



X790 Series

Kullanıcı Kılavuzu

Eylül 2011

www.lexmark.com

Makine türleri:

7562, 4917

Model(ler):

432, 436, dn1, dn2, gd1, gd2, dt1, dt2, gt1, gt2, df1, df2, gf1, gf2, d01, d02, g01, g02, t01, t02, g91, g92, f01, f02, g81, g82

İçindekiler

Güvenlik bilgileri.....	16
Yazıcıyı tanıma.....	18
Bu yazıcıyı seçtiğiniz için teşekkürler.....	18
Yazıcı hakkında bilgi bulma.....	18
Yazıcı için bir yer seçme.....	19
Yazıcı konfigürasyonları.....	20
Tarayıcının temel işlevleri.....	21
ADF ve tarayıcı camını anlama.....	22
Yazıcı kontrol panelini anlama.....	23
Ana ekranı anlama.....	24
Ana ekranı anlama.....	24
Dokunmatik düğmeleri kullanma.....	25
Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma.....	29
Katıştırılmış Web Sunucusu'na Erişme.....	29
Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme.....	29
Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak yapılandırmayı verme ve alma.....	32
Diğer yazıcı ayarları.....	33
Dahili seçenekleri takma.....	33
Mevcut dahili seçenekler.....	33
Güvenlik kilidi özelliğinin kullanımı.....	34
Sistem kartına erişme.....	35
Bir bellek kartı takma.....	38
Bir bellek kartı veya bellenim kartı takma.....	40
Bir Dahili Çözüm Bağlantı Noktası yükleme.....	42
Bir yazıcı sabit diski takma.....	46
Yazıcının sabit diskini çıkarma.....	51
Kurma sırası.....	52
İsteğe bağlı tepsileri takma.....	53
Kabloları takma.....	54
Yazıcının kurulumunu kontrol etme.....	55
Bir menü ayarları sayfası yazdırma.....	55
Ağ kurulum sayfası yazdırma.....	56
Yazıcı yazılımını kurma.....	56

Yazıcı yazılımını yükleme	56
Yazıcı sürücüsündeki kullanılabilir seçenekleri güncelleme.....	57
Kablosuz yazdırmayı kurma.....	57
Yazıcıyı kablosuz ağa kurmak için gerek duyacağınız bilgiler	57
Yazıcıyı bir kablosuz ağa kurma (Windows)	58
Yazıcıyı bir kablosuz ağa kurma (Macintosh)	60
Yazıcıyı bir kablolu ağa kurma.....	63
Yeni bir ağ Dahili Çözüm Bağlantı Noktası taktıktan sonra bağlantı noktası ayarlarını değiştirme.....	65
Seri yazdırmayı ayarlama.....	67

Yazıcınızın çevre üzerindeki etkisini en aza indirme.....69

Kağıt ve toner tasarrufu.....	69
Geri dönüştürülmüş kağıt kullanma.....	69
Sarf malzemelerinden tasarruf etme	69
Enerji tasarrufu.....	70
Eko Modu'nu Kullanma	70
Yazıcının gürültüsünü azaltma.....	70
Uyku Modunu Ayarlama	71
Bekleme Modunu Kullanma	72
Ekranın parlaklığını ayarlama	72
Standart çıkış kutusu ışığını ayarlama	73
Geri dönüşüm.....	74
Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokma	74
Lexmark ambalajlarını geri dönüşüme tabi tutma	74
Yeniden kullanım ve geri dönüşüm için Lexmark kartuşlarını iade etme	74

Kağıt ve özel ortam yükleme.....75

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama.....	75
Universal kağıt ayarlarını yapılandırma.....	75
Standart veya isteğe bağlı 550 sayfalık tepsiye ortam yüklemek için.....	76
2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyiciyi yükleme.....	79
Çok amaçlı besleyiciyi yükleme.....	81
Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma.....	84
Tepsileri bağlantılandırma	84
Tepsi bağlantılarını kaldırma	84
Çıkış selelerini bağlantılandırma	84
Bir kağıt türü için bir özel ad oluşturma	85
Özel bir kağıt türü adı atama	85
Özel bir adı yapılandırma	85

Kağıt ve özel ortam kılavuzları.....86

Kağıtlarla ilgili kurallar.....	86
Kağıt özellikleri	86
Kağıt seçme	87
Matbu formları ve antetli kağıtları seçme	87
Geri dönüştürülmüş kağıt ve diğer ofis kağıtlarını kullanma	87
Kağıtları saklama	89
Desteklenen kağıt boyutları, türleri ve ağırlıkları.....	89
Desteklenen kağıt boyutları.....	89
Desteklenen kağıt türleri ve ağırlıkları	91
Desteklenen son işlem özellikleri	92

Yazdırma.....95

Belge yazdırma.....	95
Belge yazdırma	95
Siyah beyaz yazdırma	95
Toner koyuluğunu ayarlama.....	95
Bir flash sürücüden yazdırma.....	96
Bir flash sürücüden yazdırma.....	96
Desteklenen flash sürücüleri ve dosya türleri.....	98
Özel ortamlara yazdırma.....	98
Antetli kağıt kullanma ile ilgili ipuçları	98
Asetat kullanma ile ilgili ipuçları	99
Zarfları kullanma hakkında ipuçları	99
Etiketlerin kullanılmasıyla ilgili ipuçları	99
Stok kartı kullanma hakkında ipuçları	100
Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma.....	101
Yazdırma işlerini yazıcıda depolama	101
Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma	101
Bilgi sayfalarını yazdırma.....	102
Bir yazı tipi örnek listesini yazdırma	102
Bir dizin listesi yazdırma.....	102
Yazdırma işini iptal etme.....	102
Yazıcı kontrol panelinden bir yazdırma işini iptal etme	102
Bilgisayardan bir yazdırma işi iptal etme	103

Kopyalama.....104

Kopyalar oluşturma.....	104
Hızlı kopyalama yapma	104
ADF kullanarak kopyalama	104
Tarayıcı camı kullanarak kopyalama.....	105

Film fotoğraflarını kopyalama.....	105
Özel ortamlara kopyalama.....	105
Asetatlara kopyalama.....	105
Antetli kağıda kopyalama	106
Kopyalama ayarlarını özelleştirme.....	106
Siyah ve beyaz kopyalama	106
Farklı bir boyuta kopyalama	106
Seçilen bir tepsideki kağıtları kullanarak kopya oluşturma.....	107
Farklı kağıt boyutlarını kopyalama	107
Kağıdın her iki yüzüne kopyalama (dupleksleme).....	108
Kopyaları küçültme veya büyütme	108
Kopyalama kalitesini ayarlama.....	109
Kopyaları harmanlama	109
Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme.....	110
Bir kağıda birden fazla sayfa kopyalama	110
Özel bir kopyalama işi oluşturma (iş oluşturma)	111
Kopyalara bilgi yerleştirme.....	112
Her sayfanın üst kısmına tarih ve saat yerleştirme	112
Her sayfaya bir kaplama mesajı yerleştirme	112
Kopyalama işini iptal etme.....	112
Belge ADF'deyken bir kopya işini iptal etme	112
Tarayıcı camını kullanarak sayfaları kopyalarken bir kopya işini iptal etme.....	112
Sayfalar yazdırılırken bir kopya işini iptal etme	113
Kopyalama ekranını ve seçeneklerini anlama.....	113
Kopyalama kaynağı.....	113
Kopyalama hedefi	113
Kopya Sayısı	113
Ölçekle	113
Koyuluk	114
Yüzler (Arkalı Önlü).....	114
Harmanla.....	114
İçerik.....	114
Renk.....	114
Gelişmiş Seçenekler	115
Kısayol Olarak Kaydet.....	115

E-posta gönderme.....116

E-posta için hazırlama.....	116
E-posta işlevini ayarlama	116
E-posta ayarlarını yapılandırma	116
Bir e-posta kısayolu oluşturma.....	117
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak bir e-posta kısayolu oluşturma.....	117
Dokunmatik ekranı kullanarak e-posta kısayolu oluşturma	117

Bir belgeyi e-posta ile yollama.....	118
Dokunmatik ekranı kullanarak e-posta gönderme.....	118
Kısayol numarası kullanarak e-posta gönderme.....	118
Adres defterini kullanarak e-posta gönderme	118
E-posta ayarlarını özelleştirme.....	119
E-posta konusu ve mesaj bilgileri ekleme	119
Çıkış dosyası türünü değiştirme	119
E-postayı iptal etme.....	120
E-posta seçeneklerini anlama.....	120
Alıcılar	120
Konu	120
Mesaj.....	120
Dosya Adı.....	120
Özgün Boyut	120
Çözünürlük	121
Renk	121
İçerik.....	121
Koyuluk	121
Gönderme Biçimi.....	121
Sayfa Ayarları.....	122
Tarama Önizleme.....	122
Gelişmiş Seçenekler	122

Faks gönderme ve alma.....123

Yazıcıyı faks göndermeye hazır hale getirme.....	123
Başlangıç faks ayarları	124
Faks bağlantısı seçme	125
Analog telefon hattına bağlama	125
DSL hizmetine bağlama	126
PBX veya ISDN sistemine bağlama	126
Belirgin bir zil hizmetine bağlama.....	127
Ülke veya bölgenizin bağdaştırıcısına bağlama.....	127
Giden faks veya istasyon adını ve numarasını ayarlama.....	128
Tarih ve saati ayarlama	128
Yaz saatine dikkat etmesi için yazıcıyı yapılandırma	129
Kısayol oluşturma.....	129
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak bir faks hedefi kısayolu oluşturma	129
Dokunmatik ekranı kullanarak bir faks hedefi oluşturma.....	130
Faks gönderme.....	130
Dokunmatik ekranı kullanarak faks gönderme	130
Bilgisayarı kullanarak faks gönderme	131
Kısayolları kullanarak faks gönderme	131
Adres defterini kullanarak faks gönderme	132

Faks ayarlarını özelleştirme.....	132
Faks çözünürlüğünü değiştirme	132
Bir faksın rengini açma veya koyulaştırma.....	132
Önceden programlanan bir zamanda faks gönderme	133
Bir faks günlüğünü görüntüleme	133
İstenmeyen faksları engelleme	133
Giden faksı iptal etme.....	134
Orijinal belge taranırken bir faksı iptal etme	134
Orijinal belgeler belleğe tarandıktan sonra bir faksı iptal etme	134
Faks seçeneklerini anlama.....	134
İçerik.....	134
Çözünürlük	135
Koyuluk	135
Renk	135
Sayfa Ayarları.....	135
Tarama Önizleme	135
Ertelenmiş Gönderme	136
Gelişmiş Seçenekler	136
Faks bekletme ve iletme.....	136
Faksları bekletme	136
Faks iletme	137

Bir FTP adresine tarama.....138

Bir FTP adresine tarama.....	138
Dokunmatik ekranı kullanarak bir FTP adresine tarama	138
Kısayol numarası kullanarak bir FTP adresine tarama	139
Adres defterini kullanarak bir FTP adresine tarama	139
Kısayol oluşturma.....	139
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak bir FTP kısayolu oluşturma	139
Dokunmatik ekranı kullanarak bir FTP kısayolu oluşturma	140
FTP seçeneklerini anlama.....	140
FTP	140
Dosya Adı	140
Özgün Boyut	140
Gönderme Biçimi.....	140
Renk	141
Çözünürlük	141
Koyuluk	141
Page Setup (Sayfa Ayarları)	141
İçerik.....	141
Scan Preview (Tarama Önizleme)	142
Gelişmiş Seçenekler	142

Bir bilgisayara veya flash sürücüye tarama.....143

Bilgisayara tarama.....	143
Flash sürücüye tarama.....	144
Scan Center özelliklerini anlama.....	144
ScanBack Yardımcı Programını kullanma.....	145
Tarama profili seçeneklerini anlama.....	145
Özgün Boyut	145
Çözünürlük	145
Renk	145
İçerik.....	145
Koyuluk	146
Sayfa Ayarları.....	146
Tarama Önizleme.....	146
Gelişmiş Seçenekler	146

Yazıcı menülerini anlama.....148

Menü listesi.....	148
Sarf Malz. menüsü.....	149
Kağıt menüsü.....	151
Varsayılan Kaynak menüsü	151
Kağıt Boyutu/Türü menüsü	151
ÇA Yapılandırma menüsü	154
Boyut Değiştir menüsü	155
Kağıt Dokusu menüsü	155
Kağıt Ağırlığı menüsü.....	157
Kağıt Yükleme menüsü	158
Özel Türler menüsü.....	160
Özel Adlar menüsü.....	160
Özel Sele Adları menüsü	161
Özel Tarama Boyutları menüsü	161
Universal Ayarları menüsü	161
Kutu Ayarları menüsü.....	162
Raporlar menüsü.....	163
Raporlar menüsü.....	163
Ağ/Bağlantı Noktaları menüsü.....	164
Aktif NIC menüsü	164
Standart Ağ ve Ağ [x] menüleri	164
Ağ Raporları menüsü	166
Ağ Kartı menüsü	166
TCP/IP menüsü.....	167
IPv6 menüsü	168

Kablosuz menüsü	169
AppleTalk menüsü	170
Standart USB menüsü	170
Paralel [x] menüsü	172
Seri [x] menüsü	174
SMTP Kurulumu menüsü	176
Güvenlik menüsü	177
Güvenlik Ayarlarını Düzenleme menüsü	177
Çeşitli Güvenlik Ayarları menüsü	178
Gizli Yazdırma menüsü	179
Disk Silme menüsü	179
Güvenlik Denetim Günlüğü menüsü	181
Tarih ve Saati Ayarla menüsü	181
Ayarlar menüsü	183
Genel Ayarlar menüsü	183
Kopyalama Ayarları menüsü	191
Faks Ayarları menüsü	197
E-posta Ayarları menüsü	208
FTP Ayarlar menüsü	214
Flash Sürücü menüsü	219
Yazdırma Ayarları	225
Yardım menüsü	239

Yazıcıyı taşımadan önce hafızanın güvenliğini sağlama.....241

Geçicilik Bildirimi	241
Geçici belleği silme	242
Kalıcı belleği silme	242
Yazıcı sabit diski belleğini silme	242
Yazıcı sabit diski şifrelemesini yapılandırma	243

Yazıcının bakımı.....245

Yazıcının dışını temizleme	245
Tarayıcı camını temizleme	246
ADF parçalarını temizleme	247
Yazdırma kafası merceklerini temizleme	249
Sarf malzemelerini saklama	250
Sarf malzemelerinin durumunu denetleme	250
Yazıcı kontrol panelinden sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme	250
Sarf malzemelerinin durumunu bir ağ bilgisayarından kontrol etme	250
Sarf malzemesi sipariş etme	251
Bir yazıcı kartuşu sipariş etme	251

Isıtıcı veya aktarma modülü sipariş etme	251
Atık toner şişesi sipariş etme	252
Zimba kartuşları sipariş etme	252
ADF seti sipariş etme	252
Temizleme kiti sipariş etme	252
Sarf malzemelerini değiştirme.....	253
Yazıcı kartuşu değiştirme	253
Atık toner şişesini değiştirme	256
Yazıcıyı taşıma.....	257
Yazıcıyı taşımadan önce.....	257
Yazıcıyı başka bir yere taşıma	258
Yazıcıyı uzak bir yere nakletme	258

İdari destek.....259

Gelişmiş ağ kurma ve yönetici bilgileri bulma.....	259
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma.....	259
Sanal ekranı denetleme.....	259
Yazıcının durumunu görüntüleme.....	260
E-posta uyarılarını ayarlama.....	260
Raporları görüntüleme.....	260
Varsayılan fabrika ayarlarını geri yükleme.....	261

Sıkışmaları giderme.....262

Sıkışmaları giderme.....	262
Kağıt sıkışmalarını ve yerlerini anlama.....	262
200 kağıt sıkışması.....	264
201 kağıt sıkışması.....	264
202–203 kağıt sıkışmaları.....	265
230 kağıt sıkışması.....	266
231–239 kağıt sıkışmaları.....	267
24x kağıt sıkışması.....	267
250 kağıt sıkışması.....	268
280–289 kağıt sıkışması.....	269
290–292 kağıt sıkışmaları.....	270
400–403 ve 460–461 kağıt sıkışmaları.....	270
431–438 kağıt sıkışmaları.....	271
455 zimba sıkışması.....	271

Sorun Giderme.....274

Temel yazıcı sorunlarını giderme.....	274
Yazıcı mesajlarını anlama.....	274
Rengi ayarlama.....	274
USB sürücüsüyle ilgili hata oluştu. Lütfen sürücüyü çıkarıp yeniden takın.	274
[paper source] yerine [custom type name] ayarlayın	274
[paper source] ögesini [custom type name] olarak değiştirin [orientation] yönde yükleyin.....	275
[paper source] ögesini [custom string] olarak değiştirin	275
[paper source] ögesini [custom string] olarak değiştirin [orientation] yönde yükleyin.....	275
[paper source] ögesini [paper size] [paper type] olarak değiştirin	275
[paper source] ögesini [paper size][paper type] olarak değiştirin, [orientation] yönde yükleyin	275
Kağıt aktarım kapağını kapatın	276
Sol yan kapağı kapatın.....	276
[tray] kapağını kapatma.....	276
Tutucu yan kapağını kapat.....	276
Tutucu üst kapağını kapat.....	276
Ön kapağı kapatın.....	276
Üst erişim kapağını kapatın.....	276
Disk bozulmuş.....	276
Disk dolmak üzere. Disk alanı güvenli bir şekilde temizleniyor.	276
Disk sorunu	277
Delgeç kutusunu boşaltın	277
USB sürücüsü okuma hatası. USB'yi çıkarın.	277
Faks bölümü çalışmıyor. Sistem yöneticisine başvurun.....	277
'Biçimlendirme' faks sunucusu kurulu değil. Sistem yöneticisine başvurun.	277
Faks İstasyonu Adı kurulu değil	277
Faks İstasyonu Numarası kurulu değil	278
[x] kutusunu takın	278
Tepsi [x] takın.....	278
Delgeç kutusunu takın.....	278
Takın Tepsi [x].....	278
Zimba kartuşu takın	279
Zarf besleyicisini takın	279
[src] kaynağına [custom type name] yükleyin	279
[src] kaynağına [custom string] yükleyin	279
[src] kaynağına [size] yükleyin	280
[src] kaynağına [type] [size] yükleyin.....	280
Elle Besleyiciye [custom type name] Yükleyin	280
Elle Besleyiciye [custom string] Yükle.....	280
Elle Besleyiciye [paper size] Yükle.....	280
Elle Besleyiciye [paper type] [paper size] yükle	281
Zimba yükleyin	281
Bellek dolu, faksler yazdırılamıyor	281

[x] kutusunu yeniden tak	281
[x] – [y] kutusunu geri takın	282
Ambalaj malzemelerini çıkarın, [area name] bölgesini kontrol edin	282
Standart çıkış selesinden kağıt çıkar	282
[x] kutusundan kağıtları çıkar	282
Tüm selelerden kağıtları çıkarın	282
[linked bin set name] kutusundan kağıtları çıkar	283
Bekletilen işler geri yüklensin mi?	283
Tarayıcı otomatik besleme kapağı açık	283
Son işlemciyi sola kaydırın	283
Bekletilen bazı işler geri yüklenemedi	283
İşi tamamlamak için gereken sarf malzemesi	283
Tepsi [x] kağıt boyutu desteklenmiyor	283
Desteklenmeyen disk	283
31.xx Eksik veya bozuk [color] kartuş	283
32.xx [color] kartuş parça numarası aygıt tarafından desteklenmiyor	284
34 Hatalı kağıt boyutu, açın [src]	284
35 Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz	284
37 İşi harmanlamak için bellek yetersiz	284
37 Önbellek Birleştirme işlemi için bellek yetersiz	284
37 Bellek yetersiz, Bekleyen bazı işler silindi	285
37 Yetersiz bellek, bekletilen bazı işler geri yüklenmeyecek	285
38 Bellek dolu	285
39 Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir	285
40 [color] geçersiz dolum, kartuşu değiştirin	285
51 Hatalı önbellek algılandı	285
52 Önbellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok	285
53 Biçimlenmemiş önbellek algılandı	286
54 Ağ [x] yazılım hatası	286
54 Seri seçenek [x] hatası	286
54 Standart ağ yazılım hatası	286
55 [x] yuvasında desteklenmeyen seçenek	286
56 Paralel bağlantı noktası [x] devredışı	287
56 Seri bağlantı noktası [x] devredışı	287
56 Standart USB bağlantı noktası devre dışı	287
56 Standart paralel bağlantı noktası devre dışı	287
56 USB bağlantı noktası [x] devredışı	287
57 Yapılandırma değişti, bazı bekletilen işler yüklenmedi	287
58 Çok fazla kutu takılı	288
58 Çok fazla disk takılmış	288
58 Çok fazla önbellek seçeneği yüklü	288
58 Çok fazla tepsi takılı	288
58 Giriş yapılandırma hatası	288
59 Uyumsuz çıkış kutusu [x]	289
61 Bozuk disk çıkarın	289

62 Disk dolu	289
80.xx Isıtıcı ömrü bitmek üzere uyarısı	289
80.xx Isıtıcı ömrü uyarısı	289
80.xx Isıtıcıyı değiştirin	289
80.xx Isıtıcı yok	289
82.xx Atık toner şişesini değiştirin	290
82.xx Atık toner şişesi yok.....	290
82.xx Atık toner şişesi neredeyse dolu.....	290
83.xx Aktarma modülünü değiştirin	290
83.xx Aktarma modülü ömür uyarısı	290
83.xx Aktarma modülü yok.....	290
88.xx [color] kartuş bitmek üzere	290
88.xx [color] kartuş az	290
88.xx [Color] kartuş neredeyse bitti.....	291
88.xx [Color] kartuş kritik düzeyde	291
840.01 Tarayıcı yöntemi tarafından dvr. dışı. bırakıldı	291
840.02 Tarayıcı devre dışı. Sorun devam ederse sistem yöneticinizle görüşün.	291
1565 Öykünme hatası, öykünme seçeneği yükleyin	292
Yazdırma sorunlarını çözme.....	292
Çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor	292
Yazıcı kontrol paneli ekranı boş veya yalnızca baklava dilimleri gösteriliyor	292
USB sürücüsü okuma hatası mesajı görüntüleniyor	292
Yazdırma işleri yazdırılmıyor	292
Gizli veya diğer bekletilen işler yazdırılmıyor	293
Yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor	294
İş yanlış tepside veya yanlış kağıda yazdırılıyor	294
Hatalı karakterler yazdırılıyor	294
Tepsi bağlantılandırma çalışmıyor	294
Büyük işler harmanlanmıyor.....	295
Beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluşuyor	295
Kopyalama sorunlarını çözme.....	295
Fotokopi makinesi yanıt vermiyor.....	295
Tarayıcı ünitesi kapanmıyor	296
Düşük kopya kalitesi	296
Kısmi belge veya fotokopiler	298
Tarayıcı sorunlarını çözme.....	298
Yanıt vermeyen bir tarayıcıyı kontrol etme.....	298
Tarama başarısız oldu	298
Tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor	299
Düşük resim tarama kalitesi	299
Kısmi belge veya fotoğraf taramaları	299
Bilgisayardan taranamıyor	300
Fakslama sorunlarını çözme.....	300
Faks ve e-posta işlevleri kurulmamış	300

Arayan Kimliği gösterilmiyor	301
Faks gönderilemiyor veya alınamıyor	301
Faks gönderebiliyor ancak alamıyor	302
Faks alınıyor ancak gönderilemiyor	303
Alınan faksın baskı kalitesi düşük	303
Ana ekran uygulamaları sorunlarını çözme.....	304
Bir uygulama hatası oluştu	304
Seçenek sorunlarını çözme.....	305
Seçenek doğru çalışmıyor veya kurulduktan sonra kapanıyor.....	305
Kağıt tepsisi sorunları	305
2000 sayfalık çekmece sorunları.....	306
Flaş bellek kartı algılanamıyor	306
Yazıcının sabit diski algılayamıyor	306
Dahili Çözüm Bağlantı Noktası düzgün çalışmıyor	307
Dahili yazdırma sunucusu düzgün çalışmıyor	307
Bellek kartı	307
USB/paralel arabirim kartı düzgün çalışmıyor	307
Kağıt besleme sorunlarını çözme.....	308
Kağıt çok sık sıkışıyor	308
Sıkışma temizlendikten sonra kağıt sıkışması mesajı kalıyor	308
Sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı	308
Yazdırma kalitesi sorunlarını çözme.....	309
Karakterler tırtıklı veya kenarları düz değil	309
Kırılmış resimler	309
Renkli sayfalarda ince yatay çizgiler görünüyor	309
Baskılarda hayalet resimler var	310
Baskılarda gri artalan	310
Hatalı kenar boşlukları	311
Baskılarda açık renkli çizgi, beyaz çizgi veya yanlış renkte çizgi görünüyor.....	311
Kağıt kıvrılması	312
Yazdırma düzensizlikleri	312
Baskı çok koyu	313
Baskı çok açık	314
Yazıcı boş sayfa yazdırıyor	315
Baskılarda tekrarlanan hatalar var	315
Çarpık yazdırılıyor	316
Baskılarda sabit renk veya siyah sayfalar görünüyor	316
Transparanlar veya kağıt üzerinde siyah veya beyaz çizgiler var	317
Baskılarda kesikli yatay çizgiler var.....	318
Kesikli dikey çizgiler	318
Sayfada toner sisi veya artalan gölgesi var.....	319
Toner çıkıyor	319
Toner benekleri var	320
Transparan yazdırma kalitesi kötü	320

Dengesiz yazdırma yoğunluğu	321
Renk kalitesi sorunlarını çözme	321
Renkli yazdırma ile ilgili sık sorulan sorular	321
Katıştırılmış Web Sunucusu açılmıyor	324
Ağ bağlantısını denetle	324
Web tarayıcısına girilen adresi denetleyin	324
Web proxy sunucularını geçici olarak devre dışı bırakın	324
Müşteri destek merkezine başvurma	324
Bildirimler	325
Ürün bilgileri	325
Sürüm bildirimi	325
Güç tüketimi	329
Dizin	338

Güvenlik bilgileri

Güç kablosunu, ürünün yakınında bulunan doğru topraklanmış ve kolayca erişilebilen bir elektrik prizine takın.

Bu ürünü su veya nemli yerlerde tutmayın veya kullanmayın.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu üründe bir lazer düzeneği kullanılmaktadır. Burada belirtilenler dışında kontrol veya ayar veya prosedür kullanımı tehlikeli radyasyon enerjisi yayılmasına neden olabilir.

Bu ürün yazdırma ortamını ısıtan bir yazdırma prosesi kullanır ve ısınma bazı ortamların emisyon yaymasına neden olabilir. Muhtemel zararlı emisyonların önüne geçmek için, kullanım kılavuzunda yazdırma ortamı seçimi ile ilgili bölümü anlamanız gerekir.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünün içindeki lityum pil değiştirilemez. Lityum piller yanlış değiştirildiği takdirde patlayabilir. Lityum pili yeniden şarj etmeyin, parçalamayın veya yakmayın. Kullanılmış lityum pilleri üretici tarafından verilen yönergeler ve yerel düzenlemelere göre elden çıkarın.

 **DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli bir şekilde kaldırmak için en az iki deneyimli kişi gerekir.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yaralanmamak veya yazıcıya zarar vermemek için yazıcıyı taşımadan önce aşağıdaki kurallara uyun:

- Güç düğmesini kullanarak yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini prizden çekin.
- Yazıcıyı taşımadan önce tüm kablolarını çıkarın.
- Çekmeceyi ve yazıcıyı aynı anda kaldırmaya çalışmak yerine, yazıcıyı isteğe bağlı çekmecedan kaldırın ve bir kenara koyun.

Not: Yazıcıyı isteğe bağlı çekmecedan kaldırmak için yazıcının iki yanındaki tutma yerlerini kullanın.

Yalnızca bu ürünle birlikte verilen kabloyu veya üreticinin izin verdiği yedek kabloyu kullanın.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini an aza indirmek için yalnızca bu ürünle birlikte sağlanan telekomünikasyon (RJ- 11) kablosu veya UL listesinde yer alan 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon kablosu kullanın.

 **DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ:** Yazıcıyı kurduktan sonra sistem katına erişiyor veya isteğe bağlı donanım ya da bellek aygıtları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve güç kablosunu prizden çıkarın. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kabloları çıkarın.

Gaz sızıntısı bildirmek için telefonu sızıntının yakınlarında kullanmayın.

 **DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ:** Tüm dış bağlantıların (Ethernet ve telefon sistem bağlantıları gibi) işaretli eklenti bağlantı noktalarına doğru yapılmış olduğundan emin olun.

Bu ürün, üreticiye ait parçalar kullanılarak sıkı küresel güvenlik standartlarına uygun olacak şekilde tasarlanmış, test edilmiş ve bu standartlara uygun olduğu onaylanmıştır. Bazı parçaların güvenlik özellikleri daima açık olmayabilir. Üretici, başka yedek parçaların kullanılmasından sorumlu değildir.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Güç kablosunu kesmeyin, bükmeyin, eğmeyin, çarpmayın veya üzerine ağır nesneler koymayın. Güç kablosunu aşınma veya baskıya maruz bırakmayın. Güç kablosunu mobilya ve duvarlar gibi nesnelerin arasına sıkıştırmayın. Bunlardan herhangi biri söz konusu olursa, yangın veya elektrik çarpması riski oluşabilir. Bu gibi sorunlar olup olmadığını kontrol etmek için güç kablosunu düzenli olarak inceleyin. İncelemeden önce güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.

Bu elkitabında açıklananlar dışındaki hizmet ve onarımlar için yetkili servise başvurun.

 **DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ:** Yazıcının dış yüzeyini temizlerken elektrik çarpması riskini önlemek için, devam etmeden önce güç kablosunu prizden çıkarın ve yazıcının tüm kablolarını sökün.

 **DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ:** Faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın. Fırtınalı havalarda bu ürünü kurmayın veya faks özelliği, güç kablosu ya da telefon kablosu gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

 **DİKKAT—YANA YATMA TEHLİKESİ:** Zemine monte edilen yapılandırmaların dengesini korumak için ek mobilyalar gerekir. Yüksek kapasiteli bir giriş çekmecesini, arkalı önlü yazdırma birimi ve bir giriş seçeneği veya birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpası ya da yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarama, kopyalama ve faks işlemlerini yapan çok işlevli bir yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek mobilya gerekebilir. Daha fazla bilgi için bkz. www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her kağıdı çekmeceye veya tepsiye ayrı ayrı koyun. Diğer tüm çekmeceleri veya tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

BU YÖNERGELERİ SAKLAYIN.

Yazıcıyı tanıma

Bu yazıcıyı seçtiğiniz için teşekkürler.

İhtiyaçlarınızı karşılayacağından emin olmak için çok çalıştık.

Yeni yazıcınızı hemen kullanmaya başlamak için, yazıcıyla birlikte gelen kurulum malzemelerini kullanın ve sonra temel görevleri nasıl gerçekleştireceğinizi öğrenmek için *Kullanıcı Kılavuzu*'nu gözden geçirin. Yazıcınızdan en iyi şekilde yararlanmak için, *Kullanıcı Kılavuzu*'nu dikkatlice okuyun ve Web sitenizde en son güncellemeleri kontrol edin.

Yazıcılarımızla birlikte performans ve değer sağlamak için gerekli her şeyi yapıyor ve memnun olduğunuzdan emin olmak istiyoruz. Herhangi bir sorunla karşılaşırsanız, bilgili destek temsilcilerimiz hemen size yardımcı olmaktan mutluluk duyacaktır. Ayrıca daha iyi yapabileceğimizi düşündüğünüz bir şey varsa lütfen bunu bize bildirin. Her şeyden önce yaptığımız işin amacı sizlersiniz ve sizin önerileriniz daha iyi şeyler yapmamıza yardımcı olacaktır.

Yazıcı hakkında bilgi bulma

Ne arıyorsunuz?	Burada bulun
Başlangıç kurulum yönergeleri: • Yazıcıyı bağlama • Yazıcı yazılımını yükleme	Kurulum belgeleri—Kurulum belgeleri yazıcı ile birlikte gelir ve http://support.lexmark.com/ adresindeki Lexmark Web sitesinde de bulunmaktadır.
Yazıcıyı kullanmak için ek kurulum ve yönergeler: • Kağıt ve özel ortam seçme ve depolama • Kağıt yükleme • Yazıcı ayarlarını yapılandırma • Belgeleri ve fotoğrafları görüntüleme ve yazdırma • Yazıcı yazılımını kurma ve kullanma • Yazıcıyı ağ üzerinde yapılandırma (yazıcı modelinize bağlı olarak) • Yazıcının bakımını yapma • Sorun giderme ve sorunları çözme	<i>Kullanıcı Kılavuzu—Kullanıcı Kılavuzu Yazılım ve Belgeler</i> CD'sindedir. Güncellemeler için, http://support.lexmark.com adresindeki Web sitemizi ziyaret edin.

Ne arıyorsunuz?	Burada bulun
Yönergeler: - Yönlendirmeli veya Gelişmiş kablosuz kurulumu kullanarak yazıcıyı yükleme - Yazıcıyı bir Ethernet'e veya kablosuz bir ağa bağlama - Yazıcı bağlantı sorunlarını giderme	Ağ Üzerinde Çalıştırma Kılavuzu— Yazılım ve Belgeler CD'sini açın ve sonra Pubs klasörü altında Yazıcı ve Yazılım Belgeleri'ni arayın. Yayınlar listesinden, Ağ Üzerinde Çalıştırma Kılavuzu bağlantısını tıklayın.
Yazıcı yazılımını kullanma konusunda Yardım	Windows veya Mac Yardımı—Bir yazılım programını veya uygulamasını açın ve ardından Yardım düğmesini tıklayın. Bağlama duyarlı bilgileri görüntülemek için  simgesini tıklayın. Notlar: - Yardım, yazıcı yazılımı ile birlikte otomatik olarak yüklenir. - İşletim sisteminize bağlı olarak, yazıcı yazılımı yazıcı Program klasöründe ya da masaüstünde bulunur.
En son ek bilgiler, güncellemeler ve teknik destek: - Belgeler - Sürücü indirmeleri - Canlı destek - E-posta desteği - Telefon desteği	Lexmark Destek Web sitesi—http://support.lexmark.com Not: Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve sonra uygun destek sitenizi görüntülemek için ürününüzü seçin. Ülkeniz veya bölgeniz için destek telefon numaralarını ve saatlerini Destek Web sitesinde veya yazıcınızla birlikte gelen basılı garantide bulabilirsiniz. Aşağıdaki bilgileri kaydedin (mağaza faturasında ve yazıcının arkasında bulunur) ve size daha hızlı hizmet verebilmeleri için destek hattına başvurduğunuzda bu bilgileri hazır bulundurun: - Makine Türü numarası - Seri numarası - Satın alma tarihi - Satın alınan mağaza
Garanti bilgileri	Garanti bilgileri ülkeye veya bölgeye göre değişir: ABD'de—Bu yazıcı ile birlikte gelen ya da http://support.lexmark.com adresinde bulunan Sınırlı Garanti Bildirimi'ne bakın. Diğer ülkelerde ve bölgelerde—Yazıcınızla birlikte gelen garanti belgesine bakın.

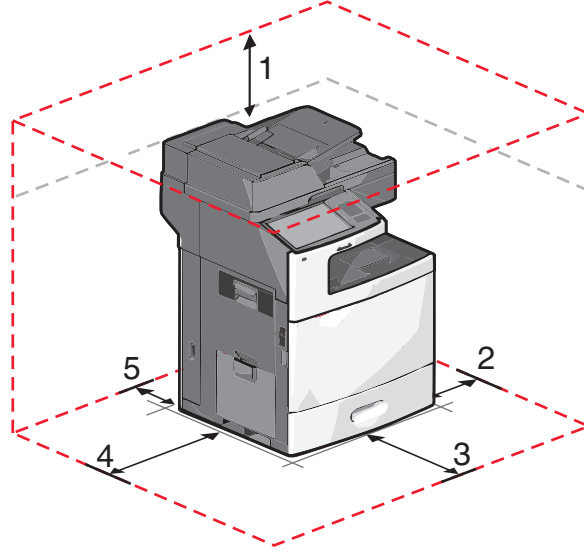
Yazıcı için bir yer seçme

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

Yazıcı için bir yer seçerken, tepsileri ve kapakları açmak için yeterli boşluk bırakın. Kurmayı planladığınız seçenekler için de yer bırakın. Aşağıdakiler önemlidir:

- Odadaki hava akışının ASHRAE 62 standardının veya CEN Teknik Komitesi 156 standardının en son gözden geçirilmiş haline uygun olduğundan emin olun.
- Düz, sağlam ve sabit bir yüzey seçin.

- Yazıcıyı aşağıdaki şartlarda tutun:
 - Klima, ısıtıcı veya vantilatörlerin doğrudan hava akımlarının uzağında
 - Doğrudan güneş ışığı almayan, aşırı nem veya sıcaklık dalgalanmaları bulunmayan
 - Temiz, kuru ve tozsuz
- Doğru havalandırma için yazıcının etrafında aşağıdaki önerilen boşlukları bırakın:

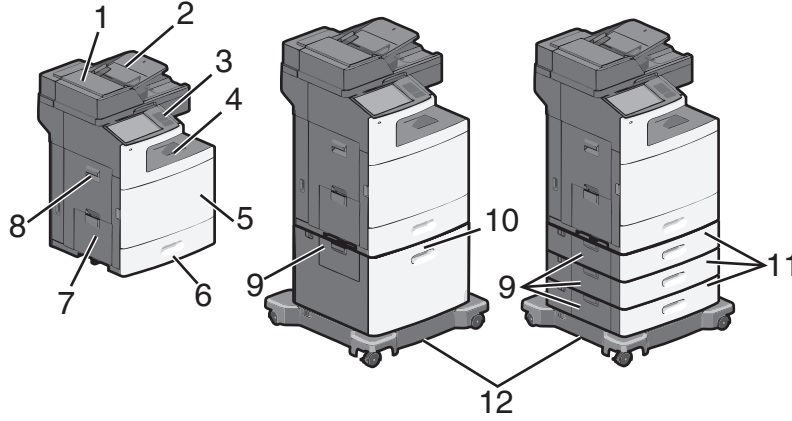


1	458 mm (18 inç)
2	100 mm (3,9 inç)
3	380 mm (14,9 inç)
4	432 mm (17 inç)
5	150 mm (5,9 inç)

Yazıcı konfigürasyonları

⚠ DİKKAT—YANA YATMA TEHLİKESİ: Zemine montaj konfigürasyonlarında denge için ilave bir mobilya gerekir. Bir yüksek kapasiteli giriş tepsisi, bir önlü arkalı yazdırma birimi veya bir giriş seçeneği veya birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpası veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve fakslayan bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için, bkz., www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Temel yazıcınızı isteğe bağlı tepsiler ekleyerek yapılandırabilirsiniz.



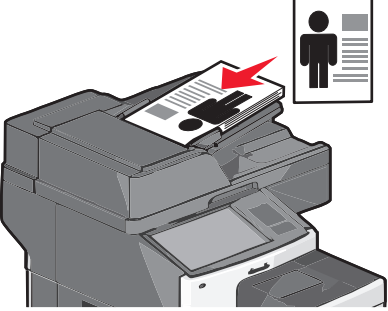
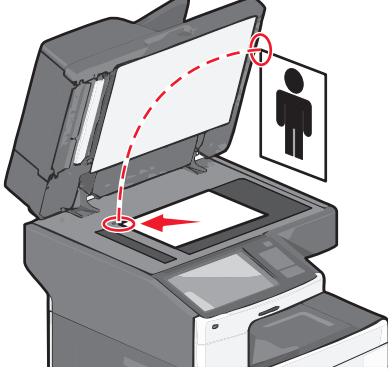
1	Otomatik Belge Besleyicisi (ADF)
2	ADF giriş tepsisi
3	Yazıcı kontrol paneli
4	Standart çıkış kutusu
5	Ön kapak
6	Standart 550 sayfalık tepsiler (Tepsi 1)
7	Çok amaçlı besleyici
8	Yan kapak
9	Sıkışıklık erişim kapakları
10	İsteğe bağlı 2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyici
11	İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsiler
12	Tekerlekli taban

Tarayıcının temel işlevleri

Tarayıcı, büyük iş grupları için kopyalama, faks ve ağa tarama yeteneği sağlar. Şunları yapabilirsiniz:

- Hızlı kopyalar oluşturabilir veya yazıcı kontrol panelindeki ayarları belirli kopyalama işlerini gerçekleştirecek şekilde değiştirebilirsiniz.
- Yazıcı kontrol panelini kullanarak faks gönderebilirsiniz.
- Aynı anda birden çok faks hedefine faks gönderebilirsiniz.
- Belgeleri tarayabilir ve bunları bilgisayarınıza, e-posta adresine, flash sürücüye veya bir FTP hedefine gönderebilirsiniz.
- Belgeleri tarayabilir ve bunları başka bir yazıcıya (FTP yoluyla PDF) gönderebilirsiniz.

ADF ve tarayıcı camını anlama

Otomatik Belge Besleyicisi (ADF)	Tarayıcı camı
 Arkalı önlü sayfalar dahil olmak üzere birden fazla sayfa için ADF'yi kullanın.	 Tek sayfalar veya kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), saydamlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri veya hafif karbonsuz formlar) için tarayıcı camını kullanın.

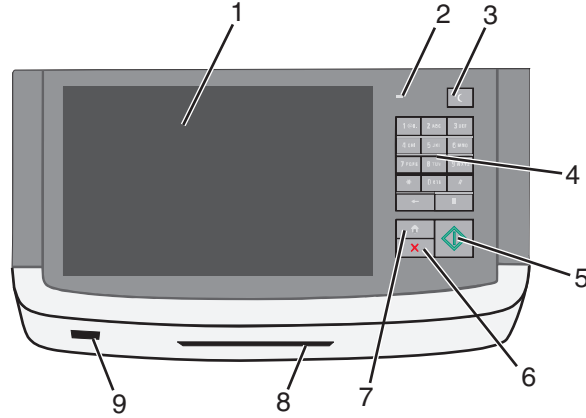
ADF'yi kullanma

- Ön yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde belgeyi ADF'ye yükleyin.
- ADF giriş tepsisine en fazla 75 sayfa düz kağıt yükleyin.
- 76 x 139 mm (3,0 x 5,5 inç) ile 215 x 355 mm (8,5 x 14 inç) arası tarama boyutları.
- Karışık sayfa boyutlarına (letter ve legal) sahip belgeleri tarayabilirsiniz.
- Tarama ortamı 52 ila 120 g/m² (14 ila 32 lb) arasında ağırlıktadır.
- ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

Tarayıcı camını kullanma

- Belgeyi ön yüzü aşağıya bakacak şekilde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.
- 215 x 355 mm'ye (8,5 x 14 inç) kadar belgeleri tarayın veya kopyalayın.
- 25 mm (1 inç) kalınlığına kadar kitapları kopyalayın.

Yazıcı kontrol panelini anlama



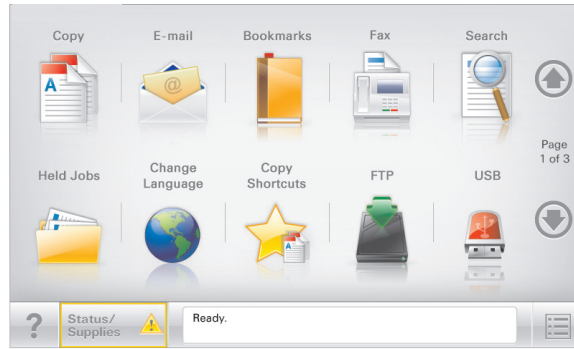
Parça	Açıklama
1	Ekran Tarama, kopyalama, faks ve yazdırma seçenekleri ile birlikte durum ve hata mesajlarını görüntülemenizi sağlar
2	Gösterge ışığı • Kapalı—Güç kapalı. • Yanıp sönen yeşil—Yazıcı ısınıyor, veri işliyor veya yazdırıyor. • Sürekli yeşil—Yazıcı açık, ama boşta. • Kırmızı yanıp sönüyor—Kullanıcı müdahalesi gerekiyor.
3	Uyku Uyku Modu veya Hazırda Bekleme Modunu etkinleştirir Gösterge ışığı ve Uyku düğmesi durumları aşağıdadır: • Uyku Moduna girme veya Uyku Modundan uyanma—Gösterge ışığı sürekli yeşil olarak yanar, Uyku düğmesi yanmaz. • Uyku Modunda çalıştırma—Gösterge ışığı sürekli yeşil olarak yanar, Uyku düğmesi sürekli sarı olarak yanar. • Hazırda Bekleme Moduna girme veya bu moddan uyanma—Gösterge ışığı sürekli yeşil olarak yanar, Uyku düğmesi sarı renkte yanıp söner. • Hazırda Bekleme Modunda Çalışma—Gösterge ışığı yanmaz, Uyku düğmesi darbe deseninde sarı yanıp söner.
4	Tuş takımı Ekranı sayı, harf veya sembol girmenizi sağlar
5	Gönder Yazıcı ayarlarında yapılan değişikliklerin gönderilmesini sağlar
6	Durdur/İptal Yazıcının tüm faaliyetlerini durdurur Not: Ekranda Durduruldu görüntülendiğinde bir seçenek listesi gösterilir.
7	Ana Ekran Ana ekrana gitmenizi sağlar
8	Kart okuyucusu Bazı yazıcı işlevlerinin kullanımını, kimliği doğrulanmış kullanıcılarla sınırlar Not: Kart okuyucu tüm yazıcı modellerinde olmayabilir.
9	USB bağlantı noktası Veri göndermek veya taranan görüntüleri kaydetmek için bir USB flash sürücü takmanızı sağlar

Ana ekranı anlama

Ana ekranı anlama

Yazıcı açılıp temel ekran gösterildiğinde, ana ekran olarak anılır. Kopyalama, fakslama veya tarama gibi bir eylemi başlatmak; menü ekranını açmak veya mesajlara yanıt vermek için ana ekran düğmelerine ve simgelerine dokununuz.

Not: Ana ekranınız, simgeleriniz ve düğmeleriniz ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetici ayarlarına ve etkin yerleşik çözümlere bağlı olarak değişebilir.



Dokununuz	Bunun için
Kopyalama	Kopyalama menülerine erişir ve kopyalama yapar.
E-posta	E-posta menülerine erişir ve e-posta gönderir.
Faks	Faks menülerine erişir ve faks gönderir.
	Yazıcı menülerine erişir. Not: Bu menüler yalnızca yazıcı Hazır durumundayken kullanılabilir.
FTP	FTP menülerine erişir ve belgeleri doğrudan bir FTP sunucusuna bağlar.
Durum mesaj çubuğu	Hazır veya Meşgul gibi geçerli yazıcı durumunu gösterir. Toner Az veya Kartuş Az gibi yazıcı durumlarını gösterir - Yazıcının işlemeye devam edebilmesi için müdahale mesajlarını gösterir.
Durum/Sarf Malzemeleri	- İşleme devam etmek için yazıcı müdahaleye gerek duyduğunda, bir uyarı veya hata mesajı gösterir. - Mesaj ve nasıl silineceği hakkında daha fazla bilgi için mesajlar ekranına erişin.
USB veya USB Parmak Sürücüsü	Bir flaş sürücüsünden fotoğraf ve belge görüntüleyin, seçin, yazdırın, tarayın ve e-postalayın. Not: Bu düğme sadece yazıcıya bir bellek kartı ya da flaş sürücü takılıyken ana ekrana döndüğünüzde görüntülenir.
Yer İmleri	Bir yer imleri (URL) kümesi oluşturmanızı, düzenlemenizi ve klasör ve dosya bağlantıları ağaç görünümüne kaydetmenizi sağlar. Not: Ağaç görünümü, başka herhangi bir uygulamadan değil, yalnızca bu fonksiyondan oluşturulan yer imlerini destekler.

Dokunun	Bunun için
Bekletilen İşler	Bekletilen tüm geçerli işleri gösterir.

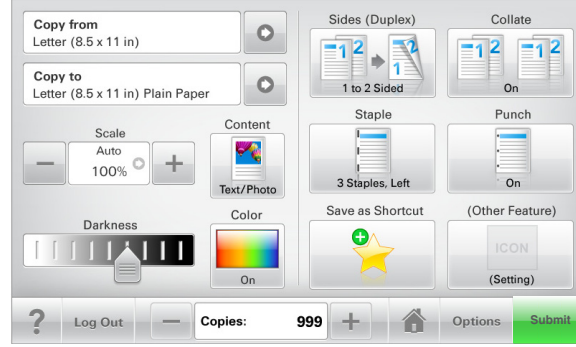
Ana ekranda görüntülenebilecek diğer düğmeler:

Dokunun	Bunun için
Bekletilen işleri ara	Aşağıdaki öğelerden herhangi birinde arayın: - Bekletilen veya gizli yazdırma işlerinin kullanıcı adı - Gizli yazdırma işleri dışında, bekletilen işlerin iş adları - Profil adları - Yer imi kapsayıcısı veya yazdırma işi adları - Yalnızca desteklenen dosya türleri için USB kapsayıcısı veya yazdırma işi adları
Bekletilen Faksı Yayınla	Bekletilen faksler listesine erişin. Not: Bu düğme yalnızca zamanlanmış bekleme süresi ayarlanmış faksler varsa görünür.
Aygıtı Kilitle	Bir parola giriş ekranı açın. Yazıcı kontrol panelini kilitlemek için doğru parolayı girin. Not: Bu düğme yalnızca yazıcının kilidi açıkken ve parola atandığında belirir.
Aygıtın Kilidini Aç	Bir parola giriş ekranı açın. Yazıcı kontrol panelinin kilidini açmak için doğru parolayı girin. Not: Bu düğme yalnızca yazıcı kilitlendiğinde belirir. Bu görüntülenirken yazıcı kontrol paneli düğmeleri ve kısayolları kullanılamaz.
İşleri İptal Et	İşleri İptal Et ekranını açın. İşleri İptal Et ekranı üç başlık gösterir: Yazdırma, Faks İşleri ve Ağ. Yazdır, Faks ve Ağ başlıklarında şu seçenekler bulunur: - Yazdırma işi - Kopyalama işi - Faks profili - FTP - E-posta gönderme Her başlığın altında, bir ekranda yalnızca üç işi gösterebilen bir iş listesinin yer aldığı sütun bulunur. Bir sütunda üçten fazla iş varsa, işler arasında geçiş yapabilmenizi sağlayan bir ok görüntülenir.
Dil Değiştirme	Yazıcının birinci dilini değiştirmenizi sağlayan Dili Değiştir açılır penceresini başlatır.

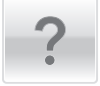
Dokunmatik düğmeleri kullanma

Not: Ana ekranınız, simgeleriniz ve düğmeleriniz ana ekran özelleştirme ayarlarınıza ve yönetim ayarlarınıza bağlı olarak değişebilir.

Örnek dokunmatik ekran



Dokunun	İşlem
Gönder	Yazıcı ayarlarında yapılan değişiklikleri gönderin.
Örnek Kopya	Örnek bir kopya yazdırın.
Sağ ok 	Sağa kaydırın.
Sol ok 	Sola kaydırın.
Ana Ekran 	Ana ekrana dönün.
Sağ artırma 	Daha yüksek bir değer seçin.
Sol azaltma 	Daha düşük bir değer seçin.
Çık 	Geçerli ekrandan çıkın.

Dokunun	İşlem
İpuçları 	Dokunmatik ekrandaki bağlama duyarlı Yardım iletişim kutusunu açın.

Diğer dokunmatik düğmeler

Dokunun	İşlem
Kabul 	Bir ayarı kaydeder.
İptal 	• Bir eylemi veya seçimi iptal eder. • Bir ekrandan çıkar ve değişiklikleri kaydetmeden bir önceki ekrana geri dönmenizi sağlar.
Sıfırla 	Ekrandaki değerleri sıfırlayın.
Radio düğmesi 	Bir öğeyi seçin veya seçimini kaldırın.

Özellikler

Özellik	Açıklama
Menü izleme yolu: <u>Menüler</u> > <u>Ayarlar</u> > <u>Kopyalama Ayarları</u> > Kopya Sayısı	Menü izleme yolu, her menü ekranının en üst kısmında bulunur. Bu özellik geçerli menüye ulaşmak için gidilen yolu gösterir. Söz konusu menüye geri dönmek için herhangi bir altı çizili sözcüğe dokununuz. Geçerli ekran Kopya Sayısı olmadığından, bu seçeneğin altı çizili değildir. Kopya Sayısı ayarlanıp kaydedilmeden önce Kopya Sayısı ekranındaki altı çizili bir sözcüğe dokunursanız, seçim kaydedilmez ve varsayılan ayar haline gelmez.
Katılım mesajı uyarısı 	Bir katılım mesajı bir işlevi etkiliyorsa, bu simge görünür ve kırmızı gösterge ışığı yanıp söner.

Özellik	Açıklama
Uyarı 	Bir hata durumu oluşursa, bu simge görünür.

Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma

Notlar:

- Ana ekranınız, simgeleriniz ve düğmeleriniz ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetim ayarlarınıza ve etkin katıştırılmış uygulamalarınıza bağlı olarak değişebilir. Bazı uygulamalar yalnızca belirli yazıcı modellerinde desteklenir.
- Satın alınabilecek ek teknik destek seçenekleri olabilir. Daha fazla bilgi için, www.lexmark.com adresini ziyaret edin. Veya, satın aldığınız yer ile irtibata geçin.

Katıştırılmış Web Sunucusu'na Erişme

Katıştırılmış Web Sunucusu, yazıcının yanında olmadığınızda bile yazıcı ayarlarını uzaktan görüntülemenizi ve yapılandırmanızı sağlayan yazıcı Web sayfasıdır.

1 Yazıcının IP adresini alma:

- Yazıcı kontrol paneli ana ekranından
- **Ağ/Bağlantı Noktaları** menüsünde **TCP/IP** bölümünden
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi **TCP/IP** bölümünde bularak

Not: IP adresi, **123.123.123.123** gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Katıştırılmış Web Sunucusu sayfası görüntülenir.

Ana ekranda simgeleri gösterme veya gizleme

1 Katıştırılmış Web Sunucusu'ndan, **Ayarlar > Genel Ayarlar >> Ana ekran özelleştirme**'yi tıklayın.

Temel yazıcı işlevlerinin listesi görüntülenir.

2 Yazıcı ana ekranında görünmesini istediğiniz simgeleri belirlemek için onay kutularını seçin.

Temizlenen onay kutularına ait simgeler gizlenir.

3 **Gönder** seçeneğini tıklayın.

Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme

Ana ekran uygulamalarını yapılandırma ve kullanma hakkında daha ayrıntılı bilgi için Lexmark Web sitesini ziyaret edin (<http://support.lexmark.com>)

Formlar ve Sık Kullanılanlar

Simge	Açıklama
	Uygulama, sık kullanılan çevrimiçi formları doğrudan ana ekrandan hemen bulup yazdırmanızı sağlayarak iş sürecini basitleştirmenize ve kolaylaştırmanıza yardımcı olur. Örneğin, formun en son sürümünü tam gerektiği zaman yazdırabilirsiniz. Böylece, gereksiz basılı formların saklanması gerekmez. Not: Yazıcının, yer iminin depolandığı ağ klasörüne, FTP sitesine veya Web sitesine erişim izni olması gerekir. Yer iminin depolandığı bilgisayardan, bilgisayarın en azından <i>okuma</i> erişimi olmasına izin vermek için paylaşım, güvenlik ve güvenlik duvarı ayarlarını kullanın. Yardım için, işletim sisteminizle birlikte verilen belgelere de başvurabilirsiniz.

Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı yapılandırmak için yapacaklarınız:

- 1 Katıştırılmış Web Sunucusu'ndan, **Ayarlar > Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF) > Formlar ve Sık Kullanılanlar**'ı tıklayın.
- 2 Yer imlerini tanımlayıp ayarları özelleştirin.
- 3 **Uygula**'yı tıklayın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Formlar ve Sık Kullanılanlar** seçeneğine dokunup form kategorilerinde dolaşabileceğiniz gibi form numarasına, adına veya açıklamasına göre de form arayabilirsiniz.

Ağa Tara

Simge	Açıklama
	Uygulama, basılı kopyanın dijital bir görüntüsünü alıp paylaşılan bir ağ klasörüne yönlendirmenizi sağlar. İletildikten hemen sonra, klasöre erişimi olan herkes dosyaya erişebilir. Benzersiz 30 klasör hedefi tanımlayabilirsiniz. Notlar: • Yazıcının hedeflere yazma izni olması gerekir. Hedefin belirtildiği bilgisayardan, bilgisayarın en azından <i>yazma</i> erişimi olmasına izin vermek için paylaşım, güvenlik ve güvenlik duvarı ayarlarını kullanın. Yardım için, işletim sisteminizle birlikte verilen belgelere de başvurabilirsiniz. • Ağa Tara simgesi yalnızca, bir veya birden fazla hedef tanımlandığında görünür.

Ağa Tara'yı yapılandırmak için yapacaklarınız:

- 1 Katıştırılmış Web Sunucusu'ndan, **Ayarlar > Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF) > Ağa Tara**'yı tıklayın.
- 2 Hedefleri belirtip ayarları özelleştirin.
- 3 **Uygula**'yı tıklayın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Ağa Tara**'ya dokunup yazıcı ekranında görüntülenen komutları uygulayın.

Çok İşlevli Yazıcı

Simge	Açıklama
	Uygulama, dokunmatik ekran ayarlarını özelleştirmenizi ve bu tercihleri flaş sürücüde depolamanızı sağlar. Kopyalama, faks veya tarama işlemi yapmak istediğiniz her seferinde flaş sürücüsünü yazıcıdaki USB bağlantı noktasına takın. İş ayarları, ana ekran tercihleri ve adres defteri gibi tüm kişisel tercihleriniz otomatik olarak yüklenir. Not: Simge yalnızca yazıcının USB bağlantı noktasına Çok İşlevli Yazıcı ayarları olan bir flaş sürücü takıldığında gösterilir.

Çok İşlevli Yazıcı'yı etkinleştirmek için yazıcının USB bağlantı noktasına bir flaş sürücü takıp, yazıcı ana ekranında görüntülenen, kurulum sihirbazını çalıştıracak yönergeleri uygulayın.

Çok İşlevli Yazıcı'yı kullanmak için, kopyalama, faks veya tarama işlemlerini her yapmak istediğinizde flaş sürücüyü yazıcının USB bağlantı noktasına takın.

WS-Tara

Simge	Açıklama
	Web Hizmetleri-Tara uygulaması yazıcıda belge tarayıp, taranan görüntüleri bilgisayarınıza göndermenizi sağlar. WS-Tara bir Microsoft uygulaması olup Ağa Tara'ya benzese de, taranan belgeyi ancak Windows tabanlı uygulamaya gönderebilir. WS-Tara hakkında daha fazla bilgi için Microsoft belgelerine bakın. Not: Yazıcı ana ekranında simge yalnızca, o anda yazıcıyla bir Windows 7 veya Windows Vista istemcisi kayıtlıysa görünür.

Uzak Operatör Paneli

Bu uygulama yazıcı kontrol panelini bilgisayar ekranında gösterir ve yazıcının yanında olmasanız bile yazıcı kontrol paneliyle iş görmenizi sağlar. Bilgisayarınızın ekranından yazıcı durumunu görebilir, bekletilen yazdırma işlerini serbest bırakabilir, yer imleri oluşturabilir ve bilgisayarın başındayken normal olarak yapabildiğiniz yazdırmayla ilgili diğer görevleri yapabilirsiniz.

Uzak Operatör Paneli'ni etkinleştirmek için yapacaklarınız:

- 1 Katıştırılmış Web Sunucusu'ndan, **Ayarlar > Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF) > Uzak Operatör Paneli**'ni tıklatın.
- 2 **Etkin** onay kutusunu seçip ayarları özelleştirin.
- 3 **Uygula**'yı tıklatın.

Uzak Operatör Paneli'ni kullanmak için Katıştırılmış Web Sunucusu'ndan **Uygulamalar > Uzak Operatör Paneli > VNC Uygulamasını Başlat**'ı tıklatın.

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak yapılandırmayı verme ve alma

Yapılandırma ayarlarınızı, daha sonra alınabilecek ve bir ya da birkaç ek yazıcıya uygulamak için kullanılabilecek bir metin dosyasına verebilirsiniz.

Yapılandırmayı verme

- 1 Yerleşik Web Sunucusu'nda, **Ayarlar** veya **Yapılandırma** ögesini tıklatın.
- 2 **Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF)** veya **Yerleşik Çözümler**'i tıklatın.
- 3 Kurulu Çözümler sekmesinde, yapılandırmak istediğiniz uygulamanın adını tıklatın.
- 4 **Yapılandır > Gönder**'i tıklatın.
- 5 Yapılandırma dosyasını kaydetmek için bilgisayar ekranındaki yönergeleri uygulayın ve sonra benzersiz bir dosya adı girin veya varsayılan adı kullanın.

Not: JVM Bellek Dolu hatası oluşursa, yapılandırma dosyası kaydedilene kadar verme işlemini tekrar edin.

Yapılandırmayı alma

- 1 Yerleşik Web Sunucusu'nda, **Ayarlar** veya **Yapılandırma** ögesini tıklatın.
- 2 **Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF)** veya **Yerleşik Çözümler**'i tıklatın.
- 3 Kurulu Çözümler sekmesinde, yapılandırmak istediğiniz uygulamanın adını tıklatın.
- 4 **Yapılandır > Al** ögesini tıklatın.
- 5 Kaydedilen yapılandırma dosyasına gözetin ve sonra yükleyin veya önizleyin.

Not: Zaman aşımı oluşursa ve boş bir ekran görünürse, tarayıcıyı yenileyin ve sonra **Uygula**'yı tıklatın.

Diğer yazıcı ayarları

Dahili seçenekleri takma



DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra sistem kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

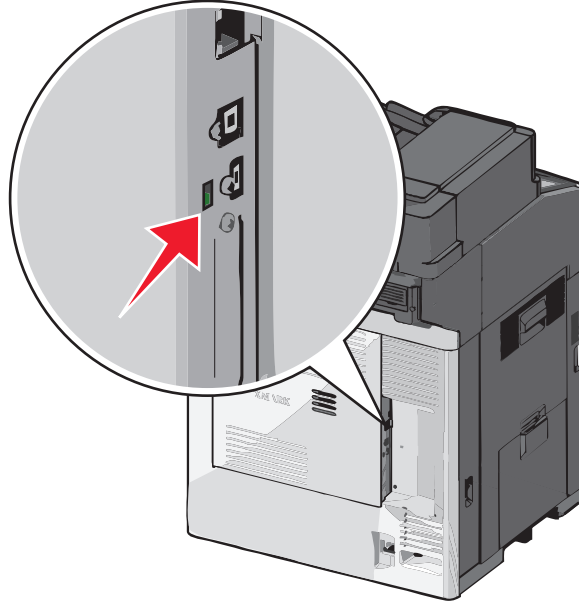
Yazıcınızın bağlanma yeteneklerini ve bellek kapasitesini ilave kartlar ekleyerek artırabilirsiniz. Bu bölümdeki talimatlar elinizdeki kartları nasıl takacağınızı açıklamaktadır; bu bilgileri bir kartı çıkarmak için de kullanabilirsiniz.

Mevcut dahili seçenekler

- Bellek kartları
 - Yazıcı belleği
 - Flaş bellek
 - Yazı Tipleri
- Bellenim kartları
 - Barkod
 - PrintCryption™
- Lexmark™ Dahili Çözümler Bağlantı Noktası (ISP)
 - RS-232-C Seri ISP
 - Paralel 1284-B ISP
 - MarkNet™ N8250 802.11 b/g/n Kablosuz ISP
 - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP

Güvenlik kilidi özelliğinin kullanımı

Bu yazıcının bir güvenlik kilidi özelliği vardır.. Çoğu dizüstü bilgisayarlarıyla uyumlu bir kilit takıldığında, yazıcı kilitlenir. Kilitlendiğinde, metal plaka ve sistem kartı çıkartılamaz. Yazıcının gösterilen konumuna bir güvenlik kilidi takın.

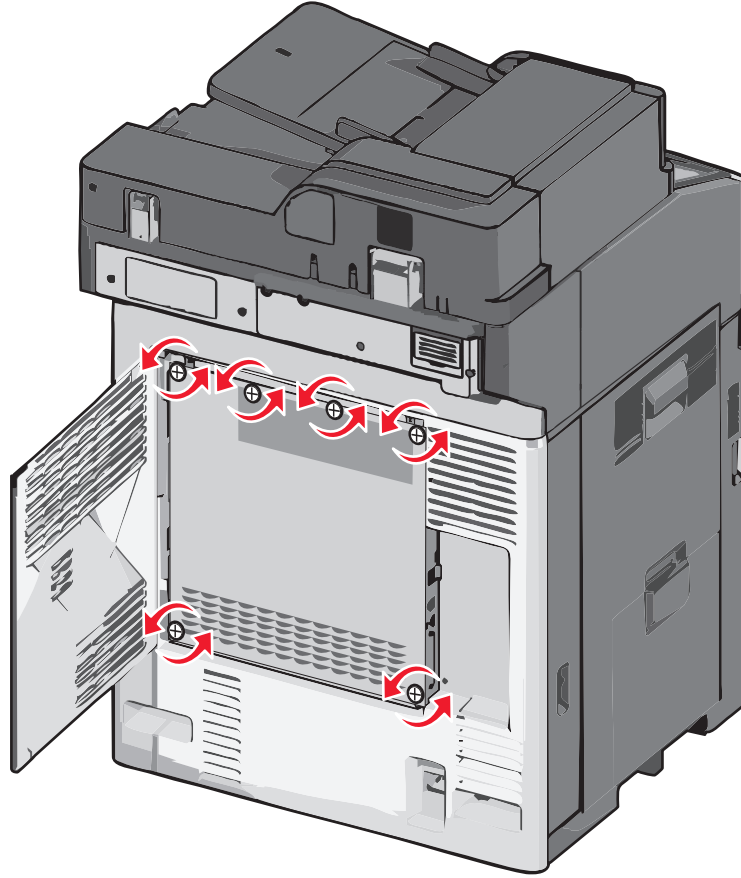


Sistem kartına erişme

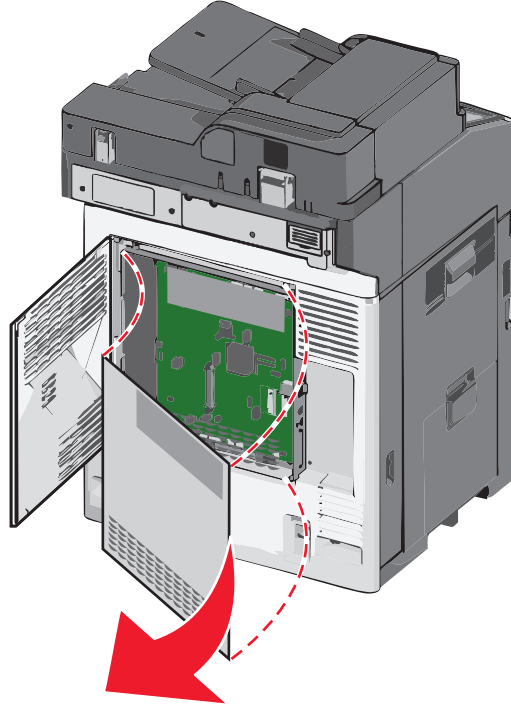
⚠ DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra sistem kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

- 1 Kapağı açın.
- 2 Metal paneli çıkarın.
 - a Panel üzerindeki vidaları çıkarmak için saat yönünün tersine çevirin.

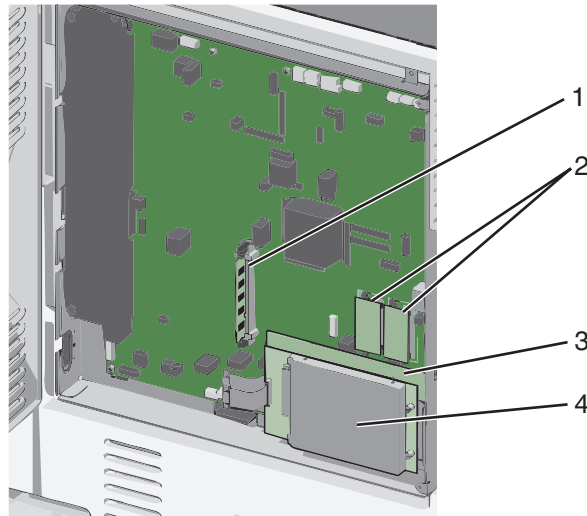


b Kancaları çıkarmak için metal paneli sola kaydırın, sonra çıkarmak için ileri çekin.



3 Doğru konektörleri belirlemek için aşağıdaki şekli kullanın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Sistem kartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Sistem kartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokununuz.

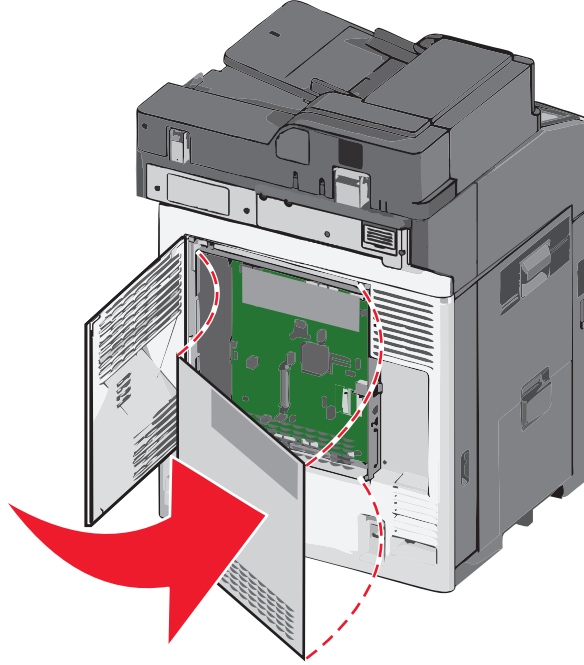


1	Bellek kartı konektörü
2	Bellenim ve flaş bellek kartı konektörleri
3	Dahili yazdırma sunucusu konektörü
4	Sabit disk konektörü

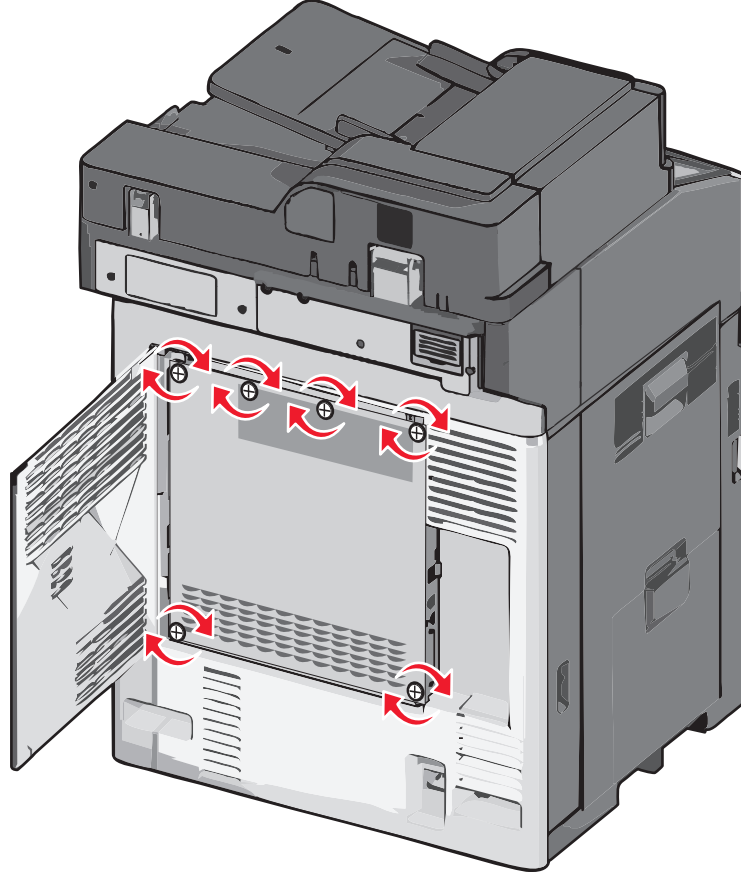
4 Sistem kartı kapağını geri takın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Sistem kartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Sistem kartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokununuz.

- a** Kancaları metal panelin sol tarafına, sistem kartı kafesindeki yuvalara yeniden takın ve sonra sağa kaydırın.



b Sıkıştırmak için her vidayı hizalayın ve saat yönünde çevirin.



c Kapağı kapatın.

Bir bellek kartı takma

⚠ DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra sistem kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Sistem kartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Sistem kartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokununuz.

İsteğe bağlı bir bellek kartı ayrıca satın alınabilir ve sistem kartına takılabilir.

1 Sistem kartına erişim.

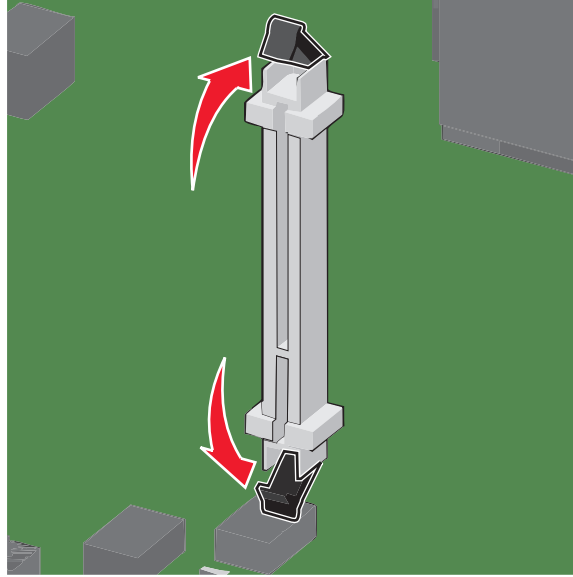
Daha fazla bilgi için, bkz. “Sistem kartına erişme”, sayfa 35.

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

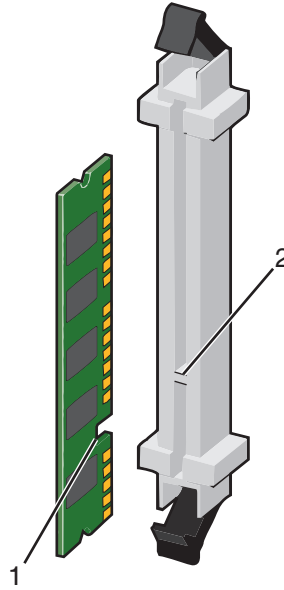
2 Bellek kartını ambalajından çıkarın.

Not: Kartın kenarındaki bağlantı noktalarına dokunmaktan kaçınınız.

3 Sistem kartının üzerinde, bellek kartı konektörü mandallarını açın.

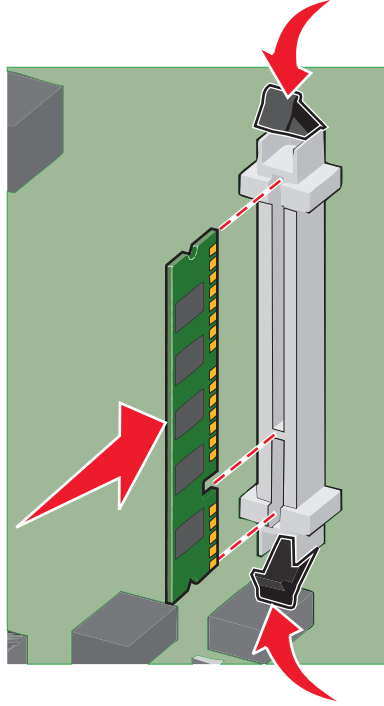


4 Bellek kartının üzerindeki çentikleri konektörün üzerindeki kabartılarla hizalayın.



1	Çentik
2	Kabartı

5 Bellek kartını tık sesi çıkarıp yerine *oturana* kadar dümdüz konektöre doğru itin.



6 Sistem kartı kapağını geri takın.

Bir bellek kartı veya bellenim kartı takma

Sistem kartında isteğe bağlı bir bellek kartı veya bellenim kartı için iki bağlantı vardır. Her birinden yalnızca bir tane takılabilir, ama konektörler birbirinin yerine kullanılabilir.

⚠ DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan sonra sistem katına erişiyor veya isteğe bağlı donanım ya da bellek aygıtları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve güç kablosunu prizden çıkarın. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kabloları çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Sistem kartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Sistem kartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokununuz.

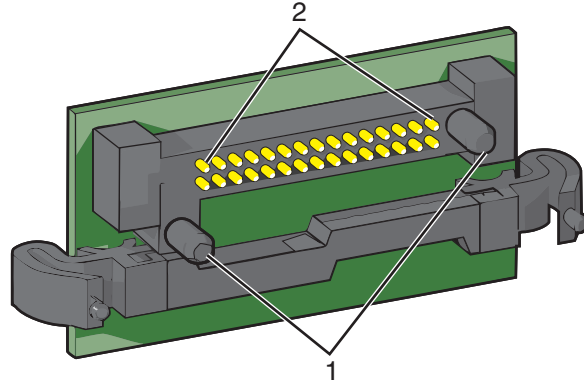
1 Sistem kartına erişin.

Not: Bu işlem için bir adet yassı başlı tornavida gerekir.

2 Kartı ambalajından çıkarın.

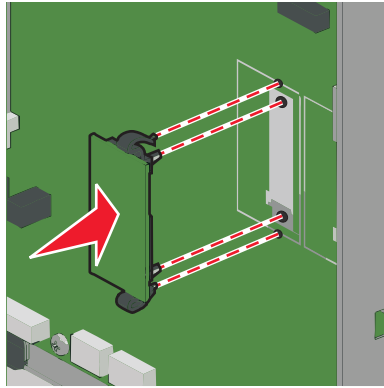
Not: Kartın kenarındaki bağlantı noktalarına dokunmaktan kaçının.

3 Kartı yanlarından tutarak, kartın üzerindeki plastik pimleri sistem kartının üzerindeki deliklerle hizalayın.



1	Plastik pimler
2	Metal pimler

4 Kartı kuvvetlice yerine itin.



Notlar:

- Konektör tüm uzunluğu boyunca sistem kartına dokunmalı ve dayanmalıdır.
- Konektörlere zarar vermemeye dikkat edin.

5 Sistem kartı kapağını tekrar takın.

Bir Dahili Çözüm Bağlantı Noktası yükleme

Sistem kartı bir adet isteğe bağlı Lexmark Dahili Çözümler Bağlantı Noktası'nı (ISP) destekler.

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

⚠ DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra sistem kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Sistem kartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Sistem kartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokununuz.

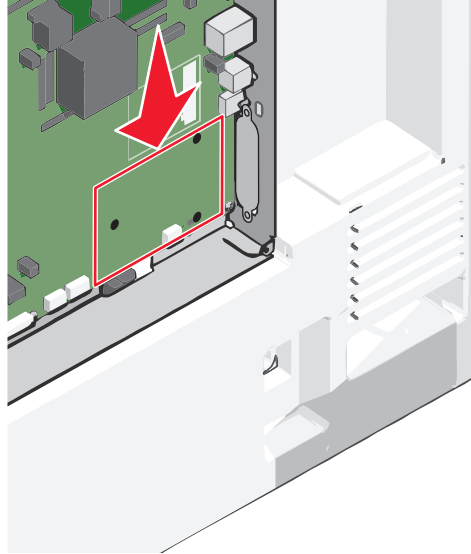
1 Sistem kartına erişim.

Daha fazla bilgi için, bkz. "Sistem kartına erişme", sayfa 35.

2 ISP'yi ve plastik te parçasını ambalajından çıkarın.

Not: Kartın üzerindeki bileşenlere dokunmaktan kaçınınız.

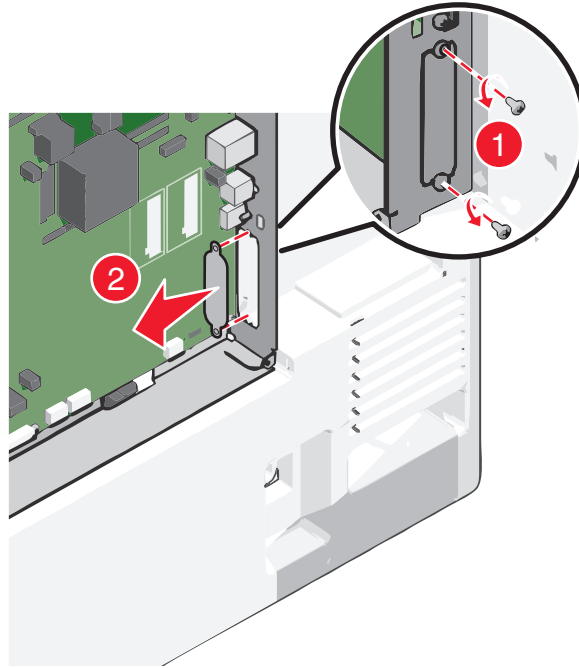
3 Sistem kartında ilgili konektörü bulun.



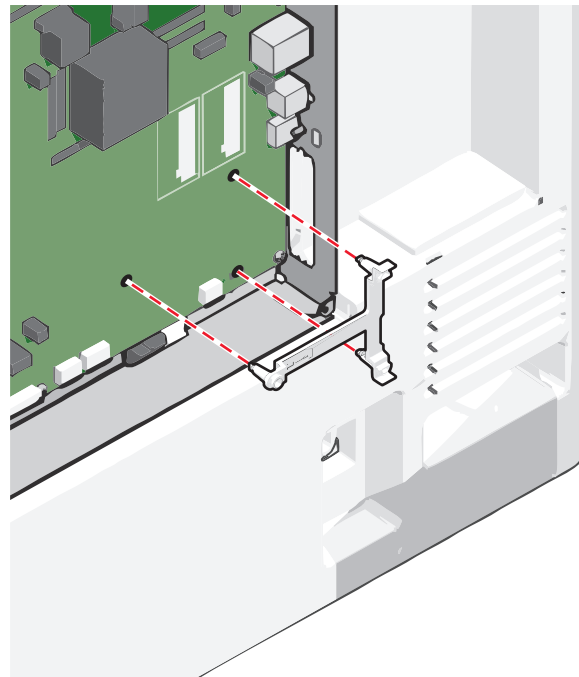
4 Yazıcının sabit diskini çıkarın.

Daha fazla bilgi için, bkz. "Yazıcının sabit diskini çıkarma", sayfa 51.

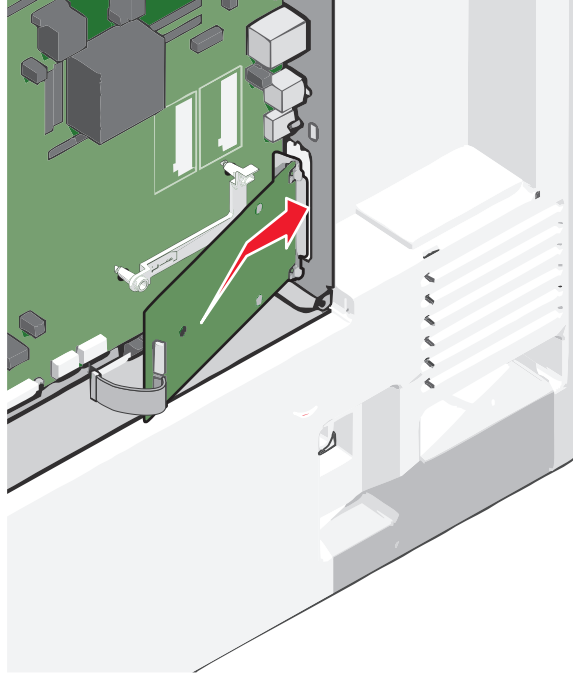
5 ISP yuvasının metal kapağını çıkarın.



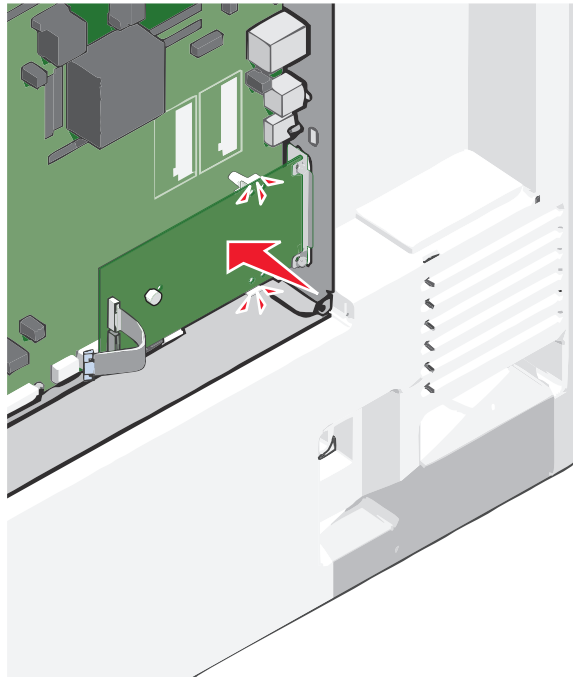
6 (aşağıdan yukarı yapılandırarak).Plastik te parçasının çıkıntılarını sistem kartının delikleri ile aynı hizaya getirin ve te *yerine oturana* kadar sıkıca aşağı bastırın. Te parçasının her çıkıntısının tam olarak girdiğinden ve te parçasının sistem kartına iyice oturduğundan emin olun.



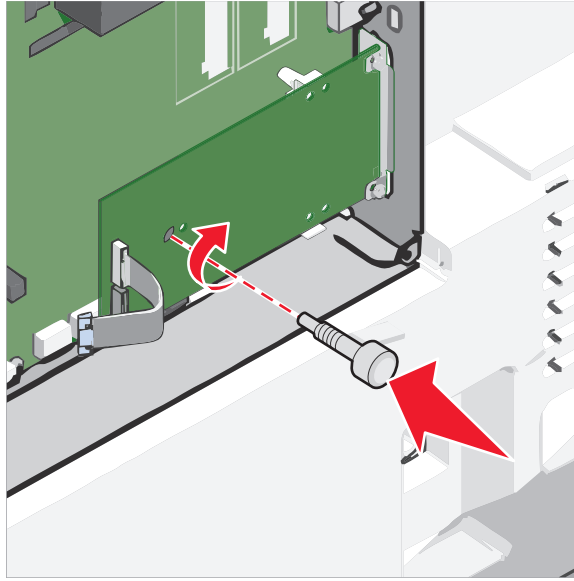
- 7** ISP'yi plastik te parçasının üzerine yerleştirin. ISP'yi plastik te parçasının üzerine bir açıyla getirin ve plastik te parçasını üstünde asılı duran konektörler sistem kartı kafesindeki ISP yuvasına girecek şekilde yaklaştırın.



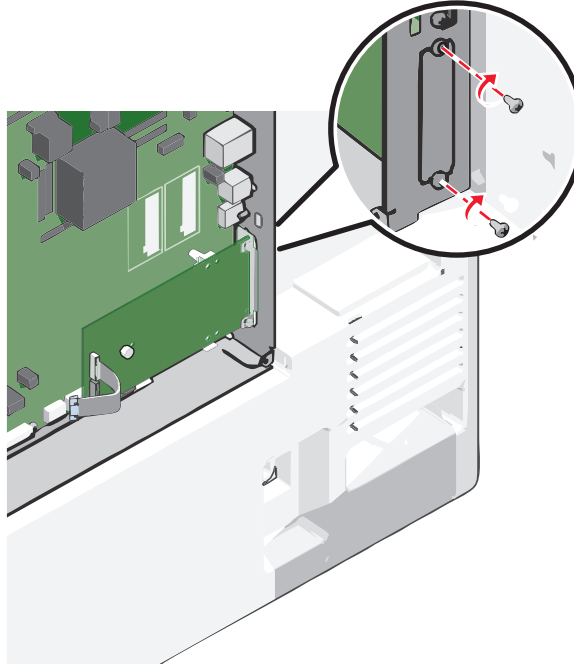
- 8** ISP'yi, plastik te parçasının kılavuzlarına oturana kadar aşağı indirin.



