



## **X790 Series**

### **Brugervejledning**

**Oktober 2014**

**[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)**

---

Maskintype(r):

7562, 4917

Model(ler):

432, 436, 486, 496, dn1, dn2, gd1, gd2, dt1, dt2, gt1, gt2, df1, df2, gf1, gf2, d01, d02, g01, g02, t01, t02, g91, g92, f01, f02, g81, g82

# Indhold

|                                                                                 |           |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Sikkerhedsoplysninger.....</b>                                               | <b>7</b>  |
| <b>Lær om printeren.....</b>                                                    | <b>9</b>  |
| Sådan finder du oplysninger om printeren.....                                   | 9         |
| Valg af placering til printeren.....                                            | 10        |
| Printerkonfigurationer.....                                                     | 11        |
| Scannerens grundlæggende funktioner.....                                        | 11        |
| Beskrivelse af den automatiske dokumentføder (ADF) og scannerens glasplade..... | 12        |
| Beskrivelse af printerens kontrolpanel.....                                     | 13        |
| <b>Beskrivelse af startskærm billedet.....</b>                                  | <b>14</b> |
| Beskrivelse af startskærm billedet.....                                         | 14        |
| Brug af knapperne på berøringsskærmen.....                                      | 15        |
| <b>Opsætning og brug af startskærmsprogrammer.....</b>                          | <b>18</b> |
| Sådan finder du printerens IP-adresse.....                                      | 18        |
| Adgang til Embedded Web Server.....                                             | 18        |
| Eksport og import af en konfiguration via Embedded Web Server.....              | 19        |
| Brug af programmerne på startskærmen.....                                       | 20        |
| Opsætning af Fjernkontrolpanel.....                                             | 22        |
| <b>Yderligere printerinstallationer.....</b>                                    | <b>23</b> |
| Installation af interne optioner.....                                           | 23        |
| Installationsrækkefølge.....                                                    | 41        |
| Installation af bakkeoptioner.....                                              | 41        |
| Tilslutning af kabler.....                                                      | 42        |
| Kontrol af printerens indstillinger.....                                        | 43        |
| Opsætning af printersoftware.....                                               | 44        |
| Opsætning af trådløs udskrivning.....                                           | 46        |
| <b>Minimering af din printers miljømæssige påvirkning.....</b>                  | <b>53</b> |
| Spare papir og toner.....                                                       | 53        |
| Spare energi.....                                                               | 54        |
| Genbrug.....                                                                    | 57        |

|                                                                          |           |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Ilægning af papir og specialmedier.....</b>                           | <b>58</b> |
| Angivelse af papirstørrelse og -type.....                                | 58        |
| Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal.....        | 58        |
| Ilægning af printmedie i standard- eller valgfri skuffe til 550 ark..... | 58        |
| Ilægning af medier i højkapacitetsarkføderen til 2000 ark.....           | 61        |
| Ilægning af papir i MP-arkføderen.....                                   | 64        |
| Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning.....             | 66        |
| <b>Specifikationer for papir og specialmedier.....</b>                   | <b>69</b> |
| Retningslinjer for papir.....                                            | 69        |
| Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt.....                      | 72        |
| <b>Udskriver.....</b>                                                    | <b>77</b> |
| Udskrive et dokument.....                                                | 77        |
| Udskrivning fra et flashdrev.....                                        | 78        |
| Udskrivning på specialmedier.....                                        | 80        |
| Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job.....                      | 82        |
| Udskrivning af oplysningssider.....                                      | 84        |
| Annullering af et udskriftsjob.....                                      | 84        |
| <b>Kopiering.....</b>                                                    | <b>86</b> |
| Kopiering.....                                                           | 86        |
| Kopiering af filmfotos.....                                              | 87        |
| Kopiering på specialmedier.....                                          | 87        |
| Tilpasning af indstillinger til kopiering.....                           | 88        |
| Placering af oplysninger på kopier.....                                  | 93        |
| Annullering af et kopijob.....                                           | 94        |
| Beskrivelse af kopiskærm billeder og -optioner.....                      | 95        |
| <b>Afsendelse af e-mail.....</b>                                         | <b>97</b> |
| Gør printeren klar til at sende e-mail.....                              | 97        |
| Opret en e-mail genvej.....                                              | 98        |
| Afsendelse af et dokument som e-mail.....                                | 99        |
| Tilpasning af e-mail indstillinger.....                                  | 100       |
| Annullering af en e-mail.....                                            | 101       |
| Beskrivelse af e-mail funktionerne.....                                  | 101       |

|                                                                |            |
|----------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Afsendelse af fax.....</b>                                  | <b>104</b> |
| Klargøring af printeren til afsendelse af fax.....             | 104        |
| Oprettelse af genveje.....                                     | 110        |
| Afsendelse af en fax.....                                      | 111        |
| Tilpasning af faxindstillinger.....                            | 112        |
| Annullering af en udgående fax.....                            | 114        |
| Beskrivelse af faxfunktionerne.....                            | 114        |
| Tilbageholdelse og videresendelse af faxer.....                | 116        |
| <b>Scanning.....</b>                                           | <b>118</b> |
| Oprettelse af genveje.....                                     | 118        |
| Scanning til en FTP adresse.....                               | 119        |
| Scanning til en computer eller et flashdrev.....               | 120        |
| Beskrivelse af FTP-funktionerne.....                           | 122        |
| <b>Beskrivelse af printermenuer.....</b>                       | <b>125</b> |
| Listen Menuer.....                                             | 125        |
| Menuen Forbrugsstoffer.....                                    | 126        |
| Papirmenu.....                                                 | 127        |
| Menuen Rapporter.....                                          | 138        |
| Menuen Netværk/porte.....                                      | 139        |
| Menuen Sikkerhed.....                                          | 152        |
| Menuen Indstillinger.....                                      | 157        |
| Menuen Hjælp.....                                              | 205        |
| <b>Sikring af hukommelsen, inden du flytter printeren.....</b> | <b>206</b> |
| Erklæring om flygtighed.....                                   | 206        |
| Slette harddiskens flygtige hukommelse.....                    | 206        |
| Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse.....               | 207        |
| Slette printerharddiskens hukommelse.....                      | 207        |
| Konfiguration af printerharddiskkryptering.....                | 208        |
| <b>Vedligeholdelse af printeren.....</b>                       | <b>209</b> |
| Rengøring af printerens yderside.....                          | 209        |
| Rengøring af scanneroverfladen.....                            | 209        |
| Rengøring af den automatiske arkføders dele.....               | 210        |
| Rengøring af printhovedlinserne.....                           | 212        |



|                                                                       |            |
|-----------------------------------------------------------------------|------------|
| Opbevaring af forbrugsstoffer.....                                    | 213        |
| Kontrol af status for forbrugsstoffer.....                            | 213        |
| Bestilling af forbrugsstoffer.....                                    | 214        |
| Udskiftning af forbrugsstoffer.....                                   | 216        |
| Flytning af printeren.....                                            | 220        |
| <b>Administrativ support.....</b>                                     | <b>222</b> |
| Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger..... | 222        |
| Brug af den medfølgende webserver.....                                | 222        |
| Kontrol af det virtuelle display.....                                 | 222        |
| Kontrol af printerens status.....                                     | 223        |
| Indstilling af e-mail-advarsler.....                                  | 223        |
| Visning af rapporter.....                                             | 223        |
| Gendannelse af fabriksindstillingerne.....                            | 224        |
| <b>Fjerne papirstop.....</b>                                          | <b>225</b> |
| Undgå papirstop.....                                                  | 225        |
| Om meddelelser om papirstopnummer og deres placering.....             | 225        |
| 200 papirstop.....                                                    | 227        |
| 201 papirstop.....                                                    | 227        |
| 202-203 papirstop.....                                                | 228        |
| 230 papirstop.....                                                    | 229        |
| 231-239 papirstop.....                                                | 230        |
| 24x papirstop.....                                                    | 230        |
| 250 papirstop.....                                                    | 231        |
| 280-289 papirstop.....                                                | 232        |
| 290-292 papirstop.....                                                | 233        |
| 400-403 og 460-461 papirstop.....                                     | 233        |
| 431-438 papirstop.....                                                | 234        |
| 455 hæftestop.....                                                    | 234        |
| <b>Fejlfinding.....</b>                                               | <b>237</b> |
| Løsning af grundlæggende printerproblemer.....                        | 237        |
| Beskrivelse af printermeddelelserne.....                              | 237        |
| Løsning af udskrivningsproblemer.....                                 | 255        |
| Løsning af problemer med kopiering.....                               | 258        |
| Løsning af problemer med scanner.....                                 | 261        |

|                                                     |            |
|-----------------------------------------------------|------------|
| Løsning af problemer med fax.....                   | 263        |
| Løsning af problemer med startskærmsprogrammer..... | 267        |
| Løsning af optionsproblemer.....                    | 268        |
| Løse problemer med papirindføring.....              | 271        |
| Løsning af problemer med udskriftskvaliteten.....   | 272        |
| Løsning af problemer med farvekvaliteten.....       | 284        |
| Den indbyggede webserver kan ikke åbne.....         | 286        |
| Kontakt til kundesupport.....                       | 287        |
| <b>Bekendtgørelser.....</b>                         | <b>288</b> |
| Produktinformation.....                             | 288        |
| Bekendtgørelse om version.....                      | 288        |
| Strømforbrug.....                                   | 292        |
| <b>Indeks.....</b>                                  | <b>298</b> |

## Sikkerhedsoplysninger

Tilslut netledningen direkte til en passende vurderet og passende jordnet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Anvend ikke dette produkt sammen med forlængerledninger, strømskinner med flere udgange, forlængere med flere udgange eller andre typer overspændinger eller UPS-enheder. Den nominelle effektkapacitet af disse typer tilbehør kan let overbelastes af en laserprinter og kan medføre dårlig ydeevne af printeren, tingskade eller potentiel brand.

Placer og brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Dette produkt indeholder en laserenhed. Det kan medføre farlig eksponering for laserstråler, hvis man bruger andre knapper eller laver andre justeringer eller benytter andre fremgangsmåder end de, der er specificeret i Brugerhåndbogen.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Litiumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litiumbatteri ad. Brugte litiumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

 **FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Printerens vægt er på mere end 18 kg. (40 lb) og der kræves to eller flere trænede personer, for at løfte den sikkert.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Følg disse retningslinjer med henblik på at undgå personskade eller beskadigelse af printeren:

- Sluk for printeren, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Tag alle ledninger og kabler ud af printeren, inden du flytter den.
- Løft printeren af den ekstra skuffe, og sæt den ved siden af, i stedet for at prøve at løfte både skuffen og printeren på samme tid.

**Bemærk!** Brug håndtagene på siden af printeren til at løfte med.

Brug kun den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Brug kun det telekabel (RJ-11), der fulgte med produktet, eller tilsvarende UL-registreret kabel på 26 AWG eller derover, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem, samt tage alle kabler til printeren ud.

Undgå at bruge en telefon til at rapportere et gasudslip i nærheden af udslippet.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Du må ikke skære netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en kvalificeret servicetekniker.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** For at undgå risiko for elektrisk stød skal du tage netledningen ud af stikkontakten på væggen og frakoble alle kabler fra printeren, før du fortsætter.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Du må ikke benytte faxfunktionen i tordenvejr. Installer ikke dette produkt, og foretag ikke elektriske tilslutninger eller kabeltilslutninger, som f.eks. netledningen eller telefonen, i tordenvejr.

 **FORSIGTIG! VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver ekstra inventar for øget stabilitet. Du skal bruge enten en printerstand eller et printerstativ, hvis du bruger højkapacitetsbakke, en dupleksenhed eller mere end én input-option. Hvis du har købt en multifunktionsprinter (MFP), der scanner, kopierer og faxer, har du måske brug for ekstra inventar. For yderligere information, se [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer eller bakker er lukkede, indtil der er brug for dem.

**GEM DISSE INSTRUKTIONER.**

# Lær om printeren

## Sådan finder du oplysninger om printeren

| Hvad leder du efter?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Find det her                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vejledning i indledende installation: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilslutning af printeren</li> <li>• Installation af printersoftwaren</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Opsætningsvejledning – Opsætningsvejledningen medfølger sammen med printeren og er også tilgængelig på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Yderligere opsætning og vejledning i brug af printeren: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valg og opbevaring af papir og specialmedier</li> <li>• Ilægning af papir</li> <li>• Konfiguration af printerindstillinger</li> <li>• Visning og udskrivning af dokumenter og fotos</li> <li>• Konfiguration og brug af printersoftwaren</li> <li>• Konfigurere printeren til et netværk</li> <li>• Pleje og vedligeholdelse af printeren</li> <li>• Fejlfinding og problemløsning</li> </ul> | <i>Brugervejledning og Oversigtsvejledning</i> —Vejledningerne er tilgængelig på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .<br><b>Bemærk!</b> Disse vejledninger findes også på andre sprog.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Oplysninger om opsætning og konfiguration af tilgængelighedsfunktioner for printeren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <i>Lexmark-tilgængelighedsvejledning</i> - Denne vejledning kan ses <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Hjælp til brug af printersoftwaren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Hjælp til Windows eller Mac – Åbn et printersoftwareprogram eller -applikation, og klik derefter på <b>Hjælp</b> .<br><br>Klik på  for at se kontekstafhængige oplysninger.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hjælp installeres automatisk sammen med printersoftwaren.</li> <li>• Printersoftwaren findes i mappen med printerprogrammet eller på skrivebordet, afhængigt af operativsystemet.</li> </ul>                                                                                                                                                              |
| De seneste supplerende oplysninger, opdateringer og kundesupport: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentation</li> <li>• Driverdownloads</li> <li>• Livechat-support</li> <li>• E-mail-support</li> <li>• Stemmeunderstøttelse</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                           | Lexmarks supportwebsted— <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .<br><b>Bemærk!</b> Vælg dit land eller din region, og vælg herefter dit produkt for at se det relevante supportwebsted.<br>Supporttelefonnumre og åbningstider for dit land eller område findes på supportwebstedet eller på den trykte garanti, der blev leveret sammen med din printer.<br>Noter følgende oplysninger (kan ses på kvitteringen og bag på printeren), og hav dem klar, når du kontakter kundesupport, så de kan betjene dig hurtigere: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maskintypenummer</li> <li>• Serienummer</li> <li>• Købsdato</li> <li>• Købssted</li> </ul> |

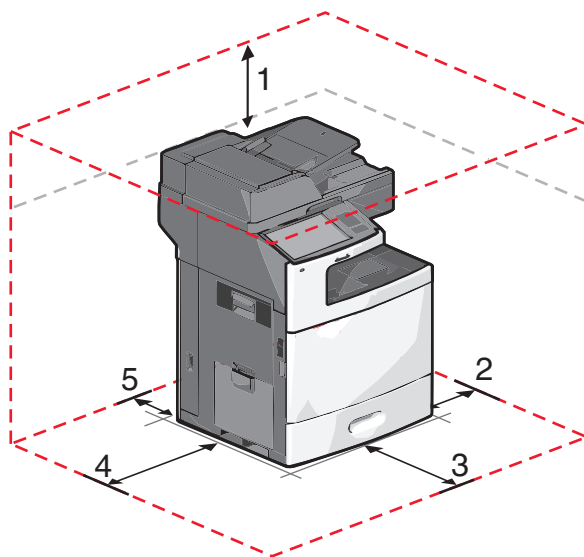
| Hvad leder du efter? | Find det her                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Garantioplysninger   | <p>Garantioplysningerne varierer afhængigt af land eller område:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>I USA</b>—Se Erklæring om begrænset garanti, som medfølger sammen med printeren, eller gå til <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li> <li>• <b>I øvrige lande og områder</b>—Se den trykte garanti, der fulgte med printeren.</li> </ul> |

## Valg af placering til printeren

**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

Når du vælger en placering til printeren, skal der være rigelig med plads til at kunne åbne bakker, dæksler og døre. Hvis du regner med at installere ekstraudstyr, skal du også sørge for rigelig plads til dette. Det er vigtigt at sørge for dette:

- Sørg for, at luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Committee 156-standarden.
- Sørg for at underlaget er fladt, solidt og stabilt.
- Sørg for at holde printeren:
  - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer
  - Væk fra direkte sollys, ekstrem fugt eller voldsomme temperaturudsving
  - Ren, tør og støvfri
- Sørg for ordentlig ventilation ved at følge anbefalingerne for luft omkring printeren:



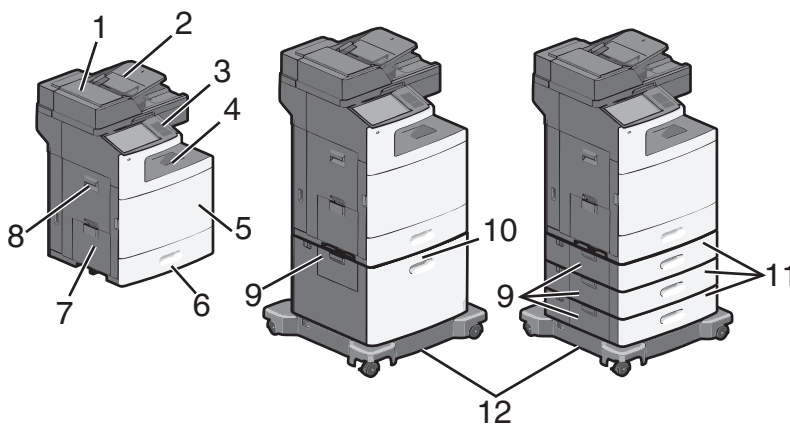
|   |                 |
|---|-----------------|
| 1 | 458 mm (18 ")   |
| 2 | 100 mm (3.9 ")  |
| 3 | 380 mm (14.9 ") |
| 4 | 432 mm (17 ")   |

|   |                |
|---|----------------|
| 5 | 150 mm (5.9 ") |
|---|----------------|

## Printerkonfigurationer

**⚠ FORSIGTIG! VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indførsingsenhed eller mere end én indførsingsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

Du kan konfigurere din basisprinter ved at tilføje valgfri bakker.



|    |                                                      |
|----|------------------------------------------------------|
| 1  | ADF (automatisk dokumentføder)                       |
| 2  | ADF-inputbakke                                       |
| 3  | Printerens kontrolpanel                              |
| 4  | Standardudskriftsbakke                               |
| 5  | Frontpanel                                           |
| 6  | Standardbakker til 550 ark (bakke 1)                 |
| 7  | MP-arkføder                                          |
| 8  | Sidepanel                                            |
| 9  | Adgangspaneler ved papirstop                         |
| 10 | 2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr) |
| 11 | Papirbakker til 550 ark (ekstraudstyr)               |
| 12 | Base med hjul                                        |

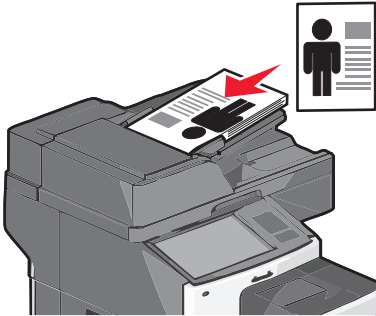
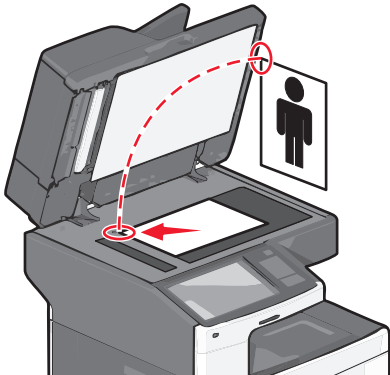
## Scannerens grundlæggende funktioner

Scanneren giver mulighed for at kopiere, faxe og scanne til netværk til store arbejdsgrupper. Du kan:

- Lave hurtige kopier eller ændre indstillingerne på kontrolpanelet til at udføre specifikke kopieringsjob.
- Send en fax ved brug af printerens kontrolpanel.
- Send en fax til flere faxdestinationer på samme tidspunkt.

- Scan dokumenter, og send dem til din computer, en e-mail adresse, en USB flashhukommelsesenhed eller en FTP destination.
- Scan dokumenter, og send dem til en anden printer (PDF ved hjælp af FTP).

## Beskrivelse af den automatiske dokumentføder (ADF) og scannerens glasplade

| ADF (automatisk dokumentføder)                                                                                                               | Scannerens glasplade                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Brug ADF'en til flere sider, herunder duplekssider.</p> |  <p>Brug scannerens glasplade til enkeltsider eller bogsider, små objekter (som f.eks. postkort eller fotos), transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade eller formularer).</p> |

### Brug af den automatiske dokumentindføring

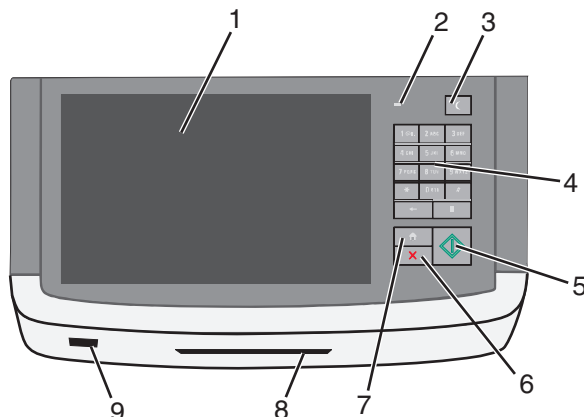
- Læg dokumentet i den automatiske dokumentføder med teksten opad og den korte kant først.
- Læg op til 75 ark papir i arkføderen til den automatiske dokumentføder.
- Scan størrelser fra 76 x 139 mm (3,0 x 5,5") til 215 x 355 mm (8,5 x 14").
- Scan dokumenter med blandede sidestørrelser (letter og legal).
- Scan medier med vægt fra 52 til 120 g/m<sup>2</sup> (14 til 32 lb).
- Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

### Brug af af scannerens glasplade

- Placer et dokument med forsiden nedad på scannerens glasplade i det øverste venstre hjørne.
- Scan eller kopier dokumenter på op til 215 x 355 mm (8,5 x 14 tommer).
- Kopier bøger på op til 25 mms (1 tommer) tykkelse.



## Beskrivelse af printerens kontrolpanel



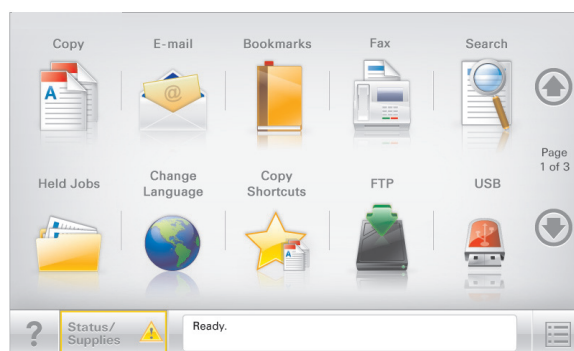
| Komponent |                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | Vis            | Her kan du få vist funktioner til scanning, kopiering, faxning og udskrivning samt status- og fejlmeddelelser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2         | Indikatorlampe | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Slukket</b> – printeren er slukket.</li> <li>• <b>Blinker grønt</b> – Printeren varmer op, behandler data eller udskriver.</li> <li>• <b>Lyser grønt</b> – Printeren er tændt, men ikke i brug.</li> <li>• <b>Blinker rødt</b> – Der er behov for handling fra brugeren.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3         | Slumring       | Aktiverer slumre- eller dvaletilstand<br>I det følgende vises statusser for indikatorlys og slumreknappen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indtræde i eller vågne efter slumretilstand – Indikatorlyset lyser helt grønt, slumreknappen er ikke oplyst.</li> <li>• Drift i slumretilstand – Indikatorlyset lyser helt grønt, slumreknappen lyser helt gult.</li> <li>• Indtræde i eller vågne efter dvaletilstand – Indikatorlyset lyser helt grønt, slumreknappen blinker gult.</li> <li>• Indtræde i eller vågne efter dvaletilstand – Indikatorlyset lyser ikke, slumreknappen blinker gult i impulsmønster.</li> </ul> |
| 4         | Tastatur       | Giver mulighed for at indtaste tal, tegn eller symboler på displayet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5         | Send           | Giver mulighed for at sende ændringer, der er foretaget i printerindstillingerne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6         | Stop/Annuller  | Stopper al printeraktivitet<br><b>Bemærk!</b> Der vises en liste over valgmuligheder, når <b>Stoppet</b> vises på displayet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 7         | Hjem           | Lader dig navigere tilbage til startskærmen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8         | Kortlæser      | Begrænser brugen af visse printerfunktioner til godkendte brugere.<br><b>Bemærk!</b> Kortlæseren er ikke nødvendigvis tilgængelig på alle printermodeller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9         | USB-port       | Giver mulighed for at indsætte et USB-flashdrev, når du vil sende data eller gemme scannede billeder.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

# Beskrivelse af startskærm billedet

## Beskrivelse af startskærm billedet

Når printeren tændes, vises et basisskærm billede, kaldet startskærm billedet, på displayet. Tryk på knapperne på startskærm billedet for at starte en handling, såsom at kopiere, faxe eller scanne, åbne menu skærmen eller besvare beskeder.

**Bemærk!** Startskærmen, dens ikoner og dens knapper afhænger muligvis af startskærmens tilpassede indstillinger, administrative konfiguration samt aktive integrerede løsninger.



| Tryk på                                                                             | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kopi                                                                                | Adgang til menuen Kopier og fremstilling af kopier.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| E-mail                                                                              | Adgang til menuen E-mail og afsendelse af e-mail.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| fax                                                                                 | Adgang til menuen Fax og afsendelse af faxmeddelelser.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | Adgang til printermenuer.<br><b>Bemærk!</b> Disse menuer er kun tilgængelige, når printeren er i <b>Klar</b> tilstand.                                                                                                                                                                                                            |
| FTP                                                                                 | Adgang til FTP-menuerne (File Transfer Protocol) og direkte scanning af dokumenter til en FTP-server.                                                                                                                                                                                                                             |
| Statusbeskedbjælke                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Viser den nuværende printerstatus, såsom <b>Klar</b> eller <b>Optaget</b>.</li> <li>• Viser printerforhold, f.eks. <b>Toner snart tom</b> eller <b>Patron snart tom</b></li> <li>• Viser meddelelser om, hvad brugeren bør gøre, for at printeren kan fortsætte behandlingen.</li> </ul> |
| Status/forbrugsstoffer                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Viser en advarsel eller fejlmeddelelse, hver gang printeren kræver en handling fra brugerens side for at kunne fortsætte behandlingen.</li> <li>• Få adgang til meddelelsesskærm billedet og få flere oplysninger om meddelelsen samt, hvordan man fjerner den.</li> </ul>               |
| USB- eller USB-flashdrev                                                            | Vis, vælg, udskriv, scan, eller send fotos og dokumenter fra et flashdrev via e-mail.<br><b>Bemærk!</b> Dette ikon vises kun, når du vender tilbage til startsidens, mens der er sluttet et hukommelseskort eller flashdrev til printeren.                                                                                        |
| Bogmærker                                                                           | Opret, organiser, og gem en række bogmærker (URL'er) i en træstrukturvisning med mapper og fil-link.<br><b>Bemærk!</b> Træstrukturvisningen understøtter kun bogmærker oprettet med denne funktion og ikke fra øvrige programmer.                                                                                                 |
| Tilbageholdte opgaver                                                               | Viser alle aktuelle tilbageholdte job.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

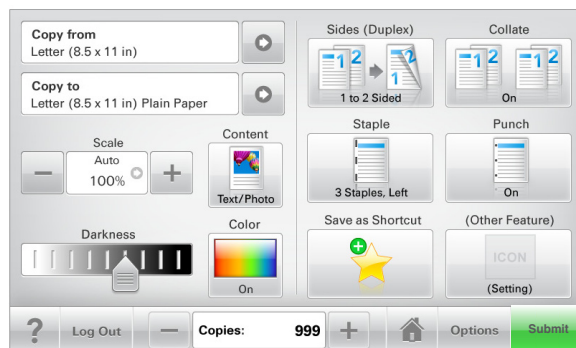
Andre knapper som kan vises på startskærm billedet:

| Tryk på                     | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Søg efter tilbageholdte job | <p>Søg efter et af følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brugernavne for tilbageholdte eller fortrolige udskriftsopgaver</li> <li>• Opgavenavne for tilbageholdte opgaver, undtaget fortrolige udskriftsopgaver</li> <li>• Profilnavne</li> <li>• Bogmærkebeholder eller navne på udskriftsjob</li> <li>• USB-beholder eller navne på udskriftsjob for understøttede filtyper</li> </ul>                                                                                                                                                  |
| Frigiv tilbageholdt fax     | <p>Adgang til listen over tilbageholdte faxer.</p> <p><b>Bemærk!</b> Hvis denne knap vises, er der tilbageholdte faxer med en tidligere fastsat tilbageholdelsestid.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Lås enhed                   | <p>Åbn et skærm billede med adgangsbeskyttelse. Angiv den korrekte adgangskode for at låse printerens kontrolpanel.</p> <p><b>Bemærk!</b> Denne knap vises kun, når printeren er oplåst, og der er angivet en adgangskode.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Lås op for enhed            | <p>Åbn et skærm billede med adgangsbeskyttelse. Angiv den korrekte adgangskode for at låse printerens kontrolpanel op.</p> <p><b>Bemærk!</b> Denne knap vises kun, når printeren er låst. Kontrolpanelknapperne og genveje kan ikke bruges, mens denne vises.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Annuler jobs                | <p>Åbn skærmen Annuller job. Skærm billedet Annuller job viser tre overskrifter: Udskriv, Fax og Netværk. Følgende elementer er tilgængelige under menu punkterne Udskriv, Fax og Netværk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udskriftsjob</li> <li>• Kopijob</li> <li>• Faxprofil</li> <li>• FTP</li> <li>• E-mail send</li> </ul> <p>Hver overskrift har en liste med job i en kolonne nedenunder. Hver kolonne kan kun vise tre job pr. skærm. Hvis der er mere end tre job i en kolonne, vises der en pil, der lader dig scrolle gennem jobbene.</p> |
| Skift sprog                 | <p>Åbner pop-op-vinduet Skift sprog, der lader dig ændre det primære sprog for printeren.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## Brug af knapperne på berøringsskærmen

**Bemærk!** Afhængigt af dine brugertilpassede indstillinger for startskærm og administrative opsætning kan dine startskærm billeder, ikoner og knapper variere.

## Eksempel på berøringsskærm



| Tryk på                                                                                                 | For at                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Send                                                                                                    | Send ændringer, der er foretaget i printerindstillingerne. |
| Eksempel på kopi                                                                                        | Udskriv et eksempel på kopien.                             |
| Højre pil<br>          | Rul til højre.                                             |
| venstre pil<br>      | Rul til venstre.                                           |
| Hjem<br>             | Vend tilbage til startsidens.                              |
| Højre øgning<br>     | Vælg en højere værdi.                                      |
| Venstre faldende<br> | Vælg en lavere værdi.                                      |
| Afslut<br>           | Afslut fra den aktuelle skærm.                             |

| Tryk på                                                                                  | For at                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Tip<br> | Åbn en kontekstafhængig Hjælp-dialogboks på berøringsskærmen. |

## Andre knapper på berøringsskærmen

| Tryk på                                                                                          | For at                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Accepter<br>    | Gem en indstilling.                                                                                                                                                                            |
| Annuller<br>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Annuller en handling eller et valg.</li> <li>• Afslut et skærbillede og lader dig vende tilbage til forrige skærm uden at gemme ændringer.</li> </ul> |
| Nulstil<br>    | Nulstil værdier på skærmen.                                                                                                                                                                    |
| Radioknap<br> | Marker eller fjern et emne.                                                                                                                                                                    |

## Funktioner

| Funktion                                                                                                                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Menusporingslinje:<br><u>Menuer</u> > <u>Indstillinger</u> ><br><u>Kopieringsindstillinger</u> > Antal kopier           | En menusporlinje findes øverst på hvert menuskærbillede. Denne funktion viser den vej, der er anvendt for at nå til den aktuelle menu.<br><br>Tryk på et af de understregede ord for at vende tilbage til den menu eller det menupunkt. Antal kopier er ikke understreget, da dette er det aktuelle skærbillede. Hvis denne funktion anvendes i skærbilledet Antal kopier, før antal kopier er angivet og gemt, gemmes valget ikke, og det bliver ikke brugerens standardindstilling. |
| Orientering om tilsynsmeddelelse<br> | Hvis en orientering om tilsynsmeddelelse påvirker en funktion, vises dette ikon, og den røde indikatorlampe blinker.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Advarsel<br>                         | Hvis en fejltilstand optår, vises dette ikon.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

# Opsætning og brug af startskærmsprogrammer

## Bemærkninger:

- Afhængigt af dine indstillinger, den administrative opsætning og aktive integrerede programmer kan dine skærbilleder og knapper afvige lidt fra de viste. Nogle programmer understøttes kun på udvalgte printermodeller.
- Der kan være flere løsninger og programmer tilgængelige mod betaling. For at få flere oplysninger kan du gå til [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) eller kontakte den forhandler, som du købte printeren af.

## Sådan finder du printerens IP-adresse

**Bemærk!** Sørg for, at printeren er tilsluttet et netværk eller en printserver.

Sådan finder du printerens IP-adresse:

- Fra det øverste venstre hjørne på printerens startskærbillede.
- Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP.

**Bemærk!** En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

## Adgang til Embedded Web Server

Den indtegrerede webserver er printerwebsiden, hvor du kan se og fjernkonfigurere printerindstillinger, selv når du ikke er i fysisk nærhed af printeren.

### 1 Sådan hentes printerens IP-adresse:

- Fra startskærmen på printerens kontrolpanel
- Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte
- Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP

**Bemærk!** En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123 . 123 . 123 . 123 .

### 2 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

### 3 Tryk på **Enter**.

**Bemærk!** Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

## Vise eller skjule ikoner på startskærmen

### 1 På den indbyggede webserver, klik på **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Tilpasning af startskærbilledet**.

Der vises en liste over grundlæggende printerfunktioner.

### 2 Marker afkrydsningsfelterne for at angive hvilke ikoner, som skal vises på printerens startskærm.

Ryddede afkrydsningsfelttemner er skjulte.

### 3 Klik på **Send**.

## Eksport og import af en konfiguration via Embedded Web Server

Du kan eksportere konfigurationsindstillinger til en tekstfil, som siden kan importeres og bruges til at anvende indstillingerne i en eller flere printere.

### Eksportere en konfiguration

- 1 Klik på **Indstillinger** eller **Konfiguration** i Integrerede løsninger.
- 2 Klik på **Enhedsløsninger > Løsninger (eSF)**, eller klik på **Integrerede løsninger**.
- 3 Fra Installerede løsninger skal du klikke på navnet på det program, der skal konfigureres.
- 4 Klik på **Konfigurer > Eksporter**.
- 5 Følg vejledningen på computerskærmen for at gemme konfigurationsfilen, og indtast derefter et unikt filnavn, eller brug standardnavnet.

**Bemærk!** Hvis fejlen **JVM Ikke nok hukommelse** opstår, gentages eksporten, indtil konfigurationsfilen er gemt.

### Importere en konfiguration

- 1 Klik på **Indstillinger** eller **Konfiguration** i Embedded Web Server.
- 2 Klik på **Enhedsløsninger > Løsninger (eSF)**, eller klik på **Integrerede løsninger**.
- 3 Fra Installerede løsninger skal du klikke på navnet på det program, der skal konfigureres.
- 4 Klik på **Konfigurer > Importer**.
- 5 Gå til den gemte konfigurationsfil, og indlæs eller få vist den i eksempelvisning.

**Bemærk!** Hvis der opstår timeout, og der vises en tom skærm, skal du opdatere browseren og derefter klikke på **Anvend**.

## Brug af programmerne på startskærmen

Din printer leveres med forudinstallerede programmer på startskærmen. Du kan aktivere og konfigurere programmerne ved hjælp af den integrerede webserver. Du kan få adgang til den integrerede webserver ved at se "[Adgang til Embedded Web Server](#)" på side 18.

For at få flere oplysninger om konfiguration og brug af startskærmsprogrammer kan du besøge webstedet for Lexmark Support på <http://support.lexmark.com>.

## Opsætning af formularer og favoritter

| Ikon                                                                              | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Programmet hjælper dig med at forenkle og strømline arbejdsprocesser, fordi du hurtigt kan finde og udskrive ofte anvendte onlineformularer direkte på startskærmbilledet.</p> <p><b>Bemærk!</b> Printerens skal have adgang til den netværksmappe, det FTP-websted eller det websted, hvor bogmærket er lagret. Fra den computer, hvor bogmærket er lagret, skal der anvendes deling, sikkerhed og firewall-indstillinger for mindst at give printerens læse-adgang. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med operativsystemet.</p> |

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

**Bemærk!** Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.

- 2 Klik på **Indstillinger > Enhedsløsninger > Løsninger (eSF) > Formularer og favoritter**.
- 3 Definer bogmærker, og tilpas derefter indstillingerne.
- 4 Klik på **Anvend**.

Hvis du vil bruge programmet, skal du trykke på **Formularer og favoritter** på printerens startskærmbillede og derefter navigere gennem formularkategorierne eller søge efter formularer på grundlag af formularnummer, -navn eller -beskrivelse.

## Opsætning af Scan til netværk

| Ikon                                                                                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Programmet gør det muligt at optage et digitalt billede af en papirkopi af et dokument og føre det til en delt netværksmappe. Du kan definere op til 30 entydige mappedestinationer.</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Printerens skal have tilladelse til at skrive til destinationerne. Fra den computer, hvor destinationen er angivet, skal der anvendes deling, sikkerhed og firewall-indstillinger for mindst at give printerens skrive-adgang. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med operativsystemet.</li> <li>• Ikonet Scan til netværk vises kun, når der er defineret en eller flere destinationer.</li> </ul> |



- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

**Bemærk!** Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.

- 2 Klik på **Indstillinger** > **Enhedsløsninger** > **Løsninger (eSF)** > **Scan til netværk**.

- 3 Angiv destinationerne, og tilpas derefter indstillingerne.

- 4 Klik på **Anvend**.

Hvis du vil bruge programmet, skal du trykke på **Scan til netværk** på startskærbilledet og derefter følge vejledningen på printerdisplayet.

## Opsætning af My MFP

| Ikon                                                                               | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Med programmet kan du tilpasse indstillingerne for printerens berøringsskærm og gemme disse indstillinger på et flashdrev. Hver gang du vil kopiere, faxe eller scanne, skal du sætte flashdrevet i printerens USB-port. Alle dine personlige egenskaber indlæses automatisk, inkl. jobindstillinger, startskærbilledets egenskaber og adressebogen.</p> <p><b>Bemærk!</b> Ikonet vises kun, når der er isat et flashdrev med indstillinger for My MFP i printerens USB-port.</p> |

Hvis du vil aktivere My MFP, skal du sætte et flashdrev i printerens USB-port og derefter følge vejledningen på printerens display for at køre installationsguiden.

Hvis du vil bruge My MFP, skal du sætte flashdrevet i printerens USB-port, hver gang du vil kopiere, faxe eller scanne.

## Beskrivelse af WS-Scan

| Ikon                                                                                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Med programmet Web Services-Scan kan du scanne dokumenter i netværksprinter og derefter sende det scannede billede til computeren. WS-Scan er et Microsoft-program, som svarer til Scan til netværk, men som også kan sende det scannede billede til et Windows-baseret program. Se i Microsoft-dokumentationen for at få mere at vide om WS-Scan.</p> <p><b>Bemærk!</b> Ikonet vises på kun printerens startskærbillede, når der er en computer registreret på netværksprinter. Computeren skal enten have operativsystemet Windows 8, Windows 7 eller Windows Vista installeret.</p> |

## Opsætning af Fjernkontrolpanel

Dette program viser printer-kontrolpanelet på din computerskærm og giver dig mulighed for at betjene printer-kontrolpanelet, selv når du ikke er fysisk i nærheden af printeren. Fra din computerskærm kan du få vist printerstatus, frigøre tilbageholdte job, oprette bogmærker og udføre andre udskriftsrelaterede opgaver, som du normalt ville udføre stående ved printeren.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

**Bemærk!** Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.

- 2 Klik på **Indstillinger > Enhedsløsninger > Løsninger (eSF) > Fjernkontrolpanel**.

- 3 Marker afkrydsningsfeltet **Aktiveret**, og tilpas derefter indstillingerne.

- 4 Klik på **Anvend**.

Klik på **Programmer > Fjernkontrolpanel > Start VNC Applet** i Embedded Web Server for at bruge fjernkontrolpanelet.

# Yderligere printerinstallationer

## Installation af interne optioner



**FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

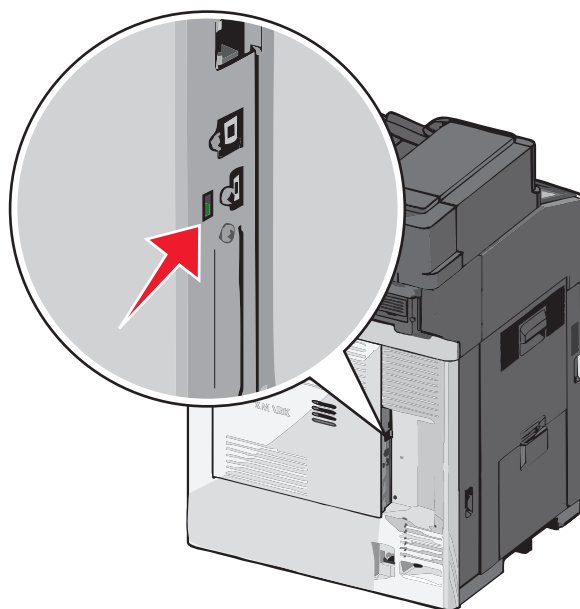
Du kan tilpasse printerens tilslutningsmuligheder og hukommelseskapacitet ved at tilføje ekstra kort.

## Tilgængelige interne indstillinger

- Hukommelseskort
  - Printerhukommelse
  - Flashhukommelse
  - Skrifttyper
- Firmwarekort
  - Stregkode
  - UdskriftsKryptering™
- Lexmark™ Internal Solutions Ports (ISP)
  - RS-232-C seriel ISP
  - Parallel 1284-B ISP
  - MarkNet™ N8250 802.11 b/g/n Wireless ISP
  - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP
  - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP

## Brug af sikkerhedslåsen

Printeren er udstyret med en sikkerhedslås. Når en lås, der er kompatibel med de fleste bærbare computere, er isat, er printerens låst. Når den er låst, kan metalpladen og systemkortet ikke fjernes. Sæt en sikkerhedslås på printerens ved den viste placering.

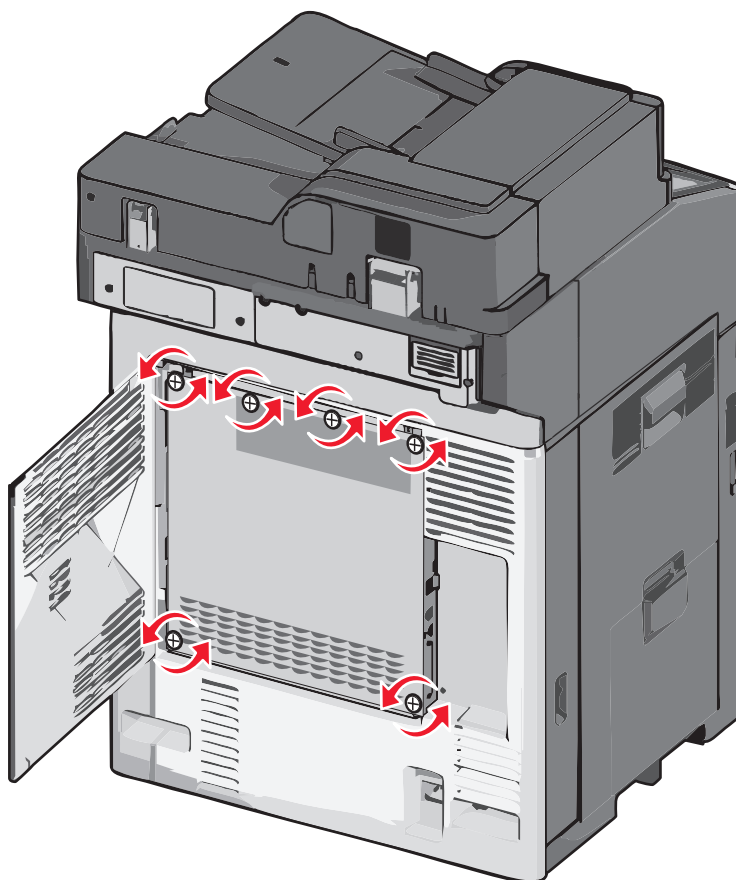


## Adgang til systemkortet

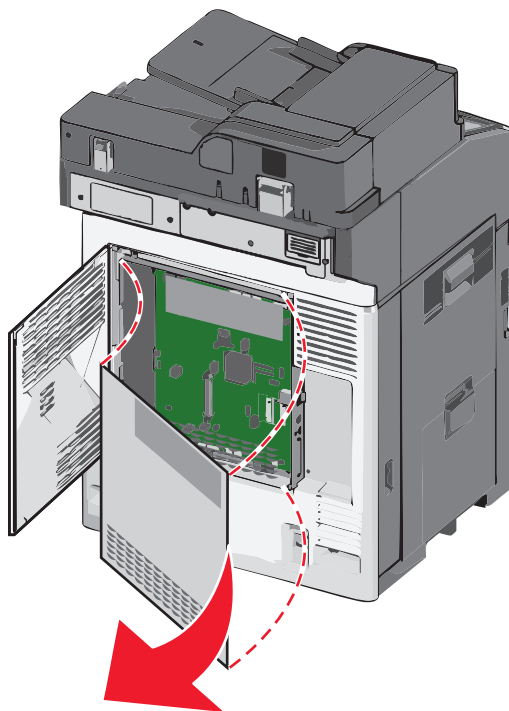
**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printerens, skal du slukke printerens og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printerens, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printerens.

**Bemærk!** Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

- 1 Åbn dækslet.
- 2 Fjern metalpanelet.
  - a Drej skruerne på panelet mod uret, og fjern dem.

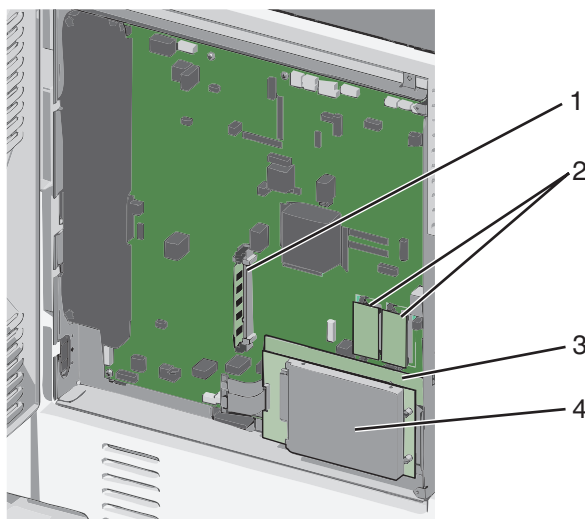


- b** Skub metalpanelet mod venstre, så krogene slipper, og træk det derefter fremad for at fjerne det.



- 3** Brug følgende illustration til at lokalisere de passende stik.

**Advarsel! Potentiel skade:** Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

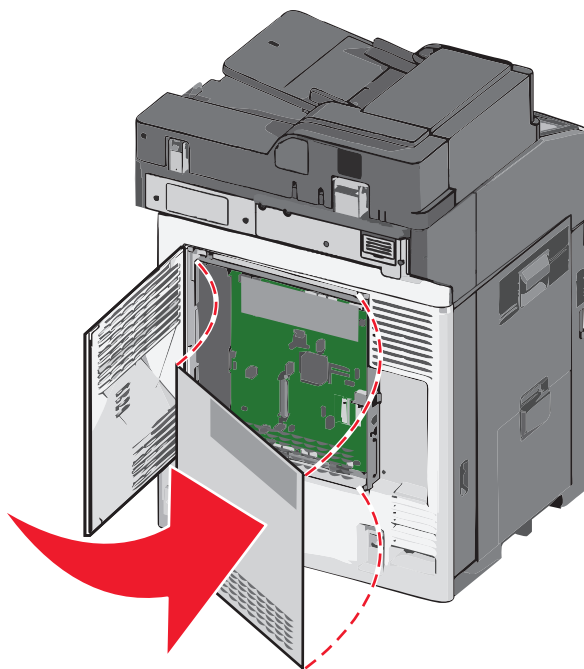


|   |                                            |
|---|--------------------------------------------|
| 1 | Stik til hukommelseskort                   |
| 2 | Stik til firmware- og flashhukommelseskort |
| 3 | Stik til intern printerserver              |
| 4 | Stik til harddisk                          |

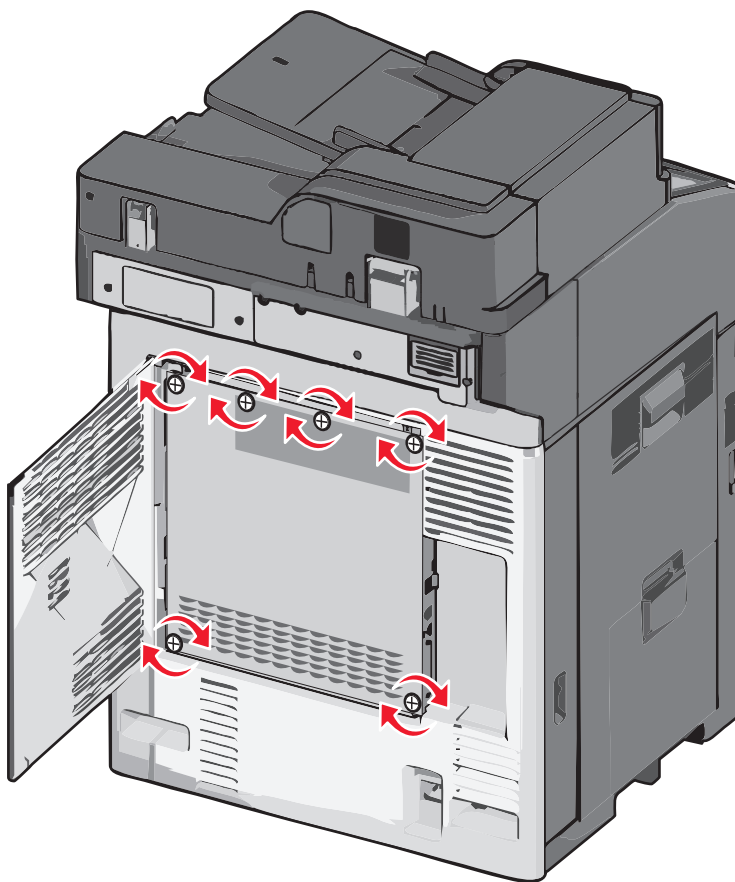
- 4** Sæt systemkortets dæksel på igen.

**Advarsel! Potentiel skade:** Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

- a** Sæt krogene i venstre side af metalpanelet ind i hullerne på systemkortets ramme, og skub mod højre.



- b** Juster og drej derefter hver skrue med uret for at spænde.



- c Luk dækslet.

## Installation af et hukommelseskort

**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

**Advarsel! Potentiel skade:** Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

Et ekstra hukommelseskort kan købes separat og slutes til systemkortet.

- 1 Åbn for systemkortet.

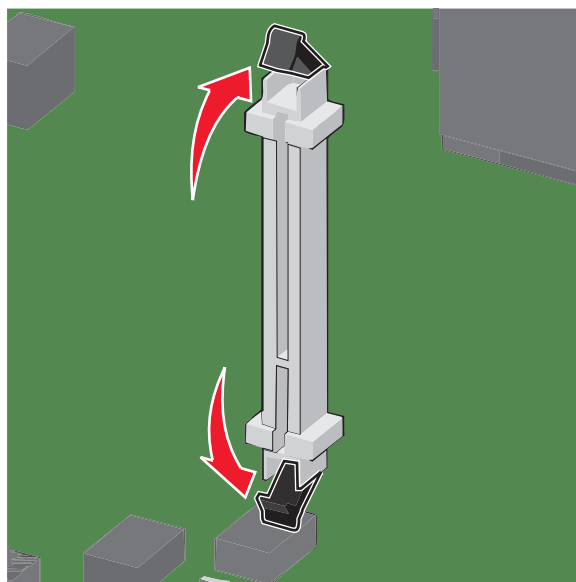
Du kan finde yderligere oplysninger under ["Adgang til systemkortet" på side 24](#).

**Bemærk!** Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

- 2 Pak hukommelseskortet ud.

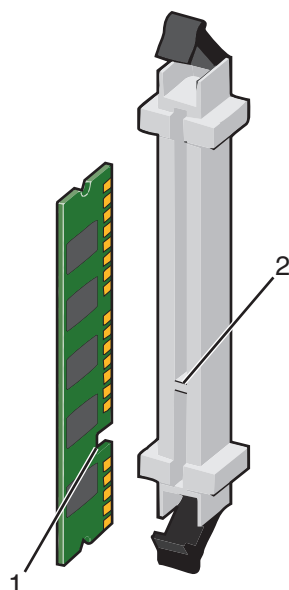
**Bemærk!** Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

- 3 Åbn hukommelseskortets tilslutningslåse på systemkortet.



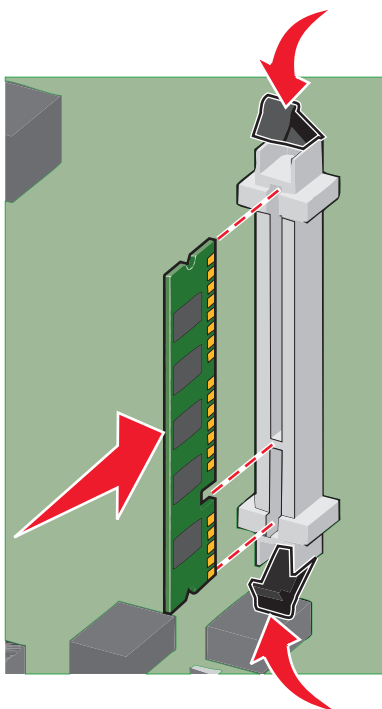


- 4 Juster hakkene på hukommelseskortet i forhold til kanterne på stikket.



|   |        |
|---|--------|
| 1 | Indhak |
| 2 | Kant   |

- 5 Skub hukommelseskortet lige ind i stikket, indtil det *klikker* på plads.



- 6 Sæt systemkortets dæksel på igen.

## Installation af et flashhukommelses- eller firmwarekort

Systemkortet har to stik til en flashhukommelseskort- eller firmwarekortooption. Der kan kun være installeret et af hvert ad gangen, men stikkene kan byttes rundt.

**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem, samt tage alle kabler til printeren ud.

**Advarsel! Potentiel skade:** Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

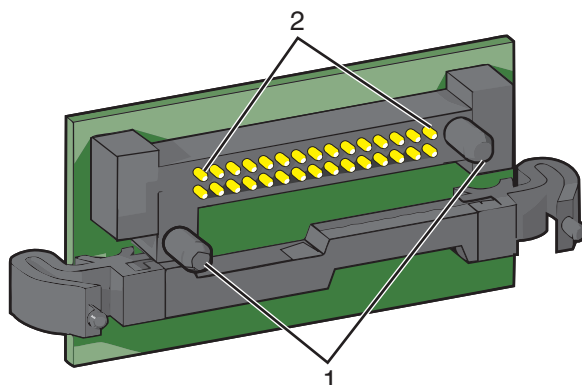
**1** Få adgang til systemkortet.

**Bemærk!** Denne opgave kræver en skruetrækker med fladt hovede.

**2** Pak kortet ud.

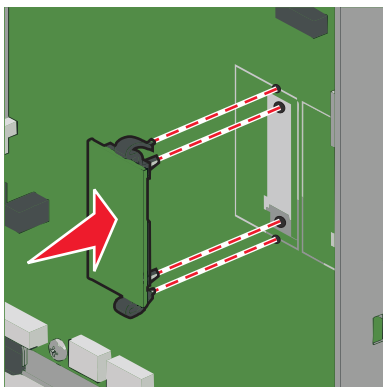
**Bemærk!** Undgå at røre ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

**3** Hold ved kanten af kortet, og juster plastikbenene på kortet i forhold til hullerne på systemkortet.



|   |          |
|---|----------|
| 1 | Plastben |
| 2 | Metalben |

**4** Tryk kortet godt fast.



### Bemærkninger:

- Hele flashkortets stik skal berøre og flugte helt med systemkortet.

- Undgå at beskadige stikkene.

5 Remonter dækslet over systemkortet.

## Installation af en intern løsningsport

Systemkortet understøtter en ekstra Lexmark Internal Solutions Port (ISP).

**Bemærk!** Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

**Advarsel! Potentiel skade:** Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

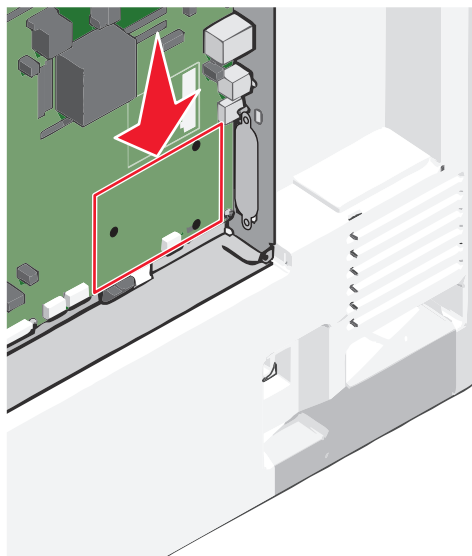
1 Åbn for systemkortet.

Du kan finde yderligere oplysninger under ["Adgang til systemkortet" på side 24](#).

2 Pak ISP'en og t-stykket af plastik ud.

**Bemærk!** Undgå at berøre komponenterne på kortet.

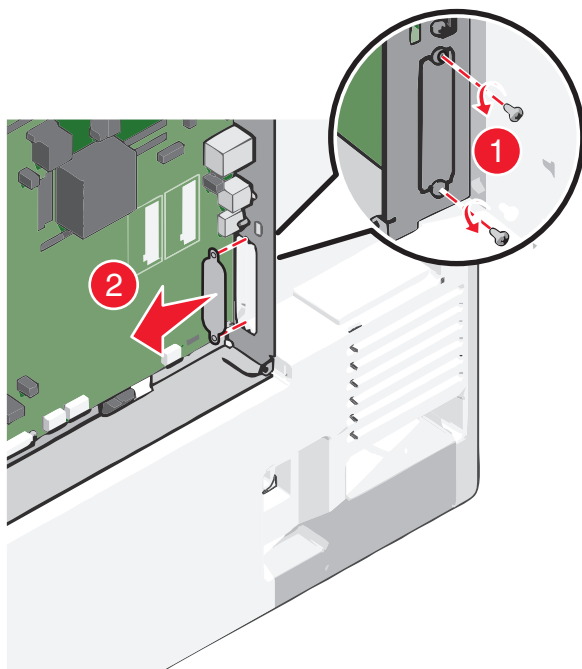
3 Find det korrekte stik på systemkortet.



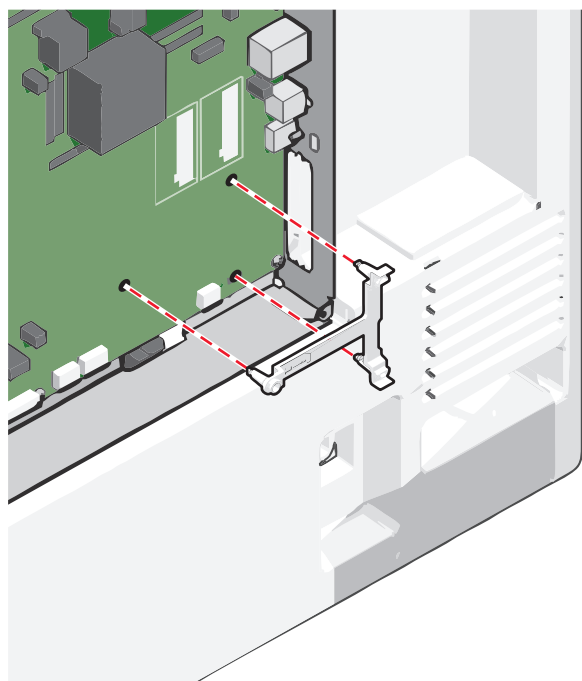
4 Fjern printerens harddisk.

Du kan finde yderligere oplysninger under ["Fjerne printerens harddisk" på side 39](#).

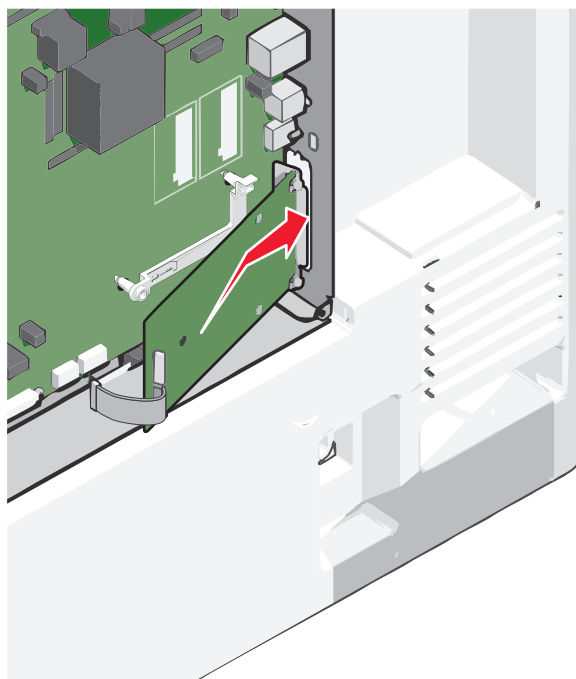
- 5 Fjern metaldækslet fra ISP-åbningen.



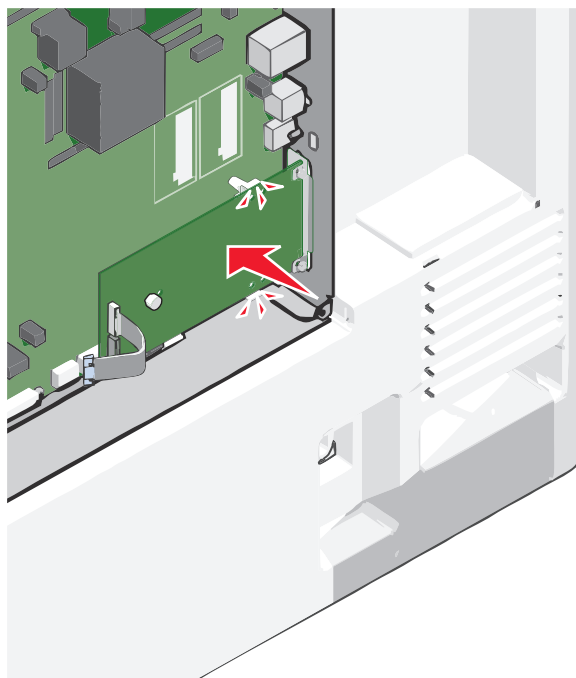
- 6 Juster afstandsbøsningerne på plastik t-stykkerne efter hullerne på systemkortet, og tryk derefter ned, indtil t-stykkerne *klikker* på plads. Sørg for, at hver lås på t-stykkerne er låst fuldstændigt, og at t-stykkerne er placeret sikkert på systemkortet.



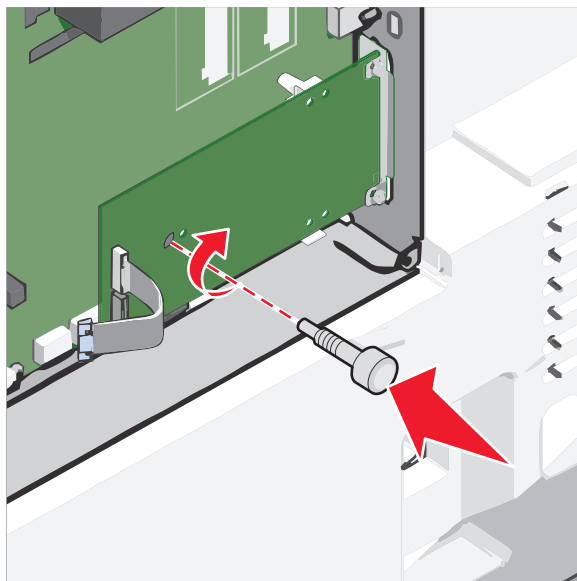
- 7** Installer ISP'en på plastik t-stykkerne. Placer ISP'en i en vinkel over plastik-t-stykket, og hæld den mod plastik-t-stykket, så de stik, der befinder sig ovenover, passerer gennem ISP-åbningen i systemkorthulningen.



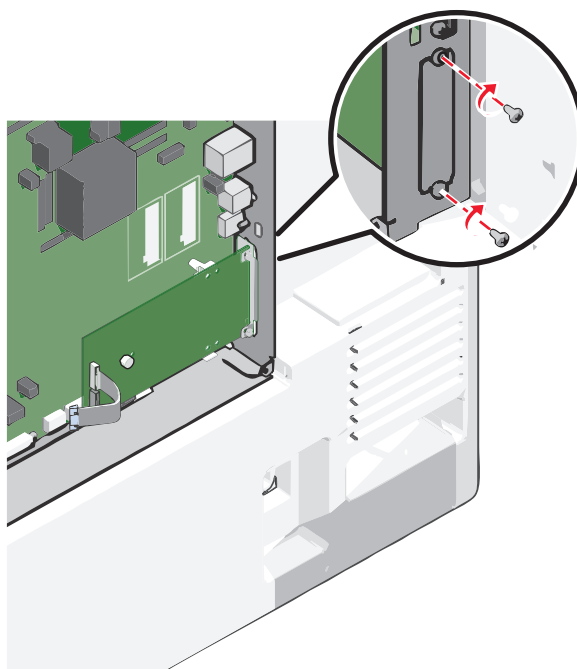
- 8** Sænk ISP'en ned mod plastik t-stykket, indtil ISP'en sidder mellem "armene" på plastik t-stykket.



- 9 Indsæt den lange fingerskrue, og drej den med uret, indtil ISP'en bliver holdt på plads, men spænd ikke fingerskruen endnu.



- 10 Fastgør de to medfølgende skruer for at sætte ISP-beslaget fast i systemkorthulningen.

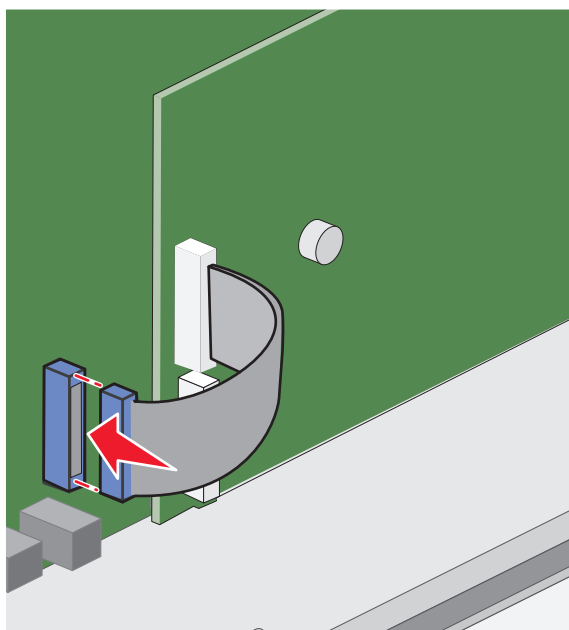


- 11 Stram den lange fingerskrue.

**Advarsel! Potentiel skade:** Undlad at stramme fingerskruen for hårdt.

- 12 Sæt stikket på ISP-interfacekablet ind i modtagerstikket på systemkortet.

**Bemærk!** Stikket og soklerne er farvekodede.



**13** Sæt systemkortets dæksel på igen.

## Installation af en printerharddisk

**Bemærk!** Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

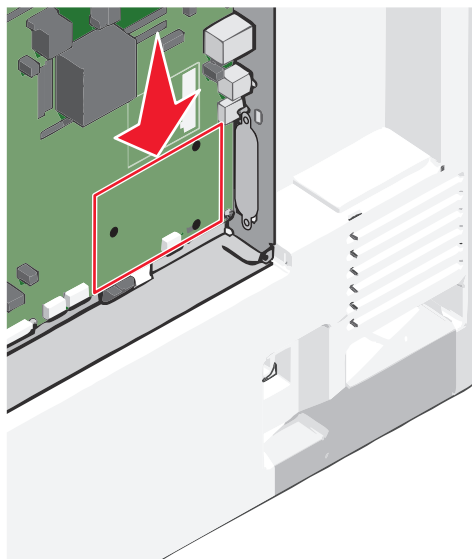
 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

**Advarsel! Potentiel skade:** Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

**1** Åbn for systemkortet.

Du kan finde yderligere oplysninger under ["Adgang til systemkortet" på side 24](#).

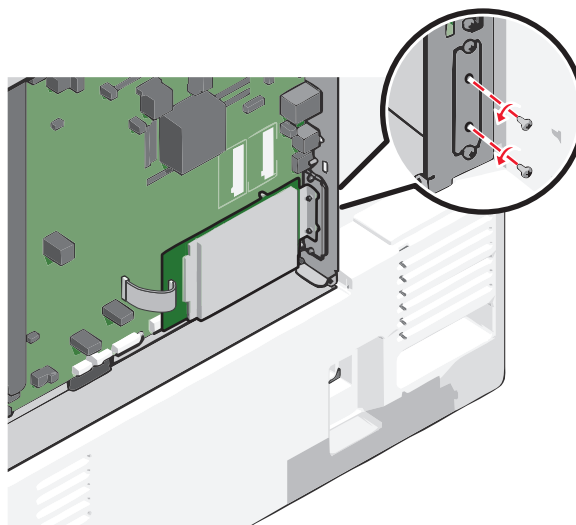
**2** Pak printerens harddisk ud.

**3** Find det korrekte stik på systemkortet.

**Bemærk!** Hvis der pt. er installeret en ISP (ekstraudstyr), skal printerens harddisk installeres på ISP'en.

Sådan installeres en printerharddisk på ISP'en:

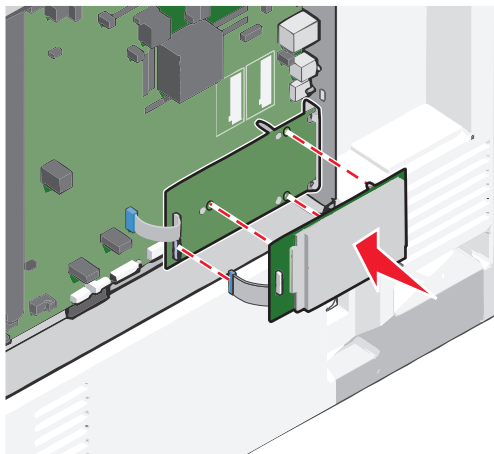
- a** Brug en almindelig flad skruetrækker til at løsne skruerne.



- b** Fjern de skruer, der fastgør printerharddiskens beslag, og fjern derefter beslaget.

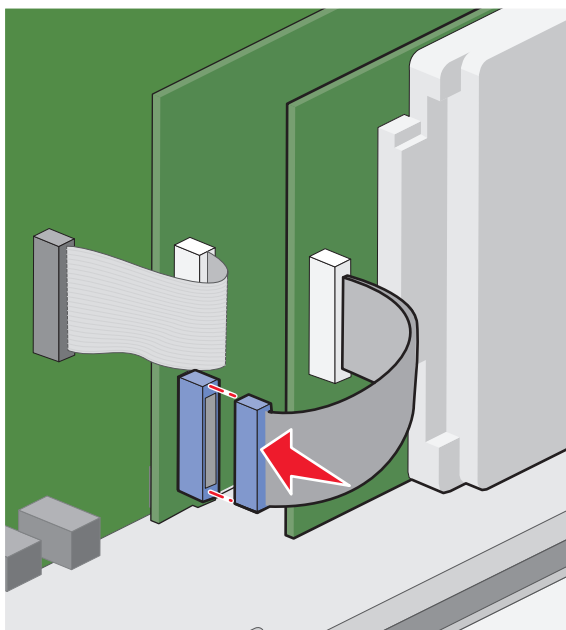


- c Juster afstandsstykkerne på printerens harddisk i forhold til hullerne i ISP'en, og tryk derefter ned på printerens harddisk, indtil afstandsstykkerne er kommet på plads.



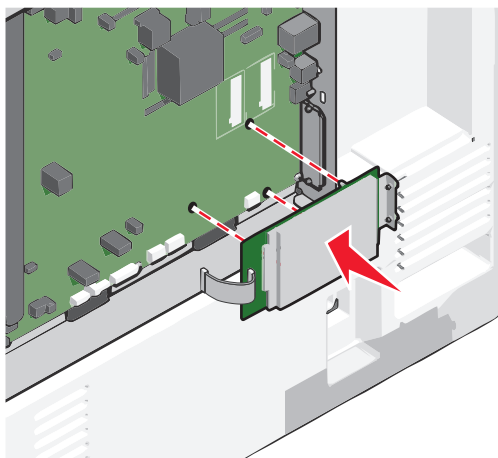
- d Sæt stikket på printerharddiskens interfacekabel ind i modtagerstikket på ISP'en.

**Bemærk!** Stikket og soklerne er farvekodede.

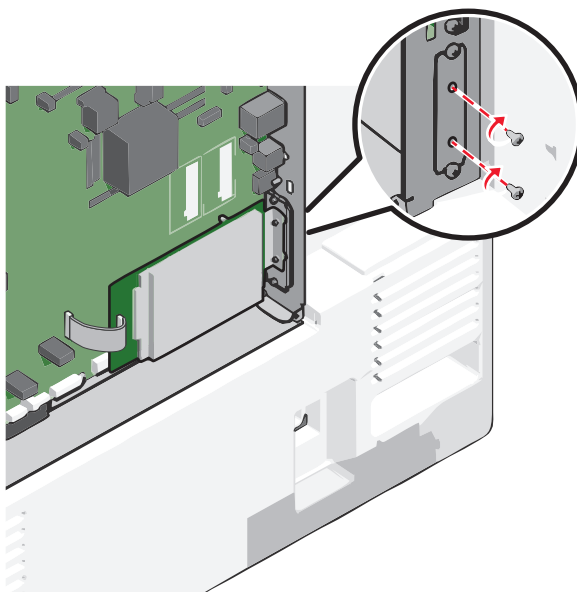


Sådan installeres en printerharddisk direkte på systemkortet:

- a** Juster afstandsstykkerne på printerens harddisk i forhold til hullerne i systemkortet, og tryk derefter ned på printerens harddisk, indtil afstandsstykkerne er kommet på plads.

