



X925

Uživatelská příručka

Říjen 2014

www.lexmark.com

Typ(y) přístroje:

7541

Model(y):

032, 036, 096

Obsah

Informace o bezpečnosti.....	7
Informace o tiskárně.....	9
Vyhledání informací o tiskárně.....	9
Výběr umístění tiskárny.....	10
Konfigurace tiskárny.....	11
Základní funkce skeneru.....	12
Popis podavače ADF a skleněné plochy skeneru.....	13
Popis ovládacího panelu tiskárny.....	14
Popis domovské obrazovky.....	15
Popis domovské obrazovky.....	15
Použití tlačítek na dotykovém displeji.....	16
Nastavení a použití aplikací spouštěných z domovské obrazovky.....	19
Vyhledání adresy IP tiskárny.....	19
Přístup k serveru Embedded Web Server.....	19
Export a import konfigurace pomocí vestavěného webového serveru.....	20
Aktivace aplikací na domovské obrazovce.....	21
Nastavení vzdáleného ovládacího panelu.....	22
Dodatečná příprava tiskárny.....	24
Instalace interních součástí.....	24
Instalace volitelných zásobníků.....	35
Připojení kabelů.....	49
Ověření nastavení tiskárny.....	50
Nastavení softwaru tiskárny.....	50
Práce v síti.....	51
Minimalizace dopadu tiskárny na životní prostředí.....	59
Úspora papíru a toneru.....	59
Úspora energie.....	60
Recyklace.....	63

Založení papíru a speciálních médií.....	65
Nastavení formátu a typu papíru.....	65
Nastavení pro Univerzální formát papíru.....	65
Zakládání do standardního nebo doplňkového zásobníku na 550 listů.....	65
Vkládání do univerzálního podavače.....	69
Propojování a rozpojování zásobníků.....	72
Pravidla pro papír a speciální média.....	75
Pokyny ohledně použitého papíru.....	75
Podporované formáty, typy a gramáže papíru.....	78
Tisk.....	81
Tisk dokumentu.....	81
Tisk z jednotky flash.....	82
Tisk na speciální média.....	84
Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh.....	86
Tisk informačních stránek.....	87
Použití nastavení Maximální rychlost a Maximální výtěžnost.....	88
Rušení tiskové úlohy.....	88
Kopírování.....	90
Kopírování.....	90
Přizpůsobení nastavení kopírování.....	91
Umístění informace na kopie.....	97
Zrušení úlohy kopírování.....	97
Popis obrazovek kopírování a možností.....	98
Zasílání e-mailem.....	101
Příprava na e-mail.....	101
Vytvoření zástupce e-mailu.....	102
Zaslání dokumentu e-mailem.....	103
Úprava nastavení e-mailu.....	104
Zrušení e-mailu.....	104
Popis možností e-mailu.....	104
Faxování.....	107
Příprava tiskárny na faxování.....	107

Vytváření zástupců.....	112
Odeslání faxu.....	113
Přizpůsobení nastavení faxování.....	115
Zrušení odesílaného faxu.....	116
Popis možností faxování.....	117
Pozdržení a odesílání faxů.....	119
Skenování.....	121
Vytváření zástupců.....	121
Skenování na adresu FTP.....	122
Skenování do počítače nebo na jednotku paměti flash.....	123
Popis možností FTP.....	125
Porozumění nabídkám tiskárny.....	128
Seznam nabídek.....	128
Nabídka Spotřební materiál.....	128
Nabídka Papír.....	131
Nabídka Zprávy.....	139
Nabídka Síť/Porty.....	140
Nabídka Bezpečnost.....	152
Nabídka Nastavení.....	157
Nabídka Náповěda.....	206
Zabezpečení paměti před přemístěním tiskárny.....	207
Prohlášení o nestálosti.....	207
Vymazání dočasné paměti.....	207
Vymazání trvalé paměti.....	208
Vymazání paměti pevného disku tiskárny.....	208
Konfigurace šifrování pevného disku tiskárny.....	209
Údržba tiskárny.....	211
Čištění vnějšku tiskárny.....	211
Čištění skleněné plochu skeneru.....	211
Čištění dílů podavače ADF.....	212
Čištění čoček tiskové hlavy.....	213
Skladování spotřebního materiálu.....	216
Kontrola stavu spotřebního materiálu.....	217

Objednání spotřebního materiálu.....	217
Výměna spotřebního materiálu.....	219
Přemísťování tiskárny.....	225

Administrativní podpora.....226

Vyhledání informací o zabezpečení tiskárny.....	226
Pomocí vestavěného webového serveru.....	226
Prohlížení virtuálního displeje.....	226
Kontrola stavu tiskárny.....	226
Nastavení e-mailových upozornění.....	227
Zobrazení zpráv.....	227
Obnovení výchozích továrních nastavení.....	227

Odstraňování uvíznutí.....229

Prevence uvíznutí.....	229
Vysvětlení čísel a umístění uvíznutí.....	229
200 uvíznutí papíru.....	231
201 Uvíznutí papíru.....	232
203 uvíznutí papíru.....	233
230 uvíznutí papíru.....	233
231–239 uvíznutí papíru.....	234
24x uvíznutí papíru.....	235
250 uvíznutí papíru.....	238
280–289 Uvíznutí papíru.....	238
290–292 Uvíznutí papíru.....	239
451 Uvíznutí papíru.....	239

Řešení problémů.....240

Řešení základních problémů s tiskárnou.....	240
Vysvětlení zpráv tiskárny.....	240
Řešení problémů s tiskem.....	253
Řešení problémů s kopírováním.....	257
Řešení problémů se skenerem.....	260
Řešení problémů s faxem.....	262
Řešení potíží s aplikacemi spouštěnými z domovské obrazovky.....	265
Řešení problémů s příslušenstvím.....	266
Řešení problémů s podáváním papíru.....	269

Řešení problémů s kvalitou tisku.....	270
Řešení problémů s barvami.....	281
Vestavěný webový server se nespustil.....	284
Kontaktování zákaznické podpory.....	285
Poznámky.....	286
Informace o produktu.....	286
Poznámky k vydání.....	286
Spotřeba energie.....	290
Rejstřík.....	296

Informace o bezpečnosti

Připojte napájecí kabel přímo do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Nepoužívejte s tímto výrobkem prodlužovací kabely, kabely s více zásuvkami, zásuvkové rozbočovače či jiné typy přepěťové ochrany a zařízení UPS. Jmenovité výkonové parametry těchto typů příslušenství mohou být při použití laserové tiskárny snadno překročeny, což může vést ke špatnému výkonu tiskárny, škodám na majetku či vzniku požáru.

Produkt využívá proces tisku, při němž dochází k zahřívání tiskových médií, což může vést k tomu, že se z nich uvolňují určité látky. Aby byla vyloučena možnost uvolňování škodlivin, je nutné, abyste se seznámili s částí provozních pokynů, která obsahuje pokyny k výběru tiskových médií.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Lithiová baterie ve výrobku není určena k výměně. Při nesprávné výměně lithiové baterie hrozí nebezpečí exploze. Lithiovou baterii nedobíjejte, nerozkládejte ani nespalujte. Použité lithiové baterie zlikvidujte v souladu s pokyny výrobce a místními předpisy.

 **VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch před dotykem vychladnout.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Před manipulací s tiskárnou věnujte pozornost těmto pokynům, abyste předešli zraněním a poškození tiskárny:

- Pomocí vypínače vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel ze zásuvky.
- Před manipulací odpojte od tiskárny všechny kabely.
- Zvedněte tiskárnu z volitelného zásobníku a položte ji vedle, namísto toho, abyste se snažili zvednout zásobník a tiskárnu současně.

Poznámka: Ke zvednutí tiskárny z volitelného zásobníku použijte držadla po stranách tiskárny.

Používejte pouze napájecí kabel dodaný s tímto produktem, nebo náhradu schválenou výrobcem.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Pokud připojujete tento výrobek k veřejné telefonní síti, používejte pouze telefonní kabel (RJ-11) dodaný s výrobkem nebo kabel o velikosti 26 AWG ze seznamu UL nebo robustnější, abyste snížili riziko vzniku požáru.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Zkontrolujte, zda jsou v označených portech připojeny veškeré vnější kabely (např. ethernetové a telefonní).

Tento produkt byl vyroben, otestován a schválen tak, aby při použití specifických součástí výrobce vyhovoval přísným globálním bezpečnostním normám. Bezpečnostní funkce některých částí nemusí být vždy zjevné. Výrobce neodpovídá za použití jiných náhradních dílů.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Napájecí kabel nepřetěžujte, nekrúťte, neohýbejte, nemačkejte a nepokládejte na něho těžké předměty. Zabraňte jeho odírání a napínání. Zamezte jeho přiskřípnutí mezi dvěma objekty, například mezi nábytkem a stěnou. Ve výše uvedených případech hrozí nebezpečí požáru či úrazu elektrickým proudem. Pravidelně kontrolujte napájecí kabel s ohledem na výše uvedené problémy. Před kontrolou kabelu ho vytáhněte z elektrické zásuvky.

Služby nebo opravy, které nejsou popsány v uživatelské dokumentaci, svěřte autorizovanému servisnímu středisku.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Abyste se vyhnuli riziku zasažení elektrickým proudem při čištění vnějšího povrchu tiskárny, odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a odpojte od tiskárny všechny kabely, než budete pokračovat.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Během bouřky nepoužívejte fax. Tento produkt během bouřky nenastavujte a nepropojujte jej s jinými zařízeními, jako je fax, napájecí kabel anebo telefon.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ: Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečný nábytek pro zajištění stability. Pokud používáte vstupní zásobník s vysokou kapacitou, duplexor nebo více než jeden vstupní volitelný doplněk, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace naleznete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte jednotlivé zásobníky na papír samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

TYTO POKYNY SI ULOŽTE.

Informace o tiskárně

Vyhledání informací o tiskárně

Co hledáte?	Kde to najdete
Pokyny k počáteční instalaci: • Připojení tiskárny • Instalace softwaru tiskárny	Dokumentace k nastavení – Dokumentace k nastavení byla přiložena k tiskárně a je rovněž k dispozici na webové stránce http://support.lexmark.com .
Další pokyny k instalaci a používání tiskárny: • Výběr a skladování papíru a speciálních médií • Vkládání papíru • Konfigurace nastavení tiskárny • Zobrazení a tisk dokumentů a fotografií • Instalace a používání softwaru tiskárny • Konfigurace tiskárny v síti • Péče a údržba tiskárny • Řešení problémů	<i>Uživatelská příručka a Stručná referenční příručka</i> – Příručky jsou k dispozici na disku CD na adrese http://support.lexmark.com . Poznámka: Tyto příručky jsou k dispozici také v jiných jazycích.
Informace o nastavení a konfiguraci funkcí usnadnění tiskárny	<i>Průvodce funkcemi usnadnění Lexmark</i> – Tento průvodce je k dispozici na adrese http://support.lexmark.com .
Nápověda k používání softwaru tiskárny	Nápověda v systému Windows nebo Mac – otevřete softwarový program či aplikaci tiskárny a klepněte na položku Nápověda . Klepnutím na tlačítko  zobrazíte kontextové informace. Poznámky: • Nápověda se nainstaluje automaticky se softwarem tiskárny. • Software tiskárny je uložen ve složce programů tiskárny nebo na ploše, podle toho, jaký operační systém v počítači používáte.
Nejnovější doplňující informace, aktualizace a zákaznická podpora: • Dokumentace • Ovladače ke stažení • Podpora prostřednictvím chatu • E-mailová podpora • Telefonická podpora	Stránky podpory společnosti Lexmark – http://support.lexmark.com Poznámka: Pro zobrazení příslušných internetových stránek podpory zvolte svou zemi nebo oblast a poté produkt. Telefonní čísla a úřední hodiny podpory ve vaší zemi či oblasti naleznete na internetových stránkách podpory nebo na záručním listu, který byl dodán společně s vaší tiskárnou. Poznamenejte si následující informace (uvedené na dokladu o zakoupení a na zadní straně tiskárny) a mějte je k dispozici, když budete kontaktovat podporu zákazníků, abychom vás mohli obsloužit rychleji: • Číslo typu zařízení • Sériové číslo • Datum zakoupení • Místo nákupu

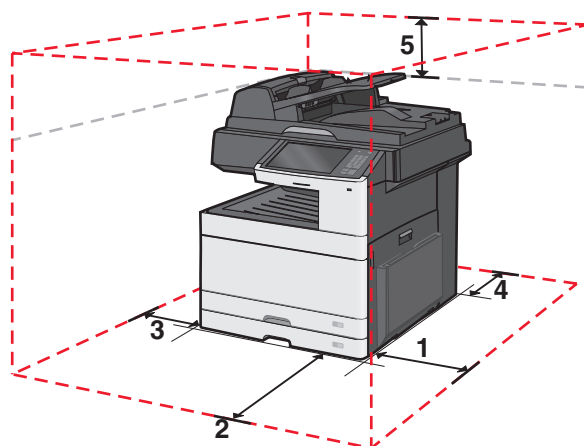
Co hledáte?	Kde to najdete
Informace o záruce	Informace o záruce se mohou lišit podle země nebo regionu: • V USA – Podívejte se do prohlášení o omezené záruce, jímž je opatřena tato tiskárna, nebo se podívejte na adresu http://support.lexmark.com. • Ostatní země nebo oblasti – Přečtěte si tištěné prohlášení o záruce dodané s tiskárnou.

Výběr umístění tiskárny

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.

Při volbě umístění tiskárny ponechte dostatek prostoru pro otevření zásobníků, krytů a dvířek. Pokud máte v úmyslu instalovat volitelné doplňky, ponechte dostatek volného prostoru také pro ně. Je důležité:

- Ujistěte se, že proudění vzduchu v místnosti odpovídá nejnovější revizi normy ASHRAE 62 nebo normě 156 technického výboru CEN.
- Umístěte tiskárnu na rovný, pevný a stabilní povrch.
- Udržujte tiskárnu:
 - Stranou přímého vzdušného proudění klimatizací, ohříváčů a ventilátorů
 - Stranou přímého slunečního záření a prostředí s extrémní vlhkostí nebo kolísající teplotou
 - Čistou, suchou a nezprášenu
- Pro vhodné odvětrávání doporučujeme zachovat v okolí tiskárny volný prostor o rozměrech:



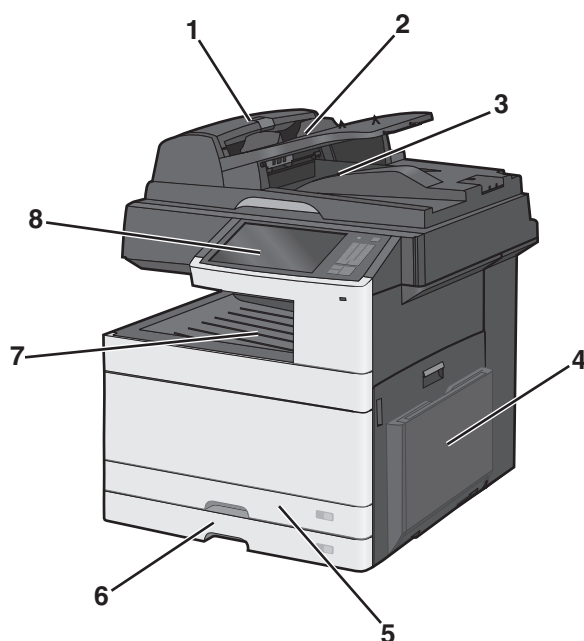
1	348 mm
2	609,6 mm
3	100 mm
4	100 mm
5	285 mm

Konfigurace tiskárny

Základní model

Poznámky:

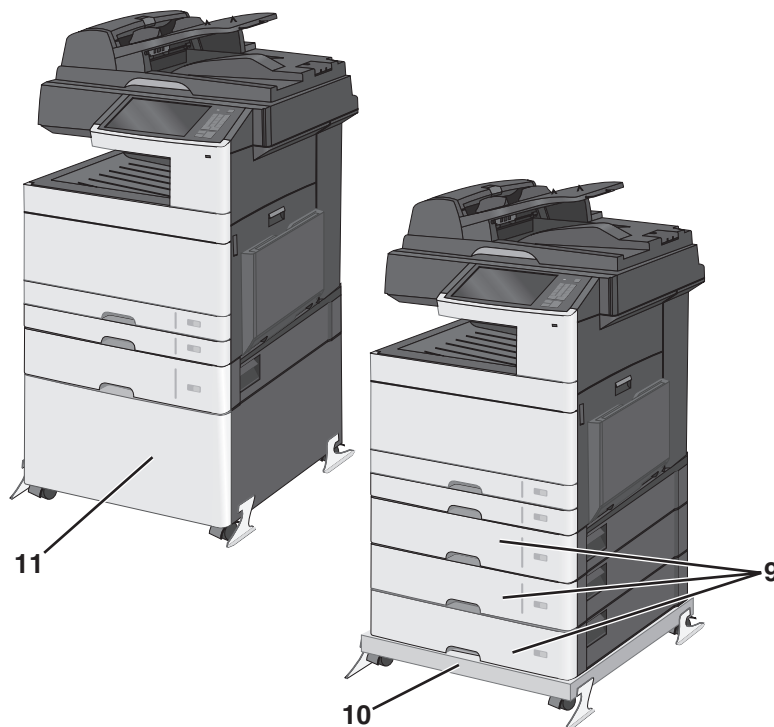
- Stojan tiskárny je skříň, kterou lze přeměnit na kolečkovou základnu.
- Pokud je tiskárna použita se stojanem, můžete v ní použít maximálně jeden přídatný zásobník na 550 listů.
- Pokud je tiskárna na kolečkách, můžete v ní použít maximálně tři přídatné zásobníky na 550 listů.



1	Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)
2	Vstupní zásobník podavače ADF
3	Výstupní zásobník podavače ADF
4	Víceúčelový podavač
5	Standardní zásobník na 150 listů (Zásobník 1)
6	Standardní zásobník na 250 listů (Zásobník 2)
7	Standardní výstupní zásobník
8	Ovládací panel tiskárny

Konfigurovaný model

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ: Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečný nábytek pro zajištění stability. Pokud používáte vstupní zásobník s vysokou kapacitou, duplexor anebo více než jedno vstupní zařízení, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace najdete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.



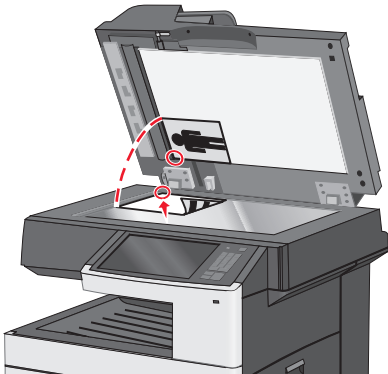
9	Přídavné zásobníky na 550 listů
10	Kolečková základna (přestavěná ze stojanu tiskárny)
11	Stojan tiskárny

Základní funkce skeneru

Skener umožňuje velkým pracovním skupinám kopírovat, faxovat a skenovat do sítě. Možné akce:

- Zhotovte pohotové kopie nebo změňte nastavení tiskárny na ovládacím panelu za účelem provedení určitých kopírovacích úloh.
- Odešlete fax pomocí ovládacího panelu tiskárny.
- Odešlete fax na více míst určení současně.
- Naskenujte dokumenty a odešlete je do svého počítače, na e-mailovou adresu, jednotku flash nebo do umístění FTP.
- Naskenujte dokumenty a odešlete je na jinou tiskárnu (PDF pomocí FTP).

Popis podavače ADF a skleněné plochy skeneru

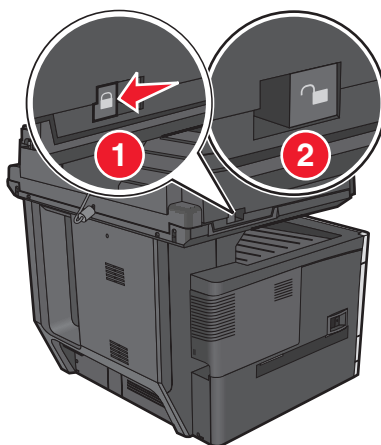
Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
 Podavač ADF použijte pro dokumenty s více stránkami a oboustranné listy.	 Skleněnou plochu skeneru použijte pro jednotlivé stránky nebo stránky knih, malé položky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

Použití podavače ADF

- Založte dokumenty do automatického podavače dokumentů lícem nahoru, jak je vyznačeno ikonou papíru.
- Do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů založte až 100 listů obyčejného papíru.
- Můžete skenovat formáty 76,2 x 139,7 mm (3,0 x 5,5 palců) až 296,9 x 431,8 mm (11,69 x 17 palců).
- Skenujte dokumenty o různých velikostech stran (formáty Letter a Legal).
- Skenujte média o hmotnosti od 64 do 120 g/m² (16 až 32 liber).
- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

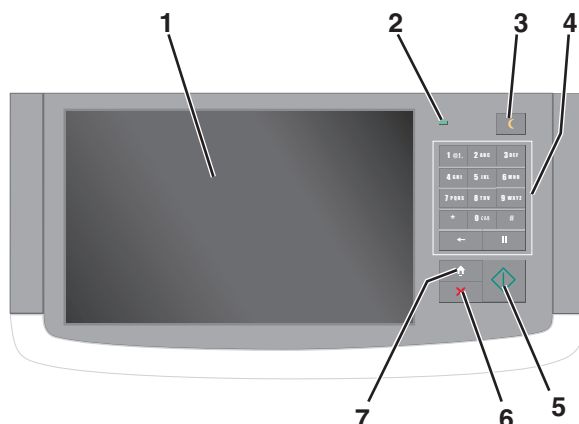
Použití skleněné plochy skeneru

- Skleněnou plochu skeneru odjistěte posunutím tlačítka doleva.



- Položte dokumenty potištěnou stranou dolů do levého horního rohu skla skeneru.
- Skenujte nebo kopírujte dokumenty o velikosti až 296,9 x 431,8 mm (11,69 x 17 palců).
- Kopírujte knihy o tloušťce až 25,4 mm (1 palec).

Popis ovládacího panelu tiskárny



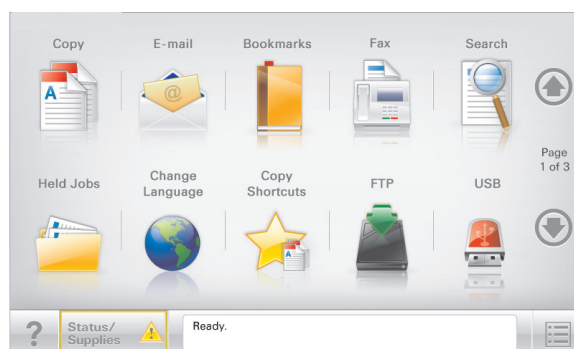
Položka		Popis
1	Displej	Zobrazuje stav tiskárny a umožňuje její nastavení a provoz
2	Kontrolka indikátoru	• Nesvítí – Tiskárna je vypnutá. • Zeleně bliká – Tiskárna se zahřívá, zpracovává data nebo tiskne. • Svítí zeleně – Tiskárna je zapnutá, ale je v nečinnosti. • Bliká červeně – Tiskárna vyžaduje zásah obsluhy.
3	Spánek	Zapíná režim spánku nebo režim hibernace. Dále jsou popsány stavy kontrolky indikátoru a tlačítka režimu spánku: • Zapnutí režimu spánku nebo probuzení z režimu spánku – Kontrolka indikátoru svítí zeleně, tlačítko Spánek nesvítí. • Práce v režimu spánku – Kontrolka indikátoru svítí zeleně, tlačítko Spánek svítí žlutě. • Zapnutí režimu hibernace nebo probuzení z režimu hibernace – Kontrolka indikátoru svítí zeleně, tlačítko Spánek bliká žlutě. • Práce v režimu hibernace – Kontrolka indikátoru nesvítí, tlačítko Spánek blikne na 1/10 sekundy žlutě a potom je po dobu 1,9 sekundy zhasnuté. Následující akce probudí tiskárnu z režimu spánku: • Dotknete-li se displeje nebo stisknete libovolné tlačítko. • Otevření vstupního zásobníku, krytu nebo dvířek. • Odeslání tiskové úlohy z počítače. • Provedení operace POR (Power On Reset) hlavním vypínačem.
4	Klávesnice	Umožňuje zadávat čísla, písmena nebo symboly.
5	Odeslat	Umožňuje odesílat změny v nastavení tiskárny.
6	Zastavit/zrušit	Zastaví veškerou činnost tiskárny. Poznámka: Jakmile se na displeji zobrazí Zastaveno, je nabídnut seznam možností.
7	Domů	Umožňuje návrat na domovskou obrazovku.

Popis domovské obrazovky

Popis domovské obrazovky

Po zapnutí tiskárny se na displeji zobrazí základní obrazovka, zvaná domovská obrazovka. Chcete-li zahájit akci, jako je například kopírování, faxování či skenování, otevřít obrazovku s nabídkou nebo reagovat na hlášení, použijte tlačítka domovské obrazovky.

Poznámka: Domovská obrazovka, ikony a tlačítka se mohou lišit v závislosti na přizpůsobení nastavení vaší domovské obrazovky, nastavení správy a aktivních vestavěných řešeních.



Dotkněte se tlačítka	Činnost
Kopírování	Umožňuje přístup k nabídkám kopírování a pořizování kopií.
E-mail	Umožňuje přístup k nabídkám e-mailu a odesílání e-mailů.
Fax	Umožňuje přístup k nabídkám faxování a odesílání faxů.
	Umožňuje přístup k nabídkám tiskárny. Poznámka: Tyto nabídky jsou dostupné, jen když je tiskárna ve stavu Připravena .
FTP	Umožňuje přístup k nabídkám FTP (File Transfer Protocol) a skenování dokumentů přímo na server FTP.
Stavová lišta	• Zobrazuje aktuální stav tiskárny, například Připravena nebo Zaneprázdněna. • Zobrazuje momentální situaci tiskárny, například Málo toneru nebo Dochází kazeta. • Zobrazuje hlášení o nutnosti zásahu obsluhy, aby mohla tiskárna pokračovat v práci.
Stav/spotřební materiál	• Zobrazuje varovné nebo chybové zprávy, kdykoli je třeba zásah obsluhy, aby mohla tiskárna pokračovat v práci. • Umožňuje přístup na obrazovku hlášení, kde získáte podrobnější informace o hlášení včetně pokynů, jak jej odstranit.
Jednotka USB nebo jednotka USB flash	Umožňuje zobrazit, vybrat, tisknout, skenovat nebo odeslat e-mailem fotografie a dokumenty z jednotky flash. Poznámka: Toto tlačítko se zobrazí pouze tehdy, když se vrátíte na domovskou obrazovku a přitom je k tiskárně připojena paměťová karta nebo jednotka flash.
Záložky	Umožňuje vytvářet, uspořádávat a ukládat záložky (adresy URL) do stromové struktury složek a odkazů na soubory. Poznámka: Zobrazení stromové struktury podporuje pouze záložky vytvořené pomocí této funkce, a nikoli vytvořené pomocí jiné aplikace.

Dotkněte se tlačítka	Činnost
Pozdržené úlohy	Zobrazí všechny aktuálně pozdržené úlohy.

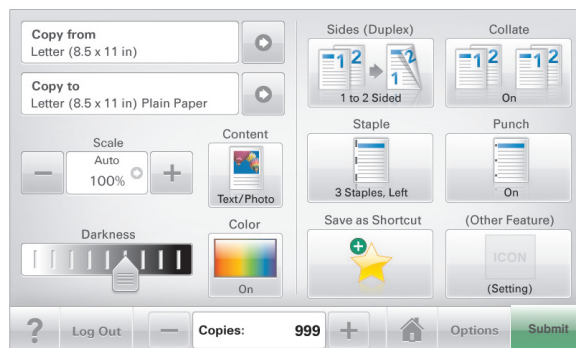
Na domovské obrazovce se mohou zobrazit i další tlačítka:

Dotkněte se tlačítka	Činnost
Hledat pozdržené úlohy	Hledá některou z následujících položek: • Uživatelská jména patřící k pozdrženým nebo důvěrným tiskovým úlohám • Názvy pozdržených úloh, vyjma důvěrných tiskových úloh • Názvy profilů • Pole pro záložky nebo názvy tiskových úloh • Schránka USB nebo názvy tiskových úloh pro podporované typy souborů
Uvolnit pozdržený fax	Umožňuje přístup k seznamu pozdržených faxů. Poznámka: Toto tlačítko se zobrazí pouze v případě, že existují pozdržené faxy s dříve nastavenou plánovanou dobou pozdržení.
Zamknout zařízení	Otevře obrazovku pro zadání hesla. Na ovládacím panelu tiskárny zadejte správné heslo pro zamknutí. Poznámka: Toto tlačítko se zobrazí pouze v případě, že je tiskárna odemčena a je nastaveno heslo.
Odemknout zařízení	Otevře obrazovku pro zadání hesla. Na ovládacím panelu tiskárny zadejte správné heslo pro odemknutí. Poznámka: Toto tlačítko se zobrazí pouze v případě, že je tiskárna zamčena. Tlačítka a zkratky nemohou být v průběhu zobrazení této zprávy použity.
Zrušit úlohy	Otevře obrazovku Zrušit úlohy. Na obrazovce Zrušit úlohy se zobrazí tři nadpisy: Tisk, Fax a Sít. Pod záhlavími Tisk, Fax a Sít jsou k dispozici tyto možnosti: • Tisková úloha • Úloha kopírování • Faxový profil • FTP • Odeslaný e-mail Každému ze záhlaví přísluší seznam úloh v pod ním uvedeném sloupci, přičemž na jedné obrazovce lze zobrazit pouze tři úlohy. Pokud sloupec obsahuje více než tři úlohy, zobrazuje se šipka, pomocí níž se můžete posouvat po úlohách.
Změnit jazyk	Otevře automaticky otevírané okno Změnit jazyk, v němž lze změnit hlavní jazyk tiskárny.

Použití tlačítek na dotykovém displeji

Poznámka: V závislosti na vlastním nastavení domovské obrazovky a nastavení správy se vaše domovská obrazovka, ikony a tlačítka mohou lišit.

Příklad dotykového displeje



Tlačítko	Použití
Odeslat	Umožňuje odesílat změny v nastavení tiskárny.
Vzorek kopie	Tisk ukázkové kopie
Šipka doprava 	Posun doprava
Šipka doleva 	Posun doleva
Domů 	Návrat na domovskou obrazovku
Posunutí vpravo, zvětšení 	Umožňuje vybrat vyšší hodnotu.
Posunutí vlevo, zmenšení 	Umožňuje vybrat nižší hodnotu.
Konec 	Umožňuje ukončit práci s aktuální obrazovkou.

Tlačítko	Použití
Tipy 	Otevře dialogové okno s kontextovou nápovědou na dotykovém displeji.

Ostatní tlačítka dotykového displeje

Tlačítko	Použití
Přijmout 	Uložení nastavení.
Storno 	• Ruší akci nebo výběr. • Zavře obrazovku a vrátí se na předchozí obrazovku bez uložení změn.
Obnovit 	Obnoví hodnoty na displeji.
Přepínač 	Vybere nebo zruší výběr položky.

Funkce

Funkce	Popis
Řádek s cestou v nabídkách: <u>Nabídky</u> > <u>Nastavení</u> > <u>Kopírovat nastavení</u> > Počet kopií	Řádek s cestou v nabídkách se nachází v horní části každé obrazovky s nabídkou. Tato funkce zobrazí cestu, jakou byla vyvolána aktuální nabídka. Dotkněte se jakéhokoli z podtržených slov a vrátíte se do příslušné nabídky. Počet kopií není podržený, protože jde o aktuální obrazovku. Pokud se dotknete podtrženého slova na obrazovce Počet kopií dříve, než nastavíte a uložíte počet kopií, výběr se neuloží a nestane se výchozím nastavením.
Výstražné hlášení o přítomnosti 	Pokud hlášení o přítomnosti ovlivní funkci, zobrazí se tato ikona a bliká červená kontrolka.
Varování 	Pokud dojde k chybě, zobrazí se tato ikona.

Nastavení a použití aplikací spouštěných z domovské obrazovky

Poznámky:

- Domovská obrazovka, ikony a tlačítka se mohou lišit v závislosti na přizpůsobení nastavení vaší domovské obrazovky, nastavení správy a aktivních vestavěných aplikací. Některé aplikace jsou podporovány pouze u některých modelů tiskáren.
- Někdy je možné zakoupit další řešení a aplikace. Další informace naleznete na www.lexmark.com nebo vám je sdělí prodejce, u kterého jste zakoupili tiskárnu.

Vyhledání adresy IP tiskárny

Poznámka: Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti nebo tiskovému serveru.

Adresu IP tiskárny lze zjistit:

- v levém horním rohu domovské obrazovky tiskárny,
- v části TCP/IP v nabídce Síť/porty,
- vytištěním stránky s nastavením sítě nebo stránky s nastavením nabídek a následným vyhledáním části TCP/IP.

Poznámka: Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

Přístup k serveru Embedded Web Server

Embedded Web Server je webová stránka tiskárny, která umožňuje zobrazit a vzdáleně konfigurovat nastavení tiskárny i když nejste fyzicky poblíž tiskárny.

1 Zjistěte IP adresu tiskárny:

- na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny;
- v části TCP/IP v nabídce Síť/Porty;
- vytištěním stránky s nastavením sítě nebo stránky s nastavením nabídek a vyhledáním informace v části TCP/IP.

Poznámka: Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například **123.123.123.123**.

2 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

3 Stiskněte klávesu **Enter**.

Poznámka: Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

Zobrazení nebo skrytí ikon na domovské obrazovce

1 V prostředí vestavěného webového serveru klepněte na položky **Nastavení > Obecná nastavení > Přizpůsobení domovské obrazovky**.

Zobrazí se seznam základních funkcí tiskárny.

2 Zaškrtněte políčka funkcí, jejichž ikony chcete zobrazit na domovské obrazovce tiskárny.

Položky, které nezaškrtnete, zůstanou skryté.

3 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Export a import konfigurace pomocí vestavěného webového serveru

Konfigurační nastavení můžete exportovat do textového souboru, který může být následně importován a použit k nastavení jedné nebo více dalších tiskáren.

Export konfigurace

- 1 Ve vestavěném webovém serveru klepněte na tlačítko **Nastavení** nebo **Konfigurace**.
- 2 Klepněte na možnost **Řešení zařízení** > **Řešení (eSF)** nebo klepněte na možnost **Vložená řešení**.
- 3 V části Instalovaná řešení klepněte na název aplikace, kterou chcete konfigurovat.
- 4 Klepněte na tlačítko **Konfigurovat** > **Export**.
- 5 Podle pokynů na obrazovce počítače uložte konfigurační soubor. Poté zadejte jedinečný název souboru nebo použijte výchozí název.

Poznámka: Pokud dojde k chybě **Nedostatek paměti JVM**, opakujte export, dokud se konfigurační soubor neuloží.

Import konfigurace

- 1 Ve vestavěném webovém serveru klepněte na tlačítko **Nastavení** nebo **Konfigurace**.
- 2 Klepněte na možnost **Řešení zařízení** > **Řešení (eSF)** nebo klepněte na možnost **Vložená řešení**.
- 3 V části Instalovaná řešení klepněte na název aplikace, kterou chcete konfigurovat.
- 4 Klepněte na tlačítko **Konfigurovat** > **Import**.
- 5 Procházením vyhledejte uložený konfigurační soubor a poté jej načtěte nebo zobrazte jeho náhled.

Poznámka: Dojde-li k překročení časového limitu a objeví se prázdná obrazovka, aktualizujte prohlížeč a klepněte na tlačítko **Použít**.

Aktivace aplikací na domovské obrazovce

Tiskárna je dodávána s předinstalovanými aplikacemi na domovské obrazovce. Tyto aplikace můžete aktivovat a nastavit pomocí vestavěného webového serveru. Informace o přístupu do nabídek vestavěného webového serveru naleznete zde: „[Přístup k serveru Embedded Web Server](#)“ na str. 19.

Podrobné informace o konfiguraci a používání aplikací na domovské obrazovce získáte na webových stránkách podpory společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

Nastavení aplikace Forms and Favorites

Ikona	Popis
	Tyto aplikace přispívají ke zjednodušení a plynulosti pracovních postupů. Umožňují rychle nalézt a vytisknout často používané online formuláře přímo z domovské obrazovky. Poznámka: Tiskárna musí mít povolení k přístupu do síťové složky, na server FTP nebo na webové stránky, kde je uložena záložka. Z počítače, kde je uložena záložka, můžete používat nastavení sdílení, zabezpečení a brány firewall, které tiskárně umožňují alespoň přístup pro <i>čtení</i>. Další informace si vyhledejte v dokumentaci dodané s operačním systémem.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

- 2 Klepněte na položky **Nastavení > Řešení zařízení > Řešení (eSF) > Forms and Favorites**.
- 3 Definujte záložky a potom přizpůsobte nastavení.
- 4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li používat aplikaci, dotkněte se tlačítka **Forms and Favorites** na domovské obrazovce tiskárny. Pak můžete procházet kategorie formulářů nebo je vyhledávat podle čísla, názvu nebo popisu.

Nastavení aplikace Scan to Network

Ikona	Popis
	Aplikace umožňuje pořídit digitální obraz tištěného dokumentu a nasměrovat ji do sdílené síťové složky. Je možné definovat až 30 jedinečných cílových umístění složek. Poznámky: • Tiskárna musí mít oprávnění k zápisu do cílových umístění. Z počítače, kde je uloženo cílové umístění, můžete používat nastavení sdílení, zabezpečení a brány firewall, které tiskárně umožňují alespoň přístup pro <i>zápis</i>. Další informace si vyhledejte v dokumentaci dodané s operačním systémem. • Ikona aplikace Scan to Network se zobrazí pouze v případě, že je definováno jedno nebo více cílových umístění.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

- 2 Klepněte na položky **Nastavení > Řešení zařízení > Řešení (eSF) > Scan to Network**.

3 Zadejte cílová umístění a potom přizpůsobte nastavení.

4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li používat aplikaci, dotkněte se tlačítka **Scan to Network** na domovské obrazovce tiskárny a postupujte podle pokynů na displeji tiskárny.

Nastavení aplikace Moje MFP

Ikona	Popis
	Tato aplikace umožňuje přizpůsobit nastavení dotykové obrazovky a uložit je na jednotku paměti flash. Pokaždé, když budete chtít kopírovat, faxovat nebo skenovat, vložte jednotku paměti flash do portu USB tiskárny. Dojde k automatickému odeslání všech osobních předvoleb, například nastavení úlohy, předvoleb domovské obrazovky a adresáře. Poznámka: Ikona aplikace se zobrazuje pouze v případě, že je do portu USB tiskárny vložena jednotka paměti flash s nastaveními funkce Moje MFP.

Chcete-li nastavit aplikaci Moje MFP, vložte jednotku flash do portu USB tiskárny a spusťte průvodce nastavením podle pokynů zobrazených na displeji tiskárny.

Chcete-li použít aplikaci Moje MFP, vložte jednotku flash do portu USB tiskárny, kdykoli budete chtít kopírovat, faxovat nebo skenovat.

Popis aplikace WS-Scan

Ikona	Popis
	Aplikace WS-Scan umožňuje skenovat dokumenty pomocí síťové tiskárny a odeslat naskenovaný obrázek do počítače. WS-Scan je aplikace společnosti Microsoft. Podobá se aplikaci Scan to Network, ale je schopna odeslat naskenovaný obrázek do aplikace v systému Windows. Další informace o aplikaci WS-Scan naleznete v dokumentaci společnosti Microsoft. Poznámka: Ikona se na domovské obrazovce tiskárny zobrazí pouze v případě, že je v síťové tiskárně aktuálně zaregistrován počítač. V počítači musí být nainstalován operační systém Windows 8, Windows 7 nebo Windows Vista.

Nastavení vzdáleného ovládacího panelu

Tato aplikace zobrazuje ovládací panel tiskárny na obrazovce počítače. Umožňuje interakci s ovládacím panelem tiskárny i v případě, že se nacházíte jinde než síťová tiskárna. Na obrazovce počítače můžete zobrazit stav tiskárny, uvolňovat pozdržené tiskové úlohy, vytvářet záložky a provádět další úlohy související s tiskem, které byste jinak mohli provádět pouze během fyzické přítomnosti u síťové tiskárny.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

2 Klepněte na položky **Nastavení** > **Řešení zařízení** > **Řešení (eSF)** > **Vzdálený ovládací panel**.

3 Zaškrtněte políčko **Aktivováno** a potom přizpůsobte nastavení.

4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li použít tuto aplikaci, ve vestavěném webovém serveru klepněte na tlačítko **Aplikace > Vzdálený ovládací panel > Spustit VNC applet**.

Dodatečná příprava tiskárny

Instalace interních součástí

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

Konektivitu a paměťovou kapacitu své tiskárny můžete upravit přidáním volitelných karet.

Dostupné interní doplňky

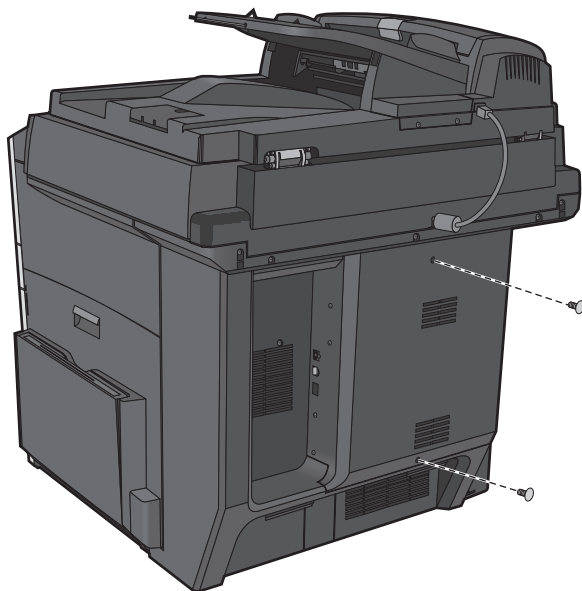
- Paměťové karty
 - Paměť tiskárny
 - Flash paměť
 - Písmo
- Firmwareové karty
 - Čárový kód
 - PrintCryption™
- Pevný disk tiskárny

Přístup k systémové desce

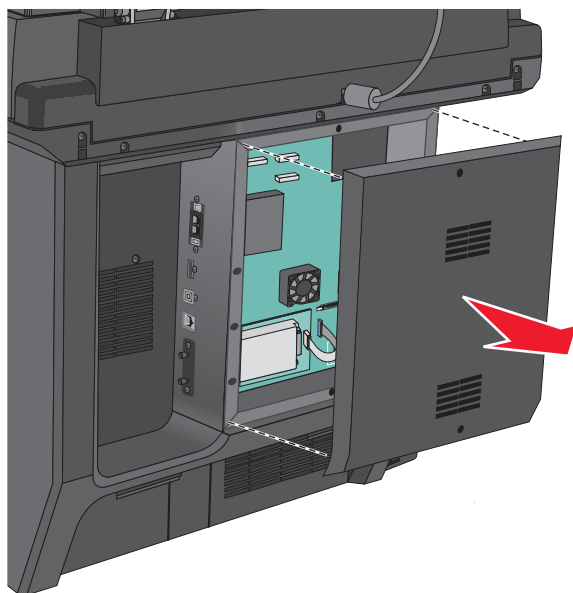
 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Poznámka: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

- 1 Šrouby uvolněte otáčením po směru hodinových ručiček.

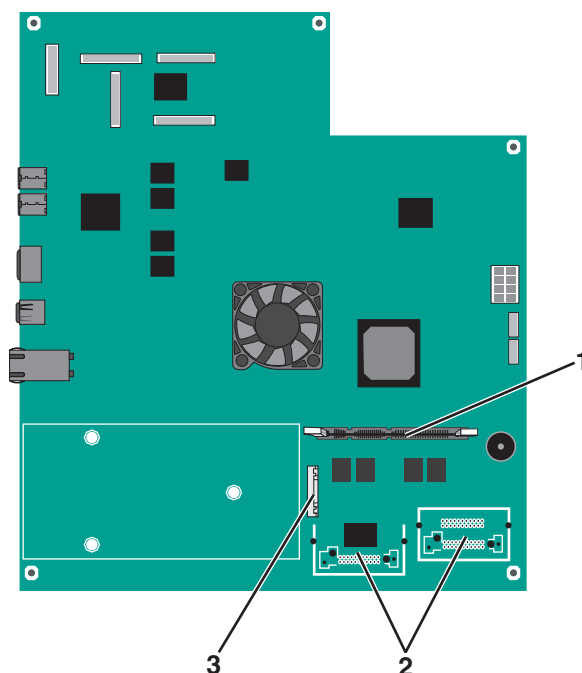


- 2 Sejměte kryt tažením směrem vpřed.



- 3 S pomocí následujícího obrázku vyhledejte příslušné konektory.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.



1	Konektor paměťové karty
2	Konektory firmwaru a paměťové karty flash
3	Konektor ISP

4 Připevněte kryt na místo.

Instalace paměťové karty

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

Volitelnou paměťovou kartu můžete zakoupit samostatně a připojit ji k systémové desce.

1 Dostaňte se k systémové desce.

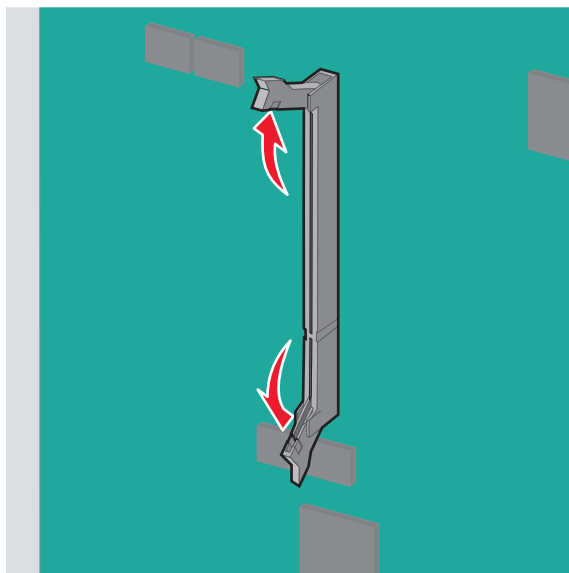
Další informace naleznete v části [„Přístup k systémové desce“ na str. 24.](#)

Poznámka: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

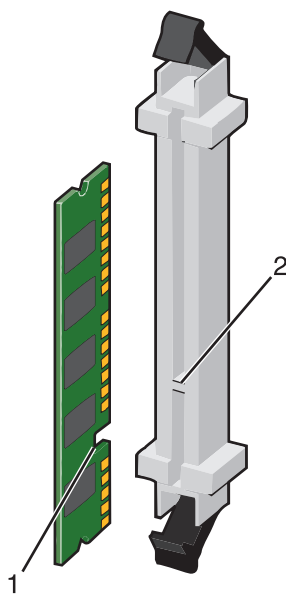
2 Vybalte paměťovou kartu.

Poznámka: Vyvarujte se dotyku v místě připojení podél hrany karty.

3 Otevřete západky konektoru paměťové karty na systémové desce.

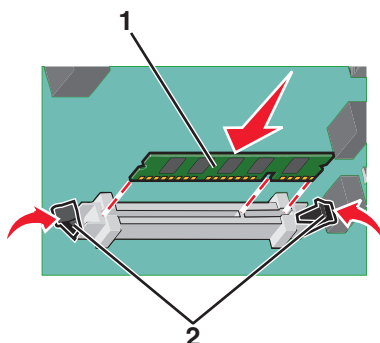


4 Vyrovnějte drážky na paměťové kartě s výstupky na konektoru.



1	Drážka
2	Výstupek

5 Zasouvejte paměťovou kartu rovně do konektoru, dokud *nezaklapne* na místo.



6 Znovu připojte kryt systémové desky.

Instalace paměti flash nebo firmwarové karty

Systémová deska má dvě připojovací místa pro doplňkovou paměť flash nebo firmwarovou kartu. Lze nainstalovat jen jednu z nich, ale konektory jsou vzájemně zaměnitelné.

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete nainstalovat doplňkový hardware a paměťová zařízení poté, co jste nastavili tiskárnu, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky se mohou snadno poškodit statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

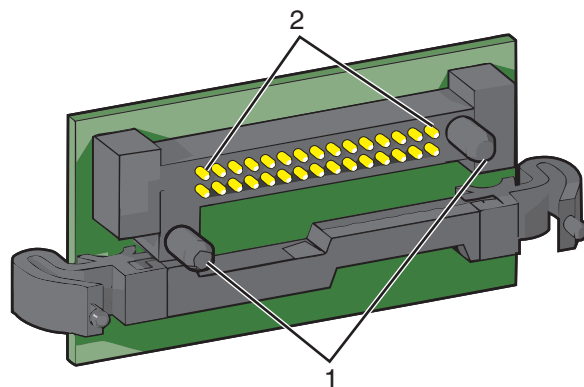
1 Získejte přístup k systémové desce.

Poznámka: K tomuto úkonu budete potřebovat běžný šroubovák.

2 Vybalte kartu.

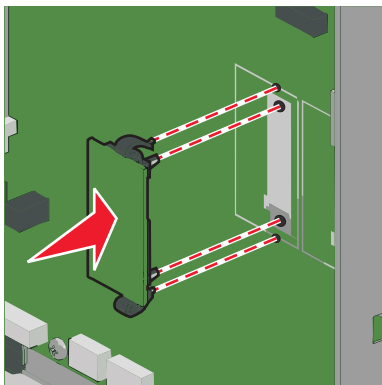
Poznámka: Vyvarujte se dotyku v místě připojení podél hrany karty.

3 Uchopte kartu na stranách a zarovnejte plastové výstupky na kartě s otvory na systémové desce.



1	Plastové výstupky
2	Kovové výstupky

4 Zatlačte kartu na místo přiměřenou silou.



Poznámky:

- Celá délka konektoru karty se musí dotýkat systémové desky a být s ní zarovnána.
- Dávejte pozor, abyste nepoškodili konektory.

5 Znovu nasadte kryt systémové desky.

Instalace portu Internal Solutions Port

Systémová deska podporuje jeden doplňkový port Lexmark™ Internal Solutions Port (ISP).

Poznámka: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

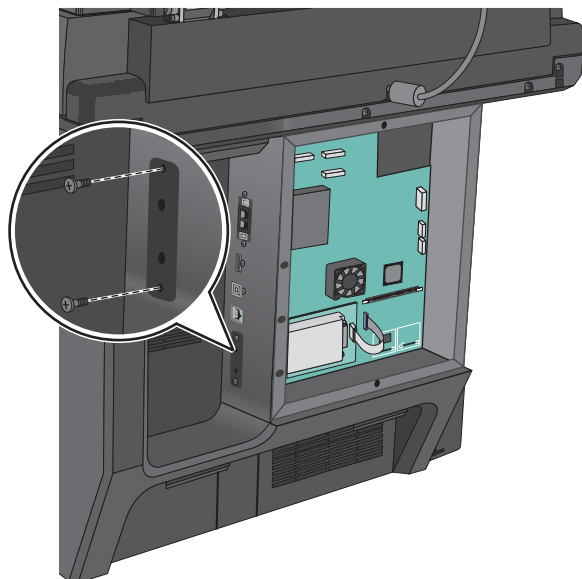
1 Dostaňte se k systémové desce.

Další informace naleznete v části [„Přístup k systémové desce“ na str. 24.](#)

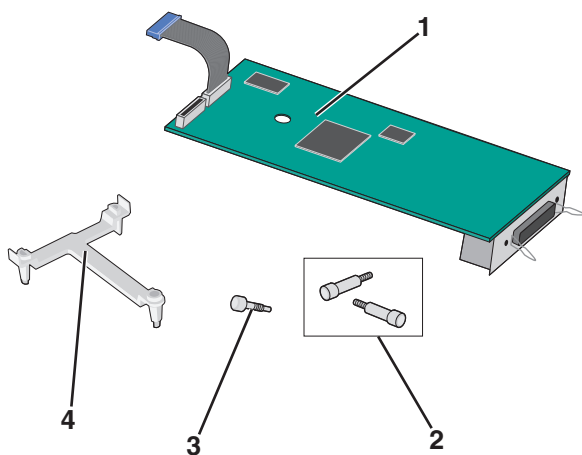
2 Vyjměte pevný disk tiskárny.

Další informace naleznete v části [„Vyjmutí pevného disku tiskárny“ na str. 33](#)

3 Vyšroubujte dva šrouby.

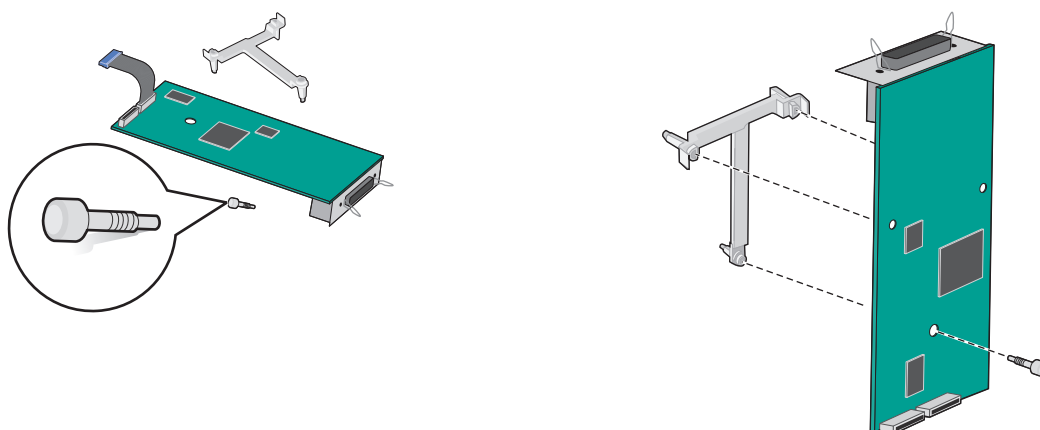


4 Vybalte sadu ISP.

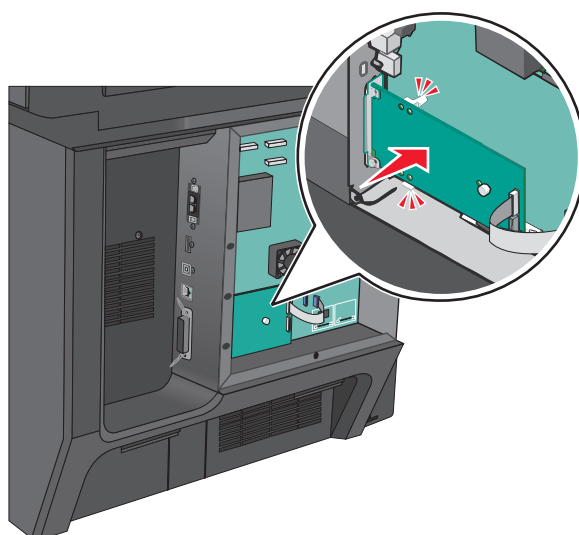


1	Řešení ISP
2	Šrouby pro řešení ISP
3	Šrouby pro plastový držák
4	Plastový držák

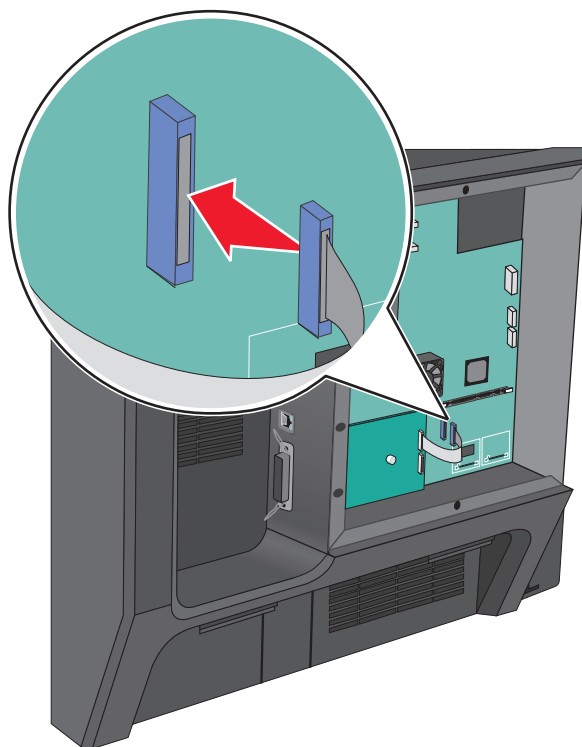
5 Pro připevnění plastového držáku k řešení ISP použijte dodané šrouby.



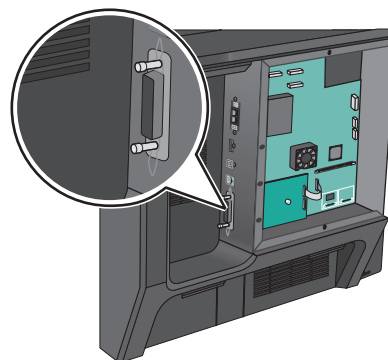
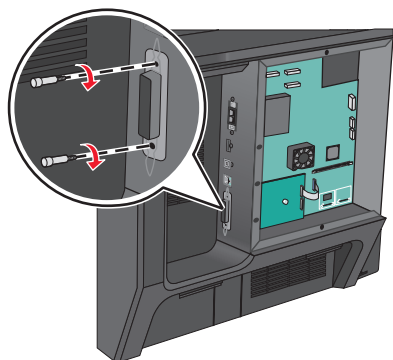
6 Pro připevnění řešení ISP k systémové desce použijte dodaný šroub.



7 Připojte kabel rozhraní řešení ISP do zásuvky na systémové desce.



8 Dvěma šrouby pevně připojte řešení ISP k systémové desce.



Instalace pevného disku tiskárny

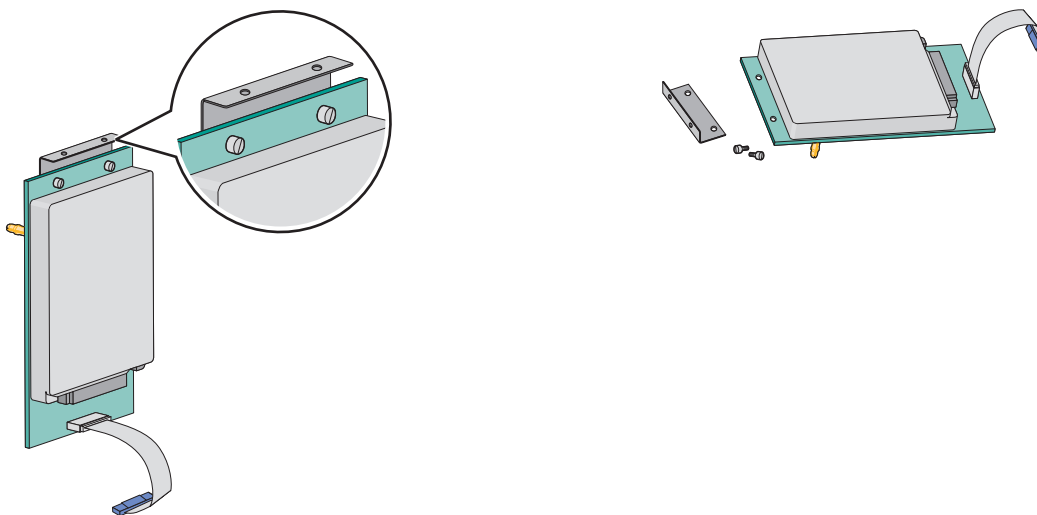
⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

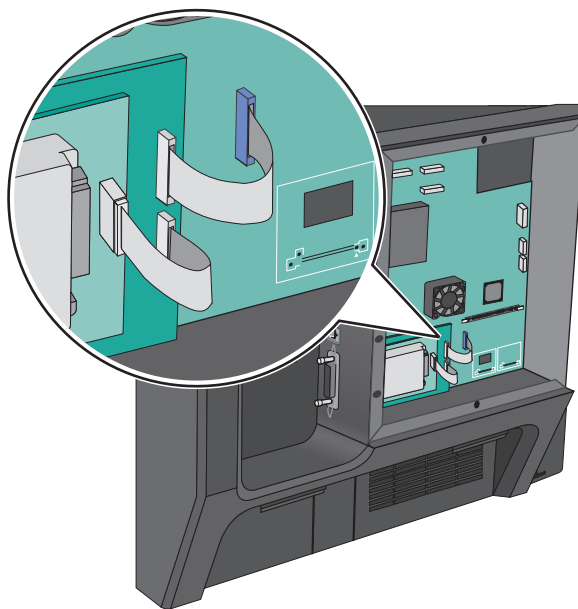
- 1 Dostaňte se k systémové desce.

Další informace naleznete v části [„Přístup k systémové desce“ na str. 24](#)

- 2 Plochým šroubovákem odšroubujte kovový držák z pevného disku tiskárny.



- 3 Připojte kabel rozhraní pevného disku tiskárny do zástrčky desky ISP.



- 4 Znovu připojte kryt systémové desky.

Vyjmutí pevného disku tiskárny

V tomto zařízení je předinstalovaný pevný disk tiskárny.

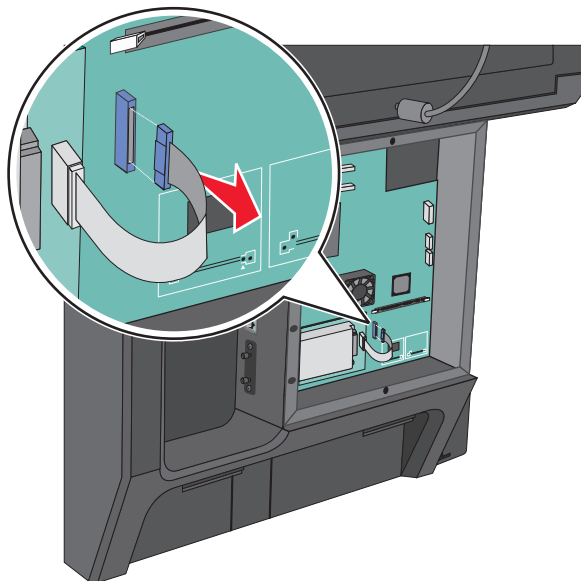
Poznámka: Tento úkon vyžaduje plochý šroubovák.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti systémové desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Předtím, než se dotknete elektronických součástí nebo konektorů na systémové desce, se dotkněte něčeho kovového.

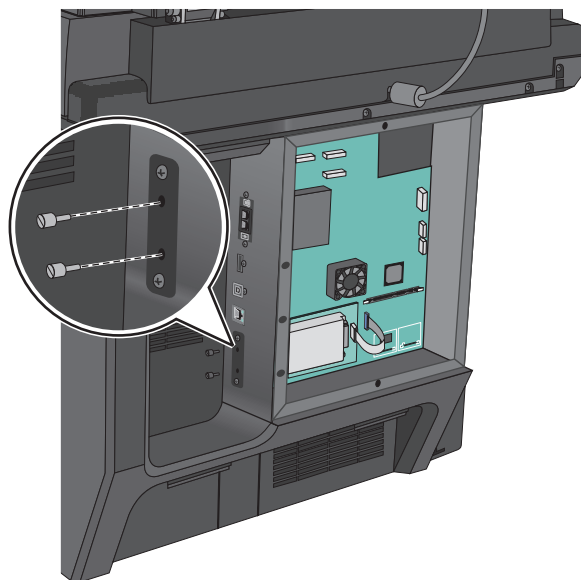
- 1 Dostaňte se k systémové desce.

Další informace naleznete v části „[Přístup k systémové desce](#)“ na str. 24.

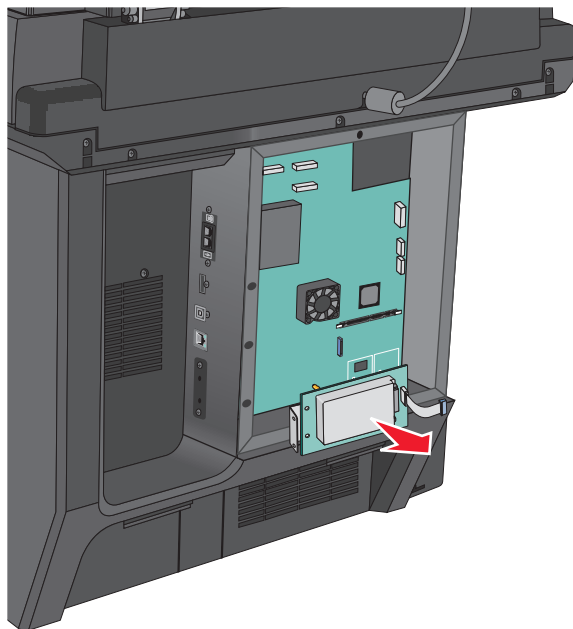
- 2 Odpojte kabel rozhraní pevného disku tiskárny od systémové desky, ale k pevnému disku tiskárny nechte kabel připojený. Kabel odpojte tak, že před jeho vytažením stlačíte páčku u zástrčky kabelu rozhraní a tím uvolníte západku.



- 3 Odšroubujte šrouby a pevný disk tiskárny přitom přidržte na místě.



4 Vyjměte pevný disk tiskárny.



5 Znovu připojte kryt systémové desky.

Instalace volitelných zásobníků

Pořadí instalace

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ: Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečný nábytek pro zajištění stability. Pokud používáte vstupní zásobník s vysokou kapacitou, duplexor anebo více než jedno vstupní zařízení, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace najdete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Nainstalujte tiskárnu a všechna zakoupená příslušenství v následujícím pořadí:

- Stojan tiskárny
- Přídavné zásobníky na 550 listů
- Tiskárna

Více informací o přeměně stojanu na kolečkovou podstavu, a instalaci stojanu, kolečkové základny nebo přídavného zásobníku na 550 listů naleznete v dokumentaci dodané s doplňkem tiskárny.

Instalace stojanu tiskárny a přídavného zásobníku

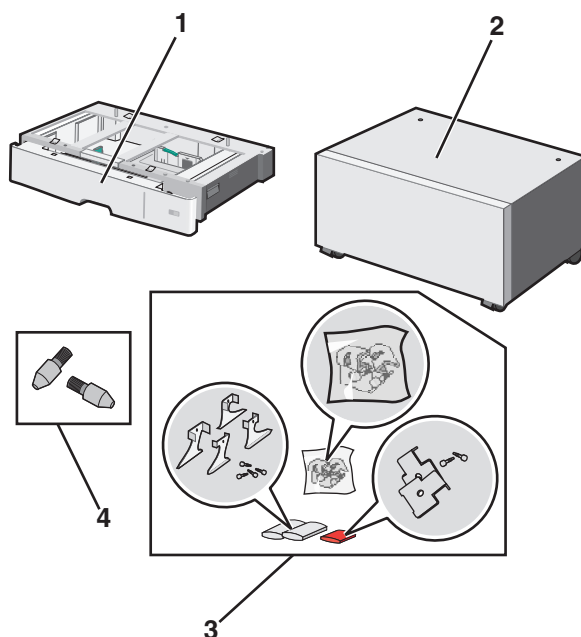
Poznámka: Pokud je tiskárna použita se stojanem, můžete v ní použít maximálně jeden přídavný zásobník na 550 listů.

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Poznámka: Tento úkon vyžaduje šroubovák.

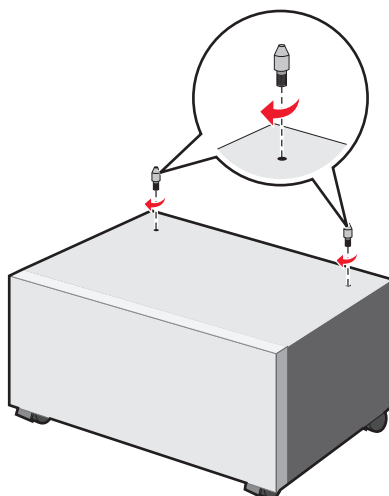
- 1 Vybalte přídatný zásobník a stojan a poté odstraňte veškerý balicí materiál.



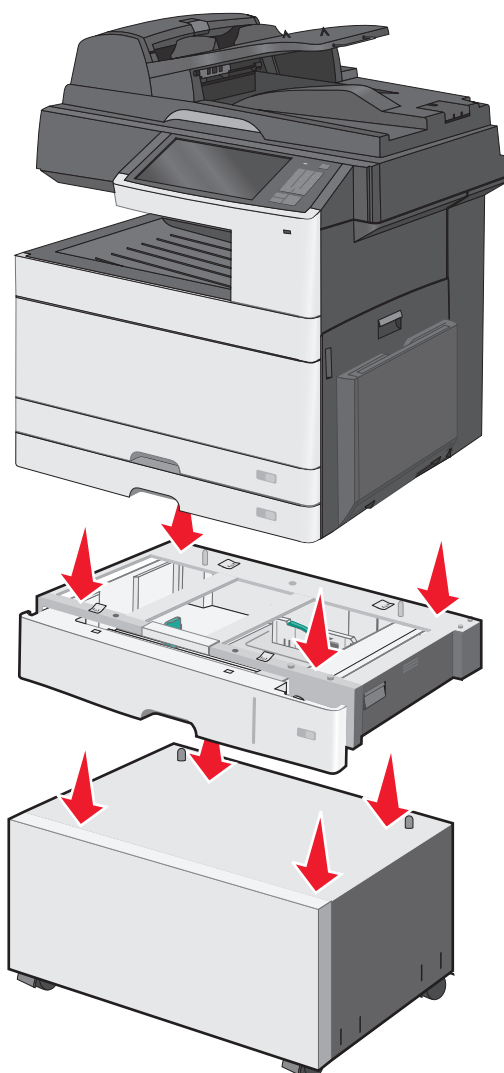
1	Přídatný zásobník na 550 listů
2	Stojan tiskárny
3	Držáky a šrouby
4	Křídlaté matice

- 2 Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

3 Připevněte křídlaté matice na horní stranu stojanu.

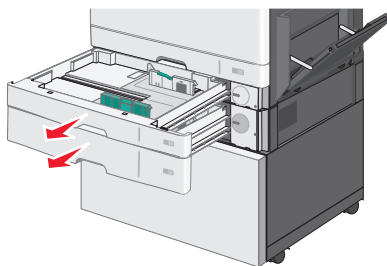


4 Vyrovnajte přídatný zásobník se stojanem a usadte tiskárnu do zásobníku.

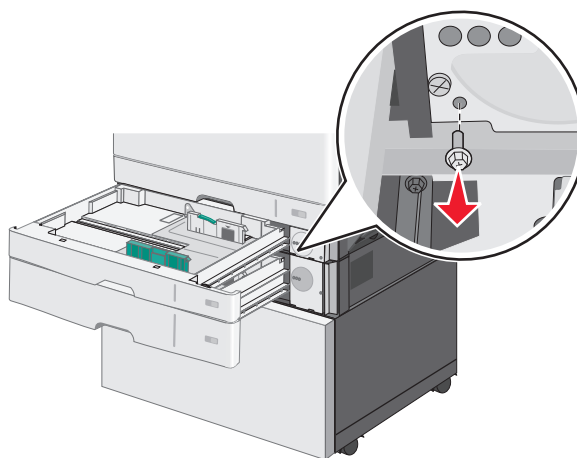


5 Pomocí držáků dodaných s přídatným zásobníkem spojte standardní a přídatný zásobník.

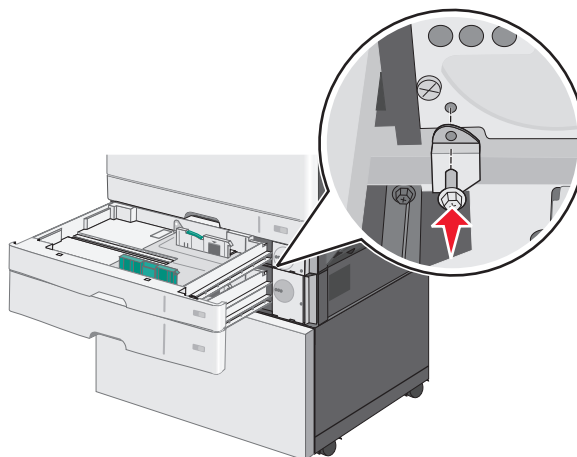
a Otevřete standardní zásobník na 250 listů a přídatný zásobník na 550 listů.



b Vyšroubujte šroub ze zásobníku na 250 listů.