- 9 Uzun kelebek vidasını takın ve ISP'yi yerinde tutmak için gereken miktarda saat yönünde çevirin ama sıkmayın.



- 10 ISP montaj desteğini sistem kartı kafesine sabitlemek için tedarik edilen iki vidayı takın.

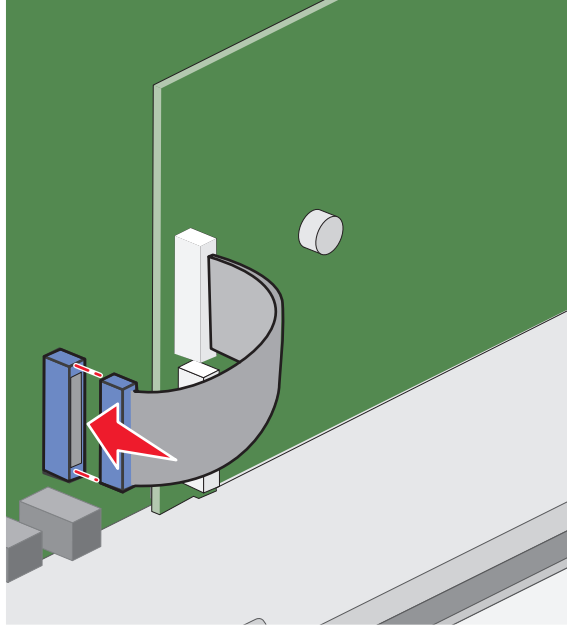


- 11 Uzun kelebek vidayı sıkın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kelebek vidayı aşırı sıkmayın.

- 12 ISP arabirim kablosunun fişini sistem kartı üzerindeki prize takın.

Not: Fişler ve prizler renk kodludur.



13 Sistem kartı kapağını geri takın.

Bir yazıcı sabit diski takma

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

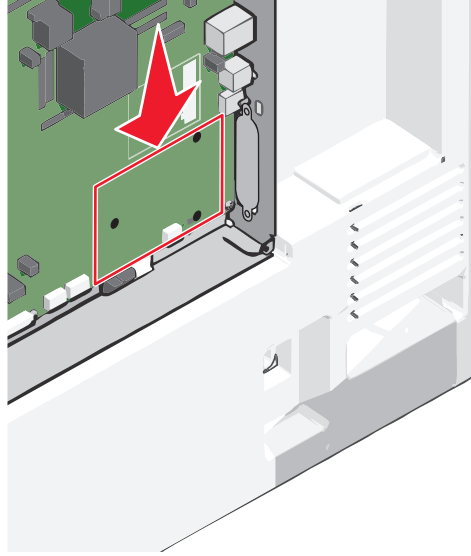
⚠ DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra sistem kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Sistem kartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Sistem kartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokununuz.

1 Sistem kartına erişim.

Daha fazla bilgi için, bkz. “Sistem kartına erişme”, sayfa 35.

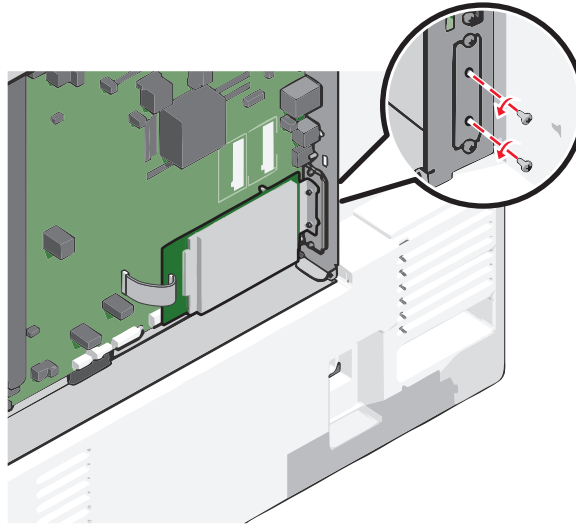
2 Yazıcının sabit diskini ambalajından çıkarma.

3 Sistem kartında ilgili konektörü bulun.

Not: İsteğe bağlı bir ISP takılıysa, yazıcı sabit disk bu ISP'nin üzerine takılmalıdır.

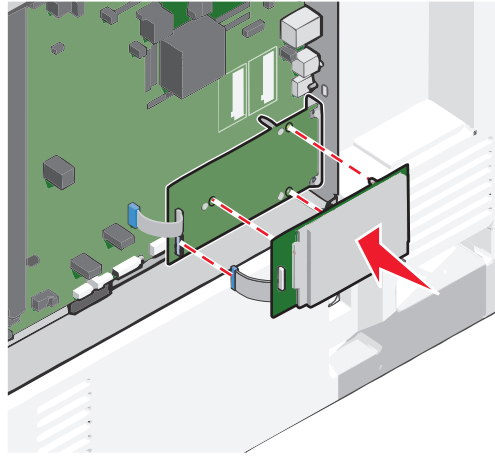
ISP üzerine bir yazıcı sabit disk takmak için:

a Düz uçlu bir tornavida kullanarak vidaları gevşetin.



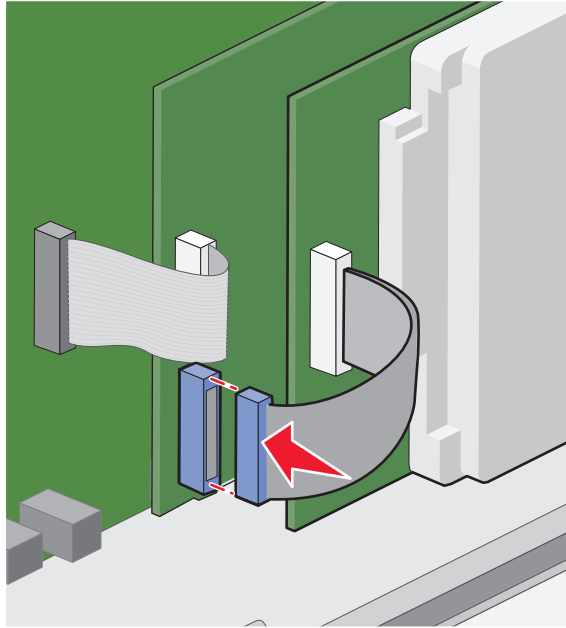
b Yazıcının sabit disk montaj desteğine takılı vidaları çıkarın ve sonra desteği çıkarın.

- c** Yazıcı sabit diskinin çıkıntıları ile ISP üzerindeki delikleri hizalayın ve sonra yazıcı sabit diskine çıkıntılar yerine oturana kadar bastırın.



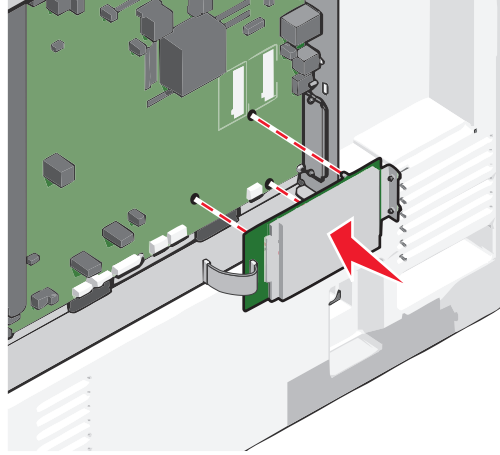
- d** Yazıcı sabit disk arabirim kablosunun fişini ISP üzerindeki prize takın.

Not: Fişler ve prizler renk kodludur.

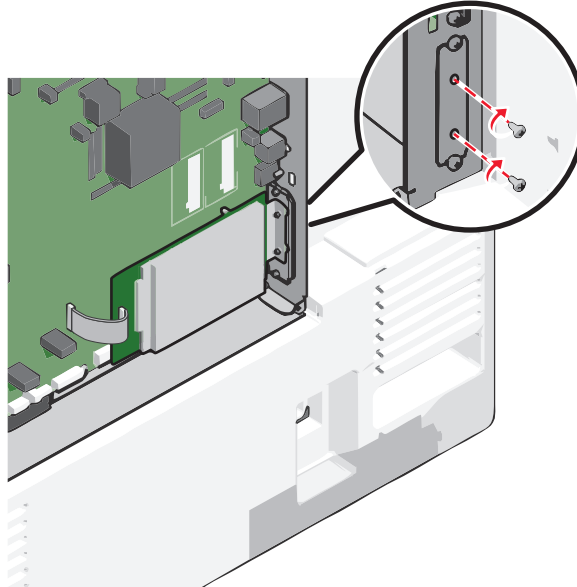


Yazıcı sabit diskini doğrudan sistem kartına takmak için:

- a** Yazıcı sabit diskinin çıkıntıları ile sistem kartının üzerindeki delikleri hizalayın ve yazıcı sabit diskin çıkıntıları yerine oturana kadar bastırın.

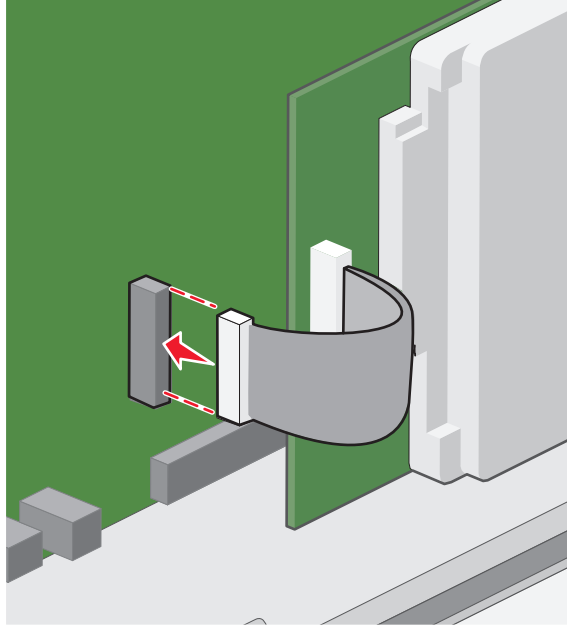


- b** Yazıcı sabit diski montaj desteğini takmak için sağlanan iki vidayı kullanın.



- c** Yazıcı sabit diski arabirim kablosunun fişini sistem kartı üzerindeki prize takın.

Not: Fişler ve prizler renk kodludur.



4 Sistem kartı kapağını geri takın.

Yazıcının sabit diskini çıkarma

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

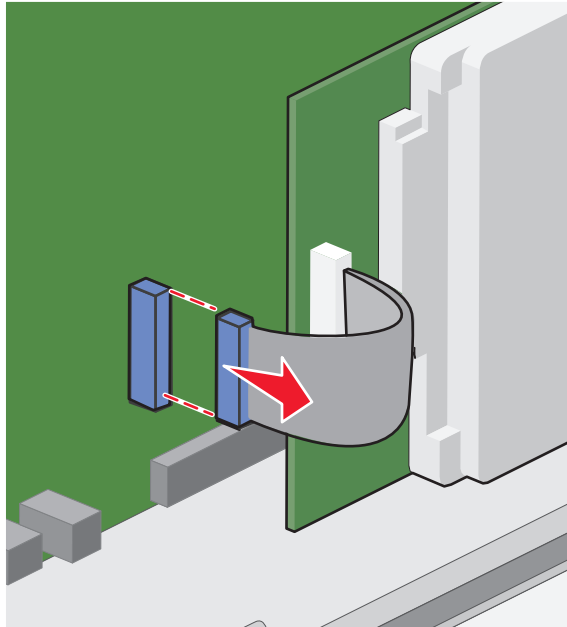
⚠ DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra sistem kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Sistem kartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Sistem kartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokununuz.

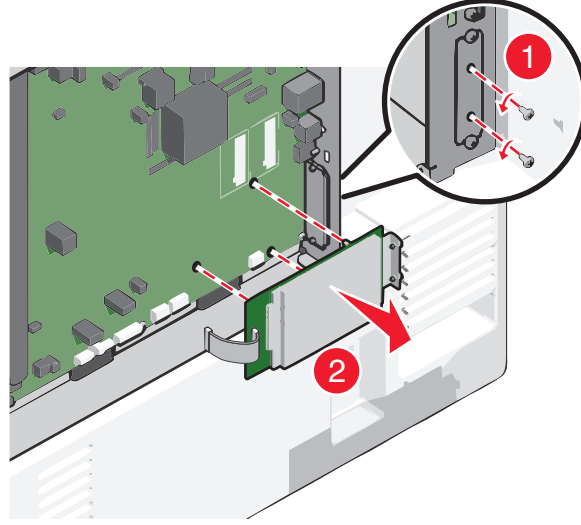
1 Sistem kartına erişim.

Daha fazla bilgi için, bkz. “Sistem kartına erişme”, sayfa 35.

2 Yazıcı sabit diskini arabirim kablosunu, kabloyu yazıcının sabit diskinde bırakarak sistem kartından çıkarın. Kabloyu çıkarmak için, arabirim kablosunu çekmeden önce fişinin kanatçıklarını sıkıştırarak mandalı açın.



3 Yazıcının sabit diskini yerinde tutarken vidaları çıkarın ve sonra yazıcının sabit diskini çıkarın.



4 Yazıcı sabit diskini bir kenara koyun.

5 Sistem kartı kapağını geri takın.

Kurma sırası

- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.
- ⚠ DİKKAT—YANA YATMA TEHLİKESİ:** Zemine montaj konfigürasyonlarında denge için ilave bir mobilya gerekir. Bir yüksek kapasiteli giriş tepsisi, bir önlü arkalı yazdırma birimi veya bir giriş seçeneği veya birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpa veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve fakslayan bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için, bkz., www.lexmark.com/multifunctionprinters.
- ⚠ DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ:** Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra sistem kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Yazıcıyı ve satın aldığınız seçenekleri aşağıdaki sırayla kurun:

- Tekerlekli taban
- İsteğe bağlı ayırıcı
- İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsiler veya 2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyici
- Standart 550 sayfalık tepsiler
- Yazıcı

Tekerlekli altlık ya da 550 veya 2000 sayfalık isteğe bağlı tepsi, ayırıcı veya herhangi bir son işlemci türü takma hakkında bilgi için, seçenekle birlikte gelen kurulum belgelerine bakın.

İsteğe bağlı tepsileri takma

Yazıcı şu giriş kaynaklarını destekler:

- 550 sayfalık tepsi
- 2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyici

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

 **DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ:** Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra sistem kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

 **DİKKAT—YANA YATMA TEHLİKESİ:** Zemine montaj konfigürasyonlarında denge için ilave bir mobilya gerekir. Bir yüksek kapasiteli giriş tepsisi, bir önlü arkalı yazdırma birimi veya bir giriş seçeneği veya birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpası veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve fakslayan bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için, bkz., www.lexmark.com/multifunctionprinters.

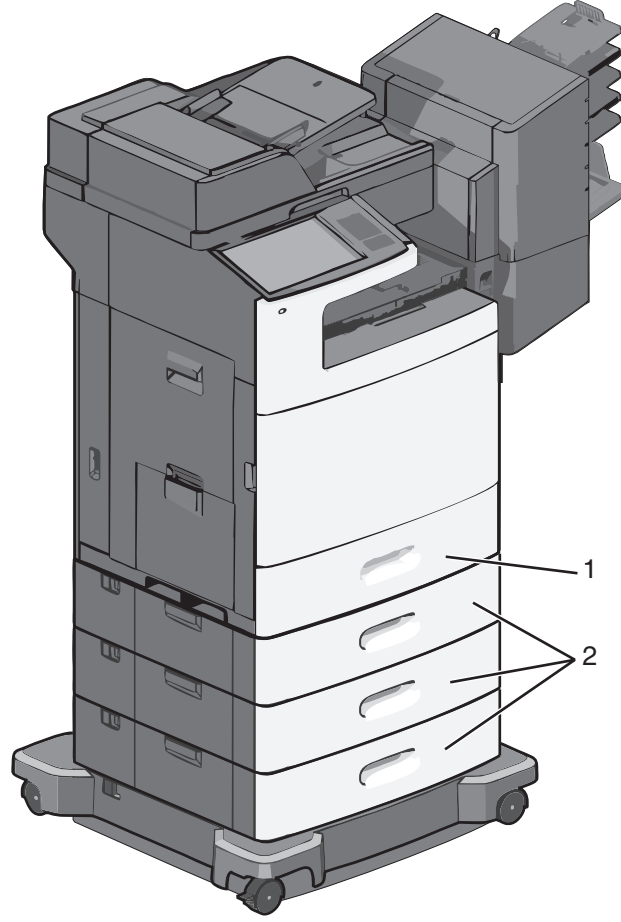
1 İsteğe bağlı tepsiyi ambalajından çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini sökün.

2 Tepsiyi yazıcının yakınına yerleştirin.

3 Yazıcıyı kapatın.

4 Yazıcıyı tepsiyle hizalayın ve ardından yerine indirin.

Not: İsteğe bağlı tepsiler üst üste konduğunda birbirlerine kilitlebilir. Gerekliğinde, üst üste konmuş tepsileri yukarıdan aşağıya tek tek çıkarın.



1	Standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1)
2	İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsiler

5 Yazıcıyı yeniden açın.

6 Yazıcı yazılımını, isteğe bağlı giriş kaynaklarını tanıyacak şekilde ayarlayın.

Daha fazla bilgi için, bkz. “Yazıcı sürücüsündeki kullanılabilir seçenekleri güncelleme”, sayfa 57.

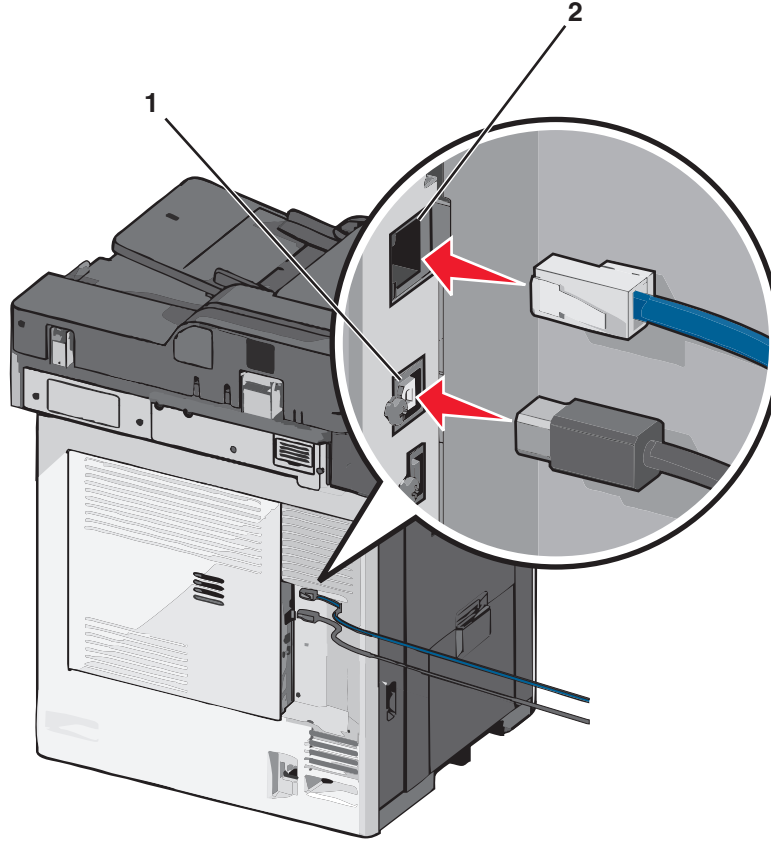
Kabloları takma

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın. Bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya faks özelliği gibi, elektrik kablosu veya telefon benzeri herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

Yazıcıyı bilgisayara bir USB kablosu veya Ethernet kablosu kullanarak bağlayın.

Aşağıdakilerin birbiriyle eşleştiğinden emin olun:

- Kablonun üzerindeki USB simgesini yazıcının üzerindeki USB simgesiyle
- İlgili Ethernet kablosunun Ethernet portuyla



1	USB portu Uyarı—Hasar Tehlikesi: Aktif olarak yazdırırken gösterilen alan içinde USB kablosuna, ağ adaptörüne veya yazıcıya dokunmayın. Veri kaybına veya bir arızaya neden olabilirsiniz.
2	Ethernet portu

Yazıcının kurulumunu kontrol etme

Tüm donanım ve yazılım seçenekleri kurulduktan ve yazının gücü açıldıktan sonra, aşağıdakini yazdırarak yazıcının doğru kurulum yapıldığını kontrol edin:

- **Menü ayarları sayfası**—Bu sayfayı tüm yazıcı seçeneklerinin doğru kurulduğundan emin olmak için kullanın. Takılı tüm seçeneklerin bir listesi sayfanın altında doğru gösterilir. Taktığınız bir seçenek listede yoksa, doğru takılmamış demektir. Seçeneği çıkarın ve geri takın.
- **Ağ ayarları sayfası**—Yazıcınız bir ağ modeliyse ve bir ağa bağlıysa, ağ bağlantısını kontrol etmek için bir ağ ayarları sayfası yazdırın. Bu sayfa ağ üzerinden yazdırma yapılandırması için de önemli bilgiler verir.

Bir menü ayarları sayfası yazdırma

Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > Raporlar > Menü Ayarları Sayfası

Ağ kurulum sayfası yazdırma

Yazıcı bir ağa bağlıysa, ağ bağlantısını doğrulamak için bir ağ kurulumu sayfası yazdırın. Bu sayfa ağ üzerinden yazdırma yapılandırması için de önemli bilgiler verir.

- 1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > Raporlar > Ağ Ayarları Sayfası

- 2 Ağ ayarları sayfasının ilk bölümünü kontrol edin ve durumun **Bağlı** olduğunu onaylayın.

Durum **Bağlı Değil** ise, LAN bağlantısı aktif olmayabilir veya ağ kablosu doğru çalışmıyor olabilir. Çözüm için bir sistem destek personeline başvurun ve ardından başka bir ağ kurulumu sayfası yazdırın.

Yazıcı yazılımını kurma

Yazıcı yazılımını yükleme

Not: Yazıcı yazılımını bu bilgisayara daha önce yüklediniz ama yazılımı yeniden yüklemeniz gerekiyorsa, önce mevcut yazılımı kaldırın.

Windows kullanıcıları için

- 1 Açık tüm yazılım programlarını kapatın.

- 2 Yükleme yazılımı CD'sini yerleştirin.

Bir dakika içinde yükleme iletişim kutusu ekranı görüntülenmezse, CD'yi el ile başlatın:

- a  düğmesini tıklatın veya **Başlat** düğmesini tıklatın ve sonra **Çalıştır** ögesini tıklatın.
- b Arama Başlat ya da Çalıştır iletişim kutusunda, **D:\setup.exe** yazın (**D**, CD veya DVD sürücünüzün harfidir).
- c **Enter** tuşuna basın veya **Tamam** düğmesini tıklatın.

- 3 **Yükle** seçeneğini tıklatın ve sonra bilgisayar ekranındaki yönergelerle uyun.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Açık tüm uygulamaları kapatın.

- 2 Yükleme yazılımı CD'sini yerleştirin.

Yükleme iletişim kutusu bir dakika içinde görüntülenmezse, masaüstündeki CD simgesini tıklatın.

- 3 Yazılım yükleyici paketini çift tıklatın ve sonra bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

İnternet'i kullanma

- 1 **www.lexmark.com** adresinde Lexmark web sitesini ziyaret edin.

- 2 Aşağıdaki konuma gidin:

DESTEK ve İNDİRMELER > yazıcınızı seçin > işletim sisteminizi seçin

- 3 Sürücüyü indirin ve yazıcı yazılımını yükleyin.

Not: Güncel yazıcı yazılımını **http://support.lexmark.com** adresinde bulabilirsiniz.

Yazıcı sürücüsündeki kullanılabilir seçenekleri güncelleme

Yazıcı yazılımı ve tüm seçenekler yüklendikten sonra, bunların yazdırma işlerinde kullanılabilir durumda olmasını sağlamak için yazıcı sürücüsüne seçenekleri elle eklemek gerekebilir.

Windows kullanıcıları için

- 1 Yazıcılar klasörünü açın:
 - a Şunları tıklatın:  veya **Başlat** ve sonra **Çalıştır**.
 - b Aramayı Başlat veya Çalıştır kutusuna şunu yazın **control printers**.
 - c Düşme öğesini girin veya **Tamam** öğesini tıklatın.
- 2 Yazıcıyı seçin.
- 3 Yazıcıyı sağ tıklatın ve sonra şunu seçin: **Özellikler**.
- 4 **Yapılandırma** sekmesini tıklatın.
- 5 **Şimdi Güncelle - Yazıcıya Sor** öğesini tıklatın veya Yapılandırma Seçenekleri altında yüklü donanım seçeneklerini el ile ekleyin.
- 6 Şunu tıklatın: **Uygula**.

Macintosh kullanıcıları için

Mac OS X 10.5 veya daha yeni bir sürümünde

- 1 Apple menüsünden, şunlara gidin:
Sistem Tercihleri'ni tıklatın. > **Yazdır ve Faks Gönder** > yazıcınızı seçin > **Seçenekler ve Sarf Malzemeleri** > **Sürücü**
- 2 Yüklü donanım seçeneklerini ekleyin ve sonra şunu tıklatın. **Tamam**.

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için

- 1 Finder'dan şuraya gidin:
Git > **uygulamalar** > **Yardımcı programlar**
- 2 Şunu çift tıklatın **Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı** veya **Yazdırma Merkezi**.
- 3 Yazıcınızı seçin.
- 4 Yazıcılar menüsünden, şu öğeyi seçin: **Bilgi Göster**.
- 5 Yüklü donanım seçeneklerini ekleyin ve sonra şunu tıklatın. **Değişiklikleri Uygula**.

Kablosuz yazdırmayı kurma

Not: Bir Hizmet Kümesi Tanımlayıcısı (SSID) bir kablosuz ağa atanan bir addır. Wireless Encryption Protocol (WEP) ve Wi-Fi Protected Access (WPA) bir ağda kullanılan güvenlik türleridir.

Yazıcıyı kablosuz ağa kurmak için gerek duyacağınız bilgiler

Not: Kurulum yazılımınız size yapmanızı söylemeden yükleme veya ağ kablolarını bağlamayın.

- **SSID**-SSID'ye ağ adı da denir.
- **Kablosuz Modu (veya Ağ Modu)**-Bu altyapı veya özel modu olabilir.
- **Kanal (özel ağlar için)**-Altyapı ağları için kanal varsayılan olarak otomatik olur.

Bazı özel ağlar için otomatik ayar da gerekir. Hangi kanalı seçeceğinizden emin değilseniz, sistem destek personelinizle görüşün.

- **Güvenlik Yöntemi**-Güvenlik Yöntemi için üç temel seçenek vardır:

- WEP anahtarı

Ağınız birden fazla WEP anahtarı kullanıyorsa, sağlanan alanlara en fazla dört tanesini girin. Varsayılan WEP Aktarım Anahtarı'nı seçerek ağda geçerli olarak kullanılan anahtarı seçin.

veya

- WPA veya WPA2 şifresi

WPA, ek güvenlik katmanı olarak şifreleme içerir. Seçenekler AES veya TKIP'dir. Şifreleme yönlendiricide ve yazıcıda aynı türde ayarlanmalıdır, aksi takdirde yazıcı ağda iletişim kuramaz.

- Güvenlik yok

Kablosuz ağınız herhangi bir güvenlik türünü kullanmıyorsa, güvenlik bilginiz olmaz.

Not: Güvenilir olmayan bir kablosuz ağ kullanılması önerilmez.

Gelişmiş yöntemini kullanarak yazıcıyı bir 802.1X ağına yüklüyorsanız, aşağıdakilere ihtiyaç duyabilirsiniz:

- Kimlik doğrulama türü
- İç kimlik doğrulama türü
- 802.1X kullanıcı adı ve parolası
- Sertifikalar

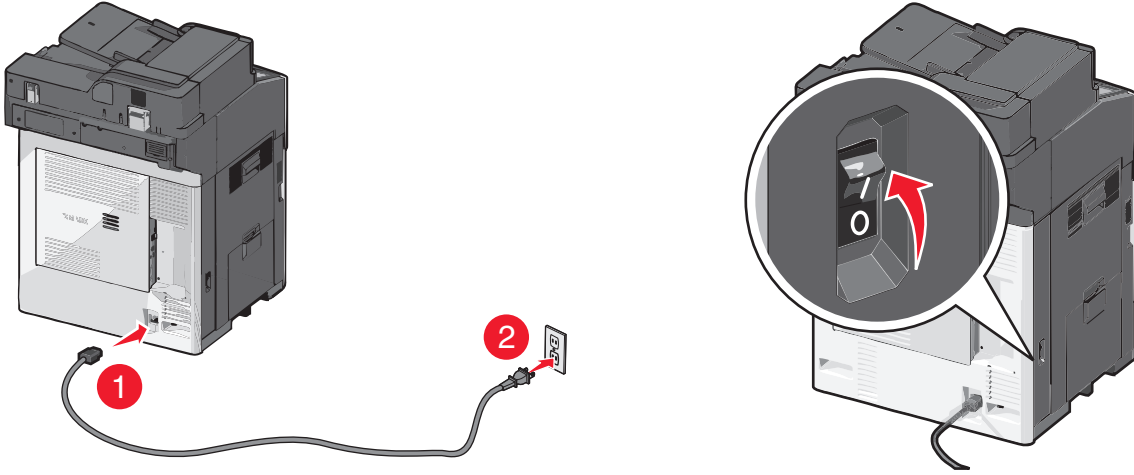
Not: 802.1X güvenliğini yapılandırma hakkında daha fazla bilgi için, *Yazılım ve Belgeler* CD'sinde *Ağ İletişim Kılavuzu*'na bakın.

Yazıcıyı bir kablosuz ağa kurma (Windows)

Yazıcıyı kablosuz ağ üzerinde kurmadan önce şunlara dikkat edin:

- Kablosuz ağınız kurulmuş ve düzgün çalışıyor.
- Kullandığınız bilgisayar yazıcınızı kurmak istediğiniz kablosuz ağa bağlı.

- 1 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından doğru topraklanmış bir prize bağlayın ve yazıcıyı yeniden açın.

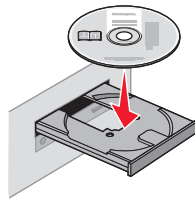


Yazıcının ve bilgisayarın tamamen açık ve hazır olduğundan emin olun.



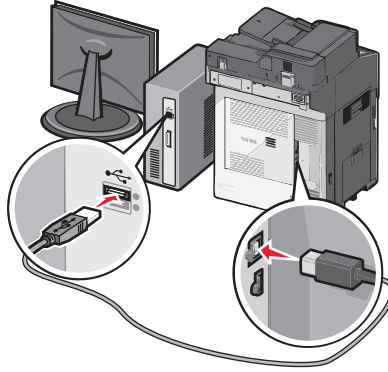
USB kablosunu bilgisayar ekranında bağlamanız söylenene kadar bağlamayın.

- 2 Yazılım ve Belgeler CD'sini yerleştirin.



- 3 **Son** ögesini tıklatın ve ardından ekrandaki yönergeleri izleyin.
- 4 Bir bağlantı türü seçmeniz istendiğinde **Kablosuz bağlantı** ögesini seçin.
- 5 Kablosuz Yapılandırma iletişim kutusundan, **Yönlendirmeli Kurulum (Önerilen)** ayarını seçin.
- Not:** **Gelişmiş Kurulum** seçeneğini yalnızca kurulumunuzu özelleştirmek istiyorsanız seçin.

6 Kablosuz ağdaki bilgisayar ve yazıcıyı geçici olarak bir USB kablosuyla birbirine bağlayın.



Not: Yazıcı yapılandırıldıktan sonra, yazılım kablosuz yazdırabilmeniz için geçici USB kablosunu çıkarmanızı isteyecektir.

7 Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

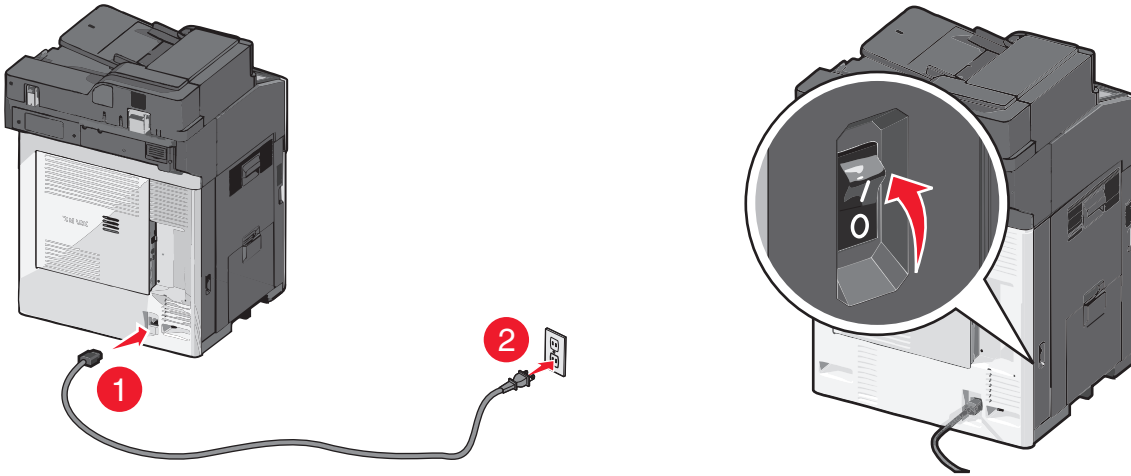
Not: Ağdaki diğer bilgisayarların kablosuz yazıcıyı kullanmalarına izin verme hakkında daha fazla bilgi için, *Ağ Kurma Kılavuzu*'na bakın.

Yazıcıyı bir kablosuz ağ kurma (Macintosh)

Yazıcıyı kablosuz bir ağa yüklerken Ethernet kablosunun bağlantısını kestiğinizden emin olun.

Yazıcıyı yapılandırma için hazırlayın

1 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından doğru topraklanmış bir prize bağlayın ve yazıcıyı yeniden açın.



2 Yazıcı MAC adresini bulun.

a Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Raporlar** > **Ağ Ayarları Sayfası**

b Standart Ağ Kartı seçiminde, **UAA (MAC)** öğesini arayın.

Not: Bu bilgiye daha sonra ihtiyacınız olacak.

Yazıcı bilgilerini girin.

1 AirPort seçeneklerine erişin:

Mac OS X 10.5 veya daha yeni bir sürümünde

Apple menüsünden, şunlara gidin:

Sistem Tercihleri > Ağ > AirPort

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için:

Finder'dan şuraya gidin:

Uygulamalar > Internet Bağlantısı > AirPort

2 Ağ Adı açılır menüsünden, **yazdırma sunucusu [yyyyyy]** öğesini seçin; buradaki **y**'ler MAC adresi sayfasında bulunan MAC adresinin son altı rakamıdır.

3 Bir Web tarayıcısı açın.

4 Yer İmleri açılır menüsünden, **Göster** veya **Tüm Yer İmlerini Göster** öğesini seçin.

5 KOLEKSİYONLAR alt menüsünde, **Bonjour** veya **Rendezvous** uygulamasını seçin ve ardından yazıcının adını çift tıklayın.

Not: Bu uygulama Mac OS X version 10.2'de *Rendezvous* adıyla yer almıştı, artık Apple Inc tarafından *Bonjour* adı verilmektedir.

6 Katıştırılmış Web Sunucusundan, kablosuz ayarları bilgilerinin saklandığı yere gidin.

Yazıcıyı kablosuz erişimi için yapılandırın.

1 İlgili alana ağ adını (SSID) girin.

2 Bir erişim noktası (kablosuz router) kullanıyorsanız, Ağ Modu'ndan **Altyapı**'yı seçin.

3 Kablosuz ağınızı korumak için kullanmak istediğiniz güvenlik türünü seçin.

4 Yazıcının kablosuz ağa bağlanabilmesi için gereken güvenlik bilgilerini girin.

5 İlet düğmesini tıklayın.

6 Bilgisayarınızda AirPort uygulamasını açın.

Mac OS X 10.5 veya daha yeni bir sürümünde

Apple menüsünden, şunlara gidin:

Sistem Tercihleri > Ağ > AirPort

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için:

Finder'dan şuraya gidin:

Uygulamalar > Internet Bağlantısı > AirPort

7 Ağ açılır menüsünden kablosuz ağınızın adını seçin.

Bilgisayarınızı yazıcıyı kablosuz kullanmak için yapılandırın

Ağ yazıcısında baskı yapabilmek için, her Macintosh kullanıcısı özel bir yazıcı sürücü dosyası kurmak ve Yazıcı Ayarları Yardımcı Programında veya Baskı Merkezinde bir baskı kuyruğu oluşturmak zorundadır.

1 Yazıcı sürücüsü dosyasını bilgisayara yükleyin:

- a *Yazılım ve Belgeler* CD'sini takın ve sonra yazıcı yükleyicisi paketini çift tıklayın.
- b Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.
- c Bir hedef seçin ve ardından **Devam**'ı tıklayın.
- d Kolay Kur ekranında, **Kur** düğmesine tıklayın.
- e Kullanıcı parolasını yazın ve ardından **Tamam** düğmesine tıklayın.
Gerekli tüm uygulamalar bilgisayarda kuruludur.
- f Kurulum tamamlandığında, **Kapat** düğmesine tıklayın.

2 Yazıcıyı ekleyin:

- a IP üzerinden yazdırma için:

Mac OS X 10.5 veya daha yeni bir sürümünde

- 1 Apple menüsünden, şunlara gidin:
Sistem Tercihleri > Yazdır ve Faks
- 2 **+** ve ardından **IP** sekmesini tıklayın.
- 3 Adres alanına yazıcınızın IP adresini yazın ve ardından **Ekle**'yi tıklayın.

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için:

- 1 Finder'dan şuraya gidin:
Uygulamalar > Yardımcı Programlar
- 2 **Yazıcı Ayarları Yardımcı Programı** veya **Baskı Merkezi** uygulamasına çift tıklayın.
- 3 Yazıcı listesinden, **Ekle**'yi seçin ve sonra **IP Yazıcı**'yı tıklayın.
- 4 Adres alanına yazıcınızın IP adresini yazın ve ardından **Ekle**'yi tıklayın.

- b AppleTalk üzerinden yazdırma için:

Not: Yazıcınızda AppleTalk'un çalıştığından emin olun.

Mac OS X 10.5 sürümünde

- 1 Apple menüsünden, şunlara gidin:
Sistem Tercihleri > Yazdır ve Faks
- 2 **+** öğesini tıklayın ve ardından şuraya gidin:
AppleTalk > listeden yazıcı seçin > Ekle

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için:

- 1 Finder'dan şuraya gidin:
Uygulamalar > Yardımcı Programlar
- 2 **Printer Setup Utility** (Yazıcı Ayarları Yardımcı Programı) veya **Print Center** (Baskı Merkezi) uygulamasına çift tıklayın.
- 3 Yazıcı listesinden **Add** (Ekle) seçeneğine tıklayın.
- 4 **Varsayılan Tarayıcı** sekmesini **> Diğer Yazıcılar**'ı tıklayın.
- 5 İlk açılır menüden, **AppleTalk** öğesini seçin.

- 6 İkinci açılır menüden, **Yerel AppleTalk bölgesi** ögesini seçin.
- 7 Listedeki yeni yazıcıyı seçin ve ardından **Ekle** düğmesine tıklayın.

Yazıcıyı bir kablolu ağa kurma

Bu yönergeler Ethernet ve fiber optik ağ bağlantıları için de geçerlidir.

Not: İlk yazıcı kurulumunu tamamladığınızdan emin olun.

Windows kullanıcıları için

- 1 *Yazılım ve Belgeler* CD'sini takın.

Bir dakika içinde yükleme ekranı görüntülenmezse, CD'yi el ile başlatın:

- a  ögesini tıklatın veya **Başlat** ögesini ve sonra **Çalıştır** ögesini tıklatın.
- b Aramayı Başlat veya Çalıştır kutusuna **D:\setup.exe**, burada **D** CD veya DVD sürücüsünün harfidir.
- c Düğme ögesini tıklatın veya **Tamam**.

- 2 **Yükle** ögesini tıklatın ve sonra bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Not: Statik IP adresini, IPv6'yı veya komut dosyalarını kullanarak yazıcıyı yapılandırmak için şunları seçin **Gelişmiş Seçenekler > Yönetim Araçları**.

- 3 **Ethernet bağlantısı** ögesini seçin ve sonra şunu tıklatın **Devam**.

- 4 Uygun kabloyu bilgisayara ve yazıcıya bağlamanız istendiğinde bağlayın.

- 5 Listedeki yazıcıyı seçin ve sonra şunu tıklatın **Devam**.

Not: Yapılandırılmış yazıcı listede görünmüyorsa, şunu tıklatın **Aramayı Değiştir**.

- 6 Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Ağ DHCP sunucusunun yazıcıya bir IP adresi atamasına izin verin.

- 2 Yazıcının IP adresini alma. Şunları yapabilirsiniz:

- a Bilgiyi yazıcı kontrol paneli başlangıç ekranında veya Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görüntüleyebilirsiniz.
- b Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve bilgiyi TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

Not: Yazıcınıninkinden farklı bir alt ağdaki bilgisayarlar için erişim yapılandırıyorsanız IP adresine ihtiyacınız olacaktır.

- 3 Yazıcı sürücülerini yükleyin ve sonra yazıcıyı ekleyin.

- a Yazıcı sürücüsü dosyasını bilgisayara yükleyin:
 - 1 *Yazılım ve Belgeler* CD'sini takın ve sonra yazıcınız için olan yükleyici paketini çift tıklatın.
 - 2 Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.
 - 3 Bir hedef seçin ve ardından şunu tıklatın **Devam**.
 - 4 Kolay Yükleme ekranında, şunu tıklatın **Yükle**.

- 5 Kullanıcı parolasını yazın ve sonra şunu tıklatın **Tamam**.
Gerekli tüm uygulamalar bilgisayarda yüklüdür.

- 6 Yükleme tamamlandığında **Kapat** ögesini tıklatın.

b Yazıcı ekleme:

- IP üzerinden yazdırma için:

Mac OS X 10.5 veya daha yeni bir sürümünde

- 1 Apple menüsünden, şunlara gidin:

Sistem Tercihleri'ni tıklatın. > Yazdır ve Faks Gönder

- 2 +ögesini tıklatın ve sonra **IP** sekmesini tıklatın.

- 3 Adres alanına yazıcının IP adresini yazın ve sonra şunu tıklatın **Ekle**.

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için

- 1 Finder'dan şuraya gidin:

uygulamalar > Yardımcı programlar

- 2 Şunu çift tıklatın **Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı** veya **Yazdırma Merkezi**.

- 3 Yazıcı Listesinden şunu tıklatın **Ekle**ögesini seçin ve sonra şunu tıklatın **IP Yazıcı**.

- 4 Adres alanına yazıcının IP adresini yazın ve sonra şunu tıklatın **Ekle**.

- AppleTalk üzerinden yazdırma için:

Not: Yazıcınızda AppleTalk'un çalıştığından emin olun.

Mac OS X sürüm 10.5'te

- 1 Apple menüsünden, şunlara gidin:

Sistem Tercihleri'ni tıklatın. > Yazdır ve Faks Gönder

- 2 +ögesini tıklatın ve sonra şuraya gidin:

AppleTalk > listeden yazıcıyı seçin: > Ekle

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için

- 1 Finder'dan şuraya gidin:

uygulamalar > Yardımcı programlar

- 2 Şunu çift tıklatın **Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı** veya **Yazdırma Merkezi**.

- 3 Yazıcı Listesinden şunu tıklatın **Ekle**.

- 4 **Varsayılan Tarayıcı** sekmesi > **Diğer Yazıcılar**.

- 5 İlk açılır menüden şunu seçin **AppleTalk**.

- 6 İkinci açılır menüden şunu seçin **Yerel AppleTalk Bölgesi**.

- 7 Listedeki yazıcıyı seçin ve sonra şunu tıklatın **Ekle**.

Not: Yazıcı listede görünmezse, IP adresini kullanarak yazıcıyı eklemeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, sistem destek sorumlunuzla temasa geçin.

Yeni bir ağ Dahili Çözüm Bağlantı Noktası taktıktan sonra bağlantı noktası ayarlarını değiştirme

Yazıcıya yeni bir Lexmark Dahili Çözümler Bağlantı Noktası (ISP) takıldığında, yazıcıya yeni bir IP adresi atanacağından, yazıcıya erişen bilgisayarlardaki yazıcı yapılandırmalarının güncellenmesi gerekir. Yazıcıya erişen tüm bilgisayarların bu yeni IP adresiyle güncellenmesi gerekir.

Notlar:

- Yazıcının, bir statik bir IP adresi varsa, bilgisayar yapılandırmasında hiçbir değişiklik yapmanız gerekmez.
- Bilgisayarlar IP adresi yerine, değişmeyecek bir ağ adı kullanacak şekilde yapılandırılmışsa, bilgisayarınızın yapılandırmalarını değiştirmeniz gerekmez.
- Daha önce kablolu bağlantı için yapılandırılmış bir yazıcıya bir kablosuz ISP ekliyorsanız, yazıcıyı kablosuz çalışacak şekilde yapılandırmadan önce kablolu bağlantınızın kesildiğinden emin olun. Kablolu bağlantı kesilmediği takdirde, kablosuz bağlantının yapılandırılması tamamlanır, fakat kablosuz ISP etkinleşmez. Yazıcının bir kablolu bağlantı bağlıyken bir kablosuz ISP bağlantısının yapılandırılması durumunda, kablolu bağlantıyı kesin, yazıcıyı kapatın ve yeniden açın. Bu kablosuz ISP'yi etkinleştirecektir.
- Her seferinde yalnızca bir bağlantı etkin olur. Kablolu ve kablosuz bağlantı tipleri arasında geçiş yapmak istiyorsanız, kabloyu bağlayın (kablolu bağlantıya geçmek için) veya kablo bağlantısını kesin (kablosuz bağlantıya geçmek için) ve yazıcıyı açın.

Windows kullanıcıları için

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.
Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:
 - IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
 - Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.
- 2  düğmesini tıklatın veya **Başlat** düğmesini tıklatın ve sonra **Çalıştır** ögesini tıklatın.
- 3 Arama Başlat veya Çalıştır kutusuna **control printers** yazın.
- 4 **Enter** tuşuna basın veya **Tamam** düğmesini tıklatın.
Yazıcı klasörü açılır.
- 5 Değişen yazıcıyı bulun.
Not: Yazıcının birden fazla kopyası varsa, hepsini yeni IP adresiyle güncelleyin.
- 6 Yazıcıyı sağ tıklatın.
- 7 **Özellikler > Bağlantı Noktaları** sekmesini tıklatın.
- 8 Listedeki bağlantı noktasını seçin ve sonra **Bağlantı Noktasını Yapılandır**'ı tıklatın.
- 9 "Yazıcı Adı veya IP Adresi" alanına yeni IP adresini girin.
- 10 **Tamam > Kapat**'ı tıklatın.

Macintosh kullanıcıları için

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

Not: Yazıcınıkinden farklı bir alt ağdaki bilgisayarlar için erişim yapılandırıyorsanız IP adresine ihtiyacınız olacaktır.

2 Yazıcı ekleme:

- IP üzerinden yazdırma için:

Mac OS X 10.5 veya daha yeni bir sürümünde

- a Apple menüsünden, şunlara gidin:
Sistem Tercihleri > Yazdır ve Faks
- b + ve ardından **IP** sekmesini tıklatın.
- c Adres alanına yazıcınızın IP adresini yazın ve ardından **Ekle**'yi tıklatın.

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için

- a Finder'dan şuraya gidin:
Uygulamalar > Yardımcı Programlar
 - b **Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı** veya **Baskı Merkezi** uygulamasını çift tıklatın.
 - c Yazıcı listesinden, **Ekle** ve ardından **IP Yazıcı**'yı tıklatın.
 - d Adres alanına yazıcınızın IP adresini yazın ve ardından **Ekle**'yi tıklatın.
- AppleTalk üzerinden yazdırma için:

Not: Yazıcınızda AppleTalk'un çalıştığından emin olun.

Mac OS X sürüm 10.5'te

- a Apple menüsünden, şunlara gidin:
Sistem Tercihleri > Yazdır ve Faks
- b + ögesini tıklatın ve ardından şuraya gidin:
AppleTalk > listeden yazıcı seçin > Ekle

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için

- a Finder'dan şuraya gidin:
Uygulamalar > Yardımcı Programlar
- b **Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı** veya **Baskı Merkezi** uygulamasını çift tıklatın.
- c Yazıcı listesinden **Ekle** seçeneğine tıklayın.
- d **Varsayılan Tarayıcı** sekmesini > **Diğer Yazıcılar**'ı tıklatın.
- e İlk açılır menüden, **AppleTalk** ögesini seçin.
- f İkinci açılır menüden, **Yerel AppleTalk bölgesi** ögesini seçin.
- g Listedeki yazıcıyı seçip **Ekle** düğmesini tıklatın.

Seri yazdırmayı ayarlama

Seri yazdırmada veriler bir seferinde bir bit olmak üzere aktarılır. Seri yazdırma genellikle paralel yazdırmaya göre daha yavaş olmakla birlikte, yazıcı ve bilgisayar arasında çok uzun bir mesafe varsa veya daha yüksek aktarma hızına sahip bir arabirim yoksa tercih edilen seçenektir.

Seri veya iletişim (COM) portunu taktıktan sonra, haberleşebilmeleri için yazıcıyı ve bilgisayarı yapılandırın. Seri kablosunuz yazıcınızdaki COM portuna bağladığınızdan emin olun.

1 Yazıcıdaki parametreleri ayarlayın.

- a Yazıcının kontrol panelinden, port ayarları menüsüne gidin.
- b Seri bağlantı noktası ayarları menüsünü bulun.
- c Seri bağlantı ayarlarında gerekli değişiklikleri yapın.
- d Yeni ayarları kaydedin ve sonra bir menü ayarları sayfası yazdırın.

2 Yazıcı sürücüsünü kurun:

- a *Yazılım ve Belgeler* CD'sini yerleştirin.

Bir dakika içinde yükleme ekranı görüntülenmezse, CD'yi el ile başlatın::

- 1  veya **Başlat** düğmesini ve ardından **Çalıştır** düğmesini tıklatın.
- 2 Başlat, Ara veya Çalıştır kutusuna, **D:\setup.exe** yazın. Burada **D**, CD veya DVD sürücüsünün harfidir.
- 3 **Enter** tuşuna veya **Tamam** düğmesine basın.

- b **Gelişmiş Seçenekler > Özel Kur'u** tıklatın.

- c Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin

- d Yazıcı Bağlantısını Yapılandır iletişim kutusundan, **Bilgisayarınızda bulunan bir bağlantı noktasından bağlanın** ögesini seçin ve sonra bir bağlantı noktası seçin.

- e Bağlantı noktasını listede yoksa, **Yenile** düğmesini tıklatın.

veya

Aşağıdaki konuma gidin:

Bağlantı noktası ekle > bir bağlantı noktası türü seçin > gerekli bilgileri girin > **Tamam**

- f **Devam** düğmesini tıklatın.

- 1 Başka bir yazıcı eklemek istiyorsanız, **Başka Ekle**'yi tıklatın.
- 2 Değişiklikler yapmak istiyorsanız, bir yazıcı seçin ve sonra **Düzenle**'yi tıklatın.
- 3 Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

- g **Son** düğmesini tıklatın.

3 COM portu parametrelerini ayarlayın:

Yazıcı sürücüsünü yükledikten sonra, yazıcı sürücüsüne atanan COM bağlantı noktasındaki seri parametrelerini ayarlayın.

Not: COM bağlantı noktasındaki seri parametrelerin yazıcıda ayarladığınız seri parametrelerle eşleştiğinden emin olun.

- a Aygıt Yöneticisini açın.

- 1  veya **Başlat** düğmesini ve ardından **Çalıştır** düğmesini tıklatın.
- 2 Başlat, Ara veya Çalıştır kutusuna, **devmgmt.msc** yazın.
- 3 **Enter** tuşuna veya **Tamam** düğmesine basın.

- b** Bağlantı noktalarını arayın ve sonra kullanılabilir bağlantı noktaları listesini genişletmek için **+** düğmesini tıklatın.
- c** Seri kabloyu bilgisayarınıza bağladığınız COM bağlantı noktasını sağ tıklatın (örneğin: COM1).
- d** **Özellikler** ögesini tıklatın.
- e** Port Settings (Port Ayarları) sekmesinde, seri parametrelerini yazıcı ile aynı seri parametrelerine ayarlayın.
Yazıcı ayarları için menü ayarları sayfasının seri başlığını denetleyin.
- f** **Tamam** düğmesini tıklatın ve ardından tüm pencereleri kapatın.
- g** Yazıcının doğru kurulup kurulmadığını kontrol etmek için bir sınaama sayfası yazdırın.

Yazıcınızın çevre üzerindeki etkisini en aza indirme

Lexmark çevreye karşı duyarlı olup çevreye karşı etkilerini azaltmak için yazıcılarını sürekli olarak geliştirmektedir. Çevreyi göz önünde bulundurarak tasarımlarımızı yapıyor, malzeme tasarrufu yapacak şekilde ambalajlama yöntemimizi tasarlıyor ve toplama ve geri dönüşüm programları sunuyoruz. Daha fazla bilgi için, bkz.

- Uyarılar bölümü
- www.lexmark.com/environment adresindeki Lexmark Web sitesinde Çevresel Süreklilik bölümü.
- www.lexmark.com/recycle adresindeki Lexmark geri dönüşüm programı

Belirli yazıcı ayarlarını veya görevlerini seçerek yazıcınızın çevreye karşı etkisini daha da aza indirebilirsiniz. Bu bölümde, çevreye yarar sağlayabilecek ayarlara ve görevlere yer verilmiştir.

Kağıt ve toner tasarrufu

Araştırmalar bir yazıcının karbon etkisinin % 80'inin kağıt kullanımıyla ilgili olduğunu göstermektedir. Yazıcınızın karbon etkisini geri dönüştürülmüş kağıt kullanarak ve aşağıdaki, kağıdın her iki yüzüne yazdırma ve kağıdın tek bir yüzüne birden fazla sayfa yazdırma gibi yazdırma önerilerini uygulayarak önemli oranda azaltabilirsiniz.

Bir yazıcı ayarı kullanarak nasıl hızla kağıt ve enerji tasarrufu yapabileceğiniz ile ilgili bilgi için, "Eko Modunu Kullanma" bölümüne bakın.

Geri dönüştürülmüş kağıt kullanma

Lexmark, çevre bilincine sahip bir şirket olarak özellikle lazer yazıcılarda kullanılmak üzere üretilen geri dönüştürülmüş ofis kağıdı kullanımını desteklemektedir. Yazıcınızla rahatça kullanılabilecek geri dönüştürülmüş kağıtlar hakkında daha fazla bilgi için, bkz. "Geri dönüştürülmüş kağıt ve diğer ofis kağıtlarını kullanma", sayfa 87.

Sarf malzemelerinden tasarruf etme

Kağıdın iki yüzünü de kullanın

Yazıcınız önlü arkalı yazdırmayı destekliyorsa, Yazdır iletişim kutusundan veya Lexmark Araç çubuğundan **2 yüze yazdırma** seçeneğini seçerek tek yüze mi iki yüze mi yazdırılacağını denetleyebilirsiniz.

Bir sayfaya birden fazla sayfa yazdırın

Yazdır iletişim kutusu ekranının Çoklu Sayfa yazdırma (N-up) bölümünde bir ayar seçerek tek bir kağıt yaprağına çok sayfalı bir belgenin birbirini takip eden 16'ya kadar sayfasını yazdırabilirsiniz.

Bir belgenin birden fazla kopyasını yazdırmadan veya almadan önce

İlk taslağın doğru olup olmadığını kontrol edin:

- Yazdırma işleminden önce belgenin nasıl görüneceğine bakmak için, Yazdır iletişim kutusundan veya Lexmark Araç Çubuğu'ndan seçebileceğiniz önizleme özelliğini kullanın.
- İçeriğinin ve biçiminin doğru olduğundan emin olmak belgelerinizin bir kopyasını yazdırın.

Kağıt sıkışmalarının önüne geçin

Kağıt sıkışıklıklarını önlemek için kağıt türünü ve boyutunu doğru ayarlayın. Daha fazla bilgi için, bkz. "Sıkışmaları giderme", sayfa 262.

Siyah beyaz yazdır

Tüm metin ve grafikleri yalnızca siyah yazıcı kartuşunu kullanarak yazdırmak için, yazıcıyı Yalnızca Siyah'a ayarlayın. Daha fazla bilgi için, bkz. "Siyah beyaz yazdırma", sayfa 95.

Enerji tasarrufu

Eko Modu'nu Kullanma

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcınızın IP adresini girin.

Yazıcınızın IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Genel Ayarlar > Eko Modu > bir ayar seçin > **Gönder**'i tıklayın.

Seçim	İşlem
Kapalı	Eko Modu ile bağlantılı tüm ayarlar için fabrika varsayılanlarını kullanma. Bu ayar yazıcınızın performans spesifikasyonlarını destekler.
Enerji	Özellikle yazıcı boşta olduğunda enerji kullanımını azaltma. • Yazıcı bir dakika faaliyet olmadığında Uyku moduna geçer. • Yazıcı Uyku moduna girdiğinde, yazıcı kontrol paneli ekranı ve standart çıkış kutusu ışıkları kapanır. • Tarama destekleniyorsa, tarayıcı lambaları yalnızca bir tarama işi başlatıldığında etkinleştirilir.
Enerji/Kağıt	Enerji modu ve Kağıt modu ile bağlantılı tüm ayarları kullanma.
Kağıt	• Otomatik arkalı önlü yazdırma özelliğini etkinleştirme. • Yazdırma günlüğü özelliklerini kapatır.

Yazıcının gürültüsünü azaltma

Katıştırılmış Web Sunucusunu kullanarak Sessiz Modu ayarını seçmek için:

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcınızın IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Genel Ayarlar > Sessiz Modu > bir ayar seçin > Gönder'i tıklatın.

Seçim	İşlem
Kapalı Not: Sürücünden Fotoğraf seçeneğinin belirlenmesi, Sessiz Modu'nu devre dışı bırakıp daha iyi yazdırma kalitesi ve tam hızlı yazdırma sağlayabilir.	Fabrika varsayılan ayarlarını kullanır. Bu ayar yazıcınızın performans spesifikasyonlarını destekler.
Açık	Yazıcının gürültüsünü azaltır. • Yazdırma işleri azaltılmış bir hızda işlenecektir. • Bir belge yazdırılmaya hazır olana kadar yazıcı motorları başlamaz. İlk sayfa yazdırılmadan önce kısa bir gecikme olur. • Yazıcının faksalama yeteneği varsa, faks hoparlöründen çıkanlar ve zil sesi dahil faks sesleri kısılır veya kapatılır. Faks bekleme moduna geçer. • Alarm denetimi ve kartuş alarm sesleri kapatılır. • Yazıcı Gelişmiş Başlatma komutunu yoksayar.

Uyku Modunu Ayarlama

Enerji tasarrufu yapmak için, yazıcı Uyku Moduna girmeden önce geçmesi gereken dakika sayısını azaltabilirsiniz.

Kullanılabilir ayar aralığı 1–240 dakikadır. Varsayılan fabrika ayarı 30 dakikadır.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Genel Ayarlar > Zaman Aşırımları'nı tıklatın.

3 Uyku Modu alanında, yazıcının Uyku Modu'na geçmeden önce kaç dakika bekleyeceğini girin.

4 Gönder seçeneğini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Zaman Aşırımları**

2 Yazıcı Uyku Moduna girmeden önce beklemesi gereken dakika sayısını seçmek için **Uyku Modu**'nun yanındaki oklara dokununuz.

3 **Gönder** düğmesine dokununuz.

Bekleme Modunu Kullanma

Bekleme çok az güçle çalışan moddur. Bekleme modunda çalışırken, yazıcı esas olarak kapatılır ve diğer tüm sistemler ve aygıtlar güvenli olarak kapatılır.

Not: Bekleme ve Uyku modları zamanlanabilir.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcınızın IP adresini girin.

Yazıcınızın IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Uyku Düğmesi Ayarları**'ni tıklatın.

3 Uyku Düğmesine Basın veya Uyku Düğmesine Basın ve Basılı Tutun açılır menüsünden, **Bekleme**'yi seçin.

4 **Gönder** seçeneğini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Uyku Düğmesine Basın veya Uyku Düğmesine Basın ve Basılı Tutun** > **Bekleme**

2 **Gönder** düğmesine dokununuz.

Ekranın parlaklığını ayarlama

Enerji tasarrufu yapmak için veya ekranınızın okunmasıyla ilgili sorun yaşıyorsanız, ekranın parlaklığını ayarlayın.

Ayar aralığı 20–100'dür. Varsayılan fabrika ayarı 100'dür.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Genel Ayarlar'ı tıklatın.

3 Ekran Parlaklığı alanında, ekranının sahip olmasını istediğiniz parlaklık yüzdesini girin.

4 Gönder seçeneğini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Ayarlar > Genel Ayarlar**

2 Ekran Parlaklığı görünene kadar oka dokunun ve sonra bir ayar seçin.

3 Gönder düğmesine dokunun.

Standart çıkış kutusu ışığını ayarlama

Enerji tasarrufu yapmak için, standart çıkış kutusunun çıkış ışığını soluklaştırabilir veya kapatabilirsiniz.

Kullanılabilir ayarlar, Kapalı, Loş ve Parlak'tır.

Normal/Bekleme Modu'nda varsayılan fabrika ayarı Parlak'tır.

Eko-Modu Enerji veya Enerji/Kağıt olarak ayarlanırsa ışık ayarı Loş'tur.

Uyku Modu'ndayken ışık kapanır.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcınızın IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Genel Ayarlar > Çıkış Işığı'nı tıklatın.

3 Normal/Bekleme Modu listesinden, Hazır veya Bekleme modundayken standart çıkış kutusu için ışık ayarını seçin.

4 Gönder seçeneğini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Ayarlar > Genel Ayarlar > Çıkış Işığı**

2 Hazır veya Bekleme Modundayken standart çıkış kutusunun kullanacağı ışık ayarlarını seçmek için **Normal/Bekleme Modu**'nun yanındaki ok düğmesine basın.

3 Gönder düğmesine dokunun.

Geri dönüşüm

Lexmark, toplama programları ve geri dönüşüme yönelik çevresel duyarlılık yaklaşımları sunmaktadır. Daha fazla bilgi için, bkz.

- Uyarılar bölümü
- www.lexmark.com/environment adresindeki Lexmark Web sitesinde Çevresel Süreklilik bölümü.
- www.lexmark.com/recycle adresindeki Lexmark geri dönüşüm programı

Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokma

Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokmak üzere göndermek için:

- 1 www.lexmark.com/recycle adresindeki Web sitemizi ziyaret edin.
- 2 Geri dönüşüme tabi tutmak istediğiniz ürün türünü bulun ve sonra listeden ülke veya bölgenizi bulun.
- 3 Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Not: Lexmark toplama programında yer almayan yazıcı sarf malzemeleri ve donanımı, yakınınızdaki bir geri dönüşüm merkezinde geri dönüşüme sokulabilir. Bölgenizdeki geri dönüşüm merkezini arayarak hangi öğeleri kabul ettiklerini öğrenin.

Lexmark ambalajlarını geri dönüşüme tabi tutma

Lexmark sürekli olarak ambalaj tasarrufu yapmaya çalışmaktadır. Ambalaj malzemelerinin az olması, Lexmark yazıcılarının en etkili ve çevreye duyarlı şekilde taşınmasını ve atılacak daha az ambalaj malzemesi olmasını sağlar. Bunun sonucunda daha az sera gazı emisyonu olması, enerji tasarrufu yapılması ve doğal kaynakların korunması sağlanır.

Lexmark kartonları, oluklu geri dönüştürme tesislerinin bulunduğu yerlerde %100 oranda geri dönüştürülebilir. Sizin bölgenizde tesisler bulunmayabilir.

Lexmark ambalajlarında kullanılan köpük, köpük geri dönüştürme tesislerinin bulunduğu yerlerde geri dönüşüme tabi tutulabilir. Sizin bölgenizde tesisler bulunmayabilir.

Bir kartuşu Lexmark'a iade ederken, kartuşun geldiği kutuyu yeniden kullanabilirsiniz. Lexmark kutuyu geri dönüşüme tabi tutacaktır.

Yeniden kullanım ve geri dönüşüm için Lexmark kartuşlarını iade etme

Lexmark Kartuş Toplama Programı, Lexmark müşterilerinin kullanılmış kartuşları yeniden kullanım ya da geri dönüşüm için ücretsiz olarak iade etmesini kolaylaştırarak her yıl milyonlarca Lexmark kartuşunu atık sahasından kurtarmaktadır. Lexmark'a iade edilen boş kartuşların yüzde yüzü yeniden kullanılır veya geri dönüşüm için işlemden geçer. Kartuşları iade etmek için kullanılan kutular da geri dönüşüme tabi tutulur.

Yeniden kullanım veya geri dönüşüm için Lexmark kartuşlarını iade etmek üzere, yazıcınızla veya kartuşunuzla birlikte gelen yönergeleri uygulayın ve önceden-ödenmiş sevkiyat etiketini kullanın. Aşağıdakini de yapabilirsiniz:

- 1 www.lexmark.com/recycle adresindeki Web sitemizi ziyaret edin.
- 2 Toner Kartuşları bölümünde, listeden ülkenizi veya bölgenizi seçin.
- 3 Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Kağıt ve özel ortam yükleme

Bu bölümde, 550 sayfalık tepsilerin, 2.000 sayfalık tepsilerin ve çok amaçlı besleyicinin nasıl yükleneceği açıklanmaktadır. Bu bölümde ayrıca, kağıt yönü, Kağıt Boyutu ve Kağıt Türünün ayarlanması ve tepsilerin bağlantılandırılması ve bağlantılarının kaldırılması ile ilgili bilgiler de bulunmaktadır.

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama

Kağıt Boyutu ayarı, çok amaçlı besleyici dışında her tepside kağıt kılavuzlarının konumuna göre otomatik olarak algılanır. Çok amaçlı besleyicinin Kağıt Boyutu ayarı Kağıt Boyutu menüsünden elle ayarlanmalıdır. Kağıt Türü ayarının düz kağıt içermeyen tüm tepsiler için elle yapılması gerekir.

Ana ekrandan şuraya gidin:



> **Kağıt Menüsü** > **Kağıt Boyutu/Türü** > bir tepsi seçin > kağıt boyutunu veya türünü seçin > **Gönder**

Universal kağıt ayarlarını yapılandırma

Universal Kağıt Boyutu yazıcı menülerinde bulunmayan kağıt boyutlarına yazdırmanızı sağlayan kullanıcı-tanımlı bir ayardır. İstediğiniz boyut Kağıt Boyutu menüsünde yoksa belirtilen Tepsinin Kağıt Boyutunu Universal olarak ayarlayın. Ardından, kağıdınız için aşağıdaki Universal boyut ayarlarını belirtin:

- Ölçü Birimleri
- Dikey Genişliği
- Dikey Yüksekliği

Notlar:

- Desteklenen en büyük Universal boyut: 216 x 1219 mm (8,5 x 48 inç).
- Desteklenen en küçük Universal boyut: 76 x 127 mm (3 x 5 inç) olup sadece çok amaçlı tepsiye yüklenir.

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



> **Kağıt Menüsü** > **Universal Kurulum** > **Ölçü Birimleri** > bir ölçü birimi seçin

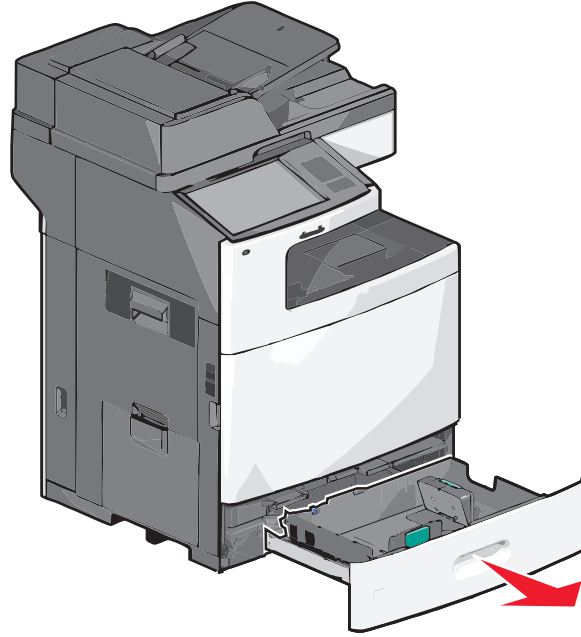
2 **Dikey Genişliği** veya **Dikey Yüksekliği** > genişliği veya yüksekliği seçin > **Gönder**'e dokununuz

Standart veya isteğe bağlı 550 sayfalık tepsiye ortam yüklemek için

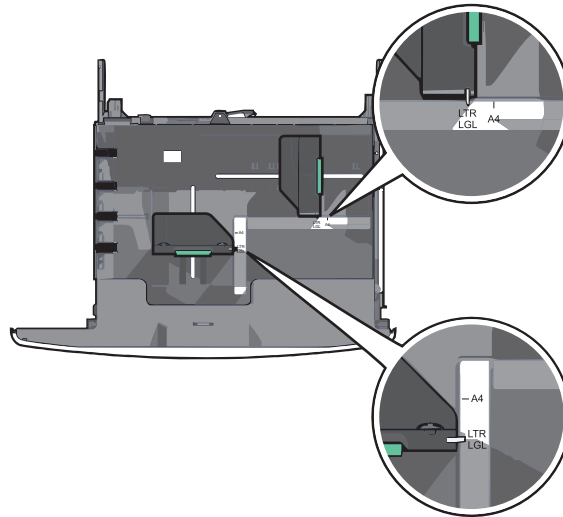
Yazıcıda bir standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1) vardır ve isteğe bağlı 550 sayfalık bir veya daha fazla tepsi de olabilir. Tüm 550 sayfalık tepsiler aynı kağıt boyutlarını ve türlerini destekler.

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her kağıdı çekmeceye veya tepsiye ayrı ayrı koyun. Diğer tüm çekmeceleri veya tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

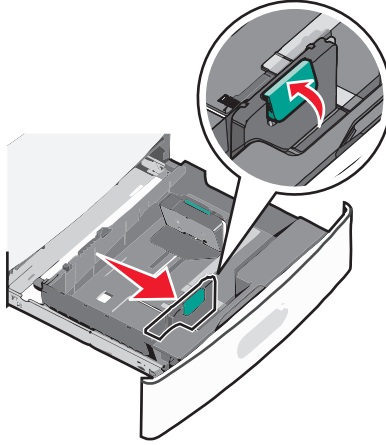
1 Tepsiyi dışarı doğru çekin.



Tepsinin altında bulunan boyut göstergelerine dikkat edin. Uzunluk ve genişlik kılavuzlarının konumunu belirlemeye yardımcı olması için bu göstergelerini kullanın.

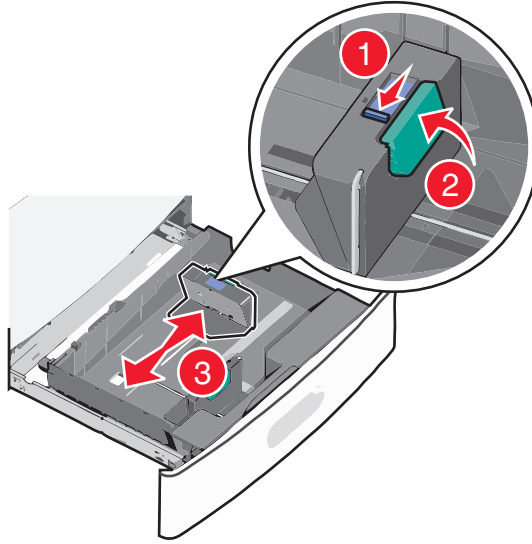


- 2 Genişlik kılavuzunu sıkıştırıp yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

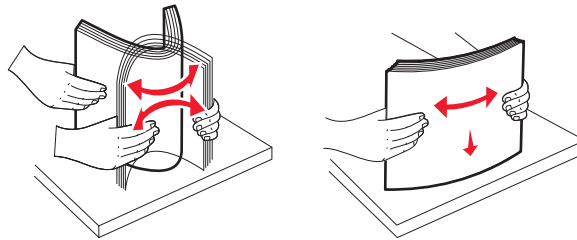


- 3 Uzunluk kılavuzunu tutup yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

Not: Uzunluk kılavuzunun bir kilitleme mekanizması vardır. Kilidi açmak için, uzunluk kılavuzunun üst kısmındaki düğmeyi geri itin. Kilitlemek için, bir uzunluk seçildiğinde düğmeyi ileri itin.



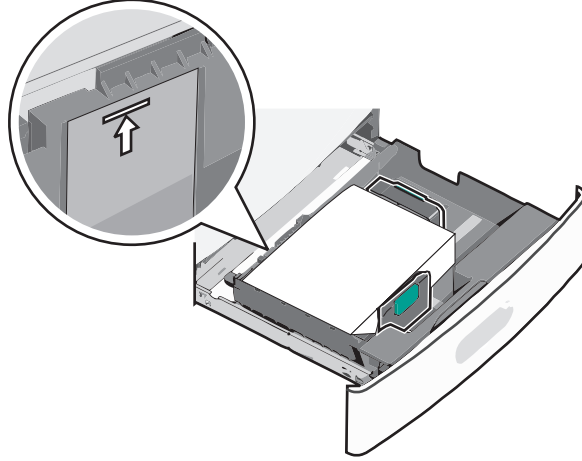
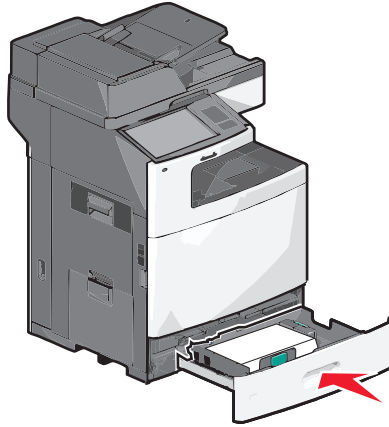
- 4 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



- 5 Kağıt yığınının yazdırma yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin.

Notlar:

- Arkalı önlü yazdırma için, yazdırılacak yüzü aşağı bakacak şekilde yerleştirin.
- Önceden delinmiş kağıdı, delikleri tepsinin ön tarafına gelecek şekilde yerleştirin.
- Antetli kağıtları başlık tepsinin sol tarafına gelecek ve yukarı dönük şekilde yerleştirin.
- Antetli kağıtları başlık tepsinin sağ tarafına gelecek ve aşağı dönük şekilde yerleştirin.
- Kağıdın, kağıt tepsisinin kenarında bulunan maksimum doldurma çizgisinin aşağısında olduğundan emin olun. Tepsinin aşırı doldurulması kağıt sıkışmasına ve olası yazıcı hasarına neden olabilir.

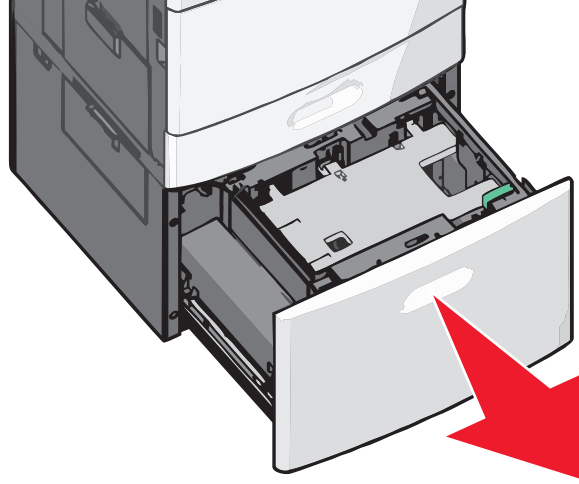
**6** Tepsiyi takın.**7** Yazıcı kontrol panelinde, yüklediğiniz kağıda göre tepsi için Kağıt Boyutu ve Kağıt Türü'nü doğrulayın.

2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyiciyi yükleme

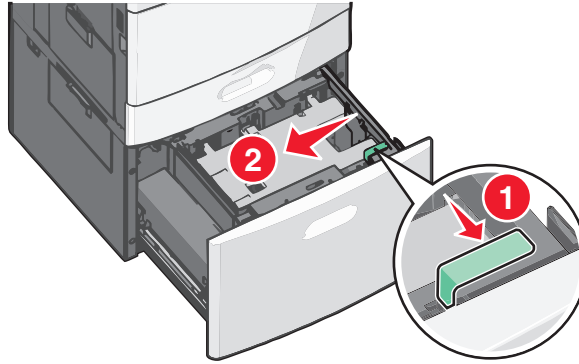
Yüksek kapasiteli besleyici, 2.000 sayfaya kadar A4, letter veya legal boyutta kağıt tutabilir (80 g/m² veya 20 lb).

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her kağıdı çekmeceye veya tepsiye ayrı ayrı koyun. Diğer tüm çekmeceleri veya tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

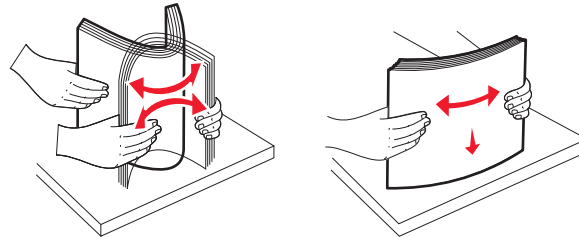
1 Tepsiyi dışarı doğru çekin.



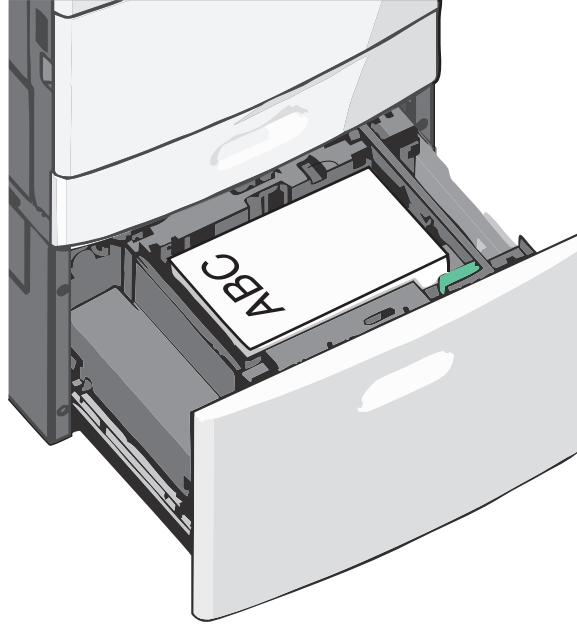
2 Yükseklik ve genişlik kılavuzunu gerektiği gibi ayarlayın.



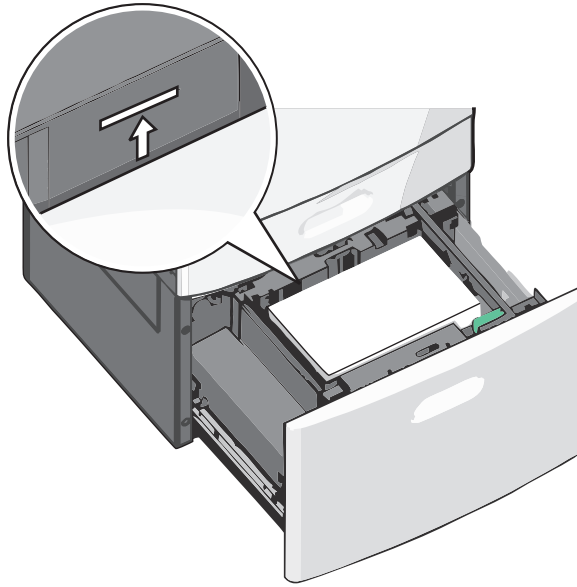
3 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



4 Baskı yüzü yukarı bakacak şekilde, kağıdı kağıt tepsisine yerleştirin.



Not: Kağıdın, kağıt tepsisinin kenarında bulunan maksimum doldurma çizgisinin aşağısında olduğundan emin olun. Tepsiyi aşırı yükleme kağıt sıkışmalarına neden olabilir.



Notlar:

- Önceden delinmiş kağıdı, delikleri tepsinin ön tarafına gelecek şekilde yerleştirin.
- Antetli kağıtları başlık tepsinin sol tarafına gelecek ve yukarı dönük şekilde yerleştirin.
- Antetli kağıtları başlık tepsinin sağ tarafına gelecek ve aşağı dönük şekilde yerleştirin.

5 Tepsiyi takın.

Çok amaçlı besleyiciyi yükleme

Çok amaçlı besleyici, saydam, etiket, karton ve zarf gibi birçok boyut ve türdeki yazdırma ortamlarını alabilir. Tek sayfa veya manuel yazdırma için ya da ek tepsi olarak da kullanılabilir.

Çok amaçlı besleyici yaklaşık şu miktarlarda ortam alabilir:

- 100 yaprak 75-g/m² (20-lb) kağıt
- 10 zarf
- 75 asetat

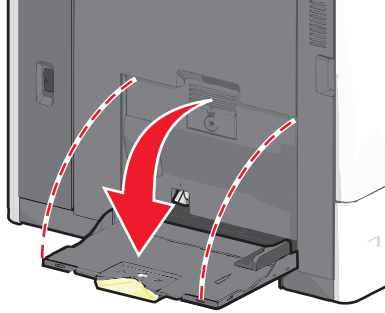
Çok amaçlı besleyici, şu boyutlardaki kağıt veya özel ortamları kabul eder:

- Genişlik—89 mm (3,5 inç) - 229 mm (9,02 inç)
- Uzunluk—127 mm (5 inç) - 1270 mm (50 inç)

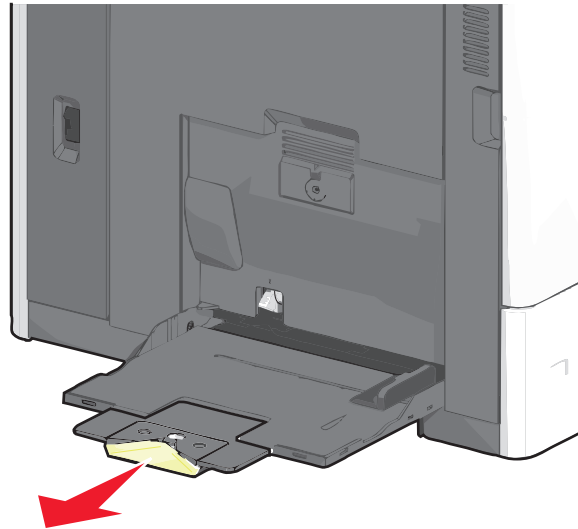
Not: Maksimum genişlik ve uzunluk yalnızca kısa kenar beslemeye uygulanabilir.

Not: Yazıcı çok amaçlı besleyiciden yazdırırken veya yazıcı kontrol paneli gösterge ışığı yanıp sönerken kağıt ya da özel ortam eklemeyin veya çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.

1 Çok amaçlı besleyicinin kapağını aşağı çekin.

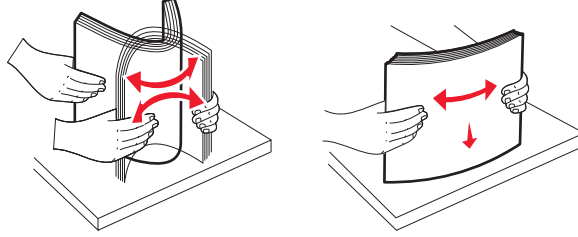


2 Letter kağıttan uzun kağıt veya özel ortamları çıkarırken, uzatmayı iyice dışarı çıkıncaya kadar yavaşça çekin.

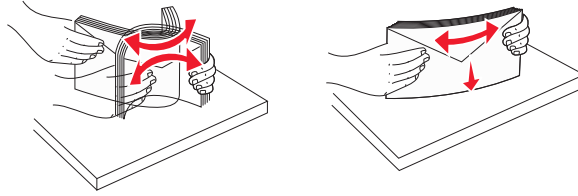


- 3** Kağıt sayfalarını veya özel ortamları ileri geri esnetip gevşetin. Katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

Kağıt



Zarf

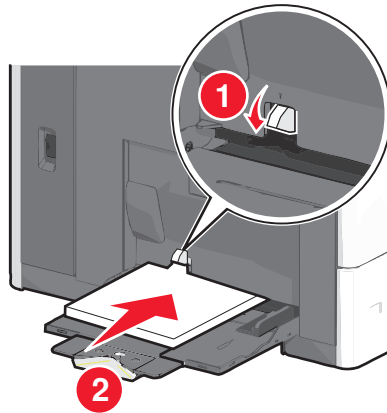


Asetatlar

Not: Yazdırma yüzünü çizmemeye ve yazdırma yüzüne dokunmamaya dikkat edin.

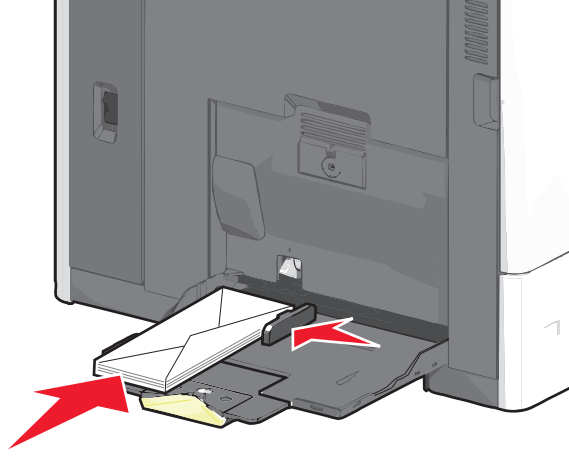


- 4** Kağıt kaldırma mandalına bastırın ve ardından kağıt veya özel ortamları yükleyin. Yığının çok amaçlı besleyicinin içine doğru, güç uygulamadan durana kadar kaydırın ve ardından kağıt kaldırma mandalını bırakın.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kağıdın kağıt kaldırma mandalına basmadan çıkarılması, kağıt kaldırma mandalının kırılmasına veya kağıt sıkışmasına neden olabilir.

- Kağıt ve saydam ortamları önerilen yazdırma yüzleri alta bakacak ve kısa kenarları yazıcıya önce girecek şekilde yükleyin.
- İki taraflı antetli kağıdı, kağıdın ön yüzü yukarı bakacak ve üst kısmı yazıcıya sonra girecek şekilde yükleyin.
- Zarfları, kapak tarafı yukarı ve sağa bakacak şekilde yerleştirin.

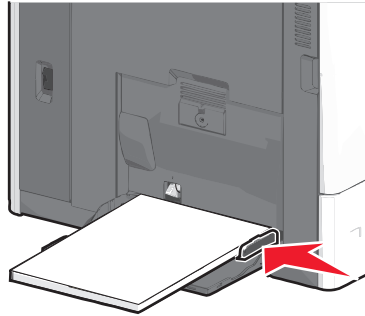


Uyarı—Hasar Tehlikesi: Asla pullu, çıtçıtli, kopçalı, pencereli, astarlı veya kendiliğinden yapışan yapışkanlı kağıtları kullanmayın. Bu zarflar yazıcıya ciddi bir şekilde zarar verebilir.

