



X790 Series

Uživatelská příručka

Říjen 2014

www.lexmark.com

Typ(y) přístroje:

7562, 4917

Model(y):

432, 436, 486, 496, dn1, dn2, gd1, gd2, dt1, dt2, gt1, gt2, df1, df2, gf1, gf2, d01, d02, g01, g02, t01, t02, g91, g92, f01, f02, g81, g82

Obsah

Informace o bezpečnosti.....	7
Informace o tiskárně.....	9
Vyhledání informací o tiskárně.....	9
Výběr umístění tiskárny.....	10
Konfigurace tiskárny.....	11
Základní funkce skeneru.....	11
Popis podavače ADF a skleněné plochy skeneru.....	12
Popis ovládacího panelu tiskárny.....	13
Popis domovské obrazovky.....	14
Popis domovské obrazovky.....	14
Použití tlačítek na dotykovém displeji.....	15
Nastavení a použití aplikací spouštěných z domovské obrazovky.....	18
Vyhledání adresy IP tiskárny.....	18
Přístup k serveru Embedded Web Server.....	18
Export a import konfigurace pomocí vestavěného webového serveru.....	19
Aktivace aplikací na domovské obrazovce.....	20
Nastavení vzdáleného ovládacího panelu.....	21
Dodatečná příprava tiskárny.....	23
Instalace interních součástí.....	23
Pořadí instalace.....	42
Instalace doplňkových zásobníků.....	42
Připojení kabelů.....	43
Ověření nastavení tiskárny.....	44
Nastavení softwaru tiskárny.....	45
Nastavení bezdrátového tisku.....	47
Minimalizace dopadu tiskárny na životní prostředí.....	54
Úspora papíru a toneru.....	54
Úspora energie.....	55
Recyklace.....	58

Založení papíru a speciálních médií.....	60
Nastavení formátu a typu papíru.....	60
Nastavení pro Univerzální formát papíru.....	60
Zakládání do standardního nebo doplňkového zásobníku na 550 listů.....	60
Plnění vysokokapacitního podavače na 2000 listů.....	63
Vkládání do univerzálního podavače.....	66
Propojování a rozpojování zásobníků.....	68
Pravidla pro papír a speciální média.....	71
Pokyny ohledně použitého papíru.....	71
Podporované formáty, typy a gramáže papíru.....	74
Tisk.....	79
Tisk dokumentu.....	79
Tisk z jednotky flash.....	80
Tisk na speciální média.....	82
Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh.....	84
Tisk informačních stránek.....	86
Rušení tiskové úlohy.....	86
Kopírování.....	88
Kopírování.....	88
Kopírování fotografií z filmu.....	89
Kopírování na speciální média.....	89
Přizpůsobení nastavení kopírování.....	90
Umístění informace na kopie.....	95
Zrušení úlohy kopírování.....	96
Popis obrazovek kopírování a možností.....	97
Zasílání e-mailem.....	99
Příprava na e-mail.....	99
Vytvoření zástupce e-mailu.....	100
Zaslání dokumentu e-mailem.....	101
Úprava nastavení e-mailu.....	102
Zrušení e-mailu.....	103
Popis možností e-mailu.....	103

Faxování.....	106
Příprava tiskárny na faxování.....	106
Vytváření zástupců.....	112
Odeslání faxu.....	113
Přizpůsobení nastavení faxování.....	114
Zrušení odesílaného faxu.....	116
Popis možností faxování.....	116
Pozdržení a odesílání faxů.....	118
Skenování.....	120
Vytváření zástupců.....	120
Skenování na adresu FTP.....	121
Skenování na jednotku flash.....	122
Popis možností FTP.....	124
Porozumění nabídkám tiskárny.....	127
Seznam nabídek.....	127
nabídka Spotřební materiál.....	128
Nabídka Papír.....	129
Nabídka Zprávy.....	140
Nabídka Síť/Porty.....	141
Nabídka Bezpečnost.....	154
Nabídka Nastavení.....	159
Nabídka Náповěda.....	207
Zabezpečení paměti před přemístěním tiskárny.....	209
Prohlášení o nestálosti.....	209
Vymazání dočasné paměti.....	209
Vymazání trvalé paměti.....	210
Vymazání paměti pevného disku tiskárny.....	210
Konfigurace šifrování pevného disku tiskárny.....	211
Údržba tiskárny.....	212
Čištění vnějšku tiskárny.....	212
Čištění skleněné plochy skeneru.....	212
Čištění dílů podavače ADF.....	213
Čištění čoček tiskové hlavy.....	215

Skladování spotřebního materiálu.....	216
Kontrola stavu spotřebního materiálu.....	216
Objednání spotřebního materiálu.....	217
Výměna spotřebního materiálu.....	218
Přemísťování tiskárny.....	223

Administrativní podpora.....225

Hledání informací o pokročilé tvorbě sítí a administraci.....	225
Pomocí vestavěného webového serveru.....	225
Prohlížení virtuálního displeje.....	225
Kontrola stavu tiskárny.....	225
Nastavení e-mailových upozornění.....	226
Zobrazení zpráv.....	226
Obnovení výchozích továrních nastavení.....	226

Odstraňování uvíznutí.....228

Prevence uvíznutí.....	228
Vysvětlení čísel a umístění uvíznutí.....	228
200 uvíznutí papíru.....	230
201 uvíznutí papíru.....	230
202–203 uvíznutí papíru.....	231
230 uvíznutí papíru.....	232
231–239 uvíznutí papíru.....	233
24x uvíznutí papíru.....	233
250 uvíznutí papíru.....	234
280–289 Uvíznutí papíru.....	235
290–292 Uvíznutí papíru.....	236
400–403 a 460–461 Uvíznutí papíru.....	236
431–438 Uvíznutí papíru.....	237
455 Zaseknutí svorek.....	237

Řešení problémů.....240

Řešení základních problémů s tiskárnou.....	240
Vysvětlení zpráv tiskárny.....	240
Řešení problémů s tiskem.....	257
Řešení problémů s kopírováním.....	260
Řešení problémů se skenerem.....	263

Řešení problémů s faxem.....	265
Řešení potíží s aplikacemi spouštěnými z domovské obrazovky.....	269
Řešení problémů s příslušenstvím.....	270
Řešení problémů s podáváním papíru.....	273
Řešení problémů s kvalitou tisku.....	274
Řešení problémů s barvami.....	286
Vestavěný webový server se nespustil.....	288
Kontaktování zákaznické podpory.....	289
Poznámky.....	290
Informace o produktu.....	290
Poznámky k vydání.....	290
Spotřeba energie.....	294
Rejstřík.....	297

Informace o bezpečnosti

Připojte napájecí kabel přímo do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Nepoužívejte s tímto výrobkem prodlužovací kabely, kabely s více zásuvkami, zásuvkové rozbočovače či jiné typy přepěťové ochrany a zařízení UPS. Jmenovité výkonové parametry těchto typů příslušenství mohou být při použití laserové tiskárny snadno překročeny, což může vést ke špatnému výkonu tiskárny, škodám na majetku či vzniku požáru.

Výrobek neumísťujte a nepoužívejte v blízkosti vody a na vlhkých místech.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Tento produkt používá laser. Použití ovládacích prvků, úprav a provádění postupů jiných, než jaké jsou popsány v tomto dokumentu, může způsobit vystavení škodlivému záření.

Produkt využívá proces tisku, při němž dochází k zahřívání tiskových médií, což může vést k tomu, že se z nich uvolňují určité látky. Aby byla vyloučena možnost uvolňování škodlivin, je nutné, abyste se seznámili s částí provozních pokynů, která obsahuje pokyny k výběru tiskových médií.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Lithiová baterie ve výrobku není určena k výměně. Při nesprávné výměně lithiové baterie hrozí nebezpečí exploze. Lithiovou baterii nedobíjejte, nerozkládejte ani nespalujte. Použité lithiové baterie zlikvidujte v souladu s pokyny výrobce a místními předpisy.

 **VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch před dotykem vychladnout.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Před manipulací s tiskárnou věnujte pozornost těmto pokynům, abyste předešli zraněním a poškození tiskárny:

- Pomocí vypínače vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel ze zásuvky.
- Před manipulací odpojte od tiskárny všechny kabely.
- Zvedněte tiskárnu z volitelného zásobníku a položte ji vedle, namísto toho, abyste se snažili zvednout zásobník a tiskárnu současně.

Poznámka: Ke zvednutí tiskárny z volitelného zásobníku použijte držadla po stranách tiskárny.

Používejte pouze napájecí kabel dodaný s tímto produktem, nebo náhradu schválenou výrobcem.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Pokud připojujete tento výrobek k veřejné telefonní síti, používejte pouze telefonní kabel (RJ-11) dodaný s výrobkem nebo kabel o velikosti 26 AWG ze seznamu UL nebo robustnější, abyste snížili riziko vzniku požáru.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

Nepoužívejte telefon k ohlášení úniku plynu v blízkosti místa úniku.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Zkontrolujte, zda jsou v označených portech připojeny veškeré vnější kabely (např. ethernetové a telefonní).

Tento produkt byl vyroben, otestován a schválen tak, aby při použití specifických součástí výrobce vyhovoval přísným globálním bezpečnostním normám. Bezpečnostní funkce některých částí nemusí být vždy zjevné. Výrobce neodpovídá za použití jiných náhradních dílů.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Napájecí kabel nepřehrávejte, nekrúťte, neohýbejte, nemačkejte a nepokládejte na něho těžké předměty. Zabraňte jeho odírání a napínání. Zamezte jeho přiskřípnutí mezi dvěma objekty, například mezi nábytkem a stěnou. Ve výše uvedených případech hrozí nebezpečí požáru či úrazu elektrickým proudem. Pravidelně kontrolujte napájecí kabel s ohledem na výše uvedené problémy. Před kontrolou kabelu ho vytáhněte z elektrické zásuvky.

Služby nebo opravy, které nejsou popsány v uživatelské dokumentaci, svěřte autorizovanému servisnímu středisku.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Abyste se vyhnuli riziku zasažení elektrickým proudem při čištění vnějšího povrchu tiskárny, odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a odpojte od tiskárny všechny kabely, než budete pokračovat.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Během bouřky nepoužívejte fax. Tento produkt během bouřky nenastavujte a nepropojujte jej s jinými zařízeními, jako je fax, napájecí kabel anebo telefon.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ:** Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečný nábytek pro zajištění stability. Pokud používáte vstupní zásobník s vysokou kapacitou, duplexor nebo více než jeden vstupní volitelný doplněk, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace naleznete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte jednotlivé zásobníky na papír samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

TYTO POKYNY SI ULOŽTE.

Informace o tiskárně

Vyhledání informací o tiskárně

Co hledáte?	Kde to najdete
Pokyny k počáteční instalaci: • Připojení tiskárny • Instalace softwaru tiskárny	Dokumentace k nastavení – Dokumentace k nastavení byla přiložena k tiskárně a je rovněž k dispozici na webové stránce http://support.lexmark.com .
Další pokyny k instalaci a používání tiskárny: • Výběr a skladování papíru a speciálních médií • Vkládání papíru • Konfigurace nastavení tiskárny • Zobrazení a tisk dokumentů a fotografií • Instalace a používání softwaru tiskárny • Konfigurace tiskárny v síti • Péče a údržba tiskárny • Řešení problémů	<i>Uživatelská příručka a Stručná referenční příručka</i> – Příručky jsou k dispozici na disku CD na adrese http://support.lexmark.com . Poznámka: Tyto příručky jsou k dispozici také v jiných jazycích.
Informace o nastavení a konfiguraci funkcí usnadnění tiskárny	<i>Průvodce funkcemi usnadnění Lexmark</i> – Tento průvodce je k dispozici na adrese http://support.lexmark.com .
Nápověda k používání softwaru tiskárny	Nápověda v systému Windows nebo Mac – otevřete softwarový program či aplikaci tiskárny a klepněte na položku Nápověda . Klepnutím na tlačítko  zobrazíte kontextové informace. Poznámky: • Nápověda se nainstaluje automaticky se softwarem tiskárny. • Software tiskárny je uložen ve složce programů tiskárny nebo na ploše, podle toho, jaký operační systém v počítači používáte.
Nejnovější doplňující informace, aktualizace a zákaznická podpora: • Dokumentace • Ovladače ke stažení • Podpora prostřednictvím chatu • E-mailová podpora • Telefonická podpora	Stránky podpory společnosti Lexmark – http://support.lexmark.com Poznámka: Pro zobrazení příslušných internetových stránek podpory zvolte svou zemi nebo oblast a poté produkt. Telefonní čísla a úřední hodiny podpory ve vaší zemi či oblasti naleznete na internetových stránkách podpory nebo na záručním listu, který byl dodán společně s vaší tiskárnou. Poznamenejte si následující informace (uvedené na dokladu o zakoupení a na zadní straně tiskárny) a mějte je k dispozici, když budete kontaktovat podporu zákazníků, abychom vás mohli obsloužit rychleji: • Číslo typu zařízení • Sériové číslo • Datum zakoupení • Místo nákupu

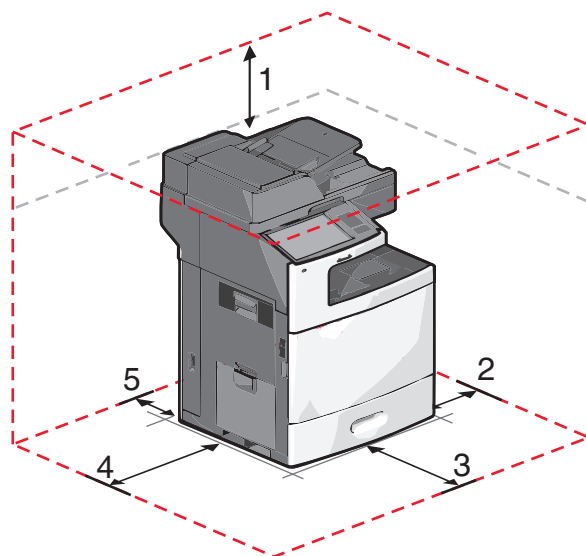
Co hledáte?	Kde to najdete
Informace o záruce	Informace o záruce se mohou lišit podle země nebo regionu: • V USA – Podívejte se do prohlášení o omezené záruce, jímž je opatřena tato tiskárna, nebo se podívejte na adresu http://support.lexmark.com. • Ostatní země nebo oblasti – Přečtěte si tištěné prohlášení o záruce dodané s tiskárnou.

Výběr umístění tiskárny

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.

Při volbě umístění tiskárny ponechte dostatek prostoru pro otevření zásobníků, krytů a dvířek. Pokud máte v úmyslu instalovat volitelné doplňky, ponechte dostatek volného prostoru také pro ně. Je důležité:

- Ujistěte se, že proudění vzduchu v místnosti odpovídá nejnovější revizi normy ASHRAE 62 nebo normě 156 technického výboru CEN.
- Umístěte tiskárnu na rovný, pevný a stabilní povrch.
- Udržujte tiskárnu:
 - Stranou přímého vzdušného proudění klimatizací, ohříváčů a ventilátorů
 - Stranou přímého slunečního záření a prostředí s extrémní vlhkostí nebo kolísající teplotou
 - Čistou, suchou a neprašnou
- Pro vhodné odvětrávání doporučujeme zachovat v okolí tiskárny volný prostor o rozměrech:



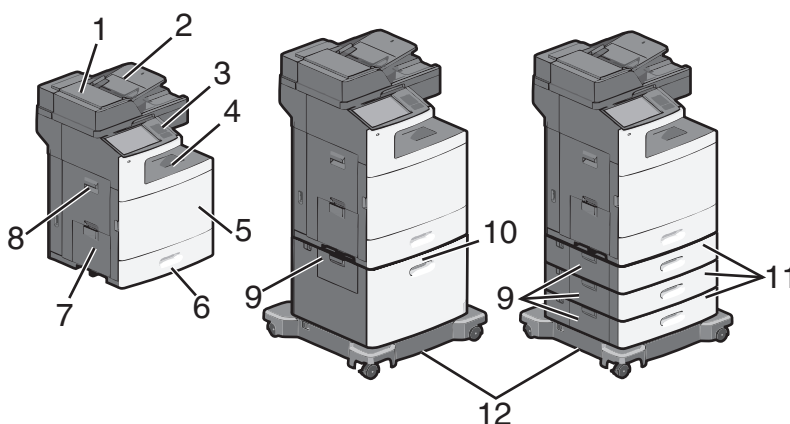
1	458 mm
2	100 mm
3	380 mm
4	432 mm

5 150 mm

Konfigurace tiskárny

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ: Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečný nábytek pro zajištění stability. Pokud používáte vstupní zásobník s vysokou kapacitou, duplexor anebo více než jedno vstupní zařízení, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace najdete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Základní tiskárnu můžete nakonfigurovat pomocí přídatných zásobníků.



1	Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)
2	Vstupní zásobník podavače ADF
3	Ovládací panel tiskárny
4	Standardní výstupní zásobník
5	Přední dvířka
6	Standardní zásobník na 550 listů (Zásobník 1)
7	Víceúčelový podavač
8	Boční dvířka
9	Přístupová dvířka pro odstranění uvíznutého papíru
10	Přídavný vysokokapacitní podavač na 2000 listů
11	Přídavné zásobníky na 550 listů
12	Podstava na kolečkách

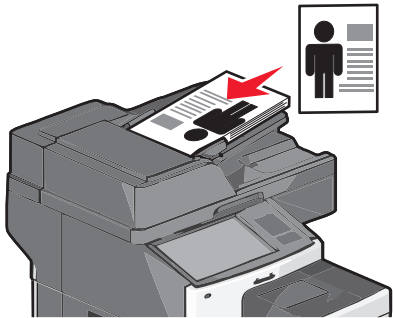
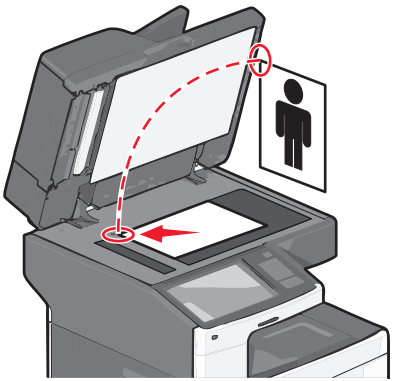
Základní funkce skeneru

Skener umožňuje velkým pracovním skupinám kopírovat, faxovat a skenovat do sítě. Možné akce:

- Zhotovte pohotové kopie nebo změňte nastavení tiskárny na ovládacím panelu za účelem provedení určitých kopírovacích úloh.
- Odešlete fax pomocí ovládacího panelu tiskárny.

- Odešlete fax na více míst určení současně.
- Naskenujte dokumenty a odešlete je do svého počítače, na e-mailovou adresu, jednotku flash nebo do umístění FTP.
- Naskenujte dokumenty a odešlete je na jinou tiskárnu (PDF pomocí FTP).

Popis podavače ADF a skleněné plochy skeneru

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
 Podavač ADF použijte pro skenování více stránek a oboustranné listy.	 Skleněnou plochu skeneru používejte pro jednotlivé stránky nebo stránky knihy, malé předlohy (např. pohlednice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů nebo lehké propisovací formuláře).

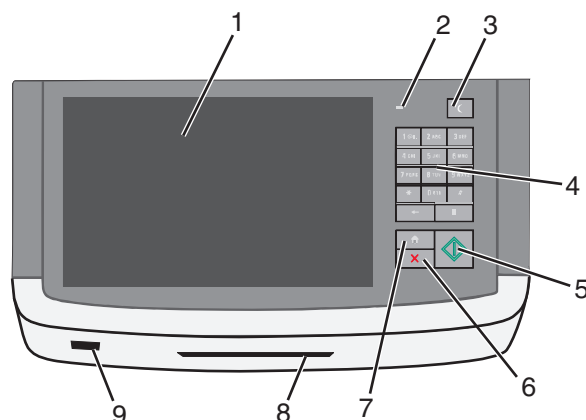
Použití podavače ADF

- Založte dokument do automatického podavače dokumentů kratší stranou napřed a lícem vzhůru.
- Do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů založte až 75 listů obyčejného papíru.
- Můžete skenovat formáty 76 x 139 mm (3,0 x 5,5 palce) až 215 x 355 mm (8,5 x 14 palců).
- Skenujte dokumenty o různých velikostech stran (formáty Letter a Legal).
- Skenujte média o hmotnosti od 52 do 120 g/m² (14 až 32 liber).
- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

Použití skleněné plochy skeneru

- Položte dokument potištěnou stranou do levého horního rohu skeneru.
- Skenujte nebo kopírujte dokumenty o velikosti až 215 x 355 mm (8,5 x 14 palců).
- Kopírujte knihy o tloušťce až 25 mm (1 palec).

Popis ovládacího panelu tiskárny



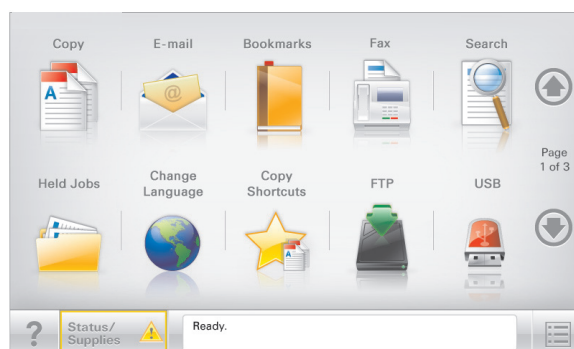
Položka		Popis
1	Displej	Zobrazení možností pro skenování, kopírování, faxování a tisk, a dále stavových a chybových zpráv
2	Kontrolka indikátoru	• Nesvítí – napájení je vypnuté. • Zeleně bliká – Tiskárna se zahřívá, zpracovává data nebo tiskne. • Svítí zeleně – Tiskárna je zapnutá, ale je v nečinnosti. • Bliká červeně – Je vyžadován zásah obsluhy.
3	Spánek	Zapíná režim spánku nebo režim hibernace. Dále jsou popsány stavy kontrolky indikátoru a tlačítka režimu spánku: • Zapnutí režimu spánku nebo probuzení z režimu spánku – Kontrolka indikátoru svítí zeleně, tlačítko Spánek nesvítí. • Práce v režimu spánku – Kontrolka indikátoru svítí zeleně, tlačítko Spánek svítí žlutě. • Zapnutí režimu hibernace nebo probuzení z režimu hibernace – Kontrolka indikátoru svítí zeleně, tlačítko Spánek bliká žlutě. • Pracuje v režimu hibernace – Kontrolka indikátoru nesvítí, tlačítko Spánek bliká žlutě.
4	Klávesnice	Umožňuje zadávat na displeji čísla, písmena nebo symboly.
5	Odeslat	Umožňuje odesílat změny v nastavení tiskárny.
6	Zastavit/zrušit	Zastaví veškerou činnost tiskárny. Poznámka: Jakmile se na displeji zobrazí Zastaveno, je nabídnut seznam možností.
7	Domů	Umožňuje návrat na domovskou obrazovku.
8	Čtečka karet	Omezuje použití některých funkcí tiskárny na ověřené uživatele. Poznámka: Čtečka karet nemusí být dostupná u všech modelů.
9	Port USB	Umožňuje vložit jednotku paměti flash USB a odeslat data nebo uložit naskenované dokumenty.

Popis domovské obrazovky

Popis domovské obrazovky

Po zapnutí tiskárny se na displeji zobrazí základní obrazovka, zvaná domovská obrazovka. Chcete-li zahájit akci, jako je například kopírování, faxování či skenování, otevřít obrazovku s nabídkou nebo reagovat na hlášení, použijte tlačítka domovské obrazovky.

Poznámka: Domovská obrazovka, ikony a tlačítka se mohou lišit v závislosti na přizpůsobení nastavení vaší domovské obrazovky, nastavení správy a aktivních vestavěných řešeních.



Dotkněte se tlačítka	Činnost
Kopírování	Umožňuje přístup k nabídkám kopírování a pořizování kopií.
E-mail	Umožňuje přístup k nabídkám e-mailu a odesílání e-mailů.
Fax	Umožňuje přístup k nabídkám faxování a odesílání faxů.
	Umožňuje přístup k nabídkám tiskárny. Poznámka: Tyto nabídky jsou dostupné, jen když je tiskárna ve stavu Připravena .
FTP	Umožňuje přístup k nabídkám FTP (File Transfer Protocol) a skenování dokumentů přímo na server FTP.
Stavová lišta	• Zobrazuje aktuální stav tiskárny, například Připravena nebo Zaneprázdněna. • Zobrazuje momentální situaci tiskárny, například Málo toneru nebo Dochází kazeta. • Zobrazuje hlášení o nutnosti zásahu obsluhy, aby mohla tiskárna pokračovat v práci.
Stav/spotřební materiál	• Zobrazuje varovné nebo chybové zprávy, kdykoli je třeba zásah obsluhy, aby mohla tiskárna pokračovat v práci. • Umožňuje přístup na obrazovku hlášení, kde získáte podrobnější informace o hlášení včetně pokynů, jak jej odstranit.
Jednotka USB nebo jednotka USB flash	Umožňuje zobrazit, vybrat, tisknout, skenovat nebo odeslat e-mailem fotografie a dokumenty z jednotky flash. Poznámka: Toto tlačítko se zobrazí pouze tehdy, když se vrátíte na domovskou obrazovku a přitom je k tiskárně připojena paměťová karta nebo jednotka flash.
Záložky	Umožňuje vytvářet, uspořádávat a ukládat záložky (adresy URL) do stromové struktury složek a odkazů na soubory. Poznámka: Zobrazení stromové struktury podporuje pouze záložky vytvořené pomocí této funkce, a nikoli vytvořené pomocí jiné aplikace.

Dotkněte se tlačítka	Činnost
Pozdržené úlohy	Zobrazí všechny aktuálně pozdržené úlohy.

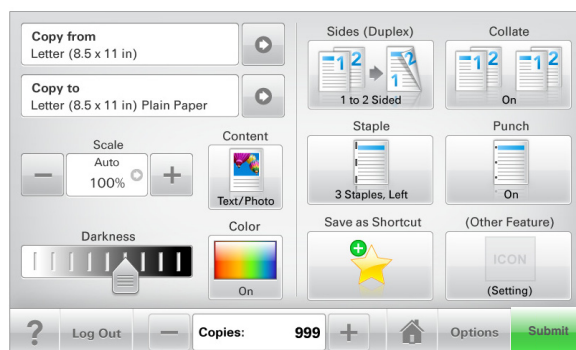
Na domovské obrazovce se mohou zobrazit i další tlačítka:

Dotkněte se tlačítka	Činnost
Hledat pozdržené úlohy	Hledá některou z následujících položek: • Uživatelská jména patřící k pozdrženým nebo důvěrným tiskovým úlohám • Názvy pozdržených úloh, vyjma důvěrných tiskových úloh • Názvy profilů • Pole pro záložky nebo názvy tiskových úloh • Schránka USB nebo názvy tiskových úloh pro podporované typy souborů
Uvolnit pozdržený fax	Umožňuje přístup k seznamu pozdržených faxů. Poznámka: Toto tlačítko se zobrazí pouze v případě, že existují pozdržené faxy s dříve nastavenou plánovanou dobou pozdržení.
Zamknout zařízení	Otevře obrazovku pro zadání hesla. Na ovládacím panelu tiskárny zadejte správné heslo pro zamknutí. Poznámka: Toto tlačítko se zobrazí pouze v případě, že je tiskárna odemčena a je nastaveno heslo.
Odemknout zařízení	Otevře obrazovku pro zadání hesla. Na ovládacím panelu tiskárny zadejte správné heslo pro odemknutí. Poznámka: Toto tlačítko se zobrazí pouze v případě, že je tiskárna zamčena. Tlačítka a zkratky nemohou být v průběhu zobrazení této zprávy použity.
Zrušit úlohy	Otevře obrazovku Zrušit úlohy. Na obrazovce Zrušit úlohy se zobrazí tři nadpisy: Tisk, Fax a Sít. Pod záhlavími Tisk, Fax a Sít jsou k dispozici tyto možnosti: • Tisková úloha • Úloha kopírování • Faxový profil • FTP • Odeslaný e-mail Každému ze záhlaví přísluší seznam úloh v pod nimi uvedeném sloupci, přičemž na jedné obrazovce lze zobrazit pouze tři úlohy. Pokud sloupec obsahuje více než tři úlohy, zobrazuje se šipka, pomocí níž se můžete posouvat po úlohách.
Změnit jazyk	Otevře automaticky otevírané okno Změnit jazyk, v němž lze změnit hlavní jazyk tiskárny.

Použití tlačítek na dotykovém displeji

Poznámka: V závislosti na vlastním nastavení domovské obrazovky a nastavení správy se vaše domovská obrazovka, ikony a tlačítka mohou lišit.

Příklad dotykového displeje



Tlačítko	Použití
Odeslat	Umožňuje odesílat změny v nastavení tiskárny.
Vzorek kopie	Tisk ukázkové kopie
Šipka doprava 	Posun doprava
Šipka doleva 	Posun doleva
Domů 	Návrat na domovskou obrazovku
Posunutí vpravo, zvětšení 	Umožňuje vybrat vyšší hodnotu.
Posunutí vlevo, zmenšení 	Umožňuje vybrat nižší hodnotu.
Konec 	Umožňuje ukončit práci s aktuální obrazovkou.

Tlačítko	Použití
Tipy 	Otevře dialogové okno s kontextovou nápovědou na dotykovém displeji.

Ostatní tlačítka dotykového displeje

Tlačítko	Použití
Přijmout 	Uložení nastavení.
Storno 	• Ruší akci nebo výběr. • Zavře obrazovku a vrátí se na předchozí obrazovku bez uložení změn.
Obnovit 	Obnoví hodnoty na displeji.
Přepínač 	Vybere nebo zruší výběr položky.

Funkce

Funkce	Popis
Řádek s cestou v nabídkách: <u>Nabídky</u> > <u>Nastavení</u> > <u>Kopírovat nastavení</u> > Počet kopií	Řádek s cestou v nabídkách se nachází v horní části každé obrazovky s nabídkou. Tato funkce zobrazí cestu, jakou byla vyvolána aktuální nabídka. Dotkněte se jakéhokoli z podtržených slov a vrátíte se do příslušné nabídky. Počet kopií není podržený, protože jde o aktuální obrazovku. Pokud se dotknete podtrženého slova na obrazovce Počet kopií dříve, než nastavíte a uložíte počet kopií, výběr se neuloží a nestane se výchozím nastavením.
Výstražné hlášení o přítomnosti 	Pokud hlášení o přítomnosti ovlivní funkci, zobrazí se tato ikona a bliká červená kontrolka.
Varování 	Pokud dojde k chybě, zobrazí se tato ikona.

Nastavení a použití aplikací spouštěných z domovské obrazovky

Poznámky:

- Domovská obrazovka, ikony a tlačítka se mohou lišit v závislosti na přizpůsobení nastavení vaší domovské obrazovky, nastavení správy a aktivních vestavěných aplikací. Některé aplikace jsou podporovány pouze u některých modelů tiskáren.
- Někdy je možné zakoupit další řešení a aplikace. Další informace naleznete na webu www.lexmark.com nebo vám je sdělí prodejce, u kterého jste zakoupili tiskárnu.

Vyhledání adresy IP tiskárny

Poznámka: Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti nebo tiskovému serveru.

Adresu IP tiskárny lze zjistit:

- v levém horním rohu domovské obrazovky tiskárny,
- v části TCP/IP v nabídce Síť/porty,
- vytištěním stránky s nastavením sítě nebo stránky s nastavením nabídek a následným vyhledáním části TCP/IP.

Poznámka: Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

Přístup k serveru Embedded Web Server

Embedded Web Server je webová stránka tiskárny, která umožňuje zobrazit a vzdáleně konfigurovat nastavení tiskárny i když nejste fyzicky poblíž tiskárny.

1 Zjistěte IP adresu tiskárny:

- na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny;
- v části TCP/IP v nabídce Síť/Porty;
- vytištěním stránky s nastavením sítě nebo stránky s nastavením nabídek a vyhledáním informace v části TCP/IP.

Poznámka: Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například **123.123.123.123**.

2 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

3 Stiskněte klávesu **Enter**.

Poznámka: Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

Zobrazení nebo skrytí ikon na domovské obrazovce

1 V prostředí vestavěného webového serveru klepněte na položky **Nastavení > Obecná nastavení > Přizpůsobení domovské obrazovky**.

Zobrazí se seznam základních funkcí tiskárny.

2 Zaškrtněte políčka funkcí, jejichž ikony chcete zobrazit na domovské obrazovce tiskárny.

Položky, které nezaškrtnete, zůstanou skryté.

3 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Export a import konfigurace pomocí vestavěného webového serveru

Konfigurační nastavení můžete exportovat do textového souboru, který může být následně importován a použit k nastavení jedné nebo více dalších tiskáren.

Export konfigurace

- 1 Ve vestavěném webovém serveru klepněte na tlačítko **Nastavení** nebo **Konfigurace**.
- 2 Klepněte na možnost **Řešení zařízení** > **Řešení (eSF)** nebo klepněte na možnost **Vložená řešení**.
- 3 V části Instalovaná řešení klepněte na název aplikace, kterou chcete konfigurovat.
- 4 Klepněte na tlačítko **Konfigurovat** > **Export**.
- 5 Podle pokynů na obrazovce počítače uložte konfigurační soubor. Poté zadejte jedinečný název souboru nebo použijte výchozí název.

Poznámka: Pokud dojde k chybě **Nedostatek paměti JVM**, opakujte export, dokud se konfigurační soubor neuloží.

Import konfigurace

- 1 Ve vestavěném webovém serveru klepněte na tlačítko **Nastavení** nebo **Konfigurace**.
- 2 Klepněte na možnost **Řešení zařízení** > **Řešení (eSF)** nebo klepněte na možnost **Vložená řešení**.
- 3 V části Instalovaná řešení klepněte na název aplikace, kterou chcete konfigurovat.
- 4 Klepněte na tlačítko **Konfigurovat** > **Import**.
- 5 Procházením vyhledejte uložený konfigurační soubor a poté jej načtěte nebo zobrazte jeho náhled.

Poznámka: Dojde-li k překročení časového limitu a objeví se prázdná obrazovka, aktualizujte prohlížeč a klepněte na tlačítko **Použít**.

Aktivace aplikací na domovské obrazovce

Tiskárna je dodávána s předinstalovanými aplikacemi na domovské obrazovce. Tyto aplikace můžete aktivovat a nastavit pomocí vestavěného webového serveru. Informace o přístupu do nabídek vestavěného webového serveru naleznete zde: „[Přístup k serveru Embedded Web Server](#)“ na str. 18.

Podrobné informace o konfiguraci a používání aplikací na domovské obrazovce získáte na webových stránkách podpory společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

Nastavení aplikace Forms and Favorites

Ikona	Popis
	Tyto aplikace přispívají ke zjednodušení a plynulosti pracovních postupů. Umožňují rychle nalézt a vytisknout často používané online formuláře přímo z domovské obrazovky. Poznámka: Tiskárna musí mít povolení k přístupu do síťové složky, na server FTP nebo na webové stránky, kde je uložena záložka. Z počítače, kde je uložena záložka, můžete používat nastavení sdílení, zabezpečení a brány firewall, které tiskárně umožňují alespoň přístup pro <i>čtení</i>. Další informace si vyhledejte v dokumentaci dodané s operačním systémem.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

- 2 Klepněte na položky **Nastavení > Řešení zařízení > Řešení (eSF) > Forms and Favorites**.
- 3 Definujte záložky a potom přizpůsobte nastavení.
- 4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li používat aplikaci, dotkněte se tlačítka **Forms and Favorites** na domovské obrazovce tiskárny. Pak můžete procházet kategorie formulářů nebo je vyhledávat podle čísla, názvu nebo popisu.

Nastavení aplikace Scan to Network

Ikona	Popis
	Aplikace umožňuje pořídit digitální obraz tištěného dokumentu a nasměrovat ji do sdílené síťové složky. Je možné definovat až 30 jedinečných cílových umístění složek. Poznámky: • Tiskárna musí mít oprávnění k zápisu do cílových umístění. Z počítače, kde je uloženo cílové umístění, můžete používat nastavení sdílení, zabezpečení a brány firewall, které tiskárně umožňují alespoň přístup pro <i>zápis</i>. Další informace si vyhledejte v dokumentaci dodané s operačním systémem. • Ikona aplikace Scan to Network se zobrazí pouze v případě, že je definováno jedno nebo více cílových umístění.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

- 2 Klepněte na položky **Nastavení > Řešení zařízení > Řešení (eSF) > Scan to Network**.

3 Zadejte cílová umístění a potom přizpůsobte nastavení.

4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li používat aplikaci, dotkněte se tlačítka **Scan to Network** na domovské obrazovce tiskárny a postupujte podle pokynů na displeji tiskárny.

Nastavení aplikace Moje MFP

Ikona	Popis
	Tato aplikace umožňuje přizpůsobit nastavení dotykové obrazovky a uložit je na jednotku paměti flash. Pokaždé, když budete chtít kopírovat, faxovat nebo skenovat, vložte jednotku paměti flash do portu USB tiskárny. Dojde k automatickému odeslání všech osobních předvoleb, například nastavení úlohy, předvoleb domovské obrazovky a adresáře. Poznámka: Ikona aplikace se zobrazuje pouze v případě, že je do portu USB tiskárny vložena jednotka paměti flash s nastaveními funkce Moje MFP.

Chcete-li nastavit aplikaci Moje MFP, vložte jednotku flash do portu USB tiskárny a spusťte průvodce nastavením podle pokynů zobrazených na displeji tiskárny.

Chcete-li použít aplikaci Moje MFP, vložte jednotku flash do portu USB tiskárny, kdykoli budete chtít kopírovat, faxovat nebo skenovat.

Popis aplikace WS-Scan

Ikona	Popis
	Aplikace WS-Scan umožňuje skenovat dokumenty pomocí síťové tiskárny a odeslat naskenovaný obrázek do počítače. WS-Scan je aplikace společnosti Microsoft. Podobá se aplikaci Scan to Network, ale je schopna odeslat naskenovaný obrázek do aplikace v systému Windows. Další informace o aplikaci WS-Scan naleznete v dokumentaci společnosti Microsoft. Poznámka: Ikona se na domovské obrazovce tiskárny zobrazí pouze v případě, že je v síťové tiskárně aktuálně zaregistrován počítač. V počítači musí být nainstalován operační systém Windows 8, Windows 7 nebo Windows Vista.

Nastavení vzdáleného ovládacího panelu

Tato aplikace zobrazuje ovládací panel tiskárny na obrazovce počítače. Umožňuje interakci s ovládacím panelem tiskárny i v případě, že se nacházíte jinde než síťová tiskárna. Na obrazovce počítače můžete zobrazit stav tiskárny, uvolňovat pozdržené tiskové úlohy, vytvářet záložky a provádět další úlohy související s tiskem, které byste jinak mohli provádět pouze během fyzické přítomnosti u síťové tiskárny.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

2 Klepněte na položky **Nastavení** > **Řešení zařízení** > **Řešení (eSF)** > **Vzdálený ovládací panel**.

3 Zaškrtněte políčko **Aktivováno** a potom přizpůsobte nastavení.

4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li použít tuto aplikaci, ve vestavěném webovém serveru klepněte na tlačítko **Aplikace > Vzdálený ovládací panel > Spustit VNC applet**.

Dodatečná příprava tiskárny

Instalace interních součástí

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

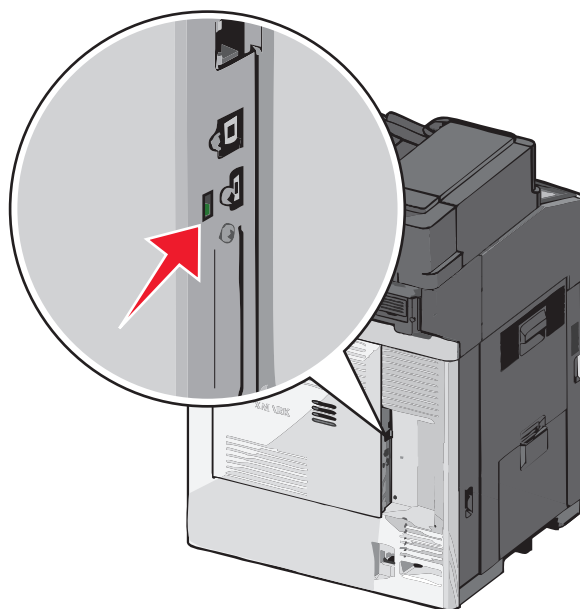
Konektivitu a paměťovou kapacitu své tiskárny můžete upravit přidáním volitelných karet.

Dostupné interní doplňky

- Paměťové karty
 - Paměť tiskárny
 - Flash paměť
 - Písmo
- Firmwarové karty
 - Čárový kód
 - PrintCryption™
- Porty Lexmark™ Internal Solutions Port (ISP)
 - RS-232-C Serial ISP
 - Parallel 1284-B ISP
 - MarkNet™ N8250 802.11 b/g/n, bezdrátový port ISP
 - MarkNet N8130 10/100, optický port ISP
 - MarkNet N8120 10/100/1000, ethernetový port ISP

Použití funkce bezpečnostního zámku

Tiskárna je vybavena funkcí bezpečnostního zámku. Je-li připevněn zámek kompatibilní s většinou přenosných počítačů, tiskárna je uzamčena. Po uzamčení nelze vyjmout plech a systémovou desku. Bezpečnostní zámek připevněte k tiskárně podle obrázku.

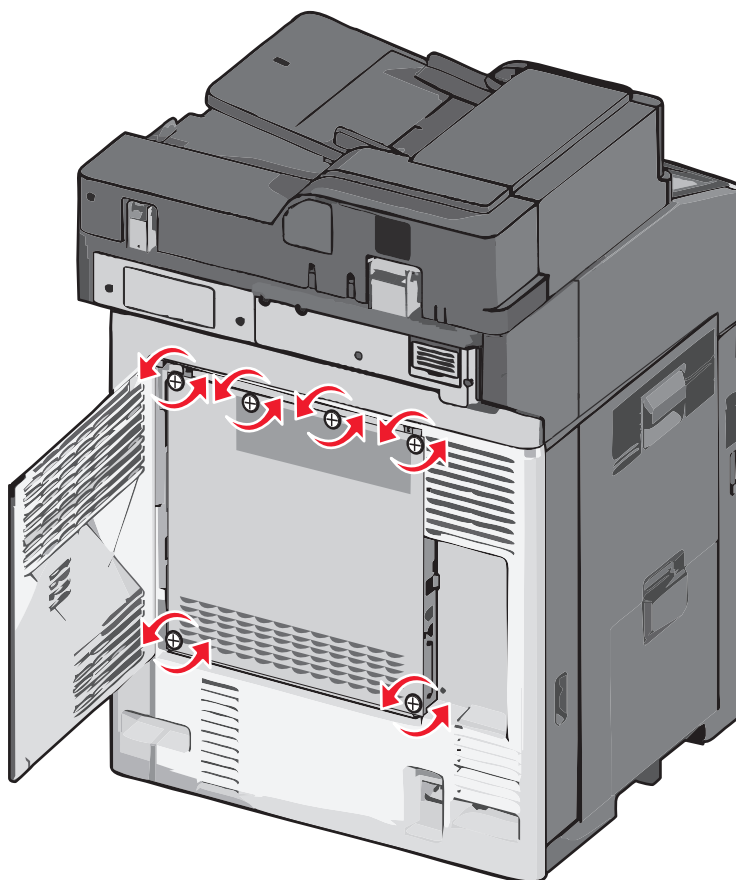


Přístup k systémové desce

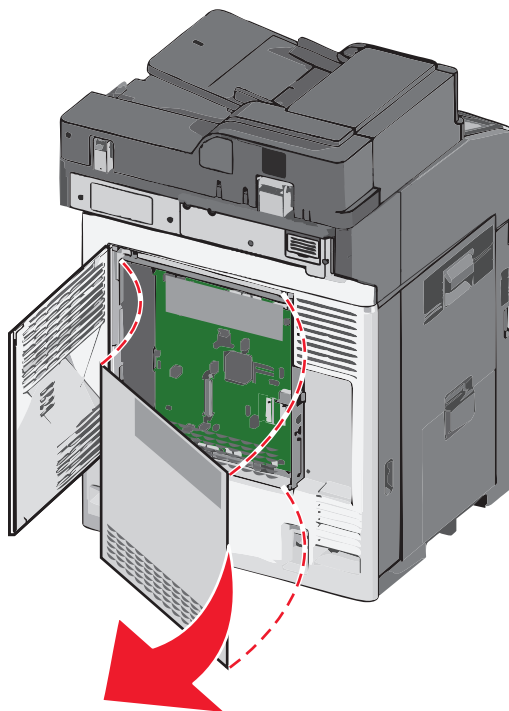
⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Poznámka: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

- 1 Otevřete kryt.
- 2 Vyměňte kovový panel.
 - a Šrouby na panelu otáčejte proti směru hodinových ručiček a poté je vyjměte.

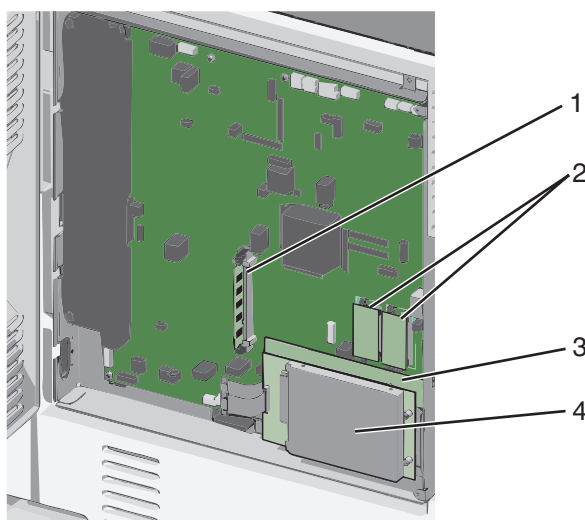


- b** Kovový panel posuňte doleva a vyhákněte z háčků a poté jej stáhněte dopředu a vyjměte.



- 3** S pomocí následujícího obrázku vyhledejte příslušné konektory.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

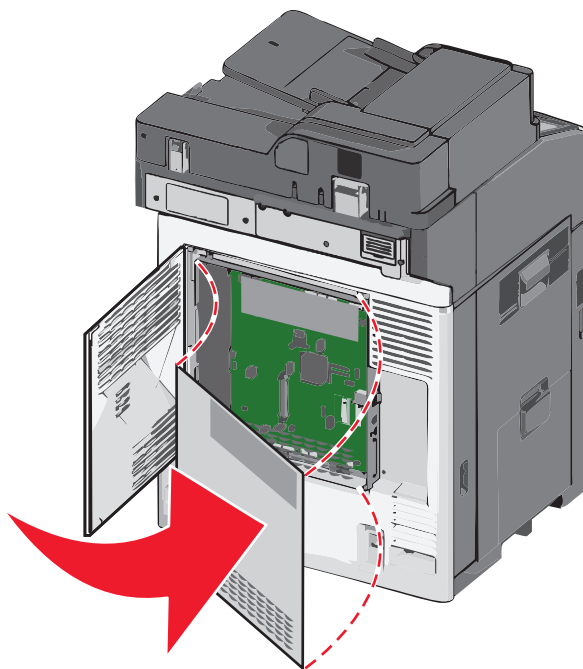


1	Konektor paměťové karty
2	Konektory firmwaru a paměťové karty flash
3	Konektor interního tiskového serveru
4	Konektor pevného disku

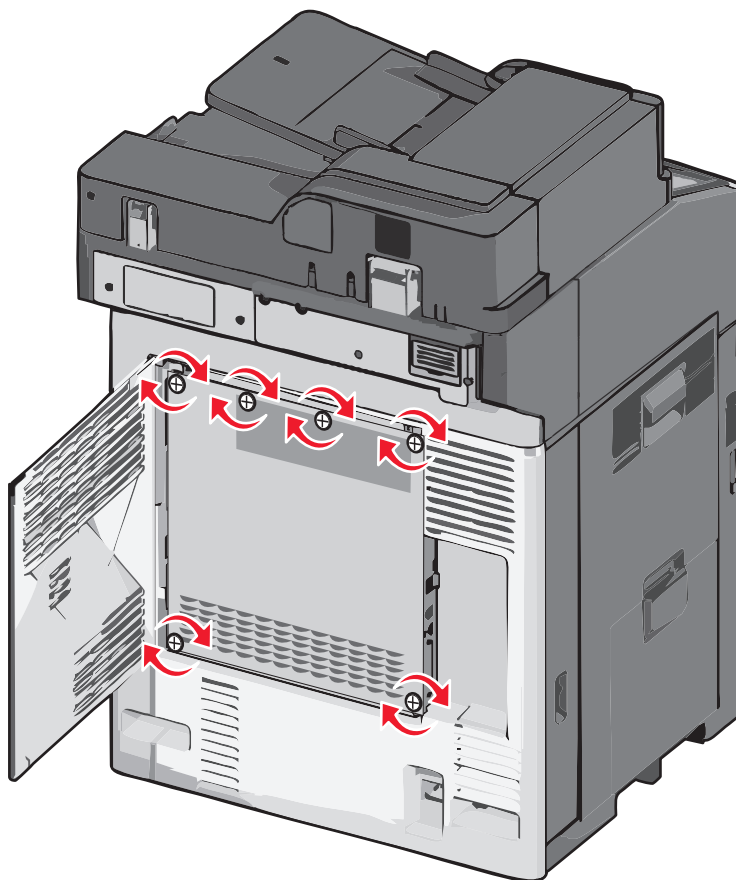
4 Znovu připojte kryt systémové desky.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

- a** Nasadte háčky na levé straně kovového panelu do otvorů v rámu systémové desky a posuňte ho doprava.



- b** Vyrovnajte kryt a dotáhněte všechny šrouby po směru hodinových ručiček.



- c** Zavřete kryt.

Instalace paměťové karty

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

Volitelnou paměťovou kartu můžete zakoupit samostatně a připojit ji k systémové desce.

- 1** Dostaňte se k systémové desce.

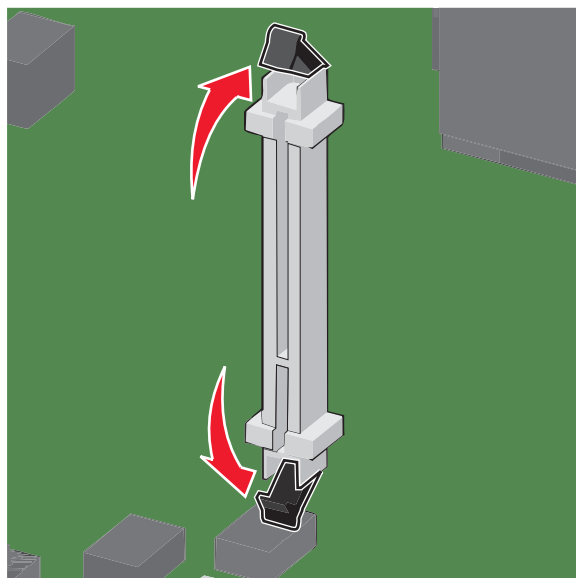
Další informace naleznete v části [„Přístup k systémové desce“ na str. 24](#).

Poznámka: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

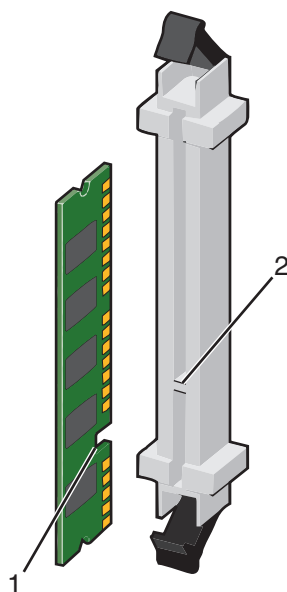
- 2** Vybalte paměťovou kartu.

Poznámka: Vyvarujte se dotyku v místě připojení podél hrany karty.

3 Otevřete západky konektoru paměťové karty na systémové desce.

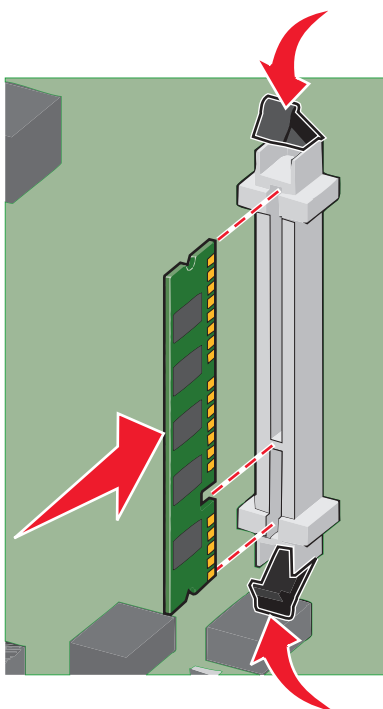


4 Vyrovnajte drážky na paměťové kartě s výstupky na konektoru.



1	Drážka
2	Výstupek

5 Zasouvejte paměťovou kartu rovně do konektoru, dokud *nezaklapne* na místo.



6 Znovu připojte kryt systémové desky.

Instalace paměti flash nebo firmwarové karty

Systémová deska má dvě připojovací místa pro doplňkovou paměť flash nebo firmwarovou kartu. Lze nainstalovat jen jednu z nich, ale konektory jsou vzájemně zaměnitelné.

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete nainstalovat doplňkový hardware a paměťová zařízení poté, co jste nastavili tiskárnu, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky se mohou snadno poškodit statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

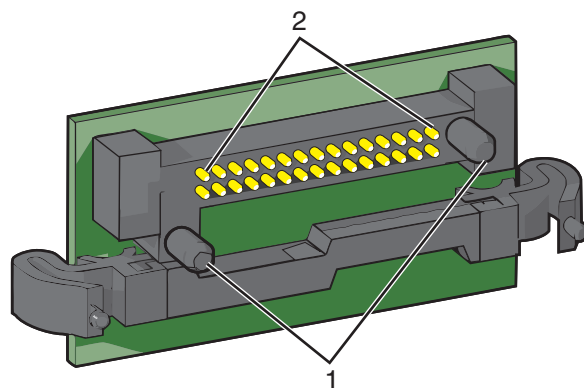
1 Získejte přístup k systémové desce.

Poznámka: K tomuto úkonu budete potřebovat běžný šroubovák.

2 Vybalte kartu.

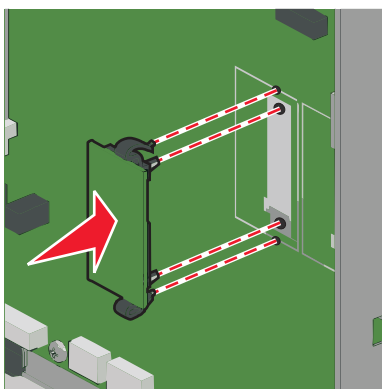
Poznámka: Vyvarujte se dotyku v místě připojení podél hrany karty.

3 Uchopte kartu na stranách a zarovnejte plastové výstupky na kartě s otvory na systémové desce.



1	Plastové výstupky
2	Kovové výstupky

4 Zatlačte kartu na místo přiměřenou silou.



Poznámky:

- Celá délka konektoru karty se musí dotýkat systémové desky a být s ní zarovnána.
- Dávejte pozor, abyste nepoškodili konektory.

5 Znovu nasadte kryt systémové desky.

Instalace portu Internal Solutions Port

Systémová deska podporuje jeden doplňkový port Lexmark Internal Solutions Port (ISP).

Poznámka: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

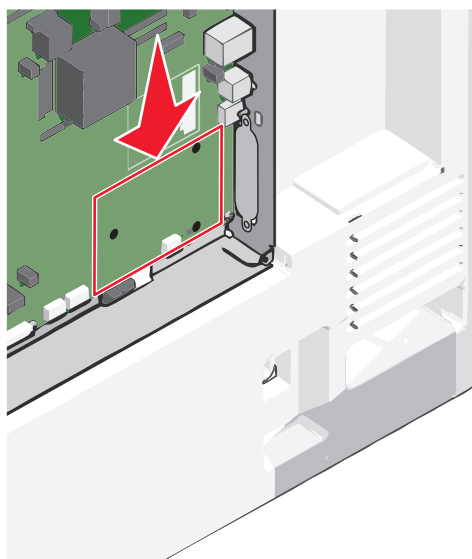
- 1 Dostaňte se k systémové desce.

Další informace naleznete v části [„Přístup k systémové desce“ na str. 24.](#)

- 2 Rozbalte port ISP a umělohmotné „T“.

Poznámka: Nedotýkejte se součástí karty.

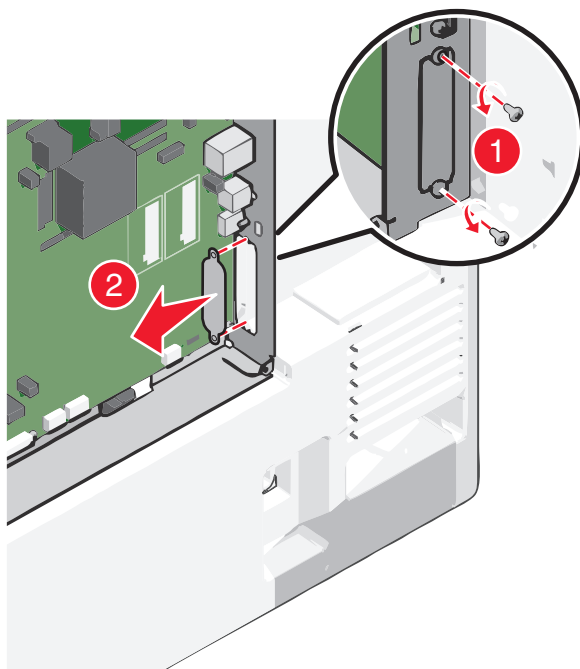
- 3 Vyhledejte příslušný konektor na systémové desce.



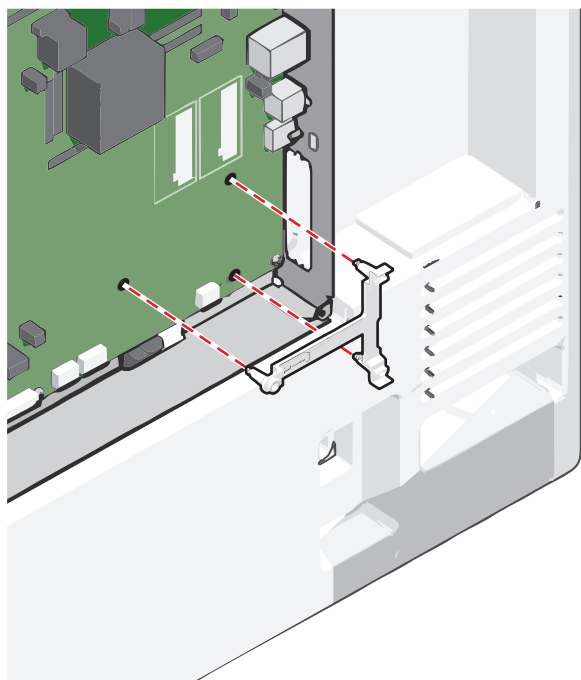
- 4 Vyjměte pevný disk tiskárny.

Další informace naleznete v části [„Vyjmutí pevného disku tiskárny“ na str. 40.](#)

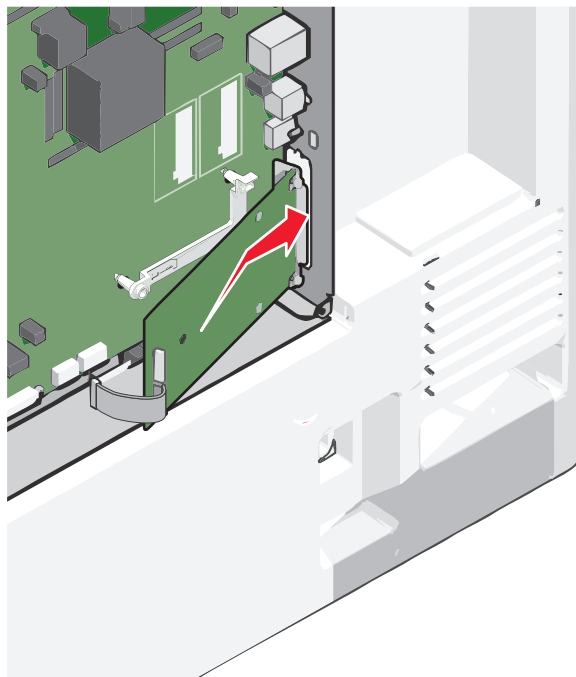
- 5 Odstraňte kovový kryt z otvoru portu ISP.



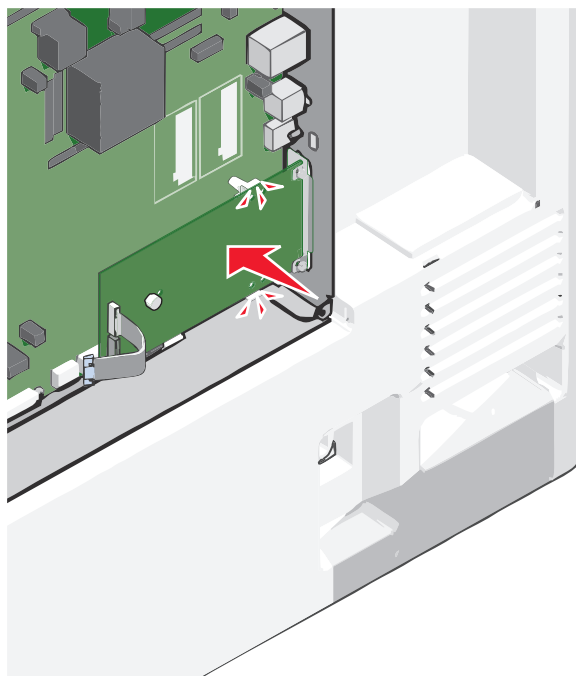
- 6 Vyrovnajte patky plastového „T“ s otvory v systémové desce a stlačte „T“ dolů tak, aby *zapadlo* na místo. Ujistěte se, že všechny podpěry „T“ plně zapadly a že je „T“ na systémové desce pevně usazeno.



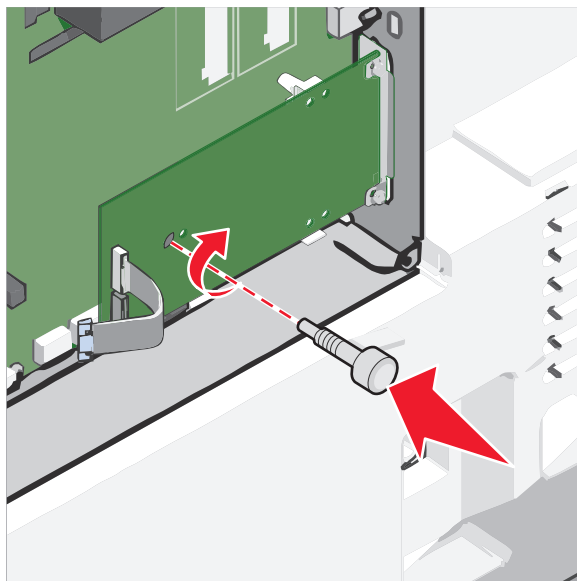
- 7** Nainstalujte port ISP na umělohmotné „T“. Nasměrujte ISP přes plastový kus T a poté kus T umístěte tak, aby jakékoliv převislé konektory prošly otvorem ISP v kleci systémové desky.



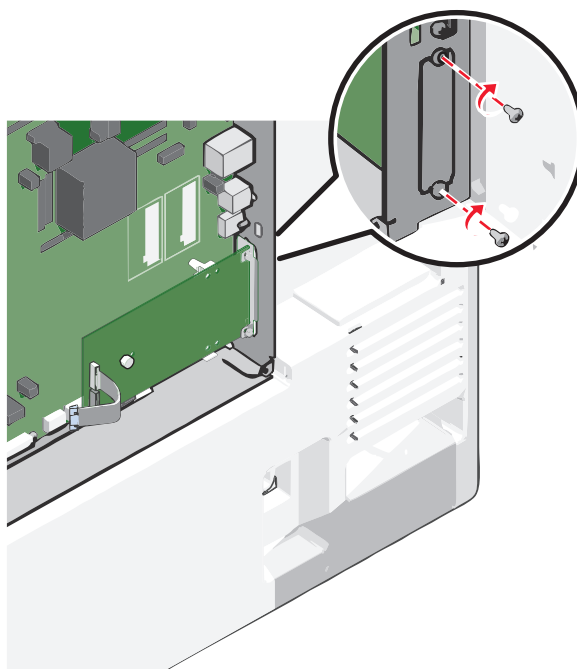
- 8** ISP přiblížte k plastovému „T“, dokud se neusadí mezi vodičky platového „T“.



- 9** Přiložte dlouhou matici a našroubujte ji ve směru hodinových ručiček, aby držela port ISP na svém místě, zatím ji ale neutahujte.



- 10** K upevnění a zajištění nosného držáku portu ISP k systémové desce použijte dva dodané šrouby.

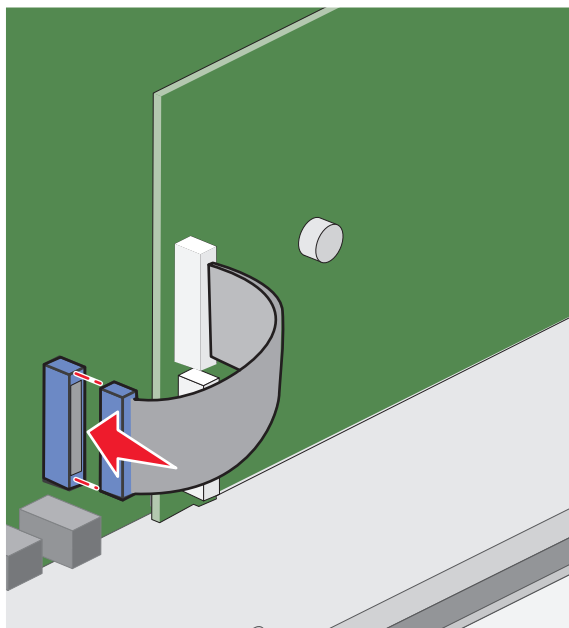


- 11** Utáhněte dlouhou matici.

Výstraha—nebezpečí poškození: Křídlatý šroub příliš neutahujte.

- 12** Zapojte zástrčku kabelu rozhraní ISP do zásuvky na systémové desce.

Poznámka: Zástrčky a zásuvky jsou barevně označeny.



13 Znovu připojte kryt systémové desky.

Instalace pevného disku tiskárny

Poznámka: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

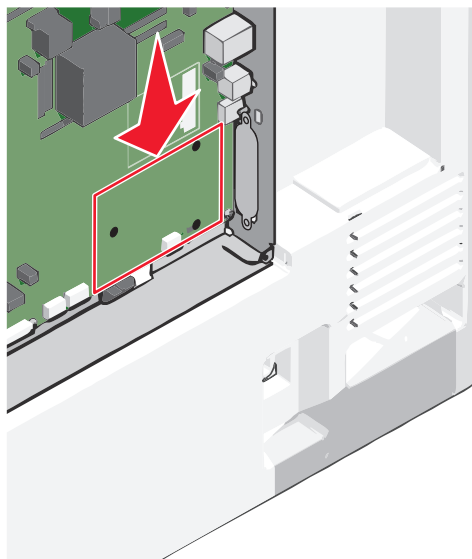
 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

1 Dostaňte se k systémové desce.

Další informace naleznete v části [„Přístup k systémové desce“ na str. 24.](#)

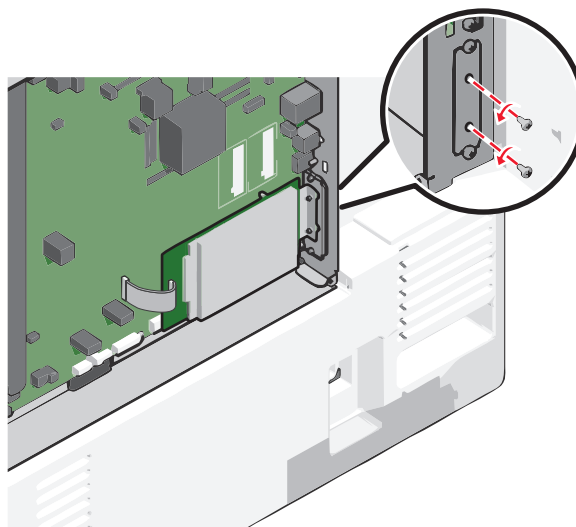
2 Rozbalte pevný disk tiskárny.

3 Vyhledejte příslušný konektor na systémové desce.

Poznámka: Je-li již volitelný port ISP nainstalovaný, pak je nutné pevný disk tiskárny nainstalovat do ISP.

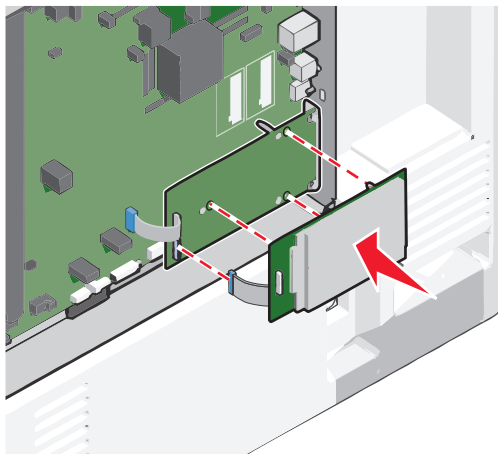
Instalace pevného disku tiskárny do ISP:

- a** Pomocí plochého šroubováku povolte šrouby.