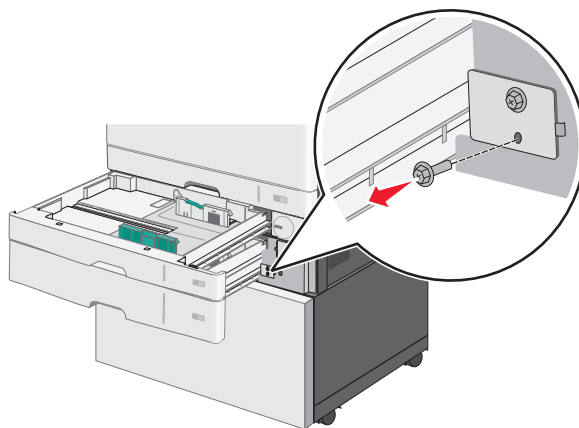
c Položte držák přes otvor pro šroub a přichyťte ho šroubem.



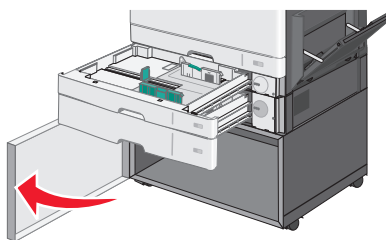
d Zavřete zásobníky.

6 Upevněte přídatný zásobník na stojan.

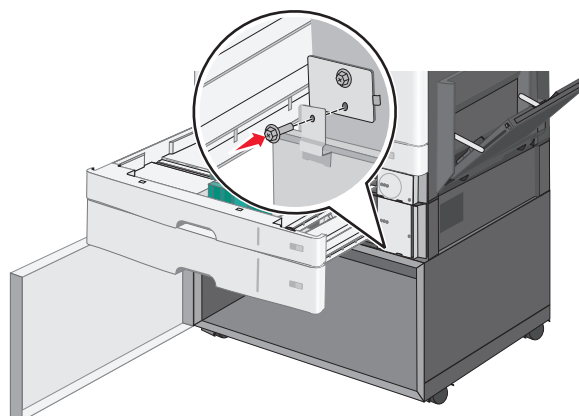
- a** Otevřete přídatný zásobník na 550 listů a vyšroubujte šroub.



- b** Otevřete stojan tiskárny.

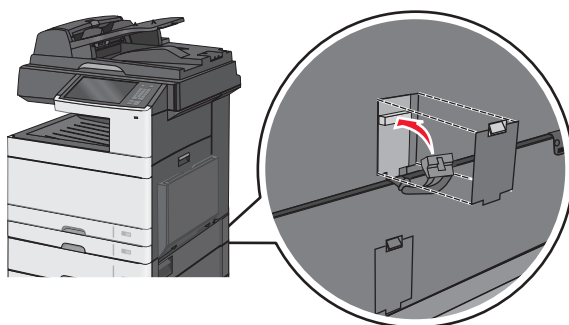


- c** Položte držák přes otvor pro šroub a přichyťte ho šroubem.

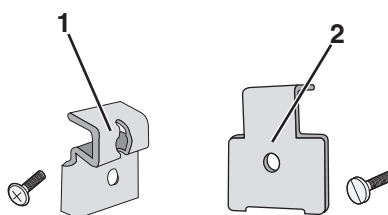


- d** Zavřete přídatný zásobník a stojan.

7 Připojte elektrické propojení zásobníků.

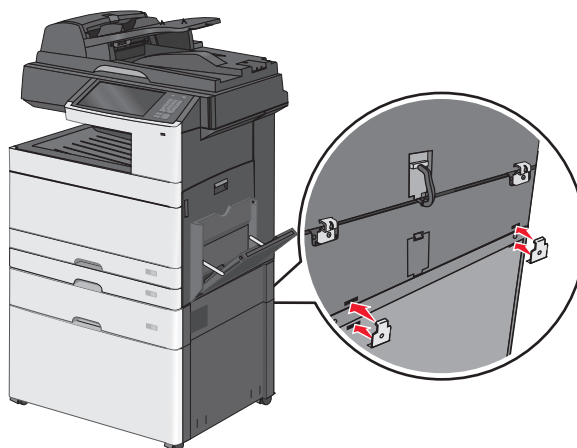


8 Připevněte držáky k zadní straně tiskárny, přídatného zásobníku a stojanu.

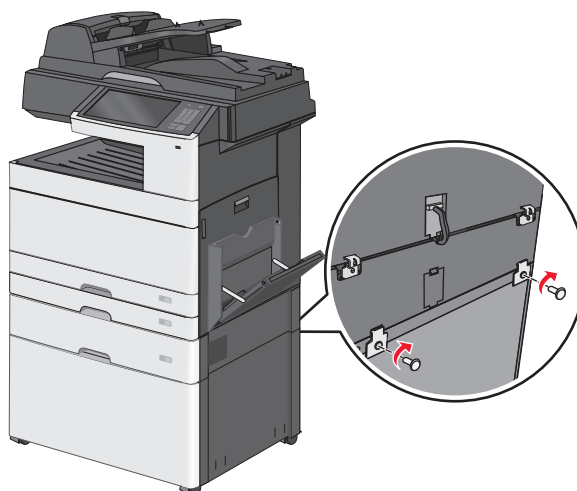


1	Držák pro připevnění přídatného zásobníku k tiskárně
2	Držák pro připevnění přídatného zásobníku ke stojanu tiskárny

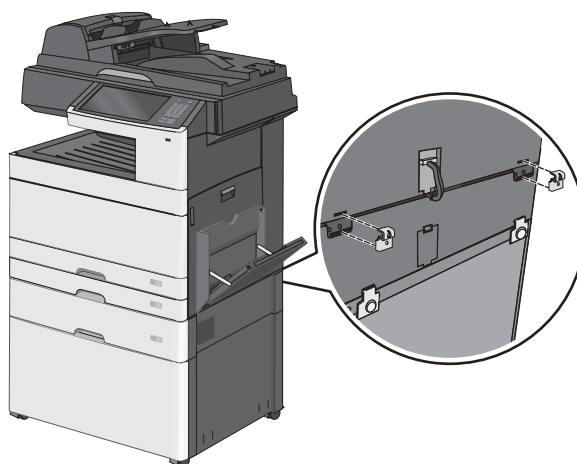
a Zasuňte držáky do otvorů na zadní straně a přídatného zásobníku a stojanu.



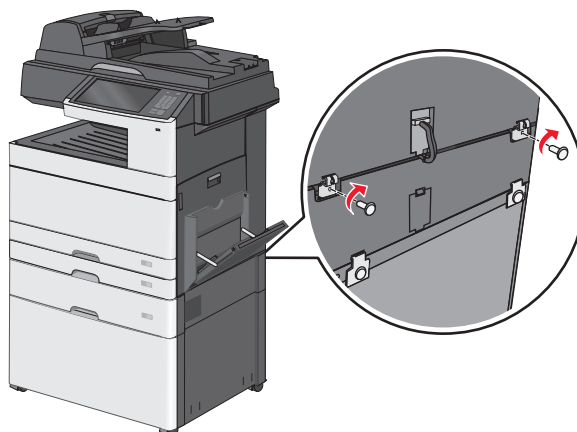
b Zajistěte držáky šrouby.



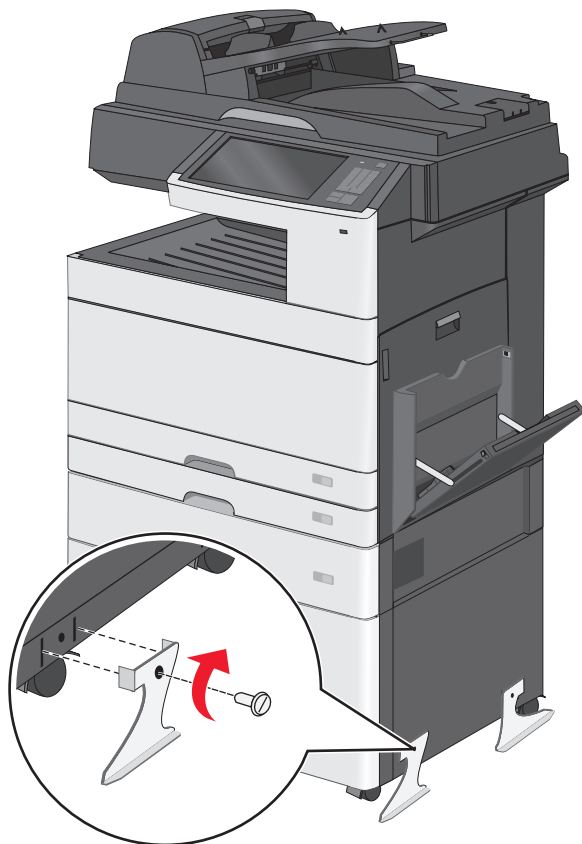
c Zasuňte držáky do otvorů na zadní straně tiskárny a přídatného zásobníku.



d Zajistěte držáky šrouby.



9 Zasuňte podstavy do otvorů na stranách stojanu a zajistěte je šrouby.



10 Tiskárnu zapněte.

11 Nastavte software tiskárny tak, aby rozpoznal doplňkový vstupní zdroj.

Další informace naleznete v části [„Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny“](#) na str. 50.

Instalace zásobníků na 550 listů

Poznámky:

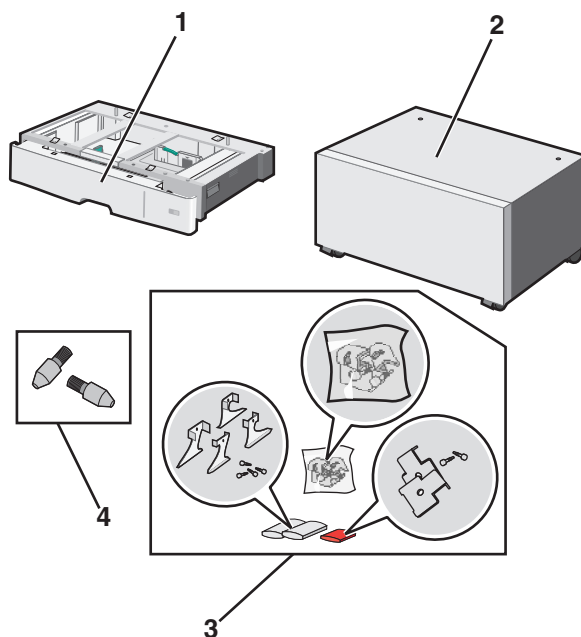
- Tiskárna podporuje maximálně tři přídavné zásobníky na 550 listů.
- Při instalaci tří přídavných zásobníků na 550 listů použijte stojan přestavěný na podstavu s kolečky.

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.

⚡ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k systémové desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

Poznámka: Tento úkon vyžaduje šroubovák.

1 Vybalte přídavný zásobník a stojan a poté odstraňte veškerý balicí materiál.

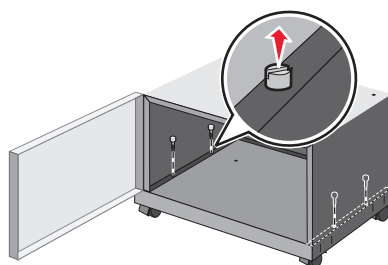


1	Přídavný zásobník na 550 listů
2	Stojan tiskárny
3	Držáky a šrouby
4	Křídlaté matice

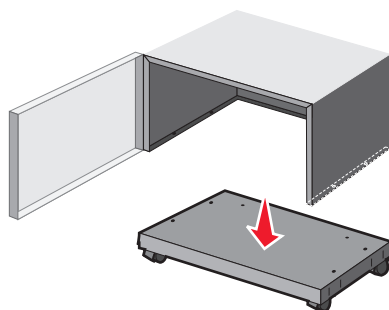
2 Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

3 Přestavte stojan na kolečkovou základnu.

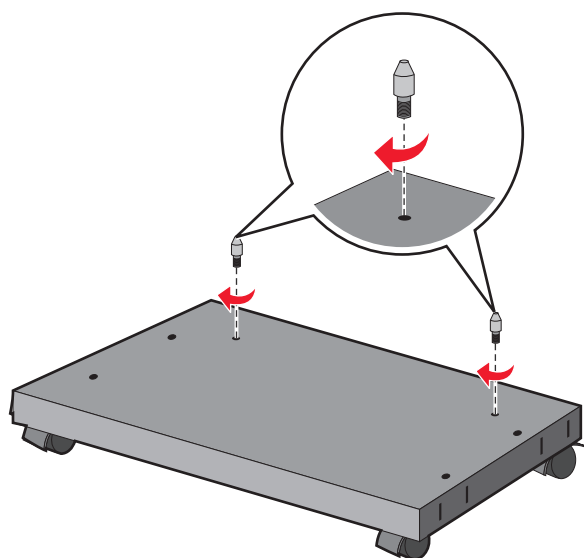
a Vyšroubujte čtyři šroubky z vnitřku stojanu.



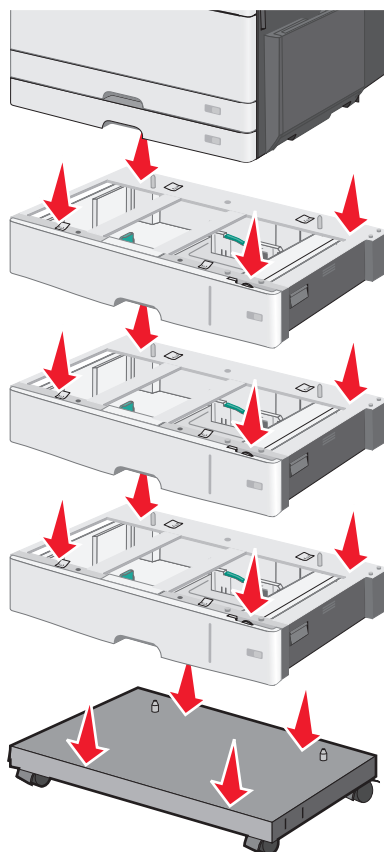
b Zvedněte horní část stojanu a nechte základnu samotnou.



4 Připevněte křídlaté matice na podstavu s kolečky.

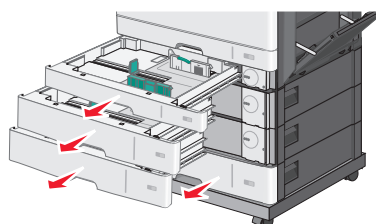


5 Vyrovnajte zásobníky s kolečkovou podstavou a usadte tiskárnu do zásobníků.

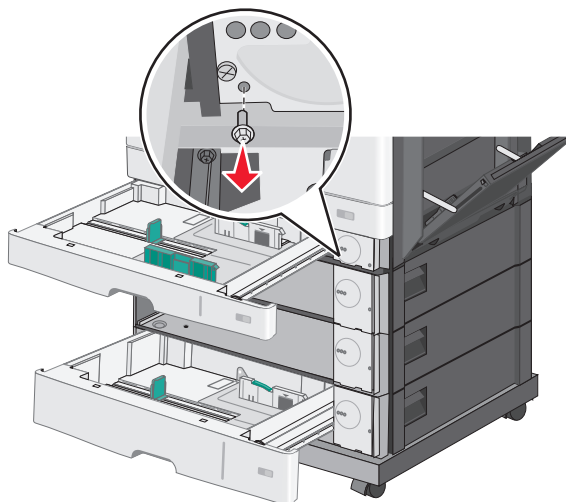


6 Pomocí držáků dodaných s přídatným zásobníkem spojte standardní a přídatný zásobník.

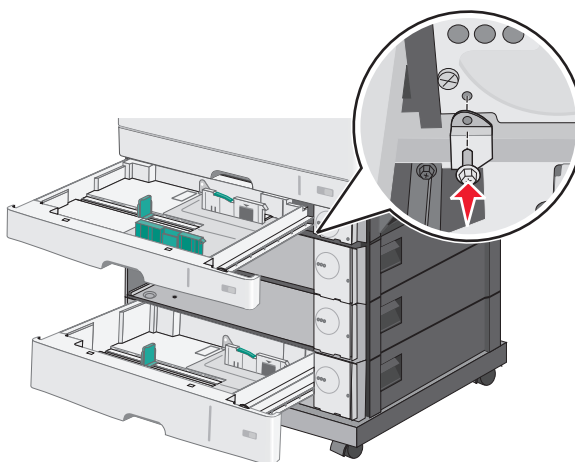
a Otevřete standardní zásobník na 250 listů a přídatný zásobník na 550 listů.



- b** Vyšroubujte šroub ze zásobníku na 250 listů.



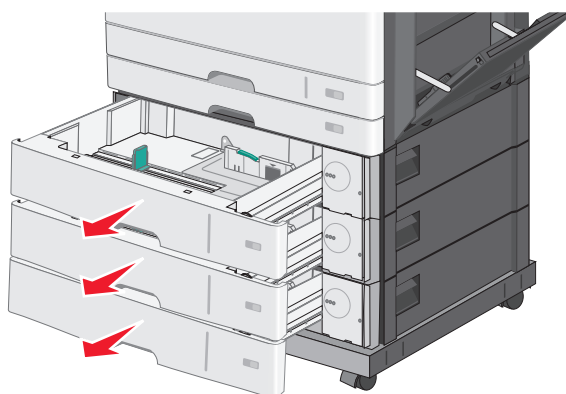
- c** Položte držák přes otvor pro šroub a přichyťte ho šroubem.



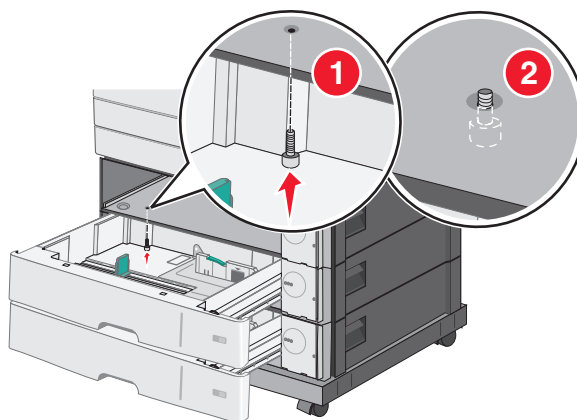
- d** Zavřete zásobníky.

- 7** Pomocí šroubů dodaných se zásobníky spojte přídatné zásobníky na 550 listů dohromady.

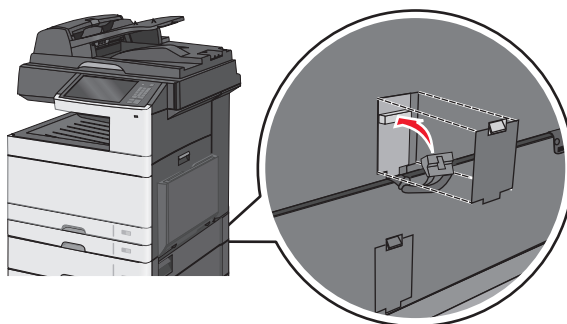
- a** Vyměňte zásuvku horního přídatného zásobníku na 550 listů. Ponechte otevřené dolní přídatné zásobníky.



- b** Sáhnete do dolního přídatného zásobníku a vložte do otvoru šroub. Tlačte ho nahoru proti přídatnému zásobníku nad ním.

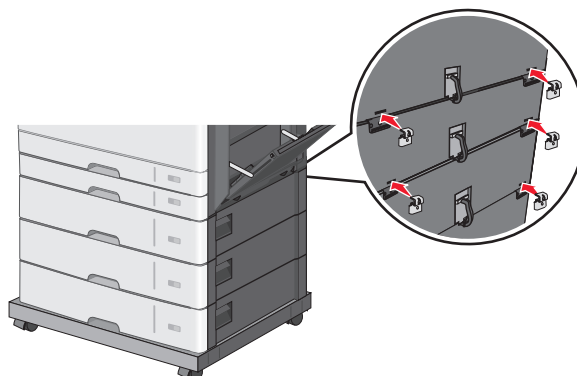


- 8** Připojte elektrické propojení zásobníků.

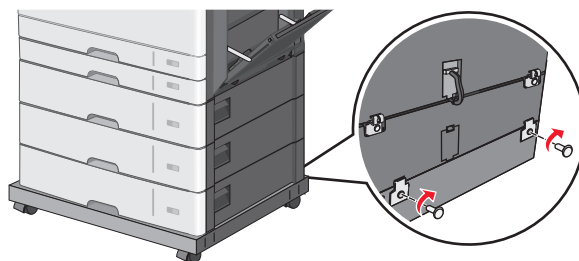


- 9** Připevněte držáky k zadní straně tiskárny a přídatných zásobníků.

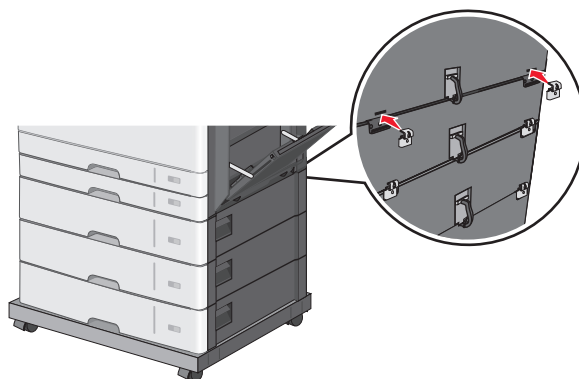
- a** Zasuňte držáky do otvorů na zadní straně přídatných zásobníků.



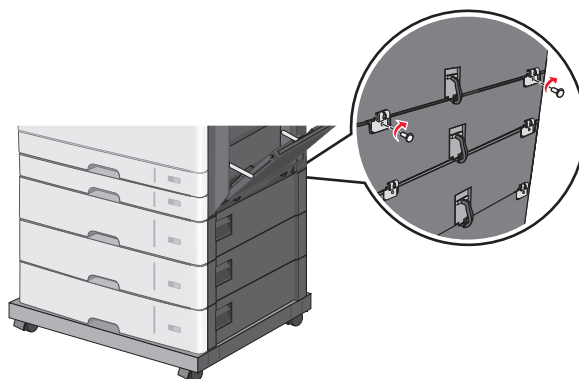
b Zajistěte držáky šrouby.



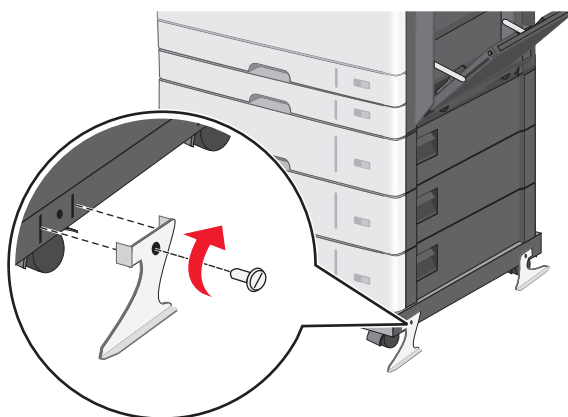
c Zasuňte držáky do otvorů na zadní straně tiskárny a přídatného zásobníku.



d Zajistěte držáky šrouby.



10 Zasuňte podstavy do otvorů na stranách kolečkové podstavy a zajistěte je šrouby.



11 Tiskárnu zapněte.

12 Nastavte software tiskárny tak, aby rozpoznal doplňkový vstupní zdroj.

Další informace naleznete v části „[Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny](#)“ na str. 50.

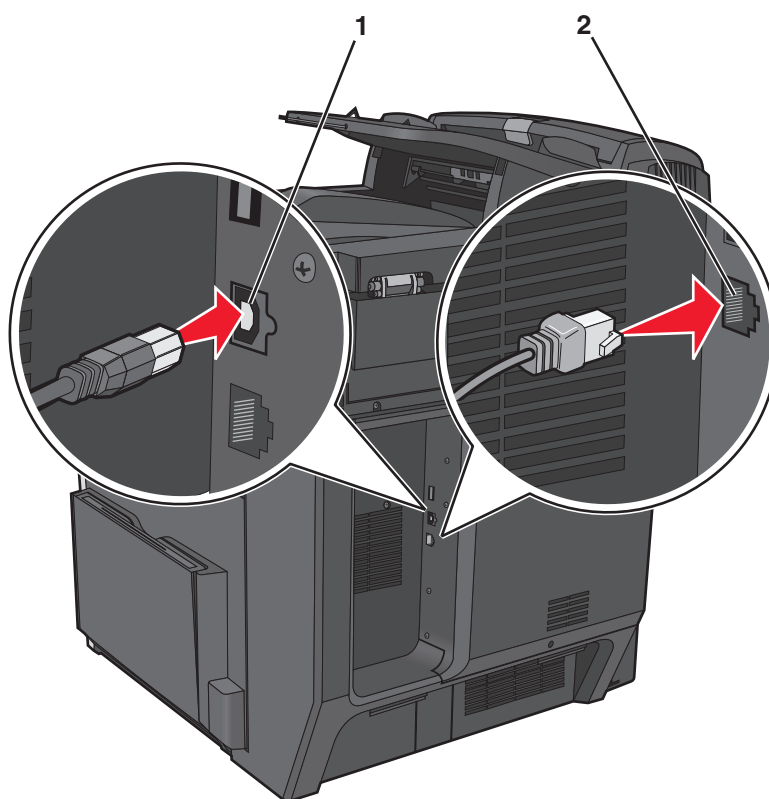
Připojení kabelů

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Nepoužívejte funkci faxování během bouřky s blesky. Neinstalujte výrobek ani nezapojujte jakékoli kabely, včetně elektrických a telefonních (fax), za bouřky.

Připojte tiskárnu k počítači pomocí kabelu USB nebo Ethernet.

Ujistěte se, že odpovídá:

- symbol USB na kabelu symbolu USB na tiskárně,
- správný kabel Ethernet portu Ethernet.



1	port USB Výstraha—nebezpečí poškození: Tiskne-li právě tiskárna, nedotýkejte se kabelu USB, jakéhokoli síťového adaptéru ani tiskárny samotné na vyznačených místech. Mohlo by dojít ke ztrátě dat nebo k poruše.
2	Port sítě Ethernet

Ověření nastavení tiskárny

Jakmile je veškerý doplňující hardware i software nainstalován a tiskárna zapnuta, ověřte, zda je tiskárna správně nastavena tak, že vytisknete následující:

- **Stránku nastavení nabídek** – tuto stránku použijte k ověření, že jsou správně nainstalované všechny volitelné doplňky tiskárny. Seznam nainstalovaných doplňků se nachází na spodní části stránky. Není-li vámi nainstalovaný volitelný doplněk v seznamu, nebyl nainstalován správně. Volitelný doplněk odeberte a znovu nainstalujte.
- **Stránka nastavení sítě** – je-li vaše tiskárna síťového typu a je připojená k síti, vytiskněte stránku nastavení sítě pro ověření připojení k síti. Tato stránka rovněž poskytuje důležité informace, které vám budou k užítku při konfiguraci síťového tisku.

Tisk stránky nastavení nabídek

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Zprávy** > **Stránka nastavení nabídek**

Tisk stránky s nastavením sítě

Když je tiskárna připojena k síti, je možné pro ověření připojení k síti vytisknout stránku nastavení sítě. Tato stránka také podává důležité informace, které pomáhají při konfiguraci síťového tisku.

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Zprávy** > **Stránka s nastavením sítě**

- 2 Zkontrolujte první část stránky s nastavením sítě a ověřte, že stav je **Připojeno**.

Pokud je stav **Nepřipojeno**, je možné, že síť LAN není aktivní nebo je vadný síťový kabel. Obratťe se o pomoc na správce systému a poté vytiskněte další stránku nastavení sítě.

Nastavení softwaru tiskárny

Instalace tiskárny

- 1 Opatřete si kopii softwarového instalačního balíčku.
- 2 Spusťte znovu instalační program a poté postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.
- 3 Uživatelé se systémem Macintosh přidají tiskárnu.

Poznámka: Adresu IP tiskárny získáte v části TCP/IP v nabídce Síť/Zprávy.

Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete složku Tiskárny.

V systému Windows 8

V okně Hledání zadejte příkaz **run** a poté přejděte na:

Spustit > zadejte příkaz **control printers** >OK

V systému Windows 7 a předchozích verzích

- a Klepněte na tlačítko  nebo **Start** a potom na příkaz **Spustit**.
- b Zadejte příkaz **control printers**.
- c Stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na tlačítko **OK**.

2 Vyberte tiskárnu, kterou chcete aktualizovat, a poté proveďte některou z následujících akcí:

- V systému Windows 7 nebo novějším vyberte možnost **Vlastnosti tiskárny**.
- U předchozích verzí vyberte možnost **Vlastnosti**.

3 Přejděte na kartu Konfigurace a poté vyberte možnost **Aktualizovat – Požádat tiskárnu**.

4 Použijte změny.

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1** V nabídce počítače Apple vyberte možnost System Preferences (Systémové předvolby) a poté vyberte položku **Options & Supplies** (Možnosti a spotřební materiál).
- 2** Přejděte na seznam možností hardwaru a poté přidejte veškeré nainstalované volitelné doplňky.
- 3** Použijte změny.

Práce v síti

Poznámka: Identifikátor SSID (Service Set Identifier) je název přidělený bezdrátové síti. Bezdrátový šifrovací protokol WEP a chráněný přístup Wi-Fi WPA jsou typy zabezpečení používané v síti.

Příprava instalace tiskárny do sítě Ethernet

Chcete-li nakonfigurovat tiskárnu pro síť Ethernet, obstarajte si před započatím konfigurace následující informace:

Poznámka: Pokud síť přiřazuje adresy IP počítačům a tiskárnám automaticky, pokračujte v instalaci tiskárny.

- Platná, jedinečná adresa IP pro tiskárnu pro použití v síti
- Brána sítě
- Masku sítě
- Přezdívka tiskárny (nepovinné)

Poznámka: Přezdívka tiskárny může usnadnit identifikaci tiskárny v síti. Můžete zvolit výchozí přezdívku tiskárny, nebo jí přiřadit název, který si snadněji zapamatujete.

Budete potřebovat kabel Ethernet pro připojení tiskárny k síti a volný port, pomocí kterého tiskárnu fyzicky připojíte k síti. Pokud je to možné, použijte nový síťový kabel, abyste zabránili potenciálním problémům způsobeným poškozeným kabelem.

Příprava instalace tiskárny do bezdrátové sítě

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je přístupový bod (bezdrátový směrovač) zapnutý a zda je funkční.
- Nepřipojujte instalační nebo síťové kabely, dokud k tomu nebudete vyzváni softwarem pro nastavení.

Před instalací tiskárny do bezdrátové sítě musíte znát následující informace:

- **SSID** – SSID se také označuje jako název sítě.
- **Bezdrátový režim (nebo Síťový režim)** – tento režim bude buď infrastruktura nebo ad hoc.
- **Kanál (pro síť ad hoc)** – výchozím nastavením kanálu pro infrastrukturní síť je automaticky.

Nastavení auto vyžadují i některé sítě ad hoc. Pokud si nejste jisti, který kanál vybrat, poraďte se s pracovníkem oddělení systémové podpory.

- **Způsob zabezpečení** – pro způsob zabezpečení existují čtyři základní možnosti:
 - klíč WEP
Jestliže vaše síť používá více než jeden klíč WEP, pak na příslušné místo zadejte až čtyři klíče. Vyberte klíč právě používaný sítí výběrem výchozího přenosového klíče WEP.
 - Předem sdílený klíč nebo heslo WPA/WPA2
WPA zahrnuje šifrování jako další vrstvu zabezpečení. Vybrat lze šifru AES nebo TKIP. Šifrování musí být nastaveno na stejný typ na směrovači i tiskárně, jinak tiskárna nebude schopná komunikovat v síti.
 - 802.1X–RADIUS

Pokud instalujete tiskárnu v síti standardu 802.1X, pak budete možná potřebovat následující informace:

- Typ ověření
- Typ vnitřního ověření
- Uživatelské jméno a heslo 802.1X
- Certifikáty
- Bez zabezpečení

Pokud vaše síť nepoužívá žádný typ zabezpečení, nebudete muset mít žádné bezpečnostní informace.

Poznámka: Použití nezabezpečených bezdrátových sítí se nedoporučuje.

Poznámky:

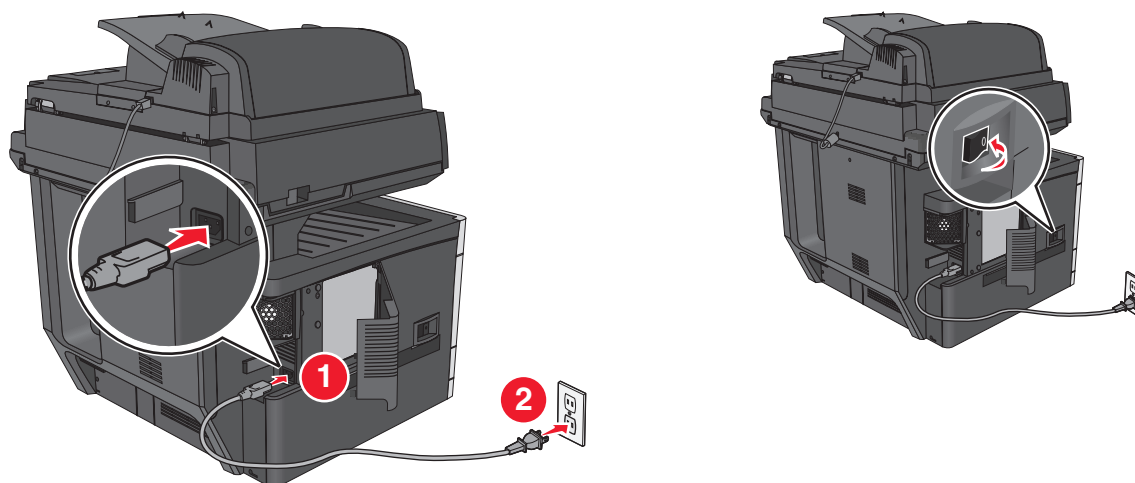
- Pokud neznáte název SSID sítě, ke které je počítač připojen, spusťte nástroj pro nastavení bezdrátové sítě síťového adaptéru v počítači a vyhledejte název sítě. Pokud nenaleznete název SSID nebo informace o zabezpečení sítě, podívejte se do dokumentace k přístupovému bodu nebo se obraťte na pracovníka oddělení systémové podpory.
- Potřebujete-li zjistit klíč nebo heslo WPA/WPA2 pro bezdrátovou síť, podívejte se do dokumentace dodané s přístupovým bodem nebo na vestavěný webový server přidružený k přístupovému bodu, nebo se obraťte na správce systému.

Instalace tiskárny v bezdrátové síti (Windows)

Před instalací tiskárny do bezdrátové sítě zkontrolujte následující body:

- Bezdrátová síť je nastavena a funguje správně.
- Počítač, se kterým pracujete, je připojen ke stejné bezdrátové síti, do které chcete nainstalovat tiskárnu.

- 1 Připojte napájecí kabel k tiskárně a poté k řádně uzemněné zásuvce a zapněte tiskárnu.



Poznámka: Ujistěte, že tiskárna i počítač jsou zapnuty a připraveny k činnosti.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nepřipojujte kabel USB, dokud se pokyn k provedení tohoto kroku nezobrazí na obrazovce počítače.



- 2 Obstarejte si kopii instalačního balíčku softwaru.

- Z disku *CD Software and Documentation* přiloženého k tiskárně.
- Z našich webových stránek:

Přejděte na <http://support.lexmark.com> a potom na:

PODPORA A SOUBORY KE STAŽENÍ > vyberte tiskárnu > vyberte váš operační systém.

- 3 Poklepejte na instalační balíček softwaru.

Počkejte, až se zobrazí dialogové okno instalace.

Pokud používáte disk *CD Software and Documentation* a nezobrazí se instalační dialogové okno, postupujte následovně:

V systému Windows 8

Do pole Hledat napište příkaz **run** a přejděte na:

Seznam aplikací > **Spustit** > napište **D:\setup.exe** > **OK**

V systému Windows 7 nebo nižším

a Klepněte na tlačítko , nebo klepněte na tlačítko **Start** a potom na příkaz **Spustit**.

b Do dialogového okna **Začít hledat** nebo **Spustit** napište **D:\setup.exe**.

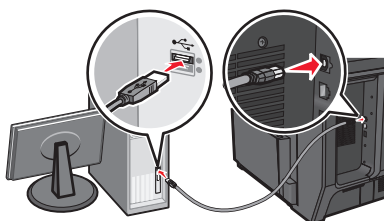
c Stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na tlačítko **OK**.

Poznámka: **D** je písmeno vaší jednotky CD nebo DVD.

- 4 Klepněte na možnost **Instalovat** a postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.
- 5 Až budete vyzváni, abyste vybrali typ připojení, vyberte možnost **Bezdrátové připojení**.
- 6 V dialogovém okně Konfigurace bezdrátového připojení vyberte možnost **Průvodce nastavením (Doporučeno)**.

Poznámka: Rozšířené nastavení zvolte pouze v případě, že chcete instalaci upravit.

- 7 Dočasně zapojte kabel USB mezi počítačem v bezdrátové síti a tiskárnou.



Poznámka: Po konfiguraci tiskárny zobrazí software pokyn k odpojení dočasně připojeného kabelu USB tak, abyste mohli tisknout prostřednictvím bezdrátového připojení.

- 8 Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

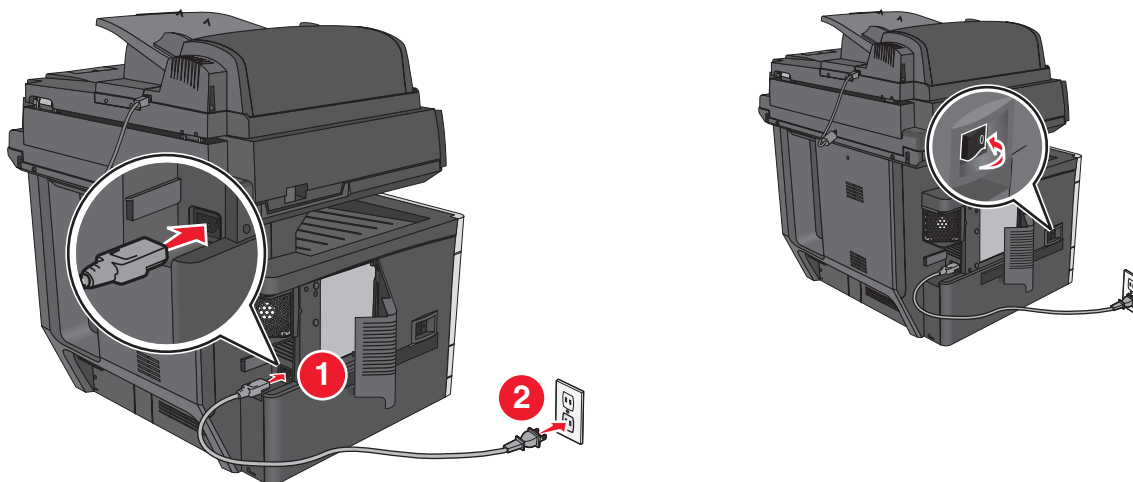
Poznámka: Další informace o tom, jak lze povolit dalším počítačům v síti používat bezdrátovou tiskárnu, naleznete v *Síťové příručce*.

Instalace tiskárny v bezdrátové síti (Macintosh)

Poznámka: Před instalací tiskárny do bezdrátové sítě se ujistěte, že je odpojený síťový kabel (sítě Ethernet).

Připravte se na konfiguraci tiskárny.

- 1 Připojte napájecí kabel k tiskárně a poté k řádně uzemněné zásuvce a zapněte tiskárnu.



2 Vyhledejte MAC adresu tiskárny.

- a** Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:

 > **Sestavy** >  > **Stránka s nastavením sítě** > 
nebo

 > **Sestavy** > **Stránka s nastavením sítě**

- b** V části Standardní síťová karta vyhledejte položku **UAA (MAC)**.

Poznámka: Tyto informace budete potřebovat později.

Zadejte informace o tiskárně.**1** Použijte možnosti AirPort:**V systému Mac OS X verze 10.5 nebo novější**

V nabídce Apple přejděte na některou z následujících položek:

- **Systémové předvolby** > **Síť** > **Wi-Fi**
- **Předvolby systému** > **Síť** > **AirPort**

V systému Mac OS X verze 10.4

Na ploše Finder přejděte na položku:

Aplikace > **Připojení k Internetu** > **AirPort**

- 2** Z místní nabídky **Název sítě** vyberte možnost **tiskový server [yyyyyy]**, kde písmena **y** představují posledních šest číslic MAC adresy, která se nachází na listu MAC adresy.
- 3** Spusťte webový prohlížeč
- 4** V nabídce **Záložky** zvolte možnost **Zobrazit** nebo **Zobrazit všechny záložky**.
- 5** Pod záhlavím **SBÍRKY** vyberte možnost **Bonjour** nebo **Rendezvous** a poklepejte na název tiskárny.
- Poznámka:** Aplikace je v systému Mac OS X verze 10.2 označována jako *Rendezvous*, ale nyní se jmenuje *Bonjour* by Apple Inc.
- 6** Z prostředí serveru Embedded Web Server přejděte na místo, kde jsou uloženy informace o nastaveních bezdrátové sítě.

Nakonfigurujte tiskárnu pro bezdrátový přístup.

- 1** Do určeného pole zadejte název sítě (SSID).
- 2** Pokud používáte přístupový bod (bezdrátový směrovač), vyberte síťový režim **Infrastruktura**.
- 3** Zvolte typ zabezpečení, který chcete použít k ochraně bezdrátové sítě.
- 4** Zadejte bezpečnostní informace, které tiskárna potřebuje pro připojení k bezdrátové síti.
- 5** Klepněte na tlačítko **Odeslat**.
- 6** V počítači spusťte aplikaci AirPort:

V systému Mac OS X verze 10.5 nebo novější

V nabídce Apple přejděte na některou z následujících položek:

- **Systémové předvolby** > **Síť** > **Wi-Fi**
- **Předvolby systému** > **Síť** > **AirPort**

V systému Mac OS X verze 10.4

Na ploše Finder přejděte na položku:

Aplikace >Připojení k Internetu >AirPort

7 V místní nabídce Síť zvolte název bezdrátové sítě.

Nakonfigurujte počítač pro bezdrátový přístup k tiskárně.

Každý uživatel počítače Macintosh, který chce tisknout na síťovou tiskárnu, musí nainstalovat vlastní soubor s ovladačem tiskárny a vytvořit tiskovou frontu v nástroji Printer Setup Utility (Nástroj pro nastavení tiskárny) nebo aplikaci Print Center (Tiskové centrum).

1 Nainstalujte do počítače soubor ovladače tiskárny:

a Obstarejte si kopii instalačního balíčku softwaru.

- Z disku CD *Software and Documentation* přiloženého k tiskárně.
- Z našich webových stránek:

Přejděte na <http://support.lexmark.com> a potom na:

PODPORA A SOUBORY KE STAŽENÍ > vyberte tiskárnu > vyberte váš operační systém.

b Pокlepejte na instalační balíček tiskárny.

c Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

d Vyberte cíl a pak klepněte na tlačítko **Continue (Pokračovat)**.

e Na obrazovce Easy Install (Snadná instalace) klepněte na tlačítko **Install (Instalovat)**.

f Zadejte uživatelské heslo a klepněte na tlačítko **OK**.

Do počítače se nainstalují veškeré nezbytné aplikace.

g Po dokončení instalace klepněte na tlačítko **Zavřít**.

2 Přidejte tiskárnu:

a Pro tisk pomocí IP:

V systému Mac OS X verze 10.5 nebo novější

1 V nabídce Apple přejděte na některou z následujících položek:

- **Systémové předvolby >Tisk a skenování**
- **Systémové předvolby >Tisk a fax**

2 Klepněte na tlačítko **+**.

3 V případě potřeby klepněte na tlačítko **Přidat tiskárnu nebo skener** nebo **Přidat další tiskárnu nebo skener**.

4 Klepněte na kartu **IP**.

5 Zadejte IP adresu tiskárny do pole adresy a klepněte na tlačítko **Přidat**.

V systému Mac OS X verze 10.4

1 Na ploše Finder přejděte na položku:

Aplikace >Nástroje

2 Pокlepejte na položku **Printer Setup Utility (Nástroj Printer Setup Utility)** nebo **Print Center (Středisko tisku)**.

3 V seznamu tiskáren zvolte příkaz **Přidat** a klepněte na položku **IP Printer (IP tiskárny)**.

4 Zadejte IP adresu tiskárny do pole adresy a klepněte na tlačítko **Přidat**.

b Pro tisk pomocí AppleTalk:

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je v tiskárně zapnutý protokol AppleTalk.
- Funkce je podporována pouze v systému Mac OS X verze 10.5 nebo nižší.

V systému Mac OS X verze 10.5

- 1 V nabídce Apple přejděte na:
Systémové předvolby > Tisk a fax
- 2 Klepněte na tlačítko + a přejděte na:
AppleTalk > vyberte tiskárnu v seznamu > Přidat

V systému Mac OS X verze 10.4

- 1 Na ploše Finder přejděte na položku:
Aplikace > Nástroje
- 2 Poklepejte na položku **Printer Setup Utility (Nástroj Printer Setup Utility)** nebo **Print Center (Středisko tisku)**.
- 3 V seznamu tiskáren klepněte na tlačítko **Add (Přidat)**.
- 4 Klepněte na kartu **Výchozí prohlížeč > Další tiskárny**.
- 5 V první místní nabídce vyberte položku **AppleTalk**.
- 6 V druhé místní nabídce vyberte položku **Local AppleTalk Zone (Místní zóna AppleTalk)**.
- 7 Vyberte tiskárnu v seznamu a klepněte na tlačítko **Přidat**.

Změna nastavení portů po instalaci nového síťového portu ISP

Poznámky:

- Má-li tiskárna statickou adresu IP, není třeba provést žádné změny.
- Jsou-li počítače nakonfigurovány na použití názvu sítě a nikoli na použití adresy IP, není třeba provádět žádné změny.
- Pokud přidáváte bezdrátový port ISP do tiskárny dříve konfigurované pro připojení Ethernet, pak se ujistěte, že je síť Ethernet odpojena.

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete složku Tiskárny.
- 2 Z místní nabídky tiskárny s novým portem ISP otevřete okno Vlastnosti tiskárny.
- 3 Konfigurujte port ze seznamu.
- 4 Aktualizujte adresu IP.
- 5 Použijte změny.

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 Pomocí ikony Předvolby systému v nabídce Menu přejděte do seznamu tiskáren a poté vyberte možnost + > IP.
- 2 Zadejte do pole adresy adresu IP tiskárny.
- 3 Použijte změny.

Nastavení sériového tisku (pouze systém Windows)

Po instalaci sériového portu nebo komunikačního portu (COM) nakonfigurujte tiskárnu a počítač.

Poznámka: Sériový tisk snižuje rychlost tisku.

- 1** Nastavte parametry v tiskárně.
 - a** Na ovládacím panelu přejděte do nabídky s nastaveními portu.
 - b** Vyhledejte nabídku pro nastavení sériového portu a pak v případě potřeby upravte nastavení.
 - c** Uložte nastavení.
- 2** V počítači otevřete složku tiskárny a poté vyberte vaši tiskárnu.
- 3** Otevřete okno Vlastnosti tiskárny a poté ze seznamu vyberte možnost Místní port.
- 4** Nastavte parametry portu COM ve Správci zařízení.

Použijte dialogové okno Start a otevřete příkazový řádek a poté zadejte příkaz **devmgmt.msc**.

Minimalizace dopadu tiskárny na životní prostředí

Společnost Lexmark se zavázala k podpoře environmentální udržitelnosti a své tiskárny neustále zlepšuje, aby tak snížila jejich dopad na životní prostředí. Naše produkty navrhujeme tak, abychom co možná nejvíce vyšli vstříc životnímu prostředí, balení našich produktů navrhujeme tak, abychom dosahovali snižování použitých materiálů a poskytujeme rovněž i sběrné a recyklační programy. Další informace viz:

- Kapitola Upozornění
- Sekci s informacemi o environmentální udržitelnosti naleznete na internetových stránkách společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com/environment
- Informace o recyklačním programu společnosti Lexmark naleznete na adrese www.lexmark.com/recycle

Výběrem určitých nastavení či příkazů můžete dopad vaší tiskárny na životní prostředí také znatelně snížit. Tato kapitola pojednává o nastaveních a příkazech, které se mohou zasloužit o značný environmentální přínos.

Úspora papíru a toneru

Studie ukazují, že více než 80 % uhlíkové stopy tiskárny souvisí s používáním papíru. Používáním recyklovaného papíru a různých možností tisku, jako je například tisk na obě strany papíru a tisk více stran na jeden list papíru, můžete značně omezit vlastní uhlíkovou stopu.

Informace o rychlých způsobech úspory papíru a energie pomocí nastavení tiskárny naleznete v části „[Použití úsporného režimu](#)“ na str. 60.

Použití recyklovaného papíru

Jako společnost, které záleží na životním prostředí, Lexmark podporuje používání recyklovaného kancelářského papíru vyrobeného zvláště pro využití v laserových/LED tiskárnách. Více informací o recyklovaných papírech, které se hodí do vaší tiskárny, naleznete v části „[Použití recyklovaného papíru a jiných kancelářských papírů](#)“ na str. 77.

Úspora spotřebního materiálu

Tisk na obě strany papíru

Pokud vaše tiskárna podporuje oboustranný tisk, můžete určit, zda se bude tisknout na obě strany papíru.

Poznámky:

- Oboustranný tisk je výchozím nastavením ovladače tiskárny.
- Úplný seznam podporovaných produktů a zemí naleznete na webové stránce <http://support.lexmark.com>.

Umístění více stránek na jeden list papíru

Můžete vytisknout až 16 sousledných stran vícestranného dokumentu na jediný list papíru volbou nastavení v Vícestránkový tisk (N-Up) pro danou tiskovou úlohu.

Zkontrolujte správnost svého prvního návrhu

Před tiskem nebo tvorbou mnoha kopií dokumentu:

- Funkce náhledu slouží k zobrazení vzhledu dokumentu před tiskem.
- Vytiskněte jednu kopii dokumentu a zkontrolujte její obsah a formátování.

Předejděte uvíznutí papíru

Nastavte správně typ a formát papíru. Tím předejdete uvíznutí papíru. Další informace najdete v části [„Prevence uvíznutí“ na str. 229](#).

Úspora energie

Použití úsporného režimu

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položky **Nastavení > Obecná nastavení > Eko režim > vyberte nastavení > Odeslat**.

Vyberte složku	Možnost
Vypnuto	Použijte výchozí nastavení pro všechna nastavení související s úsporným režimem. Toto nastavení podporuje specifikace výkonu pro danou tiskárnu.
Energie	Snížená spotřeba energie, obzvláště v době nečinnosti. • Motor tiskárny se nespustí, dokud tiskárna nebude připravena k tisku. Můžete si povšimnout krátké prodlevy před tiskem první strany. • Tiskárna po jedné minutě nečinnosti přejde do režimu spánku. • V době, kdy je tiskárna v režimu spánku, je vypnutý displej ovládacího panelu tiskárny a nesvítí osvětlení standardního výstupního odkladače. • Je-li podporováno skenování, lampy skeneru se rozsvítí až když začne skenovací úloha.
Energie/papír	Použijte všechna nastavení související s režimem Energie a Papír.
Papír	• Povolte funkci automatického oboustranného tisku. • Vypněte funkce spojené se zaznamenáváním tisku.

Snížení hluchosti tiskárny

Zvolení Tichého režimu pomocí vestavěného webového serveru:

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položky **Nastavení > Obecná nastavení > Tichý režim > vyberte nastavení > Odeslat**.

Zvolte	Použití
Vypnuto Poznámka: Volba možnosti Fotografie z ovladače může deaktivovat Tichý režim a zajistit lepší kvalitu tisku plnou rychlostí.	Použijte výchozí nastavení. Toto nastavení podporuje specifikace výkonu pro danou tiskárnu.
Zapnuto	Snížení hlučnosti tiskárny. • Zpracování tiskových úloh bude provádění sníženou rychlostí. • Motor tiskárny se nespustí, dokud tiskárna nebude připravena k tisku. Před tiskem první strany dojde k menší časové prodlevě. • Pokud vaše tiskárna zastává i funkci faxu, jsou zvuky faxu ztišeny nebo zcela potlačeny (včetně těch, které vydává reproduktor faxu a vyzvánění). Fax se nachází v pohotovostním režimu. • Je vypnuté řízení alarmů včetně zvuků alarmu kazety. • Tiskárna bude ignorovat příkaz rozšířeného spuštění.

Nastavení režimu spánku

1 Na domovské obrazovce přejděte na:



> **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Časové limity** > **Režim spánku**

2 V poli Režim spánku zvolte počet minut, kdy bude tiskárna nečinná před vstupem tiskárny do režimu spánku.

3 Použijte změny.

Použití režimu hibernace

Hibernace je režim s ultranízkou spotřebou energie. Při hibernaci je tiskárna v podstatě vypnutá a jsou bezpečně vypnuty všechny ostatní systémy a zařízení.

Poznámka: Režimy Hibernace a Spánek lze naplánovat.

Použití vestavěného webového serveru

1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Nastavení tlačítka Spánek**.

3 V rozbalovací nabídce Stisknutí tlačítka Spánek nebo Stisknutí a podržení tlačítka Spánek vyberte položku **Hibernace**.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Stisknutí tlačítka Spánek** nebo **Stisknutí a podržení tlačítka Spánek** > **Hibernace**

- 2 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Úprava jasu displeje tiskárny

Chcete-li ušetřit energii nebo máte-li problém se čtením displeje, můžete upravit jas displeje.

Použití serveru Embedded Web Server

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Adresu IP tiskárny zobrazíte v části TCP/IP v nabídce Síť/Zprávy. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení** > **Obecná nastavení**.
- 3 Do pole Jas obrazovky napište požadovaný jas v procentech.
- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Nastavení osvětlení standardního výstupního zásobníku

Chcete-li ušetřit energii, můžete ztlumit nebo vypnout osvětlení výstupu standardního výstupního zásobníku.

Dostupná nastavení jsou Vypnuto, Ztlumeno a Jasně.

V režimu Normální/pohotovostní je výchozím nastavením výrobce hodnota Jasně.

Je-li úsporný režim nastaven na možnost Energie nebo Energie/Papír, bude nastaveno osvětlení Ztlumeno.

V režimu spánku je osvětlení vypnuto.

Použití vestavěného webového serveru

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.
Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:
 - Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Síť/porty.
 - Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.
- 2 Klepněte na položku **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Osvětlení výstupu**.
- 3 Ze seznamu normálního/pohotovostního režimu si vyberte osvětlení, které použije standardní výstupní zásobník v režimu připravenosti nebo pohotovosti.
- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Osvětlení výstupu**.

- 2 Dotkněte se tlačítka se šipkou vedle nápisu **Normální/pohotovostní režim**, a vyberte osvětlení standardního výstupního zásobníku v režimu připravenosti nebo pohotovosti.
- 3 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Recyklace

Společnost Lexmark nabízí sběrné programy a ekologicky pokrokové přístupy k recyklaci. Další informace viz:

- Kapitola upozornění
- Sekci s informacemi o environmentální udržitelnosti naleznete na internetových stránkách společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com/environment
- Informace o recyklačním programu společnosti Lexmark naleznete na adrese www.lexmark.com/recycle

Recyklace produktů společnosti Lexmark

Vrácení produktů společnosti Lexmark kvůli recyklaci:

- 1 Přejděte na stránku www.lexmark.com/recycle.
- 2 Zjistěte si typ produktu, který chcete recyklovat, a pak vyberte ze seznamu svou zemi nebo oblast.
- 3 Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

Poznámka: Spotřební materiál a hardware, které nejsou uvedeny ve sběrném programu společnosti Lexmark, lze recyklovat prostřednictvím místního recyklačního střediska. Zjistěte si u svého místního recyklačního střediska, jaké položky přijímá k recyklaci.

Recyklace obalových materiálů společnosti Lexmark

Společnost Lexmark trvale usiluje o minimalizaci obalového materiálu. Menší množství obalového materiálu pomáhá zajistit nejefektivnější přepravu tiskáren společnosti Lexmark způsobem šetrným k životnímu prostředí a zároveň je zde méně obalového materiálu k likvidaci. Tato efektivita má za následek méně skleníkových emisí, úspory energie a přírodních zdrojů.

Kartony společnosti Lexmark jsou 100 % recyklovatelné v příslušných recyklačních zařízeních. Taková zařízení nemusí být ve vaší oblasti.

Pěna používaná k balení produktů společnosti Lexmark je recyklovatelná v příslušných recyklačních zařízeních. Taková zařízení nemusí být ve vaší oblasti.

Při vrácení kazety společnosti Lexmark můžete znovu použít krabici, v níž byla kazeta dodána. Společnost Lexmark krabici recykluje.

Vrácení kazet Lexmark za účelem opětovného použití nebo recyklace

Sběrný program kazet Lexmark zabraňuje tomu, aby se miliony kazet ročně ocitly na skládkách. Společnost Lexmark svým zákazníkům totiž umožňuje snadné a bezplatné vrácení použitých kazet pro další použití a recyklaci. Sto procent prázdných kazet vrácených společnosti Lexmark je buď znovu použito, nebo vráceno do výroby pro recyklaci. Krabičky sloužící k vrácení kazet jsou taktéž recyklovány.

Chcete-li vrátit kazety společnosti Lexmark pro opětovné použití nebo recyklaci, postupujte podle pokynů dodaných s tiskárnou a použijte připravenou obálku. Můžete se rovněž provést následující:

- 1** Přejděte na stránku www.lexmark.com/recycle.
- 2** V sekci Tonerové kazety vyberte ze seznamu svou zemi nebo region.
- 3** Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

Založení papíru a speciálních médií

Nastavení formátu a typu papíru

Nastavení Formát papíru se zjišťuje automaticky podle polohy vodicích lišt v jednotlivých zásobnících, kromě univerzálního podavače. Nastavení Formát papíru u univerzálního podavače je třeba nastavit ručně v nabídce Formát papíru. Typ papíru musí být nastaven ručně u všech zásobníků, které neobsahují běžný papír.

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Nabídka Papír** > **Formát/typ papíru** > vyberte zásobník > vyberte formát nebo typ papíru > **Odeslat**

Nastavení pro Univerzální formát papíru

Univerzální formát papíru je uživatelem definovaný formát, který umožňuje tisknout na formáty papíru, které nejsou přednastaveny v nabídkách tiskárny. Není-li formát papíru, který potřebujete, v nabídce Formát papíru k dispozici, nastavte Formát papíru pro určený zásobník na možnost Univerzální. Pak upřesněte všechny následující parametry univerzálního formátu pro svůj papír:

- Jednotky míry
- Na výšku – šířka
- Na výšku - výška

Poznámka: Maximální nastavení pro možnost Na výšku – šířka a Na výšku – výška je 75–120 mm.

1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Nabídka Papír** > **Univerzální nastavení** > **Jednotky míry** > vyberte měrnou jednotku

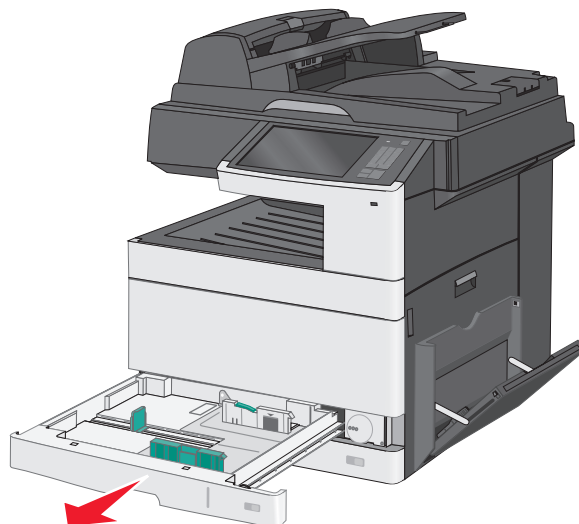
2 Dotkněte se tlačítka **Na výšku - šířka** nebo **Na výšku - výška** > vyberte šířku nebo výšku > **Odeslat**

Zakládání do standardního nebo doplňkového zásobníku na 550 listů

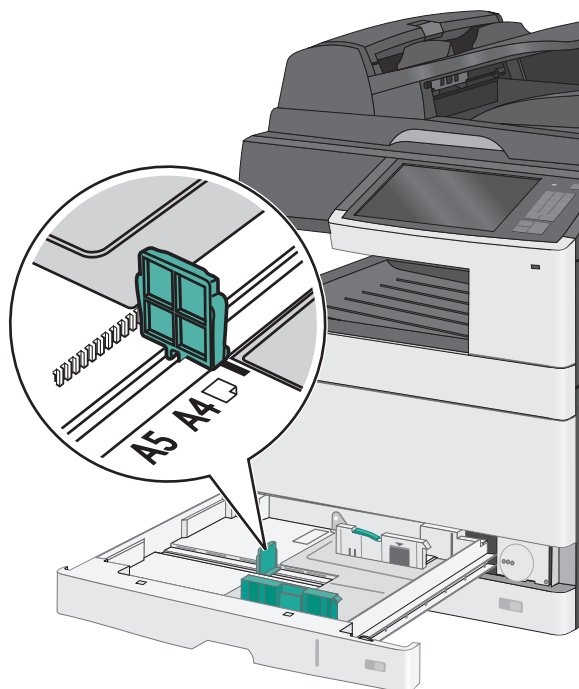
Tiskárna má standardní zásobníky na 150 listů (zásobník 1) a 250 listů (zásobník 2) a může mít jeden nebo více volitelných zásobníků na 550 listů. Všechny zásobníky na 550 listů podporují stejné formáty a typy papíru.

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte jednotlivé zásobníky na papír samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

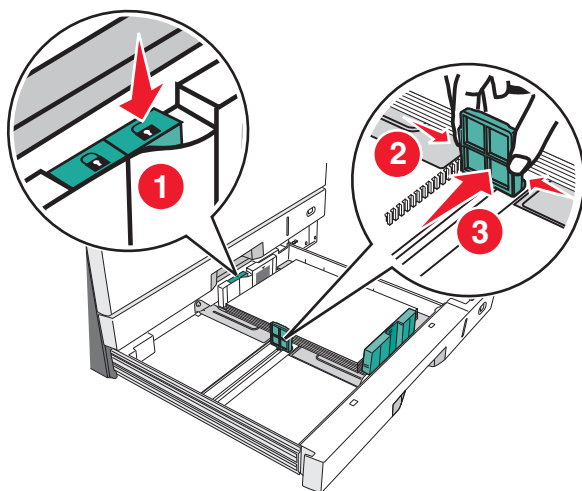
1 Vytáhněte zásobník.



Všimněte si indikátorů formátu na dně zásobníku. Tyto indikátory použijte ke snadnějšímu nastavení vodicích lišt.

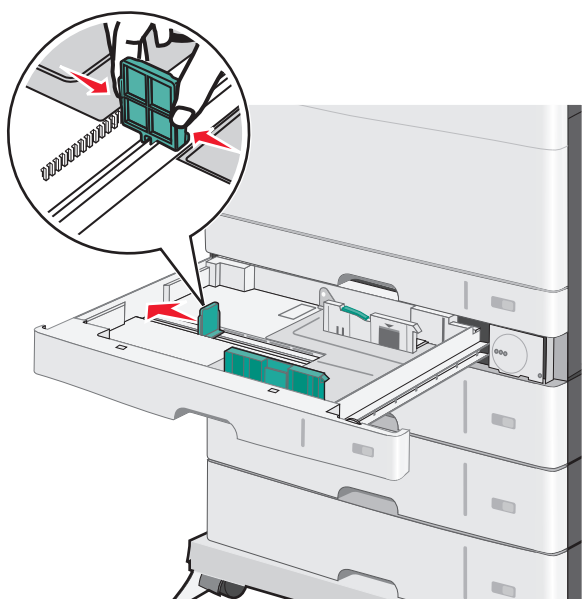


- 2 Odjistěte pojistku vodící lišty pro stanovení šířky na zadní straně zásobníku. Stiskněte lištu šířky a posuňte ji do správné polohy pro formát papíru, který zakládáte.

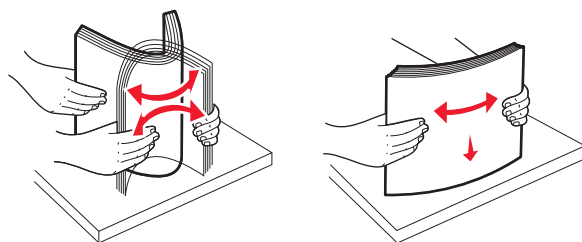


Poznámka: Vždy používejte vodítka šířky na zadní straně zásobníku, aby se okraje nevysunuly mimo správnou pozici.

- 3 Stiskněte lištu délky a posuňte ji do správné polohy pro formát papíru, který zakládáte.



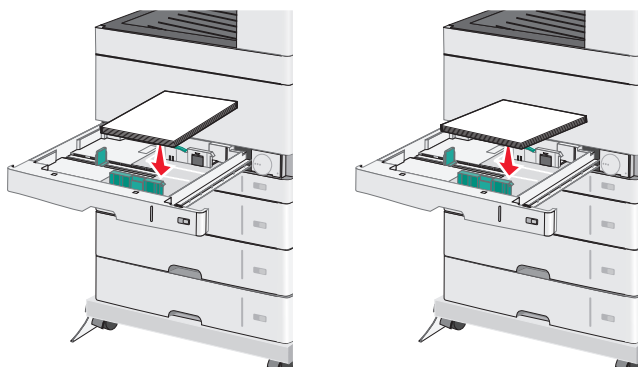
- 4 Ohněte listy papíru dozadu a dopředu, aby se navzájem oddělily. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



- 5 Založte stoh papíru tak, aby nahoře byla strana doporučená k tisku.

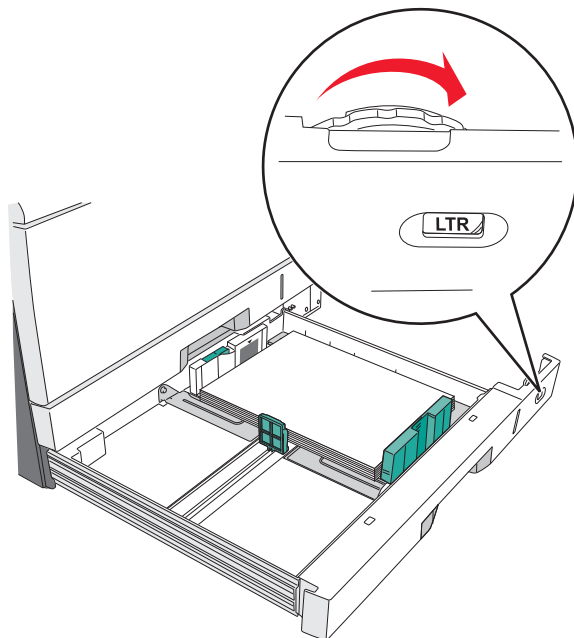
Poznámky:

- Je-li papír delší než A4, založte jej kratší stranou napřed.
- Je-li papír kratší než A4, založte jej delší stranou napřed.
- Ujistěte se, že je papír pod linkou maximálního plnění na okraji zásobníku papíru. Přetížení zásobníku může způsobit uvíznutí papíru a možné poškození tiskárny.

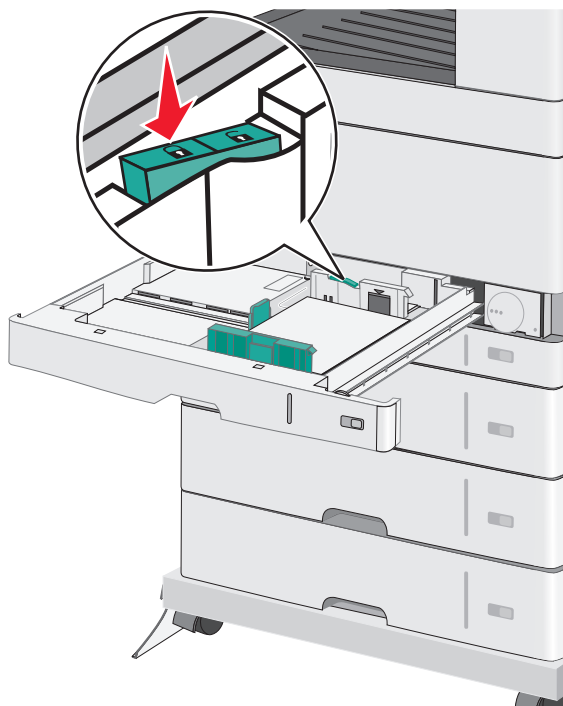
Orientace delší stranou napřed Orientace kratší stranou napřed

6 Nastavte šířku a délku tak, aby se vodítka lehce dotýkala okrajů stohu papírů. Dbejte na to, aby byl papír v zásobníku umístěn volně, naplocho a nebyl ohnutý nebo pomačkaný.

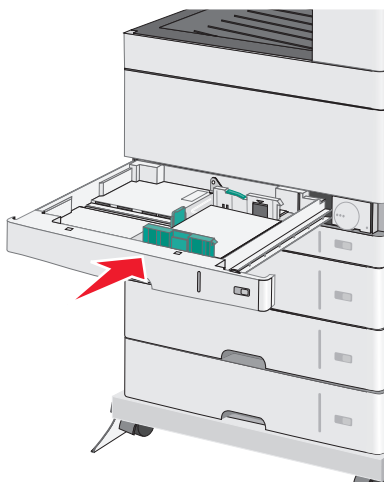
7 Formát papíru nastavte otáčením kolečka po směru hodinových ručiček.



8 Zamkněte pojistku vodítka šířky.



9 Vložte zásobník.



10 Na ovládacím panelu tiskárny ověřte, zda Formát papíru a Typ papíru odpovídají založenému papíru.

Vkládání do univerzálního podavače

Do univerzálního podavače lze vložit několik formátů a typů tiskových médií, například průhledné fólie, štítky, štítkový karton a obálky. Je možné jej použít pro tisk jedné stránky nebo ruční tisk nebo jako doplňkový zásobník.

Kapacita univerzálního podavače je přibližně:

- 50 listů papíru gramáže 75-g/m² (20-liber)
- 10 obálek

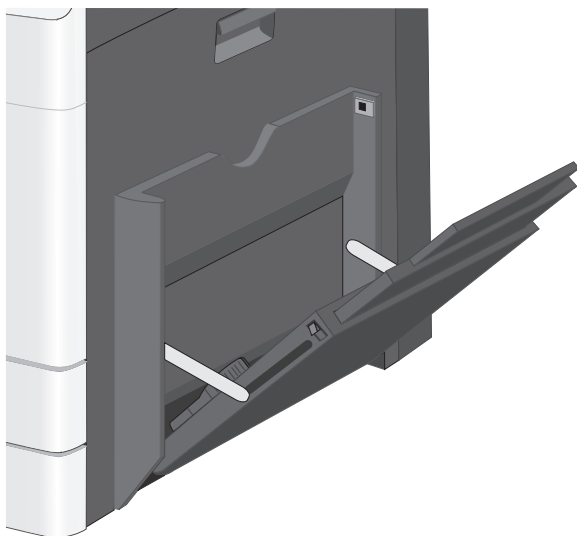
- 20 průhledných fólií

Poznámka: Nepřidávejte ani neodebírejte papír nebo speciální média, když tiskárna tiskne z univerzálního podavače nebo když na ovládacím panelu tiskárny bliká kontrolka. V opačném případě by mohlo dojít k uvíznutí papíru.

