

×945e ،X940e

دليل المستخدم

www.lexmark.com 2007 أبريل

محتويات

15	معلومات السلامة
17	التعرف على الطابعة
17	تكوين الطابعة
17	الوظائف الأساسية للماسحة الضوئية.
	فهم وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية <u>.</u>
	فهم لوحة التحكم
	في الشاشة الرئيسية.
	استخدام أزرار لوحة اللمس
26	تثبيت الملحقات الاختيارية
26	تثبيت الملحقات الاختيارية الداخلية
	الملحقات الاختيارية المتوفرة
26	الوصول إلى لوحة النظام لتركيب الملحقات الاختيارية الداخلية.
	تركيب بطاقة ذاكرة
	تركيب بطاقة ذاكرة فلاش أو بطاقة برامج ثابتة
	تركيب ملقم طباعة داخلي أو بطاقة وصلة المنفذ
30	إعادة تركيب لوحة النظام
31	توصيل الكبلات
33	تحميل الورق والوسائط الخاصة
33	ضبط حجم الورق ونوع الورق
33	تحميل أدراج ورق سعة 520 ورقة
33	تحميل أدراج ورق سعة 520 ورقة
35	استخدام أحجام ورق A5 أو statement
36	تحميل أدراج ورق سعة 867 و 1133 ورقة
37	استخدام وحدة التغنية متعددة الأغراض
40	إعدادات تكوين الورق العالمي
40	ربط الأدراج وإلغاء ربطها
40	ربط الأدراج
	الغاء ربط الأدراج
41	تغییر اسم نوع مخصص <x></x>
41	تعيين اسم نوع ورق مخصص
42	دليل الورق والوسائط الخاصة.
42	ارشادات حول الورق
	رب سمات الورق
42	الورق غير المقبول

43	تحديد النماذج المطبوعة مسبقًا والورق ذي الرأسية
43	استخدام ورق معاد تدویره
43	استخدام الورق ذي الرأسية.
45	استخدام الورق الشفاف
45	استخدام الأظرف
46	استخدام الملصقات
47	استخدام البطاقات
47	تخزين الورق
47	أحجام الورق و أنواعه و أوزانه المدعومة
47	
49	,
49	,
50	,
53	النبيخ
53	
53	•
53	
54	, , , , ,
54	نسخ الصور الفوتوغرافية
54	_
54	ب انشاء مطبو عات على ورق شفاف
55	
55	تخصيص إعدادات النسخ
55	النسخ من حجم إلى آخر
55	
56	نسخ مستند يتضمن أحجاماً مختلطة من الورق
56	النسخ على وجهى الورقة (على الوجهين)
57	, , ,
57	ضبط جودة النسخ
58	ترتيب النُسخ
58	وضع أوراق فاصلة بين النُسخ

58	نسخ عدة صفحات على ورقة واحدة
59	إنشاء مهمة مخصصة (بناء المهمة)
60	مقاطعة المهمة
60	وضع معلومات على النسخ
60	وضع التاريخ والوقت في أعلى كل صفحة
61	وضع رسالة أمامية على كل صفحة
61	إلغاء مهمة نسخ
61	إلغاء مهمة نسخ أثناء وجود المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية.
61	إلغاء مهمة نسخ أثناء نسخ صفحات باستخدام زجاج الماسحة الضوئية .
61	إلغاء مهمة نسخ أثناء طباعة الصفحات
61	فهم شاشات النسخ وخياراته
61	Copy from (النسخ من)
	Copy to (نسخ إلى)
62	Scale (تغيير الحجم)
62	Darkness (الغمقان)
62	Color (ألوان)
62	Photo (صور فوتوغرافية)
	(Sides (Duplex (الوجهين (طباعة مزدوجة))
	Collate (ترتیب النسخ)
	Options (خیارات)
64	تحسين جودة النسخ
65	الإرسىال بالبريد الإلكتروني
65	الاستعداد لإرسال بريد اِلكَتروني
65	إعداد وظيفة البريد الإلكتروني
65	إعداد دفتر العناوين
66	إنشاء اختصار بريد إلكتروني
66	إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن)
66	إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام شاشة اللمس
66	إرسال مستند بالبريد الإلكتروني.
66	إرسال بريد إلكتروني باستخدام لوحة المفاتيح
67	إرسال بريد إلكتروني باستخدام رقم اختصار .
67	إرسال بريد إلكتروني باستخدام دفتر العناوين
67	إرسال مستندات ملونة بالبريد الإلكتروني.
68	استخدام ملفات التعريف
	إنشاء ملف تعريف بريد إلكتروني
68	إرسال بريد الكتروني إلى ملف تعريف
68	تخصيص إعدادات البريد الإلكتروني
	ي ع ، إضافة موضوع البريد الإلكتروني ومعلومات الرسالة
	بــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
	الغاء بريد الكتروني.
	ادع بريه السريد الإلكتروني
	قهم خيارات البريد الإنكلروني
	Original Size (الحجم الاصلي) (Sides (Duplex) (الوحهين (طباعة مز دوجة)).
	(A

70	Orientation (الاتجاه)
70	الربط
70	E-mail Subject (موضوع البريد الإلكتروني)
70	E-mail Message (رسالة البريد الإلكتروني)
	الدقة
	Send As (ارسال ک)
	Content (المحتوى)
70	Advanced Options (خيارات متقدمة)
71	الإرسال عبر الفاكس المسام المس
71	تجهيز الطابعة لإر سال فاكس
71	اختيار اتصال فاكس
72	استخدام المحول RJ11
75	التوصيل المباشر بمأخذ هاتفي على الجدار في ألمانيا
76	التوصيل بهاتف
77	النوصيل بجهاز الرد الألي
78	توصيل الجهاز بكمبيوتر مزود بمودم
79	تعبين رقم الفاكس الصادر واسمه
	تعبين التاريخ والوقت
80	تشغيل التوقيت الصيفي أو إيقاف تشغيله
80	إرسال فاكس
80	إرسال فاكس باستخدام لوحة التحكم
81	إرسال فاكس باستخدام الكمبيوتر
81	إنشاء اختصارات
81	إنشاء اختصار لوجهة فاكس باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمّن)
81	إنشاء اختصار وجهة فاكس باستخدام شاشة اللمس
82	استخدام الاختصار ات ودفتر العناوين
82	استخدام اختصارات وجهات الفاكس.
82	استخدام دفتر العناوين
83	تخصيص إعدادات الفاكس
83	تغيير دقة الفاكس
83	جعل رسالة الفاكس أفتح أو أغمق
83	إرسال فاكس في وقت مجدول
84	عرض سجل الفاكس
84	الغاء فاكس صادر
84	إلغاء فاكس في حال كون المستندات الأصلية ما زالت قيد المسح ضوئياً
84	إلغاء فاكس بعد إتمام مسح المستندات الأصلية ضوئياً إلى الذاكرة
84	فهم خيار ات الفاكس
	Original Size (الحجم الأصلي)
	Content (المحتوى)
85	(Sides (Duplex (الوجهين (مزدوج))
85	(الدقة) Resolution

	Darkness (الغمقان)
85	Advanced Options (خيارات متقدمة)
86	تحسين جودة الفاكس
86	إيقاف الفاكسات وتوجيهها
86	Holding faxes (ايقاف الفاكسات)
87	Forwarding a fax (توجيه فاکس)
88	المسح الضوئي إلى عنوان FTP
88	المسح الضوئي إلى عنوان FTP
	المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام لوحة المفاتيح
88	المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام رقم اختصار
89	البحث عن عنوان FTP باستخدام دفتر العناوين
89	إنشاء اختصارات
89	إنشاء اختصار وجهة FTP باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن)
89	إنشاء اختصار وجهة FTP باستخدام شاشة اللمس
90	فهم خيارات FTP
90	ُ Original Size (الحجم الأصلي)
90	الوجهين (مزدوج)
90	الربط
90	Resolution (الدقة)
90	Send As (اِرسال ک)
90	Content (المحتوى)
90	Advanced Options (خيارات متقدمة)
91	تحسين جودة FTP
92	المسح الضوئي إلى كمبيوتر أو إلى جهاز ذاكرة فلاش USB
	 المسح الضوئي إلى كمبيوتر
	المسح الضوئى إلى جهاز ذاكرة فلاش USB
	فهم خيارات المسح الضوئي إلى الكمبيوتر
	قهم خيارات الفسلخ الطنوني إلى الممييوس الإعداد السريع
	'ام حداد السريع Format Type (نوع التنسيق)
	r offlat Type (الضغط)
	Default Content (المحتوى الافتراضي)
	Color (ألو ان)
	Original Size (الحجم الأصلي)
	Orientation (الاتجاه)
	(Sides (Duplex) (الوجهين (طباعة مزدوجة))
	Darkness (الغمقان)
	Resolution (الدقة)
	Advanced Imaging (التصوير المتقدم)
95	تحسين جو دة المسح الضو ئي

96	الطباعة
96	تثبيت برنامج الطابعة
96	طباعة مستند
96	طباعة مستند من جهاز كمبيوتر يعمل بنظام Windows
96	طباعة مستند من جهاز كمبيوتر يعمل بنظام Macintosh
96	طباعة مهام سرية ومهام أخرى متوقفة.
96	حجز المهام في الطابعة
	طباعة مهام سرية ومتوقفة من نظام Windows
97	طباعة مهام سرية وأخرى متوقفة من كمبيوتر Macintosh
98	الطباعة من جهاز ذاكرة فلاش USB
99	طباعة صفحات معلومات
99	طباعة صفحة إعدادات القائمة
	طباعة صفحة إعداد الشبكة
	طباعة قائمة الدليل
	طباعة صفحات اختبار جودة الطباعة
	إلغاء مهمة طباعة.
	إلغاء مهمة طباعة من لوحة التحكم
	الغاء مهمة طباعة من شريط مهام Windows
	الغاء مهمة طباعة من سطح مكتب نظام Windows
	الغاء مهمة طباعة من Mac OS 9
	الغاء مهمة طباعة من نظام Mac OS x
	الطباعة بالأبيض والأسود.
101	استخدام Max Speed (أقصى سرعة) وMax Yield (أقصى إنتاج)
103	التخلص من انحشار الورق
103	تجنب انحشار الورق
103	فهم أرقام الانحشار وأماكنه
105	انحشار الورق 200–203
105	انحشار الورق 230–231
108	انحشار الورق 241
109	انحشار الورق 242–244
111	انحشار الورق 250
112	انحشار الورق 280–282
113	انحشار الورق 283–284 و 287–288.
115	انحشار الورق 284–286
116	انحشار الدبابيس 289
110	اندشار الورق 200_205

121	ُهم قوائم الطابعة
122	قائمة Supplies (المستلزمات)
123	قائمة Paper (الورق)
	قائمة Default Source (المصدر الافتراضي)
	قائمة Paper Size/Type (حجم الورق/نوعه)
125	قائمة Configure MP (تكوين وحدة التغنية متعددة الأغراض)
125	قائمة Substitute Size (استبدال الحجم)
126	قائمة Paper Texture (مادة الورق)
127	قائمة Paper Loading (تحميل الورق)
128	قائمة Custom Types (أنواع مخصصة)
128	قائمة الأسماء المخصصة
128	قائمة أسماء الحاوية المخصصة
129	قائمة Universal Setup (الإعداد العالمي)
130	قائمة Bin Setup (إعداد الحاوية)
130	قائمة Reports (التقارير)
130	قائمة Reports (التقارير)
132	قائمة Settings (الإعدادات).
	قائمة General Settings (الإعدادات العامة)
	قائمة إعدادات النسخ
	قائمة Fax Settings (إعدادات الفاكس)
	قائمة إعدادات البريد الإلكتروني
150	قائمة إعداد ملقم البريد الإلكتروني
151	قائمة إعدادات FTP
154	إعدادات المسح الضوئي إلى USB
157	Print Settings (إعدادات الطباعة)
171	قائمة الأمان
175	تحديد التاريخ والوقت
177	قائمة Network/Ports (الشبكة/المنافذ)
177	قائمة TCP/IP
178	قائمة IPv6
	قائمة إعداد ملقم البريد الإلكتروني
	قائمة NIC) Active NIC نشطًا
180	قائمة الشبكة القياسية
182	قائمة USB القياسي
183	قائمة NetWare
184	قائمة AppleTalk
184	قائمة LexLink
184	قائمة Help (التعليمات)
186	نهم رسائل الطابعة.
186	قائمة بر سائل الحالة و الخطأ

199	صيانة الطابعة
199	تخزين مستلزمات الطباعة.
199	فحص حالة المستلزمات
	التحقق من حالة المستلزمات من لوحة التحكم
199	طباعة صفحة إعدادات القائمة
199	فحص حالة المستلزمات من كمبيوتر على الشبكة
200	توفير المستلزمات
200	طلب المستلزمات
200	طلب خراطيش الحبر
200	طلب موصلات الصور
200	طلب خراطیش دبابیس
201	طلب صندوق نفايات مسحوق الحبر
201	استبدال المستلزمات
201	استبدال صندوق نفايات مسحوق الحبر
	تنظيف عدسات رأس الطباعة
	استبدال موصل الصور
	استبدال خر طوشة مسحوق الحبر
215	تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة.
216	تنظيف زجاج الماسحة الضوئية
216	إعادة تدوير منتجات Lexmark
216	تحريك الطابعة
216	قبل تحريك الطابعة
217	تحريك الطابعة والملحقات الاختيارية إلى موقع آخر في المكتب
217	قم بفك الطابعة من رف الماسحة الضوئية قبل تحريكها.
	إعداد الطابعة في موقع جديد
220	شحن الطابعة
221	الدعم الإداري
221	ضبط سطوع الشاشة
221	تعطيل قوائم لوحة التحكم
221	ضبط مو فر الطاقة
	استعادة إعدادات المصنع الافتراضية.
	تشفير قرص الطابعة الثابت
	تأمين قوائم لوحة التحكم باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب مضمن)
	تأمين الطابعة بالكامل
	يى . تعديل إعدادات الطباعة السرية.
	دعم IPSec
	دعم SNMPv3
	-تم ۷۵ ۱۱۹۱۳ الله الله الله الله الله الله الله الل
	استخدام مصدقه 1.200. انشاء كلمة سر مسئول
225	إنشاء كلمه سر مستول
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •

226	ستكشاف الأخطاء وإصلاحها
226	فحص طابعة لا تستجيب
226	لا يغلق الباب A بصورة ملائمة
227	حل مشكلات الطباعة
227	يتعذر طباعة ملفات PDF متعددة اللغات
227	شاشة لوحة التشغيل فارغة أو تعرض ماسات فقط

227	تظهر رسالة خطأ حول قراءة قراءة محرك الأقراص USB
227	لا تتم طباعة المهام
228	تعذر طباعة المهام السرية والمتوقفة
228	تستغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع في الطباعة
229	طباعة المهمة من درج خاطئ أو على ورق غير صحيح.
229	تتم طباعة أحرف غير صحيحة
229	تعذر عمل ارتباط درج الورق
	المهام الكبيرة غير مرتبة
229	ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات
230	حل مشكلات النسخ
230	الناسخة لا تستَجيب
230	وحدة الماسحة الضوئية لا تغلق
230	جودة طباعة رديئة
231	نسخ الصور أو المستندات الجزئية
232	حل مشكلات الماسحة الضوئية
232	فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب
232	لم يكن المسح الضوئي ناجحاً
232	يستغرق المسح الضوئي وقتًا طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر
232	جودة الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة
233	مسح الصور أو المستندات الجزئية ضوئياً
233	تعذر المسح الضوئي من الكمبيوتر
233	حل مشكلات الفاكس
233	لا يتم عرض معرّف المتصل
233	تعذر إرسال أو استقبال فاكس
234	يمكن إرسال الفاكسات لكن يتعذر استقبالها
235	يمكن استقبال الفاكسات لكن يتعذر إرسالها
	الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة منخفضة
236	حظر الفاكسات غير المرغوب فيها
236	حل مشكلات الملحقات الاختيارية
236	لا يعمل الخيار بطريقة صحيحة أو يتوقف عن العمل بعد تثبيته
237	الأدراج
237	وحدة التشطيب
	بطاقة الذاكرة المؤقتة
	قرص صلب مع مهایئ
	ملقم طباعة داخلي
	بطاقة الذاكرة
238	بطاقة الواجهة المتوازية <i>إو</i> اجهة USB
238	حل مشكلات تغذية الورق.
238	انحشار الورق بشكل متكرر
	استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد التخلص من الانحشار
	لم يتم توجيه مهام الطباعة إلى حاوية صانع الكتيب
239	تعذر إعادة طباعة الورقة المنحشرة بعد إزالة الانحشار
239	حل مشكلات جودة الطباعة
239	عزل مشكلات جودة الطباعة
240	صفحات فارغة

240	الحروف غير مستقيمة أو غير مستوية الحواف
240	اقتصاص الصور
241	خطوط غامقة
241	الخلفية رمادية اللون
	الهوامش غير صحيحة
242	ظهور خط فاتح اللون أو خط أبيض أو خط بلون خاطئ
242	تجعد الورق
242	أشياء غير معتادة في الطباعة.
243	عيوب متكررة
243	الطباعة منحرفة.
244	الطباعة فاتحة للغاية
244	الطباعة غامقة جدًا
245	ظهور صفحات ذات ألوان خالصة
245	ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية على الصفحة
245	زوال الحبر
246	توجد بقع حبر
	جودة طباعة الورق الشفاف رديئة
246	تفاوت كثافة الطباعة
247	حل مشكلات جودة اللون
247	الأسئلة المتداولة حول الطباعة بالألوان
249	الاتصال بدعم العملاء
250	إشعارات
250	إشعار الإصدار
251	إشعار ات الصناعة في كندا.
253	استهلاك الطاقة
	•

معلومات السلامة

قم بتوصيل سلك التيار بمنفذ تيار كهربائي معزول بشكل سليم وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

اترك عمليات الصيانة أو الإصلاحات، خلاف تلك الموضحة في مراجع المستخدم، لفني صيانة متخصص.



تنبيه: لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء عاصفة رعدية. لا تقم بإعداد هذا المنتج أو إنشاء أي توصيلات كهربائية أو توصيلات للكابلات، مثل سلك مصدر التيار أو الهاتف، أثناء هبوب عاصفة رعدية.

استخدم فقط سلكًا بمعيار AWG 26 أو كابل اتصالات (RJ-11) أكبر عند توصيل هذا المنتج بشبكة الهاتف العامة.



نبيه: تزن الطابعة 91.2 كغ (201 ليبرة)؛ ولهذا، فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان إلى مكانها. تزن الماسحة الضوئية 25 كغ (55 ليبرة)؛ ولهذا، فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان أثناء وجودها على رف الماسحة الضوئية.



🛕 تنبيه: تزن الطابعة 91.2 كغ (201 ليبرة)؛ ولهذا، فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان.



م تنبيه: وزن الطابعة الأساسي 91.2 كغ (201 ليبرة)؛ ولهذا، فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان. تزن الماسحة الضوئية 45.36 كغ (100 ليبرة)؛ ولهذا، فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان على الحامل الخاص بها.



م تنبيه: تزن الماسحة الضوئية 45.36 كغ (100 ليبرة)؛ ولهذا، فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان أثناء وجودها على الحامل الخاص بها.



من المنابعة، إذا كنت بصدد تركيب بطاقات ذاكرة أو بطاقات خيارات بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وقم بفصل أية كابلات تتصل بالطابعة.



م تنبيه: أوقف تشغيل الطابعة، ثم افصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل تثبيت ملحق اختياري داخلي. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى موصولة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وافصل أية كبلات تتصل بالطابعة.



تنبيه: تأكد من تركيب كل التوصيلات الخارجية (مثل وصلة Ethernet وتوصيلات الأنظمة الهاتفية) بشكل صحيح في منافذ التوصيل المحددة.



تنبيه: إذا كنت تنوي تركيب بطاقة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، فعليك إيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة.



تم تصميم هذا المنتج واختباره واعتماده لتحقيق معايير السلامة العالمية الصارمة عند استخدام مكونات Lexmark محددة. قد لا تكون ميزات السلامة لبعض الأجزاء واضحة دائمًا. لا تتحمل شركة Lexmark مسئولية استخدام الأجزاء البديلة الأخرى.

يستخدم هذا المنتج الليزر.



🖍 تنبيه: قد يؤدي استخدام عناصر التحكم أو الضبط أو القيام بإجراءات بخلاف المحددة بهذا الدليل إلى النعرض للإشعاع الخطير.

يستخدم هذا المنتج عملية طباعة تؤدي إلى رفع درجة حرارة وسائط الطباعة، وقد تؤدي درجة الحرارة إلى صدور انبعاثات من الوسائط. يجب فهم القسم الموجود في إرشادات التشغيل والذي يتناول إرشادات تحديد وسائط الطباعة لتفادي احتمال الانبعاثات الضارة.

يُشير هذا الرمز إلى وجود سطح أو مكون ساخن.



م تنبيه: لتجنب خطر التعرض لإصابة جسدية من مكون ساخن، اسمح بتبريد السطح قبل لمسه.



🚹 يستخدم هذا المنتج دائرة قاطع أخطاء أرضية (GFCl). يوصى بإجراء اختبار شهري لدائرة قاطع الأخطاء الأرضية.



تنبيه: إذا كنت بصدد تركيب بطاقات ذاكرة أو بطاقات خيارات بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى موصولة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وافصل أية كبلات تتصل بالطابعة.



م تنبيه: أوقف تشغيل الطابعة، ثم افصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى موصولة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وافصل أية كبلات تتصل بالطابعة.



تنبيه: إذا كنت تنوي تثبيت بطاقة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، فعليك إيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة.





م تنبيه: عند تثبيت بطاقة ذاكرة التخزين الدائم أو بطاقة البرامج الثابتة بعد إعداد الطابعة، يجب إيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة.



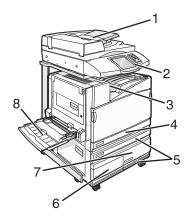
تنبيه: إذا كنت تنوي تثبيت قرص ثابت للطابعة بعد إعدادها، فعليك إيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة.

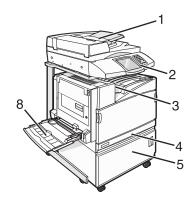


🋕 تنبيه: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. لتجنب خطر التعرض لإصابة جسدية من مكون ساخن، اسمح بتبريد السطح قبل لمسه.

التعرف على الطابعة

تكوين الطابعة الطرازات الأساسية





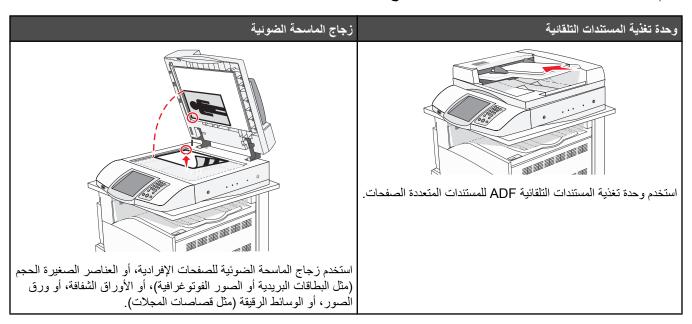
وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)	1
لوحة التحكم	2
حاوية الإخراج القياسية	3
درج قياسي سعة 520 ورقة (الدرج 1)	4
خزانة أو وحدة تغذية عالية السعة.	5
تتألف وحدة التغذية عالية السعة من:	
درج سعة 520 ورقة (الدرج 2)	
مدخل مزدوج سعة 2000 ورقة	
 4 — درج سعة 867 ورقة (درج 3) 	
• 7 ــ درج سعة 1133 ورقة (درج 4)	
وحدة التغذية متعددة الأغراض	8

الوظائف الأساسية للماسحة الضوئية

توفر الماسحة الضوئية إمكانية النسخ والفاكس والمسح الضوئي إلى شبكة لمجموعات العمل الكبيرة. يمكنك:

- إنشاء نسخ سريعة، أو تغيير الإعدادات على لوحة التحكم لتنفيذ مهام نسخ خاصة.
 - إرسال فاكس باستخدام لوحة التحكم.
 - إرسال فاكس إلى عدة وجهات فاكس في نفس الوقت.
- إجراء مسح ضوئي لمستندات وإرسالها إلى الكمبيوتر، أو عنوان بريد إلكتروني، أو جهاز ذاكرة فلاش USB، أو وجهة FTP.
 - إجراء مسح ضوئي لمستندات وإرسالها إلى طابعة أخرى (PDF عن طريق FTP).

فهم وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية



يمكنك استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية أو زجاج الماسحة الضوئية لمسح المستندات ضوئياً.

استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية

يمكن لوحدة تفذية المستندات التلقائية (ADF) إجراء مسح ضوئي لعدة صفحات بما فيها الصفحات المطبوعة على الوجهين. عند استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية.

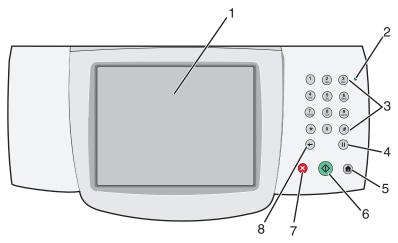
- قم بتحميل المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ووجه الصفحات نحو الأعلى، والحافة القصيرة أولاً.
- قم بتحميل 75 ورقة كحد أقصى من الورق العادي في درج الإدخال الخاص بوحدة تغذية المستندات التلقائية.
- قم بإجراء مسح ضوئي لأحجام تتراوح من 114.0 × 139.4 مم (4.5 × 5.5 بوصة) إلى 431.8 × 431.8 مم (11.7 × 17 بوصة).
 - قم بإجراء مسح ضوئي لمستندات بأحجام صفحات مختلفة (legal وlegal).
 - قم بإجراء مسح ضوئي لوسائط تتراوح أوزانها من 52 إلى 120 غ/م² (14 إلى 32 ليبرة).
- لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

استخدام زجاج الماسحة الضوئية

يمكن استخدام زجاج الماسحة الضوئية لإجراء مسح ضوئي لصفحات منفردة أو لصفحات من كتاب. عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية:

- ضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ووجهه نحو الأسفل في الزاوية العليا اليسرى.
- قو بإجراء مسح ضوئي أو نسخ لمستندات 215.9 × 355.6 مم (8.5 × 14 بوصة) كحد أقصى.
 - انسخ كتب تصل سماكتها حتى 25.3 مم (1 بوصة).

فهم لوحة التحكم

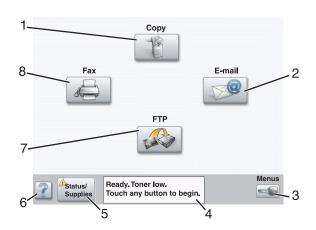


الوصف	لوحة التحكم	
عرض خيارات المسح الضوئي والنسخ والإرسال عبر الفاكس والطباعة بالإضافة إلى رسائل الحالة والخطأ.	الشاشة	1
يشير إلى حالة الطابعة: • Off (ايقاف تشغيل)—إيقاف تشغيل الطاقة. • وميض أخضر— الطابعة قيد الاستعداد أو تجري معالجة البيانات أو طباعة مهمة.	مصباح المؤشر	2
 وميص الحصر الصابعة قيد الاستعداد أو تجري معاجه البيانات أو صباعة مهمة. أخضر ثابت الطابعة قيد التشغيل، لكن في وضع الخمول. 		
• أحمر ثابت—الصابعة فيد التشغيل، قدل في وضلع التحمول. • أحمر ثابت—الابد من تدخل عامل التشغيل.		
لإدخال الأرقام أو الرموز على الشاشة.	لوحة المفاتيح	3
	1 2 BEF	
	(4) (5) (6) (MNO)	
	7 8 9 WXYZ	
	* 0 #	
	(-) (II)	
 اضغط على (١) للإيقاف مؤقتًا لمدة ثانيتين أو ثلاثة في طلب رقم الفاكس. في حقل إرسال فاكس إلى: تتم الإشارة إلى الإيقاف المؤقت للطلب بفاصلة (,). من الشاشة الرئيسية، اضغط على (١) لإعادة طلب رقم الفاكس. يعمل الزر فقط في قائمة Fax (الفاكس) أو مع وظائف الفاكس. عند الوجود خارج قائمة Fax (الفاكس) أو وظائف الفاكس! ووظائف الفاكس أو وظائف الفاكس أو الشاشة الرئيسية، يؤدي الضغط على (١) إلى التسبب في صدور نغمة 	Dial Pause (التوقف المؤقت للطلب)	4
خطاً. اضغط على ® للعودة إلى الصفحة الرئيسية.	Home (الصفحة الرئيسية)	5
	©	

الوصف	لوحة التحكم	عنصر
 اضغط على	(دب) Start	6
 من الشاشة الرئيسية، اضغط على		
يوقف كل نشاط الطابعة	(إيقاف) Stop	7
تظهر قائمة بالخيارات بمجرد ظهور Stopped (متوقف) على الشاشة.		
في قائمة Copy (النسخ)، اضغط على ← لحذف الرقم الموجود أقصى اليمين من القيمة الموجودة في Copy	(السابق) Back	8
Count (عدد النسخ). تظهر القيمة الافتراضية 1 إذا تم حذف الرقم بالكامل بالضغط على → عدة مرات. في Count (قائمة وجهات الفاكس)، اضغط على → لحذف الرقم الموجود أقصى اليمين من الرقم الذي تم إدخاله يدويًا. يمكنك أيضًا الضغط على → لحذف إدخال الاختصار بالكامل. بعد حذف سطر بالكامل، يؤدي الضغط مرة ثانية على → إلى تحرك المؤشر سطر لأعلى.	•	
في E-mail Destination List (قائمة وجهات البريد الإلكتروني)، اضغط على ← لحذف الحرف الموجود إلى يسار المؤشر. إذا كان الحرف في اختصار، فسيتم حذف الاختصار.		

فهم الشاشة الرئيسية

بعد تشغيل الطابعة وبعد فترة إحماء قصيرة، يتم عرض الشاشة الأساسية التالية على وحدة الإظهار والتي يُشار إليها على أنها الشاشة الرئيسية. استخدم أزرار الشاشة الرئيسية لبدء إجراء مثل النسخ، أو إرسال فاكس، أو المسح الضوئي؛ أو لفتح شاشة القوائم؛ أو للاستجابة لرسالة ما.



عنصر اا	الشاشة	الوصف
1	(نسخ) Copy	الوصول إلى قوائم Copy (نسخ).
		ملاحظة: إذا تم عرض الشاشة الرئيسية، يمكنك الوصول أيضاً إلى قوائم Copy (نسخ) بالضغط على رقم على لوحة المفاتيح.
2	E-mail (بريد الكتروني)	الوصول إلى قوائم E-mail (بريد إلكتروني).
3	Menus (القوائم)	الوصول إلى القوائم. تصبح القوائم متاحة فقط عندما تكون الطابعة في حالة Ready (جاهزة).

الوصف	الشاشة	عنصر
 إظهار الحالة الراهنة للطابعة مثل Ready (جاهزة) أو Busy (مشغول). يظهر حالات في الطابعة مثل Toner Low (الحبر منخفض). إظهار الرسائل الطارئة لإعطاء إرشادات حول ما يجب أن يفعله المستخدم لتتمكن الطابعة من متابعة المعالجة، مثل Close door (أغلق الباب) أو Insert print cartridge (قم بتركيب خرطوشة طباعة). 	(شریط رسائل الحالة) Status message bar	4
يظهر على الشاشة عندما تتضمن حالة الطابعة رسالة تطلب التدخل. المسه للوصول إلى شاشة الرسائل للحصول على مزيد من المعلومات حول الرسالة، بما في ذلك كيفية مسحها.	Status/Supplies (حالة/مستلزمات)	5
تتضمن كافة القوائم زر Tips (تلميحات). والتلميحات هي ميزة مساعدة حسب سياق العمل ضمن شاشات اللمس.	Tips (تلميحات)	6
الوصول إلى قوائم بروتوكول نقل الملفات (FTP). ملحظة: يجب إعداد هذه الوظيفة من قِبل الشخص المسؤول عن دعم النظام. وحالما يتم إعدادها، تظهر كعنصر شاشة.	FTP	7
الوصول إلى قوائم Fax (فاكس).	(فاکس) Fax	8

الأزرار الأخرى التي قد تظهر على الشاشة الرئيسية:

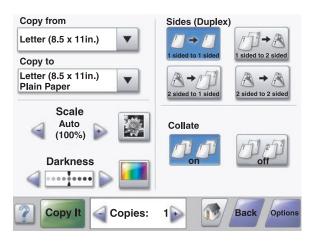
الوظيفة	اسم الزر	المزر
إذا ظهر هذا الزر، فهناك فاكسات متوقفة مع وقت إيقاف مجدول تم تعيينه مسبقاً. وللوصول إلى قائمة الفاكسات المتوقفة، المس هذا الزر.	Release Held Faxes (تحرير الفاكسات المتوقفة)	
البحث في أي من العناصر التالية وإعادة نتائج البحث: • أسماء المستخدمين لمهام الطباعة المتوقفة أو السرية • أسماء المهام للمهام المتوقفة، باستثناء مهام الطباعة السرية • أسماء ملفات التعريف • حاوية الإشارات المرجعية أو أسماء المهام • حاوية USB أو أسماء المهام بالنسبة للاحقات المعتمدة فقط	Search Held Jobs (البحث في المهام المتوقفة)	
فتح شاشة تحتوي على كافة المهام المتوقفة	Held Jobs (المهام المتوقفة)	
يظهر هذا الزر على الشاشة عندما تكون الطابعة غير مقفلة ورقم التعريف الشخصي لإقفال الجهاز (PIN) ليس فارغاً. ويؤدي لمس هذا الزر إلى فتح شاشة إدخال رقم التعريف الشخصي PIN. ويؤدي إدخال رقم التعريف الشخصي PIN الصحيح إلى إقفال لوحة التحكم (شاشة اللمس والأزرار).	Lock Device (إقفال الجهاز)	
يظهر هذا الزر على الشاشة عندما تكون الطابعة مقفلة. لا يمكن استخدام أزرار لوحة التحكم والاختصارات أثناء ظهوره. ويؤدي لمس هذا الزر إلى فتح شاشة إدخال رقم التعريف الشخصي PIN. ويؤدي إدخال رقم التعريف الشخصي PIN الصحيح إلى إلغاء قفل لوحة التحكم (شاشة اللمس والأزرار).	Unlock Device (إلغاء قفل الجهاز)	

الوظيفة	اسم الزر	المزر
فتح شاشة Cancel Jobs (إلغاء المهام). وتُظهر شاشة Cancel (فاكس)، Jobs (الغاء المهام) ثلاثة عناوين: Print (طباعة)، و Fax (فاكس)، vetwork (شبكة). تتوفر العناصر التالية تحت العناوين Print (طباعة)، و Fax (فاكس)، Network (شبكة): • Network (مهمة طباعة) • Copy job (مهمة نسخ) • Fax profile (ملف تعريف فاكس)	(الغاء المهام) Cancel Jobs	Cancel Jobs
• E-mail send (إرسال بريد إلكتروني) كل عنوان يتضمن قائمة من المهام معروضة في عمود تحته. يمكن لكل عمود إظهار ثلاث مهام في كل شاشة. تظهر المهمة كزر يمكن لمسه للوصول إلى معلومات حول المهمة. في حال وجود أكثر من ثلاث مهام في العمود، يظهر سهم يشير إلى الأسفل في أسفل العمود. كل لمسة للسهم للأسفل توصلك إلى مهمة في القائمة. وعند وجود أكثر من ثلاث مهام، وحالما يتم الوصول إلى المهمة الرابعة، يظهر سهم للأعلى في أعلى العمود.		

استخدام أزرار لوحة اللمس

ملاحظة: قد تتغير الشاشات والأزرار عن تلك المبينة، وذلك استناداً إلى الملحقات الاختيارية والإعداد الإداري لديك،

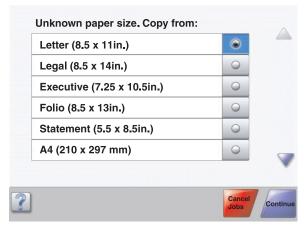
عينة شاشة واحد



الوظيفة	اسم الزر	النزد
فتح قائمة منسدلة	تمرير للأسفل	
التمرير إلى قيمة أخرى بترتيب متناقص	زر تمرير إلى اليسار للإنقاص	

الزر اسم	اسم الزر	الوظيفة
ند	زر تمریر إلى الیمین للزیادة	التمرير إلى قيمة أخرى بترتيب متناقص
ند	زر السهم لليسار	التمرير إلى اليسار
ند	زر السهم لليمين	التمرير إلى اليمين
	Scan the ADF (مسح ضوئي لوحدة تغذية المستندات التلقائية)	المسح الضوئي باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية
Scan the Flatbed	Scan the flatbed (مسح ضوئي لزجاج الماسحة الضوئية)	المسح الضوئي باستخدام زجاج الماسحة الضوئية
Submit	(ارسال) Submit	حفظ قيمة على أنها الإعداد الافتراضي الجديد للمستخدم
Back	(السابق) Back	عندما يكون الزر بهذا الشكل، فإنه لا يوجد إمكانية تنقل أخرى من هذه الشاشة إلا الانتقال إلى الشاشة السابق.
Back	(السابق) Back	عندما يكون الزر بهذا الشكل، فإنه يمكن التنقل نحو الأمام أو نحو الخلف من هذه الشاشة

عينة شاشة اثنان



الوظيفة	اسم الزر	المزر
الانتقال نحو الأسفل إلى الشاشة التالية	السهم للأسفل	
الانتقال نحو الأعلى إلى الشاشة التالية	السهم للأعلى	
هذا الزر عبارة عن زر اختيار غير محدد. يكون زر الاختيار رمادي للدلالة على أنه غير محدد.	زر اختیار غیر محدد	0
هذا الزر عبارة عن زر اختيار محدد. يكون زر الاختيار أزرق للدلالة على أنه محدد.	زر اختیار محدد	
قتح شاشة Cancel Jobs (الغاء المهام). وتظهر شاشة Cancel Jobs (الغاء المهام) ثلاثة عناوين: Print (طباعة)، وFax (فاكس)، وNetwork (شبكة). تتوفر العناصر التالية تحت العناوين Print (طباعة)، وxax (فاكس)، وNetwork (شبكة): • Print job (مهمة طباعة) • Copy job (مهمة نسخ) • Fax profile (ملف تعريف فاكس) • Fax profile (ملف تعريف اكس) • FT (بروتوكول نقل الملفات) • E-mail send (إرسال بريد إلكتروني) كل عنوان يتضمن قائمة من المهام معروضة في عمود تحته. يمكن لكل عمود إظهار ثلاث مهام في كل شاشة. تظهر المهمة كزر يمكن لمسه للوصول إلى معلومات حول المهمة. في حال وجود أكثر من ثلاث مهام في العمود، يظهر سهم يشير إلى الأسفل في أسفل العمود. كل لمسة للسهم للأسفل توصلك إلى مهمة في القائمة. وعند وجود أكثر من ثلاث مهام، وحالما يتم الوصول إلى المهمة الرابعة، يظهر سهم للأعلى في أعلى العمود.	(الغاء المهام) Cancel Jobs	Cancel Jobs
المس هذا الزر عندما تريد إجراء تغييرات إضافية لمهمة أو بعد إزالة انحشار الورق.	Continue (متابعة)	Continue

الأزرار الأخرى في شاشة اللمس

الوظيفة	اسىم الزر	النزر
• إلغاء أي إجراء أو تحديد	(إلغاء) Cancel	
 يتم الخروج من الشاشة والعودة إلى الشاشة السابقة 		Cancel
تحديد قائمة أو عنصر قائمة	(تحدید) Select	
التعريف بأن المهمة قد انتهت	Done (انتهاء)	
على سبيل المثال، عند إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي، المس هذا الزر للإشارة بأنه قد تم مسح آخر صفحة ضوئيًا. وتبدأ عندها المهمة بالطباعة.		Done

الميزات

الوصف	اسم الميزة	الميزة
خط مسار القائمة موجود في أعلى كل شاشة قائمة. تظهر هذه الميزة كسلسلة، تبيّن المسار المؤدي إلى القائمة الحالية. وهي توفر الموقع الدقيق ضمن القوائم. المس أي من الكلمات التي تحتها خط للعودة إلى تلك القائمة أو عنصر القائمة. المسائمة المسائمة العائمة. المسائمة الحالية. إذا تم استخدام هذه الميزة على الشاشة الحالية. إذا تم استخدام هذه الميزة على الشاشة Number of Copies (عدد النُسخ) وحفظه، فلن يتم حفظ التحديد، ولن يُصبح الإعداد الافتراضي للمستخدم.		Menus (القوائم)← Settings (الإعدادات)← Menus (عدد Settings) النسخ) بالمسافح (عدد النسخ) بالمسافح (عدد النسخ)
في حال حدوث رسالة حضور والتي تغلق وظيفة ما، مثل النسخ أو الفاكس، فستظهر علامة تعجب فوق زر الوظيفة على الشاشة الرئيسية. يشير ذلك إلى وجود رسالة حضور.	تنبيه رسالة الحضور	

تثبيت الملحقات الاختيارية

تثبيت الملحقات الاختيارية الداخلية



تنبيه: إذا كنت بصدد تركيب بطاقات ذاكرة أو بطاقات خيارات بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وقم بفصل أية كبلات تتصل بالطابعة.