Notlar:

- Kağıdı veya asetatları yığın yükseklik sınırlayıcısının altına zorla sokarak maksimum yığın yüksekliğini aşmayın.
- Bir seferde yalnızca bir kağıt boyutu veya türü yükleyin.

- 5** Genişlik kılavuzunu destenin kenarına hafifçe dokunacak şekilde kaydırın. Kağıdın veya özel ortamın çok amaçlı besleyiciye gevşek bir şekilde yerleştiğinden, düz durduğundan ve kıvrılmadığından veya bükülmediğinden emin olun.



- 6** Yüklenen kağıdı ve asetatı esas alarak, yazıcı kontrol panelinden çok amaçlı besleyicinin Kağıt Boyutu ve Kağıt Türü ayarlarını yapın (ÇA Besleyici Boyutu ve ÇA Besleyici Türü).

Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

Tepsileri bağlantılandırma

Tepsi bağlantılandırma büyük yazdırma işleri veya birden fazla kopya yazdırmak için yararlıdır. Bağlantılı tepsilerden biri boşaldığında, kağıt bir sonraki bağlantılandırılmış tepside beslenir. Kağıt Boyutu ve Kağıt Türü ayarları aynı olan tepsiler otomatik olarak bağlantılandırılır.

Yazıcı, standart 550 yapraklık tepsi ve çok amaçlı besleyici dışında her tepside kağıt kılavuzlarının konumuna göre Kağıt Boyutu ayarını otomatik olarak algılar. Yazıcı A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive ve Universal kağıt boyutlarını algılayabilir. Diğer kağıt boyutlarını kullanan çok amaçlı besleyici ve tepsiler Kağıt Boyutu/Türü menüsündeki Kağıt Boyutu kullanılarak bağlantılandırılabilir.

Not: Çok amaçlı besleyiciyi bağlantılandırmak amacıyla, ÇA Besleyici Boyutunun bir menü öğesi olarak görünmesi için Kağıt menüsünde ÇA Yapılandırma ayarı Kaset olarak ayarlanmalıdır.

Kağıt Boyutu/Türü menüsündeki Kağıt Türü menüsünden Kağıt Türü ayarı tüm tepsiler için yapılmalıdır.

Tepsi bağlantılarını kaldırma

Not: Diğer tepsilerle ayarları aynı olmayan tepsiler bağlantılı değildir.

Aşağıdaki tepsi ayarlarından birini değiştirin:

- **Kağıt Türü**
Kağıt Türü kağıt özelliklerini tanımlar. Bağlantılı tepsiler kağıdınızı en iyi tanımlayan adı kullanıyorsa, bu tepsie Özel Tür [x] gibi farklı bir Kağıt Tür adı atayın veya kendi özel adınızı tanımlayın.
- **Kağıt Boyutu**
Bir tepsinin Kağıt Türü ayarını otomatik olarak değiştirmek için farklı bir kağıt boyutu yükleyin. Çok amaçlı besleyici için Kağıt Türü ayarları otomatik değildir; Kağıt Boyutu menüsünden otomatik olarak ayarlanmalıdır.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepside yüklü kağıt türünü doğru tanımlamayan bir Kağıt Türü adı kullanmayın. Isıtıcının sıcaklığı belirtilen Kağıt Türüne göre değişir. Yanlış bir Kağıt Türü seçildiği takdirde baskı doğru işlenmeyebilir.

Çıkış selelerini bağlantılandırma

Çıkış selelerini bir tek çıkış kaynağı oluşturmak üzere bağlantılandırın. Yazıcı otomatik olarak sonraki kullanılabilir seleyi çıkış kaynağı olarak kullanır.

Standart çıkış selesi, 550 sayfaya kadar 20-lb ağırlığında kağıt alır. Ek çıkış kapasitesine ihtiyacınız varsa, başka isteğe bağlı çıkış selesi satın alabilirsiniz.

Not: Her çıkış selesi her kağıt boyutu ve türünü desteklemez.

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Kağıt Menüsü** > **Sele Ayarları**

2 Bağlamak istediğiniz sele veya selelere dokununuz ve sonra **Seleleri Yapılandır** > **Bağla** öğesine dokununuz.

Bir kağıt türü için bir özel ad oluşturma

Yazıcı bir ağ üzerindeyse, yazıcıya yüklenen özel kağıt türlerinin her biri için Özel Tür [x] dışında bir ad tanımlamak için Yerleşik Web Sunucusunu kullanabilirsiniz.

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Not: Yazıcınızın IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Portlar menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Ayarlar > Kağıt Menüsü > Özel Ad >** bir ad girin > **Gönder** öğesini tıklatın.

Not: Bu özel ad Özel Türler ve Kağıt Boyutu ve Türü menülerindeki Özel Tür [x] adının yerini alır.

3 **Özel Türler >** bir kağıt türü seçin > **Gönder** öğesini tıklatın.

Özel bir kağıt türü adı atama

Bir tepsiyi bağlantılandırırken veya tepsinin bağlantısını kaldırırken tepsilere özel bir kağıt türü adı atayın.

Ana ekrandan, şuraya gidin:



> **Kağıt Menüsü > Kağıt Boyutu/Türü >** özel bir kağıt türü adı seçin > bir tepsi seçin > **Gönder**

Özel bir adı yapılandırma

Yazıcı bir ağ üzerindeyse, yazıcıya yüklenen özel kağıt türlerinin her biri için Özel Tür [x] dışında bir ad tanımlamak için Katıştırılmış Web Sunucusunu kullanabilirsiniz.

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcınızın IP adresini girin.

Not: Yazıcınızın IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Ayarlar > Kağıt Menüsü > Özel Türler >** yapılandırmak istediğiniz özel adı seçin > bir kağıt veya özel ortam türü seçin > **Gönder** öğesini tıklatın.

Kağıt ve özel ortam kılavuzları

Kağıtlarla ilgili kurallar

Kağıt özellikleri

Aşağıdaki kağıt özellikleri yazdırma kalitesini ve güvenilirliğini etkiler. Yeni kağıt stokunu değerlendirirken bu özellikleri dikkate alın.

Ağırlık

Bu yazıcı, 60 - 176-g/m² (16 - 47-lb) ağırlığında bond grenli kağıtları otomatik olarak besler. Ağırlığı 60 g/m²'nin (16 lb) altındaki kağıtlar doğru beslenmek için yeterince sert olmayabilir ve sıkışmalara neden olabilir. En iyi performans için, 75-g/m² (20-lb) bond grenli kağıt kullanın. 182 x 257 mm'den (7 x 10 inç) daha küçük kağıtlar için, 90-g/m² (24-lb) veya daha ağır kağıtları öneririz.

Not: Önlü arkalı yazdırma yalnızca 75–176-g/m² (20–47-lb) bond kağıt tarafından desteklenir.

Kıvrılma

Kıvrılma kağıdın kenarlarından bükülme eğilimidir. Aşırı kıvrılma besleme sorunlarına yol açabilir. Kağıt aşırı sıcaklığa maruz kaldığı yazıcıdan geçtikten sonra da oluşabilir. Kağıdın sıcak, nemli, soğuk veya kuru ortamlarda açıkta saklanması yazdırmadan önce kağıdın kıvrılmasına katkıda bulunabilir ve besleme sorunlarına yol açabilir.

Düzgünlük

Kağıdın düzgünlüğü yazdırma kalitesini etkiler. Kağıt çok pürüzlüyse, toner kağıtta doğru ısınamayabilir. Kağıt çok düzgünse, kağıt besleme veya yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Daima 100 ve 300 Sheffield noktası aralığındaki kağıtları kullanın, ancak en iyi yazdırma kalitesi sonuçları 150 ve 200 Sheffield noktası arasında elde edilir.

Nem içeriği

Nem içeriği hem yazdırma kalitesini hem yazıcının kağıdı doğru besleme yeteneğini etkiler. Kağıdı kullanma zamanı gelene kadar orijinal ambalajında tutun. Bu, kağıdın performansını düşürebilecek nem değişikliklerine maruz kalmasını sınırlar.

Kağıdı yazdırmadan önceki 24-48 saat içinde orijinal ambalajıyla yazıcıyla aynı ortamda saklayarak hazırlayın. Kağıdı sakladığınız veya depoladığınız ortam yazıcının bulunduğu ortamdan çok farklıysa, bu bekletme süresini birkaç güne çıkarın. Kalın kağıtlar için daha uzun bir hazırlama süresi gerekebilir.

Gren yönü

Gren kağıt liflerinin bir kağıt yaprağı yönündeki hizalanmasını belirtir. Gren, ya kağıt uzunluğu yönünde *uzun grenli* ya da kağıt genişliği yönünde *kısa grenli* olur.

60–135-g/m² (16–36-lb) ağırlığında bond kağıtlar için, uzun gren önerilir. 135 g/m²'den daha ağır kağıtlar için, kısa gren önerilir.

Lif İçeriği

Çoğu yüksek-kaliteli fotokopi kağıdı % 100 kimyasal olarak işlenmiş odun hamurundan yapılır. Bu içerik kağıda yüksek bir kararlılık sağlar ve bu sayede daha az besleme sorunu oluşur ve daha yüksek bir yazdırma kalitesi elde edilir. Pamuk gibi elyaf içeren kağıtlar, kağıt kullanımını olumsuz etkileyen özelliklere sahiptir.

Kağıt seçme

Doğru kağıt kullanımı sıkışmaları önler ve sorunsuz yazdırılmasını sağlar.

Sıkışmaların ve düşük yazdırma kalitesinin önüne geçmek için:

- Her zaman yeni ve hasarsız kağıt kullanın.
- Kağıt yüklemekten önce, kağıdın önerilen yazdırma yüzünü öğrenin. Bu bilgi genellikle kağıt paketinin üzerinde bulunur.
- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt *kullanmayın*.
- Farklı boyut, tür ve ağırlıklardaki kağıtları aynı kaynaktan *kullanmayın*, aksi takdirde kağıt sıkışabilir.
- Fotokopi makineleri veya yazıcılar için özel olarak tasarlanmamış kaplamalı kağıtları *kullanmayın*.

Matbu formları ve antetli kağıtları seçme

Matbu form ve antetli kağıt seçerken bu kuralları kullanın.

- 60 - 90 g/m² (16-24 lb) ağırlığında kağıt için uzun gren kullanın.
- Offset taş baskısı veya kabartma yazdırma prosedürleri için yalnızca matbu form veya antetli kağıt kullanın.
- Kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlardan kaçın.

Fotokopi makinelerinde kullanılmak üzere tasarlanmış ısıya-dayanıklı mürekkeplerle baskı yapılmış kağıtları kullanın. Mürekkep erimeksizin veya zararlı emisyon yaymaksızın 190°C (374°F) sıcaklığa dayanabilecek özellikte olmalıdır. Tonerin içindeki reçineden etkilenmeyen mürekkepleri kullanın. Oksidasyonla-kuruyan veya yağ-esaslı mürekkepler bu şartlara genellikle uygundur, ama bu durum lateks mürekkepleri için geçerli olmayabilir. Emin değilseniz, kağıt tedarikçinize başvurun.

Antetli kağıtlar gibi matbu kağıtlar da erimeksizin veya zararlı emisyon yaymaksızın 190°C (374°F) sıcaklığa dayanabilecek özellikte olmalıdır.

Geri dönüştürülmüş kağıt ve diğer ofis kağıtlarını kullanma

Lexmark, çevre bilincine sahip bir şirket olarak özellikle lazer yazıcılarda kullanılmak üzere üretilen geri dönüşümlü kağıt kullanımını desteklemektedir.

Tüm geri dönüştürülmüş kağıtların iyi besleneceğine dair geniş kapsamlı bir açıklama yapılamasa da, Lexmark sürekli olarak global pazarda bulunan geri dönüştürülmüş kesik boyutlu fotokopi kağıtlarını temsil eden kağıtları test etmektedir. Bu bilimsel testler sıkı ve disiplinli şekilde gerçekleştirilir. Aşağıda örnekleri verilen birçok faktör ayrı ayrı ve bir bütün olarak dikkate alınır:

- Tüketici sonrası atık miktarı (Lexmark, %100'e kadar tüketici sonrası atık içeriğini test etmektedir.)
- Sıcaklık ve nem koşulları (Test özel odalarında, tüm dünyadaki iklimlerin simülasyonu yapılır.)
- Nem içeriği (Ticari kağıtlarda düşük nem olmalıdır: %4-5.)
- Bükülme direnci ve doğru sertlik, yazıcıda en iyi şekilde beslenmeyi sağlar.
- Kalınlık (bir tepsiye yüklenebilecek sayfa miktarını etkiler)

- Yüzey pürüzlülüğü (Sheffield birimleri olarak ölçülür, yazdırma netliğini ve tonerin ne kadar iyi şekilde kağıda dağıtıldığını etkiler)
- Yüzey sürtünmesi (sayfaların ne kadar kolayca ayrılabilirliğini belirler)
- Gren ve oluşum (kağıdın yazıcıda hareket ederken gösterdiği mekanik davranışı da etkileyen kıvrılmayı etkiler)
- Parlaklık ve doku (görünüm ve his)

Geri dönüştürülmüş kağıtlar eskiye nazaran daha iyidir ancak bir kağıttaki geri dönüştürülmüş içerik miktarı, yabancı madde üzerindeki kontrol derecesini etkiler. Ve geri dönüştürülmüş kağıtlar, çevreye karşı duyarlı bir şekilde yazdırma işlemi yapılmasının iyi bir yolu olsa da mükemmel değildir. Mürekkebi çıkarmak ve renklendirici ve "yapışkan" gibi katkı maddeleriyle uğraşmak için gerekli enerji çoğu zaman normal kağıt üretiminden daha fazla karbon emisyonuna yol açar. Ancak geri dönüştürülmüş kağıtların kullanılması genel anlamda daha iyi kaynak yönetimi sağlar.

Lexmark, ürünlerinin yaşam döngüsü değerlendirmelerini esas alarak genelde kağıt kullanımından kendini sorumlu hisseder. Yazıcıların çevre üzerindeki etkisini daha iyi anlamak için, şirket çok sayıda yaşam döngüsü değerlendirmesi gerçekleştirdi ve bir aygıtın tüm yaşamı süresince ortaya çıkan karbon emisyonunun birincil aktörünün (%80'e kadar) kağıt olduğunu öğrendi. Bu, kağıt oluşturmak için çok enerji gerektiren bir üretim sürecinin olmasından kaynaklanır.

Bu nedenle Lexmark, müşteri ve ortaklarını kağıdın etkisini en aza indirme konusunda eğitmektedir. Bunun bir yolu, geri dönüştürülmüş kağıt kullanılmasıdır. Başka bir yolu da aşırı ve gereksiz kağıt tüketiminin ortadan kaldırılmasıdır. Lexmark, müşterilere yazdırma ve kopyalama atıklarını en aza indirmesi konusunda yardım etmek için yüksek donanımına sahiptir. Ayrıca şirket, sürekli orman uygulamalarına bağlılığını gösteren tedarikçilerden kağıt satın alınmasını teşvik eder.

Özel uygulamalar için dönüştürücünün özel listesi tutulsa da, Lexmark belirli tedarikçileri desteklemez. Ancak aşağıdaki kağıt tercihi yönergeleri, yazdırmanın çevresel etkilerinin azaltılmasına yardımcı olacaktır:

- 1 Kağıt tüketimini azaltın.
- 2 Ağaç lifinin kaynağı konusunda seçici olun. Forestry Stewardship Council (FSC) veya Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC) gibi sertifikaları uygulayan tedarikçilerden satın alın. Bu sertifikalar, kağıt üreticisinin çevreye ve topluma duyarlı şekilde orman yönetimi ve yenileme uygulamaları gerçekleştiren orman operatörlerinden alınan işlenmiş odunları kullanır.
- 3 Baskı ihtiyaçları için en uygun kağıdı seçin: normal 75 veya 80 g/m² sertifikalı kağıt, düşük ağırlıklı kağıt veya geri dönüştürülmüş kağıt.

Kabul edilemez kağıt örnekleri

Test sonuçları, şu kağıt türlerinin lazer yazıcılarla kullanılmasının risk oluşturduğunu göstermiştir:

- *Karbonsuz kağıt* olarak da bilinen, karbon kağıt olmadan kopya oluşturmak için kullanılan kimyasal olarak işlenmiş kağıtlar
- Kağıda bulaşabilecek kimyasallar içeren matbu kağıtlar
- Yazıcının ısıtıcısının sıcaklığından etkilenebilecek matbu kağıtlar
- Optik karakter tanıma (OCR) formları gibi $\pm 2,3$ mm'den ($\pm 0,9$ inç'ten) daha büyük hedef alanları (sayfa üzerinde belirli bir yazdırma konumu) gerektiren matbu kağıtlar. Bazı durumlarda, yazdırma konumu bir yazılım uygulaması tarafından ayarlanarak bu formlara başarıyla yazdırılabilir.
- Kaplamalı kağıtlar (silinebilir bond), sentetik kağıtlar, termal kağıtlar
- Pürüzlü-kenarlı, pürüzlü veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlar veya kıvrılmış kağıtlar
- EN12281:2002 (Avrupa testi) yönergelerine uygun olmayan geri dönüştürülmüş kağıtlar

- Ağırlığı 60 g/m² (16 lb) değerinden düşük kağıtlar
- Çok parçalı formlar veya belgeler

Daha fazla bilgi için, www.lexmark.com adresinde Lexmark hakkında bilgi edinin. Genel süreklilikle ilgili bilgiler, **Çevresel Süreklilik** bağlantısında bulunabilir.

Kağıtları saklama

Sıkışmaların ve baskı kalitesi eşitsizliklerini gidermeye katkıda bulunmak için bu kağıt saklama kurallarını uygulayın.

- En iyi sonuçlar için, kağıtlarınızı 21°C (70°F) sıcaklıkta ve bağıl nemin % 40 olduğu bir ortamda saklayın. Çoğu etiket üreticisi 18 - 24°C (65 - 75°F) arasında bir sıcaklıkta ve bağıl nemi % 40 ile 60 derecesinde bir ortamda yazdırmanızı önermektedir.
- Kağıtlarınızı mümkünse kartonlarında tutarak, zemin yerine bir palet veya raf üzerinde saklayın.
- Kağıt paketlerini düz bir zeminde saklayın.
- Kağıt paketlerinin üzerine hiçbir şey koymayın.

Desteklenen kağıt boyutları, türleri ve ağırlıkları

Aşağıdaki tablolarda standart ve isteğe bağlı kağıt giriş kaynakları ve destekledikleri kağıtlar hakkında bilgi verilmektedir.

Not: Listede olmayan bir kağıt boyutunu kullanmak için, bir Universal Kağıt Boyutu yapılandırın.

Desteklenen kağıt boyutları

Bu ölçümler yalnızca tek yüzlü (tek-yüze) yazdırma için geçerlidir. Önlü arkalı (çift yüzlü) yazdırma için, minimum boyut 139,7 x 210 mm (5,50 x 8,27 inç) olmalıdır.

Kağıt boyutu	Boyutlar	Standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1)	İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsi	İsteğe bağlı 2000 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Önlü Arkalı Birimi
A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inç)	✓	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inç)	✓	✓	X	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inç)	X	X	X	✓	X
JIS B5	182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inç)	✓	✓	X	✓	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inç)	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Yalnızca X790 modeller tarafından desteklenir.

² Bu boyut ayarı, boyut yazılım uygulaması tarafından belirtilmediği sürece zarfı 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç) için biçimlendirir.

Kağıt boyutu	Boyutlar	Standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1)	İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsi	İsteğe bağlı 2000 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Önlü Arkalı Birimi
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç)	✓	✓	✓	✓	✓
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inç)	✓	✓	X	✓	✓
Oficio (México)	215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inç)	✓	✓	X	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inç)	✓	✓	X	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inç)	✓	✓	X	✓	✓
Universal Not: Standart ortam boyutlarına yakın universal boyutları desteklemek için boyut algılamayı kapatın.	148 x 210 mm ila 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 inç ila 8,5 x 14 inç)	✓	✓	X	✓	✓
	76,2 x 127 mm (3 x 5 inç) ila 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç)	X	X	X	✓	X
	76,2 x 127 mm (3 x 5 inç) ila 215,9 x 914,4 mm (8,5 x 36 inç) ¹	X	X	X	✓	X
	76,2 x 127 mm (3 x 5 inç) ila 215,9 x 1219,2 mm (8,5 x 48 inç) ¹	X	X	X	✓	X
7 3/4 Zarf (Monarch)	98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inç)	X	X	X	✓	X
9 Zarf	98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 inç)	X	X	X	✓	X
Com 10 Zarf	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inç)	X	X	X	✓	X
DL Zarf	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inç)	X	X	X	✓	X
C5 Zarf	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inç)	X	X	X	✓	X
B5 Zarf	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	X	X	X	✓	X

¹ Yalnızca X790 modeller tarafından desteklenir.

² Bu boyut ayarı, boyut yazılım uygulaması tarafından belirtilmediği sürece zarfı 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç) için biçimlendirir.

Kağıt boyutu	Boyutlar	Standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1)	İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsi	İsteğe bağlı 2000 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Önlü Arkalı Birimi
Diğer Zarf²	85,7 x 165 mm ila 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 inç ila 8,5 x 14 inç)	X	X	X	✓	X

¹ Yalnızca X790 modeller tarafından desteklenir.

² Bu boyut ayarı, boyut yazılım uygulaması tarafından belirtilmediği sürece zarfı 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç) için biçimlendirir.

Desteklenen kağıt türleri ve ağırlıkları

Yazıcı, tek taraflı yazdırma için 60–176 g/m² (16–47 lb) kağıt ağırlıklarını destekler. İki taraflı yazdırma için 64–176 g/m² (17–47 lb) kağıt ağırlıklarını destekler.

Not: Etiketler, asetatlar, zarflar ve kart destesi her zaman düşük hızda yazdırılır.

Kağıt türü	Standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1)	İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsi	İsteğe bağlı 2000 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Önlü Arkalı Birimi
Kağıt • Düz • Geri Dönüştürülmüş • Parlak • Ağır Parlak • Bond • Antetli • Matbu • Renkli • Işık • Ağır • Kaba/Pamuk • Özel Tür [x]	✓	✓	✓	✓	✓
Kart destesi	✓	✓	X	✓	✓
Asetatlar^{1, 2}	X	X	X	✓	X

¹ Bu ortam yalnızca çok amaçlı besleyicide desteklenir.

² Mürekkep püskürtme veya 3M CG3710 asetatları kullanmayın.

³ Kağıt etiketler desteklenir. Vinil gibi diğer ortamlar bazı çevrelerde yazdırma kalitesi kusurlarına neden olabilirler ve uzun süre vinil kullanımı ısıtıcının ömrünün kısalmasına neden olabilir. Daha fazla bilgi için, Lexmark Web sitesinde <http://support.lexmark.com> adresinde bulunan *Kart Destesi ve Etiket Kılavuzu* belgesine başvurun.

⁴ Bir masanın üzerine yüzü aşağı bakacak şekilde tek başına konduğunda düz duran zarfları kullanın.

Kağıt türü	Standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1)	İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsi	İsteğe bağlı 2000 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Önlü Arkalı Birimi
Etiketler³ • Kağıt • Vinil	✓	✓	X	✓	✓
Zarflar⁴	X	X	X	✓	X

¹ Bu ortam yalnızca çok amaçlı besleyicide desteklenir.

² Mürekkep püskürtme veya 3M CG3710 asetatları kullanmayın.

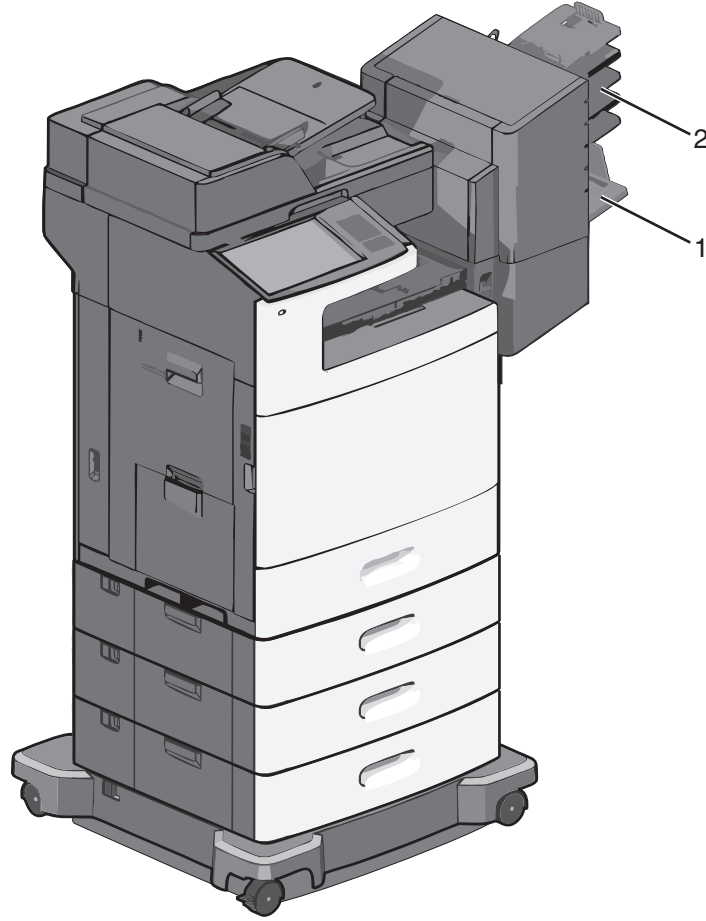
³ Kağıt etiketler desteklenir. Vinil gibi diğer ortamlar bazı çevrelerde yazdırma kalitesi kusurlarına neden olabilirler ve uzun süre vinil kullanımı ısıtıcının ömrünün kışalmasına neden olabilir. Daha fazla bilgi için, Lexmark Web sitesinde <http://support.lexmark.com> adresinde bulunan *Kart Destesi ve Etiket Kılavuzu* belgesine başvurun.

⁴ Bir masanın üzerine yüzü aşağı bakacak şekilde tek başına konduğunda düz duran zarfları kullanın.

Desteklenen son işlem özellikleri

Yazıcı aşağıdaki son işlem özelliklerini desteklemektedir:

- 500 Sayfalık Ofset İstifleyici
- 500 Sayfalık Zimba Son İşlemcisi
- 500 Sayfalık Zimba, Delgeç Son İşlemcisi
- 5 bölmeli posta kutusu



1	Standart kutu
2	Son İşlemci kutusu

Standart kutu

- Kağıt kapasitesi 500 sayfadır.
- Son işlem seçenekleri bu kutuda desteklenmez.
- Zarflar buraya yönlendirilir.

Son İşlemci kutusu

- Kağıt kapasitesi 500 sayfadır.
- Zarflar, A5, A6 ve statement kağıt boyutları bu kutuda desteklenmez.

Son işlem özellikleri

Kağıt boyutu	İki delikli delgeç	Üç veya dört delikli delgeç	5 bölmeli posta kutusu	500 Sayfalık Zimba Son İşlemcisi
A4	✓	✓	✓	✓
A5	X	X	✓	X
Executive	✓	✓	✓	✓

Kağıt boyutu	İki delikli delgeç	Üç veya dört delikli delgeç	5 bölmeli posta kutusu	500 Sayfalık Zimba Son İşlemcisi
Folyo	✓	X	✓	✓
JIS B5	✓	✓	✓	✓
Legal	✓	✓	✓	✓
Letter	✓	✓	✓	✓
Statement	X	X	✓	✓
Universal	X	X	✓	✓
Zarflar (herhangi bir boyut)	X	X	✓	X
Oficio	✓	✓	✓	✓

Yazdırma

Bu bölümde yazdırma, yazıcı raporları ve iş iptal etme konuları ele alınmaktadır. Kağıt ve özel ortam seçimi belgelerin seçimi belgelerin ne kadar güvenilir bir şekilde yazdırılacağını belirler. Daha fazla bilgi için, bkz. “Sıkışmaları giderme”, sayfa 262 ve “Kağıtları saklama”, sayfa 89.

Belge yazdırma

Belge yazdırma

- 1 Yazıcı kontrol panelinin Kağıt menüsünde Kağıt Türü ve Kağıt Boyutu ayarını tepsiye yüklü kağıtla aynı duruma getirin.
- 2 Yazdırma işini gönderin:

Windows kullanıcıları için

- a Belge açıkken, **Dosya > Yazdır**'ı tıklatın.
- b **Özellikler, Tercihler, Seçenekler** veya **Ayarlar** ögesini tıklatın.
- c Ayarları gerektiği şekilde değiştirin.
- d **Tamam > Yazdır** düğmesini tıklatın.

Macintosh kullanıcıları için

- a Sayfa Ayarları iletişim kutusundaki ayarları gerektiği şekilde özelleştirin:
 - 1 Bir belge açıkken, **Dosya > Sayfa Ayarları**'nı seçin.
 - 2 Bir kağıt boyutu seçin veya yüklediğiniz kağıda uygun bir kağıt boyutu oluşturun.
 - 3 **Tamam** düğmesini tıklatın.
- b Yazdır iletişim kutusundaki ayarları gerektiği şekilde özelleştirin:
 - 1 Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır**'ı seçin.
Gerekliyse, daha fazla seçenek için açıklama üçgenine tıklatın.
 - 2 Yazdır iletişim kutusundan ve açılır menülerden ayarları gerektiği gibi değiştirin.
Not: Belirli bir kağıt türüne yazdırmak için, kağıt türü ayarını yüklenen kağıtla aynı olacak şekilde değiştirin veya doğru tepsi veya besleyiciyi seçin.
 - 3 **Yazdır** ögesini tıklatın.

Siyah beyaz yazdırma

Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Ayarlar > Yazdırma Ayarları > Kalite Menüsü > Yazdırma Modu > Yalnızca Siyah > Gönder**

Toner koyuluğunu ayarlama

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Yazdırma Ayarları > Kalite Menüsü > Toner Koyuluğu'nu tıklatın.

3 Toner koyuluğu ayarını yapın.

4 Gönder seçeneğini tıklatın.

Bir flash sürücüden yazdırma

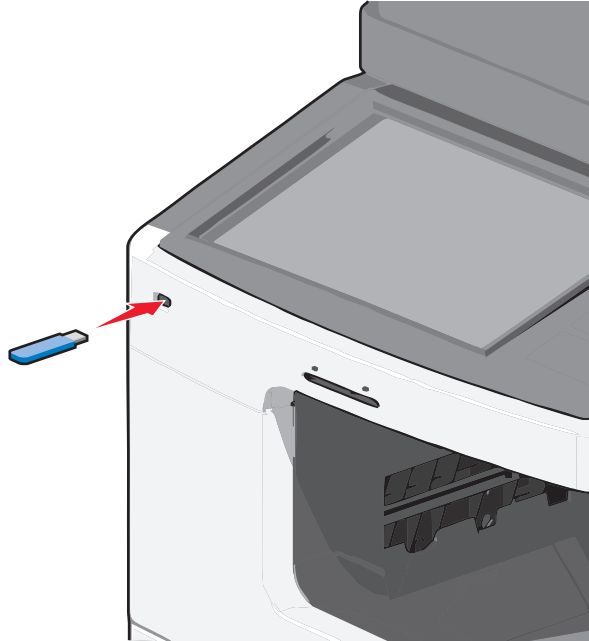
Bir flash sürücüden yazdırma

Notlar:

- Şifrelenmiş bir PDF dosyasını yazdırmadan önce, yazıcının kontrol panelinden dosya parolanızı girin.
- Yazdırma izniniz olmayan dosyaları yazdıramazsınız.

1 USB bağlantı noktasına bir flash sürücü takın.

USB Sürücü ana ekran görüntülenir.



Notlar:

- Flash sürücüyü yazıcı müdahale gerektirirken, örneğin bir kağıt sıkışması durumunda taktığınız takdirde, yazıcı flash sürücüsünü yoksayar.
- Flash sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, **Meşgul** mesajı görüntülenir. Bu yazdırma işleri işlendikten sonra, flash sürücüdeki belgeleri yazdırabilmek için bekletilen işler listesine bakmanız gerekebilir.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Bellek cihazından yazdırırken, okurken ya da bellek cihazına yazarken USB kablوسuna, ağ bağdaştırıcısına, konektörlere, bellek cihazına ya da yazıcıda belirtilen diğer alanlara dokunmayın. Veri kaybı oluşabilir.

- 2 Yazıcının kontrol panelinden, **USB'den yazdır** ögesine dokunun ve sonra yazdırmak istediğiniz belgeye dokunun.
- 3 Yazdırılacak kopya sayısını artırmak için oklara basın ve sonra **Yazdır**'a dokunun.

Notlar:

- Belgenin yazdırılması tamamlanana kadar flash sürücüyü USB portundan çıkarmayın.
- Başlangıç USB menüsü ekranından çıktıktan sonra flash sürücüyü yazıcıda bıraktığınız takdirde, flash sürücüdeki dosyaları bekletilen işler olarak hala yazdırabilirsiniz.

Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri

Flash sürücü	Dosya türü
- Lexar JumpDrive 2.0 Pro (256 MB, 512 MB veya 1 GB boyutlarında) - SanDisk Cruzer Mini (256 MB, 512 MB veya 1 G boyutlarında) Notlar: - Yüksek-Hızlı USB flash sürücüler Tam-Hız standardını da desteklemelidir. Yalnızca USB düşük-hız yeteneklerini destekleyen aygıtlar desteklenmez. - USB flash sürücüler FAT (<i>File Allocation Tables/Dosya Ayırma Tabloları</i>) sistemini desteklemelidir. NTFS (<i>New Technology File System/Yeni Teknoloji Dosya Sistemi</i>) veya başka bir dosya sistemi ile biçimlendirilen aygıtlar desteklenmez.	Belgeler: .pdf .xps Görüntüler: .dcm .gif .JPEG .jpg .bmp .pcx .TIFF .tif .png

Özel ortamlara yazdırma

Antetli kağıt kullanma ile ilgili ipuçları

- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan antetli kağıtları kullanın.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz antetli kağıtlara örnek yazdırın.
- Antetlileri yüklemekten önce, yaprakların birbirine yapışmasını önlemek için esnetin.
- Sayfanın düzgün yönlendirilmesine dikkat edin.

Kaynak	Yazdırma yüzü	Kağıt yönü
- Standart 550 sayfalık tepsi - İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsi - İsteğe bağlı 2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyici	Basılı antet yukarı bakacak şekilde yerleştirilir.	Sayfanın logolu üst kenarı tepsinin sol tarafına yerleştirilir.
Tepsiler için önlü arkalı (iki-yüze) yazdırma	Basılı antet aşağı bakacak şekilde yerleştirilir.	Sayfanın logolu üst kenarı tepsinin sağ tarafına yerleştirilir.
Çok amaçlı besleyici (tek yüze yazdırma)	Basılı antet aşağı bakacak şekilde yerleştirilir.	Kağıdın logolu üst kenarı çok amaçlı besleyiciye önce girmelidir.
Çok amaçlı besleyici (çift yüze yazdırma)	Basılı antet yukarı bakacak şekilde yerleştirilir.	Kağıdın logolu üst kenarı çok amaçlı besleyiciye en son girmelidir.
Not: Seçili kağıdın lazer yazıcıları için kabul edilebilir olup olmadığını öğrenmek için imalatçı veya satıcı firmaya başvurun.		

Asetat kullanma ile ilgili ipuçları

- Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz asetatlara bir sınaama sayfası yazdırın.
- Asetatları yalnızca çok amaçlı besleyiciden besleyin.
- Kağıt menüsünden, MP Besleyici Türü'nü Saydam olarak ayarlayın.
- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan asetatları kullanın. Saydam ortamlar, erimeden, rengi kaçmadan, kaymadan veya zararlı emisyon üretmeden 230°C (446°F) sıcaklığa kadar dayanabilmelidir.
- Yazdırma kalitesi sorunlarının önüne geçmek için, asetatların üzerinde parmak izi bırakmamaya özen gösterin.
- Asetatları yazıcıya yüklemekten önce, yaprakların birbirine yapışmasını önlemek için desteyi esnetin.
- Lexmark saydam ortamlarını öneririz. Sipariş bilgileri için, www.lexmark.com adresinde bulunan Lexmark Web sitesini ziyaret edin.

Zarfları kullanma hakkında ipuçları

Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz zarflara örnek yazdırın.

- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan zarfları kullanın. Zarflarınızın yapışmadan, kırışmadan, aşırı eğilmeden veya zararlı emisyon yaymadan 220°C (446°F) sıcaklığa kadar dayanabileceğinden emin olmak için imalatçı veya satıcı firmaya başvurun.
- En iyi performansı elde edebilmek için, 90 g/m² (24 lb bond) ağırlığında kağıttan veya %25 pamuktan yapılma zarfları kullanın. Pamuktan yapılma zarfların ağırlığı en fazla 70 g/m² (20 lb bond) ağırlığında olmalıdır.
- Yalnızca hasar görmemiş paketlerdeki yeni zarfları kullanın.
- Performansı en yüksek düzeye çıkarmak ve sıkışmaları en aza indirmek için, aşağıda belirtilen özelliklere sahip zarfları kullanmayın:
 - Aşırı eğilen veya bükülen.
 - Birbirine yapışmış veya başka bir şekilde zarar görmüş.
 - Penceresi, deliği, kesik parçası veya kabartması bulunan.
 - Metal kopçalı, iple bağlı veya katlanabilen metal parçaları olan.
 - Birbirine geçen parçalardan oluşan.
 - Damga pulu yapıştırılmış.
 - Kapağı kapatılmışken veya kapalı konumdayken açıkta yapışkanı olan.
 - Köşeleri eğilmiş.
 - Kaba, kırışmış veya yatık dokuları olan.
- Genişlik kılavuzlarını zarf genişliğine uyacak şekilde ayarlayın.

Not: Yüksek nem (% 60'ın üzerinde) ve yüksek yazdırma sıcaklığı zarfların kırışmasına veya yapışmasına neden olabilir.

Etiketlerin kullanılmasıyla ilgili ipuçları

Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz etiketlere örnek yazdırın.

Not: Kağıt etiketler desteklenir. Vinil gibi diğer ortamlar bazı çevrelerde yazdırma kalitesi kusurlarına neden olabilirler ve uzun süre vinil kullanımı ısıtıcının ömrünün kısalmasına neden olabilir.

Etiketlere yazdırma, etiket özellikleri ve tasarımı için, Lexmark web sitesinde adresinde bulunan *Card Stock & Label Guide* (Stok Kartı ve Etiket Kılavuzu) belgesini okuyun (<http://support.lexmark.com>).

Etiketlere yazdırırken:

- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan etiketleri kullanın. Üretici veya satıcı firmayla aşağıdakileri kontrol edin:
 - Etiketler, yapışmadan, kırışmadan, aşırı eğilmeden veya zararlı emisyon yaymadan 190°C (374°F) sıcaklığa kadar dayanabilmelidir.
 - Etiket yapışkanları, ön yüz (yazdırılabilir yüz) ve üst kaplamalar tabakalanmadan, kenarlardan sızdırmadan veya zararlı dumanlar yaymadan 25 psi (172 kPa) basınca dayanmalıdır.
- Kaygan sırtlı etiket kullanmayın.
- Tam etiket yaprakları kullanın. Bölünmüş etiket yaprakları yazdırma sırasında etiketlerin sıyrılarak çıkmasına ve dolayısıyla kağıt sıkışmalarına neden olabilir. Bölünmüş etiket yaprakları yazıcıya ve yazdırma kartuşuna yapışkan bulaştırmak yazıcının ve kartuşun garantilerinin geçersizleşmesine neden olabilir.
- Yapışkanı açıkta etiket kullanmayın.
- Etiket kenarlarından, deliklerden veya etiket kesim yerlerinden içeriye doğru 1 mm (0.04 inç) boşluk bırakın, bu bölgeye yazdırmayın.
- Yapışkan sırtın sayfanın kenarına ulaşmadığından emin olun. Yapışkanın kenarlardan en az 1 mm (0.04 inç) içeride kalacak şekilde kaplanması önerilir. Yapışkan malzeme yazıcıya bulaşarak garantiyi geçersizleştirebilir.
- Yapışkan bölgenin kaplanması mümkün değilse, ön ve arka kenarlarda 1.6 mm (0.06 inç) genişliğinde bir şeridi çıkarın ve sızıntı yapmayan bir yapışkan kullanın.
- Özellikle bar kod yazdırırken, dikey yönlendirme en iyi sonucu verir.

Stok kartı kullanma hakkında ipuçları

Stok kartı ağır ve tek katlı özel bir kağıttır. Nem oranı, kalınlık ve doku gibi birçok değişken özelliği yazdırma kalitesini ciddi şekilde etkileyebilir. Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz stok kartlarına örnek yazdırın.

Stok kartına yazdırırken:

- Kağıt Türünün Stok Kartı olarak ayarlandığından emin olun.
- Uygun Kağıt Dokusu ayarını seçin.
- Matbu, delik veya kırışmış stok kartlarının yazdırma kalitesi veya başka kağıt kullanım sorunlarına yol açabileceğini unutmayın.
- Stok kartınızın zararlı emisyon yaymaksızın 190°C (374°F) sıcaklığa dayanabileceğinden emin olmak için imalatçı veya satıcı firmaya başvurun.
- Yazıcıya zarar verebilecek kimyasallarla hazırlanmış matbu stok kartlarını kullanmayın. Bu tür stok kartları yazıcının içine yarı sıvı ve uçucu bileşenler girmesine neden olabilir.
- Mümkünse kısa grenli stok kartı kullanın.

Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma

Yazdırma işlerini yazıcıda depolama

Yazdırma işini yazıcının kontrol panelinden başlatana kadar yazıcıyı yazdırma işlerini yazıcı belleğinde depolaması için ayarlayabilirsiniz.

Yazıcıdaki, kullanıcı tarafından başlatılabilecek tüm yazdırma işleri *bekletilen işler* olarak adlandırılır.

Not: Gizli, Kontrol, Yedek ve Tekrar yazdırma işleri, yazıcının yeni bekletilen işleri işleyebilmek için ilave belleğe ihtiyaç duyması halinde silinebilir.

Yazdırma işi türü	Açıklama
Gizli	Gizli, kontrol panelinden PIN girilinceye kadar yazdırma işlerini bilgisayarda bekletmenizi sağlar. Not: PIN bilgisayardan ayarlanabilir. Dört basamaklı olmalı ve 0–9 arasında sayılardan oluşmalıdır.
Kontrol	Kontrol, yazıcı diğer kopyaları tutarken bir yazdırma işinin bir kopyasını yazdırmanızı sağlar. İlk kopyanın tatmin edici olup olmadığını incelemenizi sağlar. Tüm kopyalar yazdırıldıktan sonra, yazdırma işi otomatik olarak yazıcı belleğinden silinir.
Yedek	Yedek, yazıcının daha sonra yazdırmak için yazdırma işlerini depolamasını sağlar. Yazdırma işleri Bekletilen İşler menüsünden silinene kadar tutulur.
Şu işlemleri tekrarlayın:	Baskıları tekrarlar ve yeniden yazdırmak için yazdırma işlerini yazıcının belleğinde depolar.

Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma

Not: Gizli ve Kontrol yazdırma işleri yazdırıldıktan sonra bellekten otomatik olarak silinir. Tekrar ve Yedek işleri siz silmeyi seçene kadar yazıcıda bekletilir.

Windows Kullanıcıları için

- 1 Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır** ve ardından **Özellikler, Tercihler, Seçenekler** veya **Kurulum**'u tıklatın.
- 2 **Diğer Seçenekler > Yazdır ve Beklet**'i tıklatın.
- 3 Yazdırma işi türünü (Gizli, Tekrar, Yedek veya Kontrol) seçin ve ardından bir kullanıcı adı atayın. Gizli bir yazdırma işi için, dört basamaklı bir PIN girin.
- 4 **Tamam** veya **Yazdır** düğmesini tıklatın.
- 5 Yazdırma işini bırakmak için yazıcıya gidin.

Ana ekrandan:

- Gizli yazdırma işleri için şuraya gidin:
Bekletilen işler > kullanıcı adınız > **Gizli İşler** > PIN'iniz > yazdırma işinizin adı > kopya sayısı > **Yazdır**
- Diğer yazdırma işleri için şuraya gidin:
Bekletilen işler > kullanıcı adınız > yazdırma işinizin adı > kopya sayısı > **Yazdır**

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır**'ı seçin.
Gerekirse, daha fazla seçenek için açıklama üçgenine tıklayın.
- 2 Yazdırma seçenekleri veya Kopya ve Sayfa Sayısı açılır-menüsünde **İşi Yönlendir** seçeneğini belirleyin.
- 3 Yazdırma işinizin türünü (Gizli, Tekrar, Yedek veya Kontrol) seçin ve ardından bir kullanıcı adı atayın. Gizli bir yazdırma işi için, dört basamaklı bir PIN girin.
- 4 **Tamam** veya **Yazdır** düğmesini tıklayın.
- 5 Yazdırma işini bırakmak için yazıcıya gidin.

Ana ekrandan:

- Gizli yazdırma işleri için şuraya gidin:
Bekletilen işler > kullanıcı adınız > **Gizli İşler** > PIN'iniz > yazdırma işinizin adı > kopya sayısı > **Yazdır**
- Diğer yazdırma işleri için şuraya gidin:
Bekletilen işler > kullanıcı adınız > yazdırma işinizin adı > kopya sayısı > **Yazdır**

Bilgi sayfalarını yazdırma

Bir yazı tipi örnek listesini yazdırma

- 1 Ana ekrandan, şuraya gidin:
 > **Raporlar > Yazı Tiplerini Yazdır**
- 2 **PCL Yazı Tipleri** veya **PostScript Yazı Tipleri**'ne dokununuz.

Bir dizin listesi yazdırma

Dizin listesi flaş bellekte veya yazıcı sabit diskte saklanan kaynakları gösterir.

Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Raporlar > Dizin Yazdır**

Yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden bir yazdırma işini iptal etme

- 1 Dokunmatik ekranda **İşleri İptal Et** ögesine veya tuş takımında  düğmesine basın.
- 2 İptal etmek istediğiniz işe dokununuz ve sonra **Seçili İşleri Sil**'i tıklayın.

Bilgisayardan bir yazdırma işi iptal etme

Windows kullanıcıları için

1 Yazıcılar klasörünü açın:

- a  düğmesini tıklatın veya **Başlat** düğmesini tıklatın ve sonra **Çalıştır** öğesini tıklatın.
- b Arama Başlat veya Çalıştır kutusuna **control printers** yazın.
- c **Enter** tuşuna basın veya **Tamam** düğmesini tıklatın.

2 Yazıcı simgesini çift tıklatın.

3 İptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.

4 Klavyede **Sil** tuşuna basın.

Macintosh kullanıcıları için

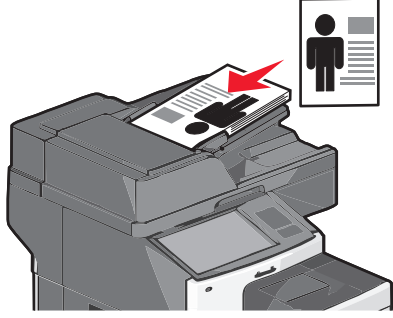
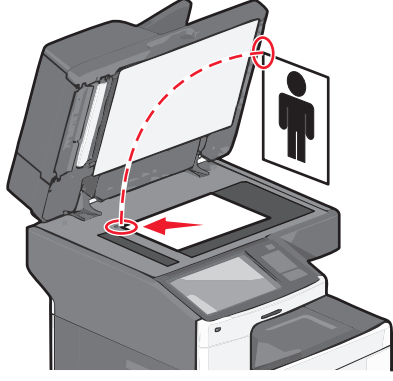
Mac OS X 10.5 veya daha yeni bir sürümünde:

- 1 Apple menüsünde **Sistem Tercihleri > Yazdır ve Faksla > Yazdırma Kuyruğunu Aç**'ı seçin.
- 2 Yazıcı penceresinden, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.
- 3 Pencerenin üst kısmındaki simge çubuğundan. **Sil** simgesine tıklayın.

Mac OS X sürüm 10.4 veya öncesi için:

- 1 Finder'dan şuraya gidin:
Git > Uygulamalar
- 2 **Yardımcı Programlar > Yazdırma Merkezi** veya **Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı**'nı çift tıklatın.
- 3 Yazıcı simgesini çift tıklatın.
- 4 Yazıcı penceresinden, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.
- 5 Pencerenin üst kısmındaki simge çubuğundan. **Sil** simgesine tıklayın.

Kopyalama

ADF	Tarayıcı camı
	
Çok sayfalı belgeler için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalar, küçük öğeler (kartpostal veya fotoğraf gibi), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (gazete kupürleri gibi) için tarayıcı camını kullanın.

Kopyalar oluşturma

Hızlı kopyalama yapma

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.
Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 ADF'ye belge yüklerken kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
Not: Özgün belgenizin boyutu ile fotokopi kağıdınızın boyutunun aynı olduğundan emin olun. Doğru boyutun kullanılmaması resmin kırılmasına neden olabilir.
- 3 Yazıcı kontrol panelinden, kopyalamak için  düğmesine basın.

ADF kullanarak kopyalama

- 1 ADF'ye, ön yüzü yukarı dönük, kısa kenar önce olacak şekilde özgün belgeyi yükleyin.
Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.
- 2 Kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:
Kopya > kopya ayarlarını değiştirin > **Kopyala**

Tarayıcı camı kullanarak kopyalama

- 1 Özgün belgeyi ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.
- 2 Ana ekrandan, şuraya gidin:
Kopya > kopya ayarlarını değiştirin > **Kopyala**
- 3 Taranacak daha çok sayfanız varsa, sonraki belgeyi tarayıcı camına yerleştirin ve **Sonraki Sayfayı Tara** ögesine dokununuz.
- 4 Ana ekrana geri dönmek için **İşi Bitir** ögesine dokununuz.

Film fotoğraflarını kopyalama

- 1 Bir fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.
- 2 Ana ekrandan, şuraya gidin:
Kopya > **İçerik** > **Fotoğraf** >  > **Fotoğraf/Film** >  > **Kopyala** > **Sonraki Sayfayı Tara** veya **İşi Bitir**

Özel ortamlara kopyalama

Asetatlara kopyalama

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.
Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.
- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:
Kopya > **Kopyalama kaynağı** > orijinal belgenin boyutu > 
- 4 **Kopyalama hedefi**'ne dokununuz ve sonra asetatları içeren tepsiyi seçin veya **Manuel Besleyici Boyutu** ögesine dokununuz.
- 5 Çok amaçlı besleyiciye asetatları yükleyin.
- 6 Ana ekrandan, şuraya gidin:
 > asetatların istenen boyutunu seçin > **Manuel Besleyici Türü** >  > **Kopyala**

Antetli kağıda kopyalama

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopya > Kopyalama kaynağı > orijinal belgenin boyutu > Kopyala > Manuel Besleyici

- 4 Antetli kağıdı çok amaçlı besleyiciye yüzü yukarı bakacak, üst kenarı önce gelecek şekilde yerleştirin.

- 5 Antetlinin boyutunu seçin.

- 6 Aşağıdaki konuma gidin:

Devam > Antetli > Devam > Kopyala

Kopyalama ayarlarını özelleştirme

Siyah ve beyaz kopyalama

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopya > Renkli kopyalara izin ver > Kapalı >  > Gönder

Farklı bir boyuta kopyalama

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Başlangıç ekranında, **Kopyala** düğmesine dokunun.

- 4 **Kopyalama kaynağı** > orijinal belgenin boyutunu seçin >  öğelerine dokunun.

- 5 **Kopyalama hedefi** > kopyanın boyutunu seçin >  öğelerine dokunun.

Not: Yazıcı boyutu otomatik olarak ölçekleyecektir.

- 6 **Kopyala** öğesine dokunun.

Seçilen bir tepsideki kağıtları kullanarak kopya oluşturma

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopya > Kopyalama kaynağı > orijinal belgenin boyutu > Kopyalama hedefi

- 4 **Elle Besleyici**'yi seçin veya kullanmak istediğiniz kağıt türünü içeren tepsiyi seçin.

Not: Elle Besleyici seçeneğini belirlerseniz, ayrıca kağıt boyutunu ve türünü de seçmeniz gerekir.

- 5 **Kopyala** öğesine dokununuz.

Farklı kağıt boyutlarını kopyalama

Orijinal belgeleri farklı kağıt boyutlarıyla kopyalamak için ADF'yi kullanın. Yüklenen kağıt boyutlarına ve "Kopya hedefi" ve "Kopya kaynağı" ayarlarına bağlı olarak her kopya ya karma kağıt boyutlarına yazdırılır (Örnek 1) ya da tek bir kağıt boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirilir (Örnek 2).

Örnek 1: Karışık kağıt boyutlarını kopyalama

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopya > Kopyalama kaynağı > Karışık Boyutlar >  > Kopyalama hedefi > Otomatik Boyut

Eşleştirme >  > Kopyala

Tarayıcı, tarama sırasında farklı kağıt boyutlarını tanımlar. Kopyalar, orijinal belgenin kağıt boyutlarına karşılık gelecek şekilde karma kağıt boyutlarına yazdırılır.

Örnek 2: Tek bir kağıt boyutunu kopyalama

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopya > Kopyalama kaynağı > Karışık Boyutlar >  > Kopyalama hedefi > Letter >  > Kopyala

Tarayıcı, farklı kağıt türlerini tarandıkça belirler ve sonra karışık kağıt boyutlarını seçili kağıt boyutuna sığması için boyutlandırır.

Kağıdın her iki yüzüne kopyalama (dupleksleme)

1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Başlangıç ekranında, **Kopyala** düğmesine dokunun.

4 Taraflar (Önlü arkalı) alanında, tercih ettiğiniz önlü arkalı yazdırılma yönteminiz için düğmeye basın.

Birinci numara, orijinal belgelerin yüzlerini temsil eder; ikinci numara ise kopyanın yüzlerini temsil eder. Örneğin, 1 taraflı orijinal belgeniz varsa ve 2-taraflı kopyalar istiyorsanız, 1-taraflıdan 2-taraflıya seçeneğini belirleyin.

5  ve sonra **Kopyala**'ya dokunun.

Kopyaları küçültme veya büyütme

Kopyalar, orijinal belgenin %25'ine kadar küçültülebilir veya orijinal belgenin %400'üne kadar büyütülebilir. Ölçekle için varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Ölçekle ayarını Otomatik olarak bırakırsanız, orijinal belgenizin içeriği, kopyaladığınız kağıdın boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirilir.

Bir kopyayı küçültmek veya büyütme için:

1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Başlangıç ekranında, **Kopyala** düğmesine dokunun.

4 Ölçekle alanında, kopyalarınızı büyütme veya küçültme için oklara dokunun.

Ölçekle ayarı elle yapıldıktan sonra "Kopya hedefi" veya "Kopya kaynağı" ögesine basıldığında, ölçekleme değeri Otomatik ayarına geri döner.

5 **Kopyala** ögesine dokunun.

Kopyalama kalitesini ayarlama

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopya > İçerik

- 4 Kopyalamakta olduğunuz belgenin içerik türünü en iyi temsil eden düğmeye dokunun:

- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya satır grafiğinden oluşuyorsa kullanın.
- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafik içeriyorsa kullanın.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa kullanın.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden oluşuyorsa kullanın.

- 5  simgesine dokunun.

- 6 Kopyalamakta olduğunuz belgenin içerik kaynağını en iyi temsil eden düğmeye dokunun:

- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Siyah Beyaz**—Özgün belge siyah beyaz lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Inkjet**—Özgün belge inkjet yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden alınmışsa kullanın.
- **Dergi**—Özgün belge dergiden alınmışsa kullanın.
- **Gazete**—Özgün belge gazeteden alınmışsa kullanın.
- **Matbaa**—Özgün belge matbaa kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.

- 7  > **Kopyala** öğelerine dokunun.

Kopyaları harmanlama

Bir belgenin birden fazla kopyasını yazdırıyorsanız, her bir kopyayı bir set (harmanlanmış) olarak veya sayfa grupları (harmanlanmamış) olarak yazdırabilirsiniz.

Harmanlanmış



Harmanlanmamış



Varsayılan olarak Harmanla Açık'tır. Kopyalarınızı harmanlamak istemiyorsanız bu ayarı Kapalı durumuna getirin:

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopya > kopya sayısını girin > **Harmanla** > **Kapalı** >  > **Kopyala**

Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopya > **Gelişmiş Seçenekler** > **Ayırma Sayfaları**

Not: Kopyaların arasına ayırma sayfalarının yerleştirilmesi için Harmanla öğesinin Açık olarak ayarlanması gerekir. Harmanla öğesi Kapalı olarak ayarlanırsa, ayırma sayfaları yazdırma işinin sonuna eklenir.

- 4 Aşağıdakilerden birini tıklatın:

- **Kopyaların Arasına**
- **İşlerin Arasına**
- **Sayfaların Arasına**
- **Yok**

- 5  ve sonra **Kopyala**'ya dokununuz.

Bir kağıda birden fazla sayfa kopyalama

Kağıt tasarrufu yapmak için, çok sayfalı bir belgenin birbirini takip eden iki veya dört sayfasını tek bir kağıda yazdırabilirsiniz.

Notlar:

- Kağıt Boyutu Letter, Legal, A4 veya JIS B5 olarak ayarlanmalıdır.
- Kopya Boyutu %100 olarak ayarlanmalıdır.

1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopya > Gelişmiş Seçenekler > Kağıt Tasarrufu > istenen çıktıyı seçin >  > Kopyala

Özel bir kopyalama işi oluşturma (iş oluşturma)

Özel kopyalama işi veya iş oluşturma işlevi, bir veya daha fazla orijinal belge kümesini tek bir kopyalama işinde birleştirmek için kullanılır. Her küme farklı iş parametreleri kullanılarak taranabilir. Bir kopyalama işi gönderildiğinde ve Özel İş etkinleştirildiğinde, tarayıcı sağlanan parametreleri kullanarak birinci orijinal belge kümesini tarar ve sonra aynı ya da farklı parametrelerle bir sonraki kümeyi tarar.

Kümenin tanımlanması, tarama kaynağına bağlıdır:

- Bir belgeyi tarayıcı camında tararsanız, küme bir sayfadan oluşur.
- ADF'yi kullanarak birden çok sayfa tararsanız, küme ADF boşalınca kadar taranmış tüm sayfalardan oluşur.
- ADF'yi kullanarak bir sayfa tararsanız, küme bir sayfadan oluşur.

Örnek olarak:

1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Kopyala > Seçenekler > Özel İş > Açık > Bitti > Kopyala

Kümenin sonuna ulaşıldığında tarama ekranı görüntülenir.

4 Bir sonraki belgeyi ön yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı ADF'ye önce girecek şekilde ya da tarayıcı camına ön yüzü aşağı bakacak şekilde yerleştirin ve **Scan the Automatic Document Feeder** (Otomatik Belge Besleyicide Tara) veya **Scan the flatbed** (Düz yataкта tara) öğesine basın.

Not: Gerekirse iş ayarlarını değiştirin.

5 Taranacak başka bir belgeniz varsa, önceki adımı yineleyin. Aksi takdirde **İşi bitir** öğesine basın.

Kopyalara bilgi yerleştirme

Her sayfanın üst kısmına tarih ve saat yerleştirme

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.
Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.
- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:
Kopyala > Gelişmiş Seçenekler > Üst Bilgi/Alt Bilgi
- 4 Tarih ve saati yerleştirmek için sayfanın bir alanını seçin.
- 5 **Evet** veya **Hayır** >  > **Kopyala** düğmesine dokununuz.

Her sayfaya bir kaplama mesajı yerleştirme

Her sayfaya bir kaplama mesajı yerleştirilebilir. Mesaj seçenekleri arasında Acil, Gizli, Kopya, Özel veya Taslak yer alır. Kopyalara bir mesaj yerleştirmek için:

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.
Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.
- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:
Kopyala > Gelişmiş Seçenekler > Kaplama > kaplama mesajı seç > .
- 4 **Kopyala** öğesine dokununuz.

Kopyalama işini iptal etme

Belge ADF'deyken bir kopya işini iptal etme

ADF bir belgeyi işlemeye başladığında tarama ekranı görüntülenir. Kopya işini iptal etmek için, dokunmatik ekranda **Cancel Job (İş İptal Et)** öğesine basın.

"Tarama işi iptal ediliyor" ekranı görüntüleniyor. ADF, ADF'deki tüm sayfaları temizler ve işi iptal eder.

Tarayıcı camını kullanarak sayfaları kopyalarken bir kopya işini iptal etme

Dokunmatik ekranda **Cancel Job (İş İptal Et)** öğesine basın.

"Tarama işi iptal ediliyor" ekranı görüntüleniyor. İş iptal edildikten sonra kopyalama ekranı görüntülenir.

Sayfalar yazdırılırken bir kopya işini iptal etme

- 1 Başlangıç ekranında **İş İptal Et** ögesine veya tuş takımında  düğmesine basın.
- 2 İptal etmek istediğiniz işe basın.
- 3 **Seçilen İşleri Sil** ögesine basın.

Kopyalama ekranını ve seçeneklerini anlama

Kopyalama kaynağı

Bu seçenek, özgün belgenin kağıt boyutunu girebileceğiniz bir ekranı açar.

- Özgün belgeyle eşleşen bir kağıt boyutuna dokunun.
- Karışık kağıt boyutları içeren özgün belgeyi aynı genişlikle kopyalamak için **Karma Boyutlar** ögesine dokunun.
- Tarayıcının otomatik olarak özgün belgenin boyutunu belirlemesine izin vermek için **Otomatik Boyut Algılama** ögesine dokunun.

Kopyalama hedefi

Bu seçenek, kopyalarınızın yazdırılacağı kağıdın boyutunu ve türünü girebileceğiniz bir ekranı açar.

- Yüklenen kağıtla eşleşen kağıt boyutu ve türüne dokunun.
- "Kopya kaynağı" ve "Kopya hedefi"nin ayarları farklıysa, yazıcı otomatik olarak farkı telafi edecek şekilde Ölçek ayarını yapar.
- Üzerine kopyalamak istediğiniz kağıt türü veya boyutu tepsilerden birine yüklenmediyse, **Manuel Besleyici** ögesine dokunun ve kağıdı el ile çok amaçlı besleyiciye yükleyin.
- "Kopya hedefi" Otomatik Boyut Eşleştirme olarak ayarlanırsa, her kopya özgün belgenin kağıt boyutuyla eşleşir. Tepsilerden birinde eşleşen bir kağıt boyutu yoksa **Kağıt boyutu bulunamadı** görünür ve kağıdı tepsiyeye veya çok amaçlı besleyiciye yerleştirmenizi ister.

Kopya Sayısı

Bu seçenek yazdırılacak kopya sayısını ayarlamanıza izin verir.

Ölçekle

Bu seçenek, %25 ile %400 arasında orantılı olarak ölçeklendirilmiş kopyanızdan bir resim oluşturur. Sizin için otomatik olarak ölçekleme ayarlanabilir.

- Bir kağıt boyutundan diğerine (örn. legal-boyutludan letter-boyutluya) kopyalama yapmak istiyorsanız, "Kopya kaynağı" ve "Kopya hedefi" kağıt boyutlarının ayarlanması, tüm original belge bilgilerini kopyanızda bulundurmak için otomatik olarak ölçeği değiştirir.
- Değeri %1 azaltmak için sol oka; değeri %1 artırmak için sağ oka dokunun.

- Sürekli değeri değiştirmek için bir oku basılı tutun.
- Değiştirme hızını yükseltmek için iki saniye süreyle bir oku basılı tutun.

Koyuluk

Bu seçenek, kopyanızın orijinal belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlar.

Yüzler (Arkalı Önlü)

Arkalı önlü ayarlarını seçmek için bu seçeneği kullanın. Kopyaları bir veya iki yüze yazdırabilir, iki taraflı orijinal belgelerden iki taraflı kopyalar (arkalı önlü) yapabilir, tek taraflı orijinal belgelerden iki taraflı kopyalar yapabilir ya da iki taraflı orijinal belgelerden tek taraflı kopyalar (simplex) oluşturabilirsiniz.

Harmanla

Bu seçenek, belgenin birden çok kopyası yazdırılırken, yazdırma işinin sayfalarını sırada yığılanmış şekilde tutar. Harmanla için varsayılan fabrika ayarı açıktır; kopyalarınızın çıktı sayfaları sıralanır (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Her sayfanın tüm kopyalarının birlikte kalmasını istiyorsanız, Harmanla seçeneğini devre dışı bırakın; böylece kopyalarınız sıralanır (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

İçerik

Bu seçenek orijinal belge türünü ve boyutunu ayarlamayı sağlar.

Metin, Metin/Fotoğraf, Fotoğraf veya Grafik seçeneklerin arasından içerik türünü seçin.

- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşuyorsa kullanın.
- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içeriyorsa kullanın.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa kullanın.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşuyorsa kullanın.

İçerik kaynağını Renkli Lazer, Siyah Beyaz Lazer, Mürekkep Püskürtme, Fotoğraf/Film, Dergi, Gazete, Matbaa veya Diğer arasından seçin.

- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge çoğunlukla bir filminden alınmış bir fotoğrfsa kullanın.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmışsa kullanın.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmışsa kullanın.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.

Renk

Bu seçenek, taranmış resim için rengi etkinleştirir veya devre dışı bırakır.

Gelişmiş Seçenekler

Gelişmiş Seçenekler düğmesine dokunulduğunda, şu ayarları değiştirebileceğiniz bir ekran açılır:

- **ADF Kıvrıklık Onarma**—Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltmek için kullanın.
- **Gelişmiş Önlü Arkalı**—Belgenin yönelimini, belgelerin tek taraflı mı yoksa iki taraflı mı olacağını ve belgelerin nasıl ciltleneceğini belirtmek için kullanın.

Not: Bazı Gelişmiş Önlü Arkalı seçenekleri yalnızca belirli yazıcılarda kullanılabilir.

- **Gelişmiş Görüntüleme**—Belgeyi kopyalamadan önce Otomatik Ortala, Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, JPEG Kalitesi, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık ayarlarını değiştirmek veya ayarlamak için kullanın.
- **Kitapçık Oluştur**—Bir kitapçık oluşturmak için kullanın. 1 taraflı ve 2 taraflı kitapçıklar arasından seçim yapabilirsiniz.

Not: Bu seçenek yalnızca bir önlü arkalı yazdırma ünitesi ve bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

- **Kapak Sayfası Ayarı**—Kopya kapak sayfasını ve kitapçık kapak sayfasını kopyalamak için kullanın.
- **Özel İş**—Birden fazla tarama işini tek bir işte birleştirmek için kullanın.
- **Kenar Silme**—Belgenin etrafındaki lekeleri veya bilgileri yok etmek için kullanın. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı yok etmeyi veya belirli bir kenarı almayı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi silerek taramanın o bölümünde hiçbir şeyi bırakmaz.
- **Üstbilgi/Altbilgi**—Tarih/Saat, Sayfa numarası, Bates numarası veya Özel metin öğelerini etkinleştirmek ve belirtilen üstbilgi ya da altbilgi konumuna bunları yazdırmak için kullanın.
- **Kenar Kaydırma**—Taranan görüntüyü kaydırarak belirli bir mesafede kenar boşluğu boyutunu artırmak için kullanın. Bu seçenek, kopyaları ciltlemek veya delgeç ile delmek üzere boşluk sağlamak için kullanışlı olabilir. İstedığınız kenar boşluğunu ayarlamak için artırma veya azaltma oklarını kullanın. Ek kenar boşluğu çok büyükse, kopya da kırılır.
- **Kaplama**—Kopyanızın içeriğini kaplayan bir filigran (veya mesaj) oluşturmak için kullanın. Acil, Gizli, Kopya ve Taslak arasında seçim yapabilir veya "Özel metin gir" alanına özel bir mesaj girebilirsiniz. Seçtiğiniz sözcük her sayfada soluk şekilde görüntülenir.

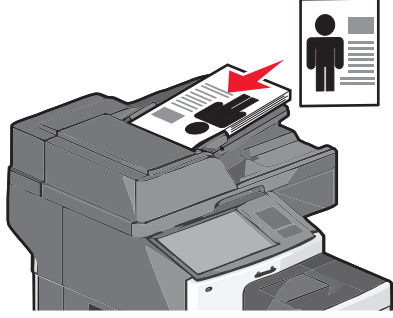
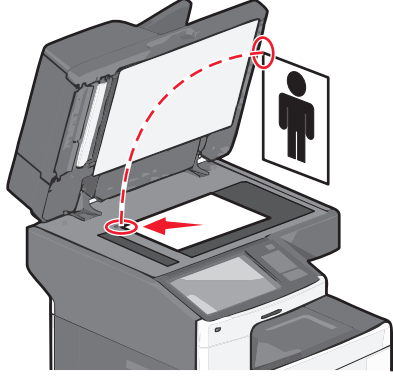
Not: Sistem destek personeliniz tarafından özel bir kaplama da oluşturulabilir. Özel bir kaplama oluşturulduğunda, o kaplamanın simgesiyle birlikte bir düğme bulunur.

- **Kağıt Tasarrufu**—İki veya daha fazla sayfa özgün belgeyi birlikte aynı sayfaya yazdırmak için kullanın. Kağıt Tasarrufuna Çoklu yazdırma (N-up) da denir. Burada N, sayıyı ifade eder. Örneğin, 2-up, tek bir sayfaya belgenizin iki sayfasını yazdırır ve 4-up ise tek bir sayfaya belgenizin dört sayfasını yazdırır. Sayfa Kenarlıklarını Yazdır öğesine dokunulduğunda, orijinal belge sayfalarını çevreleyen kenarlık çıktı sayfasına eklenir veya çıktı sayfasından kaldırılır.
- **Ayırma Sayfaları**—Kopyalar, sayfalar ve yazdırma işleri arasına boş bir sayfa yerleştirmek için kullanın. Ayırma sayfaları, kopyalarınızın yazdırıldığı kağıtlardan farklı türde veya renkte kağıdı içeren bir tepside çekilebilir.

Kısayol Olarak Kaydet

Bu seçenek, bir numara atayarak geçerli ayarların bir kısayol olarak kaydedilmesini sağlar.

E-posta gönderme

ADF	Tarayıcı camı
	
Çok sayfalı belgeler için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalar, küçük öğeler (kartpostal veya fotoğraf gibi), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (gazete kupürleri gibi) için tarayıcı camını kullanın.

Taranan belgeleri bir veya daha fazla alıcıya göndermek için yazıcıyı kullanabilirsiniz. Yazıcıdan e-posta göndermenin üç yolu vardır. E-posta adresini yazabilir, bir kısayol numarası kullanabilir veya adres defterini kullanabilirsiniz.

E-posta için hazırlama

E-posta işlevini ayarlama

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Ayarlar** düğmesini tıklatın.

3 Varsayılan Ayarlar altında **E-posta/FTP Ayarları** düğmesini tıklatın.

4 **E-posta Ayarları** > **E-posta Sunucusu Kur** öğesini tıklatın.

5 Alanlara ilgili bilgileri girin.

6 **Gönder** seçeneğini tıklatın.

E-posta ayarlarını yapılandırma

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > E-posta/FTP Ayarları > E-posta Ayarları.

3 Alanlara ilgili bilgileri girin.

4 Gönder seçeneğini tıklatın.

Bir e-posta kısayolu oluşturma

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak bir e-posta kısayolu oluşturma

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar düğmesini tıklatın.

3 Diğer Ayarlar altında **Kısayolları Yönet > E-posta Kısayolu Kurulumu** ögesini tıklatın.

4 Alıcı için benzersiz bir ad yazın ve e-posta adresini girin.

Not: Birden çok adres giriyorsanız, her adresi bir virgülle (,) ayırın.

5 Tarama ayarlarını seçin (Biçim, İçerik, Renk ve Çözünürlük).

6 Bir kısayol numarası girin ve ardından **Ekle** düğmesini tıklatın.

Kullanılmakta olan bir numara girerseniz, başka bir numara seçmeniz istenir.

Dokunmatik ekranı kullanarak e-posta kısayolu oluşturma

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

E-posta > Alıcı > bir e-posta adresi yazın

Bir alıcı grubu oluşturmak için **Sonraki adres** ögesine basın ve ardından bir sonraki alıcının e-posta adresini yazın.

2  simgesine dokununuz.

3 Kısayol için benzersiz bir ad yazın ve **Bitti** ögesine basın.

4 Kısayol adının ve numarasının doğru olduğunu doğrulayıp **Tamam** ögesine basın.

Ad veya numara doğru değilse, **İptal** ögesine basın ve bilgileri yeniden girin.

Bir belgeyi e-posta ile yollama

Dokunmatik ekranı kullanarak e-posta gönderme

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

Not: Özgün belgenizin boyutu ile fotokopi kağıdınızın boyutunun aynı olduğundan emin olun. Doğru boyutun kullanılmaması resmin kırılmasına neden olabilir.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

E-posta > Alıcı

- 4 E-posta adresini girin veya  öğesine basın ve sonra kısayol numarasını girin.

Başka alıcılar girmek için, **Sonraki Adres** öğesine dokunun ve eklemek istediğiniz adresi ya da kısayol numarasını girin.

Not: Ayrıca adres defterini kullanarak da bir e-posta girebilirsiniz.

- 5 **Bitti > Gönderildi'**ye dokunun.

Kısayol numarası kullanarak e-posta gönderme

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3  düğmesine basın, tuş takımını kullanarak kısayol numarasını girin ve sonra  öğesine dokunun.

Başka alıcılar girmek için, **Sonraki adres'e** dokunun ve eklemek istediğiniz adresi ya da kısayol numarasını girin.

- 4 **Gönder'e** dokunun.

Adres defterini kullanarak e-posta gönderme

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

E-posta > Alıcılar >  > alıcının adını girin > Kısayollara Gözet

4 Alıcının adına dokununuz.

Başka alıcılar girmek için, **Sonraki Adres** öğesine dokununuz ve eklemek istediğiniz adresi ya da kısayol numarasını girin veya adres defterini arayınız.

5 **Bitti** öğesine dokununuz.

E-posta ayarlarını özelleştirme

E-posta konusu ve mesaj bilgileri ekleme

1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayınız.

3 Ana ekrandan, **E-posta** seçeneğine dokununuz.

4 Bir e-posta adresi yazınız.

5 **Seçenekler > Konu** öğelerine dokununuz.

6 E-posta konusunu yazınız.

7 **Bitti > Mesaj** öğelerine dokununuz.

8 Bir e-posta iletisi yazınız.

9 **Bitti > E-postala** öğelerine dokununuz.

Çıkış dosyası türünü değiştirme

1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayınız.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

E-posta > Alıcı > bir e-posta adresi yazınız > Gönderme biçimi

4 Göndermek istediğiniz dosya türünü temsil eden düğmeye basınız.

- **PDF**—Bunu, Adobe Reader ile görüntülenebilen çok sayfalı tek bir sayfa oluşturmak için kullanınız. Adobe Reader, Adobe tarafından www.adobe.com adresinde ücretsiz sağlanır.
- **Güvenli PDF**—Bunu dosya içeriğini yetkisiz erişimden koruyan bir şifreli PDF dosyası oluşturmak için kullanınız.

- **TIFF**—Bunu birden çok dosya veya tek bir dosya oluşturmak için kullanın. Çok Sayfalı TIFF, Katıştırılmış Web Sunucusu'nun Ayarlar menüsünde devre dışı bırakılmışsa, TIFF her dosyaya bir sayfa kaydeder. Dosya boyutu genellikle JPEG eşdeğerinden daha büyüktür.
- **JPEG**—Bunu özgün belgenin her sayfası için çoğu Web tarayıcıları ve grafik programları tarafından görüntülenebilen ayrı bir dosya oluşturmak ve eklemek için kullanın.
- **XPS**—Bunu, Internet Explorer tarafından barındırılan bir görüntüleyici ve .NET Framework kullanılarak ya da üçüncü taraf tek başına bir görüntüleyici indirilerek görüntülenebilen, birden çok sayfa içeren tek bir XML Kağıt Belirtimi (XPS) dosyası oluşturmak için kullanın.

5 E-posta gönder öğesine basın.

Not: Güvenli PDF'yi seçtiyseniz, parolanızı iki kez yazmanız gerekir.

E-postayı iptal etme

- ADF'yi kullandığınızda, **Taranıyor...** görüntülenirken **Cancel Job (İşi İptal Et)** öğesine basın.
- Tarayıcı camını kullandığınızda, **Taranıyor...** görüntülenirken veya **Sonraki Sayfayı Tara / İşi Bitir** görüntülendiğinde **Cancel Job (İşi İptal Et)** öğesine basın.

E-posta seçeneklerini anlama

Alıcılar

Bu seçenek e-postanızın hedefini girmenizi sağlar. Birden fazla e-posta adresi girebilirsiniz.

Konu

Bu seçenek, e-postanız için bir konu satırı girmenizi sağlar.

Mesaj

Bu seçenek, taranmış ekinizle birlikte gönderilecek bir mesaj girmenizi sağlar.

Dosya Adı

Bu seçenek, ek dosya adını özelleştirmenizi sağlar.

Özgün Boyut

Bu seçenek, e-posta olarak göndereceğiniz belgelerin boyutunu seçebileceğiniz bir ekranı açar.

- O boyutu Özgün Boyut ayarı olarak seçmek için, kağıt boyutu düğmesine dokunun. E-posta ekranı yeni ayarlarınızı gösterir.
- "Özgün Boyut", Karma Boyut olarak ayarlandığında, karma kağıt boyutlarını içeren bir özgün belgeyi tarayabilirsiniz.
- "Özgün Boyut" Otomatik Boyut Algılama olarak ayarlandığında, tarayıcı otomatik olarak özgün belgenin boyutunu belirler.

Çözünürlük

E-postanızın çıkış kalitesini ayarlar. Resim çözünürlüğünün artırılması, e-posta dosyasının boyutunu ve orijinal belgenin taranması için gerekli süreyi de artırır. E-posta dosya boyutunu azaltmak için resim çözünürlüğü azaltılabilir.

Renk

Bu seçenek, taranmış resmin çıktı rengini ayarlar. Rengi etkinleştirmek veya devre dışı bırakmak için dokununuz.

İçerik

Bu seçenek özgün belgenin içerik türünü ve kaynağını belirtmenizi sağlar.

Metin, Metin/Fotoğraf, Fotoğraf veya Grafik seçeneklerin arasından içerik türünü seçin.

- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşuyorsa kullanın.
- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içeriyorsa kullanın.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa kullanın.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşuyorsa kullanın.

İçerik kaynağını Renkli Lazer, Siyah Beyaz Lazer, Mürekkep Püskürtme, Fotoğraf/Film, Dergi, Gazete, Matbaa veya Diğer arasından seçin.

- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge çoğunlukla bir filminden alınmış bir fotoğrfsa kullanın.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmışsa kullanın.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmışsa kullanın.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.

Koyuluk

Bu seçenek, taranmış belgelerinizin orijinal belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlar.

Gönderme Biçimi

Bu seçenek, taranmış resmin çıktısını (PDF, TIFF, JPEG veya XPS) ayarlar.

- **PDF**—Adobe Reader ile görüntülenebilen birden çok sayfalı tek bir dosya oluşturur. Adobe Reader, Adobe tarafından www.adobe.com adresinde ücretsiz sağlanır.
- **Güvenli PDF**—Dosya içeriklerini yetkisiz erişimden koruyan şifrelenmiş bir PDF dosyası oluşturur.
- **TIFF**—Birden çok dosya veya tek bir dosya oluşturur. Çok Sayfalı TIFF, YerleşikWeb Sunucusu'nun Ayarlar menüsünde devre dışı bırakılmışsa, TIFF her dosyaya bir sayfa kaydeder. Dosya boyutu genellikle JPEG biçimine göre daha büyüktür.

- **JPEG**—Orijinal belgenizin her bir sayfası için, çoğu Web tarayıcısı ve grafik programı tarafından görüntülenebilen, ayrı bir dosya oluşturur ve ekler.
- **XPS**—Internet Explorer tarafından barındırılan bir görüntüleyici ve .NET Framework kullanılarak ya da üçüncü taraf tek başına bir görüntüleyici karşıdan yüklenerek görüntülenebilen, birden çok sayfa içeren tek bir XPS dosyası oluşturur.

Sayfa Ayarları

Bu seçenek Taraflar (Önlü arkalı), Yönlendirme ve Ciltleme ayarlarını değiştirmenizi sağlar.

- **Sides (Duplex)**—(Taraflar (Önlü Arkalı)) Özgün belgenin tek yüzlü (bir sayfaya yazdırılan) veya önlü arkalı (her iki tarafa da yazdırılan) olduğunu belirler. Bu, neyin e-postaya eklenmesi için taranması gerektiğini de tanımlar.
- **Orientation**—(Yönlendirme) Özgün belgenin yönlendirmesini belirler ve sonra **Sides** (Taraflar) ve **Binding** (Ciltleme) ayarlarını yönlendirmeye eşleşmesi için değiştirir.
- **Binding**—(Ciltleme) Özgün belgenin uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtir.

Tarama Önizleme

Bu seçenek, e-postaya eklenmeden önce resmin birinci sayfasını görüntüler. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

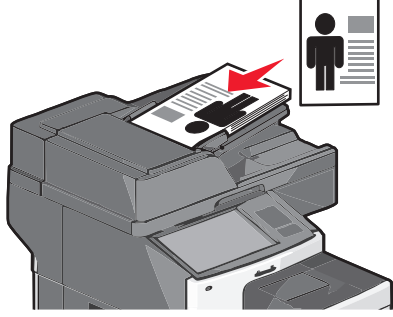
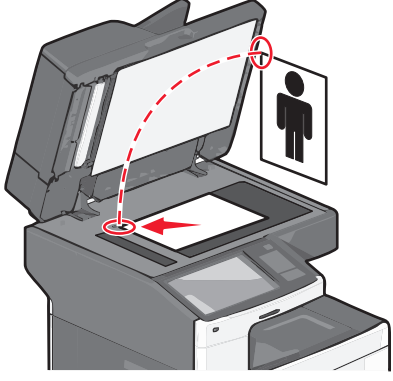
Gelişmiş Seçenekler

Bu düğmeye basıldığında, ADF Kıvrıklık Onarma, Gelişmiş Görüntüleme, Özel İş, Kenar Silme ve İletim Günlüğü ayarlarını değiştirebildiğiniz bir ekran açılır.

- **ADF Kıvrıklık Onarma**—Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltmenizi sağlar.
- **Gelişmiş Görüntüleme**— Bu seçenek, belgeyi e-posta ile göndermeden önce Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, JPEG Kalitesi, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlamanızı sağlar.
- **Özel İş (İş Oluşturma)**—Birden fazla tarama işini tek bir işte birleştirmenizi sağlar
- **Kenar Silme**—Belgenin etrafındaki lekeleri veya bilgileri yok etmenizi sağlar. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı yok etmeyi veya belirli bir kenarı almayı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi silerek taramanın o bölümünde hiçbir şeyi bırakmaz.
- **İletim Günlüğü**—İletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırır

Faks gönderme ve alma

Not: Faks yetenekleri tüm yazıcı modellerinde olmayabilir.

ADF	Tarayıcı camı
	
Çok sayfalı belgeler için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalar, küçük öğeler (kartpostal veya fotoğraf gibi), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (gazete kupürleri gibi) için tarayıcı camını kullanın.

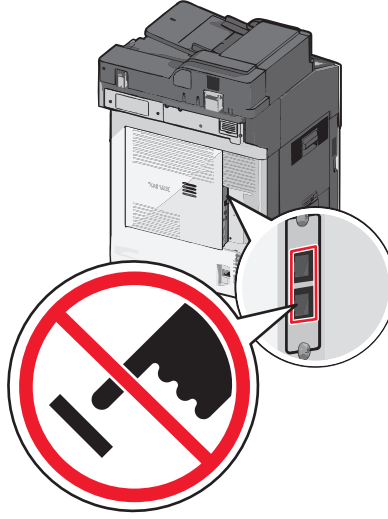
Yazıcıyı faks göndermeye hazır hale getirme

Aşağıdaki bağlantı yöntemleri her ülke veya bölgede kullanılamıyor olabilir.

Not: Başlangıç yazıcı kurulumu sırasında Faks seçeneğinin ve daha sonra kurmayı planladığınız diğer işlevlerin seçimini kaldırın ve **Devam** ögesine basın. Faks işlevi etkinleştirilmiş olduğu halde tam olarak kurulmazsa, gösterge ışığı kırmızı renkte yanıp sönebilir.

⚠ DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Faks özelliğini şimşekli havalarda kullanmayın. Bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya faks özelliği gibi, elektrik kablosu veya telefon benzeri herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kablolara veya etkin olarak faks gönderilmesi ya da alınması sırasında gösterilen alanda yazıcıya dokunmayın.



Başlangıç faks ayarları

Çoğu ülkelerde ve bölgelerde giden fakslarda gönderilen her sayfanın alt veya üstündeki bir boşlukta veya gönderme işinin ilk sayfasında aşağıdaki bilgilerin bulunması gerekir: istasyon adı (iş kimliği, mesajı gönderen başka kuruluş veya kişi) ve istasyon adı (gönderen faks makinesinin iş, başka kuruluş veya kişinin telefon numarası).

Faks ayarları bilgilerinizi girmek için yazıcı kontrol panelini kullanın veya tarayıcınızı kullanarak Katıştırılmış Web Sunucusu'na erişin ve Ayarlar menüsüne girin.

Not: TCP/IP ortamınız yoksa, faks ayarları bilgilerinizi girmek için yazıcı kontrol panelini kullanmanız gerekir.

Faks ayarları için yazıcı kontrol panelini kullanma

Yazıcı ilk defa açıldığında veya yazıcı uzun bir süreliğine kapalı durursa açılış ekranları dizisi görüntülenir. Yazıcının faks yetenekleri varsa, aşağıdaki ekranlar görüntülenir:

Faks Adı veya İstasyon Adı

Faks Numarası veya İstasyon Numarası

- 1 **Faks Adı** veya **İstasyon Adı** görüntülendiğinde, tüm giden fakslara yazdırılacak adı girin.
- 2 Faks Adı veya İstasyon Adı'nı girdikten sonra **Gönder** düğmesine basın.
- 3 **Faks Numarası** veya **İstasyon Numarası** görüntülendiğinde yazıcının faks numarasını girin.
- 4 Faks Numarası veya İstasyon Numarası'nı girdikten sonra **Gönder** düğmesine basın.

Faks ayarları için Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Faks Ayarları > Analog Faks Kurulumu öğelerini tıklayın.

3 Faks Adı veya İstasyon Adı alanında, tüm giden fakslara yazdırılacak adı girin.

4 Faks Numarası veya İstasyon Numarası alanında, yazıcının faks numarasını girin.

5 Gönder seçeneğini tıklayın.

Faks bağlantısı seçme

Notlar:

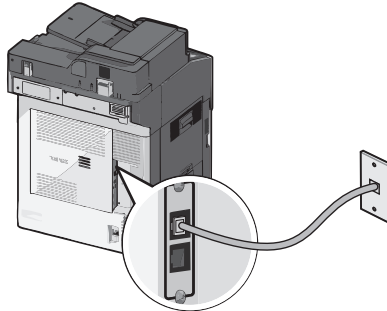
- Bu yazıcı en iyi doğrudan bir telefon duvar prizine bağlandığında çalışan analog bir aygıttır. Kurulum adımlarında da açıklandığı gibi, diğer aygıtlar (telefon veya telesekreter gibi) yazıcının üzerinden başarıyla bağlanabilir.
- ISDN, DSL veya ADSL gibi dijital bir bağlantı istiyorsanız, diğer şahıslara ait bir aygıt (DSL filtresi gibi) kullanılması gerekir. DSL filtresi için DSL sağlayıcınızla iletişim kurun. DSL filtresi, telefon hattındaki, yazıcının düzgün faks gönderme yeteneğini kesintiye uğratabilecek dijital sinyali kaldırır.
- Faks almak veya göndermek için yazıcıyı bilgisayara bağlamanız *gerekmez*, ancak analog bir telefon hattına bağlamanız *gerekir*.

