



Serie X790

Guía del usuario

Septiembre 2011

www.lexmark.com

Tipos de máquinas:

7562, 4917

Modelos:

432, 436, dn1, dn2, gd1, gd2, dt1, dt2, gt1, gt2, df1, df2, gf1, gf2, d01, d02, g01, g02, t01, t02, g91, g92, f01, f02, g81, g82

Índice general

Información de seguridad.....	16
Información acerca de la impresora.....	18
Gracias por elegir esta impresora.....	18
Búsqueda de información acerca de la impresora.....	18
Selección de una ubicación para la impresora.....	19
Configuraciones de la impresora.....	20
Funciones básicas del escáner.....	21
Descripción del alimentador automático de documentos (ADF) y del cristal del escáner.....	22
Descripción del panel de control de la impresora.....	23
Descripción de la pantalla de inicio.....	24
Comprensión de la pantalla principal.....	24
Uso de los botones de la pantalla táctil.....	26
Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio.....	29
Acceso a Embedded Web Server.....	29
Activación de las aplicaciones de la pantalla de inicio.....	29
Exportación e importación de una configuración mediante Embedded Web Server.....	32
Configuración adicional de la impresora.....	33
Instalación de opciones internas.....	33
Opciones internas disponibles.....	33
Uso de la función de bloqueo de seguridad.....	34
Acceso a la placa del sistema.....	35
Instalación de una tarjeta de memoria.....	38
Instalación de una tarjeta de memoria flash o de firmware.....	40
Instalación de un puerto de soluciones interno.....	42
Instalación de disco duro de impresora.....	46
Extracción del disco duro de la impresora.....	51
Orden de instalación.....	52
Instalación de bandejas opcionales.....	53
Conexión de cables.....	54
Verificación de la configuración de la impresora.....	55
Impresión de una página de valores de menú.....	55
Impresión de una página de configuración de red.....	56
Configuración del software de la impresora.....	56

Instalación del software de la impresora.....	56
Actualizar las opciones disponibles en el controlador de la impresora	57
Configuración de impresión inalámbrica.....	58
Información necesaria para configurar la impresora en una red inalámbrica.....	58
Instalación de la impresora en una red inalámbrica (Windows)	58
Instalación de la impresora en una red inalámbrica (Windows)	60
Instalación de la impresora en una red con cables.....	63
Cambio de los valores de los puertos después de la instalación de un nuevo puerto de soluciones internas en red.....	65
Configuración de impresión por puerto serie.....	67

Minimización del impacto medioambiental de la impresora.....69

Ahorro de papel y tóner.....	69
Uso de papel reciclado.....	69
Ahorro de suministros	69
Ahorro de energía.....	70
Uso de Modo eco.....	70
Reducción del ruido de la impresora	71
Ajuste de Modo de suspensión.....	71
Uso de Modo de hibernación	72
Ajuste del brillo de la pantalla	72
Valor de la luz de la bandeja de salida estándar.....	73
Reciclaje.....	74
Reciclaje de productos Lexmark	74
Reciclaje del material de embalaje de Lexmark.....	74
Devolución de los cartuchos Lexmark para su reutilización o reciclado.....	74

Carga de papel normal y especial.....75

Definición del tipo y el tamaño del papel.....	75
Configuración del valor de papel Universal.....	75
Carga de las bandejas de 550 hojas estándares u opcionales.....	76
Carga del alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas.....	79
Carga del alimentador multiuso.....	81
Enlace y anulación de enlace de bandejas.....	84
Enlace de bandejas	84
Anulación de enlace de bandejas	84
Enlace de bandejas de salida	84
Creación de un nombre personalizado para un tipo de papel.....	85
Asignación de un nombre de tipo de papel personalizado.....	85
Configuración de un nombre personalizado.....	85

Directrices sobre el papel y el papel especial.....86

Instrucciones para el papel.....	86
Características del papel.....	86
Selección del papel.....	87
Selección de formularios preimpresos y papel con cabecera.....	87
Uso de papel reciclado y otro papel de oficina.....	87
Almacenamiento del papel.....	89
Tamaños, tipos y pesos de papel admitidos.....	89
Tamaños de papel admitidos.....	89
Pesos y tipos de papel admitidos.....	91
Características de acabado admitidas.....	92

Impresión.....95

Impresión de documentos.....	95
Impresión de documentos.....	95
Impresión en blanco y negro.....	95
Ajuste de intensidad del tóner.....	95
Impresión desde una unidad flash.....	96
Impresión desde una unidad flash.....	96
Unidades flash y tipos de archivo admitidos.....	98
Impresión en papel especial.....	98
Consejos sobre el uso de papel con cabecera.....	98
Sugerencias para el uso de transparencias.....	99
Consejos sobre el uso de sobres.....	99
Consejos para el uso de etiquetas.....	99
Consejos de uso de cartulina.....	100
Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos retenidos.....	100
Almacenar trabajos de impresión en la impresora.....	100
Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos retenidos.....	101
Impresión de páginas de información.....	102
Impresión de una lista de muestras de fuentes.....	102
Impresión de una lista de directorios.....	102
Cancelación de un trabajo de impresión.....	102
Cancelación de un trabajo de impresión desde el panel de control.....	102
Cancelación de un trabajo de impresión desde el equipo.....	102

Copia.....104

Realización de copias.....	104
Realización de una copia rápida.....	104
Realización de una copia mediante el ADF.....	104
Realización de una copia con el cristal del escáner.....	105

Copia de fotografías.....	105
Copia en papel especial.....	105
Copia en transparencias	105
Copia en cabecera.....	106
Personalización de los valores de copia.....	106
Copia en blanco y negro	106
Copia con distinto tamaño.....	106
Realización de copias con papel de una bandeja seleccionada	107
Copia de distintos tamaños de papel.....	107
Copia en ambas caras del papel (doble cara)	108
Reducción o ampliación de copias.....	108
Ajuste de la calidad de copia	108
Clasificación de copias	109
Colocación de hojas de separación entre copias	110
Copia de varias páginas en una sola hoja	110
Creación de un trabajo de copia personalizado (creación de trabajo)	110
Transmisión de información a las copias.....	111
Colocación de fecha y hora en la parte superior de cada página	111
Colocación de un mensaje de plantilla en cada página	112
Cancelación de un trabajo de copia.....	112
Cancelación de un trabajo de copia mientras el documento se encuentra en el ADF.	112
Cancelando un trabajo de copia mientras se copian varias páginas utilizando el cristal del escáner	112
Cancelación de un trabajo de copia mientras se imprimen las páginas	112
Explicación de las opciones y las pantallas de copia.....	113
Copiar del.....	113
Copiar en.....	113
Copias	113
Graduar.....	113
Oscuridad.....	113
Caras (dúplex)	114
Clasificar.....	114
Contenido	114
Color	114
Opciones avanzadas.....	115
Guardar como método abreviado	115

Envío de correos electrónicos.....116

Introducción para enviar correo electrónico.....	116
Configuración de la función de correo electrónico.....	116
Configuración de los valores del correo electrónico	116
Creación de un método abreviado para el envío de correos electrónicos.....	117
Creación de un método abreviado de correo electrónico con Embedded Web Server	117
Creación de un método abreviado para correo electrónico con la pantalla táctil	117

Envío de documentos por correo electrónico.....	118
Envío de correos electrónicos mediante la pantalla táctil	118
Envío de correos electrónicos con un número de método abreviado.....	118
Envío de un mensaje de correo electrónico mediante la libreta de direcciones.....	118
Personalización de los valores del correo electrónico.....	119
Cómo agregar la información del asunto y el mensaje en un correo electrónico	119
Cambio del tipo de archivo de salida	119
Cancelar un correo electrónico.....	120
Explicación de las opciones del correo electrónico.....	120
Destinatarios.....	120
Asunto.....	120
Mensaje	120
Nombre de archivo	120
Tamaño original	120
Resolución.....	121
Color	121
Contenido	121
Oscuridad.....	121
Enviar como	122
Configuración de página	122
Vista previa de digitalización	122
Opciones avanzadas.....	122

Envío y recepción de faxes.....123

Preparación de la impresora para enviar y recibir faxes.....	123
Configuración inicial de fax.....	124
Selección de una conexión de fax.....	125
Conexión a una línea telefónica analógica.....	126
Conexión a un servicio DSL.....	126
Conexión a un sistema PBX o RDSI	126
Conexión a un servicio de tono distintivo.....	127
Conexión a un adaptador para su país o región	128
Configuración del nombre y número de fax o estación saliente	128
Establecimiento de la fecha y la hora	129
Configuración de la impresora según el horario de verano.....	129
Creación de métodos abreviados.....	130
Creación de un método abreviado para el destino de fax con Embedded Web Server	130
Creación de métodos abreviados de destino de fax con la pantalla táctil	130
Envío de faxes.....	131
Envío de un fax por medio de la pantalla táctil	131
Envío de un fax mediante el ordenador	131
Envío de un fax mediante métodos abreviados.....	132
Envío de un fax mediante la libreta de direcciones.....	132

Personalización de los valores de fax.....	133
Cambio de la resolución del fax	133
Aclarado u oscurecido del fax	133
Envío de un fax a una hora programada.....	133
Visualización del registro del fax.....	134
Bloqueo de faxes no deseados	134
Cancelación de un fax de salida.....	134
Cancelación de un trabajo de fax mientras el documento original aún se está digitalizando.....	134
Cancelación de fax después que los documentos originales se hayan digitalizado a la memoria.....	135
Explicación de las opciones del fax.....	135
Contenido	135
Resolución.....	135
Oscuridad.....	136
Color	136
Configuración de página	136
Vista previa de digitalización	136
Envío retrasado.....	136
Opciones avanzadas.....	137
Retención y reenvío de faxes.....	137
Faxes retenidos.....	137
Reenvío de un fax	138

Digitalización en una dirección FTP.....139

Digitalización en una dirección FTP.....	139
Digitalización en una dirección FTP por medio de la pantalla táctil	139
Digitalización a una dirección de FTP con un número de método abreviado.....	140
Digitalizar a una dirección de FTP utilizando la libreta de direcciones	140
Creación de métodos abreviados.....	140
Creación de un método abreviado de FTP con Embedded Web Server	140
Creación de un método abreviado de FTP con la pantalla táctil	141
Explicación de las opciones del FTP.....	141
FTP	141
Nombre de archivo	141
Tamaño original	141
Enviar como	141
Color	142
Resolución.....	142
Oscuridad.....	142
Configuración de página	142
Contenido	142
Presentación preliminar de digitalización.....	143
Opciones avanzadas.....	143

Digitalización en un equipo o unidad flash.....144

Digitalización en un equipo.....	144
Digitalización en una unidad flash.....	145
Descripción de las características de Scan Center.....	145
Uso de la utilidad ScanBack.....	146
Descripción de las opciones de los perfiles de digitalización.....	146
Tamaño original	146
Resolución.....	146
Color	146
Contenido	146
Oscuridad.....	147
Configuración de página	147
Vista previa de digitalización	147
Opciones avanzadas.....	148

Descripción de los menús de la impresora.....149

Lista de menús.....	149
Menú Suministros.....	150
Menú Papel.....	152
Menú Origen predeterminado.....	152
Menú Tamaño/Tipo de papel	152
Configurar multiuso, menú	155
Menú Sustituir tamaño.....	156
Menú Textura del papel.....	156
Menú Peso del papel	158
Menú Carga de papel.....	159
Menú Tipos personalizados	161
Menú Nombres personalizados	161
Nombres de la salida personalizada, menú	162
Tamaños de digitalización personalizados, menú	162
Menú Configuración universal.....	162
Menú Instalación de salida	163
Menú Informes.....	164
Menú Informes	164
Menú Red/puertos.....	165
Menú NIC activo	165
Menús Red estándar o Red [x].....	166
Menú Informes de red	167
Menú Tarjeta de red	168
Menú TCP/IP	168
Pv6, menú	169

Menú Inalámbrico.....	170
Menú AppleTalk.....	171
Menú USB estándar	171
Menú Paralelo [x]	173
Menú Serie [x].....	175
Menú Configuración de SMTP	178
Menú Seguridad.....	179
Menú Editar configuraciones de seguridad	179
Menú Otros valores de seguridad.....	180
Impresión confidencial, menú	181
Menú Limpiar disco	181
Registro de auditoría de seguridad, menú.....	183
Menú Fijar fecha y hora	183
Menú Valores.....	185
Menú Valores generales	185
Menú Valores de copia	193
Menú Valores de fax.....	199
Menú Valores del correo electrónico	210
Menú Valores de FTP	216
Menú Unidad flash	221
Valores de impresión	227
Menú Ayuda.....	242
Fijación de la memoria antes de desplazar la impresora.....	244
Declaración de volatilidad.....	244
Borrado de la memoria volátil.....	245
Borrado de la memoria no volátil.....	245
Borrado de la memoria del disco duro de la impresora.....	245
Configuración de la codificación del disco duro de la impresora.....	246
Mantenimiento de la impresora.....	248
Limpieza del exterior de la impresora.....	248
Limpieza del cristal del escáner.....	249
Limpieza de las piezas del ADF.....	250
Limpieza de las lentes del cabezal de impresión.....	252
Almacenamiento de suministros.....	253
Comprobación del estado de los suministros.....	253
Comprobación del estado de los suministros en el panel de control de la impresora	253
Comprobación del estado de suministros desde un equipo en red	253
Realización de pedidos de suministros.....	254
Solicitud de un cartucho de impresión	254

Solicitud de un fusor o un módulo de transferencia.....	254
Solicitud de un contenedor de tóner de desecho.....	255
Cómo solicitar cartuchos de grapas.....	255
Solicitud de un kit de mantenimiento de ADF.....	255
Realización de pedido de un kit de limpieza.....	256
Sustitución de suministros.....	256
Sustitución de cartuchos de impresión.....	256
Sustitución del contenedor de tóner de desecho.....	259
Desplazamiento de la impresora.....	260
Antes de desplazar la impresora.....	260
Desplazamiento de la impresora a otra ubicación.....	261
Envío de la impresora.....	261

Servicio administrativo.....262

Búsqueda de información avanzada sobre la conexión de redes y el administrador.....	262
Uso de Embedded Web Server.....	262
Comprobación de la pantalla virtual.....	262
Comprobación del estado de la impresora.....	263
Configuración de alertas de correo electrónico.....	263
Ver informes.....	263
Restauración de valores predeterminados de fábrica.....	264

Eliminación de atascos.....265

Cómo evitar atascos.....	265
Descripción de los números y las ubicaciones de los atascos.....	266
200 Atasco de papel.....	267
201 Atasco de papel.....	267
202–203 Atascos de papel.....	268
230 Atasco de papel.....	269
231–239 Atascos de papel.....	270
24x Atasco de papel.....	270
250 Atasco de papel.....	271
280–289 Atascos de papel.....	272
290–292 Atascos de papel.....	273
400–403 y 460–461 Atascos de papel.....	273
431–438 Atascos de papel.....	274
455 Atasco de grapas.....	274

Solución de problemas.....	277
Solución de problemas básicos de la impresora.....	277
Descripción de los mensajes de la impresora.....	277
Ajuste de color	277
Se ha producido un error con la unidad USB. Extraiga la unidad y vuelva a introducirla	277
Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado].....	277
Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado] cargar [orientación]	278
Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada]	278
Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada] cargar [orientación].....	278
Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] [tipo de papel].....	278
Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] [tipo de papel] cargar [orientación].....	278
Cerrar la cubierta del transporte de papel	279
Cerrar puerta lateral izquierda	279
Cerrar puerta [bandeja]	279
Cerrar la puerta lateral del clasificador	279
Cerrar la cubierta superior del clasificador.....	279
Cerrar puerta frontal	279
Cerrar cubierta de acceso superior.....	279
Disco dañado	279
Disco casi lleno. Liberando espacio con seguridad.	279
Problema en disco	279
Vaciar la caja del perforador	280
Error al leer unidad USB. Extraiga la unidad USB.....	280
Partición de fax no operativa; Consulte al administrador del sistema.	280
"Formato de destino" de servidor de fax no configurado. Consulte al administrador del sistema.....	280
Nombre de la estación de fax no configurado.....	280
Número de la estación de fax no configurado	280
Instalar bandeja de salida [x]	281
Instalar bandeja [x]	281
Introducir caja del perforador	281
Introducir bandeja [x]	281
Introducir cartucho de grapas	281
Instalar alimentador de sobres.....	282
Cargar [origen] con [nombre de tipo personalizado]	282
Cargar [origen] con [cadena personalizada]	282
Cargar [origen] con [tamaño]	282
Cargar [origen] con [tipo] [tamaño].....	283
Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado].....	283
Cargar alimentador manual con [cadena personalizada]	283
Cargar alimentador manual con [tamaño del papel].....	283
Cargar alim manual con [tipo de papel] [tamaño del papel]	283
Cargar grapas.....	284
Memoria llena; no se pueden imprimir faxes	284

Volver a conectar la bandeja de salida [x]	284
Volver a conectar las bandejas de salida [x] – [y]	284
Extraer material de embalaje, [nombre de zona]	285
Retirar papel de la bandeja de salida estándar.....	285
Extraer papel de bandeja [x]	285
Retirar papel de todas las bandejas.....	285
Extraer papel de [nombre del conjunto de bandejas enlazadas]	285
¿Restaurar trabajos retenidos?	285
Cubierta del alimentador automático del escáner abierta	285
Deslizar clasificador a la izquierda	286
Algunos trabajos retenidos no se han restaurado	286
Se necesitan suministros para completar el trabajo.....	286
Tamaño del papel de bandeja [x] no admitido	286
Disco no admitido	286
31.xx Falta cartucho [color] o viene defectuoso.....	286
32.xx Número de referencia de cartucho [color] no admitido por el dispositivo	286
34 Tamaño de papel incorrecto, abrir [origen].....	286
35 Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos	287
37 Memoria insuficiente para clasificar trabajo	287
37 Memoria insuficiente para defragmentar memoria flash	287
37 Memoria insuficiente; se han eliminado algunos trabajos retenidos.....	287
37 Memoria insuficiente;algunos trab retenidos no se restaurarán	287
38 Memoria llena.....	288
39 Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido.....	288
40 Relleno [color] incorrecto, cambiar cartucho	288
51 Flash defectuosa detectada	288
52 No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos	288
53 Flash sin formato detectada	288
54 Error software en red [x].....	288
54 Error serie opción [x]	289
54 Error de software en red estándar.....	289
55 Opción no admitida en la ranura [x]	289
56 Puerto paralelo [x] desactivado	289
56 Puerto serie [x] desactivado	289
56 Puerto USB estándar desactivado.....	290
56 Puerto paralelo estándar desactivado	290
56 Puerto USB [x] desactivado.....	290
57 Cambio en la configuración; algunos trabajos retenidos no se han restaurado.....	290
58 Demasiadas bandejas de salida instaladas	290
58 Demasiados discos instalados.....	291
58 Demasiadas opciones flash instaladas	291
58 Demasiadas bandejas instaladas	291
58 Error configuración bandeja de entrada.....	291
59 Bandeja de salida [x] incompatible.....	291
61 Retirar disco defectuoso	292

62 Disco lleno.....	292
80.xx Fusor a punto de agotarse.....	292
80.xx Agotándose fusor	292
80.xx Reemplazar fusor.....	292
80.xx Falta el fusor	292
82.xx Sustituir el contenedor de tóner de desecho	292
82.xx Falta el contenedor de tóner de desecho	293
82.xx Contenedor de tóner de desecho casi lleno	293
83.xx Sustituir módulo de transferencia	293
83.xx Agotándose módulo de transferencia	293
83.xx Falta módulo de transferencia	293
88.xx Cartucho [color] casi agotado.....	293
88.xx Cartucho [color] bajo.....	293
88.xx Nivel de cartucho [color] muy bajo	294
88.xx Nivel de cartucho [color] críticamente bajo	294
840.01 Escáner desactivado por administrador	294
840.02 Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste.....	294
1565 Error de emulación al cargar opción de emulación	294
Solución de problemas de impresión.....	295
No se imprimen los archivos PDF en varios idiomas.....	295
La pantalla del panel de control está en blanco o sólo muestra diamantes.....	295
Aparición de un mensaje de error al leer la unidad USB	295
No se imprimen los trabajos de impresión.....	295
Los trabajos confidenciales u otro tipo de trabajos retenidos no se imprimen	296
El trabajo de impresión tarda más de lo esperado	297
El trabajo se imprime desde la bandeja incorrecta o en el papel incorrecto	297
Se imprimen caracteres incorrectos	297
No funciona el enlace de bandejas.....	297
Los trabajos grandes no se clasifican	298
Se producen saltos de página inesperados.....	298
Solución de problemas de copia.....	298
La copiadora no responde	298
La unidad de escáner no cierra.....	299
Baja calidad de copia	299
Copias parciales de documentos o fotografías	301
Solución de problemas de digitalización.....	301
Comprobación de un escáner que no responde.....	301
La digitalización no se ha realizado correctamente.....	301
La digitalización tarda mucho o bloquea el ordenador.	302
Baja calidad de la imagen digitalizada	302
Digitalizaciones parciales de documentos o fotografías.....	302
No se puede digitalizar desde un ordenador.....	303
Solución de problemas de fax.....	303

Funciones de fax y correo electrónico no configuradas	303
El ID de remitente no se muestra.	304
No se pueden enviar ni recibir faxes.....	304
Puede enviar faxes pero no recibirlos	305
Se pueden recibir pero no enviar faxes	306
Los faxes recibidos tienen baja calidad de impresión.....	307
Solución de problemas de aplicaciones de la pantalla de inicio.....	307
Se ha producido un error en la aplicación	307
Solución de problemas de opciones.....	308
La opción no funciona correctamente o deja de funcionar después de instalarla	308
Problemas de bandeja de papel	309
Problemas de alimentador de 2.000 hojas	309
No se detecta la tarjeta de memoria flash.....	310
No se detecta el disco duro de la impresora	310
El puerto de soluciones interno no funciona adecuadamente	310
El servidor de impresión interno no funciona correctamente.....	310
Tarjeta de memoria	311
La tarjeta de interfaz paralelo/USB no funciona correctamente.....	311
Solución de problemas de alimentación del papel.....	311
El papel se atasca frecuentemente.....	311
El mensaje Atasco de papel permanece después de haber eliminado el atasco.....	312
Las páginas atascadas no se vuelven a imprimir.....	312
Solución de problemas de calidad de impresión.....	312
Los caracteres tienen bordes dentados o desiguales	312
Imágenes recortadas	312
Aparecen líneas finas horizontales en las páginas a color	313
Imágenes borrosas en las impresiones.....	313
Se imprime un fondo gris.....	314
Márgenes incorrectos	314
Una línea de color claro, una línea blanca o una línea de color erróneo en las impresiones.....	315
Curvatura del papel	315
Irregularidades de impresión.....	316
La impresión es demasiado oscura	317
La impresión es demasiado clara	317
La impresora imprime páginas en blanco	318
Defectos repetitivos en las impresiones.....	319
Impresión sesgada	320
Páginas en negro o con colores sólidos en las impresiones	320
Aparecen líneas blancas o negras en las transparencias o el papel.....	320
Líneas horizontales a trazos en las impresiones	321
Líneas verticales a trazos	322
La página presenta tóner borroso o manchas de fondo.....	322
El tóner se difumina.....	323
Manchas de tóner.....	323

La impresión de transparencias es de baja calidad.....	324
Densidad de impresión desigual	324
Solución de problemas de calidad de color.....	325
Preguntas más frecuentes sobre la impresión en color.....	325
No se abre el servidor Embedded Web Server.....	328
Compruebe la conexión de red.....	328
Compruebe la dirección introducida en el navegador web	328
Desactive temporalmente los servidores proxy web.....	328
Contacto con el servicio de atención al cliente.....	328
Avisos.....	329
Información del producto.....	329
Aviso de la edición.....	329
Consumo de energía.....	333
Índice alfabético.....	342

Información de seguridad

Conecte el cable de alimentación a un enchufe con toma de tierra, situado cerca del producto y de fácil acceso.

No coloque o utilice este producto cerca del agua o de lugares húmedos.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Este producto utiliza un láser. El uso de los controles o ajustes o el llevar a cabo procedimientos distintos a los especificados aquí puede causar niveles de radiación peligrosos.

Durante el proceso de impresión que utiliza este producto se calienta el medio de impresión y el calor puede provocar que el medio emita gases. Para evitar emisiones peligrosas, el usuario deberá comprender y seguir lo expuesto en la sección de las instrucciones de utilización donde se describen las directrices para seleccionar el material de impresión.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** La batería de litio de este producto no debe reemplazarse. Existe riesgo de explosión si se sustituye incorrectamente una batería de litio. No recargue, desmonte ni incinere una batería de litio. Deseche las baterías de litio según las instrucciones del fabricante y las normativas locales.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños causados por un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarla.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Antes de mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Pulse el interruptor para apagar la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar.
- Desconecte todos los cables de la impresora antes de desplazarla.
- Levante la impresora del alimentador opcional y ponga la impresora a un lado en lugar de intentar levantar ambos al mismo tiempo.

Nota: Utilice las agarraderas que se encuentran en ambos lados de la impresora para levantar el alimentador opcional.

Utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de incendio, utilice únicamente el cable de telecomunicaciones (RJ-11) que se incluye con el producto o uno de sustitución certificado por UL de 26 AWG o mayor, cuando se disponga a conectar el producto a la red telefónica conmutada pública.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS** Si va a acceder a la placa del sistema o instalar tarjetas de memoria o de opción después de instalar la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si hay otros dispositivos instalados en la impresora, apáguelos también y desenchufe todos los cables conectados a la impresora.

No utilice el teléfono para informar acerca de una fuga de gas en las cercanías de la fuga.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS** Asegúrese de que todas las conexiones externas (como las conexiones de sistemas telefónicos y Ethernet) están instaladas correctamente en sus correspondientes puertos plug-in.

Este producto se ha diseñado, verificado y aprobado para cumplir los más estrictos estándares de seguridad global usando los componentes específicos del fabricante. Puede que las características de seguridad de algunas piezas no sean siempre evidentes. El fabricante no se hace responsable del uso de otras piezas de recambio.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** No corte, doble, ate, aplaste o coloque objetos pesados en el cable de alimentación. No someta el cable de alimentación a abrasión o tensión. No aplaste el cable de alimentación entre objetos como muebles y paredes. Si alguna de esto sucediera, existiría el riesgo de fuego o descarga eléctrica. Inspeccione el cable de alimentación regularmente y compruebe que no hay signos de tales problemas. Retire el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de inspeccionarlo.

Las tareas de reparación o mantenimiento de la impresora que no se describan en las instrucciones de funcionamiento deberá realizarlas un técnico autorizado.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS** Para evitar el riesgo de shock eléctrico al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de electricidad del enchufe de la pared y desconecte todos los cables de la impresora antes de continuar.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS** No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica o de cables, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO POR ELEMENTOS PUNZANTES** Las configuraciones fijas necesitan un soporte adicional para conseguir estabilidad. Debe utilizar un soporte o base de impresora si usa más de una bandeja de entrada de alta capacidad, una unidad dúplex y una opción de entrada, o más de una opción de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que realiza funciones de digitalización, copia y fax, es posible que necesite un mueble adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada alimentador o bandeja de papel por separado. Mantenga todos los alimentadores y bandejas cerrados hasta que los necesite.

NO TIRE ESTAS INSTRUCCIONES.

Información acerca de la impresora

Gracias por elegir esta impresora.

Nos hemos esforzado para crear un producto que satisfaga sus necesidades.

Para comenzar a utilizar la impresora ahora mismo, utilice la documentación de instalación incluida con la impresora y concéntrese en la información de la *Guía del usuario* que le enseña a realizar las tareas básicas. Para sacar el máximo rendimiento a la impresora, lea la *Guía del usuario* con atención y no olvide consultar la información más actualizada en nuestro sitio Web.

Estamos comprometidos a proporcionar rendimiento y valor con nuestras impresoras, y queremos asegurarnos de que esté satisfecho. Si en algún momento surgiera algún problema, uno de nuestros expertos representantes de soporte estará encantado de ayudarlo a resolverlo de inmediato. Si desea que incorporemos alguna mejora, háganoslo saber también. Trabajamos por y para usted, por eso sus sugerencias nos ayudarán a mejorar.

Búsqueda de información acerca de la impresora

¿Qué está buscando?	Encuéntrelo en
Instrucciones de configuración inicial: <ul style="list-style-type: none"> • Conexión de la impresora • Instalación del software de la impresora 	Documentación de configuración: la documentación de configuración se proporciona con la impresora y también está disponible en el sitio web de Lexmark http://support.lexmark.com .
Instrucciones y configuraciones adicionales para el uso de la impresora: <ul style="list-style-type: none"> • Selección y almacenamiento de papel y papel especial • Carga del papel • Configuración de los valores de la impresora • Visualización e impresión de documentos y fotos • Configuración y uso del software de la impresora • Configuración de la impresora en una red (en función del modelo de impresora) • Cuidado y mantenimiento de la impresora • Solución de problemas 	<i>Guía del usuario</i> : la <i>Guía del usuario</i> está disponible en el CD <i>Software y documentación</i> . Para obtener actualizaciones, consulte nuestro sitio web en http://support.lexmark.com .

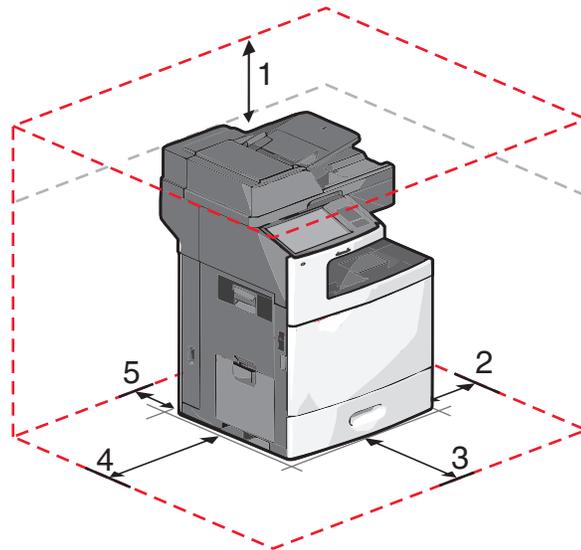
¿Qué está buscando?	Encuéntrelo en
<p>Instrucciones para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalar la impresora mediante la configuración inalámbrica guiada o avanzada • Conectar la impresora a una red inalámbrica o Ethernet • Solucionar problemas de conexión de la impresora 	<p><i>Guía de conexión en red</i>: abra el CD <i>Software y documentación</i> y busque <i>Documentación del software y de la impresora</i> en la carpeta Pubs. En la lista de publicaciones, haga clic en el enlace Guía de conexión en red.</p>
<p>Ayuda en el uso del software de la impresora</p>	<p>Ayuda de Windows o Mac: abra un programa o aplicación de software de la impresora y haga clic en Ayuda.</p> <p>Haga clic en  para ver la información contextual.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Ayuda se instala automáticamente con el software de la impresora. • El software de la impresora está situado en la carpeta de programas de la impresora o en el escritorio, en función de su sistema operativo.
<p>La última información complementaria, actualizaciones y asistencia técnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentación • Descargas de controladores • Asistencia instantánea a través del chat • Asistencia por correo electrónico • Asistencia telefónica 	<p>Sitio web de asistencia técnica de Lexmark: http://support.lexmark.com</p> <p>Nota: Seleccione su región o país y, a continuación, seleccione su producto para ver el sitio de asistencia correspondiente.</p> <p>Los números de asistencia telefónica y el horario de atención para su país o región se encuentran en el sitio web de asistencia o en la garantía impresa que se suministra con la impresora.</p> <p>Anote la información que aparece a continuación (extraída del recibo de compra y la parte trasera de la impresora) y téngala preparada cuando se ponga en contacto con el servicio de asistencia, de modo que puedan atenderle con mayor rapidez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de tipo de máquina • Número de serie • Fecha de compra • Punto de venta
<p>Información sobre la garantía</p>	<p>La información de garantía varía en función del país o región:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En EE. UU.: consulte la Declaración de garantía limitada incluida en esta impresora o en http://support.lexmark.com. • En los demás países y regiones: consulte la garantía impresa proporcionada con la impresora.

Selección de una ubicación para la impresora

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.

Al seleccionar una ubicación para la impresora, deje espacio suficiente para abrir las bandejas, las cubiertas y las puertas. Si planea instalar elementos opcionales, deje espacio para dichos elementos. Es importante:

- Garantizar que el flujo de aire de la habitación cumple con la última revisión de la norma ASHRAE 62 o la norma 156 del departamento técnico del Comité Europeo de Normalización.
- Sitúela en una superficie plana, resistente y estable.
- Mantenga la impresora:
 - Lejos del flujo de aire directo de aparatos de aire acondicionado, calefactores o ventiladores.
 - A salvo de la luz solar directa, humedad extrema o fluctuaciones de temperatura.
 - Limpia, seca y sin polvo.
- Para lograr una ventilación adecuada de la impresora, asegure el espacio recomendado siguiente a su alrededor:

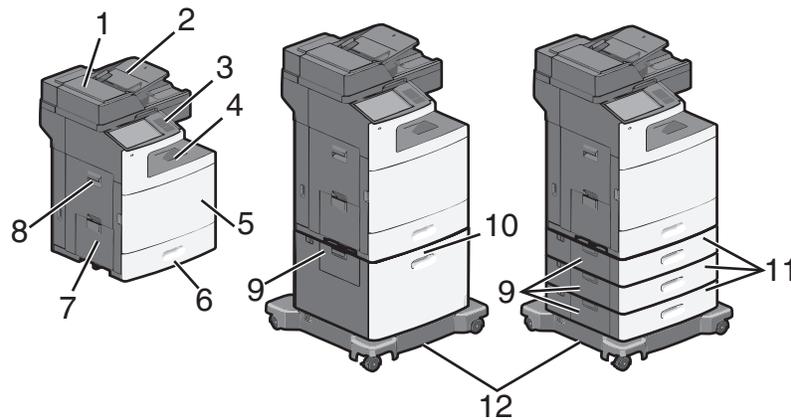


1	458 mm (18 pulg.)
2	100 mm (3,9 pulg.)
3	380 mm (14,9 pulg.)
4	432 mm (17 pulg.)
5	150 mm (5,9 pulg.)

Configuraciones de la impresora

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO POR ELEMENTOS PUNZANTES Las configuraciones de montaje en suelo requieren mobiliario adicional por motivos de estabilidad. Se debe utilizar un soporte o una base de impresora si utiliza una bandeja de entrada de gran capacidad, una unidad de impresión a doble cara o varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que digitaliza, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Puede configurar la impresora básica agregando bandejas opcionales.



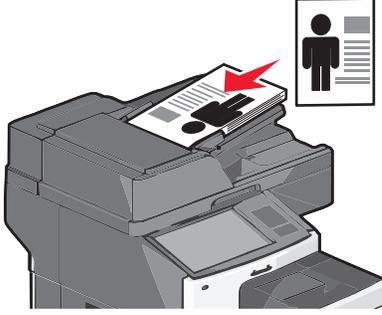
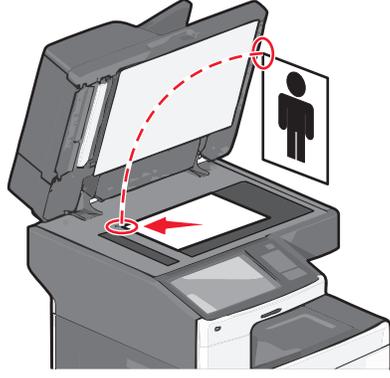
1	Alimentador automático de documentos (ADF)
2	Bandeja de entrada del alimentador automático de documentos
3	Panel de control de la impresora
4	Bandeja estándar de salida
5	Puerta frontal
6	Bandejas estándar de 550 hojas (bandeja 1)
7	Alimentador multiuso
8	Puerta lateral
9	Puertas de acceso a atascos
10	Alimentador opcional de gran capacidad de 2000 hojas
11	Bandejas opcionales de 550 hojas
12	Base de ruedas

Funciones básicas del escáner

El escáner proporciona funciones de copia, fax y digitalización en red para grupos de trabajo grandes. Puede:

- Realizar copias rápidas o cambiar los valores en el panel de control de la impresora para realizar trabajos de copia específicos.
- Enviar fax utilizando el panel de control de la impresora.
- Enviar un fax a varios destinos de fax simultáneamente.
- Digitalizar documentos y enviarlos al ordenador, a una dirección de e-mail, a un dispositivo de memoria flash o a un destino de FTP.
- Digitalizar documentos y enviarlos a otra impresora (PDF mediante FTP).

Descripción del alimentador automático de documentos (ADF) y del cristal del escáner

Alimentador automático de documentos (ADF)	Cristal del escáner
 <p>Utilice el alimentador automático de documentos para varias páginas, incluidas las páginas dúplex.</p>	 <p>Utilice el cristal del escáner para páginas individuales o páginas de un libro, objetos pequeños (como postales o fotografías), transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas o formularios ligeros sin carbón).</p>

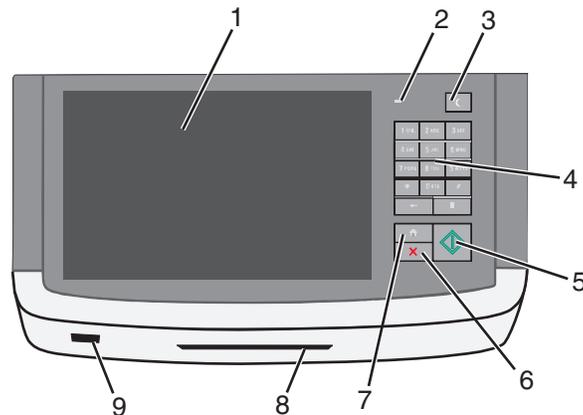
Uso del ADF

- Cargue el documento hacia arriba en el ADF, con el lado corto primero.
- Cargue hasta 75 hojas de papel normal en la bandeja de entrada del ADF.
- Puede digitalizar hojas desde 76 x 139 mm (3,0 x 5,5 pulgadas) hasta 215 x 355 mm (8,5 x 14 pulgadas).
- Digitalice documentos con distintos tamaños de página (Carta y Legal).
- Puede digitalizar documentos con un peso que oscile entre 52 y 120 g/m² (14 a 32 libras).
- No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

Uso del cristal del escáner

- Coloque un documento hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.
- Puede digitalizar o copiar documentos de hasta 215 x 355 mm (8,5 x 14 pulgadas).
- Copie libros de hasta 25 mm (1 pulg.) de grosor.

Descripción del panel de control de la impresora



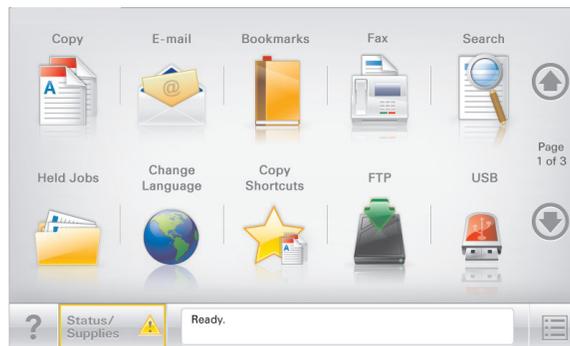
Elemento		Descripción
1	Mostrar	Permite ver las opciones de digitalización, copia, envío de faxes e impresión, así como mensajes de estado y de error.
2	Indicador	<ul style="list-style-type: none"> • Desactivado: la impresora está apagada. • Verde intermitente: la impresora se está calentando, procesando datos o imprimiendo. • Verde fijo: la impresora está encendida, pero inactiva. • Rojo fijo: se necesita la intervención del operador.
3	Suspensión	<p>Activa el modo de suspensión o el de hibernación.</p> <p>A continuación, se describen los estados del indicador y del botón de suspensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Al entrar y salir del modo de suspensión: el indicador se ilumina en verde, pero el botón de suspensión no se ilumina. • Mientras funciona en modo de suspensión: el indicador se ilumina en verde y el botón de suspensión en ámbar. • Al entrar y salir del modo de hibernación: el indicador se ilumina en verde y el botón de suspensión parpadea en ámbar. • Funcionamiento en el modo de hibernación: el indicador no se ilumina y el botón de suspensión parpadea en ámbar.
4	Teclado	Permite introducir números, letras o símbolos en la pantalla.
5	Enviar	Permite enviar los cambios realizados en los valores de la impresora.
6	Detener/Cancelar	<p>Detiene todas las actividades de la impresora.</p> <p>Nota: Cuando aparece Detenido, aparece una lista de opciones.</p>
7	Inicio	Le permite volver a la pantalla de inicio.
8	Lector de tarjetas	<p>Limita el uso de determinadas funciones de la impresora para usuarios autenticados.</p> <p>Nota: El lector de tarjetas puede no estar disponible en algunos modelos de impresora.</p>
9	Puerto USB	Permite introducir una unidad flash USB para enviar datos o guardar imágenes digitalizadas.

Descripción de la pantalla de inicio

Comprensión de la pantalla principal

Al encender la impresora, la pantalla muestra una pantalla básica conocida como pantalla de inicio. Pulse los botones y los iconos de la pantalla de inicio para realizar acciones como copiar, enviar por fax, digitalizar, abrir la pantalla de menús o responder a los mensajes.

Nota: La pantalla de inicio, los iconos y los botones varían en función de los ajustes de configuración personalizados de la pantalla de inicio, la configuración administrativa y las Embedded solutions activas.



Toque	Para
Copia	Acceder a los menús de copia y realizar copias.
E-mail	Acceder a los menús de correo electrónico y enviar correos.
fax	Acceder a los menús de fax y enviar faxes.
	Acceder a los menús de la impresora. Nota: Estos menús sólo están disponibles cuando la impresora está en estado Lista .
FTP	Acceder a los menús del protocolo de transferencia de archivos (FTP) y digitalizar documentos y enviarlos directamente a un servidor FTP.
Barra de mensajes de estado	<ul style="list-style-type: none"> • Muestra el estado actual de la impresora como Lista u Ocupada. • Muestra los problemas de la impresora, como Tóner bajo o Cartucho bajo. • Muestra mensajes de intervención de forma que la impresora pueda continuar procesando el trabajo.
Estado/Suministros	<ul style="list-style-type: none"> • Muestra un mensaje de error o advertencia siempre que la impresora necesite que el usuario intervenga para poder continuar procesando el trabajo. • Acceda a la pantalla de mensajes para obtener más información sobre el mensaje y cómo borrarlo.
USB o unidad portátil USB	Permite ver, seleccionar, imprimir, digitalizar o enviar por correo electrónico fotos y documentos de una unidad flash. Nota: Este botón sólo aparece cuando se regresa a la pantalla de inicio mientras una tarjeta de memoria o unidad flash se encuentra conectada a la impresora.

Toque	Para
Marcadores	Permite crear, organizar y guardar un conjunto de marcadores (URL) en una estructura de carpetas y enlaces de archivos en una vista de árbol. Nota: La vista de árbol sólo admite los marcadores creados con esta función, y no los creados en otras aplicaciones.
Trab retenidos	Muestra todos los trabajos retenidos actuales.

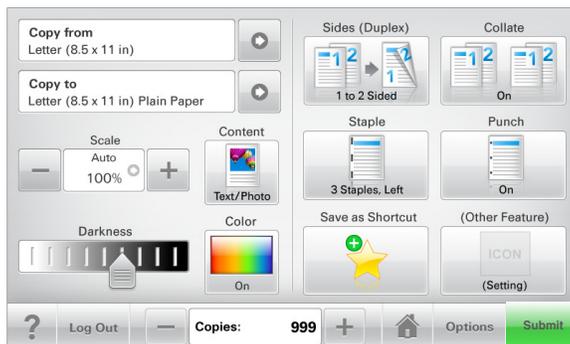
Otros botones que pueden aparecer en la pantalla principal:

Toque	Para
Buscar trabajos retenidos	Se realiza una búsqueda según los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de usuario para trabajos de impresión confidenciales o retenidos • Nombres de trabajos retenidos, excluidos los trabajos de impresión confidenciales • Nombres de perfiles • Contenedor de marcadores o nombres de trabajos de impresión • Contenedor de USB o nombres de trabajos de impresión para los tipos de archivo admitidos
Enviar fax retenido	Se accede a la lista de faxes retenidos. Nota: Este botón sólo se muestra si hay faxes retenidos con una hora de retención programada definida previamente.
Bloquear dispositivo	Se abre una pantalla para la introducción de la contraseña. Introduzca la contraseña correcta para bloquear el panel de control de la impresora. Nota: Este botón sólo se muestra si la impresora está desbloqueada y se ha establecido una contraseña.
Desbloquear dispositivo	Se abre una pantalla para la introducción de la contraseña. Introduzca la contraseña correcta para desbloquear el panel de control de la impresora. Nota: Este botón sólo se muestra si la impresora está bloqueada. Los botones del panel de control de la impresora y los métodos abreviados no se pueden utilizar cuando aparece.
Cancelar trabajos	Abre la pantalla Cancelar trabajos. La pantalla Cancelar trabajos muestra tres encabezados: Imprimir, Fax y Red. En los encabezados Imprimir, Fax y Red se encuentran las siguientes opciones: <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo de impresión • Trabajo de copia • Perfil de Fax • FTP • Envío de correo electrónico Cada encabezado tiene una lista de trabajos que aparecen en una columna debajo de él y sólo puede mostrar tres trabajos por pantalla. Si hay más de tres trabajos en una columna, aparecerá una flecha que le permite desplazarse por los trabajos.
Cambiar idioma	Se abre la ventana emergente de cambio de idioma, que permite cambiar el idioma principal de la impresora.

Uso de los botones de la pantalla táctil

Nota: La pantalla de inicio, iconos y botones pueden variar dependiendo de los valores de personalización de la pantalla de inicio y de la configuración administrativa.

Pantalla táctil de muestra



Toque	Para
Enviar	Enviar los cambios realizados en los valores de la impresora.
Copia de muestra	Imprimir una copia de muestra.
Flecha derecha 	Desplazar hacia la derecha.
Flecha izquierda 	Desplazar hacia la izquierda.
Inicio 	Volver a la pantalla de inicio.
Aumento a la derecha 	Seleccionar un valor mayor.
Reducción a la izquierda 	Seleccionar un valor menor.

Toque	Para
Salir 	Salir de la pantalla actual.
Sugerencias 	Abrir un cuadro de diálogo de ayuda sensible al contexto en la pantalla táctil.

Otros botones de la pantalla táctil

Toque	Para
Aceptar 	Guardar un valor.
Cancelar 	<ul style="list-style-type: none"> • Cancelar una acción o selección. • Salir de una pantalla y regresar a la pantalla anterior sin guardar los cambios.
Restablecer 	Restablecer los valores que aparecen en la pantalla.
Botón de opción 	Seleccionar o deseleccionar un elemento.

Funciones

Función	Descripción
<p>Línea de menús: <u>Menús</u> > <u>Valores</u> > <u>Valores de copia</u> > Número de copias</p>	<p>Hay una línea de menús en la parte superior de cada pantalla de menú. Esta característica muestra la ruta seguida para llegar al menú actual.</p> <p>Pulse cualquiera de las palabras subrayadas para regresar a ese menú.</p> <p>El número de copias no está subrayado porque se trata de la pantalla actual. Si toca una palabra subrayada en la pantalla Número de copias antes de que se establezca y se guarde el número de copias, la selección no se guarda y no se convierte en el valor predeterminado.</p>
<p>Alerta de mensaje de asistencia</p> 	<p>Si un mensaje de asistencia afecta a una función, entonces aparece este icono y la luz del indicador parpadea.</p>
<p>Advertencia</p> 	<p>Si se produce un error, entonces aparece este icono.</p>

Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio

Notas:

- La pantalla de inicio, iconos y botones pueden variar dependiendo de los valores de personalización de la pantalla de inicio, la configuración administrativa y las aplicaciones incorporadas activas. Algunas aplicaciones están disponibles sólo para algunos modelos de impresora.
- Es posible que se puedan adquirir soluciones y aplicaciones adicionales. Para obtener más información, visite www.lexmark.com. También puede preguntar en su punto de venta.

Acceso a Embedded Web Server

Embedded Web Server es la página web de la impresora que le permite ver y configurar de manera remota los valores de la impresora incluso cuando no está físicamente cerca de ella.

1 Obtenga la dirección IP de la impresora:

- En la pantalla de inicio del panel de control de la impresora
- En la **sección** TCP/IP en el **menú** Red/Puertos
- Imprimir una página de configuración de red o la página de valores del menú y, después, localizar la sección **TCP/IP**

Nota: Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como **123 . 123 . 123 . 123**.

2 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección. Aparece la página de Embedded Web Server.

Mostrar u ocultar iconos en la pantalla de inicio

1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Valores generales > Personalización de la pantalla inicial**.

Aparece una lista de funciones básicas de la impresora.

2 Seleccione las casillas de verificación para especificar los iconos que van a aparecer en la página de inicio de la impresora.

Los elementos de las casillas de verificación cuya selección se ha cancelado no se mostrarán.

3 Haga clic en **Enviar**.

Activación de las aplicaciones de la pantalla de inicio

Para obtener información detallada sobre la configuración y el uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio, visite el sitio web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Formularios y favoritos

Icono	Descripción
	<p>La aplicación le ayuda a simplificar y agilizar los procesos de trabajo, facilitando una rápida localización e impresión de los formularios en línea utilizados frecuentemente directamente desde la pantalla de inicio. Por ejemplo, puede imprimir la versión más reciente del formulario justo cuando lo necesita. De este modo, se eliminan los inventarios de los formularios impresos que quedan desfasados fácilmente.</p> <p>Nota: la impresora debe tener permiso para acceder a la carpeta de red, al sitio FTP o al sitio web en el que esté guardado el marcador. En el equipo en el que esté guardado el marcador, ajuste los valores de uso compartido, seguridad y cortafuegos para que la impresora tenga al menos acceso de <i>lectura</i>. Para obtener ayuda, consulte la documentación suministrada con el sistema operativo.</p>

Para configurar Formularios y favoritos, siga estos pasos:

- 1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Soluciones del dispositivo > Soluciones (eSF) > Formularios y favoritos**.
- 2 Defina los marcadores y, a continuación, personalice los valores.
- 3 Haga clic en **Aplicar**.

Para utilizar la aplicación, toque **Formularios y favoritos** en la pantalla de inicio y, a continuación, desplácese por las categorías de formularios o búselos por nombre, descripción o número de formulario.

Digitalizar a red

Icono	Descripción
	<p>La aplicación le permite capturar una imagen digital de un documento impreso y enviarla a una carpeta de red compartida. Inmediatamente desde la recepción, el archivo está disponible para cualquiera con permiso para acceder a la carpeta. Puede definir hasta 30 destinos de carpeta exclusivos.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La impresora debe tener permiso de escritura en los destinos. En el equipo en el que esté especificado el destino, ajuste los valores de uso compartido, seguridad y cortafuegos para que la impresora tenga al menos acceso de <i>escritura</i>. Para obtener ayuda, consulte la documentación suministrada con el sistema operativo. • El icono Digitalizar a red aparece sólo cuando hay uno o más destinos definidos.

Para configurar Digitalizar a red, siga los siguientes pasos:

- 1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Soluciones del dispositivo > Soluciones (eSF) > Digitalizar a red**.
- 2 Especifique los destinos y, a continuación, personalice los valores.
- 3 Haga clic en **Aplicar**.

Para usar la aplicación, utilice **Digitalizar a red** en la pantalla de inicio y, a continuación, siga las indicaciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

Mi MFP

Icono	Descripción
	<p>La aplicación permite personalizar los valores de la pantalla táctil y almacenarlos en una unidad flash. Cada vez que quiera copiar, enviar por fax o digitalizar, inserte la unidad flash en el puerto USB de la impresora. Todas sus preferencias personales se cargan automáticamente, incluidos los valores de trabajos, las preferencias de la pantalla de inicio y la libreta de direcciones.</p> <p>Nota: el icono sólo se mostrará cuando se inserte una unidad flash con estos valores de Mi MFP en el puerto USB de la impresora.</p>

Para activar Mi MFP, inserte una unidad flash en el puerto USB de la impresora y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla principal de la impresora para ejecutar el asistente de configuración.

Para utilizar Mi MFP, inserte la unidad flash en el puerto USB de la impresora en la que quiere copiar, enviar por fax o digitalizar.

WS-Scan

Icono	Descripción
	<p>La aplicación Web Services-Scan (servicios web de digitalización) permite digitalizar documentos con la impresora y, a continuación, enviar las imágenes digitalizadas a su equipo. WS-Scan es una aplicación de Microsoft que funciona de forma similar a Digitalizar a red, pero que permite enviar el documento digitalizado a una aplicación de Windows. Para obtener más información sobre WS-Scan, consulte la documentación de Microsoft.</p> <p>Nota: el icono aparece en la pantalla de inicio de la impresora sólo si hay un cliente Windows 7 o Windows Vista registrado actualmente con la impresora.</p>

Panel del operador remoto

Esta aplicación muestra el panel de control de la impresora en la pantalla del equipo y permite interactuar con el panel de control de la impresora, incluso cuando el usuario no se encuentra cerca de la impresora físicamente. Desde la pantalla del equipo, puede ver el estado de la impresora, enviar trabajos de impresión retenidos, crear marcadores y realizar otras tareas de impresión que normalmente haría desde la propia impresora.

Para activar el panel del operador remoto, haga lo siguiente:

- 1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Soluciones del dispositivo > Soluciones (eSF) > Panel del operador remoto**.
- 2 Active la casilla **Activado** y, a continuación, personalice los valores.
- 3 Haga clic en **Aplicar**.

Para utilizar el panel del operador remoto de Embedded Web Server, haga clic en **Aplicaciones > Panel del operador remoto > Iniciar subprograma VNC**.

Exportación e importación de una configuración mediante Embedded Web Server

Puede exportar valores de configuración a un archivo de texto que puede importarse y utilizarse para aplicar los valores a una o más impresoras adicionales.

Exportación de una configuración

- 1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores o Configuración**.
- 2 Haga clic en **Soluciones de dispositivos > Soluciones (eSF)**, o seleccione **Embedded Solutions**.
- 3 En Soluciones instaladas, haga clic en el nombre de la aplicación que desee configurar.
- 4 Haga clic en **Configurar > Exportar**.
- 5 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo para guardar el archivo de configuración y, a continuación, introduzca un nombre de archivo exclusivo o utilice el nombre predeterminado.

Nota: Si se produce un error **Sin memoria** de JVM, repita la exportación hasta que se guarde el archivo de configuración.

Importación de una configuración

- 1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores o Configuración**.
- 2 Haga clic en **Soluciones de dispositivos > Soluciones (eSF)**, o seleccione **Embedded Solutions**.
- 3 En Soluciones instaladas, haga clic en el nombre de la aplicación que desee configurar.
- 4 Haga clic en **Configurar > Importar**.
- 5 Busque el archivo de configuración guardado y, a continuación, cárguelo o previsualícelo.

Nota: Si se supera el tiempo de espera y aparece una pantalla en blanco, actualice el navegador y, a continuación, haga clic en **Aplicar**.

Configuración adicional de la impresora

Instalación de opciones internas

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS** Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma mural antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.

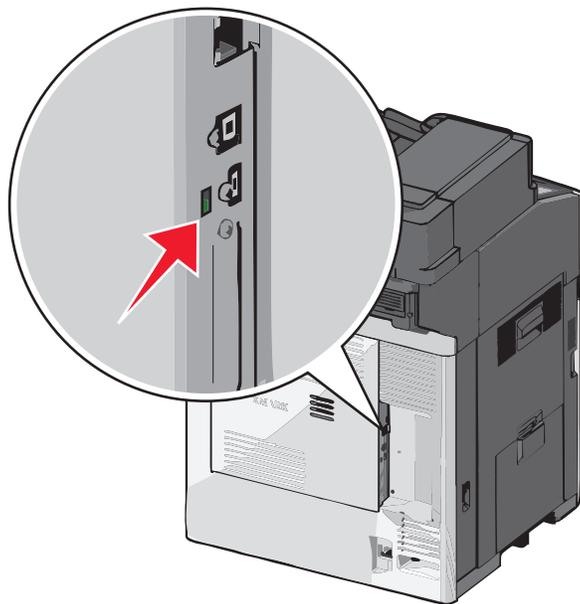
Puede personalizar la conectividad y la capacidad de memoria de la impresora agregando tarjetas opcionales. En las instrucciones de esta sección se explica cómo se instalan las tarjetas disponibles; también puede utilizarlas para localizar una tarjeta y extraerla.

Opciones internas disponibles

- Tarjetas de memoria
 - Memoria de impresora
 - Memoria flash
 - Fuentes
- Tarjetas de firmware
 - Código de barras
 - PrintCrypton™
- Puertos de Soluciones internas (ISP) Lexmark™
 - ISP serie RS-232-C
 - ISP paralelo 1284-B
 - ISP inalámbrico MarkNet™ N8250 802.11 b/g/n
 - ISP de fibra óptica MarkNet N8130 10/100
 - ISP Ethernet MarkNet N8120 10/100/1000

Uso de la función de bloqueo de seguridad

La impresora está equipada con una función de bloqueo de seguridad. Cuando se conecta un bloqueo compatible con la mayoría de los ordenadores portátiles, la impresora se bloquea. Una vez bloqueada, no se pueden extraer ni la placa metálica ni la placa del sistema. Conecte el bloqueo de seguridad a la impresora por la parte que se indica.

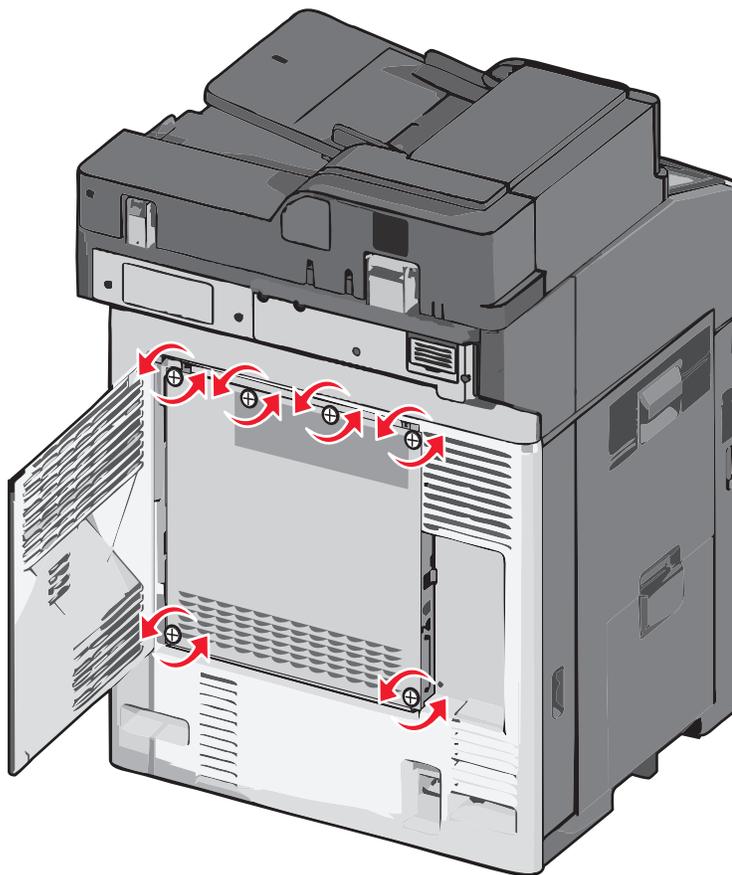


Acceso a la placa del sistema

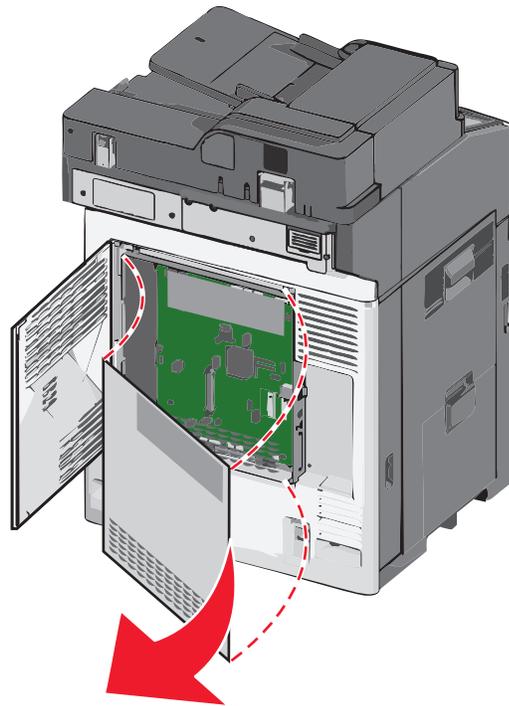
⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma mural antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

- 1 Abra la cubierta.
- 2 Retire el panel metálico.
 - a Afloje los tornillos del panel desenroscándolos hacia la izquierda y, a continuación, extráígalos.

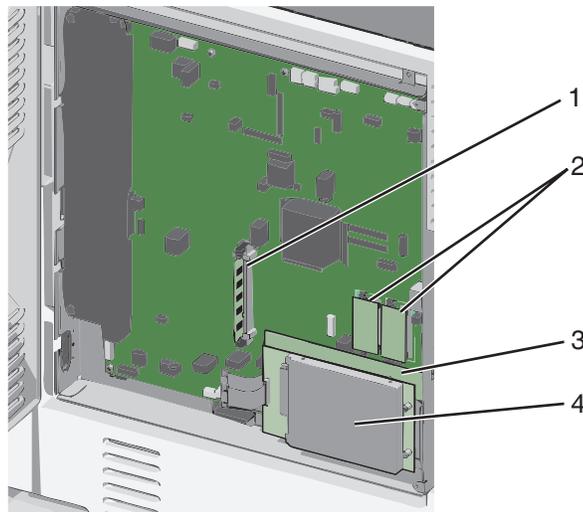


- b** Desplace el panel metálico hacia la izquierda para soltar la sujeción y, a continuación, empuje hacia delante para retirarlo.



- 3** La siguiente ilustración muestra la localización de los conectores adecuados.

Advertencia—Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque alguna parte metálica de la impresora antes de tocar cualquier conector o componente electrónico de la placa del sistema.

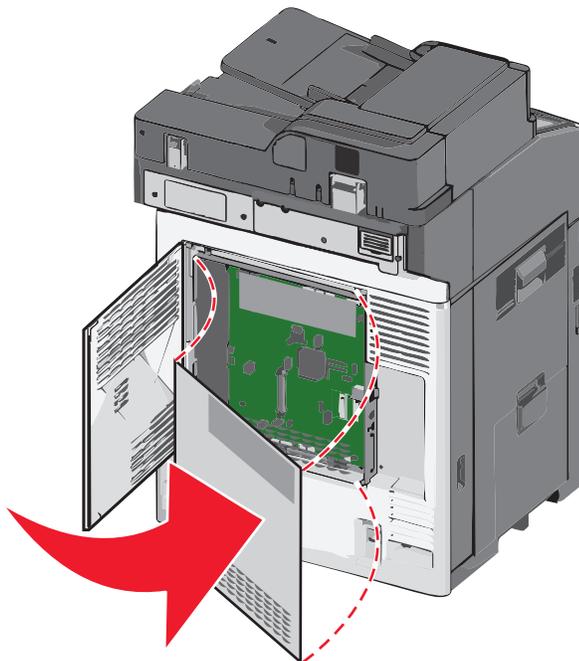


1	Conector de la tarjeta de memoria
2	Conectores de la tarjeta de memoria flash y de firmware
3	Conector del servidor de impresión interno
4	Conector del disco duro

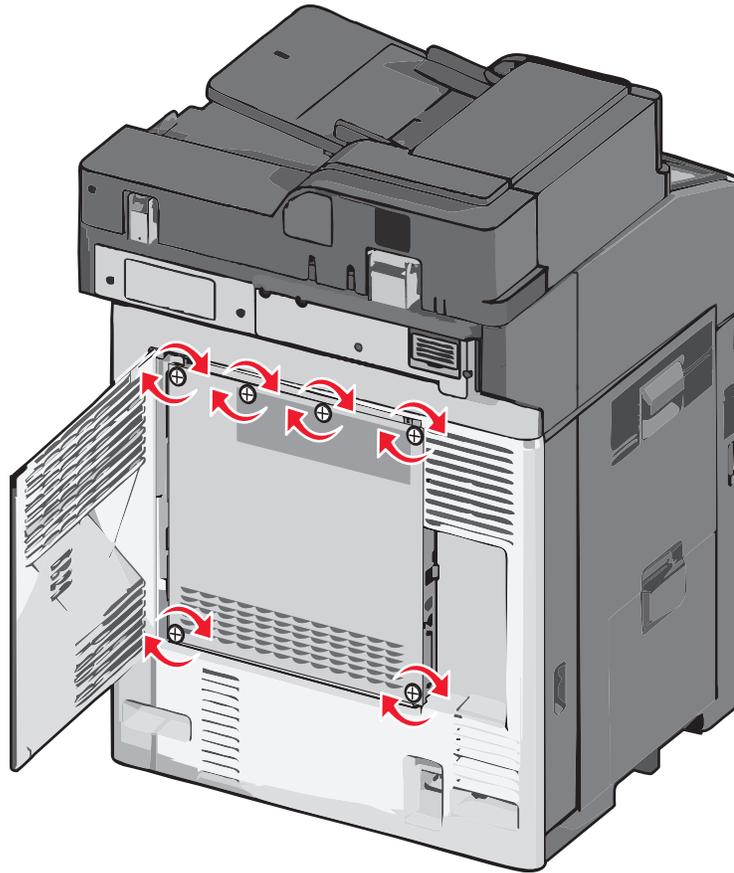
4 Vuelva a colocar la cubierta de la placa del sistema.

Advertencia—Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque alguna parte metálica de la impresora antes de tocar cualquier conector o componente electrónico de la placa del sistema.

- a** Vuelva a insertar los ganchos del lado izquierdo del panel metálico en las ranuras de la caja de la placa del sistema, y desplace el panel hacia la derecha.



- b Alinee y apriete cada tornillo girando hacia la derecha.



- c Cierre la cubierta.

Instalación de una tarjeta de memoria

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma mural antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.

Advertencia—Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque alguna parte metálica de la impresora antes de tocar cualquier conector o componente electrónico de la placa del sistema.

Puede adquirir una tarjeta de memoria opcional por separado e instalarla en la placa del sistema.

- 1 Acceda a la placa del sistema.

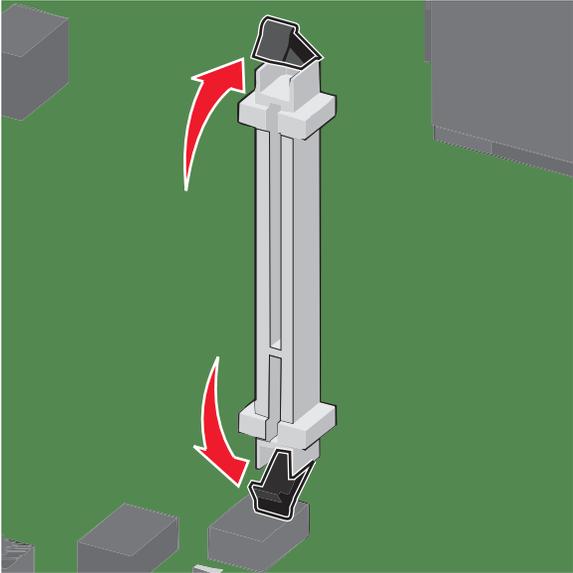
Para obtener más información, consulte “Acceso a la placa del sistema” en la página 35.

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

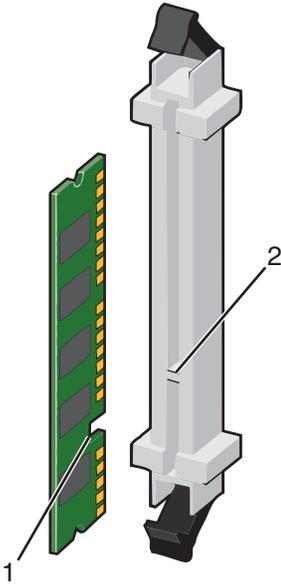
- 2 Extraiga la tarjeta de memoria del embalaje.

Nota: Evite tocar los puntos de conexión situados en el borde de la tarjeta.

3 Abra los pestillos del conector de la tarjeta de memoria en la placa del sistema.

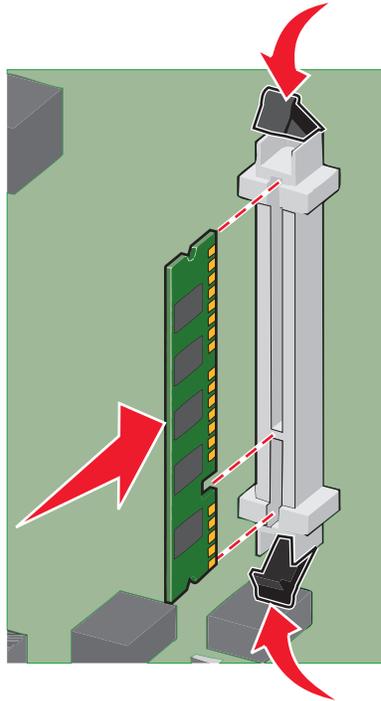


4 Alinee las muescas de la tarjeta de memoria con las guías del conector.



1	Muesca
2	Guía

5 Introduzca la tarjeta de memoria en el conector hasta que *encaje* en su lugar.



6 Vuelva a colocar la cubierta de la placa del sistema.

Instalación de una tarjeta de memoria flash o de firmware

La placa del sistema tiene dos conexiones para una tarjeta de memoria flash o de firmware opcional. Sólo se puede instalar una de cada tipo, pero los conectores son intercambiables.

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS Si va a acceder a la placa del sistema o instalar tarjetas de memoria o de opción después de instalar la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si hay otros dispositivos instalados en la impresora, apáguelos también y desenchufe todos los cables conectados a la impresora.

Advertencia—Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque alguna parte metálica de la impresora antes de manipular cualquier conector o componente electrónico de la placa del sistema.

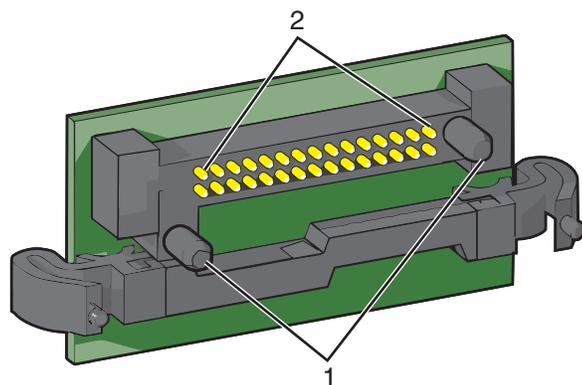
1 Acceda a la placa del sistema.

Nota: Para esta tarea necesita un destornillador de cabeza plana.

2 Desembale la tarjeta.

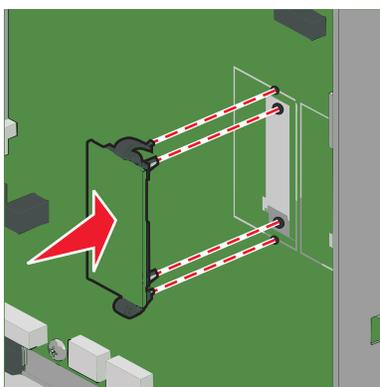
Nota: Evite tocar los puntos de conexión que hay en el borde de la tarjeta.

3 Sujete la tarjeta por los lados, alinee las patillas de plástico de la tarjeta con los orificios de la placa del sistema.



1	Patillas de plástico
2	Patillas de metal

4 Empuje la tarjeta con firmeza para encajarla.



Notas:

- Todo el conector de la tarjeta debe tocar y estar nivelado con la placa del sistema.
- Tenga cuidado de no dañar los conectores.

5 Vuelva a colocar la cubierta de la placa del sistema.

Instalación de un puerto de soluciones interno

La placa del sistema admite un Puerto de soluciones interno (ISP) opcional de Lexmark.

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma mural antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.

Advertencia—Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque alguna parte metálica de la impresora antes de tocar cualquier conector o componente electrónico de la placa del sistema.

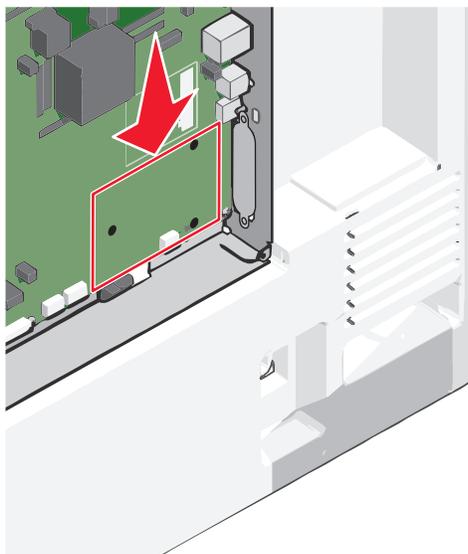
1 Acceda a la placa del sistema.

Para obtener más información, consulte “Acceso a la placa del sistema” en la página 35.

2 Desembale el ISP y el soporte de plástico.

Nota: Evite tocar los componentes de la tarjeta.

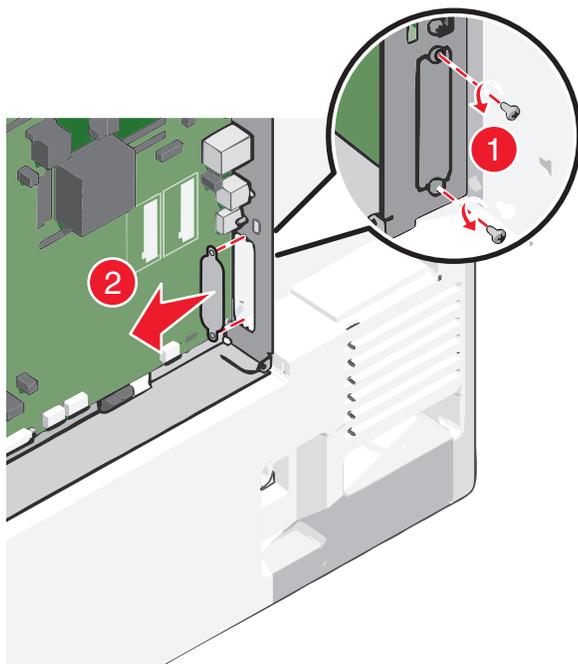
3 Localice el conector adecuado en la placa del sistema.



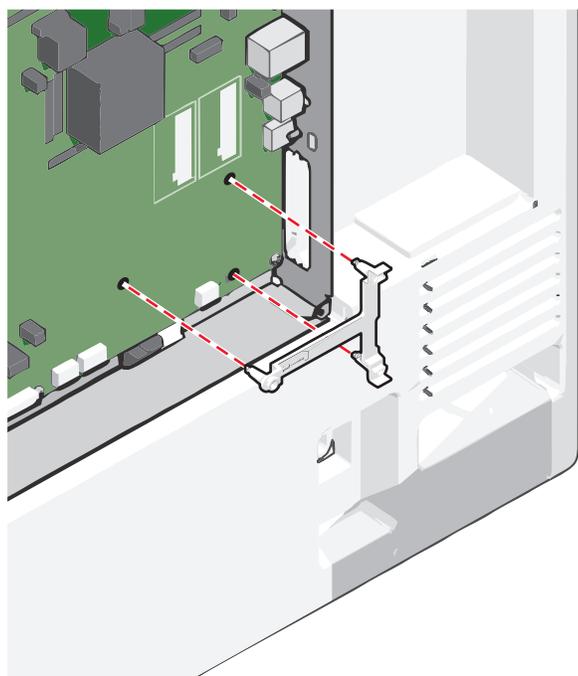
4 Extraiga el disco duro de la impresora.

Para obtener más información, consulte “Extracción del disco duro de la impresora” en la página 51.