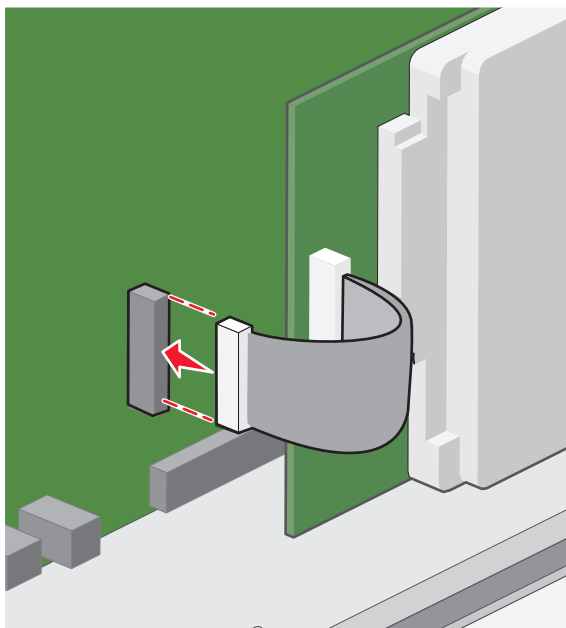


- b** Brug de to medfølgende skruer til at montere printerharddiskens beslag.



- c** Sæt stikket på printerharddiskens interfacekabel ind i modtagerstikket på systemkortet.

**Bemærk!** Stikket og soklerne er farvekodede.



4 Sæt systemkortets dæksel på igen.

## Fjerne printerens harddisk

**Bemærk!** Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.



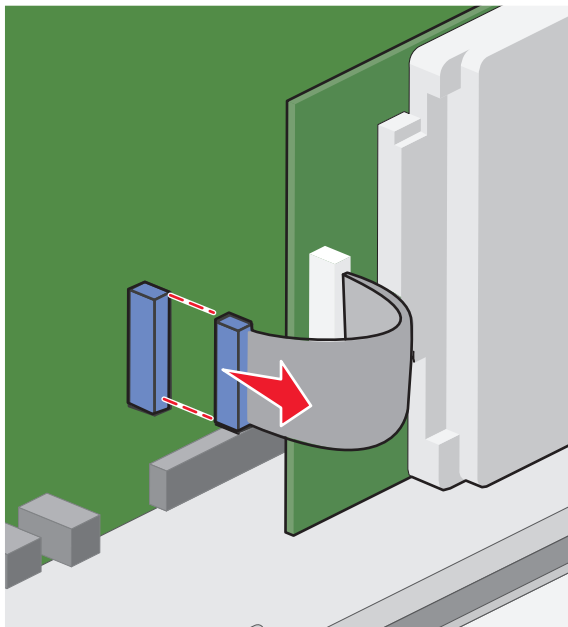
**FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

**Advarsel! Potentiel skade:** Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

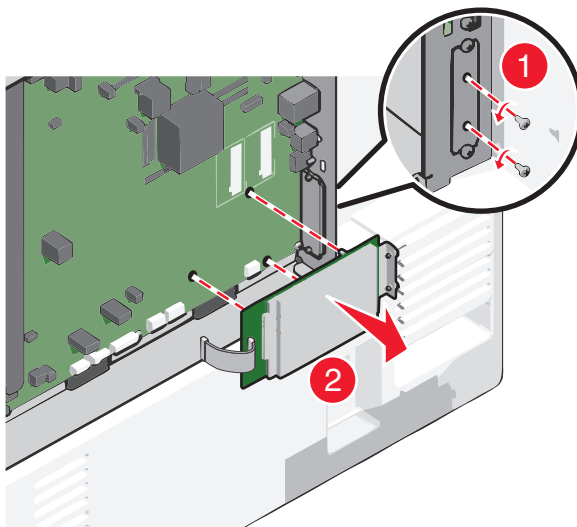
**1** Åbn for systemkortet.

Du kan finde yderligere oplysninger under ["Adgang til systemkortet" på side 24](#).

**2** Træk printerharddiskens interfacekabel ud af systemkortet, så kablet kun er forbundet til printerharddisken. For at trække stikket ud skal du klemme "vingen" på stikket til interfacekablet for at deaktivere låsefunktionen, før du trækker kablet ud.



**3** Fjern skruerne, mens du holder printerharddiskens fast, og fjern derefter printerharddisken.



**4** Stil printerharddisken til side.

**5** Sæt systemkortets dæksel på igen.

## Installationsrækkefølge

-  **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.
-  **FORSIGTIG! VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indføringsenhed eller mere end én indføringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).
-  **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

Installer printeren og eventuelle optioner, du har købt, i den følgende rækkefølge:

- Base med hjul
- Valgfrit afstandsstykke
- Valgfri højkapacitetsbakke til 550 ark eller højkapacitetsarkføder til 2.000 ark
- Standardbakke til 550 ark
- Printer

For yderligere information om montering af printerstativ, 550- eller 2.000-arks valgfri skuffe, afstandsstykke eller nogen af efterbehandlerne skal du se den opstillingsdokumentation, der fulgte med udstyret.

## Installation af bakkeoptioner

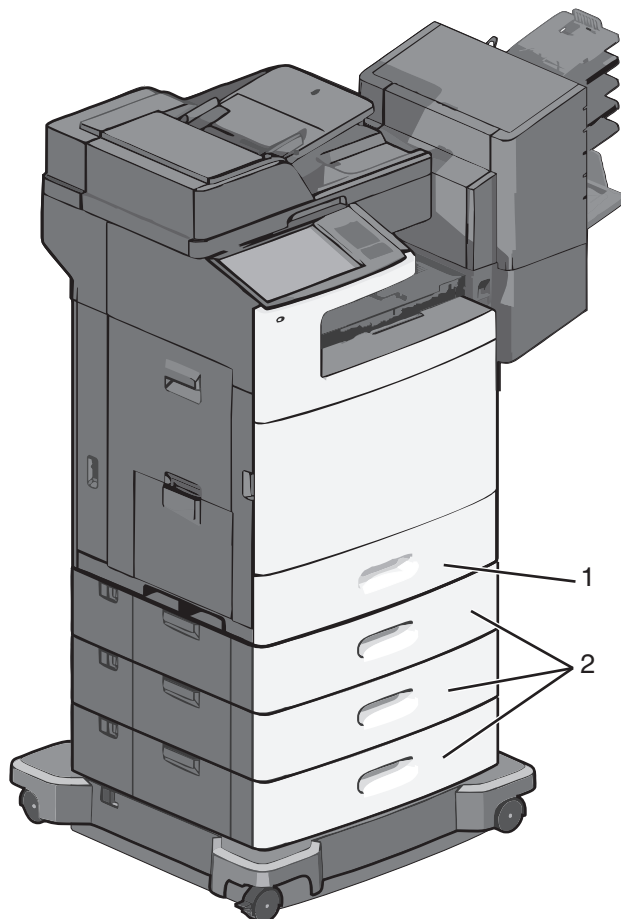
Printeren understøtter følgende valgfrie inputkilder:

- Bakke til 550 ark
- Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark

-  **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.
-  **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.
-  **FORSIGTIG! VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indføringsenhed eller mere end én indføringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

- 1 Udpak den ekstra bakke, og fjern alt emballagemateriale.
- 2 Placer bakken i nærheden af printeren.
- 3 Sluk printeren.
- 4 Juster printeren med skuffen, og sænk printeren på plads.

**Bemærk!** Bakkeoptionerne låses sammen, når de stables. Fjern stakkede bakker en ad gangen fra toppen og nedefter, når det er nødvendigt.



|   |                                        |
|---|----------------------------------------|
| 1 | Standardbakke til 550 ark (bakke 1)    |
| 2 | Papirbakker til 550 ark (ekstraudstyr) |

5 Tænd printeren igen.

6 Indstil printersoftwarens til at genkende de ekstra inputbakker.

Du kan finde yderligere oplysninger under ["Opdater tilgængelige optioner i printerdriveren"](#) på side 45.

## Tilslutning af kabler

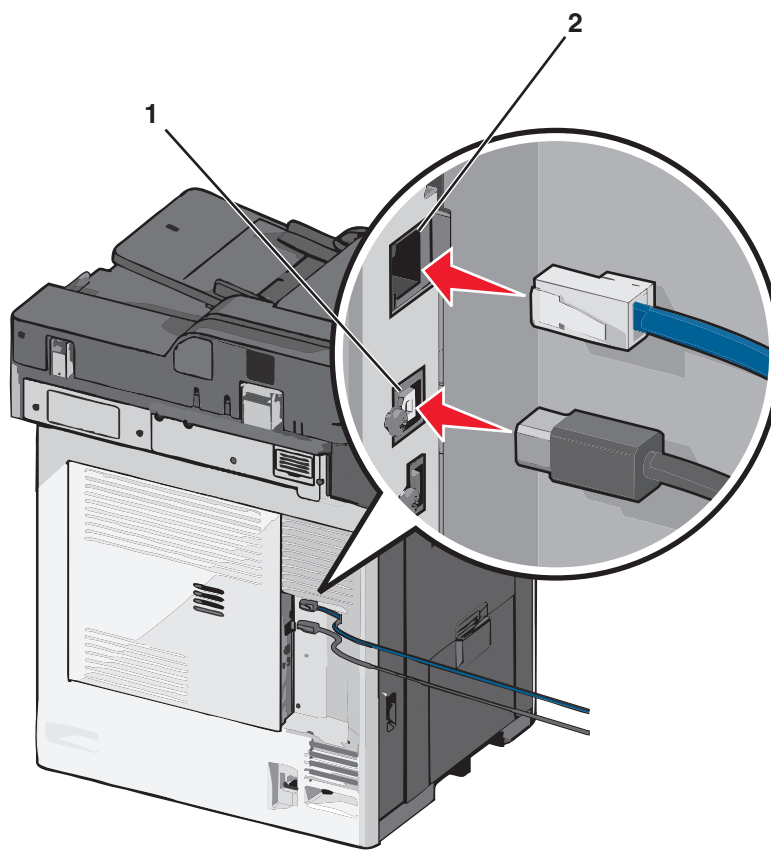


**FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner. Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af faxfunktionen, netledningen eller telefonen, når det lyner.

Slut printeren til computeren vha. et USB- eller et Ethernet-kabel.

Sørg for, at følgende passer til hinanden:

- USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren
- Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten.



|   |                                                                                                                                                                                                                         |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | USB port<br><b>Advarsel! Potentiel skade:</b> Undlad at berøre USB-kablet, nogen netværksadapter eller printeren i det viste område under selve udskrivningsprocessen. Det kan medføre tab af data eller funktionsfejl. |
| 2 | Ethernet port                                                                                                                                                                                                           |

## Kontrol af printerens indstillinger

Når alle hardware- og softwareoptioner er installeret, og printeren er tændt, skal du kontrollere, at printeren er korrekt opsat ved at udskrive følgende:

- **Menuindstillingsside** – Brug denne side til at kontrollere, at alle printeroptionerne er installeret korrekt. En liste med installerede optioner vises nederst på siden. Hvis en option, som du har installeret, ikke er listet, så er den ikke installeret korrekt. Fjern optionen og installer den igen.
- **Netværksinstallationsside** - Hvis din printer er en netværksmodel og den er forbundet til et netværk, udskrives en netværksinstallationsside for at bekræfte netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

## Udskrivning af en side med menuindstillinger

På startside skal du navigere til:

 > **Rapporter** > **Menuindstillingsside**

## Udskrivning af en netværkskonfigurationsside

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du udskrive en netværksinstallationsside for at kontrollere netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

- 1 På startsiden skal du navigere til:

 > **Rapporter > Side for opsætning af netværk**

- 2 Kontroller den første del af siden for opsætning af netværk, og bekræft, at status er **Tilsluttet**.

Hvis status er **Ikke tilsluttet**, er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet fungerer måske ikke korrekt. Kontakt en systemtekniker for at få en løsning, og udskriv derefter en ny side for opsætning af netværk.

## Opsætning af printersoftware

### Installation af printersoftwaren

#### Bemærkninger:

- Hvis du har installeret printersoftwaren før på denne computer, men skal geninstallere den, skal du først afinstallere den aktuelle software.
- Luk alle åbne softwareprogrammer, før du installerer printersoftwaren.

- 1 Få en kopi af softwareinstallationspakken.

- Fra cd'en *Software og dokumentation*, der fulgte med printeren.
- Fra vores websted:

Gå til <http://support.lexmark.com>, og naviger derefter til:

**SUPPORT & DOWNLOAD** > vælg din printer > vælg dit operativsystem

- 2 Dobbeltklik på softwareinstallationspakken.

Vent på, at installationsdialogboksen vises.

Hvis du benytter en *Software og dokumentation*-cd, og installationsdialogboksen ikke vises, skal du gøre følgende:

#### Windows 8

Fra søgesymbolet skrives **Kør**, og naviger derefter til:

Apps-liste > **Kør** > skriv **D:\setup.exe** > **OK**.

#### I Windows 7 eller tidligere

- a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- b I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste **D:\setup.exe**.
- c Tryk på **Enter** eller klik på **OK**.

#### Macintosh

Klik på cd-konet på skrivebordet.

**Bemærk!** D er bogstavet for dit cd- eller dvd-drev.

- 3 Klik på **Installation**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.



## Opdater tilgængelige optioner i printerdriveren

Når printersoftwaren og eventuelle hardwaretilvalg er installeret, kan det være nødvendigt at tilføje tilvalgene manuelt i printerdriveren for at gøre dem tilgængelige for brug.

### Til Windows-brugere

- 1 Åben mappen Printere.

#### Windows 8

Skriv **kør** i søgesymbolet, og naviger til:

Apps-listen >**Kør** > skriv **kontroller printere** >**OK**

#### For Windows 7 eller tidligere

- a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
  - b I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste **kontroller printere**.
  - c Tryk på **Enter** eller klik på **OK**.
- 2 Afhængigt af din enhed skal du benytte en af følgende fremgangsmåder:
    - Tryk på og hold den printer, du vil opdatere.
    - Højreklik på den printer, du vil opdatere.
  - 3 Benyt en af følgende fremgangsmåder i den menu, der vises:
    - I Windows 7 eller senere skal du vælge **Printeregenskaber**.
    - I tidligere versioner skal du vælge **Egenskaber**.
  - 4 Klik på fanen **Konfiguration**.
  - 5 Foretag en af følgende handlinger:
    - Klik på **Opdater nu - Spørg printer**.
    - Tilføj de installerede hardwareoptioner manuelt under Konfigurationsindstillinger.
  - 6 Klik på **Anvend**.

### Til Macintosh-brugere

- 1 I Apple-menuen skal du bruge en af følgende stier:
  - **Systemindstillinger >Udskriv & scan** > vælg din printer >**Indstillinger og forsyninger >Driver**
  - **Systemindstillinger >Udskriv & fax** > vælg din printer >**Indstillinger og forsyninger >Driver**
- 2 Tilføj installerede hardwareindstillinger og klik på **OK**.

## Opsætning af trådløs udskrivning

**Bemærk!** En Service Set Identifier (SSID) er et navn, der er tildelt til et trådløst netværk. Wired Equivalent Privacy (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA), WPA2 og 802.1X - RADIUS er sikkerhedstyper, der bruges på et netværk.

### Gør printeren klar til opsætning på et Ethernet-netværk

Inden du begynder at konfigurere printeren til tilslutning til et Ethernet-netværk, skal du indsamle følgende oplysninger:

**Bemærk!** Hvis netværket automatisk tildeler IP-adresser til computere og printere, skal du fortsætte til installationen af printeren.

- En gyldig, entydig IP-adresse, som printeren kan bruge på netværket
- Netværksgatewayen
- Netværksmasken
- Et kaldenavn til printeren (valgfrit)

**Bemærk!** En printers kaldenavn kan gøre det lettere for dig at identificere printeren på netværket. Du kan vælge at bruge printerens standardkaldenavn eller tildele et navn, der er lettere for dig at huske.

Du skal bruge et Ethernet-kabel til at slutte printeren til netværket og en tilgængelig port, hvor printeren fysisk kan sluttes til netværket. Brug om muligt et nyt netværksskabel for at undgå potentielle problemer, der opstår som følge af et beskadiget kabel.

### Gør printeren klar til opsætning til et trådløst netværk.

**Bemærkninger:**

- Kontroller, at adgangspunktet (den trådløse router) er tændt og fungerer korrekt.
- Forbind ikke installations- eller netværksskablerne, før du bliver bedt om det af hjælpeprogrammet.

Kontroller, at du har følgende oplysninger, før du sætter printeren op til et trådløst netværk:

- **SSID** – SSID'en kaldes også netværksnavnet.
- **Trådløs tilstand (eller netværkstilstand)** – Tilstanden er enten infrastruktur eller ad hoc.
- **Kanal (til ad hoc netværk)** – Kanalen vælger automatisk standardindstilling til infrastrukturnetværk.

Nogle ad hoc netværk kræver også automatisk indstilling. Spørg din systemadministrator, hvis du er i tvivl om, hvilken kanal du skal vælge.

- **Sikkerhedsmetode** – Der er fire grundlæggende sikkerhedsmetoder at vælge imellem:
  - WEP-nøgle  
Hvis dit netværk bruger mere end én WEP-nøgle, indtastes op til fire i de dertil beregnede felter. Vælg den nøgle, der nu er i brug i netværket ved at vælge Standard WEP transmissionsnøglen.
  - Forhåndsdelte WPA-/WPA2-nøgle eller -adgangskode  
WPA omfatter kryptering som en ekstra sikkerhed. Der kan vælges mellem AES og TKIP. Kryptering skal indstilles til samme type på routeren og på printeren, ellers kan printeren ikke kommunikere på netværket.
  - 802.1X-RADIUS

Hvis du installerer printeren på et 802.1X-netværk, kan du få brug for følgende:

- Godkendelsestype
- Indre godkendelsestype

- 802.1X brugernavn og adgangskode
  - Certifikater
- Ingen sikkerhed
- Hvis dit trådløse netværk ikke bruger nogen form for sikkerhed, får du ikke sikkerhedsoplysninger.

**Bemærk!** Det anbefales ikke at bruge et usikkert trådløst netværk.

**Bemærkninger:**

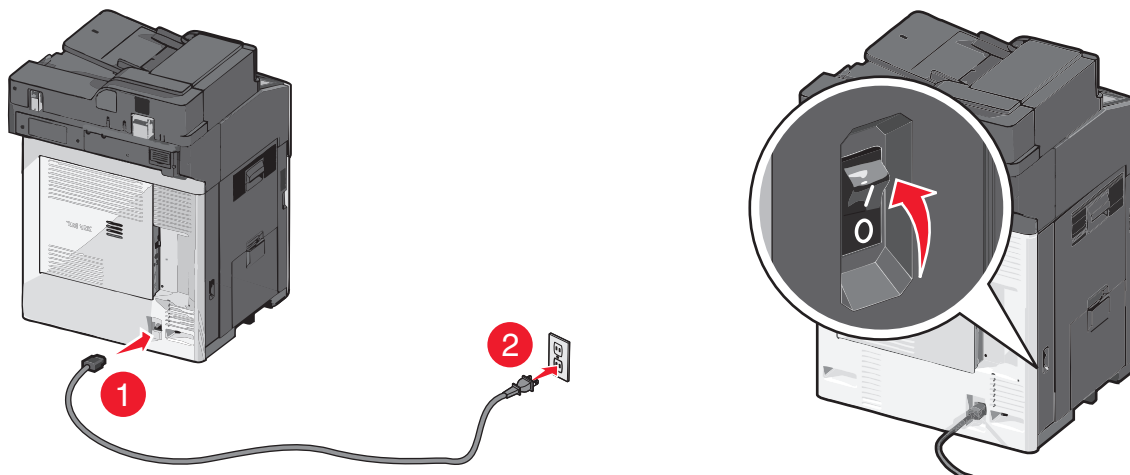
- Hvis du ikke kender SSID'et for det netværk, som computeren er sluttet til, skal du starte det trådløse hjælpeprogram til computerens netværksadapter og derefter finde netværksnavnet. Hvis du ikke kan finde SSID'et eller sikkerhedsoplysningerne til netværket, skal du se i dokumentationen, som fulgte med adgangspunktet, eller du kan kontakte den ansvarlige for systemsupport.
- Se dokumentationen, der fulgte med adgangspunktet, for at finde den forhåndsdelte WPA/WPA2-nøgle/-adgangskode til det trådløse netværk, se den Embedded Web Server, der er tilknyttet adgangspunktet, eller kontakt netværksadministratoren.

## Installation af printeren på et trådløst netværk (Windows)

Inden du installerer printeren på et trådløst netværk, skal du kontrollere følgende:

- Det trådløse netværk er konfigureret og fungerer korrekt.
- Den computer, du bruger, er på samme trådløse netværk som den printer, du vil installere.

**1** Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren.



**Bemærk!** Kontroller, at både printer og computer er tændt og driftsklar.

**Advarsel! Potentiel skade:** Tilslut ikke USB-kablet, før du bliver instrueret om at gøre det på skærmen.



**2** Få en kopi af softwareinstallationspakken.

- Fra cd'en *Software og dokumentation*, der fulgte med printeren.
- Fra vores websted:  
Gå til <http://support.lexmark.com>, og naviger derefter til:  
**SUPPORT & DOWNLOAD** > vælg din printer > vælg dit operativsystem

**3** Dobbeltklik på softwareinstallationspakken.

Vent på, at installationsdialogboksen vises.

Hvis du benytter cd'en *Software og dokumentation*, og installationsdialogboksen ikke vises, skal du gøre følgende:

**Windows 8**

Fra søgesymbolet skrives **Kør**, og naviger derefter til:

Apps-liste > **Kør** > skriv **D:\setup.exe** > **OK**

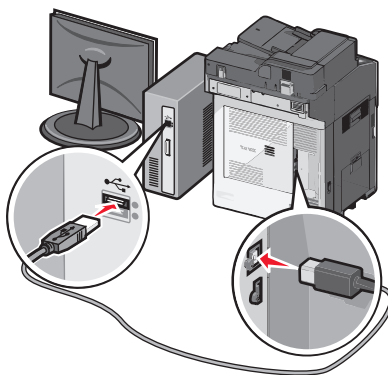
**I Windows 7 eller tidligere**

- a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- b I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste **D:\setup.exe**.
- c Tryk på **Enter** eller klik på **OK**.

**Bemærk!** D er bogstavet for dit cd- eller dvd-drev.

**4** Klik på **Installation**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.**5** Vælg **Trådløs forbindelse**, når du bliver bedt om at vælge en forbindelsestype.**6** Vælg **Assisteret opsætning (anbefales)** i dialogboksen Trådløs konfiguration.

**Bemærk!** Vælg kun **Avanceret opsætning**, hvis du ønsker at tilpasse installationen.

**7** Tilslut midlertidigt et USB-kabel mellem computeren på det trådløse netværk og printeren.

**Bemærk!** Efter at printeren er konfigureret, vil softwaren instruere dig om at frakoble det midlertidige USB-kabel, så du kan udskrive trådløst.

**8** Følg instruktionerne på computerskærmen.

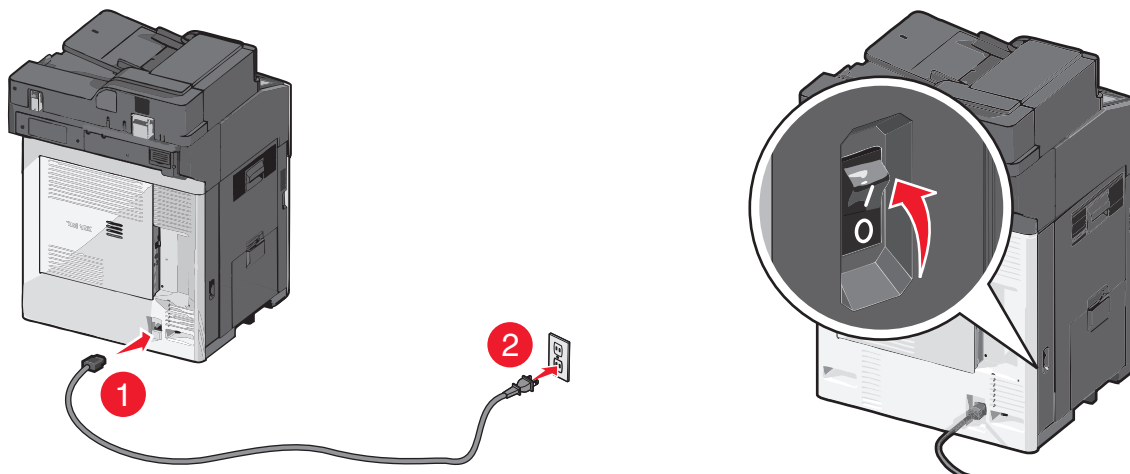
**Bemærk!** Se *Netværksvejledningen* for at få flere oplysninger om at give andre computere adgang til netværket, så de kan bruge den trådløse printer.

## Installation af printeren på et trådløst netværk (Macintosh)

**Bemærk!** Sørg for at frakoble Ethernet-kablet, når du installerer en printer på et trådløst netværk.

### Klargør konfiguration af printeren

- 1 Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren.



- 2 Find printerens MAC-adresse.

a Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:



eller  
☰ >Rapporter >Netværksopsætningsside

- b Find UAA (MAC) i afsnittet Standardnetværkskort.

**Bemærk!** Du får brug for disse oplysninger senere.

### Angiv printeroplysningerne

- 1 Få adgang til AirPort funktionerne:

#### Mac OS X version 10.5 eller senere version

I Apple-menuen skal du navigere til en af følgende:

- Systemindstillinger >Netværk >Wi-Fi
- Systemindstillinger >Netværk >AirPort

#### I Mac OS X version 10.4

I Finder skal du navigere til:

Programmer >Internetforbindelse >AirPort

- 2 Vælg **printerserver [yyyyyy]** i pop-op-menuen Netværksnavn, hvor **y**'erne er de sidste seks cifre i MAC-adressen, som findes på MAC-adressearket.
- 3 Åbn en webbrowser.
- 4 Vælg **Vis** eller **Vis alle bogmærker** i menuen Bogmærker.

5 Vælg **Bonjour** eller **Rendezvous** under SAMLINGER, og dobbeltklik på printernavnet.

**Bemærk!** Programmet kaldes *Rendezvous* i Mac OS X version 10.2, men kaldes nu *Bonjour* af Apple Inc.

6 Gå fra Embedded Web Server til placeringen for oplysningerne om de trådløse indstillinger.

### Konfigurer printeren til trådløs adgang

1 Indtast netværksnavnet (SSID) i det relevante felt.

2 Vælg **Infrastruktur** som din indstilling for Netværkstilstand, hvis du bruger et adgangspunkt (trådløs router).

3 Vælg den sikkerhedstype, du vil bruge til at beskytte det trådløse netværk.

4 Indtast de krævede sikkerhedsoplysninger for printeren for at tilslutte den til det trådløse netværk.

5 Klik på **Send**.

6 Åbn programmet AirPort på computeren:

#### Mac OS X version 10.5 eller senere version

I Apple-menuen skal du navigere til en af følgende:

- **Systemindstillinger > Netværk > Wi-Fi**
- **Systemindstillinger > Netværk > AirPort**

#### I Mac OS X version 10.4

I Finder skal du navigere til:

**Programmer > Internetforbindelse > AirPort**

7 Vælg navnet på dit trådløse netværk i netværks-pop-op-menuen.

### Konfigurer computeren til at bruge printeren trådløst

For at udskrive på en netværksprinter skal Macintosh-brugere installere en tilpasset printerdriver-fil og oprette en printer kø i Printer Setup Utility eller Print Center.

1 installer en printerdriverfil på computeren:

a Få en kopi af softwareinstallationspakken.

- Fra cd'en *Software og dokumentation*, der fulgte med printeren.
- Fra vores websted:

Gå til <http://support.lexmark.com>, og naviger derefter til:

**SUPPORT & DOWNLOAD** > vælg din printer > vælg dit operativsystem

b Dobbeltklik på printerens installationspakke.

c Følg instruktionerne på computerskærmen.

d Vælg en destination, og klik derefter på **Fortsæt**.

e Klik på **Installer** i skærbilledet *Nem installation*.

f Indtast brugeradgangskoden, og klik derefter på **OK**.

Alle nødvendige programmer er installeret på computeren.

g Klik på **Luk**, når installationen er fuldført.

2 Tilføj printeren:

a Til IP-udskrivning:

**Mac OS X version 10.5 eller senere version**

- 1 I Apple-menuen skal du navigere til en af følgende:
  - **Systemindstillinger > Udskriv & scan**
  - **Systemindstillinger > Udskriv & fax**
- 2 Klik på +.
- 3 Klik om nødvendigt på **Tilføj printer eller scanner** eller **Tilføj en anden printer eller scanner**.
- 4 Klik på fanen **IP**.
- 5 Skriv IP-adressen på printeren i adressefeltet, og klik derefter på **Tilføj**.

**I Mac OS X version 10.4**

- 1 I Finder skal du navigere til:  
**Programmer > Hjælpeprogrammer**
- 2 Dobbeltklik på **Printeropsætningsværktøj** eller **Udskrivningscenter**.
- 3 Vælg **Tilføj** i printeroversigten, og klik derefter på **IP-printer**.
- 4 Skriv IP-adressen på printeren i adressefeltet, og klik derefter på **Tilføj**.

**b Til AppleTalk-udskrivning:****Bemærkninger:**

- Sørg for, at AppleTalk er aktiveret på printeren.
- Denne funktion understøttes kun i Mac OS X version 10.5 eller tidligere.

**I Mac OS X version 10.5**

- 1 I Apple-menuen skal du navigere til:  
**Systemindstillinger > Udskriv & Fax**
- 2 Klik på +, og naviger derefter til:  
**AppleTalk > vælg printeren på listen > Tilføj**

**I Mac OS X version 10.4**

- 1 I Finder skal du navigere til:  
**Programmer > Hjælpeprogrammer**
- 2 Dobbeltklik på **Printeropsætningsværktøj** eller **Udskrivningscenter**.
- 3 Klik på **Tilføj** i printerlisten.
- 4 Klik på fanen **Standardbrowser > Flere printere**.
- 5 Vælg **AppleTalk** i den første genvejsmenu.
- 6 Vælg **Lokal AppleTalk-zone** i den anden genvejsmenu.
- 7 Vælg printeren på listen, og klik derefter på **Tilføj**.

## Ændring af portindstillinger efter installation af en ny ISP til netværk

### Bemærkninger:

- Hvis printeren har en statisk IP-adresse, behøver du ikke at foretage nogen ændringer.
- Hvis computerne er konfigureret til at bruge netværksnavnet i stedet for en IP-adresse, behøver du ikke at foretage nogen ændringer.
- Hvis du tilføjer en trådløs ISP til en printer, som tidligere var konfigureret til en Ethernet-forbindelse, skal du sørge for, at printeren er koblet fra Ethernet-netværket.

### Til Windows-brugere

- 1 Åben mappen Printere.
- 2 Åbn printerens egenskaber fra genvejsmenuen til printeren med den nye ISP.
- 3 Konfigurere porten fra listen.
- 4 Opdater IP-adressen.
- 5 Anvend ændringerne.

### Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til listen over printere, og derefter vælge **+ >IP**.
- 2 Skriv IP-adressen i adressefeltet.
- 3 Anvend ændringerne.

## Opsætning af seriel udskrivning (kun Windows)

Efter installation af den serielle port eller kommunikationsporten (COM) skal du konfigurere printeren og computeren.

**Bemærk!** Seriel udskrivning nedsætter udskrivningshastigheden.

- 1 Indstil parametrene på printeren.
  - a Naviger til menuen med portindstillinger på printerens kontrolpanel.
  - b Find menuen med de serielle portindstillinger, og juster indstillingerne efter behov.
  - c Gem indstillingerne.
- 2 Fra din computer, åbn mappen Printere, og vælg derefter din printer.
- 3 Åbn printerens egenskaber, og vælg derefter COM-porten på listen.
- 4 Indstil parametrene for COM-porten under Enhedshåndtering.

Brug dialogboksen Kør for at åbne kommandoprompten, og indtast derefter **devmgmt.msc**.



## Minimering af din printers miljømæssige påvirkning

Lexmark er forpligtet til miljømæssig bæredygtighed og forbedrer løbende sine printere med henblik på at reducere deres miljøpåvirkning. Vi designer med miljøet i tankerne, gør vores emballage materialebesparende og tilbyder indsamlings- og genbrugsprogrammer. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: [www.lexmark.com/environment](http://www.lexmark.com/environment)
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)

Ved at vælge bestemte printerindstillinger eller -opgaver kan du hjælpe med at reducere printerens påvirkning yderligere. Dette kapitel angiver de indstillinger og opgaver, som kan gavne miljøet.

### Spare papir og toner

Undersøgelser viser, at helt op til 80 % af CO<sub>2</sub>-fodaftrykket for en printer er forbundet med papirforbruget. Du kan reducere din printers CO<sub>2</sub>-påvirkning markant ved at bruge genbrugspapir og følge råd som at udskrive på begge sider af papiret og udskrive flere sider på det samme ark.

Se "[Brug Økotilstand](#)" på side 54 for at få oplysninger om, hvordan du hurtigt kan spare papir og energi ved hjælp af printerens indstillinger.

### Brug genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere. Du kan finde flere oplysninger om genbrugspapir, som fungerer godt sammen med din printer under "[Brug af genbrugspapir](#)" på side 70.

### Besparelse på forbrugsstoffer

#### Brug begge sider af papiret

Hvis din printermodel understøtter tosidet udskrivning, kan du kontrollere, om der udskrives på en eller begge sider af papiret.

#### Bemærkninger:

- Tosidet udskrivning er standardindstillingen i printerdriveren.
- Hvis du vil have en komplet liste over understøttede produkter og lande, kan du gå til <http://support.lexmark.com>.

#### Placer flere sider på ét ark papir

Du kan udskrive op til 16 sammenhængende sider af et flersidet dokument på én side af et enkelt ark papir ved at indstille flere sider (Uddelingskopier) til udskriftsjobbet.

## Undersøg det første udkast for eventuelle fejl

Før du udskriver eller tager flere kopier af et dokument, skal du:

- Brug funktionen Vis udskrift for at se, hvordan dokumentet ser ud, inden du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

## Undgå papirstop

Angiv papirtype og -størrelse korrekt for at undgå papirstop. Der er flere oplysninger i "[Undgå papirstop](#)" på side 225.

# Spare energi

## Bruge Økotilstand

**1** Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Indstillinger > Generelle indstillinger > Økotilstand > vælg en indstilling > Send**.

| Vælg                | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fra</b>          | Brug fabriksindstillingerne for alle indstillinger forbundet med Økotilstand. Disse indstillinger understøtter din printers ydelsesspecifikationer.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Energi</b>       | Reducer energiforbruget, især når printeren er tændt, men ikke i brug. <ul style="list-style-type: none"><li>• Printeren går i slumringstilstand efter ét minuts inaktivitet.</li><li>• Når printeren er i slumringstilstand, slukkes lyset i printerens kontrolpanel og ved standardudskriftsbakken.</li><li>• Hvis scanning understøttes, tændes scannerlamperne først, når et scaningsjob startes.</li></ul> |
| <b>Energi/papir</b> | Brug alle indstillinger forbundet med Energi- og Papirbesparelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Papir</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Slå den automatiske duplexfunktion til.</li><li>• Deaktiver printerlogfunktioner.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## Reduktion af printerstøj

Sådan vælger du Lydløs tilstand via den indbyggede webserver:

**1** Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Indstillinger > Generelle indstillinger > Lydløs tilstand > vælg en indstilling > Send**.

| Vælg                                                                                                                                                                     | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fra<br><b>Bemærk!</b> Når du vælger <b>Foto</b> fra driveren, slås Lydløs tilstand fra, så udskriftskvaliteten forbedres, og så printerens udskriver ved fuld hastighed. | Brug standardindstillingerne. Disse indstillinger understøtter din printers ydelsesspecifikationer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Til                                                                                                                                                                      | Reducer printerstøj.<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle udskriftsjob udskrives med reduceret hastighed.</li> <li>• Printerens motorer starter ikke, før et dokument er klar til udskrivning. Der er en kort forsinkelse, før den første side udskrives.</li> <li>• Hvis din printer har faxfunktion, reduceres eller deaktiveres faxlydene, herunder de, der genereres af faxhøjtaleren og ringelyden. Faxen sættes i standbytilstand.</li> <li>• Alarm- og kassettelydene deaktiveres.</li> <li>• Kommandoen Tidlig start ignoreres.</li> </ul> |

## Tilpasning af slumringstilstand

- 1 På startside skal du navigere til:



>Indstillinger >Generelle indstillinger >Timeout >Slumringstilstand

- 2 I feltet Slumringstilstand skal du vælge det antal minutter, printerens skal være inaktiv, før den går i slumringstilstand.
- 3 Anvend ændringerne.

## Brug af dvaletilstand

Dvale er en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm.

### Bemærkninger:

- Tre dage er standardtid, før printerens går i dvaletilstand.
- Sørg for at vække printerens fra dvaletilstand, før du sender et udskriftsjob. En hård nulstilling eller et langt tryk på slumreknapen vækker printerens fra dvaletilstand.
- Hvis printerens er i dvaletilstand, er Embedded Web Server deaktiveret.

- 1 På startside skal du navigere til:



> Indstillinger > Generelle indstillinger

- 2 Vælg **Dvale** på rullemenuen "Tryk på knappen Slumre" eller "Tryk på Slumre, og hold den nede", og tryk derefter på **Send**.

## Justere printerdisplayets lysstyrke

Du kan indstille displayets lysstyrke, hvis du vil spare energi, eller hvis du har svært ved at læse teksten på displayet.

### Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

**Bemærkninger:**

- IP-adressen er placeret på den øvre del af startskærbilledet. Den vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

**2 Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger.****3 I feltet Skærmens lysstyrke skal du indtaste lysstyrken i procent for displayet.****4 Anvend ændringerne.****Brug af betjeningspanelet****1 På startsiden skal du navigere til:**

 > **Indstillinger** > **Generelle indstillinger**

**2 I feltet Skærmens lysstyrke skal du indtaste lysstyrken i procent for displayet.****3 Anvend ændringerne.****Indstilling af standardudskriftsbakkens lys**

For at spare energi kan du dæmpe eller slukke lyset ved standardudskriftsbakken.

Du kan vælge mellem indstillingerne Fra, Dæmpet og Lys.

I Normal/Standby-tilstand er standardindstillingen Lys.

Hvis Økotilstand er indstillet til Energi eller Energi/Papir, er lysindstillingen Dæmpet.

I slumringstilstand er lyset slået fra.

**Brug af Embedded Web Server****1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.**

Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2 Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Udskriftslys.****3 På listen Normal/Standby-tilstand skal du vælge lysindstilling for standardudskriftsbakke, når printerens er Klar eller på Standby.****4 Klik på Send.****Brug af printerens kontrolpanel****1 På startsiden skal du navigere til:**

 > **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Udskriftslys**

**2 Tryk på pilen ud for Normal/Standby-tilstand for at vælge lysindstillinger for standardudskriftsbakken, når printerens er Klar eller på Standby.****3 Tryk på Send.**

## Genbrug

Lexmark tilbyder returprogrammer og miljømæssigt progressive tilgange til genbrug. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: [www.lexmark.com/environment](http://www.lexmark.com/environment)
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)

## Genbrug af Lexmark-produkter

Sådan returnerer du produkter til Lexmark med henblik på genbrug:

- 1 Gå til [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Find den produkttype, du ønsker at genbruge, og vælg dernæst dit land eller region fra listen.
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.

**Bemærk!** Printerforsyningsstoffer og -hardware, der ikke er en del af et af Lexmarks indsamlingsprogrammer, kan afleveres til genbrug på din lokale genbrugscentral. Kontakt din lokale genbrugscentral for at få at vide, hvilke dele de modtager.

## Genbruge Lexmark-emballage

Lexmark arbejder løbende på at minimere emballagen. Mindre emballage hjælper med til, at Lexmark-printere kan transporteres på den mest effektive og miljømæssigt bedste måde, og at der er mindre emballage at skulle bortskaffe. Disse optimeringer medfører mindre CO<sub>2</sub>-udledning og sparer energi og ressourcer.

Lexmark-æskerne er 100%-genvindelige på de steder, der tager imod bølgepap. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Skummet, som bruges i Lexmarks emballage, kan genvindes på de steder, som tager imod skum. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Når du returnerer en tonerkassette til Lexmark, kan du genbruge den æske, som kassetten kom i. Lexmark genbruger æsken.

## Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding

Lexmarks indsamlingsprogram for tonerpatroner sparer årligt genbrugsstationerne for millioner af Lexmark-tonerpatroner, da det både er nemt og gratis at returnere brugte tonerpatroner til Lexmark til genbrug eller genvinding. 100 procent af de tomme tonerpatroner, som returneres til Lexmark, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som tonerpatronerne returneres i, genbruges også.

For at returnere Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding skal du følge de instruktioner, som fulgte med printeren eller tonerpatroner og bruge den forudbetalte forsendelsesmærkat. Du kan også gøre følgende:

- 1 Gå til [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 I sektionen Tonerpatroner skal du vælge dit land eller region.
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.

# Ilægning af papir og specialmedier

## Angivelse af papirstørrelse og -type

Indstillingen Paper Size (Papirstørrelse) registreres automatisk på baggrund af stillingen for papirstyrene i hver skuffe med undtagelse af MP-arkføderen. Indstillingen Paper Size (Papirstørrelse) for MP-arkføderen skal indstilles manuelt fra menuen Paper Size (Papirstørrelse). Indstillingen Papirtype skal angives manuelt for alle skuffer, der ikke indeholder almindeligt papir.

På startside skal du navigere til:



> **Papirmenu** > **Papirstørrelse/type** > vælg en bakke > vælg papirstørrelse eller type > **Send**

## Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal

Papirstørrelsen Universal er en brugerdefineret indstilling, der giver dig mulighed for at udskrive på papirstørrelser, der ikke findes i printerens menuer. Indstil papirstørrelsen for den angivne skuffe til Universal, når den ønskede størrelse ikke vises i menuen Papirstørrelse. Angiv derefter følgende indstillinger til papirstørrelsen Universal til dit papir:

- Måleenheder
- Bredde stående
- Højde stående

### Bemærkninger:

- Den største understøttede Universal-størrelse er 216 x 1219 mm (8,5 x 48 tommer).
- Den mindste understøttede Universal-størrelse er 76 x 127 mm (3 x 5 tommer) og indlæses kun i flerformålsarkføderen.

1 På startside skal du navigere til:



> **Papirmenu** > **Generel opsætning** > **Måleenheder** > vælg måleenhed

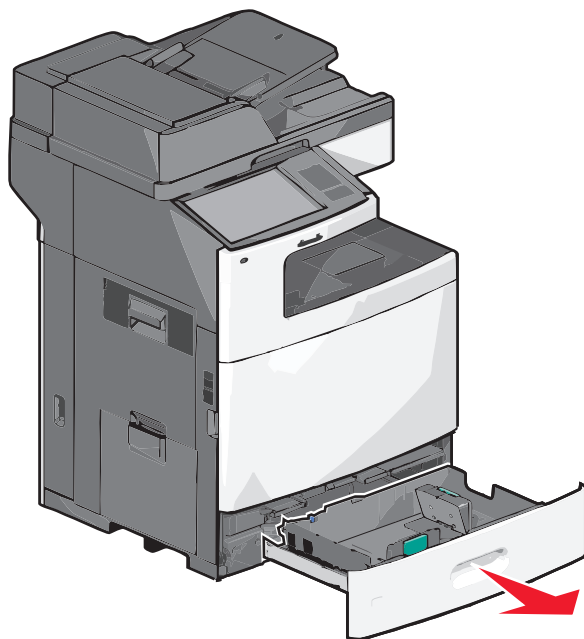
2 Tryk på **Bredde stående** eller **Bredde stående** > vælg bredde eller højde > **Send**

## Ilægning af printmedie i standard- eller valgfri skuffe til 550 ark

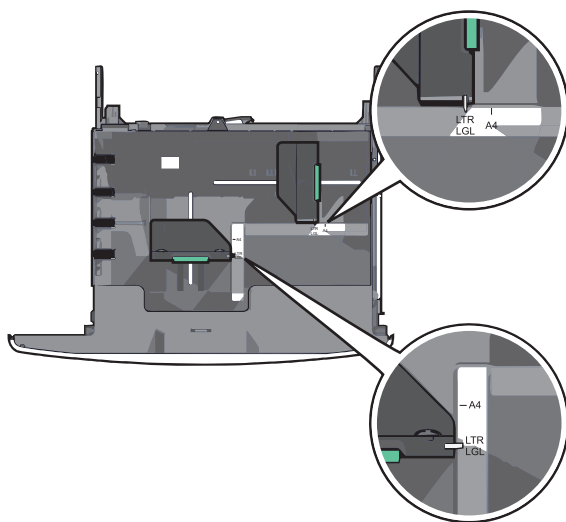
Printeren har én standardskuffe til 550 ark (skuffe 1), og den kan have en eller flere ekstra skuffer til 550 ark (ekstraudstyr). Alle bakker til 550 ark understøtter samme størrelser og typer papir.

**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer eller bakker er lukkede, indtil der er brug for dem.

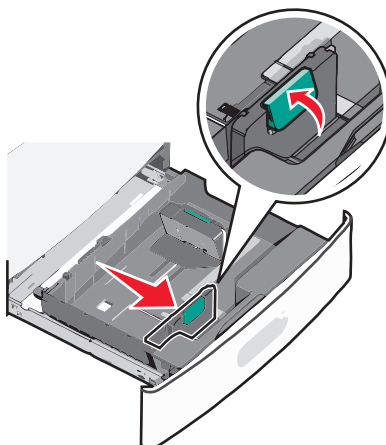
**1** Træk bakken helt ud.



Bemærk størrelsesindikatorerne i bunden af skuffen. Brug disse indikatorer som hjælp til at placere styrene til længde og bredde.

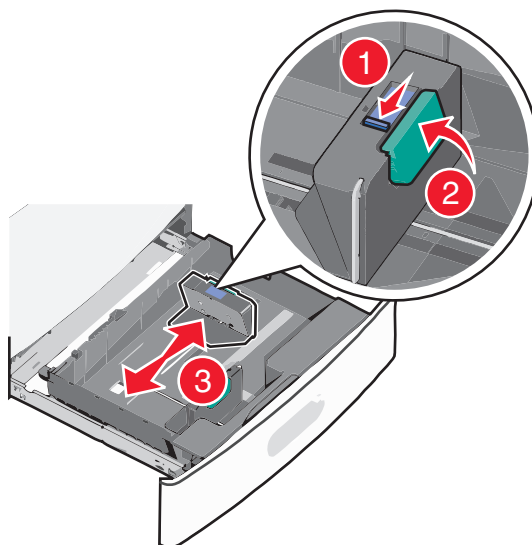


- 2 Klem breddestyret sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.

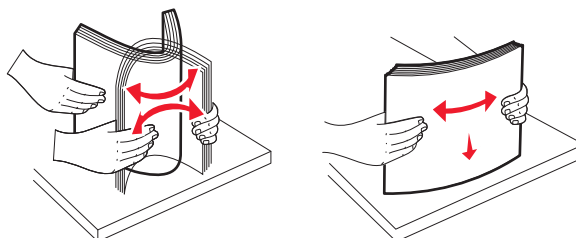


- 3 Klem længdestyret sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.

**Bemærk!** Længdestyret er udstyret med en låsemekanisme. Skuffen låses op ved at skubbe knappen, der sidder ovenpå længdestyret, tilbage. Skuffen låses ved at trykke knappen fremad, når længden er valgt.



- 4 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



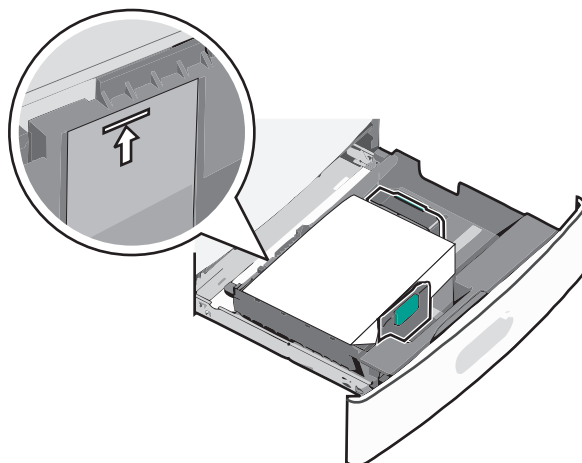
- 5 Ilæg papirstakken med den anbefalede udskriftsside opad.

**Bemærkninger:**

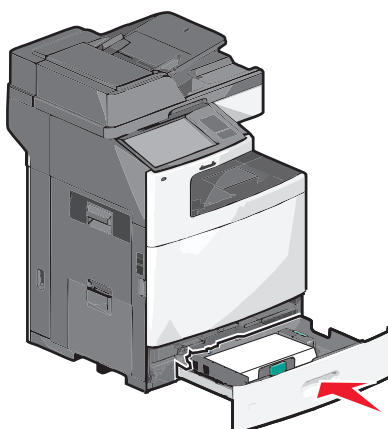
- Vend udskriftssiden nedad til dupleksudskrivning.
- Placer forhullet papir med hullerne mod skuffens forreste side.



- Placer brevhoveder opad med sidehovedet mod skuffens venstre side.
- Placer brevhoveder nedad med sidehovedet mod skuffens højre side ved dupleksudskrivning.
- Sørg for, at papiret er under linjen for maksimal ilægning på kanten af papirbakken. Hvis der lægges for meget papir i bakken, kan det medføre papirstop eller skade på printeren.



**6** Indsæt bakken.



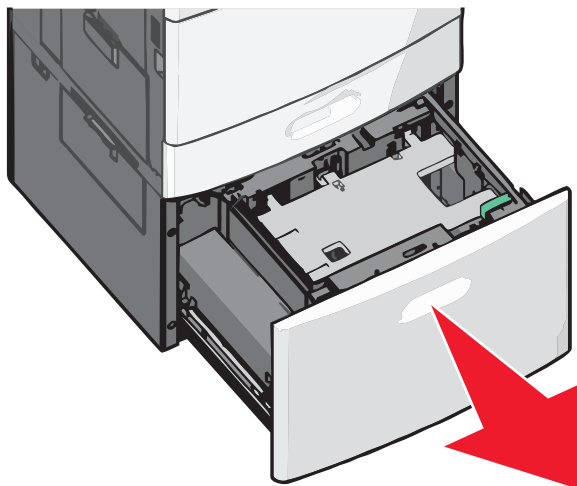
**7** Kontroller bakkens papirtype og papirstørrelse i kontrolpanelet i henhold til det papir, du har lagt i bakken.

## Ilægning af medier i højkapacitetsarkføderen til 2000 ark

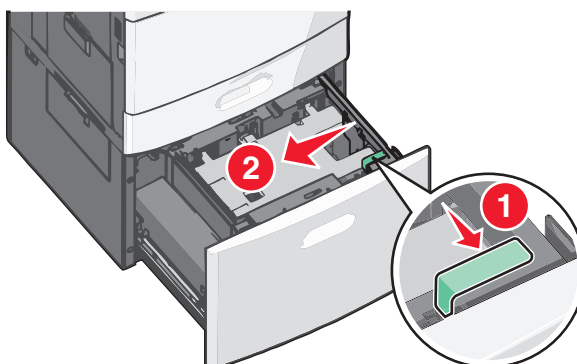
Højkapacitetsføderen kan indeholde op til 2000 ark papir i A4-, letter- eller legal-størrelse (80 g/m<sup>2</sup> eller 20 lb).

**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre skuffer eller bakker er lukkede, indtil der er brug for dem.

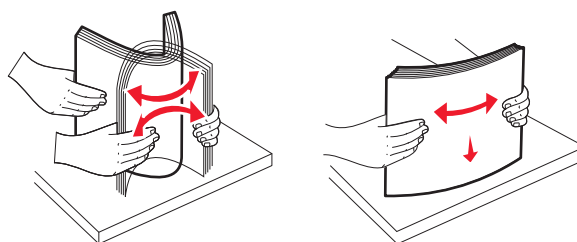
**1** Træk bakken helt ud.



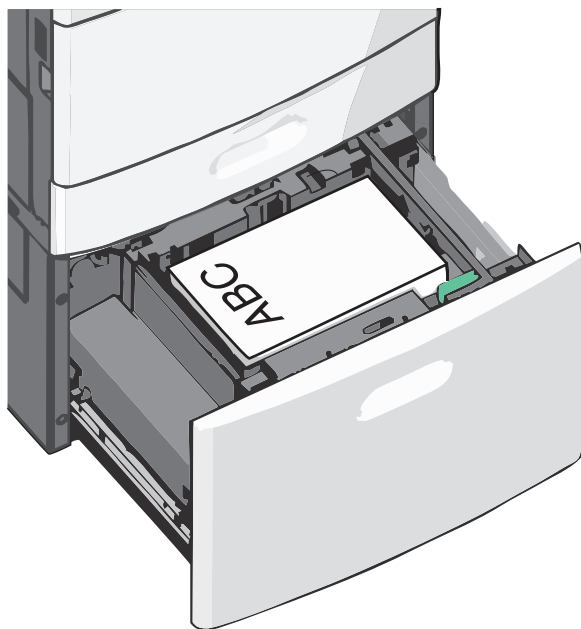
**2** Juster breddestyr efter behov.



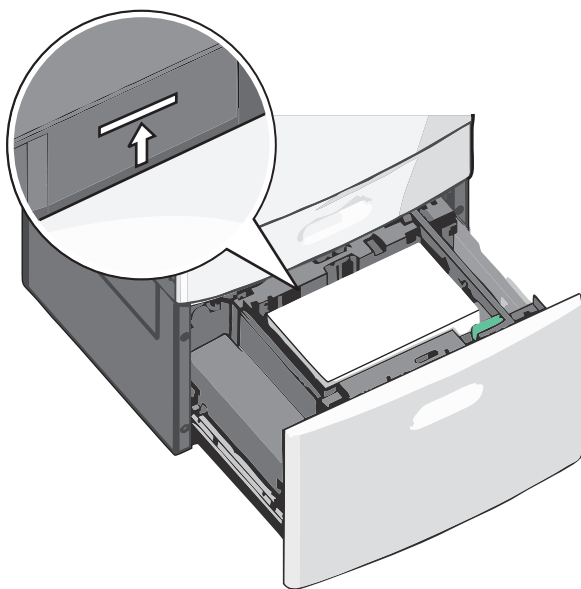
**3** Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



**4** Læg papir i bakken med udskriftssiden opad.



**Bemærk!** Sørg for, at papiret er under linjen for maksimal ilægning på kanten af papirbakken. Hvis skuffen overfyldes, kan der opstå papirstop.



**Bemærkninger:**

- Placer forhullet papir med hullerne mod skuffens forreste side.
- Placer brevhoveder opad med sidehovedet mod skuffens venstre side.
- Placer brevhoveder nedad med sidehovedet mod skuffens højre side ved dupleksudskrivning.

**5** Indsæt bakken.

## Ilægning af papir i MP-arkføderen

MP-arkføderen kan indeholde forskellige størrelser og typer af udskriftsmedier, f.eks. transparenter, labels, kort og konvolutter. Den kan bruges til enkelte sider eller manuel udskrivning eller som en ekstra skuffe.

MP-arkføderen kan indeholde cirka:

- 100 ark af papir på 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb)
- 10 konvolutter
- 75 transparenter

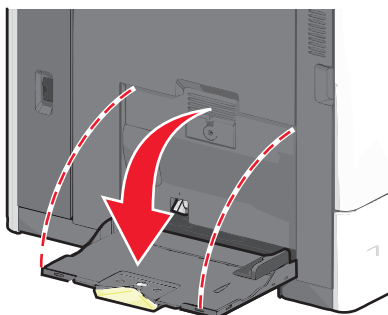
MP-arkføderen accepterer papir eller specialmedier med følgende dimensioner:

- Bredde – 89 mm (3,5 tommer) til 229 mm (9,02 tommer)
- Længde – 127 mm (5 tommer) til 1270 mm (50 tommer)

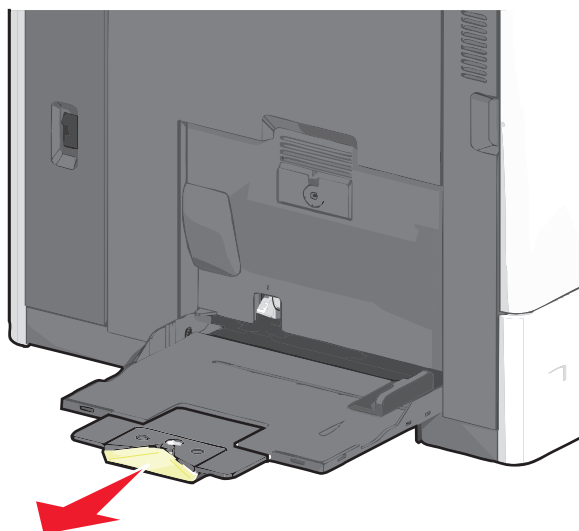
**Bemærk!** Den maksimale bredde og længde kan kun bruges ved fødning på kort kant.

**Bemærk!** Tilføj eller fjern ikke papir eller specialmedier, når printeren udskriver fra MP-arkføderen, eller når indikatorlampen blinker på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.

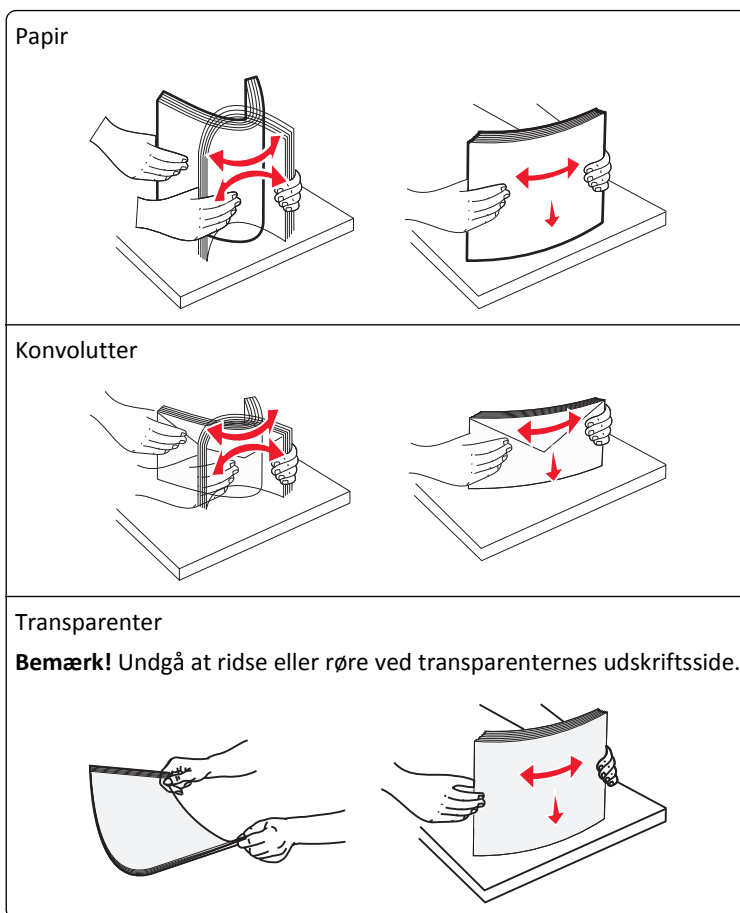
- 1 Træk MP-arkføderen ned, og åbn derefter panelet.



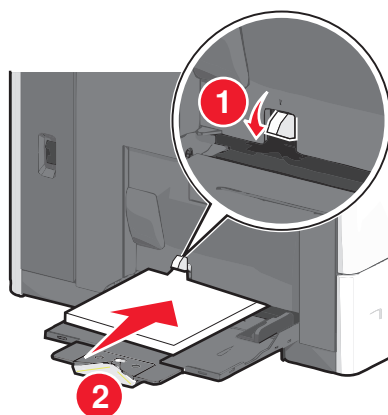
- 2 Ved papir eller specialmedier, der er længere end papir i Letter-størrelse, skal du forsigtigt trække forlængerens ud, indtil den er trukket helt ud.



- 3 Bøj papirarkene eller specialmedierne frem og tilbage for at løsne dem. Lad være med at folde eller krølle dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.



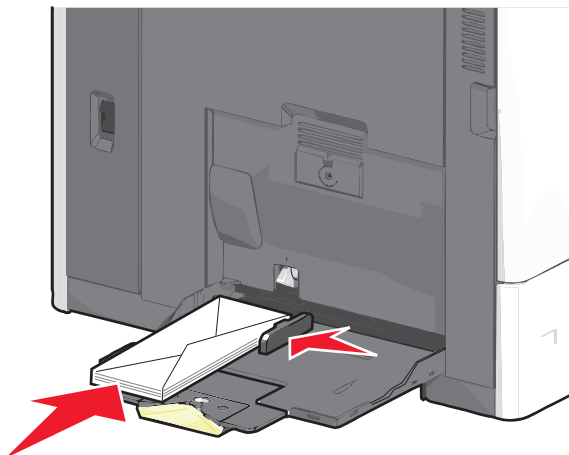
- 4 Tryk på fligen til papirhenteren, og ilæg derefter papir eller specialmedie. Skub stakken forsigtigt ind i MP-arkføderen, indtil det møder et stop, og slip derefter fligen til papirhenteren.



**Advarsel! Potentiel skade:** Hvis du trækker papiret ud uden at trykke på fligen til papirhenteren først, kan der opstå papirstop, eller fligen kan gå i stykker.

- Ilæg papir, karton med den anbefalede udskriftsside nedad, og så den korteste kant indføres først i printeren.
- Ved dupleksbrevhovedudskrivning anbringes papiret med brevhovedet opad, og så sidehovedet indføres sidst.

- Ilæg konvolutter med flapsiden opad og mod højre.

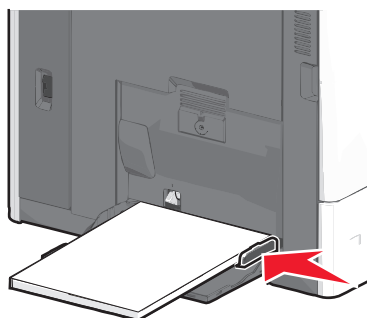


**Advarsel! Potentiel skade:** Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, coated indvendig beklædning eller selvklæbende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printeren alvorligt.

**Bemærkninger:**

- Overskrid ikke den maksimale stakhøjde ved at tvinge papir eller transparenter under grænsen for stakhøjde.
- Ilæg kun én størrelse og én type papir ad gangen.

- 5 Juster breddestyret, så det lige rører stakkens side. Sørg for, at der er god plads til papiret eller specialmediet i MP-arkføderen, at det ligger fladt, og at det ikke bøjes eller krølles.



- 6 Indstil Papirstørrelse og Papirtype til MP-arkføderen (MP-arkføderstørrelse og MP arkfødertype) på printerens kontrolpanel, så de passer til det papir eller specialmedie, der er lagt i.

## Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning

### Skuffesammenkædning

Skuffesammenkædning er nyttigt til store udskriftsjob eller ved flere kopier. Når én skuffe er tom, indføres mediet fra den næste sammenkædede skuffe. Når indstillingerne Papirstørrelse og -type er de samme for alle skuffer, sammenkædes skufferne automatisk.

Indstillingen Papirstørrelse registreres automatisk på baggrund af stillingen for papirstyrene i hver skuffe med undtagelse af standardskuffen til 550 ark og MP-arkføderen. Printerens kan registrere papirstørrelserne A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, og Universal. MP-arkføderen og skuffer, der bruger andre papirstørrelser, kan sammenkædes manuelt ved at bruge Papirmenuen, der er tilgængelig fra Papirstørrelse/Type menuen.

**Bemærk!** I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til Kasette, for at MP arkføderen vises som en menuindstilling.

Indstillingen for Papirtype skal indstilles for alle skuffer via menuen Papirtype, der findes i Papirstørrelse/Type menuen.

## Fjern skuffesammenkædning

**Bemærk!** Skuffer, der ikke har de samme indstillinger som nogen andre skuffer, sammenkædes ikke.

Rediger en af følgende skuffeindstillinger:

- **Papirtype**  
Papirtypenavne beskriver papirkendetegn. Hvis det navn, der bedst beskriver dit papir, bliver brugt af sammenkædede skuffer, skal du tildele et andet papirtypenavn til skuffen, som f.eks. Specialtype [x], eller definere dit eget specialnavn.
- **Papirstørrelse**  
Ilæg en anden papirstørrelse, hvis du automatisk vil ændre indstillingerne for Papirstørrelse for en skuffe. Indstillingerne for Papirstørrelse for MP-arkføderen er ikke automatiske. De skal indstilles manuelt i menuen Papirstørrelse.

**Advarsel! Potentielt skade:** Tildel ikke et navn til Papirtype, som ikke nøjagtigt beskriver den papirtype, der ligger i en skuffe. Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. Udskrifter bliver muligvis ikke korrekt behandlet, hvis en unøjagtig papirtype er valgt.

## Sammenkædning af udskriftsbakker

Udskriftsbakker kan sammenkædes for at skabe en enkelt udgangskilde. Printerens benytter automatisk den næste tilgængelige bakke som udgangskilde.

Standardudskriftsbakken kan indeholde op til 550 ark med papir på 20 lb. Hvis du har behov for yderligere udskriftskapacitet, kan du anskaffe ekstra udskriftsbakker som tilbehør.

**Bemærk!** Ikke alle udskriftsbakker understøtter alle papirstørrelser og -typer.

- 1 På startsiden skal du navigere til:

 > **Papirmenu** > **Bakkeopsætning**

- 2 Tryk på den eller den bakker, du vil sammenkæde, og tryk derefter på **Konfigurer bakker** > **Sammenkæd**.

## Angivelse af et specialnavn til papirtypen

Hvis printerens er tilknyttet et netværk, kan du bruge Embedded Web Server til at definere et andet navn end specialtypenavnet <x> til de enkelte specialpapirtyper, der ilægges i printerens.

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

**Bemærk!** Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Indstillinger** > **Papirmenu** > **Specialnavn** > skriv et navn > **Send**.

**Bemærk!** Dette specialnavn erstatter navnet på en specialtype <x> i menuerne Specialtyper og Papirstørrelse/type.

**3** Klik på **Specialtyper** > vælg en papirtype > **Send**.

## Tildeling af et specialpapirtypenavn

Tildel en specialpapirtypenavn til en skuffe ved sammenkædning til skuffen eller fjernelse af sammenkædning til bakker.

På startside skal du navigere til:



> **Papirmenu** > **Papirstørrelse/type** > vælg et brugerdef. papirtypenavn > vælg en bakke > **Send**

## Konfiguration af et brugerdefineret navn

Hvis printerens er tilknyttet et netværk, kan du bruge Embedded Web Server til at definere et andet navn end specialtypenavnet [x] til de enkelte specialpapirtyper, der lægges i printerens.

**1** Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

**Bemærk!** Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Indstillinger** > **Papirmenu** > **Brugerdef. typer** > vælg det brugerdef. navn, du vil konfigurere > vælg en type papir eller specialmedie > **Send**.



# Specifikationer for papir og specialmedier

## Retningslinjer for papir

### Papirkendetegn

Følgende papirkendetegn har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Tag disse kendetegn i betragtning, når du vurderer nyt papir.

### Vægt

Printeren kan automatisk indføre papir med vægt fra 60 til 176-g/m<sup>2</sup> (16 til 47-lb) med langbanede fibre. Papir, der vejer mindre end 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb), er muligvis ikke stift nok til, at det kan indføres korrekt, og der kan derfor opstå papirstop. For best performance, use 75-g/m<sup>2</sup> (20-lb) papir med langbanede fibre. For papir, som er mindre end 182 x 257 mm (7 x 10 in.), anbefaler vi 90-g/m<sup>2</sup> (24-lb) eller en tykkere papirtype.

**Bemærk!** Dupleks understøttes kun til 75<sup>g/m</sup>–176g/m<sup>2</sup> (17lb–47lb kraftigt papir).

### Rulning

Rulning er papirets tendens til at rulle i hjørnerne. For meget rulning kan give problemer med indføringen af papiret. Rulning optræder som regel, når papiret har været igennem printerens, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under varme, fugtige, kolde eller tørre forhold – dette gælder også i skuffen – kan det få papiret til at rulle inden udskrivningen og forårsage problemer under indføringen.

### Glathed

Papirets glathed påvirker direkte udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, brændes toneren ikke ordentligt fast på det. Hvis papiret er for glat, kan der opstå problemer med papirindføringen eller udskriftskvaliteten. Anvend altid papir mellem 100 og 300 Sheffield-punkter - dog får du den bedste udskriftskvalitet med en glathed mellem 150 og 200 Sheffield-punkter.

### Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Lad papiret ligge i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Det vil begrænse risikoen for, at papiret udsættes for fugtændringer, der kan nedsætte dets ydeevne.

Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printerens i 24-48 timer inden udskrivningen, så papiret kan "akklimatisere". Udvid tiden med flere dage, hvis lagrings- eller transportomgivelserne er meget forskellige fra printeromgivelserne. Tykt papir kan også kræve længere tid.

### Baneretning

Baneretningen er papirfibreneres retning i et ark papir. Papir kan være *langbanet*, hvilket vil sige, at fibrene løber på langs af papiret, eller *kortbanet*, hvilket vil sige, at de løber på tværs af papiret.

For 60–135-g/m<sup>2</sup> (16–36-lb) kraftigt papir, anbefales papir med langbanede fibre. Til papir, der er tungere end 135g/m<sup>2</sup>, anbefales papir med kortbanede fibre.

## Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk behandlet pulptræ. Dette indhold giver papir med en høj grad af stabilitet, hvilket giver færre problemer med indføring og bedre udskriftskvalitet. Papir med f.eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

## Valg af papir

Brug af den rigtige slags papir forhindrer papirstop og hjælper med at sikre problemfri udskrivning.

Overhold følgende for at undgå papirstop og dårlig udskriftskvalitet:

- Brug *altid* nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på papiret. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.
- *Anvend ikke* papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- *Bland ikke* papirstørrelser, -typer eller -vægte i den samme kilde, da det kan medføre papirstop.
- *Anvend ikke* papir af typen coated, medmindre det er specielt udviklet til elektrofotografisk udskrivning.

## Valg af fortrykte formularer og brevpapir

Brug følgende retningslinjer, når du vælger fortrykte formularer og brevpapir:

- Brug langfibret for 60 til 90 g/m<sup>2</sup> (16 til 24 lb) papirvægte.
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller graveringstrykningsproces.
- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.

Brug papir, der er trykt med varmebestandig trykfarve udviklet til brug i kopimaskiner. Blækket skal kunne holde til temperaturer på op til 190°C uden at smelte eller udsende sundhedsskadelige dampe. Brug trykfarver, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren. Trykfarver, der er oxideringshærdede eller oliebase, opfylder normalt disse krav. Latextrykfarver gør det muligvis ikke. Kontakt papirleverandøren, hvis du er i tvivl.

Fortrykte papirer, f.eks. brevpapir, skal kunne modstå temperaturer op til 190° C uden at smelte eller udsende farlige stoffer.

## Brug af genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark brug af genbrugspapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere (elektrofotografiske).

Det er ikke muligt at garantere, at al genbrugspapir kan bruges i printere, uden at der opstår papirstop, men Lexmark tester jævnligt de forskellige typer af genbrugspapir til kopimaskiner, der er tilgængelige på det globale marked. Denne videnskabelige testning udføres under grundig kontrol. Der tages hensyn til mange faktorer både hver for sig og samlet set, herunder følgende:

- Mængden af affald fra forbrugere (Lexmark tester op til 100 % af affaldsindholdet).
- Temperatur- og fugtighedsforhold (i laboratorier simuleres klimaforhold forskellige steder i verden).
- Fugtindhold (forretningspapir skal have et lavt fugtindhold: 4–5 %).
- Bøjemodstand og tilpas stivhed, som bevirker, at papiret føres optimalt ind i printeren.
- Tykkelse (har betydning for, hvor meget papir der kan lægges i skuffen)

- Overfladeruhed (målt i Sheffield-enheder - har betydning for tydeligheden og tonerens evne til at brænde fast på papiret)
- Overfladens gnidningsmodstand (er afgørende for, hvor nemt arkene kan adskilles)
- Fiberretning og sammensætning (har betydning for, om papiret krøller, hvilket også har betydning for, hvordan papiret bevæger sig gennem printeren)
- Glans og struktur (design og udtryk)

Genbrugspapir er bedre end nogen sinde, men mængden af genbrugsindhold i papiret påvirker graden af kontrol med fremmedlegemer. Genbrugspapir er et rigtigt skridt på vejen mod at udskrive på en miljømæssigt ansvarlig måde, men det er ikke perfekt. Den mængde energi, der skal til for at fjerne trykssvære og behandle tilsætningsstoffer som f.eks. farvestoffer og "lim", frembringer ofte mere CO<sub>2</sub>-udslip end ved normal papirfremstilling. Generelt set giver brugen af genbrugspapir dog mulighed for en bedre forvaltning af ressourcer.

Lexmark beskæftiger sig med den ansvarlige brug af papir med udgangspunkt i livscyklusanalyser af sine produkter. For at få en bedre forståelse af printerens påvirkning af miljøet har virksomheden fået foretaget en række livscyklusanalyser, som viste, at papir blev identificeret som den primære kilde (op til 80 %) til CO<sub>2</sub>-udslip frembragt på baggrund af den samlede levetid for en enhed (fra vugge til grav). Dette skyldes de energiintensive fremstillingsmetoder, som kræves i forbindelse med papirfremstilling.

Lexmark forsøger derfor at uddanne kunder og partnere til at minimere papirets miljøpåvirkning. Brug af genbrugspapir er én måde. At forhindre et overdrevent og unødvendigt papirforbrug er en anden. Lexmark er veludrustet til at hjælpe kunder til at minimere affald fra udskrivning og kopiering. Virksomheden fremmer tilmed indkøb af papir hos leverandører, der gør en dedikeret indsats for bæredygtig skovdrift.

