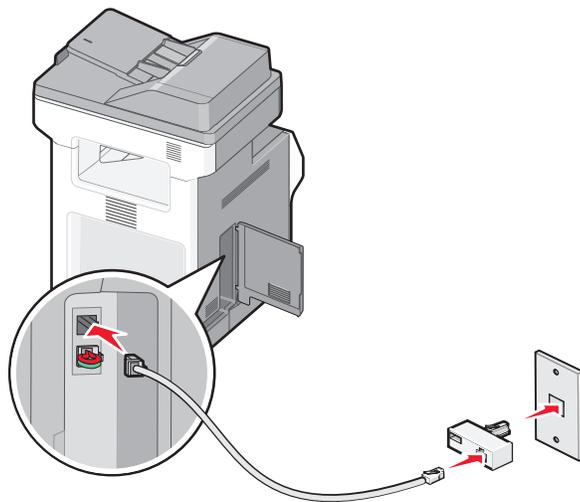
Para alguns países ou regiões, vem incluído um adaptador de linha de telefone na caixa. Use este adaptador para conectar uma secretária eletrônica, um telefone ou outro equipamento de telecomunicação à impressora.

- 1 Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .

Nota: Há um plugue RJ-11 especial instalado na porta EXT de impressora . Não remova esse plugue. É necessário para a operação adequada da função de fax e dos telefones conectados.

- 2 Conecte a outra extremidade do cabo telefônico ao adaptador e depois conecte o adaptador ao slot N de uma tomada de telefone ativa.

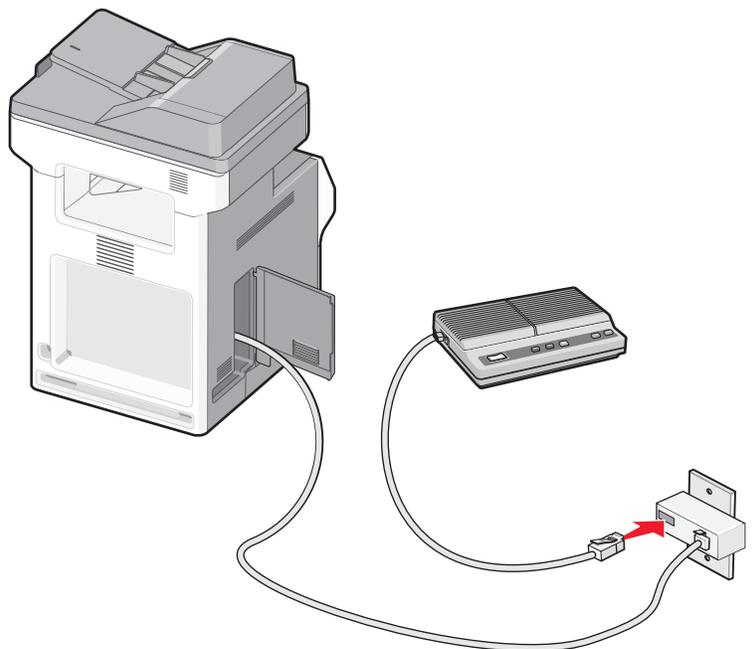
Nota: Seu adaptador de telefone pode ser um pouco diferente deste mostrado aqui. Ele vai corresponder à tomada na parede usada em sua região.



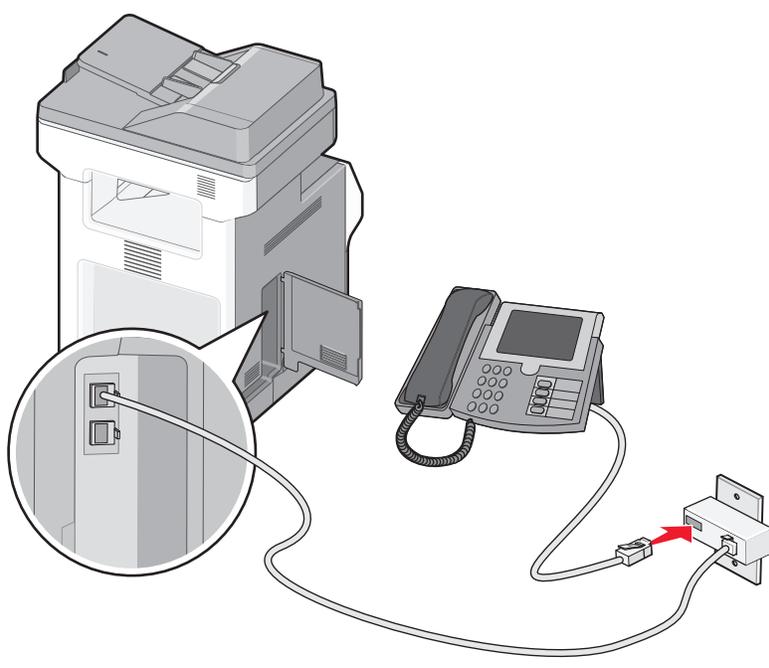
- 3 Conecte a secretária eletrônica ou telefone a um adaptador.

Use um dos seguintes métodos:

Secretária eletrônica

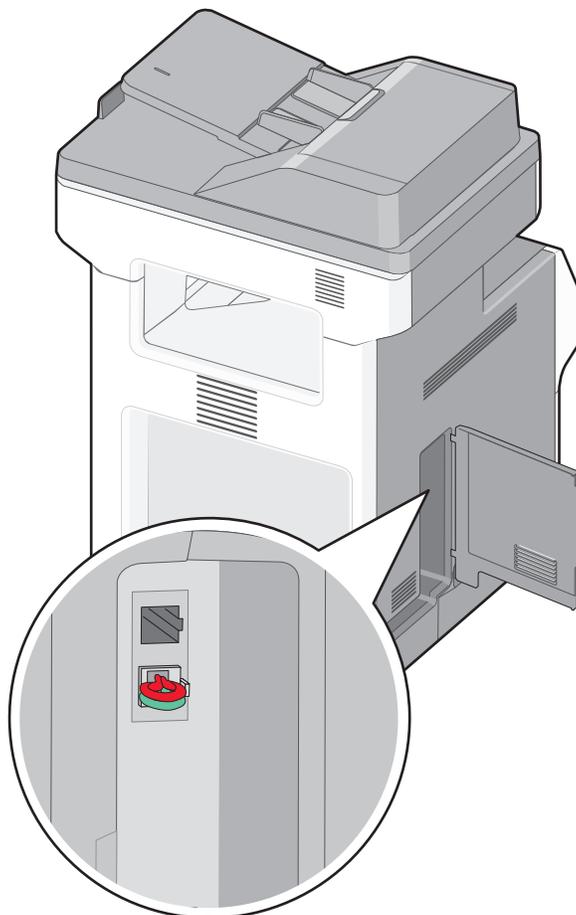


Telefone



Áustria, Alemanha e Suíça

Há um plugue RJ-11 especial instalado na porta EXT de impressora ☎. Não remova esse plugue. É necessário para a operação adequada da função de fax e dos telefones conectados.

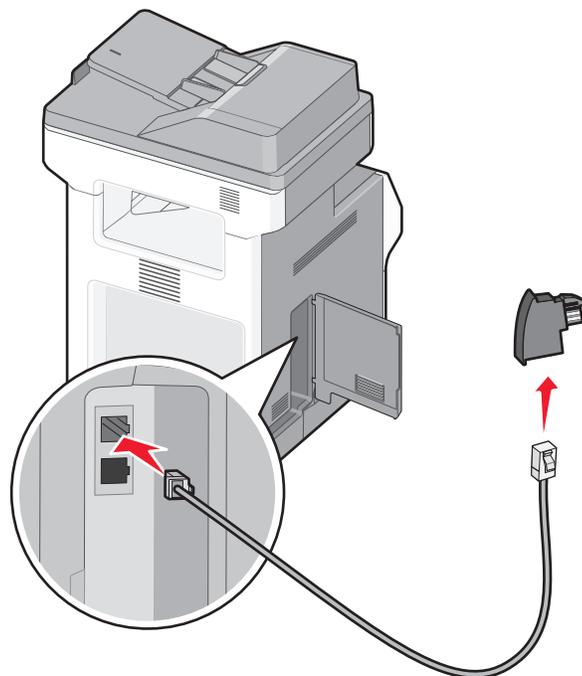


Conexão a uma tomada de telefone na Alemanha

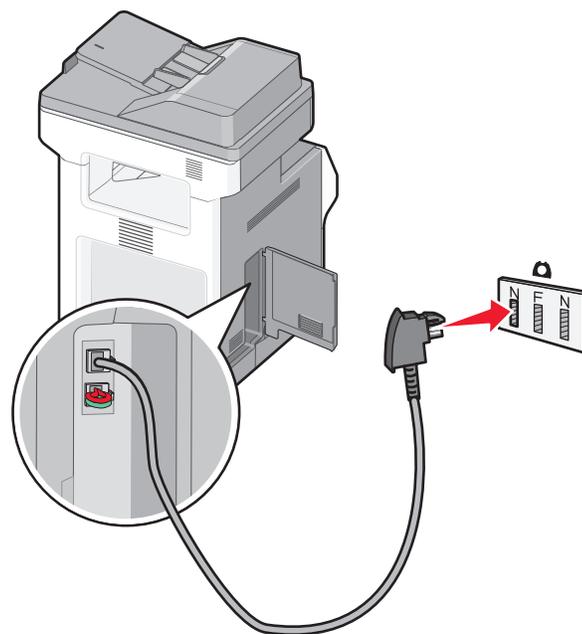
Nota: Há um plugue RJ-11 especial instalado na porta EXT de impressora ☎. Não remova esse plugue. É necessário para a operação adequada da função de fax e dos telefones conectados.

- 1 Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE ☎.
- 2 Conecte a outra extremidade do cabo telefônico ao adaptador.

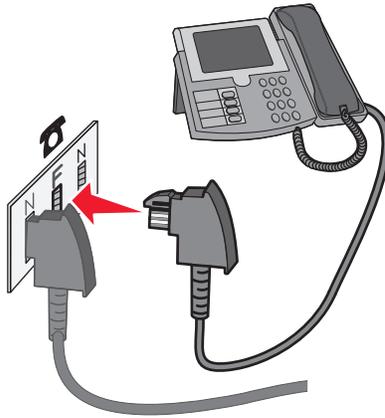
Nota: Seu adaptador de telefone pode ser um pouco diferente deste mostrado aqui. Ele vai corresponder à tomada na parede usada em sua região.



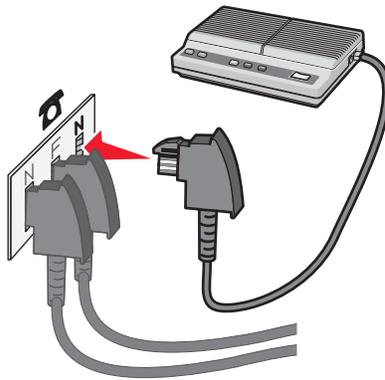
3 Conecte o adaptador no slot N de uma tomada de telefone analógico ativa.



- 4 Se desejar usar a mesma linha para a comunicação por fax e telefone, conecte uma segunda linha de telefone (não fornecida) entre o telefone e o slot F de uma tomada de telefone analógica ativa.



- 5 Se desejar usar a mesma linha para gravar mensagens em sua secretária eletrônica, conecte um segundo cabo de telefone (não fornecido) entre a secretária eletrônica e o outro slot N da tomada do telefone analógico ativo.

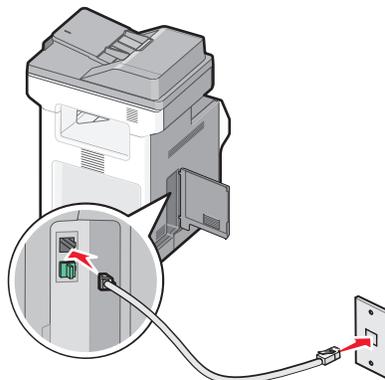


Conexão a um computador com modem

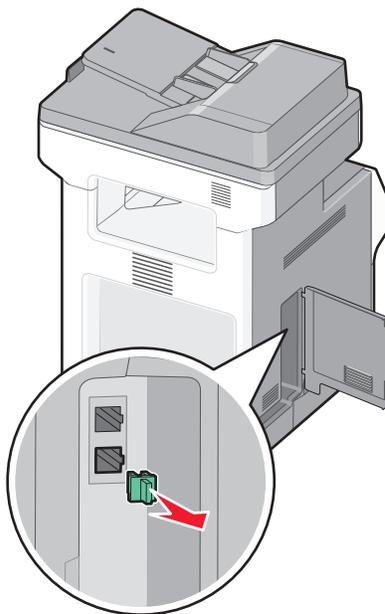
Conecte a impressora a um computador com um modem para enviar fax a partir de um programa de software.

Nota: As etapas de configuração podem variar de acordo com seu país ou sua região.

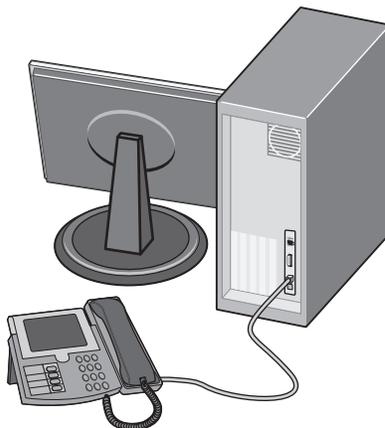
- 1 Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
- 2 Conecte a outra extremidade do cabo telefônico a uma tomada de telefone analógica ativa.



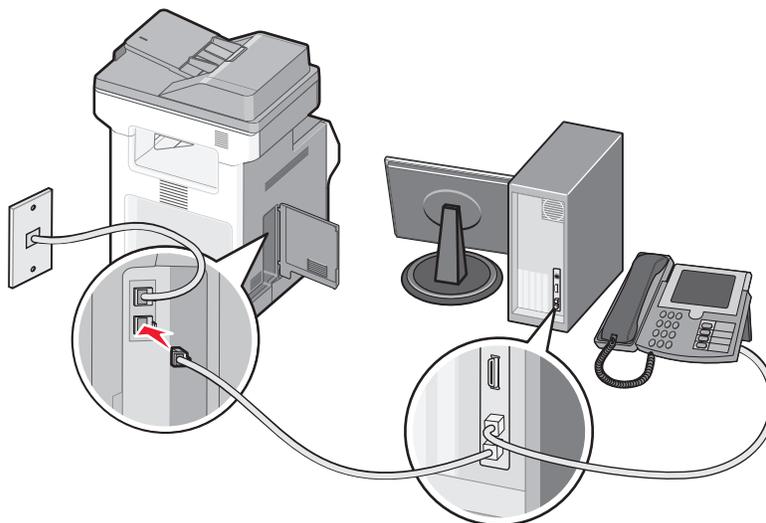
3 Remova o plugue de proteção da porta EXT ☎ da impressora.



4 Conecte seu telefone à tomada de telefone no computador.



- 5 Conecte um terceiro cabo de telefone (não fornecido) do modem do computador até a porta EXT da impressora .



Configuração do nome e número do fax enviado

Para que o nome e o número designados para o fax sejam impressos nos fax enviados:

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Configurações de Fax**.
- 4 Clique em **Configuração de Fax Analógico**
- 5 Clique na caixa Nome da Estação e, em seguida, insira o nome a ser impresso em todos os fax enviados.
- 6 Clique na caixa Número da Estação e, em seguida, insira o número de fax da impressora.
- 7 Clique em **Enviar**.

Definição de data e hora

Você pode definir a data e a hora para que elas sejam impressas em todos os fax enviados. Se houver uma queda de energia, poderá ser preciso redefinir a data e a hora. Para definir a data e a hora:

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Definir Data e Hora**

- 4 Clique na caixa Definir data e hora e insira a data e a hora atuais.
- 5 Clique em **Enviar**.

Ativação e desativação do horário de verão

A impressora pode ser definida para ajustar automaticamente o horário de verão:

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.
Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Definir Data e Hora**
- 4 Na caixa Horário de verão, clique em uma das opções a seguir:
Sim ativa o horário de verão.
Não desativa o horário de verão.
- 5 Clique em **Enviar**.

Envio de um fax

Enviar um fax usando o painel de controle

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Fax**.
- 4 Insira o número do fax ou um atalho usando a tela de toque ou o teclado numérico.
Adicione destinatários tocando em **Próximo Número** e digitando o número do telefone ou número de atalho do destinatário ou pesquisando o catálogo de endereços.
Nota: Para inserir uma pausa na discagem em um número de fax, pressione . A pausa na discagem será exibida como uma vírgula na caixa "Fax para:". Use esse recurso se precisar obter uma linha externa primeiro.
- 5 Toque em **Enviar por Fax**.

Envio de um fax com a utilização do computador

O envio de fax a partir de um computador permite enviar documentos eletrônicos sem sair de sua mesa. Isso dá a flexibilidade de enviar documentos por fax diretamente dos programas de software.

Nota: Para executar essa função em seu computador, use o driver de impressora PostScript de sua impressora.

- 1 A partir do programa de software, clique em **Arquivo > Imprimir**.
- 2 Na janela Imprimir, selecione a impressora e clique em **Propriedades**.
- 3 Selecione a guia **Outras Opções** e clique em **Fax**.
- 4 Clique em **OK** e em **OK** novamente.
- 5 Na tela Fax, digite o nome e o número do destinatário do fax.
- 6 Clique em **Enviar**.

Criação de atalhos

Criação de um atalho de destino de fax usando o Servidor da Web Incorporado

Em vez de inserir o número inteiro do telefone de um destinatário de fax no painel de controle a cada vez que desejar enviar um fax, você pode criar um destino de fax permanente e atribuir um número de atalho. Um atalho pode ser criado para um único número de fax ou para um grupo de números de fax.

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Gerenciar Atalhos**

Nota: Uma senha poderá ser solicitada. Se você não tiver um ID e uma senha, obtenha-os com o responsável pelo suporte do sistema.

- 4 Clique em **Configuração de Atalho de Fax**
- 5 Digite um nome exclusivo para o atalho e, em seguida, digite o número do fax.

Para criar um atalho de vários números, digite os números de fax do grupo.

Nota: Separe cada número de fax no grupo com um ponto-e-vírgula (;).

- 6 Atribua um número de atalho.
Se você inserir um número que já esteja em uso, será solicitado que você selecione outro número.
- 7 Clique em **Adicionar**.

Criação de um atalho de destino de fax usando a tela de toque

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Fax**.
- 4 Digite o número do fax.
Para criar um grupo de números de fax, toque em **Próximo número** e insira o próximo número de fax.
- 5 Toque em **Salvar como Atalho**.
- 6 Insira um nome para o atalho.
- 7 Verifique se o nome e o número do atalho estão corretos e toque em **OK**. Se o nome ou o número estiverem incorretos, toque em **Cancelar** e insira as informações novamente.
Se você inserir um número que já esteja em uso, será solicitado que você selecione outro número.
- 8 Toque em **Enviar por Fax** para enviar o fax ou toque em  para retornar a tela de início.

Uso de atalhos e do catálogo de endereços

Uso de atalhos de fax

Os atalhos de fax são semelhantes aos números de discagem rápida de um telefone ou uma máquina de fax. Você pode atribuir números de atalho ao criar destinos de fax permanentes. Destinos de fax permanentes ou números de discagem rápida são criados no link Gerenciar Atalhos localizado na guia Configuração do Servidor da Web Incorporado. Um número de atalho (1 – 99999) pode conter um único destinatário ou vários. A criação de um grupo de destinos de fax com um número de atalho permite difundir informações por fax rápida e facilmente para todo um grupo.

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
Nota: Não coloque cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.
- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Pressione  e em seguida, digite o número do atalho utilizando o teclado numérico.

Uso do catálogo de endereços

Nota: Se o catálogo de endereços não estiver ativado, contate o responsável pelo suporte do sistema.

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Fax**.
- 4 Toque em **Pesquisar Catálogo de Endereço**.
- 5 Usando o teclado virtual, digite o nome ou parte do nome da pessoa de quem você deseja localizar o número de fax. (Não tente pesquisar vários nomes ao mesmo tempo.)
- 6 Toque em **Pesquisar**.
- 7 Toque no nome para adicioná-lo à lista “Fax para”.
- 8 Repita as etapas de 4 a 7 para inserir outros endereços.
- 9 Toque em **Enviar por Fax**.

Personalização das configurações de fax

Alteração da resolução do fax

O ajuste da configuração de resolução altera a qualidade do fax. As configurações vão de Padrão (velocidade mais rápida) até Ultra-Alta (velocidade mais baixa, melhor qualidade).

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Fax**.
- 4 Use o teclado numérico para inserir o número do fax.
- 5 Toque em **Opções**.
- 6 Na área de Resolução, toque nas setas para alterar a resolução que você quer.
- 7 Toque em **Enviar por Fax**.

Para tornar um fax mais claro ou mais escuro

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Fax**.
- 4 Use o teclado numérico para inserir o número do fax.
- 5 Toque em **Opções**.
- 6 Na área Escura, toque nas setas para ajustar a tonalidade do fax.
- 7 Toque em **Enviar por Fax**.

Envio de um fax em uma hora programada

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **Fax**.
- 4 Digite o número do fax usando os números da tela de toque ou o teclado numérico.
- 5 Toque em **Opções**.
- 6 Toque em **Opções Adicionais**.
- 7 Toque em **Envio com Atraso**

Nota: Se o Modo de Fax estiver configurado como Servidor de Fax, o botão Envio com Atraso não será exibido. Os fax que estão aguardando transmissão são listados na Fila de Fax.

- 8 Toque nas setas para ajustar o tempo para que o fax seja transmitido.
A hora é aumentada ou diminuída em incrementos de 30 minutos. Se a hora atual for mostrada, a seta para a esquerda ficará esmaecida.
- 9 Toque em **Concluído**.
- 10 Toque em **Enviar por Fax**.

Nota: O documento será digitalizado em enviado por fax na hora programada.

Exibição de um registro de fax

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Relatórios**.
- 4 Clique em **Registro de Trabalhos de Fax** ou em **Registro de Chamadas de Fax**.

Bloqueio de fax indesejados

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Configurações de Fax**.
- 4 Clique em **Configuração de Fax Analógico**.
- 5 Clique na opção **Bloquear Fax Sem Nome**.

Essa opção bloqueia todos os fax recebidos com um ID de chamador particular ou sem o nome da estação de fax.

- 6 No campo Lista de Fax Bloqueados, insira os números de telefone ou os nomes das estações de fax de chamadores de fax específicos que você deseja bloquear.

Cancelamento de um envio de fax

Cancelamento de um fax enquanto os documentos originais ainda estão sendo digitalizados

- Ao usar o ADF, toque em **Cancelar Trabalho** enquanto **Digitalização...** estiver sendo exibido.
- Ao usar o vidro do scanner, toque em **Cancelar Trabalho** enquanto **Digitalização...** ou **Digitalizar a próxima página / Concluir o trabalho** estiver sendo exibido.

Cancelamento de um fax após a digitalização dos documentos originais para a memória

- 1 Na tela Início, toque em **Cancelar trabalhos**.

A tela Cancelar trabalhos é exibida.

- 2 Toque no trabalho ou nos trabalhos que deseja cancelar.

Apenas três trabalhos são exibidos na tela; toque na seta para baixo até que o trabalho desejado seja exibido e toque nele para cancelá-lo.

3 Toque em **Excluir trabalhos selecionados**.

A tela Excluindo trabalhos selecionados é exibida, os trabalhos selecionados são excluídos e a tela Início é exibida.

Para entender as opções de fax

Tamanho Original

Essa opção abre uma tela onde é possível escolher o tamanho dos documentos a serem enviados por fax.

- Toque em um botão de tamanho de papel para selecioná-lo como a configuração de Tamanho Original. A tela de fax é exibida com sua nova configuração.
- Quando Tamanho Original é definido como Tamanhos Mistos Carta/Ofício, é possível digitalizar um documento original que tenha tamanhos de papel mistos.
- Quando “Tamanho Original” é definido como Detecção Automática de Tamanho, o scanner determina automaticamente o tamanho do documento original.

Conteúdo

Essa opção informa à impressora o tipo do documento original. Escolha entre Texto, Texto/Foto ou Fotografia. A opção Cor pode ser ativada ou desativada com qualquer uma das opções de Conteúdo. A opção Conteúdo afeta a qualidade e o tamanho da digitalização.

- **Texto** — Realça o texto nítido, preto e de alta resolução contra um plano de fundo branco.
- **Texto/Foto** — Usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.
- **Fotografia** — Informa ao scanner que os gráficos e as imagens devem ser tratados com mais atenção. Essa configuração torna a digitalização mais demorada, mas realça a reprodução de todo o intervalo dinâmico de tons do documento original. Isso aumenta a quantidade de informações salvas.
- **Cor** — Define o tipo de digitalização e a saída do fax. Documentos coloridos podem ser digitalizados e enviados para um destino de fax.

Lados (frente e verso)

Essa opção informa à impressora se o documento original é simples (impresso de um lado) ou frente e verso (impresso dos dois lados). Isso permite que o scanner saiba o que precisa ser digitalizado para inclusão no fax.

Resolução

Essa opção aumenta a precisão do exame do scanner do documento a ser enviado por fax. Se você estiver enviando por fax uma foto, um desenho com linhas finas ou um documento com texto muito pequeno, aumente a configuração de Resolução. Isso aumentará a quantidade de tempo necessária para a digitalização e também a qualidade da saída do fax.

- **Padrão** — Adequado para a maioria dos documentos
- **Alta** — Recomendado para documentos com letras pequenas
- **Super alta** — Recomendado para documentos originais mais detalhados
- **Ultra alta** — Recomendado para documentos com imagens ou fotos

Tonalidade

Essa opção ajusta o quanto o fax será mais claro ou mais escuro em relação ao documento original.

Opções Avançadas

Esse botão abre uma tela na qual você pode alterar as configurações Envio com atraso, Imagem avançada, Trabalho personalizado, Log de transmissão, Visualização da digitalização, Apagar borda e Frente e verso avançado.

- **Envio com atraso** — Permite enviar um fax em um dia ou uma hora posterior. Após configurar o fax, toque em **Envio com atraso**, insira a hora e a data em que deseja enviar o fax e toque em **Concluído**. Essa configuração pode ser útil principalmente para linhas de fax que não estejam prontamente disponíveis durante determinados horários ou em horários em que a transmissão é mais barata.

Nota: Se a impressora estiver desligada no momento definido para o envio do fax com atraso, o fax será enviado na próxima vez em que a impressora for ligada.

- **Imagem avançada** — Ajusta as configurações Remoção plano de fundo, Contraste, Digitalização borda a borda, Detalhes de sombra e Imagem espelhada antes de enviar o documento por fax
- **Trabalho personalizado (criação de trabalho)** — Combina vários trabalhos de digitalização em um único trabalho
- **Log de transmissão** — Imprime o log de transmissão ou de erro de transmissão
- **Visualização da digitalização** — Exibe a imagem antes que ela seja incluída no fax. Quando a primeira página é digitalizada, ocorre uma pausa na digitalização e uma imagem de visualização é exibida.
- **Apagar borda** — Elimina manchas ou informações ao redor das bordas do documento. Você pode optar por eliminar uma área igual ao redor dos quatro lados do papel ou selecionar uma borda específica. Apagar borda apagará tudo o que estiver dentro da área selecionada, fazendo com que nada seja digitalizado nessa parte do papel.
- **Frente e verso avançado** — Controla a quantidade de lados e a orientação do documento original e também se os documentos originais são encadernados pela borda longa ou curta.

Nota: Algumas opções Duplex Avançadas podem não estar disponíveis em todos os modelos de impressoras.

Para melhorar a qualidade de fax

Pergunta	Dica
Quando devo usar o modo Texto?	<ul style="list-style-type: none"> • Use o modo Texto quando a preservação do texto for o objetivo principal do fax e quando você não estiver preocupado em preservar as imagens copiadas do documento original. • O modo Texto é recomendado para envio de recibos, formulários em cópia carbono e documentos que contêm apenas texto ou arte de linhas finas.
Quando devo usar o modo Texto/Foto?	<ul style="list-style-type: none"> • Use o modo Texto/Foto quando você for enviar por fax um documento original que contenha uma mistura de texto e gráficos. • O modo Texto/Foto é recomendado para artigos de revistas, gráficos comerciais e brochuras.
Quando devo usar o modo Fotografia?	Use o modo Fotografia quando você for enviar por fax fotografias impressas em uma impressora a laser ou tiradas de uma revista ou de um jornal.

Retenção e encaminhamento de fax

Retenção de fax

Essa opção permite reter a impressão dos fax recebidos até que eles sejam liberados. Os fax retidos podem ser liberados manualmente ou em uma data ou hora programada.

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.
Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Configurações de Fax**.
- 4 Clique em **Configuração de Fax Analógico**.
- 5 Clique em **Retenção de Fax**.
- 6 Insira uma senha na caixa Senha para Impressão de Fax.
- 7 No menu Modo de Fax Retido, selecione um dos seguintes:
 - **Desligar**
 - **Sempre Ligado**
 - **Manual**
 - **Programado**
- 8 Se você selecionar Programado, continue com as etapas a seguir. Caso contrário, vá para a etapa 9.
 - a Clique em **Programação de Fax Retido**.
 - b No menu Ação, selecione **Retenção de fax**.
 - c No menu Hora, selecione a hora em que você deseja que os fax retidos sejam liberados.
 - d No menu Dia(s), selecione o dia em que você deseja que os fax retidos sejam liberados.
- 9 Clique em **Adicionar**.

Encaminhamento de fax

Esta opção permite imprimir e encaminhar fax recebidos para um número de fax, endereço de e-mail, site de FTP ou LDSS.

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.
Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Configurações de Fax**.
- 4 Clique em **Configuração de Fax Analógico**.

5 No menu Encaminhamento de Fax, selecione o seguinte:

- **Imprimir**
- **Imprimir e Encaminhar**
- **Encaminhar**

6 No menu “Encaminhar para”, selecione um dos seguintes:

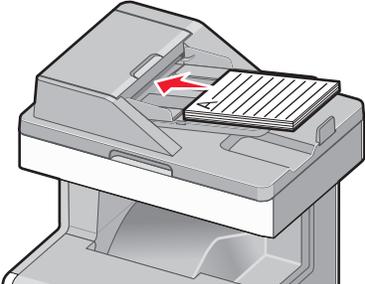
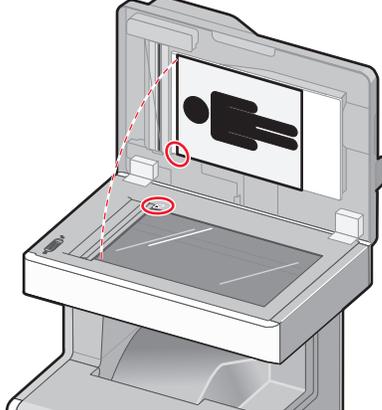
- **Fax**
- **E-mail**
- **FTP**
- **LDSS**
- **eSF**

7 Clique dentro da caixa Encaminhar para Atalho e insira o número do atalho para o qual deseja encaminhar o fax.

Nota: O número do atalho deve ser um número válido para a configuração selecionada no menu “Encaminhar para”.

8 Clique em **Enviar**.

Digitalização para um endereço de FTP

ADF	Vidro do scanner
	
<p>Use o ADF para documentos com várias páginas.</p>	<p>Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).</p>

O scanner permite digitalizar documentos diretamente para um servidor de *Protocolo de Transferência de Arquivo (FTP)*. Apenas um endereço de FTP pode ser enviado por vez para o servidor.

Quando um destino de FTP tiver sido configurado pelo responsável pelo suporte do sistema, o nome do destino ficará disponível como um número de atalho ou será listado como um perfil no ícone Trabalhos Retidos. Um destino de FTP também pode ser outra impressora PostScript; por exemplo, um documento colorido pode ser digitalizado e enviado para uma impressora colorida. O envio de um documento para um servidor de FTP é semelhante ao envio de um fax. A diferença é que você está enviando as informações pela rede e não pela linha telefônica.

Digitalização para um endereço de FTP

Digitalização para um endereço de FTP usando o teclado numérico

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela início, toque em **FTP**.
- 4 Digite o endereço do FTP.
- 5 Toque em **Enviar**.

Digitalização para um endereço de FTP usando um número de atalho

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Pressione # e insira o número de atalho do FTP.
- 4 Toque em **Enviar**.

Digitalização para um endereço de FTP usando o catálogo de endereços

- 1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3 Na tela Início, toque em **FTP**.
- 4 Toque em **Pesquisar catálogo de endereços**.
- 5 Digite o nome, ou parte do nome pelo qual está procurando, e toque em **Pesquisar**.
- 6 Toque no nome que deseja adicionar ao campo Para:.
- 7 Toque em **Enviar**.

Criação de atalhos

Em vez de inserir todo o endereço do site de FTP no painel de controle cada vez que você quiser enviar um documento para um servidor FTP, você pode criar um destino de FTP permanente e atribuir um não mero de atalho. Existem dois métodos para a criação de números de atalho: usar um computador ou usar a tela de toque da impressora.

Criação de um atalho de FTP usando o Servidor da Web Incorporado

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Em Outras Configurações, clique em **Gerenciar Atalhos**.

Nota: Uma senha poderá ser solicitada. Se você não tiver um ID e uma senha, obtenha-os com o responsável pelo suporte do sistema.

- 4 Clique em **Configuração de Atalho de FTP**
- 5 Insira as informações apropriadas nas caixas.

6 Insira um número de atalho.

Se você inserir um número que já esteja em uso, será solicitado que você selecione outro número.

7 Clique em **Adicionar**.

Criação de um atalho de FTP utilizando a tela de toque

1 Na tela início, toque em **FTP**.

2 Digite o endereço do site de FTP.

3 Toque em **Salvar como Atalho**.

4 Insira um nome para o atalho.

5 Verifique se o nome e o número do atalho estão corretos e toque em **OK**. Se o nome ou o número estiverem incorretos, toque em **Cancelar** e insira as informações novamente.

Se você inserir um número que já esteja em uso, será solicitado que você selecione outro número.

6 Toque em **Enviar** para iniciar a digitalização ou toque em  para retornar a tela de início.

Para entender as opções de FTP

Tamanho Original

Essa opção abre uma tela onde é possível escolher o tamanho dos documentos a serem copiados.

- Toque em um botão de tamanho de papel para selecioná-lo como a configuração de Tamanho Original. A tela de FTP é exibida com sua nova configuração.
- Quando “Tamanho Original” é definido como Tamanhos Mistos Carta/Ofício, é possível digitalizar um documento original que tenha tamanhos de papel mistos.
- Quando “Tamanho Original” é definido como Detecção Automática de Tamanho, o scanner determina automaticamente o tamanho do documento original.

Lados (frente e verso)

Essa opção informa à impressora se o documento original é simples (impresso de um lado) ou frente e verso (impresso dos dois lados). Isso permite que o scanner saiba o que precisa ser digitalizado para inclusão no documento.

Orientação

Essa opção informa a impressora se a orientação do documento original é retrato ou paisagem e, em seguida, altera as configurações de Lados e Encadernação para que elas correspondam à orientação do documento original.

Encadernação

Informa à impressora se o documento original é encadernado pela borda longa ou pela borda curta.

Resolução

Essa opção ajusta a qualidade da saída do arquivo. Aumentar a resolução da imagem aumentará também o tamanho do arquivo e o tempo necessário para digitalizar o documento original. A resolução da imagem pode ser reduzida para diminuir o tamanho do arquivo.

Enviar como

Essa opção define a saída (PDF, TIFF, JPEG ou XPS) da imagem digitalizada.

- **PDF** — Cria um único arquivo com várias páginas, que pode ser visualizado com o Adobe Reader. O Adobe Reader é fornecido gratuitamente pela Adobe no endereço www.adobe.com.
- **PDF Seguro** — Cria um arquivo PDF que protege o conteúdo dos arquivos contra o acesso não autorizado.
- **TIFF** — Cria vários arquivos ou um único arquivo. Se a opção TIFF de Várias páginas estiver desativada no menu Configuração do Servidor da Web Incorporado, o TIFF salvará uma página em cada arquivo. Normalmente, o tamanho do arquivo é maior do que o de um JPEG equivalente.
- **JPEG** — Cria e anexa um arquivo separado para cada página do documento original e pode ser visualizado pela maioria dos navegadores da Web e programas gráficos.
- **XPS**—Cria um único arquivo XPS com várias páginas, visível no Internet Explorer e . NET Framework, ou através do download do visualizador independente.

Conteúdo

Essa opção informa à impressora o tipo do documento original. Escolha entre Texto, Texto/Foto ou Fotografia. A opção Cor pode ser ativada ou desativada com qualquer uma das opções de Conteúdo. A opção Conteúdo afeta a qualidade e o tamanho do arquivo de FTP.

- **Texto** — Realça o texto nítido, preto e de alta resolução contra um plano de fundo branco.
- **Texto/Foto** — Usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.
- **Fotografia** — Informa ao scanner que os gráficos e as imagens devem ser tratados com mais atenção. Essa configuração torna a digitalização mais demorada, mas realça a reprodução de todo o intervalo dinâmico de tons do documento original. Isso aumenta a quantidade de informações salvas.
- **Cor** — Define o tipo de digitalização e a saída do arquivo de FTP. Documentos coloridos podem ser digitalizados e enviados para um site de FTP, um computador, um endereço de e-mail ou para a impressora.

Opções Avançadas

Esse botão abre uma tela na qual você pode alterar as configurações Imagem avançada, Trabalho personalizado, Log de transmissão, Visualização da digitalização, Apagar borda e Tonalidade.

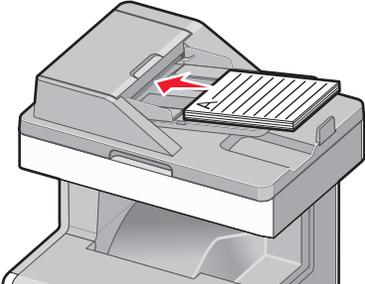
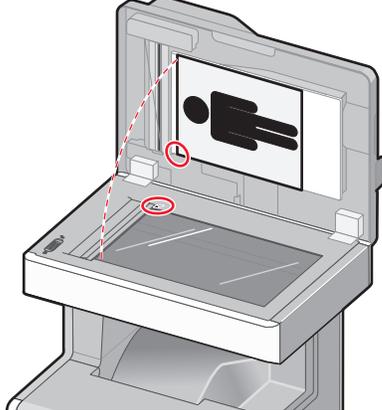
- **Imagem Avançada**—Ajusta as configurações de saída da imagem antes da digitalização do documento
 - **Remoção Plano de Fundo** — Ajusta a parte branca da saída. Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir a porção branca.
 - **Diminuição de Cor**—A diminuição de cor é utilizada para o processo de Reconhecimento Ótico de Caracteres (OCR). Selecionar uma cor elimina a cor de uma forma, possibilitando a melhora as capacidades OCR.
 - **Contraste**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir o contraste.
 - **Qualidade JPEG**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir a compressão da imagem.
 - **Imagem Espelhada**—Selecione essa caixa para criar a digitalização de uma imagem espelhada.

- **Imagem Negativa**—Selecione essa caixa para criar a digitalização de uma imagem negativa.
- **Detalhe de Sombra**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir os detalhes visíveis nas sombras.
- **Digitalização borda a borda**—Selecione essa caixa para digitalizar borda a borda.
- **Definição**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir a definição.
- **Trabalho personalizado (criação de trabalho)** — Combina vários trabalhos de digitalização em um único trabalho
- **Log de transmissão** — Imprime o log de transmissão ou de erro de transmissão
- **Visualização da digitalização** — Exibe as primeiras páginas da imagem antes que ela seja incluída no arquivo de FTP. Quando a primeira página é digitalizada, ocorre uma pausa na digitalização e uma imagem de visualização é exibida.
- **Apagar borda** — Elimina manchas ou informações ao redor das bordas do documento. Você pode optar por eliminar uma área igual ao redor dos quatro lados do papel ou selecionar uma borda específica. Apagar borda apagará tudo o que estiver dentro da área selecionada, fazendo com que nada seja digitalizado nessa parte do papel.
- **Tonalidade** — Ajusta a tonalidade dos documentos digitalizados.

Para melhorar a qualidade de FTP

Pergunta	Dica
Quando devo usar o modo Texto?	<ul style="list-style-type: none"> • Use o modo Texto quando a preservação do texto for o objetivo principal do envio de um documento para um site de FTP e quando você não estiver preocupado em preservar as imagens copiadas do documento original. • O modo Texto é recomendado para recibos, formulários em cópia carbono e documentos que contêm apenas texto ou arte de linhas finas.
Quando devo usar o modo Texto/Foto?	<ul style="list-style-type: none"> • Use o modo Texto/Foto quando você for enviar para um site de FTP um documento que contenha uma mistura de texto e gráficos. • O modo Texto/Foto é recomendado para artigos de revistas, gráficos comerciais e brochuras.
Quando devo usar o modo Fotografia?	Use o modo Fotografia quando o documento original for composto principalmente por fotografias impressas em uma impressora a laser ou tiradas de uma revista ou de um jornal.

Digitalização para um computador ou unidade flash

ADF	Vidro do scanner
	
Use o ADF para documentos com várias páginas.	Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).

O scanner permite digitalizar documentos diretamente para um computador ou unidade flash. O computador não precisa estar diretamente conectado à impressora para que você receba imagens Digitalizadas para o PC. Você pode digitalizar o documento para o computador pela rede criando um perfil de digitalização no computador e fazendo download do perfil para a impressora.

Digitalização para um computador

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Digitalizar Perfil**.
- 3 Clique em **Criar**.
- 4 Selecione as configurações de digitalização e clique em **Avançar**.
- 5 Selecione um local no computador onde deseja salvar o arquivo digitalizado.
- 6 Inserir nome de digitalização.
O nome da digitalização é o nome que é exibido na lista Perfil de Digitalização do visor.
- 7 Clique em **Enviar**.
- 8 Revise as instruções na tela de digitalização para o PC.

Um número de atalho foi atribuído automaticamente quando você clicou em Enviar. Você poderá usar esse número de atalho quando estiver pronto para digitalizar seus documentos.

- a** Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- b** Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- c** Pressione **#** seguido do número de atalho no teclado numérico ou toque em **Trabalhos Retidos** na tela início e, em seguida, toque em **Perfis**.
- d** Após a inserção do número de atalho, o scanner digitaliza e envia o documento para o diretório ou programa especificado por você. Se você tiver tocado em **Perfis** na tela Início, localize seu atalho na lista.

- 9** Volte ao computador para exibir o arquivo.

O arquivo de saída é salvo no local especificado ou é iniciado no programa que você indicou.

Digitalização para a unidade flash

- 1** Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

- 2** Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
- 3** Insira a unidade flash na porta USB na parte frontal da impressora.
A tela **Trabalhos Retidos** é exibida.
- 4** Toque em **Digitalizar para unidade USB**.
- 5** Selecione as configurações de digitalização.
- 6** Toque em **Digitalizar**.

Para entender as opções de digitalização de perfil

Configuração rápida

Essa opção permite que você selecione formatos predefinidos ou personalize as configurações do trabalho de digitalização. Você pode selecionar uma destas configurações:

Personalizado	Fotografia - JPEG colorido
Texto - PDF em preto-e-branco	Fotografia - TIFF colorido
Texto - TIFF em preto-e-branco	Texto/Foto - PDF em preto-e-branco Texto/Foto - PDF colorido

Para personalizar as configurações do trabalho de digitalização, no menu Configuração rápida, selecione **Personalizado**. Em seguida, altere as configurações de digitalização necessárias.

Tipo de Formato

Essa opção define a saída (PDF, JPEG, TIFF, SECURE PDF ou XPS) da imagem digitalizada.

- **PDF** — Cria um único arquivo com várias páginas, que pode ser visualizado com o Adobe Reader. O Adobe Reader é fornecido gratuitamente pela Adobe no endereço www.adobe.com.
- **JPEG** — Cria e anexa um arquivo separado para cada página do documento original e pode ser visualizado pela maioria dos navegadores da Web e programas gráficos.
- **TIFF** — Cria vários arquivos ou um único arquivo. Se a opção TIFF de Várias páginas estiver desativada no menu Configuração do Servidor da Web Incorporado, o TIFF salvará uma página em cada arquivo. Normalmente, o tamanho do arquivo é maior do que o de um JPEG equivalente.
- **PDF Seguro** — Cria um arquivo PDF que protege o conteúdo dos arquivos contra o acesso não autorizado.
- **XPS** — Cria um único arquivo XPS com várias páginas, visível no Internet Explorer e .NET Framework, ou através do download do visualizador independente.

Compactação

Essa opção define o formato usado para compactar o arquivo de saída digitalizado.

Conteúdo Padrão

Essa opção informa à impressora o tipo do documento original. Escolha entre Texto, Texto/Foto ou Fotografia. Conteúdo afeta a qualidade e o tamanho do arquivo digitalizado.

Texto — Realça o texto nítido, preto e de alta resolução contra um plano de fundo branco.

Texto/Foto — Usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.

Foto — Informa ao scanner que os gráficos e as imagens devem ser tratados com mais atenção. Essa configuração torna a digitalização mais demorada, mas realça a reprodução de todo o intervalo dinâmico de tons do documento original. Isso aumenta a quantidade de informações salvas.

Cor

Essa opção informa a impressora sobre a cor dos documentos originais. Você pode selecionar Cinza, Preto-e-branco ou Cor.

Tamanho Original

Essa opção define o tamanho dos documentos que você vai digitalizar. Quando Tamanho Original é definido como Tamanhos Mistos, é possível copiar um documento original que tenha tamanhos de papel mistos (tamanhos de página carta e ofício).

Orientação

Essa opção informa a impressora se a orientação do documento original é Retrato ou Paisagem e, em seguida, altera as configurações de Lados e Encadernação para que elas correspondam à orientação do documento original.

Lados (frente e verso)

Essa opção informa à impressora se o documento original é simples (impresso de um lado) ou frente e verso (impresso dos dois lados). Isso permite que o scanner saiba o que precisa ser digitalizado para inclusão no documento.

Tonalidade

Essa opção ajusta o quanto os documentos digitalizados serão mais claros ou mais escuros em relação ao documento original.

Resolução

Essa opção ajusta a qualidade da saída do arquivo. Aumentar a resolução da imagem aumentará também o tamanho do arquivo e o tempo necessário para digitalizar o documento original. A resolução da imagem pode ser reduzida para diminuir o tamanho do arquivo.

Imagem Avançada

Essa opção permite ajustar a Remoção do Plano de Fundo, o Contraste, os Detalhes de Sombra, a Definição e a Diminuição de Cor antes da digitalização do documento. Também permite que você digitalize de borda a borda, como uma Imagem Espelhada ou como uma Imagem Negativa.

- **Remoção Plano de Fundo** — Ajusta a parte branca da saída. Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir a porção branca.
- **Contraste**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir o contraste.
- **Detalhe de Sombra**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir os detalhes visíveis nas sombras.
- **Definição**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir a definição.
- **Diminuição de Cor**—A diminuição de cor é utilizada para o processo de Reconhecimento Óptico de Caracteres (OCR). Selecionar uma cor elimina a cor de uma forma, possibilitando a melhora as capacidades OCR.
- **Percentual Mínimo de Diminuição de Cor**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir a quantidade da diminuição de cor.
- **Digitalização borda a borda**—Selecione essa caixa para digitalizar borda a borda.
- **Imagem Espelhada**—Selecione essa caixa para criar a digitalização de uma imagem espelhada.
- **Imagem Negativa**—Selecione essa caixa para criar a digitalização de uma imagem negativa.

Para melhorar a qualidade de digitalização

Pergunta	Dica
Quando devo usar o modo Texto?	<ul style="list-style-type: none"> • Use o modo Texto quando a preservação do texto for o objetivo principal da digitalização e quando você não estiver preocupado em preservar as imagens copiadas do documento original. • O modo Texto é recomendado para recibos, formulários em cópia carbono e documentos que contêm apenas texto ou arte de linhas finas.
Quando devo usar o modo Texto/Foto?	<ul style="list-style-type: none"> • Use o modo Texto/Foto quando você for digitalizar um documento original que contenha uma mistura de texto e gráficos. • O modo Texto/Foto é recomendado para artigos de revistas, gráficos comerciais e brochuras.

Pergunta	Dica
Quando devo usar o modo Fotografia?	Use o modo Fotografia quando você for digitalizar fotografias impressas em uma impressora a laser ou tiradas de uma revista ou de um jornal.

Para entender os menus da impressora

Lista de menus

Vários menus estão disponíveis para facilitar a alteração de configurações da impressora. Este diagrama mostra os itens disponíveis em cada menu. Para acessar os menus, toque em  na tela Início.

Suprimentos	menu Papel	Relatórios	Configurações
Trocar suprimento	Origem Padrão	Página de Configurações de Menu	Configurações Gerais
Cartucho Ciano	Tamanho/Tipo do Papel	Estatísticas do Dispositivo	Configurações de Cópia
Cartucho Magenta	Configurar MF	Página de Configuração de Rede	Configurações de Fax
Cartucho Amarelo	Trocar Tamanho	Página de configuração de rede <x>	Configurações de E-mail
Cartucho Preto	Textura do papel	Lista de Atalhos	Configurações de FTP
Fotocondutor ciano	Gramatura do Papel	Registro de Trabalhos de Fax	Menu Unidade Flash
Fotocondutor magenta	Carregamento de Papel	Registro de Chamadas de Fax	Configurações de impressão
Fotocondutor amarelo	Tipos Personalizados	Atalhos de Cópia	
Fotocondutor preto	Nomes Personalizados	Atalhos de e-mail	
Almofada separadora	Tamanhos de Digitalização	Atalhos de Fax	
Caixa de resíduos de toner	Padrão	Atalhos de FTP	
Fusor	Configuração Universal	Lista de Perfis	
Módulo de Transferência		Página de Configuração de Rede	
		Imprimir Fontes	
		Imprimir Diretório	
		Relatório de Ativo	
Segurança	Rede/Portas	Ajuda	Gerenciar atalhos
Editar Configurações de Segurança	NIC Ativo	Imprimir todas as guias	Atalhos de Fax
Configuração de Segurança Variada	Rede ¹	Guia de cópia	Atalhos de e-mail
Impressão Confidencial	USB Padrão	Guia de e-mail	Atalhos de FTP
Limpar Disco	Paralela <x>	Guia de fax	Atalhos de Cópia
Registro de Auditoria de Segurança	Serial <x>	Guia de FTP	Atalhos de perfil
Definir Data / Hora	Configuração de SMTP	Qualidade de cores	
		Guia de defeitos de impressão	
		Guia Informativo	
		Guia de Suprimentos	

Menu placa opcional

Aparece uma lista de DLEs (Emuladores de Download) instalados.²

¹ Dependendo da configuração da impressora, este menu de itens aparecerá na Rede Padrão ou na Rede <x>.