يمكنك تخصيص توصيلات الطابعة وسعة الذاكرة بإضافة بطاقات اختيارية. توضح الإرشادات الموجودة في هذا القسم كيفية تثبيت البطاقات المتاحة؛ يمكنك استخدامها أيضًا لتحديد موقع البطاقة لإزالتها.

الملحقات الاختيارية المتوفرة

بطاقات الذاكرة

- ذاكرة الطابعة
- ذاكرة الفلاش
 - الخطوط

بطاقات البرامج الثابتة

- الرمز الشريطي والنماذج
- IPDS و SCS/TNe
- PrintCryptionTM
 - PRESCRIBE •

ملحقات اختيارية داخلية أخرى

- بطاقة وصلة 232-RS التسلسلية
- بطاقة وصلة B-1284 المتوازية
- MarkNetTM ملقمات الطباعة الداخلية MarkNet

الوصول إلى لوحة النظام لتركيب الملحقات الاختيارية الداخلية

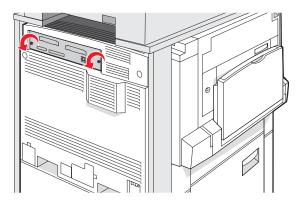


م تنبيه: أوقف تشغيل الطابعة، ثم افصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل تثبيت ملحق اختياري داخلي. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى موصولة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وافصل أية كبلات تتصل بالطابعة.

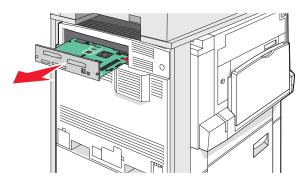
ملاحظة: تتطلب هذه العملية استخدام مفك فيليبس رقم 2.

1 قم بفك الغطاء ولوحة النظام.

أ قم بلف المسامير الموجودة على الغطاء في عكس اتجاه عقارب الساعة، ثم قم بإزالتها.

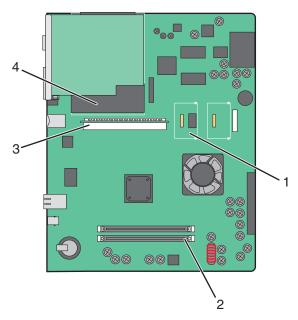


ب اسحب برفق الغطاء ولوحة النظام بعيداً عن الطابعة، ثم أزلها.



2 استخدم الرسم التوضيحي أدناه لتحديد مكان الموصل الملائم.

تحذير: يمكن للمكونات الإلكترونية على لوحة النظام التعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.



1	موصلات بطاقة البرامج الثابتة وذاكرة الفلاش
2	موصل بطاقة الذاكرة
3	موصل ملقم الطباعة الداخلي
4	القرص الصلب

تركيب بطاقة ذاكرة

تنبيه: إذا كنت تنوي تركيب بطاقة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، فعليك إيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة.

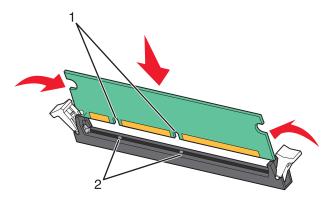
تحذير: يمكن للمكونات الإلكترونية على لوحة النظام التعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

يمكن شراء بطاقة الذاكرة الاختيارية بشكل منفصل وتوصيلها بلوحة النظام لتركيب بطاقة الذاكرة:

- 1 الوصول إلى لوحة النظام.
- 2 قم بفك تغليف بطاقة الذاكرة.
- ملاحظة: تجنب لمس نقاط التوصيل الموجودة على طول حافة البطاقة.
 - 3 افتح سقاطات موصل بطاقة الذاكرة.



4 قم بمحاذاة أطراف التعليق التي على بطاقة الذاكرة مع النتوءات التي على الموصل.



أطراف التعليق	1
النتوءات	2

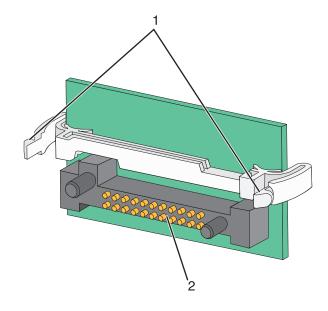
- 5 ادفع بطاقة الذاكرة في اتجاه مستقيم داخل الموصل حتى تستقر في مكانها.
 - 6 أعد تركيب لوحة النظام.

تركيب بطاقة ذاكرة فلاش أو بطاقة برامج ثابتة

تشتمل لوحة النظام على وصلتين لبطاقة ذاكرة فلاش أو بطاقة برامج ثابتة اختيارية. يمكن تثبيت بطاقة واحدة فقط من البطاقتين، إلا أن الموصلات قابلة للتغيير.

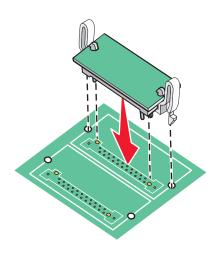
تنبيه: إذا كنت تنوي تركيب بطاقة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، فعليك إيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة.

- تحذير: يمكن للمكونات الإلكترونية على لوحة النظام التعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.
 - 1 الوصول إلى لوحة النظام.
 - 2 قم بغك تغليف البطاقة.
 ملاحظة: تجنب لمس نقاط التوصيل الموجودة على طول حافة البطاقة.
 - 3 مع الإمساك بالبطاقة من جانبيها، قم بمحاذاة الدبابيس البلاستيكية الموجودة على البطاقة مع الفتحات الموجودة على لوحة النظام.



دبابيس بلاستيكية	1
دبابيس معدنية	2

4 ادفع البطاقة بإحكام في مكانها.



ملاحظات

- يجب أن يلمس الطول الكلي للموصل الموجود على البطاقة وأن يكون محاذياً للوحة النظام.
 - احذر من تلف الموصلات.
 - 5 أعد تركيب لوحة النظام.

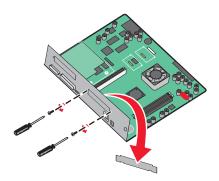
تركيب ملقم طباعة داخلي أو بطاقة وصلة المنفذ

- 🊹 تثبيه: أوقف تشغيل الطابعة، ثم افصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل تثبيت ملحق اختياري داخلي. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى موصولة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضاً وافصل أية كبلات تتصل بالطابعة.
 - تحذير: يمكن للمكونات الإلكترونية على لوحة النظام التعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئًا معدنيًا على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

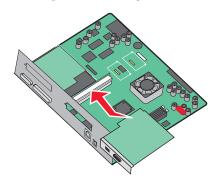
ملاحظة: لابد من استخدام مفك فيليبس رقم 2 لتركيب ملقم طباعة داخلي أو بطاقة وصلة المنفذ.

يتيح ملقم الطباعة الداخلي الاتصال من الطابعة إلى شبكة الاتصال المحلية (LAN). تعمل بطاقة وصلة المنفذ الاختيارية على زيادة الطرق التي يمكن للطابعة الاتصال من خلالها بجهاز كمبيوتر أو ملقم طباعة خارجي.

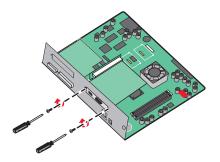
- 1 الوصول إلى لوحة النظام.
- 2 قم بفك تغليف ملقم الطباعة الداخلي أو بطاقة وصلة المنفذ.
- 3 قم بإزالة اللوحة المعدنية الموجودة على درج لوحة النظام والتي تغطى فتحة الموصل، واحفظ اللوحة المعدنية.



4 قم بمحاذاة الموصل على ملقم الطباعة الداخلي أو بطاقة وصلة المنفذ مع الموصل على لوحة النظام. ملاحظة: يجب تركيب موصلات الكبل على جانب البطاقة الاختيارية في الفتحة الموجودة في لوحة التثبيت.



- 5 ادفع ملقم الطباعة الداخلي أو بطاقة وصلة المنفذ بإحكام داخل موصل البطاقة على لوحة النظام.
- 6 أدخل مفك في الثقب الموجود على الجانب الأيمن لفتحة الموصل. أحكم ربط المسمار بحرص لتأمين البطاقة بدرج لوحة النظام.



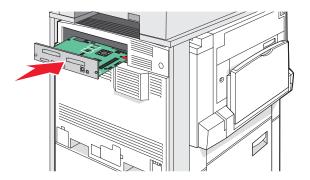
7 إعادة تركيب لوحة النظام.

إعادة تركيب لوحة النظام

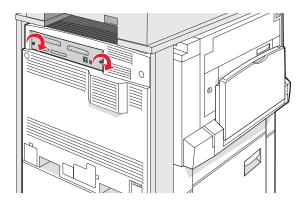
تحذير: يمكن للمكونات الإلكترونية على لوحة النظام التعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

ملاحظة: تتطلب هذه العملية استخدام مفك فيليبس رقم 2.

1 أدخل بحرص لوحة النظام في الطابعة.



2 أعد تركيب مسامير الغطاء، ثم أدرهم في اتجاه عقارب الساعة.

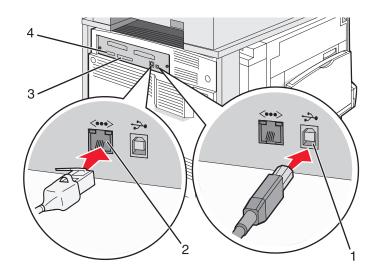


3 أحكم تثبيت المسامير.

توصيل الكبلات

قم بتوصيل الطابعة بالكمبيوتر باستخدام كبل USB أو كبل Ethernet (إيثرنت). منفذ USB يلزم كبل USB لتوصيله. تأكد من أن رمز USB على الكبل يناظر رمز USB على الطابعة. قم بمطابقة كبل إيثرنت المناسب إلى منفذ إيثرنت.

قم بتوصيل كبلي الماسحة الضوئية بموصلي الماسحة الضوئية الموجودين على الجزء الخلفي من الطابعة.



<u> 1</u>	منفذ USB
2 م	منفذ Ethernet (إيثرنت)
3	موصّل الماسحة الضوئية
4 م	موصّل الماسحة الضوئية

تحميل الورق والوسائط الخاصة

يوضح هذا القسم كيفية تحميل أدراج الورق سعة 520 ورقة، و850 ورقة و1150 ورقة ووحدة التغنية متعددة الأغراض. يشتمل أيضاً على معلومات حول اتجاه الورق وضبط Paper Size (حجم الورق) وPaper Type (نوع الورق) وربط الأدراج وإلغاء ربطها.

ضبط حجم الورق ونوع الورق

يتم تحديد Paper Size (حجم الورق) من خلال موضع موجهات الورق في الدرج لكل الأدراج فيما عدا وحدة التغذية متعددة الأغراض. يجب ضبط إعداد Paper Size (حجم الورق) في وحدة التغذية متعددة الأغراض يدويًا. Plain Paper (ورق عادي) إعداد Paper Type (نوع الورق) الافتراضي المعين من قبل المصنع. يجب ضبط إعداد Paper Type (نوع الورق) يدويًا لكل الأدراج التي لا تحتوي على ورق عادي.

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من لوحة التحكم، المس 🚅.
 - 3 قم بلمس Paper Menu (قائمة الورق) .
 - 4 قم بلمس Paper Size/Type (حجم/نوع الورق) .
- 5 المس رقم الدرج أو المس MP Feeder Size (حجم وحدة التغذية المتعددة الأغراض).
 - 6 قم بلمس > بشكل متكرر حتى ظهور الحجم المطلوب.
 - 7 قم بلمس Submit (إرسال).

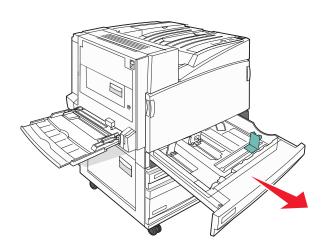
تحميل أدراج ورق سعة 520 ورقة

طباعة الحافة القصيرة (للورق حجم A4 وletter) وتعيين تحسس الحجم تلقائياً (للورق حجم A5 وstatement) متوفرة فقط للأدراج سعة 520 ورقة.

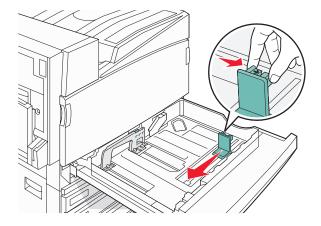
تحميل أدراج ورق سعة 520 ورقة

تشتمل الطابعة على درج ورق قياسي سعة 520 ورقة (درج 1)، وقد تضم درج اختياري أو أكثر سعة 520 ورقة. تدعم كافة الأدراج سعة 520 ورقة نفس أحجام الورق وأنواعه. من الممكن تحميل الورق في الأدراج سواء باتجاه الحافة الطويلة أو الحافة القصيرة.

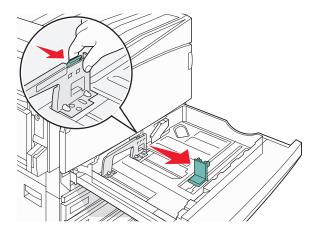
1 امسك المقبض، واسحب الدرج للخارج.



2 اضغط على ألسنة توجيه عرض الورق سوياً كما هو موضح، وحرك موجه العرض إلى الموضع الصحيح لحجم الورق الذي تم تحميله.

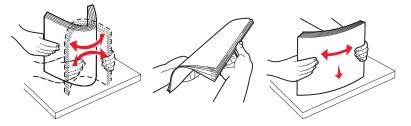


3 اضغط على ألسنة توجيه طول الورق للداخل كما هو موضح، وحرك الموجه إلى الموضع الصحيح لحجم الورق الذي تم تحميله.



ملاحظة: استخدم مؤشرات الحجم الموجودة على الجزء السفلي من الدرج للمساعدة في تحديد موضع الموجهات.

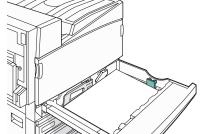
4 قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها، ثم قم بتهويتها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.

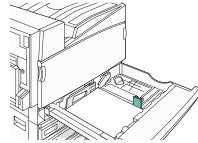


- 5 قم بتحميل حزمة الورق مع توجيه جانب الطباعة الموصى به للأعلى. قم بتحميل الورق سواء باتجاه الحافة الطويلة أو الحافة القصيرة كما هو موضح أدناه: ملاحظات
 - قم بتحميل أحجام أكبر من A4 باتجاه الحافة القصيرة.
 - يجب تحميل الورق باتجاه الحافة القصيرة لإنشاء كتيبات، وذلك في حالة تركيب وحدة تشطيب الكتيبات الاختيارية.

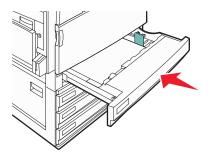
اتجاه الحافة الطويلة

اتجاه الحافة القصيرة





- 6 تأكد من إحكام موجهات الورق في مقابل حواف الورق.
 - 7 قم بمحاذاة الدرج وإدخاله.



8 إذا تم تحميل نوع ورق مختلف عن النوع المحمل مسبقاً في الدرج، فقم بتغيير إعداد Paper Type (نوع الورق) للدرج من لوحة التحكم.

استخدام أحجام ورق A5 أو statement

أدراج الورق لا يمكنها التمييز بين حجم ورق A5 (148 × 210 مم) وstatement (140 × 216 مم) عند تحميل كلا الحجمين في أدراج الورق. من قائمة كالمراج الورق بحجم A5 أو statement في أدراج الورق، ولكن لا تقم الكراج الورق، ولكن لا تقم الكرام العجم كلاهما

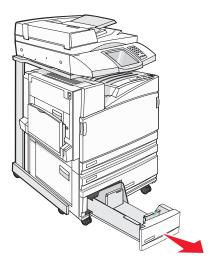
ملاحظة: لا تستخدم وحدة التغذية متعددة الأغراض استشعار الحجم التلقائي ويمكنها دعم مهام الطباعة بحجم A5 وstatement. لا يؤثر إعداد Size العددة الأغراض. Sensing (استشعار الحجم) على إعدادات وحدة التغذية متعددة الأغراض.

- 1 قم بتحميل إما ورق بحجم A5 أو statement في درج الورق.
 - 2 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
 - 3 اضغط باستمر ار 😞 و 🐧 أثناء تشغيل الطابعة.
- 4 قم بتحرير الزرين عند ظهور شاشة شريط التقدم.
 تقوم الطابعة بتنفيذ تتابع التشغيل، ثم تظهر قائمة Configuration (التكوين).
- 5 قم بلمس ▼ بشكل متكرر حتى ظهور Size Sensing (تحسس الحجم) على الشاشة.
 - 6 قم بلمس Size Sensing (تحسس الحجم).
 - 7 قم بلمس 🔻 بشكل متكرر حتى ظهور Statement/A5 على الشاشة.
 - 8 قم بلمس 🖊 بشكل متكرر إلى أن يظهر حجم الورق الذي تريده.
 - 9 قم بلمس Submit (إرسال).
 - 10 قم بلمس Exit Config Menu (إنهاء قائمة التكوين).

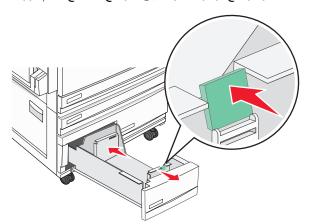
تحميل أدراج ورق سعة 867 و1133 ورقة

على الرغم من اختلاف شكل كل من درج الورق سعة 867 وسعة 1133 ورقة، إلا أنهما يدعمان نفس حجم ونوع الورق ويتشابهان في عملية تحميل الورق. استعن بهذه الإرشادات لتحميل الورق في أي منهما:

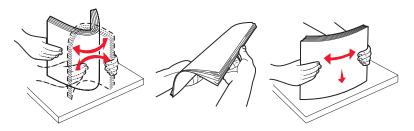
1 امسك المقبض، وافتح الدرج.



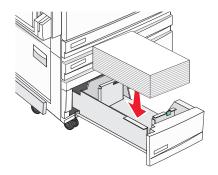
2 اضغط على ألسنة توجيه طول الورق للداخل كما هو موضح، وحرك الموجه إلى الموضع الصحيح لحجم الورق الذي تم تحميله.



3 قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها، ثم قم بتهويتها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.

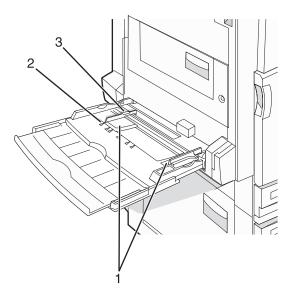


4 قم بتحميل حزمة الورق مع توجيه جانب الطباعة الموصى به للأعلى.



- 5 تأكد من إحكام موجهات الورق في مقابل حواف الورق.
 - 6 أدخل الدرج في الطابعة.
- 7 إذا تم تحميل نوع ورق مختلف عن النوع المحمل مسبقاً في الدرج، فقم بتغيير إعداد Paper Type (نوع الورق) للدرج من لوحة التحكم.

استخدام وحدة التغذية متعددة الأغراض

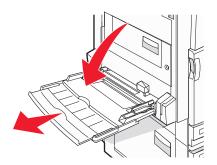


موجهات الورق	1
مؤشرات الحجم	2

محدد ارتفاع مجموعة الورق

3

- 1 اسحب درج وحدة التغذية متعددة الأغراض للأسفل.
- 2 امسك امتداد الوحدة واسحبه للخارج برفق حتى يتم مده تماماً.



- 3 قم بإعداد الورق للتحميل.
- قم بثني الورق للخلف وللأمام للمباعدة بينه، ثم قم بعملية التهوية. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



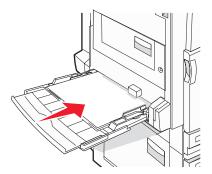
قم بحمل الورق الشفاف من الحواف وتهويته. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.
 ملاحظة: تجنب لمس جانب الطباعة من الورق الشفاف. توخى الحذر لكي لا تترك خدوش عليهم.



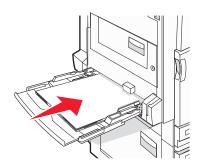
• قم بثني مجموعة من الأظرف للخلف وللأمام للمباعدة بينهم، ثم قم بعملية التهوية. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



- 4 قم بتحميل الورق ثم قم بضبط موجهات الورق لتلامس بصورة بسيطة حواف مجموعة الورق.
- قم بتحميل ورق letter و A4 وورق شفاف مع توجيه جانب الطباعة الموصى به للأسفل وإدخال الحافة الطويلة للورق في الطابعة أولاً.



• قم بتحميل ورق A3 و A5 و 60li و legal و statement مع توجيه جانب الطباعة الموصى به للأسفل وإدخال الحافة القصيرة للورق في الطابعة أو لأ.



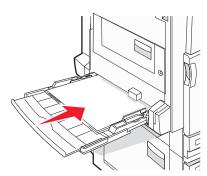
ملاحظات

- قم بضبط موجه الورق الإضافي ليتناسب مع SRA3 والورق بحجم 12 x 12.
- لا تتجاوز الارتفاع الأقصى للمجموعة عن طريق دفع الورق بالقوة تحت محدد ارتفاع المجموعة.
 - قم بتحميل الأظرف مع إدخال الجنيح مواجه للأعلى.

تحذير: تجنب استخدام أظرف تحمل طوابع أو مشابك أو دبابيس أو إبزيم أو نوافذ العناوين أو بطانة مغلفة أو مواد لاصقة ذاتية اللصق. قد تتسبب مثل هذه الأظرف في إحداث تلف شديد في الطابعة.

ملاحظة: قم بتحميل حجم ونوع واحد من الورق في المرة الواحدة.

5 تأكد من إدخال الورق في وحدة التغذية متعددة الأغراض بشكل صحيح عن طريق دفع الورق بصورة طفيفة جداً. يجب وضع الورق بصورة مستوية في وحدة التغذية متعددة الأغراض وأنه غير منثني أو مجعد.



6 قم بضبط Paper Size (حجم الورق) وPaper Type (نوع الورق) من لوحة التحكم.

إعدادات تكوين الورق العالمي

Universal Paper Size (حجم الورق العالمي) هو إعداد يحدده المستخدم، يتيح لك الطباعة على أحجام للورق لم يسبق تعيينها في قوائم الطابعة. قم بضبط Paper Size (حجم الورق) للدرج المحدد على إعداد Universal (عالمي)، إذا لم يتوفر الحجم الذي تريده في قائمة Paper Size (حجم الورق). ثم، حدد جميع إعدادات الحجم Universal (العالمي) التالية للورق الخاص بك:

- وحدات القياس (بوصة أو مليمتر)
- الارتفاع الرأسي والعرض الرأسي
- Feed Direction (اتجاه التغذية)

ملاحظة: أصغر حجم عالمي مدعوم هو 100 × 148 مم (3.9 × 5.8 بوصة)؛ والأكبر هو 305 × 483 مم (11.7 × 19 بوصة).

تعيين حجم الورق إلى عالمي

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس
 - 3 قم بلمس Paper Menu (قائمة الورق) .
 - 4 قم بلمس Paper Size/Type (حجم/نوع الورق) .
- 5 المس رقم الدرج أو MP Feeder Size (حجم وحدة التغذية المتعددة الأغراض).
 - 6 قم بلمس 🖊 بشكل متكرر حتى ظهور Universal (عالمي) على الشاشة.
 - 7 قم بلمس Submit (إرسال).

ربط الأدراج وإلغاء ربطها

ربط الأدراج

تغيد عملية ربط الأدراج في مهام الطباعة الكبيرة أو طباعة نسخ متعددة. فإذا فرغت إحدى الأدراج المرتبطة، يتم تغذية الورق من الدرج المرتبط التالي. عندما كون كل من إعداد Paper Size (حجم الورق) وPaper Type (نوع الورق) متشابهين لكل الأدراج، فإنه يتم ربط الأدراج تلقائياً. يتم استشعار Paper Size (حجم الورق) تلقائياً وفقاً لوضع موجهات الورق في كل درج باستثناء وحدة التغذية متعددة الأغراض. حيث يجب ضبط Paper Size (حجم الورق) في وحدة التغذية متعددة الأغراض يدوياً من قائمة Paper Size (حجم الورق). كما يجب ضبط Paper Type (نوع الورق) لجميع الأدراج من قائمة Paper Size (نوع الورق) من قائمة Paper Size/Type (حجم/نوع الورق). تتوفر كل من القائمتين Paper Type (نوع الورق) وPaper Size (حجم/نوع الورق).

إلغاء ربط الأدراج

تختلف إعدادات الأدراج التي تم إلغاء ربطها عن إعدادات أية أدراج أخرى.

لإلغاء ربط أحد الأدراج، قم بتغيير الإعدادات التالية للدرج بحيث لا تتطابق مع إعدادات أي درج آخر:

- Custom Type <x> (نوع الورق) (على سبيل المثال: Plain Paper (ورق عادي)، أو Letterhead (ورق ذي رأسية)، أو Paper Type (نوع مخصص <x>))
- تصف أسماء Paper Type (نوع الورق) سمات الورق. إذا كانت الأدراج التي تم ربطها تحمل نفس الاسم الذي يصف نوع الورق الذي تستخدمه على أفضل نحو ممكن، قم بتخصيص اسم مختلف لنوع الورق على الدرج مثل <x> Custom Type <x>)، أو حدد الاسم المخصص الخاص بك.
 - Paper Size (حجم الورق) (على سبيل المثال: letter) أو A4، أو statement)
- قم بتحميل حجم مختلف من الورق لتغيير إعداد Paper Size (حجم الورق) في درج ما تلقائيًا. إعدادات Paper Size (حجم الورق) في وحدة التغذية متعددة الأغراض ليست تلقائية، لذلك يجب ضبطها يدويًا من قائمة Paper Size (حجم الورق).

تحذير: لا تقم بتخصيص اسم Paper Type (نوع ورق) لا يصف بدقة نوع الورق المحمل في الدرج. تتفاوت درجة حرارة المصهر تبعًا لنوع الورق المحدد. قد لا إنم معالجة الورق على النحو الصحيح في حالة اختيار Paper Type (نوع ورق) غير دقيق.

تغییر اسم نوع مخصص <x>

يمكنك استخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن) أو MarkVision لتحديد اسم آخر غير <x> وغير Custom Type (نوع مخصص) لكل من أنواع الورق المخصص الذي تم تحميله. عند تغيير اسم Custom Type (نوع مخصص) <x>، تعرض القوائم الاسم الجديد بدلاً من Custom Type (نوع مخصص).

لتغيير اسم <ustom Type <x> (نوع مخصص) من Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن):

- افتح مستعرض ویب.
- ملحظة: يجب أن يكون الكمبيوتر متصلاً بنفس الشبكة التي تتصل بها الطابعة.
- 2 في شريط العنوان، اكتب عنوان ١٦ الخاص بطابعة الشبكة (على سبيل المثال، 17.362.462.291).
 - 3 اضغط على Enter (إدخال).
 - 4 من لوحة التنقل للصفحة الأولية، انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 5 انقر فوق Paper Menu (قائمة الورق).
 - 6 انقر فوق Custom Name (اسم مخصص).
- 7 اكتب اسم لنوع الورق في مربع <x> Custom Name (اسم مخصص).
 ملاحظة: هذا الاسم المخصص سيستبدل اسم نوع الورق المخصص <x> في قوائم Custom Types (أنواع مخصصة) و Paper Size/Type (حجم/ نوع الورق).
 - 8 انقر فوق Submit (إرسال) . تظهر Submitting Selection (إرسال التحديد) على الشاشة.
 - 9 انقر فوق Custom Types (أنواع مخصصة) . تظهر Custom Types (أنواع مخصصة) على الشاشة، يليها الاسم المخصص الذي حددته.
 - 10 حدد إعداد Paper Type (نوع الورق) من قائمة الانتقاء المجاورة للاسم المخصص الذي حددته.
 - 11 انقر فوق Submit (إرسال) .

تظهر Submitting Selection (إرسال التحديد) على الشاشة.

تعیین اسم نوع ورق مخصص

تعيين اسم نوع ورق مخصص لدرج عند ربط الدرج أو إلغاء ربطه.

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من لوحة التحكم، المس 🚅.
 - 3 قم بلمس Paper Menu (قائمة الورق).
 - 4 قم بلمس Paper Size/Type (حجم/نوع الورق) .
- 5 المس رقم الدرج أو MP Feeder Type (نوع وحدة التغذية المتعددة الأغراض).
- 6 قم بلمس 🕨 بشكل متكرر حتى ظهور <x> Custom Type <x>) أو اسم مخصص أخر.
 - 7 قم بلمس Submit (إرسال).

دليل الورق والوسائط الخاصة

إرشادات حول الورق

سمات الورق

تؤثر سمات الورق التالية على جودة الطباعة والوثوقية. ويجب أخذ تلك السمات في الاعتبار عند تقييم مجموعة الورق الجديدة.

الوزن

يمكن للطابعة تلقانيًا تغذية ورق بأوزان تتراوح من 60 إلى 220 غ/م² (ورق ربط من 16 إلى 58 ليبرة) طويل التحبب. قد لا يكون الورق الأخف من 60 غ/م² (16 ليبرة) صلبًا بما يكفي للتغذية بصورة صحيحة، مما يؤدي إلى حدوث إنحشار. وللحصول على أفضل أداء، استخدم ورق يزن 75 غ/م² (ورق ربط 20 ليبرة) طويل التحبب. وبالنسبة للورق الأصغر من 182 × 257 مم (7.2 × 10.1 بوصة)، ننصح باستخدام ورق يزن 90 غ/م² (24 ليبرة) أو أثقل.

ملاحظة: يتم دعم الطباعة على الوجهين لورق 63 غ/م²–170 غ/م² (17 ليبرة–45 ليبرة ورق ربط) فقط.

التجعد

التجعد هو ميل الورق للتجعد عند الحواف. والتجعد الزائد يمكن أن يتسبب في حدوث مشكلات خاصة بتغذية الورق. وقد يحدث التجعد بعد مرور الورق عبر الطابعة، حيث يكون معرضاً لدرجات حرارة عالية. إن تخزين الورق بحيث يكون غير ملفوف في ظروف الحرارة أو الرطوبة أو البرودة أو الجفاف، حتى في الأدراج، يمكن أن يسهم في تجعد الورق قبل الطباعة مما يؤدي إلى مشكلات في تغذية الورق.

النعومة

تؤثر نعومة الورق على جودة الطباعة بشكل مباشر. وإذا كان الورق خشناً للغاية، فقد لا يتمكن الحبر من الدمج بطريقة ملائمة. وإذا كان الورق شديد النعومة، فقد يؤدي إلى حدوث مشكلات في تغذية الورق وجودة الطباعة. استخدم دائماً الورق الذي تتراوح نعومته بين 100 و300 نقطة Sheffield، إلا أن نعومة الورق التي تتراوح بين 150 و200 نقطة Sheffield ينتج عنها أفضل جودة طباعة.

محتوى الرطوبة

يؤثر مقدار الرطوبة في الورق على كل من جودة الطباعة وقدرة الطابعة على تغذية الورق بشكل صحيح. اترك الورق في غلافه الأصلي إلى حين استخدامه. يعمل هذا على الحد من تعرض الورق لتغييرات الرطوبة والذي قد يؤثر سلباً على الأداء.

قم بتكييف الورق قبل الطباعة عن طريق تخزينه في غلافه الأصلي في نفس بيئة الطابعة لمدة تتراوح بين 24 و48 ساعة قبل الطباعة. قم بإطالة الوقت لعدة أيام إذا كانت بيئة التخزين أو النقل مختلفة تمامًا عن بيئة الطابعة. قد يتطلب الورق السميك أيضًا فترة تكييف أطول.

اتجاه التحبب

يشير التحبب إلى محاذاة ألياف الورق في الورقة الواحدة. ويكون التحبب إما تحبب طويل، عبر طول الورقة، أو تحبب قصير، عبر عرض الورقة.

بالنسبة للورق 60 إلى 135 غ/م² (16 إلى 36 ليبرة ورق ربط)، يوصى باستخدام ورق طويل التحبب. بالنسبة للورق الذي يزيد وزنه عن 135 غ/م²، يوصى باستخدام أوراق قصيرة التحبب.

محتوى الألياف

إن معظم ورق التصوير الجاف عالي الجودة مصنوع من عجين خشب 100% معالج كيميائياً. يوفر هذا المحتوى للورق درجة عالية من الثبات مما يقلل من مشاكل تغذية الورق وجودة طباعة أفضل. يمكن أن يؤثر الورق الذي يحتوي على ألياف مثل القطن بالسلب على معالجة الورق.

الورق غير المقبول

لا يوصى باستخدام أنواع الورق التالية مع الطابعة:

- الورق المعالج كيميائيا والمستخدم في عمل نسخ دون ورق الكربون، ويعرف أيضاً بالورق الذي لا يحتوي على الكربون أو ورق نسخ لا يحتوي على الكربون (CCP)، أو ورق لا يتطلب كربون (NCR)
 - الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تحتوي على مواد كيميائية قد تلوث الطابعة
 - الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي يمكن أن تتأثر بدرجة الحرارة داخل جهاز الصهر بالطابعة.
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تتطلب تسجيل (مكان الطباعة الدقيق على الورقة) أكبر من ±2.3 مم (±0.9 بوصة), مثل نماذج التعرف الضوئي على الأحرف (OCR)

في بعض الحالات، يمكن ضبط التسجيل ببرنامج تطبيقي للطباعة بنجاح على هذه النماذج.

- الورق المطلي (ورق ربط قابل للمسح) والورق الصناعي والورق الحراري
- الورق ذو الحواف الخشنة أو الورق ذو الأسطح الخشنة أو المصنوع من مادة نسيجية مزودة بمواد خشنة أو الورق المجعد
 - الورق المعاد تصنيعه الذي لا يتوافق مع EN12281:2002 (الأوروبي)
 - الورق الذي يقل وزنه عن 60 غ/م² (16 ليبرة)
 - النماذج أو المستندات متعددة الأجزاء

تحديد الورق

إن استخدام الورق المناسب يمنع حدوث حالات انحشار الورق ويساعد في الحصول على طباعة خالية من المشاكل.

للمساعدة في تفادي انحشار الورق أو جودة الطباعة الرديئة:

- دائماً استخدم ورق جدید غیر تالف.
- قبل تحميل الورق، تعرف على جانب الطباعة الموصى به. عادة ما يشار إلى هذه المعلومات على عبوة الورق.
 - لا تستخدم ورق تم قصه أو تشذيبه باليد.
 - لا تخلط بين أحجام أو أوزان أو أنواع الوسائط في نفس المصدر؛ حيث يؤدي هذا الخلط إلى انحشار الورق.
 - لا تستخدم الورق المطلى ما لم يتم تصميمه خصيصاً لطباعة الصور الفوتوغرافية الإلكترونية.

تحديد النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية

استخدم هذه الإرشادات عند تحديد النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية:

- استخدم ورق طویل محبب لوزن 60 إلى 90 جرام/متر².
- استخدم فقط النماذج والورق ذي الرأسية المطبوع باستخدام الطباعة الليثو غرافية (الحجرية) بالإزاحة أو عملية الطباعة بالحفر.
 - تجنب استخدام أوراق ذات أسطح خشنة أو ورق مصنوع من مادة معينة مزود بمواد خشنة.

استخدم أوراق مطبوعة بواسطة أحبار مقاومة للحرارة، مصممة للاستخدام في ناسخات التصوير الجاف. يجب أن يتحمل الحبر درجات حرارة تصل إلى 230 درجة مئوية (446 درجة فهرنهايت) دون أن يسيل أو أن يطلق انبعاثات خطيرة. استخدم أحبار لا تتأثر بالراتينج في مسحوق الحبر. تفي عامة أنواع الأحبار التي تحتوي على مجموعة مؤكسدة أو تعتمد على الزيت بهذه المتطلبات؛ وقد لا تفي بها الأحبار المصنوعة من عصارة الأشجار. متى راودك الشك، اتصل بمورد الورق لديك.

يجب أن تتحمل الأوراق المطبوعة مسبقًا مثل الورق ذو الرأسية درجات حرارة تصل إلى 230 درجة مئوية (446 درجة فهرنهايت) دون أن يسيل الحبر أو أن يطلق انبعاثات خطيرة.

استخدام ورق معاد تدويره

ندعم شركة Lexmark، لكونها شركة واعية بمشاكل البيئة، استخدام الورق المكتبي المعاد تدويره الذي يُنتج خصيصًا للاستخدام في طابعات الليزر (التصوير الفوتو غرافي الإلكتروني). في عام 1998، قدمت شركة Lexmark إلى حكومة الولايات المتحدة دراسة لعرض الورق المعاد تدويره الذي تنتجه كبرى المصانع في الولايات المتحدة بالإضافة إلى الورق غير المعاد تدويره. إلا أنه ليس هناك تصريح شامل بأنه يتم تغذية كل الورق المعاد تدويره على نحو جيد.

تقوم شركة Lexmark باختبار طابعاتها بشكل منتظم باستخدام الورق المعاد تدويره (20-100% من فضلات ما بعد الاستهلاك) بالإضافة إلى مجموعة من ورق الاختبار من جميع أنحاء العالم، مستخدمة في ذلك حجرات اختبار تناسب مختلف ظروف درجة الحرارة والرطوبة. لم تجد شركة Lexmark سببًا يدعو إلى دحض استخدام الورق المكتبي الحالي المعاد تدويره، إلا أن إرشادات الملكية التالية تنطبق على الورق المعاد تدويره.

- محتوى منخفض من الرطوبة (4-5%)
- نعومة مناسبة (100-200 وحدة Sheffield)
- معامل احتكاك ورقة بورقة مناسب (0.4-0.6)
 - مقاومة ثنى كافية في اتجاه التغذية

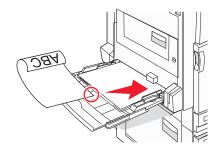
الورق المعاد تدويره، والورق ذو الأوزان المنخفضة (<60 غم216 ليبرة ربط) و/أو السماكة المنخفضة (<3.8 مل/0.1 مم)، والورق ذو التحبب القصير للطابعات ذات التغذية الطولية (أو الحافة القصيرة) قد يكون له مقاومة منخفضة للثني عما هو مطلوب بالنسبة لتغذية الورق على النحو الصحيح. استشر مورد الورق قبل استخدام هذه الأنواع من الورق للطباعة بالليزر (التصوير الفوتو غرافي الإلكتروني). تذكر أن هذه ليست سوى إرشادات عامة وأن الورق الذي يفي بهذه المتطلبات قد يتسبب في حدوث مشكلات خاصة بتغذية الورق.