Lexmark anbefaler ikke bestemte leverandører, selv om vi har en produktliste til særlig anvendelse. Følgende retningslinjer for papirvalg skal imidlertid bidrage til at nedbringe miljøpåvirkningen ved udskrivning:

- 1 Minimer papirforbruget.
- 2 Vær selektiv med hensyn til træfibrener oprindelse. Køb hos leverandører, der er certificeret, f.eks. med Forestry Stewardship Council (FSC) eller Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC). Disse certificeringer garanterer, at papirproducenten bruger træmasse fra skovbrug, som anvender miljømæssigt og socialt ansvarlige metoder i forbindelse med skovforvaltning og genetablering af skov.
- 3 Vælg det papir, der passer bedst til dine udskriftsbehov: normalt 75 eller 80 g/m<sup>2</sup> certificeret papir, papir med lav vægt eller genbrugspapir.

## Eksempler på ikke-brugbart papir

Testresultater indikerer, at der er en vis risiko forbundet med brug af følgende papirtyper sammen med laserprintere:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet *selvkopierende papir*
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene papiret
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuser
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (af den præcise placering på siden) større end ± 2.3 mm (± 0.9 in.) som f.eks. optisk genkendelse af tegn (OCR). I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer.
- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller rullet papir
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk testning)
- Papir på mindre end 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Du kan få yderligere oplysninger om Lexmark på [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com). Du kan finde generel information om bæredygtighed under linket **Miljømæssig bæredygtighed**.

## Opbevaring af papir

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og uens udskriftskvalitet:

- Opbevar papir, hvor temperaturen er 21°C, og luftfugtigheden er 40 % for at opnå det bedste resultat. De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18 til 24°C med en luftfugtighed mellem 40 og 60 %.
- Opbevar papir i kasser, hvor det er muligt, og på en palle eller hylde i stedet for på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.

## Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt

Følgende tabeller indeholder oplysninger om standard papirkilder og valgfri papirkilder, samt de papirstørrelser, -typer og -vægte de understøtter.

**Bemærk!** Hvis du vil bruge en papirstørrelse, som ikke findes i tabellerne, skal du konfigurere papirstørrelsen Universal.

### Understøttede papirstørrelser

Målene gælder kun ensidet udskrivning. Mindstestørrelsen for tosidet udskrivning er 139,7 x 210 mm (5,50 x 8,27 ").

| Papirstørrelse  | Dimensioner                     | Standardskuffe til 550 ark (skuffe 1) | Skuffeoption til 550 ark | Skuffeoption til 2000 ark | MP arkføder | Dupleksenhed |
|-----------------|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------|--------------|
| A4              | 210 x 297 mm (8,27 x 11,7")     | ✓                                     | ✓                        | ✓                         | ✓           | ✓            |
| A5              | 148 x 210 mm (5,83 x 8,27")     | ✓                                     | ✓                        | x                         | ✓           | ✓            |
| A6              | 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 ")    | x                                     | x                        | x                         | ✓           | x            |
| JIS B5          | 182 x 257 mm (7,17 x 10,1")     | ✓                                     | ✓                        | x                         | ✓           | ✓            |
| Letter          | 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11")    | ✓                                     | ✓                        | ✓                         | ✓           | ✓            |
| Legal           | 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14")    | ✓                                     | ✓                        | ✓                         | ✓           | ✓            |
| Executive       | 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5") | ✓                                     | ✓                        | x                         | ✓           | ✓            |
| Oficio (Mexico) | 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4")  | ✓                                     | ✓                        | x                         | ✓           | ✓            |
| Folio           | 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13")    | ✓                                     | ✓                        | x                         | ✓           | ✓            |

<sup>1</sup> Dette formaterer indstillingen for konvolutstr. til 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 " ), medmindre størrelsen angives af programmet.

| Papirstørrelse                                                                                                                                                      | Dimensioner                                                               | Standardskuffe<br>til 550 ark<br>(skuffe 1) | Skuffeoption<br>til 550 ark | Skuffeoption<br>til 2000 ark | MP<br>arkføder | Dupleksenhed |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------|--------------|
| <b>Erklæring</b>                                                                                                                                                    | 139,7 x 215,9 mm<br>(5,5 x 8,5")                                          | ✓                                           | ✓                           | X                            | ✓              | ✓            |
| <b>Universal</b><br><b>Bemærk!</b> Slå<br>størrelsesregistrering fra<br>for at understøtte<br>universalstørrelser, der<br>ligger tæt på<br>standardmediestørrelser. | 76,2 x 76,2 mm<br>(3 x 3 ") til<br>215,9 x 355,6<br>mm (8,5 x 14 ")       | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |
|                                                                                                                                                                     | 76,2 x 76,2 mm<br>(3 x 3 ") til<br>215,9 x 914,4<br>mm (8,5 x 36 ")       | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |
|                                                                                                                                                                     | 76,2 x 76,2 mm<br>(3 x 3 ") til<br>215,9 x 1219,2<br>mm (8,5 x 48 ")      | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |
| <b>7 3/4 -konvolut (Monarch)</b>                                                                                                                                    | 98,4 x 190,5 mm<br>(3,875 x 7,5")                                         | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |
| <b>9 -konvolut</b>                                                                                                                                                  | 98,4 x 226,1 mm<br>(3,875 x 8,9")                                         | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |
| <b>Com 10-konvolut</b>                                                                                                                                              | 104,8 x 241,3 mm<br>(4,12 x 9,5")                                         | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |
| <b>DL -konvolut</b>                                                                                                                                                 | 110 x 220 mm<br>(4,33 x 8,66")                                            | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |
| <b>C5 -konvolut</b>                                                                                                                                                 | 162 x 229 mm<br>(6,38 x 9,01 ")                                           | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |
| <b>B5 -konvolut</b>                                                                                                                                                 | 176 x 250 mm<br>(6,93 x 9,84 ")                                           | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |
| <b>Anden konvolut<sup>1</sup></b>                                                                                                                                   | 85,7 x 165 mm til<br>215,9 x 355,6 mm<br>(3,375 x 6,50" til<br>8,5 x 14") | X                                           | X                           | X                            | ✓              | X            |

<sup>1</sup> Dette formaterer indstillingen for konvolutstr. til 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen angives af programmet.

## Understøttede papirtyper og -vægte

Printerens motor understøtter 60–176 g/m<sup>2</sup> (16–47 lb) papirvægte til ensidet udskrivning. Tosidet udskrivning er understøttet på 64–176 g/m<sup>2</sup> (17–47 lb) papirvægte.

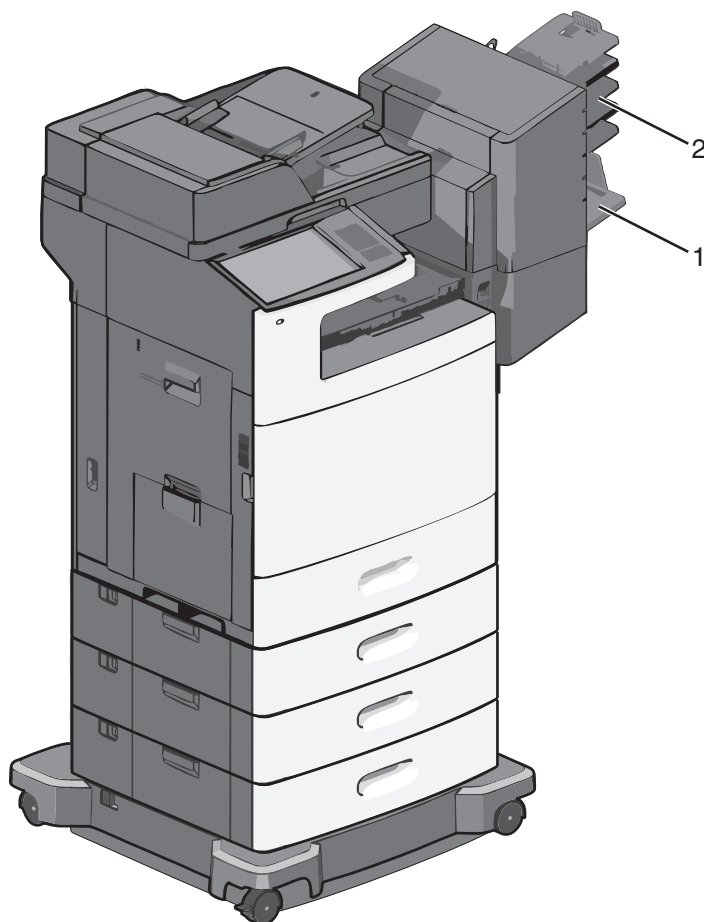
**Bemærk!** Etiketter, transparenter, konvolutter og karton udskrives altid ved nedsat hastighed.

| Papirtype                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Standardbakke til 550 ark (bakke 1) | Valgfri bakke til 550 ark |   | MP-arkføder | Dupleksenhed |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|---|-------------|--------------|
| <b>Papir</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Almindeligt</li> <li>• Genbrug</li> <li>• Glittet</li> <li>• Kraftigt glossy</li> <li>• Tykt papir</li> <li>• Brevpapir</li> <li>• Fortrykt</li> <li>• Farvet</li> <li>• Let</li> <li>• Kraftigt</li> <li>• Ru/bomuld</li> <li>• Specialtype [x]</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                                   | ✓                         | ✓ | ✓           | ✓            |
| <b>Karton</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ✓                                   | ✓                         | x | ✓           | ✓            |
| <b>Transparenter</b> <sup>1, 2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | x                                   | x                         | x | ✓           | x            |
| <b>Etiketter</b> <sup>3</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Papir</li> <li>• Vinyl</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ✓                                   | ✓                         | x | ✓           | ✓            |
| <b>Konvolutter</b> <sup>4</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | x                                   | x                         | x | ✓           | x            |
| <sup>1</sup> Disse medier understøttes kun flerformålsføderen.<br><sup>2</sup> Brug ikke inkjet eller 3M CG3710 transparenter.<br><sup>3</sup> Papiretiketter understøttes. Andre medier så som vinyletiketter kan forårsage kvalitetsdefekter i nogle miljøer, og længere tids brug af vinyletiketter kan reducere levetiden for fuseren. Du kan finde flere oplysninger under <i>Karton- og etiketvejledning</i> , der findes på Lexmarks websted på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .<br><sup>4</sup> Benyt konvolutter, der ligger fladt, når de placeres på et bord vendende nedad. |                                     |                           |   |             |              |

## Understøttede efterbehandlingsfunktioner

Printeren understøtter følgende efterbehandlingsfunktioner:

- 500-arks offset-stacker
- 500-arks hæftningsefterbehandler
- 500-arks hæftnings- og huludstandsningsefterbehandler
- Postkasse med 5 bakker



|   |                     |
|---|---------------------|
| 1 | Standardbakke       |
| 2 | Efterbehandlerbakke |

### Standardbakke

- Papirkapacitet er 500 ark.
- Efterbehandlingsoptioner understøttes ikke i denne bakke.
- Konvolutter sendes hertil.

### Efterbehandlerbakke

- Papirkapacitet er 500 ark.
- Konvolutter, A5, A6 og statement-papirstørrelser understøttes ikke i denne bakke.

| Papirstørrelse | Hulning med to huller | Hulning med tre eller fire huller | Postkasse med 5 bakker | 500-arks hæftningsefterbehandler |
|----------------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| A4             | ✓                     | ✓                                 | ✓                      | ✓                                |
| A5             | x                     | x                                 | ✓                      | x                                |
| Executive      | ✓                     | ✓                                 | ✓                      | ✓                                |
| Folio          | ✓                     | x                                 | ✓                      | ✓                                |

| Papirstørrelse                | Hulning med to huller | Hulning med tre eller fire huller | Postkasse med 5 bakker | 500-arks hæftningsefterbehandler |
|-------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| JIS B5                        | ✓                     | ✓                                 | ✓                      | ✓                                |
| Legal                         | ✓                     | ✓                                 | ✓                      | ✓                                |
| Letter                        | ✓                     | ✓                                 | ✓                      | ✓                                |
| Statement                     | x                     | x                                 | ✓                      | ✓                                |
| Universal                     | x                     | x                                 | ✓                      | ✓                                |
| Konvolutter (alle størrelser) | x                     | x                                 | ✓                      | x                                |
| Oficio                        | ✓                     | ✓                                 | ✓                      | ✓                                |



# Udskriver

Valg og håndtering af papir og specialmedier kan påvirke pålideligheden af udskrivningen. Du kan finde flere oplysninger i "[Undgå papirstop](#)" på side 225 og "[Opbevaring af papir](#)" på side 72.

## Udskrive et dokument

### Udskrivning af et dokument

- 1 Kontroller, at indstillingen for Papirtype og Papirstørrelse i menuen Papir passer til den papirtype, der er lagt i bakken.
- 2 Send udskriftsjobbet:

#### Til Windows-brugere

- a Klik på **Filer > Udskriv** i et åbent dokument.
- b Klik på **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstillinger** eller **Opsætning**.
- c Juster indstillingerne efter behov.
- d Klik på **OK > Udskriv**.

#### Til Macintosh-brugere

- a Tilpas indstillingerne efter behov i dialogboksen Sidelayout:
  - 1 Vælg **Filer > Sideopsætning**, mens du har et dokument åbent.
  - 2 Vælg en papirstørrelse eller opret en brugerstørrelse, der passer til det ilagte papir.
  - 3 Klik på **OK**.
- b Tilpas indstillingerne efter behov i dialogboksen Udskriv:
  - 1 Mens der er et dokument åbent, skal du vælge **Filer > Udskriv**.  
Klik om nødvendigt på visningstrekanten for at se flere indstillinger.
  - 2 Fra dialogboksen Udskrivning og pop-op menuen, justeres indstillingerne efter behov.  
**Bemærk!** For at udskrive på en specifik størrelse eller type af papir, juster papirstørrelse eller type indstilling til at passe til det ilagte papir, eller vælg en passende skuffe eller arkføder.
  - 3 Klik på **Udskriv**.

### Udskrivning i sort/hvid

På startside skal du navigere til:

 > **Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Menuen Kvalitet > Udskriftstilstand > Kun sort > Send**

### justere tonersvætningsgrad

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Indstillinger > Udskriftsindstillinger > menuen Kvalitet > Tonersværtningsgrad**.

**3** Indstil tonersværtningsgraden.

**4** Klik på **Send**.

## Udskrive fra en mobil enhed

Du kan finde en liste over understøttede mobile enheder og downloade et kompatibelt program til mobil udskrivning på <http://lexmark.com/mobile>.

**Bemærk!** Programmer til mobil udskrivning kan evt. også fås fra producenten af din mobile enhed.

## Udskrivning fra et flashdrev

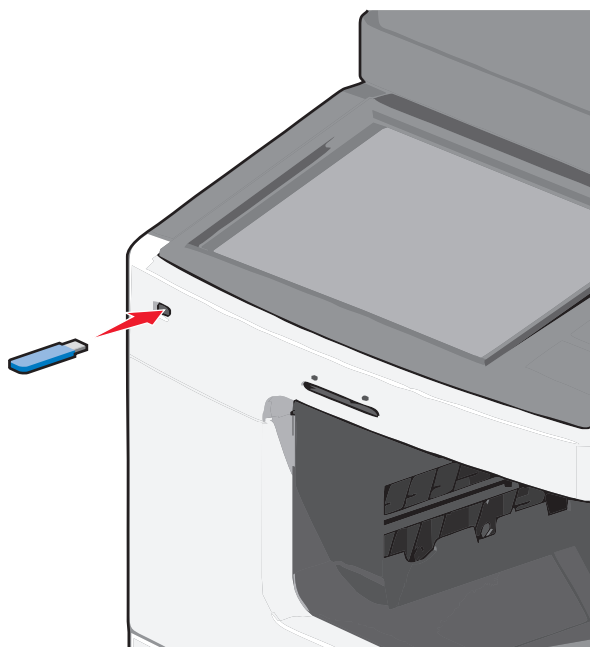
### Udskrivning fra et flashdrev

**Bemærkninger:**

- For at udskrive en krypteret PDF-fil skal du indtaste filadgangskoden fra printerens kontrolpanel.
- Du kan ikke udskrive filer, som du ikke har udskriftstilladelse til.

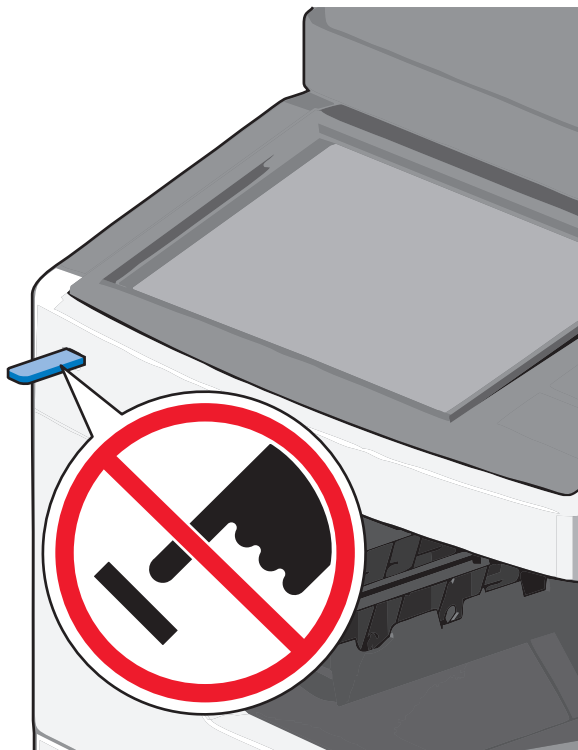
**1** Sæt et flashdrev i USB-porten.

USB-drevets startskærm-billede vises.



**Bemærkninger:**

- Hvis du sætter flashdrevet i, og der samtidig er opstået et problem med printeren, f.eks. papirstop, ignorerer printeren flashdrevet.
- Hvis du sætter flashdrevet i, mens printeren behandler andre job, vises meddelelsen **I brug**. Når disse udskriftsjob er behandlet, kan du få brug for at se listen over tilbageholdte job for at udskrive dokumenter fra flashdrevet.



**Advarsel! Potentiel skade:** Berør ikke USB-kablet, netværksadapters, stik, hukommelsesenheden eller printeren i det viste område, mens du aktivt udskriver, læser eller skriver fra hukommelsesenheden. Du kan miste data.

- 2 I printerens kontrolpanel skal du trykke på **Udskriv fra USB** og derefter vælge det dokument, du vil udskrive.
- 3 Tryk på pilene for at øge antallet af kopier, der skal udskrives, og tryk derefter på **Udskriv**.

**Bemærkninger:**

- Tag ikke flashdrevet ud af USB-porten, før dokumentet er færdigudskrevet.
- Hvis du lader flashdrevet sidde i printeren efter at have forladt det første skærbillede af USB-menuen, kan du stadig udskrive PDF-dokumenter fra flashdrevet som tilbageholdte job.

## Understøttede flashdrev og filtyper

**Bemærkninger:**

- Flashdrev med høj hastighed skal understøtte standarden for fuld USB-hastighed. USB-enheder med lav hastighed understøttes ikke.
- USB-flashdrev skal understøtte FAT-filsystemet (File Allocation Tables). Enheder, der er formateret med NTFS (New Technology File System) eller et andet filsystem, understøttes ikke.

| Anbefalede flash-drev                                                                                                                                              | Filtype                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lexar FireFly (512 MB og 1 GB)</li> <li>• SanDisk Cruzer Micro (512MB og 1GB)</li> <li>• Sony (512 MB og 1 GB)</li> </ul> | Dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• .pdf</li> <li>• .xps</li> </ul> Billeder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• .dcx</li> <li>• .gif</li> <li>• .jpeg eller .jpg</li> <li>• .bmp</li> <li>• .pcx</li> <li>• .tiff eller .tif</li> <li>• .png</li> </ul> |

## Udskrivning på specialmedier

### Tip om brug af brevpapir

- Brug brevpapir, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Udskriv eksempler på det brevpapir, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder.
- Inden du lægger brevpapir i, skal du lufte arkene for at forhindre dem i at hænge sammen.
- Sørg for, at papirretningen er korrekt.

| Kilde                                                                                                                                                                              | Udskriftsside                                  | Papirretning                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Standardbakke til 550 ark</li> <li>– Valgfri bakke til 550 ark</li> <li>– 2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr)</li> </ul> | Fortrykt design på brevpapir skal vende opad.  | Arkets øverste kant med logoet placeret i den venstre side af bakken. |
| Dupleksudskrivning (tosidet) fra bakker                                                                                                                                            | Fortrykt design på brevpapir skal vende nedad. | Arkets øverste kant med logoet placeret i den højre side af bakken.   |
| MP-arkføder (simpleksudskrivning)                                                                                                                                                  | Fortrykt design på brevpapir skal vende nedad. | Overkanten af arket med logoet skal lægges først i MP-arkføderen.     |
| MP-arkføder (dupleksudskrivning)                                                                                                                                                   | Fortrykt design på brevpapir skal vende opad.  | Overkanten af arket med logoet skal lægges sidst i MP-arkføderen.     |
| <b>Bemærk!</b> Spørg producenten eller forhandleren, om det fortrykte brevpapir, du har valgt, kan bruges i laserprintere.                                                         |                                                |                                                                       |

### Tip til brug af transparenter

- Udskriv en testside på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.
- Indfør kun transparenter fra MP-arkføderen.
- Angiv MP-arkfødertype til Transparenter i Papirmenu.
- Brug transparenter, der er beregnet til brug i laserprintere. Transparenter skal kunne modstå temperaturer på 230° C uden at smelte, miste farve, forskydes eller afgive farlige stoffer.

- Undlad at sætte fingeraftryk på transparenterne, da det kan give problemer med udskriftskvaliteten.
- Inden du lægger transparenter i, skal du lufte stakken for at forhindre, at arkene hænger sammen.
- Vi anbefaler Lexmark-transparenter. Bestillingsoplysninger finder du på Lexmark-webstedet [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Tip om brug af konvolutter

Udskriv eksempler på de konvolutter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

- Brug konvolutter, der er beregnet til brug i laserprintere. Konsulter fabrikanten eller importøren for at sikre dig, at konvolutterne kan modstå temperaturer på op til 220 °C uden at klæbe, rynke, få folder, eller afgive farlige luftarter.
- Du opnår de bedste resultater ved at bruge konvolutter fremstillet af papir med en vægt på <sup>2</sup> (24 pund) eller med 25 % bomuldsindhold. Konvolutter fremstillet af 100 % bomuld må ikke overstige 70-g/m<sup>2</sup> (20 pund tykt papir).
- Brug kun nye konvolutter fra ubeskadigede pakker.
- For at øge ydelsen og reducere papirstop bør du ikke bruge konvolutter, som:
  - Er meget krøllede eller bøjede.
  - Er klæbet sammen eller ødelagte på den ene eller anden måde.
  - Har vinduer, huller, perforeringer, udskæringer eller prægninger.
  - Har metalhægter, snorelukning eller metalfalsninger.
  - Har et interlock-design.
  - Har påsatte frimærker.
  - Har ikke-tildækket klæbestof, når konvolutlukkemekanismen er forseglet.
  - Har bøjede hjørner.
  - Ru eller bølget overflade eller vandmærker.
- Tilpas breddestyret, så det passer til bredden på konvolutterne.

**Bemærk!** En kombination af høj luftfugtighed (over 60 %) og de høje udskrivningstemperaturer kan krølle eller smelte konvolutterne.

## Tip til brug af etiketter

Udskriv eksempler på de etiketter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

**Bemærk!** Papiretiketter understøttes. Andre medier så som vinyetiketter kan forårsage kvalitetsdefekter i nogle miljøer, og længere tids brug af vinyetiketter kan reducere levetiden for fuseren.

Du kan finde detaljerede oplysninger om etiketudskrivning, -kendetegn og -design i *Card Stock & Label Guide*, der findes på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

Overhold følgende, når du udskriver på etiketter:

- Brug etiketter, der er beregnet til brug i laserprintere. Kontroller med fabrikanten eller leverandøren for at bekræfte at:
  - Etiketterne, kan tåle en temperatur på 190° C (374°F) uden at smelte, krølle, folde eller frigive sundhedsfarlige dampe.
  - Etiketlimen, frontarket og topcoaten kan modstå et tryk på op til 25 psi (172 kPa) uden delaminering, krøllede kanter eller frigivelse af farlige dampe.
- Anvend ikke etiketter med glat bagsidemateriale.

- Brug hele etiketark. Ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan medføre, at etiketterne falder af under udskrivning og forårsager papirstop. Brug af ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan også medføre, at der afsættes klæbemiddel i printeren og på tonerkassetten, hvilket kan gøre printer- og tonerkassettegarantierne ugyldige.
- Anvend ikke etiketter med ikke-tildækket klæbemiddel.
- Udskriv ikke inden for 1 mm fra etiketkanten, fra perforeringerne eller mellem etiketternes udstansninger.
- Sørg for, at den klæbende bagside ikke går ud til arkkanten. Det anbefales, at klæbemidlet påføres i zoner mindst 1 mm væk fra kanterne. Klæbemiddel kan "forurene" printeren og gøre din garanti ugyldig.
- Hvis det ikke er muligt at påføre klæbemidlet i zoner, skal der fjernes en strimmel på 1,6 mm fra den forreste og bageste kant. Der skal desuden anvendes et klæbemiddel, der ikke siver igennem.
- Stående retning fungerer bedst, især ved udskrivning af strejkoder.

## Brug af karton

Karton er et tungt, enkeltlags udskriftsmedie. Mange af de variable kendetegn, f.eks. fugtindhold, tykkelse og struktur, kan på virke udskriftskvaliteten meget. Udskriv eksempler på det karton, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af det.

Ved udskrivning på karton:

- Forvis dig om at papirtypen er karton.
- Vælg den passende papirtekstur indstilling.
- Vær opmærksom på, at fortryk, perforering og krølning kan have stor indflydelse på udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer med papirhåndtering.
- Spørg producenten eller forhandleren, om kartonet kan modstå temperaturer på op til 190 °C uden at afgive sundhedsskadelige dampe.
- Anvend ikke fortrykt karton, der er fremstillet ved brug af kemikalier, som kan forurene printeren. Fortryk afsætter halvårskeformige og flygtige komponenter i printeren.
- Brug langbanet karton, når det er muligt.

## Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

### Sådan gemmes udskriftsjob i printeren

Du kan indstille printeren til at gemme udskriftsjob i printerhukommelsen, indtil du udskriftsjobbet fra printerens kontrolpanel.

Alle udskriftsjob, som brugeren kan starte fra printeren, kaldes for *tilbageholdte job*.

**Bemærk!** Udskriftsjob af typen Fortrolig, Kontrol, Reservation og Gentagelse slettes muligvis, hvis printeren har brug for ekstra hukommelse til at behandle andre tilbageholdte job.

| Type af udskriftsjob       | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fortroligt                 | Med Fortroligt kan du tilbageholde udskriftsjob på computeren, indtil du indtaster din PIN fra printerens kontrolpanel.<br><b>Bemærk!</b> Din PIN indstilles på computeren. Den skal bestå af fire cifre fra 0-9.                                                                              |
| Kontrol af udskrivning     | Med Kontrol af udskrivning, kan du udskrive én kopi af et udskriftsjob, mens printerens tilbageholder de resterende kopier. På den måde kan du undersøge, om den første kopi er tilfredsstillende. Udskriftsjobbet slettes automatisk fra printerens hukommelse, når alle kopier er udskrevet. |
| Reservation af udskrivning | Med Reservation af udskrivning, kan printerens gemme udskriftsjob til senere udskrivning. Udskriftsjobbene tilbageholdes, indtil du sletter dem fra menuen Tilbageholdte job.                                                                                                                  |
| Gentag                     | Gentager udskrifter og gemmer udskriftsjob i printerhukommelsen, så de kan udskrives igen.                                                                                                                                                                                                     |

## Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

**Bemærk!** Fortrolige job og job med kontrol af udskrivning slettes automatisk fra printerens hukommelse, når de er udskrevet. Job med gentagelse af udskrivning og job med reservation af udskrivning vil efter udskrivning stadig befinde sig i printerhukommelsen, indtil du vælger at slette dem.

### Til Windows-brugere:

- 1 Klik på **Filer > Udskriv**, og klik derefter på **Egenskaber, Præferencer, Indstillinger** eller **Opsætning**, når du har et dokument åbent.
- 2 Klik på **Andre indstillinger > Udskriv og tilbagehold**.
- 3 Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt udskriftsjob, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 4 Klik på **OK** eller **Udskriv**.
- 5 Gå til printerens for at frigive udskriftsjobbet.

Fra startsidens:

- For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til:  
**Tilbageholdte job > dit brugernavn > Fortrolige job > din PIN > navnet på dit udskriftsjob > antal kopier > Udskriv**
- For andre udskriftsjob skal du navigere til:  
**Tilbageholdte job > dit brugernavn > > navnet på dit udskriftsjob > Udskriv**

### Til Macintosh-brugere

- 1 Mens der er et dokument åbent, skal du vælge **Filer > Udskriv**.  
Klik om nødvendigt på visningstrekanten for at se flere indstillinger.
- 2 Fra udskriftsindstillingerne eller pop-op-menuen Kopier og sider skal du vælge **Jobrute**.
- 3 Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt udskriftsjob, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 4 Klik på **OK** eller **Udskriv**.
- 5 Gå til printerens for at frigive udskriftsjobbet.

Fra startsiden:

- For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til:  
**Tilbageholdte job** > dit brugernavn > **Fortrolige job** > din PIN > navnet på dit udskriftsjob > antal kopier > **Udskriv**
- For andre udskriftsjob skal du navigere til:  
**Tilbageholdte job** > dit brugernavn > > navnet på dit udskriftsjob > **Udskriv**

## Udskrivning af oplysningssider

### Udskrivning af skrifttypeeksempler

- 1 På startsiden skal du navigere til:

 > **Rapporter** > **Udsk. skr.typer**

- 2 Tryk på **PCL-skrifttyper** eller **PostScript-skrifttyper**.

### Udskrive en liste m. indhold

En liste m. indhold viser alle de ressourcer, der er lagret i en flashhukommelse eller på harddisken.

På startsiden skal du navigere til:

 > **Rapporter** > **Udskriv liste m. indhold**

## Annullering af et udskriftsjob

### Annullering af udskriftsjob fra printerens kontrolpanel

- 1 Vælg **Annuller job** på printerens kontrolpanel, eller tryk på  på tastaturet.
- 2 Tryk på det udskriftsjob, du vil annullere, og tryk derefter på **Slet valgte job**.

**Bemærk!** Hvis du trykker på  på tastaturet, skal du trykke på **Genoptag** for at vende tilbage til startskærm-billedet.

### Annullering af et udskriftsjob fra computeren

#### Til Windows-brugere

- 1 Åben mappen Printere.

##### Windows 8

Fra søgesymbolet skrives **Kør**, og naviger derefter til:

Apps-liste > **Kør** > indtast **kontroller printere** > **OK**



**I Windows 7 eller tidligere**

- a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- b I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste **kontroller printere**.
- c Tryk på **Enter**, eller klik på **OK**.

**2** Dobbeltklik på printerikonet.

**3** Markér det udskriftsjob, du ønsker at annullere.

**4** Klik på **Slet**.

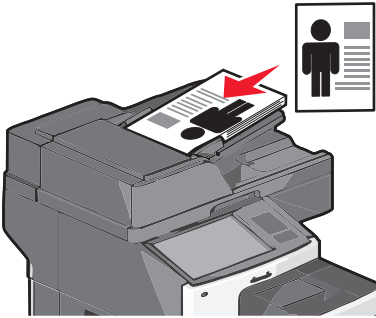
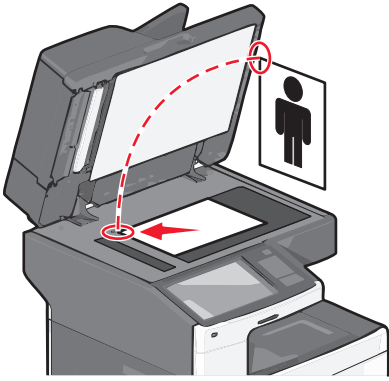
**Til Macintosh-brugere**

**1** I Apple-menuen skal du navigere til en af følgende:

- **Systemindstillinger > Udskriv & Scan > vælg din printer > Åbn printerkø**
- **Systemindstillinger > Udskriv & Fax > vælg din printer > Åbn printerkø**

**2** Fra printervinduet skal du vælge det udskriftsjob, du vil annullere, og derefter slette det.

## Kopiering

| ADF (automatisk dokumentføder)                                                    | Scannerens glasplade                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                              |
| <p>Brug den automatiske dokumentføder til dokumenter på flere sider.</p>          | <p>Brug scannerens glasplade til enkelte sider, små objekter (som f.eks. postkort eller fotos), transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade).</p> |

## Kopiering

### Lave en hurtig kopi

- 1 Ilæg det originale dokument med forsiden opad og den korte kant først i den automatiske dokumentføder eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Ilæg ikke postkort, foto, små objekter, transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade) i den automatiske dokumentføder. Anbring disse objekter på scannerens glasplade.

- 2 Juster papirstyrene, når du lægger et dokument i den automatiske dokumentføder.

**Bemærk!** Kontroller, at papirstørrelsen for det originale dokument og for kopien er den samme. Hvis der indstilles en forkert størrelse, kan billedet blive beskåret.

- 3 Tryk på  på printerens kontrolpanel for at starte kopieringen.

### Kopiering ved brug af ADF'en

- 1 Læg et originaldokument i ADF'en (automatisk dokumentføder) med forsiden opad og den korte kant først.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Juster papirstyrene.

- 3 På startskærmen skal du navigere til:

**Kopier** > rediger kopieringsindstillingerne > **Kopier det**

## Kopiering ved brug af scanneroverfladen

- 1 Placer originaldokumentet med forsiden nedad på scannerens glasplade i øverste venstre hjørne.
- 2 På startside skal du navigere til:  
**Kopier** > rediger kopieringsindstillingerne > **Kopier det**
- 3 Hvis du vil scanne flere sider, skal du placere det næste dokument på scannerens glasplade. Tryk derefter på **Scan næste side**.
- 4 Tryk på **Afslut jobbet** for at vende tilbage til startskærbilledet.

## Kopiering af filmfotos

- 1 Placer et foto med forsiden nedad i øverste venstre hjørne af scannerens glasplade.
- 2 På startside skal du navigere til:  
**Kopier** > **Indhold** > **Foto** >  > **Foto/film** >  > **Kopier det** > **Scan næste side** eller **Afslut jobbet**

## Kopiering på specialmedier

### Kopiering på transparenter

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.  
**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.
- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.
- 3 På startside skal du navigere til:  
**Kopier** > **Kopier fra** > størrelse på originaldokument > 
- 4 Tryk på **Kopier til**, og vælg derefter den bakke, som indeholder transparenter, eller tryk på **Manuel arkføderstørrelse**.
- 5 Læg transparenterne i MP-arkføderen.
- 6 På startside skal du navigere til:  
 > vælg den ønskede størrelse på transparenterne > **Manuel arkfødertype** >  > **Kopier det**

## Kopiering på brevpapir

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.
- 3 På startside skal du navigere til:  
**Kopier > Kopier fra > størrelse på originaldokument > Kopier til > Manuel arkføder**
- 4 Anbring brevpapiret med forsiden opad og den øverste kant først i flerformålsarkføderen.
- 5 Vælg størrelsen på brevhovedet.
- 6 Naviger til:  
**Fortsæt > Brevhoved > Fortsæt > Kopier det**

## Tilpasning af indstillinger til kopiering

### Sort-hvid-kopiering

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.
- 3 På startside skal du navigere til:

**Kopier > Tillad farvekopier > Fra >  > Send**

### Kopiering til en anden størrelse

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.
- 3 Tryk på **Kopi** på startskærbilledet.
- 4 Tryk på **Kopier fra** > vælg størrelse på originaldokumentet > .
- 5 Tryk på **Kopier til** > vælg størrelse på kopien > .

**Bemærk!** Printer vil automatisk skalere størrelsen.

- 6 Tryk på **Kopier det**.

## Fremstilling af kopier ved hjælp af papir fra en valgt bakke

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startside skal du navigere til:

**Kopier > Kopier fra > størrelse på originaldokument > Kopier til**

- 4 Tryk på **Manuel arkføder**, eller vælg den bakke, der indeholder den ønskede papirtype.

**Bemærk!** Hvis du vælger den manuelle arkføder, skal du også vælge papirstørrelse og -type.

- 5 Tryk på **Kopier det**.

## Kopiering af forskellige papirstørrelser

Brug ADF'en til at kopiere originale dokumenter med forskellige papirstørrelser. Afhængigt af de ilagte papirstørrelser og indstillinger til "Kopier til" og "Kopier fra" udskrives hver kopi enten på blandede papirstørrelser (eksempel 1) eller skaleres til en enkelt papirstørrelse (eksempel 2).

### Eksempel 1: Kopiering på blandede papirstørrelser

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startside skal du navigere til:

**Kopier > Kopier fra > Blandede størrelser >  > Kopier til > Auto. størrelsestilpasning >  > Kopier det**

Scanneren identificerer de forskellige papirstørrelser, når de scannes. Kopier udskrives på blandede papirstørrelser i henhold til papirstørrelserne i originalen.

### Eksempel 2: Kopiering på en enkelt papirstørrelse

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startside skal du navigere til:

**Kopier > Kopier fra > Blandede størrelser >  > Kopier til > Letter >  > Kopier det**

Scanneren identificerer de forskellige papirstørrelser, når de scannes, og skalerer derefter de blandede papirstørrelser, så de passer til den valgte papirstørrelse.

## Kopiering på begge sider af papiret (dupleksudskrivning)

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 Tryk på **Kopi** på startskærbilledet.

- 4 I området Sider (dupleks) skal du trykke på knappen for din foretrukne dupleksmetode.

Det første tal repræsenterer originalens sider. Det andet tal repræsenterer sider i kopien. Vælg f.eks. 1-sidet til 2-sidet, hvis du har 1-sidede originaler, og du vil have 2-sidede kopier.

- 5 Tryk på  og derefter **Kopier det**.

## Formindskning eller forstørrelse af kopier

Kopier kan reduceres til 25 % af den originale dokumentstørrelse eller forstørres til 400 % af den originale dokumentstørrelse. Fabriksindstillingerne for Skaler er Auto. Hvis du lader Skaler være sat på Auto, vil indholdet i dit originaldokument blive skaleret til at kunne passe størrelsen på det papir, du kopierer på.

For at reducere eller forstørre en kopi:

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 Tryk på **Kopi** på startskærbilledet.

- 4 Fra Skala-området, tryk på eller for at forøge eller mindske dine kopier.

Tryk på "Kopier til" eller "Kopier fra" efter manuel indstilling af Skala ændrer skalaværdien tilbage til Auto.

- 5 Tryk på **Kopier det**.

## Justering af kopieringskvalitet

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startskærmen skal du navigere til:

**Kopier > Indhold**

4 Tryk på den knap, der bedst repræsenterer indholdstypen for det dokument, du kopierer:

- **Tekst**– Benyttes, når indholdet i originaldokumentet hovedsageligt er tekst eller stregtegninger.
- **Grafik** – Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er forretningsgrafik, såsom lagkagediagrammer, søjlediagrammer og animationer.
- **Tekst/Foto**– Benyttes, når originaldokumentet er en blanding af tekst, grafik og fotos.
- **Foto**– Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er et foto eller et billede.

5 Tryk på .

6 Tryk på den knap, der bedst repræsenterer indholdskilden for det dokument, du kopierer:

- **Farvelaser** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en farvelaserprinter.
- **Sort-hvid** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en sort-hvid-laserprinter.
- **Inkjet** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en inkjet-printer.
- **Foto/film**– Benyttes, når originaldokumentet er et foto fra en film.
- **Blad**– Benyttes, når originaldokumentet stammer fra et blad.
- **Avis**– Benyttes, når originaldokumentet stammer fra en avis.
- **Presse** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en trykpresse.
- **Andet** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en anden form for printer eller ukendt printer.

7 Tryk på  > **Kopier det**.

## Sortering af kopier

Hvis du udskriver flere kopier af et dokument, kan du vælge at udskrive hver kopi som et sæt (sorteret) eller at udskrive kopierne som grupper af sider (ikke sorteret).

Sorteret



Ikke sorteret



Som standard er Sorter indstillet til Slået til. Hvis du ikke ønsker at sortere dine kopier, skal du ændre indstillingen til Slået fra:

1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

3 På startsidens skal du navigere til:

**Kopier** > indtast antal kopier > **Sorter** > **Fra** >  > **Kopier det**

## Placering af skillesider mellem kopier

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startside skal du navigere til:

**Kopier > Avancerede indstillinger > Skillesider**

**Bemærk!** Sortering skal være Slået til, for at skillesiderne kan placeres mellem kopier. Hvis sortering er deaktiveret, tilføjes skillesider i slutningen af udskriftsjobbet.

- 4 Vælg en af følgende muligheder:

- Mellem kopier
- Mellem job
- Mellem sider
- Ingen

- 5 Tryk på  og derefter **Kopier det**.

## Kopiering af flere sider på et enkelt ark

Du kan spare på papiret ved at kopiere enten to eller fire fortløbende sider fra et flersidesdokument på et enkelt stykke papir.

### Bemærkninger:

- Papirstørrelsen skal være angivet til Letter, Legal, A4 eller JIS B5.
- Kopieringsstørrelse skal være angivet til 100%.

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startside skal du navigere til:

**Kopier > Avancerede indstillinger > Papirbesparelse > vælg ønsket output >  > Kopier det**

## Oprettelse af et brugerdefineret kopieringsjob (Oprettelse af job)

Funktionerne Brugerdefineret kopieringsjob eller Oprettelse af job anvendes til at kombinere et eller flere sæt originaler til et enkelt kopieringsjob. Hvert sæt kan scannes vha. forskellige jobparametre. Når et kopieringsjob er sendt og Brugerdefineret job er aktiveret, scannes det første sæt af originaler vha. de angivne parametre, og derefter scannes det næste sæt med de samme eller andre parametre.



Definitionen for et sæt afhænger af scanningskilden:

- Hvis du scanner et dokument på scannerens glasplade, udgør en side et sæt.
- Hvis du scanner flere sider vha. den automatiske dokumentføder, består et sæt af alle de scannede sider, indtil dokumentføderen er tom.
- Hvis du scanner en side vha. den automatiske dokumentføder, udgør en side et sæt.

F.eks.:

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparente, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startsidens skal du navigere til:

**Kopier > Indstillinger > Brugerdefineret job > Til > Udført > Kopier det**

Når slutningen på et sæt er nået, vises scanningsskærm billedet.

- 4 Læg det næste dokument i den automatiske dokumentføder med forsiden opad og den korte kant først eller nedad på scannerens glas, og tryk derefter på **Scan den automatiske dokumentføder** eller **Scan flatbed**.

**Bemærk!** Hvis det er nødvendigt, kan du ændre jobindstillingerne.

- 5 Hvis du skal scanne endnu et dokument, skal du gentage forrige trin. Hvis ikke, skal du trykke på **Afslut job**.

## Placering af oplysninger på kopier

### Anbringe dato og tid øverst på hver side

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparente, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startsidens skal du navigere til:

**Kopier > Avancerede indstillinger > Sidehoved/sidefod**

- 4 Vælg et område på siden, hvor du vil placere dato og tidspunkt.

- 5 Tryk på **Ja** eller **Nej** >  > **Kopier det**.

## Placering af en overlay-meddelelse på hver side

Der kan sættes en overlay-meddelelse på hver side. De forskellige meddelelser er Haster, Fortroligt, Kopi, Brugerdefineret eller Kladde. Sådan sættes en meddelelse på kopierne:

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparente, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.
- 3 På startside skal du navigere til:

**Kopier > Avancerede indstillinger > Overlay > vælg overlay-meddelelse > .**

- 4 Tryk på **Kopier det**.

## Annullering af et kopijob

### Annullering af et kopijob, mens dokumentet er i den automatiske dokumentføder

Når den automatiske dokumentføder begynder at behandle et dokument, vises scanningskærbilledet. Hvis du vil annullere kopijobbet, skal du trykke på **Annuller Job** på berøringsskærmen.

Skærbilledet Annullering af et scanningsjob vises. Den automatiske dokumentføder rydder alle sider i den automatiske dokumentføder og annullerer jobbet.

### Annullering af et kopijob, mens sider kopieres fra scannerens glasplade

Tryk på **Annuller job** på berøringsskærmen.

Skærbilledet Annullering af et scanningsjob vises. Når jobbet er annulleret, vises kopiskærbilledet.

### Annullering af kopieringsjob, mens der udskrives sider

- 1 Vælg **Annuller job** på printerens kontrolpanel, eller tryk på  på tastaturet.
- 2 Tryk på det job, du vil annullere, og tryk derefter på **Slet valgte job**.

**Bemærk!** Hvis du trykker på  på tastaturet, skal du trykke på **Genoptag** for at vende tilbage til startskærbilledet.

## Beskrivelse af kopiskærm billeder og -optioner

### Kopier fra

Denne indstilling åbner et skærm billede, hvor du kan indtaste papirstørrelsen på det originale dokument.

- Vælg en papirstørrelse, der svarer til det originale dokument.
- Tryk på **Blandede størrelser** for at kopiere et originalt dokument, som indeholder blandede papirstørrelser med samme bredde.
- Tryk på **Automatisk størrelsesregistrering** for at tillade scanneren automatisk at bestemme størrelsen af det originale dokument.

### Kopier til

Denne indstilling åbner en skærm, hvor du kan angive den papirstørrelse og -type dine kopier vil blive udskrevet på.

- Vælg en papirstørrelse og type, der svarer til det ilagte papir.
- Hvis indstillingen for "Kopier fra" og "Kopier til" er forskellige, justerer printerens automatisk indstillingen Skaler for at tilpasse sig forskellen.
- Hvis papirtypen eller -størrelsen, som du vil kopiere over på, ikke er lagt i en af skufferne, skal du trykke på **Manuel arkføder** og manuelt ilægge papiret igennem MP-arkføderen.
- Når "Kopier til" er indstillet på Automatisk match af størrelse, matcher hver enkelt kopi papirstørrelsen på originaldokumentet. Hvis der ikke er en matchende papirstørrelse i en af bakkerne, vil **Papirstørrelse ikke fundet** blive vist og bede om ilægning i en bakke eller flerformålsarkføder.

### Kopier

Denne option lader dig angive antallet af kopier, der skal udskrives.

### Skaler

Denne indstilling skaber et billede fra din kopi, som er proportionelt skaleret mellem 25 % og 400 %. Skalaen kan også indstilles for dig automatisk.

- Når du vil kopiere fra en størrelse til en anden, såsom fra Legal-størrelse til Letter-papirstørrelse, ændres skalaen automatisk, når du indstiller "Kopier fra" og "Kopier til" papirstørrelserne for at beholde al original dokumentation på din kopi.
- Hvis du trykker på venstre-pilen, nedsættes værdien med 1%. Hvis du trykker på højre-pilen, øges værdien med 1%.
- Hold din finger på en pil for at udføre en kontinuerlig forøgning.
- Hold din finger på en pil i to sekunder for at få tempoet i ændringen til at accelerere.

### Tonersvævningsgrad

Denne indstilling justerer, hvor lyse eller mørke dine kopier bliver i forhold til originalen.

## Sider (Dupleks)

Brug denne indstilling til at vælge dupleks. Du kan udskrive kopier på en eller to sider, lave to-sidede kopier (dupleks) af to-sidede, original dokumenter, lave to-sidede kopier fra en-sidet, original dokumenter, eller lave en-sidet kopier (simpleks) fra to-sidede, original dokumenter.

## Sorter

Denne indstilling holder siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier af dokumentet. Standardindstillinger for Sorter er slået til. Dine kopier sorteres i rækkefølgen (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Hvis du ønsker, at alle kopier af hver side skal blive sammen, skal du slå Sorter fra, og dine kopier sorteres i rækkefølgen (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

## Indhold

Denne funktion lader dig indstille type og kilde for det originale dokument.

Vælg indholdstype fra Tekst, Tekst/Foto, Foto eller Grafik.

- **Tekst**—Benyttes, når indholdet i originaldokumentet hovedsageligt er tekst eller strektegninger.
- **Grafik**—Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er forretningsgrafik, såsom lagkagediagrammer, søjlediagrammer og animationer.
- **Tekst/Foto**— Benyttes, når originaldokumentet er en blanding af tekst, grafik og fotos.
- **Foto**— Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er et foto eller et billede.

Vælg indholdskilde fra Farvelaser, Sort-hvid-laser, Inkjet, Foto/film, Blad, Avis, Presse eller Andet.

- **Farvelaser** — Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en farvelaserprinter.
- **Sort/hvid laser**—Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en monolaserprinter.
- **Inkjet** — Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en inkjet-printer.
- **Foto/film**— Benyttes, når originaldokumentet er et foto fra en film.
- **Blad**— Benyttes, når originaldokumentet stammer fra et blad.
- **Avis**— Benyttes, når originaldokumentet stammer fra en avis.
- **Presse** — Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en trykpresse.
- **Andet** — Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en anden form for printer eller ukendt printer.

## Farve

Denne indstilling aktiverer eller deaktiverer farve for det scannede billede.

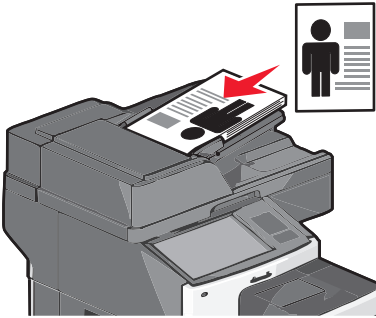
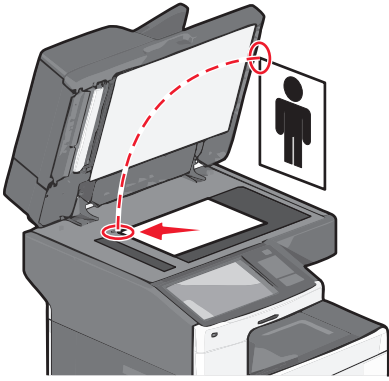
## Brug af de avancerede indstillinger

Disse indstillinger, som bl.a. giver dig mulighed for at tilpasse de avancerede billedindstillinger, kombinerer flere job i ét, og rengør kanterne af dokumentet.

## Gem som genvej

Denne option gemmer den aktuelle indstilling som en genvej ved at tildele den et nummer.

## Afsendelse af e-mail

| ADF (automatisk dokumentføder)                                                    | Scannerens glasplade                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                              |
| <p>Brug den automatiske dokumentføder til dokumenter på flere sider.</p>          | <p>Brug scannerens glasplade til enkelte sider, små objekter (som f.eks. postkort eller fotos), transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade).</p> |

Du kan bruge printerens til at sende scannede dokumenter via e-mail til en eller flere modtagere. Der er tre måder at sende en e-mail fra printerens på. Du kan indtaste e-mail-adressen, bruge et genvejsnummer eller adressebogen.

## Gør printerens klar til at sende e-mail

### Opsætning af e-mail-funktion

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.  
Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:
  - Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
  - Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på **Indstillinger**.
- 3 Klik på **E-mail/FTP-indstillinger** under Standardindstillinger.
- 4 Klik på **E-mail-indstillinger > Indstilling af e-mail-server**.
- 5 Udfyld felterne med de relevante oplysninger.
- 6 Klik på **Send**.

### Konfiguration af e-mail-indstillinger

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.  
Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:
  - Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
  - Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Indstillinger** > **E-mail/FTP-indstillinger** > **E-mail-indstillinger**.
- 3 Udfyld felterne med de relevante oplysninger.
- 4 Klik på **Send**.

## Opret en e-mail genvej

### Oprettelse af en e-mail-genvej ved hjælp af Embedded Web Server

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.  
Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:
  - Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
  - Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på **Indstillinger**.
- 3 Klik på **Håndter genveje** > **Indstilling af e-mail-genvej** under Andre indstillinger.
- 4 Indtast et unikt navn til modtageren, og indtast derefter e-mail adressen.  
**Bemærk!** Hvis du indtaster flere adresser, skal du adskille dem med et komma (,).
- 5 Vælg scanningsindstillingerne (Format, Indhold, Farve og Opløsning).
- 6 Indtast et genvejsnummer, og klik derefter på **Tilføj**.  
Hvis du indtaster et nummer, der allerede anvendes, bliver du bedt om at vælge et andet nummer.

### Oprettelse af en e-mail-genvej ved hjælp af berøringsskærmen

- 1 På startside skal du navigere til:  
**E-mail** > **Modtager** > skriv en e-mail-adresse  
For at oprette en gruppe med modtagere skal du trykke på **Næste adresse** og derefter indtaste den næste modtagers e-mail adresse.
- 2 Tryk på .
- 3 Indtast et entydigt navn til genvejen, og tryk derefter på **Udført**.
- 4 Bekræft, at genvejsnavnet og -nummeret er korrekt, og tryk derefter på **OK**.  
Hvis navn eller nummer er forkert, skal du trykke på  **annuller** og derefter indtaste oplysningerne igen.

## Afsendelse af et dokument som e-mail

### Afsendelse af en e-mail ved brug af berøringsskærmen

- 1 Ilæg det originale dokument med forsiden opad og den korte kant først i den automatiske dokumentføder eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Ilæg ikke postkort, foto, små objekter, transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade) i den automatiske dokumentføder. Anbring disse objekter på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du lægger et dokument i den automatiske dokumentføder, skal du justere papirstyrene.

**Bemærk!** Kontroller, at papirstørrelsen for det originale dokument og for kopien er den samme. Hvis der indstilles en forkert størrelse, kan billedet blive beskåret.

- 3 På startsiden skal du navigere til:

**E-mail > Modtager**

- 4 Angiv e-mail-adressen, eller tryk på , og angiv derefter genvejsnummeret.

Hvis du vil angive flere modtagere, skal du trykke på **Næste adresse** og derefter indtaste den adresse eller det genvejsnummer, du ønsker at tilføje.

**Bemærk!** Du kan også angive en e-mail-adresse fra adressebogen.

- 5 Tryk på **Udført > Send**.

### Afsendelse af en e-mail ved hjælp af et genvejsnummer

- 1 Ilæg det originale dokument med forsiden opad og den korte kant først i den automatiske dokumentføder eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Ilæg ikke postkort, foto, små objekter, transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade) i den automatiske dokumentføder. Anbring disse objekter på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du lægger et dokument i den automatiske dokumentføder, skal du justere papirstyrene.

- 3 Tryk på , indtast genvejsnummeret ved brug af tastaturet, og tryk derefter på .

Hvis du vil angive flere modtagere, skal du trykke på **Næste adresse** og derefter indtaste den adresse eller det genvejsnummer, du ønsker at tilføje.

- 4 Tryk på **Send**.

### Afsendelse af e-mail vha. adressebogen

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

3 På startside skal du navigere til:

**E-mail > Modtager(e)** >  > angiv navn på modtager > **Gennemse genveje**

4 Tryk på navnet på modtagerne.

Hvis du vil angive flere modtagere, skal du trykke på **Næste adresse** og derefter indtaste den adresse eller det genvejsnummer, du ønsker at tilføje, eller søge i adressebogen.

5 Tryk på **Udført**.

## Tilpasning af e-mail indstillinger

### Tilføjelse af e-mail-emne og meddelelse

1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

3 Tryk på **E-mail** på startskærmbilledet.

4 Indtast e-mail-adressen.

5 Tryk på **Indstillinger > Emne**.

6 Indtast e-mailens emne.

7 Tryk på **Udført > Meddelelse**.

8 Indtast e-mail meddelelsen.

9 Tryk på **Udført > E-mail det**.

### Ændring af outputfiltype

1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.

2 På startside skal du navigere til:

**E-mail > Modtager(e)** > skriv e-mail-adressen > **Udført > Send som**

3 Vælg den filtype, du vil sende.

**Bemærk!** Hvis du vælger Sikker PDF, vil du blive bedt om at indtaste din adgangskode to gange.

4 Tryk på  > **Send**.



## annullering af en e-mail

- Når du bruger den automatiske dokumentføder skal du trykke på **Cancel Job (Annuller job)**, mens **Scanning...** vises.
- Når du bruger scannerens glasplade (flatbed), skal du trykke på **Cancel Job (Annuller job)**, mens **Scanning...** vises, eller mens **Scan næste side / Afslut job** vises.

## Beskrivelse af e-mail funktionerne

### Modtagere

Denne indstilling lader dig angive destinationen for din e-mail. Du kan angive flere e-mail-adresser.

### Emne

I denne indstilling kan du indtaste en emnelinje for din e-mail.

### Meddelelse

Med denne indstilling kan du indtaste en meddelelse, som vil blive sendt med din indscannede vedhæftede fil.

### Filnavn

Denne indstilling lader dig tilpasse filnavnet for den vedhæftede fil.

### Opr. størrelse

Denne indstilling åbner et skærmbillede, hvor du kan indtaste størrelsen på de dokumenter, du skal e-maile.

- Tryk på en papirstørrelsesknap for at vælge den størrelse som Original størrelsesindstilling. E-mail-skærmbilledet viser den nye indstilling.
- Når Originalstørrelse er indstillet til Blandede størrelser, kan du scanne et originalt dokument, der indeholder blandede papirstørrelser.
- Når Opr. størrelse er indstillet til Automatisk størrelsesregistrering, registrerer scanneren automatisk originalens størrelse.

### Opløsning

Justerer e-mailens outputkvalitet. Hvis du øger billedopløsningen, øges e-mailens filstørrelse og den tid, det tager at scanne din original. Billedopløsningen kan reduceres for at reducere e-mailens filstørrelse.

### Farve

Denne indstilling fastsætter outputfarve for det scannede billede. Tryk for at aktivere eller deaktivere farve.

## Indhold

Denne indstilling lader dig angive indholdstypen og kilden for det originale dokument.

Vælg indholdstype fra Tekst, Tekst/Foto, Foto eller Grafik.

- **Tekst**—Benyttes, når indholdet i originaldokumentet hovedsageligt er tekst eller stregtegninger.
- **Grafik**—Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er forretningsgrafik, såsom lagkagediagrammer, søjlediagrammer og animationer.
- **Tekst/Foto**— Benyttes, når originaldokumentet er en blanding af tekst, grafik og fotos.
- **Foto**— Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er et foto eller et billede.

Vælg indholdskilde fra Farvelaser, Sort-hvid-laser, Inkjet, Foto/film, Blad, Avis, Presse eller Andet.

- **Farvelaser** — Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en farvelaserprinter.
- **Sort/hvid laser**—Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en monolaserprinter.
- **Inkjet** — Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en inkjet-printer.
- **Foto/film**— Benyttes, når originaldokumentet er et foto fra en film.
- **Blad**— Benyttes, når originaldokumentet stammer fra et blad.
- **Avis**— Benyttes, når originaldokumentet stammer fra en avis.
- **Presse** — Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en trykpresse.
- **Andet** — Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en anden form for printer eller ukendt printer.

## Sværtning

Med denne indstilling kan du justere, hvor lyse og mørke de scannede dokumenter bliver i forhold til originalen.

## Send som

Denne indstilling lader dig angive udskriftstypen for det scannede billede.

Vælg en af følgende funktioner:

- **PDF**—Bruges til at oprette én enkelt fil med flere sider. Den kan sendes som en sikker eller komprimeret fil.
- **TIFF**—Bruges til at oprette flere filer eller en enkelt fil. Hvis du deaktiverer flersidet TIFF i menuen Konfiguration i den indbyggede webserver, gemmer TIFF en side i hver fil. Filstørrelsen er normalt større end en tilsvarende JPEG.
- **JPEG**—Bruges til at oprette og vedhæfte en særskilt fil for hver side i originaldokumentet.
- **XPS**—Bruges til at oprette én enkelt XPS-fil med flere sider.
- **RTF**- Bruges til at oprette en fil i redigerbart format.
- **TXT**- Bruges til at oprette en ASCII-tekstfil uden formatering.

## Sideopsætning

Denne option lader dig ændre siderne (dupleks, papirretning og indbinding).

- **Sider (dupleks)**— Angiver, om det originale dokument er simpleks (udskrevet på en side) eller dupleks (udskrevet på begge sider). Dette identificerer også, hvad der skal scannes til e-mailen.
- **Papirretning**— Angiver originaldokumentets retning og skifter derefter **Sider** og **Indbinding**, så de passer til retningen.

- **Indbinding**– Angiver, om det originale dokument er indbundet på den lange side eller den korte side.

## Vis scanning

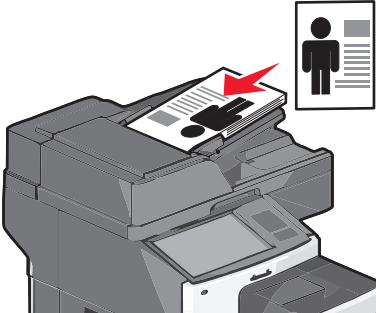
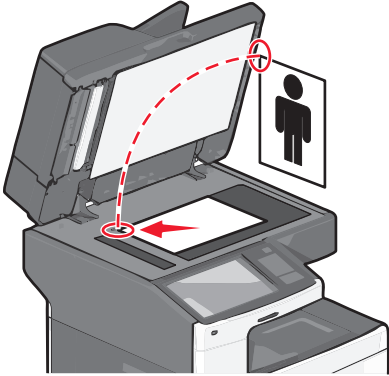
Denne indstilling viser den første side af billedet, før det inkluderes i din e-mail. Når den første side er scannet, standses scanningen, og der vises et eksempelbillede.

## Brug af de avancerede indstillinger

Disse indstillinger, som bl.a. giver dig mulighed for at tilpasse avancerede billedindstillinger, kombinerer flere job i ét, og rengør kanterne på et dokument.

## Afsendelse af fax

**Bemærk!** Afsendelse af fax findes kun på visse printermodeller.

| ADF (automatisk dokumentføder)                                                    | Scannerens glasplade                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                              |
| <p>Brug den automatiske dokumentføder til dokumenter på flere sider.</p>          | <p>Brug scannerens glasplade til enkelte sider, små objekter (som f.eks. postkort eller fotos), transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade).</p> |

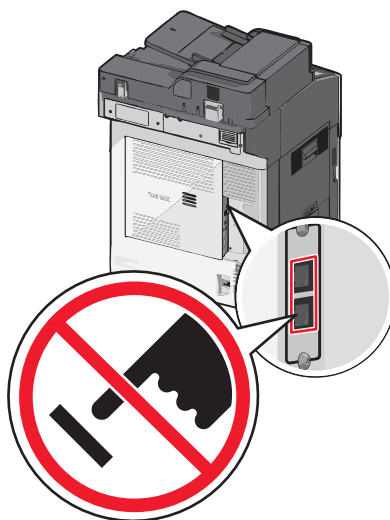
## Klargøring af printeren til afsendelse af fax

**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Undlad at benytte fax-funktionen, når det lynrer. Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af faxfunktionen, netledningen eller telefonen, når det lynrer.

### Bemærkninger:

- Følgende tilslutningsmetoder gælder kun i nogle lande eller områder.
- I forbindelse med den første opsætning af printeren skal du rydde faxfunktionen og andre eventuelle funktioner, som du vil opsætte senere, og derefter trykke på **Fortsæt**.
- Indikatorlyset kan blinke rødt, hvis faxfunktionen er slået til, men ikke er helt indstillet.

**Advarsel! Potentiel skade:** Rør ikke ved ledninger eller printeren i det viste område, mens du aktivt sender eller modtager en fax.



## Startindstillinger for fax

Mange lande og regioner kræver, at udgående faxer indeholder de følgende oplysninger i en margen øverst eller nederst på hver transmitteret side, eller på den første side af transmissionen: stationsnavnet (identifikation af virksomheden, en anden enhed eller enkeltperson, som sender meddelelsen) og stationsnummer (telefonnummer på den brugte faxmaskine, virksomhed, anden enhed eller enkeltperson).

Du kan angive oplysninger om faxindstillinger ved hjælp af printerens kontrolpanel eller bruge din browser til at åbne den medfølgende webserver og derefter åbne menuen Indstillinger.

**Bemærk!** Hvis du ikke har et TCP/IP-miljø, skal du bruge printerens kontrolpanel til at indtaste oplysninger om faxindstillinger.

## Angivelse af faxindstillinger ved brug af printerens kontrolpanel

Når printeren tændes første gang, eller hvis den har været slukket i længere tid, vises en række startskærbilleder. Hvis printeren har faxfunktioner, vises følgende skærbilleder:

Faxnavn eller stationsnavn

Faxnummer eller stationsnummer

- 1 Når **Faxnavn** eller **Stationsnavn** vises, skal du skrive det navn, der skal stå på alle udgående faxer.
- 2 Når du har angivet faxnavn eller stationsnavn, skal du trykke på **Send**.
- 3 Angiv printerens faxnummer, når **Faxnummer** eller **Stationsnummer** vises.
- 4 Når du har angivet faxnavn eller stationsnavn, skal du trykke på **Send**.

## Angivelse af faxindstillinger ved brug af den medfølgende webserver

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Indstillinger** > **Faxindstillinger** > **Indstilling af analog fax**.

- 3 Skriv det navn, der skal stå på alle udgående faxer, i feltet Faxnavn eller Stationsnavn.
- 4 Angiv printerens faxnummer i feltet Faxnummer eller Stationsnummer.
- 5 Klik på **Send**.

## Valg af faxforbindelse

### Bemærkninger:

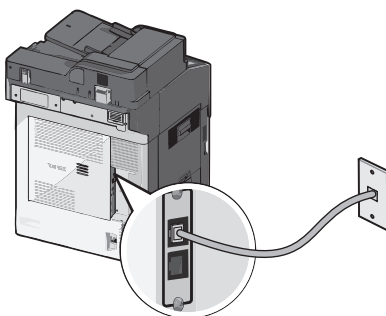
- Printeren er en analog enhed, der fungerer bedst, når den er tilsluttet direkte til telefonstikket i væggen. Andre enheder (såsom telefoner eller telefonsvarere) kan tilsluttes via printeren, som det er beskrevet i den trinvis vejledning under opsætningen.
- Hvis du benytter en digital forbindelse, f.eks. ISDN, DSL eller ADSL, er det nødvendigt med en tredjepartsenhed (f.eks. et DSL-filter). Kontakt din DSL-leverandør for at få et DSL-filter. DSL-filteren fjerner det digitale signal på telefonlinjen, som kan forstyrre printeren i at afsende en fax på korrekt vis.
- Det er *ikke* nødvendigt at slutte printeren til en computer, men du *skal* slutte den til en analog telefonlinje for at kunne sende og modtage faxmeddelelser.

| Indstillinger for udstyr og tjenester                  | Opsætning af faxforbindelse                                                                         |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Forbind direkte til telefonlinjen.                     | Se " <a href="#">Forbinder til en analog telefonlinje</a> " på side 106.                            |
| Forbind over en digital linjeservice (DSL eller ADSL). | Se " <a href="#">Forbinde til en DSL-service</a> " på side 107.                                     |
| Forbind over et PBX- eller et ISDN-system.             | Se " <a href="#">Tilslut til et PBX- eller ISDN-system</a> " på side 107.                           |
| Brug en tjeneste for unikke ringetoner.                | Se " <a href="#">Oprettelse af forbindelse til en tjeneste med unikke ringetoner</a> " på side 108. |
| Forbind over en adapter der bruges i dit område.       | Se " <a href="#">Adaptertilslutning for dit land eller region</a> " på side 108.                    |

## Forbinder til en analog telefonlinje

Hvis dit telekommunikationsudstyr bruger en amerikansk (RJ11) telefonlinje, følg da disse trin for at tilslutte udstyret:

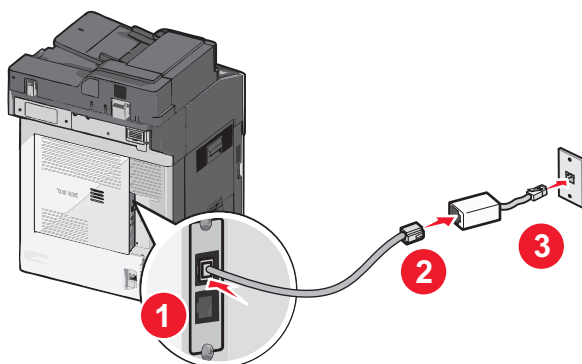
- 1 Tilslut telefonledningen, der blev leveret med printeren, til LINE-porten .
- 2 Slut den anden ende af telefonledningen til det aktive analoge telefonstik.



## Forbinde til en DSL-service

Hvis du abonnerer på en DSL-service, kontakt din DSL-leverandør for at få et DSL-filter og en telefonledning og følg disse trin for at tilslutte udstyret:

- 1 Tilslut den ene ende af telefonledningen, der blev leveret med printeren, til LINE-porten .
- 2 Tilslut den anden ende af telefonkablet til DSL-filteret.  
**Bemærk!** Dit DSL-filter ser måske anderledes ud end det, som vises på illustrationen.
- 3 Tilslut DSL-filterkablet til et aktivt telefonstik i væggen.



## Tilslut til et PBX- eller ISDN-system

Hvis du bruger en PBX- eller ISDN-konverter eller en terminal-adapter, følg da disse trin for at tilslutte udstyret:

- 1 Tilslut den ene ende af telefonledningen, der blev leveret med printeren, til LINE-porten .
- 2 Tilslut telefonledningens andet stik til den port der er tiltænkt fax og telefon.

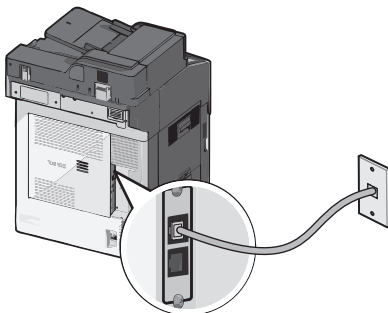
### Bemærkninger:

- Forvis dig om at terminal-adapteren er sat til den korrekte switchtype for din region.
- Alt afhængigt af ISDN-portens tildeling, vil du måske behøve at tilslutte til en bestemt port.
- Når du bruger et PBX-system, skal du sørge for, at banketone er slukket.
- Når du bruger et PBX-system, foranstil nummeret for den udgående linje først, inden du angiver faxnummeret.
- For yderligere oplysninger vedrørende brugen af fax med et PBX-system, se dokumentation som fulgte med dit PBX-system.

## Oprettelse af forbindelse til en tjeneste med unikke ringetoner

En tjeneste for unik ringetone kan være tilgængelig fra dit telefonselskab. Med denne tjeneste kan du have flere telefonnumre på én telefonlinje, hvor hvert telefonnummer har sin egen ringetone. Dette kan være nyttigt for at skelne mellem telefonopkald og faxopkald. Hvis du abonnerer til tjeneste for en unik ringetone, skal du følge disse trin for at tilslutte dit udstyr:

- 1 Tilslut telefonledningen, der blev leveret med printeren, til LINE-porten .
- 2 Slut den anden ende af telefonledningen til det aktive analoge telefonstik.



- 3 Skift den unikke ringetones indstilling, så den svarer til den, som du ønsker, printeren skal svare med.

**Bemærk!** Fabriksindstillingen for unikke ringetoner er **Til**. Med denne indstilling kan printeren svare på enkelte, dobbelte og tredobbelte ringetoner.

- a På startsidens skal du navigere til:

 > **Indstillinger** > **Faxindstillinger** > **Analoge faxindstillinger** > **Bestemte ringemønstre**

- b Vælg den mønsterindstilling, du vil ændre, og tryk derefter på **Send**.

## Adaptertilslutning for dit land eller region

Følgende lande eller regioner kan kræve en særlig adapter for at tilslutte telefonkablet til det aktive telefonstik i væggen:

### Land/område

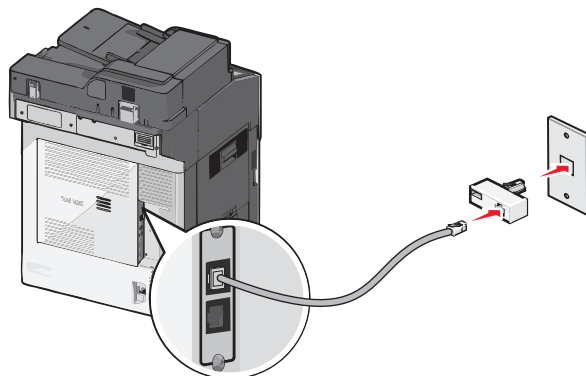
- Østrig
- Cypern
- Danmark
- Finland
- Frankrig
- Tyskland
- Irland
- Italien
- New Zealand
- Holland
- Norge
- Portugal
- Sverige
- Schweiz
- Storbritannien

For nogle lande eller regioner medfølger der en telefonlinjeadapter i kassen. Brug denne adapter til at forbinde en telefon, en telefonsvarer eller andet telekommunikationsudstyr til printeren.

- 1 Tilslut telefonledningen, der blev leveret med printeren, til LINE-porten .
- 2 Tilslut telefonkablets modsatte ende til adapteren, og tilslut derefter adapteren til det aktive telefonstik i væggen.

**Bemærk!** Din telefonadapter kan se anderledes ud end den som vises her. Den vil passe til vægstikket, som bruges i dit område.





## Angivelse af det udgående fax- eller stationsnavn og -nummer

**1** Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Indstillinger > Faxindstillinger > Indstilling af analog fax**.

**3** Skriv det navn, der skal stå på alle udgående faxer, i feltet Faxnavn eller Stationsnavn.

**4** Angiv printerens faxnummer i feltet Faxnummer eller Stationsnummer.

**5** Klik på **Send**.

## Indstilling af dato og klokkeslæt

Du kan indstille dato og klokkeslæt, så de udskrives på alle faxer, du sender. Hvis der opstår strømsvigt, skal du muligvis indstille dato og klokkeslæt igen.

**1** Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Sikkerhed > Indstil dato og klokkeslæt**.

**3** Indstil aktuel dato og klokkeslæt i feltet Indstil dato og klokkeslæt.

**4** Klik på **Send**.

**Bemærk!** Det anbefales at benytte netværkstiden.

## Konfiguration af printeren til at være opmærksom på sommertid

Printeren kan indstilles til automatisk at slå sommertid til og fra:

**1** Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Sikkerhed > Indstil dato og klokkeslæt**.

**3** Marker afkrydsningsfeltet **Skift automatisk til/fra sommertid**, og angiv derefter start- og slutdatoer for sommertid i afsnittet Brugerdefineret tidszone.