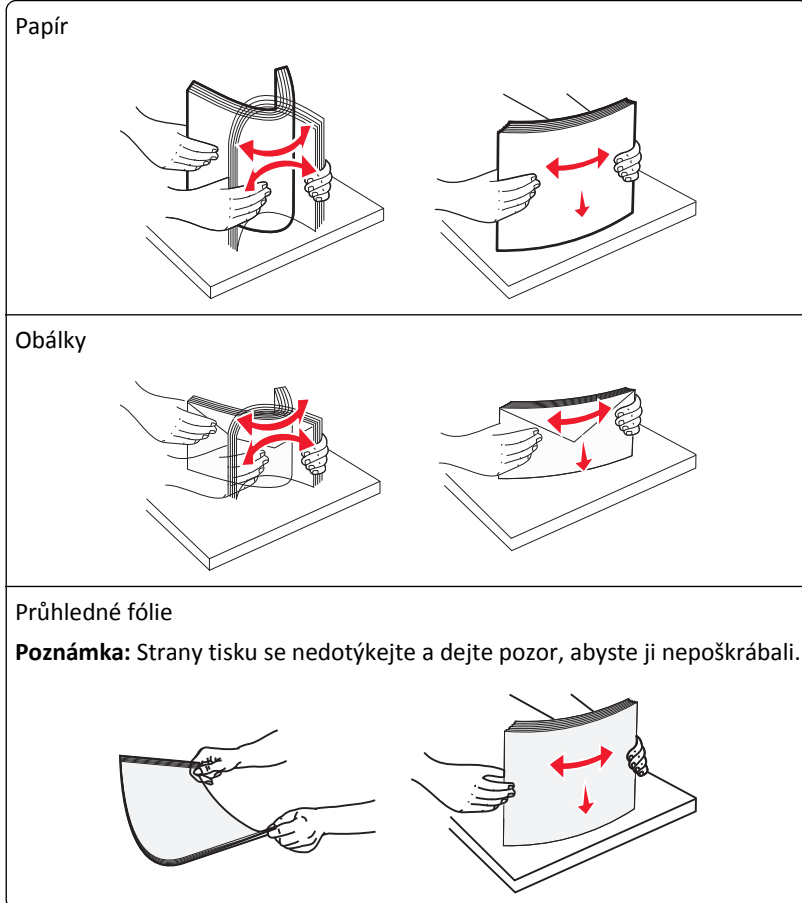
- 1 Tahem dolů otevřete dvířka univerzálního podavače.



- 2 Nenásilně vytáhněte nástavec až na doraz.



- 3 Ohněte listy papíru nebo speciální média, abyste je uvolnili. Nepřekládejte je a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.

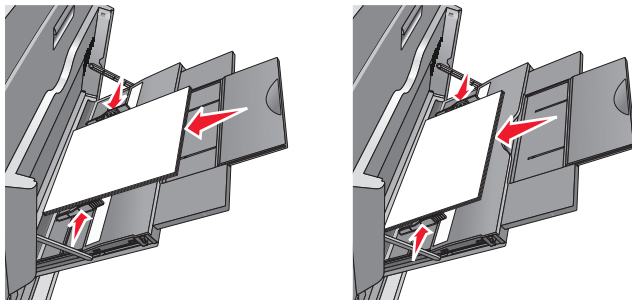


4 Vložte papír nebo speciální média. Zasuňte stoh zlehka do univerzálního podavače až nadoraz.

Poznámky:

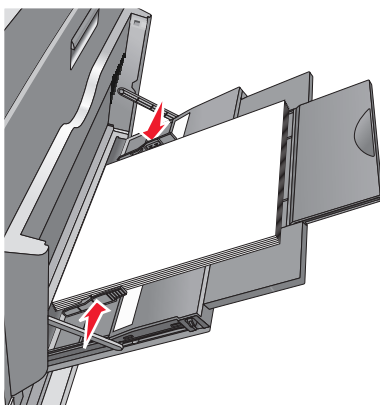
- Média formátu A3, A6, 11x17, JIS B4, Statement a Legal vkládejte krátkou stranou napřed.
- Média formátu A4, A5, Exec, JIS B5 a Letter vkládejte dlouhou stranou napřed.
- Obálky vkládejte chlopní nahoru a kratší stranou napřed.
- Nepřekračujte maximální množství médií, které univerzální podavač pojme.
- Najednou založte jen jeden formát a typ papíru.

Orientace delší stranou napřed Orientace kratší stranou napřed



Výstraha—nebezpečí poškození: Nikdy nepoužívejte obálky se známkami, sponkami, prasklinami, okénky, barevnými okraji nebo samolepicími plochami. Takové obálky by mohly vážně poškodit tiskárnu.

- 5 Nastavte vodítko šířky tak, aby se lehce z boku dotýkalo hrany stohu papíru. Dbejte, aby byly papír nebo speciální média v univerzálním podavači umístěny volně, naplocho a nebyly ohnuté nebo pomačkané.



- 6 Pomocí ovládacího panelu tiskárny nastavte formát papíru a typ papíru pro univerzální podavač (Formát v univerzálním podavači a Typ v univerzálním podavači) podle vloženého papíru nebo speciálních médií.

Propojování a rozpojování zásobníků

Spojování zásobníků

Spojování zásobníků je vhodné pro rozsáhlé tiskové úlohy nebo tisk mnoha kopií. Jakmile se jeden z propojených zásobníků vyprázdní, bude papír dodávat další propojený zásobník. Pokud jsou nastavení formátu a typu papíru několika zásobníků stejná, budou tyto zásobníky automaticky propojeny. Nastavení Formát papíru se zjišťuje automaticky podle polohy vodicích lišt v jednotlivých zásobnících, kromě zásobníku 1 a univerzálního podavače. Nastavení Formát papíru u univerzálního podavače je třeba nastavit ručně v nabídce Formát papíru. Nastavení Typ papíru je třeba nastavit pro všechny zásobníky v nabídce Typ papíru. Nabídky Typ papíru a Formát papíru jsou k dispozici v nabídce Formát/Typ papíru.

Rozpojování zásobníků

Poznámka: Zásobníky, které nemají stejné nastavení, nemohou být spojeny.

Změňte jedno z následujících nastavení zásobníku:

- Typ papíru

Názvy typů papíru popisují charakteristiku papíru. Jestliže je název, který nejlépe popisuje daný papír, používán propojenými zásobníky, přiřadte příslušnému zásobníku jiný název typu papíru, např. Vlastní typ [x], nebo definujte svůj vlastní název.

- Formát papíru

Když vložíte jiný formát papíru, nastavení Formát papíru pro daný zásobník se automaticky změní. Nastavení Formát papíru u univerzálního podavače není automatické; musíte ho nastavit ručně v nabídce Formát papíru.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nepřiřazujte typ papíru, jehož název přesně nepopisuje papír, který je založený v zásobníku. Teplota zapékače se liší podle vybraného typu papíru. Pokud je vybrán nevhodný typ papíru, může být tisk zpracován nesprávně.

Určení vlastního názvu typu papíru

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na:



>Nabídka Papír >Vlastní názvy

- 2 Zadejte vlastní název typu papíru a poté změny použijte.
- 3 Stiskněte možnost **Vlastní typy** a ověřte, zda se vlastní název nahradil novým názvem vlastního typu papíru.

Přiřazení vlastního typu papíru

Používání vestavěného webového serveru

Přiřazení názvu vlastního typu papíru k zásobníku umožňuje připojení nebo odpojení zásobníku.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení >Nabídka Papír >Vlastní typy**.
- 3 Vyberte název vlastního typu papíru a poté vyberte typ papíru.

Poznámka: Výchozím typem papíru pro všechny uživatelem definované vlastní názvy je Papír.

- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



>Nabídka Papír >Vlastní typy

- 2 Vyberte název vlastního typu papíru a poté vyberte typ papíru.

Poznámka: Výchozím typem papíru pro všechny uživatelem definované vlastní názvy je Papír.

- 3 Stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Konfigurace vlastního názvu

Pokud je tiskárna připojená k síti, můžete využít zabudovaný webový server, abyste pro každý vlastní typ papíru zvolili jiný název než Vlastní typ [x].

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Poznámka: Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položky **Nastavení > Nabídka Papír > Vlastní typy** > vyberte vlastní název, který chcete konfigurovat > vyberte typ papíru nebo speciálního média > **Odeslat**.

Pravidla pro papír a speciální média

Pokyny ohledně použitého papíru

Charakteristiky papíru

Následující charakteristiky papíru mají vliv na kvalitu a spolehlivost tisku. Tyto charakteristiky vezměte v úvahu při tisku na tyto typy papíru:

Gramáž

Zásobníky tiskárny a univerzální podavač mohou automaticky podávat papír s vlákny podélně s gramáží v rozsahu 60 - 176 g/m². Zásobník na 2 100 listů může automaticky podávat papír s vlákny podélně a gramáží až 60 - 135 g/m². Papír lehčí než 60 g/m² nemusí být dostatečně tuhý. Může se špatně podávat a způsobovat zablokování papíru.

Poznámka: Pro oboustranný tisk podporuje papír s gramáží 60 - 176 g/m² (16 - 47 lb).

Prohýbání

Prohýbání je tendence papíru ohýbat se na okrajích. Přílišné vlnění může způsobit problémy s podáváním papíru. Zvlnění může nastat poté, co papír projde tiskárnou, kde je vystaven vysokým teplotám. Uložení rozbaleného papíru v teplém, vlhkém, studeném nebo suchém prostředí (a to dokonce v zásobnících) může vést ke zvýšenému vlnění, které může způsobovat problémy při podávání.

Hladkost

Hladkost papíru má přímý vliv na kvalitu tisku. Je-li papír příliš hrubý, toner se do něj nemůže řádně zapéct. Je-li papír příliš hladký, může to způsobit problémy s podáváním a kvalitou tisku. Vždy používejte papír s hladkostí 100 až 300 Sheffieldových bodů. Nejlepší kvalitu tisku zaručuje hladkost v rozmezí 150 až 250 Sheffieldových bodů.

Obsah vlhkosti

Množství vlhkosti v papíru ovlivňuje jak kvalitu tisku, tak schopnost tiskárny správně papír podávat. Před použitím ponechte papír v originálním obalu. Tím se omezí vystavení papíru změnám vlhkosti, které mohou zhoršovat jeho vlastnosti.

Před tiskem připravte papír tak, že jej na 24 až 48 hodin uložíte do původního obalu ve stejném prostředí, kde je umístěna tiskárna. Prodlužte tuto dobu o několik dní v případě, kdy prostředí skladování nebo dopravy je velmi odlišné od prostředí tiskárny. Silný papír může také vyžadovat delší dobu pro přizpůsobení podmínkám.

Směr vláken

Vláknem se rozumí směr papírových vláken v listu papíru. Vláknata mohou být *podélná*: uložená po délce papíru, nebo *příčná*: uložená na šířku papíru.

U gramáže papíru 60 - 176 g/m² se doporučují vlákna na délku.

Obsah vláken

Většina vysoce kvalitních xerografických papírů je vyrobena ze 100 % chemicky ošetřeného rozmělněného dřeva. To dává papíru vysoký stupeň stability s menším množstvím problémů při podávání papíru a s lepší kvalitou tisku. Papír obsahující vlákna jako bavlna negativně ovlivňuje manipulaci s papírem.

Nepřijatelný papír

Pro použití v tiskárně se nedoporučují následující typy papírů:

- Chemicky upravené papíry používané ke kopírování, k němuž není zapotřebí průklepový papír. Mohou se také nazývat samokopírovací papír, samopropisový papír (CCP) nebo samoprůklepový papír (NCR).
- Předtištěné papíry obsahující chemické látky, které mohou znečistit tiskárnu
- Předtištěné papíry, na které může nepříznivě působit teplota zapékače tiskárny
- Předtištěné papíry vyžadující soutisk (přesné umístění tisku na stránce) větší než $\pm 2,3$ mm (± 0.9 in.), například formuláře vytvořené pomocí optického rozpoznávání písma (OCR).

V některých případech je možné soutisk nastavit pomocí softwarové aplikace a tisknout bez problémů i na tyto formuláře.

- Potahované papíry (smazatelný bankovní), syntetické papíry, termopapíry
- Papíry s hrubým okrajem, hrubým povrchem či výraznou texturou, zprohýbané papíry.
- Recyklovaný papír, který nesplňuje (evropskou) normu EN12281:2002.
- Papír o nižší gramáži než 60 g/m^2 (16 lb).
- Formuláře nebo dokumenty skládající se z několika částí.

Výběr papíru

Použitím vhodného papíru zabráníte jeho uvíznutí a pomůžete zajistit bezproblémový tisk.

Jak se vyhnout uvíznutí papíru a nekvalitnímu tisku:

- *Vždy* používejte nový, nepoškozený papír.
- Před vložením papíru si zjistěte, která strana je doporučena pro tisk. Tato informace je obvykle uvedena na obalu.
- *Nepoužívejte* papír, který je nastříhaný nebo ručně oříznutý.
- *Nedávejte* papíry různého formátu, typu nebo gramáže do jednoho zásobníku. Směšování různých papírů způsobuje uvíznutí.
- *Nepoužívejte* potahované papíry, pokud nejsou výslovně určené pro elektrofotografický tisk.

Výběr předtištěných formulářů a hlavičkových papírů

- Použijte papír o gramáži 60 až 90 g/m^2 (16 až 24liber) s vlákny podélně.
- Použijte pouze předtištěné formuláře a hlavičkové papíry tištěné offsetem nebo z rytiny.
- Nepoužívejte papíry s hrubým nebo výrazně strukturovaným povrchem.
- Použijte inkousty, které nejsou ovlivněny pryskyřicí v toneru. Inkousty, které jsou založeny na oxidaci nebo olejovém základě, obecně splňují tyto požadavky. Latexové inkousty tyto požadavky splňovat nemusí.

- Před zakoupením většího množství předtištěných formulářů a hlavičkových papírů vytiskněte několik zkušebních výtisků na zvažované předtištěné formuláře a hlavičkové papíry. Tím určíte, zda inkoust ovlivní nebo neovlivní kvalitu tisku na předtištěném formuláři či hlavičkovém papíru.
- Pokud máte pochybnosti, kontaktujte svého dodavatele papíru.

Použití recyklovaného papíru a jiných kancelářských papírů

Jako společnost, které záleží na životním prostředí, Lexmark podporuje použití recyklovaného kancelářského papíru vyrobeného speciálně pro použití v laserových a LED (elektrofotografických) tiskárnách. V roce 1998 společnost Lexmark předložila vládě USA studii prokazující, že recyklovaný papír vyrobený většinou papíren v USA se podává stejně dobře jako nerecyklovaný papír. Nelze však učinit paušální prohlášení, že se bude dobře podávat *veškerý* recyklovaný papír.

Společnost Lexmark soustavně testuje své tiskárny s recyklovaným papírem (20-100% odpad po spotřebě) a s nejrůznějším zkušebním papírem z celého světa, přičemž používá komorové testy pro různé podmínky, pokud jde o teplotu a vlhkost. Společnost Lexmark nenalezla žádné důvody proč se zříkat použití dnešních recyklovaných kancelářských papírů, ale pro recyklovaný papír obecně platí níže uvedené pokyny týkající se vlastností.

- Nízký obsah vlhkosti (4-5 %)
- Přiměřená hladkost (100-200 jednotek Sheffield nebo 140-350 jednotek Bendtsen, v Evropě)

Poznámka: Některé mnohem hladší papíry (jako jsou 24lb papíry pro laserové a LED tiskárny, 50-90 jednotek Sheffield) a mnohem hrubší papíry (jako jsou bavlněné papíry premium, 200-300 jednotek Sheffield) byly vyvinuty tak, aby dobře fungovaly v laserových a LED tiskárnách bez ohledu na strukturu povrchu. Před použitím těchto typů papíru se poraďte s dodavatelem papíru.

- Vhodný koeficient tření mezi listy (0,4-0,6)
- Vhodná tuhost v ohybu ve směru podávání

Recyklovaný papír, papír o nižší hmotnosti (<60 g/m² [16lb bond]) nebo o nižším kalibru (<3,8 mil [0,1 mm]) a papír pro tiskárny zavádějící papír na výšku (kratší stranou), který je řezán napříč vlákny, mohou mít nižší tuhost v ohybu než je tuhost nutná pro spolehlivé zavádění papíru. Před použitím těchto typů papíru pro laserové nebo LED (elektrografické) tiskárny se poraďte s dodavatelem papíru. Mějte na paměti, že toto jsou jen obecné pokyny, a papír, který je s nimi v souladu, může přesto způsobovat potíže se zaváděním v jakékoli laserové nebo LED tiskárně (například pokud se papír za podmínek normálního tisku nadměrně vlní).

Skladování papíru

Dodržujte následující pravidla pro skladování papíru, abyste zabránili uvíznutí papíru a nerovnoměrné kvalitě tisku:

- Abyste dosáhli co nejlepších výsledků, skladujte papír v prostředí s teplotou přibližně 21 °C a relativní vlhkostí 40 %. Většina výrobců štítků doporučuje tisknout při teplotě od 18 do 24 °C a relativní vlhkosti vzduchu mezi 40 a 60 %.
- Papír skladujte v krabicích a spíše na paletě nebo na polici než přímo na zemi.
- Jednotlivá balení skladujte položená na rovném povrchu.
- Na jednotlivá balení papíru nic nepokládejte.
- Papír vyndávejte z krabice nebo z obalu až tehdy, když ho budete vkládat do tiskárny. Papír uložený v krabici a v obalu zůstane čistý, suchý a rovný.

Podporované formáty, typy a gramáže papíru

Následující tabulky poskytují informace o standardních a doplňkových zdrojích papíru a formátech, typech a hmotnostech papíru, které podporují.

Poznámka: Chcete-li použít formát papíru, který není v seznamu, zkonfigurujte univerzální formát papíru.

Podporované formáty papíru

Formát a rozměry papíru	zásobník na 150 listů	zásobník na 250 listů	zásobník na 520 listů	Univerzální podavač	Ruční výběr	Ručně obálky	Oboustranný tisk	ADF	Skleněná plocha skeneru
A4 210 x 296,93 mm (8,27 x 11,69 palce)	✓	✓ ¹	✓ ¹	✓ ³	✓ ³	✓	✓	✓	✓
A5 148,08 x 210 mm (5,83 x 8,27 palce)	X	✓ ¹	✓ ¹	✓ ³	✓ ³	X	✓	✓ ¹	✓ ¹
A6 105 x 148,08 mm (4,13 x 5,83 palce)	X	X	X	✓ ³	✓ ³	X	X	X	✓ ¹
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palce)	X	✓	✓	✓ ³	✓ ³	X	✓	✓ ¹	✓ ¹
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palců)	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ³	✓ ³	X	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palců)	✓	✓	✓	✓ ³	✓ ³	X	✓	✓ ²	✓ ²
Executive 184 x 267 mm (7,25 x 10,5 palce)	X	X	X	✓ ³	✓ ³	X	✓	✓ ²	✓ ²
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palce)	✓	✓	✓	✓ ³	✓ ³	X	✓	✓	✓ ¹
A3 296,93 x 420 mm (11,69 x 16,54 palce)	✓	✓	✓	✓ ³	✓ ³	X	✓	✓	✓
11x17 279 x 432 mm (11 x 17 palců)	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ³	✓ ³	X	✓	✓	✓

¹ Formát papíru je podporován, jsou-li nastaveny metrické jednotky.

² Formát papíru je podporován, jsou-li nastaveny americké jednotky.

³ Zdroj podporuje formát bez *detekce formátu*.

⁴ Zdroj podporuje formát s *detekcí formátu*.

Formát a rozměry papíru	zásobník na 150 listů	zásobník na 250 listů	zásobník na 520 listů	Univerzální podavač	Ruční výběr	Ručně obálky	Oboustranný tisk	ADF	Skleněná plocha skeneru
Oficio (Mexiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palce)	X	X	X	✓ ₃	✓ ₃	X	✓	✓ ₄	✓ ₄
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palců)	X	X	X	✓ ₃	✓ ₃	X	✓	✓ ₁	✓ ₁
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palce)	X	X	X	✓ ₃	✓ ₃	X	✓	✓ ₂	✓ ₂
Universal 89,92– 296,93 mm x 148,08– 1 219,20 mm (3,54– 11,69 x 5,83–48 palce)	X	X	X	✓ ₃	✓ ₃	X	✓	✓ ₄	✓ ₄
7 3/4 Obálka (Monarch) 98 x 191 mm (3,875 x 7,5 palce)	X	X	X	✓ ₃	X	✓	X	X	X
Obálka 9 98 x 226 mm (3,875 x 8,9 palce)	X	X	X	✓ ₃	X	✓	X	X	X
Obálka Com 10 105 x 241 mm (4,12 x 9,5 palce)	X	X	X	✓ ₃	X	✓	X	X	X
Obálka DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palce)	X	X	X	✓ ₃	X	✓	X	X	X
Obálka C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palce)	X	X	X	✓ ₃	X	✓	X	X	X
B5 Obálka 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palce)	X	X	X	✓ ₃	X	✓	X	X	X
Jiná obálka 86 x 165 mm až 216 x 356 mm (3,375 x 6,50 palce až 8,5 x 14 palců)	X	X	X	✓ ₃	X	✓	X	X	X

¹ Formát papíru je podporován, jsou-li nastaveny metrické jednotky.

² Formát papíru je podporován, jsou-li nastaveny americké jednotky.

³ Zdroj podporuje formát bez *detekce formátu*.

⁴ Zdroj podporuje formát s *detekcí formátu*.

Podporované druhy a gramáže papíru

Motor tiskárny podporuje papír o gramáži 60 až 120 g/m². Jednotka pro oboustranný tisk podporuje papír o gramáži 64 až 128 g/m².

Poznámka: Tisk na štítky, průhledné fólie, obálky a štítkový karton je vždy pomalejší.

Typ papíru	zásobník na 150 listů	zásobník na 250 listů	zásobník na 520 listů	Univer- zální podavač	Papír ručně	Obálka ručně	Oboustranný tisk	ADF	Plocha
Papír • Obyčejný • Kancelářský • Lesklý • Lesklý s vyšší gramáží • Barevný • Vlastní typ [x] • Hlavičkový • Lehký • Těžký • Předtištěný • Hrubý/Bavlněný • Recyklovaný	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓	✓	✓
Pohlednice	✓	✓	✓	✓	✓	x	x	x	✓
Průhledné fólie	✓	✓	✓	✓	✓	x	x	x	✓
Štítky • Papír • Vinyl	✓	✓	✓	✓	✓	x	x	x	✓
Obálky	x	x	x	✓	x	✓	x	x	✓

Tisk

Tisk dokumentu

Tisk dokumentu

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny nastavte typ a formát papíru odpovídající vloženému papíru.
- 2 Odešlete tiskovou úlohu:

Uživatelé se systémem Windows

- a Otevřete dokument a klepněte na položky **Soubor >Tisk**.
- b Klepněte na tlačítko **Vlastnosti, Předvolby, Možnosti** nebo **Nastavení**.
- c V případě potřeby změňte nastavení.
- d Klepněte na tlačítko **OK >Tisk**.

Uživatelé se systémem Macintosh

- a Nastavení upravte v dialogovém okně Nastavení stránky:
 - 1 Otevřete dokument a zvolte příkaz **Soubor >Nastavení stránky**.
 - 2 Zvolte formát papíru nebo vytvořte vlastní formát tak, aby odpovídal vloženému papíru.
 - 3 Klepněte na tlačítko **OK**.
- b Nastavení upravte v dialogovém okně Tisk:
 - 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku **Soubor >Tisk**.
V případě potřeby si nechte zobrazit další možnosti klepnutím na odkrývací trojúhelník.
 - 2 Nastavení můžete podle potřeby upravit v místních nabídkách tisku.
Poznámka: Chcete-li tisknout na specifický typ papíru, upravte nastavení typu papíru tak, aby odpovídalo vloženému papíru, nebo vyberte příslušný zásobník či podavač.
 - 3 Klepněte na položku **Tisk**.

Černobílý tisk

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Nastavení > Nastavení tisku > Nabídka Kvalita > Režim tisku > Pouze černá > Odeslat**

Nastavení sytosti toneru

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.
Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:
 - Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
 - Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.
- 2 Klepněte na položku **Nastavení > Nastavení tisku > Nabídka Kvalita > Sytost toneru**.

3 Upravte nastavení sytosti toneru.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Tisk pomocí mobilního zařízení

Chcete-li se podívat na seznam podporovaných mobilních zařízení a stáhnout kompatibilní aplikaci pro mobilní tisk, navštivte stránku <http://lexmark.com/mobile>.

Poznámka: Aplikace pro mobilní tisk může být k dispozici také u výrobce vašeho mobilního zařízení.

Tisk z jednotky flash

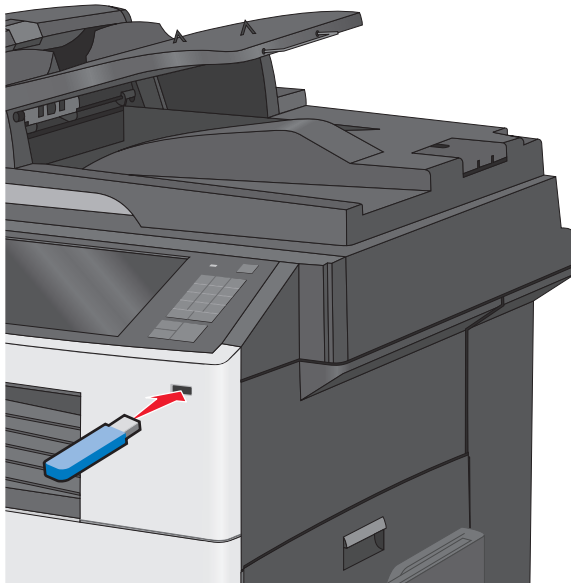
Tisk z jednotky flash

Poznámky:

- Před tiskem zašifrovaného souboru PDF zadejte pomocí ovládacího panelu tiskárny heslo k souboru.
- Nelze tisknout soubory, ke kterým nemáte oprávnění k tisku.

1 Vložte jednotku flash do portu USB.

Zobrazí se domovská obrazovka jednotky USB.



Poznámky:

- Pokud vložíte jednotku flash do tiskárny v okamžiku, kdy si žádá vaši pozornost, například pokud se zasekl papír, bude připojená jednotka flash ignorována.
- Pokud vložíte jednotku flash během zpracování jiných tiskových úloh, zobrazí se zpráva **Zaneprázdněna**. Po zpracování těchto tiskových úloh možná budete muset zobrazit seznam pozdržených úloh, abyste mohli vytisknout dokumenty z jednotky flash.



Výstraha—nebezpečí poškození: Během tisku, čtení nebo zápisu na paměťové zařízení se nedotýkejte kabelu USB, žádného síťového adaptéru, žádného konektoru, paměťového zařízení ani tiskárny ve vyznačené oblasti. Mohlo by dojít ke ztrátě dat.

2 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte možnosti **Tisk z USB** a vyberte dokument, který chcete vytisknout.

3 Pomocí šipek zvýšte počet tištěných kopií a pak se dotkněte tlačítka **Tisk**.

Poznámky:

- Jednotku flash nevyjímejte z portu USB, dokud tiskárna nedokončí tisk.
- Pokud ponecháte jednotku flash v tiskárně po opuštění úvodní obrazovky nabídky USB, i nadále lze tisknout soubory z jednotky flash jako pozdržené úlohy.

Podporované jednotky flash a typy souborů

jednotka paměti flash	Typ souboru
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (256 MB, 512 MB nebo 1 GB) • SanDisk Cruzer Mini (256 MB, 512 MB nebo 1 GB) Poznámky: • Vysokorychlostní jednotky USB flash musí podporovat normu s plnou rychlostí. Zařízení, která podporují pouze nízkou rychlost rozhraní USB, nejsou podporována. • Jednotky flash s připojením USB musí podporovat systém souborů FAT (<i>File Allocation Tables</i>). Zařízení se systémem souborů NTFS (<i>New Technology File System</i>) či jiným systémem souborů nejsou podporována.	Dokumenty: • .pdf • .xps Obrázky: • .dcx • .gif • .JPEG • .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF • .tif • .png

Tisk na speciální média

Tipy pro používání hlavičkového papíru

- Používejte hlavičkový papír určený výslovně pro laserové/LED tiskárny.
- Nejprve si na hlavičkový papír, jenž se chystáte používat, vytiskněte vzorky, a teprve poté nakupte hlavičkové papíry ve větším množství.
- Stoh hlavičkového papíru před vložením prohněte, zabráníte tak jejich slepení.
- Při tisku na hlavičkový papír je důležitá orientace stránky.

Zdroj	Strana tisku	Orientace papíru
Standardní a přídatné zásobníky (jednoduchý tisk)	Potiskovaná strana hlavičkového papíru je umístěna nahoru.	Při podávání kratší stranou napřed musí horní hrana listu s logem směřovat k pravé straně zásobníku. Při podávání delší stranou napřed musí být hlavička otočena k zadní straně tiskárny.
Standardní a přídatné zásobníky (oboustranný tisk)	Potiskovaná strana hlavičkového papíru je umístěna dolů.	Horní hrana listu s logem musí směřovat k pravé straně zásobníku.
Univerzální podavač (jednostranný tisk)	Potiskovaná strana hlavičkového papíru je umístěna dolů.	Horní hranu listu s logem vkládejte do univerzálního podavače jako první.
Univerzální podavač (oboustranný tisk)	Potiskovaná strana hlavičkového papíru je umístěna nahoru.	Horní hranu listu s logem vkládejte do univerzálního podavače jako poslední.
Poznámka: Informujte se u výrobce nebo prodejce, zda je vybraný hlavičkový papír vhodný pro laserové/LED tiskárny.		

Tipy pro používání folií

- Před nákupem většího množství folií k tisku si vytiskněte několik vzorových výtisků těchto folií.
- Podávejte průhledné fólie ze standardního zásobníku nebo z univerzálního podavače.
- V nabídce Papír nastavte typ papíru na průhledné fólie.
- Používejte průhledné folie určené speciálně pro laserové/LED tiskárny. Průhledné fólie musí vydržet teplotu až 230 °C (446 °F), aniž by se roztavily, ztrácely barvu, měnily tvar nebo se z nich uvolňovaly nebezpečné škodliviny.
- Chcete-li zamezit problémům s kvalitou tisku, zamezte kontaktu prstů s povrchem folie.
- Stoh folií před vložením prohněte, zabráníte tak jejich slepení.
- Doporučujeme průhledné fólie Lexmark. Informace o možnostech objednání naleznete na internetových stránkách společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com.

Tipy pro používání obálek

Nejprve si na obálky, které se chystáte používat, vytiskněte vzorky, a teprve poté nakupte obálky ve větším množství.

- Používejte obálky určené výslovně pro laserové/LED tiskárny. Ověřte si u výrobce či prodejce, že jsou obálky schopny odolat teplotám až 220 °C (446 °F), aniž by se výrazně slepily, zvlnily, zvrásnily nebo vypouštěly nebezpečné emise.
- Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, používejte obálky vyrobené z bankovního papíru o gramáži 90 g/m² (24 liber) nebo z 25% bavlny. U obálek z papíru vyrobeného výhradně z bavlny nesmí gramáž přesáhnout 70 g/m² (20 liber).
- Používejte pouze nové obálky z nepoškozených balení.

- Chcete-li dosáhnout co nejlepších výsledků a omezit možnost uvíznutí, nepoužívejte tyto obálky:
 - nadměrně zprohýbané nebo zkroucené,
 - slepené dohromady nebo jakkoli poškozené,
 - mající okénka, otvory, perforaci, výřezy nebo reliéfní tisk,
 - mající kovové uzávěry, drátky nebo kovové úchyty,
 - s provázanou strukturou,
 - s nalepenou poštovní známkou,
 - s nekrytou lepidlovou plochou, když je obálka zalepená nebo uzavřená,
 - s ohnutými rohy,
 - s hrubým, vrásčitým nebo žebrovaným povrchem.
- Vodítka šířky nastavte podle šířky obálek.

Poznámka: Kombinace vysoké vlhkosti (přesahující 60 %) a vysokých teplot tisku mohou vést k pomačkání nebo zalepení obálek.

Tipy pro používání štítků

Poznámka: Používejte papírové listy se štítky pouze příležitostně. Vinylové, lékárnické a oboustranné štítky nejsou podporovány.

Podrobné informace o tisku štítků, charakteristice a designu najdete v *Card Stock & Label Guide* (Průvodci pro karty a štítky) na webové stránce společnost Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

Tisk na štítky:

- Používejte štítky výslovně určené pro laserové/LED tiskárny. Informujte se u výrobce nebo prodejce, zda:
 - Štítky snesou teplotu až 210 °C (410 °F), aniž by se lepily, nadměrně prohýbaly a vlnily nebo uvolňovaly nebezpečné škodliviny.

Poznámka: Na štítky je možné tisknout zvýšenou zapékací teplotou: až 220 °C (428 °F), pokud je gramáž štítku nastavena na vysokou. Toto nastavení zvolte pomocí vestavěného webového serveru nebo z nabídky Papír na ovládacím panelu tiskárny.
 - Lepidlo štítků, lícová strana (plocha k tisku) a krycí vrstvy vydrží tlak až 172 kPa, aniž by došlo k vzájemného oddělení jednotlivých vrstev, natavení lepidla podél okrajů nebo uvolňování nebezpečných kouřových zplodin.
- Nepoužívejte štítky, které mají zadní stranu z hladkého materiálu.
- Používejte kompletní archy se štítky. Nekompletní listy mohou způsobit odlepení štítků během tisku a následné uvíznutí štítků. Nekompletní listy také znečišťují tiskárnu a kazetu lepidlem a jejich používání může vést ke ztrátě platnosti záruky na tiskárnu i kazetu.
- Nepoužívejte štítky, které mají nekrytou lepidlovou plochu.
- Netiskněte ve vzdálenosti 1 mm (0,04 palce) od okraje štítku, perforací nebo výseků na štítku.
- Zkontrolujte, že vrstva lepidla na zadní straně štítků nesahá až k okraji listu. Doporučuje se zónové nanášení lepidla nejméně 1 mm (0,04 palce) od okrajů listu. Lepivá hmota způsobuje znečištění tiskárny a může způsobit ukončení platnosti záruky.
- Pokud není zónové nanášení možné, odstraňte pruh o šířce 1,6 mm (0,06 palce) z předního okraje listu (vstupujícího do tiskárny) a používejte neprotékající lepidlo.
- Je lepší orientace na výšku, zvláště při tisku čárových kódů.

Tipy pro používání štítkového kartonu

Štítkový karton je těžké jednovrstvé speciální médium. Kvalitu tisku mohou výrazně ovlivnit mnohé z jeho proměnlivých vlastností, jako je obsah vlhkosti, tloušťka a povrch. Na štítkový karton, který hodláte používat, si nejprve vytiskněte vzorky, a teprve poté nakupte karton ve větším množství.

- V nabídce Papír nastavte typ papíru na štítkový karton.
- Zvolte vhodné nastavení povrchu papíru.
- Vezměte na vědomí, že předtisk, perforace a přehyby mohou výrazně ovlivnit kvalitu tisku a způsobit problémy při manipulaci s tiskovými médii nebo jejich uvíznutí.
- Informujte se u výrobce či prodejce, zda je štítkový karton schopný odolat teplotám až 220 °C (446 °F), aniž by se z něho uvolňovaly nebezpečné škodliviny.
- Nepoužívejte předtištěný štítkový karton napuštěný chemickými látkami, které mohou způsobit znečištění tiskárny. Z předtištěných médií se do tiskárny uvolňují polotekuté a tekavé složky.
- Pokud je to možné, používejte štítkový karton s vlákny podélně.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

Ukládání tiskových úloh v tiskárně

Tiskové úlohy můžete ukládat do paměti tiskárny do doby, dokud úlohu nespustíte z ovládacího panelu tiskárny.

Všechny tiskové úlohy, které může spustit uživatel z tiskárny, se nazývají *pozdržené úlohy*.

Poznámka: Vyžaduje-li tiskárna více paměti pro zpracování dalších pozdržených úloh, je možné odstranit důvěrné, ověřovací, vyhrazené a opakované tiskové úlohy.

Typ tiskové úlohy	Popis
Důvěrná	Důvěrné tiskové úlohy můžete pozdržet v počítači do doby, dokud nezačnete na ovládacím panelu tiskárny PIN kód. Poznámka: PIN kód se nastavuje pomocí počítače. Musí obsahovat čtyři číslice od 0 do 9.
Ověřovací	Když odešlete ověřovací tiskovou úlohu, tiskárna vytiskne jednu kopii a pozdrží zbývající kopie v paměti tiskárny. Můžete si zkontrolovat, zda je první kopie uspokojivá. Po vytištění všech kopií se úloha automaticky odstraní z paměti tiskárny.
Vyhrazená	Dočasně ukládá tiskové úlohy pro pozdější vytištění. Tiskové úlohy budou uloženy, dokud je neodstraníte z nabídky Pozdržené úlohy.
Opakovaná	Umožňuje opakovat tisk a ukládá tiskové úlohy do paměti tiskárny pro opětovný tisk.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

Poznámka: Důvěrné a ověřovací tiskové úlohy se po vytištění automaticky odstraňují z paměti. Opakované a vyhrazené úlohy zůstávají *pozdržené* v tiskárně, dokud se je nerozhodnete odstranit.

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete dokument. Klepněte na nabídku **Soubor >Tisk**.
- 2 Klepněte na tlačítko **Vlastnosti, Předvolby, Možnosti** nebo **Nastavení**.

- 3 Klepněte na možnost **Vytisknout a pozdržet**.
- 4 Zvolte typ tiskové úlohy (důvěrná, vyhrazená, opakovaná, ověřovací) a zadejte uživatelské jméno. U důvěrné tiskové úlohy rovněž zadejte čtyřmístný PIN kód.
- 5 Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.
- 6 Na domovské obrazovce tiskárny uvolněte tiskovou úlohu k tisku.
 - U důvěrných úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > **Důvěrné úlohy** > zadejte PIN kód > **Tisk**
 - U jiných tiskových úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > vyberte tiskovou úlohu > zadejte počet kopií > **Tisk**

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku **Soubor** > **Tisk**.
V případě potřeby si nechte zobrazit další možnosti klepnutím na odkrývací trojúhelník.
- 2 Z možností tisku nebo místní nabídky Kopie a strany vyberte možnost &Směrování úloh.
- 3 Zvolte typ tiskové úlohy (důvěrná, vyhrazená, opakovaná, ověřovací) a zadejte uživatelské jméno. U důvěrné tiskové úlohy rovněž zadejte čtyřmístný PIN kód.
- 4 Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.
- 5 Na domovské obrazovce tiskárny uvolněte tiskovou úlohu k tisku.
 - U důvěrných úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > **Důvěrné úlohy** > zadejte PIN kód > **Tisk**
 - U jiných tiskových úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > vyberte tiskovou úlohu > zadejte počet kopií > **Tisk**

Tisk informačních stránek

Tisk seznamu ukázek písma

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Zprávy** > **Tisk písem**

- 2 Dotkněte se položky **Písma PCL** nebo **Písma PostScript**.

Tisk seznamu adresářů

Seznam adresářů uvádí zdroje uložené v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny.

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Zprávy** > **Tisk adresářů**

Použití nastavení Maximální rychlost a Maximální výtěžnost

Nastavení Maximální rychlost a Maximální výtěžnost vám umožňují volit mezi vyšší rychlostí tisku a vyšší výtěžností toneru. Výchozí nastavení je Max. výtěžnost.

- **Maximální rychlost** – Tiskne v barevném režimu, není-li ovladačem nastaven režim Pouze černá. Tiskne v režimu pouze černá, je-li zvoleno nastavení ovladače Pouze černá.
- **Maximální výtěžnost** – Přepíná z černobílého do barevného režimu na základě barevného obsahu zjištěného na každé stránce. Časté přepínání barevného režimu může zpomalit tisk, je-li obsah stránek smíšený.

Použití vestavěného webového serveru

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na tlačítko **Konfigurace > Nastavení tisku > Nastavení**.

- 3 V seznamu Použití tiskárny vyberte položku **Maximální rychlost** nebo **Maximální výtěžnost**.

- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

- 1 Přejděte na:



> **Nastavení > Nastavení tisku > Nabídka Nastavení**

- 2 V seznamu Použití tiskárny vyberte položku **Maximální rychlost** nebo **Maximální výtěžnost**.

- 3 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Rušení tiskové úlohy

Zrušení tiskové úlohy z ovládacího panelu tiskárny

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Zrušit úlohu** nebo stiskněte tlačítko  na klávesnici.
- 2 Dotkněte se tiskové úlohy, kterou chcete zrušit, a potom se dotkněte tlačítka **Odstranit vybrané úlohy**.

Poznámka: Pokud stisknete na klávesnici tlačítko , vraťte se na domovskou obrazovku pomocí tlačítka **Pokračovat**.

Zrušení tiskové úlohy z počítače

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete složku Tiskárny.

V systému Windows 8

Do pole Hledat napište příkaz **run** a přejděte na:

Seznam aplikací >**Spustit** > napište příkaz **control printers** >**OK**

V systému Windows 7 nebo nižším

- a** Klepněte na tlačítko , nebo klepněte na tlačítko **Start** a potom na příkaz **Spustit**.
- b** Do dialogového okna Začít hledat nebo Spustit napište **control printers**.
- c** Stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na tlačítko **OK**.

2 Poklepejte na ikonu tiskárny.

3 Vyberte tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit.

4 Klepněte na tlačítko **Odstranit**.

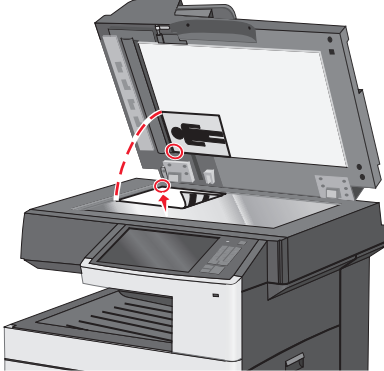
Uživatelé se systémem Macintosh

1 V nabídce Apple přejděte na některou z následujících položek:

- **System Preferences (Předvolby systému) >Print & Scan (Tisk a skenování)** >, vyberte tiskárnu a možnost >**Open Print Queue (Otevřít tiskovou frontu)**
- **System Preferences (Předvolby systému) >Print & Scan (Tisk a skenování)** >, vyberte tiskárnu a možnost >**Open Print Queue (Otevřít tiskovou frontu)**

2 V dialogovém okně tiskárny zvolte tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit, a potom ji odstraňte.

Kopírování

ADF	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

Kopírování

Rychlé kopírování

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.
Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Při vkládání dokumentu do podavače ADF upravte vodící lišty papíru.
Poznámka: Zkontrolujte, zda je velikost předlohy a velikost papíru kopie stejná. Chybné nastavení správné velikosti může vést k oříznutí kopie.
- 3 Kopírování spustíte na ovládacím panelu tiskárny tlačítkem .

Kopírování pomocí podavače ADF

- 1 Vložte originální dokument do podavače ADF lícem nahoru, krátkou stranou napřed.
Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Nastavte vodící lišty papíru.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Kopírovat > změňte nastavení kopírování > **Kopírovat**

Kopírování ze skleněné plochy skeneru

- 1 Položte originální dokument lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Kopírovat > změňte nastavení kopírování > **Kopírovat**
- 3 Chcete-li skenovat více stránek, umístěte na skleněnou plochu skeneru další dokument a poté se dotkněte položky **Skenovat další stránku**.
- 4 Dotkněte se položky **Dokončit úlohu**. Tím se vrátíte na domovskou obrazovku.

Kopírování fotografií z filmu

- 1 Položte fotografii lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Kopírovat > **Obsah** > **Fotografie** >  > **Fotografie/Film** >  > **Kopírovat** > **Skenovat další stránku** nebo **Dokončit úlohu**

Kopírování na průhledné fólie nebo hlavičkový papír

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:
Kopírovat > **Kopírovat z** > vyberte formát originálního dokumentu > 
- 3 Stiskněte tlačítko **Kopírovat do** a zvolte zásobník, který obsahuje speciální média.
Vyberete-li univerzální podavač, zadejte formát a typ založeného papíru.
- 4 Použijte změny a odešlete úlohu.

Přizpůsobení nastavení kopírování

Kopírování na jiný formát

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.
Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské stránce klepněte na **Kopírovat**.
- 4 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat z** > vyberte formát předlohy > .

- 5 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat do** > vyberte formát kopie > .

Poznámka: Tiskárna automaticky vypočítá formát.

- 6 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat**.

Zhotovení kopií na papír z vybraného zásobníku

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Kopírovat z > formát předlohy > Kopírovat do

- 4 Dotkněte se položky **Ruční podavač** nebo zvolte zásobník, který obsahuje požadovaný typ papíru.

Poznámka: Pokud zvolíte Ruční podavač, budete rovněž muset zvolit velikost a typ papíru.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat**.

Kopírování různých formátů papíru

Ke kopírování předlohy, která obsahuje různé formáty papíru, použijte podavač ADF. V závislosti na založených formátech papíru a na nastaveních „Kopírovat na“ a „Kopírovat z“ se každá kopie tiskne na smíšené formáty papíru (příklad 1) nebo se přizpůsobí jedinému formátu papíru (příklad 2).

Příklad 1: Kopírování na různé formáty papíru

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Kopírovat z > Kombinované formáty >  > Kopírovat na > Automatické přizpůsobení formátu >

 > **Kopírovat**

Skener během skenování zjišťuje různé formáty papíru. Kopie se tisknou na různé formáty papíru podle formátů stránek předlohy.

Příklad 2: Kopírování na jeden formát papíru

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Kopírovat z > Kombinované formáty >  > Kopírovat na > Letter >  > Kopírovat

Skener během skenování zjišťuje různé formáty papíru a upravuje měřítko kombinovaných formátů tak, aby se vešly na vybraný formát papíru.

Kopírování na obě strany papíru (oboustranný tisk)

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské stránce klepněte na **Kopírovat**.

- 4 V oblasti stran (oboustranný tisk) se dotkněte tlačítka, které odpovídá metodě oboustranného tisku, kterou chcete použít.

První číslo představuje počet stran původních dokumentů, druhé pak počet stran kopií. Vyberete si například možnost 1 str. na 2 str., máte-li jednostranné předlohy a chcete zhotovit dvoustranné kopie.

- 5 Dotkněte se tlačítka  a potom se dotkněte tlačítka **Kopírovat**.

Zmenšení nebo zvětšení kopií

Kopie mohou být zmenšeny až na 25 % a zvětšeny až na 400 % velikosti své předlohy. Výchozí nastavení měřítka je Automaticky. Pokud necháte nastavené automatické měřítko, obsah předlohy se zvětší nebo zmenší tak, aby odpovídal formátu papíru, na který kopírujete.

Zmenšení či zvětšení kopie:

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské stránce klepněte na **Kopírovat**.

- 4 V oblasti měřítka pomocí šipek zvětšete nebo zmenšete své kopie.

Pokud se po nastavení měřítka dotknete možnosti Kopírovat z nebo Kopírovat do, bude hodnota měřítka vrácena na Automaticky.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat**.

Nastavení kvality kopírování

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Obsah

- 4 Dotkněte se tlačítka, které nejlépe vystihuje typ obsahu kopírovaného dokumentu:

- **Text** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu převážně textový nebo s převažujícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výšečové grafy, sloupcové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Tato možnost se používá, když je originální dokument směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu složen převážně z fotografií nebo obrázků.

- 5 Dotkněte se znaménka .

- 6 Dotkněte se tlačítka, které nejlépe vystihuje zdroj obsahu kopírovaného dokumentu:

- **Barevná laserová** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na černobílá laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah originálního dokumentu fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li originální dokument z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li originální dokument z novin.
- **Tiskovina** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, pokud byl originální dokument vytištěn na jiné nebo neznámé tiskárně.

- 7 Dotkněte se položky  > **Kopírovat**.

Skládání kopií

Tisknete-li více kopií dokumentu, můžete zvolit, zda budete tisknout každou kopii jako sadu všech stránek (skládání), nebo zda budete tisknout kopie jako skupiny jednotlivých stránek (neskládání).

Skládané**Neskládané**

Ve výchozím nastavení je skládání zapnuté. Pokud kopie nechcete skládat, změňte nastavení na Vypnuto:

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > zadejte počet kopií > **Skládat** > **Vypnuto** >  > **Kopírovat**

Umístění oddělovacích listů mezi kopie

- 1 Položte předlohu lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > **Rozšířené možnosti** > **Oddělovací listy**

Poznámka: Aby bylo možné umístit mezi kopie oddělovací listy, musí být zapnuto skládání kopií. Je-li skládání kopií vypnuté, oddělovací listy se přidají na konec tiskové úlohy.

- 4 Vyberte jednu z následujících možností:

- **Mezi kopie**
- **Mezi úlohy**
- **Mezi listy**
- **Vypnuto**

- 5 Dotkněte se tlačítka  a potom se dotkněte tlačítka **Kopírovat**.

Kopírování více stránek na jeden list

Chcete-li ušetřit papír, můžete zkopírovat dvě nebo čtyři po sobě jdoucí stránky vícestránkového dokumentu na jeden list papíru.

Poznámky:

- Formát papíru musí být nastavený na Letter, Legal, A4, nebo JIS B5.

- Velikost kopie být nastavena na 100 %.

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Rozšířené možnosti > Spořič papíru > vyberte požadovaný výstup >  > Kopírovat

Vytvoření vlastní úlohy kopírování (vytváření úloh)

Funkce vlastní úloha kopírování nebo vytváření úloh se používá ke spojení jedné nebo více sad předloh do jediné kopírovací úlohy. Každá sada může být skenována s použitím jiných parametrů úlohy. Je-li odeslána kopírovací úloha a aktivována vlastní úloha, skener naskenuje první sadu předloh s použitím dodaných parametrů a pak skenuje další sadu se stejnými nebo jinými parametry.

Definice sady závisí na zdroji skenování:

- Pokud skenujete dokument umístěný na skleněné ploše skeneru, sada se skládá z jedné stránky.
- Pokud skenujete více stránek pomocí podavače ADF, sada se skládá ze všech stránek naskenovaných do vyprázdnění podavače ADF.
- Pokud skenujete jednu stránku pomocí podavače ADF, sada se skládá z jedné stránky.

Příklad:

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Možnosti > Vlastní úloha > Zapnuto > Hotovo > Kopírovat

Po dosažení konce sady se znovu objeví skenovací obrazovka.

4 Vložte další dokument potiskem nahoru a krátkou stranou napřed do podavače ADF nebo jej položte potiskem dolů na skleněnou plochu skeneru a dotkněte se možnosti **Skenovat z automatického podavače dokumentů** nebo **Skenovat z plochy**.

Poznámka: V případě nutnosti změňte nastavení úlohy.

5 Pokud chcete skenovat další dokument, opakujte předchozí krok. Jinak se dotkněte možnosti **Dokončit úlohu**.

Umístění informace na kopie

Umístění data a času na horní okraj každé stránky

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Rozšířené možnosti > Záhloví/Zápatí

- 4 Zvolte oblast stránky pro umístění data a času.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Ano** nebo **Ne** >  > **Kopírovat**.

Umístění překryvné zprávy na každou stránku

Na každou stránku je možné umístit překryvnou zprávu. Volit lze mezi zprávami Naléhavé, Důvěrné, Kopie, Vlastní a Koncept. Zprávu na kopie umístíte takto:

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Kopírovat > Rozšířené možnosti > Překrytí > vyberte překryvnou zprávu > .

- 4 Dotkněte se tlačítka **Kopírovat**.

Zrušení úlohy kopírování

Rušení kopírovací úlohy s dokumentem založeným v podavači ADF

Jakmile podavač ADF zahájí proces zpracování dokumentu, zobrazí se obrazovka skenování. Pro zrušení kopírovací úlohy se na obrazovce dotkněte položky **Cancel Job (Zrušit úlohu)**.

Zobrazí se obrazovka „Rušení úlohy skenování“. Podavač ADF vyprázdní všechny stránky z podavače ADF a poté zruší úlohu.

Zrušení kopírovací úlohy během kopírování stránek za použití skleněné plochy skeneru

Na dotykové obrazovce se dotkněte položky **Cancel Job (Zrušit úlohu)**.

Zobrazí se obrazovka „Rušení úlohy skenování“. Jakmile je úloha zrušena, objeví se obrazovka kopírování.

Zrušení kopírovací úlohy zatímco se tisknou stránky.

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Zrušit úlohu** nebo stiskněte tlačítko  na klávesnici.
- 2 Dotkněte se úlohy, kterou chcete zrušit, a dotkněte se tlačítka **Odstranit vybrané úlohy**.

Poznámka: Pokud stisknete na klávesnici tlačítko , vraťte se na domovskou obrazovku pomocí tlačítka **Pokračovat**.

Popis obrazovek kopírování a možností

Kopírovat z

Tato možnost otevře obrazovku, na níž můžete zadat formát papíru původního dokumentu.

- Dotkněte se formátu papíru, který odpovídá původnímu dokumentu.
- Chcete-li kopírovat dokument, který obsahuje různé formáty papíru se stejnou šířkou, dotkněte se tlačítka **Kombinované formáty**.
- Chcete-li povolit skeneru, aby automaticky rozpoznal formát původního dokumentu, dotkněte se tlačítka **Automatické rozpoznání formátu**.

Kopírovat na

Tato možnost otevře obrazovku, na které si můžete zadat formát a typ papíru, na který budou vytištěny kopie.

- Dotkněte se formátu a typu papíru, který odpovídá vloženému papíru.
- Pokud se nastavení „Kopírovat z“ a „Kopírovat na“ liší, tiskárna automaticky upraví měřítko, aby vyrovnala rozdíl.
- Pokud není typ nebo formát papíru, na který chcete kopírovat, založen v některém ze zásobníků, dotkněte se tlačítka **Ruční podavač** a ručně vložte papír do univerzálního podavače.
- Pokud je volba „Kopírovat do“ nastavena na Automatické přizpůsobení formátu, bude velikost všech kopií odpovídat formátu původního dokumentu. Pokud není odpovídající formát papíru založen v některém ze zásobníků, zobrazí se zpráva **Formát papíru nenalezen** a výzva k vložení papíru do zásobníku nebo do univerzálního podavače.

Počet kopií

Pomocí této možnosti můžete nastavit počet tisknutých kopií.

Měřítko

Tato možnost vytvoří z vaší kopie obrázků, který bude mít proporcionálně upravenou velikost: mezi 25 a 400 %. Velikost může být také nastavena automaticky.

- Chcete-li kopírovat z jedné velikosti papíru na jinou (například z formátu legal na formát letter), nastavení velikosti položek „Kopírovat z“ a „Kopírovat do“ se automaticky změní, aby byl zachován celý originální dokument.
- Dotyk šipky doleva snižuje hodnotu o 1 %, dotyk šipky doprava hodnotu o 1 % zvyšuje.
- Chcete-li hodnotu změnit o více procent, podržte prst na šipce.
- Rychlost změny hodnoty se zvýší po dvou vteřinách držení šipky.

Sytost

Tato možnost vám umožní upravit světlost, respektive tmavost kopií ve vztahu k původnímu dokumentu.

Strany (duplex)

Touto volbou vyberte nastavení oboustranného tisku. Kopie můžete tisknout na jednu nebo obě strany, můžete vytvářet oboustranné kopie (duplex) oboustranných originálních dokumentů, vytvářet oboustranné kopie z jednostranných originálních dokumentů nebo vytvářet jednostranné kopie (simplex) z oboustranných originálních dokumentů.

Kompletovat

Tato možnost udržuje stránky tiskové úlohy při tisku více kopií dokumentu ve správném pořadí. Při výchozím továrním nastavení je možnost kompletovat zapnutá – výstupní stránky vašich kopií bude organizovány takto: (1, 2, 3), (1, 2, 3), (1, 2, 3). Pokud si přejete, aby byly kopie jednotlivých stránek vytištěny společně, vypněte volbu kompletování. Vaše kopie budou organizovány takto: (1, 1, 1), (2, 2, 2), (3, 3, 3).

Předloha

Tato možnost umožňuje nastavit typ a zdroj předlohy.

Můžete volit typ obsahu z možností: Text, Text a fotografie, Fotografie nebo Grafika.

- **Text** – Používá se, je-li obsah předlohy převážně textový nebo s převážujícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výšečové grafy, sloupčové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Používá se, je-li předloha směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z fotografií nebo obrázků.

Můžete volit zdroj obsahu z možností: Barevná laserová, Černobílá laserová, Inkoustová, Fotografie nebo film, Časopis, Noviny, Tiskovina nebo Jiný.

- **Barevná laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na černobílé laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah předlohy fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li předloha z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li předloha z novin.

- **Tiskovina** – Používá se, je-li předloha vytištěna pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, je-li předloha vytištěna na jiné nebo neznámé tiskárně.

Barevně

Pomocí této možnosti zapnete nebo vypnete barvy v naskenovaném obrazu.

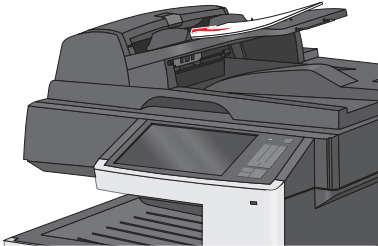
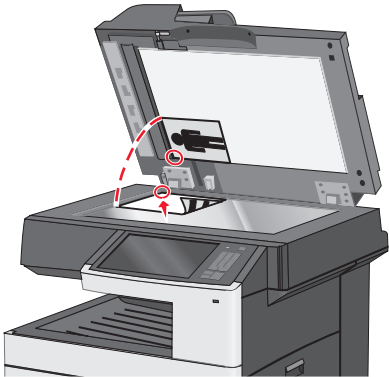
Uložit jako zástupce

Tato možnost umožňuje uložit aktuální nastavení jako zástupce přiřazením čísla.

Použití rozšířených možností

Tyto možnosti mimo jiné slouží k přizpůsobení rozšířených nastavení zobrazování, spojování více úloh do jedné a začištění okrajů dokumentu.

Zasílání e-mailem

ADF	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

Příprava na e-mail

Nastavení funkce e-mailu

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Nastavení**.

3 Ve skupině Výchozí nastavení klepněte na položku **Nastavení e-mailu/FTP**.

4 Klepněte na **Nastavení e-mailu > Nastavení e-mailového serveru**.

5 Vyplňte v polích příslušné informace.

6 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Konfigurace nastavení e-mailu

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení e-mailu/FTP > Nastavení e-mailu**.

3 Vyplňte v polích příslušné informace.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Vytvoření zástupce e-mailu

Vytvoření zkratky e-mailu pomocí vestavěného webového serveru

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Nastavení**.

3 V části Další nastavení klepněte na položku **Správa zkratek > Nastavení zástupce e-mailu**.

4 Zadejte jedinečné jméno příjemce a potom e-mailovou adresu.

Poznámka: Pokud zadáváte více adres, oddělte je od sebe čárkou (,).

5 Vyberte nastavení skenování (Formát, Obsah, Barvu a Rozlišení).

6 Zadejte číslo zkratky a stiskněte tlačítko **Přidat**.

Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

Vytvoření zástupce e-mailu pomocí dotykového displeje

1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

E-mail > Příjemce > zadejte e-mailovou adresu

Chcete-li vytvořit skupinu příjemců, dotkněte se tlačítka **Další adresa** a zadejte e-mailovou adresu dalšího příjemce.

2 Dotkněte se znaménka .

3 Zadejte jedinečný název zkratky a poté se dotkněte tlačítka **Hotovo**.

4 Ověřte správnost názvu a čísla zkratky a dotkněte se tlačítka **OK**.

Pokud jsou název nebo číslo zkratky nesprávné, dotkněte se tlačítka **Storno**.

Zaslání dokumentu e-mailem

Odeslání e-mailu pomocí dotykového displeje

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

Poznámka: Zkontrolujte, zda je velikost předlohy a velikost papíru kopie stejná. Chybné nastavení správné velikosti může vést k oříznutí kopie.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

E-mail > Příjemce

- 4 Zadejte e-mailovou adresu nebo stiskněte tlačítko  a zadejte číselnou zkratku.

Chcete-li zadat další příjemce, dotkněte se tlačítka **Další adresa** a poté zadejte adresu nebo číslo zkratky, kterou chce přidat.

Poznámka: Také můžete zadat e-mailovou adresu z adresáře.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Hotovo > Odeslat**.

Odeslání e-mailu pomocí číselné zkratky

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Stiskněte tlačítko , zadejte číselnou zkratku pomocí klávesnice, a dotkněte se tlačítka .

Chcete-li zadat další příjemce, dotkněte se tlačítka **Další adresa** a poté zadejte adresu nebo číslo zkratky, kterou chce přidat.

- 4 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Odeslání e-mailu pomocí adresáře

- 1 Položte předlohu lícem dolů do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na:

E-mail > Příjemci > 

- 4 Vyhledejte zástupce e-mailu nebo adresy.
- 5 Použijte změny a odešlete úlohu.

Úprava nastavení e-mailu

Přidání informace o předmětu e-mailu a zprávě

- 1 Položte předlohu lícem dolů, delší stranou napřed, do zásobníku podavače ADF, nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámky:

- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
 - Pokud je papír vložen správně, rozsvítí se kontrolka podavače ADF.
- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
 - 3 Na domovské obrazovce přejděte na:
E-mail >Příjemce/příjemci > zadejte e-mailovou adresu **>Hotovo**
 - 4 Stiskněte položku **Předmět**, zadejte předmět e-mailu a poté stiskněte tlačítko **Hotovo**.
 - 5 Stiskněte položku **Zpráva**, zadejte zprávu a poté stiskněte tlačítko **Hotovo**.

Změna typu výstupního souboru

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:
E-mail >Příjemce/příjemci > zadejte e-mailovou adresu **>Hotovo >Odeslat jako**
- 3 Vyberte typ souboru, který chcete odeslat, a použijte změny.

Zrušení e-mailu

- Při použití podavače ADF a zobrazení hlášení **Probíhá skenování**, klepněte na příkaz **Zrušit úlohu**.
- Při použití skleněné plochy skeneru a zobrazení hlášení **Probíhá skenování** nebo hlášení **Skenovat další stránku / Dokončit úlohu**, klepněte na příkaz **Zrušit úlohu**.

Popis možností e-mailu

Příjemci

Pomocí této možnosti můžete zadat cíl e-mailu. Můžete zadat více e-mailových adres.

Předmět

Pomocí této možnosti můžete zadat řádek předmětu e-mailu.

Zpráva

Pomocí této možnosti můžete zadat zprávu, která bude zaslána spolu s naskenovanou přílohou.

Název souboru

Pomocí této možnosti můžete upravit název souboru přílohy.

Původní velikost

Tato možnost otevírá obrazovku, na níž si můžete vybrat formát dokumentů, které hodláte odeslat e-mailem.

- Dotkněte se tlačítka pro formát papíru a nastavte formát Původní velikost. Objeví se obrazovka e-mailu s novým nastavením.
- Je-li možnost „Původní velikost“ nastavena na „Kombinované formáty“, můžete skenovat předlohu obsahující smíšené formáty papíru.
- Pokud je možnost „Původní velikost“ nastavena na „Automatické rozpoznání formátu“, skener automaticky rozpozná formát původního dokumentu.

Rozlišení

Upravte výstupní kvalitu svého e-mailu. Zvýšení rozlišení obrazu zvyšuje výslednou velikost e-mailu a prodlužuje dobu, kterou bude trvat skenování originálního dokumentu. Výslednou velikost e-mailu můžete snížit tím, že snížíte rozlišení obrazu.

Barva

Pomocí této možnosti můžete nastavit výstupní barvu naskenovaného dokumentu. Dotknete-li se barvy, barvu zapnete či vypnete.

Předloha

Tato možnost umožňuje určit typ a zdroj obsahu předlohy.

Můžete volit typ obsahu z možností: Text, Text a fotografie, Fotografie nebo Grafika.

- **Text** – Používá se, je-li obsah předlohy převážně textový nebo s převažujícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výsečové grafy, sloupcové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Tato možnost se používá, je-li předloha směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z fotografií nebo obrázků.

Můžete volit zdroj obsahu z možností: Barevná laserová, Černobílá laserová, Inkoustová, Fotografie nebo film, Časopis, Noviny, Tiskovina nebo Jiný.

- **Barevná laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na černobílé laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah předlohy fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li předloha z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li předloha z novin.
- **Tiskovina** – Používá se, je-li předloha vytištěna pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, je-li předloha vytištěna na jiné nebo neznámé tiskárně.

Tmavost

Tato možnost upravuje zesvětlení nebo ztmavení skenovaných dokumentů oproti předloze.

Odeslat jako

Umožňuje natavit typ výstupu pro skenovaný obraz.

Vyberte jednu z následujících možností:

- **PDF** – Vytvoří jediný soubor s více stránkami. Ten lze odeslat jako zabezpečený nebo komprimovaný soubor.
- **TIFF** – Vytvoří více souborů, nebo soubor jediný. Pokud je v nabídce nastavení serveru Embedded Web Server vypnuta volba vícestránkových souborů TIFF, je v každém souboru TIFF uložena pouze jedna stránka. Výsledný soubor je obvykle větší než jeho protějšek formátu JPEG.
- **JPEG** – Vytvoří pro každou stránku předlohy samostatný soubor.
- **XPS** – Vytvoří jediný soubor XPS s více stránkami.

Nastavení stránky

Pomocí této možnosti lze změnit položky Strany (duplex), Orientace a Vazba.

- **Strany (duplex)** – Tato položka určuje, zda je předloha jednostranná (tištěná po jedné straně) nebo oboustranná (tištěná po obou stranách). Také určuje, co je třeba naskenovat a přiložit k e-mailu.
- **Orientace** – Tato položka určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky **Strany** a **Vazba** tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Tato položka určuje, zda je originální dokument vázán k delšímu či kratšímu okraji.

Náhled skenování

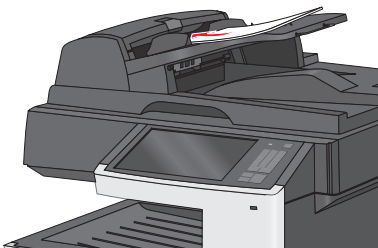
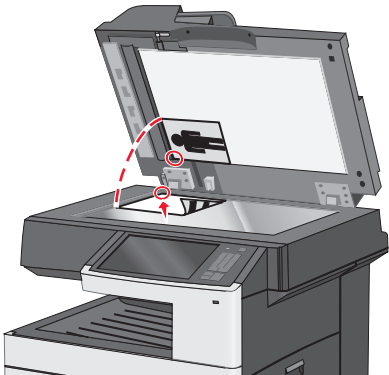
Zobrazí první stránku obrazu předtím, než bude přiložen k e-mailu. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

Použití rozšířených možností

Tyto možnosti mimo jiné slouží k přizpůsobení rozšířených nastavení zobrazování, spojování více úloh do jedné a začištění okrajů dokumentu.

Faxování

Poznámka: Faxování je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.

ADF	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

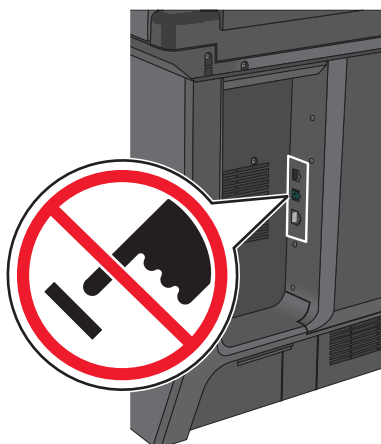
Příprava tiskárny na faxování

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Nepoužívejte faxové funkce za bouřky. Tento produkt během bouřky nenastavujte a nepropojujte jej s jinými zařízeními, jako je fax, napájecí kabel anebo telefon.

Následující způsoby připojení platí pouze pro některé země a oblasti.

Poznámka: Během úvodního nastavení tiskárny zrušte výběr funkce faxu a libovolných dalších funkcí, které plánujete nastavit později. Následně stiskněte tlačítko **Pokračovat**. Je-li funkce faxu zapnuta a není plně nastavena, může kontrolka blikat červeně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Během odesílání nebo přijímání faxu se nedotýkejte kabelů nebo tiskárny ve vyznačené oblasti.



Počáteční nastavení faxu

V mnoha zemích a regionech je u odchozích faxů vyžadováno, aby obsahovali v horním či spodním kraji každé převáděné stránky anebo první převáděné stránky následující informace: název stanice (identifikace obchodního či jiného subjektu anebo jednotlivce) a číslo stanice (telefonní číslo faxu, obchodního či jiného subjektu anebo jednotlivce).

Pro přístup k nastavovacím informacím svého faxu použijte ovládací panel tiskárny anebo použijte svůj prohlížeč pro přístup k vestavěnému webovému serveru a poté přejděte do nabídky Nastavení.

Poznámka: Pokud nemáte prostředí TCP/IP, musíte k zadání nastavovacích informací faxu použít ovládací panel tiskárny.

Použití ovládacího panelu tiskárny pro nastavení faxu

Pokud je tiskárna zapnuta poprvé anebo byla-li tiskárna vypnuta po delší dobu, objeví se řada úvodních obrazovek. Pokud má tiskárna funkci faxu, zobrazí se následující obrazovka:

Název faxu nebo Název stanice

Faxové číslo nebo Číslo stanice

- 1 Jakmile se zobrazí **Název faxu** nebo **Název stanice**, zadejte název, který bude vytištěn na každý z odchozích faxů.
- 2 Po zadání názvu faxu nebo stanice se dotkněte tlačítka **Odeslat**.
- 3 Jakmile se zobrazí **Faxové číslo** nebo **Číslo stanice**, zadejte číslo faxu tiskárny.
- 4 Po zadání čísla faxu nebo stanice se dotkněte tlačítka **Odeslat**.

Použití zabudovaného webového serveru pro nastavení faxu

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

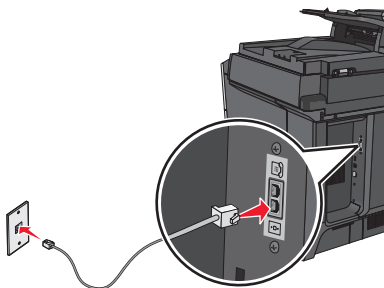
- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu**.
- 3 Do pole Název faxu nebo Název stanice, zadejte název, který bude vytištěn na každý z odchozích faxů.
- 4 Do pole Faxové číslo nebo Číslo stanice, zadejte číslo faxu tiskárny.
- 5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Připojení k analogové telefonní lince

Pokud vaše telekomunikační zařízení používá „americkou“ telefonní linku (RJ11), postupujte při jeho připojení takto:

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte k aktivní telefonní zásuvce na zdi.



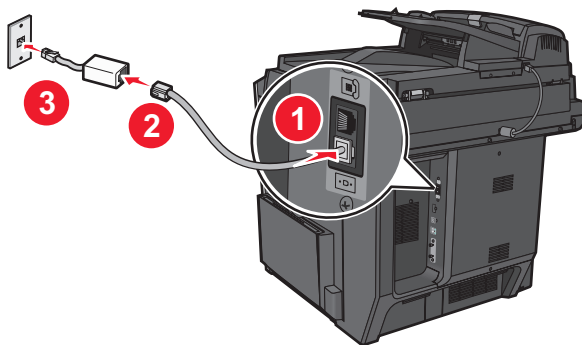
Připojení ke službě DSL

Pokud si předplatíte službu DSL, požádejte poskytovatele DSL o filtr DSL a telefonní šňůru a pak připojte zařízení tímto způsobem:

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte k filtru DSL.

Poznámka: Váš filtr DSL může vypadat jinak než filtr na obrázku.

- 3 Kabel filtru DSL připojte k aktivní telefonní zásuvce na zdi.



Připojení k ústředně PBX nebo k systému ISDN

Pokud používáte konvertor pro PBX nebo ISDN nebo zakončovací adaptér, postupujte při připojení zařízení takto:

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte k portu vyhrazenému pro používání faxu nebo telefonu.

Poznámky:

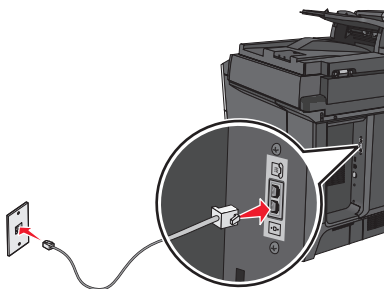
- Ujistěte se, že je zakončovací adaptér nastavený na správný typ přepínače pro váš region.
- V závislosti na přiřazení portu ISDN se možná budete muset připojit k určitému portu.
- Při použití systému PBX ověřte, zda je vypnutý vyčkávací tón.