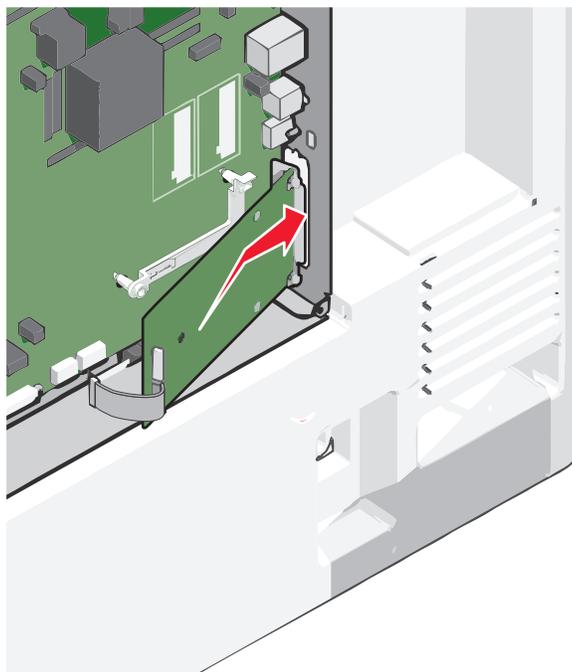
- 5 Retire la cubierta de metal de la apertura del ISP.



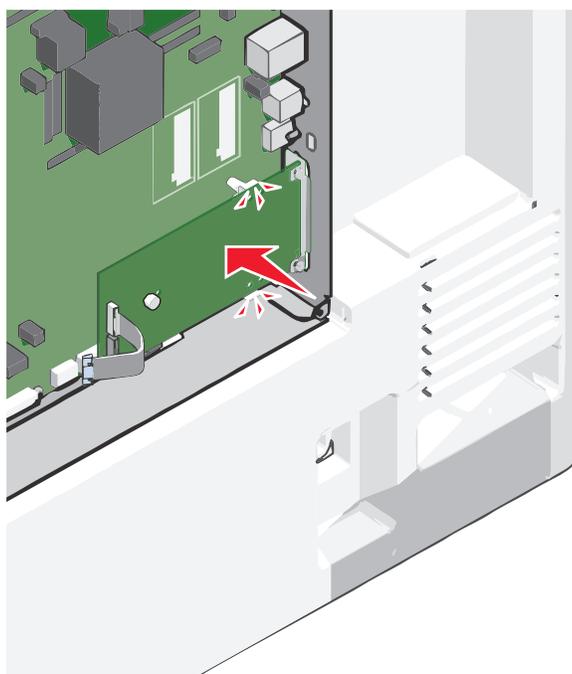
- 6 Alinee las piezas del soporte de plástico con los agujeros de la placa del sistema y después presione hacia abajo hasta que el soporte se haya *colocado* en su lugar. Asegúrese de que cada pieza del soporte esté bien encajada y de que el soporte esté colocado firmemente en la placa del sistema.



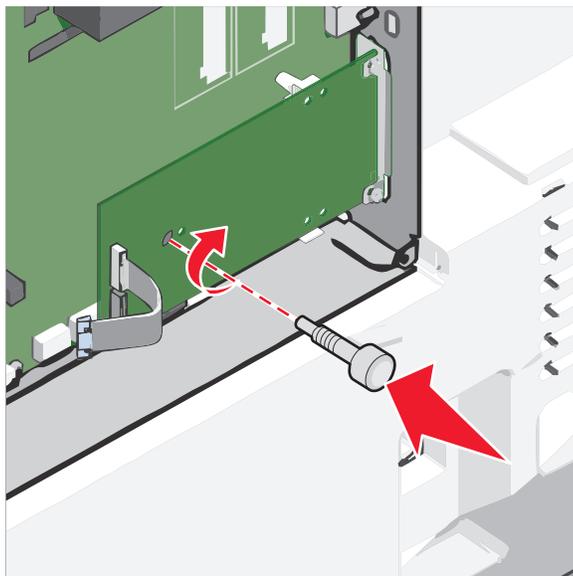
- 7** Instale el ISP en el soporte de plástico. Desplace el ISP de modo que se coloque de forma angular con respecto al soporte de plástico. A continuación, acerque la pieza, de modo que los conectores que sobresalgan se puedan dirigir a través de la apertura del ISP en la carcasa de la placa del sistema.



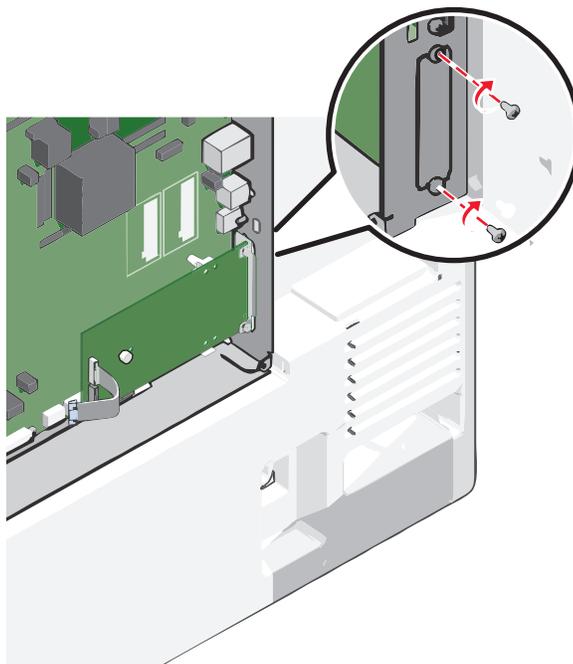
- 8** Baje el ISP hacia el soporte de plástico hasta que el ISP encaje entre las guías del soporte.



- 9** Inserte el tornillo de palometa largo y gírelo en el sentido de las agujas del reloj para mantener el ISP en su sitio, pero no apriete el tornillo todavía.



- 10** Atornille los dos tornillos proporcionados para fijar la abrazadera de montaje del ISP a la carcasa de la placa del sistema.

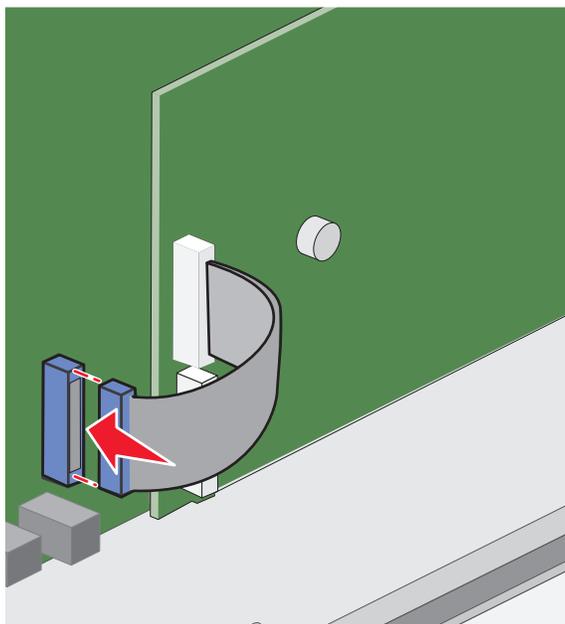


- 11** Atornille el tornillo de ajuste manual largo.

Advertencia—Posibles daños: No lo apriete en exceso.

- 12** Inserte el enchufe del cable de interfaz del ISP en el receptáculo de la placa del sistema.

Nota: Los enchufes y receptáculos se identifican por colores.



13 Vuelva a colocar la cubierta de la placa del sistema.

Instalación de disco duro de impresora

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

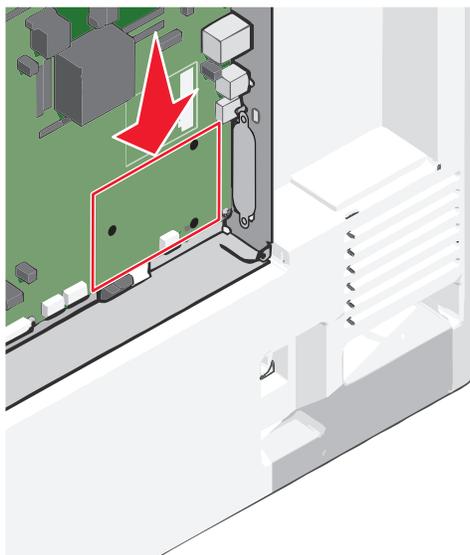
⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma mural antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.

Advertencia—Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque alguna parte metálica de la impresora antes de tocar cualquier conector o componente electrónico de la placa del sistema.

1 Acceda a la placa del sistema.

Para obtener más información, consulte “Acceso a la placa del sistema” en la página 35.

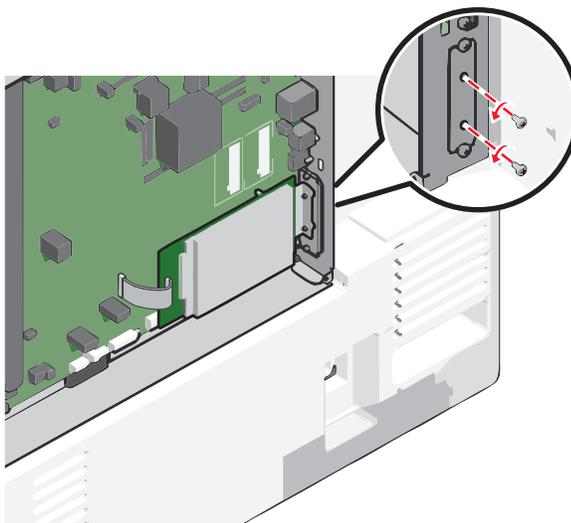
2 Desembale el disco duro de la impresora.

3 Localice el conector adecuado en la placa del sistema.

Nota: Si hay instalado un ISP opcional, el disco duro de la impresora debe instalarse en él.

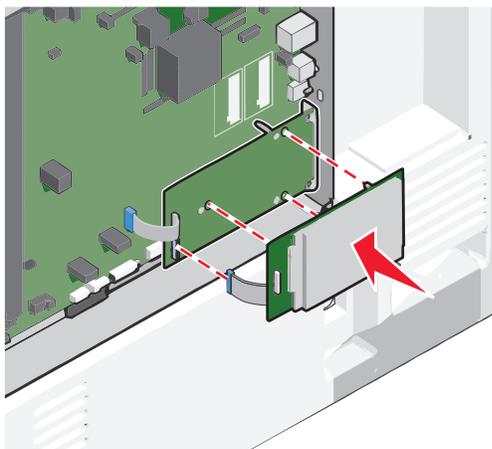
Para instalar el disco duro de la impresora en el ISP:

- a** Utilice un destornillador de cabeza plana para aflojar los tornillos.



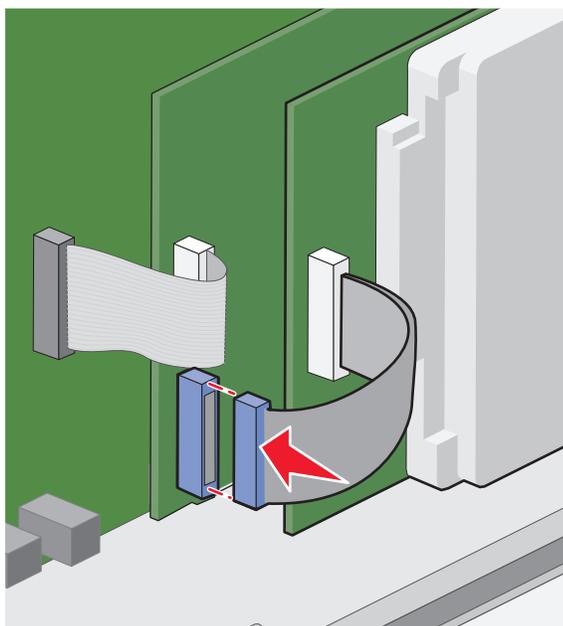
- b** Retire los tornillos acoplados a la abrazadera de montaje del disco duro de la impresora y, a continuación, retire la abrazadera.

- c Alinee los separadores del disco duro de la impresora con los orificios del ISP y, a continuación, presione el disco duro de la impresora hasta que los separadores estén en su sitio.



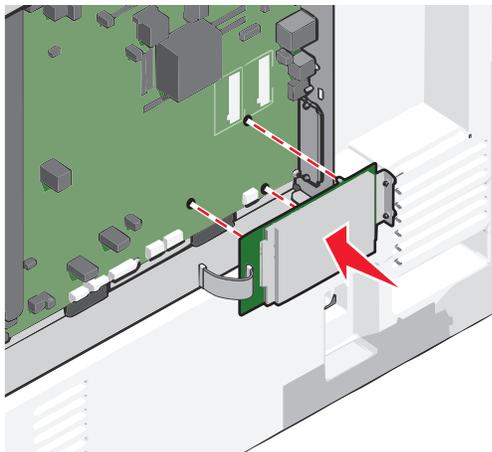
- d Inserte el conector del cable de interfaz del disco duro de la impresora en el receptáculo del ISP.

Nota: Los enchufes y receptáculos se identifican por colores.

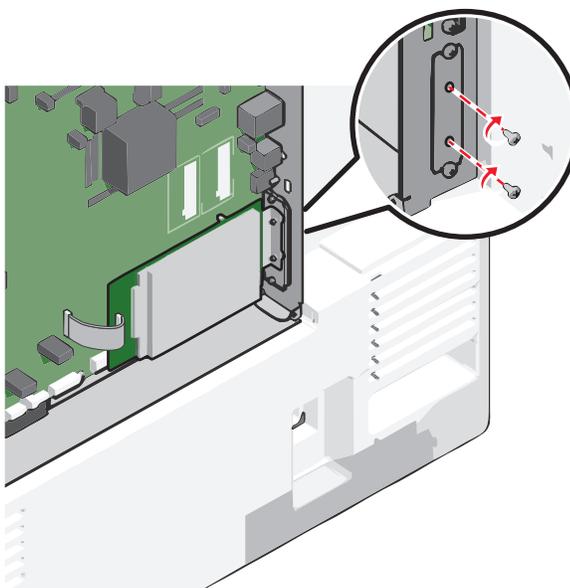


Para instalar un disco duro de impresora directamente en la placa del sistema:

- a Alinee los separadores del disco duro de la impresora con los orificios de la placa del sistema y, a continuación, presione el disco duro de la impresora hasta que los separadores estén en su sitio.

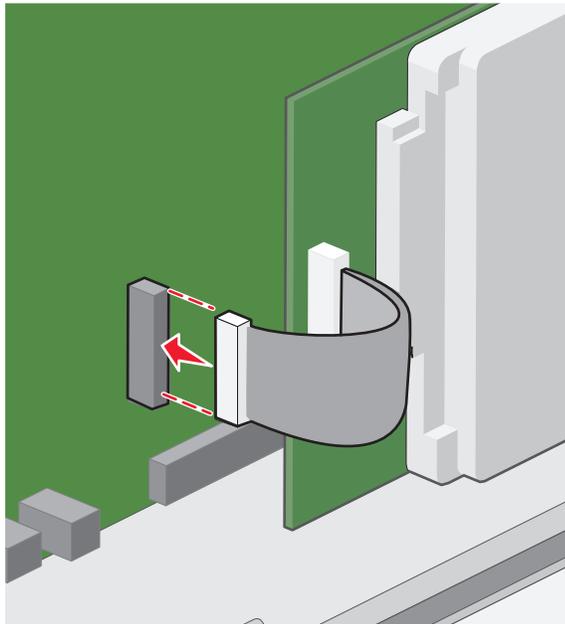


- b Utilice los dos tornillos proporcionados para acoplar la abrazadera de montaje del disco duro de la impresora.



- c Introduzca el conector del cable de interfaz del disco duro de la impresora en el receptáculo de la placa del sistema.

Nota: Los enchufes y receptáculos se identifican por colores.



4 Vuelva a colocar la cubierta de la placa del sistema.

Extracción del disco duro de la impresora

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

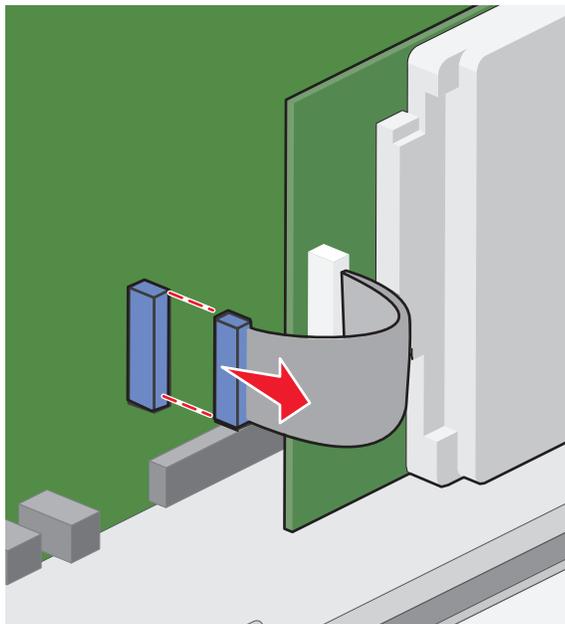
⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma mural antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.

Advertencia—Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque alguna parte metálica de la impresora antes de tocar cualquier conector o componente electrónico de la placa del sistema.

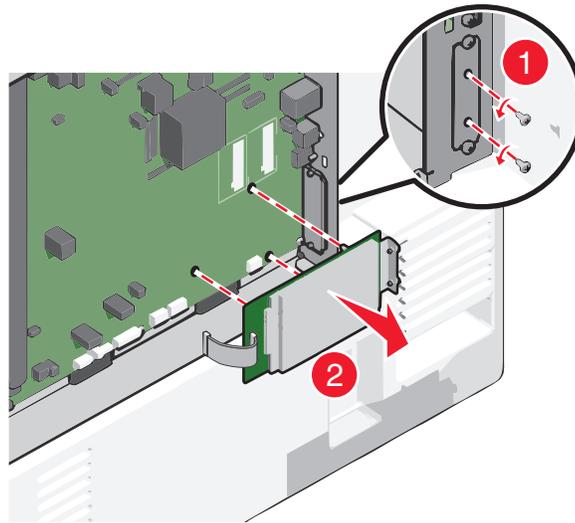
1 Acceda a la placa del sistema.

Para obtener más información, consulte “Acceso a la placa del sistema” en la página 35.

2 Desenchufe de la placa del sistema el cable de interfaz del disco duro de la impresora. Deje el cable enchufado al disco duro de la impresora. Para desenchufar el cable, presione la paleta del enchufe del cable de interfaz. De este modo, se desconectará el pestillo antes de retirar el propio cable.



- 3 Retire los tornillos manteniendo el disco duro de la impresora en su sitio y, a continuación, retire el disco duro de la impresora.



- 4 Aparte el disco duro de la impresora.
5 Vuelva a colocar la cubierta de la placa del sistema.

Orden de instalación

- ⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.
- ⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO POR ELEMENTOS PUNZANTES** Las configuraciones de montaje en suelo requieren mobiliario adicional por motivos de estabilidad. Se debe utilizar un soporte o una base de impresora si utiliza una bandeja de entrada de gran capacidad, una unidad de impresión a doble cara o varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que digitaliza, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.
- ⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS** Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma mural antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.

Instale la impresora y cualquier otra opción que haya adquirido respetando el siguiente orden:

- Base de ruedas
- Espaciador opcional
- Bandejas opcionales de 550 hojas o alimentador opcional de gran capacidad de 2.000 hojas
- Bandejas estándar de 550 hojas
- Impresora

Para obtener más información sobre la instalación de una base de ruedas, una bandeja opcional de 550 o 2.000 hojas, un espaciador o cualquier otro clasificador, consulte las instrucciones de instalación incluidas en la opción.

Instalación de bandejas opcionales

La impresora admite los siguientes orígenes de entrada opcionales:

- bandeja de 550 hojas
- alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas

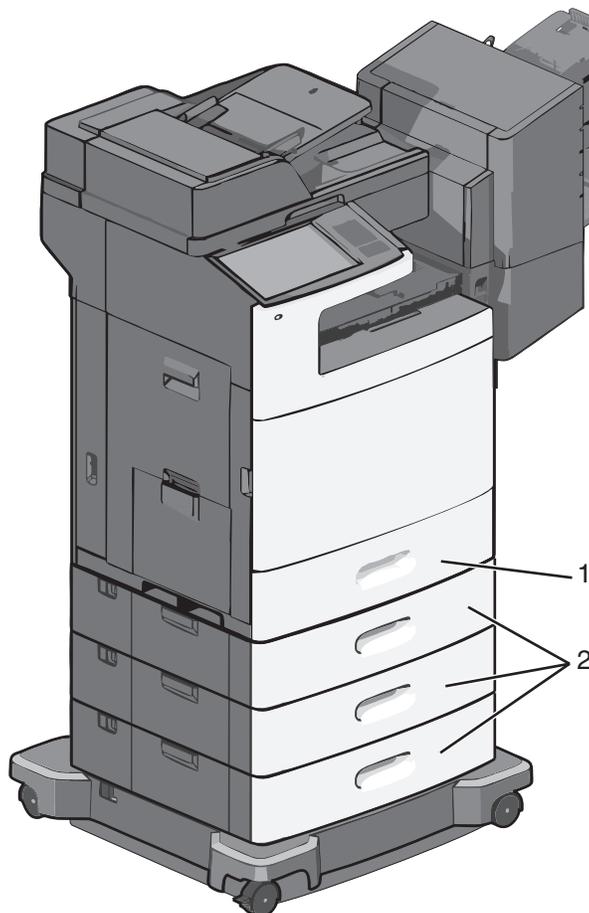
 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS** Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma mural antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO POR ELEMENTOS PUNZANTES** Las configuraciones de montaje en suelo requieren mobiliario adicional por motivos de estabilidad. Se debe utilizar un soporte o una base de impresora si utiliza una bandeja de entrada de gran capacidad, una unidad de impresión a doble cara o varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que digitaliza, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.

- 1 Desembale la bandeja opcional y retire todo el material de embalaje.
- 2 Coloque la bandeja cerca de la impresora.
- 3 Apague la impresora.
- 4 Alinee la impresora con la bandeja y baje la impresora hasta que encaje.

Nota: Las bandejas opcionales están bloqueadas entre sí cuando se apilan. Cuando sea necesario, retire las bandejas apiladas una a una de arriba abajo.



1	Bandeja estándar de 550 hojas (bandeja 1)
2	Bandejas opcionales de 550 hojas

5 Encienda la impresora de nuevo.

6 Configure el software de la impresora para que reconozca el origen de entrada opcional.

Para obtener más información, consulte “Actualizar las opciones disponibles en el controlador de la impresora” en la página 57.

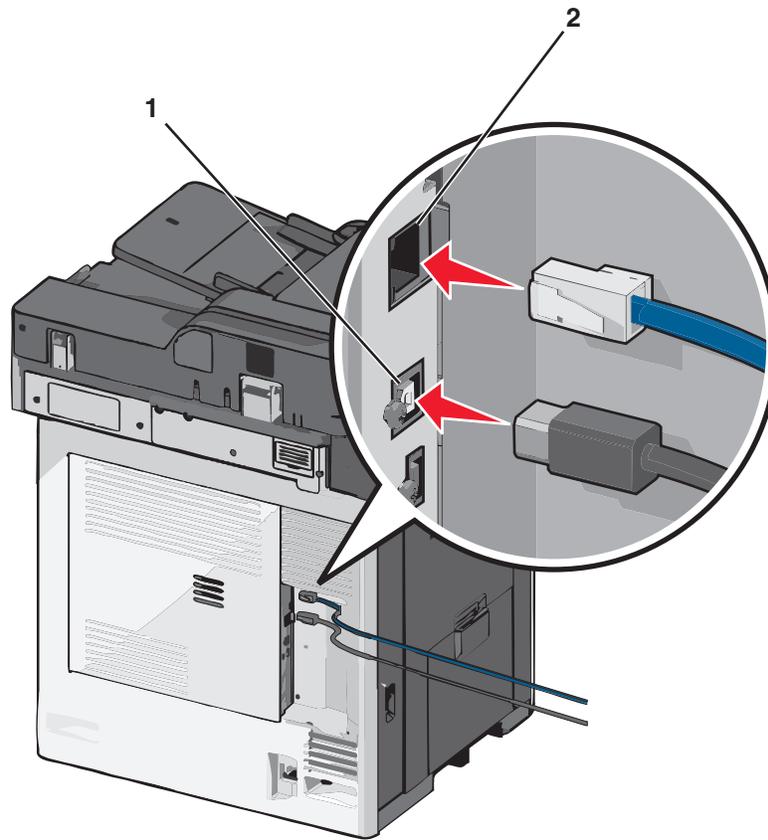
Conexión de cables

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

Conecte la impresora al ordenador mediante un cable USB o Ethernet.

Asegúrese de que los siguientes elementos coinciden:

- El símbolo USB del cable con el mismo símbolo de la impresora
- El cable Ethernet adecuado con el puerto Ethernet.



1	Puerto USB Advertencia—Posibles daños: no toque el cable USB, un adaptador de red o la zona de la impresora que se muestra mientras se está imprimiendo. Se pueden perder datos o no funcionar correctamente.
2	Puerto Ethernet

Verificación de la configuración de la impresora

Tras instalar todas las opciones de hardware y software y encender la impresora, compruebe que está configurada correctamente imprimiendo lo siguiente:

- **Página de valores de menú:** utilice esta página para comprobar que todas las opciones de la impresora están instaladas correctamente. Aparecerá una lista de opciones instaladas en la parte inferior de la página. Si una de las opciones que ha instalado no se encuentra en la lista, significa que no está instalada correctamente. Quite opción e instálela de nuevo.
- **Página de configuración de red:** si la impresora es un modelo de red y está conectada a una red, imprima la página de configuración de red y compruebe la conexión. Esta página también proporciona información importante que facilita la configuración de la impresión en red.

Impresión de una página de valores de menú

En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > Informes > Página de valores de menú

Impresión de una página de configuración de red

Si la impresora está conectada a una red, imprima una página de configuración de red para verificar la conexión de red. Esta página también proporciona información importante que facilita la configuración de la impresión en red.

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Informes** > **Página de configuración de la red**

- 2 Consulte la primera sección de la página de configuración de red y confirme que el estado es **Conectado**.

Si el estado es **Sin conexión**, es posible que la red LAN no esté activa o que el cable de red no funcione correctamente. Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica del sistema para obtener una solución y, a continuación, imprima otra página de configuración de red.

Configuración del software de la impresora

Instalación del software de la impresora

Nota: Si ya ha instalado el software de la impresora anteriormente en este equipo pero necesita volver a instalarlo, desinstale primero el software actual.

Para los usuarios de Windows

- 1 Cierre todos los programas de software que estén abiertos.
- 2 Introduzca el CD del software de instalación.

Si la pantalla del cuadro de diálogo de la instalación no aparece después de un minuto, inicie el CD manualmente:

- a Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
- b En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **D:\setup.exe** donde **D** corresponde a la letra de la unidad de CD o DVD.
- c Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.

- 3 Haga clic en **Instalar** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Cierre todas las aplicaciones que estén abiertas.
- 2 Introduzca el CD del software de instalación.
Si el cuadro de diálogo de instalación no aparece después de un minuto, haga clic en el icono de CD del escritorio.
- 3 Haga doble clic en el paquete del programa de instalación del software y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Uso de Internet

- 1 Vaya al sitio web de Lexmark en la dirección **www.lexmark.com**.
- 2 Navegue hasta:
ASISTENCIA TÉCNICA Y DESCARGAS > seleccione su impresora > seleccione su sistema operativo

3 Descargue el controlador e instale el software de la impresora.

Nota: Encontrará las actualizaciones del software de la impresora en <http://support.lexmark.com>.

Actualizar las opciones disponibles en el controlador de la impresora

Una vez se hayan instalado las opciones y el software de la impresora, puede ser necesario añadir manualmente las opciones al controlador de la impresora para que estén disponibles para trabajos de impresión.

Para los usuarios de Windows

1 Abra la carpeta Impresoras:

- a Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, haga clic en **Ejecutar**.
- b En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **control de impresoras**.
- c Pulse **Intro** en **Aceptar**.

2 Seleccione la impresora.

3 Haga clic con el botón secundario y seleccione **Propiedades**.

4 Haga clic en la ficha **Configuración** .

5 Haga clic en **Actualizar ahora - Solicitar impresora** o agregue manualmente cualquier opción de hardware instalada en Opciones de configuración.

6 Haga clic en **Aplicar**.

Para los usuarios de Macintosh

En Mac OS X versión 10.5 o posterior

- 1 En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del Sistema > Impresión y Fax > seleccione la impresora > Opciones y suministros > Controlador
- 2 Agregue cualquier opción de hardware instalada y haga clic en **Aceptar**.

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

- 1 En el Finder, navegue hasta:
Ir > Aplicaciones > Utilidades
- 2 Haga doble clic en **Utilidad Configuración Impresoras** o bien **Print Center**.
- 3 Seleccione la impresora.
- 4 En el menú de impresoras seleccione **Mostrar información**.
- 5 Agregue cualquier opción de hardware instalada y haga clic en **Aplicar cambios**.

Configuración de impresión inalámbrica

Nota: Un Identificador de conjunto de servicios (SSID) es un nombre asignado a una red inalámbrica. WEP (Protocolo de cifrado inalámbrico) y WPA (Acceso protegido a Wi-Fi) son tipos de seguridad utilizados en una red.

Información necesaria para configurar la impresora en una red inalámbrica

Nota: No conecte los cables de instalación o de red hasta que se lo indique el programa de instalación.

- **SSID:** el SSID también se denomina nombre de red.
- **Modo inalámbrico (o nombre de red):** el modo será de infraestructura o ad hoc.
- **Canal (para redes ad hoc):** el canal predeterminado es automático para las redes de infraestructura.
Algunas redes ad hoc también necesitan la configuración automática. Pregunte al personal de asistencia técnica si no está seguro del canal que debe seleccionar.
- **Método de seguridad:** dispone de tres opciones:
 - Clave WEP
Si la red utiliza más de una clave WEP, introduzca un máximo de cuatro en los espacios. Seleccione la clave actualmente en uso en la red seleccionando la Clave de transmisión WEP predeterminada.
o
 - Frase de acceso WPA o WPA2
WPA incluye cifrado como nivel de seguridad adicional. Las opciones son AES o TKIP. Debe especificarse el mismo tipo de cifrado en el encaminador y en la impresora, o ésta no podrá comunicarse en la red.
 - Sin seguridad
Si la red inalámbrica no utiliza seguridad de ningún tipo, no habrá información de seguridad.

Nota: No se recomienda el uso de una red inalámbrica no segura.

Si está instalando la impresora en una red 802.1X con el método Avanzado, necesitará lo siguiente:

- Tipo de autenticación
- Tipo de autenticación interna
- Nombre de usuario y contraseña 802.1X
- Certificados

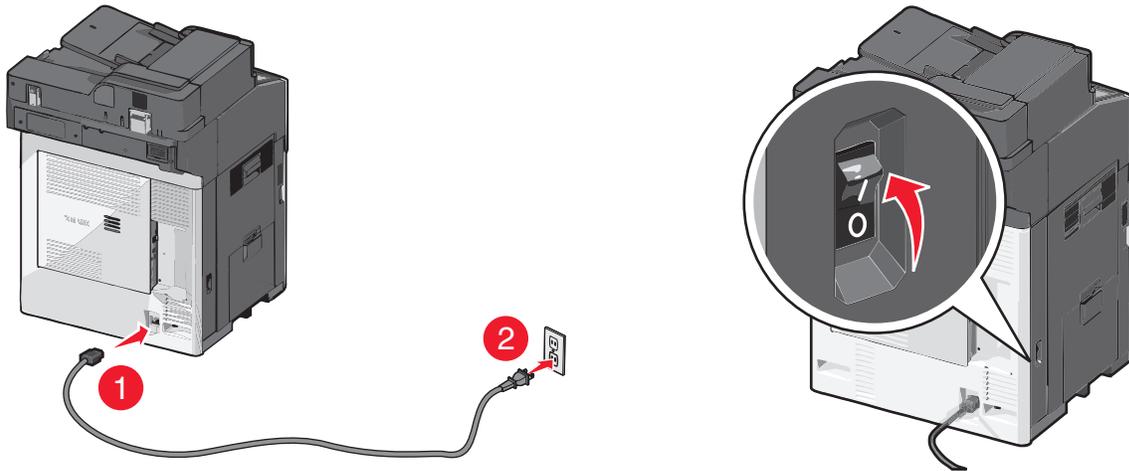
Nota: Para obtener más información sobre la configuración de la seguridad 802.1X, consulte la *Guía de redes* en el CD *Software y documentación*.

Instalación de la impresora en una red inalámbrica (Windows)

Antes de instalar la impresora en una red inalámbrica, asegúrese de lo siguiente:

- La red inalámbrica esté configurada y funcione correctamente.
- El ordenador que está utilizando esté conectado a la misma red inalámbrica en la que desea configurar la impresora.

- 1 Conecte el cable a la impresora y, a continuación, a un enchufe con toma de tierra. Encienda la impresora.

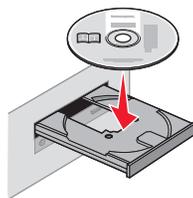


Asegúrese de que la impresora y el ordenador están encendidos y preparados.



No conecte el cable USB hasta que se le indique en la pantalla del equipo.

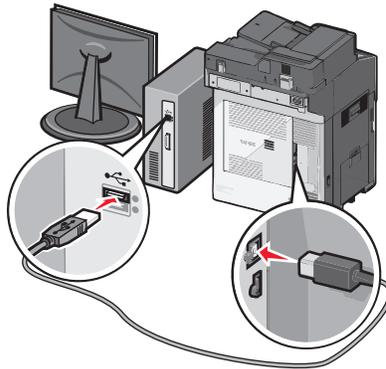
- 2 Inserte el CD *Software y documentación*.



- 3 Haga clic en **Instalar** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.
- 4 Cuando se le indique que seleccione un tipo de conexión, seleccione **Conexión inalámbrica**.
- 5 En el cuadro de diálogo de configuración inalámbrica, seleccione **Configuración guiada (Recomendada)**.

Nota: Seleccione **Configuración avanzada** únicamente si desea personalizar la instalación.

- 6 Conecte de forma temporal un cable USB entre el ordenador de la red inalámbrica y la impresora.



Nota: Una vez que la impresora se ha configurado, el software le indicará que desconecte el cable USB temporal para que pueda imprimir de forma inalámbrica.

- 7 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador.

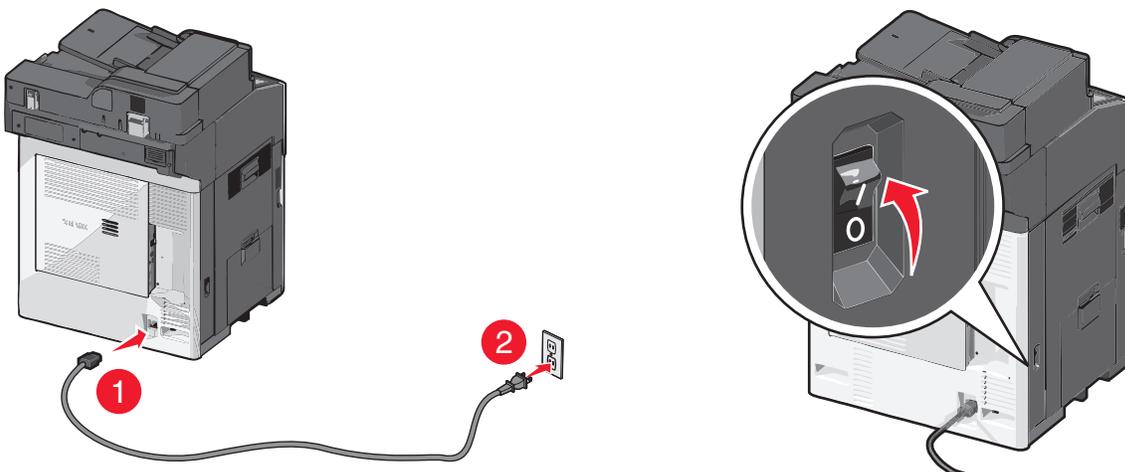
Nota: Para obtener más información sobre cómo permitir que otros equipos de la red utilicen la impresora inalámbrica, consulte la *Guía de conexión en red*.

Instalación de la impresora en una red inalámbrica (Windows)

Asegúrese de desconectar el cable Ethernet cuando instale la impresora en una red inalámbrica.

Preparación para configurar la impresora

- 1 Conecte el cable a la impresora y, a continuación, a un enchufe con toma de tierra. Encienda la impresora.



- 2 Localice la dirección MAC de la impresora.
- En la pantalla de inicio, navegue hasta:
 > **Informes** > **Página de configuración de la red**
 - En la sección Tarjeta de red estándar, busque **UAA (MAC)**.

Nota: Necesitará esta información posteriormente.

Introduzca la información de la impresora

- 1 Acceda a las opciones de AirPort:

En versión Mac OS X 10.5 o posterior

En el menú Apple, navegue hasta:

Preferencias del sistema > Red > AirPort

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

En el Finder, navegue hasta:

Aplicaciones > Conexión a Internet > AirPort

- 2 En el menú emergente Nombre de red, seleccione el **servidor de impresión [yyyyyy]**, donde las **y** son los últimos seis dígitos de la dirección MAC disponible en la hoja de direcciones MAC.
- 3 Abra el navegador Web.
- 4 En el menú de favoritos, seleccione **Mostrar** o **Mostrar todos los favoritos**.
- 5 En Colecciones, seleccione **Bonjour** o **Rendezvous** y, a continuación, haga doble clic en el nombre de la impresora.
Nota: La aplicación conocida como *Rendezvous* en la versión 10.2 de Mac OS X se denomina ahora *Bonjour* en Apple Inc.
- 6 En Embedded Web Server, navegue hasta la ubicación donde se almacena la información de valores inalámbricos.

Configuración de la impresora para el acceso inalámbrico

- 1 Escriba el nombre de red (SSID) en el campo apropiado.
- 2 Seleccione **Infraestructura** como ajuste de modo de red si usa un punto de acceso (router inalámbrico).
- 3 Seleccione el tipo de seguridad que desee utilizar para proteger su red inalámbrica.
- 4 Introduzca la información de seguridad necesaria para que la impresora se conecte a la red inalámbrica.
- 5 Haga clic en **Enviar**.
- 6 Abra la aplicación Airport en el equipo:

En versión Mac OS X 10.5 o posterior

En el menú Apple, navegue hasta:

Preferencias del sistema > Red > AirPort

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

En el Finder, navegue hasta:

Aplicaciones > Conexión a Internet > AirPort

- 7 En el menú emergente Red, seleccione el nombre de la red inalámbrica.

Configure el ordenador para utilizar la impresora de forma inalámbrica

Para imprimir en una impresora de red, todos los usuarios de Macintosh deben instalar el archivo de controlador de impresora personalizado y crear una cola de impresión en la Utilidad de instalación de la impresora o en el Centro de Impresión.

- 1** Instale un archivo del controlador de impresora en el equipo:
 - a** Introduzca el CD *Software y documentación* y haga doble clic en el paquete de instalación de la impresora.
 - b** Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador.
 - c** Seleccione un destino y haga clic en **Continuar**.
 - d** En la pantalla Instalación simple, haga clic en **Instalar**.
 - e** Introduzca la contraseña de usuario y haga clic en **Aceptar**.
Todas las aplicaciones necesarias están instaladas en el equipo.
 - f** Haga clic en **Cerrar** cuando la instalación haya terminado.

2 Agregue la impresora:

- a** Para impresión IP:

En versión Mac OS X 10.5 o posterior

- 1** En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del Sistema > Impresión y Fax
- 2** Haga clic en + y en la ficha **IP**.
- 3** Escriba la dirección IP de la impresora en el campo de dirección y, a continuación, haga clic en **Agregar**.

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

- 1** En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > Utilidades
- 2** Haga doble clic en **Utilidad de instalación de la impresora** o **Centro de Impresión**.
- 3** En la lista de impresoras, haga clic en **Agregar** y, a continuación en **IP de impresora**.
- 4** Escriba la dirección IP de la impresora en el campo de dirección y, a continuación, haga clic en **Agregar**.

- b** Para impresión AppleTalk:

Nota: Asegúrese de que AppleTalk está activado en la impresora.

En versión Mac OS X 10.5

- 1** En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del Sistema > Impresión y Fax
- 2** Haga clic en + y, a continuación, navegue hasta:
AppleTalk > seleccione la impresora de la lista > Agregar

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

- 1** En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > Utilidades
- 2** Haga doble clic en **Utilidad de instalación de la impresora** o **Centro de Impresión**.
- 3** En la lista de impresoras, haga clic en **Agregar**.
- 4** Haga clic en la ficha **Navegador predeterminado > Más impresoras**.
- 5** En el primer menú emergente, seleccione **AppleTalk**.

- 6 En el segundo menú emergente, seleccione **Buscar zona AppleTalk**.
- 7 Seleccione la impresora en la lista y, a continuación, haga clic en **Añadir**.

Instalación de la impresora en una red con cables

Estas instrucciones se aplican a conexiones de red Ethernet o mediante fibra óptica.

Nota: Asegúrese de que ha finalizado la instalación inicial de la impresora.

Para los usuarios de Windows

- 1 Introduzca el *CD Software y documentación*.

Si la pantalla de instalación no aparece después de un minuto, inicie el CD manualmente:

- a Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, haga clic en **Ejecutar**.
- b En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **D:\setup.exe**, donde **D** corresponde a la letra de la unidad de CD o DVD.
- c Pulse **Intro** en **Aceptar**.

- 2 Haga clic en **Instalar**, y siga las instrucciones que se indican en la pantalla del equipo.

Nota: Para configurar la impresora mediante una dirección IP estática, IPv6 o scripts, seleccione **Opciones avanzadas > Herramientas del administrador**.

- 3 Seleccione **Ethernet, conexión**, a continuación, haga clic en **Continuar**.
- 4 Conecte el cable adecuado al equipo y a la impresora cuando se le indique.
- 5 Seleccione la impresora en la lista y haga clic en **Continuar**.

Nota: Si la impresora configurada no aparece en la lista, haga clic en **Modificar búsqueda**.

- 6 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Permita que el servidor DHCP de red asigne una dirección IP a la impresora.
 - 2 Obtenga la dirección IP de la impresora. Puede:
 - a Ver la información en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora, o en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
 - b Imprimir una página de configuración de red o la página de valores del menú, y localizar la información en la sección TCP/IP.
- Nota:** Necesitará la dirección IP, si configura el acceso a los equipos en una subred diferente a la de la impresora.
- 3 Instale los controladores de la impresora y después agréguela.
 - a Instale un archivo del controlador de impresora en el equipo:
 - 1 Introduzca el *CD Software y documentación*, y haga doble clic en el paquete del instalador de la impresora.
 - 2 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.
 - 3 Seleccione un destino y haga clic en **Continuar**.
 - 4 En la pantalla Instalación simple, haga clic en **Instalar**.

- 5 Escriba la contraseña de usuario y haga clic en **Aceptar**.
Todas las aplicaciones necesarias están instaladas en el equipo.
- 6 Haga clic en **Cerrar** cuando se haya completado la instalación.

b Agregue la impresora:

- Para impresión IP:

En Mac OS X versión 10.5 o posterior

- 1 En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del Sistema > Impresión y Fax
- 2 Haga clic en **+**, a continuación, haga clic en la ficha **IP**.
- 3 Escriba la dirección IP de la impresora en el campo Dirección y haga clic en **Agregar**.

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

- 1 En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > Utilidades
- 2 Haga doble clic en **Utilidad Configuración Impresoras** O bien **Print Center**.
- 3 En la lista de impresoras, haga clic en **Agregary**, a continuación, haga clic en **IP de impresora**.
- 4 Escriba la dirección IP de la impresora en el campo Dirección y haga clic en **Agregar**.

- Para impresión AppleTalk:

Nota: Asegúrese de que AppleTalk está activado en la impresora.

En Mac OS X versión 10.5

- 1 En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del Sistema > Impresión y Fax
- 2 Haga clic en **+**, y navegue a:
AppleTalk > seleccione la impresora en la lista > Agregar

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

- 1 En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > Utilidades
- 2 Haga doble clic en **Utilidad Configuración Impresoras** O bien **Print Center**.
- 3 En la lista de impresoras, haga clic en **Agregar**.
- 4 Haga clic en **Navegador predeterminado** ficha > **Más impresoras**.
- 5 En el primer menú emergente, seleccione **AppleTalk**.
- 6 En el segundo menú emergente, seleccione **Zona AppleTalk local**.
- 7 Seleccione la impresora en la lista y haga clic en **Agregar**.

Nota: Si la impresora no aparece en la lista, puede que tenga que añadirla utilizando la dirección IP. Si desea obtener más información, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Cambio de los valores de los puertos después de la instalación de un nuevo puerto de soluciones internas en red

Cuando se instala un nuevo Puerto de soluciones internas (ISP) de Lexmark en la impresora, la configuración de la impresora en los equipos que tengan acceso a la impresora debe estar actualizada ya que a ésta se le asignará una nueva dirección IP. Todos los equipos que tengan acceso a la impresora deben estar actualizados con esta nueva dirección IP.

Notas:

- Si la impresora dispone de una dirección IP estática, no tendrá que realizar ningún cambio en la configuración del equipo.
- Si los equipos se configuran para utilizar un nombre de red que permanecerá igual, en lugar de hacerlo mediante la dirección IP, no tendrá que realizar ningún cambio en la configuración del equipo.
- Si agrega un ISP inalámbrico a una impresora configurada previamente para una conexión con cables, asegúrese de que la red con cables está desconectada cuando configure la impresora para que funcione de forma inalámbrica. Si la conexión con cables permanece conectada, la configuración inalámbrica finalizará, pero el ISP inalámbrico no se activará. Si la impresora se configuró para un ISP inalámbrico mientras estaba conectado a una conexión con cables, desconecte la conexión con cables, apague la impresora y, a continuación, vuelva a encender la impresora de nuevo. Esto activará el ISP inalámbrico.
- Las conexiones de red sólo se activan de una en una. Si desea cambiar de conexión con cables a inalámbrica, debe apagar primero la impresora, conectar el cable (para cambiar a una conexión inalámbrica) y, a continuación, volver a encenderla.

Para los usuarios de Windows

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**.

- 3 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **control de impresoras**.

- 4 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.

Se abre la carpeta de la impresora.

- 5 Busque la impresora que ha cambiado.

Nota: Si hay más de una copia de la impresora, actualícelas con la nueva dirección IP.

- 6 Haga clic con el botón derecho en la impresora.

- 7 Haga clic en **Propiedades** > ficha **Puertos**.

- 8 Seleccione el puerto en la lista y, a continuación, haga clic en **Configurar puerto**.

- 9 Escriba la nueva dirección IP en el campo "Nombre de la impresora o dirección IP".

- 10 Haga clic en **Aceptar** > **Cerrar**.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

Nota: Necesitará la dirección IP, si configura el acceso a los equipos en una subred diferente a la de la impresora.

- 2 Agregue la impresora:

- Para impresión IP:

En Mac OS X versión 10.5 o posterior

- a En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del Sistema > Impresión y Fax
- b Haga clic en + y en la ficha **IP**.
- c Escriba la dirección IP de la impresora en el campo Dirección y haga clic en **Agregar**.

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

- a En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > Utilidades
 - b Haga doble clic en **Utilidad de configuración de la impresora** o en **Centro de Impresión**.
 - c En la lista de impresoras, haga clic en **Agregar** y, a continuación en **IP de impresora**.
 - d Escriba la dirección IP de la impresora en el campo Dirección y haga clic en **Agregar**.
- Para impresión AppleTalk:

Nota: Asegúrese de que AppleTalk está activado en la impresora.

En Mac OS X versión 10.5

- a En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del Sistema > Impresión y Fax
- b Haga clic en + y, a continuación, navegue hasta:
AppleTalk > seleccione la impresora de la lista > Agregar

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

- a En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > Utilidades
- b Haga doble clic en **Utilidad de configuración de la impresora** o en **Centro de Impresión**.
- c En la lista de impresoras, haga clic en **Agregar**.
- d Haga clic en la ficha **Navegador predeterminado > Más impresoras**.
- e En el primer menú emergente, seleccione **AppleTalk**.
- f En el segundo menú emergente, seleccione **Buscar zona AppleTalk**.
- g Seleccione la impresora en la lista y haga clic en **Agregar**.

Configuración de impresión por puerto serie

En la impresión por puerto serie, los datos se transfieren de bit en bit. Aunque la impresión por puerto serie normalmente es más lenta que la impresión paralela, es la opción preferente cuando hay bastante distancia entre la impresora y el ordenador o cuando no está disponible una interfaz con una velocidad de transferencia mayor.

Después de instalar el puerto serie o el puerto de comunicación (COM), configure la impresora y el ordenador para que se puedan comunicar. Asegúrese de que el cable serie está conectado al puerto COM de la impresora.

1 Defina los parámetros de la impresora:

- a En el panel de control de la impresora, vaya al menú con los valores de puerto.
- b Busque el menú con los valores del puerto serie.
- c Realice los cambios pertinentes a los valores de serie.
- d Guarde los cambios y, a continuación, imprima una página de valores de menú.

2 Instale el controlador de impresora:

- a Inserte el CD *Software y documentación*.

Si la pantalla de instalación no aparece después de un minuto, inicie el CD manualmente::

- 1 Haga clic en , o haga clic en **Inicio** y a continuación en **Ejecutar**.
- 2 En el cuadro de diálogo Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **D:\setup.exe**, donde **D** es la letra de la unidad de CD o DVD.
- 3 Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.

- b Haga clic en **Opciones avanzadas > Instalación personalizada**.

- c Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador

- d En el cuadro de diálogo Configurar conexión de impresora, seleccione **Conexión a través de un puerto detectado en el equipo** y elija un puerto.

- e Si el puerto no está en la lista, haga clic en **Actualizar**.

o

Desplácese a:

Agregar puerto > seleccione un tipo de puerto > introduzca la información necesaria > **Aceptar**

- f Haga clic en **Continuar**.

- 1 Si desea agregar otra impresora, haga clic en **Agregar otra**.
- 2 Si desea efectuar cambios, seleccione la impresora y haga clic en **Editar**.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador.

- g Haga clic en **Finalizar**.

3 Defina los parámetros del puerto COM:

Una vez que el controlador de la impresora esté instalado, defina los parámetros serie en el puerto COM asignado al controlador de la impresora.

Nota: Asegúrese de que los parámetros serie del puerto COM coincidan con los parámetros serie definidos en la impresora.

- a Abra el Administrador de dispositivos.

- 1 Haga clic en , o haga clic en **Inicio** y a continuación en **Ejecutar**.
- 2 En el cuadro de diálogo Inicio Buscar o Ejecutar, escriba **devmgmt.msc**.
- 3 Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.

- b** Busque los puertos y haga clic en **+** para expandir la lista de puertos disponibles.
- c** Haga clic con el botón derecho en el puerto COM al que está conectado el cable serie del equipo (ejemplo: COM1).
- d** Haga clic en **Propiedades**.
- e** En la ficha Valores de puerto, defina los parámetros serie con los mismos parámetros que utilizó para la impresora.
Compruebe la cabecera de serie de la página de valores de menú para obtener los valores de la impresora.
- f** Haga clic en **Aceptar** y, a continuación cierre todas las ventanas.
- g** Imprima una página de prueba para verificar la instalación de la impresora.

Minimización del impacto medioambiental de la impresora

Lexmark está comprometida con la sostenibilidad del medio ambiente y continuamente mejora sus impresoras para reducir el impacto medioambiental. Diseñamos siempre pensando en el entorno, creamos embalajes ideados para reducir los materiales, y proporcionamos programas de reutilización y reciclaje. Para obtener más información, consulte:

- Sección de Avisos
- La sección Sostenibilidad del medio ambiente de la página web de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/environment
- El programa de reciclaje de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/recycle

Si selecciona ciertos valores o tareas de su impresora, estará contribuyendo a reducir aún más el impacto de su impresora. Este capítulo indica las opciones y tareas que pueden proporcionar mayores beneficios medioambientales.

Ahorro de papel y tóner

Los estudios demuestran que hasta el 80% de las emisiones de carbono de una impresora está relacionado con el uso del papel. Puede reducir considerablemente las emisiones de carbono si utiliza papel reciclado y sigue los siguientes consejos de impresión, tales como imprimir por las dos caras del papel e imprimir varias páginas en una misma cara del papel.

Para obtener información acerca de cómo puede ahorrar papel y energía rápidamente utilizando una opción de su impresora, consulte "Uso de Modo eco".

Uso de papel reciclado

Como una empresa preocupada por el medioambiente, Lexmark apoya el empleo de papel reciclado en las oficinas para su uso específico en impresoras láser. Si desea más información acerca del tipo de papel reciclado que se adecua a su impresora, consulte "Uso de papel reciclado y otro papel de oficina" en la página 87.

Ahorro de suministros

Utilice ambas caras del papel

Si su modelo de impresora admite la impresión a doble cara, puede controlar si se imprime en una o en las dos caras del papel seleccionando **Impresión a dos caras** en el cuadro de diálogo Imprimir o en Lexmark Toolbar.

Coloque varias páginas en una única hoja de papel

Puede imprimir hasta 16 páginas consecutivas de un documento multipágina en una cara de una misma hoja de papel seleccionando un valor de la sección Impresión multipágina (N en una) del cuadro de diálogo Imprimir.

Compruebe el primer borrador para mayor precisión

Antes de imprimir o realizar varias copias de un documento:

- Utilice la función de vista previa, que puede seleccionar en el cuadro de diálogo Imprimir o en Lexmark Toolbar para ver el aspecto del documento antes de que se imprima.
- Para mayor precisión, imprima una sola copia del documento para comprobar el contenido y el formato.

Evite los atascos de papel

Defina correctamente el tipo y el tamaño del papel para evitar los atascos de papel. Para obtener más información, consulte el apartado “Cómo evitar atascos” en la página 265.

Imprima en blanco y negro

Para imprimir todo el texto y los gráficos usando sólo el cartucho de impresión negro, defina la impresora en modo Sólo negro. Para obtener más información, consulte “Impresión en blanco y negro” en la página 95.

Ahorro de energía

Uso de Modo eco

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Modo eco > seleccione un valor > Enviar.**

Elija	Para
Desactivado	Utilice los valores predeterminados de fábrica para todos los valores asociados con Modo eco. Este valor admite las especificaciones de rendimiento de la impresora.
Energía	<p>Reduzca el consumo energético, especialmente cuando la impresora está inactiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La impresora entra en el modo de suspensión tras un minuto de inactividad. • Cuando la impresora entra en modo de suspensión, la pantalla del panel de control de la impresora y las luces de la papelera de salida estándar se apagan. • Si se admite la digitalización, las lámparas de escáner se activarán únicamente cuando comience un trabajo de digitalización.
Energía/Papel	Utilizar todos los valores asociados con el modo de energía y el modo de papel.
Papel	<ul style="list-style-type: none"> • Active la característica dúplex automático. • Desactive las opciones del registro de impresión.

Reducción del ruido de la impresora

Para seleccionar un valor Modo silencioso con Embedded Web Server:

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Modo silencioso** > seleccione un valor > **Enviar**.

Elija	Para
Desactivado Nota: Seleccionar Foto desde el controlador puede desactivar el modo silencioso y ofrecer una mejor calidad y alta velocidad de impresión.	Utilizar los valores predeterminados de fábrica. Este valor admite las especificaciones de rendimiento de la impresora.
Activado	Reducir el ruido de la impresora. <ul style="list-style-type: none"> • Los trabajos de impresión se procesarán a una velocidad reducida. • Los motores de la impresora no se activan hasta que un documento esté listo para imprimirse. Habrá un pequeño retraso hasta que se imprima la primera página. • Si la impresora permite enviar y recibir faxes, los sonidos de los faxes se reducen o apagan, incluso los del altavoz y el timbre del fax. El fax entra en modo en espera. • Los sonidos de la alarma de cartucho y control de alarma se apagan. • La impresora ignorará el comando de Inicio Avanzado.

Ajuste de Modo de suspensión

Para ahorrar energía, puede reducir el número de minutos antes de que la impresora entre en Modo de suspensión.

Los valores disponibles van de 1 a 240 minutos. El valor predeterminado es de 30 minutos.

Uso de Embedded Web Server

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del explorador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Tiempos de espera**.

- 3 En el campo Modo de suspensión, introduzca el número de minutos que desee que la impresora espere hasta entrar en Modo de suspensión.

- 4 Haga clic en **Enviar**.

Uso del panel de control de la impresora

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Valores > Valores generales > Tiempos de espera**

2 Toque las flechas de al lado de **Modo de suspensión** para seleccionar el número de minutos que desee que la impresora espere hasta entrar en Modo de suspensión.

3 Pulse **Enviar**.

Uso de Modo de hibernación

El modo de hibernación es un modo de funcionamiento que requiere muy poca energía. Cuando se opera en el modo de hibernación, la impresora está apagada y todos los demás sistemas y dispositivos se desconectan de forma segura.

Nota: Los modos de hibernación y de suspensión se pueden programar.

Uso de Embedded Web Server

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Ajustes del botón de suspensión**.

3 En el menú desplegable Pulsar el botón de suspensión o Pulsar y mantener el botón de suspensión, seleccione **Hibernación**.

4 Haga clic en **Enviar**.

Uso de panel de control de la impresora

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Valores > Valores generales > Pulsar el botón de suspensión o Pulsar y mantener pulsado el botón de suspensión > Hibernación**

2 Pulse **Enviar**.

Ajuste del brillo de la pantalla

Para ahorrar energía, o si tiene problemas para leer la pantalla, puede ajustar el brillo de esta.

Rango de valores disponibles del 20 al 100. El valor predeterminado de fábrica es 100.

Uso de Embedded Web Server

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores generales**.

3 En el campo Brillo de la pantalla, escriba el porcentaje de brillo que desee para su pantalla.

4 Haga clic en **Enviar**.

Uso de panel de control de la impresora

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Valores > Valores generales**

2 Toque las flechas hasta que aparezca **Brillo de la pantalla** y, a continuación, seleccione un valor.

3 Pulse **Enviar**.

Valor de la luz de la bandeja de salida estándar

Para ahorrar energía, puede atenuar o apagar la iluminación de la bandeja de salida estándar.

Los valores disponibles son Apagado, Atenuado y Brillo.

El valor predeterminado de fábrica para Modo Normal/En espera es Brillo.

Si el Modo Eco se ha definido como Energía o Energía/Papel, el valor de la luz será Atenuado.

Si está activado el modo de suspensión, la luz estará apagada.

Uso de Embedded Web Server

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Iluminación de salida**.

3 De la lista Normal/En espera, seleccione el valor de la luz de la bandeja de salida estándar que usará cuando esté en modo Listo o En espera.

4 Haga clic en **Enviar**.

Uso del panel de control de la impresora

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Valores > Valores generales > Iluminación de salida**

2 Pulse la flecha siguiente a **Modo Normal/En espera** para seleccionar los valores de la iluminación que la bandeja de salida estándar va a usar cuando esté en modo Listo o En espera.

3 Pulse **Enviar**.

Reciclaje

Lexmark proporciona programas de reutilización y procedimientos de reciclaje respetuosos con el medio ambiente. Para obtener más información, consulte:

- Sección de Avisos
- La sección Sostenibilidad del medio ambiente de la página web de Lexmark se encuentra en **www.lexmark.com/environment**
- El programa de reciclaje de Lexmark se encuentra en **www.lexmark.com/recycle**

Reciclaje de productos Lexmark

Para devolver productos Lexmark para proceder a su reciclaje:

- 1 Visite nuestro sitio web en **www.lexmark.com/recycle**.
- 2 Busque el tipo de producto que desee reciclar y, a continuación, seleccione su país o región en la lista.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Nota: Los suministros y el hardware de la impresora que no figuren en un programa de recogida de Lexmark se pueden reciclar en su centro de reciclado local. Póngase en contacto con el centro de reciclado para determinar los elementos que aceptan.

Reciclaje del material de embalaje de Lexmark

Lexmark se esfuerza constantemente en minimizar el material de embalaje. Una menor cantidad de este material ayuda a asegurar que las impresoras Lexmark se transportan de la manera más ecológica y eficaz, y esto hace que haya menos material de embalaje que desechar. Estos detalles hacen que disminuyan las emisiones de gases de efecto invernadero y que se produzca un ahorro tanto en la energía como en los recursos naturales.

Lexmark dispone de instalaciones apropiadas para el reciclaje del cartón ondulado que utiliza como material de embalaje. Es posible que no haya este tipo de instalaciones en su entorno.

La espuma que se utiliza para el embalaje en Lexmark se recicla en instalaciones destinadas para este fin. Es posible que no haya este tipo de instalaciones en su entorno.

Cuando usted devuelve un cartucho a Lexmark, puede volver a utilizar la caja en la que venía metido. Lexmark reciclará la caja.

Devolución de los cartuchos Lexmark para su reutilización o reciclado

El Programa de recogida de cartuchos Lexmark evita que anualmente lleguen a los vertederos millones de estos como residuo. El programa ofrece métodos sencillos y gratuitos de los que el cliente dispone para la devolución a Lexmark de cartuchos usados y su posterior reutilización o reciclaje. El cien por cien de los cartuchos vacíos que se devuelven a Lexmark se reutilizan o se reciclan. Las cajas que se utilizan para devolver los cartuchos también se reciclan.

Para devolver los cartuchos de Lexmark para su reutilización o reciclaje, siga las instrucciones que vienen con su impresora o con el cartucho y utilice la etiqueta de envío prepago. También puede hacer lo siguiente:

- 1 Visite nuestro sitio web en **www.lexmark.com/recycle**.
- 2 Desde la sección Cartuchos de tóner, seleccione su país o región en la lista.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Carga de papel normal y especial

En esta sección se explica cómo cargar las bandejas de 550 hojas, la bandeja de 2.000 hojas y el alimentador multiuso. También incluye información acerca de la orientación de papel, la configuración del tamaño y el tipo de papel y cómo enlazar y anular el enlace de bandejas.

Definición del tipo y el tamaño del papel

El valor Tamaño del papel se detecta automáticamente en función de la posición de las guías del papel en cada bandeja, excepto en el alimentador multiuso. El valor Tamaño del papel para el alimentador multiuso debe definirse manualmente en el menú Tamaño del papel. El valor Tipo de papel se debe definir manualmente para todas las bandejas que no contengan papel normal.

En la pantalla de inicio, navegue a:

 > **Menú Papel** > **Tamaño/tipo de papel** > seleccione una bandeja > seleccione el tamaño o tipo de papel > **Enviar**

Configuración del valor de papel Universal

El tamaño de papel Universal es un valor definido por el usuario que permite imprimir en tamaños de papel no incluidos en los menús de la impresora. Defina el tamaño del papel para la bandeja especificada con el valor Universal si desea un tamaño no disponible en el menú Tamaño del papel. A continuación, especifique los siguientes valores para el tamaño de papel Universal:

- Unidades de medida
- Anchura vertical
- Altura vertical

Notas:

- El tamaño máximo admitido del papel Universal es 216 x 1.219 mm (8,5 x 48 pulgadas).
- El tamaño mínimo admitido del papel Universal es 76 x 127 mm (3 x 5 pulgadas) y solo puede cargarse en el alimentador multiuso.

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Menú Papel** > **Configuración universal** > **Unidades de medida**; a continuación, seleccione una unidad de medida

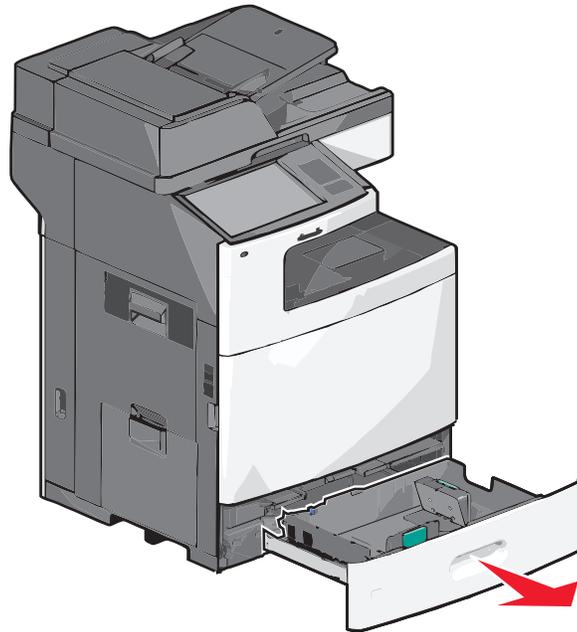
2 Pulse **Anchura vertical** o **Altura vertical** seleccione la anchura o la altura > **Enviar**.

Carga de las bandejas de 550 hojas estándares u opcionales

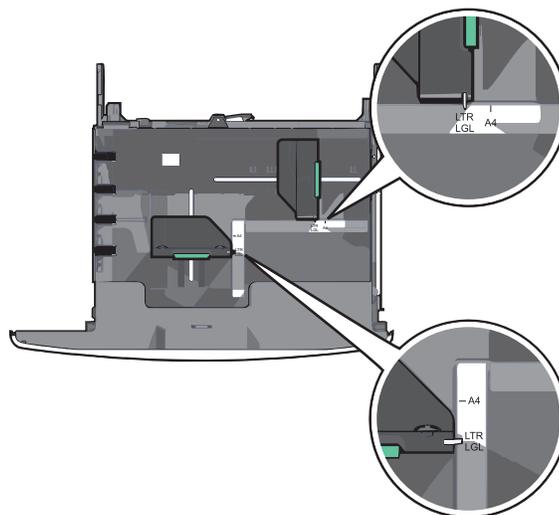
La impresora tiene una bandeja de 550 hojas estándar (Bandeja 1) y podría incorporar una o varias bandejas de 550 hojas opcionales. Todas las bandejas de 550 hojas admiten el mismo tipo y tamaño de papel.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada alimentador o bandeja de papel por separado. Mantenga todos los alimentadores y bandejas cerrados hasta que los necesite.

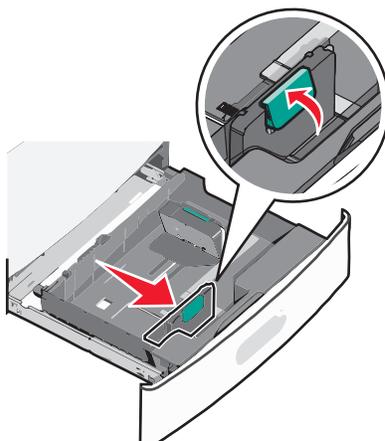
- 1 Extraiga la bandeja.



Observe los indicadores de tamaño de la parte inferior de la bandeja. Utilícelos como ayuda para la colocación de las guías de longitud y anchura.

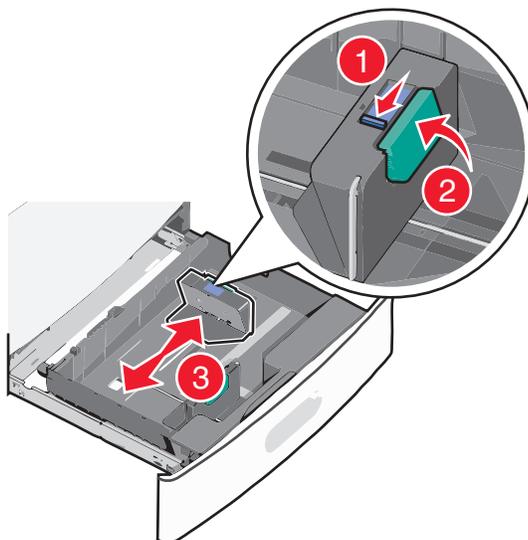


- 2 Presione y deslice la guía de anchura hacia la posición que corresponda al tamaño de papel que vaya a cargar.

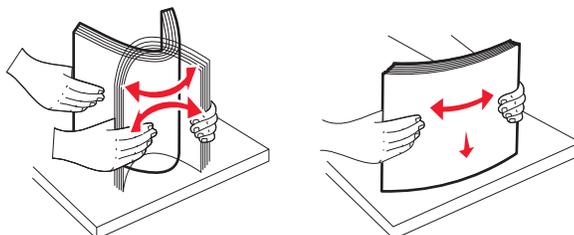


- 3 Presione y deslice la guía de longitud hacia la posición que corresponda al tamaño de papel que vaya a cargar.

Nota: La guía de longitud tiene un dispositivo de bloqueo. Para desbloquear la bandeja, desplace hacia atrás el botón de la parte superior de la guía de longitud. Para bloquear la bandeja, desplace el botón hacia delante una vez seleccionada la longitud.



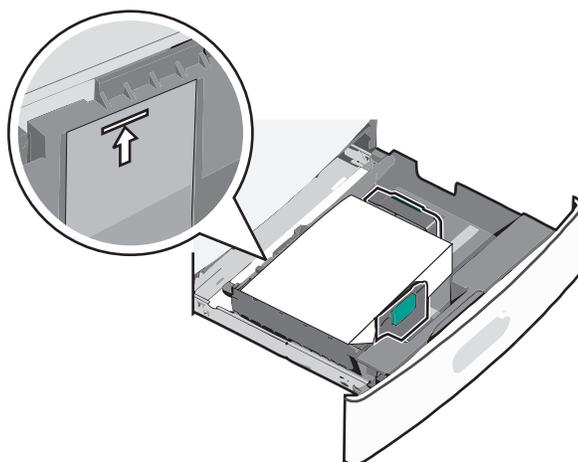
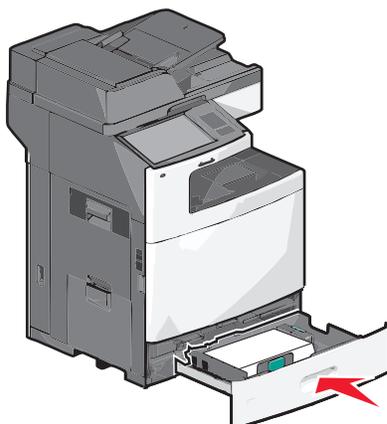
- 4 Flexione las hojas hacia delante y hacia atrás para soltarlas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



- 5 Cargue la pila de papel con la cara de impresión recomendada hacia arriba.

Notas:

- Coloque la cara de impresión hacia abajo para la impresión a doble cara.
- Coloque el papel con perforaciones con los orificios hacia la parte frontal de la bandeja.
- Coloque las cabeceras hacia arriba, con el encabezamiento hacia el lado izquierdo de la bandeja.
- Para imprimir a doble cara, coloque las cabeceras hacia abajo, con el encabezamiento hacia el lado derecho de la bandeja.
- Asegúrese de que el papel queda por debajo de la línea de carga máxima que se encuentra en el borde de la bandeja de papel. Si se sobrecarga la bandeja, pueden producirse atascos de papel y posibles daños en la impresora.

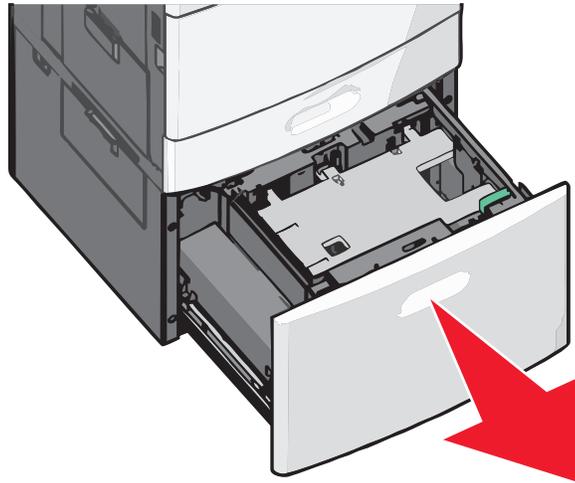
**6** Introduzca la bandeja.**7** En el panel de control de la impresora, compruebe el Tamaño de papel y el Tipo de papel de la bandeja en función del papel que haya cargado.

Carga del alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas

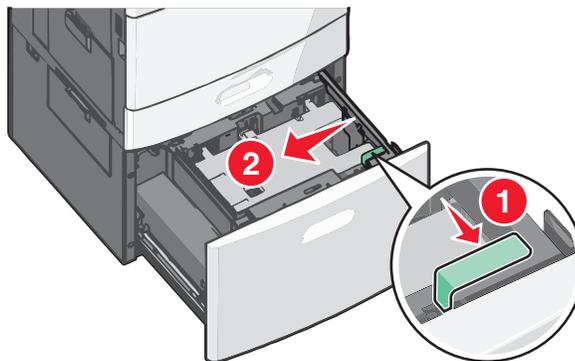
El alimentador de alta capacidad admite hasta 2.000 hojas de papel de tamaño A4, Carta y Legal (80 g/m² o 20 lb).

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada alimentador o bandeja de papel por separado. Mantenga todos los alimentadores y bandejas cerrados hasta que los necesite.

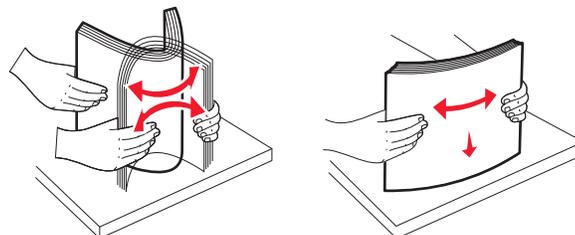
- 1 Extraiga la bandeja.



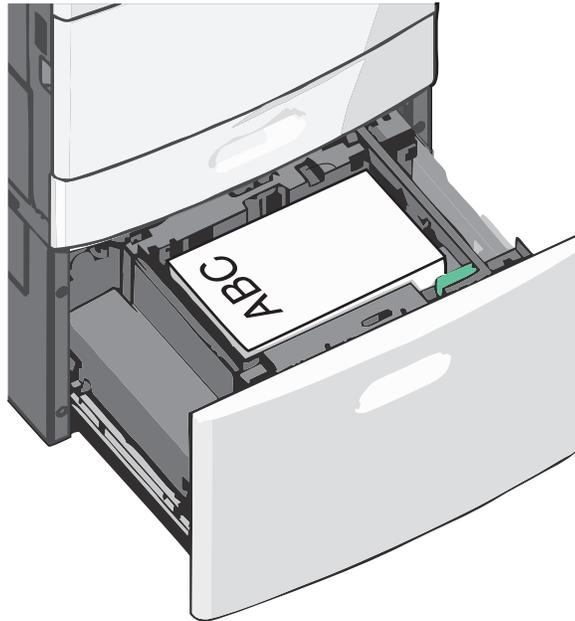
- 2 Ajuste la altura y anchura en función de sus necesidades.



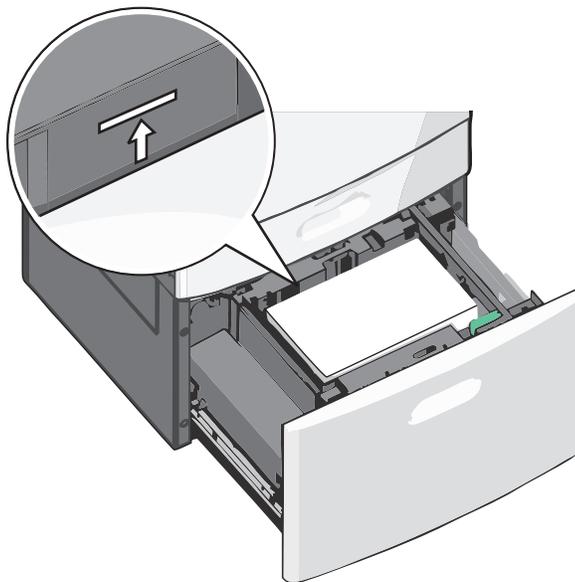
- 3 Flexione las hojas hacia delante y hacia atrás para soltarlas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



4 Cargue el papel en la bandeja con la cara de impresión hacia arriba.



Nota: Asegúrese de que el papel queda por debajo de la línea de carga máxima que se encuentra en el borde de la bandeja de papel. Si carga al máximo la bandeja, puede provocar atascos de papel en la bandeja.



Notas:

- Coloque el papel con perforaciones con los orificios hacia la parte frontal de la bandeja.
- Coloque las cabeceras hacia arriba, con el encabezamiento hacia el lado izquierdo de la bandeja.
- Para imprimir a doble cara, coloque las cabeceras hacia abajo, con el encabezamiento hacia el lado derecho de la bandeja.