**4** Klik på **Send**.

## Oprettelse af genveje

### Oprettelse af en faxdestinationsgenvej ved hjælp af Embedded Web Server

I stedet for at indtaste hele faxmodtagerens telefonnummer på betjeningspanelet, hver gang du sender en fax, kan du oprette en permanent faxdestination og tilknytte et genvejsnummer. Der kan oprettes en genvej til et enkelt faxnummer eller en gruppe faxnumre.

**1** Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Indstillinger > Håndter genveje > Indstilling af faxgenvej**.

**Bemærk!** Der kan kræves en adgangskode. Hvis du ikke har et ID og en adgangskode, skal du få det fra din systemadministrator.

**3** Indtast et entydigt navn til genvejen, og indtast derefter faxnummeret.

For at oprette en genvej til flere numre skal du indtaste gruppens faxnumre.

**Bemærk!** Adskil faxnumrene i gruppen med et semikolon (;).

**4** Tildel et genvejsnummer.

Hvis du indtaster et nummer, der allerede anvendes, bliver du bedt om at vælge et andet nummer.

**5** Klik på **Tilføj**.

### Oprettelse af en faxdestinationsgenvej ved hjælp af berøringsskærmen

**1** Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

**2** Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

3 På startside skal du navigere til:

**Fax** > indtast faxnummeret

For at oprette en gruppe af faxnumre, skal du trykke på **Næste nummer** og derefter indtaste det næste faxnummer.

4 Naviger til:



> indtast navn til genvejen > **Udført** > **OK** > **Fax det**

## Afsendelse af en fax

### Afsendelse af en fax ved hjælp af den berøringsfølsomme skærm

1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparente, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

3 Tryk på **Fax** på startside.

4 Angiv faxnummeret eller en genvej ved hjælp af berøringsskærmen eller tastaturet.

Tilføj modtagere ved at trykke på **Næste nummer**, og indtast herefter modtagerens telefonnummer eller genvejsnummer, eller søg i adressebogen.

**Bemærk!** Hvis du vil indsætte en opkaldspause i et faxnummer, skal du trykke på . Opkaldspausen vises som et komma i feltet "Fax til". Brug denne funktion, hvis du først skal have en udgående linje.

5 Tryk på **Fax det**.

### Afsendelse af en fax ved hjælp af computeren

Printerdriverens Faxfunktion gør det muligt at "udskrive til fax", så printerens sender et dokument i printkøen til en fax i stedet for at udskrive det. Printerens Faxfunktion fungerer som en almindelig faxmaskine, men styres gennem printerdriveren, og ikke via printerens kontrolpanel.

1 Klik på **Filer** > **Udskriv** i et åbent dokument.

2 Vælg printerens, og naviger derefter til:

**Egenskaber** > fanen **Fax** > **Aktiver fax**

3 Indtast hver modtagers faxnummer i feltet "Faxnummer".

Faxnumre kan indtastes manuelt eller ved hjælp af telefonbogen.

4 Indtast om nødvendigt et områdenummer i feltet Områdenummer.

5 Vælg den korrekte papirstørrelse og papirretning.

6 Vælg **Medtag forsiden i faxmeddelelser**, og indtast de relevante oplysninger, hvis du vil medsende en faxforside.

7 Klik på **Ok**.

**Bemærkninger:**

- Faxfunktionen kan kun bruges sammen med PostScript-driveren eller den universale printerdriver. Du kan finde oplysninger om installation af disse drivere på cd'en *Software og dokumentation*.
- Faxfunktionen skal være konfigureret og aktiveret i PostScript-driveren under fanen Konfiguration, for at den kan bruges.
- Hvis afkrydsningsfeltet **Vis altid indstillinger før brug af fax** er markeret, bliver du bedt om at bekræfte modtageroplysningerne, inden faxen sendes. Hvis dette afkrydsningsfelt ikke er markeret, sendes dokumentet i printkøen automatisk som en fax, når du klikker på **OK** på fanen Fax.

## Afsendelse af en fax ved hjælp af genveje

Faxgenveje fungerer på samme måde som faste numre på en telefon eller faxmaskine. Et genvejsnummer (1-99999) kan indeholde en enkelt eller flere modtagere.

- 1 Ilæg det originale dokument med forsiden opad og den korte kant først i den automatiske dokumentføder eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Ilæg ikke postkort, foto, små objekter, transparente, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade) i den automatiske dokumentføder. Anbring disse objekter på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du lægger et dokument i den automatiske dokumentføder, skal du justere papirstyrene.

- 3 Tryk på , og indtast herefter genvejsnummeret ved brug af tastaturet.

- 4 Tryk på **Fax det**.

## Tilpasning af faxindstillinger

### Ændring af faxopløsning

Indstillinger er fra Standard (hurtigste hastighed) til Ultrafin (laveste hastighed, bedste kvalitet).

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparente, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startside skal du navigere til:

**Fax** > indtast faxnummer > **Indstillinger**

- 4 Tryk på pilene i Opløsningsområdet for at ændre til den opløsning, som du ønsker.

- 5 Tryk på **Fax det**.

## Gøre en fax lysere eller mørkere

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.
- 3 På startside skal du navigere til:  
**Fax** > indtast faxnummer > **Indstillinger**
- 4 Fra Sværtningsområdet, tryk på pilene for at justere sværtningen af faxen.
- 5 Tryk på **Fax det**.

## Afsendelse af en fax på et fastsat tidspunkt

- 1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.
- 3 På startside skal du navigere til:  
**Fax** > indtast faxnummer > **Indstillinger** > **Avancerede indstillinger** > **Forsinket afsendelse**

**Bemærk!** Hvis Faxfunktionen er sat til Faxserver, vil knappen Forsinket afsendelse ikke vises. Faxer, der venter på afsendelse, vises i Faxkøen.

- 4 Tryk på pilene for at justere tidspunktet, hvor faxen vil blive afsendt.  
Tiden øges eller mindskes i spring på 30 minutter. Hvis det nuværende tidspunkt vises, bliver den venstre pil utilgængelig.
- 5 Tryk på **Fax det**.

**Bemærk!** Dokumentet scannes og faxes derefter til den fastsatte tid.

## Visning af en faxlog

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.  
Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:
  - Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
  - Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på **Indstillinger** > **Rapporter** > **Faxjoblog** eller **Faxopkaldslog**.

## Blokering af uønskede faxer

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2 Klik på *Indstillinger* > *Faxindstillinger* > *Indstilling af analog fax* > *Bloker fax uden navn*.**

**Bemærkninger:**

- Denne indstilling blokerer alle indgående faxer, der har et privat opkalds-ID eller intet faxstationsnavn.
- I feltet Liste over uønskede faxer skal du indtaste telefonnumre eller faxstationsnavne på de specifikke faxopkald, du vil blokere.

## annullering af en udgående fax

### annullering af en fax, mens originalerne stadig scannes

- Når du bruger den automatiske dokumentfoder skal du trykke på **Cancel Job (Annuller job)**, mens **Scanning...** vises.
- Når du bruger scannerens glasplade (flatbed), skal du trykke på **Cancel Job (Annuller job)**, mens **Scanning...** vises, eller mens **Scan næste side / Afslut job** vises.

### annullering af en fax, efter at originalerne er scannet til hukommelsen.

**1 Tryk på *Annuller job* på startskærbilledet.**

Skærbilledet Annuller job vises.

**2 Tryk på de opgaver, du vil annullere.**

Der vises kun tre job på skærmen. Tryk på pil ned, indtil det ønskede job vises, og tryk derefter på det job, du vil annullere.

**3 Tryk på *Slet valgte job*.**

Skærbilledet Slet valgte job vises, og de valgte job slettes, og derefter vis startskærbilledet.

## Beskrivelse af faxfunktionerne

### Indhold

Denne indstilling lader dig angive indholdstypen og kilden for det originale dokument.

Vælg indholdstype fra Tekst, Tekst/Foto, Foto eller Grafik.

- **Tekst**— Benyttes, når indholdet i originaldokumentet hovedsageligt er tekst eller stregtegninger.
- **Grafik**— Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er forretningsgrafik, såsom lagkagediagrammer, søjlediagrammer og animationer.
- **Tekst/Foto**— Benyttes, når originaldokumentet er en blanding af tekst, grafik og fotos.
- **Foto**— Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er et foto eller et billede.

Vælg indholdskilde fra Farvelaser, Sort-hvid-laser, Inkjet, Foto/film, Blad, Avis, Presse eller Andet.

- **Farvelaser** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en farvelaserprinter.
- **Sort/hvid laser**—Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en monolaserprinter.
- **Inkjet** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en inkjet-printer.
- **Foto/film**— Benyttes, når originaldokumentet er et foto fra en film.
- **Blad**— Benyttes, når originaldokumentet stammer fra et blad.
- **Avis**— Benyttes, når originaldokumentet stammer fra en avis.
- **Presse** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en trykpresse.
- **Andet** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en anden form for printer eller ukendt printer.

## Opløsning

Denne indstilling øger, hvor tæt scanneren undersøger det dokument, du vil faxe. Hvis du faxer et foto, en tegning med fine streger, eller et dokument med en meget lille tekst, skal du øge indstillingen for Opløsning. Dette vil forøge den tid, der er påkrævet til scanningen og vil øge kvaliteten af fax-output.

- **Standard** - Egnet til de fleste dokumenter
- **Fin 200 dpi**—Anbefales til dokumenter med små bogstaver
- **Super fin 300 dpi**—Anbefales med originale dokumenter med små detaljer
- **Ultra fin 600 dpi** - Anbefales til dokumenter med billeder eller fotografier

**Bemærk!** Fin 200 dpi og Super fin 300 dpi vises, når farveudskrivning er valgt.

## Tonersværtningsgrad

Med denne indstilling kan du justere, hvor lyse eller mørke dine faxer bliver i forhold til originalen.

## Farve

Denne indstilling aktiverer eller deaktiverer farver ved faxning.

## Sideopsætning

Denne funktion lader dig ændre indstillingerne for Sider (dupleks), Papirretning og Indbinding.

- **Sider (dupleks)**—Brug denne for at angive, om det originale dokument er simpleks (udskrevet på en side) eller dupleks (udskrevet på begge sider). Dette identificerer også, hvad der skal scannes til faxen.
- **Papirretning**—Brug denne for at angive originaldokumentets retning og derefter ændre Sider og Indbinding, så de passer til retningen.
- **Indbinding**—Angiver, om det originale dokument er indbundet på den lange side eller den korte side.

## Vis scanning

Denne indstilling viser den første side af billedet, før det inkluderes i din fax. Når den første side er scannet, standses scanningen, og der vises et eksempelbillede.

## Udskudt

Lader dig sende en fax på et senere tidspunkt eller en senere dato.

1 Opsætning af fax.

2 På startsidens skal du navigere til:

**Udskudt** > indtast dato og klokkeslæt for afsendelse af faxen > **Udført**

**Bemærk!** Hvis printeren er deaktiveret, når den udskudte fax er planlagt til afsendelse, sendes faxen næste gang, printeren bliver tændt.

Denne indstilling er især nyttig til afsendelse af informationer til faxlinjer, der ikke er tilgængelige i bestemte tidsperioder, eller når transmissionstider er billigere.

## Brug af de avancerede indstillinger

Disse indstillinger, som bl.a. giver dig mulighed for at tilpasse avancerede billedindstillinger, kombinerer flere job i ét, og rengør kanterne på et dokument.

## Tilbageholdelse og videresendelse af faxer

### Tilbageholdelse af faxer

Med denne indstilling kan du undgå, at modtagne faxer bliver udskrevet, før de frigives. Tilbageholdte faxer kan frigives manuelt eller på en planlagt dag eller tidspunkt.

1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

2 Klik på **Indstillinger** > **Faxindstillinger** > **Indstilling af analog fax** > **Tilbageholdelse af faxer..**

3 Indtast en adgangskode i feltet Adgangskode til Udskriv faxer.

4 I menuen for tilbageholdelse af fax vælges et af følgende:

- **Fra**
- **Alltid slået til**
- **Manuelt**
- **Planlagt**

5 Hvis du har valgt Planlagt, skal du fortsætte med følgende trin:

a Klik på **Plan over tilbageholdte faxer.**

b I handlingsmenuen vælges **Tilbagehold faxer.**

c I tidsmenuen skal du klikke på det tidspunkt, du ønsker, at de tilbageholdte faxer skal frigives.

d I dagsmenuen skal du klikke på den dag, du ønsker, at de tilbageholdte faxer skal frigives.

6 Klik på **Tilføj.**



## Videresendelse af en fax

Denne funktion giver dig mulighed for at udskrive og videresende modtagne faxer til et faxnummer, e-mailadresse, FTP-server eller LDSS.

**1** Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

**2** Klik på **Indstillinger > Faxindstillinger**.

**3** I menuen for videresendelse af fax vælges et af følgende:

- **Udskriv**
- **Udskriv og videresend**
- **Videresend**

**4** I menuen "Videresend til" vælges et af følgende:

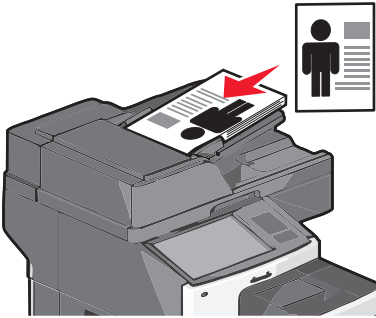
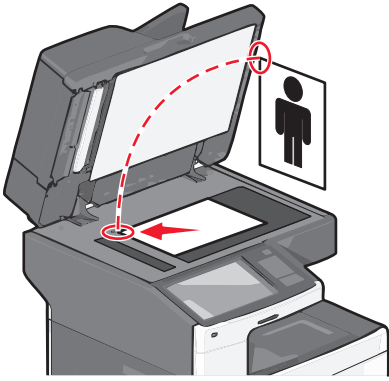
- **Fax**
- **E-mail**
- **FTP**
- **LDSS**
- **eSF**

**5** Indtast det genvejsnummer, som du vil videresende faxen til, i feltet Videresend til genvej.

**Bemærk!** Genvejsnummeret skal være gyldigt for den indstilling, der er valgt i menuen "Videresend til".

**6** Klik på **Send**.

## Scanning

| ADF (automatisk dokumentføder)                                                    | Scannerens glasplade                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                              |
| <p>Brug den automatiske dokumentføder til dokumenter på flere sider.</p>          | <p>Brug scannerens glasplade til enkelte sider, små objekter (som f.eks. postkort eller fotos), transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade).</p> |

Med scanneren kan du scanne dokumenter direkte til en FTP server (File Transfer Protocol). Der kan kun sendes én FTP adresse til serveren ad gangen.

Når en FTP destination er konfigureret af din systemadministrator, bliver navnet på destinationen tilgængeligt som et genvejsnummer. En FTP-destination kan også være en anden printer, f.eks. kan et farvedokument scannes og derefter sendes til en farveprinter.

## Oprettelse af genveje

I stedet for at indtaste hele FTP-adressen på printerens betjeningspanel, hver gang du sender et dokument til en FTP-server, kan du oprette en permanent FTP-destination og tilknytte et genvejsnummer. Der er to måder at oprette genvejsnumre på: brug af Embedded Web Server og brug af printerens touch screen.

### Oprettelse af en FTP-destinationsgenvej ved hjælp af Embedded Web Server

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Indstillinger**.

- 3 Klik på **Håndter genveje** under Andre indstillinger.

**Bemærk!** Der kan kræves en adgangskode. Hvis du ikke har et ID og en adgangskode, skal du få det fra din systemadministrator.

- 4 Klik på **Indstilling af FTP-genvej**.

- 5 Indtast de korrekte oplysninger.

6 Indtast et genvejsnummer.

Hvis du indtaster et nummer, der allerede anvendes, bliver du bedt om at vælge et andet nummer.

7 Klik på **Tilføj**.

## Oprettelse af en FTP-destinationsgenvej ved hjælp af berøringsskærmen

1 På startside skal du navigere til:

**FTP** > indtast FTP-adressen >  > angiv et navn til genvejen > **Udført**

2 Bekræft, at genvejsnavnet og -nummeret er korrekt, og tryk derefter på **OK**. Hvis navn eller nummer er forkert, skal du trykke på **Annuller** og derefter indtaste oplysningerne igen.

Hvis du indtaster et nummer, der allerede anvendes, bliver du bedt om at vælge et andet nummer.

3 Tryk på **Send**.

## Scanning til en FTP adresse

### Scanning til en FTP-adresse ved brug af berøringsskærmen

1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparente, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

3 På startside skal du navigere til:

**FTP** > **FTP** > skriv FTP-adressen > **Send det**

### Scanning til en FTP adresse ved hjælp af et genvejsnummer

1 Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparente, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

2 Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

3 Tryk på , og indtast derefter FTP-genvejsnummeret.

4 Tryk på **Send**.

## Scanning til en FTP-adresse ved brug af adressebogen

- 1 Læg det originale dokument med forsiden opad og den korte kant først i den automatiske dokumentføder eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

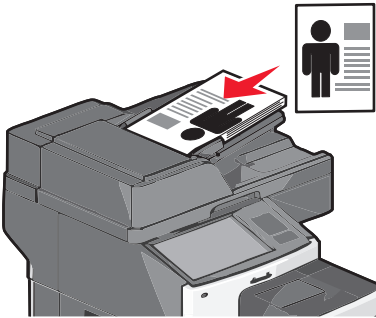
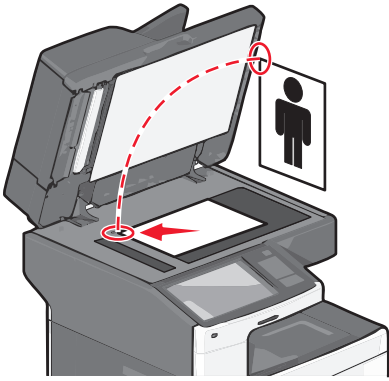
**Bemærk!** Læg ikke postkort, foto, små objekter, transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade) i den automatiske dokumentføder. Anbring disse objekter på scannerens glasplade.

- 2 Hvis du lægger et dokument i den automatiske dokumentføder, skal du justere papirstyrene.

- 3 På startsideen skal du navigere til:

**FTP > FTP >  > angiv navnet på modtageren > Gennemse genveje > navn på modtager > Søg**

## Scanning til en computer eller et flashdrev

| ADF (automatisk dokumentføder)                                                     | Scannerens glasplade                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                             |
| <p>Brug den automatiske dokumentføder til dokumenter på flere sider.</p>           | <p>Brug scannerens glasplade til enkelte sider, små objekter (som f.eks. postkort eller fotos), transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade).</p> |

Scanneren gør det muligt for dig at scanne dokumenter direkte til en computer eller et flashdrev. Computeren behøver ikke være direkte forbundet til printerens, for at du kan modtage Scan til pc billeder. Du kan scanne dokumentet tilbage til computeren via netværket ved at oprette en scanningsprofil på computeren og derefter downloade profilen til printerens.

## Scanning til en computer

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Scanningsprofil > Opret**.

- 3 Vælg scanningsindstillinger, og klik derefter på **Næste**.

- 4 Angiv en placering på computeren, hvor den scannede udskriftsfil skal gemmes.

- 5 Indtast et scanningsnavn.

Scanningsnavnet er det navn, der vises på listen over scanningsprofiler på displayet.

**6** Klik på **Send**.**7** Gennemgå vejledningen på skærmen Scanningsprofil.

Der blev automatisk tildelt et genvejsnummer, da du klikkede på **Send**. Du kan bruge dette genvejsnummer, når du er klar til at scanne dine dokumenter.

- a** Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- b** Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- c** Tryk på , og indtast derefter genvejsnummeret via tastaturet, eller tryk på **Tilbageholdte job** på startskærmen, og tryk derefter på **Profiler**.

- d** Når du har indtastet genvejsnummeret, scannes og sendes dokumentet til det bibliotek eller det program, du har angivet. Hvis du trykkede på **Profiler** på startskærbilledet, skal du finde din genvej på listen.

**8** Vend tilbage til computeren for at få vist filen.

Udskriftsfilen gemmes på det pågældende sted eller startes i det program, du har angivet.

## Scanning til et flashdrev

- 1** Placer et originaldokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF'en (automatisk dokumentføder) eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

**Bemærk!** Læg ikke postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier (f.eks. udklip fra et blad) i ADF'en. Placer disse emner på scannerens glasplade.

- 2** Hvis du indlæser et dokument i ADF'en, skal du justere papirstyrene.

- 3** Der kan indsættes et USB-flash-drev i porten forrest på enheden.

USB-drevets startskærbillede vises.

- 4** Vælg destinationsmappen, og tryk derefter på **Scan til USB-drev**.

- 5** Tilpas scanningsindstillingerne.

- 6** Tryk på **Scan det**.

## Brug af hjælpeprogrammet ScanBack

Du kan bruge Lexmark ScanBack™-hjelpeprogrammet i stedet for Embedded Web Server til at oprette scan-til-computer-profiler. ScanBack-hjelpeprogrammet kan downloades fra Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

- 1** Konfigurer din scan-til-computer-profil:

- a** Start hjælpeprogrammet ScanBack.

- b** Vælg printeren.

Hvis ingen printere vises i oversigten, skal du kontakte din netværksadministrator for at få en oversigt eller klikke på **Opsætning** for at søge manuelt efter en IP-adresse eller et værtsnavn.

- c** Følg instruktionerne på din computerskærm for at definere dokumenttypen, som scannes, samt hvilken slags objekt du vil oprette.

**d** Tildel et filnavn for din scanningsprofil, og angiv derefter en placering på din computer.

**e** Klik på **Udfør**.

En dialogboks vises med dine scanningsprofiloplysninger og med en status for de modtagne billeder.

**Bemærk!** Du kan vælge **Opret genvej** for at oprette en genvej for scanningsprofilindstillingerne til dit skrivebord.

**2** Scan dine originale dokumenter:

**a** Placer alle dokumenter i den automatiske dokumentfælder eller på scannerens glasplade.

**b** Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

**Tilbageholdte job > Profiler og løsninger > vælg din scanningsprofil**

**Bemærk!** Din outputfil gemmes i et bibliotek eller startes af det program, som du valgte.

## Beskrivelse af FTP-funktionerne

### FTP

Denne option lader dig angive FTP-destinationens IP-adresse.

**Bemærk!** Adresserne skal angives i punkteret form: **yyy.yyy.yyy.yyy**).

### Filnavn

Denne option lader dig angive filnavnet på det scannede dokument.

### Opr. størrelse

Denne indstilling åbner et skærbillede, hvor du kan indtaste størrelsen på de dokumenter, du vil sende via FTP.

- Tryk på en papirstørrelsesknap for at vælge den størrelse som Original størrelsesindstilling. FTP-iskærbilledet viser den nye indstilling.
- Når Originalstørrelse er indstillet til Blandede størrelser, kan du scanne et originalt dokument, der indeholder blandede papirstørrelser.
- Når Opr. størrelse er indstillet til Automatisk størrelsesregistrering, registrerer scanneren automatisk originalens størrelse.

### Send som

Denne indstilling lader dig angive udskriftstypen for det scannede billede.

Vælg en af følgende funktioner:

- **PDF**—Bruges til at oprette én enkelt fil med flere sider. PDF-filen kan sendes som en sikker eller komprimeret fil.
- **TIFF**—Bruges til at oprette flere filer eller en enkelt fil. Hvis flersidet TIFF er deaktiveret i menuen Indstillinger, gemmer TIFF en side i hver fil. Filstørrelsen er normalt større end en tilsvarende JPEG.
- **JPEG**—Bruges til at oprette og vedhæfte en særskilt fil for hver side i originaldokumentet.
- **XPS**—Bruges til at oprette én enkelt XPS-fil med flere sider.

- **RTF**- Bruges til at oprette en fil i redigerbart format.
- **TXT**- Bruges til at oprette ASCII-tekstfil uden formatering.

## Farve

Denne indstilling aktiverer eller deaktiverer farve for det scannede billede.

## Opløsning

Med denne indstilling kan du justere filens udskriftskvalitet. Hvis du øger billedopløsningen, øges filstørrelsen og den tid, det tager at scanne originaldokumentet. Billedopløsningen kan reduceres for at reducere filstørrelsen.

## Sværtning

Med denne indstilling kan du justere, hvor lyse eller mørke dine filer bliver i forhold til originalen.

## Sideopsætning

Denne option lader dig ændre siderne (dupleks, papirretning og indbinding).

- **Sider (dupleks)**– Angiver, om det originale dokument er simpleks (udskrevet på en side) eller dupleks (udskrevet på begge sider). Dette identificerer også, hvad der skal scannes.
- **Papirretning**– Angiver originaldokumentets retning og skifter derefter Side- og indbindingsindstillingerne, så de passer til det originale dokumentets retning.
- **Indbinding**– Angiver, om det originale dokument er indbundet på den lange side eller den korte side.

## Indhold

Denne indstilling fortæller printeren om originalens dokumenttype og kilde.

Vælg indholdstype fra Tekst, Tekst/Foto, Fotografi eller Grafik.

- **Tekst**– Benyttes, når indholdet i originaldokumentet hovedsageligt er tekst eller stregtegninger.
- **Grafik** – Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er forretningsgrafik, såsom lagkagediagrammer, søjlediagrammer og animationer.
- **Tekst/Foto**– Benyttes, når originaldokumentet er en blanding af tekst, grafik og fotos.
- **Foto**– Benyttes, når originaldokumentet hovedsageligt er et foto eller et billede.

Vælg indholdskilde fra Farvelaser, Sort-hvid-laser, Inkjet, Foto/film, Blad, Avis, Presse eller Andet.

- **Farvelaser** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en farvelaserprinter.
- **Sort-hvid** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en sort-hvid-laserprinter.
- **Inkjet** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en inkjet-printer.
- **Foto/film**– Benyttes, når originaldokumentet er et foto fra en film.
- **Blad**– Benyttes, når originaldokumentet stammer fra et blad.
- **Avis**– Benyttes, når originaldokumentet stammer fra en avis.
- **Presse** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en trykpresse.
- **Andet** – Benyttes, når originaldokumentet er udskrevet på en anden form for printer eller ukendt printer.

## **Vis scanning**

Denne indstilling viser den første side i originaldokumentet, inden det scannes helt. Når den første side er scannet, standses scanningen, og der vises et eksempelbillede.

## **Brug af de avancerede indstillinger**

Disse indstillinger, som bl.a. giver dig mulighed for at tilpasse de avancerede billedindstillinger, kombinerer flere job i ét, og rengør kanterne af dokumentet.



# Beskrivelse af printermenuer

## Listen Menuer

| Forbrugsstoffer                 | Menuen Papir                                    | Rapporter                       | Indstillinger           |
|---------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| Udskift forbrugsstof            | Standardkilde                                   | Menuindstillingsside            | Generelle indstillinger |
| Cyan kassette                   | Papirstørrelse/type                             | Enhedsstatistik                 | Kopieringsindstillinger |
| Magenta kassette                | Konfigurer MP                                   | Netværksinstallationsside       | Faxindstillinger        |
| Gul kassette                    | Erstat med størrelse                            | Netværk [x] opsætningsside      | E-mail-indstillinger    |
| Sort kassette                   | Papirstruktur                                   | Genvejsliste                    | FTP-indstillinger       |
| Skalleruller og opsamlingsenhed | Papirvægt                                       | Faxjoblog                       | Menuen Flashdrev        |
| Spildtonerflaske                | Papirilægning af papir                          | Faxopkaldslog                   | Udskriftsindstillinger  |
| Fuser                           | Specialtyper                                    | Kopi-genveje                    |                         |
| Overførselsmodul                | Specialnavne                                    | E-mail-genveje                  |                         |
| Hæfteklammer                    | Specialscanningsstørrelser                      | Faxgenveje                      |                         |
| Hulningsboks                    | Brugerdefinerede bakkenavne                     | FTP genveje                     |                         |
|                                 | Generel opsætning                               | Profilliste                     |                         |
|                                 | Bakkeopsætning                                  | Udskriv fonte                   |                         |
|                                 |                                                 | Udskriv bibliotek               |                         |
|                                 |                                                 | Print Demo (Demoudskrift)       |                         |
|                                 |                                                 | Aktivrapport                    |                         |
| Sikkerhed                       | Netværk/porte                                   | Hjælp                           | Håndter genveje         |
| Rediger sikkerhedsindstillinger | Aktiv NIC                                       | Udskriv alle guider             | Faxgenveje              |
| Diverse sikkerhedsindstillinger | Standard netværk eller netværk [x] <sup>1</sup> | Kopieringsvejledning            | E-mail-genveje          |
| Fortrolig udskrivning           | Standard USB                                    | E-mail-vejledning               | FTP genveje             |
| Slet midlertidige datafiler     | Parallel [x]                                    | Faxvejledning                   | Kopi-genveje            |
| Sikkerhedsovervågningslog       | Seriell [x]                                     | FTP-vejledning                  | Profilgenveje           |
| Indstil dato og klokkeslæt      | SMTP-opsætning                                  | Vejledning til udskrivningsfejl |                         |
|                                 |                                                 | Informationsvejledning          |                         |
|                                 |                                                 | Vejledning til forbrugsstoffer  |                         |

### Udvidelseskortmenu

En liste af installerede *download-emulatorer* (DLEs) vises.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Afhængigt af printeropsætningen vises denne menu som Standardnetværk eller Netværk [x].

<sup>2</sup> Denne menu vises kun, når der er en eller flere DLE'er installeret.

## Menuen Forbrugsstoffer

| Menupunkt                                                                                                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Udskift forbrugsstof</b><br>Alle fotoledere<br>[x] Computerenhed<br>Separatoropsamlingsenhed og rulle | Giver mulighed for at nulstille forbrugstælleren for forbrugsstofferne                                                                                                                         |
| <b>Cyan kassette</b>                                                                                     | Få vist status for tonerpatroner, som kan være en af følgende:<br>Tidlig advarsel<br>Lav<br>Ugyldig<br>Nær ved slutningen af sin levetid<br>Erstat<br>Mangler<br>Defekt<br>OK<br>Uunderstøttet |
| <b>Magenta kassette</b>                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |
| <b>Gul kassette</b>                                                                                      |                                                                                                                                                                                                |
| <b>Sort kassette</b>                                                                                     |                                                                                                                                                                                                |
| <b>Skilleruller og opsamlingsenhed</b><br>OK<br>Erstat                                                   | Viser status for skillerullen og opsamlingsenheden                                                                                                                                             |
| <b>Spildtonerflaske</b><br>Næsten fuld<br>Erstat<br>Mangler<br>OK                                        | Viser status for spildtonerboksen                                                                                                                                                              |
| <b>Fuser</b><br>Tidlig advarsel<br>Lav<br>Erstat<br>Mangler<br>OK                                        | Viser status for fuseren                                                                                                                                                                       |
| <b>Overførselsmodul</b><br>Tidlig advarsel<br>Lav<br>Erstat<br>Mangler<br>OK                             | Viser status for overførselsmodulet                                                                                                                                                            |
| <b>Hæftekassette</b><br>Tidlig advarsel<br>Lav<br>Erstat<br>Mangler<br>OK                                | Viser hæftekassetts status                                                                                                                                                                     |

| Menupunkt                                                     | Beskrivelse                   |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Hulningsboks</b><br>Næsten fuld<br>Erstat<br>Mangler<br>OK | Viser status for hulningsboks |

## Papirmenu

### Standardkilde, menu

| Menupunkt                                                                            | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Standardkilde</b><br>Bakke [x]<br>MP-arkføder<br>Manuelt papir<br>Manuel konvolut | Indstiller standardpapirkilde til alle udskriftsjob<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen.</li> <li>I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling.</li> <li>Hvis den samme papirstørrelse og -type findes i to bakker, og indstillingerne for Papirstørrelse og Papirtype matcher, bliver bakkerne automatisk sammenkædet. Når den ene bakke er tom, fortsætter udskriftsjobbet fra den sammenkædede bakke.</li> </ul> |

### Menuen Papirstørrelse/type

| Menupunkt                                                                                                                              | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bakke [x] Størrelse</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Oficio (Mexico)<br>Folio<br>Statement<br>Universal<br>A4<br>A5<br>JIS B5 | Angiver papirstørrelsen, der er lagt i hver bakke<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.</li> <li>For bakke med automatisk størrelsesregistrering vises kun den værdi, der registreres af hardwaren.</li> <li>Hvis den samme papirstørrelse og -type findes i to bakker, og indstillingerne for Papirstørrelse og Papirtype matcher, bliver bakkerne automatisk sammenkædet. Når den ene bakke er tom, bruger udskriftsjobbet den sammenkædede bakke.</li> </ul> |

**Bemærk!** Kun de installerede bakker vises i denne menu.

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                                                           | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bakke [x] Type</b><br>Almindeligt papir<br>Karton<br>Transparent<br>Genbrug<br>Glossy<br>Kraftigt glossy<br>Etiketter<br>Vinyletiketter<br>Tykt papir<br>Brevpapir<br>Fortrykt<br>Farvet papir<br>Let papir<br>Tungt papir<br>Ru/bomuldspapir<br>Specialtype [x] | Identificerer den papirtype, der er lagt i hver bakke<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen for Bakke er Almindeligt papir 1. Tilpasset Type [x] er standardindstillingen for alle andre bakker.</li> <li>• Hvis det er tilgængeligt, vil et brugerdefineret navn blive vist i stedet for Specialtype [x].</li> <li>• Brug dette menupunkt til at sammenkæde skuffer automatisk.</li> </ul> |
| <b>Str. i MP-arkf.</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Oficio (Mexico)<br>Folio<br>Statement<br>Universal<br>7 3/4 Konvolut<br>9 Konvolut<br>10 Konvolut<br>DL Konvolut<br>C5 Konvolut<br>B5 Konvolut<br>Andre konvolutter<br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5           | Angiver den ilagte papirstørrelse i MP-arkføderen<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.</li> <li>• I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som et menupunkt.</li> </ul>                                                                                           |
| <b>Bemærk!</b> Kun de installerede bakker vises i denne menu.                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MP-arkfødtype</b><br>Specialtype [x]<br>Almindeligt papir<br>Karton<br>Transparent<br>Genbrug<br>Glossy<br>Kraftigt glossy<br>Etiketter<br>Vinyletiketter<br>Tykt papir<br>Konvolut<br>Grove konvolutter<br>Brevpapir<br>Fortrykt<br>Farvet papir<br>Let papir<br>Tungt papir<br>Ru/bomuldspapir | Angiver den papirtype, der er lagt i MP-arkføderen<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specialtype [x] er standardindstillingen.</li> <li>• I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som et menupunkt.</li> </ul> |
| <b>Manuel papirstørrelse</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Oficio (Mexico)<br>Folio<br>Statement<br>Universal<br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5                                                                                                                                                      | Angiver den papirstørrelse, der ilægges manuelt<br><b>Bemærk!</b> Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.                                                                                                                                                   |
| <b>Bemærk!</b> Kun de installerede bakker vises i denne menu.                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                                                             | Beskrivelse                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Manuel papirtype</b><br>Almindeligt papir<br>Karton<br>Transparent<br>Genbrug<br>Glossy<br>Kraftigt glossy<br>Etiketter<br>Vinyletiketter<br>Tykt papir<br>Brevpapir<br>Fortrykt<br>Farvet papir<br>Let papir<br>Tungt papir<br>Ru/bomuldspapir<br>Specialtype [x] | Angiver den papirtype, der ilægges manuelt<br><b>Bemærk!</b> Almindeligt papir er standardindstillingen.                                                           |
| <b>Manuel konvolutstørrelse</b><br>10 Konvolut<br>DL Konvolut<br>C5 Konvolut<br>B5 Konvolut<br>Andre konvolutter<br>7 3/4 Konvolut<br>9 Konvolut                                                                                                                      | Angiver den konvolutstørrelse, der ilægges manuelt<br><b>Bemærk!</b> 10 Konvolut er USA fabriksindstilling. DL konvolut er den internationale standardindstilling. |
| <b>Manuel konvoluttype</b><br>Konvolut<br>Grove konvolutter<br>Specialtype [x]                                                                                                                                                                                        | Angiver den konvoluttype, der ilægges manuelt<br><b>Bemærk!</b> Konvolut er standardindstillingen.                                                                 |
| <b>Bemærk!</b> Kun de installerede bakker vises i denne menu.                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                    |

## Menuen Konfigurer MP

| Menupunkt                                           | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Konfigurer MP</b><br>Kasette<br>Manuelt<br>Først | Angiver, hvornår printeren vælger papir fra MP-arkføderen.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kasette er standardindstillingen. Indstillingen Kasette konfigurerer MP-arkføderen som den automatiske papirkilde.</li> <li>Manuel angiver, at MP-arkføderen kun bruges til manuelt fremførte udskriftsjob.</li> <li>Først konfigurerer MP-arkføderen som den primære papirkilde.</li> </ul> |

## Menuen Erstat med størrelse

| Menupunkt                                                                        | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Erstat med størrelse</b><br>Alle viste<br>Fra<br>Statement/A5<br>Brevpapir/A4 | Erstatte den angivne papirstørrelse, hvis den påkrævede størrelse ikke er tilgængelig<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle viste er standardindstillingen. Alle tilgængelige størrelseserstatninger er tilladt.</li> <li>• Værdien Fra angiver, at det ikke er tilladt at erstatte formater.</li> <li>• Hvis der er valgt en størrelseserstatning, kan et udskriftsjob fortsætte, uden at meddelelsen Skift papir vises.</li> </ul> |

## Menuen papirstruktur

| Menupunkt                                              | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Alm. struktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat           | Angiver den relative struktur for det ilagte almindelige papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                   |
| <b>Kartonstruktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat          | Angiver den relative struktur for det ilagte karton<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal er standardindstillingen.</li> <li>• Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.</li> </ul> |
| <b>Transparenttekstur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat      | Angiver den relative struktur for de ilagte transparente<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                         |
| <b>Genbrugstekstur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat         | Angiver den relative struktur for det ilagte genbrugspapir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                       |
| <b>Glossy struktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat         | Angiver den relative struktur af det ilagte glitrede papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                       |
| <b>Kraftig glossy struktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat | Angiver den relative struktur af det ilagte glitrede papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                       |
| <b>Etiketstruktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat          | Angiver den relative struktur for de ilagte etiketter<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                            |

| Menupunkt                                               | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Struktur for vinyletiket</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat | Angiver den relative struktur for de ilagte vinyletiketter<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                                |
| <b>Tykt papir</b><br>Ru<br>Glat<br>Normal               | Angiver den relative struktur af det ilagte tykke papir<br><b>Bemærk!</b> Ru er standardindstillingen.                                                                                                                                       |
| <b>Konvolutstruktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat         | Angiver den relative struktur af de ilagte konvolutter<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                                    |
| <b>Struktur på grove konvolutter</b><br>Ru              | Angiver den relative struktur af de ilagte konvolutter<br><b>Bemærk!</b> Ru er standardindstillingen.                                                                                                                                        |
| <b>Brevpapir</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat                | Angiver den relative struktur for det ilagte brevpapir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                                    |
| <b>Fortrykt struktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat        | Angiver den relative struktur af det ilagte fortrykte papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                               |
| <b>Farvet struktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat          | Angiver den relative struktur af det ilagte farvede papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                                 |
| <b>Let struktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat             | Angiver den relative struktur for det ilagte papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                                        |
| <b>Tung struktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat            | Angiver den relative struktur for det ilagte papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                                        |
| <b>Ru/bomuldsstruktur</b><br>Ru                         | Angiver den relative struktur af det ilagte bomuldspapir<br><b>Bemærk!</b> Ru er standardindstillingen.                                                                                                                                      |
| <b>Bruger [x] struktur</b><br>Normal<br>Ru<br>Glat      | Angiver den relative struktur for det ilagte specialpapir<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal er standardindstillingen.</li> <li>• Indstillingerne vises kun, hvis specialtypen understøttes.</li> </ul> |



## Menuen Papirvægt

| Menupunkt                                                     | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vægt af almindeligt papir</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let | Angiver den relative vægt for det ilagte almindelige papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                   |
| <b>Vægt af karton</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let            | Angiver den relative vægt for det ilagte karton<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal er standardindstillingen.</li> <li>• Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.</li> </ul> |
| <b>Vægt af transparent</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let       | Angiver den relative vægt for de ilagte transparente<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                         |
| <b>Vægt af genbrugspapir</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let     | Angiver den relative vægt for det ilagte genbrugspapir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                       |
| <b>Vægt af glossy papir</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let      | Angiver den relative vægt for det ilagte glossy papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                        |
| <b>Tung glittet vægt</b><br>Kraftigt                          | Angiver den relative vægt for det ilagte glossy papir<br><b>Bemærk!</b> Kraftigt er standardindstillingen.                                                                                                                      |
| <b>Vægt af etiketter</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let         | Angiver den relative vægt for de ilagte etiketter<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                            |
| <b>Vægt af vinyletiketter</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let    | Angiver den relative vægt af de ilagte vinyletiketter<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                        |
| <b>Vægt af tykt papir</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let        | Angiver den relative vægt for det ilagte tykke papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                         |
| <b>Konvolutvægt</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let              | Angiver den relative vægt for de ilagte konvolutter<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                          |

| Menupunkt                                                  | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vægt af grove kuverter</b><br>Kraftigt<br>Let<br>Normal | Angiver den relative vægt for de ilagte konvolutter<br><b>Bemærk!</b> Kraftigt er standardindstillingen.                                                                                                                                 |
| <b>Vægt af brevpapir</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let      | Angiver den relative vægt for det ilagte brevpapir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                                    |
| <b>Vægt af fortrykt papir</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let | Angiver den relative vægt for det ilagte fortrykte papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                              |
| <b>Vægt af farvet papir</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let   | Angiver den relative vægt for det farvede glossy papir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                                |
| <b>Let vægt</b><br>Let                                     | Angiver den relative vægt for det ilagte papir<br><b>Bemærk!</b> Let er standardindstillingen                                                                                                                                            |
| <b>Tung vægt</b><br>Kraftigt                               | Angiver den relative vægt for det ilagte papir<br><b>Bemærk!</b> Kraftigt er standardindstillingen.                                                                                                                                      |
| <b>Ru/bomulds vægt</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let        | Angiver den relative vægt for det ilagte bomuldspapir<br><b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen.                                                                                                                                 |
| <b>Vægt af special [x]</b><br>Normal<br>Kraftigt<br>Let    | Angiver den relative vægt for det ilagte specialpapir<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal er standardindstillingen.</li> <li>• Indstillingerne vises kun, hvis specialtypen understøttes.</li> </ul> |

## Menuen Ilægning af papir

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Beskrivelse                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ilæg karton</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver karton som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.  |
| <b>Ilæg genbrugspapir</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver genbrug som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen. |
| <b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dupleks sætter printerens standardindstilling til 2-sidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre 1-sidet udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger.</li> <li>• Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob gennem dupleksenheden, inklusive enkeltsidede udskriftsjob.</li> </ul> |                                                                                                                                                       |

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ilæg glossy papir</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver glossy som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                    |
| <b>Ilægning af kraftigt glossy papir</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver kraftigt glossy som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                           |
| <b>Ilæg etiketter</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver etiketter som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                 |
| <b>Ilægning af vinyletiketter</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver vinyletiketter som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                            |
| <b>Ilægning af tykt papir</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver tykt papir som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                |
| <b>Ilæg brevpapir</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brevpapir som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                 |
| <b>Ilæg fortrykt papir</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver fortrykt som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                  |
| <b>Ilæg farvet papir</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver farvet som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                    |
| <b>Ilæg let papir</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver let som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                       |
| <b>Ilæg kraftigt</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver kraftigt som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                  |
| <b>Ilæg ru/bomuld</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver ru eller bomuld som papirtype<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                           |
| <b>Tilpasset [x] ilægning</b><br>Fra<br>Dupleks                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Bestemmer, om 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver Tilpasset [x] som papirtype<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Tilpasset [x] ilæg. vises kun, hvis den tilpassede papirtype understøttes.</li> </ul> |
| <b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dupleks sætter printerens standardindstilling til 2-sidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre 1-sidet udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger.</li> <li>Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob gennem dupleksenheden, inklusive enkeltside udskriftsjob.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## Menuen Specialtyper

| Menupunkt                                                                                                                   | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Specialtype [x]</b><br>Papir<br>Karton<br>Transparent<br>Glittet<br>Ru/bomuld<br>Etiketter<br>Vinyletiketter<br>Konvolut | Tilknytter en papirtype eller specialmedietype med et standardindstillet <b>Specialtypenavn [x]</b> eller et brugerdefineret Specialnavn oprettet fra den indbyggede webserver eller MarkVision™ Professional<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Papir er standardindstillingen.</li> <li>Specialmedietypen skal være understøttet af den valgte skuffe eller MP-arkføder, for at der kan udskrives fra denne kilde.</li> </ul> |
| <b>Genbrug</b><br>Papir<br>Karton<br>Transparent<br>Glittet<br>Ru/bomuld<br>Etiketter<br>Vinyletiketter<br>Konvolut         | Angiver en papirtype, når Genbrugsindstilling er valgt i andre menuer<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Papir er standardindstillingen.</li> <li>Specialmedietypen skal være understøttet af den valgte skuffe eller MP-arkføder, for at der kan udskrives fra denne kilde.</li> </ul>                                                                                                                                         |

## Menuen Brugerdefinerede navne

| Menupunkt                                  | Definition                                                                                                         |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Brugerdefineret navn [x]</b><br>[ingen] | Angiv et brugerdefineret navn til papirtypen. Dette navn erstatter <b>specialtypenavnet [x]</b> i printermenuerne. |

## Menuen Brugerdefinerede bakkenavne

| Menupunkt            | Beskrivelse                                             |
|----------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Standardbakke</b> | Angiver et brugerdefineret bakkenavn til standardbakken |
| <b>Bakke [x]</b>     | Angiver et brugerdefineret navn til bakke [x]           |

## Menuen Specialscanningsstørrelser

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Specialscanningsstørrelser [x]</b><br>Navn på scanningsstørrelse<br>Bredde<br>1–8,5 tommer (25–215,9 mm)<br>Højde<br>1–25 tommer (25–635 mm)<br>Retning<br>Stående<br>Liggende<br>2 scanninger pr. side<br>Fra<br>Til | Angiver navnet på en specialscanningsstørrelse, scanningsstørrelser samt funktioner. Specialscanningsstørrelsesnavnet erstatter en <b>specialscanningsstørrelse [x]</b> i printermenuerne.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8,5 tommer er standardindstillingen for bredde i USA. 210 millimeter er den internationale standardindstilling for bredde.</li> <li>• 14 tommer er standardindstillingen for højde i USA. 297 millimeter er den internationale standardindstilling for højde.</li> <li>• Stående er standardindstillingen for retning.</li> <li>• Slået fra er standardindstillingen for 2 scanninger pr. side.</li> </ul> |

## Menuen Generel opsætning

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                             | For at                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Måleenheder</b><br>Tommer<br>Millimeter                                                                                                                                                                                                                                       | Angiv måleenheden.<br><br><b>Bemærk!</b> Tommer er den amerikanske standardindstilling. Millimeter er den internationale standardindstilling.                   |
| <b>Bredde stående</b><br>3 – 48 tommer<br>76 – 1219 mm                                                                                                                                                                                                                           | Indstil bredden på stående format.<br><br><b>Bemærk!</b> 8,5 tommer er den amerikanske standardindstilling. 215,9 mm er den internationale standardindstilling. |
| <b>Højde stående</b><br>3 – 48 tommer<br>76 – 1219 mm                                                                                                                                                                                                                            | Indstil højden på stående format.<br><br><b>Bemærk!</b> 14 tommer er den amerikanske standardindstilling. 355,6 mm er den internationale standardindstilling.   |
| <b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis bredden eller højden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte bredde eller højde.</li> <li>• Bredden eller højden kan øges eller reduceres i trin på 0,01 tommer eller 1 mm.</li> </ul> |                                                                                                                                                                 |

## Menuen Bakkeopsætning

| Menupunkt                                                                                     | Beskrivelse                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Udskriftsbakke</b><br>Standardbakke<br>Bakke [x]                                           | Angiver standardudskriftsbakke<br><br><b>Bemærk!</b> Standardbakke er standardindstillingen.               |
| <b>Konfigurer bakker</b><br>Mailbox<br>Link<br>Overskudsmail<br>Linkoption<br>Typetilknytning | Angiver konfigurationsoptioner til udskriftsbakker<br><br><b>Bemærk!</b> Mailbox er standardindstillingen. |

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Beskrivelse                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tildel type/bakke</b><br>Bakke til almindeligt papir<br>Bakke til karton<br>Bakke til transparent<br>Bakke til genbrugspapir<br>Bakke til glossy papir<br>Bakke til kraftigt glossy papir<br>Bakke til etiketter<br>Bakke til vinyletiketter<br>Bakke til tykt papir<br>Bakke til konvolutter<br>Bakke til ru konvolutter<br>Bakke til brevpapir<br>Bakke til fortrykt papir<br>Bakke til farvet papir<br>Bakke til let papir<br>Bakke til kraftigt papir<br>Bakke til ru/bomuld<br>Bakker til specialpapir [x] | Vælger en udskriftsbakke til hver understøttet papirtype<br>Tilgængelige valg for hver type er:<br>Deaktiveret<br>Standardbakke<br>Bakke [x]<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Deaktiveret. |

## Menuen Rapporter

### Menuen Rapporter

| Brug                                      | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Menuindstillingsside</b>               | Udskriv en rapport om printerens aktuelle menuindstillinger. Rapporten indeholder også oplysninger om status for forbrugsvarer og en liste over de forskellige hardwareoptioner, der er installeret.                                                                                                                       |
| <b>Enhedsstatistik</b>                    | Udskriv en rapport med printerstatistik såsom oplysninger om forbrugsstoffer og antallet af udskrevne sider.                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Netværksinstallationsside</b>          | Udskriv en rapport med oplysninger om netværksindstillinger for printeren.<br><b>Bemærk!</b> Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printerserver.                                                                                                                            |
| <b>Side med netværksindstillinger [x]</b> | Udskriv en rapport med oplysninger om netværksindstillinger for printeren.<br><b>Bemærk!</b> Dette menupunkt vises kun i netværksprintere eller printere, der er forbundet med printservere, og når der er installeret mere end én netværksoption.                                                                         |
| <b>Genvejsliste</b>                       | Udskriv en rapport med oplysninger om konfigurerede genveje.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Faxjoblog</b>                          | Udskriv en rapport med oplysninger om de seneste 200 gennemførte faxer.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dette menupunkt er kun tilgængeligt, når Aktiver Joblog er angivet til Til i menuen Faxindstillinger.</li> <li>• Denne menu understøttes kun på nogle printermodeller.</li> </ul> |

| Brug                                                                               | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Faxopkaldslog</b>                                                               | <p>Udskriv en rapport med oplysninger om de seneste 100 forsøgte, modtagne og blokerede opkald.</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dette menupunkt er kun tilgængeligt, når Aktiver Joblog er angivet til Til i menuen Faxindstillinger.</li> <li>• Denne menu understøttes kun på nogle printermodeller.</li> </ul> |
| <b>Kopi-genveje</b>                                                                | Udskriv en rapport med oplysninger om kopigenveje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>E-mail genveje</b>                                                              | Udskriv en rapport med oplysninger om e-mail-genveje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Faxgenveje</b>                                                                  | Udskriv en rapport med oplysninger om faxgenveje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>FTP genveje</b>                                                                 | Udskriv en rapport med oplysninger om FTP-genveje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Profilliste</b>                                                                 | Udskriv en liste med profiler, der er gemt i printerens.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Udskriv fonte</b>                                                               | Udskriv en rapport med alle skrifttyper, der er tilgængelige for det printersprog, der aktuelt er valgt på printerens.                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Udskriv bibliotek</b>                                                           | <p>Udskriv en liste over alle ressourcer, som er lagret på et flashhukommelseskort eller printerens harddisk.</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jobbufferstørrelsen skal indstilles til 100 %.</li> <li>• Sørg for, at hukommelseskortet eller harddisken er installeret og fungerer korrekt.</li> </ul>            |
| <b>Print Demo (Demoudskrift)</b><br>Demoside<br>[liste med tilgængelige demosider] | Udskriv en liste med demofiler, der er tilgængelige i firmwaren, flashoptionen og diskoptionen.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Aktivrapport</b>                                                                | Udskriv en rapport, der indeholder printeregenskabsoplysninger, f.eks. serienummer og modelnavn.                                                                                                                                                                                                                                                           |

## Menuen Netværk/porte

### Menuen Aktiv NIC

| Menupunkt                                                               | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktiv NIC</b><br>Automatisk<br>[liste med tilgængelige netværkskort] | <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto.</li> <li>• Denne menu vises ikke, medmindre der er installeret et trådløst netværkskort (ekstraudstyr).</li> </ul> |

### Standard netværk eller netværk [x] menuer

**Bemærk!** Kun aktive porte vises i denne menu. Alle inaktive porte er udeladt.

| Menupunkt                                                                   | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCL SmartSwitch</b><br>Til<br>Fra                                        | <p>Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Til.</li> <li>• Hvis indstillingen er angivet til Fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul>                                                                                                                                                                    |
| <b>PS SmartSwitch</b><br>Til<br>Fra                                         | <p>Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Til.</li> <li>• Hvis indstillingen er angivet til Fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul>                                                                                                                                                               |
| <b>NPA-tilstand</b><br>Automatisk<br>Fra                                    | <p>Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Netværksbuffer</b><br>Automatisk<br>3 KB til [maksimumstørrelse tilladt] | <p>Angiver størrelsen på netværksinputbufferen</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto.</li> <li>• Værdien kan ændres i intervaller på 1 KB.</li> <li>• Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra.</li> <li>• Hvis du vil øge intervallet for netværksbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallel-, seriel- og USB-bufferen.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul> |
| <b>Jobbuffering</b><br>Fra<br>Til<br>Automatisk                             | <p>Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives. Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret harddisk.</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen.</li> <li>• Værdien Til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk.</li> <li>• Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>                                                          |



| Menupunkt                                                                                               | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mac binær PS</b><br>Automatisk<br>Til<br>Fra                                                         | Konfigurerer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto.</li> <li>• Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.</li> <li>• Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.</li> </ul> |
| <b>Standardnetværksopsætning</b><br>Rapporter<br>Netværkskort<br>TCP/IP<br>IPv6<br>Trådløs<br>AppleTalk | Viser og angiver indstillingerne for printernetværket.<br><b>Bemærk!</b> Den trådløse menu vises kun, hvis printeren er tilsluttet et trådløst netværk.                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Netværk [x] Opsætning</b><br>Rapporter<br>Netværkskort<br>TCP/IP<br>IPv6<br>Trådløs<br>AppleTalk     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## Netværksrapport, menu

Denne menu er tilgængelig fra menuen Netværk/Porte:

**Netværk/Porte > Standardnetværk** eller **Netværk[x] > Standardnetværksopsætning** eller **Netværksopsætning > Rapporter** eller **Netværksrapporter**

| Menupunkt                        | Beskrivelse                                                                                                |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Udskriv installationsside</b> | Udskriver en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinteren, som f.eks. TCP/IP-adresser. |

## Menuen Netværkskort

| Brug                                             | For at                                     |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Vis kortstatus</b><br>Tilsluttet<br>Frakoblet | Se forbindelsesstatus for netværkskortet.  |
| <b>Se korthastighed</b>                          | Se hastigheden på det aktive netværkskort. |
| <b>Netværksadresse</b><br>UAA<br>LAA             | Se netværksadresserne.                     |

| Brug                                 | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Job timeout</b><br>0-255 sekunder | Angiver den tid, det tager, før et netværksudskriftsjob annulleres.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er 90 sekunder.</li> <li>• Indstillingen 0 deaktiverer timeout.</li> <li>• Hvis der vælges en værdi på 1 – 9, gemmes indstillingen som 10.</li> </ul> |
| <b>Bannerside</b><br>Fra<br>Til      | Aktiver bannersider.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er fra                                                                                                                                                                                                                                              |

## Menuen TCP/IP

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Netværk/Porte >Standardnetværk >Standardnetværksopsætning >TCP/IP**
- **Netværk/Porte >Netværk [x] >Netværk [x] Opsætning >TCP/IP**

**Bemærk!** Denne menu er kun tilgængelig i netværksmodeller eller printere, der er tilsluttet printerservere.

| Brug                                 | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Angiv værtsnavn</b>               | Angiv det aktuelle TCP/IP-værtsnavn.<br><b>Bemærk!</b> Dette kan kun ændres fra Embedded Web Server.                                                                                                                                                                                             |
| <b>IP-adresse</b>                    | Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-adresse.<br><b>Bemærk!</b> Manuel indstilling af IP-adressen indstiller Aktiver DHCP og Aktiver automatiske IP-indstillinger til Deaktiveret. Den indstiller også Aktiver BOOTP og Aktiver RARP til Deaktiveret på systemer, som understøtter BOOTP og RARP. |
| <b>Netmaske</b>                      | Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-netmaske.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Gateway</b>                       | Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-gateway.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Aktiver DHCP</b><br>Til<br>Fra    | Angiv DHCP-adressen og parametertildelingen.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Aktiver RARP</b><br>Til<br>Fra    | Angiv indstillingen af RARP-adressetildeling.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Aktiver BOOTP</b><br>Til<br>Fra   | Angiv indstillingen af BOOTP-adressetildeling.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Aktiver AutoIP</b><br>Ja<br>Nej   | Angiv indstillingen for konfigurationsfrit netværk.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja.                                                                                                                                                                                               |
| <b>Aktiver FTP/TFTP</b><br>Ja<br>Nej | Aktiver den indbyggede FTP-server, som gør det muligt for dig at sende filer til scanneren ved hjælp af File Transfer Protocol.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja.                                                                                                                   |

| Brug                                    | For at                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktiver HTTP-server</b><br>Ja<br>Nej | Aktiver Embedded Web Server. Når denne er aktiveret, kan scanneren overvåges og administreres eksternt via en webbrowser.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja. |
| <b>WINS serveradresse</b>               | Vis eller skift den aktuelle WINS-serveradresse.                                                                                                                         |
| <b>Aktiver DDNS</b><br>Ja<br>Nej        | Vis eller skift den aktuelle DDNS-indstilling.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja.                                                                            |
| <b>Aktiver mDNS</b><br>Ja<br>Nej        | Vis eller skift den aktuelle mDNS-indstilling.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja.                                                                            |
| <b>DNS serveradresse</b>                | Vis eller skift den aktuelle DNS-serveradresse.                                                                                                                          |
| <b>Backup DNS serveradresse</b>         | Vis eller skift DNS-backupservernes adresser.                                                                                                                            |
| <b>Backup DNS serveradresse 2</b>       |                                                                                                                                                                          |
| <b>Backup DNS serveradresse 3</b>       |                                                                                                                                                                          |
| <b>Aktiver HTTPS</b><br>Ja<br>Nej       | Vis eller skift den aktuelle HTTPS-indstilling.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja.                                                                           |

## Menuen IPv6

Denne menu er tilgængelig fra menuen Netværk/Porte:

**Network/Ports (Netværk/porte) > Standard Network (Standardnetværk) eller Network [x] (Netværk [x]) > Standard Network Setup (Standard netværksinstallation) eller Network [x] Setup (Installation af netværk [x]) > IPv6**

**Bemærk!** Denne menu er kun tilgængelig for netværksmodeller eller printere, der er tilsluttet printerservere.

| Menupunkt                              | Beskrivelse                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktiver IPv6</b><br>Til<br>Fra      | Aktiverer IPv6 i printeren<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Aktiveret.                                                                                              |
| <b>Autokonfiguration</b><br>Til<br>Fra | Aktiverer netværksadapteren, så den accepterer automatiske IPv6-adressekonfigurationsindgange, som angives af en router<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Aktiveret. |
| <b>Angiv værtsnavn</b>                 | Lader dig angive værtsnavnet                                                                                                                                                  |
| <b>Vis adresse</b>                     | <b>Bemærk!</b> Disse indstillinger kan kun ændres fra Embedded Web Server.                                                                                                    |
| <b>Vis routerens adresse</b>           |                                                                                                                                                                               |
| <b>Aktiver DHCPv6</b><br>Til<br>Fra    | Aktiverer DHCPv6 i printeren<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Aktiveret.                                                                                            |

## Menuen Trådløs

Brug følgende menupunkter til at få vist eller konfigurere indstillingerne for den trådløse interne printerserver.

**Bemærk!** Denne menu er kun tilgængelig for modeller, der er forbundet til et trådløst netværk.

Menuen Trådløs er tilgængelig fra menuen Netværk/Porte:

**Netværk/porte > Standardnetværk eller Netværk [x] > Standardnetværksopsætning eller Netværk [x] Opsætning > Trådløs**

| Menupunkt                                                     | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tilstanden WPS PBC</b>                                     | Lader dig forbinde printeren til et trådløst netværk ved at trykke på knapper på printeren og adgangspunktet (trådløs router) inden for et givent tidsrum.                                                                                                                                              |
| <b>Tilstanden WPS PIN</b>                                     | Lader dig forbinde printeren til et trådløst netværk ved at bruge en PIN-kode på printeren og angive den i adgangspunktets trådløse indstillinger.                                                                                                                                                      |
| <b>Automatisk registrering af WPS</b><br>Deaktiver<br>Aktiver | Registrerer automatisk forbindelsesmetoden, som et adgangspunkt med WPS bruger – WPS-trykknapskonfiguration (PBC – Push Button Configuration) eller WPS personligt identifikationsnummer (PIN)<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Deaktiveret.                                                  |
| <b>Netværkstilstand</b><br>Ad-hoc<br>Infrastruktur            | Angiver netværkstilstand<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ad hoc er standardindstillingen. Denne konfigurerer trådløs forbindelse direkte mellem printeren og en computer.</li> <li>Infrastrukturen giver printeren adgang til et netværk via et adgangspunkt.</li> </ul> |
| <b>Kompatibilitet</b><br>802.11b/g/n<br>802.11n<br>802.11b/g  | Angiver den trådløse standard for det trådløse netværk<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 802.11b/g/n.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Vælg netværk</b><br>[liste med tilgængelige netværk]       | Lader dig vælge et tilgængeligt netværk, som printeren skal bruge                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Vis signalkvalitet</b>                                     | Lader dig se kvaliteten af den trådløse forbindelse                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Vis sikkerhedstilstand</b>                                 | Lader dig se den krypteringsmetode, som en trådløs forbindelse bruger                                                                                                                                                                                                                                   |

**Bemærk!** *Wi-Fi Protected Setup (WPS)* er en enkel og sikker konfiguration, der giver dig mulighed for at etablere et trådløst netværk og aktivere netværkssikkerhed uden krav om forkendskab til Wi-Fi-teknologi. Det er ikke længere nødvendigt at konfigurere netværksnavnet (SSID) og WEP-nøglen eller WPA-adgangskoden for netværksenheder.

## Menuen AppleTalk

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Network/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > AppleTalk**
- **Netværk/Porte > Netværk [x] > Opsætning af netværk [x] > AppleTalk**

| Brug                                                                | For at                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktiver</b><br>Ja<br>Nej                                         | Aktiver eller deaktiver AppleTalk-understøttelse.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Nej.                                  |
| <b>Vis navn</b>                                                     | Vis det tildelte AppleTalk-navn.<br><b>Bemærk!</b> Apple Talk-navnet kan kun ændres fra Embedded Web Server.                       |
| <b>Vis adresse</b>                                                  | Vis den tildelte AppleTalk-adresse.<br><b>Bemærk!</b> Apple Talk-adressen kan kun ændres fra Embedded Web Server.                  |
| <b>Indstil zone</b><br>[liste over tilgængelige zoner på netværket] | Angiv en liste over tilgængelige AppleTalk-zoner på netværket.<br><b>Bemærk!</b> Netværkets standardzone er standardindstillingen. |

## Standard-USB, menu

| Menupunkt                                       | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCL SmartSwitch</b><br>Til<br>Fra            | Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Til.</li> <li>Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul> |
| <b>PS SmartSwitch</b><br>Til<br>Fra             | Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Til.</li> <li>Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul>       |
| <b>NPA-tilstand</b><br>Automatisk<br>Til<br>Fra | Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er auto. Med Auto som indstilling undersøger printeren dataene for at bestemme formatet og derefter behandle dem korrekt.</li> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul> |

| Menupunkt                                                                                    | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>USB-buffer</b><br>Automatisk<br>3 KB til<br>[maksimumstørrelse<br>tilladt]<br>Deaktiveret | Angiver størrelsen på USB-inputbufferen<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto.</li> <li>• Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret på printerens harddisk, udskrives, før normal behandling genoptages.</li> <li>• Værdien for USB-bufferstørrelsen kan ændres i intervaller på 1 KB.</li> <li>• Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printerens, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra.</li> <li>• Hvis du vil øge intervallet for USB-bufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallel-, seriel- og netværksbufferen.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printerens til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul> |
| <b>Jobbuffering</b><br>Fra<br>Til<br>Automatisk                                              | Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen.</li> <li>• Værdien Til placerer job i bufferen på printerens harddisk.</li> <li>• Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printerens er optaget med at behandle data fra en anden inputport.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printerens til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Mac binær PS</b><br>Automatisk<br>Til<br>Fra                                              | Konfigurerer printerens, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto.</li> <li>• Indstillingen Til konfigurerer på binære PostScript-udskriftsjob.</li> <li>• Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>ENA-adresse</b><br>YYY.YYY.YYY.YYY                                                        | Angiver netværksadresseoplysningerne for en ekstern printerserver<br><br><b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printerens er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ENA-netmaske</b><br>YYY.YYY.YYY.YYY                                                       | Angiver netmaskeoplysningerne for en ekstern printerserver<br><br><b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printerens er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>ENA-gateway</b><br>YYY.YYY.YYY.YYY                                                        | Angiver gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver<br><br><b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printerens er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## Parallel [x] menu

| Menupunkt                                                                                  | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCL SmartSwitch</b><br>Til<br>Fra                                                       | <p>Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Til.</li> <li>• Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er Slået fra.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>PS SmartSwitch</b><br>Til<br>Fra                                                        | <p>Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Til.</li> <li>• Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået fra.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>NPA-tilstand</b><br>Automatisk<br>Til<br>Fra                                            | <p>Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Parallelbuffer</b><br>Automatisk<br>3 KB til [maksimumstørrelse tilladt]<br>Deaktiveret | <p>Angiver størrelsen på parallelinputbufferen</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto.</li> <li>• Deaktiveret slår jobbuffering fra. Udskriftsjob, der allerede er placeret på printerens harddisk, udskrives, før normal behandling genoptages.</li> <li>• Indstillingen af størrelsen på parallelbufferen kan ændres i intervaller på 1 KB.</li> <li>• Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra.</li> <li>• Hvis du vil øge intervallet for parallelbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af USB-, seriel- og netværksbufferen.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul> |
| <b>Jobbuffering</b><br>Fra<br>Til<br>Automatisk                                            | <p>Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiveret er standardindstillingen.</li> <li>• Værdien Til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk.</li> <li>• Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Menupunkt                                       | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Avanceret status</b><br>Til<br>Fra           | Aktiverer tovejskommunikation via den parallelle port.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Aktiveret.</li> <li>Fra deaktiverer kommunikation via parallelport.</li> </ul>                                                                                                                                                  |
| <b>Protokol</b><br>Fastbyte<br>Standard         | Angiver protokollen for den parallelle port<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fastbyte er fabriksindstillingen. Indstillingen sikrer kompatibilitet med de fleste eksisterende parallelporte og er den anbefalende indstilling.</li> <li>Standarden forsøger at løse problemer i forbindelse med parallelportkommunikation.</li> </ul>            |
| <b>Svar på init.</b><br>Fra<br>Til              | Angiver, om printeren benytter anmodninger om hardwareinitialisering fra computeren<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Computeren kræver initialisering ved at aktivere Init-signalet fra den parallelle port. Mange personlige computere aktiverer Init-signalet hver gang computeren er tændt.</li> </ul> |
| <b>Parallelfunkt. 2</b><br>Til<br>Fra           | Angiver, om data på parallelporten samples på et ledende eller afsluttende strobesignal.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Mac binær PS</b><br>Automatisk<br>Til<br>Fra | Konfigurerer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er auto.</li> <li>Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.</li> <li>Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.</li> </ul>                   |
| <b>ENA-adresse</b><br>YYY.YYY.YYY.YYY           | Angiver netværksadresseoplysningerne for en ekstern printerserver<br><b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.                                                                                                                                                                                |
| <b>ENA-netmaske</b><br>YYY.YYY.YYY.YYY          | Angiver netmaskeoplysningerne for en ekstern printerserver<br><b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.                                                                                                                                                                                       |
| <b>ENA-gateway</b><br>YYY.YYY.YYY.YYY           | Angiver gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver<br><b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.                                                                                                                                                                                        |



## Seriel [x] menu

| Menupunkt                                                                                 | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCL SmartSwitch</b><br>Til<br>Fra                                                      | <p>Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Til.</li> <li>• Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>PS SmartSwitch</b><br>Til<br>Fra                                                       | <p>Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Til.</li> <li>• Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået fra.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>NPA-tilstand</b><br>Automatisk<br>Til<br>Fra                                           | <p>Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto. Med Auto som indstilling undersøger printeren dataene for at bestemme formatet og derefter behandle dem korrekt.</li> <li>• Når indstillingen er Til, udfører printeren NPA-behandling. Hvis dataene ikke er i NPA-format, afvises det som forkerte data.</li> <li>• Når den er slået fra, udfører printeren ikke NPA-behandling.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>                                                                                                                                                               |
| <b>Seriel buffer</b><br>Automatisk<br>3 KB til [maksimumstørrelse tilladt]<br>Deaktiveret | <p>Angiver størrelsen på den serielle inputbuffer</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er auto.</li> <li>• Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af job genoptages.</li> <li>• Indstillingen af størrelsen på serielbufferen kan ændres i intervaller på 1 KB.</li> <li>• Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra.</li> <li>• Hvis du vil øge maksimalintervallet for serielbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og netværksbufferen.</li> <li>• Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul> |

| Menupunkt                                                                                                                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Jobbuffering</b><br>Fra<br>Til<br>Automatisk                                                                          | Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen. Printerens placerer ikke udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk.</li> <li>Værdien Til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk.</li> <li>Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printerens er optaget med at behandle data fra en anden inputport.</li> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printerens til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul> |
| <b>Protokol</b><br>DTR<br>DTR/DSR<br>XON/XOFF<br>XON/XOFF/DTR<br>XONXOFF/DTRDSR                                          | Vælger indstillinger til hardware- og software-handshaking for den serielle port<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er DTR.</li> <li>DTR/DSR er en indstilling til hardware-handshaking</li> <li>XON/XOFF er en indstilling til software-handshaking</li> <li>XON/XOFF/DTR og XON/XOFF/DTR/DSR er kombinerede indstillinger til hardware- og software-handshaking.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Robust XON</b><br>Fra<br>Til                                                                                          | Angiver, om printerens formidler tilgængelighed til computeren.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Dette menupunkt gælder kun for den serielle port, hvis Seriel protokol er angivet til XON/XOFF.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Baud</b><br>9600<br>19200<br>38400<br>57600<br>115200<br>138200<br>172800<br>230400<br>345600<br>1200<br>2400<br>4800 | Angiver den hastighed, data kan modtages med gennem serielporten.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er 9600.</li> <li>Baudhastighederne 138200, 172800, 230400 og 345600 vises kun i menuen Standardseriel. Disse indstillinger vises ikke i menuerne Seriel indstilling 1, Seriel indstilling 2 eller Seriel indstilling 3.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Databit</b><br>8<br>7                                                                                                 | Angiver antallet af databit, der sendes i hver overførselsramme.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 8.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Paritet</b><br>Ingen<br>Ignorer<br>Lige<br>Ulige                                                                      | Angiver pariteten for datarammer til serielt input og output.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Menupunkt                      | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Benyt DSR</b><br>Fra<br>Til | Bestemmer, om printeren bruger DSR-signalet<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>DSR er et handshaking-signal, som bruges af de fleste serielkabler. Den serielle port bruger DSR til at skelne data, der sendes af computeren, fra data, der oprettes af elektrisk støj i serielle kabler. Den elektriske støj kan medføre, at der udskrives løse tegn. Angiv denne til Til for at forhindre, at der udskrives løse tegn.</li> </ul> |

## SMTP-opsætning, menu

| Menupunkt                                                                                                                                                   | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Primary SMTP Gateway (Primær SMTP-gateway)</b><br>Primær SMTP-gatewayport<br>Secondary SMTP Gateway (Sekundær SMTP-gateway)<br>Sekundær SMTP-gatewayport | Angiver gateway- og portoplysninger for SMTP-serveren<br><b>Bemærk!</b> 25 er standard-SMTP-gatewayporten.                                                                                                                                                                                                       |
| <b>SMTP-timeout</b><br>5–30                                                                                                                                 | Angiver, hvor mange sekunder der skal gå, inden serveren stopper med at prøve at sende en e-mail<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 30 sekunder.                                                                                                                                                         |
| <b>Reply Address (Svaradresse)</b>                                                                                                                          | Angiver en svaradresse på op til 128 karakterer for den e-mail, som printeren sender                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Brug SSL</b><br>Deaktiveret<br>Forhandle<br>Påkrævet                                                                                                     | Indstiller printeren til at bruge SSL for øget sikkerhed, når der forbindes til SMTP-server<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Deaktiveret.</li> <li>Når forhandleindstillingen bliver brugt, vil SMTP-serveren bestemme om SSL vil blive brugt.</li> </ul> |
| <b>SMTP-servergodkendelse</b><br>Kræver ingen godkendelse<br>Log in/Almindelig<br>CRAM-MD5<br>Digest-MD5<br>NTLM<br>Kerberos 5                              | Angiver, hvilken slags brugergodkendelse der kræves til scanning til e-mail<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er "Kræver ingen godkendelse".                                                                                                                                                               |

| Menupunkt                                                                                                                                                                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enhed-Initierede E-mail</b><br>Ingen<br>Brug enhed SMTP kreditering                                                                                                   | Specificerer hvilken kreditering der vil blive brugt, når der kommunikeres med SMTP-serveren. Nogle SMTP-servere kræver kreditering for at kunne sende en e-mail.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingen er standardindstillingen for Enhed-Initieret E-mail og Bruger-Initieret E-mail.</li> <li>• Enhed bruger-id og enhed kodeord bliver brugt til at logge ind på SMTP-serveren når Brug enhed SMTP Kreditering er valgt.</li> </ul> |
| <b>Enhed-Initierede E-mail</b><br>Ingen<br>Brug enhed SMTP kreditering<br>Brug session bruger ID og kodeord<br>Brug session E-mail adresse og kodeord<br>Prompt brugeren |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Enhedens bruger-ID</b>                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Enhed kodeord</b>                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Kerberos 5 Realm</b>                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>NTLM-Domæne</b>                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## Menuen Sikkerhed

### Menuen Rediger sikkerhedsindstillinger

| Brug                                                                                                                                                                           | For at                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rediger backupadgangskode</b><br>Brug backupadgangskode<br>Fra<br>Til<br>Adgangskode                                                                                        | Opret en backupadgangskode.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen for Brug backupadgangskode.</li> <li>• Dette menupunkt vises kun, når der findes en backupadgangskode.</li> </ul> |
| <b>Rediger byggeblokke</b><br>Interne konti<br>NTLM<br>Opsætning af enkel Kerberos<br>Indstilling af Kerberos<br>Aktivt bibliotek<br>LDAP<br>LDAP+GSSAPI<br>Adgangskode<br>PIN | Redigere indstillinger for interne konti, NTLM, konfigurere enkel Kerberos, konfigurere Kerberos, Active Directory, LDAP, adgangskode og PIN.                                                                                                   |
| <b>Rediger Sikkerhedsskabeloner</b><br>[liste over tilgængelige skabeloner]                                                                                                    | Tilføj eller rediger en sikkerhedsskabelon.                                                                                                                                                                                                     |

| Brug                                                                                                                                                            | For at                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rediger adgangskontrol</b><br>Administrative menuer<br>Funktionsadgang<br>Konfiguration af applikationer<br>Styring<br>Løsninger<br>Annuller job ved enheden | Bestem adgangen til printerens menuer, firmwareopdateringer, tilbageholdte job og andre adgangspunkter. |

## Menuen Diverse sikkerhedsindstillinger

| Menupunkt                                                                                                                                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Login-restriktioner</b><br>Logonfejl<br>Tidsramme for fejl<br>Lockout-tid<br>Timeout for panellogon<br>Timeout for fjernlogon         | <p>Begrænser antallet af og tidsrammen for fejlslagne forsøg på logon fra printerkontrolpanelet, før <i>alle</i> brugere udsættes for lockout.</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Logonfejl" angiver antallet af fejlslagne forsøg på logon, før brugere udsættes for lockout. Indstilling fra 1–10 forsøg er standardindstillingen.</li> <li>"Tidsramme for fejl" angiver en tidsramme for forsøg på logon, før brugere udsættes for lockout. Der kan vælges indstillinger på 1-60 minutter. Standardindstillingen er 5 minutter.</li> <li>"Lockout-tid" angiver, hvor længe brugere er udsat for lockout efter overskridelse af grænsen for logonfejl. Der kan vælges indstillinger på 1-60 minutter. Standardindstillingen er 5 minutter. 1 indikerer, at printeren ikke aktiverer lockout-tid.</li> <li>"Timeout for panellogon" angiver, hvor længe printeren er inaktiv på startskærm-billedet, før brugeren automatisk logges af. Der kan vælges indstillinger fra 1-900 sekunder. Standardindstillingen er 30 sekunder.</li> <li>"Timeout for fjernlogin" angiver, hvor længe en fjerngrænseflade forbliver i standbytilstand, før brugeren automatisk logges af. Der kan vælges indstillinger fra 1-120 sekunder. Standardindstillingen er 10 minutter.</li> </ul> |
| <b>Sikkerhedsnulstillingsjumper</b><br>Adgangskontroller="Ingen sikkerhed"<br>Ingen effekt<br>Nulstil<br>standardsikkerhedsindstillinger | <p>Ændrer værdien af sikkerhedsindstillingerne</p> <p><b>Bemærkninger:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Adgangskontroller="Ingen sikkerhed" bevarer alle de sikkerhedsoplysninger, som brugeren har defineret. "Ingen sikkerhed" er standardindstillingen.</li> <li>"Ingen effekt" betyder, at nulstillingen ikke har nogen effekt på enhedens sikkerhedskonfiguration.</li> <li>"Nulstil standardsikkerhedsindstillinger" sletter alle sikkerhedsoplysninger, som brugeren har defineret, og tildeler den fabriksindstillede standardværdi til hver indstilling i afsnittet Diverse sikkerhedsindstillinger i både panelet og på websiden.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Menupunkt                                                                | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>LDAP-certifikatverificering</b><br>Kræv<br>Forsøg<br>Tillad<br>Aldrig | Giver brugeren mulighed for at anmode om et servercertifikat<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Kræv" betyder, at der anmodes om et servercertifikat. Hvis der leveres et forkert eller ugyldigt certifikat, eller der ikke leveres et certifikat, afsluttes sessionen omgående. "Kræv" er standardindstillingen.</li> <li>• "Forsøg" betyder, at der anmodes om et servercertifikat. Hvis der ikke leveres et certifikat, forløber sessionen normalt. Hvis der leveres et forkert eller ugyldigt certifikat, afsluttes sessionen omgående.</li> <li>• "Tillad" betyder, at der anmodes om et servercertifikat. Hvis der ikke leveres et certifikat, forløber sessionen normalt. Hvis der leveres et forkert eller ugyldigt certifikat, vil det blive ignoreret, og sessionen vil forløbe normalt.</li> <li>• "Aldrig" betyder, at der ikke anmodes om et servercertifikat.</li> </ul> |
| <b>Mindste PIN-kodelængde</b><br>1–16                                    | Begrænser længden af cifre i PIN-koden.<br><b>Bemærk!</b> 4 er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## Menuen Fortrolig udskrivning

| Brug                                                                              | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Maks. ugyldige PIN koder</b><br>Fra<br>2 – 10                                  | Begræns det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes.<br><b>Bemærk!</b> Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Fortroligt jobudløb</b><br>Fra<br>1 time<br>4 timer<br>24 timer<br>1 uge       | Begræns, hvor længe et fortroligt udskriftsjob bliver i printeren, inden det slettes.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis indstillingen for Fortroligt jobudløb ændres, mens der er fortrolige udskriftsjob i printerens arbejdslager, ændres udløbstiden for disse udskriftsjob ikke til den nye standardværdi.</li> <li>• Hvis printeren slukkes, slettes alle fortrolige udskriftsjob i printerhukommelsen.</li> </ul> |
| <b>Udløb for gentagne job</b><br>Fra<br>1 time<br>4 timer<br>24 timer<br>1 uge    | Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Udløb for job m. godkend.</b><br>Fra<br>1 time<br>4 timer<br>24 timer<br>1 uge | Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob, der skal bekræftes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Brug                                                                          | For at                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Udløb for reserv. job</b><br>Fra<br>1 time<br>4 timer<br>24 timer<br>1 uge | Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob til senere udskrivning. |
| <b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                  |                                                                                                    |

## Menuen Slet midlertidige datafiler

Slet midlertidige datafiler sletter *kun* udskriftsjob på printerens harddisk, der *ikke aktuelt er* i brug af filsystemet. Alle permanente data på harddisken bliver bevaret, f.eks. indlæste skrifttyper, makroer, og tilbageholdte job.