استخدام الورق ذي الرأسية

تحقق من الجهة المصنعة أو البائع لتحديد إذا ما كان الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا الذي وقع عليه الاختيار ملائم لطابعات الليزر.

اتجاه الصفحة أمر هام عند الطباعة على ورق ذي رأسية. استخدم الأقسام التالية لتحديد اتجاه تحميل الورق ذي الرأسية في كل مصدر للورق:

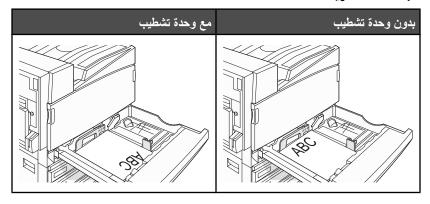
تحميل الورق ذي الرأسية في وحدة التغذية متعددة الأغراض



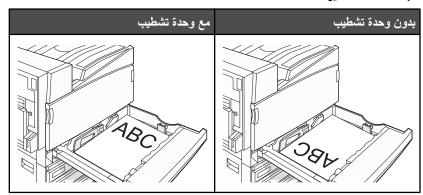
ملاحظة: ضع الورق ذي الرأسية مواجه للأسفل في وحدة التغذية متعددة الأغراض مع إدخال الحافة الطويلة من الورق في الطابعة أولاً.

تحميل ورق ذي رأسية في أدراج سعة 520 ورقة

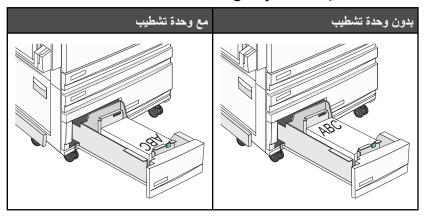
اتجاه الحافة الطويلة



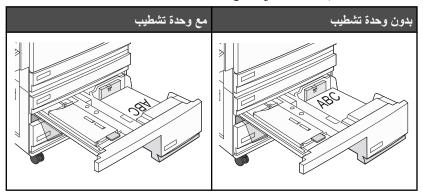
اتجاه الحافة القصيرة



تحميل ورق ذي رأسية في درج سعة 867 ورقة



تحميل ورق ذي رأسية في درج سعة 1133 ورقة



استخدام الورق الشفاف

اطبع دائماً عينات على الورق الشفاف الذي تفكر في استخدامه قبل شراء كميات كبيرة.

عند الطباعة على ورق شفاف:

- من MarkVision Professional أو Print Properties (خصائص الطباعة) أو لوحة التحكم، قم بتعيين Paper Type (نوع الورق) على Transparency (ورق شفاف).
 - قم بتغذية الورق الشفاف من الدرج القياسي أو وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- استخدم ورق شفاف تم تصميمه خصيصاً لطابعات الليزر. تحقق من الجهة المصنعة أو البائع لضمان أن الورق الشفاف يتحمل درجات حرارة تصل إلى 230 درجة مئوية (446 درجة فهرنهايت) دون أن يسيل الحبر أو يتغير لونه أو يُحدِث إزاحة أو يطلق انبعاثات خطيرة.
- استخدم ورق شفاف يصل سمكه إلى 0.12-0.12 مم (4.8-5.4 مللي) أو وزنه إلى 161-179 جرام/متر². تعتمد جودة الطباعة وثباتها على الورق الشفاف المستخدم.
 - لمنع مشكلات جودة الطباعة، تجنب ظهور بصمات الأصابع على الورق الشفاف.
 - قبل تحميل الورق الشفاف، قم بتهوية مجموعة الورق لمنع التصاق الورق ببعضه البعض.
 - نوصى باستخدام رقم الجزء 12A8240 من Lexmark للورق الشفاف بحجم letter.

استخدام الأظرف

اطبع دائماً عينات على الأظرف التي تفكر في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة.

عند الطباعة على أظرف:

- من لوحة التحكم، قم بضبط Paper Source (مصدر الورق) وفقًا للمصدر المستخدم. من MarkVision Professional أو Paper Source (خصائص الطباعة) أو لوحة التحكم، قم بضبط Paper Type (نوع الورق) على Envelope (ظرف)، وحدد حجم الظرف.
- استخدم أظرف تم تصميمها خصيصاً لطابعات الليزر. تحقق من الجهة المصنعة أو البائع لتحديد إذا ما كانت الأظرف تتحمل درجات حرارة تصل إلى 230 درجة مئوية (446 فهرنهايت) دون أن تاتصق أو تتجعد بصورة زائدة أو تطلق انبعاثات خطيرة.
 - لضمان أفضل درجة أداء، استخدم الأظرف المصنوعة من ورق حجم 90 جرام/متر² (24 رطل ورق ربط). استخدم أظرف ذات وزن يصل إلى
 105 جرام/متر² (28 رطل ورق ربط) طالما كان محتواها من القطن 25% أو أقل. يجب أن لا يتعدى وزن الأظرف المصنوعة بالكامل من القطن
 90 جرام/متر² (24 رطل ورق ربط).
 - استخدم الأظرف الجديدة فقط.
 - لتحسين الأداء وتقليل خطر انحشار الورق، لا تستخدم الأظرف التي:
 - تحتوي على تجعد أو لى زائد
 - ملتصقة ببعضها البعض أو تالفة بأى شكل من أشكال التلف
 - تحتوي على إطارات أو فتحات أو ثقوب أو قصاصات أو نقوش
 - تستخدم مشابك معدنية أو أربطة من الخيط أو أشرطة طي
 - لها تصميم قفل داخلي
 - مرفق بها طوابع برید
 - بها أية مواد لاصقة مكشوفة عندما يكون الجنيح في الوضع المحكم الغلق
 - بها زوایا منحنیة
 - بها تشطيبات خشنة أو مجعدة أو مدموغة
 - قم بضبط موجه العرض ليتناسب مع عرض الأظرف.

ملاحظة: قد تتسبب الرطوبة المرتفعة (أعلى من 60%) ودرجات الحرارة المرتفعة في الطباعة في تجعد أو التصاق الأظرف.

استخدام الملصقات

اطبع دائماً عينات على الملصقات التي تفكر في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة.

للحصول على معلومات تفصيلية حول طباعة وسمات وتصميم الملصقات، انظر Card Stock & Label Guide (متاح باللغة الإنجليزية فقط) المتاح على موقع www.lexmark.com/publications.

عند الطباعة على ملصقات:

- من MarkVision Professional أو Print Properties (خصائص الطباعة) أو لوحة التحكم، قم بتعيين Paper Type (نوع الورق) على Labels (ملصقات).
 - استخدم ورق ملصقات بحجم letter أو A4 أو legal فقط.
- استخدم ملصقات تم تصميمها خصيصاً لطابعات الليزر. تحقق من الجهة المصنعة أو البائع للتأكد من أن المواد اللاصقة بالملصقات ووجه الورق (مواد قابلة للطباعة) والأغلفة العلوية تتحمل درجات حرارة تصل إلى 230 درجة مئوية (446 درجة فهرنهايت) وضغط يصل إلى 25 رطل لكل بوصة دون أن ينفصل أو يرشح حول الحواف أو يطلق أدخنة خطيرة. لا تستخدم ملصقات من الفينيل.
 - لا تستخدم ورق ملصقات مع مواد دعم سميكة.
 - استخدم أوراق ملصقات كاملة. الأوراق الجزئية قد تتسبب في إزالة أغلفة الملصقات أثناء الطباعة، مما يؤدي إلى انحشار الورق. كما أن الأوراق الجزئية تلوث الطابعة والخرطوشة.
 - لا تستخدم ملصقات بها مواد لاصقة مكشوفة.
 - لا تقم بالطباعة داخل مساحة مقدارها 1 مم (0.04 بوصة) من حافة الملصق أو من الثقوب أو بين القوالب المقصوصة للملصق.
- تأكد من عدم وصول دعم المواد اللاصقة إلى حافة الورقة. يوصى بأن يكون غطاء المنطقة للمادة اللاصقة على مسافة تبعد 1 مم (0.04 بوصة) على الأقل من الحواف. المادة اللاصقة تلوث الطابعة وقد تؤدي إلى إبطال الضمان.
- إذا تعذر الحصول على غطاء منطقة للمادة اللاصقة، فقم بإزالة شريط طوله 1.6 مم (0.06 بوصة) على الحافة الأمامية وحافة برنامج التشغيل، واستخدم مادة لاصقة لا ترشح.
 - يفضل الاتجاه الطولي، خاصة عند طباعة رمز الخطوط المتوازية.

استخدام البطاقات

البطاقات هي ورق طباعة نقيل ذو طية فردية. من الممكن أن تؤثر العديد من خصائصها المتنوعة، مثل محتوى الرطوبة والسمك والمادة على جودة الطباعة بشكل كبير. اطبع عينات على البطاقات التي تفكر في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة.

عند الطباعة على البطاقات:

- من MarkVision Professional، أو لوحة التحكم:
- 1 قم بضبط Paper Type (نوع الورق) على Card Stock (بطاقات).
 - 2 حدد إعداد Card Stock Texture (مادة البطاقات).
- انتبه إلى أن الورق المطبوع مسبقاً والمثقوب والمجعد يمكن أن يؤثر بصورة كبيرة على جودة الطباعة ويسبب انحشار الورق أو مشكلات أخرى تتعلق بمناولة الورق.
- استشر الجهة المصنعة أو البائع للتأكد من قدرة البطاقات على تحمل درجات حرارة تصل إلى 230 درجة مئوية (446 درجة فهرنهايت) دون إطلاق انبعاثات خطيرة.
- لا تستخدم البطاقات المطبوعة مسبقاً والمصنعة باستخدام مواد كيميائية قد تلوث الطابعة. فالورق المطبوع مسبقاً ينتج مكونات شبه سائلة ومتطايرة داخل الطابعة.
 - استخدم بطاقات طويلة التحبب كلما أمكن.

تخزين الورق

استخدم إرشادات تخزين الورق هذه للمساعدة في تجنب انحشار الورق وجودة الطباعة غير المنتظمة:

- للحصول على أفضل النتائج، قم بتخزين الورق حيث تكون درجة الحرارة 21 درجة مئوية (70 درجة فهرنهايت) والرطوبة النسبية 40%. توصي الغالبية العظمى من الجهات المصنعة للملصقات بالطباعة في درجة حرارة تتراوح بين 18 و24 درجة مئوية (65 إلى 75 درجة فهرنهايت) برطوبة نسبية نتراوح بين 40 و60%.
 - قم بتخزين الورق في علب كرتونية إذا أمكن ذلك، على منصة نقالة أو رف بدلاً من وضعها على الأرض مباشرة.
 - قم بتخزين الحزم المنفردة على سطح مستو.
 - لا تضع أي شيء فوق حزم الورق.

أحجام الورق وأنواعه وأوزانه المدعومة

توفر الجداول التالية معلومات حول مصادر الورق القياسية والاختيارية وأنواع الورق التي تدعمها.

ملاحظة: من أجل أي حجم ورق غير مذكور في اللائحة، قم بتكوين Universal Paper Size (حجم الورق العالمي).

للحصول على المعلومات الخاصة بالبطاقات والملصقات، انظر Card Stock & Label Guide.

أحجام الورق المدعومة من الطابعة

حجم الورق		أدراج سعة 520 ورقة (قياسي أو اختياري)		وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة الطباعة على الوجهين
А3	297 x 420 297 مم (.11 16.5 x 7 بوصة)	✓	x	✓	✓
A4	210 × 297 مم (.8 3 × 11.7 بوصة)	✓	√	√	✓
	x 210 148 مم (.5 8.3 x 8 بوصة)	✓	х	√	Х

لا تتمكن الطابعة من استشعار ورق بحجم A5 وstatement في نفس الوقت. من قائمة Size Sensing (استشعار الحجم)، حدد الحجم الذي ترغب أن تتعقبه الطابعة. ينطبق هذا الإعداد عل كافة الأدراج الأتوماتيكية فيما عدا وحدة التغذية متعددة الأغراض الحجمين.

² تنطبق القياسات على الطباعة على وجه واحد فقط. للطباعة على الوجهين، الحجم الأدنى هو 140 x 140 مم (5.5 x 5.8 بوصة.) وأقصى حجم هو 432 x 297 مر (7.11 11 x بوصة).

وحدة الطباعة على الوجهين	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة تغنية ذات سعة عالية	أدراج سعة 520 ورقة (قياسي أو اختياري)	الأبعاد	حجم الورق
✓	✓	X	х	267 184 x 267 184 3 10.5 x بوصة)	Executive
✓	\	х	✓	216 x 330 216 مم (.8 13 x 5 بوصنة)	Folio
✓	✓	х	✓	x 364 257 مم (.10 14.3 x 1 بوصة)	JIS B4
✓	✓	✓	√	257 182 مم (.7 2 10.1 x بوصة)	JIS B5
✓	✓	x	✓	216 x 356 216 مم (.8 14 x 5 بوصنة)	Legal
✓	✓	✓	√	216 x 279 216 مم (.8 11 x 5 بوصنة)	Letter
Х	✓	х	√	216 140 x 216 مم (.5 8.5 x 5 بوصة)	Statement ¹
✓	✓	х	√	x 432 279 مم (11 x 11 بوصة)	Tabloid
✓	√	х	х	3.) x 148 100 9 5.8 x 9 بوصة.) حتى 305 x 483 مم 19 x 11.7) بوصة) ²	Universal
х	✓	х	х	x 191 98 مم (.3 7.5 x 9 بوصة)	7 3/4 ظرف (Monarch)
х	✓	х	х	6.) مم (x 250 176 9.8 x 9 بوصة)	ظر ف B5
х	✓	х	х	229 162 مم (.6 4 x وبوصة)	ظرف C5
х	✓	х	Х	3.) مم x 225 98 8.9 x 9 بوصة)	9 ظرف
х	✓	х	Х	241 105 x مم (.4 9.5 x 1 بوصة)	10 ظرف
х	√	Х	х	220 110 x 220 مم (.4 8.7 x 3 بوصة)	ظرف DL

¹ لا تتمكن الطابعة من استشعار ورق بحجم A5 وstatement في نفس الوقت. من قائمة Size Sensing (استشعار الحجم)، حدد الحجم الذي ترغب أن تتعقبه الطابعة. ينطبق هذا الإعداد على كافة الأدراج الأتوماتيكية فيما عدا وحدة التغذية متعددة الأغراض. تدعم وحدة التغذية متعددة الأغراض الحجمين.
² تنطبق القياسات على الطباعة على وجه واحد فقط. للطباعة على الوجهين، الحجم الأدنى هو 140 x 140 مم (5.5 x 5.5 x 9.5 بوصة.) وأقصى حجم هو 432 x 297

أنواع وأوزان الورق المدعوم من الطابعة

يدعم مشغل الطابعة أوزان الورق 60-220 غ/م² (16-60 ليبرة). تدعم وحدة الطباعة على الوجهين أوزان الورق 63-170 غ/م² (17-45 ليبرة).

وحدة الطباعة على الوجهين	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة تغذية ذات سعة عالية	أدراج سعة 520 ورقة	نوع الورق
✓	✓	✓	✓	ورق عادي
✓	✓	>	✓	ورق الربط
✓	✓	✓	✓	ورق ذو رأسية
✓	✓	✓	√	الأوراق المطبوعة مسبقًا
✓	✓	✓	✓	ورق ملون
✓	✓	✓	✓	البطاقات
х	✓	x	Х	ورق مصقول
✓	✓	x	Х	ملصقات الورق*
х	✓	✓	✓	الورق الشفاف
х	✓	х	Х	الأظرف
			بومة.	* ملصقات الفينيل غير مدء

أنواع وأوزان الورق المدعوم من وحدة التشطيب

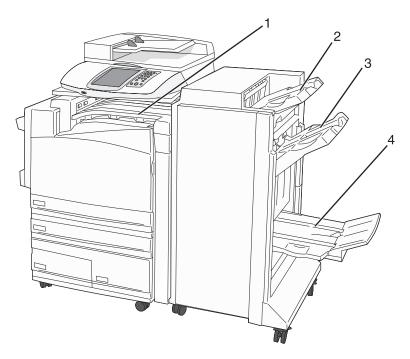
استخدم هذا الجدول لتحديد وجهات الإخراج الممكنة لمهام الطباعة التي تستخدم أنواع وأوزان ورق مدعومة. تم إدراج سعة ورق كل حاوية إخراج بين فاصلين. يتم حساب تقديرات سعة الورق على حسب ورق 75 غ/م² (20 ليبرة).

تدعم حاوية وحدة التشطيب القياسية والحاوية 1 أوزان الورق 60–220 غ/م 2 (16–60 ليبرة). تدعم الحاوية 2 (صانع الكتيب) أوزان الورق 60–90 غ/م 2 (16–24 ليبرة) بالإضافة إلى غطاء إضافي بوزن يصل إلى 220 غ/م 2 (60 ليبرة).

الحاوية 2 (300 ورقة)	الحاوية 1 (1500/3000 ورقة)*	حاوية وحدة التشطيب القياسية (500 ورقة)	وحدة النقل الأفقية (50 ورقة)	نوع الورق
✓	✓	✓	✓	ورق عادي
✓	✓	√	✓	ورق الربط
✓	√	✓	✓	ورق ذو رأسية
✓	√	√	✓	الأوراق المطبوعة مسبقا
✓	✓	✓	✓	ورق ملون
✓	✓	√	✓	البطاقات
х	х	√	✓	ورق مصقول
х	х	✓	✓	ملصقات
* الحاوية 1 لوحدة تشطيب الكتيب ندعم حتى 1500 ورقة. الحاوية1 لوحدة التشطيب القياسية تدعم حتى 3000 ورقة.				

الحاوية 2 (300 ورقة)		حاوية وحدة التشطيب القياسية (500 ورقة)	وحدة النقل الأفقية (50 ورقة)	
X	х	✓	✓	الورق الشفاف
x	х	х	✓	الأظرف
* الحاوية 1 لوحدة تشطيب الكتيب ندعم حتى 1500 ورقة. الحاوية 1 لوحدة التشطيب القياسية تدعم حتى 3000 ورقة.				

مزايا الإنهاء المدعومة



وحدة النقل الأفقية	1
حاوية وحدة التشطيب القياسية	2
حاوية وحدة التشطيب 1	3
حاوية وحدة التشطيب 2 (صانع الكتيب)	4

ملاحظات

- وحدة التشطيب الموضحة أعلاه، هي وحدة تشطيب صانع الكتيب. لا تتاح الحاوية 2 إلا عند تثبيت وحدة تشطيب الكتيب.
 - تعتمد كافة سعات الورق على ورق 75 غ/م² (20 ليبرة).

وحدة النقل الأفقية

- تصل سعة الورق إلى 50 ورقة.
- خيارات الإنهاء غير مدعومة في هذا الحاوية.
 - يتم توجيه الأظرف هنا
- يتم توجيه الورق العالمي إلى هذا إذا كان أطول من 483 مم (19 بوصة) أو أقصر من 148 مم (5.8 بوصة)

حاوية وحدة التشطيب القياسية

- تصل سعة الورق إلى 500 ورقة.
- لا يتم دعم الأظرف أو الأوراق بحجم executive في هذه الحاوية.

• خيارات الإنهاء غير مدعومة في هذا الحاوية.

الحاوية 1

- تصل سعة الورق إلى 3000 ورقة عند تثبيت وحدة التشطيب القياسية.
 - تصل سعة الورق إلى 1500 ورقة عند تثبيت وحدة تشطيب الكتيب.

مزايا إنهاء الحاوية 1

تدبيس مزدوج	تدبیس فرد <i>ي مز</i> دوج	إزاحة	خرامة*	الحجم
✓	✓	✓	✓	A3
✓	✓	✓	✓	A4
х	X	X	х	A5
x	✓	✓	✓	Executive
х	✓	✓	х	Folio
x	✓	✓	✓	JIS B4
x	✓	✓	✓	JIS B5
x	>	✓	х	Legal
✓	>	>	>	Letter
✓	х	х	х	Statement
x	✓	✓	✓	Tabloid
✓	✓	√	✓	عالمي
х	х	х	х	أظرف (أي حجم)

^{*} يجب أن تكون حافة الإنهاء لحجم الورق العالمي 9 بوصة (229 مم) على الأقل لعمل ثلاثة ثقوب و10 بوصة (254 مم) لعمل أربعة ثقوب.

خرامة — إعدادات عمل ثقبين أو ثلاثة أو أربعة

تدبيس فردي — ثقب واحد

تدبيس مزدوج - دبوسين

تدبيس مزدوج — مجموعتين من دبوسين. يتم دعم هذا الإعداد فقط عندما يتراوح العرض بين 8 بوصة (203 مم) و11.7 بوصة (297 مم) وتتراوح الأطوال بين 2.2 بوصة (182 مم) و17 بوصة (432 مم).

الحاوية 2 (صانع الكتيب)

لا تتاح الحاوية 2 إلا عند تثبيت وحدة تشطيب الكتيب. تصل سعة الورق في الحاوية 2 (صانع الكتيب) إلى 300 ورقة أو 20 مجموعة من كتيبات كل منها 15 ورقة.

مزايا إنهاء الحاوية 2

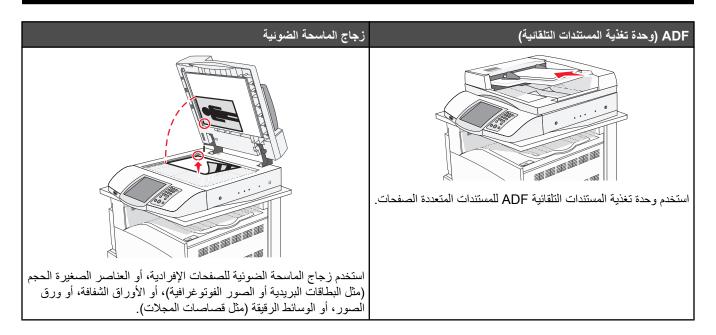
تدبيس الجزء المركزي	تني الكتيب	تُني تُنائي	الحجم
✓	>	>	А3
✓	√	√	SEF) A4 فقط)
X	Х	Х	A5
x	X	X	Executive
✓	✓	✓	Folio
✓	✓	✓	JIS B4
X	Х	Х	JIS B5
✓	\	>	Legal
✓	✓	✓	SEF) Letter فقط)
X	Х	Х	Statement
✓	✓	>	Tabloid
X	Х	Х	عالمي
x	Х	Х	أظرف (أي حجم)

SEF — تم تحميل الورق في اتجاه الحافة القصيرة. تدخل الحافة القصيرة للورق إلى الطابعة أولاً. ثني ثناني — يتم ثني كل صفحة وتجميعها بشكل منفصل.

تني الكتيب — يتم ثني مهمة متعددة الصفحات من المركز في كتيب واحد.

تدبيس الجزء المركزي — يتم تدبيس مهمة طباعة كتيب مثني من الجزء المركزي.

النسخ



إنشاء النسخ

إنشاء نسخة سريعة

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من لوحة التحكم، اضغط على ●.
 ملحظة: في حالة تثبيت ملف تعريف LDSS، قد تتسلم رسالة خطأ لدى محاولتك إنشاء نسخة سريعة. اتصل بالشخص المسؤول عن النظام لديك لتتمكن من الوصول.
 - 4 إذا وضعت المستند على زجاج الماسحة الضوئية، فالمس Finish the Job (إنهاء المهمة) عند الانتهاء.

النسخ باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية

- قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ)، أو استخدم لوحة المفاتيح الرقمية لإدخال عدد النسخ.
 تظهر شاشة النسخ.

- 4 قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.
 - 5 قم بلمس Copy It (انسخه).

النسخ باستخدام زجاج الماسحة الضوئية

- 1 ضع المستند الأصلى على زجاج الماسحة الضوئية ووجهه نحو الأسفل في الزاوية العليا اليسرى.
- 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ)، أو استخدم لوحة المفاتيح الرقمية لإدخال عدد النسخ. تظهر شاشة النسخ.
 - 3 قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.
 - 4 قم بلمس Copy It (انسخه).
- 5 ضع المستند التالي على زجاج الماسحة الضوئية، ثم المس Scan Next (مسح التالي) إذا كان لديك المزيد من الصفحات لمسحها ضوئياً، أو المس Scan Next ضع المستند التالي على زجاج الماسحة الضوئياً، أو المس Scan Next (إنهاء المهمة) عند الانتهاء.

إن لمس Finish the Job (إنهاء المهمة) يعيد الطابعة إلى شاشة النسخ.

نسخ الصور الفوتوغرافية

- 1 ضع صورة فوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية ووجهها نحو الأسفل في الزاوية العليا اليسرى.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 3 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 4 قم بلمس Content (المحتوى).
 - 5 قم بلمس Photograph (صور فوتو غرافية).
 - 6 قم بلمس Copy It (انسخه).
 - 7 قم بلمس Scan Next (مسح التالي) أو Done (انتهاء).

النسخ على وسائط خاصة

إنشاء مطبوعات على ورق شفاف

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولا في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Copy from (نسخ من)، ثم حدد حجم المستند الأصلى.
- 5 قم بلمس Copy to (نسخ إلى)، ثم المس الدرج الذي يحتوي على الأوراق الشفافة، أو المس Copy to (وحدة التغذية متعددة الأغراض) ثم ضع الأوراق الشفافة في وحدة التغذية متعددة الأغراض.
 - 6 قم بلمس Copy It (انسخه).

النسخ على الورق ذي الرأسية

- قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Copy from (نسخ من)، ثم حدد حجم المستند الأصلى.
 - 5 قم بلمس Copy to (نسخ إلى)، ثم المس الدرج الذي يحتوي على الورقة الرأسية. ملحظة: إذا لم تكن ترى Letterhead (ورق ذو رأسية) كخيار، فعليك تحميل الورق ذي الرأسية في وحدة التغذية المتعددة الأغراض.
 - 6 قم بلمس Copy It (انسخه).

تخصيص إعدادات النسخ

النسخ من حجم إلى آخر

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Copy from (نسخ من)، ثم حدد حجم المستند الأصلى.
 - 5 قم بلمس Copy to (نسخ إلى)، ثم حدد الحجم الذي تريده للنسخة. ملاحظة: إذا حددت حجم ورق مختلف عن الحجم المحدد في Copy from (نسخ من)، فستقوم الطابعة بتعديل الحجم تلقائياً.
 - 6 قم بلمس Copy It (انسخه).

إنشاء نسخ باستخدام ورق من درج محدد

خلال عملية النسخ، يمكنك تحديد الدرج الذي يحتوي على نوع الورق الذي اخترته. على سبيل المثال، في حال وجود وسائط خاصة في وحدة التغذية متعددة الأغراض، وكنت تريد إنشاء نُسخ على تلك الوسائط:

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Copy from (نسخ من)، ثم حدد حجم المستند الأصلي.
 - 5 قم بلمس Copy to (نسخ إلى)، ثم المس Manual Feeder (وحدة التغذية اليدوية) أو الدرج الذي يحتوي على نوع الورق الذي تريده.
 - 6 قم بلمس Copy It (انسخه).

نسخ مستند يتضمن أحجاماً مختلطة من الورق

استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية لنسخ مستند أصلي يتضمن أحجاماً مختلطة من الورق. واستناداً إلى أحجام الورق المحمّل والإعداداين Copy to (نسخ إلى) و(نسخ من)، فستتم طباعة كل نسخة إما على أحجام مختلطة من الورق (المثال 1) أو يتم تعديلها لتلائم حجم واحد للورق (المثال 2).

المثال 1: النسخ إلى أحجام مختلطة من الورق

تتضمن الطابعة درجين للورق، يتم تحميل الدرج الأول بورق حجم letter والدرج الآخر بورق حجم legal. وهناك مستند يتضمن أوراقاً من الحجم letter والعجم letter مطلوب نسخه.

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Copy from (نسخ من)، ثم المس Mixed Sizes (أحجام مختلطة).
 - 5 قم بلمس Copy to (نسخ إلى)، ثم المس Auto Size Match (مطابقة الحجم تلقائياً).
 - 6 قم بلمس Copy It (انسخه).

نقوم الماسحة الضوئية بتعيين الأحجام المختلطة للورق عند مسحها ضوئياً. وتتم طباعة النسخ على أحجام مختلطة من الورق بما يتوافق مع أحجام الورق في المستند الأصلى.

المثال 2: النسخ إلى حجم ورق واحد للورق

لدى الطابعة درج واحد، محمّل بورق حجم letter. وهناك مستند يتضمن أوراقاً من الحجم letter وlegal مطلوب نسخه.

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Copy from (نسخ من)، ثم المس Mixed Letter/Legal (خليط من Copy from).
 - 5 قم بلمس Copy to (نسخ إلى)، ثم المس Letter.
 - 6 قم بلمس Copy It (انسخه).

تقوم الماسحة الضوئية بتعيين الأحجام المختلطة للورق عند مسحها ضوئياً ثم تقوم بتعديل الصفحات ذات الحجم legal اطباعتها على ورق حجم letter.

النسخ على وجهي الورقة (على الوجهين)

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).

- 4 من منطقة (Sides (Duplex) (الوجهين (مزدوج))، المس الزر الذي يبدو بنفس الشكل الذي تريده للنسخ المطبوعة على الوجهين. يمثل الرقم الأول وجهي المستندات الأصلية؛ ويمثل الرقم الثاني وجهي النسخة. فعلى سبيل المثال، حدد 1-وجه واحد إلى 2- وجهين إذا كان لديك مستندات أصلية ذات وجه واحد وتريد نسخاً على وجهين.
 - 5 قم بلمس Copy It (انسخه).

تصغير أو تكبير النسخ

يمكن تصغير النسخ إلى 25% من حجم المستند الأصلي أو تكبيرها إلى 400% من حجم المستند الأصلي. الإعداد الافتراضي المعيّن من قِبل المصنع للخيار Scale (تغيير الحجم) هو Auto (تلقائي)، فسيتم تغيير حجم محتوى المستند الأصلي ليلائم حجم الورق الذي يتم النسخ عليه.

لتصغير النسخة أو تكبيرها:

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
- 4 من ناحية Scale (تغيير الحجم)، المس → أو تلكبير الإخراج أو تصغيره.
 إن لمس Copy to (نسخ إلى) أو Copy from (نسخ من) بعد تعيين Scale (تغيير الحجم) يدوياً يؤدي إلى إعادة قيمة تغيير الحجم إلى Auto (تلقائي).
 - 5 قم بلمس Copy It (انسخه).

ضبط جودة النسخ

- قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 5 قم بلمس Content (المحتوى).
 - 6 قم بلمس الزر الذي يمثل ما تنسخه بأفضل شكل ممكن:
 - Text (نص)- يُستخدم للمستندات الأصلية المؤلفة في أغلبها من الصور والرسومات الخفيفة
 - Text/Photo (نص/صور)- يُستخدم عندما تتكون المستندات الأصلية من مزيج من الرسومات والصور
 - Photograph (صور فوتو غرافية)- يُستخدم عندما يكون المستند الأصلى صورة فوتوغرافية عالية الجودة أو طباعة inkjet
- Printed Image (صورة مطبوعة)- يُستخدم عند طباعة الصور الفوتوغرافية ذات ألوان نصفية، أو رسومات مثل المستندات المطبوعة على طابعة ليزرية، أو صفحات من مجلات أو من صحف مؤلفة بشكل أساسي من صور.
 - 7 قم بلمس Copy It (انسخه).

ترتيب النسخ

إذا كنت تطبع عدة نسخ من مستند، يمكنك أن تختار طباعة كل نسخة كمجموعة (مرتبة) أو طباعة النسخ كمجموعات من الصفحات (غير مرتبة).

مرتبة غير مرتبة

112233

افتراضياً، يتم تعيين Collate (ترتيب النسخ) على On (تشغيل). إذا لم تكن ترغب في ترتيب النسخ فعليك تغيير الإعداد إلى Off (إيقاف التشغيل). لإيقاف تشغيل ترتيب النسخ:

1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 استخدم لوحة المفاتيح لإدخال عدد النسخ.
 - 5 قم بلمس Off (إيقاف التشغيل) إذا لم تكن تريد أن تكون النسخ مرتبة.
 - 6 قم بلمس Copy It (انسخه).

وضع أوراق فاصلة بين النسخ

1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 5 قم بلمس Separator Sheets (الأوراق الفاصلة).

ملاحظة: يجب أن يكون Collation (ترتيب النسخ) على On (تشغيل) ليتم وضع أوراق فاصلة بين النسخ. في حال كان Collation (ترتيب النسخ) على Off (إيقاف تشغيل)، فستتم إضافة الأوراق الفاصلة عند انتهاء مهمة الطباعة.

- 6 حدد أحد الخيارات التالية:
- Between pages (بين الصفحات)
 - (بين النسخ) Between Copies
 - Between Jobs (بين المهام)
 - 7 قم بلمس Done (انتهاء).
 - 8 قم بلمس Copy It (انسخه).

نسخ عدة صفحات على ورقة واحدة

لتوفير الورق، يمكنك نسخ صفحتين أو أربع صفحات متعاقبة من مستند متعدد الصفحات على ورقة واحدة.

ملاحظات

- يجب تعبين Paper Size (حجم الورق) على Letter، أو Legal، أو A4، أو B5 JIS.
 - يجب تعيين Copy Size (حجم النسخ) على 100%.
- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، والحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 حدد إعداد طباعة على الوجهين.
 - 5 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 6 قم بلمس Paper Saver (موفر الورق).
 - **7** حدد الإخراج الذي تريده.

على سبيل المثال، إذا كان لديك أربع مستندات أصلية موجهة عموديًا تريد نسخها على وجه واحد من ورقة واحدة، فالمس 4 on 1 Portrait على 1 على 1 على عمودي).

- 8 قم بلمس Print Page Borders (طباعة حدود الصفحة) إذا كنت تريد رسم مربع حول كل صفحة من النسخ.
 - 9 قم بلمس Done (انتهاء).
 - 10 قم بلمس Copy It (انسخه).

إنشاء مهمة مخصصة (بناء المهمة)

يتم استخدام المهمة المخصصة أو بناء المهمة لضم مجموعة واحدة أو أكثر من المستندات الأصلية في مهمة نسخ واحدة. وقد يتم مسح كل مجموعة ضوئياً باستخدام معلمات مهام مختلفة. وعند إرسال مهمة نسخ مع تمكين عمل Custom Job (مهمة مخصصة)، تقوم الماسحة الضوئية بمسح المجموعة الأولى من المستندات الأصلية باستخدام المعلمات المقدمة، ثم تقوم بمسح المجموعة التالية باستخدام المعلمات نفسها أو معلمات مختلفة.

يعتمد تعريف المجموعة على مصدر المسح الضوئي:

- إذا كنت تقوم بإجراء مسح ضوئي لمستند على زجاج الماسحة الضوئية، فسيكون لديك مجموعة مؤلفة من صفحة واحدة.
- إذا كنت تقوم بإجراء مسح ضوئي لعدة صفحات باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فسيكون لديك مجموعة مؤلفة من كافة الصفحات الممسوحة ضوئياً إلى أن تصبح وحدة تغذية المستندات التلقائية فارغة.
 - إذا كنت تقوم بإجراء مسح ضوئي لصفحة واحدة باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فسيكون لديك مجموعة مؤلفة من صفحة واحدة.

على سبيل المثال:

- 1 قم بتحميل المستند الأصلى ووجه الورق نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية.
 - 2 اضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 5 قم بلمس Custom Job (مهمة مخصصة).
 - 6 قم بلمس On (تشغيل).
 - 7 قم بلمس Done (انتهاء).
 - 8 قم بلمس Copy It (انسخه).

عند الوصول إلى نهاية مجموعة، تظهر شاشة المسح الضوئي.

9 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولا في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل، ثم المس Scan the Scan the (مسح ضوئي لوحدة تغذية المستندات التلقائية) أو Scan the Automatic Document Feeder (مسح ضوئي لزجاج الماسحة الضوئية).

ملاحظة قم بتغيير إعدادات المهمة إذا دعت الحاجة.

10 إذا كان لديك مستند آخر تريد مسحه ضوئياً، فقم بتحميل المستند التالي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل، ثم المس Scan the Automatic Document Feeder (مسح ضوئي لوحدة تغذية المستندات التلقائية) أو Scan the flatbed (إنهاء المهمة).

مقاطعة المهمة

يعمل إعداد مقاطعة المهمة على إيقاف مهمة الطباعة الحالية بشكل مؤقت ويتيح لك طباعة نسخ.

ملاحظة: يجب أن يكون إعداد Job Interrupt (مقاطعة المهمة) في وضع On (تشغيل) حتى تعمل هذه الميزة.

قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من لوحة التحكم، اضغط على .

ملاحظة: في حالة تثبيت ملف تعريف LDSS، قد تتسلم رسالة خطأ لدى محاولتك إنشاء نسخة سريعة. اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام لديك لتتمكن من الوصول.

4 إذا وضعت المستند على زجاج الماسحة الضوئية، فقم بلمس Finish the Job (إنهاء المهمة) عند الانتهاء.

وضع معلومات على النسخ

وضع التاريخ والوقت في أعلى كل صفحة

1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 5 قم بلمس Date/Time Stamp (طابع التاريخ/الوقت).
 - 6 قم بلمس On (تشغيل).
 - 7 قم بلمس Done (انتهاء).
 - 8 قم بلمس Copy It (انسخه).

وضع رسالة أمامية على كل صفحة

يمكن وضع رسالة أمامية على كل صفحة. وخيارات هذه الرسالة هي Urgent (عاجل)، أو Confidential (سري)، أو Copy (نسخة)، أو Draft (مسودة). ولوضع رسالة على النسخ:

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Copy (نسخ).
 - 4 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 5 قم بلمس Overlay (رسالة أمامية).
 - 6 المس الزر الذي يتضمن على الرسالة الأمامية التي تريد استخدامها.
 - 7 قم بلمس Done (انتهاء).
 - 8 قم بلمس Copy It (انسخه).

إلغاء مهمة نسخ

إلغاء مهمة نسخ أثناء وجود المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية

عندما تبدأ وحدة تغذية المستندات التلقائية بمعالجة المستند، تظهر شاشة المسح الضوئي. لإلغاء مهمة النسخ، قم بلمس Cancel Job (الغاء المهمة) على شاشة المس.

تظهر شاشة Canceling scan job (إلغاء مهمة المسح الضوئي). تقوم وحدة تغذية المستندات التلقائية بإزالة كافة الصفحات الموجودة فيها وتلغى المهمة.

إلغاء مهمة نسخ أثناء نسخ صفحات باستخدام زجاج الماسحة الضوئية

قم بلمس Cancel Job (إلغاء المهمة) على شاشة اللمس.

تظهر شاشة Canceling scan job (إلغاء مهمة المسح الضوئي). حالما يتم إلغاء المهمة، تظهر شاشة النسخ.

إلغاء مهمة نسخ أثناء طباعة الصفحات

- 1 قم بلمس Cancel Job (إلغاء المهمة) على شاشة اللمس، أو اضغط على 😵 على لوحة المفاتيج.
 - 2 المس المهمة المراد الغاؤها.
 - 3 قم بلمس Delete Selected Jobs (حذف المهام المحددة).

يتم إلغاء مهمة الطباعة المتبقية. وتظهر الشاشة الرئيسية.