5 Introduzca la bandeja.

Carga del alimentador multiuso

En el alimentador multiuso se pueden introducir varios tamaños y tipos de materiales de impresión, como transparencias, etiquetas, tarjetas y sobres. Se puede utilizar para la impresión de una sola página o manual o como bandeja adicional.

En el alimentador multiuso se puede introducir aproximadamente:

- 100 hojas de papel de 75 g/m² (20 libras)
- 10 sobres
- 75 transparencias

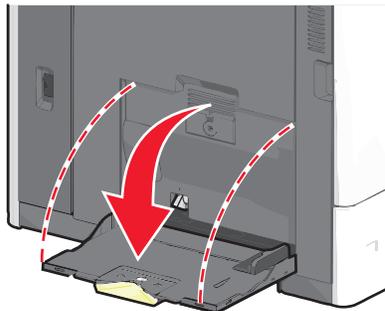
El alimentador multiuso admite papel normal o especial con las siguientes dimensiones:

- Anchura: 89 mm (3,5 pulgadas) a 229 mm (9,02 pulgadas)
- Longitud: 127 mm (5 pulgadas) a 1270 mm (50 pulgadas)

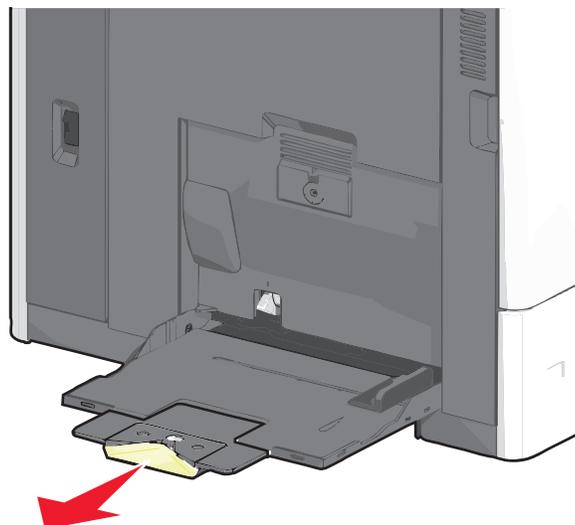
Nota: Puede aplicarse la anchura y longitud máxima sólo a la alimentación en el borde corto.

Nota: No añada ni elimine papel normal o especial cuando la impresora esté imprimiendo desde el alimentador multiuso o cuando el indicador del panel de control de la impresora esté parpadeando. Si lo hace, podría causar un atasco.

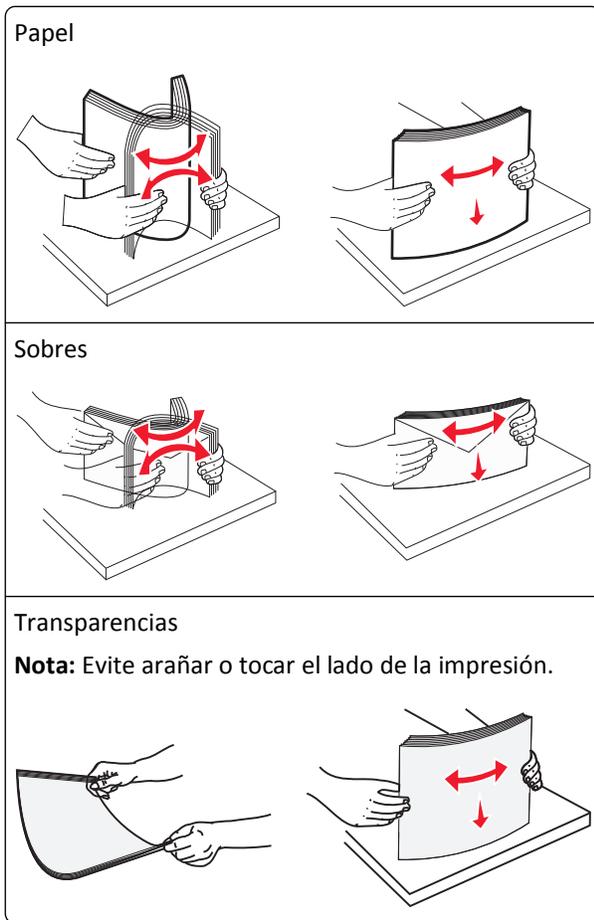
- 1 Baje la puerta del alimentador multiuso.



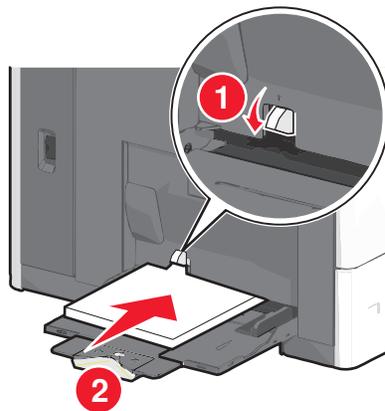
- 2 Para utilizar papel normal o especial de un tamaño mayor que el tamaño carta, tire de la extensión hasta que esté totalmente extendida.



- 3** Flexione las hojas de papel normal o especial hacia delante y hacia atrás para soltarlas. No las doble ni arrugue. Alise los bordes en una superficie nivelada.

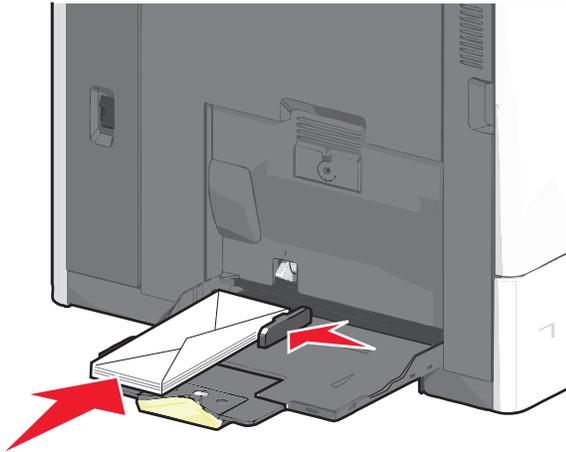


- 4** Pulse la pestaña de selección del papel y, a continuación, cargue el papel normal o especial. Deslice con cuidado el limitador en el alimentador multiusos hasta que se detenga y, a continuación, suelte la pestaña de selección de papel.



Advertencia—Posibles daños: Si no pulsa la pestaña de selección del papel antes de retirar el papel, esta se podría romper o podría producirse un atasco de papel.

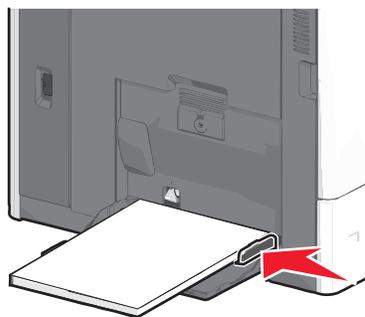
- Cargue el papel y las transparencias con la cara de impresión recomendada hacia abajo e introduciendo primero el borde corto en la impresora.
- Para la impresión en cabeceras a doble cara, coloque la cabecera hacia arriba e introduzca por último el encabezamiento en la impresora.
- Cargue los sobres con la solapa hacia arriba y colocados en la parte derecha.



Advertencia—Posibles daños: No utilice nunca sobres con sellos, cierres, broches, ventanas, revestimientos oleosos o autoadhesivos. Este tipo de sobres pueden causar un grave deterioro en la impresora.

Notas:

- No exceda la altura de pila máxima mediante la introducción de más papel o transparencias bajo el limitador de altura de pila.
 - Cargue sólo un tamaño y tipo de papel cada vez.
- 5** Ajuste la guía de anchura para que toque ligeramente el borde de la pila. Asegúrese de que el papel normal o especial cabe con holgura en el alimentador multiuso, que está bien colocado y que no está doblado ni arrugado.



- 6** En el panel de control de la impresora, ajuste el tamaño de papel y el tipo de papel para el alimentador multiuso (Tamaño del alimentador multiuso y Tipo de alimentador multiuso) en función del papel normal o especial que haya cargado.

Enlace y anulación de enlace de bandejas

Enlace de bandejas

El enlace de bandejas es útil para trabajos de impresión grandes o para hacer varias copias. Cuando se vacía la bandeja enlazada, el papel se carga de la siguiente bandeja enlazada. Cuando los valores Tipo de papel y Tamaño del papel coinciden, las bandejas se enlazan automáticamente.

La impresora detecta automáticamente el valor Tamaño del papel en función de la posición de las guías del papel en cada bandeja, excepto en la bandeja estándar de 550 hojas y en el alimentador multiuso. La impresora puede detectar los siguientes tamaños de papel: A4, A5, JIS B5, Carta, Legal, Ejecutivo y Universal. El alimentador multiuso y las bandejas que utilicen otros tamaños de papel se pueden enlazar manualmente mediante el menú Tamaño de papel disponible en el menú Tamaño/Tipo de menú.

Nota: Para enlazar el alimentador multiuso, el valor Configurar multiuso debe estar definido como Cassette en el menú Papel para que aparezca Tamaño de alimentador multiuso como elemento del menú.

El valor Tipo de papel debe definirse para todas las bandejas en el menú Tipo de papel disponible desde el menú Tamaño/Tipo del papel.

Anulación de enlace de bandejas

Nota: Las bandejas que no tienen los mismos valores que los del resto de las bandejas no se enlazan.

Cambie uno de los siguientes valores de bandeja:

- Tipo de papel

Los nombres de los tipos de papel describen las características del papel. Si el nombre que mejor describe el papel se utiliza en bandejas enlazadas, asigne otro nombre de tipo de papel a la bandeja, como Tipo personalizado [x], o bien defina su propio nombre personalizado.

- Tamaño de papel

Para cambiar automáticamente el valor de Tamaño del papel para una bandeja, cargue un tamaño de papel diferente. Los valores de tamaño del papel para el alimentador multiuso no son automáticos; se deben establecer manualmente desde el menú Tamaño del papel.

Advertencia—Posibles daños: No asigne un nombre de tipo de papel que no describa con precisión el tipo de papel cargado en la bandeja. La temperatura del fusor varía según el Tipo de papel especificado. Puede que las impresiones no se procesen correctamente si selecciona un tipo de papel incorrecto.

Enlace de bandejas de salida

Enlace las bandejas de salida para crear un solo origen de salida. La impresora utilizará automáticamente la siguiente bandeja disponible como origen de salida.

La bandeja estándar de salida admite hasta 550 hojas de papel de 20 libras. Si necesita aumentar la capacidad de salida, puede adquirir bandejas de salida adicionales.

Nota: No todas las bandejas de salida admiten cualquier tipo y tamaño de papel.

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Menú Papel** > **Instalación de salida**

- 2 Toque la bandeja o bandejas que desee enlazar y, a continuación, **Configurar bandejas** > **Enlazar**.

Creación de un nombre personalizado para un tipo de papel

Si la impresora está conectada a una red, puede utilizar Embedded Web Server para definir un nombre distinto al tipo personalizado [x] para cada tipo de papel personalizado cargado en la impresora.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del explorador web.

Nota: Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red en la página de valores del menú y localice la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Menú Papel > Nombre personalizado**, introduzca un nombre y haga clic en **Enviar**.

Nota: Este nombre personalizado sustituirá a otro de tipo personalizado [x] en los menús Tipos personalizados y Tamaño/tipo de papel.

- 3 Haga clic en **Tipos personalizados**, seleccione un tipo de papel y haga clic en **Enviar**.

Asignación de un nombre de tipo de papel personalizado

Asigne un nombre de tipo de papel personalizado a una bandeja para establecer o anular un enlace con las bandejas.

En la pantalla de inicio, navegue hasta:



Menú Papel > Tamaño/tipo de papel > seleccione un tipo de papel personalizado > seleccione una bandeja >Enviar

Configuración de un nombre personalizado

Si la impresora está conectada a una red, puede utilizar Embedded Web Server para definir un nombre distinto al tipo personalizado [x] para cada tipo de papel personalizado cargado en la impresora.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Nota: Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Menú Papel > Tipos personalizados > seleccione el nombre personalizado que desea configurar > seleccione un tipo de papel o de material especial > Enviar**.

Directrices sobre el papel y el papel especial

Instrucciones para el papel

Características del papel

Las características de papel que se definen a continuación afectan a la calidad y fiabilidad de la impresión. Tenga en cuenta estas características al planificar la adquisición de grandes cantidades de papel.

Peso

La impresora puede cargar automáticamente papel de entre 60 y 176 g/m² (16 y 47 lb) de alta calidad de fibra larga. El papel de menos de 60 g/m² (16 libras) puede que no sea lo bastante rígido para una correcta alimentación, lo que provocaría atascos. Para obtener los mejores resultados, utilice papel de 75 g/m² (20 libras) de alta calidad de fibra larga. Para el papel menor de 182 x 257 mm (7 x 10 pulg.), recomendamos un peso de 90 g/m² (24 libras) o superior.

Nota: La función dúplex solo se admite con papel de entre 75 y 176 g/m² (20 y 47 libras) de alta calidad.

Curvatura

La curvatura es la tendencia del papel a curvarse por los bordes. La curvatura excesiva puede provocar problemas de alimentación del papel. La curvatura puede producirse después de que el papel pase por la impresora, donde queda expuesto a altas temperaturas. Asimismo, almacenar el papel sin empaquetar en ambientes cálidos, húmedos, fríos o secos, incluso en la bandeja de papel, puede causar curvaturas en el papel antes de su impresión y provocar problemas de alimentación.

Suavidad

La suavidad del papel afecta directamente a la calidad de impresión. Si el papel es demasiado áspero, el tóner no se impregna de forma adecuada. Si el papel es demasiado suave, puede provocar problemas de alimentación o de calidad de impresión. Utilice siempre papel que esté comprendido entre 100 y 300 puntos Sheffield; no obstante, la suavidad que proporciona la mejor calidad de impresión oscila entre los 150 y 200 puntos Sheffield.

Nivel de humedad

La cantidad de humedad del papel afecta tanto a la calidad de impresión como a la capacidad que tiene la impresora para cargar el papel correctamente. Deje el papel en su embalaje original hasta el momento de utilizarlo. De esta forma, se limita la exposición del papel a los cambios de humedad que pueden degradar su rendimiento.

Acondicione el papel antes de imprimir guardándolo en su embalaje original en el mismo ambiente que la impresora durante 24-48 horas antes de imprimir. Déjelo más tiempo si el entorno de almacenamiento o transporte es muy distinto al de la impresora. El papel grueso puede requerir un período de acondicionamiento más prolongado.

Dirección de la fibra

Fibra hace referencia a la alineación de las fibras del papel en una hoja. La fibra puede ser del tipo *fibra larga*, en el sentido de la longitud del papel, o *fibra corta*, en el sentido de la anchura del papel.

Para papel de entre 60 y 135 g/m² (16 y 36 lb) de alta calidad, se recomienda la fibra larga. Para papeles de más de 135 g/m², se recomienda la fibra corta.

Contenido de fibra

La mayoría del papel xerográfico de alta calidad está fabricado a partir de pulpa de madera 100% tratada químicamente. Este contenido le proporciona un alto grado de estabilidad, provoca menos problemas de alimentación y produce una mejor calidad de impresión. El papel que contiene fibras como el algodón puede afectar negativamente al manejo del papel.

Selección del papel

El uso del papel correcto evita los atascos y garantiza una impresión sin problemas.

Para evitar atascos y una baja calidad de impresión:

- Utilice *siempre* papel nuevo, sin dañar.
- Antes de cargar el papel, es preciso conocer la cara de impresión recomendada del papel. Esta información suele venir indicada en el embalaje del papel.
- *No* utilice papel cortado o recortado manualmente.
- *No* mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en el mismo origen, ya que se pueden producir atascos.
- *No* utilice papeles tratados a menos que estén diseñados específicamente para la impresión electrofotográfica.

Selección de formularios preimpresos y papel con cabecera

Siga estas instrucciones cuando seleccione formularios preimpresos y papel con cabecera:

- Utilice papeles de fibra larga con un peso de entre 60 y 90 g/m² (16 a 24 libras).
- Utilice únicamente formularios y cabeceras impresos mediante un proceso de impresión con desviación litográfica o de grabado.
- Evite los tipos de papel con superficies de textura áspera o gruesa.

Utilice papeles impresos con tintas resistentes al calor, diseñados para su uso en copiadoras xerográficas. La tinta debe poder soportar temperaturas de hasta 190 °C (374 °F) sin derretirse o liberar emisiones peligrosas. Utilice tintas que no se vean afectadas por la resina del tóner. Normalmente, las tintas que se imprimen mediante un proceso de oxidación y las tintas oleosas cumplen estos requisitos, las de látex puede que no. Si tiene dudas, póngase en contacto con el proveedor de papel.

Los papeles preimpresos como el papel con cabecera deben poder soportar temperaturas de hasta 190°C (374°F) sin derretirse o liberar emisiones peligrosas.

Uso de papel reciclado y otro papel de oficina

Como empresa preocupada por el medio ambiente, Lexmark apoya el empleo de papel reciclado en las oficinas para su uso específico en impresoras láser (electrofotográficas).

Aunque no se puede asegurar con certeza que todos los tipos de papel reciclado se cargarán bien, Lexmark realiza pruebas constantemente con muestras de papel de fotocopidora reciclado hecho a medida que son representativas de la oferta global de este tipo de papel. Estas pruebas científicas se realizan con rigor y disciplina. Se tienen en cuenta muchos factores, tanto de forma individual como en conjunto, incluyendo los siguientes:

- Cantidad de residuos postconsumo (Lexmark analiza hasta el 100% del contenido de los residuos postconsumo).
- Temperatura y condiciones de humedad (las cámaras de prueba simulan climas de todas las partes del mundo).
- Contenido de humedad (el papel de oficina debe tener un grado de humedad bajo: 4-5%).
- La resistencia a la flexión y una rigidez apropiada dan lugar a una carga óptima en la impresora.

- Grosor (influye sobre la cantidad de papel que puede colocarse en la bandeja).
- Rugosidad de la superficie (expresada en unidades Sheffield, influye en la claridad de la impresión y en la fusión del tóner al papel).
- Fricción de la superficie (determina la facilidad con que se pueden separar las hojas).
- Grano y estructura (influye en la ondulación del papel, que también afecta a su comportamiento cuando pasa por el interior de la impresora).
- Brillo y textura (aspecto visual y tacto).

Cada vez se fabrican mejores papeles reciclados; sin embargo, la cantidad de contenido reciclado en un papel afecta al grado de control sobre las sustancias extrañas a su composición. Si bien el papel reciclado es una buena opción para la impresión de una manera ambientalmente responsable, no es la panacea. La energía que se necesita para quitarle la tinta y tratarlo con aditivos como colorantes y "cola" a menudo genera más emisiones de carbono que la producción de papel normal. Sin embargo, el uso de papel reciclado permite una mejor administración global de los recursos.

Lexmark se compromete con el uso responsable del papel, principalmente mediante el análisis del ciclo de vida de sus productos. Para comprender mejor el impacto de las impresoras sobre el medio ambiente, la compañía encargó una serie de evaluaciones sobre el ciclo de vida que identificaron el papel como el principal responsable (hasta el 80%) de las emisiones de carbono que genera un producto a lo largo de su ciclo de vida (desde el diseño hasta su desecho). Esto se debe a la enorme cantidad de energía que se necesita para fabricar papel.

De esta manera, Lexmark trata de educar a sus clientes y socios para que traten de minimizar el impacto del papel. Una manera es la utilización de papel reciclado. Otra es la eliminación del consumo excesivo e innecesario de papel. La compañía Lexmark está bien dotada para ayudar a los clientes a minimizar los residuos que genera la impresión y copia. Además, la empresa fomenta la compra de papel a proveedores que demuestren su compromiso con las prácticas ambientales sostenibles.

Lexmark no se vincula con ningún proveedor en particular, aunque sí mantiene una lista de productos de convertidores para aplicaciones especiales. No obstante, las siguientes directrices sobre la elección de papel ayudarán a paliar el impacto ambiental de la impresión:

- 1 Minimizar el consumo de papel.
- 2 Ser selectivo con el origen de la fibra de madera. Adquirir productos a proveedores que tienen certificaciones como la del Consejo de Administración Forestal (FSC) o la del Programa de Promoción de la Certificación Forestal (PEFC). Estas certificaciones garantizan que el fabricante de papel utiliza la pulpa de madera de los operadores del sector que ejercen unas prácticas de gestión y repoblación forestal responsables tanto social como ambientalmente.
- 3 Seleccionar el papel más apropiado para las necesidades de impresión: papel certificado normal de 75 ó 80 g/m², papel de peso inferior o papel reciclado.

Ejemplos de papel no recomendado

Los resultados de las pruebas indican que los siguientes tipos de papel suponen un riesgo al utilizarlos con impresoras láser:

- Papel tratado químicamente utilizado para hacer copias sin papel carbón, también conocido como *papel autocopiante*.
- Papel preimpreso con productos químicos que puedan contaminar el papel.
- Tipos de papel preimpresos que se puedan ver afectados por la temperatura del fusor de la impresora.
- Papel preimpreso que necesite un registro (la ubicación exacta en la página) mayor que $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,9$ pulg.), como los formularios de lectura óptica (OCR). En algunos casos, se puede ajustar el registro con una aplicación de software para imprimir correctamente en estos formularios.
- Papeles tratados (borrable de alta calidad), papel sintético, térmico.

- Tipos de papel con bordes ásperos, con superficie de textura áspera o gruesa o con curvaturas.
- Papel reciclado que no cumpla la normativa EN12281:2002 (europea).
- Papel con peso inferior a 60 g/m² (16 lb)
- Documentos o formularios múltiples

Para obtener más información, visite el sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com. Puede encontrar información general acerca de la sostenibilidad en el enlace **Sostenibilidad ambiental**.

Almacenamiento del papel

Utilice estas instrucciones de almacenamiento del papel para evitar los atascos y la calidad de impresión desigual:

- Para obtener los mejores resultados, almacene el papel con una temperatura de 21 °C (70 °F) y una humedad relativa del 40%. La mayoría de fabricantes de etiquetas recomiendan imprimir dentro de un intervalo de temperaturas entre 18 y 24 °C (de 65 a 75 °F) con una humedad relativa entre el 40 y el 60%.
- Almacene el papel en cajas siempre que sea posible, preferiblemente en una plataforma o estantería en lugar de en el suelo.
- Almacene paquetes individuales en una superficie plana.
- No coloque nada sobre los paquetes individuales de papel.

Tamaños, tipos y pesos de papel admitidos

En las siguientes tablas se proporciona información sobre las fuentes de papel estándar y opcionales y los tipos de papel que admiten.

Nota: Para utilizar un tamaño de papel que no aparezca en la lista, configure el tamaño de papel como Universal.

Tamaños de papel admitidos

Las medidas solo se aplican a la impresión simplex (por una cara). Para la impresión a doble cara (a dos caras), el tamaño mínimo es de 139,7 x 210 mm (5,50 x 8,27 pulgadas).

Tamaño de papel	Dimensiones	Bandeja estándar de 550 hojas (bandeja 1)	Bandeja opcional de 550 hojas	Bandeja opcional de 2.000 hojas	Alimentador multiuso	Unidad de impresión a doble cara
A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pulgadas)	✓	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 pulgadas)	✓	✓	X	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,13 x 5,83 pulgadas)	X	X	X	✓	X

¹ Admitido solo por los modelos X790.

² Este formato da un tamaño al sobre de 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulgadas) a menos que sea la aplicación de software la que especifique el tamaño.

Tamaño de papel	Dimensiones	Bandeja estándar de 550 hojas (bandeja 1)	Bandeja opcional de 550 hojas	Bandeja opcional de 2.000 hojas	Alimentador multiusuario	Unidad de impresión a doble cara
JIS B5	182 x 257 mm (7,17 x 10,1 pulgadas)	✓	✓	X	✓	✓
Carta	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 pulgadas)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulgadas)	✓	✓	✓	✓	✓
Ejecutivo	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 pulgadas)	✓	✓	X	✓	✓
Oficio (México)	215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 pulgadas)	✓	✓	X	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 pulgadas)	✓	✓	X	✓	✓
Media carta	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 pulgadas)	✓	✓	X	✓	✓
Universal Nota: Desactive el sensor de tamaño para admitir tamaños universales que sean parecidos a los tamaños de papel estándar.	De 148 x 210 mm a 215,9 x 355,6 mm (de 5,83 x 8,27 pulgadas a 8,5 x 14 pulgadas)	✓	✓	X	✓	✓
	De 76,2 x 127 mm (3 x 5 pulgadas) a 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulgadas)	X	X	X	✓	X
	De 76,2 x 127 mm (3 x 5 pulgadas) a 215,9 x 914,4 mm (8,5 x 36 pulgadas) ¹	X	X	X	✓	X
	De 76,2 x 127 mm (3 x 5 pulgadas) a 215,9 x 1.219,2 mm (8,5 x 48 pulgadas) ¹	X	X	X	✓	X
Sobre 7 3/4 (Monarch)	98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 pulgadas)	X	X	X	✓	X
Sobre 9	98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 pulgadas)	X	X	X	✓	X
Sobre comercial 10	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 pulgadas)	X	X	X	✓	X

¹ Admitido solo por los modelos X790.

² Este formato da un tamaño al sobre de 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulgadas) a menos que sea la aplicación de software la que especifique el tamaño.

Tamaño de papel	Dimensiones	Bandeja estándar de 550 hojas (bandeja 1)	Bandeja opcional de 550 hojas	Bandeja opcional de 2.000 hojas	Alimentador multiuso	Unidad de impresión a doble cara
Sobre DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 pulgadas)	X	X	X	✓	X
Sobre C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 pulgadas)	X	X	X	✓	X
Sobre B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 pulgadas)	X	X	X	✓	X
Otro sobre²	De 85,7 x 165 mm a 215,9 x 355,6 mm (de 3,375 x 6,50 pulgadas a 8,5 x 14 pulgadas)	X	X	X	✓	X

¹ Admitido solo por los modelos X790.

² Este formato da un tamaño al sobre de 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulgadas) a menos que sea la aplicación de software la que especifique el tamaño.

Pesos y tipos de papel admitidos

La impresora admite papeles de 60–176 g/m² (16–47 lb) de peso para impresiones en una cara. Las impresiones en dos caras se admiten con papeles de 64–176 g/m² (17–47 lb) de peso.

Nota: Las etiquetas, transparencias, sobres y tarjetas siempre se imprimen a una velocidad reducida.

Tipo de papel	Bandeja estándar de 550 hojas (bandeja 1)	Bandeja opcional de 550 hojas	Bandeja opcional de 2.000 hojas	Alimentador multiuso	Unidad de impresión a doble cara
Papel <ul style="list-style-type: none"> • Normal • Reciclado • Glossy • Glossy pesado • Bond • Cabecera • Preimpreso • De color • Ligero • Pesado • Rugoso/Algodón • Tipo personalizado [x] 	✓	✓	✓	✓	✓
Tarjetas	✓	✓	x	✓	✓
Transparencias^{1,2}	x	x	x	✓	x
Etiquetas³ <ul style="list-style-type: none"> • Papel • Vinilo 	✓	✓	x	✓	✓
Sobres⁴	x	x	x	✓	x

¹ Este material sólo puede cargarse en el alimentador multiuso.

² No utilice transparencias para inyección de tinta o 3M CG3710.

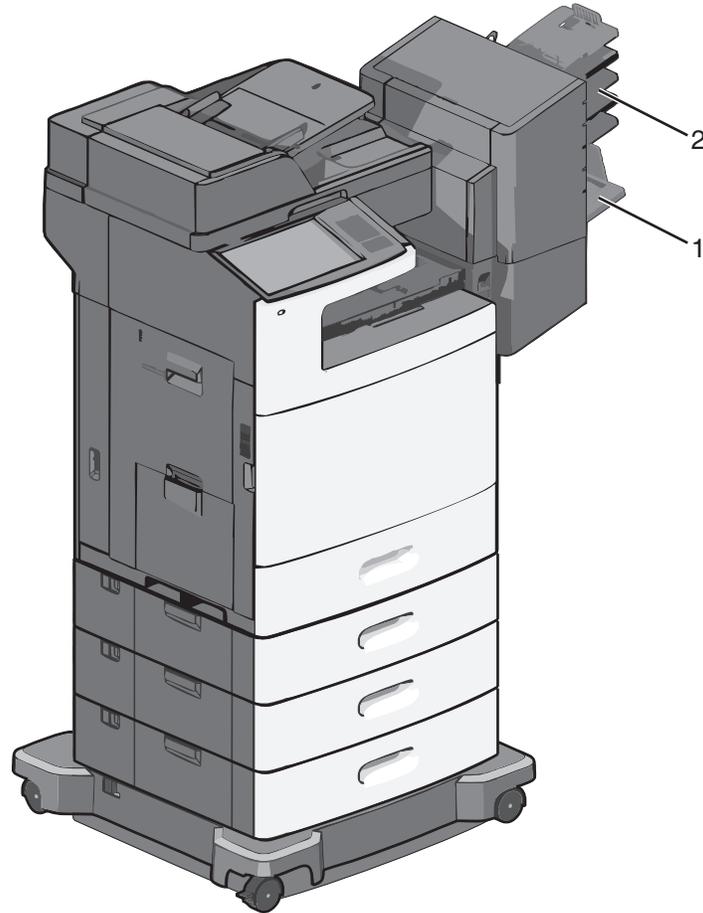
³ Se admiten las etiquetas de papel. Otros materiales como el vinilo pueden mostrar defectos de calidad de impresión en algunos entornos, y el uso prolongado de etiquetas de vinilo puede reducir la vida útil del fusor. Para obtener más información, consulte *Card Stock & Label Guide* (disponible solo en inglés) en el sitio web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

⁴ Se deben utilizar sobres que, colocados individualmente hacia abajo sobre la mesa, queden planos.

Características de acabado admitidas

La impresora es compatible con las siguientes características de acabado:

- Clasificador separador de 500 hojas
- Grapadora de 500 hojas
- Grapadora, perforador de 500 hojas
- Buzón de 5 bandejas



1	Bandeja estándar
2	Bandeja del clasificador

Bandeja estándar

- La capacidad de papel es de 500 hojas.
- Las opciones de acabado no se admiten con esta bandeja.
- Los sobres se envían aquí.

Bandeja del clasificador

- La capacidad de papel es de 500 hojas.
- Esta bandeja de salida no admite sobres, A5, A6, ni papel media carta.

Características de acabado

Tamaño de papel	Perforador de dos agujeros	Perforador de tres o cuatro agujeros	Buzón de 5 bandejas	Grapadora de 500 hojas
A4	✓	✓	✓	✓
A5	x	x	✓	x

Tamaño de papel	Perforador de dos agujeros	Perforador de tres o cuatro agujeros	Buzón de 5 bandejas	Grapadora de 500 hojas
Ejecutivo	✓	✓	✓	✓
Folio	✓	X	✓	✓
JIS B5	✓	✓	✓	✓
Legal	✓	✓	✓	✓
Carta	✓	✓	✓	✓
Media carta	X	X	✓	✓
Universal	X	X	✓	✓
Sobres (todos los tamaños)	X	X	✓	X
Oficio	✓	✓	✓	✓

Impresión

Este capítulo trata sobre la impresión, los informes de la impresora y la cancelación de trabajos. La selección y el manejo de papel normal y especial pueden afectar a la fiabilidad de la impresión de documentos. Para obtener más información, consulte “Cómo evitar atascos” en la página 265 y “Almacenamiento del papel” en la página 89.

Impresión de documentos

Impresión de documentos

- 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, ajuste los valores Tipo de papel y Tamaño de papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.
- 2 Envíe el trabajo de impresión:

Para los usuarios de Windows

- a Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- b Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- c Ajuste valores según sea necesario.
- d Haga clic en **Aceptar Imprimir**.

Para los usuarios de Macintosh

- a Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario:
 - 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Preparar página**.
 - 2 Seleccione un tamaño de papel o cree uno personalizado que coincida con el papel cargado.
 - 3 Haga clic en **Aceptar**.
- b Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario:
 - 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
Si es necesario, haga clic en el triángulo de información para ver más opciones.
 - 2 Desde el cuadro de diálogo Imprimir y los menús emergentes, ajuste los valores según sea necesario.
Nota: Para imprimir en un tipo o tamaño de papel específico, ajuste los valores de tipo y tamaño para que coincidan con el papel cargado o seleccione la bandeja o alimentador correctos.
 - 3 Haga clic en **Imprimir**.

Impresión en blanco y negro

En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Valores > Valores de impresión > Menú Calidad > Modo de impresión > Solo negro > Enviar**

Ajuste de intensidad del tóner

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores de impresión > Menú Calidad > Intensidad del tóner.**

3 Ajuste el valor intensidad del tóner.

4 Haga clic en **Enviar.**

Impresión desde una unidad flash

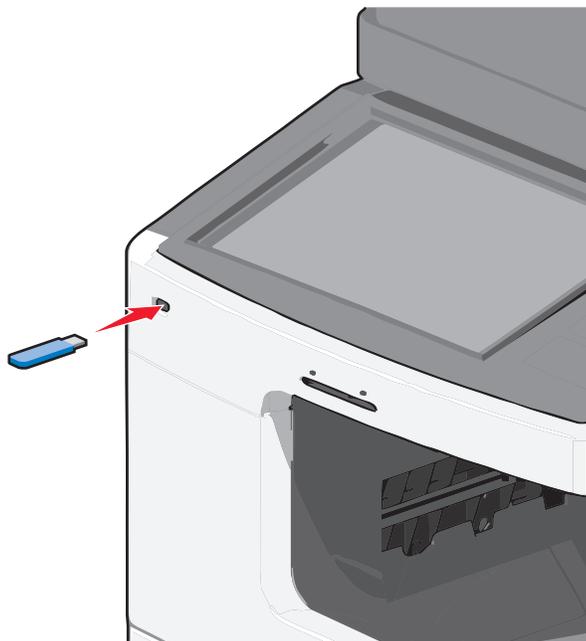
Impresión desde una unidad flash

Notas:

- Antes de imprimir un archivo PDF cifrado, introduzca la contraseña del archivo en el panel de control de la impresora.
- No puede imprimir los archivos para los que no dispone de permiso de impresión.

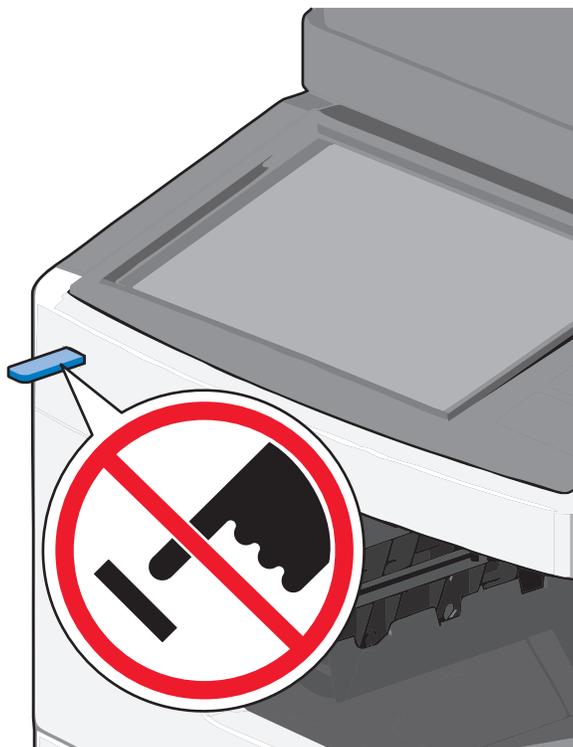
1 Introduzca una unidad flash en el puerto USB.

Aparece la pantalla inicial de la unidad USB.



Notas:

- Si lo hace cuando la impresora necesite atención como, por ejemplo, cuando se ha producido un atasco, la impresora ignorará la unidad flash.
- Si introduce la unidad flash mientras la impresora está procesando otros trabajos de impresión, aparecerá el mensaje **Impresora ocupada**. Cuando se hayan terminado de procesar los trabajos, es posible que necesite ver la lista de trabajos retenidos para imprimir documentos desde la unidad flash.



Advertencia—Posibles daños: No manipule el cable USB, adaptador de red, conector, dispositivo de memoria ni la impresora en las zonas que se muestran mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en el dispositivo de memoria. Se puede producir una pérdida de datos.

- 2 En el panel de control de la impresora, toque **Imprimir desde USB**, a continuación, seleccione el documento que desea imprimir.
- 3 Toque las flechas para aumentar el número de copias que desee imprimir y, a continuación, toque **Imprimir**.

Notas:

- No extraiga la unidad flash del puerto USB hasta que el documento haya terminado de imprimirse.
- Si deja la unidad flash en la impresora después de salir de la pantalla inicial del menú USB, puede seguir imprimiendo archivos desde la unidad flash como trabajos retenidos.

Unidades flash y tipos de archivo admitidos

unidad flash	Tipos
<ul style="list-style-type: none"> • Lexar JumpDrive 2.0 Pro (de 256 MB, 512 MB, o 1 GB) • SanDisk Cruzer Mini (de 256 MB, 512 MB o 1 GB) <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las unidades de memoria flash de alta velocidad deben ser compatibles con el estándar de velocidad completa. No se admiten dispositivos que sólo sean compatibles con capacidades USB de baja velocidad. • Las unidades flash USB deben admitir el sistema de archivos FAT (del inglés <i>File Allocation Tables, tablas de localización de archivos</i>). Los dispositivos con formato NTFS (del inglés <i>New Technology File System, sistema de archivos de nueva tecnología</i>) o cualquier otro sistema de archivos no son compatibles. 	<p>Documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • .pdf • .xps <p>Imágenes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • .dcm • .gif • .JPEG • .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF • .tif • .png

Impresión en papel especial

Consejos sobre el uso de papel con cabecera

- Utilice papel con cabecera diseñado específicamente para impresoras láser.
- Imprima muestras en los papeles con cabecera que piensa utilizar antes de adquirirlos en grandes cantidades.
- Antes de cargar cabeceras, flexione las hojas para evitar que se peguen entre sí.
- Observe la orientación adecuada de la página.

Fuente	Cara de impresión	Orientación del papel
<ul style="list-style-type: none"> – Bandeja estándar de 550 hojas – Bandeja opcional de 550 hojas – Alimentador opcional de gran capacidad de 2000 hojas 	El diseño del papel con cabecera preimpresa se coloca hacia arriba.	El borde superior de la hoja con el logotipo se coloca en la parte izquierda de la bandeja.
Impresión dúplex (a dos caras) desde bandejas	El diseño del papel con cabecera preimpresa se coloca hacia abajo.	El borde superior de la hoja con el logotipo se coloca en la parte derecha de la bandeja.
Alimentador multiuso (impresión símplex)	El diseño del papel con cabecera preimpresa se coloca hacia abajo.	El borde superior de la hoja con el logotipo se introduce en primer lugar en el alimentador multiuso.
Alimentador multiuso (impresión dúplex)	El diseño del papel con cabecera preimpresa se coloca hacia arriba.	El borde superior de la hoja con el logotipo se introduce en último lugar en el alimentador multiuso.

Nota: Consulte con el fabricante o distribuidor para determinar si el papel con cabecera preimpresa que ha seleccionado es compatible con las impresoras láser.

Sugerencias para el uso de transparencias

- Imprima una página de muestra en las transparencias que piensa utilizar antes de adquirirlas en grandes cantidades.
- Cargue las transparencias solo desde el alimentador multiuso.
- En el menú Papel, defina el tipo de alimentador multiuso para transparencias.
- Utilice transparencias diseñadas específicamente para impresoras láser. Las transparencias deben soportar temperaturas de 230 °C (446 °F) sin derretirse, perder el color, desviarse o liberar emisiones peligrosas.
- Para que no se produzcan problemas de calidad de impresión, evite dejar huellas en las transparencias.
- Antes de cargar transparencias, flexione la pila para evitar que las hojas se peguen entre sí.
- Recomendamos las transparencias Lexmark. Para obtener más información, consulte el sitio web de Lexmark en www.lexmark.com.

Consejos sobre el uso de sobres

Imprima siempre muestras en los sobres que piensa utilizar antes de adquirirlos en grandes cantidades.

- Utilice sobres diseñados específicamente para impresoras láser. Consulte con el fabricante o el vendedor para asegurarse de que los sobres pueden soportar temperaturas de hasta 220 °C (446 °F) sin sellarse, arrugarse u ondularse en exceso ni liberar emisiones peligrosas.
- Para un mejor rendimiento, utilice sobres hechos con papel de 90 g/m² (24 lb de alta calidad) o con un 25% de algodón. Los sobres de algodón no deben exceder los 70 g/m² (20 lb de alta calidad) de peso.
- Utilice únicamente sobres procedentes de embalajes no dañados.
- Para obtener resultados óptimos y minimizar los atascos, no utilice sobres que:
 - Tengan excesivos dobleces o curvaturas.
 - Estén pegados o dañados de cualquier forma.
 - Tengan ventanas, agujeros, perforaciones, recortes o repujados.
 - Utilicen cierres metálicos, nudos con hilos o barras de doblez.
 - Tengan un diseño de interbloqueo.
 - Tengan pegados sellos de correo.
 - Tengan algún adhesivo expuesto cuando la solapa está en posición de sellado o cerrado.
 - Tengan esquinas dobladas.
 - Tengan terminaciones ásperas, arrugadas o dobladas.
- Ajuste la anchura de las guías a la de los sobres.

Nota: La combinación de una alta humedad (más del 60%) y la alta temperatura de impresión pueden arrugar o sellar los sobres.

Consejos para el uso de etiquetas

Imprima siempre muestras en las etiquetas que piensa utilizar antes de adquirirlas en grandes cantidades.

Nota: Se admiten las etiquetas de papel. Otros materiales como el vinilo pueden mostrar defectos de calidad de impresión en algunos entornos, y el uso prolongado de etiquetas de vinilo puede reducir la vida útil del fusor.

Para obtener información detallada sobre la impresión de etiquetas y sus características y diseño, consulte *Card Stock & Label Guide* (disponible sólo en inglés) en el sitio Web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Al imprimir en etiquetas:

- Utilice etiquetas diseñadas específicamente para impresoras láser. Consulte al fabricante o proveedor para verificar que:
 - Las etiquetas pueden soportar temperaturas de 190 °C (374 °F) sin sellarse, curvarse de forma excesiva, arrugarse ni liberar emisiones peligrosas.
 - Los adhesivos de las etiquetas, la cara recomendada del paquete de impresión y las capas de protección pueden soportar una presión de hasta 25 psi (172 kPa) sin laminarse, rezumar por los bordes ni liberar gases peligrosos.
- No utilice etiquetas con un material de soporte liso.
- Utilice hojas con etiquetas completas. Las hojas incompletas pueden provocar que las etiquetas se despeguen durante la impresión, causando un atasco de papel. Las hojas incompletas contaminan también la impresora y el cartucho con material adhesivo, lo que podría anular la garantía de los mismos.
- No utilice etiquetas con el adhesivo visible.
- No imprima a menos de 1 mm (0,04 pulg.) del borde de la etiqueta, de las perforaciones o entre márgenes de separación de la etiqueta.
- Asegúrese de que el soporte del adhesivo no alcanza el borde de la hoja. Es aconsejable la aplicación por zonas del adhesivo con una separación de al menos 1 mm (0,04 pulg.) de los bordes. El material adhesivo contamina la impresora y podría anular la garantía.
- Si no es posible la aplicación por zonas del adhesivo, elimine una franja de 1,6 mm (0,06 pulg.) del borde inicial y lateral y utilice un adhesivo que no gotee.
- Se obtienen mejores resultados con la orientación vertical, en especial al imprimir códigos de barras.

Consejos de uso de cartulina

La cartulina es un material especial de impresión pesado de una sola capa. Muchas de sus características variables, como el nivel de humedad, el grosor y la textura, pueden afectar de forma significativa a la calidad de impresión. Imprima siempre muestras en la cartulina que piensa utilizar antes de adquirirla en grandes cantidades.

Al imprimir en cartulinas:

- Defina Tipo de papel en Cartulina.
- Seleccione el valor apropiado de Textura del papel.
- Tenga en cuenta que las preimpresiones, perforaciones y arrugas pueden afectar de forma significativa a la calidad de impresión y provocar atascos u otros problemas de manejo de papel.
- Consulte con el fabricante o distribuidor para asegurarse de que la cartulina puede soportar temperaturas de hasta 190 °C (374 °F) sin liberar emisiones peligrosas.
- No utilice cartulinas preimpresas fabricadas con productos químicos que puedan contaminar la impresora. Las preimpresiones introducen componentes semilíquidos y volátiles en la impresora.
- Utilice cartulinas de fibra corta siempre que sea posible.

Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos retenidos

Almacenar trabajos de impresión en la impresora

Puede configurar la impresora para almacenar trabajos de impresión en la memoria de la impresora hasta que se inicie el trabajo de impresión en el panel de control de la impresora.

Todos los trabajos de impresión que el usuario puede iniciar en la impresora se denominan *trabajos retenidos*.

Nota: Los trabajos de impresión Confidencial, Verificar, Reservar y Repetir se pueden eliminar si la impresora necesita más memoria para procesar trabajos retenidos adicionales.

Tipo de trabajo de impresión	Descripción
Confidencial	Confidencial le permite retener trabajos de impresión en el equipo hasta que introduzca el PIN en el panel de control. Nota: El PIN se configura en el equipo. Debe constar de cuatro dígitos y utilizar los números del 0 al 9.
Verificar	Verificar le permite imprimir una copia de un trabajo de impresión mientras que la impresora retiene las demás copias. Le permite examinar si la primera copia se ha realizado correctamente. El trabajo de impresión se elimina automáticamente de la memoria de la impresora cuando se hayan imprimido todas las copias.
Reservar	Reservar permite que la impresora guarde trabajos de impresión para imprimirlos más adelante. Los trabajos de impresión se retienen hasta que se eliminan del menú Trabajos retenidos.
Repita desde el	Repetir imprime y guarda trabajos de impresión en la memoria de la impresora para volver a imprimirlos.

Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos retenidos

Nota: Los trabajos Impresión confidencial y Verificar impresión se eliminan automáticamente de la memoria después de imprimirse. Los trabajos Repetir y Reservar permanecen retenidos en la impresora hasta que decida eliminarlos.

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir** y, a continuación, haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración**.
- 2 Haga clic en **Otras opciones > Imprimir y retener**.
- 3 Seleccione el tipo de trabajo de impresión (Confidencial, Repetir, Reservar o Verificar) y, a continuación, asigne un nombre de usuario. Para un trabajo de impresión confidencial, introduzca también un PIN de cuatro dígitos.
- 4 Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir**.
- 5 Vaya a la impresora para iniciar el trabajo de impresión.

En la pantalla de inicio:

- Para trabajos de impresión confidenciales, navegue hasta:
Trabajos retenidos > nombre de usuario > Trabajos confidenciales > PIN > nombre del trabajo de impresión > número de copias > Imprimir
- Para otros trabajos de impresión, navegue hasta:
Trabajos retenidos > nombre de usuario > nombre de trabajo de impresión > número de copias > Imprimir

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
Si es necesario, haga clic en el triángulo de información para ver más opciones.
- 2 En las opciones de impresión o en el menú emergente Copias y páginas, seleccione **Direccionamiento trabajo**.

3 Seleccione el tipo de trabajo de impresión (Confidencial, Repetir, Reservar o Verificar) y, a continuación, asigne un nombre de usuario. Para un trabajo de impresión confidencial, introduzca también un PIN de cuatro dígitos.

4 Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir**.

5 Vaya a la impresora para iniciar el trabajo de impresión.

En la pantalla de inicio:

- Para trabajos de impresión confidenciales, navegue hasta:
Trabajos retenidos > nombre de usuario > **Trabajos confidenciales** > PIN > nombre del trabajo de impresión > número de copias > **Imprimir**
- Para otros trabajos de impresión, navegue hasta:
Trabajos retenidos > nombre de usuario > nombre de trabajo de impresión > número de copias > **Imprimir**

Impresión de páginas de información

Impresión de una lista de muestras de fuentes

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Informes** > **Imprimir fuentes**

2 Pulse **Fuentes PCL** o **Fuentes PostScript**.

Impresión de una lista de directorios

Una lista de directorios muestra los recursos almacenados en una memoria flash o en el disco duro de la impresora.

En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 **Informes Imprimir directorios**

Cancelación de un trabajo de impresión

Cancelación de un trabajo de impresión desde el panel de control

1 Toque **Cancelar trabajos** en la pantalla táctil o pulse  en el teclado numérico.

2 Toque el trabajo que desee cancelar y, a continuación, toque **Eliminar**.

Cancelación de un trabajo de impresión desde el equipo

Para los usuarios de Windows

1 Abra la carpeta Impresoras:

- Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**.
- En el cuadro Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **control de impresoras**.

- c** Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
- 2** Haga doble clic en el icono de la impresora.
- 3** Seleccione el trabajo de impresión que desee cancelar.
- 4** Pulse **Suprimir** en el teclado.

Para los usuarios de Macintosh

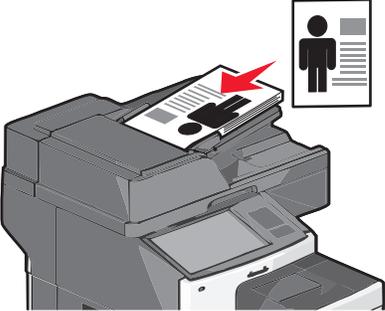
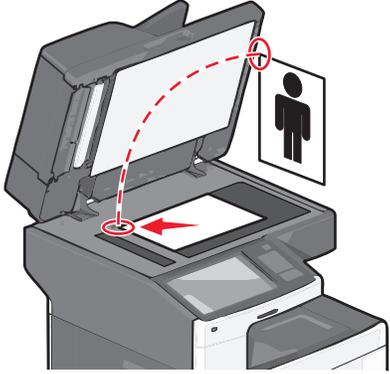
En Mac OS X versión 10.5 o posterior:

- 1** En el menú Apple, elija **Preferencias del Sistema > Impresión y Fax > Abrir cola de impresión**.
- 2** En la ventana de impresora, seleccione el trabajo de impresión que desee cancelar.
- 3** En la barra de iconos de la parte superior de la ventana, haga clic en el icono de **eliminación**.

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores:

- 1** En el Finder, navegue hasta:
Ir > Aplicaciones
- 2** Haga doble clic en **Utilidades > Print Center** o **Printer Setup Utility**.
- 3** Haga doble clic en el icono de la impresora.
- 4** En la ventana de impresora, seleccione el trabajo de impresión que desee cancelar.
- 5** En la barra de iconos de la parte superior de la ventana, haga clic en el icono de **eliminación**.

Copia

Alimentador automático de documentos	Cristal del escáner
	
<p>Utilice el alimentador automático de documentos para documentos de varias páginas.</p>	<p>Utilice el cristal del escáner para páginas únicas, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p>

Realización de copias

Realización de una copia rápida

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- 2 Ajuste las guías del papel al un documento en el ADF.

Nota: Asegúrese de que el tamaño del documento original y del papel de la copia son iguales. Un ajuste de tamaño incorrecto podría dar como resultado una imagen cortada.

- 3 En el panel de control de la impresora, pulse  para empezar a realizar copias.

Realización de una copia mediante el ADF

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el alimentador automático de documentos (ADF).

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Ajustar las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > modifique los valores de copia > **Copiar**

Realización de una copia con el cristal del escáner

- 1 Coloque el documento original mirando hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > modifique los valores de copia > **Copiar**
- 3 Si tiene más páginas que digitalizar, coloque el siguiente documento sobre el cristal del escáner y, a continuación, pulse **Digitalizar la página siguiente**.
- 4 Pulse **Terminar el trabajo** para volver a la pantalla de inicio.

Copia de fotografías

- 1 Coloque una fotografía mirando hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > **Contenido** > **Foto** >  > **Foto/Película** >  > **Copiar** > **Digitalizar página siguiente** o **Finalizar trabajo**

Copia en papel especial

Copia en transparencias

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.
Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > **Copiar de** > seleccione el tamaño del documento original > 
- 4 Pulse **Copiar en** y, a continuación, seleccione la bandeja que contenga transparencias o pulse el **Tamaño alim multiuso**.
- 5 Cargue las transparencias en el alimentador multiuso.
- 6 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
 > seleccione el tamaño deseado de las transparencias > **Tipo de alimentador manual** >  > **Copiar**

Copia en cabecera

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > Copiar de > seleccione el tamaño del documento original > Copiar en > Alimentador manual
- 4 Coloque la cabecera hacia arriba e introduzca en primer lugar el borde superior en el alimentador multiuso.
- 5 Seleccione el tamaño de la cabecera.
- 6 Navegue hasta:
Continuar > Cabecera > Continuar > Copiar

Personalización de los valores de copia

Copia en blanco y negro

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > Permitir copias en color > Desactivado >  > Enviar

Copia con distinto tamaño

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla inicial, pulse **Copiar**.
- 4 Pulse **Copiar de** > seleccione el tamaño del documento original > .
- 5 Pulse **Copiar en** > seleccione el tamaño de la copia > .

Nota: La impresora ajustará el tamaño automáticamente.

- 6 Toque **Copiar**.

Realización de copias con papel de una bandeja seleccionada

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > Copiar de > seleccione el tamaño del documento original > **Copiar en**
- 4 Pulse **Alimentador manual** y, a continuación, seleccione la bandeja que contenga el tipo de papel que desea.
Nota: Si elige Alimentador manual, tendrá que seleccionar también el tipo y tamaño del papel.
- 5 Toque **Copiar**.

Copia de distintos tamaños de papel

Utilice el alimentador automático de documentos para copiar un documento original con distintos tamaños de papel. Según el tamaño de papel cargado y los valores de "Copiar en" y "Copiar de", cada copia se imprime en tamaños de papel mixto (Ejemplo 1) o se ajusta para un tamaño concreto (Ejemplo 2).

Ejemplo 1: Copia de tamaños de papel mixtos

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > Tamaños mixtos >  > **Copiar en > Correspondencia de tamaño automático** >  > **Copiar**

El escáner identifica los distintos tamaños de papel conforme los digitaliza. Las copias se imprimen en los tamaños de papel mixtos que se correspondan con los tamaños del documento original.

Ejemplo 2: Copia con un solo tamaño de papel

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > Tamaños mixtos >  > **Copiar en > Carta** >  > **Copiar**

El escáner identifica los distintos tamaños de papel conforme los digitaliza y ajusta los tamaños de papel mixtos para que encajen en el papel seleccionado.

Copia en ambas caras del papel (doble cara)

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla inicial, pulse **Copiar**.
- 4 En el área Caras (dúplex), pulse el botón correspondiente al modo en que desea realizar la impresión dúplex. El primer número representa las caras de los documentos originales; el segundo número representa las caras de la copia. Por ejemplo, seleccione el valor de una a dos caras si los originales están a una sola cara y desea copias a dos caras.
- 5 Pulse  y, a continuación, pulse **Copiar**.

Reducción o ampliación de copias

Las copias se pueden reducir al 25% del tamaño del documento original o aumentar al 400%. El valor predeterminado de fábrica para el valor de tamaño es Automático. Si deja Ajustar tamaño definido en Automático, el contenido del documento original se ajustará al tamaño del papel en el que está copiando.

Para reducir o ampliar una copia:

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla inicial, pulse **Copiar**.
- 4 En el área Ajustar tamaño, pulse las flechas para ampliar o reducir las copias. Si toca Copiar en o Copiar de después de definir Graduar manualmente, el valor de Graduar volverá a Automático.
- 5 Toque **Copiar**.

Ajuste de la calidad de copia

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > Contenido

4 Pulse el botón que mejor represente el tipo del contenido del documento que está copiando:

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original sea casi todo gráficos de negocio como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

5 Toque .

6 Pulse el botón que mejor represente el origen del contenido del documento que está copiando:

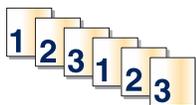
- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser en blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser monocromo.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

7 Toque  > Copiar.

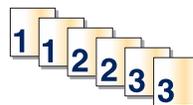
Clasificación de copias

Si imprime varias copias de un documento, puede elegir imprimir cada copia como un juego (clasificadas) o imprimir las copias como grupos de páginas (no clasificadas).

Clasificadas



No clasificadas



Clasificar está fijado como Activado de forma predeterminada. Si no desea clasificar sus copias, cambie el valor a Desactivado:

1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > introduzca el número de copias > **Clasificar** > **Desactivado** >  > **Copiar**

Colocación de hojas de separación entre copias

1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones avanzadas > Hojas de separación

Nota: Debe estar activada la clasificación para que se coloquen hojas de separación entre las copias. Si está desactivada la opción Clasificar, las hojas de separación se agregarán al final del trabajo de impresión.

4 Seleccione una de las siguientes opciones:

- **Entre copias**
- **Entre trabajos**
- **Entre páginas**
- **Ninguna**

5 Pulse  y, a continuación, pulse **Copiar**.

Copia de varias páginas en una sola hoja

Con el fin de ahorrar papel, puede copiar dos o cuatro páginas consecutivas de un documento de varias páginas en una sola hoja de papel.

Notas:

- El tamaño del papel debe estar definido en Carta, Legal, A4 o JIS B5.
- El tamaño de copia debe estar definido en 100%.

1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones avanzadas > Ahorro de papel > seleccione la salida deseada >  > Copiar

Creación de un trabajo de copia personalizado (creación de trabajo)

El trabajo de copia personalizado o creación de trabajo se utiliza para combinar uno o varios conjuntos de documentos originales en un único trabajo de copia. Cada conjunto se puede digitalizar utilizando distintos parámetros de trabajo. Cuando se envía un trabajo de copia y la opción Trabajo personalizado está activada, el escáner digitaliza el primer conjunto de documentos originales mediante los parámetros proporcionados y, a continuación, digitaliza el siguiente conjunto con los mismos parámetros o con otros distintos.

La definición de "conjunto" depende del origen de la digitalización:

- Si digitaliza un documento sobre el cristal del escáner, el conjunto estará formado por una página.
- Si digitaliza varias páginas con el ADF, el conjunto estará formado por todas las páginas digitalizadas hasta que el alimentador automático de documentos se quede vacío.
- Si digitaliza una página con el ADF, el conjunto estará formado por una página.

Por ejemplo:

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones > Trabajo personalizado > Activar > Hecho > Copiar

Cuando se alcanza el final de un conjunto, aparece la pantalla de digitalización.

- 4 Cargue el documento siguiente hacia arriba, con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos, o hacia abajo sobre el cristal del escáner y, a continuación, toque **Digitalizar alimentador automático de documentos** o **Digitalizar superficie**.

Nota: Si es necesario, cambie los valores del trabajo.

- 5 Si tiene otro documento para digitalizar, repita el paso anterior. De lo contrario, pulse **Terminar el trabajo**.

Transmisión de información a las copias

Colocación de fecha y hora en la parte superior de cada página

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF, o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones avanzadas > Encabezado/Pie

- 4 Seleccione un área de la página en la que desee poner la fecha y la hora.

- 5 Toque **Sí** o **No**  **Copiar**.

Colocación de un mensaje de plantilla en cada página

Se puede agregar un mensaje de plantilla en cada página. Puede elegir entre los mensajes Urgente, Confidencial, Copia, Personalizado o Borrador. Para agregar un mensaje a las copias:

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF, o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > **Opciones avanzadas** > **Plantilla** > seleccione el mensaje de plantilla > .

- 4 Toque **Copiar**.

Cancelación de un trabajo de copia

Cancelación de un trabajo de copia mientras el documento se encuentra en el ADF.

Cuando el ADF empieza a procesar un documento, aparece la pantalla de digitalización. Para cancelar el trabajo de copia, pulse **Cancelar trabajo** en la pantalla táctil.

Aparece la pantalla "Cancelando trabajo de digitalización". El ADF borra todas las páginas en el ADF y cancela el trabajo.

Cancelando un trabajo de copia mientras se copian varias páginas utilizando el cristal del escáner

Pulse **Cancelar trabajo** en la pantalla táctil.

Aparece la pantalla "Cancelando trabajo de digitalización". La copia de pantalla aparece cuando se ha cancelado el trabajo.

Cancelación de un trabajo de copia mientras se imprimen las páginas

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Cancelar trabajo** o pulse  en el teclado numérico.
- 2 Seleccione el trabajo que desee cancelar.
- 3 Toque **Eliminar trabajos seleccionados**.

Explicación de las opciones y las pantallas de copia

Copiar del

Esta opción abre una pantalla en la que puede introducir el tamaño del papel de los documentos originales.

- Toque un tamaño de papel que se ajuste al documento original.
- Toque **Tamaños mixtos** para copiar un documento original que contenga tamaños mixtos de papel con la misma anchura.
- Toque **Sensor de tamaño automático** para permitir al escáner que determine automáticamente el tamaño del documento original.

Copiar en

Esta opción abre una pantalla en la que puede introducir el tamaño y tipo de papel en que se imprimirán las copias.

- Toque el tamaño y tipo de papel que se ajuste al papel cargado.
- Si los valores de “Copiar de” y “Copiar en” son distintos, la impresora ajusta de forma automática el valor Ajustar tamaño para adaptarse a la diferencia.
- Si el tipo o tamaño de papel en el que desea realizar la copia no está cargado en una de las bandejas, toque entonces **Alimentador manual** y cargue manualmente el papel en el alimentador multiuso.
- Cuando “Copiar en” se establece en Correspondencia de tamaño automático, todas las copias tienen el mismo tamaño de papel que el documento original. Si el tamaño de papel que coincide con el que ha escogido no está cargado en una de las bandejas, entonces el mensaje **No se ha encontrado el tamaño de papel** aparece y solicita la carga de papel en una bandeja o en el alimentador multiuso.

Copias

Esta opción le permite establecer el número de copias que desee imprimir.

Graduar

Esta opción crea una imagen de la copia proporcionalmente graduada entre el 25% y el 400%. Graduar también se puede definir en modo automático.

- Cuando desea copiar de un tamaño de papel en otro, como, por ejemplo, de tamaño legal en tamaño de carta, definir los tamaños de "Copia de" y "Copia en" cambia automáticamente el ajuste de tamaño para mantener toda la información del documento original en la copia.
- Si pulsa la flecha de la izquierda, el valor se reduce en un 1%; si pulsa la de la derecha, el valor aumenta en un 1%.
- Mantenga pulsada una flecha para hacer un incremento continuo.
- Mantenga pulsada una flecha durante dos segundos para aumentar la velocidad del cambio.

Oscuridad

Esta opción ajusta el modo en el que el brillo o la intensidad de las copias cambiará con respecto al documento original.

Caras (dúplex)

Use esta opción para seleccionar los ajustes de dúplex. Puede imprimir copias a una o dos caras, hacer copias a dos caras (dúplex) de documentos originales de dos caras, hacer copias a dos caras de documentos originales de una cara o hacer copias a una cara (simplex) de documentos originales de dos caras.

Clasificar

Esta opción mantiene las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden, especialmente al imprimir varias copias del documento. El valor predeterminado de fábrica para Clasificar está activado; las páginas de salida de las copias estarán ordenadas de la siguiente forma (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Si desea que todas las copias de cada página se queden agrupadas, desactive Clasificar y las copias se ordenarán de la siguiente forma (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Contenido

Esta opción le permite definir el tipo y la fuente del documento original.

Elija el tipo de contenido entre Texto, Texto/Foto, Foto o Gráfico.

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original conste principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

Elija el origen de contenido en Láser en color, Láser en blanco y negro, Inyección de tinta, Foto/Película, Revista, Periódico, Prensa u Otro.

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se haya imprimido con una impresora láser en blanco y negro.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

Color

Esta opción activa o desactiva el color de la imagen digitalizada.

Opciones avanzadas

Si pulsa el botón Opciones avanzadas, se abre una pantalla donde puede cambiar los siguientes valores:

- **Ajuste inclinación ADF:** permite corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.
- **Dúplex avanzado:** permite especificar la orientación del documento, tengan una o dos caras, y cómo se encuadernan.

Nota: Algunas opciones de Dúplex avanzado solo están disponibles para algunas impresoras.

- **Imágenes avanzadas:** utilícela para cambiar o ajustar los valores de Centrado automático, Eliminación del fondo, Balance de color, Color excluido, Contraste, Imagen simétrica, Negativo de imagen, Digitalizar de borde a borde, Detalle de sombra, Nitidez y Temperatura antes de copiar el documento.
- **Crear folleto:** permite crear un folleto. Puede seleccionar entre folletos de una y dos caras.
Nota: Esta opción solo aparece cuando se ha instalado una unidad de impresión a doble cara y un disco duro de la impresora.
- **Configuración de portada:** permite establecer la portada de la copia y del folleto.
- **Trabajo personalizado:** permite combinar varios trabajos de digitalización en un único trabajo.
- **Borrado de bordes:** permite eliminar las manchas o la información de los bordes del documento. Puede elegir entre eliminar un área de igual tamaño alrededor de los cuatro extremos del papel o bien seleccionar un borde concreto. La opción Borrado de bordes eliminará todo lo que esté incluido en el área seleccionada, por lo que no se imprimirá nada en esa sección.
- **Encabezado/Pie:** permite activar Fecha/Hora, Número de página, Número Bates o Texto personalizado, y los imprime en la posición especificada del encabezado o pie.
- **Desplazamiento márgenes:** permite aumentar el tamaño del margen en una distancia especificada con tan solo mover la imagen digitalizada. Esto puede resultar útil al proporcionar espacio en las copias para encuadernación o perforación. Utilice las flechas de aumento o disminución para definir el margen que le interese. Si el margen adicional es demasiado grande, la copia quedará recortada.
- **Plantilla:** permite crear una marca de agua (o mensaje) que es una plantilla del contenido de la copia. Puede elegir entre Urgente, Confidencial, Copia y Borrador, o puede introducir un mensaje personalizado en el campo "Introducir texto personalizado". La palabra que seleccione aparecerá atenuada en todas las páginas.

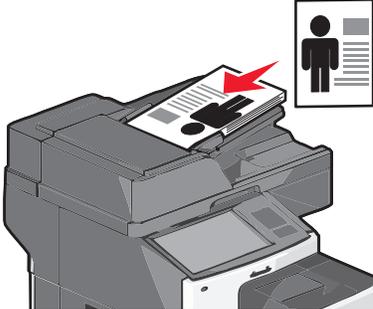
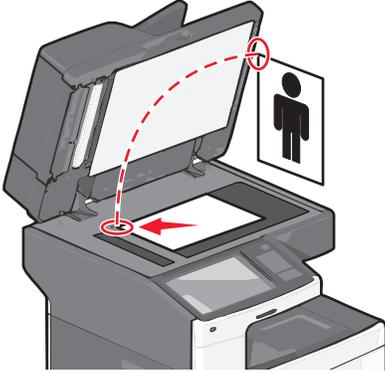
Nota: La persona de soporte del sistema también puede crear una plantilla personalizada. Cuando se cree una plantilla personalizada, estará disponible un botón con un icono de dicha plantilla.

- **Ahorro papel:** permite imprimir dos o más hojas de un documento original conjuntamente en la misma página. Ahorro papel también se denomina "impresión N en una". La N equivale a un número. Por ejemplo, 2 en una imprimirá dos páginas del documento en una sola página y 4 en una imprimirá cuatro páginas en una sola página. Al pulsar Imprimir bordes de página, se agrega o elimina el contorno que rodea las páginas del documento original en la página impresa.
- **Hojas separación:** utilice esta opción para colocar una pieza de papel en blanco entre copias, páginas o trabajos de impresión. Las hojas de separación se pueden extraer de una bandeja que contenga un tipo o un color de papel diferente al papel en el que se imprimen las copias.

Guardar como método abreviado

Esta opción permite guardar los valores actuales como un método abreviado mediante la asignación de un número.

Envío de correos electrónicos

ADF	Cristal del escáner
	
<p>Utilice el alimentador automático de documentos para documentos de varias páginas.</p>	<p>Utilice el cristal del escáner para páginas únicas, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p>

Puede utilizar la impresora para enviar documentos digitalizados por correo electrónico a uno o varios destinatarios. Existen tres formas de enviar un correo electrónico desde la impresora. Puede escribir la dirección de correo electrónico, utilizar un número de método abreviado o la libreta de direcciones.

Introducción para enviar correo electrónico

Configuración de la función de correo electrónico

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores**.

3 En valores predeterminados, haga clic en **Valores de correo electrónico/FTP**.

4 Haga clic en **Valores de correo electrónico > Configuración de servidor de correo electrónico**.

5 Rellene los campos con la información correspondiente.

6 Haga clic en **Enviar**.

Configuración de los valores del correo electrónico

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores** > **Valores de correo electrónico/FTP** > **Configuración de correo electrónico**.
- 3 Rellene los campos con la información correspondiente.
- 4 Haga clic en **Enviar**.

Creación de un método abreviado para el envío de correos electrónicos

Creación de un método abreviado de correo electrónico con Embedded Web Server

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores**.
- 3 En Otros valores, haga clic en **Administrar métodos abreviados** > **Configuración de métodos abreviados de correo electrónico**.
- 4 Introduzca un nombre único para el destinatario y especifique la dirección de correo electrónico.
Nota: Si va a introducir varias direcciones, sepárelas con una coma (,).
- 5 Seleccione los valores de digitalización (Formato, Contenido, Color y Resolución).
- 6 Introduzca un número de método abreviado y, a continuación, haga clic en **Agregar**.
Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

Creación de un método abreviado para correo electrónico con la pantalla táctil

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Correo electrónico > **Destinatario** > introduzca una dirección de correo electrónico
Para crear un grupo de destinatarios, pulse **Siguiente dirección** e introduzca la dirección de correo electrónico del destinatario siguiente.
- 2 Pulse .
- 3 Introduzca un nombre único para el método abreviado y, a continuación, pulse **Hecho**.
- 4 Compruebe que el nombre y el número del método abreviado son correctos y, a continuación, pulse **Aceptar**.
Si el nombre o el número no son correctos, pulse **Cancelar** y vuelva a introducir esta información.

Envío de documentos por correo electrónico

Envío de correos electrónicos mediante la pantalla táctil

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.

Nota: Asegúrese de que el tamaño del documento original y del papel de la copia son iguales. Un ajuste de tamaño incorrecto podría dar como resultado una imagen cortada.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Correo electrónico > Destinatario

- 4 Introduzca la dirección de correo electrónico o pulse  y, a continuación, introduzca el número de método abreviado del destinatario.

Para agregar destinatarios, pulse **Dirección siguiente** y, a continuación, introduzca la dirección o el número de método de abreviado que desee agregar.

Nota: Asimismo, puede introducir una dirección de correo electrónico desde la libreta de direcciones.

- 5 Pulse **Hecho > Enviar**.

Envío de correos electrónicos con un número de método abreviado

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.

- 3 Pulse  introduzca el número de método abreviado con el teclado numérico y, a continuación, pulse el icono .

Para agregar destinatarios, pulse **Dirección siguiente** y, a continuación, introduzca la dirección o el número de método de abreviado que desee agregar.

- 4 Pulse **Enviar**.

Envío de un mensaje de correo electrónico mediante la libreta de direcciones

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Correo electrónico > Destinatarios >  > introduzca el nombre del destinatario > Examinar métodos abreviados
- 4 Toque el nombre de los destinatarios.
Para introducir otros destinatarios, toque **Dirección siguiente** e introduzca la dirección o el número de método abreviado que desee agregar, o bien busque en la libreta de direcciones.
- 5 Toque **Terminado**.

Personalización de los valores del correo electrónico

Cómo agregar la información del asunto y el mensaje en un correo electrónico

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.
Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla principal, toque **Correo electrónico**.
- 4 Escriba una dirección de correo electrónico.
- 5 Toque **Opciones > Asunto**.
- 6 Escriba el asunto del correo electrónico.
- 7 Toque **Hecho > Mensaje**.
- 8 Escriba el mensaje del correo electrónico.
- 9 Toque **Hecho > Enviar por correo electrónico**.

Cambio del tipo de archivo de salida

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.
Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Correo electrónico > Destinatario > introduzca una dirección de correo electrónico > Enviar como
- 4 Pulse el botón que represente el tipo de archivo que desea enviar.
 - **PDF:** crea un único archivo con muchas páginas, visible a través de Adobe Reader. Adobe proporciona de forma gratuita Adobe Reader en www.adobe.com.
 - **PDF seguro:** crea un archivo PDF cifrado que protege el contenido del archivo del acceso no autorizado.

- **TIFF:** crea varios archivos o uno solo. Si se desactiva TIFF de múltiples páginas en el menú Valores de Embedded Web Server, TIFF guarda una página en cada archivo. El tamaño del archivo suele ser mayor que el JPEG equivalente.
- **JPEG:** crea y adjunta un archivo aparte de cada página del documento original, visible por prácticamente todos los exploradores web y programas gráficos.
- **XPS:** crea un único archivo XPS con varias páginas, que se puede ver con un complemento de Internet Explorer y .NET Framework, o descargando un visor independiente de terceros.

5 Pulse **Enviar por correo electrónico**.

Nota: Si seleccionó PDF seguro, se le pedirá que introduzca la contraseña dos veces.

Cancelar un correo electrónico

- Cuando utilice el ADF, pulse **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Escaneando . . .**
- Cuando utilice el cristal del escáner, pulse **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Escaneando...** o bien cuando aparezca **Digitalizar la página siguiente/Terminar el trabajo**.

Explicación de las opciones del correo electrónico

Destinatarios

Esta opción le permite introducir el destino del correo electrónico. Puede introducir varias direcciones de correo electrónico.

Asunto

Esta opción le permite introducir una línea de asunto para el correo electrónico.

Mensaje

Esta opción le permite introducir un mensaje que se enviará con el archivo adjunto digitalizado.

Nombre de archivo

Esta opción le permite personalizar el nombre del archivo adjunto.

Tamaño original

Esta opción abre una pantalla en la que puede introducir el tamaño de los documentos que va a enviar por correo electrónico.

- Toque un botón de tamaño de papel para seleccionar ese tamaño como el valor de Tamaño original. La pantalla de correo electrónico aparece con el nuevo valor.
- Cuando "Tamaño original" se define como Tamaños mixtos, puede digitalizar un documento original que contenga tamaños de papel mixtos.

- Cuando “Tamaño original” está fijado en Sensor de tamaño automático, el escáner determina automáticamente el tamaño del documento original.

Resolución

Ajusta la calidad de salida del e-mail. Si se aumenta la resolución de la imagen, aumenta también el tamaño del archivo de e-mail y el tiempo necesario para la digitalización del documento original. Se puede reducir la resolución de la imagen para reducir el tamaño del archivo de e-mail.

Color

Esta opción define la salida de color de la imagen digitalizada. Tóquela para activar o desactivar el color.

Contenido

Esta opción permite especificar el tipo de contenido y fuente del documento original.

Elija el tipo de contenido entre Texto, Texto/Foto, Foto o Gráfico.

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original conste principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

Elija el origen de contenido en Láser en color, Láser en blanco y negro, Inyección de tinta, Foto/Película, Revista, Periódico, Prensa u Otro.

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se haya imprimido con una impresora láser en blanco y negro.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

Oscuridad

Esta opción ajusta el modo en que cambia el brillo o la intensidad en los documentos digitalizados con respecto al documento original.

Enviar como

Esta opción define la salida (PDF, TIFF, JPEG o XPS) de la imagen digitalizada.

- **PDF:** crea un único archivo con varias páginas que se puede leer con Adobe Reader. Adobe proporciona de forma gratuita Adobe Reader en www.adobe.com.
- **PDF seguro:** crea un archivo PDF cifrado que protege el contenido del archivo contra el acceso no autorizado.
- **TIFF:** crea varios archivos o uno solo. Si se desactiva TIFF de múltiples páginas en el menú Configuración del servidor Web incorporado, TIFF guarda una página en cada archivo. El tamaño del archivo es normalmente mayor que el de un archivo JPEG equivalente.
- **JPEG:** crea y adjunta un archivo independiente para cada página del documento original y se puede ver desde la mayoría de los navegadores Web y programas de gráficos.
- **XPS:** crea un único archivo XPS con varias páginas, que se puede ver con un complemento de Internet Explorer y .NET Framework, o descargando un visor independiente de terceros

Configuración de página

Esta opción le permite cambiar los valores Caras (Dúplex), Orientación y Encuadernación.