**Bemærk!** Denne menu vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende harddisk.

| Brug                                                | For at                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Slette metode</b><br>Fra<br>Automatisk<br>Manuel | Angiv metoden til sletning af midlertidige datafiler.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Auto.                                                                                                                                                       |
| <b>Automatisk metode</b><br>En gang<br>Flere gange  | Angiv en metode til automatisk disksletning.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er en gang.</li> <li>Meget fortrolige oplysninger bør <i>kun</i> slettes via metoden med flere ganges sletning.</li> </ul> |
| <b>Manuel metode</b><br>En gang<br>Flere gange      | Angiv en metode til manuel disksletning.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er en gang.                                                                                                                                                                 |
| <b>Planlagt metode</b><br>En gang<br>Flere gange    | Angiv en metode til en planlagt disksletning.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er en gang.                                                                                                                                                            |

## Menu for sikkerhedslogfil

| Menu punkt                   | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Eksporter log</b>         | Gør det muligt for en autoriseret bruger at eksportere sikkerhedsloggen<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Der skal være sat et flashdrev på printeren for at eksportere loggen fra printerens kontrolpanel.</li> <li>Loggen kan downloades til en computer fra Embedded Web Server.</li> </ul> |
| <b>Slet log</b><br>Ja<br>Nej | Angiver, om overvågningslogfiler er slettede<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja.                                                                                                                                                                                                                                 |

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Beskrivelse                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Konfigurer log</b><br>Aktiver overvågning<br>Aktiver fjern-syslog<br>Perifer Syslog-server<br>Perifer Syslog-port<br>Perifer Syslog-metode<br>Fjern-syslog-funktion<br>Logfør hele adfærden<br>Admins e-mail-adresse<br>Signer eksporter digitalt<br>Grad af alvor for hændelser, der skal logges<br>Logfør ikke-loggede hændelser i den perifere syslog<br>Advarsel om sletning af logfiler til e-mail<br>Advarsel om ombrydning af logfiler til e-mail<br>Advarsel om % fuld e-mail<br>Advarsesniveaul om % fuld<br>Advarsel om eksport af logfiler til e-mail<br>Advarsel om ændrede indstillinger for logfiler til e-mail<br>Loglinjeslutninger | Angiver, om og hvordan overvågningslogfilerne er oprettede<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen aktiverer sikkerhedslog. |

## Menuen Indstil dato og klokkeslæt

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                                                     | Beskrivelse                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktuel dato og klokkeslæt</b>                                                                                                                                                                                                                              | Lader dig se den aktuelle dato- og tidsindstilling for printeren                                                                     |
| <b>Indstil dato og klokkeslæt manuelt</b>                                                                                                                                                                                                                     | <b>Bemærk!</b> Dato/klokkeslæt indstilles i formatet ÅÅÅÅ-MM-DD TT:MM:SS.                                                            |
| <b>Tidszone</b>                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er GMT.                                                                                         |
| <b>Skift automatisk til/fra sommertid</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                                                                                       | <b>Bemærk!</b> Slået til er standardindstillingen og bruger den anvendte sommertid, der er associeret med indstillingen af tidszone. |
| <b>Brugerdefineret tidszone</b><br>Sommertid start uge<br>Sommertid startdag Fra<br>Sommertid start måned<br>Sommertid starttidspunkt<br>Sommertid slut uge<br>Sommertid slut dag<br>Sommertid slut måned<br>Sommertid sluttidspunkt<br>Sommertidsforskydning | Gør det muligt for brugeren at indstille tidszonen                                                                                   |
| <b>Aktiver NTP</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                                                                                                              | Aktiverer netværkstidsprotokol, som synkroniserer uret på enheder på netværket<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.       |
| <b>NTP-server</b>                                                                                                                                                                                                                                             | Lader dig se NTP-serveradresserne                                                                                                    |



| Menupunkt                                | Beskrivelse                                                                                                 |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktiver Godkendelse</b><br>Fra<br>Til | Lader dig ændre godkendelsesindstillingen til Til eller Fra<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er fra. |

## Menuen Indstillinger

### Menuen Generelle indstillinger

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                   | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Displaysprog</b><br>Engelsk<br>Fransk<br>Tysk<br>Italiensk<br>Spansk<br>Dansk<br>Norsk<br>Hollandsk<br>Svensk<br>Portugues<br>Finsk<br>Russisk<br>Polsk<br>Græsk<br>Magyar<br>Turkce<br>Cesky<br>Forenklet kinesisk<br>Traditionelt kinesisk<br>Koreansk<br>Japansk | Bestemmer, hvilket sprog teksten i displayet skal vises på.<br><b>Bemærk!</b> Det er ikke alle sprog, der er tilgængelige for alle modeller. Det kan være nødvendigt at installere specialhardware for visse sprog.                                                                                                                               |
| <b>Økotilstand</b><br>Fra<br>Energi<br>Energi/Papir<br>Papir                                                                                                                                                                                                           | Minimer forbruget af energi, papir eller specialmedier.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen. Dette nulstiller printeren til standardindstillingerne.</li> <li>Når du indstiller Økotilstand til Energi eller Papir, kan ydeevnen blive påvirket, men ikke udskriftskvaliteten.</li> </ul> |
| <b>Bip - Automatisk dokumentføder fyldt</b><br>Aktiveret<br>Deaktiveret                                                                                                                                                                                                | Angiv, om den automatiske dokumentføder skal udsende et bip, når der ilægges papir.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Enabled (Aktiveret).                                                                                                                                                                                               |
| <b>Lydløs tilstand</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                                                                                                                   | Minimere støj fra printeren.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | For at                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kør indledende installation</b><br>Ja<br>Nej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Kør opsætningsguiden.                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Tastatur</b><br>Tastaturtype<br>Engelsk<br>Fransk<br>Fransk canadisk<br>Tysk<br>Italiensk<br>Spansk<br>Græsk<br>Dansk<br>Norsk<br>Hollandsk<br>Svensk<br>Finsk<br>Portugues<br>Russisk<br>Polsk<br>Tysk (Schweiz)<br>Fransk (Schweiz)<br>Koreansk<br>Magyar<br>Tyrkisk<br>Tjekkisk<br>Forenklet kinesisk<br>Traditionelt kinesisk<br>Japansk<br>Tilpasset tast [x] | Angiv et sprog og oplysninger for en tilpasset tast for displaytastaturet.                                                                                                                                                                         |
| <b>Papirstørrelser</b><br>USA<br>Metrisk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Angiv måleenheden til papirstørrelser.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• USA er standardindstillingen.</li> <li>• Standardindstillingen er bestemt af dit valg af land og område i opsætningsguiden.</li> </ul> |
| <b>Scan til pc-portområde</b><br>[portområde]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Angiv et gyldigt port område for printere bagved en brandmur, der blokerer en port.<br><b>Bemærk!</b> 9751:Standardindstillingen er 12000 minutter.                                                                                                |

| Brug                                                                                             | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Viste oplysninger</b><br>Venstre side<br>Højre side<br>Tilpasset tekst [x]                    | Angiv, hvad der vises i de øverste hjørner på startskærbilledet.<br>Du kan vælge mellem følgende indstillinger for venstre og højre side:<br>Ingen<br>IP-adresse<br>Værtsnavn<br>Kontakt navn<br>Placering<br>Dato/klokkeslæt<br>mDNS/DDNS servicenavn<br>Nulkonfigurationsfejl<br>Tilpasset tekst [x]<br>Modelnavn<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IP-adresse er standardindstillingen til Venstre side.</li> <li>• Dato/klokkeslæt er standardindstillingen til Højre side.</li> </ul>  |
| <b>Viste oplysninger (fortsat)</b><br>[x] Toner<br>Spildtonerflaske<br>Fuser<br>Overførselsmodul | Tilpas de viste oplysninger til reservedele og forbrugsstoffer.<br>Vælg mellem følgende indstillinger:<br>Hvornår det skal vises<br>Undlad at vise<br>Vis<br>Meddelelse, der skal vises<br>Standard<br>Alternativ<br>Standard<br>[indtastning af tekst]<br>Alternativ<br>[indtastning af tekst]<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Undlad at vise standardindstillingen for Hvornår, det skal vises.</li> <li>• Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.</li> </ul> |

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                         | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Viste oplysninger (fortsat)</b><br>Papirstop<br>Indfør papir<br>Servicefejl                                                                                                                                                                                               | Tilpas de viste oplysninger for visse menuer.<br>Vælg mellem følgende indstillinger:<br>Hvornår, det skal vises<br>Undlad at vise<br>Alternativ<br>Meddelelse, der skal vises<br>Standard<br>Alternativ<br>Standard<br>[indtastning af tekst]<br>Alternativ<br>[indtastning af tekst]<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Undlad at vise standardindstillingen for Vis.</li> <li>• Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.</li> </ul>                      |
| <b>Tilpasning af startskærbilledet</b><br>Skift sprog<br>Kopier<br>Kopi-genveje<br>Fax<br>Faxgenveje<br>E-mail (E-mail)<br>E-mail genveje<br>FTP<br>FTP genveje<br>Søg efter Tilbageholdte job<br>Tilbageholdte job<br>USB-drev<br>Profiler<br>Bogmærker<br>Job efter bruger | Skift de ikoner, som vises på startskærbilledet.<br>Vælg mellem følgende indstillinger for hvert ikon:<br>Vis<br>Undlad at vise<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vis er standardindstillingen for Kopier, Fax, E-mail, FTP, Søg efter Tilbageholdte job, Tilbageholdte job og USB-drev.</li> <li>• Undlad at vise er standardindstillingen for menuerne Skift sprog, Kopier genveje, Faxgenveje, E-mail-genveje, FTP-genveje, Profiler, Bogmærker og Job efter bruger.</li> </ul> |
| <b>Datoformat</b><br>MM-DD-ÅÅÅÅ<br>DD-MM-ÅÅÅÅ<br>ÅÅÅÅ-MM-DD                                                                                                                                                                                                                  | Formater datoen.<br><b>Bemærk!</b> MM-DD-ÅÅÅÅ er den amerikanske standardindstilling. DD-MM-ÅÅÅÅ er den internationale standardindstilling.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Tidsformat</b><br>12 timers skift<br>24 timers skift                                                                                                                                                                                                                      | Formater tiden.<br><b>Bemærk!</b> 12 timers skift er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Skærmens lysstyrke</b><br>20-100                                                                                                                                                                                                                                          | Angiv displayets lysstyrke.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 100 minutter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Udskriftslys</b><br>Normal/Standbytilstand<br>Svagt lys<br>Kraftigt lys<br>Fra                                                                                                                                                                                            | Indstil udskriftslyset for standardbakken.<br><b>Bemærk!</b> Kraftig er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| Brug                                                                 | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Lys ved fejl</b><br>Til<br>Fra                                    | Indstil indikatorlyset til at blinke rødt, hvis der opstår en fejl i printeren.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Lydfedback</b><br>Knapfeedback<br>Til<br>Fra<br>Lydstyrke<br>1-10 | Indstil lydstyrken for knapperne.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Til er standardindstillingen for Knapfeedback.</li> <li>5 er standardindstillingen for Lydstyrke.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Mærkbar skærmfeedback</b><br>Til<br>Fra                           | Aktiver trykfølsomhedsfeedback fra berøringsskærmen.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Vis bogmærker</b><br>Ja<br>Nej                                    | Angiv, om der skal vises bogmærker i området Tilbageholdte job.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Tillad fjernelse af baggrund</b><br>Til<br>Fra                    | Angiv, om det er tilladt at fjerne billedets baggrund.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Tillad tilpassede jobscanninger</b><br>Til<br>Fra                 | Scan flere job til én fil.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Til.</li> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Genoprettelse efter scannerstop</b><br>Jobniveau<br>Sideniveau    | Angiv, hvordan det scannede job skal ilægges igen, hvis der opstår papirstop i den automatiske dokumentføder.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jobniveau er standardindstillingen.</li> <li>Hvis Jobniveau er valgt, skal hele jobbet scannes igen, hvis der opstår papirstop.</li> <li>Hvis Sideniveau er valgt, skal jobbet scannes igen fra den side, hvor papirstoppet opstod.</li> </ul> |
| <b>Opdateringshastighed for webside</b><br>30-300                    | Angiv antallet af sekunder mellem opdateringer af Embedded Web Server.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 120 minutter.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Kontakt navn</b>                                                  | Angiv et kontaktnavn.<br><b>Bemærk!</b> Kontaktnavnet gemmes på Embedded Web Server.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Placering</b>                                                     | Angiv placeringen.<br><b>Bemærk!</b> Placeringen gemmes på Embedded Web Server.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Brug                                                                                                                    | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Alarmer</b><br>Alarmkontrol<br>Kasettealarm<br>Hæftningsalarm<br>Hulningsalarm                                       | Indstil en alarm til at lyde, når printeren kræver handling fra brugeren.<br>Vælg en af følgende indstillinger for hver enkelt alarmtype:<br>Fra<br>Enkelt<br>Kontinuerligt<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen til Alarmkontrol er Enkelt. Der udsender tre hurtige bip.</li> <li>• Standardindstillingen er Fra for Kasettealarm, Hæftningsalarm og Hulningsalarm.</li> <li>• Gentager kontinuerligt tre bip hvert 10. sekund.</li> </ul>                                                                           |
| <b>Timeout</b><br>Standbytilstand<br>1-240                                                                              | Angiv tidsrummet, der skal gå, inden printeren aktiverer strømbesparellestilstanden.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 15 minutter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Timeout</b><br>Slumringstilstand<br>Deaktiveret<br>1-240                                                             | Angiv det tidsrum i minutter, som printeren venter, efter at et job er udskrevet, før den skifter til en strømbesparertilstand.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er 20 minutter.</li> <li>• Deaktiveret vises kun, når Energibesparelse angives til Fra.</li> <li>• Lavere værdier sparer på energien, men det kan kræve længere opvarmningstider.</li> <li>• Vælg en høj værdi, hvis printeren er i brug konstant. I de fleste tilfælde gør det printeren klar til at udskrive med minimal opvarmningstid.</li> </ul> |
| <b>Timeout</b><br>Dvaletimeout<br>Deaktiveret<br>20 minutter<br>1-3 timer<br>6 timer<br>1-3 dage<br>1-2 uger<br>1 måned | Angiver det tidsrum, som printeren venter, før den går i dvaletilstand.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 dage.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Dvaletimeout ved forbindelse</b><br>Dvale<br>Sæt ikke i dvale                                                        | Indstil printeren til dvaletilstand, selvom der findes en aktiv Ethernet-forbindelse.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Gå ikke i dvaletilstand.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Timeout</b><br>Skærmtimeout<br>15-300                                                                                | Angiv det tidsrum i sekunder, der skal gå, før kontrolpanelet går tilbage til tilstanden Klar.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 30 minutter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| Brug                                                                      | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Timeout</b><br>Udskriftsttimeout<br>Deaktiveret<br>1-255               | Angiv det tidsrum i sekunder, som printeren venter på en meddelelse om, at jobbet er færdigudskrevet, før den annullerer den resterende del af udskriftjobbet.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er 90 minutter.</li> <li>• Når tiden udløber, udskrives en eventuel delvist udskrevet side, som stadig er i printerens, hvorefter printerens kontrollerer, om der venter nye udskriftsjob.</li> <li>• Udskriftsttimeout er kun tilgængelig ved brug af PCL-emulering. Dette har ingen indflydelse på udskriftsjob med PostScript-emulering.</li> </ul> |
| <b>Timeout</b><br>Vent timeout<br>Deaktiveret<br>15-65535                 | Angiv det tidsrum i sekunder, som printeren venter på at modtage mere data, før den annullerer et udskriftsjob.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er 40 minutter.</li> <li>• Vent timeout er kun tilgængelig, når printerens bruger PostScript-emulering. Denne værdi har ingen indflydelse på udskriftsjob med PCL-emulering.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Timeout</b><br>Timeout for tilbageholdelse af job<br>5-255             | Indstil det tidsrum i sekunder, printerens afventer brugerindgriben, før den tilbageholder job, der kræver utilgængelige ressourcer, og fortsætter med at udskrive andre job i udskriftskøen.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er 30 minutter.</li> <li>• Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Genopret udskrift</b><br>Fortsæt automatisk<br>Deaktiveret<br>5-255    | Lad printerens fortsætte udskrivningen automatisk i visse offlinesituationer, når situationerne ikke er afhjulpel inden for det angivne tidsrum.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Deaktiveret.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Genopret udskrift</b><br>Genopret ved stop<br>Til<br>Fra<br>Automatisk | Angiv, om printerens skal genudskrive fastklemte sider.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Auto. Printerens genudskriver fastklemte sider, medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver.</li> <li>• Aktiveret indstiller printerens til altid at genudskrive fastklemte sider.</li> <li>• Deaktiveret indstiller printerens til aldrig at genudskrive fastklemte sider.</li> </ul>                                                                                                               |
| <b>Genopret udskrift</b><br>Beskyt side<br>Fra<br>Til                     | Udskriver en side, der muligvis ikke ville blive udskrevet under normale omstændigheder.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen. Dette udskriver en delvis side, når der ikke er tilstrækkelig hukommelse til at udskrive hele siden.</li> <li>• Indstillingen Til sætter printerens til at udskrive hele siden.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Tryk på slumreknappen</b><br>Gør ingenting<br>Slumre<br>Dvale          | Bestem, hvordan printerens skal reagere på et kortvarigt tryk på slumreknappen, når printerens er inaktiv.<br><br><b>Bemærk!</b> Slumre er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Brug                                                                              | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tryk på slumreknappen og hold den nede</b><br>Gør ingenting<br>Slumre<br>Dvale | Bestemmer, hvordan printeren reagerer på et længerevarende tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Gør ingenting.                                                                                                                                                                      |
| <b>Fabriksindstillinger</b><br>Gendan ikke<br>Gendan nu                           | Brug printerens standardindstillinger med undtagelse af menuindstillingerne for netværk/port.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Gendan ikke.</li> <li>Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en harddisk, berøres ikke.</li> </ul> |
| <b>Eksporter komprimerede logfiler</b><br>Eksport                                 | Eksporter komprimerede logfiler til et flashdrev.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## Menuen Kopieringsindstillinger

| Brug                                                                                                                    | For at                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indholdstype</b><br>Tekst<br>Grafik<br>Tekst/foto<br>Foto                                                            | Angiv indholdet af originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Tekst/Foto.                                                                     |
| <b>Indholdskilde</b><br>Sort-hvid laser<br>Farvelaserprinter<br>Inkjet<br>Foto/Film<br>Blad<br>Avis<br>Tryk på<br>Andet | Angiv, hvordan originaldokumentet blev oprettet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farvelaser.                                                           |
| <b>Farve</b><br>Automatisk<br>Til<br>Fra                                                                                | Angive, om kopier skal udskrives i farver.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                        |
| <b>Autom. farveidentifikation</b><br>Farvefølsomhed<br>1-9<br>Områdefølsomhed<br>1-9                                    | Indstil den mængde farve, printeren kan registrere i originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, når Farve er indstillet til Auto. |



| Brug                                                                                                               | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tillad farvekopier</b><br>Til<br>Fra                                                                            | Aktiver farve på kopier.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Til.</li> <li>• Hvis denne indstilling angives til Fra, skjules alle farvespecifikke menuer.</li> <li>• Denne indstilling vil have forrang over farveindstillingen.</li> </ul> |
| <b>Sider (dupleks)</b><br>1-sidet til 1-sidet<br>1-sidet til 2-sidet<br>2-sidet til 1-sidet<br>2-sidet til 2-sidet | Angiv, om et originaldokument er 2-sidet eller 1-sidet, og angiv derefter, om kopien skal være 2-sidet eller 1-sidet.<br><b>Bemærk!</b> 1-sidet til 1-sidet er standardindstillingen. Denne indstilling vælges ved brug af et enkeltsidet originalt dokument til et enkeltsidet kopijob.          |
| <b>Papirbesparelse</b><br>Fra<br>2 på 1 stående<br>2 på 1 liggende<br>4 på 1 stående<br>4 på 1 liggende            | Kopiering af to eller fire ark i et dokument på én side.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Udskriv siderammer</b><br>Til<br>Fra                                                                            | Angiv, om der udskrives en ramme.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Sætvis</b><br>Til [1,2,1,2,1,2]<br>Fra [1,1,1,2,2,2]                                                            | Hold siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er (1,2,3) (1,2,3).                                                                                                                                                  |
| <b>Hulning</b><br>Fra<br>2 huller<br>3 huller<br>4 huller                                                          | Angiv den type hulning, der skal udføres.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen.</li> <li>• Dette menupunkt vises kun, hvis en hæfte- og huludstansningsfinisher er installeret.</li> </ul>                                               |
| <b>Hæftning</b><br>Fra<br>Til                                                                                      | Aktiver hæftefinisheren.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen.</li> <li>• Dette menupunkt vises kun, hvis en hæftefinisher er installeret.</li> </ul>                                                                                    |

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                                     | For at                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Originalstørrelse</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Folio<br>Statement<br>Oficio (Mexico)<br>Universal<br>Auto. reg. af størrelse<br>Blandede størrelser<br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5<br>Specialscanningsstørrelse [x]<br>Bogoriginal<br>Visitkort<br>3 x 5"<br>4 x 6"<br>ID kort | Angiv størrelsen på originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Letter er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale standardindstilling. |
| <b>Kopier til kilde</b><br>Bakke [x]<br>Automatisk match af størrelse<br>Manuel arkføder                                                                                                                                                                                                 | Angiv en papirkilde for kopijob.<br><b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikkens side.                                               |
| <b>Transparentskillesider</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                                                                                                                              | Placer et ark mellem transparenterne.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                  |
| <b>Skilleark</b><br>Fra<br>Mellem kopier<br>Mellem job<br>Mellem sider                                                                                                                                                                                                                   | Placer et ark papir mellem sider, kopier eller job.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                    |
| <b>Skillesidekilde</b><br>Bakke [x]<br>Manuel arkføder                                                                                                                                                                                                                                   | Angiv papirkilden til skillesiden.<br><b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikkens side.                                             |
| <b>Sværtning</b><br>1-9                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gør udskriften lysere eller mørkere.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 5 minutter.                                                            |
| <b>Udskriftsbakke</b><br>Standardbakke<br>Bakke [x]                                                                                                                                                                                                                                      | Angiv udskriftsbakke.<br><b>Bemærk!</b> Standardbakke er standardindstillingen.                                                                        |
| <b>Antal kopier</b><br>1-9999                                                                                                                                                                                                                                                            | Angiv antallet af kopier i kopijobbet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 1 minutter.                                                          |

| Brug                                                                                                                                                                                                   | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sidehoved/sidefod</b><br>[Placering]<br>Fra<br>Dato/klokkeslæt<br>Sidenummer<br>Tilpasset tekst<br>Udskriv på<br>Alle sider<br>Kun første side<br>Alle sider undtagen den første<br>Tilpasset tekst | Angiv oplysninger om brevhoved eller brevfod og dens placering på siden.<br>Vælg mellem følgende placeringsindstillinger: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Øverst til venstre</li> <li>• Top midten</li> <li>• Øverst til højre</li> <li>• Nederst til venstre</li> <li>• Bund midten</li> <li>• Nederst til højre</li> </ul> <b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Fra" er standardindstillingen for placeringen.</li> <li>• Alle sider er standardindstillingen for Udskrift til.</li> </ul> |
| <b>Overlay</b><br>Fortroligt<br>Kopier<br>Kladde<br>Vigtigt<br>Brugerdefineret<br>Fra                                                                                                                  | Angiv overlaytekst, der udskrives på hver side i kopijobbet.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Brugerdef. overlay</b>                                                                                                                                                                              | Angiv tilpasset overlaytekst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Tillad prioriterede kopier</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                                        | Tillad afbrydelse af et udskriftsjob for at kopiere en side eller et dokument.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Scanning af brugerdefineret job</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                                   | Scan et dokument, der indeholder blandede papirstørrelser, til et enkelt kopieringsjob.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen.</li> <li>• Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende harddisk.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Tillad Gem som genvej</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                                             | Gem brugerdefinerede kopiindstillinger som genveje.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Fjern baggrund</b><br>-4 til 4                                                                                                                                                                      | Juster, hvor meget baggrund der skal være synlig på en kopi.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Autocentrer</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                                                       | Automatisk centrering af indholdet på siden.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Farvebalance</b><br>Cyan - Rød<br>Magenta - Grøn<br>Gul - Blå                                                                                                                                       | Giv mulighed for at få ligevægt i farvebalancen for outputtet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Brug                                                                                                                                                                  | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Farve dropout</b><br>Farve dropout<br>Ingen<br>Rød<br>Grøn<br>Blå<br>Standard rød grænse<br>0-255<br>Standard grøn grænse<br>0-255<br>Standard blå grænse<br>0-255 | Angiv, hvilken farve der skal fades, og hvor stor eller hvor lille fading-graden skal være for hver farvegrænse.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingen er standardindstillingen for Farvefrafald.</li> <li>• 128 er standardindstillingen for hver farvegrænse.</li> </ul> |
| <b>Kontrast</b><br>0-5<br>Bedst egnet til indhold                                                                                                                     | Angiv udskriftens kontrast.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Bedst til indhold.                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Spejlvend billede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                | Opret et spejlvendt billede af det originale dokument.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Negativbillede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                   | Opret et negativt billede af det originale dokument.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Skyggedetalje</b><br>-4 til 4                                                                                                                                      | Juster, hvor meget skygge der skal være synlig på en kopi.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                                           |
| <b>Korrigerig af ADF-skævhed</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                        | Korrigere mindre skævheder på det scannede billede.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Auto.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Scan kant til kant</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                               | Angiv, om det originale dokument scannes kant til kant.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Skarphed</b><br>1-5                                                                                                                                                | Juster skarpheden af en kopi.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 minutter.                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Temperatur</b><br>-4 til 4                                                                                                                                         | Angiv varme eller kølige udskrifter. Kølige værdier giver et produkt, der er mere blå end standard, mens varme værdier giver et produkt, der er mere rødt end standarden.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                            |
| <b>Eksempel på kopi</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                 | Lav et prøvetryk af det originale dokument.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                 |

## Menuen Faxindstillinger

### Menuen Faxtilstand (Opsætning af analog fax)

I tilstanden Opsætning af analog fax sendes faxopgaven via en telefonlinje.

## Generelle faxindstillinger

| Brug                                                                                                                                               | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Gendan standardindstillinger</b>                                                                                                                | Gendan standardindstillingerne på alle faxindstillinger.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Optimer faxkompatibilitet</b>                                                                                                                   | Optimer faxkompatibilitet med andre faxmaskiner.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Faxnavn</b>                                                                                                                                     | Angiv navnet på faxen i printerens.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Faxnummer</b>                                                                                                                                   | Angiv det telefonnummer, der er tildelt faxen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Fax-id</b><br>Faxnavn<br>Faxnummer                                                                                                              | Angiv, hvordan faxen identificeres.<br><b>Bemærk!</b> Faxnummer er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Enable Manual Fax (Aktiver Manual Fax)</b><br>Til<br>Fra                                                                                        | Indstil printerens til manuel fax, hvilket kræver en linjedeler og et telefonhåndsæt.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Anvend en almindelig telefon til at besvare indkommende faxopgaver og til at ringe til et faxnummer.</li> <li>Tryk på <b>0</b> på det numeriske tastatur for at gå direkte til funktionen Manual Fax (Manuel fax).</li> </ul> |
| <b>Memory Use (Hukommelsesbrug)</b><br>Alt til modtagelse<br>Mostly receive (Det meste til modtagelse)<br>Lige<br>Mest sendt<br>Alt til afsendelse | Definer fordelingen af ikke-flygtig hukommelse mellem afsending og modtagelse af faxjob.<br><b>Bemærk!</b> Equal (Lige) er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Cancel Faxes (Annuller faxer)</b><br>Tillad<br>Tillad ikke                                                                                      | Angiv, om annullering af faxjob er tilladt.<br><b>Bemærk!</b> Tillad er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Tilsløring af faxnummer</b><br>Fra<br>From left (Fra venstre)<br>From right (Fra højre)                                                         | Angiv den retning, cifre tilsløres fra i et udgående faxnummer.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Nummeret på tilslørede tegn bestemmes af indstillingen Cifre, der tilsløres.</li> </ul>                                                                                                                                                             |
| <b>Cifre, der tilsløres</b><br>0-58                                                                                                                | Angiv antallet af cifre, der tilsløres i et udgående faxnummer.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | For at                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Faxforside</b><br>Faxforside<br>Standardindstillingen er Slået fra<br>Standardindstillingen er Slået til<br>Brug aldrig<br>Brug altid<br>Inkluder til-felt<br>Til<br>Fra<br>Inkluder fra-felt<br>Til<br>Fra<br>Fra<br>Inkluder Meddelelsesfelt<br>Til<br>Fra<br>Meddelelse<br>Inkluder logo<br>Til<br>Fra<br>Inkluder sidefod [x]<br>Til<br>Fra<br>Sidefod [x] | Konfigurer faxforsiden.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiveret som standard er standardindstillingen for Faxforside.</li> <li>• Fra er standardindstillingen for alle andre menupunkter.</li> </ul> |

### Fax Send Settings (Indstillinger til faxafsendelse)

| Brug                                                                                | For at                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Opløsning</b><br>Standard<br>Fin 200 dpi<br>Superfin 300 dpi<br>Ultrafin 600 dpi | Angiv kvalitet i dpi (dots per inch). Jo højere opløsning, desto højere udskrivningskvalitet, men det øger faxtransmissionstiden for udgående faxer.<br><br><b>Bemærk!</b> Standard er standardindstillingen. |

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                            | For at                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Originalstørrelse</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Folio<br>Statement<br>Oficio (Mexico)<br>Universal<br>Auto. reg. af størrelse<br>Blandede størrelser<br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5<br>Specialscanningsstørrelse [x]<br>Bogoriginal<br>Visitkort<br>3 x 5 "<br>4 x 6 " | Angiv størrelsen på originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Blandede størrelser er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale standardindstilling. |
| <b>Sider (dupleks)</b><br>Fra<br>Lang kant<br>Kort kant                                                                                                                                                                                                                         | Angiv retningen af de originale dokumenter, der lægges i den automatiske dokumentføder til tosidet scanning.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.        |
| <b>Indholdstype</b><br>Tekst<br>Grafik<br>Tekst/foto<br>Foto                                                                                                                                                                                                                    | Angiv indholdet af originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Tekst.                                                                            |
| <b>Indholdskilde</b><br>Sort-hvid laser<br>Farvelaserprinter<br>Inkjet<br>Foto/Film<br>Blad<br>Avis<br>Tryk på<br>Andet                                                                                                                                                         | Angiv, hvordan originaldokumentet blev oprettet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farvelaser.                                                             |
| <b>Sværtning</b><br>1-9                                                                                                                                                                                                                                                         | Gør udskriften lysere eller mørkere.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 5 minutter.                                                                         |
| <b>Opkaldspræfiks</b>                                                                                                                                                                                                                                                           | Angiv et opkaldspræfiks, som f.eks. 99. Numerisk indtastningsfelt, hvor der kun kan indtastes tal.                                                                  |
| <b>Opkaldspræfiksregler</b><br>Præfiksregel [x]                                                                                                                                                                                                                                 | Etabler en opkaldspræfiksregel.                                                                                                                                     |

| Brug                                                             | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Automatic Redial (Automatisk genopkald)</b><br>0-9            | Angiv det antal gange, printeren forsøger at sende faxen til det angivne nummer.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 5 minutter.                                                                                                                                                      |
| <b>Redial Frequency (Genopkaldsfrekvens)</b><br>1-200            | Angiv antallet af minutter mellem genopkald.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 minutter.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Behind a PABX (Bag en PABX)</b><br>Ja<br>Nej                  | Aktiver eller deaktiver opkald uden klartone på omstillingsbordet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Nej.                                                                                                                                                                           |
| <b>Aktiver ECM</b><br>Ja<br>Nej                                  | Aktiver eller deaktiver Error Correction Mode (Fejlkorrektionstilstand) til faxopgaver.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja.                                                                                                                                                       |
| <b>Enable Fax Scans (Aktiver faxscanninger)</b><br>Til<br>Fra    | Fax filer, der scannes ved printeren.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Driver to fax (Driver til fax)</b><br>Ja<br>Nej               | Lad printerdriveren sende faxjob.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ja.                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Tillad Gem som genvej</b><br>Til<br>Fra                       | Gem faxnumre som genvej i printeren.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Opkaldstilstand</b><br>Tone<br>Impuls                         | Angiv ringetonen.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er tone.                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Maks. hastighed</b><br>2400<br>4800<br>9600<br>14400<br>33600 | Angiv den maksimale hastighed i baud, som faxer sendes ved.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 33600 minutter.                                                                                                                                                                       |
| <b>Scanning af brugerdefineret job</b><br>Til<br>Fra             | Scan et dokument, der indeholder blandede papirstørrelser, til en enkelt fil.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende printerharddisk.</li> </ul> |
| <b>Vis scanning</b><br>Til<br>Fra                                | Angiv, om der skal vises et eksempel på skærmen for scanningsjob.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende printerharddisk.</li> </ul>             |
| <b>Fjern baggrund</b><br>-4 til 4                                | Juster andelen af synlig baggrund på et scannet billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                              |



| Brug                                                                                                                                                                  | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Farvebalance</b><br>Cyan - Rød<br>Magenta - Grøn<br>Gul - Blå                                                                                                      | Giv mulighed for at få ligevægt i farvebalancen for det scannede billede.                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Farve dropout</b><br>Farve dropout<br>Ingen<br>Rød<br>Grøn<br>Blå<br>Standard rød grænse<br>0-255<br>Standard grøn grænse<br>0-255<br>Standard blå grænse<br>0-255 | Angiv, hvilken farve der skal fades, og hvor stor eller hvor lille fading-graden skal være for hver farvegrænse.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingen er standardindstillingen for Farvefrafald.</li> <li>• 128 er standardindstillingen for hver farvegrænse.</li> </ul> |
| <b>Kontrast</b><br>0-5<br>Bedst egnet til indhold                                                                                                                     | Angiv kontrasten i det scannede billede.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Bedst til indhold.                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Spejlvend billede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                | Opret et spejlvendt billede af det originale dokument.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Negativbillede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                   | Opret et negativt billede af det originale dokument.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Skyggedetalje</b><br>-4 til 4                                                                                                                                      | Juster, hvor mange skyggedetaljer der må være synlige.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                                               |
| <b>Korriger af ADF-skævhed</b><br>Automatisk<br>Fra<br>Til                                                                                                            | Korriger mindre skævheder i det scannede billede.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Auto.                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Scan kant til kant</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                               | Angiv, om det originale dokument scannes kant til kant.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Skarphed</b><br>1-5                                                                                                                                                | Juster skarpheden på en fax.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 minutter.                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Temperatur</b><br>-4 til 4                                                                                                                                         | Angiv varme eller kølige udskrifter. Kølige værdier giver et produkt, der er mere blåt end standard, mens varme værdier giver et produkt, der er mere rødt end standarden.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                           |

| Brug                                                                                                                                           | For at                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktiverer scanning af farvefax</b><br>Standardindstillingen er Slået fra<br>Standardindstillingen er Slået til<br>Brug aldrig<br>Brug altid | Aktiver farvefaxning.<br><b>Bemærk!</b> Deaktiveret som standard er standardindstillingen.   |
| <b>Auto konverterer farve faxer til monokrome faxer</b><br>Til<br>Fra                                                                          | Konverter alle udgående faxer til sort/hvid.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til. |

### Fax Receive Settings (Indstillinger for faxmodtagelse)

| Brug                                                               | For at                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enable Fax Receive (Aktiver faxmodtagelse)</b><br>Til<br>Fra    | Giv mulighed for, at printeren modtager faxjob.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                 |
| <b>Akt. opkalds-id</b><br>Til<br>Fra                               | Få vist oplysninger om opkalds-id for en indgående fax.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                         |
| <b>Faxjob venter</b><br>Ingen<br>Toner<br>Toner og forbrugsstoffer | Fjern faxjob fra udskriftskøen, når jobbet kræver specifikke utilgængelige ressourcer.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ingen.        |
| <b>Rings to Answer (Opkald at besvare)</b><br>1-25                 | Angiv antal ringetoner, inden et indkommende faxjob besvares.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 minutter.                            |
| <b>Auto Reduction (Automatisk reduktion)</b><br>Til<br>Fra         | Skaler et indkommende faxjob, så det passer til det papir, der er lagt i den tildelte faxkilde.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til. |
| <b>Papirkilde</b><br>Automatisk<br>Bakke [x]<br>MP-arkføder        | Angiv papirkilden til udskrivning af indkommende faxjob.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Auto.                                       |
| <b>Udskriftsbakke</b><br>Standardbakke<br>Bakke [x]                | Angiv udskriftsbakke.<br><b>Bemærk!</b> Standardbakke er standardindstillingen.                                                                 |
| <b>Sider (dupleks)</b><br>Fra<br>Til                               | Aktiver to-sidet udskrivning til indkommende faxjob.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                            |
| <b>Skilleark</b><br>Fra<br>Før job<br>Efter job                    | Giv printeren mulighed for at inkludere skillesider for indgående faxjob.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                       |
| <b>Separatorkilde</b><br>Bakke [x]<br>Manuel arkføder              | Angiv papirkilden til skillesiden.<br><b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikkens side.                                      |

| Brug                                                                                                                                                  | For at                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Faxsidefod</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                       | Udskriv transmissionsoplysninger nederst på hver side fra en modtaget fax.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                    |
| <b>Tidsstempel på faxsidefod</b><br>Udskrivningstid<br>Modtagelsestid                                                                                 | Udskriv det tidspunkt, hvor faxen blev modtaget.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Modtagelsestid.                                                                                                                                   |
| <b>Maks. hastighed</b><br>2400<br>4800<br>9600<br>14400<br>33600                                                                                      | Angiv den maksimale hastighed i baud, som faxer modtages i.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 33600 minutter.                                                                                                                        |
| <b>Fax Forwarding (Videresend fax)</b><br>Udskriv<br>Udskriv og videresend<br>Videresend                                                              | Aktiver videresendelse af modtagne faxer til en anden modtager.<br><b>Bemærk!</b> Udskriv er standardindstillingen.                                                                                                                           |
| <b>Forward to (Videresend til)</b><br>Fax<br>E-mail (E-mail)<br>FTP<br>LDSS<br>eSF                                                                    | Angive den modtagertype, som faxer videresendes til.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fax er standardindstillingen.</li> <li>Dette menupunkt er kun tilgængeligt fra printerens Embedded Web Server.</li> </ul> |
| <b>Forward to Shortcut (Videresend til genvej)</b>                                                                                                    | Indtast genvejsnummeret, der matcher modtagertypen (Fax, e-mail, FTP, LDSS eller eSF).                                                                                                                                                        |
| <b>Block No Name Fax (Bloker fax uden navn)</b><br>Fra<br>Til                                                                                         | Aktiver blokering af indkommende faxer fra enheder, hvor der ikke er angivet noget stations-id eller fax-id.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                  |
| <b>Banned Fax List (Liste over uønskede faxer)</b>                                                                                                    | Aktiver liste over blokerede faxer, der er gemt i printeren.                                                                                                                                                                                  |
| <b>Tilbageholdelse af faxer</b><br>Tilstand for tilbageholdt fax<br>Fra<br>Altid aktiveret<br>Manuel<br>Planlagt<br>Plan for tilbageholdelse af faxer | Giv printeren mulighed for at undgå, at modtagne faxer bliver udskrevet, før de frigives. Tilbageholdte faxer kan frigives manuelt eller på en planlagt dag eller tidspunkt.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                  |
| <b>Aktiver farvefaxmodtagelse</b><br>Til<br>Fra                                                                                                       | Aktiver farvefaxmodtagelse på printeren, og udskriv i gråtoner.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                               |

## Fax Log Settings (Indstillinger af faxlog)

| Brug                                                                                                    | For at                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Transmissionslog</b><br>Udskriv log<br>Udskriv ikke log<br>Udskriv kun ved fejl                      | Aktiver udskrivning af en transmissionslog efter hvert faxjob.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Udskriv log.                                                                                    |
| <b>Receive Error Log (Modtag fejllog)</b><br>Udskriv aldrig<br>Udskriv ved fejl                         | Aktiver udskrivning af en modtaget fejllog.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Udskriv aldrig.                                                                                                    |
| <b>Auto Print Logs (Automatisk udskrivning af logfiler)</b><br>Til<br>Fra                               | Aktiver automatisk udskrivning af faxlogfiler.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Til.</li> <li>Logfiler udskrives efter hver 200 faxjob.</li> </ul> |
| <b>Papirkilde til logfil</b><br>Bakke [x]<br>Flerformålsfoder                                           | Angiv papirkilden, der skal anvendes til udskrivning af logfiler.<br><b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikkens side.                                                                 |
| <b>Logs Display (Skærm med logfiler)</b><br>Remote Station Name (Eksternt stationsnavn)<br>Kaldt nummer | Angiv, om de udskrevne logfiler skal vise det opkaldte nummer eller det returnerede stationsnavn eller faxnavn.<br><b>Bemærk!</b> Eksternt stationsnavn er standardindstillingen.                         |
| <b>Enable Job Log (Aktiver Joblog)</b><br>Til<br>Fra                                                    | Aktiver adgang til faxjoblog.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                             |
| <b>Enable Call Log (Aktiver opkaldslog)</b><br>Til<br>Fra                                               | Aktiver adgang til faxopkaldslog.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                         |
| <b>Udskriftsbakke til log</b><br>Standardbakke<br>Bakke [x]                                             | Angiv udskriftsbakken til de udskrevne faxlogfiler.<br><b>Bemærk!</b> Standardbakke er standardindstillingen.                                                                                             |

## Speaker Settings (Højttalerindstillinger)

| Brug                                                                                                                         | For at                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Speaker Mode (Højttalertilstand)</b><br>Altid fra<br>On until Connected (Slået til indtil tilslutning)<br>Altid aktiveret | Angiv tilstanden for højttaleren.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Slået til indtil tilslutning. Der udsendes en lyd, indtil faxforbindelsen er oprettet. |
| <b>Højttalerlydstyrke</b><br>Høj<br>Lav                                                                                      | Indstil højttalerlydstyrken til høj eller lav.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er High (Høj).                                                               |
| <b>Ringestyrke</b><br>Fra<br>Til                                                                                             | Aktiver eller deaktiver ringelydstyrke.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                             |

**Besvar ved**

| Brug                                                                                                                                                                   | For at                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alle ringetoner<br>Kun en ringetone<br>Kun to ringetoner<br>Kun tre ringetoner<br>Kun ved et eller to ring<br>Kun ved et eller tre ring<br>Kun to eller tre ringetoner | Angiv ringemønstre, når printeren besvarer opkald.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Alle ringetoner. |

**Menuen Faxtilstand (Opsætning af faxserver)**

Faxtilstanden sender faxjobbet til en faxserver for transmission.

| Brug                                                                                                                    | For at                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>To Format (Til format)</b>                                                                                           | Indtast specifikke faxoplysninger ved hjælp af kontrolpanelet.                                              |
| <b>Reply Address (Svaradresse)</b>                                                                                      |                                                                                                             |
| <b>Subject (Emne)</b>                                                                                                   |                                                                                                             |
| <b>Meddelelse</b>                                                                                                       |                                                                                                             |
| <b>SMTP-opsætning</b>                                                                                                   | Angive oplysninger om SMTP-opsætning.                                                                       |
| <b>Primary SMTP Gateway (Primær SMTP gateway)</b>                                                                       | Angive oplysninger om SMTP-serverport.                                                                      |
| <b>Secondary SMTP Gateway (Sekundær SMTP gateway)</b>                                                                   |                                                                                                             |
| <b>Image Format (Billedformat)</b><br>PDF (.pdf)<br>XPS (.xps)<br>TIFF (.tif)                                           | Angiv billedformatet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er PDF (.pdf).                                |
| <b>Indholdstype</b><br>Tekst<br>Grafik<br>Tekst/foto<br>Foto                                                            | Angiv indholdet af originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Tekst/Foto.               |
| <b>Indholdskilde</b><br>Sort-hvid laser<br>Farvelaserprinter<br>Inkjet<br>Foto/Film<br>Blad<br>Avis<br>Tryk på<br>Andet | Angive, hvordan indholdet oprindeligt blev oprettet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farvelaser. |
| <b>Fax-opløsning</b><br>Standard<br>Fin 200 dpi<br>Superfin 300 dpi<br>Ultrafin 600 dpi                                 | Angiv kvalitet i dpi (dots per inch).<br><b>Bemærk!</b> Standard er standardindstillingen.                  |

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                            | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sværtning</b><br>1-9                                                                                                                                                                                                                                                         | Gør udskriften lysere eller mørkere.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 5 minutter.                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Papirretning</b><br>Stående<br>Liggende                                                                                                                                                                                                                                      | Angiv retningen på det scannede billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Stående.                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Originalstørrelse</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Folio<br>Statement<br>Oficio (Mexico)<br>Universal<br>Auto. reg. af størrelse<br>Blandede størrelser<br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5<br>Specialscanningsstørrelse [x]<br>Bogoriginal<br>Visitkort<br>4 x 6 "<br>3 x 5 " | Angiv størrelsen på originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Blandede størrelser er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale standardindstilling.                                                                                                                             |
| <b>Anvend flersidet TIFF</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                                                                                                                      | Vælg mellem enkeltsidede TIFF-filer og flersidede TIFF-filer. Til en flersidet scanning til scanning til fax-job oprettes enten en TIFF-fil, der indeholder alle siderne, eller flere TIFF-filer, der indeholder en fil for hver side i jobbet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til. |
| <b>Aktiver analog modtagelse</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                                                                                                                  | Aktivere modtagelse af analoge faxer.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                           |

## Menuen E-mail indstillinger

| Brug                                                                                                                                                                                       | For at                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>E-mail Server Setup (Opsætning af e-mail server)</b><br>Subject (Emne)<br>Meddelelse<br>Filnavn                                                                                         | Angiv oplysninger om e-mail-server.                                                                       |
| <b>E-mail Server Setup (Opsætning af e-mail server)</b><br>Send mig en kopi<br>Vises aldrig<br>Standardindstillingen er Slået til<br>Standardindstillingen er Slået fra<br>Altid aktiveret | Send en kopi af e-mailen tilbage til afsenderen.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Vises aldrig. |

| Brug                                                                                                                                                | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>E-mail Server Setup (Opsætning af e-mail server)</b><br>Maks. e-mailstørrelse<br>0–65535 KB                                                      | Angiv den maksimale e-mailstørrelse.<br><b>Bemærk!</b> E-mail, der er større end den angivne maksimale størrelse, sendes ikke.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>E-mail Server Setup (Opsætning af e-mail server)</b><br>Fejlmeddelelse om størrelse                                                              | Send en meddelelse, når en e-mail er større end den konfigurerede størrelsesgrænse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>E-mail Server Setup (Opsætning af e-mail server)</b><br>Grænse for destinationer                                                                 | Angiv et domænenavn, f.eks. virksomhedens domænenavn, og derefter begrænse e-mail-destinationer til dette domænenavn.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>E-mails kan kun sendes til det angivne domæne.</li> <li>Grænsen er et domæne.</li> </ul>                                                                                                                                                                      |
| <b>E-mail Server Setup (Opsætning af e-mail server)</b><br>Opsætning af weblink<br>Server<br>Login<br>Adgangskode<br>Sti<br>Filnavn<br>Weblink      | Angiv Web Link-indstillingerne for e-mailserveren.<br><b>Bemærk!</b> Tegnene * : ? < >   kan ikke benyttes i stinavn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Format</b><br>PDF (.pdf)<br>TIFF (.tif)<br>JPEG (.jpg)<br>XPS (.xps)                                                                             | Angiv filformatet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er PDF (.pdf).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>PDF-indstil.</b><br>PDF version<br>1,2-1,7<br>A–1a<br>A–1b<br>PDF-komp.<br>Normal<br>Høj<br>Sikker PDF<br>Fra<br>Til<br>Søgbar PDF<br>Fra<br>Til | Konfigurer PDF-indstillingerne.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1,5 er standardindstillingen for PDF-version.</li> <li>Normal er standardindstillingen for PDF-komprimering. Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende harddisk.</li> <li>Fra er standardindstillingen for Sikker PDF og Søgbar PDF. Sikker PDF kræver, at du skal indtaste din adgangskode to gange.</li> </ul> |
| <b>Indholdstype</b><br>Tekst<br>Grafik<br>Tekst/foto<br>Foto                                                                                        | Angiv indholdet af originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Tekst/Foto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                            | For at                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indholdskilde</b><br>Sort-hvid laser<br>Farvelaserprinter<br>Inkjet<br>Foto/Film<br>Blad<br>Avis<br>Tryk på<br>Andet                                                                                                                                                         | Angiv, hvordan originaldokumentet blev oprettet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farvelaser.                                                |
| <b>Farve</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                                                                                                                                      | Angiv, om printeren registrerer og overfører indhold i farve.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                          |
| <b>Opløsning</b><br>75 dpi<br>150 dpi<br>200 dpi<br>300 dpi<br>400 dpi<br>600 dpi                                                                                                                                                                                               | Angiv opløsningen for scanningen i punkter pr. tomme (dpi).<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 150 dpi.                                        |
| <b>Sværtning</b><br>1-9                                                                                                                                                                                                                                                         | Gør udskriften lysere eller mørkere.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 5 minutter.                                                            |
| <b>Papirretning</b><br>Stående<br>Liggende                                                                                                                                                                                                                                      | Angiv retningen på det scannede billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Stående.                                                           |
| <b>Originalstørrelse</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Folio<br>Statement<br>Oficio (Mexico)<br>Universal<br>Auto. reg. af størrelse<br>Blandede størrelser<br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5<br>Specialscanningsstørrelse [x]<br>Bogoriginal<br>Visitkort<br>3 x 5 "<br>4 x 6 " | Angiv størrelsen på originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Letter er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale standardindstilling. |



| Brug                                                                               | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sider (dupleks)</b><br>Fra<br>Lang kant<br>Kort kant                            | Angiv retningen for originaldokumentet, der lægges i den automatiske dokumentføder til tosidet scanning.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                               |
| <b>JPEG-kvalitet</b><br>Bedst egnet til indhold<br>5-90                            | Indstil kvaliteten på et JPEG-foto i forhold til filstørrelsen og billedkvaliteten.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Bedst til indhold.                                                                                                                                      |
| <b>Tekststandard</b><br>5-90                                                       | Indstil kvaliteten af et tekstbillede i forhold til filstørrelsen og billedkvaliteten.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 75 minutter.                                                                                                                                         |
| <b>Tekst/foto-standard</b><br>5-90                                                 | Indstil kvaliteten af et tekst- eller foto-billede i forhold til filstørrelsen og billedkvaliteten.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 75 minutter.                                                                                                                            |
| <b>Fotostandard</b><br>5-90                                                        | Indstil kvaliteten på et foto i forhold til filstørrelsen og billedkvaliteten.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 50 minutter.                                                                                                                                                 |
| <b>E-mail-billeder sendt som</b><br>Vedhæftet fil<br>Weblink                       | Angiv, hvordan billederne sendes.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Vedhæftet fil.                                                                                                                                                                                            |
| <b>Anvend flersidet TIFF</b><br>Til<br>Fra                                         | Vælg mellem enkelt-sidede TIFF-filer og flersidede TIFF-filer. Til et flersidet scanning til e-mail-job oprettes enten en TIFF-fil, der indeholder alle siderne, eller flere TIFF-filer, der indeholder en fil for hver side i jobbet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til. |
| <b>TIFF-komprimering</b><br>LZW<br>JPEG                                            | Angiv det format, der skal bruges ved komprimering af TIFF-filer.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er LZW.                                                                                                                                                                      |
| <b>Transmissionslog</b><br>Udskriv log<br>Udskriv ikke log<br>Udskriv kun ved fejl | Angiv, om transmissionsloggen skal udskrives.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Udskriv log.                                                                                                                                                                                  |
| <b>Papirkilde til logfil</b><br>Bakke [x]<br>Flerformålsføder                      | Angiv papirkilden til udskrivning af logfiler til e-mail.<br><b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikens side.                                                                                                                                                       |
| <b>Udskriftsbakke til log</b><br>Standardbakke<br>Bakke [x]                        | Angiv udskriftsbakken til e-mail-logfiler.<br><b>Bemærk!</b> Standardbakke er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                   |
| <b>E-mail bit dybde</b><br>1 bit<br>8 bit                                          | Aktiver Tekst/Foto, så der produceres mindre filstørrelser, ved hjælp af 1-bit billeder, hvor Farve er indstillet til Slået fra.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 8 bit.                                                                                                     |
| <b>Scanning af brugerdefineret job</b><br>Til<br>Fra                               | Kopiering af et dokument, der indeholder blandede papirstørrelser.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende printerharddisk.</li> </ul>      |

| Brug                                                                                                                                                                  | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vis scanning</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                     | Angiv, om der skal vises et eksempel på skærmen for scanningsjob.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende printerharddisk.</li> </ul>                        |
| <b>Tillad Gem som genvej</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                            | Gem e-mail adresser som genveje.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Til.</li> <li>Når den er indstillet til Fra, vises knappen Gem som genvej ikke i skærbilledet E-mail destination.</li> </ul>                                                   |
| <b>Fjern baggrund</b><br>-4 til 4                                                                                                                                     | Juster andelen af synlig baggrund på et scannet billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                                         |
| <b>Farvebalance</b><br>Cyan - Rød<br>Magenta - Grøn<br>Gul - Blå                                                                                                      | Giv mulighed for at få ligevægt i farvebalancen for outputtet.                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Farve dropout</b><br>Farve dropout<br>Ingen<br>Rød<br>Grøn<br>Blå<br>Standard rød grænse<br>0-255<br>Standard grøn grænse<br>0-255<br>Standard blå grænse<br>0-255 | Angiv, hvilken farve der skal fades, og hvor stor eller hvor lille fading-graden skal være for hver farvegrænse.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ingen er standardindstillingen for Farvefrafald.</li> <li>128 er standardindstillingen for hver farvegrænse.</li> </ul> |
| <b>Kontrast</b><br>0-5<br>Bedst egnet til indhold                                                                                                                     | Angiv udskriftens kontrast.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Bedst til indhold.                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Spejlvend billede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                | Opret et spejlvendt billede af det originale dokument.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Negativbillede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                   | Opret et negativt billede af det originale dokument.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Skyggedetalje</b><br>-4 til 4                                                                                                                                      | Juster, hvor mange skyggedetaljer der må være synlige på et scannet billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                     |
| <b>Korriger af ADF-skævhed</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                          | Korrigér mindre skævheder i det scannede billede.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                       |

| Brug                                    | For at                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Scan kant til kant</b><br>Fra<br>Til | Angiv, om det originale dokument scannes kant til kant.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                          |
| <b>Skarphed</b><br>1-5                  | juster skarphed for et scannet billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 minutter.                                                                                                                                   |
| <b>Temperatur</b><br>-4 til 4           | Angiv varme eller kølige udskrifter. Kølige værdier giver et produkt, der er mere blå end standard, mens varme værdier giver et produkt, der er mere rødt end standarden.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter. |
| <b>Brug cc:/bcc:</b><br>Fra<br>Til      | Aktiver brugen af cc: og bcc: felter.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                            |

## Menuen FTP indstillinger

| Brug                                                                                                                                                | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Format</b><br>PDF (.pdf)<br>TIFF (.tif)<br>JPEG (.jpg)<br>XPS (.xps)                                                                             | Angiv filformatet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er PDF (.pdf).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>PDF-indstil.</b><br>PDF version<br>1,2-1,7<br>A-1a<br>A-1b<br>PDF-komp.<br>Normal<br>Høj<br>Sikker PDF<br>Fra<br>Til<br>Søgbar PDF<br>Fra<br>Til | Konfigurerer PDF-indstillingerne.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1,5 er standardindstillingen for PDF-version.</li> <li>Normal er standardindstillingen for PDF-komprimering. Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende harddisk.</li> <li>Fra er standardindstillingen for Sikker PDF og Søgbar PDF. Sikker PDF kræver, at du skal indtaste din adgangskode to gange.</li> </ul> |
| <b>Indholdstype</b><br>Tekst<br>Grafik<br>Tekst/foto<br>Foto                                                                                        | Angiv indholdet af originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Tekst/Foto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                            | For at                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indholdskilde</b><br>Sort-hvid laser<br>Farvelaserprinter<br>Inkjet<br>Foto/Film<br>Blad<br>Avis<br>Tryk på<br>Andet                                                                                                                                                         | Angiv, hvordan originaldokumentet blev oprettet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farvelaser.                                                |
| <b>Farve</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                                                                                                                                      | Angiv, om printeren registrerer og overfører indhold i farve.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                          |
| <b>Opløsning</b><br>75 dpi<br>150 dpi<br>200 dpi<br>300 dpi<br>400 dpi<br>600 dpi                                                                                                                                                                                               | Angiv kvaliteten for scanningen i punkter pr. tomme (dpi).<br><b>Bemærk!</b> 150 dpi er standardindstillingen.                                         |
| <b>Sværtning</b><br>1-9                                                                                                                                                                                                                                                         | Gør udskriften lysere eller mørkere.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 5 minutter.                                                            |
| <b>Papirretning</b><br>Stående<br>Liggende                                                                                                                                                                                                                                      | Angiv retningen på det scannede billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Stående.                                                           |
| <b>Originalstørrelse</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Folio<br>Statement<br>Oficio (Mexico)<br>Universal<br>Auto. reg. af størrelse<br>Blandede størrelser<br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5<br>Specialscanningsstørrelse [x]<br>Bogoriginal<br>Visitkort<br>3 x 5 "<br>4 x 6 " | Angiv størrelsen på originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Letter er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale standardindstilling. |

| Brug                                                                               | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sider (dupleks)</b><br>Fra<br>Lang kant<br>Kort kant                            | Angiv retningen af de originale dokumenter, der lægges i den automatiske dokumentføder til tosidet scanning.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>JPEG-kvalitet</b><br>Bedst egnet til indhold<br>5-90                            | Indstil kvaliteten på et JPEG-foto i forhold til filstørrelsen og billedkvaliteten.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Bedst til indhold.</li> <li>• 5 reducerer filstørrelsen, men billedkvaliteten forringes.</li> <li>• 90 leverer den bedste billedkvalitet, men filstørrelsen er meget stor.</li> </ul> |
| <b>Tekststandard</b><br>5-90                                                       | Indstil kvaliteten af teksten i forhold til filstørrelsen og billedkvaliteten.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 75 minutter.                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Tekst/foto-standard</b><br>5-90                                                 | Indstil kvaliteten på et tekst-/fotobillede i forhold til filstørrelsen og billedkvaliteten.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 75 minutter.                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Fotostandard</b><br>5-90                                                        | Indstil kvaliteten på et foto i forhold til filstørrelsen og billedkvaliteten.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 50 minutter.                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Anvend flersidet TIFF</b><br>Til<br>Fra                                         | Vælg mellem enkeltsidede TIFF-filer og flersidede TIFF-filer. Til en flersidet scanning til FTP-job oprettes enten en TIFF-fil, der indeholder alle siderne, eller flere TIFF-filer, der indeholder en fil for hver side i jobbet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                  |
| <b>TIFF-komprimering</b><br>LZW<br>JPEG                                            | Angiv det format, der skal bruges ved komprimering af TIFF-filer.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er LZW.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Transmissionslog</b><br>Udskriv log<br>Udskriv ikke log<br>Udskriv kun ved fejl | Angiv, om transmissionsloggen skal udskrives.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Udskriv log.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Papirkilde til logfil</b><br>Bakke [x]<br>Flerformålsføder                      | Angiv en papirkilde, når der udskrives FTP-logfiler.<br><b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikens side.                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Udskriftsbakke til log</b><br>Standardbakke<br>Bakke [x]                        | Angiv udskriftsbakken til FTP-logfiler.<br><b>Bemærk!</b> Standardbakke er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>FTP bit dybde</b><br>1 bit<br>8 bit                                             | Aktivere tilstanden Tekst/Foto, så der oprettes mindre filstørrelser ved hjælp af 1-bit billeder.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 8 bit.                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Filnavn</b>                                                                     | Angiv et basisfilnavn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Scanning af brugerdefineret job</b><br>Til<br>Fra                               | Kopier et dokument, der indeholder blandede papirstørrelser, til et enkelt scanningsjob.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                            |

| Brug                                                                                                                                                                  | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vis scanning</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                     | Angiv, om der skal vises et eksempel på skærmen for scanningsjob.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende printerharddisk.</li> </ul>                        |
| <b>Tillad Gem som genvej</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                            | Aktiver oprettelse af genvej til FTP-adresser.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Fjern baggrund</b><br>-4 til 4                                                                                                                                     | Juster, hvor meget baggrund der skal være synlig på en kopi.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                                     |
| <b>Farvebalance</b><br>Cyan - Rød<br>Magenta - Grøn<br>Gul - Blå                                                                                                      | Giv mulighed for at få ligevægt i farvebalancen for outputtet.                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Farve dropout</b><br>Farve dropout<br>Ingen<br>Rød<br>Grøn<br>Blå<br>Standard rød grænse<br>0-255<br>Standard grøn grænse<br>0-255<br>Standard blå grænse<br>0-255 | Angiv, hvilken farve der skal fades, og hvor stor eller hvor lille fading-graden skal være for hver farvegrænse.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ingen er standardindstillingen for Farvefrafald.</li> <li>128 er standardindstillingen for hver farvegrænse.</li> </ul> |
| <b>Kontrast</b><br>0-5<br>Bedst egnet til indhold                                                                                                                     | Angiv udskriftens kontrast.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Bedst til indhold.                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Spejlvend billede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                | Opret et spejlvendt billede af det originale dokument.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Negativbillede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                   | Opret et negativt billede af det originale dokument.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Skyggedetalje</b><br>-4 til 4                                                                                                                                      | Juster, hvor mange skyggedetaljer der må være synlige på et scannet billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                     |
| <b>Korriger af ADF-skævhed</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                          | Korrigér mindre skævheder i det scannede billede.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Auto.</li> <li>Dette menupunkt understøttes kun på nogle printermodeller.</li> </ul>                                                                          |

| Brug                                    | For at                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Scan kant til kant</b><br>Fra<br>Til | Angiv, om det originale dokument scannes kant til kant.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                          |
| <b>Skarphed</b><br>1-5                  | Juster skarpheden for det scannede billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 minutter.                                                                                                                               |
| <b>Temperatur</b><br>-4 til 4           | Angiv varme eller kølige udskrifter. Kølige værdier giver et produkt, der er mere blå end standard, mens varme værdier giver et produkt, der er mere rødt end standarden.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter. |

## Flashdrev-menu

### Scanningsindstillinger

| Brug                                                                                                                                                | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Format</b><br>PDF (.pdf)<br>TIFF (.tif)<br>JPEG (.jpg)<br>XPS (.xps)                                                                             | Angiv filformatet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er PDF (.pdf).                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>PDF-indstil.</b><br>PDF version<br>1,2-1,7<br>A-1a<br>A-1b<br>PDF-komp.<br>Normal<br>Høj<br>Sikker PDF<br>Fra<br>Til<br>Søgbar PDF<br>Fra<br>Til | Konfigurer PDF-indstillingerne.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1,5 er standardindstillingen for PDF-version.</li> <li>• Normal er standardindstillingen for PDF-komprimering.</li> <li>• Fra er standardindstillingen for Sikker PDF og Søgbar PDF. Sikker PDF kræver, at du skal indtaste din adgangskode to gange.</li> </ul> |
| <b>Indholdstype</b><br>Tekst<br>Grafik<br>Tekst/foto<br>Foto                                                                                        | Angiv indholdet af originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Tekst/Foto.                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Brug                                                                                                                                                                                                                                                                            | For at                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indholdskilde</b><br>Sort-hvid laser<br>Farvelaserprinter<br>Inkjet<br>Foto/Film<br>Blad<br>Avis<br>Tryk på<br>Andet                                                                                                                                                         | Angiv, hvordan originaldokumentet blev oprettet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farvelaser.                                                |
| <b>Farve</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                                                                                                                                                      | Angiv, om printeren registrerer og overfører indhold i farve.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                          |
| <b>Opløsning</b><br>75 dpi<br>150 dpi<br>200 dpi<br>300 dpi<br>400 dpi<br>600 dpi                                                                                                                                                                                               | Angiv opløsningen for scanningen i punkter pr. tomme (dpi).<br><b>Bemærk!</b> 150 dpi er standardindstillingen.                                        |
| <b>Sværtning</b><br>1-9                                                                                                                                                                                                                                                         | Gør udskriften lysere eller mørkere.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 5 minutter.                                                            |
| <b>Papirretning</b><br>Stående<br>Liggende                                                                                                                                                                                                                                      | Angiv retningen på det scannede billede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Stående.                                                           |
| <b>Originalstørrelse</b><br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Folio<br>Statement<br>Oficio (Mexico)<br>Universal<br>Auto. reg. af størrelse<br>Blandede størrelser<br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5<br>Specialscanningsstørrelse [x]<br>Bogoriginal<br>Visitkort<br>3 x 5 "<br>4 x 6 " | Angiv størrelsen på originaldokumentet.<br><b>Bemærk!</b> Letter er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale standardindstilling. |



| Brug                                                             | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sider (dupleks)</b><br>Fra<br>Lang kant<br>Kort kant          | Angiv retningen af de originale dokumenter, der lægges i den automatiske dokumentføder til tosidet scanning.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                               |
| <b>JPEG-kvalitet</b><br>Bedst egnet til indhold<br>5-90          | Indstil kvaliteten på et JPEG-foto i forhold til filstørrelse og kvalitet.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Bedst til indhold.</li> <li>• 5 reducerer filstørrelsen, men billedkvaliteten forringes.</li> <li>• 90 leverer den bedste billedkvalitet, men filstørrelsen er meget stor.</li> </ul> |
| <b>Tekststandard</b><br>5-90                                     | Indstil kvaliteten af teksten i forhold til filstørrelsen og billedkvaliteten.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 75 minutter.                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Tekst/foto-standard</b><br>5-90                               | Indstil kvaliteten af et tekst- eller fotobillede i forhold til filstørrelsen og kvaliteten.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 75 minutter.                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Fotostandard</b><br>5-90                                      | Indstil kvaliteten på et fotobillede i forhold til filstørrelse og kvalitet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 50 minutter.                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Anvend flersidet TIFF</b><br>Til<br>Fra                       | Vælg mellem enkeltsidede TIFF-filer og flersidede TIFF-filer. I forbindelse med job, hvor der scannes flere sider til FTP, oprettes der enten en TIFF-fil, som indeholder alle siderne, eller en separat TIFF-fil for hver side.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.                                                                           |
| <b>TIFF-komprimering</b><br>LZW<br>JPEG                          | Angiv det format, der skal bruges ved komprimering af TIFF-filer.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er LZW.                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Scan-bitdybde</b><br>1 bit<br>8 bit                           | Aktivere tilstanden Tekst/Foto, så der oprettes mindre filstørrelser ved hjælp af 1-bit billeder.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 8 bit.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Filnavn</b>                                                   | Angiv et basisfilnavn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Scanning af brugerdefineret job</b><br>Til<br>Fra             | Kopiering af et dokument, der indeholder blandede papirstørrelser.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Vis scanning</b><br>Til<br>Fra                                | Angiv, om der skal vises et eksempel på skærmen for scanningsjob.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen.</li> <li>• Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende printerharddisk.</li> </ul>                                                                       |
| <b>Fjern baggrund</b><br>-4 til 4                                | Juster, hvor meget baggrund der skal være synlig på en kopi.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Farvebalance</b><br>Cyan - Rød<br>Magenta - Grøn<br>Gul - Blå | Giv mulighed for at få ligevægt i farvebalancen for outputtet.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Brug                                                                                                                                                                  | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Farve dropout</b><br>Farve dropout<br>Ingen<br>Rød<br>Grøn<br>Blå<br>Standard rød grænse<br>0-255<br>Standard grøn grænse<br>0-255<br>Standard blå grænse<br>0-255 | Angiv, hvilken farve der skal fades, og hvor stor eller hvor lille fading-graden skal være for hver farvegrænse.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingen er standardindstillingen for Farvefrafald.</li> <li>• 128 er standardindstillingen for hver farvegrænse.</li> </ul> |
| <b>Kontrast</b><br>0-5<br>Bedst egnet til indhold                                                                                                                     | Angiv kontrasten i det scannede billede.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Bedst til indhold.                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Spejlvend billede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                | Opret et spejlvendt billede af det originale dokument.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Negativbillede</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                   | Opret et negativt billede af det originale dokument.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Skyggedetalje</b><br>-4 til 4                                                                                                                                      | Juster, hvor mange skyggedetaljer der må være synlige på et scannet billede.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                                                         |
| <b>Korriger af ADF-skævhed</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                          | Korrigér mindre skævheder i det scannede billede.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Auto.                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Scan kant til kant</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                               | Angiv, om det originale dokument scannes kant til kant.<br><br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Skarphed</b><br>1-5                                                                                                                                                | juster skarphed for et scannet billede.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 minutter.                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Temperatur</b><br>-4 til 4                                                                                                                                         | Angiv varme eller kølige udskrifter. Kølige værdier giver et produkt, der er mere blå end standard, mens varme værdier giver et produkt, der er mere rødt end standarden.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                            |