² Este menu aparece apenas quando um ou mais DLEs estão instalados.

menu Suprimentos

Item de menu	Descrição
Trocar suprimento Todos os fotocondutores Fotocondutor ciano Fotocondutor magenta Fotocondutor amarelo Fotocondutor preto Protetor separador	Fornece a opção de redefinir o contador de suprimentos para a unidade fotocondutora que acaba de ser trocada, ou para todos os fotocondutores. Selecione a unidade fotocondutora e selecione Sim ou Não: <ul style="list-style-type: none"> • Selecione Sim para redefinir o contador de suprimentos. • Selecione Não para sair.
Cartucho preto, ciano, magenta e amarelo Aviso Antecipado Baixo Trocar Ausente OK	Exibe o status dos cartuchos de toner
Fotocondutor preto, ciano, magenta e amarelo. Aviso Antecipado Baixo Trocar Ausente OK	Exibe o status dos fotocondutores ciano, amarelo, magenta e preto
Protetor separador OK Trocar	Exibe o status do protetor separador
Caixa de resíduos de toner Quase cheio Trocar Ausente OK	Exibe o status da caixa de resíduos de toner.
Fusor Aviso Antecipado Baixo Trocar Ausente OK	Exibe o status do fusor
Módulo de Transferência Aviso Antecipado Baixo Trocar Ausente OK	Exibe o status do módulo de transferência

Menu Papel

Menu Origem Padrão

Item de menu	Descrição
Origem Padrão Bandeja <x> Alimentador MF Papel manual Envelope manual	Define uma origem de papel padrão para todos os trabalhos de impressão Notas: <ul style="list-style-type: none"> No menu Papel, Configurar MF deve estar definido como Cassete para que o Alimentador MF seja exibido como uma configuração de menu. Bandeja 1 (bandeja padrão) é a configuração padrão de fábrica. Se o mesmo tamanho e tipo de papel estiverem em duas bandejas e as configurações Tamanho do Papel e Tipo do Papel forem correspondentes, as bandejas serão ligadas automaticamente. Quando uma bandeja estiver vazia, o trabalho será impresso usando a bandeja ligada.

Menu Tamanho/Tipo do Papel

Item de menu	Descrição
Tamanho de bandeja <x> A4 A5 A6 JIS B5 Ofício Carta Executivo Ofício (México) Ofício Extrato Universal	Especifica o tamanho do papel carregado em cada bandeja. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica. Para as bandejas com detecção automática de tamanho, somente o valor detectado pelo hardware será exibido. Se o mesmo tamanho e tipo de papel estiverem em duas bandejas e as configurações Tamanho do Papel e Tipo do Papel forem correspondentes, as bandejas serão ligadas automaticamente. Quando uma bandeja estiver vazia, o trabalho será impresso usando a bandeja ligada.
Nota: Apenas as bandejas instaladas são listados nesse menu.	

Item de menu	Descrição
<p>Tipo de bandeja <x></p> <ul style="list-style-type: none"> Papel comum Cartões Transparência Reciclado Brilhoso Pesado brilhante Etiquetas Etiquetas de vinil Encorpado Timbrado Pré-impresso Papel colorido Papel leve Papel pesado Papel áspero/algodão Tipo Personalizado <x> 	<p>Especifica o tipo do papel carregado em cada bandeja.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Papel Comum é a configuração padrão de fábrica para a Bandeja 1. Tipo Personalizado <x> é a configuração padrão de fábrica para todas as outras bandejas. • Se disponível, um nome definido pelo usuário será exibido no lugar de Tipo Personalizado <x>. • Use esse item de menu para configurar a ligação automática de bandejas.
<p>Tamanho do Alimentador MF</p> <ul style="list-style-type: none"> A4 A5 A6 JIS B5 Carta Ofício Executivo Ofício (México) Ofício Extrato Universal Envelope 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 Envelope DL Envelope C5 Envelope B5 Outros envelopes 	<p>Especifica o tamanho do papel carregado na bandeja multifunção.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No menu Papel, Configurar MF deve estar definido como Cassete para que o Alimentador MF seja exibido como uma configuração de menu. • Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.
<p>Nota: Apenas as bandejas instaladas são listados nesse menu.</p>	

Item de menu	Descrição
<p>Tipo de Alimentador MF</p> <ul style="list-style-type: none"> Papel comum Cartões Transparência Reciclado Etiquetas Etiquetas de vinil Encorpado Envelope Envelope áspero Timbrado Pré-impresso Papel colorido Papel leve Papel pesado Papel áspero/algodão Tipo Personalizado <x> 	<p>Especifica o tipo de papel carregado na bandeja multifunção.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No menu Papel, Configurar MF deve estar definido como Cassete para que o Alimentador MF seja exibido como uma configuração de menu. • Papel Comum é a configuração padrão de fábrica.
<p>Tamanho de papel manual</p> <ul style="list-style-type: none"> A4 A5 JIS B5 Carta Ofício Executivo Ofício (México) Ofício Extrato Universal 	<p>Especifica o tamanho do papel que está sendo carregado manualmente.</p> <p>Nota: Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.</p>
<p>Tipo de papel manual</p> <ul style="list-style-type: none"> Papel comum Cartões Transparência Reciclado Etiquetas Etiquetas de vinil Encorpado Timbrado Pré-impresso Papel colorido Papel leve Papel pesado Papel áspero/algodão Tipo Personalizado <x> 	<p>Especifica o tipo do papel que está sendo carregado manualmente.</p> <p>Nota: Papel Comum é a configuração padrão de fábrica.</p>
<p>Nota: Apenas as bandejas instaladas são listados nesse menu.</p>	

Item de menu	Descrição
Tamanho de envelope manual Envelope 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 Envelope DL Envelope C5 Envelope B5 Outros envelopes	Especifica o tamanho do envelope que está sendo carregado manualmente. Nota: Envelope 10 é a configuração padrão de fábrica (EUA). Envelope DL é a configuração padrão internacional de fábrica.
Tipo de envelope manual Envelope Envelope áspero Tipo Personalizado <x>	Especifica o tipo de envelope que está sendo carregado manualmente. Nota: Envelope é a configuração padrão de fábrica.
Nota: Apenas as bandejas instaladas são listados nesse menu.	

Menu Configurar MF

Item de menu	Descrição
Configurar MF Cassete Manual	Determina quando a impressora seleciona o papel no alimentador multifunção. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Cassete é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Cassete define o alimentador multifunção como uma origem automática de papel. • Quando Manual estiver selecionado, o alimentador multifunção poderá ser usado apenas para trabalhos de impressão com alimentação manual.

menu Trocar Tamanho

Item de menu	Descrição
Trocar Tamanho Desativado Statement/A5 Carta/A4 Tudo Listado	Substitui um tamanho de papel especificado se o tamanho de papel solicitado não estiver disponível. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Tudo Listado é a configuração padrão de fábrica. Todas as substituições disponíveis são permitidas. • A configuração Desligado indica que não são permitidas substituições de tamanho. • A definição de uma substituição permite que o trabalho seja impresso sem a exibição de uma mensagem Trocar Papel.

Menu Textura do Papel

Item de menu	Descrição
Textura Normal Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Textura cartões Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa dos cartões carregados em uma bandeja específica. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Normal é a configuração padrão de fábrica. • As configurações só são exibidas se cartões forem suportados.
Textura Transparência Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa das transparências carregadas em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura p/ reciclado Suave Normal Áspero	Identifica a textura relativa do papel reciclado carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura Brilhosa Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel brilhoso carregado em uma bandeja específica Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura brilhosa pesada Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel Brilhoso carregado em uma bandeja específica Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura etiquetas Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa das etiquetas carregadas em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura Etiqueta de Vinil Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa das etiquetas carregadas em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura encadernação Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Áspero é a configuração padrão de fábrica.
Textura envelope Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa dos envelopes carregados em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura Envelope Áspero Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa dos envelopes carregados em uma bandeja específica. Nota: Áspero é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Textura timbrado Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura para pré-impresso Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura colorido Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura Leve Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura Pesada Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Textura Pap áspero/algodão Áspero	Especifica a textura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Áspero é a configuração padrão de fábrica.
Textura person. <x> Suave Normal Áspero	Especifica a textura relativa do papel personalizado carregado em uma bandeja específica. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Normal é a configuração padrão de fábrica. • As configurações serão exibidas apenas se o tipo personalizado for reconhecido.

Menu Gramatura do Papel

Item de menu	Descrição
Gramatura para comum Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura para Cartões Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa dos cartões carregados em uma bandeja específica Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Normal é a configuração padrão de fábrica. • As configurações só são exibidas se cartões forem suportados.
Gramatura p/ transparência Leve Normal Pesado	Identifica a gramatura relativa das transparências carregadas em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Gramatura para Reciclado Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa do papel reciclado carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Peso papel brilhoso Leve Normal Pesado	Especifica o peso relativo do papel brilhoso carregado em uma bandeja específica Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Peso brilhoso pesado Pesado	Especifica o peso relativo do papel brilhoso carregado em uma bandeja específica Nota: Pesado é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura para Etiquetas Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa das etiquetas carregadas em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Peso para Etiquetas de Vinil Leve Normal Pesado	Especifica o peso relativo das etiquetas de vinil carregadas em uma bandeja específica Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura para encadernação Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura para Envelopes Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa dos envelopes carregados em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura para Envelope Áspero Leve Normal Pesado	Especifica a textura relativa dos envelopes carregados em uma bandeja específica. Nota: Pesado é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura para Timbrado Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura para Pré-Impresso Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura para Colorido Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura leve Leve	Especifica a gramatura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Leve é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Gramatura pesada Pesado	Especifica a gramatura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Pesado é a configuração padrão de fábrica.
Gramatura para papel áspero/ algodão Leve Normal Pesado	Especifica a gramatura relativa do papel carregado em uma bandeja específica. Nota: Normal é a configuração padrão de fábrica.
Peso person. <x> Leve Normal Pesado	Especifica o peso relativo do papel personalizado carregado em uma bandeja específica Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Normal é a configuração padrão de fábrica. • As configurações serão exibidas apenas se o tipo personalizado for reconhecido.

Menu Carregamento de Papel

Item de menu	Descrição
Carregamento de Reciclado Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente-e-verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Reciclado como o tipo de papel. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Carregamento de Papel Brilhoso Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente e verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Brilhoso como o tipo de papel Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Carregar brilhoso pesado Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente e verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Brilhoso como o tipo de papel Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Carregamento de Encorpado Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente e verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Encorpado como o tipo de papel. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Carregamento de Timbrado Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente e verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Timbrado como o tipo de papel. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Carregamento de Pré-Impresso Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente e verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Pré-Impresso como o tipo de papel. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Carregamento de Colorido Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente e verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Colorido como o tipo de papel. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Frente e verso define o padrão da impressora como impressão nos dois lados do papel para todos os trabalhos de impressão, a menos que a impressão em um lado do papel seja selecionada nas Propriedades de impressão. • Se Frente e Verso estiver selecionado, todos os trabalhos de impressão serão enviados através da unidade duplex, incluindo os trabalhos simples. 	

Item de menu	Descrição
Carregamento de Leve Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente e verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Leve como o tipo de papel. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Carregamento de Pesado Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente e verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Pesado como o tipo de papel. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Carregamento de <x> Personalizado Frente e Verso Desativado	Determina se a impressão frente e verso ocorrerá em todos os trabalhos que especificarem Personalizado <x> como o tipo de papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Desligado é a configuração padrão de fábrica. Carregamento de <x> Personalizado estará disponível apenas se o tipo personalizado for suportado.
Notas: <ul style="list-style-type: none"> Frente e verso define o padrão da impressora como impressão nos dois lados do papel para todos os trabalhos de impressão, a menos que a impressão em um lado do papel seja selecionada nas Propriedades de impressão. Se Frente e Verso estiver selecionado, todos os trabalhos de impressão serão enviados através da unidade duplex, incluindo os trabalhos simples. 	

Menu Tipos Personalizados

Item de menu	Descrição
Tipo Personalizado <x> Papel Cartões Transparência Brilhoso Etiquetas Etiquetas de vinil Envelope	Associa um tipo de papel ou mídia especial com um nome padrão de fábrica Tipo Personalizado <x> ou um Nome Personalizado definido pelo usuário no Servidor da Web incorporado ou MarkVision Professional. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Papel é a configuração padrão de fábrica. O tipo de mídia personalizado deve ser suportado pela bandeja selecionada ou pela bandeja multifunção para que seja possível imprimir a partir dessa origem.
Reciclado Papel Cartões Transparência Brilhoso Etiquetas Etiquetas de vinil Envelope	Especifica o tipo de papel quando a configuração Reciclado é selecionada em outros menus Notas: <ul style="list-style-type: none"> Papel é a configuração padrão de fábrica. O tipo de mídia personalizado deve ser suportado pela bandeja selecionada ou pela bandeja multifunção para que seja possível imprimir a partir dessa origem.

Menu Nomes personalizados

Item de menu	Definição
Nome personaliz <x> <nenhuma>	Especificar um nome personalizado para um tipo de papel. Esse nome substitui um nome de Tipo personalizado <x> nos menus da impressora.

menu Tamanho de Digitalização Personalizada

Item de menu	Descrição
Tamanho <x> Personalizado de Digitalização Nome do Tamanho da Digitalização Largura De 3 a 14,17 polegadas (76 a 360 mm) Altura De 3 a 14,17 polegadas (76 a 360 mm) Orientação Paisagem Retrato 2 digitalizações por lado Desligar Ligar Força do Rolo de Transporte ADF Padrão do Usuário 30% 40% 50% 60% 70% 80%	Especifique o nome e as opções de tamanho de digitalização personalizado. Este nome substitui um nome Tamanho <x> Personalizado de Digitalização nos menus da impressora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 8,5 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA para Largura. 216 milímetros é a configuração padrão de fábrica internacional para Largura. • 14 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA para Altura. 356 milímetros é a configuração padrão de fábrica internacional para Altura. • Paisagem é a configuração padrão de fábrica para Orientação. • Desligado é a configuração padrão de fábrica para 2 digitalizações por lado. • Padrão do Usuário é a configuração padrão de fábrica para a Força do Rolo de Transporte ADF.

menu Configuração Universal

Estes itens de menu são usados para especificar a altura e a largura do Tamanho de Papel Universal. O Tamanho de Papel Universal é uma configuração de tamanho de papel definida pelo usuário. Ele está listado com as demais configurações de tamanho de papel e inclui opções semelhantes como, por exemplo, suporte à impressão em frente e verso e a impressão de várias páginas em uma folha.

Item de menu	Descrição
Unidades de Medida Polegadas Milímetros	Identifica as unidades de medida. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA. • Milímetros é a configuração padrão de fábrica internacional.
Largura Retrato De 3 a 8,5 polegadas De 76 a 216 mm	Define a largura da orientação Retrato Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Se a largura exceder o máximo, a impressora usará a largura máxima permitida. • 8,5 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA. As polegadas podem ser aumentadas em incrementos de 0,01 polegada. • 216 mm é a configuração padrão de fábrica internacional. Milímetros podem ser aumentados em incrementos de 1 mm.

Item de menu	Descrição
Altura Retrato De 3 a 14,17 polegadas De 76 a 360 mm	Define a altura de retrato. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Se a altura exceder o máximo, a impressora usará a altura máxima permitida. • 14 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA. As polegadas podem ser aumentadas em incrementos de 0,01 polegada. • 356 mm é a configuração padrão de fábrica internacional. Milímetros podem ser aumentados em incrementos de 1 mm.
Direção de Alimentação Borda Curta Borda Longa	Especifica a direção de alimentação. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Borda Curta é a configuração padrão de fábrica. • Borda Longa aparecerá apenas se a borda mais longa for mais curta que a largura máxima suportada pela bandeja.

Menu Relatórios

Menu Relatórios

Nota: Quando você seleciona um item de menu no menu Relatórios, o relatório indicado é impresso.

Item de menu	Descrição
Página de Configurações de Menu	Imprime um relatório contendo informações sobre o papel carregado nas bandejas, a memória instalada, a contagem total de páginas, alarmes, tempos limite, o idioma do painel de controle, o endereço TCP/IP, o status dos suprimentos, o status da conexão de rede e outras informações.
Estatísticas do Dispositivo	Imprime um relatório contendo estatísticas da impressora, como informações sobre suprimentos e detalhes sobre páginas impressas.
Página de Configuração de Rede	Imprime um relatório contendo informações sobre as configurações da impressora de rede, como o endereço TCP/IP. Nota: Esse item de menu é exibido apenas para as impressoras de rede ou para as impressoras de rede conectadas a servidores de impressão.
Página de configuração de rede <x>	Imprime um relatório contendo informações sobre as configurações da impressora de rede, como o endereço TCP/IP. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Essa seleção fica disponível quando mais de uma opção de rede é instalada. • Esse item de menu é exibido apenas para as impressoras de rede ou para as impressoras de rede conectadas a servidores de impressão.
Página de configuração Wireless	Imprime um relatório contendo informações sobre as configurações da impressora de rede wireless, como o endereço TCP/IP. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Este item de menu está disponível quando uma placa wireless está instalada e o Conjunto de Soluções de Documento da Lexmark. • Esse item de menu é exibido apenas para as impressoras de rede ou para as impressoras de rede conectadas a servidores de impressão.

Item de menu	Descrição
Lista de Atalhos	Imprime um relatório contendo informações sobre os atalhos configurados
Registro de Trabalhos de Fax	Imprime um relatório contendo informações sobre os últimos 200 fax concluídos
Registro de Chamadas de Fax	Imprime um relatório contendo informações sobre as últimas 100 tentativas de chamada, chamadas recebidas e chamadas bloqueadas
Atalhos de Cópia	Imprime um relatório contendo informações sobre os atalhos de cópia
Atalhos de E-mail	Imprime um relatório contendo informações sobre os atalhos de e-mail
Atalhos de Fax	Imprime um relatório contendo informações sobre os atalhos de fax
Atalhos de FTP	Imprime um relatório contendo informações sobre os atalhos de FTP
Lista de Perfis	Imprime uma lista dos perfis armazenados na impressora
Página de Configuração do NetWare	Imprime um relatório contendo informações específicas do NetWare sobre as configurações de rede Nota: Esse item de menu é exibido apenas em impressoras com um servidor de impressão interno instalado.
Imprimir Fontes	Imprime um relatório de todas as fontes disponíveis para a linguagem atualmente definida na impressora
Imprimir Diretório	Imprime uma lista de todos os recursos que estão armazenados em uma placa de memória flash opcional ou no disco rígido da impressora Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Tamanho do Buffer de Trabalho deve ser definido como 100%. • A memória flash opcional ou o disco rígido da impressora deve estar instalado e funcionando corretamente.
Relatório de Ativo	Imprime um relatório contendo informações de ativo incluindo o número de série da impressora e o nome do modelo. O relatório contém texto e códigos de barra UPC que podem ser digitalizados em um banco de dados de ativos.

Menu Rede/Portas

Menu NIC ativa

Item de menu	Descrição
NIC ativa Automático <lista de placas de rede disponíveis>	Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu é exibido apenas quando há uma placa de rede opcional instalada.

Menus Rede Padrão ou Rede <x>

Nota: Somente as portas ativas aparecem neste menu; todas as portas inativas são omitidas.

Item de menu	Descrição
PCL SmartSwitch Ligado Desligado	Define se a impressora alterna automaticamente para a emulação PCL quando um trabalho de impressão exige isso, independentemente da linguagem padrão da impressora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ligado é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora usa a emulação PostScript caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Ligado. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no menu Configuração caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Desligado.
PS SmartSwitch Ligado Desligado	Define se a impressora alterna automaticamente para a emulação PS quando um trabalho de impressão exige isso, independentemente da linguagem padrão da impressora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ligado é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora usa a emulação PCL caso a configuração PCL SmartSwitch esteja definida como Ligado. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no menu Configuração caso a configuração PCL SmartSwitch esteja definida como Desligado.
Modo NPA Desligado Automático	Define a impressora para executar o processamento especial necessário à comunicação bidirecional seguindo as convenções definidas pelo protocolo NPA. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A alteração dessa configuração no painel de controle da impressora e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
Buffer de Rede Automático De 3 K até o <tamanho máximo permitido>	Define o tamanho do buffer de entrada de rede Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • O valor pode ser alterado em incrementos de 1 K. • O tamanho máximo permitido depende da capacidade de memória da impressora, do tamanho dos demais buffers de ligação e de a opção Economia de Recursos estar ou não ativada. • Para aumentar o intervalo de tamanho máximo do Buffer de Rede, desative ou reduza o tamanho dos buffers paralelo, serial e USB. • A alteração dessa configuração no painel de controle da impressora e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.

Item de menu	Descrição
Buffer de Trabalhos Desligado Ligado Automático	<p>Armazena trabalhos temporariamente no disco rígido da impressora antes de imprimir. Esse menu aparecerá somente se um disco formatado estiver instalado.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Ligado armazena os trabalhos no disco rígido da impressora. Essa seleção de menu aparecerá somente quando um disco formatado estiver instalado e não estiver danificado. • A configuração Automático imprimirá os trabalhos de impressão apenas se a impressora estiver ocupada com o processamento de dados de outra porta de entrada. • A alteração dessa configuração no painel de controle da impressora e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
PS Binário Mac Ligado Desligado Automático	<p>Define a impressora para processar trabalhos de impressão PostScript binários do Macintosh.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desligado filtra os trabalhos de impressão usando o protocolo padrão. • A configuração Ligado processa os trabalhos de impressão PostScript binários brutos.
Config. Padrão de Rede Relatórios ou Relatórios de Rede Placa de Rede TCP/IP IPv6 AppleTalk NetWare LexLink Configuração de <x> Rede Relatórios ou Relatórios de Rede Placa de Rede TCP/IP IPv6 Wireless AppleTalk NetWare LexLink	<p>Para ver descrições e configurações dos menus de configuração de rede, consulte o seguinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “menu Relatórios de Rede” na página 163 • “menu Placa de Rede” na página 165 • “menu TCP/IP” na página 164 • “menu IPv6” na página 165 • “menu Wireless” na página 166 • “menu AppleTalk” na página 166 • “menu NetWare” na página 167 • “menu LexLink” na página 167 <p>Nota: O menu Wireless aparece somente quando a impressora está conectada a uma rede wireless.</p>

menu Configuração de SMTP

Use o seguinte menu para configurar o servidor de SMTP.

Item de menu	Descrição
Gateway SMTP Primário Porta do Gateway SMTP Primário Gateway SMTP Secundário Porta do Gateway SMTP Secundário	Especifica as informações da porta do servidor SMTP Nota: 25 é a porta do gateway SMTP padrão.
Tempo limite SMTP De 5 a 30	Especifica o tempo em segundos antes que o servidor pare de tentar enviar o e-mail. Nota: 30 segundos é a configuração padrão de fábrica.
Endereço de resposta Usar SSL Desativado Negociar Necessário	Especifica informações do servidor. Este item é obrigatório. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • A caixa de mensagem tem um limite de 512 caracteres. • Desativada é a configuração padrão de fábrica para Usar SSL.
Autenticação do Servidor SMTP Nenhuma autenticação necessária Login / Comum CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Especifica o tipo de autenticação de usuário exigido para os privilégios de digitalização para e-mail Nota: “Nenhuma autenticação necessária” é a configuração padrão de fábrica.
E-mail Iniciado por Dispositivo Nenhum Utilizar Credenciais de Dispositivo SMTP E-mail Iniciado por Usuário Nenhum Utilizar Credenciais de Dispositivo SMTP Utilizar Senha e ID do Usuário de Sessão Utilizar Senha e Endereço de E-mail de Sessão Usuário de Prompt ID do Usuário do Dispositivo Senha do dispositivo Kerberos 5 Realm Domínio NTLM	Especifica informações do servidor Notas: <ul style="list-style-type: none"> • A caixa de mensagem tem um limite de 512 caracteres. • Nenhuma é a configuração padrão de fábrica para o E-mail Iniciado por Dispositivo e E-mail Iniciado por Usuário.

menu Relatórios de Rede

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas >Rede Padrão ou Rede <x> >Configuração de Rede Padrão ou Configuração de <x> Rede >Relatórios ou Relatórios de Rede

Item de menu	Descrição
Imprimir Página de Configuração Imprimir página de configuração do NetWare	Imprime um relatório contendo informações sobre a atual configuração da rede Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Imprime uma Página de Configuração contendo informações sobre as configurações da impressora de rede, como o endereço TCP/IP. • O item do menu da Página de Configuração NetWare aparece somente em modelos que suportam NetWare e exibe informações sobre as novas configurações NetWare.

menu TCP/IP

Use os itens de menu a seguir para exibir ou definir as informações sobre TCP/IP.

Nota: Esse menu só está disponível para modelos de rede ou impressoras conectadas a servidores de impressão.

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas >Rede Padrão ou Rede <x> >Configuração de Rede Padrão ou Configuração de <x> Rede >TCP/IP

Item de menu	Descrição
Ativar Ligar Desligar	Ativa TCP/IP Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica.
Visualizar Nome do Host	Permite que você visualize o nome do atual host TCP/IP Nota: Essas configurações só podem ser alteradas no Servidor de Web Incorporado.
Endereço IP	Permite que você visualize ou modifique o atual endereço TCP/IP Nota: Configurar manualmente o endereço IP define as configurações Ativar DHCP e Ativar IP Automático como Desligadas. Também define Ativar BOOTP e Ativar RARP para Desligado em sistemas que suportam BOOTP e RARP.
Máscara de rede	Permite que você visualize ou modifique a atual Máscara de Rede TCP/IP
Gateway	Permite que você visualize ou modifique o atual Gateway TCP/IP
Ativar DHCP Ligar Desligar	Especifica o endereço DHCP e configuração de atribuição de parâmetro
Ativar RARP Ligar Desligar	Especifica a configuração de atribuição do endereço RARP Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica.
Ativar BOOTP Ligar Desligar	Especifica a configuração de atribuição do endereço BOOTP Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica.
IP Automático Sim Não	Especifica a definição da Configuração de Rede Zero Nota: Sim é a configuração padrão de fábrica.
Ativar FTP/TFTP Sim Não	Ativar o servidor interno FTP, permite que você envie arquivos para a impressora através do Protocolo de Transferência de Arquivo. Nota: Sim é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Ativar Servidor HTTP Sim Não	Ativa o servidor de web interno (Servidor da Web Incorporado). Quando ativado, a impressora pode monitorar e gerenciar remotamente através de um navegador da web. Nota: Sim é a configuração padrão de fábrica.
Endereço do Servidor WINS	Permite que você visualize ou modifique o atual Endereço do Servidor WINS
Endereço do Servidor DNS	Permite que você visualize ou modifique o atual Endereço do Servidor DNS

menu Placa de Rede

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas >Rede Padrão ou **Rede <x> >Configuração de Rede Padrão** ou **Configuração de <x> Rede >Placa de Rede**

Item de menu	Descrição
Exibir Status da Placa Conectado Desconectado	Permite que você visualize o status de conexão da Placa de Rede
Exibir Velocidade da Placa	Permite que você visualize a velocidade de uma placa de rede ativa no momento
Endereço de Rede UAA LAA	Permite que você visualize o endereço da rede
Tempo Limite de Trabalho De 0 a 225 segundos	Define a quantidade de tempo, em segundos, que um trabalho de impressão na rede pode levar antes de ser cancelado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 90 segundos é a configuração padrão de fábrica. • Um valor de configuração igual a 0 desativa o tempo limite. • Se for selecionado um valor entre 1 e 9, a configuração será salva como 10.
Página de Faixa Desativado Ativado	Permite à impressora imprimir uma página de faixa. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.

menu IPv6

Use os itens de menu a seguir para exibir ou definir as informações sobre a versão 6 do Protocolo de Internet (IPv6).

Nota: Esse menu só está disponível para modelos de rede ou impressoras conectadas a servidores de impressão.

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas >Rede Padrão ou **Rede <x> >Configuração Padrão de Rede** ou **Configuração de Rede <x> >IPv6**

Item de menu	Descrição
Ativar IPv6 Ligar Desligar	Ativa o IPv6 na impressora. Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Configuração Automática Ligar Desligar	Ativa o adaptador de rede para aceitar entradas de configuração de endereço IPv6 automáticas fornecidas por um roteador Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica.
Visualizar Nome do Host Visualizar Endereço Exibir Endereço do Roteador	Permite exibir ou alterar a configuração atual Nota: Essas configurações só podem ser alteradas no Servidor de Web Incorporado.
Ativar DHCPv6 Ligar Desligar	Ativa o DHCPv6 na impressora Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica.

menu Wireless

Use os itens de menu a seguir para visualizar ou definir as configurações do servidor de impressão interno wireless.

Nota: Este menu está disponível somente para modelos conectados a uma rede wireless.

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas >Rede <x> >Configuração de <x> Rede >Wireless

Item de menu	Descrição
Modo de Rede Infra-estrutura Ad hoc	Especifica o modo da rede Notas: <ul style="list-style-type: none"> • O modo Infra-estrutura permite que a impressora acesse uma rede através de um ponto de acesso. • Ad hoc é a configuração padrão de fábrica. O modo Ad hoc configura a impressora para rede wireless ponto a ponto.
Compatibilidade 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Especifica o padrão wireless para a rede wireless
Escolher Rede <lista de nomes de rede disponíveis>	Permite selecionar uma rede disponível para o uso pela impressora
Exibir Qualidade do Sinal	Permite que você visualize a qualidade da conexão wireless
Visualizar Modo de Segurança	Permite que você visualize o método de criptografia para a conexão wireless. "Desativado" indica que a rede wireless não está criptografada.

menu AppleTalk

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas >Rede Padrão ou Rede <x> >Configuração de Rede Padrão ou Configuração de <x> Rede >AppleTalk

Item de menu	Descrição
Ativar Ligar Desligar	Ativa o suporte ao AppleTalk Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica.
Visualizar Nome	Exibe o nome AppleTalk atribuído Nota: O nome só podem ser alterada a partir do Servidor de Web Incorporado.
Visualizar Endereço	Exibe o endereço AppleTalk atribuído Nota: O endereço só pode ser alterado a partir do Servidor de Web Incorporado.
Definir Zona <lista de zonas disponíveis na rede>	Fornecer uma lista das zonas AppleTalk disponíveis na rede Nota: A configuração padrão é a zona padrão da rede. Se não houver uma zona padrão, a zona marcada com um * será a zona padrão.

menu NetWare

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas >Rede Padrão ou Rede <x> >Configuração de Rede Padrão ou Configuração de <x> Rede >NetWare

Item de menu	Descrição
Ativar Sim Não	Ativa o suporte ao NetWare Nota: Não é a configuração padrão de fábrica.
Exibir Nome de Login	Permite que você visualize o nome de login NetWare atribuído Nota: Essas configurações só podem ser alteradas no Servidor de Web Incorporado.
Modo Impressão	Permite que você visualize o modo de impressão NetWare atribuído Nota: Essas configurações só podem ser alteradas no Servidor de Web Incorporado.
Número de Rede	Permite que você visualize o número de rede NetWare atribuído Nota: Essas configurações só podem ser alteradas no Servidor de Web Incorporado.
Selecionar Quadro SAP Ethernet 802.2 Ethernet 802.3 Ethernet Tipo II Ethernet SNAP	Ativa a configuração de tipo de quadro Ethernet Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica para todos os itens de menu.
Lançamento de Pacotes Sim Não	Reduz o tráfego da rede permitindo a transferência e o reconhecimento de vários pacotes de dados para o e do servidor NetWare Nota: Sim é a configuração padrão de fábrica.
Modo NSQ/GSQ Sim Não	Especifica a configuração Modo NSQ/GSQ Nota: Sim é a configuração padrão de fábrica.

menu LexLink

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas >Rede Padrão ou Rede <x> >Configuração de Rede Padrão ou Configuração de <x> Rede >menu LexLink

Item de menu	Descrição
Ativar Ligar Desligar	Ativa o suporte ao LexLink Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Exibir Apelido	Permite que você visualize o apelido LexLink atribuído Nota: O apelido LexLink só podem ser alterado a partir do Servidor de Web Incorporado.

Menu USB padrão e USB <x>

Item de menu	Descrição
PCL SmartSwitch Ativado Desativado	Define se a impressora alterna automaticamente para a emulação PCL quando um trabalho de impressão recebido pela porta paralela exige isso, independentemente da linguagem padrão da impressora Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desativado é usada, a impressora usa a emulação PostScript caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Ativada. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no menu Configuração caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Desligado.
PS SmartSwitch Ativado Desativado	Define se a impressora alterna automaticamente para a emulação PS quando um trabalho de impressão recebido pela porta USB exige isso, independentemente da linguagem padrão da impressora Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desativado é usada, a impressora usa a emulação PCL caso a configuração PCL SmartSwitch esteja definida como Ativada. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no menu Configuração caso a configuração PCL SmartSwitch esteja definida como Desligado.
Modo NPA Ativado Desativado Automático	Define a impressora para executar o processamento especial necessário à comunicação bidirecional seguindo as convenções definidas pelo protocolo NPA. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A alteração dessa configuração no painel de controle e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.

Item de menu	Descrição
Buffer USB Desativado Automático De 3 K até <0 tamanho máximo permitido>	Define o tamanho do buffer de entrada USB Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desativado desativa o buffer de trabalhos. Qualquer trabalho já armazenado em buffer no disco será impresso antes da retomada do processamento normal. • A configuração de tamanho do buffer USB pode ser alterada em incrementos de 1k. • O tamanho máximo permitido depende da quantidade de memória da impressora, do tamanho dos demais buffers de ligação e de a opção Economia de recursos estar ou não ativada. • Para aumentar o intervalo de tamanho máximo do Buffer USB, desative ou reduza o tamanho dos buffers paralelo, serial e de rede. • A alteração dessa configuração no painel de controle e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
Buffer de Trabalhos Ativado Desativado Automático	Armazena trabalhos temporariamente no disco rígido da impressora antes de imprimir Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Ligado armazena em buffer os trabalhos no disco rígido da impressora. • A configuração Automático imprimirá os trabalhos de impressão apenas se a impressora estiver ocupada com o processamento de dados de outra porta de entrada. • A alteração dessa configuração no painel de controle e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
PS Binário Mac Ativado Desativado Automático	Define a impressora para processar trabalhos de impressão PostScript binários do Macintosh. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desligado filtra os trabalhos de impressão usando o protocolo padrão. • A configuração Ligado processa os trabalhos de impressão PostScript binários brutos.
Endereço ENA	Define as informações de endereço de rede para um servidor de impressão externo conectado à impressora por meio de um cabo USB. Nota: Esse item de menu ficará disponível somente se a impressora estiver conectada a um servidor de impressão externo por meio da porta USB.
Máscara de rede ENA	Define as informações de máscara de rede para um servidor de impressão externo conectado à impressora por meio de um cabo USB. Nota: Esse item de menu ficará disponível somente se a impressora estiver conectada a um servidor de impressão externo por meio da porta USB.
Gateway ENA	Define as informações de gateway para um servidor de impressão externo conectado à impressora por meio de um cabo USB. Nota: Esse item de menu ficará disponível somente se a impressora estiver conectada a um servidor de impressão externo por meio da porta USB.

menu Paralelo <x>

Item de menu	Descrição
PCL SmartSwitch Ativado Desativado	<p>Define a impressora para alternar automaticamente para a emulação PCL quando um trabalho de impressão recebido por uma porta serial exigir isso, independentemente da linguagem padrão da impressora.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora usa a emulação PostScript caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Ligada. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no menu Configuração caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Desligado.
PS SmartSwitch Ativado Desativado	<p>Define a impressora para alternar automaticamente para a emulação PS quando um trabalho de impressão recebido por uma porta serial exigir isso, independentemente da linguagem padrão da impressora</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora usa a emulação PCL caso a configuração PCL SmartSwitch esteja definida como Ligada. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no menu Configuração caso a configuração PCL SmartSwitch esteja definida como Desligado.
Modo NPA Ativado Desativado Automático	<p>Define a impressora para executar o processamento especial necessário à comunicação bidirecional seguindo as convenções definidas pelo protocolo NPA.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A alteração dessa configuração no painel de controle da impressora e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
Buffer Paralelo Desativado Automático De 3 K até <o tamanho máximo permitido>	<p>Define o tamanho do buffer de entrada paralelo</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desativado desativa o buffer de trabalhos. Qualquer trabalho já armazenado em buffer no disco será impresso antes da retomada do processamento normal. • A configuração de tamanho do buffer paralelo pode ser alterada em incrementos de 1k. • O tamanho máximo permitido depende da quantidade de memória da impressora, do tamanho dos demais buffers de ligação e de a opção Economia de Recursos estar ou não Ligada. • Para aumentar o intervalo de tamanho máximo do Buffer Paralelo, desative ou reduza o tamanho dos buffers USB, serial e de rede. • A alteração dessa configuração no painel de controle da impressora e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.

Item de menu	Descrição
Buffer de Trabalhos Desativado Ativado Automático	Armazena trabalhos temporariamente no disco rígido da impressora antes de imprimir Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desligado não armazena os trabalhos de impressão em buffer no disco rígido da impressora. • A configuração Ligado armazena em buffer os trabalhos no disco rígido da impressora. • A configuração Automático imprimirá os trabalhos de impressão apenas se a impressora estiver ocupada com o processamento de dados de outra porta de entrada. • A alteração dessa configuração no painel de controle da impressora e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
Status Avançado Ativado Desativado	Ativa a comunicação bidirecional pela porta paralela Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desligado desativa a negociação da porta paralela.
Protocolo paralelo Padrão Bytes rápidos	Especifica o protocolo da porta paralela Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Bytes rápidos é a configuração padrão de fábrica. Ela fornece compatibilidade com a maioria das portas paralelas existentes e é a configuração recomendada. • A configuração Padrão tenta resolver os problemas de comunicação da porta paralela.
Inicializar Privilégios Ativado Desativado	Determina se a impressora aceita ou não solicitações de inicialização de hardware da impressora no computador. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • O computador solicita a inicialização ativando o sinal Init da porta paralela. Muitos computadores pessoais ativam o sinal Init sempre que são ligados.
Modo Paralelo 2 Ativado Desativado	Determina se a amostragem dos dados da porta paralela é feita na seqüência inicial ou final de sinal do strobe. Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
PS Binário Mac Ativado Desativado Automático	Define a impressora para processar trabalhos de impressão PostScript binários do Macintosh. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desligado filtra os trabalhos de impressão usando o protocolo padrão. • A configuração Ligado processa os trabalhos de impressão PostScript binários brutos.
Endereço ENA <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Define as informações de endereço de rede para um servidor de impressão externo conectado à impressora por meio de um cabo USB. Nota: Esse item de menu ficará disponível somente se a impressora estiver conectada a um servidor de impressão externo por meio da porta USB.
Máscara de rede ENA <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Define as informações de máscara de rede para um servidor de impressão externo conectado à impressora por meio de um cabo USB. Nota: Esse item de menu ficará disponível somente se a impressora estiver conectada a um servidor de impressão externo por meio da porta USB.

Item de menu	Descrição
Gateway ENA <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Define as informações de gateway para um servidor de impressão externo conectado à impressora por meio de um cabo USB. Nota: Esse item de menu ficará disponível somente se a impressora estiver conectada a um servidor de impressão externo por meio da porta USB.

Menu Serial <x>

Item de menu	Descrição
PCL SmartSwitch Ativar Desat.	Define a impressora para alternar automaticamente para a emulação PCL quando um trabalho de impressão recebido por uma porta serial exigir isso, independentemente da linguagem padrão da impressora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativar é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desat. é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desat. é usada, a impressora usa a emulação PostScript se PS SmartSwitch estiver definido como Ativar. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no Menu configuração se PS SmartSwitch estiver definido como Desat.
PS SmartSwitch Ativar Desat.	Define a impressora para alternar automaticamente para a emulação PS quando um trabalho de impressão recebido por uma porta serial exigir isso, independentemente da linguagem padrão da impressora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativar é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desat. é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desat. é usada, a impressora usa a emulação PCL se PCL SmartSwitch estiver definido como Ativar. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no Menu configuração se PCL SmartSwitch estiver definido como Desat.
Modo NPA Ativar Desat. Automático	Define a impressora para executar o processamento especial necessário para a comunicação bidirecional seguindo as convenções definidas pelo protocolo NPA. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Ativar é usada, a impressora realiza o processamento NPA. Se os dados não estiverem no formato NPA, eles serão rejeitados como incorretos. • Quando a configuração Desat. é usada, a impressora não realiza o processamento NPA. • Quando a configuração Automático é usada, a impressora examina os dados, determina o formato e os processa apropriadamente. • A alteração dessa configuração no painel de controle e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.

Item de menu	Descrição
Buffer serial Desativado Automático De 3 K até <o tamanho máximo permitido>	Define o tamanho do buffer de entrada serial. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desativado desativa o buffer de trabalhos. Quaisquer trabalhos já armazenados em buffer no disco são impressos antes da retomada do processamento normal. • A configuração de tamanho do buffer serial pode ser alterada em incrementos de 1k. • O tamanho máximo permitido depende da quantidade de memória da impressora, do tamanho dos demais buffers de ligação e de a opção Economia de recursos estar ou não ativada. • Para aumentar o intervalo de tamanho máximo do Buffer serial, desative ou reduza o tamanho dos buffers paralelo, serial e de rede. • A alteração dessa configuração no painel de controle e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
Buffer de trabalhos Desat. Ativar Automático	Armazena trabalhos temporariamente no disco rígido da impressora antes de imprimir. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desat. é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desat. não armazena os trabalhos de impressão em buffer no disco rígido. • A configuração Ativar armazena os trabalhos no disco rígido da impressora. • A configuração Automático armazena os trabalhos de impressão em buffer apenas se a impressora estiver ocupada com o processamento de dados de outra porta de entrada. • A alteração dessa configuração no painel de controle e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
Protocolo serial DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Seleciona as configurações de saudação do hardware e do software para a porta serial. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • DTR é a configuração padrão de fábrica. • DTR/DSR é uma configuração de saudação de hardware. • XON/XOFF é uma configuração de saudação de software. • XON/XOFF/DTR e XON/XOFF/DTR/DSR são configurações de saudação de hardware e software combinadas.
Robust XON Ativar Desat.	Determina se a impressora comunica sua disponibilidade para o computador. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desat. é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu se aplica à porta serial apenas se Protocolo serial estiver definido como XON/XOFF.

Item de menu	Descrição
Baud 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Especifica a taxa de recebimento de dados pela porta serial. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 9600 é a configuração padrão de fábrica. • As taxas de transmissão (Baud) 138200, 172800, 230400 e 345600 são exibidas apenas no menu Serial padrão. Essas configurações não são exibidas nos menus Opção serial 1, Opção serial 2 ou Opção serial 3.
Bits de dados 7 8	Especifica o número de bits de dados enviados em cada quadro de transmissão. Nota: 8 é a configuração padrão de fábrica.
Paridade Par Ímpar Nenhuma Ignorar	Define a paridade para os quadros de dados de entrada e saída serial. Nota: Nenhuma é a configuração padrão de fábrica.
Aceitar DSR Ativar Desat.	Determina se a impressora usa o sinal DSR. O DSR é um sinal de saudação usado pela maioria dos cabos seriais. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desat. é a configuração padrão de fábrica. • A porta serial usa o DSR para diferenciar os dados enviados pelo computador daqueles criados por ruído elétrico no cabo serial. O ruído elétrico pode causar a impressão de caracteres separados. Selecione Ativar para impedir que caracteres separados sejam impressos.

Menu Segurança

menu Variado

Item de menu	Descrição
Logins de Painel Falhas de Login Falha no tempo de execução Tempo para bloqueio Tempo limite para login	Limita o número e tempo de execução de falhas de tentativas de login a partir do painel de controle da impressora antes que <i>todos</i> os usuários sejam bloqueados. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • “Falhas de Login” especifica o número de falhas nas tentativas de login antes que os usuários sejam bloqueados. Faixa de configurações de 1-50.3 tentativas é a configuração padrão de fábrica. • “Falha no tempo de execução” especifica o tempo de execução durante o qual as tentativas de login falhas possam ser feitas antes que os usuários sejam bloqueados. Faixa de configurações de 1-60 minutos. 5 minutos é a configuração padrão de fábrica. • “Tempo para bloqueio” especifica por quanto tempo os usuários estão bloqueados após exceder o limite de falhas de login. Faixa de configurações de 0–60 minutos. 5 minutos é a configuração padrão de fábrica. 0 indica que a impressora não possui um tempo de bloqueio. • “Tempo limite para login” especifica por quanto tempo a impressora permanece ociosa na tela Inicial antes de fazer o logoff automático do usuário. Faixa de configurações de 1-900 segundos. 300 segundos é a configuração padrão de fábrica.
Logins Remotos Falhas de Login Falha no tempo de execução Tempo para bloqueio Tempo limite para login	Limita o número e tempo de execução de falhas de tentativas de login a partir de um computador antes que <i>todos</i> os usuários remotos sejam bloqueados Notas: <ul style="list-style-type: none"> • “Falhas de Login” especifica o número de falhas nas tentativas de login antes que os usuários sejam bloqueados. Faixa de configurações de 1-50.3 tentativas é a configuração padrão de fábrica. • “Falha no tempo de execução” especifica o tempo de execução durante o qual as tentativas de login falhas possam ser feitas antes que os usuários sejam bloqueados. Faixa de configurações de 1-60 minutos. 5 minutos é a configuração padrão de fábrica. • “Tempo para bloqueio” especifica por quanto tempo um usuário está bloqueado após exceder o limite de falhas de login. Faixa de configurações de 0–60 minutos. 5 minutos é a configuração padrão de fábrica. 0 indica que a impressora não possui um tempo de bloqueio. • “Tempo limite para login” especifica por quanto tempo a interface remota permanece ociosa antes de fazer o logoff automático do usuário. Faixa de configurações de 1-900 segundos. 300 segundos é a configuração padrão de fábrica.

menu de Impressão Confidencial

Item de menu	Descrição
Máximo de PIN Inválidos Desligar De 2 a 10	Limita o número de vezes que um PIN inválido pode ser digitado Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desativado é a configuração padrão. • Esse item de menu é exibido apenas quando há um disco rígido instalado na impressora. • Uma vez atingido um limite, os trabalhos desse nome de usuário e PIN são excluídos.

Item de menu	Descrição
Expiração de Trabalho Desligar 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	<p>Limita o tempo durante o qual um trabalho confidencial pode ficar na impressora antes de ser excluído.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desativado é a configuração padrão. • Se a configuração de Expiração de Trabalho for alterada enquanto o trabalho confidencial residir no RAM da impressora ou no disco rígido, o tempo de expiração para aqueles trabalhos de impressão não modifica o novo valor padrão. • Se a impressora for desligada, todos os trabalhos confidenciais retidos no RAM da impressora serão excluídos.

menu Limpeza de Disco

Item de menu	Descrição
Limpeza Automática Desligado Ligado	<p>A Limpeza de Disco apaga <i>somente</i> os dados de trabalho de impressão que <i>não estiverem</i> em uso atualmente pelo sistema de arquivos no disco rígido da impressora. Todos os dados permanentes no disco rígido da impressora são preservados, como as fontes e macros baixadas e os trabalhos retidos.</p> <p>A Limpeza Automática marca todo o espaço em disco usado por um trabalho anterior e não permite que o sistema de arquivos reutilize esse espaço até que ele esteja limpo.</p> <p>Somente a Limpeza Automática permite que os usuários ativem a limpeza de disco sem precisar deixar a impressora offline por um longo período de tempo.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esse item de menu aparece apenas quando há um disco rígido de impressora formatado e sem defeitos instalado. • Desligado é a configuração padrão. • Devido à grande quantidade de recursos exigidos pela Limpeza Automática, a ativação dessa opção pode reduzir o desempenho da impressora, especialmente se ela exigir espaço no disco rígido mais rapidamente do que o tempo necessário para que este seja limpo e volte a ser utilizado.
Limpeza Manual Iniciar agora Não iniciar agora	<p>A Limpeza de Disco apaga <i>somente</i> os dados de trabalho de impressão que <i>não estiverem</i> em uso no momento pelo sistema de arquivos no disco rígido da impressora. Todos os dados permanentes no disco rígido da impressora são preservados, como as fontes e macros baixadas e os trabalhos retidos.</p> <p>A Limpeza Manual substitui todo o espaço em disco que tenha sido usado para reter dados de um trabalho de impressão que tenha sido processado (isto é, impresso). Esse tipo de limpeza <i>não</i> apaga nenhuma informação relacionada a um trabalho de impressão não processado.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esse item de menu aparece apenas quando há um disco rígido de impressora formatado e sem defeitos instalado. • "Não iniciar agora" é a configuração padrão. • Se o controle de acesso à Limpeza de Disco estiver ativado, um usuário deverá autenticar com sucesso e ter a autorização necessária para iniciar a limpeza do disco.

Item de menu	Descrição
Método Automático Passe único Passe múltiplo	<p>A Limpeza de Disco apaga <i>somente</i> os dados de trabalho de impressão que <i>não estiverem</i> em uso no momento pelo sistema de arquivos no disco rígido da impressora. Todos os dados permanentes no disco rígido da impressora são preservados, como as fontes e macros baixadas e os trabalhos retidos.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esse item de menu aparece apenas quando há um disco rígido de impressora formatado e sem defeitos instalado. • Passe único é a configuração padrão. • As informações altamente confidenciais devem ser limpas usando <i>somente</i> o método de passe Múltiplo.
Método Manual Passe único Passe múltiplo	<p>A Limpeza de Disco apaga <i>somente</i> os dados de trabalho de impressão que <i>não estiverem</i> em uso no momento pelo sistema de arquivos no disco rígido da impressora. Todos os dados permanentes no disco rígido da impressora são preservados, como as fontes e macros baixadas e os trabalhos retidos.</p> <p>A limpeza manual e programada permitem que o sistema de arquivos reutilize o espaço em disco marcado sem ter que limpá-lo primeiro.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esse item de menu aparece apenas quando há um disco rígido de impressora formatado e sem defeitos instalado. • Passe único é a configuração padrão. • As informações altamente confidenciais devem ser limpas usando <i>somente</i> o método de Passe Múltiplo.
Método Programado Passe único Passe múltiplo	<p>A Limpeza de Disco apaga <i>somente</i> os dados de trabalho de impressão que <i>não estiverem</i> em uso no momento pelo sistema de arquivos no disco rígido da impressora. Todos os dados permanentes no disco rígido da impressora são preservados, como as fontes e macros baixadas e os trabalhos retidos.</p> <p>A limpeza manual e programada permitem que o sistema de arquivos reutilize o espaço em disco marcado sem ter que limpá-lo primeiro.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esse item de menu aparece apenas quando há um disco rígido de impressora formatado e sem defeitos instalado. • Passe único é a configuração padrão. • As informações altamente confidenciais devem ser limpas usando <i>somente</i> o método de Passe Múltiplo. • As limpezas programadas são iniciadas <i>sem</i> exibir um aviso ou uma mensagem de confirmação ao usuário.

menu de Registro de Auditoria de Segurança

Item de menu	Descrição
Exportar Registro	<p>Possibilita que um usuário autorizado exporte um registro de segurança</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para exportar o registro a partir do painel de controle da impressora, a unidade flash deve estar conectada à impressora. • A partir do Servidor da Web Incorporado, o registro poderá ser carregado para o computador.