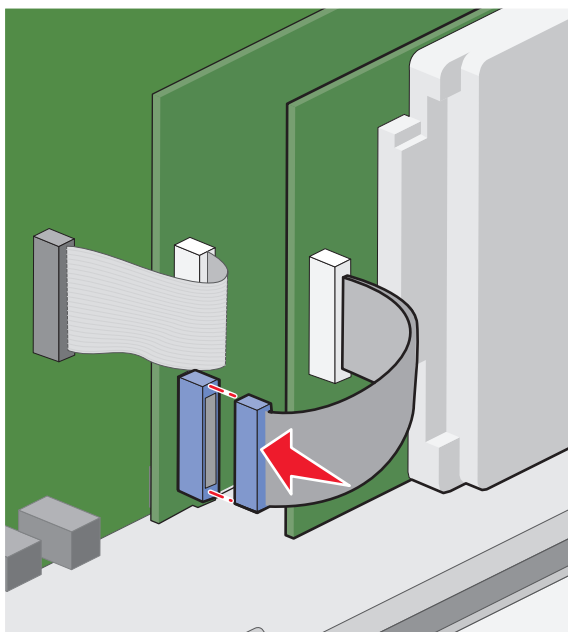
- b** Odšroubujte šrouby připevňující montážní konzolu pevného disku tiskárny k pevnému disku a pak vyjměte konzolu.

- c Srovnajte výstupky pevného disku tiskárny s otvory na portu ISP a zatlačte na pevný disk tiskárny tak, aby výstupky dolehly na svá místa.



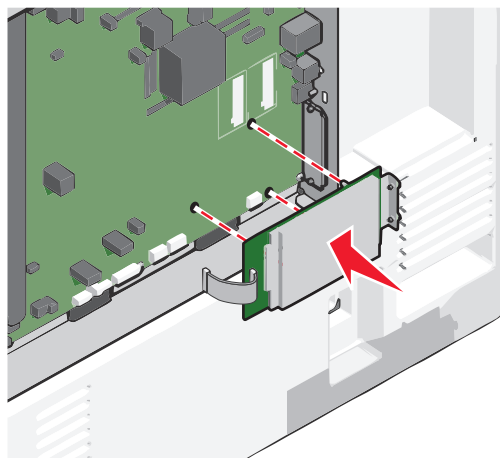
- d Připojte konec kabelu rozhraní pevného disku tiskárny do zástrčky portu ISP.

Poznámka: Zástrčky a zásuvky jsou barevně označeny.

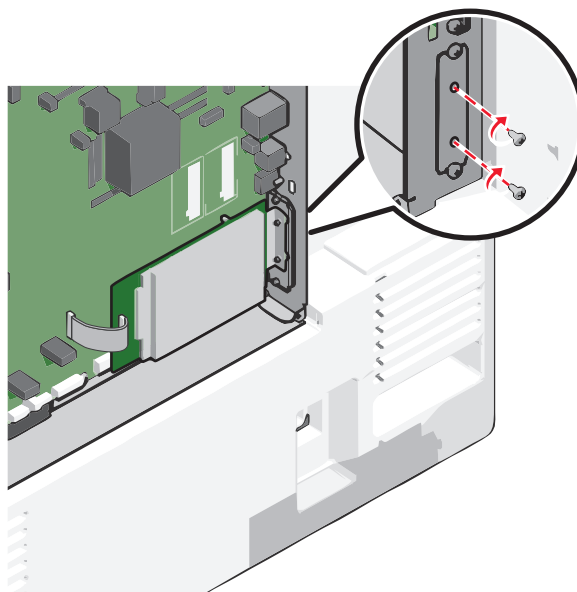


Instalace pevného disku tiskárny přímo na systémovou desku:

- a** Srovnejte výstupky pevného disku tiskárny s otvory na systémové desce a zatlačte na pevný disk tiskárny tak, aby výstupky dolehly na svá místa.

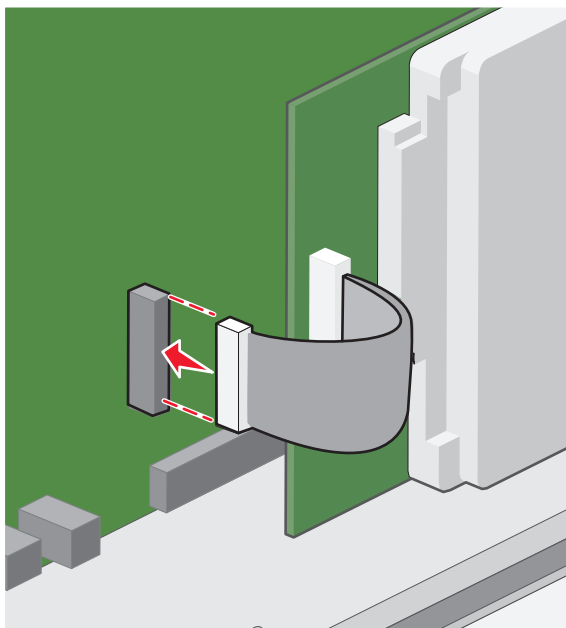


- b** Pro zajištění pevného disku tiskárny použijte dva dodané šrouby.



- c** Připojte konec kabelu rozhraní pevného disku tiskárny do zdířky na systémové desce.

Poznámka: Zástrčky a zásuvky jsou barevně označeny.



4 Znovu připojte kryt systémové desky.

Vyjmutí pevného disku tiskárny

Poznámka: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.



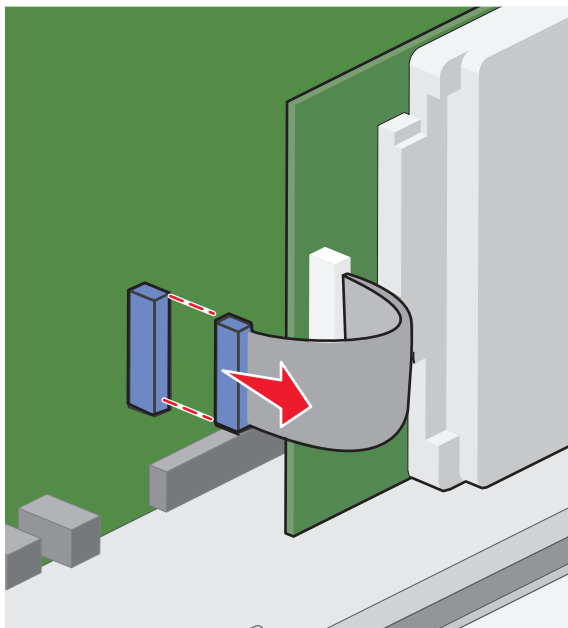
VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

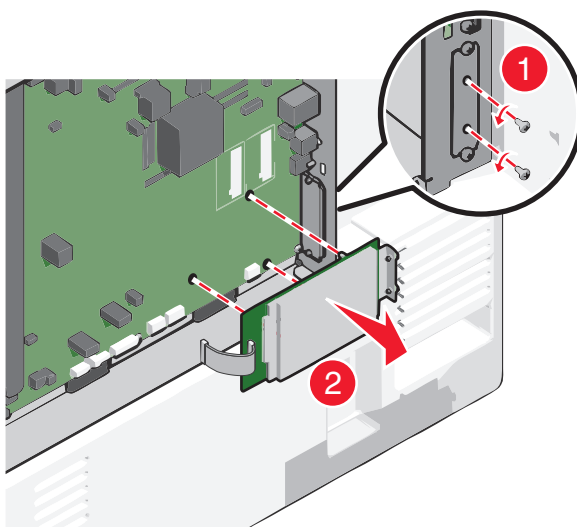
- 1 Dostaňte se k systémové desce.

Další informace naleznete v části „[Přístup k systémové desce](#)“ na str. 24.

- 2 Odpojte kabel rozhraní pevného disku tiskárny od systémové desky, ale k pevnému disku tiskárny nechte kabel připojený. Kabel odpojte tak, že před jeho vytažením stlačíte páčku u zástrčky kabelu rozhraní a tím uvolníte západku.



- 3 Odšroubujte šrouby a pevný disk tiskárny přitom přidrže na místě. Po vyjmutí šroubů vyjměte disk.



- 4 Položte pevný disk tiskárny stranou.
- 5 Znovu připojte kryt systémové desky.

Pořadí instalace

-  **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.
-  **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ:** Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečný nábytek pro zajištění stability. Pokud používáte vstupní zásobník s vysokou kapacitou, duplexor anebo více než jedno vstupní zařízení, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace najdete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.
-  **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Nainstalujte tiskárnu a všechna zakoupená příslušenství v následujícím pořadí:

- Podstava na kolečkách
- Doplnková rozpěrka
- Přídavné zásobníky na 550 listů nebo vysokokapacitní podavač na 2000 listů
- Standardní zásobníky na 550 listů
- Tiskárna

Více informací o instalaci kolečkové podstavy, přídavného zásobníku na 550 nebo 2000 listů, či libovolné z dokončovacích schránek naleznete v dokumentaci dodané s doplňkem tiskárny.

Instalace doplňkových zásobníků

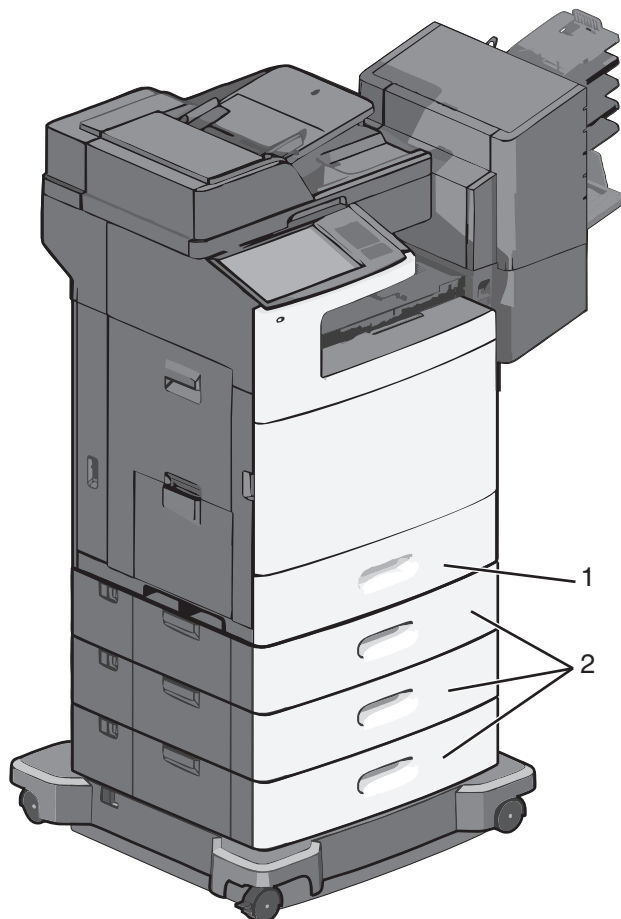
Tiskárna podporuje tyto doplňkové vstupní zdroje:

- zásobník na 550 listů
- vysokokapacitní podavač na 2000 listů

-  **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.
-  **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.
-  **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ:** Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečný nábytek pro zajištění stability. Pokud používáte vstupní zásobník s vysokou kapacitou, duplexor anebo více než jedno vstupní zařízení, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace najdete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.

- 1 Vybalte doplňkový zásobník a poté odstraňte veškerý balicí materiál.
- 2 Umístěte zásobník poblíž tiskárny.
- 3 Vypněte tiskárnu.
- 4 Vyrovnejte tiskárnu se zásobníkem a usadte tiskárnu na místo.

Poznámka: Doplnkové zásobníky se spojí dohromady, budou-li na sobě. Zásobníky naskládáné na sobě odebírejte v případě potřeby shora dolů, jeden po druhém.



1	Standardní zásobník na 550 listů (Zásobník 1)
2	Přídavné zásobníky na 550 listů

5 Tiskárnu zapněte.

6 Nastavte software tiskárny tak, aby rozpoznal doplňkový vstupní zdroj.

Další informace naleznete v části [„Aktualizace dostupných možností ovladače tiskárny“](#) na str. 46.

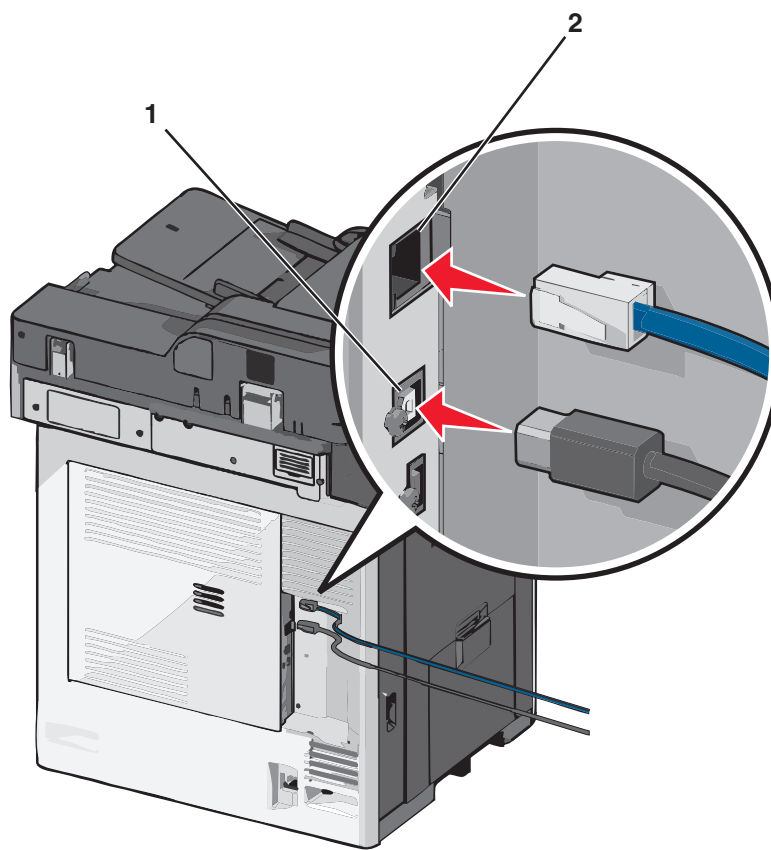
Připojení kabelů

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Nepoužívejte funkci faxování během bouřky s blesky. Neinstalujte výrobek ani nezapojujte jakékoli kabely, včetně elektrických a telefonních (fax), za bouřky.

Připojte tiskárnu k počítači pomocí kabelu USB nebo Ethernet.

Ujistěte se, že odpovídá:

- symbol USB na kabelu symbolu USB na tiskárně,
- správný kabel Ethernet portu Ethernet.



1	port USB Výstraha—nebezpečí poškození: Tiskne-li právě tiskárna, nedotýkejte se kabelu USB, jakéhokoli síťového adaptéru ani tiskárny samotné na vyznačených místech. Mohlo by dojít ke ztrátě dat nebo k poruše.
2	Port sítě Ethernet

Ověření nastavení tiskárny

Jakmile je veškerý doplňující hardware i software nainstalován a tiskárna zapnuta, ověřte, zda je tiskárna správně nastavena tak, že vytisknete následující:

- **Stránku nastavení nabídek** – tuto stránku použijte k ověření, že jsou správně nainstalované všechny volitelné doplňky tiskárny. Seznam nainstalovaných doplňků se nachází na spodní části stránky. Není-li vámi nainstalovaný volitelný doplněk v seznamu, nebyl nainstalován správně. Volitelný doplněk odeberte a znovu nainstalujte.
- **Stránka nastavení sítě** – je-li vaše tiskárna síťového typu a je připojená k síti, vytiskněte stránku nastavení sítě pro ověření připojení k síti. Tato stránka rovněž poskytuje důležité informace, které vám budou k užítku při konfiguraci síťového tisku.

Tisk stránky nastavení nabídek

Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > Zprávy > Stránka nastavení nabídek

Tisk stránky s nastavením sítě

Když je tiskárna připojena k síti, je možné pro ověření připojení k síti vytisknout stránku nastavení sítě. Tato stránka také podává důležité informace, které pomáhají při konfiguraci síťového tisku.

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Zprávy** > **Stránka s nastavením sítě**

- 2 Zkontrolujte první část stránky s nastavením sítě a ověřte, že stav je **Připojeno**.

Pokud je stav **Nepřipojeno**, je možné, že síť LAN není aktivní nebo je vadný síťový kabel. Obrátte se o pomoc na správce systému a poté vytiskněte další stránku nastavení sítě.

Nastavení softwaru tiskárny

Instalace softwaru tiskárny

Poznámky:

- Pokud jste již do počítače software tiskárny nainstalovali, ale potřebujete ho nainstalovat znovu, nejprve odinstalujte aktuální software.
- Před instalací softwaru tiskárny zavřete všechny otevřené programy.

- 1 Obstarejte si kopii instalačního balíčku softwaru.

- Z disku *CD Software and Documentation* přiloženého k tiskárně.
- Z našich webových stránek:

Přejděte na <http://support.lexmark.com> a potom na:

PODPORA A SOUBORY KE STAŽENÍ > vyberte tiskárnu > vyberte váš operační systém.

- 2 Pокlepejte na instalační balíček softwaru.

Pоčekajte, až se zobrazí dialogové okno instalace.

Pokud používáte disk *CD Software and Documentation* a nezobrazí se instalační dialogové okno, postupujte následovně:

V systému Windows 8

Do pole Hledat napište příkaz **run** a přejděte na:

Seznam aplikací > **Spustit** > napište **D:\setup.exe** > **OK**.

V systému Windows 7 nebo nižším

- a Klepněte na tlačítko , nebo klepněte na tlačítko **Start** a potom na příkaz **Spustit**.
- b Do dialogového okna Začít hledat nebo Spustit napište **D:\setup.exe**.
- c Stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na tlačítko **OK**.

V systému Macintosh

Klepněte na ikonu disku CD-ROM na pracovní ploše.

Poznámka: **D** je písmeno vaší jednotky CD nebo DVD.

- 3 Klepněte na možnost **Instalovat** a postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

Aktualizace dostupných možností ovladače tiskárny

Po instalaci hardwarových volitelných doplňků bude zřejmě nutné některé doplňky ručně přidat do ovladače tiskárny, aby byly k dispozici pro použití.

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete složku Tiskárny.

V systému Windows 8

V okně Hledání zadejte příkaz **run** a poté přejděte na:

Apps list (Seznam aplikací) > **Run** > (Spustit) napište **control printers** > **OK**

V systému Windows 7 a předchozích verzích

- a Klepněte na tlačítko , nebo klepněte na tlačítko **Start** a potom na příkaz **Spustit**.
 - b Do dialogového okna Začít hledat nebo Spustit napište **control printers**.
 - c Stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na tlačítko **OK**.
- 2 V závislosti na zařízení proveďte jednu z následujících operací:
 - Stiskněte a podržte tiskárnu, kterou chcete aktualizovat.
 - Pravým tlačítkem myši klepněte na tiskárnu, kterou chcete aktualizovat.
 - 3 V zobrazené nabídce proveďte některý z následujících kroků:
 - V systému Windows 7 nebo novějším vyberte možnost **Vlastnosti tiskárny**.
 - U předchozích verzí vyberte možnost **Vlastnosti**.
 - 4 Klepněte na kartu **Konfigurace**.
 - 5 Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Klepněte na tlačítko **Aktualizovat - Požádat tiskárnu**.
 - Pod nadpisem Možnosti konfigurace přidejte jakékoli nainstalované hardwarové doplňky.
 - 6 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 V nabídce Apple přejděte na některou z následujících položek:
 - **Systémové předvolby** > **Tisk a skenování** > vyberte svou tiskárnu > **Doplňky a spotřební materiál** > **Ovladač**
 - **Systémové předvolby** > **Tisk a faxování** > vyberte svou tiskárnu > **Doplňky a spotřební materiál** > **Ovladač**
- 2 Přidejte jakékoli nainstalované hardwarové doplňky a klepněte na tlačítko **OK**.

Nastavení bezdrátového tisku

Poznámka: Identifikátor SSID (Service Set Identifier) je název přidělený bezdrátové síti. Wired Equivalent Privacy (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA), WPA2 a 802.1X - RADIUS jsou typy zabezpečení používané v síti.

Příprava instalace tiskárny do sítě Ethernet

Chcete-li nakonfigurovat tiskárnu pro síť Ethernet, obstarajte si před započítím konfigurace následující informace:

Poznámka: Pokud síť přiřazuje adresy IP počítačům a tiskárnám automaticky, pokračujte v instalaci tiskárny.

- Platná, jedinečná adresa IP pro tiskárnu pro použití v síti
- Brána sítě
- Masky sítě
- Přezdívka tiskárny (nepovinné)

Poznámka: Přezdívka tiskárny může usnadnit identifikaci tiskárny v síti. Můžete zvolit výchozí přezdívku tiskárny, nebo jí přiřadit název, který si snadněji zapamatujete.

Budete potřebovat kabel Ethernet pro připojení tiskárny k síti a volný port, pomocí kterého tiskárnu fyzicky připojíte k síti. Pokud je to možné, použijte nový síťový kabel, abyste zabránili potenciálním problémům způsobeným poškozeným kabelem.

Příprava instalace tiskárny do bezdrátové sítě

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je přístupový bod (bezdrátový směrovač) zapnutý a zda je funkční.
- Nepřipojujte instalační nebo síťové kabely, dokud k tomu nebudete vyzváni softwarem pro nastavení.

Před instalací tiskárny do bezdrátové sítě musíte znát následující informace:

- **SSID** – SSID se také označuje jako název sítě.
- **Bezdrátový režim (nebo Síťový režim)** – tento režim bude buď infrastruktura nebo ad hoc.
- **Kanál (pro síť ad hoc)** – výchozím nastavením kanálu pro infrastrukturní síť je automaticky.

Nastavení auto vyžadují i některé sítě ad hoc. Pokud si nejste jisti, který kanál vybrat, poraďte se s pracovníkem oddělení systémové podpory.

- **Způsob zabezpečení** – pro způsob zabezpečení existují čtyři základní možnosti:

- klíč WEP

Jestliže vaše síť používá více než jeden klíč WEP, pak na příslušné místo zadejte až čtyři klíče. Vyberte klíč právě používaný sítí výběrem výchozího přenosového klíče WAP.

- Předem sdílený klíč nebo heslo WPA/WPA2

WPA zahrnuje šifrování jako další vrstvu zabezpečení. Vybrat lze šifru AES nebo TKIP. Šifrování musí být nastaveno na stejný typ na směrovači i tiskárně, jinak tiskárna nebude schopná komunikovat v síti.

- 802.1X-RADIUS

Pokud instalujete tiskárnu v síti standardu 802.1X, pak budete možná potřebovat následující informace:

- Typ ověření
- Typ vnitřního ověření

- Uživatelské jméno a heslo 802.1X
 - Certifikáty
- Bez zabezpečení
- Pokud vaše síť nepoužívá žádný typ zabezpečení, nebudete muset mít žádné bezpečnostní informace.

Poznámka: Použití nezabezpečených bezdrátových sítí se nedoporučuje.

Poznámky:

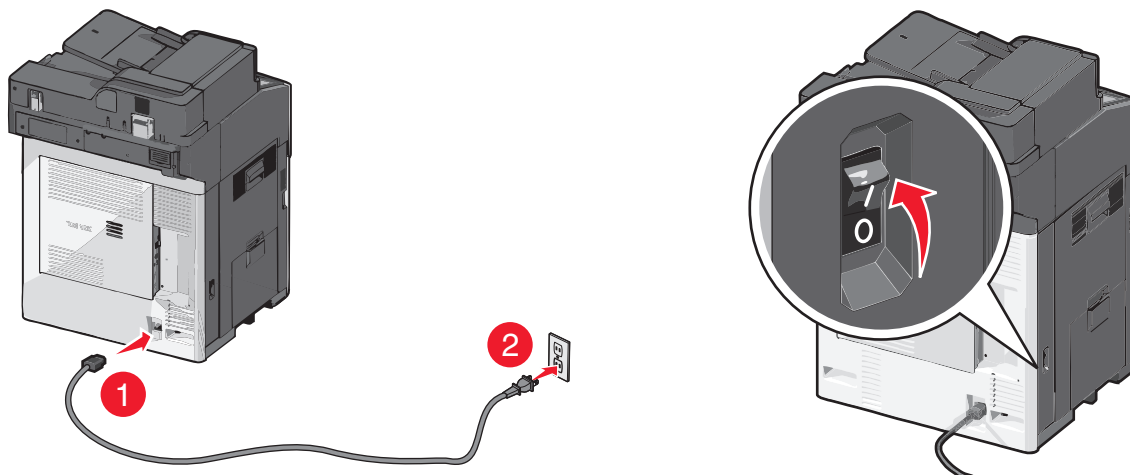
- Pokud neznáte název SSID sítě, ke které je počítač připojen, spusťte nástroj pro nastavení bezdrátové sítě síťového adaptéru v počítači a vyhledejte název sítě. Pokud nenaleznete název SSID nebo informace o zabezpečení sítě, podívejte se do dokumentace k přístupovému bodu nebo se obraťte na pracovníka oddělení systémové podpory.
- Potřebujete-li zjistit klíč nebo heslo WPA/WPA2 pro bezdrátovou síť, podívejte se do dokumentace dodané s přístupovým bodem nebo na vestavěný webový server přidružený k přístupovému bodu, nebo se obraťte na správce systému.

Instalace tiskárny v bezdrátové síti (Windows)

Před instalací tiskárny do bezdrátové sítě zkontrolujte následující body:

- Bezdrátová síť je nastavena a funguje správně.
- Počítač, se kterým pracujete, je připojen ke stejné bezdrátové síti, do které chcete nainstalovat tiskárnu.

1 Připojte napájecí kabel k tiskárně a poté k řádně uzemněné zásuvce a zapněte tiskárnu.



Poznámka: Ujistěte, že tiskárna i počítač jsou zapnuty a připraveny k činnosti.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nepřipojujte kabel USB, dokud se pokyn k provedení tohoto kroku nezobrazí na obrazovce počítače.



2 Obstarejte si kopii instalačního balíčku softwaru.

- Z disku CD *Software and Documentation* přiloženého k tiskárně.
- Z našich webových stránek:

Přejděte na <http://support.lexmark.com> a potom na:

PODPORA A SOUBORY KE STAŽENÍ > vyberte tiskárnu > vyberte váš operační systém.

3 Pокlepejte na instalační balíček softwaru.

Pоčekajte, až se zobrazí dialogové okno instalace.

Pokud používáte disk CD *Software and Documentation* a nezobrazí se instalační dialogové okno, postupujte následovně:

V systému Windows 8

Do pole Hledat napište příkaz **run** a přejděte na:

Seznam aplikací > **Spustit** > napište **D:\setup.exe** > **OK**

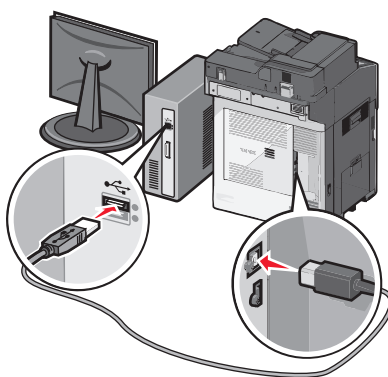
V systému Windows 7 nebo nižším

- a Klepněte na tlačítko , nebo klepněte na tlačítko **Start** a potom na příkaz **Spustit**.
- b Do dialogového okna Začít hledat nebo Spustit napište **D:\setup.exe**.
- c Stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na tlačítko **OK**.

Poznámka: **D** je písmeno vaší jednotky CD nebo DVD.

4 Klepněte na možnost **Instalovat** a postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.**5** Až budete vyzváni, abyste vybrali typ připojení, vyberte možnost **Bezdrátové připojení**.**6** V dialogovém okně Konfigurace bezdrátového připojení vyberte možnost **Průvodce nastavením (Doporučeno)**.

Poznámka: **Rozšířené nastavení** zvolte pouze v případě, že chcete instalaci upravit.

7 Dočasně zapojte kabel USB mezi počítačem v bezdrátové síti a tiskárnou.

Poznámka: Po konfiguraci tiskárny zobrazí software pokyn k odpojení dočasně připojeného kabelu USB tak, abyste mohli tisknout prostřednictvím bezdrátového připojení.

8 Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

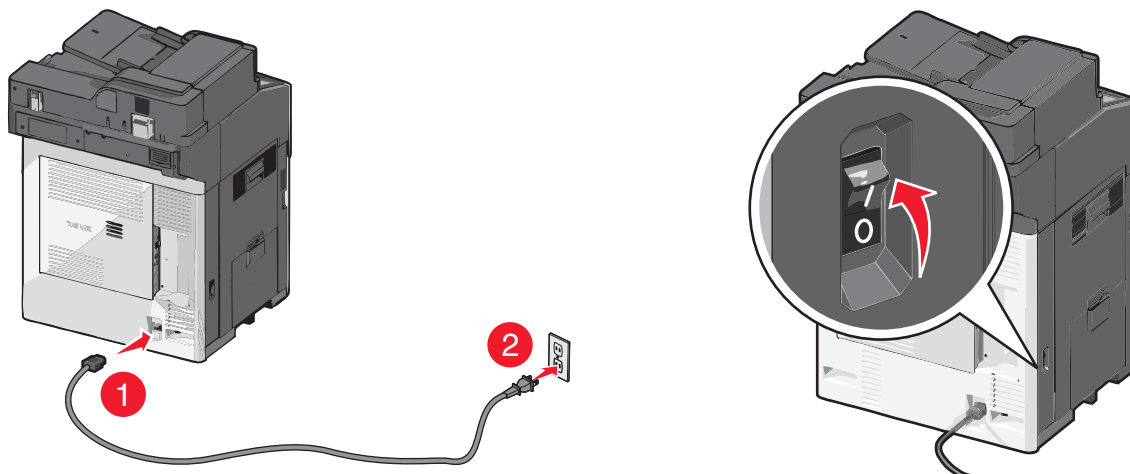
Poznámka: Další informace o tom, jak lze povolit dalším počítačům v síti používat bezdrátovou tiskárnu, naleznete v *Síťové příručce*.

Instalace tiskárny v bezdrátové síti (Macintosh)

Poznámka: Před instalací tiskárny do bezdrátové sítě se ujistěte, že je odpojený síťový kabel (sítě Ethernet).

Připravte se na konfiguraci tiskárny.

- 1 Připojte napájecí kabel k tiskárně a poté k řádně uzemněné zásuvce a zapněte tiskárnu.



- 2 Vyhledejte MAC adresu tiskárny.

- a Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:



>Sestavy >Stránka s nastavením sítě

- b V části Standardní síťová karta vyhledejte položku **UAA (MAC)**.

Poznámka: Tyto informace budete potřebovat později.

Zadejte informace o tiskárně.

- 1 Použijte možnosti AirPort:

V systému Mac OS X verze 10.5 nebo novější

V nabídce Apple přejděte na některou z následujících položek:

- **Systémové předvolby** >Síť >Wi-Fi
- **Předvolby systému** >Síť >AirPort

V systému Mac OS X verze 10.4

Na ploše Finder přejděte na položku:

Aplikace >Připojení k Internetu >AirPort

- 2 Z místní nabídky **Název sítě** vyberte možnost **tiskový server [yyyyyy]**, kde písmena **y** představují posledních šest číslic MAC adresy, která se nachází na listu MAC adresy.
- 3 Spusťte webový prohlížeč
- 4 V nabídce **Záložky** zvolte možnost **Zobrazit** nebo **Zobrazit všechny záložky**.

- 5 Pod záhlavím SBÍRKY vyberte možnost **Bonjour** nebo **Rendezvous** a poklepejte na název tiskárny.

Poznámka: Aplikace je v systému Mac OS X verze 10.2 označována jako *Rendezvous*, ale nyní se jmenuje *Bonjour* by Apple Inc.

- 6 Z prostředí serveru Embedded Web Server přejděte na místo, kde jsou uloženy informace o nastaveních bezdrátové sítě.

Nakonfigurujte tiskárnu pro bezdrátový přístup.

- 1 Do určeného pole zadejte název sítě (SSID).
- 2 Pokud používáte přístupový bod (bezdrátový směrovač), vyberte síťový režim **Infrastruktura**.
- 3 Zvolte typ zabezpečení, který chcete použít k ochraně bezdrátové sítě.
- 4 Zadejte bezpečnostní informace, které tiskárna potřebuje pro připojení k bezdrátové síti.
- 5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.
- 6 V počítači spusťte aplikaci AirPort:

V systému Mac OS X verze 10.5 nebo novější

V nabídce Apple přejděte na některou z následujících položek:

- **Systémové předvolby > Síť > Wi-Fi**
- **Předvolby systému > Síť > AirPort**

V systému Mac OS X verze 10.4

Na ploše Finder přejděte na položku:

Aplikace > Připojení k Internetu > AirPort

- 7 V místní nabídce Síť zvolte název bezdrátové sítě.

Nakonfigurujte počítač pro bezdrátový přístup k tiskárně.

Každý uživatel počítače Macintosh, který chce tisknout na síťovou tiskárnu, musí nainstalovat vlastní soubor s ovladačem tiskárny a vytvořit tiskovou frontu v nástroji Printer Setup Utility (Nástroj pro nastavení tiskárny) nebo aplikaci Print Center (Tiskové centrum).

- 1 Nainstalujte do počítače soubor ovladače tiskárny:

- a Obstarejte si kopii instalačního balíčku softwaru.

- Z disku CD *Software and Documentation* přiloženého k tiskárně.
- Z našich webových stránek:

Přejděte na <http://support.lexmark.com> a potom na:

PODPORA A SOUBORY KE STAŽENÍ > vyberte tiskárnu > vyberte váš operační systém.

- b Poklepejte na instalační balíček tiskárny.

- c Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

- d Vyberte cíl a pak klepněte na tlačítko **Continue (Pokračovat)**.

- e Na obrazovce Easy Install (Snadná instalace) klepněte na tlačítko **Install (Instalovat)**.

- f Zadejte uživatelské heslo a klepněte na tlačítko **OK**.

Do počítače se nainstalují veškeré nezbytné aplikace.

- g Po dokončení instalace klepněte na tlačítko **Zavřít**.

2 Přidejte tiskárnu:

a Pro tisk pomocí IP:

V systému Mac OS X verze 10.5 nebo novější

- 1 V nabídce Apple přejděte na některou z následujících položek:
 - **Systémové předvolby >Tisk a skenování**
 - **Systémové předvolby >Tisk a fax**
- 2 Klepněte na tlačítko **+**.
- 3 V případě potřeby klepněte na tlačítko **Přidat tiskárnu nebo skener** nebo **Přidat další tiskárnu nebo skener**.
- 4 Klepněte na kartu **IP**.
- 5 Zadejte IP adresu tiskárny do pole adresy a klepněte na tlačítko **Přidat**.

V systému Mac OS X verze 10.4

- 1 Na ploše Finder přejděte na položku:
Aplikace >Nástroje
- 2 Poklepejte na položku **Printer Setup Utility (Nástroj Printer Setup Utility)** nebo **Print Center (Středisko tisku)**.
- 3 V seznamu tiskáren zvolte příkaz **Přidat** a klepněte na položku **IP Printer (IP tiskárny)**.
- 4 Zadejte IP adresu tiskárny do pole adresy a klepněte na tlačítko **Přidat**.

b Pro tisk pomocí AppleTalk:

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je v tiskárně zapnutý protokol AppleTalk.
- Funkce je podporována pouze v systému Mac OS X verze 10.5 nebo nižší.

V systému Mac OS X verze 10.5

- 1 V nabídce Apple přejděte na:
Systémové předvolby >Tisk a fax
- 2 Klepněte na tlačítko **+** a přejděte na:
AppleTalk > vyberte tiskárnu v seznamu **>Přidat**

V systému Mac OS X verze 10.4

- 1 Na ploše Finder přejděte na položku:
Aplikace >Nástroje
- 2 Poklepejte na položku **Printer Setup Utility (Nástroj Printer Setup Utility)** nebo **Print Center (Středisko tisku)**.
- 3 V seznamu tiskáren klepněte na tlačítko **Add (Přidat)**.
- 4 Klepněte na kartu **Výchozí prohlížeč >Další tiskárny**.
- 5 V první místní nabídce vyberte položku **AppleTalk**.
- 6 V druhé místní nabídce vyberte položku **Local AppleTalk Zone (Místní zóna AppleTalk)**.
- 7 Vyberte tiskárnu v seznamu a klepněte na tlačítko **Přidat**.

Změna nastavení portů po instalaci nového síťového portu ISP

Poznámky:

- Má-li tiskárna statickou adresu IP, není třeba provést žádné změny.
- Jsou-li počítače nakonfigurovány na použití názvu sítě a nikoli na použití adresy IP, není třeba provádět žádné změny.
- Pokud přidáváte bezdrátový port ISP do tiskárny dříve konfigurované pro připojení Ethernet, pak se ujistěte, že je síť Ethernet odpojena.

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete složku Tiskárny.
- 2 Z místní nabídky tiskárny s novým portem ISP otevřete okno Vlastnosti tiskárny.
- 3 Konfigurujte port ze seznamu.
- 4 Aktualizujte adresu IP.
- 5 Použijte změny.

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 Pomocí ikony Předvolby systému v nabídce Menu přejděte do seznamu tiskáren a poté vyberte možnost **+ >IP**.
- 2 Zadejte do pole adresy adresu IP tiskárny.
- 3 Použijte změny.

Nastavení sériového tisku (pouze systém Windows)

Po instalaci sériového portu nebo komunikačního portu (COM) nakonfigurujte tiskárnu a počítač.

Poznámka: Sériový tisk snižuje rychlost tisku.

- 1 Nastavte parametry v tiskárně.
 - a Na ovládacím panelu přejděte do nabídky s nastaveními portu.
 - b Vyhledejte nabídku pro nastavení sériového portu a pak v případě potřeby upravte nastavení.
 - c Uložte nastavení.
- 2 V počítači otevřete složku tiskárny a poté vyberte vaši tiskárnu.
- 3 Otevřete okno Vlastnosti tiskárny a poté ze seznamu vyberte možnost Místní port.
- 4 Nastavte parametry portu COM ve Správci zařízení.

Použijte dialogové okno Start a otevřete příkazový řádek a poté zadejte příkaz **devmgmt.msc**.

Minimalizace dopadu tiskárny na životní prostředí

Společnost Lexmark se zavázala k podpoře environmentální udržitelnosti a své tiskárny neustále zlepšuje, aby tak snížila jejich dopad na životní prostředí. Naše produkty navrhujeme tak, abychom co možná nejvíce vyšli vstříc životnímu prostředí, balení našich produktů navrhujeme tak, abychom omezovali množství použitých materiálů, a poskytujeme sběrné a recyklační programy. Další informace viz:

- Kapitola upozornění
- Sekci s informacemi o environmentální udržitelnosti naleznete na internetových stránkách společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com/environment
- Informace o recyklačním programu společnosti Lexmark naleznete na adrese www.lexmark.com/recycle

Dopad své tiskárny na životní prostředí můžete též znatelně snížit výběrem určitých nastavení či příkazů. Tato kapitola pojednává o nastaveních a příkazech, které se mohou zasloužit o značný environmentální přínos.

Úspora papíru a toneru

Studie ukazují, že více než 80 % uhlíkové stopy tiskárny souvisí s používáním papíru. Používáním recyklovaného papíru a různých možností tisku, jako je například tisk na obě strany papíru a tisk více stran na jeden list papíru, můžete značně omezit vlastní uhlíkovou stopu.

Informace o rychlých způsobech úspory papíru a energie pomocí nastavení tiskárny naleznete v části „[Použití úsporného režimu](#)“ na str. 55.

Použití recyklovaného papíru

Jako společnost, které záleží na životním prostředí, Lexmark podporuje používání recyklovaného kancelářského papíru vyrobeného zvláště pro využití v laserových tiskárnách. Více informací o recyklovaných papírech, které se hodí do vaší tiskárny, naleznete v části „[Použití recyklovaného papíru a jiných kancelářských papírů](#)“ na str. 72.

Úspora spotřebního materiálu

Tisk na obě strany papíru

Pokud vaše tiskárna podporuje oboustranný tisk, můžete určit, zda se bude tisknout na obě strany papíru.

Poznámky:

- Oboustranný tisk je výchozím nastavením ovladače tiskárny.
- Úplný seznam podporovaných produktů a zemí naleznete na webové stránce <http://support.lexmark.com>.

Umístění více stránek na jeden list papíru

Můžete vytisknout až 16 sousledných stran vícestranného dokumentu na jediný list papíru volbou nastavení v Vícestránkový tisk (N-Up) pro danou tiskovou úlohu.

Zkontrolujte správnost svého prvního návrhu

Před tiskem nebo tvorbou mnoha kopií dokumentu:

- Funkce náhledu slouží k zobrazení vzhledu dokumentu před tiskem.
- Vytiskněte jednu kopii dokumentu a zkontrolujte její obsah a formátování.

Předejděte uvíznutí papíru

Nastavte správně typ a formát papíru. Tím předejdete uvíznutí papíru. Další informace najdete v části [„Prevence uvíznutí“ na str. 228](#).

Úspora energie

Použití úsporného režimu

1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položky **Nastavení > Obecná nastavení > Eko režim > vyberte nastavení > Odeslat**.

Možnost	Použití
Vypnuto	Použijte výchozí nastavení pro všechna nastavení související s úsporným režimem. Toto nastavení podporuje specifikace výkonu pro danou tiskárnu.
Energie	Snížená spotřeba energie, obzvlášť v době nečinnosti. • Tiskárna po jedné minutě nečinnosti přejde do režimu spánku. • V době, kdy je tiskárna v režimu spánku, je vypnutý displej ovládacího panelu tiskárny a nesvítí osvětlení standardního výstupního odkladače. • Je-li podporováno skenování, lampy skeneru se rozsvítí až když začne skenovací úloha.
Energie/papír	Použijte všechna nastavení související s režimem Energie a Papír.
Papír	• Povolte funkci automatického oboustranného tisku. • Vypněte funkce spojené se zaznamenáváním tisku.

Snížení hlučnosti tiskárny

Zvolení Tichého režimu pomocí vestavěného webového serveru:

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položky **Nastavení > Obecná nastavení > Tichý režim > vyberte nastavení > Odeslat**.

Zvolte	Použití
Vypnuto Poznámka: Volba možnosti Fotografie z ovladače může deaktivovat Tichý režim a zajistit lepší kvalitu tisku plnou rychlostí.	Použijte výchozí nastavení. Toto nastavení podporuje specifikace výkonu pro danou tiskárnu.
Zapnuto	Snížení hlučnosti tiskárny. • Zpracování tiskových úloh bude provádění sníženou rychlostí. • Motor tiskárny se nespustí, dokud tiskárna nebude připravena k tisku. Před tiskem první strany dojde k menší časové prodlevě. • Pokud vaše tiskárna zastává i funkci faxu, jsou zvuky faxu ztišeny nebo zcela potlačeny (včetně těch, které vydává reproduktor faxu a vyzvánění). Fax se nachází v pohotovostním režimu. • Je vypnuté řízení alarmů včetně zvuků alarmu kazety. • Tiskárna bude ignorovat příkaz rozšířeného spuštění.

Nastavení režimu spánku

1 Na domovské obrazovce přejděte na:

 >Nastavení >Obecná nastavení >Časové limity >Režim spánku

2 V poli Režim spánku zvolte počet minut, kdy bude tiskárna nečinná před vstupem tiskárny do režimu spánku.

3 Použijte změny.

Použití režimu hibernace

Hibernace je režim s velmi nízkou spotřebou energie.

Poznámky:

- Výchozí doba před tím, než tiskárna přejde do režimu hibernace, jsou tři dny.
- Před odesláním nové tiskové úlohy zkontrolujte, zda jste tiskárnu probudili z režimu hibernace. Tiskárnu probudíte z režimu hibernace hardwarovým resetováním nebo dlouhým stisknutím tlačítka Spánek.
- V režimu hibernace je server Embedded Web Server vypnutý.

1 Na domovské obrazovce přejděte na:

 >Nastavení >Obecná nastavení

2 V rozbalovací nabídce Stisknutí tlačítka Spánek nebo Stisknutí a podržení tlačítka Spánek vyberte položku **Hibernace** a pak stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Úprava jasu displeje tiskárny

Chcete-li ušetřit energii nebo máte-li problém se čtením svého displeje, můžete upravit jas displeje.

Použití serveru Embedded Web Server

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Adresa IP je umístěna v horní části domovské obrazovky. Zobrazí se jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Vyberte položku **Nastavení > Obecná nastavení**.
- 3 Do pole Jas obrazovky napište požadovaný jas v procentech.
- 4 Použijte změny.

Použití ovládacího panelu

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na:

 **>Nastavení >Obecná nastavení**

- 2 Do pole Jas obrazovky napište požadovaný jas v procentech.
- 3 Použijte změny.

Nastavení osvětlení standardního výstupního zásobníku

Chcete-li ušetřit energii, můžete ztlumit nebo vypnout osvětlení výstupu standardního výstupního zásobníku.

Dostupná nastavení jsou Vypnuto, Ztlumeno a Jasně.

V režimu Normální/pohotovostní je výchozím nastavením výrobce hodnota Jasně.

Je-li úsporný režim nastaven na možnost Energie nebo Energie/Papír, bude nastaveno osvětlení Ztlumeno.

V režimu spánku je osvětlení vypnuto.

Použití vestavěného webového serveru

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení > Obecná nastavení > Osvětlení výstupu**.
- 3 Ze seznamu normálního/pohotovostního režimu si vyberte osvětlení, které použije standardní výstupní zásobník v režimu připravenosti nebo pohotovosti.
- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Osvětlení výstupu**.

2 Dotkněte se tlačítka se šipkou vedle nápisu **Normální/pohotovostní režim**, a vyberte osvětlení standardního výstupního zásobníku v režimu připravenosti nebo pohotovosti.

3 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Recyklace

Společnost Lexmark nabízí sběrné programy a ekologicky pokrokové přístupy k recyklaci. Další informace viz:

- Kapitola upozornění
- Sekci s informacemi o environmentální udržitelnosti naleznete na internetových stránkách společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com/environment
- Informace o recyklačním programu společnosti Lexmark naleznete na adrese www.lexmark.com/recycle

Recyklace produktů společnosti Lexmark

Vrácení produktů společnosti Lexmark kvůli recyklaci:

- 1 Přejděte na stránku www.lexmark.com/recycle.
- 2 Zjistěte si typ produktu, který chcete recyklovat, a pak vyberte ze seznamu svou zemi nebo oblast.
- 3 Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

Poznámka: Spotřební materiál a hardware, které nejsou uvedeny ve sběrném programu společnosti Lexmark, lze recyklovat prostřednictvím místního recyklačního střediska. Zjistěte si u svého místního recyklačního střediska, jaké položky přijímá k recyklaci.

Recyklace obalových materiálů společnosti Lexmark

Společnost Lexmark trvale usiluje o minimalizaci obalového materiálu. Menší množství obalového materiálu pomáhá zajistit nejefektivnější přepravu tiskáren společnosti Lexmark způsobem šetrným k životnímu prostředí a zároveň je zde méně obalového materiálu k likvidaci. Tato efektivita má za následek méně skleníkových emisí, úspory energie a přírodních zdrojů.

Kartony společnosti Lexmark jsou 100 % recyklovatelné v příslušných recyklačních zařízeních. Taková zařízení nemusí být ve vaší oblasti.

Pěna používaná k balení produktů společnosti Lexmark je recyklovatelná v příslušných recyklačních zařízeních. Taková zařízení nemusí být ve vaší oblasti.

Při vrácení kazety společnosti Lexmark můžete znovu použít krabici, v níž byla kazeta dodána. Společnost Lexmark krabici recykluje.

Vrácení kazet Lexmark za účelem opětovného použití nebo recyklace

Sběrný program kazet Lexmark zabraňuje tomu, aby se miliony kazet ročně ocitly na skládkách. Společnost Lexmark svým zákazníkům totiž umožňuje snadné a bezplatné vrácení použitých kazet pro další použití a recyklaci. Sto procent prázdných kazet vrácených společnosti Lexmark je buď znovu použito, nebo vráceno do výroby pro recyklaci. Krabičky sloužící k vrácení kazet jsou taktéž recyklovány.

Chcete-li vrátit kazety společnosti Lexmark pro opětovné použití nebo recyklaci, postupujte podle pokynů dodaných s tiskárnou a použijte připravenou obálku. Můžete se rovněž provést následující:

- 1** Přejděte na stránku www.lexmark.com/recycle.
- 2** V sekci Tonerové kazety vyberte ze seznamu svou zemi nebo region.
- 3** Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

Založení papíru a speciálních médií

Nastavení formátu a typu papíru

Nastavení Formát papíru se zjišťuje automaticky podle polohy vodicích lišt v jednotlivých zásobnících, kromě univerzálního podavače. Nastavení Formát papíru u univerzálního podavače je třeba nastavit ručně v nabídce Formát papíru. Typ papíru musí být nastaven ručně u všech zásobníků, které neobsahují běžný papír.

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Nabídka Papír** > **Formát/typ papíru** > vyberte zásobník > vyberte formát nebo typ papíru > **Odeslat**

Nastavení pro Univerzální formát papíru

Univerzální formát papíru je uživatelem definovaný formát, který umožňuje tisknout na formáty papíru, které nejsou přednastaveny v nabídkách tiskárny. Není-li formát papíru, který potřebujete, v nabídce Formát papíru k dispozici, nastavte Formát papíru pro určený zásobník na možnost Univerzální. Pak upřesněte všechny následující parametry univerzálního formátu pro svůj papír:

- Jednotky míry
- Na výšku – šířka
- Na výšku - výška

Poznámky:

- Největší podporovaný univerzální formát papíru je 216 x 1219 mm (8,5 x 48 palců).
- Nejmenší podporovaný univerzální formát papíru je 76 x 127 mm (3 x 5 palců) a lze jej vložit pouze do univerzálního podavače.

1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Nabídka Papír** > **Univerzální nastavení** > **Jednotky míry** > vyberte měrnou jednotku

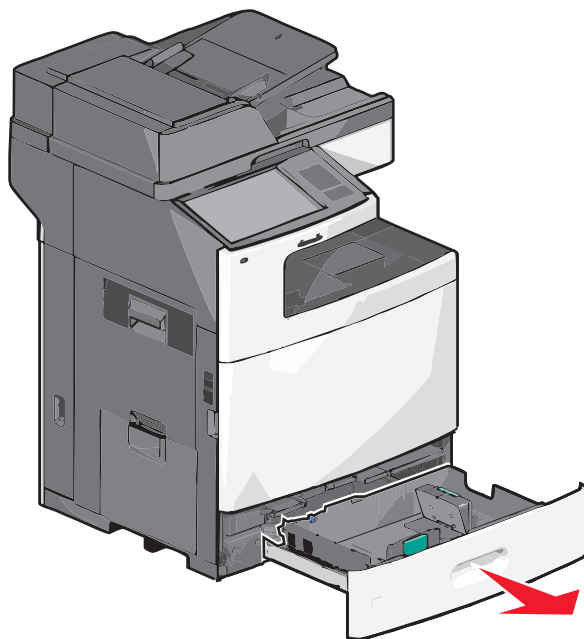
2 Dotkněte se tlačítka **Na výšku - šířka** nebo **Na výšku - výška** > vyberte šířku nebo výšku > **Odeslat**

Zakládání do standardního nebo doplňkového zásobníku na 550 listů

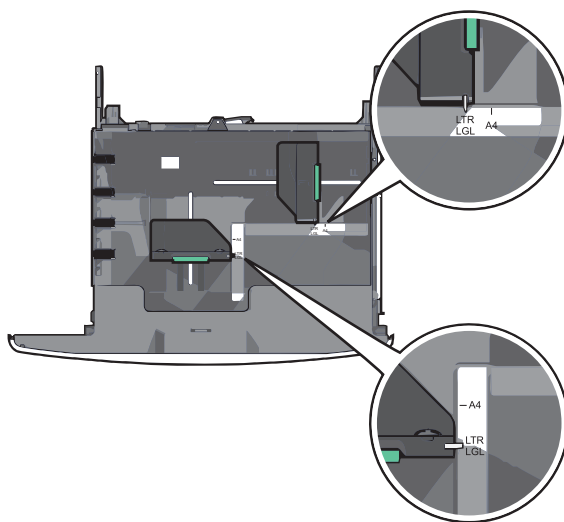
Tiskárna má jeden standardní zásobník na 550 listů (Zásobník 1) a může mít jeden nebo více volitelných zásobníků na 550 listů. Všechny zásobníky na 550 listů podporují stejné formáty a typy papíru.

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte jednotlivé zásobníky na papír samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

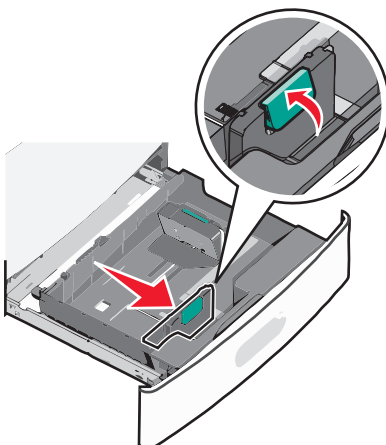
- 1 Vytáhněte zásobník.



Všimněte si indikátorů formátu na dně zásobníku. Tyto indikátory použijte ke snadnějšímu nastavení vodicích lišt délky a šířky.

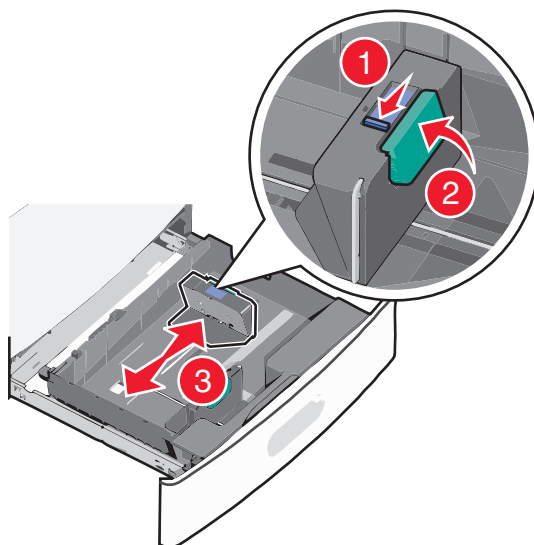


- 2 Stiskněte lištu šířky a posuňte ji do správné polohy pro formát papíru, který zakládáte.

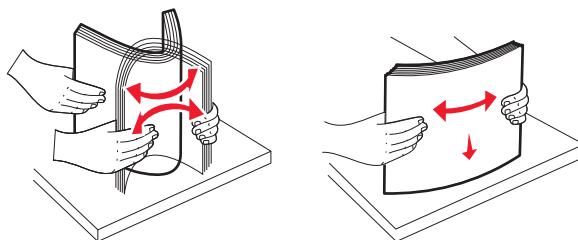


- 3 Stiskněte lištu délky a posuňte ji do správné polohy pro formát papíru, který zakládáte.

Poznámka: Vodicí lišta délky má pojistku. Pro odjištění stiskněte tlačítko ve vrchní části vodicí lišty délky dozadu. Pro zajištění stiskněte po zvolení délky tlačítko dopředu.



- 4 Ohněte listy papíru dozadu a dopředu, aby se navzájem oddělily. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.

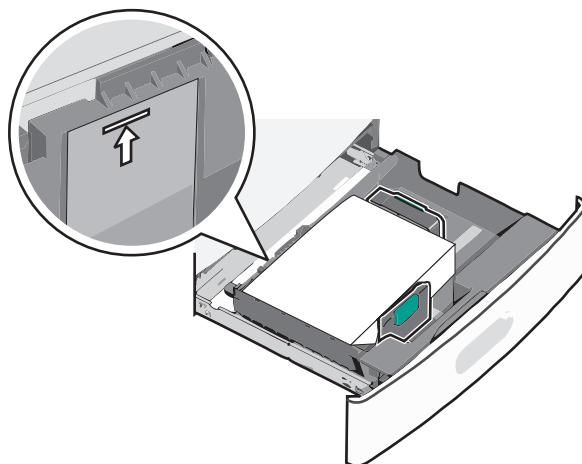


- 5 Založte stoh papíru tak, aby nahoře byla strana doporučená k tisku.

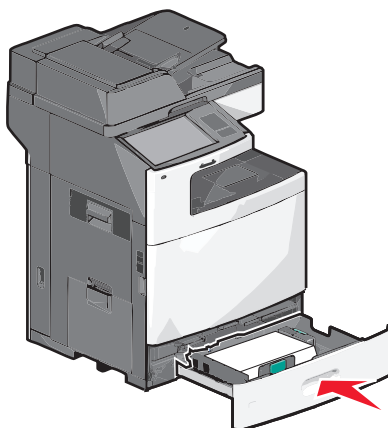
Poznámky:

- Při oboustranném tisku položte tiskovou stranu lícem dolů.

- Děrovaný papír umístěte otvory směrem k přední straně zásobníku.
- Hlavičkové papíry položte lícem nahoru, záhlavím k levé straně zásobníku.
- Pro oboustranný tisk položte hlavičkové papíry lícem dolů, záhlavím k pravé straně zásobníku.
- Ujistěte se, že je papír pod linkou maximálního plnění na okraji zásobníku papíru. Přeplnění zásobníku může způsobit uvíznutí papíru a možné poškození tiskárny.



6 Vložte zásobník.



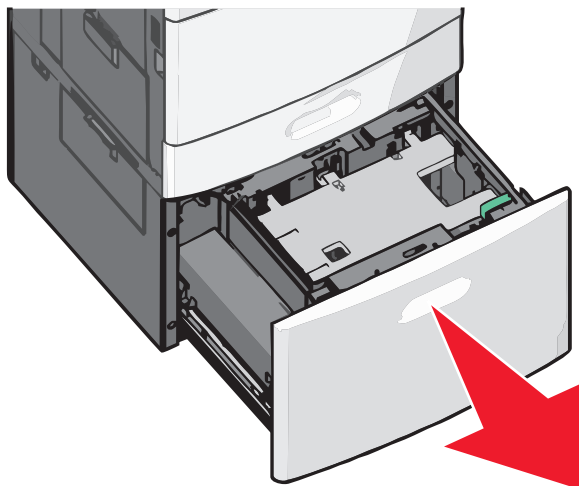
7 Na ovládacím panelu tiskárny ověřte, zda Formát papíru a Typ papíru odpovídají založenému papíru.

Plnění vysokokapacitního podavače na 2000 listů

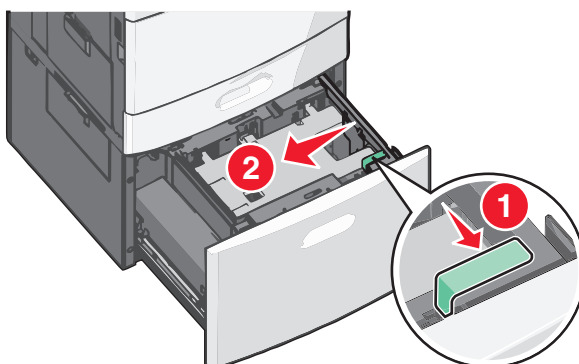
Vysokokapacitní podavač pojme až 2000 listů papíru formátu Letter, A4 a Legal (80 g/m² nebo 20 liber).

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte jednotlivé zásobníky na papír samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

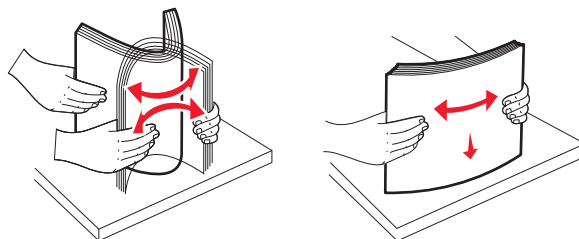
- 1 Vytáhněte zásobník.



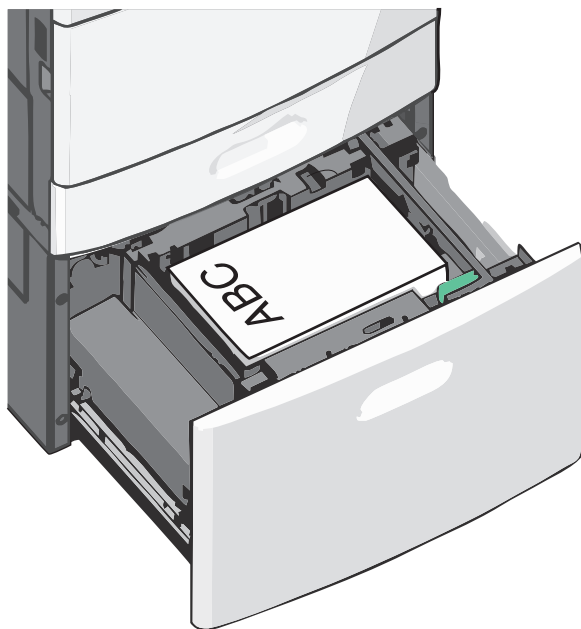
- 2 Upravte dle potřeby vodící lištu šířky.



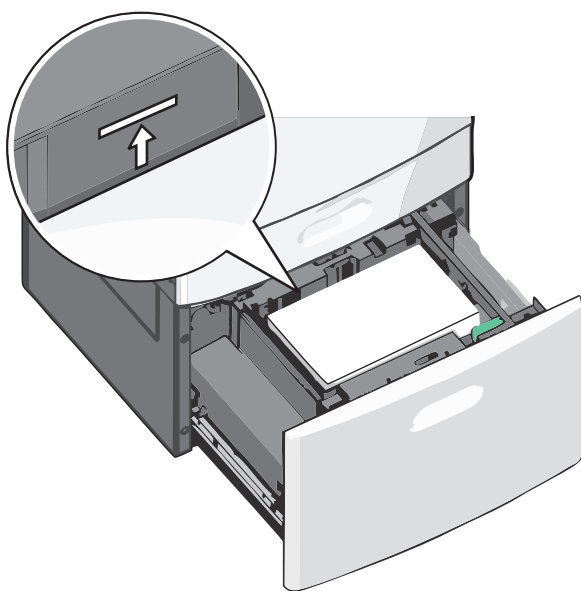
- 3 Ohněte listy papíru dozadu a dopředu, aby se navzájem oddělily. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



4 Vložte do zásobníku papír potiskovanou stranou nahoru.



Poznámka: Ujistěte se, že je papír pod linkou maximálního plnění na okraji zásobníku papíru. Přeplnění zásobníku může způsobit uvíznutí papíru.



Poznámky:

- Děrovaný papír umístěte otvory směrem k přední straně zásobníku.
- Hlavičkové papíry položte lícem nahoru, záhlavím k levé straně zásobníku.
- Pro oboustranný tisk položte hlavičkové papíry lícem dolů, záhlavím k pravé straně zásobníku.

5 Vložte zásobník.

vkládání do univerzálního podavače

Do univerzálního podavače lze vložit několik formátů a typů tiskových médií, například průhledné fólie, štítky, štítkový karton a obálky. Je možné jej použít pro tisk jedné stránky nebo ruční tisk nebo jako doplňkový zásobník.

Kapacita univerzálního podavače je přibližně:

- 100 listů papíru gramáže 75-g/m² (20-liber)
- 10 obálek
- 75 průhledných fólií

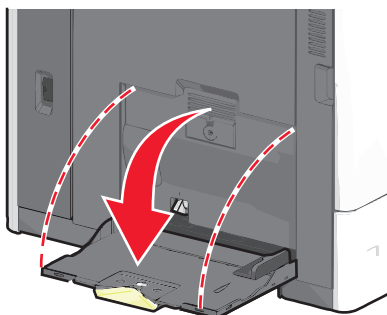
Univerzální podavač pojme papír nebo speciální média s těmito rozsahy rozměrů:

- Šířka – 89 mm (3,5 palce) až 229 mm (9,02 palce)
- Délka – 127 mm (5 palce) až 1270 mm (50 palců)

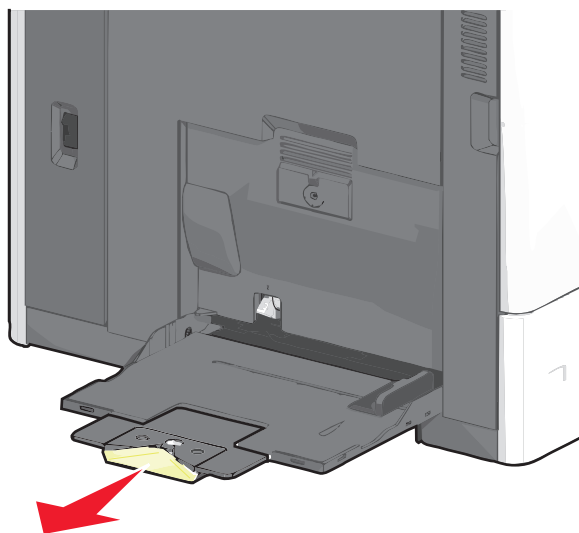
Poznámka: Maximální šířku a délku lze použít jen pro zavádění kratší stranou.

Poznámka: Nepřidávejte ani neodebírejte papír nebo speciální média, když tiskárna tiskne z univerzálního podavače nebo když na ovládacím panelu tiskárny bliká kontrolka. V opačném případě by mohlo dojít k uvíznutí papíru.

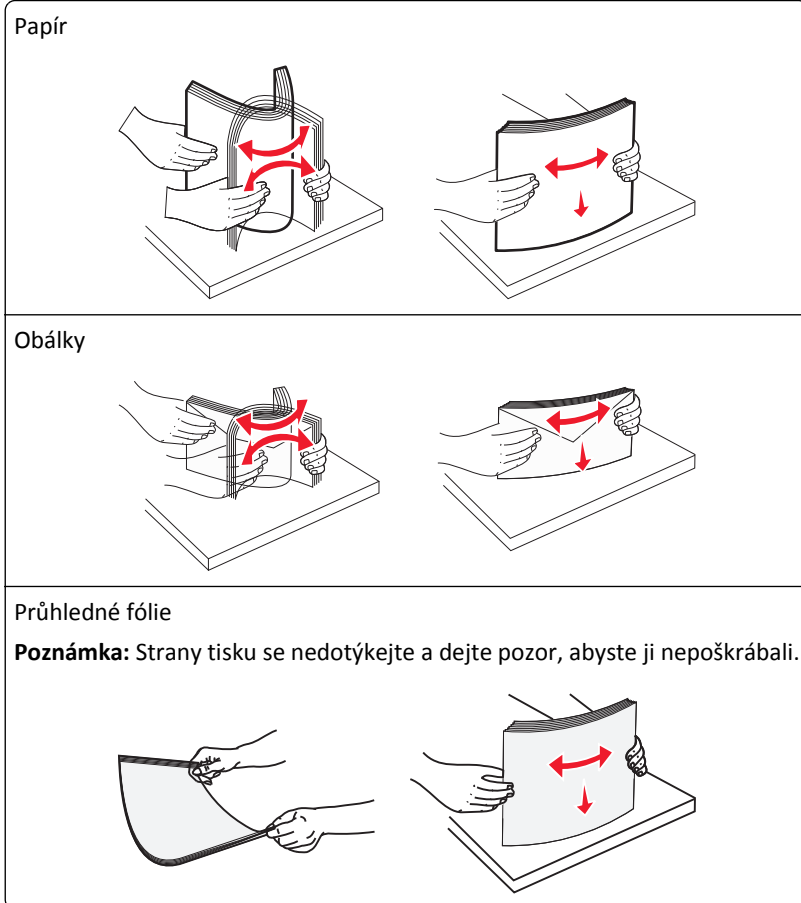
- 1 Tahem dolů otevřete dvířka univerzálního podavače.



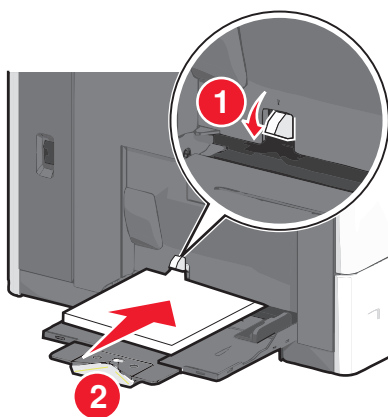
- 2 Při použití papíru nebo speciálních médií delších než papír formátu Letter jemně zatáhněte za nástavec a úplně ho vytáhněte.



- 3 Ohněte listy papíru nebo speciální média, abyste je uvolnili. Nepřekládejte je a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



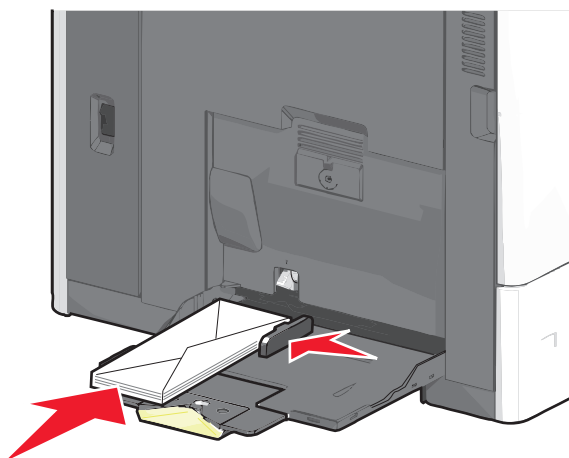
- 4 Stiskněte uvolňovací páčku papíru a potom vložte papír nebo speciální média. Zasuňte stoh zlehka do univerzálního podavače až na doraz a uvolněte uvolňovací páčku.



Výstraha—nebezpečí poškození: Kdybyste papír tahali ven a páčku byste nestiskli, mohlo by dojít k uvíznutí papíru nebo by se mohla páčka zlomit.

- Papír a průhledné fólie vkládejte stranou určenou k potisku otočenou směrem dolů a krátkým okrajem do tiskárny.
- Při oboustranném tisku na hlavičkový papír vkládejte papír lícem nahoru a tak, aby hlavička vstupovala do tiskárny jako první.

- Obálky vkládejte chlopní nahoru a doprava.