## Udskriftsindstillinger

|                                                                                   |                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kopier</b><br>1-999                                                            | Angiv et standardantal for kopier til hvert udskriftsjob.<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 1 minutter.            |
| <b>Papirkilde</b><br>Bakke [x]<br>MP-arkføder<br>Manuelt papir<br>Manuel konvolut | Indstil en standardpapirkilde til alle udskriftsjob.<br><br><b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikens side. |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Farve</b><br>Farve<br>Kun sort                                                       | Angiv, om dokumentet skal udskrives i farve.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farve.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sætvis</b><br>(1,1,1) (2,2,2)<br>(1,2,3) (1,2,3)                                     | Hold siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er (1,2,3) (1,2,3).                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Sider (dupleks)</b><br>Ensidet<br>Tosidet                                            | Aktiver tosidet udskrivning til indkommende udskriftsjob.<br><b>Bemærk!</b> Ensidet er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Hæftning</b><br>Til<br>Fra                                                           | Angiv, om udskrifter skal hæftes.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Denne menu vises kun, hvis der er installeret en hæfteenhed.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Hulning</b><br>Til<br>Fra                                                            | Angiver om udskrifter har udstansede huller.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Denne menu vises kun, hvis der er installeret en hulleenhed.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Hole Punch Mode (Hulningstilstand)</b><br>2 huller<br>3 huller<br>4 huller           | Angiv det antal huller, der skal udstanses på udskrifterne.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 huller er den amerikanske standardindstilling. 4 huller er den internationale standardindstilling.</li> <li>Denne menu vises kun, hvis der er installeret en hulleenhed.</li> </ul>                                                                                                                                |
| <b>Dupleksindbinding</b><br>Lang kant<br>Kort kant                                      | Definer binding af tosidede sider i forhold til papirretningen.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lang kant er standardindstillingen. Dette betyder, at siderne indbindes langs papirets lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende).</li> <li>Ved indbinding på kort kant indbindes siderne langs papirets korte kant (øverste kant ved stående og nederste kant ved liggende).</li> </ul> |
| <b>Papirbesparelsesretning</b><br>Automatisk<br>Liggende<br>Stående                     | Angiv papirretningen for et flersidet dokument.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Auto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Papirbesparelse</b><br>Fra<br>2-Op<br>3-Op<br>4-Op<br>6-Op<br>9-Op<br>12-Op<br>16-Op | Udskriv multisidebilleder på én side af papiret.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Papirbesparelsesramme</b><br>Ingen<br>Konstant                                            | Udskriv en ramme på hvert sidebillede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ingen.                                                                                                                                                                                      |
| <b>Papirbesparelsessortering</b><br>Vandret<br>Omvendt, vandret<br>Omvendt, lodret<br>Lodret | Angiv antallet af flersidesbilleder.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Vandret.</li> <li>• Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder, og af om sidebillederne har retningen stående eller liggende.</li> </ul> |
| <b>Skilleark</b><br>Fra<br>Mellem kopier<br>Mellem job<br>Mellem sider                       | Angiv, om der skal indsættes tomme skillesider.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                               |
| <b>Skillesidekilde</b><br>Bakke [x]<br>Manuel arkføder                                       | Angiv papirkilden til skillesider.<br><b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikkens side.                                                                                                                                                                    |
| <b>Tomme sider</b><br>Udskriv ikke<br>Udskriv                                                | Angiv, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Udskriv ikke.                                                                                                                                                          |

## Menuen OCR-indstillinger

| Brug                                          | For at                                                                                                               |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Autoroter</b><br>Til<br>Fra                | Roter automatisk scannede dokumenter, så de vender korrekt.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.          |
| <b>Fjern pletter</b><br>Fra<br>Til            | Fjern pletter fra et scannet billede.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                |
| <b>Omvendt registrering</b><br>Til<br>Fra     | Registrer hvid tekst på sort baggrund, og gør den mulig at redigere.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til. |
| <b>Auto. kontrastforbedring</b><br>Fra<br>Til | Juster automatisk kontrasten for at forbedre OCR-kvalitet.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.           |

| Brug                                                                                                                                                                           | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Genkendte sprog</b><br>Engelsk<br>Fransk<br>Tysk<br>Spansk<br>Italiensk<br>Portugues<br>Danish (Dansk)<br>Dutch (Hollandsk)<br>Norsk<br>Svensk<br>Finsk<br>Ungarsk<br>Polsk | Angiv et eller flere sprog, som OCR kan genkende.<br>Vælg mellem følgende indstillinger for hvert sprog:<br>Fra<br>Til<br><br><b>Bemærk!</b> Sproget er aktiveret som standard. Hvis det er indstillet til en værdi, der ikke findes på listen over genkendte sprog, aktiveres engelsk som standard. |

## Udskriftsindstillinger

### Opsætning, menu

| Menupunkt                                                         | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Printersprog</b><br>PS-emulering<br>PCL-emulering              | Angiver printerens standardsprog<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>PS-emulering er standardindstillingen. PostScript-emulering benytter en PS-fortolker til at behandle udskriftsjob.</li> <li>PCL-emulering benytter en PCL-fortolker til at behandle udskriftsjob.</li> <li>Indstilling af et printersprog forhindrer ikke et softwareprogram i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Job, der venter</b><br>Fra<br>Til                              | Angiver, om udskriftsjob fjernes fra printer køen, hvis de kræver utilgængelige printerindstillinger eller brugerindstillinger. Disse printerjob gemmes i en separat printer kø, så andre job udskrives normalt. Når de manglende oplysninger/eller indstillinger er indhentet, vil de gemte job blive udskrevet.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en ikke-skrivebeskyttet printerharddisk. Dette krav sikrer, at gemte job ikke slettes, hvis printeren mister strømmen.</li> </ul>                                                                                                                                                                                            |
| <b>Udskriftsområde</b><br>Normal<br>Tilpas til side<br>Hele siden | Angiver det logiske og fysiske udskriftsområde<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Normal er standardindstillingen. Hvis der udskrives data uden for det udskriftsområde, som er defineret via indstillingen Normal, afskærer printeren billedet ved kanten.</li> <li>Tilpas til side tilpasser sideindholdet til den valgte papirstørrelse.</li> <li>Indstillingen Hele siden giver mulighed for at flytte billedet ind i det ikke-udskrivbare område, som er defineret via indstillingen Normal, men printeren afskærer billedet ved kanten for indstillingen Normal. Indstillingen har kun indflydelse på sider, som udskrives ved hjælp af en PCL 5e-fortolker og har ingen effekt på sider, som udskrives ved hjælp af PCL XL- eller PostScript-fortolkeren.</li> </ul> |

| Menupunkt                                                                       | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kun sort-tilstand</b><br>Fra<br>Til                                          | Indstiller printeren til at udskrive tekst og grafik ved kun at bruge den sorte printer-kassette.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Indlæs til</b><br>RAM<br>Blitz<br>Disk                                       | Angiver lagringsdestinationen for indlæste data<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er RAM. Data lagres kun midlertidigt i RAM.</li> <li>Hvis indlæste data lagres i flashhukommelse eller på en printerharddisk, lagres de permanent. De indlæste data bliver liggende i flashhukommelsen eller på harddisken, selvom printeren slukkes.</li> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flash option eller en harddisk option.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Spar ressourcer</b><br>Fra<br>Til                                            | Angiver, hvordan printeren skal håndtere midlertidigt indlæste data, såsom fonte og makroer, der er gemt i RAM, når printeren modtager et udskriftsjob, som kræver mere hukommelse, end der er tilgængeligt.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen. Med indstillingen Deaktiveret bevarer printeren kun indlæste data, indtil hukommelsen skal bruges. Indlæste data slettes for at kunne behandle udskriftsjob.</li> <li>Med indstillingen Til bevarer printeren de indlæste data under sprogændringer og printernulstillinger. Hvis printeren løber tør for hukommelse, vises <b>38 Hukommelse fuld</b>, men indlæste data slettes ikke.</li> </ul> |
| <b>Rækkefølge for Udskriv alt</b><br>Alfabetisk<br>Ældste først<br>Nyeste først | Angiver rækkefølgen for udskrivning af tilbageholdte og fortrolige job, når Udskriv alt vælges<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Alfabetisk.</li> <li>Udskriftsjob vises altid i alfabetisk rækkefølge på printerkontrolpanelet.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## Menuen Jobstatistik

**Bemærk!** Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. Printerharddisken kan ikke læse-/skrivebeskyttes eller skrivebeskyttes.

| Menupunkt                                                                                                                                                                | Beskrivelse                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Jobstatistiklog</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                                     | Bestemmer, om printeren opretter en logfil for de udskriftsjob, den modtager<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen. |
| <b>Jobstatistikværktøjer</b>                                                                                                                                             | Lader dig udskrive og slette logfiler eller eksportere dem til et flashdrev                                                  |
| <b>Frekvens for jobstatistiklog</b><br>Månedligt<br>Ugentligt                                                                                                            | Bestemmer, hvor ofte der oprettes en logfil<br><b>Bemærk!</b> Månedligt er standardindstillingen.                            |
| <b>Loghandling i slutningen af frekvensen</b><br>Ingen<br>E-mail aktuel logfil<br>E-mail og slet aktuel logfil<br>Anbring aktuel logfil<br>Anbring og slet aktuel logfil | Bestemmer, hvordan printeren reagerer, når frekvenstærsklen udløber<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ingen.        |

| Menupunkt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Niveauet Disk næsten fuld</b><br>1–99<br>Fra                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Angiver det maksimale antal logfiler, før printeren udfører handlingen Disk næsten fuld<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 5 MB.                                                                                                                                                            |
| <b>Handlingen Disk næsten fuld</b><br>Ingen<br>E-mail aktuel logfil<br>E-mail og slet aktuel logfil<br>E-mail og slet ældste logfil<br>Anbring aktuel logfil<br>Anbring og slet aktuel logfil<br>Anbring og slet ældste logfil<br>Slet aktuel logfil<br>Slet ældste logfil<br>Slet alle logfiler<br>Slet alle undtagen den aktuelle | Bestemmer, hvordan printeren reagerer, når printerharddisken er næsten fuld<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Ingen.</li> <li>• Den værdi, der defineres i niveauet Disk næsten fuld, bestemmer, hvornår denne handling udløses.</li> </ul> |
| <b>Handlingen Disken er fuld</b><br>Ingen<br>E-mail og slet aktuel logfil<br>E-mail og slet ældste logfil<br>Anbring og slet aktuel logfil<br>Anbring og slet ældste logfil<br>Slet aktuel logfil<br>Slet ældste logfil<br>Slet alle logfiler<br>Slet alle undtagen den aktuelle                                                    | Bestemmer, hvordan printeren reagerer, når diskforbruget når maksimumgrænsen (100 MB)<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ingen.                                                                                                                                                             |
| <b>URL til anbringelse af logfiler</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Bestemmer, hvor printeren anbringer logfiler for jobstatistik                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>E-mail-adresser til afsendelse af logfiler</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Angiver den e-mail-adresse, som enheden sender logfiler for jobstatistik til                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Logfilpræfiks</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Bemærk!</b> Det aktuelle værtsnavn, der er defineret i menuen TCP/IP, bruges som standardpræfiks for logfiler.                                                                                                                                                                                   |

## Menuen Efterbehandling

| Menupunkt                                    | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sider (dupleks)</b><br>1-sidet<br>2-sidet | Angiver, om dupleks (2-sidet) udskrivning er indstillet som standard til alle udskriftsjob<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1-sidet er standardindstillingen.</li> <li>• Du kan indstille 2-sidet udskrivning fra et program. For Windowsbrugere, klik på <b>Fil &gt; Udskriv</b> og klik derefter på <b>Egenskaber, Præferencer, Indstillinger</b> eller <b>Opsætning</b>. For Macintosh-brugere, vælg <b>Fil &gt; Udskriv</b> og juster derefter indstillingerne fra udskrivningsdialogboksen og genvejsmenuerne.</li> </ul> |

| Menupunkt                                                                               | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dupleksbinding</b><br>Lang kant<br>Kort kant                                         | Angiver den måde, duplekssider bindes på, og hvordan udskrivning på arkets bagside vender i forhold til udskrivningen på forsiden.<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lang kant er standardindstillingen. Ved indbinding på lang kant indbindes siderne langs papirets lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende).</li> <li>• Ved indbinding på kort kant indbindes siderne langs papirets korte kant (øverste kant ved stående og nederste kant ved liggende).</li> </ul>                                                                                                                                                                                       |
| <b>Kopier</b><br>1–999                                                                  | Angiver standardantallet for kopier til hvert udskriftsjob<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Tomme sider</b><br>Udskriv ikke<br>Udskriv                                           | Angiver, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob<br><br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Udskriv ikke.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Udskriv sætvis</b><br>Til (1,2,1,2,1,2)<br>Fra (1,1,1,2,2,2)                         | Holder siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Til.</li> <li>• Indstillingen Til stakker udskriftsjobbet i rækkefølge.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Skillesider</b><br>Fra<br>Mellem kopier<br>Mellem job<br>Mellem sider                | Angiver, om der skal indsættes en blank skilleside<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er fra.</li> <li>• Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sorter er angivet til Til. Hvis sorter er angivet til Fra, indsættes en tom side mellem hvert sæt af udskrevne sider, som f.eks. alle sider 1, alle sider 2 osv.</li> <li>• Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene.</li> <li>• Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af et udskriftsjobs sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparenter, eller når du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument.</li> </ul> |
| <b>Skillesidekilde</b><br>Bakke [x]<br>Manuel arkføder                                  | Angiver papirkilden til skillesider<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen.</li> <li>• I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Papirbesparelse</b><br>Fra<br>2-op<br>3-op<br>4-op<br>6-op<br>9-op<br>12-op<br>16-op | Angiver, at flere sidebilleder skal udskrives på samme side af et stykke papir<br><br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen.</li> <li>• Antallet angiver det antal sidebilleder, der udskrives pr. side.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



| Menupunkt                                                                                  | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Papirbesparelssortering</b><br>Vandret<br>Omvendt, vandret<br>Omvendt, lodret<br>Lodret | Specificerer antallet af flersidersbilleder<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Vandret.</li> <li>Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder, og om de har retningen stående eller liggende.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Papirbesparellesretning</b><br>Automatisk<br>Liggende<br>Stående                        | Fastlægger papirretningen for et flersidet dokument<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er auto. Printeren vælger mellem stående og liggende.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Papirbesparellesramme</b><br>Ingen<br>Sort                                              | Udskriver en ramme på hvert sidebillede.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Hæftejob</b><br>Fra<br>Til                                                              | Angiver, om udskrifter skal hæftes<br><b>Bemærk!</b> Denne menu vises kun, hvis en hæfteenhed er installeret.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Hulning</b><br>Fra<br>Til                                                               | Angiver, om udskrifter skal hules<br><b>Bemærk!</b> Denne menu vises kun, hvis en hulningsenhed er installeret.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Hulningstilstand</b><br>2 huller<br>3 huller<br>4 huller                                | Bestemmer den hulningstype, der udføres på en udskrift<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 huller er standardindstillingen i USA. 4 huller er den internationale standardindstilling.</li> <li>Denne menu vises kun, hvis en hulningsenhed er installeret.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Forskyd sider</b><br>Ingen<br>Mellem kopier<br>Mellem job                               | Forskyd sider i bestemte tilfælde<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standardindstillingen er Ingen.</li> <li>Indstillingen Mellem kopier forskyder hver kopi af et udskriftsjob, hvis Sorter er angivet til Til. Hvis sorter er angivet til Fra, forskydes hvert sæt af udskrevne sider, som f.eks. alle sider 1, alle sider 2 osv.</li> <li>Mellem job angiver samme forskydningsposition for hele udskriftsjobbet, uanset antal udskrevne kopier.</li> <li>Denne menu vises kun, hvis en hæfteenhed er installeret.</li> </ul> |

## Menuen Kvalitet

| Brug                                                       | For at                                                                                          |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Print Mode (Udskriftstilstand)</b><br>Farve<br>Kun sort | Angiv, om billeder skal udskrives i farve.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farve.    |
| <b>Farvekorrektion</b><br>Automatisk<br>Fra<br>Manuel      | Justerer farveoutputtet på den udskrevne side.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Auto. |

| Brug                                                                                                                                                           | For at                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Udskriftsopløsning</b><br>1200 dpi<br>4800 CQ                                                                                                               | Angiv udskriftsopløsningen i punkter pr. tomme (dpi) eller i farvekvalitet (CQ).<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 4800 CQ.                                                                                    |
| <b>Tonersværtning</b><br>1-5                                                                                                                                   | Gør udskriften lysere eller mørkere.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 4 minutter.                                                                                                                             |
| <b>Optimer fine linjer</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                       | Aktiver en udskriftstilstand, som foretrækkes til fine linjer, f.eks. arkitekttegninger, kort, elektriske kredsløb og rutediagrammer.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                   |
| <b>Farvebesparelse</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                           | Reducer den mængde toner, der bruges på grafik og billeder.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Til har forrang over tonersvævningsgraden.</li> </ul> |
| <b>RGB-styrke</b><br>-6 til 6                                                                                                                                  | Juster udskriftens lysstyrke.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                    |
| <b>RGB-kontrast</b><br>0-5                                                                                                                                     | Juster udskriftens kontrast.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                                     |
| <b>RGB-mætning</b><br>0-5                                                                                                                                      | Tilpas mætningsgraden i farveudskrifter.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                                         |
| <b>Farvebalance</b><br>Cyan<br>-5 til 5<br>Magenta<br>-5 til 5<br>Gul<br>-5 til 5<br>Sort<br>-5 til 5<br>Nulstil standardindstillinger                         | Giv mulighed for at få ligevægt i farvebalancen for outputtet.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.                                                                                                   |
| <b>Farveeksempler</b><br>sRGB-skærm<br>sRGB-levende<br>Vis—Sand sort<br>Levende<br>RGB-deaktiveret<br>US CMYK<br>Euro CMYK<br>Levende CMYK<br>Slået fra – CMYK | Udskriv eksempelsider for hver af de RGB- og CMYK-farvekonverteringstabeller, der bruges i printerens.                                                                                                                  |

| Brug                                                                       | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Manuel farve</b><br>RGB-billede<br>RGB-tekst<br>RGB-grafik              | Tilpas RGB-farvekonverteringerne.<br>Vælg mellem følgende indstillinger:<br>Levende<br>sRGB-skærm<br>Vis—Sand sort<br>sRGB-levende<br>Fra<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sRGB-skærm er standardindstillingen for RGB-billede.</li> <li>• sRGB-levende er standardindstillingen for RGB-tekst og RGB-grafik.</li> </ul> |
| <b>Manuel farve (fortsat)</b><br>CMYK-billede<br>CMYK tekst<br>CMYK grafik | Tilpas CMYK-farvekonverteringerne.<br>Vælg mellem følgende indstillinger:<br>US CMYK<br>Euro CMYK<br>Levende CMYK<br>Fra<br><b>Bemærk!</b> US CMYK er den amerikanske standardindstilling. Euro CMYK er den internationale standardindstilling.                                                                                                          |
| <b>Farvejustering</b>                                                      | Start en recalibrering af farvekonverteringstabellerne, og lad printerens udføre justeringer til farvevariationer i outputtet.                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Udskiftning af staffagefarver</b>                                       | Tildel specifikke CMYK-værdier til navngivne staffagefarver.<br><b>Bemærk!</b> Denne menu er kun tilgængelig på Embedded Web Server.                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>RGB-udskiftning</b>                                                     | Match farverne på udskriften med farven på det oprindelige dokument.<br><b>Bemærk!</b> Denne menu er kun tilgængelig på Embedded Web Server.                                                                                                                                                                                                             |

## Menuen Værktøjer

| Menupunkt                                                                            | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ryd tilbageholdte job</b><br>Fortroligt<br>Tilbageholdt<br>Ikke gendannet<br>Alle | Fjerner fortrolige og tilbageholdte job fra printerens harddisk.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valg af indstilling påvirker kun de job, der ligger i printerens. Bogmærker, udskriftsjob på flashdrev og andre typer tilbageholdte job berøres ikke.</li> <li>• Ikke gendannet fjerner alle udskriftsjob og tilbageholdte job, der <i>ikke</i> blev gendannet på printerens harddisk eller i hukommelsen.</li> </ul> |

| Menupunkt                                                 | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Formater flashkort</b><br>Ja<br>Nej                    | Formaterer flashhukommelsen<br><b>Advarsel! Potentiel skade:</b> Du må ikke slukke printeren under formatering af flashhukommelsen.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis du vælger Ja, slettes alle de data, der er gemt i flashhukommelsen.</li> <li>• Nej annullerer anmodningen om formatering.</li> <li>• Flashhukommelse refererer til den hukommelse, der tilføjes ved at installere et flashhukommelsesoptionskort i printeren.</li> <li>• Der skal være installeret et flashhukommelsesoptionskort korrekt i printeren, før denne menu er tilgængelig.</li> <li>• Flashhukommelsesoptionen kan ikke læses/skrivebeskyttes eller skrivebeskyttes.</li> </ul> |
| <b>Slet indlæste data på disk</b><br>Slet nu<br>Slet ikke | Fjerner indlæste data fra printerens harddisk, herunder tilbageholdte job, bufferjob og parkerede job.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Slet nu konfigurerer printerens kontrolpanel til at vende tilbage det oprindelige skærbillede, når sletningsprocessen er fuldført.</li> <li>• Slet ikke angiver printerens kontrolpanel til at vende tilbage til hovedmenuen Værktøj.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Aktiver Hexudskrivning</b>                             | Hjælper med at isolere kilden til et problem med et udskriftsjob.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Når den er aktiveret, bliver alle data, der er sendt til printeren, udskrevet med hexadecimal- og tegnrepræsentation, og kontrolkoder udføres ikke.</li> <li>• Du kan afslutte eller deaktivere hexudskrivning ved at slukke eller nulstille printeren.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Dækningsberegner</b><br>Fra<br>Til                     | Viser et estimat af den procentvise dækning af toner på en side. Estimatet udskrives på en separat side i slutningen af hvert udskriftsjob.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## XPS-menu

| Menupunkt                                            | Beskrivelse                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Udskriv fejlsider</b><br>Deaktiveret<br>Aktiveret | Udskriver en side, der indeholder information om fejl, inklusive XML markup fejl<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er slået fra. |

## Menuen PDF

| Menupunkt                                      | Beskrivelse                                                                                      |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Skaler til papir</b><br>Nej<br>Ja           | Skaler sideindhold til den valgte papirstørrelse<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Nej. |
| <b>Bemærkninger</b><br>Udskriv ikke<br>Udskriv | Udskriver anmærkninger i en PDF<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Udskriv ikke.         |

## Menuen PostScript

| Menupunkt                                         | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Udskriv PS-fejl</b><br>Fra<br>Til              | Udskriver en side, der indeholder PostScript-fejl<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Lås PS-starttilstand</b><br>Fra<br>Til         | Giver brugerne mulighed for at deaktivere SyStart-filen<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Fontprioritering</b><br>Resident<br>Flash/Disk | Opretter fontsøgerækkefølgen<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resident er standardindstillingen.</li> <li>• Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis et flashhukommelsesoptionskort eller en printerharddisk er installeret og fungerer korrekt.</li> <li>• Sørg for, at flashhukommelsesoptionen eller printerharddisken ikke er læse/skrivebeskyttet, skrivebeskyttet eller adgangskodebeskyttet.</li> <li>• Jobbufferstørrelsen må ikke være indstillet til 100 %.</li> </ul> |
| <b>Billedudglatning.</b><br>Fra<br>Til            | Forbedrer kontrasten og skarphe den på billeder med lav opløsning og udglatte farveovergangene<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen.</li> <li>• Billedudglatning har ingen effekt på billeder med en opløsning på 300 dpi eller højere.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       |

## menuen PCL-emulering

| Brug                                                           | For at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fontkilde</b><br>Indbygget<br>Disk<br>Hent<br>Blitz<br>Alle | Bestem, hvor fonte skal hentes eller gemmes.<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiveret er standardindstillingen.</li> <li>• Hent vises kun, hvis indlæste skrifttyper findes i printerens hukommelse.</li> <li>• Disk vises kun, hvis en fungerende harddisk, der ikke er læse-/skrivebeskyttet, og som indeholder skrifttyper, er installeret.</li> <li>• Flash vises kun, hvis en fungerende harddisk, der ikke er læsebeskyttet, og som indeholder skrifttyper, er installeret.</li> </ul> |
| <b>Skrifttypenavn</b><br>R0 Courier                            | Identificer en bestemt skrifttype og den option, hvor den lagres.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Symbolsæt</b><br>10U PC-8<br>12U PC-850                     | Angiver symbolsættet for hvert skrifttypenavn.<br><b>Bemærk!</b> 10U PC-8 er den amerikanske standardindstilling. 12U PC-850 er den internationale standardindstilling.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>PCL-emuleringsindstillinger</b><br>Pitch<br>0,08-100,00     | Angiv tegnbredde for skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 10,00.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Brug                                                                                                                                                                                                                | For at                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCL-emuleringsindstillinger</b><br>Papirretning<br>Stående<br>Liggende                                                                                                                                           | Angiv tekst- og grafikretning på siden.<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Stående.                                                                                                 |
| <b>PCL-emuleringsindstillinger</b><br>Linjer pr. side<br>1-255                                                                                                                                                      | Bestem antallet af linjer, der udskrives på hver side.<br><b>Bemærk!</b> 60 er standardindstilling. 64 er den internationale standardindstilling.                                           |
| <b>PCL-emuleringsindstillinger</b><br>A4-bredde<br>198 mm<br>203 mm                                                                                                                                                 | Angiv bredden af A4-papiret.<br><b>Bemærk!</b> 198 mm er standardindstillingen.                                                                                                             |
| <b>PCL-emuleringsindstillinger</b><br>Auto CR efter LF<br>Til<br>Fra                                                                                                                                                | Angiv, om printeren automatisk skal udføre en vognretur- (CR) efter en linjeskiftkommando (LF).<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                             |
| <b>PCL-emuleringsindstillinger</b><br>Auto LF efter CR<br>Til<br>Fra                                                                                                                                                | Angiv, om printeren automatisk skal udføre et linjeskift (LF) efter en vognreturkommando (CR).<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.                                              |
| <b>Nyt skuffenr.</b><br>Tildel MP-arkføder<br>Fra<br>Ingen<br>0-199<br>Tildel bakke [x]<br>Fra<br>Ingen<br>0-199<br>Tildel manuelt papir<br>Fra<br>Ingen<br>0-199<br>Tildel manu. konvolut<br>Fra<br>Ingen<br>0-199 | Konfigurer printeren til at kunne arbejde med printersoftware eller programmer, der bruger andre kildetildelinger til skuffer og arkfødere.<br><b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen. |

| Brug                                                                                                                                                                                                                               | For at                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nyt skuffenr.</b><br>Vis fabriksindstillinger<br>MPF-standard = 8<br>T1-standard = 1<br>T2-standard = 4<br>T3-standard = 5<br>T4-standard = 20<br>T5-standard = 21<br>Konvol.std. = 6<br>MPapirstandard = 2<br>Man.konv.std = 3 | Viser den standardindstilling, der er knyttet til hver skuffe og arkføder. |
| <b>Nyt skuffenr.</b><br>Gendan standard<br>Ja<br>Nej                                                                                                                                                                               | Gendan standardtilknytningen for bakker og arkfødere.                      |

## Menuen HTML

| Menupunkt             |                 | Beskrivelse                                                                                                                                                |
|-----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Skrifttypenavn</b> | Joanna MT       | Angiver standardskrifttypen for HTML-dokumenter<br><br><b>Bemærk!</b> Skrifttypen Times bruges i HTML-dokumenter, hvori der ikke er angivet en skrifttype. |
| Albertus MT           | Letter Gothic   |                                                                                                                                                            |
| Antique Olive         | Lubalin Graph   |                                                                                                                                                            |
| Apple Chancery        | Marigold        |                                                                                                                                                            |
| Arial MT              | MonaLisa Recut  |                                                                                                                                                            |
| Avant Garde           | Monaco          |                                                                                                                                                            |
| Bodoni                | New CenturySbk  |                                                                                                                                                            |
| Bookman               | New York        |                                                                                                                                                            |
| Chicago               | Optima          |                                                                                                                                                            |
| Clarendon             | Oxford          |                                                                                                                                                            |
| Cooper Black          | Palatino        |                                                                                                                                                            |
| Copperplate           | StempelGaramond |                                                                                                                                                            |
| Coronet               | Taffy           |                                                                                                                                                            |
| Courier               | Times           |                                                                                                                                                            |
| Eurostile             | TimesNewRoman   |                                                                                                                                                            |
| Garamond              | Univers         |                                                                                                                                                            |
| Geneva                | Zapf Chancery   |                                                                                                                                                            |
| Gill Sans             | NewSansMTCS     |                                                                                                                                                            |
| Goudy                 | NewSansMTCT     |                                                                                                                                                            |
| Helvetica             | New SansMTJA    |                                                                                                                                                            |
| Hoefler Text          | NewSansMTKO     |                                                                                                                                                            |
| Intl CG Times         |                 |                                                                                                                                                            |
| Intl Courier          |                 |                                                                                                                                                            |
| Intl Univers          |                 |                                                                                                                                                            |

| Menupunkt                                   | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Skrifttypestørrelse</b><br>1–255 pkt.    | Angiver standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 pkt. er standardindstillingen.</li> <li>• Skrifttypestørrelsen kan justeres i intervaller à ét punkt.</li> </ul> |
| <b>Skalering</b><br>1–400%                  | Skalerer standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er 100 %.</li> <li>• Skalering kan justeres i intervaller på én %.</li> </ul>                |
| <b>Retning</b><br>Stående<br>Liggende       | Angiver retningen for HTML-dokumenter<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Stående.                                                                                                                                                     |
| <b>Margenstørrelse</b><br>8–255 mm          | Angiver sidemargen for HTML-dokumenter<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 19 mm er standardindstillingen.</li> <li>• Margenstørrelse kan ændres i intervaller på 1 mm.</li> </ul>                               |
| <b>Baggrunde</b><br>Udskriv<br>Udskriv ikke | Angiver, om baggrunde skal udskrives på HTML-dokumenter<br><b>Bemærk!</b> Udskriv er standardindstillingen.                                                                                                                                   |

## Menuen Billede

| Menupunkt                                                                                                                                      | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>autotilpas</b><br>Til<br>Fra                                                                                                                | Vælger en optimal papirstørrelse, skalering og retning<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til. Den tilsidesætter indstillingerne for skalering og retning for enkelte billeder.                                                                                 |
| <b>Inverter</b><br>Fra<br>Til                                                                                                                  | Inverterer bi-tonale monokrombilleder<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra er standardindstillingen.</li> <li>• Denne indstilling gælder ikke for GIF- eller JPEG-billeder.</li> </ul>                                                  |
| <b>Skalering</b><br>Tilpas<br>Forankres i centrum<br>Tilpas i højden/bredden<br>Tilpas i højden<br>Tilpas i bredden<br>Forankres øverst til v. | Skalerer billedet, så det passer til den valgte papirstørrelse<br><b>Bemærkninger:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardindstillingen er Tilpas.</li> <li>• Når Autotilpas er angivet til Til, indstilles skaleringen automatisk til Tilpas.</li> </ul> |



| Menupunkt                                                                    | Beskrivelse                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Retning</b><br>Stående<br>Liggende<br>Omvendt stående<br>Omvendt liggende | Angiver papirretningen<br><b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Stående. |

## Menuen Hjælp

Menuen Hjælp består af en række hjælpesider, der gemmes i multifunktionsprinter (MFP) som PDF-filer. De indeholder oplysninger om brugen af printer og udfører diverse opgaver, herunder kopiering, scanning og fax.

Der er gemt engelske, franske, tyske og spanske udgaver på printer. Øvrige oversættelser findes på <http://support.lexmark.com>.

| Menupunkt                       | Beskrivelse                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Udskriv alle guider             | Udskriver alle vejledninger                                                                                                                                                          |
| Kopieringsvejledning            | Indeholder oplysninger om kopiering og ændring af indstillinger                                                                                                                      |
| Faxvejledning                   | Indeholder oplysninger om afsendelse af fax ved hjælp af faxnumre, genvejsnumre eller adressebogen samt oplysninger om ændring af indstillinger                                      |
| E-mail-vejledning               | Indeholder oplysninger om afsendelse af e-mail ved hjælp af adresser, genvejsnumre eller adressebogen samt oplysninger om ændring af indstillinger                                   |
| FTP-vejledning                  | Indeholder oplysninger om scanning af dokumenter direkte til en FTP-server ved hjælp af en FTP-adresse, genvejsnumre eller adressebogen samt oplysninger om ændring af indstillinger |
| Vejledning til udskrivningsfejl | Indeholder hjælp til at løse gentagne fejl i kopier eller udskrifter                                                                                                                 |
| Informationsvejledning          | Indeholder hjælp til søgning efter ydeligere oplysninger                                                                                                                             |
| Vejledning til forbrugsstoffer  | Indeholder varenumre til bestilling af forbrugsstoffer                                                                                                                               |

# Sikring af hukommelsen, inden du flytter printeren

## Erklæring om flygtighed

Din printer indeholder forskellige typer hukommelse, der kan lagre enheds- og netværksindstillinger, oplysninger fra integrerede løsninger og brugerdata. Disse typer hukommelse beskrives herunder sammen med de typer data, de hver isæt lagrer.

- **Flygtig hukommelse**– Din enhed bruger standard-RAM (Random Access Memory) til midlertidig lagring af brugerdata i bufferen under enkle udskrifts- og kopieringsjob.
- **Ikke-flygtig hukommelse**– Din enhed kan bruge to former for ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, enhedsindstillinger, netværksoplysninger, scanner- og bogmærkeindstillinger og integrerede løsninger.
- **Harddiskhukommelse**– Nogle enheder har en harddisk installeret. Printerens harddisk er designet til enhedsspecifik funktionalitet og kan ikke bruges til langtidslagring af data, der ikke er udskriftsrelateret. Harddisken giver ikke brugerne mulighed for at udpakke oplysninger, oprette mapper, oprette disk- eller netværksfildeling eller FTP-oplysninger direkte fra en klienttjeneste. Harddisken kan bevare brugerdata fra komplicerede scannings-, udskrifts-kopierings- eller faxjob, der er gemt i bufferen, samt formdata og skrifttypedata.

Der kan opstå flere situationer, hvor du måske ønsker at slette indholdet af hukommelsesenhederne på din printer. Denne liste inkluderer:

- Printeren skal deaktiveres
- Printerens harddisk skal udskiftes
- Printeren skal flyttes til en anden afdeling eller placering
- Printeren skal efterses af udefrakommende
- Printeren skal flyttes fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn
- Printeren vil blive solgt til en andenvirksomhed

## Bortskaffelse af en harddisk

**Bemærk!** Ikke alle printere har en harddisk installeret.

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige, når printeren eller harddisken fjernes fra arbejdspladsen. De fleste data kan slettes elektronisk, men du bør overveje en eller flere af følgende handlinger, før du bortskaffer en printer eller en harddisk:

- **Afmagnetisering** – Rydder harddisken med et magnetfelt, der sletter alle gemte data
- **Knusning** – Sammenpresser fysisk harddisken, så komponenterne ødelægges og ikke kan læses
- **Makulering** – Optrævler fysisk harddisken til små metalstykker

**Bemærk!** De fleste data kan slettes elektronisk, men den eneste metode, der garanterer, at alle data er helt slettet, er ved fysisk at ødelægge hukommelsesenheden, hvorpå der kan være data gemt.

## Slette harddiskens flygtige hukommelse

Den flygtige hukommelse (RAM), der er installeret på din printer, kræver en strømkilde for at bevare oplysninger. Hvis du vil slette data, der er gemt i bufferen, skal du blot slukke enheden.

## Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse

- **Individuelle indstillinger, enheds- og netværksindstillinger, sikkerhedsindstillinger og indbyggede løsninger**—Slet oplysninger og indstillinger ved at vælge Slet alle indstillinger i menuen Konfiguration.
- **Faxdata** – Slet faxindstillinger og data ved at vælge Slet alle indstillinger i menuen Konfiguration.

1 Sluk printeren.

2 Tryk på **2** ABC og **6** MNO, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, viser berøringsskærmen en liste over funktioner i stedet for startskærbilledets standardikoner.

3 Tryk på **Slet alle indstillinger**.

Printeren vil genstarte adskillige gange i løbet af denne proces.

**Bemærk!** Slet alle indstillinger fjerner enhedsindstillinger, løsninger, job, faxer og adgangskode sikkert på printeren.

4 Tryk på **Tilbage > Afslut konfigurationsmenu**.

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

## Slette printerharddiskens hukommelse

### Bemærkninger:

- Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.
- Hvis du konfigurerer Slet midlertidige datafiler i printermenuerne, kan du fjerne resterende fortroligt materiale, der er efterladt ved udskriftsjob, ved sikkert at overskrive filer, der er markeret til sletning.

### Brug af printerens kontrolpanel

1 Sluk for printeren.

2 Tryk på **2** og **6**, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, vises en liste over funktioner på berøringsskærmen.

3 Tryk på **Slet disk**, og tryk på en af følgende:

- **Slet disk (hurtig)** - Med denne kan du overskrive disken med nuller på én gang.
- **Slet disk (sikker)** - Med denne kan du overskrive printerens harddisk med tilfældige bitmønstre flere gange, efterfulgt af en kontrolkørsel. En sikker overskrivning overholder DoD 5220.22-M-standarden for sikker sletning af data fra en harddisk. Meget fortrolige oplysninger bør kun slettes ved hjælp af denne metode.

4 Tryk på **Ja** for at fortsætte med disksletning.

### Bemærkninger:

- En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem.

- Disksletning kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.

**5 Tryk på *Tilbage* > Afslut konfigurationsmenu.**

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

## Konfiguration af printerharddiskkryptering

**Bemærk!** Din printer har muligvis ikke en harddisk installeret.

Aktivering af harddiskkryptering hjælper med at forhindre tab af følsomme data, hvis din printer eller harddisk skulle blive stjålet.

### Brug af integreret webserver

**1** Fra den indbyggede webserver skal du klikke på **Indstillinger** > **Sikkerhed** > **Diskkryptering**.

**Bemærk!** Diskkryptering vises kun i sikkerhedsmenuen, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk.

**2** Fra menuen Diskkryptering skal du vælge **Aktivér**.

**Bemærkninger:**

- Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.
- Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.

**3** Klik på **Send**.

### Brug af printerens kontrolpanel

**1** Sluk printeren.

**2** Tryk på **2 ABC** og **6 MNG**, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, viser berøringsskærmen en liste over funktioner i stedet for startskærbilledets standardikoner, f.eks. Kopier og Fax.

**3** Tryk på **Diskkryptering** > **Aktivér**.

**Bemærk!** Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.

**4** Tryk på **Ja** for at fortsætte med disksletning.

En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem. Når disken er krypteret, vender printeren tilbage til skærbilledet Aktivér/Deaktiver.

**Bemærkninger:**

- Sluk ikke printeren under krypteringsprocessen. Det kan medføre tab af data.
- Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.

**5** Tryk på **Tilbage** og derefter **Afslut Konfigurationsmenu**.

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

# Vedligeholdelse af printeren

## Rengøring af printerens yderside

- 1 Kontroller, at printeren er slukket, og at stikket er trukket ud af stikkontakten.



**FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** For at undgå risiko for elektrisk stød skal du tage netledningen ud af stikkontakten på væggen og frakoble alle kabler fra printeren, før du fortsætter.

- 2 Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.
- 3 Rengør scannerens glasplade med en ren, fnug-fri klud, fugtet med vand.

**Advarsel! Potentiel skade:** Undlad at bruge rengørings- eller rensemidler, da de kan beskadige printerens finish.

- 4 Rengør kun printerens yderside, og sørg for at inkludere standardudskriftsbakken.

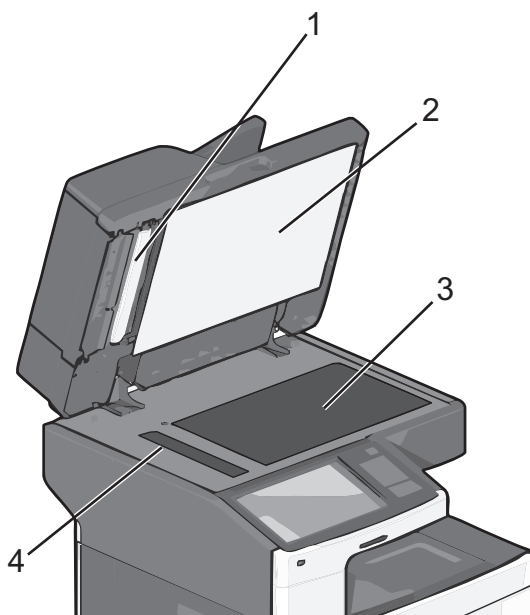
**Advarsel! Potentiel skade:** Hvis du bruger en fugtig klud til at rengøre printerens inderside, kan det beskadige printeren.

- 5 Sørg for, at papirstøtterne og standardudskriftsbakken er tør, inden du starter et nyt udskriftsjob.

## Rengøring af scanneroverfladen

Rengør scannerens glasplade, hvis du får problemer med udskriftskvaliteten, som f.eks. streger på kopierede eller scannede billeder.

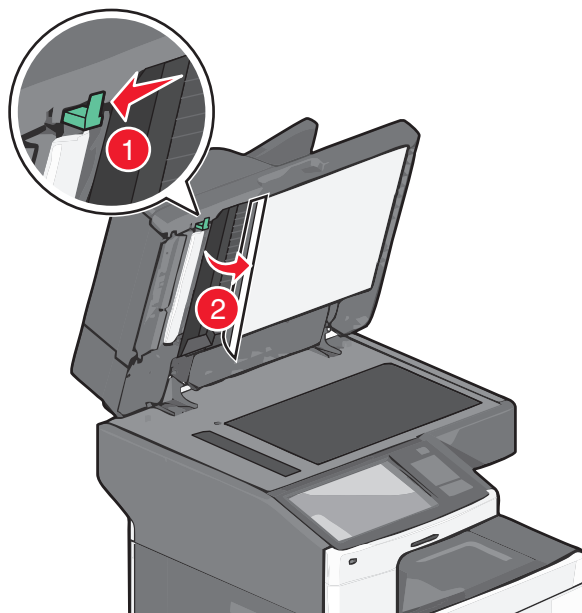
- 1 Fugt en blød, fnugfri klud eller papirserviet let med vand.
- 2 Åbn scannerdækslet.



|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1 | Hvid underside på ADF-dækslet    |
| 2 | Hvid underside på scannerdækslet |

|   |                      |
|---|----------------------|
| 3 | Scannerens glasplade |
| 4 | ADF-glasplade        |

- 3 Aftør de viste områder, og lad dem tørre.
- 4 Åbn det nederste ADF-dæksel.

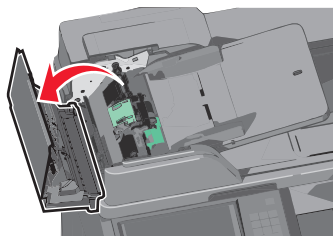


- 5 Aftør ADF-scannerens glasplade under ADF-dækslet.
- 6 Luk det nederste ADF-dæksel.
- 7 Luk scannerdækslet.

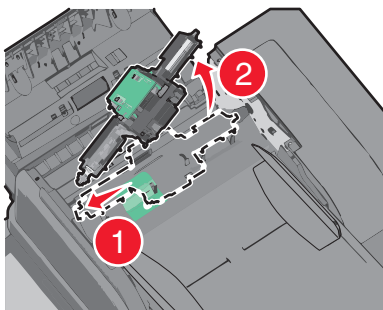
## Rengøring af den automatiske arkføders dele

Rengør den automatiske arkføders dele regelmæssigt for at fastholde den optimale udskriftsydelse. Rester på den automatiske arkføders dele kan forårsage problemer med udskriftskvaliteten og falske 280–299 papirstopmeddelelser.

- 1 Sluk printeren.
- 2 Fugt en ren fnugfri klud let med vand.
- 3 Åbn ADF-dækslet.

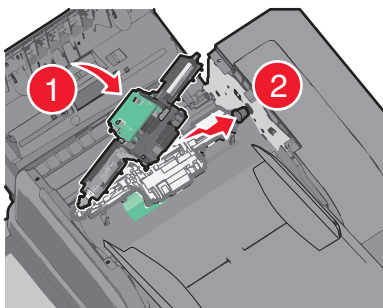


**4** Fjern opsamlingsrulleenheden.



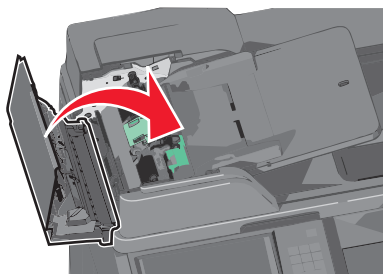
**5** Tør begge opsamlingsrullers overflade af.

**6** Sæt opsamlingsrullerne på plads igen.



**7** Aftør hele overfladen under ADF'ens dæksel.

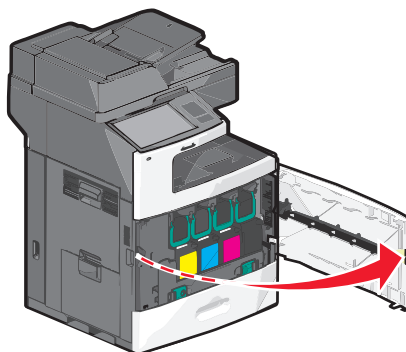
**8** Luk ADF-dækslet.



## Rengøring af printhovedlinserne

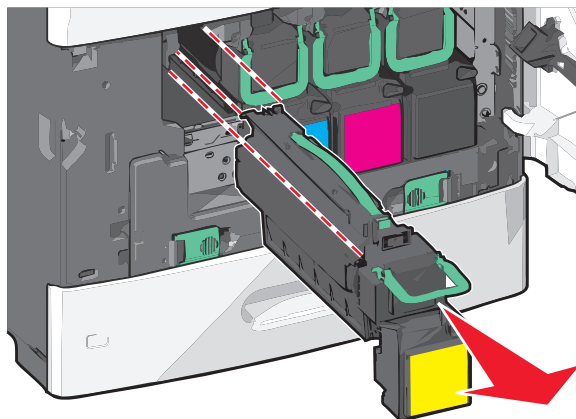
Hvis der er problemer med udskriftskvaliteten, skal du rengøre printhovedlinsen.

- 1 Åbn frontpanelet.

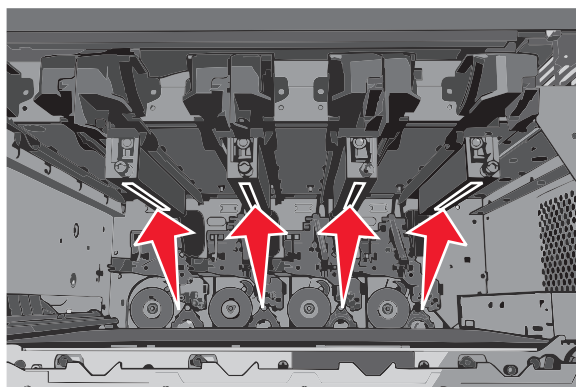


- 2 Fjern alle blækpatroner.

**Advarsel! Potentiel skade:** Undgå at berøre det blanke område på fotokonduktortromlen. Hvis du gør det, kan fotokonduktoren tage skade.



- 3 Find de fire printhovedlinser.



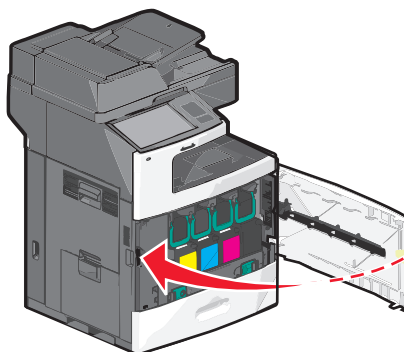
- 4 Rengør linserne med komprimeret luft.

**Advarsel! Potentiel skade:** Berør ikke printhovedlinserne.

- 5 Geninstaller blækpatronerne.



6 Luk dækslet på forsiden.



## Opbevaring af forbrugsstoffer

Vælg et køligt, rent opbevaringssted til forbrugsstofferne til printeren. Opbevar forbrugsstoffer med den rigtige side op i originalemballagen, indtil de skal bruges.

Forbrugsstofferne må ikke udsættes for:

- Direkte sollys
- Temperaturer over 35° C
- Høj luftfugtighed over 80%
- Saltmættet luft
- Ætsende luftarter
- Meget støv

## Kontrol af status for forbrugsstoffer

Der vises en meddelelse på displayet, når et forbrugsstof skal udskiftes, eller når der skal udføres vedligeholdelse.

### Kontrol af status for forbrugsstoffer fra printerens kontrolpanel

Tryk på **Status/Forbrugsstoffer** > **Vis forbrugsstoffer** på startskærm-billedet.

### Kontrol af status for forbrugsstoffer fra en netværkscomputer

**Bemærk!** Computeren skal være tilsluttet det samme netværk som printeren.

1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

2 Klik på **Enhedsstatus**.

Siden for enhedsstatus vises, visende et sammendrag af forsyningsniveauerne.

## Bestilling af forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder kan du gå til Lexmarks supportwebsted på adressen [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) eller kontakte den forhandler, som du har købt printeren af.

### Bemærkninger:

- Tonermåleren anslår, hvor meget toner, du har tilbage i kassetten.
- Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på almindeligt Letter eller A4 papir.

## Bestilling af en tonerkassette

Når meddelelsen **88 [farve] kassette er snart brugt** eller **88 [farve] kassette næsten tom** vises, skal du bestille en ny kassette.

Estimeret ydelse for kassette er baseret på standarden ISO/IEC 19798. Meget lav udskriftsdækning (mindre end 1,25% for en farve) i længere perioder, kan have en negativ effekt på den faktiske rækkevidde for den pågældende farve, og det kan beskadige kassettedeile, inden toneren er opbrugt.

| Navn på komponent                         | Lexmark returprogram for tonerkassetter | Normal blækpatron |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------|
| Cyan tonerkassette                        | C792A1CG                                | C792A2CG          |
| Cyan tonerkassette (ekstra high yield)    | C792X1CG                                | C792X2CG          |
| Magenta tonerkassette                     | C792A1MG                                | C792A2MG          |
| Magenta tonerkassette (ekstra high yield) | C792X1MG                                | C792X2MG          |
| Gul tonerkassette                         | C792A1YG                                | C792A2YG          |
| Gul tonerkassette (ekstra high yield)     | C792X1YG                                | C792X2YG          |
| Sort tonerkassette                        | C792A1KG                                | C792A2KG          |
| Sort tonerkassette (ekstra high yield)    | C792X1KG                                | C792X2KG          |

## Bestilling af en fuser eller et overførselsmodul

Når **80 Fuser snart opbrugt** eller **83 Advarsel om levetid for overførselsmodul** vises, skal du bestille en reservefuser eller overførselsmodul.

Når **80 Udskift Fuser** eller **83 Udskift overførselsmodul** vises, skal du installere den nye fuser eller det nye overførselsmodul. Du kan finde oplysninger om installation i den dokumentation, som leveres sammen med delen.

| Navn på komponent | Varenummer         |
|-------------------|--------------------|
| Fuser             | 40X7102 (100 volt) |
|                   | 40X7100 (115 volt) |
|                   | 40X7101 (230 volt) |
| Overførselsmodul  | 40X7103            |

## Bestilling af en spildtonerflaske

Når 82 **Spildtonerboks** er næsten fuld vises, skal du bestille en ny spildtonerbeholder.

Når 82 **Udskift spildtonerboks** vises, skal du udskifte spildtonerbeholderen.

**Bemærk!** Det anbefales ikke at genbruge spildtonerbeholderen.

| Navn på komponent  | Varenummer |
|--------------------|------------|
| Spildtonerbeholder | C792X77G   |

## Bestilling af hæftekassetter

Når meddelelsen **Hæfteklammer få** eller **Hæfteklammer tom** vises, skal du bestille den angivne hæftekassette.

Se illustrationerne på hæfteenhedens adgangspanel for at få flere oplysninger.

| Varenavn                                                                                                | Varenummer |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Pakke med 3 hæftekassetter<br>(Da én pakke indeholder 5.000 klammer, er der 15.000 klammer i en 3-pak). | 25A0013    |

## Bestille et ADF-sæt

Bestil et ADF-sæt, hvis du oplever problemer med dobbelt indføring af papir eller fejl ved indføring af papir gennem ADF-enheden.

| Navn på komponent | Varenummer |
|-------------------|------------|
| ADF-sæt           | 40X7220    |

## Bestilling af rensesæt

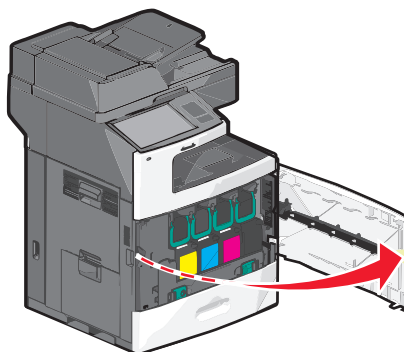
Brug våd- og tørservietterne fra rensesættet til at rengøre berøringsskærmen.

| Navn på komponent                | Varenummer |
|----------------------------------|------------|
| Rensesæt (våd- og tørservietter) | 40X0392    |

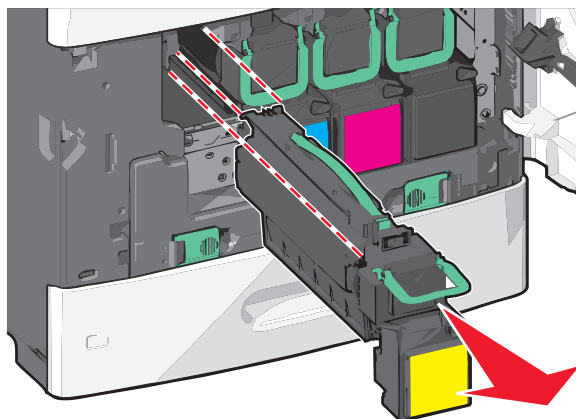
## Udskiftning af forbrugsstoffer

### Udskiftning af en printerkassette

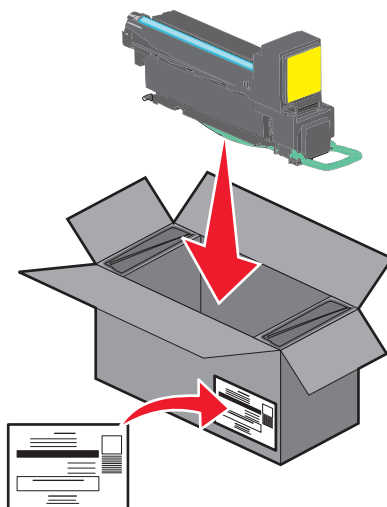
- 1 Åbn frontpanelet.



- 2 Løft det grønne håndtag, og træk printerkassetten ud af printeren. Tag fat i det øverste håndtag, og løft kassetten ud af maskinen.

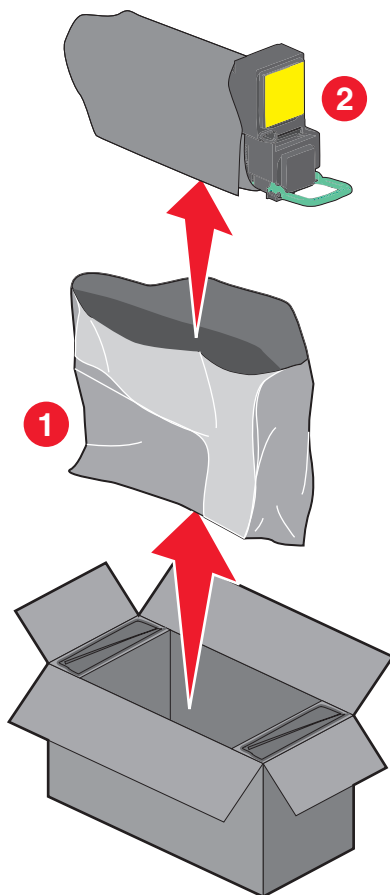
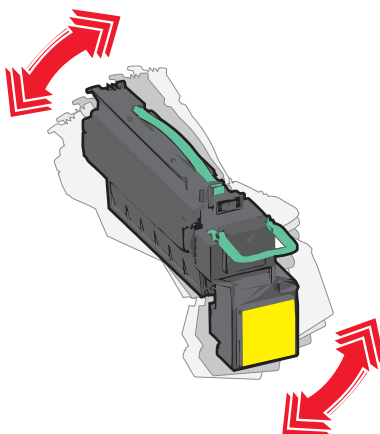


- 3 Placer den gamle kassette i returpakningen, og sæt derefter returetiketten på kassen for at sende til genanvendelse.

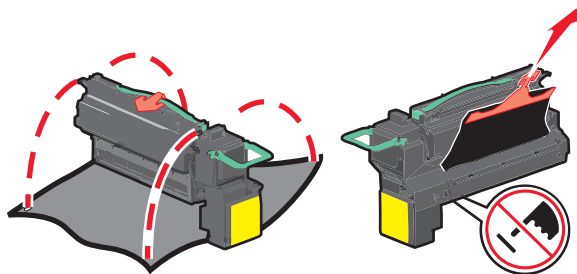


**4** Pak en ny printerkassette ud.

**Advarsel! Potentiel skade:** Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

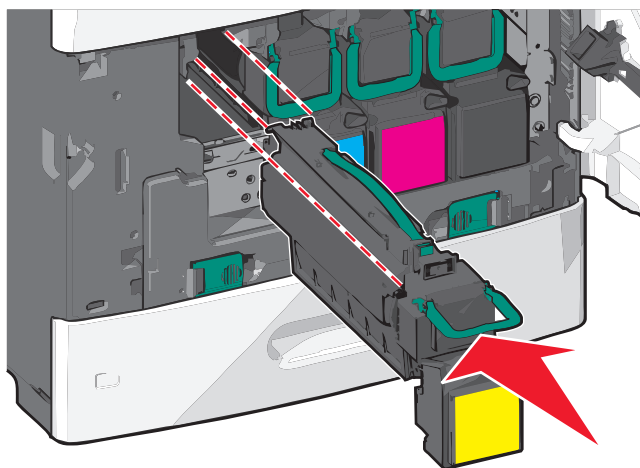
**5** Ryst forsigtigt den nye kassette fra side til side og frem og tilbage for at fordele toneren.

- 6 Fjern den røde pakkestrip fra den nye kassette.

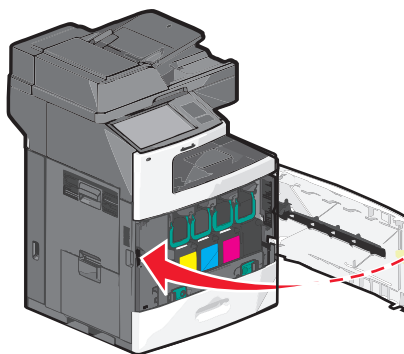


- 7 Sæt den nye kassette i printeren, og skub det grønne håndtag tilbage på plads.

**Bemærk!** Sørg for, at kassetten er skubbet helt ind.



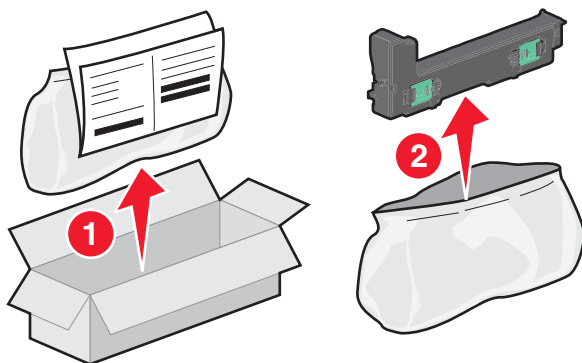
- 8 Luk dækslet på forsiden.



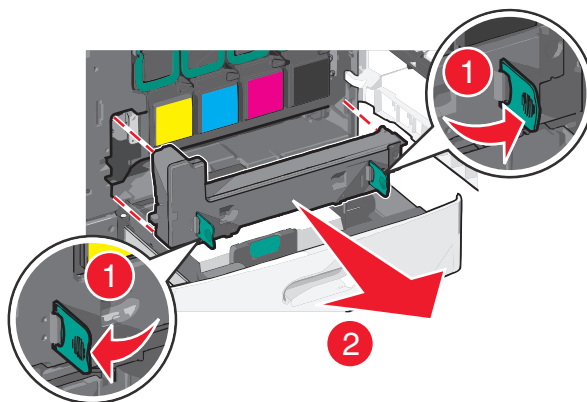
## Udskiftning af spildtonerflaske

Spildtonerflasken skal udskiftes, når meddelelsen **82.xx Udskift spildtonerflaske** vises. Printeren udskriver ikke, før spildtonerflasken er udskiftet.

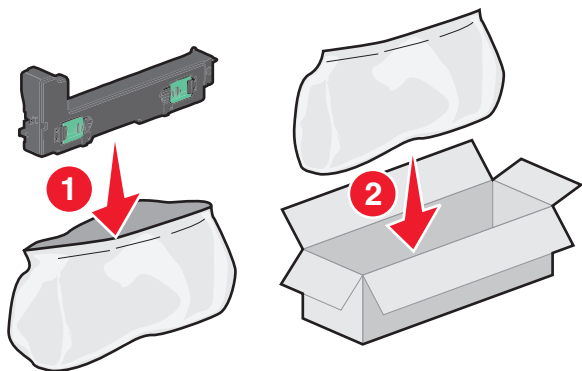
- 1 Tag den nye spildtonerflaske ud af kassen, og pak den ud.



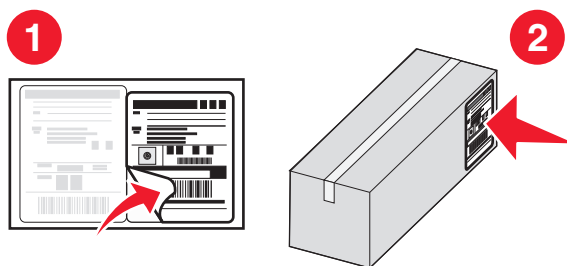
- 2 Åben printerens forluge, og åben derefter bakke 1.
- 3 Træk de grønne tappe sidelæns, og tag fat og træk i tappene med begge hænder for at fjerne den gamle spildtonerflaske.



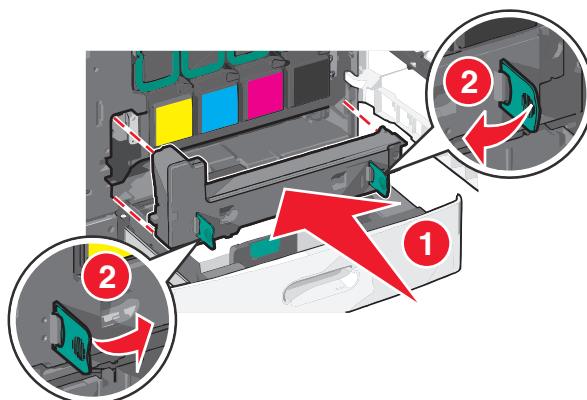
- 4 Anbring den gamle spildtonerflaske i genbrugsposen.
- 5 Placer posen i den returboks, som du har fjernet udskiftningsdelen fra.



6 Pil genbrugsetiketten af og placer den på returboksen.



7 Indsæt den nye spildtonerflaske i printeren.



8 Luk bakke 1 og derefter frontpanelet.

## Flytning af printeren

### Inden printeren flyttes

**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

**⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Følg disse retningslinjer, før printeren flyttes, for at undgå skade på person eller printer:

- Sluk printeren på stikkontakten, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Fjern alle ledninger og kabler fra printeren, før den flyttes.
- Løft printeren af den valgfrie skuffe i stedet for at forsøge at løfte skuffen og printeren på samme tid.

**Bemærk!** Brug håndtagene på begge sider af printeren til at løfte printeren af den valgfrie skuffe.

**Advarsel! Potentiel skade:** Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren flyttes forkert.



## **Flytning af printeren til et andet sted**

Printeren og optioner kan flyttes sikkert til et andet sted under hensyntagen til følgende forholdsregler:

- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside. Hvis der bruges en vogn til at transportere optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.

## **Transport af printeren**

Ved transport af printeren skal man bruge den originale emballage eller ringe til forhandleren for at få et flyttesæt.

# Administrativ support

## Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger

Dette kapitel dækker over de grundlæggende administrative supportopgaver ved hjælp af den indbyggede webserver. Oplysninger om mere avancerede systemsupportopgaver findes i *Netværksguide* på cd'en *Software og dokumentation* samt i *Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorguide* på Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com>.

## Brug af den medfølgende webserver

Hvis printeren er installeret i et netværk, så er den indbyggede webserver tilgængelig for en række funktioner, herunder:

- Visningen af en virtuel repræsentation af printerens kontrolpanel
- Kontrol af status for printerens forbrugsstoffer
- Konfiguration af printerindstillinger
- Konfiguration af netværksindstillinger
- Visning af rapporter

Hvis du vil have adgang til den din printers indbyggede webserver:

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

### Bemærkninger:

- Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du udskrive en netværkskonfigurationsside og derefter finde IP-adressen i TCP/IP-afsnittet.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse Embedded Web Server korrekt.

- 2 Tryk på **Enter**.

## Kontrol af det virtuelle display

- 1 Åbn den indbyggede webserver, der er knyttet til din printer.

Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Kontroller det virtuelle display, der vises i det øverste venstre hjørne af skærmen.

Det virtuelle display fungerer på samme måde, som et rigtigt display ville virke på printerens kontrolpanel, og viser printermeddelelser.

## Kontrol af printerens status

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Enhedsstatus**.

Enhedens status viser følgende:

- Papirbakkeindstillinger
- Tonerniveauet i blækpatronen.
- Resterende procentdel af vedligeholdelsessættets levetid
- Kapaciteten på bestemte printerdele

## Indstilling af e-mail-advarsler

Konfigurer printeren til at sende dig e-mail-advarsler, når forbrugsstofferne er ved at slippe op, når der skal skiftes eller ilægges papir, eller når der er papirstop.

- 1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Indstillinger**.

- 3 Under Andre indstillinger skal du klikke på **Opsætning af e-mail-advarsler**.

- 4 Vælg punkt for notifikation og indtast din e-mail adresse.

- 5 Klik på **Send**.

**Bemærk!** Du kan få yderligere oplysninger om opsætning af e-mail-serveren ved at kontakte din netværksadministrator.

## Visning af rapporter

Du kan se nogle rapporter fra den indbyggede Web-Server. Disse rapporter er nyttige ved vurdering af printerens status, netværket, og forsyninger.

For at se rapporter fra en netværksprinter:

- 1 Indtast printerens IP-adresse i din webrowsers adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Reports (Rapporter)**, og klik derefter på den type af rapporter, du ønsker at se.

## Gendannelse af fabriksindstillingerne

Hvis du ønsker at beholde en liste over de aktuelle menuindstillinger som reference, skal du udskrive en side med menuindstillingerne, før du gendanner standardindstillingerne.

**Advarsel! Potentiel skade:** Valg af gendan standardindstillingerne returnerer de fleste printerindstillinger til standardindstillingerne. Undtagelserne inkluderer sproget på displayet, brugerstørrelser og meddelelser og netværk/port-menuindstillinger. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en printerharddisk, berøres ikke.

På startside skal du navigere til:

 > **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Fabriksindstillinger** > **Gendan nu** > **Send**

## Fjerne papirstop

Ved at udvælge papir og ilægge det korrekt er det muligt at undgå de fleste papirstop. Følg trinene i dette kapitel, hvis der opstår papirstop.

**Bemærk!** Hvis Genopret ved stop er sat til Slået til, udskriver printeren en ny kopi af den side, der sad i klemme. Hvis Genopret ved stop er sat til Auto, udskriver printeren den fastklemte side igen, hvis der er nok ledig printerhukommelse.

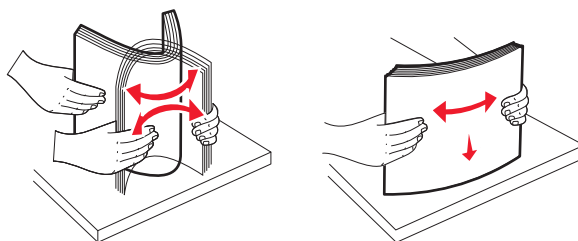
## Undgå papirstop

### Anbefalinger for papirskuffer

- Kontroller, at papiret ligger plant i skuffen.
- Du må ikke fjerne en skuffe, mens printeren udskriver.
- Du må ikke lægge papir i en skuffe, mens printeren udskriver. Læg papir i skuffen før udskrivning, eller vent på, at du bliver bedt om det.
- Lægge en passende papirmængde i. Kontroller, at stakhøjden ikke overstiger den angivne maksimale stakhøjde.
- Kontroller, at styrene i papirskuffen eller flerformålsføderen er korrekt placeret, og ikke trykker for hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub papirskuffen helt ind, når papiret er lagt i.

### Anbefalinger for papir

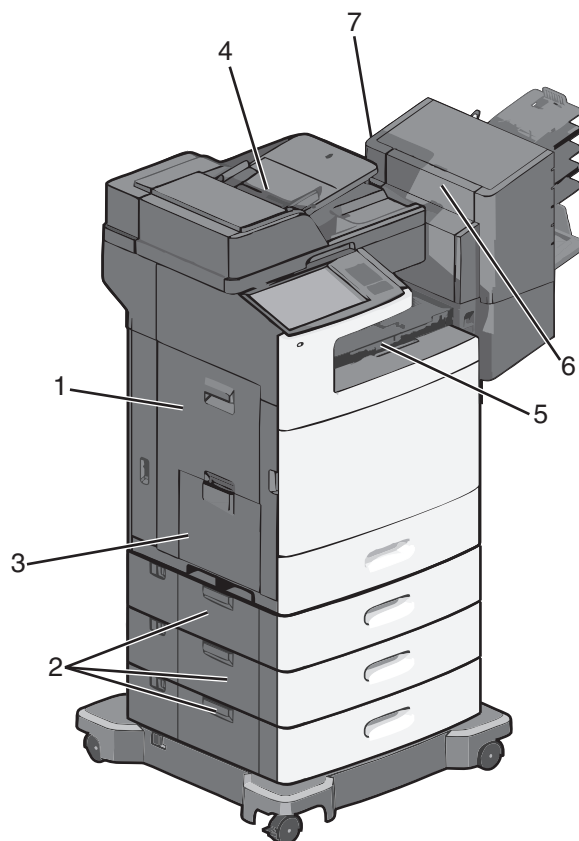
- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Læg ikke rynket, krøllet eller fugtigt papir i skufferne.
- Bøj og ret papiret ud, før du lægger det i skufferne.



- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme stak.
- Kontroller, at alle papirstørrelser og -typer er korrekt angivet i menuerne på printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

## Om meddelelser om papirstopnummer og deres placering

Hvis der opstår papirstop, vises en meddelelse om papirstoppets placering på displayet. Åbn paneler og dæksler, og fjern bakkerne for at få adgang til papirstoppets placering. For at løse et problem med papirstop skal du fjerne alt papir fra papirstien.



| Område | Papirstopnummer    | Gør følgende...                                                                                                                    |
|--------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | 200–239            | Åbn sidepanelet, og fjern derefter papirstoppet.                                                                                   |
| 2      | 24x                | Åbn sidepanelet på den angivne skuffe, og fjern derefter papirstoppet.                                                             |
| 3      | 250                | Fjern alt papir fra MP-arkføderen, og fjern derefter det fastsiddende papir.                                                       |
| 4      | 280–289            | Fjern alt papir fra ADF'en, og fjern derefter det fastsiddende papir.                                                              |
|        | 290–292            | Luk ADF-dækslet.                                                                                                                   |
| 5      | 400–403<br>460–461 | Åbn panelet til papirtransportenheden, og fjern derefter det fastsiddende papir.                                                   |
| 6      | 431–438            | Tryk på knappen for at skyde efterbehandleren mod højre, åbn lågen til efterbehandleren, og fjern derefter det fastsiddende papir. |
| 7      | 455                | Åbn lågen til hæfteren, tag hæftekassetten ud, og fjern derefter de fastklemtede hæfteklammer.                                     |

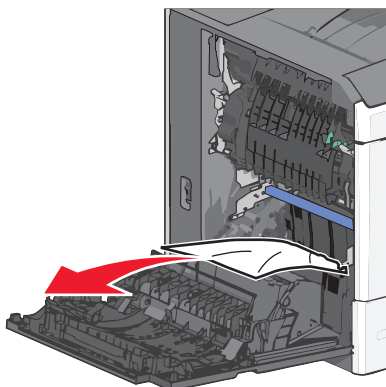
## 200 papirstop

- 1 Åbn sidepanelet på printeren.



**FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- 2 Tag fat i det fastsiddende papir med et fast greb, og træk det derefter forsigtigt ud.



**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 3 Luk sidepanelet på printeren.
- 4 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

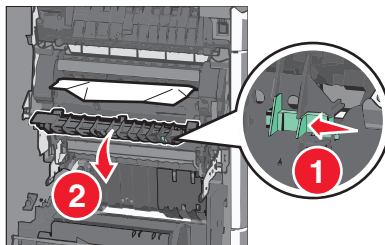
## 201 papirstop

- 1 Åbn sidepanelet på printeren.



**FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- 2 Undersøg, hvor papirstoppet forekommer, og fjern det:
  - a Hvis papiret sidder inden i fuserenheden, skal du åbne adgangspanelet til fuseren.



- b Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

**Advarsel! Potentiel skade:** Rør ikke ved den midterste del af fuserenheden. Hvis du gør det, kan fuseren tage skade.

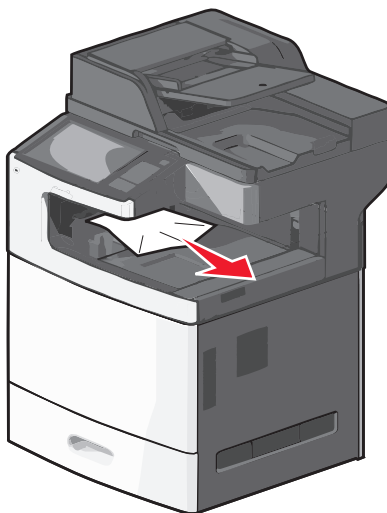
**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 3 Luk sidepanelet på printeren.
- 4 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

## 202-203 papirstop

Hvis papiret er synligt i standardudskriftsbakken, skal du tage godt fat i begge sider af papiret og trække det blidt ud.

**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.



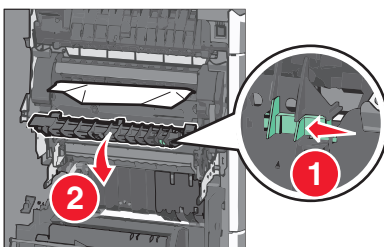
### Papirstop i fuseren

- 1 Åbn sidepanelet på printeren.



**FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- 2 Hvis der kan ses papir i fuserenheden, skal du åbne adgangspanelet til fuseren.



- 3 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

**Advarsel! Potentiel skade:** Rør ikke ved den midterste del af fuserenheden. Hvis du gør det, kan fuseren tage skade.

**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 4 Luk sidepanelet.



## Papirstop under fuseren

- 1 Åbn sidepanelet på printeren.



**FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- 2 Hvis papiret er synligt under fuseren, skal du tage godt fat i begge sider af det fastsiddende papir og trække det blidt ud.

**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 3 Luk sidepanelet på printeren.

- 4 Tryk på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

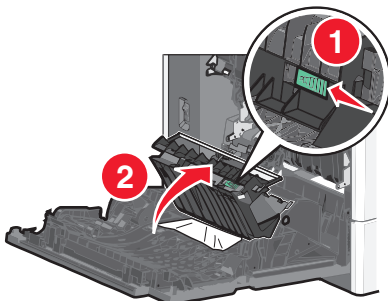
## 230 papirstop

- 1 Åbn sidepanelet på printeren.



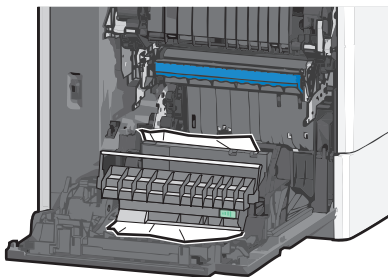
**FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- 2 Skub på låsemekanismen for at åbne dupleksdækslet.



- 3 Tag fat i det fastsiddende papir, og træk det derefter forsigtigt ud.

**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 4 Luk dupleksdækslet.

- 5 Luk sidepanelet på printeren.

- 6 Tryk på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

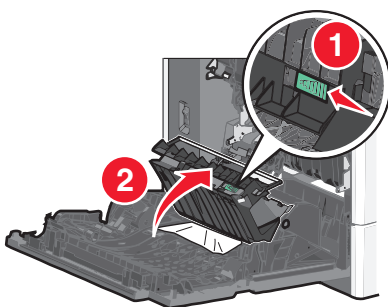
## 231-239 papirstop

- 1 Åbn sidepanelet på printeren.



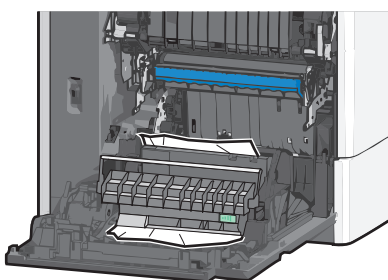
**FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- 2 Skub på låsemekanismen for at åbne dupleksdækslet.



- 3 Tag fat i det fastsiddende papir, og træk det derefter forsigtigt ud.

**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 4 Luk dupleksdækslet.
- 5 Luk sidepanelet på printeren.
- 6 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

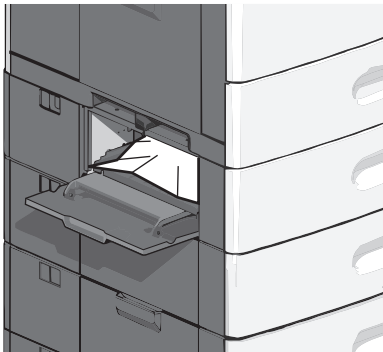
## 24x papirstop

### Papirstop i bakke 1

- 1 Åbn sidedækslet.
- 2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.
- 3 Luk sidepanelet.
- 4 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

## Papirstop i de valgfri bakker

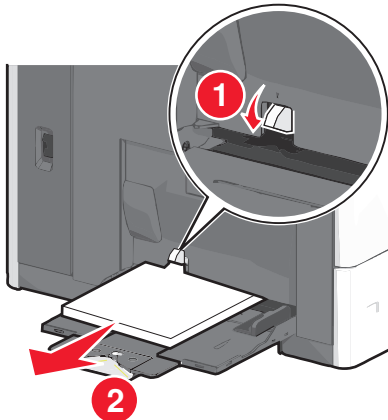
- 1 Åbn sidepanelet på den angivne valgfri bakke.
- 2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.



- 3 Luk sidepanelet.
- 4 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

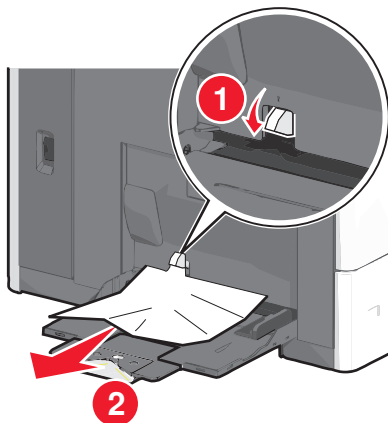
## 250 papirstop

- 1 Tryk på fligen til papirhenteren, og fjern alt papir fra MP-arkføderen.



**Advarsel! Potentiel skade:** Hvis du trækker papiret ud uden at trykke på fligen til papirhenteren først, kan fligen gå i stykker.

- 2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

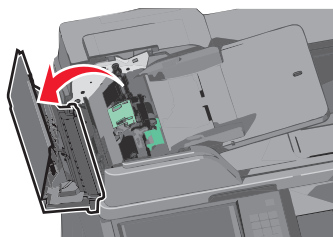


**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 3 Læg papir i MP-føderen igen, og juster derefter papirstyrene.
- 4 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

## 280-289 papirstop

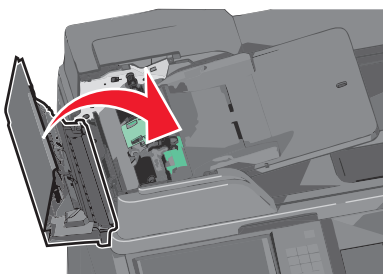
- 1 Fjern alle originaldokumenter fra den automatiske dokumentføder.
- 2 Åbn ADF-dækslet.



- 3 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 4 Luk ADF-dækslet.



- 5 Læg originaldokumenterne i ADF-bakken, ret stakken til, og juster derefter papirstyret.
- 6 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

## 290-292 papirstop

### 290 papirstop

Luk ADF-dækslet.

### 291 papirstop

Luk låget for scannerglasset.

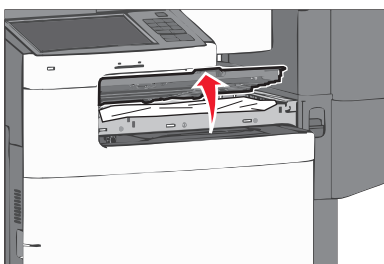
### 292 papirstop

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Luk ADF-dækslet.
- Luk scannerdækslet.
- Kontakt netværksadministratoren.

## 400–403 og 460–461 papirstop

- 1 Åbn adgangspanelet til papirtransportenheden.



- 2 Tag fat i det fastsiddende papir med et fast greb, og træk det derefter forsigtigt ud.

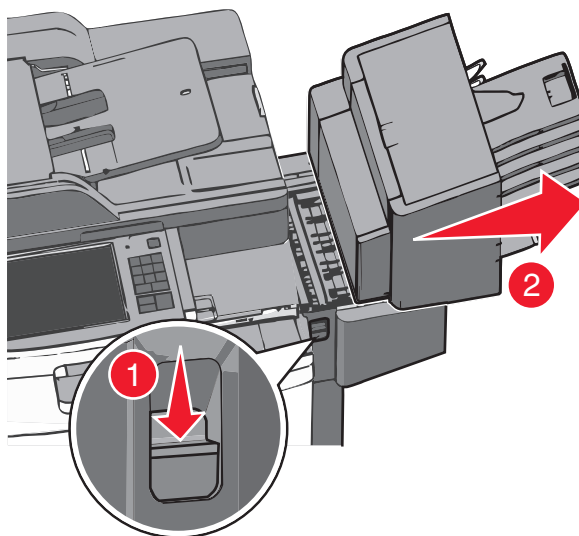
**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 3 Luk adgangspanelet til papirtransportenheden.

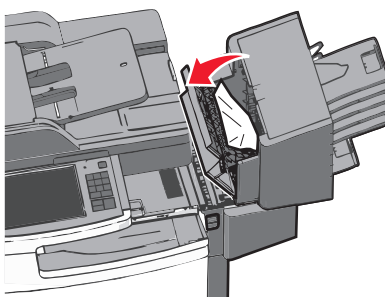
- 4 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

## 431-438 papirstop

- 1 Tryk ned på knappen for at flytte udgangsefterbehandleren mod højre.



- 2 Åbn panelet til efterbehandleren, og fjern derefter papirstoppet.



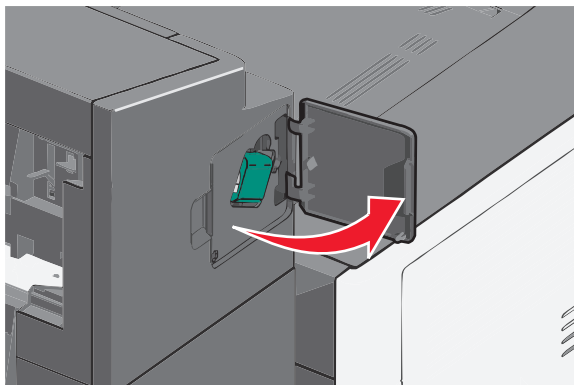
**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 3 Luk panelet til efterbehandleren.
- 4 Skub efterbehandleren tilbage, indtil den *klikker* på plads.
- 5 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.

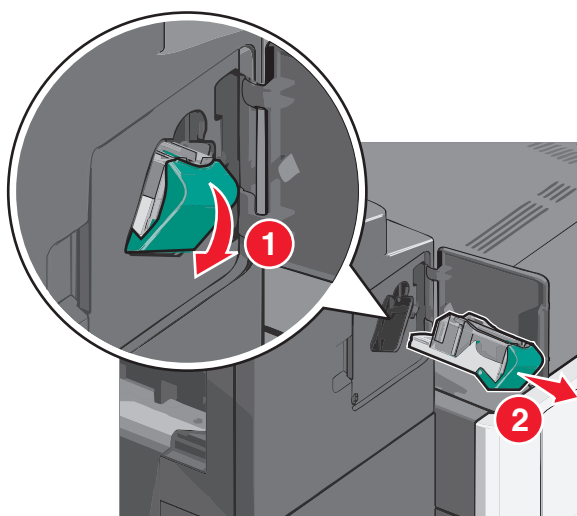
## 455 hæftestop

- 1 Tryk på udløseren for at åbne adgangspanelet til hæfteenheden.

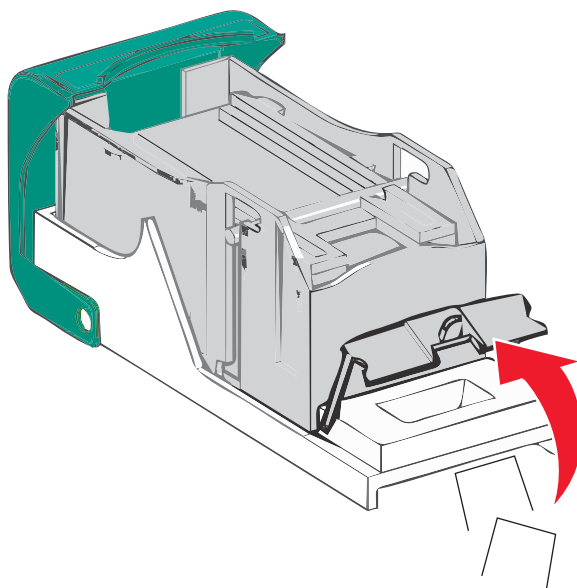
**Bemærk!** Adgangspanelet til hæfteenheden sidder bag efterbehandleren.



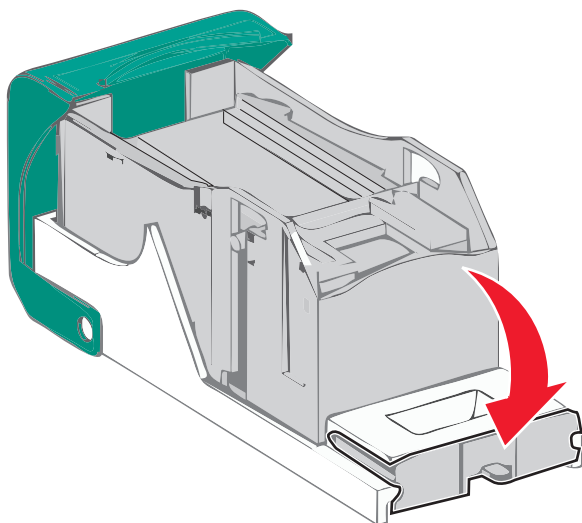
**2** Sænk lukkemekanismen på hæfteenheden, og træk derefter hæftekassetteholderen ud af printeren.



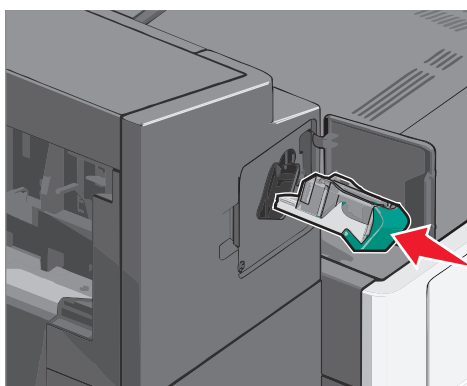
**3** Brug metalfanen til at løfte hæftebeskytteren, og træk derefter eventuelle fastsiddende eller løse hæfteklammer ud.



- 4 Luk udløseren til hæfteenheden.



- 5 Tryk hæftebeskytteren ned, indtil den *klikker* på plads.
- 6 Skub hætekassetteholderen godt ind i hæfteenheden, indtil kassetteholderen *klikker* på plads.



- 7 Luk panelet til hæfteenheden.
- 8 Tryk på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** i printerens kontrolpanel.



## Fejlfinding

### Løsning af grundlæggende printerproblemer

Hvis der er grundlæggende printerproblemer, eller hvis printeren ikke svarer, forvis dig om at:

- Netledningen er tilsluttet printeren og en stikkontakt med jordforbindelse.
- Der ikke er slukket for stikket på en kontakt eller en anden afbryder.
- Printeren ikke er tilsluttet en transientbeskyttelse, UPS (uninterrupted power supply) eller forlængerledninger.
- Andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten, fungerer.
- Printeren er tændt. Kontroller at printeren er tændt.
- Printerkablet er korrekt sat i printeren, værtscomputeren, printserveren, optionen eller andre netværksenheder.
- Kontroller, at alle optioner er installeret korrekt.
- Printerindstillingerne er korrekte.

Når du har kontrolleret alle disse muligheder, skal du slukke for printeren, vente mindst 10 sekunder og derefter tænde for printeren igen. Det vil ofte løse problemet.

### Beskrivelse af printermeldelserne

#### Justering af farver

Vent, mens processen fuldføres.

#### Der er opstået en fejl med USB-drevet. Fjern og indsæt drevet igen.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fjern flash-drevet, og indsæt det igen.
- Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, kan flashhukommelsen være defekt og kræve udskiftning.

#### Skift [papirkilde] til [specialtypenavn]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Brug aktuel [papirkilde]** for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret, fortsæt**.
- Tryk på **Annuller job** for at annullere udskriftsjobbet.

## Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn], ilæg [retning]

Prøv et eller flere af følgende forslag

- Tryk på **Brug aktuel [papirkilde]** for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret, fortsæt**.
- Tryk på **Annuller job** for at annullere udskriftsjobbet.

## Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Brug aktuel [papirkilde]** for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret, fortsæt**.
- Tryk på **Annuller job** for at annullere udskriftsjobbet.

## Skift fra [papirkilde] til [specialstreng], ilæg [retning]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Brug aktuel [papirkilde]** for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret, fortsæt**.
- Tryk på **Annuller job** for at annullere udskriftsjobbet.

## Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Brug aktuel [papirkilde]** for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret, fortsæt**.
- Tryk på **Annuller job** for at annullere udskriftsjobbet.

## Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype], ilæg [retning]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Brug aktuel [papirkilde]** for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret, fortsæt**.
- Tryk på **Annuller job** for at annullere udskriftsjobbet.

## Luk dækslet til papirtransportenheden

Luk adgangspanelet eller -døren til papirtransportenheden.

## Luk venstre sidepanel

Luk venstre sidepanel på printeren.

## Luk panel til [tray]

Luk panelet til den angivne bakke.

## Luk efterbehandlerens sidepanel

Luk sidedækslet til efterbehandler.

## Luk topdæksel til efterbehandler

Luk topdækslet på efterbehandleren.

## Luk frontpanelet

Luk forlugen på printeren.

## Luk toppaneldæksel

Luk det angivne panel eller dæksel.

## Diskfejl

Printeren prøvede at udføre genoprettelse af harddisken på en fejlbefængt harddisk, og harddisken kan ikke repareres. Harddisken skal formateres igen.

Tryk på **Formater disk** for at genformatere printerens harddisk og fjerne beskeden.

**Bemærk!** Når du formaterer, slettes alle filer på printerens harddisk.

## Disk næsten fuld. Sikker sletning af harddisken.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt på harddisken.
- Installer en harddisk med større kapacitet.

## Diskproblem

Printerens harddisk skal formateres igen.

Tryk på **Formater disk** for at genformatere printerens harddisk og fjerne beskeden.

**Bemærk!** Når du formaterer, slettes alle filer på printerens harddisk.

## Tøm hulningsboks

### 1 Tøm hulningsboks.

Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man tømmer hulningsboksen.

### 2 Sæt hulningsboksen tilbage i efterbehandleren, og tryk derefter på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen.

## Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB.

Der er isat en ikke-understøttet USB-enhed. Fjern USB-enheden, og installer derefter en understøttet enhed.

## Faxpartition fungerer ikke. Kontakt den systemansvarlige.

Faxpartitionen ser ud til at være ødelagt. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen.
- Sluk og tænd printeren for at nulstille den. Kontakt den systemansvarlige, hvis meddelelsen vises igen.

## Faxserver 'Til format' ikke sat op. Kontakt den systemansvarlige.

Printeren er i Fax server modus, men Fax Server opsætningen er ikke blevet fuldført.

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen.
- Fuldfør opsætningen af Fax Server. Kontakt den systemansvarlige, hvis meddelelsen vises igen.

## Navnet på faxmaskinen er ikke opsat.

Navnet på faxmaskinen er ikke blevet indtastet. Sending og modtagelse af fax er deaktiveret indtil fax er ordentlig konfigureret.

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen.
- Fuldfør opsætning af den analoge fax. Kontakt den systemansvarlige, hvis meddelelsen vises igen.

## Nummeret på faxmaskinen er ikke opsat

Nummeret på faxmaskinen er ikke blevet indtastet. Sending og modtagelse af fax er deaktiveret indtil fax er ordentlig konfigureret.

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen.
- Fuldfør opsætning af den analoge fax. Kontakt den systemansvarlige, hvis meddelelsen vises igen.

## Installer bakke [x]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Installer den angivne bakke:
  - 1 Sluk printeren.
  - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
  - 3 Installer den angivne bakke.
  - 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
  - 5 Tænd printeren igen.
- Annuller udskriftsjobbet.

## Installer bakke [x]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Installer den angivne bakke:
  - 1 Sluk printeren.
  - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
  - 3 Installer den angivne bakke.
  - 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
  - 5 Tænd printeren igen.
- Annuller udskriftsjobbet.

## Isæt hulningsboks

Indsæt hulningsboksen i efterbehandleren, og tryk derefter på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen.

## Isæt bakke [x]

Indsæt den angivne bakke i printeren.

## Isæt en hæftekassette

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Isæt en hæftekassette.
- Tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskriften uden at bruge hæfteefterbehandleren.

## Installer konvolutføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Installer konvolutføderen:
  - 1 Sluk printeren.
  - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
  - 3 Installer konvolutføderen.

4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.

5 Tænd printeren igen.

- Annuller udskriftsjobbet.

## Indlæs [src] med [custom type name]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg det specificerede papir i bakken eller arkføderen.
- Tryk på **Papir ilagt, fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den ved hjælp af standardpapirkilden.

- Annuller udskriftsjobbet.

## Indlæs [src] med [custom string]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg det specificerede papir i bakken eller arkføderen.
- Tryk på **Papir ilagt, fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den ved hjælp af standardpapirkilden.

- Annuller udskriftsjobbet.

## Indlæs [src] med [size]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg det specificerede papir i bakken eller arkføderen.
- Tryk på **Papir ilagt, fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, henter den papir fra standardpapirkilden.

- Annuller udskriftsjobbet.

## Indlæs [src] med [type] [size]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg det specificerede papir i bakken eller arkføderen.
- Tryk på **Papir ilagt, fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, henter den papir fra standardpapirkilden.

- Annuller udskriftsjobbet.

## Indlæs [custom type name] i den manuelle føder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den manuelle arkføder.
- Tryk på **Bed om hver side ved papirindføring** eller **Spørg ikke ved indføring af papir** for at slette beskeden og fortsætte udskrivning.
- Tryk på **Vælg automatisk papir** for at bruge det papir, der er lagt i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

## Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den manuelle arkføder.
- Tryk på **Bed om hver side ved papirindføring** eller **Spørg ikke ved indføring af papir** for at slette beskeden og fortsætte udprintning.
- Tryk på **Vælg automatisk papir** for at bruge det papir, der er lagt i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

## Læg [papirstørrelse] i den manuelle arkføder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den manuelle arkføder.
- Tryk på **Bed om hver side ved papirindføring** eller **Spørg ikke ved indføring af papir** for at slette beskeden og fortsætte udskrivning.
- Tryk på **Vælg automatisk papir** for at bruge det papir, der er lagt i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

## Læg [papirtype] [papirstørrelse] i den manuelle arkføder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den manuelle arkføder.
- Tryk på **Bed om hver side ved papirindføring** eller **Spørg ikke ved indføring af papir** for at slette beskeden og fortsætte udskrivning.
- Tryk på **Vælg automatisk papir** for at bruge det papir, der er lagt i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

## Ilæg hæfteklammer

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Udskift den angivne hæftetekasse i finisher.
- Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.  
**Bemærk!** Udskriftsjobbet hæftes, hvis hæftetekassen isættes eller udskiftes.
- Tryk på **Annuller job** for at annullere udskriftsjobbet.

## Hukommelse fuld. Kan ikke udskrive faxer

Der er ikke tilstrækkelig hukommelse til at udskrive faxjobbet.

Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen uden udskrift. Tilbageholdte fax vil blive forsøgt udskrevet efter at printeren er blevet genstartet.

## Genindsæt bakke [x]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Sluk for printeren, og tænd for den igen.
- Genindsæt den angivne bakke:
  - 1 Sluk printeren.
  - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
  - 3 Fjern den angivne bakke.
  - 4 Genindsæt bakken.
  - 5 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
  - 6 Tænd printeren igen.
- Fjern den angivne bakke:
  - 1 Sluk printeren.
  - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
  - 3 Fjern den angivne bakke.
  - 4 Kontakt kundesupport.
- Tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskriften, uden at bruge den specificerede udskriftsbakke.

## Genindsæt bakke [x] – [y]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Sluk for printeren, og tænd for den igen.
- Genindsæt de angivne bakker:
  - 1 Sluk printeren.
  - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
  - 3 Fjern de angivne bakker.
  - 4 Genindsæt bakkerne.
  - 5 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
  - 6 Tænd printeren igen.
- Fjern de angivne bakker:
  - 1 Sluk printeren.
  - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
  - 3 Fjern de angivne bakker.
  - 4 Kontakt kundesupport.
- Tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskriften, uden at bruge de specificerede udskriftsbakker.



## Fjern emballage, [area name]

Fjern alt tilbageværende emballage fra den specificerede lokalitet.

## Fjern papir fra standard outputbakke

Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.

## Fjern papir fra bakke [x]

Fjern stakken af papir fra den angivne bakke. Printerens registrerer automatisk fjernelse af medie og genoptager udskrivning.

Hvis fjernelse af papiret ikke sletter meddelelsen, så trykkes på **Fortsæt**.

## Fjern papir fra alle bakker

Outputbakkerne har ikke mere kapacitet. Fjern papir fra alle outputbakker for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

## Fjern papir fra [linked set bin name]

Fjern papir fra den angivne bakke. Printerens registrerer automatisk fjernelse af medie og genoptager udskrivning.

Hvis fjernelse af papiret ikke sletter meddelelsen, så trykkes på **Fortsæt**.

## Gendan tilbageholdte job?

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Gendan** for at gendanne alle tilbageholdte job, som er gemt på printerens harddisk.
- Tryk på **Gendan ikke**, hvis du ikke vil gendanne nogen udskriftsjob.

## Dækslet til den automatiske dokumentføder åbent

Luk ADF-dækslet.

## Skub efterbehandleren mod venstre

Skub postkassen eller efterbehandleren mod venstre, indtil den *klikker* på plads.

## Visse tilbageholdte blev ikke gendannet

Tryk på **Fortsæt** for at slette det pågældende job.

**Bemærk!** Tilbageholdte job, der ikke gendannes, forbliver på harddisken, og der er ikke adgang til dem.

## Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet

Der mangler forbrugsstof for at kunne færdiggøre jobbet. Tryk på **Annuller** for at slette meddelelsen.

## Papirstørrelse for Bakke [x] understøttes ikke

Papirstørrelsen i den angivne bakke understøttes ikke. Erstat med en understøttet papirstørrelse.

## Ikke-understøttet disk

Der er isat en ikke-understøttet disk. Fjern den ikke understøttede disk, og installer derefter en understøttet enhed.

## 31.xx Manglende eller defekt [color] patron

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- 1 Fjern og geninstaller den angivne printerpatron.  
Tryk på **Yderligere oplysninger**, hvis du ønsker oplysninger om, hvordan du fjerner en printerpatron.
- 2 Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen.  
**Bemærk!** Hvis meddelelsen ikke forsvinder, må du udskifte den defekte printerpatron.

## 32.xx <color> patronens varenummer understøttes ikke af enheden

- 1 Fjern den ikke-understøttede printerpatron, og isæt en understøttet patron.  
Tryk på **Yderligere oplysninger**, hvis du ønsker oplysninger om, hvordan du fjerner en printerpatron.
- 2 Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen.

## 34 Forkert papirstørrelse, åbn [src]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg det korrekte papir eller specialmedie i den rigtige bakke.
- Bekræft, at hjulet på bakke 1 er angivet til den papirstørrelse, der er lagt i bakken. Kontroller, at denne størrelse er den størrelse, du forsøger at udskrive.
- Tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen med en anden bakke.
- Kontroller længde- og breddestyrene for bakken, og sørg for at lægge papiret korrekt i skuffen.
- Sørg for, at indstillingerne i dialogboksen Egenskaber for printer eller Udskriv har den korrekte papirstørrelse og -type.
- Sørg for, at papirstørrelsen er korrekt angivet. Hvis Str. i MP-arkf. for eksempel er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er stort nok til de formaterede data.
- Annuller udskriftsjobbet.

## 35 For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at deaktivere Spar ressourcer og fortsætte udskrivningen.
- Hvis du vil aktivere Spar ressourcer, efter du har modtaget denne meddelelse, skal du kontrollere, at de sammenkædede buffere er angivet til Auto og derefter lukke menuerne for at aktivere ændringerne i de sammenkædede buffere. Når **Klar** vises, skal du aktivere Spar ressourcer.
- Installer ekstra hukommelse.

## 37 Ikke nok hukommelse til at sortere job

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at udskrive den del af jobbet, der allerede er lagret, og starte sortering af resten af jobbet.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

## 37 For lidt hukommelse til funktionen Flash Memory Defragmentering

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivning.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i printerhukommelsen.
- Installer ekstra hukommelse i printeren.

## 37 Utilstrækkelig hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet

Printeren har slettet nogle af de tilbageholdte job for at kunne behandle aktuelle job.

Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen.

## 37 Ikke nok hukommelse. Nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet

Printeren kunne ikke gendanne nogle af eller alle de fortrolige eller tilbageholdte job på printerens harddisk.

Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen.

## 38 Hukommelsen er fuld

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at slette meddelelsen.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.
- Installer ekstra hukommelse i printeren.

## 39 Kompleks side. Nogle data er måske ikke udskrevet

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskriften.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.
- Installer ekstra hukommelse i printeren.

## 40 Ugyldig genopfyldning af [color]. Udskift patron

Udskift den angivne patron for at fortsætte udskrivningen.

## 51 Defekt Flash fundet

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivning.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

## 52 Der er ikke plads nok i Flash-hukommelsen til ressourcerne

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskriften.  
Indlæste skrifttyper og makroer, der ikke tidligere er gemt i flashhukommelsen, slettes.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i flash-hukommelsen.
- Opgrader til et flash-hukommelseskort med højere kapacitet.

## 53 Uformateret flash fundet

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivning.
- Formater flash-hukommelsen. Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, kan flashhukommelsen være defekt og kræve udskiftning.

## 54 Netværk [x] softwarefejl

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på **Fortsæt** for at fortsætte udskrivningen.
- Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen.
- Opgrader (flash)-netværksfirmwaren i printeren.

## 54 Fejl på serielport [x]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Kontroller, at det serielle kabel er tilsluttet korrekt, og at det er det rigtige kabel til den serielle port.
- Kontroller, at parametrene til det serielle interface (protokol, baud, paritet og databit) er indstillet korrekt på printeren og på værtscomputeren.
- Tryk på **Fortsæt** for at fortsætte udskrivningen.
- Sluk og tænd printeren for at nulstille den.

## 54 Softwarefejl i standardnetværk

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fortsætte udskrivning.
- Sluk og tænd printeren for at nulstille den.
- Opgrader (flash) netværksfirmwaren i printeren eller printserveren.

## 55 Ikke-understøttet indstilling i port [x]

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Fjern det ikke-understøttede udvidelseskort fra printerens systemkort, og udskift det derefter med et understøttet kort.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

## 56 Parallelport [x] deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen.  
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via parallelporten.
- Kontroller, at menupunktet Parallelbuffer ikke er indstillet til Deaktiveret.

## 56 Serielport [x] deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen.  
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via serielporten.
- Kontroller, at Deaktiveret ikke er angivet i menuen Serielbuffer.

## 56 Standard USB port deaktiveret

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at slette meddelelsen.  
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.
- Kontroller, at menupunktet USB-bufferen ikke er indstillet til Deaktiveret.

## 56 Standardparallelport deaktiveret

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at fjerne meddelelsen.  
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via parallelporten.
- Kontroller, at menupunktet Parallelbuffer ikke er deaktiveret.

## 56 USB-port [x] deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen.  
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.
- Kontroller, at Deaktiveret ikke er angivet i menuen USB-buffer.

## 57 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job er ikke genindlæst

Noget er ændret i printeren, så de tilbageholdte job er gjort ugyldige. Mulige ændringer inkluderer:

- Printerens firmware er blevet opdateret.
- De indstillinger for papirindstillinger, der er nødvendige for udskriftjobbet, er blevet fjernet.
- Udskrivningsjobbet er blevet oprettet med brug af data fra en enhed på en USB-port, og enheden er ikke længere i USB-porten.
- Printerens harddisk indeholder udskriftsjob, der blev gemt, mens den var installeret på en anden printermodel.

Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen.

## 58 Der er isat for mange bakker

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Fjern de ekstra udskriftsbakker.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

## 58 For mange diske er installeret

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Fjern de overskydende diske.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

## 58 For mange flashoptioner er installeret

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- 3 Fjern den overskydende flashhukommelse.
- 4 Slut netledningen til en stikkontakt med jordforbindelse.
- 5 Tænd for printeren igen.

## 58 Der er for mange skuffer monteret

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- 3 Fjern de ekstra skuffer.
- 4 Slut netledningen til en stikkontakt med jordforbindelse.
- 5 Tænd for printeren igen.

## 58 Input-konfig.fejl

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Kontroller, at alle bakkekonfigurationer er korrekte. Fjern eventuelt unødvendige bakker.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

## 59 Inkompatibel outputbakke [x]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fjern den angivne udskriftsbakke.
- Tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskriften, uden at bruge den specificerede udskiftbakke.

## 61 Fjern defekt disk

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fjern den defekte printer harddisk.
- Installer en anden harddisk, før du udfører handlinger, der kræver en harddisk.

## 62 Disken er fuld

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte behandling.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt på harddisken.
- Installer en printerharddisk med større kapacitet.

## 80.xx Fuser næsten opbrugt

- 1 Bestil en udskiftningsfuserenhed med det samme.
- 2 Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere en ny fuserenhed i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.
- 3 Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

## 80.xx Fuser snart opbrugt

- Bestil en udskiftningsfuserenhed med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere en ny fuserenhed i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.
- Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

## 80.xx Udskift fuser

Udskift fuser i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

## 80.xx Fuser mangler

- 1 Udskift fuser i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.
- 2 Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

## 82.xx Udskift spildtonerflaske

- 1 Udskift spildtonerflasken.  
Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man udskifter spildtonerflasken.
- 2 Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.



## 82.xx Spildtonerflaske mangler

Geninstaller spildtonerflasken i printeren.

## 82.xx Spildtonerflaske er næsten fuld

Bestil straks en ny spildtonerflaske.

**1** Udskift spildtonerflasken.

Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man installerer spildtonerflasken.

**2** Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

## 83.xx Udskift overførselsmodulet

Udskift overførselsmodulet i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

## 83.xx Advarsel om levetid for overføringsmodul

**1** Udskift overførselsmodulet i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

**2** Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

## 83.xx Overførselsmodul mangler

Indsæt overførselsmodulet i printeren.

## 88.xx [color] patron næsten tom

Bestil et nyt eksemplar af den angivne printerpatron.

## 88.xx [color] patron er næsten tom

**1** Tag den angivne tonerpatron ud af printeren.

**Advarsel! Potentiel skade:** Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

**2** Ryst patronen fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.

**3** Sæt tonerkassetten i igen og tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivning.

### Bemærkninger:

- Gentag denne procedure flere gange, indtil udskrifterne forbliver utydelige. Udskift patronen, når udskrifterne forbliver utydelige.
- Hav en ny patron klar, når den aktuelle ikke længere udskriver tilfredsstillende.

## 88.xx [Color] patron meget lav

Indholdet i den angivne printerpatron er meget lavt.

- 1 Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man udskifter en printerpatron.
- 2 Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

## 88.xx [Color] patron næsten tom

Indholdet i den angivne printerpatron er meget lavt.

- 1 Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man udskifter en printerpatron.
- 2 Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

## 840.01 Scanner deaktiveret af adm.

Udskriv uden scanner, eller kontakt din systemadministrator.

## 840.02 Scanner deaktiveret. Kontakt systemadministratoren, hvis problemet fortsætter.

Printeren har fundet et problem med scanneren og har automatisk deaktiveret den. Prøv et eller flere af følgende forslag:

- 1 Fjern sider fra den automatiske dokumentføder.
- 2 Sluk printeren.
- 3 Vent 15 sekunder, og tænd derefter for printeren igen.

**Bemærk!** Hvis meddelelsen ikke forsvinder, efter at du har slukket for printeren og tændt den igen, skal du trykke på **Fortsæt med scanner deaktiveret** for at vende tilbage til startskærmen og derefter kontakte din systemadministrator.

- 4 Læg dokumentet i ADF, og indstil papirstyrene.
- 5 I startskærbilledet skal du trykke på **Kopier** eller bruge tastaturet til at angive antallet af kopier.
- 6 Rediger kopieringsindstillingerne efter behov.
- 7 Tryk på **Kopier det**.

## 1565 Emul-fejl. Isæt emul-option

Printeren sletter automatisk meddelelsen efter 30 sekunder og deaktiverer derefter download-emulatoren på firmwarekortet.

Du kan løse problemet ved at hente den korrekte version af download-emulatoren fra Lexmarks websted på adressen [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Løsning af udskrivningsproblemer

### PDF-filer på flere sprog udskrives ikke

PDF-filerne kan indeholde skrifttyper, der ikke er tilgængelige.

- 1 Åbn det dokument, du vil udskrive, i Adobe Acrobat.
- 2 Klik på printerikonet > **Avanceret** > **Udskriv som billede** > **OK** > **OK**.

### Printerens kontrolpanel er tomt eller viser kun romber

Printerens selvtest mislykkedes. Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

Hvis **Klar** ikke vises, slukkes printer og du skal kontakte kundesupport.

### Fejlmeddelelse om læsning af USB-drev vises

Kontroller, at flashdrevet understøttes.

### Udskriftsjob udskrives ikke

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### KONTROLLER, AT DER IKKE ER ET PROBLEM MED PRINTEREN

Kontroller status på printerens kontrolpanel. Følg om nødvendigt instruktionerne vedr. gendannelse.

#### KONTROLLER, AT PRINTEREN ER KLAR TIL AT UDSKRIVE

Kontroller, at **Klar** vises på displayet, før du sender et udskriftsjob.

#### KONTROLLER, OM DER MANGLER ELLER SKAL UDSKIFTES FORBRUGSSTOFFER

Fjern og geninstaller eller udskift de pågældende forbrugsstoffer.

#### KONTROLLER, OM STANDARDUDSKRIFTSBAKKEN ER FULD

Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.

#### KONTROLLER, OM DEN ANGIVNE PAPIRBAKKE ER TOM

Læg papir i skuffen.

#### KONTROLLER, AT DEN RIGTIGE PRINTERSOFTWARE ER INSTALLERET

- Kontroller, at du anvender den rigtige printersoftware.
- Hvis printeren er sluttet til din computer via en USB-port, skal du sørge for, at du kører et understøttet operativsystem, og at printersoftwaren er kompatibel.

## KONTROLLER, AT DEN INTERNE PRINTERSERVER FUNGERER KORREKT

- Kontroller, at den interne printserver er installeret korrekt, og at printeren er tilsluttet netværket.
- Udskriv en netværksinstallationsside, og kontroller, at status viser **Tilsluttet**. Hvis status er **Ikke tilsluttet**, så skal du kontrollere netværkskablerne, og derefter forsøge at udskrive netværksinstallationssiden igen. Kontakt systemadministratoren for at kontrollere, at netværket fungerer korrekt.

Printersoftwaren er tilgængelig på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

## DU SKAL SIKRE DIG, AT DU BRUGER ET ANBEFALET USB-, SERIEL- ELLER ETHERNET-KABEL

Du kan finde yderligere oplysninger på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

## KONTROLLER, AT PRINTERKABLERNE ER ORDENTLIGT TILSLUTTET

Kontroller kabelforbindelserne til printeren og printserveren for at sikre dig, at de er i orden.

Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren.

## Fortrolige og andre tilbageholdte job udskrives ikke

Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

### DELVIS JOB, INTET JOB, ELLER UDSKRIVNING AF BLANKE SIDER

Udskriftjobbet kan indeholde en formatfejl eller ugyldige data.

- Slet udskriftjobbet og udskriv det derefter igen.
- For PDF dokumenter, lav en ny PDF fil og udskriv den derefter igen.

Hvis du udskriver fra internet, kan printeren opfatte flere ens jobnavne som dubletter og slette alle andre end det første job.

- Windows-brugere skal åbne Udskriftsegenskaber I dialogen Udskrivning og tilbageholdelse skal du markere afkrydsningsfeltet "Hold duplikerede dokumenter" under tekstboksen Brugernavn, før du indtaster en PIN-kode.
- Macintosh-brugere skal gemme hvert udskriftsjob, navngive hvert job forskelligt og udskrive de enkelte job på printeren.

## SØRG FOR, AT PRINTEREN HAR TILSTRÆKKELIG HUKOMMELSE

Frigiv ekstra hukommelse i printeren ved at rulle gennem listen af tilbageholdte job og slette nogen af dem.

## Udskriftsjobbet tager længere tid end forventet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

### REDUCER UDSKRIFTSJOBETS KOMPLEKSITET

Slet antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i udskriftsjobbet.

## SLÅ SIDEBESKYTTELSE FRA

På startside skal du navigere til:

 > **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Genopret udskrift** > **Sidebeskyttelse** > **Fra** > 

## SKIFT MILJØINDSTILLINGERNE

Hvis du bruger Lydløs tilstand eller Økotilstand, vil du måske opleve en reduktion i printerens ydeevne.

## Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir.

### KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for papirtype passer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for Papirtype fra menuen Papir på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte type:
  - Windows-brugere: Angiv typen via Udskriftsindstillinger.
  - Macintosh-brugere: Angiv typen via udskrivningsdialogen.

## Der udskrives forkerte tegn

- Sørg for, at printeren ikke er i tilstanden Hexudskrivning. Hvis **Klar Hex** vises på displayet, skal du forlade Hexudskrivning, før du kan udskrive dit job. Sluk for printeren, og tænd den igen for at afslutte tilstanden Hexudskrivning.
- Sørg for, at indstillingen SmartSwitch er slået til i menuerne Netværk og USB.

## Skuffesammenkædning virker ikke

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### ILÆG PAPIR AF SAMME STØRRELSE OG TYPE

- Ilæg papir af samme størrelse og type i alle de skuffer, der skal sammenkædes.
- Flyt papirstyrene til den korrekte position for den papirstørrelse, der er lagt i hver enkelt skuffe.

### BRUG SAMME INDSTILLING FOR PAPIRSTØRRELSE OG PAPIRTYPE

- Udskriv en side med menuindstillinger, og sammenlign indstillingerne for skufferne.
- Juster om nødvendigt indstillingerne i menuen Papirstørrelse/type.

**Bemærk!** Standardskuffen til 550 ark og MP-arkføderen kan ikke automatisk registrere papirstørrelsen. Du skal angive størrelsen i menuen Papirstørrelse/type.

## Store job sorteres ikke

Følgende er mulige løsninger på problemet. Prøv et eller flere af følgende forslag:

### SØRG FOR, AT SORTERING ER ANGIVET TIL SLÅET TIL

Indstil Sortering til Slået til i menuen Finishing eller under Udskriftsindstillinger.

**Bemærk!** Når du angiver Sortering til deaktiveret i softwaren, tilsidesættes indstillingen i menuen Finishing.

### REDUCER UDSKRIFTSJOBETS KOMPLEKSITET

Reducer udskriftsjobbets kompleksitet ved at slette antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i jobbet.

### SØRG FOR, AT PRINTEREN HAR TILSTRÆKKELIG HUKOMMELSE

Tilføj printerhukommelse eller en harddiskoption.

## Der foretages uventede sideskift

### ØGE PRINT TIMEOUT-VÆRDIEN

- 1 På startside skal du navigere til:

 > **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Timeouts**

- 2 Tryk på venstre eller højre pil ved siden af **Udskiftstimeout** indtil den ønskede værdi vises.

- 3 Tryk på **Send**.

## Løsning af problemer med kopiering

### Kopimaskine reagerer ikke

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### ER DER NOGEN FEJLMEDDELELSER PÅ SKÆRMEN?

Fjern eventuelle fejlmeddelelser.

### KONTROLLER STRØMMEN

Kontroller, at printeren er tilsluttet, er tændt, og at **Klar** vises.

## Scannerenheden kan ikke lukkes

Kontroller, at der ikke er nogen forhindringer:

- 1 Åbn scanneren
- 2 Fjern alle forhindringer, der holder scanneren åben.
- 3 Sænk scannerenheden.

## Dårlig kopieringskvalitet

Her er nogle eksempler på dårlig kopikvalitet:

- Tomme sider
- Skakternet mønster
- Forvrænget grafik eller billeder
- Manglende tegn
- Falmet udskrift
- Mørk udskrift
- Skæve linjer
- Udtværing
- Streger
- Uventede tegn
- Hvide linjer på udskrift

Prøv et eller flere af følgende forslag:

### SLET ALLE FEJLMEDDELELSER

Kig på displayet, og slet eventuelle fejlmeddelelser.

### UDSKIFT TONER ELLER BLÆKPATRON

Udskift toner- eller blækpatron, når udskrifterne bliver ved med at være utydelige.

### RENGØR SCANNERENS GLASPLADE

Scannerens glasplade kan være snavset. Rengør scannerens glasplade med en ren, fnugfri klud, fugtet med vand.

Du kan finde yderligere oplysninger under ["Rengøring af scanneroverfladen" på side 209](#)

### JUSTER TONERSVÆRTNINGSGRADEN FOR KOPIEN

Juster tonersværtningsgraden i kopieringsmenuerne.

### KONTROLLER, AT KVALITETEN AF DET ORIGINALE DOKUMENT ER TILFREDSSTILLEND

Kontroller kvaliteten af originaldokumentet.

## ANBRING ORIGINALDOKUMENTET ORDENTLIGT

Kontroller, at dokumentet eller fotoet er lagt med forsiden nedad på scannerens glasplade i øverste venstre hjørne.

## SØRG FOR AT BENYTTE DE RELEVANTE KOPIERINGSINDSTILLINGER

Når der fremkommer mønstre (moiré) i output:

- Sørg for, at indstillingerne for Indholdstype og Kilde på skærbilledet Kopiering passer til det dokument, der scannes.
- På Kopieringsskærbilledet skal du navigere til:  
**Avancerede indstillinger > Avanceret billedbehandling > Skarphed** > mindsk skarphedsindstillingen
- Sørg for, at der ikke er valgt nogen skalering på Kopieringsskærbilledet.

Når teksten er lys eller forsvinder:

- På Kopieringsskærbilledet skal du navigere til:  
**Indhold > Tekst** >  > vælg den relevante kilde til det originaldokument, der kopieres > 
- På Kopieringsskærbilledet skal du navigere til:  
**Avancerede indstillinger > Avanceret billedbehandling > Skarphed** > øg den aktuelle indstilling
- På Kopieringsskærbilledet skal du navigere til:  
**Avancerede indstillinger > Avanceret billedbehandling > Fjernelse af baggrund**, og reducer derefter den aktuelle indstilling
- På Kopieringsskærbilledet skal du navigere til:  
**Avancerede indstillinger > Avanceret billedbehandling > Kontrast** > øg den aktuelle indstilling
- På Kopieringsskærbilledet skal du navigere til:  
**Avancerede indstillinger > Avanceret billedbehandling > Skyggedetalje** > reducer den aktuelle indstilling

Når outputtet fremstår udvasket eller overeksponeret:

- Sørg for, at indstillingerne for Indholdstype og Kilde på skærbilledet Kopiering passer til det dokument, der scannes.
- Juster tonersvævningsgraden i Kopieringsskærbilledet.
- På Kopieringsskærbilledet skal du navigere til:  
**Avancerede indstillinger > Avanceret billedbehandling > Skyggedetalje** > reducer den aktuelle indstilling
- På Kopieringsskærbilledet skal du navigere til:  
**Avancerede indstillinger > Avanceret billedbehandling > Fjernelse af baggrund** > reducer den aktuelle indstilling

## Mangelfulde dokumenter eller fotokopier

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

## KONTROLLER PLACERINGEN AF DOKUMENTET

Kontroller, at dokumentet eller fotoet er ilagt med forsiden nedad på scannerens glasplade i det øverste, venstre hjørne.



## KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for papirstørrelse, via menuen for papir, på kontrolpanelet.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:
  - Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
  - Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

## Løsning af problemer med scanner

### Kontrol af en scanner, som ikke reagerer

Hvis scanneren ikke svarer, skal du kontrollere, at:

- Printeren er tændt.
- Printerkablet er korrekt sat i printeren, værtscomputeren, printserveren, optionen eller andre netværksenheder.
- Netledningen er tilsluttet printeren og en stikkontakt med jordforbindelse.
- Der ikke er slukket for stikket på en kontakt eller en anden afbryder.
- Printeren ikke er tilsluttet en transientbeskyttelse, UPS (uninterrupted power supply) eller forlængerledninger.
- Andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten, fungerer.

Når du har kontrolleret de enkelte muligheder, skal du slukke printeren og derefter tænde den igen. Dette løser ofte problemet med scanneren.

### Scanningen blev ikke udført

Følgende er mulige løsninger på problemet. Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### KONTROLLER TILSLUTTEDE KABLER.

Kontroller, at netværket eller USB-kablet er sat sikkert fast i computeren og printeren.

#### DER KAN VÆRE EN FEJL I PROGRAMMET

Sluk og genstart computeren.

### Scanning tager for lang tid eller fastfryser computeren

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### ANDRE SOFTWAREPROGRAMMER KAN INTERFERERE MED SCANNING

Luk alle programmer, der ikke bruges.

## SCANNINGSOPLØSNINGEN KAN VÆRE INDSTILLET FOR HØJT

Vælg en lavere scanningsopløsning.

## Dårlig kvalitet af scannet billede

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### ER DER NOGEN FEJLMEDDELELSER PÅ SKÆRMEN?

Fjern eventuelle fejlmeddelelser.

### ER SCANNERENS GLASPLADE SNAVSET?

Rengør scannerens glasplade med en ren, fnug-fri klud, fugtet med vand. Yderligere oplysninger findes i ["Rengøring af scanneroverfladen" på side 209](#).

### JUSTER SCANNINGSOPLØSNINGEN

Forøg scanningsopløsningen for at opnå en udskrift i højere kvalitet:

### KONTROLLER KVALITETEN AF DET ORIGINALE DOKUMENT

Kontroller, at kvaliteten af det originale dokument er tilfredsstillende.

### KONTROLLER PLACERINGEN AF DOKUMENTET

Kontroller, at dokumentet eller fotoet er ilagt med forsiden nedad på scannerens glasplade i det øverste, venstre hjørne.

## Mangelfulde dokumenter eller fotoscanninger

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### KONTROLLER PLACERINGEN AF DOKUMENTET

Kontroller, at dokumentet eller fotoet er ilagt med forsiden nedad på scannerens glasplade i det øverste, venstre hjørne.

### KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

1 Kontroller indstillingen for papirstørrelse, via menuen for papir, på kontrolpanelet.

2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:

- Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
- Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

## Kan ikke scanne fra en computer

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### ER DER NOGEN FEJLMEDDELELSER PÅ SKÆRMEN?

Fjern eventuelle fejlmeddelelser.

### KONTROLLER STRØMMEN

Kontroller, at printeren er tilsluttet, er tændt, og at **Klar** vises.

### KONTROLLER KABELTILSLUTNINGERNE

Kontroller, at netværket eller USB-kablet er sat sikkert fast i computeren og printeren.

## Løsning af problemer med fax

### Fax- og e-mail-funktioner er ikke konfigureret

Indikatoren blinker rødt, til du har sat funktionerne fax og e-mail op. Følg disse trin for at konfigurere fax og e-mail:

**Bemærk!** Før du udfører følgende vejledning for en printer på netværket, skal du kontrollere, at faxkablerne er tilsluttet.

1 På startside skal du navigere til:

 > **Generelle indstillinger** > **Kør indledende installation** > **Ja** > **Send**

2 Sluk printeren, og tænd den derefter igen.

3 Vælg dit sprog i printerens kontrolpanel.

4 Tryk på dit land eller region, og tryk på **Fortsæt**.

5 Vælg tidszone, og tryk derefter på **Fortsæt**.

6 Tryk på **Fax** og **E-mail** for at fjerne ikonerne, og tryk derefter på **Fortsæt**.

**Bemærk!** Du kan bruge de samme trin til at deaktivere funktionerne fax og e-mail.

### Opkalds-ID vises ikke

Kontakt dit teleselskab for at få bekræftet, at din telefonlinje er abonnent til opkalds-ID tjenesten.

Hvis dit område understøtter flere forskellige opkalds-ID mønstre, er det muligvis nødvendigt at ændre standardindstillingen. Der er to mulige indstillinger: FSK (mønster 1) og DTMF (mønster 2). Om du kan få adgang til disse indstillinger ved hjælp af faxmenuen afhænger af, om dit land eller område understøtter flere forskellige opkalds-ID mønstre. Kontakt dit teleselskab for at finde ud af, hvilket mønster eller hvilken indstilling du skal anvende.

## Kan ikke sende eller modtage en fax

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### ER DER NOGEN FEJLMEDDELELSER PÅ SKÆRMEN?

Fjern eventuelle fejlmeddelelser.

### KONTROLLER STRØMMEN

Kontroller, at printeren er tilsluttet, er tændt, og at **Klar** vises.

### KONTROLLER PRINTERFORBINDELSERNE.

Kontroller, at kabelforbindelser er korrekt fastgjort til hardwaren, hvis det er relevant:

- Telefon
- Håndsæt
- Telefonsvarer

### KONTROLLER TELEFONVÆGSTIKKET

- 1 Slut en telefon til vægstikket.
- 2 Lyt efter en opkaldstone.
- 3 Hvis du ikke hører en opkaldstone, skal du sætte en anden telefon i vægstikket.
- 4 Hvis du stadig ikke hører en opkaldstone, skal du sætte telefonen i et andet vægstik.
- 5 Hvis du hører en opkaldstone, skal du slutte printeren til dette vægstik.

### GENNEMGÅ TJEKLISTEN TIL DEN DIGITALE TELEFONTJENESTE.

Faxmodemet er en analog enhed. Bestemte enheder kan sluttes til printeren, så de digitale telefontjenester kan bruges.

- Hvis du bruger en ISDN-telefontjeneste, skal du slutte printeren til en analog telefonport (en R-interfaceport) på en ISDN-terminaladapter. Kontakt din ISDN-udbyder for at få yderligere oplysninger og anmode om en R-interfaceport.
- Hvis du bruger DSL, skal du slutte et DSL-filter eller en router, der understøtter analogt brug. Kontakt din DSL-udbyder for at få yderligere oplysninger.
- Hvis du bruger en PBX-telefontjeneste, skal du kontrollere, at du opretter forbindelse til en analog forbindelse på PBX. Hvis dette ikke er tilfældet, skal du overveje at bruge en analog telefonlinje til faxmaskinen.

### ER DER EN OPKALDSTONE?

- Foretag et testopkald til det telefonnummer, som du vil sende en fax til, for at kontrollere, at det fungerer korrekt.
- Hvis telefonlinjen bruges af en anden enhed, skal du vente på, at den anden enhed afsluttes, inden du sender en fax.
- Hvis du bruger funktionen Opkald med rør på, skal du skrue op for lydstyrken for at bekræfte, at der høres en opkaldstone.

## MIDLERTIDIG AFBRUDT FORBINDELSE TIL ANDET UDSTYR.

For at kontrollere at printeren fungerer korrekt skal du slutte den direkte til telefonlinjen. Frakobl eventuelle telefonsvarere, computere med modem eller telefonlinjedelere.

## SE OM DER ER PAPIRSTOP

Ryd eventuelle papirstop, og kontroller, at **Klar** vises.

## MIDLERTIDIG DEAKTIVERING AF CALL WAITING (BANKE PÅ)

Banke på kan forstyrre faxtransmissionerne. Deaktiver denne funktion, inden du sender eller modtager en fax. Kontakt din telefonudbyder for at få tastaturekvensen, der midlertidigt deaktiverer Call Waiting (Banke på).

## VOICE MAIL SERVICE KAN INTERFERERE MED FAX TRANSMISSIONEN

Voice Mail, der tilbydes af din telefonudbyder, kan forstyrre faxtransmissioner. For at aktivere både Voice Mail og at printeren besvarer opkald, skal du overveje at tilføje en ekstra telefonlinje til printeren.

## ER PRINTERENS HUKOMMELSE FULD?

- 1 Ring til faxnummeret.
- 2 Scan det originale dokument en side ad gangen.

## Kan sende, men ikke modtage faxer

Prøv et eller flere af følgende forslag:

## ILÆG PAPIR

Hvis bakken er tom, skal du lægge papir i den eller i arkføderen.

## KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR FORSINKELSE AF RING

Forsinkelse af ring indstiller det antal gange, telefonen ringer, inden printeren svarer. Hvis du har lokalnumre på den samme linje som printeren eller abonnerer på telefonudbyderens bestemte ringemønstre, skal indstillingen Ringeforsinkelse være 4.

- 1 Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Indstillinger > Faxindstillinger > Indstilling af analog fax.**

- 3 I feltet Antal ringetoner før svar skal du indtaste det antal gange, telefonen skal ringe, inden printeren svarer.

- 4 Klik på **Send.**

## UDSKIFT TONER ELLER BLÆKPATRON

Udskift toner eller blækpatron.

## Kan modtage, men ikke sende faxer

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### PRINTEREN ER IKKE I FAXTILSTAND

På startskærbilledet skal du trykke på **Fax** for at sætte printeren i faxtilstand.

### ER DOKUMENTET ILAGT KORREKT?

Læg originaldokumentet med forsiden opad og den korte kant først ind i den automatisk dokumentføder eller med forsiden nedad på scannerglasset og mod det øverste, venstre hjørne.

**Bemærk!** Du må ikke ilægge postkort, fotos, små emner, transparenter, fotopapir eller tynde medier, f.eks. udklip fra magasiner, i den automatiske dokumentføder. Anbring disse objekter på scannerens glasplade.

### KONTROLLER, AT GENVEJSNUMMERET ER INDSTILLET KORREKT.

- Kontroller for at sikre, at genvejsnummeret er blevet programmeret til det nummer, du ønsker at ringe op til.
- Du kan også ringe til telefonnummeret manuelt.

## Den modtagne fax har en dårlig udskriftskvalitet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

### SEND DOKUMENTET IGEN

Bed den person, der sendte dig faxen om at:

- Kontroller, at originaldokumentets kvalitet er tilfredsstillende.
- Send faxen igen. Der kan have været problemer med telefonforbindelsen.
- Forøg faxscanneropløsningen, hvis det er muligt.

## UDSKIFT KASSETTEN

Når displayet viser **88 Toner snart tom**, eller udskriften bliver utydelig, udskiftes tonerkassetten.

### KONTROLLER, AT FAXTRANSMISSIONSHASTIGHEDEN IKKE ER INDSTILLET FOR HØJT

Reducer faxtransmissionshastigheden for indgående fax:

- 1 Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

**Bemærk!** Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du udskrive en netværkskonfigurationsside og finde IP-adressen i TCP/IP-afsnittet.

- 2 Klik på **Indstillinger > Faxindstillinger > Indstilling af analog fax**.

- 3 Klik på en af følgende i boksen Maks. hastighed:

**2400**

**4800**

**9600**

**14400**

**33600**

- 4 Klik på **Send**.

## Løsning af problemer med startskærmsprogrammer

### Der er opstået en programfejl

#### UNDERSØG, OM DER FINDES RELEVANTE OPLYSNINGER I SYSTEMLOGGEN

- 1 Skriv printerens IP-adresse eller værtsnavn i webbrowserens adressefelt.  
Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:
  - Se oplysningerne på startskærmen på printerens kontrolpanel eller i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
  - Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se oplysningerne i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på **Indstillinger** eller **Konfiguration**.
- 3 Klik på **Enhedsløsninger > Løsninger (eSF) > fanen System > Log**.
- 4 Vælg en programstatus fra menuen Filter.
- 5 Vælg et program fra menuen Program, og klik derefter på **Send**.

#### KONTROLLER, AT DET FILNAVN, DU VIL SCANNE TIL, IKKE ALLEREDE BRUGES

Kontroller, at filen, du vil scanne, ikke er åben i et andet program eller af en anden bruger.

Du kan forhindre fejl ved at kontrollere, at enten "Anvend tidsstempel" eller "Overskriv eksisterende fil" er valgt i destinationens konfigurationsindstillinger.

#### TILPASSE SCANNINGSINDSTILLINGERNE

Vælg lavere scanningsindstillinger i destinationens konfigurationsindstillinger. F.eks. kan du vælge en lavere scanningsopløsning ved at deaktivere Farve eller ændre Indholdstype til Tekst.

#### KONTAKT KUNDESUPPORT.

Hvis du stadig ikke kan finde problemet, skal du kontakte kundesupport.

## Løsning af optionsproblemer

### Option fungerer ikke korrekt eller afsluttes efter installationen

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### NULSTIL PRINTEREN

Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

#### KONTROLLER, OM OPTIONEN ER TILSLUTTET PRINTEREN

- 1 Sluk for printeren på afbryderknappen.
- 2 Fjern netledningen fra stikkontakten og derefter fra printeren.
- 3 Kontroller forbindelsen mellem optionen og printeren.

#### KONTROLLER, AT OPTIONEN ER INSTALLERET KORREKT

Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller, om optionen er anført på listen over Installerede optioner. Geninstaller optionen, hvis den ikke vises. Yderligere oplysninger findes i den dokumentation til hardwareinstallation, der fulgte med optionen, eller gå ind på [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) for at se instruktionsarket for optionen.

#### KONTROLLER, AT OPTIONEN ER VALGT

Fra den computer, som du udskriver fra, vælges optionen.

Der er flere oplysninger i "[Opdater tilgængelige optioner i printerdriveren](#)" på side 45.

## Problemer med papirbakke

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### KONTROLLER, AT PAPIRET ER ILAGT KORREKT

- 1 Åbn papirbakken.
- 2 Kontroller papirstop eller forkert indføring.
- 3 Kontroller, at papirstyrene er indstillet mod papirets sider.
- 4 Kontroller, at papirbakken lukker ordentligt.

#### NULSTIL PRINTEREN

Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.



## KONTROLLER, AT PAPIRBAKKEN ER INSTALLERET KORREKT

Hvis papirbakken vises på siden med menuindstillinger, men der opstår papirstop, når papiret glider ind i eller forlader bakken, er denne muligvis ikke korrekt installeret. Geninstaller papirbakken. For mere information, se den hardware opsætningsdokumentation der fulgte med papirbakken, eller gå ind på <http://support.lexmark.com> for at se instruktionsarket for papirbakken.

## problemer med bakke til 2.000 ark

### KONTROLLER BAKKETILSLUTNINGEN

Kontroller, at bakken til 2.000-ark er korrekt forbundet til printerens.

### ILÆG PAPIR

Hvis bakken er tom, skal du lægge papir i den eller i arkføderen

### FJERN PAPIRSTOP

Åbn sidepanelet på den angivne bakke eller arkføder, og fjern derefter papirstoppet.

### UNDGÅ PAPIRSTOP

- Bøj papiret.
- Kontroller, at bakken er korrekt installeret.
- Kontroller, at papiret er ilagt korrekt.
- Kontroller, at den stak papir, du ilægger, ikke overstiger den maksimale stakhøjde, som er angivet bagest i skuffen.
- Kontroller, at papiret eller specialmediet opfylder kravene og ikke er beskadiget.
- Kontroller, at papirstyrene er placeret korrekt i forhold til den papirstørrelse, der er lagt i bakken.

## Kan ikke registrere flashhukommelseskort

Kontroller, at flashhukommelseskortet er korrekt installeret på printerens systemkort.

## Kan ikke registrere printerharddisken

Kontroller, at forbindelsen mellem printerharddisken og printerens systemkort er i orden.

## Den interne løsningsport fungerer ikke korrekt

Prøv et eller flere af følgende forslag:

### KONTROLLER FORBINDELSERNE TIL DEN INTERNE LØSNINGSPORT (INTERNAL SOLUTIONS PORT - ISP)

Kontroller, at ISP'en er sluttet korrekt til printerens systemkort og sidder fast.

## KONTROLLER KABLET

Sørg for, at du bruger det korrekte (valgfri) kabel og at det er sikkert forbundet til den interne løsningsport (ISP).

## SØRG FOR, AT NETVÆRKSSOFTWAREN ER KONFIGURERET KORREKT

Der findes flere oplysninger om installation af softwaren til netværksudskrivning under *Netværksvejledning* på cd'en *Software og dokumentation*.

## Den interne printerserver fungerer ikke korrekt

Prøv et eller flere af følgende forslag:

### KONTROLLER FORBINDELSERNE TIL PRINTERSERVEREN

- Kontroller, at forbindelsen mellem den interne printerserver og printerens systemkort er i orden.
- Kontroller, at du anvender det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

## SØRG FOR, AT NETVÆRKSSOFTWAREN ER KONFIGURERET KORREKT

Du kan finde yderligere oplysninger om installation af softwaren til netværksudskrivning ved at gøre følgende:

- 1 Åbn cd'en *Software og dokumentation*.
- 2 Klik på **Yderligere**.
- 3 Klik på **Netværksvejledning** på listen over udgivelser.

## Hukommelseskort

Kontroller, at hukommelseskortet er korrekt installeret på printerens systemkort.

## USB/parallelinterfacekortet fungerer ikke korrekt

### KONTROLLER USB/PARALLELINTERFACEKORTETS TILSLUTNING

Kontroller, at USB/parallelinterfacekort er korrekt installeret på printerens systemkort.

### KONTROLLER KABLET

Kontroller, at du anvender det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

## Løse problemer med papirindføring

### Der opstår ofte papirstop

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### KONTROLLER PAPIRET

Anvend anbefalet papir og andet specialmedie. Find mere information i kapitlet om retningslinjer for papir og specialmedier.

#### SØRG FOR, AT DER IKKE ER FOR MEGET PAPIR I SKUFFEN

Kontroller, at den stak papir, du ilægger, ikke overstiger den maksimale stakhøjde, som er angivet i skuffen eller MP-arkføderen.

#### KONTROLLER PAPIRSTYRENE

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

#### PAPIRET KAN VÆRE BLEVET FUGTIGT PGA. HØJ LUFTFUGTIGHED

- Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke.
- Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

## Meddelelsen om papirstop vises, selvom papirstoppet er fjernet

#### KONTROLLER PAPIRSTIEN

Papirstien er ikke ryddet. Fjern papiret fra hele papirstien, og tryk derefter på **Continue (Fortsæt)**.

## Fastklemte sider udskrives ikke igen

#### AKTIVER GENOPRET V. PAPIRSTOP

- 1 På startside skal du navigere til:

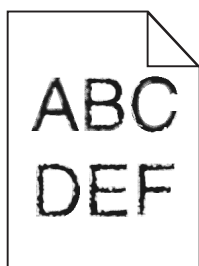
 > **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Genopret udskrift**

- 2 Tryk på pilene ved siden af **Gendan ved papirstop**, indtil **Til** eller **Auto** vises.
- 3 Tryk på **Send**.

## Løsning af problemer med udskriftskvaliteten

Hvis disse forslag ikke løser problemet, skal du kontakte kundesupport. Der er muligvis en printerdel, der kræver justering eller udskiftning.

### Tegn er hakkede eller har uens kanter



Hvis du anvender indlæste skrifttyper, skal du kontrollere, hvilke skrifttyper der understøttes af printeren, værtscomputeren og programmet.

### Beskårne billeder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### KONTROLLER STYRENE

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

#### KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for papirtype fra Papirmenu på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:
  - Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
  - Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

### Der vises tynde vandrette linjer på farveudskrifter

Der kan forekomme tynde vandrette linjer på udskrifter af foto eller billeder med megen farve. Det forekommer, når printeren er i tilstanden Lydløs. For at undgå dette, skal du under indstillingerne for Lydløs tilstand vælge **Fra (billede/foto)**.

## Der vises skygebilleder på udskrifterne



Prøv et eller flere af følgende forslag:

### KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken eller arkføderen:

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender udskriftsjobbet, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
  - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
  - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

### KONTROLLER, AT PRINTERPATRONEN IKKE ER VED AT LØBE TØR FOR TONER.

Når **88.xx [color] patron er næsten tom** vises, skal du sikre dig, at toneren fordeles jævnt mellem alle fire printerpatroner eller den farve, der har skygebilleder.

- 1 Fjern blækpatronen.

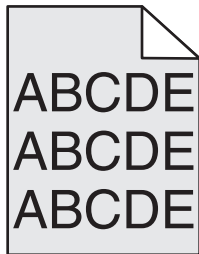
**Advarsel! Potentiel skade:** Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- 2 Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.
- 3 Indsæt blækpatronen igen.

**Bemærk!** Hvis udskriftskvaliteten ikke bliver bedre, skal du udskifte printerpatronen for den farve, der giver skygger.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

## Der er grå baggrund på udskrifterne



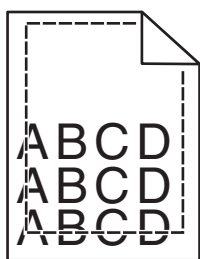
**KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR MØRKENIVEAU ELLER FJERNELSE AF BAGGRUND**

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Juster sværtningsgraden til en lysere indstilling.
- Forøg indstillingen for fjernelse af baggrund.

**SØRG FOR, AT DER IKKE ER SLIDTE ELLER DEFEKTE PRINTERPATRONER**

Udskift den slidte eller defekte printerpatron.

**Forkerte margener**

Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

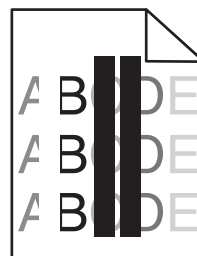
**KONTROLLER PAPIRSTYRENE**

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

**KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE**

Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for papirtype fra Papirmenu på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:
  - Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
  - Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

**Der vises en lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve på udskrifterne**

Prøv et eller flere af følgende forslag:

**SØRG FOR, AT DER IKKE ER DEFEKTE PRINTERPATRONER**

Udskift den defekte printerpatron.

**SØRG FOR, AT OVERFØRSELSBÆLTET IKKE ER DEFEKT**

Udskift det defekte overførselsbælte. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

**Papiret krøller**

Prøv et eller flere af følgende forslag:

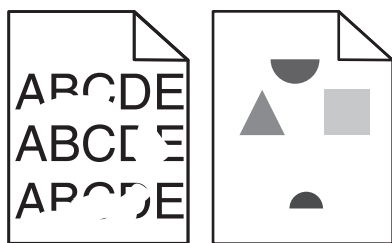
**KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR PAPIRTYPE OG VÆGT**

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken eller arkføderen:

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender udskriftsjobbet, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
  - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
  - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

**ILÆG PAPIR FRA EN NY PAKKE.**

Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

**Uregelmæssig udskrivning**

Prøv et eller flere af følgende forslag:

**ILÆG PAPIR FRA EN NY PAKKE.**

Er papiret blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed? Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

**KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR PAPIRTYPE OG VÆGT**

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken eller arkføderen:

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender udskriftsjobbet, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
  - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
  - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

**BRUG IKKE STRUKTURPAPIR MED EN RU FINISH****SØRG FOR, AT DER IKKE ER DEFEKTE PRINTERPATRONER**

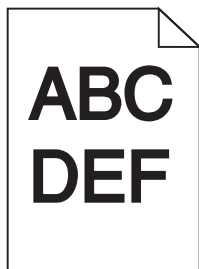
Udskift den slidte eller defekte printerpatron.

**SØRG FOR, AT OVERFØRSELSBÆLTET IKKE ER DEFEKT**

Udskift det defekte overførselsbælte. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

**SØRG FOR, AT FUSEREN IKKE ER DEFEKT**

Udskift den defekte fuserenhed. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

**Udskriften er for mørk**

Prøv et eller flere af følgende forslag:

**ILÆG PAPIR FRA EN NY PAKKE.**

Er papiret blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed? Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

**BRUG IKKE STRUKTURPAPIR MED EN RU FINISH****KONTROLLER INDSTILLINGEN PAPIRTYPE**

Kontroller, at indstillingen for Papirtype passer til den papirtype, der er lagt i bakken eller arkføderen:

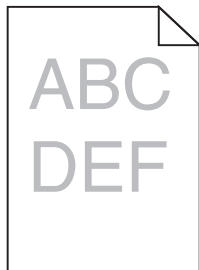
- Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- Windows-brugere: Kontroller denne indstilling i Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Kontroller denne indstilling i dialogboksen Udskriv.

**SØRG FOR, AT DER IKKE ER DEFEKTE PRINTERPATRONER**

Udskift den defekte printerpatron.



## Udskriften er for lys



Prøv et eller flere af følgende forslag:

### ILÆG PAPIR FRA EN NY PAKKE.

Papiret kan være blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

### BRUG IKKE STRUKTURPAPIR MED EN RU FINISH

### KONTROLLER INDSTILLINGEN PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for Papirtype passer til den papirtype, der er lagt i bakken eller arkføderen:

- Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- Windows-brugere: Kontroller denne indstilling i Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Kontroller denne indstilling i dialogboksen Udskriv.