Item de menu	Descrição
Excluir Registro Excluir agora Não excluir	Especifica se os registros de auditoria forem excluídos Nota: Excluir Agora é definição padrão de fábrica.
Configurar Registro Habilitar Auditoria Habilitar Syslog Remoto Instalações de Syslog Remoto Gravidade de eventos a serem registrados	Especifica se e como os registros de auditoria foram criados Nota: As configurações padrão de fábrica habilitam o registro de auditoria de segurança.

Menu Definir Data/Hora

Item de menu	Descrição
Exibir Data/Hora	Permite que você veja as configurações atuais de data e hora da impressora
Definir Data/Hora <inserir data/hora>	Nota: A Data/Hora são definidas no formato AAAA-MM-DD HH:MM.
Fuso Horário <lista de fusos horários>	Nota: GMT é a configuração padrão de fábrica.
Observar DST Ligado Desligado	Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica e usa o Horário de Verão associado à configuração de Fuso Horário.
Ativar NTP Ligado Desligado	Ativa o Protocolo de Tempo da Rede, que sincroniza os relógios dos dispositivos de uma rede. Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica.

menu Settings (Configurações)

menu Configurações Gerais

Item de menu	Descrição
Idioma de Exibição Inglês Francês Alemão Italiano Espanhol Dinamarquês Norueguês Holandês Sueco Português Finlandês Russo Polonês Húngaro Turco Tcheco Chinês Simplificado Chinês Tradicional Coreano Japonês	Define o idioma do texto exibido no visor Nota: Talvez nem todos os idiomas estejam disponíveis para todas as impressoras.
Modo Econômico Desativado Energia Energia/Papel Papel	Minimiza o uso de energia, papel ou mídia especial Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Desligado redefine a impressora para suas configurações padrão de fábrica. • A configuração Energia minimiza a alimentação usada pela impressora. O desempenho pode ser afetado, mas a qualidade da impressão não. • Papel minimiza a quantidade de papel e mídia especial necessários para um trabalho de impressão. O desempenho pode ser afetado, mas a qualidade da impressão não. • Energia/Papel minimiza o uso de energia, de papel e de mídia especial.
Bipe Carregado ADF Ativado Desativado	Especifica se o ADF emitirá um bipe quando o papel for carregado Nota: Desativado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Modo silencioso Desligado (Imagem/Foto) Ligado (Texto/gráficos)	Reduz o barulho produzido pela impressora Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Essa configuração suporta as especificações de desempenho para a sua impressora. • Ligado configura a impressora para produzir a menor quantidade de ruído possível. Essa configuração é melhor para imprimir gráficos com texto e linha. • Para uma impressão otimizada dos documentos ricos em cores, ajuste o Modo silencioso para Desligado. • Selecionar Foto no driver pode desativar o Modo Silencioso e fornecer uma melhor qualidade de impressão e impressão em velocidade completa.
Executar Configuração Inicial Sim Não	Instrui a impressora para executar o assistente de instalação Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Sim é a configuração padrão de fábrica. • Após concluir o assistente de configuração selecionando-se Concluído na tela do País selecionado, o padrão será Não.
Teclado Tipo de Teclado Inglês Francês Francês Canadense Alemão Italiano Espanhol Dinamarquês Norueguês Holandês Sueco Finlandês Português Russo Polonês Alemão Suíço Francês Suíço Turco Coreano Tecla Personalizada<x> Guia de Acentos/Símbolos Ativado Desativado Guia de Russo/Polonês Ativado Desativado Guia de Coreano Ativado Desativado	Especifica informações de teclas personalizadas e idiomas para o teclado do painel no painel de controle da impressora. As guias adicionais fornecem acesso a caracteres de acentuação e símbolos do teclado do painel de controle da impressora.

Item de menu	Descrição
Tamanhos de Papel EUA Métrica	Notas: <ul style="list-style-type: none"> • A configuração inicial é determinada por sua seleção de País no assistente de configuração inicial. • A mudança desta configuração também altera a configuração de Unidades de Medida no menu Configuração Universal e o padrão para cada origem de entrada no menu Tamanho do Papel/Tipo de Papel.
Digitalizar para Intervalo de Portas do PC <intervalo de portas>	Especifica o intervalo de portas válido para impressoras atrás de um firewall de bloqueio de porta. As portas válidas estão especificadas por dois conjuntos de números separados por ponto e vírgula. Nota: 9751:12000 é a configuração padrão de fábrica.
Informações Exibidas Lado esquerdo Lado direito Texto Personalizado <x> <entrada de texto> Cartucho <cor> Danificado Exibir Quando o Suprimento for Registrado Desativado Aviso Antecipado Baixo Quase baixo Trocar Tipo de Mensagem para Exibição Padrão Alternar Mensagem Padrão <entrada de texto> Alternar Mensagem <entrada de texto>	Especifica o que será exibido nos cantos superior esquerdo e direito da tela de início Para as opções do lado Esquerdo e Direito, escolha as seguintes opções: Nenhum Endereço IP Nome do host Nome do Contato Local Data/Hora Nome do serviço mDNS/DDNS Nome da Configuração Zero Nível do Cartucho Texto Personalizado <x> Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Endereço IP é a configuração padrão de fábrica para Lado esquerdo. • Data/hora é a configuração padrão de fábrica para Lado direito. • Desligado é a configuração padrão de fábrica para Exibir Quando o Suprimento for Registrado. • Padrão é a configuração padrão de fábrica para Tipo de Mensagem para Exibição.
Informações Exibidas (continuação) Atolamento de Papel Carregar Papel Erros de Serviço	A exibição de informações sobre Atolamento de Papel, Carregar Papel e Erros de Serviço pode ser personalizada com as seguintes opções: Ativar Sim Não Tipo de Mensagem para Exibição Padrão Alternar Mensagem Padrão <entrada de texto> Alternar Mensagem <entrada de texto> Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Não é a configuração padrão de fábrica para Ativar. • Padrão é a configuração padrão de fábrica para Tipo de Mensagem para Exibição.

Item de menu	Descrição
Personalização da tela de início Modificar Idioma Cópia Atalhos de Cópia Fax Atalhos de Fax E-mail Atalhos de E-mail FTP Atalhos de FTP Pesquisar Trabalhos Retidos Trabalhos Retidos Unidade USB Perfis Marcadores Trabalho por usuário	Pode-se adicionar botões a tela de Início e os botões padrão podem ser removidos. As seleções disponíveis para cada botão são: Visor Não Exibir
Formato de Data MM-DD-AAAA DD-MM-AAAA AAAA-MM-DD	Formata a data da impressora
Formato de Hora 12 horas A.M./P.M. 24 horas	Formata a hora da impressora
Brilho da Tela De 20 a 100	Especifica o brilho da tela do painel de controle da impressora.
Copiar Página Um Ativado Desativado	Define as cópias a partir do vidro do scanner para somente uma página por vez Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Luz de Saída LED de Bandeja Padrão Modo Normal/de Espera Brilhante Turvo Desativado Economizador de Energia Brilhante Turvo Desativado LEDs de Bandeja Opcional de Saída Modo Normal/de Espera Brilhante Turvo Desativado Economizador de Energia Brilhante Turvo Desativado	Define a quantidade de luz a partir da bandeja padrão ou uma bandeja de saída opcional Notas: <ul style="list-style-type: none"> • No Modo Normal/de Espera, a configuração padrão de fábrica é Brilhante. • No modo Economizador de Energia, o padrão de fábrica é Turvo.
Mostrar Marcadores Ativado Desativado	Especifica se serão exibidos marcadores da área Trabalhos Retidos Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica. Quando Ligado é selecionado, são exibidos marcadores na área Trabalhos Retidos
Permitir Remoção de Plano de Fundo Ativado Desativado	Especifica se a remoção de plano de fundo da imagem é permitida durante operações de cópia, fax, e-mail, FTP ou digitalização para USB. Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica. O plano de fundo da imagem será removido.
Permitir Digitalização de Trabalhos Personalizados Ativado Desativado	Permite digitalizar vários trabalhos para um arquivo Nota: Ligado é a configuração padrão de fábrica. Se a opção Ligado for selecionada, a configuração Permitir Digitalização de Trabalhos Personalizados poderá ser habilitada para trabalhos específicos.
Recuperação de Atolamento do Scanner Nível do trabalho Nível da página	Especifica como um trabalho digitalizado deve ser recarregado se ocorrer um atolamento de papel no ADF. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Se Nível do trabalho for selecionado, todo o trabalho deverá ser digitalizado novamente caso haja um atolamento de página. • Se Nível da página for selecionado, o trabalho será digitalizado novamente a partir da página atolada.
Taxa de Atualização da Página da Web De 30 a 300	Especifica o número de segundos entre as atualizações do Servidor de Web Incorporado. Nota: 120 segundos é a configuração padrão de fábrica.
Nome do Contato	Especifica um nome de contato para a impressora. Nota: O nome de contato será armazenado no Servidor da Web Incorporado.
Local	Especifica o local da impressora Nota: O local será armazenado no Servidor da Web Incorporado.

Item de menu	Descrição
Alarmes Controle de Alarme Alarme do Cartucho	Define que um alarme será emitido quando a impressora exigir intervenção do operador As seleções disponíveis para cada tipo de alarme são: Desativado Uma vez Contínuo Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Uma vez é a configuração padrão de fábrica para o Controle de Alarme. Uma vez emite três bipes rápidos. • Desativado é a configuração padrão de fábrica para o Alarme do Cartucho. Desligado significa que nenhum alarme será emitido. • Contínuo repete três bipes a cada 10 segundos.
Tempos limite Modo de Espera Desativado De 2 a 240	Especifica o número de minutos de inatividade antes que o sistema entre em estado de economia de energia Nota: 15 minutos é a configuração padrão de fábrica.
Tempos limite Economizador de Energia De 1 a 240	Define o tempo que a impressora aguarda após imprimir um trabalho antes de entrar no estado de consumo reduzido de energia Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 30 minutos é a configuração padrão de fábrica. • Configurações mais baixas economizam mais energia, mas podem exigir mais tempo de aquecimento. • Selecione a configuração mais baixa se a impressora compartilhar um circuito elétrico com a iluminação ambiente ou se você notar oscilação nas luzes do ambiente. • Selecione uma configuração mais alta se a impressora estiver em uso constante. Na maioria das circunstâncias, isso mantém a impressora pronta para imprimir com um tempo mínimo de aquecimento.
Tempos limite Tempo Limite da Tela De 15 a 300	Define a quantidade de tempo em segundos que a impressora aguarda antes de retornar o visor da impressora ao estado Pronto Nota: 30 segundos é a configuração padrão de fábrica.
Tempos limite Tempo de Espera para Imprimir Desativado De 1 a 255	Define o tempo, em segundos, que a impressora aguarda para receber uma mensagem de fim do trabalho antes de cancelar o restante do trabalho de impressão. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 90 segundos é a configuração padrão de fábrica. • Quando o cronômetro pára de contar, qualquer página parcialmente impressa que ainda estiver na impressora é impressa, e a impressora verifica se há algum novo trabalho aguardando. • Tempo de Espera para Imprimir só fica disponível quando a emulação PCL é usada. Essa configuração não tem efeito sobre trabalhos de impressão de emulação PostScript.

Item de menu	Descrição
Tempos limite Tempo Limite de Espera Desativado 15–6553515	Define o tempo, em segundos, que a impressora aguarda dados adicionais antes de cancelar um trabalho de impressão. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 40 segundos é a configuração padrão de fábrica. • A opção Tempo Limite só fica disponível quando a impressora usa a emulação PostScript. Essa configuração não tem efeito sobre trabalhos de impressão de emulação PCL.
Tempos limite Tempo Limite de Retenção do Trabalho De 5 a 255	Define a quantidade de tempo que a impressora aguarda pela intervenção do usuário antes de reter o trabalho que requer recursos indisponíveis e continua imprimindo outros trabalhos da filha de impressão Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 30 segundos é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu é exibido apenas quando há um disco rígido instalado.
Recuperação da Impressão Continuar Automático Desativado De 5 a 255	Permite que a impressora continue a imprimir automaticamente após determinadas situações de desligamento quando elas não forem resolvidas dentro do período especificado. Nota: Desativado é a configuração padrão de fábrica.
Recuperação da Impressão Recuperar Atolamento Automático	Especifica se a impressora imprime novamente as páginas atoladas Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. A impressora imprime novamente as páginas atoladas a menos que a memória necessária para manter as páginas seja solicitada para outras tarefas da impressora. • Ligado define que impressora sempre imprime novamente as páginas atoladas. • Desligado define que impressora jamais imprime novamente as páginas atoladas.
Recuperação da Impressão Proteção de Página Desativado Ativado	Permite que a impressora imprima com êxito uma página que não tenha sido impressa Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Desligado imprime uma página parcial quando não há memória suficiente para imprimir a página toda. • Ligado define a impressora para processar toda a página, de modo que a página inteira seja impressa.
Padrões de Fábrica Não Restaurar Restaurar Agora	Retorna as configurações da impressora para os padrões de fábrica. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Não Restaurar é a configuração padrão de fábrica. Não Restaurar mantém as configurações definidas pelo usuário. • Restaurar Agora retorna todas as configurações da impressora para os padrões de fábrica, exceto as configurações do menu Rede/Portas. Todos os downloads armazenados na RAM são excluídos. Os dados carregados e armazenados na memória flash ou no disco rígido da impressora não são afetados.

Menu Configurações de cópia

Item de menu	Descrição
Conteúdo Texto/Foto Fotografia Imagem Impressa Texto	Especifica o tipo de conteúdo no trabalho de cópia Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto/Foto é a configuração padrão de fábrica. Texto/Foto é usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens. • Fotografia informa ao scanner que os gráficos e as imagens devem ser tratados com mais atenção. Essa configuração torna a digitalização mais demorada, mas realça a reprodução de todo o intervalo dinâmico de tons do documento original. Isso aumenta a quantidade de informações salvas. • Imagem Impressa é usado quando os trabalhos são compostos principalmente por imagens. Imagem Impressa converte as imagens em sombreado. Sombreado torna imprimível uma imagem colorida ou em escala de cinza transformando-a em um padrão de pequenos pontos com um número limitado de cores. • Texto realça o texto nítido, preto e de alta resolução contra um plano de fundo branco e limpo.
Cor Ativado Desativado	Especifica se um trabalho de cópia será impresso em cores. Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Permitir cópias coloridas Ativado Desativado	Especifica se um trabalho de cópia será impresso em cores. Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Lados (frente e verso) 1 lado para 1 lado 1 lado para 2 lados 2 lados para 1 lado 2 lados para 2 lados	Especifica se um documento original tem dois lados (frente e verso) ou um lado (simples) e define se a cópia deve ser frente e verso ou simples. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 1 lado para 1 lado — A página original é impressa apenas de um lado. A página copiada será impressa apenas em um lado. • 1 lado para 2 lados — A página original é impressa apenas de um lado. A página copiada será impressa dos dois lados. Por exemplo, se o original tiver seis folhas, a cópia terá três folhas impressas dos dois lados. • 2 lados para 1 lado — A página original é impressa nos dois lados. A página copiada será impressa apenas em um lado. Por exemplo, se o material original tiver três folhas com uma imagem de cada lado, a cópia terá seis folhas com apenas uma imagem em um dos lados de cada folha. • 2 lados para 2 lados — A página original é impressa nos dois lados. A cópia é uma duplicação exata do original.
Economia de Papel Desativado 2 em 1 Retrato 2 em 1 Paisagem 4 em 1 Retrato 4 em 1 Paisagem	Imprime duas ou quatro folhas de um documento original juntas, na mesma página. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Imprimir bordas da página Ativado Desativado	Especifica se uma borda é impressa ao redor da página, nas margens Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Agrupar Ativado Desativado	Mantém as páginas de um trabalho de impressão empilhadas em seqüência ao imprimir diversas cópias do trabalho. Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Tamanho original Carta Ofício Executivo Ofício Extrato Universal 4 x 6 pol. 3 x 5 pol. Cartão de Visita Tamanho <x> Personalizado de Digitalização A4 A5 Ofício (México) JIS B5 Tamanho Original Detecção Automática de Tamanho Misto de Carta/Ofício	Especifica o tamanho de papel do documento original Nota: Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.
Copiar Para Origem Bandeja <x> Alimentador Manual Ajuste Automático de Tamanho	Especifica a origem de papel para trabalhos de cópia Nota: Bandeja 1 é a configuração padrão de fábrica.
Separadores de Transparência Ativado Desativado	Coloca uma folha de papel entre as transparências Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Folhas Separadoras Nenhum Entre Cópias Entre Trabalhos Entre Páginas	Coloca uma folha de papel entre páginas, cópias ou trabalhos com base no valor selecionado Nota: Nenhuma é a configuração padrão de fábrica.
Folhas separadoras Bandeja <x> Alimentador Manual	Especifica a origem do papel onde estão as folhas separadoras. Nota: Bandeja 1 é a configuração padrão de fábrica.
Tonalidade De 1 a 9	Especifica a tonalidade do trabalho de cópia Nota: 5 é a configuração padrão de fábrica.
Número de Cópias De 1 a 999	Especifica o número de cópias do trabalho de cópia Nota: 1 é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
<p>Cabeçalho/Rodapé</p> <p>Superior esquerdo</p> <p> Superior esquerdo</p> <p> Desativado</p> <p> Data/Hora</p> <p> Número da página</p> <p> Número de redução</p> <p> Texto personalizado</p> <p>Imprimir em</p> <p> Todas as páginas</p> <p> Apenas primeira página</p> <p> Todas, exceto a primeira página</p> <p> Digitar texto personalizado</p>	<p>Especifica as informações de cabeçalho/rodapé para a parte superior esquerda da página</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica para a parte Superior esquerda. • “Todas as páginas” é a configuração padrão de fábrica para Imprimir em.
<p>Cabeçalho/Rodapé</p> <p>Superior central</p> <p> Superior central</p> <p> Desativado</p> <p> Data/Hora</p> <p> Número da página</p> <p> Número de redução</p> <p> Texto personalizado</p> <p>Imprimir em</p> <p> Todas as páginas</p> <p> Apenas primeira página</p> <p> Todas, exceto a primeira página</p> <p> Digitar texto personalizado</p>	<p>Especifica as informações de cabeçalho/rodapé para a parte central da página</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica para a parte Superior central. • “Todas as páginas” é a configuração padrão de fábrica para Imprimir em.
<p>Cabeçalho/Rodapé</p> <p>Superior direito</p> <p> Superior direito</p> <p> Desativado</p> <p> Data/Hora</p> <p> Número da página</p> <p> Número de redução</p> <p> Texto personalizado</p> <p>Imprimir em</p> <p> Todas as páginas</p> <p> Apenas primeira página</p> <p> Todas, exceto a primeira página</p> <p> Digitar texto personalizado</p>	<p>Especifica as informações de cabeçalho/rodapé para a parte superior direita da página</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica para a parte Superior direita. • “Todas as páginas” é a configuração padrão de fábrica para Imprimir em.

Item de menu	Descrição
<p>Cabeçalho/Rodapé Inferior esquerdo Inferior esquerdo Desativado Data/Hora Número da página Número de redução Texto personalizado Imprimir em Todas as páginas Apenas primeira página Todas, exceto a primeira página Digitar texto personalizado</p>	<p>Especifica as informações de cabeçalho/rodapé para a parte inferior esquerda da página</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica para a parte Inferior esquerda. • “Todas as páginas” é a configuração padrão de fábrica para Imprimir em.
<p>Cabeçalho/Rodapé Inferior central Inferior central Desativado Data/Hora Número da página Número de redução Texto personalizado Imprimir em Todas as páginas Apenas primeira página Todas, exceto a primeira página Digitar texto personalizado</p>	<p>Especifica as informações de cabeçalho/rodapé para a parte inferior central da página</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica para a parte Inferior central. • “Todas as páginas” é a configuração padrão de fábrica para Imprimir em.
<p>Cabeçalho/Rodapé Inferior direito Inferior direito Desativado Data/Hora Número da página Número de redução Texto personalizado Imprimir em Todas as páginas Apenas primeira página Todas, exceto a primeira página Digitar texto personalizado</p>	<p>Especifica as informações de cabeçalho/rodapé para a parte inferior direita da página</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica para a parte Inferior direita. • “Todas as páginas” é a configuração padrão de fábrica para Imprimir em.
<p>Overlay Desativado Confidencial Cópia Rascunho Urgente Personalizado</p>	<p>Especifica o texto de overlay impresso em cada página do trabalho de cópia</p> <p>Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.</p>

Item de menu	Descrição
Overlay personalizado	Especifica um texto de overlay personalizado Nota: É permitido o máximo de 64 caracteres.
Permitir cópias prioritárias Ativado Desativado	Permite a interrupção de um trabalho de impressão para copiar uma página de um documento Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Digitalização de Trabalho Personalizado Ativado Desativado	Permite copiar em um único trabalho um documento com tamanhos de papel mistos Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu é exibido apenas quando um disco rígido da impressora está instalado.
Permitir Salvar como Atalho Ativado Desativado	Permite salvar as configurações de cópia personalizada como atalhos Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Remoção Plano de Fundo De -4 a +4	Ajusta a quantidade de plano de fundo visível em uma cópia. Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.
Centralizar Automaticamente Ativado Desativado	Permite centralizar automaticamente a cópia na página Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Diminuição de Cor Diminuição de Cor Nenhum Vermelho Verde Azul Percentual Mínimo Vermelho Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Verde Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Azul Padrão De 0 a 255	Especifica que cor será colocada nas cópias e quanto será aumentado ou diminuído da diminuição de cor Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Nenhum é a configuração padrão de fábrica para Diminuição de Cor. • 128 é a configuração padrão de fábrica para cada percentual mínimo de cor.
Contraste De 0 a 5 Melhor para o conteúdo	Especifica o contraste usado para o trabalho de cópia Nota: “Melhor para o conteúdo” é a configuração padrão de fábrica.
Imagem espelhada Ativado Desativado	Cria imagens espelhadas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Imagem Negativa Ativado Desativado	Cria imagens negativas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Detalhes de Sombra De -4 a +4	Ajusta a quantidade de detalhes de sombra visível em uma cópia. Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Digitalização borda a borda Ativado Desativado	Especifica se o documento original será digitalizado de borda a borda antes da cópia Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Nitidez De 1 a 5	Ajuste da quantidade de nitidez de uma cópia Nota: 3 é a configuração padrão de fábrica.
Cópia de Amostra Ativado Desativado	Cria uma amostra de cópia do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.

Menu Configurações de Fax

Menu Modo de fax (Configuração de Fax Analógico)

O modo Configuração de Fax Analógico envia o trabalho de fax usando uma linha telefônica.

Configurações Gerais do Fax

Item de menu	Descrição
Página da Capa do Fax Página da Capa do Fax Desativar por padrão Ativar por padrão Nunca Usar Sempre Usar Incluir campo Para Ativado Desativado Incluir campo De Ativado Desativado De Incluir o campo Mensagem Ativado Desativado Mensagem Incluir Logotipo Ativado Desativado Incluir Rodapé <x> Rodapé <x>	Configura a capa do fax Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica para todas as opções de Capa do Fax.
Nome da estação	Especifica o nome do fax na impressora
Número da Estação	Especifica um número associado ao fax
ID da estação Nome da estação Número da Estação	Especifica como o fax é identificado

Item de menu	Descrição
Ativar Fax Manual Ativado Desativado	Define a impressora para enviar fax apenas manualmente, o que requer um derivador de linha e um fone. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Use um telefone regular para atender uma chamada de fax recebida e para discar um número de fax. • Toque em # 0 no teclado numérico para ir diretamente para a função de Fax manual.
Uso de Memória Apenas receber Receber principalmente Igual Enviar principalmente Apenas enviar	Define a alocação de memória não volátil entre os trabalhos de fax enviados e recebidos Notas: <ul style="list-style-type: none"> • “Receber tudo” especifica que toda a memória é definida para receber trabalhos de fax. • “Receber principalmente” especifica que a maioria da memória é definida para receber trabalhos de fax. • Igual é a configuração padrão de fábrica. Igual divide a memória entre o envio e o recebimento de trabalhos de fax em quantidades iguais. • “Enviar principalmente” especifica que a maioria da memória é definida para enviar trabalhos de fax. • “Enviar tudo” especifica que toda a memória é definida para enviar trabalhos de fax.
Cancelar Fax Permitir Não Permitir	Especifica se a impressora pode cancelar trabalhos de fax Nota: Se a opção Cancelar Fax não estiver ativada, ela não será exibida como uma opção.
ID do chamador FSK DTMF	Especifica o tipo de ID do chamador que está sendo usado Nota: FSK é a configuração padrão de fábrica.
Mascaramento de números de fax Desativado A partir esquerda A partir da direita	Especifica a direção a partir da qual os dígitos são mascarados em um número de fax de saída. Nota: O número de caracteres mascarados é determinado pela configuração “Dígitos a mascarar”.
Dígitos a mascarar De 0 a 58	Especifica o número de dígitos a mascarar em um número de fax de saída.

Configurações de Envio de Fax

Item de menu	Descrição
Resolução Padrão Alta Super Alta Ultra Alta	Especifica a qualidade em pontos por polegada (ppp). Uma resolução mais alta fornece maior qualidade de impressão, mas aumenta o tempo de transmissão dos fax enviados. Nota: Padrão é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Tamanho original Carta Ofício Executivo Ofício Extrato Universal 4 x 6 pol. 3 x 5 pol. Cartão de Visita Tamanho <x> Personalizado de Digitalização A4 A5 Ofício (México) JIS B5 Tamanho Original Detecção Automática de Tamanho Misto de Carta/Ofício	Especifica o tamanho de papel do documento que está sendo digitalizado Nota: Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.
Lados (frente e verso) Desativado Borda longa Borda curta	Especifica como o texto e os gráficos são orientados na página Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • Borda longa assume a encadernação pela borda longa do papel (borda esquerda para orientação retrato e borda superior para orientação paisagem). • “Borda curta” assume a encadernação pela borda curta do papel (borda superior para orientação retrato e borda esquerda para orientação paisagem).
Conteúdo Texto Texto/Foto Fotografia	Especifica o tipo de conteúdo que será digitalizado para o fax Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto é usado quando o documento é composto principalmente de texto. • Texto/Foto é a configuração padrão de fábrica. Texto/Foto é usado quando os documentos são compostos principalmente por texto ou arte de linha • Fotografia é usado quando o documento é uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta.
Tonalidade De 1 a 9	Clareia ou escurece a saída Nota: 5 é a configuração padrão de fábrica.
Prefixo de Discagem	Digitar um prefixo de discagem. Um campo de entrada numérico é fornecido.
Regras de Prefixo de Discagem Regra de Prefixo <x>	Estabelece uma regra de prefixo de discagem
Rediscagem Automática De 0 a 9	Especifica o número de vezes que a impressora deve tentar enviar o fax para um número especificado Nota: 5 é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Frequência de Rediscagem De 1 a 200	Especifica o número de minutos entre as rediscagens
Atrás de uma PABX Desativado Ativado	Ativa a discagem cega por central telefônica sem um tom de discagem
Ativar ECM Ativado Desativado	Ativa o Modo de Correção de Erro para os trabalhos de fax
Ativar Digitalização de Fax Ativado Desativado	Permite enviar fax digitalizando-os na impressora
Driver para fax Ativado Desativado	Permite que trabalhos de fax para o driver sejam enviados pela impressora
Permitir Salvar como Atalho Ativado Desativado	Permite salvar números de fax como atalhos na impressora
Modo de Discagem Tom Pulso	Especifica o som de discagem, tom ou pulso.
Velocidade Máxima 2400 4800 9600 14400 33600	Especifica a velocidade máxima em bauds para o envio de fax
Digitalização de Trabalho Personalizado Ativado Desativado	Permite digitalizar um documento que contenha tamanhos de papel mistos em um único arquivo
Visualizar digitalização Ativado Desativado	Especifica se uma visualização dos trabalhos de digitalização será exibida no visor
Remoção Plano de Fundo De -4 a +4	Ajusta a quantidade de plano de fundo visível em uma cópia. Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.
Centralizar Automaticamente Ativado Desativado	Permite centralizar automaticamente o fax na página Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Diminuição de Cor Diminuição de Cor Nenhum Vermelho Verde Azul Percentual Mínimo Vermelho Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Verde Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Azul Padrão De 0 a 255	Especifica que cor será colocada no fax e quanto será aumentado ou diminuído da diminuição de cor Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Nenhum é a configuração padrão de fábrica para Diminuição de Cor. • 128 é a configuração padrão de fábrica para cada percentual mínimo de cor.
Contraste Melhor para o conteúdo De 0 a 5	Especifica o contraste da saída Nota: “Melhor para o conteúdo” é a configuração padrão de fábrica.
Imagem espelhada Ativado Desativado	Cria imagens espelhadas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Imagem Negativa Ativado Desativado	Cria imagens negativas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Detalhes de Sombra De 0 a 4	Ajusta a quantidade de detalhes de sombra visível em um fax Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.
Digitalização borda a borda Ativado Desativado	Especifica se o documento original será digitalizado de borda a borda antes de enviar por fax Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Nitidez De 0 a 5	Ajuste da quantidade de nitidez de um fax Nota: 3 é a configuração padrão de fábrica.
Ativar Digitalização de Fax Colorido Ativar por padrão Nunca usar Sempre usar Desativar por padrão	Ativa fax colorido Nota: “Desligado por padrão” é a configuração padrão de fábrica.
Converter Automaticamente Fax Colorido em Fax Monocromático Ativado Desativado	Converte todo fax enviado em preto e branco Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de Recebimento de Fax

Item de menu	Descrição
Ativar Recebimento de Fax Ativado Desativado	Permite que trabalhos de fax sejam recebidos pela impressora Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Toques para Responder De 1 a 25	Especifica o número de toques antes de atender um trabalho de fax recebido Nota: 1 é a configuração padrão de fábrica.
Redução Automática Ativado Desativado	Dimensiona um trabalho de fax recebido para que ele se ajuste ao tamanho do papel carregado na origem de fax designada Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Origem do Papel Automático Bandeja <x> Alimentador de Várias Funções	Especifica a origem do papel selecionada para fornecer papel à impressora para a impressão de um fax recebido
Bandeja de Saída Bandeja Padrão Bandeja 1<x>	Especifica uma bandeja de saída para os fax recebidos Nota: A Bandeja 1 está disponível apenas quando o encadernador está instalado.
Lados (frente e verso) Ativado Desativado	Ativa a impressão frente e verso (nos dois lados do papel) para os trabalhos de fax recebidos
Rodapé do Fax Ativado Desativado	Imprime as informações de transmissão no final de cada página de um fax recebido Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Velocidade Máxima 2400 4800 9600 14400 33600	Especifica a velocidade máxima em bauds para o recebimento de fax
Encaminhamento de Fax Encaminhar Impressão Imprimir e Encaminhar	Ativa o encaminhamento de fax recebidos para outro destinatário
Encaminhar para Fax E-mail FTP LDSS eSF	Especifica o tipo de destinatário para o qual os fax serão encaminhados Nota: Esse item só está disponível a partir do Servidor de Web Incorporado da impressora.
Encaminhar para Atalho	Permite inserir o número de atalho correspondente ao tipo de destinatário (Fax, E-mail, FPT, LDSS ou eSF).
Bloquear Fax Sem Nome Ativado Desativado	Ativa o bloqueio de fax recebidos de dispositivos sem um ID de estação especificado
Lista de Fax Bloqueados	Ativa a lista de números de fax bloqueados armazenada na impressora

Item de menu	Descrição
Reter Fax Modo de Fax Retido Desativado Sempre Ligado Manual Programado Programação de Retenção de Fax	Permite que o fax seja sempre retido ou de acordo com horário definido Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de Registro de Fax

Item de menu	Descrição
Registro de Transmissão Imprimir registro Não imprimir registro Imprimir apenas erros	Ativa a impressão de um registro de transmissão após cada trabalho de fax
Registro de Erros de Recebimento Nunca Imprimir Imprimir em Caso de Erro	Ativa a impressão de um registro de erros de recebimento após um desses erros
Imprimir Registros Automaticamente Ativado Desativado	Ativa a impressão automática de registros de fax Nota: Os registros são impressos a cada 200 trabalhos.
Registrar Origem do Papel Bandeja <x> Alimentador Manual	Seleciona a origem do papel usado para a impressão de registros
Exibir Registros Nome da Estação Remota Número Discado	Especifica se os registros impressos exibem o número discado ou o nome da estação retornado
Ativar Registro de Trabalho Ativado Desativado	Ativa o acesso ao registro de Trabalhos de Fax
Ativar Registro de Chamadas Ativado Desativado	Ativa o acesso ao registro de Chamadas de Fax
Bandeja de Saída de Registro Bandeja Padrão Bandeja <x>	Especifica a bandeja de saída na qual os registros de fax serão impressos

Configurações de Alto-falante

Item de menu	Descrição
Modo Alto-falante Sempre Desligado Ligado até a Conexão Sempre Ligado	Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Sempre Desligado desliga o alto-falante. • Ligado até a Conexão é a configuração padrão de fábrica. O alto-falante é ativado e emite um ruído até que a conexão do fax seja estabelecida. • Sempre Ligado liga o alto-falante.

Item de menu	Descrição
Volume do Alto-falante Alto Baixo	Controla a configuração de volume Nota: Alto é a configuração padrão de fábrica.
Volume da Campainha Ativado Desativado	Controla o volume da campainha do alto-falante do fax Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.

Toques Distintos

Item de menu	Descrição
Toque Único Ativado Desativado	Atende as chamadas com um padrão de um toque Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Toque Duplo Ativado Desativado	Atende as chamadas com um padrão de dois toques Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Toque Triplo Ativado Desativado	Atende as chamadas com um padrão de três toques Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.

menu Modo de Fax (Configuração de Servidor de Fax)

O modo Servidor de fax envia o trabalho de fax para um servidor de fax para transmissão.

Configuração de Servidor de Fax

Item de menu	Descrição
Formato de destino Endereço de Resposta Assunto Mensagem	Permite inserir as informações usando o teclado virtual da tela de toque da impressora
Gateway SMTP Primário	Especifica as informações da porta do servidor SMTP Nota: 25 é a porta do gateway SMTP padrão.
Gateway SMTP Secundário	Especifica as informações da porta do servidor SMTP Nota: 25 é a porta do gateway SMTP padrão.
Formato da Imagem PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Especifica o tipo de imagem da digitalização para fax

Item de menu	Descrição
Conteúdo Texto Texto/Foto Fotografia	Especifica o tipo de conteúdo que será digitalizado para o fax Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto é usado quando o documento é composto principalmente de texto. • Texto/Foto é a configuração padrão de fábrica. Texto/Foto é usado quando os documentos são compostos principalmente por texto ou arte de linha • Fotografia é usado quando o documento é uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta.
Resolução do Fax Padrão Alta Super Alta Ultra Alta	Especifica o nível de resolução da digitalização para fax
Tonalidade De 1 a 9	Clareia ou escurece a saída Nota: 5 configuração padrão de fábrica.
Orientação Retrato Paisagem	Especifica a orientação da imagem digitalizada
Tamanho original Carta Ofício Executivo Ofício Extrato Universal 4 x 6 pol. 3 x 5 pol. Cartão de Visita Tamanho <x> Personalizado de Digitalização A4 A5 Ofício (México) JIS B5 Tamanho Original Detecção Automática de Tamanho Misto de Carta/Ofício	Especifica o tamanho de papel do documento que está sendo digitalizado Nota: Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.
Usar TIFF de várias páginas Ativado Desativado	Fornece uma opção entre arquivos TIFF de uma ou de várias páginas. Para um trabalho de digitalização para fax de várias páginas, é criado um arquivo TIFF contendo todas as páginas ou vários arquivos TIFF contendo cada uma das páginas do trabalho. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu se aplica a todas as funções de digitalização.

Item de menu	Descrição
Ativar Recebimento Analógico Ativado Desativado	Ativar recebimento de fax analógico Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.

menu Configurações de e-mail

Item de menu	Descrição
Configuração de Servidor de e-mail Assunto Mensagem	Especifica informações do servidor de e-mail. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • A caixa de assunto tem um limite de 255 caracteres. • A caixa de mensagem tem um limite de 512 caracteres.
Configuração de Servidor de e-mail Enviar-me uma cópia Nunca aparece Ativar por padrão Desativar por padrão Sempre Ligado	Envia uma cópia do e-mail de volta para seu criador. Nota: “Nunca exibir” é a configuração padrão de fábrica.
Configuração de Servidor de e-mail Tamanho máximo do e-mail De 0 a 65535 KB	Especifica o tamanho máximo do e-mail em kilobytes. Nota: As mensagens de e-mail acima do tamanho especificado não são enviadas.
Configuração de Servidor de e-mail Mensagem de Erro de Tamanho	Envia uma mensagem quando um e-mail é maior que o limite de tamanho configurado
Configuração de Servidor de e-mail Limitar destinos	Envia um e-mail apenas quando o endereço contém o nome do domínio, como um nome de domínio de empresa. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Os e-mails só podem ser enviados para o domínio especificado. • O limite é um domínio.
Configuração de Servidor de e-mail Configuração de Link da Web Servidor Login Senha Caminho Nome do arquivo de base Link da Web	Define o nome do caminho do servidor de e-mail; por exemplo /diretório/caminho Nota: Os seguintes caracteres ou símbolos são entradas inválidas para um nome de caminho: * : ? < > .
Formato PDF (.pdf) PDF seguro TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Especifica o formato do arquivo Nota: PDF (.pdf) é a configuração padrão de fábrica.
Versão do PDF De 1.2 a 1.6	Define a versão do arquivo PDF que será digitalizado para o e-mail Nota: 1.5 é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Conteúdo Texto/Foto Fotografia Texto	Especifica o tipo de conteúdo que será digitalizado para o e-mail. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto/Foto é a configuração padrão de fábrica. Texto/Foto é usado quando os documentos são compostos principalmente por texto ou arte de linha • Fotografia é usado quando o documento é uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta. • Texto é usado quando o documento é composto principalmente de texto.
Cor Cinza Cor	Especifica se um trabalho será impresso em escala de cinza ou em cores Nota: Cor é a configuração padrão de fábrica.
Resolução 75 150 200 300 400 600	Especifica quantos pontos por polegada são digitalizados Nota: 150 ppp é a configuração padrão de fábrica.
Tonalidade De 1 a 9	Clareia ou escurece a saída Nota: 5 é a configuração padrão de fábrica.
Orientação Retrato Paisagem	Especifica a orientação da imagem digitalizada Nota: Retrato é a configuração padrão de fábrica.
Tamanho original Carta Ofício Executivo Ofício Extrato Universal 4 x 6 pol. 3 x 5 pol. Cartão de Visita Tamanho <x> Personalizado de Digitalização A4 A5 Ofício (México) JIS B5 Tamanho Original Detecção Automática de Tamanho Misto de Carta/Ofício	Especifica o tamanho de papel do documento que está sendo digitalizado Nota: Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.

Item de menu	Descrição
Lados (frente e verso) Desativado Borda longa Borda curta	Especifica como o texto e os gráficos são orientados na página Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • Borda longa assume a encadernação pela borda longa do papel (borda esquerda para orientação retrato e borda superior para orientação paisagem). • Borda curta assume a encadernação pela borda curta do papel (borda superior para orientação retrato e borda esquerda para orientação paisagem).
Qualidade JPEG Melhor para o conteúdo De 5 a 90	Define a qualidade de uma imagem de fotografia JPEG em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem Notas: <ul style="list-style-type: none"> • “Melhor para o conteúdo” é a configuração padrão de fábrica. • 5 reduz o tamanho do arquivo, mas a qualidade da imagem diminui. • 90 fornece a melhor qualidade de imagem, mas o arquivo fica muito grande. • Esse item de menu se aplica a todas as funções de digitalização.
Padrão de texto De 5 a 90	Define a qualidade de uma imagem de texto em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem. Nota: 75 é a configuração padrão de fábrica.
Padrão de texto/foto De 5 a 90	Define a qualidade de uma imagem de texto em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem. Nota: 75 é a configuração padrão de fábrica.
Padrão de foto De 5 a 90	Define a qualidade de uma imagem de fotografia em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem. Nota: 50 é a configuração padrão de fábrica.
Imagens de e-mail enviadas como Anexo Link da Web	Especifica como as imagens serão enviadas Nota: Anexo é a configuração padrão de fábrica.
Usar TIFF de várias páginas Ativado Desativado	Fornece uma opção entre arquivos TIFF de uma ou de várias páginas. Para uma digitalização de várias páginas para um trabalho de e-mail, é criado um arquivo TIFF contendo todas as páginas ou vários arquivos TIFF contendo um arquivo para cada página do trabalho. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu se aplica a todas as funções de digitalização.
Registro de Transmissão Imprimir registro Não imprimir registro Imprimir apenas erros	Especifica se o registro de transmissão é impresso Nota: “Imprimir registro” é a configuração padrão de fábrica.
Registrar Origem do Papel Bandeja <x> Alimentador Manual	Especifica uma origem de papel para a impressão de registros de e-mail Nota: Bandeja 1 é a configuração padrão de fábrica.
Profundidade de Bits do e-mail 8 bit 1 bit	Ativa o modo Texto/Foto para ter tamanhos de arquivo menores por meio do uso de imagens de 1 bit quando Cor estiver Desligado. Nota: 8 bits é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Digitalização de Trabalho Personalizado Ativado Desativado	Permite copiar um documento que contenha tamanhos de papel mistos em um único trabalho Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Visualizar digitalização Ativado Desativado	Especifica se uma visualização dos trabalhos de digitalização será exibida no visor Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Permitir Salvar como Atalho Ativado Desativado	Permite salvar endereços de e-mail como atalhos no dispositivo Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • Quando definido como Desligado, o botão Salvar como atalho não é exibido na tela Destino de e-mail.
Remoção Plano de Fundo De -4 a +4	Ajusta a quantidade de plano de fundo visível em uma imagem digitalizada Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.
Diminuição de Cor Diminuição de Cor Nenhum Vermelho Verde Azul Percentual Mínimo Vermelho Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Verde Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Azul Padrão De 0 a 255	Especifica que cor será colocada durante a digitalização e quanto será aumentado ou diminuído da diminuição de cor Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Nenhum é a configuração padrão de fábrica para Diminuição de Cor. • 128 é a configuração padrão de fábrica para cada percentual mínimo de cor.
Contraste De 0 a 5 Melhor para o conteúdo	Especifica o contraste da saída Nota: “Melhor para o conteúdo” é a configuração padrão de fábrica.
Imagem espelhada Ativado Desativado	Cria imagens espelhadas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Imagem Negativa Ativado Desativado	Cria imagens negativas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Detalhes de Sombra De -4 a +4	Ajusta a quantidade de sombra visível em uma imagem digitalizada Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.
Digitalização borda a borda Ativado Desativado	Especifica se o documento original será digitalizado de borda a borda Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Nitidez De 1 a 5	Ajuste da quantidade de nitidez de uma imagem digitalizada Nota: 3 é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Use cc:/bcc: Ativado Desativado	Possibilita o uso dos campos cc: e bcc: Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.

Menu Configurações de FTP

Item de menu	Descrição
Formato PDF (.pdf) PDF seguro TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Especifica o formato do arquivo de FTP Nota: PDF (.pdf) é a configuração padrão de fábrica.
Versão do PDF De 1.2 a 1.6	Define o nível de versão do arquivo PDF para o FTP Nota: 1.5 é a configuração padrão de fábrica.
Conteúdo Texto/Foto Fotografia Texto	Especifica o tipo de conteúdo que será digitalizado para FTP Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto/Foto é a configuração padrão de fábrica. Texto/Foto é usado quando os documentos são compostos principalmente por texto ou arte de linha • Fotografia é usado quando o documento é uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta. • Texto é usado quando o documento é composto principalmente de texto.
Cor Cinza Cor	Especifica se um trabalho será impresso em escala de cinza ou em cores Nota: Cor é a configuração padrão de fábrica.
Resolução 75 150 200 300 400 600	Especifica quantos pontos por polegada são digitalizados Nota: 150 ppp é a configuração padrão de fábrica.
Tonalidade De 1 a 9	Clareia ou escurece a saída Nota: 5 é a configuração padrão de fábrica.
Orientação Retrato Paisagem	Especifica a orientação da imagem digitalizada Nota: Retrato é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
<p>Tamanho original</p> <p>Carta Ofício Executivo Ofício Extrato Universal 4 x 6 pol. 3 x 5 pol. Cartão de Visita Tamanho <x> Personalizado de Digitalização A4 A5 Ofício (México) JIS B5 Tamanho Original Detecção Automática de Tamanho Misto de Carta/Ofício</p>	<p>Especifica o tamanho de papel do documento que está sendo digitalizado</p> <p>Nota: Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.</p>
<p>Lados (frente e verso)</p> <p>Desativado Borda longa Borda curta</p>	<p>Especifica como o texto e os gráficos são orientados na página</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • Borda longa assume a encadernação pela borda longa do papel (borda esquerda para orientação retrato e borda superior para orientação paisagem). • Borda curta assume a encadernação pela borda curta do papel (borda superior para orientação retrato e borda esquerda para orientação paisagem).
<p>Qualidade JPEG</p> <p>Melhor para o conteúdo De 5 a 90</p>	<p>Define a qualidade de uma imagem de fotografia JPEG em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Melhor para o conteúdo” é a configuração padrão de fábrica. • 5 reduz o tamanho do arquivo, mas a qualidade da imagem diminui. • 90 fornece a melhor qualidade de imagem, mas o arquivo fica muito grande. • Esse item de menu se aplica a todas as funções de digitalização.
<p>Padrão de texto</p> <p>De 5 a 90</p>	<p>Define a qualidade de uma imagem de texto em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem.</p> <p>Nota: 75 é a configuração padrão de fábrica.</p>
<p>Padrão de texto/foto</p> <p>De 5 a 90</p>	<p>Define a qualidade de uma imagem texto/foto em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem.</p> <p>Nota: 75 é a configuração padrão de fábrica.</p>
<p>Padrão de foto</p> <p>De 5 a 90</p>	<p>Define a qualidade de uma imagem de fotografia em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem.</p> <p>Nota: 50 é a configuração padrão de fábrica.</p>

Item de menu	Descrição
Usar TIFF de várias páginas Ativado Desativado	Fornece uma opção entre arquivos TIFF de uma ou de várias páginas. Para um trabalho de digitalização para FTP de várias páginas, é criado um arquivo TIFF contendo todas as páginas ou vários arquivos TIFF contendo cada uma das páginas do trabalho. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu se aplica a todas as funções de digitalização.
Registro de Transmissão Imprimir registro Não imprimir registro Imprimir apenas erros	Especifica se o registro de transmissão é impresso Nota: “Imprimir registro” é a configuração padrão de fábrica.
Registrar Origem do Papel Bandeja <x> Alimentador Manual	Especifica uma origem de papel para os registros de FTP Nota: Bandeja 1 é a configuração padrão de fábrica.
Profundidade de bits do FTP 8 bit 1 bit	Ativa o modo Texto/Foto para ter tamanhos de arquivo menores por meio do uso de imagens de 1 bit quando Cor estiver Desligado Nota: 8 bits é a configuração padrão de fábrica.
Nome do Arquivo de Base	Permite inserir um nome de arquivo de base Nota: Existe um limite da imagem de 53 caracteres.
Digitalização de Trabalho Personalizado Ativado Desativado	Permite copiar um documento que contenha tamanhos de papel mistos em um único trabalho Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Visualizar digitalização Ativado Desativado	Especifica se uma visualização dos trabalhos de digitalização será exibida no visor Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Permitir Salvar como Atalho Ativado Desativado	Ativa a criação de atalhos para endereços de FTP Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Remoção Plano de Fundo De -4 a +4	Ajusta a quantidade de plano de fundo visível em uma cópia. Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.
Diminuição de Cor Diminuição de Cor Nenhum Vermelho Verde Azul Percentual Mínimo Vermelho Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Verde Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Azul Padrão De 0 a 255	Especifica que cor será colocada durante a digitalização e quanto será aumentado ou diminuído da diminuição de cor Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Nenhum é a configuração padrão de fábrica para Diminuição de Cor. • 128 é a configuração padrão de fábrica para cada percentual mínimo de cor.