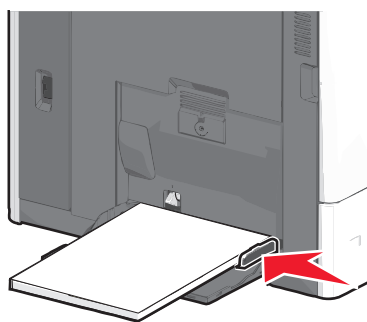


Výstraha—nebezpečí poškození: Nikdy nepoužívejte obálky se známkami, sponkami, prasklinami, okénky, barevnými okraji nebo samolepícími plochami. Takové obálky by mohly vážně poškodit tiskárnu.

Poznámky:

- Nepřekračujte maximální výšku stohu tím, že zatlačíte papír nebo průhledné fólie pod omezovač výšky stohu.
- Najednou založte jen jeden formát a typ papíru.

- 5 Nastavte vodítko šířky tak, aby se lehce z boku dotýkalo hrany stohu papíru. Dbejte, aby byly papír nebo speciální média v univerzálním podavači umístěny volně, naplocho a nebyly ohnuté nebo pomačkané.



- 6 Pomocí ovládacího panelu tiskárny nastavte formát papíru a typ papíru pro univerzální podavač (Formát v univerzálním podavači a Typ v univerzálním podavači) podle vloženého papíru nebo speciálních médií.

Propojování a rozpojování zásobníků

Propojování zásobníků

Propojování zásobníků je vhodné pro rozsáhlé tiskové úlohy nebo mnoho kopií. Jakmile se jeden z propojených zásobníků vyprázdní, bude papír dodávat další propojený zásobník. Pokud jsou nastavení formátu a typu papíru několika zásobníků stejná, budou tyto zásobníky automaticky propojeny.

Tiskárna automaticky zjišťuje nastavení formátu papíru podle polohy vodítek papíru v každém zásobníku, kromě standardního zásobníku na 550 listů a univerzálního podavače. Tiskárna dokáže rozlišit formáty papíru A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive a Univerzální. Univerzální podavač a zásobníky používající jiné formáty papíru lze propojit ručně, a to pomocí nabídky „Formát papíru“ dostupné z nabídky „Formát/typ papíru“.

Poznámka: Chcete-li propojit univerzální podavač, musí být položka „Konfigurace univerzálního podavače“ v nabídce Papír nastavena na možnost Kazeta.

Nastavení typu papíru je nutné pro všechny zásobníky provést v nabídce Typ papíru dostupné z nabídky Formát/typ papíru.

Rozpojování zásobníků

Poznámka: Zásobníky, které nemají stejné nastavení, nemohou být spojeny.

Změňte jedno z následujících nastavení zásobníku:

- Typ papíru

Názvy typů papíru popisují charakteristiku papíru. Jestliže je název, který nejlépe popisuje daný papír, používán propojenými zásobníky, přiřadte příslušnému zásobníku jiný název typu papíru, např. Vlastní typ [x], nebo definujte svůj vlastní název.

- Formát papíru

Když vložíte jiný formát papíru, nastavení Formát papíru pro daný zásobník se automaticky změní. Nastavení Formát papíru u univerzálního podavače není automatické; musíte ho nastavit ručně v nabídce Formát papíru.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nepřiřazujte typ papíru, jehož název přesně nepopisuje papír, který je založený v zásobníku. Teplota zapékače se liší podle vybraného typu papíru. Pokud je vybrán nevhodný typ papíru, může být tisk zpracován nesprávně.

Spojování výstupních zásobníků

Spojením výstupních zásobníků můžete vytvořit jeden výstupní zdroj. Tiskárna automaticky využije jako výstupní zdroj další dostupný zásobník.

Standardní výstupní zásobník pojme až 550 listů papíru o gramáži 75 g/m². Pokud potřebujete větší kapacitu výstupu, lze dokoupit další volitelné výstupní zásobníky.

Poznámka: Ne všechny výstupní zásobníky podporují všechny velikosti a typy papíru.

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> Nabídka Papír > Nastavení zásobníků

- 2 Dotkněte se zásobníku nebo zásobníků, které chcete spojit, a dotkněte se tlačítka **Konfigurovat zásobníky > Spojit**.

Určení vlastního názvu typu papíru

Pokud je tiskárna připojená k síti, můžete využít zabudovaný webový server, abyste pro každý vlastní typ papíru zvolili jiný název než Vlastní typ [x].

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Poznámka: Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Nastavení > Nabídka Papír > Vlastní název** > zadejte název > **Odeslat**.

Poznámka: Tento vlastní název nahradí název Vlastní typ [x] v nabídkách vlastních typů, formátů papírů a typů papírů.

3 Klepněte na položku **Vlastní typy** > vyberte typ papíru > **Odeslat**.

Přiřazení názvu vlastnímu typu papíru

Přiřazení názvu vlastního typu papíru k zásobníku umožňuje připojení nebo odpojení zásobníku.

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> Nabídka Papír > Formát/typ papíru > vyberte název vlastního typu papíru > vyberte zásobník > **Odeslat**

Konfigurace vlastního názvu

Pokud je tiskárna připojená k síti, můžete využít zabudovaný webový server, abyste pro každý vlastní typ papíru zvolili jiný název než Vlastní typ [x].

1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Poznámka: Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položky **Nastavení > Nabídka Papír > Vlastní typy** > vyberte vlastní název, který chcete konfigurovat > vyberte typ papíru nebo speciálního média > **Odeslat**.

Pravidla pro papír a speciální média

Pokyny ohledně použitého papíru

Charakteristiky papíru

Následující charakteristiky papíru mají vliv na kvalitu a spolehlivost tisku. Při prohlížení nového stohu papíru berte tyto charakteristiky v úvahu.

Gramáž

Tiskárna dokáže automaticky podávat papír o gramáži 60 až 176 g/m² (16 to 47 lb bond) s dlouhými vlákny. Papír lehčí než 60 g/m² nemusí být dostatečně tuhý. Může se špatně podávat a způsobovat zablokování papíru. Nejlepšího výkonu dosáhnete s papírem o gramáži 75 g/m² (20liber bond) s dlouhými vlákny. Pro papír o formátu menším než 182 x 257 mm (7 x 10 palců) doporučujeme papír o gramáži alespoň 90 g/m² (24 liber).

Poznámka: Oboustranný tisk je podporován jen pro papír o gramáži 75–176 g/m² (20–47 liber bond).

Prohýbání

Prohýbání je tendence papíru ohýbat se na okrajích. Přílišné vlnění může způsobit problémy se zablokováním. Zvlnění může nastat poté, co papír projde tiskárnou, kde je vystaven vysokým teplotám. Uložení rozbaleného papíru v teplém, vlhkém, studeném nebo suchém prostředí (a to dokonce v zásobnících) může vést ke zvýšenému vlnění, které může způsobovat problémy při zakládání.

Hladkost

Hladkost papíru má přímý vliv na kvalitu tisku. Pokud je papír příliš drsný, toner se do něj nemůže správně zapéci. Je-li papír příliš hladký, může to způsobit problémy s podáváním a kvalitou tisku. Vždy používejte papír mezi 100 a 300 body Sheffield, nicméně hladkost mezi 150 a 200 body Sheffield dodává tisku nejvyšší kvalitu.

Obsah vlhkosti

Množství vlhkosti v papíru ovlivňuje jak kvalitu tisku, tak schopnost tiskárny správně papír podávat. Před použitím ponechejte papír v originální obalu. Tím se omezí vystavení papíru změnám vlhkosti, které mohou zhoršovat jeho vlastnosti.

Před tiskem připravte papír tím, že jej na 24 až 48 hodin uložíte do původního obalu ve stejném prostředí, kde je umístěna tiskárna. Prodlužte tuto dobu o několik dní v případě, kdy prostředí skladování nebo dopravy je velmi odlišné od prostředí tiskárny. Silný papír může také vyžadovat delší dobu kondicionování.

Směr vláken

Vláknem se rozumí směr papírových vláken v listu papíru. Vlákná mohou být *podélná*: uložená po délce papíru, nebo *příčná*: uložena na šířku papíru.

U gramáže papíru 60–135 g/m² (16–36 lb bond) se doporučují vlákna podélně. Pro papíry těžší než 135 g/m² se doporučuje krátké vlákno.

Obsah vláken

Většina vysoce kvalitních xerografických papírů je vyrobena ze 100 % chemicky ošetřeného rozmělněného dřeva. To dává papíru vysoký stupeň stability s menším množstvím problémů při podávání papíru a s lepší kvalitou tisku. Papír obsahující vlákna jako je bavlna negativně ovlivňuje manipulaci s papírem.

Volba papíru

Použití vhodného papíru zabraňuje jeho zasekávání a pomáhá zajistit bezproblémový tisk.

Jak se vyhnout zasekávání papíru a nízké kvalitě tisku:

- Vždy používejte nový, nepoškozený papír.
- Před založením papíru si zjistěte, která strana je doporučena pro tisk. Tato informace je obvykle uvedena na obalu.
- *Nepoužívejte* papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Do stejného zdroje *nezakládejte* papíry různé velikosti, typu nebo gramáže. Směšování různých papírů způsobuje jejich zasekávání.
- *Nepoužívejte* potahované papíry, pokud nejsou výslovně určené pro elektrofotografický tisk.

Výběr předtištěných formulářů a hlavičkových papírů

Pokud vybíráte předtištěné formuláře a hlavičkový papír, řiďte se těmito pokyny:

- Použijte papír s dlouhým vláknem a gramáží od 60 do 90 g/m² (16 až 24 liber).
- Použijte pouze předtištěné formuláře a hlavičkové papíry tištěné offsetem nebo z rytiny.
- *Nepoužívejte* papíry s hrubým nebo výrazně strukturovaným povrchem.

Použijte papíry tištěné inkousty odolnými proti teplotě, navrženými pro použití v xerografických kopírkách. Inkoust musí vydržet teplotu až 190 °C (374 °F), aniž by se taval nebo uvolňoval nebezpečné škodliviny. Použijte inkousty, které nejsou ovlivněny pryskyřicí v toneru. Tyto požadavky obecně splňují oxidační nebo olejové inkousty. Latexové inkousty tyto požadavky splňovat nemusí. Pokud máte pochybnosti, kontaktujte dodavatele papíru.

Předtištěné papíry, například hlavičkové, musí vydržet teplotu až 190 °C (374 °F), aniž by se tavily nebo uvolňovaly nebezpečné škodliviny.

Použití recyklovaného papíru a jiných kancelářských papírů

Jako společnost, které záleží na životním prostředí, Lexmark podporuje použití recyklovaného papíru vyrobeného speciálně pro použití v laserových (elektro-fotografických) tiskárnách.

Zatímco nelze učinit paušální prohlášení, že se bude veškerý recyklovaný papír dobře podávat, společnost Lexmark soustavně testuje papíry, které reprezentují recyklované nařezané papíry do kopírek dostupné na globálním trhu. Toto vědecké testování se provádí přísně a ukázněně. Bere se v úvahu mnoho faktorů, jak samostatně, tak vcelku, včetně těchto:

- Množství odpadu po spotřebě (Společnost Lexmark testuje až 100 % obsahu odpadu po spotřebě.)
- Teplota a vlhkost (Testovací komory simulují podnebí z celého světa.)
- Obsah vlhkosti (Kancelářský papír musí mít nízkou vlhkost: 4-5 %.)
- Tuhost v ohybu a náležitá nepoddajnost znamená optimální vedení tiskárnou.
- Tloušťka (má vliv na množství, které lze založit do zásobníku)

- Hrubost povrchu (měřená v Sheffieldových jednotkách, má vliv na čistotu tisku a na to, jak dobře se toner zapéká do papíru)
- Povrchové tření (určuje, jak snadno lze oddělovat listy)
- Vlákno a formace (má vliv na prohýbání, které též ovlivňuje mechaniku chování papíru při jeho pohybu tiskárnou)
- Jas a povrch (vzhled a pocit)

Recyklované papíry jsou lepší než bývaly; avšak množství recyklovaného obsahu v papíru má vliv na stupeň kontroly nad cizí hmotou. A zatímco recyklované papíry představují jednu z dobrých cest k environmentálně odpovědnému tisku, nejsou dokonalé. Energie nutná k odstranění tiskových barev a zacházení s aditivy, jako jsou barviva a „lepidla“, často produkuje více uhlíkových emisí než výroba normálního papíru. Avšak používání recyklovaných papírů umožňuje celkově lepší hospodaření se zdroji.

Společnost Lexmark se obecně zajímá o odpovědné používání papíru na základě hodnocení životních cyklů svých produktů. Aby lépe pochopila vliv tiskáren na životní prostředí, společnost objednala řadu hodnocení životního cyklu a zjistila, že papír byl označen za hlavního přispěvatele (až 80 %) k emisím uhlíku vyvolaným během celé životnosti zařízení (od návrhu do konce životnosti). Je to způsobeno energeticky náročným výrobním procesem nutným pro zhotovení papíru.

Proto se společnost Lexmark snaží poučit zákazníky a partnery o minimalizaci vlivu papíru. Použití recyklovaného papíru je jednou z možností. Druhou možností je odstranění nadměrné a zbytečné spotřeby papíru. Společnost Lexmark je dobře vybavena k tomu, aby pomohla zákazníkům minimalizovat odpad z tisku a kopírování. Společnost kromě toho podporuje nákup papíru od dodavatelů, kteří projevují svůj závazek k udržitelným praktikám lesního hospodářství.

Společnost Lexmark neschvaluje určité dodavatele, ačkoli se udržuje seznam produktů od zpracovatelů pro speciální aplikace. Zmírnit vliv tisku na životní prostředí však pomohou tyto pokyny pro volbu papíru:

- 1 Minimalizujte spotřebu papíru.
- 2 Vybírejte na základě původu dřevního vlákna. Kupujte od dodavatelů, kteří získávají certifikace, např. od Rady pro dozor nad lesním hospodářstvím (Forestry Stewardship Council – FSC) nebo Programu pro schvalování certifikací lesního hospodářství (Program for the Endorsement of Forest Certification – PEFC). Tyto certifikace zaručují, že výrobce papíru používá rozmělněné dřevo od provozovatelů lesního hospodářství, kteří používají environmentálně a sociálně odpovědnou správu lesů a praktiky obnovy.
- 3 Vybírejte si papír nejvhodnější pro potřeby tisku: normální certifikovaný papír o gramáži 75 nebo 80 g/m², papír o nižší gramáži nebo recyklovaný papír.

Příklady nepřijatelného papíru

Výsledky naznačují, že následující typy papíru přinášejí při používání s laserovými tiskárnami riziko:

- Chemicky ošetřené papíry používané ke zhotovování kopií bez průklepového papíru *samokopírovací papíry*
- Předtiskuté papíry obsahující chemické látky, které mohou papír kontaminovat
- Předtiskuté papíry, na které může nepříznivě působit teplota zapékače tiskárny
- Předtiskuté papíry vyžadující soutisk (přesné umístění na stránce) lepší než ±2,3 mm (±0,9 palce), například formuláře vytvořené pomocí optického rozpoznávání písma (OCR). V některých případech je možné soutisk nastavit pomocí softwarové aplikace a tisknout bez problémů i na tyto formuláře.
- Potahované papíry (smazatelné bankovní), syntetické papíry, termopapíry
- Papíry s hrubým okrajem, hrubým či výrazným povrchem nebo zprohýbané papíry
- Recyklované papíry, které neuspěly v testu EN12281:2002 (evropský test)
- Papíry o hmotnosti nižší než 60 g/m² (16 lb)
- Vícedílné formuláře nebo dokumenty

Další informace o společnosti Lexmark naleznete na webových stránkách www.lexmark.com. Obecné informace týkající se udržitelnosti získáte klepnutím na odkaz **Environmental Sustainability (Environmentální udržitelnost)**.

Skladování papíru

Chcete-li zabránit zasekávání papíru a nerovnoměrné kvalitě tisku, řiďte se následujícími pokyny pro skladování papíru:

- Papír skladujte v prostředí s teplotou přibližně 21 °C a relativní vlhkostí 40 %. Většina výrobců štítků doporučuje provádět tisk při teplotě od 18 do 24 °C a relativní vlhkosti vzduchu mezi 40 a 60 %.
- Papír skladujte pokud možno v krabicích a spíše na paletě nebo na polici než přímo na zemi.
- Jednotlivá balení skladujte položená na rovném povrchu.
- Na jednotlivá balení papíru nic nepokládejte.

Podporované formáty, typy a gramáže papíru

Následující tabulky poskytují informace o standardních a doplňkových zdrojích papíru a formátech, typech a hmotnostech papíru, které podporují.

Poznámka: Chcete-li použít formát papíru, který není v seznamu, nakonfigurujte univerzální formát papíru.

Podporované formáty papíru

Formáty platí jen pro jednostranný tisk. Pro oboustranný tisk je minimálním formátem 139,7 × 210 mm (5,50 × 8,27 palce).

Formát papíru	Rozměry	Standardní zásobník na 550 listů (Zásobník 1)	Volitelný zásobník na 550 listů	Volitelný zásobník na 2000 listů	Univerzální podavač	Duplexer
A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palce)	✓	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palce)	✓	✓	x	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palce)	x	x	x	✓	x
JIS B5	182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palce)	✓	✓	x	✓	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palců)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	✓	✓	✓	✓	✓
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexiko)	215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	✓	✓	x	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	✓	✓	x	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	✓	✓	x	✓	✓

¹ Toto nastavení odpovídá obálce o velikosti 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců), není-li formát určen aplikací.

Formát papíru	Rozměry	Standardní zásobník na 550 listů (Zásobník 1)	Volitelný zásobník na 550 listů	Volitelný zásobník na 2000 listů	Univerzální podavač	Duplexer
Universal Poznámka: Chcete-li aktivovat podporu univerzálních velikostí, které jsou podobné standardním velikostem médií, vypněte podporu automatického rozpoznání velikosti.	76,2 x 76,2 mm (3 x 3 palce) až 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců)	X	X	X	✓	X
	76,2 x 76,2 mm (3 x 3 palce) až 215,9 x 914,4 mm (8,5 x 36 palců)	X	X	X	✓	X
	76,2 x 76,2 mm (3 x 3 palce) až 215,9 x 1 219,2 mm (8,5 x 48 palců)	X	X	X	✓	X
7 3/4 Obálka (Monarch)	98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palců)	X	X	X	✓	X
Obálka 9	98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 palců)	X	X	X	✓	X
Obálka Com 10	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	X	X	X	✓	X
Obálka DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palce)	X	X	X	✓	X
Obálka C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palce)	X	X	X	✓	X
B5 Obálka	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palce)	X	X	X	✓	X
Jiná obálka¹	85,7 x 165 mm až 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 palců až 8,5 x 14 palců)	X	X	X	✓	X
¹ Toto nastavení odpovídá obálce o velikosti 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců), není-li formát určen aplikací.						

Podporované druhy a gramáže papíru

Tiskárna podporuje pro jednostranný tisk papír s gramáží 60–176 g/m² (16–47 liber). Pro oboustranný tisk podporuje papír s gramáží 64–176 g/m² (17–47 liber).

Poznámka: Tisk na štítky, průhledné fólie, obálky a štítkový karton je vždy pomalejší.

Typ papíru	Standardní zásobník na 550 listů (Zásobník 1)	Přídavný zásobník na 550 listů	Přídavný zásobník na 2000 listů	Víceúčelový podavač	Duplexer
Papír • Obyčejný • Recyklovaný • Lesklý • Lesklý s vyšší gramáží • Kancelářský • Hlavičkový • Předtištěný • Barevný • Lehký • Těžký • Hrubý/Bavlněný • Vlastní typ [x]	✓	✓	✓	✓	✓
Pohlednice	✓	✓	x	✓	✓
Průhledné fólie^{1, 2}	x	x	x	✓	x
Štítky³ • Papír • Vinyl	✓	✓	x	✓	✓
Obálky⁴	x	x	x	✓	x

¹ Tato média jsou podporována pouze u univerzálního podavače.

² Nepoužívejte průhledné fólie pro inkoustový tisk nebo průhledné fólie 3M CG3710.

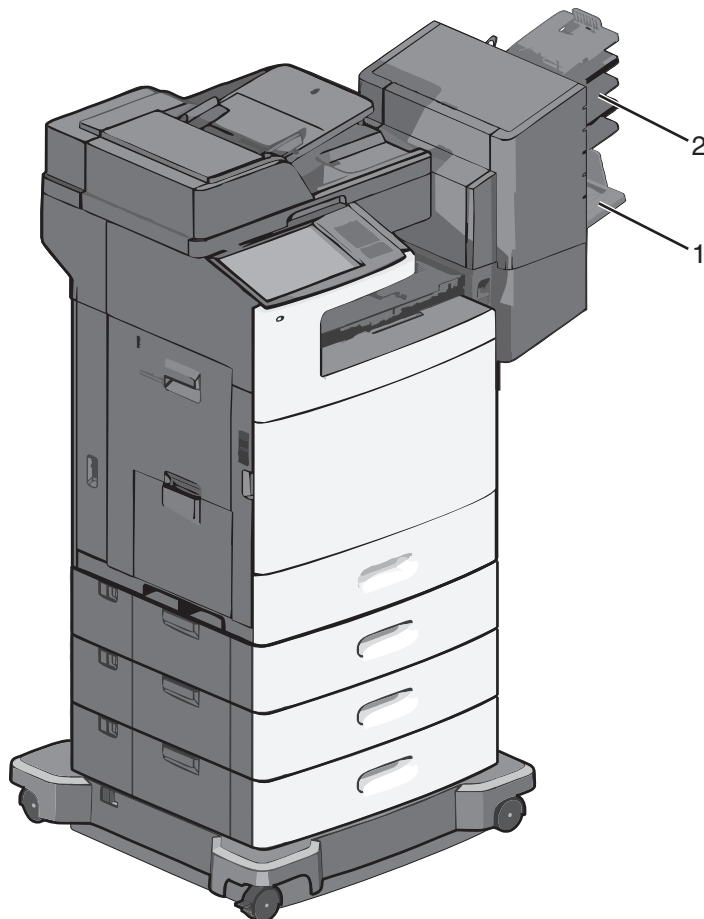
³ Jsou podporovány papírové štítky. Ostatní média, jako je vinyl, mohou v některých prostředích vykazat zhoršenou kvalitu tisku a dlouhodobé používání vinylových štítků může zkrátit životnost zapékače. Další informace naleznete v *Průvodci štítkovým kartonem a štítky*, který je k dispozici na internetových stránkách společnosti Lexmark <http://support.lexmark.com>.

⁴ Používejte obálky, které při individuálním umístění na desku leží naplocho lícem dolů.

Podporované dokončovací funkce

Tiskárna podporuje následující dokončovací funkce:

- Kompletovací zásobník na 500 listů
- Sešívací dokončovací schránka na 500 listů
- Sešívací, děrovací dokončovací schránka na 500 listů
- 5zásobníková schránka



1	Standardní zásobník
2	Dokončovací odkládací zásobník

Standardní zásobník

- Kapacita papíru je 500 listů.
- V tomto zásobníku se nepodporují možnosti dokončení.
- Tudy jsou vedeny obálky.

Dokončovací odkládací zásobník

- Kapacita papíru je 500 listů.
- V tomto zásobníku se nepodporují obálky a formáty A5, A6 a Statement.

Formát papíru	Děrování dvou otvorů	Děrování tří nebo čtyř otvorů	5zásobníková schránka	Sešívací dokončovací schránka na 500 listů
A4	✓	✓	✓	✓
A5	x	x	✓	x
Executive	✓	✓	✓	✓
Folio	✓	x	✓	✓

Formát papíru	Děrování dvou otvorů	Děrování tří nebo čtyř otvorů	5zásobníková schránka	Sešívací dokončovací schránka na 500 listů
JIS B5	✓	✓	✓	✓
Legal	✓	✓	✓	✓
Letter	✓	✓	✓	✓
Statement	x	x	✓	✓
Univerzální	x	x	✓	✓
Obálky (jakéhokoli formátu)	x	x	✓	x
Oficio	✓	✓	✓	✓

Tisk

Výběr papíru a speciálních médií a manipulace s nimi může ovlivnit spolehlivost tisku dokumentů. Další informace naleznete v „[Prevence uvíznutí](#)“ na str. 228 a „[Skladování papíru](#)“ na str. 74.

Tisk dokumentu

Tisk dokumentu

- 1 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte Typ Papíru a Velikost Papíru odpovídající založenému papíru.
- 2 Odešlete tiskovou úlohu:

Uživatelé se systémem Windows

- a Otevřete dokument a klepněte na položku **Soubor > Tisk**.
- b Klepněte na tlačítko **Vlastnosti, Předvolby, Možnosti** nebo **Nastavení**.
- c Upravte nastavení podle potřeby.
- d Klepněte na tlačítko **OK > Tisk**.

Uživatelé se systémem Macintosh

- a Nastavení upravte dle potřeby v dialogovém okně Nastavení stránky:
 - 1 Otevřete dokument a zvolte příkaz **File (Soubor) > Page Setup (Vzhled stránky)**.
 - 2 Vyberte velikost papíru nebo vytvořte velikost vlastní tak, aby odpovídala založenému papíru.
 - 3 Klepněte na tlačítko **OK**.
- b Nastavení upravte dle potřeby v dialogovém okně Tisk:
 - 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku **Soubor > Tisk**.
V případě potřeby si nechte zobrazit další možnosti klepnutím na odkrývací trojúhelník.
 - 2 Nastavení si můžete podle potřeby upravit v dialogovém okně Tisk a místních nabídkách.
Poznámka: Pro tisk na specifickou velikost papíru upravte nastavení velikosti papíru, aby odpovídala vloženému papíru anebo zvolte příslušný zásobník či podavač.
 - 3 Klepněte na tlačítko **Tisk**.

Černobílý tisk

Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Nastavení > Nastavení tisku > Nabídka Kvalita > Režim tisku > Pouze černá > Odeslat**

Nastavení sytosti toneru

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Nastavení > Nastavení tisku > Nabídka Kvalita > Sytost toneru**.

3 Upravte nastavení sytosti toneru.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Tisk pomocí mobilního zařízení

Chcete-li se podívat na seznam podporovaných mobilních zařízení a stáhnout kompatibilní aplikaci pro mobilní tisk, navštivte stránku <http://lexmark.com/mobile>.

Poznámka: Aplikace pro mobilní tisk může být k dispozici také u výrobce vašeho mobilního zařízení.

Tisk z jednotky flash

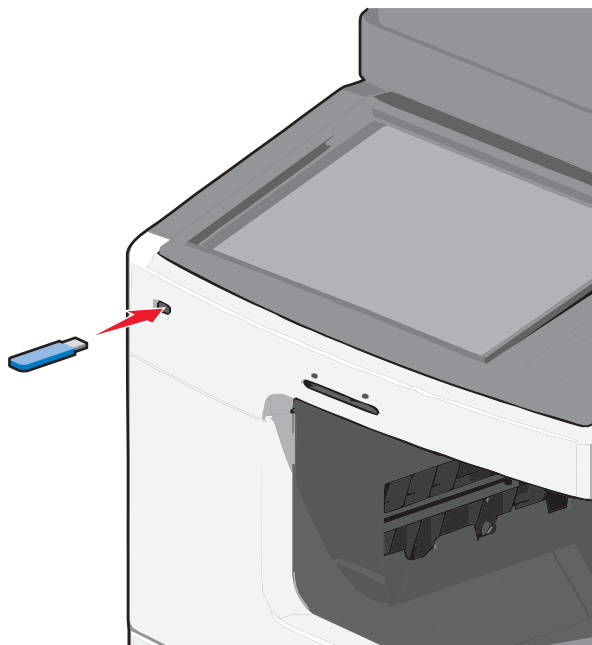
Tisk z jednotky flash

Poznámky:

- Před tiskem zašifrovaného souboru PDF zadejte pomocí ovládacího panelu tiskárny heslo k souboru.
- Nelze tisknout soubory, ke kterým nemáte oprávnění k tisku.

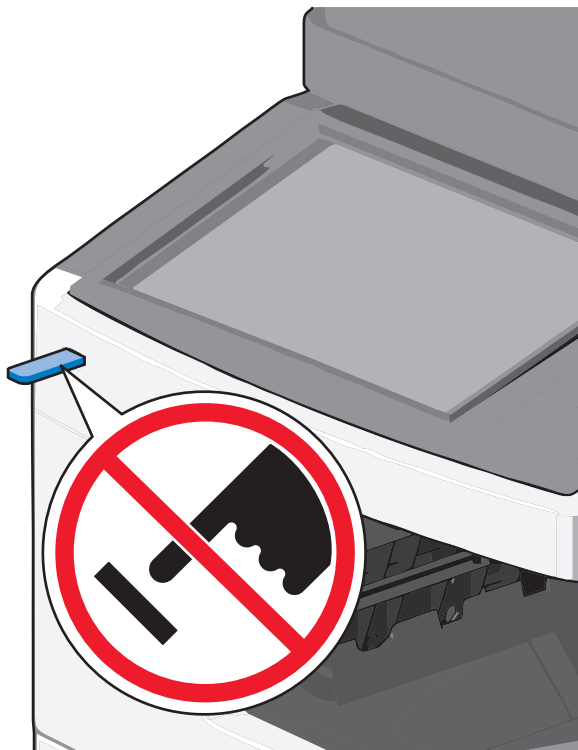
1 Vložte jednotku flash do portu USB.

Zobrazí se domovská obrazovka jednotky USB.



Poznámky:

- Pokud vložíte jednotku flash do tiskárny v okamžiku, kdy si žádá vaši pozornost, například pokud se zasekl papír, bude připojená jednotka flash ignorována.
- Pokud vložíte jednotku flash během zpracování jiných tiskových úloh, zobrazí se zpráva **Zaneprázdněna**. Po zpracování těchto tiskových úloh možná budete muset zobrazit seznam pozdržených úloh, abyste mohli vytisknout dokumenty z jednotky flash.



Výstraha—nebezpečí poškození: Během tisku, čtení nebo zápisu na paměťové zařízení se nedotýkejte kabelu USB, žádného síťového adaptéru, žádného konektoru, paměťového zařízení ani tiskárny ve vyznačené oblasti. Mohlo by dojít ke ztrátě dat.

2 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte možnosti **Tisk z USB** a vyberte dokument, který chcete vytisknout.

3 Pomocí šipek zvýšte počet tištěných kopií a pak se dotkněte tlačítka **Tisk**.

Poznámky:

- Jednotku flash nevyjímejte z portu USB, dokud tiskárna nedokončí tisk.
- Pokud ponecháte jednotku flash v tiskárně po opuštění úvodní obrazovky nabídky USB, i nadále lze tisknout soubory z jednotky flash jako pozdržené úlohy.

Podporované jednotky flash a typy souborů

Poznámky:

- Vysokorychlostní jednotky flash musí podporovat plnou rychlost standardu USB. Nízkorychlostní zařízení USB nejsou podporována.
- Jednotky USB flash musí podporovat systém souborů FAT (File Allocation Tables). Zařízení formátovaná pomocí systému souborů NTFS (New Technology File System) či jiného systému souborů nejsou podporována.

Doporučené jednotky paměti flash	Typ souboru
- Lexar FireFly (512 MB a 1 GB) - SanDisk Cruzer Micro (512 MB a 1 GB) - Sony (512 MB a 1 GB)	Dokumenty: .pdf .xps &Obrázky: .dcx .gif .jpeg nebo .jpg .bmp .pcx .tiff nebo .tif .png

Tisk na speciální média

Tipy pro používání hlavičkového papíru

- Používejte hlavičkový papír určený výslovně pro laserové tiskárny.
- Nejprve si na hlavičkový papír, jenž se chystáte používat, vytiskněte vzorky, a teprve poté nakupte hlavičkové papíry ve větším množství.
- Stoh hlavičkového papíru před vložením prohněte, zabráníte tak jejich slepení.
- Dbejte na správnou oorientace stránek.

Zdroj	Strana tisku	Orientace papíru
- Standardní zásobník na 550 listů - Přídavný zásobník na 550 listů - Přídavný vysokokapacitní podavač na 2000 listů	Potištěná strana hlavičkového papíru je umístěna nahoru.	Horní hrana listu s logem musí směřovat k levé straně zásobníku.
Oboustranný tisk ze zásobníků	Potištěná strana hlavičkového papíru je umístěna dolů.	Horní hrana listu s logem musí směřovat k pravé straně zásobníku.
Univerzální podavač (jednostranný tisk)	Potištěná strana hlavičkového papíru je umístěna dolů.	Horní hranu listu s logem vkládejte do univerzálního podavače jako první.
Univerzální podavač (oboustranný tisk)	Potištěná strana hlavičkového papíru je umístěna nahoru.	Horní hranu listu s logem vkládejte do univerzálního podavače jako poslední.
Poznámka: Informujte se u výrobce nebo prodejce, zda je vybraný hlavičkový papír vhodný pro laserové tiskárny.		

Tipy pro používání folií

- Před nákupem většího množství folií k tisku si vytiskněte zkušební stránku.
- Podávejte průhledné fólie pouze z univerzálního podavače.
- V nabídce Papír nastavte Typ v univ. podav. na průhledné fólie.
- Používejte průhledné fólie určené speciálně pro laserové tiskárny. Průhledné fólie musí vydržet teplotu až 230 °C (446 °F), aniž by se roztavily, ztrácely barvu, měnily tvar nebo se z nich uvolňovaly nebezpečné škodliviny.

- Chcete-li zamezit problémům s kvalitou tisku, zamezte kontaktu prstů s povrchem folie.
- Stoh folií před vložením prohněte, zabráníte tak jejich slepení.
- Doporučujeme průhledné fólie Lexmark. Informace o možnostech objednání naleznete na internetových stránkách společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.cz.

Tipy pro používání obálek

Nejprve si na obálky, které se chystáte používat, vytiskněte vzorky, a teprve poté nakupte obálky ve větším množství.

- Používejte obálky určené výslovně pro laserové tiskárny. Ověřte si u výrobce či prodejce, že jsou obálky schopny odolat teplotám až 220 °C (446 °F), aniž by se výrazně slepily, zvlnily, zvrásnily nebo vypouštěly nebezpečné emise.
- Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, používejte obálky vyrobené z bankovního papíru o gramáži 90 g/m² (24 liber) nebo z 25% bavlny. U obálek z papíru vyrobeného výhradně z bavlny nesmí gramáž přesáhnout 70 g/m² (20 liber).
- Používejte pouze nové obálky z nepoškozených balení.
- Chcete-li dosáhnout co nejlepších výsledků a omezit možnost uvíznutí, nepoužívejte tyto obálky:
 - nadměrně zprohýbané nebo zkroucené,
 - slepené dohromady nebo jakkoli poškozené,
 - mající okénka, otvory, perforaci, výřezy nebo reliéfní tisk,
 - mající kovové uzávěry, drátky nebo kovové úchyty,
 - s provázanou strukturou,
 - s nalepenou poštovní známkou,
 - s nekrytou lepidlovou plochou, když je obálka zalepená nebo uzavřená,
 - s ohnutými rohy,
 - s hrubým, vrásčitým nebo žebrovaným povrchem.
- Vodítka šířky nastavte podle šířky obálek.

Poznámka: Kombinace vysoké vlhkosti (přesahující 60 %) a vysokých teplot tisku mohou vést k pomačkání nebo zalepení obálek.

Tipy pro používání štítků

Nejprve si na štítky, který se chystáte používat, vytiskněte vzorky, a teprve poté nakupte štítky ve větším množství.

Poznámka: Jsou podporovány papírové štítky. Ostatní média, jako je vinyl, mohou v některých prostředích vykazat zhoršenou kvalitu tisku a dlouhodobé používání vinylových štítků může zkrátit životnost zapékače.

Podrobné informace o tisku na štítky, jeho vlastnostech a návrhu naleznete v *průvodci štítkovým kartonem a štítky*, který je k dispozici na webových stránkách společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

Tisk na štítky:

- Používejte štítky výslovně určené pro laserové tiskárny. Informujte se u výrobce nebo prodejce, zda:
 - Štítky snesou teplotu až 190 °C, aniž by se lepily, nadměrně prohýbaly a vlnily nebo uvolňovaly nebezpečné škodliviny.
 - Lepidla štítků, přední strana (na níž se tiskne) a povrchové vrstvy snesou tlak až 172 kPa, aniž by došlo k vzájemnému oddělení jednotlivých vrstev, natavení lepidla podél okrajů nebo uvolňování nebezpečných kouřových zplodin.

- Nepoužívejte štítky, které mají zadní stranu z hladkého materiálu.
- Používejte kompletní listy se štítky. Nekompletní listy mohou způsobit odlepení štítků během tisku a následné uvíznutí štítků. Nekompletní listy také znečišťují tiskárnu a kazetu lepidlem a jejich používání může vést ke ztrátě platnosti záruky na tiskárnu i kazetu.
- Nepoužívejte štítky, které mají nekrytou lepidlou plochu.
- Netiskněte ve vzdálenosti 1 mm (0,04 palce) od okraje štítku, perforací nebo výseků na štítku.
- Zkontrolujte, že vrstva lepidla na zadní straně štítků nesahá až k okraji listu. Doporučuje se zónové nanášení lepidla nejméně 1 mm (0,04 palce) od okrajů listu. Lepivá hmota způsobuje znečištění tiskárny a může způsobit ukončení platnosti záruky.
- Pokud není zónové nanášení možné, odstraňte pruh o šířce 1,6 mm (0,06 palce) z předního okraje listu (vstupujícího do tiskárny) a používejte neprotékající lepidlo.
- Je lepší orientace na výšku, zvláště při tisku čárových kódů.

Tipy pro používání karet

Karty jsou tvrdé jednovrstvé speciální médium. Mnoho z jejich proměnných vlastností, jako je obsah vlhkosti, tloušťka a textura může významně ovlivnit kvalitu tisku. Nejprve si vytiskněte vzorky na karty, které hodláte používat, a teprve potom nakupte karty ve velkém množství.

Tisk na karty:

- Ujistěte se, že druh papíru je štítkový karton.
- Zvolte vhodné nastavení povrchu papíru.
- Vezměte na vědomí, že předtisk, perforace a přehyby mohou výrazně ovlivnit kvalitu tisku a způsobit uvíznutí nebo jiné problémy při manipulaci s papírem.
- Informujte se u výrobce či prodejce, zda je štítkový karton schopný odolat teplotám až 190 °C bez uvolnění nebezpečných škodlivin.
- Nepoužívejte předtištěné karty napuštěné chemickými látkami, které mohou způsobit znečištění tiskárny. Z předtištěných médií se do tiskárny uvolňují polotekuté a těkavé složky.
- Pokud je to možné, používejte karty s příčným směrem vláken.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

Ukládání tiskových úloh v tiskárně

Tiskové úlohy můžete ukládat do paměti tiskárny do doby, dokud úlohu nespustíte z ovládacího panelu tiskárny.

Všechny tiskové úlohy, které může spustit uživatel z tiskárny, se nazývají *pozdržené úlohy*.

Poznámka: Vyžaduje-li tiskárna více paměti pro zpracování dalších pozdržených úloh, je možné odstranit důvěrné, ověřovací, vyhrazené a opakované tiskové úlohy.

Typ tiskové úlohy	Popis
Důvěrná	Důvěrné tiskové úlohy můžete pozdržet v počítači do doby, dokud ne zadáte na ovládacím panelu tiskárny PIN kód. Poznámka: PIN kód se nastavuje pomocí počítače. Musí obsahovat čtyři číslice od 0 do 9.
Ověřovací	Když odešlete ověřovací tiskovou úlohu, tiskárna vytiskne jednu kopii a pozdrží zbývající kopie v paměti tiskárny. Můžete si zkontrolovat, zda je první kopie uspokojivá. Po vytištění všech kopií se úloha automaticky odstraní z paměti tiskárny.
Vyhrazená	Dočasně ukládá tiskové úlohy pro pozdější vytištění. Tiskové úlohy budou uloženy, dokud je neodstraníte z nabídky Pozdržené úlohy.
Opakovaná	Umožňuje opakovat tisk a ukládá tiskové úlohy do paměti tiskárny pro opětovný tisk.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

Poznámka: Důvěrné a ověřovací tiskové úlohy se po vytištění automaticky odstraňují z paměti. Opakované a vyhrazené úlohy zůstávají pozdržené v tiskárně, dokud se je nerozhodnete odstranit.

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete dokument, klepněte na položku **Soubor > Tisk** a potom klepněte na tlačítko **Vlastnosti, Předvolby, Možnosti** nebo **Nastavení**.
- 2 Klepněte na položku **Další možnosti > Vytisknout a pozdržet**.
- 3 Zvolte typ tiskové úlohy (důvěrná, vyhrazená, opakovaná, ověřovací) a zadejte uživatelské jméno. U důvěrné tiskové úlohy rovněž zadejte čtyřmístný PIN kód.
- 4 Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.
- 5 Přejděte k tiskárně a uvolněte tiskovou úlohu.

Na domovské obrazovce:

- U důvěrných úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vaše uživatelské jméno > Důvěrné úlohy > váš PIN kód > název tiskové úlohy > počet kopií > Tisk
- U jiných tiskových úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vaše uživatelské jméno > název tiskové úlohy > počet kopií > Tisk

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku **Soubor > Tisk**.
V případě potřeby si nechte zobrazit další možnosti klepnutím na odkrývací trojúhelník.
- 2 Z možností tisku nebo místní nabídky Kopie a strany vyberte možnost **Směrování úloh**.
- 3 Zvolte typ tiskové úlohy (důvěrná, vyhrazená, opakovaná, ověřovací) a zadejte uživatelské jméno. U důvěrné tiskové úlohy rovněž zadejte čtyřmístný PIN kód.
- 4 Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.
- 5 Přejděte k tiskárně a uvolněte tiskovou úlohu.

Na domovské obrazovce:

- U důvěrných úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vaše uživatelské jméno > **Důvěrné úlohy** > váš PIN kód > název tiskové úlohy > počet kopií > **Tisk**
- U jiných tiskových úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vaše uživatelské jméno > název tiskové úlohy > počet kopií > **Tisk**

Tisk informačních stránek

Tisk seznamu ukázek písma

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Zprávy** > **Tisk písem**

- 2 Dotkněte se položky **Písma PCL** nebo **Písma PostScript**.

Tisk seznamu adresářů

Seznam adresářů uvádí zdroje uložené v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny.

Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Zprávy** > **Tisk adresářů**

Rušení tiskové úlohy

Zrušení tiskové úlohy z ovládacího panelu tiskárny

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Zrušit úlohu** nebo stiskněte tlačítko  na klávesnici.
- 2 Dotkněte se tiskové úlohy, kterou chcete zrušit, a potom se dotkněte tlačítka **Odstranit vybrané úlohy**.

Poznámka: Pokud stisknete na klávesnici tlačítko , vraťte se na domovskou obrazovku pomocí tlačítka **Pokračovat**.

Zrušení tiskové úlohy z počítače

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete složku Tiskárny.

V systému Windows 8

Do pole Hledat napište příkaz **run** a přejděte na:

Seznam aplikací > **Spustit** > napište příkaz **control printers** > **OK**

V systému Windows 7 nebo nižším

- a Klepněte na tlačítko , nebo klepněte na tlačítko **Start** a potom na příkaz **Spustit**.
- b Do dialogového okna Začít hledat nebo Spustit napište **control printers**.
- c Stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na tlačítko **OK**.

2 Poklepejte na ikonu tiskárny.

3 Vyberte tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit.

4 Klepněte na tlačítko **Odstranit**.

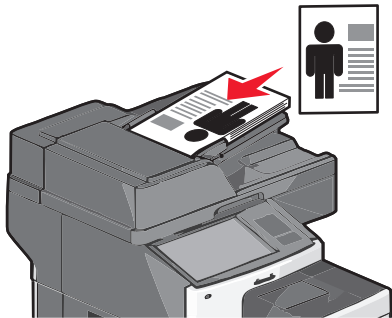
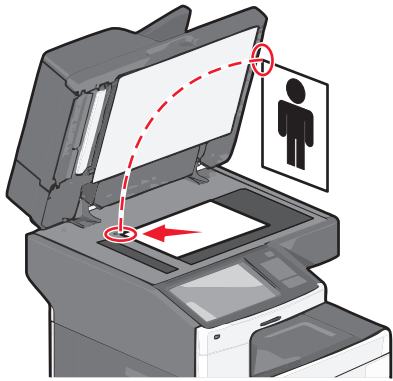
Uživatelé se systémem Macintosh

1 V nabídce Apple přejděte na některou z následujících položek:

- **System Preferences (Předvolby systému) >Print & Scan (Tisk a skenování) >**, vyberte tiskárnu a možnost **>Open Print Queue (Otevřít tiskovou frontu)**
- **System Preferences (Předvolby systému) >Print & Scan (Tisk a skenování) >**, vyberte tiskárnu a možnost **>Open Print Queue (Otevřít tiskovou frontu)**

2 V dialogovém okně tiskárny zvolte tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit, a potom ji odstraňte.

Kopírování

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

Kopírování

Rychlé kopírování

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Při vkládání dokumentu do podavače ADF upravte vodící lišty papíru.

Poznámka: Zkontrolujte, zda je velikost předlohy a velikost papíru kopie stejná. Chybné nastavení správné velikosti může vést k oříznutí kopie.

- 3 Kopírování spustíte na ovládacím panelu tiskárny tlačítkem .

Kopírování pomocí podavače ADF

- 1 Vložte originální dokument do podavače ADF lícem nahoru, krátkou stranou napřed.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Nastavte vodící lišty papíru.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > změňte nastavení kopírování > **Kopírovat**

Kopírování ze skleněné plochy skeneru

- 1 Položte originální dokument lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Kopírovat > změňte nastavení kopírování > **Kopírovat**
- 3 Chcete-li skenovat více stránek, umístěte na skleněnou plochu skeneru další dokument a poté se dotkněte položky **Skenovat další stránku**.
- 4 Dotkněte se položky **Dokončit úlohu**. Tím se vrátíte na domovskou obrazovku.

Kopírování fotografií z filmu

- 1 Položte fotografii lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Kopírovat > **Obsah** > **Fotografie** >  > **Fotografie/Film** >  > **Kopírovat** > **Skenovat další stránku** nebo **Dokončit úlohu**

Kopírování na speciální média

Kopírování na průhledné fólie

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.
Poznámka: Do podavače ADF nevkládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Kopírovat > **Kopírovat z** > formát předlohy > 
- 4 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat na** a poté zvolte zásobník obsahující průhledné fólie, nebo klepněte na **Formát ručně podávaného papíru**.
- 5 Vložte průhledné fólie do univerzálního podavače.
- 6 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
 > vyberte požadovaný formát průhledných fólií > **Typ univerzálního podavače** >  > **Kopírovat**

Kopírování na hlavičkový papír

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Kopírovat > Kopírovat z > formát předlohy > Kopírovat do > Ruční podavač
- 4 Horní hranu hlavičkového papíru otočeného lícem nahoru vkládejte do univerzálního podavače jako první.
- 5 Vyberte formát hlavičkového papíru.
- 6 Přejděte na:
Pokračovat > Hlavičkový papír > Pokračovat > Kopírovat

Přizpůsobení nastavení kopírování

Černobílé kopírování

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.
Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Kopírovat > Umožnit barevné kopie > Vypnout >  > Odeslat

Kopírování na jiný formát

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.
Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské stránce klepněte na **Kopírovat**.
- 4 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat z** > vyberte formát předlohy > .
- 5 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat do** > vyberte formát kopie > .
- Poznámka:** Tiskárna automaticky vypočítá formát.
- 6 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat**.

Zhotovení kopií na papír z vybraného zásobníku

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Kopírovat z > formát předlohy > Kopírovat do

- 4 Dotkněte se položky **Ruční podavač** nebo zvolte zásobník, který obsahuje požadovaný typ papíru.

Poznámka: Pokud zvolíte Ruční podavač, budete rovněž muset zvolit velikost a typ papíru.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat**.

Kopírování různých formátů papíru

Ke kopírování předlohy, která obsahuje různé formáty papíru, použijte podavač ADF. V závislosti na založených formátech papíru a na nastaveních „Kopírovat na“ a „Kopírovat z“ se každá kopie tiskne na smíšené formáty papíru (příklad 1) nebo se přizpůsobí jedinému formátu papíru (příklad 2).

Příklad 1: Kopírování na různé formáty papíru

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Kopírovat z > Kombinované formáty >  > Kopírovat na > Automatické přizpůsobení formátu >  > Kopírovat

Skener během skenování zjišťuje různé formáty papíru. Kopie se tisknou na různé formáty papíru podle formátů stránek předlohy.

Příklad 2: Kopírování na jeden formát papíru

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Kopírovat z > Kombinované formáty >  > Kopírovat na > Letter >  > Kopírovat

Skener během skenování zjišťuje různé formáty papíru a upravuje měřítko kombinovaných formátů tak, aby se vešly na vybraný formát papíru.

Kopírování na obě strany papíru (oboustranný tisk)

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské stránce klepněte na **Kopírovat**.

4 V oblasti stran (oboustranný tisk) se dotkněte tlačítka, které odpovídá metodě oboustranného tisku, kterou chcete použít.

První číslo představuje počet stran původních dokumentů, druhé pak počet stran kopií. Vyberete si například možnost 1 str. na 2 str., máte-li jednostranné předlohy a chcete zhotovit dvoustranné kopie.

5 Dotkněte se tlačítka  a potom se dotkněte tlačítka **Kopírovat**.

Zmenšení nebo zvětšení kopií

Kopie mohou být zmenšeny až na 25 % a zvětšeny až na 400 % velikosti své předlohy. Výchozí nastavení měřítka je Automaticky. Pokud necháte nastavené automatické měřítko, obsah předlohy se zvětší nebo zmenší tak, aby odpovídal formátu papíru, na který kopírujete.

Zmenšení či zvětšení kopie:

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské stránce klepněte na **Kopírovat**.

4 V oblasti měřítka pomocí šipek zvětšete nebo zmenšete své kopie.

Pokud se po nastavení měřítka dotknete možnosti Kopírovat z nebo Kopírovat do, bude hodnota měřítka vrácena na Automaticky.

5 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat**.

Nastavení kvality kopírování

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Obsah

- 4 Dotkněte se tlačítka, které nejlépe vystihuje typ obsahu kopírovaného dokumentu:

- **Text** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu převážně textový nebo s převažujícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výšečové grafy, sloupcové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Tato možnost se používá, když je originální dokument směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu složen převážně z fotografií nebo obrázků.

- 5 Dotkněte se znaménka .

- 6 Dotkněte se tlačítka, které nejlépe vystihuje zdroj obsahu kopírovaného dokumentu:

- **Barevná laserová** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na černobílá laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li originální dokument z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li originální dokument z novin.
- **Tiskovina** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na jiné nebo neznámé tiskárně.

- 7 Dotkněte se položky  > **Kopírovat**.

Skládání kopií

Tisknete-li více kopií dokumentu, můžete zvolit, zda budete tisknout každou kopii jako sadu všech stránek (skládání), nebo zda budete tisknout kopie jako skupiny jednotlivých stránek (neskládání).

Skládané



Neskládané



Ve výchozím nastavení je skládání zapnuté. Pokud kopie nechcete skládat, změňte nastavení na Vypnuto:

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > zadejte počet kopií > **Skládat** > **Vypnuto** >  > **Kopírovat**

Umístění oddělovacích listů mezi kopie

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > **Rozšířené možnosti** > **Oddělovací listy**

Poznámka: Aby bylo možné umístit mezi kopie oddělovací listy, musí být zapnuto skládání kopií. Je-li skládání kopií vypnuté, oddělovací listy se přidají na konec tiskové úlohy.

- 4 Vyberte jednu z následujících možností:

- **Mezi kopie**
- **Mezi úlohy**
- **Mezi listy**
- **Žádný**

- 5 Dotkněte se tlačítka  a potom se dotkněte tlačítka **Kopírovat**.

Kopírování více stránek na jeden list

Chcete-li ušetřit papír, můžete zkopírovat dvě nebo čtyři po sobě jdoucí stránky vícestránkového dokumentu na jeden list papíru.

Poznámky:

- Formát papíru musí být nastavený na Letter, Legal, A4, nebo JIS B5.
- Velikost kopie být nastavena na 100 %.

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Rozšířené možnosti > Spořič papíru > vyberte požadovaný výstup >  > **Kopírovat**

Vytvoření vlastní úlohy kopírování (vytváření úloh)

Funkce vlastní úloha kopírování nebo vytváření úloh se používá ke spojení jedné nebo více sad předloh do jediné kopírovací úlohy. Každá sada může být skenována s použitím jiných parametrů úlohy. Je-li odeslána kopírovací úloha a aktivována vlastní úloha, skener naskenuje první sadu předloh s použitím dodaných parametrů a pak skenuje další sadu se stejnými nebo jinými parametry.

Definice sady závisí na zdroji skenování:

- Pokud skenujete dokument umístěný na skleněné ploše skeneru, sada se skládá z jedné stránky.
- Pokud skenujete více stránek pomocí podavače ADF, sada se skládá ze všech stránek naskenovaných do vyprázdnění podavače ADF.
- Pokud skenujete jednu stránku pomocí podavače ADF, sada se skládá z jedné stránky.

Příklad:

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Možnosti > Vlastní úloha > Zapnuto > Hotovo > Kopírovat

Po dosažení konce sady se znovu objeví skenovací obrazovka.

- 4 Vložte další dokument potiskem nahoru a krátkou stranou napřed do podavače ADF nebo jej položte potiskem dolů na skleněnou plochu skeneru a dotkněte se možnosti **Skenovat z automatického podavače dokumentů** nebo **Skenovat z plochy**.

Poznámka: V případě nutnosti změňte nastavení úlohy.

- 5 Pokud chcete skenovat další dokument, opakujte předchozí krok. Jinak se dotkněte možnosti **Dokončit úlohu**.

Umístění informace na kopie

Umístění data a času na horní okraj každé stránky

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Rozšířené možnosti > Záhlaví/Zápatí

4 Zvolte oblast stránky pro umístění data a času.

5 Dotkněte se tlačítka **Ano** nebo **Ne** >  > **Kopírovat**.

Umístění překryvné zprávy na každou stránku

Na každou stránku je možné umístit překryvnou zprávu. Volit lze mezi zprávami Naléhavé, Důvěrné, Kopie, Vlastní a Koncept. Zprávu na kopie umístíte takto:

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > **Rozšířené možnosti** > **Překrytí** > vyberte překryvnou zprávu > .

4 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat**.

Zrušení úlohy kopírování

Rušení kopírovací úlohy s dokumentem založeným v podavači ADF

Jakmile podavač ADF zahájí proces zpracování dokumentu, zobrazí se obrazovka skenování. Pro zrušení kopírovací úlohy se na obrazovce dotkněte položky **Cancel Job (Zrušit úlohu)**.

Zobrazí se obrazovka „Rušení úlohy skenování“. Podavač ADF vyprázdní všechny stránky z podavače ADF a poté zruší úlohu.

Zrušení kopírovací úlohy během kopírování stránek za použití skleněné plochy skeneru

Na dotykové obrazovce se dotkněte položky **Cancel Job (Zrušit úlohu)**.

Zobrazí se obrazovka „Rušení úlohy skenování“. Jakmile je úloha zrušena, objeví se obrazovka kopírování.

Zrušení kopírovací úlohy zatímco se tisknou stránky.

1 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Zrušit úlohu** nebo stiskněte tlačítko  na klávesnici.

2 Dotkněte se úlohy, kterou chcete zrušit, a dotkněte se tlačítka **Odstranit vybrané úlohy**.

Poznámka: Pokud stisknete na klávesnici tlačítko , vraťte se na domovskou obrazovku pomocí tlačítka **Pokračovat**.

Popis obrazovek kopírování a možnosti

Kopírovat z

Tato možnost otevře obrazovku, na níž můžete zadat formát papíru původního dokumentu.

- Dotkněte se formátu papíru, který odpovídá původnímu dokumentu.
- Chcete-li kopírovat dokument, který obsahuje různé formáty papíru se stejnou šířkou, dotkněte se tlačítka **Kombinované formáty**.
- Chcete-li povolit skeneru, aby automaticky rozpoznal formát původního dokumentu, dotkněte se tlačítka **Automatické rozpoznání formátu**.

Kopírovat na

Tato možnost otevře obrazovku, na které si můžete zadat formát a typ papíru, na který budou vytištěny kopie.

- Dotkněte se formátu a typu papíru, který odpovídá vloženému papíru.
- Pokud se nastavení „Kopírovat z“ a „Kopírovat na“ liší, tiskárna automaticky upraví měřítko, aby vyrovnala rozdíl.
- Pokud není typ nebo formát papíru, na který chcete kopírovat, založen v některém ze zásobníků, dotkněte se tlačítka **Ruční podavač** a ručně vložte papír do univerzálního podavače.
- Pokud je volba „Kopírovat do“ nastavena na Automatické přizpůsobení formátu, bude velikost všech kopií odpovídat formátu původního dokumentu. Pokud není odpovídající formát papíru založen v některém ze zásobníků, zobrazí se zpráva **Formát papíru nenalezen** a výzva k vložení papíru do zásobníku nebo do univerzálního podavače.

Počet kopií

Pomocí této možnosti můžete nastavit počet tisknutých kopií.

Měřítko

Tato možnost vytvoří z vaší kopie obrázek, který bude mít proporcionálně upravenou velikost: mezi 25 a 400 %. Velikost může být také nastavena automaticky.

- Chcete-li kopírovat z jedné velikosti papíru na jinou (například z formátu legal na formát letter), nastavení velikosti položek „Kopírovat z“ a „Kopírovat do“ se automaticky změní, aby byl zachován celý originální dokument.
- Dotyk šipky doleva snižuje hodnotu o 1 %, dotyk šipky doprava hodnotu o 1 % zvyšuje.
- Chcete-li hodnotu změnit o více procent, podržte prst na šipce.
- Rychlost změny hodnoty se zvýší po dvou vteřinách držení šipky.

Sytost

Tato možnost vám umožní upravit světlost, respektive tmavost kopií ve vztahu k původnímu dokumentu.

Strany (duplex)

Touto volbou vyberte nastavení oboustranného tisku. Kopie můžete tisknout na jednu nebo obě strany, můžete vytvářet oboustranné kopie (duplex) oboustranných originálních dokumentů, vytvářet oboustranné kopie z jednostranných originálních dokumentů nebo vytvářet jednostranné kopie (simplex) z oboustranných originálních dokumentů.

Kompletovat

Tato možnost udržuje stránky tiskové úlohy při tisku více kopií dokumentu ve správném pořadí. Při výchozím továrním nastavení je možnost kompletovat zapnutá – výstupní stránky vašich kopií bude organizovány takto: (1, 2, 3), (1, 2, 3), (1, 2, 3). Pokud si přejete, aby byly kopie jednotlivých stránek vytištěny společně, vypněte volbu kompletování. Vaše kopie budou organizovány takto: (1, 1, 1), (2, 2, 2), (3, 3, 3).

Předloha

Tato možnost umožňuje nastavit typ a zdroj předlohy.

Můžete volit typ obsahu z možností: Text, Text a fotografie, Fotografie nebo Grafika.

- **Text** – Používá se, je-li obsah předlohy převážně textový nebo s převládajícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výsečové grafy, sloupcové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Používá se, je-li předloha směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z fotografií nebo obrázků.

Můžete volit zdroj obsahu z možností: Barevná laserová, Černobílá laserová, Inkoustová, Fotografie nebo film, Časopis, Noviny, Tiskovina nebo Jiný.

- **Barevná laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na černobílé laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah předlohy fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li předloha z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li předloha z novin.
- **Tiskovina** – Používá se, je-li předloha vytištěna pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, je-li předloha vytištěna na jiné nebo neznámé tiskárně.

Barevně

Pomocí této možnosti zapnete nebo vypnete barvy v naskenovaném obrazu.

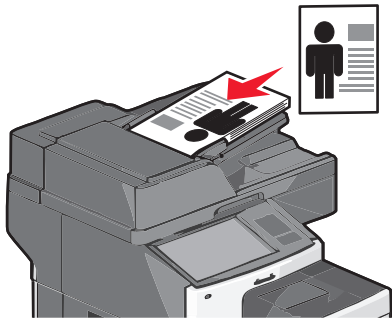
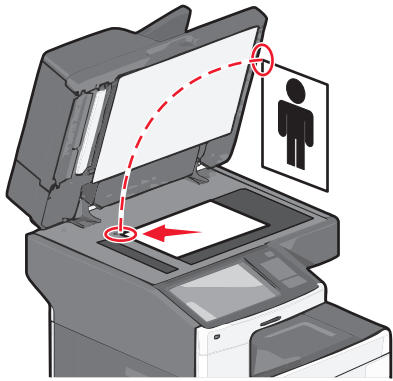
Použití rozšířených možností

Tyto možnosti mimo jiné slouží k přizpůsobení rozšířených nastavení zobrazování, spojování více úloh do jedné a začištění okrajů dokumentu.

Uložit jako zástupce

Tato možnost umožňuje uložit aktuální nastavení jako zástupce přiřazením čísla.

Zasílání e-mailem

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

Tiskárnu můžete použít k odeslání naskenovaných dokumentů e-mailem jednomu nebo více příjemcům. Existují tři způsoby, kterými můžete z tiskárny odeslat e-mail. Můžete zadat emailovou adresu, použít číslo zástupce anebo adresář.

Příprava na e-mail

Nastavení funkce e-mailu

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Nastavení**.

3 Ve skupině Výchozí nastavení klepněte na položku **Nastavení e-mailu/FTP**.

4 Klepněte na **Nastavení e-mailu > Nastavení e-mailového serveru**.

5 Vyplňte v polích příslušné informace.

6 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Konfigurace nastavení e-mailu

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení e-mailu/FTP > Nastavení e-mailu**.
- 3 Vyplňte v polích příslušné informace.
- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Vytvoření zástupce e-mailu

Vytvoření zkratky e-mailu pomocí vestavěného webového serveru

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.
Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:
 - Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
 - Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.
- 2 Klepněte na položku **Nastavení**.
- 3 V části Další nastavení klepněte na položku **Správa zkratek > Nastavení zástupce e-mailu**.
- 4 Zadejte jedinečné jméno příjemce a potom e-mailovou adresu.
Poznámka: Pokud zadáváte více adres, oddělte je od sebe čárkou (,).
- 5 Vyberte nastavení skenování (Formát, Obsah, Barvu a Rozlišení).
- 6 Zadejte číslo zkratky a stiskněte tlačítko **Přidat**.
Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

Vytvoření zástupce e-mailu pomocí dotykového displeje

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
E-mail > Příjemce > zadejte e-mailovou adresu
Chcete-li vytvořit skupinu příjemců, dotkněte se tlačítka **Další adresa** a zadejte e-mailovou adresu dalšího příjemce.
- 2 Dotkněte se znaménka .
- 3 Zadejte jedinečný název zkratky a poté se dotkněte tlačítka **Hotovo**.
- 4 Ověřte správnost názvu a čísla zkratky a dotkněte se tlačítka **OK**.
Pokud jsou název nebo číslo zkratky nesprávné, dotkněte se tlačítka **Storno**.

Zaslání dokumentu e-mailem

Odeslání e-mailu pomocí dotykového displeje

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

Poznámka: Zkontrolujte, zda je velikost předlohy a velikost papíru kopie stejná. Chybné nastavení správné velikosti může vést k oříznutí kopie.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

E-mail > Příjemce

- 4 Zadejte e-mailovou adresu nebo stiskněte tlačítko  a zadejte číselnou zkratku.

Chcete-li zadat další příjemce, dotkněte se tlačítka **Další adresa** a poté zadejte adresu nebo číslo zkratky, kterou chce přidat.

Poznámka: Také můžete zadat e-mailovou adresu z adresáře.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Hotovo > Odeslat**.

Odeslání e-mailu pomocí číselné zkratky

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Stiskněte tlačítko , zadejte číselnou zkratku pomocí klávesnice, a dotkněte se tlačítka .

Chcete-li zadat další příjemce, dotkněte se tlačítka **Další adresa** a poté zadejte adresu nebo číslo zkratky, kterou chce přidat.

- 4 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Odeslání e-mailu pomocí adresáře

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

E-mail >Příjemci >  > zadejte jméno příjemce > **Procházet zkratky**

4 Dotkněte se jména příjemce.

Chcete-li zadat další příjemce, dotkněte se tlačítka **Další adresa** a poté zadejte adresu nebo číslo zkratky, kterou chce přidat, nebo prohledejte adresář.

5 Dotkněte se tlačítka **Hotovo**.

Úprava nastavení e-mailu

Přidání informace o předmětu e-mailu a zprávě

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce se dotkněte tlačítka **E-mail**.

4 Zadejte e-mailovou adresu.

5 Dotkněte se tlačítka **Možnosti** > **Předmět**.

6 Zadejte předmět e-mailu.

7 Dotkněte se tlačítka **Hotovo** > **Zpráva**.

8 Zadejte e-mailovou zprávu.

9 Dotkněte se tlačítka **Hotovo** > **Odeslat e-mailem**.

Změna typu výstupního souboru

1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

2 Na domovské obrazovce přejděte na:

E-mail >Příjemce/příjemci > zadejte e-mailovou adresu >**Hotovo** >**Odeslat jako**

3 Vyberte typ souboru, který chcete odeslat.

Poznámka: Pokud vyberete možnost Secure PDF (Zabezpečené PDF), budete muset dvakrát zadat heslo.

4 Stiskněte tlačítko  >**Odeslat**.

Zrušení e-mailu

- Při použití automatického podavače dokumentů se dotkněte položky **Cancel Job (Zrušit úlohu)**, jakmile se zobrazí zpráva **Skenování...**
- Při použití skleněné plochy skeneru se dotkněte položky **Cancel Job (Zrušit úlohu)**, jakmile se zobrazí zpráva **Skenování...**, nebo zobrazí-li se zpráva **Skenovat další stránku / Dokončit úlohu**.

Popis možností e-mailu

Příjemci

Pomocí této možnosti můžete zadat cíl e-mailu. Můžete zadat více e-mailových adres.

Předmět

Pomocí této možnosti můžete zadat řádek předmětu e-mailu.

Zpráva

Pomocí této možnosti můžete zadat zprávu, která bude zaslána spolu s naskenovanou přílohou.

Název souboru

Pomocí této možnosti můžete upravit název souboru přílohy.

Původní velikost

Tato možnost otevírá obrazovku, na níž si můžete vybrat formát dokumentů, které hodláte odeslat e-mailem.

- Dotkněte se tlačítka pro formát papíru a nastavte formát Původní velikost. Objeví se obrazovka e-mailu s novým nastavením.
- Je-li možnost „Původní velikost“ nastavena na „Kombinované formáty“, můžete skenovat předlohu obsahující smíšené formáty papíru.
- Pokud je možnost „Původní velikost“ nastavena na „Automatické rozpoznání formátu“, skener automaticky rozpozná formát původního dokumentu.

Rozlišení

Upravte výstupní kvalitu svého e-mailu. Zvýšení rozlišení obrazu zvyšuje výslednou velikost e-mailu a prodlužuje dobu, kterou bude trvat skenování originálního dokumentu. Výslednou velikost e-mailu můžete snížit tím, že snížíte rozlišení obrazu.

Barva

Pomocí této možnosti můžete nastavit výstupní barvu naskenovaného dokumentu. Dotknete-li se barvy, barvu zapnete či vypnete.

Předloha

Tato možnost umožňuje určit typ a zdroj obsahu předlohy.

Můžete volit typ obsahu z možností: Text, Text a fotografie, Fotografie nebo Grafika.

- **Text** – Používá se, je-li obsah předlohy převážně textový nebo s převažujícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výsečové grafy, sloupcové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Tato možnost se používá, je-li předloha směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z fotografií nebo obrázků.

Můžete volit zdroj obsahu z možností: Barevná laserová, Černobílá laserová, Inkoustová, Fotografie nebo film, Časopis, Noviny, Tiskovina nebo Jiný.

- **Barevná laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na černobílé laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah předlohy fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li předloha z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li předloha z novin.
- **Tiskovina** – Používá se, je-li předloha vytištěna pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, je-li předloha vytištěna na jiné nebo neznámé tiskárně.

Tmavost

Tato možnost upravuje zesvětlení nebo ztmavení skenovaných dokumentů oproti předloze.

Odeslat jako

Umožňuje natavit typ výstupu pro skenovaný obraz.

Vyberte jednu z následujících možností:

- **PDF** – Vytvoří jediný soubor s více stránkami. Ten lze odeslat jako zabezpečený nebo komprimovaný soubor.
- **TIFF** – Vytvoří více souborů, nebo soubor jediný. Pokud je v nabídce nastavení serveru Embedded Web Server vypnuta volba vícestránkových souborů TIFF, je v každém souboru TIFF uložena pouze jedna stránka. Výsledný soubor je obvykle větší než jeho protějšek formátu JPEG.
- **JPEG** – Vytvoří pro každou stránku předlohy samostatný soubor.
- **XPS** – Vytvoří jediný soubor XPS s více stránkami.
- **RTF** – Vytvoří soubor v editovatelném formátu.
- **TXT** – Vytvoří textový soubor v kódu ASCII bez formátování.

Nastavení stránky

Pomocí této možnosti lze změnit položky Strany (duplex), Orientace a Vazba.

- **Strany (duplex)** – Tato položka určuje, zda je předloha jednostranná (tištěná po jedné straně) nebo oboustranná (tištěná po obou stranách). Také určuje, co je třeba naskenovat a přiložit k e-mailu.
- **Orientace** – Tato položka určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky **Strany** a **Vazba** tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Tato položka určuje, zda je originální dokument vázán k delšímu či kratšímu okraji.