فهم شاشات النسخ وخياراته

(النسخ من) Copy from

يفتح هذا الخيار شاشة حيث يمكنك إدخال حجم المستندات التي تريد طباعتها.

- المس زر حجم ورق لتحديده على أنه إعداد Copy from (النسخ من). تظهر شاشة النسخ مع ظهور الإعداد الجديد الذي قمت بتعيينه.
- عند تعبين Copy from (النسخ من) إلى Mixed Sizes (أحجام مختلطة)، يمكنك نسخ مستند أصلي يحتوي على أحجام مختلطة من الورق (صفحات بحجم letter وlegal).
 - عند تعيين Copy from (النسخ من) على Auto Size Sense (تحسس الحجم تلقائياً)، فإن الماسحة الضوئية تحدد تلقائياً حجم المستند الأصلي.

(نسخ إلى) Copy to

يفتح هذا الخيار شاشة حيث يمكنك إدخال حجم ونوع الورق الذي ستتم طباعة النسخ عليه.

- المس زر حجم ورق لتحديده على أنه إعداد Copy to (نسخ إلى). تظهر شاشة النسخ مع ظهور الإعداد الجديد الذي قمت بتعيينه.
- إذا كان إعدادي الحجم للخيارين Copy from (نسخ من) وCopy to (نسخ إلى) مختلفين، فستقوم الطابعة تلقائياً بضبط إعداد Scale (تغيير الحجم) لملاءمة الاختلاف.
- إذا لم يتم تحميل نوع أو حجم الورق الذي تريد النسخ عليه في أحد الأدراج، فالمس Manual Feeder (وحدة التغذية اليدوية)، وقم بإرسال الورق يدوياً عبر وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- عند تعبين Copy to (نسخ إلى) على Auto Size Matc (مطابقة الحجم تلقائياً)، فإن كل نسخة تطابق حجم المستند الأصل. وإذا كان الورق ذي الحجم المطابق غير موجود في أحد الأدراج، فستقوم الطابعة بتغبير حجم كل نسخة لتلائم الورق المحمّل.

Scale (تغيير الحجم)

يقوم هذا الخيار بإنشاء صورة من نسختك بحيث يتم تغيير حجمها بشكل تناسبي بنسبة تقع بين 25% و 400%. يمكن تعيين Scale (تغيير الحجم) تلقائياً.

- عندما تريد النسخ من حجم ورق إلى حجم آخر، مثلاً من ورق بحجم legal إلى ورق بحجم letter، فإن تعيين أحجام الورق في Copy from (نسخ من) و Opy to (نسخ إلى) يؤدي تلقائياً إلى تغيير الحجم للمحافظة على كافة معلومات المستند الأصلي في النسخة.
 - قم بلمس 🔻 لإنقاص القيمة بمقدار 1%؛ وقم بلمس 🛨 لزيادة القيمة بمقدار 1%.
 - اضغط بإصبعك باستمرار على السهم لزيادة القيمة باستمرار.
 - اضغط بإصبعك باستمرار على السهم مدة ثانيتين لتغيير القيمة بتسارع أعلى.

(الغمقان) Darkness

يقوم هذا الخيار بضبط كم ستكون النسخ غامقة أو فاتحة بالنسبة للمستند الأصلى.

Color (ألوان)

إن لمس الزر Color (ألوان) يُعلم الطابعة بنسخ المستند الأصلى بالألوان.

Photo (صور فوتوغرافية)

إن لمس الزر Photo (صور فوتو غرافية) يُعلم الطابعة للانتباه أكثر على الظلال والتدرجات اللونية.

ملاحظة: لنسخ صورة ملونة، تأكد من أن زر الألوان محدد أيضاً.

(الوجهين (طباعة مزدوجة)) Sides (Duplex)

استخدم هذا الخيار لتحديد إعدادات الطباعة على الوجهين. يمكنك طباعة النُسخ على وجه واحد أو على الوجهين، أو يمكنك إنشاء نُسخ على الوجهين (طباعة مزدوجة) من مستندات أصلية مطبوعة على وجه واحد، أو يمكنك إنشاء نُسخ على وحد المادية الوجهين من مستندات أصلية مطبوعة على وجه واحد، أو يمكنك إنشاء نُسخ على وحد (أحادية الوجه) من مستندات أصلية مطبوعة على الوجهين.

ملاحظة: للحصول على إخراجات مطبوعة على الوجهين، يجب أن تكون وحدة الطباعة على الوجهين مركبة على الطابعة.

(ترتیب النسخ Collate

يحافظ هذا الخيار على صفحات مهمة الطباعة ضمن مجموعات مرتبة تسلسلياً عند طباعة عدة نسخ من مستند. الإعداد الافتراضي المعيّن من قِبل المصنع للخيار (Collate (ترتيب النسخ) هو التشغيل؛ ويتم ترتيب الصفحات الناتجة للنسخ بالشكل (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). إذا أردت أن تبقى كافة نسخ كل صفحة مع بعضها، أوقف تشغيل Collate (ترتيب النسخ)، وسيتم ترتيب النسخ بالشكل (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Options (خیارات)

إن لمس الزر Options (خيارات) يفتح شاشة حيث يمكنك تغيير الإعدادات Paper Saver (موفر الورق)، وAdvanced Imaging (التصوير المتقدم)، وSeparator Sheets (مسح الحواف)، وDate/Time Stamp (طابع Date/Time Stamp) (مسح الحواف)، وAdvanced Duplex (طابع التاريخ/الوقت)، وOverlay (طبقة تغطية)، وContent (المحتوى)، وAdvanced Duplex (المجتوى)، وVoyerlay (طبقة تغطية)، وكالمتوى)، وكالمتوى المتقدمة على الوجهين).

Paper Saver (موفر الورق)

يسمح لك هذا الخيار بطباعة ورقتين أو أكثر من المستند الأصلي معاً على الصفحة نفسها. يُعرف الخيار Paper Saver (موفر الورق) أيضاً بالطباعة البعد (عدد من الصفحات على صفحة واحدة، وط-4 يعني طباعة أربع صفحات على صفحة واحدة، وط-4 يعني طباعة أربع صفحات من المستند على صفحة واحدة. ويؤدي لمس Print Page Borders (طباعة حدود الصفحة) إلى إضافة حد خارجي يحيط صفحات المستند الأصلي على صفحة الإخراج.

(انشاء كتيب) Create Booklet

يُنشئ هذا الخيار تسلسل من الإخراج المرتب بحيث يُشكل، عند طيّه أو طيّه وتدبيسه، كتيّبًا بحجم نصف صفحة المستند الأصلي مع ترتيب كافة الصفحات.

ملاحظة: لاستخدام الخيار Create Booklet (إنشاء كتيب)، يجب أن تكون وحدة الطباعة على الوجهين مركبة على الطابعة.

(التصوير المتقدم) Advanced Imaging

يسمح لك هذا الخيار بضبط Background Removal (إزالة الخلفية), وContrast (التباين)، وShadow Detail (تفاصيل الظل)، وScan Edge to يسمح لك هذا الخيار بضبط Shadow Detail (إزالة الخلفية), وColor Balance (توازن الألوان) وعكس الصورة قبل نسخ المستند.

(مهمة مخصصة Custom Job

يقوم هذا الخيار بضم عدة مهام مسح ضوئي في مهمة واحدة.

Separator Sheets (الأوراق الفاصلة)

يقوم هذا الخيار بوضع ورقة فارغة بين النُسخ، و الصفحات، ومهام الطباعة. ويمكن سحب الأوراق الفاصلة من درج يحتوي على نوع أو لون ورق يختلف عن الورق الذي تمت طباعة النسخ عليه.

(إزاحة الهوامش) Margin Shift

يزيد هذا الخيار من حجم الهامش بمسافة معينة. ويمكن أن يكون هذا الأمر مناسبًا لتوفير مساحة لربط النسخ أو تثقيب فتحات فيها. استخدم أسهم الزيادة أو النقصان لتعيين مقدار الهامش الذي تريده. وإذا كان الهامش الإضافي كبير جداً، فسيتم قص النسخة.

(مسح الحواف) Edge Erase

يقوم هذا الخيار بإزالة البقع أو المعلومات حول حواف المستند. ويمكنك اختيار أن تتم إزالة مساحة متساوية حول الحواف الأربعة للورقة، أو انتقاء حافة معينة. وسيؤدي مسح الحواف إلى مسح كل شيء موجود ضمن المنطقة المحددة، ولن يترك أي شيء مطبوع على ذلك الجزء من الورقة.

(طابع التاريخ/الوقت) Date/Time Stamp

يقوم هذا الخيار بتشغيل طابع التاريخ/الوقت ويطبع التاريخ والوقت في أعلى كل صفحة.

Overlay (طبقة تغطية)

يُنشئ هذا الخيار علامة مائية (أو رسالة) تغطي محتوى النسخة. ويمكنك الاختيار من بين Urgent (عاجل)، أو Confidential (سري)، أو Copy (نسخة)، أو Draft (مسودة). الكلمة التي تنتقيها سوف تظهر بشكل باهت بطباعة كبيرة عبر كل صفحة.

ملاحظة: يمكن إنشاء رسالة أمامية مخصصة من قبل الشخص المسؤول عن النظام. وعند إنشاء رسالة أمامية مخصصة، فسيتوفر زر يحمل رمز تلك الرسالة الأمامية المخصصة.

Content (المحتوى)

يقوم هذا الخيار بتحسين جودة النسخ. اختر Text (نص)، أو Text/Photo (نص/صور)، أو Photograph (صور فوتوغرافية)، أو Printed Image (صور مطبوعة).

- Text (نص)- استخدم هذا الإعداد عند نسخ مستندات أصلية تتألف على الأغلب من نصوص أو رسومات خفيفة.
- Text/Photo (نص/صور)- استخدم هذا الإعداد عند نسخ مستندات أصلية مؤلفة من مزيج من النصوص والرسومات أو الصور.
- Photograph (صور فوتوغرافية)- استخدم هذا الإعداد عند نسخ مستندات أصلية هي عبارة عن صور فوتوغرافية عالية الجودة أو طباعة inkjet.
 - Printed Image (صور مطبوعة)- استخدم هذا الإعداد عند نسخ صور فوتوغرافية بألوان نصفية، أو مستندات مطبوعة على طابعة ليزرية، أو صفحات من مجلات أو صحف.
 - Color (ألوان)- استخدم هذا الإعداد لنسخ المستند الأصلي بالألوان.
 - Gray (رمادي)- استخدم هذا الإعداد لنسخ المستند الأصلي بتدرج الرمادي.

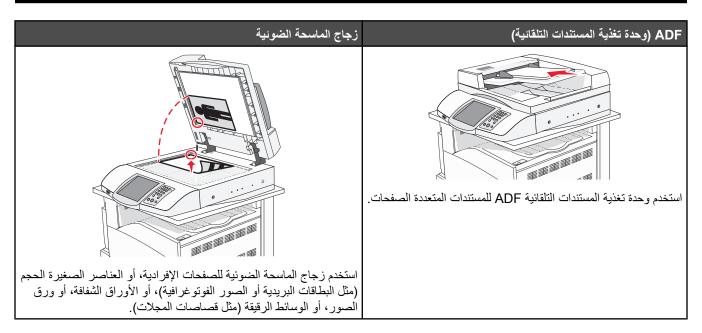
Advanced Duplex (الطباعة المتقدمة على الوجهين)

يتحكم هذا الخيار بكون المستندات مطبوعة على وجه واحد أو على الوجهين، وباتجاه المستندات الأصلية، وبكيفية ربط المستندات.

تحسين جودة النسخ

تلميح	سؤ ال
 استخدم الوضع Text (نص) عندما تكون المحافظة على النص هي الهدف الأساسي للنسخ، والمحافظة على الصور المنسوخة من المستند الأصلي أمر غير مهم. يوصى باستخدام الوضع Text (نص) من أجل الإيصالات، ونماذج النسخ الكربونية، والمستندات التي تحتوي على نصوص فقط أو رسومات خفيفة. 	متى يجب استخدام وضع Text (نص)؟
 استخدم الوضع Text/Photo (نص/صور) عند نسخ مستند أصلي يحتوي على مزيج من النصوص والرسومات. يوصى باستخدام الوضع Text/Photo (نص/صور) لمقالات المجلات، والرسومات التجارية، والنشرات الإعلانية. 	متی یجب استخدام وضع Text/Photo (نص اصور)؟
استخدم الوضع Printed Image (صور مطبوعة) عند نسخ صور فوتو غرافية بألوان نصفية، أو رسومات مثل المستندات المطبوعة على طابعة ليزرية، أو صفحات من المجلات والصحف	متى يجب استخدام وضع Printed Image (صور مطبوعة)؟
استخدم وضع Photograph (صور فوتوغرافية) عندما يكون المستند الأصلي عبارة عن صورة فوتوغرافية عالية الجودة أو طباعة inkjet.	متى يجب استخدام وضع Photograph (صور فوتوغرافية)؟

الإرسال بالبريد الإلكتروني



يمكنك استخدام الطابعة لإرسال المستندات الممسوحة ضوئياً بالبريد الإلكتروني إلى مستلم واحد أو أكثر. هناك أربع طرق لإرسال بريد إلكتروني من الطابعة. يمكنك كتابة عنوان البريد الإلكتروني، أو استخدام رقم اختصار، أو استخدام دفتر العناوين، أو استخدام ملف تعريف.

الاستعداد لإرسال بريد إلكتروني

إعداد وظيفة البريد الإلكتروني

لكي يعمل الإرسال بالبريد الإلكتروني، يجب تشغيله في تكوين الطابعة وامتلاك عنوان IP أو عنوان عبّارة صالح. لإعداد وظيفة البريد الإلكتروني:

- افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
- 4 انقر فوق E-mail/FTP Settings (إعدادات البريد الإلكتروني/بروتوكول نقل الملفات).
 - 5 انقر فوق E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني).
 - 6 قم بتعبئة الحقول بالمعلومات الملائمة.
 - 7 انقر فوق Submit (إرسال).

إعداد دفتر العناوين

- 1 افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
- 4 انقر فوق E-mail/FTP Settings (إعدادات البريد الإلكتروني/بروتوكول نقل الملفات).
 - 5 انقر فوق Manage E-mail Shortcuts (إدارة اختصارات البريد الإلكتروني).

- 6 قم بتعبئة الحقول بالمعلومات الملائمة.
 - 7 انقر فوق Submit (إرسال).

إنشاء اختصار بريد إلكتروني

إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن)

- افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
- 4 انقر فوق Manage Destinations (إدارة الوجهات). ملحظة: قد يُطلب منك إدخال كلمة مرور، فاحصل عليهما من الشخص المسؤول عن دعم النظام.
 - 5 انقر فوق E-mail Destination Setup (إعداد وجهات البريد الإلكتروني).
 - اكتب اسماً فريداً للمستلم، ثم قم بإدخال عنوان البريد الإلكتروني.
 ملاحظة: إذا كنت تنوي إدخال عدة عناوين ، فافصل فيما بينها بفاصلة (،).
 - 7 حدد إعدادات المسح الضوئي (Format (التنسيق)، وContent (المحتوى)، وColor (اللون)، وResolution (الدقة)).
 - 8 قم بإدخال رقم اختصار، ثم انقر فوق Add (إضافة).

إذا قمت بإدخال رقم قيد الاستخدام حالياً، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.

إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام شاشة اللمس

- 1 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس E-mail (بريد إلكتروني).
- 2 اكتب عنوان البريد الإلكتروني للمستلم.
 لإنشاء مجموعة من المستلمين، المس Next Address (العنوان التالي)، ثم اكتب عنوان البريد الإلكتروني للمستلم التالي.
 - 3 قم بلمس Save as Shortcut (حفظ كاختصار).
 - 4 اكتب اسماً فريداً للاختصار.
 - 5 تحقق من صحة اسم الاختصار ورقمه، ثم المس OK (موافق) . إذا كان الاسم أو الرقم غير صحيح، فالمس Cancel (الغاء) ثم أعد إدخال المعلومات.

إرسال مستند بالبريد الإلكتروني

إرسال بريد إلكتروني باستخدام لوحة المفاتيح

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أو لا في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس E-mail (بريد الكتروني).

4 قم بإدخال عنوان البريد الإلكتروني أو رقم الاختصار.

لإدخال مستلمين آخرين، اضغط على Next Address (العنوان التالي)، ثم قم بإدخال العنوان أو رقم الاختصار الذي تريد إضافته.

5 قم بلمس E-mail It (إرسال بالبريد الإلكتروني).

إرسال بريد إلكتروني باستخدام رقم اختصار

للحصول على معلومات حول إنشاء اختصارات، راجع قسم إنشاء الاختصارات في هذا الفصل.

قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 اضغط على #، ثم قم بإدخال رقم اختصار المستلم.

لإدخال مستلمين آخرين، اضغط على Next Address (العنوان التالي)، ثم قم بإدخال العنوان أو رقم الاختصار الذي تريد إضافته. 4 قم بلمس E-mail It (إرسال بالبريد الإلكتروني).

إرسال بريد إلكتروني باستخدام دفتر العناوين

1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس E-mail (بريد إلكتروني).
 - 4 قم بلمس Search Address Book (البحث في دفتر العناوين).
 - 5 قم بإدخال الاسم الذي تبحث عنه أو جزءاً منه، ثم المس Search (بحث).
- 6 المس الاسم الذي تريد إضافته إلى الحقل :To (إلى:) . لإدخال مستلمين آخرين، اضغط على Next Address (العنوان التالي)، ثم قم بإدخال العنوان أو رقم الاختصار الذي تريد إضافته؛ أو ابحث في دفتر العنادين
 - 7 قم بلمس E-mail It (إرسال بالبريد الإلكتروني).

إرسال مستندات ملونة بالبريد الإلكتروني

1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس E-mail (بريد إلكتروني).
 - 4 اكتب عنوان بريد الكتروني.
 - 5 قم بلمس Options (خيارات) .

- 6 قم بلمس Color (ألوان).
- 7 فم بلمس E-mail It (إرسال بالبريد الإلكتروني).

استخدام ملفات التعريف

إنشاء ملف تعريف بريد الكتروني

- 1 افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
- 4 انقر فوق E-mail/FTP Settings (إعدادات البريد الإلكتروني/بروتوكول نقل الملفات).
 - 5 انقر فوق Manage E-mail Shortcuts (إدارة اختصارات البريد الإلكتروني).
 - 6 قم بتعبئة الحقول بالمعلومات الملائمة.
 - 7 انقر فوق Add (إضافة).

إرسال بريد إلكتروني إلى ملف تعريف

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Held Jobs (المهام المتوقفة).
 - 4 قم بلمس Profiles (ملفات تعریف).
 - 5 حدد وجهة البريد الإلكتروني من قائمة ملفات التعريف.
 - 6 قم بلمس E-mail It (إرسال بالبريد الإلكتروني).

تخصيص إعدادات البريد الإلكتروني

إضافة موضوع البريد الإلكتروني ومعلومات الرسالة

- قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا نقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس E-mail (بريد إلكتروني).
 - 4 اكتب عنوان بريد الكتروني.
 - 5 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 6 قم بلمس Subject (الموضوع).
 - 7 اكتب موضوع البريد الإلكتروني.

- 8 قم بلمس Done (انتهاء).
- 9 قم بلمس Message (الرسالة).
 - 10 اكتب رسالة بريد إلكتروني.
 - 11 قم بلمس Done (انتهاء).
- 12 قم بلمس E-mail It (إرسال بالبريد الإلكتروني).

تغيير نوع ملف الإخراج

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس E-mail (بريد إلكتروني).
 - 4 اكتب عنوان بريد إلكتروني.
 - 5 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 6 المس الزر الذي يمثل نوع الملف الذي ترغب بإرساله.
 - PDF- إنشاء ملف واحد بعدة صفحات، يمكن عرضه بواسطة Adobe Reader. Adobe Reader متوفر مجاناً على العنوان .www.adobe.com
 - PDF (Encrypted PDF مشقر)- إنشاء ملف PDF مشقر يحمي محتويات الملفات من الوصول غير المصرّح به.
 - TIFF إنشاء ملفات متعددة أو ملف واحد. إذا تم إيقاف تشغيل Multi-page TIFF (TIFF) متعدد الصفحات) في القائمة Configuration (تكوين)، عندئذ يحفظ TIFF صفحة واحدة في كل ملف. يكون عادة حجم الملف أكبر من مكافئه من نوع JPEG.
 - JPEG- إنشاء وإرفاق ملف مستقل لكل صفحة من المستند الأصلي، وهو قابل للقراءة من قِبل معظم برامج استعراض ويب برامج الصور.
 - 7 قم بلمس E-mail It (إرسال بالبريد الإلكتروني).

ملاحظة: إذا حددت Encrypted PDF (PDF مشفر).

إلغاء بريد إلكتروني

- عند استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية، قم بلمس Cancel (الغاء) أثناء ظهور ... Scanning (جاري المسح الضوئي...) على الشاشة.
- عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية، قم بلمس Cancel (الغاء) أثناء ظهور ... Scanning (جاري المسح الضوئي...) أو أثناء ظهور Box المساشة المناشة. Next Page / Finish the Job (مسح الصفحة التالية ضوئياً / إنهاء المهمة) على الشاشة.

فهم خيارات البريد الإلكتروني

(الحجم الأصلي) Original Size

يفتح هذا الخيار شاشة حيث يمكنك اختيار حجم المستندات التي تريد إرسالها بالبريد الإلكتروني.

- المس زر حجم ورق لتحديد ذلك الحجم على أنه الإعداد Original Size (الحجم الأصلي). تظهر شاشة البريد الإلكتروني مع الإعداد الجديد الذي قمت بتعيينه.
- عند تعبين Original Size (الحجم الأصلي) إلى Mixed Sizes (أحجام مختلطة)، يمكنك إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي يحتوي على أحجام مختلطة من الورق (صفحات بحجم letter).

(طباعة مزدوجة)) Sides (Duplex)

يقوم هذا الخيار بإعلام الطابعة بأن المستند الأصلي أحادي الوجه (مطبوع على وجه واحد) أو مزدوج (مطبوع على الوجهين). ويسمح ذلك للماسحة الضوئية بمعرفة ما هو بحاجة إلى مسح ضوئي للتضمين في البريد الإلكتروني.

(الاتجاه) Orientation

يُعلم هذا الخيار الطابعة ما إذا كان المستند الأصلي في الاتجاه العمودي أو الأفقي ليتم بعد ذلك تغيير الإعداداين Sides (الأوجه) وBinding (الربط) لتطابق المستند الأصلي.

الريط

يُعلم الطابعة ما إذا كان المستند الأصلى مربوط على جانب الحافة الطويلة أو الحافة القصيرة.

E-mail Subject (موضوع البريد الإلكتروني)

يسمح لك هذا الخيار بإدخال سطر الموضوع للبريد الإلكتروني. يمكنك إدخال 255 حرفاً كحد أقصى.

E-mail Message (رسالة البريد الإلكتروني)

يسمح لك هذا الخيار بإدخال الرسالة التي تريد إرسالها مع المرفق الممسوح ضوئياً.

الدقة

ضبط جودة الإخراج للبريد الإلكتروني. إن زيادة دقة الصورة يزيد من حجم ملف البريد الإلكتروني والزمن المطلوب لمسح المستند الأصلي ضوئياً. يمكن تخفيض دقة الصورة لإنقاص حجم ملف البريد الإلكتروني.

(ارسال ک) Send As

يقوم هذا الخيار بتعيين الإخراج (PDF، أو TIFF، أو JPEG) للصورة الممسوحة ضوئياً.

- PDF- الإخراج عبارة عن ملف واحد.
- TIFF- الإخراج عبارة عن ملف واحد. وفي حال إيقاف تشغيل الخيار Page TIFF (Multi-page TIFF) متعدد الصفحات) في القائمة Configuration (تكوين)، عندئذ سيكون الإخراج عبارة عن سلسلة من الملفات المكونة من صفحة واحدة.
- JPEG- يتم حفظ كل صفحة من الإخراج في ملف مستقل من صفحة واحدة. وعند مسح عدة صفحات ضوئياً، فسيكون الإخراج سلسلة من الملفات المكونة من صفحة واحدة.
 - PDF (Encrypted PDF مشقر)- إنشاء ملف PDF مشقر يحمي محتويات الملفات من الوصول غير المصرّح به.

Content (المحتوى)

يُعلم هذا الخيار الطابعة بنوع المستند الأصلي. اختر Text (نص)، أو Text/Photo (نص/صور)، أو Photo (صور). يمكن تشغيل اللون أو إيقاف تشغيله مع أي خيار من خيارات Content (المحتوى). يؤثر Content (المحتوى) على جودة وحجم البريد الإلكتروني.

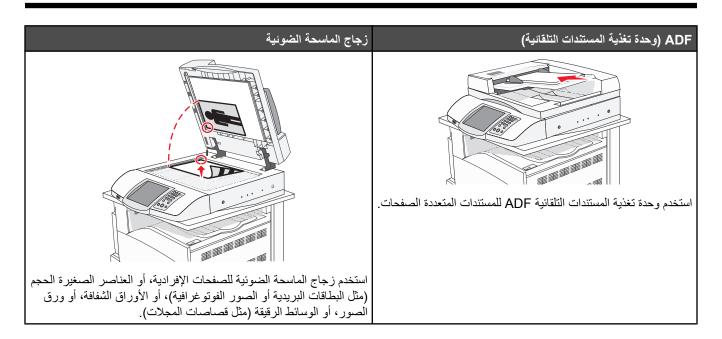
- Text (نص)- يعطي نصاً أسود وحاد وعالي الدقة على خافية بيضاء نظيفة
- Text/Photo (نص/صور)- يُستخدم عندما تتكون المستندات الأصلية من مزيج من الرسومات والصور
- Photograph (صور فوتو غرافية)- يُعلم الماسحة الضوئية لزيادة الانتباه إلى الرسومات والصور. ويزيد هذا الإعداد من الزمن الذي تستغرقه عملية المسح الضوئي، ولكنه يسمح بإعادة إنتاج النطاق الحيوي الكامل لتدرجات الألوان في المستند الأصلي. وهذا يؤدي إلى زيادة كمية المعلومات المحفوظة.
 - Color (الوان)- تعيين نوع المسح الضوئي والإخراج للبريد الإلكتروني. يمكن مسح المستندات الملونة ضوئيًا وإرسالها إلى عنوان بريد إلكتروني.

Advanced Options (خیارات متقدمة)

إن لمس هذا الزريفتح شاشة حيث يمكنك تغيير الإعدادات Advanced Imaging (التصوير المتقدم)، و Custom Job (مهمة مخصصة)، و Transmission (مهمة مخصصة)، و Darkness (معلينة المسح الضوئي)، و Edge Erase (مسح الحواف)، و Scan Preview (الغمقان).

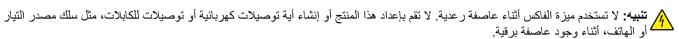
- Advanced Imaging (التباين), وContrast (التباين), وBackground Removal (التباين), وAdvanced Imaging (التباين), وShadow Detail (المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة), وShadow Detail (عكس الصورة) قبل نسخ المستند
 - Custom Job (مهمة مخصصة) (بناء المهمة)- ضم عدة مهام مسح ضوئي في مهمة واحدة
 - Transmission Log (سجل الإرسال)- طباعة سجل الإرسال أو سجل أخطاء الإرسال
- Scan Preview (معاينة المسح الضوئي) عرض الصفحات الأولى للصورة قبل تضمينها في البريد الإلكتروني. عند مسح الصفحة الأولى ضوئياً، يتم ايقاف المسح الضوئي مؤقتاً وظهور صورة معاينة.
- Edge Erase (مسح الحواف)- إزالة البقع أو المعلومات حول حواف المستند. يمكنك اختيار أن نتم إزالة مساحة متساوية حول الحواف الأربعة للورقة، أو انتقاء حافة معينة. سيؤدي مسح الحواف إلى مسح كل شيء موجود ضمن المنطقة المحددة، ولن يترك أي شيء مطبوع على ذلك الجزء من الورقة.
 - Darkness (الغمقان)- ضبط كم ستكون رسائل البريد الإلكتروني الممسوحة ضوئياً غامقة أو فاتحة.

الإرسال عبر الفاكس



تجهيز الطابعة لإرسال فاكس

قد لا تكون أساليب الاتصال التالية قابلة للتطبيق في كافة الدول أو المناطق.



اختيار اتصال فاكس

يمكنك توصيل الطابعة بأجهزة أخرى مثل الهاتف أو جهاز الرد على المكالمات أو مودم الكمبيوتر.

ملاحظة: تُعد الطابعة جهازًا تناظريًا يعمل بأفضل صورة عند توصيله بمقبس الحائط مباشرة. يمكن توصيل أجهزة أخرى (مثل الهاتف أو جهاز الرد على المكالمات) بنجاح بحيث تمر خلال الطابعة، كما هو موضح في خطوات الإعداد. إذا أردت اتصالاً رقميًا مثل ISDN أو DSL أو ADSL، يتعين وجود جهاز توفره جهة أخرى (مثل مرشح DSL).

لا تحتاج إلى توصيل الطابعة بالكمبيوتر، لكنك تحتاج إلى توصيلها بخط هاتف لإرسال واستقبال الفاكسات.

يمكنك توصيل الطابعة بأجهزة أخرى. انظر الجدول التالي لتحديد أفضل وسيلة لإعداد الطابعة.

المزايا	الجهاز
إرسال واستقبال الفاكسات بدون استخدام الكمبيوتر.	• الطابعة
	• سلك الهاتف
 استخدام خط الفاكس كخط هاتف عادي. 	• الطابعة
 إرسال واستقبال الفاكسات بدون استخدام الكمبيوتر. 	• هاتف
	• سلكي هاتف
استلام الرسائل الصوتية الواردة والفاكسات.	• الطابعة
	• ھاتف
	• جهاز رد آلي
	• ثلاثة خطوط هاتف

المزايا	الجهاز
إرسال فاكسات باستخدام الكمبيوتر أو الطابعة.	• الطابعة
	• هاتف
	مودم الكمبيوترثلاثة خطوط هاتف
	• ثلاثة خطوط هاتف

استخدام المحول RJ11

البلد/المنطقة

• المملكة المتحدة • إيطاليا

• أير لندا • السويد

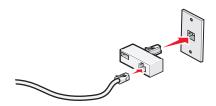
• فناندا

• النرويج • فرنسا

• الدانمارك • البرتغال

لتوصيل الطابعة بجهاز رد آلي، او هاتف، أو أية جهاز اتصالات آخر، استخدم محول خط الهاتف المضمّن في العبوة مع الطابعة في بعض البلدان أو المناطق. ملحظة: إذا كان لديك DSL، فلا تقم بتوصيل الطابعة باستخدام مقسّم لأن ميزة الفاكس قد لا تعمل بشكل صحيح.

1 قم بتوصيل المحول بسلك الهاتف الذي يصحب الطابعة.



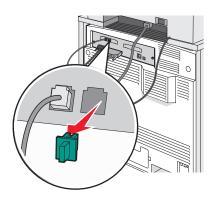
ملحظة: المعروض هو محول المملكة المتحدو. قد يبدو المحول الخاص بك مختلفًا، ولكنه يتلاءم مع مأخذ الهاتف المستخدم في منطقتك.

2 قم بتوصيل خط الهاتف الخاص بجهاز الاتصالات الذي اخترته بالفتحة اليسرى من المحول.

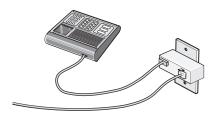


إذا كان جهاز الاتصالات يستخدم خط هاتف نمط أميركي (RJ11)، فعليك اتباع هذه الإجراءات لتوصيل الجهاز:

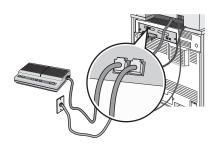
1 قم بإزالة المقبس من منفذ EXT 🖺 الموجود على الجزء الخلفي من الطابعة.



ملاحظة: حالما تتم إزالة هذا المقبس، فإن أي جهاز خاص ببلد أو بمنطقة معينة يتم توصيله بالطابعة عبر المحول، كما هو مبيّن، لن يعمل بشكل صحيح.



2 قم بتوصيل جهاز الاتصالات مباشرة بمنفذ EXT 📰 الموجود على الجزء الخلفي من الطابعة.



تحذير: لا تلمس الكبلات أو الطابعة في المنطقة المبينة أثناء إرسال أو استلام فاكس.



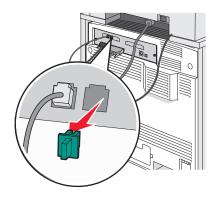
البلد/المنطقة

 إسرائيل 	المملكة العربية السعودية	•
-----------------------------	--------------------------	---

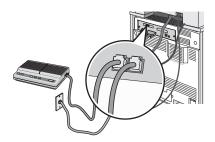
• اليونان

لتوصيل هاتف، أو جهاز رد آلي، أو أي جهاز اتصالات آخر بالطابعة:

قم بإزالة المقبس من الجزء الخلفي للطابعة.



2 قم بتوصيل جهاز الاتصالات مباشرة بمنفذ EXT 📰 الموجود على الجزء الخلفي من الطابعة.



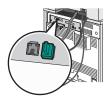
ملاحظة: حالما تتم إزالة هذا المقبس، فإن أي جهاز خاص ببلد أو بمنطقة معينة يتم توصيله بالطابعة عبر المحول، كما هو مبيّن، لن يعمل بشكل صحيح.



البلد/المنطقة

- ألمانيا
- النمسا
- سويسرا

هناك مقبس مثبّت في المنفذ EXT ألله في الطابعة. هذا المقبس ضروري لتعمل الطابعة بشكل صحيح.



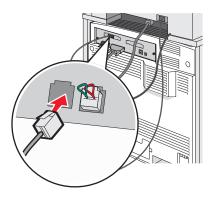
ملاحظة: لا تقم بإزالة المقبس. إذا قمت بإزالته، فقد لا تعمل أجهزة الاتصالات الأخرى في المنزل (مثل الهواتف أو أجهزة الرد الآلي).

التوصيل المباشر بمأخذ هاتفي على الجدار في ألمانيا

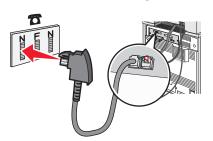
قم بتوصيل الطابعة مباشرة بمأخذ الهاتف على الجدار لإرسال واستقبال الفاكسات بدون استخدام الكمبيوتر.

ملاحظة: في ألمانيا (وبعض البلدان الأخرى)، تكون الطابعة مصحوبة بمقبس 11-RJ خاص في المنفذ EXT. لا تقم بإزالة المقبس 11-RJ. إنه مطلوب للفاكس وللهاتف ليعملان بشكل صحيح.

- 1 تأكد من أن لديك سلك هاتف (متوفر مع المنتج) ومأخذ هاتفي على الحائط.
 - 2 قم بتوصيل طرف من سلك الهاتف بمنفذ LINE (الخط) على الطابعة.



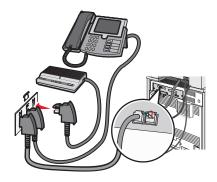
قم بتوصيل الطرف الآخر من سلك الهاتف بالفتحة N من مأخذ هاتفي نشط على الجدار.



إذا كنت ترغب في استخدام الخط نفسه للفاكس والاتصالات الهاتفية، فعليك توصيل خط هاتفي ثاني (غير موفر) بين الهاتف والفتحة F من المأخذ الهاتفي النشط على الحائط.



5 إذا كنت ترغب في استخدام الخط نفسه لتسجيل الرسائل على جهاز الرد الآلي، فعليك توصيل خط هاتف آخر (غير موفر) بين جهاز الرد الآلي وفتحة N أخرى لمأخذ الهاتف على الحائط.

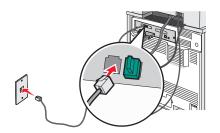


التوصيل بهاتف

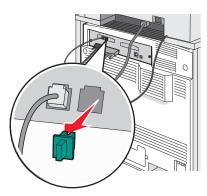
قم بتوصيل هاتف بالطابعة لاستخدام خط الفاكس كخط هاتف عادي. ثم قم بإعداد الطابعة أينما كان الهاتف لعمل نسخ أو لإرسال واستقبال الفاكسات بدون استخدام الكمبيوتر.

ملاحظة: قد تختلف خطوات الإعداد وفقاً للدولة أو المنطقة.

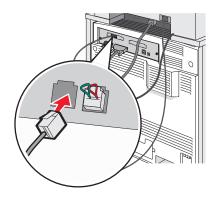
- 1 تأكد من وجود التالي:
 - هاتف
- سلكان هاتفيان
- مأخذ هاتفي على الحائط
- 2 قم بتوصيل سلك هاتف واحد بمنفذ LINE (الخط) 📋 على الطابعة، ثم قم بتوصيله بمأخذ هاتفي نشط على الجدار.



3 قم بإزالة مقبس الحماية من منفذ EXT 🖫 في الطابعة.



4 قم بتوصيل سلك الهاتف الأخر بالهاتف، ثم قم بتوصيله بمنفذ EXT 📰 في الطابعة.

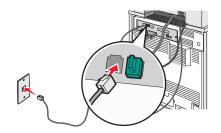


التوصيل بجهاز الرد الآلي

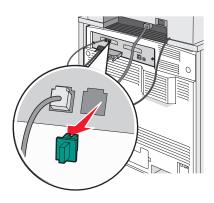
توصيل جهاز الرد الألي بالطابعة لاستقبال كل من الرسائل الصوتية الواردة والفاكسات.

ملاحظة: قد تختلف خطوات الإعداد وفقًا للدولة أو المنطقة.

- 1 تأكد من وجود التالي:
 - هاتف
 - جهاز رد ألى
- ثلاثة أسلاك هاتف
- مأخذ هاتفي على الحائط
- 2 قم بتوصيل سلك هاتف بمنفذ LINE (الخط) أَ على الطابعة، ثم قم بتوصيله بمأخذ هاتفي نشط على الجدار.



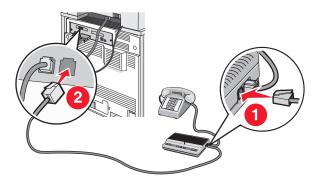
3 قم بازالة مقبس الحماية من منفذ EXT الله في الطابعة.



4 قم بتوصيل سلك الهاتف الثاني من الهاتف إلى جهاز الرد الآلي.



5 قم بتوصيل سلك الهاتف الثالث من جهاز الرد الألى إلى منفذ EXT 📰 في الطابعة.

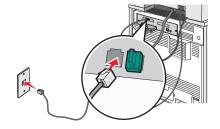


توصيل الجهاز بكمبيوتر مزود بمودم

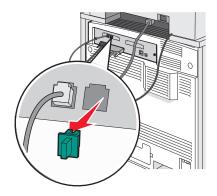
قم بتوصيل الطابعة بالكمبيوتر باستخدام مودم لإرسال الفاكسات من البرنامج التطبيقي.

ملاحظة: قد تختلف خطوات الإعداد وفقًا للدولة أو المنطقة.

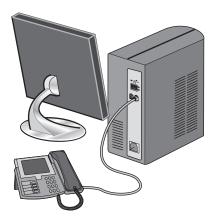
- 1 تأكد من وجود التالي:
 - هاتف
- كمبيوتر مزود بمودم
 - ثلاثة أسلاك هاتف
- مأخذ هاتفي على الحائط
- 2 قم بتوصيل سلك هاتف بمنفذ LINE (الخط) فَ على الطابعة، ثم قم بتوصيله بمأخذ هاتفي نشط على الجدار.



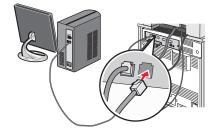
3 قم بإزالة مقبس الحماية من منفذ EXT ألله على الطابعة.