- Pokud používáte systém PBX, vytočte před číslem faxu předvolbu venkovní linky.
- Více informací o používání faxu se systémem PBX naleznete v dokumentaci dodané s vaším systémem PBX.

Připojování ke službě charakteristického vyzvánění

Službu charakteristického vyzvánění můžete získat od své telefonní společnosti. Tato služba umožňuje používat více telefonních čísel pro jednu telefonní linku, každé s jiným vyzváněním. To může být užitečné pro rozlišování mezi faxovými a hlasovými voláními. Pokud si předplatíte službu charakteristického vyzvánění, připojte zařízení takto:

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného se skenerem připojte k portu skeneru LINE .
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte k aktivní telefonní zásuvce na zdi.



- 3 Změňte nastavení charakteristického vyzvánění tak, aby odpovídalo požadovanému způsobu, jakým má skener přijímat příchozí volání:

Poznámka: Výchozí tovární nastavení pro funkci charakteristického vyzvánění je Zapnuto. To zajistí, že skener bude reagovat na jednoduché, dvojité a trojitě vyzvánění.

- a** Na domovské obrazovce přejděte na:



Nastavení Nastavení faxu Nastavení analogového faxu >

- b** V poli „Příjem na“ vyberte požadované nastavení charakteristického vyzvánění a stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Připojení k adaptéru pro vaši zemi či oblast

V níže uvedených zemích či oblastech může být zapotřebí speciálního adaptéru pro připojení telefonního kabelu k zásuvce na zdi:

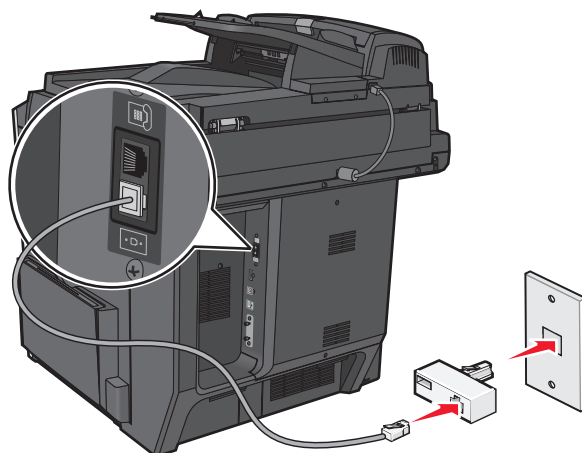
Země/oblast

- | | |
|------------|---------------|
| • Rakousko | • Nový Zéland |
| • Kypr | • Nizozemsko |
| • Dánsko | • Norsko |
| • Finsko | • Portugalsko |
| • Francie | • Švédsko |
| • Německo | • Švýcarsko |
| • Irsko | • V. Británie |
| • Itálie | |

Pro některé země či oblasti je v krabici přibalen adaptér telefonní linky. Tento adaptér použijte k připojení telefonního záznamníku, telefonu nebo jiných telekomunikačních zařízení k tiskárně.

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2 Připojte druhý konec telefonní kabelu k adaptéru a následně zapojte adaptér do aktivní telefonní zásuvky ve zdi.

Poznámka: Váš telefonní adaptér může vypadat jinak než adaptér na obrázku. Bude se hodit pro zásuvku ve zdi používanou ve vaší lokalitě.



nastavení názvu a čísla odchozího faxu nebo stanice

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu**.
- 3 Do pole Název faxu nebo Název stanice, zadejte název, který bude vytištěn na každý z odchozích faxů.
- 4 Do pole Faxové číslo nebo Číslo stanice, zadejte číslo faxu tiskárny.
- 5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Nastavit datum a čas.

Můžete nastavit datum a čas tak, aby byl vytištěn na každý fax, který odešlete. Pokud dojde k výpadku napájení, pravděpodobně budete muset datum a čas obnovit.

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na tlačítko **Zabezpečení > Nastavit datum a čas**.

3 Do pole Nastavit datum a čas zadejte aktuální datum a čas.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Poznámka: Doporučujeme použít síťový čas.

Konfigurace tiskárny pro sledování letního času

Tiskárna může být nastavena tak, aby přechod na letní čas řešila automaticky:

1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na tlačítko **Zabezpečení > Nastavit datum a čas**.

3 Zaškrtněte políčko **Automaticky sledovat letní čas** a zadejte začátek a konec letního času v sekci Nastavení vlastního časového pásma.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Vytváření zástupců

Vytvoření zkratky cíle faxu pomocí vestavěného webového serveru

Místo abyste při každém odesílání faxu zadávali na ovládacím panelu tiskárny celé telefonní číslo příjemce faxu, můžete vytvořit trvalý cíl faxu a přiřadit mu číslo zkratky. Můžete vytvořit zkratku k jednomu faxovému číslu nebo ke skupině faxových čísel.

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na **Nastavení > Správa zástupců > Nastavení zástupců faxu**.

Poznámka: Možná budete muset zadat heslo. Pokud neznáte ID a heslo, obraťte se na pracovníka systémové podpory.

3 Zadejte jedinečný název zkratky a potom faxové číslo.

Chcete-li vytvořit zástupce pro více čísel, zadejte faxová čísla pro skupinu.

Poznámka: Jednotlivá faxová čísla ve skupině oddělte středníkem (;).

4 Přiřaďte číslo zkratky.

Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

5 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Vytvoření zkratky místa určení faxu pomocí dotykové obrazovky

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Fax > zadejte faxové číslo

Pro vytvoření skupiny čísel faxů se dotkněte položky **Další číslo** a zadejte další číslo faxu.

- 4 Přejděte na:



> zadejte název zkratky > **Hotovo** > **OK** > **Odfaxovat**

Odeslání faxu

Odeslání faxu pomocí dotykového displeje

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce se dotkněte tlačítka **Faxovat**.

- 4 Zadejte faxové číslo nebo číselnou zkratku pomocí dotykového displeje či klávesnice.

Chcete-li přidat další příjemce, dotkněte se položky **Další číslo** a poté zadejte telefonní číslo příjemce anebo číslo zkratky. Můžete rovněž vyhledávat v adresáři.

Poznámka: Chcete-li do faxového čísla umístit vytáčecí pauzu, stiskněte tlačítko . Vytáčecí pauza se v poli „Fax pro“ zobrazí ve formě čárky. Tuto funkci použijte, když musíte nejprve vytočit kód pro přístup k venkovní lince.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Odfaxovat**.

Odeslání faxu pomocí počítače

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete dokument a klepněte na položky **Soubor** > **Tisk**.
- 2 Vyberte tiskárnu a potom klepněte na možnost **Vlastnosti**, **Předvolby**, **Možnosti** nebo **Nastavení**.
- 3 Klepněte na položky **Faxování** > **Zapnout fax** a zadejte čísla příjemců faxu.
- 4 V případě potřeby nakonfigurujte další nastavení faxu.
- 5 Použijte změny a odešlete faxovou úlohu.

Poznámky:

- Faxový doplněk lze používat pouze s ovladačem PostScript nebo univerzálním faxovým ovladačem. Další informace naleznete na adrese <http://support.lexmark.com>.
- Chcete-li použít faxový doplněk s ovladačem PostScript, nakonfigurujte a zapněte jej na kartě Konfigurace.

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku **File (Soubor) >Print (Tisk)**.
- 2 Zvolte tiskárnu.
- 3 Zadejte číslo příjemce faxu a v případě potřeby nakonfigurujte další nastavení faxu.
- 4 Odešlete faxovou úlohu.

Odeslání faxu pomocí zástupců

Faxové zkratky fungují stejně jako tlačítka pro rychlé vytáčení na telefonu nebo faxu. Zkrácené číslo (1-99999) může zahrnovat jednoho nebo více příjemců.

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Nevkládejte do automatického podavače dokumentů pohlednice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Stiskněte  a následně zadejte číselnou zkratku pomocí klávesnice.
- 4 Klepněte na **Odfaxovat**.

Odeslání faxu pomocí adresáře

Adresář vám umožňuje vyhledávat záložky a síťové adresářové servery.

Poznámka: Pokud není funkce adresáře povolena, obraťte se na správce systému.

- 1 Položte předlohu lícem dolů do podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nevkládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Faxovat >  > **Procházet zkratky**

- 4 Pomocí virtuální klávesnice napište jméno nebo část jména osoby, jejíž faxové číslo chcete vyhledat.

Poznámka: Nepokoušejte se vyhledat více jmen současně.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Hotovo** > **Odfaxovat**.

Přizpůsobení nastavení faxování

Změna rozlišení faxu

K dispozici jsou nastavení Standardní (nejvyšší rychlost) až Ultra jemné (nejnižší rychlost, nejvyšší kvalita).

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Fax > zadejte faxové číslo > **Možnosti**
- 4 V oblasti rozlišení můžete pomocí šipek vybrat takové rozlišení, které chcete.
- 5 Dotkněte se tlačítka **Odfaxovat**.

Zesvětlení nebo ztmavení faxu

- 1 Položte předlohu lícem dolů, delší stranou napřed, do zásobníku podavače ADF, nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámky:

- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- Pokud je papír vložen správně, rozsvítí se kontrolka podavače ADF.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na:
Fax > zadejte faxové číslo > **Možnosti**
- 4 Upravte sytost faxu a poté stiskněte tlačítko **Faxovat**.

Odeslání faxu v naplánovaný čas

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:
Fax > zadejte faxové číslo > **Možnosti** > **Rozšířené možnosti** > **Odložené odeslání**

Poznámka: Pokud je Faxový režim nastaven na Faxový server, tlačítko Odložené odeslání se nezobrazí. Faxy čekající na odeslání se zobrazí ve Faxové frontě.

- 4 Pomocí šipek upravte čas odeslání faxu.

Čas se zvětšuje a zmenšuje v krocích po 30 minutách. Je-li zobrazen aktuální čas, není levá šipka k dispozici.

- 5 Dotkněte se tlačítka **Odfaxovat**.

Poznámka: Dokument se naskenuje a odešle v naplánovaném čase.

Zobrazení faxového protokolu

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku svého internetového prohlížeče.

Poznámka: Jestliže neznáte adresu IP tiskárny, vytiskněte stránku nastavení sítě a naleznete adresu IP v části TCP/IP.

- 2 Klepněte na položku **Reports (Zprávy)**.

- 3 Klepněte na možnost **Fax Job Log (Protokol faxových úloh)** nebo **Fax Call Log (Protokol faxových volání)**.

Blokování nevyžádaných faxů

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu > Blokovat fax bez názvu**.

Poznámky:

- Tato možnost blokuje všechny příchozí faxy, které měly ID soukromého volajícího nebo prázdný název faxové stanice.
- Do pole Seznam blokováných faxů vložte telefonní čísla či názvy určitých odesílatelů faxů, které chcete zablokovat.

Zrušení odesílaného faxu

Zrušení faxu zatímco se stále skenují předlohy

- Pokud používáte podavač ADF, dotkněte se povelu **Cancel Job (Zrušit úlohu)** zatímco se zobrazuje hlášení **Probíhá skenování**.
- Pokud používáte skleněnou plochu skeneru, dotkněte se povelu **Cancel Job (Zrušit úlohu)** zatímco se zobrazuje hlášení **Probíhá skenování** nebo hlášení **Skenovat další stránku / Dokončit úlohu**.

Zrušení faxu po naskenování předloh do paměti

- 1 Na domovské obrazovce se dotkněte položky **Cancel Jobs (Zrušit úlohy)**.

Zobrazí se rušené úlohy.

- 2 Dotkněte se úlohy nebo úloh, které chcete zrušit.

Na obrazovce se objeví jen tři úlohy; dotýkejte se šipky dolů, dokud se neobjeví požadovaná úloha, a pak se dotkněte úlohy, kterou chcete zrušit.

- 3 Dotkněte se položky **Delete Selected Jobs (Odstranit vybrané úlohy)**.

Objeví se obrazovka odstraňování vybraných úloh, vybrané úlohy se odstraní a objeví se domovská obrazovka.

Popis možností faxování

Předloha

Tato možnost umožňuje určit typ a zdroj obsahu předlohy.

Můžete volit typ obsahu z možností: Text, Text a fotografie, Fotografie nebo Grafika.

- **Text** – Používá se, je-li obsah předlohy převážně textový nebo s převažujícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výsečové grafy, sloupcové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Tato možnost se používá, je-li předloha směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z fotografií nebo obrázků.

Můžete volit zdroj obsahu z možností: Barevná laserová, Černobílá laserová, Inkoustová, Fotografie nebo film, Časopis, Noviny, Tiskovina nebo Jiný.

- **Barevná laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na černobílé laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah předlohy fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li předloha z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li předloha z novin.
- **Tiskovina** – Používá se, je-li předloha vytištěna pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, je-li předloha vytištěna na jiné nebo neznámé tiskárně.

Rozlišení

Tyto možnosti slouží k nastavení důkladnosti, se kterou skener snímá dokument určený k faxování. Pokud faxujete fotografii, kresbu s tenkými čarami nebo dokument s velmi malými písmeny, zvýšte rozlišení. Tím se prodlouží doba skenování a zvýší kvalita faxového výstupu.

- **Standardní** – hodí se pro většinu dokumentů
- **Jemné 200 dpi** – doporučuje se pro dokumenty s drobným tiskem
- **Superjemné 300 dpi** – doporučuje se pro předlohy s jemnými detaily
- **Ultrajemné 600 dpi** – doporučuje se pro dokumenty s obrázky nebo fotografiemi

Poznámka: Volby **Jemné 200 dpi** a **Superjemné 300 dpi** se zobrazí při zvolení barevného tisku.

Sytost

Tato možnost upravuje zesvětlení nebo ztmavení faxů oproti předloze.

Barevně

Pomocí této možnosti zapnete nebo vypnete barvy při faxování.

Nastavení stránky

Pomocí této možnosti lze změnit nastavení položek Strany (oboustranný tisk), Orientace a Vazba.

- **Strany (oboustranný tisk)** – Určuje, zda je předloha jednostranná (tištěná po jedné straně) nebo oboustranná (tištěná po obou stranách). Také určuje, co je třeba naskenovat a přiložit k faxu.
- **Orientace** – Určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky Strany a Vazba tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Určuje, zda je předloha vázána k delšímu či kratšímu okraji.

Náhled skenování

Zobrazí první stránku obrazu předtím, než bude přiložen k faxu. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

Odložené odeslání

Tato funkce umožňuje naplánovat odeslání faxu v pozdější dobu nebo datum.

1 Nastavte fax.

2 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Odložené odeslání > zadejte datum a čas, kdy chcete odeslat fax > **Hotovo**

Poznámka: Pokud je tiskárna v době naplánovaného odeslání faxu vypnutá, bude fax odeslán po následujícím zapnutí tiskárny.

Toto nastavení může být užitečné pro odesílání informací na faxové linky, které nejsou dostupné neustále, nebo pro odesílání v době, kdy je přenos levnější.

Použití rozšířených možností

Tyto možnosti mimo jiné slouží k přizpůsobení rozšířených nastavení zobrazování, spojování více úloh do jedné a začištění okrajů dokumentu.

Pozdržení a odesílání faxů

Pozdržení faxů

Tato možnost vám umožňuje pozdržet tisk přijatých faxů, dokud nebudou uvolněny. Pozdržené faxy lze uvolnit ručně nebo v plánovaný den nebo čas.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu skeneru.

Poznámky:

- Zobrazte IP adresu skeneru na ovládacím panelu skeneru. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu > Pozdržení faxů**.

- 3 V nabídce Režim pozdržení faxu klepněte na jednu z těchto možností:

- **Vypnuto**
- **Vždy zapnuto**
- **Ručně**
- **Naplánováno**

- 4 Pokud zvolíte možnost Plánováno, pokračujte dalšími kroky:

- a Klepněte na možnost **Rozvrh pozdržení faxů**.
- b Z nabídky Akce zvolte možnost **Pozdržet faxy**.
- c Z nabídky Čas zvolte čas, kdy chcete pozdržené faxy uvolnit.
- d Z nabídky Dny zvolte den, kdy chcete pozdržené faxy uvolnit.

- 5 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Přeposlání faxu

Tato možnost vám umožňuje vytisknout přijaté faxy a předat je dál na číslo faxu, e-mailovou adresu, server FTP nebo LDSS.

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení > Nastavení faxování**.

- 3 V nabídce Přeposlání faxu vyberte jednu z následujících možností:

- **Tisk**
- **Vytisknout a přeposlat**
- **Přeposlat**

4 V nabídce Přeposlat na zvolte jednu z následujících možností:

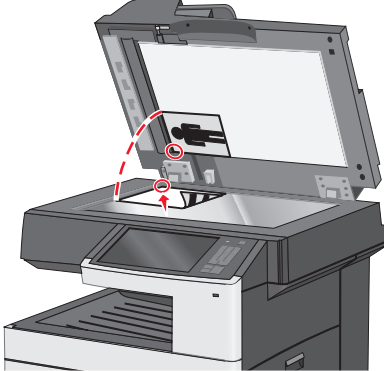
- **Faxovat**
- **E-mail**
- **FTP**
- **LDSS**
- **eSF**

5 Do pole Předat prostřednictvím zkratky zadejte číselnou zkratku kontaktu, kterému chcete fax předat.

Poznámka: Toto zkrácené číslo musí být platným zkráceným číslem nastavení vybraného v nabídce Přeposlat na.

6 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Skenování

ADF	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

Vytváření zástupců

Namísto zadání úplné adresy místa FTP pomocí ovládacího panelu tiskárny vždy, když chcete odeslat dokument na server FTP, můžete vytvořit trvalou destinaci FTP a přiřadit jí číslo zástupce. Čísla zástupce můžete vytvořit dvěma způsoby: pomocí serveru Embedded Web Server a pomocí dotykového displeje tiskárny.

Vytvoření zástupce FTP pomocí serveru Embedded Web Server

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Přejděte na:

Nastavení > oblast Další nastavení > **Spravovat zástupce** > **Nastavení zástupce FTP**

- 3 Zadejte příslušné informace.

Poznámka: Možná budete muset zadat heslo. Pokud nemáte ID a heslo, obraťte se na pracovníka oddělení podpory.

- 4 Zadejte číslo zástupce.

Poznámka: Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

- 5 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Vytvoření zkratky FTP pomocí dotykové obrazovky

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

FTP > zadejte adresu serveru FTP >  > zadejte název zkratky > **Hotovo**

- 2 Ověřte správnost názvu a čísla zkratky a dotkněte se tlačítka **OK**. Pokud jsou název nebo číslo zkratky nesprávné, dotkněte se tlačítka **Storno**.

Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

- 3 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Skenování na adresu FTP

Skenování na adresu serveru FTP pomocí dotykového displeje

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

FTP > **FTP** > zadejte adresu serveru FTP > **Odeslat**

Skenování na adresu serveru FTP pomocí číselné zkratky

- 1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Stiskněte tlačítko  a zadejte číselnou zkratku serveru FTP.

- 4 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Skenování na adresu serveru FTP pomocí adresáře

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

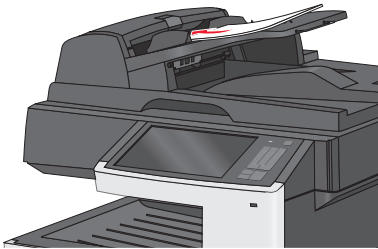
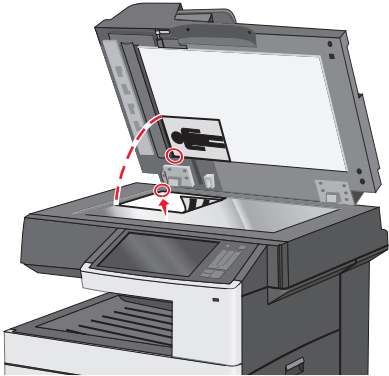
Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

FTP > **FTP** >  > zadejte jméno příjemce > **Procházet zkratky** > jméno příjemce > **Hledat**

Skenování do počítače nebo na jednotku paměti flash

ADF	Skleněná plocha skeneru
	
Pro vícestránkové dokumenty použijte podavač ADF.	Na skleněnou plochu skeneru se vkládají jednostránkové dokumenty, malé obrázky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů).

Skenování do počítače pomocí serveru Embedded Web Server

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu skeneru.

Poznámky:

- Zobrazte IP adresu skeneru na ovládacím panelu skeneru. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na tlačítko **Skenovací profil > Vytvořit skenovací profil**.

- 3 Vyberte nastavení skenování a poté klepněte na tlačítko **Další**.

- 4 Vyberte umístění v počítači, do něhož chcete uložit naskenovaný obraz.

- 5 Napište název skenu.

Poznámka: Název skenu je označení, které se zobrazí na displeji v seznamu Profil skenování.

- 6 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Poznámka: Po klepnutí na tlačítko **Odeslat** se automaticky přiřadí číslo zástupce. Zkrácené číslo můžete použít pro skenování dokumentů.

- 7 Prohlédněte si pokyny na obrazovce skenovacího profilu.

- a Položte předlohu lícem dolů, delší stranou napřed, do zásobníku podavače ADF, nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámky:

- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- Pokud je papír vložen správně, rozsvítí se kontrolka podavače ADF.

- b Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

c Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Stiskněte tlačítko # a poté pomocí klávesnice zadejte číslo zástupce. Skener naskenuje dokument a odešle jej do zadaného adresáře.
- Na domovské obrazovce skeneru přejděte na:
Pozdržené úlohy > Profily > vyhledejte zástupce v seznamu.

8 Zobrazte soubor z počítače.

Poznámka: Výstupní soubor bude uložen v zadaném umístění nebo se otevře v programu, který jste určili.

Skenování na jednotku paměti flash

1 Položte originální dokument lícem nahoru, krátkou stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé obrázky, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.

2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

3 Vložte jednotku flash do portu USB na přední straně tiskárny.

Zobrazí se domovská obrazovka jednotky USB.

4 Vyberte cílovou složku a dotkněte se tlačítka **Skenovat na jednotku USB**.

5 Upravte nastavení skenování.

6 Dotkněte se tlačítka **Skenovat**.

Popis funkcí aplikace Scan Center

Aplikace Scan Center vám umožňuje upravit nastavení skenování a zvolit místo, kam bude odeslán naskenovaný výstup. Nastavení skenování upravená aplikací Scan Center lze uložit a použít pro jiné skenovací úlohy.

K dispozici jsou tyto funkce:

- Skenování a odeslání obrazů do vašeho počítače
- Převod skenovaných obrazů na text
- Náhled skenovaného obrazu a úprava jasu a kontrastu
- Zhotovení větších skenů bez ztráty podrobností
- Skenování oboustranných dokumentů

Použití nástroje ScanBack

Pro profily skenování do počítače můžete použít nástroj LexmarkScanBack™. Nástroj ScanBack je možné stáhnout z webové stránky společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

1 Nastavení profilu skenování do počítače:

a Spusťte nástroj ScanBack.

b Vyberte skener, který chcete použít.

Nejsou-li na seznamu žádné skenery, požádejte o seznam správce systému, nebo po klepnutí na tlačítko **Nastavení** ručně vyhledejte adresu IP nebo název hostitele.

- c Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače a definujte typ skenovaného dokumentu a druhu výstupu, který chcete vytvořit.
- d Vyberte některou z následujících možností:
 - **Zobrazit pokyny pro MFP** – Zobrazit nebo vytisknout konečné pokyny.
 - **Vytvořit zástupce** – Uložit tuto skupinu nastavení pro budoucí opětovné použití.
- e Klepněte na tlačítko **Dokončit**.
Objeví se dialogové okno s informacemi o vašem skenovacím profilu a stavu přijatých obrazů.

2 Skenovat předlohy:

- a Vložte předlohy do podavače ADF nebo je umístěte na skleněnou plochu skeneru.
- b Na ovládacím panelu skeneru přejděte na:
Skenovat/Odeslat e-mailem > Profily > vyberte profil skenování > Odeslat

Poznámka: Naskenovaný obrázek se uloží do složky nebo se spustí ve zvolené aplikaci.

Popis možností FTP

FTP

Pomocí této možnosti můžete zadat adresu IP serveru FTP.

Poznámka: Adresy musí být zadány ve formátu čísel oddělených tečkami (příklad: **yyy.yyy.yyy.yyy**).

Název souboru

Pomocí této možnosti můžete zadat název souboru naskenovaného dokumentu.

Původní velikost

Tato možnost otevírá obrazovku, na níž si můžete vybrat formát dokumentů, které hodláte odeslat pomocí protokolu FTP.

- Dotkněte se tlačítka pro formát papíru a nastavte formát Původní velikost. Objeví se obrazovka protokolu FTP s novým nastavením.
- Je-li možnost „Původní velikost“ nastavena na „Kombinované formáty“, můžete skenovat předlohu obsahující smíšené formáty papíru.
- Pokud je možnost „Původní velikost“ nastavena na „Automatické rozpoznání formátu“, skener automaticky rozpozná formát původního dokumentu.

Odeslat jako

Umožňuje natavit typ výstupu pro skenovaný obraz.

Vyberte jednu z následujících možností:

- **PDF** – Vytvoří jediný soubor s více stránkami. Dokument PDF lze odeslat jako zabezpečený nebo komprimovaný soubor.
- **TIFF** – Vytvoří více souborů, nebo soubor jediný. Pokud je v nabídce nastavení vypnuta volba vícestránkových souborů TIFF, je v každém souboru TIFF uložena pouze jedna stránka. Výsledný soubor je obvykle větší než jeho protějšek formátu JPEG.
- **JPEG** – Vytvoří pro každou stránku předlohy samostatný soubor.
- **XPS** – Vytvoří jediný soubor XPS s více stránkami.

Barevně

Pomocí této možnosti zapnete nebo vypnete barvy v naskenovaném obrazu.

Rozlišení

Tato volba upraví výstupní kvalitu vašeho souboru. Zvýšení rozlišení obrazu zvyšuje výslednou velikost souboru a prodlužuje dobu, kterou bude skenování originálního dokumentu probíhat. Výslednou velikost souboru můžete snížit tím, že snížíte rozlišení obrazu.

Tmavost

Tato možnost vám umožní upravit světlost, respektive tmavost souborů ve vztahu k předloze.

Nastavení stránky

Pomocí této možnosti lze změnit položky Strany (duplex), Orientace a Vazba.

- **Strany (duplex)** – Tato položka určuje, zda je předloha jednostranná (tištěná po jedné straně) nebo oboustranná (tištěná po obou stranách). Rovněž tím určuje, co je potřeba skenovat.
- **Orientace** – Tato položka určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky Strany a Vazba tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Tato položka určuje, zda je originální dokument vázán k delšímu či kratšímu okraji.

Předloha

Tato možnost umožňuje určit typ a zdroj obsahu předlohy.

Můžete volit typ obsahu z možností: Text, Text a fotografie, Fotografie nebo Grafika.

- **Text** – Používá se, je-li obsah předlohy převážně textový nebo s převážujícími čárovými kresbami.
- **Grafika** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výšečové grafy, sloupčové grafy a animace.
- **Text a fotografie** – Tato možnost se používá, je-li předloha směsí textu, grafiky a fotografií.
- **Fotografie** – Používá se, je-li obsah předlohy složen převážně z fotografií nebo obrázků.

Můžete volit zdroj obsahu z možností: Barevná laserová, Černobílá laserová, Inkoustová, Fotografie nebo film, Časopis, Noviny, Tiskovina nebo Jiný.

- **Barevná laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na barevné laserové tiskárně.
- **Černobílá laserová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na černobílé laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Používá se, je-li předloha vytištěna na inkoustové tiskárně.
- **Fotografie nebo film** – Používá se, je-li obsah předlohy fotografie z filmu.
- **Časopis** – Používá se, pochází-li předloha z časopisu.
- **Noviny** – Používá se, pochází-li předloha z novin.
- **Tiskovina** – Používá se, je-li předloha vytištěna pomocí tiskařského lisu.
- **Jiný** – Používá se, je-li předloha vytištěna na jiné nebo neznámé tiskárně.

Náhled skenování

Zobrazí první stránku originálního dokumentu předtím, než bude naskenována. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

Použití rozšířených možností

Tyto možnosti mimo jiné slouží k přizpůsobení rozšířených nastavení zobrazování, spojování více úloh do jedné a začištění okrajů dokumentu.

Porozumění nabídkám tiskárny

Seznam nabídek

Spotřební materiál

Vyměňte spotř. mat.
 Azurová kazeta
 Purpurová kazeta
 Žlutá kazeta
 Černá kazeta
 Azurová zobrazovací jednotka
 Purpurová zobrazovací jednotka
 Žlutá zobrazovací jednotka
 Černá zobrazovací jednotka
 Oddělovací zaváděcí komplet a váleček
 Nádobka na odpadní toner
 Zapékač
 Přenosový modul
 Sada pro údržbu

Zabezpečení

Upravit nastavení zabezpečení
 Různá bezpečnostní nastavení
 Důvěrný tisk
 Vymazat dočasné soubory
 Protokol auditu zabezpečení
 Nastavit čas a datum

Nabídka Papír

Výchozí zdroj
 Velikost nebo typ papíru
 Konfigurace univerzálního podavače
 Náhradní formát
 Gramáž papíru
 Zakládání papíru
 Vlastní typy
 Vlastní názvy
 Vlastní formáty skenování
 Univerzální nastavení

Nastavení

Obecná nastavení
 Kopírovat nastavení
 Nastavení faxu
 Nastavení e-mailu
 Nastavení FTP
 Nabídka Jednotka Flash
 Nastavení tisku

Zprávy

Stránka nastavení nabídek
 Statistika zařízení
 Stránka nastavení sítě
 Stránka s nastavením sítě [x]
 Seznam zástupců
 Protokol faxových úloh
 Protokol faxových volání
 Zástupci kopírování
 Zástupci e-mailu
 Zástupci faxu
 Zástupci FTP
 Seznam profilů
 Tisk typů písma
 Tisk adresáře
 Zpráva o aktivech

Nápověda

Tisk všech příruček
 Příručka pro kopírování
 Příručka pro e-mail
 Příručka pro faxování
 Příručka pro FTP
 Průvodce vadami tisku
 Informace
 Pokyny ke spotřebnímu materiálu

Sít/Porty

aktivní síťová karta
 Standardní síť nebo Sít [x]¹
 Standardní USB
 Paralelní port [x]
 Sériové rozhraní [x]
 Nastavení SMTP

Správa zástupců

Zástupci faxu
 Zástupci e-mailu
 Zástupci FTP
 Zástupci kopírování
 Zástupci profilů

Nabídka Doplnková karta

Zobrazí se seznam instalovaných konfigurací DLE (*Download Emulator*).²

¹ V závislosti na nastavení tiskárny se tato nabídka zobrazí jako Standardní síť nebo Sít [x].

² Tato nabídka se zobrazuje pouze, je-li instalována jedna či více konfigurací DLE.

Nabídka Spotřební materiál

Položka nabídky	Popis
Vyměňte spotř. mat. Oddělovací zaváděcí komplet a váleček Nádobka na odpadní toner	Umožňuje vynulovat počítadlo spotřebního materiálu pro oddělovací zaváděcí komplet a váleček. - Zvolením možnosti Ano vynulujete počítadlo. - Výběrem možnosti Ne akci ukončíte.

Položka nabídky	Popis
Azurová kazeta Včasné varování Nízká Neplatný Před koncem životnosti Vyměňte Chybí Vadná OK Nepodporováno	Zobrazí stav azurové tonerové kazety.
Purpurová kazeta Včasné varování Nízká Neplatný Před koncem životnosti Vyměňte Chybí Vadná OK Nepodporováno	Zobrazí stav purpurové tonerové kazety.
Žlutá kazeta Včasné varování Nízká Neplatný Před koncem životnosti Vyměňte Chybí Vadná OK Nepodporováno	Zobrazí stav žluté tonerové kazety.
Černá kazeta Včasné varování Nízká Neplatný Před koncem životnosti Vyměňte Chybí Vadná OK Nepodporováno	Zobrazí stav černé tonerové kazety.
Azurový zobrazovací válec Včasné varování Nízká Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav azurového zobrazovacího válce.

Položka nabídky	Popis
Purpurový zobrazovací válec Včasné varování Nízká Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav purpurového zobrazovacího válce.
Žlutý zobrazovací válec Včasné varování Nízká Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav žlutého zobrazovacího válce.
Černý zobrazovací válec Včasné varování Nízká Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav černého zobrazovacího válce.
Oddělovací zaváděcí komplet a váleček OK Vyměňte	Zobrazuje stav oddělovacího zaváděcího kompletu a válečku.
Nádobka na odpadní toner Téměř plná Vyměňte Chybí OK	Zobrazí stav nádobky na odpadní toner
Zapékač Včasné varování Nízká Vyměňte Chybí OK	Zobrazuje stav zapékače.
Přenosový modul Včasné varování Nízká Vyměňte Chybí OK	Zobrazuje stav přenosového modulu.
Sada pro údržbu OK Vyměňte	Zobrazí stav sady pro údržbu

Nabídka Papír

Nabídka Výchozí zdroj

Položka nabídky	Popis
Výchozí zdroj Zásobník [x] Univerzální podavač Papír ručně Obálka ručně	Nastavení výchozího zdroje papíru pro všechny tiskové úlohy Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1 (standardní zásobník). - Aby se univerzální podavač objevil jako nastavení nabídky, je nutné nastavit položku Konfigurovat univerzální podavač nabídky Papír na možnost Kazeta. - Je-li shodný formát i typ papíru ve dvou zásobnících a nastavení formátu i typu papíru navzájem odpovídají, dojde poté k jejich automatickému propojení. Jakmile dojde k vyprázdnění jednoho ze zásobníků, tiskové úlohy budou vytištěny prostřednictvím propojeného zásobníku.

Nabídka Formát/typ papíru

Položka nabídky	Popis
Velikost zásobníku [x] (LEF) Letter Legal JIS B4 A3 11 x 17 Univerzální (LEF) A4	Specifikuje formát papíru vloženého do jednotlivých zásobníků. Poznámky: - V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4. - Pro zásobníky s automatickou detekcí formátu se zobrazí pouze formát zjištěný hardwarem. - Je-li shodný formát i typ papíru ve dvou zásobnících a nastavení formátu i typu papíru navzájem odpovídají, dojde poté k jejich automatickému propojení. Jakmile dojde k vyprázdnění jednoho ze zásobníků, tiskové úlohy budou vytištěny prostřednictvím propojeného zásobníku.
Typ zásobníku [x] Obyčejný papír Štítkový karton Průhledná fólie Recyklováno Lesklý Lesklý s vyšší gramáží Štítky Vinylové štítky Kancelářský Hlavičkový Předtištěný Barevný papír Lehký papír Papír s vyšší gramáží Drsný/Papír z bavlněné vlákniny Vlastní typ [x]	Určuje typ papíru, který je založený v jednotlivých zásobnících Poznámky: - Výchozí nastavení pro Zásobník 1 je Obyčejný papír. Vlastní typ [x] je výchozí nastavení pro všechny ostatní zásobníky. - Pokud je k dispozici uživatelem definovaný název, zobrazuje se místo vlastního typu [x]. - Je-li shodný formát i typ papíru ve dvou zásobnících a nastavení formátu i typu papíru navzájem odpovídají, dojde poté k jejich automatickému propojení. Jakmile dojde k vyprázdnění jednoho ze zásobníků, tiskové úlohy budou vytištěny prostřednictvím propojeného zásobníku.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky.	

Položka nabídky	Popis
Formát v univerzálním podavači Letter Legal Executive JIS B4 A3 11 x 17 Oficio (México) Folio Statement Univerzální Obálka 7 3/4 Obálka 9 Obálka 10 Obálka DL Obálka C5 Obálka B5 Jiná obálka A4 A5 A6 JIS B5	Specifikuje formát papíru vloženého v univerzálním podavači. Poznámky: • V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4. • Aby se univerzální podavač objevil jako nastavení nabídky, je nutné nastavit položku Konfigurovat univerzální podavač nabídky Papír na možnost Kazeta.
Typ v univ. podav. Obyčejný papír Štítkový karton Průhledná fólie Recyklováno Lesklý Lesklý s vyšší gramáží Štítky Vinylové štítky Kancelářský Obálka Hrubá obálka Hlavičkový Předtištěný Barevný papír Lehký papír Papír s vyšší gramáží Drsný/Papír z bavlněné vlákniny Vlastní typ [x]	Určuje typ papíru založeného v univerzálním podavači Poznámky: • Výchozím nastavením je obyčejný papír. • Aby se univerzální podavač objevil jako nastavení nabídky, je nutné nastavit položku Konfigurovat univerzální podavač nabídky Papír na možnost Kazeta.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky.	

Položka nabídky	Popis
Formát v ručním podavači Letter Legal Executive JIS B4 A3 11 x 17 Oficio (México) Folio Statement Univerzální A4 A5 A6 JIS B5	Určuje formát ručně vkládaného papíru Poznámka: V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Typ v ručním podavači Obyčejný papír Štítkový karton Průhledná fólie Recyklováno Lesklý Lesklý s vyšší gramáží Štítky Vinylové štítky Kancelářský Hlavičkový Předtištěný Barevný papír Lehký papír Papír s vyšší gramáží Drsný/Papír z bavlněné vlákniny Vlastní typ [x]	Určuje typ ručně vkládaného papíru Poznámka: Výchozím nastavením je obyčejný papír.
Formát ruční pod. obálek Obálka 10 Obálka DL Obálka C5 Obálka B5 Obálka 7 3/4 Obálka 9 Jiná obálka	Určuje formát ručně vkládané obálky. Poznámka: Obálka 10 je výchozí nastavení v USA. V ostatních státech je výchozí tovární nastavení Obálka DL.
Typ ruční pod. obálek Obálka Hrubá obálka Vlastní typ [x]	Určuje typ ručně vkládané obálky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Obálka.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky.	

Nabídka Konfigurace multifunkční tiskárny

Položka nabídky	Popis
Konfigurace univerzálního podavače Kazeta Ručně První	Určení, zda tiskárna vybere papír z univerzálního podavače Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Kazeta. Nastavení Kazeta nakonfiguruje univerzální podavač jako automatický zdroj papíru. • Je-li vybrána možnost Ruční, lze univerzální podavač použít pouze pro tiskové úlohy s ručním podáváním.. • Nastavení První nakonfiguruje univerzální podavač jako primární zdroj papíru.

Nabídka Náhradní formát

Položka nabídky	Popis
Náhradní formát Všechny Vypnuto Statement/A5 Letter/A4 11 x 17/A3	Nahrazuje papír určeného formátu, není-li požadovaný formát k dispozici. Poznámky: • Výchozí nastavení výrobce je Všechny. Jsou povoleny všechny dostupné náhrady. • Nastavení na Vypnuto znamená, že není povoleno žádné nahrazení formátu. • Nastavení náhrady formátu umožňuje tiskovou úlohu nedoprovázenou hlášením Vyměňte papír.

Nabídka Gramáž papíru

Položka nabídky	Popis
Gramáž obyčejného papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého obyčejného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž štítkového kartónu Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého štítkového kartónu. Poznámky: • Výchozí nastavení je Normální. • Nastavení se zobrazí pouze tehdy, pokud je podporován štítkový kartón.
Průhledné fólie – gramáž Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vložených průhledných fólií. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž recyklovaného papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého recyklovaného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.

Položka nabídky	Popis
Gramáž lesk. papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého lesklého papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž těžkého lesk. papíru Těžký	Specifikuje relativní gramáž vloženého lesklého papíru. Poznámka: Těžký je výchozím továrním nastavením.
Štítky – gramáž Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vložených štítků. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Hmotnost vinyl. štítků Normální Těžký Lehký	Upřesňuje relativní hmotnost vložených vinylových štítků. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž bankovního papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého bankovního papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Obálky – gramáž Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vložených obálek. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž hrubé obálky Těžký Lehký Normální	Specifikuje relativní gramáž vložených obálek. Poznámka: Těžký je výchozím továrním nastavením.
Gramáž hlavičkového papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého hlavičkového papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž předtištěného papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého předtištěného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž barevného papíru Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého barevného papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž lehkého papíru Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého papíru. Poznámka: Lehký je výchozím továrním nastavením.
Gramáž těžkého papíru Těžký	Specifikuje relativní gramáž vloženého papíru. Poznámka: Těžký je výchozím továrním nastavením.

Položka nabídky	Popis
Gramáž drsného papíru/papíru z bavlněné vlákniny Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého papíru z bavlněné vlákniny. Poznámka: Výchozí nastavení je Normální.
Gramáž vlastního papíru [x] Normální Těžký Lehký	Specifikuje relativní gramáž vloženého vlastního papíru. Poznámky: - Výchozí nastavení je Normální. - Nastavení se objeví jen pokud je podporován vlastní typ.

Nabídka Zakládání papíru

Položka	Funkce
Zavádí se recyklovaný Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Recyklovaný.
Zakládání lesk. papíru Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Lesklý.
Zakládání těžkého lesk. papíru Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Lesklý s vysokou gramáží.
Zakládání vinyl. štítků Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Vinyl.
Bond – zakládání Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Kancelářský.
Zakládání hlavičkového papíru Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Hlavičkový.
Zakládání předtišt.pap. Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Předtištěný.
Zakládání barevného papíru Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Barevný.
Poznámky: - Možnost Oboustranně nastaví výchozí nastavení tiskárny na oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, pokud nebude zvolen jednostranný tisk v Předvolbách tisku nebo v dialogovém okně Tisk. - Vypnuto je výchozí tovární nastavení pro všechny nabídky.	

Položka	Funkce
Zakládá se lehký papír Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Lehký.
Zakládá se těžký papír Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Těžký.
Vkládání vlastního papíru [x] Oboustranný tisk Vypnuto	Nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Vlastní [x]. Poznámka: Vkládání vlastního papíru [x] je k dispozici jen tehdy, když je vlastní typ podporován.
Poznámky: - Možnost Oboustranně nastaví výchozí nastavení tiskárny na oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, pokud nebude zvolen jednostranný tisk v Předvolbách tisku nebo v dialogovém okně Tisk. - Vypnuto je výchozí tovární nastavení pro všechny nabídky.	

Nabídka Vlastní typy

Položka nabídky	Popis
Vlastní typ [x] Papír Štítkový karton Průhledná fólie Lesklý Hrubý/Bavlněný Štítky Vinylové štítky Obálka	Spojuje druh papíru nebo zvláštních médií s názvem výchozího Vlastního typu [x] nebo s vlastním uživatelsky definovaným vlastním názvem vytvořeným z prostředí vestavěného webového serveru nebo aplikace MarkVision™ Professional. Poznámky: - Výchozí nastavení je Papír. - Typ vlastního média musí být podporován pro vybraný zásobník nebo univerzální podavač, aby bylo možné z daného zdroje tisknout.
Recyklovaný Papír Štítkový karton Průhledná fólie Lesklý Hrubý/Bavlněný Štítky Vinylové štítky Obálka	Specifikuje typ papíru, když je v jiných nabídkách vybráno nastavení Recyklovaný. Poznámky: - Výchozí nastavení je Papír. - Typ vlastního média musí být podporován pro vybraný zásobník nebo univerzální podavač, aby bylo možné z daného zdroje tisknout.

Nabídka Vlastní názvy

Položka nabídky	Definice
Vlastní název [x] [žádný]	Specifikujte vlastní název typu papíru. Tento název nahrazuje název Vlastní typ [x] v nabídkách tiskárny.

Nabídka Vlastní velikosti skenování

Položka nabídky	Popis
Vlastní velikost skenování [x] Název velikosti skenování Šířka 25–297 mm (1–11,69 palce) Výška 25–432 mm (1–17 palců) Orientace Na výšku Na šířku 2 skeny na stranu Vypnuto Zapnuto	Určuje název vlastní velikosti skenování, velikosti skenování a možnosti. Tento název nahradí v nabídkách tiskárny název Vlastní velikost skenování [x]. Poznámky: • V USA je výchozí tovární nastavení pro hodnotu Šířka 11,69 palce. Mezinárodní výchozí tovární nastavení hodnoty Šířka je 297 milimetrů. • V USA je výchozí tovární nastavení pro hodnotu Výška 17 palců. Mezinárodní výchozí tovární nastavení hodnoty Výška je 432 milimetrů. • Výchozí tovární nastavení hodnoty Orientace je Na výšku. • Výchozí tovární nastavení pro hodnotu 2 skeny na stranu je Vypnuto.

Nabídka Univerzální nastavení

Položka nabídky	Popis
Jednotky míry Palce Milimetry	Určuje jednotky míry. Poznámka: Palce jsou americkým výchozím továrním nastavením. Milimetry jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením.
Na výšku – šířka 3–48 palců 76–1219 mm	Nastaví šířku při orientaci na výšku. Poznámky: • 11,69 palce je americkým výchozím továrním nastavením. Hodnotu v palcích lze zvyšovat v krocích po 0,01 palce. • Mezinárodní výchozí tovární nastavení je 296,9 mm. Hodnotu v milimetrech lze zvyšovat v krocích po 1 mm. • Jestliže šířka přesahuje maximum, tiskárna užívá maximální povolenou šířku.
Na výšku - výška 3–48 palců 76–1219 mm	Nastaví výšku při orientaci na výšku. Poznámky: • 48 palců je americkým výchozím továrním nastavením. Hodnotu v palcích lze zvyšovat v krocích po 0,01 palce. • Mezinárodní výchozí tovární nastavení je 1219 mm. Hodnotu v milimetrech lze zvyšovat v krocích po 1 mm. • Jestliže výška přesahuje maximum, tiskárna užívá maximální povolenou výšku.
Směr podávání Krátký okraj Dlouhý okraj	Určuje směr podávání. Poznámky: • Krátký okraj je výchozím továrním nastavením. • Dlouhý okraj se zobrazuje, jen když je delší strana kratší než maximální šířka podporovaná zásobníkem.

Nabídka Zprávy

Nabídka Zprávy

Položka nabídky	Popis
Stránka nastavení nabídek	Vytiskne zprávu o aktuálních nastaveních nabídek tiskárny. Zpráva také obsahuje informace o stavu spotřebního materiálu a seznam úspěšně instalovaných hardwarových volitelných doplňků.
Statistika zařízení	Vytiskne zprávu obsahující statistiku tiskárny, jako např. informaci o spotřebním materiálu a podrobnosti o vytištěných stránkách.
Stránka nastavení sítě	Vytištění sestavy obsahující informace o síťových nastaveních tiskárny, jako je např. informace o adrese TCP/IP Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovému serverům.
Stránka s nastavením sítě [x]	Vytištění sestavy obsahující informace o síťových nastaveních tiskárny, jako je např. informace o adrese TCP/IP Poznámky: - Tato nabídka je dostupná, pouze pokud je nainstalována více než jedna síťová varianta. - Tato položka nabídky se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovému serverům.
Seznam zástupců	Vytiskne zprávu obsahující informace o nakonfigurovaných zástupcích.
Protokol faxových úloh	Vytiskne zprávu obsahující informace o posledních 200 dokončených faxech. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná jen v případě, že je v nabídce Nastavení faxování zapnuta položka Zapnout protokol úloh.
Protokol faxových volání	Vytiskne zprávu obsahující informace o posledních 100 pokusech o volání, přijatých a zablokovaných voláních. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná jen v případě, že je v nabídce Nastavení faxování zapnuta položka Zapnout protokol úloh.
Zástupci kopírování	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro kopírování.
Zástupci e-mailu	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro e-mail.
Zástupci faxu	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro fax.
Zástupci FTP	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro FTP.
Seznam profilů	Vytištění seznamu profilů uložených v tiskárně
Tisk typů písma	Vytištění sestavy se všemi fonty, která jsou k dispozici pro aktuálně nastavený jazyk tiskárny
Tisk adresáře	Vytištění seznamu všech zdrojů uložených na volitelné paměťové kartě flash nebo pevném disku tiskárny Poznámky: - Velikost vyrovnávací paměti úlohy musí být nastavena na 100 %. - Volitelná paměťová karta flash nebo pevný disk musejí být správně a funkčně nainstalovány.
Tisk ukázky	Vytiskne ukázkové soubory, které jsou k dispozici ve firmwaru, ve volitelné paměti flash a na volitelném disku.
Zpráva o aktivech	Tiskne zprávu obsahující informace o aktivech včetně sériového čísla a názvu modelu tiskárny. Zpráva obsahuje text a čárové kódy UPC, které lze skenovat do databáze položek.

Nabídka Sít/Porty

Nabídka Aktivní síťová karta

Položka nabídky	Popis
Aktivní síťová karta Automaticky [seznam dostupných síťových karet]	Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Tato nabídka se objeví jen když je nainstalovaná volitelná síťová karta.

Nabídky Standardní síť nebo Sít [x]

Poznámka: V této nabídce se objevují jen aktivní porty; všechny neaktivní porty jsou vypuštěny.

Položka nabídky	Popis
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, bude-li si to žádat tisková úloha, a to bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Pokud je nastavena hodnota Vypnuto, tiskárna přichází data nezkontroluje. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, jestliže je PCL SmartSwitch nastaven na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, bude-li si to žádat tisková úloha, a to bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Pokud je nastavena hodnota Vypnuto, tiskárna přichází data nezkontroluje. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, jestliže je PCL SmartSwitch nastaven na Vypnuto.
Režim NPA Automaticky Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecné zásady definované protokolem NPA. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.

Položka nabídky	Popis
Buffer pro síť Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost]	Slouží k nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti sítě Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Hodnotu lze zvyšovat po 1 kB. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost Šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti síťového rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť paralelního, sériového a USB rozhraní. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Tato nabídka se zobrazuje jen tehdy, když je nainstalován formátovaný disk. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Hodnota Zapnuto ukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
MAC Binary PS Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol. • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript.
Standardní nastavení sítě Zprávy Síťová karta TCP/IP IPv6 Bezdrátové AppleTalk	Zobrazuje a nastavuje síťové nastavení tiskárny. Poznámka: Nabídka bezdrátového připojení se zobrazuje, jen když je tiskárna připojená k bezdrátové síti.
Nastavení sítě [x] Zprávy Síťová karta TCP/IP IPv6 Bezdrátové AppleTalk	

Nabídka Síťové zprávy

Tato nabídka je dostupná z nabídky Síť/porty:

Síť/porty > Standardní síť nebo **Síť [x] > Nastavení standardní sítě** nebo **Nastavení sítě > Zprávy** nebo **Síťové zprávy**

Položka nabídky	Popis
Vytisknout stránku nastavení	Vytištění sestavy obsahující informace o síťových nastaveních tiskárny, jako je např. adresa TCP/IP

Nabídka Síťové karty

Tato nabídka je dostupná z nabídky Síť/Porty:

Síť/porty > Standardní síť nebo **Síť [x] > Standardní nastavení sítě** nebo **Nastavení sítě [x] > Síťová karta**

Položka nabídky	Popis
Zobrazit stav karty Připojeno Odpojeno	Umožňuje zobrazit stav připojení síťové karty.
Zobrazit rychlost karty	Umožňuje zobrazit rychlost právě aktivní síťové karty.
Síťová adresa UAA LAA	Umožňuje zobrazit síťové adresy.
Čas pro úlohu 0 10–225	Nastavuje dobu trvání síťové tiskové úlohy v sekundách před jejím zrušením. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 90 sekund.
Hlavičková stránka Vypnuto Zapnuto	Umožňuje, aby tiskárna tiskla hlavičkovou stránku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Nabídka TCP/IP

Tato nabídka je dostupná z nabídky Síť/porty:

Síť/porty > Standardní síť nebo **Síť [x] > Standardní nastavení sítě** nebo **Nastavení sítě [x] > TCP/IP**

Poznámka: Tato nabídka je dostupná jen u síťových modelů nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

Položka nabídky	Popis
Aktivovat Zapnuto Vypnuto	Aktivuje protokol TCP/IP Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
Nastavit název hostitele	Umožňuje nastavit aktuální název hostitele protokolu TCP/IP Poznámka: Změnu lze provést pouze z prostředí vestavěného webového serveru.
Adresa IP	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální adresu protokolu TCP/IP Poznámka: Ruční nastavení adresy IP nastavuje možnosti Povolit DHCP a Povolit Auto IP na hodnotu Vypnuto. Na hodnotu Vypnuto nastavuje také možnosti Zapnout BOOTP a Zapnout RARP v systémech, které podporují technologie BOOTP a RARP.
Síťová maska	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální masku protokolu TCP/IP
Brána	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální bránu protokolu TCP/IP

Položka nabídky	Popis
Povolit server DHCP Zapnuto Vypnuto	Určuje adresu DHCP a přiřazení parametrů Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
Povolit server RARP Zapnuto Vypnuto	Určuje nastavení přiřazení adresy RARP Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
Zapnout BOOTP Zapnuto Vypnuto	Určuje nastavení přiřazení adresy BOOTP Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
Povolit AutoIP Ano Ne	Určuje nastavení systému Zero Configuration Networking Poznámka: Výchozí nastavení je Ano.
Povolit server FTP/TFTP Ano Ne	Aktivuje vestavěný server FTP umožňující vám přenášet soubory do tiskárny pomocí protokolu FTP (File Transfer Protocol). Poznámka: Výchozí nastavení je Ano.
Povolit server HTTP Ano Ne	Aktivuje vestavěný webový server (Embedded Web Server). Je-li aktivován, lze tiskárnu monitorovat a spravovat na dálku pomocí webového prohlížeče. Poznámka: Výchozí nastavení je Ano.
Adresa serveru WINS	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální adresu serveru WINS
Povolit server DDNS Ano Ne	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální nastavení DDNS Poznámka: Výchozí nastavení je Ano.
Povolit server mDNS Ano Ne	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální nastavení mDNS Poznámka: Výchozí nastavení je Ano.
Adresa serveru DNS	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální adresu serveru DNS
Povolit protokol HTTPS Ano Ne	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální nastavení HTTPS Poznámka: Výchozí nastavení je Ano.

nabídka IPv6

Tato nabídka je dostupná z nabídky Síť/Porty:

Síť/Porty > Standardní síť nebo **Síť [x] > Nastavení standardní sítě** nebo **Nastavení sítě [x] > IPv6**

Poznámka: Tato nabídka je dostupná jen u síťových modelů nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

Položka nabídky	Popis
Povolit IPv6 Zapnuto Vypnuto	Aktivuje protokol IPv6 v tiskárně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Položka nabídky	Popis
Automatická konfigurace Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda síť akceptuje automatické konfigurační vstupy adres IPv6 prováděné směrovačem. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Nastavit název hostitele	Slouží k nastavení názvu hostitele Poznámka: Tato nastavení lze změnit pouze z prostředí vestavěného webového serveru.
Zobrazit adresu	
Zobrazit adresu směrovače	
Povolit DHCPv6 Zapnuto Vypnuto	Aktivuje protokol DHCPv6 v tiskárně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Nabídka Nastavení bezdrátové sítě

Použijte následující položky nabídky pro prohlížení či nastavení vnitřního bezdrátového tiskového serveru.

Poznámka: Tato nabídka je k dispozici jen u modelů připojených k bezdrátové síti.

Je dostupná z nabídky Síť/porty:

Síť/porty > Standardní síť nebo **Síť [x] > Standardní nastavení sítě** nebo **Nastavení sítě [x] > Bezdrátová síť**

Položka nabídky	Popis
Režim WPS PBC	Umožňuje připojit tiskárnu k bezdrátové síti stisknutím tlačítka na tiskárně a na přístupovém bodu (bezdrátovém směrovači) v daném časovém intervalu.
Režim WPS PIN	Umožňuje připojit tiskárnu k bezdrátové síti zadáním PIN kódu na tiskárně a do nastavení bezdrátové sítě v přístupovém bodu.
Autom. detekce WPS Zakázat Povolit	Automaticky rozpozná způsob připojení, který používá přístupový bod s funkcí WPS – PBC (Push Button Configuration) nebo PIN (Personal Identification Number) Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Síťový režim Ad hoc Infrastruktura	Určuje režim sítě. Poznámky: - Výchozí nastavení výrobce je Ad hoc. Tiskárna se v tomto případě bezdrátově připojí přímo k počítači. - Režim Infrastruktura umožňuje tiskárně přistupovat k síti s použitím přístupového bodu.
Kompatibilita 802.11b/g/n 802.11n 802.11b/g	Určuje bezdrátový standard bezdrátovou sítí Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 802.11b/g/n.
Zvolte síť [seznam dostupných sítí]	Umožní vám zvolit jednu z dostupných sítí, kterou tiskárna následně použije
Zobrazit kvalitu signálu	Umožňuje vám zobrazit kvalitu bezdrátového připojení.
Zobrazit režim zabezpečení	Umožňuje zobrazit metodu šifrování bezdrátového připojení.

Poznámka: *Wi-Fi Protected Setup (WPS)* je jednoduchý a bezpečný způsob konfigurace, který pomáhá zakládat bezdrátové sítě a provádět zabezpečení sítě bez předchozích znalostí bezdrátové technologie Wi-Fi. Nyní již není nutné konfigurovat název sítě (SSID) a klíč WEP nebo heslo WPA pro síťová zařízení.

Nabídka AppleTalk

Tato nabídka je dostupná z nabídky Síť/porty:

Síť/porty > Standardní síť nebo **Síť [x] > Standardní nastavení sítě** nebo **Nastavení sítě [x] > AppleTalk**

Položka nabídky	Popis
Aktivovat Ano Ne	Aktivuje podporu protokolu AppleTalk. Poznámka: Výchozí nastavení je Ano.
Zobrazit název	Zobrazuje přiřazený název protokolu AppleTalk. Poznámka: Tento název lze změnit pouze z prostředí vestavěného webového serveru.
Zobrazit adresu	Zobrazuje přiřazenou adresu protokolu AppleTalk. Poznámka: Tuto adresu lze změnit pouze z prostředí vestavěného webového serveru.
Nastavit zónu [výchozí nastavení] [seznam zón dostupných v síti]	Nabízí seznam zón protokolu AppleTalk dostupných v síti. Poznámka: Je-li vybrána výchozí možnost, tiskárna použije zónu AppleTalk, kterou směrovač určí jako výchozí zónu sítě. Pokud žádná výchozí zóna neexistuje, výchozím nastavením je zóna označená hvězdičkou (*).

Nabídka Standardní USB

Položka nabídky	Popis
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: - Výchozí nastavení je Zapnuto. - Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: - Výchozí nastavení je Zapnuto. - Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PCL SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
Režim NPA Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecné zásady definované protokolem NPA. Poznámky: - Výchozí nastavení je Automaticky. Pokud je použita hodnota Automaticky, tiskárna zkontroluje data, určí formát a potom je zpracuje příslušným způsobem. - Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.

Položka nabídky	Popis
Vyrovňovací paměť pro USB Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost] Vypnuto	Slouží k nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti USB. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Vypne ukládání úloh do vyrovnávací paměti. Všechny úlohy, které již byly uloženy na pevném disku tiskárny, jsou vytištěny před pokračováním normálního zpracování. • Velikost vyrovnávací paměti pro USB je možné změnit v krocích po 1 kB. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti USB rozhraní, vypněte nebo zmenšíte vyrovnávací paměť paralelního, sériového a síťového rozhraní. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovňovací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Poznámky: • Výchozím nastavením z výroby je Vypnuto. • Hodnota Zapnuto ukládá úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
MAC Binary PS Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. Poznámky: • Výchozím nastavením z výroby je Automaticky. • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol.
Adresa ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Slouží k nastavení informací o síťové adrese pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Síťová maska ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Slouží k nastavení informací o síťové masce pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Brána ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Slouží k nastavení informací o bráně pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.

Nabídka Paralelní rozhraní [x]

Položka nabídky	Popis
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: - Výchozí nastavení je Zapnuto. - Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: - Výchozí nastavení je Zapnuto. - Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, jestliže je PCL SmartSwitch nastaven na Vypnuto.
Režim NPA Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecné zásady definované protokolem NPA. Poznámky: - Výchozí nastavení je Automaticky. - Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť paralelního rozhraní Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost] Vypnuto	Nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti paralelního rozhraní Poznámky: - Výchozí nastavení je Automaticky. - Vypne ukládání úloh do vyrovnávací paměti. Všechny tiskové úlohy, které již byly uloženy na pevném disku tiskárny, jsou vytištěny před pokračováním normálního zpracování. - Velikost vyrovnávací paměti pro paralelní rozhraní je možné změnit v krocích 1 kB. - Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. - Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti paralelního rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť USB, sériového a síťového rozhraní. - Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Poznámky: - Výchozí nastavení je Vypnuto. - Hodnota Zapnuto ukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. - Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. - Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.

Položka nabídky	Popis
Rozšířený režim Zapnuto Vypnuto	Umožňuje obousměrnou komunikaci přes paralelní port. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Hodnota Vypnuto vypíná komunikaci přes paralelní port.
Protokol Fastbytes Standardní	Specifikuje protokol paralelního portu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Fastbytes. Nabízí kompatibilitu s nejoblíbenějšími paralelními porty a je doporučeným nastavením. • Standardní nastavení se pokouší vyřešit problém komunikace paralelního portu.
Akceptovat inic Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna akceptuje požadavky na inicializaci hardwaru tiskárny z počítače. Poznámky: • Výchozím nastavením z výroby je Vypnuto. • Počítač požaduje inicializaci aktivací signálu Init z paralelního portu. Mnoho osobních počítačů aktivuje signál Init při každém zapnutí počítače.
Paralelní režim 2 Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda jsou data paralelního portu vzorkována na začátku nebo na konci vzorkovacího impulsu. Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
MAC Binary PS Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol. • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript.
Adresa ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Slouží k nastavení informací o síťové adrese pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Síťová maska ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Slouží k nastavení informací o síťové masce pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Brána ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Slouží k nastavení informací o bráně pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.

Nabídka Sériové rozhraní [x]

Položka nabídky	Popis
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, jestliže je PCL SmartSwitch nastaven na Vypnuto.
Režim NPA Automaticky Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecné zásady definované protokolem NPA. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. Pokud je použita hodnota Automaticky, tiskárna zkontroluje data, určí formát a potom je zpracuje příslušným způsobem. • Pokud je nastavena možnost Zapnuto, provádí tiskárna zpracování NPA. Nejsou-li data ve formátu NPA, jsou odmítnuta jako špatná data. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezpracuje data pomocí NPA. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť sér. rozhraní Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost] Vypnuto	Nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti pro sériový port Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Vypne ukládání úloh do vyrovnávací paměti. Všechny úlohy, které již byly uloženy na disku, jsou vytištěny před pokračováním normálního zpracování. • Velikost vyrovnávací paměti pro sériové rozhraní je možné změnit v krocích po 1 kB. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost Šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti sériového rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť paralelního, USB a síťového rozhraní. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.

Položka nabídky	Popis
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. Tiskárna neukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Hodnota Zapnuto ukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Protokol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Slouží k výběru hardwarových a softwarových nastavení připojování pro sériový port. Poznámky: • Výchozí nastavení je DTR. • Hardwarové nastavení připojování je DTR/DSR. • Softwarové nastavení připojování je XON/XOFF. • Kombinované hardwarové a softwarové nastavení připojování je XON/XOFF/DTR a XON/XOFF/DTR/DSR.
Robustní XON Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna hlásí svou dostupnost počítači. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky platí pro sériový port v pouze případě, že je položka Sériový protokol nastavena na hodnotu XON/XOFF.
Přenosová rychlost v bodech 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600 1200 2400 4800	Specifikuje rychlost přijímání dat prostřednictvím sériového portu. Poznámky: • Výchozí nastavení je 9600. • Přenosové rychlosti 138200, 172800, 230400 a 345600 baudů se zobrazují jen ve standardní nabídce sériového rozhraní. Tato nastavení se neobjevují v nabídkách sériových doplňků 1 až 3.
Datové bity 8 7	Určuje počet řádků, které jsou odesílány v každém přenosovém rámci. Poznámka: Výchozí nastavení je 8.
Parita Žádná Ignorovat Sudá Lichá	Nastavení parity pro datové rámce sériového vstupu a výstupu Poznámka: Výchozí nastavení je Žádná.

Položka nabídky	Popis
Akceptovat DSR Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna používá signál DSR. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • DSR je signál připojování, který používá většina sériových kabelů. Sériový port používá signál DSR k odlišení dat odesílaných počítačem od dat vzniklých na základě elektrického šumu v sériovém kabelu. Elektrický šum by mohl způsobit tisk zbloudilých znaků. Zvolte možnost Zapnuto, abyste zabránili tisku zbloudilých znaků.

Nabídka Nastavení SMTP

Položka nabídky	Popis
Primární brána SMTP	Určuje informace o portu a bráně serveru SMTP Poznámka: Výchozí port brány SMTP je 25.
Port primární brány SMTP	
Sekundární brána SMTP	
Port sekundární brány SMTP	
Časový limit SMTP 5–30	Určuje dobu v sekundách, která musí uplynout, než se server přestane pokoušet odeslat e-mail. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 30 sekund.
Adresa pro odpověď	Určuje adresu pro odpověď o délce až 128 znaků v e-mailu odeslaném tiskárnou.
Použít SSL Vypnuto Projednat Požadováno	Nastavuje tiskárnu pro používání protokolu SSL zaručujícího zvýšenou bezpečnost při připojování k serveru SMTP. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Je-li použito nastavení Projednat, o použití protokolu SSL rozhoduje server SMTP.
Ověření serveru SMTP Žádné ověření není nutné. Přihlášení / obyčejné CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Určuje typ ověření uživatele nutného pro zjišťování e-mailových oprávnění. Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je „Žádné ověření není nutné“.

Položka nabídky	Popis
E-mail započatý zařízením Žádný Použít přihlašovací údaje SMTP zařízení	Určuje, jaké přihlašovací údaje se použijí při komunikaci se serverem SMTP. Některé servery SMTP vyžadují pro odeslání e-mailu přihlašovací údaje. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro e-mail započatý zařízením a e-mail započatý uživatelem je Žádný. - Uživatelské jméno a heslo zařízení se použijí k přihlášení k serveru SMTP, je-li zvolena možnost Použít přihlašovací údaje SMTP zařízení.
E-mail započatý uživatelem Žádný Použít přihlašovací údaje SMTP zařízení Použít uživ. jméno a heslo relace Použít e-mailovou adresu a heslo relace Vyzvat uživatele	
Uživ. jméno zařízení	
Heslo zařízení	
Oblast Kerberos 5	
Doména NTLM	

Nabídka Bezpečnost

Úpravy nabídky Nastavení zabezpečení

Položka nabídky	Popis
Upravit záložní heslo	Vytváří záložní heslo Poznámka: Tato položka nabídky se objeví, jen když existuje záložní heslo.
Upravit stavební bloky	Upravuje interní účty, NTLM, různá nastavení, heslo a PIN
Upravit bezpečnostní šablony	Přidává nebo upravuje bezpečnostní šablonu
Upravit řízení přístupu	Řídí přístup k nabídkám tiskárny, aktualizacím firmwaru, pozdrženým úlohám a jeným přístupovým bodům

Nabídka Různá nastavení zabezpečení

Položka nabídky	Popis
Omezení přihlášení Počet neúspěšných přihlášení Časový rámec pro neúspěšné pokusy Doba uzamčení Časový limit pro přihlášení z panelu Časový limit pro vzdálené přihlášení	Omezuje počet a časový rámec neúspěšných pokusů o přihlášení z ovládacího panelu tiskárny, než dojde k uzamčení <i>všech</i> uživatelů. Poznámky: - Počet neúspěšných přihlášení určuje počet neúspěšných pokusů o přihlášení, než dojde k uzamčení všech uživatelů. Výchozí nastavení je rozsah nastavení 1–10 pokusů. - Časový rámec pro neúspěšné pokusy určuje časové období, během kterého lze uskutečňovat neúspěšné pokusy o přihlášení, než dojde k uzamčení všech uživatelů. Rozsah nastavení je 1–60 minut. Výchozí nastavení je 5 minut. - Doba uzamčení určuje, jak dlouho bude trvat uzamčení uživatelů po překročení limitu neúspěšných přihlášení. Rozsah nastavení je 1–60 minut. Výchozí nastavení je 5 minut. 1 znamená, že tiskárna nepoužívá dobu blokování. - Časový limit pro přihlášení pomocí panelu určuje, jak dlouho zůstane tiskárna nečinná na domovské stránce před automatickým odhlášením uživatele. Rozsah nastavení je 1–900 sekund. Výchozí nastavení je 30 sekund. - Hodnota Časový limit pro vzdálené přihlášení určuje, jak dlouho zůstává vzdálené rozhraní v nečinnosti, než dojde k automatickému odhlášení uživatele. Rozsah nastavení je 1–120 sekund. Výchozí nastavení je 10 minut.
Bezpečnostní resetovací propojka Řízení přístupu = Žádné zabezpečení Bez účinku Obnovit výchozí tovární zabezpečení	Změní hodnotu nastavení zabezpečení. Poznámky: - Řízení přístupu = Hodnota Bez zabezpečení zachová všechny informace o zabezpečení definované uživatelem. Výchozí nastavení je Bez zabezpečení. - Hodnota Bez efektu znamená, že resetování nemá na konfiguraci zabezpečení zařízení žádný vliv. - Hodnota Obnovit výchozí nastavení zabezpečení odstraní všechny informace o zabezpečení definované uživatelem a přiřadí výchozí hodnoty všem nastavením v sekci Různá nastavení zabezpečení v panelu i na webové stránce.
Ověření LDAP certifikátu Požadovat Zkusit Povolit Nikdy	Povolit uživateli požadovat certifikát serveru Poznámky: - Hodnota Požadovat značí, že bude požadován certifikát serveru. Pokud byl poskytnut chybný certifikát nebo nebyl poskytnut žádný, relace bude okamžitě ukončena. Výchozí nastavení je Požadovat. - Hodnota Zkusit značí, že bude požadován certifikát serveru. Není-li žádný certifikát poskytnut, relace bude normálně pokračovat. Pokud byl poskytnut chybný certifikát, relace bude okamžitě ukončena. - Hodnota Povolit značí, že bude požadován certifikát serveru. Není-li žádný certifikát poskytnut, relace bude normálně pokračovat. Pokud byl poskytnut chybný certifikát, bude ignorován a relace bude normálně pokračovat. - Hodnota Nikdy značí, že nebude požadován certifikát serveru.
Minimální délka kódu PIN 1–16	Omezí délku PIN kódu. Poznámka: Výchozí nastavení je 4.

nabídka Důvěrný tisk

Položka nabídky	Popis
Max. počet neplatných kódů PIN Vypnuto 2–10	Omezuje počet možných zadání neplatného kódu PIN Poznámky: - Tato nabídka se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný pevný disk tiskárny, který je bez závad. - Po dosažení tohoto limitu se odstraní tiskové úlohy s tímto uživatelským jménem a kódem PIN.
Doba platnosti důvěrné úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Omezuje dobu, po kterou důvěrná tisková úloha zůstává v tiskárně před odstraněním. Poznámky: - Pokud se změní doba platnosti úloh, zatímco jsou v paměti RAM nebo na pevném disku tiskárny uloženy důvěrné tiskové úlohy, doba platnosti těchto tiskových úloh se na novou výchozí hodnotu nezmění. - Vypnutím tiskárny se odstraní všechny důvěrné úlohy uložené v paměti RAM tiskárny.
Doba platnosti opakované úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Nastavuje časový limit pro uložení tiskových úloh v tiskárně.
Doba platnosti ověřené úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Nastavuje časový limit pro uložení tiskových úloh vyžadujících ověření v tiskárně.
Doba platnosti vyhrazené úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Nastavuje časový limit, po který tiskárna ukládá tiskové úlohy určené k pozdějšímu vytištění.
Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je vypnuto.	

Nabídka Vymazat dočasné datové soubory

Příkaz Vymazat dočasné datové soubory vymaže z pevného disku tiskárny *pouze* data tiskových úloh, která *nejsou* aktuálně používána souborovým systémem. Na pevném disku skeneru budou zachována všechna trvalá data, jako jsou stažená písma, makra a pozdržené úlohy.

Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny.