Náhled skenování

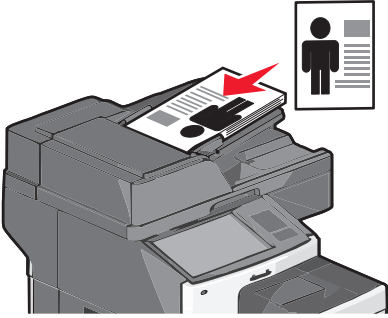
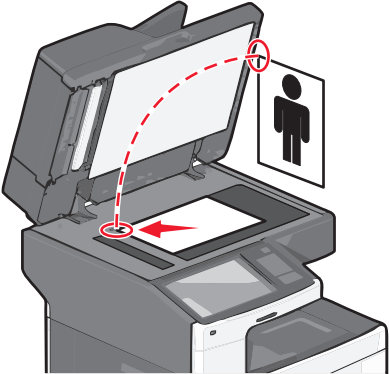
Zobrazí první stránku obrazu předtím, než bude přiložen k e-mailu. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

Použití rozšířených možností

Tyto možnosti mimo jiné slouží k přizpůsobení rozšířených nastavení zobrazování, spojování více úloh do jedné a začištění okrajů dokumentu.

Faxování

Poznámka: Faxování platí pouze pro vybrané modely tiskáren.

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

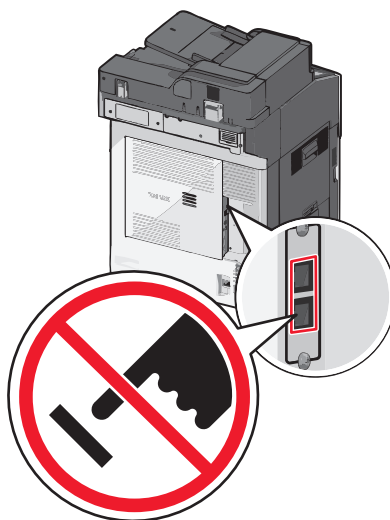
Příprava tiskárny na faxování

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Nepoužívejte faxové funkce za bouřky. Tento produkt během bouřky nenastavujte a nepropojte jej s jinými zařízeními, jako je fax, napájecí kabel anebo telefon.

Poznámky:

- Následující způsoby připojení platí pouze pro některé země a oblasti.
- Během úvodního nastavení tiskárny zrušte výběr funkce faxu a libovolných dalších funkcí, které chcete nastavit později. Potom stiskněte tlačítko **Pokračovat**.
- Je-li funkce faxu zapnuta a není plně nastavena, může kontrolka blikat červeně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Během odesílání nebo přijímání faxu se nedotýkejte kabelů nebo tiskárny ve vyznačené oblasti.



Počáteční nastavení faxu

V mnoha zemích a regionech je u odchozích faxů vyžadováno, aby obsahovali v horním či spodním kraji každé převáděné stránky anebo první převáděné stránky následující informace: název stanice (identifikace obchodního či jiného subjektu anebo jednotlivce) a číslo stanice (telefonní číslo faxu, obchodního či jiného subjektu anebo jednotlivce).

Pro přístup k nastavovacím informacím svého faxu použijte ovládací panel tiskárny anebo použijte svůj prohlížeč pro přístup k vestavěnému webovému serveru a poté přejděte do nabídky Nastavení.

Poznámka: Pokud nemáte prostředí TCP/IP, musíte k zadání nastavovacích informací faxu použít ovládací panel tiskárny.

Použití ovládacího panelu tiskárny pro nastavení faxu

Pokud je tiskárna zapnuta poprvé anebo byla-li tiskárna vypnuta po delší dobu, objeví se řada úvodních obrazovek. Pokud má tiskárna funkci faxu, zobrazí se následující obrazovka:

Název faxu nebo Název stanice

Faxové číslo nebo Název stanice

- 1 Jakmile se zobrazí **Název faxu** nebo **Název stanice**, zadejte název, který bude vytištěn na každý z odchozích faxů.
- 2 Po zadání názvu faxu nebo stanice se dotkněte tlačítka **Odeslat**.
- 3 Jakmile se zobrazí **Faxové číslo** nebo **Číslo stanice**, zadejte číslo faxu tiskárny.
- 4 Po zadání čísla faxu nebo stanice se dotkněte tlačítka **Odeslat**.

Použití zabudovaného webového serveru pro nastavení faxu

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu**.
- 3 Do pole Název faxu nebo Název stanice, zadejte název, který bude vytištěn na každý z odchozích faxů.

4 Do pole Faxové číslo nebo Číslo stanice, zadejte číslo faxu tiskárny.

5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Volba připojení faxu

Poznámky:

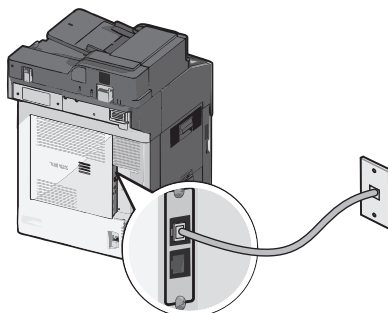
- Tiskárna je analogové zařízení, které funguje nejlépe, když je přímo připojené k telefonní zásuvce na stěně. Ostatní zařízení (jako je telefon nebo záznamník) lze úspěšně připojit tak, aby procházela tiskárnou, jak je uvedeno v instalačních krocích.
- Chcete-li používat digitální připojení, jako je ISDN, DSL nebo ADSL, je potřeba použít zařízení (například filtr DSL) jiného výrobce. Chcete-li získat filtr DSL, obraťte se na svého poskytovatele DSL. Filtr DSL odstraňuje digitální signál přítomný v telefonní lince, který může zhoršit schopnost tiskárny správně faxovat.
- *Nemusíte* připojovat tiskárnu k počítači, ale *je třeba* ji připojit k analogové telefonní lince, aby bylo možné odesílat a přijímat faxy.

Možnosti vybavení a servisu	Nastavení připojení faxu
Připojte přímo k telefonní lince.	Viz „ Připojení k analogové telefonní lince “ na str. 108.
Připojte ke službě DSL nebo ADSL.	Viz „ Připojení ke službě DSL “ na str. 109.
Připojte k soukromé pobočkové ústředně (PBX) nebo k systému sítě integrovaných digitálních služeb (ISDN).	Viz „ Připojení k ústředně PBX nebo k systému ISDN “ na str. 109.
Použijte službu charakteristického vyzvánění.	Viz „ Připojování ke službě charakteristického vyzvánění “ na str. 110.
Připojte prostřednictvím adaptéru používaného ve vaší oblasti.	Viz „ Připojení k adaptéru pro vaši zemi či oblast “ na str. 110.

Připojení k analogové telefonní lince

Pokud vaše telekomunikační zařízení používá „americkou“ telefonní linku (RJ11), postupujte při jeho připojení takto:

- 1** Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2** Druhý konec telefonního kabelu připojte k aktivní telefonní zásuvce na zdi.



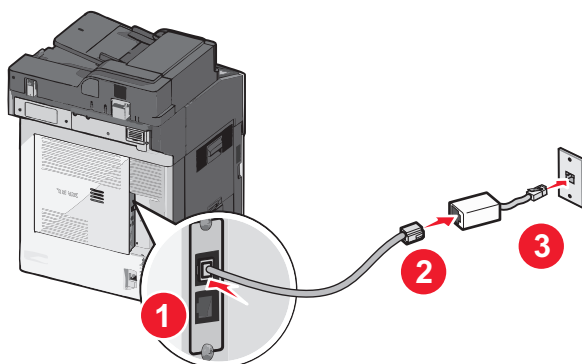
Připojení ke službě DSL

Pokud si předplatíte službu DSL, požádejte poskytovatele DSL o filtr DSL a telefonní šňůru a pak připojte zařízení tímto způsobem:

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte k filtru DSL.

Poznámka: Váš filtr DSL může vypadat jinak než filtr na obrázku.

- 3 Kabel filtru DSL připojte k aktivní telefonní zásuvce na zdi.



Připojení k ústředně PBX nebo k systému ISDN

Pokud používáte konvertor pro PBX nebo ISDN nebo zakončovací adaptér, postupujte při připojení zařízení takto:

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte k portu vyhrazenému pro používání faxu nebo telefonu.

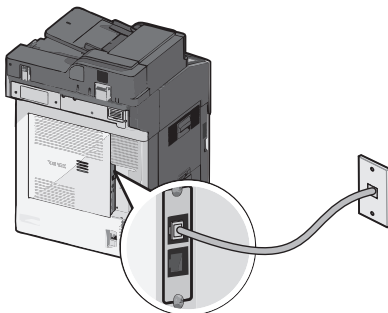
Poznámky:

- Ujistěte se, že je zakončovací adaptér nastavený na správný typ přepínače pro váš region.
- V závislosti na přiřazení portu ISDN se možná budete muset připojit k určitému portu.
- Při použití systému PBX ověřte, zda je vypnutý vyčkávací tón.
- Pokud používáte systém PBX, vytočte před číslem faxu předvolbu venkovní linky.
- Více informací o používání faxu se systémem PBX naleznete v dokumentaci dodané s vaším systémem PBX.

Připojování ke službě charakteristického vyzvánění

Službu charakteristického vyzvánění můžete získat od vašeho poskytovatele telefonních služeb. Tato služba vám umožňuje používat v rámci jedné telefonní linky několik telefonních čísel, každé z nich s jiným vyzváněním. To může být užitečné pro rozlišování mezi faxovými a hlasovými voláními. Pokud si předplatíte službu charakteristického vyzvánění, připojte zařízení takto:

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte k aktivní telefonní zásuvce na zdi.



- 3 Změňte nastavení charakteristického vyzvánění tak, aby odpovídalo požadovanému nastavení způsobu, jakým má tiskárna přijímat příchozí volání:

Poznámka: Výchozí tovární nastavení pro funkci charakteristického vyzvánění je **Zapnuto**. To tiskárně umožňuje reagovat na jednoduché, dvojité a trojitě vyzvánění.

- a** Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Nastavení** > **Nastavení faxování** > **Nastavení analogového faxu** > **Charakteristická vyzvánění**

- b** Zvolte typ vyzvánění, které chcete změnit, a dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Připojení k adaptéru pro vaši zemi či oblast

V níže uvedených zemích či oblastech může být zapotřebí speciálního adaptéru pro připojení telefonního kabelu k zásuvce na zdi:

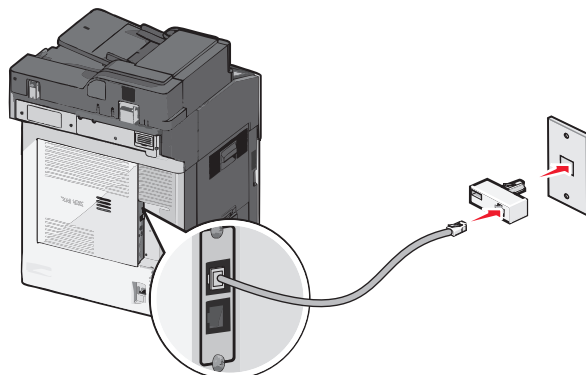
Země/oblast

- Rakousko
- Kypr
- Dánsko
- Finsko
- Francie
- Německo
- Irsko
- Itálie
- Nový Zéland
- Nizozemsko
- Norsko
- Portugalsko
- Švédsko
- Švýcarsko
- V. Británie

Pro některé země či oblasti je v krabici přibalen adaptér telefonní linky. Tento adaptér použijte k připojení telefonního záznamníku, telefonu nebo jiných telekomunikačních zařízení k tiskárně.

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2 Připojte druhý konec telefonní kabelu k adaptéru a následně zapojte adaptér do aktivní telefonní zásuvky ve zdi.

Poznámka: Váš telefonní adaptér může vypadat jinak než adaptér na obrázku. Bude se hodit pro zásuvku ve zdi používanou ve vaší lokalitě.



nastavení názvu a čísla odchozího faxu nebo stanice

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu**.

- 3 Do pole Název faxu nebo Název stanice, zadejte název, který bude vytištěn na každý z odchozích faxů.

- 4 Do pole Faxové číslo nebo Číslo stanice, zadejte číslo faxu tiskárny.

- 5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Nastavit datum a čas.

Můžete nastavit datum a čas tak, aby byl vytištěn na každý fax, který odešlete. Pokud dojde k výpadku napájení, pravděpodobně budete muset datum a čas obnovit.

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na tlačítko **Zabezpečení > Nastavit datum a čas**.

- 3 Do pole Nastavit datum a čas zadejte aktuální datum a čas.

- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Poznámka: Doporučujeme použít síťový čas.

Konfigurace tiskárny pro sledování letního času

Tiskárna může být nastavena tak, aby přechod na letní čas řešila automaticky:

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na tlačítko **Zabezpečení > Nastavit datum a čas**.

- 3 Zaškrtněte políčko **Automaticky sledovat letní čas** a zadejte začátek a konec letního času v sekci Nastavení vlastního časového pásma.

- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Vytváření zástupců

Vytvoření zkratky cíle faxu pomocí vestavěného webového serveru

Místo abyste při každém odesílání faxu zadávali na ovládacím panelu tiskárny celé telefonní číslo příjemce faxu, můžete vytvořit trvalý cíl faxu a přiřadit mu číslo zkratky. Můžete vytvořit zkratku k jednomu faxovému číslu nebo ke skupině faxových čísel.

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Správa zástupců > Nastavení zástupců faxu**.

Poznámka: Možná budete muset zadat heslo. Pokud neznáte ID a heslo, obraťte se na pracovníka systémové podpory.

- 3 Zadejte jedinečný název zkratky a potom faxové číslo.

Chcete-li vytvořit zástupce pro více čísel, zadejte faxová čísla pro skupinu.

Poznámka: Jednotlivá faxová čísla ve skupině oddělte středníkem (;).

- 4 Přiřaďte číslo zkratky.

Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

- 5 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Vytvoření zkratky místa určení faxu pomocí dotykové obrazovky

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Fax > zadejte faxové číslo

Pro vytvoření skupiny čísel faxů se dotkněte položky **Další číslo** a zadejte další číslo faxu.

- 4 Přejděte na:

 > zadejte název zkratky > **Hotovo** > **OK** > **Odfaxovat**

Odeslání faxu

Odeslání faxu pomocí dotykového displeje

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce se dotkněte tlačítka **Faxovat**.

- 4 Zadejte faxové číslo nebo číselnou zkratku pomocí dotykového displeje či klávesnice.

Chcete-li přidat další příjemce, dotkněte se položky **Další číslo** a poté zadejte telefonní číslo příjemce anebo číslo zkratky. Můžete rovněž vyhledávat v adresáři.

Poznámka: Chcete-li do faxového čísla umístit vytáčenou pauzu, stiskněte tlačítko . Vytáčená pauza se v poli „Fax pro“ zobrazí ve formě čárky. Tuto funkci použijte, když musíte nejprve vytočit kód pro přístup k venkovní lince.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Odfaxovat**.

Odeslání faxu pomocí počítače

Možnost faxového ovladače tiskárny umožňuje „tisk do faxu“, kdy tiskárna odešle dokument v tiskové frontě spíše jako fax než dokument pro tisk. Možnost faxu pracuje jako běžný faxový přístroj, ale je ovládána pomocí ovladače tiskárny namísto ovládacího panelu tiskárny.

- 1 Otevřete dokument a klepněte na položku **Soubor** > **Tisk**.

- 2 Vyberte tiskárnu a přejděte na:

Vlastnosti > karta **Fax** > **Povolit fax**

3 Zadejte číslo faxu příjemce do pole „Číslo faxu“.

Číslo faxu lze zadávat ručně nebo pomocí funkce Telefonní seznam.

4 Je-li to nutné, zadejte předčíslí volaného čísla do příslušného pole.**5** Vyberte vhodnou velikost papíru a orientaci stránky.**6** Pokud chcete do faxu zahrnout úvodní stránku, vyberte možnost **Zahrnout úvodní stránku do faxu** a zadejte příslušné údaje.**7** Klepněte na tlačítko **OK**.**Poznámky:**

- Možnost Fax lze používat pouze s ovladačem PostScript nebo univerzálním faxovým ovladačem. Informace o instalaci těchto ovladačů naleznete na disku CD *Software a dokumentace*.
- Před použitím je třeba možnost Fax nakonfigurovat a povolit v ovladači PostScript na kartě Konfigurace.
- Pokud je zaškrtnuto políčko **Před faxováním vždy zobrazovat nastavení**, budete vyzváni k ověření informací o příjemci před odesláním faxu. Pokud není toto políčko zaškrtnuto, bude dokument v tiskové frontě odeslán automaticky jako fax po klepnutí na tlačítko **OK** na kartě Fax.

Odeslání faxu pomocí zástupců

Faxové zkratky fungují stejně jako tlačítka pro rychlé vytáčení na telefonu nebo faxu. Zkrácené číslo (1-99999) může zahrnovat jednoho nebo více příjemců.

1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Nevkládejte do automatického podavače dokumentů pohlednice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.**3** Stiskněte a následně zadejte číselnou zkratku pomocí klávesnice.**4** Klepněte na **Odfaxovat**.

Přizpůsobení nastavení faxování

Změna rozlišení faxu

K dispozici jsou nastavení Standardní (nejvyšší rychlost) až Ultra jemné (nejnižší rychlost, nejvyšší kvalita).

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nevkládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Fax > zadejte faxové číslo > **Možnosti**

4 V oblasti rozlišení můžete pomocí šipek vybrat takové rozlišení, které chcete.

5 Dotkněte se tlačítka **Odfaxovat**.

Zesvětlení nebo ztmavení faxu

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nevkládějte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Fax > zadejte faxové číslo > **Možnosti**

4 V oblasti Sytost se dotkněte šipek pro úpravu sytosti faxu.

5 Dotkněte se tlačítka **Odfaxovat**.

Odeslání faxu v naplánovaný čas

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nevkládějte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Fax > zadejte faxové číslo > **Možnosti** > **Rozšířené možnosti** > **Odložené odeslání**

Poznámka: Pokud je Faxový režim nastaven na Faxový server, tlačítko Odložené odeslání se nezobrazí. Faxy čekající na odeslání se zobrazí ve Faxové frontě.

4 Pomocí šipek upravte čas odeslání faxu.

Čas se zvětšuje a zmenšuje v krocích po 30 minutách. Je-li zobrazen aktuální čas, není levá šipka k dispozici.

5 Dotkněte se tlačítka **Odfaxovat**.

Poznámka: Dokument se naskenuje a odešle v naplánovaném čase.

Zobrazení faxového protokolu

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na **Nastavení > Sestavy > Protokol faxových úloh** nebo **Protokol faxových volání**.

Blokování nevyžádaných faxů

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu > Blokovat fax bez názvu**.

Poznámky:

- Tato možnost blokuje všechny příchozí faxy, které měly ID soukromého volajícího nebo prázdný název faxové stanice.
- Do pole Seznam blokováných faxů vložte telefonní čísla či názvy určitých odesílatelů faxů, které chcete zablokovat.

Zrušení odesílaného faxu

Zrušení faxu zatímco se stále skenují předlohy

- Pokud používáte podavač ADF, dotkněte se povelu **Cancel Job (Zrušit úlohu)** zatímco se zobrazuje hlášení **Probíhá skenování**.
- Pokud používáte skleněnou plochu skeneru, dotkněte se povelu **Cancel Job (Zrušit úlohu)** zatímco se zobrazuje hlášení **Probíhá skenování** nebo hlášení **Skenovat další stánku / Dokončit úlohu**.

Zrušení faxu po naskenování předloh do paměti

1 Na domovské obrazovce se dotkněte položky **Cancel Jobs (Zrušit úlohy)**.

Zobrazí se rušené úlohy.

2 Dotkněte se úlohy nebo úloh, které chcete zrušit.

Na obrazovce se objeví jen tři úlohy; dotýkejte se šipky dolů, dokud se neobjeví požadovaná úloha, a pak se dotkněte úlohy, kterou chcete zrušit.

3 Dotkněte se položky **Delete Selected Jobs (Odstranit vybrané úlohy)**.

Objeví se obrazovka odstraňování vybraných úloh, vybrané úlohy se odstraní a objeví se domovská obrazovka.

Popis možností faxování

Předloha

Tato možnost umožňuje určit typ a zdroj obsahu předlohy.

Můžete volit typ obsahu z možností: Text, Text a fotografie, Fotografie nebo Grafika.

- **Text** – Používá se, je-li obsah předlohy převážně textový nebo s převážujícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výsečové grafy, sloupčové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Tato možnost se používá, je-li předloha směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z fotografií nebo obrázků.

Můžete volit zdroj obsahu z možností: Barevná laserová, Černobílá laserová, Inkoustová, Fotografie nebo film, Časopis, Noviny, Tiskovina nebo Jiný.

- **Barevná laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na černobílé laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah předlohy fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li předloha z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li předloha z novin.
- **Tiskovina** – Používá se, je-li předloha vytištěna pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, je-li předloha vytištěna na jiné nebo neznámé tiskárně.

Rozlišení

Tyto možnosti slouží k nastavení důkladnosti, se kterou skener snímá dokument určený k faxování. Pokud faxujete fotografii, kresbu s tenkými čarami nebo dokument s velmi malými písmeny, zvýšte rozlišení. Tím se prodlouží doba skenování a zvýší kvalita faxového výstupu.

- **Standardní** – hodí se pro většinu dokumentů
- **Jemné 200 dpi** – doporučuje se pro dokumenty s drobným tiskem
- **Superjemné 300 dpi** – doporučuje se pro předlohy s jemnými detaily
- **Ultrajemné 600 dpi** – doporučuje se pro dokumenty s obrázky nebo fotografiemi

Poznámka: Volby **Jemné 200 dpi** a **Superjemné 300 dpi** se zobrazí při zvolení barevného tisku.

Sytost

Tato možnost upravuje zesvětlení nebo ztmavení faxů oproti předloze.

Barevně

Pomocí této možnosti zapnete nebo vypnete barvy při faxování.

Nastavení stránky

Pomocí této možnosti lze změnit nastavení položek Strany (oboustranný tisk), Orientace a Vazba.

- **Strany (oboustranný tisk)** – Určuje, zda je předloha jednostranná (tištěná po jedné straně) nebo oboustranná (tištěná po obou stranách). Také určuje, co je třeba naskenovat a přiložit k faxu.
- **Orientace** – Určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky Strany a Vazba tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Určuje, zda je předloha vázána k delšímu či kratšímu okraji.

Náhled skenování

Zobrazí první stránku obrazu předtím, než bude přiložen k faxu. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

Odložené odeslání

Tato funkce umožňuje naplánovat odeslání faxu v pozdější dobu nebo datum.

1 Nastavte fax.

2 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Odložené odeslání > zadejte datum a čas, kdy chcete odeslat fax > **Hotovo**

Poznámka: Pokud je tiskárna v době naplánovaného odeslání faxu vypnutá, bude fax odeslán po následujícím zapnutí tiskárny.

Toto nastavení může být užitečné pro odesílání informací na faxové linky, které nejsou dostupné neustále, nebo pro odesílání v době, kdy je přenos levnější.

Použití rozšířených možností

Tyto možnosti mimo jiné slouží k přizpůsobení rozšířených nastavení zobrazování, spojování více úloh do jedné a začištění okrajů dokumentu.

Pozdržení a odesílání faxů

Pozdržení faxů

Tato možnost vám umožňuje pozdržet tisk přijatých faxů, dokud nebudou uvolněny. Pozdržené faxy lze uvolnit ručně nebo v plánovaný den nebo čas.

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na **Nastavení** > **Nastavení faxu** > **Nastavení analogového faxu** > **Pozdržení faxů**.

3 Do pole Heslo pro tisk faxů zadejte heslo.

4 V nabídce Režim pozdržení faxu klepněte na jednu z těchto možností:

- **Vypnuto**
- **Vždy zapnuto**
- **Ručně**
- **Plánované**

5 Pokud zvolíte možnost Plánováno, pokračujte dalšími kroky:

a Klepněte na možnost **Rozvrh pozdržení faxů**.

b Z nabídky Akce zvolte možnost **Pozdržet faxy**.

c Z nabídky Čas zvolte čas, kdy chcete pozdržené faxy uvolnit.

d Z nabídky Dny zvolte den, kdy chcete pozdržené faxy uvolnit.

6 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Přeposlání faxu

Tato možnost vám umožňuje vytisknout přijaté faxy a předat je dál na číslo faxu, e-mailovou adresu, server FTP nebo LDSS.

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Nastavení > Nastavení faxování**.

3 V nabídce Přeposlání faxu vyberte jednu z následujících možností:

- **Tisk**
- **Vytisknout a přeposlat**
- **Přeposlat**

4 V nabídce Přeposlat na zvolte jednu z následujících možností:

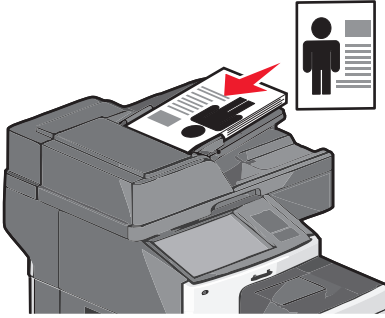
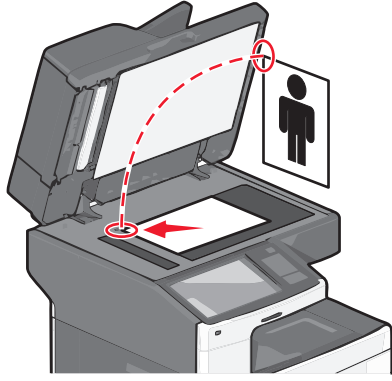
- **Faxovat**
- **E-mail**
- **FTP**
- **LDSS**
- **eSF**

5 Do pole Předat prostřednictvím zkratky zadejte číselnou zkratku kontaktu, kterému chcete fax předat.

Poznámka: Toto zkrácené číslo musí být platným zkráceným číslem nastavení vybraného v nabídce Přeposlat na.

6 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Skenování

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

Skener umožňuje skenovat dokumenty přímo na server File Transfer Protocol (FTP). Serveru lze najednou odeslat jen jednu adresu FTP.

Jakmile správce systému nakonfiguruje cíl na serveru FTP, název destinace bude dostupný jako číslo zkratky. Cílem na serveru FTP může být také další tiskárna; může být například naskenován barevný dokument a odeslán do barevné tiskárny.

Vytváření zástupců

Namísto zadání úplné adresy místa FTP pomocí ovládacího panelu tiskárny vždy, když chcete odeslat dokument na server FTP, můžete vytvořit trvalou destinaci FTP a přiřadit jí číslo zástupce. Číslo zástupce můžete vytvořit dvěma způsoby: pomocí serveru Embedded Web Server a pomocí dotykového displeje tiskárny.

Vytvoření zkratky FTP pomocí vestavěného webového serveru

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení**.

- 3 V části Další nastavení klepněte na položku **Správa zkratek**.

Poznámka: Možná budete muset zadat heslo. Pokud neznáte ID a heslo, obraťte se na pracovníka systémové podpory.

- 4 Klepněte na tlačítko **Nastavení zkratky FTP**.

- 5 Zadejte příslušné informace.

6 Zadejte zkrácené číslo.

Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

7 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Vytvoření zkratky FTP pomocí dotykové obrazovky

1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

FTP > zadejte adresu serveru FTP >  > zadejte název zkratky > **Hotovo**

2 Ověřte správnost názvu a čísla zkratky a dotkněte se tlačítka **OK**. Pokud jsou název nebo číslo zkratky nesprávné, dotkněte se tlačítka **Storno**.

Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

3 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Skenování na adresu FTP

Skenování na adresu serveru FTP pomocí dotykového displeje

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.**3** Na domovské obrazovce přejděte na položku:

FTP > **FTP** > zadejte adresu serveru FTP > **Odeslat**

Skenování na adresu serveru FTP pomocí číselné zkratky

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.**3** Stiskněte tlačítko a zadejte číselnou zkratku serveru FTP.**4** Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Skenování na adresu serveru FTP pomocí adresáře

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

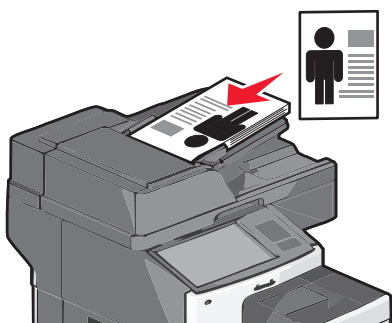
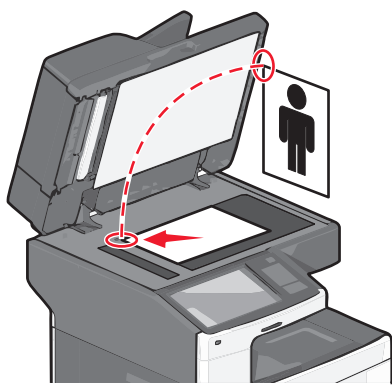
Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

FTP > FTP >  > zadejte jméno příjemce > Procházet zkratky > jméno příjemce > Hledat

Skenování na jednotku flash

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

Skener umožňuje skenovat dokumenty přímo do počítače nebo na jednotku flash. Chcete-li přijímat obrazy naskenované do počítače, nesmíte mít počítač připojený přímo k tiskárně. Dokument můžete naskenovat zpět do počítače přes síť vytvořením skenovacího profilu na počítači a poté stažením profilu do tiskárny.

Skenování do počítače

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na tlačítko **Skenovací profil > Vytvořit**.

- 3 Vyberte nastavení skenování a klepněte na tlačítko **Další**.

- 4 Vyberte umístění v počítači, kam chcete uložit naskenovaný výstupní soubor.

- 5 Zadejte název skenu.

Název skenu je označení, které se zobrazí na displeji v seznamu Profil skenování.

6 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

7 Prohlédněte si pokyny na obrazovce skenovacího profilu.

Po klepnutí na tlačítko **Odeslat** bylo automaticky přiřazeno číslo zkratky. Zkrácené číslo můžete použít pro skenování dokumentů.

- a Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nevkládějte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- b Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- c Stiskněte tlačítko  a poté pomocí klávesnice zadejte číselnou zkratku nebo se na domovské obrazovce dotkněte tlačítka **Pozdržené úlohy** a poté tlačítka **Profily**.

- d Po zadání zkráceného čísla skener naskenuje dokument a odešle jej do určené složky nebo programu. Pokud jste se na domovské obrazovce dotknuli tlačítka **Profily**, vyberte si zkratku ze seznamu.

8 Zobrazte soubor v počítači.

Výstupní soubor bude uložen v zadaném umístění nebo se otevře v programu, který jste určili.

Skenování na jednotku paměti flash

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nevkládějte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Vložte jednotku flash do portu USB na přední straně tiskárny.

Zobrazí se domovská obrazovka jednotky USB.

- 4 Vyberte cílovou složku a dotkněte se tlačítka **Skenovat na jednotku USB**.

- 5 Upravte nastavení skenování.

- 6 Dotkněte se tlačítka **Skenovat**.

Použití nástroje ScanBack

Nástroj ScanBack™ od společnosti Lexmark můžete použít místo vestavěného webového serveru k vytvoření profilů pro skenování do počítače. Nástroj ScanBack je možné stáhnout z webových stránek společnosti Lexmark na <http://support.lexmark.com>.

- 1 Nastavte profil pro skenování do počítače:

- a Spusťte nástroj ScanBack.

- b Zvolte tiskárnu.

Nejsou-li v seznamu žádné tiskárny, požádejte o seznam správce systému, nebo po klepnutí na tlačítko **Nastavení** ručně vyhledejte adresu IP nebo název hostitele.

- c Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače a definujte typ skenovaného dokumentu a druhu výstupu, který chcete vytvořit.

d Přiřaďte profilu skenování název souboru a zadejte umístění v počítači.

e Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Objeví se dialogové okno s informacemi o vašem skenovacím profilu a stavu přijatých obrazů.

Poznámka: Pomocí příkazu **Vytvořit zástupce** můžete vytvořit zástupce nastavení profilu skenování na ploše.

2 Naskenujte svoje předlohy:

a Vložte všechny stránky do podavače ADF nebo je položte na skleněnou plochu skeneru.

b Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:

Pozdržené úlohy > Profily a řešení > vyberte profil skenování

Poznámka: Váš výstupní soubor je uložen ve vámi uvedeném adresáři nebo otevřen v aplikaci, kterou jste specifikovali.

Popis možností FTP

FTP

Pomocí této možnosti můžete zadat adresu IP serveru FTP.

Poznámka: Adresy musí být zadány ve formátu čísel oddělených tečkami (příklad: **yyy.yyy.yyy.yyy**).

Název souboru

Pomocí této možnosti můžete zadat název souboru naskenovaného dokumentu.

Původní velikost

Tato možnost otevírá obrazovku, na níž si můžete vybrat formát dokumentů, které hodláte odeslat pomocí protokolu FTP.

- Dotkněte se tlačítka pro formát papíru a nastavte formát Původní velikost. Objeví se obrazovka protokolu FTP s novým nastavením.
- Je-li možnost „Původní velikost“ nastavena na „Kombinované formáty“, můžete skenovat předlohu obsahující smíšené formáty papíru.
- Pokud je možnost „Původní velikost“ nastavena na „Automatické rozpoznání formátu“, skener automaticky rozpozná formát původního dokumentu.

Odeslat jako

Umožňuje natavit typ výstupu pro skenovaný obraz.

Vyberte jednu z následujících možností:

- **PDF** – Vytvoří jediný soubor s více stránkami. Dokument PDF lze odeslat jako zabezpečený nebo komprimovaný soubor.
- **TIFF** – Vytvoří více souborů, nebo soubor jediný. Pokud je v nabídce nastavení vypnuta volba vícestránkových souborů TIFF, je v každém souboru TIFF uložena pouze jedna stránka. Výsledný soubor je obvykle větší než jeho protějšek formátu JPEG.
- **JPEG** – Vytvoří pro každou stránku předlohy samostatný soubor.
- **XPS** – Vytvoří jediný soubor XPS s více stránkami.
- **RTF** – Vytvoří soubor v editovatelném formátu.
- **TXT** – Vytvoří textový soubor v kódu ASCII bez formátování.

Barevně

Pomocí této možnosti zapnete nebo vypnete barvy v naskenovaném obrazu.

Rozlišení

Tato volba upraví výstupní kvalitu vašeho souboru. Zvýšení rozlišení obrazu zvyšuje výslednou velikost souboru a prodlužuje dobu, kterou bude skenování originálního dokumentu probíhat. Výslednou velikost souboru můžete snížit tím, že snížíte rozlišení obrazu.

Tmavost

Tato možnost vám umožní upravit světlost, respektive tmavost souborů ve vztahu k předloze.

Nastavení stránky

Pomocí této možnosti lze změnit položky Strany (duplex), Orientace a Vazba.

- **Strany (duplex)** – Tato položka určuje, zda je předloha jednostranná (tištěná po jedné straně) nebo oboustranná (tištěná po obou stranách). Rovněž tím určuje, co je potřeba skenovat.
- **Orientace** – Tato položka určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky Strany a Vazba tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Tato položka určuje, zda je originální dokument vázán k delšímu či kratšímu okraji.

Předloha

Tato možnost informuje tiskárnu o druhu a zdroji originálního dokumentu.

Můžete volit typ obsahu z možností: Text, Text a fotografie, Fotografie nebo Grafika.

- **Text** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu převážně textový nebo s převažujícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výšečové grafy, sloupcové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Tato možnost se používá, když je originální dokument směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu složen převážně z fotografií nebo obrázků.

Můžete volit zdroj obsahu z možností: Barevná laserová, Černobílá laserová, Inkoustová, Fotografie nebo film, Časopis, Noviny, Tiskovina nebo Jiný.

- **Barevná laserová** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na černobílá laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li originální dokument z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li originální dokument z novin.
- **Tiskovina** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na jiné nebo neznámé tiskárně.

Náhled skenování

Zobrazí první stránku originálního dokumentu předtím, než bude naskenována. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

Použití rozšířených možností

Tyto možnosti mimo jiné slouží k přizpůsobení rozšířených nastavení zobrazování, spojování více úloh do jedné a začištění okrajů dokumentu.

Porozumění nabídkám tiskárny

Seznam nabídek

Spotřební materiál

Vyměňte spotř. mat.
 Azurová kazeta
 Purpurová kazeta
 Žlutá kazeta
 Černá kazeta
 Oddělovací váleček a zaváděcí komplet
 Nádobka na odpadní toner
 Zapékač
 Přenosový modul
 Sponky
 Nádobka děrovače

Nabídka Papír

Výchozí zdroj
 Velikost nebo typ papíru
 Konfigurace univerzálního podavače
 Náhradní formát
 Povrch papíru
 Gramáž papíru
 Zakládání papíru
 Vlastní typy
 Vlastní názvy
 Vlastní formáty skenování
 Vlastní názvy zásobníků
 Univerzální nastavení
 Nastavení zásobníku

Zprávy

Stránka nastavení nabídek
 Statistika zařízení
 Stránka nastavení sítě
 Stránka s nastavením sítě [x]
 Seznam zástupců
 Protokol faxových úloh
 Protokol faxových volání
 Zástupci kopírování
 Zástupci e-mailu
 Zástupci faxu
 Zástupci FTP
 Seznam profilů
 Tisk typů písma
 Tisk adresáře
 Tisk ukázky
 Zpráva o aktivech

Nastavení

Obecná nastavení
 Kopírovat nastavení
 Nastavení faxu
 Nastavení e-mailu
 Nastavení FTP
 Nabídka Jednotka Flash
 Nastavení tisku

Zabezpečení

Upravit nastavení zabezpečení
 Různá bezpečnostní nastavení
 Důvěrný tisk
 Vymazat dočasné soubory
 Protokol auditu zabezpečení
 Nastavit čas a datum

Sít/Porty

aktivní síťová karta
 Standardní síť nebo Síť [x]¹
 Standardní USB
 Paralelní port [x]
 Sériové rozhraní [x]
 Nastavení SMTP

Návod

Tisk všech příruček
 Příručka pro kopírování
 Příručka pro e-mail
 Příručka pro faxování
 Příručka pro FTP
 Průvodce vadami tisku
 Informace
 Pokyny ke spotřebnímu materiálu

Správa zástupců

Zástupci faxu
 Zástupci e-mailu
 Zástupci FTP
 Zástupci kopírování
 Zástupci profilů

Nabídka Doplnková karta

Zobrazí se seznam instalovaných konfigurací DLE (*Download Emulator*).²

¹ V závislosti na nastavení tiskárny se tato nabídka zobrazí jako Standardní síť nebo Síť [x].

² Tato nabídka se zobrazuje pouze, je-li instalována jedna či více konfigurací DLE.

nabídka Spotřební materiál

Položka nabídky	Popis
Vyměňte spotř. mat. Všechny fotoválce [x] Jednotka fotoválce Oddělovací zaváděcí komplet a váleček	Umožňuje vynulovat počítadlo spotřebního materiálu pro oddělovací podložku.
Azurová kazeta	Zobrazí stav tonerových kazet, které mohou být následující: Včasné varování Nízký Neplatný Před koncem životnosti Vyměňte Chybí Vadné OK Nepodporováno
Purpurová kazeta	
Žlutá kazeta	
Černá kazeta	
Oddělovací váleček a zaváděcí komplet OK Vyměňte	Zobrazuje stav oddělovacího válečku a zaváděcího kompletu.
Nádobka na odpadní toner Téměř plný Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav nádoby na odpadní toner
Zapékač Včasné varování Nízký Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav zapékače.
Přenosový modul Včasné varování Nízký Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav přenosového modulu.
Kazeta se svorkami Včasné varování Nízký Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav kazety se svorkami.

Položka nabídky	Popis
Nádobka děrovače Téměř plný Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav nádoby děrovače.

Nabídka Papír

Nabídka Výchozí zdroj

Položka nabídky	Popis
Výchozí zdroj Zásobník [x] Univerzální podavač Papír ručně Obálka ručně	Nastavení výchozího zdroje papíru pro všechny tiskové úlohy Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1 (standardní zásobník). - Aby se univerzální podavač objevil jako nastavení nabídky, je nutné nastavit položku Konfigurovat univerzální podavač nabídky Papír na možnost Kazeta. - Je-li shodný formát i typ papíru ve dvou zásobnících a nastavení formátu i typu papíru navzájem odpovídají, dojde poté k jejich automatickému propojení. Jakmile dojde k vyprázdnění jednoho ze zásobníků, tiskové úlohy budou vytištěny prostřednictvím propojeného zásobníku.

Nabídka Formát/typ papíru

Položka nabídky	Popis
Velikost zásobníku [x] Letter Legal Executive Oficio (Mexiko) Folio Statement Univerzální A4 A5 JIS B5	Specifikuje formát papíru vloženého do jednotlivých zásobníků. Poznámky: - V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4. - Pro zásobníky s automatickou detekcí formátu se zobrazí pouze formát zjištěný hardwarem. - Je-li shodný formát i typ papíru ve dvou zásobnících a nastavení formátu i typu papíru navzájem odpovídají, dojde poté k jejich automatickému propojení. Když je jeden zásobník prázdný, tisková úloha použije spojený zásobník.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky.	

Položka nabídky	Popis
Typ zásobníku [x] Obyčejný papír Štítkový karton Průhledná fólie Recyklovaný Lesklý Lesklý s vyšší gramáží Štítky Vinylové štítky Kancelářský Hlavičkový Předtištěný Barevný papír Lehký papír Papír s vyšší gramáží Drsný/Papír z bavlněné vlákniny Vlastní typ [x]	Určuje typ papíru, který je založený v jednotlivých zásobnících Poznámky: • Výchozí nastavení pro Zásobník 1 je Obyčejný papír. Pro všechny ostatní zásobníky je výchozí nastavení Vlastní typ [x]. • Pokud je k dispozici uživatelem definovaný název, zobrazí se místo vlastního typu [x]. • Tuto nabídku použijte pro nastavení automatického propojování zásobníků.
Formát v univerzálním podavači Letter Legal Executive Oficio (Mexiko) Folio Statement Univerzální Obálka 7 3/4 Obálka 9 Obálka 10 Obálka DL Obálka C5 Obálka B5 Jiná obálka A4 A5 A6 JIS B5	Specifikuje formát papíru vložené v univerzálním podavači. Poznámky: • V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4. • Aby se univerzální podavač objevil jako položka nabídky, je nutné nastavit položku Konfigurovat univerzální podavač nabídky Papír na možnost Kazeta.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky.	

Položka nabídky	Popis
Typ v univ. podav. Vlastní typ [x] Obyčejný papír Štítkový karton Průhledná fólie Recyklovaný Lesklý Lesklý s vyšší gramáží Štítky Vinylové štítky Kancelářský Obálka Hrubá obálka Hlavičkový Předtištěný Barevný papír Lehký papír Papír s vyšší gramáží Drsný/Papír z bavlněné vlákniny	Určuje typ papíru založeného v univerzálním podavači Poznámky: • Výchozí nastavení je Vlastní typ [x]. • Aby se univerzální podavač objevil jako položka nabídky, je nutné nastavit položku Konfigurovat univerzální podavač nabídky Papír na možnost Kazeta.
Formát v ručním podavači Letter Legal Executive Oficio (Mexiko) Folio Statement Univerzální A4 A5 A6 JIS B5	Určuje formát ručně vkládaného papíru Poznámka: V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky.	

Položka nabídky	Popis
Typ v ručním podavači Obyčejný papír Štítkový karton Průhledná fólie Recyklovaný Lesklý Lesklý s vyšší gramáží Štítky Vinylové štítky Kancelářský Hlavičkový Předtištěný Barevný papír Lehký papír Papír s vyšší gramáží Drsný/Papír z bavlněné vlákniny Vlastní typ [x]	Specifikuje typ ručně vkládaného papíru. Poznámka: Výchozím nastavením je obyčejný papír.
Formát ruční pod. obálek Obálka 10 Obálka DL Obálka C5 Obálka B5 Jiná obálka Obálka 7 3/4 Obálka 9	Určuje formát ručně vkládané obálky Poznámka: Obálka 10 je výchozí nastavení v USA. V ostatních státech je výchozí tovární nastavení Obálka DL.
Typ ruční pod. obálek Obálka Hrubá obálka Vlastní typ [x]	Určuje typ ručně vkládané obálky Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Obálka.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky.	

Nabídka Konfigurace multifunkční tiskárny

Položka nabídky	Popis
Konfigurace univerzálního podavače Kazeta Ručně První	Určení, zda tiskárna vybere papír z univerzálního podavače Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Kazeta. Nastavení Kazeta nakonfiguruje univerzální podavač jako automatický zdroj papíru. - Je-li vybrána možnost Ručně, lze univerzální podavač použít pouze pro tiskové úlohy s ručním podáváním.. - Nastavení První nakonfiguruje univerzální podavač jako primární zdroj papíru.

Nabídka Náhradní formát

Položka nabídky	Popis
Náhradní formát Všechny Vypnuto Statement/A5 Letter/A4	Nahrazuje papír určeného formátu, není-li požadovaný formát k dispozici. Poznámky: • Výchozí nastavení výrobce je Všechny. Jsou povoleny všechny dostupné náhrady velikosti. • Nastavení Vypnuto znamená, že není povoleno žádné nahrazení velikosti. • Nastavení náhrady velikosti umožňuje pokračovat v tiskové úloze bez zobrazení hlášení Změňte papír.

nabídka Povrch papíru

Položka nabídky	Popis
Povrch běžného papíru Normální Drsný Hladký	Specifikuje relativní texturu vloženého obyčejného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Textura štítkového kartónu Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vloženého štítkového kartónu Poznámky: • Výchozí nastavení je Normální. • Nastavení se zobrazí pouze tehdy, pokud je podporován štátkový kartón.
Textura průhledné fólie Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vložených průhledných fólií Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Textura recyklovaného papíru Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vloženého recyklovaného papíru Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Textura lesklého papíru Normální Drsný Hladký	Určuje relativní povrch vloženého lesklého papíru Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Textura leklého papíru s vysokou gramáží Normální Drsný Hladký	Určuje relativní povrch vloženého leklého papíru Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Textura štítků Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vložených štítků Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.

Položka nabídky	Popis
Textura vinylových štítků Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vložených vinylových štítků. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Textura kancelářského papíru Drsný Hladký Normální	Specifikuje relativní texturu vloženého kancelářského papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Drsný.
Povrch obálek Normální Drsný Hladký	Specifikuje relativní povrch vložených obálek. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Povrch hrubých obálek Drsný	Specifikuje relativní povrch vložených obálek. Poznámka: Výchozí nastavení je Drsný.
Textura hlavičkového papíru Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vloženého hlavičkového papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Textura předtištěného papíru Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vloženého předtištěného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Povrch barevného papíru Normální Drsný Hladký	Určuje relativní povrch vloženého barevného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Povrch lehkého papíru Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vloženého papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Povrch těžkého papíru Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vloženého papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Povrch drsného/bavlněného papíru Drsný	Určuje relativní povrch vloženého bavlněného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Drsný.
Povrch vlastního papíru [x] Normální Drsný Hladký	Upřesňuje relativní povrch vloženého vlastního papíru. Poznámky: - Výchozí nastavení je Normální. - Nastavení se objeví jen pokud je podporován vlastní typ.

Nabídka Gramáž papíru

Položka nabídky	Popis
Gramáž obyčejného papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého obyčejného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž štítkového kartónu Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého štítkového kartónu. Poznámky: • Výchozí nastavení je Normální. • Nastavení se zobrazí pouze tehdy, pokud je podporován štátkový kartón.
Průhledné fólie – gramáž Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vložených průhledných fólií. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž recyklovaného papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého recyklovaného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž lesk. papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého lesklého papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž těžkého lesk. papíru Těžký	Specifikuje relativní gramáž vloženého lesklého papíru. Poznámka: Těžký je výchozím továrním nastavením.
Štítky – gramáž Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vložených štítků. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Hmotnost vinyl. štítků Normální Těžký Lehký	Upřesňuje relativní hmotnost vložených vinylových štítků. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž bankovního papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého bankovního papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Obálky – gramáž Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vložených obálek. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.

Položka nabídky	Popis
Gramáž hrubé obálky Těžký Lehký Normální	Specifikuje relativní gramáž vložených obálek. Poznámka: Těžký je výchozím továrním nastavením.
Gramáž hlavičkového papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého hlavičkového papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž předtištěného papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého předtištěného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž barevného papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého barevného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž lehkého papíru Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého papíru. Poznámka: Lehký je výchozím továrním nastavením.
Gramáž těžkého papíru Těžký	Specifikuje relativní gramáž vloženého papíru. Poznámka: Těžký je výchozím továrním nastavením.
Gramáž drsného papíru/papíru z bavlněné vlákniny Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého papíru z bavlněné vlákniny. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž vlastního papíru [x] Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého vlastního papíru. Poznámky: - Výchozí nastavení je Normální. - Nastavení se objeví jen pokud je podporován vlastní typ.

Nabídka Zakládání papíru

Položka nabídky	Popis
Vkládání štítkového kartonu Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Karty Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Poznámky: - Možnost Oboustranný režim tiskárnu implicitně nastavuje na oboustranný tisk každé tiskové úlohy, není-li zvolen jednostranný tisk v možnosti Vlastnosti tisku. - Je-li zvolena možnost Oboustranně, všechny tiskové úlohy, včetně jednostranných, se odesílají prostřednictvím duplexoru.	

Položka nabídky	Popis
Vkládání recyklovaného papíru Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Recyklovaný Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání lesklého papíru Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Lesklý Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání těžkého lesk. papíru Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Těžký lesklý Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání štítků Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Štítky Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání vinyl. štítků Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Vinylové štítky Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání kancelářského papíru Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Kancelářský Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání hlavičkového papíru Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Hlavičkový Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání předtišt.pap. Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Předtištěný Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání barevného papíru Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Barevný Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání lehkého papíru Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Lehký Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání těžkého papíru Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Těžký Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Vkládání hrubého papíru/bavlněného papíru Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Hrubý nebo Bavlněný Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Poznámky: - Možnost Oboustranný režim tiskárnu implicitně nastavuje na oboustranný tisk každé tiskové úlohy, není-li zvolen jednostranný tisk v možnosti Vlastnosti tisku. - Je-li zvolena možnost Oboustranně, všechny tiskové úlohy, včetně jednostranných, se odesílají prostřednictvím duplexoru.	

Položka nabídky	Popis
Vkládání vlastního papíru [x] Vypnuto Oboustranný tisk	Určuje, zda bude oboustranný tisk použit pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Vlastní [x] Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Vkládání vlastního papíru [x] je k dispozici, jen když je podporován vlastní typ.
Poznámky: • Možnost Oboustranný režim tiskárnu implicitně nastavuje na oboustranný tisk každé tiskové úlohy, není-li zvolen jednostranný tisk v možnosti Vlastnosti tisku. • Je-li zvolena možnost Oboustranně, všechny tiskové úlohy, včetně jednostranných, se odesílají prostřednictvím duplexoru.	

Nabídka Vlastní typy

Položka nabídky	Popis
Vlastní typ [x] Papír Štítkový karton Průhledná fólie Lesklý Hrubý/Bavlněný Štítky Vinylové štítky Obálka	Spojuje druh papíru nebo zvláštních médií s názvem výchozího Vlastního typu [x] nebo s vlastním uživatelsky definovaným vlastním názvem vytvořeným z prostředí vestavěného webového serveru nebo aplikace MarkVision™ Professional. Poznámky: • Výchozí nastavení je Papír. • Typ vlastního média musí být podporován pro vybraný zásobník nebo univerzální podavač, aby bylo možné z daného zdroje tisknout.
Recyklovaný Papír Štítkový karton Průhledná fólie Lesklý Hrubý/Bavlněný Štítky Vinylové štítky Obálka	Specifikuje typ papíru, když je v jiných nabídkách vybráno nastavení Recyklovaný. Poznámky: • Výchozí nastavení je Papír. • Typ vlastního média musí být podporován pro vybraný zásobník nebo univerzální podavač, aby bylo možné z daného zdroje tisknout.

Nabídka Vlastní názvy

Položka nabídky	Definice
Vlastní název [x] [žádný]	Specifikujte vlastní název typu papíru. Tento název nahrazuje název Vlastní typ [x] v nabídkách tiskárny.

nabídka Vlastní názvy odkladačů

Položka nabídky	Popis
Standardní odkladač	Určuje vlastní název pro standardní odkladač

Položka nabídky	Popis
Odkladač [x]	Určuje vlastní název pro odkladač [x]

Nabídka Vlastní formáty naskenovaného dokumentu

Položka nabídky	Popis
Vlastní formát naskenovaného dokumentu [x] Název formátu naskenovaného dokumentu Šířka 1–8,5 palce (25–215,9 mm) Výška 1–25 palců (25–635 mm) Orientace Na výšku Na šířku 2 skeny na stranu Vypnuto Zapnuto	Určuje název vlastního formátu naskenovaného dokumentu, formáty naskenovaného dokumentu a možnosti. Tento název nahradí v nabídkách tiskárny název Vlastní formát naskenovaného dokumentu [x] . Poznámky: • V USA je výchozí tovární nastavení pro hodnotu Šířka 8,5 palce. Mezinárodní výchozí tovární nastavení hodnoty Šířka je 210 milimetrů. • V USA je výchozí tovární nastavení pro hodnotu Výška 14 palců. Mezinárodní výchozí tovární nastavení hodnoty Výška je 297 milimetrů. • Výchozí tovární nastavení hodnoty Orientace je Na výšku. • Výchozí tovární nastavení pro hodnotu 2 skeny na stranu je Vypnuto.

Nabídka Univerzální nastavení

Položka	Funkce
Jednotky míry Palce Milimetrů	Určuje měrnou jednotku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení v USA jsou palce. Milimetry jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením.
Na výšku – šířka 3–48 palců 76–1 219 mm	Nastaví šířku při orientaci na výšku. Poznámka: Pro USA je výchozí tovární nastavení 8,5 palce. 215,9 mm je mezinárodní výchozí tovární nastavení.
Na výšku - výška 3–48 palců 76–1 219 mm	Nastaví výšku při orientaci na výšku. Poznámka: Pro USA je výchozí tovární nastavení 14 palců. 355,6 mm je mezinárodní výchozí tovární nastavení.
Poznámky: • Jestliže šířka nebo výška přesahuje maximum, tiskárna užívá maximální povolenou šířku nebo výšku. • Šířku nebo výšku lze zvyšovat v krocích po 0,01 palce nebo 1 mm.	

Nabídka Nastavení zásobníku

Položka nabídky	Popis
Výstupní zásobník Standardní zásobník Zásobník [x]	Určuje výchozí výstupní zásobník. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standardní zásobník.

Položka nabídky	Popis
Konfigurace zásobníků Schránka Propojit Kap.výst. překročena Propojit volitelné Přiřazení typu	Určuje možnosti konfigurace pro výstupní zásobníky Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Schránka.
Typ papíru v zásobníku Pro obyčejný papír Zásobník tvrdého papíru Pro průsvitné fólie Pro recyklovaný papír Pro lesklý papír Pro lesklý s vyšší gramáží Pro štítky Pro vinylové štítky Pro typ bond Pro obálky Pro hrubé obálky Pro hlavičkový papír Pro předtištěný papír Pro barevný papír Pro lehký papír Pro těžký papír Pro drsný/bavlněný papír Pro vlastní [x]	Výběr výstupního zásobníku pro jednotlivé podporované typy papíru Možnosti na výběr pro jednotlivé typy jsou následující: Vypnuto Standardní zásobník Zásobník [x] Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Neaktivní.

Nabídka Zprávy

Nabídka Zprávy

Položka	Funkce
Stránka nastavení nabídek	Vytiskne zprávu o aktuálních nastaveních nabídek tiskárny. Zpráva také obsahuje informace o stavu spotřebního materiálu a seznam úspěšně instalovaných hardwarových volitelných doplňků.
Statistika zařízení	Vytiskne zprávu obsahující statistické údaje tiskárny, např. informace o spotřebním materiálu a počet vytištěných stránek.
Stránka nastavení sítě	Vytiskne zprávu obsahující informace o síťových nastaveních tiskárny. Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.
Stránka s nastavením sítě [x]	Vytiskne zprávu obsahující informace o síťových nastaveních tiskárny. Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí pouze v síťových tiskárnách nebo v tiskárnách připojených k tiskovým serverům, pokud je instalováno více než jeden síťový volitelný doplněk.
Seznam zástupců	Vytiskne zprávu obsahující informace o nakonfigurovaných zástupcích.

Položka	Funkce
Protokol faxových úloh	Vytiskne zprávu obsahující informace o posledních 200 dokončených faxech. Poznámky: - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je v nabídce Nastavení faxu pro položku Povolit protokolování úloh nastavena možnost Zapnuto. - Tato nabídka je podporována pouze v některých modelech tiskáren.
Protokol faxových volání	Vytiskne zprávu obsahující informace o posledních 100 pokusech o volání, přijatých a zablokovaných voláních. Poznámky: - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je v nabídce Nastavení faxu pro položku Povolit protokolování úloh nastavena možnost Zapnuto. - Tato nabídka je podporována pouze v některých modelech tiskáren.
Zástupci kopírování	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro kopírování.
Zástupci e-mailu	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro e-mail.
Zástupci faxu	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro fax.
Zástupci FTP	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro FTP.
Seznam profilů	Vytištění seznamu profilů uložených v tiskárně
Tisk typů písma	Vytiskne zprávu se všemi písmy, která jsou k dispozici pro aktuálně nastavený jazyk tiskárny.
Tisk adresáře	Vytištění seznamu všech zdrojů uložených na volitelné paměťové kartě flash nebo pevném disku tiskárny. Poznámky: - Velikost vyrovnávací paměti úlohy musí být nastavena na 100 %. - Zkontrolujte instalaci a řádnou funkci paměťové karty nebo pevného disku.
Tisk ukázky Ukázková stránka [seznam dostupných ukázkových stránek]	Vytiskne ukázkové soubory, které jsou k dispozici ve firmwaru, ve volitelné paměti flash a na volitelném disku.
Zpráva o aktivech	Tisk zprávy obsahující inventární informace o tiskárně, např. sériové číslo a název modelu.

Nabídka Síť/Porty

Nabídka Aktivní síťová karta

Položka nabídky	Popis
Aktivní síťová karta Automaticky [seznam dostupných síťových karet]	Poznámky: - Výchozí nastavení je Automaticky. - Tato nabídka se objeví jen když je nainstalovaná volitelná síťová karta.

Nabídky Standardní síť nebo Síť [x]

Poznámka: V této nabídce se objevují jen aktivní porty; všechny neaktivní porty jsou vypuštěny.

Položka nabídky	Popis
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, bude-li si to žádat tisková úloha, a to bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Pokud je nastavena hodnota Vypnuto, tiskárna přichází data nezkontroluje. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, bude-li si to žádat tisková úloha, a to bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Pokud je nastavena hodnota Vypnuto, tiskárna přichází data nezkontroluje. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, jestliže je PCL SmartSwitch nastaven na Vypnuto.
Režim NPA Automaticky Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecné zásady definované protokolem NPA. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Buffer pro síť Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost]	Slouží k nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti sítě Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Hodnotu lze zvyšovat po 1 kB. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti síťového rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť paralelního, sériového a USB rozhraní. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Tato nabídka se zobrazuje jen tehdy, když je nainstalován formátovaný disk. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Hodnota Zapnuto ukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.

Položka nabídky	Popis
MAC Binary PS Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol. • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript.
Standardní nastavení sítě Zprávy Síťová karta TCP/IP IPv6 Bezdrátové AppleTalk	Zobrazuje a nastavuje síťové nastavení tiskárny. Poznámka: Nabídka bezdrátového připojení se zobrazuje, jen když je tiskárna připojená k bezdrátové síti.
Nastavení sítě [x] Zprávy Síťová karta TCP/IP IPv6 Bezdrátové AppleTalk	

Nabídka Síťové zprávy

Tato nabídka je dostupná z nabídky Síť/porty:

Síť/porty > Standardní síť nebo **Síť [x] > Nastavení standardní sítě** nebo **Nastavení sítě > Zprávy** nebo **Síťové zprávy**

Položka nabídky	Popis
Vytisknout stránku nastavení	Vytištění sestavy obsahující informace o síťových nastaveních tiskárny, jako je např. adresa TCP/IP

Nabídka síťové karty

Položka	Funkce
Zobrazit stav karty Připojeno Odpojeno	Zobrazí stav připojení síťové karty.
Zobrazit rychlost karty	Zobrazí rychlost aktivní síťové karty.
Síťová adresa UAA LAA	Zobrazí síťové adresy.

Položka	Funkce
Časový limit úlohy 0–255 sekund	Umožňuje nastavit dobu, která uplyne před zrušením síťové tiskové úlohy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 90 sekund. • Hodnota nastavení 0 ruší časový limit. • Je-li vybrána hodnota 1 až 9, pak se nastavení uloží jako 10.
Hlavičková stránka Vypnuto Zapnuto	Povolení hlavičkových stránek. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.

Nabídka TCP/IP

Chcete-li přejít do nabídky, postupujte jedním z následujících způsobů:

- **Síť/porty >Standardní síť >Nastavení standardní síť >TCP/IP**
- **Síť/porty >Síť [x] >Nastavení síť[x]TCP/IP >**

Poznámka: Tato nabídka je dostupná jen u síťových modelů nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

Položka	Funkce
Nastavit název hostitele	Nastavení aktuálního názvu hostitele protokolu TCP/IP Poznámka: Změnu lze provést pouze z prostředí serveru Embedded Web Server.
IP adresa	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální adresu protokolu TCP/IP. Poznámka: Ruční nastavení adresy IP nastavuje možnosti Povolit DHCP a Povolit Auto IP na hodnotu Vypnuto. Na hodnotu Vypnuto nastavuje také možnosti Zapnout BOOTP a Zapnout RARP v systémech, které podporují technologie BOOTP a RARP.
Síťová maska	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální masku sítě protokolu TCP/IP.
Brána	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální bránu protokolu TCP/IP.
Povolit DHCP Zapnuto Vypnuto	Určuje adresu DHCP a přiřazení parametrů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Povolit RARP Zapnuto Vypnuto	Specifikace nastavení přiřazení adresy RARP Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Povolit BOOTP Zapnuto Vypnuto	Specifikace nastavení přiřazení adresy BOOTP Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Povolit AutoIP Ano Ne	Specifikace nastavení automatické konfigurace IP sítě Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Povolit FTP/TFTP Ano Ne	Aktivuje vestavěný server FTP, což vám umožní odesílat soubory do skeneru pomocí protokolu FTP (File Transfer Protocol). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.

Položka	Funkce
Povolit server HTTP Ano Ne	Aktivuje vestavěný webový server (Embedded Web Server). Je-li aktivován, lze skener monitorovat a spravovat na dálku pomocí webového prohlížeče. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Adresa serveru WINS	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální adresu serveru WINS.
Povolit DDNS Ano Ne	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální nastavení DDNS. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Povolit mDNS Ano Ne	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální nastavení mDNS. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Adresa serveru DNS	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální adresu serveru DNS.
Záloha adresy serveru DNS	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální zálohu adres serveru DNS.
Záloha 2. adresy DNS serveru	
Záloha 3. adresy DNS serveru	
Povolit HTTPS Ano Ne	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální nastavení HTTPS. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.

nabídka IPv6

Tato nabídka je dostupná z nabídky Sítě/Porty:

Sítě/Porty > Standardní síť nebo **Sítě [x] > Nastavení standardní sítě** nebo **Nastavení sítě [x] > IPv6**

Poznámka: Tato nabídka je dostupná jen u síťových modelů nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

Položka nabídky	Popis
Povolit IPv6 Zapnuto Vypnuto	Aktivuje protokol IPv6 v tiskárně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Automatická konfigurace Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda síť akceptuje automatické konfigurační vstupy adres IPv6 prováděné směrovačem. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Nastavit název hostitele	Slouží k nastavení názvu hostitele Poznámka: Tato nastavení lze změnit pouze z prostředí vestavěného webového serveru.
Zobrazit adresu	
Zobrazit adresu směrovače	
Povolit DHCPv6 Zapnuto Vypnuto	Aktivuje protokol DHCPv6 v tiskárně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Nabídka Nastavení bezdrátové sítě

Použijte následující položky nabídky pro prohlížení či nastavení vnitřního bezdrátového tiskového serveru.

Poznámka: Tato nabídka je k dispozici jen u modelů připojených k bezdrátové síti.

Je dostupná z nabídky Síť/porty:

Síť/porty > Standardní síť nebo **Síť [x] > Standardní nastavení sítě** nebo **Nastavení sítě [x] > Bezdrátová síť**

Položka nabídky	Popis
Režim WPS PBC	Umožňuje připojit tiskárnu k bezdrátové síti stisknutím tlačítka na tiskárně a na přístupovém bodu (bezdrátovém směrovači) v daném časovém intervalu.
Režim WPS PIN	Umožňuje připojit tiskárnu k bezdrátové síti zadáním PIN kódu na tiskárně a do nastavení bezdrátové sítě v přístupovém bodu.
Autom. detekce WPS Zakázat Povolit	Automaticky rozpozná způsob připojení, který používá přístupový bod s funkcí WPS – PBC (Push Button Configuration) nebo PIN (Personal Identification Number) Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Síťový režim Ad hoc Infrastruktura	Určuje režim sítě. Poznámky: - Výchozí nastavení výrobce je Ad hoc. Tiskárna se v tomto případě bezdrátově připojí přímo k počítači. - Režim Infrastruktura umožňuje tiskárně přistupovat k síti s použitím přístupového bodu.
Kompatibilita 802.11b/g/n 802.11n 802.11b/g	Určuje bezdrátový standard bezdrátovou sítí Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 802.11b/g/n.
Zvolte síť [seznam dostupných sítí]	Umožní vám zvolit jednu z dostupných sítí, kterou tiskárna následně použije
Zobrazit kvalitu signálu	Umožňuje vám zobrazit kvalitu bezdrátového připojení.
Zobrazit režim zabezpečení	Umožňuje zobrazit metodu šifrování bezdrátového připojení.

Poznámka: *Wi-Fi Protected Setup (WPS)* je jednoduchý a bezpečný způsob konfigurace, který pomáhá zakládat bezdrátové sítě a provádět zabezpečení sítě bez předchozích znalostí bezdrátové technologie Wi-Fi. Nyní již není nutné konfigurovat název sítě (SSID) a klíč WEP nebo heslo WPA pro síťová zařízení.

Nabídka AppleTalk

Chcete-li přejít do nabídky, postupujte jedním z následujících způsobů:

- **Síť/Porty > Standardní síť > Nastavení standardní sítě > AppleTalk**
- **Síť/Porty > Síť [x] > Nastavení sítě [x] > AppleTalk**

Položka	Funkce
Aktivovat Ano Ne	Zapnutí nebo vypnutí podpory AppleTalk Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ne.
Zobrazit název	Zobrazí přiřazený název protokolu AppleTalk. Poznámka: Název sítě AppleTalk lze změnit pouze z prostředí serveru Embedded Web Server.

Položka	Funkce
Zobrazit adresu	Zobrazí přiřazenou adresu protokolu AppleTalk. Poznámka: Adresu sítě AppleTalk lze změnit pouze z prostředí serveru Embedded Web Server.
Nastavit zónu [seznam zón dostupných v síti]	Zobrazí seznam zón protokolu AppleTalk dostupných v síti. Poznámka: Výchozí zónou sítě je tovární nastavení.

Nabídka Standardní USB

Položka nabídky	Popis
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: - Výchozí nastavení je Zapnuto. - Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: - Výchozí nastavení je Zapnuto. - Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PCL SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
Režim NPA Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecné zásady definované protokolem NPA. Poznámky: - Výchozí nastavení je Automaticky. Pokud je použita hodnota Automaticky, tiskárna zkontroluje data, určí formát a potom je zpracuje příslušným způsobem. - Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť pro USB Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost] Vypnuto	Slouží k nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti USB. Poznámky: - Výchozí nastavení je Automaticky. - Vypne ukládání úloh do vyrovnávací paměti. Všechny úlohy, které již byly uloženy na pevném disku tiskárny, jsou vytištěny před pokračováním normálního zpracování. - Velikost vyrovnávací paměti pro USB je možné změnit v krocích po 1 kB. - Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost Šetření zdroje nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. - Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti USB rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť paralelního, sériového a síťového rozhraní. - Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.

Položka nabídky	Popis
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Poznámky: • Výchozím nastavením z výroby je Vypnuto. • Hodnota Zapnuto ukládá úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
MAC Binary PS Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. Poznámky: • Výchozím nastavením z výroby je Automaticky. • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol.
Adresa ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Slouží k nastavení informací o síťové adrese pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Síťová maska ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Slouží k nastavení informací o síťové masce pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Brána ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Slouží k nastavení informací o bráně pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.

Nabídka Paralelní rozhraní [x]

Položka nabídky	Popis
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, jestliže je PCL SmartSwitch nastaven na Vypnuto.

Položka nabídky	Popis
Režim NPA Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecné zásady definované protokolem NPA. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť paralelního rozhraní Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost] Vypnuto	Nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti paralelního rozhraní Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Vypne ukládání úloh do vyrovnávací paměti. Všechny tiskové úlohy, které již byly uloženy na pevném disku tiskárny, jsou vytištěny před pokračováním normálního zpracování. • Velikost vyrovnávací paměti pro paralelní rozhraní je možné změnit v krocích 1 kB. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti paralelního rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť USB, sériového a síťového rozhraní. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Hodnota Zapnuto ukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Rozšířený režim Zapnuto Vypnuto	Umožňuje obousměrnou komunikaci přes paralelní port. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Hodnota Vypnuto vypíná komunikaci přes paralelní port.
Protokol Fastbytes Standardní	Specifikuje protokol paralelního portu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Fastbytes. Nabízí kompatibilitu s nejoblíbenějšími paralelními porty a je doporučeným nastavením. • Standardní nastavení se pokouší vyřešit problém komunikace paralelního portu.
Akceptovat inic Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna akceptuje požadavky na inicializaci hardwaru tiskárny z počítače. Poznámky: • Výchozím nastavením z výroby je Vypnuto. • Počítač požaduje inicializaci aktivací signálu Init z paralelního portu. Mnoho osobních počítačů aktivuje signál Init při každém zapnutí počítače.