4 قم بتوصيل سلك الهاتف الثاني من الهاتف إلى مودم الكمبيوتر.



5 قم بتوصيل سلك الهاتف الثالث من مودم الكمبيوتر إلى منفذ EXT 📰 في الطابعة.



تعيين رقم الفاكس الصادر واسمه

للحصول على اسم ورقم الفاكس المحدد مطبوعاً على الفاكسات الصادرة:

- افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
 - 5 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التمثيلي).
- 6 انقر فوق المربع Station Name (اسم المحطة)، ثم قم بإدخال الاسم المطلوب طباعته على كافة الفاكسات الصادرة.

- 7 انقر فوق المربع Station Name (اسم المحطة)، ثم قم بإدخال رقم فاكس الطابعة.
 - 8 انقر فوق Submit (إرسال).

تعيين التاريخ والوقت

يمكنك تعيين التاريخ والوقت بحيث تتم طباعتهما على كل فاكس يتم إرساله. في حال انقطاع الطاقة، قد يترتب عليك إعادة تعيين التاريخ والوقت. لتعيين التاريخ والوقت: والوقت:

- 1 افتح مستعرض ويب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Set Date and Time (تحديد التاريخ والوقت).
- 5 انقر داخل المربع Set Date & Time (تحديد التاريخ والوقت)، ثم قم بإدخال التاريخ والوقت الحاليين.
 - 6 انقر فوق Submit (إرسال).

تشغيل التوقيت الصيفى أو إيقاف تشغيله

يمكن تعيين الطابعة لضبط التوقيت الصيفي تلقائياً:

- 1 افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Set Date and Time (تحديد التاريخ والوقت).
 - 5 في مربع Daylight Savings (التوقيت الصيفي)، وانقر فوق أحد الخيارات التالية:
 Yes (نعم) تشغيل التوقيت الصيفي.
 No (لا) إيقاف تشغيل التوقيت الصيفي.
 - 6 انقر فوق Submit (إرسال).

إرسال فاكس

إرسال فاكس باستخدام لوحة التحكم

- قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Fax (فاكس).
 - 4 قم بإدخال رقم الفاكس أو اختصار باستخدام شاشة اللمس أو لوحة المفاتيح.

لإضافة مستلمين، المس Next Number (الرقم التالي)، ثم اكتب رقم هاتف المستلم أو رقم الاختصار أو قم بالبحث عن دفتر العناوين.

ملاحظة: لوضع فترة توقف مؤقت لطلب الاتصال ضمن رقم الفاكس، اضغط على الله. تظهر فترة التوقف المؤقت للطلب على شكل فاصلة في الحقل Fax (فاكس إلى:). استخدم هذه الميزة إذا كنت بحاجة إلى طلب خط خارجي أو لا.

5 قم بلمس Fax It (إرسال بالفاكس).

إرسال فاكس باستخدام الكمبيوتر

يسمح لك إرسال فاكس من الكمبيوتر بإرسال مستندات إلكترونية بدون أن تغادر مقعدك. يمنحك هذا مرونة إرسال المستندات بالفاكس مباشرة من البرامج التي تستخدمها.

- 1 من البرنامج التطبيقي، انقر فوق File (ملف) ← Print (طباعة).
- 2 من الإطار Print (طباعة)، حدد طابعتك، ثم انقر فوق Properties (خصانص). ملاحظة: لتنفيذ هذه الوظيفة من الكمبيوتر، عليك استخدام برنامج تشغيل الطابعة PostScript الخاص بطابعتك.
 - 3 اختر علامة التبويب Other Options (خيارات أخرى) ، ثم انقر فوق Fax (فاكس).
 - 4 انقر فوق OK (موافق) ، ثم انقر فوق OK (موافق) مرة أخرى.
 - 5 على شاشة الفاكس، اكتب اسم مستلم الفاكس ورقمه.
 - 6 انقر فوق Send (إرسال).

إنشاء اختصارات

إنشاء اختصار لوجهة فاكس باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمّن)

بدلاً من إدخال رقم الهاتف بالكامل للفاكس المستلم على لوحة التحكم في كل مرة تريد فيها إرسال فاكس، يمكنك إنشاء وجهة فاكس دائمة وتعبين رقم اختصار. يمكن إنشاء اختصار لرقم فاكس واحد أو مجموعة من أرقام الفاكس.

- 1 افتح مستعرض ويب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
- 4 انقر فوق Manage Destinations (إدارة الوجهات). ملحظة: قد يتطلب الأمر كلمة مرور. إذا لم يكن لديك معرّف وكلمة مرور، فاحصل عليهما من الشخص المسؤول عن دعم النظام.
 - 5 انقر فوق Fax Shortcut Setup (إعداد اختصار فاكس).
 - 6 اكتب اسماً فريداً للاختصار، ثم قم بإدخال رقم الفاكس.
 لإنشاء اختصار لعدة أرقام، قم بإدخال أرقام الفاكس للمجموعة.
 - ملاحظة: افصل كل رقم فاكس في المجموعة بفاصلة منقوطة (;).
 - 7 قم بتعيين رقم اختصار.
 - إذا قمت بإدخال رقم قيد الاستخدام حالياً، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.
 - 8 انقر فوق Add (إضافة).

إنشاء اختصار وجهة فاكس باستخدام شاشة اللمس

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Fax (فاكس).

- 4 أدخل رقم الفاكس.
- لإنشاء مجموعة من أرقام الفاكس، المس Next Number (الرقم التالي)، ثم قم بإدخال رقم الفاكس التالي.
 - 5 قم بلمس Save as Shortcut (حفظ كاختصار).
- 6 تحقق من صحة اسم الاختصار ورقمه، ثم المس OK (موافق) . إذا كان الاسم أو الرقم غير صحيح، فالمس Cancel (إلغاء) ، ثم أعد إدخال المعلومات. إذا قمت بإدخال رقم قيد الاستخدام حالياً، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.
 - 7 قم بلمس Fax It (إرسال بالفاكس).

استخدام الاختصارات ودفتر العناوين

استخدام اختصارات وجهات الفاكس

اختصارات وجهات الفاكس تشبه تماماً أرقام الاتصال السريع في الهاتف أو جهاز الفاكس. يمكنك تعيين أرقام اختصارات عند إنشاء وجهات فاكس دائمة. يتم إنشاء اختصارات وجهات الفاكس أو أرقام الاتصال السريع في الارتياط Manage Destinations (إدارة الوجهات) الموجود تحت علامة التبويب Configuration (التكوين) على 19999-99 على مستلم واحد أو عدة مستلمين. وبإنشاء وجهة فاكس مجموعة مع رقم اختصار، يمكنك بسرعة وبسهولة إرسال المعلومات عبر الفاكس إلى كامل المجموعة.

للحصول على معلومات حول إنشاء اختصارات، راجع قسم إنشاء الاختصارات في هذا الفصل.

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بوضع البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 اضغط على #، ثم قم بإدخال رقم الاختصار.

استخدام دفتر العناوين

ملاحظة: إذا لم تكن ميزة دفتر العناوين ممكنة، فعليك الاتصال بالشخص المسؤول عن دعم النظام.

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Fax (فاكس).
 - 4 قم بلمس Search Address Book (البحث في دفتر العناوين).
- 5 باستخدام لوحة المفاتيح الظاهرية، اكتب اسم أو جزء من اسم الشخص الذي تريد العثور على رقم الفاكس الخاص به. (لا تحاول البحث عن عدة أسماء بنفس الوقت.)
 - 6 قم بلمس Search (بحث).
 - 7 المس الاسم لإضافته إلى القائمة :Fax to (فاكس إلى:) .
 - 8 كرر الخطوات من 4 إلى 7 لإدخال عناوين إضافية.
 - 9 قم بلمس Fax It (إرسال بالفاكس).

تخصيص إعدادات الفاكس

تغيير دقة الفاكس

يؤدي ضبط إعداد الدقة إلى تغيير جودة الفاكس. تتدرج الإعدادات من Standard (قياسية) (سرعة قصوى)، إلى Ultra Fine (جيد جداً) (أدنى سرعة، أفضل جودة).

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Fax (فاكس).
 - 4 استخدم لوحة المفاتيح لإدخال رقم الفاكس.
 - 5 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 6 المس الزر الذي يمثل الدقة التي تريدها.
 - 7 قم بلمس Fax It (إرسال بالفاكس).

جعل رسالة الفاكس أفتح أو أغمق

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Fax (فاكس).
 - 4 استخدم لوحة المفاتيح لإدخال رقم الفاكس.
 - 5 قم بلمس Options (خيارات) .
 - 6 من ناحية Darkness (الغمقان)، المس 🧹 لإنقاص مقدار غماقة الفاكس، أو المس 👤 لزيادة مقدار غماقة الفاكس.
 - 7 قم بلمس Fax It (إرسال بالفاكس).

إرسال فاكس في وقت مجدول

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Fax (فاكس).
 - 4 قم بإدخال رقم الفاكس باستخدام الأرقام أو شاشة اللمس أو لوحة المفاتيح.
 - 5 قم بلمس Options (خيارات).
 - 6 قم بلمس Advanced Options (خيارات متقدمة).

7 قم بلمس Delayed Send (تأخير الإرسال).

ملاحظة: إذا تم تعيين Fax Mode (وضع الفاكس) على Fax Server (ملقم الفاكس)، فلن يظهر الزر Delayed Send (تأخير الإرسال). الفاكسات التي تنتظر الإرسال يتم سردها في Fax Queue (قائمة انتظار الفاكس).

- 8 قم بلمس 🧲 لإنقاص الوقت أو 🕏 لزيادة الوقت الذي سيتم فيه إرسال الفاكس.
- تتم زيادة الوقت أو إنقاصه بفترات من 30 دقيقة. إذا كان الوقت الحالي معروضاً، فسيكون السهم الأيسر بالرمادي غير نشط.
 - 9 قم بلمس Done (انتهاء).
 - 10 قم بلمس Fax It (إرسال بالفاكس).

ملاحظة: وسيتم مسح المستند ضوئياً ثم إرساله بالفاكس في الوقت المجدول.

عرض سجل الفاكس

- 1 افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Reports (التقارير).
 - 4 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
- 5 انقر فوق Fax Job Log (سجل مهام الفاكس) أو Fax Call Log (سجل مكالمات الفاكس).

الغاء فاكس صادر

إلغاء فاكس في حال كون المستندات الأصلية ما زالت قيد المسح ضوئياً

- عند استخدام وحدة تغنية المستندات التلقائية، قم بلمس Cancel (الغاء) أثناء ظهور ... Scanning (جاري المسح الضوئي...) على الشاشة.
- عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية، قم بلمس Cancel (الغاء) أثناء ظهور ... Scanning (جاري المسح الضوئي...) أو أثناء ظهور Next Page / Finish the Job (مسح الصفحة التالية ضوئياً / إنهاء المهمة) على الشاشة.

إلغاء فاكس بعد إتمام مسح المستندات الأصلية ضوئياً إلى الذاكرة

- 1 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Cancel Jobs (إلغاء المهام).
 - تظهر شاشة إلغاء المهام.
 - 2 المس المهمة أو المهام التي تريد إلغاءها.

تظهر ثلاثة مهام فقط على الشاشة؛ المس السهم للأسفل إلى أن تظهر المهمة التي تريدها، ثم المس المهمة التي تريد إلغاءها.

3 قم بلمس Delete Selected Jobs (حذف المهام المحددة).

تظهر شاشة حذف المهام المحددة، ويتم حذف المهام المحددة، ثم تظهر الشاشة الرئيسية.

فهم خيارات الفاكس

Original Size (الحجم الأصلي)

يفتح هذا الخيار شاشة حيث يمكنك اختيار حجم المستندات التي تريد إرسالها بالفاكس.

- المس زر حجم ورق لتحديد ذلك الحجم على أنه الإعداد Original Size (الحجم الأصلي). تظهر شاشة الفاكس مع الإعداد الجديد الذي قمت بتعيينه.
- عند تعيين Original Size (الحجم الأصلي) إلى Mixed Sizes (أحجام مختلطة)، يمكنك إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي يحتوي على أحجام مختلطة من الورق (صفحات بحجم letter).

Content (المحتوى)

يُعلم هذا الخيار الطابعة بنوع المستند الأصلي. اختر Text (نص)، أو Text/Photo (نص/صور)، أو Photo (صور). يؤثر Content (المحتوى) على جودة وحجم المسح الضوئي.

- Text (نص)- يعطي نصاً أسود وحاد وعالي الدقة على خافية بيضاء نظيفة
- Text/Photo (نص/صور)- يُستخدم عندما تتكون المستندات الأصلية من مزيج من الرسومات والصور
- Photograph (صور فوتو غرافية)- يُعلم الماسحة الضوئية لزيادة الانتباه إلى الرسومات والصور. ويزيد هذا الإعداد من الزمن الذي تستغرقه عملية المسح الضوئي، ولكنه يسمح بإعادة إنتاج النطاق الحيوي الكامل لتدرجات الألوان في المستند الأصلي. وهذا يؤدي إلى زيادة كمية المعلومات المحفوظة.

(الوجهين (مزدوج)) Sides (Duplex)

يقوم هذا الخيار بإعلام الطابعة بأن المستند الأصلي أحادي الوجه (مطبوع على وجه واحد) أو مزدوج (مطبوع على الوجهين). ويسمح ذلك للماسحة الضوئية بمعرفة ما هو بحاجة إلى مسح ضوئي للتضمين في الفاكس.

(الدقة) Resolution

يقوم هذا الخيار بزيادة الدقة التي تفحص بها الماسحة الضوئية المستند الذي تريد إرساله بالفاكس. إذا كان ما تريد إرساله بالفاكس عبارة عن صورة، أو رسم بخطوط دقيقة، أو مستند بحتوي على القليل من النص، فعليك زيادة إعداد Resolution (الدقة). وهذا سيؤدي إلى زيادة الوقت المطلوب للمسح الضوئي وسيزيد من جودة إخراج الفاكس.

- Standard (قياسية) مناسبة لمعظم المستندات
- Fine (جيدة)- يوصى بها للمستندات التي تتضمن القليل من الطباعة
- Super fine (جيدة جداً)- يوصى بها للمستندات الأصلية التي تتضمن تفاصيل دقيقة
- Ultra fine (ممتازة)- يوصة بها للمستندات التي تتضمن صور عادية أو فوتوغرافية

(الغمقان) Darkness

يقوم هذا الخيار بضبط كم ستكون الفاكسات غامقة أو فاتحة بالنسبة للمستند الأصلى.

Advanced Options (خيارات متقدمة)

إن لمس هذا الزريفتح شاشة حيث يمكنك تغيير الإعدادات Delayed Send (تأخير الإرسال)، وAdvanced Imaging (التصوير المتقدم)، وCustom (مسح الحواف)، وScan Preview (معمة مخصصة)، وEdge Erase (مسح الحواف)، وScan Preview (الطباعة المتقدمة على الوجهين).

• Delayed Send (تأخير الإرسال)- يسمح لك بإرسال الفاكس في وقت لاحق أو تاريخ لاحق. بعد إعداد الفاكس، قم بلمس Delayed Send (تأخير الإرسال)، وقم بإدخال الوقت والتاريخ اللذين تريد إرسال الفاكس فيهما، ثم المس Done (انتهاء). يمكن أن يكون هذا مفيداً خاصة عند إرسال معلومات إلى خطوط فاكس لا تكون متوفرة خلال ساعات معينة، أو عندما تكون أوقات الإرسال أقل تكلفة.

ملاحظة: إذا تم إيقاف تشغيل الطابعة عند الوقت المعين في الجدول لإرسال فاكس مؤخّر، فسيتم إرسال الفاكس عند تشغيل الطابعة في المرة التالية.

- Advanced Imaging (التباين), وContrast (التباين), وBackground Removal (التباين), وScan Edge to (التباين), وAdvanced Imaging (المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة), وShadow Detail (عكس الصورة) قبل إرسال المستند بالفاكس
 - Custom Job (مهمة مخصصة) (بناء المهمة)- ضم عدة مهام مسح ضوئي في مهمة واحدة
 - Transmission Log (سجل الإرسال)- طباعة سجل الإرسال أو سجل أخطاء الإرسال
- Scan Preview (معاينة المسح الضوئي)- عرض الصورة قبل تضمينها في الفاكس. عند مسح الصفحة الأولى ضوئياً، يتم إيقاف المسح الضوئي مؤقتاً وظهور صورة معاينة.
- Edge Erase (مسح الحواف)- إزالة البقع أو المعلومات حول حواف المستند. يمكنك اختيار أن تتم إزالة مساحة متساوية حول الحواف الأربعة للورقة، أو انتقاء حافة معينة. سيؤدي مسح الحواف إلى مسح كل شيء موجود ضمن المنطقة المحددة، ولن يترك أي شيء مطبوع على ذلك الجزء من الورقة.
- Advanced Duplex (الطباعة المتقدمة على الوجهين)- التحكم بعدد الحواف واتجاه المستند الأصلي، وما إذا كانت المستندات الأصلية مربوطة على طول الحافة الطويلة أو القصيرة.

تحسين جودة الفاكس

تلميح	سؤال
 استخدم الوضع Text (نص) عندما تكون المحافظة على النص هي الهدف الأساسي للفاكس، والمحافظة على الصور المنسوخة من المستند الأصلي أمر غير مهم. يوصى باستخدام الوضع Text (نص) عند إرسال الإيصالات بالفاكس، ونماذج النسخ الكربونية، والمستندات التي تحتوي على نصوص فقط أو رسومات خفيفة. 	متی یجب استخدام وضع Text (نص)؟
 استخدم الوضع Text/Photo (نص/صور) عند إرسال مستند أصلي يحتوي على مزيج من النصوص والرسومات بالفاكس. يوصى باستخدام الوضع Text/Photo (نص/صور) لمقالات المجلات، والرسومات التجارية، والنشرات الإعلانية. 	متى يجب استخدام وضع Text/Photo (نص اصور)؟
استخدم وضع Photo (صور) عند إرسال صور مطبوعة بطابعة ليزرية أو مأخوذة من المجلات والصحف بالفاكس.	متى يجب استخدام وضع Photo (صور)؟

إيقاف الفاكسات وتوجيهها

(إيقاف الفاكسات) Holding faxes

يسمح لك هذا الخيار بإيقاف الفاكسات المستلمة من الطباعة إلى أن يتم تحريرها. يمكن تحرير الفاكسات المتوقفة يدوياً أو في وقت أو يوم مجدولين.

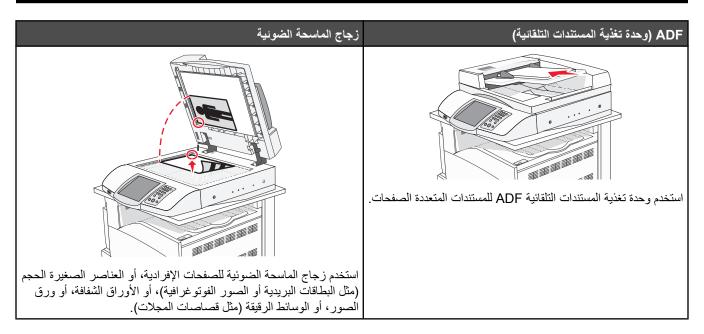
- 1 افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
 - 5 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التمثيلي).
 - 6 انقر فوق Holding faxes (ايقاف الفاكسات).
- 7 قم بإدخال كلمة مرور في المربع Print Faxes Password (كلمة مرور طباعة الفاكسات).
 - 8 في المربع Held Fax Mode (وضع الفاكسات المتوقفة)، انقر فوق أحد الخيرات التالية:
 - Off (إيقاف تشغيل)
 - (تشغیل دائم) Always On
 - Manual (یدوي)
 - Scheduled (مجدول)
- 9 إذا حددت Scheduled (مجدول)، فعليك متابعة الخطوات التالية. وإلا، فانتقل إلى الخطوة 10.
 - أ انقر فوق Fax Holding Schedule (جدول إيقاف الفاكسات).
 - ب في مربع الإجراء، انقر فوق Hold faxes (إيقاف الفاكسات).
 - ج في مربع الوقت، انقر فوق الوقت الذي تريد فيه تحرير الفاكسات المتوقفة.
 - د في مربع (Day(s (يوم(أيام)))، انقر فوق اليوم الذي تريد فيه تحرير الفاكسات المتوقفة.
 - 10 انقر فوق Add (إضافة).

(توجیه فاکس) Forwarding a fax

يسمح لك هذا الخيار بطباعة وتوجيه الفاكسات المستلمة إلى رقم فاكس، أو عنوان بريد إلكتروني، أو موقع FTP، أو LDSS.

- افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
 - 5 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التمثيلي).
- 6 انقر داخل المربع Fax Forwarding (توجيه الفاكس) ، ثم حدد أحد الخيارات التالية:
 - Print (طباعة)
 - Print and Forward (طباعة وتوجيه)
 - Forward (توجیه)
 - 7 انقر داخل المربع Forward to (توجيه إلى) ، ثم حدد أحد الخيارات التالية:
 - Fax (فاکس)
 - E-mail (بريد الكتروني)
 - FTP •
 - LDSS •
- 8 انقر داخل المربع Forward to Shortcut (توجيه إلى اختصار) ، ثم قم بإدخال رقم الاختصار الذي تريد توجيه الفاكس إليه. ملاحظة: يجب أن يكون رقم الاختصار صالحاً بالنسبة للإعداد الذي تم تعيينه في المربع Forward to (توجيه إلى).
 - 9 انقر فوق Submit (إرسال).

المسح الضوئي إلى عنوان FTP



تسمح لك الماسحة الضوئية بمسح المستندات ضوئيًا مباشرة إلى ملقم بروتوكول نقل الملفات (FTP) . يتم إرسال عنوان FTP واحد فقط إلى الملقم في كل مرة.

حالما يتم تكوين وجهة FTP من قِبل الشخص المسؤول عن دعم النظام لديك، يصبح اسم الوجهة متوفراً كرقم اختصار أو مذكوراً كملف تعريف تحت الرمز Held (مهام متوقفة). يمكن أن تكون وجهة FTP أيضاً طابعة PostScript أخرى، على سبيل المثال، يمكن إجراء مسح ضوئي لمستند ملون ثم إرساله إلى طابعة ملونة. إن إرسال مستند إلى ملقم FTP مشابه لإرسال فاكس. الفرق هو أنك ترسل المعلومات عبر الشبكة بدلاً من خط الهاتف.

المسح الضوئي إلى عنوان FTP

المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام لوحة المفاتيح

- قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس FTP.
 - **4** اكتب عنوان FTP.
 - 5 قم بلمس Send It (أرسله).

المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام رقم اختصار

للحصول على معلومات حول إنشاء اختصارات، راجع قسم إنشاء الاختصارات في هذا الفصل.

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.

- 3 اضغط على #، ثم قم بإدخال رقم اختصار FTP.
 - 4 قم بلمس Send It (أرسله).

البحث عن عنوان FTP باستخدام دفتر العناوين

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 على الشاشة الرئيسية، المس FTP.
 - 4 المس Search Address Book (البحث في دفتر العناوين).
 - 5 اكتب الاسم الذي تبحث عنه أو جزءاً منه، ثم المس Search (بحث).
 - 6 المس الاسم الذي تريد إضافته إلى الحقل :To (إلى:).
 - 7 المس Send It (أرسله).

انشاء اختصارات

بدلاً من إدخال عنوان موقع FTP بالكامل على لوحة التحكم في كل مرة تريد فيها إرسال مستند إلى ملقم FTP، يمكنك إنشاء وجهة FTP دائمة وتعبين رقم اختصار لها. هناط طريقتان لإنشاء أرقام اختصارات: استخدام كمبيوتر أو استخدام شاشة اللمس في الطابعة.

إنشاء اختصار وجهة FTP باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن)

- 1 افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
- 4 انقر فوق Manage Destinations (إدارة الوجهات). ملاحظة: قد يتطلب الأمر كلمة مرور. إذا لم يكن لديك معرّف وكلمة مرور، فاحصل عليهما من الشخص المسؤول عن دعم النظام.
 - 5 انقر فوق FTP Shortcut Setup (إعداد اختصار FTP).
 - 6 قم بإدخال المعلومات المناسبة في المربعات.
 - 7 قم بإدخال رقم اختصار.
 - إذا قمت بإدخال رقم قيد الاستخدام حالياً، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.
 - 8 انقر فوق Add (إضافة).

إنشاء اختصار وجهة FTP باستخدام شاشة اللمس

- 1 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس FTP.
 - 2 اكتب عنوان موقع FTP.
- 3 قم بلمس Save as Shortcut (حفظ كاختصار).
 - 4 اكتب اسماً فربداً للاختصار

فهم خيارات FTP

Original Size (الحجم الأصلي)

يفتح هذا الخيار شاشة حيث يمكنك اختيار حجم المستندات التي تريد نسخها.

- المس زر حجم ورق لتحديد ذلك الحجم على أنه الإعداد Original Size (الحجم الأصلى). تظهر شاشة FTP مع الإعداد الجديد الذي قمت بتعيينه.
- عند تعيين Original Size (الحجم الأصلي) إلى Mixed Sizes (أحجام مختلطة)، يمكنك إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي يحتوي على أحجام مختلطة من الورق (صفحات بحجم letter).

الوجهين (مزدوج)

يقوم هذا الخيار بإعلام الطابعة بأن المستند الأصلي أحادي الوجه (مطبوع على وجه واحد) أو مزدوج (مطبوع على الوجهين). ويسمح ذلك للماسحة الضوئية بمعرفة ما هو بحاجة إلى مسح ضوئي للتضمين في المستند.

الربط

يُعلم الطابعة ما إذا كان المستند الأصلي مربوط على جانب الحافة الطويلة أو الحافة القصيرة.

(الدقة) Resolution

يضبط هذا الخيار جودة الإخراج للملف. إن زيادة دقة الصورة يزيد من حجم ملف ومن الزمن المطلوب لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. يمكن تخفيض دقة الصورة لإنقاص حجم الملف.

(إرسال ك) Send As

يقوم هذا الخيار بتعبين الإخراج (PDF، أو TIFF، أو JPEG) للصورة الممسوحة ضوئياً.

- PDF- الإخراج عبارة عن ملف واحد.
- TIFF- الإخراج عبارة عن ملف واحد. وفي حال إيقاف تشغيل الخيار Multi-page TIFF متعدد الصفحات) في القائمة Configuration (تكوين)، عندئذ سيكون الإخراج عبارة عن سلسلة من الملفات المكونة من صفحة واحدة.
- JPEG- يتم حفظ كل صفحة من الإخراج في ملف مستقل من صفحة واحدة. وعند مسح عدة صفحات ضوئياً، فسيكون الإخراج سلسلة من الملفات المكونة من صفحة واحدة
 - PDF (PDF مشقر)- إنشاء ملف PDF مشقر)- إنشاء ملف PDF مشقر يحمي محتويات الملفات من الوصول غير المصرّح به.

Content (المحتوى)

يُعلم هذا الخيار الطابعة بنوع المستند الأصلي. اختر Text (نص)، أو Text/Photo (نص/صور)، أو Photo (صور). يمكن تشغيل اللون أو إيقاف تشغيله مع أي خيار من خيارات Content (المحتوى). يؤثر Content (المحتوى) على جودة وحجم ملف FTP.

- Text (نص)- يعطى نصاً أسود وحاد وعالى الدقة على خافية بيضاء نظيفة
- Text/Photo (نص/صور)- يُستخدم عندما تتكون المستندات الأصلية من مزيج من الرسومات والصور
- Photograph (صور فوتو غرافية)- يُعلم الماسحة الضوئية لزيادة الانتباه إلى الرسومات والصور. ويزيد هذا الإعداد من الزمن الذي تستغرقه عملية المسح الضوئي، ولكنه يسمح بإعادة إنتاج النطاق الحيوي الكامل لتدرجات الألوان في المستند الأصلي. وهذا يؤدي إلى زيادة كمية المعلومات المحفوظة.
 - Color (ألوان)- تعيين نوع المسح الضوئي والإخراج لملف FTP. يمكن مسح المستندات الملونة ضوئياً وإرسالها إلى موقع FTP، أو كمبيوتر، أو عنوان بريد إلكتروني، أو إلى الطابعة.

Advanced Options (خیارات متقدمة)

إن لمس هذا الزريفتح شاشة حيث يمكنك تغيير الإعدادات Advanced Imaging (التصوير المتقدم)، و Custom Job (مهمة مخصصة)، و Transmission (مهمة مخصصة)، و Darkness (منح الحواف)، و Scan Preview (الغمقان).

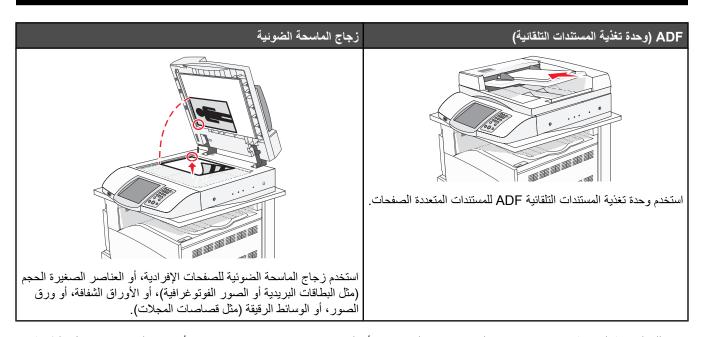
- Advanced Imaging (التباين), و Background Removal (إزالة الخلفية), وContrast (التباين), وBackground Removal (التباين), وMirror Image (تفصيل الظل), وMirror Image (عكس الصورة) قبل مسح المستند ضوئيًا
 - Custom Job (مهمة مخصصة) (بناء المهمة)- ضم عدة مهام مسح ضوئي في مهمة واحدة
 - Transmission Log (سجل الإرسال)- طباعة سجل الإرسال أو سجل أخطاء الإرسال
- Scan Preview (معاينة المسح الضوئي)- عرض الصفحات الأولى للصورة قبل تضمينها في ملف FTP. عند مسح الصفحة الأولى ضوئياً، يتم إيقاف المسح الضوئي مؤقتاً وظهور صورة معاينة.

- Edge Erase (مسح الحواف)- إزالة البقع أو المعلومات حول حواف المستند. يمكنك اختيار أن تتم إزالة مساحة متساوية حول الحواف الأربعة للورقة، أو انتقاء حافة معينة. سيؤدي مسح الحواف إلى مسح كل شيء موجود ضمن المنطقة المحددة، ولن يترك أي شيء مطبوع على ذلك الجزء من الورقة.
 - Darkness (الغمقان)- ضبط كم ستكون المستندات الممسوحة ضوئياً غامقة أو فاتحة.

تحسين جودة FTP

تلميح	سؤال
 استخدم الوضع Text (نص) عندما تكون المحافظة على النص هي الهدف الأساسي لإرسال مستند إلى موقع FTP، والمحافظة على الصور المنسوخة من المستند الأصلي أمر غير مهم. يوصى باستخدام الوضع Text (نص) من أجل الإيصالات، ونماذج النسخ الكربونية، والمستندات التي تحتوي على نصوص فقط أو رسومات خفيفة. 	متی یجب استخدام وضع Text (نص)؟
 استخدم الوضع Text/Photo (نص/صور) عند إرسال مستند يحتوي على مزيج من النصوص والرسومات إلى موقع FTP. يوصى باستخدام الوضع Text/Photo (نص/صور) لمقالات المجلات، والرسومات التجارية، والنشرات الإعلانية. 	متى يجب استخدام وضع Text/Photo (نص/صور)؟
استخدم وضع Photo (صور) عندما يكون معظم المستند الأصلي مؤلفاً من صور مطبوعة على طابعة ليزرية أو مأخوذاً من المجلات والصحف.	متى يجب استخدام وضع Photo (صور)؟

المسح الضوئي إلى كمبيوتر أو إلى جهاز ذاكرة فلاش USB



تسمح لك الماسحة الضوئية بإجراء مسح ضوئي لمستند مباشرة إلى كمبيوتر أو إلى جهاز ذاكرة فلاش USB. لا داعي لأن يكون الكمبيوتر موصول بالطابعة مباشرة لاستلام صور المسح الضوئي إلى الكمبيوتر. يمكن مسح المستند ضوئياً إلى الكمبيوتر عبر الشبكة بإنشاء ملف تعريف مسح ضوئي على الكمبيوتر ثم تحميل ملف التعريف إلى الطابعة.

المسح الضوئى إلى كمبيوتر

- 1 افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 إذا ظهرت شاشة Java applet ، فانقر فوق Yes (نعم).
 - 4 انقر فوق Scan Profile (ملف تعريف المسح الضوئي).
 - 5 انقر فوق Create Scan Profile (إنشاء ملف تعريف المسح الضوئي).
 - 6 حدد إعدادات المسح الضوئي، ثم انقر فوق Next (التالي).
 - 7 حدد موقعاً على الكمبيوتر حيث تريد حفظ ملف الإخراج الممسوح ضوئياً.
 - 8 أدخل اسم ملف تعريف.

اسم ملف التعريف هو الاسم الذي يظهر في قائمة Scan Profile (ملف تعريف المسح الضوئي) على الشاشة.

- 9 انقر فوق Submit (إرسال).
- 10 راجع التعليمات الموجودة على شاشة Scan to PC (المسح إلى الكمبيوتر)
- تم تعبين رقم اختصار تلقائياً عند النقر فوق Submit (إرسال). يمكنك استخدام رقم الاختصار هذا عندما تكون مستعداً لمسح المستندات الخاصة بك ضوئياً.
 - أ قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه
 الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - ب إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.

- ج اضغط على #، متبوعة برقم الاختصار على لوحة المفاتيح الرقمية، أو قم بلمس Held Jobs (المهام المتوقفة) على الشاشة الرئيسية، ثم المس Profiles (ملفات تعريف).
- د بعد أن تقوم بإدخال رقم الاختصار، تقوم الماسحة الضوئية بمسح المستند وإرساله إلى الدليل أو البرنامج الذي قمت بتحديده. إذا لمست Profiles (ملفات تعريف) من الشاشة الرئيسية، حدد مكان الاختصار على القائمة.
 - 11 ارجع إلى الكمبيوتر لعرض الملف.

يتم حفظ الملف الناتج في موقع المجلد الذي قمت بتحديده أو يتم تشغيله في البرنامج المحدد.

المسح الضوئى إلى جهاز ذاكرة فلاش USB

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
 - ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية، فاضبط موجهات الورق.
 - قم بإدخال جهاز ذاكرة فلاش USB في مدخل USB على الجزء الأمامي من الطابعة.
 تظهر شاشة المهام المتوقفة.
 - 4 قم بلمس Scan to USB drive (مسح ضوئي إلى جهاز USB).
 - 5 حدد إعدادات المسح الضوئي.
 - 6 قم بلمس Scan It (مسح ضوئي).

فهم خيارات المسح الضوئى إلى الكمبيوتر

الإعداد السريع

يسمح هذا الخيار بتحديد تنسيقات معينة مسبقاً أو تخصيص إعدادات مهمة المسح الضوئي. ويمكنك تحديد أحد الإعدادات التالية:

Photo - Color JPEG (صور - JPEG ملون)	Custom (مخصص)
Photo - Color TIFF (صور - TIFF ملون)	Text - BW PDF (نص - PDF أبيض وأسود)
Text/Photo - BW PDF (نص/صور - PDF أبيض وأسود)	Text - BW TIFF (نص - TIFF أبيض وأسود)
Text/Photo - Color PDF (نص اصور - PDF ملون)	

لتخصيص إعددادات مهمة المسح الضوئي، من قائمة Quick Setup (الإعداد السريع)، حدد Custom (مخصص). ثم قم بتغيير إعدادات المسح الضوئي حسب الحاجة.

(نوع التنسيق) Format Type

يقوم هذا الخيار بتعيين الإخراج (PDF، أو TIFF، أو JPEG) للصورة الممسوحة ضوئياً.

- PDF- الإخراج عبارة عن ملف واحد.
- TIFF- الإخراج عبارة عن ملف واحد. وفي حال إيقاف تشغيل الخيار Multi-page TIFF متعدد الصفحات) في القائمة Configuration (تكوين)، عندئذ سيكون الإخراج عبارة عن سلسلة من الملفات المكونة من صفحة واحدة.
- JPEG يتم حفظ كل صفحة من الإخراج في ملف مستقل من صفحة واحدة. وعند مسح عدة صفحات ضوئياً، فسيكون الإخراج سلسلة من الملفات المكونة من صفحة واحدة.

(الضغط) Compression

يقوم هذا الخيار بتعيين التنسيق المستخدم لضغط ملف الإخراج الممسوح ضوئياً.

Default Content (المحتوى الافتراضي)

يُعلم هذا الخيار الطابعة بنوع المستند الأصلي. اختر Text (نص)، أو Text/Photo (نص/صور)، أو Photo (صور). يؤثر Content (المحتوى) على جودة وحجم الملف الممسوح ضوئيًا.

Text (نص)- يعطي نصاً أسود وحاد وعالي الدقة على خلفية بيضاء نظيفة

Text/Photo (نص/صور)- يُستخدم عندما تتكون المستندات الأصلية من مزيج من الرسومات والصور

Photo (صور فوتوغرافية)- يُعلم الماسحة الضوئية لزيادة الانتباه إلى الرسومات والصور. ويزيد هذا الإعداد من الزمن الذي تستغرقه عملية المسح الضوئي، ولكنه يسمح بإعادة إنتاج النطاق الحيوي الكامل لتدرجات الألوان في المستند الأصلى. وهذا يؤدي إلى زيادة كمية المعلومات المحفوظة.

Color (ألوان)

يُعلم هذا الخيار الطابعة بلون المستندات الأصلية. يمكنك تحديد Gray (رمادي), أو BW (أسود وأبيض), أو Color (ملون).

Original Size (الحجم الأصلي)

يفتح هذا الخيار شاشة حيث يمكنك اختيار حجم المستندات التي تريد مسحها ضوئياً.

- المس زر حجم ورق لتحديد ذلك الحجم على أنه الإعداد Original Size (الحجم الأصلي). تظهر شاشة المسح الضوئي مع الإعداد الجديد الذي قمت بتعينه.
- عند تعبين Original Size (الحجم الأصلي) إلى Mixed Sizes (أحجام مختلطة)، يمكنك إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي يحتوي على أحجام مختلطة من الورق (صفحات بحجم letter و legal).

(الاتجاه) Orientation

يُعلم هذا الخيار الطابعة ما إذا كان المستند الأصلي في الاتجاه العمودي أو الأفقي ليتم بعد ذلك تغيير الإعداداين Sides (الأوجه) وBinding (الربط) لتطابق المستند الأصلي.

(الوجهين (طباعة مزدوجة)) Sides (Duplex)

يقوم هذا الخيار بإعلام الطابعة بأن المستند الأصلي أحادي الوجه (مطبوع على وجه واحد) أو مزدوج (مطبوع على الوجهين). ويسمح ذلك للماسحة الضوئية بمعرفة ما هو بحاجة إلى مسح ضوئي للتضمين في المستند.

(الغمقان) Darkness

يقوم هذا الخيار بضبط كم ستكون المستندات الممسوحة ضوئيًا غامقة أو فاتحة بالنسبة للمستند الأصلى.

(الدقة) Resolution

يضبط هذا الخيار جودة الإخراج للملف. إن زيادة دقة الصورة يزيد من حجم ملف ومن الزمن المطلوب لمسح المستند الأصلي ضوئيًا. يمكن تخفيض دقة الصورة لإنقاص حجم الملف.