Položka	Funkce
Režim mazání Vypnuto Automatický režim Ručně	Zadejte režim pro vymazání dočasných datových souborů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Automatická metoda Jeden průchod Vícenásobné spuštění	Zadejte způsob automatického mazání disku. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Jedno spuštění. - Mazání vysoce důvěrných informací by se mělo provádět <i>pouze</i> pomocí metody Vícenásobné spuštění.
Ruční metoda Jeden průchod Vícenásobné spuštění	Zadejte způsob ručního mazání disku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Jedno spuštění.
Plánovaná metoda Jeden průchod Vícenásobné spuštění	Zadejte způsob plánovaného mazání disku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Jedno spuštění.

Nabídka Deník bezpečnostního auditu

Položka nabídky	Popis
Exportovat deník	Umožňuje oprávněnému uživateli exportovat bezpečnostní deník Poznámky: - Chcete-li exportovat deník z ovládacího panelu tiskárny, musí být k tiskárně připojená jednotka flash. - Deník lze stáhnout do počítače z vestavěného webového serveru.
Odstranit deník Ano Ne	Určuje, zda se odstraňují deníky auditu Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.

Položka nabídky	Popis
Konfigurovat deník Zapnout audit Zapnout vzdálený syslog Vzdálený syslog server Vzdálený syslog port Vzdálená metoda syslogu Vzdálené zařízení pro syslog Chování deník plný E-mail. adresa správce Dig. podepsat exporty Závažnost událostí k protokolování Nezazn. události vzdál. syslogu Upoz. na vymazání e-mail. deníku Upoz. na přenesení e-mail. deníku Upoz. na plný e-mail z % Úrov. upoz.: z % plný Upoz. na exportování e-mail. deníku Upoz. na změnu nastavení e-mail. deníku Ukonč. řádků deníku	Určuje, zda a jak budou vytvářeny deníky auditu. Poznámka: Výchozí nastavení výrobce aktivuje deník bezpečnostního auditu.

Nabídka Nastavit datum a čas

Položka nabídky	Popis
Aktuální datum a čas	Umožňuje zobrazit aktuální nastavení data a času pro tiskárnu.
Ručně nastavit datum a čas	Poznámka: Datum a čas jsou nastaveny na formát RRRR-MM-DD HH:MM:SS.
Časové pásmo	Poznámka: Výchozí nastavení je GMT.
Automaticky sledovat letní čas Zapnuto Vypnuto	Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je Zapnuto a toto nastavení používá příslušný letní čas spojený nastavením časového pásma.
Vlastní nastavení časového pásma První týden letního času První den letního času – vypnuto První měsíc letního času Začátek letního času Poslední týden letního času Poslední den letního času Poslední měsíc letního času Konec letního času Posunutí letního času	Umožňuje uživateli nastavit časové pásmo
Povolit server NTP Zapnuto Vypnuto	Aktivuje časový protokol sítě (NTP), který synchronizuje hodiny zařízení připojených k síti Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
Server NTP	Umožňuje zobrazit adresu serveru NTP.

Položka nabídky	Popis
Povolit ověření Vypnuto Zapnuto	Umožňuje změnit nastavení ověření na zapnuto či vypnuto. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení

Nabídka obecných nastavení

Položka nabídky	Popis
Jazyk výpisů Angličtina Français Deutsch Italiano Español Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugalština Suomi Ruština Polski Řečtina Magyar Türkçe Česky Zjednodušená čínština Tradiční čínština Korejština Japonština	Nastavení jazyka zobrazovaného textu na displeji. Poznámka: Některé jazyky nemusí být k dispozici u všech tiskáren.
Režim Eco-Mode Vypnuto Energie Energie/papír Papír	Minimalizuje spotřebu energie, papíru nebo speciálních médií. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. Režim Vypnuto obnoví tiskárnu na výchozí tovární nastavení. - Nastavení Energie minimalizuje spotřebu tiskárny. Může dojít ke snížení výkonnosti tiskárny, kvalita tisku však nebude ovlivněna. - Nastavení Energie/Papír minimalizuje spotřebu energie a papíru a speciálních médií. - Nastavení Papír minimalizuje množství papíru a speciálních médií, které vyžaduje tisková úloha. Může dojít ke snížení výkonnosti tiskárny, kvalita tisku však nebude ovlivněna.

Položka nabídky	Popis
Pípnutí při naplnění ADF Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda při založení papíru do podavače ADF zazní pípnutí. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Aktivováno.
Tichý režim Vypnuto Zapnuto	Snižuje množství hluku vydávaného tiskárnou. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. Toto nastavení podporuje specifikace výkonu pro danou tiskárnu. • Nastavení Zapnuto nakonfiguruje tiskárnu, aby vydávala co nejméně hluku. Toto nastavení je nejvhodnější pro tisk textu a řádkové grafiky. • Optimálního tisku barevně bohatých dokumentů dosáhnete nastavením tichého režimu na Vypnuto. • Zvolením možnosti Fotografie v ovladači tiskárny můžete vypnout Tichý režim. Toto nastavení zajistí lepší kvalitu tisku a tiskne plnou rychlostí.
Spustit první nastavení Ano Ne	Dá pokyn tiskárně, aby spustila průvodce instalací. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Ano. • Po dokončení průvodce instalací a zvolení možnosti Hotovo na obrazovce výběru země nebo oblasti bude výchozí nastavení Ne.
Klávesnice Typ klávesnice Angličtina Français Français Canadien Deutsch Italiano Español Řečtina Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portugalština Ruština Polski Swiss German Swiss French Korejština Magyar Turečtina Čeština Zjednodušená čínština Tradiční čínština Japonština Vlastní klávesa [x]	Určuje jazyk virtuální klávesnice ovládacího panelu tiskárny.

Položka nabídky	Popis
Formáty papíru USA Metrický	Určuje výchozí rozměry papíru. Poznámky: - Počáteční nastavení je určeno výběrem země nebo regionu v průvodci první instalací. - Pokud změníte toto nastavení, změní se současně výchozí nastavení pro každý vstupní zdroj v nabídce Formát/Typ papíru.
Rozsah portů funkce Skenovat do počítače [rozsah portů]	Určuje platný rozsah portů pro tiskárny za bránou firewall blokující porty. Platné porty jsou specifikovány dvěma sadami čísel oddělených středníkem. Poznámka: 9751:Výchozí tovární nastavení je 12000.
Zobrazené informace Levá strana Pravá strana Vlastní text [x]	Určuje, co se zobrazí v levém a pravém horním rohu domovské stránky. V nabídkách Levá strana a Pravá strana můžete vybírat z následujících možností: Žádný IP adresa Název hostitele Jméno kontaktu Umístění Datum/Cas Název služby mDNS/DDNS Název Nulové konfigurace Vlastní text [x] Název modelu Poznámky: - Výchozím nastavením pro „Levou stranu“ je adresa IP. - Výchozím nastavením pro „Pravou stranu“ je Datum/čas.
Zobrazené informace [x] Toner Zobrazovací válec [x] Zapékač Přenosový modul	Umožňuje přizpůsobit zobrazené informace o spotřebním materiálu. V nabídkách [x] Toner, Zobrazovací válec [x], Zapékač a Přenosový modul můžete vybírat z následujících možností: Kdy zobrazit Nezobrazovat Displej Zobrazovaná zpráva Výchozí nastavení Alternativní Výchozí nastavení [zadaný text] Alternativní [zadaný text] Poznámky: - Výchozí nastavení položky Kdy zobrazit je Nezobrazovat. - Výchozím nastavením položky Zobrazovaná zpráva je Výchozí.

Položka nabídky	Popis
Zobrazené informace Nádobka na odpadní toner Uváznutí papíru Založte papír Servisní chyby	Specifikuje zobrazené informace pro chyby Nádobka na odpadní toner, Uváznutí papíru, Vložte papír a Chyby vyžadující servisní zásah. Pro každé tlačítko jsou k dispozici následující možnosti: Displej Ne Ano Zobrazovaná zpráva Výchozí nastavení Alternativní Výchozí nastavení [zadaný text] Alternativní [zadaný text] Poznámky: • Výchozím nastavením položky Zobrazit je Ne. • Výchozím nastavením položky Zobrazená zpráva je Výchozí.
Přizpůsobení domovské stránky Změnit jazyk Kopírovat Zástupci kopírování Faxovat Zástupci faxu E-mail Zástupci e-mailu FTP Zástupci FTP Hledat pozdržené úlohy Pozdržené úlohy Jednotka USB Profily a řešení Záložky Úlohy podle uživatelů	Umožňuje přidat a odebrat ikony a tlačítka zobrazená na domovské obrazovce. Toto jsou dostupné volby pro jednotlivé ikony nebo tlačítka: Nezobrazovat Displej
Formát data MM-DD-RRRR DD-MM-RRRR RRRR-MM-DD	Určuje formát data pro tiskárnu.
Formát času 12hodinový dop./odp. 24hodinový čas	Určuje formát času pro tiskárnu. Poznámka: Výchozí nastavení je 12 hodin.
Jas obrazovky 20–100	Určuje jas displeje ovládacího panelu tiskárny. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 100.
Jedna kopie strany Vypnuto Zapnuto	Nastavuje počet kopií ze skleněné plochy skeneru na jednu kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Položka nabídky	Popis
Osvětlení výstupu Normální/Pohotovostní režim Vypnuto Tlumené Jasné	Určuje množství světla v doplňkovém výstupním zásobníku Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Tlumené, je-li režim Eco-Mode nastaven na možnost Energie nebo Energie/papír. - Výchozí tovární nastavení je Jasné, je-li režim Eco-Mode nastaven na možnost Papír nebo Vypnuto.
Zvuková odezva Odezva tlačítek Zapnuto Vypnuto Hlasitost 1–10	Nastavuje hlasitost zvuku tlačítek. Poznámky: - Výchozí nastavení pro položku Odezva tlačítek je Zapnuto. - Výchozí nastavení pro položku Hlasitost je 5.
Odezva dotykového displeje Zapnuto Vypnuto	Zajišťuje smyslovou zpětnou vazbu dotykové obrazovky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Zobrazit záložky Ano Ne	Určuje, zda se v oblasti Pozdržené úlohy zobrazí záložky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Povolit odstranění pozadí Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda je odstraněno pozadí obrázku během kopírování, faxování, e-mailování, přenosu prostřednictvím FTP nebo skenování do USB. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Povolit vlastní skenování úloh Zapnuto Vypnuto	Umožňuje skenovat do souboru více dokumentů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. Je-li vybrána možnost Zapnuto, lze pro určité úlohy povolit nastavení Povolit vlastní skenování úloh.
Obnova po uvíznutí ve skeneru Úroveň úlohy Úroveň stránky	Určuje, jakým způsobem má být skenovací úloha zopakována, pokud dojde k uvíznutí papíru v podavači ADF. Poznámky: - Je-li vybrána možnost Úroveň úlohy, je v případě uvíznutí papíru nutné zopakovat celé skenování. - Je-li vybrána možnost Úroveň strany, je nutné znovu skenovat pouze část úlohy od uvíznuté strany dále.
Frekvence obnovy webové stránky 30–300	Určuje interval v sekundách mezi obnovami vestavěného webového serveru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 120 sekund.
Jméno kontaktu	Určuje kontaktní jméno pro tiskárnu. Poznámka: Kontaktní název bude uložen na serveru Embedded Web Server.
Umístění	Určuje umístění tiskárny. Poznámka: Umístění bude uloženo na serveru Embedded Web Server.

Položka nabídky	Popis
Alarmy Řízení alarmů Alarm kazety	Nastaví upozornění, které zazní, když tiskárna vyžaduje zásah obsluhy. Možnosti pro jednotlivé typy alarmů jsou následující: Jedno Nepřetržitě Vypnuto Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Jednoduchý. Při nastavení Jednou zazní tři rychlá pípnutí. • Při nastavení Nepřetržitě zazní tři pípnutí každých 10 sekund. • Při nastavení Vypnuto alarm nezazní.
Limity Pohotovostní režim 1–240 Vypnuto	Určuje dobu nečinnosti v minutách, po které systém přejde do úsporného režimu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 15 minut.
Limity Režim spánku Vypnuto 1–240 min	Nastaví dobu, po kterou tiskárna po dokončení tiskové úlohy vyčká, než přejde do stavu šetření energií. Poznámky: • Výchozí nastavení výrobce je 5 minuty. • Při nastavení nižší hodnoty bude dosažena vyšší úspora energie, může se však prodloužit doba pro spuštění. • Zvolte nejnižší hodnotu, pokud tiskárna sdílí elektrický okruh s osvětlením místnosti. • Pokud tiskárnu používáte neustále, vyberte vysokou hodnotu. Ve většině případů tak zůstane tiskárna připravena k tisku s minimální dobou spuštění.
Limity Doba hibernace Vypnuto 1 hodina 2 hodin 3 hodin 6 hodin 1 den 2 dny 3 dny 1 týden 2 týdny 1 měsíc	Nastavte dobu, jež má uplynout, než tiskárna přejde do režimu hibernace. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce jsou 3 dny.
Limity Časový limit obrazovky 15–300 sekund	Nastaví dobu (v sekundách), jak dlouho tiskárna čeká předtím, než se zobrazí stav Připravena . Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 30 sekund.

Položka nabídky	Popis
Limity Časový limit tisku Vypnuto 1–255 sekund	Nastavení doby v sekundách, po kterou tiskárna čeká na obdržení zprávy o konci úlohy před tím, než zruší zbytek tiskové úlohy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 90 sekund. • Jakmile tato doba vyprší, všechny částečně vytištěné stránky, které jsou stále v tiskárně, budou vytištěny a poté tiskárna zkontroluje, zda na zpracování čekají další nové tiskové úlohy. • Časový limit tisku je k dispozici pouze při použití emulace jazyka PCL. Toto nastavení nemá žádný vliv na tiskové úlohy s emulací jazyka PostScript.
Limity Limit pro čekání Vypnuto 15–65535 sekund	Nastaví dobu v sekundách, po kterou tiskárna čeká na další data před tím, než zruší tiskovou úlohu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 40 sekund. • Limit pro čekání je k dispozici pouze tehdy, pokud tiskárna používá emulaci PostScript. Toto nastavení nemá žádný vliv na tiskové úlohy s emulací jazyka PCL.
Limity Limit čekání na pozdrženou úlohu 5–255 sekund	Nastaví dobu, po kterou tiskárna čeká na zásah uživatele před tím, než pozastaví úlohy vyžadující nedostupné zdroje, a pokračuje v tisku jiných úloh čekajících v tiskové frontě. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 30 sekund. • Tato nabídka se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk tiskárny.
Obnovení tisku Automatické pokračování Vypnuto 5–255	Umožňuje tiskárně automaticky pokračovat v tisku po určitých situacích, kdy byla odpojena, pokud problém nebyl vyřešen v určeném časovém intervalu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Neaktivní.
Obnovení tisku Napravit uvíznutí Automatický režim Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda tiskárna znovu vytiskne zaseknuté stránky. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Automaticky. Tiskárna uvíznuté stránky nevytiskne znovu, pokud je paměť požadovaná pro uložení těchto stránek potřebná pro další tiskové úlohy. • Možnost Zapnuto nastaví tiskárnu tak, že uvíznuté stránky vždy znovu vytiskne. • Možnost Vypnuto nastaví tiskárnu tak, že uvíznuté stránky nikdy znovu nevytiskne.
Obnovení tisku Ochrana stránky Vypnuto Zapnuto	Umožní tiskárně úspěšně vytisknout stránku, která by jinak nemohla být vytištěna. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. Možnost Vypnuto vytiskne částečnou stránku, pokud není dostatek paměti pro vytištění celé stránky. • Možnost Zapnuto nastaví tiskárnu, aby zpracovala celou stránku a byla tak vytištěna stránka celá.

Položka nabídky	Popis
Stisknutí tlačítka Spánek Spánek Hibernace Žádná akce	Určuje, jak tiskárna reaguje na stisknutí tlačítka Spánek ve stavu nečinnosti. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro stisknutí tlačítka Spánek je Spánek. • Hodnota Spánek nebo Hibernace nastaví tiskárnu do úsporného režimu. • Pokud je tiskárna v režimu spánku, dotyková obrazovka je zdánlivě vypnutá a tlačítko Spánek svítí žlutě. • Z režimu spánku tiskárnu probudíte dotykem v libovolném místě dotykového displeje nebo stisknutím tlačítka na ovládacím panelu tiskárny. • Pokud je tiskárna v režimu hibernace, dotykový displej je úplně vypnutý a tlačítko Spánek žlutě bliká.
Stisknutí a podržení tlačítka Spánek Žádná akce Spánek Hibernace	Určuje, jak tiskárna reaguje v pohotovostním stavu na stisknutí tlačítka Spánek. Poznámky: • Výchozí nastavení je Žádná akce. • Hodnota Spánek nebo Hibernace nastaví tiskárnu do úsporného režimu. • Pokud je tiskárna v režimu spánku, dotyková obrazovka je zdánlivě vypnutá a tlačítko Spánek svítí žlutě. • Stisknutím a podržením tlačítka Spánek na tři sekundy nebo déle přepnete tiskárnu do režimu hibernace. • Z režimu spánku tiskárnu probudíte dotykem v libovolném místě dotykového displeje nebo stisknutím tlačítka na ovládacím panelu tiskárny.
Výchozí tovární nastavení Neobnovovat Obnovit nyní	Obnoví výchozí tovární nastavení tiskárny. Poznámky: • Možnost Neobnovovat je výchozím továrním nastavením. Zachová nastavení definovaná uživatelem. • Možnost Obnovit nyní obnoví všechna nastavení tiskárny na výchozí tovární nastavení s výjimkou nastavení nabídky Síť/Porty. Všechny stažené soubory uložené v paměti RAM budou odstraněny. Stažené soubory uložené v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny zůstanou zachovány.
Exportovat komprimované soubory protokolů Export	Exportuje komprimované soubory protokolů na jednotku paměti flash.

Nabídka Nastavení kopírování

Položka nabídky	Popis
Typ obsahu Text/Fotografie Fotografie Text Grafika	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.

Položka nabídky	Popis
Zdroj obsahu Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný Černobílá laserová	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Barevně Zapnuto Vypnuto	Určuje, zdali budou kopie tištěny barevně Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Umožnit barevné kopie Zapnuto Vypnuto	Pomocí této možnosti zapnete nebo vypnete barvy při kopírování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Nastavení Vypnuto skryje všechny nabídky týkající se barvy. • Toto nastavení potlačí nastavení Barevně.
Aut. detekce barev Citlivost barev 1–9 Citlivost oblasti 1–9	Nastaví intenzitu barvy, kterou tiskárna může rozpoznat z originálního dokumentu. Poznámka: Tato položka nabídky je k dispozici pouze tehdy, pokud je možnost Barva nastavena na hodnotu Automaticky.
Strany (oboustranný tisk) Jednostranný na jednostranný Jednostranný na dvoustranný Dvoustranný na jednostranný Dvoustranný na dvoustranný	Určuje, zda je předloha oboustranná nebo jednostranná a zda má být kopie oboustranná nebo jednostranná. Poznámky: • Jednostranný na jednostranný – Původní list byl potištěn po jedné straně a kopírovaný bude potištěn také po jedné straně. • Jednostranný na dvoustranný – Původní list byl potištěn po jedné straně, zatímco kopírovaný bude potištěn po obou stranách. Pokud například má předloha šest listů, kopie bude mít tři listy s tiskem na obou stranách. • Dvoustranný na jednostranný – Původní list byl potištěn po obou stranách a kopírovaný bude potištěn jen po jedné. Pokud například má předloha tři listy papíru s obrázkem na každé straně každého listu, bude mít kopie šest listů s pouze jedním obrázkem na jedné straně každého listu. • 2stranný na 2stranný – Předloha má tisk na obou stranách a kopie bude úplně stejná.
Šetříč papíru Vypnuto Portrét 2 na 1 Na šířku 2 na 1 Portrét 4 na 1 Na šířku 4 na 1	Umožňuje kopírovat dvě nebo čtyři stránky dokumentu na jednu stranu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Tisknout okraje stránek, Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda bude na stránku vytisknut okraj. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Položka nabídky	Popis
Skládat kopie Zapnuto [1,2,1,2,1,2] Vypnuto [1,1,1,2,2,2]	Tato volba určuje, že při tisku více kopií má tiskárna skládat jednotlivé stránky tiskové úlohy na sebe. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Formát předlohy Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 4 x 6 palců 3 x 5 palců Vizitky Identifikační karta Vlastní formát skenování [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B4 JIS B5 Předloha knihy Automatická detekce formátu Kombinované formáty	Určuje formát papíru předlohy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení v USA je Letter. • Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Kopírovat do zdroje Zásobník [x] Automatické přizpůsobení rozměru Ruční podavač	Určuje zdroj papíru pro úlohy kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Oddělovací listy průsvitné fólie Zapnuto Vypnuto	Umisťuje mezi průsvitné fólie list papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Oddělovací listy Vypnuto Mezi kopiemi Mezi úlohy Mezi listy	Umisťuje mezi listy, kopie nebo úlohy list papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Ruční podavač	Určuje zdroj papíru pro oddělovací listy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Tmavost 1–9	Určuje úroveň sytosti pro úlohu kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Počet kopií 1–999	Určuje počet kopií pro úlohu kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1.

Položka nabídky	Popis
Záhlaví/Zápatí [Umístění] Vypnuto Datum/Cas Číslo stránky Vlastní text Tisknout Všechny stránky Pouze první stránka Všechny stránky kromě první Zadat vlastní text	Určuje informace v záhlaví/zápatí a jeho umístění na stránce. Pro umístění vyberte z následujících možností: • Vlevo nahoře • Nahoře uprostřed • Vpravo nahoře • Vlevo dole • Dole uprostřed • Vpravo dole Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro [Umístění] je vypnuto. • Pro „Vytisknout na“ je výchozí nastavení „Všechny stránky“.
Překrytí Vypnuto Důvěrná Kopírovat Koncept Urgentní Vlastní	Určuje typ masky vytištěné na každé stránce pro úlohu kopírování Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Vlastní maska	Určuje text vlastní masky. Poznámka: Je povoleno maximálně 64 znaků.
Umožnit prioritu kopií Zapnuto Vypnuto	Umožňuje přerušit úlohu kopírování a zkopírovat stránku nebo dokument. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Skenování vlastní úlohy Vypnuto Zapnuto	Umožňuje kopírovat v jediné úloze kopírování dokument, který obsahuje různé formáty papírů. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato nabídka se objeví jen tehdy, když je nainstalovaný pevný disk tiskárny.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje uložit vlastní nastavení kopírování jako zástupce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Odstranění pozadí -4 až 4	Nastaví míru viditelného pozadí na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Automatické centrování Vypnuto Zapnuto	Umožňuje automaticky vystředit obsah na stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev ve výstupu.

Položka nabídky	Popis
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. • Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast Nejlepší pro obsah 0–5	Určuje úroveň kontrastu pro úlohu kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Nastavuje míru viditelného stínu na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se předloha skenuje od kraje ke kraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje ostrost kopie. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Umožňuje uživateli zadat, zda má být výstup „teplý“ nebo „chladný“. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota.
Vzorek kopie Vypnuto Zapnuto	Vytvoří vzorek kopie předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení faxu

Nabídka režimu faxu (nastavení analogového faxu)

Režim Analogového nastavení faxu odešle faxovou úlohu po telefonní lince.

Obecná nastavení faxu

Položka nabídky	Popis
Obnovit výchozí výrobní nastavení	Obnovuje výchozí výrobní nastavení všech nastavení faxu.
Optimalizovat kompatibilitu	Optimalizuje kompatibilitu faxu s dalšími faxovými přístroji.
Název faxu nebo Název stanice	Určuje název faxu v tiskárně.
Faxové číslo nebo Název stanice	Určuje číslo přiřazené faxu
ID stanice Název faxu nebo Název stanice Faxové číslo nebo Název stanice	Určuje, jak je fax identifikován
Povolit ruční skenování Vypnuto Zapnuto	Nastaví tiskárnu na ruční faxování, což vyžaduje rozdělovač kanálů (splitter) a telefonní přístroj. Poznámky: • K přijetí příchozí faxové úlohy a volbě čísla faxu použijte běžný telefonní přístroj. • Stisknutím tlačítka # a 0 na číselné klávesnici vyvoláte Funkci ručního faxování.
Využitá paměť Stejně Většina pro odesílání Všechny odeslané Všechny přijaté Většina pro příjem	Definuje přiřazení stálé paměti mezi odesláním a přijetím faxových úloh. Poznámky: • Výchozím nastavením výrobce je Stejná. Nastavení Stejná rozděluje paměť vyhrazenou pro odesílání a příjem faxů na stejné části. • Možnost Většina pro odesílání znamená, že je většina paměti vyhrazena pro odesílání faxových úloh. • Možnost Celá pro odesílání znamená, že je celá paměť vyhrazena pro odesílání faxových úloh. • Možnost Celá pro příjem znamená, že je celá paměť vyhrazena pro příjem faxových úloh. • Možnost Většina pro příjem znamená, že je většina paměti vyhrazena pro příjem faxových úloh.
Storno faxů Povolit Nepovolit	Určuje, zda tiskárna může rušit faxové úlohy.
Maskování faxového čísla Vypnuto Zleva Zprava	Určuje směr, z něhož se budou maskovat číslice v čísle odchozího faxu. Poznámka: Počet maskovaných znaků určuje nastavení Maskované číslice.
Maskované číslice 0–58	Určuje počet maskovaných číslic v odchozím čísle faxu.

Kryt faxu

Položka nabídky	Popis
Úvodní stránka faxu Ve výchozím stavu vypnuto Ve vých. stavu zapnuto Nikdy nepoužít Vždy použít	Konfiguruje úvodní stránku faxu. Poznámky: „Ve výchozím stavu vypnuto“ je výchozí nastavení pro možnost Úvodní stránka faxu. - U všech ostatních položek nabídky je výchozí tovární nastavení Vypnuto.
Zahrnout pole Komu Vypnuto Zapnuto	
Zahrnout pole Od Vypnuto Zapnuto	
Část	
Zahrnout pole Zpráva Vypnuto Zapnuto	
Zpráva	
Zahrnout logo Vypnuto Zapnuto	
Zahrnout zápatí [x] Vypnuto Zapnuto	
Zápatí [x]	

Nastavení odesílání faxů

Položka nabídky	Popis
Rozlišení Standardní Vysoké 200 dpi Super vysoké 300 dpi Ultra vysoké 600 dpi	Určuje kvalitu tisku v bodech na palec (dpi). Vyšší rozlišení zaručuje vyšší kvalitu tisku, ale prodlužuje dobu přenosu odchozích faxů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standard (Standardní).

Položka nabídky	Popis
Formát předlohy Kombinované formáty Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 4 x 6 palců 3 x 5 palců Vizitky Vlastní formát skenování [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B4 JIS B5 Předloha knihy Automatická detekce formátu Kombinované formáty	Určuje formát papíru předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení v USA je Kombinované formáty. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text.
Zdroj obsahu Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný Černobílá laserová	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Tmavost 1–9	Zesvětlí nebo ztmaví výstup Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Předvolba	Umožní vám zadat předčísli, jako například 99. Je zde pole pro zadání číslíc.
Pravidla pro předvolbu Pravidlo pro předčísli [x]	Nastaví pravidlo předčísli.
Automatická opakovaná volba 0–9	Určuje, kolikrát se tiskárna pokouší odeslat fax na určené číslo Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.

Položka nabídky	Popis
Četnost opakovaného vytáčení 1–200	Určuje dobu v minutách mezi opakovanými volbami
Za ústřednou PABX Ne Ano	Umožňuje slepou volbu ústředny bez oznamovacího tónu
Povolit ECM Ano Ne	Aktivuje režim opravy chyb pro faxové úlohy
Zapnout skenování faxů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje faxovat soubory naskenované v tiskárně
Ovladač pro fax Ano Ne	Umožňuje tiskovému ovladači odesílat faxové úlohy.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje vám v tiskárně uložit faxová čísla jako zkratky
Režim vytáčení Tón Pulsní	Specifikuje zvuk vytáčení, buď jako tónové nebo pulsní
Max. rychlost 33600 2400 4800 9600 14400	Určuje maximální rychlost odesílání faxů v baudech
Skenování vlastní úlohy Vypnuto Zapnuto	Umožňuje naskenovat dokument, který obsahuje kombinované formáty papíru, do jediného souboru.
Náhled skenování Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se na displeji bude zobrazovat náhled skenovaných úloh.
Odstranění pozadí -4 až 4	Upraví rozsah pozadí viditelného na naskenovaném dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev v obrazu naskenovaného dokumentu.

Položka nabídky	Popis
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. - Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast Nejlepší pro obsah 0–5	Určuje kontrast naskenovaného obrazu Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Nastavuje míru viditelného stínu Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se předloha před faxováním skenuje od kraje ke kraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 0–5	Upraví ostrost faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Umožňuje uživateli zadat, zda má být výstup „teplý“ nebo „chladný“. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota.
Zapnout skenování barevných faxů Ve výchozím stavu vypnuto Ve vých. stavu zapnuto Nikdy nepoužít Vždy použít	Umožňuje barevné faxování. Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je „Ve vých. stavu vypnuto“.
Automatický převod barevných faxů do jednobarevných Zapnuto Vypnuto	Převádí všechny odchozí faxy na černobílé. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Nastavení přijímání faxů

Položka nabídky	Popis
Zapnout příjem faxů Zapnuto Vypnuto	Povoluje příjem faxových úloh tiskárnou Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Čekání faxových úloh Žádný toner Toner a spotřební materiál	Odebírá faxové úlohy z tiskové fronty, pokud vyžadují specifické a nedostupné zdroje Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.
Počet zvonění před přijetím 1–25	Určuje počet zvonění před přijetím příchozí faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Automatická redukce Zapnuto Vypnuto	Přizpůsobuje formát příchozí faxové úlohy formátu papíru založenému v určeném faxovém zdroji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Zdroj papíru Automatický režim Zásobník [x] Univerzální podavač	Určuje zdroj papíru vybraný pro podávání papíru do tiskárny za účelem tisku příchozího faxu
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Zapnuto	Aktivuje oboustranný tisk pro příchozí faxové úlohy.
Oddělovací listy Vypnuto Před úlohou Po úloze	Umožní tiskárně vložit mezi příchozí faxy oddělovací listy
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Ruční podavač	Určuje, odkud tiskárna odebírá oddělovací listy.
Zápatí stránky Vypnuto Zapnuto	Tiskne informace o přenosu na spodní okraj každé stránky přijatého faxu Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Max. rychlost 33600 2400 4800 9600 14400	Určuje maximální rychlost přijímaných faxů v baudech.
Přeposílání faxů Tisk Vytisknout a přeposlat Přeposlat	Aktivuje předávání přijatých faxů dalšímu příjemci.

Položka nabídky	Popis
Předat Faxovat E-mail FTP LDSS eSF	Určuje typ příjemce, kterému budou faxy přeposlány. Poznámka: Tato nabídka je dostupná pouze ze serveru Embedded Web Server tiskárny.
Zkratka pro funkci Předat	Umožňuje vám zadat zkrácené číslo, které bude ve shodě s typem příjemce (Fax, E-mail, FTP, LDSS, nebo eSF)
Blokovat fax bez názvu Vypnuto Zapnuto	Umožňuje blokování příchozích faxů odeslaných ze zařízení bez specifikované identifikace stanice.
Seznam blokováných faxů	Aktivuje seznam blokováných faxových čísel uložených v tiskárně.
Pozdržení faxů Režim pozdrženého faxu Vypnuto Vždy zapnuto Ručně Naplánováno	Aktivuje konstantní nebo plánované pozdržení faxů Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Zapnout příjem barevných faxů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje přijímat barevné faxy.

Nastavení faxových protokolů

Položka nabídky	Popis
Protokol přenosu Tisk protokolu Netisknout protokol Tisknout jen kvůli chybě	Umožňuje tisk protokolu přenosu po každé faxové úloze.
Protokol chyb příjmu Nikdy netisknout Tisknout při chybě	Umožňuje tisk protokolu chyb příjmu po chybě příjmu.
Automatický tisk protokolů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje automatický tisk protokolů faxu. Poznámka: Tisk protokolů po každé 200. úloze.
Zdroj papíru pro protokol Zásobník [x] Ruční podavač	Určuje zdroj papíru používaný pro tisk protokolů
Zobrazení protokolů Název vzdáleného faxu nebo Název vzdálené stanice Vytočené číslo	Určuje, zda se ve vytištěných protokolech zobrazuje volené číslo nebo název stanice.
Umožnit protokolování úloh Zapnuto Vypnuto	Povoluje přístup k protokolu faxových úloh

Položka nabídky	Popis
Povolit záznam volání Zapnuto Vypnuto	Povoluje přístup k protokolu faxových volání

Nastavení reproduktoru

Položka nabídky	Popis
Režim reproduktoru Zapnuto do připojení Vždy zapnuto Vždy vypnuto	Určuje režim reproduktoru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto do připojení. Reprodukter reprodukuje hluk, dokud se nenaváže faxové spojení. • Nastavení Vždy zapnuto zapíná reproduktor. • Nastavení Vždy vypnuto vypíná reproduktor.
Hlasitost reproduktoru Vysoký Nízký	Řídí nastavení hlasitosti Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je Vysoká.
Hlasitost zvonění Zapnuto Vypnuto	Řídí hlasitost vyzvánění faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Přijmout po

Položka nabídky	Popis
Všechna zvonění Pouze jedno zazv. Pouze dvě zazv. Pouze tři zazv. Pouze po jednom nebo dvou zazvoněních Pouze po jednom nebo třech zazvoněních Pouze dvě nebo tři zazv.	Určuje typ zvonění, po kterém zařízení přijímá volání. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Všechna zvonění.

Nabídka režimu faxu (nastavení faxového serveru)

Režim Faxový server odešle faxovou úlohu na faxový server k přenosu.

Položka nabídky	Popis
Na formát	Umožňuje vám zadat informace pomocí virtuální klávesnice na dotykové obrazovce tiskárny.
Adresa pro odpověď	
Předmět	
Zpráva	
Nastavení SMTP	Určuje informace o serveru SMTP.
Primární brána SMTP	Určuje informace o portu serveru SMTP.
Sekundární brána SMTP	

Položka nabídky	Popis
Formát obrazu PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Určuje typ obrazu ke skenování za účelem odeslání faxu.
Typ obsahu Text Text/Fotografie Grafika Fotografie	Určuje obsah předlohy Poznámka: Text je výchozí tovární nastavení.
Zdroj obsahu Barevná laserová Inkoustová tiskárna Fotografie/Film Časopis Noviny Stiskněte tlačítko Jiná	Určuje, jak byla vytvořena předloha Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Rozlišení faxu Standardní Vysoké 200 dpi Super vysoké 300 dpi Ultra vysoké 600 dpi	Určuje úroveň rozlišení pro skenování za účelem odeslání faxu.
Tmavost 1–9	Zesvětlí nebo ztmaví výstup. Poznámka: Výchozí nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci naskenovaného obrazu.

Položka nabídky	Popis
Původní velikost Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Univerzální 4 x 6 palců 3 x 5 palců Vizitka Vlastní formát naskenovaného dokumentu [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexiko) JIS B4 JIS B5 Originální kniha Automatické rozpoznání formátu Kombinované formáty	Určuje formát papíru skenovaného dokumentu. Poznámka: V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Použit vícestránkový formát TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek pro úlohu faxování se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Tato položka nabídky se týká všech funkcí skenování.
Aktivovat analogový příjem Vypnuto Zapnuto	Aktivuje analogové přijetí faxu. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení e-mailu

Položka nabídky	Popis
Nastavení e-mailového serveru Předmět Zpráva	Určuje informace o e-mailovém serveru. Poznámky: • Maximální délka předmětu je 255 znaků. • Zpráva je omezena na 512 znaků.

Položka nabídky	Popis
Nastavení e-mailového serveru Odeslat kopii sobě Nikdy se nezobrazuje Ve vých. stavu zapnuto Ve výchozím stavu vypnuto Vždy zapnuto	Odešle kopii e-mailu odesílateli. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nikdy se nezobrazuje.
Nastavení e-mailového serveru Maximální velikost e-mailu 0–65535 kB	Určuje max. velikost e-mailu v kB. Poznámka: E-mail, který svou velikostí překračuje určené maximum, nebude odeslán.
Nastavení e-mailového serveru Zpráva o chybě velikosti	Odešle zprávu, je-li e-mail větší než nastavené maximum.
Nastavení e-mailového serveru Omezená místa určení	Určuje název domény, např. firemní, a omezí cíle e-mailů pouze na tuto doménu. Poznámky: - E-maily lze odeslat jen do určené domény. - Limit je jedna doména.
Nastavení e-mailového serveru Nastavení internetového odkazu Server Přihlašovací jméno Heslo Cesta Internetový odkaz	Definuje cestu k e-mailovému serveru, např.: /adresář/cesta Poznámka: Znaky * : ? < > nelze v cestě použít.
Formát PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Určuje formát skenovaného souboru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).
Nastavení PDF Verze ve formátu PDF 1,2–1,7 A–1a A–1b Komprese PDF Normální Vysoký Zabezpečené Vypnuto Zapnuto Prohledávatelné PDF Vypnuto Zapnuto	Nakonfiguruje nastavení formátu PDF. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro položku Verze PDF je 1.5. - Výchozí tovární nastavení pro položku Komprese PDF je Normální. - Výchozí tovární nastavení pro položky Zabezpečené a Prohledávatelné PDF je Vypnuto. Pro zabezpečené PDF je nutné dvakrát zadat heslo.

Položka nabídky	Popis
Typ obsahu Text/Fotografie Fotografie Text Grafika	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný Černobílá laserová	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Barevně Zapnuto Vypnuto	Určuje, zdali budou kopie tištěny barevně Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Rozlišení 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi 75 dpi	Určuje rozlišení naskenovaného dokumentu v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 150 dpi.
Tmavost 1–9	Zesvětlí nebo ztmaví výstup Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.

Položka nabídky	Popis
Formát předlohy Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 4 x 6 palců 3 x 5 palců Vizitky Vlastní formát skenování [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B4 JIS B5 Předloha knihy Automatická detekce formátu Kombinované formáty	Určuje formát papíru předlohy. Poznámky: • Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4. • Výchozí tovární nastavení v USA je Letter.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci textu a grafiky na stránce Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • U možnosti Dlouhý okraj budou stránky svázány podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). • U možnosti Krátký okraj budou stránky svázány podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Kvalita JPEG Nejlepší pro obsah 5–90	Nastaví kvalitu fotografického obrazu JPEG ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah • Hodnota 5 zmenší velikost souboru a kvalitu obrazu. • Hodnota 90 zajišťuje nejlepší kvalitu obrazu, ale soubor je hodně velký. • Toto nastavení nabídky se týká všech funkcí skenování.
Text – výchozí 5–90	Nastaví kvalitu textového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Text/fotografie – výchozí 5–90	Nastaví kvalitu smíšeného textového nebo fotografického dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Fotografie – výchozí 5–90	Nastaví kvalitu fotografického obrazu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 50.

Položka nabídky	Popis
E-mail. obr. poslány jako Příloha Internetový odkaz	Určuje, jakým způsobem budou obrazy odeslány. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je Příloha.
Použit vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek pro odeslání e-mailem se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Toto nastavení nabídky se týká všech funkcí skenování.
Protokol přenosu Tisk protokolu Netisknout protokol Tisknout jen kvůli chybě	Určuje, kdy se bude tisknout protokol přenosu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk protokolu.
Zdroj papíru pro protokol Zásobník [x] Ruční podavač	Určuje zdroj papíru pro tisk protokolů e-mailů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Bitová hloubka e-mailu 8 bit 1 bit	Umožňuje vytvářet menší soubory v režimu Text/foto díky použití jednobitových obrazů při nastavení barvy na Vypnuto. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 8 bitů.
Skenování vlastní úlohy Vypnuto Zapnuto	Umožňuje kopírovat v jediné úloze kopírování dokument, který obsahuje různé formáty papírů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Náhled skenování Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se na displeji bude zobrazovat náhled skenovaných úloh. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje uložit e-mailové adresy jako zástupce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Při nastavení na Vypnuto se tlačítko Uložit jako zkratku na obrazovce Místo určení e-mailu nezobrazuje.
Odstranění pozadí -4 až 4	Upraví rozsah pozadí viditelného na naskenovaném dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev ve výstupu.

Položka nabídky	Popis
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. - Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast Nejlepší pro obsah 0–5	Určuje kontrast výstupu Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Upraví množství detailů stínování viditelných na skenovaném obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se předloha skenuje od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upraví intenzitu ostrosti skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Umožňuje uživateli zadat, zda má být výstup „teplý“ nebo „chladný“. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota.
Použit pole kopie:/slepá kopie: Vypnuto Zapnuto	Umožňuje použít pole kopie: a slepá „kopie:“. pole Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení FTP

Položka nabídky	Popis
Formát PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Určuje formát souboru FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).
Nastavení PDF Verze ve formátu PDF 1,2–1,7 A–1a A–1b Komprese PDF Normální Vysoký Zabezpečené Vypnuto Zapnuto Prohledávatelné PDF Vypnuto Zapnuto	Nakonfiguruje nastavení formátu PDF. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro položku Verze PDF je 1.5. • Výchozí tovární nastavení pro položku Komprese PDF je Normální. • Výchozí tovární nastavení pro položky Zabezpečené a Prohledávatelné PDF je Vypnuto. Pro zabezpečené PDF je nutné dvakrát zadat heslo.
Typ obsahu Text/Fotografie Fotografie Text Grafika	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný Černobílá laserová	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Barevně Zapnuto Vypnuto	Určuje, zdali budou kopie tištěny barevně Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Rozlišení 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi 75 dpi	Určuje kvalitu naskenovaných dokumentů v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 150 dpi.

Položka nabídky	Popis
Tmavost 1–9	Zesvětlí nebo ztmaví výstup Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.
Formát předlohy Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 4 x 6 palců 3 x 5 palců Vizitky Vlastní formát skenování [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B4 JIS B5 Předloha knihy Automatická detekce formátu Kombinované formáty	Určuje formát papíru předlohy. Poznámky: - Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4. - Výchozí tovární nastavení v USA je Letter.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci textu a grafiky na stránce Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Kvalita JPEG Nejlepší pro obsah 5–90	Nastaví kvalitu fotografického obrazu JPEG ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah - Hodnota 5 zmenšuje soubor, ale zhoršuje kvalitu obrazu. - Hodnota 90 zajišťuje nejlepší kvalitu obrazu, ale soubor je hodně velký. - Toto nastavení nabídky se týká všech funkcí skenování.
Text – výchozí 5–90	Nastaví kvalitu textového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Text/fotografie – výchozí 5–90	Nastaví kvalitu smíšeného textového nebo fotografického dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.

Položka nabídky	Popis
Fotografie – výchozí 5–90	Nastaví kvalitu fotografického obrazu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 50.
Použit vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek pro FTP se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Toto nastavení nabídky se týká všech funkcí skenování.
Komprese TIFF LZW JPEG	Určuje formát použitý při kompresi souborů TIFF. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je LZW.
Protokol přenosu Tisk protokolu Netisknout protokol Tisknout jen kvůli chybě	Určuje, zda se bude tisknout protokol přenosů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk protokolu.
Zdroj papíru pro protokol Zásobník [x] Ruční podavač	Určuje zdroj papíru pro tisk protokolů FTP Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Bitová hloubka FTP 8 bit 1 bit	Umožňuje vytvářet menší soubory v režimu Text/Fotografie díky použití jednobitových obrazů při nastavení barvy na Vypnuto. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 8 bitů.
Skenování vlastní úlohy Vypnuto Zapnuto	Umožňuje zkopírovat dokument, který obsahuje smíšené formáty papíru, do jediné skenovací úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Náhled skenování Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se na displeji bude zobrazovat náhled skenovaných úloh. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje vytváření zkratk adres FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Odstranění pozadí -4 až 4	Nastaví míru viditelného pozadí na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev ve výstupu.

Položka nabídky	Popis
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. • Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast výstupu Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Upraví množství detailů stínování viditelných na skenovaném obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se předloha skenuje od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upraví intenzitu ostrosti naskenovaného dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Umožňuje uživateli zadat, zda má být výstup „teplý“ nebo „chladný“. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota.

nabídka Jednotka flash

Nastavení skenování

Položka nabídky	Popis
Formát PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Určuje formát souboru zasílaného prostřednictvím serveru FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).
Nastavení PDF Verze ve formátu PDF 1,2–1,7 A–1a A–1b Komprese PDF Normální Vysoký Zabezpečené PDF Vypnuto Zapnuto Prohledávatelné PDF Vypnuto Zapnuto	Nakonfiguruje nastavení formátu PDF. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro položku Verze PDF je 1.5. • Výchozí tovární nastavení pro položku Komprese PDF je Normální. • Výchozí tovární nastavení pro položky Zabezpečené PDF a Prohledávatelné PDF je Vypnuto. Pro zabezpečené PDF je nutné dvakrát zadat heslo.
Typ obsahu Text/Fotografie Fotografie Text Grafika	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný Černobílá laserová	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barevná laserová.
Barevně Zapnuto Vypnuto	Určuje, zdali budou kopie tištěny barevně Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Položka nabídky	Popis
Rozlišení 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi 75 dpi	Určuje rozlišení naskenovaného dokumentu v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 150 dpi.
Tmavost 1–9	Zesvětlí nebo ztmaví výstup Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.
Formát předlohy Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 4 x 6 palců 3 x 5 palců Vizitky Vlastní formát skenování [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B4 JIS B5 Předloha knihy Automatická detekce formátu Kombinované formáty	Určuje formát papíru dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení v USA je Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci textu a grafiky na stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Kvalita JPEG Nejlepší pro obsah 5–90	Nastaví kvalitu fotografického obrazu JPEG ve vztahu k velikosti a kvalitě souboru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah • Hodnota 5 zmenšuje soubor, ale zhoršuje kvalitu obrazu. • Hodnota 90 zajišťuje nejlepší kvalitu obrazu, ale soubor je hodně velký. • Tato nabídka se týká všech funkcí skenování.

Položka nabídky	Popis
Text – výchozí 5–90	Nastaví kvalitu textového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Text/fotografie – výchozí 5–90	Nastavuje kvalitu textového/obrazového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Fotografie – výchozí 5–90	Nastavuje kvalitu fotografického dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 50.
Použit vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek na server FTP se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Tato nabídka se týká všech funkcí skenování.
Komprese TIFF LZW JPEG	Určuje formát použitý při kompresi souborů TIFF. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je LZW.
Bitová hloubka skenu 8 bit 1 bit	Umožňuje vytvářet menší soubory v režimu Text/Fotografie díky použití jednobitových obrazů při nastavení barvy na Vypnuto. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 8 bitů.
Název souboru	Umožňuje zadat základní název souboru. Poznámka: Je povoleno maximálně 53 znaků.
Skenování vlastní úlohy Vypnuto Zapnuto	Umožňuje kopírovat v jediné úloze kopírování dokument, který obsahuje různé formáty papírů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Náhled skenování Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se na displeji bude zobrazovat náhled skenovaných úloh. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Odstranění pozadí -4 až 4	Nastaví míru viditelného pozadí na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev v obrazu naskenovaného dokumentu.

Položka nabídky	Popis
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. • Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast Nejlepší pro obsah 0–5	Určuje kontrast naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Upraví množství detailů stínování viditelných na skenovaném obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Oprava šikmého posunu v podavači ADF Vypnuto Zapnuto	Opravuje jemné zešikmení naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se předloha skenuje od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upraví intenzitu ostrosti skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Umožňuje uživateli zadat, zda má být výstup „teplý“ nebo „chladný“. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota.

Nastavení tisku

Počet kopií 1–999	Určuje výchozí počet kopií pro každou tiskovou úlohu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1.
Zdroj papíru Zásobník [x] Univerzální podavač Ruční výběr Ručně obálky	Slouží k nastavení výchozího zdroje papíru pro všechny tiskové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.

Barevně Barevně Pouze černá	Určuje, zda bude dokument vytištěn barevně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barva.
Skládat kopie Zap. (1,2,1,2,1,2) Vyp. (1,1,1,2,2,2)	Tato volba určuje, že při tisku více kopií má tiskárna klást jednotlivé stránky na sebe. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Strany (oboustranný tisk) Jednostranné Dvoustranný	Určuje, zda tiskárna tiskne na jednu stranu nebo na obě strany papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je jednostranný tisk.
Oboustranné přeložení Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje způsob, jakým se oboustranně vytisknuté stránky sváží a jak je orientován tisk na zadní straně listu vzhledem k tisku na přední straně. Poznámky: • U možnosti Dlouhý okraj budou stránky sváženy podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). • U možnosti Krátký okraj budou stránky sváženy podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Orientace papíru ve spořiči papíru Automatický režim Na šířku Na výšku	Určuje orientaci vícestránkového dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky. Tiskárna volí mezi orientací na výšku a na šířku.
Šetřič papíru Vypnuto 2 na list 3 na list 4 na list 6 na list 9 na list 12 na list 16 na list	Určuje tisk obrazů více stránek na jednu stranu listu papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Vybrané číslo je počet obrazů stránek, které se tisknou na jednu stranu.
Hranice spořiče papíru Žádný Plné	Tiskne rámeček okolo každého obrazu stránky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.
Pořadí ve spořiči papíru Horizontálně Opačné horizontální Opačné vertikální Vertikálně	Určuje umístění více obrazů stránek. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Horizontální. • Umístění závisí na počtu stránek a na jejich orientaci (na výšku nebo na šířku).

Oddělovací listy Vypnuto Mezi kopiemi Mezi úlohy Mezi listy	Určuje, zda se budou mezi výtisky vloženy prázdné oddělovací listy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Při použití hodnoty Mezi kopie se vloží mezi jednotlivé kopie tiskové úlohy prázdný list, pokud je zapnutá funkce Skládat kopie. Je-li funkce Skládání vypnuta, mezi každou sadu vytištěných stránek se vloží prázdná stránka, například po všech prvních stránkách, po všech druhých stránkách atd. • Při použití možnosti Mezi úlohy se vkládají prázdné listy mezi jednotlivé tiskové úlohy. • Při použití hodnoty stránky se vloží prázdný list za každou stránku tiskové úlohy. Toto nastavení je užitečné při tisku na průhledné folie nebo chcete-li do dokumentu vkládat prázdné listy na poznámky.
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Ruční podavač	Určuje zdroj papíru pro oddělovací listy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1. • V nabídce Papír musí být nastavena Konfigurace univerzálního podavače na volbu Kazeta, aby se v nastaveních nabídky zobrazil Ruční podavač.
Prázdné strany Netisknout Tisk	Určuje, zda se mají do tiskové úlohy vkládat prázdné stránky Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Netisknout.

Nastavení tisku

Nabídka Nastavení

Položka nabídky	Popis
Jazyk tiskárny Emulace PS Emulace PCL	Nastaví výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí tovární jazyk tiskárny je emulace PS. • Nastavení výchozího jazyka tiskárny nezabrání softwarovému programu odesílat tiskové úlohy, které používají jiný jazyk tiskárny.
Čekání úloh Vypnuto Zapnuto	Určuje, že tiskové úlohy budou odebrány z tiskové fronty, pokud vyžadují nedostupné možnosti nebo vlastní nastavení. Budou uloženy do samostatné tiskové fronty, aby se jiné úlohy mohly normálně tisknout. Po získání chybějících informací nebo možností se uložené úlohy vytisknou. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk tiskárny, který není pouze pro čtení. Cílem tohoto požadavku je zajistit, aby nedošlo k odstranění uložených úloh v případě výpadku napájení tiskárny.

Položka nabídky	Popis
Oblast tisku Normální Celá stránka	Nastavení logické a fyzické oblasti tisku. Poznámky: • Výchozí nastavení je Normální. Jakmile se pokoušíte vytisknout data v oblasti, která není podle nastavení Normální určena k tisku, tiskárna daný obraz na hranici ořízne. • Nastavení Celá stránka umožňuje přesunout obrázek do netisknutelné oblasti definované nastavením Normální, tiskárna však ořízne obrázky u okraje definovaného nastavením Normální. Nastavení Celá stránka se vztahuje pouze na stránky tištěné s využitím překladače jazyka PCL 5e. Toto nastavení nemá vliv na stránky tištěné s využitím překladače jazyka PCL XL nebo PostScript.
Použ. tiskárny Max. rychlost Max. výtěžnost	Slouží k nastavení využití barevného toneru při tisku. Poznámky: • Výchozí nastavení tiskárny je Max. rychlost. • Ovladač tiskárny dokáže toto nastavení přepsat.
Režim Pouze černá Vypnuto Zapnuto	Nastaví tiskárnu na tisk textu a grafiky pouze s použitím černé tiskové kazety. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Stahovat do RAM Flash Disk	Nastaví, kam se mají uložit stažené soubory. Poznámky: • Výchozí nastavení je RAM. Ukládání stažených souborů v paměti RAM je dočasné. • Při stahování souborů do paměti flash nebo na pevný disk tiskárny budou soubory umístěny do trvalého úložiště. Stažené soubory zůstanou v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny i po vypnutí tiskárny. • Tato nabídka se zobrazí pouze tehdy, když je nainstalována volitelná paměť flash nebo disk.
Šetření zdroji Vypnuto Zapnuto	Určuje, jak tiskárna nakládá s dočasnými staženými soubory, například písmy a makry uloženými v paměti RAM, přijme-li tiskárna úlohu, která vyžaduje více paměti, než je k dispozici. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. Vypnuto nastaví tiskárnu tak, aby zachovala stažené soubory pouze do té chvíle, než je paměť třeba. Stažené soubory jsou smazány, aby bylo možné zpracovat tiskové úlohy. • Při nastavení Zapnuto bude tiskárna uchovávat stažené zdroje během změn jazyka tiskárny a resetování tiskárny. Pokud v tiskárně dojde paměť, zobrazí se hlášení 38 Plná paměť a stažené soubory se neodstraní.
Pořadí při tisku Vytisknout vše Abecedně Od nejstarších Od nejnovějších	Určuje pořadí, v němž jsou tištěny pozdržené a důvěrné úlohy, pokud je zvolena možnost Vytisknout vše. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Abecedně. Tiskové úlohy se na ovládacím panelu tiskárny vždy objevují v abecedním pořadí.

nabídka Evidence úloh

Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný pevný disk tiskárny, který neobsahuje vady. Pevný disk tiskárny nesmí být chráněn proti čtení či zápisu nebo proti zápisu.

Položka nabídky	Popis
Protokol evidence úloh Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna vytváří protokol přijatých tiskových úloh. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.
Nástroje evidence úloh	Umožňuje tisknout a odstraňovat soubory protokolu nebo je exportovat na jednotku flash.
Četnost evidence úloh Každý měsíc Každý týden	Určuje, jak často se soubor protokolu vytváří. Poznámka: Výchozí nastavení je Každý měsíc.
Akce protokolu na konci četnosti Žádný Odeslat e-mailem aktuální protokol Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit ho Vystavit aktuální protokol Vystavit a odstranit aktuální protokol	Určuje, jak tiskárna reaguje při vypršení prahu četnosti. Poznámka: Výchozí nastavení je Žádná.
Disk je téměř plný. 1–99 Vypnuto	Specifikuje maximální velikost souboru protokolu předtím, než tiskárna spustí Akci při téměř plném disku. Poznámka: Výchozí nastavení je 5MB.
Akce při téměř plném disku Žádný Odeslat e-mailem aktuální protokol Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit ho Odeslat e-mailem nejstarší protokol a odstranit ho Vystavit aktuální protokol Vystavit a odstranit aktuální protokol Vystavit a odstranit nejstarší protokol Odstranit aktuální protokol Odstranit nejstarší protokol Odstranit všechny protokoly Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního	Určuje, jak tiskárna reaguje, když je téměř plný pevný disk. Poznámky: - Výchozí nastavení je Žádná. - Hodnota definovaná v položce Disk je téměř plný určuje, kdy bude akce spuštěna.
Akce při plném disku Žádný Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit ho Odeslat e-mailem nejstarší protokol a odstranit ho Vystavit a odstranit aktuální protokol Vystavit a odstranit nejstarší protokol Odstranit aktuální protokol Odstranit nejstarší protokol Odstranit všechny protokoly Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního	Určuje, jak tiskárna reaguje, když využití disku dosáhne maximální mezí hodnoty (100 MB). Poznámka: Výchozí nastavení je Žádná.
Adresa URL pro vystavení protokolů	Určuje, kam tiskárna vystaví protokoly evidence úloh.
E-mailová adresa pro zasílání protokolů	Určuje e-mailovou adresu, na kterou bude zařízení zasílat protokoly evidence úloh.
Předpona souboru protokolu	Poznámka: Jako výchozí předpona souboru protokolu se používá aktuální název hostitele definovaný v nabídce TCP/IP.

Nabídka Dokončování

Položka nabídky	Popis
Strany (oboustranný tisk) Jednostranný Dvoustranný	Určuje, zda je oboustranný tisk nastaven jako výchozí pro všechny tiskové úlohy Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je jednostranný tisk. - Oboustranný tisk lze nastavit prostřednictvím softwarového programu. V systému Windows klepněte na položku Soubor > Tisk a potom klepněte na tlačítko Vlastnosti, Předvolby, Možnosti nebo Nastavení. V systému Macintosh zvolte položku Soubor > Tisk a potom upravte nastavení v dialogovém okně Tisk a v místních nabídkách.
Oboustranné přeložení Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje způsob, jakým se oboustranně vytisknuté stránky svážou a jak je orientován tisk na zadní straně listu (strany se sudými čísly) vzhledem k tisku na přední straně (strany s lichými čísly) Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Delší strana. - U možnosti Dlouhý okraj budou stránky svázány podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). - U možnosti Krátký okraj budou stránky svázány podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Počet kopií 1–999	Určuje výchozí počet kopií pro každou tiskovou úlohu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1.
Prázdné strany Netisknout Tisk	Určuje, zda se mají do tiskové úlohy vkládat prázdné stránky Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Netisknout.
Skládání kopií Zap. (1,2,1,2,1,2) Vyp. (1,1,1,2,2,2)	Tato volba určuje, že při tisku více kopií má tiskárna klást jednotlivé stránky na sebe. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. Stránky nebudou zkompletovány. - Nastavení Zap znamená, že bude tisková úloha kladena postupně. - Obě nastavení umožňují tisk celé úlohy tolikrát, kolikrát je uvedeno v položce nabídky Kopie.
Oddělovací listy Vypnuto Mezi kopie Mezi úlohy Mezi listy	Určuje, zda se budou mezi výtisky vloženy prázdné oddělovací listy. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Při použití hodnoty Mezi kopie se vloží mezi jednotlivé kopie tiskové úlohy prázdný list, pokud je zapnutá funkce Skládání. Je-li funkce Skládání vypnuta, mezi každou sadu vytištěných stránek se vloží prázdná stránka, například po všech prvních stránkách, po všech druhých stránkách atd. - Při použití hodnoty Mezi úlohy se vkládají prázdné listy mezi jednotlivé tiskové úlohy. - Při použití hodnoty stránky se vloží prázdný list za každou stránku tiskové úlohy. Toto nastavení je užitečné při tisku na průhledné folie nebo chcete-li do dokumentu vkládat prázdné listy na poznámky.
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Ruční podavač	Určuje zdroj papíru pro oddělovací listy Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je Zásobník 1 (standardní zásobník).

Položka nabídky	Popis
Šetřič papíru Vypnuto 2-up 3-up 4-up 6-up 9-up 12-up 16-up	Určuje, že se mají vícestránkové obrázky tisknout na jednu stranu listu papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Vybrané číslo je počet obrazů stran, které se budou tisknout na jednu stranu.
Pořadí ve spořiči papíru Horizontální Opačné horizontální Opačné vertikální Vertikálně	Určuje umístění více obrazů stránek. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Horizontální. • Umístění závisí na počtu stránek a na jejich orientaci (na výšku nebo na šířku).
Orientace papíru ve spořiči papíru Automaticky Na šířku Na výšku	Určení orientace vícestránkového listu Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky. Tiskárna volí mezi orientací na výšku a na šířku.
Hranice spořiče papíru Žádná Plné	Tiskne rámeček okolo každého obrazu stránky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.

Nabídka Kvalita

Položka	Funkce
Režim tisku Barevně Pouze černá	Určuje, zda budou obrázky vytištěny barevně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Barva.
Korekce barev Automatický režim Vypnuto Ručně	Umožňuje upravit barevný výstup na tištěné stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Rozlišení tisku 1200 Image Q	Určení rozlišení vytištěného výstupu.
Tmavost toneru 1–5	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 4.
Zvýraznit tenké čáry Zapnuto Vypnuto	Zapnutí režimu tisku, který je vhodnější pro soubory jako jsou stavební výkresy, mapy, schémata elektrických obvodů a vývojové diagramy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Položka	Funkce
Šetřič barev Zapnuto Vypnuto	Sníží množství toneru používaného pro grafiku a obrázky. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Možnost Zapnuto přepíše nastavení Sytost toneru.
Jas RGB -6 až 6	Upravuje jas výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Kontrast RGB 0–5	Určuje kontrast výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Sytost RGB 0–5	Upraví sytost v barevných výstupech. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová -5 až 5 Purpurová -5 až 5 Žlutá -5 až 5 Černobílá -5 až 5 Obnovit výchozí nastavení	Zapíná vyvážení barev ve výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Ukázka barev sRGB – displej sRGB – živě Displej – plná čern Živě Vypnuto – RGB CMYK – USA CMYK – Evropa CMYK – živě CMYK – vypnuto	Vytiskne ukázky barev pro každou z tabulek pro konverzi barev RGB a CMYK použitou v tiskárně.
Ručně vytvořená barva Obrázek RGB Text RGB Grafika RGB	Umožňuje přizpůsobit konverze barev RGB. Můžete vybírat z těchto možností: Živě sRGB – displej Displej – plná čern sRGB – živě Vypnuto Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro položku Obrázek RGB je sRGB – displej. • Výchozí tovární nastavení pro položky Text RGB a Grafika RGB je sRGB – živě.

Položka	Funkce
Ruční barva (pokračování) Obrázek CMYK Text CMYK Grafika CMYK	Umožňuje přizpůsobit konverze barev CMYK. Můžete vybírat z těchto možností: CMYK – USA CMYK – Evropa CMYK – živě Vypnuto Poznámka: Nastavení hodnot US CMYK V ostatních státech je výchozí nastavení Euro CMYK.
Úprava barev	Spustí recalibraci tabulek konverze barev a umožní tiskárně provést ve výstupu úpravy barevných odchylek.
Náhrada přímých barev	Umožňuje přiřadit hodnoty CMYK příslušným přímým barvám. Poznámka: Tato nabídka je dostupná pouze ve vestavěném webovém serveru.
Nahrazení RGB	Upravuje barvy výstupu, aby se shodovaly s barvami originálního dokumentu. Poznámka: Tato nabídka je dostupná pouze ve vestavěném webovém serveru.

Nabídka Nástroje

Položka nabídky	Popis
Odstr.pozdržené úlohy Důvěrná Pozdržená Neobnovená Vše	Odstraní důvěrné a pozdržené úlohy z pevného disku tiskárny. Poznámky: - Výběr nastavení ovlivňuje pouze tiskové úlohy, které se nacházejí v tiskárně. Záložky, tiskové úlohy na jednotkách flash a další typy pozdržených úloh nejsou ovlivněny. - Výběrem hodnoty Neobnovená odeberete všechny tiskové a pozdržené úlohy, které <i>nebyly</i> obnoveny z pevného disku tiskárny nebo z paměti.
Formát Flash Ano Ne	Proveďte formátování flash paměti. Výstraha—nebezpečí poškození: Během formátování flash paměti tiskárnu nevypínejte. Poznámky: - Volbou Ano vymažete všechna data uložená v paměti flash. - Volba Ne zruší požadavek na formátování. - Pojem paměť flash označuje paměť, kterou do tiskárny přidáte nainstalováním volitelné paměťové karty. - Má-li být tato položka nabídky dostupná, volitelná paměťová karta flash musí být v tiskárně nainstalována a musí správně fungovat. - Volitelná paměťová karta flash nesmí být chráněna proti čtení/zápisu nebo zápisu.
Odstranit položky stažené na disk Ihned odstranit Neodstraňovat	Odstraní z pevného disku tiskárny stažené položky, včetně všech pozdržených úloh, úloh v paměti a zaparkovaných úloh. Poznámky: - Položka Ihned odstranit nakonfiguruje ovládací panel tiskárny tak, aby se po dokončení procesu odstraňování vrátil na původní obrazovku. - Hodnota Neodstraňovat vrátí ovládací panel tiskárny do hlavní nabídky Nástroje.

Položka nabídky	Popis
Aktivovat hexadecimální trasování	Pomáhá nalézt zdroj problému s tiskovou úlohou. Poznámky: - Je-li aktivováno, veškerá data zasílaná na tiskárnu jsou vytištěna v hexadecimálním a znakovém vyjádření a nejsou spouštěny řídicí kódy. - Hexadecimální trasování ukončíte nebo deaktivujete vypnutím nebo resetováním tiskárny.
Odhad pokrytí Vypnuto Zapnuto	Nabízí odhad procentuálního pokrytí stránky tonerem. Odhad je vytištěn na samostatné stránce na konci každé tiskové úlohy. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.

Nabídka XPS

Položka nabídky	Popis
Str. s chybami tisku Vypnuto Zapnuto	Tiskne stránku s informacemi o chybách, včetně chyb s označením XML Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je vypnuto.

Nabídka PDF

Položka nabídky	Popis
Na celou stránku Ne Ano	Přizpůsobení obsahu stránky formátu vybraného papíru Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ne.
Anotace Netisknout Tisk	Tisk anotací v PDF Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Netisknout.

Nabídka PostScript

Položka nabídky	Popis
Tisk PS chyb Vypnuto Zapnuto	Vytiskne stránku obsahující chybu PostScriptu. Poznámka: Výchozím nastavením z výroby je Vypnuto.
Režim spuštění se zamknutým PS Vypnuto Zapnuto	Uživatelé mohou vypnout soubor SysStart. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.

Položka nabídky	Popis
Priorita písem Rezidentní Paměť flash/Disk	Určuje pořadí hledání písma. Poznámky: • Výchozí nastavení je Rezidentní. • Aby byla tato položka nabídky dostupná, musí být v tiskárně nainstalována a správně fungovat zformátovaná paměťová karta flash nebo pevný disk. • Paměťová karta flash nebo pevný disk tiskárny nesmí být chráněn proti čtení a zápisu, proti zápisu a nesmí být chráněn ani heslem. • Vyrovnávací paměť úloh nesmí být nastavena na 100 %.
Vyhlazování obrázků Vypnuto Zapnuto	Vylepší kontrast a ostrost obrázků s nízkým rozlišením a vyhladí jejich barevné přechody. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Vyhlazování obrázků nemá vliv na obrázky, které mají rozlišení 300 dpi nebo vyšší.

Nabídka Emulace PCL

Položka nabídky	Popis
Zdroj fontů Rezidentní Disk Stahování Blesk Vše	Určení sady fontů použitých v položce nabídky Název fontu. Poznámky: • Rezidentní je výchozím továrním nastavením. Zobrazí výchozí sadu písem staženou do paměti RAM. • Nastavení Flash a Disk zobrazí všechna písma rezidentní v dané možnosti. • Volitelná paměť Flash musí být správně naformátována a nesmí být chráněna proti čtení/zápisu, proti zápisu nebo chráněna heslem. • Stahování zobrazuje všechna písma stažená do paměti RAM. • Při použití možnosti Vše se zobrazí všechna písma dostupná pro jakýkoli doplněk.
Název písma Courier 10	Označuje konkrétní písmo a možnosti, kam je lze uložit. Poznámka: Výchozí nastavení je Courier 10. Courier 10 zobrazuje název písma, identifikaci písma a místo uložení v tiskárně. Zkratky zdrojů písem jsou R pro rezidentní, F pro paměť flash, K pro disk a D pro stažení.
Sada symbolů 10U PC-8 12U PC-850	Specifikujte sadu symbolů pro každé písmo s určitým názvem Poznámky: • 10U PC-8 je americkým výchozím továrním nastavením. 12U PC-850 je mezinárodním výchozím továrním nastavením. • Sada symbolů je sada písmen a číselných znaků, interpunkčních znamének a speciálních symbolů. Sady symbolů podporují různé jazyky nebo specifické programy, například matematické symboly pro vědecké texty. Jsou zobrazeny pouze podporované sady symbolů.

Položka nabídky	Popis
Nastavení emulace PCL Rozteč 0,08-100	Určuje rozteč písma pro škálovatelná písma s konstantní roztečí. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 10. • Velikost rozteče se odvíjí od počtu znaků s pevnou mezerou na jeden palec (cpi). • Rozteč může být navyšována po 0,01 cpi. • Pro neškálovatelné fonty s konstantní roztečí se rozteč zobrazí, ale nelze ji změnit.
Nastavení emulace PCL Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci textu a grafiky na stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Na výšku. Při orientaci na výšku se text a grafika tiskne rovnoběžně s kratším okrajem stránky. • V nastavení Na šířku se text a grafika tiskne rovnoběžně s delším okrajem stránky.
Nastavení emulace PCL Řádků na stránku 1–255 60 64	Určuje počet řádků, které se vytisknou na každé stránce. Poznámky: • V USA je výchozí tovární nastavení 60. Mezinárodní výchozí nastavení je 64. • Tiskárna nastavuje velikost prostoru mezi řádky na základě nastavení počtu řádků na stránku, formátu papíru a orientace. Před změnou nastavení počtu řádků na stránku zvolte správný formát papíru a správnou orientaci.
Nastavení emulace PCL Šířka A4 198 mm 203 mm	Nastaví tiskárnu na tisk na papír formátu A4. Poznámky: • 198 mm je výchozí nastavení výrobce. • Nastavení 203 mm nastaví šířku stránky tak, aby to umožňovalo tisk osmdesáti znaků s roztečí 10.
Nastavení emulace PCL Vkládat CR za LF Vypnuto Zapnuto	Nastavení automatického vložení znaku konce řádku (CR) po posunu na další řádek (LF). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Nastavení emulace PCL Vkládat LF za CR Vypnuto Zapnuto	Nastavení automatického posunu na další řádek (LF) za znakem pro konec řádku (CR). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Položka nabídky	Popis
Přečíslování zásobníků Přiřadit uni. podavač Vypnuto Žádný 0–199 Přiřadit zásobník [x] Vypnuto Žádný 0–199 Přiřadit ruč. pod. pap. Vypnuto Žádný 0–199 Přiřadit ruč. podavač obálek Vypnuto Žádný 0–199	Konfiguruje tiskárnu pro práci se softwarem nebo programy, které používají jiné označení zdrojů pro zásobníky a podavače. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Možnost Žádný není na výběr. Zobrazí se pouze když je vybrána překladačem PCL 5. Také ignoruje příkaz Vybrat podávání papíru. • Položka 0–199 umožňuje přiřazení vlastního nastavení.
Přečíslování zásobníků Zobrazit výchozí nastavení Žádný	Zobrazí výrobní nastavení přiřazené jednotlivým zásobníkům nebo podavačům.
Přečíslování zásobníků Obnovit výchozí nastavení Ano Ne	Obnoví výrobní nastavení všech přiřazených zásobníků a podavačů.

Nabídka HTML

Položka nabídky		Popis
Název písma Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	Nastaví výchozí písmo pro dokumenty HTML. Poznámka: V dokumentech HTML bez specifikovaného písma se použije písmo Times.

Položka nabídky	Popis
Velikost písma 1–255 bodů	Nastaví výchozí velikost písma pro dokumenty HTML. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 12 bodů. • Velikost písma lze zvětšovat v přírůstcích po 1 bodu.
Přizpůsobit 1–400%	Přizpůsobí výchozí písmo pro dokumenty HTML. Poznámky: • Výchozí nastavení je 100%. • Přizpůsobení písma lze zvětšovat v 1% přírůstcích.
Orientace Na výšku Na šířku	Nastaví orientaci stránky pro dokumenty HTML. Poznámka: Výchozí nastavení je Na výšku.
Velikost okraje 8–255 mm	Nastaví okraj stránky pro dokumenty HTML. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 19 mm. • Velikost okraje lze zvětšovat v přírůstcích po 1 mm.