Položka nabídky	Popis
Paralelní režim 2 Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda jsou data paralelního portu vzorkována na začátku nebo na konci vzorkovacího impulsu. Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
MAC Binary PS Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol. • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript.
Adresa ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Slouží k nastavení informací o síťové adrese pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Síťová maska ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Slouží k nastavení informací o síťové masce pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Brána ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Slouží k nastavení informací o bráně pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.

Nabídka Sériové rozhraní [x]

Položka nabídky	Popis
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, jestliže je PCL SmartSwitch nastaven na Vypnuto.

Položka nabídky	Popis
Režim NPA Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecné zásady definované protokolem NPA. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. Pokud je použita hodnota Automaticky, tiskárna zkontroluje data, určí formát a potom je zpracuje příslušným způsobem. • Pokud je nastavena možnost Zapnuto, provádí tiskárna zpracování NPA. Nejsou-li data ve formátu NPA, jsou odmítnuta jako špatná data. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezpracuje data pomocí NPA. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť sér. rozhraní Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost] Vypnuto	Nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti pro sériový port Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Vypne ukládání úloh do vyrovnávací paměti. Všechny úlohy, které již byly uloženy na disku, jsou vytištěny před pokračováním normálního zpracování. • Velikost vyrovnávací paměti pro sériové rozhraní je možné změnit v krocích po 1 kB. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti sériového rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť paralelního, USB a síťového rozhraní. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. Tiskárna neukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Hodnota Zapnuto ukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Protokol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Slouží k výběru hardwarových a softwarových nastavení připojování pro sériový port. Poznámky: • Výchozí nastavení je DTR. • Hardwarové nastavení připojování je DTR/DSR. • Softwarové nastavení připojování je XON/XOFF. • Kombinované hardwarové a softwarové nastavení připojování je XON/XOFF/DTR a XON/XOFF/DTR/DSR.

Položka nabídky	Popis
Robustní XON Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna hlásí svou dostupnost počítači. Poznámky: - Výchozí nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky platí pro sériový port v pouze případě, že je položka Sériový protokol nastavena na hodnotu XON/XOFF.
Přenosová rychlost v baudech 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600 1200 2400 4800	Specifikuje rychlost přijímání dat prostřednictvím sériového portu. Poznámky: - Výchozí nastavení je 9600. - Přenosové rychlosti 138200, 172800, 230400 a 345600 baudů se zobrazují jen ve standardní nabídce sériového rozhraní. Tato nastavení se neobjevují v nabídkách sériových doplňků 1 až 3.
Datové bity 8 7	Určuje počet řádků, které jsou odesílány v každém přenosovém rámci. Poznámka: Výchozí nastavení je 8.
Parita Žádná Ignorovat Sudá Lichá	Nastavení parity pro datové rámce sériového vstupu a výstupu Poznámka: Výchozí nastavení je Žádná.
Akceptovat DSR Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna používá signál DSR. Poznámky: - Výchozí nastavení je Vypnuto. - DSR je signál připojování, který používá většina sériových kabelů. Sériový port používá signál DSR k odlišení dat odesílaných počítačem od dat vzniklých na základě elektrického šumu v sériovém kabelu. Elektrický šum by mohl způsobit tisk zbloudilých znaků. Zvolte možnost Zapnuto, abyste zabránili tisku zbloudilých znaků.

Nabídka Nastavení SMTP

Položka nabídky	Popis
Primární brána SMTP	Určuje informace o portu a bráně serveru SMTP Poznámka: Výchozí port brány SMTP je 25.
Port primární brány SMTP	
Sekundární brána SMTP	
Port sekundární brány SMTP	

Položka nabídky	Popis
Časový limit SMTP 5–30	Určuje dobu v sekundách, která musí uplynout, než se server přestane pokoušet odeslat e-mail. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 30 sekund.
Adresa pro odpověď	Určuje adresu pro odpověď o délce až 128 znaků v e-mailu odeslaném tiskárnou.
Použití SSL Vypnuto Projednat Požadováno	Nastavuje tiskárnu pro používání protokolu SSL zaručujícího zvýšenou bezpečnost při připojování k serveru SMTP. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Je-li použito nastavení Projednat, o použití protokolu SSL rozhoduje server SMTP.
Ověření serveru SMTP Žádné ověření není nutné. Přihlášení / obyčejné CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Určuje typ ověření uživatele nutného pro zjišťování e-mailových oprávnění. Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je „Žádné ověření není nutné“.
E-mail započatý zařízením Žádný Použít přihlašovací údaje SMTP zařízení	Určuje, jaké přihlašovací údaje se použijí při komunikaci se serverem SMTP. Některé servery SMTP vyžadují pro odeslání e-mailu přihlašovací údaje. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro e-mail započatý zařízením a e-mail započatý uživatelem je Žádný. - Uživatelské jméno a heslo zařízení se použijí k přihlášení k serveru SMTP, je-li zvolena možnost Použít přihlašovací údaje SMTP zařízení.
E-mail započatý uživatelem Žádný Použít přihlašovací údaje SMTP zařízení Použít uživ. jméno a heslo relace Použít e-mailovou adresu a heslo relace Vyzvat uživatele	
Uživ. jméno zařízení	
Heslo zařízení	
Oblast Kerberos 5	
Doména NTLM	

Nabídka Bezpečnost

nabídka Upravit nastavení zabezpečení

Položka	Funkce
Upravit záložní heslo Použít záložní heslo Vypnuto Zapnuto Heslo	Vytváří záložní heslo. Poznámky: - Výchozím nastavením výrobce pro funkci „Použít záložní heslo“ je vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že existuje záložní heslo.
Upravit stavební bloky Interní účty NTLM Nastavení protokolu Simple Kerberos Nastavení protokolu Kerberos Active Directory LDAP LDAP+GSSAPI Heslo PIN kód	Upravit nastavení interních účtů, NTLM, nastavení protokolu Simple Kerberos, nastavení protokolu Kerberos, služby Active Directory, LDAP, hesla a kódu PIN.
Upravit šablony zabezpečení [seznam dostupných šablon]	Přidává nebo upravuje šablonu zabezpečení.
Upravit ovládací prvky přístupu Nabídky správy Přístup k funkci Konfigurace aplikací Správa Řešení Zrušte úlohy v zařízení	Řídí přístup k nabídkám tiskárny, aktualizacím firmwaru, pozdrženým úlohám a jiným přístupovým bodům.

Nabídka Různá nastavení zabezpečení

Položka nabídky	Popis
Omezení přihlášení Počet neúspěšných přihlášení Časový rámec pro neúspěšné pokusy Doba uzamčení Časový limit pro přihlášení z panelu Časový limit pro vzdálené přihlášení	Omezuje počet a časový rámec neúspěšných pokusů o přihlášení z ovládacího panelu tiskárny, než dojde k uzamčení <i>všech</i> uživatelů. Poznámky: - Počet neúspěšných přihlášení určuje počet neúspěšných pokusů o přihlášení, než dojde k uzamčení všech uživatelů. Výchozí nastavení je rozsah nastavení 1–10 pokusů. - Časový rámec pro neúspěšné pokusy určuje časové období, během kterého lze uskutečňovat neúspěšné pokusy o přihlášení, než dojde k uzamčení všech uživatelů. Rozsah nastavení je 1–60 minut. Výchozí nastavení je 5 minut. - Doba uzamčení určuje, jak dlouho bude trvat uzamčení uživatelů po překročení limitu neúspěšných přihlášení. Rozsah nastavení je 1–60 minut. Výchozí nastavení je 5 minut. 1 znamená, že tiskárna nepoužívá dobu blokování. - Časový limit pro přihlášení pomocí panelu určuje, jak dlouho zůstane tiskárna nečinná na domovské stránce před automatickým odhlášením uživatele. Rozsah nastavení je 1–900 sekund. Výchozí nastavení je 30 sekund. - Hodnota Časový limit pro vzdálené přihlášení určuje, jak dlouho zůstává vzdálené rozhraní v nečinnosti, než dojde k automatickému odhlášení uživatele. Rozsah nastavení je 1–120 sekund. Výchozí nastavení je 10 minut.
Bezpečnostní resetovací propojka Řízení přístupu = Žádné zabezpečení Bez účinku Obnovit výchozí tovární zabezpečení	Změní hodnotu nastavení zabezpečení. Poznámky: - Řízení přístupu = Hodnota Bez zabezpečení zachová všechny informace o zabezpečení definované uživatelem. Výchozí nastavení je Bez zabezpečení. - Hodnota Bez efektu znamená, že resetování nemá na konfiguraci zabezpečení zařízení žádný vliv. - Hodnota Obnovit výchozí nastavení zabezpečení odstraní všechny informace o zabezpečení definované uživatelem a přiřadí výchozí hodnoty všem nastavením v sekci Různá nastavení zabezpečení v panelu i na webové stránce.
Ověření LDAP certifikátu Požadovat Zkusit Povolit Nikdy	Povolit uživateli požadovat certifikát serveru Poznámky: - Hodnota Požadovat značí, že bude požadován certifikát serveru. Pokud byl poskytnut chybný certifikát nebo nebyl poskytnut žádný, relace bude okamžitě ukončena. Výchozí nastavení je Požadovat. - Hodnota Zkusit značí, že bude požadován certifikát serveru. Není-li žádný certifikát poskytnut, relace bude normálně pokračovat. Pokud byl poskytnut chybný certifikát, relace bude okamžitě ukončena. - Hodnota Povolit značí, že bude požadován certifikát serveru. Není-li žádný certifikát poskytnut, relace bude normálně pokračovat. Pokud byl poskytnut chybný certifikát, bude ignorován a relace bude normálně pokračovat. - Hodnota Nikdy značí, že nebude požadován certifikát serveru.
Minimální délka kódu PIN 1–16	Omezí délku PIN kódu. Poznámka: Výchozí nastavení je 4.

Nabídka Důvěrný tisk

Položka	Funkce
Max. počet neplatných kódů PIN Vypnuto 2–10	Omezuje počet možných zadání neplatného PIN kódu. Poznámka: Po dosažení tohoto limitu se odstraní tiskové úlohy s tímto uživatelským jménem a PIN kódem.
Doba platnosti důvěrné úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Omezuje dobu, po kterou důvěrná tisková úloha zůstává v tiskárně, než bude odstraněna. Poznámky: - Pokud dojde ke změně nastavení položky Doba platnosti důvěrné úlohy, zatímco jsou v paměti RAM tiskárny uloženy důvěrné tiskové úlohy, doba platnosti těchto tiskových úloh se na novou výchozí hodnotu nezmění. - Vypnutím tiskárny se odstraní všechny důvěrné úlohy uložené v paměti RAM tiskárny.
Doba platnosti opakované úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Nastavuje časový limit pro uložení tiskových úloh v tiskárně.
Doba platnosti ověřené úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Nastavuje časový limit pro uložení tiskových úloh vyžadujících ověření v tiskárně.
Doba platnosti vyhrazené úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Nastavuje časový limit, po který tiskárna ukládá tiskové úlohy určené k pozdějšímu vytištění.
Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.	

Nabídka Vymazat dočasné datové soubory

Příkaz Vymazat dočasné datové soubory vymaže z pevného disku tiskárny *pouze* data tiskových úloh, která *nejsou* aktuálně používána souborovým systémem. Na pevném disku skeneru budou zachována všechna trvalá data, jako jsou stažená písma, makra a pozdržené úlohy.

Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny.

Položka	Funkce
Režim mazání Vypnuto Automatický režim Ručně	Zadejte režim pro vymazání dočasných datových souborů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.

Položka	Funkce
Automatická metoda Jeden průchod Vícenásobné spuštění	Zadejte způsob automatického mazání disku. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Jedno spuštění. - Mazání vysoce důvěrných informací by se mělo provádět <i>pouze</i> pomocí metody Vícenásobné spuštění.
Ruční metoda Jeden průchod Vícenásobné spuštění	Zadejte způsob ručního mazání disku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Jedno spuštění.
Plánovaná metoda Jeden průchod Vícenásobné spuštění	Zadejte způsob plánovaného mazání disku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Jedno spuštění.

Nabídka Deník bezpečnostního auditu

Položka nabídky	Popis
Exportovat deník	Umožňuje oprávněnému uživateli exportovat bezpečnostní deník Poznámky: - Chcete-li exportovat deník z ovládacího panelu tiskárny, musí být k tiskárně připojená jednotka flash. - Deník lze stáhnout do počítače z vestavěného webového serveru.
Odstranit deník Ano Ne	Určuje, zda se odstraňují deníky auditu Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Konfigurovat deník Zapnout audit Zapnout vzdálený syslog Vzdálený syslog server Vzdálený syslog port Vzdálená metoda syslogu Vzdálené zařízení pro syslog Chování deník plný E-mail. adresa správce Dig. podepsat exporty Závažnost událostí k protokolování Nezazn. události vzdál. syslogu Upoz. na vymazání e-mail. deníku Upoz. na přenesení e-mail. deníku Upoz. na plný e-mail z % Úrov. upoz.: z % plný Upoz. na exportování e-mail. deníku Upoz. na změnu nastavení e-mail. deníku Ukonč. řádků deníku	Určuje, zda a jak budou vytvářeny deníky auditu. Poznámka: Výchozí nastavení výrobce aktivuje deník bezpečnostního auditu.

Nabídka Nastavit datum a čas

Položka nabídky	Popis
Aktuální datum a čas	Umožňuje zobrazit aktuální nastavení data a času pro tiskárnu.
Ručně nastavit datum a čas	Poznámka: Datum a čas jsou nastaveny na formát RRRR-MM-DD HH:MM:SS.
Časové pásmo	Poznámka: Výchozí nastavení je GMT.
Automaticky sledovat letní čas Zapnuto Vypnuto	Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je Zapnuto a toto nastavení používá příslušný letní čas spojený nastavením časového pásma.
Vlastní nastavení časového pásma První týden letního času První den letního času – vypnuto První měsíc letního času Začátek letního času Poslední týden letního času Poslední den letního času Poslední měsíc letního času Konec letního času Posunutí letního času	Umožňuje uživateli nastavit časové pásmo
Povolit server NTP Zapnuto Vypnuto	Aktivuje časový protokol sítě (NTP), který synchronizuje hodiny zařízení připojených k síti Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
Server NTP	Umožňuje zobrazit adresu serveru NTP.
Povolit ověření Vypnuto Zapnuto	Umožňuje změnit nastavení ověření na zapnuto či vypnuto Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení

Nabídka obecných nastavení

Položka	Funkce
Jazyk výpisů Angličtina Français Deutsch Italiano Español Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugalština Suomi Ruština Polski Řečtina Magyar Turkce Česky Zjednodušená čínština Tradiční čínština Korejšťina Japonština	Nastavení jazyka zobrazovaného textu na displeji. Poznámka: Ne všechny jazyky jsou dostupné u všech modelů. Některé jazyky mohou vyžadovat instalaci speciálního hardwaru.
Režim Eco-Mode Vypnuto Energie Energie/papír Papír	Minimalizuje spotřebu energie, papíru nebo speciálních médií. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. To zajistí obnovení výchozích továrních nastavení tiskárny. - Nastavení režimu Eco Mode na možnost Energie nebo Papír může mít vliv na výkon, nikoli však na kvalitu tisku.
Pípnutí při naplnění ADF Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda automatický podavač dokumentů (ADF) vyše pípnutí při založení papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Aktivováno.
Tichý režim Vypnuto Zapnuto	Minimalizace hluku tiskárny. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Spustit první nastavení Ano Ne	Spustí průvodce instalací.

Položka	Funkce
Klávesnice Typ klávesnice Angličtina Français Français Canadien Deutsch Italiano Español Řečtina Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portugalština Ruština Polski Swiss German Swiss French Korejština Magyar Turečtina Čeština Zjednodušená čínština Tradiční čínština Japonština Vlastní klávesa [x]	Určuje jazyk a informace o vlastních klávesách pro klávesnici na displeji.
Formáty papíru USA Metrický	Určuje měrné jednotky pro formáty papíru. Poznámky: • USA tovární nastavení je USA. • Počáteční nastavení je určeno výběrem země nebo regionu v průvodci první instalací.
Rozsah portů funkce Skenovat do počítače [rozsah portů]	Určuje platný rozsah portů pro tiskárny za branou firewall blokující porty. Poznámka: 9751:Výchozí tovární nastavení je 12000.

Položka	Funkce
Zobrazené informace Levá strana Pravá strana Vlastní text [x]	Určuje položky zobrazované v horních rozích domovské obrazovky. Pro položky Levá strana a Pravá strana můžete vybírat z následujících možností: Žádný IP adresa Název hostitele Jméno kontaktu Umístění Datum/Cas Název služby mDNS/DDNS Název Nulové konfigurace Vlastní text [x] Název modelu Poznámky: • Výchozím nastavením pro levou stranu je adresa IP. • Výchozím nastavením pro pravou stranu je Datum/čas.
Zobrazené informace (pokračování) [x] Toner Nádobka na odpadní toner Zapékač Přenosový modul	Umožňuje přizpůsobit zobrazené informace o součástech a spotřebním materiálu. Můžete vybírat z těchto možností: Kdy zobrazit Nezobrazovat Displej Zobrazovaná zpráva Výchozí nastavení Alternativní Výchozí nastavení [zadaný text] Alternativní [zadaný text] Poznámky: • Výchozí nastavení položky Kdy zobrazit je Nezobrazovat. • Výchozím nastavením položky Zobrazovaná zpráva je Výchozí.

Položka	Funkce
Zobrazené informace (pokračování) Uváznutí papíru Založte papír Servisní chyby	Umožňuje přizpůsobit zobrazené informace o určitých nabídkách. Můžete vybírat z těchto možností: Čas zobrazení Nezobrazovat Alternativní Zobrazovaná zpráva Výchozí nastavení Alternativní Výchozí nastavení [zadaný text] Alternativní [zadaný text] Poznámky: - Výchozím nastavením pro Zobrazení je Nezobrazovat. - Výchozím nastavením položky Zobrazovaná zpráva je Výchozí.
Přizpůsobení domovské stránky Změnit jazyk Kopírovat Zástupci kopírování Faxovat Zástupci faxu E-mail Zástupci e-mailu FTP Zástupci FTP Hledat pozdržené úlohy Pozdržené úlohy Jednotka USB Profily Záložky Úlohy podle uživatelů	Umožňuje měnit ikony zobrazené na domovské obrazovce. Pro každou ikonu vyberte některou z následujících možností: Displej Nezobrazovat Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro položky Kopírování, Faxování, E-mail, FTP, Hledat pozdržené úlohy, Pozdržené úlohy a Jednotka USB je Zobrazit. - Nezobrazovat je výchozí nastavení nabídek Změna jazyka, Zástupci kopírování, Zástupci faxu, Zástupci e-mailu, Zástupci FTP, Profily, Záložky a Úlohy podle uživatelů.
Formát data MM-DD-RRRR DD-MM-RRRR RRRR-MM-DD	Nastavte formát data. Poznámka: Výchozí nastavení v USA je [MM-DD-RRRR]. Mezinárodní výchozí nastavení je DD-MM-RRRR.
Formát času 12hodinový dop./odp. 24hodinový čas	Nastavte formát času. Poznámka: 12hodinový dop./odp. tovární nastavení je USA.
Jas obrazovky 20–100	Umožňuje upravit jas displeje Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 100.
Osvětlení výstupu Normální/Pohotovostní režim Tlumené Jasné Vypnuto	Slouží k nastavení množství světla pro standardní zásobník. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Jasné.

Položka	Funkce
Chybový indikátor Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda blikají kontrolky, když v tiskárně dojde k chybě. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Zvuková odezva Odezva tlačítek Zapnuto Vypnuto Hlasitost 1–10	Určuje hlasitost zvuku pro tlačítka. Poznámky: - Výchozí nastavení pro položku Odezva tlačítek je Zapnuto. - Výchozí nastavení pro položku Hlasitost je 5.
Odezva dotykového displeje Zapnuto Vypnuto	Zapíná zpětnou vazbu dotykové obrazovky na dotyk. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Zobrazit záložky Ano Ne	Určuje, zda se v oblasti Pozdržené úlohy zobrazí záložky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Povolit odstranění pozadí Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda je povoleno odstranit pozadí obrázku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Povolit vlastní skenování úloh Zapnuto Vypnuto	Skenování více úloh do jednoho souboru Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk tiskárny.
Obnova po uvíznutí ve skeneru Úroveň úlohy Úroveň stránky	Určuje, jakým způsobem má být skenovaná úloha znovu vložena, pokud dojde k uvíznutí papíru v automatickém podavači papíru. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Úroveň úlohy. - Je-li vybrána možnost Úroveň úlohy, je nutno při uvíznutí jakékoliv strany zopakovat celé skenování. - Je-li vybrána možnost Úroveň strany, bude opakované skenování probíhat od uvíznuté strany dále.
Frekvence obnovy webové stránky 30–300	Udává interval v sekundách mezi aktualizacemi serveru Embedded Web Server. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 120.
Jméno kontaktu	Slouží k zadání jména kontaktu. Poznámka: Jméno kontaktu se uloží na server Embedded Web Server.
Umístění	Slouží k zadání umístění. Poznámka: Umístění se uloží na server Embedded Web Server.

Položka	Funkce
Alarmy Řízení alarmů Alarm kazety Alarm sešíváčky Alarm děrovače	Nastaví upozornění, když tiskárna vyžaduje zásah uživatele. Pro každý typ upozornění vyberte z následujících možností: Vypnuto Jedno Nepřetržitě Poznámky: • Výchozí tovární nastavení Řízení alarmu je Jednou. To zajistí, že zazní tři rychlá pípnutí. • Výchozí tovární nastavení Alarmu kazety, Alarmu pro sešívání a Alarmu děrovačky je Vypnuto. • Při nastavení Nepřetržitě zazní tři pípnutí každých 10 sekund.
Limity Pohotovostní režim 1–240	Nastaví dobu, po které tiskárna přejde do úsporného režimu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 15 minut.
Limity Režim spánku Vypnuto 1–240	Nastaví dobu v minutách, po kterou tiskárna po vytištění úlohy vyčká, než přejde do úsporného stavu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 20. • Zpráva Vypnuto se nezobrazí, pokud není možnost šetření energií vypnuta. • Při nastavení nižší hodnoty bude dosažena vyšší úspora energie, může se však prodloužit doba pro spuštění. • Pokud tiskárnu používáte neustále, vyberte vysokou hodnotu. Ve většině případů tak zůstane tiskárna připravena k tisku s minimální dobou spuštění.
Limity Doba hibernace Vypnuto 20 minut 1–3 hodiny 6 hodin 1–3 dny 1–2 týdny 1 měsíc	Nastaví dobu, po kterou tiskárna čeká předtím, než přejde do režimu hibernace. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce jsou 3 dny.
Doba hibernace pro připojení Hibernace Neuvádět do rež. hibernace	Nastaví tiskárnu do režimu hibernace i v případě, že je navázáno aktivní připojení k síti Ethernet. Poznámka: Výchozí nastavení je Bez hibernace.
Limity Časový limit obrazovky 15–300	Nastaví dobu v sekundách, po které se ovládací panel přepne do režimu Připraveno. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 30.

Položka	Funkce
Limity Časový limit tisku Vypnuto 1–255	Umožňuje nastavit dobu v sekundách, po kterou tiskárna čeká na obdržení zprávy o konci úlohy před tím, než zruší zbytek úlohy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 90. • Jakmile tato doba vyprší, všechny částečně vytištěné stránky, které jsou stále v tiskárně, budou vytištěny a poté tiskárna zkontroluje, zda na zpracování čekají další nové tiskové úlohy. • Časový limit tisku je k dispozici pouze při použití emulace jazyka PCL. Nemá žádný vliv na tiskové úlohy využívající emulaci jazyka PostScript.
Limity Limit pro čekání Vypnuto 15–65535	Nastaví dobu v sekundách, po kterou tiskárna čeká na další data před tím, než zruší tiskovou úlohu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 40. • Limit pro čekání je k dispozici pouze tehdy, pokud tiskárna používá emulaci PostScript. Toto nastavení nemá žádný vliv na tiskové úlohy s emulací jazyka PCL.
Limity Limit čekání na pozdrženou úlohu 5–255	Určuje čas v sekundách, po který tiskárna čeká na zásah uživatele předtím, než pozastaví úlohy vyžadující nedostupné zdroje, a pokračuje v tisku jiných úloh čekajících v tiskové frontě. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 30. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk.
Obnovení tisku Automatické pokračování Vypnuto 5–255	Umožňuje tiskárně automaticky pokračovat v tisku po určitých situacích, kdy byla odpojena, pokud tyto situace nebyly vyřešeny v zadané době Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Neaktivní.
Obnovení tisku Napravit uvíznutí Zapnuto Vypnuto Automatický režim	Určuje, zda tiskárna znovu vytiskne uvíznuté stránky. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Automaticky. Tiskárna uvíznuté stránky nevytiskne znovu, pokud je paměť požadovaná pro uložení těchto stránek potřebná pro další tiskové úlohy. • Možnost Zapnuto nastaví tiskárnu tak, že uvíznuté stránky vždy znovu vytiskne. • Možnost Vypnuto nastaví tiskárnu tak, že uvíznuté stránky nikdy znovu nevytiskne.
Obnovení tisku Ochrana stránky Vypnuto Zapnuto	Umožní tiskárně úspěšně vytisknout stránku, která by jinak nemohla být vytištěna. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. To zajišťuje vytištění části stránky, pokud není k dispozici dostatek paměti pro vytištění celé stránky. • Možnost Zapnuto nastaví tiskárnu tak, že vytiskne celou stránku.
Stisknutí tlačítka Spánek Žádná akce Spánek Hibernace	Určuje, jak tiskárna reaguje v nečinném stavu na krátké stisknutí tlačítka Spánek. Poznámka: Výchozí nastavení je Spánek.

Položka	Funkce
Stisknutí a podržení tlačítka Spánek Žádná akce Spánek Hibernace	Určuje, jak tiskárna reaguje v pohotovostním stavu na dlouhé stisknutí tlačítka Spánek. Poznámka: Výchozí nastavení je Žádná akce.
Výchozí tovární nastavení Neobnovovat Obnovit nyní	Použije výchozí tovární nastavení tiskárny kromě nastavení nabídky Sítí/Porty. Poznámky: - Možnost Neobnovovat je výchozím továrním nastavením. - Všechny stažené soubory uložené v paměti RAM jsou odstraněny. Stažené soubory uložené v paměti flash nebo na pevném disku zůstanou zachovány.
Exportovat komprimované soubory protokolů Export	Exportuje komprimované soubory protokolů na jednotku paměti flash.

Nabídka Nastavení kopírování

Položka	Funkce
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Barevně Automatický režim Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda jsou kopie tištěny barevně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Aut. detekce barev Citlivost barev 1–9 Citlivost oblasti 1–9	Nastaví intenzitu barvy, kterou tiskárna může rozpoznat z originálního dokumentu. Poznámka: Tato položka nabídky je k dispozici pouze tehdy, pokud je možnost Barva nastavena na hodnotu Automaticky.

Položka	Funkce
Umožnit barevné kopie Zapnuto Vypnuto	Povoluje barvy v kopiích. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Vypnutím funkce skryjete všechny nabídky týkající se barvy. • Toto nastavení potlačí nastavení Barevně.
Strany (oboustranný tisk) Jednostranný na jednostranný Jednostranný na dvoustranný Dvoustranný na jednostranný Dvoustranný na dvoustranný	Určuje, zda je předloha oboustranná nebo jednostranná a zda má být kopie oboustranná nebo jednostranná. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Jednostranný na jednostranný. Toto nastavení se zvolí při použití jednostranné předlohy pro úlohu jednostranného kopírování.
Šetříč papíru Vypnuto Portrét 2 na 1 Na šířku 2 na 1 Portrét 4 na 1 Na šířku 4 na 1	Umožňuje kopírovat dvě nebo čtyři stránky dokumentu na jednu stranu papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Tisknout okraje stránek, Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se bude tisknout okraj. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Skládat kopie Zapnuto [1,2,1,2,1,2] Vypnuto [1,1,1,2,2,2]	Vyrovnání stránek tiskové úlohy ve správném pořadí při tisku více kopií. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je (1,2,3) (1,2,3).
Děrovat Vypnuto 2 otvory 3 otvory 4 otvory	Určuje typ dokončovacího děrování, které má být použito. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalován sešivací a děrovací finišer
Sešívání Vypnuto Zapnuto	Povoluje použití sešivacího finišeru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalován sešivací finišer.

Položka	Funkce
Formát předlohy Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A4 A5 A6 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců Identifikační karta	Zadání velikosti původního dokumentu Poznámka: Výchozí tovární nastavení v USA je Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Kopírovat do zdroje Zásobník [x] Automatické přizpůsobení rozměru Ruční podavač	Určuje zdroj papíru pro úlohy kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Oddělovací listy průsvitné fólie Zapnuto Vypnuto	Zajišťuje umístění listu papíru mezi průhledné fólie. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Oddělovací listy Vypnuto Mezi kopiemi Mezi úlohy Mezi listy	Zajišťuje umístění listu papíru mezi jednotlivé listy, kopie nebo úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Ruční podavač	Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Výstupní zásobník Standardní zásobník Zásobník [x]	Zadání výstupního zásobníku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standardní zásobník.
Počet kopií 1–9999	Určuje počet kopií pro úlohu kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1.

Položka	Funkce
Záhlaví/Zápatí [Umístění] Vypnuto Datum/Cas Číslo stránky Vlastní text Tisknout Všechny stránky Pouze první stránka Všechny stránky kromě první Vlastní text	Určuje informace v záhlaví/zápatí a jeho umístění na stránce. Můžete vybírat z těchto možností umístění: • Vlevo nahoře • Nahoře uprostřed • Vpravo nahoře • Vlevo dole • Dole uprostřed • Vpravo dole Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro umístění je Vypnuto. • Pro Vytisknout na je výchozí nastavení Všechny stránky.
Překrytí Důvěrná Kopírovat Koncept Urgentní Vlastní Vypnuto	Určuje text překrytí vytištěný na každé stránce dané úlohy kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Vlastní maska	Určuje vlastní text překrytí.
Umožnit prioritu kopií Zapnuto Vypnuto	Umožňuje přerušit tiskovou úlohu a zkopírovat stránku nebo dokument. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Umožňuje naskenovat dokument, který obsahuje různé formáty papíru, do jediné úlohy kopírování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje uložit vlastní nastavení kopírování jako zástupce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Odstranění pozadí -4 až 4	Umožňuje upravit viditelnost pozadí na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Automatické centrování Vypnuto Zapnuto	Umožňuje automaticky vyrovnat obsah na střed stránky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev ve výstupu.

Položka	Funkce
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. - Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Umožňuje upravit viditelnost detailů ve stínech na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se předloha skenuje od kraje ke kraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje ostrost kopie. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Určuje, zda budou výstupy teplé nebo studené. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vzorek kopie Vypnuto Zapnuto	Vytvoří vzorek kopie předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení faxu

Nabídka režimu faxu (nastavení analogového faxu)

Režim Analogového nastavení faxu odešle faxovou úlohu po telefonní lince.

Obecná nastavení faxu

Položka	Funkce
Obnovit výchozí výrobní nastavení	Obnovuje výchozí výrobní nastavení všech nastavení faxu.
Optimalizovat kompatibilitu	Optimalizuje kompatibilitu faxu s dalšími faxovými přístroji.
Název faxu	Určuje název faxu v tiskárně.
Faxové číslo	Určuje telefonní číslo přiřazené faxu.
ID Faxu Název faxu Faxové číslo	Určuje, jak je fax identifikován. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Číslo faxu.
Povolit ruční skenování Zapnuto Vypnuto	Slouží k nastavení tiskárny na ruční faxování, které vyžaduje rozdělovač kanálů (splitter) a telefonní přístroj. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • K přijetí příchozí faxové úlohy a volbě čísla faxu použijte běžný telefonní přístroj. • Funkci ručního faxování přímo vyvoláte stisknutím tlačítka # 0 na číselné klávesnici.
Využitá paměť Všechny přijaté Většina pro příjem Stejně Nejodesílanější Všechny odeslané	Definuje přiřazení stálé paměti mezi odesláním a přijetím faxových úloh. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je Stejná.
Storno faxů Povolit Nepovolit	Určuje, zda je povoleno zrušit faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Povolit.
Maskování faxového čísla Vypnuto Zleva Zprava	Určuje směr, z něhož se budou maskovat číslice v čísle odchozího faxu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Počet maskovaných znaků je určen nastavením položky „Maskované číslice“.
Maskované číslice 0–58	Určuje počet maskovaných číslic v odchozím čísle faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

Položka	Funkce
Úvodní stránka faxu Úvodní stránka faxu Ve výchozím stavu vypnuto Ve vých. stavu zapnuto Nikdy nepoužít Vždy použít Zahrnout pole Komu Zapnuto Vypnuto Zahrnout pole Od Zapnuto Vypnuto Část Zahrnout pole Zpráva Zapnuto Vypnuto Zpráva Zahrnout logo Zapnuto Vypnuto Zahrnout zápatí [x] Zapnuto Vypnuto Zápatí [x]	Konfiguruje úvodní stránku faxu. Poznámky: • „Ve výchozím stavu vypnuto“ je výchozí nastavení pro možnost Úvodní stránka faxu. • U všech ostatních položek nabídky je výchozí tovární nastavení Vypnuto.

Nastavení odesílání faxů

Položka	Funkce
Rozlišení Standardní Vysoké 200 dpi Super vysoké 300 dpi Ultra vysoké 600 dpi	Určuje kvalitu v bodech na palec (dpi). Vyšší rozlišení zaručuje lepší kvalitu tisku, ale prodlužuje dobu přenosu odchozích faxů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standard (Standardní).

Položka	Funkce
Formát předlohy Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A4 A5 A6 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců	Zadání velikosti původního dokumentu Poznámka: Výchozí tovární nastavení v USA je Kombinované formáty. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci předloh vložených do podavače ADF pro oboustranné skenování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Předvolba	Umožňuje zadat předvolbu, například 99. Je zde pole pro zadání číslic.
Pravidla pro předvolbu Pravidlo pro předčísli [x]	Umožňuje určit pravidlo pro předvolbu.
Automatická opakovaná volba 0–9	Určuje, kolikrát se tiskárna pokouší odeslat fax na určené číslo. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.

Položka	Funkce
Četnost opakovaného vytáčení 1–200	Určuje dobu v minutách mezi opakovanými volbami. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Za ústřednou PABX Ano Ne	Povoluje nebo zakazuje slepou volbu ústředny bez oznamovacího tónu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ne.
Povolit ECM Ano Ne	Povoluje nebo zakazuje Režim opravy chyb pro faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Zapnout skenování faxů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje faxovat soubory naskenované v tiskárně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Ovladač pro fax Ano Ne	Umožňuje tiskovému ovladači odesílat faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje uložit v tiskárně faxová čísla jako zástupce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Režim vytáčení Tón Pulsní	Umožňuje zadat zvuk předčíslení. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je tónové vytáčení.
Max. rychlost 2400 4800 9600 14400 33600	Určuje maximální rychlost odesílání faxů v baudech. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 33600.
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Umožňuje naskenovat dokument, který obsahuje kombinované formáty papíru, do jediného souboru. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Náhled skenování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se na displeji zobrazí náhled pro úlohy skenování. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Odstranění pozadí -4 až 4	Upravuje rozsah pozadí viditelného na naskenovaném dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

Položka	Funkce
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev v obrazu naskenovaného dokumentu.
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. • Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Nastavuje míru viditelného stínu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Automatický režim Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda je předloha skenována od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje ostrost faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Určuje, zda budou výstupy teplé nebo studené. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

Položka	Funkce
Zapnout skenování barevných faxů Ve výchozím stavu vypnuto Ve vých. stavu zapnuto Nikdy nepoužít Vždy použít	Umožňuje barevné faxování. Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je „Ve vých. stavu vypnuto“.
Automatický převod barevných faxů do jednobarvných Zapnuto Vypnuto	Převádí všechny odchozí faxy na černobílé. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Nastavení přijímání faxů

Položka	Funkce
Zapnout příjem faxů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje tiskárně přijímat faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Povolit ID volajícího Zapnuto Vypnuto	Zobrazuje identifikační informace volajícího pro příchozí fax. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Čekání faxových úloh Žádný toner Toner a spotřební materiál	Zajišťuje odebrání faxových úloh z tiskové fronty, pokud úloha vyžaduje specifické prostředky, které nejsou dostupné. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.
Počet zvonění před přijetím 1–25	Určuje počet zvonění před přijetím příchozí faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Automatická redukce Zapnuto Vypnuto	Zajišťuje změnu měřítka příchozí faxové úlohy tak, aby vyplnila formát papíru založeného v určeném zdroji pro faxování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Zdroj papíru Automatický režim Zásobník [x] Univerzální podavač	Určuje zdroj papíru pro tisk příchozích faxových úloh. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Výstupní zásobník Standardní zásobník Zásobník [x]	Zadání výstupního zásobníku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standardní zásobník.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Zapnuto	Aktivuje oboustranný tisk pro příchozí faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Oddělovací listy Vypnuto Před úlohou Po úloze	Umožňuje tiskárně vložit oddělovací listy pro příchozí faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Položka	Funkce
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Ruční podavač	Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Zápatí stránky Zapnuto Vypnuto	Tiskne informace o přenosu na spodní okraj každé stránky přijatého faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Časová značka zápatí faxu Čas tisku Čas přijetí	Doba času přijetí faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Čas přijetí.
Max. rychlost 2400 4800 9600 14400 33600	Určuje maximální rychlost přijímaných faxů v baudech. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 33600.
Přeposílání faxů Tisk Vytisknout a přeposlat Přeposlat	Aktivuje přeposílání přijatých faxů dalšímu příjemci. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk.
Předat Faxovat E-mail FTP LDSS eSF	Určuje typ příjemce, kterému budou faxy přeposlány. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Fax. - Tato položka nabídky je dostupná pouze ze serveru Embedded Web Server tiskárny.
Zkratka pro funkci Předat	Umožňuje zadat číslo zástupce, které bude odpovídat typu příjemce (Fax, E-mail, FTP, LDSS nebo eSF).
Blokovat fax bez názvu Vypnuto Zapnuto	Aktivuje blokování příchozích faxů odeslaných ze zařízení bez zadaného identifikátoru stanice nebo faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Seznam blokovanych faxů	Aktivuje seznam blokovanych faxových čísel uložený v tiskárně.
Pozdržení faxů Režim pozdrženého faxu Vypnuto Vždy zapnuto Ručně Naplánováno Rozvrh pozdržení faxů	Umožňuje tiskárně pozdržet tisk přijatých faxů, dokud nebudou uvolněny. Pozdržené faxy lze uvolnit ručně nebo v plánovaný den nebo čas. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Zapnout příjem barevných faxů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje tiskárně přijímat barevné faxy a tisknout je ve stupních šedi. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Nastavení faxových protokolů

Položka	Funkce
Protokol přenosu Tisk protokolu Netisknout protokol Tisknout jen kvůli chybě	Umožňuje tisk protokolu přenosu po každé faxové úloze. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk protokolu.
Protokol chyb příjmu Nikdy netisknout Tisknout při chybě	Umožňuje tisk protokolu chyb příjmu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nikdy netisknout.
Automatický tisk protokolů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje automatický tisk protokolů faxu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Tisk protokolů po každé 200. úloze.
Zdroj papíru pro protokol Zásobník [x] Univerzální podavač	Určuje zdroj papíru používaný pro tisk protokolů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Zobrazení protokolů Název vzdálené stanice Vytočené číslo	Určuje, zda je ve vytištěných protokolech uvedeno volané číslo, vrácený název stanice nebo faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Název vzdálené stanice.
Umožnit protokolování úloh Zapnuto Vypnuto	Povoluje přístup k protokolu faxových úloh. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Povolit záznam volání Zapnuto Vypnuto	Povoluje přístup k protokolu faxových volání. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Protokol výstupního zásobníku Standardní zásobník Zásobník [x]	Zadejte výstupní zásobník pro vytištěné protokoly tisku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standardní zásobník.

Nastavení reproduktoru

Položka	Funkce
Režim reproduktoru Vždy vypnuto Zapnuto do připojení Vždy zapnuto	Určuje režim reproduktoru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto do připojení. Reprodukter reprodukuje hluk, dokud se nenaváže faxové spojení.
Hlasitost reproduktoru Vysoký Nízký	Nastavuje vysokou nebo nízkou hlasitost reproduktoru. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je Vysoká.
Hlasitost zvonění Vypnuto Zapnuto	Zapíná nebo vypíná hlasitost vyzvánění. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Přijmout po

Položka	Funkce
Všechna zvonění Pouze jedno zazv. Pouze dvě zazv. Pouze tři zazv. Pouze po jednom nebo dvou zazvoněních Pouze po jednom nebo třech zazvoněních Pouze dvě nebo tři zazv.	Určuje typy vyzvánění, po kterých tiskárna přijímá volání. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Všechna zvonění.

Nabídka režimu faxu (nastavení faxového serveru)

Režim Faxu odešle faxovou úlohu na faxový server k přenosu.

Položka	Funkce
Na formát	Umožňuje zadat konkrétní informace o faxu prostřednictvím ovládacího panelu.
Zpáteční adresa	
Předmět	
Zpráva	
Nastavení SMTP	Určuje informace o nastavení serveru SMTP.
Primární brána SMTP	Určuje informace o portu serveru SMTP.
Sekundární brána SMTP	
Formát obrazu PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Určuje formát obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byl původně vytvořen obsah. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Rozlišení faxu Standardní Vysoké 200 dpi Super vysoké 300 dpi Ultra vysoké 600 dpi	Určuje kvalitu v bodech na palec (dpi). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standard (Standardní).

Položka	Funkce
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.
Formát předlohy Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A4 A5 A6 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 4 x 6 palců 3 x 5 palců	Zadání velikosti původního dokumentu Poznámka: Výchozí tovární nastavení v USA je MM-DD-RRRR. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Použít vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek do faxu se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce skenovací úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Aktivovat analogový příjem Vypnuto Zapnuto	Povoluje příjem analogových faxů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení e-mailu

Položka	Funkce
Nastavení e-mailového serveru Předmět Zpráva Název souboru	Určuje informace o e-mailovém serveru.
Nastavení e-mailového serveru Odeslat kopii sobě Nikdy se nezobrazuje Ve vých. stavu zapnuto Ve výchozím stavu vypnuto Vždy zapnuto	Odešle kopii e-mailu odesílateli. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nikdy se nezobrazuje.

Položka	Funkce
Nastavení e-mailového serveru Maximální velikost e-mailu 0–65535 kB	Určuje maximální velikost e-mailu. Poznámka: E-maily větší než zadaná maximální velikost nejsou odeslány.
Nastavení e-mailového serveru Zpráva o chybě velikosti	Odešle zprávu, je-li e-mail větší než nastavené maximum.
Nastavení e-mailového serveru Omezená místa určení	Určuje název domény, například název firemní domény, a poté omezuje cíle e-mailů pouze na tuto doménu. Poznámky: - E-maily lze odeslat jen do určené domény. - Limit je jedna doména.
Nastavení e-mailového serveru Nastavení internetového odkazu Server Přihlašovací jméno Heslo Cesta Název souboru Internetový odkaz	Definuje nastavení internetového odkazu e-mailového serveru. Poznámka: Znak * : ? < > nelze v cestě použít.
Formát PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Určuje formát souboru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).
Nastavení PDF Verze ve formátu PDF 1,2–1,7 A–1a A–1b Komprese PDF Normální Vysoký Zabezpečené PDF Vypnuto Zapnuto Prohledávatelné PDF Vypnuto Zapnuto	Nakonfigurujte nastavení formátu PDF. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro položku Verze PDF je 1.5. - Výchozí tovární nastavení pro položku Komprese PDF je Normální. Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk. - Výchozí tovární nastavení pro položky Zabezpečené PDF a Prohledávatelné PDF je Vypnuto. Pro zabezpečené PDF je nutné dvakrát zadat heslo.
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.

Položka	Funkce
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Barevně Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna snímá a přenáší obsah barevně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Rozlišení 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Určuje rozlišení skenovaného obrazu v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 150 dpi.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.
Formát předlohy Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A4 A5 A6 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců	Zadání velikosti původního dokumentu Poznámka: Výchozí tovární nastavení v USA je Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.

Položka	Funkce
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci předlohy vložené do podavače ADF pro oboustranné skenování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Kvalita JPEG Nejlepší pro obsah 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve formátu JPEG ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Text – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu textového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Text/fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu smíšeného textového a fotografického dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 50.
E-mail. obr. poslány jako Příloha Internetový odkaz	Určuje způsob odesílání obrazů. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je Příloha.
Použit vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek pro odeslání e-mailem se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Komprese TIFF LZW JPEG	Určuje formát použitý při kompresi souborů TIFF. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je LZW.
Protokol přenosu Tisk protokolu Netisknout protokol Tisknout jen kvůli chybě	Určuje, zda se bude tisknout protokol přenosů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk protokolu.
Zdroj papíru pro protokol Zásobník [x] Univerzální podavač	Určuje zdroj papíru pro tisk protokolů e-mailů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Protokol výstupního zásobníku Standardní zásobník Zásobník [x]	Určuje výstupní zásobník pro protokoly e-mailů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standardní zásobník.
Bitová hloubka e-mailu 1 bit 8 bitů	Umožňuje vytvářet menší soubory v režimu Text/foto díky použití jednobitových obrazů při nastavení barvy na Vypnuto. Poznámka: Výchozí nastavení je 8 bitů.

Položka	Funkce
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Slouží ke kopírování dokumentu, který obsahuje různé formáty papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Náhled skenování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se na displeji zobrazí náhled pro úlohy skenování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Ukládá e-mailové adresy jako zástupce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Při nastavení možnosti Vypnuto se tlačítko Uložit jako zástupce na obrazovce Místo určení e-mailu nezobrazí.
Odstranění pozadí -4 až 4	Upravuje rozsah pozadí viditelného na naskenovaném dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev ve výstupu.
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. • Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Položka	Funkce
Detail stínu -4 až 4	Upravuje množství viditelných detailů ve stínech ve skenovaném obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda je předloha skenována od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje intenzitu ostrosti skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Určuje, zda budou výstupy teplé nebo studené. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Použití pole kopie:/slepá kopie: Vypnuto Zapnuto	Umožňuje použít pole „kopie:“ a slepá „kopie:“ . Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení FTP

Položka	Funkce
Formát PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Určuje formát souboru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).
Nastavení PDF Verze ve formátu PDF 1,2–1,7 A–1a A–1b Komprese PDF Normální Vysoký Zabezpečené PDF Vypnuto Zapnuto Prohledávatelné PDF Vypnuto Zapnuto	Nakonfigurujte nastavení formátu PDF. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro položku Verze PDF je 1.5. - Výchozí tovární nastavení pro položku Komprese PDF je Normální. Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk. - Výchozí tovární nastavení pro položky Zabezpečené PDF a Prohledávatelné PDF je Vypnuto. Pro zabezpečené PDF je nutné dvakrát zadat heslo.

Položka	Funkce
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Barevně Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna snímá a přenáší obsah barevně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Rozlišení 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Určuje kvalitu skenovaného obrazu v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 150 dpi.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.

Položka	Funkce
Formát předlohy Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A4 A5 A6 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců	Zadání velikosti původního dokumentu Poznámka: Výchozí tovární nastavení v USA je Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci předloh vložených do podavače ADF pro oboustranné skenování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Kvalita JPEG Nejlepší pro obsah 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve formátu JPEG ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah • Hodnota 5 zmenšuje soubor, ale zhoršuje kvalitu obrazu. • Hodnota 90 zajišťuje nejlepší kvalitu obrazu, ale soubor je hodně velký.
Text – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu textového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Text/fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu smíšeného textového a fotografického dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 50.
Použit vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek pro FTP se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Kompresce TIFF LZW JPEG	Určuje formát použitý při kompresi souborů TIFF. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je LZW.

Položka	Funkce
Protokol přenosu Tisk protokolu Netisknout protokol Tisknout jen kvůli chybě	Určuje, zda se bude tisknout protokol přenosů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk protokolu.
Zdroj papíru pro protokol Zásobník [x] Univerzální podavač	Určuje zdroj papíru pro tisk protokolů FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Protokol výstupního zásobníku Standardní zásobník Zásobník [x]	Určuje výstupní zásobník pro protokoly FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standardní zásobník.
Bitová hloubka FTP 1 bit 8 bit	Umožňuje vytvářet menší soubory v režimu Text/foto díky použití jednobitových obrazů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 8 bitů.
Název souboru	Umožňuje zadat základní název souboru.
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Slouží ke kopírování dokumentu, který obsahuje různé formáty papíru, v jediné úloze skenování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Náhled skenování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se na displeji zobrazí náhled pro úlohy skenování. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje vytváření zástupců adres FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Odstranění pozadí -4 až 4	Umožňuje upravit viditelnost pozadí na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová–červená Purpurová–zelená Žlutá–modrá	Zapíná vyvážení barev ve výstupu.
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. - Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.

Položka	Funkce
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Upravuje množství viditelných detailů ve stínech ve skenovaném obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Automaticky. - Tato položka nabídky je podporována pouze u některých modelů tiskáren.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda je předloha skenována od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje intenzitu ostrosti skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Určuje, zda budou výstupy teplé nebo studené. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

nabídka Jednotka flash

Nastavení skenování

Položka	Funkce
Formát PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Určuje formát souboru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).

Položka	Funkce
Nastavení PDF Verze ve formátu PDF 1,2–1,7 A–1a A–1b Komprese PDF Normální Vysoký Zabezpečené PDF Vypnuto Zapnuto Prohledávatelné PDF Vypnuto Zapnuto	Nakonfigurujte nastavení formátu PDF. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro položku Verze PDF je 1.5. • Výchozí tovární nastavení pro položku Komprese PDF je Normální. • Výchozí tovární nastavení pro položky Zabezpečené PDF a Prohledávatelné PDF je Vypnuto. Pro zabezpečené PDF je nutné dvakrát zadat heslo.
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Barevně Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda tiskárna snímá a přenáší obsah barevně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Rozlišení 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Určuje rozlišení naskenovaného dokumentu v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 150 dpi.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.

Položka	Funkce
Formát předlohy Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A4 A5 A6 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců	Zadání velikosti původního dokumentu Poznámka: Výchozí tovární nastavení v USA je Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci předloh vložených do podavače ADF pro oboustranné skenování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Kvalita JPEG Nejlepší pro obsah 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve formátu JPEG ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah • Hodnota 5 zmenšuje soubor, ale zhoršuje kvalitu obrazu. • Hodnota 90 zajišťuje nejlepší kvalitu obrazu, ale soubor je hodně velký.
Text – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu textového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Text/fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu smíšeného textového a fotografického dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 50.
Použit vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek na server FTP se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Kompresce TIFF LZW JPEG	Určuje formát použitý při kompresi souborů TIFF. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je LZW.

Položka	Funkce
Bitová hloubka skenu 1 bit 8 bitů	Umožňuje vytvářet menší soubory v režimu Text/foto díky použití jednobitových obrazů. Poznámka: Výchozí nastavení je 8 bitů.
Název souboru	Umožňuje zadat základní název souboru.
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Slouží ke kopírování dokumentu, který obsahuje různé formáty papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Náhled skenování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se na displeji zobrazí náhled pro úlohy skenování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Odstranění pozadí -4 až 4	Umožňuje upravit viditelnost pozadí na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev ve výstupu.
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. • Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Upravuje množství viditelných detailů ve stínech ve skenovaném obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

Položka	Funkce
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda je předloha skenována od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje intenzitu ostrosti skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Určuje, zda budou výstupy teplé nebo studené. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

Nastavení tisku

Počet kopií 1–999	Určení výchozího počtu kopií u každé tiskové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1.
Zdroj papíru Zásobník [x] Univerzální podavač Ruční výběr Ručně obálky	Nastavení výchozího zdroje papíru pro všechny tiskové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Barevně Barevně Pouze černá	Určuje, zda bude dokument vytištěn barevně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barva.
Skládat kopie (1,1,1) a (2,2,2) (1,2,3) a (1,2,3)	Vyrovnání stránek tiskové úlohy ve správném pořadí při tisku více kopií. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je (1,2,3) (1,2,3).
Strany (oboustranný tisk) Jednostranné Dvoustranný	Povoluje oboustranný tisk pro příchozí tiskové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je jednostranný tisk.
Sešívání Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda mají být výtisky sešity. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato nabídka se zobrazí pouze v případě, že je nainstalována sešívačka.
Děrování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda jsou výtisky děrovány. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato nabídka se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován děrovač.

Režim děrování 2 otvory 3 otvory 4 otvory	Určuje počet otvorů, které mají být vytvořeny na výtiscích. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení 4 otvory jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením. • Tato nabídka se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován děrovač.
Oboustranné přeložení Dlouhý okraj Krátký okraj	Definuje vazbu pro oboustranně potištěné listy s ohledem na orientaci stránek. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Delší strana. V tomto případě budou stránky svázané podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). • U možnosti Krátký okraj budou stránky svázané podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Orientace papíru ve spořiči papíru Automatický režim Na šířku Na výšku	Určuje orientaci vícestránkového dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Šetřič papíru Vypnuto 2 na list 3 na list 4 na list 6 na list 9 na list 12 na list 16 na list	Vytiskne vícestránkové obrazy na jednu stranu papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Hranice spořiče papíru Žádný Plné	Vytiskne okolo každého obrazu stránky rámeček. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.
Pořadí ve spořiči papíru Horizontálně Opačné horizontální Opačné vertikální Vertikálně	Určuje umístění více obrazů stránek. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Horizontální. • Umístění závisí na počtu stránek a na jejich orientaci (na výšku nebo na šířku).
Oddělovací listy Vypnuto Mezi kopiemi Mezi úlohy Mezi listy	Určuje, zda se mají vkládat prázdné oddělovací listy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Ruční podavač	Určení zdroje papíru pro oddělovací listy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Prázdné strany Netisknout Tisk	Určuje, zda se mají do tiskové úlohy vkládat prázdné stránky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Netisknout.

Nabídka Nastavení OCR

Položka	Funkce
Aut. otočit Zapnuto Vypnuto	Automaticky otáčí naskenované dokumenty do správné orientace. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Odstranit skvrny Vypnuto Zapnuto	Odstraňuje skvrny z naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Inverzní detekce Zapnuto Vypnuto	Rozpoznává bílý text na černém pozadí a umožňuje jej upravovat. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Aut. zlepšení kontrastu Vypnuto Zapnuto	Automaticky upravuje kontrast, aby se zlepšila kvalita optického rozpoznávání znaků (OCR). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Rozpoznávané jazyky Angličtina Francouzština Němčina Španělština Italština Portugalština Dánština Holandština Norština Švédština Finština Maďarština Polština	Umožňuje nastavit jazyk nebo jazyky, které dokáže optické rozpoznávání znaků (OCR) rozpoznat. Pro každý jazyk vyberte některou z následujících možností: Vypnuto Zapnuto Poznámka: Jazyk je ve výchozím nastavení zapnutý. Pokud je nastavena hodnota, která není uvedena v seznamu rozpoznávaných jazyků, zapne se ve výchozím nastavení angličtina.

Nastavení tisku

Nabídka Nastavení

Položka nabídky	Popis
Jazyk tiskárny Emulace PS Emulace PCL	Nastaví výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: - Výchozí nastavení je Emulace PS. Emulace PostScript používá na zpracování tiskových úloh překladač PS. - Emulace PCL používá na zpracování tiskových úloh překladač PCL. - Nastavení výchozího jazyka tiskárny nebrání odesílání tiskové úlohy softwarovým programům, které používají jiný jazyk tiskárny.

Položka nabídky	Popis
Čekání úloh Vypnuto Zapnuto	Určuje, že tiskové úlohy budou odebrány z tiskové fronty, pokud vyžadují nedostupné možnosti nebo vlastní nastavení. Budou uloženy do samostatné tiskové fronty, aby se jiné úlohy mohly normálně tisknout. Po získání chybějících informací nebo možností se uložené úlohy vytisknou. Poznámky: • Výchozím nastavením z výroby je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk tiskárny, který není pouze pro čtení. Cílem tohoto požadavku je zajistit, aby nedošlo k odstranění uložených úloh v případě výpadku napájení tiskárny.
Oblast tisku Normální Přizpůsobit na stránku Celá stránka	Nastavení logické a fyzické oblasti tisku. Poznámky: • Výchozí nastavení je Normální. Jakmile se pokoušíte vytisknout data v oblasti, která není podle nastavení Normální určena k tisku, tiskárna daný obraz na hranici ořízne. • Možnost Přizpůsobit na stránku přizpůsobí obsah stránky formátu vybraného papíru. • Nastavení Celá stránka umožňuje přesunout obrázek do netisknutelné oblasti definované nastavením Normální, tiskárna však ořízne obrázky u okraje definovaného nastavením Normální. Toto nastavení ovlivní pouze stránky tištěné překladačem PCL 5e a nemá žádný vliv na stránky vytištěné pomocí překladače PCL XL nebo PostScript.
Režim Pouze černá Vypnuto Zapnuto	Nastaví tiskárnu na tisk textu a grafiky pouze s použitím černé tiskové kazety. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Stahovat do RAM Blesk Disk	Nastaví, kam se mají uložit stažené soubory. Poznámky: • Výchozí nastavení je RAM. Ukládání stažených souborů v paměti RAM je dočasné. • Při stahování souborů do paměti flash nebo na pevný disk tiskárny budou soubory umístěny do trvalého úložiště. Stažené soubory zůstanou v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny i po vypnutí tiskárny. • Tato položka nabídky se zobrazí, pouze pokud je nainstalována volitelná paměť flash nebo disk.
Šetření zdroji Vypnuto Zapnuto	Určuje, jak tiskárna nakládá s dočasnými staženými soubory, například písmo a makry uloženými v paměti RAM, přijme-li tiskárna tiskovou úlohu, která vyžaduje více paměti, než je k dispozici. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. Vypnuto nastaví tiskárnu tak, aby zachovala stažené soubory pouze do té chvíle, než je paměť třeba. Stažené soubory jsou smazány, aby bylo možné zpracovat tiskové úlohy. • Nastavení Zapnuto udrží v paměti stažené soubory během změn jazyka i restartů tiskárny. Když v tiskárně dojde paměť, zobrazí se hlášení 38 Plná paměť, ale stažené soubory se neodstraní.
Pořadí při tisku Vytisknout vše Abecedně Od nejstarších Od nejnovějších	Určuje pořadí, v němž jsou tištěny pozdržené a důvěrné úlohy, pokud je zvolena možnost Vytisknout vše. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Abecedně. • Tiskové úlohy se na ovládacím panelu tiskárny vždy objevují v abecedním pořadí.

nabídka Evidence úloh

Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný pevný disk tiskárny, který neobsahuje vady. Pevný disk tiskárny nesmí být chráněn proti čtení či zápisu nebo proti zápisu.

Položka nabídky	Popis
Protokol evidence úloh Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna vytváří protokol přijatých tiskových úloh. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Nástroje evidence úloh	Umožňuje tisknout a odstraňovat soubory protokolu nebo je exportovat na jednotku flash.
Četnost evidence úloh Každý měsíc Každý týden	Určuje, jak často se soubor protokolu vytváří. Poznámka: Výchozí nastavení je Každý měsíc.
Akce protokolu na konci četnosti Žádný Odeslat e-mailem aktuální protokol Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit ho Vystavit aktuální protokol Vystavit a odstranit aktuální protokol	Určuje, jak tiskárna reaguje při vypršení prahu četnosti. Poznámka: Výchozí nastavení je Žádná.
Disk je téměř plný. 1–99 Vypnuto	Specifikuje maximální velikost souboru protokolu předtím, než tiskárna spustí Akci při téměř plném disku. Poznámka: Výchozí nastavení je 5MB.
Akce při téměř plném disku Žádný Odeslat e-mailem aktuální protokol Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit ho Odeslat e-mailem nejstarší protokol a odstranit ho Vystavit aktuální protokol Vystavit a odstranit aktuální protokol Vystavit a odstranit nejstarší protokol Odstranit aktuální protokol Odstranit nejstarší protokol Odstranit všechny protokoly Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního	Určuje, jak tiskárna reaguje, když je téměř plný pevný disk. Poznámky: - Výchozí nastavení je Žádná. - Hodnota definovaná v položce Disk je téměř plný určuje, kdy bude akce spuštěna.
Akce při plném disku Žádný Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit ho Odeslat e-mailem nejstarší protokol a odstranit ho Vystavit a odstranit aktuální protokol Vystavit a odstranit nejstarší protokol Odstranit aktuální protokol Odstranit nejstarší protokol Odstranit všechny protokoly Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního	Určuje, jak tiskárna reaguje, když využití disku dosáhne maximální mezí hodnoty (100 MB). Poznámka: Výchozí nastavení je Žádná.
Adresa URL pro vystavení protokolů	Určuje, kam tiskárna vystaví protokoly evidence úloh.

Položka nabídky	Popis
E-mailová adresa pro zaslání protokolů	Určuje e-mailovou adresu, na kterou bude zařízení zasílat protokoly evidence úloh.
Předpona souboru protokolu	Poznámka: Jako výchozí předpona souboru protokolu se používá aktuální název hostitele definovaný v nabídce TCP/IP.

Nabídka Dokončování

Položka nabídky	Popis
Strany (oboustranný tisk) Jednostranný Oboustranný	Určuje, zda je oboustranný tisk nastaven jako výchozí pro všechny tiskové úlohy. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je jednostranný tisk. - Oboustranný tisk lze nastavit prostřednictvím softwarového programu. V systému Windows klepněte na položku Soubor > Tisk a potom klepněte na tlačítko Vlastnosti, Předvolby, Možnosti nebo Nastavení. V systému Macintosh zvolte položku Soubor > Tisk a potom upravte nastavení v dialogovém okně Tisk a místních nabídkách.
Vazba při oboustranném tisku Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje způsob, jakým se oboustranně vytisknuté stránky svážou a jak je orientován tisk na zadní straně listu (strany se sudými čísly) vzhledem k tisku na přední straně (strany s lichými čísly) Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Dlouhý okraj. U možnosti Dlouhý okraj budou stránky svázány podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). - U možnosti Krátký okraj budou stránky svázány podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Počet kopií 1–999	Určuje výchozí počet kopií pro každou tiskovou úlohu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1.
Prázdné stránky Netisknout Tisk	Určuje, zda se mají do tiskové úlohy vkládat prázdné stránky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Netisknout.
Skládání kopií Zapnuto (1,2,1,2,1,2) Vypnuto (1,1,1,2,2,2)	Tato volba určuje, že při tisku více kopií má tiskárna klást jednotlivé stránky na sebe. Poznámky: - Výchozí nastavení je Zapnuto. - Při nastavení Zapnuto budou tiskové úlohy skládány postupně.
Oddělovací listy Vypnuto Mezi kopie Mezi úlohy Mezi listy	Určuje, zda se budou mezi výtisky vkládat prázdné oddělovací listy. Poznámky: - Výchozí nastavení je Vypnuto. - Při použití hodnoty Mezi kopie se vloží mezi jednotlivé kopie tiskové úlohy prázdný list, pokud je zapnutá funkce Skládání. Je-li funkce Skládání vypnuta, mezi každou sadu vtištěných stránek se vloží prázdná stránka, například po všech prvních stránkách, po všech druhých stránkách atd. - Při použití hodnoty Mezi úlohy se vkládají prázdné listy mezi jednotlivé tiskové úlohy. - Při použití hodnoty Mezi listy se vloží prázdný list za každou stránku tiskové úlohy. Toto nastavení je užitečné při tisku na průhledné folie nebo chcete-li do dokumentu vkládat prázdné listy.

Položka nabídky	Popis
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Ruční podavač	Určuje zdroj papíru pro oddělovací listy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1 (standardní zásobník). • V nabídce Papír musí být nastavena Konfigurace univerzálního podavače na volbu Kazeta, aby se v nastaveních nabídky zobrazil Ruční podavač.
Spořič papíru Vypnuto 2 na list 3 na list 4 na list 6 na list 9 na list 12 na list 16 na list	Specifikuje, že se obrazy více stránek vytisknou na jednu stranu listu papíru. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Vybrané číslo je počet obrazů stran, které se budou tisknout na jednu stranu.
Pořadí ve spořiči papíru Horizontální Opačné horizontální Opačné vertikální Vertikálně	Určuje umístění více obrazů stránek. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Horizontální. • Umístění závisí na počtu stránek a na jejich orientaci (na výšku nebo na šířku).
Orientace papíru ve spořiči papíru Automaticky Na šířku Na výšku	Určení orientace vícestránkového dokumentu Poznámka: Výchozí nastavení je Automaticky. Tiskárna volí mezi orientací na výšku a na šířku.
Hranice spořiče papíru Žádný Plné	Tisk rámečku okolo každého obrazu stránky Poznámka: Výchozí nastavení je Žádná.
Sešit výtisk Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda budou výtisky sešívány. Poznámka: Tato nabídka se zobrazí jen tehdy, když je instalována sešívačka.
Děrování Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda budou výtisky děrovány. Poznámka: Tato nabídka se zobrazí jen tehdy, když je instalována děrovačka.
Režim děrování 2 otvory 3 otvory 4 otvory	Určuje typ děrování výtisků. Poznámky: • 3 otvory jsou americkým výchozím továrním nastavením. 4 otvory jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením. • Tato nabídka se zobrazí jen tehdy, když je instalována děrovačka.

Položka nabídky	Popis
Posunout listy Žádný Mezi kopie Mezi úlohy	Posouvá stránky o určitý počet. Poznámky: • Výchozí nastavení je Žádná. • Při použití hodnoty Mezi kopie se vloží mezi jednotlivé kopie tiskové úlohy prázdný list, pokud je zapnutá funkce Skládání. Je-li funkce Skládání vypnuta, mezi každou sadu vytištěných stránek se vloží prázdná stránka, například po všech prvních stránkách, po všech druhých stránkách atd. • Při nastavení hodnoty Mezi úlohy se posune celá tisková úloha stejně bez ohledu na počet vytištěných kopií. • Tato nabídka se zobrazí jen tehdy, když je instalována sešivačka.

Nabídka Kvalita

Položka	Funkce
Režim tisku Barevně Pouze černá	Určuje, zda budou obrázky vytištěny barevně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barva.
Korekce barev Automatický režim Vypnuto Ručně	Umožňuje upravit barevný výstup na tištěné stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Rozlišení tisku 1200 dpi 4800 CQ	Určuje rozlišení výstupu v dpi (dots per inch) nebo barevné kvalitě (CQ). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 4800 CQ.
Tmavost toneru 1–5	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 4.
Zvýraznit tenké čáry Zapnuto Vypnuto	Zapnutí režimu tisku, který je vhodnější pro soubory jako jsou stavební výkresy, mapy, schémata elektrických obvodů a vývojové diagramy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Šetřič barev Zapnuto Vypnuto	Sníží množství toneru používaného pro grafiku a obrázky. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Možnost Zapnuto přepíše nastavení Sytost toneru.
Jas RGB -6 až 6	Upravuje jas výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Kontrast RGB 0–5	Určuje kontrast výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Sytost RGB 0–5	Upraví sytost v barevných výstupech. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

Položka	Funkce
Vyvážení barev Azurová -5 až 5 Purpurová -5 až 5 Žlutá -5 až 5 Černobílá -5 až 5 Obnovit výchozí nastavení	Zapíná vyvážení barev ve výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Ukázka barev sRGB – displej sRGB – živě Displej – plná čern Živě Vypnuto – RGB CMYK – USA CMYK – Evropa CMYK – živě CMYK – vypnuto	Vytiskne ukázky barev pro každou z tabulek pro konverzi barev RGB a CMYK použitou v tiskárně.
Ručně vytvořená barva Obrázek RGB Text RGB Grafika RGB	Umožňuje přizpůsobit konverze barev RGB. Můžete vybírat z těchto možností: Živě sRGB – displej Displej – plná čern sRGB – živě Vypnuto Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro položku Obrázek RGB je sRGB – displej. - Výchozí tovární nastavení pro položky Text RGB a Grafika RGB je sRGB – živě.
Ruční barva (pokračování) Obrázek CMYK Text CMYK Grafika CMYK	Umožňuje přizpůsobit konverze barev CMYK. Můžete vybírat z těchto možností: CMYK – USA CMYK – Evropa CMYK – živě Vypnuto Poznámka: Nastavení hodnot US CMYK v USA je MM-DD-RRRR. V ostatních státech je výchozí nastavení Euro CMYK.
Úprava barev	Spustí recalibraci tabulek konverze barev a umožní tiskárně provést ve výstupu úpravy barevných odchylek.
Náhrada přímých barev	Umožňuje přiřadit hodnoty CMYK příslušným přímým barvám. Poznámka: Tato nabídka je dostupná pouze ve vestavěném webovém serveru.
Nahrazení RGB	Upravuje barvy výstupu, aby se shodovaly s barvami originálního dokumentu. Poznámka: Tato nabídka je dostupná pouze ve vestavěném webovém serveru.