Ekipman ve servis seçenekleri	Faks bağlantısı kurulumu
Doğrudan telefon hattına bağlama.	Bkz. "Analog telefon hattına bağlama", sayfa 125.
Dijital Abone Hattı (DSL veya ADSL) servisine bağlama.	Bkz. "DSL hizmetine bağlama", sayfa 126.
Private Branch eXchange (PBX) veya Entegre Servis Dijital Ağı (ISDN) sistemine bağlanma.	Bkz. "PBX veya ISDN sistemine bağlama", sayfa 126.
Farklı Zil servisini kullanma.	Bkz. "Belirgin bir zil hizmetine bağlama", sayfa 127.
Bölgenizde kullanılan bir bağdaştırıcı üzerinden bağlanma.	Bkz. "Ülke veya bölgenizin bağdaştırıcısına bağlama", sayfa 127.

Analog telefon hattına bağlama

Telekomünikasyon cihazınız ABD-stili (RJ11) telefon hattı kullanıyorsa, cihazı bağlamak için şu adımları izleyin:

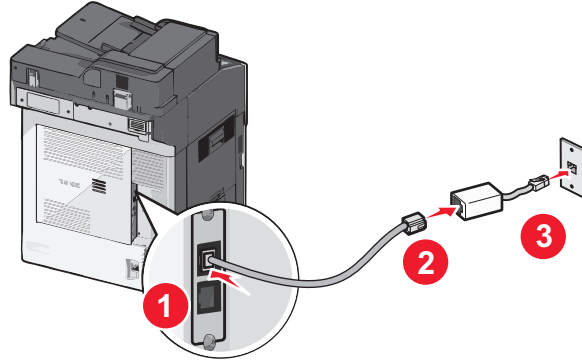
- Yazıcıyla gelen telefon kablosunun bir ucunu, yazıcının LINE bağlantı noktasına takın.
- Telefon kablosunun diğer ucunu etkin bir analog telefon duvar jakına takın.



DSL hizmetine bağlama

Bir DSL hizmetine abone olursanız, DSL filtresi ve telefon kablosu edinmek için DSL sağlayıcısıyla görüşün ve ekipmanı bağlamak için bu adımları uygulayın:

- 1 Yazıcıyla gelen telefon kablosunun bir ucunu, yazıcının LINE bağlantı noktasına takın.
- 2 Telefon kablosunun diğer ucunu da DSL filtresine takın.
Not: DSL filtreniz, resimdekinden farklı görünebilir.
- 3 DSL filtresinin kablosunu etkin bir telefon jakına takın.



PBX veya ISDN sistemine bağlama

PBX veya ISDN dönüştürücü veya terminal adaptörü kullanıyorsanız, ekipmanı bağlamak için bu adımları uygulayın:

- 1 Yazıcıyla gelen telefon kablosunun bir ucunu, yazıcının LINE bağlantı noktasına takın.
- 2 Telefon kablosunun diğer ucunu, faks ve telefon kullanımı için atanmış olan bağlantı noktasına takın.

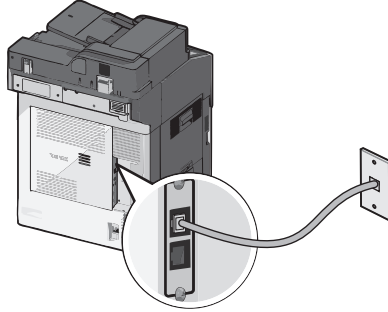
Notlar:

- Terminal adaptörünün, bölgeniz için doğru anahtar türüne ayarlanmış olduğundan emin olun.
- ISDN bağlantı noktası atamasına bağlı olarak, belirli bir bağlantı noktasına bağlanmanız gerekebilir.
- PBX sistemini kullanırken arama bekleme tonunun kapalı olduğundan emin olun.
- PBX sistemini kullanırken, faks numarasını çevirmeden önce, dış hat alan kodunu çevirin.
- PBX sistemiyle faksı kullanma hakkında daha fazla bilgi için, PBX sisteminizle birlikte gelen belgelere bakın.

Belirgin bir zil hizmetine bağlama

Telefon hizmeti sağlayıcınız tarafından belirgin zil hizmeti sağlanıyor olabilir. Bu hizmet, tek bir telefon hattında her telefon numarasının farklı bir zile sahip olduğu birden çok telefon numarası bulunmasını sağlar. Faks ve sesli çağrılar ayırt edilmesi için bu yararlı olabilir. Belirgin zil hizmetine abone olursanız, ekipmanı bağlamak için bu adımları uygulayın:

- 1 Yazıcıyla gelen telefon kablosunun bir ucunu, yazıcının LINE bağlantı noktasına takın .
- 2 Telefon kablosunun diğer ucunu etkin bir analog telefon duvar jakına takın.



- 3 Belirgin Zil ayarını, yazıcının yanıt vermesini istediğiniz ayarla eşleştirecek şekilde değiştirin:

Not: Belirgin ziller için varsayılan fabrika ayarı **Açık**'tır. Bu, yazıcının tek, çift ve üçlü zil desenlerini yanıtlamasına olanak sağlar.

a Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Ayarları** > **Belirgin Ziller**

b Değiştirmek istediğiniz desen ayarını seçin ve sonra **Gönder**'e dokununuz.

Ülke veya bölgenizin bağdaştırıcısına bağlama

Aşağıdaki ülke veya bölgelerde telefon kablosunun etkin telefon prizine bağlanması için özel bir bağdaştırıcı gerekebilir:

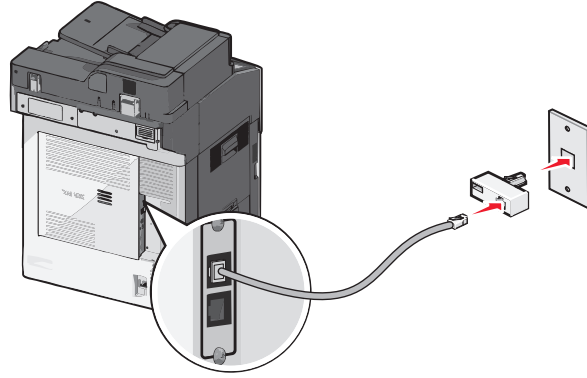
Ülke/Bölge

- Avusturya
- Kıbrıs
- Danimarka
- Finlandiya
- Fransa
- Almanya
- İrlanda
- İtalya
- Yeni Zelanda
- Hollanda
- Norveç
- Portekiz
- İsveç
- İsviçre
- İngiltere

Bazı ülke veya bölgeler için, kutuya bir telefon hattı bağdaştırıcısı dahil edilmiştir. Yazıcıya telesekreter, telefon veya başka bir telekomünikasyon cihazı bağlamak için bu bağdaştırıcıyı kullanın.

- 1 Yazıcıyla gelen telefon kablosunun bir ucunu, yazıcının LINE bağlantı noktasına takın .
- 2 Telefon kablosunun diğer ucunu bağdaştırıcıya bağlayın ve sonra da bağdaştırıcıyı etkin telefon prizine takın.

Not: Telefon bağdaştırıcınız, gösterilenden farklı görünebilir. Bu, bölgenizde kullanılan prize uyacaktır.



Giden faks veya istasyon adını ve numarasını ayarlama

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

- 2 **Ayarlar > Faks Ayarları > Analog Faks Kurulumu** öğelerini tıklatın.
- 3 Faks Adı veya İstasyon Adı alanında, tüm giden fakslara yazdırılacak adı girin.
- 4 Faks Numarası veya İstasyon Numarası alanında, yazıcının faks numarasını girin.
- 5 **Gönder** seçeneğini tıklatın.

Tarih ve saati ayarlama

Tarih ve saati gönderdiğiniz her faksa yazdırılacak şekilde ayarlayabilirsiniz. Elektrik kesildiği takdirde, tarih ve saati yeniden ayarlamanız gerekebilir.

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Güvenlik > Tarih ve Saati Ayarla öğelerini tıklatın.

3 Tarih ve Saati Ayarla alanında, geçerli tarih ve saati girin.

4 Gönder seçeneğini tıklatın.

Not: Ağ zamanını kullanmanız önerilir.

Yaz saatine dikkat etmesi için yazıcıyı yapılandırma

Yazıcı otomatik olarak gün ışığı tasarrufu ayarını yapacak şekilde ayarlanabilir:

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcınızın IP adresini girin.

Yazıcınızın IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Güvenlik > Tarih ve Saati Ayarla öğelerini tıklatın.

3 DST'yi Otomatik Olarak Gözle onay kutusunu seçin ve sonra DST başlangıç ve bitiş tarihlerini Özel Saat Dilimi Kurulumu bölümünde girin.

4 Gönder seçeneğini tıklatın.

Kısayol oluşturma

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak bir faks hedefi kısayolu oluşturma

Her faks göndermek istediğinizde yazıcı kontrol paneline faks alıcısının telefon numarasının tamamını girmek yerine, kalıcı bir faks hedefi oluşturup bir kısayol numarası atayabilirsiniz. Tek bir faks numarasına veya bir faks numaraları grubuna kısayol atanabilir.

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Kısayolları Yönet > Faks Kısayol Kurulumu öğesini tıklatın.

Not: Parola gerekebilir. Kimlik ve parolanız yoksa, sistem destek personelinizden bir kimlik ve parola edinin.

3 Kısayol için benzersiz bir ad yazın ve faks numarasını girin.

Çok-numaralı bir kısayol oluşturmak üzere grup için faks numaralarını girin.

Not: Gruptaki her faks numarasını noktalı virgülle (;) ayırın.

4 Bir kısayol numarası atayın.

Kullanılmakta olan bir numara girerseniz, başka bir numara seçmeniz istenir.

5 **Ekle** seçeneğini tıklatın.

Dokunmatik ekranı kullanarak bir faks hedefi oluşturma

1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Faks > faks numarasını girin

Bir faks numaraları grubu oluşturmak için, **Sonraki numara** öğesine basın ve sonraki faks numarasını girin.

4 Aşağıdaki konuma gidin:

 > kısayol için bir ad girin > **Bitti** > **Tamam** > **Faksla**

Faks gönderme

Dokunmatik ekranı kullanarak faks gönderme

1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, **Faks** seçeneğine dokununuz.

4 Dokunmatik ekranı veya tuş takımını kullanarak faks numarasını ya da kısayolu girin.

Alıcı eklemek için **Sonraki Numara** öğesine dokununuz ve sonra alıcının telefon numarasını ya da kısayol numarasını girin veya adres defterini arayın.

Not: Faks numarasına bir çevirme duraklaması yerleştirmek için  öğesine basın. Çevirme duraklaması, "Faks hedefi" kutusunda virgül olarak görüntülenir. Bu özelliği önce dış hattı çevirmeniz gerekiyorsa kullanın.

5 **Faksla** düğmesine dokununuz.

Bilgisayarı kullanarak faks gönderme

Yazıcı sürücüsü faks seçeneği, "faks yazdırmanıza" olanak sağlar, yazıcı kuyruğa alınan bir belgeyi yazdırmak yerine faks olarak gönderir. Faks seçeneği normal faks makinesi olarak çalışır ancak yazıcı kontrol paneli yerine yazıcı sürücü üzerinden denetlenir.

- 1 Belge açıkken, **Dosya > Yazdır**'ı tıklatın.
- 2 Mevcut yazıcıyı seçin ve ardından şuraya gidin:
Özellikler > Faks sekmesi > **Faksı etkinleştir**
- 3 "Faks numaraları" alanına alıcının faks numaralarını girin.
Faks numaraları manüel olarak veya Telefon Defteri özelliği kullanılarak girilebilir.
- 4 Gerekirse, Çevirme öneki alanına bir önek girin.
- 5 Uygun kağıt boyutu ve sayfa yönlendirmesini seçin.
- 6 Faksa bir kapak sayfası eklemek istiyorsanız, **Faksa kapak sayfası ekle** öğesini seçin ve uygun bilgileri girin.
- 7 **Tamam** düğmesini tıklatın.

Notlar:

- Faks seçeneği yalnızca PostScript sürücüsü veya Evrensel Faks Sürücüsü ile kullanım içindir. Bu sürücülerini yükleme bilgileri için, *Yazılım ve Belgeler* CD'sine bakın.
- Faks seçeneği kullanılmadan önce, PostScript sürücüsünde Yapılandırma sekmesinde yapılandırılması ve etkinleştirilmelidir.
- **Faks işleminden önce her zaman ayarları görüntüle** onay kutusu seçilirse, faks gönderilmeden önce alıcı bilgilerini doğrulamanız istenecektir. Bu onay kutusu seçilmezse, Faks sekmesinde **Tamam**'ı tıklattığınızda kuyruktaki belge faks olarak otomatik gönderilir.

Kısayolları kullanarak faks gönderme

Faks kısayolları, telefon veya faks makinesindeki hızlı arama numaralarına benzer. Bir kısayol numarası (1-99999) tek bir alıcıyı ya da birden çok alıcıyı içerebilir.

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.
Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, saydamlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yerleştirilmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
- 3  düğmesine basın ve ardından tuş takımını kullanarak kısayol numarasını girin.
- 4 **Faks** düğmesine dokununuz.

Adres defterini kullanarak faks gönderme

Adres defteri yer imlerini ve ağ dizin sunucularını aramanızı sağlar.

Not: Adres defteri özelliği etkin değilse, sistem destek personelinizle görüşün.

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Faks >  > **Kısayollara gözet**

- 4 Sanal klavyeyi kullanarak, faks numarasını bulmak istediğiniz kişinin adının tamamını veya bir kısmını yazın.

Not: Aynı anda birden çok ad aramayı denemeyin.

- 5 **Bitti** > **Faksla** öğelerine dokununuz.

Faks ayarlarını özelleştirme

Faks çözünürlüğünü değiştirme

Ayarlar Standart (en yüksek hız) ve Çok İnce (en düşük hız, en yüksek kalite) arasında değişir.

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayınız.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Faks > faks numarasını girin > **Seçenekler**

- 4 Çözünürlük alanında, istediğiniz çözünürlüğü değiştirmek için oklara basın.

- 5 **Faksla** düğmesine dokununuz.

Bir faksın rengini açma veya koyulaştırma

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayınız.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Faks > faks numarasını girin > **Seçenekler**

4 Koyuluk alanında,, faks koyuluğunu ayarlamak için oklara basın.

5 **Faks**la düğmesine dokununuz.

Önceden programlanan bir zamanda faks gönderme

1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Faks > faks numarasını girin > **Seçenekler** > **Gelişmiş Seçenekler** > **Ertelenmiş Gönderme**

Not: Faks Modu ayarı Faks Sunucusu ise, Göndermeyi Ertele düğmesi görünmez. Aktarım için bekleyen faksler Faks Kuyruğunda listelenir.

4 Faksın iletileceği saati ayarlamak için oklara basın.

Bu süre 30 dakikalık aralıklara artar veya azalır. Geçerli süre gösteriliyorsa, sol ok düğmesi kullanılamaz.

5 **Faks**la düğmesine dokununuz.

Not: Belge taranır ve ardından programlanan zamanda fakslanır.

Bir faks günlüğünü görüntüleme

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Ayarlar** > **Raporlar** > **Faks İş Günlüğü** veya **Faks Arama Günlüğü** öğelerini tıklatın.

İstenmeyen faksları engelleme

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Kurulumu** > **Adsız Faksları Engelle** öğelerini tıklatın.

Notlar:

- Bu seçenek, özel arayan kimliği olan veya faks istasyonu adı olmayan gelen faksları engeller.
- Yasak Faks Listesi alanına, engellemek istediğiniz belirli faks sahiplerinin telefon numarasını veya faks istasyonu adını girin.

Giden faksı iptal etme

Orijinal belge taranırken bir faksı iptal etme

- ADF'yi kullandığınızda, **Taranıyor...** görüntülenirken **Cancel Job (İşi İptal Et)** ögesine basın.
- Tarayıcı camını kullandığınızda, **Taranıyor...** görüntülenirken veya **Sonraki Sayfayı Tara / İşi Bitir** görüntülendiğinde **Cancel Job (İşi İptal Et)** ögesine basın.

Orijinal belgeler belleğe tarandıktan sonra bir faksı iptal etme

- 1 Ana ekranda, **Cancel Jobs (İşleri İptal Et)** ögesine basın.
İşleri İptal Et ekranı görüntülenir.
- 2 İptal etmek istediğiniz işe veya işlere basın.
Ekranı üç iş görüntülendikten sonra, istediğiniz iş görüntüleninceye kadar aşağı oka ve ardından iptal etmek istediğiniz işe basın.
- 3 **Delete Selected Jobs (Seçilen İşleri Sil)** ögesine basın.
Seçilen İşleri Sil ekranı görüntülenir, seçilen işler silinir ve ardından ana ekran görüntülenir.

Faks seçeneklerini anlama

İçerik

Bu seçenek özgün belgenin içerik türünü ve kaynağını belirtmenizi sağlar.

Metin, Metin/Fotoğraf, Fotoğraf veya Grafik seçeneklerin arasından içerik türünü seçin.

- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşuyorsa kullanın.
- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içeriyorsa kullanın.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa kullanın.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşuyorsa kullanın.

İçerik kaynağını Renkli Lazer, Siyah Beyaz Lazer, Mürekkep Püskürtme, Fotoğraf/Film, Dergi, Gazete, Matbaa veya Diğer arasından seçin.

- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge çoğunlukla bir filminden alınmış bir fotoğrfsa kullanın.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmışsa kullanın.

- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmışsa kullanın.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.

Çözünürlük

Bu seçenek, tarayıcının fakslamak istediğiniz belgeyi inceleme seviyesini artırır. Bir fotoğraf, ince çizgiler içeren bir çizim veya çok küçük metinler içeren bir belge fakslıyorsanız, Çözünürlük ayarını artırın. Böylece tarama için gerekli süre ve faks çıkışının kalitesi de artar.

- **Standart**—Belgelerin çoğu için uygundur
- **İnce 200 dpi**—Küçük baskılar içeren belgeler için önerilir
- **Süper ince 300 dpi**—İnce ayrıntılar içeren orijinal belgeler için önerilir
- **Ultra ince 600 dpi**—Resim veya fotoğraf içeren belgeler için önerilir

Not: Renkli yazdırma seçildiğinde **İnce 200 dpi** ve **Süper ince 300 dpi** görüntülenir.

Koyuluk

Bu seçenek, fakslarınızın orijinal belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlar.

Renk

Bu seçenek, faks işlemleri için rengi etkinleştirir veya devre dışı bırakır.

Sayfa Ayarları

Bu seçenek Yüzler (Önlü arkalı), Yönlendirme ve Ciltleme ayarlarını değiştirmenizi sağlar.

- **Yüzler (Önlü Arkalı)**— Özgün belgenin tek yüzlü (bir sayfaya yazdırılan) veya önlü arkalı (her iki tarafa da yazdırılan) olduğunu belirlemek için bunu kullanın. Bu, neyin faksa eklenmesi için taranması gerektiğini de tanımlar.
- **Yönlendirme**— Özgün belgenin yönlendirmesini belirlemek ve sonra Yüzler ve Ciltleme ayarlarını yönlendirmeye eşleşmesi için değiştirmek için bunu kullanın.
- **Ciltleme**—Özgün belgenin uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtmek için bunu kullanın.

Tarama Önizleme

Bu seçenek, faksa eklenmeden önce resmin birinci sayfasını görüntüler. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

Ertelenmiş Gönderme

Bir faksı daha ileri bir saat veya tarihte göndermenizi sağlar.

1 Faksınızı ayarlayın.

2 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Ertelenmiş Gönderme > faksınızı göndermek istediğiniz tarihi ve saati girin > **Bitti**

Not: Ertelenmiş faksın gönderilmek üzere zamanlandığı anda yazıcı kapalı olursa, yazıcı tekrar açıldığında faks gönderilir.

Bu ayar özellikle belirli saatlerde veya iletim süreleri daha uygun fiyatlı olduğu zamanlarda kullanılamayan faks hatlarına bilgi gönderilmesinde kullanışlıdır.

Gelişmiş Seçenekler

Gelişmiş Seçenekler düğmesine dokunulduğunda, şu ayarları değiştirebileceğiniz bir ekran açılır:

- **ADF Kıvrıklık Onarma**—Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltmek için kullanın.
- **Gelişmiş Görüntüleme**—Belgeyi faks ile göndermeden önce Arka Plan Kaldırma, Kontrast, Renk Dengesi, Negatif Görüntü, Ayna Görüntüsü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlamak için kullanın.
- **Özel İş**—Birden fazla tarama işini tek bir işte birleştirmek için kullanın.
- **Kenar Silme**—Belgenin etrafındaki lekeleri veya bilgileri yok etmek için kullanın. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı yok etmeyi veya belirli bir kenarı almayı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi silerek taramanın o bölümünde hiçbir şeyi bırakmaz.
- **İletim Günlüğü**—İletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırmak için kullanın.

Faks bekletme ve iletme

Faksları bekletme

Bu seçenek, yayınlanıncaya kadar alınan faksların yazdırılma işlemini bekletmenizi sağlar. Bekletilen fakslar elle veya zamanlanmış bir gün ya da saatte yayınlanabilir.

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Ayarlar > Faks Ayarları > Analog Faks Kurulumu > Faksları Bekletme** öğelerini seçin.

3 Faks Yazdırma Parolası alanında bir parola girin.

4 Bekletilen Faks Modu menüsünde aşağıdakilerden birini seçin:

- **Kapalı**
- **Daima Açık**

- Elle
- Programlanmış

5 Planlanmış seçeneğini belirlediyseniz, aşağıdaki adımlarla devam edin:

- Faks Bekletme Programı** düğmesini tıklatın.
- Eylem menüsünde **Faksları beklet** seçeneğini belirleyin.
- Saat menüsünde, bekletilen faksların yayınlanmasını istediğiniz saati seçin.
- Gün menüsünde, bekletilen faksların yayınlanmasını istediğiniz günü seçin.

6 Ekle seçeneğini tıklatın.

Faks iletme

Bu seçenek, alınan faksları yazdırıp bir faks numarasına, e-posta adresine, FTP sitesine veya LDSS'ye iletmenizi sağlar.

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Faks Ayarları'nı tıklatın.

3 Faks İletme menüsünde aşağıdakilerden birini seçin:

- Yazdır
- Yazdır ve İlet
- İlet

4 "İlet" menüsünde aşağıdakilerden birini seçin:

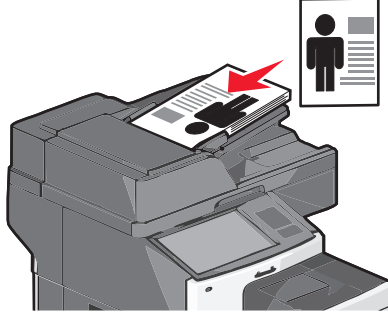
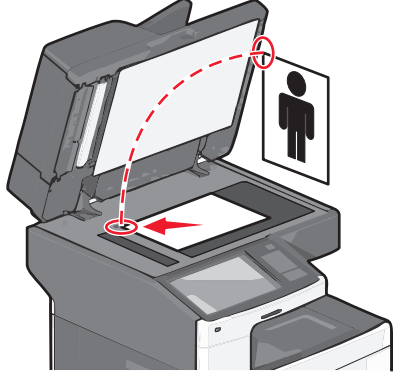
- Faks
- E-posta
- FTP
- LDSS
- eSF

5 Kısayola İlet alanında, faksın iletilmesini istediğiniz kısayol numarasını girin.

Not: Kısayol numarasının "İlet" menüsünde seçilen ayar için geçerli olması gerekir.

6 Gönder seçeneğini tıklatın.

Bir FTP adresine tarama

ADF	Tarayıcı camı
	
Çok sayfalı belgeler için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalar, küçük öğeler (kartpostal veya fotoğraf gibi), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (gazete kupürleri gibi) için tarayıcı camını kullanın.

Tarayıcı belgeleri doğrudan bir *File Transfer Protocol (FTP)* sunucusuna taramanızı sağlar. Sunucuya bir kerede yalnızca bir FTP adresi gönderilebilir.

Bir FTP alıcısı sistem destek personeliniz tarafından yapılandırıldıktan sonra, alıcının adı bir kısayol numarası olarak kullanılabilir hale gelir. Bir FTP adresi başka bir yazıcı da olabilir; örneğin, renkli bir belge taranarak bir renkli yazıcıya gönderilebilir.

Bir FTP adresine tarama

Dokunmatik ekranı kullanarak bir FTP adresine tarama

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

FTP > FTP > FTP adresini yazın > Gönder

Kısayol numarası kullanarak bir FTP adresine tarama

- 1 Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3  düğmesine basın ve sonra FTP kısayol numarasını girin.

- 4 **Gönder** öğesine dokunun.

Adres defterini kullanarak bir FTP adresine tarama

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

- 2 ADF'ye bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

FTP > FTP >  > alıcının adını girin > Kısayollara Gözet > alıcının adı > Ara

Kısayol oluşturma

FTP sunucusuna her belge göndermek istediğinizde yazıcının kontrol paneline FTP sitesi adresinin tamamını girmek yerine kalıcı bir FTP hedefi oluşturup bir kısayol numarası atayabilirsiniz. Kısayol numaraları atamak için iki yol vardır: Katıştırılmış Web Sunucusu'nu veya yazıcı dokunmatik ekranını kullanma

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak bir FTP kısayolu oluşturma

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

- 2 **Ayarlar** düğmesini tıklatın.

- 3 Diğer Ayarlar altında **Kısayolları Yönet** öğesini tıklatın.

Not: Parola gerekebilir. Kimlik ve parolanız yoksa, sistem destek personelinizden bir kimlik ve parola edinin.

- 4 **FTP Kısayolu Ayarları** öğesini tıklatın.

- 5 Uygun bilgileri girin.

6 Bir kısayol numarası girin.

Kullanılmakta olan bir numara girerseniz, başka bir numara seçmeniz istenir.

7 **Ekle** seçeneğini tıklatın.

Dokunmatik ekranı kullanarak bir FTP kısayolu oluşturma

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

FTP > FTP adresini yazın >  > kısayol için bir ad girin > **Bitti**

2 Kısayol adının ve numarasının doğru olduğunu doğrulayıp **Tamam** ögesine basın. Ad veya numara doğru değilse, **İptal** ögesine basın ve bilgileri yeniden girin.

Kullanılmakta olan bir numara girerseniz, başka bir numara seçmeniz istenir.

3 **Gönder** düğmesine dokununuz.

FTP seçeneklerini anlama

FTP

Bu seçenek FTP hedefi için IP adresini girmenizi sağlar.

Not: Adresler nokta ile ifade edilen biçimde olmalıdır (örneğin: **yyy.yyy.yyy.yyy**).

Dosya Adı

Bu seçenek, taramam belgenin dosya adını girmenizi sağlar.

Özgün Boyut

Bu seçenek, FTP üzerinden göndereceğiniz belgelerin boyutunu seçebileceğiniz bir ekranı açar.

- O boyutu Özgün Boyut ayarı olarak seçmek için, kağıt boyutu düğmesine dokununuz. FTP ekranı yeni ayarlarınızı gösterir.
- "Özgün Boyut", Karma Boyut olarak ayarlandığında, karma kağıt boyutlarını içeren bir özgün belgeyi tarayabilirsiniz.
- "Özgün Boyut" Otomatik Boyut Algılama olarak ayarlandığında, tarayıcı otomatik olarak özgün belgenin boyutunu belirler.

Gönderme Biçimi

Bu seçenek, taranmış resmin çıktısını (PDF, TIFF, JPEG veya XPS) ayarlar.

- **PDF**-Adobe Reader ile görüntülenebilen birden çok sayfalı tek bir dosya oluşturur. Adobe Reader, Adobe tarafından www.adobe.com adresinde ücretsiz sağlanır.
- **Güvenli PDF**-Dosya içeriklerini yetkisiz erişimden koruyan şifrelenmiş bir PDF dosyası oluşturur

- **TIFF**—Birden çok dosya veya tek bir dosya oluşturur. Çok Sayfalı TIFF, Yerleşik Web Sunucusu'nun Ayarlar menüsünde devre dışı bırakılmışsa, TIFF her dosyaya bir sayfa kaydeder. Dosya boyutu genellikle JPEG biçimine göre daha büyüktür.
- **JPEG**—Orijinal belgenizin her bir sayfası için, çoğu Web tarayıcısı ve grafik programı tarafından görüntülenebilen, ayrı bir dosya oluşturur ve ekler.
- **XPS**—Internet Explorer tarafından barındırılan bir görüntüleyici ve .NET Framework kullanılarak ya da üçüncü taraf tek başına bir görüntüleyici karışından yüklenerek görüntülenebilen, birden çok sayfa içeren tek bir XPS dosyası oluşturur.

Renk

Bu seçenek, taranmış resim için rengi etkinleştirir veya devre dışı bırakır.

Çözünürlük

Bu seçenek, dosyanızın çıkış kalitesini ayarlar. Resim çözünürlüğünün artırılması, dosya boyutunu ve orijinal belgenin taranması için gerekli süreyi de artırır. Dosya boyutunu azaltmak için resim çözünürlüğü azaltılabilir.

Koyuluk

Bu seçenek, dosyalarınızın orijinal belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlar.

Page Setup (Sayfa Ayarları)

Bu seçenek Taraflar (Önlü arkalı), Yönlendirme ve Ciltleme ayarlarını değiştirmenizi sağlar.

- **Sides (Duplex)**—(Taraflar (Önlü Arkalı)) Özgün belgenin tek yüzlü (bir sayfaya yazdırılan) veya önlü arkalı (her iki tarafa da yazdırılan) olduğunu belirler. Bu, ayrıca neyin taranması gerektiğini belirler.
- **Orientation**—(Yönlendirme) Özgün belgenin yönlendirmesini belirler ve sonra Taraflar ve Ciltleme ayarlarını yönlendirmeyle eşleşmesi için değiştirir.
- **Binding**—(Ciltleme) Özgün belgenin uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtir.

İçerik

Bu seçenek, yazıcıya özgün belge türünü ve kaynağını bildirir.

Metin, Metin/Fotoğraf, Fotoğraf veya Grafik arasından içerik türünü seçin.

- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya satır grafiğinden oluşuyorsa kullanın.
- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafik içeriyorsa kullanın.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa kullanın.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden oluşuyorsa kullanın.

İçerik kaynağını Renkli Lazer, Siyah Beyaz Lazer, Inkjet, Fotoğraf/Film, Dergi, Gazete, Matbaa veya Diğer arasından seçin.

- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Siyah Beyaz**—Özgün belge siyah beyaz lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.

- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge inkjet yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden alınmışsa kullanın.
- **Dergi**—Özgün belge dergiden alınmışsa kullanın.
- **Gazete**—Özgün belge gazeteden alınmışsa kullanın.
- **Matbaa**—Özgün belge matbaa kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.

Scan Preview (Tarama Önizleme)

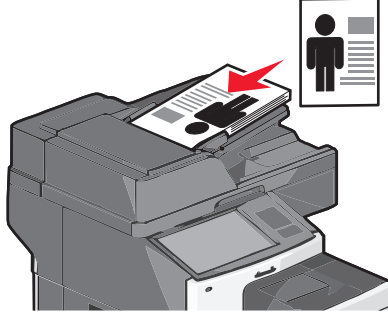
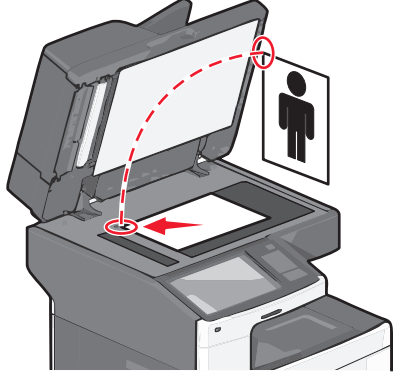
Bu seçenek, özgün belge tamamen taranmadan önce ilk sayfasını görüntüler. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

Gelişmiş Seçenekler

Gelişmiş Seçenekler düğmesine dokunulduğunda, şu ayarları değiştirebileceğiniz bir ekran açılır:

- **ADF Kıvrıklık Onarma**—Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltmek için kullanın.
- **Gelişmiş Görüntüleme**— Bu seçenek, görüntü dosyasını göndermeden önce Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, JPEG Kalitesi, Negatif Görüntü, Ayna Görüntüsü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlamak için kullanın.
- **Kenar Silme**—Belgenin etrafındaki lekeleri veya bilgileri yok etmek için kullanın. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı yok etmeyi veya belirli bir kenarı almayı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi silerek taramanın o bölümünde hiçbir şeyi bırakmaz.
- **İletim Günlüğü**—İletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırmak için kullanın.
- **Özel İş**—Birden fazla tarama işini tek bir işte birleştirmek için kullanın.

Bir bilgisayara veya flash sürücüye tarama

ADF	Tarayıcı camı
	
Çok sayfalı belgeler için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalar, küçük öğeler (kartpostal veya fotoğraf gibi), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (gazete kupürleri gibi) için tarayıcı camını kullanın.

Tarayıcı doğrudan bir bilgisayara veya flash sürücüsüne taramanızı sağlar. PC'ye Tara resimlerini alabilmeniz için bilgisayarınızın yazıcıya doğrudan bağlı olması gerekmez. Yazıcıyı bilgisayara, bilgisayarda bir tarama profili oluşturup, bu tarama profilini yazıcıya indirerek ağ üzerinden geri tarayabilirsiniz.

Bilgisayara tarama

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Profil tara > Oluştur öğelerini tıklayın.

3 Tarama ayarlarınızı seçin ve sonra **İleri** seçeneğini tıklayın.

4 Bilgisayarınızda tarama çıktı dosyasını kaydetmek istediğiniz bir konum seçin.

5 Bir tarama adı girin.

Tarama adı, ekranda Tarama Profili listesinde görünen addır.

6 Gönder seçeneğini tıklayın.

7 Tarama Profili ekranındaki yönergeleri inceleyin.

Gönder'i tıklattığınızda bir kısayol numarası otomatik olarak atanır. Belgelerinizi taramak için hazır olduğunuzda bu kısayol numarasını kullanabilirsiniz.

- a** Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- b** ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- c**  düğmesine basın ve sonra tuş takımını kullanarak kısayol numarasını girin ya da ana ekranda **Bekletilen İşler** öğesine ve sonra **Profiller** öğesine basın.

- d** Siz kısayol numarasını girdikten sonra, tarayıcı belgeyi tarar ve belirttiğiniz dizine ya da programa gönderir. Ana ekranda **Profiller** öğesine bastıysanız, listeden kısayol numaranızı bulun.

- 8** Dosyayı görüntülemek için bilgisayara dönün.

Çıkış dosyası konuma kaydedilir veya belirttiğiniz programda başlatılır.

Flash sürücüye tarama

- 1** Özgün belgeyi yukarı dönük, kısa kenar önce olarak ADF'ye veya aşağı dönük olarak tarayıcı camına yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya gazete kupürleri gibi ince kağıtları yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camına yerleştirin.

- 2** ADF'ye bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3** Flash sürücüyü yazıcının önündeki USB bağlantı noktasına takın.
USB Sürücü ana ekran görüntülenir.

- 4** Hedef klasörünü seçin ve sonra **USB sürücüsüne tara**'ya dokunun.

- 5** Tarama ayarlarını düzenleyin.

- 6** **Tara**'ya dokunun.

Scan Center özelliklerini anlama

Scan Center yazılımı, tarama ayarlarını değiştirmenize ve taranan çıktının nereye gönderileceğini seçmenize izin verir. Scan Center yazılımıyla değiştirilen tarama ayarları kaydedilip diğer tarama işleri için kullanılabilir.

Aşağıdaki özellikler kullanılabilir:

- Resimleri tarayıp bilgisayarınıza gönderme
- Taranmış resimleri metne dönüştürme
- Taranmış resmin önizlemesini görüntüleme ve parlaklık ve kontrastı ayarlama
- Ayrıntı kaybına neden olmadan daha büyük taramalar yapma
- İki-taraflı belgeleri tarama

ScanBack Yardımcı Programını kullanma

Bilgisayara tarama profilleri oluşturmak için, LexmarkScanBack™ Utility programını kullanabilirsiniz. ScanBack Utility, <http://support.lexmark.com> adresindeki Lexmark Web sitesinden indirilebilir.

1 Bilgisayara tarama profilini kurma

a ScanBack Yardımcı Programı'nı başlatın.

b Yazıcıyı seçin.

Hiçbir yazıcı listelenmediyse, sistem destekçiniz ile görüşün ya da elle bir IP adresi veya ana bilgisayar adı aramak için **Kur** ögesini tıklayın.

c Taranan belgenin türünü ve oluşturmak istediğiniz çıktının türünü tanımlamak için bilgisayar ekranınızdaki yönergeleri izleyin.

d Aşağıdakilerden herhangi birini seçin:

- **MFP Yönergelerini Göster**—Talimatları görüntüleyin veya yazdırın.
- **Kısayol Oluştur**—Tekrar kullanmak için bu ayarlar grubunu kaydedin.

e **Bitir** ögesini tıklayın.

Tarama profili bilgileriniz ve alınan resimlerin durumu ile birlikte bir iletişim kutusu görüntülenir.

2 Özgün belgeler tarayın:

a Tüm sayfaları ADF'ye veya tarayıcı camına yükleyin.

b Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

Tara/E-postala > Profiller > tarama profilinizi seçin > Devam

Not: Çıkış dosyası dizine kaydedilir veya belirttiğiniz uygulamada başlatılır.

Tarama profili seçeneklerini anlama

Özgün Boyut

Bu seçenek, tarayacağınız belgelerin boyutunu ayarlar. Özgün Boyut, Karma Boyut olarak ayarlandığında, karma kağıt boyutlarını (letter- ve legal-boyutlu kağıtlar) içeren orijinal bir belgeyi tarayabilirsiniz.

Çözünürlük

Bu seçenek, dosyanızın çıkış kalitesini ayarlar. Resim çözünürlüğünün artırılması, dosya boyutunu ve orijinal belgenin taranması için gerekli süreyi de artırır. Dosya boyutunu azaltmak için resim çözünürlüğü azaltılabilir.

Renk

Bu seçenek, taranmış resim için rengi etkinleştirir veya devre dışı bırakır.

İçerik

Bu seçenek özgün belgenin içerik türünü ve kaynağını belirtmenizi sağlar.

Metin, Metin/Fotoğraf, Fotoğraf veya Grafik seçeneklerin arasından içerik türünü seçin.

- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşuyorsa kullanın.
- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içeriyorsa kullanın.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa kullanın.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşuyorsa kullanın.

İçerik kaynağını Renkli Lazer, Siyah Beyaz Lazer, Inkjet, Fotoğraf/Film, Dergi, Gazete, Matbaa veya Diğer arasından seçin.

- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge çoğunlukla bir filminden alınmış bir fotoğrarsa kullanın.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmışsa kullanın.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmışsa kullanın.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanın.

Koyuluk

Bu seçenek, taranmış belgelerinizin orijinal belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlar.

Sayfa Ayarları

Bu seçenek Taraflar (Önlü arkalı), Yönlendirme ve Ciltleme ayarlarını değiştirmenizi sağlar.

- **Taraflar (Önlü Arkalı)**— Özgün belgenin tek yüzlü (bir sayfaya yazdırılan) veya önlü arkalı (her iki tarafa da yazdırılan) olduğunu belirlemek için bunu kullanın. Bu, neyin e-postaya eklenmesi için taranması gerektiğini de tanımlar.
- **Yönlendirme**— Özgün belgenin yönlendirmesini belirlemek ve sonra **Taraflar** ve **Ciltleme** ayarlarını yönlendirmeyle eşleşmesi için değiştirmek için bunu kullanın.
- **Ciltleme**— Özgün belgenin sayfanın uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtmek için kullanın.

Tarama Önizleme

Bu seçenek, e-postaya eklenmeden önce resmin birinci sayfasını görüntüler. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

Gelişmiş Seçenekler

Gelişmiş Seçenekler düğmesine dokunulduğunda, şu ayarları değiştirebileceğiniz bir ekran açılır:

- **ADF Kıvrıklık Onarma**—Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltmek için bunu kullanın.
- **Gelişmiş Görüntüleme**— Belgeyi taramadan önce Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, JPEG Kalitesi, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık ayarlarını değiştirmek ve ayarlamak için bunu kullanın.

- **Özel İş**—Birden fazla tarama işini tek bir tarama işinde birleştirmek için bunu kullanın.
- **Kenar Silme**—Belgenin etrafındaki lekeleri veya bilgileri kaldırmak için bunu kullanın. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı yok etmeyi veya belirli bir kenarı almayı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi silerek taranan görüntünün o bölümünde hiçbir şeyi bırakmaz.
- **İletim Günlüğü**—İletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırmak için bunu kullanın.

Yazıcı menülerini anlama

Menü listesi

Sarf malzemeleri

Sarf M. Değiştirin
Mavi Kartuş
Kırmızı Kartuş
Sarı Kartuş
Siyah Kartuş
Ayrıcı ve Silindir
Atık Toner Şişesi
Isıtıcı
Aktarma Modülü
Zimbalar
Delgeç Kutusu

Kağıt Menüsü

Varsayılan Kaynak
Kağıt Boyutu/Türü
ÇA Yapılandırma
Boyut Değiştir
Kağıt Dokusu
Kağıt Ağırlığı
Kağıt Yükleme
Özel Türler
Özel Adlar
Özel Tarama Boyutları
Özel Kutu Adları
Universal Ayarlar
Kutu Ayarları

Raporlar

Menü Ayarları Sayfası
Aygıt İstatistikleri
Ağ Kurulum Sayfası
Ağ [x] Kurulum Sayfası
Kısayol Listesi
Faks İş Günlüğü
Faks Çağrı Günlüğü
Kopya Kısayolları
E-posta Kısayolları
Faks Kısayolları
FTP Kısayolları
Profiller Listesi
Yazı Tiplerini Yazdır
Dizin Yazdır
Değer Raporu

Ayarlar

Genel Ayarlar
Kopyalama Ayarları
Faks Ayarları
E-posta Ayarları
FTP Ayarları
Flash Sürücü Menüsü
Yazdırma Ayarları

Güvenlik

Güvenlik Ayarlarını Düzenle
Çeşitli Güvenlik Ayarları
Gizli Yazdırma
Disk Silme
Güvenlik Denetim Günlüğü
Tarih ve Saati Ayarla

Ağlar/Bağlantı Noktaları

Etkin NIC
Standart Ağ veya Ağ [x]¹
Standart USB
Paralel [x]
Seri [x]
SMTP Kurulumu

Yardım

Tüm Kılavuzları Yazdır
Kopya Kılavuzu
E-posta Kılavuzu
Faks Kılavuzu
FTP Kılavuzu
Yazdırma Kusurları Kılavuzu
Bilgi Kılavuzu
Sarf M. Kılavuzu

Kısayol Yönetimi

Faks Kısayolları
E-posta Kısayolları
FTP Kısayolları
Kopya Kısayolları
Profil Kısayolları

Seçenek Kartı Menüsü

Yüklenen *emülatörleri yükleme* (DLEs) listesi görünür.²

¹ Yazıcı kurulumuna bağlı olarak, bu menü Standart Ağ veya Ağ olarak görünür [x].

² Bu menü yalnızca bir veya daha fazla DLE yüklendiğinde görüntülenir.

Sarf Malz. menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Sarf M. Değiştirin Ayırıcı Alış Düzeneği ve Silindiri	Ayırıcı ve silindir için sayacı sıfırlama seçeneğini sağlar - Sayacı sıfırlamak için Evet öğesini seçin. - Çıkmak için Hayır öğesini belirleyin.
Mavi Kartuş Erken Uyarı Geçersiz Kritik Düzeyde Az Yok Hatalı TAMAM Desteklenmeyen	Mavi toner kartuşunun durumunu gösterir
Kırmızı Kartuş Erken Uyarı Geçersiz Kritik Düzeyde Az Yok Hatalı TAMAM Desteklenmeyen	Kırmızı toner kartuşunun durumunu gösterir
Sarı Kartuş Erken Uyarı Geçersiz Kritik Düzeyde Az Yok Hatalı TAMAM Desteklenmeyen	Sarı toner kartuşunun durumunu gösterir
Siyah Kartuş Erken Uyarı Geçersiz Kritik Düzeyde Az Yok Hatalı TAMAM Desteklenmeyen	Siyah toner kartuşunun durumunu gösterir
Ayırıcı ve Silindir TAMAM Değiştir	Ayırıcı ve silindir durumunu gösterir

Menü öğesi	Açıklama
Atık Toner Şişesi Doluya Yakın Değiştir Yok TAMAM	Atık toner şişesinin durumunu gösterir
Isıtıcı Erken Uyarı Düşük Değiştir Yok Tamam	Isıtıcının durumunu gösterir
Aktarma Modülü Erken Uyarı Düşük Değiştir Yok Tamam	Aktarma modülünün durumunu gösterir
Zimba Kartuşu Erken Uyarı Düşük Değiştir Yok Tamam	Zimba kartuşunun durumunu gösterir
Delgeç Kutusu Doluya Yakın Değiştir Yok Tamam	Delgeç kutusunun durumunu gösterir

Kağıt menüsü

Varsayılan Kaynak menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Varsayılan Kaynak Tepsi [x] ÇA Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Tüm yazdırma işleri için varsayılan bir kağıt kaynağı atar. Notlar: - Tepsi 1 (standart tepsi) fabrika varsayılan ayarıdır. - ÇA Besleyicinin bir menü ayarı olarak görüntülenmesi için, Kağıt menüsünde ÇA besleyiciyi yapılandır ayarı Kaset olarak atanmalıdır. - İki tepside de aynı boyutta ve aynı tür kağıt yüklüyse ve Kağıt Boyutu ve Kağıt Türü ayarları aynıysa, tepsiler otomatik olarak bağlantılandırılır. Bir tepsi boşaldığında, yazdırma işi bağlantılı tepsiyi kullanmaya devam eder.

Kağıt Boyutu/Türü menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Tepsi [x] Boyutu Letter Legal Executive Oficio (Meksika) Folio Bildirim Universal A4 A5 JIS B5	Her tepsiye yüklenen kağıt boyutunu belirtir Notlar: - Letter ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Otomatik boyut algılamalı tepsiler için, yalnızca donanım tarafından algılanan boyut görüntülenir. - İki tepside de aynı boyutta ve aynı tür kağıt yüklüyse ve Kağıt Boyutu ve Kağıt Türü ayarları aynıysa, tepsiler otomatik olarak bağlantılandırılır. Bir tepsi boşaldığında, yazdırma işi bağlantılı tepsiyi kullanır.
Not: Bu listede yalnızca takılmış olan menüler listelenir.	

Menü öğesi	Açıklama
Tepsi [x] Türü Düz Kağıt Kart Destesi Saydamlık Geri Dönüştürülmüş Parlak Ağır Parlak Etiketler Vinil Etiketler Bond Antetli Matbu Renkli Kağıt Hafif Kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Kağıt Özel Tür [x]	Her tepside yüklü kağıdın türünü belirtir Notlar: - Düz Kağıt Tepsi 1 için varsayılan fabrika ayarıdır. Özel Tür [x] tüm diğer tepsiler için varsayılan fabrika ayarıdır. - Varsa, Özel Tür [x] yerine kullanıcı tanımlı bir ad görüntülenir. - Otomatik tepsi bağlantılandırmayı yapılandırmak için bu menüyü kullanın.
ÇA Besleyici Boyutu Letter Legal Executive Oficio (Meksika) Folio Bildirim Universal 7 3/4 Zarf 9 Zarf 10 Zarf DL Zarf C5 Zarf B5 Zarf Diğer Zarf A4 A5 A6 JIS B5	Çok amaçlı besleyiciye yüklenen kağıdın boyutunu belirtir Notlar: - Letter ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - ÇA Besleyicinin bir menü öğesi olarak görüntülenmesi için, Kağıt menüsünde ÇA Besleyiciyi yapılandır ayarı Kaset olarak atanmalıdır.
Not: Bu listede yalnızca takılmış olan menüler listelenir.	

Menü öğesi	Açıklama
ÇA Besleyici Türü Özel Tür [x] Düz Kağıt Kart Destesi Saydamlık Geri Dönüştürülmüş Parlak Ağır Parlak Etiketler Vinil Etiketler Bond Zarf Kaba Zarf Antetli Matbu Renkli Kağıt Hafif Kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Kağıt	Çok amaçlı besleyiciye yüklenen kağıdın türünü belirtir Notlar: - Özel Tür [x] fabrika varsayılan ayarıdır. - ÇA Besleyicinin bir menü öğesi olarak görüntülenmesi için, Kağıt menüsünde ÇA Besleyiciyi yapılandır ayarı Kaset olarak atanmalıdır.
Elle Kağıt Boyutu Letter Legal Executive Oficio (Meksika) Folio Bildirim Universal A4 A5 A6 JIS B5	Elle yüklenen kağıdın boyutunu belirtir Not: Letter ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Not: Bu listede yalnızca takılmış olan menüler listelenir.	

Menü öğesi	Açıklama
Elle Kağıt Türü Düz Kağıt Kart Destesi Saydamlık Geri Dönüştürülmüş Parlak Ağır Parlak Etiketler Vinil Etiketler Bond Antetli Matbu Renkli Kağıt Hafif Kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Kağıt Özel Tür [x]	Elle yüklenen kağıdın türünü belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Düz Kağıt'tır.
Elle Zarf Boyutu 10 Zarf DL Zarf C5 Zarf B5 Zarf Diğer Zarf 7 3/4 Zarf 9 Zarf	Elle yüklenmekte olan zarfın boyutunu belirtir Not: 10 Zarf ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. DL Zarf uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Elle Zarf Türü Zarf Kaba Zarf Özel Tür [x]	Elle yüklenen zarfın türünü belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Zarf'tır.
Not: Bu listede yalnızca takılmış olan menüler listelenir.	

ÇA Yapılandırma menüsü

Menü öğesi	Açıklama
ÇA Yapılandırma Kaset Elle İlk	Yazıcının çok amaçlı besleyiciden ne zaman kağıt seçeceğini belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kaset'tir. Kaset, çok amaçlı besleyiciyi otomatik kağıt kaynağı olarak yapılandırır. - Elle, çok amaçlı besleyiciyi yalnızca elle beslenen yazdırma işleri için ayarlar. - İlk, çok amaçlı besleyiciyi birincil kağıt kaynağı olarak yapılandırır.

Boyut Değiştir menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Boyut Değiştir Tümü Listelendi Kapalı Bildirim/A5 Letter/A4	İstenen kağıt boyutu yoksa, kağıt boyutunu belirtilen bir yedek kağıt boyutu olarak değiştirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Tümü Listelendi'dir. Mevcut tüm boyut değiştirmeler kullanılabilir. - Kapalı, boyut değiştirmenin mümkün olmadığını belirtir. - Bir boyut değiştirme ayarlamanız yazdırma işinin Kağıt Değiştir mesajı gösterilmeden devam etmesini sağlar.

Kağıt Dokusu menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Düz Doku Normal Kaba Düzgün	Yüklenen düz kağıdın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kart Destesi Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen kart destesinin görelî dokusunu belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. - Bu ayarlar, yalnızca kart destesi destekleniyorsa görüntülenir.
Transparan Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen transparanın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Geri Dönüştürülmüş Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen geri dönüştürülmüş kağıdın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Parlak Doku Normal Kaba Düzgün	Yüklenen parlak kağıdın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Ağır Parlak Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen parlak kağıdın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Etiket Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen etiketlerin görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.

Menü öğesi	Açıklama
Vinil Etiket Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen vinil etiketlerin görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Bond Dokusu Kaba Düzgün Normal	Yüklenen bond kağıdının görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kaba'dır.
Zarf Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen zarfların görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kaba Zarf Dokusu Kaba	Yüklenen zarfların görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kaba'dır.
Antetli Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen antetlinin görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Matbu Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen matbu kağıdın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Renkli Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen renkli kağıdın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Hafif Doku Normal Kaba Düzgün	Yüklenen kağıdın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Ağır Doku Normal Kaba Düzgün	Yüklenen kağıdın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kaba/Pamuk Dokusu Kaba	Yüklenen pamuk kağıdın görelî dokusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kaba'dır.
Özel [x] Dokusu Normal Kaba Düzgün	Yüklenen özel kağıdın görelî dokusunu belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. - Ayarlar yalnızca özel tür destekleniyorsa görüntülenir.

Kağıt Ağırlığı menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Düz Kağıt Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen düz kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kart Destesi Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen kart destesinin görelî ağırlığını belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. - Bu ayarlar, yalnızca kart destesi destekleniyorsa görüntülenir.
Saydam Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen transparanın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Geri Dönüştürülmüş Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen geri dönüştürülmüş kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Parlak Ortam Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen parlak kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Ağır Parlak Kağıt Ağır	Yüklenen parlak kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Ağır'dır.
Etiket Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen etiketlerin görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Vinil Etiket Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen vinil etiketlerin görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Bond Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen bond kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Zarf Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen zarfların görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.

Menü öğesi	Açıklama
Kaba Zarf Ağırlığı Ağır Işık Normal	Yüklenen zarfların görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Ağır'dır.
Antetli Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen antetlinin görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Matbu Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen önceden basılmış kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Renkli Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen renkli kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Hafif Ağırlık Işık	Yüklenen kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Hafif'tir.
Ağır Ağırlık Ağır	Yüklenen kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Ağır'dır.
Kaba/Pamuklu Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen pamuk kağıdın görelî ağırlığını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Özel [x] Ağırlığı Normal Ağır Işık	Yüklenen özel kağıdın görelî ağırlığını belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. - Ayarlar yalnızca özel tür destekleniyorsa görüntülenir.

Kağıt Yükleme menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Kart Destesi Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Kart Destesi belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Notlar: - Önlü Arkalı, Yazdırma Özellikleri'nden 1-yüze yazdırma seçilmediği sürece her yazdırma işini varsayılan olarak 2-yüze yazdırmaya ayarlar. - Önlü Arkalı seçildiği takdirde, tek yüze yazdırma işleri de dahil olmak üzere tüm yazdırma işleri önlü arkalı yazdırma birimi aracılığıyla gönderilir.	

Menü öğesi	Açıklama
Geri Dönüştürülmüş Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Geri Dönüştürülmüş belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Parlak Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Parlak belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Ağır Parlak Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Ağır Parlak belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Etiketleri Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Etiketler belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Vinil Etiketler Yükleniyor Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Vinil Etiketler belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Bond Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Bond belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Antetli Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Antetli belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Matbu Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Matbu belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Renkli Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Renkli belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Hafif Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Hafif belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Ağır Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Ağır belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Kaba/Pamuk Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Kaba veya Pamuk belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Notlar: - Önlü Arkalı, Yazdırma Özellikleri'nden 1-yüze yazdırma seçilmediği sürece her yazdırma işini varsayılan olarak 2-yüze yazdırmaya ayarlar. - Önlü Arkalı seçildiği takdirde, tek yüze yazdırma işleri de dahil olmak üzere tüm yazdırma işleri önlü arkalı yazdırma birimi aracılığıyla gönderilir.	

Menü öğesi	Açıklama
Özel [x] Yükleme Kapalı Önlü arkalı	Kağıt türü olarak Özel [x] belirtilen tüm yazdırma işlerinin 2-yüze yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Özel [x] Yükleme yalnızca özel kağıt türü destekleniyorsa kullanılabilir.
Notlar: - Önlü Arkalı, Yazdırma Özellikleri'nden 1-yüze yazdırma seçilmediği sürece her yazdırma işini varsayılan olarak 2-yüze yazdırmaya ayarlar. - Önlü Arkalı seçildiği takdirde, tek yüze yazdırma işleri de dahil olmak üzere tüm yazdırma işleri önlü arkalı yazdırma birimi aracılığıyla gönderilir.	

Özel Türler menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Özel Tür [x] Kağıt Kart Destesi Saydamlık Parlak Kaba/Pamuk Etiketler Vinil Etiketler Zarf	Bir kağıt veya özel ortamı varsayılan Özel Tür [x] adı ile veya Katıştırılmış Web Sunucusu ya da MarkVision™ Professional uygulamasından oluşturulan kullanıcı-tanımlı bir Özel Ad ile ilişkilendirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kağıt'tır. - Bu kaynaktan yazdırabilmek için özel ortam türü seçili tepsi veya çok amaçlı besleyici tarafından desteklenmelidir.
Geri Dönüştürülmüş Kağıt Kart Destesi Saydamlık Parlak Kaba/Pamuk Etiketler Vinil Etiketler Zarf	Diğer menülerde Geri Dönüştürülmüş ayarı seçildiğinde bir kağıt türü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kağıt'tır. - Bu kaynaktan yazdırabilmek için özel ortam türü seçili tepsi veya çok amaçlı besleyici tarafından desteklenmelidir.

Özel Adlar menüsü

Menü öğesi	Tanım
Özel Ad [x] [yok]	Kağıt türü için bir özel adı belirtin. Bu ad, yazıcı menülerinde Özel Tür [x] adının yerini alır.

Özel Sele Adları menüsü

Menü Ögesi	Açıklama
Standart Sele	Standart Sele için özel bir ad belirtir
Sele [x]	Sele [x] için özel bir ad belirtir

Özel Tarama Boyutları menüsü

Menü ögesi	Açıklama
Özel Tarama Boyutu [x] Tarama Boyutu Adı Genişlik 1–8,5 inç (25–215,9 mm) Yükseklik 1–25 inç (25–635 mm) Yönlendirme Dikey Yatay Her yüze 2 tarama Kapalı Açık	Bir özel tarama boyutu adını, tarama boyutunu ve seçeneklerini belirtir. Özel tarama boyutu adı, yazıcı menülerinde bir Özel Tarama Boyutu [x] ögesini değiştirir. Notlar: - Genişlik için, ABD'de varsayılan fabrika ayarı 8,5 inçtir. Genişlik için, uluslararası varsayılan fabrika ayarı 210 milimetredir. - Yükseklik için, ABD'de varsayılan fabrika ayarı 14 inçtir. Yükseklik için, uluslararası varsayılan fabrika ayarı 297 milimetredir. - Dikey, varsayılan fabrika yönlendirme ayarıdır. - Kapalı, her yüze 2 tarama için varsayılan fabrika ayarıdır.

Universal Ayarları menüsü

Bu menü öğeleri Universal kağıt boyutunun yüksekliğini ve genişliğini belirtmek için kullanılır. Universal kağıt boyutu kullanıcı-tanımlı bir kağıt boyutudur. Diğer kağıt boyutlarıyla birlikte listelenir ve arkalı önlü yazdırma ve tek sayfaya birden çok sayfa yazdırma desteği gibi benzer seçenekleri içerir.

Menü ögesi	Açıklama
Ölçü Birimleri İnç Milimetre	Ölçüm birimini tanımlar Not: ABD için varsayılan fabrika ayarı inçtir. Uluslararası varsayılan fabrika ayarı milimetredir.
Dikey Genişliği 3–48 inç 76–1219 mm	Dikey genişliğini ayarlar Notlar: - Genişlik maksimum değeri geçtiği takdirde, yazıcı izin verilen maksimum genişliği kullanır. - ABD için varsayılan fabrika ayarı 8,5 inçtir. 216 mm uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Genişlik 0,01 inç veya 1 mm artışlarla artırılabilir.

Menü öğesi	Açıklama
Dikey Yüksekliği 3–48 inç 76–1219 mm	Dikey yüksekliğini ayarlar Notlar: - Yükseklik maksimum değeri aştığı takdirde, yazıcı izin verilen maksimum yüksekliği kullanır. - ABD için varsayılan fabrika ayarı 14 inçtir. 356 mm uluslararası varsayılan fabrika ayarındır. - Yükseklik 0,01 inç veya 1 mm artışlarla artırılabilir.
Besleme Yönü Kısa Kenar Uzun Kenar	Besleme yönünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kısa Kenar'dır. - Uzun Kenar yalnızca uzun kenar tepsi tarafından desteklenen maksimum genişliği aştığı takdirde gösterilir.

Kutu Ayarları menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Çıkış Kutusu Standart Kutu Kutu [x]	Varsayılan çıkış kutusunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Standart Kutu'dur.
Kutuları Yapılandır Posta kutusu Bağlantı Posta Taşması Bağlantı İsteğe Bağlı Tür Atama	Çıkış kutuları için yapılandırma seçeneklerini belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Posta kutusu'dur. Bu ayar, her kutuyu ayrı bir posta kutusu olarak değerlendirir. - Bağlantı, mevcut tüm kutuları büyük bir çıkış kutusu olarak yapılandırır. - Posta Taşması, posta kutusu dolduğunda bir taşıma kutusu atar. - Bağlantı İsteğe Bağlı, standart kutu dışında mevcut tüm çıkış kutularını birbirine bağlar ve yalnızca en iki isteğe bağlı kutu takılıysa görüntülenir. - Tür Atama, her kağıt türünü bir çıkış kutusuna veya bağlantılı bir kutu kümesine atar. - Bağlantı İsteğe Bağlı seçilmediği sürece aynı ad atanan kutular otomatik olarak bağlantılandırılır.
Taşıma Kutusu Standart Kutu Kutu [x]	Belirtilen bir kutu dolu olduğunda alternatif bir çıkış kutusu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Standart Kutu'dur.

Menü öğesi	Açıklama
Tür/Kutu Ata Düz Kağıt Kutusu Kart Destesi Kutusu Asetat Kutusu Geri Dönüştürülmüş Kutusu Parlak Kutusu Ağır Parlak Kutusu Etiket Kutusu Vinil Etiket Kutusu Bond Kutusu Zarf Kutusu Kaba Zarf Kutusu Antetli Kutusu Matbu Kutusu Renkli Kutusu Hafif Kağıt Kutusu Ağır Kağıt Kutusu Kaba/Pamuk Kutusu Özel [x] Kutusu	Desteklenen her kağıt türü için bir çıkış kutusu seçer Her tür için aşağıdaki seçeneklerden seçim yapın: Devre Dışı Standart Kutu Kutu [x] Not: Varsayılan ayar Devredışı'dır.

Raporlar menüsü

Raporlar menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Menü Ayarları Sayfası	Tepsilere yüklü kağıt, kurulu bellek, toplam sayfa sayısı, alarmlar, zaman aşımaları, yazıcının kontrol paneli dili, TCP/IP adresi, sarf malzemesi durumu, ağ bağlantısı durumu ve başka bilgiler içeren bir rapor yazdırır
Aygıt İstatistikleri	Sarf malzemesi bilgileri ve yazdırılan sayfalarla ilgili ayrıntılar gibi yazıcı istatistiklerini içeren bir rapor yazdırır
Ağ Kurulum Sayfası	TCP/IP adresi bilgileri gibi ağ yazıcı ayarları hakkında bilgiler içeren bir rapor yazdırır Not: Bu Menü öğesi yalnızca yazdırma sunucularına bağlı yazıcılar veya ağ yazıcıları için gösterilir.
Ağ [x] Kurulum Sayfası	TCP/IP adresi bilgileri gibi ağ yazıcı ayarları hakkında bilgiler içeren bir rapor yazdırır Notlar: - Bu Menü öğesi yalnızca kurulu birden fazla ağ seçeneği varsa kullanılabilir. - Bu Menü öğesi yalnızca yazdırma sunucularına bağlı yazıcılar veya ağ yazıcıları için gösterilir.
Kısayol Listesi	Yapılandırılmış kısayollar ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır

Menü öğesi	Açıklama
Faks İş Günlüğü	Son tamamlanan 200 faksla ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır Not: Bu Menü öğesi yalnızca Faks Ayarları menüsünde İş Günlüğünü Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında kullanılabilir.
Faks Çağrı Günlüğü	Son 100 denenen, alınan ve engellenen çağrı ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır Not: Bu Menü öğesi yalnızca Faks Ayarları menüsünde İş Günlüğünü Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında kullanılabilir.
Kopya Kısayolları	Kopyalama kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır
E-posta Kısayolları	E-posta kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır
Faks Kısayolları	Faks kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır
FTP Kısayolları	FTP kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır
Profiller Listesi	Yazıcıda kayıtlı profillerin bir listesini yazdırır
Yazı Tiplerini Yazdır	Yazıcıda halen ayarlı yazıcı dili için mevcut tüm yazı tiplerini gösteren bir rapor yazdırır
Dizin Yazdır	İsteğe bağlı bir flaş bellek kartında veya yazıcı sabit diskinde saklanan tüm kaynakların bir listesini yazdırır Notlar: - İş Arabellek Boyutu %100 olarak ayarlanmalıdır. - İsteğe bağlı flaş bellek kartı veya yazıcının sabit diskinin doğru takıldığından ve çalıştığından emin olun.
Değer Raporu	Yazıcının seri numarasını ve model adını içeren bir değer bilgileri raporu yazdırır. Bu raporda, bir değer veritabanına taranabilen metin ve UPC bar kodları bulunur.

Ağ/Bağlantı Noktaları menüsü

Aktif NIC menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Etkin NIC Otomatik [mevcut ağ kartları listesi]	Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Bu Menü öğesi yalnızca bir isteğe bağlı bir ağ kartı takılıysa görüntülenir.

Standart Ağ ve Ağ [x] menüleri

Not: Bu menüde yalnızca aktif bağlantı noktaları gösterilir; aktif olmayan tüm bağlantı noktaları yok sayılır.

Menü öğesi	Açıklama
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL emülasyonuna geçirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı kullanıldığında, yazıcı gelen verileri incelemeyiz. PS SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PostScript emülasyonunu kullanır. PS SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS emülasyonuna geçirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı kullanıldığında, yazıcı gelen verileri incelemeyiz. PCL SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PCL emülasyonunu kullanır. PCL SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
NPA Modu Otomatik Kapalı	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Ağ Arabelleği Otomatik 3KB - [izin verilen maksimum boyut]	Ağ giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Bu değer 1 KB büyüklüğündeki adımlarla değiştirilebilir. - İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmamasına bağlıdır. - Ağ Arabelleğinin maksimum boyut aralığını artırmak için, paralel, seri ve USB arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	Yazdırma işlerini yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar. Bu menü yalnızca formatlanmış bir disk takılıysa gösterilir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Açık, yazdırma işlerini yazıcının sabit diskinde arabellekler. - Otomatik, yazdırma işlerini yalnızca yazıcı başka bir giriş bağlantı noktasından gelen verileri işliyorsa arabellekler. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.

Menü öğesi	Açıklama
Mac İkili PS Otomatik Açık Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Kapalı, yazdırma işlerini standart iletişim kuralını kullanarak filtreler. - Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler.
Standart Ağ Ayarları Raporlar Ağ Kartı TCP/IP IPv6 Kablosuz AppleTalk	Yazıcı ağ ayarlarını görüntüler ve ayarlar. Not: Kablosuz menüsü yalnızca yazıcı bir kablosuz ağa bağlandığında görüntülenir.
Ağ [x] Kurulumu Raporlar Ağ Kartı TCP/IP IPv6 Kablosuz AppleTalk	

Ağ Raporları menüsü

Bu menü Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünden kullanılabilir:

Ağ/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ veya Ağ [x] > Standart Ağ Kurulumu veya Ağ Kurulumu > Raporlar veya Ağ Raporları

Menü öğesi	Açıklama
Kurulum Sayfası Yazdır	TCP/IP adresi gibi ağ yazıcı ayarları hakkında bilgiler içeren bir rapor yazdırır

Ağ Kartı menüsü

Bu menü Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünden kullanılabilir:

Ağ/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ veya Ağ [x] > Standart Ağ Kurulumu veya Ağ [x] Kurulumu > Ağ Kartı

Menü öğesi	Açıklama
Kart Durumunu Göster Bağlı Bağlı değil	Ağ kartının bağlantı durumunu görüntülemenizi sağlar
Ağ Kartı Hızı	Halen aktif ağ kartının hızını görmenizi sağlar

Menü öğesi	Açıklama
Ağ Adresini Görüntüle UAA LAA	Ağ adreslerini görmenizi sağlar
İş-Sonu Zamanaşımı 0–255	Bir ağ yazdırma işi iptal edilmeden önce geçen süreyi belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 90 saniyedir. 0 ayar değeri zamanaşımını devreden çıkarır. 1-9 arasında bir değer seçildiğinde, ayar 10 olarak kaydedilir.
Banner Sayfası Kapalı Açık	Yazıcının bir banner sayfası yazdırmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

TCP/IP menüsü

Bu menü Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünden kullanılabilir:

Ağ/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ veya Ağ [x] > Standart Ağ Kurulumu veya Ağ [x] Kurulumu > TCP/IP

Not: Bu menü yalnızca ağ modellerinde veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda bulunur.

Menü öğesi	Açıklama
Etkinleştir Açık Kapalı	TCP/IP'yi etkinleştirir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Ana Makine Adını Ayarla	Geçerli TCP/IP ana makine adını ayarlamanızı sağlar Not: Bu yalnızca Katıştırılmış Web Sunucusundan değiştirilebilir.
IP Adresi	Geçerli TCP/IP Adresini görüntülemenizi veya değiştirmenizi sağlar Not: IP adresinin elle girilmesi DHCP'yi Etkinleştir ve Oto IP'yi Etkinleştir ayarlarını Kapalı olarak değiştirir. Ayrıca, BOOTP ve RARP'yi destekleyen sistemlerde BOOTP'yi Etkinleştir ve RARP'yi Etkinleştir ayarlarını da Kapalı olarak değiştirir.
Ağ Maskesi	Geçerli TCP/IP ağ maskesini görüntülemenizi veya değiştirmenizi sağlar
Ağ Geçidi	Geçerli TCP/IP ağ geçidini görüntülemenizi veya değiştirmenizi sağlar
DHCP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	DHCP adresini ve parametre atama ayarını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
RARP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	RARP adresi atama ayarını gösterir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Menü öğesi	Açıklama
BOOTP Etkinleştir Açık Kapalı	BOOTP adresi atama ayarını gösterir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
OtoIP'yi Etkinleştir Evet Hayır	Sıfır Yapılandırma Ağ Ayarını gösterir Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
FTP/TFTP'yi Etkinleştir Evet Hayır	Yazıcıya Dosya Aktarım Protokolünü kullanarak dosya göndermenizi sağlayan bütünleşik FTP sunucusunu etkinleştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
HTTP Sunucusunu Etkinleştir Evet Hayır	Yerleşik web sunucusunu (Katıştırılmış Web Sunucusu) etkinleştirir. Etkinleştirildiğinde, web tarayıcısı kullanılarak yazıcı uzaktan izlenebilir ve yönetilebilir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
WINS Sunucusu Adresi	Geçerli WINS sunucu adresini görüntülemenizi veya değiştirmenizi sağlar
DDNS'yi Etkinleştir Evet Hayır	Geçerli DDNS ayarını görüntülemenizi veya değiştirmenizi sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
mDNS'yi Etkinleştir Evet Hayır	Geçerli mDNS ayarını görüntülemenizi veya değiştirmenizi sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
DNS Sunucusu Adresi	Geçerli DNS sunucu adresini görüntülemenizi veya değiştirmenizi sağlar
HTTPS'yi Etkinleştir Evet Hayır	Geçerli HTTPS ayarını görüntülemenizi veya değiştirmenizi sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.

IPv6 menüsü

Bu menü Ağ/Portlar menüsünden kullanılabilir:

Ağlar/Portlar > Standart Ağ veya Ağ [x] > Standart Ağ Ayarları veya Ağ [x] Ayarları > IPv6

Not: Bu menü yalnızca ağ modelleri veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda bulunur.

Menü öğesi	Açıklama
IPv6 Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcıda IPv6 özelliğini etkinleştirir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Otomatik Yapılandırma Açık Kapalı	Ağ bağdaştırıcısının bir yönlendirici tarafından sağlanan otomatik IPv6 adresi yapılandırmasını kabul edip etmeyeceğini belirler. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Menü öğesi	Açıklama
Ana Makine Adını Ayarla	Ana makine adını ayarlamanızı sağlar
Adresi Göster	Not: Bu ayarlar yalnızca Yerleşik Web Sunucusundan değiştirilebilir.
Yönlendirici Adresini Göster	
DHCPv6 Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcıda DHCPv6 özelliğini etkinleştirir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Kablosuz menüsü

Kablosuz dahili yazdırma sunucusu ayarlarını görüntülemek veya yapılandırmak için aşağıdaki Menü öğelerini kullanın.

Not: Bu Menü yalnızca kablosuz bir ağa bağlı modeller için kullanılabilir.

Kablosuz menüsü Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünden kullanılabilir:

Ağ/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ veya Ağ [x] > Standart Ağ Kurulumu veya Ağ [x] Kurulumu > Kablosuz

Menü öğesi	Açıklama
WPS PBC Modu	Belirlenen bir sürede hem yazıcıdaki hem de erişim noktasındaki (kablosuz yönlendirici) düğmelere basarak yazıcıyı kablosuz bir ağa bağlamanıza izin verir
WPS PIN Modu	Yazıcıda bir PIN kullanarak yazıcıyı kablosuz bir ağa bağlamanızı ve erişim noktasının kablosuz ayarlarına girmenizi sağlar
WPS Otomatik Algıla Devre Dışı Bırak Etkinleştir	Otomatik olarak bir erişim noktasının WPS kullanımıyla (WPS Düğme Yapılandırması (PBC) veya WPS Kişisel Kimlik Numarası (PIN)) olan bağlantı yöntemini algılar Not: Varsayılan fabrika ayarı Devre Dışı'dır.
Ağ Modu Özel Altyapı	Ağ modunu belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Ad hoc'tur. Bu, yazıcı ve bilgisayar arasındaki kablosuz bağlantıyı doğrudan yapılandırır. - Altyapı, yazıcının bir ağa bir erişim noktası kullanarak erişmesini sağlar.
Uyumluluk 802.11b/g/n 802.11n 802.11b/g	Kablosuz ağ için kablosuz standardını belirtir Not: 802.11b/g/n varsayılan fabrika ayarıdır.
Ağ Seç [mevcut ağlar listesi]	Kullanılacak yazıcı için bir yazıcı seçmenizi sağlar
Sinyal Kalitesini Göster	Kablosuz bağlantının kalitesini görmenizi sağlar
Güvenlik Modunu Göster	Kablosuz bir ağın kullandığı şifreleme yöntemini görüntülemenizi sağlar

Not: *Wi-Fi Protected Setup (WPS)*, kablosuz bir ağ kurmanızı sağlayan ve Wi-Fi teknolojisi bilgisi gerektirmeden ağ güvenliğini etkinleştiren basit ve güvenli bir yapılandırmadır. Artık, ağ cihazları için ağ adını (SSID) ve WEP anahtarını veya WPA şifresini yapılandırmaya gerek yoktur.

AppleTalk menüsü

Bu menü Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünden kullanılabilir:

Ağ/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ veya Ağ [x] > Standart Ağ Kurulumu veya Ağ [x] Kurulumu > AppleTalk

Menü öğesi	Açıklama
Etkinleştir Evet Hayır	AppleTalk desteğini etkinleştirir Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Adı Göster	Atanan AppleTalk adını gösterir Not: Bu ad yalnızca Katıştırılmış Web Sunucusundan değiştirilebilir.
Adresi Göster	Atanan AppleTalk adresini gösterir Not: Bu adres yalnızca Katıştırılmış Web Sunucusundan değiştirilebilir.
Bölge Ayarla [varsayılan] [ağ üzerinde bulunan bölgelerin listesi]	Ağ üzerinde bulunan AppleTalk bölgelerinin bir listesini sağlar Not: "Varsayılan" seçildiğinde, yazıcı yönlendiricinin ağ için varsayılan bölge olarak tanımladığı AppleTalk bölgesini kullanır. Varsayılan bölge yoksa, * ile işaretlenmiş bölge varsayılan bölge olur.

Standart USB menüsü

Menü öğesi	Açıklama
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir USB bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL emülasyonuna geçirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemeyiz. PS SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PostScript emülasyonunu kullanır. PS SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir USB bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS emülasyonuna geçirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemeyiz. PCL SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PCL emülasyonunu kullanır. PCL SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.

Menü öğesi	Açıklama
NPA Modu Otomatik Açık Kapalı	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Otomatik, yazıcıyı verileri incelemek, biçimi belirlemek ve sonra uygun şekilde işlemek için ayarlar. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
USB Arabelleği Otomatik 3KB - [izin verilen maksimum boyut] Devre Dışı	USB giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Devre Dışı, iş arabelleklemeyi kapatır. Yazıcının sabit diskinde arabelleğe alınmış tüm işler normal işleme devam edilmeden önce basılır. - USB arabellek boyutu ayarı 1 KB büyüklüğünde adımlarla değiştirilebilir. - İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmamasına bağlıdır. - USB Arabelleğinin maksimum boyut aralığını artırmak için, paralel, seri ve ağ arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	Yazdırma işlerini yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Açık, işleri yazıcının sabit diskinde arabellekler. - Otomatik, yazdırma işlerini yalnızca yazıcı başka bir giriş bağlantı noktasından gelen verileri işliyorsa arabellekler. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Mac İkili PS Otomatik Açık Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler. - Kapalı, yazdırma işlerini standart iletişim kuralını kullanarak filtreler.
ENA Adresi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazdırma sunucusu için ağ adresi bilgilerini ayarlar Not: Bu Menü öğesi yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden bir harici yazdırma sunucusuna bağlanmışsa kullanılabilir.
ENA Ağ Maskesi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazdırma sunucusu için ağ maskesi bilgilerini ayarlar Not: Bu Menü öğesi yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden bir harici yazdırma sunucusuna bağlanmışsa kullanılabilir.

Menü öğesi	Açıklama
ENA Ağ Geçidi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazdırma sunucusu için ağ geçidi bilgilerini ayarlar Not: Bu Menü öğesi yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden bir harici yazdırma sunucusuna bağlanmışsa kullanılabilir.

Paralel [x] menüsü

Menü öğesi	Açıklama
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir seri bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL emülasyonuna geçirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemeyiz. PS SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PostScript emülasyonunu kullanır. PS SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir seri bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS emülasyonuna geçirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemeyiz. PCL SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PCL emülasyonunu kullanır. PCL SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
NPA Modu Otomatik Açık Kapalı	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Paralel Arabelleği Otomatik 3KB - [izin verilen maksimum boyut] Devre Dışı	Paralel giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Devre Dışı, iş arabelleklemeyi kapatır. Yazıcının sabit diskinde arabelleğe alınmış tüm yazdırma işleri normal işleme devam edilmeden önce basılır. - Paralel arabirim boyutu ayarı 1 KB'lık artışlarla değiştirilebilir. - İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmasına bağlıdır. - Paralel Arabellek maksimum boyut aralığını artırmak için, USB, seri ve ağ arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.

Menü öğesi	Açıklama
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	Yazdırma işlerini yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Açık, yazdırma işlerini yazıcının sabit diskinde arabellekler. - Otomatik, yazdırma işlerini yalnızca yazıcı başka bir giriş bağlantı noktasından gelen verileri işliyorsa arabellekler. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Gelişmiş Durum Açık Kapalı	Paralel bağlantı noktası aracılığıyla çift yönlü iletişimi etkinleştirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı, Paralel bağlantı noktası üzerinden haberleşmeyi devreden çıkarır.
Protokol Fastbytes Standart	Paralel bağlantı noktası iletişim kuralını belirtir Notlar: - Varsayılan ayar Fastbytes'dır. Mevcut çoğu paralel bağlantı noktalarıyla uyumluluk sağlar ve önerilen ayardır. - Standart, paralel bağlantı noktası iletişim sorunlarını çözmeyi dener.
Sıfırlama İzni Kapalı Açık	Yazıcının bilgisayardan gelen yazıcı donanımı sıfırlama isteklerini kabul edip etmeyeceğini belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bilgisayar sıfırlama isteğini paralel bağlantı noktası aracılığıyla Sıfırla sinyalini etkinleştirerek iletir. Çoğu kişisel bilgisayar Sıfırla sinyalini bilgisayarın her açılışında etkinleştirir.
Paralel Modu 2 Açık Kapalı	Paralel bağlantı noktası verilerinin sondanın ön (Açık) veya arka (Kapalı) kenarında mı örneklendiğini belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Mac İkili PS Otomatik Açık Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Kapalı, yazdırma işlerini standart iletişim kuralını kullanarak filtreler. - Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler.
ENA Adresi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazdırma sunucusu için ağ adresi bilgilerini ayarlar Not: Bu Menü öğesi yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden bir harici yazdırma sunucusuna bağlanmışsa kullanılabilir.
ENA Ağ Maskesi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazdırma sunucusu için ağ maskesi bilgilerini ayarlar Not: Bu Menü öğesi yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden bir harici yazdırma sunucusuna bağlanmışsa kullanılabilir.

Menü öğesi	Açıklama
ENA ağ geçidi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazdırma sunucusu için ağ geçidi bilgilerini ayarlar Not: Bu Menü öğesi yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden bir harici yazdırma sunucusuna bağlanmışsa kullanılabilir.

Seri [x] menüsü

Menü öğesi	Açıklama
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir seri bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL emülasyonuna geçirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemeyiz. PS SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PostScript emülasyonunu kullanır. PS SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir seri bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS emülasyonuna geçirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemeyiz. PCL SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PCL emülasyonunu kullanır. PCL SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
NPA Modu Otomatik Açık Kapalı	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Otomatik, yazıcıyı verileri incelemek, biçimi belirlemek ve sonra uygun şekilde işlemek için ayarlar. - Açık olarak ayarlandığında, yazıcı NPA işleme prosedürünü uygular. Veriler NPA biçiminde değilse, kötü veri olarak atılır. - Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı NPA işlemini gerçekleştirmez. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.

Menü öğesi	Açıklama
Seri Arabelleği Otomatik 3KB - [izin verilen maksimum boyut] Devre Dışı	Seri giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Devre Dışı, iş arabelleklemeyi kapatır. Arabelleğe alınmış tüm işler normal işleme başlamadan önce basılır. - Seri arabellek boyutu ayarı 1 KB büyüklüğünde adımlarla artırılabilir. - İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmamasına bağlıdır. - Seri Arabelleği maksimum boyut aralığını artırmak için, paralel, seri ve ağ arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	Yazdırma işlerini yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Yazıcı yazıcının sabit diskinde yazdırma işlerini arabelleklemez. - Açık, yazdırma işlerini yazıcının sabit diskinde arabellekler. - Otomatik, yazdırma işlerini yalnızca yazıcı başka bir giriş bağlantı noktasından gelen verileri işliyorsa arabellekler. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Protokol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Seri bağlantı noktası için donanım ve yazılım el sıkışma ayarlarını seçer Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı DTR'dir. - DTR/DSR bir donanım el sıkışma ayarıdır. - XON/XOFF bir yazılım el sıkışma ayarıdır. - XON/XOFF/DTR ve XON/XOFF/DTR/DSR kombine donanım ve yazılım el sıkışma ayarlarıdır.
Kalıcı XON Kapalı Açık	Yazıcının bilgisayarla haberleşmeye açık olup olmadığını belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü, Seri İletişim Kuralı XON/XOFF olarak ayarlanmışsa yalnızca seri bağlantı noktası için geçerlidir.

Menü öğesi	Açıklama
Baud 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600 1200 2400 4800	Seri bağlantı noktası aracılığıyla verilerin alınabileceği hızı belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 9600'dır. 138200, 172800, 230400 ve 345600 baud hızları yalnızca Standart Seri menüsünde görüntülenir. Bu ayarlar Seri Seçeneği 1, Seri Seçeneği 2 veya Seri Seçeneği 3 menülerinde gösterilmez.
Veri Bitleri 8 7	Her aktarım çerçevesine gönderilen veri bitlerinin sayısını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 8'dir.
Eşlik Yok Yoksay Çift Tek	Seri giriş ve çıkış veri çerçevelerinin eşliğini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
DSR Yetkisi Kapalı Açık	Yazıcının DSR Sinyalini kullanıp kullanmayacağını belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - DSR çoğu seri kabloları tarafından kullanılan bir el sıkışma sinyalidir. Seri bağlantı noktası bilgisayar tarafından gönderilen verileri seri kablodaki elektriksel gürültüden ayırmak için DSR kullanır. Elektriksel gürültü ayrı karakterlerin yazdırılmasına neden olabilir. Ayrı karakterlerin yazdırılmasını önlemek için Açık olarak ayarlayın.

SMTP Kurulumu menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Birincil SMTP Ağ Geçidi	SMTP sunucusu ağ geçidi ve bağlantı noktası bilgilerini belirtir Not: Varsayılan SMTP ağ geçidi bağlantı noktası 25'tir.
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	
İkincil SMTP Ağ Geçidi	
İkincil SMTP Ağ Geçidi Noktası	
SMTP Zaman Aşımı 5–30	Sunucu bir e-postayı gönderme denemelerini sona erdirmeden önce geçecek saniye cinsinden süreyi belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 30 saniyedir.

Menü öğesi	Açıklama
Yanıt Adresi	Yazıcı tarafından gönderilen e-postada en fazla 128 karakter içeren bir yanıt adresi belirtir
SSL Kullan Devre Dışı Görüş Zorunlu	SSL'yi, SMTP sunucusuna bağlanırken yüksek güvenlik için SSL kullanacak şekilde ayarlar Notlar: - Varsayılan ayar Devredışı'dır. - Görüş ayarı kullanıldığında, SMTP sunucusu, SSL'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama Kimlik doğrulama gerekmiyor Oturum Aç/Düz CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	E-postaya tarama ayrıcalıkları için gerekli kullanıcı kimlik doğrulaması türünü belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı, "Kimlik doğrulama gerekmiyor"dur.
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta Yok Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan	SMTP sunucusuyla iletişim kurulurken hangi kimlik bilgilerinin kullanılacağını belirtir. Bazı SMTP sunucularının e-posta göndermek için kimlik bilgileri gerekir. Notlar: - Aygıt ve Kullanıcı Tarafından Gönderilen E-posta için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. - Aygıtın SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan seçili durumdayken SMTP sunucusunda oturum açmak için Aygıt Kullanıcı Kimliği ve Aygıt Parolası kullanılır.
Kullanıcı-Tarafından Gönderilen E-Posta Yok Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan Otrm Kulncı Kml ve Prl Kulln Otrm E-psta adresi ve Parolası Kulln Kullanıcıya Sor	
Aygıt Kullanıcı Kimliği	
Aygıt Parolası	
Kerberos 5 Alanı	
NTLM Etki Alanı	

Güvenlik menüsü

Güvenlik Ayarlarını Düzenleme menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Yedekleme Parolasını Düzenle	Yedekleme parolası oluşturur Not: Bu menü yalnızca bir yedekleme varsa görüntülenir.