- **Caras (Dúplex):** especifica si el documento original es *símplex* (impreso por una cara) o *dúplex* (impreso por ambas caras). También identifica lo que se debe digitalizar para incluirlo en el correo electrónico.
- **Orientación:** especifica la orientación del documento original y cambia los valores **Caras** y **Encuadernación** para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- **Encuadernación:** especifica si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto.

Vista previa de digitalización

Esta opción muestra la primera página de la imagen antes de incluirla en el correo electrónico. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

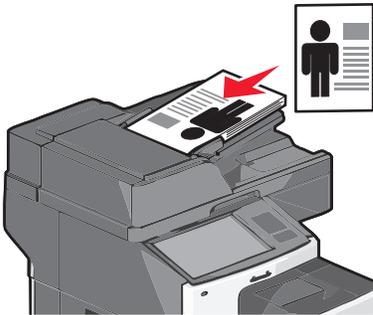
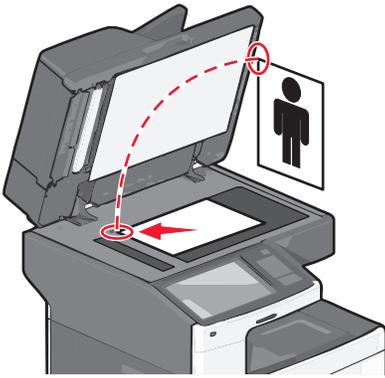
Opciones avanzadas

Al tocar este botón, se abre una pantalla donde puede modificar los valores Ajuste inclinación ADF, Imágenes avanzadas, Trabajo personalizado, Borrado de bordes y Registro de transmisión.

- **Ajuste inclinación ADF:** esta opción permite corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.
- **Imágenes avanzadas:** esta opción le permite ajustar los valores de Eliminación del fondo, Balance de color, Color excluido, Contraste, Calidad JPEG, Imagen simétrica, Negativo de imagen, Digitalizar de borde a borde, Detalle de sombra, Nitidez y Temperatura antes de enviar el documento por correo electrónico.
- **Trabajo personalizado:** esta opción le permite combinar varios trabajos de digitalización en un único trabajo.
- **Borrado de bordes:** esta opción le permite eliminar las manchas o la información de los bordes del documento. Puede elegir entre eliminar un área de igual tamaño alrededor de los cuatro extremos del papel o bien seleccionar un borde concreto. La opción Borrado de bordes eliminará todo lo que esté incluido en el área seleccionada, de forma que no se imprimirá nada en esa parte.
- **Registro de transmisión:** esta opción permite imprimir el registro de transmisión o el registro de errores de transmisión.

Envío y recepción de faxes

Nota: Puede que las funciones de fax no esté disponibles en todos los modelos de impresora.

ADF	Cristal del escáner
	
<p>Utilice el alimentador automático de documentos para documentos de varias páginas.</p>	<p>Utilice el cristal del escáner para páginas únicas, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p>

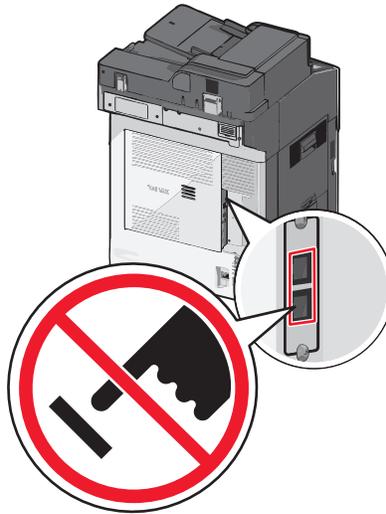
Preparación de la impresora para enviar y recibir faxes

Puede que los siguientes métodos de conexión no sean aplicables en todos los países o regiones.

Nota: Durante la configuración inicial de la impresora, elimine la selección de Fax y otras funciones que vaya a configurar después y, a continuación, pulse **Continuar**. El indicador puede parpadear en rojo si la función de fax está activada sin haber terminado de configurarse.

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No instale este producto ni realice conexiones eléctricas o de cableado, como la conexión del fax, del cable de alimentación o del teléfono, durante tormentas eléctricas.

Advertencia—Posibles daños: No toque los cables ni la impresora en el área que se muestra mientras se esté enviando o recibiendo un fax.



Configuración inicial de fax

Muchos países y regiones requieren que todos los faxes enviados contengan la información siguiente en un margen, en el encabezamiento o en el pie de cada página transmitida o en la primera página de la transmisión: nombre de estación (identificación de la empresa, entidad o usuario particular que envía el mensaje) y número de estación (número de teléfono del equipo, empresa, entidad o persona que envía el fax).

Para introducir la información de configuración de fax, utilice el panel de control de la impresora o utilice el navegador para acceder a Embedded Web Server y al menú Valores.

Nota: Si no dispone de un entorno TCP/IP, debe utilizar el panel de control de la impresora para introducir la información de configuración de fax.

Configuración de fax con el panel de control de la impresora

Cuando se enciende la impresora por primera vez o si la impresora ha estado apagada durante mucho tiempo, aparece una serie de pantallas iniciales. Si la impresora tiene funciones de fax, aparecerán las pantallas siguientes:

Nombre del fax o la estación

Número de fax o estación

- 1 Cuando aparezca **Nombre de fax** o **Nombre de estación**, introduzca el nombre que se imprimirá en todos los faxes salientes.
- 2 Después de introducir el nombre del fax o de la estación, pulse **Enviar**.
- 3 Cuando aparezca **Número de fax** o **Número de estación**, introduzca el número de fax de la impresora.
- 4 Después de introducir el número del fax o de la estación, pulse **Enviar**.

Configuración de fax con Embedded Web Server

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores predeterminados >Valores de fax >Configuración de fax analógico**.
- 3 En el campo Nombre de fax o Nombre de estación, introduzca el nombre que se imprimirá en todos los faxes salientes.
- 4 En el campo Número de fax o Número de estación introduzca el número de fax de la impresora.
- 5 Haga clic en **Enviar**.

Selección de una conexión de fax

Notas:

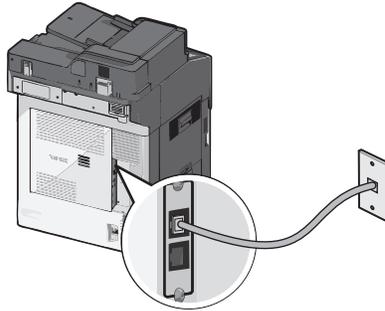
- La impresora es un dispositivo analógico que funciona mejor cuando se conecta directamente a la toma mural del teléfono. Es posible conectar sin problemas otros dispositivos (como un teléfono o un contestador automático) a través de la impresora, tal y como se describe en los pasos de instalación.
- Si desea disfrutar de una conexión digital como RDSI, DSL o ADSL, necesitará un dispositivo de otro fabricante, como un filtro de DSL. Solicite un filtro DSL a su proveedor de DSL. El filtro DSL elimina de la línea telefónica la señal digital que pueda interferir en la capacidad de la impresora para enviar y recibir faxes.
- *No* es necesario conectar la impresora a un equipo, pero *sí* es necesario conectarla a una línea telefónica analógica para enviar y recibir faxes.

Opciones de equipos y servicios	Configuración de la conexión de fax
Conexión directa a la línea telefónica	Consulte "Conexión a una línea telefónica analógica" en la página 126.
Conexión a un servicio Digital Subscriber Line (DSL o ADSL)	Consulte "Conexión a un servicio DSL" en la página 126.
Conexión a un sistema Private Branch eXchange (PBX) o Red Digital de Servicios Integrados (RDSI)	Consulte "Conexión a un sistema PBX o RDSI" en la página 126.
Uso de un servicio de tono distintivo	Consulte "Conexión a un servicio de tono distintivo" en la página 127.
Conexión a través de un adaptador utilizado en su área	Consulte "Conexión a un adaptador para su país o región" en la página 128.

Conexión a una línea telefónica analógica

Si su equipo de telecomunicaciones utiliza una línea telefónica como las de Estados Unidos (RJ11), siga los pasos siguientes para conectar el equipo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE  de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma mural telefónica analógica activa.



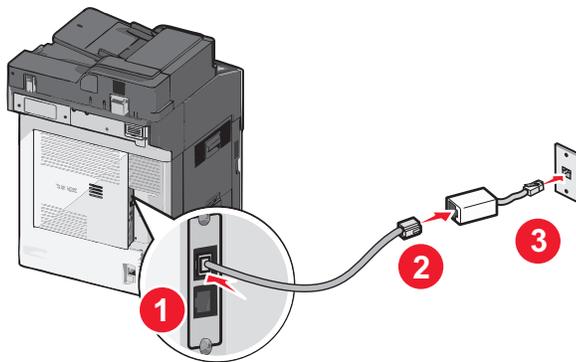
Conexión a un servicio DSL

Si se suscribe a un servicio DSL, póngase en contacto con el proveedor del servicio para obtener un filtro DSL y un cable telefónico, y a continuación siga estos pasos para conectar el equipo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE  de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico al filtro DSL.

Nota: El filtro DSL puede tener un aspecto distinto al de la ilustración.

- 3 Conecte el cable del filtro DSL a una toma mural telefónica activa.



Conexión a un sistema PBX o RDSI

Si utiliza un convertidor o adaptador de terminal PBX o RDSI, siga estos pasos para conectar el equipo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE  de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico al puerto designado para uso de fax y teléfono.

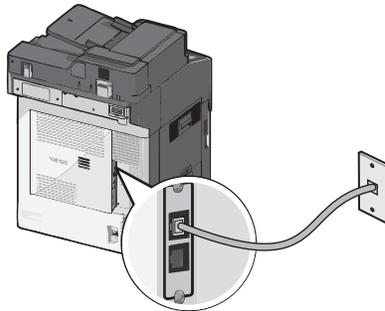
Notas:

- Asegúrese de que el adaptador de terminal esté ajustado en el tipo de interruptor correcto para su región.
- En función de la asignación de puerto RDSI, puede que tenga que conectar a un puerto específico.
- Si utiliza un sistema PBX, asegúrese de que está desactivado el tono de llamada en espera.
- Si utiliza un sistema PBX, marque el prefijo de línea exterior antes de marcar el número de fax.
- Para obtener más información sobre el uso de fax con un sistema PBX, consulte la documentación que acompaña al sistema PBX.

Conexión a un servicio de tono distintivo

El proveedor de servicio telefónico puede poner a su disposición un servicio de tono distintivo. Este servicio permite tener varios números de teléfono en la misma línea, cada uno de ellos con un tono que lo identifique. Esto puede ser útil para distinguir entre llamadas de fax y voz. Si se suscribe a un servicio de tono distintivo, siga estos pasos para conectar el equipo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE de la impresora .
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma mural telefónica activa.



- 3 Cambie el tono distintivo para que coincida con el que desea que conteste la impresora:

Nota: El valor predeterminado de fábrica para los tonos distintivos es **Activado**. Esto permite a la impresora contestar patrones de tono únicos, dobles y triples.

- a En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Valores** > **Valores de fax** > **Valores de fax analógico** > **Timbres distintivos**

- b Seleccione el valor de patrón que desee cambiar y, a continuación, pulse **Enviar**.

Conexión a un adaptador para su país o región

Los siguientes países o regiones pueden necesitar un adaptador especial para conectar el cable telefónico a la toma mural activa:

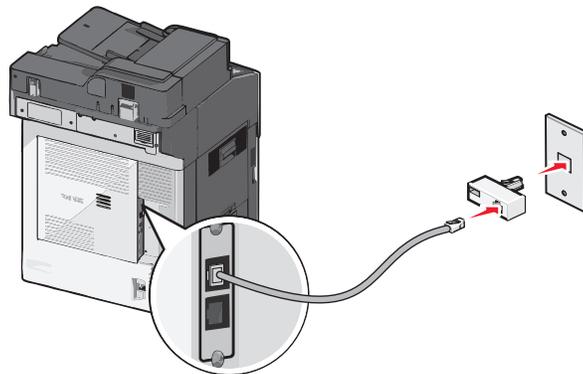
País/Región

- Austria
- Chipre
- Dinamarca
- Finlandia
- Francia
- Alemania
- Irlanda
- Italia
- Nueva Zelanda
- Países Bajos
- Noruega
- Portugal
- Suecia
- Suiza
- Reino Unido

Para algunos países o regiones se incluye un adaptador de línea telefónica en la caja. Utilice este adaptador para conectar un contestador automático, un teléfono u otro equipo de telecomunicaciones a la impresora.

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE de la impresora .
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico al adaptador y, a continuación, conecte el adaptador a la toma mural telefónica activa.

Nota: Su adaptador telefónico puede tener un aspecto distinto al que se muestra. Es adecuado para la toma mural utilizada en su ubicación.



Configuración del nombre y número de fax o estación saliente

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores de fax > Configuración de fax analógico**.

- 3 En el campo Nombre de fax o Nombre de estación, introduzca el nombre que se imprimirá en todos los faxes salientes.
- 4 En el campo Número de fax o Número de estación introduzca el número de fax de la impresora.
- 5 Haga clic en **Enviar**.

Establecimiento de la fecha y la hora

Puede configurar la fecha y la hora para que se impriman en todos los faxes que envíe. Si hay un fallo de alimentación, es posible que tenga que restablecer la fecha y la hora.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.
Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:
 - Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
 - Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.
- 2 Haga clic en **Seguridad > Fijar fecha y hora**.
- 3 En el campo Fijar fecha y hora, introduzca la fecha y hora actuales.
- 4 Haga clic en **Enviar**.

Nota: Se recomienda utilizar la hora de red.

Configuración de la impresora según el horario de verano

La impresora se puede configurar para ajustarse automáticamente al horario de verano:

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.
Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:
 - Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
 - Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.
- 2 Haga clic en **Seguridad > Fijar fecha y hora**.
- 3 Seleccione la casilla de verificación **Adoptar automáticamente el horario de verano** e introduzca las fechas de inicio y fin del horario de verano en la sección Configuración de zona horaria personalizada.
- 4 Haga clic en **Enviar**.

Creación de métodos abreviados

Creación de un método abreviado para el destino de fax con Embedded Web Server

En lugar de introducir el número de teléfono completo de un destinatario de fax en el panel de control de la impresora cada vez que desee enviar un fax, puede crear un destino de fax permanente y asignarle un número de método abreviado. Se puede crear un método abreviado para un solo número de fax o para un grupo de números.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Administrar métodos abreviados > Configuración de métodos abreviados de fax.**

Nota: Es posible que se requiera contraseña. Si no dispone de ID ni contraseña, solicíteselos al personal de asistencia técnica.

- 3 Introduzca un nombre único para el método abreviado y, a continuación, vuelva a introducir el número de fax. Para crear un método abreviado para varios números, introduzca los números de fax que formarán el grupo.

Nota: Separe cada número de fax del grupo mediante un punto y coma (;).

- 4 Asígneles un número de método abreviado.

Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

- 5 Haga clic en **Agregar.**

Creación de métodos abreviados de destino de fax con la pantalla táctil

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Fax > introduzca el número de fax

Para crear un grupo de números de fax, toque **Número siguiente** e introduzca el número de fax siguiente.

- 4 Navegue hasta:

 > introduzca un nombre único para el método abreviado > **Hecho** > **Aceptar** > **Enviar fax**

Envío de faxes

Envío de un fax por medio de la pantalla táctil

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, toque **Fax**.

- 4 Introduzca el número de fax o un número de método abreviado mediante la pantalla táctil o el teclado.

Para agregar destinatarios, pulse **Número siguiente** y, a continuación, introduzca el número de teléfono o el número de método abreviado del destinatario, o bien, busque en la libreta de direcciones.

Nota: Para hacer una pausa en la marcación de un número de fax, pulse . La pausa de marcación aparecerá como una coma en el cuadro "Fax para". Utilice esta función si tiene que marcar una línea externa en primer lugar.

- 5 Toque **Enviar fax**.

Envío de un fax mediante el ordenador

La opción de fax del controlador de impresora permite "imprimir a fax", lo que significa que la impresora enviará un documento de fax a la cola en lugar de imprimirlo. La opción de fax funciona como un fax normal, pero se controla mediante el controlador de la impresora, en vez de a través del panel de control.

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.

- 2 Seleccione la impresora y desplácese hasta:

Propiedades > ficha Fax > Habilitar fax

- 3 Introduzca los números de fax del destinatario en el campo "Número(s) de fax".

Los números de fax se pueden introducir de forma manual o utilizando la opción Libreta de teléfonos.

- 4 Si es necesario, introduzca un prefijo en el campo Prefijo de marcación.

- 5 Seleccione el tamaño de papel y la orientación de página adecuados.

- 6 Si desea incluir una portada en el fax, seleccione **Incluir portada con fax** e introduzca la información necesaria.

- 7 Haga clic en **Aceptar**.

Notas:

- La opción Fax solo se puede utilizar con el controlador PostScript o el controlador de fax universal. Para obtener más información sobre la estos controladores, consulte el CD *Software y documentación*.
- Para poder utilizar la opción Fax debe configurarse y activarse antes en el controlador PostScript de la ficha Configuración.
- Si está seleccionada la casilla de verificación **Mostrar siempre los valores antes de enviar fax**, se le solicitará que verifique la información del destinatario antes de enviar el fax. Si esta casilla de verificación no está seleccionada, se enviará automáticamente el documento de la cola como un fax cuando haga clic en **Aceptar** en la ficha Fax.

Envío de un fax mediante métodos abreviados

Los métodos abreviados de fax son como los números de marcado rápido de un teléfono o de un fax. Un número de método abreviado (1–99999) puede contener un único destinatario o varios.

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Nota: no cargue en el alimentador postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.
- 3 Pulse , y, a continuación, introduzca el número de método abreviado con el teclado numérico.
- 4 Toque **Enviar fax**.

Envío de un fax mediante la libreta de direcciones

La libreta de direcciones permite buscar marcadores y servidores de directorios en red.

Nota: si la función de libreta de direcciones no está activada, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Fax >  > **Examinar métodos abreviados**
- 4 Mediante el teclado virtual, introduzca el nombre o parte del nombre de la persona cuyo número de fax desea averiguar.

Nota: no intente buscar varios nombres a la vez.

- 5 Toque **Hecho** > **Enviar fax**.

Personalización de los valores de fax

Cambio de la resolución del fax

Los valores abarcan desde Estándar (más rápido) hasta Excelente (más lento, con la mejor calidad).

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Fax > introduzca el número de fax > **Opciones**
- 4 En el Área de resolución, pulse las flechas para cambiar a la resolución que desee.
- 5 Toque **Enviar fax**.

Aclarado u oscurecido del fax

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Fax > introduzca el número de fax > **Opciones**
- 4 En el área Intensidad, pulse las flechas para ajustar la intensidad del contenido del fax.
- 5 Toque **Enviar fax**.

Envío de un fax a una hora programada

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Fax > introduzca el número de fax > **Opciones** > **Opciones avanzadas** > **Envío retrasado**

Nota: Si el Modo de fax está definido como Servidor de fax, el botón Envío retrasado no aparecerá. Los faxes que se van a transmitir se encuentran en la lista Cola de fax.

- 4 Pulse las flechas para ajustar la hora en que se enviará el fax.

La hora se aumenta o disminuye en incrementos de 30 minutos. Si se muestra la hora actual, la flecha hacia la izquierda no estará disponible.

- 5 Toque **Enviar fax**.

Nota: El documento se digitaliza y, a continuación, se envía por fax a la hora programada.

Visualización del registro del fax

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Informes > Registro de trabajo de fax o Registro de llamadas de fax**.

Bloqueo de faxes no deseados

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores de fax > Configuración de fax analógico > Bloquear fax sin nombre**.

Notas:

- Esta opción bloquea todos los faxes entrantes que tienen un ID de remitente privado o no tienen un nombre de estación de fax.
- En el campo Lista de faxes bloqueados, introduzca los números de teléfono o los nombres de estación de fax de los remitentes específicos que desea bloquear.

Cancelación de un fax de salida

Cancelación de un trabajo de fax mientras el documento original aún se está digitalizando

- Al utilizar el ADF, pulse **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Digitalizando...**
- Al utilizar el cristal del escáner (superficie), pulse **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Digitalizando...**, o bien cuando aparezca **Digitalizar la siguiente página/ Finalizar el trabajo**.

Cancelación de fax después que los documentos originales se hayan digitalizado a la memoria

1 En la pantalla principal, pulse **Cancelar trabajos**.

Aparece la pantalla Cancelar trabajos.

2 Pulse el trabajo o los trabajos que desee cancelar.

En la pantalla sólo aparecen tres trabajos; pulse la flecha hacia abajo hasta que aparezca el trabajo que desea cancelar y, a continuación, selecciónelo.

3 Pulse **Eliminar trabajos seleccionados**.

Aparece la pantalla Eliminando trabajos seleccionados, se borran los trabajos seleccionados y, a continuación, aparece la pantalla de inicio.

Explicación de las opciones del fax

Contenido

Esta opción permite especificar el tipo de contenido y fuente del documento original.

Elija el tipo de contenido entre Texto, Texto/Foto, Foto o Gráfico.

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original conste principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

Elija el origen de contenido en Láser en color, Láser en blanco y negro, Inyección de tinta, Foto/Película, Revista, Periódico, Prensa u Otro.

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se haya imprimido con una impresora láser en blanco y negro.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

Resolución

Esta opción aumenta la proximidad del escáner al examinar el documento que se desea enviar por fax. Si va a enviar por fax una fotografía, un dibujo con líneas finas o un documento con texto muy pequeño, aumente el valor Resolución. Esto aumentará el tiempo necesario para realizar la digitalización y la calidad de la salida de fax.

- **Estándar:** apto para la mayoría de documentos
- **Fina 200 ppp:** recomendado para documentos con pocos detalles

- **Superfina 300 ppp**: recomendado para documentos originales con detalles finos
- **Ultrafina 600 ppp**: recomendado para documentos con imágenes o fotos

Nota: **Fina 200 ppp** y **Superfina 300 ppp** se muestran cuando se selecciona la impresión en color.

Oscuridad

Esta opción ajusta el modo en que cambia el brillo o la intensidad en los faxes con respecto al documento original.

Color

Esta opción activa o desactiva el color del fax.

Configuración de página

Esta opción le permite cambiar los valores Doble cara (dúplex), Orientación y Encuadernación.

- **Doble cara (dúplex)**: utilice esta opción para especificar si el documento original es simple (impreso por una cara) o dúplex (impreso por ambas caras). También identifica lo que se debe digitalizar para incluirlo en el fax.
- **Orientación**: utilice esta opción para especificar la orientación del documento original y cambie los valores Doble cara y Encuadernación para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- **Encuadernación**: utilice esta opción para especificar si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto.

Vista previa de digitalización

Esta opción muestra la primera página de la imagen antes de incluirla en el fax. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

Envío retrasado

Esta opción le permite enviar un fax más adelante.

1 Configure el fax.

2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Envío retrasado > introduzca la fecha y hora a la que desea enviar el fax > **Hecho**

Nota: Si la impresora está apagada en el momento en el que el fax retrasado estaba programado para ser enviado, éste se enviará cuando se encienda la impresora.

Este valor puede resultar especialmente útil para enviar información a líneas de fax que no están disponibles durante ciertas horas, o bien en las horas de transmisión más económicas.

Opciones avanzadas

Si pulsa el botón Opciones avanzadas, se abre una pantalla donde puede cambiar los siguientes valores:

- **Ajuste inclinación ADF:** permite corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.
- **Imágenes avanzadas:** permite ajustar los valores de Eliminación del fondo, Contraste, Balance de color, Negativo de imagen, Imagen simétrica, Digitalizar de borde a borde, Detalle de sombra, Nitidez y Temperatura antes de enviar el documento por fax.
- **Trabajo personalizado:** permite combinar varios trabajos de digitalización en un único trabajo.
- **Borrado de bordes:** permite eliminar las manchas o la información de los bordes del documento. Puede elegir entre eliminar un área de igual tamaño alrededor de los cuatro extremos del papel o bien seleccionar un borde concreto. La opción Borrado de bordes eliminará todo lo que esté incluido en el área seleccionada, por lo que no se imprimirá nada en esa sección.
- **Registro de transmisión:** permite imprimir el registro de transmisión o el registro de errores de transmisión.

Retención y reenvío de faxes

Faxes retenidos

Esta opción permite retener los faxes recibidos y no imprimirlos hasta que se liberen. Los faxes retenidos se pueden liberar manualmente o en el día o la hora programados.

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores de fax > Configuración de fax analógico > Faxes retenidos**.

3 En el campo Contraseña de impresión de faxes, introduzca una contraseña.

4 En el Menú modo fax retenido, seleccione una de las siguientes opciones:

- **Desactivado**
- **Siempre activado**
- **Manual**
- **Programada**

5 Si seleccionó Programado, continúe con los pasos siguientes:

- a** Haga clic en **Programa de retención de faxes**.
- b** En el menú Acciones, seleccione **Retener faxes**.
- c** En el Menú hora, seleccione la hora a la que desea que se liberen los faxes retenidos.
- d** En el menú Día/s, seleccione el día que desea que se liberen los faxes retenidos.

6 Haga clic en **Agregar**.

Reenvío de un fax

Esta opción permite imprimir y reenviar los faxes recibidos a un número de fax, dirección de correo electrónico, sitio FTP o LDSS.

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores de Fax**.

3 En el menú Reenvío de fax, seleccione una de las siguientes opciones:

- **Imprimir**
- **Imprimir y reenviar**
- **Reenviar**

4 En el menú "Reenviar a", seleccione una de las siguientes opciones:

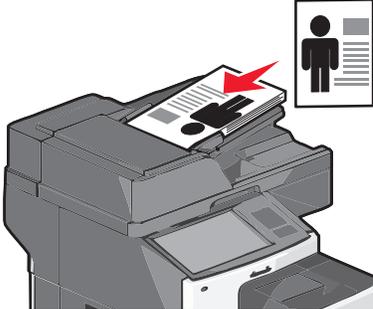
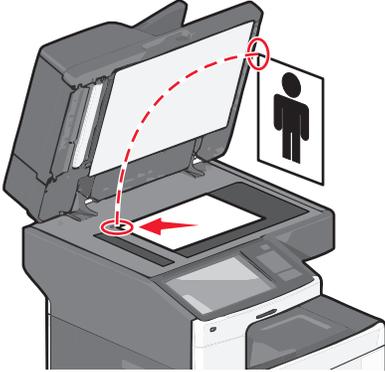
- **Fax**
- **Correo electrónico**
- **FTP**
- **LDSS**
- **eSF**

5 En el campo Ir a acceso directo, introduzca el número de método abreviado al que desea reenviar el fax.

Nota: El número de método abreviado debe ser válido para la configuración que se seleccionó en el menú "Reenviar a".

6 Haga clic en **Enviar**.

Digitalización en una dirección FTP

ADF	Cristal del escáner
	
<p>Utilice el alimentador automático de documentos para documentos de varias páginas.</p>	<p>Utilice el cristal del escáner para páginas únicas, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p>

El escáner le permite digitalizar documentos directamente a un servidor *protocolo de transferencia de archivos (FTP)*. Sólo se pueden enviar direcciones FTP al servidor de una en una.

Una vez que el personal de asistencia técnica configura un destino de FTP, el nombre de éste estará disponible como número de método abreviado. Un destino FTP podría ser otra impresora; por ejemplo, un documento en color se puede digitalizar y enviarse a otra impresora a color.

Digitalización en una dirección FTP

Digitalización en una dirección FTP por medio de la pantalla táctil

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

FTP > FTP > escriba la dirección FTP > Enviar

Digitalización a una dirección de FTP con un número de método abreviado

- 1 Cargue un documento original boca arriba introduciendo primero el borde corto en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 Pulse  y, a continuación, introduzca el número de método abreviado del FTP.
- 4 Pulse **Enviar**.

Digitalizar a una dirección de FTP utilizando la libreta de direcciones

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
FTP > FTP >  > introduzca el nombre del destinatario > **Examinar métodos abreviados** > nombre del destinatario > **Buscar**

Creación de métodos abreviados

En lugar de introducir la dirección completa del FTP en el panel de control de la impresora cada vez que desee enviar un documento a un servidor FTP, puede crear un destino FTP permanente y asignarle un número de método abreviado. Hay dos métodos para crear números de método abreviado: mediante Embedded Web Server o utilizando la pantalla táctil de la impresora.

Creación de un método abreviado de FTP con Embedded Web Server

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores**.
- 3 En Otros valores, haga clic en **Administrar métodos abreviados**.

Nota: Es posible que se requiera contraseña. Si no dispone de ID ni contraseña, solicíteselos al personal de asistencia técnica.

- 4 Haga clic en **Configuración de métodos abreviados de FTP**.
- 5 Introduzca la información pertinente

6 Introduzca un número de método abreviado.

Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

7 Haga clic en **Agregar**.

Creación de un método abreviado de FTP con la pantalla táctil

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

FTP> introduzca un nombre único para el método abreviado >  introduzca el nombre del método abreviado > **Hecho**

2 Compruebe que el nombre y el número del método abreviado son correctos y, a continuación, pulse **Aceptar**. Si el nombre o el número no son correctos, pulse **Cancelar** y vuelva a introducir esta información.

Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

3 Pulse **Enviar**.

Explicación de las opciones del FTP

FTP

Esta opción le permite introducir la dirección IP para el destino FTP.

Nota: Las direcciones deben estar en formato de notación de puntos (por ejemplo: **yyy . yyy . yyy . yyy**).

Nombre de archivo

Esta opción le permite introducir el nombre del archivo del documento digitalizado.

Tamaño original

Esta opción abre una pantalla en la que puede introducir el tamaño de los documentos que va a enviar a través del servidor FTP.

- Toque un botón de tamaño de papel para seleccionar ese tamaño como el valor de Tamaño original. La pantalla FTP aparece con el nuevo valor.
- Cuando "Tamaño original" se define como Tamaños mixtos, puede digitalizar un documento original que contenga tamaños de papel mixtos.
- Cuando "Tamaño original" está fijado en Sensor de tamaño automático, el escáner determina automáticamente el tamaño del documento original.

Enviar como

Esta opción define la salida (PDF, TIFF, JPEG o XPS) de la imagen digitalizada.

- **PDF:** crea un único archivo con varias páginas que se puede leer con Adobe Reader. Adobe proporciona de forma gratuita Adobe Reader en www.adobe.com.
- **PDF seguro:** crea un archivo PDF cifrado que protege el contenido del archivo contra el acceso no autorizado.

- **TIFF:** crea varios archivos o uno solo. Si se desactiva TIFF de múltiples páginas en el menú Configuración del servidor Web incorporado, TIFF guarda una página en cada archivo. El tamaño del archivo es normalmente mayor que el de un archivo JPEG equivalente.
- **JPEG:** crea y adjunta un archivo independiente para cada página del documento original y se puede ver desde la mayoría de los navegadores Web y programas de gráficos.
- **XPS:** crea un único archivo XPS con varias páginas, que se puede ver con un complemento de Internet Explorer y .NET Framework, o descargando un visor independiente de terceros

Color

Esta opción activa o desactiva el color de la imagen digitalizada.

Resolución

Esta opción ajusta la calidad de salida del archivo. Si se aumenta la resolución de la imagen, aumenta también el tamaño del archivo y el tiempo necesario para la digitalización del documento original. Se puede reducir la resolución de la imagen para reducir el tamaño del archivo.

Oscuridad

Esta opción ajusta el modo en que cambia el brillo o la intensidad en los archivos con respecto al documento original.

Configuración de página

Esta opción le permite cambiar los valores Caras (Dúplex), Orientación y Encuadernación.

- **Caras (dúplex):** especifica si el documento original es simplex (impreso por una cara) o dúplex (impreso por ambas caras). Asimismo, identifica lo que necesita digitalizarse.
- **Orientación:** especifica la orientación del documento original y cambia los valores Caras y Encuadernación para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- **Encuadernación:** especifica si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto.

Contenido

Esta opción indica a la impresora el tipo de documento original y el origen.

Elija el tipo de contenido entre Texto, Texto/Foto, Foto o Gráfico.

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original sea casi todo gráficos de negocio como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

Elija el origen de contenido en Láser en color, Láser en blanco y negro, Inyección de tinta, Foto/Película, Revista, Periódico, Prensa u Otro.

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser en blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser monocromo.

- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

Presentación preliminar de digitalización

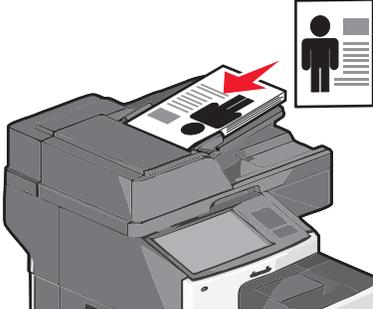
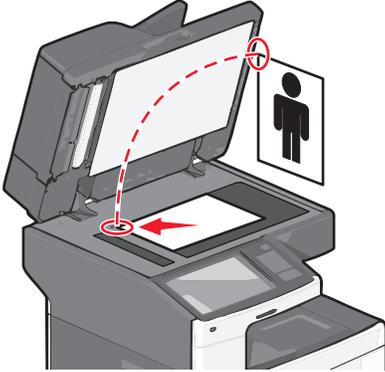
Esta opción muestra la primera página del documento original antes de que se haya digitalizado completamente. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

Opciones avanzadas

Si pulsa el botón Opciones avanzadas, se abre una pantalla donde puede cambiar los siguientes valores:

- **Ajuste inclinación ADF:** permite corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.
- **Imágenes avanzadas:** permite ajustar los valores de salida de imágenes de Eliminación del fondo, Balance de color, Color excluido, Contraste, Calidad JPEG, Negativo de imagen, Imagen simétrica, Digitalizar de borde a borde, Detalle de sombra, Nitidez y Temperatura antes de enviar el archivo de imagen.
- **Borrado de bordes:** permite eliminar las manchas o la información de los bordes del documento. Puede elegir entre eliminar un área de igual tamaño alrededor de los cuatro extremos del papel o bien seleccionar un borde concreto. La opción Borrado de bordes eliminará todo lo que esté incluido en el área seleccionada, por lo que no se imprimirá nada en esa sección.
- **Registro de transmisión:** permite imprimir el registro de transmisión o el registro de errores de transmisión.
- **Trabajo personalizado:** permite combinar varios trabajos de digitalización en un único trabajo.

Digitalización en un equipo o unidad flash

ADF	Cristal del escáner
	
<p>Utilice el alimentador automático de documentos para documentos de varias páginas.</p>	<p>Utilice el cristal del escáner para páginas únicas, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p>

El escáner permite digitalizar documentos directamente en un equipo o en una unidad flash. El equipo no tiene que estar conectado directamente a la impresora para recibir imágenes digitalizadas en él. Puede volver a digitalizar el documento al equipo a través de la red creando un perfil de digitalización en el equipo y a continuación descargar el perfil en la impresora.

Digitalización en un equipo

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Perfil de digitalización** > **Crear**.

3 Seleccione los valores de digitalización y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

4 Seleccione una ubicación en el equipo en la que quiera guardar el archivo de salida digitalizado.

5 Introduzca un nombre para la digitalización.

El nombre de digitalización es el nombre que aparece en la lista de perfiles de digitalización de la pantalla.

6 Haga clic en **Enviar**.

7 Revise las instrucciones de la pantalla Perfil de digitalización.

Después de hacer clic en **Enviar**, se le ha asignado automáticamente un número de método abreviado. Puede utilizar este número cuando esté listo para digitalizar documentos.

- a Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- b Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- c Pulse **#**, seguido del número de método abreviado utilizando el teclado numérico o pulse **Trabajos retenidos** en la pantalla de inicio y, a continuación, **Perfiles**.

- d Después de introducir el número de método abreviado, el escáner digitaliza y envía el documento al directorio o al programa que haya indicado. Si pulsó **Perfiles** en la pantalla de inicio, localice el método abreviado en la lista.

- 8 Vuelva al equipo para ver el archivo.

El archivo de salida se guarda en la ubicación que haya especificado o se ejecuta en el programa que haya indicado.

Digitalización en una unidad flash

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 Inserte la unidad flash en el puerto USB de la parte frontal de la impresora.

Aparece la pantalla inicial de la unidad USB.

- 4 Seleccione la carpeta de destino y, a continuación, pulse **Digitalizar a Unidad USB**.

- 5 Ajuste los valores de digitalización.

- 6 Toque **Digitalizar**.

Descripción de las características de Scan Center

El software Scan Center le permite modificar valores de digitalización y seleccionar el destino de la salida digitalizada. Los valores de digitalización modificados con el software Scan Center se pueden guardar y utilizar en otros trabajos de digitalización.

Las siguientes características están disponibles:

- Digitalizar y enviar imágenes al ordenador
- Convertir imágenes digitalizadas en texto
- Presentación preliminar de la imagen digitalizada y ajuste del brillo y el contraste
- Realizar digitalizaciones más grandes sin perder detalle
- Digitalizar documentos de dos caras

Uso de la utilidad ScanBack

La utilidad LexmarkScanBack™ sirve para crear perfiles de digitalización a PC. La utilidad ScanBack puede descargarse la página de inicio del sitio web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

- 1** Configure su perfil de digitalización a PC:
 - a** Inicie la utilidad ScanBack.
 - b** Seleccione la impresora.

Si no aparece ninguna impresora, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica o haga clic en el botón **Configurar** para buscar manualmente una dirección IP o nombre de host.
 - c** Siga las pantallas de instrucciones que se muestran en el equipo para definir el tipo de documento que se va a digitalizar y el tipo de salida que desea crear.
 - d** Seleccione alguna de las siguientes opciones:
 - **Mostrar instrucciones MFP:** ver o imprimir las instrucciones.
 - **Crear método abreviado:** guardar este grupo de valores para utilizarlo de nuevo.
 - e** Haga clic en **Finalizar**.

Aparece un cuadro de diálogo con la información del perfil de digitalización y el estado de las imágenes recibidas.
- 2** Digitalice los documentos originales:
 - a** Cargue todas las páginas en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
 - b** En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

Digitalizar/Correo electrónico > Perfiles > seleccione su perfil de digitalización > Enviar

Nota: El archivo de salida se guarda en un directorio o se inicia en la aplicación especificada.

Descripción de las opciones de los perfiles de digitalización

Tamaño original

Esta opción define el tamaño de los documentos que van a ser digitalizados. Si Tam. original se define como Tamaños Mixtos, puede digitalizar un documento original que contenga tamaños mixtos de papel (carta y legal).

Resolución

Esta opción ajusta la calidad de salida del archivo. Si se aumenta la resolución de la imagen, aumenta también el tamaño del archivo y el tiempo necesario para la digitalización del documento original. Se puede reducir la resolución de la imagen para reducir el tamaño del archivo.

Color

Esta opción activa o desactiva el color de la imagen digitalizada.

Contenido

Esta opción permite especificar el tipo de contenido y fuente del documento original.

Elija el tipo de contenido entre Texto, Texto/Foto, Foto o Gráficos.

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráficos:** utilícelo cuando el documento original conste principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

Elija el origen de contenido en Láser en color, Láser en blanco y negro, Inyección de tinta, Foto/Película, Revista, Periódico, Prensa u Otro.

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser en blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se haya imprimido con una impresora láser en blanco y negro.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

Oscuridad

Esta opción ajusta el modo en que cambia el brillo o la intensidad en los documentos digitalizados con respecto al documento original.

Configuración de página

Esta opción le permite cambiar los valores Caras (Dúplex), Orientación y Encuadernación.

- **Caras (Dúplex):** utilice esta opción para especificar si el documento original es simplex (impreso por una cara) o dúplex (impreso por ambas caras). También identifica lo que se debe digitalizar para incluirlo en el correo electrónico.
- **Orientación:** utilice esta opción para especificar la orientación del documento original y cambia los valores **Caras** y **Encuadernación** para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- **Encuadernación:** utilice esta opción para especificar si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto de la página.

Vista previa de digitalización

Esta opción muestra la primera página de la imagen antes de incluirla en el correo electrónico. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

Opciones avanzadas

Si pulsa el botón Opciones avanzadas, se abre una pantalla donde puede cambiar los siguientes valores:

- **Ajuste inclinación ADF:** esta opción permite corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.
- **Imágenes avanzadas:** esta opción le permite ajustar los valores de Eliminación del fondo, Balance de color, Color excluido, Contraste, Calidad JPEG, Imagen simétrica, Negativo de imagen, Digitalizar de borde a borde, Detalle de sombra, Nitidez y Temperatura antes de digitalizar el documento.
- **Trabajo personalizado:** esta opción le permite combinar varios trabajos de digitalización en un único trabajo.
- **Borrado de bordes:** esta opción le permite eliminar las manchas o la información de los bordes del documento. Puede elegir entre eliminar un área de igual tamaño alrededor de los cuatro extremos del papel o bien seleccionar un borde concreto. La opción Borrado de bordes eliminará todo lo que esté incluido en el área seleccionada, de forma que no se imprimirá nada en esa parte de la imagen digitalizada.
- **Registro de transmisión:** esta opción permite imprimir el registro de transmisión o el registro de errores de transmisión.

Descripción de los menús de la impresora

Lista de menús

Suministros	Menú Papel	Informes	Valores
Reemplazar consumibles	Origen predeterminado	Página de valores de menú	Valores generales
Cartucho de tinta cian	Tipo/tamaño de papel	Estadísticas del dispositivo	Valores de copia
Cartucho de tinta magenta	Configuración de MP	Página de configuración de red	Valores de fax
Cartucho de tinta amarilla	Sustituir tamaño	Página de configuración de red [x]	valores del correo electrónico
Cartucho de tinta negra	Textura del papel	Lista de métodos abreviados	valores de FTP
Rodillo de separación y palanca	Peso del papel	Registro de trabajos de fax	Menú Unidad flash
Contenedor de tóner de desecho	Cargar papel	Registro de llamadas de fax	Valores de impresión
Fusor	Tipos personalizados	Métodos abreviados de copia	
Módulo de transferencia	Nombres personalizados	Métodos abreviados de correo electrónico	
Grapas	Tamaños de digitalización personalizados	Métodos abreviados de fax	
Caja del perforador	Nombres de bandeja personalizados	Métodos abreviados de FTP	
	Configuración universal	Lista de perfiles	
	Instalación de bandeja	Fuentes de impresión	
		Directorio de impresión	
		Informe de activos	
Seguridad	Red/Puertos	Ayuda	Administrar métodos abreviados
Editar configuraciones de seguridad	NIC activo	Imprimir todas las guías	Métodos abreviados de fax
Otros valores de seguridad	Red estándar o Red [x] ¹	Guía para copias	Métodos abreviados de correo electrónico
Impresión confidencial	USB estándar	Guía para correos electrónicos	Métodos abreviados de FTP
Limpieza de disco	Paralelo [x]	Guía del fax	Métodos abreviados de copia
Registro de auditoría de seguridad	Serie [x]	Guía para FTP	Métodos abreviados de perfil
Fijar fecha y hora	Configuración de SMTP	Guía de defectos de impresión	
		Guía de información	
		Guía de suministros	

Menú Tarjeta de opción

Aparece una lista de *emuladores de descarga* (DLE) instalados.²

¹ Según la configuración de la impresora, este elemento de menú aparece como Red estándar o Red [x].

² Este menú solo aparece cuando está instalada una DLE o más.

Menú Suministros

Elemento de menú	Descripción
Reemplazar consumibles Rodillo de separación y palanca	Proporciona la opción para restablecer el contador de consumibles para el rodillo de separación y palanca. <ul style="list-style-type: none"> • Seleccione Sí para restablecer el contador de consumibles. • Seleccione No para salir.
Cartucho de tinta cian Aviso temprano No válido Nivel crítico Falta Defectuoso Aceptar No admitido	Muestra el estado de los cartuchos de tóner cian.
Cartucho de tinta magenta Aviso temprano No válido Nivel crítico Falta Defectuoso Aceptar No admitido	Muestra el estado de los cartuchos de tóner magenta.
Cartucho de tinta amarilla Aviso temprano No válido Nivel crítico Falta Defectuoso Aceptar No admitido	Muestra el estado de los cartuchos de tóner amarillo.
Cartucho de tinta negra Aviso temprano No válido Nivel crítico Falta Defectuoso Aceptar No admitido	Muestra el estado de los cartuchos de tóner negro.
Rodillo de separación y palanca Aceptar Sustituir	Muestra el estado del rodillo de separación y palanca.

Elemento de menú	Descripción
Contenedor de tóner de desecho Casi lleno Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado del contenedor de tóner de desecho.
Fusor Aviso temprano Bajo Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado del fusor.
Módulo de transferencia Aviso temprano Bajo Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado del módulo de transferencia.
Cartucho grapas Aviso temprano Bajo Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado de los cartuchos de grapas.
Caja del perforador Casi lleno Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado de la caja del perforador.

Menú Papel

Menú Origen predeterminado

Opción del menú	Descripción
Origen predeterminado Bandeja [x] Alimentador multiuso Papel manual Sobre manual	Define un origen de papel predeterminado para todos los trabajos de impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Bandeja 1 (bandeja estándar) es el valor predeterminado de fábrica. • En el menú Papel, la función Configurar alimentador multiuso se debe definir como Cassette para que el alimentador multiuso aparezca como un valor de menú. • Si se establece el mismo tipo y tamaño de papel en las dos bandejas y los valores Tamaño del papel y Tipo de papel coinciden, las bandejas se enlazan automáticamente. Cuando una bandeja esté vacía, el trabajo de impresión continúa utilizando la bandeja enlazada.

Menú Tamaño/Tipo de papel

Opción de menú	Descripción
Tamaño de bandeja [x] Carta Legal Ejecutivo Oficio (México) Folio Media carta Universal A4 A5 JIS B5	Especifica el tamaño del papel cargado en cada bandeja. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. • Para las bandejas con sensor automático de tamaño, sólo aparece el tamaño detectado por el hardware. • Si se establece el mismo tipo y tamaño de papel en las dos bandejas y los valores Tamaño del papel y Tipo de papel coinciden, las bandejas se enlazan automáticamente. Cuando una bandeja esté vacía, el trabajo de impresión utiliza la bandeja enlazada.
Nota: En este menú sólo aparecen las bandejas instaladas.	

Opción de menú	Descripción
Tipo de bandeja [x] Papel normal Tarjeta Transparencia Reciclado Glossy Glossy pesado Etiquetas Etiquetas de vinilo Bond Cabecera Preimpreso Papel de color Papel ligero Papel pesado Papel áspero/algodón Tipo personalizado [x]	Especifica el tipo de papel cargado en cada bandeja. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Papel normal es el valor predeterminado de fábrica para la bandeja 1. Tipo personalizado [x] es el valor predeterminado de fábrica para el resto de bandejas. • Si está disponible, aparecerá un nombre definido por el usuario en lugar de Tipo personalizado [x]. • Utilice esta opción de menú para configurar el enlace automático de las bandejas.
Tamaño del alimentador multiuso Carta Legal Ejecutivo Oficio (México) Folio Media carta Universal Sobre 7 3/4 Sobre 9 Sobre 10 Sobre DL Sobre C5 Sobre B5 Otro sobre A4 A5 A6 JIS B5	Especifica el tamaño de papel cargado en el alimentador multiuso. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. • En el menú Papel, la función Configurar alimentador multiuso se debe definir como Cassette para que el alimentador multiuso aparezca como un valor de menú.
Nota: En este menú sólo aparecen las bandejas instaladas.	

Opción de menú	Descripción
Tipo de alimentador multiuso Tipo personalizado [x] Papel normal Tarjeta Transparencia Reciclado Glossy Glossy pesado Etiquetas Etiquetas de vinilo Bond Sobre Sobre rugoso Cabecera Preimpreso Papel de color Papel ligero Papel pesado Papel áspero/algodón	Especifica el tipo del papel cargado en el alimentador multiuso. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Tipo personalizado [x] es el valor predeterminado de fábrica. • En el menú Papel, la función Configurar alimentador multiuso se debe definir como Cassette para que el alimentador multiuso aparezca como un valor de menú.
Tamaño de papel manual Carta Legal Ejecutivo Oficio (México) Folio Media carta Universal A4 A5 A6 JIS B5	Especifica el tamaño del papel que se está cargando manualmente. Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Nota: En este menú sólo aparecen las bandejas instaladas.	

Opción de menú	Descripción
Tipo de papel manual Papel normal Tarjeta Transparencia Reciclado Glossy Glossy pesado Etiquetas Etiquetas de vinilo Bond Cabecera Preimpreso Papel de color Papel ligero Papel pesado Papel áspero/algodón Tipo personalizado [x]	Especifica el tipo del papel que se está cargando manualmente. Nota: Papel normal es el valor predeterminado de fábrica.
Tamaño de sobre manual Sobre 10 Sobre DL Sobre C5 Sobre B5 Otro sobre Sobre 7 3/4 Sobre 9	Especifica el tamaño del sobre que se está cargando manualmente. Nota: Sobre 10 es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. Sobre DL es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Tipo de sobre manual Sobre Sobre rugoso Tipo personalizado [x]	Especifica el tipo de sobre que se está cargando manualmente. Nota: Sobre es el valor predeterminado de fábrica.
Nota: En este menú sólo aparecen las bandejas instaladas.	

Configurar multiuso, menú

Elemento de menú	Descripción
Configurar multiuso Cartucho Manual Primero	Determina cuándo selecciona la impresora el papel del alimentador multiuso. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Cassette es el valor predeterminado de fábrica. Cassette configura el alimentador multiuso como el origen de papel automático. • Manual establece que el alimentador multiuso sólo se pueda utilizar para los trabajos de impresión de alimentación manual. • Primero configura el alimentador multiuso como el origen principal de papel automático.

Menú Sustituir tamaño

Elemento de menú	Descripción
Sustituir tamaño Todos en lista Desactivado Media carta/A5 Carta/A4	Sustituye un tamaño de papel especificado si el tamaño de papel solicitado no está disponible. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Todos en lista es el valor predeterminado de fábrica. Se permiten todas las sustituciones de tamaño disponibles. • Desactivado indica que no se permite la sustitución de tamaño. • La definición de una sustitución de tamaño permite que el trabajo de impresión siga adelante sin que aparezca el mensaje Cambiar papel.

Menú Textura del papel

Opción de menú	Descripción
Textura normal Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa del papel normal cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura de tarjeta Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa de la tarjeta cargada. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Normal. • Los valores sólo aparecen si se admite la tarjeta.
Textura de transparencia Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa de las transparencias cargadas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura reciclada Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa del papel reciclado cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura glossy Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa del papel glossy cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura glossy pesado Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa del papel glossy cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura de etiquetas Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa de las etiquetas cargadas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.

Opción de menú	Descripción
Textura de etiquetas de vinilo Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa de las etiquetas de vinilo cargadas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura Bond Rugoso Suave Normal	Especifica la textura relativa del papel Bond cargado. Nota: Áspero es el valor predeterminado de fábrica.
Textura de sobres Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa de los sobres cargados. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura de sobre áspero Rugoso	Especifica la textura relativa de los sobres cargados. Nota: Áspero es el valor predeterminado de fábrica.
Textura de cabecera Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa de la cabecera cargada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura de preimpreso Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa del papel preimpreso cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura de papel de color Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa del papel de color cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura de papel ligero Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa del papel cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura de papel pesado Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa del papel cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Textura de papel áspero/algodón Rugoso	Especifica la textura relativa del papel de algodón cargado. Nota: Áspero es el valor predeterminado de fábrica.
Textura personalizada [x] Normal Rugoso Suave	Especifica la textura relativa del papel personalizado cargado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Normal. • Los valores sólo aparecen si se admite el tipo personalizado.

Menú Peso del papel

Opción de menú	Descripción
Peso normal Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo del papel normal cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso tarjeta Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo de la tarjeta cargada. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Normal. • Los valores sólo aparecen si se admite la tarjeta.
Peso transparencia Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo de las transparencias cargadas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso reciclado Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo del papel reciclado cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso papel glossy Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo del papel glossy cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso papel glossy pesado Pesado	Especifica el peso relativo del papel glossy cargado. Nota: Pesado es el valor predeterminado de fábrica.
Peso etiquetas Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo de las etiquetas cargadas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso de etiquetas de vinilo Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo de las etiquetas de vinilo cargadas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso papel Bond Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo del papel Bond cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso sobre Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo de los sobres cargados. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.

Opción de menú	Descripción
Peso sobre áspero Pesado Ligero Normal	Especifica el peso relativo de los sobres cargados. Nota: Pesado es el valor predeterminado de fábrica.
Peso cabecera Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo del papel de cabecera cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso preimpreso Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo del papel preimpreso cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso color Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo del papel a color cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso ligero Ligero	Especifica el peso relativo del papel cargado. Nota: Ligero es el valor predeterminado de fábrica.
Peso pesado Pesado	Especifica el peso relativo del papel cargado. Nota: Pesado es el valor predeterminado de fábrica.
Peso áspero/algodón Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo del papel de algodón cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Normal.
Peso personalizado [x] Normal Pesado Ligero	Especifica el peso relativo del papel personalizado cargado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Normal. • Los valores sólo aparecen si se admite el tipo personalizado.

Menú Carga de papel

Opción de menú	Descripción
Cargar tarjeta Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Tarjeta como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Impresión a doble cara define el valor predeterminado de la impresora en impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión, a menos que se seleccione la impresión a una cara en Propiedades de impresión. • Si se selecciona Impresión a doble cara, todos los trabajos se enviarán a través de la unidad de impresión a doble cara, incluidos los trabajos de impresión a una cara. 	

Opción de menú	Descripción
Cargar papel reciclado Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Reciclado como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar glossy Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Glossy como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar glossy pesado Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Glossy pesado como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar etiquetas Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Etiquetas como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar etiquetas de vinilo Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Etiquetas de vinilo como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar Bond Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Bond como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar cabecera Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Cabecera como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar preimpreso Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Preimpreso como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar papel color Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Color como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar papel ligero Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Ligero como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar papel pesado Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Pesado como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Cargar áspero/algodón Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Áspero o Algodón como tipo de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Notas:	
<ul style="list-style-type: none"> Impresión a doble cara define el valor predeterminado de la impresora en impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión, a menos que se seleccione la impresión a una cara en Propiedades de impresión. Si se selecciona Impresión a doble cara, todos los trabajos se enviarán a través de la unidad de impresión a doble cara, incluidos los trabajos de impresión a una cara. 	

Opción de menú	Descripción
Cargar personalizado [x] Desactivado Impresión a doble cara	Determina si la impresión a dos caras se produce para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Personalizado [x] como tipo de papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. Cargar personalizado [x] estará disponible únicamente si se admite el tipo de papel personalizado.
Notas: <ul style="list-style-type: none"> Impresión a doble cara define el valor predeterminado de la impresora en impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión, a menos que se seleccione la impresión a una cara en Propiedades de impresión. Si se selecciona Impresión a doble cara, todos los trabajos se enviarán a través de la unidad de impresión a doble cara, incluidos los trabajos de impresión a una cara. 	

Menú Tipos personalizados

Opción de menú	Descripción
Tipo personalizado [x] Papel Tarjeta Transparencia Brillante Rugoso/Algodón Etiquetas Etiquetas de vinilo Sobre	Asocia un papel o un tipo de material especial con un nombre de valor predeterminado Tipo personalizado [x] o un nombre personalizado definido por el usuario y creado en Embedded Web Server o en MarkVision™ Professional Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Papel. La bandeja de papel o el alimentador multiuso deben admitir el tipo de material de impresión personalizado para poder imprimir desde dicho origen.
Reciclado Papel Tarjeta Transparencia Brillante Rugoso/Algodón Etiquetas Etiquetas de vinilo Sobre	Especifica un tipo de papel cuando se selecciona el valor Reciclado en otros menús. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Papel. La bandeja de papel o el alimentador multiuso deben admitir el tipo de material de impresión personalizado para poder imprimir desde dicho origen.

Menú Nombres personalizados

Opción del menú	Definición
Nombre personalizado [x] [ninguno]	Especifique un nombre personalizado para un tipo de papel. Este nombre sustituye al nombre Tipo personalizado [x] en los menús de la impresora.

Nombres de la salida personalizada, menú

Elemento de menú	Descripción
Bandeja estándar	Especifica un nombre personalizado para la Salida estándar.
Bandeja [x]	Especifica el nombre personalizado para la bandeja [x]

Tamaños de digitalización personalizados, menú

Elemento de menú	Descripción
Tamaño de digitalización personalizado [x] Nombre de tamaño de digitalización Ancho 1–8,5 pulgadas (25–215,9 mm) Altura 1–25 pulgadas (25–635 mm) Orientación Vertical Horizontal 2 digitalizaciones por cara Desactivado Activado	Especifica un tamaño, nombre y opciones de digitalización personalizados. El tamaño de digitalización personalizado sustituye al nombre Tamaño de digitalización personalizado [x] en los menús de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 8,5 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para Anchura el EE. UU.. 210 milímetros es el valor predeterminado de fábrica internacional para Anchura. • 14 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica en EE. UU. para Altura. 297 milímetros es el valor predeterminado de fábrica internacional para Altura. • Vertical es el valor predeterminado de fábrica para Orientación. • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para 2 digitalizaciones por cara.

Menú Configuración universal

Estos elementos de menú se utilizan para especificar la altura y anchura del tamaño de papel Universal. El tamaño de papel Universal es un valor de tamaño de papel definido por el usuario. Aparece con los otros valores de tamaño de papel e incluye opciones similares, como el soporte de impresión a doble cara e impresión de varias páginas en una hoja.

Elemento de menú	Descripción
Unidades de medida Pulgadas Milímetros	Identifica la unidad de medida. Nota: Pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. Milímetros es el valor internacional predeterminado de fábrica.
Anchura vertical 3–48 pulgadas 76–1.219 mm	Define la anchura vertical. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Si la anchura excede el máximo, la impresora utiliza la anchura máxima permitida. • 8,5 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. 216 mm es el valor internacional predeterminado de fábrica. • La anchura se puede aumentar en incrementos de 0,01 pulgadas o 1 mm.

Elemento de menú	Descripción
Altura vertical 3–48 pulgadas 76–1.219 mm	Define la altura vertical. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Si la altura excede el máximo, la impresora utiliza la altura máxima permitida. • 14 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. 356 mm es el valor internacional predeterminado de fábrica. • La altura se puede aumentar en incrementos de 0,01 pulgadas o 1 mm.
Dirección de alimentación Borde corto Borde largo	Especifica la dirección de alimentación. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Borde corto es el valor predeterminado de fábrica. • Borde largo aparece solo si el borde más largo es más corto que la anchura máxima admitida en la bandeja.

Menú Instalación de salida

Opción de menú	Descripción
Bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica la bandeja de salida predeterminada. Nota: Salida estándar es el valor predeterminado de fábrica.
Configurar bandejas Buzón Enlace Desbordamiento del correo Enlace opcional Asignar tipo	Especifica las opciones de configuración de las bandejas de salida. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Buzón es el valor predeterminado de fábrica. Este valor considera a cada bandeja como un buzón distinto. • El enlace configura todas las bandejas disponibles como una bandeja de salida grande. • El valor Exceso asigna una bandeja de salida desbordada cuando las bandejas de correo se llenan. • Enlace opcional enlaza todas las bandejas de salida disponibles excepto la bandeja estándar y sólo está disponible cuando hay al menos dos bandejas opcionales instaladas. • Asignar tipo asigna cada tipo de papel a una bandeja de salida o conjunto de bandejas enlazadas. • Las bandejas a las que se les asigna el mismo nombre se enlazan automáticamente a no ser que Enlace opcional esté seleccionado.
Bandeja desbordada Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica una bandeja de salida alternativa cuando la bandeja designada está llena. Nota: Salida estándar es el valor predeterminado de fábrica.

Opción de menú	Descripción
Asignar tipo/salida Salida papel normal Salida tarjeta Salida transparencia Salida papel reciclado Salida glossy Salida glossy pesado Salida etiquetas Salida etiquetas de vinilo Salida Bond Salida sobre Salida sobre áspero Salida cabecera Salida preimpreso Salida papel color Salida papel ligero Salida papel pesado Salida áspero/algodón Salida personaliz. [x]	Selecciona una bandeja de salida para cada tipo de papel admitido. Seleccione de entre las siguientes opciones para cada tipo: Desactivado Bandeja estándar Bandeja [x] Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú Informes

Menú Informes

Elemento de menú	Descripción
Página de valores de menú	Imprime un informe que contiene información sobre el papel cargado en las bandejas, la memoria instalada, el cómputo total de páginas, las alarmas, los tiempos de espera, el idioma del panel de control de la impresora, la dirección TCP/IP, el estado de los suministros, el estado de la conexión de red y otra información de utilidad.
Estadísticas del dispositivo	Imprime un informe que contiene estadísticas de impresora, como información de suministros y detalles sobre las páginas impresas.
Página de configuración de red	Imprime un informe que contiene información sobre los valores de la impresora en red, como la información de la dirección TCP/IP. Nota: Esta opción del menú solo aparece para las impresoras en red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.
Página de configuración de red [x]	Imprime un informe que contiene información sobre los valores de la impresora en red, como la información de la dirección TCP/IP. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Este elemento del menú está disponible cuando hay instalada más de una opción de red. Esta opción del menú solo aparece para las impresoras en red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Lista de métodos abreviados	Imprime un informe que contiene información sobre los métodos abreviados configurados.
Registro de trabajos de fax	Imprime un informe que contiene información sobre los últimos 200 faxes realizados. Nota: Este elemento de menú está disponible solo cuando Activar registro de trabajos está activado en el menú Valores de fax.
Registro de llamadas de fax	Imprime un informe que contiene información sobre las últimas 100 llamadas atendidas, recibidas y bloqueadas. Nota: Este elemento de menú está disponible solo cuando Activar registro de trabajos está activado en el menú Valores de fax.
Métodos abreviados de copia	Imprime un informe que contiene información acerca de los métodos abreviados de copia.
Métodos abreviados de correo electrónico	Imprime un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de correo electrónico.
Métodos abreviados de fax	Imprime un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de fax.
Métodos abreviados de FTP	Imprime un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de FTP.
Lista de perfiles	Imprime una lista de perfiles almacenados en la impresora.
Fuentes de impresión	Imprime un informe de todas las fuentes disponibles para el lenguaje de impresora definido actualmente.
Directorio de impresión	Imprime una lista de todos los recursos almacenados en una tarjeta de memoria flash opcional o el disco duro de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Tamaño de la memoria intermedia debe estar definida en 100%. • Asegúrese de que la memoria flash opcional o el disco duro de la impresora estén instalados y funcionen correctamente.
Informe de activos	Imprime un informe que contiene información sobre los activos, incluido el número de serie y el modelo de la impresora. El informe contiene texto y códigos de barras UPC que se pueden digitalizar en una base de datos de activos.

Menú Red/puertos

Menú NIC activo

Elemento de menú	Descripción
NIC activo Automática [lista de las tarjetas de red disponibles]	Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automática. • Esta opción del menú sólo aparece si está instalada una tarjeta de red opcional.

Menús Red estándar o Red [x]

Nota: En este menú sólo aparecen los puertos activos; todos los puertos inactivos se omiten.

Elemento de menú	Descripción
PCL SmartSwitch Activado Desactivado	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando se utiliza el valor Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch se establece como Activada.
PS SmartSwitch Activada Desactivada	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando se utiliza el valor Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Desactivada.
Modo NPA Automático Desactivado	Define la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automático. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia de red Automático De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido]	Define el tamaño de la memoria intermedia de entrada de red. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automático. • El valor se puede modificar en incrementos de 1 KB. • El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado. • Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia de red, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias del puerto paralelo, del puerto serie y de USB. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.

Elemento de menú	Descripción
Memoria intermedia de trabajos Desactivada Activada Automática	Almacena temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir. Este menú sólo aparece si se instala un disco formateado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Activada almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora. • El valor Automática almacena los trabajos de impresión en la memoria intermedia sólo si la impresora está ocupada procesando datos de otro puerto de entrada. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
PS binario Mac Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automático. • El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar. • El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato.
Configuración de red estándar Informes Tarjeta de red TCP/IP IPv6 Inalámbrico AppleTalk	Muestra y establece los valores de red de la impresora. Nota: El menú Inalámbrico aparece sólo cuando la impresora se conecta a una red inalámbrica.
Configuración de la red [x] Informes Tarjeta de red TCP/IP IPv6 Inalámbrico AppleTalk	

Menú Informes de red

Este menú está disponible en el menú Red/Puertos:

Red/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red > Informes o Informes de red

Elemento de menú	Descripción
Imprimir página de configuración	Imprime un informe que contiene información sobre los valores de la impresora en red, como la dirección TCP/IP.

Menú Tarjeta de red

Este menú está disponible en el menú Red/Puertos:

Red/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red [x] > Tarjeta de red

Opción del menú	Descripción
Ver estado de tarjeta Conectada Desconectada	Le permite ver el estado de conexión de la tarjeta de red.
Ver velocidad de tarjeta	Le permite ver la velocidad de una tarjeta de red que está activa.
Ver dirección de red UAA LAA	Le permite ver las direcciones de red.
Espera de Fin de trabajo 0–255	Define el período de tiempo en segundos que puede tardar un trabajo de impresión de red en cancelarse. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 90 segundos. • Con el valor 0 se desactiva el tiempo de espera. • Si se selecciona un valor de 1 a 9, dicho valor se guarda como 10.
Página banner Desactivado Activado	Permite imprimir una página banner. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú TCP/IP

Este menú está disponible en el menú Red/Puertos:

Red/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red [x] > TCP/IP

Nota: Este menú sólo está disponible para modelos de red o impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Activar Activado Desactivado	Activa el TCP/IP. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Definir nombre de host	Permite establecer el nombre de host TCP/IP actual. Nota: Éste sólo puede cambiarse desde Embedded Web Server.
Dirección IP	Permite visualizar o cambiar la dirección TCP/IP actual. Nota: La configuración manual de la dirección IP desactiva Activar DHCP y Activar IP automática. También desactiva Activar BOOTP y Activar RARP en los sistemas compatibles con BOOTP y RARP.
Máscara de red	Permite visualizar o cambiar la máscara de red TCP/IP actual.
Puerta de enlace	Permite visualizar o cambiar la puerta de enlace TCP/IP actual.

Elemento de menú	Descripción
Activar DHCP Activado Desactivado	Especifica la asignación de parámetros y direcciones de DHCP. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Activar RARP Activado Desactivado	Especifica la asignación de direcciones de RARP. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Activar BOOTP Activado Desactivado	Especifica la asignación de direcciones de BOOTP. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Activar IP automática Sí No	Especifica el valor de la red de configuración Zero. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Sí.
Activar FTP/TFTP Sí No	Activa el servidor FTP integrado, lo que permite enviar archivos a la impresora mediante el protocolo de transferencia de archivos. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Sí.
Activar servidor HTTP Sí No	Activa el servidor web incorporado (Embedded Web Server). Cuando está activado, se puede administrar y controlar la impresora de forma remota utilizando un navegador web. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Sí.
Dirección del servidor WINS	Permite visualizar o cambiar la dirección del servidor WINS actual.
Activar DDNS Sí No	Permite visualizar o cambiar la configuración de DDNS actual. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Sí.
Activar mDNS Sí No	Permite visualizar o cambiar la configuración de mDNS actual. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Sí.
Dirección del servidor DNS	Permite visualizar o cambiar la dirección del servidor DNS actual.
Activar HTTPS Sí No	Permite visualizar o cambiar la configuración de HTTPS actual. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Sí.

Pv6, menú

Este menú está disponible en el menú Red/Puertos:

Red/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red [x] > IPv6

Nota: Este menú sólo está disponible para modelos de red o impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Activar IPv6 Activado Desactivado	Activa IPv6 en la impresora. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Configuración automática Activado Desactivado	Especifica si el adaptador de red acepta las entradas de configuración automática de direcciones IPv6 que proporciona un encaminador Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Definir nombre de host	Permite definir el nombre de host
Ver dirección	Nota: Estos valores sólo pueden cambiarse desde el servidor Web incorporado.
Ver dirección de encaminador	
Activar DHCPv6 Activado Desactivado	Activa DHCPv6 en la impresora. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Menú Inalámbrico

Utilice los siguientes elementos de menú para ver o configurar los valores del servidor de impresión interno inalámbrico.

Nota: Este menú sólo está disponible para los modelos conectados a una red inalámbrica.

El menú Inalámbrico está disponible en el menú Red/Puertos:

Red/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red [x] > Inalámbrico

Elemento de menú	Descripción
Modo WPS PBC	Le permite conectar la impresora a una red inalámbrica pulsando los botones de la impresora y el punto de acceso (router inalámbrico) en un periodo de tiempo determinado.
Modo WPS PIN	Le permite conectar la impresora a una red inalámbrica mediante un PIN en la impresora e introduciéndolo en los valores inalámbricos del punto de acceso.
Detección automática WPS Desactivar Activar	Detecta automáticamente el método de conexión que utiliza un punto de acceso con WPS (configuración del botón de pulsación WPS [PBC] o número de identificación personal WPS [PIN]). Nota: Desactivar es el valor predeterminado de fábrica.
Modo Red Ad hoc Infraestructura	Especifica el modo de red. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Ad hoc es el valor predeterminado de fábrica. Configura la conexión inalámbrica directamente entre la impresora y un equipo. Infraestructura permite que la impresora acceda a una red mediante un punto de acceso.
Compatibilidad 802.11b/g/n 802.11n 802.11b/g	Especifica el estándar inalámbrico para la red inalámbrica. Nota: El 802.11b/g/n es el valor predeterminado de fábrica.
Seleccionar red [lista de redes disponibles]	Le permite seleccionar una red disponible para que la use la impresora.
Ver calidad de señal	Le permite ver la calidad de la conexión inalámbrica.

Elemento de menú	Descripción
Ver modo de seguridad	Le permite ver el método de cifrado que utiliza una red inalámbrica.

Nota: *Wi-Fi Protected Setup (WPS)* es una configuración sencilla y segura que le permite establecer una red inalámbrica y habilitar la seguridad de red sin que sea necesario disponer de un conocimiento previo en tecnología Wi-Fi. Ya no es necesario configurar el nombre de red (SSID) ni la clave WEP o la frase de contraseña WPA para los dispositivos de red.

Menú AppleTalk

Este menú está disponible en el menú Red/Puertos:

Red/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red [x] > AppleTalk

Opción del menú	Descripción
Activar Sí No	Activa el soporte de AppleTalk. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Sí.
Ver nombre	Muestra el nombre AppleTalk asignado. Nota: El nombre sólo puede cambiarse en Embedded Web Server.
Ver dirección	Muestra la dirección AppleTalk asignada. Nota: La dirección sólo puede cambiarse en Embedded Web Server.
Definir zona [predeterminada] [lista de las zonas disponibles en la red]	Proporciona una lista de zonas AppleTalk disponibles en la red. Nota: Si está seleccionado “predeterminada”, la impresora utiliza la zona AppleTalk que el enrutador identifique como la zona predeterminada para la red. Si no hay ninguna zona predeterminada, la zona marcada con * es el valor predeterminado.

Menú USB estándar

Opción del menú	Descripción
PCL SmartSwitch Activada Desactivada	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activada. • Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch se establece como Activada.

Opción del menú	Descripción
PS SmartSwitch Activada Desactivada	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Activada. Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Activada.
Modo NPA Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Automático. El valor Automático define la impresora para que examine los datos, determine el formato y los procese adecuadamente. Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia del puerto USB Automática De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido] Desactivada	Define el tamaño de la memoria intermedia de entrada de USB. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Automática. Si se establece como Desactivada, no se almacenan trabajos en la memoria intermedia. Cualquier trabajo que ya esté almacenado en el disco duro de la impresora se imprime antes de que se reanude el procesamiento normal. El tamaño de la memoria intermedia del puerto USB se puede cambiar en incrementos de 1 KB. El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado. Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia del puerto USB, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias del puerto paralelo, del puerto serie y de red. Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia de trabajos Desactivada Activada Automática	Almacena temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Desactivada. El valor Activada almacena trabajos en el disco duro de la impresora. El valor Automática almacena los trabajos de impresión en la memoria intermedia sólo si la impresora está ocupada procesando datos de otro puerto de entrada. Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.

Opción del menú	Descripción
PS binario Mac Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automático. • El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato. • El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar.
Dirección ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Define la información sobre la dirección de red para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.
Máscara de red ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Define la información sobre la máscara de red para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.
Pasarela ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Define la información sobre la pasarela para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.

Menú Paralelo [x]

Opción del menú	Descripción
PCL SmartSwitch Activado Desactivado	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto serie lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando se establece como Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch si se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch se establece como Activada.
PS SmartSwitch Activado Desactivado	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto serie lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando se establece como Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Desactivado.

Opción del menú	Descripción
Modo NPA Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automático. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia del puerto paralelo Automática De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido] Desactivado	Define el tamaño de la memoria intermedia de entrada del puerto paralelo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automática. • Si se establece como Desactivada, no se almacenan trabajos en la memoria intermedia. Cualquier trabajo que ya esté almacenado en el disco duro de la impresora se imprime antes de que se reanude el procesamiento normal. • El tamaño de la memoria intermedia del puerto paralelo se puede cambiar en incrementos de 1 KB. • El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado. • Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia del puerto paralelo, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias USB, del puerto serie y de red. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia de trabajos Desactivada Activada Automática	Almacena temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivada. • El valor Activada almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora. • El valor Automática almacena los trabajos de impresión en la memoria intermedia sólo si la impresora está ocupada procesando datos de otro puerto de entrada. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Estado avanzado Activado Desactivado	Activa la comunicación bidireccional a través del puerto paralelo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • El valor Desactivado deshabilita la negociación del puerto paralelo.
Protocolo Fastbytes Estándar	Especifica el protocolo del puerto paralelo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Fastbytes. Proporciona compatibilidad con la mayoría de los puertos paralelos existentes y es el valor recomendado. • El valor Estándar intenta resolver los problemas de comunicación del puerto paralelo.

Opción del menú	Descripción
Aceptar Init Desactivado Activado	Determina si la impresora acepta las solicitudes de inicialización de hardware de impresora del equipo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. El equipo solicita la inicialización activando la señal Init en el puerto paralelo. Muchos equipos personales activan la señal Init cada vez que se encienden.
Modo paralelo 2 Activado Desactivado	Determina si se realiza un muestreo de los datos del puerto paralelo al principio o al final del cable. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
PS binario Mac Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Automático. El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar. El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato.
Dirección ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Define la información sobre la dirección de red para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.
Máscara de red ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Define la información sobre la máscara de red para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.
Pasarela ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Define la información sobre la pasarela para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.

Menú Serie [x]

Opción del menú	Descripción
PCL SmartSwitch Activada Desactivada	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto serie lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Activada. Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch si se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch se establece como Activada.

Opción del menú	Descripción
PS SmartSwitch Activada Desactivada	<p>Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto serie lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activada. • Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Desactivada.
Modo NPA Automático Activado Desactivado	<p>Define la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automático. El valor Automático define la impresora para que examine los datos, determine el formato y los procese adecuadamente. • Cuando se establece como Activado, la impresora realiza el procesamiento NPA. Si los datos no están en formato NPA, se rechazan como datos incorrectos. • Cuando se establece como Desactivado, la impresora no realiza el procesamiento NPA. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia del puerto serie Automática De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido] Desactivada	<p>Define el tamaño de la memoria intermedia de entrada del puerto serie.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automática. • Si se establece como Desactivada, no se almacenan trabajos en la memoria intermedia. Cualquier trabajo que ya esté almacenado en el disco se imprime antes de que se reanude el procesamiento normal. • El tamaño de la memoria intermedia del puerto serie se puede cambiar en incrementos de 1 KB. • El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado. • Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia del puerto serie, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias del puerto paralelo, del puerto serie y de red. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.