Nabídka Nástroje

Položka nabídky	Popis
Odstr.pozdržené úlohy Důvěrná Pozdržená Neobnovená Vše	Odstraní důvěrné a pozdržené úlohy z pevného disku tiskárny. Poznámky: - Výběr nastavení ovlivňuje pouze tiskové úlohy, které se nacházejí v tiskárně. Záložky, tiskové úlohy na jednotkách flash a další typy pozdržených úloh nejsou ovlivněny. - Výběrem hodnoty Neobnovená odeberete všechny tiskové a pozdržené úlohy, které <i>nebyly</i> obnoveny z pevného disku tiskárny nebo z paměti.
Formát Flash Ano Ne	Provede formátování flash paměti. Výstraha—nebezpečí poškození: Během formátování flash paměti tiskárnu nevypínejte. Poznámky: - Volbou Ano vymažete všechna data uložená v paměti flash. - Volba Ne zruší požadavek na formátování. - Pojem paměť flash označuje paměť, kterou do tiskárny přidáte nainstalováním volitelné paměťové karty. - Má-li být tato položka nabídky dostupná, volitelná paměťová karta flash musí být v tiskárně nainstalována a musí správně fungovat. - Volitelná paměťová karta flash nesmí být chráněna proti čtení/zápisu nebo zápisu.
Odstranit položky stažené na disk Ihned odstranit Neodstraňovat	Odstraní z pevného disku tiskárny stažené položky, včetně všech pozdržených úloh, úloh v paměti a zaparkovaných úloh. Poznámky: - Položka Ihned odstranit nakonfiguruje ovládací panel tiskárny tak, aby se po dokončení procesu odstraňování vrátil na původní obrazovku. - Hodnota Neodstraňovat vrátí ovládací panel tiskárny do hlavní nabídky Nástroje.
Aktivovat hexadecimální trasování	Pomáhá nalézt zdroj problému s tiskovou úlohou. Poznámky: - Je-li aktivováno, veškerá data zasílaná na tiskárnu jsou vytištěna v hexadecimálním a znakovém vyjádření a nejsou spouštěny řídicí kódy. - Hexadecimální trasování ukončíte nebo deaktivujete vypnutím nebo resetováním tiskárny.
Odhad pokrytí Vypnuto Zapnuto	Nabízí odhad procentuálního pokrytí stránky tonerem. Odhad je vytištěn na samostatné stránce na konci každé tiskové úlohy. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.

Nabídka XPS

Položka nabídky	Popis
Str. s chybami tisku Vypnuto Zapnuto	Tiskne stránku s informacemi o chybách, včetně chyb s označením XML Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je vypnuto.

Nabídka PDF

Položka nabídky	Popis
Na celou stránku Ne Ano	Přizpůsobení obsahu stránky formátu vybraného papíru Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ne.
Anotace Netisknout Tisk	Tisk anotací v PDF Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Netisknout.

Nabídka PostScript

Položka nabídky	Popis
Tisk PS chyb Vypnuto Zapnuto	Vytiskne stránku obsahující chybu PostScriptu. Poznámka: Výchozím nastavením z výroby je Vypnuto.
Režim spuštění se zamknutým PS Vypnuto Zapnuto	Uživatelé mohou vypnout soubor SysStart. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Priorita písem Rezidentní Paměť flash/Disk	Určuje pořadí hledání písma. Poznámky: • Výchozí nastavení je Rezidentní. • Aby byla tato položka nabídky dostupná, musí být v tiskárně nainstalována a správně fungovat zformátovaná paměťová karta flash nebo pevný disk. • Paměťová karta flash nebo pevný disk tiskárny nesmí být chráněn proti čtení a zápisu, proti zápisu a nesmí být chráněn ani heslem. • Vyrovnávací paměť úloh nesmí být nastavena na 100 %.
Vyhlazování obrázků Vypnuto Zapnuto	Vylepší kontrast a ostrost obrázků s nízkým rozlišením a vyhladí jejich barevné přechody. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Vyhlazování obrázků nemá vliv na obrázky, které mají rozlišení 300 dpi nebo vyšší.

Nabídka Emulace PCL

Položka	Funkce
Zdroj fontů Rezidentní Disk Stahování Blesk Vše	Určuje, jak se stahují nebo ukládají písma. Poznámky: • Rezidentní je výchozím továrním nastavením. • Možnost Stáhnout se zobrazí pouze v případě, že stažená písma jsou v paměti tiskárny. • Možnost Disk se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční pevný disk obsahující písma, který není určen ke čtení/chráněný proti zápisu. • Možnost Flash se zobrazí pouze v případě, že je nainstalována funkční volitelná paměťová karta flash s písmi.
Název písma R0 Courier	Určení konkrétního písma a doplňku, kde je uloženo.
Sada symbolů 10U PC-8 12U PC-850	Určení sady symbolů pro jednotlivé názvy písem. Poznámka: 10U PC-8 je výchozí tovární 12U PC-850 je mezinárodním výchozím továrním nastavením.
Nastavení emulace PCL Rozteč 0,08–100,00	Určuje rozteč písma pro škálovatelná písma s konstantní roztečí. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 10,00.
Nastavení emulace PCL Orientace Na výšku Na šířku	Určení orientace textu a grafiky na stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.
Nastavení emulace PCL Řádků na stránku 1–255	Určuje počet řádků, které se vytisknou na každé stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení pro USA je 60 Mezinárodní výchozí nastavení je 64.
Nastavení emulace PCL Šířka A4 198 mm 203 mm	Nastavení šířky papíru formátu A4. Poznámka: 198 mm je výchozí nastavení výrobce.
Nastavení emulace PCL Vkládat CR za LF Zapnuto Vypnuto	Nastavení automatického vložení znaku konce řádku (CR) po znaku LF (posun na další řádek). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Nastavení emulace PCL Vkládat LF za CR Zapnuto Vypnuto	Nastavení automatického vložení znaku LF (posun na další řádek) za CR (znak pro konec řádku). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Položka	Funkce
Přečíslování zásobníků Přiřadit uni. podavač Vypnuto Žádný 0–199 Přiřadit zásobník [x] Vypnuto Žádný 0–199 Přiřadit ruč. pod. pap. Vypnuto Žádný 0–199 Přiřadit ruč. podavač obálek Vypnuto Žádný 0–199	Konfigurace tiskárny pro práci se softwarem nebo programy, které používají jiné označení zdrojů pro zásobníky a podavače. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Přečíslování zásobníků Zobrazit výchozí nastavení Univ.p.výchozí = 8 Vých. zásobník 1 = 1 Vých. zásobník 2 = 4 Vých. zásobník 3 = 5 Vých. zásobník 4 = 20 Vých. zásobník 5 = 21 Výchozí obálka = 6 Ruční pod. výchozí = 2 Ručně ob. vých. = 3	Zobrazení výrobního nastavení přiřazeného jednotlivým zásobníkům nebo podavačům.
Přečíslování zásobníků Obnovit výchozí nastavení Ano Ne	Obnovení výchozích přiřazení zásobníku a podavače.

Nabídka HTML

Položka nabídky		Popis
Název písma Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	Nastaví výchozí písmo pro dokumenty HTML. Poznámka: V dokumentech HTML bez specifikovaného písma se použije písmo Times.

Položka nabídky	Popis
Velikost písma 1–255 bodů	Nastaví výchozí velikost písma pro dokumenty HTML. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 12 bodů. • Velikost písma lze zvětšovat v přírůstcích po 1 bodu.
Přizpůsobit 1–400%	Přizpůsobí výchozí písmo pro dokumenty HTML. Poznámky: • Výchozí nastavení je 100%. • Přizpůsobení písma lze zvětšovat v 1% přírůstcích.
Orientace Na výšku Na šířku	Nastaví orientaci stránky pro dokumenty HTML. Poznámka: Výchozí nastavení je Na výšku.
Velikost okraje 8–255 mm	Nastaví okraj stránky pro dokumenty HTML. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 19 mm. • Velikost okraje lze zvětšovat v přírůstcích po 1 mm.

Položka nabídky	Popis
Pozadí Tisk Netisknout	Určuje, zda se u dokumentů HTML má tisknout pozadí. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk.

Nabídka Obrázek

Položka nabídky	Popis
Automatické přizpůsobení Zapnuto Vypnuto	Vybere optimální velikost papíru, měřítko a orientaci. Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto. Zapnutím tohoto nastavení potlačíte nastavení měřítka a orientace u některých obrázků.
Invertovat Vypnuto Zapnuto	Invertuje dvoubarevné monochromatické obrázky Poznámky: - Výchozí nastavení je Vypnuto. - Toto nastavení se nevztahuje na obrázky GIF a JPEG.
Měřítko Nejlepší Ukotvit ve středu Přizpůsobit výšku/šířku Přizpůsobit výšku Přizpůsobit šířku Ukotvit vlevo nahoře	Přizpůsobí obrázek vybranému formátu papíru Poznámky: - Nejlepší je výchozí tovární nastavení. - Když je zapnuto Automatické přizpůsobení, je měřítko automaticky nastaveno na přizpůsobení výšky/šířky.
Orientace Na výšku Na šířku Opačně na výšku Opačně na šířku	Nastavuje orientaci obrázku Poznámka: Výchozí nastavení je Na výšku.

Nabídka Náповěда

Nabídka Náповěда se skládá ze série stránek náповěды, které jsou v multifunkční tiskárně uloženy jako soubory typu PDF. Obsahují informace o použití tiskárny a o provádění různých úkonů, například o kopírování, skenování a faxování.

V tiskárně jsou uloženy překlady do angličtiny, francouzštiny, němčiny a španělštiny. Další překlady jsou k dispozici na <http://support.lexmark.com>.

Položka nabídky	Popis
Tisk všech příruček	Vytiskne všechny příručky.
Příručka pro kopírování	Obsahuje informace o vytváření kopií a změnách nastavení.
Příručka pro faxování	Obsahuje informace o odesílání faxů pomocí faxových čísel, číselných zkratk nebo adresáře a také informace o změnách nastavení.
Příručka o e-mailu	Obsahuje informace o zasílání e-mailů s použitím adres, číselných zkratk nebo adresáře a také informace o změnách nastavení.
Příručka pro FTP	Obsahuje informace o skenování dokumentů přímo na FTP server pomocí FTP adresy, číselných zkratk nebo adresáře a také informace o změnách nastavení.

Položka nabídky	Popis
Příručka pro tiskové defekty	Poskytuje pomoc při řešení opakovaných defektů na zkopírovaných či vytištěných stránkách.
Informační příručka	Umožňuje vyhledat další informace.
Pokyny ke spotřebnímu materiálu	Obsahuje čísla dílů pro objednávání spotřebního materiálu.

Zabezpečení paměti před přemístěním tiskárny

Prohlášení o nestálosti

Vaše tiskárna obsahuje různé typy pamětí, do kterých lze ukládat nastavení zařízení a sítě, informace o zabudovaných řešeních a uživatelská data. Dále jsou popsány typy pamětí spolu s typy dat, která je do nich možné ukládat.

- **Dočasná paměť** – Zařízení využívá standardní paměť RAM (*Random Access Memory*) k dočasnému ukládání uživatelských dat během jednoduchých úloh tisku a kopírování.
- **Trvalá paměť** – Zařízení využívá dva druhy trvalé paměti: EEPROM a NAND (flash paměť). Oba typy se používají k ukládání operačního systému, nastavení zařízení, informací o síti, nastavení skeneru a záložek a zabudovaných řešení.
- **Pevný disk** – V některých zařízeních je instalován pevný disk. Pevný disk tiskárny je speciálně určen pro funkce specifické pro zařízení a nelze ho použít pro dlouhodobé ukládání dat nesouvisejících s tiskem. Pevný disk neumožňuje uživatelům extrahovat informace, vytvářet složky, vytvářet soubory sdílené na disku či v síti, nebo získávat informace z FTP serveru přímo z klientského zařízení. Na pevném disku lze uchovávat uživatelská data z komplexních úloh skenování, tisku, kopírování a faxování a také formuláře a písma.

Existuje několik případů, kdy budete chtít vymazat obsah paměťových zařízení instalovaných v tiskárně. Takový seznam obsahuje mimo jiné následující případy:

- Tiskárna se vyřazuje z provozu.
- Pevný disk tiskárny se vyměňuje.
- Tiskárna se přemísťuje do jiného oddělení nebo na jiné místo.
- Servis tiskárny bude provádět někdo mimo vaší organizaci.
- Tiskárna se bude kvůli servisu přemísťovat z vašich prostor.
- Tiskárna se prodává jiné organizaci.

Likvidace pevného disku.

Poznámka: Pevný disk není nainstalován ve všech tiskárnách.

V prostředích s vysokým stupněm zabezpečení bude možná zapotřebí podniknout ještě další kroky, aby bylo zajištěno, že důvěrná data uložená na pevném disku tiskárny nebudou po přemístění tiskárny z vašich prostor přístupná. Přestože lze většinu dat vymazat elektronickou cestou, před likvidací tiskárny nebo pevného disku uvažte jednu nebo více z následujících možností:

- **Demagnetizace** – Zaplaví pevný disk magnetickým polem, které vymaže uložená data.
- **Rozdrčení** – Fyzické stlačení pevného disku zničí jeho součásti a znemožní čtení dat.
- **Rozemletí** – Fyzické zničení pevného disku na malé kovové kousky.

Poznámka: Přestože lze většinu dat vymazat elektronickou cestou, jediným způsobem, jak lze zaručit úplné smazání dat, je fyzické zničení paměťového zařízení, na kterém byla data uložena.

Vymazání dočasné paměti

Dočasná paměť (RAM) instalovaná v tiskárně potřebuje pro uchování informací zdroj energie. Chcete-li smazat data, vypněte zařízení.

Vymazání trvalé paměti

- **Individuální nastavení, nastavení zařízení a sítě, bezpečnostní nastavení a vložená řešení** – Informace a nastavení vymažete pomocí příkazu Smazat všechna nastavení v nabídce Konfigurace.
- **Faxová data** – Nastavení a data faxu vymažete pomocí příkazu Smazat všechna nastavení v nabídce Konfigurace.

1 Vypněte tiskárnu.

2 Při zapínání tiskárny stiskněte a podržte tlačítka  a . Až se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.

Tiskárna provede spouštěcí sekvenci a následně se zobrazí nabídka Konfigurace. Až bude tiskárna úplně zapnutá, na dotykovém displeji se zobrazí místo standardní domovské obrazovky seznam funkcí.

3 Dotkněte se tlačítka **Smazat všechna nastavení**.

Tiskárna se během tohoto procesu několikrát restartuje.

Poznámka: Příkaz Smazat všechna nastavení z tiskárny bezpečně odebere nastavení zařízení, řešení, úlohy, faxy a hesla.

4 Dotkněte se tlačítka **Zpět > Opustit nabídku Konfigurace**.

Tiskárna se zresetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Vymazání paměti pevného disku tiskárny

Poznámky:

- V některých modelech tiskáren nemusí být pevný disk nainstalován.
- Konfigurací položky Vymazat dočasné datové soubory v nabídkách tiskárny můžete odstranit zbývající důvěrné materiály zanechané po tiskových úlohách bezpečným přepsáním souborů označených pro smazání.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

1 Vypněte tiskárnu.

2 Při zapínání tiskárny stiskněte a podržte tlačítka **2** a **6**. Až se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.

Tiskárna provede spouštěcí sekvenci a následně se zobrazí nabídka Konfigurace. Až bude tiskárna úplně zapnutá, na dotykovém displeji se zobrazí seznam funkcí.

3 Dotkněte se tlačítka **Smazat disk** a potom se dotkněte jednoho z následujících tlačítek:

- **Smazat disk (rychle)**—Tato možnost přepíše disk samými nulami v jednom průchodu.
- **Smazat disk (zabezpečeně)**—Tato možnost přepíše disk náhodnými kombinacemi bitů v několika průchodech za sebou a nakonec proběhne ověření. Zabezpečené přepsání je kompatibilní se standardem DoD 5220.22-M pro zabezpečené smazání dat z pevného disku. Mazání vysoce důvěrných informací by se mělo provádět pomocí této metody.

4 Pokračujte v mazání disku tlačítkem **Ano**.

Poznámky:

- Průběh procesu mazání disku bude vyznačován stavovým pruhem.

- Mazání disku může trvat od několika minut až po více než hodinu a během této doby nebude tiskárna moci provádět jiné uživatelské úlohy.

5 Dotkněte se tlačítka **Zpět >Zavřít nabídku Konfigurace**.

Tiskárna se zresetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Konfigurace šifrování pevného disku tiskárny

Poznámka: Ve vaší tiskárně nemusí být pevný disk nainstalován.

Zapnutí šifrování pevného disku napomůže zabránit ztrátě citlivých dat v případě zcizení tiskárny nebo pevného disku.

Použití vestavěného webového serveru

1 V prostředí vestavěného webového serveru klepněte na položky **Nastavení > Zabezpečení > Šifrování disku**.

Poznámka: Položka Šifrování disku se zobrazí v nabídce Zabezpečení pouze tehdy, když je nainstalován naformátovaný pevný disk tiskárny, který neobsahuje vady.

2 V nabídce Šifrování disku vyberte možnost **Zapnout**.

Poznámky:

- Zapnutím šifrování disku dojde ke smazání obsahu pevného disku tiskárny.
- Šifrování disku může trvat od několika minut až po více než hodinu, a během této doby nebude tiskárna moci provádět jiné uživatelské úlohy.

3 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

1 Vypněte tiskárnu.

2 Při zapínání tiskárny stiskněte a podržte tlačítka **2 ABC** a **6 MNO**. Až se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.

Tiskárna provede spouštěcí sekvenci a následně se zobrazí nabídka Konfigurace. Jakmile je tiskárna úplně zapnutá, na dotykovém displeji se zobrazí místo standardní domovské obrazovky seznam funkcí, např. Kopírovat nebo Faxovat.

3 Dotkněte se tlačítka **Šifrování disku > Zapnout**.

Poznámka: Zapnutím šifrování disku dojde ke smazání obsahu pevného disku tiskárny.

4 Pokračujte v mazání disku tlačítkem **Ano**.

Průběh procesu mazání disku bude vyznačován stavovým pruhem. Po zašifrování disku se tiskárna vrátí na obrazovku Zapnout/Vypnout.

Poznámky:

- Během procesu šifrování tiskárnu nevypínejte. Mohlo by dojít ke ztrátě dat.
- Šifrování disku může trvat od několika minut až po více než hodinu, a během této doby nebude tiskárna moci provádět jiné uživatelské úlohy.

5 Dotkněte se tlačítka **Zpět** a potom tlačítka **Ukončit nabídku Konfigurace**.

Tiskárna se zresetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Údržba tiskárny

Čištění vnějšku tiskárny

- 1 Ujistěte se, že je tiskárna vypnutá a její napájecí kabel je vypojený ze zásuvky rozvodné sítě elektrického proudu.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Abyste se vyhnuli riziku zasažení elektrickým proudem při čištění povrchu tiskárny, odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a odpojte od tiskárny všechny kabely, než budete pokračovat.

- 2 Vyměňte papír ze standardního výstupního odkladače.
- 3 Navlhčete vodou čistý hadřík, ze kterého se neuvolňují vlákna.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nepoužívejte čisticí prostředky do domácnosti ani saponáty, protože mohou poškodit povrch tiskárny.

- 4 Otřete jen povrch tiskárny, ale nezapomeňte na standardní výstupní odkladač.

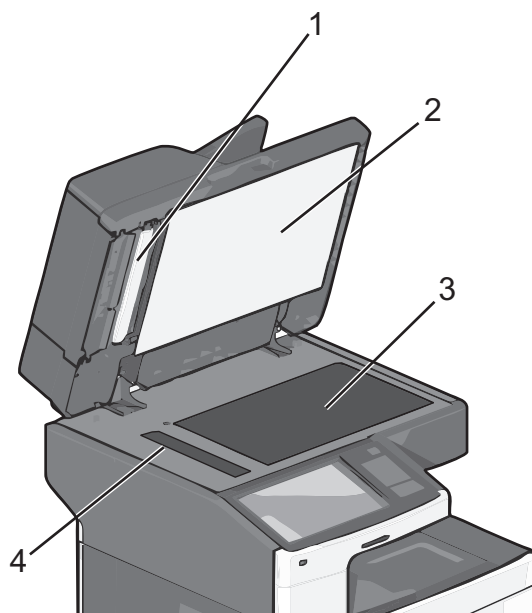
Výstraha—nebezpečí poškození: Při použití vlhkého hadříku k čištění vnitřku tiskárny může dojít k poškození tiskárny.

- 5 Před zahájením nové tiskové úlohy si ověřte, že podpora papíru a standardní výstupní ovladač jsou suché.

Čištění skleněné plochy skeneru

Narazíte-li na problémy s kvalitou tisku, jako jsou pruhy ve zkopírovaných nebo naskenovaných obrazech, očistěte skleněnou plochu skeneru.

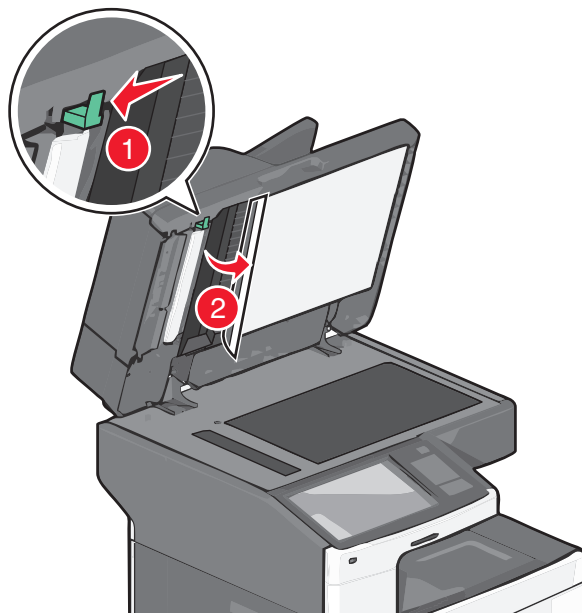
- 1 Mírně navlhčete vodou měkký hadřík, ze kterého se neuvolňují vlákna, nebo papírový ručník.
- 2 Otevřete kryt skeneru.



1	Bílá spodní strana krytu podavače ADF
2	Bílá spodní strana krytu skeneru
3	Skleněná plocha skeneru
4	Skleněná plocha podavače ADF

3 Otřete označené oblasti a nechte je vyschnout.

4 Otevřete spodní dvířka podavače ADF.



5 Očistěte skleněnou plochu skeneru pod dvířky podavače ADF.

6 Zavřete spodní dvířka podavače.

7 Zavřete kryt skeneru.

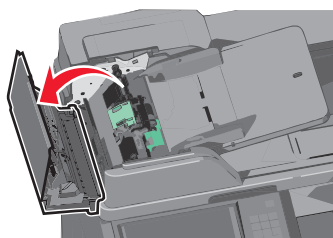
Čištění dílů podavače ADF

V rámci udržení optimálního výkonu tisku pravidelně čistěte součásti podavače ADF. Nečistoty na součástech podavače ADF mohou způsobit problémy s kvalitou tisku a chybná hlášení 280–299 o uvíznutí papíru.

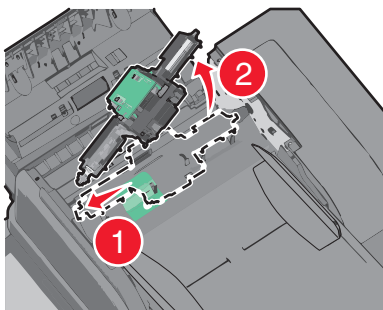
1 Vypněte tiskárnu.

2 Mírně navlhčete měkký nechlupatící hadr nebo papírový kapesník vodou.

3 Otevřete kryt podavače ADF.

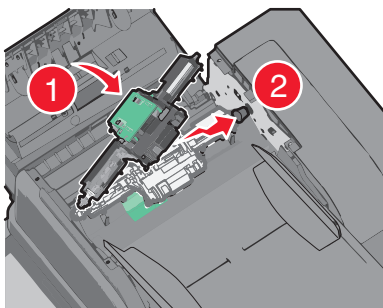


4 Vyměňte komplet zaváděcího válce.



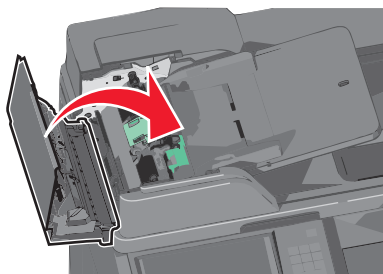
5 Otřete povrch obou zaváděcích válců.

6 Komplet zaváděcího válce vraťte nazpět.



7 Otřete celý povrch pod krytem podavače ADF.

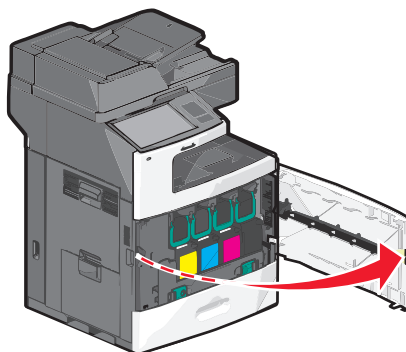
8 Zavřete kryt podavače ADF.



Čištění čoček tiskové hlavy

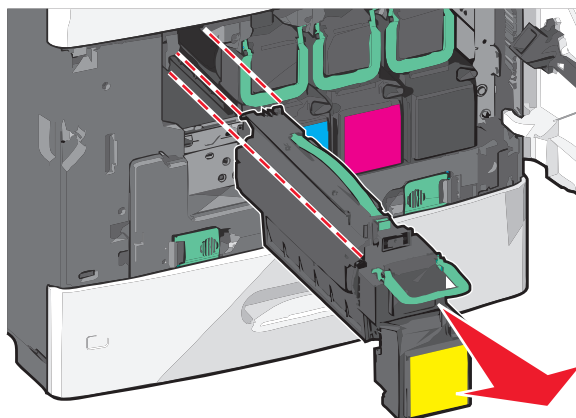
Narazíte-li na problémy s kvalitou tisku, vyčistěte čočky tiskové hlavy.

- 1 Otevřete přední dvířka.

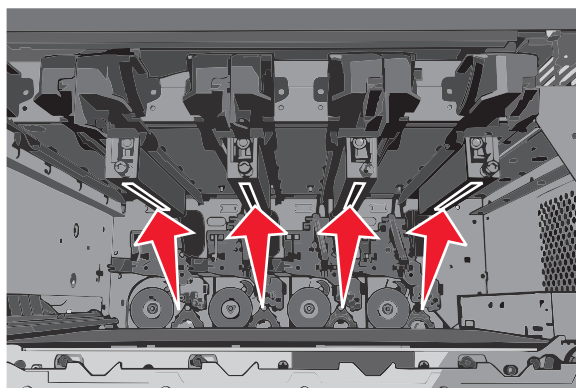


- 2 Vyjměte všechny tiskové kazety.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nedotýkejte se lesklé části fotoválce. Mohlo by dojít k jeho poškození.



- 3 Vyhledejte čtyři čočky tiskové hlavy.

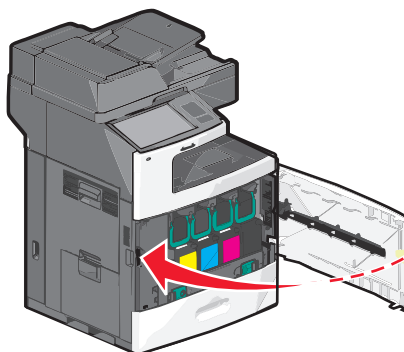


- 4 Čočky vyčistěte pomocí nádoby se stlačeným vzduchem.

Výstraha—nebezpečí poškození: Tiskových čoček se nedotýkejte.

- 5 Vložte zpět tiskové kazety.

6 Zavřete přední dvířka.



Skladování spotřebního materiálu

K uskladnění spotřebního materiálu využijte chladné a čisté místo. Spotřební materiál skladujte správnou stranou nahoru v původním balení až do doby, kdy jej budete chtít použít.

Spotřební materiál nevystavujte:

- přímému slunci
- teplotám nad 35 °C
- vysoké vlhkosti (nad 80 %)
- slanému vzduchu
- žíravým plynům
- velkému množství prachu

Kontrola stavu spotřebního materiálu

Pokud je třeba vyměnit spotřební materiál nebo je nutná údržba, na displeji se objeví hlášení.

Kontrola stavu spotřebního materiálu na ovládacím panelu tiskárny

Na domovské obrazovce se dotkněte položky **Stav/Spotřební materiál** > **Zobrazit spotřební materiál**.

Kontrola stavu spotřebního materiálu z počítače na síti

Poznámka: Počítač musí být připojen do stejné sítě jako tiskárna.

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Síť/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na **Stav zařízení**.

Zobrazí se stránka Stav zařízení, na které se zobrazí shrnutí stavu spotřebního materiálu.

Objednání spotřebního materiálu

V USA kontaktuje společnost Lexmark na čísle 1-800-539-6275, kde získáte kontakt na autorizované prodejce spotřebního materiálu ve své oblasti. V ostatních zemích či oblastech navštivte webové stránky podpory společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com nebo kontaktujte prodejce tiskárny.

Poznámky:

- Pomocí ukazatele množství toneru lze odhadnout, kolik toneru zbývá v kazetě.
- Veškeré odhady životnosti spotřebního materiálu předpokládají tisk na obyčejný papír formátu letter nebo A4.

Objednání tiskové kazety

Pokud se zobrazí hlášení **88 [barva] kazeta dochází.** nebo **88 [barva] kazeta je téměř prázdná.**, objednejte novou kazetu.

Odhadovaná hodnota výtěžnosti kazety je ve shodě s normou ISO/IEC 19798. Velmi nízké pokrytí (méně než 1,25 %) může mít v delším období negativní vliv na skutečnou výtěžnost a může způsobit, že součásti kazety selžou dříve, než bude vyčerpán toner.

Název součásti	Kazeta návratového programu společnosti Lexmark	Běžná kazeta
Azurová tisková kazeta	C792A1CG	C792A2CG
Extra vysokokapacitní azurová tisková kazeta	C792X1CG	C792X2CG
Purpurová tisková kazeta	C792A1MG	C792A2MG
Extra vysokokapacitní purpurová tisková kazeta	C792X1MG	C792X2MG
Žlutá tisková kazeta	C792A1YG	C792A2YG
Extra vysokokapacitní žlutá tisková kazeta	C792X1YG	C792X2YG
Černá tisková kazeta	C792A1KG	C792A2KG
Extra vysokokapacitní černá tisková kazeta	C792X1KG	C792X2KG

Objednání zapékače nebo přenosového modulu

Když se zobrazí zpráva **80 Končí životnost zapékače** nebo **83 Končí životnost přenosového modulu**, objednejte náhradní zapékač anebo přenosový modul.

Když se zobrazí zpráva **80 Vyměňte zapékač** nebo **83 Vyměňte přenosový modul**, nainstalujte nový zapékač anebo přenosový modul. Informace o instalaci naleznete v materiálech, které byly se součástí dodány.

Název součásti	Číslo součásti
Zapékač	40X7102 (100 V) 40X7100 (115 V) 40X7101 (230 V)
Přenosový modul	40X7103

Objednání nádoby na odpadní toner

Když se zobrazí zpráva **82 Nádobka na odpadní toner téměř plná**, objednejte náhradní nádobku na odpadní toner.

Vyměňte nádobku na odpadní toner ve chvíli, kdy se objeví zpráva **82 Vyměňte nádobku na odpadní toner**.

Poznámka: Opakované použití nádoby na odpadní toner se nedoporučuje.

Název součásti	Výrobní číslo
Nádobka na odpadní toner	C792X77G

Objednání kazet se svorkami

Jakmile se objeví hlášení **Málo svorek** nebo **Došly svorky**, objednejte specifikovanou kazetu se svorkami.

Chcete-li získat více informací, prohlédněte si ilustrace na vnitřní straně dvířek sešíváčky.

Název součásti	Číslo součásti
Kazety se svorkami – balení se 3 kusy (Protože balení obsahuje 5000 svorek, trojitě balení obsahuje 15 000 svorek.)	25A0013

Objednání sady podavače ADF

Máte-li problém s podáváním dvou papírů současně nebo pokud automatický podavač dokumentů nepracuje správně, objednejte si sadu ADF.

Název součásti	Číslo součásti
Sada podavače ADF	40X7220

Objednání čisticí sady

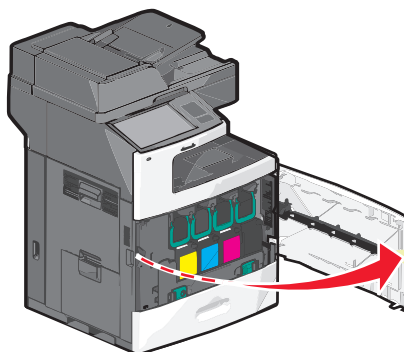
K čištění dotykového displeje použijte vlhké a suché utěrky z čisticí sady.

Název součásti	Číslo součásti
Čisticí sada (vlhké a suché utěrky)	40X0392

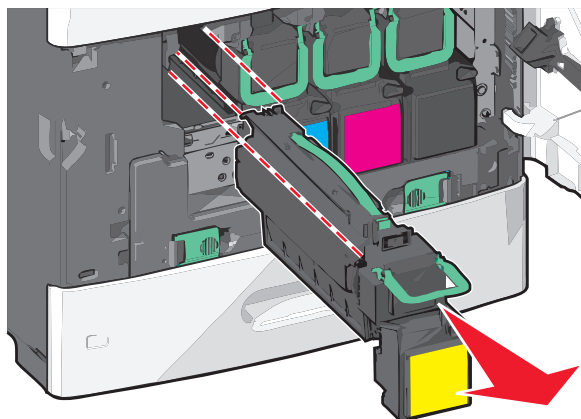
Výměna spotřebního materiálu

Výměna tiskové kazety

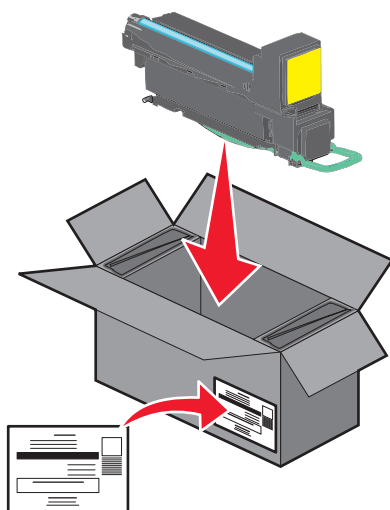
- 1 Otevřete přední dvířka.



- 2 Zvedněte zelené madlo a vytáhněte tiskovou kazetu. Uchopte horní madlo a vytáhněte kazetu z tiskárny.

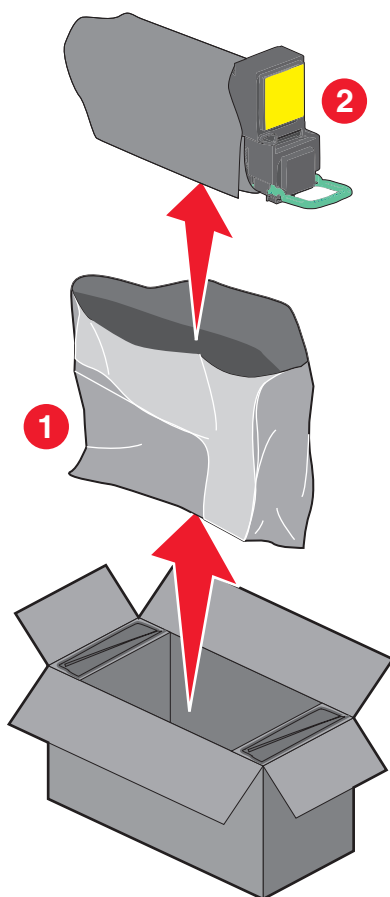


- 3 Starou kazetu vložte do přepravní krabice od náhradní kazety a na krabici nalepte přepravní štítek.

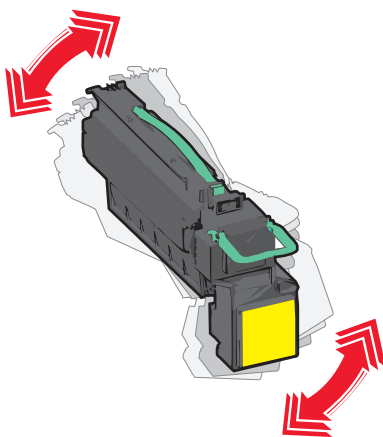


- 4 Vybalte novou tiskovou kazetu.

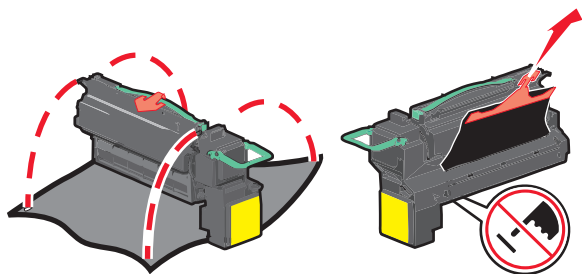
Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.



5 Zatřeste novou kazetou zepředu dozadu a ze strany na stranu, aby se rovnoměrně rozprostřel toner.

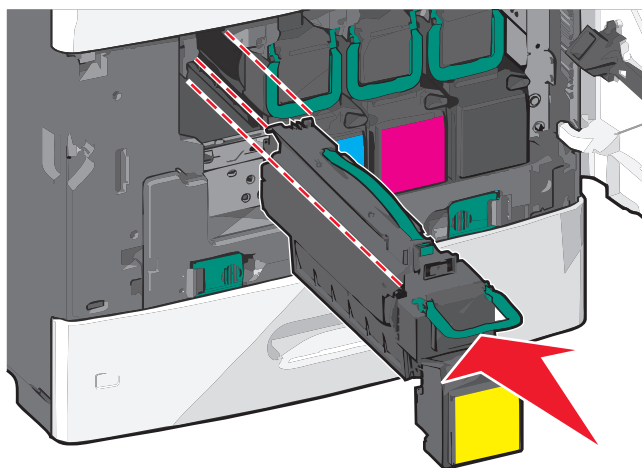


- 6 Z nové kazety vytáhněte červený ochranný proužek.

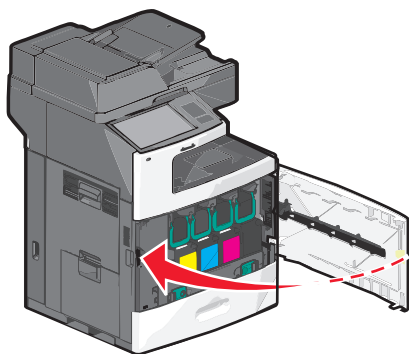


- 7 Vložte novou kazetu do tiskárny a zamáčkněte zelené madlo.

Poznámka: Ujistěte se, že kazeta sedí na místě.



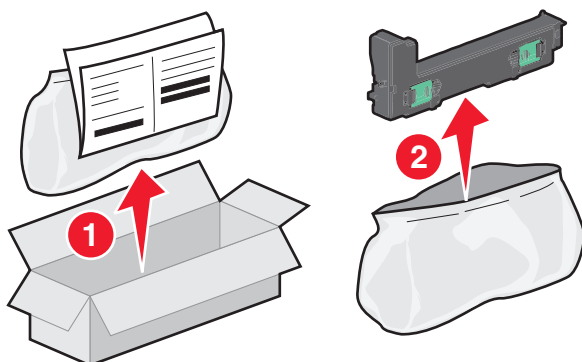
- 8 Zavřete přední dvířka.



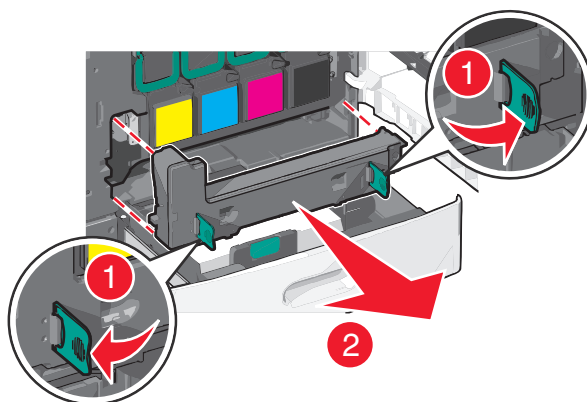
Výměna nádoby na odpadní toner

Nádobku na odpadní toner vyměňte ve chvíli, kdy se zobrazí zpráva **82.xx Vyměňte nádobku na odpadní toner**. Tiskárna nebude pokračovat v tisku, dokud nebude vyměněna nádobka na odpadní toner.

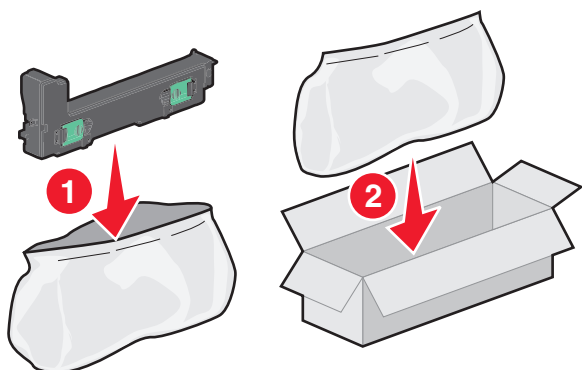
- 1 Vyměňte nádobku na odpadní toner z přepravního obalu a vybalte ji.



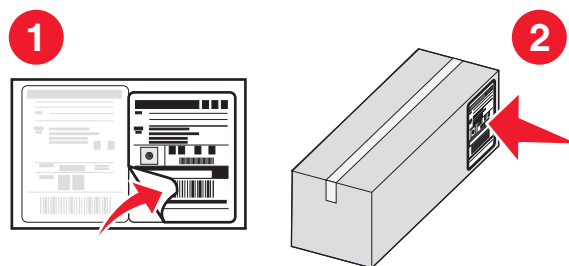
- 2 Otevřete přední dvířka tiskárny a otevřete zásobník 1.
- 3 Roztáhněte zelené jazýčky do stran a potom uchopte jazýčky oběma rukama a nádobku na odpadní toner vyjměte.



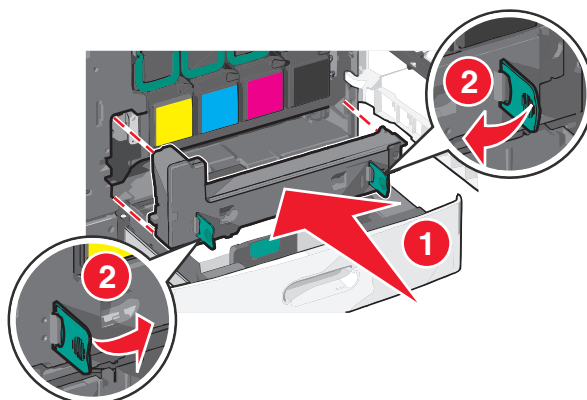
- 4 Vložte nádobku na odpadní toner do recyklačního sáčku.
- 5 Sáček vložte do přepravního obalu, z něhož jste právě vyňali náhradní díl.



6 Sloupněte recyklační nálepku a nalepte ji na přepravní obal.



7 Vložte novou nádobku na odpadní toner do tiskárny.



8 Zavřete zásobník 1 a potom přední dvířka.

Přemísťování tiskárny

Před přemístěním tiskárny



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Před přemístěním tiskárny dodržte tyto pokyny, aby nedošlo ke zranění osob nebo poškození tiskárny:

- Vypněte tiskárnu pomocí vypínače a odpojte napájecí kabel ze síťové zásuvky.
- Než začnete tiskárnu přesouvat, odpojte od ní veškeré šňůry a kabely.
- Zdvihněte tiskárnu z doplňkového zásobníku a odložte jej stranou – nepokoušejte se zvednout současně zásobník i tiskárnu.

Poznámka: K vyzdvižení tiskárny z doplňkového zásobníku použijte držadla umístěná na obou jejích stranách.

Výstraha—nebezpečí poškození: Poškození tiskárny způsobené nesprávným postupem při přesouvání není kryto zárukou.

Přemístění tiskárny

Tiskárnu i s volitelným příslušenstvím lze bezpečně přemístit při dodržení následujících opatření:

- Pokud bude k přesouvání tiskárny použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se vejde celá spodní část tiskárny. Pokud bude k přesouvání příslušenství použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se vejde celé příslušenství.
- Tiskárna musí zůstat ve vzpřímené poloze.
- Zabraňte prudkým otřesům a nárazům.

Přeprava tiskárny

Při přepravě tiskárny používejte původní obal nebo si v místě jejího zakoupení telefonicky objednejte náhradní přepravní sadu.

Administrativní podpora

Hledání informací o pokročilé tvorbě sítí a administraci

Tato kapitola se zabývá základními úlohami podpory správce pomocí vestavěného webového serveru. Informace o pokročilejších úlohách systémové podpory naleznete v *Příručce pro práci v síti* na disku CD *Software and Documentation* nebo v *Příručce pro správce serveru Embedded Web Server – Zabezpečení* na internetových stránkách podpory společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

Pomocí vestavěného webového serveru

Je-li tiskárna instalována do sítě, k dispozici je vestavěný webový server pro řadu funkcí včetně:

- Virtuálního zobrazení ovládacího panelu tiskárny
- Kontroly stavu spotřebního materiálu
- Konfigurace nastavení tiskárny
- Konfigurace síťového nastavení
- Zobrazení zpráv

Spuštění vestavěného webového serveru tiskárny:

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Poznámky:

- Pokud adresu IP tiskárny neznáte, vytiskněte si stránku s nastavením sítě, kde je adresa IP uvedena v části TCP/IP.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetl vestavěný webový server.

- 2 Stiskněte klávesu **Enter**.

Prohlížení virtuálního displeje

- 1 Spusťte vestavěný webový server přidružený k tiskárně.

Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Virtuální displej se zobrazuje v levém horním rohu obrazovky.

Virtuální displej funguje stejně jako displej na ovládacím panelu tiskárny a zobrazuje hlášení tiskárny.

Kontrola stavu tiskárny

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na **Stav zařízení**.

V okně stavu zařízení se zobrazí následující údaje:

- nastavení zásobníku papíru
- množství toneru v tiskové kazetě
- procento zbývajících životnosti v sadě pro údržbu
- naměřené údaje o kapacitě některých částí tiskárny

Nastavení e-mailových upozornění

Tiskárnu můžete nastavit tak, aby vám zasílala e-mailové zprávy, dochází-li spotřební materiál, nebo je-li zapotřebí vyměnit či přidat papír, nebo odstranit uvíznutý papír.

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Nastavení**.

3 V části Další nastavení klepněte na možnost **Nastavení e-mailových upozornění**.

4 Vyberte položky pro oznámení a napište e-mailové adresy.

5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Poznámka: Informace o nastavení e-mailového serveru získáte u správce systému.

Zobrazení zpráv

Pomocí vestavěného webového serveru si můžete zobrazit různé zprávy. Tato hlášení vám budou oznamovat stav tiskárny, sítě a spotřebního materiálu.

Zobrazení zpráv síťové tiskárny:

1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku svého internetového prohlížeče.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Reports (Zprávy)** a pak na typ zprávy, kterou chcete zobrazit.

Obnovení výchozích továrních nastavení

Chcete-li zachovat seznam aktuálních nastavení nabídek pro budoucí použití, vytiskněte stránku nastavení nabídek, než obnovíte výchozí nastavení výrobce.

Výstraha—nebezpečí poškození: Obnova výchozích nastavení výrobce vrací většinu nastavení tiskárny k původním výchozím hodnotám výrobce. Výjimky zahrnují zobrazovací jazyk, vlastní formáty a hlášení, jakož i nastavení nabídky Síť/port. Všechny stažené soubory uložené v paměti RAM jsou odstraněny. Stažená data uložená v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny zůstanou nedotčena.

Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Výchozí nastavení** > **Obnovit** > **Odeslat**

Odstraňování uvíznutí

Pečlivým výběrem papíru a jeho správným vkládáním můžete zabránit většině případů zaseknutí. Pokud k uvíznutí skutečně dojde, postupujte podle kroků uvedených v této kapitole.

Poznámka: Pokud je zapnuta funkce Napravit zaseknutí, vytiskne tiskárna novou kopii stránky, která se zasekla. Pokud je funkce Napravit zaseknutí nastavena na Auto, vytiskne tiskárna znovu zaseknutou stránku, pokud je k dispozici dostatek paměti.

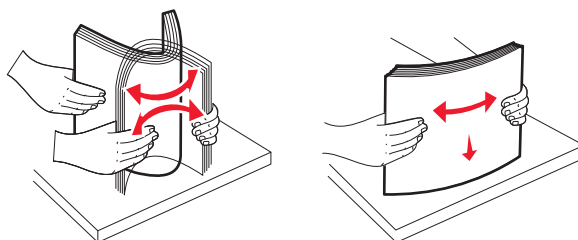
Prevence uvíznutí

Doporučení ohledně zásobníku papíru

- Ověřte, zda papír leží v zásobníku rovně.
- Při probíhajícím tisku nevyjímejte zásobník.
- Při probíhajícím tisku neplňte zásobník. Naplňte jej před zahájením tisku nebo počkejte na výzvu k plnění.
- Nezakládejte příliš mnoho papíru. Ujistěte, že výška stohu papíru nepřesahuje maximální vyznačenou výšku.
- Ujistěte se, že jsou vodící lišty v zásobníku nebo univerzálním podavači na správných místech a že na papír nebo obálky příliš netlačí.
- Po založení papíru zásobník přiměřenou silou zatlačte.

Doporučení ohledně papíru

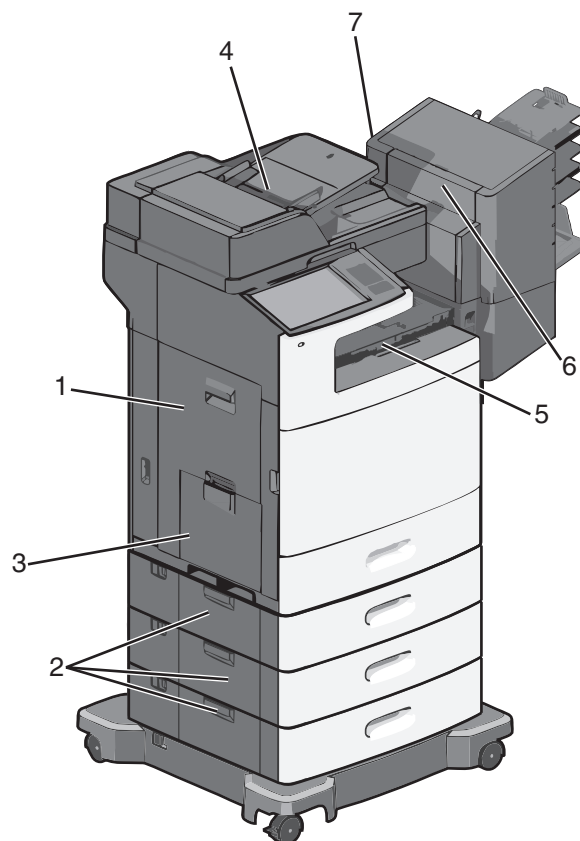
- Používejte pouze doporučený papír a speciální média.
- Nezakládejte pomačkaný, zohýbaný, vlhký, ohnutý nebo zprohýbaný papír.
- Před založením papíru ohněte a narovnejte.



- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nepoužívejte více formátů, gramáží a typů papíru v jednom stohu.
- Ověřte, zda jsou v nabídkách na ovládacím panelu tiskárny správně nastaveny všechny formáty a typy.
- Papír skladujte v souladu s doporučeními výrobce.

Vysvětlení čísel a umístění uvíznutí

Pokud dojde k uvíznutí, na displeji se zobrazí zpráva označující místo uvíznutí. Otevřete dvířka a kryty a vyjměte zásobníky, abyste získali přístup k místům uvíznutí. Pro odstranění kteréhokoliv z hlášení o uvíznutí papíru, musíte odstranit veškerý uvízlý papír z trasy papíru.



Oblast	Číslo uvíznutí	Požadovaná akce
1	200–239	Otevřete boční dvířka a vyjměte uvíznutý papír.
2	24x	Otevřete boční dvířka uvedeného zásobníku a vyjměte uvíznutý papír.
3	250	Vyjměte veškerý papír z univerzálního podavače a potom vyjměte veškerý uvíznutý papír.
4	280–289	Vyjměte všechny papíry z podavače ADF a vyjměte uvíznutý papír.
	290–292	Zavřete kryt podavače ADF.
5	400–403 460–461	Otevřete dvířka jednotky posunu papíru a vyjměte uvíznutý papír.
6	431–438	Stiskněte tlačítko, posuňte dokončovací schránku doprava, otevřete schránku a vyjměte uvíznutý papír.
7	455	Otevřete dvířka sešíváčky, vyjměte zásobník na svorky a vyjměte zaseklou svorku.

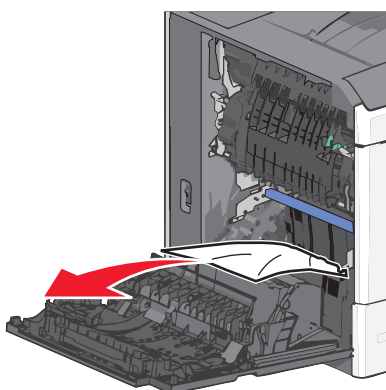
200 uvíznutí papíru

- 1 Otevřete boční dvířka tiskárny.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

- 2 Pevně uchopte uvíznutý papír a opatrně jej vytáhněte.



Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 3 Zavřete boční dvířka tiskárny.
- 4 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

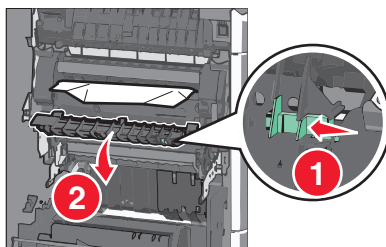
201 uvíznutí papíru

- 1 Otevřete boční dvířka tiskárny.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

- 2 Určete, kde k uvíznutí došlo a poté jej odstraňte:
 - a Pokud je papír uvnitř zapékače, otevřete přístupová dvířka zapékače.



- b Pevně uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nedotýkejte se středu zapékací jednotky. Mohlo by dojít k jejímu poškození.

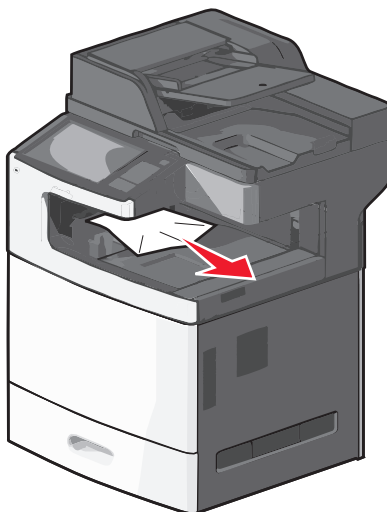
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 3 Zavřete boční dvířka tiskárny.
- 4 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

202–203 uvíznutí papíru

Pokud je papír vidět ve standardním výstupním zásobníku, pevně uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



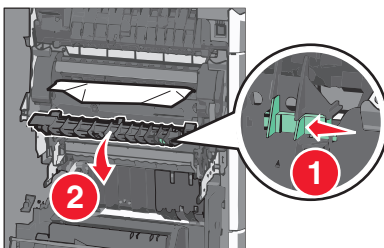
Uvíznutí papíru v zapékači

- 1 Otevřete boční dvířka tiskárny.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

- 2 Pokud je papír vidět uvnitř zapékače, otevřete přístupová dvířka zapékače.



- 3 Pevně uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nedotýkejte se středu zapékačích jednotek. Mohlo by dojít k jejímu poškození.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 4 Zavřete dvířka.

Papír uvíznutý pod zapékačem

- 1 Otevřete boční dvířka tiskárny.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

- 2 Pokud je papír vidět pod zapékačem, pevně uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 3 Zavřete boční dvířka tiskárny.

- 4 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat**, uvíznutý papír byl odstraněn.

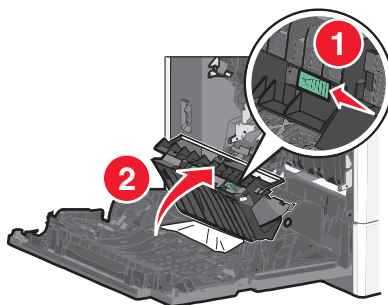
230 uvíznutí papíru

- 1 Otevřete boční dvířka tiskárny.



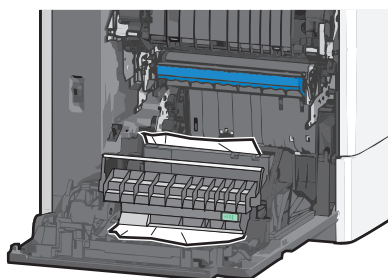
VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

- 2 Posunutím páčky otevřete kryt jednotky pro oboustranný tisk.



- 3 Uchopte uvíznutý papír a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- 4 Zavřete kryt jednotky pro oboustranný tisk.

- 5 Zavřete boční dvířka tiskárny.

- 6 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat**, uvíznutý papír byl odstraněn.

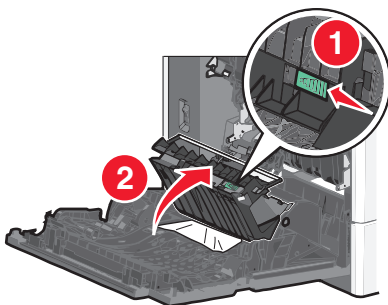
231–239 uvíznutí papíru

- 1 Otevřete boční dvířka tiskárny.



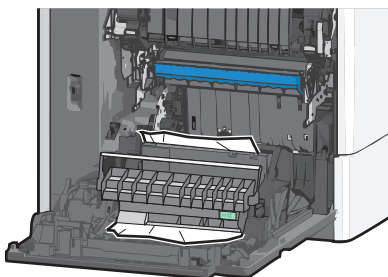
VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

- 2 Posunutím páčky otevřete kryt jednotky pro oboustranný tisk.



- 3 Uchopte uvíznutý papír a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- 4 Zavřete kryt jednotky pro oboustranný tisk.
- 5 Zavřete boční dvířka tiskárny.
- 6 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

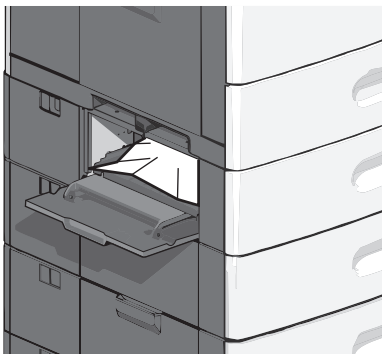
24x uvíznutí papíru

Uvíznutí papíru v zásobníku 1

- 1 Otevřete boční dvířka.
- 2 Uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.
- 3 Zavřete dvířka.
- 4 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

Uvíznutí papíru v přídatných zásobnících

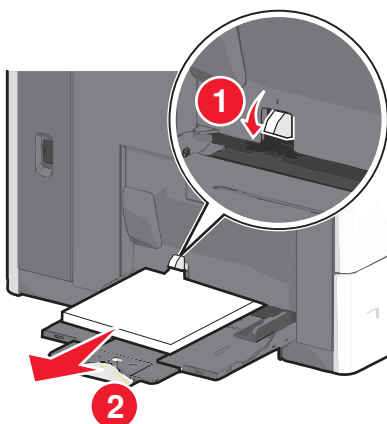
- 1 Otevřete boční dvířka příslušného přídatného zásobníku.
- 2 Uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.



- 3 Zavřete dvířka.
- 4 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

250 uvíznutí papíru

- 1 Stiskněte uvolňovací páčku papíru a potom vyjměte veškerý uvíznutý papír z univerzálního podavače.



Výstraha—nebezpečí poškození: Kdybyste papír tahali ven a páčku byste nestiskli, mohla by se zlomit.

- 2 Uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

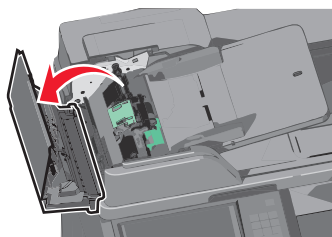


Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 3 Vložte papír do zásobníku a nastavte vodící lišty.
- 4 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

280–289 Uvíznutí papíru

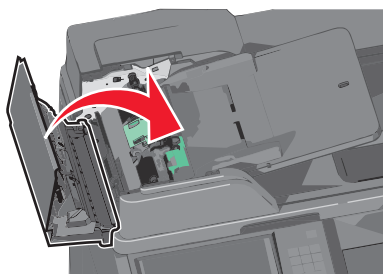
- 1 Vyjměte veškeré předlohy z automatického podavače dokumentů.
- 2 Otevřete kryt podavače ADF.



- 3 Uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 4 Zavřete kryt podavače ADF.



- 5 Znovu vložte předlohy do podavače ADF, vyrovnejte stoh papíru, a nastavte vodící lištu.
- 6 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

290–292 Uvíznutí papíru

290 Uvíznutí papíru

Zavřete kryt podavače ADF.

291 Uvíznutí papíru

Zavřete kryt skleněné plochy skeneru.

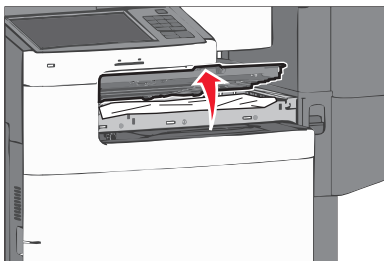
292 Uvíznutí papíru

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zavřete kryt podavače ADF.
- Zavřete kryt skeneru.
- Obráťte se na správce systému.

400–403 a 460–461 Uvíznutí papíru

- 1 Otevřete dvířka jednotky posunu papíru.



- 2 Pevně uchopte uvíznutý papír a opatrně jej vytáhněte.

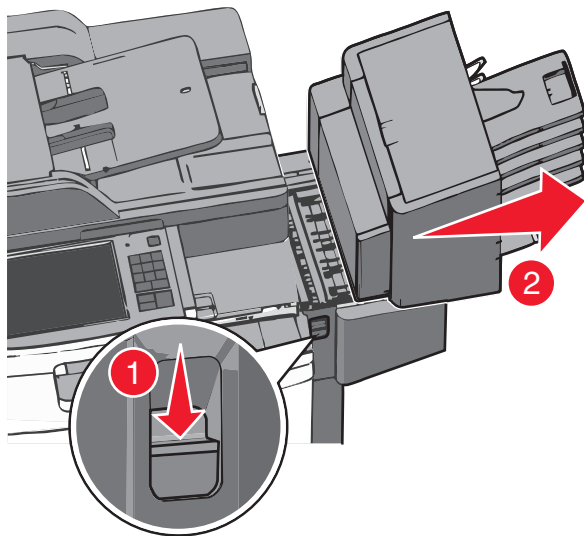
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 3 Zavřete dvířka jednotky posunu papíru.

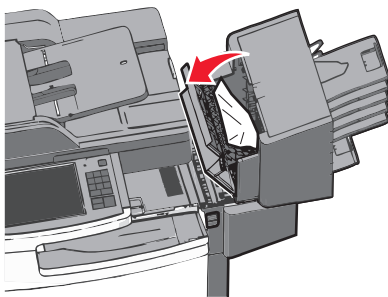
- 4 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

431–438 Uvíznutí papíru

- 1 Stiskněte tlačítko a vysuňte dokončovací schránku doprava.



- 2 Otevřete dvířka dokončovací schránky a odstraňte uvíznutý papír.



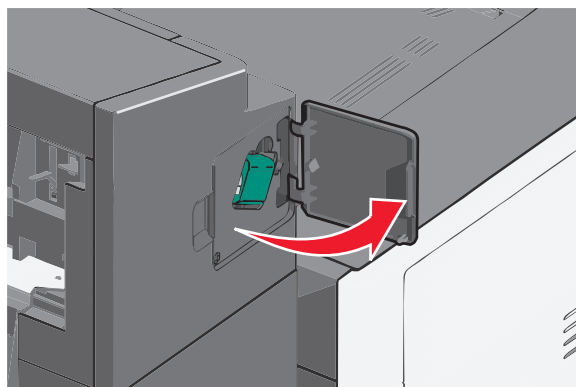
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 3 Zavřete dvířka dokončovací schránky.
- 4 Zasuňte dokončovací schránku dozadu až *zacvakne* na své místo.
- 5 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

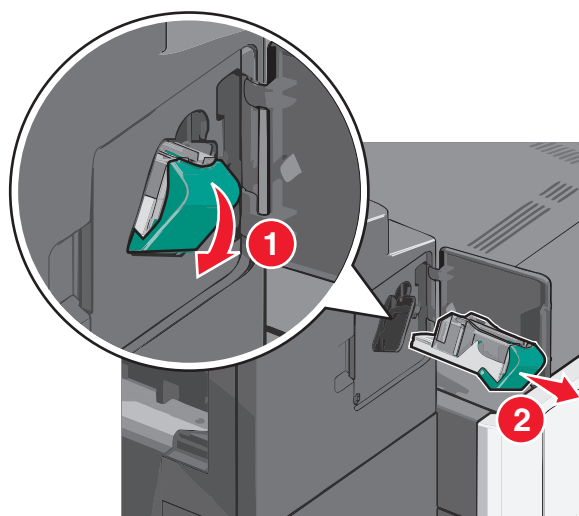
455 Zaseknutí svorek

- 1 Stlačte západku, aby se otevřela dvířka sešívačky.

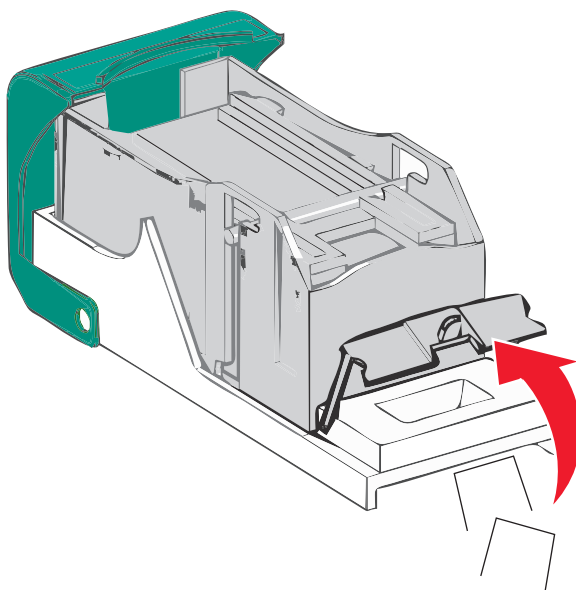
Poznámka: Dvířka sešívačky jsou umístěna za dokončovací schránkou.



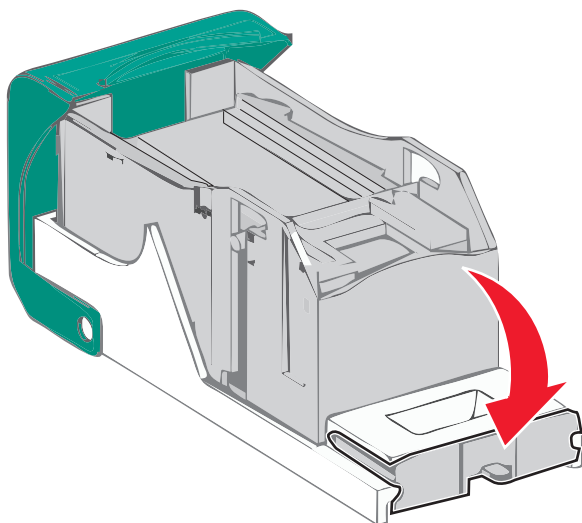
2 Stlačte dolů západku držáku zásobníku na svorky a držák vytáhněte z tiskárny.



3 Za kovové poutko zdvihněte chránič sešíváčky a vyjměte všechny uvíznuté nebo volné svorky.

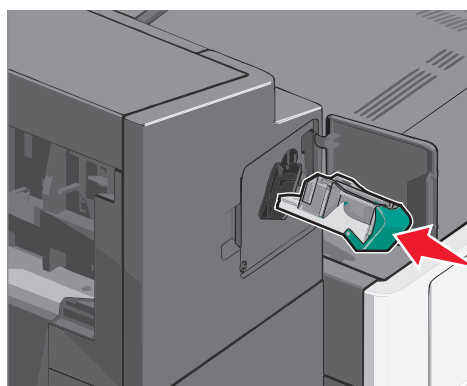


4 Zavřete chránič sešivačky.



5 Tlačte na chránič tak dlouho, dokud *nezapadne* na své místo.

6 Držák zásobníku na svorky zasouvejte pevně zpět do sešivací jednotky, dokud držák zásobníku *nezacvakne* na místo.



7 Zavřete dvířka sešivačky.

8 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat**, uvíznutý papír byl odstraněn.

Řešení problémů

Řešení základních problémů s tiskárnou

Existují-li základní problémy s tiskárnou anebo neodpovídá-li tiskárna, ujistěte se, že:

- Napájecí kabel je připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky.
- Elektrická zásuvka není vypnuta pomocí spínače nebo jističe.
- Tiskárna není připojena k přepěťové ochraně, zdroji nepřerušitelného napájení nebo prodlužovacím šňůrám.
- Ostatní elektronická zařízení zapojená do stejné zásuvky fungují.
- Tiskárna je zapnutá. Zkontrolujte vypínač tiskárny.
- Kabel tiskárny je pevně připojen k tiskárně a hostitelskému počítači, tiskovému serveru, k příslušenství či jinému síťovému zařízení.
- Všechny volitelné doplňky jsou řádně nainstalovány.
- Nastavení ovladače jsou správná.

Jakmile všechny tyto možnosti zkontrolujete, vypněte tiskárnu, počkejte asi 10 sekund a pak ji znovu zapněte. Tím se často problém vyřeší.

Vysvětlení zpráv tiskárny

Úprava barev

Počkejte na dokončení procesu.

Došlo k chybě jednotky USB. Jednotku vyjměte a znovu vložte.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vyjměte a znovu vložte jednotku flash.
- Pokud chybové hlášení přetrvává, paměť flash je zřejmě vadná a je nutné ji vyměnit.

Změna [zdroj papíru] na [název vlastního typu]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [název vlastního typu] vkládání [orientace]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [vlastní řetězec]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [vlastní řetězec] vkládání [orientace]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [formát papíru] [typ papíru]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [formát papíru] [typ papíru] vkládání [orientace]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Zavřete kryt posunu papíru.

Zavřete kryt nebo dvířka jednotky posunu papíru.

Zavřete levá boční dvířka.

Zavřete levá boční dvířka tiskárny.

Zavřete dvířka [zásobník]

Zavřete dvířka určeného zásobníku.

Zavřete boční dvířka dokončovací schránky

Zavřete boční dvířka na dokončovací schránce.