Menü öğesi	Açıklama
Bina Bloklarını Düzenle	İç Hesapları, NTLM'yi, çeşitli Kurulumları, Parolayı ve PIN'i düzenler
Güvenlik Şablonlarını Düzenle	Bir Güvenlik Şablonu ekler veya düzenler
Erişim Denetimlerini Düzenle	Yazıcı menülerine, belleğin güncellemelerine, tutulan işlere ve diğer erişim noktalarına erişimi denetler

Çeşitli Güvenlik Ayarları menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Oturum Açma Sınırlamaları Oturum açılama sayısı Açılama zaman çerçevesi Kilitlenme süresi Panel Oturum Açma Zaman Aşımı Uzaktan Oturum Açma Zaman Aşımı	Yazıcı kontrol panelinden başarısız oturum açma deneme sayısını ve zaman çerçevesini, <i>tüm</i> kullanıcıların bağlantısı kesilip kilitlenmeden önce sınırlar Notlar: "Oturum açılma sayısı" kullanıcılar dışarı atılmadan önceki başarısız oturum açma deneme sayısıdır. Varsayılan fabrika ayarı 1–10 deneme aralığıdır. "Açılama zaman çerçevesi" kullanıcılar dışarı atılmadan önce başarısız oturum açma girişimlerinin yapılabileceği zaman çerçevesidir. Ayar aralığı 1–60 dakikadır. 5 dakika fabrika varsayılan ayarıdır. "Kilitlenme süresi" kullanıcıların oturum açma başarısızlık limitini aştıktan sonra ne kadar süre dışarıda bırakıldıklarını belirtir. Ayar aralığı 1–60 dakikadır. 5 dakika fabrika varsayılan ayarıdır. 1 yazıcının bir kilitlenme süresi olmadığını belirtir. "Panel Oturum Açma Zaman Aşımı" kullanıcı otomatik olarak oturumdan çıkmadan önce yazıcının Ana ekranda ne kadar süre işlem yapmadan kaldığını belirtir. Ayar aralığı 1–900 saniyedir. Varsayılan fabrika ayarı 30 saniyedir. "Uzaktan Oturum Açma Zaman Aşımı" uzak arabirimin kullanıcının oturumunu otomatik olarak kapatmadan önce ne kadar boşta kalacağını belirtir. Ayar aralığı 1–120 saniyedir. 10 dakika fabrika varsayılan ayarıdır.
Güvenlik Sıfırlama Anahtarı Erişim denetimleri="Güvenlik Yok" Etkisiz Fabrika güvenlik varsayılanlarını sıfırla	Güvenlik ayarlarının değerini değiştirir Notlar: - Erişim denetimleri="Güvenlik Yok" kullanıcının tanımladığı tüm güvenlik bilgilerini korur. Varsayılan fabrika ayarı "Güvenlik Yok"tur. "Etkisiz", sıfırlamanın aygıtın güvenlik yapılandırmasında bir etkisinin olmadığı anlamına gelir. "Fabrika güvenlik varsayılanlarını sıfırla" kullanıcının tanımladığı tüm güvenlik bilgilerini siler ve hem panel hem de Web sayfasının Çeşitli Güvenlik Ayarları bölümündeki fabrika varsayılan değerini her ayara atar.

Menü öğesi	Açıklama
LDAP Sertifika Doğrulaması İste Dene İzin Ver Asla	Kullanıcının bir sunucu sertifikası istemesine izin verir Notlar: "İste" bir sunucu sertifikasının istendiği anlamına gelir. Kötü bir sertifika sağlanırsa veya hiç sertifika sağlanmazsa, oturum hemen sonlandırılır. Varsayılan fabrika ayarı "İste"dir. "Dene" bir sunucu sertifikasının istendiği anlamına gelir. Hiç sertifika sağlanmazsa oturum normal ilerler. Kötü bir sertifika sağlanırsa oturum hemen sonlandırılır. "İzin Ver" bir sunucu sertifikasının istendiği anlamına gelir. Hiç sertifika sağlanmazsa oturum normal ilerler. Kötü bir sertifika sağlanırsa, yoksayılır ve oturum normal ilerler. "Asla" hiç sunucu sertifikasının istenmediği anlamına gelir.
Minimum PIN Uzunluğu 1–16	PIN'in dijital uzunluğunu sınırlar. Not: 4, varsayılan fabrika ayarıdır.

Gizli Yazdırma menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Maks Geçersiz PIN Kapalı 2–10	Geçersiz PIN giriş sayısını sınırlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu Menü öğesi yalnızca formatlanmış, arızalı olmayan bir yazıcı sabit diski takılmışsa kullanılabilir. - Bu limite ulaşıldığında, bu kullanıcı adı için yazdırma işi ve bu PIN numarası silinir.
İş Bitimi Kapalı 1 saat 4 saat 24 saat 1 hafta	Gizli bir yazdırma işinin silinmeden önce yazıcıda kalma süresini sınırlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Yazıcı RAM'inde veya yazıcı sabit diskinde gizli yazdırma işleri bulunurken İş Zamanaşımı ayarı değiştirilirse, bu yazdırma işlerinin zamanaşımı süresi yeni varsayılan değere değiştirilmez. - Yazıcı kapatılırsa, yazıcı RAM'inde bekletilen tüm gizli işler silinir.

Disk Silme menüsü

Disk Silme, *yalnızca* yazıcı sabit diskindeki o anda dosya sistemi tarafından *kullanılmayan* yazdırma işi verilerini siler. Yazıcı sabit diskindeki, indirilmiş yazı tipleri, makrolar veya bekletilen işler gibi tüm kalıcı veriler korunur.

Not: Bu Menü yalnızca formatlanmış, arızalı olmayan bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

Menü öğesi	Açıklama
Silme Modu Otomatik El ile Kapalı	Disk silme modunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Yazıcı bir disk silme işleminin ne zaman başlatılacağını belirler.
Zamanlanmış Silme Süre Gün	Disk silme zamanlamasını ayarlar Notlar: - Süre zamanlanmış silme için süreyi ayarlamak için kullanılır. - Gün zamanlanmış silme için belirli günü veya dönemi ayarlamak için kullanılır. Değerler Pazar - Cuma, Her gün, Haftaiçi ve Haftasonu'dur. - Zamanlanmış silme işlemleri kullanıcıya uyarı vermeden veya kullanıcıdan onay <i>istemedi</i> başlatılır. - Hem elle hem zamanlanmış silme yöntemi, sistemin işaretlenmiş disk alanını önceden silmek zorunda kalmadan yeniden kullanmasını sağlar.
Elle Silme Şimdi başlatma Şimdi başlat	İşlenmiş (yazdırılmış) bir yazdırma işinin verilerini tutmak için kullanılan tüm disk alanını siler. Bu silme türü işlenmeyen bir yazdırma işiyle ilgili hiçbir bilgiyi <i>silmez</i> . Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı "Şimdi başlatma"dır. - Elle Silme erişim denetimi etkinleştirilmişse, bir kullanıcı diski silebilmek için kimliğini doğrulamak ve gerekli izne sahip olmak zorundadır.
Otomatik Yöntem Tek geçiş Birden çok geçiş	Önceki yazdırma işi tarafından kullanılan tüm disk alanını işaretler ve silinmeden dosya sisteminin bu alanı yeniden kullanmasına izin vermez. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı "Tek geçiş"tir. - Yalnızca otomatik silme seçeneği, kullanıcıların uzun süre yazıcıyı kapatmak zorunda kalmadan disk silme işlemini etkinleştirmesini sağlar. - Çok gizli bilgiler <i>yalnızca</i> Birden çok geçiş yöntemi kullanılarak silinmelidir.
Elle Silme Yöntemi Tek geçiş Birden çok geçiş	Dosya sisteminin işaretli disk alanını önceden silmeden yeniden kullanmasını sağlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı "Tek geçiş"tir. - Çok gizli bilgiler <i>yalnızca</i> Birden çok geçiş yöntemi kullanılarak silinmelidir.
Zamanlanmış Silme Yöntemi Tek geçiş Birden çok geçiş	Dosya sisteminin işaretli disk alanını önceden silmeden yeniden kullanmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı "Tek geçiş"tir.

Güvenlik Denetim Günlüğü menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Günlüğü Gönder	Yetkili bir kullanıcının güvenlik günlüğünü göndermesini sağlar. Notlar: - Günlüğü yazıcı kontrol panelinden göndermek için, yazıcıya bir flaş sürücü takılmalıdır. - Yerleşik Web Sunucusundan günlük bir bilgisayara yüklenebilir.
Günlüğü Sil Evet Hayır	Denetim günlüklerinin silinip silinmediğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Günlüğü Yapılandır Denetimi Etkinleştir Uzak SisGünlüğünü Etkinleştir Uz. Sis. Gnlğ. Sncs. Uz. Sis. Gnlğ. Bağ Nkt. Uz. Sis. Gnlğ. Yntm. Uzak SisGünlüğü Tesisi Tüm davranışı kaydet Yöneticinin e-posta adresi Gönderme iş. dijital imzl. Günlüklenecek olayların ciddiyeti Uzak Syslog günlüğe alınmayan olayları E-posta günlüğü temizlendi uyarısı E-posta günlüğü silindi uyarısı E-posta % dolu uyarısı % tam uyarı düzeyi E-posta günlüğü gönderildi uyarısı E-posta günlüğü ayarları değiştirildi uyarısı Satır sonlarını kaydet	Denetim günlüklerinin oluşturulup oluşturulmayacağını ve nasıl oluşturulacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarları güvenlik denetim günlüğünü etkinleştirir.

Tarih ve Saati Ayarla menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Geçerli Tarih ve Saat	Yazıcının geçerli tarih ve saat ayarlarını görüntülemenizi sağlar
Tarih ve Saati Manuel Ayarla	Not: Tarih/Saat, YYYY-AA-GG SS:DD:SN biçiminde ayarlanır.
Saat Dilimi	Not: Varsayılan fabrika ayarı GMT'dir.
DST'ye Otomatik Olarak Dikkat Et Açık Kapalı	Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık olup, bu ayar, Zaman Dilimi ayarıyla ilişkilendirilmiş Gün Işığı Tasarrufu seçeneğini kullanır.

Menü öğesi	Açıklama
Özel Saat Dilimi Ayarı DST Başlangıç Haftası DST Başlangıç GünüKapalı DST Başlangıç Ayı DST Başlangıç Saati DST Bitiş Haftası DST Bitiş Günü DST Bitiş Ayı DST Bitiş Saati DST Ofseti	Saat dilimini ayarlamak için kullanıcıyı etkinleştirir
NTP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	Ağ Zaman Protokolü'nü etkinleştirerek ağdaki aygıtların saatlerini senkronize eder Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
NTP Sunucusu	NTP Sunucu Adresini görüntülemenizi sağlar
Kimlik Denetimini Etkinleştir Kapalı Açık	Kimlik doğrulama ayarını açık veya kapalı yapmanızı sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Ayarlar menüsü

Genel Ayarlar menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Ekran Dili English Francais Deutsch Italiano Espanol Yunanca Dansk Norsk Nederlands Svenska Portuguese Suomi Rusça Polski Magyar Türkçe Cesky Basitleştirilmiş Çince Geleneksel Çince Korece Japonca	Ekranı görüntülenen metnin dilini ayarlar Not: Her yazıcıda her dil bulunmayabilir.
Eko Modu Kapalı Enerji Enerji/Kağıt Kağıt	Enerji, kağıt veya özel ortam kullanımını en aza indirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Kapalı ayarı yazıcıyı varsayılan fabrika ayarlarına geri döndürür. - Enerji, yazıcının kullandığı gücü en aza indirir. Performans etkilenebilir fakat yazdırma kalitesi etkilenmez. - Enerji/Kağıt güç ve kağıt veya özel ortam kullanımını en aza indirir. - Bir yazdırma işi için gerekli kağıt ve özel ortam miktarını en aza indirir. Performans etkilenebilir fakat yazdırma kalitesi etkilenmez.
ADF Yüklendi Uyarısı Etkin Devre Dışı	Kağıt yüklendiğinde ADF'nin bip sesi çıkarıp çıkarmamasını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Etkin'dir (Enabled).

Menü öğesi	Açıklama
Sessiz Modu Kapalı Açık	Yazıcının ürettiği gürültü miktarını azaltır Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Bu ayar yazıcınızın performans spesifikasyonlarını destekler. - Açık ayarı yazıcıyı olabildiğince az gürültü çıkaracak şekilde yapılandırır. Bu ayar, metin ve çizgi grafikler yazdırmak için en uygun ayardır. - Bol renkli belgeleri en iyi yazdırmak için, Sessiz Modunu Kapalı olarak ayarlayın. - Sürücünden Fotoğraf öğesinin seçilmesi, Sessiz Modu'nu devre dışı bırakabilir ve daha iyi yazdırma kalitesi ve tam hızda yazdırma sağlayabilir.
İlk Kurulumu çalıştır Evet Hayır	Yazıcıya kurma sihirbazını çalıştırma talimatı verir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir. - Kurma sihirbazı Ülke Seçme ekranında Bitti seçilerek tamamlandığında, varsayılan ayar Hayır olur.
Klavye Klavye Türü English Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol Yunanca Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portuguese Rusça Polski İsviçre Almancası İsviçre Fransızcası Korece Magyar Türkçe Çek Basitleştirilmiş Çince Geleneksel Çince Japonca Özel Tuş [x]	Yazıcı kontrol paneli klavyesi için bir dil ve özel tuş bilgileri belirtir. Ek sekmeler yazıcı kontrol paneli klavyesi için aksan işaretlerine ve yazıcı kontrol paneline erişim sağlar.

Menü öğesi	Açıklama
Kağıt Boyutları ABD Metrik	Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı ABD'dir. - İlk ayar ilk kurulum sihirbazında yaptığınız ülke veya bölge seçimi ile belirlenir. - Bu ayarı değiştirmek, Kağıt Boyutu/Kağıt Türü menüsündeki her giriş kaynağı için varsayılanı da değiştirir.
PC Bağlantı Noktasına Tarama Aralığı [bağlantı noktası aralığı]	Güvenlik duvarını engelleyen bir bağlantı noktasının arkasındaki yazıcılar için geçerli bağlantı noktası aralığı belirtir. Geçerli bağlantı noktaları bir noktalı virgüller ayrılan iki numara grubuyla belirtilir. Not: Fabrika varsayılan ayarı 9751:12000'dir.
Görüntülenen Bilgiler Sol taraf Sağ taraf Özel Metin [x] [x] Toner Isıtıcı Aktarma Modülü	Ana ekranın üst sol ve sağ köşelerinde ne gösterileceğini belirtir Sol ve Sağ taraf menüleri için, aşağıdaki seçenekler arasından seçim yapın: Yok IP Adresi Ana makine adı İrtibat Adı Konum Tarih/Saat mDNS/DDNS Hizmet Adı Sıfır Yapılandırma Adı Özel Metin [x] Model Adı [x] Toner, [x] Füzere ve Aktarma Modülü menüleri için, aşağıdaki seçenekler arasından seçim yapın: Görüntülenme zamanı Gösterme Ekran Gösterilecek Mesaj Varsayılan Alternatif Varsayılan [metin girişi] Alternatif [metin girişi] Notlar: - IP Adresi Sol taraf için varsayılan fabrika ayarıdır. - Tarih/Saat Sağ taraf için varsayılan fabrika ayarıdır. “Gösterme”, “Görüntüleme zamanı” için varsayılan fabrika ayarıdır. - Gösterilecek Mesaj için varsayılan ayar Varsayılan'dır.

Menü öğesi	Açıklama
Görüntülenen Bilgiler Atık Toner Şişesi Kağıt Sıkışması Kağıt Yükleyin Servis Hataları	Atık Toner Şişesi, Kağıt Sıkışması, Kağıt Yükleyin ve Servis Hataları ile ilgili görüntülenen bilgileri özelleştirmenizi sağlar. Aşağıdaki seçenekler arasından seçim yapın: Ekran Hayır Evet Gösterilecek Mesaj Varsayılan Alternatif Varsayılan [metin girişi] Alternatif [metin girişi] Notlar: - Görüntü için varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. - Gösterilecek Mesaj için varsayılan ayar Varsayılan'dır.
Ana ekranın özelleştirilmesi Dil Değiştirme Kopya Kopya kısayolları Faks Faks Kısayolları E-posta E-posta Kısayolları FTP FTP Kısayolları Bekletilen İşleri Ara Bekletilen İşler USB Sürücüsü Profiller ve Çözümler Yer İmleri Kullanıcıya göre işler Formlar ve Sık Kullanılanlar	Giriş ekranında görünen simge ve düğmeleri eklemenizi veya kaldırmanızı sağlar. Kullanılabilir seçenekler: Gösterme Ekran
Tarih Biçimi AA-GG-YYYY GG-AA-YYYY YYYY-AA-GG	Yazıcı tarihinin biçimini belirtir
Saat Formatı 12 saat Ö.Ö./Ö.S. 24 saat	Yazıcı saati için biçimi belirtir
Ekran Parlaklığı 20–100	Yazıcı kontrol paneli ekranının parlaklığını belirtir

Menü öğesi	Açıklama
Tek Sayfa Kopyala Kapalı Açık	Tarayıcı camından kopyalama sayısını bir kerede yalnızca bir kopyaya ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Çıkış Aydınlatması Normal/Bekleme Modu Kapalı Soluk Parlak Uyku Modu Kapalı Soluk Parlak	Standrat kutudan gelen ışık miktarını ayarlar Notlar: - Normal/Bekleme Modu için Loş seçeneği, Eko-Modu Enerji veya Enerji/Kağıt olarak ayarlandığında varsayılan fabrika ayarıdır. - Normal/Bekleme Modu için Parlak seçeneği, Eko-Modu Kapalı veya Kağıt olarak ayarlandığında varsayılan fabrika ayarıdır. - Uyku Modu için Kapalı seçeneği, Eko-Modu Enerji veya Enerji/Kağıt olarak ayarlandığında varsayılan fabrika ayarıdır. - Uyku Modu için Loş seçeneği, Eko-Modu Kapalı veya Kağıt olarak ayarlandığında varsayılan fabrika ayarıdır.
Hata Işığı Açık Kapalı	Yazıcı hatalarla karşılaştığında gösterge ışıklarının yanıp yanmayacağını belirler. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Sesli Geri Bildirim Geri Bildirim Düğmesi Açık Kapalı Ses Düzeyi 1–10	Notlar: - Geri Bildirim Düğmesi için varsayılan ayar Açık'tır. - Ses Seviyesi için varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Tactile Touchscreen Geri Bildirimi Açık Kapalı	Yazıcı kontrol panelinin dokunma duyarlılığı geri bildirimini verip vermediğini belirtir
Yer İmlerini Göster Evet Hayır	Bekletilen İşler alanında yer imlerinin gösterilip gösterilmeyeceğini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir. Evet seçildiğinde, yer imleri Bekletilen İşler alanında gösterilir.
Artalan Kaldırmaya İzin Ver Açık Kapalı	Görüntü arka planının kopyalama, faks, e-posta, FTP veya USB'ye tarama işleri sırasında kaldırılıp kaldırılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. Resmin artalanı kaldırılır.
Özel İş Taramalarına İzin Ver Açık Kapalı	Tek dosyadaki birden çok belgeyi taramanızı sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. Açık seçili ise, özel işler için Özel İş taramaları ayarı etkinleştirilebilir.
Tarayıcı Sıkışma Giderme İş seviyesi Sayfa seviyesi	ADF içinde bir kağıt sıkışması oluşursa bir tarama işinin nasıl tekrar yükleneceğini belirtir Notlar: - İş seviyesi seçiliyse, herhangi bir sayfa sıkıştığında işin tamamı yeniden taranmalıdır. - Sayfa seviyesi seçiliyse, sıkışan sayfadan sonrasını yeniden tarar.

Menü öğesi	Açıklama
Web Sayfası Yenileme Hızı 30–300	Katıştırılmış Web Sunucusunun yenilenme süresini saniye cinsinden belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı 120 saniyedir.
İrtibat Adı	Yazıcı için bir irtibat kişisi adı belirtin Not: Kişi adı, Katıştırılmış Web Sunucusu'nda saklanır.
Konum	yazıcının konumunu belirtir Not: Bu konum bilgisi Katıştırılmış Web Sunucusunda saklanır.
Alarmlar Alarm Denetimi Kartuş Alarmı Zimba Alarmı Delgeç Alarmı	Bir alarmı, yazıcıya kullanıcı müdahalesi gerektiğinde çalacak şekilde ayarlar Her alarm türü için kullanılabilir seçenekler şunlardır: Kapalı Tek Sürekli Notlar: - Tek, Alarm Denetimi ve Kartuş Alarmı için varsayılan fabrika ayarıdır. Tek ayarında üç hızlı bip sesi duyulur. - Zimba Alarmı ve Delgeç Alarmı için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Kapalı ayarı alarm çalmayacağı anlamına gelir. - Sürekli ayarında ise, her 10 saniyede bir üç bip sesi duyulur.
Zaman Aşırımları Bekleme Modu Devre Dışı 1–240	Sistem düşük güç durumuna girmeden önce hareketsiz geçen dakika miktarını belirtir Not: 15 varsayılan fabrika ayarıdır.
Zaman Aşırımları Uyku Modu 1–240 dak Devre Dışı	Yazıcının bir iş yazdırıldıktan sonra düşük güç düzeyine geçmeden önce beklediği süreyi ayarlar Notlar: 30 dakika varsayılan fabrika ayarıdır. - Devre Dışı, sadece Enerji Tasarrufu Kapalı olarak ayarlandığında görüntülenir. - Düşük ayarlar daha fazla enerji tasarrufu sağlar, ama ısınma süresi uzar. - Yazıcı sürekli kullanılıyorsa daha yüksek bir ayar seçin. Çoğu durumda, bu yazıcının en kısa ısınma süresiyle yazdırmaya hazır hale gelmesini sağlar.
Zaman Aşırımları Ekran Zaman Aşımı 15–300 san	Yazıcının, Hazır durumuna dönmeden önce beklediği süreyi (saniye cinsinden) ayarlar Not: 30 saniye varsayılan fabrika ayarıdır.

Menü öğesi	Açıklama
Zaman Aşımı Yazdırma Zaman Aşımı Devre Dışı 1-255 san	Yazıcının yazdırma işinin kalanını iptal etmeden önce bir iş-sonu mesajı almak için beklediği süreyi (saniye cinsinden) ayarlar Notlar: • 90 saniye varsayılan fabrika ayarıdır. • Zamanlayıcının süresi bittiğinde, hala yazıcıda olan kısmen yazdırılmış sayfalar yazdırılır ve yazıcı herhangi bir yeni işin bekleyip beklemediğini kontrol eder. • Yazdırma Zaman Aşımı yalnızca PCL emülasyonu kullanılırken kullanılabilir. Bu ayarın PostScript emülasyonlu yazdırma işlerinin üzerinde hiçbir etkisi yoktur.
Zaman Aşımı Bekleme Zaman Aşımı 15–65535 san Devre Dışı	Yazıcının bir işi iptal etmeden önce ek veri bekleme süresini (saniye cinsinden) ayarlar Notlar: • 40 saniye varsayılan fabrika ayarıdır. • Yazdırma Zaman Aşımı yalnızca yazıcı PostScript emülasyonu kullanıyorsa kullanılabilir. Bu ayarın PCL emülasyonlu yazdırma işlerinin üzerinde hiçbir etkisi yoktur.
Zaman Aşımı İş Bekletme Zaman Aşımı 5–255 san	Yazıcının, olmayan kaynaklar gerektiren işleri beklemeye almadan ve yazdırma kuyruğundaki diğer işleri yazdırmadan önce kullanıcı müdahalesi için bekleyeceği süreyi (saniye cinsinden) belirtir Notlar: • 30 saniye varsayılan fabrika ayarıdır. • Bu menü yalnızca bir yazıcı sabit diski yüklendiğinde görünür.
Baskı Kurtarma Oto Devam Devre Dışı 5–255	Yazıcının, belirtilen süre içinde çözülmediği takdirde belirli çevrimdışı durumlardan otomatik olarak devam etmesini sağlar Not: Varsayılan ayar Devredışı'dır.
Baskı Kurtarma Sıkışma Giderme Otomatik Açık Kapalı	Yazıcının sıkışan sayfaları yeniden yazdırıp yazdırmayacağını belirtir Notlar: • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Yazıcı sıkışan sayfaları, sayfaları tutmak için gerekli bellek başka yazıcı görevleri için gerekmediği sürece yeniden yazdırır. • Açık ayarı yazıcının sıkışan sayfaları her zaman yeniden basmasını sağlar. • Kapalı ayarı yazıcının sıkışan sayfaları hiçbir zaman yeniden basmamasını sağlar.

Menü öğesi	Açıklama
Baskı Kurtarma Sayfa Koruması Kapalı Açık	Yazıcının aksi takdirde yazdırılamayabilecek bir sayfayı başarıyla yazdırmasını sağlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Kapalı, tüm sayfayı yazdırmak için yeterli bellek olmadığında kısmi bir sayfa yazdırır. - Açık, yazıcının tüm sayfayı, sayfanın tamamı yazdırılacak şekilde işlemesi için ayarlar.
Uyku Düğmesine basın Uyku Bekleme Hiçbir şey yapma	Yazıcının, Boşta durumundayken, Uyku düğmesine kısa süreli basmaya karşılık vermesini belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Uyku'dur. - Uyku veya Bekleme, yazıcının düşük bir güç yapılandırmasında çalışmasını sağlar. - Yazıcı Uyku Modundaya, dokunmatik ekran kapalı görünür ve Uyku düğmesi kehribar rengine döner. - Dokunmatik ekrandaki herhangi bir yeri tıklatın veya Uyku Modu'ndan çıkmak için yazıcının kontrol panelinde bir düğmeyi tıklatın. - Yazıcı Bekleme modundaya, dokunmatik ekran tamamen kapalıdır ve Uyku düğmesi kehribar rengine dönerek yanıp söner. .
Uyku Düğmesine Basın ve Basılı Tutun Hiçbir şey yapma Uyku Bekleme	Yazıcının, Boşta durumundayken, Uyku düğmesine uzun süreli basmaya karşılık vermesini belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Hiçbir Şey Yapma'dır. - Uyku veya Bekleme, yazıcının düşük bir güç yapılandırmasında çalışmasını sağlar. - Yazıcı Uyku Modundaya, dokunmatik ekran kapalı görünür ve Uyku düğmesi kehribar rengine döner. - Uyku moduna girmek için Uyku düğmesine basın ve 3 saniye veya daha fazla süre basılı tutun. - Dokunmatik ekrandaki herhangi bir yeri tıklatın veya Uyku Modu'ndan çıkmak için yazıcının kontrol panelinde bir düğmeyi tıklatın.
Fabrika Varsayılanları Geri Yükleme Şimdi Geri Yükle	Yazıcı ayarlarını üretici varsayılan ayarlarına geri döndürür Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Geri Yükleme'dir. Geri Yükleme kullanıcı-tanımlı ayarları korur. - Şimdi Geri Yükle, Ağ/Bağlantı Noktaları menü ayarları dışında tüm yazıcı ayarlarını varsayılan ayarlara geri döndürür. RAM belleğinde saklanan tüm indirmeler silinir. Flaş bellekte veya bir yazıcı sabit diskinde saklanan indirmeler etkilenmez.

Kopyalama Ayarları menüsü

Menü ögesi	Açıklama
İçerik Türü Metin/Fotoğraf Metin Grafik Fotoğraf	Kopya işine dahil edilen içeriğin türünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır. Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa Metin/Fotoğraf kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla metin veya satır grafiğinden oluşuyorsa Metin kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafik içeriyorsa Grafik kullanılır. - Taranmakta olan belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden oluşuyorsa Fotoğraf kullanılır.
İçerik Kaynağı Renkli Lazer Mürekkep Püskürtme Dergi Düğme Siyah/Beyaz Lazer Fotoğraf/Film Gazete Diğer	Kopyalama işindeki içerik kaynağını belirtir Notlar: - Renkli Lazer, varsayılan fabrika ayarıdır. Renkli Lazer, orijinal belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Siyah Beyaz Lazer, orijinal belge siyah beyaz lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Mürekkep Püskürtme, orijinal belge inkjet yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Fotoğraf/Film, orijinal belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden alınmışsa kullanılır - Dergi, orijinal belge dergiden alınmışsa kullanın. - Gazete, orijinal belge gazeteden alınmışsa kullanılır. - Matbaa, orijinal belge matbaa kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Diğer, orijinal belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır.
Renk Açık Kapalı	Kopyaların renkli yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Renkli kopyaya izin ver Açık Kapalı	Kopyalamada rengi etkinleştirmenizi veya devre dışı bırakmanızı sağlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Bunu Kapalı olarak ayarladığınızda renkle ilgili tüm menüler gizlenecektir. - Bu ayar Renk ayarını geçersiz kılar.

Menü öğesi	Açıklama
Taraflar (Önlü arkalı) 1 taraflıdan 1 taraflıya 1 taraflıdan 2 taraflıya 2 taraflıdan 1 taraflıya 2 taraflıdan 2 taraflıya	Orijinal belgenin arkalı önlü (iki-yüze) veya simplex (tek yüze) olup olmadığını belirtir ve kopyanın arkalı önlü ya da simplex olacağını belirtir Notlar: • 1 taraflıdan 1 taraflıya—Orijinal sayfanın bir tarafında baskı bulunur ve kopyalanan sayfanın da bir tarafında baskı bulunacaktır. • 1 taraflıdan 2 taraflıya—Orijinal sayfanın bir tarafında baskı bulunurken kopyalanan sayfanın her iki tarafında baskı bulunacaktır. Örneğin, orijinal belge altı sayfadan oluşuyorsa, kopya her iki tarafına yazdırılmış şekilde üç sayfadan oluşur. • 2 taraflıdan 1 taraflıya—Orijinal sayfanın her iki tarafında da baskı bulunurken kopyalanan sayfanın yalnızca bir tarafında baskı bulunacaktır. Örneğin, orijinal belge, her sayfanın iki yüzünde bir resmin yer aldığı üç sayfadan oluşuyorsa; kopya her sayfanın bir yüzünde bir görüntü içerecek şekilde altı sayfadan oluşur. • 2 taraflıdan 2 taraflıya—Orijinal sayfanın her iki tarafında baskı bulunur ve kopya orijinalle aynıdır.
Kağıt Tasarrufu Kapalı 1 Dikeyde 2 1 Yatayda 2 1 Dikeyde 4 1 Yatayda 4	Bir belgenin iki veya dört sayfasını bir sayfaya kopyalamaya izin verir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Sayfa Kenarlıklarını Yazdır Kapalı Açık	Sayfanın kenarları boyunca bir kenarlığın yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Harmanla Açık [1,2,1,2,1,2] Kapalı [1,1,1,2,2,2]	Birden fazla kopya yazdırırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığılanmış tutar Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Delme Kapalı 2 delik 3 delik 4 delik	Bir yazdırma veya kopyalama işinde kullanılacak delgeç türünü belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Zimba Kapalı Açık	Zimba son işlemcisini etkinleştirmenizi veya devre dışı bırakmanızı sağlar Notlar: • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü yalnızca bir zimba son işlemcisi takıldığında görüntülenir.

Menü öğesi	Açıklama
Özgün Boyut Letter Legal Executive Folio Bildirim Universal 4 x 6 inç 3 x 5 inç Kartvizit Kimlik Kartı Özel Tarama Boyutu [x] A4 A5 Oficio (Meksika) JIS B4 JIS B5 Kitap Orijinal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar	Orijinal belgenin kağıt boyutunu belirtir Notlar: - Letter ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. - A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Kaynağa Kopyala Tepsi [x] Otomatik Boyut Eşleştirme Elle Besleyici	Kopya işleri için kağıt kaynağını belirtir Not: Tepsi 1, varsayılan fabrika ayarıdır.
Saydam Ayırıcıları Açık Kapalı	Saydamların arasına kağıt sayfası yerleştirir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Ayırma Sayfaları Yok Kopyaların Arasına İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Sayfalar, kopyalar veya işlerin arasına kağıt sayfası yerleştirir Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] Elle Besleyici	Ayırma sayfası kaynağını belirtir Not: Tepsi 1, varsayılan fabrika ayarıdır.
Koyuluk 1–9	Kopya işi için koyuluk düzeyini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Çıkış Kutusu Standart Kutu Kutu [x]	Kopyalama işi için kullanılacak çıkış kutusunu belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Standart Kutu'dur. - Kutu [x] yalnızca en az bir isteğe bağlı çıkış kutusu takıldığında görünür.

Menü öğesi	Açıklama
Kopya Sayısı 1–999	Kopya işi için kopya sayısını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.
Üstbilgi/Altbilgi Sol üste Sol üste Kapalı Tarih/Saat Sayfa numarası Özel metin Yazdır Tüm sayfalar Yalnızca ilk sayfa İlk sayfa dışında hepsi Özel metin	Sayfanın sol üst kısmı için üstbilgi/altbilgiyi belirtir Notlar: - Sol üst için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Yazdır için varsayılan fabrika ayarı Tüm sayfalar'dır.
Üstbilgi/Altbilgi Üst orta Üst orta Kapalı Tarih/Saat Sayfa numarası Bates numarası Özel metin Yazdır Tüm sayfalar Yalnızca ilk sayfa İlk sayfa dışında hepsi Özel metin	Sayfanın orta kısmı için üstbilgi/altbilgiyi belirtir Notlar: - Üst orta için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Yazdır için varsayılan fabrika ayarı Tüm sayfalar'dır.
Üstbilgi/Altbilgi Sağ üste Sağ üste Kapalı Tarih/Saat Sayfa numarası Bates numarası Özel metin Yazdır Tüm sayfalar Yalnızca ilk sayfa İlk sayfa dışında hepsi Özel metin	Sayfanın sağ üst kısmı için üstbilgi/altbilgiyi belirtir Notlar: - Sağ üst için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Yazdır için varsayılan fabrika ayarı Tüm sayfalar'dır.

Menü öğesi	Açıklama
Üstbilgi/Altbilgi Sol alta Sol alta Kapalı Tarih/Saat Sayfa numarası Bates numarası Özel metin Yazdır Tüm sayfalar Yalnızca ilk sayfa İlk sayfa dışında hepsi Özel metin	Sayfanın sol alt kısmı için üstbilgi/altbilgiyi belirtir Notlar: • Sol alt için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Yazdır için varsayılan fabrika ayarı Tüm sayfalar'dır.
Üstbilgi/Altbilgi Alt orta Alt orta Kapalı Tarih/Saat Sayfa numarası Bates numarası Özel metin Yazdır Tüm sayfalar Yalnızca ilk sayfa İlk sayfa dışında hepsi Özel metin	Sayfanın alt orta kısmı için üstbilgi/altbilgiyi belirtir Notlar: • Alt orta kısım için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Yazdır için varsayılan fabrika ayarı Tüm sayfalar'dır.
Üstbilgi/Altbilgi Sağ alta Sağ alta Kapalı Tarih/Saat Sayfa numarası Bates numarası Özel metin Yazdır Tüm sayfalar Yalnızca ilk sayfa İlk sayfa dışında hepsi Özel metin	Sayfanın sağ alt kısmı için üstbilgi/altbilgiyi belirtir Notlar: • Sağ alt için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Yazdır için varsayılan fabrika ayarı Tüm sayfalar'dır.

Menü öğesi	Açıklama
Kaplama Kapalı Gizli Kopya Taslak Acil Özel	Kopya işinin her sayfasına yazdırılan kaplama metnini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Özel Kaplama	Özel kaplama metnini belirtir Not: Maksimum 64 karaktere izin verilir.
Öncelikli kopyalara izin ver Açık Kapalı	Bir sayfa veya belgenin kopyalanması için yazdırma işinin kesilmesine izin verir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Özel İş tarama Kapalı Açık	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi tek bir kopya işinde kopyalamanızı sağlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi yalnızca geçerli bir yazıcı sabit sürücüsü takılmışsa kullanılabilir.
'Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	Özel kopya ayarlarını kısayol olarak kaydetmenizi sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Arka Plan Kaldırma -4 ila 4 arası	Bir kopyadaki görünür arka planın miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Otomatik Ortala Kapalı Açık	İçeriği sayfada otomatik olarak ortalamanızı sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Çıktıda eşit renk dengesi sağlar
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Yok Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0–255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0–255 Varsayılan Mavi Eşiği 0–255	Kopya sırasında hangi rengin eksik olacağını ve eksilme miktarının ne kadar artırılacağını veya azaltılacağını belirtir Notlar: - Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. - Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.

Menü öğesi	Açıklama
Kontrast İçerik için en iyisi 0–5	Kopya işi için kullanılan kontrastı belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisidir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Orijinal belgenin ayna görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Bir kopyadaki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Kıvrıklık Onarma Kapalı Açık	Taranan görüntüde küçük kıvrıklarınızı onarmanızı sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır
Kenardan kenara Kapalı Açık	Orijinal belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1–5	Bir kopyanın netlik miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Kullanıcının "sıcak" veya "soğuk" çıktıları belirtmesini sağlar. "Soğuk" değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken "sıcak" değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur.
Örnek Kopya Kapalı Açık	Orijinal belgenin örnek kopyasını oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Faks Ayarları menüsü

Faks Modu (Analog Faks Ayarları) menüsü

Analog Faks Ayarları modu, faks işini telefon hattıyla gönderir.

Genel Faks Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Faks Adı veya İstasyon Adı	Yazıcıdaki faks adını belirtir
Faks Numarası veya İstasyon Numarası	Faksla ilişkilendirilmiş bir numarayı belirtir
İstasyon Kimliği Faks Adı veya İstasyon Adı Faks Numarası veya İstasyon Numarası	Faksın nasıl tanımlandığını belirtir

Menü öğesi	Açıklama
Elle Faksı Etknleştir. Kapalı Açık	Yazıcıyı yalnızca manuel olarak faks gönderecek şekilde ayarlar, bunun için bir hat dağıtıcı ve telefon gerekir Notlar: - Gelen bir faks işini yanıtlamak ve bir faks numarasını çevirmek için normal bir telefon kullanın. - Manuel Faks işlevine doğrudan gitmek için sayısal tuş takımında # 0 tuşuna basın.
Bellek Kullanımı Eşit Çoğu gönderildi Tümünü gönder Tümünü al Çoğunu al	Kalıcı belleğin faks işlerini gönderme ve alma için ayrılmasını tanımlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Eşit'tir. Eşit seçeneği, faks işlerini alma ve gönderme için belleği eşit miktarlara ayırır. - Çoğunu gönder seçeneği, belleğin büyük bir kısmının faks işlerini göndermek için ayarlandığını belirtir. - Tümünü gönder seçeneği, tüm belleğin faks işlerini göndermek için ayarlandığını belirtir. - Tümünü al seçeneği, tüm belleğin faks işlerini almak için ayarlandığını belirtir. - Çoğunu al seçeneği, belleğin büyük bir kısmının faks işlerini almak için ayarlandığını belirtir.
Faksları İptal Et İzin Ver İzin Verme	Yazıcının faks işlerini iptal edip etmeyeceğini belirtir
Arayan Kimliği Açık Kapalı Alternatif	Kullanılan arayan kimliği türünü belirtir
Faks numarası maskeleme Kapalı Soldan Sağdan	Giden bir faks numarasında basamakların maskelenmeye başlayacağı yönü belirtir Not: Maskelenen karakterlerin sayısı, "Maskelenecek basamaklar" ayarıyla belirlenir.
Maskelenecek basamaklar 0-58	Giden bir faks numarasında maskelenecek basamakların sayısını belirtir

Menü öğesi	Açıklama
Faks Kapak Sayfası Faks Kapak Sayfası Varsayılan olarak kapalı Varsayılan olarak açık Hiçbir zaman kullanma Her zaman kullan Kime alanını ekle Açık Kapalı Kimden alanını ekle Kapalı Açık Kimden Mesaj alanını ekle Kapalı Açık Mesaj Logoyu Ekle Kapalı Açık Altbilgi [x] Ekle Altbilgi [x]	Faks kapak sayfasını yapılandırır Not: Tüm Faks Kapak Sayfası seçenekleri için "varsayılan fabrika ayarı Kapalı"dır.

Faks Gönderme Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Çözünürlük Standart İnce 200 dpi Süper İnce 300 dpi Ultra İnce 600 dpi	İnç başına nokta (dpi) cinsinden kaliteyi belirtir. Çözünürlüğün yüksek olması, daha yüksek yazdırma kalitesi sağlar ancak bu aynı zamanda giden faksların iletim süresini de artırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Standart'tır.

Menü öğesi	Açıklama
Özgün Boyut Karma Boyutlar Letter Legal Executive Folio Bildirim Universal 4 x 6 inç 3 x 5 inç Kartvizit Özel Tarama Boyutu [x] A4 A5 Oficio (Meksika) A6 JIS B4 JIS B5 Kitap Orijinal Otomatik Boyut Algılama	Taranmakta olan belgenin kağıt boyutunu belirtir Not: ABD için varsayılan fabrika ayarı Karma Boyut'tur. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarındır.
Taraflar (Önlü arkalı) Kapalı Uzun kenar Kısa kenar	Metin ve grafiklerin bir sayfadaki yönünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Uzun kenar, ciltlemenin sayfanın uzun kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). - Kısa kenar, ciltlemenin sayfanın kısa kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).
İçerik Türü Metin Metin/Fotoğraf Grafik Fotoğraf	Faks için taranacak içerik türünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Metin'dir. Özgün belge çoğunlukla metin veya satır grafiğinden oluşuyorsa Metin kullanılır. - Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa Metin/Fotoğraf kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafik içeriyorsa Grafik kullanılır. - Taranmakta olan belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden oluşuyorsa Fotoğraf kullanılır.

Menü öğesi	Açıklama
İçerik Kaynağı Renkli Lazer Mürekkep Püskürtme Dergi Düğme Siyah/Beyaz Lazer Fotoğraf/Film Gazete Diğer	Çıkişın nasıl üretildiğini belirtir Notlar: • Renkli Lazer, varsayılan fabrika ayarıdır. Renkli Lazer, orijinal belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. • Siyah Beyaz, orijinal belge siyah beyaz lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. • Mürekkep Püskürtme, orijinal belge inkjet yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. • Fotoğraf/Film, orijinal belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden alınmışsa kullanılır • Dergi, orijinal belge dergiden alınmışsa kullanılır. • Gazete, orijinal belge gazeteden alınmışsa kullanılır. • Matbaa, orijinal belge matbaa kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. • Diğer, orijinal belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır.
Koyuluk 1–9	Çıktıyı aydınlatır veya koyulaştırır Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Alan Kodu Çevir	99 gibi bir alan kodu girmenizi sağlar. Sayısal giriş alanı sağlar.
Alan Kodu Kuralları Alan Kodu Kuralı [x]	Bir alan kodu kuralı oluşturur
Otomatik Yeniden Ara 0–9	Yazıcının belirtilen bir numaraya faks gönderme denemesi sayısını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yeniden Arama Sıklığı 1–200	Yeniden aramalar arasında geçen dakika sayısını belirtir
PABX arkasında Hayır Evet	Çevir sesi olmadan santralden kör arama işlevini etkinleştirir
ECM'yi Etkinleştir Evet Hayır	Faks işleri için Hata Düzeltme Modunu etkinleştirir
Faks Taramaları Etkinleştir. Açık Kapalı	Bilgisayarda taranan dosyaları fakslamanızı sağlar
Faks için sürücü Evet Hayır	Sürücünün, yazıcı tarafından gönderilecek işleri fakslamasını sağlar
'Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	Faks numaralarını yazıcıda kısayol olarak kaydetmenizi sağlar

Menü öğesi	Açıklama
Çevirme Modu Ton Darbeli	Ton veya darbe olarak çevirme sesini belirtir
En Yüksek Hız 2400 4800 9600 14400 33600	Faksların gönderildiği baud cinsinden maksimum hızı belirtir
Özel İş tarama Kapalı Açık	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi tek bir dosyaya taramanızı sağlar
Tarama Önizleme Kapalı Açık	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir
Arka Plan Kaldırma -4 ila 4 arası	Bir kopyadaki görünür arka planın miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Çıktıda eşit renk dengesi sağlar
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Yok Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0–255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0–255 Varsayılan Mavi Eşiği 0–255	Faks işlemi sırasında hangi rengin eksik olacağını ve eksilme miktarının ne kadar artırılacağını veya azaltılacağını belirtir Notlar: - Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. - Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast İçerik için en iyisi 0–5	Çıktının kontrastını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı "İçerik için en iyisi"dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Orijinal belgenin ayna görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Menü öğesi	Açıklama
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Bir fakstaki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Kıvrıklık Onarma Kapalı Açık	Taranan görüntülerde kıvrıklık onarmanın yapılıp yapılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır
Kenardan kenara Kapalı Açık	Orijinal belgenin fakslanmadan önce kenardan-kenara taranıp taranmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 0-5	Faksın netliğini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Kullanıcının "sıcak" veya "soğuk" çıktıları belirtmesini sağlar. "Soğuk" değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken "sıcak" değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur.
Renkli Faks Taramaları Etknlştr. Varsayılan olarak kapalı Varsayılan olarak açık Hiçbir zaman kullanma Her zaman kullan	Renkli faksı etkinleştirir Not: Varsayılan fabrika ayarı "Varsayılan olarak kapalı"dır.
Renkli Faksları Tek Renk Faksa Otomatik Dönüştür Açık Kapalı	Tüm giden faksları siyah beyaza dönüştürür Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Faks Alma Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Faks Alımını Etkinleştir Açık Kapalı	Faks işlerinin yazıcı tarafından alınmasına izin verir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Çalma Sayısı 1-25	Gelen bir faks işi yanıtlanmadan önce çalacak zil sesini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.
Otomatik Küçültme Açık Kapalı	Gelen bir faks işini, atanan faks kaynağına yüklenen kağıt boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Kağıt Kaynağı Otomatik Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Gelen bir faksı yazdırmak için yazıcıya kağıt sağlamak üzere seçilen kağıt kaynağını belirtir
Çıkış Kutusu Standart Kutu Kutu 1 [x]	Alınan fakslar için bir çıkış kutusunu belirtir Not: Kutu 1 yalnızca son işlemci takıldığında kullanılabilir.

Menü öğesi	Açıklama
Taraflar (Önlü arkalı) Kapalı Açık	Gelen faks işleri için arkalı önlü yazdırmayı (çift taraflı yazdırma) etkinleştirir
Ayırma Sayfaları Yok İş Öncesi İş Sonrası	Yazıcının çıktıda ayırma sayfaları eklemesini sağlar
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] Elle Besleyici	Yazıcının ayırma sayfasını nereden alacağını belirtir
Faks Dipnotu Kapalı Açık	Alınan bir fakstaki her sayfanın en alt kısmına iletim bilgilerini yazdırır Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
En Yüksek Hız 33600 2400 4800 9600 14400	Faksların alındığı baud cinsinden maksimum hızı belirtir
Faksı İletme Yazdır Yazdır ve İlet İlet	Alınan faksların başka bir alıcıya iletilmesini sağlar
İlet Faks E-posta FTP LDSS eSF	Faksların iletileceği alıcı türünü belirtir Not: Bu öğeye yalnızca yazıcının Katıştırılmış Web Sunucusu'ndan ulaşılabilir.
Kısayola İlet	Alıcı türüyle (Faks, E-posta, FTP, LDSS veya eSF) eşleşen kısayol numarasını girmenizi sağlar
Adsız Faksları Engelle Kapalı Açık	İstasyon kimliği belirtilememiş aygıtlardan gönderilen gelen faksların engellenmesini sağlar
Yasak Faks Listesi	Yazıcıda saklanan yasaklı faks numaralarının listesini etkinleştirir
Faksları Bekletme Bekletilen Faks Modu Kapalı Daima Açık Elle Programlanmış Faks Bekletme Programı	Her zaman veya ayarlanmış bir zamana göre faks bekletme işlevini etkinleştirir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Menü öğesi	Açıklama
Renkli Faks Alımını Etkinleştir Açık Kapalı	Aygıtın faksı renkli almasını sağlar

Faks Günlüğü Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır Günlük yazdırma Yalnızca hata yazdır	Her faks işinden sonra aktarım günlüğü yazdırılmasını sağlar
Alma Hatası Günlüğü Asla Yazdırma Yazdırma Hatası	Alma hatasının ardından bir alma hatası günlüğü yazdırılmasını sağlar
Otomatik Yazdırma Günlüğü Açık Kapalı	Faks günlüklerinin otomatik yazdırılmasını sağlar Not: Her 200 işten sonra günlük oluşturur.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] Elle Besleyici	Günlükleri yazdırmak için kullanılan kağıt kaynağını seçer
Günlük Görüntüle Uzak Faks Adı veya Uzak İstasyon Adı Aranan Numara	Yazdırılan günlüklerin aranan numarayı mı yoksa getirilen istasyon adını mı göstereceğini belirtir
İş Günlüğü Etknlştr. Açık Kapalı	Faks İş günlüğüne erişilmesini sağlar
Arama Günlüğü Etknlştr. Açık Kapalı	Faks Arama günlüğüne erişilmesini sağlar
Günlük Çıkış Kutusu Standart Kutu Kutu [x]	Faks günlüklerinin yazdırılacağı çıkış kutusunu belirtir

Hoparlör Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Hoparlör Modu Bağlanıncaya Kadar Açık Daima Açık Daima Kapalı	Hoparlör modunu belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı, "Bağlanıncaya Kadar Açık"tır. Faks bağlantısı yapıldıkça kadar bir ses verilir. - Daima Açık seçeneği, hoparlörü açar. - Her zaman hoparlörü kapatır.

Menü öğesi	Açıklama
Hoparlör Sesi Yüksek Düşük	Ses seviyesi ayarını denetler Not: Varsayılan fabrika ayarı Yüksek'tir.
Zil Ses Düzeyi Açık Kapalı	Faks hoparlörünün zil sesi seviyesini denetler Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Yanıt Açık

Menü öğesi	Açıklama
Tüm Ziller Yalnızca Tek Zil Yalnızca Çift Zil Yalnızca Üç Zil Yalnızca Tek veya Çift Zil Yalnızca Tek veya Üç Zil Yalnızca Çift veya Üç Zil	Aygıt aramaları yanıtlarken Zil sesi düzenlerini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Tüm Ziller'dir.

Faks Modu (Faks Sunucusu Ayarları) menüsü

Faks Sunucusu modu, faks işini aktarım için bir faks sunucusuna gönderir.

Faks Sunucusu Kurulumu

Menü öğesi	Açıklama
Biçimlendirme	Yazıcının dokunmatik ekranında sanal klavyeyi kullanarak bilgi girmenizi sağlar
Yanıt Adresi	
Konu	
Mesaj	
SMTP Kurulumu	SMTP kurulumu bilgilerini belirtir
Birincil SMTP Ağ Geçidi	SMTP sunucusunun bağlantı noktası bilgilerini belirtir
İkincil SMTP Ağ Geçidi	
Görüntü Biçimi PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Fakslamak üzere tarama için görüntü türünü belirtir

Menü öğesi	Açıklama
İçerik Türü Metin Metin/Fotoğraf Grafik Fotoğraf	Faksa taranacak içerik türünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Metin'dir. Özgün belge çoğunlukla metin veya satır grafiğinden oluşuyorsa Metin kullanılır. - Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa Metin/Fotoğraf kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafik içeriyorsa Grafik kullanılır. - Taranmakta olan belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden oluşuyorsa Fotoğraf kullanılır.
İçerik Kaynağı Renkli Lazer Mürekkep Püskürtme Fotoğraf/Film Dergi Gazete Düğme Diğer	İçeriğin nasıl üretileceğini belirtir Notlar: - Renkli Lazer, varsayılan fabrika ayarıdır. Renkli Lazer, orijinal belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Siyah Beyaz, orijinal belge siyah beyaz lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Mürekkep Püskürtme, orijinal belge inkjet yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Fotoğraf/Film, orijinal belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden alınmışsa kullanılır - Dergi, orijinal belge dergiden alınmışsa kullanın. - Gazete, orijinal belge gazeteden alınmışsa kullanılır. - Matbaa, orijinal belge matbaa kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Diğer, orijinal belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır.
Faks Çözünürlüğü Standart İnce 200 dpi Süper İnce 300 dpi Ultra İnce 600 dpi	Fakslamak üzere tarama için çözünürlük düzeyini belirtir
Koyuluk 1–9	Çıktıyı aydınlatır veya koyulaştırır Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönlendirmesini belirtir

Menü öğesi	Açıklama
Özgün Boyut Letter Legal Executive Folio Bildirim Universal 4 x 6 inç 3 x 5 inç Kartvizit Özel Tarama Boyutu [x] A4 A5 Oficio (Meksika) JIS B4 JIS B5 Kitap Orijinal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar	Taranmakta olan belgenin kağıt boyutunu belirtir Not: Letter ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden-çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. Faks işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da işin her sayfası için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Bu Menü öğesi tüm tarama işlevleri için geçerlidir.
Analog Alımı Etkinleştir Kapalı Açık	Analog faks alımını etkinleştirir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

E-posta Ayarları menüsü

Menü öğesi	Açıklama
E-posta Sunucusu Kurulumu Konu Mesaj Taban dosya adı	E-posta sunucusu bilgilerini belirtir Notlar: - Konu kutusunun 255 karakter sınırlaması vardır. - Mesaj kutusunun 512 karakter sınırlaması vardır.

Menü öğesi	Açıklama
E-posta Sunucusu Kurulumu Bana kopya gönder Asla görüntülenmez Varsayılan olarak açık Varsayılan olarak kapalı Daima Açık	Gönderene e-postanın bir kopyasını geri gönderir Not: Varsayılan fabrika ayarı "Asla görüntülenmez"dir.
E-posta Sunucusu Kurulumu Maks. E-posta boyutu 0-65535 KB	Kilobayt cinsinden maksimum e-posta boyutunu belirtir Not: Belirtilen boyutun üzerindeki e-postalar gönderilmez.
E-posta Sunucusu Kurulumu Boyut hatası mesajı	E-posta, yapılandırılan boyut sınırından büyükse, bir mesaj gönderir
E-posta Sunucusu Kurulumu Hedefleri sınırla	Şirket etki alanı adı gibi etki alanı adını belirtir ve sonra e-posta hedeflerini yalnızca o etki alanı adına sınırlar Notlar: - E-posta yalnızca belirtilen etki alanına gönderilebilir. - Sınır bir etki alanıdır.
E-posta Sunucusu Kurulumu Web Bağlantı Kurulumu Sunucu Oturum Aç Parola Yol Taban dosya adı Web Bağlantısı	E-posta sunucusu yol adını tanımlar; örneğin: /dizin/yol Not: * : ? < > karakterleri bir yol adı için geçersiz girişlerdir.
Biçim PDF (.pdf) Güvenli PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Taranan dosyanın biçimini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf).
PDF Sürümü 1.5 1.6 A-1a 1.2 1.3 1.4	E-postaya taranacak PDF dosyasının sürümünü ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 1,5'tir.

Menü öğesi	Açıklama
İçerik Türü Metin/Fotoğraf Fotoğraf Metin Grafik	E-posta için taranacak içerik türünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır. Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa Metin/Fotoğraf kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla metin veya satır grafiğinden oluşuyorsa Metin kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafik içeriyorsa Grafik kullanılır. - Taranmakta olan belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden oluşuyorsa Fotoğraf kullanılır.
İçerik Kaynağı Renkli Lazer Mürekkep Püskürtme Dergi Düğme Siyah/Beyaz Lazer Fotoğraf/Film Gazete Diğer	Taranmakta olan belgenin kaynağını belirtir Notlar: - Renkli Lazer, varsayılan fabrika ayarıdır. Renkli Lazer, orijinal belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Siyah Beyaz, orijinal belge siyah beyaz lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Mürekkep Püskürtme, orijinal belge inkjet yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Fotoğraf/Film, orijinal belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden alınmışsa kullanılır - Dergi, orijinal belge dergiden alınmışsa kullanın. - Gazete, orijinal belge gazeteden alınmışsa kullanılır. - Matbaa, orijinal belge matbaa kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Diğer, orijinal belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır.
Renk Renk Gri	Bir işin gri tonlamalı veya renkli yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir Not: Renkli, varsayılan fabrika ayarıdır.
Çözünürlük 150 200 300 400 600 75	Taramanın çözünürlüğünü nokta / inç olarak belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 150'dir.
Koyuluk 1–9	Çıktıyı aydınlatır veya koyulaştırır Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönlendirmesini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.

Menü öğesi	Açıklama
Özgün Boyut Letter Legal Executive Folio Bildirim Universal 4 x 6 inç 3 x 5 inç Kartvizit Özel Tarama Boyutu [x] A4 A5 Oficio (Meksika) A6 JIS B4 JIS B5 Kitap Orijinal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar	Taranmakta olan belgenin kağıt boyutunu belirtir Notlar: - A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Letter ABD için varsayılan fabrika ayarıdır.
Taraflar (Önlü arkalı) Kapalı Uzun kenar Kısa kenar	Metin ve grafiklerin sayfadaki yönünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Uzun kenar, ciltlemenin sayfanın uzun kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). - Kısa kenar, ciltlemenin sayfanın kısa kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).
JPEG Kalitesi İçerik için en iyisi 5–90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre JPEG fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı "İçerik için en iyisi"dir. 5 değeri dosya boyutunu ve görüntünün kalitesini azaltır. 90 değeri en iyi görüntü kalitesini sağlar ancak dosya boyutu çok büyük olur. - Bu Menü öğesi tüm tarama işlevleri için geçerlidir.
Metin Varsayılanları 5–90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metin görüntüsünün kalitesini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5–90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metin veya fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.

Menü öğesi	Açıklama
Fotoğraf Varsayılanları 5–90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 50'dir.
E-postayla rsm gönd. biçimi Ek Web Bağlantısı	Resimlerin nasıl gönderileceğini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Ek'tir.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden-çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. E-posta işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da işin her sayfası için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Bu Menü öğesi tüm tarama işlevleri için geçerlidir.
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır Günlük yazdırma Yalnızca hata yazdır	Aktarım günlüğünün yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Günlük yazdır'dır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] Elle Besleyici	E-posta günlüklerinin yazdırılması için bir kağıt kaynağı belirtir Not: Tepsi 1, varsayılan fabrika ayarıdır.
Günlük Çıkış Kutusu Standart Kutu Kutu [x]	E-posta günlükleri için bir çıkış kutusu belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Standart Kutu'dur. - Kutu [x] yalnızca en az bir isteğe bağlı çıkış kutusu takıldığında görünür.
E-posta Bit Derinliği 8 bit 1 bit	Renkli ayarı Kapalı olduğunda, 1-bit resimler kullanılarak Metin/Fotoğraf modunun dosya boyutlarının daha küçük üretilmesini sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 8 bittir.
Özel İş tarama Kapalı Açık	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi tek bir kopya işinde kopyalamanızı sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Tarama Önizleme Kapalı Açık	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
'Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	E-posta adreslerini kısayol olarak kaydetmenizi sağlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı olarak ayarlandığında, Kısayol olarak Kaydet düğmesi, e-posta Hedefi ekranında görüntülenmez.

Menü öğesi	Açıklama
Arka Plan Kaldırma -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Çıktıda eşit renk dengesi sağlar
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Yok Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0–255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0–255 Varsayılan Mavi Eşiği 0–255	Tarama sırasında hangi rengin eksik olacağını ve eksilme miktarının ne kadar artırılacağını veya azaltılacağını belirtir Notlar: • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast İçerik için en iyisi 0–5	Çıktının kontrastını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı "İçerik için en iyisi"dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Orijinal belgenin ayna görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Kıvrıklık Onarma Kapalı Açık	Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır
Kenardan kenara Kapalı Açık	Orijinal belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1–5	Taranmış resimdeki netlik miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Kullanıcının "sıcak" veya "soğuk" çıktıları belirtmesini sağlar. "Soğuk" değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken "sıcak" değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur.

Menü öğesi	Açıklama
Bilgi:/gizli: kullan Kapalı Açık	Bilgi: ve gizli: alanlarının kullanılmasını sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

FTP Ayarlar menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Biçim PDF (.pdf) Güvenli PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	FTP dosyasının biçimini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf).
PDF Sürümü 1.5 1.6 A-1a 1.2 1.3 1.4	FTP için PDF dosyasının sürüm düzeyini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 1,5'tir.
İçerik Türü Metin Grafik Metin/Fotoğraf Fotoğraf	FTP'ye taranacak içerik türünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır. Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa Metin/Fotoğraf kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla metin veya satır grafiğinden oluşuyorsa Metin kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafik içeriyorsa Grafik kullanılır. - Taranmakta olan belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden oluşuyorsa Fotoğraf kullanılır.

Menü öğesi	Açıklama
İçerik Kaynağı Renkli Lazer Mürekkep Püskürtme Dergi Düşme Siyah/Beyaz Lazer Fotoğraf/Film Gazete Diğer	İçeriğin nasıl üretileceğini belirtir Notlar: • Renkli Lazer, varsayılan fabrika ayarıdır. Renkli Lazer, orijinal belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. • Siyah Beyaz, orijinal belge siyah beyaz lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. • Mürekkep Püskürtme, orijinal belge inkjet yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. • Fotoğraf/Film, orijinal belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden alınmışsa kullanılır • Dergi, orijinal belge dergiden alınmışsa kullanın. • Gazete, orijinal belge gazeteden alınmışsa kullanılır. • Matbaa, orijinal belge matbaa kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. • Diğer, orijinal belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır.
Renk Renk Gri	Bir işin gri tonlamalı veya renkli yazdırılacağını belirtir Not: Renkli, varsayılan fabrika ayarıdır.
Çözünürlük 150 200 300 400 600 75	İnç başına kaç noktanın taranacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 150 dpi'dir.
Koyuluk 1–9	Çıktıyı aydınlatır veya koyulaştırır Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönlendirmesini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.

Menü öğesi	Açıklama
Özgün Boyut Letter Legal Executive Folio Bildirim Universal 4 x 6 inç 3 x 5 inç Kartvizit Özel Tarama Boyutu [x] A4 A5 Oficio (Meksika) A6 JIS B4 JIS B5 Kitap Orijinal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar	Taranmakta olan belgenin kağıt boyutunu belirtir Notlar: - A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Letter ABD için varsayılan fabrika ayarıdır.
Taraflar (Önlü arkalı) Kapalı Uzun kenar Kısa kenar	Metin ve grafiklerin sayfadaki yönünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Uzun kenar, ciltlemenin sayfanın uzun kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). - Kısa kenar, ciltlemenin sayfanın kısa kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).
JPEG Kalitesi İçerik için en iyisi 5–90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre JPEG fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı "İçerik için en iyisi"dir. 5 değeri dosya boyutunu azaltır ancak görüntünün kalitesi düşer. 90 değeri en iyi görüntü kalitesini sağlar ancak dosya boyutu çok büyük olur. - Bu Menü öğesi tüm tarama işlevleri için geçerlidir.
Metin Varsayılanları 5–90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metnin kalitesini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5–90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metin/fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.

Menü öğesi	Açıklama
Fotoğraf Varsayılanları 5–90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 50'dir.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden-çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. FTP işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da işin her sayfası için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Bu menü öğesi tüm tarama işlevleri için geçerlidir.
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır Günlük yazdırma Yalnızca hata yazdır	Aktarım günlüğünün yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı "Günlük yazdır"dır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] Elle Besleyici	FTP günlükleri için bir kağıt kaynağı belirtir Not: Tepsi 1, varsayılan fabrika ayarıdır.
Günlük Çıkış Kutusu Standart Kutu Kutu [x]	FTP günlükleri için bir çıkış kutusu belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Standart Kutu'dur. - Kutu [x] yalnızca en az bir isteğe bağlı çıkış kutusu takıldığında görünür.
FTP bit Derinliği 8 bit 1 bit	Renkli ayarı Kapalı olduğunda, 1-bit resimler kullanılarak Metin/Fotoğraf modunun dosya boyutlarının daha küçük olmasını sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 8 bittir.
Taban Dosya Adı	Bir taban dosya adı girmenizi sağlar Not: 53 karakter görüntü kısıtlaması vardır.
Özel İş Tarama Kapalı Açık	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi tek bir işe kopyalamanızı sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Tarama Önizleme Kapalı Açık	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
'Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	FTP adresleri için kısayol oluşturulmasını sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Arka Plan Kaldırma -4 ila 4 arası	Bir kopyadaki görünür arka planın miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

Menü öğesi	Açıklama
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Çıktıda eşit renk dengesi sağlar
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Yok Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0–255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0–255 Varsayılan Mavi Eşiği 0–255	Tarama sırasında hangi rengin eksik olacağını ve eksilme miktarının ne kadar artırılacağını veya azaltılacağını belirtir Notlar: • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0–5 İçerik için en iyisi	Çıktının kontrastını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı "İçerik için en iyisi"dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Orijinal belgenin ayna görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Kıvrıklık Onarma Kapalı Açık	Taranan görüntülerde kıvrıklık onarmanın yapılıp yapılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır
Kenardan kenara Kapalı Açık	Orijinal belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1–5	Taranmış resimdeki netlik miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Kullanıcının "sıcak" veya "soğuk" çıktıları belirtmesini sağlar. "Soğuk" değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken "sıcak" değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur.

Flash Sürücü menüsü

Tarama Ayarları

Menü ögesi	Açıklama
Biçim PDF (.pdf) Güvenli PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	FTP yoluyla gönderilecek dosyanın biçimini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf).
PDF Sürümü 1.2–1.6 A-1a	FTP yoluyla gönderilecek PDF dosyasının sürümünü ayarlar Not: 1,5 varsayılan fabrika ayarıdır.
İçerik Türü Metin/Fotoğraf Fotoğraf Metin Grafik	FTP yoluyla taranacak içerik türünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır. Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alıyorsa Metin/Fotoğraf kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla metin veya satır grafiğinden oluşuyorsa Metin kullanılır. - Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafik içeriyorsa Grafik kullanılır. - Taranmakta olan belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden oluşuyorsa Fotoğraf kullanılır.
İçerik Kaynağı Renkli Lazer Mürekkep Püskürtme Fotoğraf/Film Dergi Gazete Düşme Diğer Siyah Beyaz Lazer	Tarama işindeki içerik kaynağını belirtir Notlar: - Renkli Lazer, varsayılan fabrika ayarıdır. Renkli Lazer, orijinal belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Siyah Beyaz Lazer, özgün belge tek lazerli yazıcı kullanılarak yazdırıldığında kullanılır. - Mürekkep Püskürtme, orijinal belge inkjet yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Fotoğraf/Film, orijinal belge çoğunlukla fotoğraf veya görüntüden alınmışsa kullanılır - Dergi, orijinal belge dergiden alınmışsa kullanın. - Gazete, orijinal belge gazeteden alınmışsa kullanılır. - Matbaa, orijinal belge matbaa kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır. - Diğer, orijinal belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırıldıysa kullanılır.
Renk Açık Kapalı	Kopyaların renkli yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Menü öğesi	Açıklama
Çözünürlük 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi 75 dpi	Taramanın çözünürlüğünü nokta / inç (dpi) olarak belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 150 dpi'dir.
Koyuluk 1–9	Çıktıyı aydınlatır veya koyulaştırır Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönlendirmesini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.
Özgün Boyut Letter Legal Executive Folio Bildirim Universal 4 x 6 inç 3 x 5 inç Kartvizit Özel Tarama Boyutu [x] A4 A5 Oficio (Meksika) A6 JIS B5 Kitap Orijinal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar	Orijinal belgenin kağıt boyutunu belirtir Not: Letter ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Taraflar (Önlü arkalı) Kapalı Uzun kenar Kısa kenar	Metin ve grafiklerin sayfadaki yönünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Uzun kenar, ciltlemenin sayfanın uzun kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). - Kısa kenar, ciltlemenin sayfanın kısa kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).

Menü öğesi	Açıklama
JPEG Kalitesi İçerik için en iyisi 5–90	Dosya boyutuna ve kaliteye göre JPEG fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı "İçerik için en iyisi"dir. 5 değeri dosya boyutunu azaltır ancak görüntünün kalitesi düşer. 90 değeri en iyi görüntü kalitesini sağlar ancak dosya boyutu çok büyük olur. - Bu menü ayarı tüm tarama işlevlerine uygulanır.
Metin Varsayılanları 5–90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metnin kalitesini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5–90	Dosya boyutu ve kalitesine göre metin/fotoğraf görüntüsü kalitesini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Fotoğraf Varsayılanları 5–90	Dosya boyutu ve kalitesine göre fotoğraf görüntüsü kalitesini ayarlar Not: 50 varsayılan fabrika ayarıdır.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden-çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. FTP işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da her sayfa için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Bu menü ayarı tüm tarama işlevlerine uygulanır.
Tarama Bit Derinliği 8 bit 1 bit	Renkli ayarı Kapalı olduğunda, 1-bit resimler kullanılarak Metin/Fotoğraf modunun dosya boyutlarının daha küçük olmasını sağlar Not: 8 bit varsayılan fabrika ayarıdır.
Dosya Adı	Bir taban dosya adı girmenizi sağlar Not: Maksimum 53 karaktere izin verilir.
Özel İş Tarama Kapalı Açık	Tek bir kopyalama işinde karışık kağıt boyutları içeren bir belge kopyalamanızı sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Tarama Önizleme Kapalı Açık	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Arka Planın Kaldırılması -4 ila 4 arası	Bir kopyadaki görünür arka planın miktarını ayarlar Not: 0 varsayılan fabrika ayarıdır.
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Taranan görüntüde eşit renk dengesi sağlar

Menü öğesi	Açıklama
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Yok Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0–255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0–255 Varsayılan Mavi Eşiği 0–255	Tarama sırasında hangi rengin eksik olacağını ve eksilme miktarının ne kadar artırılacağını veya azaltılacağını belirtir Notlar: • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast İçerik için en iyisi 0–5	Taranan resmin kontrastını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı "İçerik için en iyisi"dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Orijinal belgenin ayna görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Kıvrıklık Onarma Kapalı Açık	Taranan görüntülerde kıvrıklık onarmanın yapılıp yapılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır
Kenardan kenara Kapalı Açık	Orijinal belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1–5	Taranmış resimdeki netlik miktarını ayarlar Not: 3 varsayılan fabrika ayarıdır.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Kullanıcının "sıcak" veya "soğuk" çıktıları belirtmesini sağlar. "Soğuk" değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken "sıcak" değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur.

Yazdırma Ayarları

Kopya Sayısı 1–999	Her yazdırma işi için varsayılan bir kopya sayısı belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.
Kağıt Kaynağı Tepsi [x] Elle Kağıt ÇA Besleyici Elle Zarf	Tüm yazdırma işleri için varsayılan bir kağıt kaynağı atar Not: Tepsi 1, varsayılan fabrika ayarıdır.
Renk Renk Yalnızca Siyah	Renkli yazdırma işi çıkışı üretir Not: Renkli, varsayılan fabrika ayarıdır.
Harmanla Açık (1,2,1,2,1,2) Kapalı (1,1,1,2,2,2)	Birden fazla kopya yazdırırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığınlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Taraflar (Önlü arkalı) Tek taraflı Çift taraflı	Baskıların sayfanın bir yüzüne veya iki yüzüne yazdırılacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 1 yüze'dir.
Zimba Kapalı Açık	Baskıların zımbalı olup olmadığını belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü yalnızca zımbalayıcı yüklendiğinde görünür.
Delgeç Kapalı Açık	Baskıların delikli zımbalanıp zımbalanmadığını belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü yalnızca zımbalayıcı yüklendiğinde görünür.
Delgeç Modu 2 delikli 3 delikli 4 delikli	Bir baskıya uygulanan delgeç son işlem türünü belirler Notlar: - ABD için varsayılan fabrika ayarı 3 delik'tir. 4 delik uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Bu menü yalnızca delgeç yüklendiğinde görünür.
Önlü Arkalı Ciltleme Uzun Kenar Kısa Kenar	Çift taraflı yazdırılan sayfalara geçiş şeklini ve sayfanın arkasındaki baskının ön taraftaki baskıya göre nasıl yönlendirileceğini belirler Notlar: - Uzun kenar, ciltlemenin sayfanın uzun kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). - Kısa kenar, ciltlemenin sayfanın kısa kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).
Kağıt Tasarrufu Yönlendirmesi Otomatik Yatay Dikey	Çoklu sayfalı bir belgenin yönelimini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Yazıcı dikey ve yatay seçenekleri arasından seçim yapar

Kağıt Tasarrufu Kapalı Sayfada 2 Sayfada 3 Sayfada 4 Sayfada 6 Sayfada 9 Sayfada 12 Sayfada 16	Kağıdın bir yüzüne çoklu-sayfa görüntüleri yazdırılması gerektiğini belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Seçilen sayı her yüze yazdırılacak sayfa resmi sayıdır.
Kağıt Tasarrufu Kenarlığı Yok Sürekli	Her sayfa görüntüsünün çevresine bir kenarlık yazdırır Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Kağıt Tasarrufu Sıralaması Yatay Ters Yatay Ters Dikey Dikey	Çoklu-sayfa görüntülerinin konumlarını belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yatay'dır. - Konumların belirlenmesi, sayfa görüntüsü sayısına ve görüntülerin dikey veya yatay olmasına bağlıdır.
Ayırma Sayfaları Kapalı Kopyaların Arasına İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Boş Ayırma Sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Kopyaların Arasına, Harmanla Açık olarak ayarlanmışsa bir yazdırma işinin her kopyasının arasına bir boş sayfa ekler. Harmanla Kapalı olarak ayarlanmışsa, basılan her sayfa setinin arasına (örneğin her 1. sayfadan ve her 2. sayfadan sonra) bir boş sayfa eklenir. - İşlerin Arasına yazdırma işlerinin arasına bir boş sayfa ekler. - Sayfaların Arasına yazdırma işinin her sayfasının arasına bir boş sayfa ekler. Bu ayar saydam ortamlara yazdırırken veya bir belgeye notlar için boş sayfalar eklerken yararlıdır.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] Elle Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirtir Notlar: - Tepsi 1, varsayılan fabrika ayarıdır. - Elle Besleyicinin bir menü ayarı olarak gösterilmesi için, Kağıt menüsünde ÇA Yapılandırma ayarı Kaset olarak atanmalıdır.
Boş Sayfalar Yazdırma Yazdır	Bir yazdırma işine boş sayfaların eklenip eklenmeyeceğini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Yazdırma'dır.

Yazdırma Ayarları

Kurulum menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Yazıcı Dili PS Emülasyonu PCL Emülasyonu	Varsayılan yazıcı dilini ayarlar Notlar: - PS Emülasyonu, varsayılan fabrika ayarıdır. PostScript emülasyonu yazdırma işlerini işlemek için bir PS yorumlayıcısı kullanır. - PCL Emülasyonu yazdırma işlerini işlemek için bir PCL yorumlayıcısı kullanır. - Bir yazıcı dilinin varsayılan olarak ayarlanması, bir yazılım programının başka bir yazıcı dili kullanılan yazdırma işleri göndermesini engellemez.
İş Bekletme Kapalı Açık	Olmayan yazıcı seçenekleri veya özel ayarlar gerektirdikleri takdirde, yazdırma işlerinin yazdırma kuyruğundan kaldırılıp kaldırılmayacağını belirtir. Bu yazdırma işleri ayrı bir kuyrukta saklanır, böylece diğer işler normal yazdırılır. Eksik bilgiler ve/veya seçenekler edinildiğinde, saklanan işler yazdırılır. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi yalnızca salt okunur olmayan bir yazıcı sabit diski takılı olduğunda ortaya çıkar. Bu gereklilik, yazıcının elektriği kesildiğinde saklanan işlerinin silinmemesini sağlar.
Yazdırma Alanı Normal Sayfaya Sığdır Tüm Sayfa	Mantıksal ve fiziksel yazdırılabilir alanı ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. Normal ayarının yazdırılmaz bölge olarak tanımladığı alana veri yazdırmayı denerken, yazıcı resmi kenarından budar. - Sayfaya Sığdır, sayfa içeriğini seçili sayfa boyutuna sığdırır. - Tüm Sayfa, resmin Normal ayarıyla tanımlanan yazdırılmaz alanına taşınmasına neden olur, ama yazıcı resmi Normal ayar sınırından keser. Bu ayar, yalnızca bir PCL 5e yorumlayıcısı kullanılarak yazdırılan sayfaları etkiler ve PCL XL veya PostScript yorumlayıcısı kullanılarak yazdırılan sayfaları etkilemez.
Yalnızca Siyah Modu Kapalı Açık	Yazıcıyı metin ve grafikleri yalnızca siyah yazdırma kartuşu kullanarak yazdıracak şekilde ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Hedefi İndir RAM Flaş Disk	İndirme için depolama konumunu ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı RAM'dir. İndirilenlerin RAM belleğine depolanması geçicidir. - İndirilenlerin önbelleğe veya yazıcının sabit diskine kaydedilmesi sürekli depolanmaları anlamına gelir. İndirilenler yazıcı kapatılsa bile önbellekte veya yazıcının sabit diskinde kalır. - Bu menü öğesi yalnızca bir flaş ve/veya disk seçeneği takılıysa gösterilir.

Menü öğesi	Açıklama
Kaynakları Kaydet Kapalı Açık	Yazıcının, mevcut bellekten daha fazlasını gerektiren bir yazdırma iş aldığında, RAM belleğinde saklanan fontlar veya makrolar gibi geçici indirmeleri nasıl yöneteceğini belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Kapalı yazıcının indirilenleri yalnızca bellek gerekene kadar tutmasını sağlar. Yazdırma işlerini yürütebilmek için indirilenler silinir. - Açık, yazıcıyı dil değişimleri ve yazıcının sıfırlanmaları sırasında indirilenleri korumak üzere ayarlar. Yazıcının belleği dolduğu takdirde, 38 Bellek Dolu belirir, ancak indirilenler silinemez.
Hepsini Yazdır Sırası Alfabetik Önce En Eski Önce En Yeni	Tümünü Yazdır seçildiğinde bekletilen ve gizli işlerin yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Alfabetik'tir. - Yazdırma işleri yazıcı kontrol panelinde her zaman alfabetik sırayla gösterilir.

İş Hesaplaması menüsü

Not: Bu Menü öğesi yalnızca formatlanmış, arızalı olmayan bir yazıcı sabit diski takılmışsa kullanılabilir. Yazıcının sabit diski okuma/yazma veya yazma korumalı olamaz.

Menü öğesi	Açıklama
İş Hesaplaması Günlüğü Kapalı Açık	Yazıcının aldığı yazdırma işlerinden bir günlük oluşturmasını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
İş Hesaplaması Yardımcı Programları	Günlük dosyalarını yazdırmanızı ve silmenizi veya bir flaş sürücüsüne vermenizi sağlar
Hesaplama Günlüğü Frekansı Aylık Haftalık	Bir günlük dosyasının ne sıklıkta oluşturulacağını belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Aylık'tır.
Frekans Sonunda Günlük Eylemi Yok Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil	Frekans eşiği sona erdiğinde yazıcının nasıl karşılık vereceğini belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Disk Dolmak Üzere 1-99 Kapalı	Yazıcı Disk Dolmak Üzere Eylemini çalıştırmadan önce günlük dosyasının maksimum boyutunu belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 5MB'dir.

Menü öğesi	Açıklama
Disk Dolmak Üzere Eylemi Yok Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil En Eski Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil En Eski Günlüğü Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Sil En Eski Günlüğü Sil Tüm Günlükleri Sil Geçerli Hariç Tüm Günlükleri Sil	Yazıcının sabit diski doluya yakinken yazıcının nasıl karşılık vereceğini belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur. - Disk Dolmak Üzere'de tanımlanan değer eylemin ne zaman tetikleneceğini belirtir.
Disk Dolu Eylemi Yok Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil En Eski Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil En Eski Günlüğü Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Sil En Eski Günlüğü Sil Tüm Günlükleri Sil Geçerli Hariç Tüm Günlükleri Sil	Disk kullanımı maksimum sınıra (100 MB) eriştiğinde yazıcının nasıl karşılık vereceğini belirler Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Günlükleri Gönderme URL'si	Yazıcının iş hesap günlüklerini nereye göndereceğini belirler
Günlükleri Göndermek için E-posta Adresi	Cihazın iş hesaplama günlüklerini gönderdiği e-posta adresini belirtir
Günlük Dosyası Öneki	Not: TCP/IP menüsünde tanımlanan geçerli ana makine adı varsayılan günlük dosyası öneki olarak kullanılır.

Son İşlem menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Taraflar (Çift Taraflı) Tek taraflı Çift taraflı	Tüm yazdırma işleri için önlü arkalı (2-yüze) yazdırmanın varsayılan olarak atanıp atanmadığını belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 1 yüze'dir. - Yazılım programından 2-yüze yazdırmayı ayarlayabilirsiniz. Windows kullanıcıları için, Dosya > Yazdırma öğesini tıklatın ve sonra Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Kurulum öğesini tıklatın. Macintosh kullanıcıları için, Dosya > Yazdırma öğesini seçin ve sonra baskı iletişim kutusu ve açılan menüden ayarları yapın.

Menü öğesi	Açıklama
Önlü Arkalı Ciltleme Uzun Kenar Kısa Kenar	Çift taraflı yazdırılan sayfalara geçiş şeklini ve sayfanın arkasındaki baskının ön taraftaki baskıya göre nasıl yönlendirileceğini belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Uzun Kenar'dır. Uzun kenar, ciltlemenin sayfanın uzun kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). - Kısa kenar, ciltlemenin sayfanın kısa kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).
Kopya Sayısı 1–999	Her yazdırma işi için varsayılan kopya sayısını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.
Boş Sayfalar Yazdırma Yazdır	Bir yazdırma işine boş sayfaların eklenip eklenmeyeceğini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Yazdırma'dır.
Harmanla Açık (1,2,1,2,1,2) Kapalı (1,1,1,2,2,2)	Birden fazla kopya yazdırırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığınlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Açık, yazdırma işini sırayla yığınlar.
Ayırma Sayfaları Kapalı Kopyaların Arasına İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Boş Ayırma Sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Kopyaların Arasına, Harmanla Açık olarak ayarlanmışsa bir yazdırma işinin her kopyasının arasına bir boş sayfa ekler. Harmanla Kapalı olarak ayarlanmışsa, basılan her sayfa setinin arasına (örneğin her 1. sayfadan ve her 2. sayfadan sonra) bir boş sayfa eklenir. - İşlerin Arasına yazdırma işlerinin arasına bir boş sayfa ekler. - Sayfaların Arasına bir yazdırma işinin her sayfasının arasına bir boş sayfa ekler. Bu ayar saydam ortamlara yazdırırken veya bir belgeye boş sayfalar eklerken yararlıdır.
Ayırma Kaynağı Tepsi [x] Elle Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirtir Notlar: - Tepsi 1 (standart tepsi) fabrika varsayılan ayarıdır. - Manuel Besleyicinin Kağıt menüsünde bir menü ayarı olarak görünmesi için, Manuel Kağıt Yapılandırmasının Kaset olarak ayarlanmış olması gerekir.

Menü öğesi	Açıklama
Kağıt Tasarrufu Kapalı Sayfada 2 Sayfada 3 Sayfada 4 Sayfada 6 Sayfada 9 Sayfada 12 Sayfada 16	Kağıdın bir yüzüne çoklu-sayfa görüntüleri yazdırılması gerektiğini belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Seçilen sayı her yüze yazdırılacak sayfa resmi sayıdır.
Kağıt Tasarrufu Sıralaması Yatay Ters Yatay Ters Dikey Dikey	Çoklu-sayfa görüntülerinin konumlarını belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yatay'dır. - Konumların belirlenmesi, sayfa görüntüsü sayısına ve görüntülerin dikey veya yatay olmasına bağlıdır.
Kağıt Tasarrufu Yönlendirmesi Otomatik Yatay Dikey	Çoklu sayfalı bir belgenin yönelimini belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Yazıcı dikey ve yatay seçenekleri arasından seçim yapar.
Kağıt Tasarrufu Kenarlığı Yok Sürekli	Her sayfa görüntüsüne bir kenarlık çizer. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Zimba İşi Kapalı Açık	Baskıların zımbalı olup olmadığını belirtir Not: Bu menü yalnızca zımbalayıcı yüklendiğinde görünür.
Delgeç Kapalı Açık	Baskıların delikli zımbalanıp zımbalanmadığını belirtir Not: Bu menü yalnızca delgeç yüklendiğinde görünür.
Delgeç Modu 2 delikli 3 delikli 4 delikli	Bir baskıya uygulanan delgeç son işlem türünü belirler Notlar: - ABD için varsayılan fabrika ayarı 3 delik'tir. 4 delik uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Bu menü yalnızca delgeç yüklendiğinde görünür.

Menü öğesi	Açıklama
Ayırma Sayfaları Yok Kopyaların Arasına İşlerin Arasına	Bazı durumlarda ayırma sayfaları Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur. - Kopyaların Arasına, Harmanla Açık olarak ayarlanmışsa bir yazdırma işinin her kopyasını ayırır. Harmanla Kapalı olarak ayarlanmışsa, basılan her sayfa seti (örneğin her 1. sayfa ve her 2. sayfa) ayrılır. - İşlerin Arasına, tüm yazdırma işi için yazdırılan kopya sayısına bakılmaksızın aynı ayırma konumunu ayarlar. - Bu menü yalnızca zımbalayıcı yüklendiğinde görünür.

Kalite menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Yazdırma Modu Renk Yalnızca Siyah	Resimlerin renkli mi yoksa siyah beyaz mı yazdırılacağını belirtir Not: Renkli, varsayılan fabrika ayarıdır.
Renk Düzeltme Otomatik Kapalı Elle	Yazdırılan sayfadaki renk çıktısını ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Otomatik ayarı yazdırılan sayfadaki her nesneye farklı dönüşüm tablolarını uygular. - Kapalı ayarı renk düzeltmesini kapatır. - Elle ayarı renk tablolarının Elle Renk menüsünde bulunan ayarları kullanarak özelleştirilmesini sağlar. - Eklenen ve çıkartılan renklerdeki farklılıklar nedeniyle, bilgisayar monitörlerinde görülen bazı renkler yazdırılan sayfada aynen üretilemez.
Yazdırma Çözünürlüğü 4800 CQ 1200 dpi	Yazdırılan çıktının çözünürlüğünü belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı 4800 CQ'dür.
Toner Koyuluğu 1–5	Yazdırılan çıktının rengini açar veya koyulaştırır Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 4'tür. - Daha küçük bir sayı seçimi toner tasarrufuna yardımcı olabilir. - Yazdırma Modu ayarı Yalnızca Siyah olduğunda, 5 ayarı tüm yazdırma işlerinde toner yoğunluğunu ve koyuluğu artırır. - Yazdırma Modu ayarı Renkli ise, 5 ayarı 4 ayarı ile aynıdır.