Item de menu	Descrição
Contraste De 0 a 5 Melhor para o conteúdo	Especifica o contraste da saída Nota: “Melhor para o conteúdo” é a configuração padrão de fábrica.
Imagem espelhada Ativado Desativado	Cria imagens espelhadas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Imagem Negativa Ativado Desativado	Cria imagens negativas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Detalhes de Sombra -4→+4	Ajusta a quantidade de sombra visível em uma imagem digitalizada Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.
Digitalização borda a borda Ativado Desativado	Especifica se o documento original será digitalizado de borda a borda Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Nitidez De 1 a 5	Ajuste da quantidade de nitidez de uma imagem digitalizada Nota: 3 é a configuração padrão de fábrica.

menu Unidade Flash

Configurações de Digitalização

Item de menu	Descrição
Formato PDF (.pdf) PDF seguro TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Especifica o formato do arquivo de FTP Nota: PDF (.pdf) é a configuração padrão de fábrica.
Versão do PDF De 1.2 a 1.6	Define o nível de versão do arquivo PDF para o FTP Nota: 1.5 é a configuração padrão de fábrica.
Conteúdo Texto/Foto Fotografia Texto	Especifica o tipo de conteúdo que será digitalizado para FTP Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto/Foto é a configuração padrão de fábrica. Texto/Foto é usado quando os documentos são compostos principalmente por texto ou arte de linha • Fotografia é usado quando o documento é uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta. • Texto é usado quando o documento é composto principalmente de texto.
Cor Cinza Cor	Especifica se um trabalho será impresso em escala de cinza ou em cores Nota: Cinza é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Resolução 75 150 200 300 400 600	Especifica quantos pontos por polegada são digitalizados Nota: 150 ppp é a configuração padrão de fábrica.
Tonalidade De 1 a 9	Clareia ou escurece a saída Nota: 5 é a configuração padrão de fábrica.
Orientação Retrato Paisagem	Especifica a orientação da imagem digitalizada Nota: Retrato é a configuração padrão de fábrica.
Tamanho original Carta Ofício Executivo Ofício Extrato Universal 4 x 6 pol. 3 x 5 pol. Cartão de Visita Tamanho <x> Personalizado de Digitalização A4 A5 Ofício (México) JIS B5 Tamanho Original Detecção Automática de Tamanho Misto de Carta/Ofício	Especifica o tamanho de papel do documento que está sendo digitalizado Nota: Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.
Lados (frente e verso) Desativado Borda longa Borda curta	Especifica como o texto e os gráficos são orientados na página Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • Borda longa assume a encadernação pela borda longa do papel (borda esquerda para orientação retrato e borda superior para orientação paisagem). • Borda curta assume a encadernação pela borda curta do papel (borda superior para orientação retrato e borda esquerda para orientação paisagem).

Item de menu	Descrição
Qualidade JPEG Melhor para o conteúdo De 5 a 90	Define a qualidade de uma imagem de fotografia JPEG em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem Notas: <ul style="list-style-type: none"> • “Melhor para o conteúdo” é a configuração padrão de fábrica. • 5 reduz o tamanho do arquivo, mas a qualidade da imagem diminui. • 90 fornece a melhor qualidade de imagem, mas o arquivo fica muito grande. • Esse item de menu se aplica a todas as funções de digitalização.
Padrão de texto De 5 a 90	Define a qualidade de uma imagem de texto em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem. Nota: 75 é a configuração padrão de fábrica.
Padrão de texto/foto De 5 a 90	Define a qualidade de uma imagem de texto/foto em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem. Nota: 75 é a configuração padrão de fábrica.
Padrão de foto De 5 a 90	Define a qualidade de uma imagem de fotografia em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem. Nota: 50 é a configuração padrão de fábrica.
Usar TIFF de várias páginas Ativado Desativado	Fornece uma opção entre arquivos TIFF de uma ou de várias páginas. Para um trabalho de digitalização para FTP de várias páginas, é criado um arquivo TIFF contendo todas as páginas ou vários arquivos TIFF contendo cada uma das páginas do trabalho. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativado é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu se aplica a todas as funções de digitalização.
Profundidade de bits da digitalização 8 bit 1 bit	Ativa o modo Texto/Foto para ter tamanhos de arquivo menores por meio do uso de imagens de 1 bit quando Cor estiver Desligado Nota: 8 bits é a configuração padrão de fábrica.
Nome do Arquivo de Base	Permite inserir um nome de arquivo de base Nota: Existe um limite de imagem de 53 caracteres.
Digitalização de Trabalho Personalizado Ativado Desativado	Permite copiar um documento que contenha tamanhos de papel mistos em um único trabalho Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Visualizar digitalização Ativado Desativado	Especifica se uma visualização dos trabalhos de digitalização será exibida no visor Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Remoção Plano de Fundo De -4 a +4	Ajusta a quantidade de plano de fundo visível em uma cópia. Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Diminuição de Cor Diminuição de Cor Nenhum Vermelho Verde Azul Percentual Mínimo Vermelho Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Verde Padrão De 0 a 255 Percentual Mínimo Azul Padrão De 0 a 255	Especifica que cor será colocada durante a digitalização e quanto será aumentado ou diminuído da diminuição de cor Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Nenhum é a configuração padrão de fábrica para Diminuição de Cor. • 128 é a configuração padrão de fábrica para cada percentual mínimo de cor.
Contraste De 0 a 5 Melhor para o conteúdo	Especifica o contraste da saída Nota: “Melhor para o conteúdo” é a configuração padrão de fábrica.
Imagem espelhada Ativado Desativado	Cria imagens espelhadas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Imagem Negativa Ativado Desativado	Cria imagens negativas do documento original Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Detalhes de Sombra -4→4	Ajusta a quantidade de sombra visível em uma imagem digitalizada Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.
Digitalização borda a borda Ativado Desativado	Especifica se o documento original será digitalizado de borda a borda Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Nitidez De 1 a 5	Ajuste da quantidade de nitidez de uma imagem digitalizada Nota: 3 é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de impressão

Cópias De 1 a 999	Especifica um número padrão de cópias para cada trabalho de impressão Nota: 1 é a configuração padrão de fábrica.
Origem do Papel Bandeja <x> Alimentador Manual	Define uma origem de papel padrão para todos os trabalhos de impressão Nota: Bandeja 1 é a configuração padrão de fábrica.
Cor Desativado Ativado	Especifica se um trabalho de cópia será impresso em cores. Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Agrupar Desligado (1,1,1,2,2,2) Ligado (1,2,1,2,1,2)	Empilha as páginas de um trabalho de impressão em seqüência ao imprimir várias cópias. Nota: Ativado é a configuração padrão de fábrica.

Lados (frente e verso) 2 lados 1 lado	Controla se o trabalho será impresso em um lado ou nos dois lados do papel Nota: 1 lado é a configuração padrão de fábrica.
Encadernação Frente e Verso Borda Longa Borda Curta	Define a forma como as páginas impressas em frente e verso são encadernadas e como a impressão no verso da página é orientada em relação à impressão na parte da frente da página Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Borda Longa é a configuração padrão de fábrica. • Borda Longa especifica que a encadernação seja feita pela borda esquerda das páginas retrato e pela borda superior das páginas paisagem. • Borda Curta especifica que a encadernação seja feita pela borda superior das páginas retrato e pela borda esquerda das páginas paisagem.
Orientação Automático Borda Longa Borda Curta	Especifica a orientação de uma folha com várias páginas Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. A impressora escolhe entre retrato e paisagem. • A Borda Longa usa Paisagem. • A Borda Curta usa Retrato.
Nº de páginas/folhas (páginas/lados) Desativado 2 página/folha 3 página/folha 4 página/folha 6 página/folha 9 página/folha 12 página/folha 16 página/folha	Especifica que várias imagens de página sejam impressas em um lado de uma folha de papel Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • O número selecionado é o número de imagens de página que serão impressas por lado.
Borda Nº de página/folha Nenhum Sólido	Imprime uma borda ao redor de cada imagem ao usar Nº página/folha (páginas – lados) Nota: Nenhuma é a configuração padrão de fábrica.
Ordem do Nº de página/folha Horizontal Horizontal Inversa Vertical Inversa Vertical	Especifica o posicionamento de várias imagens na página ao usar Nº de página/folha (páginas – lados) Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Horizontal é a configuração padrão de fábrica. • O posicionamento depende do número de imagens e se as imagens possuem orientação retrato ou paisagem.

Folhas Separadoras Nenhum Entre Cópias Entre Trabalhos Entre Páginas	Especifica se folhas separadoras em branco serão inseridas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Nenhuma é a configuração padrão de fábrica. Entre Cópias insere uma folha em branco entre cada cópia de um trabalho de impressão se Agrupamento estiver definido como Ligado. Se Agrupamento estiver definido como Desligado, será inserida uma página em branco entre cada conjunto de páginas impressas, por exemplo, após cada página 1, cada página 2 e assim por diante. Entre Trabalhos insere uma folha em branco entre os trabalhos de impressão. Entre Páginas insere uma folha em branco entre cada página de um trabalho de impressão. Essa configuração é útil ao imprimir transparências ou inserir páginas em branco em um documento para anotações.
Origem de Folhas separadoras Bandeja <x> Alimentador multifunção	Especifica a origem do papel onde estão as folhas separadoras. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Bandeja 1 é a configuração padrão de fábrica. No menu Papel, Configurar MF deve estar definido como Cassete para que a Bandeja Multifunção seja exibida como uma configuração de menu.
Páginas em Branco Não Imprimir Impressão	Especifica se serão inseridas páginas em branco em um trabalho de impressão Nota: Não Imprimir é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de impressão

menu Configuração

Item de menu	Descrição
Linguagem da Impressora Emulação PCL Emulação PS	Define a linguagem padrão da impressora Notas: <ul style="list-style-type: none"> A emulação PCL usa um interpretador PCL para processar os trabalhos de impressão. A emulação PostScript usa um interpretador PS para processar os trabalhos de impressão. PCL é a linguagem da impressora padrão de fábrica. A definição de uma linguagem de impressora como padrão não impede que um software envie trabalhos de impressão que usem outras linguagens.
Espera de Trabalho Ativado Desativado	Especifica que os trabalhos de impressão sejam removidos da fila de impressão se exigirem opções indisponíveis de impressão ou configurações personalizadas. Eles são armazenados em uma fila de impressão separada, de modo que os trabalhos sejam impressos normalmente. Quando as informações ausentes e/ou opções forem obtidas, os trabalhos armazenados serão impressos. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Desligado é a configuração padrão de fábrica. Esse menu aparece somente se um disco rígido da impressora não-Somente Leitura estiver instalado. Essa exigência garante que os trabalhos armazenados não sejam excluídos se a impressora perder energia.

Item de menu	Descrição
Área de Impressão Normal Página Completa	Define as áreas de impressão lógica e física. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Normal é a configuração padrão de fábrica. Ao tentar imprimir dados na área não-imprimível definida pela configuração Normal, a impressora corta a imagem no limite. • A configuração Página Completa permite que a imagem seja movida para a área não-imprimível definida pela configuração Normal, mas a impressora cortará a imagem no limite definido pela configuração Normal. • A configuração Página Completa afeta somente as páginas impressas com o uso de um interpretador PCL 5. Essa configuração não tem efeito em páginas impressas usando interpretadores PCL XL ou PostScript.
Uso da imp Rendimento máximo Velocidade Máxima	Ajusta a impressora para uma velocidade de impressão mais rápida ou um rendimento maior do toner. Nota: Rendimento Máx é o padrão de fábrica.
Modo apenas preto Desativado Ativado	Ajusta a impressora para imprimir todo o texto e os gráficos usando apenas o cartucho de toner preto. Nota: Off é o padrão de fábrica. Nota: O driver da impressora é capaz de substituir essa configuração.
Destino do Download RAM Flash Disco	Define o local de armazenamento para os downloads. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • RAM é a configuração padrão de fábrica. • O armazenamento de downloads na memória flash ou no disco rígido da impressora os coloca em armazenamento permanente. Os downloads permanecem na memória flash ou no disco rígido da impressora mesmo que esta esteja desligada. • O armazenamento de downloads na RAM é temporário. • Esse menu aparecerá somente se a opção flash e/ou disco estiver instalada.
Contabilidade de Trabalho Ativado Desativado	Especifica se a impressora armazena as informações estatísticas sobre os mais recentes trabalhos de impressão no disco rígido. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Desligado significa que a impressora não armazena as estatísticas dos trabalhos. • As estatísticas incluem um registro de erros de impressão, o tempo de impressão, o tamanho do trabalho em bytes, o tamanho e o tipo de papel solicitado, o número total de páginas impressas e o número total de cópias solicitadas. • Contabilidade de Trabalho só fica disponível quando há um disco rígido de impressora instalado e funcionando corretamente. Ele não deve estar protegido contra Leitura/Gravação ou Gravação. Tamanho do Buffer de trabalho não deve ser definido como 100%. • A alteração dessa configuração no painel de controle da impressora e a saída dos menus fazem com que a impressora seja redefinida. A seleção de menu é atualizada.

Item de menu	Descrição
Economia de Recursos Ativado Desativado	<p>Especifica como a impressora lida com downloads temporários, como fontes e macros armazenadas na RAM, ao receber um trabalho que exija mais memória do que a disponível</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Desligado define que a impressora mantenha os downloads até que a memória seja solicitada. Os downloads são excluídos para que os trabalhos de impressão sejam processados. • A configuração Ligado mantém os downloads durante as alterações de linguagem e as redefinições da impressora. Se a impressora estiver sem memória, 38 Memória cheia aparecerá, e os downloads não serão excluídos.
Imprimir em Todas as Ordens Alfabética Mais Recente Primeiro Mais Antigo Primeiro	<p>Especifica a ordem em que os trabalhos retidos e confidenciais são impressos quando Imprimir Tudo estiver selecionado</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alfabética é a configuração padrão de fábrica. • Os trabalhos de impressão também aparecem em ordem alfabética no painel de controle da impressora.

menu Acabamento

Item de menu	Descrição
Lados (frente e verso) 2 lados 1 lado	<p>Especifica se a impressão frente e verso (nos dois lados do papel) será definida como padrão para todos os trabalhos de impressão</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 lado é a configuração padrão de fábrica. • Para definir impressão dos dois lados a partir do programa de software: para usuários do Windows, clique em Arquivo > Imprimir e, em seguida, clique em Propriedades, Preferências, Opções ou Configuração; para usuários Macintosh, escolha Arquivo > Imprimir e, em seguida, ajuste as configurações a partir da caixa de diálogo Imprimir e menus pop-up.
Encadernação Frente e Verso Borda Longa Borda Curta	<p>Define a forma como as páginas impressas em frente e verso são encadernadas e como a impressão no verso da página é orientada em relação à impressão na parte da frente da página</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Borda Longa é a configuração padrão de fábrica. • Borda Longa especifica que a encadernação seja feita pela borda esquerda das páginas retrato e pela borda superior das páginas paisagem. • Borda Curta especifica que a encadernação seja feita pela borda superior das páginas retrato e pela borda esquerda das páginas paisagem.
Cópias De 1 a 999	<p>Especifica um número padrão de cópias para cada trabalho de impressão</p> <p>Nota: 1 é a configuração padrão de fábrica.</p>
Páginas em Branco Não Imprimir Imprimir	<p>Especifica se serão inseridas páginas em branco em um trabalho de impressão</p> <p>Nota: Não Imprimir é a configuração padrão de fábrica.</p>

Item de menu	Descrição
Agrupar Desligado (1,1,1,2,2,2) Ligado (1,2,1,2,1,2)	Empilha as páginas de um trabalho de impressão em seqüência ao imprimir várias cópias. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Nenhuma página será agrupada. • A configuração Ligada empilha o trabalho de impressão em seqüência. • Ambas as configurações imprimem todo o trabalho o número de vezes especificado pela configuração do menu Copiar.
Folhas Separadoras Nenhum Entre Cópias Entre Trabalhos Entre Páginas	Especifica se folhas separadoras em branco serão inseridas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Nenhuma é a configuração padrão de fábrica. • Entre Cópias insere uma folha em branco entre cada cópia de um trabalho de impressão se Agrupamento estiver definido como Ligado. Se Agrupamento estiver definido como Desligado, será inserida uma página em branco entre cada conjunto de páginas impressas, por exemplo, após cada página 1, cada página 2 e assim por diante. • Entre Trabalhos insere uma folha em branco entre os trabalhos de impressão. • Entre Páginas insere uma folha em branco entre cada página de um trabalho de impressão. Essa configuração é útil ao imprimir transparências ou inserir páginas em branco em um documento para anotações.
Origem do Separador Bandeja <x> Bandeja multifunção	Especifica a origem do papel onde estão as folhas separadoras. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Bandeja 1 (bandeja padrão) é a configuração padrão de fábrica. • No menu Papel, Configurar MF deve estar definido como Cassete para que a Bandeja Multifunção seja exibida como uma configuração de menu.
Nº de páginas/folhas (páginas/lados) Desativado 2 página/folha 3 página/folha 4 página/folha 6 página/folha 9 página/folha 12 página/folha 16 página/folha	Especifica que várias imagens de página sejam impressas em um lado de uma folha de papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • O número selecionado é o número de imagens de página que serão impressas por lado.
Ordem do Nº de página/folha Horizontal Horizontal Inversa Vertical Inversa Vertical	Especifica o posicionamento de várias imagens na página ao usar Nº de página/folha (páginas – lados) Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Horizontal é a configuração padrão de fábrica. • O posicionamento depende do número de imagens e se as imagens possuem orientação retrato ou paisagem.

Item de menu	Descrição
Orientação Automático Borda Longa Borda Curta	Especifica a orientação de uma folha com várias páginas Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. A impressora escolhe entre retrato e paisagem. • A Borda Longa usa Paisagem. • A Borda Curta usa Retrato.
Borda Nº de página/folha Nenhum Sólido	Imprime uma borda ao redor de cada imagem ao usar Nº página/folha (páginas – lados) Nota: Nenhuma é a configuração padrão de fábrica.

menu Qualidade

Item de menu	Descrição
Modo Impressão Cor Apenas preto	Especifica se as imagens são impressas em escala de cinza monocromática ou em cores. Nota: Cor é a configuração padrão de fábrica.
Correção de Cores Automático Desativado Manual	Ajusta a saída colorida na página impressa Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. Automático aplica diferentes tabelas de conversão de cores a cada objeto da página impressa. • Desligar desliga a correção de cores. • Manual permite a personalização das tabelas de cores usando as configurações disponíveis no menu Cor Manual. • Devido às diferenças das cores aditivas e subtrativas, é impossível reproduzir na página impressa certas cores que são exibidas nos monitores.
Resolução da Impressão 1200 ppp QC 4800	Especifica a resolução da saída impressora Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 4800 CQ é a configuração padrão. • 1200 ppp fornece a saída com a resolução mais alta e aumenta o brilho.
Tonalidade do toner De 1 a 5	Clareia ou escurece a saída da impressora Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 4 é a configuração padrão de fábrica. • A seleção de um número menor pode ajudar a economizar toner. • Se o Modo de Impressão estiver definido como Apenas Preto, uma configuração igual a 5 aumentará a densidade do toner e a tonalidade de todos os trabalhos de impressão. • Se o Modo de Impressão estiver definido como Cor, uma configuração igual a 5 será igual à configuração 4.

Item de menu	Descrição
Melhorar Linhas Finas Ativado Desativado	Ativa um modo de impressão preferencial para arquivos como desenhos arquitetônicos, mapas, diagramas de circuitos elétricos e fluxogramas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Para definir Melhorar Linhas Finas a partir do programa de software, com um documento aberto, clique em Arquivo > Imprimir e, em seguida, clique em Propriedades, Preferências, Opções ou Configuração. • Para definir Melhorar Linhas Finas usando o Servidor da Web Incorporado, digite o endereço IP da impressora de rede em uma janela de navegador.
Economizador de Cor Ativado Desativado	Reduz a quantidade de toner usada para gráficos e imagens. A quantidade de toner usada para o texto não é reduzida. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • Ligar substitui as configurações de Tonalidade do Toner.
Brilho RGB De -6 a 6	Ajusta o brilho nas saídas coloridas Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 0 é a configuração padrão de fábrica. • -6 é a redução máxima. 6 é o aumento máximo. • Isso não afeta os arquivos nos quais as especificações de cores CMYK estão sendo usadas.
Contraste RGB De 0 a 5	Ajusta o contraste nas saídas coloridas Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 0 é a configuração padrão de fábrica. • Isso não afeta os arquivos nos quais as especificações de cores CMYK estão sendo usadas.
Saturação RGB De 0 a 5	Ajusta a saturação nas saídas coloridas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 0 é a configuração padrão de fábrica. • Isso não afeta os arquivos nos quais as especificações de cores CMYK estão sendo usadas.
Equilíbrio de Cores Ciano De -5 a 5 Magenta De -5 a 5 Amarelo De -5 a 5 Preto De -5 a 5 Redefinir Padrões 0	Ajusta a cor da saída impressa aumentando ou reduzindo a quantidade de toner utilizada para cada cor. Nota: 0 é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Amostras de Cores Vídeo sRGB Cores vivas sRGB Exibir — Preto Real Cores vivas Desligar — RGB US CMYK Euro CMYK Cores vivas CMYK Desligar - CMYK	Imprime páginas de amostra de cada tabela de conversão de cores RGB e CMYK usada na impressora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • A seleção de qualquer configuração imprime a amostra. • As amostras de cor consistem em uma série de caixas coloridas com a combinação RGB ou CMYK que cria a cor observada. Essas páginas podem ser usadas para ajudar a decidir quais combinações devem ser usadas para se obter a saída impressa desejada. • Em uma janela de navegador, digite o endereço IP da impressora para acessar uma lista completa de páginas de amostras de cores a partir do Servidor da Web incorporado.
Cor Manual Imagem RGB Cores vivas Vídeo sRGB Exibir — Preto Real Cores vivas sRGB Desativado Texto RGB Cores vivas Vídeo sRGB Exibir — Preto Real Cores vivas sRGB Desativado Gráfico RGB Cores vivas Vídeo sRGB Exibir — Preto Real Cores vivas sRGB Desativado	Personaliza as conversões de cores RGB Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Vídeo sRGB é a configuração padrão de fábrica para a Imagem RGB. Ela aplica uma tabela de conversão de cores que tenta produzir uma saída correspondente à das cores exibidas em um monitor de computador. • Cores vivas sRGB é a configuração padrão de fábrica para Texto RGB e Gráficos RGB. Cores vivas sRGB aplica uma tabela de cores que aumentam a saturação. Essa configuração é a preferencial para gráficos e textos comerciais. • Cores vivas aplica uma tabela de conversão de cores que produz cores mais brilhantes e mais saturadas. • Exibir — Preto Real aplica uma tabela de conversão de cores que usa apenas o toner preto ou cores cinza neutras. • Desligar desliga a conversão de cores.
Cor Manual Imagem CMYK US CMYK Euro CMYK Cores vivas CMYK Desativado Texto CMYK US CMYK Euro CMYK Cores vivas CMYK Desativado Gráfico CMYK US CMYK Euro CMYK Cores vivas CMYK Desativado	Personaliza as conversões de cores CMYK Notas: <ul style="list-style-type: none"> • US CMYK é a configuração padrão de fábrica (EUA). US CMYK aplica uma tabela de conversão de cores que tenta produzir uma saída correspondente à saída de cores SWOP. • Euro CMYK é a configuração padrão internacional de fábrica. Euro CMYK aplica uma tabela de conversão de cores que tenta produzir uma saída correspondente à saída de cores EuroScale. • Cores vivas CMYK aumenta a saturação das cores para a tabela de conversão de cores US CMYK. • Desligar desliga a conversão de cores.

Item de menu	Descrição
Ajuste de Cores	<p>Inicia uma recalibração das tabelas de conversão de cores e permite que a impressora faça ajustes quando houver variações de cores na saída.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A calibração tem início quando o menu é selecionado. Calibrando é exibido no visor até que o processo seja concluído. • As variações de cores da saída às vezes são resultantes de alterações de condições, como temperatura ambiente e umidade. Os ajustes de cor são feitos nos algoritmos da impressora. O alinhamento das cores também é recalibrado nesse processo.

menu Utilitários

Item de menu	Descrição
Remover Trabalhos Retidos Confidencial Retido Não Restaurado Tudo	<p>Remove trabalhos confidenciais e retidos do disco rígido da impressora</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A seleção de uma configuração afeta apenas os trabalhos de impressão residentes na impressora. Os marcadores, trabalhos nas unidades flash e outros tipos de trabalhos retidos não são afetados. • A seleção de Não Restaurado remove todos os trabalhos de Impressão e Retidos que <i>não</i> foram restaurados no disco.
Formatar flash Sim Não	<p>Formata a memória flash. Memória flash refere-se à memória adicionada pela instalação de uma placa opcional de memória flash na impressora.</p> <p>Aviso—Dano Potencial: Não desligue a impressora durante a desfragmentação da memória flash.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uma placa opcional de memória flash deve estar instalada na impressora e funcionando corretamente para que esse item de menu esteja disponível. A placa opcional de memória flash não deve estar protegida contra Leitura/Gravação ou Gravação. • A seleção de Sim exclui todos os dados armazenados na memória flash. • A seleção de Não cancela a solicitação de formatação.
Excluir Downloads do Disco Excluir Agora Não Excluir	<p>Remove os downloads do disco rígido da impressora, incluindo todos os trabalhos retidos, armazenados em buffer e estacionados. As informações de contabilidade de trabalhos não são afetadas.</p> <p>Nota: Excluir Agora é configuração padrão de fábrica.</p>
Est. da Contab. de Trabalho Imprimir Limpar	<p>Imprime uma lista de todas as estatísticas de trabalho armazenadas ou exclui as informações do disco rígido da impressora.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Um disco rígido deve estar instalado na impressora e funcionando corretamente para que esse item de menu esteja disponível. • A seleção de Imprimir imprime uma lista das estatísticas. • A seleção de Limpar exclui todas as estatísticas de trabalho armazenadas no disco rígido da impressora. • A seleção de Limpar não aparecerá se a Contabilidade de Trabalho estiver definida como MarkTrack™ usando NPA.

Item de menu	Descrição
Rastreamento Hex Ativar	Ajuda a isolar a origem de um problema com um trabalho de impressão Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Quando Ativar estiver selecionado, todos os dados enviados para a impressora serão impressos em representação hexadecimal e de caracteres e os códigos de controle não serão executados. • Para sair do Rastreamento Hex ou desativá-lo, desligue ou redefina a impressora.
Estimador de Cobertura Desligado Ligado	Fornece uma estimativa de porcentagem de cobertura de ciano, magenta, amarelo e preto em uma página. A estimativa é impressa em uma página separada no final de cada trabalho de impressão. Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Contraste do LCD De 1 a 10	Ajusta a iluminação do contraste no visor. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 5 é a configuração padrão de fábrica. • Uma configuração mais alta torna o visor mais claro. • Uma configuração mais baixa torna o visor mais escuro.
Brilho do LCD De 1 a 10	Ajusta o brilho da iluminação do visor Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 5 é a configuração padrão de fábrica. • Uma configuração mais alta torna o visor mais claro. • Uma configuração mais baixa torna o visor mais escuro.

Menu PDF

Item de menu	Descrição
Ajustar para caber Sim Não	Ajusta o conteúdo da página de acordo com o tamanho de papel selecionado. Nota: Não é a configuração padrão de fábrica.
Anotações Não imprimir Imprimir	Imprime as anotações em um PDF. Nota: Não imprimir é a configuração padrão de fábrica.

Menu PostScript

Item de menu	Descrição
Imprimir erro PS Ativar Desat.	Imprime uma página contendo o erro PostScript. Nota: Desat. é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Prioridade de fontes Residente Flash/disco	Estabelece a ordem de pesquisa de fontes. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Residente é a configuração padrão de fábrica. A impressora deve possuir uma placa opcional de memória flash ou um disco rígido e ambos precisam estar formatados e funcionando corretamente para que este item de menu esteja disponível. A proteção contra Leitura/Gravação, Gravação ou a proteção por senha não pode estar definida na opção de memória flash ou no disco rígido da impressora. Tam. buffer trab. não deve ser definido como 100%.
Suavizar imagem Ativar Desat.	Aumenta o contraste e a nitidez de imagens com baixa resolução e suaviza as transições de cores. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Desat. é a configuração padrão de fábrica. A opção Suavizar imagem não tem efeito sobre imagens com resolução de 300 ppp ou superior.

Menu de emulação PCL

Item de menu	Descrição
Origem das fontes Residente Disco Flash Download Tudo	Especifica o conjunto de fontes usado pelo item de menu Nome da fonte. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Residente é a configuração padrão de fábrica. Ela exibe o conjunto de fontes padrão de fábrica carregadas na RAM. As configurações Flash e Disco exibem todas as fontes residentes em cada opção. A opção flash deve ser formatada corretamente e não pode ser protegida contra Leitura/Gravação, Gravação ou com senha. Download exibe todas as fontes carregadas para a RAM. A configuração Tudo exibe todas as fontes disponíveis em qualquer opção.
Nome da fonte RO Courier	Identifica uma fonte específica e a opção na qual ela está armazenada. Notas: <ul style="list-style-type: none"> RO Courier é a configuração padrão de fábrica. RO Courier exibe o nome e o ID da fonte e a localização do armazenamento da impressora. As abreviações das origens de fontes são R para Residente, F para Flash, K para Disco e D para Download.
Conjunto de símbolos 10U PC-8 12U PC-850	Especifica o conjunto de símbolos de cada nome de fonte. Notas: <ul style="list-style-type: none"> 10U PC-8 é a configuração padrão de fábrica (EUA). 12U PC-850 é a configuração padrão internacional de fábrica. Um conjunto de símbolos é um conjunto de caracteres alfabéticos e numéricos, pontuação e símbolos especiais. Os conjuntos de símbolos suportam os diferentes idiomas ou programas específicos, como símbolos matemáticos para textos científicos. Apenas os conjuntos de símbolos suportados são exibidos.

Item de menu	Descrição
Config. emulação PCL Tamanho em pontos De 1,00 a 1008,00	Altera o tamanho em pontos de fontes tipográficas escalonáveis. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 12 é a configuração padrão de fábrica. • O tamanho em pontos refere-se à altura dos caracteres da fonte. Um ponto corresponde a aproximadamente 1/72 de polegada. • O tamanho em pontos pode ser aumentado ou reduzido em incrementos de 0,25 pontos.
Config. emulação PCL Pitch De 0,08 a 100	Especifica o pitch das fontes monoespaçadas escalonáveis. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 10 é a configuração padrão de fábrica. • Pitch refere-se ao número de caracteres de espaço fixo por polegada (cpp, caracteres por polegada). • O pitch pode ser aumentado ou reduzido em incrementos de 0,01 cpp. • Para fontes monoespaçadas não-escalonáveis, o pitch é exibido no visor, mas não pode ser alterado.
Config. emulação PCL Orientação Retrato Paisagem	Especifica a orientação do texto e dos gráficos na página. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Retrato é a configuração padrão de fábrica. • Retrato imprime o texto e os gráficos paralelamente à borda curta da página. • Paisagem imprime o texto e os gráficos paralelamente à borda longa da página.
Config. emulação PCL Linhas por página De 1 a 255 60 64	Especifica o número de linhas impressas em cada página. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 60 é a configuração padrão de fábrica (EUA). 64 é a configuração padrão internacional. • A impressora define a quantidade de espaço entre cada linha com base nas configurações Linhas por página, Tamanho papel e Orientação. Selecione o Tamanho papel e a Orientação desejados antes de definir Linhas por página.
Config. emulação PCL Largura A4 198 mm 203 mm	Define a impressora para imprimir no papel de tamanho A4. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 198 mm é a configuração padrão de fábrica. • A configuração de 203 mm define a largura da página para permitir a impressão de oitenta caracteres com pitch 10.
Config. emulação PCL RC auto após AL Ativar Desat.	Especifica se a impressora realiza automaticamente um retorno de carro (RC) após um comando de controle de alimentação de linha (AL). Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desat. é a configuração padrão de fábrica. • As alterações de configuração são duplicadas no menu PPDS.
Config. emulação PCL AL auto após RC Ativar Desat.	Especifica se a impressora realiza automaticamente uma alimentação de linha (AL) após um comando de controle de retorno de carro (RC). Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desat. é a configuração padrão de fábrica. • As alterações de configuração são duplicadas no menu PPDS.

Item de menu	Descrição
<p>Renumeração de bandeja Atribuir aliment. MF Desat. Nenhuma De 0 a 199 Atribuir bandeja <x> Desat. Nenhuma De 0 a 199 Atribuir papel manual Desat. Nenhuma De 0 a 199 Atribuir envelope manual Desat. Nenhuma De 0 a 199</p>	<p>Configura a impressora para trabalhar com software de impressora ou programas que usam atribuições de origem diferentes para bandejas, gavetas e alimentadores.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desat. é a configuração padrão de fábrica. • Nenhuma não é uma seleção disponível. Ela é exibida apenas quando é selecionada pelo interpretador PCL 5. • A configuração Nenhuma ignora o comando de seleção de alimentação do papel. • Um valor entre 0 e 199 permite a atribuição de uma configuração personalizada.
<p>Renumeração de bandeja Ver padrão fábrica Nenhuma</p>	<p>Exibe a configuração padrão de fábrica atribuída a cada bandeja, gaveta ou alimentador.</p>
<p>Renumeração de bandeja Restaurar padrões Sim Não</p>	<p>Retorna todas as atribuições de bandeja, gaveta e alimentador às configurações padrão de fábrica.</p>

Menu HTML

Item de menu		Descrição
Nome da fonte Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text	Intl CG Times Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Gothic Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino Stempel Garamond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery	Define a fonte padrão para documentos HTML. Nota: A fonte Times será usada nos documentos HTML que não especificarem uma fonte.

Item de menu	Descrição
Tamanho da fonte De 1 a 255 pt	Define o tamanho de fonte padrão para documentos HTML. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 12 pt é a configuração padrão de fábrica. • O tamanho da fonte pode ser aumentado em incrementos de 1 ponto.
Ajustar De 1 a 400%	Ajusta a fonte padrão para documentos HTML. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 100% é a configuração padrão de fábrica. • O ajuste pode ser aumentado em incrementos de 1%.
Orientação Retrato Paisagem	Define a orientação da página para documentos HTML. Nota: Retrato é a configuração padrão de fábrica.
Tamanho da margem De 8 a 255 mm	Define a margem da página para documentos HTML. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 19 mm é a configuração padrão de fábrica. • O tamanho da margem pode ser aumentado em incrementos de 1 mm.

Item de menu	Descrição
Planos de fundo Não imprimir Imprimir	Especifica se os planos de fundo serão impressos em documentos HTML. Nota: Imprimir é a configuração padrão de fábrica.

Menu imagem

Item de menu	Descrição
Ajuste automático Ativar Desat.	Seleciona a melhor opção de tamanho, ajuste e orientação de papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ativar é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Ativar substitui as configurações de ajuste e orientação para algumas imagens.
Inverter Ativar Desat.	Inverte imagens monocromáticas com dois tons. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desat. é a configuração padrão de fábrica. • O tamanho da fonte pode ser aumentado em incrementos de 1 ponto. • Essa configuração não se aplica a imagens GIF ou JPEG.
Dimensionamento Âncora sup. esquerda Mais aproximada Âncora central Ajustar altura/largura Ajustar altura Ajustar largura	Ajusta a imagem de acordo com o tamanho do papel selecionado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Mais aproximada é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Ajuste automático está definida como Ativar, o Dimensionamento é definido automaticamente como Mais aproximada.
Orientação Retrato Paisagem Retrato invertido Paisagem invertido	Define a orientação da imagem. Nota: Retrato é a configuração padrão de fábrica.

menu PictBridge

Item de menu	Descrição
Tamanho Foto Automático L 2L Cartão Postal Hagaki Tamanho da Cartão 100x150 mm 4x6 polegadas 8x10 polegadas Carta A4 A5 JIS B5	Seleciona o tamanho otimizado para as fotografias Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • Se as duas impressoras e a câmera PictBridge ativada têm o valor desta configuração, o valor da câmera <i>sempre</i> excede o valor da impressora.
Layout Automático Desativado 2 pág/folha 3 pág/folha 4 pág/folha 6 pág/folha 9 pág/folha 12 pág/folha 16 pág/folha Imprimir Índice	Seleciona o layout otimizado para as fotografias Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático é a configuração padrão de fábrica. • Se as duas impressoras e a câmera PictBridge ativada têm o valor desta configuração, o valor da câmera <i>sempre</i> excede o valor da impressora.
Qualidade Normal Rascunho Alta	Seleciona a melhor qualidade Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Normal é a configuração padrão de fábrica. • Se as duas impressoras e a câmera PictBridge ativada têm o valor desta configuração, o valor da câmera <i>sempre</i> excede o valor da impressora.
Origem do Papel Bandeja multifunção Bandeja <x> Papel Manual	Ajusta a bandeja da qual o papel é puxado Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Bandeja multifunção é a configuração padrão de fábrica. • Se as duas impressoras e a câmera PictBridge ativada têm o valor desta configuração, o valor da câmera <i>sempre</i> excede o valor da impressora.

Menu XPS

Item de menu	Descrição
Páginas de Erro de Impressão Desligado Ligado	Imprime uma página que contém informações sobre erros, incluindo erros marcação de XML Nota: Desligado é a configuração padrão de fábrica.

Menu Ajuda

O menu Ajuda consiste em várias páginas de Ajuda armazenadas na impressora multifuncionais (MFP) como PDFs. Eles contêm informações sobre a utilização da impressora para desempenhar várias tarefas, incluindo cópia, digitalização e fax.

As versões em inglês, francês, alemão e espanhol estão armazenadas na impressora.

Outras traduções estão disponíveis no site da Lexmark, no endereço www.lexmark.com.

Item de menu	Descrição
Imprimir todos os guias	Imprime todos os guias
Guia de cópia	Fornecer informações sobre como fazer cópias e alterar configurações
Guia de e-mail	Fornecer informações sobre como enviar e-mails usando endereços, números de atalho ou o catálogo de endereços e sobre como alterar configurações
Guia de fax	Fornecer informações sobre como enviar fax usando números de fax, números de atalho ou o catálogo de endereços e sobre como alterar configurações.
Guia de FTP	Fornecer informações sobre como digitalizar documentos diretamente para um servidor FTP usando um endereço de FTP, números de atalho ou o catálogo de endereços e sobre como alterar configurações.
Guia informativo (esta página)	Fornecer ajuda para localizar informações adicionais.
Guia de defeitos de impressão	Fornecer ajuda para resolver defeitos repetitivos em cópias ou impressões.
Guia de suprimentos	Fornecer os números de peça para o pedido de suprimentos

Manutenção da impressora

É necessário executar certas tarefas periodicamente a fim de manter o alto nível da qualidade de impressão.

Limpeza da parte externa da impressora

- 1 Verifique se a impressora está desligada e desconectada da tomada.



ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Para evitar o risco de choques elétricos, ao limpar a parte externa da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada e todos os cabos da impressora antes de prosseguir.

- 2 Remova o papel da bandeja de saída padrão.
- 3 Umedeça um pano limpo e sem fiapos com água.

Aviso—Dano Potencial: Não use limpadores domésticos ou detergentes, pois eles podem danificar o acabamento da impressora.

- 4 Seque somente a parte externa da impressora, certificando-se de incluir a bandeja de saída extra.

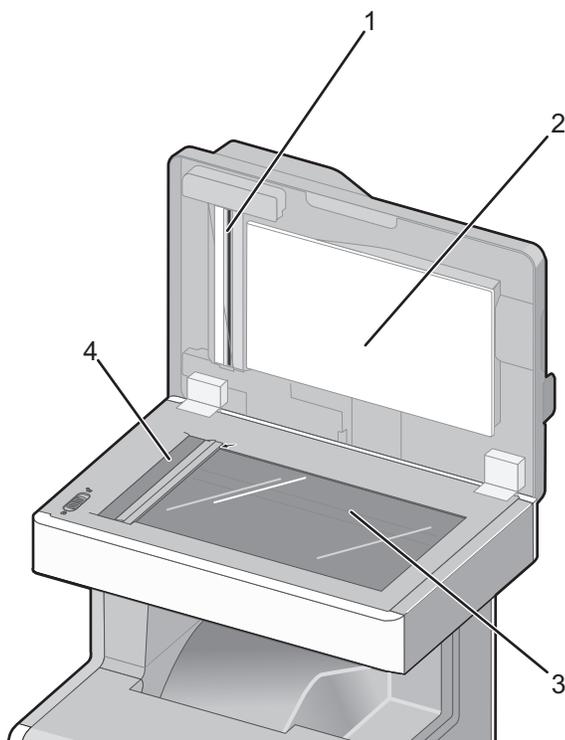
Aviso—Dano Potencial: Usar um pano úmido para limpar o interior pode causar danos à impressora.

- 5 Verifique se o suporte para papel e a bandeja de saída padrão estão secos antes de começar um novo trabalho de impressão.

Limpeza do vidro do scanner

Limpe o vidro do scanner se ocorrerem problemas de qualidade de impressão, como listras nas imagens copiadas ou digitalizadas.

- 1 Umedeça levemente um pano macio e que não solte fiapos ou uma toalha de papel.
- 2 Abra a tampa do scanner.



1	Tampa branca do ADF no lado de baixo
2	Tampa branca do scanner no lado de baixo
3	Vidro do scanner
4	Vidro do ADF

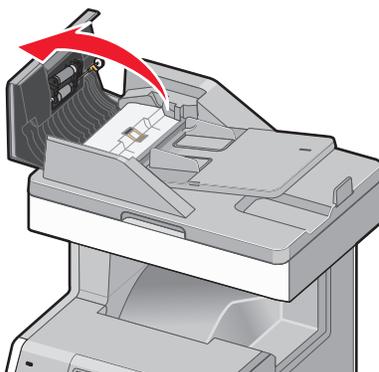
- 3 Limpe as áreas mostradas e deixe-as secar.
- 4 Feche a tampa do scanner.

Limpar as partes do ADF.

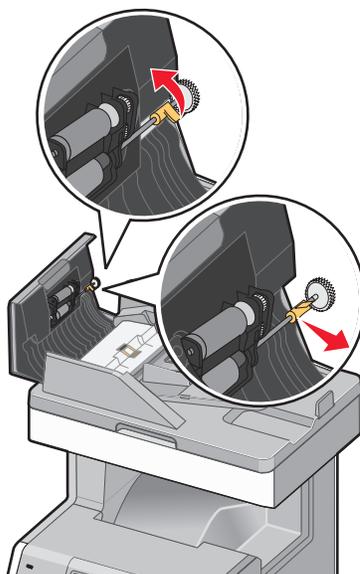
Limpar as partes do ADF periodicamente para manter um desempenho de impressão ideal.. Resíduo nas partes do ADF podem causar problemas de qualidade de impressão e falsas 290-294 mensagens de atolamento de papel.

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Umedeça levemente um pano macio e que não solte fiapos ou uma toalha de papel.

3 Abra a tampa do ADF.

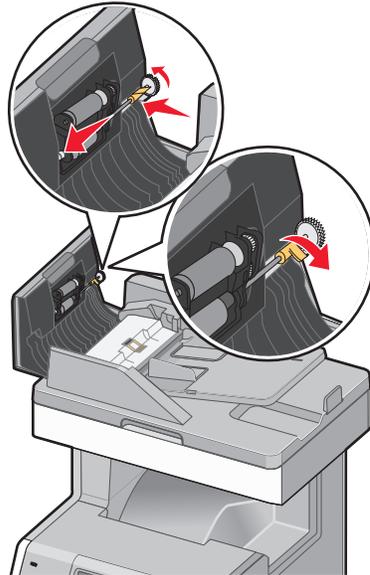


4 Remova o conjunto do rolo de transporte.



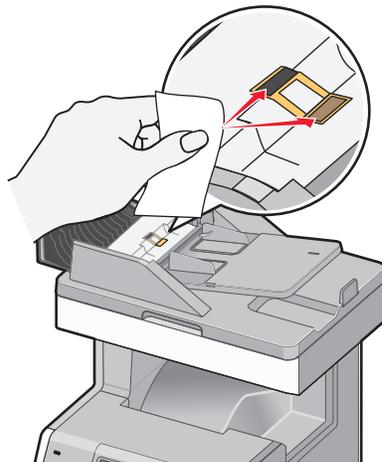
5 Limpe a superfície dos dois rolos de transporte.

6 Troque o conjunto do rolo de transporte.

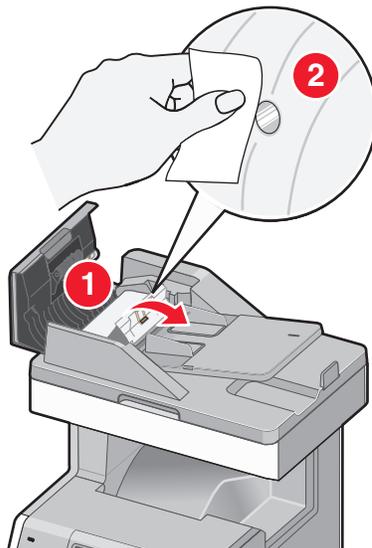


7 Limpe completamente a superfície da tampa do ADF, incluindo os dois rolos brancos pequenos.

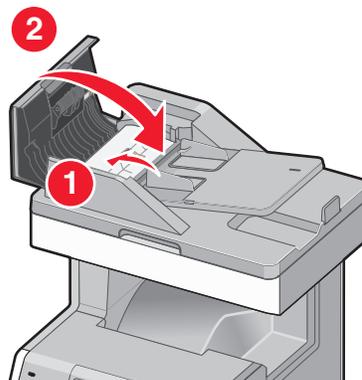
8 Limpe o protetor separador e, em seguida, o protetor de transpote.



9 Puxe a aba para cima, como mostrado e, em seguida,, limpe o sensor atrás da aba.



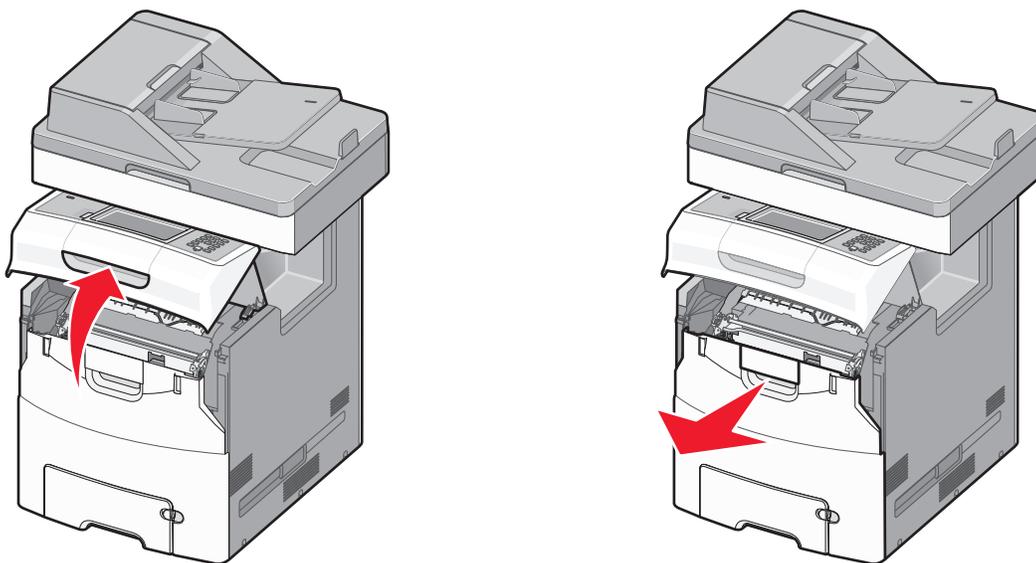
10 Feche a aba e, em seguida, feche a tampa do ADF.



Limpeza das lentes da cabeça de impressão

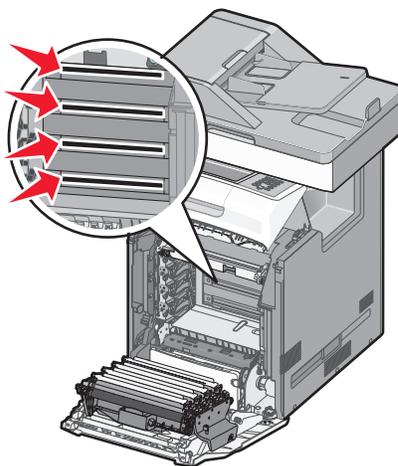
Limpe as lentes da cabeça de impressão quando você encontrar problemas de qualidade de impressão.

1 Abra a porta superior e, em seguida, a porta inferior.



Aviso—Dano Potencial: Para evitar a superexposição dos fotocondutores, não deixe a porta interna aberta por mais de 10 minutos.

- 2 Remova todos os quatro cartuchos de toner. Não remova as unidades fotocondutoras para este procedimento.
- 3 Localize as quatro lentes da cabeça de impressão.

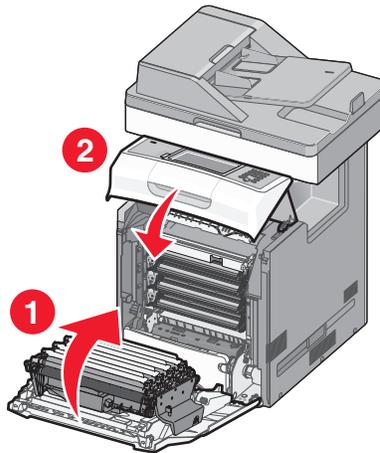


- 4 Limpe as lentes usando ar comprimido.

Aviso—Dano Potencial: Não toque nas lentes da cabeça de impressão.

- 5 Reinstale os quatro cartuchos de toner.

6 Fechar porta inferior/Fechar porta superior



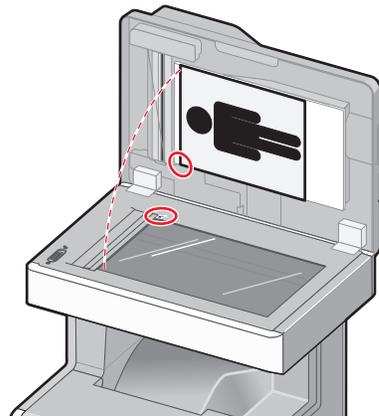
Ajuste do registro do scanner

O Registro do Scanner é um processo que alinha a área de digitalização com o local do papel. Ajusta o registro do scanner manualmente:

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Limpe o vidro do scanner e o material de suporte.
- 3 Mantenha **2** ABC e **6** MNO pressionados ao ligar a impressora.
- 4 Solte os botões quando a tela com a barra de andamento for exibida.
A impressora executa uma seqüência de ativação e, em seguida, o menu Configuração é exibido.
- 5 Toque na seta para baixo até que **Registro Manual do Scanner** seja exibido.
- 6 Toque em **Registro Automático do Scanner**.
- 7 Toque em **Imprimir Teste Rápido** para imprimir uma página de registro.
- 8 Escolha a sessão do scanner que será alinhada.

Para alinhar o vidro do scanner (base de cópia):

- a Coloque a Página de Teste Rápido com a face voltada para baixo no vidro do scanner.



b Toque em **Copiar Teste Rápido**.

O scanner irá imprimir uma cópia da página de Teste Rápido.

c Toque em **Base da Cópia****d** Utilize a cópia da página de Teste Rápido para ajustar as configurações da Margem Esquerda e da Margem Superior.**e** Toque em **Enviar**.**f** Toque em **Copiar Teste Rápido** e compare a nova cópia com a original.

Repita as etapas de alinhamento da base da cópia até que o posicionamento da página de cópia do Teste Rápido corresponda à original.