Položka nabídky	Popis
Pozadí Tisk Netisknout	Určuje, zda se u dokumentů HTML má tisknout pozadí. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk.

Nabídka Obrázek

Položka nabídky	Popis
Automatické přizpůsobení Zapnuto Vypnuto	Vybere optimální velikost papíru , měřítko a orientaci. Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto. Zapnutím tohoto nastavení potlačíte nastavení měřítka a orientace u některých obrázků.
Invertovat Vypnuto Zapnuto	Invertuje dvoubarevné monochromatické obrázky Poznámky: - Výchozí nastavení je Vypnuto. - Toto nastavení se nevztahuje na obrázky GIF a JPEG.
Měřítko Nejlepší Ukotvit ve středu Přizpůsobit výšku/šířku Přizpůsobit výšku Přizpůsobit šířku Ukotvit vlevo nahoře	Přizpůsobí obrázek vybranému formátu papíru Poznámky: - Nejlepší je výchozí tovární nastavení. - Když je zapnuto Automatické přizpůsobení, je měřítko automaticky nastaveno na přizpůsobení výšky/šířky.
Orientace Na výšku Na šířku Opačně na výšku Opačně na šířku	Nastavuje orientaci obrázku Poznámka: Výchozí nastavení je Na výšku.

Nabídka PictBridge

Položka nabídky	Popis
Velikost fotografie Automaticky L 2L Pohlednice Hagaki Formát karty 100 x 150 mm 4 x 15,24 cm 8 x 25,40 cm Letter A4 A5 JIS B5	Reguluje vytisknutou velikost každé fotografie tisknuté ze zařízení podporujícího standard PictBridge Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Automaticky. - Má-li hodnotu pro toto nastavení jak tiskárna, tak fotoaparát podporující standard PictBridge, hodnota ve fotoaparátu má přednost před hodnotou v tiskárně.

Položka nabídky	Popis
Rozložení Automaticky Vypnuto 2 na list 3 str. na 1 4 na list 6 str. na 1 9 str. na 1 12 str. na 1 16 str. na 1 Tisk indexu	Určuje maximální počet obrázků, které lze vytisknout na jednu stranu papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Automaticky. • Má-li hodnotu pro toto nastavení jak tiskárna, tak fotoaparát podporující standard PictBridge, hodnota ve fotoaparátu má přednost před hodnotou v tiskárně.
Kvalita Normální Koncept Vysoká	Určuje jaké hodnoty rozlišení, sytosti toneru a šetřiče barev dané zařízení použije při tisku fotografií odeslaných ze zařízení podporujícího standard PictBridge Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Normální. • Má-li hodnotu pro toto nastavení jak tiskárna, tak fotoaparát podporující standard PictBridge, hodnota ve fotoaparátu má přednost před hodnotou v tiskárně.
Zdroj papíru Univ. podavač Zásobník [x] Papír ručně	Určuje výchozí vstupní zdroj tiskárny při tisku fotografií ze zařízení podporujícího standard PictBridge Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Univ. podavač. • Nelze zvolit formát fotografie větší, než je formát média založeného ve vstupním zdroji tiskárny.

Nabídka Náповěda

Nabídka Náповěda se skládá ze série stránek nápovědy, které jsou v multifunkční tiskárně uloženy jako soubory typu PDF. Obsahují informace o použití tiskárny a o provádění různých úkonů, například o kopírování, skenování a faxování.

V tiskárně jsou uloženy překlady do angličtiny, francouzštiny, němčiny a španělštiny.

Další překlady jsou k dispozici na webu společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com.

Položka nabídky	Popis
Tisk všech příruček	Vytiskne všechny průvodce
Příručka pro kopírování	Obsahuje informace o vytváření kopií a změnách nastavení.
Příručka pro faxování	Obsahuje informace o odesílání faxů pomocí faxových čísel, číselných zkratk nebo adresáře a také informace o změnách nastavení.
Příručka pro e-mail	Obsahuje informace o zasílání e-mailů s použitím adres, číselných zkratk nebo adresáře a také informace o změnách nastavení.
Příručka pro FTP	Obsahuje informace o skenování dokumentů přímo na FTP server pomocí FTP adresy, číselných zkratk nebo adresáře a také informace o změnách nastavení.
Příručka pro tiskové defekty	Poskytuje pomoc při řešení opakovaných defektů na zkopírovaných či vytištěných stránkách.
Informace	Umožňuje vyhledat další informace
Pokyny ke spotřebnímu materiálu	Poskytuje čísla dílů pro objednávání spotřebního materiálu

Zabezpečení paměti před přemístěním tiskárny

Prohlášení o nestálosti

Vaše tiskárna obsahuje různé typy pamětí, do kterých lze ukládat nastavení zařízení a sítě, informace o zabudovaných řešeních a uživatelská data. Dále jsou popsány typy pamětí spolu s typy dat, která je do nich možné ukládat.

- **Dočasná paměť** – Zařízení využívá standardní paměť RAM (*Random Access Memory*) k dočasnému ukládání uživatelských dat během jednoduchých úloh tisku a kopírování.
- **Trvalá paměť** – Zařízení využívá dva druhy trvalé paměti: EEPROM a NAND (flash paměť). Oba typy se používají k ukládání operačního systému, nastavení zařízení, informací o síti, nastavení skeneru a záložek a zabudovaných řešení.
- **Pevný disk** – V některých zařízeních je instalován pevný disk. Pevný disk tiskárny je speciálně určen pro funkce specifické pro zařízení a nelze ho použít pro dlouhodobé ukládání dat nesouvisejících s tiskem. Pevný disk neumožňuje uživatelům extrahovat informace, vytvářet složky, vytvářet soubory sdílené na disku či v síti, nebo získávat informace z FTP serveru přímo z klientského zařízení. Na pevném disku lze uchovávat uživatelská data z komplexních úloh skenování, tisku, kopírování a faxování a také formuláře a písma.

Existuje několik případů, kdy budete chtít vymazat obsah paměťových zařízení instalovaných v tiskárně. Takový seznam obsahuje mimo jiné následující případy:

- Tiskárna se vyřazuje z provozu.
- Pevný disk tiskárny se vyměňuje.
- Tiskárna se přemísťuje do jiného oddělení nebo na jiné místo.
- Servis tiskárny bude provádět někdo mimo vaší organizaci.
- Tiskárna se bude kvůli servisu přemísťovat z vašich prostor.
- Tiskárna se prodává jiné organizaci.

Likvidace pevného disku.

Poznámka: Pevný disk není nainstalován ve všech tiskárnách.

V prostředích s vysokým stupněm zabezpečení bude možná zapotřebí podniknout ještě další kroky, aby bylo zajištěno, že důvěrná data uložená na pevném disku tiskárny nebudou po přemístění tiskárny z vašich prostor přístupná. Přestože lze většinu dat vymazat elektronickou cestou, před likvidací tiskárny nebo pevného disku uvažte jednu nebo více z následujících možností:

- **Demagnetizace** – Zaplaví pevný disk magnetickým polem, které vymaže uložená data.
- **Rozdrčení** – Fyzické stlačení pevného disku zničí jeho součásti a znemožní čtení dat.
- **Rozemletí** – Fyzické zničení pevného disku na malé kovové kousky.

Poznámka: Přestože lze většinu dat vymazat elektronickou cestou, jediným způsobem, jak lze zaručit úplné smazání dat, je fyzické zničení paměťového zařízení, na kterém byla data uložena.

Vymazání dočasné paměti

Dočasná paměť (RAM) instalovaná v tiskárně potřebuje pro uchování informací zdroj energie. Chcete-li smazat data, vypněte zařízení.

Vymazání trvalé paměti

- **Individuální nastavení, nastavení zařízení a sítě, bezpečnostní nastavení a vložená řešení** – Informace a nastavení vymažete pomocí příkazu Smazat všechna nastavení v nabídce Konfigurace.
- **Faxová data** – Nastavení a data faxu vymažete pomocí příkazu Smazat všechna nastavení v nabídce Konfigurace.

1 Vypněte tiskárnu.

2 Při zapínání tiskárny stiskněte a podržte tlačítka  a . Až se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.

Tiskárna provede spouštěcí sekvenci a následně se zobrazí nabídka Konfigurace. Až bude tiskárna úplně zapnutá, na dotykovém displeji se zobrazí místo standardní domovské obrazovky seznam funkcí.

3 Dotkněte se tlačítka **Smazat všechna nastavení**.

Tiskárna se během tohoto procesu několikrát restartuje.

Poznámka: Příkaz Smazat všechna nastavení z tiskárny bezpečně odebere nastavení zařízení, řešení, úlohy, faxy a hesla.

4 Dotkněte se tlačítka **Zpět > Opustit nabídku Konfigurace**.

Tiskárna se zresetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Vymazání paměti pevného disku tiskárny

Poznámky:

- V některých modelech tiskáren nemusí být pevný disk nainstalován.
- Konfigurací položky Vymazat dočasné datové soubory v nabídkách tiskárny můžete odstranit zbývající důvěrné materiály zanechané po tiskových úlohách bezpečným přepsáním souborů označených pro smazání.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

1 Vypněte tiskárnu.

2 Při zapínání tiskárny stiskněte a podržte tlačítka **2** a **6**. Až se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.

Tiskárna provede spouštěcí sekvenci a následně se zobrazí nabídka Konfigurace. Až bude tiskárna úplně zapnutá, na dotykovém displeji se zobrazí seznam funkcí.

3 Dotkněte se tlačítka **Smazat disk** a potom se dotkněte jednoho z následujících tlačítek:

- **Smazat disk (rychle)**—Tato možnost přepíše disk samými nulami v jednom průchodu.
- **Smazat disk (zabezpečeně)**—Tato možnost přepíše disk náhodnými kombinacemi bitů v několika průchodech za sebou a nakonec proběhne ověření. Zabezpečené přepsání je kompatibilní se standardem DoD 5220.22-M pro zabezpečené smazání dat z pevného disku. Mazání vysoce důvěrných informací by se mělo provádět pomocí této metody.

4 Pokračujte v mazání disku tlačítkem **Ano**.

Poznámky:

- Průběh procesu mazání disku bude vyznačován stavovým pruhem.

- Mazání disku může trvat od několika minut až po více než hodinu a během této doby nebude tiskárna moci provádět jiné uživatelské úlohy.

5 Dotkněte se tlačítka **Zpět >Zavřít nabídku Konfigurace**.

Tiskárna se zresetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Konfigurace šifrování pevného disku tiskárny

Zapnutí šifrování pevného disku napomůže zabránit ztrátě citlivých dat v případě zcizení tiskárny nebo pevného disku.

Poznámka: V některých modelech tiskáren nemusí být pevný disk nainstalován.

Použití serveru Embedded Web Server

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na položku **Nastavení >Zabezpečení >Šifrování disku**.

Poznámka: Položka Šifrování disku se zobrazí v nabídce Zabezpečení pouze tehdy, když je nainstalován naformátovaný pevný disk tiskárny, který neobsahuje vady.

3 V nabídce Šifrování disku vyberte možnost **Zapnout**.

Poznámky:

- Zapnutím šifrování disku dojde ke smazání obsahu pevného disku tiskárny.
- Šifrování disku může trvat od několika minut až po více než hodinu, a během této doby nebude tiskárna moci provádět jiné uživatelské úlohy.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

1 Vypněte tiskárnu.

2 Při zapínání tiskárny stiskněte a podržte tlačítka **2** a **6**. Až se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.

Tiskárna provede spouštěcí sekvenci a následně se zobrazí nabídka Konfigurace. Když je tiskárna zcela zapnuta, zobrazí se na jejím displeji seznam funkcí.

3 Stiskněte tlačítko **Šifrování disku >Zapnout**.

Poznámka: Zapnutím šifrování disku dojde ke smazání obsahu pevného disku tiskárny.

4 Pokračujte v mazání disku tlačítkem **Ano**.

Poznámky:

- Během procesu šifrování tiskárnu nevypínejte. Mohlo by dojít ke ztrátě dat.
- Šifrování disku může trvat od několika minut až po více než hodinu, a během této doby nebude tiskárna moci provádět jiné uživatelské úlohy.

- Průběh procesu mazání disku bude vyznačován stavovým pruhem. Po zašifrování disku se tiskárna vrátí na obrazovku Zapnout/Vypnout.

5 Stiskněte tlačítko **Zpět >Zavřít nabídku Konfigurace.**

Tiskárna se zresetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Údržba tiskárny

Čištění vnějšku tiskárny

- 1 Ujistěte se, že je tiskárna vypnutá a její napájecí kabel je vypojený ze zásuvky rozvodné sítě elektrického proudu.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Abyste se vyhnuli riziku zasažení elektrickým proudem při čištění povrchu tiskárny, odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a odpojte od tiskárny všechny kabely, než budete pokračovat.

- 2 Vyměňte papír ze standardního výstupního odkladače.
- 3 Navlhčete vodou čistý hadřík, ze kterého se neuvolňují vlákna.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nepoužívejte čisticí prostředky do domácnosti ani saponáty, protože mohou poškodit povrch tiskárny.

- 4 Otřete jen povrch tiskárny, ale nezapomeňte na standardní výstupní odkladač.

Výstraha—nebezpečí poškození: Při použití vlhkého hadříku k čištění vnitřku tiskárny může dojít k poškození tiskárny.

- 5 Před zahájením nové tiskové úlohy si ověřte, že podpora papíru a standardní výstupní ovladač jsou suché.

Čištění skleněné plochy skeneru

Narazíte-li na problémy s kvalitou tisku, jako jsou pruhy ve zkopírovaných nebo naskenovaných obrazech, očistěte skleněnou plochu skeneru.

- 1 Mírně navlhčete měkký nechlupatící hadr nebo papírový kapesník vodou.
- 2 Otevřete kryt skeneru.



1	Bílá spodní strana krytu automatického podavače dokumentů
2	Bílá spodní strana krytu skeneru
3	Skleněná plocha skeneru
4	Skleněná plocha automatického podavače dokumentů

3 Vyčistěte zobrazené oblasti a následně je nechte uschnout.

4 Uzavřete kryt skeneru.

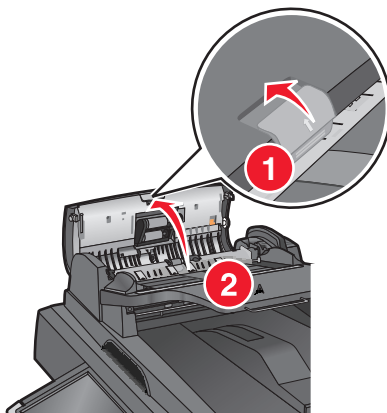
Čištění dílů podavače ADF

V rámci udržení optimálního výkonu tisku pravidelně čistěte součásti podavače ADF. Nečistoty na součástech podavače ADF mohou způsobit problémy s kvalitou tisku a chybová hlášení 28x o uvíznutí papíru.

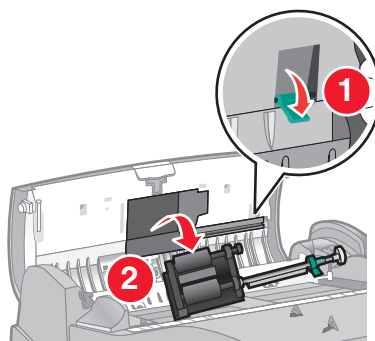
1 Vypněte tiskárnu.

2 Mírně navlhčete měkký nechlupatící hadr nebo papírový kapesník vodou.

3 Otevřete kryt podavače ADF.

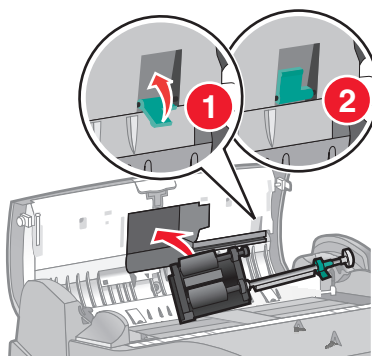


4 Vyjměte komplet zaváděcího válce.



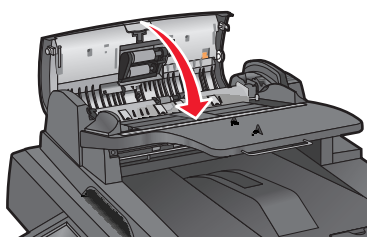
5 Otřete povrch obou zaváděcích válců.

6 Vraťte zpět komplet zaváděcího válce.



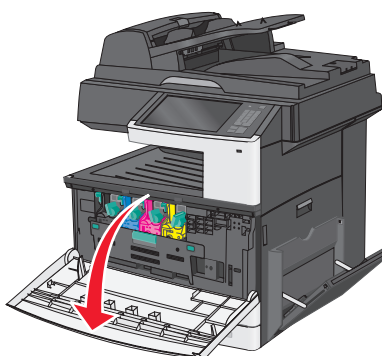
7 Otřete povrch pod krytem podavače ADF, včetně dvou malých bílých válečků.

8 Zavřete kryt podavače ADF.

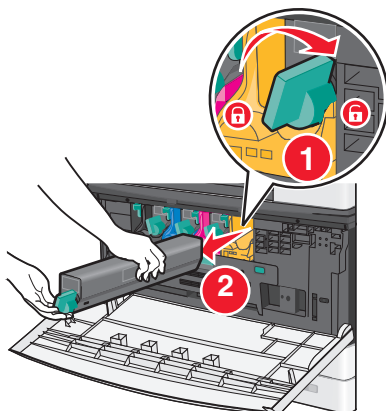


Čištění čoček tiskové hlavy

1 Otevřete přední dvířka.

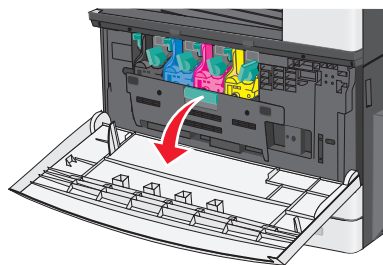


2 Otočte pojistnou páčku tonerové kazety doprava a vytáhněte kazetu ven.

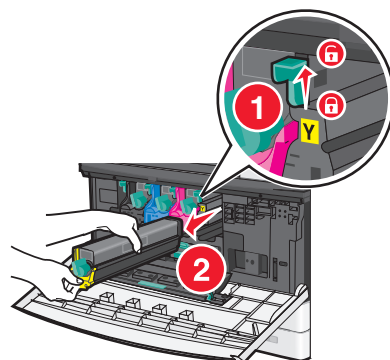


3 Vyměňte zobrazovací válec:

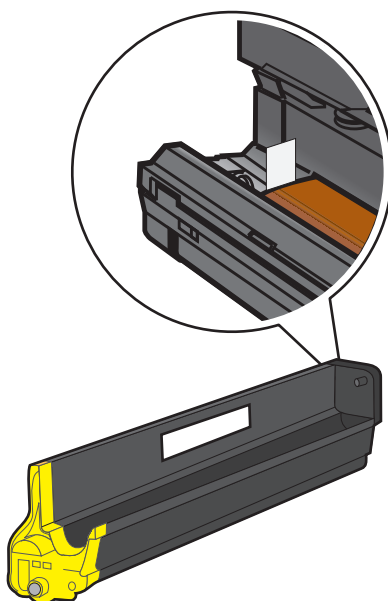
a Otevřete vnitřní kryt.



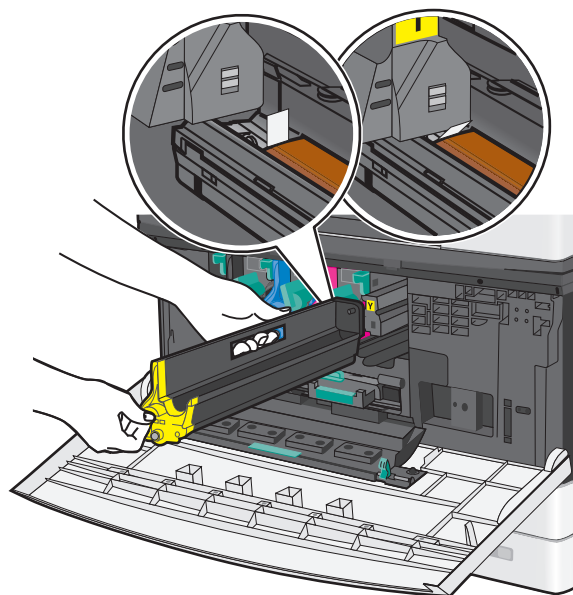
b Zvedněte pojistnou páčku zobrazovacího válce nahoru a vytáhněte válec ven.



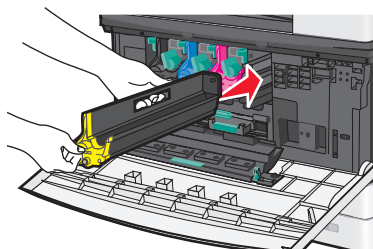
- 4 Vyhledejte utěrku na konci zobrazovacího válce. Ověřte, zda je ve správné pozici.



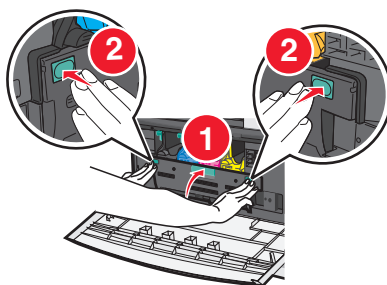
- 5 Znovu nainstalujte zobrazovací válec. Při vládání válce do tiskárny se utěrka na konci zobrazovacího válce otře o řadu LED diod, a tím očistí čočku tiskové hlavy.



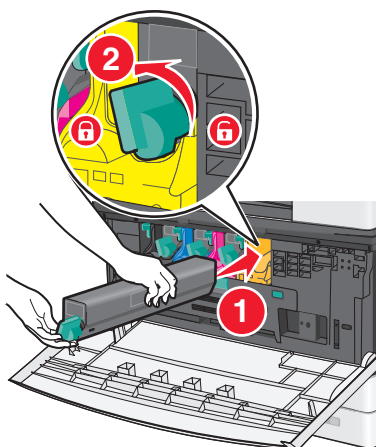
- a Zasuňte zobrazovací válec do tiskárny až *dosedne* na místo.



b Oběma rukama silně zatlačte na strany vnitřního krytu, až *dosedne* na místo.

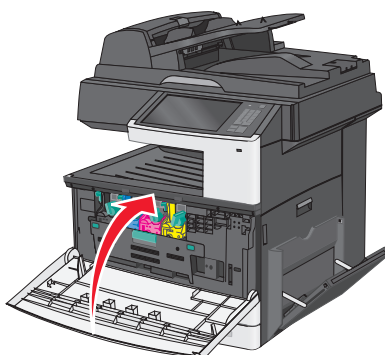


6 Vložte tonerovou kazetu do tiskárny a otočte pojistnou páčku doleva.



7 Opakujte kroky 2 až 6 pro všechny zobrazovací válce.

8 Zavřete přední dvířka.



Skladování spotřebního materiálu

K uskladnění spotřebního materiálu využijte chladné a čisté místo. Spotřební materiál skladujte správnou stranou nahoru v původním balení až do doby, kdy jej budete chtít použít.

Spotřební materiál nevystavujte:

- přímému slunci
- teplotám nad 35 °C
- vysoké vlhkosti (nad 80 %)

- slanému vzduchu
- žíravým plynům
- velkému množství prachu

Kontrola stavu spotřebního materiálu

Pokud je třeba vyměnit spotřební materiál nebo je nutná údržba, na displeji se objeví hlášení.

Kontrola stavu spotřebního materiálu na ovládacím panelu tiskárny

Na domovské obrazovce se dotkněte položky **Stav/Spotřební materiál > Zobrazit spotřební materiál**.

Kontrola stavu spotřebního materiálu z počítače na síti

Poznámka: Počítač musí být připojen do stejné sítě jako tiskárna.

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Stav zařízení**.

Zobrazí se stránka Stav zařízení, na které se zobrazí shrnutí stavu spotřebního materiálu.

Objednání spotřebního materiálu

V USA kontaktuje společnost Lexmark na čísle 1-800-539-6275, kde získáte kontakt na autorizované prodejce spotřebního materiálu ve své oblasti. V ostatních zemích či oblastech navštivte webové stránky společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com nebo kontaktuje prodejce, u kterého jste zakoupili tiskárnu.

Poznámka: Veškeré odhady životnosti spotřebního materiálu předpokládají tisk na obyčejný papír formátu letter nebo A4.

Objednání kazet s tonerem

Pokud se zobrazí hlášení **88.xx [barva] kazeta dochází**, nebo **88.xx [barva] kazeta je prakticky prázdná**, objednejte novou kazetu.

Pokud se zobrazí hlášení **88.2x Vyměňte [barva] kazetu**, vyměňte příslušnou kazetu.

Odhadovaná výtěžnost kazety je založena na normě ISO/IEC 19798 (při zhruba 5% pokrytí na barvu). Velmi nízké pokrytí (méně než 1,25% na barvu) může mít v delším období negativní vliv na výtěžnost této barvy a může způsobit, že součásti kazety selžou dříve, než bude vyčerpán toner.

Název součásti	Číslo součásti
Černá tonerová kazeta s vysokou výtěžností	X925H2KG
Azurová kazeta s vysokou výtěžností	X925H2CG

Název součásti	Číslo součásti
Purpurová kazeta s vysokou výtěžností	X925H2MG
Žlutá tonerová kazeta s vysokou výtěžností	X925H2YG

Objednání zobrazovacích válců

Jakmile se zobrazí hlášení **84.xx [Barva] zobrazovací válec – dochází toner** nebo **84.xx [Barva] zobrazovací válec je téměř prázdný**, objednejte náhradní zobrazovací válec.

Jakmile se zobrazí zpráva **84.xx Vyměňte [barva] zobrazovací válec a [color] kazetu**, vyměňte uvedený zobrazovací válec a tonerovou kazetu.

Název součásti	Výrobní číslo
Černý zobrazovací válec	C925X72G
Žlutý zobrazovací válec	C925X75G
Purpurový zobrazovací válec	C925X74G
Azurový zobrazovací válec	C925X73G

Objednání zapékače nebo přenosového modulu

Když se zobrazí zpráva **80.xx Končí životnost zapékače**, **80.xx Téměř končí životnost zapékače** nebo **83.xx Končí životnost přenosového modulu**, objednejte náhradní zapékač anebo přenosový modul.

Když se zobrazí zpráva **80.xx Vyměňte zapékač** nebo **83.xx Vyměňte přenosový modul**, nainstalujte nový zapékač anebo přenosový modul. Informace o instalaci naleznete v materiálech, které byly se součástíkou dodány.

Název součásti	Číslo součásti
Zapékač	40X6013 (110 V) 40X6093 (220 V)
Přenosový modul	40X6011

Objednání nádoby na odpadní toner

Když se zobrazí zpráva **82.xx Nádobka na odpadní toner téměř plná**, objednejte náhradní nádobku na odpadní toner.

Nádobku na odpadní toner vyměňte ve chvíli, kdy se zobrazí zpráva **82.xx Vyměňte nádobku na odpadní toner**.

Poznámka: Opakované použití nádoby na odpadní toner se nedoporučuje.

Název součásti	Výrobní číslo
Nádobka na odpadní toner	C925X76G

Objednávání náhradních dílů ADF

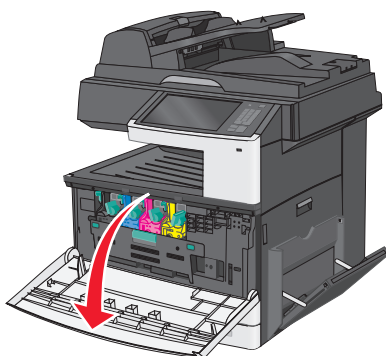
Máte-li problém s podáváním dvou papírů současně nebo pokud automatický podavač dokumentů nepracuje správně, objednejte si náhradní díly ADF.

Název součásti	Číslo součásti
oddělovací váleček podavače ADF	40X6328
zaváděcí válec podavače ADF	40X6327

Výměna spotřebního materiálu

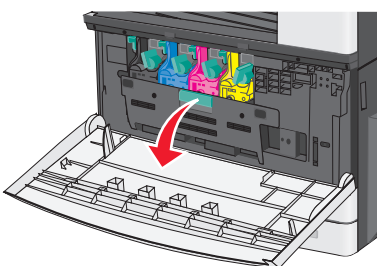
Výměna zobrazovacího válce

- 1 Otevřete přední dvířka.

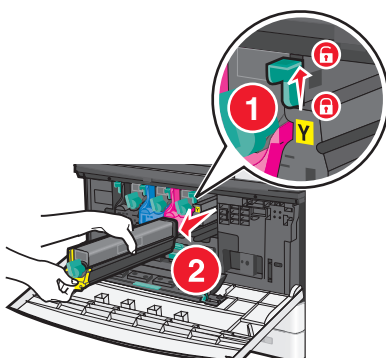


Výstraha—nebezpečí poškození: Nenechávejte dvířka otevřená déle než 10 minut. Jinak by mohlo dojít k poškození zobrazovacích válců.

- 2 Otevřete vnitřní kryt.

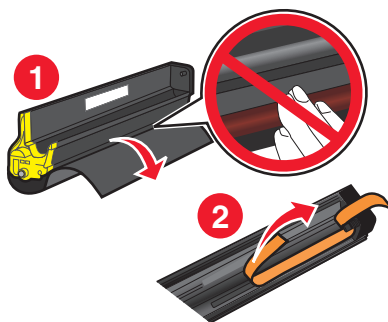


- 3 Zvedněte pojistnou páčku zobrazovacího válce nahoru a vytáhněte válec s připojenou tonerovou kazetou ven.

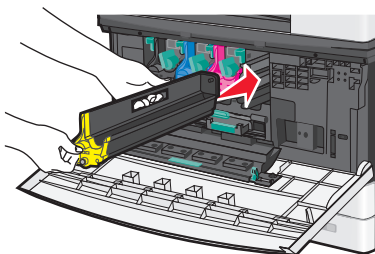


4 Vybalte náhradní zobrazovací válec.

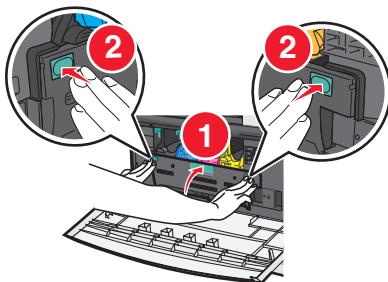
5 Odtrhněte černý ochranný list a těsnicí pásku toneru.



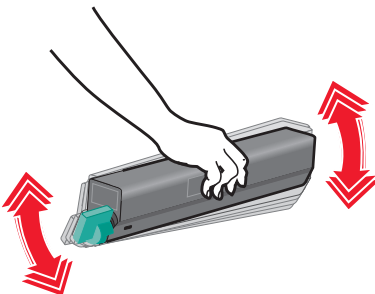
6 Zasuňte zobrazovací válec do tiskárny až *dosedne* na místo.



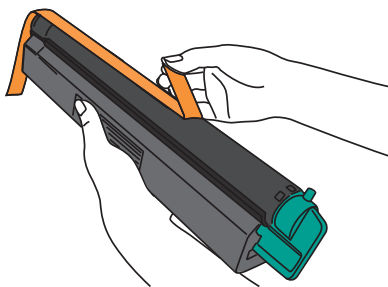
7 Oběma rukama silně zatlačte na strany vnitřního krytu, až *dosedne* na místo.



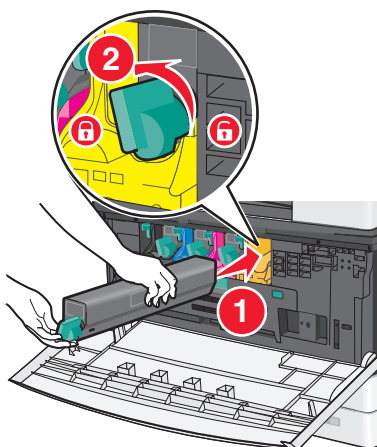
8 Vybalte tonerovou kazetu a důkladně ji protřepejte, aby se toner rovnoměrně rozmístil.



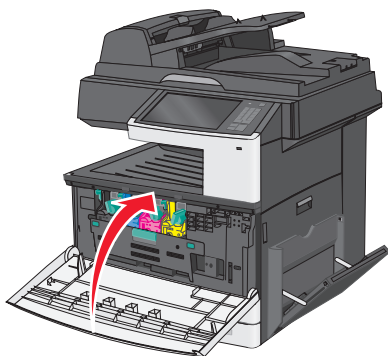
9 Odloupněte těsnicí pásku toneru.



10 Vložte tonerovou kazetu a otočte pojistnou páčku doleva.



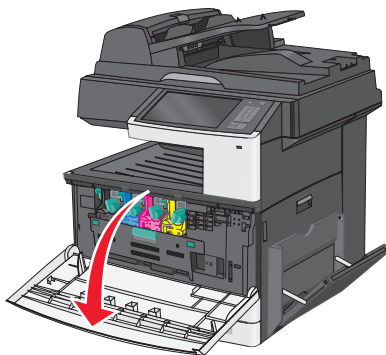
11 Zavřete přední dvířka.



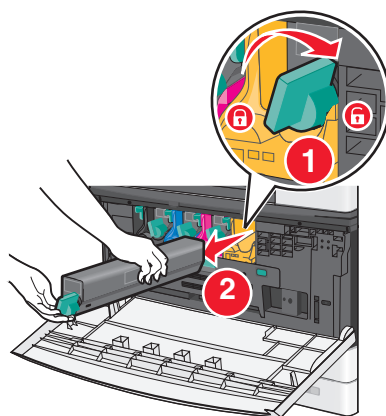
Výměna tonerové kazety

1 Otevřete přední dvířka.

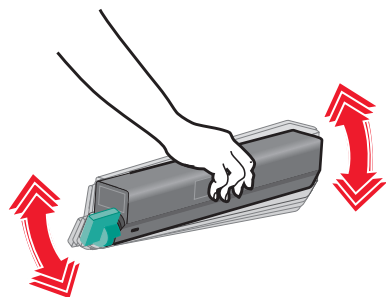
Výstraha—nebezpečí poškození: Nenechávejte dvířka otevřená déle než 10 minut. Jinak by mohlo dojít k poškození zobrazovacích válců.



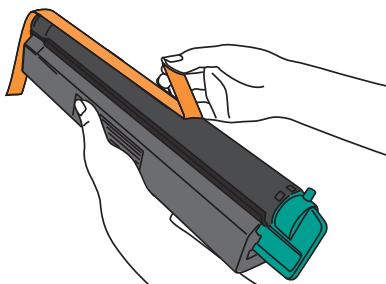
2 Otočte pojistnou páčku tonerové kazety doprava a vytáhněte kazetu ven.



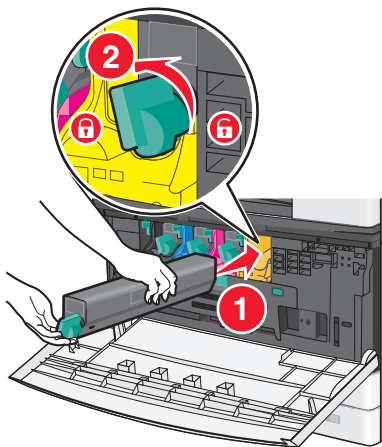
3 Vybalte tonerovou kazetu a důkladně ji protřepejte, aby se toner rovnoměrně rozmístil.



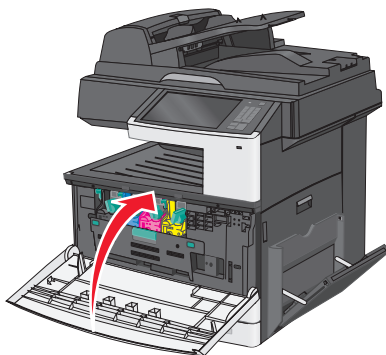
4 Odloupněte těsnicí pásku toneru.



5 Vložte novou kazetu do tiskárny a otočte pojistnou páčku doleva.



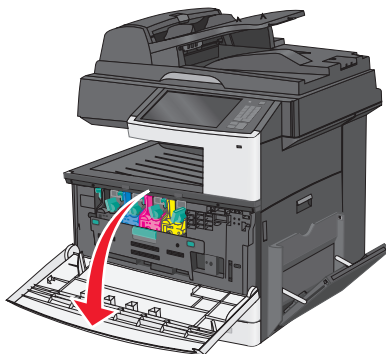
6 Zavřete přední dvířka.



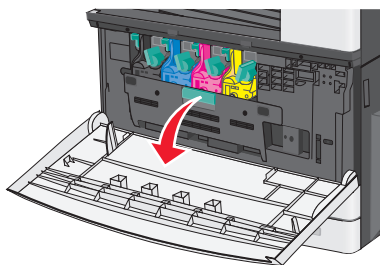
Výměna nádobky na odpadní toner

1 Vypněte tiskárnu.

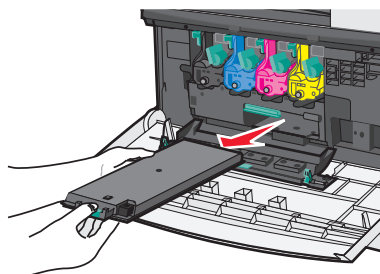
2 Otevřete přední dvířka.



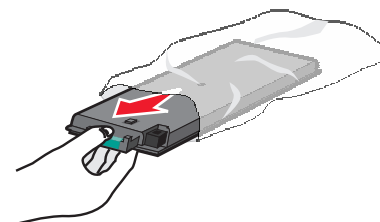
3 Otevřete vnitřní kryt.



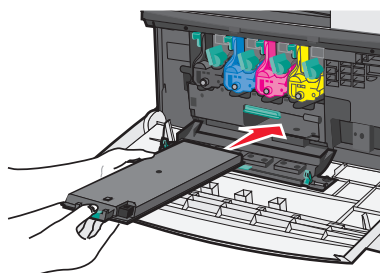
4 Vytáhněte ven použitou nádobku na odpadní toner.



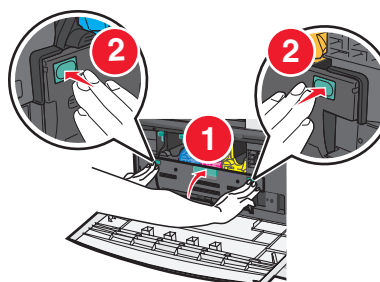
5 Vybalte novou nádobku na odpadní toner.



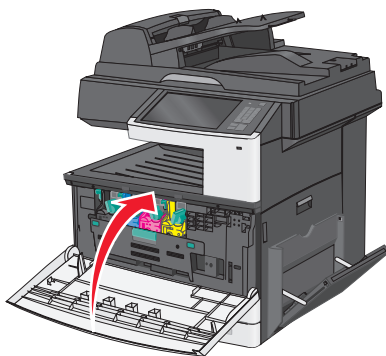
6 Vložte novou nádobku na odpadní toner do tiskárny.



7 Oběma rukama silně zatlačte na strany vnitřního krytu, až *dosedne* na místo.



8 Zavřete přední dvířka.



9 Na ovládacím panelu tiskárny vynulujte počítadlo nádobky na odpadní toner v nabídce Spotřební materiál.

Přemísťování tiskárny

Před přemístěním tiskárny

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Hmotnost tiskárny přesahuje 18 kg (40 liber) a k jejímu bezpečnému zdvižení jsou třeba nejméně dva zkušení pracovníci.

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Před přemístěním tiskárny dodržte tyto pokyny, aby nedošlo ke zranění osob nebo poškození tiskárny:

- Vypněte tiskárnu pomocí vypínače a odpojte napájecí kabel ze síťové zásuvky.
- Než začnete tiskárnu přesouvat, odpojte od ní veškeré šňůry a kabely.
- Zdvihněte tiskárnu z doplňkového zásobníku a odložte jej stranou – nepokoušejte se zvednout současně zásobník i tiskárnu.

Poznámka: K vyždvihnutí tiskárny použijte držadla po obou stranách tiskárny.

Výstraha—nebezpečí poškození: Poškození tiskárny způsobené nesprávným postupem při přesouvání není kryto zárukou.

Přemístění tiskárny

Tiskárnu i s volitelným příslušenstvím lze bezpečně přemístit při dodržení následujících opatření:

- Pokud bude k přesouvání tiskárny použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se vejde celá spodní část tiskárny. Pokud bude k přesouvání příslušenství použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se vejde celé příslušenství.
- Tiskárna musí zůstat ve vzpřímené poloze.
- Zabraňte prudkým otřesům a nárazům.

Přeprava tiskárny

Při přepravě tiskárny používejte původní obal nebo si v místě jejího zakoupení telefonicky objednejte náhradní přepravní sadu.

Administrativní podpora

Vyhledání informací o zabezpečení tiskárny

V prostředích s vysokým stupněm zabezpečení bude možná zapotřebí podniknout ještě další kroky, aby bylo zajištěno, že důvěrná data uložená v tiskárně nebudou přístupná neoprávněným osobám. Další informace naleznete na [webových stránkách společnosti Lexmark věnovaných zabezpečení](#) nebo v příručce správce Embedded Web Server — Zabezpečení na adrese <http://support.lexmark.com>.

Pomocí vestavěného webového serveru

Je-li tiskárna instalována do sítě, k dispozici je vestavěný webový server pro řadu funkcí včetně:

- Virtuálního zobrazení ovládacího panelu tiskárny
- Kontroly stavu spotřebního materiálu
- Konfigurace nastavení tiskárny
- Konfigurace síťového nastavení
- Zobrazení zpráv

Spuštění vestavěného webového serveru tiskárny:

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Poznámky:

- Pokud adresu IP tiskárny neznáte, vytiskněte si stránku s nastavením sítě, kde je adresa IP uvedena v části TCP/IP.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetl vestavěný webový server.

- 2 Stiskněte klávesu **Enter**.

Prohlížení virtuálního displeje

- 1 Spusťte vestavěný webový server přidružený k tiskárně.

Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Virtuální displej se zobrazuje v levém horním rohu obrazovky.

Virtuální displej funguje stejně jako displej na ovládacím panelu tiskárny a zobrazuje hlášení tiskárny.

Kontrola stavu tiskárny

- 1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na **Stav zařízení**.

V okně stavu zařízení se zobrazí následující údaje:

- nastavení zásobníku papíru
- množství toneru v tiskové kazetě
- procento zbývajících životnosti v sadě pro údržbu
- naměřené údaje o kapacitě některých částí tiskárny

Nastavení e-mailových upozornění

Tiskárnu můžete nastavit tak, aby vám zaslala e-mail, dochází-li spotřební materiál, nebo je-li zapotřebí vyměnit či přidat papír, nebo odstranit uvíznutý papír.

1 Zadejte do pole adresy ve webovém prohlížeči adresu IP tiskárny.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Nastavení**.

3 V části Další nastavení klepněte na možnost **Nastavení e-mailových upozornění**.

4 Vyberte položky pro oznámení a napište e-mailovou adresu, na kterou se budou odesílat upozornění.

5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Poznámka: Pro nastavení e-mailového serveru se obraťte na pracovníka oddělení podpory.

Zobrazení zpráv

Pomocí vestavěného webového serveru si můžete zobrazit různé zprávy. Tato hlášení vám budou oznamovat stav tiskárny, sítě a spotřebního materiálu.

Zobrazení zpráv síťové tiskárny:

1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku svého internetového prohlížeče.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

2 Klepněte na položku **Reports (Zprávy)** a pak na typ zprávy, kterou chcete zobrazit.

Obnovení výchozích továrních nastavení

Chcete-li zachovat seznam aktuálních nastavení nabídek pro budoucí použití, vytiskněte stránku nastavení nabídek, než obnovíte výchozí nastavení výrobce.

Výstraha—nebezpečí poškození: Obnova výchozích nastavení výrobce vrací většinu nastavení tiskárny k původním výchozím hodnotám výrobce. Výjimky zahrnují zobrazovací jazyk, vlastní formáty a hlášení, jakož i nastavení nabídky Síť/port. Všechny stažené soubory uložené v paměti RAM jsou odstraněny. Stažená data uložená v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny zůstanou nedotčena.

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Výchozí nastavení** > **Obnovit** > **Odeslat**

Odstraňování uvíznutí

Pečlivým výběrem papíru a jeho správným vkládáním můžete zabránit většině případů zaseknutí. Pokud k uvíznutí skutečně dojde, postupujte podle kroků uvedených v této kapitole.

Pokud je zapnuta funkce Napravit zaseknutí, vytiskne tiskárna novou kopii stránky, která se zasekla. Pokud je funkce Napravit zaseknutí nastavena na Auto, vytiskne tiskárna znovu zaseknutou stránku, pokud je k dispozici dostatek paměti.

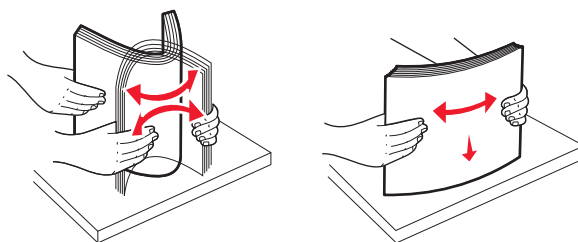
Prevence uvíznutí

Doporučení ohledně zásobníku papíru

- Ověřte, zda papír leží v zásobníku rovně.
- Při probíhajícím tisku nevyjímejte zásobník.
- Při probíhajícím tisku neplňte zásobník. Naplňte jej před zahájením tisku nebo počkejte na výzvu k plnění.
- Nezakládejte příliš mnoho papíru. Ujistěte, že výška stohu papíru nepřesahuje maximální vyznačenou výšku.
- Ujistěte se, že jsou vodící lišty v zásobníku nebo univerzálním podavači na správných místech a že na papír nebo obálky příliš netlačí.
- Po založení papíru zásobník přiměřenou silou zatlačte.

Doporučení ohledně papíru

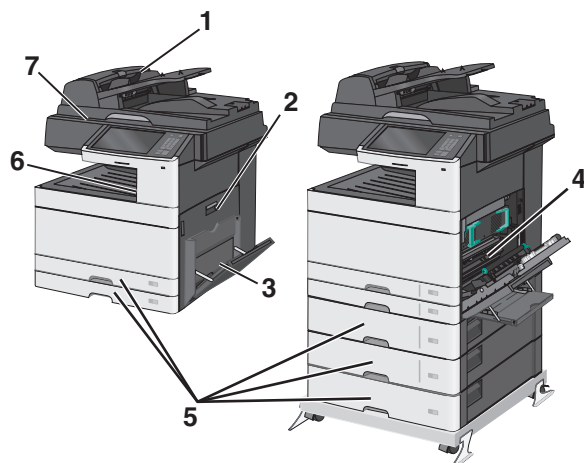
- Používejte pouze doporučený papír a speciální média.
- Nezakládejte pomačkaný, zohýbaný, vlhký, ohnutý nebo zprohýbaný papír.
- Před založením papíru ohněte a narovnejte.



- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nepoužívejte více formátů, gramáží a typů papíru v jednom stohu.
- Ověřte, zda jsou v nabídkách na ovládacím panelu tiskárny správně nastaveny všechny formáty a typy.
- Papír skladujte v souladu s doporučeními výrobce.

Vysvětlení čísel a umístění uvíznutí

Pokud dojde k uvíznutí, na displeji se zobrazí zpráva označující místo uvíznutí. Otevřete dvířka a kryty a vyjměte zásobníky, abyste získali přístup k místům uvíznutí. Pro odstranění kteréhokoliv z hlášení o uvíznutí papíru, musíte odstranit veškerý uvízlý papír z trasy papíru.



Oblast	Číslo uvíznutí	Požadovaná akce
1	280-289	1 Vyjměte veškerý papír z podavače ADF. 2 Papír prohněte a vyrovnejte. 3 Znovu vložte papír do podavače ADF. 4 Upravte vodící lištu. 5 Dotkněte se tlačítka Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn.
2	200-201	Otevřete boční kryt a vyjměte veškerý uvíznutý papír.
3	250	1 Vyjměte všechna média z univerzálního podavače. 2 Média prohněte a vyrovnejte. 3 Znovu je založte do univerzálního podavače. 4 Upravte vodící lištu. 5 Dotkněte se tlačítka Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn.
4	230–239	Otevřete boční kryt, spusťte dolů jednotku pro oboustranný tisk a odstraňte uvíznutí.
5	24x	Otevřete jednotlivé zásobníky a vyjměte veškerý uvíznutý papír.
6	203	Uchopte veškerý uvíznutý papír, který vidíte ve standardním výstupním zásobníku.
7	451	Otevřete kryt skeneru a vyjměte veškerý uvíznutý papír.

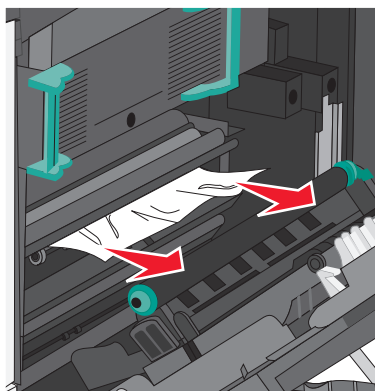
200 uvíznutí papíru

1 Otevřete boční dvířka.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

2 Vytáhněte uvíznutý papír směrem nahoru a ven, abyste jej vyňali z dráhy papíru.



Poznámky:

- Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
- Pokud je stránka v zapékači, je potřeba dát uvolňovací páčku zapékače dolů a přepnout ho do režimu obálek.
- Po odstranění uvíznutého papíru vraťte páčku do původní polohy.

3 Zavřete boční dvířka.

4 Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**, uvíznutý papír byl odstraněn.

201 Uvíznutí papíru

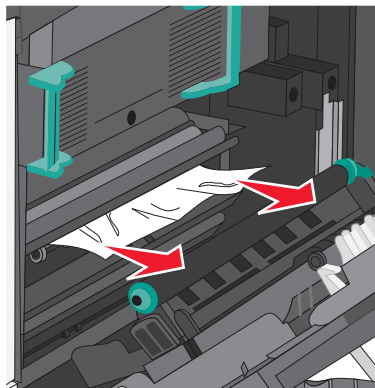
- 1 Otevřete boční dvířka.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

- 2 Určete, kde k uvíznutí došlo a poté jej odstraňte:

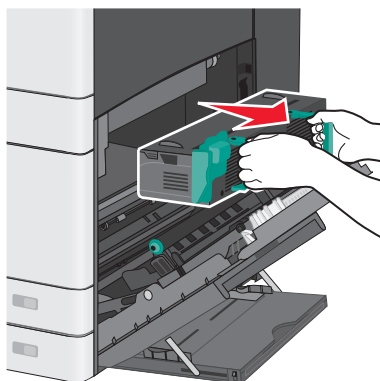
- a Pokud je papír pod zapékačem vidět, uchopte jej na obou stranách a vytáhněte ven.



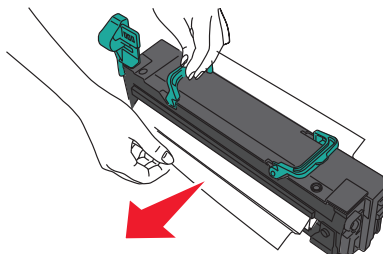
- b Pokud papír vidět není, budete muset vyjmout jednotku zapékače.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nedotýkejte se středu zapékačí jednotky. Mohlo by dojít k jejímu poškození.

- 1 Zdvihněte držadla na obou stranách zapékače a tahem jednotku vyjměte.



- 2 Vyjměte uvíznutý papír.

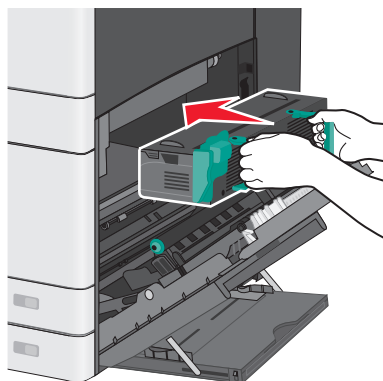


Poznámky:

- Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- Táhněte uvíznutý papír směrem dolů.
- Pokud je papír v zapékači, je potřeba dát uvolňovací páčku zapékače dolů a přepnout ho do režimu obálek.
- Po odstranění uvíznutého papíru vraťte páčku do původní polohy.

3 S pomocí držadel na obou stranách jednotku zapékače zarovnejte a vložte zpět do tiskárny.

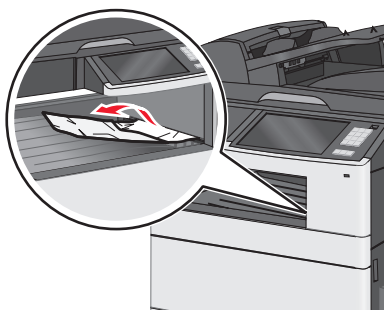


3 Zavřete boční dvířka.

4 Dotkněte se tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

203 uvíznutí papíru

1 Uchopte papír, který je vidět ve standardním výstupním zásobníku, a opatrně ho vytáhněte ven.



Poznámky:

- Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
- Pokud je stránka v zapékači, je potřeba dát uvolňovací páčku zapékače dolů a přepnout ho do režimu obálek.
- Po odstranění uvíznutého papíru vraťte páčku do původní polohy.

2 Dotkněte se tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

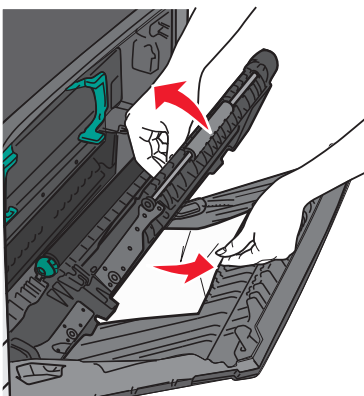
230 uvíznutí papíru

1 Otevřete boční dvířka.

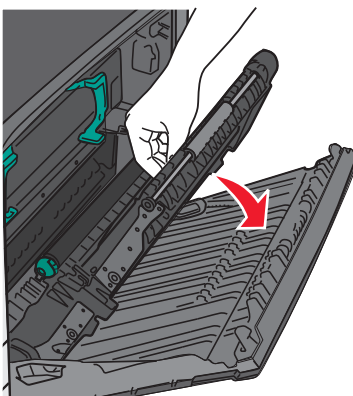
2 Uchopte madla jednotky pro oboustranný tisk, otevřete kryt a odstraňte uvíznutý papír.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.



3 Zavřete kryt jednotky pro oboustranný tisk.



4 Zavřete boční dvířka.

5 Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**, uvíznutý papír byl odstraněn.

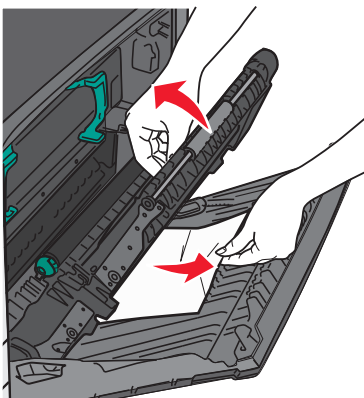
231–239 uvíznutí papíru

1 Otevřete boční dvířka.

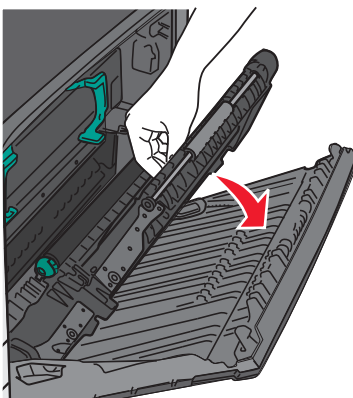
2 Uchopte madla jednotky pro oboustranný tisk, otevřete kryt a odstraňte uvíznutý papír.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.



3 Zavřete kryt jednotky pro oboustranný tisk.



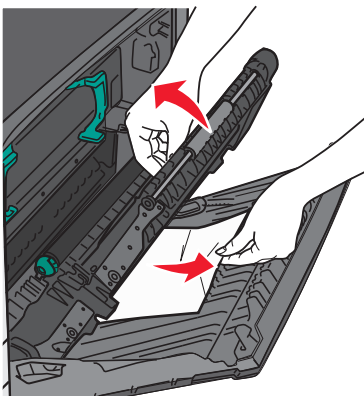
4 Zavřete dvířka.

5 Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**, uvíznutý papír byl odstraněn.

24x uvíznutí papíru

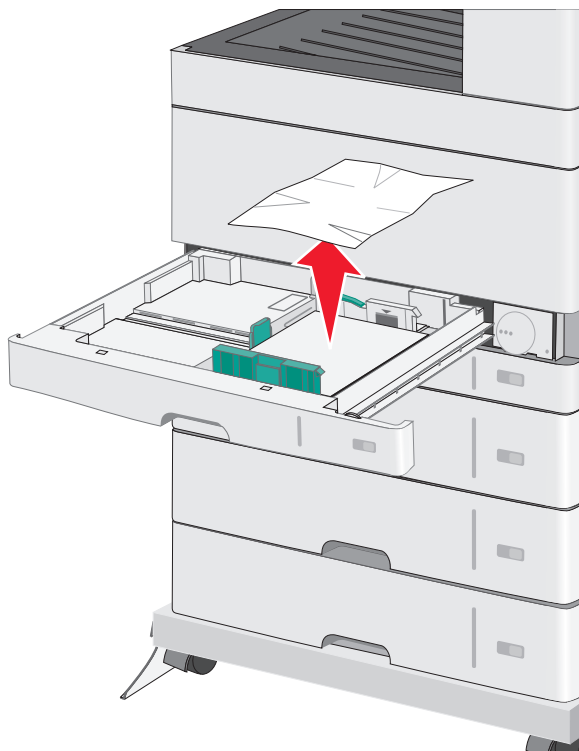
Uvíznutí papíru v zásobníku 1

1 Otevřete boční přístupová dvířka k zásobníkům a vytáhněte uvíznuté stránky ven.



Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 2 Otevřete zásobník 1 a potom vytáhněte uvíznuté stránky přímo nahoru a ven.

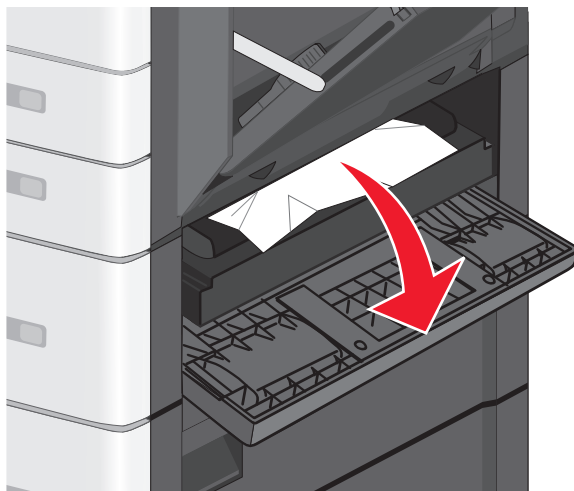


Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 3 Zavřete zásobník 1.
4 Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**, uvíznutý papír byl odstraněn.

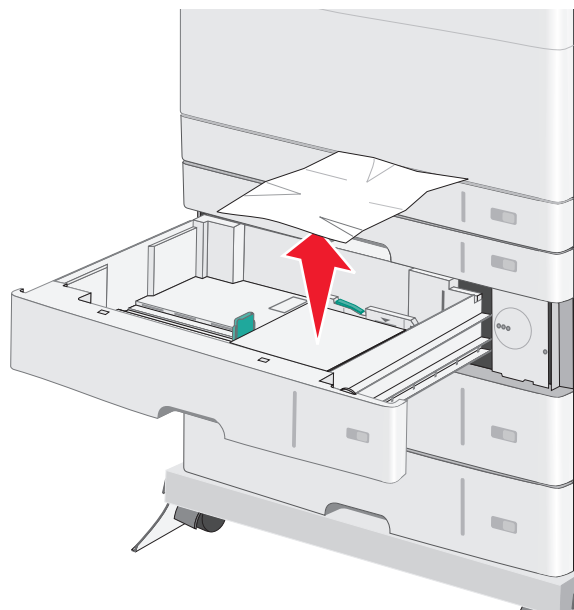
Uvíznutí papíru v jednom z přídatných zásobníků

- 1 Otevřete boční přístupová dvířka k zásobníkům a vytáhněte uvíznuté stránky ven.



Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 2** Otevřete daný zásobník a vytáhněte uvíznuté stránky ven.



Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

- 3** Zavřete zásobník.
- 4** Dotkněte se tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

250 uvíznutí papíru

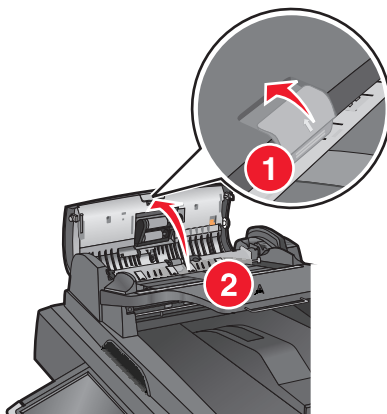
- 1 Odstraňte všechny uvíznuté stránky z univerzálního podavače.



- 2 Vložte papír do univerzálního podavače.
- 3 Dotkněte se tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

280–289 Uvíznutí papíru

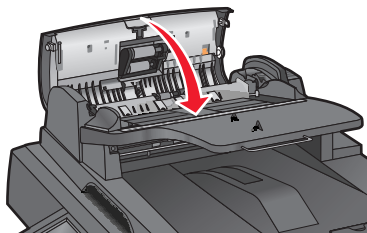
- 1 Vyměňte veškeré předlohy z automatického podavače dokumentů.
- 2 Otevřete kryt podavače ADF.



3 Uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

4 Zavřete kryt podavače ADF.



5 Znovu vložte předlohy do podavače ADF, vyrovnejte stoh papíru, a nastavte vodící lištu.

6 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

290–292 Uvíznutí papíru

290 Uvíznutí papíru

Zavřete kryt podavače ADF.

291 Uvíznutí papíru

Zavřete kryt skleněné plochy skeneru.

292 Uvíznutí papíru

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zavřete kryt podavače ADF.
- Zavřete kryt skeneru.
- Obraťte se na správce systému.

451 Uvíznutí papíru

1 Otevřete kryt skeneru a vyjměte veškerý uvíznutý papír.

2 Zavřete kryt skeneru.

3 Dotkněte se tlačítka **Pokračovat, uvíznutý papír byl odstraněn**.

Řešení problémů

Řešení základních problémů s tiskárnou

Existují-li základní problémy s tiskárnou anebo neodpovídá-li tiskárna, ujistěte se, že:

- Napájecí kabel je připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky.
- Elektrická zásuvka není vypnuta pomocí spínače nebo jističe.
- Tiskárna není připojena k přepěťové ochraně, zdroji nepřerušitelného napájení nebo prodlužovacím šňůrám.
- Ostatní elektronická zařízení zapojená do stejné zásuvky fungují.
- Tiskárna je zapnutá. Zkontrolujte vypínač tiskárny.
- Kabel tiskárny je pevně připojen k tiskárně a hostitelskému počítači, tiskovému serveru, k příslušenství či jinému síťovému zařízení.
- Všechny volitelné doplňky jsou řádně nainstalovány.
- Nastavení ovladače jsou správná.

Jakmile všechny tyto možnosti zkontrolujete, vypněte tiskárnu, počkejte asi 10 sekund a pak ji znovu zapněte. Tím se často problém vyřeší.

Vysvětlení zpráv tiskárny

Úprava barev

Počkejte na dokončení procesu.

Došlo k chybě jednotky USB. Jednotku vyjměte a znovu vložte.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vyjměte a znovu vložte jednotku flash.
- Pokud chybové hlášení přetrvává, paměť flash je zřejmě vadná a je nutné ji vyměnit.

Změna [zdroj papíru] na [název vlastního typu]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [název vlastního typu] vkládání [orientace]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [vlastní řetězec]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [vlastní řetězec] vkládání [orientace]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [formát papíru] [typ papíru]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Změna [zdroj papíru] na [formát papíru] [typ papíru] vkládání [orientace]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepněte na tlačítko **Použít aktuální [zdroj]**, ignorujte hlášení a tiskněte z vybraného zásobníku.
- Vložte do zásobníku papír správného formátu a typu, ověřte, zda je v nabídce Papír v ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného formátu a typu a pak pokračujte klepnutím na možnost **Papír vyměněn, pokračovat**.
- Dotkněte se tlačítka **Zrušit úlohu**, chcete-li úlohu zrušit.

Zavřete dvířka [zásobník]

Zavřete dvířka určeného zásobníku.

Zavřete přední nebo boční dvířka.

Zavřete přední nebo boční dvířka tiskárny.

Disk poškozen

Tiskárna se pokusila o obnovu poškozeného pevného disku a oprava se nezdařila. Pevný disk je nutné znovu naformátovat.

Dotkněte se tlačítka **Formátovat disk**; tím naformátujete pevný disk a odstraníte hlášení.

Poznámka: Formátování odstraní všechny soubory, které jsou na pevném disku tiskárny momentálně uloženy.

Disk je téměř plný. Je třeba zabezpečeným způsobem vymazat disk.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená na pevném disku tiskárny.
- Nainstalujte pevný disk s vyšší kapacitou.

Potíže s diskem

Pevný disk tiskárny je nutné znovu naformátovat.

Dotkněte se tlačítka **Formátovat disk**; tím naformátujete pevný disk a odstraníte hlášení.

Poznámka: Formátování odstraní všechny soubory, které jsou na pevném disku tiskárny momentálně uloženy.

Při čtení z jednotky USB došlo k chybě. Vyjměte jednotku USB.

Bylo vloženo nepodporované zařízení USB. Odeberte zařízení USB a nainstalujte podporované zařízení.

Vložte zásobník [x]

Vložte určený zásobník do tiskárny.

Nainstalujte zásobník [x]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Nainstalujte určený zásobník:
 - 1 Vypněte tiskárnu.
 - 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 - 3 Nainstalujte určený zásobník.
 - 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
 - 5 Tiskárnu zapněte.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do [zdroj] [název vlastního typu]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte do zásobníku nebo podavače určený papír.
- Tlačítkem **Papír je vložen, pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.
Pokud tiskárna nalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, použije papír z tohoto zásobníku. Pokud tiskárna nenalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, provede tisk z výchozího zdroje papíru.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do [zdroj] [vlastní řetězec]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte do zásobníku nebo podavače určený papír.
- Tlačítkem **Papír je vložen, pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.
Pokud tiskárna nalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, použije papír z tohoto zásobníku. Pokud tiskárna nenalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, provede tisk z výchozího zdroje papíru.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do [zdroj] [formát]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte do zásobníku nebo podavače určený papír.
- Tlačítkem **Papír je vložen, pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.
Pokud tiskárna nalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, použije papír z tohoto zásobníku. Pokud tiskárna nenalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, vezme papír z výchozího zdroje papíru.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do [zdroj] [typ] [formát]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte do zásobníku nebo podavače určený papír.
- Tlačítkem **Papír je vložen, pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.
Pokud tiskárna nalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, použije papír z tohoto zásobníku. Pokud tiskárna nenalezne zásobník, který obsahuje papír správného typu a formátu, vezme papír z výchozího zdroje papíru.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložení [název vlastního typu] do ručního podavače

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Do ručního podavače vložte určený papír.
- Vymažte hlášení klepnutím na možnost **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** a pokračujte v tisku.
- Klepnutím na možnost **Volit papír automaticky** použijete papír vložený do zásobníku.
- Stornujte tiskovou úlohu.

Vložení [vlastní řetězec] do ručního podavače

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Do ručního podavače vložte určený papír.
- Vymažte hlášení klepnutím na možnost **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** a pokračujte v tisku.
- Klepnutím na možnost **Volit papír automaticky** použijete papír vložený do zásobníku.
- Stornujte tiskovou úlohu.

Vložení [formát papíru] do ručního podavače

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Do ručního podavače vložte určený papír.
- Vymažte hlášení klepnutím na možnost **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** a pokračujte v tisku.
- Klepnutím na možnost **Volit papír automaticky** použijete papír vložený do zásobníku.
- Stornujte tiskovou úlohu.

Vložení [typ papíru] [formát papíru] do ručního podavače

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Do ručního podavače vložte určený papír.
- Vymažte hlášení klepnutím na možnost **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** a pokračujte v tisku.
- Klepnutím na možnost **Volit papír automaticky** použijete papír vložený do zásobníku.
- Stornujte tiskovou úlohu.

Potřeba výměny papíru

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Tlačítkem **Použit akt. spotř.mat.** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.
- Zrušte aktuální tiskovou úlohu.

Odeberte papír ze standardního výstupního zásobníku

Odeberte stoh papíru ze standardního výstupního zásobníku.

Vyměňte oddělovací podložku

Nainstalujte novou oddělovací podložku.

Obnovit pozdržené úlohy?

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepnutím na možnost **Pokračovat** obnovte všechny pozdržené úlohy uložené na pevném disku tiskárny.
- Dotkněte se možnosti **Do not restore (Neobnovovat)**, pokud nechcete žádné tiskové úlohy obnovit.

Některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny

Chcete-li odstranit konkrétní úlohu, dotkněte se tlačítka **Pokračovat**.

Poznámka: Pozdržené úlohy, které nebudou obnoveny, zůstanou na pevném disku a nebudou přístupné.

K dokončení úlohy je zapotřebí spotřební materiál

Chybí spotřební materiál potřebný k dokončení úlohy. Zprávu smažte tlačítkem **Storno**.

Nepodporovaný formát papíru v zásobníku [x]

Formát papíru v zadaném zásobníku není podporován. Nahraďte jej za podporovaný formát papíru.

Nepodporovaný disk

Byl vložen nepodporovaný disk. Odeberte nepodporovaný disk a nainstalujte podporovaný typ.

1565 Chyba emulace, vložte doplněk pro emulaci

Tiskárna tuto zprávu automaticky vymaže po 30 sekundách a pak vypne emulátor stahování na firmwarové kartě.

30.xx Chybí [barva] kazeta nebo [barva] zobrazovací válec

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vyměňte určenou tonerovou kazetu nebo zobrazovací válec a poté je znovu nainstalujte. Pokyny k vyjmutí tonerové kazety nebo zobrazovacího válce zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace**.
- Nainstalujte novou tonerovou kazetu nebo zobrazovací válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.

31.xx Chybějící nebo vadná [barva] kazeta

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- 1 Vyměňte uvedenou tiskovou kazetu a znovu ji nainstalujte.
Pokyny k vyjmutí tiskové kazety zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace**.
- 2 Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.

Poznámka: Pokud se zpráva neodstraní, vyměňte vadnou tiskovou kazetu.

32.xx [color] kazeta s tímto číslem není zařízením podporována

Vyměňte nepodporovanou tonerovou kazetu a nainstalujte podporovanou.

34 Nesprávný formát papíru, otevřete [zdroj]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vložte vhodný papír nebo speciální médium do správného zásobníku.
- Zkontrolujte, zda je kolečko na zásobníku 1 nastaveno na formát papíru vloženého do zásobníku. Zkontrolujte, zda formát odpovídá požadovanému formátu.
- Dotknete-li se tlačítka **Pokračovat**, odstraníte hlášení a budete tisknout pomocí jiného zásobníku.
- Zkontrolujte vodící lišty délky a šířky zásobníku a přesvědčte se, zda je papír správně založen.
- Ověřte, zda je v nastaveních okna Vlastnosti tisku nebo Tisk nastaven správný formát a druh papíru.
- Ověřte, že je správně nastaven formát papíru. Je-li například formát ručně papíru v univerzálním podavači nastaven na Universal, ověřte, že papír dostačuje pro rozsah dat, která se tisknou.
- Zrušte tiskovou úlohu.

35 Nedostatek paměti k podpoře funkce šetření zdroji

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se povelu **Continue (Pokračovat)**. Vypnete tím funkci Šetření zdroji a budete pokračovat v tisku.
- Chcete-li funkci Šetření zdroji po přijetí tohoto hlášení zapnout, ujistěte se, že jsou vyrovnávací paměti připojeny nastavené na Auto, a pak opusťte nabídky, abyste aktivovali změny vyrovnávací paměti připojení. Až se objeví nápis **Připravena**, zapněte funkci Šetření zdroji.
- Nainstalujte přídatnou paměť.