Opción del menú	Descripción
Memoria intermedia de trabajos Desactivada Activada Automática	Almacena temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivada. La impresora no almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora. • El valor Activada almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora. • El valor Automática almacena los trabajos de impresión en la memoria intermedia sólo si la impresora está ocupada procesando datos de otro puerto de entrada. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Protocolo DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Selecciona los valores de intercambio de hardware y software para el puerto serie. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es DTR. • DTR/DSR es un valor de intercambio de hardware. • XON/XOFF es un valor de intercambio de software. • XON/XOFF/DTR y XON/XOFF/DTR/DSR son valores de intercambio combinado de hardware y software.
Robust XON Desactivado Activado	Determina si la impresora comunica la disponibilidad al equipo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Esta opción del menú sólo se aplica al puerto serie si el valor Protocolo serie está definido como XON/XOFF.
Baudios 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600 1200 2400 4800	Especifica la velocidad a la que se pueden recibir los datos a través del puerto serie. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 9600. • Las velocidades en baudios 138200, 172800, 230400 y 345600 se muestran sólo en el menú Serie estándar. Estos valores no aparecen en los menús Serie opción 1, Serie opción 2 o Serie opción 3.
Bits de datos 8 7	Especifica el número de bits de datos enviados en cada secuencia de transmisión. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 8.

Opción del menú	Descripción
Paridad Ninguna Omitir Par Impar	Define la paridad para las secuencias de datos de entrada y salida serie. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguna.
Aceptar DSR Desactivado Activado	Determina si la impresora utiliza la señal DSR. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. DSR es una señal de intercambio que utiliza la mayoría de los cables serie. El puerto serie utiliza DSR para diferenciar los datos enviados por el equipo de los creados por el ruido eléctrico en el cable serie. El ruido eléctrico puede provocar la impresión de caracteres inconexos. Defina esta opción como Activado para que los caracteres inconexos no se impriman.

Menú Configuración de SMTP

Opción del menú	Descripción
Pasarela SMTP principal Puerto de la pasarela SMTP principal Pasarela SMTP secundaria Puerto de la pasarela SMTP secundaria	Especifica la pasarela del servidor SMTP y la información del puerto. Nota: 25 es el valor del puerto de la pasarela SMTP predeterminado.
Tiempo de espera SMTP 5–30	Especifica la cantidad de tiempo en segundos que transcurrirá hasta que el servidor deje de intentar enviar un correo electrónico. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 30 segundos.
Dirección de respuesta	Especifica una dirección de respuesta de hasta 128 caracteres en el correo electrónico enviado por la impresora.
Usar SSL Desactivado Negociar Necesario	Establece la impresora para que utilice SSL para conseguir una mayor seguridad al conectarse al servidor SMTP. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. Cuando se utiliza el valor Negociar, el servidor SMTP determina si se va a utilizar SSL.

Opción del menú	Descripción
Autenticación del servidor SMTP No se necesita autenticación Conexión/Normal CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Especifica el tipo de autenticación de usuario necesaria para tener privilegios de digitalización en el correo electrónico. Nota: “No se necesita autenticación” es el valor predeterminado de fábrica.
Correo electrónico iniciado por dispositivo Ninguno Usar credenciales de dispositivo SMTP	Especifica las credenciales que se utilizarán para comunicarse con el servidor SMTP. Algunos servidores SMTP necesitan credenciales para enviar un correo electrónico. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica para Correo electrónico iniciado por dispositivo y Correo electrónico iniciado por usuario es Ninguno. • ID de usuario de dispositivo y Contraseña de dispositivo se utilizan para conectarse al servidor SMTP cuando se ha seleccionado Usar credenciales de dispositivo SMTP.
Correo electrónico iniciado por usuario Ninguno Usar credenciales de dispositivo SMTP Usar ID y contraseña del usuario de la sesión Usar dirección de correo electrónico y contraseña de la sesión Preguntar al usuario	
ID de usuario de dispositivo	
Contraseña de dispositivo	
Dominio Kerberos 5	
Dominio NTLM	

Menú Seguridad

Menú Editar configuraciones de seguridad

Elemento de menú	Descripción
Editar contraseña de seguridad	Crea una contraseña de seguridad Nota: Este elemento del menú sólo aparecerá si existe una contraseña de seguridad.
Editar bloques	Edita las cuentas internas, NTLM, varias configuraciones, contraseña y PIN
Editar plantillas de seguridad	Agrega o edita la plantilla de seguridad
Editar controles de acceso	Controla el acceso a los menús de la impresora, actualizaciones de firmware, trabajos retenidos y otros puntos de acceso

Menú Otros valores de seguridad

Elemento de menú	Descripción
<p>Restricciones de conexión</p> <ul style="list-style-type: none"> Intentos fallidos de conexión Límite de tiempo de intentos fallidos Duración de bloqueo Tiempo de espera de conexión del panel Tiempo de espera de conexión remota 	<p>Establece un límite para el tiempo y el número de intentos de conexión fallidos en el panel de control de la impresora antes de que se bloqueen <i>todos</i> los usuarios.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Intentos fallidos de conexión” especifica el número de intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios. Los valores van de 1 a 10 intentos como valor predeterminado de fábrica. • “Límite de tiempo de intentos fallidos” especifica el tiempo durante el que se pueden producir intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios. Los valores van de 1 a 60 minutos. El valor predeterminado de fábrica es 5 minutos. • “Duración de bloqueo” especifica el tiempo durante el que permanecen bloqueados los usuarios tras haber superado el límite de fallos de conexión. Los valores van de 1 a 60 minutos. El valor predeterminado de fábrica es 5 minutos. 1 indica que la impresora no impone una duración de bloqueo. • “Tiempo de espera de conexión del panel” especifica el tiempo durante el que la impresora está inactiva en la pantalla inicial antes de desconectar automáticamente al usuario. Los valores van de 1 a 900 segundos. El valor predeterminado de fábrica es 30 segundos. • "Tiempo de espera de conexión remota" especifica el tiempo durante el que una interfaz remota puede estar inactiva antes de desconectar automáticamente al usuario. Los valores van de 1 a 120 segundos. El valor predeterminado de fábrica es 10 minutos.
<p>Puente de restablecimiento de seguridad</p> <ul style="list-style-type: none"> Controles de acceso = "Sin seguridad" Sin efecto Restauración de los valores de seguridad predeterminados de fábrica 	<p>Cambie el valor de los valores de seguridad:</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Controles de acceso =“Sin seguridad” mantiene toda la información de seguridad definida por el usuario. "Sin seguridad" es el valor predeterminado de fábrica. • “Sin efecto” significa que el restablecimiento no tiene ningún tipo de consecuencia sobre la configuración de seguridad del dispositivo. • “Restaurar valores de seguridad predeterminados de fábrica” elimina toda la información de seguridad definida por el usuario y asigna el valor predeterminado de fábrica a cada valor de la sección Otros valores de seguridad, tanto del panel como de la página web.

Elemento de menú	Descripción
Verificación de certificado LDAP Demanda Pruebe Perm Nunca	Permite al usuario solicitar un certificado de servidor. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • “Demanda” significa que se solicita un certificado de servidor. Si no se proporciona certificado o se proporciona uno no válido, la sesión finaliza automáticamente. El valor predeterminado de fábrica es “Demanda”. • “Probar” significa que se solicita un certificado de servidor. Si no se proporciona el certificado, la sesión continuará con normalidad. Si se proporciona un certificado no válido, la sesión finaliza automáticamente. • “Permitir” significa que se solicita un certificado de servidor. Si no se proporciona el certificado, la sesión continuará con normalidad. Si se proporciona un certificado no válido, éste se ignorará y la sesión continuará con normalidad. • “Nunca” significa que no se solicita un certificado de servidor.
Longitud mínima de PIN 1–16	Limita el número de dígitos del PIN. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 4.

Impresión confidencial, menú

Elemento de menú	Descripción
PIN incorrecto máximo Desactivado 2–10	Limita el número de veces que se puede introducir un PIN no válido. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. • Este elemento de menú sólo aparece cuando hay un disco duro de impresora formateado y en perfecto estado instalado. • Una vez que se ha alcanzado el límite, el trabajo de impresión correspondiente a ese nombre de usuario y a ese PIN se elimina.
Caducidad de trabajo Desactivado 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Limita el período de tiempo que un trabajo de impresión confidencial permanece en la impresora antes de eliminarse. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. • Si el valor de Caducidad de trabajo se ha modificado mientras los trabajos de impresión confidenciales se encuentran en la memoria RAM o en el disco duro de la impresora, la caducidad de los trabajos de impresión confidenciales no se cambia al nuevo valor predeterminado. • Si la impresora está apagada, todos los trabajos de impresión confidenciales que se encuentran en la memoria RAM de la impresora se eliminan.

Menú Limpiar disco

La opción Limpieza de disco elimina *solo* los datos de trabajo de impresión del disco duro de la impresora que el sistema de archivos *no está* usando en ese momento. Se conservan todos los datos permanentes en el disco duro de la impresora, como fuentes descargadas, macros y trabajos retenidos.

Nota: Este menú sólo aparece cuando hay instalado un disco duro de impresora formateado y en perfecto estado.

Elemento de menú	Descripción
Modo Limpiar Automático Fax Desactivado	Especifica el modo de limpieza del disco. Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica. La impresora determina cuándo se debe iniciar la limpieza del disco.
Limpieza programada Hora Día	Permite programar la limpieza del disco. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor Hora se utiliza para establecer la hora para realizar la limpieza programada. • El valor Día se utiliza para establecer el día o periodo específico para realizar la limpieza programada. Los valores son De domingo a viernes, Todos los días, Días de la semana y Fines de semana. • Las limpiezas programadas se inician <i>sin</i> mostrar una advertencia al usuario o mensaje de confirmación. • Tanto la limpieza manual como la programada permiten al sistema de archivos volver a utilizar el espacio de disco marcado sin tener que limpiarlo previamente.
Limpieza manual No iniciar ahora Iniciar ahora	Sobrescribe todo el espacio del disco que se haya utilizado para guardar los datos de un trabajo de impresión que se ha procesado (impreso). Este tipo de limpieza <i>no</i> elimina ningún tipo de información relacionada con un trabajo de impresión sin procesar. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es “No iniciar ahora”. • Si está activado el control de acceso de la limpieza de disco, un usuario debe autenticarse correctamente y disponer de los permisos necesarios para poder iniciar la limpieza de disco.
Método automático Pase único Pase múltiple	Marca todo el espacio del disco duro usado por un trabajo de impresión previo y no permite que el sistema de archivos reutilice este espacio hasta que se haya limpiado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es “Pase único”. • Solo el valor Limpieza automática permite a los usuarios activar la limpieza del disco sin tener que desactivar la impresora durante un gran periodo de tiempo. • La información altamente confidencial debe limpiarse usando <i>solo</i> el método Pase múltiple.
Método manual Pase único Pase múltiple	Permite que el sistema de archivos vuelva a utilizar el espacio de disco marcado sin tener que limpiarlo previamente. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es “Pase único”. • La información altamente confidencial debe limpiarse usando el método de pase múltiple <i>solo</i>.
Método programado Pase único Pase múltiple	Permite que el sistema de archivos vuelva a utilizar el espacio de disco marcado sin tener que limpiarlo previamente. Nota: El valor predeterminado de fábrica es “Pase único”.

Registro de auditoría de seguridad, menú

Elemento de menú	Descripción
Registro de exportación	Permite a un usuario autorizado exportar el registro de seguridad Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Para exportar el registro desde el panel de control de la impresora, debe conectar una unidad flash a la impresora. • Puede descargar el registro a un ordenador desde Embedded Web Server.
Borrar registro Sí No	Especifica si se borran los registros de auditoría Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Configurar registro Permitir auditoría Permitir registro del sistema remoto Servidor syslog remoto Puerto syslog remoto Método syslog remoto Utilidad de registro del sistema remoto Registro completo Dirección de correo electrónico de administrador Firmar digitalmente exportaciones Gravedad de los eventos que se van a registrar Syslog remoto de eventos no registrados Correo electrónico de alerta de registro borrado Correo electrónico de alerta de registro actualizado Correo electrónico de alerta de % lleno Nivel de alerta de % lleno Correo electrónico de alerta de registro exportado Correo electrónico de alerta de configuración de registro cambiada Finales de línea de registro	Especifica si se crean registros de auditoría y cómo se crean Nota: Los valores predeterminados de fábrica activan el registro de auditoría de seguridad.

Menú Fijar fecha y hora

Elemento de menú	Descripción
Fecha y hora actuales	Le permite ver los valores de la fecha y hora actuales de la impresora.
Ajuste manual de fecha y hora	Nota: Fecha/Hora está configurado en el formato AAAA-MM-DD HH:MM:SS.
Zona horaria	Nota: El valor predeterminado de fábrica es GMT.

Elemento de menú	Descripción
Adoptar automáticamente el horario de verano Activado Desactivado	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica y utiliza el modo del horario de verano asociado con el valor de la zona horaria.
Configuración de zona horaria personalizada Semana inicio DST Día inicio DST Mes inicio DST Hora inicio DST Semana fin DST Día fin DST Mes fin DST Hora fin DST Desviación DST	Permite al usuario configurar la zona horaria.
Activar NTP Activado Desactivado	Activa el protocolo de tiempo de red, que sincroniza los relojes de los dispositivos de una red. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Servidor NTP	Le permite ver la dirección del servidor NTP.
Activar autenticación Desactivado Activado	Permite activar o desactivar el valor de autenticación. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú Valores

Menú Valores generales

Elemento de menú	Descripción
Idioma English Français Deutsch Italiano Español Greek Dansk Norsk Nederlands Svenska Portuguese Suomi Russian Polski Magyar Turkce Cesky Simplified Chinese Traditional Chinese Korean Japanese	Define el idioma del texto que aparece en pantalla. Nota: Puede que todos los idiomas no estén disponibles en todas las impresoras.
Modo eco Desactivado Energía Energía/Papel Papel	Minimiza el consumo de energía, papel o material de impresión especial. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. El valor Desactivado restaura la impresora a los valores predeterminados de fábrica. • El valor Energía minimiza el consumo de energía de la impresora. Es posible que el rendimiento se vea afectado, pero no la calidad de impresión. • EL valor Energía/Papel minimiza el consumo de energía y el de papel y materiales de impresión especiales. • El valor Papel minimiza la cantidad de papel y material especial necesario para imprimir un trabajo. Es posible que el rendimiento se vea afectado, pero no la calidad de impresión.
Pitido indicador de ADF cargado Activado Desactivado	Especifica si el ADF emite un pitido cuando el papel está cargado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.

Elemento de menú	Descripción
Modo silencioso Desactivado Activado	Reduce la cantidad de ruido emitido por la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. Este valor admite las especificaciones de rendimiento para la impresora. • El valor Activado configura la impresora para producir el menor ruido posible. Este valor es el que mejor se ajusta a texto de impresión y a gráficos de líneas. • Para una impresión óptima de documentos con un alto porcentaje de color, desactive el modo silencioso. • Si selecciona Foto desde el controlador, puede desactivar el modo silencioso y ofrecer una mejor calidad y alta velocidad de impresión.
Ejecutar la configuración inicial Sí No	Indica a la impresora que ejecute el asistente de configuración. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Sí. • Una vez completado el asistente de configuración al pulsar Terminado en la pantalla de selección de país, el valor predeterminado pasa a No.
Teclado Tipo de teclado English Français Français Canadien Deutsch Italiano Español Greek Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portuguese Russian Polski Swiss German Swiss French Korean Magyar Turco Czech Simplified Chinese Traditional Chinese Japanese Tecla personalizada [x]	Especifica un idioma y la información de tecla personalizada para el teclado del panel de control de la impresora. Las fichas adicionales permiten acceder a los símbolos y marcas de acentuación desde el teclado del panel de control de la impresora.

Elemento de menú	Descripción
<p>Tamaños de papel EE. UU. Métrico</p>	<p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es EE. UU. • La configuración inicial se determina por la selección de su país o región en el asistente de configuración inicial. • Al cambiar este valor, también se cambia el valor predeterminada para cada origen de entrada en el menú Tipo/Tamaño de papel.
<p>Digitalizar a rango de puertos de PC [rango de puerto]</p>	<p>Especifica un rango válido de puertos para impresión detrás de un firewall que bloquea puertos. Los puertos válidos se especifican con dos grupos de números separados por un punto y coma.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es 9751:12000.</p>
<p>Información mostrada Lateral izquierdo Lateral derecho Texto personalizado [x] [x] Tóner Fusor Módulo de transferencia</p>	<p>Especifica la información mostrada en las esquinas superior izquierda y derecha de la pantalla de inicio.</p> <p>Para los menús de la izquierda y la derecha, tiene a su disposición las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ninguna Dirección IP Nombre de host Nombre de contacto Ubicación Fecha/Hora Nombre de servicio mDNS/DDNS Nombre de configuración Zero Texto personalizado [x] Nombre de modelo <p>Para los menús [x] Tóner, [x] Fusor y Módulo de transferencia, tiene a su disposición las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuándo mostrar <ul style="list-style-type: none"> No mostrar Mostrar Mensaje a mostrar <ul style="list-style-type: none"> Predeterminado Alternativo Predeterminado <ul style="list-style-type: none"> [entrada de texto] Alternativo <ul style="list-style-type: none"> [entrada de texto] <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica para Lado izquierdo es Dirección IP. • El valor predeterminado de fábrica para Lado derecho es Fecha/Hora. • El valor predeterminado de fábrica para "Cuándo mostrar" es "No mostrar". • El valor predeterminado de fábrica para Mensaje a mostrar es Predeterminado.

Elemento de menú	Descripción
<p>Información mostrada</p> <ul style="list-style-type: none"> Contenedor de tóner de desecho Atasco de papel Carga de papel Errores de servicio 	<p>Le permite personalizar la información mostrada para Contenedor de tóner de desecho, Atasco de papel, Cargar papel y Errores de servicio.</p> <p>Seleccione de entre las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mostrar No Sí Mensaje a mostrar <ul style="list-style-type: none"> Predeterminado Alternativo Predeterminado <ul style="list-style-type: none"> [entrada de texto] Alternativo <ul style="list-style-type: none"> [entrada de texto] <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica para Mostrar es No. • El valor predeterminado de fábrica para Mensaje a mostrar es Predeterminado.
<p>Personalización de la pantalla inicial</p> <ul style="list-style-type: none"> Cambiar idioma Copiar Métodos abreviados de copia Fax Métodos abreviados de fax Correo electrónico Métodos abreviados de correo electrónico FTP Métodos abreviados de FTP Buscar trabajos retenidos Trabajos retenidos Unidad USB Perfiles y soluciones Marcadores Trabajos por usuario Formularios y favoritos 	<p>Le permite añadir o eliminar iconos y botones de la pantalla de inicio.</p> <p>Opciones disponibles:</p> <ul style="list-style-type: none"> No mostrar Mostrar
<p>Formato de fecha</p> <ul style="list-style-type: none"> MM-DD-AAAA DD-MM-AAAA AAA-MM-DD 	<p>Especifica el formato de fecha para la impresora.</p>
<p>Formato de hora</p> <ul style="list-style-type: none"> 12 horas A.M./P.M. Reloj de 24 horas 	<p>Especifica el formato de hora para la impresora.</p>

Elemento de menú	Descripción
Brillo de la pantalla 20–100	Especifica el brillo de la pantalla del panel de control de la impresora.
Copia a una página Desactivado Activado	Define las copias desde el cristal del escáner de modo que se digitalicen las páginas una a una Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Iluminación de salida Modo Normal/En espera Desactivado Atenuada Brillo Modo de suspensión Desactivado Atenuada Brillo	Establece la cantidad de luz de la bandeja estándar. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica para Modo Normal/En espera si Modo eco está definido como Energía o Energía/Papel es Atenuada. • El valor predeterminado de fábrica para Modo Normal/En espera si Modo eco está definido como Desactivado o Papel es Brillo. • El valor predeterminado de fábrica para Modo de suspensión si Modo eco está definido como Energía o Energía/Papel es Desactivado. • El valor predeterminado de fábrica para Modo de suspensión, si Modo eco está definido como Papel o Desactivado, es Atenuado.
Luces de error Activado Desactivado	Determina si las luces de los indicadores parpadearán cuando se produzcan errores en la impresora. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Respuesta sonora Botón Respuesta Activado Desactivado Volumen 1–10	Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica para el botón Respuesta es Activado. • El valor predeterminado de fábrica para Volumen es 5.
Respuesta de la pantalla táctil Activado Desactivado	Especifica si el panel de control de la impresora ofrece una respuesta a la sensibilidad de la pantalla táctil.
Mostrar marcadores Sí No	Especifica si se muestran marcadores desde el área de trabajos retenidos. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Sí. Si se selecciona Sí, aparecen marcadores en el área de trabajos retenidos.
Permitir eliminación de fondo Activado Desactivado	Especifica si se permite la eliminación del fondo de las imágenes durante los procesos de copia, envío de faxes, envío de correos electrónicos, FTP o digitalización a USB. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado. El fondo de la imagen se eliminará.
Permitir digitalizaciones de trabajos personalizados Activado Desactivado	Permite digitalizar varios documentos a un archivo. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado. Si se selecciona Activado, el valor Permitir digitalizaciones de trabajos personalizados puede activarse para trabajos concretos.

Elemento de menú	Descripción
Recuperación de atasco del escáner Nivel del trabajo Nivel de la página	Especifica cómo se debe volver a cargar un trabajo de digitalización si se produce un atasco de papel en el ADF. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Si se selecciona Nivel del trabajo, debe volverse a digitalizar todo el trabajo si se atascan las páginas. • Si se selecciona Nivel de la página, debe volverse a digitalizar a partir de la página atascada en adelante.
Frecuencia de actualización de la página web 30–300	Especifica el número de segundos transcurridos entre las actualizaciones de Embedded Web Server. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 120 segundos.
Nombre de contacto	Especifica un nombre de contacto para la impresora. Nota: El nombre de contacto se almacenará en la página Web incrustada.
Ubicación	Especifica la ubicación de la impresora. Nota: La ubicación se almacenará en el servidor Embedded Web Server.
Alarmas Control de alarma Alarma de cartucho Alarma de grapas Alarma de perforador	Define una alarma para que suene cuando la impresora requiera la intervención del usuario. Las opciones disponibles para cada tipo de alarma son: Desactivado Simple Continua Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica para Control de alarma y Alarma de cartucho es Simple. El valor Simple hace que la impresora emita tres pitidos rápidos. • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para Alarma de cartucho, Alarma de grapas y Alarma de perforador. Desactivado significa que no suena ninguna alarma. • Continua hace que la impresora repita tres pitidos cada 10 segundos.
Tiempos de espera Modo en espera Desactivado 1–240	Especifica el número de minutos de inactividad antes de que el sistema entre en un estado de reducción de consumo energético. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 15.
Tiempos de espera Modo de suspensión 1-240 min Desactivado	Define el tiempo que espera la impresora después de imprimir un trabajo antes de pasar a un estado de ahorro de energía. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 30 minutos. • Solo se muestra Desactivado si Ahorro de energía lo está. • Los valores más bajos ahorran más energía, pero pueden requerir más tiempo de calentamiento. • Seleccione un valor alto si se utiliza la impresora constantemente. En la mayoría de los casos, este valor mantiene la impresora lista para imprimir con el mínimo tiempo de calentamiento.

Elemento de menú	Descripción
Tiempos de espera Tiempo de espera de pantalla 15-300 s	Define el período de tiempo (en segundos) que espera la impresora antes de que la pantalla vuelva al estado Lista. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 30 segundos.
Tiempos de espera Tiempo de espera de impresión Desactivado 1-255 seg.	Define el período de tiempo (en segundos) que la impresora espera un mensaje de fin de trabajo antes de cancelar el resto del trabajo de impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 90 segundos. • Cuando transcurre el período establecido en el temporizador, se imprime cualquier página parcialmente impresa que esté aún en la impresora y, a continuación, la impresora comprueba si hay nuevos trabajos de impresión en espera. • Tiempo de espera de impresión está disponible solo al usar emulación PCL. Este valor no afecta a los trabajos de impresión en emulación PostScript.
Tiempos de espera Tiempo de espera 15-65.535 s Desactivado	Define el periodo de tiempo (en segundos) que espera la impresora para recibir datos adicionales antes de cancelar un trabajo de impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 40 segundos. • Tiempo de espera solo está disponible si la impresora utiliza la emulación PostScript. Este valor no afecta a los trabajos de impresión en emulación PCL.
Tiempos de espera Tiempo de espera de retención de trabajo 5-255 s	Define la cantidad de tiempo (en segundos) que espera la impresora hasta que intervenga un usuario para retener los trabajos que precisan recursos no disponibles. A continuación, continúa imprimiendo el resto de trabajos de la cola de impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 30 segundos. • Este menú sólo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora.
Recuperación de impresión Continuar auto Desactivado 5-255	Permite a la impresora continuar la impresión automáticamente después de determinados estados que la dejan fuera de línea si no se resuelven dentro del período de tiempo especificado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Recuperación de impresión Recuperación de atasco Automático Activado Desactivado	Especifica si la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automático. La impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas salvo que la memoria requerida para retenerlas sea necesaria para otras tareas de impresión. • El valor Activado define la impresora para que vuelva a imprimir siempre las páginas atascadas. • El valor Desactivado define la impresora para que nunca vuelva a imprimir las páginas atascadas.

Elemento de menú	Descripción
Recuperación de impresión Protección de página Desactivado Activado	Permite a la impresora imprimir correctamente una página que puede que no se imprima correctamente en algún caso. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. El valor Desactivado imprime una página parcial cuando no hay memoria suficiente para imprimir la página completa. • El valor Activado define la impresora para que procese toda la página y se imprima por completo.
Pulsar el botón de suspensión Suspensión Hibernación No hacer nada	Determina cómo reacciona la impresora si se pulsa el botón de suspensión mientras ésta se encuentra inactiva. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Suspensión. • El modo de suspensión o hibernación hace que la impresora funcione con una configuración de baja energía. • Si la impresora se encuentra en el modo de suspensión, la pantalla táctil estará desactivada y el botón de suspensión cambiará a color ámbar. • Toque cualquier lugar de la pantalla táctil o pulse un botón en el panel de control de la impresora para salir del modo de suspensión. • Si la impresora se encuentra en modo de hibernación, la pantalla táctil se desactivará por completo y el botón de suspensión cambiará a color ámbar y parpadeará. •
Pulsar y mantener el botón de suspensión No hacer nada Suspensión Hibernación	Determina cómo reacciona la impresora si se mantiene pulsado el botón de suspensión mientras ésta se encuentra inactiva. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es No hacer nada. • El modo de suspensión o hibernación hace que la impresora funcione con una configuración de baja energía. • Si la impresora se encuentra en el modo de suspensión, la pantalla táctil estará desactivada y el botón de suspensión cambiará a color ámbar. • Mantenga pulsado el botón de suspensión durante tres segundos o más para activar el modo de hibernación. • Toque cualquier lugar de la pantalla táctil o pulse un botón en el panel de control de la impresora para salir del modo de suspensión.
Valores predeterminados de fábrica No restaurar Restaurar ahora	Restaura los valores predeterminados de fábrica de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es No restaurar. El valor No restaurar mantiene los valores definidos por el usuario. • Restaurar ahora restablece todos los valores predeterminados de fábrica de la impresora, excepto los del menú Red/Puertos. Se eliminan todas las descargas almacenadas en la memoria RAM. No se ven afectadas las descargas almacenadas en la memoria flash o en el disco duro de la impresora.

Menú Valores de copia

Elemento de menú	Descripción
Tipo de contenido Texto/Foto Texto Gráficos Foto	Especifica el tipo de contenido del trabajo de copia. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica. Texto/Foto se utiliza cuando el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos. • Texto se utiliza cuando el contenido del documento original es principalmente texto o líneas. • Gráfico se utiliza cuando el documento original es principalmente gráficos de negocio como gráficos circulares, de barras o animaciones. • Foto se utiliza cuando una foto o una imagen ocupan la mayor parte del documento que se está digitalizando.
Origen de contenido Láser en color Inyección de tinta Revista Prensa Láser blanco/negro Foto/Película Periódico Otros	Especifica el origen del contenido del trabajo de copia. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Color láser. Láser en color se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser a color. • Láser en blanco/negro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser monocromo. • Inyección de tinta se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora de inyección de tinta. • Foto/Película se utiliza cuando el documento original es una foto de una película. • Revista se utiliza cuando el documento original es una revista. • Periódico se utiliza cuando el documento original es un periódico. • Prensa se utiliza cuando el documento original se imprime con una prensa de impresión. • Otro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora alternativa o desconocida.
Color Activado Desactivado	Especifica si las copias están impresas en color. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Permitir copias en color Activado Desactivado	Permite activar o desactivar las copias en color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Al establecer esta opción en Desactivado, se ocultarán todos los menús de colores. • Este valor anula el valor Color.

Elemento de menú	Descripción
<p>Caras (impresión a doble cara)</p> <ul style="list-style-type: none"> De 1 cara a 1 cara De 1 cara a 2 caras De 2 caras a 1 cara De 2 caras a 2 caras 	<p>Especifica si un documento original es dúplex (dos caras) o símplex (una cara) y, a continuación, si la copia debe ser dúplex o símplex.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De 1 cara a 1 cara: la página original tiene material impreso en una cara y la copia también se imprimirá en una cara. • De 1 cara a 2 caras: la página original tiene material impreso en una cara pero la copia se imprimirá en dos caras. Por ejemplo, si el documento original tiene seis hojas, la copia tendrá tres hojas con impresión en ambas caras. • De 2 caras a 1 cara: la página original tiene material impreso en ambas caras pero la copia se imprimirá en una sola cara. Por ejemplo, si el documento original tiene tres hojas de papel con una imagen en cada una de las caras de las hojas, entonces la copia tendrá seis hojas con una única imagen en cada cara de las hojas. • De 2 caras a 2 caras: la página original tiene material impreso en ambas caras y la copia se imprimirá también por ambas caras.
<p>Ahorro de papel</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado 2 en 1 vertical 2 en 1 horizontal 4 en 1 vertical 4 en 1 horizontal 	<p>Permite copiar dos o cuatro hojas de un documento en una sola página.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.</p>
<p>Impresión de bordes de página</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Activado 	<p>Especifica si se imprime un borde alrededor del borde de la página.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.</p>
<p>Clasificar</p> <ul style="list-style-type: none"> Activado [1,2,1,2,1,2] Desactivado [1,1,1,2,2,2] 	<p>Mantiene las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden al imprimir varias copias.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.</p>
<p>Perforador</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado 2 orificios 3 orificios 4 orificios 	<p>Determina el tipo de acabado de los orificios de perforación que se va a utilizar en un trabajo de copia.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.</p>
<p>Grapar</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Activado 	<p>Permite activar o desactivar la grapadora.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Este menú solo está disponible si está instalada la grapadora.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tarjeta de identificación Tamaño de digitalización personalizado [x] A4 A5 Oficio (México) JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos	Especifica el tamaño de papel del documento original. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. • A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Copiar en origen Bandeja [x] Correspondencia de tamaño automático Alimentador manual	Especifica un origen de papel para trabajos de copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es la bandeja 1.
Separadores de transparencias Activado Desactivado	Coloca una hoja de papel entre las transparencias. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Hojas de separación Ninguna Entre copias Entre trabajos Entre páginas	Coloca una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguna.
Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica el origen del papel de separación. Nota: El valor predeterminado de fábrica es la bandeja 1.
Oscuridad 1–9	Especifica el nivel de oscuridad del trabajo de copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5.
Bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica la bandeja de salida utilizada por el trabajo de copia. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Salida estándar es el valor predeterminado de fábrica. • Bandeja [x] solo aparece cuando se ha instalado al menos una bandeja de salida opcional.

Elemento de menú	Descripción
<p>Número de copias 1–999</p>	<p>Especifica el número de copias del trabajo de copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1.</p>
<p>Encabezado/Pie Superior izquierda Superior izquierda Desactivado Fecha/Hora Número de página Texto personalizado Imprimir en Todas las páginas Solo primera página Todas las páginas menos la primera Texto personalizado</p>	<p>Especifica información de encabezado/pie de página en la parte superior izquierda de la página. Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para Izquierda superior. • Todas las páginas es el valor predeterminado de fábrica para Imprimir en.
<p>Encabezado/Pie Superior centro Superior centro Desactivado Fecha/Hora Número de página Número Bates Texto personalizado Imprimir en Todas las páginas Solo primera página Todas las páginas menos la primera Texto personalizado</p>	<p>Especifica información de encabezado/pie de página en la parte central de la página. Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para centro superior. • Todas las páginas es el valor predeterminado de fábrica para Imprimir en.
<p>Encabezado/Pie Superior derecha Superior derecha Desactivado Fecha/Hora Número de página Número Bates Texto personalizado Imprimir en Todas las páginas Solo primera página Todas las páginas menos la primera Texto personalizado</p>	<p>Especifica información de encabezado/pie de página en la parte superior derecha de la página. Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para Derecha superior. • Todas las páginas es el valor predeterminado de fábrica para Imprimir en.

Elemento de menú	Descripción
<p>Encabezado/Pie</p> <ul style="list-style-type: none"> Inferior izquierda <ul style="list-style-type: none"> Inferior izquierda Desactivado Fecha/Hora Número de página Número Bates Texto personalizado Imprimir en <ul style="list-style-type: none"> Todas las páginas Solo primera página Todas las páginas menos la primera Texto personalizado 	<p>Especifica información de encabezado/pie de página en la parte inferior izquierda de la página.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para Izquierda inferior. • Todas las páginas es el valor predeterminado de fábrica para Imprimir en.
<p>Encabezado/Pie</p> <ul style="list-style-type: none"> Inferior centro <ul style="list-style-type: none"> Inferior centro Desactivado Fecha/Hora Número de página Número Bates Texto personalizado Imprimir en <ul style="list-style-type: none"> Todas las páginas Solo primera página Todas las páginas menos la primera Texto personalizado 	<p>Especifica información de encabezado/pie de página en la parte central inferior de la página.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para Centro inferior. • Todas las páginas es el valor predeterminado de fábrica para Imprimir en.
<p>Encabezado/Pie</p> <ul style="list-style-type: none"> Inferior derecha <ul style="list-style-type: none"> Inferior derecha Desactivado Fecha/Hora Número de página Número Bates Texto personalizado Imprimir en <ul style="list-style-type: none"> Todas las páginas Solo primera página Todas las páginas menos la primera Texto personalizado 	<p>Especifica información de encabezado/pie de página en la parte inferior derecha de la página.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para Derecha inferior. • Todas las páginas es el valor predeterminado de fábrica para Imprimir en.

Elemento de menú	Descripción
Plantilla Desactivado Confidencial Copiar Borrador Urgent Personalizada	Especifica el texto de plantilla que se imprime en cada página del trabajo de copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Plantilla personalizada	Especifica el texto de plantilla personalizado. Nota: Se permite un máximo de 64 caracteres.
Permitir prioridad de copia Activado Desactivado	Permite interrumpir un trabajo de impresión para copiar una página o un documento. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite realizar una única copia de un documento que contiene tamaños de papel mixtos. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El elemento de este menú solo aparece si está instalado el disco duro de la impresora válida.
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permite guardar los valores de copia personalizados como métodos abreviados. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Eliminación del fondo -4 para 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.
Centrado automático Desactivado Activado	Permite centrar la copia automáticamente en la página. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores en la salida.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color soltar durante las copias y en qué cantidad aumentar o disminuir el goteo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.

Elemento de menú	Descripción
Contraste Mejor para contenido 0–5	Especifica el contraste utilizado para el trabajo de copia. Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Negativo de imagen Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Detalle de sombra -4 para 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible en una copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.
Ajuste inclinación ADF Desactivado Activado	Permite reparar pequeñas inclinaciones de la imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Nitidez 1–5	Ajusta el nivel de nitidez de una copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 3.
Temperatura -4 para 4	Permite al usuario especificar salidas "cálidas" o "frías". Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.
Copia de muestra Desactivado Activado	Crea una copia de muestra del documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú Valores de fax

Menú Modo fax (configuración de fax analógico)

El modo Configuración de fax analógico envía el trabajo de fax a través de la línea telefónica.

Valores generales de fax

Elemento de menú	Descripción
Nombre del fax o la estación	Especifica el nombre del fax en la impresora.
Número de fax o estación	Especifica un número asociado con el fax.
ID de estación Nombre del fax o la estación Número de fax o estación	Especifica cómo se identifica el fax.

Elemento de menú	Descripción
Activar fax manual Desactivado Activado	Configura la impresora para enviar faxes manualmente, para lo que solo es necesario un divisor de línea y un teléfono. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Se utiliza el teléfono normal para responder a un trabajo de fax entrante y para marcar un número de fax. • Pulse el 0 en el teclado numérico para ir directamente a la función Fax manual.
Uso de memoria Igual Envío principalmente Solo envío Solo recepción Recepción principalmente	Define el reparto de la memoria no volátil entre enviar y recibir trabajos de fax. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Igual es el valor predeterminado de fábrica. Igual divide la memoria para enviar y recibir trabajos de fax en cantidades iguales. • Envío principalmente especifica que se configura la mayor parte de la memoria para enviar trabajos de fax. • Solo envío especifica que se configura toda la memoria para enviar trabajos de fax. • Solo recepción especifica que se configura toda la memoria para recibir trabajos de fax. • Recepción principalmente especifica que se configura la mayor parte de la memoria para recibir trabajos de fax.
Cancelar faxes Perm No permitir	Especifica si la impresora puede cancelar trabajos de fax.
identificación de llamada Activado Desactivado Alternativo	Especifica el tipo de ID del interlocutor usado.
Enmascaramiento del número de fax Desactivado De la izquierda De la derecha	Especifica la dirección desde la que se enmascaran los dígitos en un número de fax saliente. Nota: El número de caracteres enmascarados se determina mediante el valor de "Dígitos para enmascarar".
Dígitos para enmascarar 0-58	Especifica el número de dígitos para enmascarar en un número de fax saliente.

Elemento de menú	Descripción
<p>Portada de fax</p> <ul style="list-style-type: none"> Portada de fax <ul style="list-style-type: none"> Desactivado de forma predeterminada Activado de forma predeterminada No usar nunca Usar siempre Incluir en campo <ul style="list-style-type: none"> Activado Desactivado Incluir de campo <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Activado Desde <ul style="list-style-type: none"> Incluir campo Mensaje <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Activado Mensaje <ul style="list-style-type: none"> Incluir logotipo <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Activado Incluir pie de página [x] <ul style="list-style-type: none"> Pie de página [x] 	<p>Configura la página de portada de fax.</p> <p>Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para todas las opciones de Página de portada de fax.</p>

Valores de envío de fax

Elemento de menú	Descripción
<p>Resolución</p> <ul style="list-style-type: none"> Estándar Fina 200 ppp Superfina 300 ppp Ultrafina 600 ppp 	<p>Especifica la calidad en puntos por pulgada (ppp). Una mayor resolución ofrece mejor calidad de impresión, pero aumenta el tiempo de transmisión de los faxes salientes.</p> <p>Nota: Estándar es el valor predeterminado de fábrica.</p>

Elemento de menú	Descripción
<p>Tamaño original</p> <ul style="list-style-type: none"> Tamaños mixtos Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático 	<p>Especifica el tamaño de papel del documento que se va a digitalizar.</p> <p>Nota: Tamaños mixtos es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.</p>
<p>Caras (impresión a doble cara)</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Borde largo Borde corto 	<p>Especifica la orientación del texto y gráficos en la página.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Borde largo asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal). • El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).
<p>Tipo de contenido</p> <ul style="list-style-type: none"> Texto Texto/Foto Gráficos Foto 	<p>Especifica el tipo de contenido que se digitalizará para enviar por fax.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Texto es el valor predeterminado de fábrica. Texto se utiliza cuando el contenido del documento original es principalmente texto o líneas. • Texto/Foto se utiliza cuando el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos. • Gráfico se utiliza cuando el documento original es principalmente gráficos de negocio como gráficos circulares, de barras o animaciones. • Foto se utiliza cuando una foto o una imagen ocupan la mayor parte del documento que se está digitalizando.

Elemento de menú	Descripción
Origen de contenido Láser en color Inyección de tinta Revista Prensa Láser blanco/negro Foto/Película Periódico Otros	Especifica el modo en que se produce la salida. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Color láser. Láser en color se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser a color. • Láser en blanco y negro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser monocromo. • Inyección de tinta se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora de inyección de tinta. • Foto/Película se utiliza cuando el documento original es una foto de una película. • Revista se utiliza cuando el documento original es una revista. • Periódico se utiliza cuando el documento original es un periódico. • Prensa se utiliza cuando el documento original se imprime con una prensa de impresión. • Otro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora alternativa o desconocida.
Oscuridad 1–9	Aclara u oscurece la salida. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5.
Prefijo de marcación	Permite introducir un prefijo de marcación como 99. Se proporciona un campo de entrada numérico.
Reglas del prefijo de marcado Regla del prefijo [x]	Establece una regla de prefijo de marcado.
Rellamada automática 0–9	Especifica el número de veces que la impresora intenta enviar el fax a un número especificado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5.
Frecuencia de rellamada 1–200	Especifica el número de minutos entre rellamadas.
En PABX No Sí	Activa el marcado automático de centralita sin tono.
Activar ECM Sí No	Activa el modo de corrección de errores para los trabajos de fax.
Activar digitalizaciones de fax Activado Desactivado	Permite enviar por fax archivos escaneados en el equipo.
Controlador a fax Sí No	Permite al controlador enviar trabajos de fax mediante la impresora.

Elemento de menú	Descripción
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permite guardar números de fax como métodos abreviados en la impresora.
Modo de marcado Tono Por pulsos	Especifica el sonido de marcado: tono o pulso.
Velocidad máxima 2400 4800 9600 14400 33600	Especifica la velocidad máxima de envío de faxes en baudios.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite digitalizar un documento que contiene tamaños de papel mixtos en un único archivo.
Vista previa de digitalización Desactivado Activado	Especifica si aparecerá en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización.
Eliminación del fondo -4 para 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores en la salida.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color omitir durante las funciones de fax y cuánto aumentar o disminuir la exclusión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste Mejor para contenido 0–5	Especifica el contraste de la salida. Nota: "Mejor para contenido" es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Negativo de imagen Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Detalle de sombra -4 para 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible en un fax. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.
Ajuste inclinación ADF Desactivado Activado	Especifica si se repararán pequeñas inclinaciones de la imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde antes de realizar la copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Nitidez 0-5	Ajusta la nitidez de un fax. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 3.
Temperatura -4 para 4	Permite al usuario especificar salidas "cálidas" o "frías". Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.
Activar digitalizaciones de fax color Desactivado de forma predeterminada Activado de forma predeterminada No usar nunca Usar siempre	Habilita las funciones de fax de color. Nota: "Desactivado de forma predeterminada" es el valor predeterminado de fábrica.
Conversión auto de faxes color a mono Activado Desactivado	Convierte todos los faxes salientes en negro y blanco. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.

Valores de recepción de fax

Elemento de menú	Descripción
Activar recepc. fax Activado Desactivado	Permite que la impresora reciba trabajos de fax. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
N.º tonos respuesta 1-25	Especifica el número de tonos antes de responder a un trabajo de fax entrante. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1.
Reducción automática Activado Desactivado	Ajusta un trabajo de fax entrante de modo que quepa en el tamaño del papel cargado en el origen de fax designado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.

Elemento de menú	Descripción
Origen de papel Automático Bandeja [x] Alimentador multiuso	Especifica el origen de papel seleccionado para suministrar papel a la impresora para que imprima un fax entrante.
Bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja 1 [x]	Especifica una bandeja de salida para los faxes recibidos. Nota: Bandeja 1 solo está disponible si está instalado el clasificador.
Caras (impresión a doble cara) Desactivado Activado	Activa la impresión dúplex (impresión a doble cara) para los trabajos de fax entrantes.
Hojas de separación Ninguna Antes de trabajo Después de trabajo	Permite a la impresora incluir hojas de separación en la salida.
Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica el lugar del que la impresora recogerá la hoja de separación.
Pie de página de fax Desactivado Activado	Imprime la información de transmisión en la parte inferior de cada página de un fax recibido. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Velocidad máxima 33600 2400 4800 9600 14400	Especifica la velocidad máxima de recepción de faxes en baudios.
Reenvío faxes Imprimir Imprimir y reenviar Reenviar	Permite reenviar los faxes recibidos a otro destinatario.
Enviar a Fax Correo electrónico FTP LDSS eSF	Especifica el tipo de destinatario al que se reenviarán los faxes. Nota: Este elemento solo está disponible desde las páginas Web incrustadas de la impresora.
Ir a acceso directo	Permite introducir el número de método abreviado que coincida con el tipo de destinatario (Fax, correo electrónico, FTP o LDSS).
Bloquear fax sin nombre Desactivado Activado	Permite bloquear faxes entrantes enviados desde dispositivos sin ID de estación especificado.
Lista de faxes bloqueados	Activa la lista de números de fax bloqueados almacenada en la impresora.

Elemento de menú	Descripción
Retención de faxes Modo Fax retenido Desactivado Siempre activado Manual Programado Programa de retención de faxes	Activa la retención de faxes siempre o de acuerdo a un programa determinado. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Activar recep. fax color Activado Desactivado	Permite que el dispositivo reciba faxes en color.

Valores de registro de fax

Elemento de menú	Descripción
Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir solo para error	Permite imprimir un registro de transmisión después de cada trabajo de fax.
Reg errores de recep. No imprimir nunca Imprimir cuando haya un error	Permite imprimir un registro de errores de recepción después de un error de recepción.
Impr registros auto Activado Desactivado	Permite imprimir automáticamente los registros de fax. Nota: Los registros se imprimen después de 200 trabajos.
Orig papel registro Bandeja [x] Alimentador manual	Selecciona el origen del papel utilizado para imprimir registros.
Visualización de informes Nombre del fax remoto o la estación remota Número marcado	Especifica si los registros impresos muestran el número marcado o el nombre de la estación devuelto.
Activar registro de trabajos Activado Desactivado	Permite acceder al registro de trabajos de fax.
Activar registro de llamadas Activado Desactivado	Permite acceder al registro de llamadas de fax.
Registro de bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica la bandeja de salida en la que se imprimen los registros de fax.

Valores de los altavoces

Elemento de menú	Descripción
Modo de altavoz Activado hasta establecer conexión Siempre activado Siempre desactivado	Especifica el modo del altavoz. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • "Activado hasta establecer conexión" es el valor predeterminado de fábrica. Se emite un sonido hasta que se realiza la conexión de fax. • Siempre activado enciende el altavoz. • Siempre desactivado apaga el altavoz.
Volumen del altavoz Alto Bajo	Controla el valor del volumen. Nota: Alto es el valor predeterminado de fábrica.
Volumen del tono Activado Desactivado	Controla el volumen del tono del altavoz del fax. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.

Respuesta activada

Elemento de menú	Descripción
Todos los tonos Tono sencillo único Tono sencillo doble Tono sencillo triple Tonos sencillos o dobles solo Tonos sencillos o triples solo Tonos dobles o triples solo	Especifica el patrón de tonos que se utilizará cuando el dispositivo responda llamadas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Todos los tonos.

Menú de Modo fax (configuración del servidor del fax)

El modo Servidor de fax envía el trabajo de fax a un servidor de fax para su transmisión.

Configuración del servidor de fax

Elemento de menú	Descripción
Formato de destino Dirección de respuesta Asunto Mensaje	Permite introducir la información con el teclado virtual de la pantalla táctil de la impresora.
Configuración de SMTP	
Pasarela SMTP principal	
Pasarela SMTP secundaria	
	Especifica la información de configuración de SMTP. Especifica la información de puerto de servidor SMTP.

Elemento de menú	Descripción
Formato de imagen PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Especifica el tipo de imagen de digitalización a fax.
Tipo de contenido Texto Texto/Foto Gráficos Foto	Especifica el tipo de contenido que se digitalizará para enviar por fax. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto es el valor predeterminado de fábrica. Texto se utiliza cuando el contenido del documento original es principalmente texto o líneas. • Texto/Foto se utiliza cuando el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos. • Gráfico se utiliza cuando el documento original es principalmente gráficos de negocio como gráficos circulares, de barras o animaciones. • Foto se utiliza cuando una foto o una imagen ocupan la mayor parte del documento que se está digitalizando.
Origen de contenido Láser en color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otros	Especifica cómo se producirá el contenido. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Color láser. Láser en color se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser a color. • Láser en blanco y negro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser monocromo. • Inyección de tinta se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora de inyección de tinta. • Foto/Película se utiliza cuando el documento original es una foto de una película. • Revista se utiliza cuando el documento original es una revista. • Periódico se utiliza cuando el documento original es un periódico. • Prensa se utiliza cuando el documento original se imprime con una prensa de impresión. • Otro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora alternativa o desconocida.
Resolución de fax Estándar Fina 200 ppp Superfina 300 ppp Ultrafina 600 ppp	Especifica el nivel de resolución de digitalización a fax.
Oscuridad 1–9	Aclara u oscurece la salida. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5.
Orientación Vertical Horizontal	Especifica la orientación de la imagen digitalizada.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A4 A5 Oficio (México) JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos	Especifica el tamaño de papel del documento que se va a digitalizar. Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado	Ofrece la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización a fax de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Este elemento de menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Activar recepción analógica Desactivado Activado	Activa la recepción analógica de fax. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú Valores del correo electrónico

Elemento de menú	Descripción
Configuración del servidor de correo electrónico Asunto Mensaje Nombre de archivo base	Especifica la información del servidor de correo electrónico. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El cuadro del asunto tiene un límite de 255 caracteres. • El cuadro de mensaje tiene una limitación de 512 caracteres.

Elemento de menú	Descripción
Configuración del servidor de correo electrónico Enviarme una copia Nunca aparece Activado de forma predeterminada Desactivado de forma predeterminada Siempre activado	Envía una copia del correo electrónico al remitente. Nota: El valor predeterminado de fábrica es “Nunca aparece”.
Configuración del servidor de correo electrónico Tamaño máx. del correo electrónico 0–65535 KB	Especifica el tamaño máximo del correo electrónico en kilobytes. Nota: El correo electrónico que supera el tamaño especificado no se envía.
Configuración del servidor de correo electrónico Mensaje de error de tamaño	Envía un mensaje cuando un correo electrónico supera el límite de tamaño configurado.
Configuración del servidor de correo electrónico Limitar destinos	Especifica un nombre de dominio, como el nombre de dominio de una empresa y, a continuación, limita las direcciones de correo electrónico de destino a ese nombre de dominio. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El correo electrónico solo se puede enviar al dominio especificado. • El límite es un dominio.
Configuración del servidor de correo electrónico Configuración de enlace Web Servidor Iniciar sesión Contraseña Ruta Nombre de archivo base Enlace Web	Define el nombre de la ruta del servidor del correo electrónico; por ejemplo: /dir/ruta de acceso Nota: Los caracteres * : ? < > son entradas no válidas para un nombre de ruta.
Formato PDF (.pdf) PDF seguro TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Especifica el formato del archivo que se va a digitalizar. Nota: PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.
Versión de PDF 1.5 1.6 A-1a 1.2 1.3 1.4	Define la versión del archivo PDF que se digitalizará a correo electrónico. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1,5.

Elemento de menú	Descripción
Tipo de contenido Texto/Foto Foto Texto Gráficos	Especifica el tipo de contenido que se digitalizará para enviar por correo electrónico. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica. Texto/Foto se utiliza cuando el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos. • Texto se utiliza cuando el contenido del documento original es principalmente texto o líneas. • Gráfico se utiliza cuando el documento original es principalmente gráficos de negocio como gráficos circulares, de barras o animaciones. • Foto se utiliza cuando una foto o una imagen ocupan la mayor parte del documento que se está digitalizando.
Origen de contenido Láser en color Inyección de tinta Revista Prensa Láser blanco/negro Foto/Película Periódico Otros	Especifica el origen del documento que se va a digitalizar. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Color láser. Láser en color se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser a color. • Láser en blanco y negro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser monocromo. • Inyección de tinta se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora de inyección de tinta. • Foto/Película se utiliza cuando el documento original es una foto de una película. • Revista se utiliza cuando el documento original es una revista. • Periódico se utiliza cuando el documento original es un periódico. • Prensa se utiliza cuando el documento original se imprime con una prensa de impresión. • Otro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora alternativa o desconocida.
Color Color Gris	Especifica si un trabajo se imprime en escala de grises o en color. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color.
Resolución 150 200 300 400 600 75	Especifica la resolución del trabajo de digitalización en puntos por pulgada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 150.
Oscuridad 1–9	Aclara u oscurece la salida. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5.
Orientación Vertical Horizontal	Especifica la orientación de la imagen digitalizada. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
<p>Tamaño original</p> <ul style="list-style-type: none"> Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos 	<p>Especifica el tamaño de papel del documento que se está digitalizando.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. • Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU.
<p>Caras (impresión a doble cara)</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Borde largo Borde corto 	<p>Especifica la orientación del texto y gráficos en la página.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Borde largo asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal). • El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).
<p>Calidad JPEG</p> <ul style="list-style-type: none"> Mejor para contenido 5–90 	<p>Define la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación con el tamaño de archivo y la calidad de la imagen.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Mejor para contenido" es el valor predeterminado de fábrica. • 5 reduce el tamaño de archivo, pero la calidad de la imagen también se reduce. • 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande. • Este elemento de menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
<p>Valores predeterminados de texto</p> <ul style="list-style-type: none"> 5–90 	<p>Establece la calidad de la imagen del texto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es 75.</p>

Elemento de menú	Descripción
Valores predeterminados de texto/foto 5–90	Establece la calidad de la imagen del texto o foto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 75.
Valor predeterminado de foto 5–90	Establece la calidad de la imagen de la foto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 50.
Imágenes de correo electrónico enviadas como Archivo adjunto Enlace Web	Especifica cómo se enviarán las imágenes. Nota: Archivo adjunto es el valor predeterminado de fábrica.
Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado	Ofrece la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización a correo electrónico de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Este elemento de menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir solo para error	Especifica si se imprime el registro de transmisión. Nota: Imprimir registro es el valor predeterminado de fábrica.
Orig papel registro Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica un origen de papel para imprimir registros de correo electrónico. Nota: El valor predeterminado de fábrica es la bandeja 1.
Registro de bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica una bandeja de salida para el registro de correos electrónicos. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Salida estándar es el valor predeterminado de fábrica. • Bandeja [x] solo aparece cuando se ha instalado al menos una bandeja de salida opcional.
Profundidad en bits de correo electrónico 8 bits 1 bit	Activa el modo Texto/Foto, que permite que el tamaño de los archivos sea menor mediante la utilización de imágenes de 1 bit cuando Color está desactivado. Nota: 8 bits es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite realizar una única copia de un documento que contiene tamaños de papel mixtos. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Vista previa de digitalización Desactivado Activado	Especifica si aparecerá en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Elemento de menú	Descripción
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permite guardar direcciones de correo electrónico como accesos directos. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando está definido en Desactivado, el botón Guardar como método abreviado no aparece en la pantalla de Destino de correo electrónico.
Eliminación del fondo -4 para 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores en la salida.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color soltar durante la digitalización y en qué cantidad aumentar o disminuir el goteo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste Mejor para contenido 0–5	Especifica el contraste de la salida. Nota: "Mejor para contenido" es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Negativo de imagen Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Detalle de sombra -4 para 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.
Ajuste inclinación ADF Desactivado Activado	Corrige pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Elemento de menú	Descripción
Nitidez 1–5	Ajusta la nitidez de una imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 3.
Temperatura -4 para 4	Permite al usuario especificar salidas "cálidas" o "frías". Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.
Usar cc:/cco: Desactivado Activado	Permite usar los campos cc:/cco: Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú Valores de FTP

Elemento de menú	Descripción
Formato PDF (.pdf) PDF seguro (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Especifica el formato del archivo de FTP. Nota: PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.
Versión de PDF 1.5 1.6 A-1a 1.2 1.3 1.4	Define el nivel de versión del archivo PDF para FTP. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1,5.
Tipo de contenido Texto Gráficos Texto/Foto Foto	Especifica el tipo de contenido que se digitalizará a FTP. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica. Texto/Foto se utiliza cuando el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos. • Texto se utiliza cuando el contenido del documento original es principalmente texto o líneas. • Gráfico se utiliza cuando el documento original es principalmente gráficos de negocio como gráficos circulares, de barras o animaciones. • Foto se utiliza cuando una foto o una imagen ocupan la mayor parte del documento que se está digitalizando.

Elemento de menú	Descripción
<p>Origen de contenido</p> <ul style="list-style-type: none"> Láser en color Inyección de tinta Revista Prensa Láser blanco/negro Foto/Película Periódico Otros 	<p>Especifica cómo se producirá el contenido.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Color láser. Láser en color se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser a color. • Láser en blanco y negro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser monocromo. • Inyección de tinta se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora de inyección de tinta. • Foto/Película se utiliza cuando el documento original es una foto de una película. • Revista se utiliza cuando el documento original es una revista. • Periódico se utiliza cuando el documento original es un periódico. • Prensa se utiliza cuando el documento original se imprime con una prensa de impresión. • Otro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora alternativa o desconocida.
<p>Color</p> <ul style="list-style-type: none"> Color Gris 	<p>Especifica si un trabajo se imprime en escala de grises o en color.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color.</p>
<p>Resolución</p> <ul style="list-style-type: none"> 150 200 300 400 600 75 	<p>Especifica cuántos puntos por pulgada se digitalizan.</p> <p>Nota: 150 ppp es el valor predeterminado de fábrica.</p>
<p>Oscuridad</p> <ul style="list-style-type: none"> 1–9 	<p>Aclara u oscurece la salida.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5.</p>
<p>Orientación</p> <ul style="list-style-type: none"> Vertical Horizontal 	<p>Especifica la orientación de la imagen digitalizada.</p> <p>Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.</p>

Elemento de menú	Descripción
<p>Tamaño original</p> <ul style="list-style-type: none"> Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos 	<p>Especifica el tamaño de papel del documento que se va a digitalizar.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. • Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU.
<p>Caras (impresión a doble cara)</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Borde largo Borde corto 	<p>Especifica la orientación del texto y gráficos en la página.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Borde largo asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal). • El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).
<p>Calidad JPEG</p> <ul style="list-style-type: none"> Mejor para contenido 5–90 	<p>Establece la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Mejor para contenido" es el valor predeterminado de fábrica. • 5 reduce el tamaño de archivo, pero la calidad de la imagen también se reduce. • 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande. • Este elemento de menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
<p>Valores predeterminados de texto</p> <ul style="list-style-type: none"> 5–90 	<p>Establece la calidad de la imagen del texto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es 75.</p>
<p>Valores predeterminados de texto/foto</p> <ul style="list-style-type: none"> 5–90 	<p>Establece la calidad de la imagen del texto/foto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es 75.</p>

Elemento de menú	Descripción
Valor predeterminado de foto 5–90	Establece la calidad de la imagen del texto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 50.
Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado	Ofrece la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización de varias páginas a FTP, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Este elemento de menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir solo para error	Especifica si se imprime el registro de transmisión. Nota: "Imprimir registro" es el valor predeterminado de fábrica.
Orig papel registro Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica un origen de papel para los registros de FTP. Nota: El valor predeterminado de fábrica es la bandeja 1.
Registro de bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica una bandeja de salida para el registro de FTP. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Salida estándar es el valor predeterminado de fábrica. • Bandeja [x] solo aparece cuando se ha instalado al menos una bandeja de salida opcional.
Profundidad en bits de FTP 8 bits 1 bit	Activa el modo Texto/Foto, que permite que el tamaño de los archivos sea menor mediante la utilización de imágenes de 1 bit cuando Color está desactivado. Nota: 8 bits es el valor predeterminado de fábrica.
Nombre de archivo base	Permite introducir un nombre de archivo base. Nota: Hay una limitación de imagen de 53 caracteres.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite copiar un documento que contiene tamaños de papel mixtos en un único trabajo. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Vista previa de digitalización Desactivado Activado	Especifica si aparecerá en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permite crear métodos abreviados para direcciones FTP. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Eliminación del fondo -4 para 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.

Elemento de menú	Descripción
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores en la salida.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color soltar durante la digitalización y en qué cantidad aumentar o disminuir el goteo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste 0–5 Mejor para contenido	Especifica el contraste de la salida. Nota: "Mejor para contenido" es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Negativo de imagen Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Detalle de sombra -4 para 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.
Ajuste inclinación ADF Desactivado Activado	Especifica si se repararán pequeñas inclinaciones de la imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Nitidez 1–5	Ajusta el nivel de intensidad de una imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 3.
Temperatura -4 para 4	Permite al usuario especificar salidas "cálidas" o "frías". Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.

Menú Unidad flash

Valores de digitalización

Elemento de menú	Descripción
Formato PDF (.pdf) PDF seguro TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Especifica el formato del archivo que se envía a través de FTP. Nota: PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.
Versión de PDF 1.2–1.6 A-1a	Especifica la versión del archivo PDF que se envía a través de FTP. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1,5.
Tipo de contenido Texto/Foto Foto Texto Gráficos	Especifica el tipo de contenido que se digitalizará a través del FTP. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica. Texto/Foto se utiliza cuando el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos. • Texto se utiliza cuando el contenido del documento original es principalmente texto o líneas. • Gráfico se utiliza cuando el documento original es principalmente gráficos de negocio como gráficos circulares, de barras o animaciones. • Foto se utiliza cuando una foto o una imagen ocupan la mayor parte del documento que se está digitalizando.
Origen de contenido Láser en color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otros Láser blanco y negro	Especifica el origen del contenido del trabajo de digitalización. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Color láser. Láser en color se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser a color. • Láser en blanco y negro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora láser monocromo. • Inyección de tinta se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora de inyección de tinta. • Foto/Película se utiliza cuando el documento original es una foto de una película. • Revista se utiliza cuando el documento original es una revista. • Periódico se utiliza cuando el documento original es un periódico. • Prensa se utiliza cuando el documento original se imprime con una prensa de impresión. • Otro se utiliza cuando el documento original se imprime con una impresora alternativa o desconocida.
Color Activado Desactivado	Especifica si las copias están impresas en color. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.

Elemento de menú	Descripción
Resolución 150 ppp 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp 75 ppp	Especifica la resolución del trabajo de digitalización en puntos por pulgada (ppp). Nota: 150 ppp es el valor predeterminado de fábrica.
Oscuridad 1–9	Aclara u oscurece la salida. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5.
Orientación Vertical Horizontal	Especifica la orientación de la imagen digitalizada. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos	Especifica el tamaño de papel del documento original. Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Caras (impresión a doble cara) Desactivado Borde largo Borde corto	Especifica la orientación del texto y gráficos en la página. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Borde largo asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal). • El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).

Elemento de menú	Descripción
Calidad JPEG Mejor para contenido 5–90	Define la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación con el tamaño de archivo y la calidad. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • "Mejor para contenido" es el valor predeterminado de fábrica. • 5 reduce el tamaño de archivo, pero la calidad de la imagen también se reduce. • 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande. • Este valor de menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Valores predeterminados de texto 5–90	Establece la calidad del texto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 75.
Valores predeterminados de texto/ foto 5–90	Establece la calidad de la imagen del texto/foto en relación al tamaño del archivo y a la calidad. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 75.
Valor predeterminado de foto 5–90	Establece la calidad de la imagen de la foto en relación al tamaño del archivo y a la calidad. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 50.
Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado	Ofrece la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización a FTP de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Este valor de menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Profundidad en bits de digitalización 8 bits 1 bit	Activa el modo Texto/Foto, que permite que el tamaño de los archivos sea menor mediante la utilización de imágenes de 1 bit cuando Color está desactivado. Nota: 8 bits es el valor predeterminado de fábrica.
Nombre de archivo	Permite introducir un nombre de archivo base. Nota: Se permite un máximo de 53 caracteres.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite realizar una única copia de un documento que contiene tamaños de papel mixtos. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Vista previa de digitalización Desactivado Activado	Especifica si aparece en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Eliminación del fondo -4 a 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.

Elemento de menú	Descripción
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores de la imagen digitalizada.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color soltar durante la digitalización y en qué cantidad aumentar o disminuir el goteo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste Mejor para contenido 0–5	Especifica el contraste de la imagen digitalizada. Nota: "Mejor para contenido" es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Negativo de imagen Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Detalle de sombra -4 a 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.
Ajuste inclinación ADF Desactivado Activado	Especifica si se repararán pequeñas inclinaciones de la imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Nitidez 1–5	Ajusta la nitidez de una imagen digitalizada. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 3.
Temperatura -4 a 4	Permite al usuario especificar salidas "cálidas" o "frías". Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.

Valores de impresión

Copias 1–999	Especifica un número predeterminado de copias para cada trabajo de impresión. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1.
Origen de papel Bandeja [x] Papel manual Alimentador multiuso Sobre manual	Define un origen de papel predeterminado para todos los trabajos de impresión. Nota: El valor predeterminado de fábrica es la bandeja 1.
Color Color Sólo negro	Genera impresiones de trabajos a color. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color.
Clasificar Activado (1,2,1,2,1,2) Desactivado (1,1,1,2,2,2)	Apila las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias copias. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Caras (impresión a doble cara) 1 cara 2 caras	Especifica si las impresiones se realizan en una o en las dos caras de la página. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1 cara.
Grapar Desactivado Activado	Especifica si se grapán los trabajos de impresión Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivada. • Este menú solo está disponible si está instalada la grapadora.
Perforar Desactivado Activado	Especifica si las impresiones contienen perforaciones. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Este menú solo está disponible si está instalada la grapadora.
Modo de perforación 2 orificios 3 orificios 4 orificios	Determina el tipo de acabado de perforación realizado en una impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Tres orificios es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. Cuatro orificios es el valor internacional predeterminado de fábrica. • Este menú solo está disponible si está instalada el perforador.
Encuadernación a doble cara Borde largo Borde corto	Define la encuadernación de las páginas impresas a doble cara y la forma en que está orientada la impresión de la cara posterior con respecto a la impresión de la cara frontal. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor Borde largo asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal). • El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).

Orientación para ahorro de papel Automático Horizontal Vertical	Especifica la orientación de un documento de varias páginas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Automático. La impresora selecciona entre la orientación vertical y la horizontal.
Ahorro de papel Desactivado 2 por cara 3 por cara 4 por cara 6 por cara 9 por cara 12 por cara 16 por cara	Especifica que imágenes de varias páginas se impriman en una de las caras del papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El número seleccionado es el número de imágenes de página que se imprimirán por cara.
Borde para ahorro de papel Ninguno Fijo	Imprime un borde alrededor de cada imagen de página. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguno.
Colocación para ahorro de papel Horizontal Horizontal inversa Vertical inversa Vertical	Especifica la posición de las imágenes de varias páginas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Horizontal. • La colocación depende del número de imágenes de página y de si tienen orientación vertical u horizontal.
Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas	Especifica si se insertan hojas de separación en blanco. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Entre copias inserta una hoja en blanco entre cada copia de un trabajo de impresión si la opción Clasificar está activada. Si la opción Clasificar esta desactivada, se insertará una página en blanco entre cada grupo de páginas impresas (por ejemplo tras todas las páginas 1, tras todas las páginas 2, etc.). • El valor Entre trabajos inserta una hoja en blanco entre trabajos de impresión. • El valor Entre páginas inserta una hoja en blanco entre todas las páginas del trabajo de impresión. Este valor resulta útil si imprime transparencias o inserta páginas en blanco en un documento para notas.
Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica el origen del papel para las hojas de separación. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es la bandeja 1. • En el menú Papel, la función Configurar alimentador multiuso se debe definir como Cassette para que el alimentador manual aparezca como un valor del menú.
Páginas en blanco No imprimir Imprimir	Especifica si se insertan páginas en blanco en un trabajo de impresión. Nota: El valor predeterminado de fábrica es No imprimir.

Valores de impresión

Menú Configuración

Opción del menú	Descripción
Lenguaje de impresora Emulación PS Emulación PCL	Define el lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Emulación PS. La emulación PostScript utiliza un intérprete PS para procesar los trabajos de impresión. • Emulación PCL utiliza un intérprete PCL para procesar los trabajos de impresión. • La definición del lenguaje de impresora como predeterminado no evita que un programa de software envíe trabajos de impresión que utilicen otro lenguaje de impresora.
Trabajo en espera Desactivado Activado	Especifica si los trabajos de impresión que requieran opciones de impresora no disponibles o valores personalizados se eliminan de la cola de impresión. Estos trabajos de impresión se almacenan en una cola de impresión diferente. Por tanto, los demás trabajos se imprimirán normalmente. Cuando se recupera la información o las opciones que faltaban, empezará la impresión de los trabajos almacenados. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Esta opción del menú sólo aparece cuando se instala un disco duro de la impresora de no sólo lectura. Este requisito asegura que los trabajos almacenados no se eliminarán en caso de que la impresora pierda energía.
Área de impresión Normal Ajustar a página Página completa	Define el área imprimible lógica y física. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Normal. Al intentar imprimir datos en el área no imprimible definida por el valor Normal, la impresora recorta la imagen por el límite. • El valor Ajustar a página ajusta el contenido de la página al tamaño de papel seleccionado. • El valor Página completa permite mover la imagen al área no imprimible definida por el valor Normal, aunque la impresora recorta la imagen por el límite del valor Normal. Este valor afecta sólo a las páginas impresas mediante el intérprete PCL 5e y no tiene ningún efecto sobre las páginas impresas con los intérpretes PCL XL o PostScript.
Modo Sólo negro Desactivado Activado	Configura la impresora para imprimir el texto y los gráficos sólo mediante el cartucho de impresión negro. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Destino de carga RAM Flash Disco	Define la ubicación de almacenamiento de las descargas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es RAM. El almacenamiento de las descargas en la memoria RAM es temporal. • El almacenamiento de las descargas en la memoria flash o en un disco duro de la impresora es permanente. Las descargas permanecen en la memoria flash o en el disco duro de la impresora incluso cuando se apaga la impresora. • Esta opción del menú sólo aparece cuando se ha instalado una opción de memoria flash o de disco.

Opción del menú	Descripción
Guardar recursos Desactivado Activado	Especifica cómo maneja la impresora las descargas temporales, como fuentes y macros almacenadas en la memoria RAM, si la impresora recibe un trabajo de impresión que necesite más memoria de la disponible. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. El valor Desactivado define la impresora para guardar las descargas sólo hasta que se necesite memoria. Las descargas se eliminan para poder procesar los trabajos de impresión. • El valor Activado define la impresora para guardar las descargas durante los cambios de lenguaje y el restablecimiento de la impresora. Si la impresora se queda sin memoria, aparecerá el mensaje 38 Memoria llena, pero no se eliminarán las descargas.
Orden de imprimir todo Alfabéticamente Más antiguo primero Más nuevo primero	Especifica el orden de impresión de los trabajos confidenciales y retenidos cuando está seleccionado Imprimir todo. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Alfabéticamente. • Los trabajos de impresión siempre aparecen en orden alfabético en el panel de control de la impresora.

Menú Recuento de trabajos

Nota: Esta opción del menú sólo aparece cuando hay un disco duro de la impresora formateado y en perfecto estado instalado. El disco duro de la impresora no puede estar protegidos contra lectura/escritura ni escritura.

Elemento de menú	Descripción
Registro de recuento de trabajos Desactivado Activado	Determina si la impresora crea un registro de los trabajos de impresión que reciba. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Utilidades del recuento de trabajos	Le permite imprimir y eliminar los archivos de registro y exportarlos a una unidad flash.
Frecuencia de registro de recuento Mensualmente Semanalmente	Determina la frecuencia con la que se crea un archivo de registro. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Mensualmente.
Acción de registro al final de frecuencia Ninguna Enviar por correo electrónico registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual Enviar registro actual Enviar y eliminar registro actual	Determina el modo en el que responde la impresora cuando se supera el umbral de frecuencia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguno.
Nivel de disco casi lleno 1–99 Desactivado	Especifica el tamaño máximo del archivo de registro antes de que la impresora ejecute la acción de disco casi lleno. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5 MB.

Elemento de menú	Descripción
<p>Acción de disco casi lleno</p> <p>Ninguna</p> <p>Enviar por correo electrónico registro actual</p> <p>Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual</p> <p>Enviar por correo electrónico y eliminar registro más antiguo</p> <p>Enviar registro actual</p> <p>Enviar y eliminar registro actual</p> <p>Enviar y eliminar registro más antiguo</p> <p>Eliminar registro actual</p> <p>Eliminar registro más antiguo</p> <p>Eliminar todos los registros</p> <p>Eliminar todos excepto el actual</p>	<p>Determina el modo en el que responde la impresora cuando el disco duro de la impresora está casi lleno.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Ninguno. • El valor definido en el nivel de disco casi lleno determina cuándo se activa la acción.
<p>Acción de disco lleno</p> <p>Ninguna</p> <p>Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual</p> <p>Enviar por correo electrónico y eliminar registro más antiguo</p> <p>Enviar y eliminar registro actual</p> <p>Enviar y eliminar registro más antiguo</p> <p>Eliminar registro actual</p> <p>Eliminar registro más antiguo</p> <p>Eliminar todos los registros</p> <p>Eliminar todos excepto el actual</p>	<p>Determina el modo en el que responde la impresora cuando el espacio utilizado del disco alcanza el límite máximo (100 MB).</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguno.</p>
<p>URL para enviar registros</p>	<p>Determina el lugar en el que la impresora envía los registros de recuentos de trabajos.</p>
<p>Dirección de correo electrónico para enviar registros</p>	<p>Especifica la dirección de correo electrónico a la que el dispositivo envía los registros de recuentos de trabajos.</p>
<p>Prefijo de archivo de registro</p>	<p>Nota: El nombre host actual definido en el menú TCP/IP se utiliza como el prefijo de archivo de registro predeterminado.</p>

Menú Acabado

Elemento de menú	Descripción
Caras (impresión a doble cara) 1 cara 2 caras	<p>Especifica si la impresión a doble cara (por las dos caras) está definida como el valor predeterminado de todos los trabajos de impresión.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 1 cara. • Puede establecer una impresión por las dos caras en el programa de software. Si es usuario de Windows, haga clic en Archivo > Imprimir y, a continuación, haga clic en Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración. Si es usuario de Macintosh, seleccione Archivo > Imprimir y, a continuación, ajuste los valores en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes.
Encuadernación a doble cara Borde largo Borde corto	<p>Define la encuadernación de las páginas impresas a doble cara y la forma en que está orientada la impresión de la cara posterior con respecto a la impresión de la cara frontal.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Borde largo. El valor Borde largo asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal). • El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).
Copias 1–999	<p>Especifica el número predeterminado de copias para cada trabajo de impresión.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1.</p>
Páginas en blanco No imprimir Imprimir	<p>Especifica si se insertan páginas en blanco en un trabajo de impresión.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es No imprimir.</p>
Clasificar Activado (1,2,1,2,1,2) Desactivado (1,1,1,2,2,2)	<p>Apila las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias copias.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • El valor Activado apila el trabajo de impresión en orden.
Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas	<p>Especifica si se insertan hojas de separación en blanco.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Entre copias inserta una hoja en blanco entre cada copia de un trabajo de impresión si la opción Clasificar está activada. Si la opción Clasificar esta desactivada, se insertará una página en blanco entre cada grupo de páginas impresas (por ejemplo tras todas las páginas 1, tras todas las páginas 2, etc.). • El valor Entre trabajos inserta una hoja en blanco entre trabajos de impresión. • El valor Entre páginas inserta una hoja en blanco entre todas las páginas de un trabajo de impresión. Este valor resulta útil si imprime transparencias o inserta páginas en blanco en un documento.