Zavřete horní kryt dokončovací schránky

Zavřete horní kryt dokončovací schránky.

Zavřete přední dvířka

Zavřete přední dvířka tiskárny.

Zavřete horní přístupový kryt

Zavřete určená dvířka nebo kryt.

Disk poškozen

Tiskárna se pokusila o obnovu poškozeného pevného disku a oprava se nezdařila. Pevný disk je nutné znovu naformátovat.

Dotkněte se tlačítka **Formátovat disk**; tím naformátujete pevný disk a odstraníte hlášení.

Poznámka: Formátování odstraní všechny soubory, které jsou na pevném disku tiskárny momentálně uloženy.

Disk je téměř plný. Je třeba zabezpečeným způsobem vymazat disk.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená na pevném disku tiskárny.
- Nainstalujte pevný disk s vyšší kapacitou.

Potíže s diskem

Pevný disk tiskárny je nutné znovu naformátovat.

Dotkněte se tlačítka **Formátovat disk**; tím naformátujete pevný disk a odstraníte hlášení.

Poznámka: Formátování odstraní všechny soubory, které jsou na pevném disku tiskárny momentálně uloženy.

Vyprázdněte krabici děrovače

1 Vyprázdněte krabici děrovače.

Pokyny k vyprázdnění krabice děrovače zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace** na ovládacím panelu tiskárny.

2 Znovu vložte krabici děrovače do dokončovací schránky a zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.

Při čtení z jednotky USB došlo k chybě. Vyjměte jednotku USB.

Bylo vloženo nepodporované zařízení USB. Odeberte zařízení USB a nainstalujte podporované zařízení.

Nefunguje faxový oddíl. Obrátte se na správce systému.

Zdá se, že je faxový oddíl porušený. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.
- Tiskárnu resetujte vypnutím a zapnutím. Pokud se hlášení objeví znovu, kontaktuje osobu, která zajišťuje podporu vašeho systému.

Není nastaven faxový server „Na formát“. Obrátte se na správce systému.

Tiskárna je v režimu faxového serveru, ale nastavení faxového serveru nebylo dokončeno.

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.
- Proveďte nastavení faxového serveru. Pokud se hlášení objeví znovu, kontaktuje osobu, která zajišťuje podporu vašeho systému.

Číslo faxové stanice nebylo nastaveno.

Nebyl zadán název faxové stanice. Odesílání a přijímání faxů bude neaktivní, dokud fax nebude správně nakonfigurován.

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.
- Proveďte analogové nastavení faxu. Pokud se hlášení objeví znovu, kontaktuje osobu, která zajišťuje podporu vašeho systému.

Číslo faxové stanice nebylo nastaveno.

Nebyl zadán název faxové stanice. Odesílání a přijímání faxů bude neaktivní, dokud fax nebude správně nakonfigurován.

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.
- Proveďte analogové nastavení faxu. Pokud se hlášení objeví znovu, kontaktuje osobu, která zajišťuje podporu vašeho systému.

Nainstalujte zásobník [x]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Nainstalujte určený zásobník:
 - 1 Vypněte tiskárnu.
 - 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 - 3 Nainstalujte určený zásobník.
 - 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
 - 5 Tiskárnu zapněte.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Nainstalujte zásobník [x]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Nainstalujte určený zásobník:
 - 1 Vypněte tiskárnu.
 - 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 - 3 Nainstalujte určený zásobník.
 - 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
 - 5 Tiskárnu zapněte.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte krabici děrovače

Vložte krabici děrovače do dokončovací schránky a zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.

Vložte zásobník [x]

Vložte určený zásobník do tiskárny.

Vložte zásobník na svorky

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte zásobník na svorky.
- Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**, tím odstraníte hlášení a budete tisknout bez použití zásobníku na svorky.

Nainstalujte podavač obálek

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Nainstalujte podavač obálek:
 - 1 Vypněte tiskárnu.
 - 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 - 3 Nainstalujte podavač obálek.

4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.

5 Tiskárnu zapněte.

- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do [zdroj] [název vlastního typu]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte do zásobníku nebo podavače určený papír.

- Tlačítkem **Papír je vložen, pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

Pokud tiskárna nalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, použije papír z tohoto zásobníku. Pokud tiskárna nenalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, provede tisk z výchozího zdroje papíru.

- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do [zdroj] [vlastní řetězec]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte do zásobníku nebo podavače určený papír.

- Tlačítkem **Papír je vložen, pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

Pokud tiskárna nalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, použije papír z tohoto zásobníku. Pokud tiskárna nenalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, provede tisk z výchozího zdroje papíru.

- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do [zdroj] [formát]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte do zásobníku nebo podavače určený papír.

- Tlačítkem **Papír je vložen, pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

Pokud tiskárna nalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, použije papír z tohoto zásobníku. Pokud tiskárna nenalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, vezme papír z výchozího zdroje papíru.

- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do [zdroj] [typ] [formát]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte do zásobníku nebo podavače určený papír.

- Tlačítkem **Papír je vložen, pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

Pokud tiskárna nalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, použije papír z tohoto zásobníku. Pokud tiskárna nenalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, vezme papír z výchozího zdroje papíru.

- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložení [název vlastního typu] do ručního podavače

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Do ručního podavače vložte určený papír.
- Vymažte hlášení klepnutím na možnost **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** a pokračujte v tisku.
- Klepnutím na možnost **Volit papír automaticky** použijete papír vložený do zásobníku.
- Stornujte tiskovou úlohu.

Vložení [vlastní řetězec] do ručního podavače

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Do ručního podavače vložte určený papír.
- Vymažte hlášení klepnutím na možnost **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** a pokračujte v tisku.
- Klepnutím na možnost **Volit papír automaticky** použijete papír vložený do zásobníku.
- Stornujte tiskovou úlohu.

Vložení [formát papíru] do ručního podavače

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Do ručního podavače vložte určený papír.
- Vymažte hlášení klepnutím na možnost **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** a pokračujte v tisku.
- Klepnutím na možnost **Volit papír automaticky** použijete papír vložený do zásobníku.
- Stornujte tiskovou úlohu.

Vložení [typ papíru] [formát papíru] do ručního podavače

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Do ručního podavače vložte určený papír.
- Vymažte hlášení klepnutím na možnost **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** a pokračujte v tisku.
- Klepnutím na možnost **Volit papír automaticky** použijete papír vložený do zásobníku.
- Stornujte tiskovou úlohu.

Vložte svorky

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vyměňte určený zásobník se svorkami v dokončovací schránce.
- Klepnutím na tlačítko **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

Poznámka: Tisková úloha se sešije, pokud je vyměněn nebo vložen zásobník na svorky.

- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Paměť zaplněna, nelze tisknout faxy

Pro tisk faxové úlohy není k dispozici dostatek paměti.

Dotkněte se položky **Continue (Pokračovat)**. Odstraníte tím hlášení a nebudete tisknout. Pozdržené faxy budou mít snahu se vytisknout po restartu tiskárny.

Znovu připojte zásobník [x]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte.
- Znovu připojte určený zásobník:
 - 1 Vypněte tiskárnu.
 - 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 - 3 Vyjměte určený zásobník.
 - 4 Zásobník znovu připojte.
 - 5 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
 - 6 Tiskárnu zapněte.
- Vyjměte určený zásobník:
 - 1 Vypněte tiskárnu.
 - 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 - 3 Vyjměte určený zásobník.
 - 4 Obraťte se na zákaznickou podporu.
- Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**, tím odstraníte hlášení a budete tisknout bez použití určeného zásobníku.

Znovu připojte zásobníky [x] – [y]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte.
- Znovu připojte určené zásobníky:
 - 1 Vypněte tiskárnu.
 - 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 - 3 Vyjměte určené zásobníky.
 - 4 Znovu připojte zásobníky.
 - 5 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
 - 6 Tiskárnu zapněte.
- Vyjměte určené zásobníky:
 - 1 Vypněte tiskárnu.
 - 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 - 3 Vyjměte určené zásobníky.
 - 4 Obraťte se na zákaznickou podporu.
- Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**, tím odstraníte hlášení a budete tisknout bez použití určených zásobníků.

Odstraňte obalový materiál z [název oblasti]

Odstraňte veškerý zbývajíc balicí materiál z určeného místa.

Odeberte papír z výstupního odkladače

Vyjměte papír ze standardního výstupního odkladače.

Odeberte papír ze zásobníku [x]

Odeberte papír z určeného zásobníku. Tiskárna automaticky zjistí odebrání papíru a bude pokračovat v tisku.

Pokud se odebráním papíru hlášení neodstraní, dotkněte se tlačítka **Pokračovat**.

Odeberte papír ze všech odkladačů

Výstupní odkladače dosáhly své kapacity. Chcete-li odstranit hlášení a pokračovat v tisku, odeberte papír ze všech výstupních odkladačů.

Odeberte papír z [název zásobníku z propojené sady]

Odeberte papír z určeného zásobníku. Tiskárna automaticky zjistí odebrání papíru a bude pokračovat v tisku.

Pokud se odebráním papíru hlášení neodstraní, dotkněte se tlačítka **Pokračovat**.

Obnovit pozdržené úlohy?

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepnutím na možnost **Pokračovat** obnovte všechny pozdržené úlohy uložené na pevném disku tiskárny.
- Dotkněte se možnosti **Do not restore (Neobnovovat)**, pokud nechcete žádné tiskové úlohy obnovit.

Otevřený kryt automatického podavače skeneru

Zavřete kryt podavače ADF.

Posuňte dokončovací schránku doleva.

Zasuňte schránku nebo dokončovací schránku doleva až *nadoraz*.

Některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny

Chcete-li odstranit konkrétní úlohu, dotkněte se tlačítka **Pokračovat**.

Poznámka: Pozdržené úlohy, které nebudou obnoveny, zůstanou na pevném disku a nebudou přístupné.

K dokončení úlohy je zapotřebí spotřební materiál

Chybí spotřební materiál potřebný k dokončení úlohy. Zprávu smažte tlačítkem **Storno**.

Nepodporovaný formát papíru v zásobníku [x]

Formát papíru v zadaném zásobníku není podporován. Nahraďte jej za podporovaný formát papíru.

Nepodporovaný disk

Byl vložen nepodporovaný disk. Odeberte nepodporovaný disk a nainstalujte podporovaný typ.

31.xx Chybějící nebo vadná [barva] kazeta

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- 1 Vyjměte uvedenou tiskovou kazetu a znovu ji nainstalujte.
Pokyny k vyjmutí tiskové kazety zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace**.
- 2 Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.
Poznámka: Pokud se zpráva neodstraní, vyměňte vadnou tiskovou kazetu.

32.xx [color] kazeta s tímto číslem není zařízením podporována

- 1 Vyjměte nepodporovanou tiskovou kazetu a nainstalujte podporovanou.
Pokyny k vyjmutí tiskové kazety zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace**.
- 2 Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.

34 Nesprávný formát papíru, otevřete [zdroj]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte vhodný papír nebo speciální médium do správného zásobníku.
- Zkontrolujte, zda je kolečko na zásobníku 1 nastaveno na formát papíru vloženého do zásobníku. Zkontrolujte, zda formát odpovídá požadovanému formátu.
- Dotknete-li se tlačítka **Pokračovat**, odstraníte hlášení a budete tisknout pomocí jiného zásobníku.
- Zkontrolujte vodící lišty délky a šířky zásobníku a přesvědčte se, zda je papír správně založen.
- Ověřte, zda je v nastaveních okna Vlastnosti tisku nebo Tisk nastaven správný formát a druh papíru.
- Ověřte, že je správně nastaven formát papíru. Je-li například formát ručně papíru v univerzálním podavači nastaven na Universal, ověřte, že papír dostačuje pro rozsah dat, která se tisknou.
- Zrušte tiskovou úlohu.

35 Nedostatek paměti k podpoře funkce šetření zdroji

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se povelu **Continue (Pokračovat)**. Vypnete tím funkci Šetření zdroji a budete pokračovat v tisku.
- Chcete-li funkci Šetření zdroji po přijetí tohoto hlášení zapnout, ujistěte se, že jsou vyrovnávací paměti připojení nastavené na Auto, a pak opusťte nabídky, abyste aktivovali změny vyrovnávací paměti připojení. Až se objeví nápis **Připravena**, zapněte funkci Šetření zdroji.
- Nainstalujte přídatnou paměť.

37 Nedostatek paměti k řazení úlohy

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Chcete-li vytisknout část úlohy, která je již uložena, a zařadit její zbytek, dotkněte se povelu **Continue (Pokračovat)**.
- Zrušte probíhající tiskovou úlohu.

37 Nedostatek paměti pro operaci defragmentace paměti flash

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Dotkněte se volby **Continue (Pokračovat)**, aby skončila defragmentace a pokračoval tisk.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená v paměti tiskárny.
- Nainstalujte přídatnou paměť tiskárny.

37 Nedostatek paměti, došlo k vymazání některých pozdržených úloh

Aby bylo možné zpracovat aktuální úlohy, odstranila tiskárna některé pozdržené úlohy.

Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.

37 Nedostatek paměti, některé pozdržené úlohy nebudou obnoveny

Tiskárna nebyla schopna obnovit některé nebo všechny důvěrné nebo pozdržené úlohy uložené na pevném disku tiskárny.

Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.

38 Plná paměť

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.
- Zrušte probíhající tiskovou úlohu.
- Nainstalujte přídatnou paměť tiskárny.

39 Složitá stránka, některá data možná nebyla vytištěna

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se položky **Continue (Pokračovat)**. Odstraníte tím hlášení a budete pokračovat v tisku.
- Zrušte probíhající tiskovou úlohu.
- Nainstalujte přídatnou paměť tiskárny.

40 Chybná [barva] náplň, vyměňte kazetu

Vyměňte určenou kazetu, abyste mohli pokračovat v tisku.

51 Detekována vadná paměť flash

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se položky **Continue (Pokračovat)**. Odstraní tím hlášení a budete pokračovat v tisku.
- Zrušte probíhající tiskovou úlohu.

52 Nedostatek volného místa v paměti flash pro zdroje

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se položky **Continue (Pokračovat)**. Odstraní tím hlášení a budete pokračovat v tisku.
Stažená písma a makra, která nebyla dříve uložena do paměti flash, budou odstraněna.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená v paměti flash.
- Upgradujte na paměťovou kartu flash s větší kapacitou.

53 Zjištěna neformátovaná paměť flash

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se povelu **Continue (Pokračovat)**, aby skončila defragmentace a pokračoval tisk.
- Naformátujte paměť flash. Pokud bude chybové hlášení stále zobrazeno, je možné, že je paměť flash vadná a je nutné ji vyměnit.

54 Softwarová chyba sítě [x]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Pokračujte v tisku tlačítkem **Pokračovat**.
- Vypněte tiskárnu, počkejte přibližně 10 sekund a zase ji zapněte.
- Aktualizujte síťový firmware tiskárny (v paměti flash).

54 Chyba sériového doplňku [x]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zkontrolujte, zda je sériový kabel správně připojený a zda je vhodný pro sériový port.
- Zkontrolujte, zda jsou v tiskárně a hostitelském počítači správně nastavené parametry sériového rozhraní (protokol, přenosová rychlost, parita a počet datových bitů).
- Pokračujte v tisku tlačítkem **Pokračovat**.
- Tiskárnu resetujte vypnutím a zapnutím.

54 Softw. chyba std sítě adaptéru

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se povelu **Continue (Pokračovat)**, aby pokračoval tisk.
- Tiskárnu resetujte vypnutím a zapnutím.
- Aktualizujte síťový firmware tiskárny nebo tiskového serveru (v paměti flash).

55 Nepodporovaný doplněk ve slotu [x]

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Vyjměte nepodporovaný doplněk ze systémové desky tiskárny a nahraďte ho podpořovanou kartou.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
- 5 Tiskárnu zapněte.

56 Paralelní port [x] je zakázán.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.
Tiskárna zlikviduje všechna data přijatá přes paralelní port.
- Ujistěte se, že položka Buffer paralelního rozhraní není nastavena na možnost Zakázán.

56 Sériový port [x] je zakázán

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.
Tiskárna zlikviduje všechna data přijatá přes sériový port.
- Ujistěte se, že nabídka Buffer sér. rozhraní není nastavena na možnost Zakázán.

56 Standardní port USB neaktivní

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.
Tiskárna odstraní všechna data přijatá prostřednictvím portu USB.
- Ujistěte se, že položka nabídky „Vyrovnávací paměť pro USB“ není nastavena na možnost Neaktivní.

56 Standardní paralelní port neaktivní

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.
Tiskárna odstraní všechna data přijatá prostřednictvím paralelního portu.
- Ujistěte se, že položka nabídky „Vyrovnávací paměť paralelního rozhraní“ není nastavena na možnost Neaktivní.

56 USB port [x] je zakázán

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.
Tiskárna zlikviduje všechna data přijatá přes port USB.
- Ujistěte se, že nabídka Buffer USB rozhraní není nastavena na možnost Zakázán.

57 Změna konfigurace, některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny

V tiskárně se něco změnilo a pozdržené úlohy byly zneplatněny. Možné změny mohou být tyto:

- Byl aktualizován firmware tiskárny.
- Byly odebrány volitelné doplňky pro vstup papíru, potřebné pro tiskovou úlohu.
- Tisková úloha byla vytvořena na základě dat přenesených ze zařízení připojeného k portu USB, avšak dané zařízení již není k portu připojené.
- Pevný disk tiskárny obsahuje tiskové úlohy, které byly uloženy, když byl disk nainstalován v jiném modelu tiskárny.

Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.

58 Příliš mnoho připojených zásobníků

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Odeberte přídavné zásobníky.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
- 5 Tiskárnu zapněte.

58 Je nainstalováno příliš mnoho disků

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Odeberte přebytečné disky.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
- 5 Tiskárnu zapněte.

58 Mnoho instalovaných flash pamětí

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Vyjměte paměť flash, která je přebytečná.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné elektrické zásuvce.
- 5 Znovu zapněte tiskárnu.

58 Příliš mnoho zásobníků

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Odeberte nadbytečné zásobníky.

4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné elektrické zásuvce.

5 Znovu zapněte tiskárnu.

58 Chyba vstupní konfigurace

1 Vypněte tiskárnu.

2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.

3 Zkontrolujte všechny konfiguraci zásobníků. V případě potřeby odeberte nepotřebné zásobníky.

4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.

5 Tiskárnu zapněte.

59 Nekompatibilní výstupní zásobník [x]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vyjměte určený výstupní zásobník.
- Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**; tím odstraníte hlášení a budete pokračovat v tisku bez použití určeného výstupního zásobníku.

61 Vyjměte vadný disk

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vyjměte vadný pevný disk tiskárny.
- Před provedením jakýchkoli operací, které vyžadují pevný disk tiskárny, nainstalujte jiný pevný disk tiskárny.

62 Disk plný

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**. Odstraníte tím hlášení a budete pokračovat ve zpracování.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená na pevném disku tiskárny.
- Nainstalujte pevný disk tiskárny s vyšší kapacitou.

80.xx Varování Blízký konec životnosti zapékače

1 Okamžitě objednejte náhradní zapékačí válec.

2 Pokud se sníží kvalita tisku, nainstalujte nový zapékačí válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.

3 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

80.xx Varování Končí životnost zapékače

- Okamžitě objednejte náhradní zapékačí válec. Pokud se sníží kvalita tisku, nainstalujte nový zapékačí válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.
- Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

80.xx Výměna zapékače

Vyměňte zapékací válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.

80.xx Chybí zapékač

- 1 Vyměňte zapékací válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

82.xx Vyměňte nádobu na odpadní toner

- 1 Vyměňte nádobu na odpadní toner.
Pokyny k výměně nádoby na odpadní toner zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace** na ovládacím panelu tiskárny.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

82.xx Chybí nádobka na odpadní toner

Vložte nádobku na odpadní toner zpět do tiskárny.

82.xx Nádobka na odpadní toner je téměř plná.

Okamžitě objednejte náhradní nádobku na odpadní toner.

- 1 Vyměňte nádobu na odpadní toner.
Pokyny k instalaci nádoby na odpadní toner zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace** na ovládacím panelu tiskárny.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

83.xx Vyměňte přenosový modul

Vyměňte přenosový modul podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.

83.xx Varování Končí životnost přenosového modulu

- 1 Vyměňte přenosový modul podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

83.xx Chybí přenosový modul

Vložte přenosový modul do tiskárny.

88.xx [barva] kazeta je téměř prázdná

Objednejte náhradní kazetu.

88.xx [barva] kazeta je prázdná

- 1 Vyměňte určenou kazetu.

Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

- 2 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.
- 3 Znovu vložte tonerovou kazetu a dotkněte se položky **Pokračovat**. Odstraní tím hlášení a budete pokračovat v tisku.

Poznámky:

- Opakujte tento postup vícekrát, dokud tisk nezůstane vybledlý. Když tisk zůstane vybledlý, vyměňte kazetu.
- Pokud již stávající kazeta netiskne uspokojivě, mějte připravenou novou kazetu.

88.xx [barva] kazeta je téměř prázdná

Uvedená tisková kazeta je téměř prázdná.

- 1 Pokyny k výměně tiskové kazety zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace** na ovládacím panelu tiskárny.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

88.xx [barva] kazeta je prakticky prázdná

Uvedená tisková kazeta je prakticky prázdná.

- 1 Pokyny k výměně tiskové kazety zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace** na ovládacím panelu tiskárny.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

840.01 Skener byl vypnut správcem

Tiskněte bez použití skeneru nebo se obraťte na správce systému.

840.02 Skener je vypnutý. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na správce systému.

Tiskárna zjistila problém se skenerem a skener automaticky deaktivovala. Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- 1 Vyměňte všechny stránky z podavače ADF.
- 2 Vypněte tiskárnu.
- 3 Vyčkejte 15 sekund a poté zapněte tiskárnu.

Poznámka: Pokud po vypnutí a zapnutí tiskárny zpráva nezmizí, vraťte se dotykem tlačítka **Pokračovat s vypnutým skenerem** na domovskou obrazovku a obraťte se na správce systému.

- 4 Vložte dokument do podavače ADF a nastavte vodicí lišty.
- 5 Na domovské obrazovce se dotkněte tlačítka **Kopírovat** nebo použijte klávesnici a zadejte počet kopií.

6 Změňte nastavení kopírování podle potřeby.

7 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat**.

1565 Chyba emulace, vložte doplněk pro emulaci

Tiskárna toto hlášení automaticky vymaže po 30 sekundách a pak vypne emulátor stahování na firmwarové kartě.

V rámci vyřešení tohoto problému si stáhněte správnou verzi emulátoru stahování z internetových stránek společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com.

Řešení problémů s tiskem

Netisknou se soubory PDF ve více jazycích

Soubory PDF mohou obsahovat nedostupná písma.

- 1** Dokument, který chcete vytisknout, otevřete v aplikaci Adobe Acrobat.
- 2** Klepněte na ikonu tiskárny > **Rozšířené** > **Tisknout jako obrázek** > **OK** > **OK**.

Ovládací panel tiskárny je prázdný nebo zobrazuje pouze diamanty.

Nezdařil se automatický test tiskárny. Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a poté ji znovu zapněte.

Pokud se nezobrazí hlášení **Připravena**, vypněte tiskárnu a kontaktujte zákaznickou podporu.

Zobrazí se chybová zpráva o čtení jednotky USB

Ujistěte se, že jednotka flash je podporována.

Tiskové úlohy se netisknou

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ PROBLÉM S TISKÁRNOU.

Zkontrolujte stav na ovládacím panelu tiskárny. V případě potřeby postupujte podle pokynů pro obnovení.

UJISTĚTE SE, ŽE JE TISKÁRNA PŘIPRAVENA K TISKU

Zkontrolujte, zda se před odesláním tiskové úlohy zobrazuje na displeji zpráva **Připravena**.

ZKONTROLUJTE, ZDA NECHYBÍ SPOTŘEBNÍ MATERIÁL NEBO ZDA NEVYŽADUJE VÝMĚNU.

Vyjměte a znovu vložte spotřební materiál.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ PLNÝ STANDARDNÍ VÝSTUPNÍ ZÁSOBNÍK.

Odeberte stoh papíru ze standardního výstupního zásobníku.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ PRÁZDNÝ ZÁSOBNÍK PAPÍRU.

Vložte do zásobníku papír.

UJISTĚTE, ŽE JE NAINSTALOVÁN SPRÁVNÝ SOFTWARE TISKÁRNÝ.

- Ověřte, zda používáte správný software tiskárny.
- Je-li tiskárna připojena k počítači prostřednictvím portu USB, ujistěte se, že používáte podporovaný operační systém a kompatibilní software tiskárny.

ZKONTROLUJTE, ZDA SPRÁVNĚ FUNGUJE INTERNÍ TISKOVÝ SERVER.

- Ujistěte se, že je správně nainstalovaný interní tiskový server a že je tiskárna připojena k síti.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě a ověřte si, že stav je **Připojeno**. Pokud je stav **Nepřipojeno**, ověřte, zda jsou síťové kabely připojeny, a poté znovu vytiskněte stránku nastavení sítě. Abyste se ujistili, že síť správně funguje, obraťte se na správce svého systému.

Software tiskárny je k dispozici na webu společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

UJISTĚTE SE, ŽE POUŽÍVÁTE DOPORUČENÝ KABEL USB, SÉRIOVÝ KABEL NEBO KABEL SÍŤ ETHERNET.

Další informace najdete na webových stránkách společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

UJISTĚTE SE, ŽE JSOU SPRÁVNĚ ZAPOJENY KABELY TISKÁRNÝ

Zkontrolujte připojení kabelů k tiskárně a tiskový server a ujistěte se, že jsou v pořádku.

Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané s tiskárnou.

Důvěrné a jiné pozdržené úlohy se netisknou

Zde jsou možná řešení. Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

TISKNE SE ČÁSTEČNÁ ÚLOHA, ŽÁDNÁ ÚLOHA SE NETISKNE NEBO SE TISKNOU PRÁZDNÉ STRÁNKY

Tisková úloha může obsahovat chybu formátování nebo neplatná data.

- Odstraňte tiskovou úlohu a poté ji znovu vytiskněte.
- V případě PDF dokumentů, znovu vytvořte PDF a poté jej opět vytiskněte.

Pokud tisknete z internetu, je možné, že tiskárna čte více názvů úloh jako duplikáty a odstraňuje všechny úlohy, kromě poslední.

- Uživatelé Windows otevřou vlastnosti tisku. V dialogovém okně „Vytisknout a pozdržet“ zaškrtněte políčko „Zachovat duplicitní dokumenty“ pod textovým polem „Název uživatele“, než zadáte kód PIN.
- Uživatelé systému Macintosh všechny tiskové úlohy uloží, každou úlohu pojmenují jinak a pak jednotlivé úlohy odešlou do tiskárny.

UJISTĚTE SE, ŽE MÁ TISKÁRNA DOSTATEK PAMĚTI

Uvolněte paměť tiskárny kontrolou seznamu pozdržených úloh a odstraněním některých z nich.

Tisk úlohy trvá déle, než je obvyklé

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZJEDNODUŠTE TISKOVOU ÚLOHU.

Omezte množství a velikost použitých písem, počet a složitost obrázků a počet stran, které tisková úloha má.

ZMĚŇTE NASTAVENÍ OCHRANA STRÁNKY NA VYPNUTO

Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Obnovení tisku** > **Ochrana stránky** > **Vypnuto** > 

UPRAVTE NASTAVENÍ ŠETRNÉ VŮČI ŽIVOTNÍMU PROSTŘEDÍ.

Pokud používáte nastavení Úsporný režim nebo Tichý režim, můžete zaznamenat snížení výkonu.

Úloha se tiskne z nesprávného zásobníku nebo na nesprávný papír

OVĚŘTE NASTAVENÍ TYPU PAPÍRU

Ověřte, zda nastavení typu papíru odpovídá papíru, který je založen v zásobníku:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním úlohy k tisku určete správné nastavení typu:
 - Uživatelé systému Windows určí typ ve vlastnostech tisku.
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí typ v dialogovém okně tisku.

Tisknou se špatné znaky

- Ujistěte se, že tiskárna není v režimu hexadecimálního trasování. Pokud se na displeji zobrazuje zpráva **Hex připraveno**, musíte před tiskem úlohy ukončit režim Hexadecimální trasování. Režim Hexadecimální trasování ukončíte vypnutím a zapnutím tiskárny.
- Ujistěte, že je nastavení SmartSwitch zapnuto v nabídce síť a USB.

Propojování zásobníků nefunguje

Zde jsou možná řešení. Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

VLOŽTE STEJNÝ FORMÁT A TYP PAPÍRU

- Vložte stejný formát a typ papíru do každého zásobníku, který se má propojit.
- Přesuňte vodící lišty papíru do správné polohy pro formát papíru založeného v jednotlivých zásobnících.

POUŽIJTE STEJNÁ NASTAVENÍ TYPU I FORMÁTU PAPÍRU

- Vytiskněte stránku nastavení nabídek a srovnajte nastavení každého zásobníku.
- Je-li to nutné, nastavení upravte v nabídce Formát/typ papíru.

Poznámka: Formát papíru je automaticky zjištěn z polohy vodítek papíru v každém zásobníku, kromě standardního podavače na 550 listů a univerzálního zásobníku. Formát je nutné nastavit v nabídce Formát/typ papíru.

Velké úlohy se nekompletují

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

UJISTĚTE SE, ŽE JE SKLÁDÁNÍ ZAPNUTÉ

Z nabídky Dokončení nebo Vlastnosti tisku nastavte Skládání na Zapnuto.

Poznámka: Nastavení Skládání na vypnuto v softwaru potlačí nastavení v nabídce Dokončování.

SNIŽTE SLOŽITOST TISKOVÉ ÚLOHY.

Snižte složitost tiskové úlohy snížením počtu a velikosti písem, počtem složitých obrázků a počtem stránek úlohy.

UJISTĚTE SE, ŽE TISKÁRNA MÁ DOSTATEK PAMĚTI

Přidejte paměť tiskárny nebo volitelný pevný disk.

Vyskytují se neočekávané konce stránek

ZVYŠTE ČASOVÝ LIMIT TISKU.

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
 > **Nastavení** > **Obecné nastavení** > **Časové limity**
- 2 Dotýkejte se šipky vlevo nebo vpravo vedle položky **Časový limit tisku**, dokud se neobjeví požadovaná hodnota.
- 3 Klepněte na **Odeslat**.

Řešení problémů s kopírováním

Kopírka neodpovídá

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

PODÍVEJTE SE NA DISPLEJ NA CHYBOVÁ HLÁŠENÍ

Odstraňte případná chybová hlášení.

ZKONTROLUJTE NAPÁJENÍ

Ujistěte se, že je tiskárna zapojena, zapnuta a že se zobrazuje **Připravena**.

Jednotka skeneru se nezavírá

Ujistěte se, že nejsou přítomné žádné překážky:

- 1 Zvedněte jednotku skeneru.
- 2 Odstraňte jakékoli překážky, které zabraňují otevření jednotky skeneru.
- 3 Položte jednotku skeneru.

Špatná kvalita kopie

Zde je několik příkladů nízké kvality kopie:

- Prázdné stránky
- Šachovnicový vzorek
- Zdeformovaná grafika nebo obrázky
- Chybějící znaky
- Slabý tisk
- Tmavý tisk
- Pokřivené čáry
- Šmouhy
- Pruhy
- Neočekávané znaky
- Bílé čáry na výtisku

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ODSTRAŇTE VŠECHNA CHYBOVÁ HLÁŠENÍ.

Zkontrolujte displej a odstraňte všechny chybové zprávy.

VYMĚŇTE TONEROVOU NEBO TISKOVOU KAZETU.

Když tisk zůstane vybledlý, vyměňte tonerovou nebo tiskovou kazetu.

VYČISTĚTE SKLENĚNOU PLOCHU SKENERU.

Skleněná plocha skeneru může být špinavá. Očistěte skleněnou plochu skeneru čistým nechlupatícím hadrem navlhčeným vodou.

Další informace naleznete v části [„Čištění skleněné plochy skeneru“ na str. 212](#).

UPRAVTE SYTOST TONERU V KOPII.

Upravte sytost toneru v nabídce Kopírovat.

PŘESVĚDČTE SE, ŽE KVALITA PŮVODNÍHO DOKUMENTU JE POSTAČUJÍCÍ.

Zkontrolujte kvalitu originálního dokumentu.

UMÍSTĚTE SPRÁVNĚ PŘEDLOHU.

Zkontrolujte, zda je dokument nebo fotografie vložena lícem dolů na skleněnou plochu skeneru v levém horním rohu.

PŘESVĚDČTE SE, ZDA POUŽÍVÁTE VHODNÉ NASTAVENÍ KOPÍROVÁNÍ.

Na výstupu se objevují vzory (moiré):

- Na obrazovce kopírování zkontrolujte, zda nastavení Typ obsahu a Zdroj obsahu odpovídají skenovanému dokumentu.
- Na obrazovce kopírování přejděte na:
Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Ostrost > snižte hodnotu ostrosti
- Na obrazovce kopírování se ujistěte se, že nebylo vybráno žádné měřítko.

Text je světlý nebo se ztrácí:

- Na obrazovce kopírování přejděte na:

Obsah > Text >  > vyberte vhodný zdroj pro kopírovaný dokument > 

- Na obrazovce kopírování přejděte na:
Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Ostrost > zvyšte aktuální nastavení
- Na obrazovce kopírování přejděte na:
Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Odstranění pozadí > snižte aktuální nastavení
- Na obrazovce kopírování přejděte na:
Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Kontrast > zvyšte aktuální nastavení
- Na obrazovce kopírování přejděte na:
Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Detail stínu > snižte aktuální nastavení

Výstup se zdá být vybledlý nebo přexponovaný:

- Na obrazovce kopírování zkontrolujte, zda nastavení Typ obsahu a Zdroj obsahu odpovídají skenovanému dokumentu.
- Na obrazovce kopírování upravte nastavení sytosti.
- Na obrazovce kopírování přejděte na:
Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Detail stínu > snižte aktuální nastavení
- Na obrazovce kopírování přejděte na:
Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Odstranění pozadí > snižte aktuální nastavení

Částečné kopie dokumentu nebo fotografie

Zde jsou možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE UMÍSTĚNÍ DOKUMENTU

Zkontrolujte, zda je dokument umístěn lícem dolů na skleněnou plochu skeneru, do levého horního rohu.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ FORMÁTU PAPÍRU

Ověřte, zda nastavení formátu papíru odpovídá papíru, který je založen v zásobníku:

- 1** Na ovládacím panelu, v nabídce Papír, zkontrolujte nastavení formátu papíru.
- 2** Před odesláním úlohy k tisku určete správné nastavení formátu:
 - Uživatelé Windows určí formát ve vlastnostech tisku.
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí formát v dialogovém okně Nastavení strany.

Řešení problémů se skenerem

Kontrola nereagujícího skeneru

Pokud skener nereaguje, zkontrolujte tyto body:

- Tiskárna je zapnutá.
- Kabel tiskárny je pevně připojen k tiskárně a hostitelskému počítači, tiskovému serveru, příslušenství nebo jinému síťovému zařízení.
- Napájecí kabel je připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky.
- Elektrická zásuvka není vypnuta pomocí spínače nebo jističe.
- Tiskárna není připojena k přepětové ochraně, zdroji nepřerušitelného napájení nebo prodlužovacím šňůrám.
- Ostatní elektrické zařízení připojené ke stejné zásuvce funguje.

Po zkontrolování všech těchto možností vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte. To obvykle problémy se skenerem vyřeší.

Skenování nebylo úspěšné

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ KABELŮ

Ujistěte se, že je síťový či USB kabel pevně připojen k počítači a tiskárně.

DOŠLO PRAVDĚPODOBNĚ K CHYBĚ V PROGRAMU

Vypněte počítač a pak jej restartujte.

Skenování trvá příliš dlouho anebo dochází k zablokování počítače

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

PRŮBĚH SKENOVÁNÍ MOHOU NARUŠOVAT I JINÉ SOFTWAREVÉ PROGRAMY

Ukončete všechny nepoužívané programy.

MŮŽE BÝT NASTAVENÉ PŘÍLIŠ VYSOKÉ ROZLIŠENÍ SKENOVÁNÍ

Zvolte nižší rozlišení skenování.

Špatná kvalita naskenovaného obrázku

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ ZOBRAZENO CHYBOVÉ HLÁŠENÍ

Jakékoli chybové hlášení vymažte.

SKLENĚNÁ PLOCHA SKENERU MŮŽE BÝT ZNEČIŠTĚNÁ

Skleněnou plochu skeneru očistěte čistým hadříkem, který nepouští chlupy, navlhčeným ve vodě. Další informace naleznete v části [„Čištění skleněné plochy skeneru“ na str. 212.](#)

UPRAVTE ROZLIŠENÍ SKENOVÁNÍ

Zvýšením rozlišení skenování dosáhnete kvalitnějšího výsledku.

ZKONTROLUJTE KVALITU PŘEDLOHY

Ověřte, zda je kvalita předlohy uspokojivá.

ZKONTROLUJTE UMÍSTĚNÍ DOKUMENTU

Zkontrolujte, zda je dokument či fotografie umístěna lícem dolů na skleněnou plochu v horním levém rohu.

Nekompletní skenované dokumenty či obrázky

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE UMÍSTĚNÍ DOKUMENTU

Ujistěte se, že jsou dokumenty či obrázky položeny rubem dolů na skle skeneru v levém horním rohu.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ FORMÁTU PAPÍRU

Ujistěte se, že se nastavení formátu papíru shodují se založeným papírem v zásobníku:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení Formát papíru v nabídce Papír.
- 2 Než zahájíte tiskovou úlohu, určete správné nastavení formátu:
 - Uživatelé systému Windows určují formát v nabídce Vlastnosti tisku.
 - Uživatelé systému Macintosh určují formát v dialogovém okně Nastavení stránky.

Nelze skenovat z počítače

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

PODÍVEJTE SE NA DISPLEJ NA CHYBOVÁ HLÁŠENÍ

Odstraňte případná chybová hlášení.

ZKONTROLUJTE NAPÁJENÍ

Ujistěte se, že je tiskárna zapojena, zapnuta a že se zobrazuje **Připravena**.

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ KABELŮ

Ujistěte se, že je síťový či USB kabel pevně připojen k počítači a tiskárně.

Řešení problémů s faxem

Nejsou nastaveny funkce faxu a e-mailu

Dokud nenastavíte fax a e-mail, bude kontrolka blikat červeně. Chcete-li nastavit fax a e-mail, postupujte následovně:

Poznámka: Před provedením tohoto postupu u síťové tiskárny se ujistěte, že jsou připojené faxové kabely.

1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Obecné nastavení** > **Spustit první nastavení** > **Ano** > **Odeslat**

2 Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte.

3 Na ovládacím panelu tiskárny zvolte dotykem svůj jazyk.

4 Dotykem zvolte vámi obývaný stát či oblast a dotkněte se položky **Pokračovat**.

5 Vyberte své časové pásmo a klepněte na **Continue** (Pokračovat).

6 Odstraňte ikony tím, že se dotknete položek **Fax** a **E-mail**, a potom se dotkněte tlačítka **Pokračovat**.

Poznámka: Stejným postupem fax a e-mail vypnete.

ID volajícího nezobrazeno

Obraťte se na telekomunikační společnost, abyste si ověřili, zda je pro vaši telefonní linku předplacena služba identifikace volajícího.

Pokud váš region podporuje více vzorců identifikace volajícího, možná budete muset změnit výchozí nastavení. K dispozici jsou dvě nastavení: FSK (vzorec 1) a DTMF (vzorec 2). Dostupnost těchto nastavení z nabídky Fax závisí na tom, zda vaše země nebo váš region nepodporuje více vzorců identifikace volajícího. Kontaktujte svou telekomunikační společnost, abyste zjistili, jaké nastavení vzorce nebo přepínače máte použít.

Nelze odeslat či přijmout fax

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

PODÍVEJTE SE NA DISPLEJ NA CHYBOVÁ HLÁŠENÍ

Odstraňte případná chybová hlášení.

ZKONTROLUJTE NAPÁJENÍ

Ujistěte se, že je tiskárna zapojena, zapnuta a že se zobrazuje **Připravena**.

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ KABELŮ

Zkontrolujte, zda jsou následující hardwarová zařízení pevně připojena, jsou-li používána:

- Telefonní linka
- Telefonní přístroj
- Záznamník

ZKONTROLUJTE ZÁSTRČKU TELEFONU

- 1 Zapojte telefon do zástrčky.
- 2 Poslouchejte oznamovací tón.
- 3 Jestliže oznamovací tón neslyšíte, zapojte do zástrčky jiný telefon.
- 4 Jestliže stále neslyšíte oznamovací tón, zapojte telefon do jiné zástrčky.
- 5 Jestliže oznamovací tón slyšíte, připojte telefon do dané zástrčky.

PROHLÉDNĚTE SI TENTO SEZNAM DIGITÁLNÍCH TELEFONNÍCH SLUŽEB

Faxový modem je analogové zařízení. K tiskárně mohou být připojena některá zařízení, takže může být použito i digitálních telefonních služeb.

- Používáte-li telefonní službu ISDN, připojte tiskárnu k analogovému telefonnímu portu (port rozhraní-R) na terminálu ISDN. Pro více informací a otázkám ohledně portu rozhraní-R kontaktujte svého poskytovatele služby ISDN.
- Používáte-li službu DSL, připojte tiskárnu k filtru či směrovači DSL, který podporuje analogové užití. Pro více informací kontaktujte svého poskytovatele služby DSL.
- Používáte-li telefonní službu PBX, ujistěte se, že tiskárnu zapojujete do analogového připojení na PBX. Jestliže tu žádné není, zvažte koupi analogové telefonní linky pro fax.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE SLYŠET OZNAMOVACÍ TÓN

- Abyste se ujistili, že odeslání faxu proběhne tak, jak má, uskutečněte zkušební volání na číslo, na které chcete daný fax odeslat.
- Je-li telefonní linka používána dalším zařízením, vyčkejte před odesláním faxu, než dané zařízení dokončí svou úlohu.
- Používáte-li funkci Zahájit hovor, zvýšte hlasitost pro ověření oznamovacího tónu.

ODPOJTE DOČASNĚ OSTATNÍ PŘÍSLUŠENSTVÍ

Pro zjištění, zda tiskárna pracuje správně, ji připojte přímo do telefonní linky. Odpojte jakékoliv záznamníky, počítače s modemy či propojovací jednotky telefonní linky.

ZKONTROLUJTE, ZDA NEDOŠLO K ZASEKNUTÍ

Odstraňte případná zaseknutí a zkontrolujte, zda se zobrazuje **Připravena**.

VYPNĚTE DOČASNĚ FUNKCI ČEKAJÍCÍHO HOVORU

Funkce čekajícího hovoru může narušovat faxové přenosy. Vypněte tuto funkci před odesláním či přijímáním faxu. Kontaktujte svou telefonní společnost pro získání číselné sekvence na dočasné vypnutí funkce čekajícího hovoru.

SLUŽBA HLASOVÉ POŠTY MŮŽE NARUŠOVAT FAXOVÝ PŘENOS

Služba hlasové pošty nabízená vaší místní telefonní společností může narušovat faxové přenosy. Aby bylo možné používat službu hlasové pošty a zároveň, aby tiskárna přijímala hovory, možná byste měli zvážit přidání druhé telefonní linky pro tiskárnu.

PAMĚŤ TISKÁRNY MŮŽE BÝT PLNÁ

- 1 Vytočte číslo faxu.
- 2 Skenujte vždy jen jednu stranu původního dokumentu.

Faxy lze odesílat, ale ne přijímat

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VLOŽTE PAPIR.

Je-li zásobník prázdný, založte do něho papír.

ZKONTROLUJTE, JAK JE NASTAVENO ZPOŽDĚNÍ DEFINOVANÉ POČTEM ZVONĚNÍ.

Zpoždění definované počtem zvonění určuje, kolikrát telefon zazvoní, než tiskárna odpoví. Máte-li na stejné lince s tiskárnou další telefonní přístroje nebo máte u telefonní společnosti předplacenou službu charakteristického vyzvánění, nastavte zpoždění definované počtem zvonění na 4.

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.
Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:
 - Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
 - Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.
- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu**.
- 3 Do pole Počet zvonění před přijetím vložte číslo, které udává, kolikrát telefon zazvoní, než přijme tiskárna volání.
- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

VYMĚŇTE TONEROVOU NEBO TISKOVOU KAZETU.

Vyměňte tonerovou nebo tiskovou kazetu.

Může přijímat faxy, ale neodesílá je

Zde jsou možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

TISKÁRNA NENÍ V REŽIMU FAXU

Na domovské obrazovce se dotkněte položky **Fax**, abyste tiskárnu převedli do režimu faxu.

DOKUMENT NENÍ SPRÁVNĚ ZAVEDENÝ

Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.

Poznámka: Do automatického podavače dokumentů nekládejte pohlednice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto předlohy položte na skleněnou plochu skeneru.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE SPRÁVNĚ NASTAVENÉ ZKRÁCENÉ ČÍSLO.

- Zkontrolujte, zda bylo naprogramováno správné zkrácené číslo pro číslo, které chcete vytočit.
- Jinak můžete telefonní číslo vytočit ručně.

Přijatý fax je nekvalitně vytištěn

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ODEŠLETE DOKUMENT ZNOVU.

Požádejte osobu, která vám poslala fax, aby:

- Měl by zkontrolovat kvalitu originálního dokumentu.
- Měl by odeslat fax znovu. Mohl nastat problém s kvalitou telefonní linky.
- Pokud možno zvýšte rozlišení faxu.

VYMĚŇTE KAZETU.

Pokud se objeví hlášení **88 Kazeta téměř prázdná** nebo když tisk začne být vybledlý, vyměňte kazetu.

UJISTĚTE SE, ŽE NENÍ NASTAVENA PŘÍLIŠ VYSOKÁ PŘENOSOVÁ RYCHLOST

Snižte přenosovou rychlost příchozích faxů:

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Poznámka: Pokud adresu IP tiskárny neznáte, vytiskněte si stránku s nastavením sítě, kde je adresa IP uvedena v části TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu**.

3 V poli Maximální rychlost, klepněte na jednu z těchto možností:

2400

4800

9600

14400

33600

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Řešení potíží s aplikacemi spouštěnými z domovské obrazovky

Došlo k chybě aplikace

ZJISTĚTE PODROBNOSTI V SYSTÉMOVÉM PROTOKOLU.

1 Napište IP adresu tiskárny nebo název hostitele do pole adresy internetového prohlížeče.

Pokud IP adresu tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Zobrazit informace o tiskárně na domovské stránce ovládacího panelu tiskárny, a to v části TCP/IP v nabídce Síť/porty.
- Vytisknout stránku nastavení sítě nebo stránku nastavení nabídek a vyhledat informace v části TCP/IP.

2 Klepněte na tlačítko **Nastavení** nebo **Konfigurace**.

3 Klepněte na tlačítko **Řešení zařízení** > **Řešení (eSF)** > karta **Systém** > **Protokol**.

4 V nabídce Filtr vyberte stav aplikace.

5 V nabídce Aplikace vyberte aplikaci a klepněte na tlačítko **Odeslat**.

ZKONTROLUJTE, ZDA SE NEPOUŽÍVÁ NÁZEV SOUBORU, KTERÝ CHCETE SKENOVAT.

Ověřte, zda soubor, který chcete skenovat, není otevřený jinou aplikací nebo uživatelem.

Aby nedošlo k chybám, zkontrolujte, zda je v nastavení konfigurace cíle vybrána možnost „Připojit časové razítko“ nebo „Přepsat stávající soubor“.

NASTAVENÍ SKENOVÁNÍ

V nastavení konfigurace cíle snižte nastavení skenování. Například snižte rozlišení skenování, vypněte možnost Barevně, nebo změňte Typ obsahu na Text.

KONTAKTUJTE ZÁKAZNICKOU PODPORU.

Pokud jste stále neodhalili příčinu potíží, kontaktujte oddělení podpory pro zákazníky.

Řešení problémů s příslušenstvím

Příslušenství nepracuje správně nebo se po nainstalování vypne

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

RESETUJTE TISKÁRNU

Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE VOLITELNÝ DOPLNĚK PŘIPOJEN K TISKÁRNĚ.

- 1 Vypněte tiskárnu pomocí vypínače.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.
- 3 Zkontrolujte propojení mezi příslušenstvím a tiskárnou.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE PŘÍSLUŠENSTVÍ SPRÁVNĚ NAINSTALOVANÉ.

Vytiskněte stránku nastavení nabídek a zkontrolujte, jestli je příslušenství uvedeno v seznamu instalovaných doplňků. Pokud příslušenství není uvedeno, nainstalujte je znovu. Více informací naleznete v materiálech pro instalaci hardwaru dodaných spolu s volitelným příslušenstvím nebo na stránce s pokyny pro volitelné příslušenství na adrese www.lexmark.com.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE VOLITELNÝ DOPLNĚK VYBRANÝ.

Volitelné příslušenství vyberete z počítače, z něhož právě tisknete.

Další informace najdete v části „[Aktualizace dostupných možností ovladače tiskárny](#)“ na str. 46.

Potíže se zásobníkem papíru

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA JE SPRÁVNĚ VLOŽEN PAPÍR.

- 1 Otevřete zásobník papíru.
- 2 Zkontrolujte, zda papír nebyl nesprávně podán nebo zda nedošlo k uvíznutí.
- 3 Zkontrolujte, že jsou vodítka nastavena podle okrajů papíru.
- 4 Zkontrolujte, zda lze zásobník papíru správně zavřít.

RESETUJTE TISKÁRNU.

Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a poté ji znovu zapněte.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE ZÁSObNÍK PAPÍRU SPRAVNĚ NAINSTALOVANÝ.

Je-li zásobník papíru uveden na stránce nastavení nabídek, ale dochází k uvíznutí, když papír vstupuje do zásobníku nebo jej opouští, zásobník možná není správně nainstalovaný. Znovu nainstalujte zásobník papíru. Více informací naleznete v materiálech pro instalaci hardwaru dodaných se zásobníkem papíru, nebo na stránce <http://support.lexmark.com> zobrazte návod k použití pro zásobník papíru.

Potíže se zásobníkem na 2000 listů**ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ ZÁSObNÍKU.**

Zkontrolujte, zda je zásobník na 2000 listů správně připojený k tiskárně.

VLOŽTE PAPÍR.

Je-li zásobník prázdný, založte do něho papír.

ODSTRAŇTE JAKÝKOLI UVÍZNUTÝ PAPÍR.

Otevřete boční dvířka zásobníku nebo podavače a vyjměte uvíznutý papír.

PŘEDEJDETE UVÍZNUTÍ PAPÍRU.

- Ohněte papír.
- Zkontrolujte, zda je zásobník správně nainstalovaný.
- Ujistěte se, že je papír správně vložený.
- Ujistěte se, že vložený stoh papíru nepřesahuje maximální výšku stohu označenou v zásobníku.
- Ujistěte se, že papír nebo speciální média vyhovují specifikacím a nejsou poškozené.
- Ujistěte se, že jsou vodítka správně nastavená pro formát založeného papíru.

Nebyla rozpoznána paměťová karta flash

Zkontrolujte, zda je paměťová karta pevně připojena k systémové desce tiskárny.

Nebyl rozpoznán pevný disk tiskárny

Zkontrolujte, zda je pevný disk tiskárny správně připojený k systémové desce tiskárny.

Port Internal Solutions Port nefunguje správně

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ PORTU ISP (INTERNAL SOLUTIONS PORT).

Zkontrolujte, zda je port ISP správně připojený k systémové desce tiskárny.

ZKONTROLUJTE KABEL.

Ujistěte se, že používáte správný kabel a že je tento kabel bezpečně připojený k portu ISP.

UJISTĚTE SE, ŽE JE SPRÁVNĚ NAKONFIGUROVÁN SÍŤOVÝ SOFTWARE.

Informace o instalaci softwaru pro síťový tisk naleznete v *Síťové příručce* na disku *CD Software and Documentation*.

Interní tiskový server nefunguje správně

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ TISKOVÉHO SERVERU

- Ujistěte se, že je interní tiskový server bezpečně připevněný k systémové desce tiskárny.
- Ujistěte se, že používáte správný kabel a že je tento kabel bezpečně připojený.

UJISTĚTE SE, ŽE JE SPRÁVNĚ NAKONFIGUROVÁN SÍŤOVÝ SOFTWARE.

Další informace o instalaci softwaru pro síťový tisk naleznete následujícím postupem:

- 1 Otevřete disk *CD Software and Documentation*.
- 2 Klepněte na položku **Additional**.
- 3 V seznamu publikací na disku vyberte dokument **Síťová příručka**.

Paměťová karta

Zkontrolujte, zda je paměťová karta pevně připojena k systémové desce tiskárny.

Karta rozhraní USB/paralelního rozhraní nefunguje správně**ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ KARTY USB/PARALELNÍHO ROZHRAŇÍ.**

Zkontrolujte, zda je karta USB/paralelního rozhraní bezpečně připojena k systémové desce tiskárny.

ZKONTROLUJTE KABEL.

Ujistěte se, že používáte správný kabel a že je tento kabel bezpečně připojený.

Řešení problémů s podáváním papíru

Častá zaseknutí papíru

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE PAPÍR

Používejte doporučený papír a speciální média. Další informace naleznete v kapitole s pokyny pro papír a zvláštní média.

ZKONTROLUJTE, ZDA V ZÁSObNÍKU PAPÍRU NENÍ PŘÍLIŠ MNOHO PAPÍRU

Ujistěte se, že vložený stoh papíru nepřesahuje maximální výšku stohu označenou v zásobníku nebo univerzálním podavači.

ZKONTROLUJTE VODICÍ LIŠTY

Přesuňte vodicí lišty v zásobníku do správné polohy pro velikost vloženého papíru.

PAPÍR MOHL ZVLHNOUT KVŮLI VYSOKÉ VLHKOSTI PROSTŘEDÍ.

- Vložte papír z čerstvého balení.
- Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

Hlášení o uvíznutí papíru zůstane i po odstranění uvíznutí

ZKONTROLUJTE TRASU PAPÍRU

Trasa papíru není volná. Odstraňte uvízlý papír z celé trasy papíru a pak se dotkněte povelu **Continue (Pokračovat)**.

Uvíznuté stránky se znovu nevytisknou

ZAPNĚTE OBNOVU PO UVÍZNUTÍ.

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

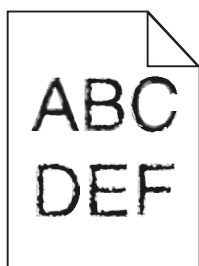
 > **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Zotavení tisku**

- 2 Dotýkejte se šipky vedle položky **Zotavení po uvíznutí**, dokud se neobjeví možnost **On** nebo **Auto**.
- 3 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Řešení problémů s kvalitou tisku

Pokud tyto rady nepomohou vyřešit váš problém, kontaktujte podporu pro zákazníky. Je možné, že některou část tiskárny je nutné upravit nebo vyměnit.

Znaky mají zubaté nebo nestejně okraje



Pokud používáte stažená písma, ověřte, zda jsou písma podporovaná tiskárnou, hostitelským počítačem a softwarovým programem.

Oříznuté obrázky

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE VODÍTKA

Přesuňte vodítka šířky a délky v zásobníku do správné polohy pro formát vloženého papíru.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ FORMÁTU PAPÍRU

Ověřte, zda nastavení formátu papíru odpovídá papíru, který je založený v zásobníku:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení formátu papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním úlohy k tisku určete správné nastavení formátu:
 - Uživatelé Windows určí formát ve vlastnostech tisku.
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí formát v dialogovém okně Nastavení strany.

Na barevných stránkách se objevují tenké vodorovné čáry

Můžete si všimnout tenkých vodorovných čar na fotografiích nebo stránkách s vysokou koncentrací barvy. Toto se může stát, když je tiskárna v tichém režimu. Abyste to napravili, nastavte tichý režim na **Off (Image/Photo) (Vypnuto (Obrázek/Fotografie))**.

Na výtisku se zobrazují „duchové“



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYPU A GRAMÁŽE PAPÍRU.

Ujistěte se, že nastavení typu papíru a gramáže odpovídají papíru vloženému v zásobníku nebo podavači:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu a gramáže papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním tiskové úlohy zadejte správné nastavení typu papíru:
 - V systému Windows zadejte typ papíru v okně Vlastnosti tisku.
 - V systému Macintosh zadejte typ papíru v dialogovém okně Tisk.

ZKONTROLUJTE, ZDA V TISKOVÉ KAZETĚ NEDOCHÁZÍ TONER.

Pokud se zobrazí zpráva **88.xx [barva] kazeta - dochází toner**, zkontrolujte, zda je toner rovnoměrně rozmístěn ve všech čtyřech tiskových kazetách nebo v kazetě, jejíž barva produkuje „duchy“.

- 1 Vyjměte tiskovou kazetu.

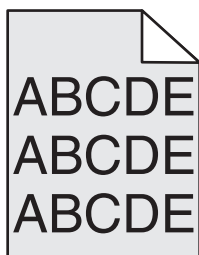
Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

- 2 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.
- 3 Znovu vložte tiskovou kazetu.

Poznámka: Pokud se kvalita tisku nezlepší, vyměňte tiskovou kazetu barvy, která produkuje „duchy“.

Pokud problém přetrvává, může tiskárna vyžadovat servis. Další informace získáte od podpory zákazníků.

Na výtisku se objevuje šedé pozadí



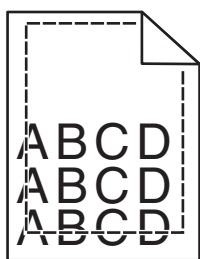
ZKONTROLUJTE SYTOST POZADÍ NEBO NASTAVENÍ ODSTRANĚNÍ POZADÍ.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Upravte nastavení sytosti na světlejší.
- Zvyšte nastavení odstranění pozadí.

ZKONTROLUJTE, ZDA TISKOVÁ KAZETA NENÍ OPOTŘEBOVANÁ NEBO VADNÁ.

Opotřebovanou nebo vadnou tiskovou kazetu vyměňte.

Nesprávné okraje

Zde jsou možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

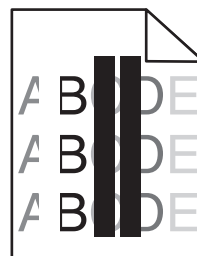
ZKONTROLUJTE VODÍTKA PAPÍRU

Přesuňte vodítka v zásobníku do správné polohy pro formát vloženého papíru.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ FORMÁTU PAPÍRU

Ověřte, zda nastavení formátu papíru odpovídá papíru, který je založený v zásobníku:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení formátu papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním úlohy k tisku určete správné nastavení formátu:
 - Uživatelé Windows určí formát ve vlastnostech tisku.
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí formát v dialogovém okně Nastavení strany.

Na výtisku se objevuje světle barevná čára, bílá čára nebo čára nesprávné barvy

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA TISKOVÁ KAZETA NENÍ VADNÁ.

Vadnou tiskovou kazetu vyměňte.

ZKONTROLUJTE, ZDA PŘENOSOVÝ PÁS NENÍ VADNÝ.

Vyměňte vadný přenosový pás. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s náhradním dílem.

Zvlněný papír

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

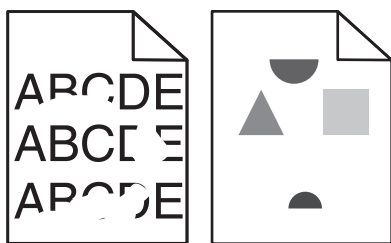
ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYPU A GRAMÁŽE PAPÍRU.

Ujistěte se, že nastavení typu papíru a gramáže odpovídají papíru vloženému v zásobníku nebo podavači:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu a gramáže papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním tiskové úlohy zadejte správné nastavení typu papíru:
 - V systému Windows zadejte typ papíru v okně Vlastnosti tisku.
 - V systému Macintosh zadejte typ papíru v dialogovém okně Tisk.

VLOŽTE PAPÍR Z NOVÉHO BALENÍ.

Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

Chyby tisku

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VLOŽTE PAPÍR Z NOVÉHO BALENÍ.

Papír mohl zvlhnout kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYPU A GRAMÁŽE PAPÍRU.

Ujistěte se, že nastavení typu papíru a gramáže odpovídají papíru vloženému v zásobníku nebo podavači:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu a gramáže papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním tiskové úlohy zadejte správné nastavení typu papíru:
 - V systému Windows zadejte typ papíru v okně Vlastnosti tisku.
 - V systému Macintosh zadejte typ papíru v dialogovém okně Tisk.

NEPOUŽÍVEJTE PAPÍR S HRUBÝM POVRCHEM.**ZKONTROLUJTE, ZDA TISKOVÁ KAZETA NENÍ VADNÁ.**

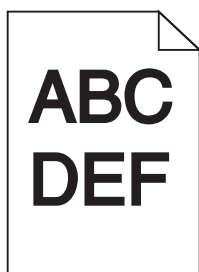
Opotřebovanou nebo vadnou tiskovou kazetu vyměňte.

ZKONTROLUJTE, ZDA PŘENOSOVÝ PÁS NENÍ VADNÝ.

Vyměňte vadný přenosový pás. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s náhradním dílem.

ZKONTROLUJTE, ZDA ZAPÉKAČ NENÍ VADNÝ.

Vyměňte vadný zapékač. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s náhradním dílem.

Tisk je příliš tmavý

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VLOŽTE PAPÍR Z NOVÉHO BALENÍ.

Papír mohl zvlhnout kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

NEPOUŽÍVEJTE PAPÍR S HRUBÝM POVRCHEM.**ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYP PAPÍRU.**

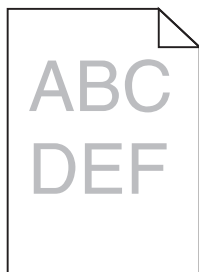
Ujistěte se, že nastavený typ papíru odpovídá papíru, který je vložen do zásobníku nebo podavače:

- Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu papíru v nabídce Papír.
- V systému Windows zkontrolujte toto nastavení ve Vlastnostech tisku.
- V systému Macintosh zkontrolujte nastavení v dialogovém okně Tisk.

ZKONTROLUJTE, ZDA TISKOVÁ KAZETA NENÍ VADNÁ.

Vadnou tiskovou kazetu vyměňte.

Tisk je příliš světlý



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VLOŽTE PAPIR Z NOVÉHO BALENÍ.

Papír mohl zvlhnout kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

NEPOUŽÍVEJTE PAPIR S HRUBÝM POVRCHEM.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYP PAPIRU.

Ujistěte se, že nastavený typ papíru odpovídá papíru, který je vložen do zásobníku nebo podavače:

- Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu papíru v nabídce Papír.
- V systému Windows zkontrolujte toto nastavení ve Vlastnostech tisku.
- V systému Macintosh zkontrolujte nastavení v dialogovém okně Tisk.

ZKONTROLUJTE, ZDA V TISKOVÉ KAZETĚ NEDOCHÁZÍ TONER.

Pokud se zobrazí zpráva **88.xx [barva] kazeta - dochází toner**, zkontrolujte, zda je toner v tiskové kazetě rovnoměrně rozmístěn.

- 1 Vyjměte tiskovou kazetu.

Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

- 2 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.
- 3 Znovu vložte tiskovou kazetu.

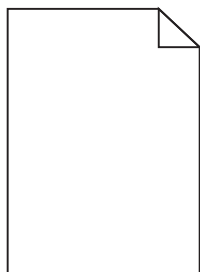
Poznámka: Pokud se kvalita tisku nezlepšila, vyměňte tiskovou kazetu.

Pokud problém přetrvává, může tiskárna vyžadovat servis. Další informace získáte od podpory zákazníků.

ZKONTROLUJTE, ZDA TISKOVÁ KAZETA NENÍ VADNÁ.

Vadnou tiskovou kazetu vyměňte.

Tiskárna tiskne prázdné stránky



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA NA TONEROVÉ NEBO TISKOVÉ KAZETĚ NEZŮSTAL ŽÁDNÝ BALICÍ MATERIÁL.

Vyjměte kazetu a ověřte, zda je balicí materiál řádně odstraněn. Nainstalujte kazetu.

ZKONTROLUJTE, ZDA V TONEROVÉ NEBO TISKOVÉ KAZETĚ NEDOCHÁZÍ TONER.

Pokud se zobrazí zpráva **88.xx [barva] kazeta - dochází toner**, zkontrolujte, zda je toner rovnoměrně rozmístěn ve všech čtyřech kazetách:

1 Vyjměte kazetu.

Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

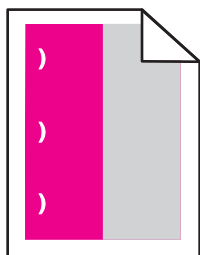
2 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.

3 Znovu vložte tiskovou kazetu.

Poznámka: Pokud se kvalita tisku nezlepší, vyměňte kazetu barvy, která se netiskne.

Pokud problém přetrvává, může tiskárna vyžadovat servis. Další informace získáte od podpory zákazníků.

Na výtisku se zobrazují opakované vady



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VYMĚŇTE TISKOVOU KAZETU.

Vyměňte tiskovou kazetu barvy, která se tiskne s opakovanými vadami, pokud se vady objevují v následujících rozestupech:

- po 37,7 mm (1,48 palce) stránky
- po 41,6 mm (1,64 palce) stránky

- po 42,7 mm (1,68 palce) stránky
- po 94,3 mm (3,71 palce) stránky

VYMĚŇTE ZAPÉKAČ.

Vyměňte zapékač, pokud se vady tisku objevují v následujících rozestupech:

- po 95,0 mm (3,74 palce) stránky
- po 146,7 mm (5,78 palce) stránky

Zkosený tisk

Zde jsou možná řešení. Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE VODICÍ LIŠTY

Přesuňte vodicí lišty pro šířku a délku v zásobníku do správné polohy pro velikost vloženého papíru.

- Ověřte, zda vodicí lišty nejsou příliš daleko od stohu papírů.
- Ověřte, zda vodicí lišty netlačí na stoh papírů příliš slabě.

ZKONTROLUJTE PAPÍR

Ověřte, že používáte papír, který odpovídá specifikacím tiskárny.

Při tisku se objevují stránky vytištěné jednou barvou nebo celé černé



ZKONTROLUJTE, ZDA JSOU SPRÁVNĚ INSTALOVÁNY TISKOVÉ KAZETY A NEJSOU VADNÉ NEBO V NICH NEDOCHÁZÍ TONER.

- Vyměňte tiskové kazety.

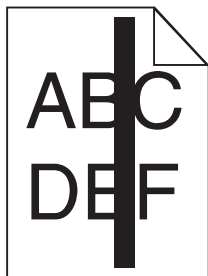
Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

- Vložte zpět tiskové kazety.

Poznámka: Pokud se kvalita nezlepšila, vyměňte tiskové kazety.

- Pokud problém přetrvává, může tiskárna vyžadovat servis. Další informace získáte od podpory zákazníků.

Na fóliích nebo papíru se zobrazují černé nebo bílé pruhované linie



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA JE POUŽIT SPRÁVNÝ VZOREK VÝPLNĚ.

Pokud je zvolen nesprávný vzorek výplně, vyberte odlišný vzorek výplně v programu.

ZKONTROLUJTE TYP PAPIŘU.

- Používejte pouze doporučené fólie.
- Ujistěte se, že nastavení Typ papíru odpovídá papíru vloženému v zásobníku nebo v podavači.
- Ujistěte se, že nastavení Povrch papíru odpovídá typu papíru nebo speciálnímu médiu vloženému v zásobníku nebo v podavači.

ZKONTROLUJTE, ZDA V TISKOVÉ KAZETĚ NEDOCHÁZÍ TONER.

Pokud se zobrazí zpráva **88.xx [barva] kazeta - dochází toner**, zkontrolujte, zda je toner v tiskové kazetě rovnoměrně rozmístěn:

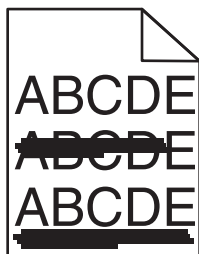
- 1 Vyjměte tiskovou kazetu.

Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

- 2 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.
- 3 Znovu vložte tiskovou kazetu.

Pokud problém přetrvává, může tiskárna vyžadovat servis. Další informace získáte od podpory zákazníků.

Na výtisku se objevují vodorovné pruhované čáry



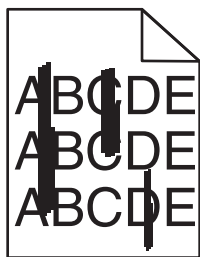
Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VYBERTE JINÝ ZÁSOBNÍK NEBO PODAVAČ.

- Na ovládacím panelu tiskárny zvolte v nabídce Papír možnost Výchozí zdroj.
- V systému Windows vyberte zdroj papíru v nabídce Vlastnosti tisku.
- V systému Macintosh vyberte zdroj papíru v dialogovém okně Tisk a místních nabídkách.

ZKONTROLUJTE, ZDA TISKOVÁ KAZETA NENÍ OPOTŘEBOVANÁ, VADNÁ NEBO PRÁZDNÁ.

Opotřebovanou, vadnou či prázdnou tiskovou kazetu vyměňte.

Svislé pruhy

Zde jsou možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

TONER JE ROZMAZANÝ

Vyberte pro úlohu jiný zásobník nebo podavač:

- Na ovládacím panelu tiskárny zvolte v nabídce Papír možnost Výchozí zdroj.
- Uživatelé systému Windows určí zdroj papíru v nabídce Vlastnosti tisku.
- Uživatelé systému Macintosh určí zdroj papíru v dialogovém okně tisku a vyskakovacích nabídkách.

TONEROVÁ KAZETA JE VADNÁ

Vyměňte vadnou tonerovou kazetu.

PŘENOSOVÝ MODUL JE OPOTŘEBOVANÝ NEBO VADNÝ

Vyměňte přenosový modul.