36 Je třeba provést servis tiskárny

Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**. Odstraníte tím hlášení. Nebo se obraťte na oddělení zákaznické podpory.

37 Nedostatek paměti k řazení úlohy

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Chcete-li vytisknout část úlohy, která je již uložena, a zařadit její zbytek, dotkněte se povelu **Continue (Pokračovat)**.
- Zrušte probíhající tiskovou úlohu.

37 Nedostatek paměti pro operaci defragmentace paměti flash

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Dotkněte se volby **Continue (Pokračovat)**, aby skončila defragmentace a pokračoval tisk.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená v paměti tiskárny.
- Nainstalujte přídatnou paměť tiskárny.

37 Nedostatek paměti, došlo k vymazání některých pozdržených úloh

Aby bylo možné zpracovat aktuální úlohy, odstranila tiskárna některé pozdržené úlohy.

Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.

37 Nedostatek paměti, některé pozdržené úlohy nebudou obnoveny

Tiskárna nebyla schopna obnovit některé nebo všechny důvěrné nebo pozdržené úlohy uložené na pevném disku tiskárny.

Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.

38 Plná paměť

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepnutím na možnost **Zrušit úlohu** odstraníte hlášení.
- Nainstalujte přídatnou paměť tiskárny.

39 Složitá stránka, některá data možná nebyla vytištěna

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se položky **Continue (Pokračovat)**. Odstraníte tím hlášení a budete pokračovat v tisku.
- Zrušte probíhající tiskovou úlohu.
- Nainstalujte přídatnou paměť tiskárny.

51 Detekována vadná paměť flash

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se položky **Continue (Pokračovat)**. Odstraníte tím hlášení a budete pokračovat v tisku.
- Zrušte probíhající tiskovou úlohu.

52 Nedostatek volného místa v paměti flash pro zdroje

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se položky **Continue (Pokračovat)**. Odstraníte tím hlášení a budete pokračovat v tisku.
Stažená písma a makra, která nebyla dříve uložena do paměti flash, budou odstraněna.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená v paměti flash.

- Upgradujte na paměťovou kartu flash s větší kapacitou.

53 Zjištěna neformátovaná paměť flash

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se povelu **Continue (Pokračovat)**, aby skončila defragmentace a pokračoval tisk.
- Naformátujte paměť flash. Pokud bude chybové hlášení stále zobrazeno, je možné, že je paměť flash vadná a je nutné ji vyměnit.

54 Chyba sériového doplňku [x]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zkontrolujte, zda je sériový kabel správně připojený a zda je vhodný pro sériový port.
- Zkontrolujte, zda jsou v tiskárně a hostitelském počítači správně nastavené parametry sériového rozhraní (protokol, přenosová rychlost, parita a počet datových bitů).
- Pokračujte v tisku tlačítkem **Pokračovat**.
- Tiskárnu resetujte vypnutím a zapnutím.

54 Softw. chyba std síť. adaptéru

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotkněte se povelu **Continue (Pokračovat)**, aby pokračoval tisk.
- Tiskárnu resetujte vypnutím a zapnutím.
- Aktualizujte síťový firmware tiskárny nebo tiskového serveru (v paměti flash).

54 Softwarová chyba sítě [x]

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Pokračujte v tisku tlačítkem **Pokračovat**.
- Vypněte tiskárnu, počkejte přibližně 10 sekund a zase ji zapněte.
- Aktualizujte síťový firmware tiskárny (v paměti flash).

55 Nepodporovaný doplněk ve slotu [x]

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Vyjměte nepodporovaný doplněk ze systémové desky tiskárny a nahraďte ho podpořovanou kartou.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
- 5 Tiskárnu zapněte.

56 Paralelní port [x] je zakázán.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.
Tiskárna zlikviduje všechna data přijatá přes paralelní port.
- Ujistěte se, že položka Buffer paralelního rozhraní není nastavena na možnost Zakázán.

56 Sériový port [x] je zakázán

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.
Tiskárna zlikviduje všechna data přijatá přes sériový port.
- Ujistěte se, že nabídka Buffer sér. rozhraní není nastavena na možnost Zakázán.

56 Standardní paralelní port neaktivní

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.
Tiskárna odstraní všechna data přijatá prostřednictvím paralelního portu.
- Ujistěte se, že položka nabídky „Vyrovnávací paměť paralelního rozhraní“ není nastavena na možnost Neaktivní.

56 Standardní port USB neaktivní

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

- Dotykem povelu **Continue (Pokračovat)** odstraníte hlášení.
Tiskárna odstraní všechna data přijatá prostřednictvím portu USB.
- Ujistěte se, že položka nabídky „Vyrovnávací paměť pro USB“ není nastavena na možnost Neaktivní.

56 USB port [x] je zakázán

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.
Tiskárna zlikviduje všechna data přijatá přes port USB.
- Ujistěte se, že nabídka Buffer USB rozhraní není nastavena na možnost Zakázán.

57 Změna konfigurace, některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny

V tiskárně se něco změnilo a pozdržené úlohy byly zneplatněny. Možné změny mohou být tyto:

- Byl aktualizován firmware tiskárny.
- Byly odebrány volitelné doplňky pro vstup papíru, potřebné pro tiskovou úlohu.
- Tisková úloha byla vytvořena na základě dat přenesených ze zařízení připojeného k portu USB, avšak dané zařízení již není k portu připojené.
- Pevný disk tiskárny obsahuje tiskové úlohy, které byly uloženy, když byl disk nainstalován v jiném modelu tiskárny.

Zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.

58 Chyba vstupní konfigurace

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Zkontrolujte všechny konfiguraci zásobníků. V případě potřeby odeberte nepotřebné zásobníky.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
- 5 Tiskárnu zapněte.

58 Je nainstalováno příliš mnoho disků

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Odeberte přebytečné disky.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
- 5 Tiskárnu zapněte.

58 Mnoho instalovaných flash pamětí

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Vyjměte paměť flash, která je přebytečná.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné elektrické zásuvce.
- 5 Znovu zapněte tiskárnu.

58 Příliš mnoho zásobníků

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Odeberte nadbytečné zásobníky.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné elektrické zásuvce.
- 5 Znovu zapněte tiskárnu.

61 Vyjměte vadný disk

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vyjměte vadný pevný disk tiskárny.
- Před provedením jakýchkoli operací, které vyžadují pevný disk tiskárny, nainstalujte jiný pevný disk tiskárny.

62 Disk plný

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**. Odstraníte tím hlášení a budete pokračovat ve zpracování.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená na pevném disku tiskárny.
- Nainstalujte pevný disk tiskárny s vyšší kapacitou.

80.xx Varování Blízký konec životnosti zapékače

- 1 Okamžitě objednejte náhradní zapékací válec.
- 2 Pokud se sníží kvalita tisku, nainstalujte nový zapékací válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.
- 3 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

80.xx Varování Končí životnost zapékače

- Okamžitě objednejte náhradní zapékací válec. Pokud se sníží kvalita tisku, nainstalujte nový zapékací válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.
- Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

80.xx Výměna zapékače

Vyměňte zapékací válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.

80.xx Chybí zapékač

- 1 Vyměňte zapékací válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

82.xx Vyměňte nádobu na odpadní toner

- 1 Vyměňte nádobu na odpadní toner.
Pokyny k výměně nádoby na odpadní toner zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace** na ovládacím panelu tiskárny.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

82.xx Nádobka na odpadní toner je téměř plná.

Okamžitě objednejte náhradní nádobku na odpadní toner.

- 1 Vyměňte nádobu na odpadní toner.
Pokyny k instalaci nádoby na odpadní toner zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace** na ovládacím panelu tiskárny.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

83.xx Varování Končí životnost přenosového modulu

- 1 Vyměňte přenosový modul podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

83.xx Chybí přenosový modul

Vložte přenosový modul do tiskárny.

83.xx Vyměňte přenosový modul

Vyměňte přenosový modul podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.

84 Vadný [barva] zobrazovací válec

Uvedený zobrazovací válec chybí nebo nefunguje správně. Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Vyměňte a poté znovu nainstalujte zobrazovací válec.
- Vyměňte uvedený zobrazovací válec a nainstalujte nový.

84.xx Téměř dochází [barva] zobrazovací válec

- 1 Objednejte náhradní zobrazovací válec.
- 2 Pokud se sníží kvalita tisku, nainstalujte nový zobrazovací válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.
- 3 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

84.xx Téměř prázdný [barva] zobrazovací válec

- 1 Ihned objednejte náhradní zobrazovací válec.
- 2 Pokud se sníží kvalita tisku, nainstalujte nový zobrazovací válec podle pokynů dodaných s tímto náhradním dílem.
- 3 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

84.xx Vyměňte [barva] zobrazovací válec a [barva] kazetu

- 1 Vyměňte zobrazovací válec a barevnou kazetu podle pokynů dodaných s těmito náhradními díly.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

84 Nepodporovaný [barva] zobrazovací válec

Vyměňte určený zobrazovací válec, abyste mohli pokračovat v tisku.

88.xx [barva] kazeta je téměř prázdná

- 1 Objednejte náhradní tonerovou kazetu.
- 2 Vyměňte určenou kazetu.
- 3 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.
- 4 Znovu vložte tonerovou kazetu a dotkněte se položky **Pokračovat**. Odstraní tím hlášení a budete pokračovat v tisku.

Poznámka: Opakujte tento postup vícekrát, dokud nebude tisk vybledlý. Poté kazetu vyměňte.

88.xx [barva] kazeta je prázdná

- 1 Okamžitě objednejte náhradní tonerovou kazetu.
- 2 Vyměňte určenou kazetu.
- 3 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.
- 4 Znovu vložte tonerovou kazetu a dotkněte se položky **Pokračovat**. Odstraní tím hlášení a budete pokračovat v tisku.

Poznámka: Opakujte tento postup vícekrát, dokud nebude tisk vybledlý. Poté kazetu vyměňte.

88.2x Vyměňte [barva] kazetu

Zmíněná tonerová kazeta je prázdná.

- 1 Vyměňte kazetu s daným tonerem.
- 2 Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.

Řešení problémů s tiskem

Netisknou se soubory PDF ve více jazycích

Soubory PDF mohou obsahovat nedostupná písma.

- 1 Dokument, který chcete vytisknout, otevřete v aplikaci Adobe Acrobat.
- 2 Klepněte na ikonu tiskárny > **Rozšířené** > **Tisknout jako obrázek** > **OK** > **OK**.

Ovládací panel tiskárny je prázdný nebo zobrazuje pouze diamanty.

Nezdařil se automatický test tiskárny. Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a poté ji znovu zapněte.

Pokud se nezobrazí hlášení **Připravena**, vypněte tiskárnu a kontaktujte zákaznickou podporu.

Zobrazí se chybová zpráva o čtení jednotky USB

Ujistěte se, že jednotka flash je podporována.

Tiskové úlohy se netisknou

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ PROBLÉM S TISKÁRNOU.

Zkontrolujte stav na ovládacím panelu tiskárny. V případě potřeby postupujte podle pokynů pro obnovení.

UJISTĚTE SE, ŽE JE TISKÁRNA PŘIPRAVENA K TISKU

Zkontrolujte, zda se před odesláním tiskové úlohy zobrazuje na displeji zpráva **Připravena**.

ZKONTROLUJTE, ZDA NECHYBÍ SPOTŘEBNÍ MATERIÁL NEBO ZDA NEVYŽADUJE VÝMĚNU.

Vyměňte a znovu vložte spotřební materiál.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ PLNÝ STANDARDNÍ VÝSTUPNÍ ZÁSOBNÍK.

Odeberte stoh papíru ze standardního výstupního zásobníku.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ PRÁZDNÝ ZÁSOBNÍK PAPÍRU.

Vložte do zásobníku papír.

UJISTĚTE, ŽE JE NAINSTALOVÁN SPRÁVNÝ SOFTWARE TISKÁRNY.

- Ověřte, zda používáte správný software tiskárny.
- Je-li tiskárna připojena k počítači prostřednictvím portu USB, ujistěte se, že používáte podporovaný operační systém a kompatibilní software tiskárny.

ZKONTROLUJTE, ZDA SPRÁVNĚ FUNGUJE INTERNÍ TISKOVÝ SERVER.

- Ujistěte se, že je správně nainstalovaný interní tiskový server a že je tiskárna připojena k síti.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě a ověřte si, že stav je **Připojeno**. Pokud je stav **Nepřipojeno**, ověřte, zda jsou síťové kabely připojeny, a poté znovu vytiskněte stránku nastavení sítě. Abyste se ujistili, že síť správně funguje, obraťte se na správce svého systému.

Software tiskárny je k dispozici na webu společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

UJISTĚTE SE, ŽE POUŽÍVÁTE DOPORUČENÝ KABEL USB, SÉRIOVÝ KABEL NEBO KABEL SÍŤ ETHERNET.

Další informace najdete na webových stránkách společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

UJISTĚTE SE, ŽE JSOU SPRÁVNĚ ZAPOJENY KABELY TISKÁRNY

Zkontrolujte připojení kabelů k tiskárně a tiskový server a ujistěte se, že jsou v pořádku.

Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané s tiskárnou.

Důvěrné a jiné pozdržené úlohy se netisknou

Zde jsou možná řešení. Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

TISKNE SE ČÁSTEČNÁ ÚLOHA, ŽÁDNÁ ÚLOHA SE NETISKNE NEBO SE TISKNOU PRAZDNÉ STRÁNKY

Tisková úloha může obsahovat chybu formátování nebo neplatná data.

- Odstraňte tiskovou úlohu a poté ji znovu vytiskněte.
- V případě PDF dokumentů, znovu vytvořte PDF a poté jej opět vytiskněte.

Pokud tisknete z internetu, je možné, že tiskárna čte více názvů úloh jako duplikáty a odstraňuje všechny úlohy, kromě poslední.

- Uživatelé Windows otevřou vlastnosti tisku. V dialogovém okně „Vytisknout a pozdržet“ zaškrtněte políčko „Zachovat duplicitní dokumenty“ pod textovým polem „Název uživatele“, než zadáte kód PIN.
- Uživatelé systému Macintosh všechny tiskové úlohy uloží, každou úlohu pojmenují jinak a pak jednotlivé úlohy odešlou do tiskárny.

UJISTĚTE SE, ŽE MÁ TISKÁRNA DOSTATEK PAMĚTI

Uvolněte paměť tiskárny kontrolou seznamu pozdržených úloh a odstraněním některých z nich.

Tisk úlohy trvá déle, než je obvyklé

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZJEDNODUŠTE TISKOVOU ÚLOHU.

Omezte množství a velikost použitých písem, počet a složitost obrázků a počet stran, které tisková úloha má.

ZMĚŇTE NASTAVENÍ OCHRANA STRÁNKY NA VYPNUTO

Na domovské obrazovce přejděte na položku:

 > **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Obnovení tisku** > **Ochrana stránky** > **Vypnuto** > 

UPRAVTE NASTAVENÍ ŠETRNÉ VŮČI ŽIVOTNÍMU PROSTŘEDÍ.

Pokud používáte nastavení Úsporný režim nebo Tichý režim, můžete zaznamenat snížení výkonu.

Úloha se tiskne z nesprávného zásobníku nebo na nesprávný papír

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYPU A FORMÁTU PAPÍRU.

Ověřte, zda nastavení typu papíru odpovídá papíru, který je v zásobníku založen:

- 1 V nabídce Papír ovládacího panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu papíru a gramáže papíru.
- 2 Před odesláním tiskové úlohy zadejte správné nastavení typu:
 - V systému Windows zadejte typ papíru v okně Vlastnosti tisku.
 - V systému Macintosh zadejte typ papíru v dialogovém okně Tisk.

Tisknou se špatné znaky

- Ujistěte se, že tiskárna není v režimu hexadecimálního trasování. Pokud se na displeji zobrazuje zpráva **Hex připraveno**, musíte před tiskem úlohy ukončit režim Hexadecimální trasování. Režim Hexadecimální trasování ukončíte vypnutím a zapnutím tiskárny.
- Ujistěte, že je nastavení SmartSwitch zapnuto v nabídce sítě a USB.

Propojování zásobníků nefunguje

Zde jsou možná řešení. Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

VLOŽTE STEJNÝ FORMÁT A TYP PAPÍRU

- Vložte stejný formát a typ papíru do každého zásobníku, který se má propojit.
- Přesuňte vodící lišty papíru do správné polohy pro formát papíru založeného v jednotlivých zásobnících.

POUŽIJTE STEJNÁ NASTAVENÍ TYPU I FORMÁTU PAPÍRU

- Vytiskněte stránku nastavení nabídek a srovnajte nastavení každého zásobníku.
- Je-li to nutné, nastavení upravte v nabídce Formát/typ papíru.

Poznámka: Formát papíru je automaticky zjištěn z polohy vodítek papíru v každém zásobníku, kromě standardního podavače na 550 listů a univerzálního zásobníku. Formát je nutné nastavit v nabídce Formát/typ papíru.

Velké úlohy se nekompletují

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

UJISTĚTE SE, ŽE JE SKLÁDÁNÍ ZAPNUTÉ

Z nabídky Dokončení nebo Vlastnosti tisku nastavte Skládání na Zapnuto.

Poznámka: Nastavení Skládání na vypnuto v softwaru potlačí nastavení v nabídce Dokončování.

SNIŽTE SLOŽITOST TISKOVÉ ÚLOHY.

Snížte složitost tiskové úlohy snížením počtu a velikosti písem, počtem složitých obrázků a počtem stránek úlohy.

UJISTĚTE SE, ŽE TISKÁRNA MÁ DOSTATEK PAMĚTI

Přidejte paměť tiskárny nebo volitelný pevný disk.

Vyskytují se neočekávané konce stránek**ZVYŠTE ČASOVÝ LIMIT TISKU.**

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Nastavení** > **Obecné nastavení** > **Časové limity**

- 2 Dotýkejte se šipky vlevo nebo vpravo vedle položky **Časový limit tisku**, dokud se neobjeví požadovaná hodnota.
- 3 Klepněte na **Odeslat**.

Řešení problémů s kopírováním**Kopírka neodpovídá**

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

PODÍVEJTE SE NA DISPLEJ NA CHYBOVÁ HLÁŠENÍ

Odstraňte případná chybová hlášení.

ZKONTROLUJTE NAPÁJENÍ

Ujistěte se, že je tiskárna zapojena, zapnuta a že se zobrazuje **Připravena**.

Jednotka skeneru se nezavírá

Ujistěte se, že nejsou přítomné žádné překážky:

- 1 Zvedněte jednotku skeneru.
- 2 Odstraňte jakékoli překážky, které zabraňují otevření jednotky skeneru.
- 3 Položte jednotku skeneru.

Špatná kvalita kopie

Zde je několik příkladů nízké kvality kopie:

- Prázdné stránky
- Šachovnicový vzorek
- Zdeformovaná grafika nebo obrázky
- Chybějící znaky
- Slabý tisk

- Tmavý tisk
- Pokřivené čáry
- Šmouhy
- Pruhy
- Neočekávané znaky
- Bílé čáry na výtisku

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ODSTRAŇTE VŠECHNA CHYBOVÁ HLÁŠENÍ.

Zkontrolujte displej a odstraňte všechny chybové zprávy.

VYMĚŇTE TONEROVOU NEBO TISKOVOU KAZETU.

Když tisk zůstane vybledlý, vyměňte tonerovou nebo tiskovou kazetu.

VYČISTĚTE SKLENĚNOU PLOCHU SKENERU.

Skleněná plocha skeneru může být špinavá. Očistěte skleněnou plochu skeneru čistým nechlupatícím hadrem navlhčeným vodou.

Další informace naleznete v části [„Čištění skleněné plochy skeneru“ na str. 211.](#)

UPRAVTE SYTOST TONERU V KOPII.

Upravte sytost toneru v nabídce Kopírovat.

PŘESVĚDČTE SE, ŽE KVALITA PŮVODNÍHO DOKUMENTU JE POSTAČUJÍCÍ.

Zkontrolujte kvalitu originálního dokumentu.

UMÍSTĚTE SPRÁVNĚ PŘEDLOHU.

Zkontrolujte, zda je dokument nebo fotografie vložena lícem dolů na skleněnou plochu skeneru v levém horním rohu.

PŘESVĚDČTE SE, ZDA POUŽÍVÁTE VHODNÉ NASTAVENÍ KOPÍROVÁNÍ.

Na výstupu se objevují vzory (moiré):

- Na obrazovce kopírování zkontrolujte, zda nastavení Typ obsahu a Zdroj obsahu odpovídají skenovanému dokumentu.
- Na obrazovce kopírování přejděte na:
Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Ostrost > snižte hodnotu ostrosti
- Na obrazovce kopírování se ujistěte se, že nebylo vybráno žádné měřítko.

Text je světlý nebo se ztrácí:

- Na obrazovce kopírování přejděte na:

Obsah > Text >  > vyberte vhodný zdroj pro kopírovaný dokument > 

- Na obrazovce kopírování přejděte na:

Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Ostrost > zvyšte aktuální nastavení

- Na obrazovce kopírování přejděte na:

Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Odstranění pozadí > snižte aktuální nastavení

- Na obrazovce kopírování přejděte na:

Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Kontrast > zvyšte aktuální nastavení

- Na obrazovce kopírování přejděte na:

Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Detail stínu > snižte aktuální nastavení

Výstup se zdá být vybledlý nebo přexponovaný:

- Na obrazovce kopírování zkontrolujte, zda nastavení Typ obsahu a Zdroj obsahu odpovídají skenovanému dokumentu.
- Na obrazovce kopírování upravte nastavení sytosti.
- Na obrazovce kopírování přejděte na:
Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Detail stínu > snižte aktuální nastavení
- Na obrazovce kopírování přejděte na:

Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Odstranění pozadí > snižte aktuální nastavení

Částečné kopie dokumentu nebo fotografie

Zde jsou možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE UMÍSTĚNÍ DOKUMENTU

Zkontrolujte, zda je dokument umístěn lícem dolů na skleněnou plochu skeneru, do levého horního rohu.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ FORMÁTU PAPÍRU

Ověřte, zda nastavení formátu papíru odpovídá papíru, který je založen v zásobníku:

- 1 Na ovládacím panelu, v nabídce Papír, zkontrolujte nastavení formátu papíru.
- 2 Před odesláním úlohy k tisku určete správné nastavení formátu:
 - Uživatelé Windows určí formát ve vlastnostech tisku.
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí formát v dialogovém okně Nastavení strany.

Řešení problémů se skenerem

Kontrola nereagujícího skeneru

Pokud skener nereaguje, zkontrolujte tyto body:

- Tiskárna je zapnutá.
- Kabel tiskárny je pevně připojen k tiskárně a hostitelskému počítači, tiskovému serveru, příslušenství nebo jinému síťovému zařízení.
- Napájecí kabel je připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky.
- Elektrická zásuvka není vypnuta pomocí spínače nebo jističe.
- Tiskárna není připojena k přepětové ochraně, zdroji nepřerušitelného napájení nebo prodlužovacím šňůrám.
- Ostatní elektrické zařízení připojené ke stejné zásuvce funguje.

Po zkontrolování všech těchto možností vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte. To obvykle problémy se skenerem vyřeší.

Skenování nebylo úspěšné

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ KABELŮ

Ujistěte se, že je síťový či USB kabel pevně připojen k počítači a tiskárně.

DOŠLO PRAVDĚPODOBNĚ K CHYBĚ V PROGRAMU

Vypněte počítač a pak jej restartujte.

Skenování trvá příliš dlouho anebo dochází k zablokování počítače

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

PRŮBĚH SKENOVÁNÍ MOHOU NARUŠOVAT I JINÉ SOFTWAREOVÉ PROGRAMY

Ukončete všechny nepoužívané programy.

MŮŽE BÝT NASTAVENÉ PŘÍLIŠ VYSOKÉ ROZLIŠENÍ SKENOVÁNÍ

Zvolte nižší rozlišení skenování.

Špatná kvalita naskenovaného obrázku

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ ZOBRAZENO CHYBOVÉ HLÁŠENÍ

Jakékoli chybové hlášení vymažte.

SKLENĚNÁ PLOCHA SKENERU MŮŽE BÝT ZNEČIŠTĚNÁ

Skleněnou plochu skeneru očistěte čistým hadříkem, který nepouští chlupy, navlhčeným ve vodě. Další informace naleznete v části „Čištění skleněné plochy skeneru“ na str. 211.

UPRAVTE ROZLIŠENÍ SKENOVÁNÍ

Zvýšením rozlišení skenování dosáhnete kvalitnějšího výsledku.

ZKONTROLUJTE KVALITU PŘEDLOHY

Ověřte, zda je kvalita předlohy uspokojivá.

ZKONTROLUJTE UMÍSTĚNÍ DOKUMENTU

Zkontrolujte, zda je dokument či fotografie umístěna lícem dolů na skleněnou plochu v horním levém rohu.

Nekompletní skenované dokumenty či obrázky

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE UMÍSTĚNÍ DOKUMENTU

Ujistěte se, že jsou dokumenty či obrázky položeny rubem dolů na skle skeneru v levém horním rohu.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ FORMÁTU PAPÍRU

Ujistěte se, že se nastavení formátu papíru shodují se založeným papírem v zásobníku:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení Formát papíru v nabídce Papír.
- 2 Než zahájíte tiskovou úlohu, určete správné nastavení formátu:
 - Uživatelé systému Windows určují formát v nabídce Vlastnosti tisku.
 - Uživatelé systému Macintosh určují formát v dialogovém okně Nastavení stránky.

Nelze skenovat z počítače

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

PODÍVEJTE SE NA DISPLEJ NA CHYBOVÁ HLÁŠENÍ

Odstraňte případná chybová hlášení.

ZKONTROLUJTE NAPÁJENÍ

Ujistěte se, že je tiskárna zapojena, zapnuta a že se zobrazuje **Připravena**.

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ KABELŮ

Ujistěte se, že je síťový či USB kabel pevně připojen k počítači a tiskárně.

Řešení problémů s faxem

Nejsou nastaveny funkce faxu a e-mailu

Dokud nenastavíte fax a e-mail, bude kontrolka blikat červeně. Chcete-li nastavit fax a e-mail, postupujte následovně:

Poznámka: Před provedením tohoto postupu u síťové tiskárny se ujistěte, že jsou připojené faxové kabely.

1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Obecné nastavení** > **Spustit první nastavení** > **Ano** > **Odeslat**

2 Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte.

3 Na ovládacím panelu tiskárny zvolte dotykem svůj jazyk.

4 Dotykem zvolte vámi obývaný stát či oblast a dotkněte se položky **Pokračovat**.

5 Vyberte své časové pásmo a klepněte na **Continue** (Pokračovat).

6 Odstraňte ikony tím, že se dotknete položek **Fax** a **E-mail**, a potom se dotkněte tlačítka **Pokračovat**.

Poznámka: Stejným postupem fax a e-mail vypnete.

ID volajícího nezobrazeno

Obrátte se na telekomunikační společnost, abyste si ověřili, zda je pro vaši telefonní linku předplacena služba identifikace volajícího.

Pokud váš region podporuje více vzorců identifikace volajícího, možná budete muset změnit výchozí nastavení. K dispozici jsou dvě nastavení: FSK (vzorec 1) a DTMF (vzorec 2). Dostupnost těchto nastavení z nabídky Fax závisí na tom, zda vaše země nebo váš region nepodporuje více vzorců identifikace volajícího. Kontaktuje svou telekomunikační společnost, abyste zjistili, jaké nastavení vzorce nebo přepínače máte použít.

Nelze odeslat či přijmout fax

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

PODÍVEJTE SE NA DISPLEJ NA CHYBOVÁ HLÁŠENÍ

Odstraňte případná chybová hlášení.

ZKONTROLUJTE NAPÁJENÍ

Ujistěte se, že je tiskárna zapojena, zapnuta a že se zobrazuje **Připravena**.

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ KABELŮ

Zkontrolujte, zda jsou následující hardwarová zařízení pevně připojena, jsou-li používána:

- Telefonní linka
- Telefonní přístroj
- Záznamník

ZKONTROLUJTE ZÁSTRČKU TELEFONU

- 1 Zapojte telefon do zástrčky.
- 2 Poslouchejte oznamovací tón.
- 3 Jestliže oznamovací tón neslyšíte, zapojte do zástrčky jiný telefon.
- 4 Jestliže stále neslyšíte oznamovací tón, zapojte telefon do jiné zástrčky.
- 5 Jestliže oznamovací tón slyšíte, připojte telefon do dané zástrčky.

PROHLÉDNĚTE SI TENTO SEZNAM DIGITÁLNÍCH TELEFONNÍCH SLUŽEB

Faxový modem je analogové zařízení. K tiskárně mohou být připojena některá zařízení, takže může být použito i digitálních telefonních služeb.

- Používáte-li telefonní službu ISDN, připojte tiskárnu k analogovému telefonnímu portu (port rozhraní-R) na terminálu ISDN. Pro více informací a otázkám ohledně portu rozhraní-R kontaktujte svého poskytovatele služby ISDN.
- Používáte-li službu DSL, připojte tiskárnu k filtru či směrovači DSL, který podporuje analogové užití. Pro více informací kontaktujte svého poskytovatele služby DSL.
- Používáte-li telefonní službu PBX, ujistěte se, že tiskárnu zapojujete do analogového připojení na PBX. Jestliže tu žádné není, zvažte koupi analogové telefonní linky pro fax.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE SLYŠET OZNAMOVACÍ TÓN

- Abyste se ujistili, že odeslání faxu proběhne tak, jak má, uskutečňte zkušební volání na číslo, na které chcete daný fax odeslat.
- Je-li telefonní linka používána dalším zařízením, vyčkejte před odesláním faxu, než dané zařízení dokončí svou úlohu.
- Používáte-li funkci Zahájit hovor, zvýšte hlasitost pro ověření oznamovacího tónu.

ODPOJTE DOČASNĚ OSTATNÍ PŘÍSLUŠENSTVÍ

Pro zjištění, zda tiskárna pracuje správně, ji připojte přímo do telefonní linky. Odpojte jakékoliv záznamníky, počítače s modemy či propojovací jednotky telefonní linky.

ZKONTROLUJTE, ZDA NEDOŠLO K ZASEKNUTÍ

Odstraňte případná zaseknutí a zkontrolujte, zda se zobrazuje **Připravena**.

VYPNĚTE DOČASNĚ FUNKCI ČEKAJÍCÍHO HOVORU

Funkce čekajícího hovoru může narušovat faxové přenosy. Vypněte tuto funkci před odesláním či přijímáním faxu. Kontaktujte svou telefonní společnost pro získání číselné sekvence na dočasné vypnutí funkce čekajícího hovoru.

SLUŽBA HLASOVÉ POŠTY MŮŽE NARUŠOVAT FAXOVÝ PŘENOS

Služba hlasové pošty nabízená vaší místní telefonní společností může narušovat faxové přenosy. Aby bylo možné používat službu hlasové pošty a zároveň, aby tiskárna přijímala hovory, možná byste měli zvážit přidání druhé telefonní linky pro tiskárnu.

PAMĚŤ TISKÁRNY MŮŽE BÝT PLNÁ

- 1 Vytočte číslo faxu.
- 2 Skenujte vždy jen jednu stranu původního dokumentu.

Faxy lze odesílat, ale ne přijímat

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VLOŽTE PAPÍR.

Je-li zásobník prázdný, založte do něho papír.

ZKONTROLUJTE, JAK JE NASTAVENO ZPOŽDĚNÍ DEFINOVANÉ POČTEM ZVONĚNÍ.

Zpoždění definované počtem zvonění určuje, kolikrát telefon zazvoní, než tiskárna odpoví. Máte-li na stejné lince s tiskárnou další telefonní přístroje nebo máte u telefonní společnosti předplacenou službu charakteristického vyzvánění, nastavte zpoždění definované počtem zvonění na 4.

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Adresu IP zobrazit na ovládacím panelu tiskárny v sekci TCP/IP pod nabídkou Sítě/porty.
- Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP tiskárny v sekci TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu**.
- 3 Do pole Počet zvonění před přijetím vložte číslo, které udává, kolikrát telefon zazvoní, než přijme tiskárna volání.
- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

VYMĚŇTE TONEROVOU NEBO TISKOVOU KAZETU.

Vyměňte tonerovou nebo tiskovou kazetu.

Může přijímat faxy, ale neodesílá je

Zde jsou možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

TISKÁRNA NENÍ V REŽIMU FAXU

Na domovské obrazovce se dotkněte položky **Fax**, abyste tiskárnu převedli do režimu faxu.

DOKUMENT NENÍ SPRÁVNĚ ZAVEDENÝ

Vložte předlohu lícem nahoru, kratší stranou napřed, do podavače ADF nebo lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.

Poznámka: Do automatického podavače dokumentů nekládejte pohlednice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto předlohy položte na skleněnou plochu skeneru.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE SPRÁVNĚ NASTAVENÉ ZKRÁCENÉ ČÍSLO.

- Zkontrolujte, zda bylo naprogramováno správné zkrácené číslo pro číslo, které chcete vytočit.
- Jinak můžete telefonní číslo vytočit ručně.

Přijatý fax je nekvalitně vytištěn

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ODEŠLETE DOKUMENT ZNOVU.

Požádejte osobu, která vám poslala fax, aby:

- Měl by zkontrolovat kvalitu originálního dokumentu.
- Měl by odeslat fax znovu. Mohl nastat problém s kvalitou telefonní linky.
- Pokud možno zvýšte rozlišení faxu.

VYMĚŇTE KAZETU.

Pokud se objeví hlášení **88 Kazeta téměř prázdná** nebo když tisk začne být vybledlý, vyměňte kazetu.

UJISTĚTE SE, ŽE NENÍ NASTAVENA PŘÍLIŠ VYSOKÁ PŘENOSOVÁ RYCHLOST

Snižte přenosovou rychlost příchozích faxů:

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče.

Poznámka: Pokud adresu IP tiskárny neznáte, vytiskněte si stránku s nastavením sítě, kde je adresa IP uvedena v části TCP/IP.

- 2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu**.

- 3 V poli Maximální rychlost, klepněte na jednu z těchto možností:

2400

4800

9600

14400

33600

- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Řešení potíží s aplikacemi spouštěnými z domovské obrazovky

Došlo k chybě aplikace**ZJISTĚTE PODROBNOSTI V SYSTÉMOVÉM PROTOKOLU.**

- 1 Napište IP adresu tiskárny nebo název hostitele do pole adresy internetového prohlížeče.

Pokud IP adresu tiskárny neznáte, můžete provést následující akce:

- Zobrazit informace o tiskárně na domovské stránce ovládacího panelu tiskárny, a to v části TCP/IP v nabídce Sítě/porty.
- Vytisknout stránku nastavení sítě nebo stránku nastavení nabídek a vyhledat informace v části TCP/IP.

2 Klepněte na tlačítko **Nastavení** nebo **Konfigurace**.

3 Klepněte na tlačítko **Řešení zařízení** > **Řešení (eSF)** > karta **Systém** > **Protokol**.

4 V nabídce Filtr vyberte stav aplikace.

5 V nabídce Aplikace vyberte aplikaci a klepněte na tlačítko **Odeslat**.

ZKONTROLUJTE, ZDA SE NEPOUŽÍVÁ NÁZEV SOUBORU, KTERÝ CHCETE SKENOVAT.

Ověřte, zda soubor, který chcete skenovat, není otevřený jinou aplikací nebo uživatelem.

Aby nedošlo k chybám, zkontrolujte, zda je v nastavení konfigurace cíle vybrána možnost „Připojit časové razítko“ nebo „Přepsat stávající soubor“.

NASTAVENÍ SKENOVÁNÍ

V nastavení konfigurace cíle snižte nastavení skenování. Například snižte rozlišení skenování, vypněte možnost Barevně, nebo změňte Typ obsahu na Text.

KONTAKTUJTE ZÁKAZNICKOU PODPORU.

Pokud jste stále neodhalili příčinu potíží, kontaktujte oddělení podpory pro zákazníky.

Řešení problémů s příslušenstvím

Příslušenství nepracuje správně nebo se po nainstalování vypne

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

RESETUJTE TISKÁRNU

Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE VOLITELNÝ DOPLNĚK PŘIPOJEN K TISKÁRNĚ.

- 1** Vypněte tiskárnu pomocí vypínače.
- 2** Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.
- 3** Zkontrolujte propojení mezi příslušenstvím a tiskárnou.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE PŘÍSLUŠENSTVÍ SPRÁVNĚ NAINSTALOVANÉ.

Vytiskněte stránku nastavení nabídek a zkontrolujte, jestli je příslušenství uvedeno v seznamu instalovaných doplňků. Pokud příslušenství není uvedeno, nainstalujte je znovu. Více informací naleznete v materiálech pro instalaci hardwaru dodaných spolu s volitelným příslušenstvím nebo na stránce s pokyny pro volitelné příslušenství na adrese www.lexmark.com.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE VOLITELNÝ DOPLNĚK VYBRANÝ.

Volitelné příslušenství vyberete z počítače, z něhož právě tisknete.

Další informace najdete v části „[Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny](#)“ na str. 50.

Potíže se zásobníkem papíru

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA JE SPRÁVNĚ VLOŽEN PAPÍR.

- 1 Otevřete zásobník papíru.
- 2 Zkontrolujte, zda papír nebyl nesprávně podán nebo zda nedošlo k uvíznutí.
- 3 Zkontrolujte, že jsou vodítka nastavena podle okrajů papíru.
- 4 Zkontrolujte, zda lze zásobník papíru správně zavřít.

RESETUJTE TISKÁRNU.

Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a poté ji znovu zapněte.

ZKONTROLUJTE, ZDA JE ZÁSOBNÍK PAPÍRU SPRÁVNĚ NAINSTALOVANÝ.

Je-li zásobník papíru uveden na stránce nastavení nabídek, ale dochází k uvíznutí, když papír vstupuje do zásobníku nebo jej opouští, zásobník možná není správně nainstalovaný. Znovu nainstalujte zásobník papíru. Více informací naleznete v materiálech pro instalaci hardwaru dodaných se zásobníkem papíru, nebo na stránce <http://support.lexmark.com> zobrazte návod k použití pro zásobník papíru.

Nebyla rozpoznána paměťová karta flash

Zkontrolujte, zda je paměťová karta pevně připojena k systémové desce tiskárny.

Nebyl rozpoznán pevný disk tiskárny

Zkontrolujte, zda je pevný disk tiskárny správně připojený k systémové desce tiskárny.

Port Internal Solutions Port nefunguje správně

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ PORTU ISP (INTERNAL SOLUTIONS PORT).

Zkontrolujte, zda je port ISP správně připojený k systémové desce tiskárny.

ZKONTROLUJTE KABEL.

Ujistěte se, že používáte správný kabel a že je tento kabel bezpečně připojený k portu ISP.

UJISTĚTE SE, ŽE JE SPRÁVNĚ NAKONFIGUROVÁN SÍŤOVÝ SOFTWARE.

Informace o instalaci softwaru pro síťový tisk naleznete v *Síťové příručce* na disku *CD Software and Documentation*.

Interní tiskový server nefunguje správně

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ TISKOVÉHO SERVERU

- Ujistěte se, že je interní tiskový server bezpečně připevněný k systémové desce tiskárny.
- Ujistěte se, že používáte správný kabel a že je tento kabel bezpečně připojený.

UJISTĚTE SE, ŽE JE SPRÁVNĚ NAKONFIGUROVÁN SÍŤOVÝ SOFTWARE.

Další informace o instalaci softwaru pro síťový tisk naleznete následujícím postupem:

- 1 Otevřete disk *CD Software and Documentation*.
- 2 Klepněte na položku **Additional**.
- 3 V seznamu publikací na disku vyberte dokument **Síťová příručka**.

Paměťová karta

Zkontrolujte, zda je paměťová karta pevně připojena k systémové desce tiskárny.

Karta rozhraní USB/paralelního rozhraní nefunguje správně

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ KARTY USB/PARALELNÍHO ROZHRAŇÍ.

Zkontrolujte, zda je karta USB/paralelního rozhraní bezpečně připojena k systémové desce tiskárny.

ZKONTROLUJTE KABEL.

Ujistěte se, že používáte správný kabel a že je tento kabel bezpečně připojený.

Řešení problémů s podáváním papíru

Častá zaseknutí papíru

Existují možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE PAPÍR

Používejte doporučený papír a speciální média. Další informace naleznete v kapitole s pokyny pro papír a zvláštní média.

ZKONTROLUJTE, ZDA V ZÁSOBNÍKU PAPÍRU NENÍ PŘÍLIŠ MNOHO PAPÍRU

Ujistěte se, že vložený stoh papíru nepřesahuje maximální výšku stohu označenou v zásobníku nebo univerzálním podavači.

ZKONTROLUJTE VODICÍ LIŠTY

Přesuňte vodicí lišty v zásobníku do správné polohy pro velikost vloženého papíru.

PAPÍR MOHL ZVLHNOUT KVŮLI VYSOKÉ VLHKOSTI PROSTŘEDÍ.

- Vložte papír z čerstvého balení.
- Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

Hlášení o uvíznutí papíru zůstane i po odstranění uvíznutí

ZKONTROLUJTE TRASU PAPÍRU

Trasa papíru není volná. Odstraňte uvízlý papír z celé trasy papíru a pak se dotkněte povelu **Continue (Pokračovat)**.

Uvíznuté stránky se znovu nevytisknou

ZAPNĚTE OBNOVU PO UVÍZNUTÍ.

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



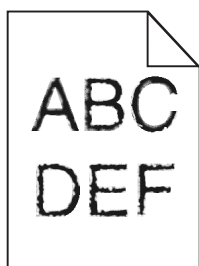
> **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Zotavení tisku**

- 2 Dotýkejte se šipky vedle položky **Zotavení po uvíznutí**, dokud se neobjeví možnost **On** nebo **Auto**.
- 3 Dotkněte se tlačítka **Odeslat**.

Řešení problémů s kvalitou tisku

Pokud tyto rady nepomohou vyřešit váš problém, kontaktujte podporu pro zákazníky. Je možné, že některou část tiskárny je nutné upravit nebo vyměnit.

Znaky mají zubaté nebo nestejně okraje



Pokud používáte stažená písma, ověřte, zda jsou písma podporovaná tiskárnou, hostitelským počítačem a softwarovým programem.

Oříznuté obrázky

Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE VODÍTKA

Přesuňte vodítka šířky a délky v zásobníku do správné polohy pro formát vloženého papíru.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ FORMÁTU PAPÍRU

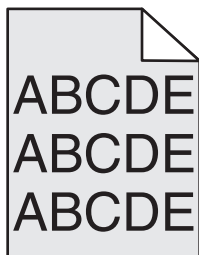
Ověřte, zda nastavení formátu papíru odpovídá papíru, který je založený v zásobníku:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení formátu papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním úlohy k tisku určete správné nastavení formátu:
 - Uživatelé Windows určí formát ve vlastnostech tisku.
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí formát v dialogovém okně Nastavení strany.

Na barevných stránkách se objevují tenké vodorovné čáry

Můžete si všimnout tenkých vodorovných čar na fotografiích nebo stránkách s vysokou koncentrací barvy. Toto se může stát, když je tiskárna v tichém režimu. Abyste to napravili, nastavte tichý režim na **Off (Image/Photo) (Vypnuto (Obrázek/Fotografie))**.

Šedé pozadí



ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TMAVOSTI TONERU

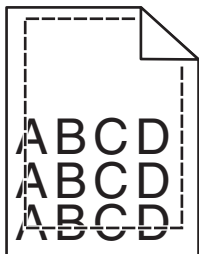
Vyberte světlejší nastavení tmavosti toneru:

- Na ovládacím panelu tiskárny změňte nastavení v nabídce Kvalita.
- Uživatelé Windows zadají nastavení v nabídce Vlastnosti Tisku.
- Uživatelé Macintosh zadají nastavení v dialogovém okně Tisk.

TONEROVÁ KAZETA JE PRAVDĚPODOBNĚ VADNÁ NEBO OPOTŘEBOVANÁ

Vyměňte tonerovou kazetu.

Nesprávné okraje



Zde jsou možná řešení. Zkuste jeden nebo více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE VODÍTKA PAPÍRU

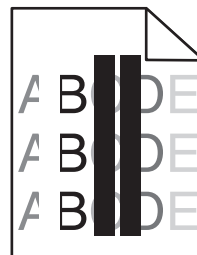
Přesuňte vodítka v zásobníku do správné polohy pro formát vloženého papíru.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ FORMÁTU PAPÍRU

Ověřte, zda nastavení formátu papíru odpovídá papíru, který je založený v zásobníku:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení formátu papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním úlohy k tisku určete správné nastavení formátu:
 - Uživatelé Windows určí formát ve vlastnostech tisku.
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí formát v dialogovém okně Nastavení strany.

Na výtisku se objevuje světle barevná čára, bílá čára nebo čára nesprávné barvy



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ VADNÁ NĚKTERÁ TONEROVÁ KAZETA.

Vyměňte vadnou tonerovou kazetu.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ VADNÝ ZOBRAZOVACÍ VÁLEC.

Vyměňte vadný zobrazovací válec.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ VADNÝ PŘENOSOVÝ MODUL.

Vyměňte přenosový modul.

VYČISTĚTE OPTICKOU ČOČKU TISKOVÉ HLAVY.

Vyjměte a poté znovu nainstalujte zobrazovací válec. Utěrka na konci zobrazovacího válce se otře o řadu LED diod, a tím očistí čočku tiskové hlavy.

Zvlhžený papír

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYPU A GRAMÁŽE PAPIŘU.

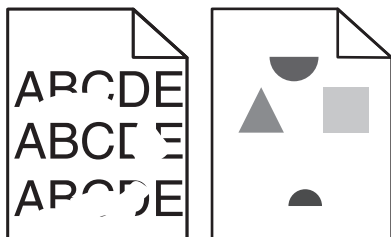
Ujistěte se, že nastavení typu papíru a gramáže odpovídají papíru vloženému v zásobníku nebo podavači:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu a gramáže papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním tiskové úlohy zadejte správné nastavení typu papíru:
 - V systému Windows zadejte typ papíru v okně Vlastnosti tisku.
 - V systému Macintosh zadejte typ papíru v dialogovém okně Tisk.

VLOŽTE PAPIŘ Z NOVÉHO BALENÍ.

Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

Chyby tisku



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VLOŽTE PAPÍR Z NOVÉHO BALENÍ.

Papír mohl zvlhnout kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYPU A GRAMÁŽE PAPÍRU.

Ujistěte se, že nastavení typu papíru a gramáže odpovídají papíru vloženému v zásobníku nebo podavači:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu a gramáže papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním tiskové úlohy zadejte správné nastavení typu papíru:
 - V systému Windows zadejte typ papíru v okně Vlastnosti tisku.
 - V systému Macintosh zadejte typ papíru v dialogovém okně Tisk.

NEPOUŽÍVEJTE PAPÍR S HRUBÝM POVRCHEM.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ VADNÁ NĚKTERÁ TONEROVÁ KAZETA.

Vyměňte opotřebovanou nebo vadnou tonerovou kazetu.

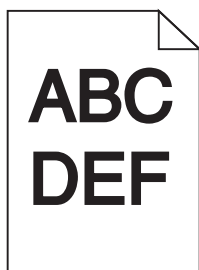
ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ VADNÝ PŘENOSOVÝ MODUL.

Vyměňte vadný přenosový modul. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s náhradním dílem.

ZKONTROLUJTE, ZDA ZAPÉKAČ NENÍ VADNÝ.

Vyměňte vadný zapékač. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s náhradním dílem.

Tisk je příliš tmavý



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ SYTOSTI, JASU A KONTRASTU.

Nastavení Sytost toneru je nastaveno na příliš tmavé hodnoty, nastavení Jas je nastaveno na příliš tmavé hodnoty nebo je hodnota nastavení Kontrast příliš vysoká.

- Tato nastavení změňte v nabídce Kvalita na ovládacím panelu tiskárny.
- Uživatelé systému Windows tato nastavení změní v nabídce Vlastnosti tisku.
- Uživatelé se systémem Macintosh:
 - 1 Vyberte nabídku **File (Soubor) > Print (Tisk)** .
 - 2 V rozbalovací nabídce pod obrázky Orientace vyberte možnost **Funkce tiskárny**.
 - 3 Zvolte nižší hodnotu nastavení sytosti toneru, jasu a kontrastu.

VLOŽTE PAPÍR Z NOVÉHO BALENÍ.

Papír mohl zvlhnout kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

NEPOUŽÍVEJTE PAPÍR S HRUBÝM POVRCHEM.

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYPU PAPÍRU.

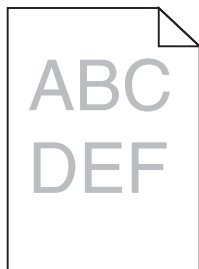
Ujistěte se, že nastavený typ papíru odpovídá papíru, který je vložen do zásobníku nebo podavače:

- Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu papíru v nabídce Papír.
- V systému Windows zkontrolujte toto nastavení ve Vlastnostech tisku.
- V systému Macintosh zkontrolujte nastavení v dialogovém okně Tisk.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ VADNÁ NĚKTERÁ TONEROVÁ KAZETA.

Vyměňte vadnou tonerovou kazetu.

Tisk je příliš světlý



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ SYTOSTI, JASU A KONTRASTU.

Nastavení Sytost toneru je nastaveno na příliš světlé hodnoty, nastavení Jas je nastaveno na příliš světlé hodnoty nebo je hodnota nastavení Kontrast příliš nízká.

- Tato nastavení změňte v nabídce Kvalita na ovládacím panelu tiskárny.
- Uživatelé systému Windows tato nastavení změní v nabídce Vlastnosti tisku.
- Uživatelé se systémem Macintosh:
 - 1 Vyberte nabídku **File (Soubor) > Print (Tisk)**.
 - 2 V rozbalovací nabídce pod obrázky Orientace vyberte možnost **Funkce tiskárny**.
 - 3 Zvolte vyšší hodnotu nastavení sytosti toneru, jasů a kontrastu.

VLOŽTE PAPIR Z NOVÉHO BALENÍ.

Papír mohl zvlhnout kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.

NEPOUŽÍVEJTE PAPIR S HRUBÝM POVRCHEM.**ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYP PAPIRU.**

Ujistěte se, že nastavený typ papíru odpovídá papíru, který je vložen do zásobníku nebo podavače:

- Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu papíru v nabídce Papír.
- V systému Windows zkontrolujte toto nastavení ve Vlastnostech tisku.
- V systému Macintosh zkontrolujte nastavení v dialogovém okně Tisk.

ZKONTROLUJTE, ZDA V TONEROVÉ KAZETĚ NEDOCHÁZÍ TONER.

Pokud se zobrazí zpráva **88.xx [barva] kazeta - dochází toner**, zkontrolujte, zda je toner v tiskové kazetě rovnoměrně rozmístěn.

- 1 Vyjměte tonerovou kazetu.
- 2 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.
- 3 Vložte tonerovou kazetu zpět.

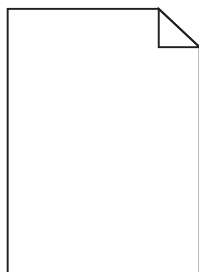
Poznámka: Pokud se kvalita tisku nezlepšila, vyměňte tiskovou kazetu.

Pokud problém přetrvává, může tiskárna vyžadovat servis. Další informace získáte od podpory zákazníků.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ VADNÁ NĚKTERÁ TONEROVÁ KAZETA.

Vyměňte vadnou tonerovou kazetu.

Tiskárna tiskne prázdné stránky



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA NA TONEROVÉ NEBO TISKOVÉ KAZETĚ NEZŮSTAL ŽÁDNÝ BALICÍ MATERIÁL.

Vyjměte kazetu a ověřte, zda je balicí materiál řádně odstraněn. Nainstalujte kazetu.

ZKONTROLUJTE, ZDA V TONEROVÉ NEBO TISKOVÉ KAZETĚ NEDOCHÁZÍ TONER.

Pokud se zobrazí zpráva **88.xx [barva] kazeta - dochází toner**, zkontrolujte, zda je toner rovnoměrně rozmístěn ve všech čtyřech kazetách:

1 Vyjměte kazetu.

Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

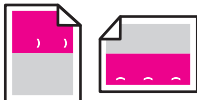
2 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.

3 Znovu vložte tiskovou kazetu.

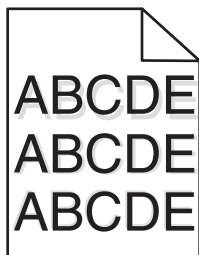
Poznámka: Pokud se kvalita tisku nezlepší, vyměňte kazetu barvy, která se netiskne.

Pokud problém přetrvává, může tiskárna vyžadovat servis. Další informace získáte od podpory zákazníků.

Na stránce se zobrazují opakované vady

Příčina	Řešení
	
Pokud se skvrna objeví opakovaně a pouze jednou barvou několikrát na stránce:	
Přenosový modul je vadný.	Vyměňte přenosový modul, pokud se vada pravidelně opakuje po: • 38 mm
Zobrazovací válec je vadný.	Vyměňte zobrazovací válec, pokud se vada opakuje pravidelně po: • 41,0 mm • 75.0 mm
Pokud se vada na stránce opakuje ve všech barvách:	
Zapékač je vadný.	Vyměňte zapékač, pokud se vada opakuje pravidelně po: • 141 mm

Na výtisku se zobrazují „duchové“



ZKONTROLUJTE NASTAVENÍ TYPU A GRAMÁŽE PAPÍRU.

Ujistěte se, že nastavení typu papíru a gramáže odpovídají papíru vloženému v zásobníku:

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu a gramáže papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním tiskové úlohy zadejte správné nastavení typu:
 - Uživatelé systému Windows určí druh ve Vlastnostech tisku.
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí typ v dialogovém okně Tisk.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ VADNÝ ZOBRAZOVACÍ VÁLEC.

Vyměňte zobrazovací válec.

ZKONTROLUJTE, ZDA V TONEROVÉ KAZETĚ NEDOCHÁZÍ TONER.

Pokud se zobrazí zpráva **88.xx [barva] kazeta - dochází toner**, zkontrolujte, zda je toner v tonerové kazetě rovnoměrně rozmístěn.

- 1 Vyjměte tonerovou kazetu.

Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

- 2 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.
- 3 Vložte tonerovou kazetu zpět.

Poznámka: Pokud se kvalita tisku nezlepšila, vyměňte tonerovou kazetu.

Pokud problém přetrvává, může tiskárna vyžadovat servis. Další informace získáte od podpory zákazníků.

Zkosený tisk

Zde jsou možná řešení. Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE VODICÍ LIŠTY

Přesuňte vodící lišty pro šířku a délku v zásobníku do správné polohy pro velikost vloženého papíru.

- Ověřte, zda vodící lišty nejsou příliš daleko od stohu papírů.
- Ověřte, zda vodící lišty netlačí na stoh papírů příliš slabě.

ZKONTROLUJTE PAPIR

Ověřte, že používáte papír, který odpovídá specifikacím tiskárny.

Stránky s velkými barevnými plochami

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA JE SPRÁVNĚ INSTALOVÁN ZOBRAZOVACÍ VÁLEC A ZDA NENÍ VADNÝ.

Vyjměte a poté znovu nainstalujte zobrazovací válec. Pokud problém přetrvává, bude zobrazovací válec nutné vyměnit.

ZKONTROLUJTE, ZDA JSOU SPRÁVNĚ INSTALOVÁNY TONEROVÉ KAZETY A ZDA NEJSOU VADNÉ NEBO V NICH NEDOCHÁZÍ TONER.

- Vyjměte a znovu nainstalujte tonerové kazety.
- Ujistěte se, že je toner v kazetě rovnoměrně rozprostřen:

1 Vyjměte tonerovou kazetu.

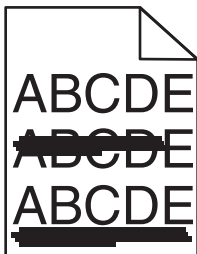
Výstraha—nebezpečí poškození: Dávejte pozor a nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

2 Důkladně kazetu několikrát protřepejte do stran a zepředu dozadu, aby se v ní toner rovnoměrně rozmístil.

3 Vložte tonerovou kazetu zpět.

Poznámka: Pokud se kvalita tisku nezlepšila, vyměňte tonerovou kazetu.

- Pokud problém přetrvává, může tiskárna vyžadovat servis. Další informace získáte od podpory zákazníků.

Na výtisku se objevují vodorovné pruhované čáry

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VYBERTE JINÝ ZÁSOBNÍK NEBO PODAVAČ.

- Na ovládacím panelu tiskárny zvolte v nabídce Papír možnost Výchozí zdroj.
- V systému Windows vyberte zdroj papíru v nabídce Vlastnosti tisku.
- V systému Macintosh vyberte zdroj papíru v dialogovém okně Tisk a místních nabídkách.

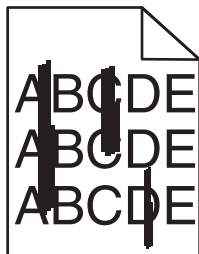
ZKONTROLUJTE, ZDA NĚKTERÁ TONEROVÁ KAZETA NENÍ OPOTŘEBOVANÁ, VADNÁ NEBO PRÁZDNÁ.

Opotřebovanou, vadnou či prázdnou tonerovou kazetu vyměňte.

VYČÍSTĚTE TRASU PAPÍRU V BLÍZKOSTI TONEROVÉ KAZETY.

 **VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

Odstraňte jakýkoli viditelný papír nebo toner z trasy papíru. Pokud problém přetrvává, kontaktujte zákaznickou podporu.

Na výtisku se objevují svislé pruhované čáry

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

VYBERTE JINÝ ZÁSOBNÍK NEBO PODAVAČ.

- Na ovládacím panelu tiskárny zvolte v nabídce Papír možnost Výchozí zdroj.
- V systému Windows vyberte zdroj papíru v nabídce Vlastnosti tisku.
- V systému Macintosh vyberte zdroj papíru v dialogovém okně Tisk a místních nabídkách.

ZKONTROLUJTE, ZDA NĚKTERÁ TONEROVÁ KAZETA NENÍ OPOTŘEBOVANÁ, VADNÁ NEBO PRÁZDNÁ.

Opotřebovanou, vadnou či prázdnou tonerovou kazetu vyměňte.

VYČÍSTĚTE TRASU PAPÍRU V BLÍZKOSTI TONEROVÉ KAZETY.

Zkontrolujte trasu papíru v blízkosti tonerové kazety.

 **VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

Vyměňte všechny přítomný papír.

ZKONTROLUJTE, ZDA V CESTĚ PAPÍRU NENÍ TONER.

Na stránce se vyskytují tonerové šmouhy nebo stíny na pozadí

Příčina	Řešení
Tonerová kazeta je pravděpodobně vadná nebo nesprávně nainstalovaná.	Tonerovou kazetu znovu nainstalujte anebo vyměňte.
Přenosový modul je pravděpodobně opotřebovaný nebo vadný.	Vyměňte přenosový modul.
Zobrazovací válec je pravděpodobně opotřebovaný nebo vadný.	Vyměňte zobrazovací válec.
Zapékač je pravděpodobně opotřebovaný nebo vadný.	Vyměňte zapékač.
Tonerový prášek se dostal na trasu papíru.	Obraťte se na servis.
Tiskárna možná nebyla v poslední době kalibrována.	Proveďte úpravu barev v nabídce Kvalita.
Aplikace možná vybrala naředlé pozadí.	Zkontrolujte aplikaci.

Toner se stírá z papíru

Příčina	Řešení
Používá se speciální médium.	Ujistěte se, zda je zvolen správný typ papíru.
Nastavení gramáže papíru v nabídce papíru neodpovídá typu použitého papíru.	Změňte gramáž papíru z normální na vysokou. Pokud je to nutné, změňte texturu papíru z normální na hrubou.
Zapékač je opotřebovaný anebo vadný.	Vyměňte zapékač.
Zapékač je v obálkovém režimu.	Otevřete boční dvířka. Zelená páčka na levé straně zapékače nesmí být v obálkovém režimu.

Částčky toneru na výtisku

Příčina	Řešení
Tonerové kazety jsou pravděpodobně opotřebované nebo vadné.	Vyměňte vadné či opotřebované kazety.
Tonerový prášek se dostal na trasu papíru.	Obraťte se na servis.
Zobrazovací válec je pravděpodobně vadný.	Vyměňte vadný zobrazovací válec.

Kvalita tisku na průhlednou fólii je špatná

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

ZKONTROLUJTE PRŮHLEDNÉ FÓLIE

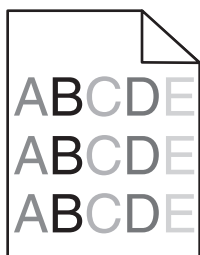
Používejte pouze průhledné fólie splňující specifikace tiskárny.

OVĚŘTE NASTAVENÍ TYPU PAPÍRU

Nastavte typ papíru na průhlednou fólii.

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu papíru v nabídce Papír.
- 2 Před odesláním tiskové úlohy zadejte správné nastavení typu:
 - Uživatelé Windows určí druh ve vlastnostech tisku (Print Properties).
 - Uživatelé počítačů Macintosh určí typ v dialogovém okně tisku.

Nerovnoměrná hustota tisku



Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE, ZDA NĚKTERÁ TONEROVÁ KAZETA NENÍ OPOTŘEBOVANÁ NEBO VADNÁ.

Vyměňte opotřebovanou nebo vadnou tonerovou kazetu.

ZKONTROLUJTE, ZDA NENÍ VADNÝ ZOBRAZOVACÍ VÁLEC.

Vyměňte vadný zobrazovací válec.

Řešení problémů s barvami

Časté dotazy o barevném tisku

Co je to barva RGB?

Červené, zelené a modré světlo lze směšovat v různých poměrech a vytvářet tak velikou škálu barev pozorovaných v přírodě. Například pro vytvoření žluté mohou být zkombinovány červená a zelená. Televizory a počítačové obrazovky vytvářejí barvy tímto způsobem. RGB barva je způsob popisu barev pomocí určení množství červené, zelené a modré barvy, které jsou potřebné k vytvoření určité barvy.

Co je to barva CMYK?

Azurové, purpurové, žluté a černé inkousty (tzv. *barvy CMYK*) nebo tonery mohou být v různých kombinacích použity pro vytvoření velkého množství barev existujících v přírodě. Například pro vytvoření zelené mohou být zkombinovány azurová a žlutá. Tiskařské lisy, inkoustové tiskárny a barevné laserové či LED tiskárny vytvářejí barvy tímto způsobem. Barva CMYK je způsob popisu barvy pomocí určení množství azurové, purpurové, žluté a černé, potřebného k vytvoření určité barvy.

Jak je barva specifikována v dokumentu, který je určen k tisku?

Softwarové aplikace barvy v dokumentu obvykle specifikují pomocí barevných kombinací RGB či CMYK. Navíc vám obvykle umožní změnit barvu jednotlivých objektů v dokumentu. Více informací naleznete v sekci *Nápověda softwarové aplikace*.

Jak tiskárna zjistí, jakou barvu má tisknout?

Při tisku dokumentu jsou informace popisující typ a barvu všech objektů zaslány tiskárně. Informace o barvách procházejí přes barevné konverzní tabulky, které barvy překládají do příslušných množství azurové, purpurové, žluté a černé tonerové barvy, která jsou potřebná k reprodukci dané barvy. Informace o typu objektu umožňuje použití různých tabulek pro konverzi barev odlišných objektů. Například je možné použít jeden typ barevné konverzní tabulky na text, zatímco na fotografie je používán jiný typ barevné konverzní tabulky.

Mám používat software pro PostScript nebo emulaci PCL? Jaká nastavení mám použít pro nejlepší barvy?

Pro nejlepší kvalitu barev důrazně doporučujeme použít ovladač PostScript. Výchozí nastavení ovladače PostScript nabízí preferovanou kvalitu barev pro většinu výtisků.

Proč vytištěné barvy neodpovídají barvám, které jsou vidět na obrazovce počítače?

Barevné konverzní tabulky používané v režimu Automatické korekce barev obecně aproximují barvy standardní počítačové obrazovky. Nicméně, jelikož existují rozdíly v technologiích mezi tiskárnami a obrazovkami, existuje mnoho barev, které mohou být ovlivněny variacemi v obrazovkách a světelnými podmínkami. Informace o tom, jak mohou být barevné zkušební stránky tiskárny nápomocny při řešení určitých problémů s neodpovídajícími si barvami, najdete u otázky „Jak mohu dosáhnout podobnosti určité barvy (například barvy použité v logu společnosti)?“

Vytištěná stránka vypadá zabarveně. Mohu jemně upravit barevný odstín?

Někdy vám mohou výtisky připadat příliš barevné (např. veškerý tisk se může jevit příliš červený). To může být způsobeno vlivy prostředí, typem papíru, světelnými podmínkami nebo uživatelským nastavením. V takovém případě můžete lepších barev dosáhnout pomocí nastavení rovnováhy barev. Rovnováha barev vám umožňuje provádět jemné úpravy množství toneru, který je pro určitou barvu používán. Volba pozitivní (nebo negativní) hodnoty pro azurovou, purpurovou, žlutou a černou v nabídce Rovnováha barev jemně zvýší (nebo sníží) množství toneru použitého pro tisk zvolené barvy. Pokud se tedy například domníváte, že výsledný výtisk je příliš červený, mělo by vám snížení purpurové a žluté vylepšit výslednou barvu.

Moje barevné průhledné fólie jsou při promítání příliš tmavé. Mohu něco udělat pro vylepšení barev?

Tento problém se nejčastěji vyskytuje při promítání fólií pomocí zpětného projektoru. Abyste dosáhli nejvyšší kvality promítaných barev, doporučujeme použít přenosové projektory. Pokud potřebujete použít zpětný projektor, pomůže vám úprava nastavení tmavosti toneru na 1, 2 či 3.

Ujistěte se, že tisknete na doporučený typ barevných průhledných fólií. Další informace o specifikacích papíru a médií najdete v *Uživatelské příručce* na disku *CD Software and Documentation*.

Co je to ruční korekce barev?

Převodní tabulka barev, která je aplikována na každý objekt při použití výchozího nastavení automatické korekce barvy, zajistí pro většinu dokumentů vhodné barvy. Příležitostně nastane potřeba použít pro převod barev jinou tabulku. Takovouto úpravu provedete pomocí nabídky *Ruční barva* a nastavení *ruční korekce barvy*.

Ruční korekce barvy se týká konverzních tabulek RGB a CMYK, dle definice v nabídce *Ruční barva*.

Můžete zvolit libovolnou konverzi barev pro RGB či CMYK:

Tabulka konverze barev	Nastavení
RGB	• Zobrazení sRGB • Zobrazení Skutečná černá • sRGB – živě • Živě • Vypnuto
CMYK	• US CMYK • Euro CMYK • CMYK – živě • Vypnuto

Poznámka: Nastavení Ruční korekce barev není vhodné, pokud softwarová aplikace neurčuje barvy pomocí kombinací RGB či CMYK. Nehodí se ani v situacích, kdy úpravu barev řídí přímo softwarová aplikace nebo operační systém.

Jak mohu dosáhnout věrnosti podání určité barvy (například firemního loga)?

Příležitostně budete možná potřebovat, aby vytištěná barva určitého objektu odpovídala konkrétní barvě. Můžete třeba chtít, aby byla barva firemního loga věrná. I když mohou nastat případy, kdy tiskárna nezvládne přesně reprodukovat požadovanou barvu, ve většině případů byste měli být schopni identifikovat vhodné barevné shody.

Nabídka Vzorky barev vám může poskytnout užitečné informace pro řešení konkrétních problémů s věrností barev. Hodnoty devíti barevných vzorků odpovídají konverzní tabulce barev v tiskárně. Výběr libovolné hodnoty barevného vzorku vytvoří několikastránkový výtisk skládající se ze stovek barevných polí. V závislosti na vybrané tabulce je na každém čtverci zobrazena kombinace CMYK či RGB. Barva každého čtverce je dána průchodem CMYK či RGB kombinace označené na čtverci přes vybranou konverzní tabulku barev.

Vzorové stránky si můžete projít a vybrat barevné pole, které nejlépe odpovídá požadované barvě. Barevná kombinace napsaná na poli může být poté použita pro úpravu barvy objektu v softwarové aplikaci. Postup se dozvíte v nápovědě softwarové aplikace. Pro využití konkrétní převodní tabulky na vybraný objekt bude možná zapotřebí provést ruční korekci barev.

Volba stránky se vzorky barev záleží na tom, jaké nastavení funkce korekce barev užívá (automaticky, vypnuto či ručně), na typu tištěného objektu (text, grafika či obrázky) a na tom, jak softwarová aplikace specifikuje barvu objektu (kombinace RGB či CMYK). Pokud je nastavení Korekce barev vypnuto, vychází barva z informací o tiskové úloze a není provedena žádná konverze.

Poznámka: Stránky s barevnými vzorky se nedají použít v případě, že softwarová aplikace neurčuje barvy pomocí kombinací RGB či CMYK. Mohou nastat i situace, kdy software nebo operační systém upravují kombinace barev RGB či CMYK v softwarové aplikaci pomocí správy barev. Výsledná vytištěná barva nemusí zcela odpovídat barvě ze stránky se vzorky barev.

Následující tabulka vám pomůže určit, kterou stránku se vzorky barev použít pro srovnávání barev.

Specifikace barev a objekt k tisku	Nastavení korekce barev	Použít vzorovou stránku
RGB - text	Automaticky	sRGB – živě
	Ručně	Ruční nastavení barevného textu RGB
RGB - grafika	Automaticky	sRGB – živě
	Ručně	Ruční nastavení barevné grafiky RGB

Specifikace barev a objekt k tisku	Nastavení korekce barev	Použít vzorovou stránku
RGB - obrázek	Automaticky	Zobrazení sRGB
	Ručně	Ruční nastavení barevného obrázku RGB
CMYK - text	Automaticky	US CMYK nebo Euro CMYK
	Ručně	Ruční nastavení barevného textu CMYK
CMYK - grafika	Automaticky	US CMYK
	Ručně	Ruční nastavení barevné grafiky CMYK
CMYK - obrázek	Automaticky	US CMYK
	Ručně	Ruční nastavení barevného obrázku CMYK

Co jsou to podrobné barevné vzorky a jak je najdu?

Tyto stránky vyžadují použití zabudovaného webového serveru. Zabudovaný webový server je sada interních stránek uložených ve firmwaru síťové tiskárny. K těmto stránkám se dostanete pomocí zadání adresy IP síťové tiskárny do prohlížeče. Klepněte na položku **Nabídka konfigurace** a poté klepněte na **Podrobné barevné vzorky**.

Další informace o zabudovaném webovém serveru naleznete v *Uživatelské příručce* na disku *CD Software and Documentation*.

Podrobné vzorky barev jsou stránky podobné výchozím stránkám se vzorky barev, které jsou přístupné z nabídky Kvalita na ovládacím panelu tiskárny. Výchozí vzorky barev vzniklé při použití této metody mají zvýšené hodnoty červené, zelené a modré o 10 %. Pokud na této stránce najdete hodnotu, která je blízko požadované barvě, ale chtěli byste si prohlédnout okolní barvy, můžete pro výběr cílové barvy použít podrobné vzorky barev. Tato možnost vám nabízí tisk několika stránek s barevnými poli, která jsou v okolí vámi vybrané barvy.

K dispozici je devět konverzních tabulek s následujícími třemi možnostmi.

- **Tisk** – Tisk výchozích stránek
- **Podrobně** – Umožní vám zvolit si vlastní hodnoty červené, zelené a modré a vlastní navýšení barev.
- **Reset** – Vymaže stávající informace a umožní vám zadat nové hodnoty.

Obdobně může být proces proveden i pro konverzní tabulky s azurovou (C), purpurovou (M), žlutou (M) a černou (K) barvou. Společně jsou tyto hodnoty známy jako barva CMYK. Výchozí navýšení je 10 % pro černou a 20 % pro azurovou, purpurovou a žlutou.

Vestavěný webový server se nespustil

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

ZKONTROLUJTE PŘIPOJENÍ K SÍTI.

Ujistěte se, že tiskárna i počítač jsou zapnuté a připojené ke stejné síti.

ZKONTROLUJTE ADRESU ZADANOU VE WEBOVÉM PROHLÍŽEČI.