Elemento de menú	Descripción
Origen separador Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica el origen del papel para las hojas de separación. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Bandeja 1 (bandeja estándar). • En el menú Papel, la función Configurar alimentador multiuso se debe definir como Cassette para que el alimentador manual aparezca como un valor del menú.
Ahorro de papel Desactivado 2 por cara 3 por cara 4 por cara 6 por cara 9 por cara 12 por cara 16 por cara	Especifica que imágenes de varias páginas se impriman en una de las caras del papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El número seleccionado es el número de imágenes de página que se imprimirán por cara.
Colocación para ahorro de papel Horizontal Horizontal inversa Vertical inversa Vertical	Especifica la posición de las imágenes de varias páginas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Horizontal. • La colocación depende del número de imágenes de página y de si tienen orientación vertical u horizontal.
Orientación para ahorro de papel Automática Horizontal Vertical	Especifica la orientación de un documento de varias páginas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Automática. La impresora selecciona entre la orientación vertical y la horizontal.
Borde para ahorro de papel Ninguna Fijo	Imprime un borde en cada imagen de página. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguna.
Grapar trabajo Desactivado Activado	Especifica si se grapán los trabajos de impresión Nota: Este menú solo está disponible si está instalada la grapadora.
Perforar Desactivado Activado	Especifica si las impresiones contienen perforaciones. Nota: Este menú solo está disponible si está instalada el perforador.
Modo de perforación 2 orificios 3 orificios 4 orificios	Determina el tipo de acabado de perforación realizado en una impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Tres orificios es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. Cuatro orificios es el valor internacional predeterminado de fábrica. • Este menú solo está disponible si está instalada el perforador.

Elemento de menú	Descripción
Separación de páginas Ninguna Entre copias Entre trabajos	Separa páginas en determinadas circunstancias. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Ninguna. • Si la opción Clasificar está activada, el valor Entre copias separa cada copia de un trabajo de impresión. Si la opción Clasificar está desactivada, se separará cada grupo de páginas impresas (por ejemplo, todas las páginas 1, todas las páginas 2, etc.). • La opción Entre trabajos establece la misma posición de separación en todo el trabajo de impresión independientemente del número de copias impresas. • Este menú solo está disponible si está instalada la grapadora.

Menú Calidad

Opción del menú	Descripción
Modo de impresión Color Solo negro	Especifica si las imágenes se imprimen en color o en blanco y negro. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color.
Corrección de color Automático Desactivado Manual	Ajusta la salida de color de la página impresa. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automática. El valor Automática aplica tablas de conversión de color diferentes a cada objeto de la página impresa. • El valor Desactivado deshabilita la corrección de color. • El valor Manual permite la personalización de las tablas de color mediante los valores disponibles en el menú Color manual. • Debido a las diferencias que existen en los colores aditivos y los sustractivos, resulta imposible reproducir en la página impresa determinados colores que aparecen en el monitor del equipo.
Resolución de impresión 4800 CQ 1200 ppp	Especifica la resolución de la impresión. Nota: 4800 CQ es el valor predeterminado de fábrica.
Intensidad del tóner 1–5	Aclara u oscurece la impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 4. • Si se selecciona un número más bajo, se contribuye al ahorro de tóner. • Si el modo de impresión es Solo negro, el valor 5 aumenta la densidad de tóner y oscurece todos los trabajos de impresión. • Si el modo de impresión es Color, el valor 5 es el mismo que el de 4.

Opción del menú	Descripción
Mejorar líneas finas Desactivado Activado	Activa un modo de impresión aconsejable para archivos que contengan dibujos de arquitectura, mapas, diagramas de circuitos electrónicos y organigramas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Puede definir esta opción en el programa de software. Si es usuario de Windows, haga clic en Archivo > Imprimir > Propiedades > Preferencias > Opciones o Valores. Si es usuario de Macintosh, seleccione Archivo > Imprimir y, a continuación, ajuste los valores en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes. • Para definir Mejorar lín. finas mediante Embedded Web Server, escriba la dirección IP de la impresora de red en la ventana de un navegador.
ColorSaver Desactivar Activar	Reduce la cantidad de tóner que se utiliza para imprimir gráficos e imágenes. La cantidad de tóner que se utiliza para texto no se reduce. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Activar anula los valores de Intensidad del tóner.
Brillo RGB De -6 a 6	Ajusta el brillo en impresiones a color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 0. • -6 es la reducción máxima. 6 es el aumento máximo. • Esto no afecta a los archivos donde se utilizan las especificaciones de color CMYK.
Contraste RGB 0-5	Ajusta el contraste en impresiones a color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 0. • Esto no afecta a los archivos donde se utilizan las especificaciones de color CMYK.
Saturación RGB 0-5	Ajusta la saturación en impresiones a color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 0. • Esto no afecta a los archivos donde se utilizan las especificaciones de color CMYK.

Opción del menú	Descripción
Balance de color Cian De -5 a 5 Magenta De -5 a 5 Amarillo De -5 a 5 Negro De -5 a 5 Predeterminados 0	Ajusta el color en la página impresa aumentando o reduciendo la cantidad de tóner utilizado para cada color. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0.
Muestras de color Pantalla sRGB sRGB nítida Pantalla - Negro verdadero Nítido Desactivado - RGB CMYK EE. UU. CMYK Europa CMYK nítido Desactivado - CMYK	Imprime páginas de muestra para cada tabla de conversión de color RGB y CMYK utilizada en la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • La muestra se imprime al seleccionar cualquier valor. • Muestras de color consta de una serie de cuadros a color junto con la combinación RGB o CMYK que crea el color que se muestra. Estas páginas se pueden utilizar para ayudar en la decisión de las combinaciones que se deben utilizar para obtener la impresión deseada. • En una ventana del navegador, escriba la dirección IP de la impresora para acceder a una lista completa de páginas de muestra a color de Embedded Web Server.
Color manual Imagen RGB Nítido Pantalla sRGB Pantalla - Negro verdadero sRGB nítida Desactivado Texto RGB Nítido Pantalla sRGB Pantalla - Negro verdadero sRGB nítida Desactivado Gráficos RGB Nítido Pantalla sRGB Pantalla - Negro verdadero sRGB nítida Desactivado	Personaliza las conversiones de color RGB. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica para Imagen RGB es Pantalla sRGB. Aplica una tabla de conversión de color a una impresión que se aproxime a los colores que se muestran en una pantalla de equipo. • sRGB nítida es el valor predeterminado de fábrica para el texto RGB y los gráficos RGB. El valor sRGB nítida aplica una tabla de color que aumenta la saturación. Este valor se prefiere para gráficos de negocio y texto. • Nítido aplica una tabla de conversión de color que produce colores más brillantes y más saturados. • Pantalla - Negro verdadero aplica una tabla de conversión de color que utiliza solo tóner negro para los colores grises neutros. • El valor Desactivado deshabilita la conversión de color.

Opción del menú	Descripción
<p>Color manual</p> <p>Imagen CMYK CMYK EE. UU. CMYK Europa CMYK nítido Desactivado</p> <p>Texto CMYK CMYK EE. UU. CMYK Europa CMYK nítido Desactivado</p> <p>Gráficos CMYK CMYK EE. UU. CMYK Europa CMYK nítido Desactivado</p>	<p>Personaliza las conversiones de color CMYK.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMYK EE. UU. es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. El valor CMYK EE. UU. aplica una tabla de conversión de color que intenta producir una impresión que coincida con la salida de color SWOP. • CMYK Europa es el valor predeterminado de fábrica internacional. El valor CMYK Europa aplica una tabla de conversión de color que intenta producir una salida que coincida con la salida de color EuroScale. • CMYK nítido aumenta la saturación de color para la tabla de conversión de CMYK EE. UU. • El valor Desactivado deshabilita la conversión de color.
<p>Sustitución de color de puntos</p>	<p>Permite a los usuarios crear y guardar colores de puntos con los valores de CMYK correspondientes.</p>
<p>Ajuste de color</p>	<p>Inicia una nueva calibración de las tablas de conversión de color y permite que la impresora realice ajustes sobre las variaciones de color en la salida.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El ajuste de color comienza cuando se selecciona este menú. En la pantalla aparece Ajustando hasta que finaliza el proceso. • Las variaciones de color en la salida a veces se deben a condiciones variables, como la humedad y la temperatura de la habitación. Los ajustes de color se basan en algoritmos de la impresora. En este proceso también se vuelve a calibrar la alineación del color.

Menú Utilidades

Elemento de menú	Descripción
<p>Eliminar trabajos retenidos</p> <p>Confidencial Retenido No restaurado Todos</p>	<p>Elimina los trabajos confidenciales y retenidos del disco duro de la impresora.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Al seleccionar un valor, sólo se ven afectados los trabajos residentes en la impresora. Los marcadores, los trabajos de impresión en unidades flash y otros tipos de trabajos retenidos no se ven afectados. • La opción No restaurado elimina todos los trabajos con el estado Imprimir y poner en espera que <i>no</i> se hubieran restaurado del disco duro o memoria de la impresora.

Elemento de menú	Descripción
Formatear flash Sí No	Formatea la memoria flash. Advertencia—Posibles daños: No desconecte la impresora mientras se formatea la memoria flash. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Si selecciona Sí, se eliminan todos los datos almacenados en la memoria flash. • La opción No cancela la solicitud de formateo. • La memoria flash es la memoria que se agrega instalando una tarjeta opcional de memoria flash en la impresora. • Para que este elemento de menú esté disponible debe haber instalada una tarjeta opcional de memoria flash en la impresora y que ésta funcione correctamente. • La tarjeta opcional de memoria flash no debe estar protegida contra lectura/escritura ni escritura.
Eliminar descargas en disco Eliminar ahora No eliminar	Elimina las descargas del disco duro de la impresora, incluidos todos los trabajos retenidos, trabajos en memoria interna y trabajos pendientes. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • La opción Eliminar ahora configura el panel de control de la impresora para volver a la pantalla original después del proceso de eliminación. • La opción No eliminar configura el panel de control de la impresora para volver al menú principal Utilidades.
Activar Rastreo hexadecimal	Ayuda a identificar el origen de los problemas en los trabajos de impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Si se activa, todos los datos enviados a la impresora se imprimen en representación hexadecimal y de caracteres y los códigos de control no se ejecutan. • Para salir o desactivar el Rastreo hexadecimal, apague la impresora o reiníciela.
Calculador de cobertura Desactivado Activado	Proporciona una estimación del porcentaje de cobertura de tóner en una página. La estimación se imprime en una página de separación al finalizar cada trabajo de impresión. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú XPS

Elemento de menú	Descripción
Imprimir páginas de errores Desactivado Activado	Imprime una página con la información de los errores, incluidos los errores de marcado XML. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Menú PDF

Elemento de menú	Descripción
Ajustar a ventana No Sí	Ajusta el contenido de la página al tamaño de papel seleccionado. Nota: No es el valor predeterminado de fábrica.
Anotaciones No imprimir Imprimir	Imprime anotaciones en un PDF. Nota: El valor predeterminado de fábrica es No imprimir.

Menú PostScript

Opción del menú	Descripción
Imprimir error PS Desactivado Activado	Imprime una página que contiene el error de PostScript. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Bloquear Modo de inicio PS Desactivado Activado	Permite a los usuarios desactivar el archivo SysStart. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Prioridad de fuente Residente Flash/Disco	Establece el orden de búsqueda de fuentes. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Residente. • Para que esta opción del menú esté disponible debe haber instalado un disco duro o una tarjeta opcional de memoria flash en la impresora que funcione correctamente. • Asegúrese de que ni la opción de memoria flash ni el disco duro de la impresora están protegidos contra lectura/escritura, escritura o con contraseña. • Tamaño de memoria intermedia no debe estar definido en 100%.
Suavizado de imagen Desactivado Activado	Mejora el contraste y la nitidez de las imágenes con poca resolución y suaviza sus transiciones de color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Suavizado de imagen no tiene efecto en las imágenes que tienen una resolución de 300 ppp o superior.

Menú Emulación PCL

Elemento de menú	Descripción
Origen de fuente Residente Disco Descargar Flash Todos	Especifica el conjunto de fuentes utilizadas en el elemento de menú Nombre de fuente. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Residente. Muestra el conjunto de fuentes predeterminado de fábrica cargado en la memoria RAM. • Los valores Flash y Disco muestran todas las fuentes residentes en dichas opciones. Asegúrese de que la opción Flash tenga el formato correcto y no esté protegida contra lectura/escritura ni con contraseña. • Descargar muestra todas las fuentes cargadas en la memoria RAM. • Todas muestra todas las fuentes disponibles para cualquier opción.
Nombre de fuente RO Courier	Identifica una fuente específica así como el lugar donde está almacenada. Nota: RO Courier es el valor predeterminado de fábrica. El formato RO Courier muestra el nombre de la fuente, la identificación y el lugar de almacenamiento en la impresora. La abreviatura del origen de la fuente es R para residentes, F para flash, K para disco y D para descarga.
Juego de símbolos 10U PC-8 12U PC-850	Especifica el símbolo de cada nombre de fuente. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 10U PC-8 es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. 12U PC-850 es el valor internacional predeterminado de fábrica. • Un juego de símbolos es un conjunto de caracteres alfabéticos y numéricos, signos de puntuación y símbolos especiales. Los juegos de símbolos admiten distintos idiomas o programas concretos, como los símbolos matemáticos para texto científico. Sólo se muestran los juegos de símbolos admitidos.
Valores de Emulación PCL Tamaño en puntos 1.00–1008.00	Cambia el tamaño de los puntos para fuentes tipográficas escalables. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 12. • Tamaño en puntos se refiere a la altura de los caracteres de la fuente. Un punto es igual a 1/72 pulgadas aproximadamente. • Los tamaños en puntos se pueden aumentar o reducir en incrementos de 0,25 puntos.
Valores de Emulación PCL Paso 0.08–100	Especifica el paso para fuentes de monoespaciado escalable. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 10. • Paso es el número de caracteres de espacio fijo por pulgada (cpp). • El paso se puede aumentar o reducir en incrementos de 0,01 cpp. • En el caso de fuentes de monoespaciado no escalable, el paso aparece en la pantalla, pero no se puede modificar.

Elemento de menú	Descripción
Valores de Emulación PCL Orientación Vertical Horizontal	Especifica la orientación del texto y los gráficos en una página. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Vertical es el valor predeterminado de fábrica. • Vertical imprime el texto y los gráficos paralelos al borde corto de la página. • Horizontal imprime el texto y los gráficos paralelos al borde largo de la página.
Valores de Emulación PCL Líneas por página 1–255	Especifica el número de líneas que se imprimen en cada página. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 60 es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. 64 es el valor internacional predeterminado. • La impresora define la cantidad de espacio entre cada línea según los valores Líneas por página, Tamaño del papel y Orientación. Seleccione los valores correctos de Tamaño del papel y Orientación antes de configurar Líneas por página.
Valores de Emulación PCL Ancho A4 198 mm 203 mm	Define la impresora para imprimir en papel de tamaño A4. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 198 mm es el valor predeterminado de fábrica. • El valor 203 mm define el ancho de la página para permitir la impresión de ochenta caracteres de paso 10.
Valores de Emulación PCL CR auto tras LF Desactivado Activado	Especifica si la impresora introduce automáticamente un comando de control de retorno de carro (CR) después de un avance de línea (LF). Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Valores de Emulación PCL LF auto tras CR Desactivado Activado	Especifica si la impresora introduce automáticamente un comando de control de avance de línea (LF) después de un retorno de carro (CR). Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Elemento de menú	Descripción
<p>Renumerar bandeja</p> <p>Asignar alim multiuso Desactivado Ninguno 0–199</p> <p>Asignar bandeja [x] Desactivado Ninguno 0–199</p> <p>Asignar papel manual Desactivado Ninguno 0–199</p> <p>Asignar sobre manual Desactivado Ninguno 0–199</p>	<p>Configura la impresora para que funcione con software de impresora o programas que utilicen distintas asignaciones de orígenes para bandejas y alimentadores.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Ninguno ignora el comando de selección de alimentación del papel. La selección sólo aparece cuando lo selecciona el intérprete PCL 5e. • 0–199 permite la asignación de un valor personalizado.
<p>Renumerar bandeja</p> <p>Ver predeterminados de fábrica</p> <p>Alim mult pred.=8 Bandeja1 predet.=1 Bandeja2 predet.=4 Bandeja3 predet.=5 Bandeja 4 predet.=20 Bandeja5 predet.=21 Sobre predet.=6 Pap man predet.=2 Sob man predet.=3</p>	<p>Muestra el valor predeterminado de fábrica asignado para cada bandeja o alimentador.</p>
<p>Renumerar bandeja</p> <p>Restaurar valores predeterminados</p> <p>Sí No</p>	<p>Devuelve todas las asignaciones de bandejas y alimentadores a los valores predeterminados de fábrica.</p>

Menú HTML

Elemento de menú		Descripción
Nombre de fuente Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	Define la fuente predeterminada para los documentos HTML. Nota: Se utiliza la fuente Times en los documentos HTML que no especifiquen ninguna fuente.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño de fuente 1–255 pt	Define el tamaño de fuente predeterminado para documentos HTML. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 12 pt es el valor predeterminado de fábrica. • El tamaño de fuente se puede aumentar en incrementos de 1 punto.
Escala 1–400%	Ajusta el tamaño de la fuente predeterminada para documentos HTML. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 100%. • La escala se puede aumentar en incrementos del 1%.
Orientación Vertical Horizontal	Define la orientación de página para documentos HTML. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño de margen 8–255 mm	Define el margen de la página para documentos HTML. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 19 mm es el valor predeterminado de fábrica. • El tamaño de margen puede aumentar en incrementos de 1 mm.
Fondos Imprimir No imprimir	Especifica si se van a imprimir fondos en documentos HTML. Nota: Imprimir es el valor predeterminado de fábrica.

Menú Imagen

Elemento de menú	Descripción
Ajuste automático Activado Desactivado	Selecciona un tamaño de papel, una escala y una orientación óptimos. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activada. Anula los valores de escala y orientación en algunas imágenes.
Invertir Desactivado Activado	Invierte las imágenes monocromas de dos tonos. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Este valor no se aplica a imágenes GIF o JPEG.
Escala Más aproximado Marcar centro Ajustar altura/ancho Ajustar altura Ajustar ancho Marcar superior izda	Ajusta la imagen para que quepa en el tamaño del papel seleccionado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Más aproximada es el valor predeterminado de fábrica. • Si Ajuste automático está definido en Activado, Escala se define de forma automática en Más aproximada.
Orientación Vertical Horizontal Vertical inverso Horizontal inverso	Define la orientación de la imagen. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.

Menú Ayuda

El menú Ayuda consta de una serie de páginas de ayuda que se almacenan en la impresora multifunción (MFP) como archivos PDF. Contienen información sobre el uso de la impresora y la realización de diversas tareas como copia, digitalización y fax.

En la impresora hay almacenadas versiones en inglés, francés, alemán y español.

Hay disponibles otras versiones de idioma en el sitio web de Lexmark en www.lexmark.com.

Elemento de menú	Descripción
Imprimir todas las guías	Imprime todas las guías.
Guía para copias	Proporciona información sobre la realización de copias y la modificación de valores.
Guía del fax	Proporciona información sobre cómo enviar faxes utilizando números de fax, números de método abreviado o la libreta de direcciones, y cómo cambiar los valores.
Guía para correos electrónicos	Proporciona información sobre cómo enviar correos electrónicos utilizando direcciones, números de método abreviado o la libreta de direcciones, y cómo cambiar los valores.
Guía para FTP	Proporciona información sobre cómo digitalizar documentos directamente a un servidor FTP utilizando una dirección FTP, números de método abreviado o la libreta de direcciones y cómo cambiar los valores
Guía de defectos de impresión	Proporciona ayuda para solucionar los defectos que se repiten en copias o impresiones.
Guía de información	Proporciona ayuda en la búsqueda de información adicional.
Guía de suministros	Proporciona los números de referencia para la solicitud de suministros.

Fijación de la memoria antes de desplazar la impresora

Declaración de volatilidad

La impresora contiene diversos tipos de memoria capaces de almacenar los valores de red y del dispositivo, información de las soluciones integradas y los datos de usuario. A continuación, se describen los tipos de memoria (junto con los tipos de datos almacenados por cada uno de ellos).

- **Memoria volátil:** el dispositivo utiliza la *memoria de acceso aleatorio* (RAM) estándar para almacenar temporalmente los datos del usuario durante trabajos sencillos de copia y de impresión.
- **Memoria no volátil:** el dispositivo puede utilizar dos formas de memoria no volátil: EEPROM y NAND (memoria flash). Los dos tipos se utilizan para almacenar el sistema operativo, los valores del dispositivo, la información de la red, los valores del escáner y del marcador así como las soluciones integradas.
- **Memoria de disco duro:** algunos dispositivos tienen una unidad de disco duro instalada. El disco duro de la impresora está diseñado para una funcionalidad específica del dispositivo y no se puede utilizar para un almacenamiento prolongado de datos que no esté relacionado con la impresión. El disco duro no ofrece a los usuarios la capacidad de extraer información, crear carpetas, crear usos compartidos de archivos en red o en disco o información FTP directamente desde un dispositivo de cliente. El disco duro puede tener datos de usuarios almacenados de trabajos complejos de digitalización, impresión, copia y fax, así como datos de formato y fuente.

Hay varias circunstancias en las que podría desear borrar el contenido de los dispositivos de memoria instalados en la impresora. Una lista parcial incluye:

- La impresora va a dejar de estar en servicio.
- Se va a sustituir el disco duro de la impresora.
- Se va a trasladar la impresora a un departamento o ubicación diferente.
- La impresora va a ser reparada por una persona ajena a la organización.
- Se va a retirar la impresora de las instalaciones para repararla.
- La impresora se vende a otra empresa.

Eliminación de un disco duro

Nota: No todas las impresoras tienen un disco duro instalado.

En los entornos de alta seguridad, puede ser necesario tomar medidas adicionales para asegurar que no se pueda acceder a los datos confidenciales almacenados en el disco duro de la impresora cuando esta (o el disco duro) no se encuentre en las instalaciones. A pesar de que la mayor parte de los datos se pueden eliminar de forma electrónica, puede tener en cuenta una o varias de las siguientes acciones antes de eliminar una impresora o disco duro:

- **Borrado mediante campo magnético:** proporciona al disco duro un campo magnético que borra los datos almacenados.
- **Aplastamiento:** comprime físicamente el disco duro para romper los componentes y hacer que sean ilegibles.
- **Molido:** corta físicamente el disco duro en pequeños trozos metálicos.

Nota: A pesar de que la mayor parte de los datos se pueden eliminar de forma electrónica, el único modo para garantizar que todos los datos se hayan borrado completamente consiste en destruir físicamente el dispositivo de memoria en el que se hayan almacenado los datos.

Borrado de la memoria volátil

La memoria volátil (RAM) que está instalada en la impresora requiere una fuente de alimentación para conservar la información. Para borrar datos almacenados, sólo tiene que desconectar el dispositivo.

Borrado de la memoria no volátil

- **Valores individuales, valores de red y dispositivo, valores de seguridad y soluciones integradas:** seleccione Limpiar todos los valores en el menú Configuración para borrar información y valores.
- **Datos de fax:** seleccione Limpiar todos los valores en el menú Configuración para borrar los datos y valores de fax.

1 Apague la impresora.

2 Mantenga pulsados **2^{ABC}** y **6^{MNO}** mientras se enciende la impresora. Suelte los botones solo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.

La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Una vez que se haya encendido completamente la impresora, la pantalla táctil mostrará una lista de funciones, en lugar de los iconos estándar de la pantalla de inicio.

3 Toque **Limpiar todos los valores**.

La impresora se reiniciará varias veces durante este proceso.

Nota: La opción Limpiar todos los valores elimina los valores del dispositivo, las soluciones, los trabajos, los fax y las contraseñas de la impresora.

4 Toque **Atrás > Salir del menú Configurar**.

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

Borrado de la memoria del disco duro de la impresora

Nota: Es posible que la impresora no tenga un disco duro instalado.

La configuración de Limpieza de disco en los menús de la impresora permite eliminar los residuos del material confidencial que se originan a la hora de digitalizar, imprimir, copiar y enviar y recibir por fax, con sólo sobrescribir de forma segura archivos que se han seleccionado para ser eliminados.

Utilización del panel de control de la impresora

1 Apague la impresora.

2 Mantenga pulsados **2^{ABC}** y **6^{MNO}** mientras se enciende la impresora. Suelte los botones solo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.

La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Una vez que se haya encendido completamente la impresora, la pantalla táctil mostrará una lista de funciones, en lugar de los iconos estándar de la pantalla de inicio.

3 Toque **Limpieza de disco** y toque una de las siguientes opciones:

- **Limpieza de disco (rápida)**: esta opción le permite sobrescribir el disco con todo ceros en un único pase.
- **Limpieza de disco (segura)**: esta opción le permite sobrescribir el disco varias veces con un modelo aleatorio de bits, seguido de una verificación de las claves. Un proceso para sobrescribir de forma segura debe cumplir con el estándar DoD 5220.22-M (estándar del Departamento de Defensa de EE. UU.) sobre el borrado de datos seguro de un disco duro. La información altamente confidencial debe limpiarse usando este método.

4 Toque **Sí** para comenzar la limpieza de disco. Una barra de estado le indicará el progreso de la limpieza de disco.

Nota: La limpieza del disco puede tardar de varios minutos a más de una hora. Durante este tiempo, la impresora no podrá realizar otras tareas.

5 Toque **Atrás > Salir del menú Configurar**.

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

Configuración de la codificación del disco duro de la impresora

Nota: Es posible que la impresora no tenga un disco duro instalado.

La activación de la codificación del disco duro ayudará a prevenir la pérdida de datos importantes en caso de robo de la impresora o del disco duro.

Mediante Embedded Web Server

1 En el servidor Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Seguridad > Codificación de disco**.

Nota: Este elemento de menú sólo aparece en el menú Seguridad si hay instalado un disco duro formateado y no defectuoso.

2 En el menú Codificación de disco, seleccione **Activar**.

Notas:

- Si activa la codificación de disco, se borrará el contenido del disco duro de la impresora.
- La codificación del disco puede tardar de varios minutos a más de una hora. Durante este tiempo, la impresora no podrá realizar otras tareas.

3 Haga clic en **Enviar**.

Utilización de panel de control de la impresora

1 Apague la impresora.

2 Mantenga pulsados **2^{ABC}** y **6^{MNVO}** mientras se enciende la impresora. Suelte los botones solo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.

La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Una vez se haya encendido completamente la impresora, la pantalla táctil mostrará una lista de funciones, en lugar de los iconos estándar de la pantalla de inicio como Copiar o Fax.

3 Toque **Codificación de disco > Activar**.

Nota: Si activa la codificación de disco, se borrarán los contenidos del disco duro de la impresora.

4 Toque **Sí** para comenzar la limpieza de disco.

Una barra de estado le indicará el progreso de la limpieza de disco. Una vez se haya codificado el disco, la impresora volverá a la pantalla Activar/desactivar.

Notas:

- No desconecte la impresora durante el proceso de codificación. Si lo hace, se podrían perder datos.
- La codificación del disco puede tardar de varios minutos a más de una hora. Durante este tiempo, la impresora no podrá realizar otras tareas.

5 Toque **Atrás** y, a continuación, **Salir del menú Configuración**.

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

Mantenimiento de la impresora

De forma periódica, se deben realizar determinadas tareas para mantener una calidad de impresión óptima.

Limpieza del exterior de la impresora

- 1 Asegúrese de que la impresora está apagada y desenchufada.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS Para evitar el riesgo de shock eléctrico al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de electricidad del enchufe de la pared y desconecte todos los cables de la impresora antes de continuar.

- 2 Extraiga el papel de la bandeja de salida estándar.
- 3 Humedezca con agua un paño limpio y sin pelusa.

Advertencia—Posibles daños: No utilice limpiadores o detergentes domésticos, ya que pueden deteriorar el acabado de la impresora.

- 4 Pase el paño sólo por el exterior de la impresora, asegúrese de pasarlo también por la bandeja de salida estándar.

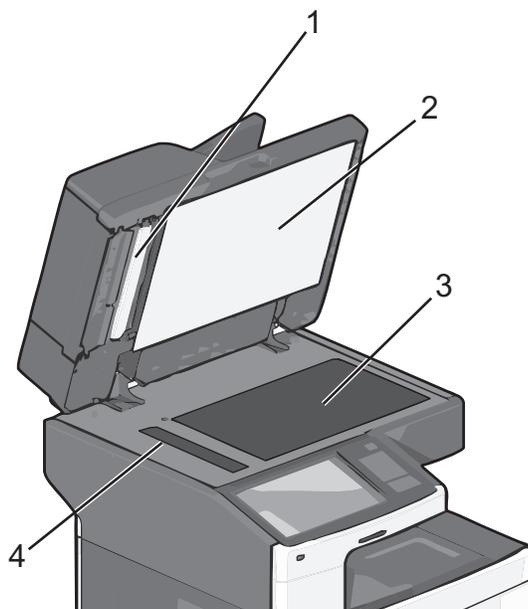
Advertencia—Posibles daños: El uso de un paño humedecido para limpiar el interior puede dañar la impresora.

- 5 Asegúrese de que la bandeja de salida estándar y la bandeja del papel están secas antes de iniciar un nuevo trabajo de impresión.

Limpeza del cristal del escáner

Limpe el cristal del escáner si encuentra problemas en la calidad de la impresión como, por ejemplo, rayas en las imágenes copiadas o digitalizadas.

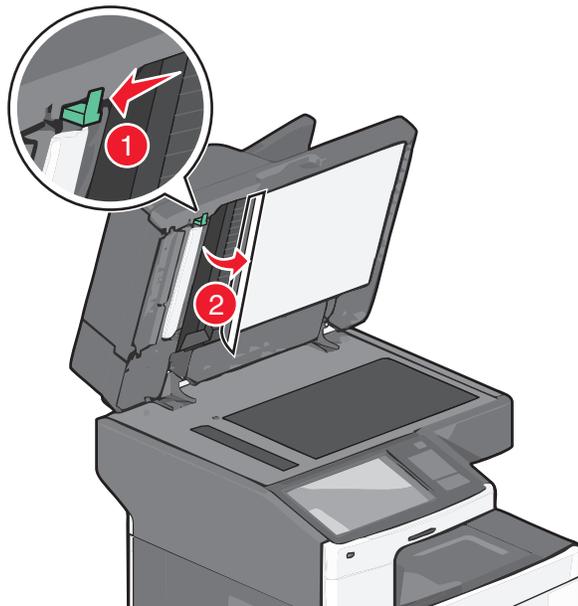
- 1 Humedezca ligeramente un trapo suave que no suelte pelusas o utilice una toallita de papel humedecida.
- 2 Abra la cubierta del escáner.



1	Parte inferior blanca de la cubierta del ADF
2	Parte inferior blanca de la cubierta del escáner
3	Cristal del escáner
4	Cristal del ADF

- 3 Limpe las áreas que se muestran y deje que se sequen.

- 4 Abra la cubierta inferior del ADF.



- 5 Limpie el cristal del escáner del ADF debajo de la cubierta del ADF.

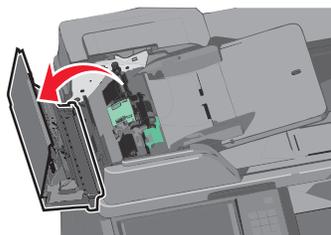
- 6 Cierre la cubierta inferior del ADF.

- 7 Cierre la cubierta del escáner.

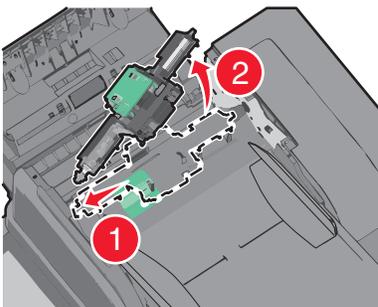
Limpeza de las piezas del ADF

Acostúmbrese a limpiar las piezas del ADF para mantenerlo con óptimo rendimiento de impresión. En caso de haber residuos en las piezas del ADF puede causar problemas en la calidad de impresión y mensajes de atasco de papel 280–299 falsos.

- 1 Apague la impresora.
- 2 Utilice un paño suave, ligeramente humedecido con agua y que no suelte pelusas.
- 3 Abra la cubierta del alimentador automático de documentos.

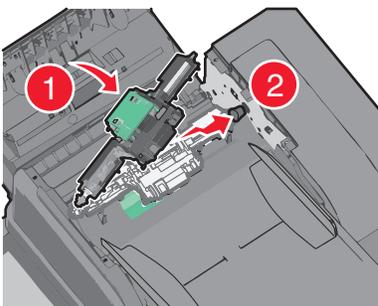


4 Extraiga el conjunto del rodillo de carga de papel.



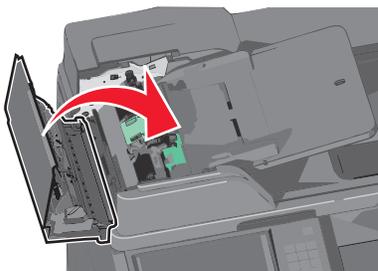
5 Limpie con el paño la superficie de los rodillos de carga de papel.

6 Sustituya el conjunto de rodillo de carga de papel.



7 Limpie completamente la superficie de debajo de la cubierta del ADF.

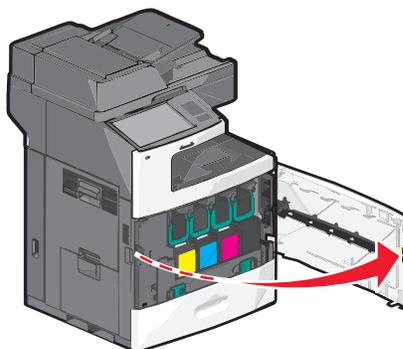
8 Cierre la cubierta del ADF.



Limpeza de las lentes del cabezal de impresión

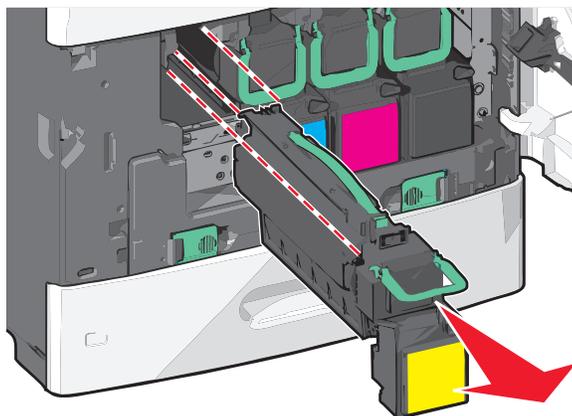
Limpe las lentes del cabezal de impresión si aparecen problemas de calidad de impresión.

- 1 Abra la puerta frontal.

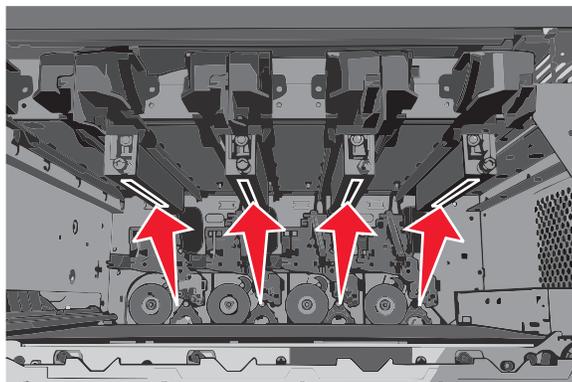


- 2 Retire todos los cartuchos de impresión.

Advertencia—Posibles daños: No toque el área brillante del tambor del fotoconductor. Si se hace, se puede dañar el fotoconductor.



- 3 Busque las cuatro lentes del cabezal de impresión.

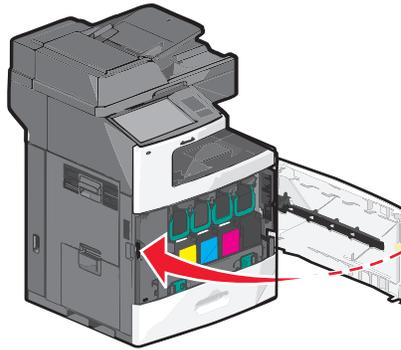


- 4 Limpie las lentes utilizando aire comprimido.

Advertencia—Posibles daños: No toque las lentes del cabezal de impresión.

- 5 Vuelva a instalar los cartuchos de impresión.

6 Cierre la puerta frontal.



Almacenamiento de suministros

Guarde los suministros de la impresora en un lugar fresco y limpio. Almacene los suministros hacia arriba en sus embalajes originales hasta su utilización.

No exponga los suministros a:

- Luz directa del sol
- Temperaturas superiores a 35 °C (95 °F)
- Alta humedad por encima del 80%
- Aire salado
- Gases corrosivos
- Mucho polvo

Comprobación del estado de los suministros

Cuando se necesita un suministro de repuesto o mantenimiento, aparece un mensaje en la pantalla.

Comprobación del estado de los suministros en el panel de control de la impresora

En la pantalla inicial, toque **Estado/Suministros > Ver suministros**.

Comprobación del estado de suministros desde un equipo en red

Nota: El equipo deberá estar conectado a la misma red que la impresora.

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en Estado del dispositivo.

Aparece la página Estado del dispositivo con un resumen de los niveles de suministros.

Realización de pedidos de suministros

Para realizar pedidos de suministros en Estados Unidos, llame al 1-800-539-6275 para obtener información acerca de los distribuidores autorizados de suministros de Lexmark en su área. En los demás países o regiones, póngase en contacto con el establecimiento donde adquirió la impresora o visite el sitio web de Lexmark en www.lexmark.com.

Notas:

- La barra de tóner muestra una estimación de la cantidad de tóner que queda en el cartucho.
- Las estimaciones de duración de todos los suministros de la impresora se basan en la impresión en papel normal de tamaño Carta o A4.

Solicitud de un cartucho de impresión

Cuando aparezca el mensaje **88 Cartucho [color] bajo** o bien **88.xx Cartucho [color] casi agotado**, solicite un cartucho nuevo.

El rendimiento estimado del cartucho se basa en el estándar ISO/IEC 19798. Una cobertura de impresión extremadamente baja (inferior al 1,25% por color) durante períodos prolongados puede afectar negativamente al rendimiento del color y dar lugar a que fallen piezas del cartucho antes de que se agote el tóner.

Cartucho de impresión recomendado y número de referencia

Nombre de la pieza	Cartucho del programa de devolución de Lexmark	Cartucho convencional
Cartucho de impresión cian	C792A1CG	C792A2CG
Cartucho de impresión cian adicional de alto rendimiento	C792X1CG	C792X2CG
Cartucho de impresión magenta	C792A1MG	C792A2MG
Cartucho de impresión magenta adicional de alto rendimiento	C792X1MG	C792X2MG
Cartucho de impresión amarillo	C792A1YG	C792A2YG
Cartucho de impresión amarillo adicional de alto rendimiento	C792X1YG	C792X2YG
Cartucho de impresión negro	C792A1KG	C792A2KG
Cartucho de impresión negro adicional de alto rendimiento	C792X1KG	C792X2KG

Solicitud de un fusor o un módulo de transferencia

Cuando aparezca el mensaje **80 Agotándose fusor** o **83 Agotándose módulo de transferencia**, debe solicitar un fusor o módulo de transferencia de repuesto.

Cuando aparezca el mensaje **80 Reemplazar fusor** o **83 Reemplazar módulo de transferencia**, instale el nuevo fusor o el nuevo módulo de transferencia. Para obtener más información sobre la instalación, consulte la documentación incluida con la pieza.

Nombre de la pieza	Número de referencia
Fusor	40X7102 (100 V)
	40X7100 (115 V)
	40X7101 (230 V)
Módulo de transferencia	40X7103

Solicitud de un contenedor de tóner de desecho

Cuando aparezca **82 Contenedor de tóner de desecho está casi lleno**, solicite un contenedor de tóner de desecho de repuesto.

Cuando aparezca **82 Sustituir el contenedor de tóner de desecho**, sustituya el contenedor de tóner de desecho.

Nota: No se recomienda reutilizar el contenedor de tóner de desecho.

Nombre de la pieza	Número de referencia
Contenedor de tóner de desecho	C792X77G

Cómo solicitar cartuchos de grapas

Cuando aparece el mensaje **Pocas grapas** o **No hay grapas**, solicite el cartucho de grapas especificado.

Consulte las ilustraciones que hay dentro de la puerta de acceso de la grapadora para obtener más información.

Nombre de la pieza	Número de la pieza
3 paquetes de cartuchos de grapas (Un paquete contiene 5.000 grapas, un paquete de 3 contiene 15.000 grapas.)	25A0013

Solicitud de un kit de mantenimiento de ADF

Solicite un kit de mantenimiento de ADF si al cargar el papel a través del alimentador, las hojas se cargan de dos en dos o tiene problemas con el alimentador de documentos automático.

Nombre de la pieza	Número de referencia
Kit de ADF	40X7220

Realización de pedido de un kit de limpieza

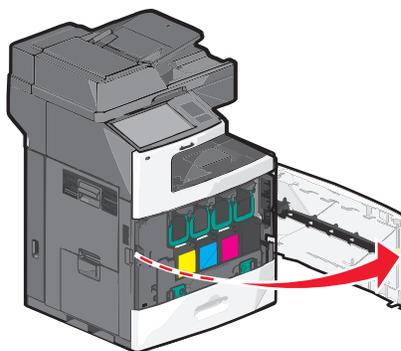
Utilice las toallitas húmedas y secas del kit de limpieza para limpiar la pantalla táctil.

Nombre de la pieza	Número de referencia
Kit de limpieza (toallitas húmedas y secas)	40X0392

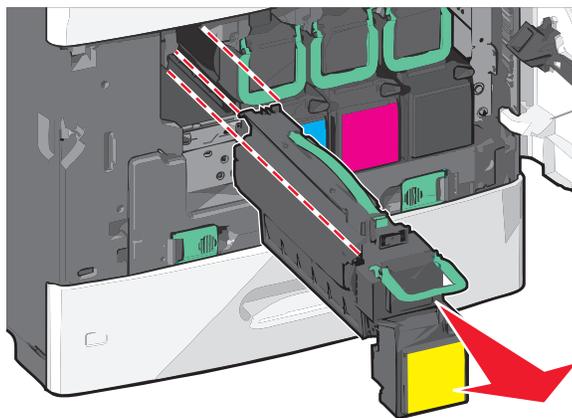
Sustitución de suministros

Sustitución de cartuchos de impresión

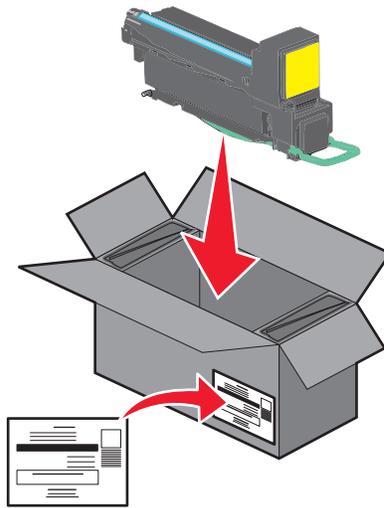
- 1 Abra la puerta frontal.



- 2 Levante la palanca verde y tire del cartucho de impresión para extraerlo. Sujete la palanca superior y tire del cartucho hacia arriba para sacarlo de la impresora.

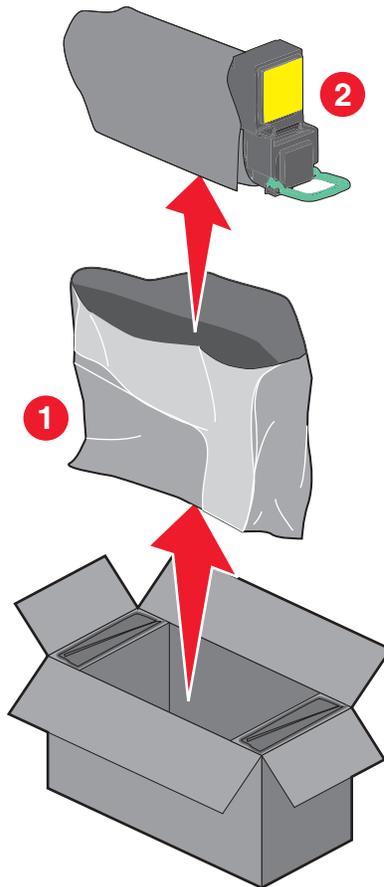


- Introduzca el cartucho antiguo en la caja del cartucho de repuesto y adhiera la etiqueta de devolución a esta caja para el envío.

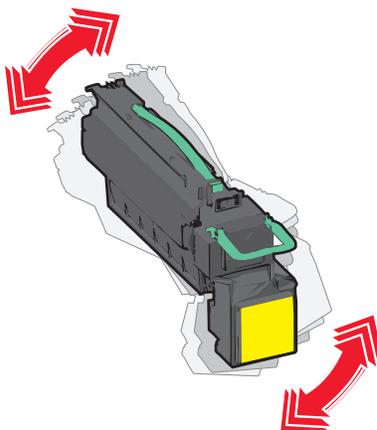


- Desembale un nuevo cartucho de impresión.

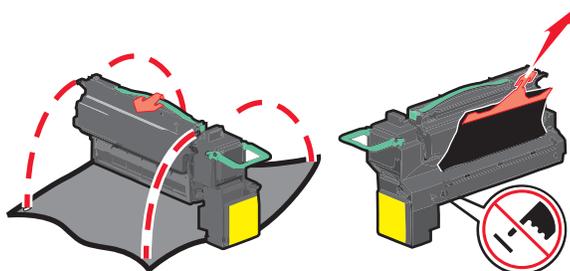
Advertencia—Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.



5 Agite el nuevo cartucho de atrás adelante y de lado a lado para distribuir uniformemente el tóner.

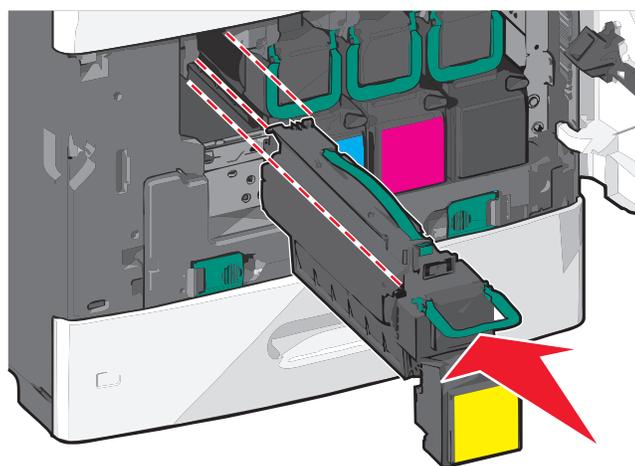


6 Retire la tira de embalaje roja del nuevo cartucho.

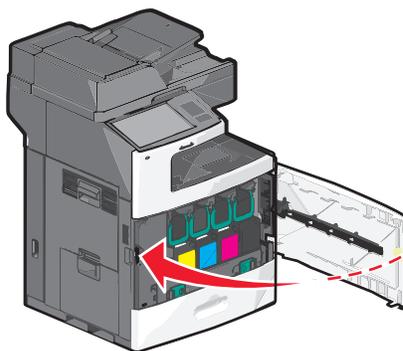


7 Introduzca el cartucho nuevo en la impresora y vuelva a colocar la palanca verde en su sitio.

Nota: Asegúrese de encajar bien el cartucho.



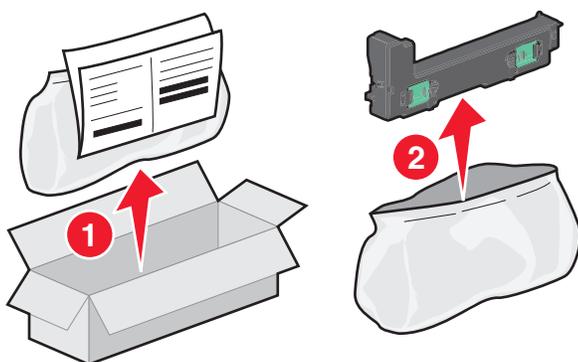
8 Cierre la puerta frontal.



Sustitución del contenedor de tóner de desecho

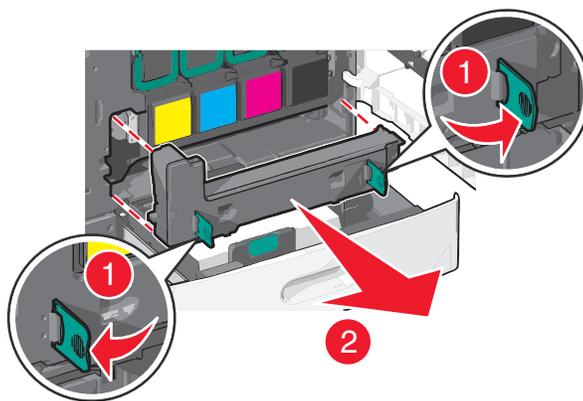
Sustituya el contenedor de tóner de desecho cuando aparezca el mensaje **82.xx Sustituir el contenedor de tóner de desecho**. La impresora no continuará imprimiendo hasta que se sustituya el contenedor de tóner de desecho.

1 Saque el contenedor de tóner de desecho de repuesto de la caja y, a continuación, extráigalo de su embalaje.



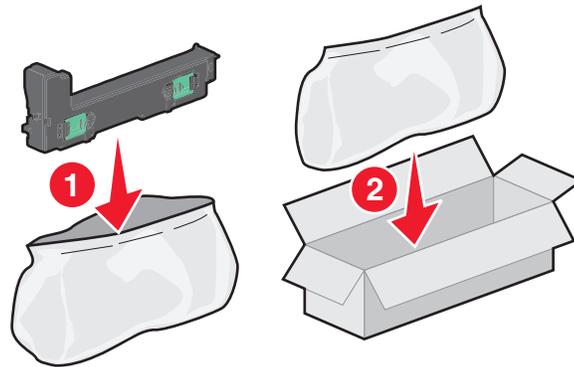
2 Abra la puerta frontal de la impresora y abra la bandeja 1.

3 Agarre las lengüetas verdes de los lados y tire de ellas con ambas manos para extraer el contenedor de tóner de desecho.

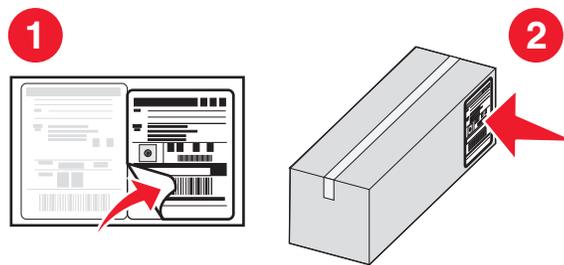


4 Introduzca el contenedor de tóner de desecho en la bolsa de reciclaje.

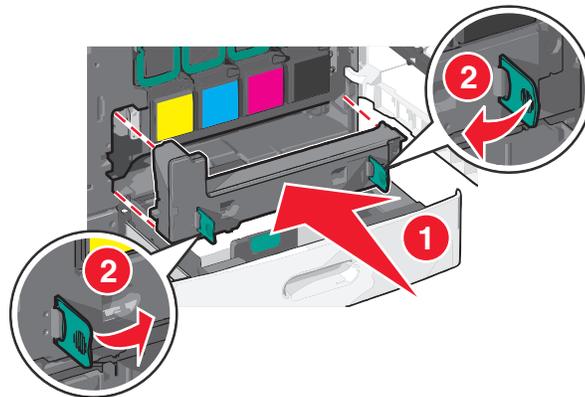
5 Introduzca la bolsa en la caja de la que acaba de extraer la pieza de repuesto.



6 Despegue la etiqueta de reciclaje y péguela en la caja de embalaje.



7 Introduzca el contenedor de tóner de desecho nuevo en la impresora.



8 Cierre la bandeja 1 y, después, la puerta frontal.

Desplazamiento de la impresora

Antes de desplazar la impresora

-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.
-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Antes de mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Pulse el interruptor para apagar la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar.
- Desconecte todos los cables de la impresora antes de desplazarla.
- Levante la impresora del alimentador opcional y ponga la impresora a un lado en lugar de intentar levantar ambos al mismo tiempo.

Nota: Utilice las agarraderas que se encuentran a ambos lados de la impresora para levantar el alimentador opcional.

Advertencia—Posibles daños: Cualquier daño de la impresora ocasionado por su desplazamiento inadecuado queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.

Desplazamiento de la impresora a otra ubicación

La impresora y los accesorios opcionales se pueden desplazar de forma segura a otra ubicación teniendo en cuenta las siguientes precauciones:

- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar toda el área de la impresora. Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones del área de la impresora.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.

Envío de la impresora

Al enviar la impresora, utilice el embalaje original o póngase en contacto con el punto de venta para obtener un kit de traslado.

Servicio administrativo

Búsqueda de información avanzada sobre la conexión de redes y el administrador

Este capítulo trata de las tareas básicas de soporte administrativo realizadas con Embedded Web Server. Si desea información sobre tareas de soporte del sistema más avanzadas, consulte la *Guía de conexión de redes* en el CD *Software y documentación* y la *Guía del administrador de Embedded Web Server* en el sitio web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Uso de Embedded Web Server

Si la impresora está instalada en una red, entonces puede utilizar Embedded Web Server para varias funciones como:

- Ver en una pantalla virtual del panel de control de la impresora.
- Comprobar el estado de los suministros de la impresora.
- Configurar los valores de la impresora.
- Configurar los valores de red.
- Ver informes.

Para acceder a Embedded Web Server de la impresora:

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Notas:

- Si desconoce la dirección IP de la impresora, imprima una página de configuración de red y localice la dirección IP en la sección TCP/IP.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente Embedded Web Server.

- 2 Pulse **Entrar**.

Comprobación de la pantalla virtual

- 1 Abra el servidor Embedded Web Server asociado con la impresora.

Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Comprobar la pantalla virtual que aparece en la esquina superior izquierda de la pantalla.

La pantalla virtual funciona como lo haría una pantalla real en un panel de control de impresora, mostrando los mensajes de ésta.

Comprobación del estado de la impresora

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Estado del dispositivo**.

El estado del dispositivo muestra lo siguiente:

- Valores de la bandeja de papel
- Nivel de tóner del cartucho de impresión
- Porcentaje de vida restante en el kit de mantenimiento
- Medidas de capacidad de determinadas partes de la impresora

Configuración de alertas de correo electrónico

Configure la impresora para enviar alertas de correo electrónico cuando los suministros empiecen a agotarse o cuando sea necesario cambiar papel, agregarlo o eliminar un atasco de papel.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores**.

- 3 En Otros valores, haga clic en **Configuración de la alerta de correo electrónico**.

- 4 Seleccione los elementos para notificación e introduzca las direcciones de correo electrónico.

- 5 Haga clic en **Enviar**.

Nota: Para obtener más información sobre la configuración del servidor de correo electrónico, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Ver informes

En el servidor Web incorporado puede ver algunos informes. Estos informes son útiles para evaluar el estado de la impresora, la red y los suministros.

Para ver informes de una impresora de red:

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador Web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red en el menú ajuste de paginas y localice la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Pulse **Informes** y, a continuación, haga clic en el tipo de informe que desee ver.

Restauración de valores predeterminados de fábrica

Si desea obtener una lista de los valores de menú actuales como referencia, imprima una página de valores de menú antes de restaurar los valores predeterminados de fábrica.

Advertencia—Posibles daños: Con la opción de restauración de valores predeterminados de fábrica se restauran la mayoría de los valores predeterminados de fábrica de la impresora. Entre las excepciones se incluyen el idioma de la pantalla, los mensajes y tamaños personalizados y los valores del menú Red/Puertos. Se eliminan todas las descargas almacenadas en la memoria RAM. No se ven afectadas las descargas almacenadas en la memoria flash o en el disco duro de la impresora.

En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Valores** > **Valores generales** > **Valores predeterminados de fábrica** > **Restaurar ahora** > **Enviar**

Eliminación de atascos

Si selecciona adecuadamente el papel y lo carga correctamente, evitará la mayoría de los atascos de papel. Si se producen atascos, siga los pasos descritos en esta sección.

Para eliminar un mensaje de atasco y reanudar la impresión, limpie todo el trayecto del papel y, a continuación, pulse **Atasco eliminado, continuar**. La impresora imprime una nueva copia de la página atascada si la opción Recuperación atasco está definida en Activado. Si la opción Recuperación de atasco está definida en Automático, la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas si hay suficiente memoria disponible en la impresora.

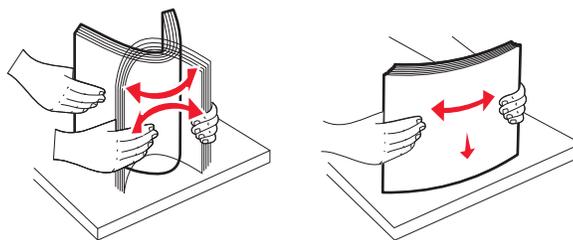
Cómo evitar atascos

Recomendaciones para las bandejas de papel

- Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja.
- No extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo.
- No cargue las bandejas mientras se esté imprimiendo. Cargue la bandeja antes de imprimir, o espere a que se le indique que lo haga.
- No cargue demasiado papel. Asegúrese de que la altura de la pila no exceda la altura máxima indicada.
- Compruebe que las guías de la bandeja o el alimentador multiuso están colocados correctamente y no están demasiado ajustados al papel ni a los sobres.
- Introduzca la bandeja con firmeza después de cargar el papel.

Recomendaciones para el papel

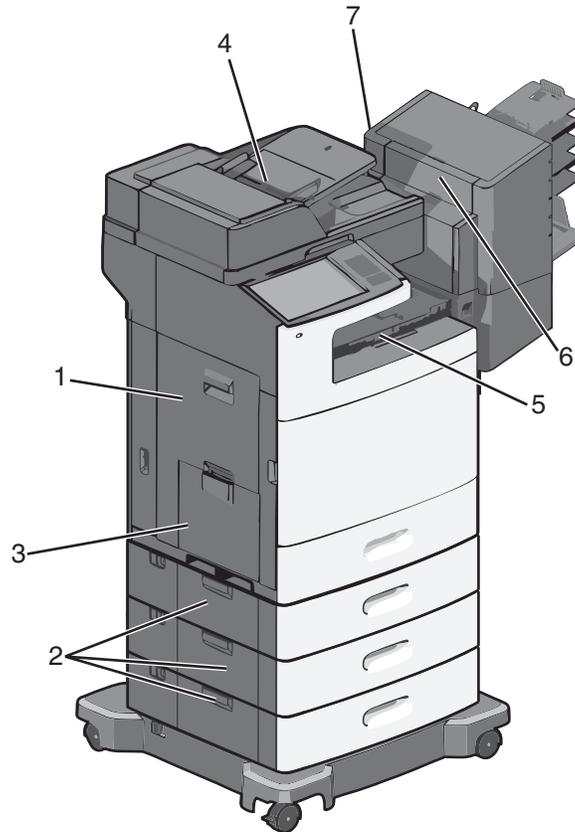
- Utilice sólo el papel o el material de impresión especial recomendado.
- No cargue papel arrugado, doblado, húmedo ni curvado.
- Flexione y alise el papel antes de cargarlo.



- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos ni tipos de papel en la misma pila.
- Compruebe que los tamaños y tipos se han definido correctamente en los menús del panel de control de la impresora.
- Guarde el papel teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante.

Descripción de los números y las ubicaciones de los atascos

Cuando se produce un atasco, la pantalla muestra un mensaje que indica la ubicación del atasco. Abra las puertas y las cubiertas y extraiga las bandejas para acceder a las ubicaciones de los atascos. Para que no vuelva a salir el mensaje de atasco, debe extraer todo el papel atascado de la trayectoria del papel.



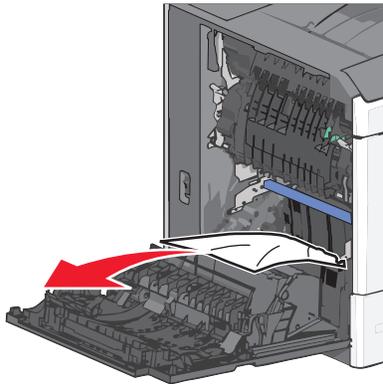
Área	Números de los atascos	Qué hacer
1	200–239	Abra la puerta lateral y retire el papel atascado.
2	24x	Abra la puerta lateral de la bandeja especificada y retire el papel atascado.
3	250	Retire todo el papel del alimentador multiuso y, a continuación, el papel atascado.
4	280–289	Retire todo el papel del ADF y extraiga después el papel atascado.
	290–292	Cierre la cubierta del ADF.
5	400–403 460–461	Abra la puerta de la Unidad de transporte de papel y retire el papel atascado.
6	431–438	Pulse el botón para deslizar el clasificador hacia la derecha, abra la puerta del clasificador y retire el papel atascado.
7	455	Abra la puerta de la grapadora, retire el cartucho de grapas y, a continuación, la grapa atascada.

200 Atasco de papel

- 1 Abra la puerta lateral de la impresora.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir lesiones producidas por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Sujete firmemente el papel atascado y tire de él con cuidado.



Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.

- 3 Cierre la puerta lateral de la impresora.
- 4 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

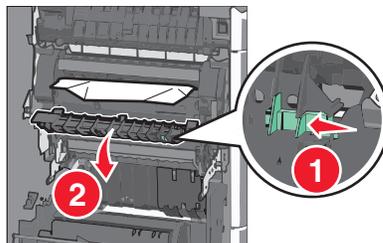
201 Atasco de papel

- 1 Abra la puerta lateral de la impresora.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir lesiones producidas por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Determine la ubicación del atasco y elimínelo:

- a Si el papel está dentro de la unidad del fusor, abra la puerta de acceso del fusor.



- b Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Advertencia—Posibles daños: No toque el núcleo de la unidad del fusor. Si lo toca, se dañará el fusor.

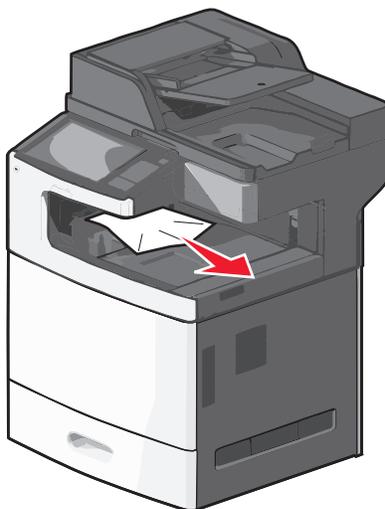
Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.

- 3 Cierre la puerta lateral de la impresora.
- 4 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

202–203 Atascos de papel

Si el papel está visible en la bandeja de salida estándar, sujételo firmemente por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.

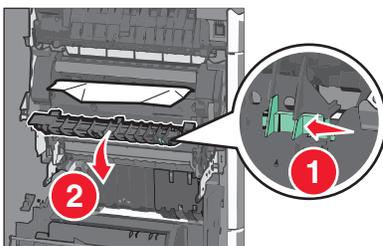


Atasco de papel en el fusor

- 1 Abra la puerta lateral de la impresora.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir lesiones producidas por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Si el papel está visible dentro de la unidad del fusor, abra la puerta de acceso del fusor.



- 3 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Advertencia—Posibles daños: No toque el núcleo de la unidad del fusor. Si lo toca, se dañará el fusor.

Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.

- 4 Cierre la puerta lateral.

Atasco de papel debajo del fusor

- 1 Abra la puerta lateral de la impresora.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir lesiones producidas por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Si el papel está visible debajo del fusor, sujete el papel atascado firmemente por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.

- 3 Cierre la puerta lateral de la impresora.

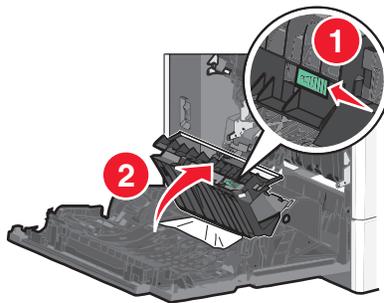
- 4 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

230 Atasco de papel

- 1 Abra la puerta lateral de la impresora.

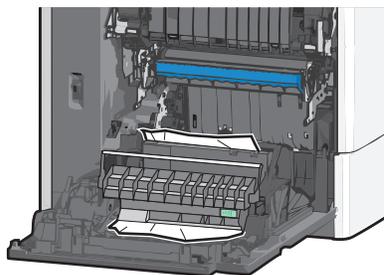
 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir lesiones producidas por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Deslice el pestillo para abrir la cubierta de la unidad de impresión a doble cara.



- 3 Sujete el papel atascado y tire de él con cuidado.

Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.



- 4 Cierre la cubierta de la unidad de impresión a doble cara.

- 5 Cierre la puerta lateral de la impresora.

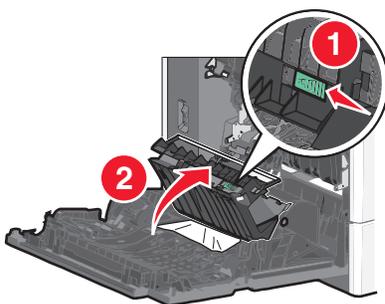
- 6 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

231–239 Atascos de papel

- 1 Abra la puerta lateral de la impresora.

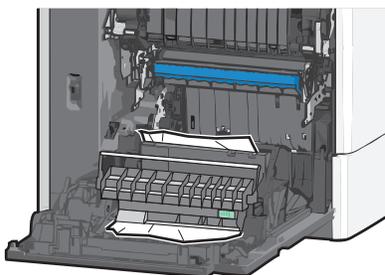
 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir lesiones producidas por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Deslice el pestillo para abrir la cubierta de la unidad de impresión a doble cara.



- 3 Sujete el papel atascado y tire de él con cuidado.

Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.



- 4 Cierre la cubierta de la unidad de impresión a doble cara.
- 5 Cierre la puerta lateral de la impresora.
- 6 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

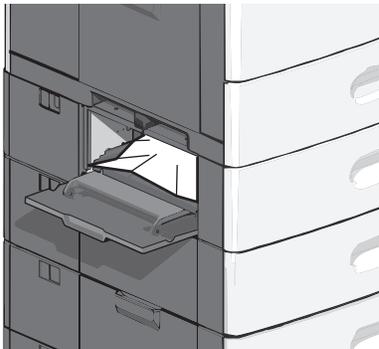
24x Atasco de papel

Atasco de papel en la bandeja 1

- 1 Abra la puerta lateral.
- 2 Sujete el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.
- 3 Cierre la puerta lateral.
- 4 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

Atasco de papel en las bandejas opcionales

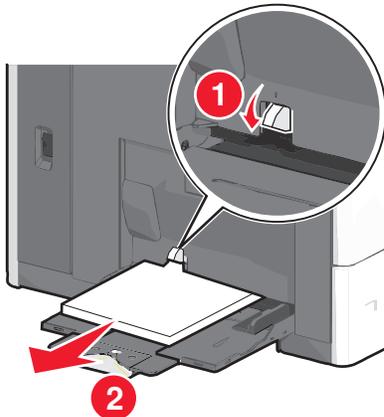
- 1 Abra la puerta lateral de la bandeja opcional especificada.
- 2 Sujete el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.



- 3 Cierre la puerta lateral.
- 4 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

250 Atasco de papel

- 1 Pulse la pestaña de selección del papel y, a continuación, retire todo el papel del alimentador multiuso.



Advertencia—Posibles daños: La pestaña de selección del papel se podría romper si no la pulsa antes de retirar el papel.

- 2 Sujete el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

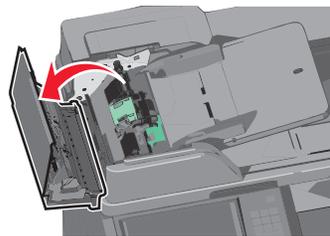


Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.

- 3 Vuelva a cargar el papel en el alimentador multiuso y, a continuación, ajuste las guías del papel.
- 4 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

280–289 Atascos de papel

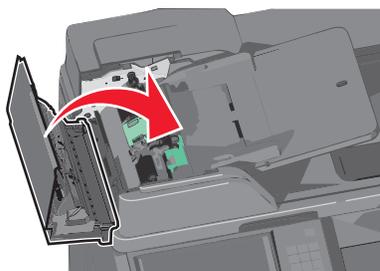
- 1 Extraiga todos los documentos originales del alimentador automático de documentos (ADF).
- 2 Abra la cubierta del alimentador automático de documentos.



- 3 Sujete el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.

- 4 Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.



- 5 Vuelva a cargar los documentos originales en el alimentador automático de documentos, alise la pila de papel y ajuste la guía del papel.
- 6 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

290–292 Atascos de papel

290 Atasco de papel

Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.

291 Atasco de papel

Cierre la cubierta del cristal del escáner.

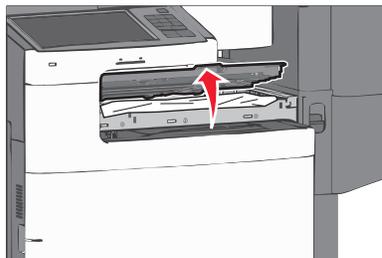
292 Atasco de papel

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.
- Cierre la cubierta del escáner.
- Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

400–403 y 460–461 Atascos de papel

- 1 Abra la puerta de la unidad de transporte de papel.



- 2 Sujete firmemente el papel atascado y tire de él con cuidado.

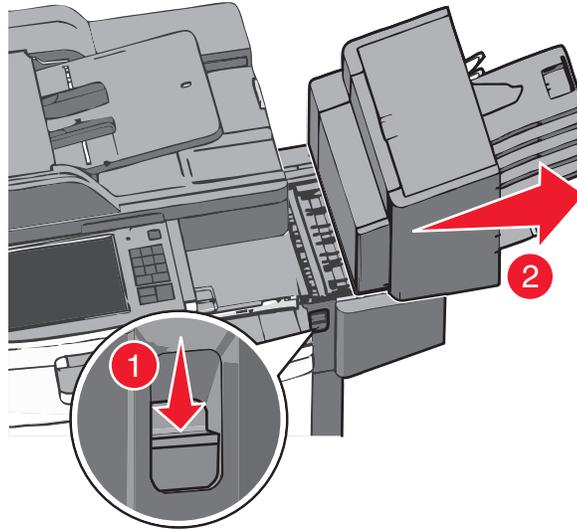
Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.

- 3 Cierre la puerta de la unidad de transporte de papel.

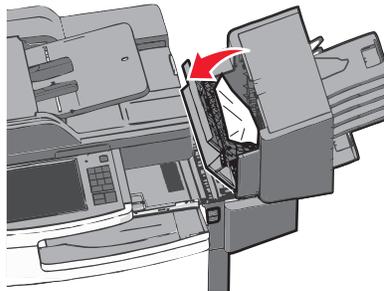
- 4 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

431–438 Atascos de papel

- 1 Pulse el botón para poder deslizar el clasificador de salida hacia la derecha.



- 2 Abra la puerta del clasificador y retire el papel atascado.



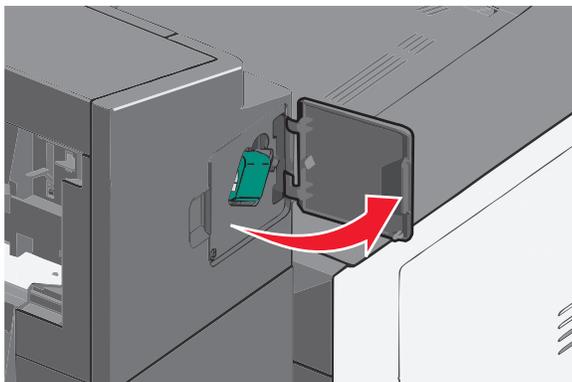
Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.

- 3 Cierre la puerta del clasificador.
- 4 Deslice el clasificador hacia su posición inicial hasta que haga *clic*.
- 5 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

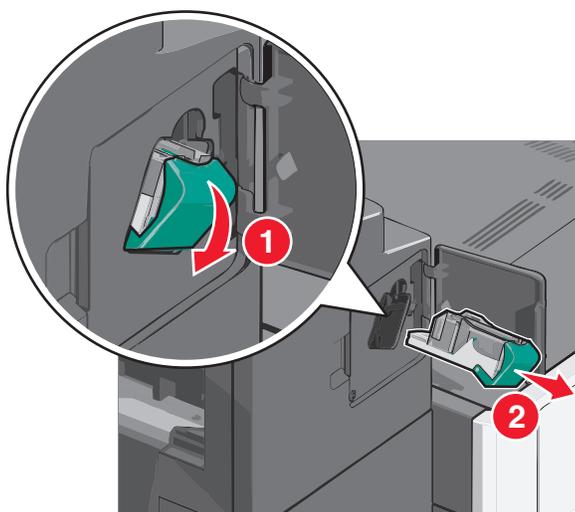
455 Atasco de grapas

- 1 Pulse el pestillo para abrir la puerta de la grapadora.

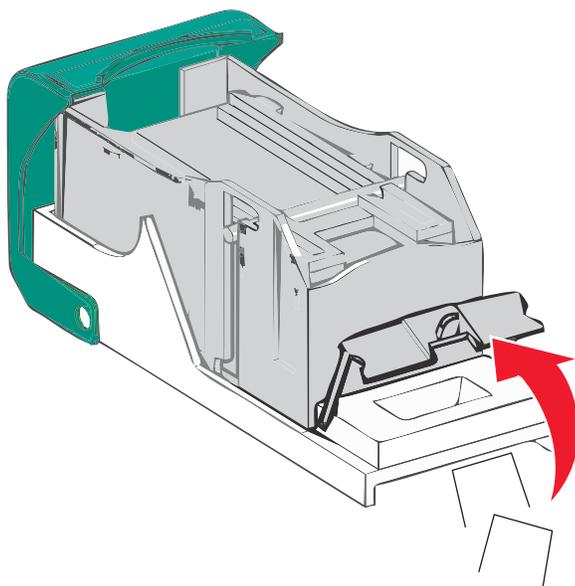
Nota: La puerta de la grapadora está situada detrás del clasificador.



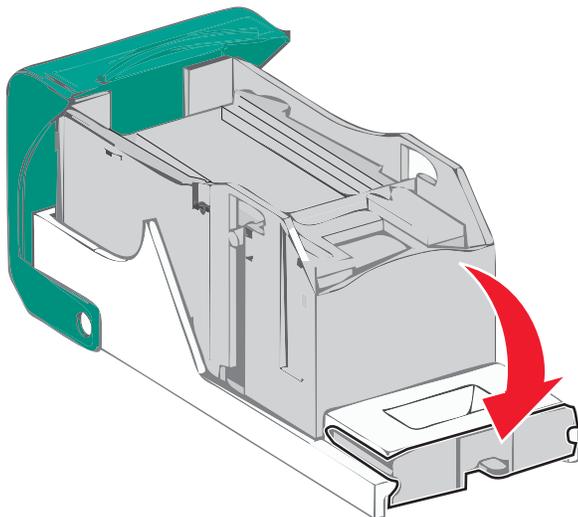
2 Baje el pestillo del soporte del cartucho de grapas y saque el cartucho de grapas de la impresora.



3 Utilice la lengüeta metálica para levantar la protección de grapas, y elimine cualquier atasco o extraiga las grapas sueltas que queden.

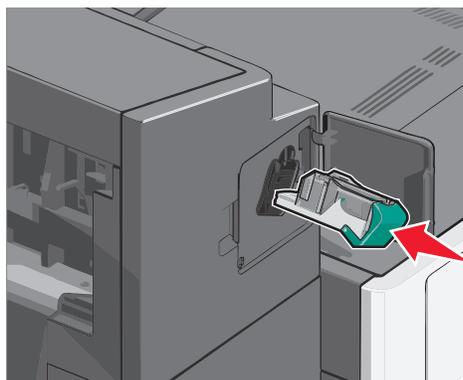


4 Cierre la protección de grapas.



5 Presione la protección de grapas hasta que encaje y haga *clac*.

6 Empuje con firmeza el soporte del cartucho de grapas para introducirlo en la unidad grapadora hasta que encaje y haga *clac*.



7 Cierre la puerta de la grapadora.

8 En el panel de control de la impresora, toque **Atasco eliminado, continuar**.

Solución de problemas

Solución de problemas básicos de la impresora

Si se producen problemas básicos de la impresora o ésta no responde, verifique lo siguiente:

- El cable de alimentación está conectado a la impresora y a un enchufe con toma de tierra adecuado.
- La toma de corriente no se desconecta mediante ningún tipo de interruptor.
- La impresora no está conectada a ningún protector de sobretensión, suministro de alimentación ininterrumpido (SAI) ni cable alargador.
- El resto de equipo electrónico conectado a la toma de corriente funciona correctamente.
- La impresora está encendida. Compruebe el interruptor de encendido de la impresora.
- El cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al ordenador host, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red.
- Todas las opciones están correctamente instaladas.
- Los valores del controlador de la impresora son correctos.