### KONTROLLER, AT PRINTERPATRONEN IKKE ER VED AT LØBE TØR FOR TONER.

Når **88.xx [color] patron er næsten tom** vises, skal du sikre dig, at toneren er fordelt jævnt i printerpatronen.

- 1 Fjern blækpatronen.

**Advarsel! Potentiel skade:** Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- 2 Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.

- 3 Indsæt blækpatronen igen.

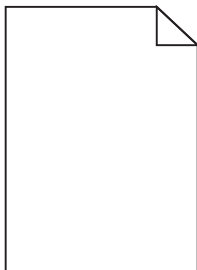
**Bemærk!** Hvis printerkvaliteten ikke er blevet bedre, må du udskifte printerpatronen.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

### SØRG FOR, AT DER IKKE ER DEFЕКTE PRINTERPATRONER

Udskift den defekte printerpatron.

## Printeren udskriver tomme sider



Prøv et eller flere af følgende forslag:

### KONTROLLER, AT DER IKKE STADIG SIDDER EMBALLAGE PÅ TONER- ELLER BLÆKPATRON

Fjern patronen, og kontroller, at du har fjernet al indpakning. Geninstaller blækpatronen.

### KONTROLLER, AT TONER- ELLER BLÆKPATRONEN IKKE ER VED AT LØBE TØR FOR TONER

Når **88.xx [color] patron er næsten tom** vises, skal du sikre dig, at toneren er fordelt jævnt for alle fire patroner:

- 1 Fjern patronen.

**Advarsel! Potentiel skade:** Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

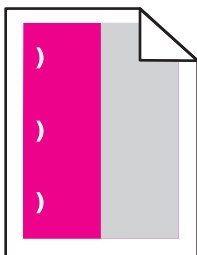
- 2 Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.

- 3 Indsæt blækpatronen igen.

**Bemærk!** Hvis udskriftskvaliteten ikke bliver bedre, skal du udskifte patronen for den farve, der ikke udskrives.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

## Der forekommer gentagne fejl på udskrifterne



Prøv et eller flere af følgende forslag:

### UDSKIFT PRINTERPATRONEN

Udskift printerpatronen for farven med den gentagne fejl, hvis fejlen forekommer i følgende situationer:

- for hver 37,7 mm (1,48 tommer) på siden
- for hver 41,6 mm (1,64 tommer) på siden

- for hver 42,7 mm (1,68 tommer) på siden
- for hver 94,3 mm (3,71 tommer) på siden

## UDSKIFT FUSERENHEDEN

Udskift fuseren, hvis udskrivningsfejlen forekommer i følgende situationer:

- for hver 95,0 mm (3,74 tommer) på siden
- for hver 146,7 mm (5,78 tommer) på siden

## Skæve udskrifter

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### KONTROLLER PAPIRSTYRENE

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

- Sørg for, at styrene ikke er for langt fra papirstakken.
- Sørg for, at styrene ikke presser for let mod papirstakken.

### KONTROLLER PAPIRET

Kontroller, at du bruger papir, som overholder printerspecifikationerne.

## Der vises sorte sider eller sider, der kun indeholder farve, på udskrifterne



### KONTROLLER, AT PRINTERPATRONERNE ER INSTALLERET KORREKT, IKKE ER DEFEKTE OG IKKE ER VED AT LØBE TØR FOR TONER

- Fjern blækpatronerne.

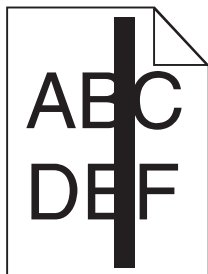
**Advarsel! Potentiel skade:** Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- Indsæt printerpatronerne igen.

**Bemærk!** Udskift printerpatronerne, hvis kvaliteten ikke er blevet bedre.

- Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

## Der er sorte eller hvide striber på transparenterne eller papiret



Prøv et eller flere af følgende forslag:

### KONTROLLER, AT UDFYLDNINGSMØNSTERET ER KORREKT

Hvis udfyldningsmønsteret ikke er korrekt, skal du vælge et andet udfyldningsmønster fra dit softwareprogram.

### KONTROLLER PAPIRTYPEN

- Anvend kun de anbefalede transparenter.
- Kontroller, at indstillingen for Papirtype passer til, hvad der lægges i skuffen eller føderen.
- Kontroller, at indstillingen for Papirstruktur passer til den type papir eller specialmedie, der lægges i skuffen eller føderen.

### KONTROLLER, AT PRINTERPATRONEN IKKE ER VED AT LØBE TØR FOR TONER.

Når **88.xx [color] patron er næsten tom** vises, skal du sikre dig, at toneren er fordelt jævnt i blækpatronen:

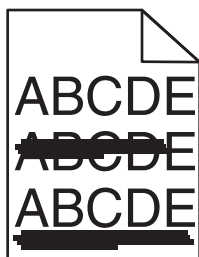
- 1 Fjern blækpatronen.

**Advarsel! Potentiel skade:** Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- 2 Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.
- 3 Indsæt blækpatronen igen.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

## Stribede vandrette linjer vises på udskrifter



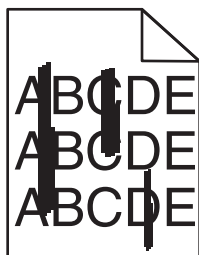
Prøv et eller flere af følgende forslag:

**VÆLG EN ANDEN BAKKE ELLER ARKFØDER**

- Fra printerens kontrolpanel skal du vælge Standardkilde i menuen Papir.
- Windows-brugere: vælg papirkilden via Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Vælg papirkilden via udskrivningsdialogboksen og genvejsmenuerne.

**SØRG FOR, AT BLÆKPATRONEN IKKE ER SLIDT, DEFEKT ELLER TOM**

Udskift den slidte, defekte eller tomme blækpatron.

**Stribede lodrette linjer**

Dette er de mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

**ER TONEREN UDTVÆRET?**

Vælg en anden skuffe eller arkføder for at give papir til jobbet:

- Fra printerens kontrolpanel, vælg Standardkilde fra menuen for papir.
- Windows-brugere: Angiv papirkilden via Udskriftsindstillinger.
- For Macintosh-brugere: Angiv papirkilden via udskrivningsdialogen og pop-op menuerne.

**EN TONERKASSETTE ER DEFEKT.**

Udskift den defekte tonerkassette.

**OVERFØRSELSMODULET ER SLIDT ELLER DEFEKT**

Udskift overførselsmodulet.

**Der vises tonerslør eller baggrundsskravering på siden**

Prøv et eller flere af følgende forslag:

**KONTROLLER, AT PRINTERPATRONERNE ER INSTALLERET KORREKT OG IKKE ER DEFEKTE**

Geninstaller eller udskift blækpatronen.

**SØRG FOR, AT OVERFØRSELSBÆLTET IKKE ER SLIDT ELLER DEFEKT**

Udskift overførselsbæltet. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

**SØRG FOR, AT FUSEREN IKKE ER SLIDT ELLER DEFECT**

Udskift fuserenheden. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

**KONTROLLER, AT DER IKKE ER TONER I PAPIRSTIEN.**

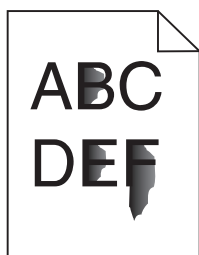
Fjern al synlig toner fra papirstien. Hvis det ikke løser problemet, må du kontakte kundeservice.

**KALIBRER PRINTEREN IGEN**

Foretag en justering af farverne i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.

**KONTROLLER SOFTWAREPROGRAMMET ELLER -APPLIKATIONEN**

Softwareprogrammet eller- applikationen angiver muligvis en specificeret råhvid baggrund.

**Toneren smitter af**

Dette er de mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

**KONTROLLER INDSTILLINGEN PAPIRTYPE**

Kontroller, at indstillingen for Papirtype passer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

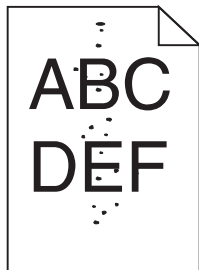
**KONTROLLER INDSTILLINGERNE PAPIRVÆGT OG PAPIRSTRUKTUR**

Skift indstillingen for Papirvægt fra Normal til Tung. Skift om nødvendigt indstillingen for Papirstruktur fra Normal til Ru i menuen Papir i printerens kontrolpanel.

**FUSEREN ER SLIDT ELLER DEFECT.**

Udskift fuserenheden.

## Tonerpletter



Dette er de mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### TONERKASSETTERNE ER SLIDTE ELLER DEFEKTE.

Udskift de defekte eller slidte tonerkassetter.

### DER ER TONER I PAPIRSTIEN

Kontakt Kundeservice.

## Udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

### KONTROLLER TRANSPARENTERNE

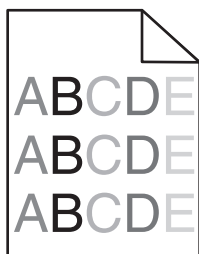
Brug kun transparenter, som overholder printerspecifikationerne.

### KONTROLLER INDSTILLINGEN PAPIRTYPE

Sørg for, at indstillingen for Papirtype er Transparent:

- 1 Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Angiv den korrekte typeindstilling, før jobbet sendes til udskrivning:
  - For Windows-brugere angives typen fra Udskriftsegenskaber.
  - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogboksen Udskriv.

## Ujævn udskriftstæthed



## **SØRG FOR, AT DER IKKE ER SLIDTE ELLER DEFEKTE PRINTERPATRONER**

Udskift den slidte eller defekte printerpatron.

# **Løsning af problemer med farvekvaliteten**

## **Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning**

### **Hvad er RGB-farve?**

Rødt, grønt og blå lys kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan rød og grøn blandes og danne gul. Fjernsyn og computerskærme danner farver på denne måde. RGB-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af rødt, grønt eller blå lys, der kræves for at danne en bestemt farve.

### **Hvad er CMYK-farve?**

Cyan, magenta, gul og sort blæk eller toner kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan cyan og gul blandes og danne grøn. Trykpresser, inkjetprintere og farvelaserprintere danner farver på denne måde. CMYK-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af cyan, magenta, gul og sort, der skal bruges til at danne en bestemt farve.

### **Hvordan angives farve i et dokument, der skal udskrives?**

I programmer angives dokumentfarve normalt ved hjælp af RGB- eller CMYK-farvekombinationer. Derudover kan brugerne ændre farven for hvert enkelt objekt i et dokument. Yderligere oplysninger findes under Hjælp i programmet.

### **Hvordan ved printeren, hvilken farve den skal udskrive?**

Når en bruger udskriver et dokument, sendes oplysninger om typen og farven for hvert objekt til printeren. Farveoplysningerne sendes gennem farvekonverteringstabeller, der oversætter farven til de rette mængder af cyan, magenta, gul og sort toner, der kræves for at danne den ønskede farve. Oplysningerne om objekttypen afgør, hvilke farvekonverteringstabeller der anvendes. Det er f.eks. muligt at anvende én type farvekonverteringstabel til tekst og en anden farvekonverteringstabel til fotos.

### **Hvorfor svarer den udskrevne farve ikke til den farve, jeg ser på computerskærmen?**

De farvekonverteringstabeller, der bruges i tilstanden for automatisk farvekorrektion, ligner normalt farverne på en standardcomputerskærm. Der findes imidlertid teknologiske forskelle mellem printere og skærme, og derfor kan mange farver også være påvirket af specifikke skærmvariationer og lysforhold. Anvisninger om brug af farveprøvesiderne for printeren til løsning af bestemte problemer med farvematchning finder du under spørgsmålet: "Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?"

### **Den udskrevne side virker tonet. Kan jeg justere farven?**

Nogle gange kan en udskrevet side virke tonet (det udskrevne lader f.eks. til at være rødt). Dette kan skyldes omgivelserne, papirtypen, lysforhold eller brugerens opfattelse. I disse tilfælde kan indstillingen Farvebalance bruges til at skifte til den ønskede farve. Farvebalance giver brugeren mulighed for at foretage nøje justeringer af den mængde toner, der bruges til hvert enkelt farveniveau. Hvis du vælger positive eller negative værdier for cyan, magenta, gul og sort (i menuen Farvebalance), øges eller mindskes den mængde toner, der bruges til den valgte farve. Hvis en udskrevet side f.eks. har en rød tonefarve, kan farvebalancen potentielt forbedres ved at øge mængden af både magenta og gul toner.



### Mine farvetransparenter virker mørke ved fremvisning. Er der noget, jeg kan gøre for at forbedre farven?

Dette problem opstår oftest, når transparenter fremvises ved hjælp af refleksionsoverheadprojektorer. Det anbefales at bruge transmissionsoverheadprojektorer for at opnå den bedste farvekvalitet ved fremvisning. Hvis du skal bruge en refleksionsprojektor, kan du gøre transparenten lysere ved at justere indstillingerne for Tonersværningsgrad til 1, 2 eller 3. Sørg for at udskrive på den anbefalede type farvetransparenter.

### Hvad er manuel farvekorrektion?

Når manuel farvekorrektion er aktiveret, anvender printerens brugervalgte farvekonverteringstabeller til at behandle objekterne. Farvekorrektion skal imidlertid være indstillet til manuel, ellers implementeres den brugerdefinerede farvekonvertering ikke. Manuel farvekorrektion er specifik til den objekttype, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder), og hvordan objektfarven angives i programmet (RGB eller CMYK kombinationer).

#### Bemærkninger:

- Indstillingen Manuel farvekorrektion kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer. Den gælder heller ikke, når farvejusteringen styres af programmet eller computerens operativsystem.
- De farvekonverteringstabeller, der anvendes på hvert objekt, når standardindstillingen for automatisk farvekorrektion benyttes, genererer den ønskede farve for de fleste dokumenter.

Sådan anvendes en anden farvekonverteringstabel manuelt:

- 1 I menuen Kvalitet skal du vælge **Farvekorrektion** og derefter vælge **Manuel**.
- 2 I menuen Kvalitet skal du vælge **Manuel farve** og derefter vælge en egnet farvekonverteringstabel til den påvirkede objekttype.

| Objekttype                                 | Farvekonverteringstabeller                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RGB billede<br>RGB & Tekst<br>RGB & Grafik | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Levende</b>—Fremstiller mere klare og mættede farver og kan anvendes til alle indgående farveformater.</li> <li>• <b>sRGB-skærm</b>—Fremstiller output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm. Sort tonerbrug optimeres til udskrivning af fotografier.</li> <li>• <b>Vis—Sand sort</b>—Fremstiller output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm. Bruger kun sort toner til at oprette neutrale grå farver.</li> <li>• <b>sRGB-Levende</b>—Øger farvemætningen for farvekorrektion af typen sRGB-skærm. Sort brug optimeres til udskrivning af forretningsgrafik.</li> <li>• <b>Slået fra</b>—Der implementeres ingen farvekorrektion.</li> </ul> |
| CMYK billede<br>CMYK tekst<br>CMYK grafik  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>US CMYK</b>—Anvender farvekorrektion, der ligner SWOP-farveoutput (Specifications for Web Offset Publishing).</li> <li>• <b>Euro CMYK</b>—Anvender farvekorrektion, der ligner EuroScale-farveoutput.</li> <li>• <b>Levende CMYK</b>—Øger farvemætningen for US CMYK-farvekorrektionsindstillingen.</li> <li>• <b>Slået fra</b>—Der implementeres ingen farvekorrektion.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

### Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?

I printermenuen Kvalitet findes ni forskellige farveeksempler. De findes også på siden Farveeksempler i Embedded Web Server. Ved valg af et eksempelsæt genereres der en flersidet udskrift, der består af hundredvis af farvede felter. Der findes en CMYK-kombination eller en RGB-kombination i hvert felt, afhængigt af den valgte tabel. Farven i hvert felt er opnået ved at sende den CMYK- eller RGB-kombination, der er angivet i feltet, gennem den valgte farvekonverteringstabel.

Ved at undersøge siderne med farveeksempler kan en bruger identificere feltet med den farve, der er tættest på den ønskede farve. Den farvekombination, der er angivet i feltet, kan derefter bruges til ændring af farven på objektet i et program. Yderligere oplysninger findes under Hjælp i programmet. Du skal muligvis anvende Manuel farvekorrektion for at kunne bruge den valgte farvekonverteringstabel til det pågældende objekt.

Valget af de sider under Farveeksempler, du vil bruge til et bestemt farvematchningsproblem, afhænger af den anvendte indstilling for Farvekorrektion (Auto, Deaktiveret eller Manuel), typen på det objekt, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder), og hvordan objektets farve angives i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer). Når printerens indstilling for Farvekorrektion angives til Deaktiveret, baseres farven på udskriftsjobbets oplysninger. Der implementeres ingen farvekonvertering.

**Bemærk!** Siderne under Farveeksempler kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer. Derudover er der en række situationer, hvor programmet eller computerens operativsystem justerer de RGB- eller CMYK-kombinationer, der er angivet i programmet via farvestyring. Den udskrevne farve svarer måske ikke helt til siderne under Farveeksempler.

### Hvad er detaljerede farveeksempler, og hvordan får jeg adgang til dem?

Detaljerede farveeksempler findes kun på Embedded Web Server på en netværksprinter. Et sæt med detaljerede farveeksempler indeholder en række nuancer (vises som farvede felter), der ligner en brugerdefineret RGB- eller CMYK-værdi. Farvernes lighed i sættet afhænger af den værdi, der er angivet i feltet RGB- eller CMYK-stigning.

Sådan fås der adgang til et sæt med detaljerede farveeksempler på Embedded Web Server:

1. Skriv printerens IP-adresse eller værtsnavn i webbrowserens adressefelt.

**Bemærk!** Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskriv en netværksopsætningsside eller menuindstillingsside, og find oplysninger i TCP/IP-afsnittet.

2. Klik på **Konfiguration > Farveprøver > Detaljerede indstillinger**.

3. Vælg en farveomregningstabel.

4. Indtast RGB- eller CMYK-farvenummeret.

5. Indtast en trinvis stigende værdi mellem 1–255.

**Bemærk!** Jo tættere værdien er på 1, desto mere indsnævret vises farveeksempelintervallet.

6. Klik på **Udskriv**.

## Den indbyggede webserver kan ikke åbne

Prøv et eller flere af følgende forslag:

### KONTROLLER NETVÆRKSFORBINDELSEN

Sørg for, at printeren og computeren er tændte og, at de er forbundet til samme netværk.

## KONTROLLER DEN ADRESSE, DER ER ANGIVET I WEBBROWSEREN

- Afhængigt af netværksindstillingerne skal du måske indtaste "**https://**" i stedet for "**http://**" før printerens IP-adresse for at få adgang til den indbyggede webserver. Kontakt den ansvarlige for systemsupport for at få yderligere oplysninger.
- Kontroller, at printerens IP-adresse er korrekt.

## DEAKTIVER WEBPROXYSERVERNE MIDLERTIDIGT

Proxyservere kan blokere dig fra eller begrænse dig i at få adgang til bestemte websteder, herunder den indbyggede webserver. Kontakt den ansvarlige for systemsupport for at få yderligere oplysninger.

## Kontakt til kundesupport

Når du ringer op til kundesupport, skal du beskrive det problem, der er opstået, samt de fejlfindingstrin, som du allerede har gennemgået for at finde en løsning.

Du skal kende printerens modeltype og serienummer. Du kan finde yderligere oplysninger på indersiden af det forreste topdæksel på printeren. Serienummeret vises også på siden med menuindstillinger.

I USA eller Canada skal du ringe til 1-800-539-6275. I andre lande skal du besøge Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

# Bekendtgørelser

## Produktinformation

Produktnavn:

Lexmark X792de, X792dte, X792dtfe, X792dtpe, X792dtme, X792dtse, XS795dte, XS798dte

Maskintype:

7562, 4917

Model(ler):

432, 436, 486, 496, dn1, dn2, gd1, gd2, dt1, dt2, gt1, gt2, df1, df2, gf1, gf2, d01, d02, g01, g02, t01, t02, g91, g92, f01, f02, g81, g82

## Bekendtgørelse om version

Oktober 2014

**Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning:**  
LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Henvisninger til produkter, programmer eller tjenester i dette dokument indebærer ikke, at producenten ønsker at gøre disse tilgængelige i alle de lande, hvor producenten opererer. En henvisning til et produkt, et program eller en tjeneste angiver eller antyder ikke, at kun dette produkt, dette program eller denne tjeneste kan anvendes. Eventuelle produkter, programmer eller tjenester med tilsvarende funktionalitet, som ikke er i strid med eksisterende immaterialret, kan anvendes i stedet. Evaluering og godkendelse af brug i forbindelse med andre produkter, programmer eller tjenester, undtagen de af producenten udtrykkeligt tildelte, er brugerens ansvar.

Besøg <http://support.lexmark.com> for at få teknisk support fra Lexmark.

Besøg [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) for at få oplysninger om forbrugsstoffer og overførsler.

© 2014 Lexmark International, Inc.

Alle rettigheder forbeholdes.

## Varemærker

Lexmark og Lexmark med diamantformen, MarkNet og MarkVision er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. og er registreret i USA og/eller andre lande.

PrintCryption og ScanBack er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc.

Mac og Mac-logoet er varemærker tilhørende Apple Computer, Inc., der er registreret i USA og andre lande.

PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender de PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren udfører de funktioner, der svarer til kommandoerne.

Følgende termer er varemærker eller registrerede varemærker af disse virksomheder:

|                        |                                                                                                                       |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Albertus               | The Monotype Corporation plc                                                                                          |
| Antique Olive          | Monsieur Marcel OLIVE                                                                                                 |
| Apple-Chancery         | Apple Computer, Inc.                                                                                                  |
| Arial                  | The Monotype Corporation plc                                                                                          |
| CG Times               | Baseret på Times New Roman under licens fra The Monotype Corporation plc og er et produkt tilhørende Agfa Corporation |
| Chicago                | Apple Computer, Inc.                                                                                                  |
| Clarendon              | Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber                                                                             |
| Eurostile              | Nebiolo                                                                                                               |
| Geneva                 | Apple Computer, Inc.                                                                                                  |
| GillSans               | The Monotype Corporation plc                                                                                          |
| Helvetica              | Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber                                                                             |
| Hoefler                | Jonathan Hoefler Type Foundry                                                                                         |
| ITC Avant Garde Gothic | International Typeface Corporation                                                                                    |
| ITC Bookman            | International Typeface Corporation                                                                                    |
| ITC Mona Lisa          | International Typeface Corporation                                                                                    |
| ITC Zapf Chancery      | International Typeface Corporation                                                                                    |
| Joanna                 | The Monotype Corporation plc                                                                                          |
| Marigold               | Arthur Baker                                                                                                          |
| Monaco                 | Apple Computer, Inc.                                                                                                  |
| New York               | Apple Computer, Inc.                                                                                                  |
| Oxford                 | Arthur Baker                                                                                                          |
| Palatino               | Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber                                                                             |
| Stempel Garamond       | Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber                                                                             |
| Taffy                  | Agfa Corporation                                                                                                      |
| Times New Roman        | The Monotype Corporation plc                                                                                          |
| Univers                | Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber                                                                             |

Alle andre varemærker tilhører de respektive ejere.

AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.

## Meddelelse om modulkomponent

Dette produkt kan indeholde følgende modulkomponent(er):

Lexmark lovmæssig type/model LEX-M01-003, FCC ID: IYLM01003; IC: 2376A-M01003

## Licensnoter

De følgende dokumenter kan ses på cd'en med installationssoftware.

| Bibliotek | Fil            |
|-----------|----------------|
| CD:\LEGAL | FW_License.pdf |
|           | mDNS.tar.gz    |
|           | Expat.txt      |
|           | Inst_lib.txt   |
|           | Instgui.txt    |
|           | Instgui.zip    |

## Støjemissionsniveauer

Følgende målinger blev foretaget i henhold til ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

**Bemærk!** Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

| 1 meters gennemsnitligt lydtryk, dBA |                            |
|--------------------------------------|----------------------------|
| Udskriver                            | 52 (ensidet), 53 (tosidet) |
| Scanning                             | 54                         |
| Kopiering                            | 53                         |
| Klar                                 | 27                         |

Værdierne kan ændres. Se [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

## Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-logoet står for specielle genbrugsprogrammer og procedurer for elektroniske produkter i lande i Den Europæiske Union. Vi opfordrer til, at vores produkter genbruges.

Hvis du har spørgsmål om genbrugsmuligheder, kan du få oplyst nummeret på dit lokale salgskontor ved at besøge Lexmarks websted på adressen [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

## Batterimeddelelse

Dette produkt indeholder perkloratmateriale. Emnet skal muligvis håndteres særligt. Du kan finde yderligere oplysninger under <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

## Note om følsomhed for statisk elektricitet



Dette symbol angiver statiskfølsomme dele. Rør ikke ved de områder, der sidder i nærheden af disse symboler, uden først at røre ved printerens metalramme.

## ENERGY STAR

Alle Lexmark-produkter, der bærer ENERGY STAR-mærket på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesagenturet EPA's ENERGY STAR-standard på forsendelsestidspunktet fra Lexmark.



## Temperaturoplysninger

|                                     |                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| Omgivelsestemperatur                | 15,6 til 32,2° C (60 til 90° F) |
| Transport- og opbevaringstemperatur | -40 til 40° C (-40 til 104° F)  |

## Lasererklæring

Printeren er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR kapitel I, underafsnit J for klasse I (1)-laserprodukter og er andre steder certificeret som et klasse I laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1.

Klasse I-laserprodukter er ikke anset som farlige. Printerens indeholder internt en klasse IIb (3b)-laser, der nominelt er en 10 milliwatt galliumarsenid-laser, som fungerer i bølgelængdeområdet 787-800 nanometer. Lasersystemet og printerens er udviklet på en sådan måde, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse I-niveauet under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser.

## Advarselsetiket vedr. laser

Der kan sidde en advarselsetiket om laser på printerens, som vist:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.  
 PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.  
 Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.  
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.  
 FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.  
 GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.  
 DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.  
 VAARA - Näkymättömät lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.  
 GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.  
 KINΔYNOΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.  
 VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.  
 PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.  
 FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.  
 NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.  
 ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.  
 Pozor - Nebezpečnost neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.  
 PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.  
 FARA - Osynlig laserstråling när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.  
 危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射，请避免暴露在激光光束下。  
 危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。  
 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

## Strømforbrug

### Strømforbrug for produktet

Følgende tabel angiver oplysninger om strømforbrug for produktet.

**Bemærk!** Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

| Tilstand          | Beskrivelse                                                                      | Strømforbrug (watt) |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Udskrivning       | Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.                           | 870                 |
| Kopier            | Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.                    | 1000                |
| Scan              | Produktet scanner trykte dokumenter.                                             | 110                 |
| Klar              | Produktet venter på et udskriftsjob.                                             | 75                  |
| Slumringstilstand | Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.                         | 17                  |
| Dvale             | Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.                         | 0,75                |
| Fra               | Produktet er tilsluttet en stikkontakt i væggen, men afbryderknappen er slukket. | 0                   |

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Øjeblikseffekten kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.



Værdierne kan ændres. Se [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

## Slumringstilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes *Slumringstilstand*. Slumringstilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumringstilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes *Slumringstilstands-timeout*.

|                                                                                   |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Fabriksindstilling for slumringstilstands-timeout for dette produkt (i minutter): | 5 (XS795), 20 (alle andre printermodeller) |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|

Du kan angive slumringstilstands-timeout til at være mellem 1 minut og 240 minutter på konfigurationsmenuerne. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en lav værdi reducerer energiforbruget, men kan øge produktets svartid. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en høj værdi, giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

## Dvaletilstand

Dette produkt er designet med en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm, som kaldes *Dvaletilstand*. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Printeren kan gå i Dvaletilstand på en af følgende måder:

- Anvendelse af Dvale-timeout
- Brug af Planlæg strømtilstande
- Brug af knappen Slumre/Dvale

|                                                                           |        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------|
| Fabriksstandard Dvaletimeout for dette produkt i alle lande eller områder | 3 dage |
|---------------------------------------------------------------------------|--------|

Den tid, printerens venter efter et job er udskrevet, inden printerens går i Dvaletilstand, kan indstilles mellem en time og en måned.

## Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

## Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne printerens samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som printerens bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Printerens samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

## Overensstemmelse med De Europæiske Fællesskabers (EF) direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU, 2006/95/EU samt 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.  
Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium

Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt ligger inden for Klasse A-grænserne i EN 55022 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1.

## Meddelelse om radiointerferens

### Advarsel

Dette produkt overholder emissionskravene til EN55022 Class A og immunitetskravene i EN55024. Dette produkt er ikke beregnet til privat brug.

Det er et Class A-produkt. Dette produkt kan forårsage radiointerferens i private hjem, i hvilket tilfælde brugeren er forpligtet til at tage de passende forholdsregler.

## Meddelelse til brugere i Den Europæiske Union

Produkter, som bærer CE-mærket, indeholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU, 2006/95/EU 1999/5/EU og 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder og på radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Kompatibilitet angives af CE-mærkningen.



Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt ligger inden for Klasse A-grænserne i EN 55022 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1.

Du kan finde flere oplysninger om overensstemmelse i tabellen nederst i afsnittet om meddelelser.

## Lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter

Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger angående trådløse produkter, der indeholder sendere, herunder, men ikke begrænset til trådløse netværkskort eller f.eks. proxkortlæsere.

## Udsættelse for radiofrekvens

Den udsendte strålingseffekt for denne enhed ligger langt fra FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens. Der skal være mindst 20 cm mellem enhedens antenne og en person for at overholde FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens.

## Bekendtgørelse til brugere i EU

Produkter, som bærer CE-mærket, indeholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU, 2006/95/EU 1999/5/EU og 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder og på radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Kompatibilitet angives af CE-mærkningen.



Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt ligger inden for Klasse A-grænserne i EN 55022 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1.

Produkter udstyret med mulighed for 2,4 GHz trådløs LAN er i overensstemmelse med kravene til beskyttelse i EF-direktiverne 2004/108/EC, 2006/95/EC og 1999/5/EC om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene med hensyn til elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhed for elektrisk udstyr, der er designet til anvendelse inden for bestemte spændingsgrænser, og radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation.

Kompatibilitet angives af CE-mærkningen.



Brug af produktet er tilladt i alle EU- og EFTA-lande, men er begrænset til indendørs brug.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt kan anvendes i de lande, som er anført i tabellen nedenfor.

|    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| AT | BE | BG | CH | CY | CZ | DE | DK | EE |
| EL | ES | FI | FR | HR | HU | IE | IS | IT |
| LI | LT | LU | LV | MT | NL | NO | PL | PT |
| RO | SE | SI | SK | TR | UK |    |    |    |

|         |                                                                                                                                                                                                                    |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Česky   | Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.                                       |
| Dansk   | Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.                                                                         |
| Deutsch | Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet. |

|            |                                                                                                                                                                                                           |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ελληνική   | ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.                              |
| English    | Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.                          |
| Español    | Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE. |
| Eesti      | Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.                      |
| Suomi      | Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.                                      |
| Français   | Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.                     |
| Magyar     | Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.                                             |
| Íslenska   | Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.                                                      |
| Italiano   | Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.                    |
| Latviski   | Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.                                                 |
| Lietuvių   | Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.                                                                    |
| Malti      | Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.                |
| Nederlands | Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.                        |
| Norsk      | Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.                                                      |
| Polski     | Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.                               |
| Português  | A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.                                                              |
| Slovensky  | Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.                                                                |
| Slovensko  | Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.                                                             |
| Svenska    | Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.                 |

## Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

# Indeks

## Numeralier

1565 Emul-fejl. Isæt emul-option 254  
 200 Papirstop 227  
 201 Papirstop 227  
 202-203 papirstop 228  
 230 Papirstop 229  
 231-239 papirstop 230  
 24x papirstop 230  
 250 Papirstop 231  
 280-289 papirstop 232  
 290-292 papirstop 233  
 31.xx Manglende eller defekt [color] patron 246  
 32.xx [color]patronens varenummer understøttes ikke af enheden 246  
 34 Forkert papirstørrelse, åbn [src] 246  
 35 For lidt hukommelse til at understøtte funktionen Spar ressourcer 247  
 37 For lidt hukommelse til funktionen Flash Memory Defragment 247  
 37 Ikke nok hukommelse til at sortere job 247  
 37 Ikke nok hukommelse. Nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet 247  
 37 Utilstrækkelig hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet 247  
 38 Hukommelsen er fuld 247  
 39 Kompleks side. Nogle data er måske ikke udskrevet. 248  
 40 Ugyldig genopfyldning af [color]. Udskift patron 248  
 400-403 papirstop 233  
 431-438 papirstop 234  
 455 hæftestop 234  
 460-461 papirstop 233  
 51 Defekt flash fundet 248  
 52 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer 248  
 53 Ikkeformateret Flash fundet 248  
 54 Fejl på serielport [x] 249  
 54 Netværk [x] softwarefejl 248

54 Softwarefejl i standardnetværk 249  
 55 Ikke-understøttet indstilling i port [x] 249  
 56 Parallelpport [x] deaktiveret 249  
 56 Serielport [x] deaktiveret 249  
 56 Standard USB port deaktiveret 250  
 56 Standardparallelpport deaktiveret 250  
 56 USB-port [x] deaktiveret 250  
 57 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job er ikke genindlæst 250  
 58 Der er for mange flashenheder 251  
 58 Der er for mange skuffer monteret 251  
 58 Der er isat for mange bakker 250  
 58 For mange diske er installeret 251  
 58 Input-konfig.fejl 251  
 59 Inkompatibel outputbakke [x] 251  
 61 Fjern defekt disk 252  
 62 Disken er fuld 252  
 80.xx Fuser mangler 252  
 80.xx Fuser snart opbrugt 252  
 80.xx Fuseren snart opbrugt 252  
 80.xx Udskift fuser 252  
 82.xx Spildtonerflaske er næsten fuld 253  
 82.xx Spildtonerflaske mangler 253  
 82.xx Udskift spildtonerflaske 252  
 83.xx Advarsel om levetid for overførselsmodul 253  
 83.xx Overførselsmodul mangler 253  
 83.xx Udskift overførselsmodul 253  
 840.01 Scanner deaktiveret af adm. 254  
 840.02 Scanner deaktiveret. Kontakt systemadministratoren, hvis problemet fortsætter. 254  
 88.xx [color] patron er næsten tom 253, 254

88.xx [Color] patron næsten tom 254  
 88.xx [color] patron næsten tom 253

## Symboler

"Til format" for faxserver er ikke indstillet. Kontakt systemadministrator. 240

## A

ADF-dele  
   rengøre 210  
 ADF-sæt  
   bestille 215  
 adgang til Embedded Web Server 18  
 adgang til systemkortet 24  
 administratorindstillinger  
   Embedded Web Server 222  
 afsendelse af en fax ved hjælp af genveje 112  
 afsendelse af fax  
   ved hjælp af genveje 112  
 angive det udgående fax- eller stationsnavn 109  
 angive fax- eller stationsnummer 109  
 angive papirstørrelsen Universal 58  
 annullere  
   udskriftsjob fra computer 84  
 annullere udskriftsjob  
   fra en computer 84  
   fra printerens kontrolpanel 84  
 Automatisk dokumentføder (ADF)  
   kopiere ved hjælp af 86  
 avancerede indstillinger  
   e-maile 103  
   FTP 124  
   kopiere 96  
   sende fax 116

## B

Bakke til 550 ark  
   installere 41  
 bakker  
   fjerne sammenkædning 67

- sammenkædning 66
- bekendtgørelser 288, 290, 291, 292, 293, 294, 295
- bemærkninger om
- emission 290, 293, 294, 295
- berøringsskærm
  - knapper 15
- besparelsesindstillinger
  - Dvaletilstand 55
  - Lydløs tilstand 54
  - lysstyrke, justere 55
  - Slumringstilstand 55
  - spare på forbrugsstoffer 53
  - standardudskriftsbakke-lampe 56
- bestemt ringetjeneste, faxe
  - tilslutning til 108
- bestille
  - fuser eller overførselsmodul 214
  - hæftekassetter 215
  - rengøringssæt 215
  - spildtonerflaske 215
  - tonerkassetter 214
- bestille en tonerkassette 214
- biblioteksliste
  - udskrive 84
- blokere junkfaxer 113
- blækpatron
  - udskifte 216
- bortskaffelse af en printerharddisk 206
- brevhoved
  - ilægge, MP-arkføder 80
  - ilægning, 2.000-arks arkføder med høj kapacitet 61
  - ilægning, bakker 80
  - kopiere på 88
- brevhovedudskrivning 80
- brug af Dvaletilstand 55
- brug af hjælpeprogrammet ScanBack. 121
- brug af knapperne på berøringsskærmen 15
- brug af lydløs tilstand 54
- bruge genbrugspapir 53
- bruge Økotilstand 54

## D

- dato og klokkeslæt, fax
  - indstille 109
- der er striber på en side 280
- Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet 246

- der vises skyggebilleder på udskrifterne 273
- der vises sorte sider eller sider, der kun indeholder farve, på udskrifterne 279
- disksletning 207
- display, printerens kontrolpanel 13
  - juster lysstyrke 55
- dokumenter, udskrivning af
  - fra Macintosh 77
  - fra Windows 77
- dupleksudskrivning 90
- Dvaletilstand
  - brug af 55
- dæksel over systemkort
  - montere 24
  - remontere 24
- Dækslet til den automatiske dokumentføder åbent 245

## E

- e-mail-advarsler
  - installere 223
  - lavt niveau af forbrugsstoffer 223
  - papirstop 223
- e-mail-funktion
  - installere 97
- e-mail-genveje, oprette
  - via Embedded Web Server 98
- E-mail-indstillinger
  - Send som 102
- e-mail-vindue
  - avancerede indstillinger 102
  - indstillinger 101, 102, 103
- e-mail, sende
  - bruge berøringsskærmen 99
  - bruge et genvejsnummer 99
  - ved hjælp af adressebogen 99
- e-mail
  - annullere 101
- e-maile
  - avancerede indstillinger 103
  - bruge berøringsskærmen 99
  - bruge et genvejsnummer 99
  - indstille e-mail funktion 97
  - konfigurere e-mail-indstillinger 97
  - oprette genveje ved hjælp af berøringsskærm 98
  - oprette genveje ved hjælp af Embedded Web Server 98
  - tilføje emnelinje 100
  - tilføje meddelelseslinje 100

- ved hjælp af adressebogen 99
- efterbehandlerfunktioner 74
- efterbehandlingsenhed
  - efterbehandlingsfunktioner 74
  - understøttede papirstørrelser 74
- eksportere en konfiguration
  - via Embedded Web Server 19
- eksportere en konfiguration via den integrerede webserver 19
- Embedded Web Server
  - administratorindstillinger 222
  - brug af 222
  - funktioner 222
  - få adgang 18, 222
  - kontrol af forbrugsstoffer 213
  - kontrollere printerens status 223
  - netværksindstillinger 222
  - oprette e-mail-genveje 98
  - oprette en
    - faxdestinationsgenvej 110
    - oprette en FTP-genvej 118
    - opsætning af e-mail-advarsler 223
    - problemer med adgang 286
    - startindstillinger for fax 105
- Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorvejledning
  - sådan finder du det 222
- Embedded Web Server kan ikke åbne 286
- emne og meddelelse
  - tilføje til e-mail 100
- erklæring om flygtighed 206
- Ethernet port 42
- Ethernet-netværk
  - forberede opsætning af Ethernet-udskrivning 46
- Ethernet-opsætning
  - forberede 46
- etiketter, papir
  - tip 81

## F

- Fax ude af drift. Kontakt systemadministrator. 240
- fax- og e-mail-funktioner
  - installere 263
- fax- og e-mail-funktioner er ikke konfigureret 263
- fax, fejlfinding
  - den modtagne fax er af dårlig udskriftskvalitet 266

- kan ikke sende eller modtage en fax 264
  - kan modtage, men ikke sende faxer 266
  - kan sende, men ikke modtage faxer 265
  - opkalds ID vises ikke 263
  - faxforbindelse
    - tilslutte printeren til stikkontakten 106
    - tilslutte til en DSL-linje 107
    - tilslutte til en PBX eller ISDN 107
  - faxforbindelser
    - lokale adaptere 108
  - faxlog
    - vise 113
  - faxskærmbillede
    - avancerede indstillinger 115
    - indstillinger 114, 115, 116
  - FCC-bekendtgørelser 294
  - fejlfinding
    - der er opstået en programfejl 267
    - Embedded Web Server kan ikke åbne 286
    - fax- og e-mail-funktioner er ikke konfigureret 263
    - kontakte kundesupport 287
    - kontrollere en printer, som ikke reagerer 237
    - kontrollere en scanner, som ikke reagerer 261
    - løsning af grundlæggende printerproblemer 237
    - Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning 284
    - Scan til netværk 267
  - fejlfinding af udskriftskvalitet
    - beskærne billeder 272
    - der vises skyggebilleder på udskrifterne 273
    - der vises sorte sider eller sider, der kun indeholder farve, på udskrifterne 279
    - dårlig transparentkvalitet 283
    - gentagne udskrivningsfejl 278
    - grå baggrund på udskrifterne 273
    - hvide striber på en side 280
    - lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve på udskrifterne 274
    - skæve udskrifter 279
    - sorte striber på en side 280
  - stribede vandrette linjer vises på udskrifter 280
  - stribede, lodrette linjer 281
  - tegn har hakkede kanter 272
  - tomme sider 278
  - toneren smitter af 282
  - tonerpletter 283
  - tonerslør eller baggrundsskravering 281
  - tynde vandrette linjer 272
  - udskriften er for lys 277
  - udskriften er for mørk 276
  - ujævn udskriftstæthed 283
  - uregelmæssigheder i udskrivningen 275
- fejlfinding i forbindelse med kopiering
    - dårlig kopikvalitet 259
    - dårlig kvalitet af scannet billede 262
    - kopimaskine reagerer ikke 258
    - mangelfulde dokumenter eller fotokopier 260
    - scannerenheden kan ikke lukkes 259
  - fejlfinding i forbindelse med scanning
    - kan ikke scanne fra en computer 263
    - mangelfulde dokumenter eller fotoscanninger 262
    - scannerenheden kan ikke lukkes 259
    - scanning tager for lang tid eller fastfryser computeren 261
    - scanningen blev ikke udført 261
  - fejlfinding, display
    - display er tomt 255
    - display viser kun romber 255
  - fejlfinding, fax
    - den modtagne fax er af dårlig udskriftskvalitet 266
    - kan ikke sende eller modtage en fax 264
    - kan modtage, men ikke sende faxer 266
    - kan sende, men ikke modtage faxer 265
    - opkalds ID vises ikke 263
  - fejlfinding, kopiere
    - dårlig kopikvalitet 259
  - dårlig kvalitet af scannet billede 262
  - kopimaskine reagerer ikke 258
  - mangelfulde dokumenter eller fotokopier 260
  - scannerenheden kan ikke lukkes 259
  - scanning tager for lang tid eller fastfryser computeren 261
  - scanningen blev ikke udført 261
  - fejlfinding, papirindføring
    - meddelelse vises, selvom papirstoppet er afhjulpet 271
  - fejlfinding, scanne
    - kan ikke scanne fra en computer 263
    - mangelfulde dokumenter eller fotoscanninger 262
    - scannerenheden kan ikke lukkes 259
    - scanning tager for lang tid eller fastfryser computeren 261
    - scanningen blev ikke udført 261
  - fejlfinding, udskriftskvalitet
    - beskærne billeder 272
    - der vises skyggebilleder på udskrifterne 273
    - der vises sorte sider eller sider, der kun indeholder farve, på udskrifterne 279
    - dårlig transparentkvalitet 283
    - gentagne udskrivningsfejl 278
    - grå baggrund på udskrifterne 273
    - hvide striber på en side 280
    - lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve på udskrifterne 274
    - skæve udskrifter 279
    - sorte striber på en side 280
    - stribede vandrette linjer vises på udskrifter 280
    - stribede, lodrette linjer 281
    - tegn har hakkede kanter 272
    - tomme sider 278
    - toneren smitter af 282
    - tonerpletter 283
    - tonerslør eller baggrundsskravering 281
    - tynde vandrette linjer 272
    - udskriften er for lys 277
    - udskriften er for mørk 276
    - ujævn udskriftstæthed 283
    - uregelmæssigheder i udskrivningen 275



fejlfinding, udskrive  
der opstår ofte papirstop 271  
der opstår uventede sideskift 258  
der udskrives forkerte tegn 257  
fastklemte sider udskrives ikke igen 271  
fejl ved læsning af flashdrev 255  
forkerte margener 274  
job udskrives fra den forkerte bakke 257  
job udskrives ikke 255  
job udskrives på det forkerte papir 257  
papiret krøller 275  
PDF-filer på flere sprog udskrives ikke 255  
skuffesammenkædning virker ikke 257  
Store job sorteres ikke 258  
tilbageholdte job udskrives ikke 256  
udskriftsjobbet tager længere tid end forventet 256  
finde flere oplysninger om printerens 9  
finde printerens IP-adresse 18  
firmwarekort installere 30  
Fjern emballage, [area name] 245  
Fjern papir fra [linked set bin name] 245  
Fjern papir fra alle bakker 245  
Fjern papir fra bakke [x] 245  
Fjern papir fra standardudskriftsbakke 245  
fjern skuffesammenkædning 67  
fjerne printerens harddisk 39  
fjernelse af skuffesammenkædning tildele et specialpapirtypenavn 68  
Fjernkontrolpanel installere 22  
flashdrev udskrive fra 78  
understøttede filtyper 79  
Flashdrev-menu 187  
flashhukommelseskort fejlfinding 269  
installere 30  
flygtig hukommelse 206 slette 206  
flygtighed erklæring om 206

flytte printerens 220, 221, 10  
forbinde printer til tjeneste for unik ringetone 108  
forbrugsstoffer brug af Embedded Web Server 213  
bruge genbrugspapir 53  
kontrol af status 213  
kontrollere fra printerens kontrolpanel 213  
opbevare 213  
spare på 53  
forbrugsstoffer, bestille ADF-sæt 215  
fuser eller overførselsmodul 214  
hæftekassetter 215  
rengøringsset 215  
spildtonerflaske 215  
tonerkassetter 214  
Formularer og foretrukne installere 20  
forskellige papirstørrelser, kopiere 89  
forstørre en kopi 90  
fortrolige udskriftsjob 82 udskrive fra en Macintosh computer 83  
udskrivning fra Windows 83  
foto kopiere 87  
fremstille kopier ved hjælp af papir fra en valgt bakke 89  
FTP avancerede indstillinger 124  
scanne ved hjælp af adressebogen 120  
FTP skærmbillede indstillinger 122, 123, 124  
FTP-adresse oprette genveje ved hjælp af berøringsskærm 119  
fuser eller overførselsmodul bestille 214

## G

genbrug Lexmark-emballage 57  
Lexmark-produkter 57  
tonerkassetter 57  
genbrugspapir brug af 53, 70  
Gendan tilbageholdte job? 245

gendanne standardindstillinger 224  
Genindsæt bakke [x] 244  
Genindsæt bakke [x] – [y] 244  
gentagelse af udskriftsjob 82 udskrive fra en Macintosh computer 83  
udskrivning fra Windows 83  
gentagne udskrivningsfejl 278  
genveje, oprette e-mail 98  
faxdestination 110  
FTP destination 118  
FTP-adresse 119  
godkendelse af udskriftsjob 82 udskrive fra en Macintosh computer 83  
udskrivning fra Windows 83  
Grønne indstillinger Lydløs tilstand 54  
Økotilstand 54  
grønne indstillinger Dvaletilstand 55  
gøre printer klar til opsætning på et Ethernet-netværk 46

## H

HTML, menu 203  
hukommelse typer, der er installeret på printerens 206  
Hukommelse fuld, kan ikke udskrive faxer 244  
hukommelseskort fejlfinding 270  
installere 28  
hæftekassetter bestille 215  
hæftestop, afhjælpe 455 hæftestop 234  
Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark installere 41  
Højkapacitetsarkføder til 2000 ark ilægning 61

## I

Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst 245  
ikke-flygtig hukommelse 206 slette 207  
Ikke-understøttet USB-enhed. Fjern enheden 240

- Ilæg hæfteklammer 243
- ilægge karton
  - i MP-arkføder 64
- ilægge konvolutter
  - i MP-arkføder 64
- ilægge papir i MP-arkføderen 64
- ilægge transparenter
  - i MP-arkføder 64
- ilægning
  - brevhoved i 2.000-arks arkføder med høj kapacitet 61
  - brevpapir i MP-arkføder 80
  - Højkapacitetsarkføder til 2000 ark 61
  - MP arkføder 64
  - Skuffe til 550 ark (standard eller ekstraudstyr) 58
- importere en konfiguration
  - via Embedded Web Server 19
- importere en konfiguration via den indbyggede webserver 19
- Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder 243
- Indlæs [custom type name] i den manuelle føder 243
- indstille
  - TCP/IP adresse 142
- indstille papirstørrelse 58
- indstille papirtype 58
- indstillinger
  - bakken til 550 ark, installation 41
  - faxkort 23
  - firmwarekort 30, 23
  - flashhukommelseskort 30
  - hukommelseskort 23
  - hukommelseskort, installere 28
  - højkapacitetsarkføderen til 2000 ark, installation 41
  - installationsrækkefølge 41
  - intern løsningsport, installation 31
  - netværk 23
  - opdatere i printerdriver 45
  - porte 23
  - printerens harddisk, fjerne 39
  - printerharddisk, installation 35
- indstillinger berøringsskærm
  - e-mail 101, 102, 103
  - fax 114, 115, 116
  - FTP 122, 123, 124
  - kopi 95, 96, 123
- installation af bakken til 550 ark 41

- installation af en intern løsningsport 31
- installation af et hukommelseskort 28
- installation af højkapacitetsarkføderen til 2000 ark 41
- Installer bakke [x] 241
- Installer konvolutføder 241
- installere optioner
  - installationsrækkefølge 41
- installere printer på et trådløst netværk
  - ved hjælp af Macintosh 49
- installere printeren
  - på trådløst netværk 47
- installere printersoftware
  - tilføje optioner 45
- installere printersoftware (Windows) 44
- installere på et trådløst netværk
  - ved hjælp af Windows 47
- Intern løsningsport
  - fejlfinding 269
  - installere 31
  - ændre portindstillinger 52
- intern printserver
  - fejlfinding 270
- IP-adresse, printer
  - finde 18
- Isæt en hæftekassette 241
- Isæt hulningsboks 241

## J

- juster lysstyrke
  - Embedded Web Server 55
  - printerdisplay 55
- justere kopieringskvalitet 90
- justere tonersvætningsgrad 77
- Justering af farver 237

## K

- kabler
  - Ethernet 42
  - USB 42
- karton
  - ilægge papir i MP-arkføderen 64
  - tip 82
- knapper og ikoner på startsiden
  - beskrivelse 14

- knapper, berøringsskærm
  - brug af 15
- knapper, printerkontrolpanel 13
- konfigurationer
  - printer 11
- konfigurationsinformation
  - trådløst netværk 46
- konfigurere e-mail-indstillinger 97
- konfigurere portindstillinger 52
- kontakte kundesupport 287
- kontrol af det virtuelle display
  - via Embedded Web Server 222
- kontrol af printerens status ved hjælp af den indbyggede webserver 223
- kontrol af status for forbrugsstoffer 213
- kontrollere en printer, som ikke reagerer 237
- kontrollere en scanner, som ikke reagerer 261
- kontrollere printerens status
  - på den indbyggede web-server 223
- kontrollerer virtuelt display
  - via Embedded Web Server 222
- kontrolpanel, printer 13
- konvolutter
  - ilægge papir i MP-arkføderen 64
  - tips om brug af 81
- kopiere
  - annullere et kopijob 94
  - avancerede indstillinger 96
  - bruge scannerens glasplade (flatbed) 87
  - brugerdefineret job (oprettelse af job) 92
  - forskellige papirstørrelser 89
  - forstørre 90
  - foto 87
  - hurtig kopi 86
  - i sort-/hvid 88
  - justere kvalitet 90
  - placere skillesider mellem kopier 92
  - på begge sider af papiret (dupleksudskrivning) 90
  - på brevpapir 88
  - på transparenter 87
  - reducere 90
  - sortere kopier 91
  - til en anden størrelse 88

tilføje en dato og et  
tidsstempel 93  
tilføjelse af en  
overlaymeddelelse 94  
udskrive flere sider på ét ark 92  
ved hjælp af den automatiske  
dokumentføder 86  
vælge en bakke 89  
kopiere flere sider på et ark 92  
kopiere forskellige  
papirstørrelser 89  
kopiere fotos 87  
kopiere i sort-hvid 88  
kopiere på begge sider af papiret  
(dupleksudskrivning) 90  
kopiere på brevpapir 88  
kopiere på transparente 87  
kopikvalitet  
justere 90  
kopiskærmbillede  
indstillinger 95, 96, 123  
kryptere printerens harddisk 208

## L

lagring af udskriftsjob 82  
lampe, indikator 13  
Luk finisherens sidepanel 239  
Luk frontpanelet 239  
Luk panel til [tray] 239  
Luk papirtransp.dæksel 238  
Luk topdæksel til finisher 239  
Luk topdækslet 239  
Luk venstre sidepanel 239  
Lydløs tilstand  
fejlfinding af udskriftskvalitet 272  
lys farvet linje, hvid linje eller linje i  
forkert farve på udskrifterne 274  
Læg [papirstørrelse] i den manuelle  
arkføder 243  
Læg [papirtype] [papirstørrelse] i  
den manuelle arkføder 243  
lægge i standardbakken 58  
løsning af grundlæggende  
printerproblemer 237  
lås, sikkerhed 24

## M

Menu for indstilling af dato og  
klokkeslæt 156  
Menuen Aktiv NIC 139  
Menuen AppleTalk 144

Menuen Bakkeopsætning 137  
Menuen Billede 204  
menuen Brugerdefinerede  
bakkenavne 136  
Menuen Diverse 153  
Menuen E-mail indstillinger 178  
menuen Efterbehandling 195  
Menuen Erstat med størrelse 131  
Menuen Faxtilstand (Opsætning af  
analog fax) 168  
Menuen Faxtilstand (Opsætning af  
faxserver) 177  
Menuen Forbrugsstoffer 126  
Menuen Fortrolig udskrivning 154  
Menuen FTP indstillinger 183  
Menuen Generel opsætning 137  
Menuen Generelle indstillinger 157  
Menuen Hjælp 205  
Menuen IPv6 143  
Menuen Jobstatistik 194  
Menuen Konfigurer MP 130  
Menuen Kopieringsindstillinger 164  
Menuen Kvalitet 197  
Menuen Netværkskort 141  
Menuen OCR-indstillinger 192  
Menuen Opsætning 193  
Menuen Papirilægning 134  
Menuen Papirstruktur 131  
Menuen Papirstørrelse/type 127  
Menuen Papirvægt 133  
menuen PCL-emulering 201  
Menuen PDF 200  
Menuen PostScript 201  
Menuen Rapporter 138  
Menuen Rediger  
sikkerhedsindstillinger 152  
Menuen  
sikkerhedsovervågningslog 155  
Menuen Slet midlertidige  
datafiler 155  
Menuen SMTP-opsætning 151  
menuen Specialnavne 136  
Menuen  
Specialscanningsstørrelser 137  
Menuen Specialtyper 136  
Menuen Standardnetværk 139  
Menuen TCP/IP 142  
Menuen Trådløs 144  
Menuen Værktøj 199  
menuer  
Aktiv NIC 139  
AppleTalk 144

Bakkeopsætning 137  
Billede 204  
Brugerdefinerede  
bakkenavne 136  
diagram over 125  
Diverse 153  
E-mail-indstillinger 178  
Efterbehandling 195  
Erstat med størrelse 131  
Faxtilstand (Opsætning af analog  
fax) 168  
Faxtilstand (Opsætning af  
faxserver) 177  
Flashdrev 187  
Forbrugsstoffer 126  
Fortrolig udskrivning 154  
FTP-indstillinger 183  
Generel opsætning 137  
Generelle indstillinger 157  
Hjælp 205  
HTML 203  
Indstil dato/klokkeslæt 156  
IPv6 143  
Jobregnskab 194  
Konfigurer MP 130  
Kopieringsindstillinger 164  
Kvalitet 197  
Menuen SMTP-opsætning 151  
Netværk [x] 139  
Netværkskort 141  
Netværksrapporter 141  
OCR-indstillinger 192  
Opsætning 193  
Papirilægning af papir 134  
Papirstruktur 131  
Papirstørrelse/type 127  
Papirvægt 133  
Parallel [x] 147  
PCL-emulering 201  
PDF 200  
PostScript 201  
Rapporter 138  
Rediger  
sikkerhedsindstillinger 152  
Seriel [x] 149  
Sikkerhedsovervågningslog 155  
Slet midlertidige datafiler 155  
Specialnavne 136  
Specialscanningsstørrelser 137  
Specialtyper 136  
Standard USB 145  
Standardkilde 127

- Standardnetværk 139
- TCP/IP 142
- Trådløs 144
- Værktøjer 199
- XPS 200
- menuer, diagram over 125
- miljøindstillinger
  - Dvaletilstand 55
  - justere displaystyrke 55
  - Lydløs tilstand 54
  - Slumringstilstand 55
  - spare på forbrugsstoffer 53
  - standardudskriftsbakke-lampe 56
- mobil enhed
  - udskrive fra 78
- montere dækslet over
- systemkortet 24
- MP arkføder
  - ilægning 64
- My MFP
  - installere 21

## N

- Navnet på faxmaskinen er ikke opsat. 240
- Netværks [x] menu 139
- Netværksguide
  - sådan finder du det 222
- netværksindstillinger
  - Embedded Web Server 222
- netværksinstallationsside
  - udskrive 44
- netværksoptioner 23
- Netværksrapport, menu 141
- Nummeret på faxmaskinen er ikke opsat 240

## O

- Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning 284
- om knapper og ikoner på startskærbilledet 14
- opbevare
  - forbrugsstoffer 213
  - papir 72
- opdatere indstillinger i
- printerdriver 45
- oplysninger om sikkerhed 7, 8
- opløsning, fax
  - ændre 112

- oprette en faxdestinationsgenvej
  - via Embedded Web Server 110
- oprette en FTP-genvej
  - via Embedded Web Server 118
- oprette profiler
  - brug af hjælpeprogrammet ScanBack. 121
- opsætning af e-mail-advarsler via den indbyggede webserver 223
- opsætning af fax- og e-mail-funktioner 263
- opsætning af serial udskrivning 52
- opsætning af trådløs printer i Macintosh 49
- outputfiltype
  - scan billede 122
  - ændre 100

## P

- papir
  - brevhoved 70
  - bruge genbrug 53
  - forskellige størrelser, kopiere 89
  - fortrykte formularer 70
  - gemme 92
  - genbrug 70
  - ikke brugbart 70
  - Indstilling for papirstørrelsen
    - Universal 58
  - kendetegn 69
  - opbevare 72
  - vælge 70
- papirbesparelse 92
- papirindføring, fejlfinding
  - meddelelse vises, selvom papirstoppet er afhjulpet 271
- papirstop
  - forebygge 225
  - lokalisering af områder med papirstop 225
  - numre 225
  - placeringer 225
- papirstop, afhjælp
  - 200 Papirstop 227
  - 201 Papirstop 227
  - 202-203 papirstop 228
  - 230 Papirstop 229
  - 231-239 papirstop 230
  - 24x papirstop 230
  - 250 Papirstop 231
  - 280-289 papirstop 232
  - 280-299 210
  - 290-292 papirstop 233
  - 400-403 papirstop 233
  - 431-438 papirstop 234
  - 460-461 papirstop 233
- papirstørrelse
  - indstille 58
  - Universal 137
- Papirstørrelse for bakke [x]
  - understøttes ikke 246
- Papirstørrelsen Universal 137
  - indstille 58
- papirstørrelser
  - understøttet af printeren 72
- papirtype
  - indstille 58
- papirtyper
  - dupleksunderstøttelse 73
  - hvor skal papiret ilægges 73
  - understøttet af printeren 73
- Parallel [x] menu 147
- placere skillesider mellem kopier 92
- portindstillinger
  - konfigurere 52
- printer
  - efterbehandlingsfunktioner 74
  - flytte 10, 220, 221
  - konfigurationer 11
  - minimumsafstande 10
  - transport 221
  - vælge en placering 10
- printerens harddisk
  - bortskaffelse af 206
  - fejlfinding 269
  - fjerne 39
  - installere 35
  - kryptering 208
  - slette 207
- printerens IP-adresse
  - finde 18
- printerens yderside
  - rengøre 209
- printerharddisk, installation 35
- printerharddiskens hukommelse
  - slette 207
- printerharddiskkryptering 208
- printerindstillinger, fejlfinding
  - funktionen virker ikke 268
- hukommelseskort 270
- Intern løsningsport 269
- intern printserver 270

- kan ikke registrere
  - flashhukommelseskort 269
- kan ikke registrere
  - printerharddisken 269
- problemer med papirskuffe 268
- problemer med skuffe til 2.000 ark 269
- USB/parallelinterfacekort 270
- printerkonfigurationer 11
- printerkontrolpanel 13
  - standardindstillinger, gendanne 224
- printermeddelelser
  - "Til format" for faxserver er ikke indstillet. Kontakt systemadministrator. 240
- 1565 Emul-fejl. Isæt emul-option 254
- 31.xx Manglende eller defekt [color] patron 246
- 32.xx [color]patronens varenummer understøttes ikke af enheden 246
- 34 Forkert papirstørrelse, åbn [src] 246
- 35 For lidt hukommelse til at understøtte funktionen Spar ressourcer 247
- 37 For lidt hukommelse til funktionen Flash Memory Defragment 247
- 37 Ikke nok hukommelse til at sortere job 247
- 37 Ikke nok hukommelse. Nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet 247
- 37 Utilstrækkelig hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet 247
- 38 Hukommelsen er fuld 247
- 39 Kompleks side. Nogle data er måske ikke udskrevet. 248
- 40 Ugyldig genopfyldning af [color]. Udskift patron 248
- 51 Defekt flash fundet 248
- 52 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer 248
- 53 Ikkeformateret Flash fundet 248
- 54 Fejl på serielport [x] 249
- 54 Netværk [x] softwarefejl 248
- 54 Softwarefejl i standardnetværk 249
- 55 Ikke-understøttet indstilling i port [x] 249
- 56 Parallelport [x] deaktiveret 249
- 56 Serielport [x] deaktiveret 249
- 56 Standard USB port deaktiveret 250
- 56 Standardparallelport deaktiveret 250
- 56 USB-port [x] deaktiveret 250
- 57 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job er ikke genindlæst 250
- 58 Der er for mange flashenheder 251
- 58 Der er for mange skuffer monteret 251
- 58 Der er isat for mange bakker 250
- 58 For mange diske er installeret 251
- 58 Input-konfig.fejl 251
- 59 Inkompatibel outputbakke [x] 251
- 61 Fjern defekt disk 252
- 62 Disken er fuld 252
- 80.xx Fuser mangler 252
- 80.xx Fuser snart opbrugt 252
- 80.xx Fuseren snart opbrugt 252
- 80.xx Udskift fuser 252
- 82.xx Spildtonerflaske er næsten fuld 253
- 82.xx Spildtonerflaske mangler 253
- 82.xx Udskift spildtonerflaske 252
- 83.xx Advarsel om levetid for overførselsmodul 253
- 83.xx Overførselsmodul mangler 253
- 83.xx Udskift overførselsmodul 253
- 840.01 Scanner deaktiveret af adm. 254
- 840.02 Scanner deaktiveret. Kontakt systemadministratoren, hvis problemet fortsætter. 254
- 88.xx [color] patron er næsten tom 253, 254
- 88.xx [Color] patron næsten tom 254
- 88.xx [color] patron næsten tom 253
- der er opstået en fejl med USB-drevet 237
- Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet 246
- Disk næsten fuld. Sikker sletning af harddisken. 239
- Diskfejl 239
- Diskproblem 239
- Dækslet til den automatiske dokumentføder åbent 245
- Fax ude af drift. Kontakt systemadministrator. 240
- Fjern emballage, [area name] 245
- Fjern papir fra [linked set bin name] 245
- Fjern papir fra alle bakker 245
- Fjern papir fra bakke [x] 245
- Fjern papir fra standardudskriftsbakke 245
- Gendan tilbageholdte job? 245
- Genindsæt bakke [x] 244
- Genindsæt bakke [x] – [y] 244
- Hukommelse fuld, kan ikke udskrive faxer 244
- Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst 245
- Ikke-understøttet disk 246
- Ikke-understøttet USB-enhed. Fjern enheden 240
- Ilæg hæfteklammer 243
- Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder 243
- Indlæs [custom type name] i den manuelle føder 243
- Indlæs [src] med [custom string] 242
- Indlæs [src] med [custom type name] 242
- Indlæs [src] med [size] 242
- Indlæs [src] med [type] [size] 242
- Installer bakke [x] 241
- Installer konvolutføder 241
- Isæt bakke [x] 241
- Isæt en hæftekassette 241
- Isæt hulningsboks 241
- Justering af farver 237
- Luk finisherens sidepanel 239
- Luk frontpanelet 239
- Luk panel til [tray] 239
- Luk papirtransp.dæksel 238

Luk topdæksel til finisher 239  
Luk topdækslet 239  
Luk venstre sidepanel 239  
Læg [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 243  
Læg [papirtype] [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 243  
Navnet på faxmaskinen er ikke opsat. 240  
Nummeret på faxmaskinen er ikke opsat 240  
Papirstørrelse for bakke [x] understøttes ikke 246  
Skift [papirkilde] til [specialtypenavn] 237  
Skift fra [paper source] til [custom string], ilæg [orientation] 238  
Skift fra [paper source] til [custom type name], ilæg [orientation] 238  
Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype] 238  
Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype], ilæg [retning] 238  
Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn] 238  
Skub afsl. mod venstre 245  
Tøm hulningsboks 240  
printeroplysninger sådan finder du det 9  
printersoftware, installere (Windows) 44  
printheadlinser rengøre 212  
publikationer sådan finder du det 9

## R

rapporter vise 223  
reducere en kopi 90  
reduktion af printerstøj 54  
remonter dækslet over systemkortet. 24  
rengøre  
ADF-dele 210  
printerens yderside 209  
scannerens glasplade 209  
rengøre printheadlinserne 212  
rengøringssæt bestille 215

reservation af udskriftsjob 82  
udskrive fra en Macintosh computer 83  
udskrivning fra Windows 83  
ringe til kundesupport 287

## S

sammenkæde bakker 66  
sammenkæde udskriftsbakker 67  
sammenkædning udskriftsbakker 67  
scan billede  
outputfiltype 122  
Scan til netværk installere 20  
ScanBack-hjælpeprogram brug af 121  
scanne  
fra et flashdrev 121  
hurtig kopi 86  
til en computer 120  
til en FTP-adresse 119  
til FTP, ved brug af adressebogen 120  
scanne til en computer 120  
scanne til en FTP-adresse bruge berøringsskærmen 119  
oprette genveje ved hjælp af computeren 118  
ved hjælp af adressebogen 120  
ved hjælp af genvejsnumre 119  
scanne til et flashdrev 121  
scanner  
Automatisk dokumentføder (ADF) 12  
funktioner 11  
scannerens glasplade 12  
scannerens glasplade rengøre 209  
scannerenglasplade (flatbed) kopiere ved hjælp af 87  
scanningsindstillinger  
Send som 122  
se en faxlog 113  
Send som  
E-mail-indstillinger 102  
scanningsindstillinger 122  
sende en fax 111  
sende en fax på et fastsat tidspunkt 113  
sende en fax ved hjælp af den berøringsskærm 111  
sende fax  
angive det udgående fax- eller stationsnavn 109  
angive fax- eller stationsnummer 109  
annullere et faxjob 114  
avancerede indstillinger 116  
bestemt ringemønster 108  
blokere junkfaxer 113  
faxindstillinger 105  
gøre en fax lysere eller mørkere 113  
indstille dato og klokkeslæt 109  
konfigurere printeren til at være opmærksom på sommertid 109  
oprette genveje ved hjælp af berøringsskærm 110  
oprette genveje ved hjælp af Embedded Web Server 110  
se en faxlog 113  
sende en fax 111  
sende en fax på et fastsat tidspunkt 113  
sende ved hjælp af den berøringsskærm 111  
tilbageholde faxer 116  
videresende faxer 117  
vælge en faxforbindelse 106  
ændre opløsning 112  
Seriell [x] menu 149  
seriel udskrivning installere 52  
side med menuindstillinger udskrive 43  
sikkerhedsnøgle 24  
Skift [papirkilde] til [specialtypenavn] 237  
Skift fra [paper source] til [custom string], ilæg [orientation] 238  
Skift fra [paper source] til [custom type name], ilæg [orientation] 238  
Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype] 238  
Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype], ilæg [retning] 238  
Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn] 238  
skjuler ikoner på startskærm-billedet 18  
skrifttypeeksempler udskrive 84

Skub afsl. mod venstre 245  
Skuffe til 550 ark (standard eller ekstraudstyr)  
  ilægning 58  
skuffesammenkædning  
  tildele et specialpapirtypenavn 68  
slette harddiskens flygtige hukommelse 206  
slette harddiskens hukommelse 207  
slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse 207  
slette printerens harddisk 207  
Slumringstilstand  
  justere 55  
sommertid, faxe 109  
sort-hvid-udskrivning 77  
sortere kopier 91  
spare på forbrugsstoffer 53  
specialnavn  
  konfigurere 68  
specialpapirtypenavn  
  fremstille 67  
Specialtype [x]  
  ændre navn 67  
  ændre papirtype 68  
spildtonerflaske  
  bestille 215  
  udskifte 219  
Standard USB, menu 145  
standardbakke  
  ilægning 58  
standardindstillinger  
  gendanne 224  
Standardkilde, menu 127  
standardudskriftsbakke  
  lys, indstille 56  
startindstillinger for fax 105  
  via Embedded Web Server 105  
startskærm-billede  
  skjuler ikoner 18  
  viser ikoner 18  
status for forbrugsstoffer, kontrollere 213  
status/forbrugsstoffer  
  kontrollere 213  
stop, afhjælpe  
  200 Papirstop 227  
  201 Papirstop 227  
  202-203 papirstop 228  
  230 Papirstop 229  
  231-239 papirstop 230

24x papirstop 230  
250 Papirstop 231  
280-289 papirstop 232  
280-299 210  
290-292 papirstop 233  
400-403 papirstop 233  
431-438 papirstop 234  
455 hæftestop 234  
460-461 papirstop 233  
stribede vandrette linjer vises på udskrifter 280  
støjniveauer 290  
systemkort  
  få adgang 24

## T

tilbageholde faxer 116  
tilbageholdte job 82  
  udskrive fra en Macintosh computer 83  
  udskrivning fra Windows 83  
tildele et specialpapirtypenavn 68  
tilføj en dato og et tidsstempel 93  
tilgængelige interne indstillinger 23  
tilpasse slumringstilstand 55  
tilslutte kabler 42  
tilslutte printer til  
  lokale adaptere 108  
tip  
  etiketter, papir 81  
  karton 82  
  om brug af brevpapir 80  
  om brug af konvolutter 81  
  Tip til brug af transparente 80  
tip om brug af konvolutter 81  
tips om brug af brevpapir 80  
tomme sider 278  
tonerkassetter  
  bestille 214  
  genbrug 57  
tonersværningsgrad  
  justere 77  
transparenter  
  brug af 80  
  ilægge papir i MP-arkføderen 64  
  ilægning 80  
  kopiere på 87  
  tips om brug af 80  
transport af printer 221  
trådløst netværk  
  installation, ved brug af Macintosh 49

installation, ved brug af  
  Windows 47  
  konfigurationsinformation 46  
trådløst netværk, opsætning  
  i Windows 47  
Tøm hulningsboks 240

## U

udskifte en blækpatron 216  
udskiftning af spildtonerboks 219  
udskriftsbakker  
  sammenkædning 67  
udskriftsjob  
  annullere fra computer 84  
udskriftskvalitet  
  rengøre den automatiske arkføders dele 210  
  rengøre printheadlinserne 212  
  rengøre scannerens glasplade 209  
udskrive  
  annullere, fra printerens kontrolpanel 84  
  biblioteksliste 84  
  fra en mobil enhed 78  
  fra flashdrev 78  
  fra Macintosh 77  
  fra Windows 77  
  netværksinstallationsside 44  
  på brevpapir 80  
  side med menuindstillinger 43  
  skrifttypeeksempler 84  
  sort/hvid 77  
udskrive en liste m. indhold 84  
udskrive en side for installation af netværk 44  
udskrive et dokument 77  
udskrive fejlfinding  
  der opstår ofte papirstop 271  
  der opstår uventede sideskift 258  
  der udskrives forkerte tegn 257  
  fastklemte sider udskrives ikke igen 271  
  fejl ved læsning af flashdrev 255  
  forkerte margener 274  
  job udskrives fra den forkerte bakke 257  
  job udskrives ikke 255  
  job udskrives på det forkerte papir 257  
  papiret krøller 275  
  PDF-filer på flere sprog udskrives ikke 255

skuffesammenkædning virker  
ikke 257  
Store job sorteres ikke 258  
tilbageholdte job udskrives  
ikke 256  
udskriftsjobbet tager længere tid  
end forventet 256  
udskrive fortrolige og andre  
tilbageholdte job  
fra en Macintosh-computer 83  
fra Windows 83  
udskrive fra en mobil enhed 78  
udskrive fra et flashdrev 78  
udskrive i sort/hvid 77  
udskrivning af en side med  
menuindstillinger 43  
udskrivning af  
skrifttypeeksempler 84  
udskrivning på brevpapir 80  
ujævn udskriftstæthed 283  
understøttede flashdrev 79  
understøttede papirstørrelser 72  
Understøttede papirtyper og -  
vægte 73  
undgå papirstop 225  
uregelmæssigheder i  
udskrivningen 275  
USB-port 42  
USB/parallelinterfacekort  
fejlfinding 270

## V

ved hjælp af adressebogen 99  
ved hjælp af genveje  
afsendelse af fax 112  
via Embedded Web Server 222  
videresende faxer 117  
virtuelt display  
markering, brug af Embedded  
Web Server 222  
vise  
rapporter 223  
viser ikoner på  
startskærbilledet 18  
vælge en faxforbindelse 106

## W

WS-scanning  
om 21

## X

XPS-menu 200

## Æ

ændre outputfiltype  
e-maile 100

## Ø

ødelagt printerharddisk 239  
Økotilstandsindstilling 54