Menü öğesi	Açıklama
İnce Çizgileri İyileştir Kapalı Açık	Mimari çizim, harita, elektrik devre şeması veya akış diyagramları gibi dosyalar için tercih edilebilir bir yazdırma modunu etkinleştirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu seçeneği yazılım programından ayarlayabilirsiniz. Windows Kullanıcıları için, Dosya > Yazdır > Özellikler > Tercihler > Seçenekler veya Kurulum'u tıklatın. Macintosh kullanıcıları için, Dosya > Yazdır'ı seçin ve ardından baskı iletişim kutusundan ve açılır menülerden ayarlayın. - Katıştırılmış Web Sunucusunu kullanarak Satır İyileştir ayarını yapmak için, bir tarayıcı penceresine ağ yazıcısının IP adresini girin.
Renk Tasarrufu Kapalı Açık	Grafikler ve resimler için kullanılan toner miktarını azaltır. Metin için kullanılan toner miktarı azaltılmaz. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Açık ayarı Toner Koyuluğu ayarlarını geçersizleştirir.
RGB Parlaklık -6 ila 6	Renkli çıktılardaki parlaklığı ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 0'dır. -6 en yüksek azalmadır. 6 en yüksek artıştır. - Bu, CMYK renk spesifikasyonlarının kullanıldığı dosyaları etkilemez.
RGB Kontrast 0–5	Renkli çıktılardaki kontrastı ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 0'dır. - Bu, CMYK renk spesifikasyonlarının kullanıldığı dosyaları etkilemez.
RGB Doygunluk 0–5	Renkli çıktılardaki doygunluğu ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 0'dır. - Bu, CMYK renk spesifikasyonlarının kullanıldığı dosyaları etkilemez.
Renk Dengesi Mavi -5 ila 5 Kırmızı -5 ila 5 Sarı -5 ila 5 Siyah -5 ila 5 Varsayılanlara Sıfırla 0	Yazdırılan çıktıdaki renkleri, her renk için kullanılan toner miktarını artırarak veya azaltarak ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

Menü öğesi	Açıklama
Renk Örnekleri sRGB Ekranı sRGB Canlı Ekran—Gerçek Siyah Canlı Kapalı—RGB US CMYK Euro CMYK Canlı CMYK Kapalı—CMYK	Yazıcıda kullanılan RGB ve CMYK renk dönüşüm tablolarının her biri için örnek sayfaları yazdırır Notlar: - Herhangi bir ayar seçildiğinde örnek yazdırılır. - Renk örnekleri, gözlenen rengi oluşturan RGB ve CMYK kombinasyonunun bulunduğu bir dizi renkli kutudan oluşur. Bu sayfalar, istenilen yazdırma çıktısının elde edilebilmesi için hangi kombinasyonların kullanılacağına karar vermek için kullanılabilir. - Bir tarayıcı penceresinden, Katıştırılmış Web Sunucusundaki renk örneği sayfalarının tam bir listesine erişmek için yazıcının IP adresini girin.
Manüel Renkli RGB Görüntü Canlı sRGB Ekranı Gerçek Siyah Göster sRGB Canlı Kapalı RGB Metin Canlı sRGB Ekranı Gerçek Siyah Göster sRGB Canlı Kapalı RGB Grafik Canlı sRGB Ekranı Gerçek Siyah Göster sRGB Canlı Kapalı	RGB renk dönüşümlerini özelleştirir Notlar: - sRGB Ekran, RGB Resmi için varsayılan fabrika ayarıdır. Bu ayar, bilgisayar monitöründe görüntülenen renklerle eşleşen bir çıktı veren bir dönüşüm tablosuna uygulanır. - sRGB Canlı, RGB Metin ve RGB Grafik için varsayılan fabrika ayarıdır. sRGB Canlı, doygunluğu artıran bir renk tablosu uygular. Bu ayar, ticari grafikler ve metinler için tercih edilir. - Canlı ayarı, daha parlak, daha doygun renkler üretmeye çalışan bir dönüşüm tablosuna uygulanır. - Ekran—Gerçek Siyah nötr gri renkler için yalnızca siyah toner kullanan bir renk dönüşüm tablosuna uygulanır. - Kapalı ayarı renk dönüşümünü kapatır.

Menü öğesi	Açıklama
Manüel Renkli CMYK Görüntü US CMYK Euro CMYK Canlı CMYK Kapalı CMYK Metin US CMYK Euro CMYK Canlı CMYK Kapalı CMYK Grafik US CMYK Euro CMYK Canlı CMYK Kapalı	CMYK renk dönüşümlerini özelleştirir Notlar: • US CMYK, ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. US CMYK, SWOP renk çıktısıyla eşleşen çıktılar elde etmeye çalışan bir renk dönüşüm tablosuna uygulanır. • Euro CMYK uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. Euro CMYK, EuroScale renk çıktısıyla eşleşen çıktılar elde etmeye çalışan bir renk dönüşüm tablosuna uygulanır. • Canlı CMYK ayarı, US CMYK renk dönüşüm tablosunun renk doygunluğunu artırır. • Kapalı ayarı renk dönüşümünü kapatır.
Spot Renk Değiştirme	Kullanıcıların ilgili CMYK değerleriyle özel nokta renkleri oluşturmalarına ve kaydetmelerine izin verir
Renk Ayarı	Renk dönüşüm tablolarının yeniden kalibrasyonunu başlatır ve yazıcının çıktıda renk değişim ayarlarını yapmasını sağlar Notlar: • Renk ayarlama işlemi bu menü seçildiğinde başlar. İşlem bitene kadar ekranda Ayarlama görüntülenir. • Çıktıdaki renk değişimleri bazen oda sıcaklığı ve nem gibi değişken faktörlerden kaynaklanır. Renk ayarlamaları yazıcı algoritmalarında yapılır. Bu işlem sırasında renk ayarlaması da yapılır.

Yardımcı Programlar menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Bekletilenleri Sil Gizli Bekletilen Geri Yüklenmemiş Tümü	Tüm gizli ve bekletilen işleri yazıcının sabit diskinden siler Notlar: • Seçilen bir ayar yalnızca yazıcıda yerleşik olan yazdırma işlerini etkiler. Yer imleri, flaş sürücülerindeki yazdırma işleri ve diğer bekletilen iş türleri etkilenmez. • Geri Yüklenmemiş, geri <i>yüklenmemiş</i> tüm Yazdırılan ve Bekletilen işler yazıcının sabit diskinden veya bellekten geri yüklenir.

Menü öğesi	Açıklama
Flaş Biçimle Evet Hayır	Flaş belleği biçimlendirir Uyarı—Hasar Tehlikesi: Flaş bellek formatlanırken yazıcıyı kapatmayın. Notlar: • Evet flaş bellek kartında depolanan tüm verileri siler. • Hayır ise biçimlendirme isteğini iptal eder. • Flaş bellek yazıcıya isteğe bağlı olarak eklenen bir flaş bellek kartıyla eklenen belleği belirtir. • Bu menü öğesinin kullanılabilmesi için yazıcıya isteğe bağlı bir flaş bellek kartı takılmış ve doğru çalışıyor olmalıdır. • Flaş bellek kartı okuma/yazma veya yazma korumalı olmamalıdır.
Diske İndirilenleri Sil Şimdi Sil Silme	Yazıcının sabit diskindeki, tüm bekletilen işler, arabelleğe alınmış işler ve park edilmiş işler dahil indirilmiş dosyalar silinir Notlar: • Şimdi Sil, silme işlemi tamamlandıktan sonra başlangıç ekranına dönmek için yazıcının kontrol panelini yapılandırır. • Silme, ana Yardımcı Programlar menüsüne dönmek için yazıcının kontrol panelini ayarlar.
Onaltılı İzi Etkinleştir	Bir yazdırma işi sorununun kaynağını yalıtmaya yardımcı olur Notlar: • Etkinleştirildiğinde, yazıcıya gönderilen tüm veriler onaltılık olarak gönderilir ve karakter gösterimi ve kontrol kodları yürütülmez. • Onaltılı İzlemeden çıkmak veya devredışı bırakmak için, yazıcıyı kapatın veya sıfırlayın.
Kapsam Tahmincisi Kapalı Açık	Bir sayfadaki toner kullanımının tahmini bir değerini sağlar. Bu tahmin her yazdırma işinin sonunda ayrı bir sayfaya yazdırılır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

XPS menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Hata Sayfalarını Yazdır Kapalı Açık	XML işaretleme hataları gibi hatalar hakkındaki bilgileri içeren bir sayfa yazdırır Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

PDF menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Sığdır Hayır Evet	Sayfa içeriğini seçili sayfa boyutuna ölçekler Not: Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır.

Menü öğesi	Açıklama
Ek notlar Yazdırma Yazdır	Bir PDF dosyasındaki notları yazdırır Not: Varsayılan fabrika ayarı Yazdırma'dır.

PostScript menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Baskı PS Hatası Kapalı Açık	PostScript hatasının belirtildiği bir sayfa yazdırır Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
PS Başlangıç Modunu Kilit Kapalı Açık	Kullanıcıların SysStart dosyasını devre dışı bırakmasını sağlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Yazı Tipi Önceliği Yerleşik Flaş/Disk	Font arama sırasını belirler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yerleşik'tir. - Bu Menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş bir flaş bellek seçeneği kartı veya yazıcı sabit diski yüklüyse ve düzgün çalışıyorsa kullanılabilir. - Flaş bellek seçeneği veya yazıcı sabit diskinin okuma/yazma, yazma veya parola korumalı olmadığından emin olun. - İş Arabellek Boyutu değeri %100 olarak ayarlanmamalıdır.
Resim Düzgünleştirme Kapalı Açık	Düşük-çözünürlüklü resimlerin kontrastını ve derinliğini iyileştirir ve renk geçişlerini düzgünleştirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Resim Düzgünleştirme ayarı 300 dpi veya daha yüksek çözünürlüklü resimleri etkilemez.

PCL Emül menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Yazı Tipi Kaynağı Yerleşik Disk İndir Flaş Tümü	Yazı Tipi Adı menü öğesi tarafından kullanılan yazı tipi setini belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yerleşik'tir. RAM belleğine indirilen fabrika varsayılan yazı tipi setini gösterir. - Flaş ve Disk ayarları bu seçenekte yerleşik olan tüm yazı tiplerini gösterir. Flaş seçeneğinin doğru formatlandığından ve okuma/yazma veya parola korumalı olmadığından emin olun. - İndir, RAM belleğine yüklenen tüm yazı tiplerini gösterir. - Tümü, herhangi bir belleğe yüklenen tüm yazı tiplerini gösterir.

Menü öğesi	Açıklama
Yazı Tipi Adı RO Courier	Belirli bir yazı tipi adını ve depolandığı yeri tanımlar Not: Varsayılan fabrika ayarı RO Courier'dir. RO Courier biçimi, yazı tipi adını, yazı tipi kimliğini ve yazıcıda depolandığı yeri gösterir. Yazı tipi kaynağı kısaltması Yerleşik için R, Flaş için F, Disk için K ve İndir için D'dir.
Simge Seti 10U PC-8 12U PC-850	Her yazı tipi adının simge takımını gösterir Notlar: 10U PC-8 ABD için varsayılan fabrika ayarındır. 12U PC-850 uluslararası varsayılan fabrika ayarındır. - Bir simge takımı alfabetik ve sayısal karakterler, noktalama işaretleri ve özel simgelerden oluşan bir kümedir. Simge takımları farklı diller veya bilimsel metinler için matematik sembolleri gibi özel programları destekler. Yalnızca desteklenen simge takımları gösterilir.
PCL Emülasyon Ayarları Punto Boyutu 1.00–1008.00	Ölçeklenebilir tipografik yazı tiplerinin punto boyutunu değiştirir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 12'dir. - Punto Boyutu yazı tipindeki karakterlerin yüksekliğini gösterir. Bir punto bir inçin yaklaşık 1/72'sine eşittir. - Punto boyutları 0,25-puntoluk birimlerle artırılabilir veya azaltılabilir.
PCL Emülasyon Ayarları Karakter Aralığı 0.08–100	Ölçeklenebilir tek aralıklı yazı tiplerinin yazı tipi karakter aralığını belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 10'dur. - Karakter aralığı inç başına sabit-aralıklı karakterleri (cpi) belirtir. - Karakter aralığı 0,01-cpi'lik birimlerle artırılabilir veya azaltılabilir. - Ölçeklenemeyen tek aralıklı yazı tiplerinde, karakter aralığı ekranda görünür fakat değiştirilemez.
PCL Emülasyon Ayarları Yönlendirme Dikey Yatay	Bir sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir. - Dikey ayarında, metin ve grafikler sayfanın kısa kenarına paralel şekilde yazdırılır. - Yatay ayarında, metin ve grafikler sayfanın uzun kenarına paralel şekilde yazdırılır.
PCL Emülasyon Ayarları Sayfa Başına Satır 1–255	Her sayfaya yazdırılan satır sayısını belirtir Notlar: 60 ABD için varsayılan fabrika ayarındır. 64 uluslararası varsayılan fabrika ayarındır. - Yazıcı, her satır arasındaki boş alanı Sayfada Satır Sayısı, Kağıt Boyutu ve Yönlendirme ayarları temelinde ayarlar. Sayfa Başına Satır ayarını yapmadan önce Kağıt Boyutu ve Yönlendirme ayarlarını seçin.

Menü öğesi	Açıklama
PCL Emülsasyon Ayarları A4 Genişlik 198 mm 203 mm	Yazıcıyı A4-boyutunda kağıtlara yazdıracak şekilde ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 198 mm'dir. 203 mm ayarı, kağıdın genişliğini seksen 10-aralıklı karakterle yazdıracak şekilde ayarlar.
PCL Emülsasyon Ayarları Önce SB sonra SD Kapalı Açık	Yazıcının bir satır besleme (SB) kontrol komutundan sonra otomatik olarak bir sürgü dönüşü (SD) yapıp yapmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
PCL Emülsasyon Ayarları Önce SD sonra SB Kapalı Açık	Yazıcının bir sürgü dönüşü (SD) kontrol komutundan sonra otomatik olarak bir satır besleme (SB) yapıp yapmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Tepsi Yeninumara ÇA Besleyici Ata Kapalı Yok 0–199 Tepsi [x] Ata Kapalı Yok 0–199 Elle Kağıt Ata Kapalı Yok 0–199 Elle Zarf Ata Kapalı Yok 0–199	Yazıcıyı, tepsi, çekmeceler ve besleyiciler için farklı kaynak atamaları kullanan yazıcı yazılımları veya programlarıyla çalışması için yapılandırır Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Hiçbiri ayarı Kağıt Kaynağını Seç komutunu yok sayar. Bu seçim yalnızca PCL 5e yorumlayıcısı tarafından seçildiğinde görüntülenir. 0–199 bir özel ayar atanmasına izin verir.
Tepsi Yeninumara Ürt. Ayarlarını Göster ÇAB Varsayılan = 8 T1 Varsayılan = 1 T2 Varsayılan = 4 T3 Varsayılan = 5 T4 Varsayılan = 20 T5 Varsayılan = 21 Zrf Varsayılan = 6 MKağıt Varsayılan = 2 MZrf Varsayılan = 3	Her tepsiye, çekmeceye veya besleyiciye atanan varsayılan fabrika ayarını görüntüler

Menü öğesi	Açıklama
Tepsi Yeninumara Varsayılan Ayarları Geri Yükle Evet Hayır	Tüm tepsi, çekmece ve besleyici atamalarını varsayılan fabrika ayarlarına geri döndürür

HTML menüsü

Menü Öğesi	Açıklama
Yazı Tipi Adı Albertus MT Antique Olive Apple-Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO
	HTML belgelerinin varsayılan yazı tipini ayarlar Not: Bir yazı tipi belirtilmeyen tüm HTML belgelerinde Times yazı tipi kullanılır.

Menü öğesi	Açıklama
Yazı Tipi Boyutu 1–255 pt	HTML belgelerinin varsayılan yazı tipi boyutunu ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 12 pt'dur. - Yazı Tipi boyutu 1-puntoluk adımlarla artırılabilir.
Ölçekle 1–400%	HTML belgelerinin varsayılan yazı tipini ölçekler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı %100'dür. - Ölçekleme %1'lik adımlarla artırılabilir.

Menü öğesi	Açıklama
Yönlendirme Dikey Yatay	HTML belgelerini sayfa yönlendirmesini ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.
Marj Boyutu 8–255 mm	HTML belgelerini sayfa marjını ayarlar Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 19 mm'dir. - Marj boyutu değeri 1-mm'lik adımlarla artırılabilir.
Arka Planlar Yazdır Yazdırma	HTML belgelerinin art alanlarının yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir Not: Varsayılan fabrika ayarı Yazdır'dır.

Resim menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Otomatik Sığdır Açık Kapalı	Optimal sayfa boyutu, ölçekleme ve yönlendirmeyi seçer Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. Bazı resimlerin ölçekleme ve yönlendirme ayarlarını geçersizleştirerek yerini alır.
Negatif Kapalı Açık	İki-tonlu tek renkli resimlerin negatifini alır Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu ayar GIF veya JPEG resimlerine uygulanmaz.
Ölçeklendirme En İyi Sığdır Ortayı Sabitle Yüks./Genişlik Sığdır Yüksekliği Sığdır Genişliği Sığdır Sol Üstü Sabitle	Resmi seçili kağıt boyuna uyacak şekilde ölçekler Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı En İyi Sığdır'dır. - Otomatik Sığdır için Açık seçildiğinde, Ölçekleme otomatik olarak En İyi Sığdır'a ayarlanır.
Yönlendirme Dikey Yatay Dikey Ters Yatay Ters	Resmin yönünü ayarlar Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.

Yardım menüsü

Yardım menüsü çok işlevli yazıcıda (MFP) PDF dosyaları olarak saklanan bir dizi Yardım sayfasından oluşur. Yazıcıyı kullanma, kopyalama, tarama ve faks gibi çeşitli görevleri gerçekleştirme hakkındaki bilgileri içerir.

Yazıcıda İngilizce, Fransızca, Almanca ve İspanyolca çevirileri de bulunur.

Diğer çeviriler Lexmark Web sitesinde, www.lexmark.com adresinde bulunabilir.

Menü öğesi	Açıklama
Tüm Kılavuzları Yazdır	Tüm kılavuzları yazdırır.
Kopya Kılavuzu	Kopya oluşturma ve ayarları değiştirme hakkında bilgi sağlar
Faks Kılavuzu	Faks numaraları, kısayol numaraları veya adres defterini kullanarak faks gönderme ve ayarları değiştirme hakkında bilgi sağlar
E-posta Kılavuzu	Adres, kısayol numarası veya adres defterini kullanarak e-posta gönderme ve ayarları değiştirme hakkında bilgi sağlar
FTP Kılavuzu	Bir FTP adresi, kısayol numaraları veya adres defterini kullanarak doğrudan bir FTP sunucusuna belgeleri tarama ve ayarları değiştirme hakkında bilgi sağlar
Yazdırma Kusurları Kılavuzu	Kopyalardaki veya yazdırılan sayfalardaki yinelenen kusurları çözmeye yönelik yardım sağlar
Bilgi Kılavuzu	Ek bilgileri bulma konusunda bilgileri içerir.
Sarf M. Kılavuzu	Sarf malzemesi siparişi vermek için gerekli parça numaralarını içerir.

Yazıcıyı taşımadan önce hafızanın güvenliğini sağlama

Geçicilik Bildirimi

Yazıcınız aygıt ve ağ ayarlarını, katıştırılmış sunuculardan bilgileri ve kullanıcı verilerini depolayabilen çeşitli bellek türleri içerir. Bellek türleri, her birinde depolanan veri türleriyle birlikte aşağıda açıklanmıştır.

- **Geçici bellek**—Aygıtınız basit yazdırma ve kopyalama işleri sırasında kullanıcı verilerini geçici olarak arabelleğe almak için standart *Rastgele Erişimli Bellek*'i (RAM) kullanır.
- **Kalıcı bellek**—Aygıtınız iki tür kalıcı bellek kullanabilir: EEPROM ve NAND (flaş bellek). Her iki tür de işletim sistemi, aygıt ayarları, ağ bilgileri, tarayıcı ve yer imi ayarları ve katıştırılmış çözümler depolamak için kullanılır.
- **Sabit disk belleği**—Bazı aygıtlarda takılı bir sabit disk sürücüsü vardır. Yazıcı sabit diski aygıtta özel işlevlerle tasarlanmıştır ve yazdırmayla ilgili olmayan veriler için uzun süreli depolama için kullanılamaz. Sabit disk kullanıcılara bilgi çıkarma, klasörler oluşturma, disk veya ağ dosya paylaşımları oluşturma ya da istemci aygıtından doğrudan FTP bilgileri sağlamaz. Sabit disk kompleks tarama, yazdırma, kopyalama ve faks işleri, ayrıca form bilgileri ve yazı tipi verilerinden arabelleğe alınmış kullanıcı verilerini tutabilir.

Yazıcınızda takılı bellek aygıtlarının içeriklerini silmek isteyebileceğiniz birçok durum vardır. Listenin bir kısmı şunları içerir:

- Yazıcı görevden alınıyor
- Yazıcı sabit diski değiştiriliyor
- Yazıcı farklı bir bölüme veya konuma taşınıyor
- Yazıcıya kuruluşunuzun dışından bir kişi servis veriyor
- Yazıcı servis için başka bir yere taşınıyor
- Yazıcı başka bir kuruluşa satılıyor

Sabit diski elden çıkarma

Not: Tüm yazıcılarda sabit disk yüklü değildir.

Yüksek güvenli ortamlarda, yazıcı veya sabit diski başka bir yere taşındığında yazıcının sabit diskinde depolanan gizli verilere erişilmesini önlemek için ek adımlar gerekebilir. Çoğu veri elektronik olarak silinebilse de bir yazıcıyı veya sabit diski elden çıkarırken aşağıdaki adımlardan bir veya birkaçını uygulamamız gerekebilir:

- **Manyetik Alanı Etkisizleştirme**—Sabit sürücüyü depolanmış verileri silen bir manyetik alan ile temizler
- **Ezme**—Bileşen parçalarını kırmak ve okunamaz hale getirmek için fiziksel olarak sabit diski sıkıştırır
- **Öğütme**—Fiziksel olarak sabit diski küçük metal parçalara ayırır

Not: Çoğu veri elektronik olarak silinebilse de tüm verilerin tamamen silindiğini garantilemek için veri depolayabilecek her bellek aygıtını fiziksel olarak parçalamak gerekir.

Geçici belleği silme

Yazıcınızda takılı geçici bellek (RAM) bilgileri tutabilmek için güç kaynağı gerektirir. Arabelleğe alınmış verileri silmek için aygıtı kapatın.

Kalıcı belleği silme

- **Bireysel ayarlar, cihaz ve ağ ayarları, güvenlik ayarları ve katıştırılmış çözümler**—Yapılandırma menüsünde Tümünü Sil Ayarlarını seçerek bilgileri ve ayarları silin.
- **Faks verileri**—Yapılandırma menüsünde Tümünü Sil Ayarlarını seçerek faks ayarlarını ve verilerini silin.

1 Yazıcıyı kapatın.

2 Yazıcıyı açarken **2 ABC** ve **6 MNO** düğmelerini basılı tutun. Düğmeleri, yalnızca ilerleme çubuğunun bulunduğu ekran görüntülendiğinde bırakın.

Yazıcı açılma işlem dizisini yürütür ve ardından Yapılandırma menüsü görüntülenir. Yazıcı tamamen açıldığında, dokunmatik ekran, Kopya veya Faks gibi standart ana ekran simgeleri yerine bir işlevler listesi görüntüler.

3 **Tüm Ayarları Sil** öğesine dokunun.

Bu işlem sırasında yazıcı birkaç yeniden başlar.

Not: Tüm Ayarları Sil, yazıcıda bulunan cihaz ayarlarını, çözümleri, işleri, faksları ve parolaları güvenli kaldırır.

4 **Geri > Yapıl. Menüsünden Çık** öğelerine dokunun.

Yazıcı sıfırlanarak açılacaktır ve sonra normal çalışma moduna geçecektir.

Yazıcı sabit diski belleğini silme

Not: Yazıcınızda sabit disk yüklü olmayabilir.

Yazıcı menülerinde Disk Silmeyi Yapılandırma silme için işaretlenmiş dosyaların üzerine güvenli yazarak tarama, yazdırma, kopyalama ve faks işlerinden kalan kalıcı gizli malzemeleri silmenizi sağlar.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

1 Yazıcıyı kapatın.

2 Yazıcıyı açarken **2 ABC** ve **6 MNO** düğmelerini basılı tutun. Düğmeleri, yalnızca ilerleme çubuğunun bulunduğu ekran görüntülendiğinde bırakın.

Yazıcı açılma işlem dizisini yürütür ve ardından Yapılandırma menüsü görüntülenir. Yazıcı tamamen açıldığında, dokunmatik ekran, Kopya veya Faks gibi standart ana ekran simgeleri yerine bir işlevler listesi görüntüler.

3 **Disk Temizle**'ye dokunun ve sonra aşağıdakilerden birine dokunun:

- **Disk sil (hızlı)**—Bu, diskin üzerine tek bir geçişle tamamen sıfır yazmanızı sağlar.
- **Disk sil (güvenli)**—Bu, diskin üzerine rastgele bit desenleriyle birkaç kez yazmanızı sağlar, bunu bir doğrulama geçişi izler. Güvenli bir üzerine yazma, verileri sabit diskten güvenli bir şekilde silmek için DoD 5220.22-M standardı ile uyumludur. Çok gizli bilgiler bu yöntem kullanılarak silinmelidir.

- 4 Disk temizlemeye devam etmek için **Evet**'e dokunun. Bir durum çubuğu disk silme görevi sürecini gösterecektir.

Not: Disk silme, yazıcı diğer kullanıcı görevleri için kullanılmadığında birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.

- 5 **Geri > Yapıl. Menü**sünden **Çık** öğelerine dokunun.

Yazıcı sıfırlanarak açılacaktır ve sonra normal çalışma moduna geçecektir.

Yazıcı sabit disk şifrelemesini yapılandırma

Not: Yazıcınız yerleştirilmiş bir sabit disk içermemeli.

Sabit disk şifrelemesini etkinleştirme, yazıcınız veya sabit disk çalındığında önemli verilen kaybolmasını önlemeye yardımcı olur.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma

- 1 Katıştırılmış Web Sunucusundan, **Ayarlar > Güvenlik > Disk Şifreleme** seçeneklerini tıklatın.

Not: Disk Şifreleme yalnızca biçimlendirilmiş, hatalı olmayan bir yazıcı sabit disk yüklendiğinde Güvenlik Menü'sünde belirir.

- 2 Disk şifreleme menüsünden, **Etkinleştir** öğesini seçin.

Notlar:

- Disk şifrelemeyi etkinleştirme yazıcının sabit disk içeriğini silecektir.
- Disk şifreleme, yazıcı diğer kullanıcı görevleri için kullanılmadığında birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.

- 3 **Devam** seçeneğini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

- 1 Yazıcıyı kapatın.

- 2 Yazıcıyı açarken **2 ABC** ve **6 MNO** düğmelerini basılı tutun. Düğmeleri ancak ilerleme çubuklu ekran belirdiğinde bırakın.

Yazıcı açılma işlem dizisini yürütür ve ardından Yapılandırma menüsü görüntülenir. Yazıcı tamamen açıldıktan sonra, dokunmatik ekranda Kopyalama veya Faks gibi standart ana ekran simgeleri yerine bir fonksiyon listesi görüntülenir.

- 3 **Disk Şifreleme > Etkinleştir** öğesine dokunun.

Not: Disk şifrelemeyi etkinleştirme yazıcının sabit diskinin içeriğini silecektir.

- 4 Disk temizlemeye devam etmek için **Evet**'e dokunun.

Bir durum çubuğu disk silme görevi sürecini gösterecektir. Disk şifrelendikten sonra, yazıcı **Etkinleştir/Devre Dışı Bırak** ekranına dönecektir.

Notlar:

- Şifreleme işlemi sırasında yazıcıyı kapatmayın. Aksi halde veri kaybı olabilir.
- Disk şifreleme, yazıcı diğer kullanıcı görevleri için kullanılmadığında birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.

5 Geri'ye ve sonra **Yapı. Menüsünden Çık'a** dokununuz.

Yazıcı sıfırlanarak açılacaktır ve sonra normal çalışma moduna geçecektir.

Yazıcının bakımı

Optimum yazdırma kalitesini sürdürmek için, düzenli aralıklarla belirli görevlerin yerine getirilmesi gerekir.

Yazıcının dışını temizleme

- 1 Yazıcının kapalı ve fişinin prizden çıkarılmış olduğundan emin olun.



DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcının dış yüzeyini temizlerken elektrik çarpması riskini önlemek için, devam etmeden önce güç kablosunu prizden çıkarın ve yazıcının tüm kablolarını sökün.

- 2 Standart çıkış selesinden kağıtları çıkarın.

- 3 Temiz, tüy-bırakmayan bir bezi suyla nemlendirin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Yazıcının dış kaplamasına zarar verebileceği için evlerde kullanılan temizleyici madde ya da deterjanları kullanmayın.

- 4 Standart çıkış selesi de dahil olmak üzere yazıcının dışını silin.

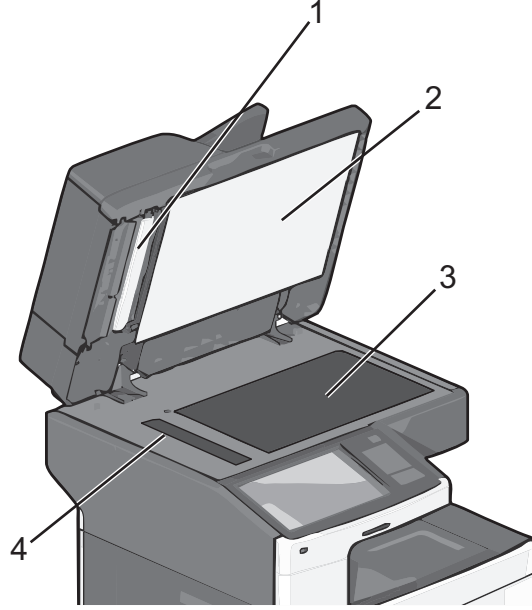
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Yazıcının içini ıslak bir bezle temizlemek yazıcınıza zarar verebilir.

- 5 Yeni bir yazdırma işine başlamadan önce kağıt desteğinin ve standart çıkış selesinin kuru olduğundan emin olun.

Tarayıcı camını temizleme

Kopyalanan veya taranan resimlerde çizgiler gibi yazdırma kalitesi sorunlarıyla karşılaştığınız takdirde tarayıcı camını temizleyin.

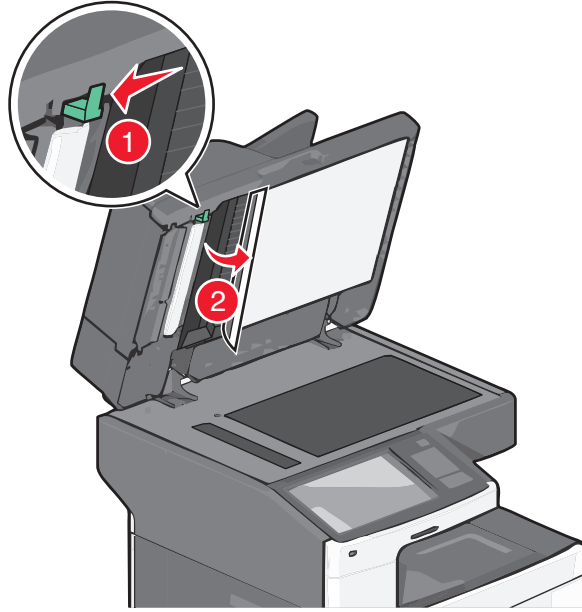
- 1 Temiz ve hav bırakmayan bir bezi veya kağıt havluyu suyla nemlendirin.
- 2 Tarayıcı kapağını açın.



1	ADF kapağının beyaz alt tarafı
2	Tarayıcı kapağının beyaz alt tarafı
3	Tarayıcı camı
4	ADF camı

- 3 Gösterilen alanları silerek temizleyin ve kurulayın.

4 Alt ADF kapağını açın.



5 ADF kapağının altındaki ADF tarayıcı camını silin.

6 Alt ADF kapağını kapatın.

7 Tarayıcı kapağını kapatın.

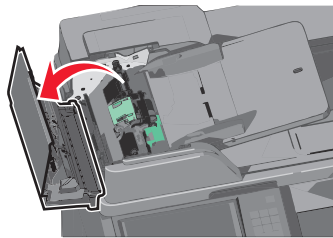
ADF parçalarını temizleme

En iyi yazdırma performansını sürdürmek için düzenli aralıklarla ADF parçalarını temizleyin. ADF parçalarındaki kalıntılar, yazdırma kalitesiyle ilgili sorunlara ve yanlış 280-299 kağıt sıkışması mesajlarına neden olabilir.

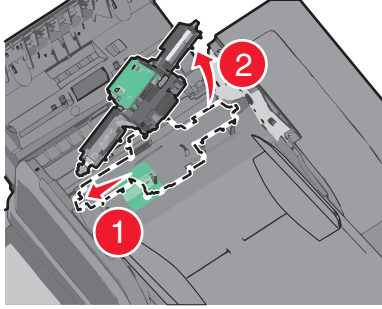
1 Yazıcıyı kapatın.

2 Yumuşak, tüy bırakmayan bir bezi hafifçe suyla nemlendirin.

3 ADF kapağını açın.

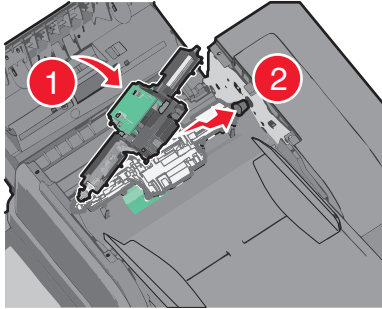


4 Alış silindir grubunu çıkarın.



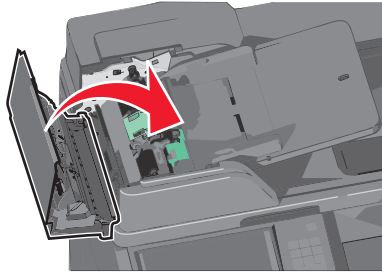
5 Her iki alış silindirinin yüzeyini silin.

6 Alış silindir grubunu değiştirin.



7 ADF kapağı altındaki tüm yüzeyi silin.

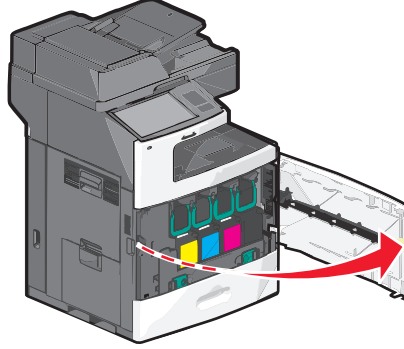
8 ADF kapağını kapatın.



Yazdırma kafası merceklerini temizleme

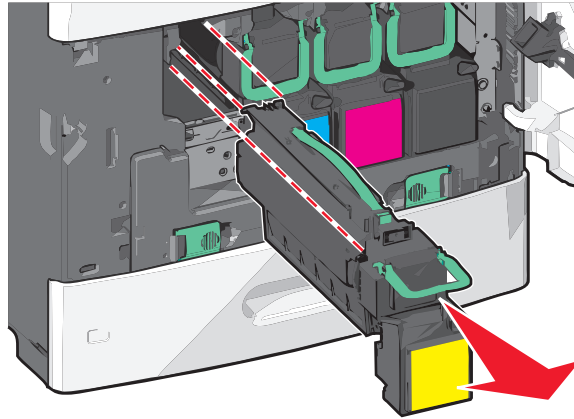
Yazdırma kafası merceklerini, yazdırma kalitesi sorunlarıyla karşılaştığınızda değiştirin.

- 1 Ön kapağı açın.

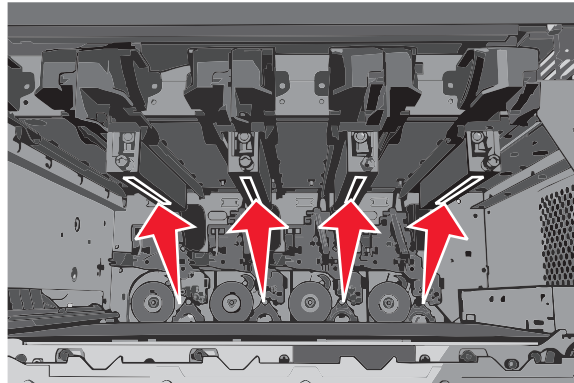


- 2 Tüm yazıcı kartuşlarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirin üzerindeki parlak alana dokunmayın. Aksi halde fotokondüktör zarar görebilir.



- 3 Dört yazdırma kafası merceğinin yerini bulun.

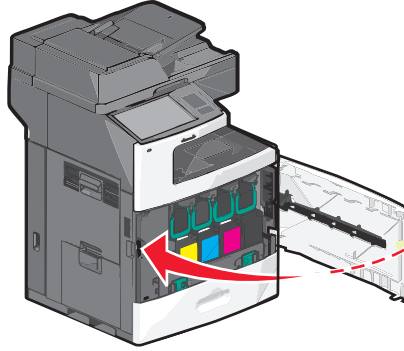


- 4 Mercekleri sıkıştırılmış hava kullanarak temizleyin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Yazdırma kafası merceklerine dokunmayın.

- 5 Yazıcı kartuşlarını yeniden takın.

6 Ön kapağı kapatın.



Sarf malzemelerini saklama

Yazıcı sarf malzemeleri için serin ve temiz bir saklama yeri seçin. Sarf malzemelerini kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde sağ tarafları yukarı bakacak şekilde saklayın.

Sarf malzemelerini aşağıdakilerden koruyun:

- Doğrudan güneş ışığı
- 35°C (95°F) üstü sıcaklıklar
- % 80'in üzerindeki yüksek nem
- Tuzlu hava
- Aşındırıcı gazlar
- Yoğun toz

Sarf malzemelerinin durumunu denetleme

Bir sarf malzemesini değiştirmek veya bakım gerektiğinde ekranda bir mesaj görüntülenir.

Yazıcı kontrol panelinden sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme

Ana ekrandan, **Durum/Sarf Malz.** > **Sarf Malz. Göster** ögesine basın.

Sarf malzemelerinin durumunu bir ağ bilgisayarından kontrol etme

Not: Bilgisayar yazıcıyla aynı ağa bağlanmalıdır.

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Aygıt Durumu** ögesini çift tıklayın.

Aygıt Durumu sayfası görüntülenerek sarf malzemesi seviyelerinin bir özetini gösterir.

Sarf malzemesi sipariş etme

ABD'de sarf malzemesi siparişi vermek için, bölgenizdeki yetkili Lexmark sarf malzemesi bayileri ile ilgili bilgi almak için, 1-800-539-6275 numaralı telefon aracılığıyla Lexmark'a başvurun. Diğer ülkelerde veya bölgelerde, Lexmark Web Sitesini (www.lexmark.com) ziyaret edin veya yazıcınızı satın aldığınız yere başvurun.

Notlar:

- Toner göstergesi, kartuşunuzda ne kadar toner kaldığına dair bir tahmin gösterir.
- Yazıcı sarf malzemeleri ile ilgili tüm ömür tahminleri letter- veya A4-boyutunda düz kağıda yazdırıldığı varsayımına dayanmaktadır.

Bir yazıcı kartuşu sipariş etme

88 [color] kartuş az veya 88 [color] kartuş bitmek üzere mesajı görüldüğünde yeni bir kartuş sipariş edin.

Tahmini kartuş verimi, ISO / IEC 19798 standardına dayanır. Uzun süre boyunca aşırı düşük yazdırma alanı (%1,25'ten düşük) kullanılması, gerçek verimi olumsuz etkileyebilir ve kartuş parçalarının toner bitmeden arızalanmasına neden olabilir.

Önerilen yazdırma kartuşu ve parça numarası

Parça adı	Lexmark İade Programı Kartuşu	Normal kartuş
Camgöbeği Yazıcı Kartuşu	C792A1CG	C792A2CG
Camgöbeği Ekstra Yüksek Verimli Yazıcı Kartuşu	C792X1CG	C792X2CG
Macenta Yazıcı Kartuşu	C792A1MG	C792A2MG
Macenta Ekstra Yüksek Verimli Yazıcı Kartuşu	C792X1MG	C792X2MG
Sarı Yazıcı Kartuşu	C792A1YG	C792A2YG
Sarı Ekstra Yüksek Verimli Yazıcı Kartuşu	C792X1YG	C792X2YG
Siyah Yazıcı Kartuşu	C792A1KG	C792A2KG
Siyah Ekstra Yüksek Verimli Yazıcı Kartuşu	C792X1KG	C792X2KG

Isıtıcı veya aktarma modülü sipariş etme

80 Isıtıcı Ömür Uyarısı veya **83 Aktarım Modülü Ömür Uyarısı** görüntülendiğinde, yeni bir ısıtıcı veya aktarım modülü sipariş edin.

80 Isıtıcıyı Değiştir veya **83 Aktarım Modülünü Değiştir** görüntülendiğinde yeni ısıtıcı veya yeni aktarım modülü takın. Parçayı takma hakkındaki bilgiler için parçayla birlikte gelen belgelere başvurun.

Parça adı	Parça numarası
Isıtıcı	40X7102 (100 volt) 40X7100 (115 volt) 40X7101 (230 volt)
Aktarma Modülü	40X7103

Atık toner şişesi sipariş etme

82 Atık toner şişesi nerdeyse dolu görüldüğünde, yedek atık toner şişesi siparişi verin.

82 Atık toner şişesini değiştirin görüntülendiğinde, atık toner şişesini değiştirin.

Not: Atık toner şişesinin yeniden kullanılması önerilmez.

Parça adı	Parça numarası
Atık toner şişesi	C792X77G

Zimba kartuşları sipariş etme

Ekranda **Zimba Az** veya **Zimba Boş** mesajı görüntülendiğinde, belirtilen zimba kartuşunu sipariş edin.

Daha fazla bilgi için, zimba kapağının içindeki resimlere bakın.

Parça adı	Parça numarası
Zimba Kartuşları-3 paket (Bir pakette 5.000 zimba bulunduğundan, 3'lü pakette 15.000 zimba bulunur.)	25A0013

ADF seti sipariş etme

Çift taraflı kağıt besleme veya ADF üzerinden kağıt besleme hatası ile ilgili problemlerle karşılaşıyorsanız bir ADF seti sipariş edin.

Parça adı	Parça numarası
ADF seti	40X7220

Temizleme kiti sipariş etme

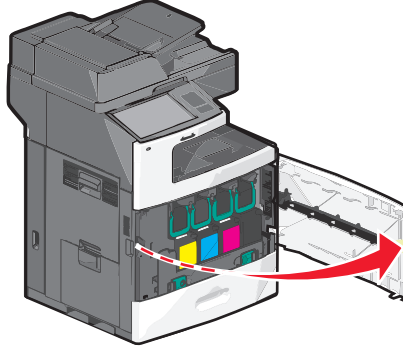
Dokunmatik ekranı temizlemek için temizleme kitindeki ıslak ve kuru bezleri kullanın.

Parça adı	Parça numarası
Temizleme kiti (ıslak ve kuru bez)	40X0392

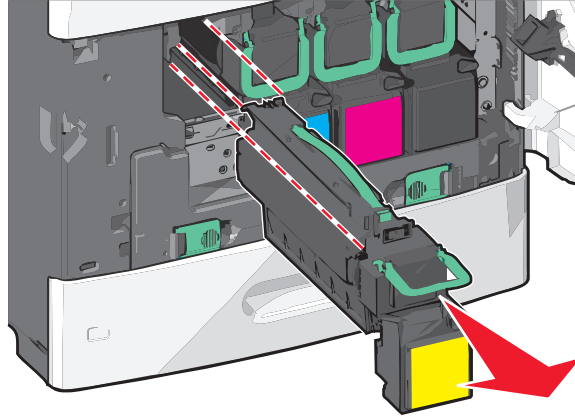
Sarf malzemelerini değiştirme

Yazıcı kartuşu değiştirme

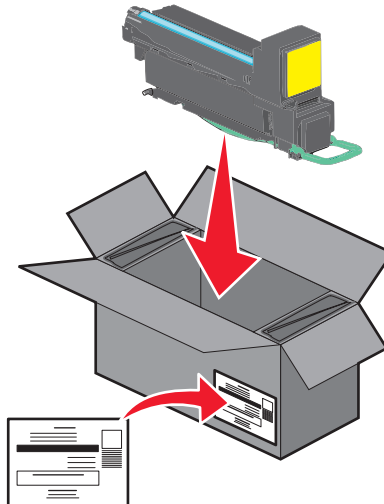
1 Ön kapağı açın.



2 Yeşil kolu kaldırın ve yazıcı kartuşunu çekin. Üst kolu tutun ve kartuşu makineden kaldırın.

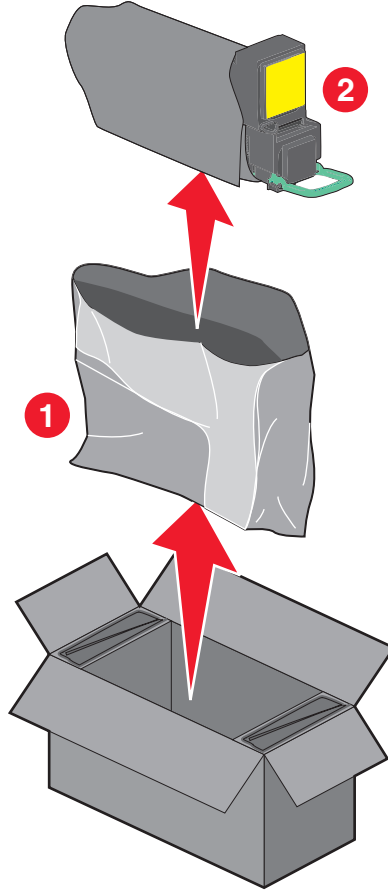


3 Eski kartuşu yedek kartuşun nakliye kutusuna koyun ve göndermek için iade etiketini üzerine yerleştirin.

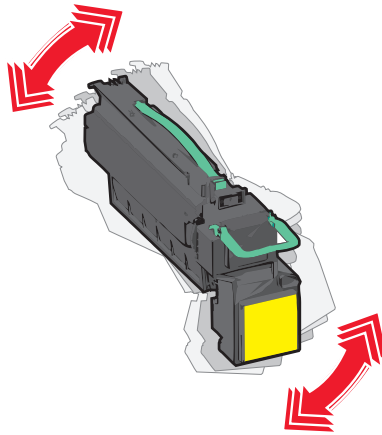


4 Yeni bir yazıcı kartuşunu paketten çıkarın.

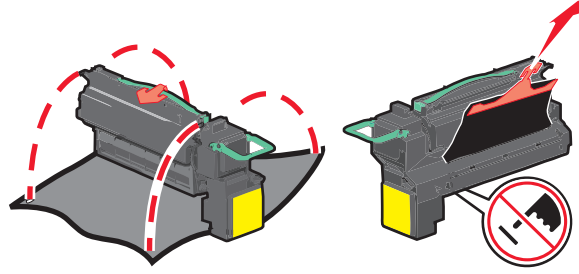
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirin dokunmamaya dikkat edin. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.



5 Toneri eşit dağıtmak için yeni kartuşu öne arkaya sallayın.

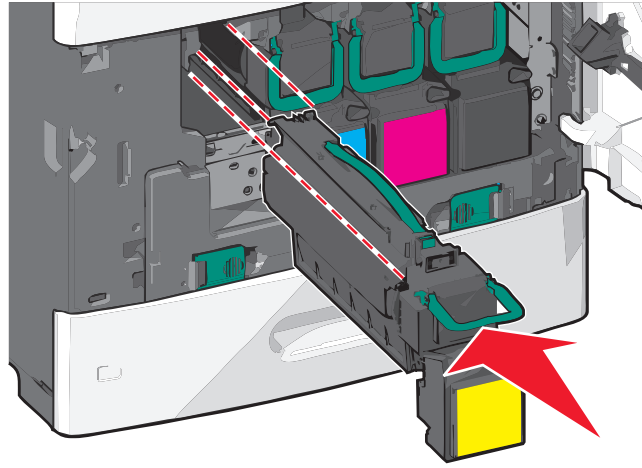


6 Yeni kartuştan kırmızı ambalaj şeridini çıkarın.

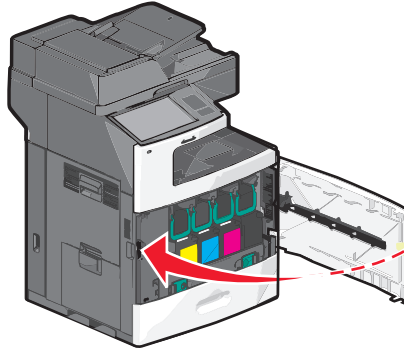


7 Yeni kartuşu yazıcıya takın ve sonra yeşil kolu yerine geri itin.

Not: Kartuşun tamamen içeri itildiğinden emin olun.



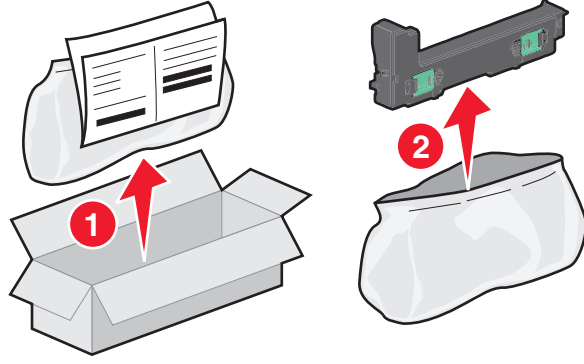
8 Ön kapağı kapatın.



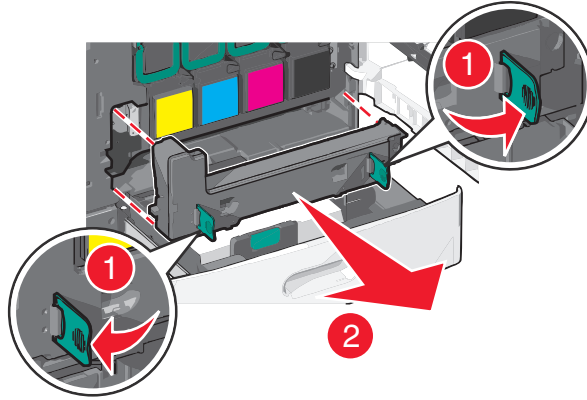
Atık toner şişesini değiştirme

82.xx Atık toner şişesini değiştirin mesajı görüldüğünde atık toner şişesini değiştirin. Atık toner şişesi değiştirilmeden yazıcı yazdırmaya devam etmez.

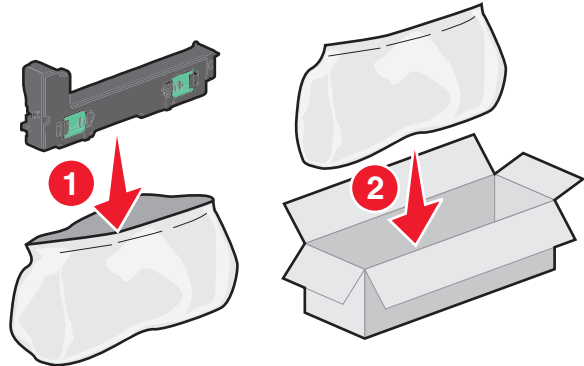
- 1 Yedek atık toner şişesini nakliye kutusundan çıkarın ve sonra paketinden çıkarın.



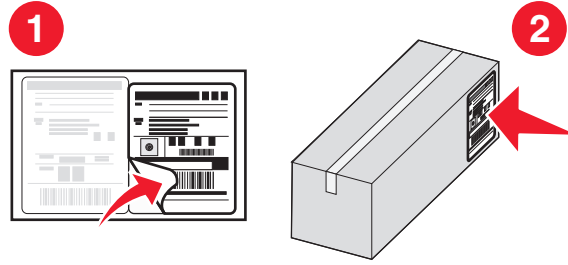
- 2 Yazıcının ön kapağı ve ardından tepsi 1'i açın.
- 3 Yeşil tırnakları yana çekin ve sonra atık toner şişesini çıkarmak için tırnakları her iki elinizle tutun ve çekin.



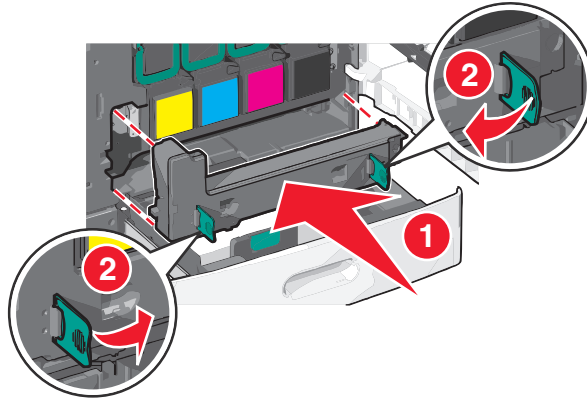
- 4 Atık toner kutusunu geri dönüşüm poşetine yerleştirin.
- 5 Poşeti ise yedek parçanın gönderildiği ve içinden çıkarıldığı kutuya yerleştirin.



6 Geri dönüşüm etiketini çıkarın ve gönderildiği kutunun içine yerleştirin.



7 Yeni atık toner şişesini yazıcıya takın.



8 Tepsi 1'i kapatın ve sonra ön kapağı kapatın.

Yazıcıyı taşıma

Yazıcıyı taşımadan önce

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı taşımadan önce, kişisel yaralanmadan veya yazıcının zarar görmesinden kaçınmak için bu yönergeleri izleyin:

- Güç düğmesini kullanarak yazıcıyı kapatın ve sonra güç kablosunu prizden çıkarın.
- Yazıcıyı taşımadan önce yazıcının tüm kablolarını çıkarın.
- Yazıcının isteğe bağlı çekmecesini çıkarın ve hem yazıcıyı hem de çekmeceyi aynı anda taşımaya çalışmak yerine çekmeceyi bir kenara koyun.

Not: Yazıcının iki tarafında bulunan tutamaçları kullanarak isteğe bağlı çekmeceyi çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Yazıcı garantisi, yazıcıyı yanlış taşımadan kaynaklanan hasarları kapsamaz.

Yazıcıyı başka bir yere taşıma

Yazıcı ve seçenekleri aşağıdaki önlemler kullanılarak güvenli bir şekilde başka bir yere taşınabilir:

- Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır. Seçenekleri taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi seçeneklerin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
- Yazıcıyı dik tutun.
- Ciddi sarsma hareketlerinden kaçının.

Yazıcıyı uzak bir yere nakletme

Yazıcıyı uzak bir yere naklederken, orijinal paketini kullanın veya bir nakliye kiti için satın aldığınız yeri arayın.

İdari destek

Gelişmiş ağ kurma ve yönetici bilgileri bulma

Bu bölümde Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanan temel idari destek görevleri yer almaktadır. Daha gelişmiş sistem destek görevleri için, *Yazılım ve Belgeler* CD'sindeki *Ağ İletişimi Kılavuzu*'na ve <http://support.lexmark.com> adresindeki Lexmark Web sitesinde bulunan *Katıştırılmış Web Sunucusu Yönetici Kılavuzu*'na bakın.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma

Yazıcı bir ağa yüklenmişse, Katıştırılmış Web Sunucusu aşağıdaki işlevler için kullanılabilir:

- Yazıcı kontrol panelinin sanal ekranını görüntüleme
- Yazıcı sarf malzemelerinin durumunu görüntüleme
- Yazıcı ayarlarını yapılandırma
- Ağ ayarlarını yapılandırma
- Raporları görüntüleme

Yazıcınız için Katıştırılmış Web Sunucusu'na erişmek için:

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini bilmiyorsanız, bir ağ ayarı sayfası yazdırın ve sonra IP adresini TCP/IP bölümünde bulun.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Katıştırılmış Web Sunucusunu doğru yüklemek için geçici olarak devre dışı bırakın.

- 2 **Enter** tuşuna basın.

Sanal ekranı denetleme

- 1 Yazıcınızla ilişkili bir Katıştırılmış Web Sunucusu açın.

Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

- 2 Ekranın sol üst köşesinde görünen sanal ekranı denetleyin.

Sanal ekran yazıcı kontrol panelinde yazıcı mesajlarını gösteren fiziksel bir ekran gibi çalışır.

Yazıcının durumunu görüntüleme

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Aygıt Durumu** ögesini çift tıklayın.

Cihaz durumu şunu gösterir:

- Kağıt kaseti ayarları
- Yazıcı kartuşundaki toner düzeyi
- Bakım kitinde kalan ömrün yüzdesi
- Bazı yazıcı parçalarının kapasite ölçümleri

E-posta uyarılarını ayarlama

Sarf malzemeleri azaldığında veya kağıt değiştirilmesi veya eklenmesi gerektiğinde veya bir kağıt sıkışması olduğunda e-posta uyarıları göndermek için yazıcınızı yapılandırın.

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini girin.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 **Ayarlar** düğmesini tıklatın.

3 Diğer Ayarlar menüsünde **E-posta Alarm Ayarları** seçeneğini tıklatın.

4 Bildirim öğelerini seçin ve e-posta adreslerini yazın.

5 **Gönder** seçeneğini tıklatın.

Not: E-posta sunucusunu kurma hakkında bilgi için, sistem destek personeline başvurun.

Raporları görüntüleme

Yerleşik Web Sunucusu'ndan bazı raporları görüntüleyebilirsiniz. Bu raporlar yazıcının, ağın ve sarf malzemelerinin durumunu değerlendirmek için kullanışlıdır.

Bir ağ yazıcısından raporları görüntülemek için:

1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Yazıcının erişim noktasının IP adresini bilmiyorsanız:

- Ağlar/Bağlantı Noktaları altındaki TCP/IP bölümünde bulunan yazıcının kontrol paneli üzerindeki IP adresini görüntüleyin.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırın ve TCP/IP bölümünde IP adresini bulun.

2 Reports (Raporlar) ögesini ve ardından görüntülemek istediğiniz rapor türünü tıklatın.

Varsayılan fabrika ayarlarını geri yükleme

Geçerli menü ayarları listesini başvuru için saklamak istiyorsanız, varsayılan fabrika ayarlarını geri yüklemekten önce bir menü ayarları sayfası yazdırın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fabrika varsayılanlarını geri yükle seçeneği, yazıcı ayarlarını varsayılan fabrika ayarlarına geri döndürür. İstisnalar ise ekran dili, özel boyut ve mesajlar ile ağ/bağlantı noktası menü ayarlarıdır. RAM belleğinde saklanan tüm indirmeler silinir. Flaş bellekte veya bir yazıcı sabit diskinde saklanan indirmeler etkilenmez.

Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Fabrika Varsayılanları** > **Şimdi Geri Yükle** > **Gönder**

Sıkışmaları giderme

Kağıdı dikkatle seçerek ve doğru yükleyerek çoğu sıkışmanın önüne geçebilirsiniz. Sıkışma oluştuğu takdirde, bu bölümde vurgulanan adımları uygulayın.

Bir sıkışmayı gidermek ve yazdırmaya devam etmek için, tüm kağıt yolunu temizleyin ve ardından **Devam, sıkışma temizlendi** düğmesine dokunun. Sıkışma Giderme ayarı Açık ise, yazıcı sıkışan sayfanın yeni bir kopyasını yazdırır. Sıkışma Giderme ayarı Otomatik ise, yazıcı sıkışan sayfayı yeterli yazıcı belleği varsa yazdırır.

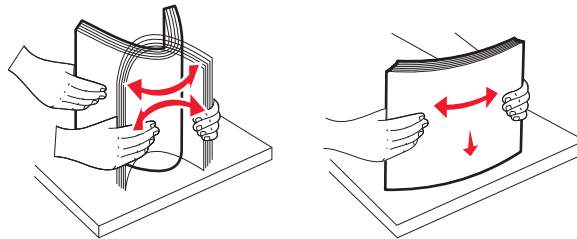
Sıkışmaları giderme

Kağıt tepsisi önerileri

- Kağıdın tepsiye düz şekilde uzandığından emin olun.
- Yazıcı yazdırırken bir tepsiyi çıkarmayın.
- Yazıcı yazdırırken bir tepsiye yükleme yapmayın. Yazdırmadan önce kağıtları yükleyin veya yükleme isteminin görüntülenmesini bekleyin.
- Çok fazla kağıt yüklemeyin. Yığın yüksekliğinin belirtilen maksimum yüksekliği aşmadığından emin olun.
- Tepsisindeki veya çok amaçlı besleyicideki kılavuzların doğru konumda olduğundan ve kağıda ya da zarflara çok sıkı bastırmadığından emin olun.
- Kağıt yükledikten sonra tepsiyi sonuna kadar itin.

Kağıt önerileri

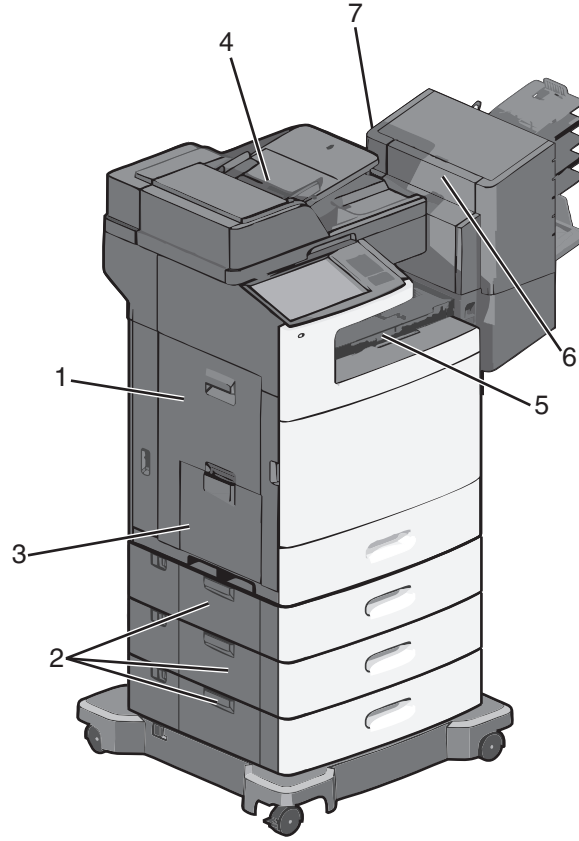
- Yalnızca önerilen kağıt veya özel ortamları kullanın.
- Buruşmuş, kırışmış, nemli, kıvrılmış veya bükülmüş kağıt kullanmayın.
- Kağıtları yüklemeyin önce esnetin ve düzleştirin.



- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.
- Aynı yığında farklı boyut, ağırlık veya türde kağıt kullanmayın.
- Yazıcı kontrol paneli menülerinde tüm kağıt boyutları ve kağıt türlerinin doğru ayarlandığından emin olun.
- Kağıdı üreticinin önerilerine uygun şekilde saklayın.

Kağıt sıkışmalarını ve yerlerini anlama

Bir sıkışma oluştuğunda, ekranda sıkışma yerini belirten bir mesaj görüntülenir. Sıkışma bölgelerine erişmek için kapakları açın ve tepsileri çıkarın. Herhangi bir kağıt sıkışması mesajını temizlemek için, kağıt yolundaki tüm sıkışmış kağıtları temizlemeniz gerekir.



Kısım	Sıkışma numaraları	Ne yapmalı
1	200–239	Yan kapağı açın ve sıkışan kağıdı çıkarın.
2	24x	Belirlenen tepsinin yan kapağını açın ve sonra sıkışan kağıdı çıkarın.
3	250	Kağıtları çok amaçlı besleyiciden çıkarın ve sıkışmış kağıtları temizleyin.
4	280–289	Tüm kağıtları ADF'den çıkarın ve sıkışmış kağıtları temizleyin.
	290–292	ADF kapağını kapatın.
5	400–403 460–461	Kağıt aktarma biriminin kapağını açın ve sıkışan kağıdı çıkarın.
6	431–438	Düğmeye basarak son işlemciyi sağa kaydırın, son işlemcinin kapağını açın ve ardından sıkışan kağıdı çıkarın.
7	455	Zimba kapağını açın, zimba kartuşunu çıkarın ve ardından sıkışan zımbayı çıkarın.

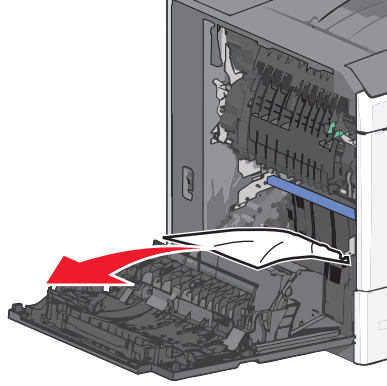
200 kağıt sıkışması

- 1 Yazıcının yan kapağını açın.



DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

- 2 Sıkışmış kağıdı sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.



Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 3 Yazıcının yan kapağını kapatın.
- 4 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokunun.

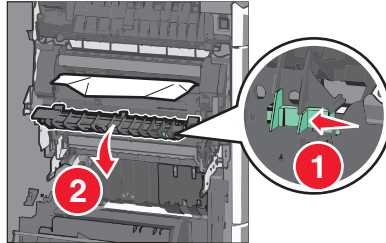
201 kağıt sıkışması

- 1 Yazıcının yan kapağını açın.



DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

- 2 Sıkışmanın olduğu yeri belirleyin ve sonra sıkışmayı giderin:
 - a Kağıt ısıtıcı ünitesinin içindeyse, ısıtıcı ulaşma kapağını açın.



- b Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Isıtıcı biriminin ortasına dokunmayın. Dokunursanız ısıtıcı zarar görebilir.

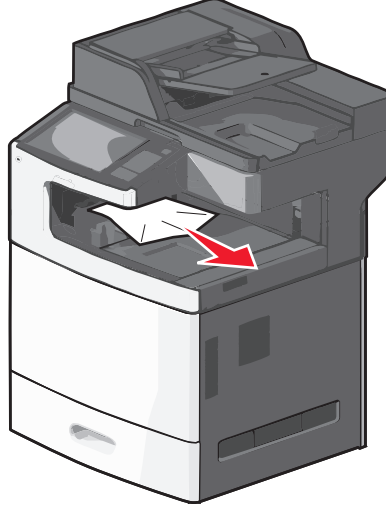
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 3 Yazıcının yan kapağını kapatın.
- 4 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokunun.

202–203 kağıt sıkışmaları

Kağıt standart çıkış kutusunda görülebiliyorsa kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



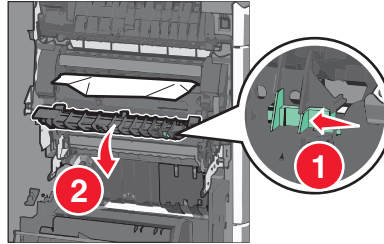
Isıtıcıda kağıt sıkışması

1 Yazıcının yan kapağını açın.



DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

2 Kağıt ısıtıcı ünitesinin içinde görülebiliyorsa, ısıtıcı ulaşma kapağını açın.



3 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Isıtıcı biriminin ortasına dokunmayın. Dokunursanız ısıtıcı zarar görebilir.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

4 Yan kapağı kapatın.

Isıtıcının altında kağıt sıkışması

- 1 Yazıcının yan kapağını açın.



DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

- 2 Kağıt ısıtıcının altında görülebiliyorsa sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 3 Yazıcının yan kapağını kapatın.

- 4 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokunun.

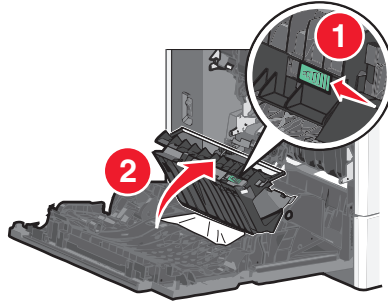
230 kağıt sıkışması

- 1 Yazıcının yan kapağını açın.



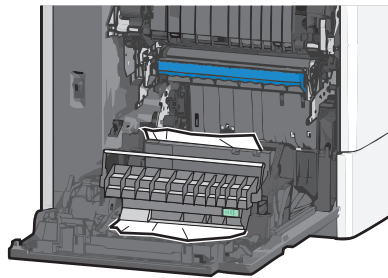
DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

- 2 Önlü arkalı kapağını açmak için mandalı kaydırın.



- 3 Sıkışmış kağıdı tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- 4 Önlü arkalı kapağını kapatın.

- 5 Yazıcının yan kapağını kapatın.

- 6 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokunun.

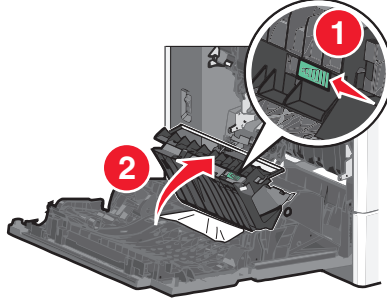
231–239 kağıt sıkışmaları

- 1 Yazıcının yan kapağını açın.



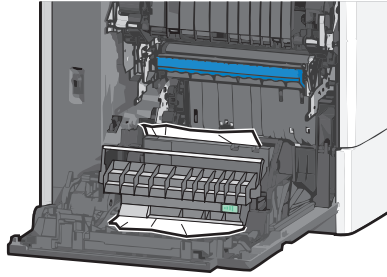
DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

- 2 Önlü arkalı kapağını açmak için mandalı kaydırın.



- 3 Sıkışmış kağıdı tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- 4 Önlü arkalı kapağını kapatın.
- 5 Yazıcının yan kapağını kapatın.
- 6 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokunun.

24x kağıt sıkışması

Tepsi 1'de kağıt sıkışması

- 1 Yan kapağı açın.
- 2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan tutup, yavaşça dışarı çekin.
- 3 Yan kapağı kapatın.
- 4 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokunun.

İsteğe bağlı tepsilerde kağıt sıkışması

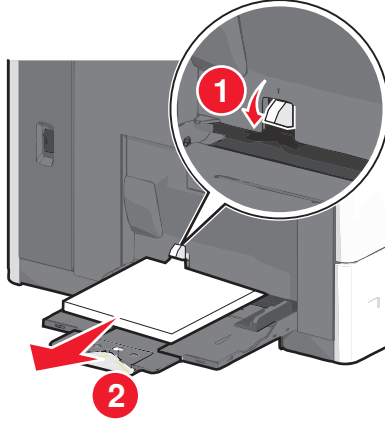
- 1 Belirtilen isteğe bağlı tepsinin yan kapağını açın.
- 2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan tutup, yavaşça dışarı çekin.



- 3 Yan kapağı kapatın.
- 4 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokununuz.

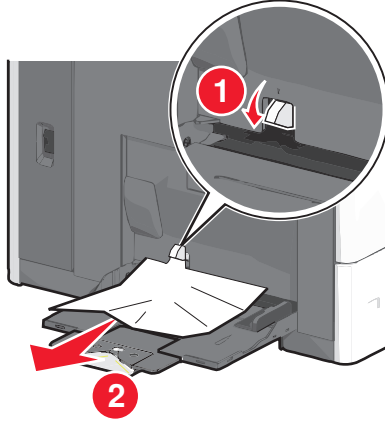
250 kağıt sıkışması

- 1 Kağıt kaldırma mandalına bastırın ve ardından kağıtları çok amaçlı besleyiciden çıkarın.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kağıdın kağıt kaldırma mandalına basmadan çıkarılması, kağıt kaldırma mandalının kırılmasına neden olabilir.

- 2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan tutup, yavaşça dışarı çekin.

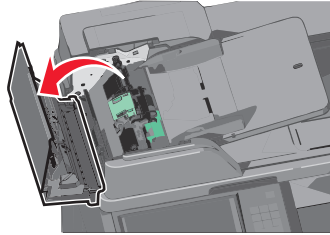


Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 3 Kağıdı çok amaçlı besleyiciye yeniden yükleyin ve ardından kağıt kılavuzları ayarlayın.
- 4 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokununuz.

280–289 kağıt sıkışması

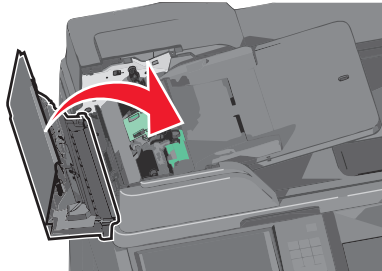
- 1 Tüm orijinal belgeleri ADF'den çıkarın.
- 2 ADF kapağını açın.



- 3 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 4 ADF kapağını kapatın.



- 5 Orijinal belgeleri ADF'ye yeniden yükleyin, desteyi düzeltin ve kağıt kılavuzunu ayarlayın.
- 6 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokununuz.

290–292 kağıt sıkışmaları

290 kağıt sıkışması

ADF kapağını kapatın.

291 kağıt sıkışması

Tarayıcı camı kapağını kapatın.

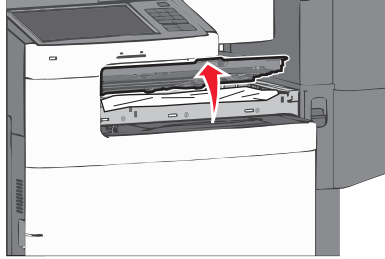
292 kağıt sıkışması

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin

- ADF kapağını kapatın.
- Tarayıcı kapağını kapatın.
- Sistem destek personelinizle görüşün.

400–403 ve 460–461 kağıt sıkışmaları

1 Kağıt aktarma ünitesi kapağını açın.



2 Sıkışmış kağıdı sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

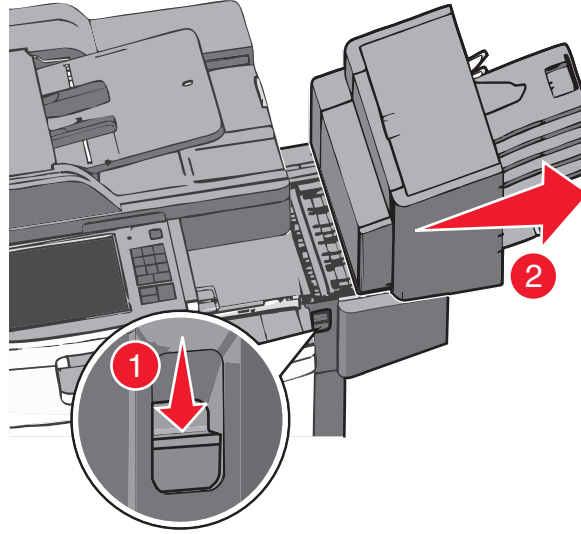
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

3 Kağıt aktarma ünitesi kapağını kapatın.

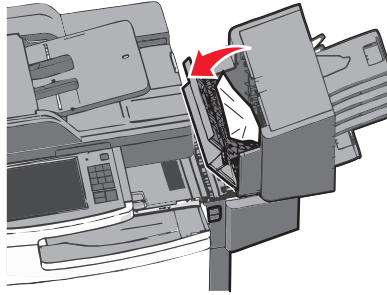
4 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokununuz.

431–438 kağıt sıkışmaları

- 1 Düğmeye basarak çıktı son işlemcisini sağa kaydırın.



- 2 Son işlemci kapağını açın ve sonra sıkışan kağıdı çıkarın.



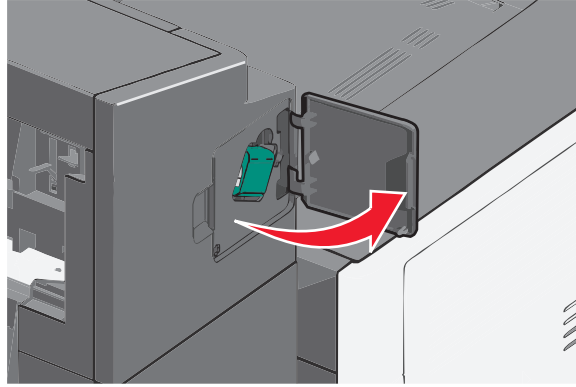
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 3 Son işlemci kapağını kapatın.
- 4 Son işlemciyi yerine *oturuncaya* kadar geriye kaydırın.
- 5 Yazıcı kontrol panelinde, **Devam, sıkışma giderildi** düğmesine dokununuz.

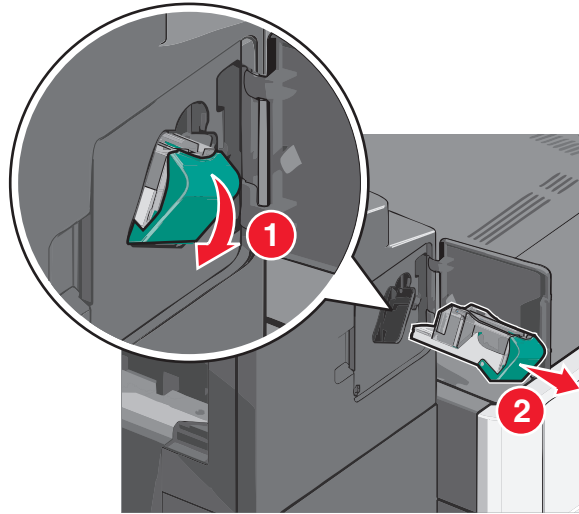
455 zimba sıkışması

- 1 Zimbalayıcı kapağını açmak için mandala basın.

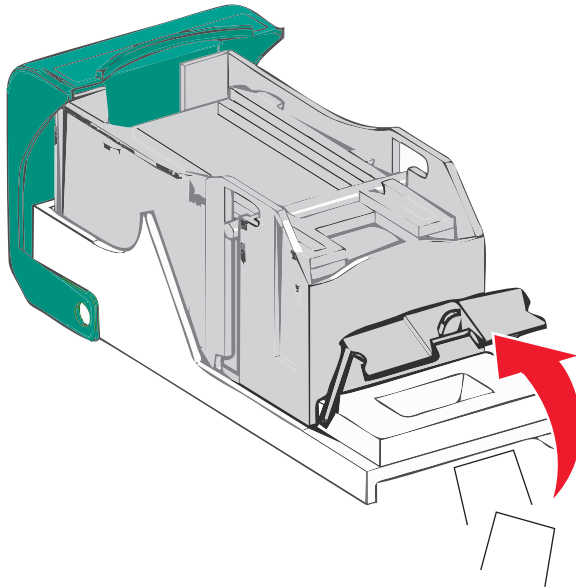
Not: Zimba kapağı son işlemcinin arkasında bulunur.



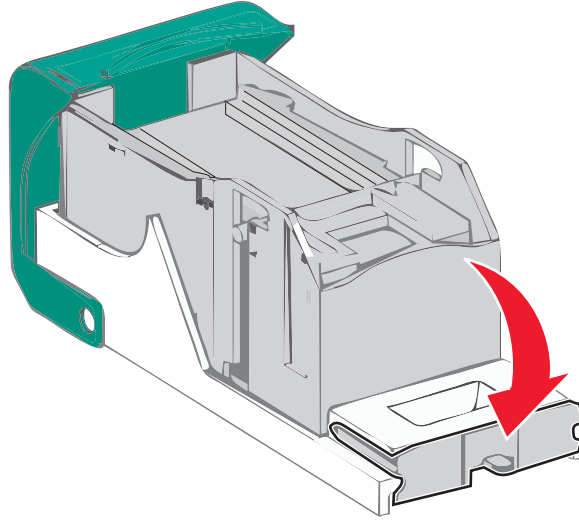
2 Zimba kartuşu tutucusunun mandalını aşağı indirin ve zimba kartuşunu yazıcıdan çekip çıkarın.



3 Zimba kılavuzunu kaldırmak için metal tırnağı kullanın ve sonra sıkışmış veya gevşek zımbaları çıkarın.

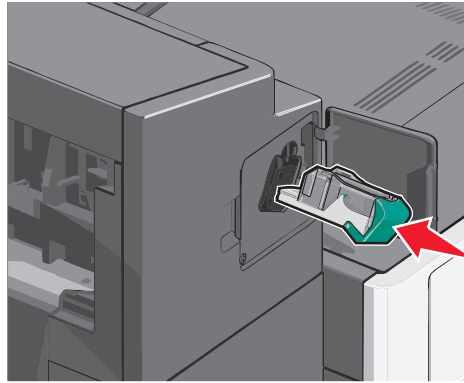


4 Zimba kılavuzunu kapatın.



5 Zimba kılavuzunu yerine *oturuncaya* kadar aşağıya bastırın.

6 Zimba kartuşu tutucusunu yerine *oturuncaya* kadar zimbayı zimba kartuşu tutucusuna sıkıca bastırın.



7 Zimbalayıcı kapağını kapatın.

8 Yazıcı kontrol panelinde, **Continue, jam cleared** (Devam, sıkışma giderildi) düğmesine dokunun.

Sorun Giderme

Temel yazıcı sorunlarını giderme

Temel yazıcı sorunları varsa veya yazıcı yanıt vermiyorsa, şunlardan emin olun:

- Elektrik kablosu yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış.
- Elektrik prizinin herhangi bir anahtar veya şalter tarafından devre dışı bırakılmış olduğundan.
- Yazıcının herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlanmamış olduğundan.
- Elektrik prizine bağlı diğer elektronik donanımların çalışıyor durumda olduğundan.
- Yazıcının gücünün açılmış olduğundan. Yazıcı güç anahtarını kontrol ettiğinizden.
- Yazıcı kablosunun yazıcıya ve ana bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takılmış olduğundan.
- Tüm seçeneklerin düzgün şekilde takılmış olduğundan.
- Yazıcı sürücüsü ayarlarının doğru olduğundan.

Bu olasılıkların her birini kontrol ettikten sonra yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. Bu genellikle sorunu çözer.

Yazıcı mesajlarını anlama

Rengi ayarlama

İşlemin tamamlanmasını bekleyin.

USB sürücüsüyle ilgili hata oluştu. Lütfen sürücüyü çıkarıp yeniden takın.

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Önbellek sürücüsünü çıkarıp yeniden takın.
- Hata mesajı kaldığı takdirde, önbellek bozuk ve değiştirilmesi gerekiyor olabilir.

[paper source] yerine [custom type name] ayarlayın

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Mesajı yok saymak ve seçili tepsiden yazdırmak için **Geçerli [paper source] kullan** düğmesine dokununuz.
- Tepsiye doğru kağıt türünü ve boyutunu yükleyin, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştir**, **devam** düğmesine dokununuz.
- Yazdırma işini iptal etmek için **İşi iptal et** düğmesine basın.

[paper source] öğesini [custom type name] olarak değiştirin [orientation] yönde yükleyin

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin

- Mesajı yok saymak ve seçili tepsiden yazdırmak için **Geçerli [paper source] kullan** düğmesine dokunun.
- Tepsie doğru kağıt türünü ve boyutunu yükleyin, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştir, devam** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal etmek için **İşi iptal et** düğmesine basın.

[paper source] öğesini [custom string] olarak değiştirin

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Mesajı yok saymak ve seçili tepsiden yazdırmak için **Geçerli [paper source] kullan** düğmesine dokunun.
- Tepsie doğru kağıt türünü ve boyutunu yükleyin, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştir, devam** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal etmek için **İşi iptal et** düğmesine basın.

[paper source] öğesini [custom string] olarak değiştirin [orientation] yönde yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Mesajı yok saymak ve seçili tepsiden yazdırmak için **Geçerli [paper source] kullan** düğmesine dokunun.
- Tepsie doğru kağıt türünü ve boyutunu yükleyin, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştir, devam** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal etmek için **İşi iptal et** düğmesine basın.

[paper source] öğesini [paper size] [paper type] olarak değiştirin

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Mesajı yok saymak ve seçili tepsiden yazdırmak için **Geçerli [paper source] kullan** düğmesine dokunun.
- Tepsie doğru kağıt türünü ve boyutunu yükleyin, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştir, devam** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal etmek için **İşi iptal et** düğmesine basın.

[paper source] öğesini [paper size][paper type] olarak değiştirin, [orientation] yönde yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Mesajı yok saymak ve seçili tepsiden yazdırmak için **Geçerli [paper source] kullan** düğmesine dokunun.
- Tepsie doğru kağıt türünü ve boyutunu yükleyin, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştir, devam** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal etmek için **Cancel job (İşi iptal et)** düğmesine basın.

Kağıt aktarım kapağını kapatın

Kağıt aktarma ünitesi kapağını kapatın.

Sol yan kapağı kapatın

Yazıcının sol yan kapağını kapatın.

[tray] kapağını kapatma

Belirtilen tepsi kapağını kapatın.

Tutucu yan kapağını kapat

Son işlemcinin yan kapağını kapatın.

Tutucu üst kapağını kapat

Son işlemcinin üst kapağını kapatın.

Ön kapağı kapatın

Yazıcının ön kapağını kapatın.

Üst erişim kapağını kapatın

Belirtilen kapağı kapatın.

Disk bozulmuş

Yazıcı bozuk bir sabit diskte sabit disk kurtarmayı denedi ve sabit disk onarılamıyor. Sabit diskin yeniden biçimlendirilmesi gerekiyor.

Yazıcının sabit diskini yeniden biçimlendirmek ve mesajı temizlemek için **Format disk** (Diski biçimlendir) düğmesine dokununuz.

Not: Diskin biçimlendirilmesi yazıcı sabit diskinde kayıtlı olan tüm dosyaları siler.

Disk dolmak üzere. Disk alanı güvenli bir şekilde temizleniyor.

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.
- Yazıcı sabit diskinde depolanan yazı tipleri, makroları ve diğer verileri silin.
- Daha yüksek kapasiteli bir sabit disk takın.

Disk sorunu

Yazıcı sabit diskinin yeniden biçimlendirilmesi gerekiyor.

Yazıcının sabit diskini yeniden biçimlendirmek ve mesajı temizlemek için **Format disk** (Diski biçimlendir) düğmesine dokununuz.

Not: Diskin biçimlendirilmesi yazıcı sabit diskinde kayıtlı olan tüm dosyaları siler.

Delgeç kutusunu boşaltın

1 Delgeç kutusunu boşaltın.

Delgeç kutusunu boşaltma yönergeleri için, yazıcı kontrol panelinden **More Information** (Ek Bilgi) öğesine dokununuz.

2 Delgeç kutusunu son işlemciye yeniden takın ve ardından mesajı silmek için **Continue** (Devam) öğesine basın.

USB sürücüsü okuma hatası. USB'yi çıkarın.

Desteklenmeyen bir USB aygıtı takılmıştır. Desteklenmeyen USB aygıtını çıkarın ve desteklenen bir aygıt takın.

Faks bölümü çalışmıyor. Sistem yöneticisine başvurun.

Faks bölümü bozuk. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Yazıcıyı sıfırlamak için, yazıcıyı kapatın ve yeniden açın. Mesaj yeniden görüntülediği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

'Biçimlendirme' faks sunucusu kurulu değil. Sistem yöneticisine başvurun.

Yazıcı Faks Sunucusu modunda, ancak Faks Sunucusu kurulumu tamamlanmadı.

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Faks Sunucusu kurulumunu tamamlayın. Mesaj yeniden görüntülediği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Faks İstasyonu Adı kurulu değil

Faks İstasyonu Adı girilmemiş. Faks düzgün şekilde yapılandırılıncaya kadar faks gönderme ve alma işlevi devre dışı.

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Analog Faks Kurulumunu Tamamlayın. Mesaj yeniden görüntülediği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Faks İstasyonu Numarası kurulu değil

Faks İstasyonu Numarası girilmemiş. Faks düzgün şekilde yapılandırılıncaya kadar faks gönderme ve alma işlevi devre dışı.

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Analog Faks Kurulumunu Tamamlayın. Mesaj yeniden görüntülediği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

[x] kutusunu takın

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Belirtilen kutuyu takın:
 - 1 Yazıcıyı kapatın.
 - 2 Güç kablosunu prizden çekin.
 - 3 Belirtilen kutuyu takın.
 - 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
 - 5 Yazıcıyı yeniden açın.
- Yazdırma işini iptal edin.

Tepsi [x] takın

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Belirtilen tepsiyi takın:
 - 1 Yazıcıyı kapatın.
 - 2 Güç kablosunu prizden çekin.
 - 3 Belirtilen tepsiyi takın.
 - 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
 - 5 Yazıcıyı yeniden açın.
- Yazdırma işini iptal edin.

Delgeç kutusunu takın

Delgeç kutusunu son işlemciye takın ve ardından mesajı silmek için **Devam** düğmesine basın.

Takın Tepsi [x]

Belirtilen tepsiyi yazıcıya takın.

Zimba kartuşu takın

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Bir zimba kartuşu takın.
- Mesajı temizlemek ve zimba son işlemcisini kullanmadan yazdırmak için **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

Zarf besleyicisini takın

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Zarf besleyiciyi takın:
 - 1 Yazıcıyı kapatın.
 - 2 Güç kablosunu prizden çekin.
 - 3 Zarf besleyiciyi takın.
 - 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
 - 5 Yazıcıyı yeniden açın.
- Yazdırma işini iptal edin.

[src] kaynağına [custom type name] yükleyin

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Tepsi veya besleyiciye belirtilen kağıdı yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Paper loaded, continue** (Kağıt yüklendi, devam) düğmesine dokununuz.

Yazıcı doğru boyut ve türü olan bir tepsi bulduğu takdirde, bu tepside beslenir. Yazıcı doğru kayıt boyutu ve türü olan bir kağıt bulamadığı takdirde, varsayılan kağıt kaynağından yazdırır.

- Yazdırma işini iptal edin.

[src] kaynağına [custom string] yükleyin

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Tepsi veya besleyiciye belirtilen kağıdı yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Paper loaded, continue** (Kağıt yüklendi, devam) düğmesine dokununuz.