Un vez que haya comprobado cada una de estas posibilidades, apague la impresora, espere al menos 10 segundos y vuelva a encenderla. Esto suele solucionar el problema.

Descripción de los mensajes de la impresora

Ajuste de color

Espere a que se complete el proceso.

Se ha producido un error con la unidad USB. Extraiga la unidad y vuelva a introducirla

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Extraiga la unidad flash e insértela de nuevo.
- Si el mensaje de error continúa, es posible que la memoria flash venga defectuosa y deba sustituirla.

Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado] cargar [orientación]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada] cargar [orientación]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] [tipo de papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] [tipo de papel] cargar [orientación]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cerrar la cubierta del transporte de papel

Cierre la puerta o la cubierta de la unidad de transporte de papel.

Cerrar puerta lateral izquierda

Cierre la puerta lateral izquierda de la impresora.

Cerrar puerta [bandeja]

Cierre la puerta de la bandeja especificada.

Cerrar la puerta lateral del clasificador

Cierre la puerta lateral del clasificador.

Cerrar la cubierta superior del clasificador

Cierre la cubierta superior del clasificador.

Cerrar puerta frontal

Cierre la puerta frontal de la impresora.

Cerrar cubierta de acceso superior

Cierre la puerta o cubierta especificada.

Disco dañado

La impresora ha intentado la recuperación de un disco duro dañado, pero no se puede reparar. Es necesario volver a formatear el disco duro.

Pulse **Formatear disco** para volver a formatear el disco duro de la impresora y borrar el mensaje.

Nota: Al formatear, se eliminarán todos los archivos almacenados en disco duro de la impresora.

Disco casi lleno. Liberando espacio con seguridad.

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Elimine fuentes, macros y otros datos almacenados en el disco duro de la impresora.
- Instale un disco duro con mayor capacidad de memoria.

Problema en disco

Es necesario volver a formatear el disco duro de la impresora.

Pulse **Formatear disco** para volver a formatear el disco duro de la impresora y borrar el mensaje.

Nota: Al formatear, se eliminarán todos los archivos almacenados en disco duro de la impresora.

Vaciar la caja del perforador

1 Vacíe la caja del perforador.

Para obtener instrucciones sobre cómo vaciar la caja del perforador, toque **Más información** en el panel de control de la impresora.

2 Vuelva a instalar la caja del perforador en el clasificador y después toque **Continuar** para borrar el mensaje.

Error al leer unidad USB. Extraiga la unidad USB.

Se ha introducido un dispositivo USB no admitido. Extraiga el dispositivo USB e instale uno admitido.

Partición de fax no operativa; Consulte al administrador del sistema.

Parece ser que la partición de fax está dañada. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Para restablecer la impresora, apáguela y vuelva a encenderla. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

"Formato de destino" de servidor de fax no configurado. Consulte al administrador del sistema.

La impresora está en el modo Servidor de fax, pero no se ha completado la configuración del Servidor de fax.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Finalice la configuración del servidor de fax. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Nombre de la estación de fax no configurado.

No se ha introducido el nombre de la estación de fax. El envío y recepción de faxes está deshabilitado hasta que éste se configure adecuadamente.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Finalice la configuración de fax analógico. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Número de la estación de fax no configurado

No se ha introducido el número de la estación de fax. El envío y recepción de faxes está deshabilitado hasta que éste se configure adecuadamente.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Finalice la configuración de fax analógico. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Instalar bandeja de salida [x]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Instale la bandeja de salida especificada:
 - 1 Apague la impresora.
 - 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
 - 3 Instale la bandeja de salida especificada.
 - 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
 - 5 Encienda la impresora de nuevo.
- Cancele el trabajo de impresión.

Instalar bandeja [x]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Instale la bandeja especificada:
 - 1 Apague la impresora.
 - 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
 - 3 Instale la bandeja especificada.
 - 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
 - 5 Encienda la impresora de nuevo.
- Cancele el trabajo de impresión.

Introducir caja del perforador

Introduzca la caja del perforador en el clasificador y después toque **Continuar** para borrar el mensaje.

Introducir bandeja [x]

Introduzca la bandeja especificada en la impresora.

Introducir cartucho de grapas

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Introduzca un nuevo cartucho de grapas.
- Toque **Continuar** para borrar el mensaje e imprimir sin utilizar un clasificador grapador.

Instalar alimentador de sobres

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Para instalar el alimentador de sobres:
 - 1 Apague la impresora.
 - 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
 - 3 Instale el alimentador de sobres.
 - 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
 - 5 Encienda la impresora de nuevo.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar [origen] con [nombre de tipo personalizado]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cargue el papel especificado en la bandeja o el alimentador.
- Toque **Papel cargado, continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
Si la impresora encuentra una bandeja con el papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar [origen] con [cadena personalizada]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cargue el papel especificado en la bandeja o el alimentador.
- Toque **Papel cargado, continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
Si la impresora encuentra una bandeja con el papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar [origen] con [tamaño]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cargue el papel especificado en la bandeja o el alimentador.
- Toque **Papel cargado, continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
Si la impresora encuentra una bandeja con el papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, utilizará el origen de papel predeterminado.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar [origen] con [tipo] [tamaño]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cargue el papel especificado en la bandeja o el alimentador.
- Toque **Papel cargado, continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Si la impresora encuentra una bandeja con el papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, utilizará el origen de papel predeterminado.

- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue el papel especificado en el alimentador manual.
- Pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Pulse **Seleccionar papel automáticamente** para usar el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar alimentador manual con [cadena personalizada]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue el papel especificado en el alimentador manual.
- Pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Pulse **Seleccionar papel automáticamente** para usar el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar alimentador manual con [tamaño del papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue el papel especificado en el alimentador manual.
- Pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Pulse **Seleccionar papel automáticamente** para usar el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar alim manual con [tipo de papel] [tamaño del papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue el papel especificado en el alimentador manual.
- Pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Pulse **Seleccionar papel automáticamente** para usar el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar grapas

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Sustituya el cartucho de grapas especificado en el clasificador.
- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
Nota: El trabajo de impresión se grapará si se inserta o se sustituye el cartucho de grapas.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Memoria llena; no se pueden imprimir faxes

No hay memoria suficiente para clasificar el trabajo de fax.

Pulse **Continuar** para borrar el mensaje sin imprimir. Los faxes retenidos intentarán imprimir tras el reinicio de la impresora.

Volver a conectar la bandeja de salida [x]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Apague y encienda la impresora.
- Para volver a conectar la bandeja de salida especificada:
 - 1 Apague la impresora.
 - 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
 - 3 Retire la bandeja de salida especificada.
 - 4 Vuelva a conectar la bandeja de salida.
 - 5 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
 - 6 Encienda la impresora de nuevo.
- Para retirar la bandeja de salida especificada:
 - 1 Apague la impresora.
 - 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
 - 3 Retire la bandeja de salida especificada.
 - 4 Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.
- Toque **Continuar** para borrar el mensaje e imprimir sin utilizar la bandeja especificada.

Volver a conectar las bandejas de salida [x] – [y]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Apague y encienda la impresora.
- Para volver a conectar las bandejas de salida especificadas:
 - 1 Apague la impresora.
 - 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
 - 3 Retire las bandejas de salida especificadas.
 - 4 Vuelva a conectar las bandejas de salida.

- 5 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
 - 6 Encienda la impresora de nuevo.
- Retire las bandejas de salida especificadas:
 - 1 Apague la impresora.
 - 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
 - 3 Retire las bandejas de salida especificadas.
 - 4 Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.
 - Toque **Continuar** para borrar el mensaje e imprimir sin utilizar las bandejas de salida especificadas.

Extraer material de embalaje, [nombre de zona]

Extraiga los restos de material de embalaje de la ubicación especificada.

Retirar papel de la bandeja de salida estándar

Extraiga la pila de papel de la bandeja de salida estándar.

Extraer papel de bandeja [x]

Extraiga el papel de la bandeja especificada. La impresora detecta automáticamente la extracción del papel y reanuda la impresión.

Si al quitar el papel no desaparece el mensaje, toque **Continuar**.

Retirar papel de todas las bandejas

Las bandejas de salida han alcanzado el límite de su capacidad. Retire el papel de todas las bandejas de salida para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Extraer papel de [nombre del conjunto de bandejas enlazadas]

Extraiga el papel de la bandeja especificada. La impresora detecta automáticamente la extracción del papel y reanuda la impresión.

Si al quitar el papel no desaparece el mensaje, toque **Continuar**.

¿Restaurar trabajos retenidos?

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Restaurar** para restaurar todos los trabajos retenidos almacenados en el disco duro de la impresora.
- Pulse **No restaurar** si no quiere que se restaure ningún trabajo de impresión.

Cubierta del alimentador automático del escáner abierta

Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.

Deslizar clasificador a la izquierda

Deslice el buzón o el clasificador hacia la izquierda hasta que haga *clic*.

Algunos trabajos retenidos no se han restaurado

Toque **Continuar** para eliminar el trabajo especificado.

Nota: Los trabajos retenidos que no se restauran permanecen en el disco duro y son inaccesibles.

Se necesitan suministros para completar el trabajo

Faltan los suministros necesarios para completar el trabajo. Toque **Cancelar** para borrar el mensaje.

Tamaño del papel de bandeja [x] no admitido

Se ha cargado en la bandeja especificada un tamaño de papel no admitido. Sustitúyalo por uno con un tamaño admitido.

Disco no admitido

Se ha introducido un disco no admitido. Extraiga el disco no admitido e instale uno admitido.

31.xx Falta cartucho [color] o viene defectuoso

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- 1 Retire y vuelva a instalar el cartucho de impresión especificado.

Para obtener más información sobre la extracción del cartucho de impresión, toque **Más información**.

- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje.

Nota: Si no ha desaparecido el mensaje, sustituya el cartucho de impresión defectuoso.

32.xx Número de referencia de cartucho [color] no admitido por el dispositivo

- 1 Extraiga el cartucho de impresión no admitido y después instale uno que sea compatible.

Para obtener más información sobre la extracción del cartucho de impresión, toque **Más información**.

- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje.

34 Tamaño de papel incorrecto, abrir [origen]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cargue en la bandeja correspondiente el papel adecuado u otro material especial.
- Confirme que la rueda en la bandeja 1 está definida para el tamaño del papel que hay en la bandeja. Asegúrese de que dicho tamaño es el tamaño en el que desee imprimir.
- Toque **Continuar** para borrar el mensaje e imprimir mediante otra bandeja.

- Compruebe las guías de longitud y anchura de la bandeja y asegúrese de que el papel está correctamente cargado en ella.
- Asegúrese de que los valores de Propiedades de impresión o del cuadro de diálogo Imprimir presentan el tipo y el tamaño de papel correctos.
- Compruebe que el tamaño de papel está correctamente definido. Por ejemplo, si Tamaño alim multiuso se ha definido en Universal, asegúrese de que el papel es lo suficientemente grande para los datos que se están imprimiendo.
- Cancele el trabajo de impresión.

35 Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para desactivar Guardar recursos y continuar con la impresión.
- Para activar Guardar recursos después de recibir este mensaje, asegúrese de que las memorias intermedias de enlace están definidas en Automático, a continuación, salga de los menús para activar los cambios en ellas. Cuando aparezca **Lista**, active Guardar recursos.
- Instale más memoria.

37 Memoria insuficiente para clasificar trabajo

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para imprimir la parte del trabajo que ya está almacenada y empezar a clasificar el resto del trabajo de impresión.
- Cancele el trabajo de impresión actual.

37 Memoria insuficiente para defragmentar memoria flash

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para detener la operación de defragmentación y continuar imprimiendo.
- Elimine fuentes, macros y otros datos en la memoria de la impresora.
- Instale más memoria de impresora.

37 Memoria insuficiente; se han eliminado algunos trabajos retenidos

La impresora ha eliminado algunos trabajos retenidos para procesar los trabajos actuales.

Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.

37 Memoria insuficiente; algunos trab retenidos no se restaurarán

La impresora no puede restaurar todos o algunos de los trabajos retenidos o confidenciales del disco duro.

Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.

38 Memoria llena

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Cancele el trabajo de impresión actual.
- Instale más memoria de impresora.

39 Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancele el trabajo de impresión actual.
- Instale más memoria de impresora.

40 Relleno [color] incorrecto, cambiar cartucho

Sustituya el cartucho especificado para continuar imprimiendo.

51 Flash defectuosa detectada

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancele el trabajo de impresión actual.

52 No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
Se eliminan las macros y fuentes descargadas que no se hayan guardado previamente en la memoria flash.
- Elimine fuentes, macros y otros datos almacenados en la memoria flash.
- Actualice a una tarjeta de memoria flash de más capacidad.

53 Flash sin formato detectada

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para detener la operación de defragmentación y continuar imprimiendo.
- Formatee la memoria flash. Si el mensaje de error permanece, es posible que la memoria flash sea defectuosa y deba sustituirla.

54 Error software en red [x]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Toque **Continuar** para continuar imprimiendo.
- Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala de nuevo.

- Actualice el firmware de la red en la impresora.

54 Error serie opción [x]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Compruebe que el cable serie está adecuadamente conectado y es el correcto para el puerto serie.
- Compruebe que los parámetros de interfaz serie (protocolo, baudios, paridad y bits de datos) están bien definidos en la impresora y en el equipo host.
- Toque **Continuar** para continuar imprimiendo.
- Para restablecer la impresora, apáguela y vuelva a encenderla.

54 Error de software en red estándar

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para continuar con la impresión.
- Para restablecer la impresora, apáguela y vuelva a encenderla.
- Actualice el firmware de la red en la impresora o el servidor de impresión.

55 Opción no admitida en la ranura [x]

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 3 Extraiga la tarjeta de opción no admitida de la placa del sistema de la impresora y sustitúyala por una que sea compatible.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- 5 Encienda la impresora de nuevo.

56 Puerto paralelo [x] desactivado

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Toque **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora descarta cualquier dato recibido a través del puerto paralelo.
- Asegúrese de que el elemento de menú de la memoria intermedia del puerto paralelo no está establecido en Desactivado.

56 Puerto serie [x] desactivado

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Toque **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora descarta cualquier dato recibido a través del puerto serie.
- Asegúrese de que el menú de la memoria intermedia del puerto serie no está configurado como Desactivado.

56 Puerto USB estándar desactivado

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora desecha cualquier información recibida a través del puerto USB.
- Asegúrese de que el elemento de menú Mem intermedia USB no está desactivado.

56 Puerto paralelo estándar desactivado

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora desecha los datos recibidos a través del puerto paralelo.
- Asegúrese de que el elemento de menú Mem intermedia paral no está definido en Desactivado.

56 Puerto USB [x] desactivado

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Toque **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora descarta cualquier dato recibido a través del puerto USB.
- Asegúrese de que el menú de la memoria intermedia del puerto USB no está configurado como Desactivado.

57 Cambio en la configuración; algunos trabajos retenidos no se han restaurado

Algo ha cambiado en la impresora que invalida los trabajos retenidos. Entre los posibles cambios se incluyen:

- Se ha actualizado el firmware de la impresora.
- Se eliminaron las opciones de papel de entrada necesarias para el trabajo de impresión.
- El trabajo de impresión se creó utilizando datos de un dispositivo conectado al puerto USB que ya no está conectado a dicho puerto.
- El disco duro de la impresora contiene trabajos de impresión que se almacenaron mientras estaba instalado en un modelo de impresora diferente.

Toque **Continuar** para borrar el mensaje.

58 Demasiadas bandejas de salida instaladas

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 3 Extraiga las bandejas de salida adicionales.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- 5 Encienda la impresora de nuevo.

58 Demasiados discos instalados

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 3 Quite los discos que sobren.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- 5 Encienda la impresora de nuevo.

58 Demasiadas opciones flash instaladas

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared.
- 3 Elimine la memoria flash que sobre.
- 4 Conecte el cable de alimentación a un enchufe con toma de tierra.
- 5 Vuelva a encender la impresora.

58 Demasiadas bandejas instaladas

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared.
- 3 Extraiga las bandejas adicionales.
- 4 Conecte el cable de alimentación a un enchufe con toma de tierra.
- 5 Vuelva a encender la impresora.

58 Error configuración bandeja de entrada

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 3 Compruebe que la configuración de todas las bandejas es correcta. Si es necesario, extraiga las bandejas que no vaya a utilizar.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- 5 Encienda la impresora de nuevo.

59 Bandeja de salida [x] incompatible

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Extraiga la bandeja de salida especificada.
- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje e imprimir sin utilizar la bandeja de salida especificada.

61 Retirar disco defectuoso

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Extraiga el disco duro defectuoso de la impresora.
- Instale otro disco duro de impresora antes de realizar operaciones que lo necesiten.

62 Disco lleno

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y seguir procesando.
- Elimine fuentes, macros y otros datos almacenados en el disco duro de la impresora.
- Instale un disco duro de impresora con mayor capacidad.

80.xx Fusor a punto de agotarse

- 1 Realice un pedido de un fusor de repuesto inmediatamente.
- 2 Cuando la calidad de impresión se reduzca, instale el nuevo fusor siguiendo la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.
- 3 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

80.xx Agotándose fusor

- Realice un pedido de un fusor de repuesto inmediatamente. Cuando la calidad de impresión se reduzca, instale el nuevo fusor siguiendo la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.
- Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

80.xx Reemplazar fusor

Sustituya el fusor utilizando la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.

80.xx Falta el fusor

- 1 Sustituya el fusor siguiendo las indicaciones de la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.
- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

82.xx Sustituir el contenedor de tóner de desecho

- 1 Sustituya el contenedor de tóner de desecho.
Para obtener instrucciones sobre cómo sustituir el contenedor de tóner de desecho, toque **Más información** en el panel de control de la impresora.
- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

82.xx Falta el contenedor de tóner de desecho

Vuelva a introducir el contenedor de tóner de desecho en la impresora.

82.xx Contenedor de tóner de desecho casi lleno

Realice un pedido de un contenedor de tóner de desecho inmediatamente.

- 1 Sustituya el contenedor de tóner de desecho.

Para obtener instrucciones sobre cómo instalar el contenedor de tóner de desecho, toque **Más información** en el panel de control de la impresora.

- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

83.xx Sustituir módulo de transferencia

Sustituya el módulo de transferencia siguiendo la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.

83.xx Agotándose módulo de transferencia

- 1 Sustituya el módulo de transferencia siguiendo la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.
- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

83.xx Falta módulo de transferencia

Introduzca el módulo de transferencia en la impresora.

88.xx Cartucho [color] casi agotado

Realice un pedido del cartucho de impresión de sustitución especificado.

88.xx Cartucho [color] bajo

- 1 Extraiga el cartucho especificado.

Advertencia—Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.

- 2 Agite con fuerza el cartucho de un lado al otro y de atrás hacia delante varias veces para redistribuir el tóner.
- 3 Vuelva a introducir el cartucho, y pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Notas:

- Repita este procedimiento varias veces si la impresión sigue apareciendo difuminada. Si no obtiene una impresión nítida, sustituya el cartucho de impresión.
- Tenga un cartucho nuevo disponible cuando el actual ya no imprima de forma satisfactoria.

88.xx Nivel de cartucho [color] muy bajo

El nivel del cartucho de impresión especificado es muy bajo.

- 1 Para obtener instrucciones sobre cómo sustituir un cartucho de impresión, toque **Más información** en el panel de control de la impresora.
- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

88.xx Nivel de cartucho [color] críticamente bajo

El nivel del cartucho de impresión especificado es crítico.

- 1 Para obtener instrucciones sobre cómo sustituir un cartucho de impresión, toque **Más información** en el panel de control de la impresora.
- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

840.01 Escáner desactivado por administrador

Imprima sin tener activado el escáner o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

840.02 Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste.

La impresora identificó un problema con el escáner y lo desactivó automáticamente. Realice al menos una de las siguientes acciones:

- 1 Extraiga todas las páginas del ADF.
- 2 Apague la impresora.
- 3 Espere 15 segundos y enciéndala de nuevo.

Nota: Si al apagar y volver a encender la impresora el mensaje no ha desaparecido, pulse **Continuar con el escáner desactivado** para volver a la pantalla inicial y, a continuación, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

- 4 Coloque el documento en el ADF y ajuste las guías del papel.
- 5 En la pantalla inicial, pulse **Copiar** o utilice el teclado para introducir el número de copias.
- 6 Cambie los valores de copia necesarios.
- 7 Toque **Copiar**.

1565 Error de emulación al cargar opción de emulación

La impresora elimina automáticamente el mensaje al cabo de 30 segundos y, a continuación, desactiva el emulador de descarga de la tarjeta del firmware.

Para arreglarlo, descargue la versión correcta del emulador de carga del sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com.

Solución de problemas de impresión

No se imprimen los archivos PDF en varios idiomas

Es posible que los archivos PDF contengan fuentes que no están disponibles.

- 1 Abra el documento que desee imprimir en Adobe Acrobat.
- 2 Haga clic en el icono de la impresora > **Avanzadas** > **Imprimir como imagen** > **Aceptar** > **Aceptar**.

La pantalla del panel de control está en blanco o sólo muestra diamantes.

La prueba automática de la impresora ha fallado. Apague la impresora, espere unos 10 segundos y vuelva a encenderla.

Si no aparece el mensaje **Lista**, apague la impresora y póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Aparición de un mensaje de error al leer la unidad USB

Asegúrese de que la unidad flash es compatible.

No se imprimen los trabajos de impresión

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

ASEGÚRESE DE QUE NO HAY NINGÚN PROBLEMA CON LA IMPRESORA.

Compruebe el estado en el panel de control de la impresora. Si es necesario, siga las instrucciones de recuperación.

ASEGÚRESE DE QUE LA IMPRESORA ESTÁ LISTA PARA IMPRIMIR

Asegúrese de que en la pantalla aparece **Lista** antes de enviar un trabajo de impresión.

COMPRUEBE SI FALTA ALGÚN SUMINISTRO O DEBE REEMPLAZARLO.

Extraiga el suministro y, a continuación, vuelva a instalarlo o sustitúyalo.

COMPRUEBE SI LA BANDEJA DE SALIDA ESTÁNDAR ESTÁ LLENA

Extraiga la pila de papel de la bandeja de salida estándar.

COMPRUEBE SI LA BANDEJA DE PAPEL ESTÁ VACÍA

Cargue papel en la bandeja.

ASEGÚRESE DE QUE ESTÁ INSTALADO EL SOFTWARE DE IMPRESORA CORRECTO

- Verifique que está utilizando el software de impresora correcto.
- Si la impresora está conectada al equipo mediante un puerto USB, asegúrese de utilizar un sistema operativo y un software de la impresora compatibles.

ASEGÚRESE DE QUE EL SERVIDOR DE IMPRESIÓN INTERNO ESTÁ FUNCIONANDO CORRECTAMENTE

- Compruebe que el servidor de impresión interno está instalado correctamente y que la impresora está conectada a la red.
- Imprima una página de configuración de red y compruebe que el estado es **Conectado**. Si el estado es **Sin conexión**, compruebe los cables de red y, a continuación, vuelva a intentar imprimir la página de configuración de red. Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica para asegurarse de que la red funciona correctamente.

El software de la impresora está disponible en el sitio Web de Lexmark <http://support.lexmark.com>.

ASEGÚRESE DE QUE ESTÁ UTILIZANDO UN CABLE USB, SERIE O ETHERNET RECOMENDADO

Para obtener más información, visite el sitio Web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

COMPRUEBE QUE LOS CABLES DE LA IMPRESORA ESTÁN CONECTADOS CORRECTAMENTE

Compruebe las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión para asegurarse de que están bien fijadas.

Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.

Los trabajos confidenciales u otro tipo de trabajos retenidos no se imprimen

Éstas son las posibles soluciones. Pruebe una o varias de las siguientes opciones:

TRABAJO INCOMPLETO, NO HAY TRABAJOS, IMPRESIÓN DE HOJAS EN BLANCO

El trabajo de impresión podría contener un error de formato o datos no válidos.

- Elimine el trabajo de impresión e imprímalo de nuevo.
- Para documentos en formato PDF, vuelva a crear el PDF e imprímalo de nuevo.

Si está imprimiendo desde Internet, es posible que la impresora esté leyendo varios nombres de trabajos de impresión creyendo que son duplicados y los borre todos excepto el primero.

- Para usuarios de Windows, abra Opciones de Impresión. En el cuadro de diálogo Imprimir y Retener, seleccione la casilla de verificación "Conservar documentos duplicados" bajo el cuadro de texto de nombre de usuario antes de introducir un número PIN.
- Para usuarios de Macintosh, guarde cada trabajo de impresión, nombrando cada uno de forma distinta, y después envíelos por separado a la impresora.

ASEGÚRESE DE QUE LA IMPRESORA TIENE SUFICIENTE MEMORIA

Libere memoria de impresora adicional examinando la lista de los trabajos retenidos y eliminando algunos de ellos.

El trabajo de impresión tarda más de lo esperado

Realice al menos una de las siguientes acciones:

DISMINUYA LA COMPLEJIDAD DEL TRABAJO DE IMPRESIÓN

Elimine el número y el tamaño de las fuentes, el número y la complejidad de las imágenes y el número de páginas del trabajo de impresión.

DESACTIVE PROTECCIÓN DE PÁGINA

En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Valores** > **Valores generales** > **Recuperación de impresión** > **Protección de página** > **Desactivada** > 

CAMBIE LOS VALORES MEDIOAMBIENTALES

Es posible que note una reducción en el rendimiento, cuando utilice los valores Modo eco o Modo silencioso.

El trabajo se imprime desde la bandeja incorrecta o en el papel incorrecto

COMPRUEBE EL VALOR DE TIPO DE PAPEL

Asegúrese de que el valor de tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja:

- 1 Desde el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor de tipo de papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tipo en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tipo en el cuadro de diálogo Imprimir.

Se imprimen caracteres incorrectos

- Asegúrese de que la impresora no está en modo Rastreo hexadecimal. Si en la pantalla aparece **Hex . preparado**, deberá salir del modo Rastreo hex. antes de imprimir un trabajo. Apague y encienda la impresora para salir del modo Rastreo hex.
- Asegúrese de que el valor SmartSwitch está Activo en los menús Red y USB.

No funciona el enlace de bandejas

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

CARGUE CADA BANDEJA CON PAPEL DEL MISMO TIPO Y TAMAÑO.

- Cargue cada bandeja con papel del mismo tipo y tamaño para que puedan enlazarse.
- Desplace las guías de papel a la posición adecuada para el tamaño de papel que se cargue en cada bandeja.

UTILICE LOS MISMOS VALORES TAMAÑO DEL PAPEL Y TIPO DEL PAPEL

- Imprima una página de valores de menú y compare los valores de cada bandeja.
- Si es necesario, ajuste los valores desde el menú Tamaño/tipo de papel.

Nota: Las bandejas estándar de 550 hojas y los alimentadores multiuso no detectan el tamaño del papel de forma automática. Debe configurar el tamaño del papel desde el menú Tamaño/Tipo de papel.

Los trabajos grandes no se clasifican

Éstas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes:

ASEGÚRESE DE QUE CLASIFICAR ESTÁ ACTIVADO

En el menú Acabado o Propiedades de impresión, active Clasificar.

Nota: si define Clasificar como Desactivado en el software, se anulará el valor del menú Acabado.

DISMINUYA LA COMPLEJIDAD DEL TRABAJO DE IMPRESIÓN

Reduzca la complejidad del trabajo de impresión; para ello, reduzca la cantidad y el tamaño de las fuentes, la cantidad y la complejidad de las imágenes y la cantidad de páginas del trabajo.

ASEGÚRESE DE QUE LA IMPRESORA TIENE SUFICIENTE MEMORIA

Agregue memoria a la impresora o un disco duro opcional.

Se producen saltos de página inesperados

AUMENTE EL VALOR DE TIEMPO DE ESPERA DE IMPRESIÓN

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
 > **Valores > Valores generales > Tiempos de espera**
- 2 Pulse la flecha izquierda o derecha que se encuentra junto a **Espera de impresión** hasta que aparezca el valor deseado.
- 3 Pulse **Enviar**.

Solución de problemas de copia

La copiadora no responde

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LA PANTALLA PARA OBTENER LOS MENSAJES DE ERROR

Borre los mensajes de error.

COMPRUEBE LA ALIMENTACIÓN

Asegúrese de que la impresora está enchufada, encendida y de que aparece el mensaje **Lista**.

La unidad de escáner no cierra

Compruebe que no hay obstrucciones:

- 1 Levante la unidad del escáner.
- 2 Retire cualquier obstrucción que impida cerrar la unidad de escáner.
- 3 Tire hacia abajo de la unidad de escáner.

Baja calidad de copia

A continuación se muestran algunos ejemplos de baja calidad de copia:

- Páginas en blanco
- Patrón en forma de tablero de ajedrez
- Gráficos o imágenes distorsionados
- Falta de caracteres
- Impresión apagada
- Impresión oscura
- Líneas inclinadas
- Manchas
- Rayas
- Caracteres inesperados
- Líneas blancas en la impresión

Realice al menos una de las siguientes acciones:

BORRE LOS MENSAJES DE ERROR

Compruebe si hay algún mensaje de error en la pantalla y elimínelo.

SUSTITUYA EL TÓNER O EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN

Si la impresión no mejora, sustituya el tóner o el cartucho de impresión.

LIMPIE EL CRISTAL DEL ESCÁNER

El cristal del escáner podría estar sucio. Límpielo con un paño limpio y sin pelusa humedecido con agua.

Para obtener más información, consulte “Limpieza del cristal del escáner” en la página 249.

AJUSTE LA INTENSIDAD DEL TÓNER PARA LA COPIA

Ajuste la intensidad del tóner desde el menú Copiar.

ASEGÚRESE DE QUE LA CALIDAD DEL DOCUMENTO ORIGINAL ES SATISFACTORIA

Compruebe la calidad del documento original.

COLOQUE EL DOCUMENTO ORIGINAL CORRECTAMENTE

Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.

ASEGÚRESE DE UTILIZAR LOS VALORES DE COPIA APROPIADOS

Cuando aparecen patrones (muaré) en la salida:

- En la pantalla Copiar, asegúrese de que los valores del tipo y origen del contenido corresponden con los del documento que va a escanear.
- En la pantalla Copiar, navegue a:
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Nitidez > baje el valor Nitidez
- En la pantalla Copiar, asegúrese de que no está seleccionada ninguna escala.

Cuando el texto esté muy claro o haya desaparecido:

- En la pantalla Copiar, navegue a:
Contenido > Texto >  > seleccione el origen adecuado del documento original que se va a copiar > 
- En la pantalla Copiar, navegue a:
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Nitidez > aumente el valor actual
- En la pantalla Copiar, navegue a:
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Eliminación del fondo y, a continuación, reduzca el valor actual
- En la pantalla Copiar, navegue a:
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Contraste > aumente el valor actual
- En la pantalla Copiar, navegue a:
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Detalle de sombra > reduzca el valor actual

Cuando la salida se muestra descolorida o sobreexpuesta:

- En la pantalla Copiar, asegúrese de que los valores del tipo y origen del contenido corresponden con los del documento que va a escanear.
- En la pantalla Copiar, ajuste el valor Oscuridad.
- En la pantalla Copiar, navegue a:
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Detalle de sombra > reduzca el valor actual
- En la pantalla Copiar, navegue a:
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Eliminación del fondo > y, a continuación, reduzca el valor actual

Copias parciales de documentos o fotografías

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LA COLOCACIÓN DEL DOCUMENTO

Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado hacia abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.

COMPRUEBE EL VALOR DE TAMAÑO DEL PAPEL

Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tamaño del papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

Solución de problemas de digitalización

Comprobación de un escáner que no responde

Si el escáner no responde, asegúrese de que:

- La impresora está encendida.
- El cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al ordenador host, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red.
- El cable de alimentación está conectado a la impresora y a un enchufe con toma de tierra adecuado.
- La toma de corriente no se desconecta mediante ningún tipo de interruptor.
- La impresora no está conectada a ningún protector de sobretensión, suministro de alimentación ininterrumpido (SAI) ni cable alargador.
- El resto del equipo eléctrico conectado a la toma de corriente funciona.

Una vez haya comprobado todas estas posibilidades, apague y vuelva a encender la impresora. Esto suele solucionar el problema con el escáner.

La digitalización no se ha realizado correctamente

Éstas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes:

REVISE LAS CONEXIONES DE LOS CABLES

Asegúrese de que el cable de red o USB está conectado correctamente al ordenador y a la impresora.

ES POSIBLE QUE SE HAYA PRODUCIDO UN ERROR EN EL PROGRAMA

Apague el ordenador y, a continuación, reinicielo.

La digitalización tarda mucho o bloquea el ordenador.

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

OTROS PROGRAMAS DE SOFTWARE PODRÍAN INTERFERIR CON EL PROCESO DE ESCANEO.

Cierre todos los programas que no esté utilizando.

PUEDE QUE LA RESOLUCIÓN DE DIGITALIZACIÓN ESTÉ CONFIGURADA CON UN VALOR DEMASIADO ALTO.

Seleccione una resolución menor.

Baja calidad de la imagen digitalizada

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE SI APARECEN MENSAJES DE ERROR EN LA PANTALLA

Borre los mensajes de error.

ES POSIBLE QUE EL CRISTAL DEL ESCÁNER ESTÉ SUCIO

Límpielo con un paño limpio y sin pelusa humedecido con agua. Para obtener más información, consulte “Limpieza del cristal del escáner” en la página 249.

AJUSTE LA RESOLUCIÓN DE DIGITALIZACIÓN

Aumente la resolución de la digitalización para obtener un resultado de mayor calidad.

COMPRUEBE LA CALIDAD DEL DOCUMENTO ORIGINAL

Asegúrese de que la calidad del documento original es satisfactoria.

COMPRUEBE LA COLOCACIÓN DEL DOCUMENTO

Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado hacia abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.

Digitalizaciones parciales de documentos o fotografías

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LA COLOCACIÓN DEL DOCUMENTO

Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado hacia abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.

COMPRUEBE EL VALOR DE TAMAÑO DEL PAPEL

Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tamaño del papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

No se puede digitalizar desde un ordenador

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LA PANTALLA PARA OBTENER LOS MENSAJES DE ERROR

Borre los mensajes de error.

COMPRUEBE LA ALIMENTACIÓN

Asegúrese de que la impresora está enchufada, encendida y de que aparece el mensaje **Lista**.

REVISE LAS CONEXIONES DE LOS CABLES

Asegúrese de que el cable de red o USB está enchufado correctamente al ordenador y a la impresora.

Solución de problemas de fax

Funciones de fax y correo electrónico no configuradas

La luz del indicador parpadeará en rojo hasta que configure el fax y el correo electrónico. Para configurar el fax y el correo electrónico, siga estos pasos:

Nota: Antes de completar estas instrucciones para una impresora en red, asegúrese de que los cables del fax están conectados.

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Valores generales** > **Ejecutar configuración inicial** > **Sí** > **Enviar**

- 2 Apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla.
- 3 Elija el idioma en el panel de control de la impresora.
- 4 Elija el país o región y, a continuación toque **Continuar**.
- 5 Seleccione su zona horaria y, a continuación, pulse **Continuar**.
- 6 Toque **Fax** y **Correo electrónico** para borrar los iconos y, a continuación pulse **Continuar**.

Nota: Puede seguir estos mismos pasos para desactivar el fax y el correo electrónico.

El ID de remitente no se muestra.

Póngase en contacto con su empresa de telecomunicaciones para comprobar que su línea telefónica está suscrita al servicio de identificación de llamadas.

Si la región admite patrones de ID de remitente, puede que tenga que cambiar el valor predeterminado. Hay dos valores disponibles: FSK (patrón 1) y DTMF (patrón 2). El acceso a estos valores a través del menú de fax depende de si su país o región admite patrones de ID de remitente. Póngase en contacto con su compañía de telecomunicaciones para determinar qué patrón o valor de cambio debe utilizar.

No se pueden enviar ni recibir faxes

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LA PANTALLA PARA OBTENER LOS MENSAJES DE ERROR

Borre los mensajes de error.

COMPRUEBE LA ALIMENTACIÓN

Asegúrese de que la impresora está enchufada, encendida y de que aparece el mensaje **Lista**.

COMPRUEBE LAS CONEXIONES DE LA IMPRESORA

Asegúrese de que las conexiones de los cables de los siguientes elementos de hardware son correctas, si corresponde:

- Teléfono
- Auricular
- Contestador automático

COMPRUEBE LA CLAVIJA TELEFÓNICA DE PARED

- 1 Enchufe un teléfono en la clavija de pared.
- 2 Espere tono.
- 3 Si no escucha el tono de marcado, enchufe otro teléfono en la clavija de pared.
- 4 Si sigue sin escuchar el tono de marcado, enchufe el teléfono en otra clavija de pared.
- 5 Si escucha tono de marcado, conecte la impresora en esa clavija de pared.

REPASE ESTA LISTA DE COMPROBACIÓN DEL SERVICIO DE TELÉFONO DIGITAL

El módem fax es un dispositivo analógico. Se pueden conectar determinados dispositivos a la impresora para poder utilizar servicios de teléfono digital.

- Si está utilizando un servicio telefónico RDSI, conecte la impresora a un puerto de teléfono analógico (un puerto de interfaz R) en un adaptador de terminal RDSI. Para obtener más información y solicitar un puerto de interfaz R, póngase en contacto con su proveedor de servicios RDSI.
- Si está utilizando DSL, conéctese al filtro o rúter DSL que admita uso analógico. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor de servicios DSL.

- Si está utilizando un servicio telefónico PBX, asegúrese de que está conectando a una conexión analógica de PBX. Si no hay ninguna, considere la opción de instalar una línea telefónica analógica para el equipo de fax.

COMPRUEBE QUE ESCUCHA EL TONO DE MARCADO

- Realice una llamada de prueba al número de teléfono al que desea enviar un fax para asegurarse de que funciona correctamente.
- Si otro dispositivo está utilizando la línea telefónica, espere hasta que el otro dispositivo termine antes de enviar el fax.
- Si está utilizando la función Marcación instantánea, suba el volumen para comprobar el tono de marcado.

DESCONECTE TEMPORALMENTE EL OTRO EQUIPO

Para asegurarse de que la impresora funciona correctamente, conéctela directamente a la línea telefónica. Desconecte los contestadores automáticos, ordenadores con módems o divisores de línea telefónica que haya.

COMPRUEBE SI HAY ATASCOS

Elimine cualquier atasco y, a continuación, asegúrese de que aparece el mensaje **Lista**.

DESACTIVE TEMPORALMENTE LAS LLAMADAS EN ESPERA

Las llamadas en espera pueden interferir en las transmisiones de fax. Desactive esta función antes de enviar o recibir un fax. Llame a su compañía telefónica para que le proporcione la secuencia del teclado necesaria para desactivar temporalmente las llamadas en espera.

EL SERVICIO DE MENSAJES DE VOZ PUEDE INTERFERIR EN LAS TRANSMISIONES DE FAX

El servicio de correo de voz que ofrece su compañía telefónica local puede estar interfiriendo en las transmisiones de fax. Para activar el correo de voz y permitir que la impresora responda a las llamadas, considere la opción de agregar una segunda línea telefónica para la impresora.

LA MEMORIA DE LA IMPRESORA PUEDE ESTAR LLENA

- 1 Marque el número de fax.
- 2 Digitalice las páginas del documento original de una en una.

Puede enviar faxes pero no recibirlos

Realice al menos una de las siguientes acciones:

CARGUE PAPEL

Si la bandeja está vacía, cargue papel en la bandeja o alimentador.

COMPRUEBE LOS VALORES DE DEMORA DE RECuento DE TONOS

La demora de recuento de tonos define el número de veces que suena el teléfono antes de que la impresora responda. Si tiene extensiones telefónicas en la misma línea que la impresora o está suscrito al servicio de tono distintivo de la compañía telefónica, mantenga el valor Demora de tono en 4.

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores predeterminados > Valores de fax > Configuración de fax analógico**.

3 En el campo N.º tonos respuesta, introduzca el número de tonos que desea que reproduzca el teléfono antes de que la impresora responda.

4 Haga clic en **Enviar**.

SUSTITUYA EL TÓNER O EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN.

Sustituya el tóner o el cartucho de impresión.

Se pueden recibir pero no enviar faxes

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

LA IMPRESORA NO ESTÁ EN MODO DE FAX

En la pantalla principal, pulse **Fax** para establecer la impresora en modo de fax.

EL DOCUMENTO NO ESTÁ CARGADO CORRECTAMENTE

Cargue el documento original hacia arriba, introduciendo el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF), o hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina superior izquierda

Nota: No cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

ASEGÚRESE DE QUE EL NÚMERO DE MÉTODO ABREVIADO SE HA CONFIGURADO CORRECTAMENTE

- Asegúrese de que el número de método abreviado se ha programado para el número que desea marcar.
- También puede marcar el número de teléfono manualmente.

Los faxes recibidos tienen baja calidad de impresión

Realice al menos una de las siguientes acciones:

VUELVA A ENVIAR EL DOCUMENTO.

Pídale a la persona que le envió el fax que:

- Compruebe que la calidad del documento original es satisfactoria.
- Vuelva a enviar el fax. Es posible que haya algún problema con la calidad de conexión de la línea telefónica.
- Aumente la resolución de digitalización del fax, si es posible.

SUSTITUYA EL CARTUCHO

Cuando aparezca el mensaje **88 Cartucho bajo** o la impresión aparezca difuminada, reemplace el cartucho de impresión.

ASEGURARSE DE QUE LA VELOCIDAD DE TRANSMISIÓN DE FAX NO ESTÉ CONFIGURADA CON UN VALOR DEMASIADO ALTO

Reduzca la velocidad de transmisión del fax entrante:

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Nota: Si desconoce la dirección IP de la impresora, imprima una página de configuración de red y localice la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores predeterminados >Valores de fax >Configuración de fax analógico**.

- 3 En el cuadro Velocidad máxima, haga clic en uno de los siguientes valores:

2400

4800

9600

14400

33600

- 4 Haga clic en **Enviar**.

Solución de problemas de aplicaciones de la pantalla de inicio

Se ha producido un error en la aplicación

COMPRUEBE EL REGISTRO DEL SISTEMA PARA OBTENER DETALLES RELEVANTES.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora o el nombre de host en el campo de dirección del explorador web.

Si no conoce la dirección IP ni el nombre de host de la impresora puede:

- Ver la información en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora, o en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o una página de valores de menú y localizar la información en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Ajustes** o **Configuración**.

3 Haga clic en **Soluciones del dispositivo** > **Soluciones (eSF)** > ficha **Sistema** > **Registro**.

4 En el menú Filtrar, seleccione un estado de aplicación.

5 En el menú Aplicación, seleccione una aplicación y, a continuación, haga clic en **Enviar**.

ASEGÚRESE DE QUE EL NOMBRE DEL ARCHIVO QUE DESEA DIGITALIZAR NO ESTÉ EN USO

Verifique que otra aplicación o usuario no haya abierto el archivo que desea digitalizar.

Para evitar errores, asegúrese de que "Agregar sello de hora" o "Sobrescribir archivo existente" están seleccionados en el destino de los valores de configuración.

AJUSTE LOS VALORES DE DIGITALIZACIÓN

En el destino de los valores de configuración, baje los valores de digitalización. Por ejemplo, baje la resolución de la digitalización, desactive Color o cambie el tipo de contenido a Texto.

PONERSE EN CONTACTO CON EL SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE

Si aún no puede identificar el problema, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Solución de problemas de opciones

La opción no funciona correctamente o deja de funcionar después de instalarla

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

RESTAURE LA IMPRESORA

Apague la impresora, espere unos 10 segundos y vuelva a encenderla.

COMPRUEBE SI LA OPCIÓN ESTÁ CONECTADA A LA IMPRESORA

- 1** Apague la impresora utilizando el interruptor de encendido.
- 2** Desconecte el cable de alimentación de la toma de la pared y, a continuación, de la impresora.
- 3** Compruebe la conexión entre la opción y la impresora.

ASEGÚRESE DE QUE LA OPCIÓN SE HA INSTALADO CORRECTAMENTE.

Imprima una página de valores de menú para comprobar si la opción aparece en la lista Opciones instaladas. Si la opción no aparece, vuelva a instalarla. Para obtener más información, consulte las instrucciones de configuración del hardware incluidas con la opción, o visite www.lexmark.com para acceder a la hoja de instrucciones de la opción.

ASEGÚRESE DE QUE SE HA SELECCIONADO LA OPCIÓN

Seleccione la opción en el ordenador desde el que está realizando la impresión.

Para obtener más información, consulte “Actualizar las opciones disponibles en el controlador de la impresora” en la página 57.

Problemas de bandeja de papel

Realice al menos una de las siguientes acciones:

ASEGÚRESE DE QUE EL PAPEL ESTÁ CARGADO CORRECTAMENTE

- 1 Abra la bandeja de papel.
- 2 Compruebe que el papel está bien introducido y que no hay atascos.
- 3 Asegúrese de que las guías de papel están alineadas con los bordes del papel.
- 4 Asegúrese de que la bandeja de papel cierra correctamente.

REINICIE LA IMPRESORA

Apague la impresora, espere unos 10 segundos y vuelva a encenderla.

ASEGÚRESE DE QUE LA BANDEJA DEL PAPEL ESTÁ INSTALADA CORRECTAMENTE

Si la bandeja de papel aparece en la página de valores de menú, pero el papel se atasca al entrar o salir de la impresora, es posible que ésta no se haya instalado correctamente. Vuelva a instalar la bandeja de papel. Para obtener más información, consulte las instrucciones de instalación del hardware incluidas con la bandeja de papel, o consulte <http://support.lexmark.com> para ver la hoja de instrucciones de la bandeja de papel.

Problemas de alimentador de 2.000 hojas**COMPRUEBE LA CONEXIÓN DEL ALIMENTADOR**

Asegúrese de que el alimentador de 2.000 hojas está conectado correctamente a la impresora.

CARGUE PAPEL

Si la bandeja está vacía, cargue papel en la bandeja o alimentador.

ELIMINE ATASCOS

Abra la puerta lateral de la bandeja o alimentador y, a continuación, retire el papel atascado.

EVITE LOS ATASCOS DE PAPEL

- Flexione el papel.
- Asegúrese de que el cajón esté correctamente instalado.
- Asegúrese de que el papel esté cargado correctamente.
- Asegúrese de que la pila de papel cargada no excede la altura de pila máxima indicada en la bandeja.
- Asegúrese de que el papel o el material de impresión especial cumpla las especificaciones y de que no esté dañado.
- Asegúrese de que las guías estén correctamente posicionadas para el tamaño del papel cargado.

No se detecta la tarjeta de memoria flash

Compruebe que la tarjeta de memoria flash está conectada correctamente a la placa del sistema de la impresora.

No se detecta el disco duro de la impresora

Compruebe que el disco duro de la impresora está conectado correctamente a la placa del sistema de la impresora.

El puerto de soluciones interno no funciona adecuadamente

Realice al menos una de las siguientes acciones:

COMPRUEBE LAS CONEXIONES DEL PUERTO DE SOLUCIONES INTERNO (ISP)

Asegúrese de que el ISP está conectado correctamente a la placa del sistema de la impresora.

COMPRUEBE EL CABLE

Asegúrese de que está utilizando el cable correcto y que está conectado correctamente al puerto de soluciones interno (ISP).

ASEGÚRESE DE QUE EL SOFTWARE DE RED ESTÁ CONFIGURADO CORRECTAMENTE

Para obtener información sobre la instalación de software para la impresión en red, consulte la *Guía de conexión en red* del CD *Software y documentación* CD.

El servidor de impresión interno no funciona correctamente

Realice al menos una de las siguientes acciones:

COMPRUEBE LAS CONEXIONES DEL SERVIDOR DE IMPRESIÓN

- Compruebe que el servidor de impresión interno está conectado correctamente a la placa del sistema de la impresora.
- Asegúrese de que está utilizando el cable correcto y de que está conectado correctamente.

ASEGÚRESE DE QUE EL SOFTWARE DE RED ESTÁ CONFIGURADO CORRECTAMENTE

Para obtener más información sobre la instalación del software de impresión en red, realice lo siguiente:

- 1 Abra el CD *Software y documentation*.
- 2 Haga clic en **Adicional**.
- 3 En la sección Publicaciones de este CD, seleccione **Guía de conexión en red**.

Tarjeta de memoria

Compruebe que la tarjeta de memoria está conectada correctamente a la placa del sistema de la impresora.

La tarjeta de interfaz paralelo/USB no funciona correctamente

COMPRUEBE LA CONEXIÓN DE LA TARJETA DE INTERFAZ PARALELO/USB

Asegúrese de que la tarjeta de interfaz paralelo/USB está conectada correctamente a la placa del sistema de la impresora.

COMPRUEBE EL CABLE

Asegúrese de que está utilizando el cable correcto y de que está conectado correctamente.

Solución de problemas de alimentación del papel

El papel se atasca frecuentemente

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE EL PAPEL

Utilice el papel y el material especial recomendados. Para obtener más información, consulte el capítulo sobre las instrucciones para papel y material especial.

ASEGÚRESE DE QUE NO HAY DEMASIADO PAPEL EN LA BANDEJA DE PAPEL

Asegúrese de que la pila de papel que cargue no excede la altura máxima indicada en la bandeja o en el alimentador multiuso.

COMPRUEBE LAS GUÍAS DEL PAPEL

Mueva las guías de la bandeja hasta la posición correcta para el tamaño del papel cargado.

EL PAPEL PUEDE ESTAR MOJADO DEBIDO AL ALTO NIVEL DE HUMEDAD

- Cargue papel de un paquete nuevo.
- Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

El mensaje Atasco de papel permanece después de haber eliminado el atasco

COMPRUEBE EL TRAYECTO DEL PAPEL

No se ha despejado el trayecto del papel. Extraiga el papel atascado de todo el trayecto del papel y, a continuación, pulse **Continuar**.

Las páginas atascadas no se vuelven a imprimir

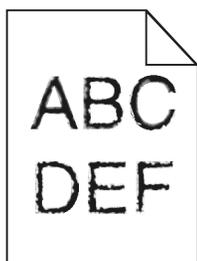
ACTIVE LA RECUPERACIÓN DE ATASCOS

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
 > **Valores** > **Valores generales** > **Recuperación de impresión**
- 2 Toque las flechas que están al lado de **Recuperación de atasco** hasta que aparezca **Activada** o **Automática**.
- 3 Pulse **Enviar**.

Solución de problemas de calidad de impresión

Si con estas sugerencias no se corrige el problema, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente. Es posible que tenga que ajustar o sustituir una pieza de la impresora.

Los caracteres tienen bordes dentados o desiguales



Si utiliza fuentes cargadas, compruebe que están admitidas por la impresora, el ordenador host y el programa de software.

Imágenes recortadas

Pruebe una o varias de las acciones siguientes:

COMPRUEBE LAS GUÍAS

Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.

COMPRUEBE EL VALOR DE TAMAÑO DEL PAPEL

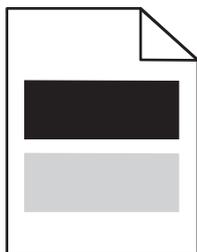
Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 Compruebe el valor Tamaño de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

Aparecen líneas finas horizontales en las páginas a color

Se aprecian líneas finas horizontales en fotografías o en páginas con alta densidad de color. Esto puede producirse cuando la impresora se encuentra en modo silencioso. Para solucionar este problema, defina el modo silencioso como **desactivado (Imagen/Fotografía)**.

Imágenes borrosas en las impresiones



Realice al menos una de las siguientes acciones:

COMPRUEBE EL VALOR DEL TIPO Y PESO DEL PAPEL

Asegúrese de que los valores de tipo de papel y peso del papel coincidan con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe los valores de tipo y peso del papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo de impresión, especifique el valor del tipo de papel correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo de papel en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo de papel en el cuadro de diálogo Imprimir.

ASEGÚRESE DE QUE EL NIVEL DE TÓNER DEL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO ES BAJO

Cuando aparezca **88.xx Cartucho [color] bajo**, asegúrese de que el tóner se distribuya de manera uniforme entre los cuatro cartuchos de impresión o el color que presente las imágenes borrosas.

- 1 Extraiga el cartucho de impresión.

Advertencia—Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.

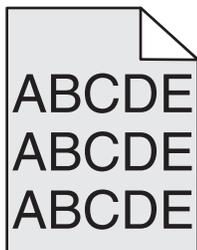
- 2 Agite con fuerza el cartucho de un lado al otro y de atrás hacia adelante varias veces para redistribuir el tóner.

3 Vuelva a introducir el cartucho de impresión.

Nota: Si no mejora la calidad de impresión, sustituya el cartucho de impresión del color que se imprime borroso.

Si el problema continúa, puede que la impresora deba repararse. Para obtener más información, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Se imprime un fondo gris



COMPRUEBE EL VALOR DE OSCURIDAD O DE ELIMINACIÓN DE FONDO.

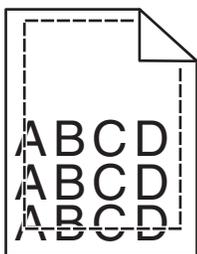
Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Ajuste la intensidad a un valor más suave.
- Aumente el valor de eliminación de fondo.

ASEGÚRESE DE QUE EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO ESTÉ GASTADO O VENGA DEFECTUOSO

Sustituya el cartucho de impresión gastado o defectuoso.

Márgenes incorrectos



Éstas son las posibles soluciones. Pruebe una o varias de las acciones siguientes:

COMPRUEBE LAS GUÍAS DEL PAPEL.

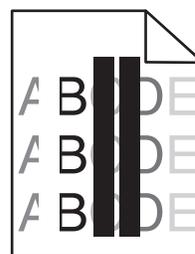
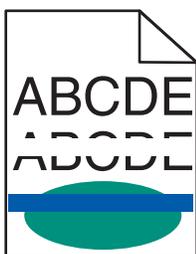
Mueva las guías de la bandeja a las posiciones adecuadas para el tamaño de papel cargado.

COMPRUEBE EL VALOR DE TAMAÑO DEL PAPEL

Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 Compruebe el valor Tamaño de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

Una línea de color claro, una línea blanca o una línea de color erróneo en las impresiones



Realice al menos una de las siguientes acciones:

ASEGÚRESE DE QUE EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO VENGA DEFECTUOSO

Sustituya el cartucho de impresión defectuoso.

ASEGÚRESE DE QUE LA CORREA DE TRANSFERENCIA NO VENGA DEFECTUOSA

Sustituya la correa de transferencia defectuosa. Para más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con la pieza de repuesto.

Curvatura del papel

Realice al menos una de las siguientes acciones:

COMPRUEBE EL VALOR DEL TIPO Y PESO DEL PAPEL

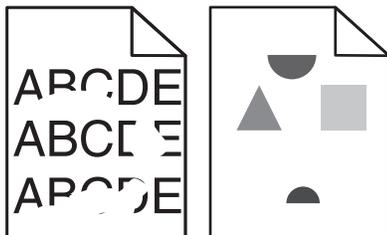
Asegúrese de que los valores de tipo de papel y peso del papel coincidan con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor del tipo y el peso del papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo de impresión, especifique el valor del tipo de papel correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo de papel en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo de papel en el cuadro de diálogo Imprimir.

CARGUE PAPEL DE UN PAQUETE NUEVO

El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

Irregularidades de impresión



Realice al menos una de las siguientes acciones:

CARGUE PAPEL DE UN PAQUETE NUEVO

El papel puede estar mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

COMPRUEBE EL VALOR DEL TIPO Y PESO DEL PAPEL

Asegúrese de que los valores de tipo de papel y peso del papel coincidan con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe los valores de tipo y peso del papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo de impresión, especifique el valor del tipo de papel correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo de papel en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo de papel en el cuadro de diálogo Imprimir.

EVITE EL PAPEL CON TEXTURA RUGOSA

ASEGÚRESE DE QUE EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO VENGA DEFECTUOSO

Sustituya el cartucho de impresión gastado o defectuoso.

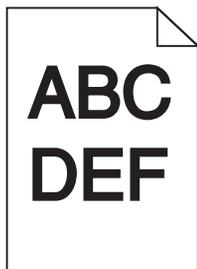
ASEGÚRESE DE QUE LA CORREA DE TRANSFERENCIA NO VENGA DEFECTUOSA

Sustituya la correa de transferencia defectuosa. Para más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con la pieza de repuesto.

ASEGÚRESE DE QUE EL FUSOR NO VENGA DEFECTUOSO

Sustituya el fusor defectuoso. Para más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con la pieza de repuesto.

La impresión es demasiado oscura



Realice al menos una de las siguientes acciones:

CARGUE PAPEL DE UN PAQUETE NUEVO

El papel puede estar mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

EVITE EL PAPEL CON TEXTURA RUGOSA

COMPRUEBE EL VALOR TIPO DE PAPEL

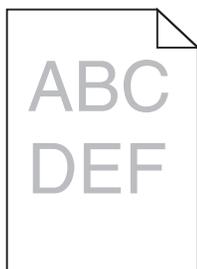
Asegúrese de que el valor Tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel.
- Si es usuario de Windows, compruebe este valor en Propiedades de impresión.
- Si es usuario de Macintosh, compruebe este valor en el cuadro de diálogo Imprimir.

ASEGÚRESE DE QUE EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO VENGA DEFECTUOSO

Sustituya el cartucho de impresión defectuoso.

La impresión es demasiado clara



Realice al menos una de las siguientes acciones:

CARGUE PAPEL DE UN PAQUETE NUEVO

El papel puede estar mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

EVITE EL PAPEL CON TEXTURA RUGOSA

COMPRUEBE EL VALOR TIPO DE PAPEL

Asegúrese de que el valor Tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel.
- Si es usuario de Windows, compruebe este valor en Propiedades de impresión.
- Si es usuario de Macintosh, compruebe este valor en el cuadro de diálogo Imprimir.

ASEGÚRESE DE QUE EL NIVEL DE TÓNER DEL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO ES BAJO

Cuando aparezca **88.xx Cartucho [color] bajo**, asegúrese de que el tóner se distribuya de manera uniforme por el cartucho de impresión.

1 Extraiga el cartucho de impresión.

Advertencia—Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.

2 Agite con fuerza el cartucho de un lado al otro y de atrás hacia adelante varias veces para redistribuir el tóner.

3 Vuelva a introducir el cartucho de impresión.

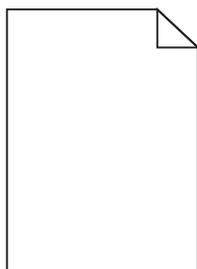
Nota: Si todavía no ha mejorado la calidad de impresión, sustituya el cartucho de impresión.

Si el problema continúa, puede que la impresora deba repararse. Para obtener más información, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

ASEGÚRESE DE QUE EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO VENGA DEFECTUOSO

Sustituya el cartucho de impresión defectuoso.

La impresora imprime páginas en blanco



Realice al menos una de las siguientes acciones:

ASEGÚRESE DE QUE NO HAY MATERIAL DE EMBALAJE EN EL TÓNER O CARTUCHO DE IMPRESIÓN.

Extraiga el cartucho y asegúrese de que se ha retirado el material de embalaje correctamente. Vuelva a instalar el cartucho.

ASEGÚRESE DE QUE EL NIVEL DE TÓNER O DEL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO ES BAJO.

Cuando aparezca **88.xx Cartucho [color] bajo**, asegúrese de que el tóner se distribuya de manera uniforme por los cuatro cartuchos.

1 Retire el cartucho.

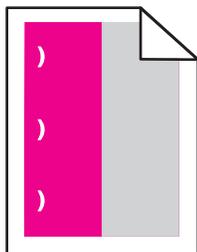
Advertencia—Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.

2 Agite con fuerza el cartucho de un lado al otro y de atrás adelante varias veces para redistribuir el tóner.

3 Vuelva a introducir el cartucho.

Nota: Si no mejora la calidad de impresión, sustituya el cartucho de impresión del color que no imprima.

Si el problema continúa, puede que la impresora deba repararse. Para obtener más información, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Defectos repetitivos en las impresiones

Realice al menos una de las siguientes acciones:

SUSTITUYA EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN

Sustituya el cartucho de impresión del color en el que aparezcan los defectos repetitivos siempre que los defectos de impresión se produzcan como en los siguientes ejemplos:

- cada 37,7 mm (1,48 pulgadas) de la página.
- cada 41,6 mm (1,64 pulgadas) de la página.
- cada 42,7 mm (1,68 pulgadas) de la página.
- cada 94,3 mm (3,71 pulgadas) de la página.

SUSTITUYA EL FUSOR

Sustituya el fusor si los defectos de impresión se producen como en los siguientes ejemplos:

- cada 95,0 mm (3,74 pulgadas) de la página.
- cada 146,7 mm (5,78 pulgadas) de la página.

Impresión sesgada

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LAS GUÍAS DEL PAPEL

Mueva las guías de longitud y anchura de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.

- Asegúrese de que no están demasiado alejadas de la pila del papel.
- Asegúrese de que no están demasiado ajustadas a la pila de papel.

COMPRUEBE EL PAPEL

Asegúrese de que está utilizando un papel que cumple las especificaciones de la impresora.

Páginas en negro o con colores sólidos en las impresiones



COMPRUEBE QUE LOS CARTUCHOS DE IMPRESIÓN SE HAN INSTALADO CORRECTAMENTE Y QUE NO VENGAN DEFECTUOSOS O CON UN NIVEL BAJO DE TÓNER

- Retire los cartuchos de impresión.

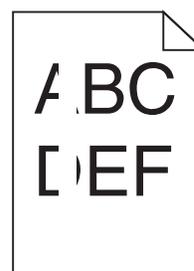
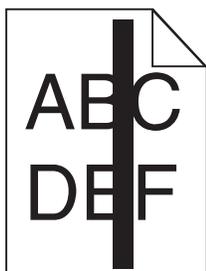
Advertencia—Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.

- Vuelva a introducir los cartuchos de impresión.

Nota: Si no mejora la calidad, sustituya los cartuchos de impresión.

- Si el problema continúa, puede que la impresora deba repararse. Para obtener más información, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Aparecen líneas blancas o negras en las transparencias o el papel



Realice al menos una de las siguientes acciones:

COMPRUEBE QUE EL MODELO DE RELLENO ES CORRECTO

Si el modelo de relleno no es correcto, elija un modelo diferente en el programa de software.

COMPRUEBE EL TIPO DE PAPEL

- Utilice sólo las transparencias recomendadas.
- Compruebe que el valor Tipo de papel coincide con el material cargado en la bandeja o el alimentador.
- Compruebe que el valor Textura del papel es correcto para el tipo de papel o material de impresión especial cargado en la bandeja o el alimentador.

ASEGÚRESE DE QUE EL NIVEL DE TÓNER DEL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO ES BAJO

Cuando aparezca **88.xx Cartucho [color] bajo**, asegúrese de que el tóner se distribuya de manera uniforme por el cartucho de impresión:

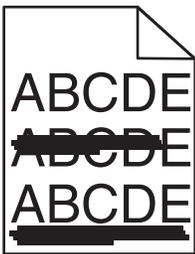
- 1 Extraiga el cartucho de impresión.

Advertencia—Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.

- 2 Agite con fuerza el cartucho de un lado al otro y de atrás adelante varias veces para redistribuir el tóner.
- 3 Vuelva a introducir el cartucho de impresión.

Si el problema continúa, puede que la impresora deba repararse. Para obtener más información, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Líneas horizontales a trazos en las impresiones



Realice al menos una de las siguientes acciones:

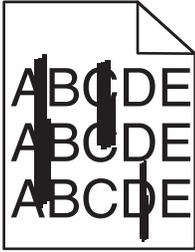
SELECCIONE OTRA BANDEJA O ALIMENTADOR

- En el menú Papel del panel de control de la impresora, seleccione Origen predeterminado.
- Si es usuario de Windows, seleccione el origen del papel en Propiedades de impresión.
- Si es usuario de Macintosh, seleccione el origen del papel en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes.

ASEGÚRESE DE QUE EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO ESTÉ GASTADO, VENGA DEFECTUOSO O ESTÉ VACÍO

Sustituya el cartucho de impresión gastado, defectuoso o vacío.

Líneas verticales a trazos



Éstas son las posibles soluciones. Pruebe una o varias de las siguientes opciones:

EL TÓNER MANCHA

Seleccione otra bandeja o alimentador para cargar el papel para el trabajo:

- En el panel de control de la impresora, seleccione el Origen predeterminado en el menú Papel.
- Para usuarios de Windows: seleccione el origen del papel en Propiedades de impresión.
- Para usuarios de Macintosh: seleccione el origen del papel en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes.

UN CARTUCHO DE TÓNER ESTÁ DEFECTUOSO

Sustituya el cartucho de tóner defectuoso.

EL MÓDULO DE TRANSFERENCIA ESTÁ GASTADO O ES DEFECTUOSO

Sustituya el módulo de transferencia.

La página presenta tóner borroso o manchas de fondo

Realice al menos una de las siguientes acciones:

COMPRUEBE QUE LOS CARTUCHOS DE IMPRESIÓN SE HAN INSTALADO CORRECTAMENTE Y QUE NO VENGAN DEFECTUOSOS

Vuelva a instalar o sustituir el cartucho de impresión.

ASEGÚRESE DE QUE LA CORREA DE TRANSFERENCIA NO ESTÉ GASTADA NI VENGA DEFECTUOSA

Sustituya la correa de transferencia. Para más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con la pieza de repuesto.

ASEGÚRESE DE QUE EL FUSOR NO ESTÉ GASTADO NI VENGA DEFECTUOSO

Sustituya el fusor. Para más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con la pieza de repuesto.

ASEGÚRESE DE QUE NO HAY TÓNER EN LA TRAYECTORIA DEL PAPEL

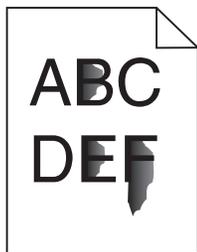
Limpie el tóner visible en la trayectoria del papel. Si el problema continúa, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

VUELVA A CALIBRAR LA IMPRESORA

Realice un ajuste de color desde el menú Calidad del panel de control de la impresora.

COMPRUEBE EL PROGRAMA DE SOFTWARE O LA APLICACIÓN

El programa de software o aplicación puede haber especificado un fondo que no es del todo blanco.

El tóner se difumina

Éstas son las posibles soluciones. Pruebe una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE EL VALOR TIPO DE PAPEL

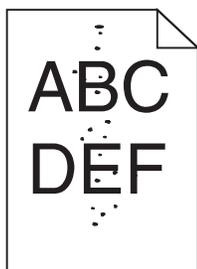
Asegúrese de que el valor Tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

COMPRUEBE LOS VALORES PESO DEL PAPEL Y TEXTURA DEL PAPEL

Cambie el valor de Peso del papel de Normal a Pesado. Si es necesario, cambie el valor de Textura del papel de Normal a Áspero en el menú Papel del panel de control de la impresora.

EL FUSOR ESTÁ GASTADO O ES DEFECTUOSO

Sustituya el fusor.

Manchas de tóner

Éstas son las posibles soluciones. Pruebe una o varias de las siguientes opciones:

LOS CARTUCHOS DE TÓNER ESTÁN GASTADOS O SON DEFECTUOSOS

Sustituya los cartuchos defectuosos o gastados.

HAY TÓNER EN LA TRAYECTORIA DEL PAPEL

Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

La impresión de transparencias es de baja calidad

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LAS TRANSPARENCIAS

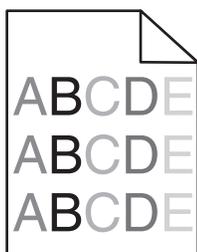
Utilice sólo las transparencias que cumplen las especificaciones de la impresora.

COMPRUEBE EL VALOR DE TIPO DE PAPEL

Asegúrese de que el valor Tipo de papel está configurado en Transparencia:

- 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo en el cuadro de diálogo Imprimir.

Densidad de impresión desigual



ASEGÚRESE DE QUE EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN NO VENGA DEFECTUOSO O ESTÉ GASTADO

Sustituya el cartucho de impresión gastado o defectuoso.

Solución de problemas de calidad de color

Preguntas más frecuentes sobre la impresión en color

¿Qué es el color RGB?

Se pueden añadir juntos los colores rojo, verde y azul claro en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Por ejemplo, el rojo y el verde se pueden combinar para crear el amarillo. Las televisiones y los monitores de los ordenadores crean colores del mismo modo. El color RGB es un método para describir los colores mediante la indicación de la cantidad de rojo, verde o azul necesaria para producir un determinado color.

¿Qué es el color CMYK?

Las tintas o los tóner cian, magenta, amarillo y negro pueden imprimirse en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Por ejemplo, el cian y el amarillo se pueden combinar para crear el verde. Las prensas de imprimir, las impresoras de inyección de tinta y las impresoras láser en color crean los colores de este modo. El color CMYK es un método para describir los colores indicando la cantidad de cian, magenta, amarillo y negro necesaria para producir un determinado color.

¿Cómo se especifica el color que vamos a imprimir en un documento?

Los programas de software normalmente especifican el color de los documentos utilizando combinaciones de color RGB o CMYK. Además, normalmente permiten que los usuarios modifiquen el color de cada objeto del documento. Para obtener más información, consulte la sección de Temas de ayuda del programa de software.

¿Cómo sabe la impresora con qué color tiene que imprimir?

Cuando un usuario imprime un documento, se envía a la impresora la información que describe el tipo y el color de cada objeto. La información sobre el color pasa a través de tablas de conversión de colores que convierten el color en las cantidades adecuadas de tóner cian, magenta, amarillo y negro que son necesarias para producir el color deseado. La información sobre el objeto determina la aplicación de tablas de conversión de color. Por ejemplo, es posible aplicar un tipo de tabla de conversión de color al texto mientras se aplica una tabla de conversión diferente a las imágenes fotográficas.

¿Por qué el color impreso no se ajusta al color que veo en la pantalla del ordenador?

Las tablas de conversión de color utilizadas en el modo de corrección de color automática normalmente se aproximan a los colores de un monitor de ordenador estándar. Sin embargo, debido a las diferencias tecnológicas existentes entre las impresoras y los monitores, hay muchos colores que se pueden ver afectados por las variaciones en los monitores y las condiciones de iluminación. Para obtener recomendaciones sobre la utilidad de las páginas de muestra de color de la impresora para solucionar determinados problemas de coincidencias de colores, consulte la pregunta: “¿Cómo se puede hacer coincidir un determinado color (como el de un logotipo de empresa)?”.

La página impresa aparece tintada. ¿Se puede ajustar el color?

Algunas veces, una página impresa puede parecer estar tintada, por ejemplo, cuando toda la impresión parece estar demasiado roja. Esto puede producirse por causas ambientales, el tipo de papel, las condiciones lumínicas o las preferencias del usuario. En estos casos, ajuste el valor Mezcla de color para crear un color más adecuado. Mezcla de color ofrece al usuario la posibilidad de realizar ajustes sutiles a la cantidad de tóner que se utiliza en cada plano de color. La selección de valores positivos o negativos para cian, magenta, amarillo y negro (en el menú Mezcla de color), aumentará o reducirá ligeramente la cantidad de tóner empleado para el color seleccionado. Por ejemplo, si una página impresa tiene un tono rojizo, al reducir el magenta y el amarillo se puede mejorar notablemente la mezcla de color.

Las transparencias en color parecen oscuras cuando se proyectan. ¿Se puede hacer algo para mejorar el color?

Este problema se produce normalmente cuando se proyectan transparencias con retroproyectores reflectantes. Para obtener la mejor calidad de proyección del color, se recomienda el uso de retroproyectores transmisivos. Si se tiene que utilizar un proyector reflectante, el ajuste del valor Intensidad del tóner en 1, 2 ó 3 aclarará la transparencia. Compruebe que imprime las transparencias en el tipo de color recomendado.

¿Qué es la corrección de color manual?

Cuando se realiza la corrección de color manual, la impresora utiliza las tablas de conversión de color seleccionadas por el usuario para procesar los objetos. La opción Corrección de color debe estar definida en Manual, o, de lo contrario, no se implementará ninguna conversión de color definida por el usuario. Los valores de corrección de color manual son específicos del tipo de objeto que se está imprimiendo (texto, gráficos o imágenes) y de cómo se especifique el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK).

Notas:

- La corrección de color manual no es útil si el programa de software no especifica los colores con combinaciones RGB o CMYK. Tampoco es efectivo en situaciones en las que el programa de software o el sistema operativo del ordenador controla el ajuste de colores.
- Las tablas de conversión de color, que se aplican a cada objeto cuando la opción Corrección de color está definida en Automático, generan los colores preferidos para la mayoría de los documentos.

Para aplicar una tabla de conversión diferente de forma manual:

- 1 En el menú Calidad, seleccione **Corrección de color** y, a continuación, elija **Manual**.
- 2 En el menú Calidad, seleccione **Color manual** y, a continuación, elija la tabla de conversión de color apropiada para el tipo de objeto afectado.

Menú Color manual

Tipo de objeto	Tablas de conversión de color
Imagen RGB Texto RGB Gráficos RGB	<ul style="list-style-type: none"> • Intenso: produce colores más brillantes y más saturados y se puede aplicar a todos los formatos de color entrantes. • Pantalla sRGB: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador. La utilización del tóner negro se optimiza para imprimir fotografías. • Mostrar - Negro verdadero: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador. Utiliza sólo tóner negro para crear todos los niveles de gris neutro. • Intenso sRGB: proporciona una saturación de color aumentada para la corrección de color de Pantalla sRGB. La utilización del negro se optimiza para imprimir gráficos de negocios. • Desactivado: no se implementa ninguna corrección de color.
Imagen CMYK Texto CMYK Gráficos CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • CMYK EE.UU.: aplica corrección de color para aproximarse a la salida de color SWOP (del inglés, Specifications for Web Offset Publishing, especificaciones para publicaciones Web). • CMYK Europea: aplica la corrección de color para aproximarse a la salida de color EuroScale. • CMYK Intenso: aumenta la saturación de color del valor de corrección de color CMYK EE.UU. • Desactivado: no se implementa ninguna corrección de color.

¿Cómo se puede hacer coincidir un determinado color (como el de un logotipo de empresa)?

En el menú Calidad de la impresora, hay disponibles nueve conjuntos de muestras de color. También están disponibles en la página Muestras de color de Embedded Web Server. Al seleccionar cualquier conjunto de muestras, se genera una copia impresa de varias páginas que consta de cientos de cuadros de color. Cada una de las combinaciones de CMYK o RGB se ubica en un cuadro, según la tabla que se seleccione. El color que se observa en cada cuadro se obtiene al pasar la combinación de CMYK o RGB, según se indique en el cuadro, por la tabla de conversión de color seleccionada.

Al examinar los conjuntos de muestras de color, el usuario puede identificar el cuadro cuyo color se parece más al color que desea. La combinación de color etiquetada del cuadro se puede utilizar para modificar el color del objeto en un programa de software. Para obtener más información, consulte la sección de Temas de ayuda del programa de software. Puede que la corrección de color manual sea necesaria para utilizar la tabla de conversión de color seleccionada para el objeto específico.

La selección de los conjuntos de muestras de color que utilizar para un problema concreto de coincidencia de color depende del valor de Corrección de color que se esté utilizando (Automático, Desactivado o Manual), del tipo de objeto que se esté imprimiendo (texto, gráficos o imágenes) y de cómo se especifique el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK). Cuando el valor Corrección de color de la impresora esté definido en Desactivado, el color se basa en la información del trabajo de impresión y no se realiza ninguna conversión de color.

Nota: las páginas de Muestras de color no son útiles si el programa de software no especifica los colores con combinaciones RGB o CMYK. Por otro lado, hay determinadas situaciones en las que el programa de software o el sistema operativo del ordenador ajustan las combinaciones RGB o CMYK especificadas en la aplicación mediante la gestión del color. Es posible que el color impreso resultante que no coincida exactamente con las páginas de Muestras de color.