(التصوير المتقدم) Advanced Imaging

يسمح لك هذا الخيار بضبط Color Balance (توازن الألوان), Background Removal (إزالة الخلفية), Contrast (التباين), وShadow Detail (التباين), وأقاصيل الظل) قبل مسح المستند ضوئياً.

- Color Balance (توازن الألوان)- ضبط إزاحات التدرج في الإخراج الملون. قم بلمس 🕨 لزيادة قيمة اللون، أو المس 💟 لإنقاص قيمة اللون.
- Background Removal (إزالة الخلفية)- ضبط الجزء الأبيض من الإخراج. قم بلمس 🕨 لزيادة الجزء الأبيض، أو المس 🗣 لإنقاص الجزء الأبيض.
 - Contrast (التباين)- قم بلمس 🕨 لزيادة التباين، أو المس 🔻 لإنقاص التباين.
 - Shadow Detail (تفاصيل الظل)- قم بلمس レ لزيادة التفاصيل المرئية في الظلال، أو المس 🗸 لإنقاص التفاصيل المرئية في الظلال.

تحسين جودة المسح الضوئي

تلميح	سؤال
 استخدم الوضع Text (نص) عندما تكون المحافظة على النص هي الهدف الأساسي للمسح الضوئي، والمحافظة على الصور المنسوخة من المستند الأصلي أمر غير مهم. يوصى باستخدام الوضع Text (نص) من أجل الإيصالات، ونماذج النسخ الكربونية، والمستندات التي تحتوي على نصوص فقط أو رسومات خفيفة. 	متی یجب استخدام وضع Text (نص)؟
 استخدم الوضع Text/Photo (نص/صور) عند إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي يحتوي على مزيج من النصوص والرسومات. يوصى باستخدام الوضع Text/Photo (نص/صور) لمقالات المجلات، والرسومات التجارية، والنشرات الإعلانية. 	متی یجب استخدام وضع Text/Photo (نص/صور)؟
استخدم وضع Photo (صور) عند إجراء مسح ضوئي لصور مطبوعة بطابعة ليزرية أو مأخوذة من المجلات والصحف.	متى يجب استخدام وضع Photo (صور)؟

الطباعة

يغطي هذا الفصل الطباعة، وتقارير الطابعة، وإلغاء المهام. إن التحديد والتعامل مع الورق والوسائط الخاصة يمكن أن يؤثر على مدى وثوقية طباعة المستندات. لمزيد من المعلومات، انظر "تفادي انحشار الورق" أو "تخزين وسائط الطباعة".

تثبيت برنامج الطابعة

برنامج تشغيل الطابعة هو عبارة عن برنامج يتيح إمكانية التواصل بين الكمبيوتر والطابعة. ومن الطبيعي أن يتم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة أثناء إعداد الطابعة الأولي. لمزيد من المعلومات، انظر ورقة الإعداد أو دليل الإعداد الذي تم شحنه مع الطابعة أو انقر Install printer and software (تثبيت الطابعة والبرنامج) على قرص البرامج و الوثائق.

عند اختيار Print (طباعة) من البرنامج التطبيقي، يظهر مربع حوار يمثل برنامج تشغيل الطابعة. انقر Properties (خصائص), Options (وؤية كافة (تفضيلات), Options (خيارات)، أو Setup (إعداد) من مربع الحوار Print (طباعة) الأولي لفتح Print Properties (خصائص الطباعة) فير معروفة، فافتح التعليمات الفورية للحصول على مزيد من المعلومات.

ملاحظة: تحل إعدادات الطباعة المحددة من خلال برنامج التشغيل محل الإعدادات الافتر اضية المحددة من خلال لوحة التحكم.

طباعة مستند

طباعة مستند من جهاز كمبيوتر يعمل بنظام Windows

- 1 بعد قيامك بفتح مستند، انقر File (ملف) ← Print (طباعة).
- 2 انقر Properties (خصائص), Preferences (تفضيلات), Options (خيارات) أو Setup (إعداد).
 - 3 اضبط الإعدادات.
 - 4 انقر OK (موافق).
 - 5 انقر OK (موافق) أو Print (طباعة).

طباعة مستند من جهاز كمبيوتر يعمل بنظام Macintosh

- 1 بعد قيامك بفتح مستند، اختر File (ملف) ← Print (طباعة).
- 2 من القائمة المنبثقة Copies & Pages (النسخ والصفحات) أو General (عام)، اضبط الإعدادات.
 - 3 انقر OK (موافق) أو Print (طباعة).

طباعة مهام سرية ومهام أخرى متوقفة

حجز المهام في الطابعة

عند إرسال مهمة إلى الطابعة، يمكنك أن تحدد في Print Properties (خصائص الطباعة) أنك تريد أن تقوم الطابعة بحجز هذه المهمة في الذاكرة إلى أن تبدأ المهمة من لوحة التحكم. كل مهام الطباعة التي يمكن أن يبدأ المستخدم تشغيلها في الطابعة يطلق عليها المهام المحجوزة.

ملاحظة: قد يتم حذف مهام الطباعة Confidential (سرية) وRepeat (تكرار) وReserve (حفظ) وVerify (تحقق) إذا تطلبت الطابعة مساحة إضافية في الذاكرة لمعالجة المهام المحجوزة الإضافية.

الوصف	نوع المهمة
عندما تقوم بإرسال مهمة الطباعة Confidential (سرية) إلى الطابعة، يجب عليك إنشاء رمز PIN في Print Properties (خصائص الطباعة). يجب أن يتألف رمز PIN من أربعة أرقام من 0 إلى 9. يتم حجم المهمة في ذاكرة الطابعة إلى أن تقوم بإدخال رمز PIN من لوحة التحكم واختيار طباعة المهمة أو حذفها.	(سرية) Confidential
عند إرسال مهمة الطباعة Repeat (تكرار)، تقوم الطابعة بطباعة كافة نُسخ المهمة المطلوبة وتخزين المهمة في الذاكرة حتى يمكنك طباعة نُسخ إضافية لاحقًا. يمكنك طباعة نسخ إضافية طالما ظلت المهمة محفوظة في الذاكرة.	Repeat (تکرار)
إذا أرسلت مهمة الطباعة Reserve (حفظ)، فلن تقوم الطابعة بطباعة المهمة في الحال. بل تقوم بتخزين المهمة في الذاكرة حتى يمكنك طباعتها لاحقًا. يتم حجز المهمة في الذاكرة حتى تقوم بحذفها من قائمة Held Jobs (المهام المحجوزة).	Reserve (حفظ)
إذا أرسلت مهمة Verify (تحقق)، فستقوم الطابعة بطباعة نسخة واحدة والاحتفاظ بباقي النسخ المطلوبة في ذاكرة الطابعة. استخدم مهمة Verify (تحقق) لفحص النسخة الأولى للتأكد مما إذا كانت جودتها مُرضية قبل طباعة النسخ الباقية. بمجرد طباعة كافة النُسخ، يتم حذف مهمة Verify (تحقق) تلقائيًا من ذاكرة الطابعة.	Verify (تحقق)

طباعة مهام سرية ومتوقفة من نظام Windows

- 1 أثناء فتح إحدى المستندات، انقر فوق File (ملف) ← Print (طباعة) .
- 2 انقر فوق Properties (خصائص), أو Preferences (تفضيلات), Options (خيارات)، أو Setup (إعداد).
 - 3 انقر فوق Other Options (خيارات أخرى) ، ثم انقر فوق Print and Hold (الطباعة والتوقف) .
- 4 حدد نوع المهمة (Confidential (سري)، Reserve (حفظ الطباعة)، Repeat (تكرار الطباعة) أم Verify (التحقق من الطباعة))، ثم قم بتعيين اسم المستخدم. بالنسبة للمهمة السرية، قم بإدخال رقم تعريف شخصي مكون من أربعة أرقام.
 - 5 انقر فوق OK (موافق) أو Print (طباعة) ، ثم انتقل إلى الطابعة لتحرير المهمة.
 - 6 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس المهام المتوقفة.
 - 7 المس اسم المستخدم الخاص بك

ملاحظة: يمكن عرض 500 نتيجة كحد أقصى للمهام المتوقفة. إذا لم يظهر اسمك، فالمس 🔻 إلى أن يظهر اسمك، أو المس Search Held Jobs (البحث في المهام المتوقفة) إذا كان هناك عدداً كبيراً من المهام المتوقفة في الطابعة.

- 8 قم بلمس Confidential Jobs (مهام سرية).
 - 9 أدخل رقم PIN الخاص بك.
 - 10 المس المهمة المراد طباعتها.
- 11 قم بلمس Print (طباعة) ، أو المس 🗲 لزيادة عدد النسخ، ثم المس Print (طباعة) .

يتم حنف مهام Confidential (سري) و Verify (التحقق من الطباعة) تلقائياً من الذاكرة بعد الطباعة. أما مهام Repeat (تكرار الطباعة) وReserve (حفظ الطباعة) تظلان في الطابعة إلى أن تختار حذفهما.

طباعة مهام سرية وأخرى متوقفة من كمبيوتر Macintosh

- 1 مع فتح أحد المستندات، اختر File (ملف) ← Print (طباعة) .
- 2 من القائمة المنبثقة Copies & Pages (نسخ وصفحات) أو General (عام)، اختر. Job Routing (توجيه المهمة).
- أ عند استخدام Mac OS 9، إذا لم يكن Job Routing (توجيه المهمة) خياراً في القائمة المنبثقة، فاختر Plug-in Preferences (تفضيلات التوصيل) → Print Time Filters (مرشحات وقت الطباعة).
 - ب حرك مثلث الكشف الموجود على يسار Print Time Filters (مرشحات وقت الطباعة)، ثم اختر Job Routing (توجيه المهمة).
 - 3 من مجموعة الراديو، حدد نوع المهمة (Confidential (سري)، Reserve (حفظ الطباعة)، Repeat (تكرار الطباعة) أم Verify (التحقق من الطباعة))، ثم قم بتعيين اسم المستخدم. بالنسبة للمهمة السرية، قم بإدخال رقم تعريف شخصي مكون من أربعة أرقام.
 - 4 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس المهام المتوقفة.

5 المس اسم المستخدم الخاص بك

ملاحظة: يمكن عرض 500 نتيجة كحد أقصى للمهام المتوقفة. إذا لم يظهر اسمك، فالمس 🔻 إلى أن يظهر اسمك، أو المس Search Held Jobs (البحث في المهام المتوقفة) إذا كان هناك عدداً كبيراً من المهام المتوقفة في الطابعة.

- 6 قم بلمس Confidential Jobs (مهام سرية).
 - 7 أدخل رقم PIN الخاص بك.
 - 8 المس المهمة المراد طباعتها.
- 9 قم بلمس Print (طباعة) ، أو المس 步 لزيادة عدد النسخ، ثم المس Print (طباعة) .

يتم حذف مهام Confidential (سري) و Verify (التحقق من الطباعة) تلقائياً من الذاكرة بعد الطباعة. أما مهام Repeat (تكرار الطباعة) وReserve (حفظ الطباعة) تظلان في الطابعة إلى أن تختار حذفهما.

الطباعة من جهاز ذاكرة فلاش USB

توجد وصلة USB Direct على لوحة التحكم. أدخل جهاز ذاكرة فلاش USB لطباعة أنواع الملفات المعتمدة. أنواع الملفات المعتمدة تتضمن: pdf. وgif. وgif. و bmp. وjpeg. وgif. و bmp. وjpeg. وgif. و pdf. وgif. و pdf.

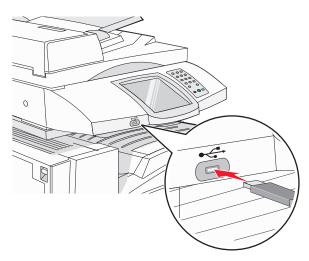
يتم اختبار واعتماد العديد من أجهزة ذاكرة فلاش USB للاستخدام مع الطابعة. للمزيد من المعلومات، قم بزيارة موقع Lexmark على شبكة الإنترنت: www.lexmark.com.

ملاحظات

- يجب أن تدعم أجهزة Hi-Speed USB عالية السرعة معيار السرعة الكاملة. الأجهزة التي تعتمد إمكانيات USB المنخفض السرعة فقط، غير معتمدة.
 - يجب أن تعتمد أجهزة USB نظام الملفات Tile Allocation Tables) FAT). الأجهزة المهيئة بواسطة USB (File Allocation Tables) وأي نظام ملفات آخر غير معتمدة.
 - في حال تحديد ملف pdf. مشفر، أدخل كلمة المرور الخاصة بالملف من لوحة التحكم.
 - قبل طباعة ملف .pdf مشفر، أدخل كلمة المرور الخاصة بالملف من لوحة التحكم.
 - لا يمكنك طباعة ملفات ليس لديك تصريحات بطباعتها.

للطباعة من جهاز ذاكرة فلاش USB:

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) أو Busy (مشغول) على الشاشة.
 - 2 أدخل جهاز ذاكرة فلاش USB داخل وصلة USB Direct.



ملاحظات

- إذا أدخلت جهاز الذاكرة حينما تكون الطابعة في حاجة إلى الانتباه، كما هو الحال حين يحدث انحشار للورق، فإن الطابعة تتجاهل جهاز الذاكرة.
- إذا أدخلت جهاز الذاكرة أثناء انشغال الطابعة بطباعة مهام أخرى، فستظهر رسالة Printer Busy (الطابعة مشغولة) على الشاشة. بعد الانتهاء من معالجة المهام الأخرى، قد تحتاج إلى استعراض قائمة المهام المتوقفة لطباعة مستندات من جهاز ذاكرة الفلاش.
 - 3 المس المستند الذي تريد طباعته.

ملاحظة: المجلدات الموجودة على جهاز ذاكرة الفلاش تظهر كمجلدات. يُضاف نوع الامتداد (مثل jpg.) إلى أسماء الملفات.

- 4 قم بلمس 🗲 إذا كنت تريد زيادة عدد النسخ المطبوعة.
 - 5 قم بلمس Print (طباعة).

ملاحظة: تجنب إزالة جهاز ذاكرة فلاش USB من وصلة USB Direct حتى الانتهاء من طباعة المستند.

إذا تركت جهاز ذاكرة فلاش USB في الطابعة بعد ترك شاشة قائمة USB الأولية، فيمكنك أن تواصل طباعة مستندات pdf. من جهاز ذاكرة الفلاش USB باعتبارها مهام متوقفة.

طباعة صفحات معلومات

طباعة صفحة إعدادات القائمة

اطبع صفحة إعدادات القائمة لمعاينة إعدادات القائمة الحالية وللتحقق من أن الملحقات الاختيارية للطابعة قد تم تثبيتها بالطريقة الصحيحة.

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس
 - 3 قم بلمس Reports (التقارير).
 - 4 قم بلمس Menu Settings Page (صفحة إعدادات القائمة).

طباعة صفحة إعداد الشبكة

إذا كانت الطابعة موصلة بشبكة اطبع صفحة إعداد الشبكة للتحقق من اتصال الشبكة. توفر هذه الصفحة أيضاً معلومات هامة تساعد على تكوين الطباعة عبر الشبكة.

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس .
 - 3 قم بلمس Reports (التقارير).
 - 4 قم بلمس Menu Settings Page (صفحة إعدادات القائمة).

طباعة قائمة الدليل

تعرض قائمة الدليل الموارد المخزنة في الذاكرة فلاش أو على القرص الثابت.

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس
 - 3 قم بلمس Reports (التقارير).
- 4 قم بلمس ▼ بشكل متكرر حتى ظهور Print Directory (دليل الطباعة) على الشاشة.
 - 5 قم بلمس Print Directory (دليل الطباعة).

طباعة صفحات اختبار جودة الطباعة

اطبع صفحات اختبار جودة الطباعة لعزل مشاكل جودة الطباعة.

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 اضغط باستمرار (و 6 أثناء تشغيل الطابعة.
- قم بتحرير الزرين عند ظهور شاشة شريط التقدم.
 تقوم الطابعة بتنفيذ تتابع التشغيل، ثم تظهر قائمة Configuration (التكوين).
- 4 قم بلمس 🔻 بشكل متكرر حتى ظهور Print Quality Pages (صفحات جودة الطباعة) على الشاشة.
 - 5 قم بلمس Print Quality Pages (صفحات جودة الطباعة).
 تتم طباعة صفحات اختبار جودة الطباعة
 - 6 قم بلمس Exit Config Menu (إنهاء قائمة التكوين).

الغاء مهمة طباعة

هناك طرق عديدة اللغاء مهمة طباعة. تتناول الأقسام التالية كيفية إلغاء مهمة طباعة من لوحة التحكم، أو من الكمبيوتر (وفقاً لنظام التشغيل).

إلغاء مهمة طباعة من لوحة التحكم

في حال كانت المهمة قيد التهيئة أو في الطباعة مسبقا وكان canceling a job (إلغاء مهمة) ظاهراً على الشاشة، فالمس على شاشة المهمة) على شاشة اللمس.

تظهر شاشة Canceling scan job (إلغاء مهمة المسح الضوئي). حالما يتم إلغاء المهمة، تظهر الشاشة الرئيسية.

الغاء مهمة طباعة من شريط مهام Windows

عند إرسال مهمة للطباعة، يظهر رمز صغير للطابعة في الركن الأيمن لشريط المهام.

- انقر نقراً مزدوجاً فوق رمز الطابعة.
 تظهر قائمة بمهام الطباعة في إطار الطابعة.
 - 2 حدد مهمة تريد إلغاءها.
- 3 من لوحة المفاتيح، اضغط على Delete (حذف).

إلغاء مهمة طباعة من سطح مكتب نظام Windows

- 1 قم بتصغير كافة البرامج لإظهار سطح المكتب.
- 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز My Computer (جهاز الكمبيوتر).
 - 3 انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطابعات.
 - 4 انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطابعة.
 - 5 اختر المهمة المراد إلغاؤها.
 - 6 من لوحة المفاتيح، اضغط Delete (حذف).

الغاء مهمة طباعة من 9 Mac OS

عند إرسال مهمة للطباعة، يظهر رمز الطابعة الخاص بالطابعة المحددة على سطح المكتب.

- 1 انقر نقرأ مزدوجاً فوق رمز الطابعة.
- تظهر قائمة بمهام الطباعة في إطار الطابعة.
 - 2 اختر مهمة لإلغائها.
 - 3 انقر فوق رمز المهملات.

الغاء مهمة طباعة من نظام Mac OS x

- 1 اختر Applications (تطبیقات) ← Utilities (البرامج المساعدة) ثم انقر نقرًا مزدوجًا فوق Printer Setup (مركز الطباعة) أو Printer Setup البرنامج المساعد لإعداد الطابعة).

 Utility (البرنامج المساعد لإعداد الطابعة).
 - 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق الطابعة التي تقوم بالطباعة إليها.
 - 3 من إطار الطابعة، حدد المهمة المراد إلغاؤها.
 - 4 من شريط الرموز الموجود بالجزء العلوي من الإطار، انقر رمز Delete (حذف).

الطباعة بالأبيض والأسود

لطباعة كامل النص والصور باستخدام خرطوشة الحبر الأسود، عين الطابعة إلى Black Only (الأسود فقط).

ملاحظة: يمكن لبرنامج تشغيل الطابعة تجاوز هذا الإعداد.

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس
 - 3 قم بلمس Settings (إعدادات).
- 4 قم بلمس 🔻 بشكل متكرر حتى ظهور Quality Menu (قائمة الجودة) على الشاشة.
- 5 قم بلمس ∇ بشكل متكرر حتى ظهور Print Mode (وضع الطباعة) على الشاشة.
 - 6 قم بلمس ▼ بشكل متكرر حتى ظهور Black Only (الأسود فقط) على الشاشة.
 - 7 قم بلمس Black Only (الأسود فقط).

استخدام Max Speed (أقصى سرعة) وMax Speed (أقصى إنتاج)

تتيح إعدادات Max Speed (أقصى سرعة) وMax Yield (أقصى إنتاج) لك الاختيار بين سرعة طباعة عالية أو إنتاجية طباعة أعلى. Max Speed (أقصى سرعة) هو إعداد المصنع الافتراضي.

- Max Speed (أقصى سرعة)يقوم بالطباعة باللون الأسود فقط حتى يستقبل صفحة ذات محتوى ملون. ثم، يقوم بالطباعة بالألوان ولا ينتقل إلى الطباعة بالأسود فقط حتى يستقبل 10 صفحات متتابعة بالأسود والأبيض.
- Max Yield (أقصى إنتاج)يقوم بالتبديل بين الطباعة بالأسود إلى الطباعة بالألوان وفقًا للمحتوى الملون الموجود في كل صفحة. قد يؤدي التغيير المستمر إلى الطباعة بالألوان إلى بطء عملية الطباعة إذا كان محتوى الصفحة مختلط.

لتحديد الاعداد:

- افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، اكتب عنوان IP لملقم الطباعة أو لطابعة الشبكة، ثم اضغط على Enter (ادخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Print Settings (إعدادات الطباعة).

- 5 انقر فوق قائمة Setup (الإعداد).
- 6 من قائمة Printer Usage (استخدام الطابعة)، حدد Max Yield (أقصى سرعة) أو Max Yield (أقصى إنتاج).
 - 7 انقر فوق Submit (إرسال).

التخلص من انحشار الورق

تجنب انحشار الورق

من شأن النصائح التالية مساعدتك على تجنب انحشار الورق:

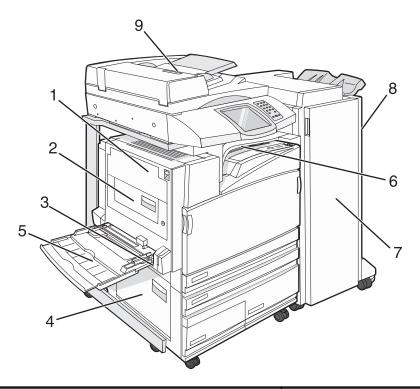
• استخدم الورق أو الوسائط الخاصة الموصى بها فقط.

لمزيد من المعلومات، يمكنك مراجعة Card Stock & Label Guide (دليل البطاقات والملصقات) المتوفرة في موقع Lexmark على العنوان www.lexmark.com/publications.

- عدم تحميل كمية ورق أكثر من اللازم. تأكد من عدم تجاوز ارتفاع الورق الارتفاع الأقصى الموصى به.
 - تجنب تحميل ورق مثني أو مجعد أو مبلل أو ملتوي.
 - قم بثني الورق وتهويته وتسويته قبل تحميله.
 - لا تستخدم ورق تم قصه أو شذبه باليد.
 - تجنب خلط أحجام وأوزان وأنواع مختلفة من الورق في نفس المجموعة.
 - قم بتخزين الورق في بيئة ملائمة.
- تجنب إزالة الأدراج أثناء الطباعة. انتظر ظهور <x> Load tray <x> (جاهزة) قبل إزالة الدرج.
- لا تقم بتحميل وحدة التغذية اليدوية أثناء الطباعة. انتظر ظهور Load Manual feeder with <x> (تحميل وحدة التغذية اليدوية أثناء الطباعة. انتظر ظهور الشاشة
 - ادفع جميع الأدراج إلى الداخل بإحكام بعد تحميل الورق.
 - تأكد من وضع موجهات الأدراج في موضعها الصحيح، وعدم الضغط بشدة مقابل الورق.
 - تأكد من ضبط كافة أحجام وأنواع الورق بشكل صحيح في قائمة لوحة التحكم.
 - تأكد من توصيل كافة كابلات الطابعة بشكل صحيح. لمزيد من المعلومات، انظر وثائق الإعداد.

فهم أرقام الانحشار وأماكنه

عند حدوث انحشار للورق، تظهر رسالة تشير إلى مكان انحشار الورق. يبين الشكل التوضيحي والجدول التاليين أنواع انحشار الورق التي قد تحدث وأماكن كل نوع انحشار. افتح الأبواب والأغطية وقم بإزالة الأدراج للوصول إلى أماكن الانحشار.



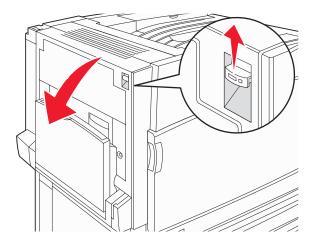
أرقام الاند	اسم المنطقة	إرشادات
03–200 1	(A (الباب) Door A	افتح الباب A، ثم أزل الانحشار.
31–230 2	الباب B	افتح البابين A وB، ثم أزل أي انحشار.
241 3	C البالب	افتح الباب C، ثم أزل الانحشار.
		افتح الدرج 1، ثم قم بإزالة الورق المنحشر.
44–242 4	الباب D	افتح الباب D، ثم أزل الانحشار.
		افتح الأدراج 2-4، ثم أزل أي انحشار.
250 5	وحدة التغذية متعددة الأغراض	1 قم بإزالة الورق من وحدة التغذية متعددة الأغراض.
		2 ثني الأوراق وتجميعها.
		 3 إعادة تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض.
		4 اضبط موجه الورق.
82–280 6	الغطاء F	افتح الغطاء F، ثم أزل الانحشار.
	(وحدة النقل الأفقية)	
84–283 7	الباب G	افتح الباب G، ثم أزل الانحشار.
88–287		بالنسبة النحشار الدبابيس، قم بإزالة الورق من منطقة التجميع. أزل خرطوشة الدبابيس، ثم
289		تخلص من انحشار الدبابيس.
86–284 8	الباب H	افتح الباب H، ثم أزل الانحشار.
		يوجد الباب H بين سلال الإخراج الخاصة بوحدة التشطيب.
95–290 9	غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية	افتح غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية، ثم قم بإزالة الورق المنحشر.

انحشار الورق 200–203

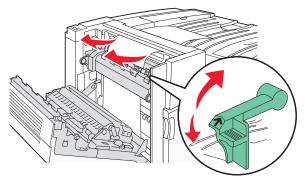
1 افتح الباب A من خلال رفع سقاطة التحرير وخفض الباب.

مر تنبيه: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. لتجنب خطر التعرض للإصابة من جراء ملامسة مكون ساخن، اترك السطح ليبرد قبل لمسه.





2 ارفع الذراع الأخضر، ثم اسحب الورق نحوك للأعلى.



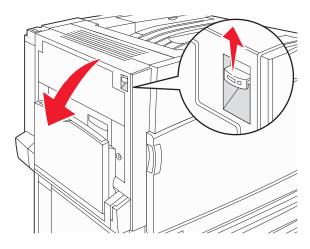
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع الأجزاء الورقية.

- 3 ادفع الذراع الأخضر للأسفل.
 - 4 أغلق الباب A.
- 5 قم بلمس Continue (متابعة) .

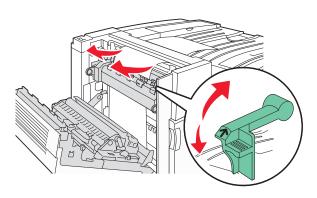
انحشار الورق 230-231

افتح الباب A من خلال رفع سقاطة التحرير وخفض الباب.

🔬 تنبيه: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. لتجنب خطر التعرض للإصابة من جراء ملامسة مكون ساخن، اترك السطح ليبرد قبل لمسه.

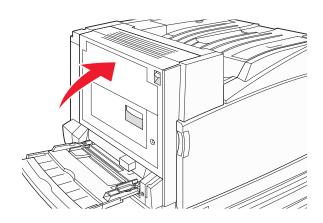


2 ارفع الذراع الأخضر، ثم اسحب الورق نحوك للأعلى.

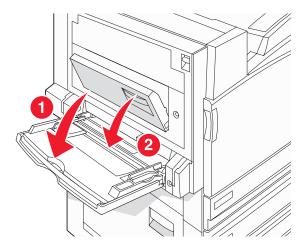


ملاحظة: تأكد من إزالة جميع الأجزاء الورقية

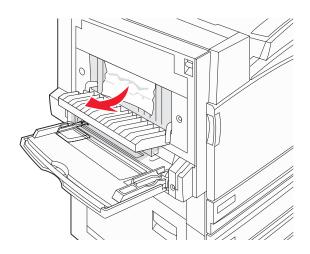
- ادفع الذراع الأخضر للأسفل.
 - 4 أغلق الباب A.



5 اسحب وحدة التغذية متعددة الأغراض للأسفل، ثم افتح الباب B.



6 قم بالتخلص من الورق المنحشر.



7 أغلق الباب B.

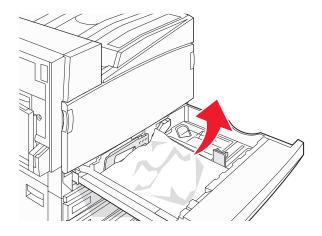
8 قم بلمس Continue (متابعة) .

انحشار الورق 241

1 افتح الباب C.



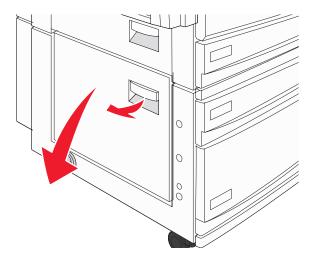
- 2 اسحب الورق نحوك للأسفل.
- **ملاحظة:** تأكد من إزالة جميع الأجزاء الورقية.
 - أغلق الباب C.
- 4 افتح الدرج 1، ثم أزل أية أوراق مجعدة من الدرج.



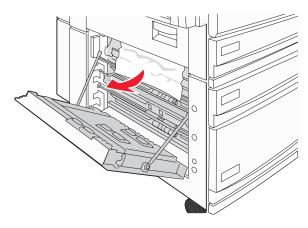
- 5 اغلق الدرج.
- 6 قم بلمس Continue (متابعة) .

انحشار الورق 242-244

1 افتح الباب D.



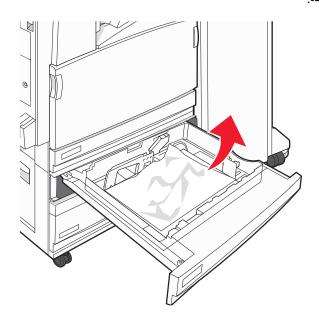
2 اسحب الورق للأسفل بعيداً عن الطابعة.



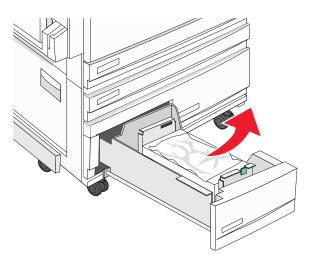
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع الأجزاء الورقية.

3 أغلق الباب D.

4 تخلص من أية أوراق مجعدة من الدرجين 2-4.
 أ افتح الدرج 2، ثم أزل أية أوراق مجعدة.

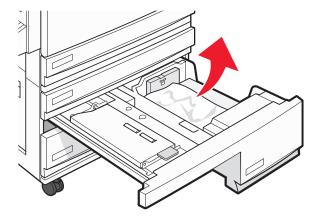


- **ب** أغلق الدرج 2.
- ج افتح الدرج 3، ثم أزل أية أوراق مجعدة.

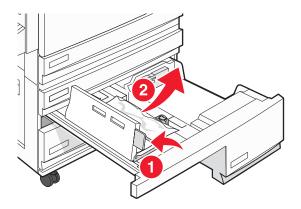


د أغلق الدرج 3.

افتح الدرج 4، ثم أزل أية أوراق مجعدة.



و افتح الغطاء الداخلي، ثم أزل أي ورق منحشر.

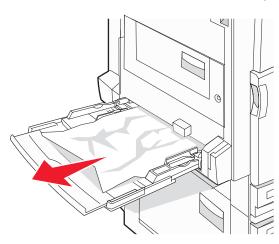


ز أغلق الغطاء الداخلي، ثم أغلق الدرج 4.

5 قم بلمس Continue (متابعة) .

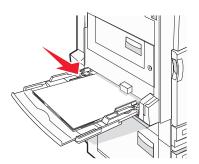
انحشار الورق 250

1 قم بإزالة الورق من وحدة التغذية متعددة الأغراض.



2 قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها، ثم قم بتهويتها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.

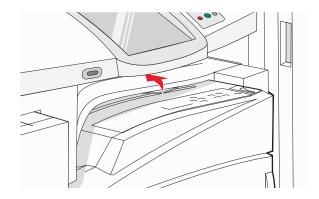
- 3 قم بتحميل الورق في وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- 4 قم بتحريك موجه الورق نحو الجزء الداخلي من الدرج حتى يستقر برفق في مقابل حافة الورق.



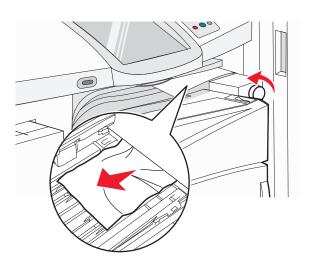
5 قم بلمس Continue (متابعة) .

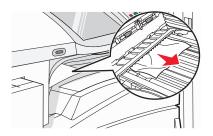
انحشار الورق 280–282

1 افتح الغطاء F.



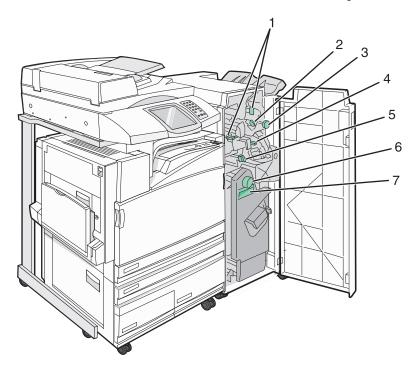
2 قم بالتخلص من الورق المنحشر.





- ملاحظة: إذا كان من الصعب التخلص من انحشار الورق في الجانب الأيمن، فأدر المقبض في اتجاه عقارب الساعة.
 - 3 أغلق الغطاء F.
 - 4 قم بلمس Continue (متابعة) .

انحشار الورق 283-284 و287-288

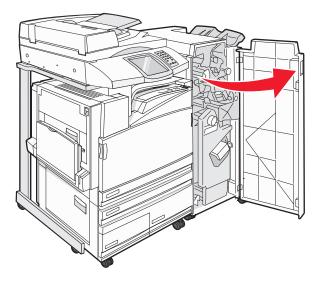


الأغطية والمقابض والأذرع الموجودة خلف باب وحدة التشطيب G

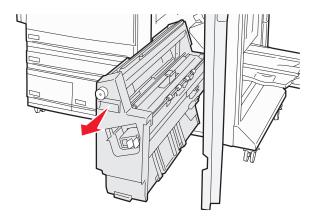
اسم الغطاء أو المقبض أو الذراع	
غطاء G1	1
غطاء G2	2
مقبض G3	3
غطاء G4	4
غطاء G7	5
مقبض G8	6

اسم الغطاء أو المقبض أو الذراع	
ذراع G 9	7

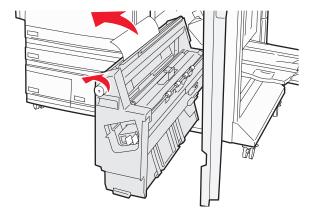
1 افتح الباب G.



- 2 ارفع كل من ذراعي الغطاء G1، ثم أزل أي ورق منحشر.
- حرك الغطاء G2 إلى جهة اليمين، ثم أزل أي ورق منحشر.
 ملاحظة: إذا كان الورق منحشر في الأسطوانات، فأدر المقبض G3 في عكس اتجاه عقارب الساعة.
 - 4 حرك الغطاء G4 للأسفل، ثم أزل أي ورق منحشر.
 - 5 حرك الغطاء G7 إلى جهة اليسار، ثم أزل أي ورق منحشر.
 - 6 اسحب الذراع G9 حتى يتم فتح الدرج تماماً.



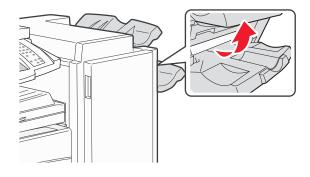
7 ارفع الغطاء الداخلي. إذا كان الورق منحشر في الأسطوانات، فأدر المقبض G8 في اتجاه عقارب الساعة، ثم أزل الورق المنحشر.



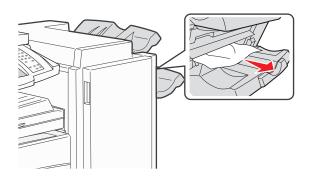
- 8 أغلق الباب G.
- 9 قم بلمس Continue (متابعة) .

انحشار الورق 284–286

1 افتح الباب H.



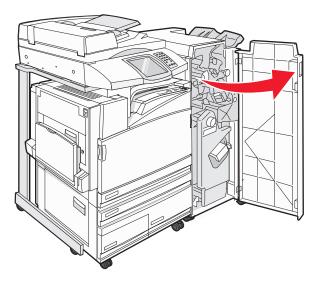
2 قم بالتخلص من الورق المنحشر.



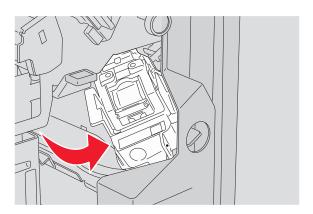
- 3 أغلق الباب H.
- 4 قم بلمس Continue (متابعة) .

انحشار الدبابيس 289

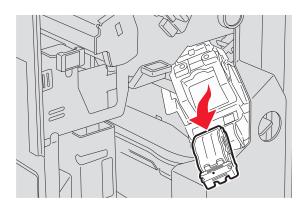
1 افتح الباب G.



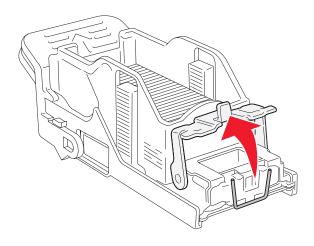
2 قم بتحريك الدباسة G5 نحو مقدمة وحدة التشطيب.



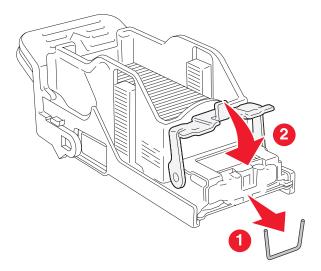
3 ارفع الذراع، ثم أزل خرطوشة الدبابيس.



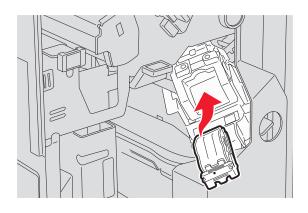
4 افتح غطاء وحدة التدبيس.



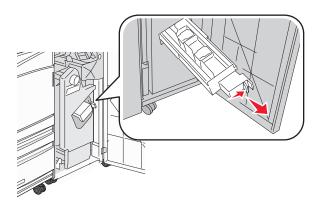
5 أزل الدبابيس المنحشرة، ثم أغلق الغطاء.



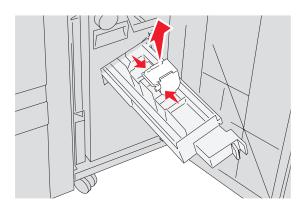
6 ضع خرطوشة الدبابيس داخل الدباسة العلوية.



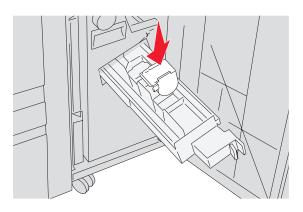
7 افتح درج التدبيس السفلي.



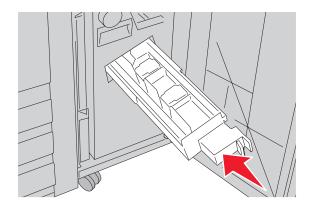
8 أزل خرطوشة الدبابيس التي يتم تحديدها على الشاشة.



9 أزل الدبابيس المنحشرة، ثم ضع خرطوشة الدبابيس داخل الدباسة.



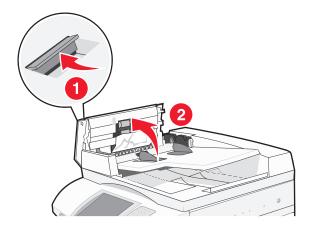
10 أغلق درج التدبيس.