Yazıcı doğru boyut ve türü olan bir tepsi bulduğu takdirde, bu tepside beslenir. Yazıcı doğru kayıt boyutu ve türü olan bir kağıt bulamadığı takdirde, varsayılan kağıt kaynağından yazdırır.

- Yazdırma işini iptal edin.

[src] kaynağına [size] yükleyin

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Tepsi veya besleyiciye belirtilen kağıdı yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Paper loaded, continue** (Kağıt yüklendi, devam) düğmesine dokununuz.

Yazıcı doğru boyut ve türü olan bir tepsi bulduğu takdirde, bu tepside beslenir. Yazıcı doğru kayıt boyutu ve türü olan bir kağıt bulamadığı takdirde, varsayılan kağıt kaynağından besler.

- Yazdırma işini iptal edin.

[src] kaynağına [type] [size] yükleyin

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Tepsi veya besleyiciye belirtilen kağıdı yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Paper loaded, continue** (Kağıt yüklendi, devam) düğmesine dokununuz.

Yazıcı doğru boyut ve türü olan bir tepsi bulduğu takdirde, bu tepside beslenir. Yazıcı doğru kayıt boyutu ve türü olan bir kağıt bulamadığı takdirde, varsayılan kağıt kaynağından besler.

- Yazdırma işini iptal edin.

Elle Besleyiciye [custom type name] Yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Elle besleyiciye belirtilen kağıdı yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için, **Her sayfada istemde bulun, kağıt yüklendi veya istemde bulunma, kağıt yüklendi** düğmesine dokununuz.
- Tepsie yüklü kağıdı kullanmak için **Kağıdı otomatik seç** düğmesine dokununuz.
- Yazdırma işini iptal edin.

Elle Besleyiciye [custom string] Yükle

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Elle besleyiciye belirtilen kağıdı yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için, **Her sayfada istemde bulun, kağıt yüklendi veya istemde bulunma, kağıt yüklendi** düğmesine dokununuz.
- Tepsie yüklü kağıdı kullanmak için **Kağıdı otomatik seç** düğmesine dokununuz.
- Yazdırma işini iptal edin.

Elle Besleyiciye [paper size] Yükle

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Elle besleyiciye belirtilen kağıdı yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için, **Her sayfada istemde bulun, kağıt yüklendi veya istemde bulunma, kağıt yüklendi** düğmesine dokununuz.

- Tepsiye yüklü kağıdı kullanmak için **Kağıdı otomatik seç** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

Elle Besleyiciye [paper type] [paper size] yükle

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Elle besleyiciye belirtilen kağıdı yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için, **Her sayfada istemde bulun, kağıt yüklendi veya istemde bulunma, kağıt yüklendi** düğmesine dokunun.
- Tepsiye yüklü kağıdı kullanmak için **Kağıdı otomatik seç** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

Zimba yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Tutucudaki belirtilen kartuşu değiştirin.
- Mesajı temizleyip yazdırmaya devam etmek için **Devam** düğmesine basın.
Not: Yazdırma işi yazdırma kartuşu değiştirilirse veya takılırsa zımbalanır.
- Yazdırma işini iptal etmek için **İşi iptal et** düğmesine basın.

Bellek dolu, fakslar yazdırılamıyor

Faks işini yazdırmak için yeterli bellek yok.

Yazdırma işlemi yapmadan mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın. Yazıcı yeniden başlatıldıktan sonra bekletilen fakslar yazdırılır.

[x] kutusunu yeniden tak

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Yazıcıyı kapatıp yeniden açın.
- Belirtilen kutuyu yeniden takın:
 - 1 Yazıcıyı kapatın.
 - 2 Güç kablosunu prizden çekin.
 - 3 Belirtilen kutuyu çıkarın.
 - 4 Kutuyu geri takın.
 - 5 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
 - 6 Yazıcıyı yeniden açın.
- Belirtilen kutuyu çıkarın:
 - 1 Yazıcıyı kapatın.
 - 2 Güç kablosunu prizden çekin.

- 3 Belirtilen kutuyu çıkarın.
 - 4 Müşteri Desteğini arayın.
- Mesajı temizlemek ve belirtilen kutuyu kullanmadan yazdırmak için **Continue** (Devam) düğmesine dokunun.

[x] – [y] kutusunu geri takın

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Yazıcıyı kapatıp yeniden açın.
- Belirtilen kutuları yeniden takın:
 - 1 Yazıcıyı kapatın.
 - 2 Güç kablosunu prizden çekin.
 - 3 Belirtilen kutuları çıkarın.
 - 4 Kutuları geri takın.
 - 5 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
 - 6 Yazıcıyı yeniden açın.
- Belirtilen kutuları çıkarın:
 - 1 Yazıcıyı kapatın.
 - 2 Güç kablosunu prizden çekin.
 - 3 Belirtilen kutuları çıkarın.
 - 4 Müşteri Desteğini arayın.
- Mesajı temizlemek ve belirtilen kutuları kullanmadan yazdırmak için **Continue** (Devam) düğmesine dokunun.

Ambalaj malzemelerini çıkarın, [area name] bölgesini kontrol edin

Belirtilen konumdan kalan tüm ambalaj malzemelerini çıkarın.

Standart çıkış selesinden kağıt çıkar

Standart çıkış selesinden kağıt yığını çıkarın.

[x] kutusundan kağıtları çıkar

Belirtilen kutudan kağıdı çıkarın. Yazıcı kağıdın çıkarıldığını otomatik olarak algılar ve yazdırmaya devam eder.

Kağıt çıkarıldığı halde mesaj temizlenmezse, **Continue** (Devam) düğmesine dokunun.

Tüm selelerden kağıtları çıkarın

Çıkış seleleri kapasitelerine ulaştı. Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için tüm selelerden kağıtları çıkarın.

[linked bin set name] kutusundan kağıtları çıkar

Belirtilen kutudan kağıdı çıkarın. Yazıcı kağıdın çıkarıldığını otomatik olarak algılar ve yazdırmaya devam eder.

Kağıt çıkarıldığı halde mesaj temizlenmezse, **Continue** (Devam) düğmesine dokunun.

Bekletilen işler geri yüklensin mi?

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Yazıcının sabit diskinde depolanmış tüm bekletilen işleri geri yüklemek için **Geri yükle** ögesine basın.
- Yazdırma işlerinin geri yüklenmesini istemiyorsanız **Geri yükleme** ögesine basın.

Tarayıcı otomatik besleme kapağı açık.

ADF kapağını kapatın.

Son işlemciyi sola kaydırın.

Posta kutusunu veya son işlemciyi yerine *oturuncaya* kadar sola kaydırın.

Bekletilen bazı işler geri yüklenemedi

Belirtilen işi silmek için **Continue** (Devam) ögesine basın.

Not: Geri yüklenen bekletilen işler sabit diskte kalır ve erişilemez durumda olur.

İşi tamamlamak için gereken sarf malzemesi

İşi tamamlamak için gereken sarf malzemesi eksik. Mesajı silmek için **Cancel** (İptal) düğmesine dokunun.

Tepsi [x] kağıt boyutu desteklenmiyor

Tepside belirtilen kağıt boyutu desteklenmiyor. Desteklenen bir kağıt boyutuyla değiştirin.

Desteklenmeyen disk

Desteklenmeyen bir disk takılmıştır. Desteklenmeyen diski çıkarın ve desteklenen bir aygıt takın.

31.xx Eksik veya bozuk [color] kartuş

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- 1 Belirtilen yazdırma kartuşlarını çıkarın ve yeniden takın.

Yazdırma kartuşunu çıkarmayla ilgili yönergeler için, **More Information** (Ek Bilgiler) ögesine dokunun.

- 2 Mesajı silmek için **Continue** (Devam) düğmesine dokunun.

Not: Mesaj silinmezse, kusurlu yazdırma kartuşunu değiştirin.

32.xx [color] kartuş parça numarası aygıt tarafından desteklenmiyor

1 Desteklenmeyen yazdırma kartuşunu çıkarın ve desteklenen bir kartuş takın.

Yazdırma kartuşunu çıkarmayla ilgili yönergeler için, **More Information** (Ek Bilgiler) ögesine dokununuz.

2 Mesajı silmek için **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

34 Hatalı kağıt boyutu, açın [src]

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Tepsie doğru kağıdı veya özel ortamı yükleyin.
- Tepsi 1'deki tekerleğin tepside yüklü kağıt boyutuna ayarlandığını onaylayın. Bu boyutun, yazdırmaya çalıştığınız boyut olduğundan emin olun.
- Mesajı silip farklı tepsiyle yazdırmak için **Continue** (Devam)'a dokununuz.
- Tepsi uzunluk ve genişlik kılavuzlarını kontrol edin ve kağıdın tepsiye doğru şekilde yüklendiğinden emin olun.
- Yazdırma Özellikleri veya Yazdır iletişim ayarlarının doğru kağıt boyutu ve türüne sahip olduklarından emin olun.
- Kağıt boyutunun doğru ayarlandığından emin olun. Örneğin, ÇA Besleyici Boyutu Universal olarak ayarlanmışsa, kağıdın yazdırılan veriler için yeterince büyük olduğundan emin olun.
- Yazdırma işini iptal edin.

35 Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Kaynakları Kaydet işlevini devre dışı bırakmak ve yazdırmaya devam etmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Bu mesajı aldıktan sonra Kaynakları Kaydet'i etkinleştirmek için, bağlantı arabelleklerinin Otomatik olarak ayarlandığından emin olun ve bağlantı arabelleklerini etkinleştirmek için menülerden çıkın. **Hazır** görüntülendiğinde, Kaynakları Kaydet'i etkinleştirin.
- Ek bellek takın.

37 İşi harmanlamak için bellek yetersiz

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Önceden depolanan işin bir kısmını yazdırmak ve kalan yazdırma işini harmanlamaya başlamak için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.

37 Önbellek Birleştirme işlemi için bellek yetersiz

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Birleştirme işlemi durdurmak ve yazdırmaya devam etmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Yazıcı belleğindeki yazı tipleri, makroları ve diğer verileri silin.
- Ek yazıcı belleğini takın.

37 Bellek yetersiz, Bekleyen bazı işler silindi

Yazıcı, geçerli işleri işleyebilmek için bekletilen bazı işleri sildi.

Mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.

37 Yetersiz bellek, bekletilen bazı işler geri yüklenmeyecek

Yazıcı yazıcının sabit diskindeki gizli veya bekletilen işlerin bazılarını veya tamamını geri yükleyemedi.

Mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.

38 Bellek dolu

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.
- Ek yazıcı belleğini takın.

39 Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı temizleyip yazdırmaya devam etmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.
- Ek yazıcı belleğini takın.

40 [color] geçersiz dolum, kartuşu değiştirin

Yazdırmayı devam ettirmek için belirtilen kartuşu değiştirin.

51 Hatalı önbellek algılandı

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı temizleyip yazdırmaya devam etmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.

52 Önbellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı temizleyip yazdırmaya devam etmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
Önbelleğe daha önce kaydedilmemiş yüklenen yazı tipleri ve makrolar silindi.
- Önbellekteki yazı tipleri, makroları ve diğer verileri silin.
- Kapasitesi daha büyük bir önbellek kartına yükseltin.

53 Biçimlenmemiş önbellek algılandı

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Birleştirme işlemi durdurmak ve yazdırmaya devam etmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Önbelleği biçimlendirin. Hata mesajı kaldığı takdirde, önbellek bozuk ve değiştirilmesi gerekiyor olabilir.

54 Ağ [x] yazılım hatası

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Yazdırmaya devam etmek için **Devam** seçeneğine dokununuz.
- Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve yazıcıyı tekrar açın.
- Yazıcıdaki ağ belleğini yükseltin.

54 Seri seçenek [x] hatası

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Seri bağlantı kablosunun doğru bağlandığından ve seri bağlantı noktası için doğru kablo olduğundan emin olun.
- Yazıcı ve ana bilgisayarda seri bağlantı arabirimi parametrelerinin (protokol, baud, parite ve veri bitleri) doğru ayarlandığından emin olun.
- Yazdırmaya devam etmek için **Devam** seçeneğine dokununuz.
- Yazıcıyı sıfırlamak için, yazıcının gücünü kapatın ve yeniden açın.

54 Standart ağ yazılım hatası

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Yazdırmaya devam etmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
- Yazıcıyı sıfırlamak için, yazıcıyı kapatın ve yeniden açın.
- Yazıcı veya yazdırma sunucusundaki ağ belleğini yükseltin.

55 [x] yuvasında desteklenmeyen seçenek

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin.
- 3 Desteklenmeyen isteğe kartı yazıcı sistem kartından çıkarın ve desteklenen bir kartla değiştirin.
- 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
- 5 Yazıcıyı yeniden açın.

56 Paralel bağlantı noktası [x] devredışı

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.
Yazıcı paralel bağlantı portundan aldığı tüm verileri atacaktır.
- Paralel Arabelleği menü öğesinin Devre Dışı olarak ayarlanmadığından emin olun.

56 Seri bağlantı noktası [x] devredışı

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.
Yazıcı seri bağlantı portundan aldığı tüm verileri atacaktır.
- Seri Arabelleği menüsünün Devre Dışı olarak ayarlanmadığından emin olun.

56 Standart USB bağlantı noktası devre dışı

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
Yazıcı, USB bağlantı noktasından aldığı tüm verileri atacaktır.
- USB Arabelleği menü öğesinin Devre Dışı olarak ayarlanmadığından emin olun.

56 Standart paralel bağlantı noktası devre dışı

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue (Devam)** düğmesine basın.
Yazıcı paralel bağlantı noktasından aldığı tüm verileri atacaktır.
- Paralel Arabelleği menü öğesinin Devre Dışı olarak ayarlanmadığından emin olun.

56 USB bağlantı noktası [x] devredışı

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek için **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.
Yazıcı USB bağlantı portundan aldığı tüm verileri atacaktır.
- USB Arabelleği menüsünün Devre Dışı olarak ayarlanmadığından emin olun.

57 Yapılandırma değişti, bazı bekletilen işler yüklenmedi

Yazıcıda bekletilen işleri geçersiz kılacak bir şey değiştirildi. Olası değişiklikler arasında şunlar yer alır:

- Yazıcı bellenimi güncellenmiştir.
- Yazdırma işi için gerekli kağıt girişi seçeneği kaldırılmıştır.
- Yazdırma işi, USB bağlantı noktasına takılı bir aygıttaki veriler kullanılarak oluşturulmuştur ve aygıt şu an USB bağlantı noktasına bağlı değildir.
- Yazıcı sabit diskinde, farklı bir yazıcı modeline yüklenirken depolanmış yazdırma işleri bulunuyor.

Mesajı silmek için **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

58 Çok fazla kutu takılı

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin.
- 3 Fazla kutuları çıkarın.
- 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prize takın.
- 5 Yazıcıyı yeniden açın.

58 Çok fazla disk takılmış

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin.
- 3 Fazla diskleri çıkarın.
- 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prize takın.
- 5 Yazıcıyı yeniden açın.

58 Çok fazla önbellek seçeneği yüklü

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çıkarın.
- 3 Fazla önbelleği çıkarın.
- 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir prize takın.
- 5 Yazıcıyı yeniden açın.

58 Çok fazla tepsi takılı

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çıkarın.
- 3 Ek tepsileri çıkarın.
- 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir prize takın.
- 5 Yazıcıyı yeniden açın.

58 Giriş yapılandırma hatası

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin.
- 3 Tüm tepsi yapılandırmalarının doğru olduğunu kontrol edin. Gerekirse, gerekli olmayan tepsileri çıkarın.

4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.

5 Yazıcıyı yeniden açın.

59 Uyumsuz çıkış kutusu [x]

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Belirtilen çıkış kutusunu çıkarın.
- Mesajı temizlemek ve belirtilen çıkış kutusunu kullanmadan yazdırmaya devam etmek için **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

61 Bozuk disk çıkarın

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Bozuk yazıcı sabit diskini çıkarın.
- Yazıcı sabit disk gerektiren herhangi bir işlem yapmadan önce başka bir yazıcı sabit disk takın.

62 Disk dolu

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Mesajı temizleyip yazdırmaya devam etmek için **Continue** (Devam) öğesine basın.
- Yazıcı sabit diskte depolanan yazı tipleri, makroları ve diğer verileri silin.
- Daha büyük kapasiteli bir yazıcı sabit disk takın.

80.xx Isıtıcı ömrü bitmek üzere uyarısı

- 1 Hemen bir yedek ısıtıcı siparişi verin.
- 2 Yazdırma kalitesi düştüğünde, yeni ısıtıcıyı birlikte gelen yönerge sayfasını uygulayarak takın.
- 3 Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

80.xx Isıtıcı ömrü uyarısı

- Hemen bir yedek ısıtıcı siparişi verin. Yazdırma kalitesi düştüğünde, yeni ısıtıcıyı birlikte gelen yönerge sayfasını uygulayarak takın.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

80.xx Isıtıcıyı değiştirin

Isıtıcıyı, yedek parçayla birlikte gelen yönerge sayfasını kullanarak değiştirin.

80.xx Isıtıcı yok

- 1 Isıtıcıyı, yedek parçayla birlikte gelen yönerge sayfasını uygulayarak değiştirin.
- 2 Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

82.xx Atık toner şişesini değiştirin

- 1 Atık toner şişesini değiştirin.

Atık toner şişesini değiştirme yönergeleri için, yazıcı kontrol panelinden **More Information** (Ek Bilgi) ögesine dokununuz.

- 2 Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

82.xx Atık toner şişesi yok

Atık toner şişesini yazıcıya geri takın.

82.xx Atık toner şişesi neredeyse dolu

Hemen yeni bir atık toner şişesi sipariş edin.

- 1 Atık toner şişesini değiştirin.

Atık toner şişesini takma yönergeleri için, yazıcı kontrol panelinden **More Information** (Ek Bilgi) ögesine dokununuz.

- 2 Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

83.xx Aktarma modülünü değiştirin

Aktarma modülünü, modülle birlikte gelen yönerge sayfasını uygulayarak değiştirin.

83.xx Aktarma modülü ömür uyarısı

- 1 Aktarma modülünü, modülle birlikte gelen yönerge sayfasını uygulayarak değiştirin.

- 2 Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

83.xx Aktarma modülü yok

Aktarma modülünü yazıcıya takın.

88.xx [color] kartuş bitmek üzere

Belirtilen yedek yazdırma kartuşunu sipariş edin.

88.xx [color] kartuş az

- 1 Belirtilen kartuşu çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirine dokunmamaya dikkat edin. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.

- 2 Toneri yeniden dağıtmak için kartuşu birkaç kez kuvvetlice ileri geri ve iki yana sallayın.

- 3 Kartuşu yeniden takın ve ardından mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Continue** Devam ögesine dokununuz.

Notlar:

- Yazdırılan sayfalar solana kadar bu prosedürü bir çok kez tekrarlayınız. Yazdırma işi soluk kaldığında, kartuşu değiştirin.
- Mevcut kartuş artık iyi yazdırmadığında, yeni bir kartuş edinin.

88.xx [Color] kartuş nerdeyse bitti

Belirtilen yazdırma kartuşu nerdeyse bitti.

- 1 Yazdırma kartuşunu değiştirme yönergeleri için, yazıcı kontrol panelinden **More Information** (Ek Bilgi) ögesine dokununuz.
- 2 Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

88.xx [Color] kartuş kritik düzeyde

Belirtilen yazdırma kritik düzeyde.

- 1 Yazdırma kartuşunu değiştirme yönergeleri için, yazıcı kontrol panelinden **More Information** (Ek Bilgi) ögesine dokununuz.
- 2 Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokununuz.

840.01 Tarayıcı yöntemi trfndan dvr. dış. brkladı

Tarayıcı olmadan yazdırın veya sistem destek sorumlunuzla temasa geçin.

840.02 Tarayıcı devre dışı. Sorun devam ederse sistem yöneticinizle görüşün.

Yazıcı tarayıcıyla ilgili bir sorun algıladı ve otomatik olarak bunu devre dışı bıraktı. Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- 1 ADF'den tüm kağıtları çıkarın.
- 2 Yazıcıyı kapatın.
- 3 15 saniye bekleyip yazıcıyı açın.

Not: Yazıcıyı kapatıp açmak mesajı temizlemezse, ana ekrana dönmek için **Tarayıcı devre dışı kalsın** ögesine dokununuz ve sonra sistem destek sorumlunuza başvurun.

- 4 ADF'ye bir belge yerleştirin ve sonra kağıt kılavuzlarını ayarlayınız.
- 5 Ana ekrandan **Kopya** ögesine dokununuz veya kopya sayısını girmek için tuş takımını kullanınız.
- 6 Kopya ayarlarını gerektiği şekilde değiştirin.
- 7 **Kopyala** ögesine dokununuz.

1565 Öykünme hatası, öykünme seçeneği yükleyin

Yazıcı bu mesajı 30 saniye içinde siler ve ardından bellenim kartındaki emülatör yüklemeyi devreden çıkarır.

Bu sorunu gidermek için, www.lexmark.com adresindeki Lexmark Web sitesinden doğru karşıdan yükleme emülatörünü yükleyin.

Yazdırma sorunlarını çözme

Çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor

PDF dosyaları mevcut olmayan yazı tipleri içerebilir.

- 1 Yazdırmak istediğini belgeyi Adobe Acrobat ile açın.
- 2 Yazıcı simgesi > **Gelişmiş** > **Görüntü olarak yazdır** > **Tamam** > **Tamam**'ı tıklatın.

Yazıcı kontrol paneli ekranı boş veya yalnızca baklava dilimleri gösteriliyor

Yazıcı öz sınaması başarısız oldu. Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın.

Ekranda **Hazır** mesajı görüntülenmezse, yazıcıyı kapatın ve Müşteri Desteği ile irtibata geçin.

USB sürücüsü okuma hatası mesajı görüntüleniyor

Flaş sürücünün desteklendiğinden emin olun.

Yazdırma işleri yazdırılmıyor

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

YAZICINIZDA BİR SORUN OLMADIĞINDAN EMİN OLUN.

Yazıcı kontrol panelinden durumu kontrol edin. Gerekliyse, kurtarma yönergelerini uygulayın.

YAZICININ YAZDIRMAYA HAZIR OLDUĞUNDAN EMİN OLUN

Bir yazdırma işini göndermeden önce, ekranda **Hazır** mesajının görüntülendiğinden emin olun.

BİR SARF MALZEMESİNİN EKSİK OLMADIĞINDAN VEYA DEĞİŞTİRİLMESİ GEREKMEDİĞİNDEN EMİN OLUN

Sarf malzemesini çıkarın ve ardından yeniden takın veya çıkarın.

STANDART ÇIKIŞ KUTUSUNUN DOLU OLUP OLMADIĞINI DENETLEYİN

Standart çıkış kutusundan kağıt yığını çıkarın.

KAĞIT TEPSİSİNİN BOŞ OLUP OLMADIĞINI DENETLEYİN

Tepsiye kağıt yükleyin.

DOĞRU YAZICI YAZILIMININ KURULU OLDUĞUNDAN EMİN OLUN

- Doğru yazıcı yazılımını kullandığınızdan emin olun.
- Yazıcı bilgisayarınıza bir USB bağlantı noktasından bağlıysa, desteklenen bir işletim sistemi çalıştırdığınızdan ve uyumlu bir yazıcı yazılımı kullandığınızdan emin olun.

DAHİLİ YAZDIRMA SUNUCUSUNUN DÜZGÜN ÇALIŞTIĞINDAN EMİN OLUN

- Dahili yazdırma sunucusunun doğru kurulduğundan ve yazıcının ağa bağlı olduğundan emin olun.
- Bir ağ ayarları sayfası yazdırın ve durumun **Bağlı** görüldüğünden emin olun. Durum **Bağlı Değil** ise, ağ kablolarını denetleyin ve ardından ağ ayarları sayfasını yeniden yazdırmayı deneyin. Ağınızın doğru çalıştığından emin olmak için sistem destek görevlisine başvurun.

Yazıcı yazılımı Lexmark Web sitesinde bulunabilir (<http://support.lexmark.com>)

ÖNERİLEN USB, SERİ VEYA ETHERNET KABLOSUNU KULLANDIĞINIZDAN EMİN OLUN.

Daha fazla bilgi için, Lexmark Web sitesine bakın (<http://support.lexmark.com>).

YAZICI KABLOLARININ GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE BAĞLANDIĞINDAN EMİN OLUN.

Yazıcı ve yazdırma sunucusunun kablolarının güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun.

Daha fazla bilgi için, yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın.

Gizli veya diğer bekletilen işler yazdırılmıyor

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

İŞİN BİR KISMI YAZDIRILYOR, HİÇBİRİ YAZDIRILMIYOR VEYA BOŞ SAYFALAR YAZDIRILYOR

Yazdırma işinde biçimlendirme hatası veya geçersiz veriler olabilir.

- Yazdırma işini silin ve tekrar yazdırın.
- PDF belgeleri için, PDF'i yeniden oluşturun ve yazdırın.

İnternet'ten yazdırma işlemi yapıyorsanız, yazıcı birden çok iş başlığını çift olarak okuyup birinci iş dışındaki tüm işleri silebilir.

- Windows kullanıcıları için: Yazdırma Özellikleri'ni açın. PIN numarası girmeden önce, Yazdır ve Beklet iletişim kutusunda Kullanıcı adı metin kutusunun altında "Çift belgeleri sakla" onay kutusunu seçin.
- Macintosh kullanıcıları için: yazdırma işlerinin her birini farklı şekilde adlandırarak kaydedin ve sonra işleri ayrı ayrı yazıcıya gönderin.

YAZICIDA YETERLİ BELLEK OLDUĞUNDAN EMİN OLUN.

Bekletilen işler listesine göz atıp bazılarını silerek daha fazla bellek alanı boşaltın.

Yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

YAZDIRMA İŞİNİN KARMAŞIKLIĞINI AZALTIN

Font sayısını veya boyutunu düşürün, resimlerin sayısını ve karmaşıklığını azaltın ve yazdırma işinin sayfa sayısını azaltın.

SAYFA KORUMASI AYARINI KAPATIN

Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Baskı Kurtarma** > **Sayfa Koruması** > **Kapalı** > 

ÇEVRESEL AYARLARI DEĞİŞTİRME

Eko-Modu veya Sessiz Modu ayarları kullanılırken performansta düşüş olduğunu fark edebilirsiniz.

İş yanlış tepsideen veya yanlış kağıda yazdırılıyor

KAĞIT TÜRÜ AYARINI KONTROL EDİN

Kağıt türü ayarının tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun:

- 1 Yazıcı kontrol panelinde Kağıt menüsünden, Kağıt Türü ayarını kontrol edin.
- 2 İş yazdırmaya göndermeden önce doğru tür ayarını belirtin:
 - Windows kullanıcıları için: Yazdırma Özellikleri'nden türü belirtin.
 - Macintosh kullanıcıları için: Yazdır iletişim kutusundan türü belirtin.

Hatalı karakterler yazdırılıyor

- Yazıcının Onaltılı İzleme modunda olduğundan emin olun. Ekranda **Onaltılı Hazır** mesajı görüntüleniyorsa, işinizi yazdırabilmeniz için Onaltılı İzleme modundan çıkmanız gerekir. Onaltılı İzleme modundan çıkmak için yazıcının gücünü kapatıp yeniden açın.
- Ağ ve USB menülerinde SmartSwitch ayarlarının Açık olarak ayarlandığından emin olun.

Tepsi bağlantılandırma çalışmıyor

Muhtemel çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

AYNI KAĞIT TÜRÜNÜ VE BOYUTUNU YÜKLEYİN

- Bağlantılandırılacak her tepsiye aynı boyda ve türde kağıt yükleyin
- Kağıt kılavuzlarını her tepsiye yüklü kağıt boyutu için doğru konumlara getirin.

AYNI KAĞIT BOYUTU VE KAĞIT TÜRÜ AYARLARINI KULLANIN

- Bir menü ayarları sayfası yazdırın ve her tepsinin ayarlarını karşılaştırın.
- Gerekliyse, Kağıt Boyutu/Türü menüsünden ayarları değiştirin.

Not: Standart 550 yapraklık tepsi ve çok amaçlı besleyici kağıt boyutunu otomatik olarak algılamaz. Boyutu Kağıt Boyutu/Türü menüsünden ayarlamanız gerekir.

Büyük işler harmanlanmıyor

Muhtemel çözümler aşağıda verilmektedir. Aralarından birini veya bir kaçını deneyin:

HARMANLA AYARININ AÇIK OLDUĞUNDAN EMİN OLUN

Bitirme menüsünden veya Yazdırma Özellikleri'nde, Harmanla ayarını Açık yapın.

Not: Harmanla ayarının yazılımda Kapalı olması, Son İşlem menüsündeki ayarı geçersizleştirir.

YAZDIRMA İŞİNİN KARMAŞIKLIĞINI AZALTIN

Font sayısını ve boyutunu, resimlerin sayısını ve karmaşıklığını ve işteki sayfa sayısını azaltarak yazdırma işinin karmaşıklığını düşürün.

YAZICIDA YETERLİ BELLEK OLDUĞUNDAN EMİN OLUN.

Yazıcı belleği veya isteğe bağlı bir sabit disk ekleyin.

Beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluşuyor

YAZDIRMA ZAMANAŞIMI DEĞERİNİ ARTIRIN

- 1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Zaman Aşırımları**

- 2 İstedığınız değer görüntüleninceye kadar **Yazdırma Zaman aşımı** öğesinin yanındaki sol veya sağ oka basın.
- 3 **İlet** düğmesine dokununuz.

Kopyalama sorunlarını çözme

Fotokopi makinesi yanıt vermiyor

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

EKRANDA HERHANGİ BİR HATA MESAJI OLUP OLMADIĞINI KONTROL EDİN

Varsa hata mesajlarını temizleyin.

GÜCÜ KONTROL EDİN

Yazıcının fişinin takılı, gücünün açık ve ekranda **Hazır** mesajının görüntülendiğinden emin olun.

Tarayıcı ünitesi kapanmıyor

Engel olmadığından emin olun:

- 1 Tarayıcı ünitesini kaldırın.
- 2 Tarayıcı ünitesinin açık kalmasına neden olan bir engel varsa, kaldırın.
- 3 Tarayıcı ünitesini aşağı indirin.

Düşük kopya kalitesi

Bazı düşük kopyalama kalitesi örnekleriyle karşılaştı:

- Boş sayfalar
- Dama tahtası deseni
- Biçimi bozulmuş grafik veya resimler
- Eksik karakterler
- Soluk baskı
- Koyu baskı
- Eğik çizgiler
- Lekeler
- Çizgiler
- Beklenmedik karakterler
- Baskıda beyaz çizgiler

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

VARSA HATA MESAJLARINI TEMİZLEYİN

Ekranı kontrol edin ve hata mesajı varsa temizleyin.

TONER VEYA YAZICI KARTUŞUNU DEĞİŞTİRİN

Yazdırma işi soluk kaldığında, toner veya yazdırma kartuşunu değiştirin.

TARAYICI CAMINI TEMİZLEYİN

Tarayıcı camı kirli olabilir. Tarayıcı camını temiz, tüy bırakmayan ve suyla nemlendirilmiş bir bezle silin.

Daha fazla bilgi için, bkz. “Tarayıcı camını temizleme”, sayfa 246.

KOPYANIN TONER KOYULUĞUNU AYARLAYIN

Kopya menülerinden toner koyuluğunu ayarlayın.

ORİJİNAL BELGENİN KALİTESİNİN YETERLİ OLDUĞUNDAN EMİN OLUN

Özgün belgenin kalitesini denetleme.

ORİJİNAL BELGEYİ DÜZGÜN ŞEKİLDE YERLEŞTİRİN

Belge veya fotoğrafın ön yüzü aşağı bakacak şekilde, tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirildiğinden emin olun.

UYGUN KOPYA AYARLARINI KULLANDIĞINIZDAN EMİN OLUN

Çıkışta desenler (hare) görüldüğünde:

- Kopya ekranında İçerik Türü ve Kaynak ayarlarının taranmakta olan belge için uygun olduğundan emin olun.
- Kopya ekranından şuraya gidin:
Gelişmiş Seçenekler > Gelişmiş Görüntüleme > Keskinlik > Keskinlik ayarını düşürün
- Kopya ekranında, hiç bir ölçeklendirmenin seçilmediğinden emin olun.

Merin çok açık veya silikken:

- Kopya ekranından şuraya gidin:
İçerik > Metin >  > kopyalanmakta olan orijinal belge için uygun kaynağı seçin > 
- Kopya ekranından şuraya gidin:
Gelişmiş Seçenekler > Gelişmiş Görüntüleme > Keskinlik > geçerli ayarı artırın
- Kopya ekranından şuraya gidin:
Gelişmiş Seçenekler > Gelişmiş Görüntüleme > Arka plan kaldırma ve sonra geçerli ayarı azaltın
- Kopya ekranından şuraya gidin:
Gelişmiş Seçenekler > Gelişmiş Görüntüleme > Kontrast > geçerli ayarı artırın
- Kopya ekranından şuraya gidin:
Gelişmiş Seçenekler > Gelişmiş Görüntüleme > Gölge Ayrıntısı > geçerli ayarı azaltın

Çıktı silik veya çok parlak görüldüğünde:

- Kopya ekranında İçerik Türü ve Kaynak ayarlarının taranmakta olan belge için uygun olduğundan emin olun.
- Kopya ekranından, Koyuluk ayarını ayarlayın.
- Kopya ekranından şuraya gidin:
Gelişmiş Seçenekler > Gelişmiş Görüntüleme > Gölge Ayrıntısı > geçerli ayarı azaltın
- Kopya ekranından şuraya gidin:
Gelişmiş Seçenekler > Gelişmiş Görüntüleme > Arka plan kaldırma > geçerli ayarı azaltın

Kısmi belge veya fotokopiler

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

BELGENİN DOĞRU YERLEŞTİRİLDİĞİNDEN EMİN OLUN

Belgenin tarayıcı camına, sol üst köşeye gelecek ve yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirildiğinden emin olun.

KAĞIT BOYUTU AYARINI KONTROL EDİN

Kağıt boyutu ayarının tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun:

- 1 Yazıcı kontrol panelinde Kağıt menüsünden Kağıt Boyutu ayarını kontrol edin.
- 2 İşi yazdırmaya göndermeden önce doğru boyut ayarını belirtin:
 - Windows kullanıcıları için: Yazdırma Özellikleri'nden boyutu belirtin.
 - Macintosh kullanıcıları için: Sayfa Ayarları iletişim kutusundan boyutu belirtin.

Tarayıcı sorunlarını çözme

Yanıt vermeyen bir tarayıcıyı kontrol etme

Tarayıcınız yanıt vermiyorsa, aşağıdakilerden emin olun:

- Yazıcının gücünün açılmış olduğundan.
- Yazıcı kablosunun yazıcıya ve ana bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takılmış olduğundan.
- Elektrik kablosunun yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış olduğundan.
- Elektrik prizinin herhangi bir anahtar veya şalter tarafından devre dışı bırakılmış olduğundan.
- Yazıcının herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlanmamış olduğundan.
- Elektrik prizine bağlı diğer elektrikli donanımların çalışıyor olduğundan.

Bu seçeneklerden her birini kontrol ettiğinizde, yazıcıyı kapatıp yeniden açın. Bu işlem sonucunda genellikle tarayıcı sorunu giderilir.

Tarama başarısız oldu

Muhtemel çözümler aşağıda verilmektedir. Aralarından birini veya bir kaçını deneyin:

KABLO BAĞLANTILARINI KONTROL EDİN

Ağ ve USB kablosunun bilgisayara ve yazıcıya güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun.

PROGRAMDA BİR HATA OLUŞMUŞ OLABİLİR

Bilgisayarı kapatın ve yeniden başlayın

Tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

DiĞER YAZILIM PROGRAMLARI TARAMAYLA ETKİLEŞİM OLUŞTURUYOR OLABİLİR

Kullanılmayan bütün programları kapatın.

TARAMA ÇÖZÜNÜRLÜĞÜ AYARI ÇOK YÜKSEK OLABİLİR.

Daha düşük bir tarama çözünürlüğü seçin.

Düşük resim tarama kalitesi

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

EKRANDA HERHANGİ BİR HATA MESAJI OLUP OLMADIĞINI KONTROL EDİN

Varsa hata mesajlarını temizleyin.

TARAYICI CAMI KİRLİ OLABİLİR

Tarayıcı camını temiz, tüy bırakmayan ve suyla nemlendirilmiş bir bezle silin. Daha fazla bilgi için bkz. "Tarayıcı camını temizleme", sayfa 246.

TARAMA ÇÖZÜNÜRLÜĞÜNÜ AYARLAYIN.

Daha yüksek kaliteli bir çıktı elde etmek için tarama çözünürlüğünü artırın.

ORİJİNAL BELGENİN KALİTESİNİ KONTROL EDİN.

Orijinal belgenin kalitesinin yeterli olduğundan emin olun.

BELGENİN DOĞRU YERLEŞTİRİLDİĞİNDEN EMİN OLUN

Belgenin tarayıcı camına, sol üst köşeye gelecek ve yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirildiğinden emin olun.

Kısmi belge veya fotoğraf taramaları

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

BELGENİN DOĞRU YERLEŞTİRİLDİĞİNDEN EMİN OLUN

Belgenin tarayıcı camına, sol üst köşeye gelecek ve yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirildiğinden emin olun.

KAĞIT BOYUTU AYARINI KONTROL EDİN

Kağıt boyutu ayarının tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun:

- 1 Yazıcı kontrol panelinde Kağıt menüsünden Kağıt Boyutu ayarını kontrol edin.
- 2 İşi yazdırmaya göndermeden önce doğru boyut ayarını belirtin:
 - Windows kullanıcıları için: Yazdırma Özellikleri'nden boyutu belirtin.
 - Macintosh kullanıcıları için: Sayfa Ayarları iletişim kutusundan boyutu belirtin.

Bilgisayardan taranamıyor

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

EKRANDA HERHANGİ BİR HATA MESAJI OLUP OLMADIĞINI KONTROL EDİN

Varsa hata mesajlarını temizleyin.

GÜCÜ KONTROL EDİN

Yazıcının fişinin takılı, gücünün açık ve ekranda **Hazır** mesajının görüntülendiğinden emin olun.

KABLO BAĞLANTILARINI KONTROL EDİN

Ağ veya USB kablosunun bilgisayara ve yazıcıya güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun.

Fakslama sorunlarını çözme

Faks ve e-posta işlevleri kurulmamış

Siz faks ve e-posta işlevini kuruncaya kadar gösterge ışığı kırmızı yanıp söner. Faks ve e-postayı kurmak için, şu adımları uygulayın:

Not: Bir ağdaki yazıcı için bu yönergeleri uygulamadan önce, faks kablolarının bağlı olduğundan emin olun.

- 1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

 > **Genel Ayarlar** > **Başlangıç kurulumunu çalıştır** > **Evet** > **İlet**

- 2 Yazıcıyı kapatıp, yeniden açın.
- 3 Yazıcı kontrol panelinden dilinizi seçin.
- 4 Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve ardından **Devam** öğesine basın.
- 5 Saat diliminizi seçin ve ardından **Devam**'a dokununuz.
- 6 **Faks** ve **E-posta** öğelerine dokunarak öğeleri temizleyin ve sonra **Devam**'a basın.

Not: Faks ve e-posta işlevlerini devreden çıkarmak için bu adımların aynısını uygulayabilirsiniz.

Arayan Kimliği gösterilmiyor

Telefon hattınızın arayan kimliği servisine abone olduğunu doğrulamak için telekomünikasyon şirketinizle iletişim kurun.

Bölgeniz birden çok arayan kimliği desenini destekliorsa, varsayılan ayarı değiştirmeniz gerekebilir. İki ayar kullanılabilir: FSK (desen 1) ve DTMF (desen 2). Bu ayarların Faks menüsünden kullanılabilirliği, ülke veya bölgenizin birden çok arayan kimliği desenini desteklemesine bağlıdır. Hangi desen veya anahtar ayarının kullanılacağını belirlemek için telekomünikasyon şirketinizle iletişim kurun.

Faks gönderilemiyor veya alınamıyor

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

EKRANDA HERHANGİ BİR HATA MESAJI OLUP OLMADIĞINI KONTROL EDİN

Varsa hata mesajlarını temizleyin.

GÜCÜ KONTROL EDİN

Yazıcının fişinin takılı, gücünün açık ve ekranda **Hazır** mesajının görüntülediğinden emin olun.

YAZICININ BAĞLANTILARINI KONTROL EDİN

Mümkünse, aşağıdaki donanımların bağlantılarının güvenli bir şekilde yapıldığından emin olun:

- Telefon
- El cihazı
- Telesekreter

TELEFON PRİZİNİ KONTROL EDİN

- 1 Prize bir telefon bağlayın.
- 2 Çeviri sesini dinleyin.
- 3 Çevir sesini duyamıyorsanız, prize başka bir telefon bağlayın.
- 4 Çevir sesini hala duyamıyorsanız, telefonu başka bir prize bağlayın.
- 5 Çevir sesini duyuyorsanız, yazıcıyı o prize bağlayın.

BU DİJİTAL TELEFON SERVİS KONTROL LİSTESİNİ GÖZDEN GEÇİRİN.

Faks modem analog bir aygıttır. Dijital telefon servislerini kullanabilmek için yazıcıya bazı aygıtlar bağlanabilir.

- ISDN telefon servisi kullanıyorsanız, yazıcıyı ISDN terminalinin adaptörü üzerindeki bir analog telefon bağlantı noktasına (R-arabirimli bir bağlantı noktası) bağlayın. Daha fazla bilgi almak ve R-arabirimli bir bağlantı noktası istemek için, ISDN sağlayıcınıza başvurun.
- DSL kullanıyorsanız, analog kullanımını destekleyen bir DSL filtresine veya yönlendiriciye bağlayın. Daha fazla bilgi için, DSL sağlayıcınıza başvurun.
- Bir PBX telefon servisi kullanıyorsanız, PBX üzerindeki bir analog bağlantı noktasına bağlandığınızdan emin olun. Hiçbiri yoksa, faks makinesi için analog bir telefon hattı kurmayı düşünün.

ÇEVİR SESİ OLUP OLMADIĞINI KONTROL EDİN

- Hattın doğru çalıştığından emin olmak için faks göndereceğiniz numarayı test etmek için arayın.
- Telefon hattı başka bir aygıt tarafından kullanılıyorsa, bir faks göndermeden önce diğer aygıtın hattı bırakmasını bekleyin.
- Sürekli Arama işlevini kullanıyorsanız, çevir sesini kontrol etmek için ses seviyesini açın.

DİĞER DONANIMLARIN BAĞLANTISINI GEÇİCİ OLARAK KESİN.

Yazıcının doğru çalıştığından emin olmak için, doğrudan bir telefon hattına bağlayın. Varsa telesekreteri, modemli bilgisayar veya telefon hattı ayırıcısını (splitter) çıkarın.

SIKIŞMA KONTROLÜ YAPIN.

Varsa sıkışmayı giderin ve ekranda **Hazır** mesajının görüntülendiğinden emin olun.

ÇAĞRI BEKLETMEYİ GEÇİCİ OLARAK DEVREDEN ÇIKARIN.

Çağrı Bekletme faks aktarımlarını yarıda kesebilir. Bir faks göndermeden veya almadan önce bu özelliği devreden çıkarın. Çağrı Bekletmeyi geçici olarak devreden çıkarmak için gerekli tuş sırasını öğrenmek için telefon şirketinizi arayın.

SESİLİ MESAJ SERVİSİ, FAKS İLETİMİYLE ETKİLEŞİM OLUŞTURUYOR OLABİLİR

Yerel telefon şirketinizin sunduğu Sesli Mesaj servisi faks aktarımlarını yarıda kesebilir. Hem Sesli Mesaj servisini hem de yazıcının çağrıları cevaplamasını etkinleştirmek istiyorsanız, yazıcı için ikinci bir telefon hattı eklemeyi düşünebilirsiniz.

YAZICININ BELLEĞİ DOLU OLABİLİR

- 1 Faks numarasını çevirin.
- 2 Orijinal belgenin sayfalarını teker teker tarayın.

Faks gönderebiliyor ancak alamıyor

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

KAĞIT YÜKLEYİN

Tepsi veya besleyici boşsa, tepsiye kağıt yükleyin.

ZİL SAYISI AYARINI KONTROL EDİN

Zil sayısı, yazıcının yanıt vermeden önce telefonda kaç kez zil çalacağını belirler. Yazıcıyla aynı hatta dahili telefonlarınız varsa veya telefon şirketinin Farklı Zil servisine aboneyseniz, Zil Sayısını 4 olarak ayarlayın.

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcınızın IP adresini girin.

Yazıcınızın IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz:

- IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz.

2 Ayarlar > Faks Ayarları > Analog Faks Kurulumu öğelerini tıklatın.

3 Çalma Sayısı alanında, yazıcı yanıt vermeden önce telefonunuzun çalacağı zil sayısını girin.

4 Gönder seçeneğini tıklatın.

TONER VEYA YAZICI KARTUŞUNU DEĞİŞTİRİN

Toner veya yazıcı kartuşunu değiştirin.

Faks alınıyor ancak gönderilemiyor

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

YAZICI FAKS MODUNDA DEĞİL

Yazıcıyı Faks moduna getirmek için ana ekranda **Fax (Faks)** öğesine basın.

BELGE DÜZGÜN YERLEŞTİRİLMEMİŞ

Orijinal belgeyi ADF'ye yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde veya tarayıcı camının sol üst köşesine yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirin.

Not: ADF'ye kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, saydamlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

KISAYOL NUMARASININ DÜZGÜN AYARLANDIĞINDAN EMİN OLUN

- Kısayol numarasının aramak istediğiniz numara için programlandığından emin olun.
- Alternatif olarak, numarayı elle çevirin.

Alınan faksın baskı kalitesi düşük

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

BELGEYİ YENİDEN GÖNDERME

Faksı size gönderen kişi ile:

- Özgün belge kalitesinin yeterli olup olmadığını denetleyin.
- Faksı yeniden gönderin. Sorun telefon hattı bağlantısının kalitesiyle ilgili olabilir.
- Mümkünse, faks tarama çözünürlüğünü artırın.

KARTUŞU DEĞİŞTİRİN

Ekranda **88 Kartuş Az** mesajı görüntülendiğinde veya yazdırılan iş soluk olduğunda, yazdırma kartuşunu değiştirin.

FAKS AKTARIM HIZININ ÇOK YÜKSEK AYARLANMADIĞINDAN EMİN OLUN.

Gelen faks aktarım hızını azaltın.

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcınızın IP adresini girin.

Not: Yazıcının IP adresini bilmiyorsanız, bir ağ ayarı sayfası yazdırın ve IP adresini TCP/IP bölümüne yazın.

- 2 **Ayarlar > Faks Ayarları > Analog Faks Kurulumu** öğelerini tıkklatın.

- 3 Maks Hız kutusunda aşağıdakilerden birini tıkklatın:

2400
4800
9600
14400
33600

- 4 **Gönder** seçeneğini tıkklatın.

Ana ekran uygulamaları sorunlarını çözme

Bir uygulama hatası oluştu

İLGİLİ AYRINTILAR İÇİN SİSTEM GÜNLÜĞÜNÜ KONTROL EDİN

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini veya ana makine adını girin.

Yazıcının IP adresini veya ana makine adını bilmiyorsanız, aşağıdakileri yapabilirsiniz:

- Bu bilgileri, yazıcının kontrol paneli ana ekranında, Ağlar/Portlar menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz.
- Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırın ve TCP/IP bölümündeki bilgilere bakın.

- 2 **Ayarlar** veya **Yapılandırma** öğesini tıkklatın.

- 3 **Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF) > Sistem** sekmesi > **Günlük** öğesini tıkklatın.

- 4 Filtre menüsünde, bir uygulama durumu seçin.

- 5 Uygulama menüsünde, bir uygulama seçin ve ardından **Gönder** düğmesine tıklayın.

TARAMAK İSTEDİĞİNİZ DOSYA ADININ ZATEN KULLANIMDA OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Tarama yapmak istediğiniz dosyanın başka bir uygulama veya kullanıcı tarafından açılmadığından emin olun.

Hataları önlemeye yardımcı olmak için, hedef yapılandırma ayarlarında "Zaman damgası ekle" veya "Mevcut dosyanın üzerine yaz" seçeneğini belirlediğinizden emin olun.

TARAMA AYARLARINI DÜZENLEME

Hedef yapılandırma ayarlarında tarama ayarlarını alçaltın. Örneğin, tarama çözünürlüğü düşürün, Renkli seçeneğini devre dışı bırakın veya İçerik türünü Metin olarak değiştirin.

MÜŞTERİ DESTEĞİNİ ARAYIN

Sorunun nerede olduğunu belirleyemezseniz, müşteri destek merkezine başvurun.

Seçenek sorunlarını çözme

Seçenek doğru çalışmıyor veya kurulduktan sonra kapanıyor

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

YAZICIYI SIFIRLAYIN

Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın.

SEÇENEĞİN YAZICIYA DOĞRU BAĞLANDIĞINDAN EMİN OLUN.

- 1 Güç anahtarını kullanarak yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin, ardından yazıcıdan çıkarın.
- 3 Seçenek ve yazıcı arasındaki bağlantıyı kontrol edin.

SEÇENEĞİN DÜZGÜN ŞEKİLDE TAKILI OLDUĞUNDAN EMİN OLUN

Bir menü ayarları sayfasını yazdırın ve seçeneğin Kurulu Seçenekler listesinde olduğundan emin olun. Seçenek listede yoksa, seçeneği yeniden kurun. Daha fazla bilgi için, seçenekle birlikte gelen donanım kurulum belgelerine bakın veya seçenek yönerge sayfasını görüntülemek için www.lexmark.com adresine gidin.

SEÇENEĞİN SEÇİLİ OLDUĞUNDAN EMİN OLUN.

Yazdırma işlemini yaptığınız bilgisayardan seçeneği belirleyin.

Daha fazla bilgi için bkz. “Yazıcı sürücüsündeki kullanılabilir seçenekleri güncelleme”, sayfa 57.

Kağıt tepsisi sorunları

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

KAĞIDIN DÜZGÜN YERLEŞTİRİLDİĞİNDEN EMİN OLUN

- 1 Kağıt tepsisini açın.
- 2 Kağıt sıkışmadığından veya yanlış beslenmediğinden emin olun.

- 3 Kağıt kılavuzlarının kağıdın kenarlarına dayandığından emin olun.
- 4 Kağıt tepsisinin doğru kapandığından emin olun.

YAZICIYI SIFIRLAR

Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın.

KAĞIT TEPSSİSİNİN DOĞRU TAKILDIĞINDAN EMİN OLUN

Kağıt tepsisi menü ayarları sayfasında listeleniyor fakat kağıt tepsiye girerken veya tepsiden çıkarken sıkışıyor, besleyici doğru takılmamış olabilir. Kağıt tepsisini geri takın. Daha fazla bilgi için, kağıt tepsisiyle birlikte gelen donanım kurulum belgelerine bakın veya kağıt tepsisi yönerge sayfasını görüntülemek için <http://support.lexmark.com> adresine gidin.

2000 sayfalık çekmece sorunları

ÇEKMECE BAĞLANTISINI DENETLEYİN

2000 sayfalık çekmecenin yazıcıya düzgün şekilde bağlandığından emin olun.

KAĞIT YÜKLEYİN

Tepsi veya besleyici boşsa, tepsiye kağıt yükleyin

SIKIŞMALAR TEMİZLEYİN

Tepsinin veya besleyicinin yan kapağını açın ve sonra sıkışmış kağıt varsa çıkarın.

KAĞIT SIKIŞMALARININ ÖNÜNE GEÇİN

- Kağıdı esnetin.
- Çekmecenin doğru şekilde takıldığından emin olun.
- Kağıdın doğru şekilde yüklendiğinden emin olun.
- Kağıt yığınının tepside belirtilen maksimum yığın yüksekliğini aşmadığından emin olun.
- Kağıdın veya özel ortamın, spesifikasyonlara uygun olduğundan ve hasar görmemiş olduğundan emin olun.
- Kılavuzların yüklü kağıt için doğru şekilde konumlandırıldığından emin olun.

Flaş bellek kartı algılanamıyor

Flaş bellek kartının yazıcının sistem kartına güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun.

Yazıcının sabit diski algılayamıyor

Yazıcı sabit diskinin yazıcı sistem kartına güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun.

Dahili Çözüm Bağlantı Noktası düzgün çalışmıyor

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

DAHİLİ ÇÖZÜM BAĞLANTI NOKTALARI (ISP) BAĞLANTILARINI KONTROL EDİN

ISP'nin yazıcı sistem kartına sıkıca bağlandığından emin olun.

KABLOYU KONTROL EDİN

Doğru kablo kullandığınızdan ve Dahili Çözüm (ISP) bağlantı noktasına sıkıca bağlandığından emin olun.

AĞ YAZILIMININ DOĞRU YAPILANDIRILDIĞINDAN EMİN OLUN

Ağ üzerinden yazdırma yazılımı hakkında bilgi için, *Yazılım ve Belgeler* CD'sindeki *Ağ Üzerinde Çalıştırma Kılavuzu*'na bakın.

Dahili yazdırma sunucusu düzgün çalışmıyor

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

YAZDIRMA SUNUCUSU BAĞLANTILARINI KONTROL EDİN

- Dahili yazdırma sunucusunun yazıcı sistem kartına güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun.
- Doğru kabloyu kullandığınızdan ve kablounun doğru bağlandığından emin olun.

AĞ YAZILIMININ DOĞRU YAPILANDIRILDIĞINDAN EMİN OLUN

Ağ üzerinden yazdırma yazılımını yükleme hakkında daha fazla bilgi için aşağıdakini yapın:

- 1 *Yazılım ve Belgeler* CD'sini açın.
- 2 **EK**'i tıklatın.
- 3 Bu CD'deki Yayınlar altından, **Ağ Üzerinde Çalıştırma Kılavuzu**'nu seçin.

Bellek kartı

Bellek kartının yazıcının sistem kartına güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun.

USB/paralel arabirim kartı düzgün çalışmıyor

USB/PARALEL ARABİRİM KARTI BAĞLANTISINI KONTROL EDİN

USB/paralel arabirim kartının yazıcının sistem kartına güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun.

KABLOYU KONTROL EDİN

Doğru kabloyu kullandığınızdan ve kablounun doğru bağlandığından emin olun.

Kağıt besleme sorunlarını çözme

Kağıt çok sık sıkışıyor

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

KAĞIDI KONTROL EDİN

Önerilen kağıtları ve diğer özel ortamları kullanın. Daha fazla bilgi için, kağıt ve özel ortamlarla ilgili kuralların bulunduğu bölüme bakın.

KAĞIT TEPSİSİNDE ÇOK FAZLA KAĞIT OLMADIĞINDAN EMİN OLUN.

Kağıt yığınının tepside veya çok amaçlı besleyicide belirtilen maksimum yığın yüksekliğini aşmadığından emin olun.

KAĞIT KILAVUZLARINI KONTROL EDİN

Tepsideki kılavuzları yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

KAĞIT, YÜKSEK NEM NEDENİYLE NEM EMMİŞ OLABİLİR

- Yeni bir paketten kağıt yükleyin.
- Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın.

Sıkışma temizlendikten sonra kağıt sıkışması mesajı kalıyor

KAĞIDI KONTROL EDİN

Kağıt yolu temiz değil. Tüm yoldaki kağıt sıkışmalarını temizleyin ve ardından **Continue (Devam)** ögesine basın.

Sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı

SIKIŞMA GİDERME İŞLEVİNİ ETKİNLEŞTİRİN

- 1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

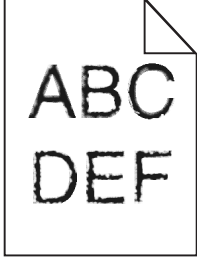
 > **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Baskı Kurtarma**

- 2 **Açık** veya **Otomatik** görününceye kadar **Sıkışma Giderme** yanındaki oklara dokununuz.
- 3 **Gönder** düğmesine dokununuz.

Yazdırma kalitesi sorunlarını çözme

Bu öneriler sorunu düzeltmiyorsa, müşteri destek merkezine başvurun. Yazıcınızın bir parçasının ayarlanması veya değiştirilmesi gerekiyor olabilir.

Karakterler tırtıklı veya kenarları düz değil



Karşıdan yüklenen fontlar kullanıyorsanız, bu fontların yazıcı, ana bilgisayar veya yazılım programı tarafından desteklendiğinden emin olun.

Kırpılmış resimler

Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

KILAVUZLARI KONTROL EDİN

Tepsiye genişlik ve uzunluk kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

KAĞIT BOYUTU AYARINI KONTROL ETME

Kağıt boyutu ayarının tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun:

- 1 Yazıcı kontrol panelinde Kağıt menüsünden, Kağıt Boyutu ayarını kontrol edin.
- 2 İşi yazdırmaya göndermeden önce doğru boyut ayarını belirtin:
 - Windows kullanıcıları için: Yazdırma Özellikleri'nden boyutu belirtin.
 - Macintosh kullanıcıları için: Sayfa Ayarları iletişim kutusundan boyutu belirtin.

Renkli sayfalarda ince yatay çizgiler görünüyor

Yüksek renk konsantrasyonu olan fotoğraflarda veya sayfalarda ince yatay çizgiler olduğunu fark edebilirsiniz. Yazıcı Sessiz Modu'ndayken bu oluşabilir. Bu sorunu gidermek için, Sessiz Modu'nu **Kapalı** (Resim/Fotoğraf) ayarına getirin.

Baskılarda hayalet resimler var



Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

KAĞIT TÜRÜ VE AĞIRLIĞI AYARLARINI KONTROL EDİN

Kağıt türü ve ağırlığı ayarlarının tepsiye veya besleyiciye yüklü kağıt ile aynı olduğundan emin olun:

- 1 Yazıcı kontrol panelinin Kağıt menüsünden, Kağıt Türü ve Kağıt Ağırlığı ayarlarını kontrol edin.
- 2 Yazdırma işini göndermeden önce, doğru kağıt türü ayarını belirtin:
 - Windows kullanıcıları için, Yazdırma Özelliklerinden kağıt türünü belirtin.
 - Macintosh kullanıcıları için, Yazdırma iletişim kutusundan kağıt türünü belirtin.

YAZDIRMA KARTUŞUNDAN TONERİN AZ KALMADIĞINDAN EMİN OLUN

88.xx [renkli] kartuş az mesajı görüldüğünde, tonerin tüm dört yazdırma kartuşu arasında eşit dağıtıldığından veya hangi renkte gölge resimler olduğundan emin olun.

- 1 Yazıcı kartuşunu çıkarın.

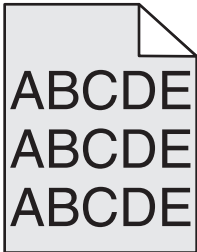
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirine dokunmamaya dikkat edin. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.

- 2 Toneri yeniden dağıtmak için kartuşu birkaç kez kuvvetlice ileri geri ve iki yana sallayın.
- 3 Yazıcı kartuşunu yeniden takın.

Not: Yazdırma kalitesi iyileşmezse, gölge yapan rengin yazdırma kartuşunu değiştirin.

Sorun devam ettiği takdirde, yazıcının servis görmesi gerekebilir. Daha fazla bilgi için müşteri desteğine başvurun.

Baskılarda gri artalan



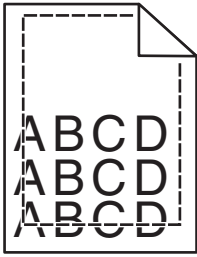
ARKA PLAN KOYULUĞUNU VEYA KALDIRMA AYARLARINI DENETLEYİN

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Koyuluğu daha açık bir ayara getirin.
- Arka plan kaldırma ayarını artırın.

KARTUŞUN YIPRANMIŞ VEYA HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Yıpranmış veya hasarlı yazdırma kartuşunu değiştirin.

Hatalı kenar boşlukları

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

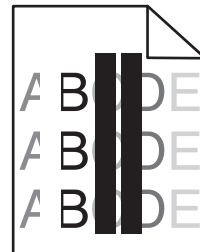
KAĞIT KILAVUZLARINI KONTROL EDİN

Tepsideki kılavuzları yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

KAĞIT BOYUTU AYARINI KONTROL ETME

Kağıt boyutu ayarının tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun:

- 1 Yazıcı kontrol panelinde Kağıt menüsünden, Kağıt Boyutu ayarını kontrol edin.
- 2 İşi yazdırmaya göndermeden önce doğru boyut ayarını belirtin:
 - Windows kullanıcıları için: Yazdırma Özellikleri'nden boyutu belirtin.
 - Macintosh kullanıcıları için: Sayfa Ayarları iletişim kutusundan boyutu belirtin.

Baskılarda açık renkli çizgi, beyaz çizgi veya yanlış renkte çizgi görünüyor

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

KARTUŞUN HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Hasarlı yazdırma kartuşunu değiştirin.

AKTARMA KAYIŞININ HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Hasarlı aktarma kayışını değiştirin. Daha fazla bilgi için, yedek parçayla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Kağıt kıvrılması

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

KAĞIT TÜRÜ VE AĞIRLIĞI AYARLARINI KONTROL EDİN

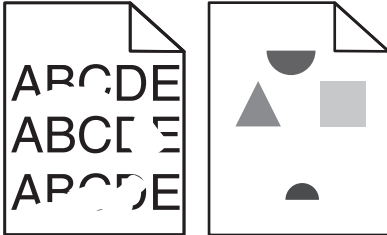
Kağıt türü ve ağırlığı ayarlarının tepsiye veya besleyiciye yüklü kağıt ile aynı olduğundan emin olun:

- 1 Yazıcı kontrol panelinin Kağıt menüsünden, Kağıt Türü ve Kağıt Ağırlığı ayarlarını kontrol edin.
- 2 Yazdırma işini göndermeden önce, doğru kağıt türü ayarını belirtin:
 - Windows kullanıcıları için, Yazdırma Özelliklerinden kağıt türünü belirtin.
 - Macintosh kullanıcıları için, Yazdırma iletişim kutusundan kağıt türünü belirtin.

YENİ BİR PAKETTEN KAĞIT YÜKLEYİN

Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın.

Yazdırma düzensizlikleri



Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

YENİ BİR PAKETTEN KAĞIT YÜKLEYİN

Kağıt, yüksek nem nedeniyle nem emmiş olabilir. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın.

KAĞIT TÜRÜ VE AĞIRLIĞI AYARLARINI KONTROL EDİN

Kağıt türü ve ağırlığı ayarlarının tepsiye veya besleyiciye yüklü kağıt ile aynı olduğundan emin olun:

- 1 Yazıcı kontrol panelinin Kağıt menüsünden, Kağıt Türü ve Kağıt Ağırlığı ayarlarını kontrol edin.
- 2 Yazdırma işini göndermeden önce, doğru kağıt türü ayarını belirtin:
 - Windows kullanıcıları için, Yazdırma Özelliklerinden kağıt türünü belirtin.
 - Macintosh kullanıcıları için, Yazdırma iletişim kutusundan kağıt türünü belirtin.

KABA FİNİSYONLU DOKULU KAĞIT YÜKLEMekten KAÇININ

KARTUŞUN HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Yıpranmış veya hasarlı yazdırma kartuşunu değiştirin.

AKTARMA KAYIŞININ HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Hasarlı aktarma kayışını değiştirin. Daha fazla bilgi için, yedek parçayla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

ISITICININ HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Hasarlı ısıtıcıyı değiştirin. Daha fazla bilgi için, yedek parçayla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Baskı çok koyu



Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

YENİ BİR PAKETTEN KAĞIT YÜKLEYİN

Kağıt, yüksek nem nedeniyle nem emmiş olabilir. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın.

KABA FİNİSYONLU DOKULU KAĞIT YÜKLEMekten KAÇININ

KAĞIT TÜRÜ AYARINI KONTROL EDİN

Kağıt Türü ayarının tepsiye veya besleyiciye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun:

- Yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünden, Kağıt Türü ayarını işaretleyin.
- Windows kullanıcıları için, Yazdırma Özellikleri'nden bu ayarı değiştirin.
- Macintosh kullanıcıları için, Yazdır iletişim kutusundan bu ayarı işaretleyin.

KARTUŞUN HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Hasarlı yazdırma kartuşunu değiştirin.

Baskı çok açık



Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

YENİ BİR PAKETTEN KAĞIT YÜKLEYİN

Kağıt, yüksek nem nedeniyle nem almış olabilir. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın.

KABA FİNİSYONLU DOKULU KAĞIT YÜKLEMekten KAÇININ

KAĞIT TÜRÜ AYARINI KONTROL EDİN

Kağıt Türü ayarının tepsiye veya besleyiciye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun:

- Yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünden, Kağıt Türü ayarını işaretleyin.
- Windows kullanıcıları için, Yazdırma Özellikleri'nden bu ayarı değiştirin.
- Macintosh kullanıcıları için, Yazdır iletişim kutusundan bu ayarı işaretleyin.

YAZDIRMA KARTUŞUNDAN TONERİN AZ KALMADIĞINDAN EMİN OLUN

88.xx [renkli] kartuş az mesajı görüldüğünde, tonerin yazdırma kartuşunda eşit dağıldığından emin olun.

1 Yazıcı kartuşunu çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirine dokunmamaya dikkat edin. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.

2 Toneri yeniden dağıtmak için kartuşu birkaç kez kuvvetlice ileri geri ve iki yana sallayın.

3 Yazıcı kartuşunu yeniden takın.

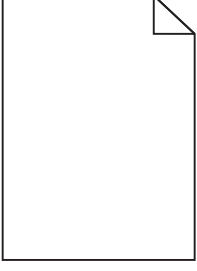
Not: Yazdırma kalitesi iyileşmezse, yazdırma kartuşunu değiştirin.

Sorun devam ettiği takdirde, yazıcının servise gitmesi gerekebilir. Daha fazla bilgi için müşteri desteğine başvurun.

KARTUŞUN HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Hasarlı yazdırma kartuşunu değiştirin.

Yazıcı boş sayfa yazdırıyor



Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

TONER VEYA YAZDIRMA KARTUŞUNDA PAKETLEME MALZEMESİ KALMADIĞINDAN EMİN OLUN

Kartuşu çıkarın ve ambalaj malzemelerinin gerektiği gibi çıkarıldığından emin olun. Kartuşu yeniden takın.

TONER VEYA YAZDIRMA KARTUŞUNDAN TONERİN AZ KALMADIĞINDAN EMİN OLUN

88.xx [color] kartuş az görüldüğünde, tonerin tüm dört kartuş arasında eşit olarak dağıtıldığından emin olun:

1 Kartuşu çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirine dokunmamaya dikkat edin. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.

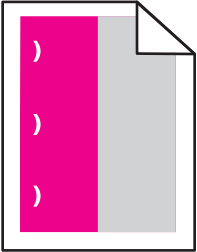
2 Toneri yeniden dağıtmak için kartuşu birkaç kez kuvvetlice ileri geri ve iki yana sallayın.

3 Kartuşu yeniden takın.

Not: Yazdırma kalitesi iyeleşmezse, yazmayan rengin kartuşunu değiştirin.

Sorun devam ettiği takdirde, yazıcının servise gitmesi gerekebilir. Daha fazla bilgi için müşteri desteğine başvurun.

Baskılarda tekrarlanan hatalar var



Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

YAZICI KARTUŞUNU DEĞİŞTİRİN

Aşağıdaki durumlarda baskı hataları oluşuyorsa, tekrarlayan hatanın olduğu rengin yazdırma kartuşunu değiştirin:

- sayfanın her 37,7 mm'de (1,48 in.)
- sayfanın her 41,6 mm'de (1,64 inç)
- sayfanın her 42,7 mm'de (1,68 inç)
- sayfanın her 94,3 mm'de (3,71 inç)

ISITICIYI DEĞİŞTİRİN

Aşağıdaki durumlarda baskı hataları oluşuyorsa, ısıtıcıyı değiştirin:

- sayfanın her 95,0 mm'de (3,74 inç)
- sayfanın her 146,7 mm'de (5,78 inç)

Çarpık yazdırılıyor

Muhtemel çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

KAĞIT KILAVUZLARINI KONTROL EDİN

Tepsideki uzunluk ve genişlik kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

- Kılavuzların kağıt yığınının çok uzakta olmadığından emin olun.
- Kılavuzların kağıt yığınının çok hafif bastırmadığından emin olun.

KAĞIDI KONTROL EDİN

Yazıcının spesifikasyonlarına uygun kağıt kullandığınızdan emin olun.

Baskılarda sabit renk veya siyah sayfalar görünüyor



YAZDIRMA KARTUŞLARININ DOĞRU TAKILDIĞINDA, HASARLI VE TONERİN AZ OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

- Yazıcı kartuşlarını çıkarın.

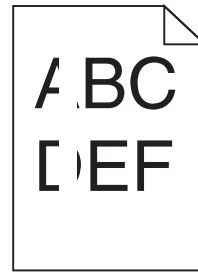
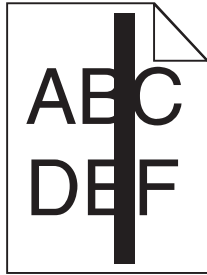
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirine dokunmamaya dikkat edin. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.

- Yazıcı kartuşlarını yeniden takın.

Not: Yazdırma kalitesi iyileşmezse, yazdırma kartuşlarını değiştirin.

- Sorun devam ettiği takdirde, yazıcının servis görmesi gerekebilir. Daha fazla bilgi için müşteri desteğine başvurun.

Transparanlar veya kağıt üzerinde siyah veya beyaz çizgiler var



Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

DOLGU DESENİNİN DOĞRU OLDUĞUNDAN EMİN OLUN

Dolgu deseni yanlışsa, yazılım programından farklı bir dolgu deseni seçin.

KAĞIT TÜRÜ AYARINI DENETLEYİN

- Yalnızca önerilen transparanları kullanın.
- Kağıt Türü ayarının tepsie veya besleyiciye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun.
- Kağıt Dokusu ayasının tepsie veya besleyiciye yüklü kağıt veya özel ortamla aynı olduğundan emin olun.

YAZDIRMA KARTUŞUNDAN TONERİN AZ KALMADIĞINDAN EMİN OLUN

88.xx [renkli] kartuş az mesajı görüldüğünde, tonerin yazdırma kartuşunda eşit dağıldığından emin olun:

- 1 Yazıcı kartuşunu çıkarın.

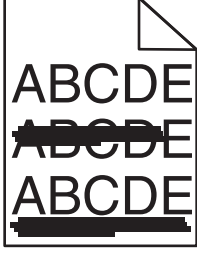
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirine dokunmamaya dikkat edin. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.

- 2 Toneri yeniden dağıtmak için kartuşu birkaç kez kuvvetlice ileri geri ve iki yana sallayın.

- 3 Yazıcı kartuşunu yeniden takın.

Sorun devam ettiği takdirde, yazıcının servis görmesi gerekebilir. Daha fazla bilgi için Müşteri Desteğine başvurun.

Baskılarda kesikli yatay çizgiler var



Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

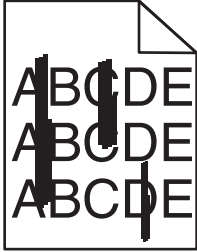
BAŞKA BİR TEPSEİ VEYA BESLEYİCİ SEÇİN

- Yazıcı kontrol panelinin Kağıt menüsünden, Varsayılan Kaynağı seçin.
- Windows kullanıcıları için, Yazdırma Özellikleri'nden kağıt kaynağını seçin.
- Macintosh kullanıcıları için, Print (Kağıda Dök) iletişim kutusundan ve açılır menülerden kağıt kaynağını seçin.

KARTUŞUN YIPRANMIŞ, HASARLI VEYA BOŞ OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Yıpranmış, hasarlı veya boş yazdırma kartuşunu değiştirin.

Kesikli dikey çizgiler



Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

TONER LEKE YAPIYOR

İş için kağıt beslemek üzere başka bir tepsi veya besleyici seçin:

- Yazıcı kontrol panelinde Kağıt Menüsü'nden Varsayılan Kaynak seçeneğini belirleyin.
- Windows kullanıcıları için: Yazdırma Özellikleri'nden kağıt kaynağını seçin.
- Macintosh kullanıcıları için: Yazdır iletişim kutusundan ve açılır-menülerden kağıt kaynağını seçin.

BİR TONER KARTUŞU ARIZALI

Bozuk toner kartuşunu değiştirin.

AKTARMA MODÜLÜ YIPRANMIŞ VEYA BOZUK

Aktarım modülünü değiştirin.

Sayfada toner sisi veya artalan gölgesi var

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

YAZDIRMA KARTUŞLARININ DOĞRU TAKILDIĞINDAN VE HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Yazdırma kartuşunu yeniden takın veya yerleştirin.

AKTARMA KAYIŞININ YIPRANMIŞ VEYA HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Aktarma kayışını değiştirin. Daha fazla bilgi için, yedek parçayla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

ISITICININ YIPRANMIŞ VEYA HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Isıtıcıyı değiştirin. Daha fazla bilgi için, yedek parçayla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

KAĞIT YOLUNDA TONER OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Kağıt yolunda görünen tonerleri temizleyin. Sorun devam ederse, müşteri desteğine başvurun.

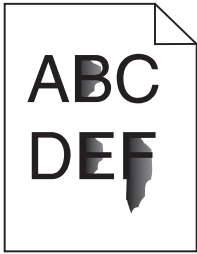
YAZICININ KALİBRASYONUNU YENİDEN YAPIN

Yazıcı kontrol panelinde Kalite menüsünde renk ayarı yapın.

YAZILIM PROGRAMINI VEYA UYGULAMASINI KONTROL EDİN

Yazılım programı veya uygulamasında beyaz artalan kapatılmış olabilir.

Toner çıkıyor



Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

KAĞIT TÜRÜ AYARINI KONTROL EDİN

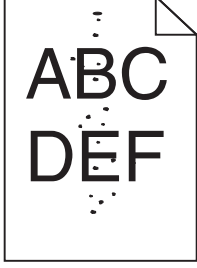
Kağıt türü ayarının tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun.

KAĞIT GENİŞLİĞİ VE KAĞIT DOKUSU AYARLARINI KONTROL EDİN

Kağıt Ağırlığını Normal yerine Ağır yapın. Gerekirse, yazıcı kontrol panelinin Kağıt menüsünden Kağıt Dokusu ayarını Normal yerine Pürüzlü olarak değiştirin.

ISITICI YIPRANMIŞ VEYA BOZUK

Isıtıcıyı değiştirin.

Toner benekleri var

Olası çözümler aşağıda verilmektedir. Aşağıdakilerden birini veya birkaçını deneyin:

TONER KARTUŞLARI YIPRANMIŞ VEYA BOZUK

Bozuk veya yıpranmış kartuşları değiştirin.

KAĞIT YOLUNDA TONER VAR

Müşteri Destek Merkezine başvurun.

Transparan yazdırma kalitesi kötü

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

TRANSPARANLARI KONTROL EDİN

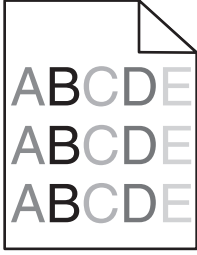
Yalnızca yazıcının spesifikasyonlarına uygun transparanları kullanın.

KAĞIT TÜRÜ AYARINI KONTROL EDİN

Kağıt türü ayarının Transparan olarak ayarlandığından emin olun:

- 1 Yazıcı kontrol paneki Paper (Kağıt) menüsünde, Paper Type (Kağıt Türü) ayarını kontrol edin.
- 2 İşi yazdırmaya göndermeden önce doğru tür ayarını belirtin:
 - Windows kullanıcıları için: türü Print Properties (Yazıcı Özellikleri) menüsünde belirtin.
 - Macintosh kullanıcıları için: türü Print (Kağıda Dök) menüsünden belirtin.

Dengesiz yazdırma yoğunluğu



KARTUŞUN YIPRANMIŞ VEYA HASARLI OLMADIĞINDAN EMİN OLUN

Yıpranmış veya hasarlı yazdırma kartuşunu değiştirin.

Renk kalitesi sorunlarını çözme

Renkli yazdırma ile ilgili sık sorulan sorular

RGB renk nedir?

Doğada görülen çok sayıda rengi elde etmek için kırmızı, yeşil ve mavi renklerin değişik oranlarda bileşimleri kullanılır. Örneğin, kırmızı ve yeşil birleştirilerek sarı elde edilir. Televizyonlar ve bilgisayar monitörleri renkleri bu şekilde üretir. RGB renk, renkleri belirli bir rengi elde etmek için gereken kırmızı, yeşil ve mavi oranlarını belirterek tanımlayan bir yöntemdir.

CMYK renk nedir?

Doğada görülen çok sayıda renk, mavi (camgöbeği mavisi), kırmızı (magenta), sarı ve siyah mürekkepler veya tonerler değişik oranlarda karıştırılarak yazdırılabilir. Örneğin, kırmızı ve sarı birleştirilerek yeşil elde edilir. Matbaa makineleri, mürekkep püskürtmeli yazıcılar ve renkli lazer yazıcıları rengi bu şekilde elde eder. CMYK renk, renkleri belirli bir rengi elde etmek için gereken mavi, kırmızı, sarı ve siyah oranlarını belirterek tanımlayan bir yöntemdir.

Yazdırılacak bir belgede renkler nasıl belirlenir?

Yazılım programları normal olarak belge rengini RGB veya CMYK renk bileşimlerini kullanarak belirler. Ayrıca, hepsi kullanıcıların bir belgedeki her nesnenin rengini değiştirebilmesini sağlar. Daha fazla bilgi için, yazılım programının Yardım konularına başvurun.

Yazıcı hangi rengi yazdıracağını nasıl bilir?

Bir kullanıcı bir işi yazdırırken, her nesnenin türü ve rengi ile ilgili bilgiler yazıcıya gönderilir. Bu renk bilgileri, istenilen rengi üretmek için gerekli mavi, kırmızı, sarı ve siyah toner miktarını belirleyen renk dönüştürme tablolarından geçer. Nesne bilgileri renk dönüştürme tablolarının uygulanmasını belirler. Örneğin, metinler için bir renk dönüşüm tablosu kullanılırken, fotoğraflar için farklı bir renk dönüşüm tablosu kullanmak mümkündür.

Yazdırılan renkler neden bilgisayar ekranında gördüğüm renklerle aynı değil?

Otomatik Renk düzeltme modunda kullanılan renk dönüşüm tabloları genel olarak standart bir bilgisayar ekranındaki renklere yakın sonuçlar verir. Bununla birlikte, yazıcılar ve monitörler arasındaki teknoloji farkları nedeniyle, monitörler arasındaki farklardan ve ışık koşullarından etkilenebilen birçok renk de vardır. Yazıcı renk örnek sayfalarının bazı renk eşleştirme sorunlarının çözümünde nasıl yararlı olabileceği ile ilgili öneriler için, “Belirli bir rengi (örneğin bir şirket logosu) nasıl tutturabilirim?” sorusuna bakın.

Yazdırılan sayfa renk filtresi kullanılmış gibi görünüyor. Rengi nasıl düzeltebilirim?

Bazen yazdırılan bir sayfa filtre kullanılmış gibi görünebilir (örneğin, yazdırılan her şey çok kırmızı görünür). Bunun nedeni, çevre koşulları, kağıt türü, ışık koşulları ve kullanıcı tercihleri olabilir. Bu tür durumlarda, daha makul bir renk elde etmek için Renk Dengesi ayarını değiştirin. Renk Dengesi kullanıcıya her renk düzleminde kullanılan toner miktarında küçük ayarlamalar yapma olanağı verir. (Renk Dengesi menüsünde) mavi, kırmızı, sarı ve siyah için pozitif veya negatif değerler seçilmesi, seçilen renk için kullanılan toner miktarında hafif bir artışa veya azalmaya neden olur. Örneğin, yazdırılan bir sayfada kırmızı bir filtre etkisi varsa, hem kırmızı hem sarı değerinin azaltılması renk dengesini iyileştirebilir.

Saydam renklerim yansıtılırken koyu görünüyor. Rengi iyileştirmek için yapabileceğim bir şey var mı?

Bu sorun genellikle saydam ortamlar tepegöz projektörlerle yansıtılırken oluşur. En iyi yansıtılan renk kalitesini elde etmek için, görüntü aktarabilen tepegöz projektörleri kullanmanızı öneririz. Yansıtılmalı bir projektör kullanıyorsanız, Toner Koyuluğu ayarını 1, 2 veya 3 yaptığınızda saydamlık artar. Önerilen renkli saydam ortamlara yazdırdığınızdan emin olun.

Manüel renk düzeltmesi nedir?

Manüel renk düzeltmesi etkinleştirildiğinde, yazıcı nesneleri işlemek için kullanıcı tarafından seçilen renk dönüşüm tablolarını kullanır. Bununla birlikte, Renk düzeltme El ile (Manüel) değerine ayarlanmalıdır, aksi takdirde hiçbir kullanıcı tanımlı renk dönüştürme tablosu uygulanmaz. Manüel renk düzeltme ayarları yazdırılan nesnenin türüne (metin, grafik veya resim) ve nesnenin renginin yazılım programında nasıl belirtildiğine (RGB veya CMYK kombinasyonlarına) bağlıdır.

Notlar:

- Manüel renk düzeltme ayarı yazılım programı renkleri RGB veya CMYK bileşimleriyle göstermiyorsa işe yaramaz. Renk ayarlarını yazılım programının veya bilgisayarın işletim sisteminin kontrol ettiği durumlarda da etkili değildir.
- —Renk Düzeltme Otomatik olarak ayarlandığında her nesneye uygulanan—Renk dönüştürme tabloları belgelerin çoğunluğu için tercih edilen renkleri üretir.

Manüel olarak farklı bir renk dönüştürme tablosu uygulamak için:

- 1 Kalite menüsünden, **Renk Düzeltme** ve **Elle** seçeneklerini seçin.
- 2 Kalite menüsünden, **Elle Renk** seçeneğini belirtin ve etkilenen nesne türü için uygun renk dönüştürme tablosunu seçin.

Manüel Renk menüsü

Nesne türü	Renk dönüştürme tabloları
RGB Resim RGB Metin RGB Grafik	• Canlı—Daha parlak, daha doygun renkler üretir ve gelen tüm renk formatlarına uygulanabilir. • sRGB Ekran—Bir bilgisayar ekranında görüntülenen renklere yakın bir çıktı üretir. Fotoğraf baskısı için siyah toner kullanımı optimize edilir. • Ekran—Gerçek Renk—Bir bilgisayar ekranında görüntülenen renklere yakın bir çıktı üretir. Tüm nötr gri seviyeleri için yalnızca siyah toner kullanır. • sRGB Canlı—sRGB Ekran renk düzeltmesi için daha yüksek bir renk doygunluğu kullanır. Siyah kullanımı ticari grafikleri yazdırmak için optimize edilir. • Kapalı—Hiçbir renk düzeltmesi uygulanmaz.
CMYK Resim CMYK Metin CMYK Grafik	• US CMYK—Renk düzeltmesini SWOP (Specifications for Web Offset Publishing/Web Offset Yayıncılığı Spesifikasyonları) renk çıktısına yakınlıktır. için uygular. • Euro CMYK—Renk düzeltmesini EuroScale renk çıktısına yakınlıktır. için uygular. • Canlı CMYK—US CMYK renk düzeltme ayarının renk düzeltmesini artırır. • Kapalı—Hiçbir renk düzeltmesi uygulanmaz.

Belirli bir rengi (örneğin bir şirket logosundaki bir rengi) nasıl tutturabilirim?

Yazıcının Kalite menüsünden, dokuz Renk Örneği seti kullanılabilir. Bunlar Yerleşik Web Sunucusu'nun Renk Örnekleri sayfasından da kullanılabilir. Herhangi bir örnek setinin seçilmesi yüzlerce renkli kutudan oluşan çok-sayfalı bir çıktı üretir. Seçilen tabloya bağlı olarak, her kutuda bir CMYK veya RGB bileşimi bulunur. Her kutunun görünüm rengi, kutu üzerinde etiketlenmiş CMYK veya RGB bileşimi, seçili renk dönüşüm tablosundan geçirilerek elde edilir.

Renk Örnekleri setleri incelenerek, bir kullanıcı rengi istenen renge en yakın kutuyu belirleyebilir. Kutunun üzerinde etiketlenen renk bileşimi bir yazılım programındaki nesnenin renk bileşimini değiştirmek için kullanılabilir. Daha fazla bilgi için, yazılım programının Yardım konularına başvurun. Manüel renk düzeltme seçili renk dönüşüm tablosunu belirli bir nesne için kullanmak için gerekebilir.

Belirli bir renk eşleştirme sorunun için hangi Renk Örnekleri setinin seçileceği, kullanılan Renk Düzeltme ayarına (Otomatik, Kapalı veya Manüel), yazdırılan nesnenin türüne (metin, grafik veya resim) ve yazılım programına belirtilen nesnenin rengine (RGB veya CMYK bileşimleri) bağlıdır. Renk Düzeltme ayarı Kapalı olarak ayarlandığında, renk yazdırma işi bilgilerine dayanır; ve herhangi bir renk dönüşüm tablosu uygulanmaz.

Not: Renk Örnekleri sayfaları, yazılım programı renkleri RGB veya CMYK bileşimleriyle göstermiyorsa işe yaramaz. Ayrıca, yazılım programının veya bilgisayar işletim sisteminin programda belirtilen RGB veya CMYK bileşimlerini renk yönetimi aracılığıyla düzelttiği bazı durumlar olabilir. Bunun sonucunda yazdırılan renk Renk Örnekleri sayfasında görüntülenen renkle tam olarak aynı olmayabilir.

Ayrıntılı Renk Örnekleri nedir ve bunlara nasıl erişebilirim?

Ayrıntılı Renk Örnekleri setleri, yalnızca ağ yazıcısının Yerleşik Web Sunucusu üzerinden kullanılabilir. Ayrıntılı Renk Örnekleri seti, kullanıcı-tanımlı RGB veya CMYK değerine benzer bir gölge aralığı (renkli kutular olarak görüntülenir) içerir. Setteki renklerin benzerliği, RGB veya CMYK Artışı kutusuna girilen değere bağlıdır.

Yerleşik Web Sunucusu'ndan ayrıntılı bir Renk Örnekleri setine erişmek için:

- 1 Web tarayıcınızın adres alanına yazıcının IP adresini veya ana makine adını girin.

Not: Yazıcının IP adresini veya yazıcının ana makine adını bilmiyorsanız, aşağıdakileri yapabilirsiniz:

- Yazıcı kontrol panelinin ana ekranında veya Ağlar/Portlar menüsünün altında TCP/IP bölümündeki bilgilere bakın.
- Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırın ve ardından TCP/IP bölümündeki bilgileri bulun.

2 Yapılandırma > Renk Örnekleri > Ayrıntılı Seçenekler'i tıklatın.

3 Bir renk dönüşüm tablosu seçin.

4 RGB veya CMYK renk numarasını girin.

5 1-255 arasında artan bir değer girin.

Not: Değer 1'e yaklaştıkça, renk örneği aralığı daha dar görünür.

6 Kağıda Dök düğmesini tıklatın.

Katıştırılmış Web Sunucusu açılmıyor

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

AĞ BAĞLANTISINI DENETLE

Yazıcının ve bilgisayarın açık ve aynı ağa bağlı olduğundan emin olun.

WEB TARAYICISINA GİRİLEN ADRESİ DENETLEYİN

- Ağ ayarlarına bağlı olarak, Katıştırılmış Web Sunucusuna erişmek için yazıcı IP adresinden önce “**http://**” yerine “**https://**” yazmanız gerekebilir. Daha fazla bilgi için, sistem destek sorumlusuna başvurun.
- Yazıcı IP adresinin doğru olduğundan emin olun.