Para alinhar o ADF:

a Execute um dos seguintes procedimentos:

- Para alinhar a parte frontal do ADF: coloque a página do Teste Rápido voltada para cima, colocando a borda curta primeiro no ADF.
- Para alinhar a parte traseira do ADF: coloque a página do Teste Rápido voltada para baixo, colocando a borda curta primeiro no ADF.

b Toque em **Copiar Teste Rápido**.

O scanner irá imprimir uma cópia da página de Teste Rápido.

c Toque em **Parte frontal do ADF** ou **Parte traseira do ADF**.**d** Utilize a cópia da página de Teste Rápido para ajustar as configurações de Ajuste Horizontal e da Margem Superior.**e** Toque em **Enviar**.**f** Toque em **Copiar Teste Rápido** e compare a nova cópia com a original.

Repita as etapas de alinhamento do ADF até que o posicionamento da página de cópia do Teste Rápido corresponda à original.

9 Toque em **Voltar****10** Toque em **Sair de Configurações**.

Armazenamento de suprimentos

Escolha uma área de armazenagem limpa e arejada para os suprimentos da impressora. Armazene os suprimentos com o lado indicado para cima e em sua embalagem original até utilizá-los.

Não exponha os suprimentos a:

- Luz solar direta
- Temperaturas superiores a 35°C (95°F)
- Alta umidade (superior a 80%)
- Maresia
- Gases corrosivos
- Excesso de poeira

Verificação do status dos suprimentos

O visor exibe uma mensagem quando há necessidade de manutenção ou de um item de suprimento de substituição.

Para verificar o status dos suprimentos a partir do painel de controle

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em **Status/Suprimentos**.

Nota: Se **Status/Suprimentos** não estiver na tela início, imprima uma página de configurações de menu para verificar o status dos suprimentos.

Para verificar o status dos suprimentos a partir de um computador de rede

Nota: O computador deve estar conectado à mesma rede que a impressora.

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Status do Dispositivo**. A página com o status do dispositivo aparece, exibe um sumário dos níveis de suprimentos.

Pedido de suprimentos

Para fazer pedidos de suprimentos nos EUA, entre em contato com a Lexmark pelo telefone 1-800-539-6275 e obtenha informações sobre os revendedores autorizados de suprimentos Lexmark em sua área. Em outros países ou regiões, visite o site da Lexmark, em www.lexmark.com ou entre em contato com o local onde você adquiriu a impressora.

Notas:

- O medidor do toner é uma estimativa de quanto toner resta no seu cartucho.
- Todas as estimativas de vida útil dos suprimentos da impressora consideram a impressão em papel comum de tamanho Carta ou A4.

Pedido de cartuchos de toner

Quando a mensagem **88 Cartucho ciano baixo**, **88 Cartucho magenta baixo**, **88 Cartucho amarelo baixo** ou **88 Cartucho preto baixo** for exibida, faça o pedido de um novo cartucho.

Quando a mensagem **88 Substituir cartucho ciano**, **88 Substituir cartucho magenta**, **88 Substituir cartucho amarelo** ou **88 Substituir cartucho preto** for exibida, você *deve* substituir o cartucho de toner especificado.

O rendimento estimado do cartucho de toner baseia-se no padrão ISO/IEC 19798 (com uma cobertura aproximada de 5% por cor). Uma cobertura de impressão extremamente baixa (menos de 1,25% por cor) por períodos prolongados pode ter um efeito negativo no rendimento real da cor e fazer com que as peças do cartucho apresentem problemas antes de o toner se esgotar.

Pedido de fotocondutores

Quando a mensagem **84 fotocondutor baixo** ou **84 <cor> fotocondutor quase vazio**, solicite um fotocondutor de reposição.

Quando é exibido **84 Substituir fotocondutor <colorido>**, você *deve* substituir o fotocondutor especificado.

Nome da peça	Número de peça
Fotocondutor	C734X20G
Fotocondutor, Multi-Pack	C734X24G

Pedido de um fusor ou de um módulo de transferência

Quando **80 Advertência de vida útil do fusor** ou **83 Advertência da vida útil do módulo de transf.** for exibido, faça o pedido de um fusor ou módulo de transferência de substituição.

Quando **80 Trocar fusor** ou **83 Trocar módulo de transferência** aparecer, instale o novo fusor ou o novo módulo de transferência. Para obter informações sobre instalação, consulte a documentação fornecida com a peça.

Nome da peça	Número de peça
Fusor	40X5095 (100 volt) 40X5093 (115 volt) 40X5094 (230 volt)
Módulo de Transferência	40X5096

Pedido de uma caixa de resíduos de toner

Quando **82 Caixa de resíduos de toner quase cheia** for exibido, faça o pedido de uma caixa de resíduos de toner de substituição. Quando aparecer a mensagem **82 Trocar caixa de resíduos de toner**, você *deve* trocar a caixa de resíduos do toner.

Nota: Não se recomenda a reutilização da caixa de resíduos de toner.

Nome da peça	Número de peça
Caixa de Resíduos de Toner	C734X77G

Pedido das partes de substituição do ADF

Faça o pedido de partes de substituição do ADF se você tiver problemas com alimentação dupla de papel ou falha ao alimentar através do ADF.

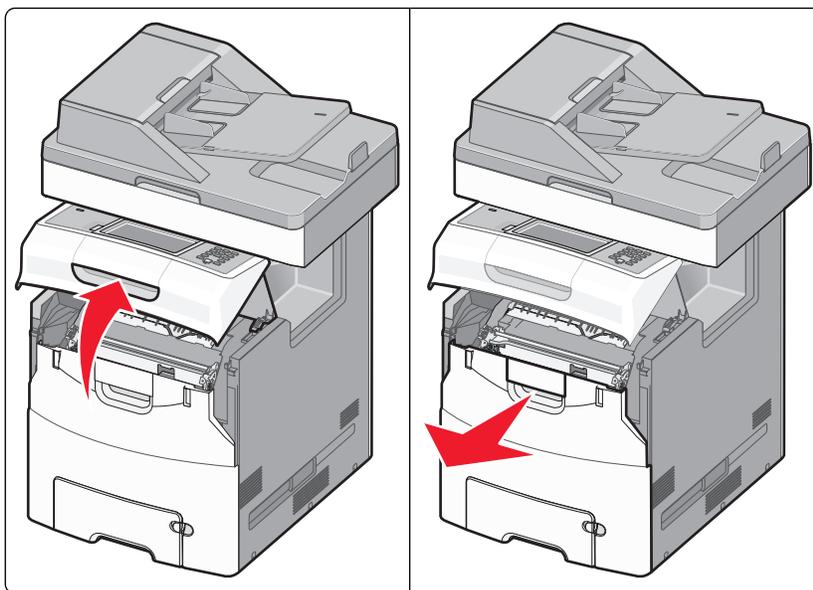
Nome da peça	Número de peça
montagem e transporte ADF	40X5188
Almofada separadora	40X5187
Almofada de escolha do ADF	40X5189

Substituir suprimentos

Troca de um fotocondutor

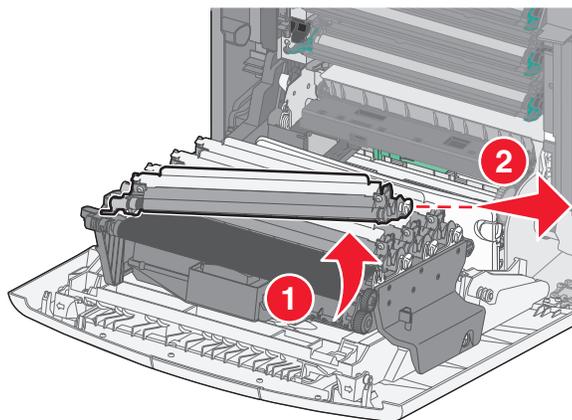
Há três mensagens de exibição diferentes que podem aparecer quando for necessário trocar o fotocondutor: **84 Trocar fotocondutor <color>**, **84 Fotocondutor <color> quase vazio** ou **84 Fotocondutor <color> baixo**.

- 1 Abra a porta superior frontal e, em seguida, a porta frontal inferior.

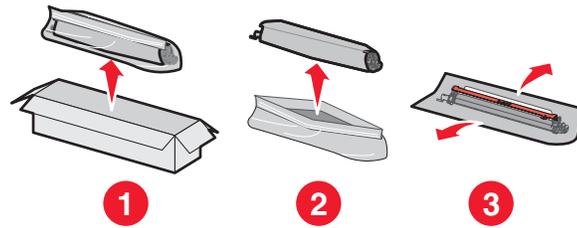


Aviso—Dano Potencial: Para evitar a superexposição dos fotocondutores, não deixe a porta frontal aberta por mais de 10 minutos.

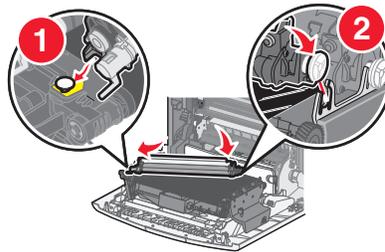
- 2 Puxe o fotocondutor para cima e deslize-o para a direita para removê-lo da impressora.



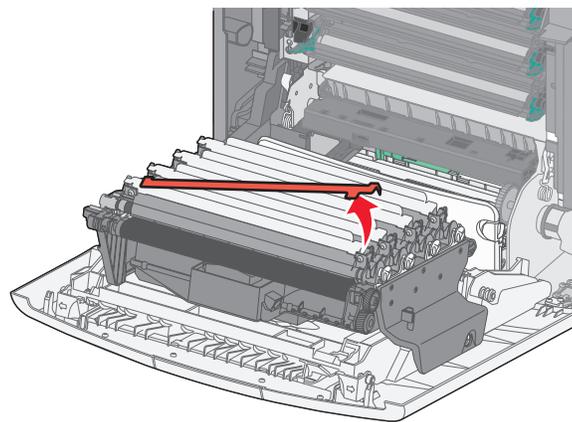
3 Desembale o fotocondutor de substituição.



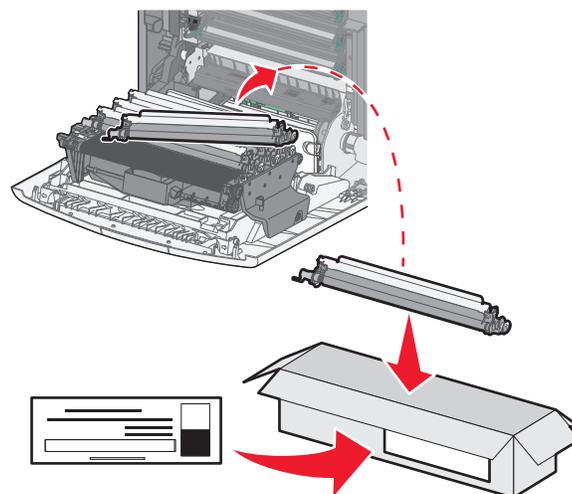
4 Alinhe e insira a extremidade esquerda do fotocondutor e encaixe a extremidade direita no lugar.



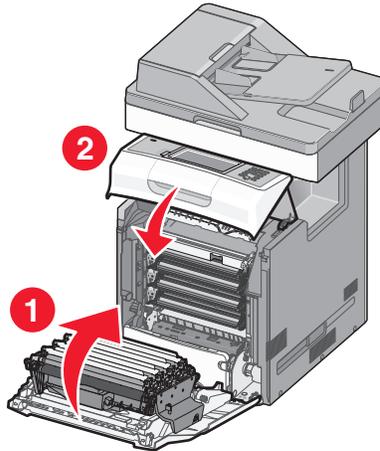
5 Remova a tira vermelha da embalagem da parte superior do fotocondutor.



6 Coloque o fotocondutor antigo na caixa de fotocondutores de reposição e depois coloque a etiqueta de devolução na caixa e envie para a Lexmark para reciclagem.



7 Feche a porta frontal inferior e, em seguida, feche a porta frontal superior.



Redefinir contador de manutenção

O contador de manutenção deve ser redefinido após a instalação do novo fotocondutor. Use um dos seguintes dois métodos:

Se uma mensagem “substituir” ou “baixo” for exibida

Utilizar estas etapas quando um fotocondutor for substituído e **84 Trocar <cor> fotocondutor, 84 <cor> fotocondutor quase vazio**, ou **84 <cor> fotocondutor baixo** for exibida:

- 1 Na tela Início, toque em **Status/Suprimentos**.
- 2 Toque em **Suprimentos substituídos**.
- 3 Quando **Fotocondutor <color> trocado** é exibido, toque em **Sim**.

Notas:

- Se mais de um fotocondutor for substituído, você poderá ter que repetir as etapas 1 a 3.
- Quando **Pronto** é exibido, o contador é redefinido.

Se uma mensagem “substituir” ou “baixo” não for exibida

Siga estas etapas quando um fotocondutor for substituído e a mensagem “substituir” ou “baixo” não for exibida:

- 1 Na tela início, toque em .
- 2 Toque em **Menus**.
- 3 Toque em **Menu suprimentos**.
- 4 Toque em **Substituir suprimentos**.
- 5 Toque no botão que indica que o item do suprimento foi substituído.
 - Tudo
 - Fotocondutor ciano
 - Fotocondutor magenta

- Fotocondutor amarelo
- Fotocondutor preto

6 Quando **Fotocondutor <color> trocado** é exibido, toque em **Sim**.

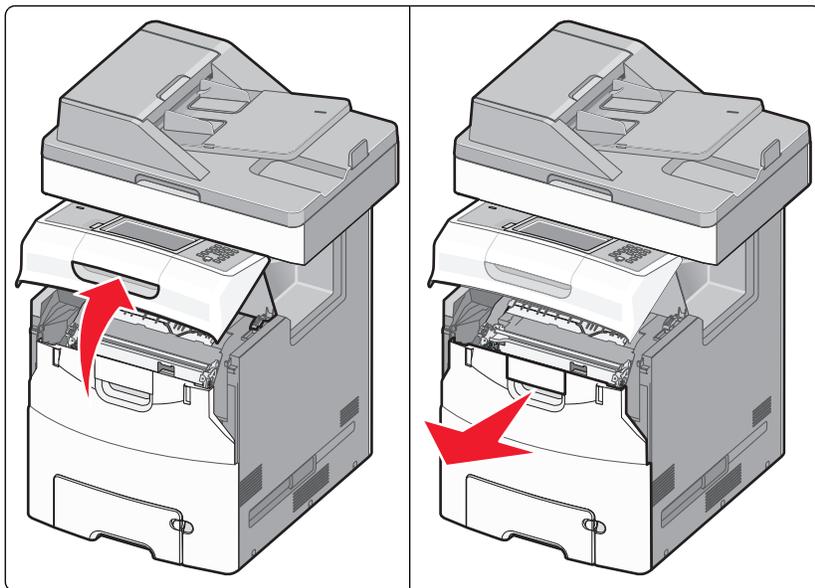
7 Toque em  para retornar a tela de início.

Troca do cartucho de toner

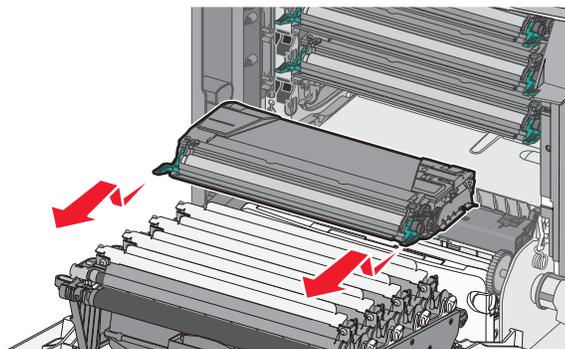
Quando aparecer a mensagem **88 Trocar cartucho <color>**, **88 Cartucho <color> quase vazio** ou **88 Cartucho <color> baixo** no painel de controle da impressora, ou quando a impressão ficar esmaecida, tente estender a vida útil do cartucho especificado.

1 Abra a porta superior e, em seguida, a porta inferior.

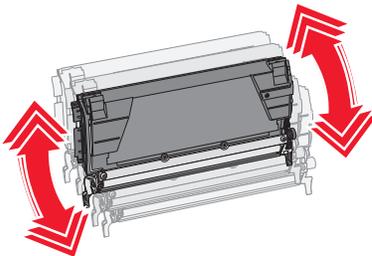
Aviso—Dano Potencial: Para evitar a superexposição dos fotocondutores, não deixe a porta interna aberta por mais de 10 minutos.



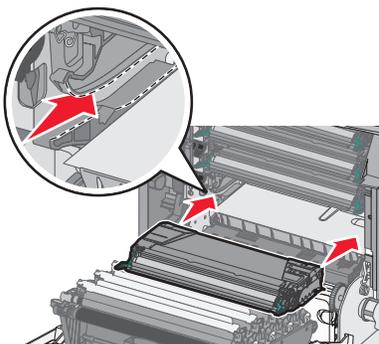
2 Puxe as guias verdes do cartucho especificado para cima e para fora para retirá-lo da impressora.



- 3** Agite com firmeza o cartucho de toner de um lado para o outro e para a frente e para trás.



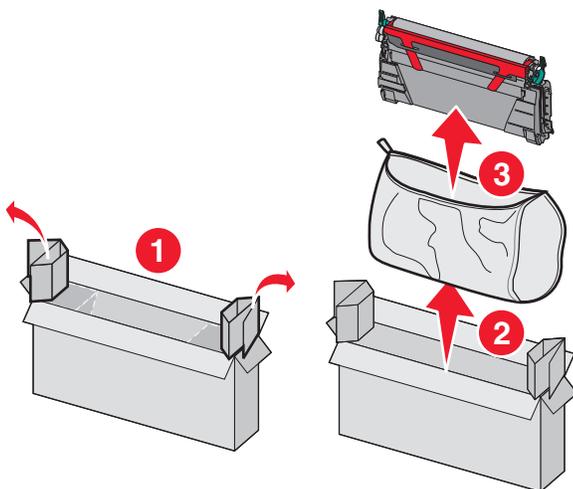
- 4** Reinsira o cartucho para continuar a impressão.



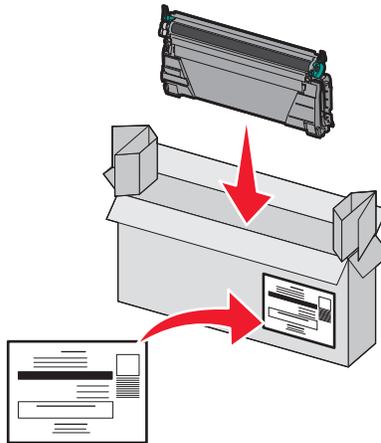
- 5** Repita esse procedimento várias vezes até que a impressão dos textos e gráficos fique fraca.

Quando a impressão dos textos e gráficos ficar fraca, troque o cartucho de toner especificado. Repita as etapas 1 e 2 e depois siga as etapas abaixo.

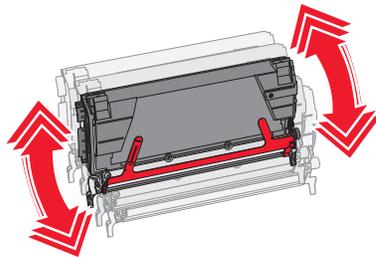
- 6** Desembale o novo cartucho.



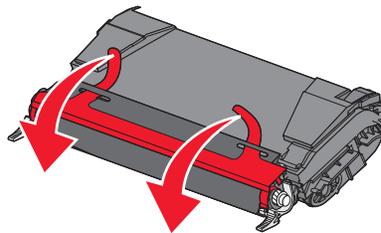
- 7** Coloque o fotocondutor antigo na caixa de fotocondutores de reposição e depois coloque a etiqueta de devolução na caixa para ser enviada para a Lexmark para reciclagem.



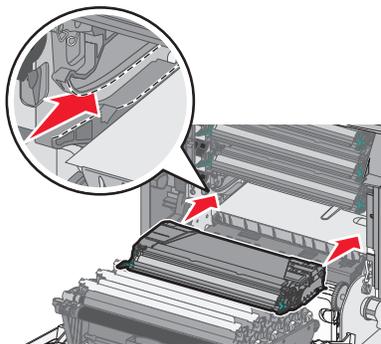
- 8** Agite o novo cartucho de um lado para o outro e para frente e para trás para distribuir uniformemente o toner.



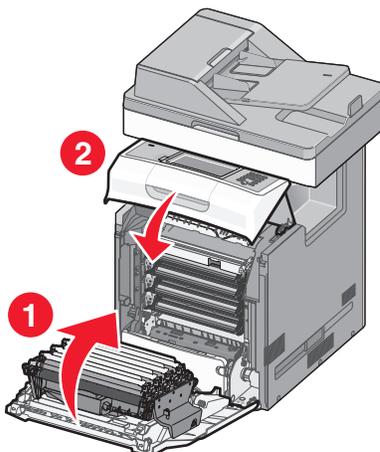
- 9** Remova as tiras vermelhas da embalagem do novo cartucho.



- 10** Insira um novo cartucho na impressora. Empurre o cartucho de toner até seu limite. O cartucho se encaixa no lugar quando instalado corretamente.

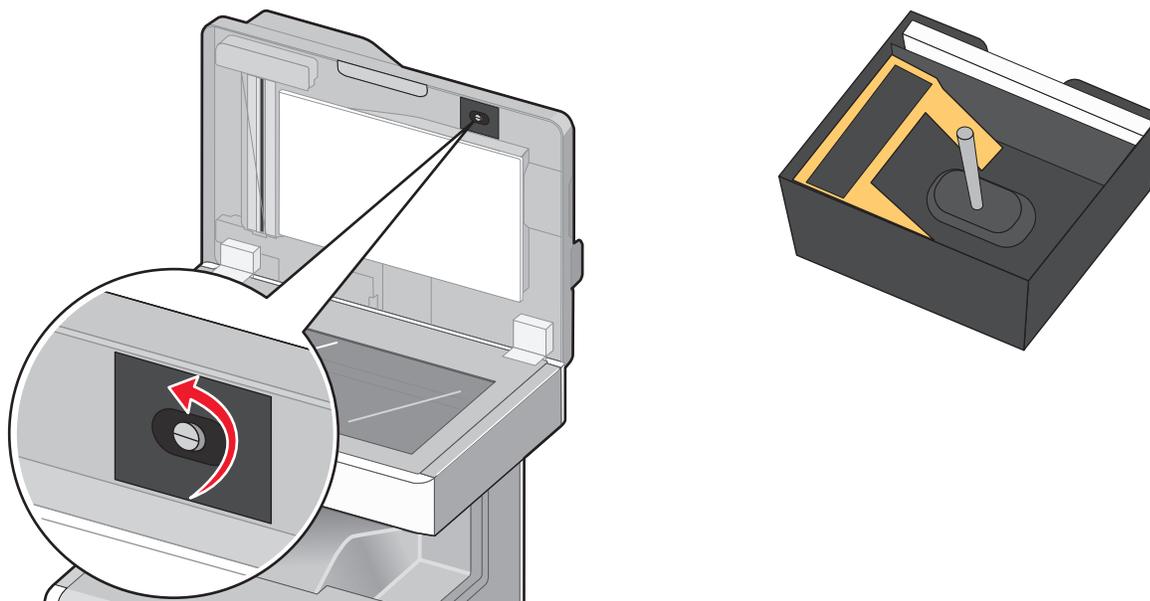


11 Fechar porta inferior/Fechar porta superior



Substituição de partes do ADF

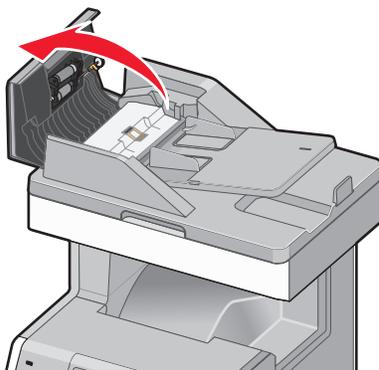
Nota: A impressora vem com um protetor separador e u filtro de ar sobressalente, localizados em baixo do scanner. Para acessar as partes sobressalente remova o parafuso no slot.



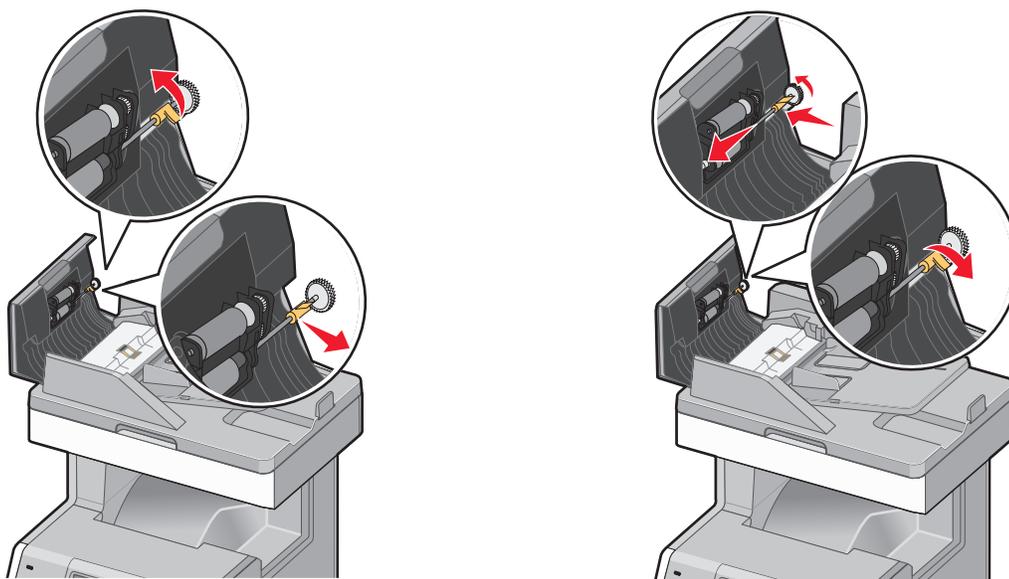
Nota: É recomendado limpar a área e as partes do ADF periodicamente.

Troque conjunto do rolo de transporte.

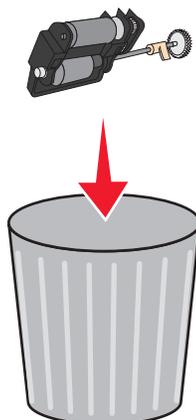
1 Desligue a impressora e abra a tampa do ADF.



2 Troque o conjunto do rolo de transporte como mostrado.

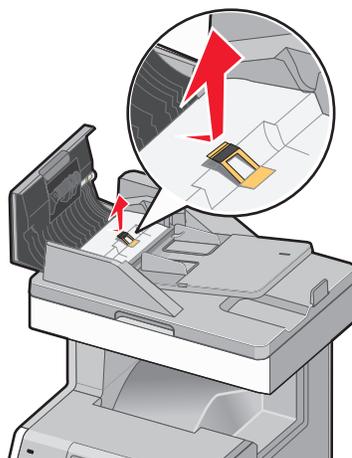


3 Descarte o conjunto do rolo de transporte antigo.

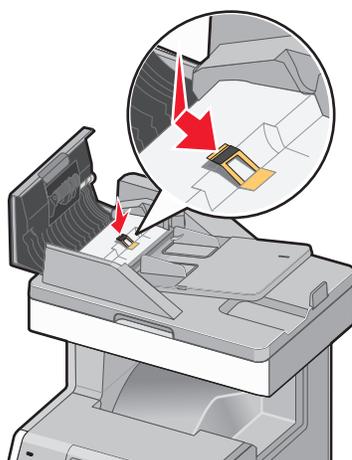


Troque o protetor separador

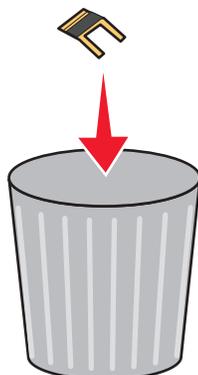
- 1 Com a tampa do ADF ainda aberta, puxe o protetor separador para cima e remova-o. .



- 2 Troque o protetor separador.

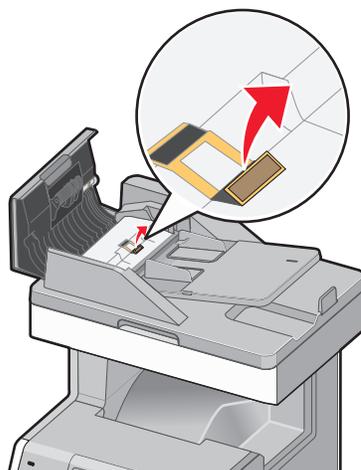


- 3 Descarte o protetor separador antigo.

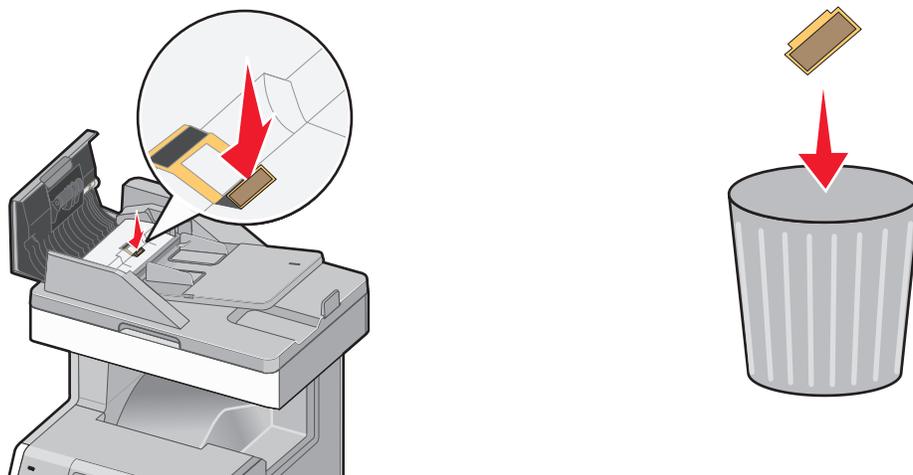


Troque o protetor de transporte

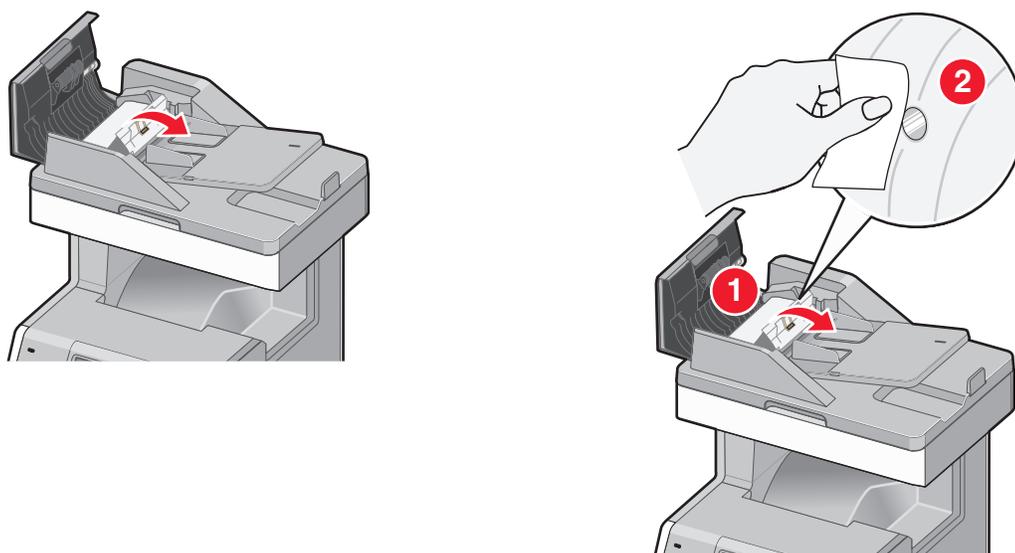
- 1 Com a tampa do ADF ainda aberta, puxe o protetor de transporte direto para cima e remova-o.



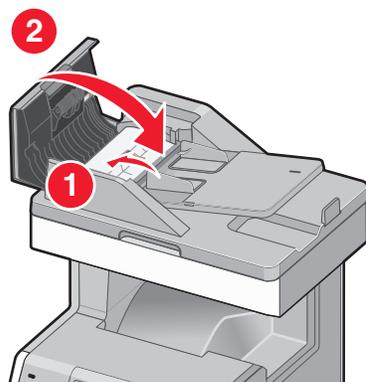
- 2 Troque o protetor de transporte com um novo e descarte o antigo.



- 3 Abra a aba para acessar as lentes do sensor abaixo e limpe as lentes.

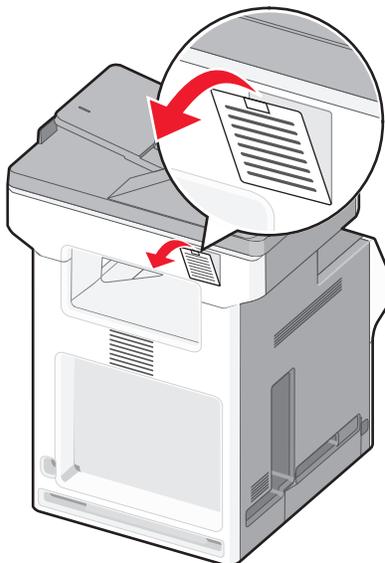


4 Feche a aba e, em seguida, feche a tampa do ADF.

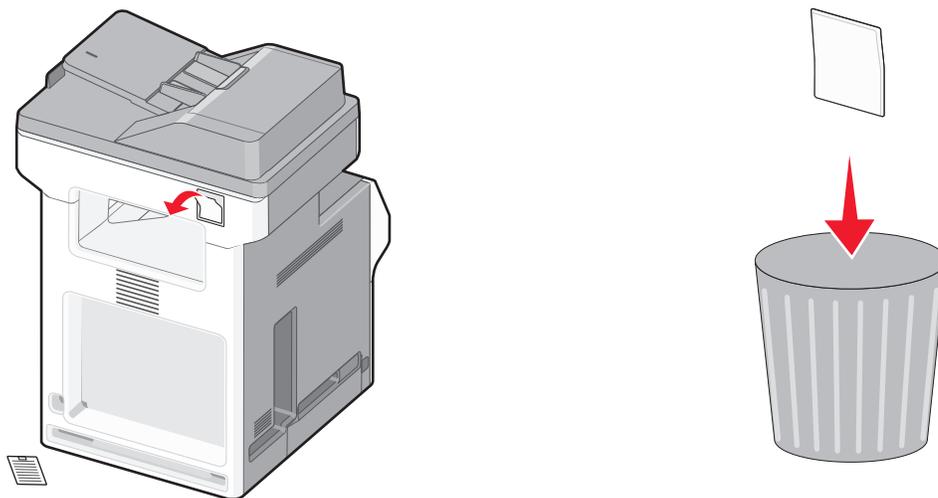


Troque o filtro de ar

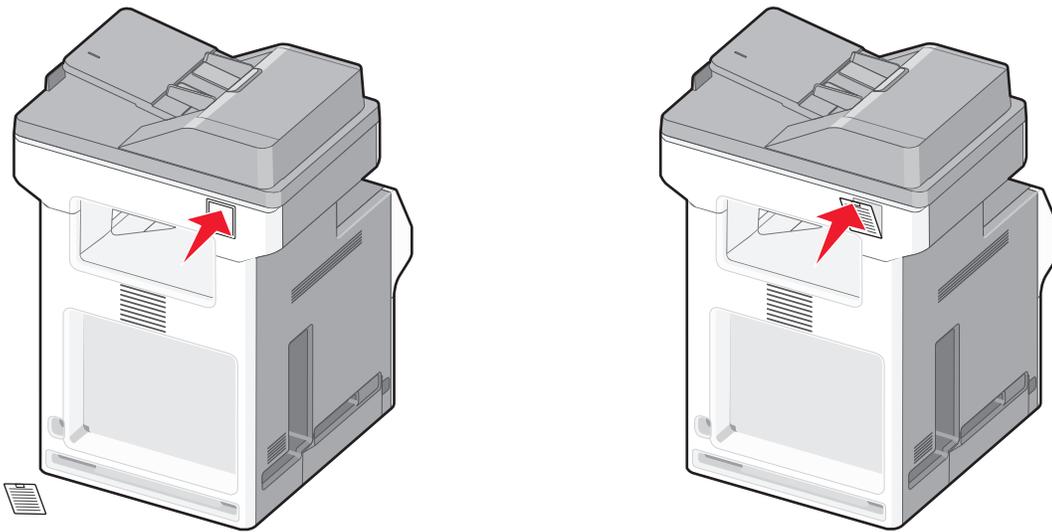
1 Localize o filtro de ar na parte traseira da impressora e remova a tampa..



2 Remova e descarte o filtro de ar.



3 Troque o filtro de ar e substitua a tampa..

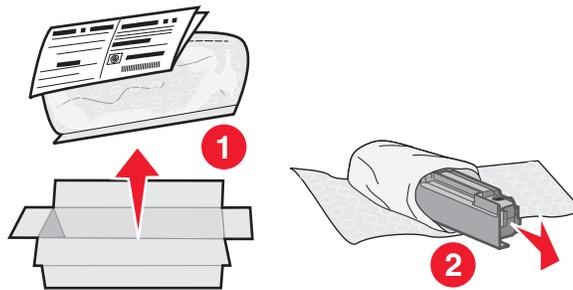


4 Ligue a impressora.

Troca da caixa de resíduos de toner

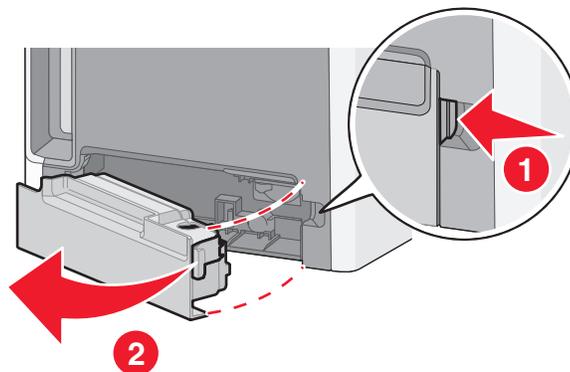
Troque a caixa de resíduos de toner quando aparecer a mensagem **82 Trocar caixa de resíduos de toner** ou **82 Caixa de resíduos de toner quase cheia**. A impressora não continuará a imprimir até que a caixa de resíduos de toner seja trocada.

1 Desembale a caixa de resíduos de toner e remova-o da caixa de envio.

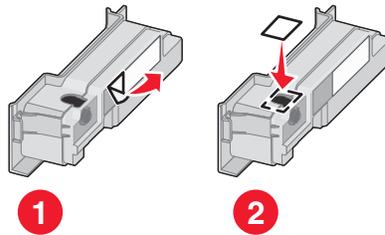


2 Localize o botão de liberação da caixa de resíduos do toner no lado esquerdo da impressora.

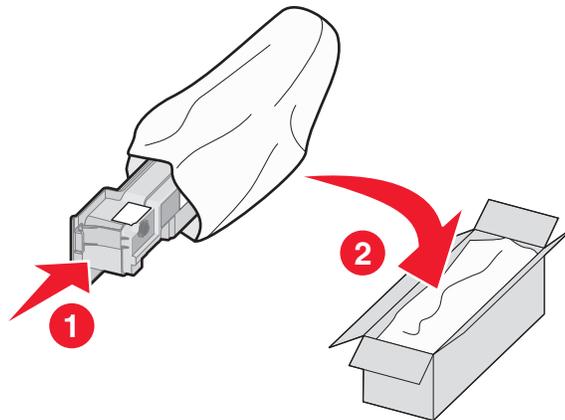
3 Pressione o botão de liberação à esquerda e puxe a caixa de resíduos para fora, retirando-a da impressora.



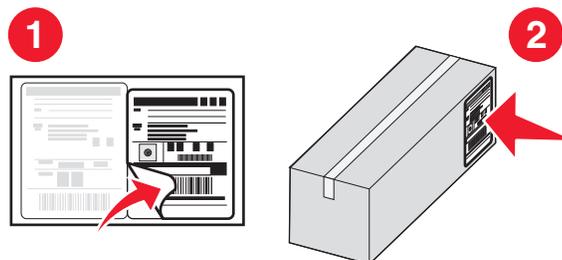
- 4** Tire o lacre da lateral da caixa de resíduos de toner cheia conforme mostrado, e depois coloque-o sobre o orifício para vedar a caixa de resíduos.



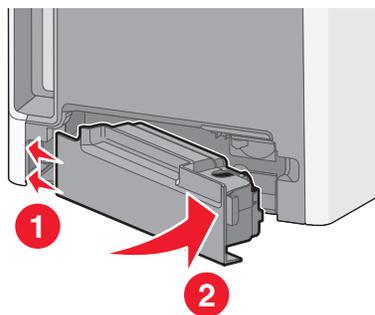
- 5** Coloque a caixa de resíduos do toner no saco para reciclagem.
6 Coloque o saco na caixa de envio da qual você acabou de retirar a peça de reposição.



- 7** Retire a etiqueta de reciclagem e coloque-a na caixa de envio.



- 8** Insira a nova caixa de resíduos de toner na impressora.



Para mover a impressora para outro local

Aviso—Dano Potencial: Os danos causados à impressora por movimentação incorreta não são cobertos pela garantia.



ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: Siga estas diretrizes para evitar danos a você ou à impressora:

- Desligue a impressora pelo interruptor e desconecte o cabo de alimentação da tomada.
- Desconecte todos os fios e cabos da impressora antes de movimentá-la.
- Use os apoios localizados nos dois lados e na parte de trás da impressora para levantá-la.
- Tome cuidado para que seus dedos não fiquem embaixo da impressora ao abaixá-la.
- Antes de instalar a impressora, certifique-se de que existe espaço suficiente ao redor dela.

A impressora e as opções podem ser transportadas com segurança para outro local se você tomar as seguintes precauções:

- Qualquer carrinho usado para mover a impressora deve possuir uma superfície capaz de suportar a base completa da impressora.
- Mantenha a impressora na posição vertical.
- Evite movimentos bruscos.

Transporte da impressora

Ao transportar a impressora, use a embalagem original ou ligue para o local de compra para obter um kit de realocação.

Suporte administrativo

Como encontrar informações avançadas sobre rede e administrador

Este capítulo aborda as tarefas básicas de suporte administrativo. Para tarefas avançadas de suporte administrativo, consulte *Guia de Rede* no CD de *Software e Documentação* e o *Guia do Administrador do Servidor de Web Encorpado* no site da Lexmark em www.lexmark.com.

Uso do Servidor da Web Encorpado

Caso a impressora esteja instalada em uma rede, o Servidor de Web Encorpado estará disponível para várias funções, incluindo:

- Exibir o visor virtual do painel de controle da impressora
- Verificação do status dos suprimentos da impressora
- Configuração da impressora
- Definição das configurações de rede
- Exibição de relatórios

Para acessar o Servidor de Web Encorpado, digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Notas:

- Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
- Para obter mais informações, consulte *Guia de Rede* no CD de *Software e Documentação* e o *Guia do Administrador do Servidor de Web Encorpado* no site da Lexmark em www.lexmark.com.

Verificar status do dispositivo

Utilizando o Servidor da Web Encorpado, você pode visualizar as configurações da bandeja de papel, o nível do toner no cartucho de impressão, a porcentagem de tempo de vida útil restante do kit de manutenção e as medidas de capacidade de certas partes da impressora. Para visualizar o status do dispositivo:

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Status do Dispositivo**.

Para configurar alertas de e-mail

A impressora enviará um e-mail quando os suprimentos estiverem quase acabando ou quando for necessário trocar, adicionar ou desatolar o papel.

Para configurar alertas de e-mail:

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Em Outras Configurações, clique em **Configuração de Alerta de E-mail**.
- 4 Selecione os itens para notificação e digite no endereço de e-mail.
- 5 Clique em **Enviar**.

Nota: Consulte o responsável pelo suporte ao sistema para configurar o servidor de e-mail.

Exibição de relatórios

Você poderá visualizar alguns relatórios a partir do Servidor de Web Incorporado. Esses relatórios são úteis para avaliar o status da impressora, da rede e dos suprimentos.

Para visualizar relatórios a partir de uma impressora:

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Relatórios** e, em seguida, clique no tipo de relatório que deseja visualizar.

Restauração das configurações padrão de fábrica

Se você deseja guardar uma lista de configurações atuais do menu para referência, imprima uma página de configurações de menu antes de restaurar as configurações padrão de fábrica. Para obter mais informações, consulte “Impressão uma página de configurações de menu” na página 43.

Aviso—Dano Potencial: Restaurar padrões de fábrica restaura todas as configurações da impressora para o padrão de fábrica. As exceções incluem o idioma exibido, os tamanhos e mensagens personalizados e configurações do menu Rede/Porta. Todos os downloads armazenados na RAM são excluídos. Os dados carregados e armazenados na memória flash ou no disco rígido da impressora não são afetados.

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Configurações**.
- 4 Toque em **Configurações Gerais**.
- 5 Toque na seta para baixo até que **Padrões de Fábrica** seja exibido.
- 6 Toque na seta para a esquerda ou para a direita até que **Restaurar agora** seja exibido.
- 7 Toque em **Enviar**.
- 8 Toque em .

Solução de problemas

A luz indicadora está piscando

A luz indicadora pisca até você configurar o Fax e E-mail. Para desativar a luz piscando, siga as etapas abaixo.

Nota: Antes de concluir estas instruções de uma impressora em rede, certifique-se de que os cabos de fax estejam conectados.

- 1 Toque em **Menus**.
- 2 Toque em **Configurações**.
- 3 Toque em **Configurações Gerais**.
- 4 Toque na seta à esquerda ou à direita perto de **Executar configuração inicial** para selecionar **Sim** e, em seguida, toque em **Enviar**.
Enviando alterações é exibido.
- 5 Desligue e ligue novamente a impressora.
- 6 No painel de controle da impressora, selecione seu idioma.
- 7 Toque no seu país ou região e toque em **Continuar**.
- 8 Toque na seta esquerda ou seta direita para selecionar o seu fuso horário e, em seguida, toque em **Continuar**.
- 9 Toque em **Fax e E-mail** para desmarcá-los e, em seguida, toque em **Continuar**.

Nota: Você pode usar essas mesmas etapas para ativar Fax e E-mail.

Solução de problemas básicos da impressora

Caso haja problemas básicos com a impressora ou ela não dê nenhuma resposta, verifique se:

- O cabo de alimentação está conectado à impressora e a uma tomada devidamente aterrada.
- A tomada não foi desativada por uma chave ou um disjuntor.
- A impressora não está conectada a um protetor de sobretensão, a um no-break ou a uma extensão.
- Outro equipamento elétrico conectado à tomada está funcionando.
- A impressora está ligada. Verifique o interruptor da impressora.
- O cabo da impressora está firmemente conectado a ela e ao computador host, ao servidor de impressão, à opção ou a outro dispositivo de rede.
- Todas as opções estão instaladas corretamente.
- As configurações do driver da impressora estão corretas.

Depois de verificar cada uma dessas possibilidades, desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e ligue-a novamente. Normalmente, isso corrige o problema.

Para entender as mensagens da impressora

Trocar <origem> para <x>

<origem> é uma bandeja ou alimentador, e <x> é um tipo ou tamanho de papel.

Você pode alterar a origem de papel atual para o restante do trabalho de impressão. A página formatada será impressa no papel carregado na bandeja selecionada. Isso pode causar o corte de textos ou imagens. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Selecione a bandeja com o tamanho ou tipo de papel corretos.
- Toque em **Usar atual [origem]** para ignorar a mensagem e imprimir a partir da bandeja selecionada para o trabalho de impressão.
- Toque em **Continuar** para continuar o trabalho se o tamanho e o tipo corretos estiverem carregados na bandeja; eles são especificados no menu Papel do painel de controle da impressora.

Nota: Se você tocar em Continuar quando não houver papel na bandeja, o trabalho não continuará.

- Toque em **Cancelar trabalho** para cancelar o trabalho atual.

Verificar conexão da bandeja <x>

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Desligue a impressora e ligue-a novamente.

Caso o erro ocorra novamente:

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Desconecte o cabo de alimentação da tomada.
- 3 Remova a bandeja.
- 4 Reconecte a bandeja.
- 5 Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada.
- 6 Reinicialize a impressora.

Se um erro interno ocorrer novamente:

- 1 Desligue a impressora.
 - 2 Desconecte o cabo de alimentação da tomada.
 - 3 Remova a bandeja.
 - 4 Entre em contato com o Suporte ao Cliente.
- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e imprimir sem utilizar a bandeja.

Disco corrompido

A impressora tentou recuperar um disco rígido corrompido, mas ele não pode ser reparado. O disco rígido deve ser reformatado.

Toque em **Reformatar disco** para reformatar o disco rígido e limpar a mensagem.

Nota: A reformatação exclui todos os arquivos atualmente armazenados no disco.

Memória do fax cheia

Não há memória suficiente para enviar o trabalho de fax.

Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.

Partição de fax inoperante. Contate o administrador do sistema.

A partição de fax parece estar corrompida. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.
- Desligue a impressora e ligue-a novamente para redefini-la. Se a mensagem aparecer novamente, entre em contato com responsável pelo suporte do sistema.

'Formato de Destino' do servidor de fax não configurado. Contate o administrador do sistema.

A impressora está no modo Servidor de Fax, mas a configuração do Servidor de Fax não foi concluída.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.
- Conclua a configuração de Servidor de Fax. Se a mensagem aparecer novamente, entre em contato com o responsável pelo suporte do sistema.

Nome da Estação de Fax não configurado

O Nome da Estação de Fax não foi digitado. Enviar e receber fax está desativado até que o fax seja configurado corretamente.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.
- Complete a Configuração de Fax Analógico. Se a mensagem aparecer novamente, entre em contato com o responsável pelo suporte do sistema.

Número da Estação de Fax não configurado

O Número da Estação de Fax não foi digitado. Enviar e receber fax está desativado até que o fax seja configurado corretamente.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.
- Complete a Configuração de Fax Analógico. Se a mensagem aparecer novamente, entre em contato com o responsável pelo suporte do sistema.

Carregar <origem> com <x>

<origem> é uma bandeja ou alimentador, e <x> é um tipo ou tamanho de papel.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Carregue o papel especificado na bandeja.
- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

Se a impressora encontrar uma bandeja com o tipo e o tamanho de papel corretos, ela alimentará o papel a partir dessa bandeja. Se a impressora não encontrar uma bandeja com o tipo e o tamanho de papel corretos, ela imprimirá a partir da origem padrão.

- Cancelar o trabalho atual.