- 11 أغلق الباب G.
- 12 قم بلمس Continue (متابعة) .

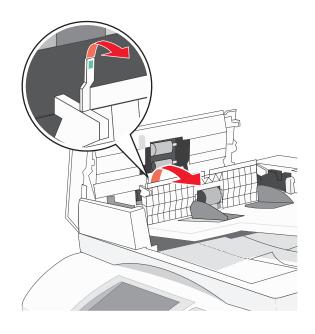
انحشار الورق 290-295

- 1 قم بإزالة كافة المستندات الأصلية من وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF.
- 2 افتح غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، ثم قم بإزالة أي ورق منحشر.

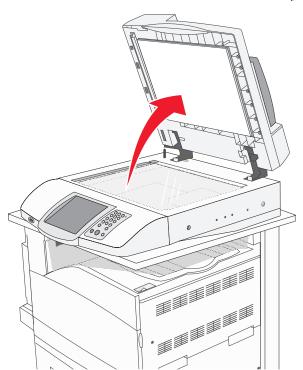


ارفع حامية الورق، ثم قم بإزالة أي ورق منحشر.

ملاحظة: في حال تعذر إزالة الورق المنحشر بسهولة، قم بتدوير عجلة تقديم الورق إلى اليسار.



- 4 أغلق غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية.
- 5 افتح غطاء الماسحة الضوئية، ثم قم بإزالة أي ورق منحشر.



- 6 أغلق غطاء الماسحة الضوئية.
- 7 قم بلمس Continue (متابعة) .

فهم قوائم الطابعة

سرد القوائم

هناك عدد من القوائم متوفرة لتسهيل عملية تغيير إعدادات الطابعة. للوصول إلى القوائم، قم بلمس 🖘 على الشاشة الرئيسية.

الأغراض)

المخصصة)

LexLink

قائمة Paper (الورق)

Default Source (المصدر الافتراضي)

Paper Size/Type (حجم/نوع الورق)

Substitute Size (استبدال الحجم)

Paper Texture (مادة الورق)

Paper Loading (تحميل الورق)

Custom Types (أنواع مخصصة)

(أسماء مخصصة) Custom Names

Custom Bin Names (أسماء الحاوية

(الإعداد العالمي) Universal Setup

Bin Setup (إعداد الحاوية)

Configure MP (تهيئة وحدة التغذية متعددة

قائمة Supplies (المستلزمات)

Cyan Toner (الحبر السماوي) Yellow Toner (الحبر الأصفر) Magenta Toner (الحبر الأرجواني) Black Toner (الحبر الأسود) Cyan PC Unit (وحدة خرطوشة الطباعة السماوي) Yellow PC Unit (وحدة خرطوشة الطباعة Magenta PC Unit (وحدة خرطوشة الطباعة الأرجواني) الأسود)

Black PC Unit (وحدة خرطوشة الطباعة Waste Toner Box (صندوق نفایات مسحوق (G5 دبابیس) Staples G5

(G12 دبابیس) Staples G12 (G11 دبابیس) Staples G11 Hole Punch Box (صندوق ثقب الفتحات)

Reports (التقارير)

اصفحة إعدادات Menu Settings Page Device Statistics (إحصائيات الجهاز) (صفحة إعداد الشبكة) Network Setup Page Shortcut List (قائمة الاختصارات) (سجل مهام الفاكس) Fax Job Log (سجل مكالمات الفاكس) Fax Call Log E-mail Shortcuts (اختصارات البريد الإلكتروني)

Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس) FTP Shortcuts (اختصارات Profiles List (قائمة ملفات التعريف) اصفحة إعداد NetWare Setup Page (NetWare

Print Fonts (خطوط الطباعة) (دليل الطباعة) Print Directory

(الشبكة/المنافذ) Network/Ports

TCP/IP IPv6 E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) NIC) Active NIC نشط) Standard Network (شبكة قياسية) USB) Standard USB قياسى) NetWare AppleTalk

Help (تعليمات)

Print all guides (طباعة كافة الدلائل) (دلیل النسخ) Copy guide E-mail guide (دليل البريد الإلكتروني) (دلیل الفاکس) Fax guide (FTP دلیل) FTP guide (دليل المعلومات) Information guide Print defects guide (دليل عيوب الطباعة) Supplies guide (دليل المستلزمات)

(اعدادات) Settings

(إعدادات عامة) General Settings (عدادات النسخ) Copy Settings (إعدادات الفاكس) Fax Settings E-mail Settings (إعدادات البريد الإلكتروني) (FTP إعدادات) FTP Settings Scan to USB Settings (إعدادات المسح الضوئي إلى USB) Print Settings (إعدادات الطباعة) (أمان) Security Set Date and Time (تحديد التاريخ والوقت)

قائمة Supplies (المستلزمات)

الوصف	عنصر القائمة
يوضح حالة خراطيش مسحوق الحبر	Cyan, Magenta, Yellow, or Black Toner (حبر سماوي أو أرجواني أو أصفر أو أسود)
	Low (منخفض)
	(استبدال) Replace
	Missing or Defective (مفقود أو تالف)
	OK (ختر)
	Unsupported (غیر مدعوم)
يوضح حالة وحدات موصل الصور	Cyan, Magenta, Yellow, or Black PC Units (وحدات موصّل الصور سماوي أو أرجواني أو أصفر أو أسود)
	Life Warning (تحذير الصلاحية)
	(استبدال) Replace
	(مفقود) Missing
	OK (جيد)
	Normal (عادي)
يوضح حالة زجاجة مسحوق الحبر التالف	Waste Toner Box (صندوق نفايات مسحوق الحبر)
	Near Full (ممثلثة تقريباً)
	(استبدال) Replace
	(مفقرد Missing
) OK (خ تر)
يوضح حالة الدبابيس	G5) Staples G12 (دبابیس G5) أو Staples G11 (دبابیس G12) أو Staples G12 (دبابیس G12)
	Low (منخفض)
	(فارغ Empty (فارغ
	(مفقود Missing
	OK (جيد)
يوضح حالة صندوق تثقيب الفتحات	Hole Punch Box (صندوق تثقيب الفتحات)
	Full (ممثلئ)
	Missing (مفقود)
	OK (ختر)

قائمة Paper (الورق)

قائمة Default Source (المصدر الافتراضي)

الوصف	عنصر القانمة
تعيين مصدر ورق افتراضي لكافة مهام الطباعة	المصدر الافتراضي
ملاحظات	الدرج <x></x>
 يجب تعيين Configure MP (تهيئة وحدة التغذية متعددة الاغراض) من قائمة Paper (الورق) إلى Cassette (الكاسيت) حتى تظهر MP Feeder (وحدة التغذية متعددة الأغراض) بمثابة إعداد للقائمة. الدرج 1 (درج قياسي) هو إعداد المصنع الافتراضي. 	وحدة التغذية المتعددة الأغراض ورق يدوي ظرف يدوي
 سيظهر مصدر الورق المثبت فقط كإعداد قائمة. وسيتجاوز مصدر الورق المحدد بواسطة إحدى مهام الطباعة إعداد Default Source (المصدر الافتراضي) لمدة مهمة الطباعة. 	
 في حالة وجود نفس نوع الورق وحجمه في درجين وتطابق كل من إعداد Paper Size (حجم الورق) وPaper Type (نوع الورق)، يتم ربط الدرجين تلقائيًا. عندما يكون أحد الدرجين فارعًا، تستخدم مهام الطباعة الدرج الذي تم ربطه. 	

قائمة Paper Size/Type (حجم الورق/نوعه)

الوصف	عنصر القائمة
يحدد حجم الورق المحمل في كل درج	Tray <x> Size (حجم الدرج)</x>
ملاحظات	x 17 11
	A3
Letter هو إعداد المصنع الافتراضي الأمريكي. A4 هو إعداد المصنع الدولي.	A4
 بالنسبة للأدراج المزودة باستشعار الحجم تلقائيًا، لا يظهر إلا الحجم الذي يكتشفه الجهاز. 	A5
• في حالة وجود نفس نوع الورق وحجمه في درجين وتطابق كل من إعداد Paper Size	JIS B4
(حجم الورق) وPaper Type (نوع الورق)، يتم ربط الدرجين تلقائيًا. عندما يكون أحد الدرجين فارعًا، تستخدم مهام الطباعة الدرج الذي تم ربطه.	JIS B5
رحربین در حد مستم ۱۳۰۸ رسید در ۱۳۰۰ می رسید در ۱۳۰۰ می درست	Folio
	Legal
	Letter
	Statement
يحدد نوع الورق الذي يتم تحميله في كل درج	(نوع الدرج) Tray <x> Type</x>
ملاحظات	Plain Paper (الورق العادي)
1 - 3 - 1 SAVI - 1 SAVI - 1 SAVI - 1 SAVI -	Card Stock (مخزون البطاقات)
• Plain Paper (الورق العادي) هو إعداد المصنع الافتراضي لدرج 1. Custom Type <x (نوع="" th="" إعداد="" الأدراج<="" الافتراضي="" المخصص)="" المصنع="" الورق="" لكافة="" هو=""><th>Transparency (الورق الشفاف)</th></x>	Transparency (الورق الشفاف)
الأخرى.	Glossy (الورق المصقول)
• في حالة توفر اسم محدد من قبل المستخدم، سيظهر هذا الاسم بدلاً من Custom Type <x th="" •<=""><th>Bond (ورق الربط)</th></x>	Bond (ورق الربط)
(نوع الورق المخصص).	Letterhead (الورق ذو الرأسية)
 استخدم عنصر القائمة هذا لتهيئة ربط تلقائي لدرج الورق. 	Preprinted (الأوراق المطبوعة مسبقًا)
	(الورق الملون) Colored Paper
	Custom Type <x> (نوع الورق المخصص)</x>
ملاحظة: يتم سرد العلب والأدراج ووحدات التغذية المثبتة فقط في هذه القائمة.	

الوصف	عنصر القائمة
يحدد حجم الورق المحمل في وحدة التغذية متعددة الأغراض	حجم وحدة تغذية MP
ملاحظات	x 17 11
 بجب تعيين Configure MP (تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض) من قائمة Paper 	A3
الورق) إلى Cassette (الكاسيت) حتى تظهر MP Feeder (وحدة التغذية متعددة التعديدة التع	A4
الأغراض) بمثابة إعداد للقائمة.	A5
 Letter هو إعداد المصنع الافتراضي الأمريكي. A4 هو إعداد المصنع الدولي. 	Executive
 لا تستشعر وحدة التغذية متعددة الأغراض حجم الورق تلقائيًا. يجب ضبط قيمة حجم الورق. 	Folio
	JIS B4 JIS B5
	Legal Letter
	Statement
	Universal
	المحادة المحادة المحادة (طرف 73/4) Envelope 7 3/4 (طرف 73/4)
	Envelope 10 (ظرف 10)
	DL Envelope (ظرف DL)
	ر C5 Envelope (ظرف C5)
	B5 Envelope (ظرف B5)
يحدد نوع الورق المحمل في وحدة التغذية متعددة الأغراض	نوع وحدة تغذية MP
ملاحظات	Plain Paper (الورق العادي)
	Card Stock (مخزون البطاقات)
 من قائمة Paper (الورق)، يجب تعيين Configure MP (تهيئة MP) إلى Cassette (الكاسيت) حتى تظهر MP Feeder (وحدة التغذية MP) باعتبارها تحديد القائمة. 	Transparency (الورق الشفاف)
الدرق العادي هو إعداد المصنع الافتراضي.	Glossy (الورق المصقول)
ت الورى العادي هو إعداد المعصم الإعتراطعي.	Labels (ملصقات)
	Bond (ورق الربط)
	Envelope (ظرف)
	Letterhead (الورق ذو الرأسية)
	Preprinted (الأوراق المطبوعة مسبقًا)
	Colored Paper (الورق الملون)
	(نوع الورق المخصص) <custom <x<="" th="" type=""></custom>
يحدد حجم الورق الذي يتم تحميله يدويًا	Manual Paper Size (حجم الورق اليدوي)
ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي الأمريكي. A4 هو إعداد المصنع الدولي.	x 17 11
	A3
	A4
	A5 Executive
	Executive Folio
	JIS B4
	JIS B5
	Legal
	Letter
	Statement
	Universal
فقط في هذه القائمة.	ملاحظة: يتم سرد العلب والأدراج ووحدات التغذية المثبتة

الوصف	عنصر القائمة
يحدد نوع الورق الذي يتم تحميله يدويًا	نوع الورق اليدوي
ملاحظة: Plain Paper (الورق العادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Plain Paper (الورق العادي)
	Card Stock (مخزون البطاقات)
	Transparency (الورق الشفاف)
	Glossy (الورق المصقول)
	Labels (ملصقات)
	Bond (ورق الربط)
	Letterhead (الورق ذو الرأسية)
	Preprinted (الأوراق المطبوعة مسبقًا)
	Colored Paper (الورق الملون)
	Custom Type <x (نوع="" th="" المخصص)<="" الورق=""></x>
يحدد حجم الظرف الذي يتم تحميله يدويًا	حجم الظرف اليدوي
ملاحظة: Envelope 10 (ظرف 10) هو إعداد المصنع الافتراضي الأمريكي.	Envelope 7 3/4 (ظرف 73/4)
DL Envelope (ظرف DL) هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.	Envelope 10 (ظرف 10)
)C5 Envelope ظرف C5
	B5 (ظرف B5) (ظرف
	DL Envelope (ظرف DL)
يحدد نوع الظرف الذي يتم تحميله يدويًا	نوع الظرف اليدوي
ملاحظة: Envelope (ظرف) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Envelope (ظرف)
	Custom Type <x> (نوع الورق المخصص)</x>
فقط في هذه القائمة.	ملحظة: يتم سرد العلب والأدراج ووحدات التغذية المثبتة

قائمة Configure MP (تكوين وحدة التغذية متعددة الأغراض)

الوصف	عنصر القانمة
يحدد متى تحدد الطابعة الورق من وحدة التغذية متعددة الأغراض	Configure MP (تكوين وحدة التغنية متعددة الأغراض)
ملاحظات	(کاسیت) Cassette
• Cassette (الكاسيت) هو إعداد المصنع الافتراضي.	(پدوي) Manual
 يقوم الإعداد Cassette (الكاسيت) بتكوين وحدة التغذية متعددة الأغراض كمصدر ورق تلقائي. 	
 عند تحديد Manual (يدوي)، يمكن استخدام وحدة التغذية متعددة الأغراض فقط لمهام طباعة التغذية اليدوية. 	

قائمة Substitute Size (استبدال الحجم)

الوصف	عنصر القائمة
يستبدل حجم ورق محدد إذا كان حجم الورق المطلوب غير متاح	(استبدال الحجم) Substitute Size
ملاحظات	Off (إيقاف التشغيل)
Significantly at Significant and significant a	Statement/A5
• All Listed (تم عرض الكل) هو إعداد المصنع الافتراضي. يمكن إتمام كافة الاستبدالات المتاحة.	Letter/A4
 یشیر إعداد Off (إیقاف التشغیل) إلى عدم إمكانیة إجراء تبدیل للحجم. 	x 17/A3 11
 يتيح ضبط الاستبدال إمكانية طباعة المهمة دون ظهور رسالة Change Paper (تغيير الورق). 	All Listed (تم عرض الكل)

قائمة Paper Texture (مادة الورق)

الوصف	عنصر القائمة
يحدد مادة الورق الذي تم تحميله في درج محدد	مادة الورق العادي
ملاحظة: Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	ناعم
	عادي
	خشن
يحدد مادة البطاقات التي تم تحميلها في درج محدد	Card Stock Texture (مادة البطاقات)
ملاحظات	ناعم
• Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	عا <i>دي</i> نشر
 تظهر الإعدادات فقط إذا كانت البطاقات مدعومة. 	خشن
يحدد مادة الورق الشفاف الذي تم تحميله في درج ورق محدد	Transparency Texture (مادة الورق الشفاف)
ملاحظة: Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	ناعم
	عا <i>دي</i>
	خشن
يحدد مادة الورق المصقول الذي تم تحميله في درج محدد	Glossy Texture (مادة الورق المصقول)
ملاحظة: Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	ناعم
	عا <i>دي</i>
	خشن
يحدد مادة الملصقات التي تم تحميلها في درج محدد	مادة الملصقات
ملاحظة: Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	ناعم
	عا <i>دي</i> خشن
and the state of t	
يحدد مادة الورق الذي تم تحميله في درج محدد	مادة ورق الربط ناعم
ملحظة: Rough (خشن) هو إعداد المصنع الافتراضي.	عم عاد <i>ي</i>
	<u>پ</u> خشن
يحدد مادة الأظرف التي تم تحميلها في درج محدد	مادة المغلف
ملاحظة: Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	ناعم
	عادي
	خشن
يحدد مادة الورق الذي تم تحميله في درج محدد	مادة الورق ذو الرأسية
ملاحظة: Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	ناعم
	عادي
	خشن
يحدد مادة الورق الذي تم تحميله في درج محدد	مادة الأوراق المطبوعة مسبقًا
ملاحظة: Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	ناعم
	عاد <i>ي</i> . ث
	خشن

الوصف	عنصر القائمة
يحدد مادة الورق الذي تم تحميله في درج محدد	مادة ملونة
ملاحظة: Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	ناعم
	عاد <i>ي</i>
	خشن
يحدد مادة الورق المخصص الذي تم تحميله في درج محدد	تخصيص <x> المادة</x>
ملاحظات	ناعم
• Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	عا <i>دي</i> خشن
 تظهر الإعدادات فقط إذا كان النوع المخصص مدعوم. 	

قائمة Paper Loading (تحميل الورق)

الوصف	عنصر القائمة
يحدد ما إذا كانت الطباعة على وجهين تتم لكل المهام التي تحدد الطباعة على وجهين تتم لكل المهام التي تحدد Card Stock (البطاقات) باعتبارها نوع الورق ملحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Card Stock Loading (تحميل مخزون البطاقات) Duplex (طباعة على وجهين) Off (إيقاف النشغيل)
يحدد ما إذا كانت الطباعة على وجهين تتم لكل المهام التي تحدد Labels (الملصقات) باعتبارها نوع الورق ملحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Labels Loading (جاري تحميل الملصقات) Duplex (طباعة على وجهين) Off (إيقاف التشغيل)
يحدد ما إذا كانت الطباعة على وجهين تتم لكل المهام التي تحدد Bond (ورق الربط) باعتباره نوع الورق ملحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Bond Loading (تحميل ورق الربط) Duplex (طباعة على وجهين) Off (إيقاف التشغيل)
يحدد ما إذا كانت الطباعة على وجهين تتم لكل المهام التي تحدد Letterhead (ورق ذو رأسية) باعتباره نوع الورق ملحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Letterhead Loading (تحميل ورق ذي رأسية) Duplex (طباعة على وجهين) Off (إيقاف التشغيل)
يحدد ما إذا كانت الطباعة على وجهين تتم لكل المهام التي تحدد Preprinted (الأوراق المطبوعة مسبقاً) باعتباره نوع الورق ملحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Preprinted Loading (تحميل الأوراق المطبوعة مسبقاً) Duplex (طباعة على وجهين) Off (إيقاف التشغيل)
يحدد ما إذا كانت الطباعة على وجهين تتم لكل المهام التي تحدد Colored (ورق ملون) باعتباره نوع الورق ملحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Colored Loading (تحميل ورق ملون) Duplex (طباعة على وجهين) Off (إيقاف التشغيل)
يحدد ما إذا كانت الطباعة على وجهين تتم لكل المهام التي تحدد Glossy (ورق مصقول) باعتباره نوع الورق ملحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Glossy Loading (تحميل ورق مصقول) Duplex (طباعة على وجهين) Off (ايقاف التشغيل)

للحظات

- يعمل Duplex (طباعة على الوجهين) على ضبط الإعداد الافتراضي للطابعة على الطباعة على الوجهين لكل مهمة طباعة إلا إذا تم تحديد الطباعة على وجه واحد من Print Properties (خصائص الطباعة).
 - في حالة تحديد Duplex (طباعة على الوجهين)، يتم إرسال كافة مهام الطباعة عبر وحدة الطباعة على الوجهين بما في ذلك مهام الطباعة على وجه واحد.

عنصر القانمة	الوصف
Duplex (طباعة على وجهين)	يحدد ما إذا كانت الطباعة على وجهين تتم لكل المهام التي تحدد Custom (ورق مخصص) <x> باعتباره نوع الورق ملحظات</x>
	 Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. Custom <x> Loading (تحميل <x> الورق المخصص) متاح فقط إذا كان نوع الورق المخصص مدعوماً.</x></x>

ملاحظات

- يعمل Duplex (طباعة على الوجهين) على ضبط الإعداد الافتراضي للطابعة على الطباعة على الوجهين لكل مهمة طباعة إلا إذا تم تحديد الطباعة على وجه واحد من Print Properties (خصائص الطباعة).
 - في حالة تحديد Duplex (طباعة على الوجهين)، يتم إرسال كافة مهام الطباعة عبر وحدة الطباعة على الوجهين بما في ذلك مهام الطباعة على وجه واحد.

قائمة Custom Types (أنواع مخصصة)

التعريف	عنصر القانمة
يعمل على اقتران نوع ورق أو نوع وسائط خاص باسم المصنع الافتراضي Custom Type <x> (نوع مخصص)</x> أو (اسم مخصص) يحدده المستخدم ويتم إنشاؤه من صفحة Embedded Web (ويب المضمنة).	(نوع مخصص) Custom Type <x> الورق</x>
ملاحظات	مخزون البطاقات
 Paper (ورق) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. تظهر Custom Type <x> إلا إذا تم تكوين Custom Type (اسم خصص) Custom Type (ملقم ويب المضمن) أو MarkVision.</x> يجب أن يدعم الدرج المحدد أو وحدة التغذية متعددة الأغراض نوع الوسائط المخصص من أجل الطباعة من هذا المصدر. 	Transparency (ورق شفاف) ورق مصقول ملصقات ورق الربط ظرف

قائمة الأسماء المخصصة

التعريف	عنصر القانمة
تحدید اسم مخصص لنوع الورق. یحل هذا الاسم محل اسم <custom (نوع="" <x="" th="" type="" مخصص<=""><th></th></custom>	
<x>) في قوائم الطابعة.</x>	<none></none>

قائمة أسماء الحاوية المخصصة

الوصف	عنصر القائمة
تحديد اسم مخصص للحاوية القياسية	Standard Bin (حاوية قياسية)
	<none></none>
تحديد اسم مخصص للحاوية 1	الحاوية 1
	<none></none>

قائمة Universal Setup (الإعداد العالمي)

يتم استخدام عناصر القائمة هذه لتحديد الارتفاع والعرض واتجاه التغذية الخاص بـ Universal Paper Size (حجم الورق العالمي). Size (حجم الورق العالمي) هو إعداد خاص بحجم الورق يحدده المستخدم. وهو مدرج مع إعدادات حجم الورق الأخرى ويشتمل على خيارات مشابهة، مثل دعم الطباعة على الوجهين وطباعة عدة صفحات في ورقة واحدة.

الوصف	عنصر القائمة
تحديد وحدات القياس	(وحدات القياس) Units of Measure
ملاحظات	
• Inches (بوصات) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	مليمترات
• Millimeters (ملم) هو الإعداد الدولي الافتراضي للمصنع.	
ضبط العرض الرأسي	Portrait Width (العرض الرأسي)
ملاحظات	3–48 بوصة
 إذا تجاوز العرض الحد الأقصى، تستخدم الطابعة أقصى حد مسموح به للعرض. 	1219–76 مم
• 12 inches (بوصة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. يمكن زيادة عدد البوصات بزيادات قدر ها 01.0 بوصة.	
بوطنه. • 305 mm (مم) هو الإعداد الدولي الافتراضي للمصنع. يمكن زيادة عدد المليمترات بزيادة قدرها 1 مم.	
ضبط الارتفاع الرأسي	Portrait Height (الارتفاع الرأسي)
ملاحظات	3-48 بوصة
 إذا تجاوز الارتفاع الحد الأقصى، تستخدم الطابعة أقصى حد مسموح به للارتفاع. 	76–1219 مم
• inches 19 (بوصة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. يمكن زيادة عدد البوصات بزيادات قدر ها 01.0	
بوصة.	
• 83 mm (مم) هو الإعداد الدولي الافتراضي للمصنع. يمكن زيادة عدد المليمترات بزيادة قدرها 1 مم.	
تحديد اتجاه التغذية	Feed Direction (اتجاه التغذية)
ملاحظات	Short Edge (حافة قصيرة)
• Short Edge (حافة قصيرة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	Long Edge (حافة طويلة)
• تظهر رسالة Long Edge (حافة طويلة) فقط إذا كانت أطول حافة أقصر من أقصى طول يدعمه الدرج.	

قائمة Bin Setup (إعداد الحاوية)

الوصف	عنصر القائمة
تحدد حاويات الإخراج المثبتة	Output Bin (حاوية الإخراج)
ملاحظة: Standard Bin (حاوية قياسية) هي إعداد المصنع الافتراضي.	Standard Bin (حاوية قياسية)
	الحاوية 1
	الحاوية 2
تحديد خيارات التهيئة لحاويات الإخراج	Configure Bins (تهيئة الحاويات)
ملاحظات	علبة البريد
 Mailbox (علبة البريد) هي إعداد المصنع الافتراضي. 	ارتباط
 الاستان المسالم المسالم	ارتباط اختياري
 يعدر ربيد عوي تعدل المدين (حوية ع) بعوية المرى على عادية على المدينة على المدينة المريد على المدينة المريد (علية البريد) كل حاوية كعلية بريد منفصلة. 	Type Assignment (تعبين النوع)
 پیاس احداد Wallbox (حیب ابریه) علی عدویه عیب برید شخصه. پرسل اعداد Link (ارتباط) کافة حاویات الإخراج المتاحة معًا. 	
 يربط إعداد Link Optional (ارتباط اختياري) كافة حاويات الإخراج المتاحة فيما عدا الحاوية القياسية. 	
 يعين إعداد Type Assignment (تعيين النوع) كل نوع من أنواع الورق لحاوية إخراج. 	
تحديد حاوية إخراج لكل نوع من أنواع الورق المدعوم	تخصيص Type/Bins (النوع/الحاويات)
التحديدات المتاحة لكل نوع هي:	Plain Paper Bin (حاوية الورق العادي)
معطل	Card Stock Bin (حاوية البطاقات)
Standard Bin (حاوية قياسية)	Transparency Bin (حاوية الورق الشفاف)
الحاوية 1	Glossy Bin (حاوية الورق المصقول)
ملاحظات	Labels Bin (حاوية الملصقات)
• Disabled (معطل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Bond Bin (حاوية ورق الربط)
سيتغير إعداد المصنع الافتراضي إلى Standard Bin (حاوية قياسية) في حالة تعيين قائمة	Letterhead Bin (حاوية الأوراق ذات الرأسية)
رَبُونِ مَا كَا Configure Bins (تَهيئة الحاويات) إلى Type Assignment (تعيين النوع). ثم يتم	Preprinted Bin (حاوية الطباعة المسبقة)
إرسال كافة مهام الطباعة إلى حاوية الإخراج القياسية إلى أن تقوم بإعادة تعيين أنواع الورق لحاويات مختلفة باستخدام قائمة Assign Type/Bins (تخصيص النوع/الحاويات).	Colored Bin (حاوية الورق الملون) Custom <x> Bin (حاوية<x>مخصصة)</x></x>

قائمة Reports (التقارير)

قائمة Reports (التقارير)

عنصر القانمة	الوصف
	طباعة تقرير يضم معلومات حول الورق الذي تم تحميله في الأدراج والذاكرة المثبتة وإجمالي تعداد الصفحات والإنذارات ومهلات التوقف ولغة لوحة التحكم وعنوان TCP/IP وحالة المستلزمات وحالة اتصال الشبكة ومعلومات أخرى ملاحظة: تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
<none></none>	طباعة تقرير يحتوي على إحصائيات الطابعة مثل معلومات عن المستلزمات وتفاصيل بشأن الصفحات المطبوعة الصفحات المطبوعة ملاحظة: تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.

عنصر القائمة	الوصف
Network Setup Page (صفحة إعداد الشبكة)	طباعة تقرير يضم معلومات حول إعدادات طابعة الشبكة مثل معلومات عن عنوان TCP/IP
<none></none>	ملاحظات
	 يظهر عنصر القائمة هذا بالنسبة فقط لطابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.
	 تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
Shortcut List (قائمة الاختصارات) <none></none>	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول الاختصارات المكوّنة
1	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول آخر 200 عملية فاكس تم إكمالها
	ملاحظة: تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
1	طباعة تقرير يضم معلومات حول 100 مكالمة تمت محاولتها أو استلامها وحظرها ملحظة: تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
1	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات البريد الإلكتروني ملاحظة: تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات الفاكس
· '	ملاحظة: تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
FTP Shortcuts (اختصارات FTP)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات FTP
<none></none>	ملاحظة: تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
Profiles List (قائمة ملفات التعريف)	طباعة قائمة بملفات التعريف المخزنة في الطابعة
<none></none>	ملاحظة: تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
ļ	طباعة تقرير يحتوي على معلومات خاصة بـ NetWare حول إعدادات الشبكة
<none></none>	ملاحظات
	 يظهر عنصر القائمة هذا بالنسبة فقط للطابعات المثبت فيها ملقم طباعة داخلي.
	 تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
Print Fonts (خطوط الطباعة) <none></none>	يطبع تقريراً بكل الخطوط المتاحة بالنسبة للغة الطابعة المعدة حاليًا في الطابعة
Print Directory (دلیل الطباعة)	طباعة قائمة بكل الموارد المخزنة في بطاقة الذاكرة فلاش الاختيارية أو القرص الثابت للطابعة
<none></none>	ملاحظات
	 يجب ضبط Job Buffer Size (حجم المخزن المؤقت للمهمة) على 100%.
	• يجب تثبيت الذاكرة فلاش الاختيارية أو القرص الثابت للطابعة بصورة صحيحة، كما يجب
	أن يعملان بشكل صحيح. تتم طباعة الورقة عند تحديد هذا العنصر.
	اللم طباعة الورقة علد تحديد هذا العنصر.

قائمة Settings (الإعدادات)

قائمة General Settings (الإعدادات العامة)

الوصف	عنصر القائمة
تعيين لغة النص الذي يظهر على شاشة العرض	Display Language (لغة العرض)
ملاحظة: قد لا تكون كافة اللغات متاحة لكافة الطابعات.	الإنجليزية
	الفرنسية
	الألمانية
	الإيطالية
	الأسبانية
	الدانماركية
	النرويجية
	الهولندية
	السويدية
	البرتغالية
	الفناندية
	الروسية
	البولندية
	الصينية المبسّطة
	الكورية
	اليابانية
تحديد لغة للوحة مفاتيح لوحة التحكم في الطابعة	لوحة المفاتيح
	نوع لوحة المفاتيح
	الإنجليزية
	الفرنسية
	الفرنسية الكندية
	الألمانية
	الإيطالية
	الأسبانية
	الدانمار كية
	النرويجية
	الهولندية
	السويدية
	الفنلندية المتعالمة
	البرتغالية الروسية
	الروسية
	البوسية الصينية المبسّطة
	الصيبية المبسطة
	اليابانية
تحديد معلومات مفاتيح مخصصة للوحة مفاتيح لوحة التحكم في الطابعة	لوحة المفاتيح
	یع Custom Key <x> (مفتاح مخصص <x>)</x></x>
	(/ 5 / 5 / 5 / 5 / 5 / 5 / 5 / 5 / 5 /

صر القائمة	الوصف
علامة التبويب Accents/Symbols (التشكيل/الرموز) في الطاب علامة التبويب Russian/Polish (الروسية/البولندية) علامة التبويب Korean (الكورية)	تمكين الوصول إلى علامات التشكيل والرموز من لوحة مفاتيح لوحة التحكم في الطابعة المتاحة لكل عنصر في القائمة هي: التحديدات المتاحة لكل عنصر في القائمة هي: On (تشغيل)
تحديد إع (الإعدادات الافتراضية العامة) (الإعدادات الافتراضية العامة) U.S. (الأمريكية) (الدولية)	تحديد إعدادات المصنع الافتراضية للطابعة
العم) Yes (نعم) العم) No (الا) No عند •	تشغيل معالج الإعداد عند تشغيل الطابعة ملاحظات • Yes (نعم) هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند تحديد Done (انتهاء) من شاشة اختيار الدولة، يتم تحويل إعداد المصنع الافتراضي إلى Off (إيقاف تشغيل).
الجانب الأيسر الجانب الأيسر الجانب الأيسر الجانب الأيسر الجانب الأيسر الجانب الأيس الجانب الأيس الجانب الأيس الجانب الأيس (حx> Custom Text حx> ne ne ne ls ne ls ne (> الجانب الإلى الجانب الألى الجانب الأيس الجانب الأيس مخصص الجانب الأيس الجانب الأيس مخصص الجانب الإلى الجانب الجانب الإلى الجانب الإلى الجانب الإلى الإلى الجانب الإلى	تحديد ما هو معروض في الركنين العلويين الأيسر والأيمن من الشاشة الرئيسية اختر من بين الخيارات التالية: الختر من بين الخيارات التالية: Hostname (عنوان PI) (اسم المضيف) (Contact Name (اسم المضيف) (Location (الموقع) (التاريخ والوقت) (التاريخ والوقت) (التاريخ والوقت) (اسم خدمة /MDNS Service Name (DDNS (DDNS Service Name (DDNS (اسم التهيئة الصفرية) Zero Configuration Name (x>) (custom Text <x>) بلا ملحظات الأيسر. Parallel (التاريخ/الوقت) هو إعداد المصنع الافتراضي للجانب الأيسر.</x>
تنسيق تا (تنسيق التاريخ) Date Form: MM-DD-YYYY YYYY-MM-DD	تنسيق تاريخ الطابعة
Time Form (تنسيق الوقت) 12 ساعة صباحًا / مساءً 24 ساعة	تنسيق توقيت الطابعة
Screen Brightnes (إضاءة الشاشة) 100–20	تحديد إضاءة شاشة لوحة التحكم
On (تشغیل) On (تشغیل) Off	تحديد ما إذا كان سيتم عرض الإشارات المرجعية من منطقة المهام المتوقفة ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. عند تحديد On (تشغيل)، تظهر الإشارات المرجعية في منطقة Held Jobs (المهام المتوقفة)

الوصف	عنصر القائمة
تحديد إذا ما كان من المسموح إزالة خلفية الصورة أثناء النسخ أو إرسال فاكس أو إرسال بريد إلكتروني أو استخدام بروتوكول نقل الملفات أو المسح الضوئي إلى USB ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. ستتم إزالة خلفية الصورة.	Allow Background Removal (السماح بإزالة الخلفية) On On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)
السماح لك بالمسح الضوئي لمهام متعددة إلى ملف واحد ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. إذا تم تحديد On (تشغيل)، فسيكون من الممكن تمكين إعداد Allow Custom Job Scans (السماح بالمسح الضوئي للمهام المخصصة) لبعض المهام المحددة.	Allow Custom Job Scans (السماح بالمسح الضوئي للمهام المخصصة) On (ايقاف تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)
يحدد كيفية إعادة تحميل المهمة التي تم مسحها ضوئيًا عند حدوث انحشار الورق في وحدة تغنية المستندات التلقائية ملاحظات • إذا تم تحديد Job level (مستوى المهمة)، فيجب إعادة مسح المهمة بالكامل عند حدوث أي انحشار لأي ورقة. • إذا تم تحديد Page level (مستوى الصفحة)، فقم بإعادة المسح الضوئي بدءًا من الصفحة المنحشرة إلى النهاية.	Scanner Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق في الماسحة الضونية) Job level (مستوى المهمة) Page level (مستوى الصفحة)
يحدد عدد الثواني بين مرات تحديث صفحات الويب المدمجة ملاحظة: 120 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي.	Web Page Refresh Rate (معدل تحديث صفحة الويب) 300–30
تحديد اسم مسئول اتصال للطابعة ملاحظة: سيتم تخزين اسم مسئول الاتصال في صفحة الويب المضمنة.	Contact Name (اسم مسنول الاتصال) <none></none>
تحديد موقع الطابعة ملاحظة: سيتم تخزين اسم مسئول الاتصال في صفحة الويب المضمنة.	Location (الموقع) <none></none>
تعيين الإنذار لإصدار صوت عندما تتطلب الطابعة تدخل عامل التشغيل التحديدات المتاحة لكل نوع من أنواع الإنذار هي: Off (إيقاف تشغيل) Off (إيقاف تشغيل) Single (فردي) Continuous (متتابع) Alarm (متتابع) Single فردي) في عد Single (فردي) هو إعداد المصنع الافتراضي الخاص بـ Alarm نغمات سريعة. • يُعد Single التحكم في الإنذار). يصدر الإعداد Single (فردي) ثلاث نغمات سريعة. • يُعد Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ Toner نغمات (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ Staple Alarm (إنذار مسحوق الطباعة) وStaple Alarm (إنذار الدبوس) واليقاف التشغيل) إلى أنه لن يتم إصدار أي إنذار. • يكرر الإعداد Continuous (متتابع) ثلاث نغمات كل 10 ثوان. • لما المنافر كل من Continuous (إنذار الدبوس) و Stapler Alarm (إنذار الدبوس) و Alarm الفتحات). المقطيب مركبة.	Alarms (اندارات) Alarm Control (التحكم في الإندارات) Toner Alarm (إندار مسحوق الحبر) Staple Alarm (إندار الدبوس) Hole Punch Alarm (إندار تثقيب الفتحات)
تحديد عدد دقائق توقف النشاط قبل دخول النظام في حالة خفض الطاقة. ملاحظة: 15 دقيقة هو إعداد المصنع الافترضي.	Timeouts (المهل الزمنية) Standby Mode (وضع الاستعداد) Disabled (معطل) 240–2

الوصف	عنصر القانمة
تحديد عدد دقائق توقف النشاط قبل بدء بعض الأنظمة في الدخول إلى حالة أدنى حد للطاقة.	Timeouts (المهل الزمنية) Power Saver Mode (وضع موفر الطاقة) Disabled (معطل) 240–2
تعبين مقدار الوقت الذي تنتظره الطابعة بالثواني قبل إعادة شاشة الطابعة إلى حالة Ready (جاهزة). ملحظة: 30 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي.	Timeouts (المهل الزمنية) Screen Timeout (زمن توقف الشاشة) 15–300
تعيين الوقت الذي تنتظره الطابعة بالثواني لاستلام رسالة انتهاء المهمة قبل الغاء باقي مهمة الطباعة ملاحظات • 90 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي. • عند انتهاء المؤقت، تتم طباعة أية صفحة ذات طباعة جزئية موجودة في الطابعة، ثم تقوم الطابعة بالفحص لمعرفة ما إذا كانت توجد مهام طباعة جديدة قيد الانتظار. • يصبح Post Timeout (زمن توقف الطباعة) متاحًا فقط عند استخدام محاكاة PCL أو PPDS. لا يؤثر هذا الإعداد على مهام طباعة محاكاة PostScript.	(المهل الزمنية) Print Timeout (زمن توقف الطباعة) Disabled (معطل) 255–1
تعيين مقدار الوقت الذي تنتظره الطابعة بالثواني للحصول على بيانات إضافية قبل إلغاء مهمة طباعة ملاحظات • 40 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي. • تكون Wait Timeout (مهلة الانتظار) متاحة فقط عندما تستخدم الطابعة محاكاة PostScript. لا يؤثر هذا الإعداد على مهام طباعة محاكاة PCL أو PPDS.	Timeouts (المهل الزمنية) Wait Timeout (مهلة الانتظار) Disabled (معطل) 65535–15
تعيين مقدار الوقت بالثواني الذي يمكن أن تستغرقه مهمة الطباعة على شبكة الاتصال قبل أن يتم إلغاؤها ملاحظات • 90 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي. • تعطل قيمة الإعداد 0 زمن التوقف. • إذا تم تحديد قيمة من 1-9، سيتم حفظ الإعداد بمثابة 10.	المهل الزمنية) (المهل الزمنية) Network Job Timeout (زمن توقف مهمة الشبكة) —255—1
يتيح للطابعة متابعة الطباعة تلقائياً في بعض الحالات عند عدم الاتصال إذا لم يتم حلها خلال الفترة الزمنية المحددة ملاحظات • Disabled (معطل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • 5—255 هي الفترة الزمنية بالثواني.	Print Recovery (إصلاح الطباعة) Auto Continue (متابعة تلقائية) Disabled (معطل) 5–55

عنصر القائمة	الوصف
Print Recovery (اصلاح الطباعة) Jam Recovery (اصلاح انحشار الورق)	يحدد ما إذا كانت الطابعة ستقوم بإعادة طباعة الصفحات المنحشرة. ملاحظات
On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل) Auto (تلقائی)	 Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. تقوم الطابعة بإعادة طباعة الصفحات المنحشرة ما لم يتم الاحتياج إلى الذاكرة المطلوبة للاحتفاظ بالصفحات لمهام اخرى بالطابعة. يعمل On (تشغيل) على ضبط الطابعة لإعادة طباعة الصفحات المنحشرة دائمًا. يعمل Off (إيقاف التشغيل) على ضبط الطابعة لعدم إعادة طباعة الصفحات المنحشرة مطلقا.
Print Recovery (إصلاح الطباعة) Page Protect (حماية الصفحة) On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)	يتيح للطابعة طباعة صفحة بنجاح قد لا يكون من السهل طباعتها. • Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. يقوم Off (إيقاف التشغيل) بطباعة جزء من الصفحة عند عدم وجود ذاكرة كافية لطباعة الصفحة بالكامل. • يقوم On (تشغيل) بضبط الطابعة لمعالجة الصفحة بالكامل بحيث تتم طباعة الصفحة بالكامل.
(إعدادات المصنع الافتراضية) Factory Defaults (إعدادات المصنع الافتراضية) Do Not Restore (استعادة) Restore	يقوم بإعادة إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية. • Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) هو إعداد المصنع الافتراضي. يحتفظ الإعداد Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) بالإعدادات المحددة بواسطة المستخدم. • يعيد Restore (استعادة) كافة إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية باستثناء إعدادات قائمة Network/Ports (الشبكة/المنافذ). يتم حذف كافة التنزيلات المخزنة في ذاكرة الوصول العشوائي. ولا تتأثر التنزيلات المخزنة في ذاكرة الفلاش أو على قرص الطابعة الثابت.