WEB PROXY SUNUCULARINI GEÇİCİ OLARAK DEVRE DIŞI BIRAKIN

Proxy sunucuları, Katıştırılmış Web Sunucusu da dahil olmak üzere belirli Web sitelerine erişiminizi engelleyebilir veya sınırlayabilir. Daha fazla bilgi için, sistem destek sorumlusuna başvurun.

Müşteri destek merkezine başvurma

Müşteri destek merkezini aradığınızda, karşılaştığınız sorunu, ekrandaki mesajı ve bir çözüm bulmak için uyguladığınız sorun giderme adımlarını iletin.

Yazıcınızın model tipini ve seri numarasını bilmeniz gerekir. Daha fazla bilgi için, yazıcının ön kapağının içindeki etikete bakın. Seri numarası menü ayarları sayfasının içinde de listelenir.

ABD'de veya Kanada'da, 1-800-539-6275 numaralı telefonu arayın. Diğer ülkeler veya bölgeler için, Lexmark web sitesini <http://support.lexmark.com> ziyaret edin.

Bildirimler

Ürün bilgileri

Ürün adı:

Lexmark X792de, X792dte, X792dtfe, X792dtpe, X792dtme, X792dtse

Makine türü:

7562, 4917

Modeller:

432, 436, dn1, dn2, gd1, gd2, dt1, dt2, gt1, gt2, df1, df2, gf1, gf2, d01, d02, g01, g02, t01, t02, g91, g92, f01, f02, g81, g82

Sürüm bildirimi

Eylül 2011

Aşağıdaki paragraf bu tür şartların yasalara aykırı olduğu ülkeler için geçersizdir. LEXMARK INTERNATIONAL, INC. BU YAYINI, “OLDUĞU GİBİ”, TİCARİ YA DA BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK GİBİ HERHANGİ BİR KONUDA DOLAYLI VEYA DOĞRUDAN GARANTİ VERMEKSİZİN SAĞLAMAKTADIR. Bazı ülkelerde, belirli konularda dolaylı ya da doğrudan garantilerin reddedilmesine izin verilmez; bu nedenle, bu bildirim sizin için geçerli olmayabilir.

Bu yayın, teknik yanlışlıklar ya da yazım hataları içerebilir. Bu yayında açıklanan bilgilerde düzenli olarak değişiklik yapılmaktadır; bu değişiklikler sonraki basımlara yansıtılacaktır. Hakkında bilgi verilen ürünler ya da programlar üzerinde herhangi bir zamanda geliştirme çalışmaları ya da değişiklikler yapılabilir.

Bu yayında belirli ürünlerden, programlardan ya da hizmetlerden söz edilmesi, bu ürünlerin, programların ya da hizmetlerin sizin ülkenizde de kullanıma sunulacağı anlamına gelmez. Herhangi bir ürün, program ya da hizmetten söz edilmesi, yalnızca o ürünün, programın ya da hizmetin kullanılabileceği anlamına gelmez. Geçerli fikri mülkiyet haklarına aykırı olmayan ve işlevsel olarak eşit herhangi bir ürün, program ya da hizmet kullanılabilir. Üretici tarafından açıkça belirtilenler dışında, diğer ürünlerle, programlarla ya da hizmetlerle birlikte kullanım olanaklarının değerlendirilmesi ve doğrulanması kullanıcının sorumluluğundadır.

Lexmark teknik desteği için **support.lexmark.com** adresini ziyaret edin.

Sarf malzemeleri ve yüklemeler için, **www.lexmark.com** adresini ziyaret edin.

İnternet erişiminiz yoksa, posta yoluyla Lexmark ile iletişim kurabilirsiniz:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2010 Lexmark International, Inc.

Tüm hakları saklıdır.

Ticari markalar

Lexmark ve elmas tasarımlı Lexmark, Lexmark International, Inc. firmasına ait, ABD ve/veya diğer ülkelerde tescilli ticari markalardır.

PrintCryption ve ScanBack Lexmark International, Inc.'in ticari markalarıdır.

Mac ve Mac logosu Apple Inc.'in ABD'de ve diğer ülkelerde kayıtlı ticari markalarıdır.

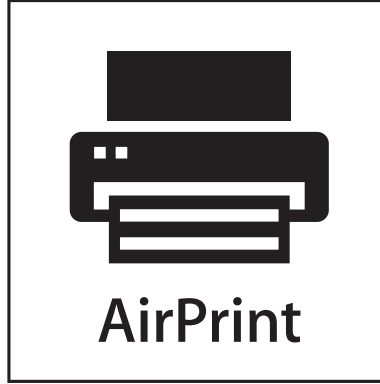
PCL®, Hewlett-Packard Company'nin kayıtlı ticari markasıdır. PCL, Hewlett-Packard Company'nin yazıcı ürünlerinde bulunan bir yazıcı komutları seti (dili) ve fonksiyonlarına verdiği addır. Bu yazıcı PCL diline uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır. Bu, yazıcının çeşitli uygulamalarda kullanılan PCL komutlarını tanıdığı ve komutlarla ilişkili işlevleri yerine getirdiği anlamına gelir.

Aşağıdaki terimler, bu şirketlerin ticari veya tescilli ticari markalarıdır:

Albertus	Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	Monotype Corporation plc
CG Times	Monotype Corporation plc'nin lisansı altındaki Times New Roman, Agfa Corporation'ın bir ürünüdür.
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Hoefer	Jonathan Hoefer Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	Monotype Corporation plc

Univers	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
---------	--

Diğer tüm ticari markalar ilgili sahiplerine aittir.



AirPrint ve AirPrint logosu Apple, Inc. şirketinin ticari markalarıdır.

Modüler bileşen uyarısı

Bu ürün aşağıdaki modüler bileşenleri içerir:

Lexmark düzenleyici tipi/model LEX-M01-003; FCC ID: IYLM01003; IC: 2376A-M01003

Lisanslama notları

Aşağıdaki belgeler kurma yazılımı CD'sinden görüntülenebilir.

Dizin	Dosya
CD\LEGAL	FW_License.pdf mDNS.tar.gz Expat.txt Inst_lib.txt Instgui.txt Instgui.zip

Ses emisyon seviyeleri

Aşağıdaki ölçümler ISO 7779'a uygun olarak yapılmış ve ISO 9296'ya uygun oldukları bildirilmiştir.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

1 metredeki ortalama ses basıncı, dBA	
Yazdırma	53 dBA
Hazır	35 dBA

Değerler değiştirilebilir. Daha fazla bilgi için, www.lexmark.com.

Atık Elektrikli ve Elektronik Cihazlar (WEEE) direktifi



WEEE logosu, Avrupa Birliği ülkelerinde uygulanan elektronik ürünleri geri dönüştürme programları ve prosedürlerini belirtir. Ürünlerin geri dönüştürülmesi gerektiğine inanıyoruz. Geri dönüştürme seçenekleri hakkında sorularınız olursa, Lexmark web sitesini ziyaret edin: www.lexmark.com Burada en yakın satış mağazasının telefon numarasını bulabilirsiniz.

Statik elektriğe duyarlılık uyarısı



Bu simge statik elektriğe duyarlı parçaları belirtir. Bu simgelerin yakınındaki bölgelere daha önce yazıcının metal gövdesine dokunmadan elinizi değdirmeyin.

ENERGY STAR

Üzerinde veya başlangıç ekranında ENERGY STAR amblemini taşıyan her Lexmark ürününün, Lexmark tarafından gönderilirken yapılandırıldığı haliyle Environmental Protection Agency (Çevre Koruma Dairesi) (EPA) ENERGY STAR şartlarına uygunluğu belgelenmiştir.



Sıcaklık bilgileri

Ortam sıcaklığı	15,6 ila 32,2° C (60 ila 90° F) arası
Sevkiyat ve saklama sıcaklığı	-40° ila 40° C (104° F) arası

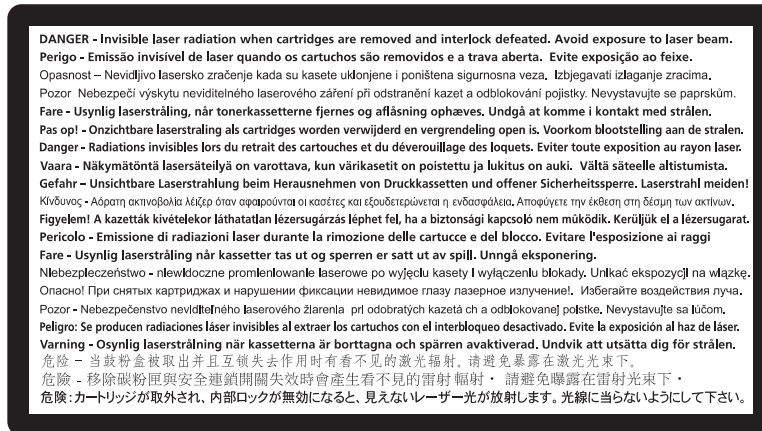
Lazer uyarısı

Bu üründe, Sınıf I (1) lazer üretimi görünmeyen lazer radyasyonu bulunmaktadır. Bu yazıcı, ABD'de DHHS 21 CFR Alt paragraf J, Sınıf I (1) lazer ürünleri ve diğer yerlerde IEC 60825-1 şartlarına uygun bir Sınıf I lazer ürünü olarak onaylanmıştır.

Sınıf I lazer ürünleri tehlikeli olarak değerlendirilmez. Bu yazıcıda yerleşik olarak, 775-800 nanometre dalga uzunluk aralığında çalışan bakım yapılamayan yazdırma başlığı montajına eklenmiş Sınıf IIb (3b) AlGaAs çift demetli lazer bulunmaktadır. Lazer sistemi ve yazıcı, normal kullanım, kullanıcı bakımı veya servis durumunda hiçbir insanın Sınıf I seviyesini aşan lazer radyasyonuna maruz kalmayacağı şekilde tasarlanmıştır.

Lazer bilgi etiketi

Bu yazıcıya şekildeki gibi bir lazer uyarı etiketi yapıştırılmış olabilir:



Güç tüketimi

Ürünün güç tüketimi

Aşağıdaki tabloda ürünün güç tüketim özellikleri açıklanmaktadır.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

Mod	Açıklama	Güç Tüketimi (Watt)
Yazdırma	Ürün, elektronik girişlerden basılı kopya çıktılarını oluşturuyor.	1000 W
Kopya	Ürün özgün basılı belgelerden basılı kopya çıktısı oluşturuyor.	1050 W
Tara	Ürün basılı kopya belgelerini tarıyor.	115 W
Hazır	Ürün yazdırma işi bekliyor.	70 W
Uyku Modu	Ürün yüksek seviyede enerji tasarrufu modunda.	17 W
Bekleme	Ürün düşük seviyede enerji tasarrufu modunda.	0,75 W
Kapalı	Ürün prize takılı ama güç düğmesi kapalı.	0 W

Önceki tablodaki güç tüketim seviyeleri zaman göre ortalama değerleri göstermektedir. Anlık güç tüketimi ortalama değerlerin oldukça üzerinde olabilir.

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: www.lexmark.com.

Uyku Modu

Bu ürün bir enerji tasarrufu modu olan *Uyku Modu* ile tasarlanmıştır. Uyku Modu yazıcının uzun süre kullanılmadığı zamanlarda güç tüketimini azaltarak enerji tasarrufu sağlar. Uyku Modu, bu ürün Uyku Modu Zaman Aşımı adı verilen belirli sürede kullanılmadığında otomatik olarak devreye girer.

Bu ürünün Uyku Modu Zaman Aşımı fabrika ayarı (dakika olarak):	30
--	----

Yapılandırma menüleri kullanılarak, Uyku Modu Zaman Aşımı 1 dakika ile 240 dakika arasında değiştirilebilir. Uyku Modu Zaman Aşımının düşük bir değere ayarlanması enerji tüketimini azaltabilir, ama ürünün yanıt süresini uzatabilir. Uyku Modu Zaman Aşımının yüksek bir değere ayarlanması daha hızlı yanıt almanızı sağlar, ama daha fazla enerji kullanılmasına neden olabilir.

Kapalı modu

Bu üründe, ürünün tamamen kapalıyken harcadığı güçle kıyasla az miktarda güç tüketen kapalı modu varsa, güç kaynağı kablolarını prizden çekin.

Toplam enerji kullanımı

Ürünün toplam enerji kullanımının hesaplanması bazen yararlı olabilir. Güç tüketimi değerlerinin Watt ölçü birimine göre sağlanmış olması nedeniyle, enerji kullanımını hesaplarken, güç tüketimi ürünün tüm modlarda geçirdiği süre ile çarpılmalıdır. Ürünün toplam enerji kullanımı, tüm modların enerji kullanımının toplamıdır.

Avrupa Birliği (AB) yönergelerine uygunluk

Bu ürün Üye Ülkelerin radyo ekipmanları ile telekomünikasyon terminal ekipmanlarında, belirli voltaj sınırları içinde kullanılmak üzere tasarlanan elektrikli aygıtların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliğine ilişkin yasaların birbiriyle benzer ve uyumlu olanlarının sağlanmasına ilişkin 2004/108/EC, 2006/95/EC ve 1999/5/EC numaralı AB Konseyi yönergelerine uygundur.

Bu ürün Üye Ülkelerin belirli voltaj sınırları içinde kullanılmak üzere tasarlanan elektrikli aygıtların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliğine ilişkin yasaların birbiriyle benzer ve uyumlu olanlarının sağlanmasına ilişkin 2004/108/EC ve 2006/95/EC numaralı AB Konseyi yönergelerine uygundur. Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ABD Yetkili temsilci: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY, Direktiflerin koşullarıyla uyumluluğu gösteren belge, Yetkili Temsilci'den edinilebilir.

Bu ürün, A Sınıfı EN 55022 ve EN 60950 sayılı güvenlik gereksinimlerini karşılar.

Radyo paraziti uyarısı

Uyarı

Bu ürün A Sınıfı EN55022 sayılı emisyon ve EN55024 sayılı bağışıklık şartlarına uygundur. Bu ürün ikamet edilen/ev ortamlarında kullanılmak üzere yapılmamıştır.

Bu bir A sınıfı üründür. Bu ürün bir ev ortamında parazite yol açabilir, bu durumda kullanıcının uygun önlemleri alması gerekebilir.

Avrupa Birliği'ndeki Kullanıcılar için Bildirim

CE işaretini taşıyan ürünler Üye Ülkelerin radyo ekipmanları ile telekomünikasyon terminal ekipmanlarında, belirli voltaj sınırları içinde kullanılmak üzere tasarlanan elektrikli aygıtların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliğine ilişkin yasaların birbiriyle benzer ve uyumlu olanlarının sağlanmasına ilişkin 2004/108/EC, 2006/95/EC ve 1999/5/EC numaralı AB Konseyi yönergelerine uygundur.

Uygunluk CE işareti ile belirtilir.



Bu ürün Üye Ülkelerin belirli voltaj sınırları içinde kullanılmak üzere tasarlanan elektrikli aygıtların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliğine ilişkin yasaların birbiriyle benzer ve uyumlu olanlarının sağlanmasına ilişkin 2004/108/EC ve 2006/95/EC numaralı AB Konseyi yönergelerine uygundur. Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ABD Yetkili temsilci: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY, Direktiflerin koşullarıyla uyumluluğu gösteren belge, Yetkili Temsilci'den edinilebilir.

Daha fazla uyumluluk bilgileri için Bildirimler bölümünün sonundaki tabloya bakın.

Kablosuz cihazlar için düzenleyici bildirimler

Bu bölüm transmitter, kablosuz ağ kartları veya yakınlık kart okuyucuları gibi kablosuz ürünlere ve bunlarla sınırlı kalmaksızın benzer ürünlere ilişkin düzenleyici bilgiler içerir.

Radyo frekans radyasyonuna maruz kalma

Bu aygıtın ışıma yayma gücü, FCC ve diğer düzenleyici organların radyo frekansına maruz kalma sınırlarının çok altındadır. FCC'nin ve diğer düzenleyici bildirimlerin radyo frekansına maruz kalma gereksinimlerini karşılayabilmek için, anten ile bu aygıtı kullanacak kişiler arasında en az 20 cm (8 inç) aralık bırakılmalıdır.

Avrupa Birliğindeki kullanıcılar için uyarı

Bu ürün Üye Ülkelerin belirli voltaj sınırları içinde kullanılmak üzere tasarlanan elektrikli aygıtların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliğine ve enerji kullanan ürünlerin çevreyle uyumlu tasarımına ilişkin yasaların birbiriyle benzer ve uyumlu olanlarının sağlanmasına ilişkin 2004/108/EC, 2006/95/EC ve 2005/32/EC numaralı AT Konseyi yönergelerine uygundur.

Bu Uyumluluk CE ibaresiyle belirtilmektedir.



Bu ürünün imalatçısı: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ABD.
Yetkili temsilcisi: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapeşte MACARİSTAN, Direktiflerin şartlarına uygunluk beyanı talep üzerine Yetkili Temsilciden edinilebilir.

Bu ürün, A Sınıfı EN 55022 ve EN 60950 sayılı güvenlik gereksinimlerine uygundur.

2.4GHz Kablosuz LAN seçeneği ile donatılmış ürünler, Avrupa Birliği'ne üye ülkelerin belirli voltaj sınırları içinde ve radyo donanımları ve telekomünikasyon terminal donanımlarında kullanılmak üzere tasarlanmış elektrikli donanımların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliği ile ilgili yasaların birbirlerine yakınlaştırılması ve uyumlulaştırılması ile ilgili 2004/108/EC, 2006/95/EC ve 1999/5/EC sayılı AB Konseyi direktiflerinin koruma gereklilikleriyle uyumludur.

Bu Uyumluluk CE ibaresiyle belirtilmektedir.



Tüm AB ve EFTA ülkelerinde kullanımına izin verilmektedir, ama yalnızca kapalı mekanlarda kullanılabilir.

Bu ürünün imalatçısı: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ABD.
Yetkili temsilcisi: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapeşte MACARİSTAN, Direktiflerin şartlarına uygunluk beyanı talep üzerine Yetkili Temsilciden edinilebilir.

Bu ürün, aşağıdaki tabloda yer alan ülkelerde kullanılabilir.

/	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.

Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoją, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ftigijiet essenzjali u ma dispozizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

LEXMARK YAZILIM SINIRLI GARANTİ VE LİSANS SÖZLEŞMESİ

BU ÜRÜNÜ KULLANMADAN ÖNCE LÜTFEN DİKKATLE OKUYUN: BU ÜRÜNÜ KULLANARAK BU YAZILIM SINIRLI GARANTİ VE LİSANS SÖZLEŞMESİNİN TÜM HÜKÜM VE ŞARTLARINA TABİ OLMAYI KABUL ETMİŞ OLURSUNUZ. BU YAZILIM SINIRLI GARANTİ VE LİSANS SÖZLEŞMESİNİN HÜKÜMLERİNİ KABUL ETMİYORSANIZ, ÜRÜNÜ KULLANMADAN HEMEN GÖNDERİN VE ÖDEDİĞİNİZ TUTARIN İADE EDİLMESİNİ TALEP EDİN. BU ÜRÜNÜ BAŞKA TARAFLARIN KULLANMASI AMACIYLA YÜKLÜYORSANIZ, ÜRÜNÜ KULLANMANIN İŞBU HÜKÜMLERİN KABULÜ ANLAMINA GELDİĞİ KONUSUNDA KULLANICILARI BİLGİLENDİRMEYİ KABUL ETMEKTESİNİZ.

LEXMARK YAZILIM LİSANS SÖZLEŞMESİ

Bu Yazılım Lisans Sözleşmesi ("Yazılım Lisans Sözleşmesi"), (birey ya da münferit kişilik olarak) tarafınız ile Lexmark International, Inc. ("Lexmark") arasında yasal bir sözleşme olup, Lexmark ürününüz ya da Yazılım Programınız, tarafınız ile Lexmark veya tedarikçileri arasında yapılan başka bir yazılı bir yazılım lisans anlaşmasına tabi olmadığı sürece, Lexmark ürününüz ile bağlantılı olarak kullanılmak üzere kurulan veya

Lexmark tarafından tedarik edilen her türlü Yazılım Programına ilişkin kullanımı düzenler. “Yazılım Programı” terimi, Lexmark ürününe yerleşik olan, Lexmark ürünüyle birlikte dağıtılan veya Lexmark ürünüyle birlikte kullanılmak üzere tasarlanmış olan, makine tarafından algılanabilen komutları, sesli/görsel içeriği (görüntüler ve kayıtlar gibi) ve ilişkili ortamları, basılı materyalleri ve elektronik belgeleri kapsamaktadır.

1 YAZILIM SINIRLI GARANTİ BİLDİRİMİ. Lexmark, Yazılım Programının (varsa) kayıtlı olduğu ortamın (örneğin, disket veya CD), garanti süresi içinde normal kullanım şartları altında, malzeme ve işçilik bakımından hatasız olduğu garantisini vermektedir. Garanti süresi (90) gündür ve Yazılım Programının ilk son kullanıcıya teslim edildiği tarihte başlamaktadır. Bu sınırlı garanti yalnızca Lexmark'tan ya da Yetkili bir Lexmark Satıcısından veya Dağıtımıcısından yeni olarak satın alınan Yazılım Programı için geçerlidir. Ortamın bu sınırlı garantiye uymadığının saptanması halinde, Lexmark, Yazılım Programını değiştirecektir.

2 YASAL UYARI VE GARANTİ SINIRLAMASI. İŞBU YAZILIM LİSANS SÖZLEŞMESİNDE AKSİ BELİRTİLMEDİĞİ SÜRECE VE UYGULANACAK HUKUKUN İZİN VERDİĞİ AZAMI DERECEDE LEXMARK VE TEDARİKÇİLERİ, YAZILIM PROGRAMINI “OLDUĞU ŞEKLİYLE” SUNMAKTA OLUP, TÜMÜ YAZILIM PROGRAMINA İLİŞKİN OLMAK ÜZERE, MÜLKİYET, İHLALSİZLİK, SATILABİLİRLİK, BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK VE VİRÜS BULUNMAMASI DA DAHİL ANCAK BUNLARLA SINIRLI OLMAMAK ÜZERE AÇIK YA DA ZİMNİ TÜM GARANTİ VE ŞARTLARI KABUL ETMEMEKTEDİR. LEXMARK, TİCARETE ELVERİŞLİLİK YA DA BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK AÇISINDAN ZİMNEN VERDİĞİ HERHANGİ BİR GARANTİDEN YASAL OLARAK VAZGEÇEMEDİĞİ DURUMLARDA, BU GARANTİLERİN SÜRESİNİ 90-GÜNLÜK SARİH SINIRLI YAZILIM GARANTİSİ İLE SINIRLANDIRMAKTADIR.

İşbu sözleşme, Lexmark üzerinde hariç bırakılamayacak ya da değiştirilemeyecek olan yükümlülükler uygulayan veya garanti ya da şartlar getiren, zaman zaman yürürlükte olabilecek belirli yasal düzenlemelerle ilintili olarak anlaşılmalıdır. Bu gibi hükümlerin geçerli olması durumunda ve yapabileceği ölçüde, Lexmark bu hükümlerin ihlali karşılığındaki sorumluluğunu aşağıdakilerden biriyle sınırlamaktadır: Yazılım Programının değiştirilmesi veya Yazılım Programı için ödenen fiyatın geri ödenmesi.

Yazılım Programı, Lexmark ile bağlantılı olmayan üçüncü şahıslar tarafından barındırılan veya yönetilen diğer yazılım uygulamalarına ve/veya internet web sayfalarına giden bağlantılar içerebilir. Söz konusu yazılım uygulamalarının ve/veya internet web sayfalarının barındırılması, performansı, çalışması, bakımı veya içeriği konusunda Lexmark'ın herhangi bir biçimde sorumlu olmadığını teyit ve kabul etmekteyiz.

3 TELAFİNİN SINIRLANDIRMASI. UYGULANACAK HUKUKUN İZİN VERDİĞİ AZAMI ÖLÇÜDE, LEXMARK'IN İŞBU YAZILIM LİSANS SÖZLEŞMESİ ÇERÇEVESİNDE YÜKLENDİĞİ TÜM SORUMLULUK, AÇIKÇA ORTAYA KONULDUĞU ŞEKİLDE, YAZILIM PROGRAMINA ÖDENEN FİYAT İLE BEŞ A.B.D. DOLARI (VEYA EŞDEĞERİ YEREL PARA MİKTARI) ARASINDAN BÜYÜK OLANI İLE SINIRLIDIR. İŞBU YAZILIM LİSANS SÖZLEŞMESİ ÇERÇEVESİNDE LEXMARK ALEYHİNE YAPABİLECEĞİNİZ TEK İŞLEM, SÖZ KONUSU MİKTARLARDAN BİRİNİN ÖDENMESİNİ TALEP ETMEK OLACAK; LEXMARK BU ÖDEMENİN YAPILMASINI MÜTEAKİP TARAFINIZA KARŞI TÜM DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİNDEN VE SORUMLULUKLARINDAN KURTULMUŞ VE İBRA EDİLMİŞ SAYILACAKTIR.

LEXMARK, TEDARİKÇİLERİ, BAĞLI KURULUŞLARI YA DA BAYİLERİ HİÇBİR ŞEKİLDE (KAYBEDİLEN KAR YA DA GELİR, KAYBEDİLEN TASARRUFLAR, KULLANIM KESİNTİSİ YA DA VERİ VEYA KAYITLARIN KAYBI, TAHRİFATI YA DA ZARAR GÖRMESİ, ÜÇÜNCÜ TARAFLARIN HUKUKİ TALEPLERİ YA DA GAYRİMENKULLER VEYA MADDİ VARLIKLARA VERİLEN ZARAR, YAZILIM PROGRAMININ KULLANIMI YA DA KULLANILAMAMASINDAN KAYNAKLANAN YA DA İŞBU YAZILIM LİSANS SÖZLEŞMESİNİN HERHANGİ BİR HÜKMÜ İLE BAĞLANTILI GİZLİLİK KAYBI DA DAHİL OLMAK ANCAK BUNLARLA SINIRLI OLMAKSIZIN) ÖZEL, ARIZİ, DOLAYLI, YAPTIRIM YA DA CEZA ÖNGÖREN VEYA DOLAYLI ZARARLARDAN, GARANTİ YA DA SÖZLEŞME İHLALİ, HAKSIZ FİİL (İHMAL YA DA TAM SORUMLULUK DA DAHİL OLMAK ÜZERE) DE DAHİL OLMAK ÜZERE ANCAK BUNLARLA SINIRLI OLMAKSIZIN, TALEBİN NİTELİĞİNE BAKILMAKSIZIN, VE HATTA LEXMARK YA DA TEDARİKÇİLERİ, BAĞLI KURULUŞLARI YA DA PAZARLAMACILARI SÖZ KONUSU ZARARLARIN

YA DA ÜÇÜNCÜ TARAFLARIN TALEPLERİNE DAYANARAK TARAFINIZCA YAPILACAK HER TÜRLÜ TALEBİN OLUŞMA İHTİMALİNDEN HABERDAR EDİLMİŞ OLSA BİLE, İLGİLİ ZARARI HARIÇ TUTMA HÜKMÜ YASAL OLARAK GEÇERSİZ KILINMADIĞI SÜRECE, SORUMLU TUTULMAYACAKTIR. YUKARIDA BELİRTİLEN SINIRLAMALAR, YUKARIDA YAZILI HUKUKİ YOLLARIN, TEMEL AMAÇLARINI YERİNE GETİREMEMELERİ DURUMUNDA DAHİ GEÇERLİDİR.

- 4 ABD EYALET YASALARI.** İşbu Yazılım Sınırlı Garantisi tarafınıza belirli yasal haklar tanımaktadır. Eyaletten eyalete değişen başka bazı haklara da sahip olmanız mümkündür. Bazı eyaletler zımni garantinin ne kadar süreceği konusundaki sınırlamalara ya da arızı veya dolaylı hasarların sınırlandırılmasına ilişkin muafiyete izin vermemektedir, bu nedenle de yukarıdaki sınırlamalar tarafınıza uygulanamaz olabilir.
- 5 LİSANSIN VERİLMESİ.** Lexmark, işbu Yazılım Lisans Sözleşmesinin tüm hüküm ve şartlarına uymanız koşuluyla tarafınıza aşağıdaki hakları vermektedir:
- a Kullanım.** Yazılım Programının bir (1) adet kopyasını Kullanabilirsiniz. “Kullanım” terimi Yazılım Programının saklanması, yüklenmesi, kurulumu, yürütülmesi ya da görüntülenmesi anlamına gelmektedir. Lexmark Yazılım Programı lisansını size eş zamanlı kullanım için verdiyse, yetkili kullanıcı sayısını Lexmark ile yaptığınız sözleşmede belirtilen sayıyla sınırlamanız gerekir. Yazılım Programının bileşenlerini, birden fazla bilgisayarda kullanmak için ayıramazsınız. Yazılım Programının tamamını ya da bir kısmını, normalde Yazılım Programı tarafından oluşturulan ya da Yazılım Programından dolayı her türlü bilgisayar ekranında görülen herhangi bir ticari marka, ticari isim, ticari şeklin görünüşünü ya da fikri mülkiyet uyarısını geçersiz kılacak, değiştirecek, kaldıracak, engelleyecek, tahrif edecek ya da daha az görünür şekle getirecek şekilde kullanmayacağınızı kabul etmektesiniz.
 - b Kopyalama.** Yazılım Programının, söz konusu kopyanın Yazılım Programının tüm mülkiyet uyarılarını içermesi koşuluyla, sadece yedekleme, arşivleme ya da kurulum amacı için bir (1) adet kopyası çıkarabilirsiniz. Yazılım Programını kamuya açık ya da dağıtım yapılan hiçbir ağa kopyalayamazsınız.
 - c Hakların Muhafazası.** Tüm yazı tipleri de dahil olmak üzere Yazılım Programının telif hakkı ve mülkiyeti Lexmark International, Inc. ve/veya tedarikçilerine aittir. Lexmark, işbu Yazılım Lisans Sözleşmesinde tarafınıza verildiği açıkça belirtilmeyen tüm hakları saklı tutar.
 - d Ücretsiz Dağıtım Yazılımları (Freeware).** İşbu Yazılım Lisans Sözleşmesinin hüküm ve şartlarına rağmen, Yazılım Programının, üçüncü taraflarca kamu lisansı kapsamında sunulan yazılımları teşkil eden tüm parçaları ya da bu parçalardan herhangi biri (“Freeware”), münferit sözleşme, paketten çıkan lisans ya da yükleme sırasında elektronik lisans şartları şeklinde olduğuna bakılmaksızın, ilgili Ücretsiz Dağıtım Yazılımlarıyla beraber gelen lisans sözleşmesinin şartlarına bağlı olarak tarafınıza lisanslanmıştır. Ücretsiz Dağıtım Yazılımlarının tarafınızca kullanımı yalnızca ilgili lisansın şartlarına tabi olacaktır.
- 6 DEVİR.** Yazılım Programını başka bir son kullanıcıya devredebilirsiniz. Her türlü devir, tüm yazılım bileşenlerini, araçlarını, basılı materyalleri ve işbu Yazılım Lisans Sözleşmesini içermelidir ve devir sonrasında Yazılım Programı ya da bileşenlerinin kopyalarını elinizde bulunduramazsınız. Devir, konsinye satış gibi dolaylı devir olamaz. Devirden önce, devredilen Yazılım Programını alan son kullanıcı Yazılım Lisans Sözleşmesinin tüm şartlarını kabul etmelidir. Yazılım Programının devrini takiben lisansınız otomatikman sona ermektedir. İşbu Yazılım Lisans Sözleşmesinde aksi belirtilmediği sürece Yazılım Programını kiralayamaz, alt lisansını veremez ya da temlik edemezsiniz.
- 7 YÜKSELTMELE.** Yükseltme olarak tanımlanan bir Yazılım Programını kullanmak için öncelikle, Lexmark tarafından yükseltmeye uygun olarak tanımlanan orijinal Yazılım Programının lisansını almanız gerekmektedir. Yükseltmeden sonra, yükseltme uygunluğunuzun temelini teşkil eden orijinal Yazılım Programını kullanamazsınız.
- 8 TERSİNE MÜHENDİSLİK FAALİYETLERİNİN SINIRLANMASI.** Birlikte çalışma, hata düzeltme ve güvenlik testleri gibi amaçlarla, uygulanacak hukukun açıkça izin verdiği şekilde ve düzeyde yapılabilecek çalışmalar dışında; Yazılım Programını değiştiremez, çözümleyemez ya da tersine mühendislik, tersine montaj veya tersine derleme çalışması yapamaz ve başkalarının bunu yapmasına yardım edemez veya bunu kolaylaştıramazsınız. Bu yönde yasal haklarınız bulunması durumunda yapmayı düşündüğünüz tüm

ters mühendislik, tersine birleştirme ya da tersine derleme işlemlerinden Lexmark'ı yazılı olarak haberdar etmeniz gerekmektedir. Yazılım Programının yasal Kullanımı için gerekli olmadığı sürece Yazılım Programının kodunu çözemezsiniz.

- 9 İLAVE YAZILIM.** Lexmark tarafından güncelleme ya da ilave ile birlikte başka şartlar öngörülmediği sürece işbu Yazılım Lisans Sözleşmesi, Lexmark tarafından sağlanan orijinal Yazılım Programına yapılacak güncelleme ya da ilavelere de uygulanacaktır.
- 10 SÜRE.** İşbu Yazılım Lisans Sözleşmesi, feshedilmediği veya reddedilmediği sürece yürürlüktedir. Yazılım Programının tüm kopyalarını, tüm değişiklikler, belgeler ve şekli ne olursa olsun birleştirilmiş tüm kısımlarla birlikte imha ederek ya da burada belirtilen diğer yollarla işbu lisansı her zaman ret ya da fesih edebilirsiniz. Lexmark, işbu Yazılım Lisans Sözleşmesinin şartlarından herhangi birine uymamanız durumunda, size tebliğ gerçekleştirerek lisansınızı feshedebilir. İlgili fesih üzerine Yazılım Programının tüm kopyalarını, tüm değişiklikler, belgeler ve şekli ne olursa olsun birleştirilmiş tüm kısımlarla birlikte imha etmeyi kabul etmektesiniz.
- 11 VERGİLER.** İşbu Yazılım Lisans Sözleşmesinden ya da Yazılım Programının tarafınızca Kullanımından kaynaklanan her türlü mal, hizmet ve kişisel mülkiyet vergileri de dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın tüm vergileri ödemekle yükümlü olduğunuzu kabul etmektesiniz.
- 12 DAVALARA İLİŞKİN SINIRLAMALAR.** Her ne şekilde olursa olsun, işbu Yazılım Lisans Sözleşmesinden kaynaklanan hiçbir dava, uygulanacak hukuk tarafından aksi öngörülmediği sürece, dava esasının meydana gelmesinden iki yıldan fazla süre geçtikten sonra hiçbir tarafça açılmaz.
- 13 UYGULANACAK HUKUK.** İşbu Yazılım Lisans Sözleşmesi, Amerika Birleşik Devletleri Kentucky Eyaleti kanunlarına tabidir. Herhangi bir yargı alanındaki hukuk seçimi kuralları uygulanmayacaktır. Uluslararası Mal Satışına ilişkin BM Konvansiyonu uygulanmayacaktır.
- 14 AMERİKA BİRLEŞİK DEVLETLERİ HÜKÜMETİNİN SINIRLI HAKLARI.** Yazılım Programı, masraflar tamamen özel olarak karşılanarak geliştirilmiştir. Amerika Birleşik Devletleri Hükümetinin Yazılım Programını kullanmaya yönelik hakları işbu Yazılım Lisansı Sözleşmesinde belirtildiği şekilde olup DFARS 252.227-7014 ve benzer FAR hükümleri (ya da benzer bir kurum düzenlemesi ya da sözleşme hükmü) sınırlamalarına tabidir.
- 15 VERİLERİN KULLANIMINA MUVAFAKAT.** Lexmark'ın, bağlı kuruluşlarının ve temsilcilerinin, Yazılım Programıyla bağlantılı olarak gerçekleştirilen ve tarafınızdan talep edilen destek hizmetlerine ilişkin olarak bilgi toplayabileceğini ve vermiş olduğunuz bilgileri kullanabileceğini kabul etmektesiniz. Lexmark, söz konusu bilgileri, hizmetlerin sunumu için gerekli olan haller dışında, sizi kişisel olarak teşhis edecek şekilde kullanmamayı kabul eder.
- 16 İHRACAT SINIRLAMALARI.** (a) Yazılım Programını ya da bunun doğrudan bir ürününü, uygulanabilir herhangi bir ihracat yasasını ihlal edecek şekilde, doğrudan ya da dolaylı olarak, iktisap edemez, sevk edemez, aktaramaz veya yeniden ihraç edemezsiniz ya da (b) Yazılım Programının, nükleer, kimyasal veya biyolojik silah yaygınlaşması da dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın, söz konusu ihracat yasaları tarafından yasaklanan herhangi bir amaç doğrultusunda kullanımına izin veremezsiniz.
- 17 SÖZLEŞMENİN ELEKTRONİK ORTAMDA AKDEDİLMESİNİN KABULÜ.** Tarafınız ve Lexmark işbu Yazılım Lisans Sözleşmesini elektronik ortamda oluşturmayı kabul etmektedir. Bu, bu sayfada yer alan "Kabul Ediyorum" ya da "Evet" düğmesini tıkladığınızda veya bu ürünü kullandığınızda işbu Yazılım Lisans Sözleşmesinin hüküm ve şartlarını kabul ettiğiniz ve bunu Lexmark'la sözleşme "imzalama" niyeti ile yaptığınız anlamına gelmektedir.
- 18 SÖZLEŞME İMZALAMA SALAHİYETİ VE YETKİSİ.** İşbu Yazılım Lisans Sözleşmesini imzaladığınız yerde yasal rüşt yaşında olduğunuzu ve, uygulanabilir olduğu takdirde, işbu sözleşmeyi akdetmek için işvereniniz ya da temsil ettiğiniz tarafça verilen, gerekli yetkiye sahip olduğunuzu beyan etmektesiniz.
- 19 SÖZLEŞMENİN BÜTÜNÜ.** İşbu Yazılım Lisans Sözleşmesi (işbu Lisans Sözleşmesine yapılan ve Yazılım Programına dahil olan her türlü ek ya da değişiklik de dahil olmak üzere), Yazılım Programına ilişkin olarak tarafınız ile Lexmark arasında yapılan akdin tamamını teşkil etmektedir. Burada aksi belirtilmediği sürece, söz konusu hüküm ve şartlar, (söz konusu konu dışı şartlar, işbu Yazılım Lisans Sözleşmesinin ve Yazılım

Programının tarafınızca Kullanımına ilişkin tarafınız ile Lexmark arasında imzalanan başka bir yazılı sözleşmenin şartlarına muhalefet etmediği sürece) Yazılım Programına ya da işbu Lisans Sözleşmesinde düzenlenen diğer bir konuya ilişkin daha önce ya da eşzamanlı olarak yapılmış sözlü ya da yazılı tüm iletişim, teklif ve beyanların yerine geçmektedir. Lexmark'ın destek hizmetlerine yönelik politikalarının ya da programlarının işbu Yazılım Lisans Sözleşmesinin şartlarına muhalefet ettiği durumlarda işbu Yazılım Lisans Sözleşmesinin şartları uygulanacaktır.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

- 1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369>.
- 2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

ADOBE SYSTEMS INCORPORATED UYARISI

Adobe Systems Incorporated tarafından geliştirilen Flash®, Flash® Lite™ ve/veya Reader® teknolojilerini içerir

Bu Ürün, Adobe Systems Incorporated, Telif Hakkı © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC lisansı altında Adobe® Flash® oynatıcı yazılımı içermektedir. Tüm hakları saklıdır. Adobe, Reader ve Flash Adobe Systems Incorporated firmasına ait ticari markalardır.

Dizin

Sayılar

1565 Emülasyon hatası, emülasyon seçeneği yükle 292
 200 kağıt sıkışması 264
 2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyici
 yükleme 53, 79
 2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyici takma 53
 201 kağıt sıkışması 264
 202–203 kağıt sıkışmaları 265
 230 kağıt sıkışması 266
 231–239 kağıt sıkışmaları 267
 24x kağıt sıkışması 267
 250 kağıt sıkışması 268
 280–289 kağıt sıkışması 269
 290–292 kağıt sıkışmaları 270
 31.xx Eksik veya Bozuk [color] kartuş 283
 32.xx [color] kartuş parça numarası aygıt tarafından desteklenmiyor 284
 34 Hatalı kağıt boyutu, açın [src] 284
 35 Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz 284
 37 Bellek yetersiz, bazı Bekletilen İşler silindi 285
 37 Flaş Bellek Birleştirme işlemi için bellek yetersiz 284
 37 İş harmanlamak için bellek yetersiz 284
 37 Yetersiz bellek, bekletilen bazı işler geri yüklenmeyecek 285
 38 Bellek dolu 285
 39 Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir 285
 40 [color] geçersiz dolum, kartuşu değiştirin 285
 400–403 kağıt sıkışmaları 270
 431–438 kağıt sıkışmaları 271
 455 zimba sıkışması 271
 460–461 kağıt sıkışmaları 270
 51 Hatalı flaş bellek algılandı 285

52 Flaş bellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok 285
 53 Biçimlenmemiş flaş bellek algılandı 286
 54 Ağ [x] yazılım hatası 286
 54 Seri seçenek [x] hatası 286
 54 Standart ağ yazılım hatası 286
 55 [x] yuvasında desteklenmeyen seçenek 286
 550 sayfalık tepsi
 yükleme 53
 550 sayfalık tepsi (standart veya isteğe bağlı)
 yükleme 76
 550 sayfalık tepsi takma 53
 56 Paralel bağlantı noktası [x] devre dışı 287
 56 Seri bağlantı noktası [x] devre dışı 287
 56 Standart paralel bağlantı noktası devre dışı 287
 56 Standart USB bağlantı noktası devre dışı 287
 56 USB bağlantı noktası [x] devre dışı 287
 57 Yapılandırma değişti, bazı bekletilen işler yüklenmedi 287
 58 Çok fazla disk takılmış 288
 58 Çok fazla flaş bellek seçeneği kurulu 288
 58 Çok fazla kutu takılı 288
 58 Çok fazla tepsi takılı 288
 58 Giriş yapılandırma hatası 288
 59 Uyumsuz çıkış kutusu [x] 289
 62 Disk dolu 289
 80.xx Isıtıcı ömrü bitmek üzere uyarısı 289
 80.xx Isıtıcı ömrü uyarısı 289
 80.xx Isıtıcı yok 289
 80.xx Isıtıcıyı değiştirin 289
 82.xx Atık toner şişesi neredeyse dolu 290
 82.xx Atık toner şişesi yok 290
 82.xx Atık toner şişesini değiştirin 290

83.xx Aktarma modülü ömür uyarısı 290
 83.xx Aktarma modülü yok 290
 83.xx Aktarma modülünü değiştirin 290
 840.01 Tarayıcı yöntemi trfndan dvr. dş. brklı 291
 840.02 Tarayıcı devre dışı. Sorun devam ederse sistem yöneticinizle görüşün. 291
 88.xx [color] kartuş az 290, 291
 88.xx [color] kartuş bitmek üzere 290
 88.xx [Color] kartuş kritik düzeyde 291

[
 [Kağıt kaynağı] ayarını [kağıt boyutu] [kağıt türü] olarak değiştirme 275
 [Kağıt kaynağı] ayarını [özel satır] olarak değiştirme 275
 [Kağıt kaynağı] ayarını [özel tür adı] olarak değiştirme 274
 [Kağıt kaynağı] öğesini [kağıt boyutu] [kağıt türü] olarak değiştirme [yönlendirme] yönde yüklemeye 275
 [Kağıt kaynağı] öğesini [özel tür adı] olarak değiştirme [yönlendirme] yönde yüklemeye 275
 [src] öğesini [özel satır] olarak değiştirin [yönlendirme] yönde yükleyin 275
 [tray] kapağını kapatma 276
 [x] – [y] kutusunu geri takın 282
 [x] kutusundan kağıtları çıkar 282
 [x] kutusunu takın 278
 [x] kutusunu yeniden tak 281

A

ADF
 kopyalama kullanma 104
 ADF kiti
 sipariş etme 252

ADF parçaları
temizleme 247
adres defterini kullanarak faks
gönderme 132
adres defterini kullanma 118
faks gönderme 132
Ağ [x] menüsü 164
Ağ Kartı menüsü 166
ağ kurulum sayfası
yazdırma 56
ağ kurulum sayfası yazdırma 56
Ağ Raporları menüsü 166
ağ seçenekleri 33
Ağ Üzerinde Çalıştırma
Kılavuzu
bulunduğu yer 259
Ağa Tara 30
Aktif NIC menüsü 164
Ambalaj malzemelerini çıkarın,
[area name] bölgesini kontrol
edin 282
ana ekran
simgeleri gizleme 29
simgeleri gösterme 29
uygulamalar 29
ana ekran düğmeleri ve
simgeleri
açıklama 24
ana ekran düğmelerini ve
simgelerini anlama 24
ana ekran uygulamaları
kullanma 29
antetli
kopyalama 106
yükleme, 2000 sayfalık yüksek
kapasiteli besleyici 79
yükleme, çok amaçlı
besleyici 98
yükleme, tepsiler 98
antetli kağıda kopyalama 106
antetli kağıt kullanma ile ilgili
ipuçları 98
antetli kağıt yazdırma 98
antetli kağıtlara yazdırma 98
AppleTalk menüsü 170
asetat yükleme
çok amaçlı besleyiciye 81
asetatlar
çok amaçlı besleyiciye ortam
yükleme 81
kopyalama 105
kullanımla ilgili ipuçları 99

kullanma 99
yükleme 99
asetatlara kopyalama 105
atık toner şişesi
değiştirme 256
sipariş etme 252
atık toner şişesini
değiştirme 256
ayar
TCP/IP adresi 167
B
bağlantı noktası ayarları
yapılandırma 65
bağlantı noktası ayarlarını
yapılandırma 65
bağlantılandırma
çıkış kutuları 84
baskı kalitesi
ADF parçalarını temizleme 247
tarayıcı camını temizleme 246
yazdırma kafası merceklerini
temizleme 249
baskı kalitesi sorunlarını
giderme
baskı çok açık 314
baskı çok koyu 313
baskılarda açık renkli çizgi,
beyaz çizgi veya yanlış renkte
çizgi görünüyor 311
baskılarda gri artalan 310
baskılarda hayalet resimler
var 310
baskılarda kesikli yatay çizgiler
var 318
baskılarda sabit renk veya
siyah sayfalar görünüyor 316
boş sayfalar 315
dengesiz yazdırma
yoğunluğu 321
düşük yazdırma kalitesi 320
ince yatay çizgiler 309
karakterlerin kenarları
tırtıklı 309
kesikli dikey çizgiler 318
kırpılmış resimler 309
kırılmış çıktı 316
sayfada beyaz çizgiler 317
sayfada siyah çizgiler 317
tekrarlayan baskı hataları 315
toner benekleri var 320
toner çıkıyor 319

toner sisli veya artalan
gölgesi 319
yazdırma düzensizlikleri 312
baskılarda açık renkli çizgi,
beyaz çizgi veya yanlış renkte
çizgi görünüyor 311
baskılarda gölge resimler
var 310
baskılarda kesikli yatay çizgiler
var 318
baskılarda sabit renk veya siyah
sayfalar görünüyor 316
başlangıç faks ayarları 124
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu
kullanma 124
Bekletilen bazı işler geri
yüklenemedi 283
bekletilen işler 101
Macintosh bilgisayarından
kağıda dökme 101
Windows'dan yazdırma 101
Bekletilen işler geri yüklensin
mi? 283
belge yazdırma 95
belgeler, yazdırma
Macintosh'tan 95
Windows'tan 95
Bellek dolu, fakslar
yazdırılamıyor 281
bellek kartı
sorun giderme 307
yükleme 38
bellenim kartı
yükleme 40
bildirimler 326, 327, 328, 329,
330, 331, 332
bilgisayara tara
gelişmiş seçenekler,
ayarlar 146
özgün boyut 145
sayfa yönlendirme, ayarlar 146
seçenekler 145, 146
bilgisayara tarama 143
bir bellek kartı takma 38
bir Dahili Çözüm Bağlantı
Noktası yükleme 42
bir dizin listesi yazdırma 102
bir faks günlüğünü
görüntüleme 133
bir flash sürücünden yazdırma 96
bir FTP adresine tarama
adres defterini kullanma 139

bilgisayarı kullanarak kısayollar
oluşturma 139
dokunmatik ekranı
kullanma 138
kısayol numaraları
kullanma 139
bir kopyayı büyütme 108
bir kopyayı küçültme 108
bir menü ayarları sayfası
yazdırma 55
bir tarih ve saat damgası
ekleme 112
bir yaprağa birden fazla sayfa
kopyalama 110
bir yazı tipi örnek listesini
yazdırma 102
bir yazıcı kartuşu sipariş
etme 251
boş sayfalar 315
Boyut Değiştir menüsü 155
bozuk yazıcı sabit disk 276

Ç

ÇA Yapılandırma menüsü 154
Çeşitli menüsü 178
çevre ayarları
Bekleme Modu 72
parlaklık, ayarlama 72
sarf malzemelerinden tasarruf
etme 69
Sessiz Modu 70
standart çıkış kutusu
aydınlatması 73
Uyku Modu 71
çıkış kutuları
bağlantılandırma 84
çıkış kutularını
bağlantılandırma 84
çıktı dosyası türü
değiştirme 119
çok amaçlı besleyici
yükleme 81
çok amaçlı besleyiciyi
yükleme 81
çözünürlük, faks
değiştirme 132

D

Dahili Çözüm Bağlantı Noktası
bağlantı noktası ayarlarını
değiştirme 65

sorun giderme 307
yükleme 42
dahili yazdırma sunucusu
sorun giderme 307
Delgeç kutusu takın 278
Delgeç kutusunu boşaltın 277
dengesiz yazdırma
yoğunluğu 321
depolama
kağıt 89
sarf malzemeleri 250
desteklenen flash sürücüler 98
desteklenen kağıt boyutları 89
desteklenen kağıt türleri ve
ağırlıkları 91
Desteklenmeyen USB aygıtı,
lütfe kaldırın 277
Disk Silme menüsü 179
dizin listesi
yazdırma 102
dokunmatik ekran
düğmeler 25
dokunmatik ekran düğmelerini
kullanma 25
dokunmatik ekranı kullanarak
faks gönderme 130
düğmeler, dokunmatik ekran
kullanma 25
düğmeler, yazıcı kontrol
paneli 23

E

e-posta ekranı
gelişmiş seçenekler 122
seçenekler 120, 121, 122
e-posta gönderme
adres defterini kullanma 118
bir kısayol numarası
kullanma 118
çıktı dosyası türünü
değiştirme 119
dokunmatik ekranı kullanarak
kısayol oluşturma 117
dokunmatik ekranı
kullanma 118
e-posta ayarlarını
yapılandırma 116
e-posta fonksiyonunu
ayarlama 116
Katıştırılmış Web Sunucusunu
kullanarak kısayollar
oluşturma 117
konu satırı ekleme 119
mesaj satırı ekleme 119
e-posta kısayolları, oluşturma
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu
kullanma 117
e-posta uyarılarını Katıştırılmış
Web Sunucusu'nu kullanarak
ayarlama 260
e-posta
iptal etme 120
E-posta Ayarları menüsü 208
e-posta ayarlarını
yapılandırma 116
e-posta fonksiyonu
kurma 116
e-posta uyarıları
düşük sarf malzemesi
seviyeleri 260
kağıt sıkışması 260
kurma 260
e-posta, gönderme
adres defterini kullanma 118
bir kısayol numarası
kullanma 118
dokunmatik ekranı
kullanma 118
Eko Modu'nu kullanma 70
Eko-Modu ayarı 70
ekran sorunlarını giderme
ekran boş 292
ekranda yalnızca baklava
dilimleri görüntüleniyor 292
ekran, yazıcı kontrol paneli 23
parlaklığı ayarlama 72
Elle Besleyiciye [custom string]
Yükle 280
Elle Besleyiciye [custom type
name] Yükleyin 280
Elle Besleyiciye [kağıt türü] [kağıt
boyutu] Yükleyin 281
Elle Besleyiciye [kağıt türü]
Yükleyin 280
emisyon bildirimi 327, 330, 331
Ethernet ağ
Macintosh 63
Windows 63
Ethernet bağlantı noktası 54
etiketler, kağıt
ipuçları 99

F

fabrika varsayılanları
geri yükleme 261
faks bağlantıları
bölgesel adaptörler 127
faks bağlantısı
bir DSL hattına bağlama 126
bir PBX veya ISDN'e
bağlama 126
yazıcıyı duvar prizine
bağlama 125
faks bağlantısı seçme 125
Faks bölümlerle çalışmıyor.
Sistem yöneticisine
başvurun. 277
faks ekranı
gelişmiş seçenekler 135, 136
seçenekler 134, 135, 136
faks gönderme 131
adres defterini kullanma 132
kısayolları kullanma 131
faks gönderme ve alma
bir faks günlüğünü
görüntüleme 133
bir faks işini iptal etme 134
bir faksın rengini açma veya
koyulaştırma 132
çözünürlüğü değiştirme 132
dokunmatik ekranı kullanarak
gönderme 130
dokunmatik ekranı kullanarak
kısayol oluşturma 130
faks ayarları 124
faks bağlantısı seçme 125
faks gönderme 131
faks numarasını veya istasyon
numarasını ayarlama 128
faksları bekletme 136
faksları iletme 137
farklı zil hizmeti 127
gönderilen faks adını veya
istasyon adını ayarlama 128
istenmeyen faksları
engelleme 133
Katıştırılmış Web sunucusunu
kullanarak kısayol
oluşturma 129
önceden programlanan bir
zamanda faks gönderme 133
tarih ve saati ayarlama 128

Yaz saatine dikkat etmesi için
yazıcıyı yapılandırma 129
faks günlüğü
görüntüleme 133
faks hedefi kısayolu oluşturma
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu
kullanma 129
Faks İstasyonu Adı kurulu
değil 277
Faks İstasyonu Numarası kurulu
değil 278
Faks Modu (Analog Faks
Ayarları) menüsü 197
Faks Modu (Faks Sunucusu
Ayarları) menüsü 206
faks numarasını veya istasyon
numarasını ayarlama 128
faks sorunlarını giderme
alınan faksın baskı kalitesi
düşük 303
arayan adı gösterilmiyor 301
faks alabiliyor, ancak
gönderemiyor 303
faks alınıp gönderilemiyor 301
faks gönderebiliyor ancak
alamıyor 302
Faks Sunucusu 'Bu Formata'
ayarılanmamış. Sistem
yöneticisine başvurun. 277
faks ve e-posta işlevleri
kurma 300
faks ve e-posta işlevleri ayarlı
değil 300
faks ve e-posta işlevlerini
ayarlama 300
faksları bekletme 136
faksları iletme 137
farklı kağıt boyutları,
kopyalama 107
farklı kağıt boyutlarını
kopyalama 107
farklı zil hizmeti, faks
bağlama 127
FCC bildirimi 331
fiber optik
ağ kurulumu 63
flash sürücü
yazdırma 96
Flash Sürücü menüsü 219
flash sürücüler
desteklenen dosya türleri 98
flash sürücüye tarama 144

flaş bellek kartı
sorun giderme 306
yükleme 40
Formlar ve Sık Kullanılanlar 30
fotoğraflar
kopyalama 105
fotoğrafları kopyalama 105
FTP
adres defteriyle tarama 139
FTP adresi
dokunmatik ekranı kullanarak
kısayol oluşturma 140
FTP Ayarlar menüsü 214
FTP ekranı
gelişmiş seçenekler 142
seçenekler 140, 141, 142
FTP kısayolu oluşturma
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu
kullanma 139

G

geçici belleği silme 242
geçici bellek
silme 242
gelişmiş seçenekler, dokunmatik
ekran
faks 136
FTP 142
kopya 115
Genel Ayarlar menüsü 183
geri dönüştürülmüş kağıt
kullanma 69, 87
geri dönüştürülmüş kağıt
kullanma 69
geri dönüşüm
Lexmark ambalajı 74
Lexmark ürünleri 74
toner kartuşları 74
WEEE bildirimi 328
gizli ve diğer bekletilen işleri
yazdırma
bir Macintosh
bilgisayarından 101
Windows'tan 101
gizli yazdırma işleri 101
Macintosh bilgisayarından
kağıda dökme 101
Windows'tan yazdırma 101
Gizli Yazdırma menüsü 179
gönderilen faks adını veya
istasyon adını ayarlama 128

görüntüleme
 raporlar 260
 gün ışığı tasarrufu, faks
 işleri 129
 Güvenlik Ayarlarını Düzenle
 menüsü 177
 güvenlik bilgileri 16, 17
 Güvenlik Denetim Günlüğü
 menüsü 181
 güvenlik kilidi 34

H

Hazırda Bekleme Modu
 kullanma 72
 Hazırda Bekleme Modunu
 kullanma 72
 HTML menüsü 238

I

IPv6 menüsü 168
 ışık, gösterge 23
 iptal etme
 yazdırma işi, bilgisayardan 103
 ipuçları
 antetli kağıt kullanma
 hakkında 98
 asetat kullanma ile ilgili 99
 etiketler, kağıt 99
 kart destesi 100
 zarf kullanma hakkında 99
 istenmeyen faksları
 engelleme 133

İ

İş Hesaplaması menüsü 226
 İş tamamlamak için gereken sarf
 malzemesi 283

K

kablolar
 Ethernet 54
 USB 54
 kabloları takma 54
 kablolu ağ kurma
 Macintosh kullanma 63
 Windows'u kullanma 63
 kablosuz ağ
 kurma, Macintosh
 kullanarak 60
 kurma, Windows kullanarak 58
 yapılandırma bilgileri 57

kablosuz ağ kurulumu
 Windows'da 58
 kablosuz ağ üzerinde yükleme
 Windows'u kullanma 58
 Kablosuz menüsü 169
 kablosuz yazıcı kurulumu
 Macintosh'da 60
 kağıdın her iki yüzüne
 kopyalama (dupleksleme) 108
 kağıt
 antetli 87
 depolama 89
 farklı boyutlar, kopyalama 107
 geri dönüştürülmüş 87
 geri dönüştürülmüş
 kullanma 69
 kabul edilemez 87
 kaydetme 110
 önceden basılmış formlar 87
 seçme 87
 Universal boyut ayarı 75
 Universal Kağıt Boyutu 161
 Kağıt Ağırlığı menüsü 157
 Kağıt aktarım kapağını
 kapatın 276
 kağıt besleme sorunlarını
 giderme
 sıkışma giderildikten sonra
 mesaj kalıyor 308
 kağıt boyutları
 yazıcı tarafından
 desteklenen 89
 kağıt boyutu
 ayar 75
 Kağıt Boyutu/Türü menüsü 151
 kağıt boyutunu ayarlama 75
 Kağıt Dokusu menüsü 155
 kağıt sıkışmaları
 önleme 262
 kağıt sıkışmaları, giderme
 200 kağıt sıkışması 264
 201 kağıt sıkışması 264
 202–203 kağıt sıkışmaları 265
 230 kağıt sıkışması 266
 231–239 kağıt sıkışmaları 267
 24x kağıt sıkışması 267
 250 kağıt sıkışması 268
 280–289 kağıt sıkışması 269
 280–299 247
 290–292 kağıt sıkışmaları 270
 400–403 kağıt sıkışmaları 270
 431–438 kağıt sıkışmaları 271

460–461 kağıt sıkışmaları 270
 kağıt sıkışmalarını önleme 262
 kağıt tasarrufu 110
 kağıt türleri
 çift yüz desteği 91
 nereye yüklemeli 91
 yazıcı tarafından
 desteklenen 91
 kağıt türü
 ayar 75
 kağıt türünü ayarlama 75
 Kağıt Yükleme menüsü 158
 Kalite menüsü 230
 kart destesi
 çok amaçlı besleyiciye ortam
 yükleme 81
 ipuçları 100
 kart destesi yükleme
 çok amaçlı besleyiciye 81
 Katıştırılmış Web Sunucusu
 ağ ayarları 259
 başlangıç faks ayarları 124
 e-posta kısayolları
 oluşturma 117
 e-posta uyarılarını
 ayarlama 260
 erişme 259
 faks hedefi kısayolu
 oluşturma 129
 FTP kısayolu oluşturma 139
 işlevler 259
 kullanma 259
 sarf malzemelerini kontrol
 etme 250
 soruna erişme 324
 yazıcı durumunu
 denetleme 260
 yönetici ayarları 259
 Katıştırılmış Web Sunucusu
 açılmıyor 324
 Katıştırılmış Web Sunucusu
 Yönetici Kılavuzu
 bulunduğu yer 259
 Katıştırılmış Web Sunucusu'nu
 kullanarak yapılandırmayı
 alma 32
 Katıştırılmış Web Sunucusu'nu
 kullanarak yapılandırmayı
 verme 32
 Katıştırılmış Web Sunucusu'nu
 kullanma 259

kisayollar, oluşturma
 e-posta 117
 faks alıcısı 129, 130
 FTP adresi 140
 FTP hedefi 139
 kisayolları kullanarak faks
 gönderme 131
 kisayolları kullanma
 faks gönderme 131
 kilit, güvenlik 34
 kontrol paneli, yazıcı 23
 konu ve mesaj bilgileri
 e-postaya ekleme 119
 kopyalama
 ADF'yi kullanma 104
 antetli kağıda 106
 asetatlarda 105
 azaltma 108
 bir kaplama mesajı ekleme 112
 bir tarih ve saat damgası
 ekleme 112
 bir tepsi seçme 107
 bir yaprağa birden fazla
 sayfa 110
 büyütme 108
 farklı bir boyuta 106
 farklı kağıt boyutları 107
 fotoğraflar 105
 hızlı kopya 104
 kağıdın her iki yüzüne (önlü
 arkalı yazdırma) 108
 kaliteyi ayarlama 109
 kopyalama işini iptal
 etme 112, 113
 kopyalar arasına ayırma
 sayfaları yerleştirme 110
 kopyaları harmanlama 109
 özel iş (iş oluşturma) 111
 siyah beyaz 106
 tarayıcı camını kullanarak
 (flatbed) 105
 Kopyalama Ayarları
 menüsü 191
 kopyalama ekranı
 gelişmiş seçenekler 115
 seçenekler 113, 114, 115, 141
 kopyalama kalitesi
 ayarlama 109
 kopyalama kalitesini
 ayarlama 109
 kopyalama sorunlarını giderme
 Düşük kopya kalitesi 296

fotokopi cihazı yanıt
 vermiyor 295
 kısmi belge veya fotoğraf
 kopyaları 298
 taranmış görüntüde kötü
 kalite 299
 tarayıcı birimi kapanmıyor 296
 kopyalar arasına ayırma
 sayfaları yerleştirme 110
 kopyaları harmanlama 109
 koruma ayarları
 parlaklık, ayarlama 72
 Sessiz Modu 70
 standart çıkış kutusu
 aydınlatması 73
 Uyku Modu 71, 72
 Kurulum menüsü 225
 Kutu Ayarları menüsü 162

M

menü ayarları sayfası
 yazdırma 55
 menüler
 Ağ [x] 164
 Ağ Kartı 166
 Ağ Raporları 166
 AppleTalk 170
 Boyut Değiştir 155
 ÇA Yapılandırma 154
 Çeşitli 178
 Disk Silme 179
 E-posta Ayarları 208
 Etkin NIC 164
 Faks Modu (Analog Faks
 Ayarları) 197
 Faks Modu (Faks Sunucusu
 Ayarları) 206
 Flash Sürücü 219
 FTP Ayarları 214
 Genel Ayarlar 183
 Gizli Yazdırma 179
 Görüntü 239
 Güvenlik Ayarlarını
 Düzenle 177
 Güvenlik Denetim
 Günlüğü 181
 HTML 238
 IPv6 168
 İş Hesaplaması 226
 Kablosuz 169
 Kağıt Ağırlığı 157
 Kağıt Boyutu/Türü 151

Kağıt Dokusu 155
 Kağıt Yükleme 158
 Kalite 230
 Kopyalama Ayarları 191
 Kurulum 225
 Kutu Ayarları 162
 Özel Adlar 160
 Özel Kutu Adları 161
 Özel Tarama Boyutları 161
 Özel Türler 160
 Paralel [x] 172
 PCL Emül 235
 PDF 234
 PostScript 235
 Raporlar 163
 Sarf malzemeleri 149
 Seri [x] 174
 SMTP Kurulumu menüsü 176
 Son İşlem 227
 Standart Ağ 164
 Standart USB 170
 şema 148
 Tarih/Saat Ayarları 181
 TCP/IP 167
 Varsayılan Kaynak 151
 XPS 234
 Yardım 239
 Yardımcı programlar 233
 menüler diyagramı 148
 mevcut dahili seçenekler 33
 MFP'm 31
 müşteri destek merkezine
 başvurma 324
 müşteri destek merkezini
 arama 324

Ö

Ön kapağı kapatın 276
 önceden programlanan bir
 zamanda faks gönderme 133
 önlü arkalı 108
 özel ad
 yapılandırma 85
 Özel Adlar menüsü 160
 özel bir kağıt türü adı atama 85
 özel kağıt türü adı
 oluşturma 85
 Özel Kutu Adları menüsü 161
 Özel Tarama Boyutları
 menüsü 161
 Özel Tür [x]
 ad değiştirme 85

kağıt türünü değiştirme 85
 Özel Türler menüsü 160
 özellikler
 Tarama Merkezi 144

P

Paralel [x] menüsü 172
 PCL Emül menüsü 235
 PDF menüsü 234
 PostScript menüsü 235
 profiller oluşturma
 ScanBack Yardımcı Programını
 kullanma 145

R

raporlar
 görüntüleme 260
 Raporlar menüsü 163
 Rengi ayarlama 274
 Renkli yazdırma ile ilgili sık
 sorulan sorular 321
 Resim menüsü 239

S

sanal ekran
 denetleme, Katıştırılmış Web
 Sunucusu'nu kullanma 259
 sanal ekranı denetleme
 Katıştırılmış Web Sunucusu'nu
 kullanma 259
 sanal ekranı kontrol etme
 Katıştırılmış Web Sunucusu'nu
 kullanma 259
 Sarf Malz. menüsü 149
 sarf malzemeleri
 denetleme, Katıştırılmış Web
 Sunucusu'nu kullanma 250
 denetleme, yazıcı kontrol
 panelinden 250
 depolama 250
 durumu denetleme 250
 geri dönüştürülmüş kağıt
 kullanma 69
 tasarruf 69
 sarf malzemeleri durumu
 denetleme 250
 sarf malzemeleri durumu
 denetleme 250
 sarf malzemelerinden tasarruf
 etme 69

sarf malzemelerinin durumunu
 denetleme 250
 sarf malzemesi, sipariş etme
 ADF kiti 252
 atık toner şişesi 252
 temizleme kiti 252
 yazıcı kartuşları 251
 zimba kartuşları 252
 sayfada çizgiler görünüyor 317
 ScanBack Yardımcı Programı
 kullanma 145
 ScanBack Yardımcı Programını
 kullanma 145
 seçenekler
 2000 sayfalık yüksek kapasiteli
 besleyici, takma 53
 550 sayfalık tepsi, takma 53
 ağ 33
 bağlantı noktaları 33
 bellek kartı, takma 38
 bellek kartları 33
 Dahili Çözüm Bağlantı Noktası,
 yükleme 42
 faks kartı 33
 flaş bellek kartı 40
 kurma sırası 52
 ürün bilgileri kartı 40
 ürün bilgisi kartları 33
 yazıcı sabit disk, takma 46
 yazıcı sürücüsünde
 güncelleme 57
 yazıcının sabit disk,
 çıkarma 51
 seçenekler, dokunmatik ekran
 bilgisayara tara 145, 146
 e-posta 120, 121, 122
 faks 134, 135, 136
 FTP 140, 141, 142
 kopya 113, 114, 115, 141
 tarama 145
 seçenekleri takma
 kurma sırası 52
 seçilen bir tepsideki kağıtları
 kullanarak kopya oluşturma 107
 Seri [x] menüsü 174
 seri yazdırma
 kurma 67
 seri yazdırmayı ayarlama 67
 ses emisyon düzeyleri 327
 Sessiz Modu
 baskı kalitesi sorunlarını
 giderme 309

Sessiz Modu'nu kullanma 70
 sıkışmalar
 numaralar 262
 önleme 262
 sıkışma bölgelerini bulma 262
 yerler 262
 sıkışmalar, giderme
 200 kağıt sıkışması 264
 201 kağıt sıkışması 264
 202–203 kağıt sıkışmaları 265
 230 kağıt sıkışması 266
 231–239 kağıt sıkışmaları 267
 24x kağıt sıkışması 267
 250 kağıt sıkışması 268
 280–289 kağıt sıkışması 269
 280–299 247
 290–292 kağıt sıkışmaları 270
 400–403 kağıt sıkışmaları 270
 431–438 kağıt sıkışmaları 271
 455 zimba sıkışması 271
 460–461 kağıt sıkışmaları 270
 simgeleri ana ekranda
 gizleme 29
 simgeleri ana ekranda
 gösterme 29
 sipariş etme
 atık toner şişesi 252
 temizleme kiti 252
 yazıcı kartuşları 251
 zimba kartuşları 252
 sistem kartı
 erişme 35
 sistem kartı kapağı
 ekleme 35
 yeniden takma 35
 sistem kartı kapağını takma 35
 sistem kartı kapağını tekrar
 takma 35
 sistem kartına erişme 35
 siyah beyaz yazdırma 95
 siyah ve beyaz kopyalama 106
 SMTP Kurulumu menüsü 176
 Sol yan kapağı kapatın 276
 Son İşlem menüsü 227
 son işlemci
 desteklenen kağıt boyutları 92
 son işlem özellikleri 92
 son işlemci özellikleri 92
 Son işlemci üst kapağını
 kapat 276
 Son işlemci yan kapağını
 kapat 276

Son işlemciyi sola kaydırın 283
 sorun giderme
 Ağa Tara 304
 bir uygulama hatası oluştu 304
 faks ve e-posta işlevleri ayarlı değil 300
 Katıştırılmış Web Sunucusu açılmıyor 324
 müşteri destek merkezine başvurma 324
 Renkli yazdırma ile ilgili sık sorulan sorular 321
 temel yazıcı sorunlarını giderme 274
 yanıt vermeyen bir tarayıcıyı denetleme 298
 yanıt vermeyen bir yazıcıyı denetleme 274
 sorun giderme, baskı kalitesi
 baskı çok açık 314
 baskı çok koyu 313
 baskılarda açık renkli çizgi, beyaz çizgi veya yanlış renkte çizgi görünüyor 311
 baskılarda gri artalan 310
 baskılarda hayalet resimler var 310
 baskılarda kesikli yatay çizgiler var 318
 baskılarda sabit renk veya siyah sayfalar görünüyor 316
 boş sayfalar 315
 dengesiz yazdırma yoğunluğu 321
 düşük yazdırma kalitesi 320
 ince yatay çizgiler 309
 karakterlerin kenarları tırtıklı 309
 kesikli dikey çizgiler 318
 kırılmış resimler 309
 kıvrılmış çıktı 316
 sayfada beyaz çizgiler 317
 sayfada siyah çizgiler 317
 tekrarlayan baskı hataları 315
 toner benekleri var 320
 toner çıkıyor 319
 toner sisli veya artalan gölgesi 319
 yazdırma düzensizlikleri 312
 sorun giderme, ekran
 ekran boş 292

ekranda yalnızca baklava dilimleri görüntüleniyor 292
 sorun giderme, faks
 alınan faksın baskı kalitesi düşük 303
 arayan adı gösterilmiyor 301
 faks alabiliyor, ancak gönderemiyor 303
 faks alınıp gönderilemiyor 301
 faks gönderebiliyor ancak alamıyor 302
 sorun giderme, kağıt besleme sıkışma giderildikten sonra mesaj kalıyor 308
 sorun giderme, kopyalama
 Düşük kopya kalitesi 296
 fotokopi cihazı yanıt vermiyor 295
 kısmi belge veya fotoğraf kopyaları 298
 taranmış görüntüde kötü kalite 299
 tarayıcı birimi kapanmıyor 296
 sorun giderme, tarama
 bilgisayardan taranamıyor 300
 kısmi belge veya fotoğraf tarama 299
 tarama başarılı değil 298
 tarama çok zaman alıyor veya bilgisayarı donduruyor 299
 tarayıcı birimi kapanmıyor 296
 sorun giderme, yazdırma
 beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluyor 295
 Büyük işler
 harmanlanmıyor 295
 çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor 292
 Flash sürücüsü okuma hatası 292
 hatalı karakterler yazdırılıyor 294
 hatalı marjlar 311
 iş yanlış kağıda yazdırılıyor 294
 iş yanlış tepside yazdırılıyor 294
 işler yazdırılmıyor 292
 kağıt çok sık sıkışıyor 308
 kağıt kıvrılması 312
 sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı 308

tepsi bağlantılandırma çalışmıyor 294
 yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor 294
 yazdırma işleri yazdırılmıyor 293
 sorun giderme, yazıcı seçenekleri
 2000 sayfalık çekmece sorunları 306
 bellek kartı 307
 Dahili Çözüm Bağlantı Noktası 307
 dahili yazdırma sunucusu 307
 flaş bellek kartı algılanamıyor 306
 kağıt tepsi sorunları 305
 seçenek çalışmıyor 305
 USB/Paralel arabirim kartı 307
 yazıcının sabit disk algılayamıyor 306
 Standart Ağ menüsü 164
 standart çıkış kutusu aydınlatma, ayarlar 73
 Standart çıkış kutusundan kağıt çıkar 282
 standart tepsi yükleme 76
 standart tepsiye yükleme 76
 Standart USB menüsü 170

T

tarama
 bilgisayara 143
 bir FTP adresine 138
 flash sürücünden 144
 FTP'ye, adres defteriyle tarama 139
 hızlı kopya 104
 tarama ekranı seçenekler 145
 Tarama Merkezi özellikleri 144
 tarama sorunlarını giderme
 bilgisayardan taranamıyor 300
 kısmi belge veya fotoğraf tarama 299
 tarama başarılı değil 298
 tarama çok zaman alıyor veya bilgisayarı donduruyor 299
 tarayıcı birimi kapanmıyor 296
 tarayıcı işlevler 21

Otomatik Belge Besleyicisi (ADF) 22
 tarayıcı camı 22
 tarayıcı camı
 temizleme 246
 tarayıcı camı (flatbed)
 kopyalama kullanma 105
 Tarayıcı otomatik besleme kapağı açık 283
 tarih ve saat, faks ayar 128
 Tarih/Saat Ayarları menüsü 181
 TCP/IP menüsü 167
 tekrarlayan baskı hataları 315
 telekomünikasyon bildirimleri 331
 temizleme
 ADF parçaları 247
 tarayıcı camı 246
 yazıcının dışı 245
 temizleme kiti
 sipariş etme 252
 Tepsi [x] kağıt boyutu desteklenmiyor 283
 Tepsi [x] takın 278
 tepsi bağlantılarını kaldırma 84
 tepsi bağlantısı
 özel bir kağıt türü adı atama 85
 tepsi bağlantısı kaldırma
 özel bir kağıt türü adı atama 85
 tepsiler
 bağlantılandırma 84
 bağlantısını kaldırma 84
 tepsileri bağlantılandırma 84
 toner kartuşları
 geri dönüşüm 74
 toner koyuluğu
 ayarlama 95
 toner koyuluğunu ayarlama 95
 Tüm kutulardan kağıtları çıkar 282

U

Universal Ayarları menüsü 161
 Universal Kağıt Boyutu 161
 ayar 75
 Universal kağıt boyutunu ayarlama 75
 USB bağlantı noktası 54
 USB/Paralel arabirim kartı sorun giderme 307

uygulamalar listesi
 ana ekran 29
 uygulamalar, ana ekran
 Ağa Tara 29
 Formlar ve Sık Kullanılanlar 29
 MFP'm 29
 Uzak Operatör Paneli 29
 WS-Tarama 29
 Uyku Modu
 ayarlama 71
 Uyku Modunu ayarlama 71
 Uzak Operatör Paneli 31

Ü

Üst erişim kapağını kapatın 276

V

varsayılan fabrika ayarlarını geri yükleme 261
 Varsayılan Kaynak menüsü 151

W

WS-Tarama 31

X

XPS menüsü 234

Y

yanıt vermeyen bir tarayıcıyı denetleme 298
 yanıt vermeyen bir yazıcıyı denetleme 274
 yapılandırma bilgileri
 kablosuz ağ 57
 yapılandırmalar
 yazıcı 20
 yapılandırmayı alma
 Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma 32
 yapılandırmayı verme
 Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma 32
 Yardım menüsü 239
 Yardımcı Programlar menüsü 233
 yayınlar
 bulunduğu yer 18
 yazdırma
 ağ kurulum sayfası 56
 antetli kağıda 98

dizin listesi 102
 flaş sürücünden 96
 iptal etme, yazıcı kontrol panelinden 102
 Macintosh'tan 95
 menü ayarları sayfası 55
 siyah beyaz 95
 Windows'tan 95
 yazı tipi örnek listesi 102
 yazdırma düzensizlikleri 312
 yazdırma işi
 iptal etme, bilgisayardan 103
 yazdırma işini iptal etme
 bilgisayardan 103
 yazıcı kontrol panelinden 102
 yazdırma işlerini depolama 101
 yazdırma işlerini doğrulama 101
 Macintosh bilgisayarından kağıda dökme 101
 Windows'tan yazdırma 101
 yazdırma işlerini koru 101
 Macintosh bilgisayarından kağıda dökme 101
 Windows'dan yazdırma 101
 yazdırma işlerini tekrarlama 101
 Macintosh bilgisayarından kağıda dökme 101
 Windows'tan yazdırma 101
 yazdırma kafası mercekleri temizleme 249
 yazdırma kafası merceklerini temizleme 249
 yazdırma sorunlarını giderme beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluyor 295
 Büyük işler
 harmanlanmıyor 295
 çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor 292
 Flash sürücüsü okuma hatası 292
 hatalı karakterler yazdırılıyor 294
 hatalı marjlar 311
 iş yanlış kağıda yazdırılıyor 294
 iş yanlış tepside yazdırılıyor 294
 işler yazdırılmıyor 292
 kağıt çok sık sıkışıyor 308
 kağıt kıvrılması 312

- sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı 308
- tepsi bağlantılandırma çalışmıyor 294
- yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor 294
- yazdırma işleri yazdırılmıyor 293
- yazı tipi örnek listesi yazdırma 102
- yazıcı
- bir yer seçme 19
 - minimum boşluklar 19
 - nakliye 258
 - son işlem özellikleri 92
 - taşıma 19, 257, 258
 - yapılandırmalar 20
- yazıcı bilgileri bulunduğu yer 18
- yazıcı durumunu denetleme
- Katıştırılmış Web Sunucusu'nda 260
- yazıcı durumunu Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak denetleme 260
- yazıcı hakkında daha fazla bilgi bulma 18
- yazıcı kartuşları
- sipariş etme 251
- yazıcı kartuşu
- değiştirme 253
- yazıcı kartuşu değiştirme 253
- yazıcı konfigürasyonları 20
- yazıcı kontrol paneli 23
- fabrika ayarları, geri yükleme 261
 - parlaklığı ayarlama 72
- yazıcı mesajları
- [Kağıt kaynağı] ayarını [kağıt boyutu] [kağıt türü] olarak değiştirme 275
 - [Kağıt kaynağı] ayarını [özel satır] olarak değiştirme 275
 - [Kağıt kaynağı] ayarını [özel tür adı] olarak değiştirme 274
 - [Kağıt kaynağı] öğesini [kağıt boyutu] [kağıt türü] olarak değiştirme [yönlendirme] yönde yükleme 275
 - [Kağıt kaynağı] öğesini [özel tür adı] olarak değiştirme
- [yönlendirme] yönde yükleme 275
- [src] kaynağına [custom string] yükleyin 279
- [src] kaynağına [size] yükleyin 280
- [src] kaynağına [type] [size] yükleyin 280
- [src] öğesini [özel satır] olarak değiştirin [yönlendirme] yönde yükleyin 275
- [src]kaynağına [custom type name] yükleyin 279
- [tray] kapağını kapatma 276
- [x] – [y] kutusunu geri takın 282
- [x] kutusundan kağıtları çıkar 282
- [x] kutusunu takın 278
- [x] kutusunu yeniden tak 281
- 1565 Emülasyon hatası, emülasyon seçeneği yükle 292
- 31.xx Eksik veya Bozuk [color] kartuş 283
- 32.xx [color] kartuş parça numarası aygıt tarafından desteklenmiyor 284
- 34 Hatalı kağıt boyutu, açın [src] 284
- 35 Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz 284
- 37 Bellek yetersiz, bazı Bekletilen İşler silindi 285
- 37 Flaş Bellek Birleştirme işlemi için bellek yetersiz 284
- 37 İş harmanlamak için bellek yetersiz 284
- 37 Yetersiz bellek, bekletilen bazı işler geri yüklenmeyecek 285
- 38 Bellek dolu 285
- 39 Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir 285
- 40 [color] geçersiz dolum, kartuşu değiştirin 285
- 51 Hatalı flaş bellek algılandı 285
- 52 Flaş bellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok 285
- 53 Biçimlenmemiş flaş bellek algılandı 286
- 54 Ağ [x] yazılım hatası 286
- 54 Seri seçenek [x] hatası 286
- 54 Standart ağ yazılım hatası 286
- 55 [x] yuvasında desteklenmeyen seçenek 286
- 56 Paralel bağlantı noktası [x] devre dışı 287
- 56 Seri bağlantı noktası [x] devre dışı 287
- 56 Standart paralel bağlantı noktası devre dışı 287
- 56 Standart USB bağlantı noktası devre dışı 287
- 56 USB bağlantı noktası [x] devre dışı 287
- 57 Yapılandırma değişti, bazı bekletilen işler yüklenmedi 287
- 58 Çok fazla disk takılmış 288
- 58 Çok fazla flaş bellek seçeneği kurulu 288
- 58 Çok fazla kutu takılı 288
- 58 Çok fazla tepsi takılı 288
- 58 Giriş yapılandırma hatası 288
- 59 Uyumsuz çıkış kutusu [x] 289
- 62 Disk dolu 289
- 80.xx Isıtıcı ömrü bitmek üzere uyarısı 289
- 80.xx Isıtıcı ömrü uyarısı 289
- 80.xx Isıtıcı yok 289
- 80.xx Isıtıcıyı değiştirin 289
- 82.xx Atık toner şişesi neredeyse dolu 290
- 82.xx Atık toner şişesi yok 290
- 82.xx Atık toner şişesini değiştirin 290
- 83.xx Aktarma modülü ömür uyarısı 290
- 83.xx Aktarma modülü yok 290
- 83.xx Aktarma modülünü değiştirin 290
- 840.01 Tarayıcı yöntem trfndan dvr. dş. brklıdı 291
- 840.02 Tarayıcı devre dışı. Sorun devam ederse sistem yöneticinizle görüşün. 291

88.xx [color] kartuş
az 290, 291
88.xx [color] kartuş bitmek
üzere 290
88.xx [Color] kartuş kritik
düzeyde 291
Ambalaj malzemelerini çıkarın,
[area name] bölgesini kontrol
edin 282
Bekletilen bazı işler geri
yüklenemedi 283
Bekletilen işler geri yüklensin
mi? 283
Bellek dolu, fakslar
yazdırılamıyor 281
Delgeç kutusu takın 278
Delgeç kutusunu boşaltın 277
Desteklenmeyen disk 283
Desteklenmeyen USB aygıtı,
lütfen kaldırın 277
Disk bozulmuş 276
Disk dolmak üzere. Disk alanı
güvenli bir şekilde
temizleniyor. 276
Disk sorunu 277
Elle Besleyiciye [custom string]
Yükle 280
Elle Besleyiciye [custom type
name] Yükleyin 280
Elle Besleyiciye [kağıt türü]
[kağıt boyutu] Yükleyin 281
Elle Besleyiciye [kağıt türü]
Yükleyin 280
Faks bölümlerini çalışmıyor.
Sistem yöneticisine
başvurun. 277
Faks İstasyonu Adı kurulu
değil 277
Faks İstasyonu Numarası
kurulu değil 278
Faks Sunucusu 'Bu Formata'
ayarlanmamış. Sistem
yöneticisine başvurun. 277
İş tamamlamak için gereken
sarf malzemesi 283
Kağıt aktarım kapağını
kapatın 276
Ön kapağı kapatın 276
Rengi ayarlama 274
Sol yan kapağı kapatın 276
Son işlemci üst kapağını
kapat 276

Son işlemci yan kapağını
kapat 276
Son işlemciyi sola kaydırın 283
Standart çıkış kutusundan kağıt
çıkart 282
Takın Tepsi [x] 278
Tarayıcı otomatik besleme
kapağı açık 283
Tepsi [x] kağıt boyutu
desteklenmiyor 283
Tepsi [x] takın 278
Tüm kutulardan kağıtları
çıkart 282
USB sürücüsüyle ilgili hata
oluşturdu 274
Üst erişim kapağını
kapatın 276
Zarf besleyicisini takın 279
Zimba kartuşu takın 279
Zimba yükleyin 281
yazıcı sabit disk
çıkartma 51
sorun giderme 306
şifreleme 243
yükleme 46
yazıcı sabit diskini takma 46
yazıcı seçenekleri sorun
giderme
2000 sayfalık çekmece
sorunları 306
bellek kartı 307
Dahili Çözüm Bağlantı
Noktası 307
dahili yazdırma sunucusu 307
flaş bellek kartı
algılayamıyor 306
kağıt tepsisi sorunları 305
seçenek çalışmıyor 305
USB/Paralel arabirim kartı 307
yazıcının sabit disk
algılayamıyor 306
yazıcı sorunları, çözme
temeli 274
yazıcı sürücüsünde güncelleme
seçenekleri 57
yazıcı yazılımı
yükleme 56
yazıcı yazılımını yükleme 56
seçenekler ekleme 57
yazıcı yükleme
kablolu ağda 58

yazıcının dışı
temizleme 245
yazıcının gürültüsünü
azaltma 70
yazıcının kurulumu
bir kablolu ağa (Macintosh) 63
bir kablolu ağa (Windows) 63
yazıcının sabit diskini
çıkartma 51
yazıcının sabit diskini
şifreleme 243
yazıcınızı taşıma 19
yazıcıyı ağ üzerinde kurma
kablolu ağ 63
yazıcıyı bağlama
bölgesel adaptörler 127
yazıcıyı belirli bir zil hizmetine
bağlama 127
yazıcıyı kablolu ağa yükleme
Macintosh kullanma 60
yazıcıyı taşıma 257, 258
yazıcıyı uzak bir yere
nakletme 258
yeşil ayarları
Hazırda Bekleme Modu 72
Yeşil ayarları
Eko Modu 70
Sessiz Modu 70
yükleme
2000 sayfalık yüksek kapasiteli
besleyici 79
2000 sayfalık yüksek kapasiteli
besleyicide antetli 79
550 sayfalık tepsi (standart
veya isteğe bağlı) 76
çok amaçlı besleyici 81
çok amaçlı besleyiciye
antetli 98

Z

Zarf besleyicisini takın 279
zarf yüklemesi
çok amaçlı besleyiciye 81
zarflar
çok amaçlı besleyiciye ortam
yüklemesi 81
kullanımla ilgili ipuçları 99
zarfları kullanma hakkında
ipuçları 99
zimba kartuşları
sipariş etme 252
Zimba kartuşu takın 279

zimba sıkışması, giderme
455 zimba sıkışması 271
Zimba yükleyin 281