Carregar alimentador manual com <x>

<x> é um tamanho ou tipo do papel.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Carregue o papel especificado no alimentador multifunção.
- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e prosseguir com a impressão.

Se a impressora encontrar uma bandeja com o tipo e o tamanho de papel corretos, ela alimentará o papel a partir dessa bandeja. Se a impressora não encontrar uma bandeja com o tipo e o tamanho de papel corretos, ela fará a impressão a partir da origem padrão.

- Cancelar o trabalho atual.

Memória cheia, não é possível imprimir fax

Não há memória suficiente para imprimir o trabalho de fax.

Toque em **Continuar** para limpar a mensagem sem imprimir. Fax retidos tentarão imprimir depois que a impressora for reiniciada.

Remover papel da bandeja de saída padrão

Remova a pilha de papel da bandeja de saída padrão.

Restaurar Trabalhos Retidos?

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para restaurar todos os trabalhos retidos armazenados no disco rígido da impressora.
- Toque em **Não restaurar** se não quiser que nenhum trabalho de impressão seja restaurado.

O documento para digitalização é muito longo

O trabalho de digitalização excede o número máximo de páginas. Toque em **Cancelar trabalho** para limpar a mensagem.

Servidor SMTP não configurado. Contate o administrador do sistema.

Ocorreu um erro no servidor SMTP ou o servidor SMTP não está corretamente configurado. Toque em **Continuar** para limpar a mensagem. Se a mensagem aparecer novamente, entre em contato com o responsável pelo suporte do sistema.

Disco não suportado

Um disco rígido de impressora não suportado foi instalado. Remova os dispositivos não suportados e instale um que seja suportado.

31 Cartucho <cor> ausente ou danificado

O cartucho de toner especificado está ausente ou não está funcionando corretamente. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Remova o cartucho de toner especificado e reinstale-o.
- Remova o cartucho de toner especificado e instale um novo.

32 Número de parte do cartucho não suportado pelo dispositivo

Remova o cartucho sem suporte e instale um suportado.

34 Papel curto

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Carregue o papel apropriado ou outra mídia especial na bandeja adequada.
- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e imprimir o trabalho usando outra bandeja de papel.
- Verifique as guias de comprimento e largura da bandeja e verifique se o papel foi carregado corretamente na bandeja.
- Verifique nas configurações das Propriedades de Impressão ou o Diálogo de Impressão se o trabalho de impressão está solicitando o tamanho e o tipo de papel corretos.
- Verifique se o tamanho de papel está definido corretamente. Por exemplo, se Tamanho do alimentador MF estiver definido como Universal, certifique-se de que o papel seja grande o suficiente para os dados que estão sendo impressos.
- Cancele o trabalho de impressão atual.

35 Memória insuficiente para suportar recurso Economia de Recursos

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para desativar Economia de Recurso e continuar a impressão.
- Para ativar a Economia de Recursos após receber essa mensagem, certifique-se de que os buffers de ligação estejam definidos como Automático e saia dos menus para ativar as alterações de buffer de ligação. Quando a mensagem **Pronto** for exibida, ative a Economia de Recursos.
- Instale mais memória na impressora.

37 Memória insuficiente para agrupar trabalho

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para imprimir uma parte do trabalho já armazenado e iniciar o agrupamento do resto do trabalho de impressão.
- Cancele o trabalho de impressão atual.

37 Memória insuficiente, alguns Trabalhos Retidos foram excluídos

A impressora excluiu alguns trabalhos retidos a fim de processar os trabalhos atuais.

Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.

38 Memória cheia

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.
- Cancele o trabalho de impressão atual.
- Instale mais memória na impressora.

39 Página complexa, alguns dados podem não ter sido impressos

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.
- Cancele o trabalho de impressão atual.
- Instale mais memória na impressora.

50 Erro de fonte PPDS

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.
- A impressora não conseguiu encontrar uma fonte solicitada. No menu PPDS, selecione **Mais Aproximada** e, em seguida, selecione **Ativar**. A impressora encontrará uma fonte similar e reformatará o texto afetado.
- Cancele o trabalho de impressão atual.

51 Flash danificada detectada

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.
- Cancele o trabalho de impressão atual.

52 Sem espaço livre suficiente na memória flash para os recursos

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.
As fontes e macros carregados e não armazenadas previamente na memória flash serão excluídos.
- Exclua fontes, macros e outros dados armazenados na memória flash.
- Faça uma atualização para uma placa de memória flash com mais capacidade.

54 Erro de software rede <x>

<x> é o número de conexão da rede

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para continuar a impressão.
- Desligue a impressora e ligue-a novamente para redefini-la.
- Atualize (flash) o firmware de rede na impressora ou no servidor de impressão.

54 Erro de software de rede padrão

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para continuar a impressão.
- Desligue a impressora e ligue-a novamente para redefini-la.
- Atualize (flash) o firmware de rede na impressora ou no servidor de impressão.

55 Opção não suportada no slot <x>

<x> é um slot na placa de sistema da impressora.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Desconecte o cabo de alimentação da tomada.
- 3 Remova a placa opcional não suportada da placa de sistema da impressora.
- 4 Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada.
- 5 Ligue a impressora novamente.

56 Porta paralela <x> desativada

<x> é o número da porta paralela.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.
A impressora descarta os dados recebidos pela porta paralela.
- Certifique-se de que o item de menu Buffer Paralelo não esteja definido como Desativado.

56 Porta serial <x> desativada

<x> é o número da porta serial.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.
A impressora descarta qualquer dado recebido pela porta serial.
- Certifique-se de que o item de menu Buffer Serial não esteja definido como Desativado.

56 Porta USB padrão desativada

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem.
A impressora descarta os dados recebidos pela porta USB.
- Certifique-se de que o item de menu Buffer USB não esteja definido como Desativado.

58 Excesso de opções flash instaladas

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Desconecte o cabo de alimentação da tomada.
- 3 Remova a memória flash excedente.
- 4 Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada.
- 5 Ligue a impressora novamente.

58 Excesso de bandejas conectadas

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Desconecte o cabo de alimentação da tomada.
- 3 Remova as bandejas adicionais.
- 4 Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada.
- 5 Ligue a impressora novamente.

59 Bandeja incompatível <x>

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Remova bandeja especificada.
- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e prosseguir com a impressão sem utilizar a bandeja especificada.

61 Remover disco danificado

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.
- Instale outro disco rígido de impressora antes de executar qualquer operação que exija um disco rígido.

62 Disco cheio

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar o processo.
- Exclua fontes, macros e outros dados armazenados no disco rígido.
- Instale um disco rígido maior.

63 Disco não formatado

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.
- Formatar o disco rígido da impressora.

Se a mensagem de erro persistir, talvez o disco rígido esteja danificado e precise ser trocado.

80 Aviso de vida útil do fusor

- 1 Faça o pedido de um fusor de substituição imediatamente. Quando a qualidade de impressão for reduzida, instale o novo fusor usando a folha de instruções fornecida com a peça de substituição.
- 2 Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

80 Trocar fusor

- 1 Troque o fusor usando a folha de instruções fornecida com a peça de substituição.
- 2 Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

82 Trocar caixa de resíduos de toner

A caixa de resíduos de toner está cheia.

- 1 Troque a caixa de resíduos de toner usando a folha de instruções fornecida com a peça de substituição.
- 2 Limpe o caminho do papel.

82 Caixa de resíduos de toner ausente

Reinsira a caixa de resíduos de toner na impressora e, em seguida, toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

83 Troque o módulo de transferência

- 1 Troque o módulo de transferência usando a folha de instruções fornecida com a peça de substituição.
- 2 Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

83 Aviso de vida útil do módulo de transferência

- 1 Faça o pedido de um módulo de transferência de substituição imediatamente. Quando a qualidade de impressão for reduzida, instale o novo módulo de transferência usando a folha de instruções fornecida com a peça de reposição.
- 2 Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

83 Correia de transf. ausente

Insira o módulo de transferência na impressora.

84 Trocar fotocondutor <color>

Troque o fotocondutor colorido especificado usando a folha de instruções fornecida com a peça de substituição.

84 fotocondutor <color> baixo

- 1 Faça o pedido de um fotocondutor de substituição imediatamente.
- 2 Quando a qualidade de impressão for reduzida, instale o novo fotocondutor usando a folha de instruções fornecida com a peça de substituição.
- 3 Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

84 fotocondutor <color> quase vazio

- 1 Faça o pedido de um fotocondutor de substituição.
- 2 Quando a qualidade de impressão for reduzida, instale o novo fotocondutor usando a folha de instruções fornecida com a peça de substituição.
- 3 Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

88 Trocar cartucho <color>

O cartucho de toner especificado está esgotado.

- 1 Troque o cartucho de toner especificado.
- 2 Toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

88 Cartucho <color> quase vazio

- 1 Faça o pedido do cartucho de toner de substituição.
- 2 Remova o cartucho especificado.

- 3 Agite-o firmemente de um lado para o outro e para frente e para trás várias vezes a fim de redistribuir o toner.
- 4 Reinsira o cartucho e toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

Nota: Repita esse procedimento várias vezes até que a impressão fique fraca e, então, troque o cartucho.

88 Cartucho <color> baixo

- 1 Faça o pedido do cartucho de toner de substituição imediatamente.
- 2 Remova o cartucho especificado.
- 3 Agite-o firmemente de um lado para o outro e para frente e para trás várias vezes a fim de redistribuir o toner.
- 4 Reinsira o cartucho e toque em **Continuar** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

Nota: Repita esse procedimento várias vezes até que a impressão fique fraca e, então, troque o cartucho.

840.01 Scanner Desativado

Essa mensagem indica que o scanner foi desativado pelo responsável pelo suporte ao sistema.

840.02 Scanner Automático Desativado

A impressora identificou um problema com o scanner e desativou-o automaticamente.

- 1 Remova todas as páginas do ADF.
- 2 Desligue a impressora.
- 3 Aguarde 15 segundos e depois ligue a impressora.

Nota: Se desligar e depois ligar a impressora novamente não apagar a mensagem, entre em contato com o responsável de suporte do sistema.

- 4 Coloque o documento no ADF e ajuste as guias do papel.
- 5 Na tela início, toque em **Cópia** ou use o teclado numérico para inserir o número de cópias.
- 6 Altere as configurações de cópia necessárias.
- 7 Toque em **Copiar**.

900–999 Manutenção <mensagem>

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Desconecte o cabo de alimentação da tomada.
- 3 Verifique as conexões de todos os cabos.
- 4 Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada.
- 5 Ligue a impressora novamente.

Se a mensagem de manutenção for exibida novamente, entre em contato com o Suporte ao cliente e reporte-a.

1565 Erro de emulação, carregar opção de emulação

A impressora limpa a mensagem automaticamente dentro de 30 segundos e, em seguida, desativa o emulador de download na placa de firmware.

Para corrigir isso, carregue a versão correta do emulador de download no site da Lexmark, em www.lexmark.com.

Limpeza de atolamentos

Selecionando cuidadosamente o papel e carregando-o adequadamente, você pode evitar a maioria dos atolamentos. Se ocorrer um atolamento de papel, siga as etapas descritas nesta seção.

Para apagar uma mensagem de atolamento e retomar a impressão, limpe todo o caminho do papel e depois toque em **Continuar**. Se a Recuperação de atolamento estiver configurada como Ativo, a impressora imprime uma nova cópia da página que atolou. Se a Recuperação de atolamento estiver configurada em Automático, a impressora imprime novamente a página atolada se houver memória suficiente na impressora.

Para evitar atolamentos

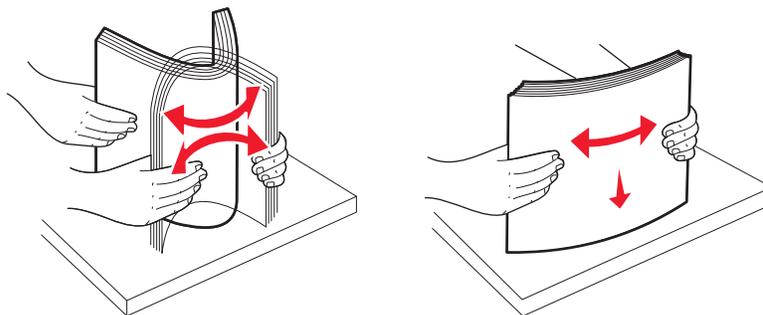
As dicas a seguir podem ajudá-lo a evitar atolamentos:

Recomendações para bandeja de papel

- Certifique-se de que o papel fique plano na bandeja.
- Não remova a bandeja durante as impressões.
- Não carregue a bandeja de papel durante as impressões. Carregue-a antes de imprimir, ou aguarde a mensagem para carregá-la.
- Não carregue papel em excesso. Certifique-se de que a altura da pilha não exceda a altura máxima indicada.
- Verifique se as guias da bandeja de papel ou do alimentador manual estão posicionadas corretamente e se não estão pressionadas contra os papéis ou os envelopes.
- Empurre a bandeja firmemente depois de carregar o papel.

Recomendações para papel

- Use apenas os papéis e a mídia especial recomendados.
- Não carregue papel enrugado, amassado, úmido ou curvado.
- Flexione, ventile e endireite o papel antes de carregá-lo.



- Não use papel que tenha sido cortado ou aparado à mão.
- Não misture tamanhos, pesos ou tipos de papel na mesma pilha.

- Verifique se todos os tamanhos e tipos de papel estão definidos corretamente nos menus do painel de controle da impressora.
- Armazene papel de acordo com as recomendações do fabricante.

Para entender as mensagens de atolamento

A tabela a seguir lista as mensagens de atolamento que podem ocorrer.

Mensagem	Consulte
200 Atolamento de papel, verifique [area name]	"200 atolamento de papel" na página 268
200 Atolamento de papel, [x] páginas atoladas	"200–201 atolamentos de papel" na página 269
201 Atolamento de papel, verifique [area name]	"200–201 atolamentos de papel" na página 269
201 Atolamento de papel, [x] páginas atoladas	"201 atolamento de papel" na página 270
202 Atolamento de papel, verifique [area name]	"202 atolamento de papel" na página 271
202 Atolamento de papel, [x] páginas atoladas	
203 Atolamento de papel, verifique [area name]	"203 atolamento de papel" na página 274
203 Atolamento de papel, [x] páginas atoladas	
230 Atolamento de papel, [area name]	"230 atolamento de papel" na página 274
230 Atolamento de papel, [x] páginas atoladas	
241 Atolamento de papel, verifique [area name]	"24x Atolamento de papel" na página 276
241 Atolamento de papel, [x] páginas atoladas	
24x Atolamento de papel, verifique [area name]	"24x Atolamento de papel" na página 276
24x Atolamento de papel, [x] páginas atoladas	
250 Atolamento de papel, verifique [area name]	"250 atolamento de papel" na página 278
250 Atolamento de papel, [x] páginas atoladas	

Mensagem	Consulte
290 Atolamento do scanner, retire todos os originais do scanner	"290-294 atolamentos de papel" na página 279
290 Atolamento do scanner, retire os originais atolados do scanner	
291 Atolamento no scanner, retire todos os originais do scanner	
291 Atolamento no scanner, retire todos os originais atolados do scanner	
292 Atolamento do scanner, retire todos os originais do scanner	
292 Atolamento do scanner, retire todos os originais atolados do scanner	
293 Substitua todos os originais se for reiniciar o trabalho	
293 Recoloque os originais atolados para reiniciar o trabalho	
293.02 Tampa da base de cópia aberta	
293.02 Recoloque os originais atolados para reiniciar o trabalho	
294 Atolamento no scanner, retire todos os originais do scanner	
294 Atolamento no scanner, retire os originais atolados do scanner	
294.01 Atolamento no scanner. Remova todos os originais do scanner.	
294.01 Atolamento no scanner. Remova todos os originais atolados do scanner.	

200 atolamento de papel

- 1 Abra a porta superior frontal.

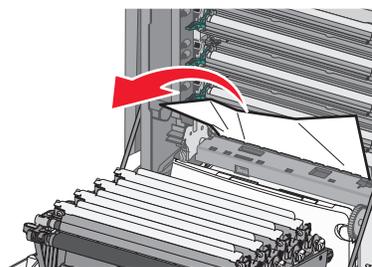


ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

- 2 Abra a porta frontal inferior.

Nota: Para evitar a superexposição dos fotocondutores, não deixe a porta frontal inferior aberta por mais de 10 minutos.

- 3 Puxe todos os papéis atolados e para cima e para fora para removê-los de trás da área do cartucho de toner.



Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel foram removidos.

- 4 Feche a porta frontal inferior.
- 5 Feche a porta superior frontal.
- 6 Toque em **Continuar**.

200–201 atolamentos de papel

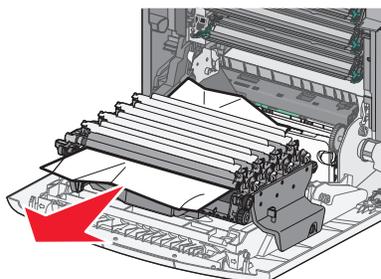
- 1 Abra a porta superior frontal.

 **ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

- 2 Abra a porta frontal inferior.

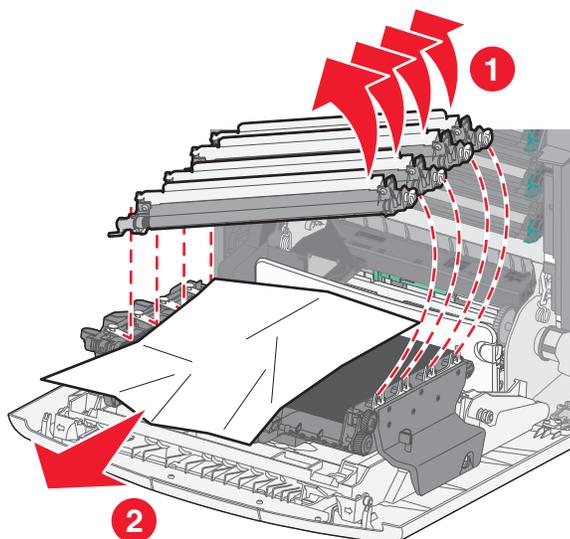
Nota: Para evitar a superexposição dos fotocondutores, não deixe a porta interna aberta por mais de 10 minutos.

- 3 Puxe o papel para fora caso esteja alojado sob os fotocondutores.



Nota: Talvez você precise remover o fotocondutor caso seja difícil puxar o papel para fora.

- 4 Remova cada unidade do fotocondutor e coloque-as em uma superfície plana.



- 5 Remova o papel atolado e em seguida, coloque cada unidade do fotocondutor de volta.

- 6 Feche a porta frontal inferior.

- 7 Feche a porta superior frontal.

- 8 Toque em **Continuar**.

201 atolamento de papel

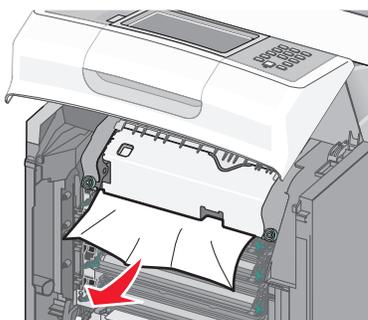
- 1 Abra a porta superior e, em seguida, a porta inferior.

Aviso—Dano Potencial: Para evitar a superexposição dos fotocondutores, não deixe a porta interna aberta por mais de 10 minutos.

 **ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

- 2 Determine a localização do atolamento e remova-o:

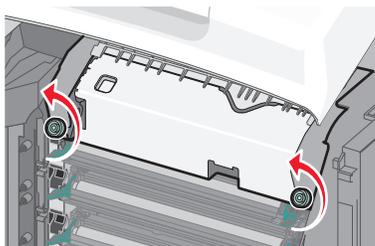
- a Se o papel puder ser visto sob o fusor, segure-o dos dois lados e puxe-o para frente.



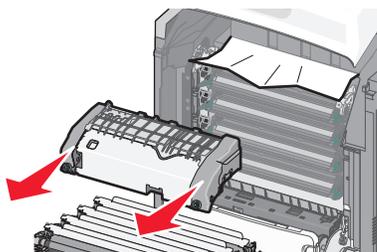
- b Se o papel não estiver visível, você vai precisar retirar a unidade do fusor.

Aviso—Dano Potencial: Não toque no centro da unidade do fusor. Ao fazer isso, seus dedos poderão tocar no rolo que há embaixo da unidade do fusor. Tocar no rolo danificará o fusor.

- 1 Gire os parafusos na unidade do fusor para a esquerda para soltá-los.

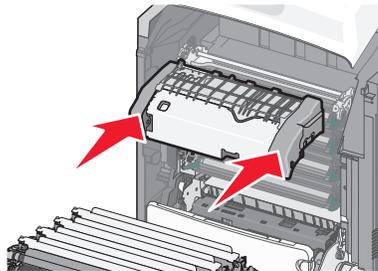


- 2 Gire os apoios em cada lado da unidade do fusor e depois puxe para frente para retirá-lo.

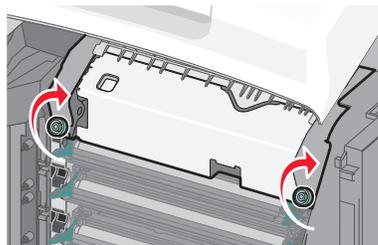


- 3 Remova o papel atolado.

- 4 Alinhe a unidade do fusor usando os apoios em cada lado, e coloque novamente na impressora.



- 5 Gire os parafusos para a direita para que fiquem apertados firmemente.

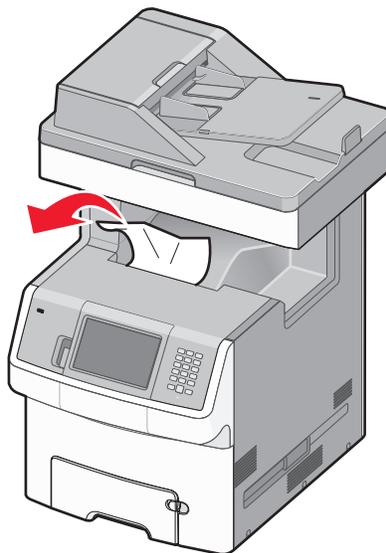


- 3 Fechar porta inferior/Fechar porta superior

- 4 Toque em **Continuar**.

202 atolamento de papel

Se o papel está visível na bandeja de saída padrão e puxe-o para fora da bandeja.



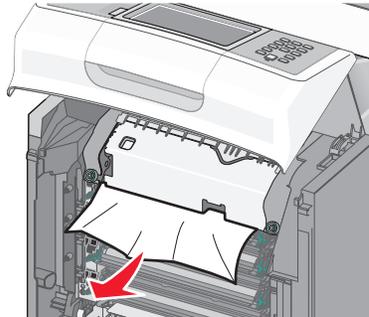
Papel atolado sob o fusor

- 1 Abra a porta superior e, em seguida, a porta inferior.

Aviso—Dano Potencial: Para evitar a superexposição dos fotocondutores, não deixe a porta interna aberta por mais de 10 minutos.

 **ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

- 2 Segure o papel pelos dois lados e puxe-o para fora.



- 3 Fechar porta inferior/Fechar porta superior

- 4 Toque em **Continuar**.

Papel atolado atrás do fusor

- 1 Abra a porta superior e, em seguida, a porta inferior.

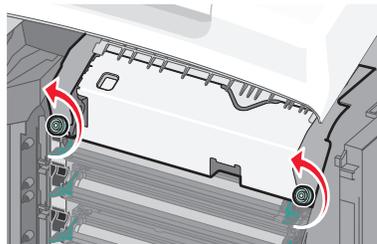
Aviso—Dano Potencial: Para evitar a superexposição dos fotocondutores, não deixe a porta interna aberta por mais de 10 minutos.

 **ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

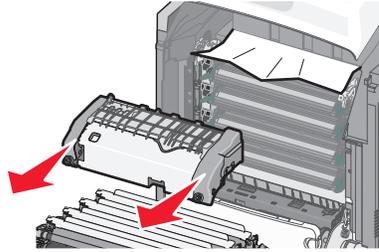
- 2 Se o papel estiver atolado atrás do fusor, remova o fusor:

Aviso—Dano Potencial: Não toque no centro da unidade do fusor. Ao fazer isso, seus dedos poderão tocar no rolo que há embaixo da unidade do fusor. Tocar no rolo danificará o fusor.

- a Gire os parafusos na unidade do fusor para a esquerda para soltá-los.



- b** Gire os apoios em cada lado da unidade do fusor e depois puxe para frente para retirá-lo.

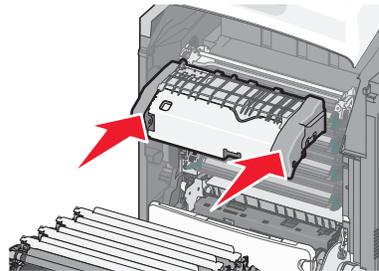


- c** Coloque o fusor numa superfície plana.

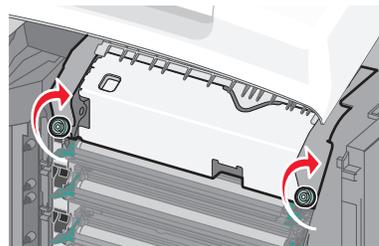
- 3** Puxe o papel da impressora com cuidado ou para cima e para fora da bandeja de saída padrão para removê-lo.

- 4** Reinstale o fusor:

- a** Alinhe a unidade do fusor usando os apoios em cada lado, e coloque novamente na impressora.



- b** Gire os parafusos para a direita para que fiquem apertados firmemente.

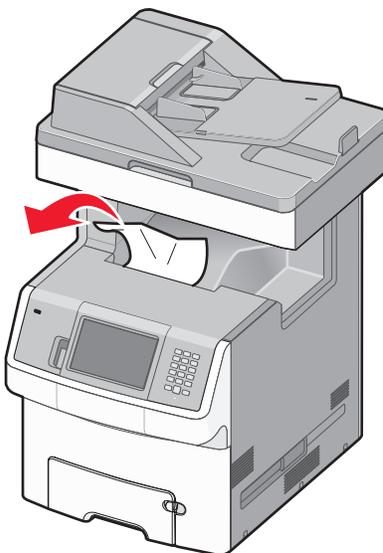


- 5** Fechar porta inferior/Fechar porta superior

- 6** Toque em **Continuar**.

203 atolamento de papel

- 1 Segure o papel que está visível na bandeja de saída padrão e puxe-o para fora da bandeja.

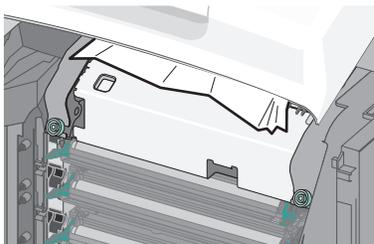


- 2 Abra a porta superior frontal.

 **ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

- 3 Abra a porta frontal inferior.

- 4 Segure o papel pelos dois lados e puxe-o para fora com cuidado.



- 5 Feche a porta frontal inferior.

- 6 Feche a porta superior frontal.

- 7 Toque em **Continuar**.

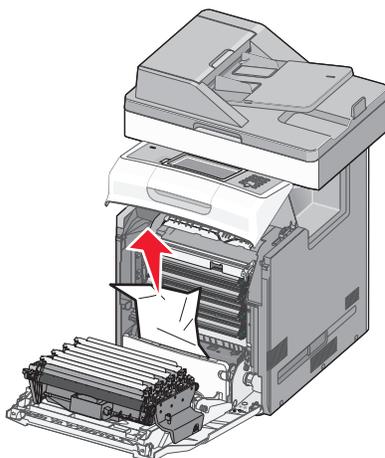
230 atolamento de papel

- 1 Remova a Bandeja 1.

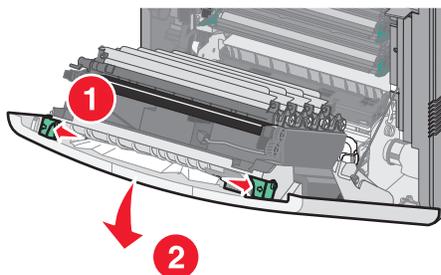
- 2 Abra a porta frontal e, em seguida, abra a porta frontal inferior.

 **ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

- 3 Puxe o papel atolado para cima para removê-lo.



- 4 Puxe nas guias de liberação para permitir que a porta da frente se divida.

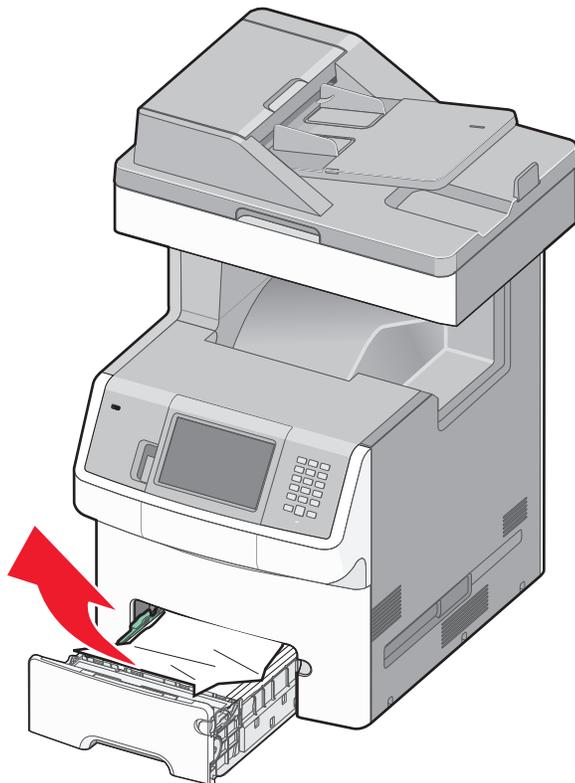


- 5 Puxe o papel atolado para fora em linha reta.
- 6 Feche a porta frontal inferior e, em seguida, a porta frontal superior.
- 7 Reinsira a Bandeja 1.
- 8 Toque em **Continuar**.

24x Atolamento de papel

Papel atolado na Bandeja 1

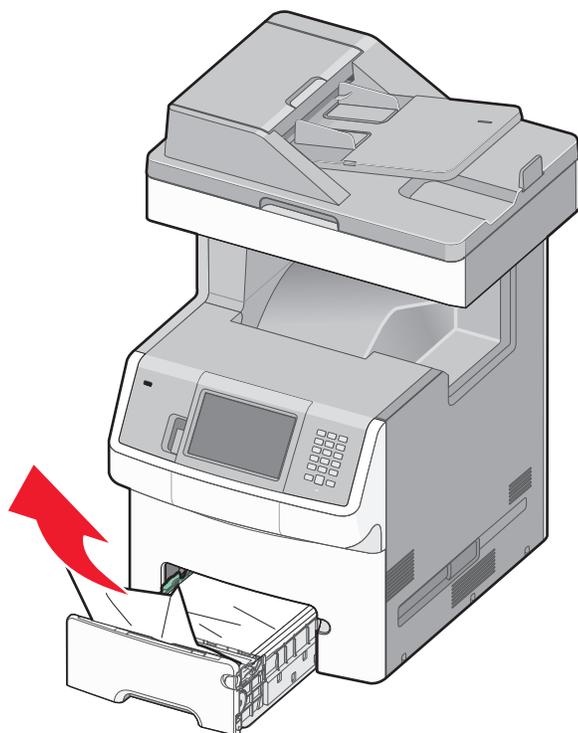
- 1 Abra a Bandeja 1, puxe as páginas atoladas para cima e para fora.



- 2 Feche a Bandeja 1.
- 3 Toque em **Continuar**.

Atolamento de papel na frente da Bandeja 1

- 1 Abra a Bandeja 1, puxe as páginas atoladas para cima e para fora.



- 2 Feche a Bandeja 1.
- 3 Toque em **Continuar**.

Papel atolado em uma das bandejas opcionais

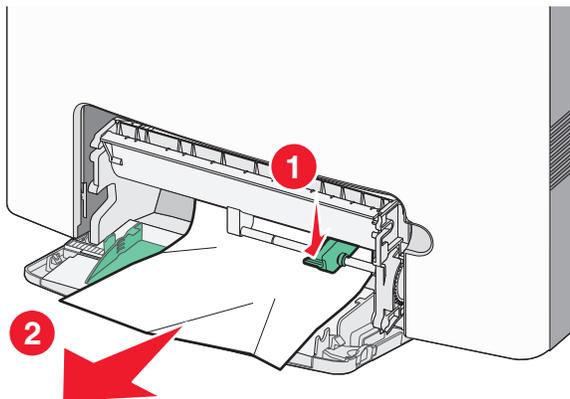
- 1 Abra a bandeja especificada e puxe as páginas atoladas para fora.



- 2 Feche a bandeja.
- 3 Toque em **Continuar**.

250 atolamento de papel

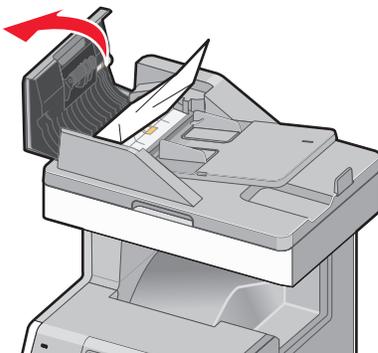
- 1 Pressione a alavanca de liberação do papel e depois remova as páginas atoladas do alimentador de várias funções.



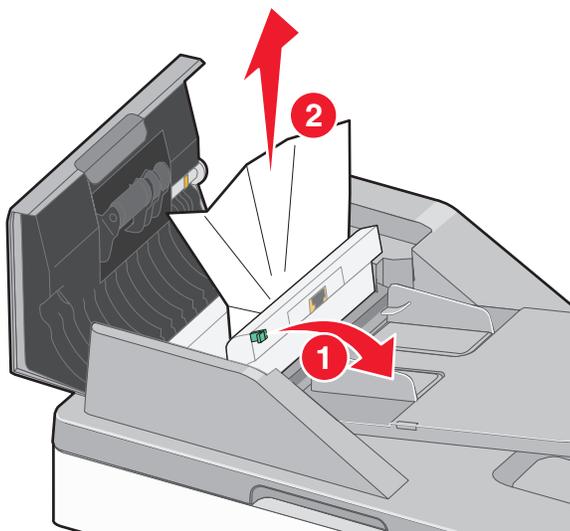
- 2 Carregue o novo papel no alimentador de várias funções.
- 3 Toque em **Continuar**.

290-294 atolamentos de papel

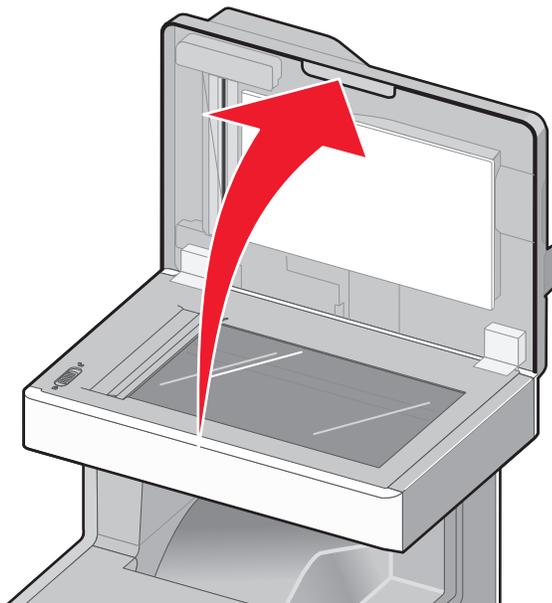
- 1 Remova todos os documentos originais do ADF.
- 2 Abra a tampa do ADF e remova todo o papel atolado.



- 3 Feche a tampa do ADF.
- 4 Abra a tampa do duplex e remova todo o papel atolado.



- 5 Abra a tampa do scanner e remova todo o papel atolado.



- 6 Feche a tampa do scanner.
- 7 Toque em **Reiniciar Trabalho**

Solução de problemas de impressão

Os PDFs com vários idiomas não são impressos

Os documentos contêm fontes não disponíveis.

- 1 Abra o documento que deseja imprimir no Adobe Acrobat.
- 2 Clique no ícone da impressora.
A caixa de diálogo de impressão é exibida.
- 3 Selecione **Print as image** (Imprimir como imagem).
- 4 Clique em **OK**.

O visor do painel de controle está em branco ou só exibe losangos

O teste automático da impressora falhou. Desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e ligue-a novamente. Se a mensagem **Pronto** não for exibida, desligue a impressora e entre em contato com o Suporte ao Cliente.

É exibida uma mensagem de erro de leitura da unidade USB

Verifique se a unidade USB é suportada. Para obter informações sobre dispositivos USB de memória flash testados e aprovados, consulte o site da Lexmark, em www.lexmark.com.

Os trabalhos não são impressos

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA ESTÁ PRONTA PARA IMPRIMIR

Verifique se **Pronto** ou **Economizador de Energia** está sendo exibido no visor antes de enviar um trabalho para impressão.

VERIFIQUE SE A BANDEJA DE SAÍDA PADRÃO ESTÁ CHEIA

Remova a pilha de papel da bandeja de saída padrão.

VERIFIQUE SE A BANDEJA DE PAPEL ESTÁ VAZIA

Carregue papel na bandeja.

VERIFIQUE SE O SOFTWARE DA IMPRESSORA CORRETO ESTÁ INSTALADO

- Verifique se você está usando o software da impressora correto.
- Se estiver sendo utilizada uma porta USB, certifique-se de que esteja executando o sistema operacional suportado e utilizando um software de impressora compatível.

CERTIFIQUE-SE DE QUE O SERVIDOR DE IMPRESSÃO INTERNO ESTÁ INSTALADO E FUNCIONANDO

CORRETAMENTE

- Certifique-se de que o servidor de impressão interno esteja devidamente instalado e de que a impressora esteja conectada à rede. Para obter mais informações sobre a instalação de uma impressora de rede, clique em **Exibir Guia do usuário e documentação** no CD *Software e Documentação*.
- Imprima uma página de configuração de rede e verifique se o status é **Conectado**. Se o status for **Não conectado**, verifique os cabos de rede e tente imprimir novamente a página de configuração de rede. Entre em contato com o responsável pelo suporte do sistema para garantir que a rede esteja funcionando corretamente.

Cópias do software da impressora também estão disponíveis no site da Lexmark, em www.lexmark.com.

VERIFIQUE SE VOCÊ ESTÁ USANDO UM CABO DE IMPRESSORA RECOMENDADO.

Para obter mais informações, visite o site da Lexmark, em www.lexmark.com.

VERIFIQUE SE OS CABOS DA IMPRESSORA ESTÃO CONECTADOS CORRETAMENTE

Verifique as conexões dos cabos com a impressora e o servidor de impressão para garantir que estejam firmes.

Para obter mais informações, consulte a documentação de configuração fornecida com a impressora.

Os trabalhos confidenciais e outros trabalhos retidos não são impressos

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

TRABALHO PARCIAL, SEM TRABALHO OU IMPRESSÃO DE PÁGINAS EM BRANCO

O trabalho de impressão pode conter um erro de formatação ou dados inválidos.

- Exclua os trabalhos de impressão e os imprima novamente.
- Para documentos PDF, recrie o PDF e, em seguida, imprima-o novamente.

Se estiver imprimindo da Internet, a impressora poderá estar lendo vários títulos de trabalho como duplicados e apagar todos os trabalhos, exceto o primeiro.

- Para usuários do Windows, abra as Propriedades de Impressão. No diálogo Imprimir e esperar, selecione a caixa “Manter documentos duplicados” na caixa de texto Nome de usuário antes de inserir um número de PIN.
- Para os usuários do Macintosh, salve cada trabalho de impressão, nomeando cada trabalho de forma diferente, e depois envie os trabalhos para a impressora.

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA TEM MEMÓRIA SUFICIENTE

Libere mais memória da impressora navegando pela lista de trabalhos retidos e excluindo alguns deles.

O trabalho demora mais que o esperado para imprimir

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

REDUZA A COMPLEXIDADE DO TRABALHO DE IMPRESSÃO

Reduza a quantidade e o tamanho das fontes, a quantidade e a complexidade das imagens e a quantidade de páginas do trabalho.

ALTERE A CONFIGURAÇÃO PROTEÇÃO DE PÁGINA PARA DESATIVADA

- 1 Na tela início, toque em .
- 2 Toque em **Configurações**.
- 3 Toque em **Configurações Gerais**.
- 4 Toque na seta para baixo até que **Imprimir Recuperação** seja exibido.
- 5 Toque em **Imprimir Recuperação**.
- 6 Toque nas setas perto de **Proteger Página** até que a mensagem **Desligar** seja exibida.
- 7 Toque em **Enviar**.
- 8 Toque em  para retornar a tela de início.

ALTERAR CONFIGURAÇÕES AMBIENTAIS

Ao usar as configurações de Eco-Mode ou Modo silencioso, você poderá observar uma redução no desempenho. Para alterar as configurações e obter mais informações, consulte “Use o Modo-Econômico” na página 58 ou “Reduzir o ruído da impressora” na página 59.

Trabalhos de impressão na bandeja errada ou em papel errado

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO TIPO DE PAPEL

Certifique-se de que a configuração tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja:

- 1 No painel de controle, marque a configuração Tipo de Papel no menu Papel.
- 2 Antes de enviar o trabalho de impressão especifique o tipo correto de configuração:
 - Para usuários do Windows, especifique o tipo a partir de Propriedades de Impressão.
 - Para usuários Macintosh, especifique o tipo a partir da caixa de diálogo Imprimir.

Caracteres incorretos impressos

Certifique-se de que a impressora não esteja no modo Rastreamento hex. Se **Hex pronto** for exibido no visor, saia do modo Rastreamento hex para poder imprimir o trabalho. Desligue a impressora e ligue-a novamente para sair do modo Rastreamento hex.

A ligação de bandejas não funciona

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

CARREGUE O MESMO TAMANHO E TIPO DE PAPEL

- Carregue o mesmo tamanho e tipo de papel em cada bandeja que será ligada.
- Mova as guias de papel para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado em cada bandeja.

USE A MESMA CONFIGURAÇÃO DO TIPO E DO TAMANHO DO PAPEL

- Imprima uma página de configurações de menu e compare as configurações de cada bandeja.
- Se necessário, ajuste as configurações no menu Tamanho/Tipo do papel.

Nota: A configuração Tamanho de papel é percebida automaticamente de acordo com a posição das guias de papel em cada bandeja, com exceção da bandeja padrão de 550 folhas e da bandeja multifunção. A configuração Tamanho de Papel da bandeja padrão de 550 folhas e da bandeja multifunção deve ser definida manualmente no menu Tamanho Papel. A configuração Tipo de Papel deve ser definida para todas as bandejas a partir do menu Tipo de Papel. Os menus Tipo de Papel e Tamanho Papel estão disponíveis no menu Tamanho/Tipo do papel.

Os trabalhos grandes não são agrupados

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE SE A OPÇÃO AGRUPAR ESTÁ ATIVADA

No menu Acabamento ou nas Propriedades de impressão, defina Agrupar como Ativar.

Nota: Definir Agrupar como Desativar no software substitui a configuração no Menu acabamento.

REDUZA A COMPLEXIDADE DO TRABALHO DE IMPRESSÃO

Reduza a complexidade do trabalho de impressão eliminando o número e o tamanho das fontes, o número e a complexidade das imagens e o número de páginas do trabalho.

VERIFIQUE SE A IMPRESSORA TEM MEMÓRIA SUFICIENTE

Adicione memória ou um disco rígido opcional à impressora.

Ocorrem quebras de página inesperadas

AUMENTE O VALOR DE TEMPO DE ESPERA DA IMPRESSÃO

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Configurações**.
- 4 Toque em **Configurações Gerais**.
- 5 Toque na seta para baixo até que **Tempo limite** seja exibido.
- 6 Toque em **Tempos limite**.
- 7 Toque na seta para esquerda ou para a direita ao lado de **Tempo Limite da Impressão** até que o valor desejado seja exibido.
- 8 Toque em **Enviar**.
- 9 Toque em .

Solução de problemas de cópia

A copiadora não responde

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFICAR O VISOR PARA MENSAGENS DE ERRO

Limpe qualquer mensagem de erro.

VERIFIQUE A ENERGIA

Certifique-se de que a impressora esteja conectada e ligada, e de que **Pronto** esteja sendo exibido.

A unidade do scanner não fecha

Verifique se não há obstruções:

- 1 Levante a unidade do scanner.
- 2 Remova qualquer obstrução que esteja mantendo a unidade do scanner aberta.
- 3 Abaixe a unidade do scanner.

A qualidade da cópia não é boa

Estes são alguns exemplos de baixa qualidade de cópia:

- Páginas em branco
- Padrão quadriculado
- Gráficos ou imagens distorcidas
- Caracteres ausentes
- Impressão fraca
- Impressão escura
- Linhas enviesadas
- Manchas
- Listras
- Caracteres inesperados
- Linhas brancas na impressão

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFICAR O VISOR PARA MENSAGENS DE ERRO

Limpe qualquer mensagem de erro.

O TONER PODE ESTAR BAIXO

Quando a mensagem **88 Cartucho baixo** for exibida ou quando a impressão estiver fraca, substitua o cartucho de tinta.

O VIDRO DO SCANNER PODE ESTAR SUJO

Limpe o vidro do scanner com um pano umedecido em água, limpo e sem fiapos. Para obter mais informações, consulte “Limpeza do vidro do scanner” na página 229.

A CÓPIA ESTÁ MUITO CLARA OU MUITO ESCURA

Ajuste a densidade da cópia.

VERIFIQUE A QUALIDADE DO DOCUMENTO ORIGINAL.

Verifique se a qualidade do documento original é satisfatória.

VERIFIQUE O POSICIONAMENTO DO DOCUMENTO

Certifique-se de que o documento ou a foto esteja com a face voltada para baixo no vidro do scanner, no canto superior esquerdo.

HÁ TONER INDESEJADO NO PLANO DE FUNDO

- Aumente a configuração remoção plano de fundo.
- Ajuste a tonalidade para uma configuração mais clara.

PADRÕES (MOIRÉ) APARECEM NA SAÍDA

- Na tela de Cópia, toque no ícone Texto/Foto ou Imagem Impressa.
- Gire o documento original no vidro do scanner.
- Na tela de cópia, ajuste a configuração ajustar.

O TEXTO PRETO ESTÁ MUITO CLARO OU DESBOTADO

- Na tela de Cópia, toque no ícone Texto.
- Diminua a configuração remoção plano de fundo.
- Aumente a configuração do contraste.
- Diminua a configuração de detalhes de sombra.

A SAÍDA PARECE "LAVADA" OU SUPEREXPOSTA

- Na tela de Cópia, selecione o ícone Imagem Impressa.
- Diminua a configuração remoção plano de fundo.

As cópias de documentos ou fotos são feitas parcialmente

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE O POSICIONAMENTO DO DOCUMENTO

Certifique-se de que o documento ou a foto esteja com a face voltada para baixo no vidro do scanner, no canto superior esquerdo.

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO DE TAMANHO PAPEL

Certifique-se de que a configuração tamanho do papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

- 1 No painel de controle, marque a configuração Tamanho do Papel no menu Papel.
- 2 Antes de enviar o trabalho de impressão, especifique o tamanho correto de configuração:
 - Para usuários do Windows, especifique o tamanho a partir de Propriedades de Impressão.
 - Para usuários Macintosh, especifique o tamanho a partir da caixa de diálogo Configurar Página.

Solução de problemas do scanner

Verificação de um scanner que não responde

Se o scanner não estiver respondendo, verifique se:

- A impressora está ligada.
- O cabo da impressora está firmemente conectado a ela e ao computador host, ao servidor de impressão, à opção ou a outro dispositivo de rede.
- O cabo de alimentação está conectado à impressora e a uma tomada devidamente aterrada.
- A tomada não foi desativada por uma chave ou um disjuntor.
- A impressora não está conectada a um protetor de sobretensão, a um no-break ou a uma extensão.
- Outro equipamento elétrico conectado à tomada está funcionando.

Após verificar todas essas possibilidades, desligue a impressora e ligue-a novamente. Normalmente, isso corrige o problema do scanner.

Scan was not successful (A digitalização não foi bem-sucedida)

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE AS CONEXÕES DOS CABOS

Certifique-se de que o cabo de rede ou USB esteja conectado corretamente ao computador e à impressora.

PODE TER OCORRIDO UM ERRO NO PROGRAMA

Desligue o computador e reinicialize-o.

A digitalização é muito demorada ou congela o computador

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

OUTROS PROGRAMAS DE SOFTWARE PODEM ESTAR INTERFERINDO COM A DIGITALIZAÇÃO

Feche todos os programas que estiverem sendo usados.

A DEFINIÇÃO DA RESOLUÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO PODE ESTAR MUITO ALTA

Selecione uma resolução de digitalização mais baixa.

Má qualidade da imagem digitalizada

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFICAR O VISOR PARA MENSAGENS DE ERRO

Limpe qualquer mensagem de erro.

O VIDRO DO SCANNER PODE ESTAR SUJO

Limpe o vidro do scanner com um pano umedecido em água, limpo e sem fiapos. Para obter mais informações, consulte “Limpeza do vidro do scanner” na página 229.

AJUSTE A RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO

Aumente a resolução da digitalização para obter uma saída com qualidade mais alta.

VERIFIQUE A QUALIDADE DO DOCUMENTO ORIGINAL.

Verifique se a qualidade do documento original é satisfatória.

VERIFIQUE O POSICIONAMENTO DO DOCUMENTO

Certifique-se de que o documento ou a foto esteja com a face voltada para baixo no vidro do scanner, no canto superior esquerdo.

As digitalizações de documentos ou fotos são feitas parcialmente

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE O POSICIONAMENTO DO DOCUMENTO

Certifique-se de que o documento ou a foto esteja com a face voltada para baixo no vidro do scanner, no canto superior esquerdo.

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO DE TAMANHO PAPEL

Certifique-se de que a configuração tamanho do papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

- 1 No painel de controle, marque a configuração Tamanho do Papel no menu Papel.
- 2 Antes de enviar o trabalho de impressão, especifique o tamanho correto de configuração:
 - Para usuários do Windows, especifique o tamanho a partir de Propriedades de Impressão.
 - Para usuários Macintosh, especifique o tamanho a partir da caixa de diálogo Configurar Página.

Não é possível digitalizar a partir de um computador

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFICAR O VISOR PARA MENSAGENS DE ERRO

Limpe qualquer mensagem de erro.

VERIFIQUE A ENERGIA

Certifique-se de que a impressora esteja conectada e ligada, e de que **Pronto** esteja sendo exibido.