¿Qué son las muestras de color detalladas y cómo se accede a ellas?

Los conjuntos de muestras de color detalladas están disponibles sólo a través de Embedded Web Server de la impresora de red. Un conjunto de muestras de color detalladas contiene un rango de sombras (mostradas como cuadros de color) similar al valor RGB o CMYK definido por el usuario. La similitud de los colores en un conjunto depende del valor introducido en el cuadro Incremento de RGB o CMYK.

Para acceder a un conjunto de muestras de color desde Embedded Web Server:

- 1 Introduzca la dirección IP o el nombre de host de la impresora en el campo de dirección del navegador Web.

Nota: Si no conoce la dirección IP o el nombre de host de la impresora, puede:

- Ver la información en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora o en la sección TCP/IP del menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o valores de menú y localizar la información en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Configuración > Muestras de color > Opciones detalladas**.

- 3 Seleccione una tabla de conversión de color.

- 4 Introduzca el número de color RGB o CMYK.

- 5 Introduzca un valor de incremento entre 1 y 255.

Nota: cuanto más cercano a 1 sea el valor, menor será el rango de muestra de color que aparecerá.

- 6 Haga clic en **Imprimir**.

No se abre el servidor Embedded Web Server

Realice al menos una de las siguientes acciones:

COMPRUEBE LA CONEXIÓN DE RED

Asegúrese de que la impresora y el equipo están encendidos y conectados a la misma red.

COMPRUEBE LA DIRECCIÓN INTRODUCIDA EN EL NAVEGADOR WEB

- En función de los valores de red, puede que sea necesario escribir "**https://**" en lugar de "**http://**" delante de la dirección IP de la impresora para acceder al servidor Embedded Web Server. Si desea obtener más información, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Asegúrese de que la dirección IP de la impresora es correcta.

DESACTIVE TEMPORALMENTE LOS SERVIDORES PROXY WEB

Es posible que los servidores proxy bloqueen o limiten el acceso a ciertos sitios web, como Embedded Web Server. Si desea obtener más información, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Contacto con el servicio de atención al cliente

Cuando llame al servicio de atención al cliente, describa el problema que tiene, el mensaje de la pantalla y los pasos que ya ha realizado para encontrar una solución.

Necesitará saber el tipo de modelo y el número de serie de la impresora. Para obtener más información, consulte la etiqueta de la cubierta superior frontal interna de la impresora. El número de serie también aparece en la página de valores de menús.

En Estados Unidos o Canadá llame al 1-800-539-6275. Para otros países o regiones, visite el sitio Web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Avisos

Información del producto

Nombre del producto:

Lexmark X792de, X792dte, X792dtfe, X792dtpe, X792dtme, X792dtse

Tipo de máquina:

7562, 4917

Modelo(s):

432, 436, dn1, dn2, gd1, gd2, dt1, dt2, gt1, gt2, df1, df2, gf1, gf2, d01, d02, g01, g02, t01, t02, g91, g92, f01, f02, g81, g82

Aviso de la edición

Septiembre 2011

El párrafo siguiente no se aplica a los países en los que tales disposiciones son contrarias a la legislación local: LEXMARK INTERNATIONAL, INC, PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN «TAL CUAL» SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITA NI IMPLÍCITA, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. Algunos estados no permiten la renuncia a garantías explícitas ni implícitas en algunas transacciones; por lo tanto, es posible que la presente declaración no se aplique en su caso.

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Las referencias hechas en esta publicación a productos, programas o servicios no implican que el fabricante tenga la intención de ponerlos a la venta en todos los países en los que opere. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio no indica o implica que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio. Se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio de funcionalidad equivalente que no infrinja los derechos de la propiedad intelectual. La evaluación y comprobación del funcionamiento junto con otros productos, programas o servicios, excepto aquellos designados expresamente por el fabricante, son responsabilidad del usuario.

Para obtener asistencia técnica de Lexmark, visite support.lexmark.com.

Para obtener información acerca de consumibles y descargas, visite www.lexmark.com.

Si no dispone de acceso a Internet, puede ponerse en contacto con Lexmark por correo:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
EE. UU.

© 2010 Lexmark International, Inc.

Reservados todos los derechos.

Marcas comerciales

Lexmark, Lexmark con el diseño de diamante, MarkNet y MarkVision son marcas comerciales de Lexmark International, Inc., registradas en Estados Unidos o en otros países.

PrintCryption y ScanBack son marcas comerciales de Lexmark International, Inc.

Mac y el logotipo de Mac son marcas comerciales de Apple, Inc., registradas en los Estados Unidos y en otros países.

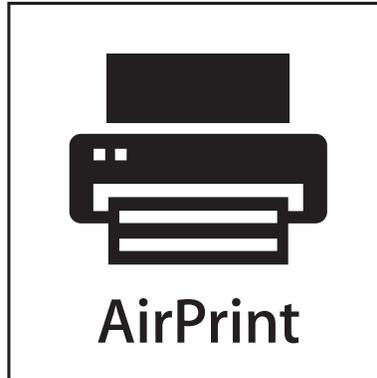
PCL® es una marca registrada de Hewlett-Packard Company. PCL es la designación de Hewlett-Packard Company para un conjunto de comandos (lenguaje) de impresora y de funciones incluidos en sus impresoras. Esta impresora ha sido diseñada para ser compatible con el lenguaje PCL. Esto significa que la impresora reconoce los comandos PCL que se utilizan en distintos programas de aplicaciones y que la impresora emula las funciones correspondientes a dichos comandos.

Los siguientes términos son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de estas empresas:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Basado en Times New Roman con autorización de The Monotype Corporation plc; producto de Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Taffy	Agfa Corporation

Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG y/o sus filiales

El resto de las marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.



AirPrint y el logotipo de AirPrint son marcas comerciales de Apple, Inc.

Aviso de componente modular

Este producto contiene los siguientes componentes modulares:

Tipo/modelo reglamentario de Lexmark LEX-M01-003; FCC ID: IYLM01003; IC: 2376A-M01003

Avisos de licencia

Los siguientes documentos se pueden ver desde el CD del software de instalación.

Directorio	Archivo
CD:\LEGAL	FW_License.pdf
	mDNS.tar.gz
	Expat.txt
	Inst_lib.txt
	Instgui.txt
	Instgui.zip

Niveles de emisión de ruido

Las siguientes medidas se tomaron según la norma ISO 7779 y cumplen con la norma ISO 9296.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Presión de sonido media a 1 metro, dBA	
Impresión	53 dBA
Listo	35 dBA

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

Directiva de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (WEEE)



El logotipo de la WEEE hace referencia a los procedimientos y programas específicos de reciclaje de productos electrónicos en países de la Unión Europea. Recomendamos el reciclaje de nuestros productos. Si tiene más dudas acerca de las opciones de reciclaje, visite la página Web de Lexmark disponible en www.lexmark.com para obtener el número de teléfono de su oficina local de ventas.

Aviso de sensibilidad a electricidad estática



Este símbolo identifica piezas sensibles a la electricidad estática. No toque las zonas cercanas a estos símbolos sin tocar antes el marco metálico de la impresora.

ENERGY STAR

Cualquier producto de Lexmark en el que aparece el símbolo de ENERGY STAR o una pantalla de inicio dispone del certificado de cumplimiento de los requisitos ENERGY STAR establecidos por la EPA (Environmental Protection Agency) configurados de fábrica por Lexmark.



Información de la temperatura

Temperatura ambiente	15,6 a 32,2° C (60 a 90° F)
Temperatura de almacenamiento y envío	de -40° a 40 °C (104 °F)

Información de la energía de México

Consumo de energía en operación:

1000 Wh

Consumo de energía en modo de espera:

0.0 Wh

Cantidad de producto por unidad de energía consumida:

3 páginas / Wh

Aviso de láser

Este producto contiene un láser de Clase I (1) que emite radiaciones de láser invisibles. Esta impresora se ha certificado en EE. UU. cumpliendo con los requisitos de DHHS 21 CFR, subcapítulo J, para los productos láser de Clase I (1), y en otros países está certificada como un producto láser de Clase I de acuerdo con los requisitos de IEC 60825-1.

Los productos láser de Clase I no se consideran peligrosos. La impresora contiene un láser interno de diodo doble AlGaAs de Clase IIIb (3b) que está situado dentro de un conjunto de cabezales de impresión no reparable que funciona en una longitud de onda de 775-800 nanómetros. El sistema láser y la impresora se han diseñado para que el ser humano no acceda nunca a las radiaciones láser que exceden el nivel de Clase I durante el funcionamiento normal, mantenimiento del usuario o condición de servicio prescrita.

Etiqueta de advertencia de láser

Esta impresora puede llevar una etiqueta de avisos de láser tal como se muestra:



Consumo de energía

Consumo de energía del dispositivo

En la siguiente tabla se enumeran las características de consumo de energía del producto.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Modo	Descripción	Consumo de energía (vatios)
Impresión	El dispositivo genera una copia impresa de las entradas electrónicas.	1000 W
Copia	El dispositivo genera una copia impresa de un documento original impreso.	1050 W
Digitalización	El dispositivo digitaliza documentos impresos.	115 W
Listo	El dispositivo está preparado para realizar un trabajo de impresión.	70 W
Modo de suspensión	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía elevado.	17 W
Hibernación	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía bajo.	0,75 W
Apagado	El dispositivo está enchufado a una toma mural, pero está apagado.	0 W

Los niveles de consumo de energía de la tabla anterior representan valores medios. En los momentos en los que el consumo de energía se inicia de forma instantánea, los valores pueden ser significativamente superiores a la media.

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

Modo de suspensión

Este producto consta de un modo de ahorro de energía denominado *Modo de suspensión*. El modo de suspensión permite ahorrar energía reduciendo el consumo durante largos períodos de inactividad. El modo de suspensión se activa de forma automática si el producto no se ha utilizado durante un periodo de tiempo específico denominado Tiempo de espera del modo de suspensión.

Tiempo de espera del modo de suspensión predeterminado para este producto (en minutos):	30
---	----

Si utiliza los menús de configuración, el tiempo de espera del modo de suspensión se puede modificar entre 1 y 240 minutos. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor bajo, se reducirá el consumo de energía, pero puede que aumente el tiempo de respuesta del producto. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor alto, se obtiene una respuesta rápida, pero se utiliza más energía.

Modo de desconexión

Si el producto tiene un modo de desconexión que consume una pequeña cantidad de energía, desconecte el cable de alimentación de la toma mural para detener por completo el consumo de energía del producto.

Consumo total de energía

En determinadas ocasiones, puede ser útil calcular el consumo total de energía. Ya que el consumo de energía se proporciona en vatios, deberá multiplicar el consumo de energía por el tiempo que el dispositivo está activo en cada uno de los modos. El consumo total de energía será la suma del consumo en cada uno de los modos.

Conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE)

Este producto está en conformidad con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE sobre la aproximación y armonización de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética y seguridad de equipos eléctricos diseñados para su uso dentro de ciertos límites de voltaje en equipos de radio y de terminales de telecomunicaciones.

El fabricante de este producto es: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550, EE. UU. El representante autorizado es: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest, HUNGRÍA. El representante autorizado puede emitir una declaración de conformidad con los requisitos de las Directivas a petición del interesado.

Este producto cumple los límites de Clase A de EN 55022 y los requisitos de seguridad de EN 60950.

Aviso de interferencia de radio

Advertencia

Este producto cumple los requisitos sobre emisiones de los límites EN55022 Clase A y los requisitos de inmunidad de EN55024. Este producto no debe utilizarse en entornos residenciales y domésticos.

Éste es un producto Clase A. En un entorno doméstico, este producto puede producir interferencias de radio, en cuyo caso puede solicitarse al usuario que adopte las medidas necesarias.

Aviso para los usuarios en la Unión Europea

Los productos en los que aparece la marca de la CE cumplen con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE sobre la aproximación y armonización de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética y seguridad de equipos eléctricos diseñados para su uso dentro de ciertos límites de voltaje en equipos de radio y de terminales de telecomunicaciones.

El cumplimiento de los requisitos se indica mediante la marca de la CE.



El fabricante de este producto es: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550, EE. UU. El representante autorizado es: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest, HUNGRÍA. El representante autorizado puede emitir una declaración de conformidad con los requisitos de las Directivas a petición del interesado.

Para obtener más información sobre el cumplimiento, consulte la tabla que aparece al final de la sección Avisos.

Avisos sobre normativa relativos a productos inalámbricos

Esta sección contiene la siguiente información sobre normativa relativa a los productos inalámbricos que contienen transmisores, por ejemplo, pero que no están limitados a tarjetas de red inalámbrica o lectores de tarjetas de proximidad.

Exposición a radiación de radiofrecuencia

La potencia de salida radiada de este dispositivo se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a radiofrecuencia establecidos por la FCC y por otros organismos reguladores. Debe mantenerse un espacio mínimo de 20 cm (8 pulgadas) entre la antena y los usuarios de este dispositivo con el fin de cumplir con los requisitos de exposición a radiofrecuencia de la FCC y otros organismos reguladores.

Aviso para usuarios de la Unión Europea

Este producto cumple con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 2005/32/EC del Consejo de la CE para la aproximación y armonización de las leyes de los Estados Miembros en materia de compatibilidad y seguridad electromagnética de equipamiento eléctrico diseñado para su uso dentro de ciertos límites de voltaje, así como de diseño ecológico de los productos que consumen energía.

El distintivo CE indica este cumplimiento con las directivas.



Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 EE.UU.
Representante autorizado: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRÍA. El representante autorizado pondrá a su disposición si lo solicita una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas.

Este producto cumple con los límites de EN 55022 para Clase A y los requisitos de seguridad de EN 60950.

Los productos que incluyen la opción de LAN inalámbrica de 2,4 GHz cumplen con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE para la aproximación y armonización de las leyes de los Estados Miembros en lo relativo a la compatibilidad y seguridad electromagnética del material eléctrico diseñado para su uso dentro de ciertos límites de voltaje y en el equipo de radio y el terminal de telecomunicaciones.

El distintivo CE indica este cumplimiento con las directivas.



Se permite el funcionamiento de este producto en todos los países de la Unión Europea y la Asociación Europea de Libre Comercio.

Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 EE.UU.
Representante autorizado: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRÍA. El representante autorizado pondrá a su disposición si lo solicita una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas.

Este producto puede utilizarse en los países indicados en la tabla que se muestra a continuación.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.

Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispozizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

GARANTÍA LIMITADA Y ACUERDO DE LICENCIA DEL SOFTWARE DE LEXMARK

LEA DETENIDAMENTE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN ANTES DE UTILIZAR EL PRODUCTO: EL USO DE ESTE PRODUCTO, SUPONE LA ACEPTACIÓN Y LA VINCULACIÓN A TODOS LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LA PRESENTE GARANTÍA LIMITADA Y ACUERDO DE LICENCIA. EN CASO DE NO ACEPTAR LAS CONDICIONES DE ESTE ACUERDO DE LICENCIA, DEVUELVA INMEDIATAMENTE EL PRODUCTO SIN UTILIZAR Y SOLICITE QUE SE LE REEMBOLESE EL IMPORTE DE LA COMPRA. SI ESTÁ INSTALANDO ESTE PRODUCTO PARA SER UTILIZADO POR TERCEROS, USTED ACCEDE A INFORMAR A LOS USUARIOS DE QUE LA UTILIZACIÓN DEL PRODUCTO SUPONE LA ACEPTACIÓN DE ESTAS CONDICIONES.

LEXMARK SOFTWARE LICENSE AGREEMENT

El presente Acuerdo de licencia (en adelante, "Acuerdo de licencia del software") es un acuerdo con valor legal entre el usuario (un particular o una entidad) y Lexmark International, Inc. (en adelante, "Lexmark") que, en la medida en que el producto Lexmark o la Aplicación de software no estén sujetos de otro modo a un acuerdo de licencia del software por escrito entre el usuario y Lexmark o sus proveedores, regula la utilización por parte del usuario de las Aplicaciones de software instaladas o proporcionadas por Lexmark para su utilización junto con el producto Lexmark. El término "Aplicación de software" incluye instrucciones legibles por máquina, contenidos audiovisuales (como imágenes y grabaciones), soportes relacionados, materiales impresos y documentación electrónica, tanto los incorporados a productos de Lexmark como los distribuidos para su utilización conjunta con estos productos.

1 DECLARACIÓN DE GARANTÍA LIMITADA DEL SOFTWARE. Lexmark garantiza que la totalidad de los soportes (disquetes o discos compactos) en los que se proporciona la Aplicación de software (si la hubiese) se proporcionan sin defectos de fabricación ni de materiales, suponiendo un uso normal de éstos durante el período de validez de la garantía. El período de validez de la garantía es de noventa (90) días, a contar desde la fecha en que el usuario final original recibe la Aplicación de software. Esta garantía limitada se aplica exclusivamente a los soportes de las Aplicaciones de software nuevas adquiridas a través de Lexmark o de uno de sus proveedores o distribuidores autorizados. En caso de determinarse que los soportes de la Aplicación de software no cumplen las condiciones dispuestas en esta garantía limitada, Lexmark procederá a su sustitución.

2 RENUNCIA Y LIMITACIÓN DE GARANTÍAS. SALVO DISPOSICIÓN EN CONTRARIO EN EL PRESENTE ACUERDO DE LICENCIA DEL SOFTWARE Y EN LA MEDIDA DE LO PERMITIDO POR LA LEGISLACIÓN APLICABLE, LEXMARK Y SUS PROVEEDORES SUMINISTRARÁN LA APLICACIÓN DE SOFTWARE "TAL CUAL" Y POR EL PRESENTE DOCUMENTO RENUNCIAN A TODAS LAS GARANTÍAS Y CONDICIONES EXPRESAS O IMPLÍCITAS, ENTRE LAS QUE SE INCLUYEN, PERO SIN LIMITARSE A ELLAS, LOS TÍTULOS, EL INCLUMPLIMIENTO, LA COMERCIALIZACIÓN Y LA IDONEIDAD PARA UN FIN DETERMINADO, ASÍ COMO LA AUSENCIA DE VIRUS; TODO ELLO RELATIVO A LA APLICACIÓN DE SOFTWARE. EN LA MEDIDA EN QUE LEXMARK NO PUEDE POR LA LEGISLACIÓN VIGENTE RENUNCIAR A NINGÚN COMPONENTE DE LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZACIÓN O IDONEIDAD PARA UN FIN DETERMINADO, LEXMARK LIMITA LA DURACIÓN DE DICHAS GARANTÍAS AL PLAZO DE 90 DÍAS DE LA GARANTÍA LIMITADA DEL SOFTWARE EXPRESA.

El presente Acuerdo debe leerse junto con determinadas disposiciones legales que puedan encontrarse vigentes en un determinado momento y que impliquen garantías o condiciones, o impongan obligaciones a Lexmark que no pueda eludir o modificar. Si se aplica alguna de dichas disposiciones, y en la medida en que Lexmark sea capaz de ello, Lexmark limita por el presente Acuerdo su responsabilidad por el incumplimiento de tales disposiciones a una de las medidas siguientes: suministro de una copia de sustitución de la Aplicación de software o reembolso del importe de compra de la Aplicación de software.

La Aplicación de software puede incluir enlaces de Internet a otras aplicaciones de software o a páginas web alojadas y que controlan terceros que no tienen ninguna relación con Lexmark. El usuario reconoce y acepta que Lexmark no es responsable de ningún modo del hospedaje, el rendimiento, el funcionamiento, el mantenimiento ni el contenido de dichas aplicaciones de software o de las páginas web.

3 LIMITACIÓN DE RECURSOS JURÍDICOS. EN LA MEDIDA DE LO PERMITIDO POR LA LEGISLACIÓN APLICABLE, TODA LA RESPONSABILIDAD DE LEXMARK CON RESPECTO AL PRESENTE ACUERDO DE LICENCIA DEL SOFTWARE SE LIMITA EXPRESAMENTE A UNA CANTIDAD MÁXIMA DEL PRECIO QUE SE PAGÓ POR EL PROGRAMA DE SOFTWARE Y A CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS (O EL EQUIVALENTE EN LA MONEDA LOCAL). EL ÚNICO RECURSO JURÍDICO DEL

USUARIO CONTRA LEXMARK EN CUALQUIER CONFLICTO EN RELACIÓN CON EL PRESENTE ACUERDO DE LICENCIA DEL SOFTWARE CONSISTIRÁ EN INTENTAR RECUPERAR UNA DE ESTAS CANTIDADES. UNA VEZ EFECTUADO EL PAGO, LEXMARK QUEDARÁ LIBRE Y EXENTO DE TODA OBLIGACIÓN Y RESPONSABILIDAD FUTURA ANTE EL USUARIO.

EN NINGÚN CASO LEXMARK, SUS PROVEEDORES, SUS EMPRESAS SUBSIDIARIAS O SUS DISTRIBUIDORES SERÁN RESPONSABLES DE LOS DAÑOS ESPECIALES, INCIDENTALES, INDIRECTOS, EJEMPLARES, PUNITIVOS O CONSECUENTES (ENTRE LOS QUE SE INCLUYEN, PERO SIN LIMITARSE A ELLOS, LA PÉRDIDA DE BENEFICIOS O INGRESOS, LA PÉRDIDA DE AHORROS, LA INTERRUPCIÓN DEL USO O CUALESQUIERA PÉRDIDAS, INEXACTITUDES O DAÑOS EN LOS DATOS O GRABACIONES; LAS RECLAMACIONES DE TERCEROS O LOS DAÑOS A LOS BIENES MUEBLES O INMUEBLES; LA PÉRDIDA DE CONFIDENCIALIDAD DERIVADA O RELACIONADA DE ALGÚN MODO CON EL USO O LA INCAPACIDAD DE USO DE LA APLICACIÓN DE SOFTWARE O DE OTRO MODO EN RELACIÓN CON CUALQUIER ESTIPULACIÓN DEL PRESENTE ACUERDO DE LICENCIA DEL SOFTWARE), INDEPENDIENTEMENTE DE LA NATURALEZA DE LA RECLAMACIÓN, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, EL INCUMPLIMIENTO DE LA GARANTÍA O DEL CONTRATO, LOS AGRAVIOS (INCLUIDA LA NEGLIGENCIA Y LA RESPONSABILIDAD NO CULPOSA) E INCLUSO EN CASO DE QUE SE HAYA ADVERTIDO A LEXMARK, SUS PROVEEDORES, SUS EMPRESAS AFILIADAS O SUS DISTRIBUIDORES DE LA POSIBILIDAD DE QUE SE PRODUZCAN DICHOS DAÑOS Y PERJUICIOS O DE CUALQUIER RECLAMACIÓN PRESENTADA POR EL USUARIO BASADA EN UNA RECLAMACIÓN DE TERCEROS, SALVO EN CASO DE QUE LA EXCLUSIÓN DE LOS DAÑOS Y PERJUICIOS SEA CONSIDERADA INVÁLIDA LEGALMENTE. LAS LIMITACIONES PRECEDENTES SE APLICARÁN INCLUSO EN CASO DE QUE LOS RECURSOS ARRIBA MENCIONADOS NO CONSIGAN SU PROPÓSITO FUNDAMENTAL.

- 4 LEYES ESTATALES DE LOS ESTADOS UNIDOS.** La presente Garantía limitada del software confiere al usuario derechos legales específicos. Puede gozar de otros derechos que varían dependiendo del estado en el que resida. Algunos estados no permiten limitaciones en la duración de una garantía implícita o la exclusión de limitaciones de daños consecuentes o incidentales, por lo que puede que las limitaciones anteriores no se apliquen al usuario.
- 5 CONCESIÓN DE LA LICENCIA.** Lexmark concede al usuario los siguientes derechos siempre que éste cumpla todos los términos y condiciones establecidos en el presente Acuerdo de licencia del software:
- a Utilización.** Puede utilizar una (1) copia de la Aplicación de software. Por el término “Utilización/Utilizar” se entiende almacenar, cargar, instalar, ejecutar o mostrar la Aplicación de software. Si Lexmark le ha concedido una licencia de la Aplicación de software para su utilización simultánea, deberá limitar el número de usuarios autorizados de acuerdo con lo que se especifique en su acuerdo con Lexmark. El usuario no podrá separar los componentes de la Aplicación de software para utilizarlos en más de un equipo. El usuario acepta no Utilizar la Aplicación de software, ni en parte ni en su totalidad, de ninguna forma que pueda sustituir, modificar, eliminar, impedir, alterar o atenuar el énfasis de la apariencia visual de cualquier marca o nombre comercial o aviso acerca de la propiedad intelectual que aparezca en una pantalla del equipo generada normalmente por la Aplicación de software o como resultado de ésta.
 - b Copia.** El usuario sólo puede hacer una (1) copia de la Aplicación de software con el fin de crear una copia de seguridad, archivarla o instalarla, siempre y cuando la copia contenga todos los avisos de propiedad de la Aplicación de software original. No podrá copiar la Aplicación de software en ninguna red pública o distribuida.
 - c Reserva de derechos.** La Aplicación de software, incluidas sus fuentes, es propiedad de Lexmark International, Inc. y sus proveedores. Lexmark se reserva todos los derechos que no se conceden expresamente mediante el presente Acuerdo de licencia del software.
 - d Freeware.** Sin perjuicio de las condiciones del presente Acuerdo de licencia del software, se concede al usuario una licencia para la totalidad o una parte de la Aplicación de software que constituye el software proporcionado en virtud de una licencia pública de terceros (en adelante, “Freeware”). Dicha licencia estará sujeta a las condiciones del Acuerdo de licencia del software que acompaña al Freeware, sea en forma de un acuerdo diferente, de una licencia “shrink-wrap” (licencia de aceptación de condiciones al abrir el software) o de las condiciones de una licencia electrónica en el momento de la descarga o instalación. La Utilización por parte del usuario del Freeware estará exclusivamente regulada por las condiciones de la licencia de éste.
- 6 TRANSFERENCIA.** El usuario puede transferir la Aplicación de software a otro usuario final. Todas las transferencias deben incluir todos los componentes de software, soportes, materiales impresos y el presente Acuerdo de licencia del software. El usuario no podrá conservar copias de la Aplicación de software ni los componentes de ésta. La

transferencia no puede ser indirecta, como es, por ejemplo, una consignación. Antes de realizar la transferencia, el usuario final que va a recibir la transferencia de la Aplicación de software deberá aceptar todas las condiciones del Acuerdo de licencia del software. La licencia concedida al usuario se terminará de forma automática con la transferencia de la Aplicación de software. El usuario no podrá alquilar, subarrendar ni ceder la Aplicación de software salvo en la medida de lo dispuesto en el presente Acuerdo de licencia del software.

- 7 ACTUALIZACIONES.** Para Utilizar una Aplicación de software identificada como una actualización, el usuario deberá disponer, en primer lugar, de una autorización bajo licencia para la Aplicación de software original que Lexmark identifique como idónea para una actualización. Tras la actualización, el usuario ya no podrá utilizar la Aplicación de software original que constituía la base para la idoneidad de la actualización.
- 8 LIMITACIÓN DE INGENIERÍA INVERSA.** El usuario no puede alterar, descifrar, invertir la ingeniería, el ensamblado o la compilación, ni traducir de ningún otro modo la Aplicación de software ni ayudar o facilitar en modo alguno que otros lo hagan, salvo en la forma indicada y en la medida de lo permitido expresamente por la legislación aplicable para realizar dichas tareas a efectos de la interoperabilidad, la corrección de errores y la comprobación de la seguridad. Si el usuario dispone de este tipo de derechos legales, informará a Lexmark por escrito de cualquier intento de operación de ingeniería, ensamblado o compilación inversos. El usuario no podrá descifrar la Aplicación de software, a menos que sea necesario para la Utilización legítima de ésta.
- 9 SOFTWARE ADICIONAL.** El presente Acuerdo de licencia del software se aplica a las actualizaciones o suplementos de la Aplicación de software original proporcionados por Lexmark, a menos que Lexmark estipule otras condiciones junto con la actualización o suplemento.
- 10 PERÍODO DE VALIDEZ.** El presente Acuerdo de licencia del software será válido a menos que se rescinda o se rechace. El usuario puede finalizar o rechazar la presente licencia en cualquier momento mediante la destrucción de todas las copias de la Aplicación de software, junto con todas las modificaciones, la documentación y las partes integradas de cualquier forma o según se describe en el presente apartado. Lexmark podrá rescindir la licencia del usuario previa notificación si éste no cumple con cualquiera de las condiciones del presente Acuerdo de licencia del software. Al finalizar el Acuerdo, el usuario acepta destruir todas las copias de la Aplicación de software junto con todas las modificaciones, los documentos y las partes integradas de cualquier tipo.
- 11 IMPUESTOS.** El usuario acepta hacerse responsable del pago de todos los impuestos, lo que incluye, sin que sirva de limitación, los impuestos sobre productos, servicios y patrimonio que se deriven del presente Acuerdo de licencia del software o la Utilización de la Aplicación de software por parte del usuario.
- 12 LIMITACIÓN DE LAS MEDIDAS LEGALES.** Las partes no podrán incoar ninguna acción legal derivada del presente Acuerdo de licencia del software, con independencia de su forma, transcurridos dos años desde el hecho causante de la acción judicial, salvo que en la legislación aplicable se contemple otra cosa.
- 13 LEGISLACIÓN APLICABLE.** El presente Acuerdo de licencia del software está regulado por las leyes de la Commonwealth de Kentucky (Estados Unidos). No se aplicarán las normas de elección de legislación en ninguna jurisdicción. No se aplicará la Convención de las Naciones Unidas sobre los Contratos de Compraventa Internacional de Mercaderías.
- 14 DERECHOS RESTRINGIDOS DEL GOBIERNO DE LOS ESTADOS UNIDOS.** La Aplicación de software se ha desarrollado exclusivamente por cuenta privada. Los derechos del Gobierno de los Estados Unidos para utilizar la Aplicación de software son los establecidos en el presente Acuerdo de licencia del software con las limitaciones estipuladas en la normativa DFARS 252.227-7014 y en las estipulaciones FAR similares (o en cualquier normativa de un organismo o cláusula contractual equivalente).
- 15 AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE DATOS.** El usuario acepta que Lexmark, sus empresas afiliadas y sus agentes recopilen y utilicen la información que el usuario les proporcione en relación con los servicios de asistencia correspondientes a la Aplicación de software y que haya solicitado el usuario. Lexmark acepta no utilizar dicha información de una forma que identifique personalmente al usuario, excepto en la medida en que sea necesario para la prestación de dichos servicios.
- 16 RESTRICCIONES DE EXPORTACIÓN.** El usuario (a) no adquirirá, enviará, transferirá ni volverá a exportar, directa o indirectamente, la Aplicación de software ni ningún producto directamente relacionado con ella, de ningún modo que vulnere las leyes de exportación aplicables; ni (b) permitirá que la Aplicación de software se utilice con unos

fines prohibidos por dichas leyes de exportación, lo que incluye, aunque sin limitarse a ello, la proliferación de armas nucleares, químicas o biológicas.

- 17 ACUERDO PARA REALIZAR CONTRATOS ELECTRÓNICOS.** El usuario y Lexmark aceptan celebrar el presente Acuerdo de licencia del software electrónico. Esto significa que, cuando el usuario haga clic en el botón “Acepto” o “Estoy de acuerdo” de esta página o utilice este producto, estará reconociendo la aceptación de los términos y condiciones del presente Acuerdo de licencia del software y que lo hace con la intención de “firmar” un contrato con Lexmark.
- 18 CAPACIDAD Y AUTORIDAD PARA CELEBRAR EL ACUERDO.** El usuario declara que tiene la mayoría de edad legal en el lugar donde se celebra el presente Acuerdo de licencia del software y, si procede, que cuenta con la debida autorización por parte del empresario o del director para celebrar el contrato.
- 19 INTEGRIDAD DEL ACUERDO.** El presente Acuerdo de licencia del software (incluidos todos los apéndices o las enmiendas añadidos a este Acuerdo que se incluye con la Aplicación de software) constituye la totalidad del acuerdo entre el usuario y Lexmark en relación con la Aplicación de software. Salvo disposición en contrario en el presente documento, estas condiciones sustituyen a todas las comunicaciones, propuestas y declaraciones, ya sean orales o escritas, anteriores o presentes que se refieran a la Aplicación de software o a cualquier otro tema abordado en el Acuerdo de licencia del software (salvo en el caso de que dichas condiciones externas no entren en conflicto con las condiciones del presente Acuerdo de licencia, ni con ningún otro acuerdo escrito firmado por el usuario y Lexmark en relación con la Utilización de la Aplicación de software por parte del usuario). En caso de que las políticas o programas de Lexmark para los servicios de asistencia entren en conflicto con las condiciones del presente Acuerdo de licencia del software, prevalecerán las condiciones de éste último.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

- 1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369>.
- 2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

AVISO DE ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Contiene Flash®, Flash® Lite™ y/o tecnología Reader® por Adobe Systems Incorporated

Este Producto contiene el software Adobe® Flash® Player concedido bajo licencia de Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Reservados todos los derechos. Adobe, Reader y Flash son marcas de Adobe Systems Incorporated.

Índice alfabético

Números

1565 Error de emulación al cargar opción de emulación 294
 2.000 hojas, alimentador de alta capacidad
 cargar 79
 instalar 53
 200 atasco de papel 267
 201 atasco de papel 267
 202–203 atascos de papel 268
 230 Atasco de papel 269
 231–239 Atascos de papel 270
 24x Atasco de papel 270
 250 Atasco de papel 271
 280–289 Atascos de papel 272
 290–292 Atascos de papel 273
 31.xx Falta cartucho [color] o viene defectuoso 286
 32.xx Número de referencia de cartucho [color] no admitido por el dispositivo 286
 34 Tamaño de papel incorrecto, abrir [origen] 286
 35 Memoria insuficiente para admitir función Guardar recursos 287
 37 Memoria insuficiente para clasificar trabajo 287
 37 Memoria insuficiente para defragmentar memoria flash 287
 37 Memoria insuficiente; algunos trabajos retenidos no se restaurarán 287
 37 Memoria insuficiente; se han eliminado algunos trabajos retenidos 287
 38 Memoria llena 288
 39 Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido 288
 40 Relleno [color] incorrecto, cambiar cartucho 288
 400–403 Atascos de papel 273
 431–438 Atascos de papel 274
 455 Atasco de grapas 274
 460–461 Atascos de papel 273
 51 Flash defectuosa detectada 288

52 No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos 288
 53 Flash sin formato detectada 288
 54 Error de software en red [x] 288
 54 Error de software en red estándar 289
 54 Error serie opción [x] 289
 55 Opción no admitida en la ranura [x] 289
 550 hojas, bandeja
 instalar 53
 550 hojas, bandeja (estándar u opcional)
 cargar 76
 56 Puerto
 paralelo [x] desactivado 289
 paralelo estándar desactivado 290
 serie [x] desactivado 289
 USB [x] desactivado 290
 USB estándar desactivado 290
 57 Cambio en la configuración; algunos trabajos retenidos no se han restaurado 290
 58 Demasiadas bandejas de salida instaladas 290
 58 Demasiadas bandejas instaladas 291
 58 Demasiadas opciones flash instaladas 291
 58 Demasiados discos instalados 291
 58 Error configuración bandeja de entrada 291
 59 Bandeja de salida [x] incompatible 291
 62 Disco lleno 292
 80.xx Agotándose fusor 292
 80.xx Falta el fusor 292
 80.xx Fusor a punto de agotarse 292
 80.xx Sustituir fusor 292
 82.xx Contenedor de tóner de desecho casi lleno 293
 82.xx Falta el contenedor de tóner de desecho 293

82.xx Sustituir el contenedor de tóner de desecho 292
 83.xx Agotándose módulo de transferencia 293
 83.xx Falta módulo de transferencia 293
 83.xx Sustituir módulo de transferencia 293
 840.01 Escáner desactivado por administrador 294
 840.02 Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste. 294
 88.xx Cartucho [color] bajo 293, 294
 88.xx Cartucho [color] casi agotado 293
 88.xx Nivel de cartucho [color] críticamente bajo 294

¿

¿Restaurar trabajos retenidos? 285

A

Acabado, menú 230
 acceso a la placa del sistema 35
 actualización de opciones en el controlador de la impresora 57
 admitidas, unidades flash 98
 admitidos, tamaños de papel 89
 admitidos, tipos y pesos de papel 91
 agregar sello de fecha y hora 111
 ahorrar suministros 69
 ajuste de intensidad del tóner 95
 ajuste del Modo de suspensión 71
 Algunos trabajos retenidos no se han restaurado 286
 alimentación del papel, solución de problemas
 el mensaje permanece después de eliminar el atasco 312
 Alimentador automático de documentos
 realizar una copia mediante 104

- alimentador automático de documentos, piezas
 - limpieza 250
 - almacenamiento
 - papel 89
 - suministros 253
 - almacenamiento de papel 110
 - almacenamiento de trabajos de impresión 100
 - ampliación de una copia 108
 - anulación de enlace de bandejas 84
 - aparecen líneas en la página 320
 - aplicaciones, pantalla de inicio
 - Digitalizar a red 29
 - Formularios y favoritos 29
 - Mi MFP 29
 - Panel del operador remoto 29
 - WS-Scan 29
 - asignar un nombre de tipo de papel personalizado 85
 - asunto y mensaje, información
 - agregar al correo electrónico 119
 - atasco de grapas, eliminación
 - 455 Atasco de grapas 274
 - atacos
 - evitar 265
 - localizar zonas de atasco 266
 - números 266
 - ubicaciones 266
 - atacos de papel, eliminación
 - 200 Atasco de papel 267
 - 201 Atasco de papel 267
 - 202–203 Atascos de papel 268
 - 230 Atasco de papel 269
 - 231–239 Atascos de papel 270
 - 24x Atasco de papel 270
 - 250 Atasco de papel 271
 - 280–289 Atascos de papel 272
 - 280–299 250
 - 290–292 Atascos de papel 273
 - 400–403 Atascos de papel 273
 - 431–438 Atascos de papel 274
 - 460–461 atascos de papel 273
 - atacos de papel, modo de evitar 265
 - atacos, eliminación
 - 200 Atasco de papel 267
 - 201 Atasco de papel 267
 - 202–203 Atascos de papel 268
 - 230 Atasco de papel 269
 - 231–239 Atascos de papel 270
 - 24x Atasco de papel 270
 - 250 Atasco de papel 271
 - 280–289 Atascos de papel 272
 - 280–299 250
 - 290–292 Atascos de papel 273
 - 400–403 Atascos de papel 273
 - 431–438 Atascos de papel 274
 - 455 atasco de grapas 274
 - 460–461 atascos de papel 273
 - avisos 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336
 - Ayuda, menú 242
- B**
- bandeja estándar de salida
 - valor de iluminación 73
 - bandejas
 - anular enlace 84
 - enlazar 84
 - bandejas, desenlace
 - asignar un nombre de tipo de papel personalizado 85
 - bandejas, vinculación
 - asignar un nombre de tipo de papel personalizado 85
 - blanco y negro, copia 106
 - blanco y negro, impresión 95
 - bloqueo de faxes no deseados 134
 - bloqueo de seguridad 34
 - borrado de la memoria volátil 245
 - botones de pantalla táctil
 - utilización 26
 - botones del panel de control de la impresora 23
 - botones e icono de la pantalla de inicio
 - descripción 24
 - búsqueda de más información sobre la impresora 18
- C**
- cabecera
 - cargar alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas 79
 - cargar alimentador multiuso 98
 - cargar bandejas 98
 - copiar en 106
 - cabecera, impresión 98
 - cabezal de impresión, lentes
 - limpiar 252
 - cables
 - Ethernet 54
 - USB 54
 - calidad de copia, ajuste 108
 - Calidad, menú 232
 - Cambiar [origen de papel] a [cadena personalizada] 278
 - Cambiar [origen de papel] a [nombre de tipo personalizado] 277
 - Cambiar [origen de papel] a papel [tipo] [tamaño] 278
 - Cambiar [origen] a [cadena personalizada], cargar [orientación] 278
 - Cambiar [origen] a [tipo] [tamaño], cargar [orientación] 278
 - cancelación
 - imprimir trabajo desde el equipo 102
 - cancelación de un trabajo de impresión
 - desde el panel de control de la impresora 102
 - desde un equipo 102
 - carga de cartulina
 - en el alimentador multiuso 81
 - carga de la bandeja estándar 76
 - Carga de papel, menú 159
 - carga de sobres
 - en el alimentador multiuso 81
 - carga de transparencias
 - en el alimentador multiuso 81
 - carga del alimentador multiuso 81
 - cargar
 - 2.000 hojas, alimentador de alta capacidad 79
 - 550 hojas, bandeja (estándar u opcional) 76
 - alimentador multiuso 81
 - cabecera en alimentador multiuso 98
 - papel con cabecera en alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas 79
 - Cargar alimentador manual con [cadena personalizada] 283
 - Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado] 283
 - Cargar alimentador manual con [tamaño papel] 283
 - Cargar alimentador manual con [tipo] [tamaño] 283

- Cargar grapas 284
- cartulina
 - cargar en el alimentador multiuso 81
 - consejos 100
- Cerrar cubierta de acceso superior 279
- Cerrar la cubierta del transporte de papel 279
- Cerrar la cubierta superior del clasificador 279
- Cerrar la puerta lateral del clasificador 279
- Cerrar puerta [bandeja] 279
- Cerrar puerta frontal 279
- Cerrar puerta lateral izquierda 279
- clasificación de copias 109
- clasificador
 - características de acabado 92
 - tamaños de papel admitidos 92
- clasificador, características 92
- codificación del disco duro de la impresora 246
- colocación de la cubierta de la placa del sistema 35
- colocar hojas de separación entre las copias 110
- color, ajuste 277
- comprobación de estado de la impresora
 - en Embedded Web Server 263
- comprobación de la pantalla virtual mediante Embedded Web Server 262
- comprobación de un escáner que no responde 301
- comprobación del estado de la impresora mediante Embedded Web Server 263
- comprobación del estado de los suministros 253
- comprobación del estado de suministros 253
- comprobar impresora que no responde 277
- conexión de cables 54
- conexión de la impresora a adaptadores locales 128
- conexión de la impresora a un servicio de tono distintivo 127
- conexión en red, guía dónde encontrar 262
- configuración
 - Dirección TCP/IP 168
 - configuración de funciones de fax y correo electrónico 303
 - configuración de impresión por puerto serie 67
 - configuración de la impresora en una red con cables (Macintosh) 63
 - en una red con cables (Windows) 63
 - configuración de las alertas de correo electrónico mediante Embedded Web Server 263
 - configuración de los valores de puerto 65
 - configuración de los valores del correo electrónico 116
 - Configuración de SMTP, menú 178
 - configuración del nombre de fax saliente o nombre de estación 128
 - configuración del tamaño de papel 75
 - configuración del tamaño del papel Universal 75
 - configuración del tipo de papel 75
 - configuración inicial de fax 124
 - mediante Embedded Web Server 124
 - configuración, información red inalámbrica 58
 - Configuración, menú 227
 - configuraciones impresora 20
 - configurar el número de fax o estación 128
 - Configurar multiuso, menú 155
 - consejos
 - cartulina 100
 - papeles de etiquetas 99
 - sobre el uso de papel con cabecera 98
 - sobre el uso de sobres 99
 - sobre el uso de transparencias 99
 - consejos sobre el uso de papel con cabecera 98
 - consejos sobre el uso de sobres 99
 - conservación, valores
 - ajustar brillo 72
 - luz de la bandeja estándar de salida 73
 - Modo de suspensión 71, 72
 - Modo silencioso 71
- consumibles
 - ahorrar 69
 - almacenar 253
 - comprobar en el panel de control de la impresora 253
 - comprobar estado 253
 - comprobar mediante Embedded Web Server 253
 - utilizar papel reciclado 69
- Consumibles, menú 150
- contacto con el servicio de atención al cliente 328
- contenedor de tóner de desecho
 - realizar pedido 255
 - sustituir 259
- copia
 - agregar sello de fecha y hora 111
 - agregar un mensaje de plantilla 112
 - ajustar la calidad 108
 - ampliar 108
 - cancelar un trabajo de copia 112
 - clasificar copias 109
 - colocar hojas de separación entre las copias 110
 - copia con distinto tamaño 106
 - copia rápida 104
 - distintos tamaños de papel 107
 - en ambas caras del papel (doble cara) 108
 - en blanco y negro 106
 - en cabecera 106
 - en transparencias 105
 - fotos 105
 - reducir 108
 - seleccionar una bandeja 107
 - trabajo personalizado (creación de trabajo) 110
 - usar el ADF 104
 - usar el cristal del escáner (superficie) 105
 - varias páginas en una hoja 110
- copia de distintos tamaños de papel 107
- copia de varias páginas en una hoja 110
- copia en ambas caras del papel (doble cara) 108
- copia en cabecera 106
- copia en transparencias 105

copia, calidad
 ajustar 108
 copia, pantalla
 opciones 113, 114, 115, 142
 opciones avanzadas 115
 copia, solución de problemas
 baja calidad de copia 299
 baja calidad de la imagen digitalizada 302
 copias parciales de documentos o fotos 301
 la fotocopidora no responde 298
 la unidad del escáner no se cierra 299
 copiar fotos 105
 correo electrónico
 cancelación 120
 correo electrónico, alertas
 atasco de papel 263
 configurar 263
 niveles bajos de suministros 263
 correo electrónico, función
 configurar 116
 correo electrónico, pantalla
 opciones 120, 121, 122
 opciones avanzadas 122
 correos electrónicos, envío mediante la libreta de direcciones 118
 mediante la pantalla táctil 118
 mediante un número de método abreviado 118
 creación de métodos abreviados de destino de fax
 mediante Embedded Web Server 130
 creación de perfiles
 mediante la utilidad ScanBack 146
 creación de un método abreviado de FTP
 mediante Embedded Web Server 140
 cristal del escáner
 limpiar 249
 Cubierta del alimentador automático del escáner abierta 285

D

dañado, disco duro de la impresora 279

densidad de impresión desigual 324
 descripción de los botones e iconos de la pantalla de inicio 24
 Deslizar clasificador a la izquierda 286
 desplazamiento de la impresora 260, 261, 19
 digitalización en equipo
 ajustar opciones avanzadas 148
 ajustar orientación del papel 147
 opciones 146, 147
 tamaño original 146
 digitalización en un equipo 144
 digitalización en una dirección FTP
 crear métodos abreviados usando el equipo 140
 usar la libreta de direcciones 140
 usar números de método abreviado 140
 utilizar la pantalla táctil 139
 digitalización en una unidad flash 145
 digitalización, solución de problemas
 digitalizaciones parciales de documentos o fotografías 302
 la digitalización no se ha realizado con éxito 301
 la digitalización tarda demasiado tiempo o bloquea el equipo 302
 la unidad del escáner no se cierra 299
 no se puede digitalizar desde un equipo 303
 digitalizar
 copia rápida 104
 desde una unidad flash 145
 en un equipo 144
 en un FTP mediante la libreta de direcciones 140
 en una dirección FTP 139
 Digitalizar a red 30
 dirección FTP
 crear métodos abreviados usando la pantalla táctil 141
 directorios, lista imprimir 102
 disco duro de la impresora, codificación 246
 disponibles, opciones internas 33

Dispositivo USB no admitido; retírelo 280
 distintos tamaños de papel, copia 107
 doble cara, impresión 108
 documentos, impresión
 desde Macintosh 95
 desde Windows 95

E

ecológicos, valores
 Modo de hibernación 72
 Editar configuraciones de seguridad, menú 179
 Embedded Web Server
 acceder 262
 comprobación de estado de la impresora 263
 comprobar suministros 253
 configuración inicial de fax 124
 configurar alertas de correo electrónico 263
 creación de métodos abreviados de destino de fax 130
 crear un método abreviado de FTP 140
 crear un método abreviado para el envío de correos electrónicos 117
 funciones 262
 problemas al acceder 328
 utilizar 262
 valores de red 262
 valores del administrador 262
 Embedded Web Server, guía del administrador
 dónde encontrar 262
 emisión, avisos 331, 334, 335, 336
 Emulación PCL, menú 238
 en blanco, páginas 318
 enlace
 bandejas de salida 84
 enlace de bandejas 84
 enlace de bandejas de salida 84
 envío de fax mediante la libreta de direcciones 132
 envío de la impresora 261
 envío de un fax 131
 envío de un fax a una hora programada 133
 envío de un fax por medio de la pantalla táctil 131

- envío de un fax usando métodos abreviados 132
 - envío y recepción de correos electrónicos
 - agregar línea de asunto 119
 - agregar línea de mensajes 119
 - cambiar tipo de archivo de salida 119
 - configuración de los valores del correo electrónico 116
 - configurar la función de correo electrónico 116
 - crear métodos abreviados usando Embedded Web Server 117
 - crear métodos abreviados usando la pantalla táctil 117
 - usar la libreta de direcciones 118
 - usar un número de método abreviado 118
 - utilizar la pantalla táctil 118
 - envío y recepción de faxes
 - aclarar u oscurecer faxes 133
 - bloqueo de faxes no deseados 134
 - cancelar un trabajo de fax 134, 135
 - configuración del nombre de fax saliente o nombre de estación 128
 - configurar el número de fax o estación 128
 - configurar fax 124
 - configurar la impresora según el horario de verano 129
 - crear métodos abreviados usando Embedded Web Server 130
 - crear métodos abreviados usando la pantalla táctil 130
 - enviar por medio de la pantalla táctil 131
 - enviar un fax a una hora programada 133
 - envío de un fax 131
 - establecer la fecha y la hora 129
 - modificar resolución 133
 - reenviar faxes 138
 - retención de faxes 137
 - seleccionar una conexión de fax 125
 - servicio de tono distintivo 127
 - visualización de un registro de fax 134
 - escáner
 - alimentador automático de documentos (ADF) 22
 - cristal del escáner 22
 - funciones 21
 - escáner (superficie), cristal
 - realizar una copia mediante 105
 - estado de suministros
 - comprobar 253
 - estándar, bandeja
 - cargar 76
 - Ethernet, conexión a red
 - Macintosh 63
 - Windows 63
 - Ethernet, puerto 54
 - etiquetas, papeles
 - consejos 99
 - exportación de una configuración mediante Embedded Web Server 32
 - exportación de una configuración mediante Embedded Web Server 32
 - exterior de la impresora
 - limpieza 248
 - extracción del disco duro de la impresora 51
 - Extraer material de embalaje, [nombre de zona] 285
 - Extraer papel de bandeja [x] 285
 - Extraer papel de la bandeja de salida estándar 285
 - Extraer papel de todas las bandejas 285
- F**
- fax, conexión
 - conectar a un PBX o ISDN 126
 - conectar a una línea DSL 126
 - conectar la impresora a la clavija de pared 126
 - fax, conexiones
 - adaptadores locales 128
 - fax, envío
 - usar la libreta de direcciones 132
 - usar métodos abreviados 132
 - fax, pantalla
 - opciones 135, 136
 - opciones avanzadas 136, 137
 - fax, registro
 - visualizar 134
 - fax, solución de problemas
 - el ID del remitente no se muestra 304
 - los faxes recibidos tienen baja calidad de impresión 307
 - no se pueden enviar ni recibir faxes 304
 - puede enviar faxes pero no recibirlos. 305
 - puede recibir faxes pero no enviarlos. 306
 - FCC, avisos 335
 - fecha y hora, fax
 - configuración 129
 - fibra óptica
 - configuración de red 63
 - Fijar fecha y hora, menú 183
 - firmware, tarjeta
 - instalar 40
 - flash, tarjeta de memoria
 - instalar 40
 - solución de problemas 310
 - flash, unidad
 - imprimir desde 96
 - flash, unidades
 - formatos de archivo admitidos 98
 - Formato de destino del servidor de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 280
 - Formularios y favoritos 30
 - fotos
 - copiar 105
 - FTP
 - digitalizar utilizando la libreta de direcciones 140
 - FTP, pantalla
 - opciones 141, 142, 143
 - opciones avanzadas 143
 - fuentes, lista de muestras
 - imprimir 102
 - funciones
 - Scan Center 145
 - funciones de fax y correo electrónico
 - configurar 303
 - funciones de fax y correo electrónico sin configurar 303
- G**
- grapapas, cartuchos
 - realizar pedido 255

H

hibernación, modo
 utilizar 72
 horario de verano, activación 129
 HTML, menú 241

I

Imagen, menú 242
 imágenes borrosas en las impresiones 313
 importación de una configuración mediante Embedded Web Server 32
 importación de una configuración mediante Embedded Web Server 32
 impresión
 blanco y negro 95
 cancelar desde el panel de control de la impresora 102
 configuración de red, página 56
 desde Macintosh 95
 desde una unidad flash 96
 desde Windows 95
 en cabecera 98
 lista de directorios 102
 lista de muestras de fuentes 102
 valores del menú, página 55
 Impresión confidencial, menú 181
 impresión confidencial, trabajos 100
 imprimir desde un equipo Macintosh 101
 imprimir desde Windows 101
 impresión de documentos 95
 impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos retenidos
 desde un equipo Macintosh 101
 desde Windows 101
 impresión de una lista de directorio 102
 impresión de una lista de muestras de fuentes 102
 impresión de una página de configuración de red 56
 impresión de una página de valores del menú 55
 impresión desde una unidad flash 96
 impresión en cabecera 98

impresión, calidad
 lentes del cabezal de impresión, limpieza 252
 limpiar el cristal del escáner 249
 limpiar los componentes del alimentador automático de documentos 250
 impresión, cartucho
 sustituir 256
 impresión, cartuchos
 realizar pedido 254
 impresión, irregularidades 316
 impresión, solución de problemas
 atascos de papel frecuentes 311
 caracteres incorrectos impresos 297
 curvatura del papel 315
 el enlace de bandejas no funciona 297
 el trabajo de impresión tarda más de lo esperado 297
 error al leer unidad flash 295
 las páginas atascadas no se vuelven a imprimir 312
 los trabajos grandes no se clasifican 298
 márgenes incorrectos 314
 no se imprimen los archivos PDF en varios idiomas 295
 no se imprimen los trabajos 295
 no se imprimen los trabajos en espera 296
 saltos de página inesperados 298
 trabajo impreso desde la bandeja incorrecta 297
 trabajo impreso en el papel incorrecto 297
 impresión, trabajo
 cancelar desde el equipo 102
 impresora
 características de acabado 92
 configuraciones 20
 desplazar 19, 260, 261
 enviar 261
 espacios mínimos 19
 seleccionar una ubicación 19
 impresora, configuraciones 20
 impresora, disco duro
 codificar 246
 extraer 51
 instalar 46
 solución de problemas 310

impresora, información
 dónde encontrar 18
 impresora, mensajes
 ¿Restaurar trabajos retenidos? 285
 1565 Error de emulación al cargar opción de emulación 294
 31.xx Falta cartucho [color] o viene defectuoso 286
 32.xx Número de referencia de cartucho [color] no admitido por el dispositivo 286
 34 Tamaño de papel incorrecto, abrir [origen] 286
 35 Memoria insuficiente para admitir función Guardar recursos 287
 37 Memoria insuficiente para clasificar trabajo 287
 37 Memoria insuficiente para defragmentar memoria flash 287
 37 Memoria insuficiente; algunos trabajos retenidos no se restaurarán 287
 37 Memoria insuficiente; se han eliminado algunos trabajos retenidos 287
 38 Memoria llena 288
 39 Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido 288
 40 Relleno [color] incorrecto, cambiar cartucho 288
 51 Flash defectuosa detectada 288
 52 No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos 288
 53 Flash sin formato detectada 288
 54 Error
 de software en red [x] 288
 54 Error de software en red estándar 289
 54 Error serie opción [x] 289
 55 Opción no admitida en la ranura [x] 289
 56 Puerto
 paralelo [x] desactivado 289
 56 Puerto paralelo estándar desactivado 290

- 56 Puerto
serie [x] desactivado 289
- 56 Puerto USB [x]
desactivado 290
- 56 Puerto USB estándar
desactivado 290
- 57 Cambio en la configuración;
algunos trabajos retenidos no se
han restaurado 290
- 58 Demasiadas bandejas de salida
instaladas 290
- 58 Demasiadas bandejas
instaladas 291
- 58 Demasiadas opciones flash
instaladas 291
- 58 Demasiados discos
instalados 291
- 58 Error configuración bandeja de
entrada 291
- 59 Bandeja de salida [x]
incompatible 291
- 62 Disco lleno 292
- 80.xx Agotándose fusor 292
- 80.xx Falta el fusor 292
- 80.xx Fusor a punto de
agotarse 292
- 80.xx Sustituir fusor 292
- 82.xx Contenedor de tóner de
desecho casi lleno 293
- 82.xx Falta el contenedor de tóner
de desecho 293
- 82.xx Sustituir el contenedor de
tóner de desecho 292
- 83.xx Agotándose módulo de
transferencia 293
- 83.xx Falta módulo de
transferencia 293
- 83.xx Sustituir módulo de
transferencia 293
- 840.01 Escáner desactivado por
administrador 294
- 840.02 Escáner desactivado.
Póngase en contacto con el
administrador del sistema si el
problema persiste. 294
- 88.xx Cartucho [color]
bajo 293, 294
- 88.xx Cartucho [color] casi
agotado 293
- 88.xx Nivel de cartucho [color]
críticamente bajo 294
- Algunos trabajos retenidos no se
han restaurado 286
- Cambiar [origen de papel] a
[cadena personalizada] 278
- Cambiar [origen de papel] a
[nombre de tipo
personalizado] 277
- Cambiar [origen de papel] a papel
[tipo] [tamaño] 278
- Cambiar [origen] a [cadena
personalizada], cargar
[orientación] 278
- Cambiar [origen] a [tipo]
[tamaño], cargar
[orientación] 278
- Cargar [origen] con [cadena
personalizada] 282
- Cargar [origen] con [nombre de
tipo personalizado] 282
- Cargar [origen] con [tamaño] 282
- Cargar [origen] con [tipo]
[tamaño] 283
- Cargar alimentador manual con
[cadena personalizada] 283
- Cargar alimentador manual con
[nombre de tipo
personalizado] 283
- Cargar alimentador manual con
[tamaño papel] 283
- Cargar alimentador manual con
[tipo] [tamaño] 283
- Cargar grapas 284
- Cerrar la cubierta del transporte
de papel 279
- Cerrar la cubierta superior del
clasificador 279
- Cerrar la puerta lateral del
clasificador 279
- Cerrar puerta [bandeja] 279
- Cerrar puerta frontal 279
- Cerrar puerta lateral
izquierda 279
- cierre de la cubierta de acceso
superior 279
- color, ajuste 277
- Cubierta del alimentador
automático del escáner
abierta 285
- Deslizar clasificador a la
izquierda 286
- Disco casi lleno. Liberando espacio
con seguridad. 279
- Disco dañado 279
- Disco no admitido 286
- Dispositivo USB no admitido;
retírelo 280
- Extracción de papel de la bandeja
de salida estándar 285
- Extraer material de embalaje,
[nombre de zona] 285
- Extraer papel de bandeja [x] 285
- Extraer papel de todas las
bandejas 285
- Formato de destino del servidor
de fax no configurado. Póngase
en contacto con el administrador
del sistema. 280
- Instalar alimentador de
sobres 282
- Instalar bandeja [x] 281
- Instalar bandeja de salida [x] 281
- Introducir bandeja [x] 281
- Introducir caja del perforador 281
- Introducir cartucho de grapas 281
- Memoria llena; no se pueden
imprimir faxes 284
- Nombre de la estación de fax no
configurado. 280
- Número de estación de fax no
configurada 280
- Partición de fax no operativa.
Póngase en contacto con el
administrador del sistema. 280
- Problema en disco 279
se ha producido un error en la
unidad USB 277
- Se necesitan suministros para
completar el trabajo 286
- Tamaño del papel de bandeja [x]
no admitido 286
- Vaciar la caja del perforador 280
- Volver a conectar la bandeja de
salida [x] 284
- Volver a conectar las bandejas de
salida [x] – [y] 284
- impresora, panel de control 23
- ajustar brillo 72
- restaurar valores
predeterminados de fábrica 264
- impresora, software
instalar 56
- inalámbrica, configuración de
impresora
en Macintosh 60

inalámbrica, red
 información de configuración 58
 instalación mediante
 Macintosh 60
 instalación mediante Windows 58
 Inalámbrico, menú 170
 información de seguridad 16, 17
 informes
 visualizar 263
 Informes de red, menú 167
 Informes, menú 164
 inicio, pantalla
 aplicaciones 29
 mostrar iconos 29
 ocultar iconos 29
 instalación de alimentador de alta
 capacidad de 2.000 hojas 53
 instalación de bandeja de 550
 hojas 53
 instalación de impresora
 en la red inalámbrica 58
 instalación de impresora en una
 red
 redes con cables 63
 instalación de la impresora en una
 red inalámbrica
 mediante Macintosh 60
 instalación de opciones
 orden de instalación 52
 Instalación de salida, menú 163
 instalación de un disco duro de la
 impresora 46
 instalación de un puerto de
 soluciones interno 42
 instalación de una tarjeta de
 memoria 38
 instalación del software de la
 impresora 56
 añadir opciones 57
 instalación en una red inalámbrica
 mediante Windows 58
 Instalar alimentador de sobres 282
 Instalar bandeja [x] 281
 Instalar bandeja de salida [x] 281
 interfaz paralelo/USB, tarjeta
 solución de problemas 311
 Introducir caja del perforador 281
 Introducir cartucho de grapas 281
 IPv6, menú 169

K

kit de ADF
 realizar pedido 255

L

lentes del cabezal de impresión,
 limpieza 252
 limpieza
 componentes ADF 250
 cristal del escáner 249
 exterior de la impresora 248
 Limpieza de disco, menú 181
 limpieza, kit
 realizar pedido 256
 líneas horizontales a trazos en las
 impresiones 321
 lista de aplicaciones
 inicio, pantalla 29
 llamada al servicio de atención al
 cliente 328
 luz, indicador 23

M

mediante Embedded Web
 Server 262
 medioambientales, valores
 ahorrar suministros 69
 ajustar brillo 72
 luz de la bandeja estándar de
 salida 73
 Modo de hibernación 72
 Modo de suspensión 71
 Modo silencioso 71
 Memoria llena; no se pueden
 imprimir faxes 284
 memoria, tarjeta
 instalar 38
 solución de problemas 311
 Menú AppleTalk 171
 Menú Configuración universal 162
 Menú Origen predeterminado 152
 menús
 Acabado 230
 AppleTalk 171
 ayuda 242
 Calidad 232
 cargar papel 159
 Configuración 227
 Configurar multiuso 155
 diagrama de 149

Editar configuraciones de
 seguridad 179
 Emulación PCL 238
 Fijar fecha y hora 183
 HTML 241
 Imagen 242
 Impresión confidencial 181
 Inalámbrico 170
 Informes 164
 Informes de red 167
 Instalación de bandeja 163
 IPv6 169
 Limpieza de disco 181
 Menú Configuración de SMTP 178
 Modo fax (configuración de fax
 análoga) 199
 Modo fax (configuración del
 servidor del fax) 208
 NIC activo 165
 Nombres de bandeja
 personalizados 162
 Nombres personalizados 161
 Origen predeterminado 152
 Paralelo [x] 173
 PDF 237
 Peso del papel 158
 PostScript 237
 Recuento de trabajos 228
 Red [x] 166
 Red estándar 166
 Registro de auditoría de
 seguridad 183
 Serie [x] 175
 Suministros 150
 Sustituir tamaño 156
 Tamaños de digitalización
 personalizados 162
 Tarjeta de red 168
 TCP/IP 168
 Textura del papel 156
 Tipo/tamaño de papel 152
 Tipos personalizados 161
 unidad flash 221
 USB estándar 171
 Utilidades 235
 Valores de copia 193
 valores de FTP 216
 Valores del correo
 electrónico 210
 Valores generales 185
 varios 180
 XPS 236

menús, diagrama 149
 método abreviado para el envío de correos electrónicos, creación mediante Embedded Web Server 117
 métodos abreviados, creación correo electrónico 117
 destino de fax 130
 destino FTP 140
 dirección FTP 141
 Mi MFP 31
 Modo eco, valores 70
 Modo fax (configuración de fax analógica), menú 199
 Modo fax (configuración del servidor del fax), menú 208
 mostrar iconos en la pantalla de inicio 29
 multiuso, alimentador carga 81

N

NIC activo, menú 165
 no se puede abrir Embedded Web Server 328
 Nombre de la estación de fax no configurado. 280
 Nombres de salida personalizados, menú 162
 Nombres personalizados, menú 161
 Número de estación de fax no configurada 280

O

ocultar iconos en la pantalla de inicio 29
 opciones
 actualizar en el controlador de la impresora 57
 extraer el disco duro de la impresora 51
 instalar alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas 53
 instalar la bandeja de 550 hojas 53
 instalar puerto de soluciones interno 42
 instalar tarjeta de memoria 38
 instalar un disco duro de la impresora 46

orden de instalación 52
 puertos 33
 red 33
 tarjeta de fax 33
 tarjeta de firmware 40
 tarjeta de memoria flash 40
 tarjetas de firmware 33
 tarjetas de memoria 33
 opciones avanzadas, pantalla táctil
 copia 115
 fax 137
 FTP 143
 opciones de impresora, solución de problemas
 la opción no funciona 308
 no se detecta el disco duro de la impresora 310
 no se detecta la tarjeta de memoria flash 310
 problemas de bandeja de papel 309
 problemas del alimentador de 2.000 hojas 309
 puerto de soluciones interno 310
 servidor de impresión interno 310
 tarjeta de interfaz USB/paralelo 311
 tarjeta de memoria 311
 opciones de pantalla táctil
 copia 113, 114, 115, 142
 correo electrónico 120, 121, 122
 digitalización 146
 digitalización en equipo 146, 147
 fax 135, 136
 FTP 141, 142, 143

P

páginas en negro o con colores sólidos en las impresiones 320
 panel de control, impresora 23
 Panel del operador remoto 31
 pantalla de digitalización
 opciones 146
 pantalla de inicio, aplicaciones utilizar 29
 pantalla del panel de control de la impresora 23
 ajustar brillo 72
 pantalla, solución de problemas
 la pantalla sólo muestra diamantes 295
 pantalla en blanco 295

papel
 almacenar 89
 cabecera 87
 copiar distintos tamaños 107
 formularios preimpresos 87
 guardar 110
 inaceptable 87
 reciclado 87
 seleccionar 87
 tamaño de papel Universal 162
 utilizar papel reciclado 69
 valor de tamaño Universal 75
 papel, atascos
 evitar 265
 papel, tamaño
 configurar 75
 papel, tamaños admitidos por la impresora 89
 papel, tipo
 configurar 75
 papel, tipos
 admisión de impresión a doble cara 91
 admitidos por la impresora 91
 dónde cargar 91
 Paralelo [x], menú 173
 Partición de fax no operativa.
 Póngase en contacto con el administrador del sistema. 280
 PDF, menú 237
 pedido, realización
 cartuchos de grapas 255
 cartuchos de impresión 254
 contenedor de tóner de desecho 255
 kit de limpieza 256
 personalizado, nombre
 configurar 85
 personalizado, nombre de tipo de papel
 crear 85
 Peso del papel, menú 158
 placa del sistema
 acceder 35
 placa del sistema, cubierta
 colocar 35
 volver a colocar 35
 PostScript, menú 237
 predeterminados de fábrica, valores
 restaurar 264

preguntas más frecuentes sobre la impresión a color 325
 problemas básicos de la impresora, solución 277
 publicaciones
 dónde encontrar 18
 puerto de soluciones interno
 cambiar valores de puerto 65
 instalar 42
 solución de problemas 310
 puerto serie, impresión
 configurar 67
 puerto, valores
 configurar 65

R

realización de copias con papel de una bandeja seleccionada 107
 reciclado, papel
 utilizar 69, 87
 reciclaje
 cartuchos de tóner 74
 declaración WEEE 332
 embalaje de Lexmark 74
 productos Lexmark 74
 recolocación de la cubierta de la placa del sistema 35
 Recuento de trabajos, menú 228
 Red [x], menú 166
 red con cables, configuración
 mediante Macintosh 63
 mediante Windows 63
 red de configuración, página
 imprimir 56
 Red estándar, menú 166
 red inalámbrica, configuración
 en Windows 58
 red, opciones 33
 reducción de una copia 108
 reducción del ruido de la impresora 71
 reenviar faxes 138
 Registro de auditoría de seguridad, menú 183
 repetición de trabajos de impresión 100
 imprimir desde un equipo
 Macintosh 101
 imprimir desde Windows 101
 repetitivos, defectos de impresión 319

reserva de trabajos de impresión 100
 imprimir desde un equipo
 Macintosh 101
 imprimir desde Windows 101
 resolución de fax
 cambio 133
 restauración de valores predeterminados de fábrica 264
 retención de faxes 137
 retenidos, trabajos 100
 imprimir desde un equipo
 Macintosh 101
 imprimir desde Windows 101
 ruido, niveles de emisión 331

S

salida, bandejas
 enlazar 84
 salida, tipo de archivo
 cambiar 119
 Scan Center, funciones 145
 ScanBack, utilidad
 utilizar 146
 Se necesitan suministros para completar el trabajo 286
 seguridad, bloqueo 34
 seleccionar una conexión de fax 125
 Serie [x], menú 175
 servicio de tono distintivo, fax
 conectar a 127
 servidor de impresión interno
 solución de problemas 310
 Silencioso, modo
 calidad de impresión, solución de problemas 313
 sobres
 cargar en el alimentador
 multiuso 81
 consejos para el uso 99
 solicitud de un cartucho de impresión 254
 solución de problemas
 comprobación de un escáner que no responde 301
 comprobar impresora que no responde 277
 contacto con el servicio de atención al cliente 328
 Digitalizar a red 307

funciones de fax y correo electrónico sin configurar 303
 no se puede abrir Embedded Web Server 328
 preguntas más frecuentes sobre la impresión a color 325
 se ha producido un error en la aplicación 307
 solucionar problemas básicos de la impresora 277
 solución de problemas de alimentación del papel
 el mensaje permanece después de eliminar el atasco 312
 solución de problemas de calidad de impresión
 baja calidad de las transparencias 324
 caracteres con bordes dentados 312
 defectos de impresión repetitivos 319
 densidad de impresión desigual 324
 el tóner se difumina 323
 imágenes borrosas en las impresiones 313
 imágenes recortadas 312
 impresión inclinada 320
 irregularidades de impresión 316
 la impresión es demasiado clara 317
 la impresión es demasiado oscura 317
 líneas blancas en la página 320
 líneas finas horizontales 313
 líneas horizontales a trazos en las impresiones 321
 líneas negras en la página 320
 líneas verticales a trazos 322
 manchas de tóner 323
 páginas en blanco 318
 páginas en negro o con colores sólidos en las impresiones 320
 se imprime un fondo gris 314
 tóner borroso o manchas de fondo 322
 una línea de color claro, una línea blanca o una línea de color erróneo en las impresiones 315

- solución de problemas de digitalización
 - digitalizaciones parciales de documentos o fotografías 302
 - la digitalización no se ha realizado con éxito 301
 - la digitalización tarda demasiado tiempo o bloquea el equipo 302
 - la unidad del escáner no se cierra 299
 - no se puede digitalizar desde un equipo 303
- solución de problemas de fax
 - el ID del remitente no se muestra 304
 - los faxes recibidos tienen baja calidad de impresión 307
 - no se pueden enviar ni recibir faxes 304
 - puede enviar faxes pero no recibirlos. 305
 - puede recibir faxes pero no enviarlos. 306
- solución de problemas de las opciones de impresora
 - la opción no funciona 308
 - no se detecta el disco duro de la impresora 310
 - no se detecta la tarjeta de memoria flash 310
 - problemas de bandeja de papel 309
 - problemas del alimentador de 2.000 hojas 309
 - puerto de soluciones interno 310
 - servidor de impresión interno 310
 - tarjeta de interfaz
 - USB/paralelo 311
 - tarjeta de memoria 311
- solución de problemas de pantalla
 - la pantalla sólo muestra diamantes 295
 - pantalla en blanco 295
- solución de problemas, impresión
 - atascos de papel frecuentes 311
 - caracteres incorrectos impresos 297
 - curvatura del papel 315
 - el enlace de bandejas no funciona 297
 - el trabajo de impresión tarda más de lo esperado 297
 - error al leer unidad flash 295
 - las páginas atascadas no se vuelven a imprimir 312
 - los trabajos grandes no se clasifican 298
 - márgenes incorrectos 314
 - no se imprimen los archivos PDF en varios idiomas 295
 - no se imprimen los trabajos 295
 - no se imprimen los trabajos en espera 296
 - saltos de página inesperados 298
 - trabajo impreso desde la bandeja incorrecta 297
 - trabajo impreso en el papel incorrecto 297
- solucionar problemas de calidad de impresión
 - baja calidad de las transparencias 324
 - caracteres con bordes dentados 312
 - defectos de impresión repetitivos 319
 - densidad de impresión desigual 324
 - el tóner se difumina 323
 - imágenes borrosas en las impresiones 313
 - imágenes recortadas 312
 - impresión inclinada 320
 - irregularidades de impresión 316
 - la impresión es demasiado clara 317
 - la impresión es demasiado oscura 317
 - líneas blancas en la página 320
 - líneas finas horizontales 313
 - líneas horizontales a trazos en las impresiones 321
 - líneas negras en la página 320
 - líneas verticales a trazos 322
 - manchas de tóner 323
 - páginas en blanco 318
 - páginas en negro o con colores sólidos en las impresiones 320
 - se imprime un fondo gris 314
 - tóner borroso o manchas de fondo 322
 - una línea de color claro, una línea blanca o una línea de color erróneo en las impresiones 315
- suministros, realizar pedido
 - cartuchos de impresión 254
 - contenedor de tóner de desecho 255
 - grapas, cartuchos 255
 - kit de ADF 255
 - kit de limpieza 256
 - suspensión, modo
 - ajustar 71
 - sustitución de cartuchos de impresión 256
 - sustitución del contenedor de tóner de desecho 259
 - Sustituir tamaño, menú 156
- T**
 - táctil, pantalla
 - botones 26
 - Tamaño del papel de bandeja [x] no admitido 286
 - Tamaño/Tipo de papel, menú 152
 - Tamaños de digitalización personalizados, menú 162
 - Tarjeta de red, menú 168
 - TCP/IP, menú 168
 - telecomunicaciones, avisos 335
 - Textura del papel, menú 156
 - Tipo personalizado [x]
 - cambiar nombre 85
 - cambiar tipo de papel 85
 - Tipos personalizados, menú 161
 - tóner, cartuchos
 - reciclaje 74
 - tóner, intensidad
 - ajustar 95
 - transparencias
 - cargar 99
 - cargar en el alimentador multiuso 81
 - consejos para el uso 99
 - copiar en 105
 - utilizar 99
- U**
 - una línea de color claro, una línea blanca o una línea de color erróneo en las impresiones 315
 - Unidad flash, menú 221
 - Universal, tamaño de papel 162
 - configuración 75

- usar la libreta de direcciones 118
 - fax, envío 132
- usar la utilidad ScanBack 146
- usar métodos abreviados
 - fax, envío 132
- USB estándar, menú 171
- USB, puerto 54
- uso de los botones de la pantalla táctil 26
- uso de Modo de hibernación 72
- uso de Modo silencioso 71
- Utilidades, menú 235
- utilizar Modo eco 70
- utilizar papel reciclado 69

V

- Vaciar la caja del perforador 280
- Valores de copia, menú 193
- Valores de FTP, menú 216
- valores de menú, página
 - imprimir 55
- Valores del correo electrónico, menú 210
- valores ecológicos
 - Modo eco 70
 - Modo silencioso 71
- Valores generales, menú 185
- Varios, menú 180
- ver un registro del fax 134
- verificar trabajos de impresión 100
 - imprimir desde un equipo
 - Macintosh 101
 - imprimir desde Windows 101
- virtual, pantalla
 - comprobar mediante Embedded Web Server 262
- visualización
 - informes 263
- volátil, memoria
 - borrar 245
- Volver a conectar la bandeja de salida [x] 284
- Volver a conectar las bandejas de salida [x] – [y] 284

W

- WS-Scan 31

X

- XPS, menú 236