- V závislosti na nastaveních sítě budete možná muset pro spuštění vestavěného webového serveru před adresu IP napsat **https://** místo **http://**. Další informace získáte u správce systému.
- Zkontrolujte, zda je adresa IP správná.

DOČASNĚ ZAKAŽTE WEBOVÉ SERVERY PROXY.

Servery proxy mohou blokovat nebo omezovat přístup k některým webovým serverům včetně vestavěného webového serveru. Další informace získáte u správce systému.

Kontaktování zákaznické podpory

Až budete volat pracovníkům zákaznické podpory, popište, jaký máte problém, jaké hlášení se objevuje na displeji a jaké kroky jste již provedli ve snaze problém vyřešit.

Také potřebujete znát typ a sériové číslo vašeho modelu tiskárny. Další informace najdete na štítku na vnitřní straně horního předního krytu tiskárny. Sériové číslo je také uvedeno na stránce nastavení nabídek.

V USA nebo Kanadě volejte na číslo 1-800-539-6275. V ostatních zemích či oblastech navštivte internetové stránky společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

Poznámky

Informace o produktu

Název produktu:

Lexmark X925, XS925

Typ zařízení:

7541

Modely:

032, 036, 096

Poznámky k vydání

Říjen 2014

Následující odstavec neplatí pro země, kde taková nařízení odporují místním zákonům: SPOLEČNOST LEXMARK INTERNATIONAL, INC. PŘEDKLÁDÁ TUTO PUBLIKACI VE STAVU „JAK JE“ BEZ JAKÝCHKOLI ZÁRUK, AŽ VÝSLOVNĚ UVEDENÝCH, NEBO MLČKY PŘEDPOKLÁDANÝCH, VČETNĚ PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK PRODEJNOSTI NEBO VHODNOSTI PRO URČITÉ ÚČELY. Některé státy nepřipouštějí při určitých transakcích možnost zříci se vyjádřených nebo nevyjádřených záruk. Z těchto důvodů se na vás nemusí uvedené prohlášení vztahovat.

Tato publikace může obsahovat technické nepřesnosti nebo tiskové chyby. Obsažené informace jsou pravidelně aktualizovány; změny budou zahrnuty do novějších vydání. Popsané výrobky nebo programy mohou být kdykoliv zlepšeny nebo změněny.

Odkazy na výrobky, programy nebo služby uvedené v této publikaci neznamenaají, že by výrobce zamýšlel zpřístupnit je ve všech zemích, ve kterých působí. Odkaz na výrobek, program nebo službu není zamýšlen jako tvrzení nebo předpoklad, že by měl být použit pouze daný výrobek, program nebo služba. Místo nich lze použít libovolný funkční ekvivalentní výrobek, program či službu, pokud se tím neporuší žádný existující nárok na intelektuální vlastnictví. Za vyhodnocení a ověření provozu ve spojení s jinými výrobky, aplikacemi či službami, než které jsou výslovně vyznačeny výrobcem, odpovídá uživatel.

Technickou podporu naleznete na <http://support.lexmark.com>.

Informace o dodávkách spotřebního materiálu a souborech ke stažení naleznete na webové stránce www.lexmark.com.

© 2014 Lexmark International, Inc.

Všechna práva vyhrazena.

Ochranné známky

Lexmark, Lexmark v podobě diamantu a MarkVision jsou ochranné známky společnosti Lexmark International, Inc., registrované ve Spojených státech a/nebo jiných zemích.

PrintCryption, ScanBack a StapleSmart jsou ochranné známky společnosti Lexmark International, Inc.

Mac a logo Mac jsou ochranné známky společnosti Apple Inc. registrované ve Spojených státech a dalších zemích.

PCL® je registrovaná ochranná známka společnosti Hewlett-Packard Company. PCL je označení, které používá společnost Hewlett-Packard pro soubor tiskárenských příkazů (jazyk) a funkcí zahrnutých v tiskárenských produktech této společnosti. Tato tiskárna má být kompatibilní s jazykem PCL. To znamená, že tiskárna rozpoznává příkazy jazyka PCL používané v různých aplikačních programech a provádí emulaci funkcí odpovídajících příkazům.

Následující termíny jsou ochrannými známkami či registrovanými ochrannými známkami těchto společností:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Na základě písma Times New Roman, v rámci licence poskytnuté společností The Monotype Corporation plc, je produktem společnosti Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti

Všechny ostatní ochranné známky jsou vlastnictvím příslušných vlastníků.

AirPrint a logo AirPrint jsou ochranné známky společnosti Apple, Inc.

Poznámka k modulárním komponentám

Tento výrobek může obsahovat následující modulární komponenty:

Typ/model v předpisu Lexmark LEX-M01-003: FCC ID: IYLM01003; IC: 2376A-M01003

Typ/model v předpisu Lexmark LEX-M05-001: FCC ID: IYLLEXM05001; označení IC: 2376A-M05001

Typ/model v předpisu Lexmark LEX-M05-002: FCC ID: IYLLEXM05002; označení IC: 2376A-M05002

Licenční informace

Všechny licenční informace související s tímto produktem lze zobrazit z kořenového adresáře disku CD s instalačním softwarem.

Úrovně hluku

Následující měření byla provedena v souladu s normou ISO 7779 a zveřejněna v souladu s normou ISO 9296.

Poznámka: Některé režimy se na tento produkt nemusí vztahovat.

1 metr – průměrný akustický tlak, dBA	
Tisk	53 (jednostranný tisk); 55 (oboustranný tisk)
Skenování	54
Kopírování	54
Připraveno	39

Hodnoty se mohou měnit. Aktuální hodnoty najdete na webu www.lexmark.com.

Směrnice OEEZ (o odpadních elektrických a elektronických zařízeních)



Logo WEEE označuje speciální recyklační programy a postupy pro elektronická zařízení v zemích EU. Při výrobě produktů bereme ohledy na jejich recyklaci.

Máte-li v souvislosti s možnostmi recyklace další otázky, navštivte webové stránky společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com. Najdete zde telefonní čísla na místní zastoupení.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Likvidace produktu

Tiskárnu a spotřební materiál je nutno likvidovat samostatně mimo normální domácí odpad. Informace o možnostech likvidace a recyklace získáte u místních úřadů.

Upozornění týkající se součástí citlivých na působení statické elektřiny



Tento symbol označuje součásti, které mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Součástí v blízkosti těchto symbolů se nedotýkejte, aniž byste se předtím nejprve dotknuli kovové kostry tiskárny.

ENERGY STAR

Každý produkt Lexmark opatřený logem ENERGY STAR (na vlastním produktu nebo v rámci úvodní obrazovky) byl certifikován jako produkt, který je v souladu s požadavky ENERGY STAR organizace EPA v době, kdy byl společností Lexmark odeslán.



Informace o teplotě

Okolní provozní teplota	15,6 až 32,2 °C (60 až 90 °F)
Přepravní teplota	-40 až 43,3 °C
Skladovací teplota a relativní vlhkost	1 až 35 °C 8 až 80% RH

Upozornění ohledně laseru

Tato tiskárna je certifikována v USA jako laserový produkt třídy I (1) podle předpisu DHHS č. 21 vydaného v rámci sbírky CFR, kapitola I, podkapitola J. Pro ostatní části světa je certifikována jako laserový produkt třídy I splňující požadavky normy IEC 60825-1.

Laserové produkty třídy I nejsou považovány za nebezpečné. Uvnitř tiskárny je laser třídy IIb (3b) o maximálním výkonu 7 miliwattů, který je založen na arsenidu galia a pracuje ve vlnovém pásmu 655 až 675 nanometrů. Laserový systém a celá tiskárna jsou konstruovány tak, aby při běžném provozu, údržbě nebo opravách znemožňovaly vystavení osob laserovému záření překračujícímu limity stanovené pro laserové produkty I. třídy.

Spotřeba energie

Spotřeba energie produktu

V následující tabulce jsou uvedeny spotřeby energie tohoto produktu.

Poznámka: Některé režimy se na tento produkt nemusí vztahovat.

Režim	Popis	Spotřeba energie (W)
Tisk	Produkt generuje výstup v podobě trvalého záznamu z elektronických vstupů.	623
Kopírování	Produkt generuje výstup v podobě trvalého záznamu z trvalých originálních dokumentů.	632
Skenování	Produkt skenuje dokumenty ve formě trvalých záznamů.	156
Připraveno	Produkt čeká na tiskovou úlohu.	135
Režim spánku	Výrobek je ve vysokoúrovňovém úsporném režimu.	25,9
Hibernace	Výrobek je v nízkoúrovňovém úsporném režimu.	5
Vypnuto	Výrobek je zapojen do el. zásuvky, ale je vypnutý.	0

Výše uvedené spotřeby energie reprezentují průměry měření. Okamžitá spotřeba energie může být podstatně vyšší než průměr.

Hodnoty se mohou měnit. Aktuální hodnoty najdete na webu www.lexmark.com.

Režim spánku

Tento výrobek je navržen s režimem šetřícím energii s názvem *Režim spánku*. Režim spánku šetří energii snížením spotřeby energie během delších období nečinnosti. Režim spánku se automaticky aktivuje po uplynutí určitého intervalu nečinnosti zařízení, který se nazývá *Časový limit režimu spánku*.

Výchozí tovární nastavení časového limitu režimu spánku pro tento výrobek (min.):	5
---	---

Pomocí konfiguračních nabídek lze časový limit režimu spánku upravit v rozmezí od 1 do 240 minut. Zkrácení časového limitu režimu spánku snižuje spotřebu energie, ale může prodloužit reakční dobu produktu. Prodloužení časového limitu režimu spánku udržuje rychlou reakční dobu, ale zvyšuje spotřebu energie.

Režim hibernace

Tento výrobek je zkonstruován s režimem ultranízké spotřeby energie nazvaným *Režim hibernace*. V režimu hibernace jsou bezpečně vypnuty všechny ostatní systémy a zařízení.

Do režimu hibernace může tiskárna přejít libovolným z následujících způsobů:

- pomocí časového limitu hibernace
- pomocí naplánování úsporných režimů
- stisknutím tlačítka Spánek/Hibernace

Výchozí tovární nastavení doby hibernace pro tento výrobek ve všech zemích a oblastech	3 dny
--	-------

Dobu, po kterou tiskárna čeká po vytištění úlohy, než přejde do režimu hibernace, je možné nastavit v rozmezí od jedné hodiny do jednoho měsíce.

Režim vypnutí

Pokud má tento produkt režim vypnutí, při kterém stále spotřebovává jisté malé množství energie, můžete zcela ukončit spotřebu energie produktem odpojením napájecího kabelu z el. zásuvky.

Celková spotřeba energie

Někdy je vhodné spočítat celkovou spotřebu energie produktu. Vzhledem k tomu, že jsou údaje o spotřebě energie uvedeny ve wattech, je třeba příkon vynásobit časem, po který je produkt v příslušném režimu. Tím spočítáte spotřebu energie. Celková spotřeba energie produktu je pak součtem spotřeb energie pro jednotlivé režimy.

Zákonné požadavky týkající se bezdrátových výrobků

V této části jsou uvedeny následující informace o zákonných požadavcích týkajících se bezdrátových výrobků, které obsahují vysílače, například, mimo jiné, bezdrátových síťových karet a čteček bezdotykových karet.

Vystavení záření rádiových vln

Vyzařovaný výstupní výkon tohoto zařízení je podstatně nižší než limity vystavení frekvenci rádiových vln FCC a dalších regulačních úřadů. Mezi anténou a jakýmkoli osobami musí být u tohoto zařízení zachována minimální vzdálenost 20 cm, aby byly splněny požadavky směrnice FCC a dalších regulačních úřadů na vystavení osob záření rádiových frekvencí.

OMEZENÁ ZÁRUKA A LICENČNÍ SMLOUVA NA SOFTWARE SPOLEČNOSTI

LEXMARK

PEČLIVĚ PŘEČTĚTE PŘED POUŽITÍM PRODUKTU: POUŽITÍM PRODUKTU VYJÁDŘÍTE SVŮJ SOUHLAS TÍM, ŽE JSTE VÁZÁNÍ VŠEMI PODMÍNKAMI TÉTO OMEZENÉ ZÁRUKY A LICENČNÍ SMLOUVY NA SOFTWARE. NESOUHLASÍTE-LI S NÍŽE UVEDENÝMI PODMÍNKAMI OMEZENÉ ZÁRUKY A LICENČNÍ SMLOUVY NA SOFTWARE, PAK LASKAVĚ NEPOUŽITÝ PRODUKT OBRATEM VRAŤTE A POŽADUJTE VRÁCENÍ VÁMI ZAPLACENÉ ČÁSTKY. JESTLIŽE INSTALUJETE TENTO PRODUKT JINÝM STRANÁM, ZAVAZUJETE SE JEJICH UŽIVATELE INFORMOVAT O TOM, ŽE POUŽÍVÁNÍ TOHOTO PRODUKTU ZNAMENÁ PŘIJETÍ TĚCHTO SMLUVNÍCH PODMÍNEK.

LICENČNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOFTWARE SPOLEČNOSTI LEXMARK

Tato Licenční smlouva („Licenční smlouva o poskytnutí softwaru“) je právní smlouvou mezi Vámi (tedy jednotlivcem nebo jiným jednotlivým subjektem) a společností Lexmark International, Inc. („Lexmark“), kterou se řídí použití libovolné softwarové aplikace, kterou Vám společnost Lexmark nainstalovala nebo poskytla k užívání v souvislosti s Vaším výrobkem od společnosti Lexmark, pokud však výrobek nebo softwarová aplikace společnosti Lexmark není předmětem jiné písemné licenční smlouvy o poskytnutí softwaru mezi Vámi a společností Lexmark nebo jejími dodavateli. Termín „Softwarová aplikace“ v sobě zahrnuje strojové instrukce, audiovizuální prvky (např. obrázky a nahrávky) a přidružená média, tištěné materiály a dokumentaci v elektronické podobě, ať zahrnuté do produktu Lexmark, nebo s ním distribuované či určené k použití s produktem.

- 1 PROHLÁŠENÍ O OMEZENÉ ZÁRUCE NA SOFTWARE.** Společnost Lexmark zaručuje, že média (např. disketa nebo disk CD-ROM), na kterých je Softwarová aplikace (pokud je součástí dodávky) dodána, budou během záruční doby při normálním používání prostá vad materiálu a výrobního zpracování. Záruční doba je devadesát (90) dnů a začíná běžet dnem, kdy je Softwarová aplikace dodána původnímu koncovému uživateli. Tato omezená záruka se vztahuje pouze na média se Softwarovou aplikací zakoupená jako nová od společnosti Lexmark nebo od autorizovaného

prodejce či distributora společnosti Lexmark. Pokud by bylo rozhodnuto, že média nesplňují podmínky této omezené záruky, společnost Lexmark Softwarovou aplikaci vymění.

- 2 ZŘEKNUTÍ SE A OMEZENÍ ZÁRUK.** KROMĚ PODMÍNEK URČENÝCH TOUTO LICENČNÍ SMLOUVOU NA SOFTWARE A DO MAXIMÁLNÍHO ROZSAHU UMOŽNĚNÉHO PLATNÝMI ZÁKONY POSKYTUJÍ SPOLEČNOST LEXMARK A JEJÍ DODAVATELÉ SOFTWAROVOU APLIKACI „JAK JE“, A ZŘÍKAJÍ SE V SOUVISLOSTI SE SOFTWAROVOU APLIKACÍ VŠECH DALŠÍCH ZÁRUK A PODMÍNEK, VYJÁDŘENÝCH NEBO MLČKY PŘEDPOKLÁDANÝCH, VČETNĚ, MIMO JINÉ, NÁZVU, NEPORUŠENÍ PRÁV, PRODEJNOSTI A VHODNOSTI PRO URČITÉ ÚČELY A NEPŘÍTOMNOSTI VIRŮ. V ROZSAHU, V JAKÉM SE SPOLEČNOST LEXMARK NEMŮŽE ZŘEKNOUT ŽÁDNÉ ČÁSTI PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK TÝKAJÍCÍCH SE OBCHODOVATELNOSTI NEBO VHODNOSTI PRO URČITÝ ÚČEL OMEZUJE SPOLEČNOST LEXMARK TAKOVÉ ZÁRUKY NA OBDOBÍ 90 DNŮ TRVÁNÍ VÝSLOVNĚ OMEZENÉ ZÁRUKY NA SOFTWARE.

Tuto smlouvu je třeba číst zároveň s konkrétními statutárními ustanoveními, která mohou být v té které době platná, a z nichž plynou takové záruky nebo podmínky či ukládají společnosti Lexmark takové povinnosti, které nelze vyloučit ani upravit. Jestliže jsou taková ustanovení platná, pak společnost Lexmark v rámci svých možností omezuje svou odpovědnost za nedodržení těchto ustanovení na jednu z následujících akcí: poskytnutí náhradní kopie Softwarové aplikace, nebo refundaci ceny zaplacené za Softwarovou aplikaci.

Softwarová aplikace může zahrnovat internetové odkazy na jiné softwarové aplikace nebo internetové stránky, jejichž hostiteli a provozovateli jsou třetí strany, které nejsou spojeny se společností Lexmark. Berete na vědomí a souhlasíte s tím, že společnost Lexmark nenese žádnou odpovědnost za hostování, výkon, provoz, údržbu nebo obsah takových softwarových aplikací nebo internetových stránek.

- 3 OMEZENÍ NÁHRADY ŠKODY.** V MAXIMÁLNÍM ROZSAHU POVOLENÉM ZÁKONEM JE VEŠKERÁ ODPOVĚDNOST SPOLEČNOSTI LEXMARK ZA ŠKODY STANOVENÁ TOUTO LICENČNÍ SMLOUVOU VÝSLOVNĚ OMEZENÁ VYŠŠÍ Z NÁSLEDUJÍCÍCH DVOU ČÁSTEK: CENOU ZAPLACENOU ZA SOFTWAROVOU APLIKACI NEBO ČÁSTKOU PĚT AMERICKÝCH DOLARŮ (NEBO JEJÍM EKVIVALENTEM V MÍSTNÍ MĚNĚ). JEDINÝM VAŠÍM OPRÁVNĚNÝM NÁROKEM VŮČI SPOLEČNOSTI LEXMARK V JAKÉMKOLI SPORU NA ZÁKLADĚ TÉTO LICENČNÍ SLOUVY NA SOFTWARE BUDE NÁHRADA VE VÝŠI JEDNÉ Z TĚCHTO ČÁSTEK, JEJÍMŽ ZAPLACENÍM BUDE SPOLEČNOST LEXMARK ZPROŠTĚNA A OSVOBOZENA OD VEŠKERÝCH DALŠÍCH ZÁVAZKŮ A POVINNOSTÍ VŮČI VÁM.

ZA ŽÁDNÝCH OKOLNOSTÍ NEPONESE SPOLEČNOST LEXMARK ANI JEJÍ DODAVATELÉ, DCEŘINÉ SPOLEČNOSTI A DALŠÍ PRODEJCI, ODPOVĚDNOST ZA JAKÉKOLI SPECIÁLNÍ, NÁHODNÉ, NEPŘÍMÉ, EXEMPLÁRNÍ, TRESTNÍ NEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY (VČETNĚ, ALE NIKOLI POUZE, UŠLÝCH ZISKŮ NEBO VÝNOSŮ, ZTRÁTY ÚSPOR, PŘERUŠENÍ MOŽNOSTI POUŽITÍ ČI LIBOVOLNÉ ZTRÁTY, NEPŘESNOSTI ČI POŠKOZENÍ DAT NEBO ZÁZNAMŮ, NÁROKŮ TŘETÍCH STRAN, NEBO ŠKODY NA HMOTNÉM ČI NEHMOTNÉM MAJETKU, ZTRÁTY SOUKROMÍ VZNIKLÉ NEBO JAKKOLI PLYNOUCÍ Z LIBOVOLNÉHO USTANOVENÍ TÉTO LICENČNÍ SMLOUVY NA SOFTWARE), BEZ OHLEDU NA POVAHU NÁROKU, VČETNĚ, ALE NIKOLI POUZE, PORUŠENÍ ZÁRUKY NEBO SMLOUVY, PŘEČINY (VČETNĚ NEDBALOSTI ČI PLNÉ ODPOVĚDNOSTI), DOKONCE ANI KDYŽ SPOLEČNOST LEXMARK NEBO JEJÍ DCEŘINÉ SPOLEČNOSTI, POBOČKY NEBO DISTRIBUTOŘI BYLI UPOZORNĚNI NA MOŽNOST TAKOVÝCH ŠKOD, ANI ZA LIBOVOLNÝ NÁROK VYPLÝVAJÍCÍ PRO VÁS Z NÁROKU TŘETÍ STRANY, VYJMA ROZSAHU, DO KTERÉHO JE ODEPŘENÍ PRÁVA NA NÁHRADY TĚCHTO ŠKOD URČENO JAKO PRÁVNĚ NEPLATNÉ. PŘEDCHOZÍ OMEZENÍ PLATÍ I V PŘÍPADĚ, ŽE VÝŠE ZMÍNĚNÉ NÁPRAVNÉ PROSTŘEDKY SELŽOU VE SVÉM ZÁKLADNÍM ÚČELU.

- 4 ZÁKONY USA.** Z této omezené záruky na software pro vás vyplývají specifická zákonná práva. Můžete mít i jiná práva, ta se však v různých státech liší. V některých státech není povoleno omezovat délku doby trvání odvozené záruky nebo vyjímát ze záruky omezení týkající se náhodných nebo následných škod, takže se na vás výše uvedená omezení nemusí vztahovat.
- 5 POSKYTNUTÍ LICENČNÍCH PRÁV.** Společnost Lexmark Vám poskytuje následující práva za předpokladu, že souhlasíte se všemi podmínkami této Licenční smlouvy:

- a Použití.** Jste oprávněni k Použití jedné (1) kopie softwarové aplikace. Termínem „Použití“ se míní uchovávání, načítání, instalování, spouštění nebo zobrazování Softwarové aplikace. Pokud vám společnost Lexmark poskytla licenci na souběžné použití Softwarové aplikace, musíte omezit počet autorizovaných uživatelů na počet uvedený ve smlouvě se společností Lexmark. Je zakázáno rozdělovat součásti Softwarové aplikace pro použití ve více počítačích. Souhlasíte s tím, že nebudete Používat Softwarovou aplikaci či jakoukoliv její část způsobem, který opomíjí, upravuje, vylučuje, zastírá, mění anebo potlačuje vizuální zobrazení jakékoliv ochranné známky,

obchodního názvu, obchodního označení nebo upozornění o duševním vlastnictví, které se zobrazí na obrazovce počítače při spuštění Softwarové aplikace či v její souvislosti.

- b Kopírování.** Jste oprávněni vytvořit jednu (1) kopii Softwarové aplikace výhradně pro účely zálohy, archivace nebo instalace za předpokladu, že kopie obsahuje všechna původní oznámení o majetkových právech k Softwarové aplikaci. Je zakázáno kopírovat Softwarovou aplikaci do jakékoli veřejné či distribuční sítě.
- c Vyhrazení práv.** Softwarová aplikace, včetně všech písem, je chráněna autorským právem a je majetkem společnosti Lexmark International, Inc. nebo jejích dodavatelů. Společnost Lexmark si vyhrazuje všechna práva, která nejsou touto Licenční smlouvou výslovně poskytnuta Vám.
- d Freeware.** Nehledě na podmínky této Licenční smlouvy vám náleží licence k celé softwarové aplikaci nebo její části, tvořené softwarem poskytnutým v rámci veřejné licence třetími stranami („Freeware“) a vztahují se na ni podmínky licenční softwarové smlouvy, která je součástí takového Freewaru, ať v podobě jednotlivé smlouvy, zkrácené smlouvy nebo elektronických licenčních podmínek, a to v době stažení aplikace. Při použití Freewaru se musíte řídit výhradně ustanoveními a podmínkami takové licence.

- 6 PŘEVODITELNOST.** Jste oprávněni převádět Softwarovou aplikaci na jiného koncového uživatele. Libovolný převod musí zahrnovat všechny součásti softwaru, média, tištěné materiály i tuto Licenční smlouvu, a je zakázáno ponechávat si kopie Softwarové aplikace nebo její součásti. Převod nesmí být nepřímý, například prostřednictvím zaslání. Před uskutečněním převodu musí koncový uživatel, který obdrží převedenou Softwarovou aplikaci, souhlasit se všemi podmínkami Licenční smlouvy. Převedením Softwarové aplikace je Vaše licence automaticky ukončena. Je zakázáno pronajímat, poskytovat sublicenci nebo přenechávat Softwarovou aplikaci, s výjimkou rozsahu uvedeného v této Licenční smlouvě, a jakýkoli pokus o takovou akci je neplatný.
- 7 UPGRADY.** Chcete-li používat Softwarovou aplikaci označenou jako upgrade, musíte nejdříve získat oprávnění k původní Softwarové aplikaci, kterou společnost Lexmark určí jako právoplatnou pro upgrade. Po provedení upgradu nesmíte dále užívat původní Softwarovou aplikaci, která byla základem pro možnost upgradu.
- 8 OMEZENÍ ZPĚTNÉ ANALÝZY.** Je zakázáno měnit, dešifrovat, zpětně analyzovat, zpětně sestavovat, dekompilovat nebo jinak převádět Softwarovou aplikaci, vyjma rozsahu výslovně povoleného platnými zákony pro účely vnitřní provozuschopnosti, opravy chyb a testování zabezpečení. Pokud máte taková zákonná práva, je Vaší povinností oznámit písemně jakoukoli zamýšlenou zpětnou analýzu, zpětné sestavení nebo dekompilaci společnosti Lexmark. Je zakázáno dešifrovat Softwarovou aplikaci, pokud to není nutné pro zákonné Použití Softwarové aplikace.
- 9 DOPLŇKOVÝ SOFTWARE.** Tato Licenční smlouva platí i pro aktualizace nebo dodatky k původní Softwarové aplikaci poskytnuté společností Lexmark, pokud společnost Lexmark nestanoví spolu s aktualizací nebo doplněním aplikace jiné podmínky.
- 10 DOBA PLATNOSTI.** Tato Licenční smlouva je platná, dokud není ukončena nebo zamítnuta. Smlouvu můžete zamítnout nebo ukončit kdykoli tím, že zničíte všechny kopie Softwarové aplikace spolu se všemi jejími úpravami, dokumentací a vnořenými částmi v libovolné podobě, nebo jak jinak je zde uvedeno. Nedodržíte-li kteroukoli z podmínek této Licenční smlouvy, může Vám společnost Lexmark oznámit ukončení platnosti licence. Bude-li smlouva takto ukončena, souhlasíte se zničením všech kopií Softwarové aplikace společně se všemi jejími úpravami, dokumentací a vnořenými částmi v libovolné podobě.
- 11 DANĚ.** Souhlasíte se svou povinností platit veškeré daně související s touto Smlouvou nebo s Použitím Softwarové aplikace včetně, ale nikoli pouze, daní ze zboží a služeb a osobního majetku.
- 12 OMEZENÍ ÚČINNOSTI.** Žádná ze smluvních stran není oprávněna uplatňovat jakékoli nároky, lhostejno jakého druhu, po uplynutí dvou let od vzniku okolnosti zakládající příslušné právo, kromě činností plynoucích z platných zákonů.
- 13 PLATNÉ ZÁKONY.** Tato Smlouva se bude řídit právním řádem státu Kentucky ve Spojených státech amerických. Nebude uplatněna žádná volba zákonů v žádných právních rádech. Nebude použita Konvence OSN o smlouvách pro mezinárodní prodej zboží.
- 14 OMEZENÁ PRÁVA PRO ZÁKAZNÍKY PŮSOBÍCÍ VE VLÁDĚ USA.** Softwarová aplikace byla vyvinuta výhradně s použitím soukromých prostředků. Práva vlády Spojených států amerických k použití Softwarové aplikace podléhají této Smlouvě a omezením zákona podle dokumentu DFARS 252.227-7014 a předpisů FAR (nebo jiným ekvivalentním předpisům správních orgánů či ujednáním smlouvy).

- 15 SOUHLAS S POUŽITÍM DAT.** Souhlasíte s tím, že společnost Lexmark, její pobočky a zástupci mohou shromažďovat a používat informace, které jim poskytnete v souvislosti s využitím vámi vyžádaných služeb podpory v souvislosti se Softwarovou aplikací. Společnost Lexmark se zavazuje nepoužít tyto informace způsobem, který by odhalil Vaši osobní totožnost, kromě rozsahu potřebného pro poskytování takových služeb.
- 16 OMEZENÍ VÝVOZU.** Nesmíte (a) získávat, zasílat, převádět či znovu vyvážet, přímo nebo nepřímo, Softwarovou aplikaci nebo jiný přímý produkt z ní vytvořený, při nedodržení všech platných vývozních práv, ani (b) povolit, aby Softwarová aplikace byla použita k libovolným účelům těmito vývozními právy zakázaným, včetně, ale nikoli pouze, šíření jaderných, chemických či biologických zbraní.
- 17 SOUHLAS S ELEKTRONICKOU PODOBOU SMLOUVY.** Dohodli jste se se společností Lexmark na elektronické podobě této Licenční smlouvy. To znamená, že klepnete-li na tlačítko „Souhlasím“ nebo „Ano“ na této stránce nebo použijete produkt, vyjadřujete tím svůj souhlas s podmínkami této Licenční smlouvy a skutečnost, že takto činíte s úmyslem „podepsat“ smlouvu se společností Lexmark.
- 18 ZPŮSOBILOST A OPRÁVNĚNÍ K UZAVŘENÍ SMLOUVY.** Podpisem této Licenční smlouvy zároveň potvrzujete, že jste svým věkem způsobilý(á) k právním úkonům a, je-li třeba, jste svým zaměstnavatelem nebo představeným náležitě oprávněn(a) vstoupit do tohoto smluvního vztahu.
- 19 SMLOUVA JAKO CELEK.** Tato Licenční smlouva (včetně libovolných dodatků nebo příloh Licenční smlouvy, náležejících k Softwarové aplikaci) tvoří kompletní smlouvu o Softwarové aplikaci mezi Vámi a společností Lexmark. Není-li stanoveno jinak, pak tyto smluvní podmínky nahrazují všechna předcházející a současná ústní nebo psaná ujednání, návrhy a zjištění související se Softwarovou aplikací nebo jiným předmětem obsaženým v této Licenční smlouvě (vyjma rozsahu, do kterého přidané podmínky nejsou v rozporu s podmínkami Licenční smlouvy nebo libovolné další psané smlouvy, podepsané Vámi a společností Lexmark, vztahující se k Vašemu Použití Softwarové aplikace). V případech, kdy se libovolné postupy nebo programy služeb podpory společnosti Lexmark ocitají v libovolném rozsahu v rozporu s podmínkami této Licenční smlouvy, jsou závazné podmínky této Licenční smlouvy.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

- 1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369>.
- 2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPSec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Rejstřík

Čísla

1565 Chyba emulace, vložte
doplněk pro emulaci 245
200 Uvážnutí papíru 231
201 Uvážnutí papíru 232
203 Uvážnutí papíru 233
230 Uvážnutí papíru 233
231–239 Uvážnutí papíru 234
24x Uvážnutí papíru 235
250 Uvážnutí papíru 238
280–289 Uvážnutí papíru 238
290–292 Uvážnutí papíru 239
30.xx Chybí [barva] kazeta nebo
[barva] zobrazovací jednotka 245
31.xx Chybějící nebo vadná [barva]
kazeta 246
32.xx [color] kazeta s tímto číslem
není zařízením podporována 246
34 Nesprávný formát papíru,
otevřete [zdroj] 246
35 Nedostatek paměti k podpoře
funkce šetření zdroji 246
36 Je třeba provést servis
tiskárny 246
37 Nedostatek paměti k operaci
defragmentace paměti flash 247
37 Nedostatek paměti k řazení
úlohy 246
37 Nedostatek paměti, došlo
k vymazání některých pozdržených
úloh 247
37 Nedostatek paměti, některé
pozdržené úlohy nebudou
obnoveny 247
38 Plná paměť 247
39 Složitá strana, některá data
možná nebyla vytištěna 247
451 Uvážnutí papíru 239
51 Zjištěna vadná paměť flash 247
52 Nedostatek volného místa
v paměti flash pro zdroje 247
53 Zjištěna neformátovaná paměť
flash 248
54 Chyba sériového doplňku
[x] 248
54 Softw. chyba std sít.
adaptéru 248
54 Softwarová chyba sítě [x] 248

55 Nepodporovaný doplněk ve
slotu [x] 248
56 Paralelní port [x] je zakázán. 249
56 Sériový port [x] je zakázán 249
56 Standardní paralelní port
neaktivní 249
56 Standardní USB port
neaktivní 249
56 USB port [x] je zakázán 249
57 Změna konfigurace, některé
pozdržené úlohy nebyly
obnoveny 249
58 Chyba vstupní konfigurace 250
58 Je nainstalováno příliš mnoho
disků 250
58 Příliš mnoho instalovaných flash
pamětí 250
58 Příliš mnoho připojených
zásobníků 250
61 Vyměňte vadný disk 250
62 Disk plný 251
80.xx Chybí zapékač 251
80.xx Varování Blízký konec
životnosti zapékače 251
80.xx Varování Končí životnost
zapékače 251
80.xx Výměna zapékače 251
82.xx Nádobka na odpadní toner je
téměř plná. 251
82.xx Vyměňte nádobu na odpadní
toner 251
83.xx Chybí přenosový modul 252
83.xx Varování Končí životnost
přenosového modulu 252
83.xx Vyměňte přenosový
modul 252
84 nepodporovaná [barva]
zobrazovací jednotka 252
84 Vadná [barva] zobrazovací
jednotka 252
84.xx Téměř dochází [barva]
zobrazovací jednotka 252
84.xx Téměř prázdná [barva]
zobrazovací jednotka 252
84.xx Vyměňte [barva] zobrazovací
jednotku a [barva] kazetu 252
88.2x Vyměňte [barva] kazetu 253
88.xx [Barva] kazeta je prázdná 253

88.xx [Barva] kazeta je téměř
prázdná 253

A

ADF
kopírování pomocí 90
adresa FTP
vytváření zástupců pomocí
dotykové obrazovky 122
adresa IP tiskárny
vyhledání 19
adresa IP, tiskárna
vyhledání 19

B

bezdrátová síť
instalace pomocí systému
Windows 52
instalace, za použití systému
Macintosh 54
konfigurační informace 52
blokování nežádoucích faxů 116

Č

časté dotazy o barevném tisku 281
části podavače ADF
čištění 212
černobílý tisk 81
čištění
části podavače ADF 212
skleněná plocha skeneru 211
vnějšek tiskárny 211
čištění čoček tiskové hlavy 213
čištění pevného disku tiskárny 208
čochy tiskové hlavy
čištění 213

D

datum a čas, fax
nastavení 111
displej, ovládací panel tiskárny 14
úprava jasu 62
dočasná paměť 207
mazání 207
dokumenty, tisk
na počítačích Macintosh 81
na systému Windows 81

domovská obrazovka
 skrýt ikony 19
 zobrazit ikony 19
dostupné interní doplňky 24
dotyková obrazovka
 tlačítka 16
důvěrná data
 informace o zabezpečení 226
důvěrné tiskové úlohy 86
 tisk z počítače Macintosh 86
 tisk ze systému Windows 86

E

e-mailové upozornění
 oznámení o tom, že je třeba jiný
 druh papíru 227
 upozornění na docházející
 spotřební materiál 227
 upozornění na uvíznutí papíru 227
e-mail, odesílání
 pomocí čísla zástupce 103
 pomocí dotykového displeje 103
ekologická nastavení
 Režim hibernace 61
Ekologická nastavení
 Režim Eco-Mode 60
 Tichý režim 60
elektronická pošta
 rušení 104
Embedded Web Server
 funkce 226
 kontrola spotřebního
 materiálu 217
 kontrola stavu tiskárny 226
 nastavení emailových
 upozornění 227
 počáteční nastavení faxu 108
 potíže s přístupem 284
 použití 226
 přístup 19, 226
 skenování do počítače
 pomocí 123
 úprava jasu 62
 vytváření zástupců e-mailu 102
 vytvoření zástupce cílového
 faxu 112
 vytvoření zástupce serveru
 FTP 121
Embedded Web Server —
Zabezpečení: Příručka správce
 kde je najdete 226

Embedded Web Server nelze
spustit 284
export konfigurace
 použití serveru Embedded Web
 Server 20
export konfigurace pomocí
vestavěného webového serveru 20

F

faxová připojení
 regionálním adaptérem 110
faxování
 blokování nežádoucích faxů 116
 konfigurace tiskárny pro sledování
 letního času 112
 nastavení data a času 111
 nastavení faxování 108
 nastavení faxového čísla nebo čísla
 stanice 111
 nastavení názvu odchozího faxu
 nebo stanice 111
odeslání faxu v naplánovaném
čase 115
odeslání pomocí tlačítek na
dotykovém displeji 113
pozdržení faxů 119
prohlížení deníku faxu 116
přeposílání faxů 119
službě rozlišení vyzvánění 110
upřesňující volby 118
vytváření zástupců pomocí
dotykové obrazovky 113
vytváření zástupců pomocí serveru
Embedded Web Server 112
zesvětlení nebo ztmavení
faxu 115
změna rozlišení 115
zrušení úlohy faxování 116, 117
firmwarová karta
 instalace 28
fólie
 kopírování na 91
 použití 84
 tipy pro použití 84
 vložení 84
 vložení do univerzálního
 podavače 69
formát papíru
 nastavení 65
formáty papíru
 podporované 78

Formuláře a oblíbené položky
 nastavení 21
fotografie
 kopírování 91
FTP
 skenování pomocí adresáře 122
 upřesňující volby 127
Funkce aplikace Scan Center 124
funkce e-mailu
 nastavení 101
funkce faxu a e-mailu
 nastavení 262

H

hardwarové součásti, přidání
 ovladač tisku 50
hlavičkový papír
 kopírování na 91
 založení, univerzální podavač 84
 založení, zásobníky 84

CH

charakteristiky papíru 75

I

import konfigurace
 použití serveru Embedded Web
 Server 20
import konfigurace pomocí
vestavěného webového serveru 20
informace o bezpečnosti 7, 8
informace o předmětu a zprávě
 připojení k e-mailu 104
informace o tiskárně
 kde je najdete 9
instalace doplňků
 pořadí instalace 35
 zásobník na 550 listů a stojan
 tiskárny 35
instalace paměťové karty 26
instalace pevného disku tiskárny 32
instalace portu Internal Solutions
Port 29
instalace tiskárny 50
 v bezdrátové síti 52
instalace tiskárny do bezdrátové
sítě
 s použitím počítače Macintosh 54
instalace v bezdrátové síti
 s použitím systému Windows 52

instalace zásobníků
Zásobník na 550 listů 42
interní tiskový server
řešení problémů 268

J

jednotka paměti flash
tisk z... 82
jednotky paměti flash
podporované typy souborů 83

K

K dokončení úlohy je zapotřebí
spotřební materiál 245
kabely
síť Ethernet 49
USB 49
Karta USB / paralelního rozhraní
řešení problémů 268
konfigurace
tiskárna 11
konfigurace nastavení e-mailu 101
konfigurace nastavení portů 57
konfigurační informace
bezdrátová síť 52
kontaktování zákaznické
podpory 285
kontrola nereagující tiskárny 240
kontrola skeneru, který
neodpovídá 260
kontrola stavu spotřebního
materiálu 217
kontrola stavu tiskárny
na vestavěném webovém
serveru 226
kontrola stavu tiskárny pomocí
vestavěného webového
serveru 226
kopírování
fotografie 91
na jiný formát 91
na obě strany papíru (oboustranný
tisk) 93
nastavení kvality 94
odstranění 93
použití podavače ADF 90
používání skleněné plochy
skeneru 91
připojení data a času 97
připojení zprávy o masce 97
různé formáty papíru 92

rychlé kopírování 90
skládání kopií 94
umístění oddělovacích listů mezi
kopie 95
upřesňující volby 100
více stránek na jeden list 95
vlastní úloha (vytvořená úloha) 96
volba zásobníku 92
zrušení úlohy kopírování 97, 98
zvětšení 93
kopírování fotografií 91
kopírování na hlavičkový papír 91
kopírování na obě strany papíru
(oboustranný tisk) 93
kopírování na průhledné fólie 91
kopírování různých formátů
papíru 92
kopírování více stránek na jeden
list 95
kryt systémové desky
připojení 24
kvalita kopie
nastavení 94
kvalita tisku
čištění čoček tiskové hlavy 213
čištění dílů podavače ADF 212
čištění skleněné plochy
skeneru 211

L

letní čas, faxování 112
likvidace pevného disku
tiskárny 207

M

max. rychlost
použití 88
max. výtežnost
použití 88
mazání disku 208
mobilní zařízení
tisk z... 82
Moje MFP
nastavení 22
možnosti
firmwarová karta 28
firmwarové karty 24
paměťová karta flash 28
paměťová karta, instalace 26
paměťové karty 24
pevný disk tiskárny, instalace 32

port Internal Solutions Port,
instalace 29
seznam 24
možnosti e-mailu
Odeslat jako 106
možnosti skenování
Odeslat jako 125
možnosti, dotyková obrazovka
elektronická pošta 104, 105, 106
faxování 117, 118
FTP 125, 126, 127
kopie 98, 99, 100, 126

N

na stránce se vyskytují tonerové
šmouhy nebo stíny na pozadí 280
na výtisku se objevuje světle
barevná čára, bílá čára anebo čára
nesprávné barvy 272
na výtisku se objevují vodorovné
pruhované čáry 278
na výtisku se zobrazují
„duchové“ 277
Nabídka Aktivní NIC 140
Nabídka AppleTalk 145
Nabídka Bezdrátové připojení 144
Nabídka Dokončování 196
Nabídka Důvěrný tisk 154
Nabídka Emulace PCL 201
Nabídka Evidence úloh 194
Nabídka Formát/typ papíru 131
Nabídka gramáže papíru 134
Nabídka HTML 204
Nabídka IPv6 143
nabídka Jednotka flash 188
Nabídka Konfigurace multifunkční
tiskárny 134
Nabídka Kvalita 197
Nabídka Náhradní formát 134
Nabídka Náповěda 206
Nabídka Nastavení 193
Nabídka Nastavení e-mailu 178
Nabídka Nastavení FTP 184
Nabídka Nastavení kopírování 164
Nabídka Nastavení serveru
SMTP 151
Nabídka Nastavit datum a čas 156
Nabídka Nástroje 199
Nabídka obecných nastavení 157
Nabídka Obrázek 205
Nabídka Paralelní rozhraní [x] 147
Nabídka PDF 200

- Nabídka PictBridge 205
- Nabídka PostScript 200
- Nabídka Protokol auditu zabezpečení 155
- Nabídka režimu faxu (nastavení analogového faxu) 168
- Nabídka režimu faxu (nastavení faxového serveru) 176
- Nabídka Různé 153
- Nabídka Sériové rozhraní [x] 149
- Nabídka Síť [x] 140
- Nabídka síťové karty 142
- Nabídka Síťové zprávy 141
- nabídka Spotřební materiál 128
- Nabídka Standardní síť 140
- Nabídka Standardní USB 145
- Nabídka TCP/IP 142
- Nabídka Univerzální nastavení 138
- nabídka Upravit nastavení zabezpečení 152
- Nabídka Vlastní formáty skenování 138
- Nabídka Vlastní názvy 137
- Nabídka Vlastní typy 137
- Nabídka Výchozí zdroj 131
- Nabídka Vymazat dočasné soubory 154
- Nabídka XPS 200
- Nabídka Zakládání papíru 136
- Nabídka Zprávy 139
- nabídky
 - aktivní síťová karta 140
 - AppleTalk 145
 - Bezdrátové 144
 - diagram 128
 - Dokončování 196
 - Důvěrný tisk 154
 - Emulace PCL 201
 - Evidence úloh 194
 - Gramáž papíru 134
 - HTML 204
 - IPv6 143
 - Jednotka paměti flash 188
 - Konfigurace univerzálního podavače 134
 - Kopírovat nastavení 164
 - Kvalita 197
- Nabídka Nastavení serveru SMTP 151
- Náhradní formát 134
- Nápověda 206
- Nast. čas/datum 156
- Nastavení 193
- Nastavení e-mailu 178
- Nastavení FTP 184
- Nástroje 199
- Obecná nastavení 157
- Obrázek 205
- Paralelní port [x] 147
- PDF 200
- PictBridge 205
- PostScript 200
- Protokol auditu zabezpečení 155
- Režim faxu (nastavení analogového faxu) 168
- Režim faxu (nastavení faxového serveru) 176
- Různé 153
- Sériový port [x] 149
- Síť [x] 140
- Síťová karta 142
- Síťové zprávy 141
- Spotřební materiál 128
- Standardní síť 140
- Standardní USB 145
- TCP/IP 142
- Univerzální nastavení 138
- Upravit nastavení zabezpečení 152
- Velikost nebo typ papíru 131
- Vlastní formáty skenování 138
- Vlastní názvy 137
- Vlastní typy 137
- Výchozí zdroj 131
- Vymazat dočasné soubory 154
- XPS 200
- Zakládání papíru 136
- Zprávy 139
- nádobka na odpad toneru
 - objednání 218
 - výměna 223
- Nainstalujte zásobník [x] 242
- naskenování obrázku
 - typ výstupního souboru 125
- nastavení
 - adresa TCP/IP 142
- nastavení bezdrátové sítě do systému Windows 52
- nastavení bezdrátové tiskárny V systému Macintosh 54
- nastavení emailových upozornění použití serveru Embedded Web Server 227
- nastavení faxového čísla nebo čísla stanice 111
- nastavení formátu papíru 65
- nastavení funkcí faxu a e-mailu 262
- nastavení kvality kopírování 94
- nastavení názvu odchozího faxu nebo stanice 111
- nastavení portu
 - konfigurace 57
- nastavení režimu spánku 61
- nastavení sériového tisku 58
- nastavení sítě Ethernet
 - příprava pro 51
- nastavení šetrná vůči životnímu prostředí
 - jas displeje tiskárny, úprava 62
 - osvětlení standardního výstupního zásobníku 62
 - Režim Eco-Mode 60
 - Režim hibernace 61
 - Režim spánku 61
 - Tichý režim 60
 - úspora spotřebního materiálu 59
- nastavení typu papíru 65
- nastavení univerzálního formátu papíru 65
- nastavení úsporného režimu 60
- Nástroj ScanBack
 - použití 124
- název vlastního typu papíru
 - vytvoření 73
- nejsou nastaveny funkce faxu a e-mailu 262
- Některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny 245
- Nepodporované USB zařízení, odeberte jej, prosím. 242
- Nepodporovaný formát papíru v zásobníku [x] 245
- nerovnoměrný tisk 281
- nestálost
 - prohlášení o 207
- O**
- obálky
 - typy pro použití 84
 - vložení do univerzálního podavače 69
- objednání
 - tonerové kazety 217
- objednání nádobky na odpadní toner 218

- objednání přenosového modulu 218
- objednání zapékače 218
- objednání zobrazovacích jednotek 218
- obnovení výchozích továrních nastavení 227
- Obnovit pozdržené úlohy? 245
- oboustranný tisk 93
- obrazovka e-mailu
 - možnosti 104, 105, 106
 - upřesňující volby 106
- obrazovka faxu
 - možnosti 117, 118
 - upřesňující volby 118
- obrazovka FTP
 - možnosti 125, 126, 127
- obrazovka kopírování
 - možnosti 98, 99, 100, 126
- oddělovací váleček podavače ADF
 - objednání 218
- Odeberte papír ze standardního výstupního zásobníku 245
- odesílání e-mailem
 - konfigurace nastavení e-mailu 101
 - nastavování funkce e-mailu 101
 - pomocí čísla zástupce 103
 - pomocí dotykového displeje 103
 - připojení řádku předmětu 104
 - připojení řádku zprávy 104
 - upřesňující volby 106
 - vytváření zástupců pomocí dotykové obrazovky 102
 - vytváření zástupců pomocí serveru Embedded Web Server 102
 - za použití adresáře 103
- odeslání faxu
 - používání zástupců 114
 - za použití adresáře 114
- odeslání faxu pomocí adresáře 114
- odeslání faxu pomocí dotykového displeje 113
- odeslání faxu pomocí počítače 113
- odeslání faxu pomocí zástupců 114
- odeslání faxu v naplánovaný čas 115
- Odeslat jako
 - možnosti e-mailu 106
 - možnosti skenování 125
- odstraňování problémů s příslušenstvím tiskárny
 - interní tiskový server 268
 - Karta USB / paralelního rozhraní 268
 - nebyl rozpoznán pevný disk tiskárny 267
 - nebyla rozpoznána paměťová karta flash 267
 - paměťová karta 268
 - Port ISP (Internal Solutions Port) 268
 - potíže se zásobníkem papíru 267
 - volba nefunguje 266
- opakovat tiskové úlohy 86
 - tisk z počítače Macintosh 86
 - tisk ze systému Windows 86
- ověřit tiskové úlohy 86
 - tisk z počítače Macintosh 86
 - tisk ze systému Windows 86
- ovládací panel tiskárny 14
 - úprava jasu 62
 - výchozí nastavení výrobce, obnovení 227
- ovládací panel, tiskárna 14
- ovladač tisku
 - hardwarové součásti, přidání 50
- P**
- paměť
 - typy instalované v tiskárně 207
- paměť pevného disku tiskárny
 - mazání 208
- paměťová karta
 - instalace 26
 - řešení problémů 268
- paměťová karta flash
 - instalace 28
 - řešení problémů 267
- papír
 - hlavičkový papír 76
 - charakteristika 75
 - nepřijatelný 76
 - použití recyklovaného papíru 59
 - předtištěné formuláře 76
 - recyklovaný papír 77
 - různé formáty, kopírování 92
 - uložení 95, 75, 77
 - univerzální nastavení formátu 65
 - výběr 76
- pevný disk tiskárny
 - instalace 32
- likvidace 207
- odebrání 33
- otření 208
- řešení problémů 267
- šifrování 209
- počáteční nastavení faxu 108
- použití serveru Embedded Web Server 108
- podavač ADF (automatický podavač dokumentů)
 - použití 13
- podporované formáty papíru 78
- podporované jednotky flash 83
- Port Ethernet 49
- Port ISP (Internal Solutions Port)
 - instalace 29
 - řešení problémů 268
 - změna nastavení portů 57
- port USB 49
- poškozený pevný disk tiskárny 242
- Potřeba výměny papíru 244
- použití nastavení Maximální rychlost a Maximální výtěžnost 88
- použití nástroje ScanBack 124
- použití recyklovaného papíru 59
- použití režimu Eco-Mode 60
- použití režimu hibernace 61
- použití serveru Embedded Web Server 226
- použití tichého režimu 60
- použití tlačítek na dotykové obrazovce 16
- používání zástupců
 - odeslání faxu 114
- pozdržené úlohy 86
 - tisk z počítače Macintosh 86
 - tisk ze systému Windows 86
- pozdržení faxů 119
- poznámky 286, 287, 288, 289, 290, 291
- poznámky FCC 291
- poznámky k vyzářování 288, 291
- prázdné strany 276
- prevence uvíznutí papíru 229
- problémy s tiskárnou, řešení základních 240
- prohlášení o nestálosti 207
- prohlížení virtuálního displeje
 - použití serveru Embedded Web Server 226
- propojování zásobníků 72, 73
- přemístění tiskárny 225

přemísťování tiskárny 10
přenosový modul
objednání 218
přeposílání faxů 119
přeprava tiskárny 225
přidání hardwarových součástí
ovladač tisku 50
připojení data a času 97
připojení faxu
připojení k lince DSL 109
připojení k PBX nebo ISDN 109
připojení tiskárny k zásuvce ve
zdi 109
připojení ke službě
charakteristického vyzvánění 110
připojení tiskárny k
regionálním adaptérům 110
příprava instalace tiskárny do sítě
Ethernet 51
přístup k serveru Embedded Web
Server 19
přístup k systémové desce 24
publikace
kde je najdete 9

R

recyklace
obalový materiál společnosti
Lexmark 63
produkty společnosti Lexmark 63
tonerové kazety 64
recyklovaný papír
použití 59, 77
Režim hibernace
použití 61
Režim spánku
nastavení 61
rozlišení, fax
změna 115
rozpojování zásobníků 72, 73
rušení
tisková úloha, z počítače 88
různé formáty papíru,
kopírování 92

Ř

řešení problémů
časté dotazy o barevném
tisku 281
došlo k chybě aplikace 265

Embedded Web Server nelze
spustit 284
kontaktování zákaznické
podpory 285
kontrola nereagující tiskárny 240
kontrola skeneru, který
neodpovídá 260
nejdou nastaveny funkce faxu a e-
mailu 262
řešení základních potíží s
tiskárnou 240
Skenování do sítě 265
řešení problémů s displejem
displej je prázdný 253
na displeji se zobrazují pouze
diamanty 253
řešení problémů s faxováním
může odesílat faxy, ale nepřijímá
je 264
může přijímat faxy, ale neodesílá
je 264
nelze odeslat nebo přijmout
fax 262
nezobrazuje se ID volajícího 262
přijatý fax je nekvalitně
vytištěn 265
řešení problémů s kopírováním
dokumenty nebo fotografie se
kopírují jen zčásti 259
jednotku skeneru nelze zavřít 257
kopírování nereaguje 257
špatná kvalita kopie 257
špatná kvalita naskenovaného
obrázku 260
řešení problémů s kvalitou tisku
částečky toneru 280
chyby tisku 273
na stránce se vyskytují tonerové
šmouhy nebo stíny na
pozadí 280
na stránce se zobrazují opakované
vady 276
na výtisku se objevuje světle
barevná čára, bílá čára anebo
čára nesprávné barvy 272
na výtisku se objevují svislé
pruhované čáry 279
na výtisku se objevují vodorovné
pruhované čáry 278
na výtisku se zobrazují
„duchové“ 277
nerovnoměrný tisk 281

nízká kvalita potisku průhledných
fólií 280
oříznuté obrazy 270
prázdné strany 276
stránky s velkými barevnými
plochami 278
šedé pozadí 271
šikmý tisk 277
tenké vodorovné čáry 270
tisk je příliš světlý 274
tisk je příliš tmavý 273
toner se smazává 280
znaky mají zubaté okraje 270
řešení problémů s podáváním
papíru
hlášení zůstává po odstranění
zablokování 269
řešení problémů s tiskem
časté uvíznutí papíru 269
chyba při čtení jednotky flash 253
nesprávné okraje 271
netisknou se soubory PDF ve více
jazycích 253
pozdržené úlohy se netisknou 255
propojování zásobníků
nefunguje 256
tisk úlohy trvá déle, než je
obvyklé 255
tisknou se nesprávné znaky 256
úlohy se netisknou 254
úlohy se tisknou na špatný
papír 256
úlohy se tisknou z nesprávného
zásobníku 256
uvíznuté stránky se nevytisknou
znovu 269
Velké úlohy se nekompletují 256
vyskytují se neočekávané konce
stránky 257
zvlněný papír 272
řešení problémů se skenováním
dokumenty nebo fotografie se
skenují jen zčásti 261
jednotku skeneru nelze zavřít 257
nelze skenovat z počítače 261
skenování se nezdařilo 260
skenování trvá příliš dlouho nebo
dojde k zablokování
počítače 260
řešení problémů, displej
displej je prázdný 253

na displeji se zobrazují pouze diamanty 253
řešení problémů, faxování
může odesílat faxy, ale nepřijímá je 264
může přijímat faxy, ale neodesílá je 264
nelze odeslat nebo přijmout fax 262
nezobrazuje se ID volajícího 262
přijatý fax je nekvalitně vytištěn 265
řešení problémů, kopírování dokumenty nebo fotografie se kopírují jen zčásti 259
jednotku skeneru nelze zavřít 257
kopírování nereaguje 257
špatná kvalita kopie 257
špatná kvalita naskenovaného obrázku 260
řešení problémů, kvalita tisku
částičky toneru 280
chyby tisku 273
na stránce se vyskytují tonerové šmouhy nebo stíny na pozadí 280
na stránce se zobrazují opakované vady 276
na výtisku se objevuje světle barevná čára, bílá čára anebo čára nesprávné barvy 272
na výtisku se objevují svislé pruhované čáry 279
na výtisku se objevují vodorovné pruhované čáry 278
na výtisku se zobrazují „duchové“ 277
nerovnoměrný tisk 281
nízká kvalita potisku průhledných fólií 280
oříznuté obrazy 270
prázdné strany 276
stránky s velkými barevnými plochami 278
šedé pozadí 271
šikmý tisk 277
tenké vodorovné čáry 270
tisk je příliš světlý 274
tisk je příliš tmavý 273
toner se smazává 280
znaky mají zubaté okraje 270

řešení problémů, podávání papíru
hlášení zůstává po odstranění zablokování 269
řešení problémů, skenování dokumenty nebo fotografie se skenují jen zčásti 261
jednotku skeneru nelze zavřít 257
nelze skenovat z počítače 261
skenování se nezdařilo 260
skenování trvá příliš dlouho nebo dojde k zablokování počítače 260
řešení problémů, tisk
časté uvíznutí papíru 269
chyba při čtení jednotky flash 253
nesprávné okraje 271
netisknou se soubory PDF ve více jazycích 253
pozdržené úlohy se netisknou 255
propojování zásobníků nefunguje 256
tisk úlohy trvá déle, než je obvyklé 255
tisknou se nesprávné znaky 256
úlohy se netisknou 254
úlohy se tisknou na špatný papír 256
úlohy se tisknou z nesprávného zásobníku 256
uvíznuté stránky se nevytisknou znovu 269
Velké úlohy se nekompletují 256
vyskytují se neočekávané konce stránky 257
zvlněný papír 272
řešení problémů, volitelné příslušenství tiskárny
interní tiskový server 268
Karta USB / paralelního rozhraní 268
nebyl rozpoznán pevný disk tiskárny 267
nebyla rozpoznána paměťová karta flash 267
paměťová karta 268
Port ISP (Internal Solutions Port) 268
potíže se zásobníkem papíru 267
volba nefunguje 266

S

sériový tisk
nastavení 58
seznam adresářů
tisk 87
seznam ukázek typů písma
tisk 87
schéma nabídek 128
síť Ethernet
příprava k instalaci pro tisk v síti Ethernet 51
skener
funkce 12
skenování
do počítače pomocí serveru Embedded Web Server 123
na adresu FTP 122
na server FTP, pomocí adresáře 122
pomocí podavače ADF 13
použití skleněné plochy skeneru 13
rychlé kopírování 90
z jednotky paměti flash 124
skenování do počítače
použití serveru Embedded Web Server 123
Skenování do sítě
nastavení 21
skenování na adresu FTP
pomocí dotykového displeje 122
používání čísel zástupců 122
vytváření zástupců pomocí počítače 121
za použití adresáře 122
skenování na jednotku paměti flash 124
skenování pomocí aplikace WS-Scan
informace o 22
skládání kopií 94
skleněná plocha skeneru
čištění 211
kopírování pomocí 91
použití 13
skrýt ikony na domovské obrazovce 19
služba rozlišení vyzváněn, fax připojení k 110
snížení hluku tiskárny 60

spotřební materiál
kontrola stavu 217
kontrola, pomocí ovládacího panelu tiskárny 217
kontrola, pomocí serveru Embedded Web Server 217
použití recyklovaného papíru 59
šetření 59
uložení 216
spotřební materiál, objednání nádobka na odpad toneru 218
oddělovací váleček podavače ADF 218
přenosový modul 218
tonerové kazety 217
zapékač 218
zaváděcí válec podavače ADF 218
zobrazovací válce 218
standardní výstupní zásobník osvětlení, nastavení 62
standardní zásobník vložení 65
stav spotřebního materiálu kontrola 217
stránka nastavení nabídek tisk 50
stránka s nastavením sítě tisk 50
světelná kontrolka 14
systémová deska přístup 24
syťost toneru nastavení 81

Š

šifrování pevného disku
tiskárny 209
štítky, papír
typy 85

T

telefonování zákaznické podpoře 285
Tichý režim řešení problémů s kvalitou tisku 270
typy
pro používání folií 84
pro používání hlavičkového papíru 84
pro používání obálek 84

štítky, papír 85
tvrdý papír 86
typy pro používání hlavičkového papíru 84
typy pro používání obálek 84
tisk
černobílý 81
max. rychlost a max. výtěžnost 88
na počítačích Macintosh 81
na systému Windows 81
pomocí mobilního zařízení 82
seznam adresářů 87
seznam ukázek typů písma 87
stránka nastavení nabídek 50
stránka s nastavením sítě 50
z jednotky flash 82
zrušení, z ovládacího panelu tiskárny 88
tisk dokumentu 81
tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh
na systému Windows 86
z počítače Macintosh 86
tisk seznamu adresářů 87
tisk seznamu ukázek písma 87
tisk stránky nastavení nabídek 50
tisk stránky s nastavením sítě 50
tisk z jednotky flash 82
tisk z mobilního zařízení 82
tiskárna 50
konfigurace 11
minimální volné prostory 10
modely 11
přemístění 10, 225
přepřavování 225
volba umístění 10
tisková úloha
zrušení, z počítače 88
tlačítka a ikony domovské obrazovky
popis 15
tlačítka, dotyková obrazovka použití 16
tlačítka, ovládací panel tiskárny 14
tonerová kazeta
výměna 221
tonerové kazety
objednání 217
recyklace 64
trvalá paměť 207
mazání 208

tvrdý papír
typy 86
vložení do univerzálního podavače 69
typ papíru
kam založit 80
nastavení 65
podpora oboustranného tisku 80
podporováno tiskárnou 80
typ výstupního souboru
naskenování obrázku 125
změna 104

U

ukládání tiskových úloh 86
uložení
papír 77
spotřební materiál 216
umístění oddělovacích listů mezi kopie 95
univerzální podavač
vložení 69
Univerzální velikost papíru
nastavení 65
upřesňující volby
faxování 118
FTP 127
kopírování 100
odesílání e-mailem 106
uvíznutí
čísla 229
místa 229
prevence 229
vyhledání oblastí uvíznutí 229
uvíznutí papíru
prevence 229
uvíznutí papíru, odstranění
231-239 uvíznutí papíru 234
24x Uvíznutí papíru 235
250 Uvíznutí papíru 238
280-289 Uvíznutí papíru 238
28x 212
290-292 Uvíznutí papíru 239
451 Uvíznutí papíru 239

Ú

Úprava barev 240
úprava jasu displeje tiskárny 62
úprava syťosti toneru 81
úrovně hluku 288
úspora papíru 95

úspora spotřebního materiálu 59
úsporná nastavení
 jas, úprava 62
 osvětlení standardního výstupního
 zásobníku 62
 Režim Eco-Mode 60
 Režim spánku 61
 Tichý režim 60
úspora spotřebního materiálu 59

V

virtuální displej
 kontrola, pomocí serveru
 Embedded Web Server 226
vkládání hlavičkového papíru
 orientace papíru 84
vkládání médií do univerzálního
 podavače 69
vkládání obálek
 do univerzálního podavače 69
vkládání průhledných fólií
 do univerzálního podavače 69
vkládání tvrdého papíru
 do univerzálního podavače 69
vlastní název
 konfigurace 73
Vlastní typ [x]
 změna typu papíru 73
vlastní typ papíru
 přidělení 73
vlastnosti
 Středisko skenování 124
vlození
 univerzální podavač 69
 zásobník na 550 listů (standardní
 nebo doplňkový) 65
vlození do standardního
 zásobníku 65
Vložte [formát papíru] do ručního
 podavače 244
Vložte [typ papíru] [formát papíru]
 do ručního podavače 244
Vložte do ručního podavače [název
 vlastního typu] 244
Vložte do ručního podavače [vlastní
 řetězec] 244
vnějšek tiskárny
 čištění 211
volitelná přihrádka na 550 listů
 instalace 42
výběr papíru 76
vyhledání adresy IP tiskárny 19

vyhledání dalších informací o
 tiskárně 9
vyhrazené tiskové úlohy 86
 tisk z počítače Macintosh 86
 tisk ze systému Windows 86
vyjmutí pevného disku tiskárny 33
vymazání dočasné paměti 207
vymazání paměti pevného
 disku 208
vymazání trvalé paměti 208
výměna nádobky na odpadní
 toner 223
výměna spotřebního materiálu
 nádobka na odpad toneru 223
 tonerová kazeta 221
 zobrazovací válec 219
výměna tonerové kazety 221
výměna zobrazovací jednotky 219
Vyměňte oddělovací podložku 245
výrobní nastavení
 obnovení 227
vytváření kopií na papír z vybraného
 zásobníku 92
vytváření profilů
 použití nástroje ScanBack 124
vytvoření zástupce cílového faxu
 použití serveru Embedded Web
 Server 112
vytvoření zástupce serveru FTP
 použití serveru Embedded Web
 Server 121
význam tlačítek a ikon domovské
 obrazovky 15
Vzdálený ovládací panel
 nastavení 22

W

webová stránka o zabezpečení
 informace o zabezpečení
 tiskárny 226

Z

za použití adresáře
 odesílání e-mailem 103
 odeslání faxu 114
zabezpečení tiskárny
 informace o 226
zablokování, odstranění
 200 Uváznutí papíru 231
 201 Uváznutí papíru 232
 203 Uváznutí papíru 233

230 Uváznutí papíru 233
231–239 Uváznutí papíru 234
24x Uváznutí papíru 235
250 Uváznutí papíru 238
280–289 Uváznutí papíru 238
28x 212
290–292 Uváznutí papíru 239
451 Uváznutí papíru 239
zabránění uváznutí 77
zapékač
 objednání 218
zapojování kabelů 49
zásobník na 550 listů (standardní
 nebo doplňkový)
 vlození 65
zásobník na 550 listů a stojan
 tiskárny
 instalace 35
zásobník na 550 listů, volitelný
 instalace 42
zásobníky
 propojování 72, 73
 rozpojení 72, 73
zástupci e-mailu, vytváření
 použití serveru Embedded Web
 Server 102
zástupci; vytváření
 adresa FTP 122
 cíl faxu 112, 113
 destinace FTP 121
 elektronická pošta 102
zaváděcí válec podavače ADF
 objednání 218
Zavřete dvířka [zásobník] 241
Zavřete přední nebo boční
 dvířka. 242
Změna [zdroj papíru] na [formát
 papíru] [typ papíru] 241
Změna [zdroj papíru] na [formát
 papíru] [typ papíru] vkládání
 [orientace] 241
Změna [zdroj papíru] na [název
 vlastního typu] 240
Změna [zdroj papíru] na [název
 vlastního typu] vkládání
 [orientace] 241
Změna [zdroj papíru] na [vlastní
 řetězec] 241
Změna [zdroj papíru] na [vlastní
 řetězec] vkládání [orientace] 241
změna typu výstupního souboru
 odesílání e-mailem 104

- zmenšení kopie 93
zobrazení
 zprávy 227
zobrazit ikony na domovské
obrazovce 19
zobrazovací válec
 objednání 218
zobrazovací válec
 výměna 219
zprávy
 zobrazení 227
zprávy tiskárny
 1565 Chyba emulace, vložte
 doplňěk pro emulaci 245
 30.xx Chybí [barva] kazeta nebo
 [barva] zobrazovací
 jednotka 245
 31.xx Chybějící nebo vadná [barva]
 kazeta 246
 32.xx [color] kazeta s tímto číslem
 není zařízením podporována 246
 34 Nesprávný formát papíru,
 otevřete [zdroj] 246
 35 Nedostatek paměti k podpoře
 funkce šetření zdroji 246
 36 Je třeba provést servis
 tiskárny 246
 37 Nedostatek paměti k operaci
 defragmentace paměti flash 247
 37 Nedostatek paměti k řazení
 úlohy 246
 37 Nedostatek paměti, došlo
 k vymazání některých
 pozdržených úloh 247
 37 Nedostatek paměti, některé
 pozdržené úlohy nebudou
 obnoveny 247
 38 Plná paměť 247
 39 Složitá strana, některá data
 možná nebyla vytištěna 247
 51 Zjištěna vadná paměť flash 247
 52 Nedostatek volného místa
 v paměti flash pro zdroje 247
 53 Zjištěna neformátovaná paměť
 flash 248
 54 Chyba sériového doplňku
 [x] 248
 54 Softw. chyba std síť.
 adaptéru 248
 54 Softwarová chyba sítě [x] 248
 55 Nepodporovaný doplňěk ve
 slotu [x] 248
 56 Paralelní port [x] je
 zakázán. 249
 56 Sériový port [x] je zakázán 249
 56 Standardní paralelní port
 neaktivní 249
 56 Standardní USB port
 neaktivní 249
 56 USB port [x] je zakázán 249
 57 Změna konfigurace, některé
 pozdržené úlohy nebyly
 obnoveny 249
 58 Chyba vstupní konfigurace 250
 58 Je nainstalováno příliš mnoho
 disků 250
 58 Příliš mnoho instalovaných
 flash pamětí 250
 58 Příliš mnoho připojených
 zásobníků 250
 61 Vyjměte vadný disk 250
 62 Disk plný 251
 80.xx Chybí zapékač 251
 80.xx Varování Blízký konec
 životnosti zapékače 251
 80.xx Varování Končí životnost
 zapékače 251
 80.xx Výměna zapékače 251
 82.xx Nádobka na odpadní toner
 je téměř plná. 251
 82.xx Vyměňte nádobu na
 odpadní toner 251
 83.xx Chybí přenosový modul 252
 83.xx Varování Končí životnost
 přenosového modulu 252
 83.xx Vyměňte přenosový
 modul 252
 84 nepodporovaná [barva]
 zobrazovací jednotka 252
 84 Vadná [barva] zobrazovací
 jednotka 252
 84.xx Téměř dochází [barva]
 zobrazovací jednotka 252
 84.xx Téměř prázdná [barva]
 zobrazovací jednotka 252
 84.xx Vyměňte [barva]
 zobrazovací jednotku a [barva]
 kazetu 252
 88.2x Vyměňte [barva] kazetu 253
 88.xx [Barva] kazeta je
 prázdná 253
 88.xx [Barva] kazeta je téměř
 prázdná 253
Disk je téměř plný. Je třeba
zabezpečeným způsobem
vymazat disk. 242
Disk poškozen 242
došlo k chybě jednotky USB 240
K dokončení úlohy je zapotřebí
spotřební materiál 245
Nainstalujte zásobník [x] 242
Některé pozdržené úlohy nebyly
obnoveny 245
Nepodporované USB zařízení,
odeberte jej, prosím. 242
Nepodporovaný disk 245
Nepodporovaný formát papíru v
zásobníku [x] 245
Obnovit pozdržené úlohy? 245
Odeberte papír ze standardního
výstupního zásobníku 245
Potíže s diskem 242
Potřeba výměny papíru 244
Úprava barev 240
Vložte [formát papíru] do ručního
podavače 244
Vložte [typ papíru] [formát papíru]
do ručního podavače 244
Vložte do [zdroj] [formát] 243
Vložte do [zdroj] [název vlastního
typu] 243
Vložte do
 [zdroj] [typ] [formát] 243
Vložte do [zdroj] [vlastní
řetězec] 243
Vložte do ručního podavače
[název vlastního typu] 244
Vložte do ručního podavače
[vlastní řetězec] 244
Vložte zásobník [x] 242
Vyměňte oddělovací
podložku 245
Zavřete dvířka [zásobník] 241
Zavřete přední nebo boční
dvířka. 242
Změna [zdroj papíru] na [formát
papíru] [typ papíru] 241
Změna [zdroj papíru] na [formát
papíru] [typ papíru] vkládání
[orientace] 241
Změna [zdroj papíru] na [název
vlastního typu] 240
Změna [zdroj papíru] na [název
vlastního typu] vkládání
[orientace] 241

Změna [zdroj papíru] na [vlastní
řetězec] 241
Změna [zdroj papíru] na [vlastní
řetězec] vkládání [orientace] 241
zrušení e-mailu 104
zrušení tiskové úlohy
z ovládacího panelu tiskárny 88
z počítače 88
zvětšení kopie 93