VERIFIQUE AS CONEXÕES DOS CABOS

Certifique-se de que o cabo de rede ou USB esteja conectado corretamente ao computador e à impressora.

Solução de problemas de fax

O ID do chamador não é exibido

Entre em contato com a operadora de telecomunicações para verificar se a sua linha telefônica possui assinatura do serviço de ID de chamador.

Se a sua região tiver suporte a vários padrões de ID de chamador, talvez seja preciso alterar a configuração padrão. Há duas configurações disponíveis: FSK (padrão 1) e DTMF (padrão 2). A disponibilidade dessas configurações por meio do menu Fax depende de seu país ou sua região possuir suporte a vários padrões de ID de chamador. Entre em contato com a operadora de telecomunicações para determinar o padrão ou a configuração de comutador a ser usada.

Não é possível enviar ou receber um fax

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFICAR O VISOR PARA MENSAGENS DE ERRO

Limpe qualquer mensagem de erro.

VERIFIQUE A ENERGIA

Certifique-se de que a impressora esteja conectada e ligada, e de que **Pronto** esteja sendo exibido.

VERIFIQUE AS CONEXÕES DA IMPRESSORA

Certifique-se de que as conexões de cabo dos seguintes hardwares estão seguras, se aplicável:

- Telefone
- Fone
- Secretária eletrônica

VERIFIQUE A TOMADA DO TELEFONE

- 1 Conecte um telefone à tomada.
- 2 Verifique se há tom de discagem.
- 3 Se não houver, conecte um telefone diferente à tomada.
- 4 Se ainda não houver, conecte um telefone diferente à tomada.
- 5 Se ouvir um tom de discagem, conecte a impressora a essa tomada.

REVISE ESTA LISTA DE VERIFICAÇÃO DE SERVIÇO DE TELEFONIA DIGITAL

O fax/modem é um dispositivo analógico. Determinados dispositivos podem ser conectados à impressora para que os serviços de telefonia digital possam ser usados.

- Se você estiver usando um serviço de telefonia ISDN, conecte a impressora a uma porta de telefone analógica (uma porta de interface R) em um adaptador de terminal ISDN. Para obter mais informações e solicitar uma porta de interface R, contate seu fornecedor de ISDN.
- Se estiver usando DSL, conecte a impressora a um filtro ou roteador DSL que ofereça suporte ao uso analógico. Para obter mais informações, contate seu fornecedor de DSL.
- Se estiver usando um serviço de telefonia PBX, certifique-se de estar usando uma conexão analógica no PBX. Se não houver uma conexão, considere a instalação de uma linha telefônica analógica para a máquina de fax.

VERIFIQUE SE HÁ TOM DE DISCAGEM

- Faça uma ligação de teste para o número de telefone ao qual deseja enviar um fax para certificar-se de que ele esteja funcionando corretamente.
- Se a linha telefônica estiver sendo usada por outro dispositivo, aguarde até que o outro dispositivo finalize antes de enviar um fax.
- Se você estiver usando o recurso de Discagem no Gancho, aumente o volume para verificar se há um tom de discagem.

DESCONECTE TEMPORARIAMENTE OUTROS EQUIPAMENTOS

Para certificar-se de que a impressora está funcionando corretamente, conecte-a diretamente à linha telefônica. Desconecte as secretárias eletrônicas, os computadores com modem ou os splitters de linha telefônica.

VERIFIQUE SE HÁ ATOLAMENTOS

Limpe os atolamentos e certifique-se de que **Pronto** esteja sendo exibido.

DESATIVE TEMPORARIAMENTE A CHAMADA EM ESPERA

A Chamada em Espera pode atrapalhar as transmissões de fax. Desative esse recurso antes de enviar ou receber um fax. Ligue para a companhia telefônica para obter a seqüência de teclas para a desativação temporária da Chamada em Espera.

O SERVIÇO DE CORREIO DE VOZ PODE ESTAR INTERFERINDO COM A TRANSMISSÃO DO FAX

O correio de voz oferecido por sua empresa de telefonia local pode atrapalhar as transmissões de fax. Para permitir o uso do Correio de Voz e permitir que a impressora atenda as chamadas, você deve considerar a adição de uma segunda linha telefônica à impressora.

A MEMÓRIA DA IMPRESSORA ESTÁ CHEIA

- 1 Disque o número do fax.
- 2 Digitalize uma página por vez do documento original.

É possível enviar, mas não receber fax

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE SE A BANDEJA DE PAPEL ESTÁ VAZIA

Carregue papel na bandeja.

VERIFIQUE AS CONFIGURAÇÕES DE ATRASO DE CONTAGEM DE TOQUES

Atraso de Contagem de Toques define o número de vezes que a linha telefônica toca antes de a impressora responder. Se houver ramais na mesma linha da impressora ou se você assinar o serviço de Toque Distinto de uma operadora, mantenha a configuração Atraso de Toque como 4.

1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2 Clique em **Configurações**.

3 Clique em **Configurações de Fax**.

4 Clique em **Configuração de Fax Analógico**

5 Na caixa Toques para Responder, insira o número de vezes que deseja que o telefone toque antes de ser atendido.

6 Clique em **Enviar**.

O TONER PODE ESTAR BAIXO

88 Cartucho baixo aparece quando o toner está baixo.

É possível receber, mas não enviar fax

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

A IMPRESSORA NÃO ESTÁ EM MODO DE FAX

Na tela início, toque em **Fax** para colocar a impressora no Modo de fax.

O DOCUMENTO NÃO FOI CARREGADO CORRETAMENTE

Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou no vidro do scanner no canto superior esquerdo.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

CERTIFIQUE-SE DE QUE O NÚMERO DO ATALHO FOI CONFIGURADO CORRETAMENTE.

- Certifique-se de que o número do atalho tenha sido programado com o número para o qual você deseja discar.
- Como alternativa, disque o número do telefone manualmente.

A qualidade do fax recebido é baixa

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

ENVIAR DOCUMENTO NOVAMENTE

Peça para que a pessoa que lhe enviou o fax:

- Verificar se a qualidade do documento original é satisfatória.
- Reenviar o fax. Pode ter ocorrido um problema com a qualidade da conexão da linha telefônica.
- Aumente a resolução de digitalização do fax, se possível.

O TONER PODE ESTAR BAIXO

Quando for exibida a mensagem **88 Cartucho baixo** ou quando a impressão sair fraca, substitua o cartucho de toner.

VERIFIQUE SE A VELOCIDADE DE TRANSMISSÃO DE FAX NÃO ESTÁ MUITO ALTA

Diminua a velocidade de transmissão de fax recebidos:

- 1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

- 2 Clique em **Configurações**.
- 3 Clique em **Configurações de Fax**.
- 4 Clique em **Configuração de Fax Analógico**.
- 5 Na caixa Velocidade Máxima, clique em uma das opções a seguir:

2400

4800

9600

14400

33600

- 6 Clique em **Enviar**.

Solução de problemas de opções

A opção não funciona corretamente ou deixa de funcionar após a instalação

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

REDEFINIR A IMPRESSORA

Desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e ligue-a novamente.

VERIFIQUE SE A OPÇÃO ESTÁ CONECTADA À IMPRESSORA

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Desligue a impressora da tomada.
- 3 Verifique a conexão entre a opção e a impressora.

VERIFIQUE SE A OPÇÃO ESTÁ INSTALADA

Imprima uma página de configurações de menu e veja se a opção está na lista de opções instaladas. Se a opção não estiver listada, reinstale-a.

CERTIFIQUE-SE DE QUE A OPÇÃO ESTÁ DISPONÍVEL NO DRIVER DA IMPRESSORA.

Talvez seja necessário adicionar manualmente as opções no driver da impressora para que elas fiquem disponíveis para os trabalhos de impressão. Para obter mais informações, consulte “Atualize as opções disponíveis no driver da impressora” na página 44.

VERIFIQUE SE A OPÇÃO ESTÁ SELECIONADA

No programa que está usando, selecione a opção. Usuário Mac OS 9 devem ter certeza de que a impressora esta configurada no Chooser.

Bandejas / gavetas**CERTIFIQUE-SE DE QUE O PAPEL FOI CARREGADO CORRETAMENTE**

- 1 Abra a bandeja de papel.
- 2 Verifique se há atolamentos de papel ou erros de alimentação.
- 3 Certifique-se de que a bandeja de papel está devidamente fechada.

REDEFINIR A IMPRESSORA

Desligue a impressora. Aguarde 10 segundos. Ligue a impressora novamente.

Placa de memória flash

Certifique-se de que a placa de memória flash esteja conectada firmemente à placa do sistema da impressora.

Disco rígido com adaptador

Certifique-se de que o disco rígido esteja conectado firmemente à placa do sistema da impressora.

Porta de Soluções Internas

Se a Porta de Soluções Interna (ISP) da Lexmark não funcionar corretamente, estas são as possíveis soluções. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE AS CONEXÕES ISP

- Certifique-se de que a ISP esteja conectada firmemente à placa do sistema da impressora.
- Certifique-se de que o cabo esteja seguramente conectado ao conector correto.

VERIFIQUE AS CONEXÕES DOS CABOS

Verifique se você está usando o cabo correto e se ele está conectado firmemente.

VERIFIQUE SE O SOFTWARE DA REDE ESTÁ CONFIGURADO CORRETAMENTE

Consulte o *Guia de Rede* no CD de *Software e Documentação* para obter mais informações sobre a instalação do software para impressão em rede.

Servidor de impressão interno

Se o servidor de impressão interno não funcionar corretamente, estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE AS CONEXÕES DO SERVIDOR DE IMPRESSÃO

- Certifique-se de que o servidor de impressão interno esteja conectado firmemente à placa do sistema da impressora.
- Verifique se você está usando o cabo correto (opcional) e se ele está conectado firmemente.

VERIFIQUE SE O SOFTWARE DA REDE ESTÁ CONFIGURADO CORRETAMENTE

Para obter informações sobre a instalação do software para impressão de rede, clique em **Adicional** no CD de *Software e documentação* e depois selecione o link **Guia de rede** em **Publicações neste CD**.

Placa de memória

Certifique-se de que a placa de memória esteja conectada firmemente à placa do sistema da impressora.

Placa de interface USB/paralela

Verifique as conexões da placa de interface USB/paralela:

- Certifique-se de que a placa de interface USB/paralela esteja conectada firmemente à placa do sistema da impressora.
- Verifique se você está usando o cabo correto e se ele está conectado firmemente.

Solução de problemas de alimentação de papel

O papel atola com frequência

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE O PAPEL

Use papel e outras mídias especiais recomendadas. Para obter mais informações, consulte o capítulo sobre diretrizes de papel e mídia especial.

VERIFIQUE SE NÃO HÁ PAPEL EM EXCESSO NA BANDEJA DE PAPEL

Certifique-se de que a pilha de papel carregada não exceda a altura máxima indicada na bandeja ou no alimentador multifunção.

VERIFIQUE AS GUIAS DE PAPEL

Mova as guias da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.

O PAPEL ABSORVEU UMIDADE DEVIDO A UM AMBIENTE MUITO ÚMIDO?

- Carregue papel de um pacote novo.
- Armazene o papel em sua embalagem original até utilizá-lo.

A mensagem de atolamento de papel permanece após a limpeza do atolamento

VERIFICAR CAMINHO DO PAPEL

O caminho do papel não está limpo. Remova o papel de todo o caminho do papel e toque em **Continuar**.

A página atolada não é impressa novamente após a limpeza do atolamento

LIGAR RECUPERAÇÃO DE ATOLAMENTO

No menu Configuração, Recuperação de Atolamento está definido como Desligado. Defina Recuperação de Atolamento como Automático ou Ativar:

- 1 Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
- 2 Na tela início, toque em .
- 3 Toque em **Configurações**.
- 4 Toque em **Configurações Gerais**.
- 5 Toque na seta para baixo até que **Imprimir Recuperação** seja exibido.
- 6 Toque em **Imprimir Recuperação**

- 7 Toque na seta para a direita próxima a **Recuperação de Atolamento** até que a mensagem **Ligar ou Automático** seja exibida.
- 8 Toque em **Enviar**.
- 9 Toque em .

Solução de problemas de qualidade de impressão

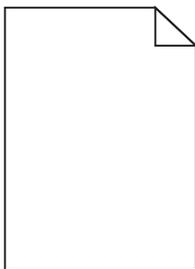
As informações dos tópicos a seguir podem ajudá-lo a solucionar problemas de qualidade de impressão. Se estas sugestões não resolverem o problema, entre em contato com o Suporte ao Cliente. Uma peça da impressora pode estar precisando de ajuste ou troca.

Isolamento de problemas de qualidade de impressão

Para ajudar a isolar problemas de qualidade de impressão, imprima as páginas de teste de qualidade de impressão.

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Carregue papel de tamanho carta ou A4 na bandeja.
- 3 Mantenha  e  pressionados ao ligar a impressora.
- 4 Solte os botões quando a tela com a barra de andamento for exibida.
A impressora executa uma seqüência de ativação e, em seguida, o menu Configuração é exibido.
- 5 Toque em **Imprimir Páginas de Qualidade**
- 6 Toque em **Imprimir páginas de qualidade** novamente.
As páginas de teste de qualidade de impressão são impressas.
- 7 Toque em **Voltar**
- 8 Toque em **Sair do menu config**.

Páginas em branco



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

MATERIAL DE EMBALAGEM PODE ESTAR NO CARTUCHO DE TONER

Remova o cartucho de toner e tenha certeza que todos os materiais de embalagem foram devidamente removidos. Reinstale o cartucho de toner.

O TONER ESTÁ BAIXO.

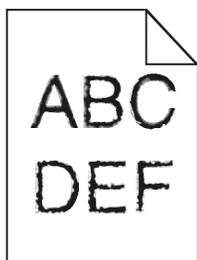
- Remova o cartucho de toner da impressora. Agite o cartucho para trás e para frente várias vezes e reinstale-o.
- Instale um novo cartucho de toner.

UM CARTUCHO DE TONER ESTÁ DANIFICADO OU VAZIO

Troque o cartucho de toner danificado ou vazio.

A IMPRESSORA REQUER MANUTENÇÃO

Ligue para manutenção.

Os caracteres têm bordas recortadas ou não uniformes

Se você estiver usando fontes carregadas, verifique se elas são suportadas pela impressora, pelo computador host e pelo programa.

Registro de cor errado

A cor foi deslocada da área apropriada ou sobrepôs a área de outra cor. Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

RECALIBRAR A IMPRESSORA

No menu Qualidade do painel de controle da impressora, selecionar Ajuste de cores.

REINSTALAR O FOTOCONDUTOR

Remova e reinstale o fotocondutor.

AJUSTE O ALINHAMENTO DE CORES

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Carregue papel de tamanho carta ou A4 na bandeja.
- 3 Mantenha **2**ABC e **6**MING pressionados ao ligar a impressora.
- 4 Solte os botões quando a tela com a barra de andamento for exibida.
A impressora executa uma seqüência de ativação e, em seguida, o menu Configuração é exibido.
- 5 Toque na seta para baixo até **Alinhamento de cores** ser exibido.
- 6 Toque em **Alinhamento de cores**.
- 7 Toque em **Alinhamento de cores** outra vez.
A página alinhamento de cores será impressa.
- 8 Toque na seta para baixo até **Alinhamento de cores** ser exibido, e depois toque em **Alinhamento de cores**.
- 9 Na folha impressa, localize a linha mais reta entre as 20 linhas ao lado da letra A.
- 10 Toque na seta para a esquerda ou direita para selecionar o número.
- 11 Repita etapas 9 e 10 para alinhar as configurações B até L.
- 12 Toque em **Voltar**
- 13 Toque em **Sair do menu config**.

Nota: Se o problema não for resolvido, recalibre novamente. Se necessário, ajuste novamente o alinhamento de cores.

Imagens cortadas

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFICAR GUIAS

Mova as guias de comprimento e largura da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO DE TAMANHO PAPEL

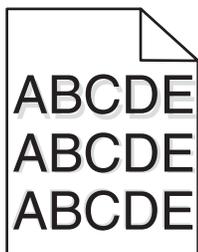
Certifique-se de que a configuração tamanho do papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

- 1 No painel de controle, marque a configuração Tamanho do Papel no menu Papel.
- 2 Antes de enviar o trabalho de impressão, especifique o tamanho correto de configuração:
 - Para usuários do Windows, especifique o tamanho a partir de Propriedades de Impressão.
 - Para usuários Macintosh, especifique o tamanho a partir da caixa de diálogo Configurar Página.

Aparecem linhas horizontais finais nas páginas coloridas

Você poderá perceber linhas horizontais finas nas fotografias ou páginas com uma alta concentração de cor. Isso pode ocorrer quando a impressora estiver em Modo Silencioso. Para consertar isso, ajuste o Modo Silencioso para **Desligado (Imagem/Foto)**.

Imagens duplas



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

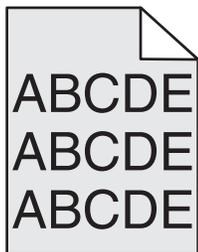
O FOTOCONDUTOR NÃO ESTÁ FUNCIONANDO APROPRIADAMENTE

- Certifique-se de que a configuração Tipo de papel esteja correta para a mídia que você está usando.
- Troque o fotocondutor.

O TONER ESTÁ BAIXO.

Troque o cartucho de toner.

Plano de fundo cinza



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

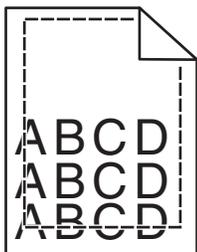
VERIFIQUE A DEFINIÇÃO DA TONALIDADE DO TONER

Selecione outra configuração de Tonalidade do toner no software da impressora antes de enviar o trabalho para impressão.

O CARTUCHO DE TONER PODE ESTAR DANIFICADO, VAZIO OU GASTO.

Troque os cartuchos gastos ou danificados.

Margens incorretas



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE AS GUIAS DE PAPEL

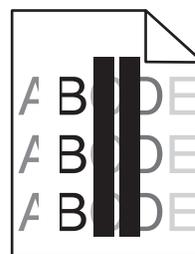
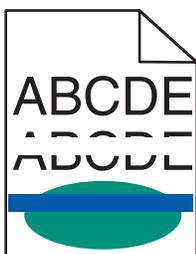
Mova as guias da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO DE TAMANHO PAPEL

Certifique-se de que a configuração tamanho do papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

- 1 No painel de controle, marque a configuração Tamanho do Papel no menu Papel.
- 2 Antes de enviar o trabalho de impressão, especifique o tamanho correto de configuração:
 - Para usuários do Windows, especifique o tamanho a partir de Propriedades de Impressão.
 - Para usuários Macintosh, especifique o tamanho a partir da caixa de diálogo Configurar Página.

Linha com cores fracas, linha em branco ou linha com cores erradas



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

CARTUCHO DE TONER ESTÁ DANIFICADO

Troque o cartucho de toner danificado.

FOTOCONDUTOR ESTÁ DANIFICADO

Substitua o fotocondutor danificado.

MÓDULO DE TRANSFERÊNCIA ESTÁ DANIFICADO.

Troque o módulo de transferência.

AS LENTES DA CABEÇA DE IMPRESSÃO ESTÃO SUJAS

Limpe as lentes da cabeça de impressão.

Papel curvado

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO TIPO DE PAPEL

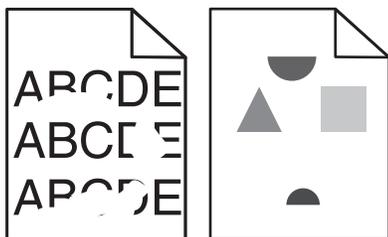
Certifique-se de que a configuração tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja:

- 1 No painel de controle, marque a configuração Tipo de Papel no menu Papel.
- 2 Antes de enviar o trabalho de impressão especifique o tipo correto de configuração:
 - Para usuários do Windows, especifique o tipo a partir de Propriedades de Impressão.
 - Para usuários Macintosh, especifique o tipo a partir da caixa de diálogo Imprimir.

O PAPEL ABSORVEU MUITA UMIDADE.

- Carregue papel de um novo pacote.
- Armazene o papel em sua embalagem original até utilizá-lo.

Irregularidades na impressão



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

O PAPEL ABSORVEU UMIDADE DEVIDO A UM AMBIENTE ALTAMENTE ÚMIDO

Carregue papel de um novo pacote.

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO TIPO DE PAPEL

Certifique-se de que as configurações de Tipo de papel e Peso do papel correspondam ao tipo de papel que você está usando.

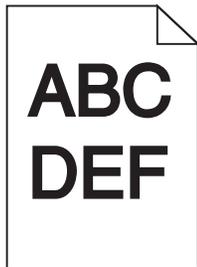
VERIFIQUE O PAPEL

Evite o uso de papel texturizado com acabamento áspero.

UM CARTUCHO DE TONER, UM MÓDULO DE TRANSFÊRENCIA OU O FUSOR ESTÁ GASTO OU DANIFICADO

Troque o cartucho de toner, o módulo de transfêrencia ou o fusor.

A impressão está muito escura



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE AS CONFIGURAÇÕES DE TONALIDADE, BRILHO E CONTRASTE

A configuração de Tonalidade do Toner está muito escura, a configuração de Brilho RGB está muito escura ou a configuração de Contraste RGB está muito alta.

- A partir do painel de controle da impressora, modifique essas configurações no menu Qualidade.
- Para usuários do Windows, altere essas configurações nas Propriedades de Impressão.
- Para usuários Macintosh, modifique essas configurações na caixa de diálogo Imprimir e menus pop-up.

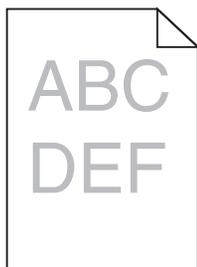
TALVEZ A IMPRESSORA NÃO TENHA SIDO RECALIBRADA RECENTEMENTE.

No menu Qualidade do painel de controle da impressora, executar Ajuste de cores.

O CARTUCHO DE TONER ESTÁ GASTO OU DANIFICADO.

Troque os cartuchos gastos ou danificados.

A impressão está muito clara



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE AS CONFIGURAÇÕES DE TONALIDADE, BRILHO E CONTRASTE

As configurações de Tonalidade do Toner, de Brilho ou de Contraste estão muito claras.

- A partir do painel de controle da impressora, modifique essas configurações no menu Qualidade.
- Para usuários do Windows, altere essas configurações nas Propriedades de Impressão.
- Para usuários Macintosh, modifique essas configurações na caixa de diálogo Imprimir e menus pop-up.

TALVEZ A IMPRESSORA NÃO TENHA SIDO RECALIBRADA RECENTEMENTE.

No menu Qualidade do painel de controle da impressora, executar Ajuste de cores.

VERIFIQUE O PAPEL

- Carregue papel de um pacote novo.
- Evite o uso de papel texturizado com acabamento áspero.
- Certifique-se de que o papel carregado nas bandejas não esteja úmido.
- Certifique-se de que as configurações de Tipo de papel e Peso do papel correspondam ao tipo de papel que você está usando.

O ECONOMIZADOR DE COR ESTÁ ATIVADO.

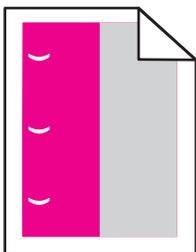
Desligar o Economizador de cores no menu Qualidade do painel de controle da impressora.

O CARTUCHO ESTÁ COM POUCO TONER

- Remova da impressora o cartucho especificado. Agite o cartucho para trás e para frente várias vezes e reinstale-o.
- Instale um novo cartucho de toner.

O CARTUCHO DE TONER ESTÁ GASTO OU DANIFICADO.

Troque os cartuchos gastos ou danificados.

Defeitos repetitivos

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

MARCAS REPETITIVAS OCORREM SOMENTE EM UMA COR E VÁRIAS VEZES NA PÁGINA

Troque o cartucho de toner se o defeito ocorrer a cada:

- 33,0 mm (1,30 pol.)
- 35,3 mm (1,39 pol.)

Troque o fotocondutor se o defeito ocorrer a cada:

- 28,3 mm (1,11 pol.)
- 72,4 mm (2,85 pol.)

MARCAS REPETITIVAS OCORREM EM TODAS AS CORES E VÁRIAS VEZES NA PÁGINA

Troque o fusor se os defeitos ocorrerem a cada:

- 47,4 mm (1,87 pol.)
- 94,8 mm (3,73 pol.)
- 113,0 mm (4,45 pol.)

Impressão enviesada

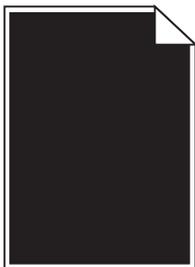
Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE AS GUIAS DE PAPEL

Mova as guias da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.

VERIFIQUE O PAPEL

Use um papel que atenda às especificações da impressora.

Páginas com cores sólidas

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

CERTIFIQUE-SE DE QUE OS FOTOCONDUTORES ESTÃO DEVIDAMENTE INSTALADOS

Remova e reinstale os fotocondutores.

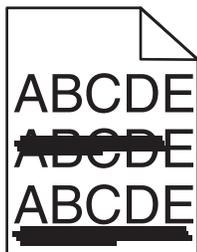
O FOTOCONDUTOR ESTÁ DANIFICADO

Substitua o fotocondutor danificado.

A IMPRESSORA REQUER MANUTENÇÃO

Ligue para manutenção.

Linhas horizontais borradas



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

U M CARTUCHO DE TONER ESTÁ DANIFICADO, VAZIO OU GASTO

Troque o cartucho de toner.

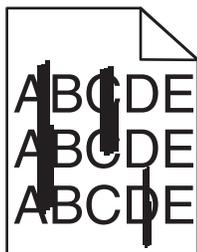
O FUSOR ESTÁ DANIFICADO OU GASTO

Troque o fusor.

O FOTOCONDUTOR PODE ESTAR DANIFICADO

Substitua o fotocondutor danificado.

Linhas verticais borradas



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

O TONER ESTÁ MANCHANDO

Selecione outra bandeja ou alimentador para alimentar papel para o trabalho:

- No painel de controle da impressora, selecione Origem Padrão a partir do menu Papel.
- Para usuários do Windows, especifique a origem do papel a partir de Propriedades de Impressão.
- Para usuários Macintosh, selecione a origem do papel a partir da caixa de diálogo Imprimir e menus pop-up.

O CARTUCHO DE TONER ESTÁ DANIFICADO

Troque o cartucho de toner danificado.

O MÓDULO DE TRANSFÊRENCIA ESTÁ GASTO OU DANIFICADO

Troque o módulo de transferência.

Névoa do toner ou sombreamento de fundo aparece na página

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

O CARTUCHO DE TONER ESTÁ DANIFICADO OU FOI INSTALADO INCORRETAMENTE

Reinstale ou troque o cartucho de toner defeituoso.

O MÓDULO DE TRANSFÊRENCIA ESTÁ GASTO OU DANIFICADO

Troque o módulo de transferência.

O FOTOCONDUTOR ESTÁ GASTO OU DANIFICADO

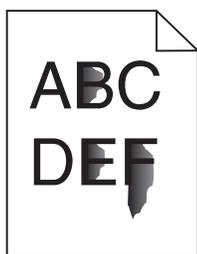
Troque o fotocondutor gasto ou defeituoso.

O FUSOR ESTÁ GASTO OU DANIFICADO

Troque o fusor.

HÁ TONER NO CAMINHO DO PAPEL

Entre em contato com o Suporte ao Cliente.

O toner sai facilmente do papel

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO TIPO DE PAPEL

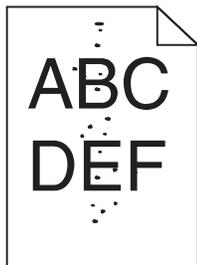
Certifique-se de que a configuração do tipo de papel corresponde com o papel carregado na bandeja.

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO DO PESO E DA TEXTURA DO PAPEL

Altere o Peso do papel de Normal para Pesado. Se necessário, altere a Textura do papel de Normal para Áspero no painel de controle do Menu papel.

O FUSOR ESTÁ GASTO OU DANIFICADO

Troque o fusor.

Respingos de toner

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

OS CARTUCHOS DE TONER ESTÃO GASTOS OU DANIFICADOS

Troque os cartuchos gastos ou danificados.

HÁ TONER NO CAMINHO DO PAPEL.

Entre em contato com o Suporte ao Cliente.

A qualidade da impressão em transparências não é boa

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE AS TRANSPARÊNCIAS

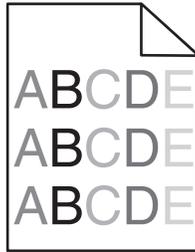
Use apenas transparências recomendadas pelo fabricante da impressora.

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO TIPO DE PAPEL

Certifique-se de que a configuração tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja:

- 1** No painel de controle, marque a configuração Tipo de Papel no menu Papel.
- 2** Antes de enviar o trabalho de impressão especifique o tipo correto de configuração:
 - Para usuários do Windows, especifique o tipo a partir de Propriedades de Impressão.
 - Para usuários Macintosh, especifique o tipo a partir da caixa de diálogo Imprimir.

Densidade de impressão irregular



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

O CARTUCHO DE TONER PODE ESTAR DANIFICADO, VAZIO OU GASTO.

Troque os cartuchos gastos ou danificados.

O FOTOCONDUTOR PODE ESTAR DANIFICADO

Substitua o fotocondutor danificado.

Solução de problemas de qualidade de cor

Esta seção ajuda a responder algumas perguntas básicas relacionadas a cores e descreve como alguns dos recursos fornecidos no Menu qualidade podem ser utilizados para solucionar problemas comuns de cores.

Perguntas freqüentes sobre impressão em cores

O que são cores RGB?

As cores vermelho, verde e azul podem ser combinadas em diversas quantidades para produzir uma grande gama de cores observadas na natureza. Por exemplo, o vermelho e o verde podem ser combinados para criar o amarelo. Os televisores e monitores de computador criam as cores dessa maneira. A cor RGB é um método de descrever as cores indicando a quantidade de vermelho, verde ou azul necessária para produzir uma cor em particular.

O que são cores CMYK?

Tintas ou toners nas cores ciano, magenta, amarelo e preto podem ser impressos em diversas quantidades para produzir uma grande gama de cores observadas na natureza. Por exemplo, o ciano e o amarelo podem ser combinados para criar o verde. As prensas de impressão, impressoras a jato de tinta e impressoras a laser coloridas criam as cores dessa maneira. A cor CMYK é um método de descrever as cores indicando a quantidade de ciano, magenta, amarelo e preto necessária para reproduzir uma cor em particular.

Como a cor é especificada em um documento para impressão?

Os programas de software normalmente especificam as cores dos documentos usando combinações de cores RGB ou CMYK. Além disso, eles permitem que os usuários modifiquem a cor de cada objeto de um documento. Para obter mais informações, consulte os tópicos da Ajuda do programa.

Como a impressora sabe qual cor deve imprimir?

Quando um usuário imprime um documento, informações descrevendo o tipo e a cor de cada objeto são enviadas à impressora. As informações sobre as cores são transmitidas por meio de tabelas de conversão de cores, que convertem as cores nas quantidades apropriadas de toner ciano, magenta, amarelo e preto necessárias para produzir a cor desejada. As informações sobre o objeto determinam a aplicação das tabelas de conversão de cores. Por exemplo, é possível aplicar um tipo de tabela de conversão de cores ao texto e, ao mesmo tempo, outra tabela para as imagens fotográficas.

Devo usar um software de impressora de emulação PostScript ou PCL? Quais configurações devo usar para obter as melhores cores?

O driver PostScript é altamente recomendado para a obtenção da melhor qualidade de cor. As configurações padrão do driver PostScript fornecerão a melhor qualidade de cor para a maioria das impressões.

Por que a cor impressa não corresponde à cor que eu vejo na tela do computador?

As tabelas de conversão de cores usadas no modo Correção cores Automático geralmente se aproximam das cores de um monitor de computador padrão. No entanto, devido a diferenças de tecnologia existentes entre impressoras e monitores, muitas cores também podem ser afetadas pelas variações entre os monitores e as condições de iluminação. Para obter recomendações sobre como as páginas de amostras de cores da impressora podem ser úteis na solução de determinados problemas de correspondência de cores, consulte a pergunta “Como posso chegar a uma cor em particular (como a cor de um logotipo)?”.

A página impressa aparece com cores muito fortes. É possível ajustar a cor?

Às vezes, as cores de uma página impressa podem parecer muito fortes (por exemplo, toda a impressão parece estar muito avermelhada). Isso pode ser causado por condições ambientais, pelo tipo de papel, por condições de iluminação ou pela preferência do usuário. Nessas situações, ajuste a configuração Equilíbrio de cores para obter a cor de sua preferência. Com o Equilíbrio de cores, o usuário pode realizar pequenos ajustes na quantidade de toner usada em cada plano de cor. A seleção de valores positivos ou negativos para ciano, magenta, amarelo e preto (no menu Equilíbrio de cores) aumentará ou diminuirá levemente a quantidade de toner usada para a cor escolhida. Por exemplo, se uma página impressa tiver uma cor vermelha muito forte, a redução do magenta e do amarelo poderá melhorar o equilíbrio de cores.

Minhas transparências coloridas ficam escuras quando projetadas. Posso fazer algo para melhorar as cores?

Esse problema ocorre mais comumente quando as transparências são projetadas com retroprojetores refletivos. Para obter a máxima qualidade nas cores projetadas, são recomendados os retroprojetores transmissivos. Se for utilizado um projetor refletivo, o ajuste das configurações de Tonalidade do toner com os valores 1, 2 ou 3 irá clarear a transparência. Certifique-se de usar o tipo recomendado de transparências coloridas.

O que é a correção de cores manual?

Quando a correção de cores manual está ativada, a impressora emprega tabelas de conversão de cores selecionadas pelo usuário para processar os objetos. No entanto, a configuração Correção cores deverá estar definida como Manual, caso contrário, nenhuma conversão de cores definida pelo usuário será implementada. As configurações de correção de cores manual são específicas do tipo de objeto que está sendo impresso (texto, gráficos ou imagens) e de como a cor do objeto é especificada no programa (combinações RGB ou CMYK).

Notas:

- A correção de cores manual não será útil se o programa não especificar as cores com combinações RGB ou CMYK. Ela também não será eficaz nas situações em que o programa ou o sistema operacional do computador controlar o ajuste de cores.
- As tabelas de conversão de cores — aplicadas a cada objeto quando a configuração Correção cores está definida como Automático — geram as cores preferenciais para a maioria dos documentos.

Para aplicar manualmente uma tabela de conversão de cores diferente:

- 1 No Menu qualidade, selecione **Correção cores** e **Manual**.
- 2 No Menu qualidade, selecione **Cor manual** e escolha a tabela de conversão de cores apropriada para o tipo de objeto afetado.

Menu Cor manual

Tipo de objeto	Tabelas de conversão de cores
Imagem RGB Texto RGB Gráfico RGB	<ul style="list-style-type: none"> • Cores vivas — Produz cores mais brilhantes e saturadas e pode ser aplicada a todos os formatos de cores recebidos. • Vídeo sRGB — Produz uma saída que se aproxima das cores exibidas em um monitor de computador. O uso do toner preto é otimizado para a impressão de fotos. • Exibir — preto real — Produz uma saída que se aproxima das cores exibidas em um monitor de computador. Usa apenas o toner preto para criar todos os níveis de cinza neutro. • Cores vivas sRGB — Fornece uma saturação de cores maior para a correção de cores Vídeo sRGB. O uso do preto é otimizado para a impressão de gráficos comerciais. • Desat. — A correção de cores não é implementada.
Imagem CMYK Texto CMYK Gráfico CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK — Aplica a correção de cores para se aproximar da saída de cores SWOP (Specifications for Web Offset Publishing). • Euro CMYK — Aplica a correção de cores para se aproximar da saída de cores EuroScale. • Cores vivas CMYK — Aumenta a saturação das cores da configuração de correção de cores US CMYK. • Desat. — A correção de cores não é implementada.

Como posso chegar a uma cor em particular (como a cor de um logotipo)?

No Menu qualidade da impressora, estão disponíveis nove tipos de conjuntos de Amostras de cores. Eles também podem ser encontrados na página de Amostras de cores do Servidor da Web incorporado. A seleção de qualquer conjunto de amostras gera uma impressão de várias páginas com centenas de caixas coloridas. Uma combinação CMYK ou RGB aparecerá em cada uma das caixas, dependendo da tabela selecionada. A cor observada em cada caixa é obtida passando-se a combinação CMYK ou RGB indicada na caixa pela tabela de conversão de cores selecionada.

Ao examinar os conjuntos de Amostras de cores, um usuário pode identificar a caixa cuja cor é a mais próxima da cor desejada. A combinação de cores indicada na caixa pode, então, ser utilizada para modificar a cor do objeto em um programa. Para obter mais informações, consulte os tópicos da Ajuda do programa. A correção de cores manual pode ser necessária para o uso da tabela de conversão de cores selecionada em um determinado objeto.

A seleção do conjunto de Amostras de cores a ser usado para um determinado problema de correspondência de cores depende da configuração Correção cores em uso (Automático, Desat. ou Manual), do tipo de objeto impresso (texto, gráficos ou imagens) e de como a cor de cada objeto foi especificada no programa (combinações RGB ou CMYK). Quando a configuração Correção cores da impressora está definida como Desat., a cor é baseada nas informações do trabalho de impressão e a conversão de cores não é implementada.

Nota: As páginas de Amostras de cores não serão úteis se o programa não especificar as cores com combinações RGB ou CMYK. Além disso, haverá certas situações nas quais o programa ou o sistema operacional do computador ajustará as combinações RGB ou CMYK especificadas no programa por meio do gerenciamento de cores. A cor impressa resultante pode não corresponder exatamente à das páginas de Amostras de cores.

O que são as Amostras de cores detalhadas e como posso acessá-las?

As Amostras de cores detalhadas estão disponíveis apenas pelo Servidor da Web incorporado de uma impressora de rede. Um conjunto de Amostras de cores detalhadas contém uma faixa de sombras (exibidas como caixas) que são similares a um valor de RGB ou CMYK definido pelo usuário. A semelhança das cores do conjunto depende do valor inserido na caixa Incremento de RGB ou CMYK.

Para acessar um conjunto de Amostras de cores detalhadas no Servidor da Web incorporado:

- 1 Abra um navegador da Web.
- 2 Na barra de endereço, digite o endereço IP da impressora.
- 3 Clique em **Configuração**.
- 4 Clique em **Amostras de cores**.
- 5 Clique em **Opções detalhadas** para limitar o conjunto a uma faixa de cores.
- 6 Quando a página Opções detalhadas for exibida, selecione uma tabela de conversão de cores.
- 7 Insira o número da cor RGB ou CMYK.
- 8 Insira um valor incremental de 1 a 255.
Nota: Quanto mais próximo de 1 for o valor, mais limitada será a faixa de amostras de cores.
- 9 Clique em **Imprimir** para imprimir o conjunto de Amostras de cores detalhadas.

O Servidor da Web Encorpado não abre

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

VERIFIQUE AS CONEXÕES DA REDE

Certifique-se de que computador e a impressora estejam ligados e conectados a mesma rede.

VERIFIQUE AS CONFIGURAÇÕES DA REDE

Dependendo das configurações de rede, você precisará digitar **https://** em vez de **http://** antes do endereço IP da impressora para acessar o Servidor da Web Encorpado. Para obter mais informações, consulte o administrador do sistema.

Para entrar em contato com o Suporte ao cliente

Ao entrar em contato com o Suporte ao cliente, descreva o problema que você está tendo, a mensagem exibida no visor e as etapas que você já executou para tentar solucionar o problema.

Você precisa saber o modelo e o número de série da impressora. Para obter mais informações, veja a etiqueta na tampa frontal superior interna da impressora. O número de série também está listado na página de configurações de menu.

Nos Estados Unidos, ou no Canadá, ligue para (1-800-539-6275). Para outros países/regiões, visite o site da Lexmark, em www.lexmark.com.

Avisos

Informações sobre o produto

Nome do produto:

Lexmark Série X730

Tipo de máquina:

7526

Modelo(s):

235, 275, 295, 436, 476, 496, 636, 676

Aviso de edição

Março de 2012

O parágrafo a seguir não se aplica a nenhum país em que as disposições sejam inconsistentes com as leis locais: A LEXMARK INTERNATIONAL, INC. FORNECE ESTA PUBLICAÇÃO "COMO ESTÁ", SEM GARANTIA DE NENHUM TIPO, EXPRESSA OU IMPLÍCITA, INCLUINDO, MAS SEM LIMITAÇÃO, AS GARANTIAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZAÇÃO OU ADEQUAÇÃO A UMA FINALIDADE EM PARTICULAR. Alguns estados não permitem a isenção de responsabilidade de garantias expressas ou implícitas em determinadas transações; portanto, esta declaração pode não se aplicar a você.

É possível que esta publicação contenha imprecisões técnicas ou erros tipográficos. Serão feitas alterações periódicas às informações aqui contidas; essas alterações serão incorporadas em edições futuras. Alguns aperfeiçoamentos ou alterações nos produtos ou programas descritos poderão ser feitos a qualquer momento.

As referências feitas nesta publicação a produtos, programas ou serviços não implicam que o fabricante pretenda torná-los disponíveis em todos os países nos quais opera. Qualquer referência a um produto, programa ou serviço não tem a intenção de afirmar ou sugerir que apenas aquele produto, programa ou serviço possa ser usado. Qualquer produto, programa ou serviço funcionalmente equivalente que não infrinja qualquer direito de propriedade intelectual existente poderá ser usado no seu lugar. A avaliação e verificação da operação em conjunto com outros produtos, programas ou serviços, exceto aqueles expressamente designados pelo fabricante, são de responsabilidade do usuário.

Para obter suporte técnico da Lexmark, acesse support.lexmark.com.

Para obter informações sobre suprimentos e downloads, acesse www.lexmark.com.

Caso você não tenha acesso à Internet, entre em contato com a Lexmark pelo correio:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

Todos os direitos reservados.

Marcas registradas

Lexmark, Lexmark com desenho de losango, MarkNet e MarkVision são marcas registradas da Lexmark International, Inc. nos Estados Unidos e/ou em outros países.

MarkTrack e PrintCryption são marcas registradas da Lexmark International, Inc.

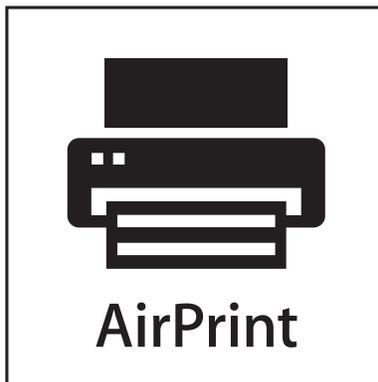
Mac e o logotipo Mac são marcas registradas da Apple Inc. nos EUA e em outros países.

PCL® é marca registrada de indústria e comércio da Hewlett-Packard Company. PCL é a designação da Hewlett-Packard Company para um conjunto de comandos (linguagem) e funções de impressora incluídos em seus produtos de impressora. Esta impressora foi projetada para ser compatível com a linguagem PCL. Isso significa que a impressora reconhece os comandos PCL usados em vários aplicativos e emula as funções correspondentes aos comandos.

Os termos a seguir são marcas registradas ou marcas registradas de indústria e comércio destas empresas:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Com base em Times New Roman, sob licença da The Monotype Corporation plc, um produto da Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG e/ou suas subsidiárias
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG e/ou suas subsidiárias
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
Nova York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG e/ou suas subsidiárias
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG e/ou suas subsidiárias
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG e/ou suas subsidiárias

Todas as outras marcas registradas pertencem a seus respectivos proprietários.



AirPrint e o logotipo do AirPrint são marcas comerciais da Apple, Inc.

Níveis de emissão de ruído

As seguintes medidas foram tomadas de acordo com o código ISO 7779 e consideradas em conformidade com o código ISO 9296.

Nota: alguns modos podem não ser aplicáveis ao seu produto.

Pressão sonora média em 1 metro, dBA	
Imprimindo	53 dBA
Digitalizando	54 dBA
Copiando	54 dBA
Pronta	35 dBA

Os valores estão sujeitos a alterações. Consulte www.lexmark.com para obter os valores atuais.

Diretiva de resíduos de equipamentos elétricos e eletrônicos (WEEE, Waste from Electrical and Electronic Equipment)



O logo da WEEE denota programas e procedimentos específicos de reciclagem de produtos eletrônicos em países da União Européia. Incentivamos a reciclagem de nossos produtos. Para obter mais informações sobre opções de reciclagem, acesse o site da Lexmark na Internet em www.lexmark.com para obter o número de telefone do revendedor mais próximo de você.

Aviso sobre mercúrio

Este produto contém mercúrio na lâmpada (<5mg Hg). O descarte do mercúrio deve ser controlado de acordo com as considerações ambientais. Para informações sobre descarte ou reciclagem, contate as autoridades locais ou o a Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Aviso de sensibilidade à estática



Este símbolo identifica peças sensíveis à estática. Não toque nas áreas próximas a este símbolo sem antes tocar na estrutura de metal da impressora.

ENERGY STAR

Todo produto da Lexmark que apresenta o emblema ENERGY STAR no produto ou em uma tela de inicialização está certificado e em conformidade com os requisitos ENERGY STAR da Environmental Protection Agency (EPA) da forma como foi configurado quando do envio pela Lexmark.



Aviso do laser

Esta impressora foi certificada nos EUA por estar em conformidade com os requisitos do DHHS 21 CFR, subcapítulo J, para produtos a laser de Classe I (1) e, nos demais países, foi certificada como um produto a laser de Classe I em conformidade com os requisitos da IEC 60825-1.

Os produtos a laser de Classe I não são considerados prejudiciais. A impressora contém, internamente, um laser de Classe IIIb (3b) que é um laser de arsenieto de gálio de 7 miliwatts operando no comprimento de onda de 770-795 nanômetros. O sistema do laser e a impressora foram projetados para que jamais haja acesso humano à radiação do laser acima do nível da Classe I durante a operação normal ou a manutenção pelo usuário ou sob as condições de manutenção prescritas.

Etiqueta de aviso sobre laser

Pode haver uma etiqueta de aviso sobre laser afixada a esta impressora, como mostrado a seguir:



Consumo de energia

Consumo de energia do produto

A tabela a seguir documenta as características de consumo de energia do produto.

Nota: alguns modos podem não ser aplicáveis ao seu produto.

Modo	Descrição	Consumo de energia (Watts)
Imprimindo	O produto está gerando uma cópia impressa tendo como origem impulsos eletrônicos.	490 W (X734): 560 W (X736, X738)
Copiando	O produto está gerando uma cópia impressa tendo como origem documentos impressos originais.	530 W (X734): 600 W (X736, X738)
Digitalizando	O produto está digitalizando documentos impressos.	90 W (X734): 105 W (X736, X738)
Pronta	O produto está aguardando um trabalho de impressão.	60 W (X734): 70 W (X736, X738)
Economia de energia	O produto está no modo de economia de energia.	24 W (X734): 26 W (X736, X738)
Desativado	O produto está conectado a uma tomada, mas a chave Liga/Desliga está desligada.	0 W

Os níveis de consumo de energia relacionados na tabela anterior representam médias registradas ao longo do tempo. Picos de energia instantâneos podem ser significativamente mais altos que a média.

Os valores estão sujeitos a alterações. Consulte www.lexmark.com para obter os valores atuais.

Economizador de Energia

Este produto foi projetado com um modo de economia de energia chamado Economizador de energia. O modo de economia de energia é equivalente ao modo hibernar. Ele economiza energia baixando o consumo durante longos períodos de inatividade. O modo Economizador de energia é ativado automaticamente quando este produto não é utilizado por um período de tempo especificado, chamado de Tempo limite de economia de energia.

Tempo limite de economia de energia padrão de fábrica deste produto (em minutos):	30
---	----

Através da utilização dos menus de configuração, o Tempo limite de economia de energia pode ser modificado para valores entre 1 e 240 minutos. A definição do Tempo limite de economia de energia para um valor baixo reduz o consumo de energia, mas pode aumentar o tempo de resposta do produto. A definição do tempo limite de economia de energia como um valor muito alto mantém uma rápida resposta, mas consome mais energia.

Modo de inatividade

Se este produto apresentar um modo de inatividade que ainda consome uma pequena quantidade de energia, para interromper completamente o consumo de energia do produto, desconecte a fonte de alimentação da tomada elétrica.

Uso total de energia

Em algumas situações, é útil calcular o uso total de energia do produto. Como as indicações de consumo de energia são representadas em unidades de energia Watts, deve-se multiplicar o consumo de energia pelo tempo que o produto permanece em cada modo, para calcular o uso de energia. O uso total de energia do produto corresponde à soma do uso de energia de cada modo.

Conformidade com as diretivas da Comunidade Européia (CE)

Este produto cumpre os requisitos de proteção das normas do Conselho da Comunidade Européia 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC quanto a aproximação e a adequação das leis dos Estados membros relacionadas a compatibilidade eletromagnética, a segurança do equipamento eletrônico projetado para ser usado em determinados limites de tensão e ao equipamento de rádio e ao equipamento do terminal de telecomunicação.

Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas foi assinada pelo Diretor de Manufatura e Suporte Técnico da Lexmark International, Inc., em Boigny, na França.

Este produto está de acordo com os limites de Classe A do EN 55022 e com os requisitos de segurança do EN 60950.

Avisos regulamentares para equipamentos de terminal de telecomunicação

Esta seção contém informações regulamentares relativas aos produtos que contêm equipamentos de terminal de comunicação como fax.

Aviso para usuários da União Européia

Os produtos com a marca CE estão em conformidade com os requisitos de proteção das diretivas 89/336/EEC, 2006/95/EC e 1999/5/EC do Conselho da CE sobre a aproximação e a harmonização das leis dos estados membros em relação à compatibilidade eletromagnética, à segurança de equipamentos elétricos projetados para uso dentro de determinados limites de tensão e em equipamentos de rádio e terminais de telecomunicações.

A conformidade é indicada pelo selo CE.



Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas está disponível com o Diretor de Fabricação e Suporte Técnico da Lexmark International, S. A., Boigny, França.

Consulte a tabela no final da seção Avisos para obter mais informações sobre conformidade.

Aviso de radiointerferência

Aviso

O presente produto está em conformidade com os parâmetros de emissão dos limites e parâmetros de imunidade EN55022 Classe A de EN55024. Este produto não foi projetado para uso em ambientes domésticos.

Este é um produto Classe A. Em ambientes domésticos, o produto em questão pode causar radiointerferência. Neste caso, pode ser indicado que o usuário tome medidas necessárias.