Na stránce se vyskytují tonerové šmouhy nebo stíny na pozadí

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA JSOU SPRÁVNĚ INSTALOVÁNY TISKOVÉ KAZETY A NEJSOU VADNÉ.

Tiskovou kazetu znovu nainstalujte anebo vyměňte.

ZKONTROLUJTE, ZDA PŘENOSOVÝ PÁS NENÍ OPOTŘEBOVANÝ NEBO VADNÝ.

Vyměňte přenosový pás. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s náhradním dílem.

ZKONTROLUJTE, ZDA ZAPÉKAČ NENÍ OPOTŘEBOVANÝ NEBO VADNÝ.

Vyměňte zapékač. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s náhradním dílem.

ZKONTROLUJTE, ZDA V CESTĚ PAPÍRU NENÍ TONER.

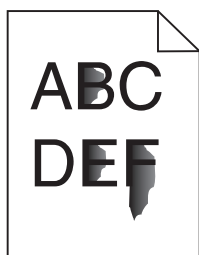
Odstraňte jakýkoli viditelný toner z trasy papíru. Pokud problém přetrvává, kontaktujte zákaznickou podporu.

ZNOVU ZKALIBRUJTE TISKÁRNU.

Proveďte úpravu barev v nabídce Kvalita na ovládacím panelu tiskárny.

ZKONTROLUJTE SOFTWAREVÝ PROGRAM NEBO APLIKACI.

V softwarovém programu nebo aplikaci může být nastaveno světlé tónované pozadí.

Toner se stírá z papíru

Zde jsou možná řešení. Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

OVĚŘTE NASTAVENÍ TYPU PAPÍRU

Ověřte, zda nastavení typu papíru odpovídá papíru založenému v zásobníku.

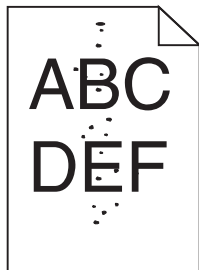
ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ GRAMÁŽE A POVRCHU PAPÍRU

Změňte gramáž papíru z hodnoty Normální na Vysokou. Bude-li to nutné, změňte nastavení povrchu papíru z hodnoty Normálního na Hrubý v nabídce Papír ovládacího panelu tiskárny.

ZAPÉKAČ JE OPOTŘEBOVANÝ NEBO VADNÝ

Vyměňte zapékač.

Částičky toneru na výtisku



Zde jsou možná řešení. Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

TONEROVÉ KAZETY JSOU OPOTŘEBOVANÉ NEBO VADNÉ

Vyměňte vadné nebo opotřebované kazety.

TONER SE DOSTAL NA PRŮCHOZÍ CESTU PAPÍRU

Obraťte se na zákaznickou podporu.

Kvalita tisku na průhlednou fólii je špatná

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE PRŮHLEDNÉ FÓLIE

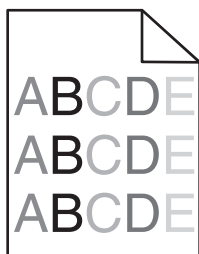
Používejte pouze průhledné fólie splňující specifikace tiskárny.

OVĚŘTE NASTAVENÍ TYPU PAPÍRU

Nastavte typ papíru na průhlednou fólii.

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním tiskové úlohy zadejte správné nastavení typu:
 - Uživatelé Windows určí druh ve vlastnostech tisku (Print Properties).
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí typ v dialogovém okně tisku.

Nerovnoměrná hustota tisku



ZKONTROLUJTE, ZDA TISKOVÁ KAZETA NENÍ OPOTŘEBOVANÁ NEBO VADNÁ.

Opotřebovanou nebo vadnou tiskovou kazetu vyměňte.

Řešení problémů s barvami

časté dotazy o barevném tisku

Co je to barva RGB?

Červené, zelené a modré světlo lze směšovat v různých poměrech a vytvářet tak velikou škálu barev pozorovaných v přírodě. Například pro vytvoření žluté mohou být zkombinovány červená a zelená. Televizory a počítačové obrazovky vytvářejí barvy tímto způsobem. RGB barva je způsob popisu barev pomocí určení množství červené, zelené a modré barvy, které jsou potřebné k vytvoření určité barvy.

Co je to barva CMYK?

Azurový, purpurový, žlutý a černý inkoust či toner lze při tisku použít v různých množstvích pro reprodukci mnoha barev vyskytujících se v přírodě. Například pro vytvoření zelené mohou být zkombinovány azurová a žlutá. Tiskařské lis, inkoustové tiskárny a barevné laserové tiskárny vytvářejí barvy tímto způsobem. Barva CMYK je způsob popisu barvy pomocí určení množství azurové, purpurové, žluté a černé, potřebného k vytvoření určité barvy.

Jak je barva specifikována v dokumentu, který je určen k tisku?

Programy obvykle specifikují barvy v dokumentu pomocí barevných kombinací RGB či CMYK. Kromě toho umožňují uživateli modifikovat barvu každého objektu v dokumentu. Více informací naleznete v tématech nápovědy programu.

Jak tiskárna zjistí, jakou barvu má tisknout?

Když uživatel tiskne dokument, informace popisující typ a barvu každého objektu jsou odeslány do tiskárny. Informace o barvách procházejí přes barevné konverzní tabulky, které barvy překládají do příslušných množství azurové, purpurové, žluté a černé tonerové barvy, která jsou potřebná k reprodukci dané barvy. Informace o objektu určují použití barevných konverzních tabulek. Například je možné použít jeden typ barevné konverzní tabulky na text, zatímco na fotografie je používán jiný typ barevné konverzní tabulky.

Proč neodpovídá vytištěná barva barvě, kterou vidím na obrazovce počítače?

Barevné konverzní tabulky používané v režimu Automatické korekce barev obecně aproximují barvy standardní počítačové obrazovky. Nicméně, jelikož existují rozdíly v technologiích mezi tiskárnami a obrazovkami, existuje mnoho barev, které mohou být ovlivněny variacemi v obrazovkách a světelnými podmínkami. Doporučení týkající se toho, jak lze použít vzorové barevné stránky z tiskárny k řešení určitých problémů s věrností barev, naleznete v otázce „Jak mohu dosáhnout věrnosti podání určité barvy (například firemního loga)?“

Vytištěná stránka vypadá zabarveně. Mohu upravit barvu?

Někdy může vytištěná stránka vypadat zabarveně do určitého odstínu (například vše vytištěné vypadá příliš červeně). To může být způsobeno vlivy prostředí, typem papíru, světelnými podmínkami nebo uživatelským nastavením. V těchto případech upravte nastavení vyrovnání barev, abyste se přiblížili žádané barvě. Barevné vyvážení dává uživateli možnost jemně upravit množství toneru používaného v každé barevné rovině. Výběrem kladných či záporných hodnot pro azurovou, purpurovou, žlutou či černou (z nabídky Vyvážení barev) jemně zvýší či sníží množství toneru použité pro vybranou barvu. Například pokud má vytištěná strana červený nádech, můžete vylepšit barevné vyvážení snížením purpurové a žluté složky.

Mé barevné průhledné fólie jsou při promítání příliš tmavé. Mohu něco udělat pro vylepšení barev?

Tento problém se nejčastěji vyskytuje při promítání fólií pomocí zpětného projektoru. Abyste dosáhli nejvyšší kvality promítaných barev, doporučujeme použít přenosové projektory. Pokud musí být použit zpětný projektor, můžete fólii zesvětlit nastavením Tmavosti Toneru na hodnotu 1, 2 či 3. Ujistěte se, že tisknete na doporučený typ barevných průhledných fólií.

Co je to ruční korekce barev?

Když je povolena ruční korekce barev, používá tiskárna ke zpracování objektů uživatelem zvolené barevné konverzní tabulky. Nicméně Korekce Barev musí být nastavena na Ruční, jinak nebude použita uživatelsky definovaná konverzní tabulka. Nastavení ruční korekce barev jsou specifická pro každý tištěný objekt (text, grafika či obrázky) a závisí na způsobu, jakým je barva objektu popsána programem (kombinace RGB či CMYK).

Poznámky:

- Ruční korekce barev nemá smysl, pokud program nespecifikuje barvy pomocí kombinací RGB či CMYK. Také nemá vliv v situacích, kdy program či operační systém počítače ovládá úpravu barev.
- Barevné konverzní tabulky—použité na každý objekt, když je Korekce Barev nastavena na Auto—generují barvy preferované pro většinu dokumentů.

Pro ruční použití jiné barevné konverzní tabulky:

- 1 Z nabídky Kvalita, vyberte **Color Correction (Korekce barev)**, poté vyberte **Manual (Ruční)**.
- 2 Z nabídky Kvalita vyberte **Manual Color (Ruční barva)**, poté vyberte příslušnou barevnou konverzní tabulku pro požadovaný typ objektů.

Typ objektu	Barevné konverzní tabulky
Obrázek RGB Text RGB Grafika RGB	• Živé — Produkuje jasnější, nasycenější barvy a může být použita na všechny vstupní barevné formáty. • Displej sRGB — Produkuje výstup, který aproximuje barvy zobrazené na počítačové obrazovce. Pro tisk fotografií je optimalizováno použití černého toneru. • Displej — Plná čern — Produkuje výstup, který aproximuje barvy zobrazené na počítačové obrazovce. Použit pouze černý toner pro vytvoření všech stupňů neutrální šedi. • sRGB Živé — Zvyšuje sytost barev pro barevnou korekci Displej sRGB. Použití černé je optimalizováno pro tisk obchodní grafiky. • Vypnuto — Není použita žádná barevná korekce.
Obrázek CMYK Text CMYK Grafika CMYK	• US CMYK — Použije barevnou korekci pro aproximaci barevného výstupu SWOP (Specifications for Web Offset Publishing). • Euro CMYK — Použije barevnou korekci pro aproximovaný EuroScale barevný výstup. • Živé CMYK — Zvýší nasycení barev pro nastavení barevné korekce US CMYK. • Vypnuto — Není použita žádná barevná korekce.

Jak mohu dosáhnout věrnosti podání určité barvy (například firemního loga)?

V nabídce Kvalita je k dispozici devět typů sad Barevných Vzorků. Ty jsou také dostupné ze stránky Barevné Vzorky ve vestavěném webovém serveru. Výběrem jakékoliv vzorové sady vytisknete několikastránkový dokument sestávající ze stovek barevných čtverců. V závislosti na vybrané tabulce je na každém čtverci zobrazena kombinace CMYK či RGB. Barva každého čtverce je dána průchodem CMYK či RGB kombinace označené na čtverci přes vybranou konverzní tabulku barev.

Při zkoumání sad barevných vzorků můžete vybrat čtverec, jehož barva se nejvíce blíží požadované barvě. Barevná kombinace označená na čtverci potom může být použita k úpravě barvy objektu v programu. Více informací naleznete v tématech nápovědy programu. K použití vybrané barevné konverzní tabulky pro určitý objekt může být nezbytná ruční barevná korekce.

Výběr správné sady barevných vzorků pro řešení konkrétního problému s hledáním odpovídající barvy závisí na použitém nastavení barevné korekce (Auto, Vypnuto, či Ruční), na typu tištěného objektu (text, grafika, či obrázky) a na tom, jakým způsobem je specifikována barva objektu v programu (kombinace RGB či CMYK). Když je barevná korekce tiskárny vypnuta, závisí barva pouze na informacích u tiskové úlohy a není použita žádná barevná konverze.

Poznámka: Stránky se vzorky barev nemají význam, pokud program nespecifikuje barvy pomocí kombinací RGB či CMYK. Kromě toho existují určité situace, ve kterých program či operační systém počítače sám upravuje kombinace RGB či CMYK specifikované v programu prostřednictvím správy barev. Výsledná vytištěná barva nemusí zcela odpovídat barvě ze stránky se vzorky barev.

Co jsou to podrobné vzorky barev a jak se k nim dostanu?

Podrobné vzorky barev jsou přístupné pouze prostřednictvím vestavěného webového serveru síťové tiskárny. Podrobné sady vzorků barev obsahují barevné odstíny (ve formě barevných čtverců), které se podobají uživatelem definované hodnotě RGB či CMYK. Podobnost barev v sadě závisí na hodnotě zadané do pole Krok RGB či CMYK.

Přístup k podrobným vzorkům barev na vestavěném webovém serveru:

- 1 Napište IP adresu tiskárny nebo název hostitele do pole adresy internetového prohlížeče.

Poznámka: Pokud adresu IP tiskárny nebo název hostitele neznáte, můžete provést následující akce:

- Zobrazit informace o tiskárně na domovské stránce ovládacího panelu tiskárny, a to v části TCP/IP v nabídce Sítě/porty.
- Vytisknout stránku nastavení sítě nebo stránku nastavení nabídek a vyhledat informace v části TCP/IP.

- 2 Klepněte na tlačítko **Konfigurace > Ukázka barev > Podrobné možnosti**.

- 3 Vyberte tabulku konverze barev.

- 4 Zadejte číslo barvy RGB či CMYK.

- 5 Zadejte přírůstek v rozsahu 1-255.

Poznámka: Čím bližší je hodnota 1, tím užší bude vypadat rozsah barev vzorků.

- 6 Klepněte na položku **Tisk**.

Vestavěný webový server se nespustil

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ K SÍTI.

Ujistěte se, že tiskárna i počítač jsou zapnuté a připojené ke stejné síti.

ZKONTROLUJTE ADRESU ZADANOU VE WEBOVÉM PROHLÍŽEČI.

- V závislosti na nastaveních sítě budete možná muset pro spuštění vestavěného webového serveru před adresu IP napsat **https://** místo **http://**. Další informace získáte u správce systému.
- Zkontrolujte, zda je adresa IP správná.

DOČASNĚ ZAKAŽTE WEBOVÉ SERVERY PROXY.

Servery proxy mohou blokovat nebo omezovat přístup k některým webovým serverům včetně vestavěného webového serveru. Další informace získáte u správce systému.

Kontaktování zákaznické podpory

Až budete volat pracovníkům zákaznické podpory, popište, jaký máte problém, jaké hlášení se objevuje na displeji a jaké kroky jste již provedli ve snaze problém vyřešit.

Také potřebujete znát typ a sériové číslo vašeho modelu tiskárny. Další informace najdete na štítku na vnitřní straně horního předního krytu tiskárny. Sériové číslo je také uvedeno na stránce nastavení nabídek.

V USA nebo Kanadě volejte na číslo 1-800-539-6275. V ostatních zemích či oblastech navštivte internetové stránky společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

Poznámky

Informace o produktu

Název produktu:

Lexmark X792de, X792dte, X792dtfe, X792dtpe, X792dtme, X792dtse, XS795dte, XS798dte

Typ zařízení:

7562, 4917

Modely:

432, 436, 486, 496, dn1, dn2, gd1, gd2, dt1, dt2, gt1, gt2, df1, df2, gf1, gf2, d01, d02, g01, g02, t01, t02, g91, g92, f01, f02, g81, g82

Poznámky k vydání

Říjen 2014

Následující odstavec neplatí pro země, kde taková nařízení odporují místním zákonům: SPOLEČNOST LEXMARK INTERNATIONAL, INC. PŘEDKLÁDÁ TUTO PUBLIKACI VE STAVU „JAK JE“ BEZ JAKÝCHKOLI ZÁRUK, AŽ VÝSLOVNĚ UVEDENÝCH, NEBO MLČKY PŘEDPOKLÁDANÝCH, VČETNĚ PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK PRODEJNOSTI NEBO VHODNOSTI PRO URČITÉ ÚČELY. Některé státy nepřipouštějí při určitých transakcích možnost zřící se vyjádřených nebo nevyjádřených záruk. Z těchto důvodů se na vás nemusí uvedené prohlášení vztahovat.

Tato publikace může obsahovat technické nepřesnosti nebo tiskové chyby. Obsažené informace jsou pravidelně aktualizovány; změny budou zahrnuty do novějších vydání. Popsané výrobky nebo programy mohou být kdykoliv zlepšeny nebo změněny.

Odkazy na výrobky, programy nebo služby uvedené v této publikaci neznamenaají, že by výrobce zamýšlel zpřístupnit je ve všech zemích, ve kterých působí. Odkaz na výrobek, program nebo službu není zamýšlen jako tvrzení nebo předpoklad, že by měl být použit pouze daný výrobek, program nebo služba. Místo nich lze použít libovolný funkční ekvivalentní výrobek, program či službu, pokud se tím neporuší žádný existující nárok na intelektuální vlastnictví. Za vyhodnocení a ověření provozu ve spojení s jinými výrobky, aplikacemi či službami, než které jsou výslovně vyznačeny výrobcem, odpovídá uživatel.

Technickou podporu naleznete na <http://support.lexmark.com>.

Informace o dodávkách spotřebního materiálu a souborech ke stažení naleznete na webové stránce www.lexmark.com.

© 2014 Lexmark International, Inc.

Všechna práva vyhrazena.

Ochranné známky

Lexmark, Lexmark v podobě diamantu, MarkNet a MarkVision jsou ochranné známky společnosti Lexmark International, Inc. registrované ve Spojených státech nebo v jiných zemích.

PrintCryption a ScanBack jsou ochranné známky společnosti Lexmark International, Inc.

Mac a logo Mac jsou ochranné známky společnosti Apple Inc., registrované v USA a v dalších zemích.

PCL® je registrovaná ochranná známka společnosti Hewlett-Packard Company. PCL je označení, které používá společnost Hewlett-Packard pro soubor tiskárenských příkazů (jazyk) a funkcí zahrnutých v tiskárenských produktech této společnosti. Tato tiskárna má být kompatibilní s jazykem PCL. To znamená, že tiskárna rozpoznává příkazy PCL použité v různých aplikačních programech a emuluje funkce odpovídající těmto příkazům.

Následující termíny jsou ochrannými známkami či registrovanými ochrannými známkami těchto společností:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Na základě písma Times New Roman, v rámci licence poskytnuté společností The Monotype Corporation plc, je produktem společnosti Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti

Všechny ostatní ochranné známky jsou vlastnictvím příslušných vlastníků.

AirPrint a logo AirPrint jsou ochranné známky společnosti Apple, Inc.

Poznámka k modulárním komponentám

Tento výrobek může obsahovat následující modulární komponenty:

Typ/model v předpisu Lexmark LEX-M01-003; označení FCC: IYLM01003; IC: 2376A-M01003

Licenční informace

Následující dokumenty jsou k dispozici na disku CD s instalačním softwarem.

Adresář	Soubor
CD:\LEGAL	FW_License.pdf
	mDNS.tar.gz
	Expat.txt
	Inst_lib.txt
	Instgui.txt
	Instgui.zip

Úrovně hluku

Následující měření byla provedena v souladu s normou ISO 7779 a zveřejněna v souladu s normou ISO 9296.

Poznámka: Některé režimy se na tento produkt nemusí vztahovat.

1 metr – průměrný akustický tlak, dBA	
Tisk	52 (jednostranný tisk); 53 (oboustranný tisk)
Skenování	54
Kopírování	53
Připraveno	27

Hodnoty se mohou měnit. Aktuální hodnoty najdete na webu www.lexmark.com.

Směrnice OEEZ (o odpadních elektrických a elektronických zařízeních)



Logo WEEE označuje speciální recyklační programy a postupy pro elektronická zařízení v zemích EU. Při výrobě produktů bereme ohledy na jejich recyklaci.

Máte-li v souvislosti s možnostmi recyklace další otázky, navštivte webové stránky společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com. Najdete zde telefonní čísla na místní zastoupení.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Poznámka k bateriím

Tento výrobek obsahuje materiál chloristan. Tohoto materiálu se mohou týkat speciální opatření ohledně manipulace. Další informace naleznete na adrese <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

Upozornění týkající se součástí citlivých na působení statické elektřiny



Tento symbol označuje součásti, které mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Součástí v blízkosti těchto symbolů se nedotýkejte, aniž byste se předtím nejprve dotknuli kovové kostry tiskárny.

ENERGY STAR

Každý produkt Lexmark opatřený logem ENERGY STAR (na vlastním produktu nebo v rámci úvodní obrazovky) byl certifikován jako produkt, který je v souladu s požadavky ENERGY STAR organizace EPA v době, kdy byl společností Lexmark odeslán.



Informace o teplotě

Okolní teplota	15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F)
Převážná a skladovací teplota	-40 až 40 °C (-40 až 104 °F)

Upozornění ohledně laseru

Tato tiskárna je certifikována v USA jako laserový produkt třídy I (1) podle předpisu DHHS č. 21 vydaného v rámci sbírky CFR kapitola I, podkapitola J. Pro ostatní části světa je certifikována jako laserový produkt třídy I splňující požadavky normy IEC 60825-1.

Laserové produkty třídy I nejsou považovány za nebezpečné. Uvnitř tiskárny je laser třídy IIb (3b) o maximálním výkonu 10 miliwattů, který je založen na arsenidu galia a pracuje ve vlnovém pásmu 787 až 800 nanometrů. Laserový systém a celá tiskárna jsou konstruovány tak, aby při běžném provozu, údržbě nebo opravách znemožňovaly vystavení osob laserovému záření překračujícímu limity stanovené pro laserové produkty I. třídy.

Štítek s upozorněním na laser

Štítek s upozorněním na laser může být připevněn k této tiskárně podle obrázku:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
 PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.
 Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.
 FARE - Usynlig laserstrålning, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.
 GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.
 DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
 VAARA - Näkymättömät lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.
 GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.
 VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.
 PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.
 FARE - Usynlig laserstrålning når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.
 NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.
 ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.
 Pozor - Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
 PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
 FARA - Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.
 危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。
 危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。
 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Spotřeba energie

Spotřeba energie produktu

V následující tabulce jsou uvedeny spotřeby energie tohoto produktu.

Poznámka: Některé režimy se na tento produkt nemusí vztahovat.

Režim	Popis	Spotřeba energie (W)
Tisk	Produkt generuje výstup v podobě trvalého záznamu z elektronických vstupů.	870
Kopírování	Produkt generuje výstup v podobě trvalého záznamu z trvalých originálních dokumentů.	1000
Skenování	Produkt skenuje dokumenty ve formě trvalých záznamů.	110
Připraveno	Produkt čeká na tiskovou úlohu.	75
Režim spánku	Výrobek je ve vysokoúrovňovém úsporném režimu.	17
Hibernace	Výrobek je v nízkoúrovňovém úsporném režimu.	0,75
Vypnuto	Výrobek je zapojen do el. zásuvky, ale je vypnutý.	0

Výše uvedené spotřeby energie reprezentují průměry měření. Okamžitá spotřeba energie může být podstatně vyšší než průměr.

Hodnoty se mohou měnit. Aktuální hodnoty najdete na webu www.lexmark.com.

Režim spánku

Tento výrobek je navržen s režimem šetřícím energii s názvem *Režim spánku*. Režim spánku šetří energii snížením spotřeby energie během delších období nečinnosti. Režim spánku se automaticky aktivuje po uplynutí určitého intervalu nečinnosti zařízení, který se nazývá *Časový limit režimu spánku*.

Výchozí tovární nastavení časového limitu režimu spánku pro tento výrobek (min.):	5 (XS795); 20 (všechny ostatní modely tiskáren)
---	---

Pomocí konfiguračních nabídek lze časový limit režimu spánku upravit v rozmezí od 1 do 240 minut. Zkrácení časového limitu režimu spánku snižuje spotřebu energie, ale může prodloužit reakční dobu produktu. Prodloužení časového limitu režimu spánku udržuje rychlou reakční dobu, ale zvyšuje spotřebu energie.

Režim hibernace

Tento výrobek je zkonstruován s režimem ultranízké spotřeby energie nazvaným *Režim hibernace*. V režimu hibernace jsou bezpečně vypnuty všechny ostatní systémy a zařízení.

Do režimu hibernace může tiskárna přejít libovolným z následujících způsobů:

- pomocí časového limitu hibernace
- pomocí naplánování úsporných režimů
- stisknutím tlačítka Spánek/Hibernace

Výchozí tovární nastavení doby hibernace pro tento výrobek ve všech zemích a oblastech	3 dny
--	-------

Dobu, po kterou tiskárna čeká po vytištění úlohy, než přejde do režimu hibernace, je možné nastavit v rozmezí od jedné hodiny do jednoho měsíce.

Režim vypnutí

Pokud má tento produkt režim vypnutí, při kterém stále spotřebovává jisté malé množství energie, můžete zcela ukončit spotřebu energie produktem odpojením napájecího kabelu z el. zásuvky.

Celková spotřeba energie

Někdy je vhodné spočítat celkovou spotřebu energie produktu. Vzhledem k tomu, že jsou údaje o spotřebě energie uvedeny ve wattech, je třeba příkon vynásobit časem, po který je produkt v příslušném režimu. Tím spočítáte spotřebu energie. Celková spotřeba energie produktu je pak součtem spotřeb energie pro jednotlivé režimy.

Zákonné požadavky týkající se bezdrátových výrobků

V této části jsou uvedeny následující informace o zákonných požadavcích týkajících se bezdrátových výrobků, které obsahují vysílače, například, mimo jiné, bezdrátových síťových karet a čteček bezdotykových karet.

Vystavení záření rádiových vln

Vyzařovaný výstupní výkon tohoto zařízení je podstatně nižší než limity vystavení frekvenci rádiových vln FCC a dalších regulačních úřadů. Mezi anténou a jakýmkoli osobami musí být u tohoto zařízení zachována minimální vzdálenost 20 cm, aby byly splněny požadavky směrnice FCC a dalších regulačních úřadů na vystavení osob záření rádiových frekvencí.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Rejstřík

Čísla

1565 Chyba emulace, vložte
doplněk pro emulaci 257
200 Uvážnutí papíru 230
201 Uvážnutí papíru 230
202–203 Uvážnutí papíru 231
230 Uvážnutí papíru 232
231–239 Uvážnutí papíru 233
24x Uvážnutí papíru 233
250 Uvážnutí papíru 234
280–289 Uvážnutí papíru 235
290–292 Uvážnutí papíru 236
31.xx Chybějící nebo vadná [barva]
kazeta 249
32.xx [color] kazeta s tímto číslem
není zařízením podporována 249
34 Nesprávný formát papíru,
otevřete [zdroj] 249
35 Nedostatek paměti k podpoře
funkce šetření zdroji 249
37 Nedostatek paměti k operaci
defragmentace paměti flash 250
37 Nedostatek paměti k řazení
úlohy 250
37 Nedostatek paměti, došlo
k vymazání některých pozdržených
úloh 250
37 Nedostatek paměti, některé
pozdržené úlohy nebudou
obnoveny 250
38 Plná paměť 250
39 Složitá strana, některá data
možná nebyla vytištěna 250
40 Chybná [barva] náplň, vyměňte
kazetu 250
400–403 Uvážnutí papíru 236
431–438 Uvážnutí papíru 237
455 Zaseknutí svorek 237
460–461 Uvážnutí papíru 236
51 Zjištěna vadná paměť flash 251
52 Nedostatek volného místa
v paměti flash pro zdroje 251
53 Zjištěna neformátovaná paměť
flash 251
54 Chyba sériového doplňku
[x] 251
54 Softw. chyba std sít.
adaptéru 251

54 Softwarová chyba sítě [x] 251
55 Nepodporovaný doplněk ve
slotu [x] 252
56 Paralelní port [x] je zakázán. 252
56 Sériový port [x] je zakázán 252
56 Standardní paralelní port
neaktivní 252
56 Standardní USB port
neaktivní 252
56 USB port [x] je zakázán 252
57 Změna konfigurace, některé
pozdržené úlohy nebyly
obnoveny 253
58 Chyba vstupní konfigurace 254
58 Je nainstalováno příliš mnoho
disků 253
58 Příliš mnoho instalovaných flash
pamětí 253
58 Příliš mnoho připojených
zásobníků 253
59 Nekompatibilní výstupní
zásobník [x] 254
61 Vyjměte vadný disk 254
62 Disk plný 254
80.xx Chybí zapékač 255
80.xx Varování Blízký konec
životnosti zapékače 254
80.xx Varování Končí životnost
zapékače 254
80.xx Výměna zapékače 255
82.xx Chybí nádobka na odpadní
toner 255
82.xx Nádobka na odpadní toner je
téměř plná. 255
82.xx Vyměňte nádobu na odpadní
toner 255
83.xx Chybí přenosový modul 255
83.xx Varování Končí životnost
přenosového modulu 255
83.xx Vyměňte přenosový
modul 255
840.01 Skener byl vypnut
správcem 256
840.02 Skener je vypnutý. Pokud
potíže přetrvávají, obraťte se na
správce systému. 256
88.xx [Barva] kazeta je prakticky
prázdna 256

88.xx [Barva] kazeta je
prázdna 256
88.xx [Barva] kazeta je téměř
prázdna 255

A

ADF
kopírování pomocí 88
adresa FTP
vytváření zástupců pomocí
dotykové obrazovky 121
adresa IP tiskárny
vyhledání 18
adresa IP, tiskárna
vyhledání 18
aktualizace doplňků v ovladači
skeneru 46

B

bezdrátová síť
instalace pomocí systému
Windows 48
instalace, za použití systému
Macintosh 50
konfigurační informace 47
bezpečnostní zámek 24
blokování nežádoucích faxů 116

Č

časté dotazy o barevném tisku 286
části podavače ADF
čištění 213
černobílé kopírování 90
černobílý tisk 79
čisticí sada
objednání 218
čištění
části podavače ADF 213
skleněná plocha skeneru 212
vnějšek tiskárny 212
čištění čoček tiskové hlavy 215
čištění pevného disku tiskárny 210
čočky tiskové hlavy
čištění 215

D

datum a čas, fax
 nastavení 111
displej, ovládací panel tiskárny 13
 úprava jasu 57
dočasná paměť 209
 mazání 209
dokumenty, tisk
 na počítačích Macintosh 79
 na systému Windows 79
domovská obrazovka
 skrýt ikony 18
 zobrazit ikony 18
dostupné interní doplňky 23
dotyková obrazovka
 tlačítka 15
důvěrné tiskové úlohy 84
 tisk z počítače Macintosh 85
 tisk ze systému Windows 85

E

e-mailová upozornění
 nastavení 226
 nízká hladina spotřebního
 materiálu 226
 uvíznutý papír 226
e-mail, odesílání
 pomocí čísla zástupce 101
 pomocí dotykového displeje 101
 za použití adresáře 101
ekologická nastavení
 Režim hibernace 56
Ekologická nastavení
 Režim Eco-Mode 55
 Tichý režim 55
elektronická pošta
 rušení 103
Embedded Web Server
 funkce 225
 kontrola spotřebního
 materiálu 216
 kontrola stavu tiskárny 225
 nastavení emailových
 upozornění 226
 nastavení sítě 225
 nastavení správce 225
 počáteční nastavení faxu 107
 potíže s přístupem 288
 použití 225
 přístup 18, 225
 vytváření zástupců e-mailu 100

vytvoření zástupce cílového
 faxu 112
vytvoření zástupce serveru
 FTP 120
Embedded Web Server —
Zabezpečení: Příručka správce
 kde je najdete 225
Embedded Web Server nelze
 spustit 288
export konfigurace
 použití serveru Embedded Web
 Server 19
export konfigurace pomocí
 vestavěného webového serveru 19

F

faxová připojení
 regionálním adaptérům 110
faxování
 blokování nežádoucích faxů 116
 konfigurace tiskárny pro sledování
 letního času 112
 nastavení data a času 111
 nastavení faxování 107
 nastavení faxového čísla nebo čísla
 stanice 111
 nastavení názvu odchozího faxu
 nebo stanice 111
 odeslání faxu 113
 odeslání faxu v naplánovaném
 čase 115
 odeslání pomocí tlačítek na
 dotykovém displeji 113
 pozdržení faxů 118
 prohlížení deníku faxu 115
 přeposílání faxů 119
 službě rozlišení vyzvánění 110
 upřesňující volby 118
 volba připojení faxu 108
 vytváření zástupců pomocí
 dotykové obrazovky 113
 vytváření zástupců pomocí serveru
 Embedded Web Server 112
 zesvětlení nebo ztmavení
 faxu 115
 změna rozlišení 114
 zrušení úlohy faxování 116
Faxový server „Formát“ není
 nastaven. Obráťte se na správce
 systému. 243
finišer
 dokončovací funkce 76

 podporované formáty papíru 76
firmwarová karta
 instalace 30
fólie
 kopírování na 89
 použití 82
 tipy pro použití 82
 vložení 82
 vložení do univerzálního
 podavače 66
formát papíru
 nastavení 60
 Universal 139
formáty papíru
 podporováno tiskárnou 74
Formuláře a oblíbené položky
 nastavení 20
fotografie
 kopírování 89
FTP
 skenování pomocí adresáře 122
 upřesňující volby 126
funkce e-mailu
 nastavení 99
funkce faxu a e-mailu
 nastavení 265
funkce finišeru 76

H

hlavičkový papír
 kopírování na 90
 vkládání, vysokokapacitní podavač
 na 2000 listů 63
 založení, univerzální podavač 82
 založení, zásobníky 82

CH

chyby tisku 277

I

import konfigurace
 použití serveru Embedded Web
 Server 19
import konfigurace pomocí
 vestavěného webového serveru 19
informace o bezpečnosti 7, 8
informace o předmětu a zprávě
 připojení k e-mailu 102
informace o tiskárně
 kde je najdete 9

instalace doplňků
 pořadí instalace 42
instalace paměťové karty 28
instalace pevného disku tiskárny 36
instalace portu Internal Solutions Port 31
instalace softwaru skeneru
 přidání příslušenství 46
instalace softwaru tiskárny (systém Windows) 45
instalace tiskárny
 v bezdrátové síti 48
instalace tiskárny do bezdrátové sítě
 s použitím počítače Macintosh 50
instalace v bezdrátové síti
 s použitím systému Windows 48
instalace vysokokapacitního podavače na 2000 listů 42
instalace zásobníku na 550 listů 42
interní tiskový server
 řešení problémů 272

J

jednotka paměti flash
 tisk z... 80
jednotky paměti flash
 podporované typy souborů 81

K

K dokončení úlohy je zapotřebí spotřební materiál 248
kabely
 síť Ethernet 43
 USB 43
Karta USB / paralelního rozhraní
 řešení problémů 272
kazety se svorkami
 objednání 218
konfigurace
 tiskárna 11
konfigurace nastavení e-mailu 99
konfigurace nastavení portů 53
konfigurace tiskárny 11
konfigurační informace
 bezdrátová síť 47
kontaktování zákaznické podpory 289
kontrola nereagující tiskárny 240
kontrola skeneru, který neodpovídá 263

kontrola stavu spotřebního materiálu 216
kontrola stavu tiskárny
 na vestavěném webovém serveru 225
kontrola stavu tiskárny pomocí vestavěného webového serveru 225
kopírování
 černobíle 90
 fotografie 89
 na hlavičkový papír 90
 na jiný formát 90
 na obě strany papíru (oboustranný tisk) 92
 na průhledné fólie 89
 nastavení kvality 93
 odstranění 92
 použití podavače ADF 88
 používání skleněné plochy skeneru 89
 připojení data a času 95
 připojení zprávy o masce 96
 různé formáty papíru 91
 rychlé kopírování 88
 skládání kopií 93
 umístění oddělovacích listů mezi kopie 94
 upřesňující volby 98
 více stránek na jeden list 94
 vlastní úloha (vytvořená úloha) 95
 volba zásobníku 91
 zrušení úlohy kopírování 96
 zvětšení 92
kopírování fotografií 89
kopírování na hlavičkový papír 90
kopírování na obě strany papíru (oboustranný tisk) 92
kopírování na průhledné fólie 89
kopírování různých formátů papíru 91
kopírování více stránek na jeden list 94
kryt systémové desky
 připojení 24
kvalita kopie
 nastavení 93
kvalita tisku
 čištění čoček tiskové hlavy 215
 čištění dílů podavače ADF 213
 čištění skleněné plochy skeneru 212

L

letní čas, faxování 112
likvidace pevného disku tiskárny 209

M

mazání disku 210
mobilní zařízení
 tisk z... 80
Moje MFP
 nastavení 21
možnosti
 aktualizace v ovladači tiskárny 46
 faxová karta 23
 firmwarová karta 30
 firmwarové karty 23
 paměťová karta flash 30
 paměťová karta, instalace 28
 paměťové karty 23
 pevný disk tiskárny, instalace 36
 pevný disk tiskárny, vyjmutí 40
 port Internal Solutions Port, instalace 31
 porty 23
 pořadí instalace 42
 Síť 23
 vysokokapacitní podavač na 2000 listů, instalace 42
 zásobník na 550 listů, instalace 42
možnosti e-mailu
 Odeslat jako 104
možnosti sítě 23
možnosti skenování
 Odeslat jako 124
možnosti, dotyková obrazovka elektronická pošta 103, 104, 105
 faxování 116, 117, 118
 FTP 124, 125, 126
 kopie 97, 98, 125

N

na stránce se objevují pruhy 282
na výtisku se objevuje světle barevná čára, bílá čára anebo čára nesprávné barvy 276
na výtisku se objevují vodorovné pruhované čáry 282
na výtisku se zobrazují „duchové“ 275
Nabídka Aktivní NIC 141
Nabídka AppleTalk 146

- Nabídka Bezdrátové připojení 145
Nabídka Dokončování 198
Nabídka Důvěrný tisk 156
Nabídka Emulace PCL 204
Nabídka Evidence úloh 197
Nabídka Formát/typ papíru 129
Nabídka gramáže papíru 135
Nabídka HTML 206
Nabídka IPv6 145
nabídka Jednotka flash 189
Nabídka Konfigurace multifunkční tiskárny 132
Nabídka Kvalita 200
Nabídka Náhradní formát 133
Nabídka Náповěda 207
Nabídka Nastavení 195
Nabídka Nastavení e-mailu 180
Nabídka Nastavení FTP 185
Nabídka Nastavení kopírování 166
Nabídka Nastavení OCR 195
Nabídka Nastavení serveru SMTP 152
Nabídka Nastavení zásobníku 139
Nabídka Nastavit datum a čas 158
Nabídka Nástroje 202
Nabídka obecných nastavení 159
Nabídka Obrázek 207
Nabídka Paralelní rozhraní [x] 148
Nabídka PDF 203
Nabídka PostScript 203
Nabídka Povrch papíru 133
Nabídka Protokol auditu zabezpečení 157
Nabídka režimu faxu (nastavení analogového faxu) 170
Nabídka režimu faxu (nastavení faxového serveru) 179
Nabídka Různé 155
Nabídka Sériové rozhraní [x] 150
Nabídka Síť [x] 142
Nabídka síťové karty 143
Nabídka Síťové zprávy 143
nabídka Spotřební materiál 128
Nabídka Standardní síť 142
Nabídka Standardní USB 147
Nabídka TCP/IP 144
Nabídka Univerzální nastavení 139
nabídka Upravit nastavení zabezpečení 154
Nabídka Vlastní formáty skenování 139
Nabídka Vlastní názvy 138
Nabídka Vlastní názvy zásobníků 138
Nabídka Vlastní typy 138
Nabídka Výchozí zdroj 129
Nabídka Vymazat dočasné soubory 156
Nabídka XPS 202
Nabídka Zakládání papíru 136
Nabídka Zprávy 140
nabídky
aktivní síťová karta 141
AppleTalk 146
Bezdrátové 145
diagram 127
Dokončování 198
Důvěrný tisk 156
Emulace PCL 204
Evidence úloh 197
Gramáž papíru 135
HTML 206
IPv6 145
Jednotka paměti flash 189
Konfigurace univerzálního podavače 132
Kopírovat nastavení 166
Kvalita 200
Nabídka Nastavení serveru SMTP 152
Náhradní formát 133
Náповěda 207
Nast. čas/datum 158
Nastavení 195
Nastavení e-mailu 180
Nastavení FTP 185
Nastavení OCR 195
Nastavení zásobníku 139
Nástroje 202
Obecná nastavení 159
Obrázek 207
Paralelní port [x] 148
PDF 203
PostScript 203
Povrch papíru 133
Protokol auditu zabezpečení 157
Režim faxu (nastavení analogového faxu) 170
Režim faxu (nastavení faxového serveru) 179
Různé 155
Sériový port [x] 150
Síť [x] 142
Síťová karta 143
Síťové zprávy 143
Spotřební materiál 128
Standardní síť 142
Standardní USB 147
TCP/IP 144
Univerzální nastavení 139
Upravit nastavení zabezpečení 154
Velikost nebo typ papíru 129
Vlastní formáty skenování 139
Vlastní názvy 138
Vlastní názvy zásobníků 138
Vlastní typy 138
Výchozí zdroj 129
Vymazat dočasné soubory 156
XPS 202
Zakládání papíru 136
Zprávy 140
nádobka na odpad toneru
objednání 217
výměna 222
Nainstalujte podavač obálek 244
Nainstalujte zásobník [x] 244
nasazení krytu systémové desky 24
naskenování obrázku
typ výstupního souboru 124
nastavení
adresa TCP/IP 144
nastavení bezdrátové sítě do systému Windows 48
nastavení bezdrátové tiskárny V systému Macintosh 50
nastavení e-mailových upozornění pomocí serveru Embedded Web Server 226
nastavení faxového čísla nebo čísla stanice 111
nastavení formátu papíru 60
nastavení funkcí faxu a e-mailu 265
nastavení kvality kopírování 93
nastavení názvu odchozího faxu nebo stanice 111
nastavení portu
konfigurace 53
nastavení režimu spánku 56
nastavení sériového tisku 53
nastavení sítě
Embedded Web Server 225
nastavení sítě Ethernet
příprava pro 47
nastavení správce
Embedded Web Server 225

nastavení šetrná vůči životnímu prostředí
 jas displeje. úprava 57
 osvětlení standardního výstupního zásobníku 57
 Režim hibernace 56
 Režim spánku 56
 Tichý režim 55
 úspora spotřebního materiálu 54
 nastavení typu papíru 60
 nastavení univerzálního formátu papíru 60
 nastavení úsporného režimu 55
 Nástroj ScanBack
 použití 123
 název vlastního typu papíru
 vytvoření 69
 Nebyl nastaven název faxové stanice 243
 Nebylo nastaveno číslo faxové stanice 243
 nejsou nastaveny funkce faxu a e-mailu 265
 Některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny 248
 Nepodporované USB zařízení, odeberte jej, prosím. 243
 Nepodporovaný formát papíru v zásobníku [x] 249
 nerovnoměrný tisk 285
 nestálost
 prohlášení o 209

O

obálky
 tipy pro použití 83
 vložení do univerzálního podavače 66
 objednání
 čisticí sada 218
 kazety se svorkami 218
 nádobka na odpad toneru 217
 tiskové kazety 217
 zapékač nebo přenosový modul 217
 objednání tiskové kazety 217
 obnovení výchozích továrních nastavení 226
 Obnovit pozdržené úlohy? 248
 oboustranný tisk 92
 obrazovka e-mailu
 možnosti 103, 104, 105

upřesňující volby 105
 obrazovka faxu
 možnosti 116, 117, 118
 upřesňující volby 117
 obrazovka FTP
 možnosti 124, 125, 126
 obrazovka kopírování
 možnosti 97, 98, 125
 Odeberte papír z [název zásobníku z propojené sady] 248
 Odeberte papír ze standardního výstupního zásobníku 248
 Odeberte papír ze všech zásobníků 248
 Odeberte papír ze zásobníku [x] 248
 odesílání e-mailem
 konfigurace nastavení e-mailu 99
 nastavování funkce e-mailu 99
 pomocí čísla zástupce 101
 pomocí dotykového displeje 101
 připojení řádku předmětu 102
 připojení řádku zprávy 102
 upřesňující volby 105
 vytváření zástupců pomocí dotykové obrazovky 100
 vytváření zástupců pomocí serveru Embedded Web Server 100
 za použití adresáře 101
 odeslání faxu 113
 používání zástupců 114
 odeslání faxu pomocí dotykového displeje 113
 odeslání faxu pomocí zástupců 114
 odeslání faxu v naplánovaný čas 115
 Odeslat jako
 možnosti e-mailu 104
 možnosti skenování 124
 odstraňování problémů s příslušenstvím tiskárny
 interní tiskový server 272
 Karta USB / paralelního rozhraní 272
 nebyl rozpoznán pevný disk tiskárny 271
 nebyla rozpoznána paměťová karta flash 271
 paměťová karta 272
 Port ISP (Internal Solutions Port) 271

potíže se zásobníkem na 2000 listů 271
 potíže se zásobníkem papíru 270
 volba nefunguje 270
 Odstraňte obalový materiál z [název oblasti] 248
 opakované vady tisku 280
 opakovat tiskové úlohy 84
 tisk z počítače Macintosh 85
 tisk ze systému Windows 85
 opětovné nasazení krytu systémové desky 24
 Otevřený kryt automatického podavače skeneru 248
 ověřit tiskové úlohy 84
 tisk z počítače Macintosh 85
 tisk ze systému Windows 85
 ovládací panel tiskárny 13
 výchozí nastavení výrobce, obnovení 226
 ovládací panel, tiskárna 13

P

paměť
 typy instalované v tiskárně 209
 paměť pevného disku tiskárny
 mazání 210
 paměťová karta
 instalace 28
 řešení problémů 272
 paměťová karta flash
 instalace 30
 řešení problémů 271
 papír
 hlavičkový papír 72
 charakteristika 71
 nepřijatelný 72
 použití recyklovaného papíru 54
 předtištěné formuláře 72
 recyklovaný papír 72
 různé formáty, kopírování 91
 uložení 94, 74
 univerzální nastavení formátu 60
 výběr 72
 pevný disk tiskárny
 instalace 36
 likvidace 209
 odebrání 40
 otření 210
 řešení problémů 271
 šifrování 211
 Plná paměť, nelze tisknout faxy 247

počáteční nastavení faxu 107
 použití serveru Embedded Web Server 107
podporované druhy a gramáže papíru 75
podporované formáty papíru 74
podporované jednotky flash 81
Port Ethernet 43
Port ISP (Internal Solutions Port)
 instalace 31
 řešení problémů 271
 změna nastavení portů 53
port USB 43
Posuňte finišer doleva 248
poškozený pevný disk tiskárny 242
použití nástroje ScanBack 123
použití recyklovaného papíru 54
použití režimu Eco-Mode 55
použití režimu hibernace 56
použití serveru Embedded Web Server 225
použití tichého režimu 55
použití tlačítek na dotykové obrazovce 15
používání zástupců
 odeslání faxu 114
pozdržené úlohy 84
 tisk z počítače Macintosh 85
 tisk ze systému Windows 85
pozdržení faxů 118
poznámky 290, 292, 293, 294, 295, 296
poznámky FCC 296
poznámky k vyzarování 292, 296
prázdné strany 280
prevence uvíznutí papíru 228
problémy s tiskárnou, řešení základních 240
prohlášení o nestálosti 209
prohlížení deníku faxu 115
prohlížení virtuálního displeje
 použití serveru Embedded Web Server 225
propojování
 výstupní zásobníky 69
propojování výstupních zásobníků 69
propojování zásobníků 68
protokol faxování
 zobrazení 115
přemístění tiskárny 223, 224
přemisťování tiskárny 10

přeposílání faxů 119
přeprava tiskárny 224
při tisku se objevují stránky vytištěné jednou barvou nebo celé černé 281
připojení data a času 95
připojení faxu
 připojení k lince DSL 109
 připojení k PBX nebo ISDN 109
 připojení tiskárny k zásuvce ve zdi 108
připojení tiskárny k
 regionálním adaptérům 110
připojení tiskárny ke službě charakteristických vyzváněcích tónů 110
příprava instalace tiskárny do sítě Ethernet 47
Příručka pro práci v síti
 kde je najdete 225
přiřazení názvu vlastnímu typu papíru 70
přístup k serveru Embedded Web Server 18
přístup k systémové desce 24
publikace
 kde je najdete 9

R

recyklace
 obalový materiál společnosti Lexmark 58
 produkty společnosti Lexmark 58
 tonerové kazety 59
recyklovaný papír
 použití 54, 72
Režim hibernace
 použití 56
Režim spánku
 nastavení 56
Rozdělení faxu nefunkční. obraťte se na správce systému. 243
rozlišení, fax
 změna 114
rozpojování zásobníků 69
 přiřazení názvu vlastnímu typu papíru 70
rušení
 tisková úloha, z počítače 86
různé formáty papíru,
kopírování 91

Ř

řešení problémů
 časté dotazy o barevném tisku 286
 došlo k chybě aplikace 269
 Embedded Web Server nelze spustit 288
 kontaktování zákaznické podpory 289
 kontrola nereagující tiskárny 240
 kontrola skeneru, který neodpovídá 263
 nejsou nastaveny funkce faxu a e-mailu 265
 řešení základních potíží s tiskárnou 240
 Skenování do sítě 269
řešení problémů s displejem
 displej je prázdný 257
 na displeji se zobrazují pouze diamanty 257
řešení problémů s faxováním
 může odesílat faxy, ale nepřijímá je 267
 může přijímat faxy, ale neodesílá je 268
 nelze odeslat nebo přijmout fax 266
 nezobrazuje se ID volajícího 265
 přijatý fax je nekvalitně vytištěn 268
řešení problémů s kopírováním
 dokumenty nebo fotografie se kopírují jen zčásti 262
 jednotku skeneru nelze zavřít 261
 kopírování nereaguje 260
 špatná kvalita kopie 261
 špatná kvalita naskenovaného obrázku 264
řešení problémů s kvalitou tisku
 částičky toneru 285
 chyby tisku 277
 na stránce se tisknou bílé pruhy 282
 na stránce se tisknou černé pruhy 282
 na výtisku se objevuje světle barevná čára, bílá čára anebo čára nesprávné barvy 276
 na výtisku se objevuje šedé pozadí 275

- na výtisku se objevují vodorovné
pruhované čáry 282
- na výtisku se zobrazují
„duchové“ 275
- nerovnoměrný tisk 285
- nízká kvalita potisku průhledných
fólií 285
- opakované vady tisku 280
- oříznuté obrazy 274
- prázdné strany 280
- při tisku se objevují stránky
vytištěné jednou barvou nebo
celé černé 281
- svislé pruhy 283
- šikmý tisk 281
- tenké vodorovné čáry 274
- tisk je příliš světlý 279
- tisk je příliš tmavý 278
- toner se smazává 284
- tonerová mlha nebo stínované
pozadí 283
- znaky mají zubaté okraje 274
- řešení problémů s podáváním
papíru
- hlášení zůstává po odstranění
zablokování 273
- řešení problémů s tiskem
- časté uvíznutí papíru 273
- chyba při čtení jednotky flash 257
- nesprávné okraje 276
- netisknou se soubory PDF ve více
jazycích 257
- pozdržené úlohy se netisknou 258
- propojování zásobníků
nefunguje 259
- tisk úlohy trvá déle, než je
obvyklé 259
- tisknou se nesprávné znaky 259
- úlohy se netisknou 257
- úlohy se tisknou na špatný
papír 259
- úlohy se tisknou z nesprávného
zásobníku 259
- uvíznuté stránky se nevytisknou
znovu 273
- Velké úlohy se nekompletují 260
- vyskytují se neočekávané konce
stránky 260
- zvlněný papír 277
- řešení problémů se skenováním
dokumenty nebo fotografie se
skenují jen zčásti 264
- jednotku skeneru nelze zavřít 261
- nelze skenovat z počítače 265
- skenování se nezdařilo 263
- skenování trvá příliš dlouho nebo
dojde k zablokování
počítače 263
- řešení problémů, displej
- displej je prázdný 257
- na displeji se zobrazují pouze
diamanty 257
- řešení problémů, faxování
- může odesílat faxy, ale nepřijímá
je 267
- může přijímat faxy, ale neodesílá
je 268
- nelze odeslat nebo přijmout
fax 266
- nezobrazuje se ID volajícího 265
- přijatý fax je nekvalitně
vytištěn 268
- řešení problémů, kopírování
- dokumenty nebo fotografie se
kopírují jen zčásti 262
- jednotku skeneru nelze zavřít 261
- kopírování nereaguje 260
- špatná kvalita kopie 261
- špatná kvalita naskenovaného
obrázku 264
- řešení problémů, kvalita tisku
- částečky toneru 285
- chyby tisku 277
- na stránce se tisknou bílé
pruhy 282
- na stránce se tisknou černé
pruhy 282
- na výtisku se objevuje světle
barevná čára, bílá čára anebo
čára nesprávné barvy 276
- na výtisku se objevuje šedé
pozadí 275
- na výtisku se objevují vodorovné
pruhované čáry 282
- na výtisku se zobrazují
„duchové“ 275
- nerovnoměrný tisk 285
- nízká kvalita potisku průhledných
fólií 285
- opakované vady tisku 280
- oříznuté obrazy 274
- prázdné strany 280
- při tisku se objevují stránky
vytištěné jednou barvou nebo
celé černé 281
- svislé pruhy 283
- šikmý tisk 281
- tenké vodorovné čáry 274
- tisk je příliš světlý 279
- tisk je příliš tmavý 278
- toner se smazává 284
- tonerová mlha nebo stínované
pozadí 283
- znaky mají zubaté okraje 274
- řešení problémů, podávání papíru
- hlášení zůstává po odstranění
zablokování 273
- řešení problémů, skenování
- dokumenty nebo fotografie se
skenují jen zčásti 264
- jednotku skeneru nelze zavřít 261
- nelze skenovat z počítače 265
- skenování se nezdařilo 263
- skenování trvá příliš dlouho nebo
dojde k zablokování
počítače 263
- řešení problémů, tisk
- časté uvíznutí papíru 273
- chyba při čtení jednotky flash 257
- nesprávné okraje 276
- netisknou se soubory PDF ve více
jazycích 257
- pozdržené úlohy se netisknou 258
- propojování zásobníků
nefunguje 259
- tisk úlohy trvá déle, než je
obvyklé 259
- tisknou se nesprávné znaky 259
- úlohy se netisknou 257
- úlohy se tisknou na špatný
papír 259
- úlohy se tisknou z nesprávného
zásobníku 259
- uvíznuté stránky se nevytisknou
znovu 273
- Velké úlohy se nekompletují 260
- vyskytují se neočekávané konce
stránky 260
- zvlněný papír 277
- řešení problémů, volitelné
příslušenství tiskárny
- interní tiskový server 272
- Karta USB / paralelního
rozhraní 272

nebyl rozpoznán pevný disk
tiskárny 271
nebyla rozpoznána paměťová
karta flash 271
paměťová karta 272
Port ISP (Internal Solutions
Port) 271
potíže se zásobníkem na
2000 listů 271
potíže se zásobníkem papíru 270
volba nefunguje 270

S

Sada podavače ADF
objednání 218
sériový tisk
nastavení 53
seznam adresářů
tisk 86
seznam ukázek typů písma
tisk 86
schéma nabídek 127
sít Ethernet
příprava k instalaci pro tisk v síti
Ethernet 47
skener
funkce 11
podavač ADF (automatický
podavač dokumentů) 12
skleněná plocha skeneru 12
skenování
do počítače 122
na adresu FTP 121
na server FTP, pomocí
adresáře 122
rychlé kopírování 88
z jednotky paměti flash 123
skenování do počítače 122
Skenování do sítě
nastavení 20
skenování na adresu FTP
pomocí dotykového displeje 121
používání čísel zástupců 121
vytváření zástupců pomocí
počítače 120
za použití adresáře 122
skenování na jednotku paměti
flash 123
skenování pomocí aplikace WS-
Scan
informace o 21
skládání kopií 93

skleněná plocha skeneru
čištění 212
kopírování pomocí 89
skrýt ikony na domovské
obrazovce 18
služba rozlišení vyzváněň, fax
připojení k 110
snížení hluku tiskárny 55
software tiskárny, instalace (systém
Windows) 45
spojování zásobníků
přiřazení názvu vlastnímu typu
papíru 70
spotřební materiál
kontrola stavu 216
kontrola, pomocí ovládacího
panelu tiskárny 216
kontrola, pomocí serveru
Embedded Web Server 216
použití recyklovaného papíru 54
šetření 54
uložení 216
spotřební materiál, objednání
čisticí sada 218
kazety se svorkami 218
nádobka na odpad toneru 217
Sada podavače ADF 218
tiskové kazety 217
zapékač nebo přenosový
modul 217
standardní výstupní zásobník
osvětlení, nastavení 57
standardní zásobník
vložení 60
stav spotřebního materiálu
kontrola 216
stránka nastavení nabídek
tisk 44
stránka s nastavením sítě
tisk 45
světelná kontrolka 13
systémová deska
přístup 24
syťost toneru
nastavení 79

Š

šifrování pevného disku
tiskárny 211
štítky, papír
typy 83

T

telefonování zákaznické
podpoře 289
Tichý režim
řešení problémů s kvalitou
tisku 274
tipy
pro používání folií 82
pro používání hlavičkového
papíru 82
pro používání obálek 83
štítky, papír 83
tvrdý papír 84
tipy pro používání hlavičkového
papíru 82
tipy pro používání obálek 83
tisk
černobílý 79
na hlavičkový papír 82
na počítačích Macintosh 79
na systému Windows 79
pomocí mobilního zařízení 80
seznam adresářů 86
seznam ukázek typů písma 86
stránka nastavení nabídek 44
stránka s nastavením sítě 45
z jednotky flash 80
zrušení, z ovládacího panelu
tiskárny 86
tisk dokumentu 79
tisk důvěrných a jiných pozdržených
úloh
na systému Windows 85
z počítače Macintosh 85
tisk na hlavičkový papír 82
tisk seznamu adresářů 86
tisk seznamu ukázek písma 86
tisk stránky nastavení nabídek 44
tisk stránky s nastavením sítě 45
tisk z jednotky flash 80
tisk z mobilního zařízení 80
tiskárna
dokončovací funkce 76
konfigurace 11
minimální volné prostory 10
přemístění 10, 223, 224
přepravování 224
volba umístění 10
tisková kazeta
výměna 218

tisková úloha
zrušení, z počítače 86
tiskové kazety
objednání 217
tlačítka a ikony domovské
obrazovky
popis 14
tlačítka, dotyková obrazovka
použití 15
tlačítka, ovládací panel tiskárny 13
tonerové kazety
recyklace 59
trvalá paměť 209
mazání 210
tvrdý papír
typy 84
vložení do univerzálního
podavače 66
typ papíru
kam založit 75
nastavení 60
podpora oboustranného tisku 75
podporováno tiskárnou 75
typ výstupního souboru
naskenování obrázku 124
změna 102

U

ukládání tiskových úloh 84
uložení
papír 74
spotřební materiál 216
umístění oddělovacích listů mezi
kopie 94
Univerzální formát papíru 139
univerzální podavač
vložení 66
Univerzální velikost papíru
nastavení 60
upřesňující volby
faxování 118
FTP 126
kopírování 98
odesílání e-mailem 105
uvíznuté svorky, odstranění
455 Zaseknutí svorek 237
uvíznutí
čísla 228
místa 228
prevence 228
vyhledání oblastí uvíznutí 228

uvíznutí papíru
prevence 228
uvíznutí papíru, odstranění
200 Uvíznutí papíru 230
201 Uvíznutí papíru 230
202–203 Uvíznutí papíru 231
230 Uvíznutí papíru 232
231–239 Uvíznutí papíru 233
24x Uvíznutí papíru 233
250 Uvíznutí papíru 234
280–289 Uvíznutí papíru 235
280–299 213
290–292 Uvíznutí papíru 236
400–403 Uvíznutí papíru 236
431–438 Uvíznutí papíru 237
460–461 Uvíznutí papíru 236

Ú

Úprava barev 240
úprava jasu
Displej tiskárny 57
Embedded Web Server 57
úprava sytosti toneru 79
úroveň hluku 292
úspora papíru 94
úspora spotřebního materiálu 54
úsporná nastavení
jas, úprava 57
osvětlení standardního výstupního
zásobníku 57
Režim hibernace 56
Režim spánku 56
Tichý režim 55
úspora spotřebního materiálu 54

V

virtuální displej
kontrola, pomocí serveru
Embedded Web Server 225
vkládání médií do univerzálního
podavače 66
vkládání obálek
do univerzálního podavače 66
vkládání průhledných fólií
do univerzálního podavače 66
vkládání tvrdého papíru
do univerzálního podavače 66
vlastní název
konfigurace 70
Vlastní typ [x]
změna názvu 69

změna typu papíru 70
vložení
hlavičkový papír v univerzálním
podavači 82
hlavičkový papír ve
vysokokapacitním podavači na
2000 listů 63
univerzální podavač 66
Vysokokapacitní podavač na
2000 listů 63
zásobník na 550 listů (standardní
nebo doplňkový) 60
vložení do standardního
zásobníku 60
Vložte [formát papíru] do ručního
podavače 246
Vložte [typ papíru] [formát papíru]
do ručního podavače 246
Vložte do ručního podavače [název
vlastního typu] 246
Vložte do ručního podavače [vlastní
řetězec] 246
Vložte krabici děrovače 244
Vložte svorky 246
Vložte zásobník na svorky 244
vnějšek tiskárny
čištění 212
volba připojení faxu 108
vyhledání adresy IP tiskárny 18
vyhledání dalších informací o
tiskárně 9
vyhrazené tiskové úlohy 84
tisk z počítače Macintosh 85
tisk ze systému Windows 85
vyjmutí pevného disku tiskárny 40
vymazání dočasné paměti 209
vymazání paměti pevného
disku 210
vymazání trvalé paměti 210
výměna nádobky na odpadní
toner 222
výměna tiskové kazety 218
Vyprázdněte krabici děrovače 243
výrobní nastavení
obnovení 226
Vysokokapacitní podavač na
2 000 listů
instalace 42
Vysokokapacitní podavač na
2000 listů
vložení 63

výstupní zásobníky
 propojování 69
 vytváření kopií na papír z vybraného
 zásobníku 91
 vytváření profilů
 použití nástroje ScanBack 123
 vytvoření zástupce cílového faxu
 použití serveru Embedded Web
 Server 112
 vytvoření zástupce serveru FTP
 použití serveru Embedded Web
 Server 120
 význam tlačítek a ikon domovské
 obrazovky 14
 Vzdálený ovládací panel
 nastavení 21

Z

za použití adresáře 101
 zablokování, odstranění
 200 Uváznutí papíru 230
 201 Uváznutí papíru 230
 202–203 Uváznutí papíru 231
 230 Uváznutí papíru 232
 231–239 Uváznutí papíru 233
 24x Uváznutí papíru 233
 250 Uváznutí papíru 234
 280–289 Uváznutí papíru 235
 280–299 213
 290–292 Uváznutí papíru 236
 400–403 Uváznutí papíru 236
 431–438 Uváznutí papíru 237
 455 Zaseknutí svorek 237
 460–461 Uváznutí papíru 236
 zámek, bezpečnost 24
 zapékač nebo přenosový modul
 objednání 217
 zapojování kabelů 43
 Zásobník na 550 listů
 instalace 42
 zásobník na 550 listů (standardní
 nebo doplňkový)
 vložení 60
 zásobníky
 propojování 68
 rozpojení 69
 zástupci e-mailu, vytváření
 použití serveru Embedded Web
 Server 100
 zástupci; vytváření
 adresa FTP 121
 cíl faxu 112, 113

destinace FTP 120
 elektronická pošta 100
 Zavírání horního krytu finišeru 242
 Zavřete boční dvířka finišeru 242
 Zavřete dvířka [zásobník] 242
 Zavřete horní přístupový kryt 242
 Zavřete kryt podávací jednotky 241
 Zavřete levá boční dvířka. 242
 Zavřete přední dvířka. 242
 Změna [zdroj papíru] na [formát
 papíru] [typ papíru] 241
 Změna [zdroj papíru] na [formát
 papíru] [typ papíru] vkládání
 [orientace] 241
 Změna [zdroj papíru] na [název
 vlastního typu] 240
 Změna [zdroj papíru] na [název
 vlastního typu] vkládání
 [orientace] 241
 Změna [zdroj papíru] na [vlastní
 řetězec] 241
 Změna [zdroj papíru] na [vlastní
 řetězec] vkládání [orientace] 241
 změna typu výstupního souboru
 odesílání e-mailem 102
 zmenšení kopie 92
 Znovu připojte zásobník [x] 247
 Znovu připojte zásobníky [x] –
 [y] 247
 zobrazení
 zprávy 226
 zobrazit ikony na domovské
 obrazovce 18
 zprávy
 zobrazení 226
 zprávy tiskárny
 1565 Chyba emulace, vložte
 doplněk pro emulaci 257
 31.xx Chybějící nebo vadná [barva]
 kazeta 249
 32.xx [color] kazeta s tímto číslem
 není zařízením podporována 249
 34 Nesprávný formát papíru,
 otevřete [zdroj] 249
 35 Nedostatek paměti k podpoře
 funkce šetření zdroji 249
 37 Nedostatek paměti k operaci
 defragmentace paměti flash 250
 37 Nedostatek paměti k řazení
 úloh 250

37 Nedostatek paměti, došlo
 k vymazání některých
 pozdržených úloh 250
 37 Nedostatek paměti, některé
 pozdržené úlohy nebudou
 obnoveny 250
 38 Plná paměť 250
 39 Složitá strana, některá data
 možná nebyla vytištěna 250
 40 Chybná [barva] náplň, vyměňte
 kazetu 250
 51 Zjištěna vadná paměť flash 251
 52 Nedostatek volného místa
 v paměti flash pro zdroje 251
 53 Zjištěna neformátovaná paměť
 flash 251
 54 Chyba sériového doplňku
 [x] 251
 54 Softw. chyba std síť.
 adaptéru 251
 54 Softwarová chyba sítě [x] 251
 55 Nepodporovaný doplněk ve
 slotu [x] 252
 56 Paralelní port [x] je
 zakázán. 252
 56 Sériový port [x] je zakázán 252
 56 Standardní paralelní port
 neaktivní 252
 56 Standardní USB port
 neaktivní 252
 56 USB port [x] je zakázán 252
 57 Změna konfigurace, některé
 pozdržené úlohy nebyly
 obnoveny 253
 58 Chyba vstupní konfigurace 254
 58 Je nainstalováno příliš mnoho
 disků 253
 58 Příliš mnoho instalovaných
 flash pamětí 253
 58 Příliš mnoho připojených
 zásobníků 253
 59 Nekompatibilní výstupní
 zásobník [x] 254
 61 Vyjměte vadný disk 254
 62 Disk plný 254
 80.xx Chybí zapékač 255
 80.xx Varování Blízký konec
 životnosti zapékače 254
 80.xx Varování Končí životnost
 zapékače 254
 80.xx Výměna zapékače 255

- 82.xx Chybí nádobka na odpadní toner 255
- 82.xx Nádobka na odpadní toner je téměř plná. 255
- 82.xx Vyměňte nádobu na odpadní toner 255
- 83.xx Chybí přenosový modul 255
- 83.xx Varování Končí životnost přenosového modulu 255
- 83.xx Vyměňte přenosový modul 255
- 840.01 Skener byl vypnut správcem 256
- 840.02 Skener je vypnutý. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na správce systému. 256
- 88.xx [Barva] kazeta je prakticky prázdná 256
- 88.xx [Barva] kazeta je prázdná 256
- 88.xx [Barva] kazeta je téměř prázdná 255
- Disk je téměř plný. Je třeba zabezpečeným způsobem vymazat disk. 242
- Disk poškozen 242
- došlo k chybě jednotky USB 240
- Faxový server „Formát“ není nastaven. Obraťte se na správce systému. 243
- K dokončení úlohy je zapotřebí spotřební materiál 248
- Nainstalujte podavač obálek 244
- Nainstalujte zásobník [x] 244
- Nebyl nastaven název faxové stanice 243
- Nebylo nastaveno číslo faxové stanice 243
- Některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny 248
- Nepodporované USB zařízení, odeberte jej, prosím. 243
- Nepodporovaný disk 249
- Nepodporovaný formát papíru v zásobníku [x] 249
- Obnovit pozdržené úlohy? 248
- Odeberte papír z [název zásobníku z propojené sady] 248
- Odeberte papír ze standardního výstupního zásobníku 248
- Odeberte papír ze všech zásobníků 248
- Odeberte papír ze zásobníku [x] 248
- Odstraňte obalový materiál z [název oblasti] 248
- Otevřený kryt automatického podavače skeneru 248
- Plná paměť, nelze tisknout faxy 247
- Posuňte finišer doleva 248
- Potíže s diskem 242
- Rozdělení faxu nefunkční. Obraťte se na správce systému. 243
- Úprava barev 240
- Vložte [formát papíru] do ručního podavače 246
- Vložte [typ papíru] [formát papíru] do ručního podavače 246
- Vložte do [zdroj] [formát] 245
- Vložte do [zdroj] [název vlastního typu] 245
- Vložte do [zdroj] [typ] [formát] 245
- Vložte do [zdroj] [vlastní řetězec] 245
- Vložte do ručního podavače [název vlastního typu] 246
- Vložte do ručního podavače [vlastní řetězec] 246
- Vložte krabici děrovače 244
- Vložte svorky 246
- Vložte zásobník [x] 244
- Vložte zásobník na svorky 244
- Vyprázdněte krabici děrovače 243
- Zavírání horního krytu finišeru 242
- Zavřete boční dvířka finišeru 242
- Zavřete dvířka [zásobník] 242
- Zavřete horní přístupový kryt 242
- Zavřete kryt podávací jednotky 241
- Zavřete levá boční dvířka. 242
- Zavřete přední dvířka. 242
- Změna [zdroj papíru] na [formát papíru] [typ papíru] 241
- Změna [zdroj papíru] na [formát papíru] [typ papíru] vkládání [orientace] 241
- Změna [zdroj papíru] na [název vlastního typu] 240
- Změna [zdroj papíru] na [název vlastního typu] vkládání [orientace] 241
- Změna [zdroj papíru] na [vlastní řetězec] 241
- Změna [zdroj papíru] na [vlastní řetězec] vkládání [orientace] 241
- Znovu připojte zásobník [x] 247
- Znovu připojte zásobníky [x] – [y] 247
- zrušení tiskové úlohy z ovládacího panelu tiskárny 86
- z počítače 86
- zvětšení kopie 92