Exposição à radiação de radiofrequência

A energia de saída de radiação deste dispositivo é muito mais baixa do que os limites de exposição à radiofrequência da FCC e outros órgãos de regulamentação. Uma separação mínima de 20 cm (8 pol) deve ser mantida entre a antena e qualquer pessoa para que esse dispositivo atenda aos requisitos da FCC e outros órgãos de regulamentação de exposição à radiofrequência.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res. ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Aviso para usuários da União Européia

Os produtos com a marca CE estão em conformidade com os requisitos de proteção das diretivas 89/336/EEC, 2006/95/EC e 1999/5/EC do Conselho da CE sobre a aproximação e a harmonização das leis dos estados membros em relação à compatibilidade eletromagnética, à segurança de equipamentos elétricos projetados para uso dentro de determinados limites de tensão e em equipamentos de rádio e terminais de telecomunicações.

A conformidade é indicada pelo selo CE.



Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas está disponível com o Diretor de Fabricação e Suporte Técnico da Lexmark International, S. A., Boigny, França. Consulte a tabela no final da seção Avisos para obter mais informações sobre conformidade.

Os produtos equipados com a opção LAN sem fio de 2.4 GHz estão em conformidade com os requisitos de proteção das diretivas 89/336/EEC, 2006/95/EC e 1999/5/EC do Conselho da CE sobre a aproximação e a harmonização das leis dos estados membros em relação à compatibilidade eletromagnética, à segurança de equipamentos elétricos

projetados para uso dentro de determinados limites de tensão e em equipamentos de rádio e terminais de telecomunicações.

A conformidade é indicada pelo selo CE.



A operação é permitida em todos os países da União Europeia (UE) e da European Free Trade Association (EFTA), mas restrita ao uso interno somente.

Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas está disponível com o Diretor de Fabricação e Suporte Técnico da Lexmark International, S. A., Boigny, França. Consulte a tabela no final da seção Avisos para obter mais informações sobre conformidade.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoją, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.

Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está em conformidade com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

CONTRATOS DE LICENÇA DE SOFTWARE E GARANTIA LIMITADA DA LEXMARK

LEIA CUIDADOSAMENTE ANTES DE USAR O PRODUTO: AO USAR O PRODUTO, VOCÊ CONCORDA COM TODOS OS TERMOS E CONDIÇÕES DESTA GARANTIA LIMITADA E CONTRATOS DE LICENÇA DE SOFTWARE. CASO VOCÊ NÃO CONCORDE COM OS TERMOS DESTA GARANTIA LIMITADA E CONTRATOS DE LICENÇA DE SOFTWARE, RETORNE IMEDIATAMENTE O PRODUTO SEM USÁ-LO E SOLICITE O REEMBOLSO DA QUANTIA PAGA. CASO ESTEJA INSTALANDO ESTE SOFTWARE PARA USO DE TERCEIROS, VOCÊ DEVERÁ CONCORDAR EM INFORMAR AOS USUÁRIOS QUE A UTILIZAÇÃO DO PRODUTO INDICA A ACEITAÇÃO DESTES TERMOS.

CONTRATO DE LICENÇA DE DISPOSITIVO

A impressora patenteada é licenciada e projetada para trabalhar somente com os cartuchos de toner e componentes reveladores originais da Lexmark pelo ciclo de vida desta impressora. Nesta licença de patente, você concorda em: (1) usar somente cartuchos de toner e componentes reveladores originais da Lexmark com esta impressora, exceto quando determinado de outra maneira abaixo, e (2) transferir esta licença/contrato para qualquer usuário subsequente desta impressora. Os cartuchos de toner e componentes reveladores originais da Lexmark fornecidos estão licenciados sujeitos à seguinte restrição: poderão ser usados somente uma vez. Após o seu uso inicial, você concorda em devolvê-los somente à Lexmark para reciclagem. Os cartuchos de toner da Lexmark são projetados para parar de funcionar ao utilizar uma quantidade de toner específica. Uma quantidade variável de toner permanecerá nos cartuchos quando a substituição for necessária. O(s) cartucho(s) de toner de substituição vendido(s) sem estes termos está(ão) disponível(is) no site www.lexmark.com, pode(m) ser recarregado(s) por você ou por terceiros, e é a única alternativa de cartucho que pode ser usado com a impressora licenciada.

CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE DA LEXMARK

Este Contrato de Licença de software (“Contrato de Licença de software”) é um acordo legal entre você (seja indivíduo ou entidade) e a Lexmark International, Inc. (“Lexmark”) que, na medida em que o seu produto ou Programa de Software da Lexmark não esteja sujeito de outra maneira a um Contrato de Licença de software entre você e a Lexmark ou com seus fornecedores, rege o uso de qualquer Programa de Software instalado ou fornecido pela Lexmark para uso em conjunto com o seu produto da Lexmark. O termo “Programa de Software” inclui instruções inteligíveis por máquina, conteúdo áudio/visual (como imagens e gravações) e mídia associada, materiais impressos e documentação eletrônica, quer incorporados, distribuídos ou para uso com o produto Lexmark.

1 DECLARAÇÃO DE GARANTIA LIMITADA DE SOFTWARE. A Lexmark garante que a mídia (ex.: um disquete ou CD) na qual o Programa de Software (se houver) é fornecido está livre de defeitos nos materiais e na fabricação, se for submetida a uso normal durante o período de garantia. O período de garantia é de noventa (90) dias e se inicia na data de entrega do Programa de Software para o usuário final original. Esta garantia limitada se aplica somente à

mídia do Programa de Software adquirido como novo na Lexmark ou de um Revendedor ou Distribuidor Autorizado Lexmark. A Lexmark só substituirá o Programa de Software se a mídia estiver em conformidade com esta garantia limitada.

- 2 ISENÇÃO E LIMITAÇÃO DE GARANTIAS.** EXCETO CONFORME DETERMINADO POR ESTE CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE E NA EXTENSÃO MÁXIMA PERMITIDA PELA LEI APLICÁVEL, A LEXMARK E SEUS FORNECEDORES FORNECEM O SOFTWARE "COMO ESTÁ" E AQUI SE EXONERAM DE TODAS AS OUTRAS GARANTIAS E CONDIÇÕES, EXPLÍCITAS OU IMPLÍCITAS, INCLUSIVE – MAS NÃO SÓ – TÍTULO, NÃO-VIOLAÇÃO, ADEQUAÇÃO COMERCIAL, ADEQUAÇÃO A QUALQUER FIM ESPECÍFICO E AUSÊNCIA DE VÍRUS, TUDO EM RELAÇÃO AO PROGRAMA DE SOFTWARE. NA MEDIDA EM QUE NÃO É PERMITIDA POR LEI À LEXMARK ISENTAR QUALQUER COMPONENTE DAS GARANTIAS IMPLÍCITAS DE ADEQUAÇÃO COMERCIAL OU ADEQUAÇÃO A QUALQUER FIM ESPECÍFICO, A LEXMARK LIMITA A DURAÇÃO DESSAS GARANTIAS A UM PERÍODO DE 90 DIAS DA GARANTIA LIMITADA DE SOFTWARE EXPRESSA.

Este Contrato deve ser lido em conjunto com determinadas cláusulas legais, que podem entrar em vigor ocasionalmente, que impliquem garantias ou condições ou imponham obrigações à Lexmark que não possam ser excluídas ou modificadas. Se alguma dessas cláusulas for aplicável, até a extensão possível para a Lexmark, a Lexmark limitará doravante sua responsabilidade em relação à violação dessas cláusulas para um dos seguintes casos: fornecimento de uma cópia de substituição do Programa de Software ou o reembolso do valor pago pelo Programa de Software.

O Programa de Software inclui links da Internet para outros aplicativos de software e/ou páginas da Web hospedadas e operadas por terceiros não afiliados à Lexmark. Você reconhece e concorda que a Lexmark não é responsável de forma alguma pela hospedagem, desempenho, operação, manutenção ou conteúdo de tais aplicativos de software e/ou páginas da Web.

- 3 LIMITAÇÃO DE COMPENSAÇÕES.** NA EXTENSÃO MÁXIMA PERMITIDA PELA LEI APLICÁVEL, TODA E QUALQUER RESPONSABILIDADE DA LEXMARK NESTE CONTRATO DE LICENÇA É EXPRESSAMENTE LIMITADA AO MAIOR VALOR PAGO PELO PROGRAMA DE SOFTWARE E CINCO DÓLARES AMERICANOS (OU O EQUIVALENTE EM MOEDA LOCAL). A ÚNICA COMPENSAÇÃO CONTRA A LEXMARK EM QUALQUER DISPUTA RELACIONADA A ESTE CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE DEVERÁ SER PARA A RECUPERAÇÃO DE UM DESSES VALORES E, MEDIANTE O PAGAMENTO, A LEXMARK DEVERÁ SER EXONERADA E LIBERADA DE TODAS AS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES FUTURAS COM VOCÊ.

EM NENHUMA CIRCUNSTÂNCIA A LEXMARK, SEUS FORNECEDORES OU REVENDEDORES SERÃO RESPONSABILIZADOS POR QUALQUER DANO ESPECIAL, INCIDENTAL, INDIRETO, EXEMPLAR, PUNITIVO OU DANO CONSEQUENCIAL (INCLUINDO, SEM LIMITAÇÃO, PERDA DE LUCROS OU RENDIMENTO, PERDA DE ECONOMIAS, INTERRUPTÃO DE USO OU QUALQUER PERDA, IMPRECISÃO OU DANO A DADOS OU REGISTROS, POR REIVINDICAÇÕES DE TERCEIROS, OU DANO À PROPRIEDADE REAL OU TANGÍVEL, POR PERDA DE PRIVACIDADE ORIGINÁRIA DO OU EM RELAÇÃO AO USO OU INABILIDADE DE USO DO PROGRAMA DE SOFTWARE, OU DE OUTRA MANEIRA EM CONEXÃO COM AS CLÁUSULAS DESTE CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE), INDEPENDENTE DA NATUREZA DA REIVINDICAÇÃO, INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO, AO DESCUMPRIMENTO DA GARANTIA OU DO CONTRATO, ATO ILÍCITO (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU RESPONSABILIDADE OBJETIVA), E MESMO SE A LEXMARK OU SEUS FORNECEDORES, AFILIADOS OU REVENDEDORES TENHAM SIDO AVISADOS SOBRE A POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS, OU POR QUALQUER REIVINDICAÇÃO FEITA POR VOCÊ COM BASE EM REIVINDICAÇÃO DE TERCEIROS, EXCETO NA MEDIDA EM QUE ESTA EXCLUSÃO DE DANOS SEJA DETERMINADA COMO LEGALMENTE INVÁLIDA. AS LIMITAÇÕES SUPRACITADAS SERÃO APLICADAS MESMO SE AS GARANTIAS ACIMA FALHAREM EM SEU OBJETIVO ESSENCIAL.

- 4 LEIS ESTADUAIS DOS ESTADOS UNIDOS.** Esta Garantia Limitada de software lhe concede direitos legais específicos. Pode ser que você tenha outros direitos, que variam de estado para estado. Alguns estados não permitem limitações na duração de uma garantia implícita ou a exclusão de limitação de danos incidentais e consequenciais, de forma que as limitações acima talvez não se apliquem ao seu caso.

- 5 CONCESSÃO DE LICENÇA.** A Lexmark concede a você os seguintes direitos, desde que você concorde em cumprir todos os termos e condições deste Contrato de Licença de software:
- a Uso.** Você pode usar uma (1) cópia do Programa de Software. O termo “Uso” significa armazenar, carregar, instalar, executar ou exibir o Programa de Software. Se a Lexmark tiver licenciado o Programa de Software para uso simultâneo, você precisará limitar o número de usuários autorizados ao número especificado em seu contrato com a Lexmark. Não é permitido separar os componentes do Programa de Software para que sejam usados em mais de um computador. Você concorda em não Usar o Programa de Software, seja no todo ou em parte, de qualquer forma que tenha o efeito de contornar, modificar, eliminar, obscurecer, alterar ou tirar a ênfase da aparência visual de qualquer marca comercial, nome empresarial, apresentação comercial ou aviso sobre propriedade intelectual que apareça em quaisquer telas de computador normalmente geradas pelo Programa de Software ou exibidas como resultado deste.
 - b Cópia.** Você poderá fazer uma (1) cópia do Programa de Software apenas para fins de backup, arquivamento ou instalação, desde que a cópia contenha todos os avisos de propriedade originais do Programa de Software. Você não poderá copiar o Programa de Software para nenhuma rede pública ou distribuída.
 - c Direitos.** A Lexmark International, Inc. e os seus fornecedores possuem os direitos autorais e são proprietários do Programa de Software, incluindo todas as fontes. A Lexmark reserva-se todos os direitos não especificamente concedidos a você neste Contrato de Licença de software.
 - d Freeware.** Não obstante os termos e condições contidos neste Contrato de Licença de software, todo ou qualquer parte do Programa de Software que constitua software fornecido sob licença pública por terceiros (“Freeware”), é licenciado para você de acordo com os termos e condições do Contrato de Licença do software que acompanha tal Freeware, seja na forma de um contrato discreto, resumido ou termos do contrato eletrônico no momento do download ou da instalação. O uso do Freeware por sua parte deve ser regido inteiramente pelos termos e condições de tal licença.
- 6 TRANSFERÊNCIA.** Você pode transferir o Programa de Software para outro usuário final. Qualquer transferência deverá incluir todos os componentes do software, mídia, materiais impressos e este Contrato de Licença de software, e você não poderá reter cópias do Programa de Software ou seus componentes. A transferência não pode ser indireta, como uma consignação. Antes da transferência, o usuário final que estiver recebendo o Programa de Software deverá concordar com todos os termos deste Contrato de Licença de software. Mediante a transferência do Programa de Software, a sua licença será encerrada automaticamente. Você não poderá sublicenciar, alugar ou atribuir o Programa de Software, exceto conforme estabelecido neste Contrato de Licença de software.
- 7 UPGRADES.** Para Usar um Programa de Software identificado como uma atualização, primeiro você deve ter a licença do Programa de Software original identificado pela Lexmark como qualificado para receber a atualização. Após fazer a atualização, você não poderá mais usar o Programa de Software original que formou a base para a qualificação de sua atualização.
- 8 LIMITAÇÃO EM RELAÇÃO À ENGENHARIA REVERSA.** Você não poderá alterar, decodificar, reverter a engenharia, fazer montagem, reverter a compilação ou traduzir o Programa de Software ou assistir ou de algum outro modo facilitar para outros, exceto conforme e na medida que a lei aplicável permite com o objetivo de interoperabilidade, correção de erros e testes de segurança. Se você possuir esses direitos legalmente, notificará a Lexmark por escrito sobre qualquer engenharia, montagem ou compilação reversa. Você não poderá decodificar o Programa de Software, a menos que seja necessário para o uso legítimo do Programa de Software.
- 9 SOFTWARE ADICIONAL.** O Contrato de Licença de software aplica-se a atualizações ou suplementos para o Programa de Software original fornecido pela Lexmark, a menos que a Lexmark forneça outros termos junto com a atualização ou suplemento.
- 10 PERÍODO DE VALIDADE.** Este Contrato de Licença de software permanecerá em vigor exceto se for encerrado ou rejeitado. Você pode rejeitar ou encerrar esta licença a qualquer momento destruindo todas as cópias do Programa de Software, juntamente com todas as modificações, documentação, bem como porções incluídas em qualquer formato, ou de outra maneira descrito aqui. A Lexmark pode encerrar sua licença mediante aviso se você deixar de cumprir algum dos termos deste Contrato de Licença de software. Ao ocorrer o encerramento, você concorda em destruir todas as cópias do Programa de Software juntamente com todas as modificações, documentação e porções incluídas em qualquer formato.

- 11 IMPOSTOS.** Você se responsabiliza pelo pagamento de quaisquer impostos, incluindo, sem limitação, quaisquer mercadorias e serviços e impostos de propriedade pessoal resultantes deste Contrato de Licença de software ou de seu Uso do Programa de Software.
- 12 LIMITAÇÕES DE AÇÕES.** Nenhuma ação, independentemente da forma, proveniente deste Contrato de Licença de software poderá ser iniciada por qualquer parte após dois anos do surgimento da causa da ação, exceto como estabelecido pela lei aplicável.
- 13 LEI APLICÁVEL.** Este Contrato de Licença de software é regido pelas leis do Commonwealth de Kentucky, Estados Unidos da América. Nenhuma escolha de regras de leis em qualquer jurisdição será aplicada. A Convenção da ONU sobre Contratos de Compra e Venda Internacional de Mercadorias não será aplicada.
- 14 DIREITOS RESTRITOS DO GOVERNO DOS EUA.** O Programa de Software foi desenvolvido inteiramente com recursos privados. Os direitos do governo dos Estados Unidos da América para usar o Programa de Software são regidos de acordo com os termos deste Contrato de Licença de software e conforme restrito no DFARS 252.227-7014 e nas cláusulas FAR similares (ou quaisquer cláusulas de contrato ou regulamentos de órgãos semelhantes).
- 15 CONSENTIMENTO DE USO DE DADOS.** Você concorda que a Lexmark, suas afiliadas e agentes podem coletar e usar informações fornecidas por você em relação aos serviços de suporte realizados no Programa de Software e requisitados por você. A Lexmark concorda em não usar as informações de modo que revele a sua identidade, exceto na medida em que for necessário para fornecer tais serviços.
- 16 RESTRIÇÕES DE EXPORTAÇÃO.** Você não pode (a) comprar, enviar, transferir ou reexportar, direta ou indiretamente, o Programa de Software ou qualquer produto a partir daqui, em violação a quaisquer leis de exportação aplicáveis ou (b) permitir que o Programa de Software seja usado com objetivos proibidos por tais leis de exportação, incluindo, sem limitação, a proliferação de armas nucleares, químicas ou biológicas.
- 17 ACORDO DE CONTRATO ELETRÔNICO.** Você e a Lexmark concordam em formar este Contrato de Licença de software eletronicamente. Isso significa que, ao clicar no botão “Eu concordo” ou “Eu aceito” nesta página ou ao usar este produto, você reconhece o seu acordo em relação aos termos e condições deste Contrato de Licença de software e que está fazendo isso com a intenção de “assinar” um contrato com a Lexmark.
- 18 CAPACIDADE E AUTORIDADE PARA FAZER UM CONTRATO.** Você declara que está dentro da maioria no local em que assinar este Contrato de Licença de software e, se aplicável, está devidamente autorizado por seu empregador ou diretor para participar deste contrato.
- 19 CONTRATO INTEGRAL.** Este Contrato de Licença de software (incluindo qualquer adendo ou emenda a este Contrato de Licença de software que esteja incluído com o Programa de Software) é o contrato integral entre você e a Lexmark em relação ao Programa de Software. Exceto conforme estabelecido aqui de forma diferente, estes termos e condições substituem todas as representações, propostas e comunicações escritas ou orais em relação ao Programa de Software ou qualquer outro assunto coberto por este Contrato de Licença de software (exceto na medida em que tais termos externos não entrem em conflito com os termos deste Contrato de Licença de software e qualquer contrato por escrito entre você e a Lexmark em relação ao uso do Programa de Software). Quando as políticas ou programas de serviços de suporte da Lexmark entrarem em conflito com os termos deste Contrato de Licença de software, os termos deste Contrato de Licença prevalecerão.

AVISO DO ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Contém Flash®, Flash® Lite™ e/ou tecnologia Reader® da Adobe Systems Incorporated

Este produto contém o software Adobe® Flash® player sob licença da Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Todos os direitos reservados. Adobe, Reader e Flash são marcas registradas da Adobe Systems Incorporated.

Índice

Números

1565 Erro de emulação,carregar opção de emulação 266
 31 Substituir cartucho danificado 259
 32 Número de peça do cartucho não suportado pelo dispositivo 259
 34 Papel curto 259
 35 Memória insuficiente para suportar o recurso Economia de Recursos 259
 37 Memória insuficiente, alguns Trabalhos Retidos foram excluídos 260
 37 Memória insuficiente p/ agrupar trabalho 260
 38 Memória cheia 260
 39 Página complexa, alguns dados podem não ter sido impressos 260
 50 Erro de fonte PPDS 260
 51 Flash danif. detectada 260
 52 Sem espaço livre suficiente na memória flash para os recursos 261
 54 Erro de software de rede <x> 261
 54 Erro de software de rede padrão 261
 55 Opção não suportada no slot 261
 56 Porta paralela <x> desativada 261
 56 Porta serial <x> desativada 262
 56 Porta USB padrão desativada 262
 58 Excesso de opções flash instaladas 262
 58 Muitas bandejas conectadas 262
 59 Bandeja incompatível <x> 262
 61 Remover disco danificado 263
 62 Disco cheio 263
 63 Disco não formatado 263
 80 Aviso de vida útil do fusor 263
 80 Trocar fusor 263
 82 Caixa de resíduos de toner ausente 263
 82 Trocar caixa de resíduos de toner 263

83 Aviso de vida útil da correia de transferência 264
 83 Correia de transf. ausente 264
 83 Troque o módulo de transferência 264
 840.01 Scanner Desativado 265
 840.02 Scanner Automático Desativado 265
 84 Fotocondutor <color> baixo 264
 84 Fotocondutor <cor> quase baixo 264
 84 Trocar fotocondutor <cor> 264
 88 Cartucho <color> baixo 265
 88 Cartucho <color> quase vazio 264
 88 Trocar cartucho <color> 264
 900–999 Manutenção <mensagem> 265

Símbolos

'Formato de Destino' do servidor de fax não configurado. Contate o administrador do sistema. 257

A

ADF
 cópia usando 92
 agrupamento de cópias 97
 alimentação de papel, solução de problemas
 a mensagem permanece após a limpeza do atolamento 295
 Alimentador Automático de Documentos (ADF) 14
 alimentador multifunção
 carregamento 67
 Almofada de escolha do ADF
 pedido 237
 almofada separadora
 pedido 237
 troca 244
 a luz indicadora está piscando
 solução de problemas 255
 ampliação de uma cópia 96
 armazenamento
 papel 78
 suprimentos 235

atalhos, criação
 destino de fax 128, 129
 destino de FTP 138, 139
 e-mail 107
 atolamentos
 para evitar 266
 atolamentos, limpeza
 200 268
 200-201 269
 201 270
 202 271
 203 274
 230 274
 24x 276
 250 278
 De 290 a 294 229, 279
 atolamentos de papel
 para evitar 266
 atolamentos de papel, limpeza
 200 268
 200-201 269
 201 270
 202 271
 203 274
 230 274
 24x 276
 250 278
 De 290 a 294 229, 279
 avisos 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319
 avisos da FCC 318
 avisos de
 emissão 314, 317, 318, 319
 avisos de telecomunicações 317

B

Bandeja de 2.000 folhas
 instalação 39
 Bandeja de 2000 folhas
 carregamento 70
 bandeja de saída padrão
 luz 61
 Bandeja para 550 folhas
 instalação 39
 bandejas
 carregamento 65
 desligamento 73
 ligação 73

- botões, painel de controle da impressora 16
- botões, tela de toque 19
- botões, tela Início 17
- brilho, ajuste 61
- C**
- cabos
 - Ethernet 41
 - USB 41
- caixa de resíduos de toner
 - pedido 237
 - troca 250
- cancelamento de um trabalho
 - a partir do Macintosh 90
 - a partir do painel de controle da impressora 90
 - a partir do Windows 90
- carregamento
 - alimentador multifunção 67
 - Bandeja de 2000 folhas 70
 - bandejas 65
 - envelopes 67
 - papel timbrado em bandeja para 2000 folhas 70
 - transparências 67
- Carregar <origem> com <x> 258
- Carregar alimentador manual com <x> 258
- cartões
 - dicas 83
- cartuchos de toner
 - pedido 236
 - reciclagem 63
 - troca 241
- catálogo de endereços, fax
 - uso 130
- conexão da impressora a
 - adaptadores regionais 119
 - computador com modem 124
 - secretária eletrônica 118
 - serviço de toque distinto 117
 - telefone 118
- conexão de cabos 41
- conexão de fax
 - adaptadores regionais 119
 - computador com modem 124
 - conexão com um serviço DSL 116
 - conexão com um sistema PBX ou ISDN 117
 - conexão da impressora a uma tomada telefônica 116
 - secretária eletrônica 118
 - serviço de toque distinto 117
 - telefone 118
- configuração
 - configuração de porta 53
 - endereço TCP/IP 164
 - impressão serial 55
 - Tamanho de Papel Universal 64
 - tamanho do papel 64
 - tipo do papel 64
- configuração ambiental 57
 - bandeja de saída padrão com luz em cima 61
 - brilho, ajuste 61
 - Economia de Energia 60
 - Modo Econômico 58
 - Modo silencioso 59
- configuração de conservação
 - bandeja de saída padrão com luz em cima 61
 - brilho, ajuste 61
 - Economia de Energia 60
 - Modo Econômico 58
 - Modo silencioso 59
- configuração de porta
 - configuração 53
- configuração de rede com fio
 - usando o Windows 50
- Configuração Eco-Mode 58
- configurações
 - impressora 12
- Configurações de e-mail 107
- configurar a impressora
 - em uma rede com fio (Macintosh) 50
 - em uma rede com fio (Windows) 50
- Configurar menu MF 152
- conjunto do rolo de transporte
 - troca 244
- contador de manutenção, redefinir 240
- contador de manutenção do fotocondutor
 - redefinição 240
- contato com o Suporte ao Cliente 311
- cópia
 - adição de uma marca de data e hora 100
 - adição de um overlay de mensagem 101
 - agrupamento de cópias 97
 - ajuste da qualidade 97
 - ampliação 96
 - cancelamento de um trabalho de cópia 101
 - colocação de folhas separadoras entre cópias 98
 - com o ADF 92
 - como fazer transparências 93
 - cópia rápida 92
 - de um tamanho para outro 94
 - documento com tamanhos de papel mistos 95
 - em papel timbrado 94
 - fotos 93
 - nos dois lados do papel (impressão frente e verso) 96
 - para melhorar a qualidade de cópia 105
 - redução 96
 - seleção de uma bandeja 95
 - trabalho personalizado (criação de trabalho) 99
 - usando o vidro do scanner (base de cópia) 93
 - várias páginas em uma folha 98
- D**
- data e hora
 - configuração 126
- desligamento de bandejas 73, 74, 73
- dicas
 - cartões 83
 - envelopes 82
 - etiquetas, papel 83
 - papel timbrado 81
 - transparências 82
- digitalização para uma unidade flash 143
- digitalização para um computador 142
 - para melhorar a qualidade de digitalização 145
- digitalização para um endereço de FTP
 - criação de atalhos usando a tela de toque 139
 - criação de atalhos usando o computador 138
 - melhorar qualidade de FTP 141

- usando o catálogo de endereços 138
- usando o teclado numérico 137
- uso de números de atalho 138

Disco corrompido 256

Disco não suportado 259

disco rígido com adaptador
solução de problemas 293

disco rígido da impressora
instalação 34

Documento Muito Longo para

Digitalização 258

documentos, impressão

- a partir do Macintosh 81

- a partir do Windows 81

E

Economia de Energia

- ajuste 60

economia de suprimentos 57

e-mail

- ativação 42, 255

- aviso de atolamento de papel 253

- aviso de falta de papel 253

- aviso de nível baixo de

 - suprimento 253

- aviso sobre utilização de diferente

 - tipo de papel 253

- cancelamento 110

- desativação 42, 255

encaminhamento de fax 135

envelopes

- carregamento 67

- dicas 82

envio de e-mail

- adição de linha de assunto 109

- adição de linha de mensagem 109

- alteração do tipo de arquivo de

 - saída 109

- com a tela de toque 108

- configuração da função de

 - e-mail 106

- Configurações de e-mail 107

- criação de atalhos usando a tela

 - de toque 107

- criação de atalhos usando o

 - Servidor da Web

 - Incorporado 107

- usando o catálogo de

 - endereços 108

- uso de números de atalho 108

envio de fax

- alteração da resolução 130

- ativação e desativação do horário
de verão 127

- cancelamento de um trabalho de
fax 132

- configuração de fax 114

- configuração do nome e número
do fax enviado 126

- criação de atalhos usando a tela
de toque 129

- criação de atalhos usando o
Servidor da Web

 - Incorporado 128

- definição de data e hora 126

- encaminhamento de fax 135

- envio através do computador 128

- envio com utilização do painel de
controle da impressora 127

- envio de um fax em uma hora
programada 131

- escolha de uma conexão de
fax 115

- exibição de um log de fax 132

- melhorar qualidade de fax 134

- retenção de fax 135

- tornar um fax mais claro ou mais
escuro 131

- usando o catálogo de
endereços 130

- uso de atalhos 129

etiquetas, papel

- dicas 83

exibição

- relatórios 254

exibir, painel de controle da

impressora 16

- ajuste de brilho 61

F

fax

- ativação 42, 255

- desativação 42, 255

fibra óptica

- configuração de rede 50

Filtro de ar

- troca 244

fotocondutores

- pedido 237

fotos

- cópia 93

frente e verso 96

FTP

- catálogo de endereços 138

função de e-mail

- configuração 106

fusor ou módulo de transferência

- pedido 237

G

Gaveta de mídia especial para 550
folhas

- instalação 39

Guia de Rede 253

Guia do Administrador do Servidor
da Web Incorporado 253

I

impressão

- a partir da unidade flash 86

- a partir do Macintosh 81

- a partir do Windows 81

- fotos 87

- imprimir páginas de teste de
qualidade 88

- instalação do software da
impressora 44

- lista de amostras de fontes 88

- lista de diretórios 88

- página de configuração de
rede 43

- página de configurações de
menu 43

- preto-e-branco 89

- transparências 82

- velocidade máxima e rendimento
máximo 89

impressão de trabalhos

confidenciais e outros trabalhos

retidos

- a partir de um computador com o
Macintosh 85

- a partir do Windows 85

impressão habilitada para

PictBridge

- fotos 87

impressão serial

- configuração 55

impressora

- configurações 12

- liberação mínima 10

- modelos 12

- para movimentar 252

selecionar um local 10
 transporte 252
 imprimir páginas de teste de
 qualidade, impressão 88
 informações, localização 9
 informações de assunto e
 mensagem
 adição ao e-mail 109
 informações de configuração
 rede wireless 45
 informações sobre segurança 7, 8
 instalação
 opções no driver 44
 rede wireless 46, 48
 software da impressora 44
 instalação do software da
 impressora
 adição de opções 44
 interrupção do trabalho 100

L

lentes da cabeça de impressão
 limpeza 232
 ligação de bandejas 73, 74
 ligação para o Suporte ao
 Cliente 311
 limpeza
 lentes da cabeça de
 impressão 232
 parte externa da impressora 228
 Partes do ADF 229
 vidro do scanner 229
 lista de amostras de fontes
 impressão 88
 lista de diretórios, impressão 88
 localizar
 informações 9
 publicações 9
 Site na Web 9
 luz
 bandeja de saída padrão 61
 luz, indicadora 16
 Luz indicadora, piscando 42
 Luz indicadora piscando 42

M

Macintosh
 instalação da rede wireless 48

Manter trabalhos de impressão 84
 impressão a partir de um
 computador com o
 Macintosh 85
 impressão a partir do
 Windows 85
 Memória cheia, não é possível
 imprimir fax 258
 Memória do fax cheia 257
 mensagens da impressora
 'Formato de Destino' do servidor
 de fax não configurado. Contate
 o administrador do sistema. 257
 1565 Erro de emulação,carregar
 opção de emulação 266
 31 Substituir cartucho
 danificado 259
 32 Número de peça do cartucho
 não suportado pelo
 dispositivo 259
 34 Papel curto 259
 35 Memória insuficiente para
 suportar o recurso Economia de
 Recursos 259
 37 Memória insuficiente, alguns
 Trabalhos Retidos foram
 excluídos 260
 37 Memória insuficiente p/
 agrupar trabalho 260
 38 Memória cheia 260
 39 Página complexa, alguns dados
 podem não ter sido
 impressos 260
 50 Erro de fonte PPDS 260
 51 Flash danif. detectada 260
 52 Sem espaço livre suficiente na
 memória flash para os
 recursos 261
 54 Erro de software de rede
 <x> 261
 54 Erro de software de rede
 padrão 261
 55 Opção não suportada no
 slot 261
 56 Porta paralela <x>
 desativada 261
 56 Porta serial <x> desativada 262
 56 Porta USB padrão
 desativada 262
 58 Excesso de opções flash
 instaladas 262

58 Muitas bandejas
 conectadas 262
 59 Bandeja incompatível <x> 262
 61 Remover disco danificado 263
 62 Disco cheio 263
 63 Disco não formatado 263
 80 Aviso de vida útil do fusor 263
 80 Trocar fusor 263
 82 Caixa de resíduos de toner
 ausente 263
 82 Caixa de resíduos de toner
 quase cheia 250
 82 Trocar caixa de resíduos de
 toner 250, 263
 83 Aviso de vida útil da correia de
 transferência 264
 83 Correia de transf. ausente 264
 83 Troque o módulo de
 transferência 264
 840.01 Scanner Desativado 265
 840.02 Scanner Automático
 Desativado 265
 84 Fotocondutor <color>
 baixo 238, 264
 84 Fotocondutor <cor> quase
 baixo 238, 264
 84 Trocar fotocondutor
 <cor> 238, 264
 88 Cartucho <color>
 baixo 241, 265
 88 Cartucho <color> quase
 vazio 241, 264
 88 Trocar cartucho
 <color> 241, 264
 900–999 Manutenção
 <mensagem> 265
 Carregar <origem> com <x> 258
 Carregar alimentador manual com
 <x> 258
 Disco corrompido 256
 Disco não suportado 259
 Documento Muito Longo para
 Digitalização 258
 Memória cheia, não é possível
 imprimir fax 258
 Memória do fax cheia 257
 Nome da Estação de Fax não
 configurado 257
 Número da Estação de Fax não
 configurado 257

- Partição de fax inoperante.
 - Contate o administrador do sistema. 257
 - Remover papel da bandeja de saída padrão 258
 - Restaurar Trabalhos Retidos? 258
 - Servidor SMTP não configurado.
 - Contate o administrador do sistema. 259
 - Trocar <origem> para <x> 256
 - Verificar conexão da bandeja <x> 256
 - mensagens de atolamento
 - instruções de limpeza, localização 267
 - Menu Acabamento 214
 - Menu Ajuda 227
 - menu AppleTalk 166
 - Menu Carregamento de Papel 156
 - menu Configuração de SMTP 162
 - Menu Configuração Universal 158
 - Menu Configurações de e-mail 200
 - Menu Configurações de FTP 204
 - Menu Configurações gerais 179
 - Menu Copy Settings (Configurações de cópia) 186
 - Menu de Emulação PCL 221
 - Menu Definir Data/Hora 178
 - menu de Impressão Confidencial 175
 - Menu de Registro de Auditoria de Segurança 177
 - Menu Diversos 175
 - menu HTML 224
 - menu Imagem 225
 - menu IPv6 165
 - menu LexLink 167
 - Menu Limpeza de Disco 176
 - Menu Modo de fax (Configuração de fax analógico) 191
 - menu Modo de Fax (Configuração de Servidor de Fax) 198
 - menu NetWare 167
 - Menu NIC Ativo 160
 - menu Nomes Personalizados 157
 - Menu Origem Padrão 149
 - menu Paralelo <x> 170
 - menu PDF 220
 - Menu Peso do Papel 154
 - menu PictBridge 226
 - menu Placa de Rede 165
 - menu PostScript 220
 - menu Qualidade 216
 - menu Rede <x> 160
 - Menu Rede padrão 160
 - Menu Relatórios 159
 - menu Relatórios de Rede 163
 - menus
 - Acabamento 214
 - Ajuda 227
 - AppleTalk 166
 - Carregamento de Papel 156
 - Config. 212
 - Configurações de cópia 186
 - Configurações de E-mail 200
 - Configurações de FTP 204
 - Configurações Gerais 179
 - Configurar MF 152
 - Definir Data/Hora 178
 - Diversos 175
 - Emulação PCL 221
 - Gramatura do Papel 154
 - HTML 224
 - Imagem 225
 - Impressão Confidencial 175
 - IPv6 165
 - LexLink 167
 - Limpando Disco 176
 - menu Configuração de SMTP 162
 - menu Paralelo <x> 170
 - Modo de fax (Configuração de fax analógico) 191
 - Modo de Fax (Configuração de Servidor de Fax) 198
 - NetWare 167
 - NIC Ativo 160
 - Nomes Personalizados 157
 - Origem Padrão 149
 - PDF 220
 - PictBridge 226
 - Placa de Rede 165
 - PostScript 220
 - Qualidade 216
 - Rede <x> 160
 - Rede Padrão 160
 - Registro de Auditoria de Segurança 177
 - Relatórios 159
 - Relatórios de Rede 163
 - Serial <x> 172
 - Suprimentos 148
 - Tamanho/Tipo do Papel 149
 - Tamanhos de Digitalização Padrão 158
 - TCP/IP 164
 - Textura do papel 152
 - Tipos Personalizados 157
 - Trocar Tamanho 152
 - Unidade Flash 207
 - USB Padrão 168
 - USB padrão <x> 168
 - Utilitários 219
 - Wireless 166
 - XPS 226
 - menus, diagrama dos 147
 - menu Serial <x> 172
 - menu Settings (Configurações) 212
 - menu Suprimentos 148
 - menu Tamanho/Tipo do Papel 149
 - menu Tamanho de Digitalização Personalizada 158
 - menu TCP/IP 164
 - Menu Textura do Papel 152
 - menu Tipos personalizados 157
 - Menu Trocar Tamanho 152
 - menu Unidade Flash 207
 - Menu USB Padrão 168
 - menu USB padrão <x> 168
 - menu Utilitários 219
 - menu Wireless 166
 - Menu XPS 226
 - Modo silencioso 59
 - solução de problemas de qualidade de impressão 299
 - montagem e transporte ADF pedido 237
- ## N
- níveis de emissão de ruído 314
 - Nome da Estação de Fax não configurado 257
 - Número da Estação de Fax não configurado 257
- ## O
- opções
 - Bandeja de 2.000 folhas 39
 - Bandeja para 550 folhas 39
 - disco rígido da impressora 34
 - Gaveta de mídia especial para 550 folhas 39
 - interna 22
 - placa de fax 22
 - placa de firmware 27
 - placa de memória 25

placa de memória flash 27
 placas de firmware 22
 placas de memória 22
 Porta de Soluções Internas 28
 portas 22
 rede 22
 opções, tela de toque
 cópia 102, 103
 digitalização para o
 computador 143, 144, 145
 e-mail 110, 111, 112
 fax 133, 134
 FTP 139, 140

P

padrões de fábrica, restauração
 menus do painel de controle da
 impressora 254
 página de configuração de rede 43
 página de configurações de menu
 impressão 43
 painel de controle, impressora 16
 painel de controle da
 impressora 16
 padrões de fábrica,
 restauração 254
 papel
 armazenamento 78
 características 75
 configuração de tamanho
 Universal 64
 configuração do tamanho 64
 configuração do tipo 64
 formulários pré-impressos 76
 inaceitável 76
 papel timbrado 76
 reciclado 57, 76
 seleção 76
 Tamanho de Papel Universal 158
 papel reciclado
 uso 57, 76
 papel timbrado
 carregamento, bandeja para 2000
 folhas 70
 cópia em 94
 dicas de utilização 81
 para movimentar a impressora 252
 parte externa da impressora
 limpeza 228
 Partes do ADF
 limpeza 229
 troca 244

Partição de fax inoperante. Contate
 o administrador do sistema. 257
 pedido
 caixa de resíduos de toner 237
 cartuchos de toner 236
 fotocondutores 237
 fusor ou módulo de
 transferência 237
 perguntas freqüentes sobre
 impressão em cores 308
 pesos de papel
 suportados pela impressora 80
 placa de firmware
 instalação 27
 placa de memória
 instalação 25
 solução de problemas 294
 placa de memória flash
 instalação 27
 solução de problemas 293
 placa do sistema
 acesso 23
 Porta de Soluções Internas
 instalação 28
 solução de problemas 294
 Porta de Soluções Internas, rede
 alterar configurações de porta 53
 Porta Ethernet 41
 porta serial 55
 Porta USB 41
 preto-e-branco
 impressão 89
 protetor de transporte
 troca 244
 publicações, localização 9

Q

qualidade da cópia
 ajuste 97
 melhorar 105
 qualidade de digitalização,
 melhorar 145
 qualidade de fax, melhorar 134
 qualidade de FTP, melhorar 141
 qualidade de impressão
 limpar as partes do ADF 229
 limpeza das lentes da cabeça de
 impressão 232
 limpeza do vidro do scanner 229
 troca da caixa de resíduos de
 toner 250
 troca de fotocondutores 238

R

reciclagem
 cartuchos de toner 63
 declaração WEEE 314
 Embalagem Lexmark 63
 produtos da Lexmark 62
 rede com fio
 com Macintosh 50
 Rede Ethernet
 Macintosh 50
 Windows 50
 redefinir contador de
 manutenção 240
 rede wireless
 informações de configuração 45
 instalação, com Macintosh 48
 instalação, com Windows 46
 redução de uma cópia 96
 relatórios
 exibição 254
 Remover papel da bandeja de saída
 padrão 258
 Repetir trabalhos de impressão 84
 impressão a partir de um
 computador com o
 Macintosh 85
 impressão a partir do
 Windows 85
 resolução, fax
 alteração 130
 Restaurar Trabalhos Retidos? 258
 retenção de fax 135
 ruído
 redução 59

S

scanner
 Alimentador Automático de
 Documentos (ADF) 14
 funções 13
 registro 234
 vidro do scanner 14
 segurança, trava 15
 serviço de toque distinto
 conexão para 117
 Servidor da Web Incorporado 253
 configuração de alertas de e-
 -mail 253
 configurações administrativas 253
 configurações de rede 253
 não abre 311

- verificação do status do dispositivo 253
- servidor de impressão interno
 - solução de problemas 294
- Servidor SMTP não configurado. Contate o administrador do sistema. 259
- Site na Web
 - localizar 9
- solução de problemas
 - a luz indicadora está piscando 255
 - contato com o Suporte ao Cliente 311
 - perguntas freqüentes sobre impressão em cores 308
 - solução de problemas básicos da impressora 255
 - verificação de uma impressora que não responde 255
 - verificação de um scanner que não responde 287
- solução de problemas, cópia
 - a copiadora não responde 284
 - a qualidade da cópia não é boa 285
 - as cópias de documentos ou fotos são feitas parcialmente 286
 - a unidade do scanner não fecha 285
 - má qualidade da imagem digitalizada 287
- solução de problemas, digitalização
 - a digitalização é muito demorada ou congela o computador 287
 - a digitalização não foi bem-sucedida 287
 - as digitalizações de documentos ou fotos são feitas parcialmente 288
 - a unidade do scanner não fecha 285
 - não é possível digitalizar a partir de um computador 288
- solução de problemas, fax
 - a qualidade do fax recebido é baixa 292
 - bloqueio de fax indesejados 132
 - é possível enviar, mas não receber fax 291
 - é possível receber, mas não enviar fax 291
 - não é possível enviar ou receber um fax 289
 - O ID do chamador não é exibido 289
- solução de problemas, impressão
 - a ligação de bandejas não funciona 283
 - a página atolada não é impressa novamente 295
 - caracteres incorretos impressos 283
 - erro ao ler unidade USB 280
 - margens incorretas 300
 - ocorrem quebras de página inesperadas 284
 - o papel atola com freqüência 295
 - os PDFs com vários idiomas não são impressos 280
 - os trabalhos grandes não são agrupados 283
 - os trabalhos não são impressos 281
 - os trabalhos retidos não são impressos 282
 - o trabalho demora mais que o esperado 282
 - o trabalho é impresso a partir da bandeja errada 283
 - o trabalho é impresso no papel errado 283
 - papel curvado 301
- solução de problemas, opções da impressora
 - bandejas / gavetas 293
 - disco rígido com adaptador 293
 - opção não funciona 292
 - placa de interface USB/paralela 294
 - placa de memória 294
 - placa de memória flash 293
 - Porta de Soluções Internas 294
 - servidor de impressão interno 294
- solução de problemas, qualidade de impressão
 - a impressão está muito clara 302
 - a impressão está muito escura 302
 - a qualidade da transparência não é boa 307
 - defeitos repetitivos 303
 - densidade de impressão irregular 308
 - imagens cortadas 298
 - imagens duplas 299
 - impressão enviesada 304
 - imprimir páginas de teste de qualidade 296
 - irregularidades na impressão 301
 - linha com cores fracas, linha em branco ou linha com cores erradas 300
 - linhas horizontais finas 299
 - listras horizontais 305
 - listras verticais 305
 - névoa do toner ou sombreamento de fundo 306
 - os caracteres têm bordas recortadas 297
 - o toner sai facilmente do papel 306
 - páginas com cores sólidas 304
 - páginas em branco 296
 - plano de fundo cinza 299
 - registro errado de cor 297
 - respingos de toner 307
- solução de problemas, visor
 - o visor está em branco 280
 - o visor exibe apenas losangos 280
- solução de problemas básicos da impressora 255
- solução de problemas de alimentação de papel
 - a mensagem permanece após a limpeza do atolamento 295
- solução de problemas de cópia
 - a copiadora não responde 284
 - a qualidade da cópia não é boa 285
 - as cópias de documentos ou fotos são feitas parcialmente 286
 - a unidade do scanner não fecha 285
 - má qualidade da imagem digitalizada 287
- solução de problemas de digitalização
 - a digitalização é muito demorada ou congela o computador 287
 - a digitalização não foi bem-sucedida 287

- as digitalizações de documentos ou fotos são feitas parcialmente 288
 - a unidade do scanner não fecha 285
 - não é possível digitalizar a partir de um computador 288
 - solução de problemas de fax
 - a qualidade do fax recebido é baixa 292
 - bloqueio de fax indesejados 132
 - é possível enviar, mas não receber fax 291
 - é possível receber, mas não enviar fax 291
 - não é possível enviar ou receber um fax 289
 - O ID do chamador não é exibido 289
 - solução de problemas de impressão
 - a ligação de bandejas não funciona 283
 - a página atolada não é impressa novamente 295
 - caracteres incorretos impressos 283
 - erro ao ler unidade USB 280
 - margens incorretas 300
 - ocorrem quebras de página inesperadas 284
 - o papel atola com frequência 295
 - os PDFs com vários idiomas não são impressos 280
 - os trabalhos grandes não são agrupados 283
 - os trabalhos não são impressos 281
 - os trabalhos retidos não são impressos 282
 - o trabalho demora mais que o esperado 282
 - o trabalho é impresso a partir da bandeja errada 283
 - o trabalho é impresso no papel errado 283
 - papel curvado 301
 - solução de problemas de opções da impressora
 - bandejas / gavetas 293
 - disco rígido com adaptador 293
 - opção não funciona 292
 - placa de interface USB/paralela 294
 - placa de memória 294
 - placa de memória flash 293
 - Porta de Soluções Internas 294
 - servidor de impressão interno 294
 - solução de problemas de qualidade de impressão
 - a impressão está muito clara 302
 - a impressão está muito escura 302
 - a qualidade da transparência não é boa 307
 - defeitos repetitivos 303
 - densidade de impressão irregular 308
 - imagens cortadas 298
 - imagens duplas 299
 - impressão enviesada 304
 - imprimir páginas de teste de qualidade 296
 - irregularidades na impressão 301
 - linha com cores fracas, linha em branco ou linha com cores erradas 300
 - linhas horizontais finas 299
 - listras horizontais 305
 - listras verticais 305
 - névoa do toner ou sombreamento de fundo 306
 - os caracteres têm bordas recortadas 297
 - o toner sai facilmente do papel 306
 - páginas com cores sólidas 304
 - páginas em branco 296
 - plano de fundo cinza 299
 - registro errado de cor 297
 - respingos de toner 307
 - solução de problemas do visor
 - o visor está em branco 280
 - o visor exibe apenas losangos 280
 - status dos suprimentos, verificação 236
 - suprimentos
 - armazenamento 235
 - economia 57
 - status de 236
 - Uso de papel reciclado 57
 - suprimentos, pedido
 - Almofada de escolha do ADF 237
 - almofada separadora 237
 - caixa de resíduos de toner 237
 - cartuchos de toner 236
 - fotocdutores 237
 - fusor ou módulo de transferência 237
 - montagem e transporte ADF 237
- ## T
- Tamanho de Papel Universal 158
 - configuração 64
 - tamanhos de papel, suportados 78
 - tampa da placa de sistema
 - reinstalação 38
 - tela de cópia
 - opções 102, 103
 - tela de e-mail
 - opções 110, 111
 - opções avançadas 112
 - tela de fax
 - opções 133, 134
 - opções avançadas 134
 - tela de FTP
 - opções 139, 140
 - opções avançadas 140
 - tela de toque
 - botões 19
 - tela de “digitalização para o computador”
 - opções 143, 144, 145
 - tela Início
 - botões 17
 - tipo de arquivo de saída
 - alteração 109
 - tipo de papel personalizado
 - atribuição 73
 - tipo do papel
 - personalizada 73
 - Tipo Personalizado <x>
 - alteração de nome 74
 - tipos de papel
 - onde carregar 80
 - suportados pela impressora 80
 - trabalho de impressão
 - cancelamento a partir de Macintosh 90
 - cancelamento a partir do Windows 90

Trabalhos de impressão
confidenciais 84
 impressão a partir de um
 computador com o
 Macintosh 85
 impressão a partir do
 Windows 85
trabalhos retidos 84
 impressão a partir de um
 computador com o
 Macintosh 85
 impressão a partir do
 Windows 85
transparências
 carregamento 67
 como fazer 93
 dicas de utilização 82
 impressão 82
transporte da impressora 252
trava de segurança 15
Trocar <origem> para <x> 256

U

unidade flash 86

V

várias páginas em uma folha 98
velocidade máxima e rendimento
máximo
 impressão 89
verificação de uma impressora que
não responde 255
verificação de um scanner que não
responde 287
verificação do status do dispositivo
no Servidor da Web
 Incorporado 253
Verificar conexão da bandeja
<x> 256
Verificar trabalhos de impressão 84
 impressão a partir de um
 computador com o
 Macintosh 85
 impressão a partir do
 Windows 85
vidro do scanner
 limpeza 229
vidro do scanner (base de cópia)
 cópia usando 93

W

Windows
 instalação da rede wireless 46