قائمة إعدادات النسخ

الوصف	عنصر القانمة
 بحدد نوع المحتوى الموجود في مهمة النسخ ملحظات Text/Photo (نص/صورة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع يُستخدم إعداد /Text Photo Photo (نص/صورة) عندما تتكون المستندات الأصلية من مزيج من النصوص الرسومات والصور. عيعلم إعداد Photograph (صور فوتوغرافية) الماسحة الضوئية بأهمية الاهتمام بالرسومات والصور. ويزيد هذا الإعداد من الزمن الذي تستغرقه عملية المسح الضوئي، ولكنه يسمح بإعادة إنتاج النطاق الحيوي الكامل لتدرجات الألوان في المستند الأصلي. وهذا يؤدي إلى زيادة كمية المعلومات المحفوظة. يستخدم إعداد Printed Image (صور مطبوعة) عندما تتكون المهمة في الغالب من الصور. يعمل إعداد Printed Image (صور مطبوعة) على تحويل الصور إلى ألوان نصفية. تساعد الألوان النصفية على إمكانية طباعة الصور ذات التدرج الرمادي أو الصور الملونة عن طريق تحويلها إلى نمط من النقاط الصغيرة بعدد محدد من الألوان. يؤكد إعداد Text (النص) على نص أسود حاد عالي الدقة على خلفية بيضاء نظيفة. 	المحتوى) Text/Photo (نص/صور) Photograph (صور فوتوغرافية) Printed Image (صور مطبوعة) Text
يحدد ما إذا كان سيتم طباعة مهمة النسخ بالألوان	Color (ألوان) On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)
تمكين النسخ بالألوان	Allow Color copies (السماح بنسخ ألوان) On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)
يحدد ما إذا كان المستند الأصلي على الوجهين (على الجانبين) أو على وجه واحد (جانب واحد)، ثم تحديد ما إذا كان يجب أن تكون النسخة على الوجهين أو على وجه واحد ملاحظات • جانب واحد إلى جانب واحد- الطباعة على وجه واحد في الصفحة الأصلية. ستكون	Duplex (طباعة على الوجهين) جانب واحد إلى جانب واحد جانب واحد إلى جانبين جانبين إلى جانب واحد
طباعة الصفحة المنسوخة على جانب واحد. • جانب واحد إلى جانبين- الطباعة على وجه واحد في الصفحة الأصلية. ستكون طباعة الصفحة المنسوخة على الجانبين. على سبيل المثال، إذا كان المستند الأصلي 6 صفحات، تكون النسخة 3 صفحات عند الطباعة على الجانبين. • جانبين إلى جانب واحد- الطباعة على الوجهين في الصفحة الأصلية. ستكون طباعة الصفحة المنسوخة على جانب واحد فقط. على سبيل المثال، إذا كان المستند الأصلي مكون من 3 صفحات وكل صفحة تشتمل على صورة في كل جانب، فإن النسخة تكون 6 صفحات مع وجود صورة واحدة فقط على جانب واحد فقط من كل صفحة. • جانبين إلى جانبين- الطباعة على الوجهين في الصفحة الأصلية. تحاكي النسخة المستند الأصلي تمامًا.	جانبین إل <i>ی</i> جانبین
يحدد ما إذا تمت طباعة حدود حول حافة الصفحة على الهوامش ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Print Page Borders (طباعة حدود الصفحة) On (التشغيل) Off (ايقاف تشغيل)
يحافظ هذا الخيار على صفحات مهمة الطباعة ضمن مجموعات مرتبة تسلسلياً عند طباعة عدة نسخ من مهمة طباعة. ملحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Collate (ترتیب النسخ) On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)

الوصف	عنصر القائمة
تمكين ثقب الفتحات	خرامة
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)
تمكين التدبيس	ديوس
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
يحدد حجم صفحة المستند الأصلي	Original Size (الحجم الأصلي)
	Letter Legal
	Executive
	Tabloid
	Folio
	A3
	A4 A5
	Statement
	JIS B4
	JIS B5
	Book Original (أصل الكتاب)
	Auto Size Sense (استشعار تلقائي للحجم) Mixed Sizes (أحجام مختلطة)
till all broken har har to a same	
يوفر قائمة بمصادر الورق الممكنة لإرسال مهمة النسخ للطباعة ملاحظة: الدرج 1 هو إعداد المصنع الافتراضي.	Copy To Source (نسخ إلى المصدر) الدرج <x></x>
مرحمه: الدرج هو إعداد المصلع الإفتراضي.	التراج حم- Auto Size Match (مطابقة الحجم تلقائياً)
	Manual Feeder (وحدة التغذية اليدوية)
وضع صفحة من الورق بين الورق الشفاف	Transparency Separators (فواصل الورق الشفاف)
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
وضع صفحة من الورق بين الصفحات أو النسخ أو المهام وفقًا للقيمة المحددة	Separator Sheets (الأوراق الفاصلة)
ملاحظة: None (بلا) هو إعداد المصنع الافتراضي.	بلا
	Between Pages (بين الصفحات) Between Copies (بين النسخ)
	Between Copies (بين المهام)
يحدد مصدر ورق	Separator Source (المصدر الفاصل)
	الدرج <x></x>
	Manual Feeder (وحدة التغذية اليدوية)
يحدد مستوى الغمقان الخاص بمهمة النسخ	(الغمقان) Darkness
	5- إلى +5
يحدد أي حاوية إخراج تستقبل النسخة بعد طباعتها	Output Bin (حاوية الإخراج)
	Standard Bin (حاوية قياسية)
	1 Bin (الحاوية 1)

الوصف	عنصر القائمة
يحدد عدد نسخ مهمة النسخ	(عدد النسخ) Number of Copies
	<none></none>
يحدد نص التغطية الذي تتم طباعته على كل صفحة من مهمة النسخ	Overlay (طبقة تغطية)
ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Off (إيقاف تشغيل)
	Urgent (عاجل)
	Confidential (سري)
	(نسخ) Copy
	Draft (مسودة)
	Custom (مخصص)
يحدد نص التغطية المخصص	Custom (مخصص)
	<none></none>
يتيح مقاطعة مهمة الطباعة لنسخ صفحة أو مستند	Allow priority copies (السماح بالنسخ ذات الأولوية)
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
يتيح لك نسخ مستند يشتمل على أحجام ورق مختلطة في مهمة نسخ مفردة.	Custom Job scanning (مسح المهام المخصص)
	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
ضبط مقدار الخلفية المرئية في النسخة	Background Removal (اِزالَة الخَلَفية)
	-4 إلى +4
يحدد ما إذا كان قد تم مسح المستند الأصلي حافة إلى حافة قبل النسخ	Scan edge to edge (مسح حافة إلى حافة)
ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.) On (تشغیل)
	Off (ُاپِقاف تشغیل)
ضبط اللون في الإخراج المطبوع بزيادة أو تقليل مقدار مسحوق الحبر الذي يُستخدم لكل لون	Color Balance (توازن الألوان)
) Cyan - Red (سماوي/أحمر)
	Magenta - Green (أرجو اني/أخضر)
	Yellow - Blue (أصفر/أزرق)

قائمة Fax Settings (إعدادات الفاكس)

قائمة وضع الفاكس (إعداد الفاكس التناظري)

يقوم وضع Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التناظري) بإرسال مهمة الفاكس عن طريق خط الهاتف.

(إعدادات الفاكس العامة) General Fax Settings

الوصف	عنصر القانمة
يحدد اسم الفاكس في الطابعة	Station Name (اسم المحطة)
	<none></none>
يحدد الرقم الخاص بالفاكس	Station Number (رقم المحطة)
	<none></none>
يحدد كيفية تعريف الفاكس	Station ID (معرف المحطة)
	Station Name (اسم المحطة)
	Station Number (رقم المحطة)

الوصف	عنصر القائمة
ضبط الطابعة على الفاكس اليدوي فقط، والذي يتطلب وحدة توزيع الخط وجهاز هاتف ملاحظات استخدم هاتف عادي للرد على مهام الفاكس الواردة وللاتصال برقم الفاكس.	(تمكين الفاكس اليدوي) Enable Manual Fax (تشغيل) On (إيقاف تشغيل) Off
 قم بلمس # 0 على لوحة المفاتيح الرقمية للانتقال مباشرة إلى وظيفة الفاكس اليدوي. يحدد حجم الذاكرة الثابتة المستخدم فيما يتعلق بالفاكس أو مهمة الفاكس. "استقبال الكل" يوضح ضبط الذاكرة بالكامل لاستقبال مهام الفاكس. "استقبال الغالبية" يوضح ضبط أغلب الذاكرة لاستقبال مهام الفاكس. الإعداد المتساوي هو الإعداد الافتراضي للمصنع. يعمل الإعداد المتساوي على تقسيم الذاكرة لإرسال واستقبال مهام الفاكس. "إرسال الغالبية" يوضح ضبط أغلب الذاكرة لإرسال مهام الفاكس. "إرسال الكل" يوضح ضبط الذاكرة بالكامل لإرسال مهام الفاكس. 	Memory Use (استخدام الذاكرة) All receive (استقبال الكل) Mostly receive (استقبال الغالبية) Equal (متساوي) Mostly sent (إرسال الغالبية) All send (إرسال الكل)
يحدد ما إذا كان يمكن للطابعة إلغاء مهام الفاكس ملحظة: إذا لم يتم تمكين Cancel Faxes (إلغاء الفاكسات)، فلن يظهر كخيار متاح.	Cancel Faxes (إلغاء الفاكسات) Allow (السماح) Don't Allow (عدم السماح)
يحدد الاتجاه التي يتم حجب أرقام رقم الفاكس الصادر به ملحظة: يتم تحديد عدد الأحرف المحجوبة من خلال الإعداد "Digits to mask" (الأرقام التي يجب حجبها).	حجب رقم الفاكس Off (إيقاف تشغيل) From left (من اليسار) From right (من اليمين)
يحدد عدد الأرقام التي يجب حجبها في رقم الفاكس الصادر	الأرقام التي يجب حجبها 0–58

إعدادات إرسال الفاكس

عنصر القائمة	الوصف
ُ Standard (قياسي)	يحدد الجودة بعدد النقاط لكل البوصة (نقطة لكل بوصة). توفر الدقة العالية جودة طباعة أعلى، لكنها تعمل على زيادة وقت إرسال الفاكس للفاكسات الصادرة. ملحظة: Standard (قياسي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Original Size (الحجم الأصلي) Letter	يحدد حجم الورقة الخاص بالمستند الذي يتم مسحه ضوئيًا ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الدولي الافتراضي. A4 هو إعداد المصنع الدولي الافتراضي.
Duplex (طباعة على الوجهين)	يحدد كيفية وضع النص والرسومات في الصفحة • Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • تتمثل الحافة الطويلة في التجليد على طول الحافة الطويلة للصفحة (الحافة اليسرى للاتجاه الطولي والحافة العليا للاتجاه العرضي). • تتمثل الحافة القصيرة في التجليد على طول الحافة القصيرة للصفحة (الحافة العليا للاتجاه العرضي).
Text/Photo (نص اصور) Photograph (صور فوتوغرافية) Text (نص)	يحدد نوع المحتوى الذي سيتم مسحه إلى الفاكس • Text/Photo (نص/صورة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. يستخدم إعداد /Text • Photo (نص/صورة) عندما تتكون معظم المستندات من نصوص أو رسوم خطية. • يستخدم إعداد Photograph (صور فوتو غرافية) عندما يكون المستند عبارة عن صورة فوتو غرافية عالية الجودة أو طباعة inkjet • يستخدم إعداد Text (نص) عندما يكون أغلب المستند من النصوص.
5- إلى +5	ملحظة: 5 هو إعداد المصنع الافتراضي. حقل إدخال رقمي متاح لإدخال أرقام

الوصف	عنصر القائمة
يحدد عدد مرات محاولة الطابعة إرسال الفاكس إلى الرقم المحدد	Automatic Redial (إعادة اتصال تلقاني)
ملاحظة: 5 هو إعداد المصنع الافتراضي.	9–0
يحدد عدد الدقائق بين مرات إعادة الاتصال	Redial Frequency (تكرار إعادة الطلب) 200–1
يتيح طلب الرقم الصامت بدون نغمة اتصال	خلف PABX
	Off (إيقاف تشغيل)
	On (تشغیل)
تمكين Error Correction Mode (وضع تصحيح الأخطاء) لمهام الفاكس	تمكين ECM
	On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
يتيح لك إرسال الفاكسات من خلال مسحها ضوئيًا على الطابعة	Enable Fax Scans (تمكين المسح الضوئي للفاكس)
	On (تشغیل)
	Off (اِيقاف تشغيل)
يتيح برنامج التشغيل لمهام الفاكس بالإرسال من خلال الطابعة	برنامج التشغيل إلى الفاكس
	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)
يتيح لك حفظ أرقام الفاكس كاختصارات في الطابعة	السماح بالحفظ كاختصار) Allow Save as Shortcut
	On (تشغیل) Off (إیقاف تشغیل)
يحدد أقصى سرعة لإرسال الفاكسات بالباود	Max Speed (اقصى سرعة)
	2400
	4800
	9600 14400
	33600
يتيح لك مسح المستند الذي يشتمل على أحجام ورق مختلطة في ملف واحد	(مسح المهام المخصص) Custom Job scanning
	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)
يحدد ما إذا كانت ستظهر معاينة على الشاشة لمهام المسح	Scan Preview (معاينة المسح الضوني)
	On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
ضبط مقدار الخلفية المرئية في النسخة	ااک (پیکاف تشعیل) Background Removal (اِزالَة الخلفية)
صبح مقدار الحلقية المرابية في التسخة ملاحظة: 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.	ارزانه الحقية) Background Removal -4 إلى +4
يحدد درجة تباين الإخراج	(التباين) Contrast
يد المصنع الافتراضي. "Best for content" (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Best for content (الأفضل للمحتوى)
\$\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	5–0
ضبط مقدار تفاصيل الظل المرئية في النسخة	Shadow Detail (تفاصيل الظل)
ملاحظة: 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.	-4 إلى +4

عنصر القانمة	الوصف
	يحدد ما إذا كان قد تم مسح المستند الأصلي حافة إلى حافة ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

إعدادات استقبال الفاكس

الوصف	عنصر القائمة
يتيح استقبال مهام الفاكس على الطابعة ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Enable Fax Receive (تمكين استقبال الفاكس) On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)
يحدد عدد الرنات قبل الرد على مهمة فاكس واردة ملحظة: 1 هو إعداد المصنع الافتراضي.	Rings to Answer (عدد الرنات قبل الرد) 1—25
تعديل مهمة الفاكس الواردة حتى تتناسب مع حجم الورق الذي تم تحميله في مصدر الفاكس المحدد. ملحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Auto Reduction (تقلیل تلقانی) On (تشغیل) Off (إیقاف تشغیل)
يحدد مصدر الورق المحدد لإمداد الورق للطابعة لطباعة مهام الفاكس الواردة	Paper Source (مصدر الورق) Auto (تلقائي) الدرج <x> وحدة التغذية المتعددة الأغراض</x>
يحدد حاوية إخراج للفاكسات المستلمة ملاحظة: لا تتاح الحاوية 1 إلا عند تثبيت وحدة التشطيب.	Output Bin (حاوية الإخراج) Standard Bin (حاوية قياسية) Bin 1 (الحاوية 1)
يتيح الطباعة على الوجهين (طباعة على الجانبين) لمهام الفاكس الواردة	Duplex (طباعة على الوجهين) On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)
طباعة معلومات الإرسال في الجزء السفلي من كل صفحة في الفاكس المستلم ملحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Fax Footer (تثییل الفاکس) On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
يحدد أقصى سرعة لاستقبال الفاكسات بالباود	اقصی سرعة) Max Speed 2400 4800 9600 14400 33600
يتيح توجيه الفاكسات المستلمة لمستلم آخر	Fax Forwarding (توجیه الفاکس) Forward (توجیه) Print (طباعة) Print and Forward (طباعة وتوجیه)

الوصف	عنصر القائمة
يحدد نوع المستلم الذي سيتم توجيه الفاكسات إليه	Forward to (توجيه إلى)
ملاحظة: يتوافر هذا العنصر من صفحات الويب المدمجة في الطابعة فقط.	(فاکس) Fax
	E-mail (بريد إلكتروني)
	FTP (بروتوكول نقل الملفات)
	LDSS
يتيح لك إدخال رقم اختصار يتطابق مع نوع المستلم (فاكس أو بريد الكتروني أو بروتوكول نقل	Forward to Shortcut (توجيه إلى اختصار)
الملفات أو LDSS)	<none></none>
يتيح منع الفاكسات الواردة التي تم إرسالها من أجهزة بدون معرف محطة محدد.	امنع الفاكسات بدون اسم) Block No Name Fax
	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)
يتيح قائمة أرقام الفاكس المحظورة المخزنة في الطابعة	Banned Fax List (قائمة الفاكسات المحظورة)
	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)
يحدد إعداد ثقب الفتحات الخاص بوحدة التشطيب المرفقة	خرامة
ملاحظة: يظهر الإعداد الخاص بوحدة التشطيب المثبتة فقط.	2 ثقب
	3 ثقرب
	4 ثقوب
	Off (إيقاف تشغيل)
يحدد إعداد التدبيس الخاص بوحدة التشطيب المرفقة	دبوس
ملاحظة: يظهر الإعداد الخاص بوحدة التشطيب المثبتة فقط.	دبوس
	دبوسان
	4 دبابیس
	Off (إيقاف تشغيل)

إعدادات سجل الفاكس

عنصر القائمة	الوصف
يتي (سجل الإرسال) Transmission Log Print log (سجل الطباعة) Do not print log (سجل عدم الطباعة) Print only for error (الطباعة عند الخطأ فقط)	يتيح طباعة سجل الإرسال بعد كل مهمة فاكس
يتر Receive Error Log (سجل خطأ الاستقبال) عدم الطباعة Print on Error (الطباعة عند حدوث خطأ)	يتيح طباعة سجل خطأ الاستقبال بعد حدوث خطأ في الاستقبال
_	يتيح الطباعة التلقائية لسجلات الفاكس ملحظة: يتم طباعة السجلات بعد كل 200 مهمة.
Log Paper Source (مصدر ورق السجل) تح الدرج <x> وحدة التغذية المتعددة الأغراض</x>	تحديد مصدر الورق المستخدم في طباعة السجلات

عنصر القائمة	الوصف
يح Logs Display (عرض السجلات) Remote Station Name (اسم المحطة البعيدة) Dialed Number (الرقم الذي تم الاتصال به)	يحدد ما إذا كانت السجلات المطبوعة تعرض الرقم الذي تم الاتصال به أو اسم المحطة
يتي (تمكين سجل المهمة) Enable Job Log (تمكين سجل المهمة) (تشغيل) Off	يتيح الوصول إلى سجل مهمة الفاكس
قبر المكالمات) Enable Call Log (تمكين سجل المكالمات) On (تشغيل) Off	يتيح الوصول إلى سجل مكالمة الفاكس
Log Output Bin (حاوية إخراج السجلات) Standard Bin (حاوية قياسية) Bin 1 (الحاوية 1)	يحدد حاوية الإخراج حيث تتم طباعة سجلات الفاكس

إعدادات السماعة

الوصف	عنصر القائمة
ملاحظات	Speaker Mode (وضع السماعة)
 يعمل الخيار Always Off (إيقاف دائم) على إيقاف تشغيل السماعة. "On until Connected" (تشغيل حتى التوصيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. تكون السماعة قيد التشغيل وتصدر ضوضاء حتى يتم الانتهاء من توصيل الفاكس. يعمل الخيار Always On (تشغيل دائم) على تشغيل السماعة. 	Always Off (ایقاف دائم) On until Connected (تشغیل حتی التوصیل) Always On (تشغیل دائم)
التحكم في إعداد مستوى الصوت	Speaker Volume (مستوى صوت السماعة)
ملاحظة: High (عالي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	High (عالي) ((Lowمنخفض
التحكم في مستوى صوت جهاز رنات سماعة الفاكس	Ringer Volume (مستوى صوت جهاز الرنات)
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)

(رنات مميزة) Distinctive Rings

الوصف	عنصر القائمة
الاتصال دائمًا باستخدام رنة واحدة ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراض	Single Ring (رنة فردية) On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)
ج) الاتصال دائمًا باستخدام رنين مزدوج ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراض	Double Ring (رنین مزدو On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
الرد على المكالمات ثلاثية الرنين ملحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراض	ررنین ثلاثی) Triple Ring (رنین ثلاثی) On (تشغیل) Off

قائمة وضع الفاكس (ملقم الفاكس)

يعمل وضع Fax Server (ملقم الفاكس) على إرسال مهمة الفاكس إلى ملقم الفاكس لإرسالها.

(اعداد ملقم الفاكس) Fax Server Setup

الوصف	عنصر القائمة
يتيح لك إدخال المعلومات باستخدام لوحة المفاتيح الظاهرية على لوحة لمس الطابعة	To Format (للتنسيق) Reply Address (عنوان الرد) Subject (الموضوع) Message (الرسالة)
تحديد معلومات منفذ ملقم SMTP ملحظة: 25 هو منفذ مدخل SMTP الافتراضي.	Primary SMTP Gateway (مدخل SMTP الرئيسي)
تحديد معلومات منفذ ملقم SMTP ملحظة: 25 هو منفذ مدخل SMTP الافتراضي.	(مدخل SMTP الثانوي) Secondary SMTP Gateway
تحديد نوع الصورة لمسحها ضوئيًا إلى الفاكس	Image Format (تنسيق الصورة) pdf) PDF.) tif) TIFF.)
يحدد نوع المحتوى الذي سيتم مسحه إلى الفاكس • يستخدم إعداد Text (نص) عندما يكون أغلب المستند من النصوص. • وستخدم إعداد (نص/صورة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. يستخدم إعداد (نص/صورة) عندما تتكون معظم المستندات من نصوص أو رسومات خفيفة. • وستخدم وضع Photograph (صور فوتوغرافية) عندما يكون المستند عبارة عن صورة فوتوغرافية عالية الجودة أو طباعة inkjet.	المحتوى) Text (نص) Text/Photo (نص/صور) Photograph (صور فوتوغرافية)
يحدد مستوى الدقة لمسحه ضوئيًا إلى الفاكس	Fax Resolution (دقة الفاكس) Standard (قياسي) Standard Fine (جيدة) Super Fine (ممتاز) Ultra Fine (جيد جدًا)
تفتيح أو تغميق الإخراج	Darkness (الغمقان) 5- إلى 5+
يحدد اتجاه الصورة التي تم مسحها ضوئيًا	Orientation (الاتجاه) Portrait (طولي) Landscape (عرضي)

الوصف	عنصر القائمة
يحدد حجم الورقة الخاص بالمستند الذي يتم مسحه ضوئيًا	Original Size (الحجم الأصلي)
ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الأمريكي الافتراضي. A4 هو إعداد المصنع	Letter
الدولي الافتراضي.	Legal
	Executive
	Tabloid
	Folio
	Statement
	A3
	A4
	A5
	JIS B4
	JIS B5
	(أصل الكتاب) Book Original
	Auto Size Sense (استشعار تلقائي للحجم)
	Mixed Sizes (أحجام مختلطة)
يوفر اختيار بين ملفات TIFF ذات صفحة واحدة وملفات TIFF متعددة الصفحات. لمسح صفحات متعددة إلى مهمة الفاكس، إما يتم إنشاء ملف TIFF واحد يشتمل على كافة الصفحات، أو إنشاء ملفات TIFF متعددة يشتمل كل ملف منها على صفحة من المهمة.	Use Multi-Page Tiff (استخدم Tiff متعدد الصفحات) On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
ملاحظات	
• On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	
 ينطبق عنصر القائمة هذا على كافة وظائف المسح الضوئي. 	

قائمة إعدادات البريد الإلكتروني

الوصف	عنصر القانمة
يحدد تنسيق الملف	Format (التنسيق)
	(.pdf) PDF
تعيين إصدار ملف PDF الذي سيتم مسحه إلى البريد الإلكتروني	PDF Version (اصدار PDF)
	1.6–1.2
يحدد نوع المحتوى الذي سيتم مسحه إلى البريد الإلكتروني	Content (المحتوى)
ملاحظات	Text/Photo (نص/صور)
• Text/Photo (نص/صورة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. يستخدم إعداد /Text	Photograph (صور فوتوغرافية)
Photo (نص/صورة) عندما تتكون معظم المستندات من نصوص أو رسوم خطية.	(نص) Text
 يستخدم وضع Photograph (صور فوتوغرافية) عندما يكون المستند عبارة عن صورة فوتوغرافية عالية الجودة أو طباعة inkjet. 	
 يستخدم إعداد Text (نص) عندما يكون أغلب المستند من النصوص. 	
يحدد ما إذا كان سيتم طباعة المهام بتدرج الرمادي أو بالألوان	Color (ألوان)
ملاحظة: Gray (رمادي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	(رماد <i>ي</i>) Gray
	Color (ألوان)

الوصف	عنصر القانمة
يحدد عدد النقاط التي يتم مسحها في كل بوصة	Resolution (الدقة)
ملاحظة: 150 نقطة لكل بوصة هو إعداد المصنع الافتراضي.	75
<u> </u>	150
	200
	300
	400
	600
تفتيح أو تغميق الإخراج	(الغمقان) Darkness
ملاحظة: 5 هو إعداد المصنع الافتراضي.	5- إلى +5
يحدد اتجاه الصورة التي تم مسحها ضوئيًا	Orientation (الاتجاه)
ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Portrait (طولي)
	Landscape (عرضي)
يحدد حجم الورقة الخاص بالمستند الذي يتم مسحه ضوئيًا	Original Size (الحجم الأصلي)
ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الأمريكي الافتراضي. A4 هو إعداد المصنع الدولي	Letter
الافتراضي.	Legal
	Executive
	Tabloid
	Folio
	A3
	A4
	A5 Statement
	JIS B4
	JIS B5
	عاد عاد أصل الكتاب
	Auto Size Sense (استشعار تلقائي للحجم)
	Mixed Sizes (أحجام مختلطة)
يحدد كيفية وضع النص والرسومات في الصفحة	Duplex (طباعة على الوجهين)
ملاحظات	Off (اِیقاف تشغیل)
of sixting the first of the field of the first of the fir	Long Edge (حافة طويلة)
• Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Short Edge (حافة قصيرة)
 تتمثل الحافة الطويلة في التجليد على طول الحافة الطويلة للصفحة (الحافة اليسرى للاتجاه الطولي والحافة العليا للاتجاه العرضي). 	
 تتمثل الحافة القصيرة في التجليد على طول الحافة القصيرة للصفحة (الحافة العليا للاتجاه الطولي والحافة اليسرى للاتجاه العرضي). 	
تعيين جودة صورة JPEG فيما يتعلق بحجم الملف وجودة الصورة	Photo JPEG Quality (جودة صورة JPEG)
ملاحظات	90–5
 50 هو إعداد المصنع الافتراضي. 	
 5 يقلل حجم الملف، لكن تنخفض جودة الصورة. 	
 يوفر 90 أفضل جودة اللصورة، لكن يكون حجم الملف كبير للغاية. 	
 يزمر 90 محص جوده مصوره على يحون حبيم مصح الضوئي. 	
ت بنطبل مقصر العالمة هذا على عالة وتعالف المسل السربي.	

الوصف	عنصر القائمة
تعيين جودة صورة نص أو نص/صورة JPEG فيما يتعلق بحجم الملف وجودة الصورة	(JPEG (جودة JPEG Quality
ملاحظات	90–5
• 75 هو إعداد المصنع الافتراضي.	
 5 يقلل حجم الملف، لكن تنخفض جودة الصورة. 	
• يوفر 90 أفضل جودة للصورة، لكن يكون حجم الملف كبير للغاية.	
 ينطبق عنصر القائمة هذا النص والنص/الصورة وعلى كافة وظائف المسح الضوئي. 	
يحدد كيفية إرسال الصور	يتم إرسال صور البريد الإلكتروني على شكل
ملاحظة: Attachment (مرفق) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	Attachment (مرفق) Web Link (ارتباط ویب)
يوفر اختيار بين ملفات TIFF ذات صفحة واحدة وملفات TIFF متعددة الصفحات. لمسح	
يومر حيار بين منطقة البريد الإلكتروني، إما يتم إنشاء ملف TIFF واحد يشتمل على	On (تشغیل)
كافة الصفحات، أو إنشاء ملفات TIFF متعددة يشتمل كل ملف منها على صفحة من المهمة.) Off (ایقاف تشغیل)
ملاحظات	
• On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	
 ينطبق عنصر القائمة هذا على كافة وظائف المسح الضوئي. 	
يحدد ما إذا كان سيتم طباعة سجل الإرسال	Transmission Log (سجل الإرسال)
ملحظة: Print log (سجل الطباعة) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Print log (سجل الطباعة)
	Do not print log (سجل عدم الطباعة) Print only for error (الطباعة عند الخطأ فقط)
يحدد مصدر ورق طباعة سجلات البريد الإلكتروني	Log Paper Source (مصدر ورق السجل)
ملاحظة: الدرج 1 هو إعداد المصنع الافتراضي.	الدرج <x></x>
	Manual Feeder (وحدة التغنية اليدوية)
يحدد حاوية إخراج لسجل البريد الإلكتروني المطبوع	Log Output Bin (حاوية إخراج السجلات)
	Standard Bin (حاوية قياسية)
	Bin 1 (الحاوية 1)
تمكين وجود ملفات صغيرة الحجم في وضع Text/Photo (نص/صورة) باستخدام صور 1 بت عند تعيين إعداد Color (ألوان) على Off (إيقاف التشغيل).	E-mail Bit Depth (عمق البريد الإلكتروني بالبت)
ا بعد عديس إحداد المصنع الافتراضي. ملاحظة: 8 بت هو إعداد المصنع الافتراضي.	8 بت 1 بت
يتيح لك نسخ المستند الذي يشتمل على أحجام ورق مختلطة في مهمة واحدة	(مسح المهام المخصص) Custom Job scanning
ييع ك سنخ المسك اكي يسمل هي الحجام ورق المسك في الهاب والحدا	(تشغیل) On
	Off (ایقاف تشغیل)
يحدد ما إذا كانت ستظهر معاينة على الشاشة لمهام المسح	Scan Preview (معاينة المسح الضوني)
ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل)
	Off (اِیقاف تشغیل)
يتيح لك حفظ عناوين البريد الإلكتروني كاختصارات على الجهاز	(السماح بالحفظ كاختصار) Allow Save as Shortcut
ملاحظات	On (تشغیل)
 Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. 	Off (إيقاف تشغيل)
 لا يظهر الزر Save as Shortcut (حفظ كاختصار) عند تعيينه على No (لا) في شاشة E-mail Destination (وجهة البريد الإلكتروني). 	

عنصر القانمة	الوصف
Background Removal (إزالة الخلفية)	ضبط مقدار الخافية المرئية في النسخة.
-4 إلى +4	ملاحظة: 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.
التباين) Contrast	يحدد درجة تباين الإخراج
Best for content (الأفضل للمحتوى)	ملاحظة: "Best for content" (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
5–0	
Shadow Detail (تفاصيل الظل)	ضبط مقدار تفاصيل الظل المرئية في النسخة
-4 إلى +4	ملاحظة: 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.
Scan edge to edge (مسح حافة إلى حافة)	يحدد ما إذا كان قد تم مسح المستند الأصلي حافة إلى حافة
	ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Off (إيقاف تشغيل)	

قائمة إعداد ملقم البريد الإلكتروني

استخدم القائمة التالية لتهيئة ملقم البريد الإلكتروني SMTP.

الوصف	عنصر القانمة
تحديد معلومات منفذ ملقم SMTP ملاحظة: 25 هو منفذ مدخل SMTP الافتر اضي.	ازعداد ملقم البريد الإلكتروني) E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) Primary SMTP Gateway Port (منفذ مدخل SMTP الرئيسي) Secondary SMTP Gateway (مدخل SMTP الثانوي) Secondary SMTP Gateway Port
تحديد مقدار الوقت بالثواني قبل توقف الملقم عن محاولة إرسال البريد الإلكتروني ملحظة: 30 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي.	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) SMTP Timeout (زمن توقف SMTP) 5–30
تحديد نوع مصادقة المستخدم المطلوبة للمسح إلى مزايا البريد الإلكتروني ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) SMTP Server Authentication (مصادقة ملقم SMTP) Off (ايقاف تشغيل) معرف مستخدم الجهاز وكلمة المرور معرف المستخدم وكلمة المرور البريد الإلكتروني للمستخدم وكلمة المرور
تحديد معلومات ملقم البريد الإلكتروني ملاحظة: يقتصر عدد الأحرف المسموح بكتابتها في مربع الرسالة على 512 حرف.	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) Device Userid (معرف مستخدم الجهاز) Password (كلمة المرور) Reply Address (عنوان الرد) Subject (الموضوع) Message
إرسال نسخة من البريد مرة أخرى إلى منشئ البريد الإلكتروني	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) إرسال نسخة لي لا تظهر مطلقا تشغيل بشكل افتراضي ايقاف تشغيل بشكل افتراضي الميقاف تشغيل بشكل افتراضي Always On

الوصف	عنصر القائمة
يحدد أقصى حجم للبريد الإلكتروني بالكيلو بايت	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني)
ملاحظة: لا يتم إرسال البريد الإلكتروني الذي يتجاوز هذا الحجم.	الحد الأقصى لحجم البريد الإلكتروني 0–65535 كيلو بايت
يرسل رسالة عندما يتجاوز البريد الإلكتروني حد الحجم المحدد	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) Size Error Message (رسالة خطأ الحجم)
يرسل بريد إلكتروني فقط عندما يشتمل العنوان على اسم المجال مثل اسم	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني)
مجال الشركة	حد الوجهات
ملاحظات	
 لا يمكن إرسال البريد الإلكتروني إلا إلى المجال المحدد. 	
• يتمثل الحد في مجال واحد.	
تحديد اسم المسار	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني)
ملاحظة: تحديد المسار. على سبيل المثال: /الدليل/المسار	Web Link Setup (إعداد ارتباط الويب)
تعتبر الأحرف التالية إدخالات غير صالحة لاسم المسار: *: ? < > .	Server (ملقم)
	Login (تسجيل الدخول)
	Password (كلمة المرور)
	(مسار) Path
	Base file name (اسم الملف الأساسي)
	Web Link (ارتباط الويب)

قائمة إعدادات FTP

الوصف	عنصر القائمة
يحدد تنسيق ملف FTP	Format (التنسيق)
ملحظة: pdf.) PDF) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	(pdf.) PDF
	PDF) Secure PDF آمن)
	(.tif) TIFF
	(.jpg) JPEG
تعيين مستوى إصدار ملف PDF الخاص بـ FTP	(PDF اصدار) PDF Version
ملاحظة: 1.5 هو إعداد المصنع الافتراضي.	1.6–1.2
يحدد نوع المحتوى الذي سيتم مسحه إلى FTP	Content (المحتوى)
ملاحظات	Text/Photo (نص/صور)
Tout/ shall start in the start shall a sale at the start Dhoto a	Photograph (صور فوتوغرافية)
 Text/Photo (نص/صورة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. يستخدم إعداد /Text/ Photo انص/صورة) عندما تتكون معظم المستندات من نصوص أو رسوم خطية. 	(ن <i>ص</i>) Text
 يستخدم إعداد Photograph (صور فوتوغرافية) عندما يكون المستند عبارة عن صورة فوتوغرافية عالية الجودة أو طباعة inkjet 	
 • يستخدم إعداد Text (نص) عندما يكون أغلب المستند من النصوص. 	
يحدد ما إذا كان سيتم طباعة المهام بتدرج الرمادي أو بالألوان	Color (ألوان)
ملحظة: Gray (رمادي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	(رماد <i>ي</i>) Gray
	Color (ألوان)

الوصف	عنصر القائمة
يحدد عدد النقاط التي يتم مسحها في كل بوصة	Resolution (الدقة)
ملاحظة: 150 نقطة لكل بوصة هو إعداد المصنع الافتراضي.	75
,	150
	200
	300
	400
	600
تفتيح أو تغميق الإخراج	(الغمقان) Darkness
ملاحظة: 5 هو إعداد المصنع الافتراضي.	5- إلى +5
يحدد اتجاه الصورة التي تم مسحها ضوئيًا	Orientation (الاتجاه)
ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Portrait (طولي)
	(عرضي Landscape
يحدد حجم الورقة الخاص بالمستند الذي يتم مسحه ضوئيًا	Original Size (الحجم الأصلي)
ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الأمريكي الافتراضي. A4 هو إعداد المصنع الدولي	Letter
الافتراضي.	Legal
	Executive
	Tabloid
	Folio
	Statement
	A3
	A4
	A5
	JIS B4
	JIS B5
	Book Original (أصل الكتاب)
	4 x 6
	3 x 5
	Business Card (بطاقة تعريف المهنة)
	Auto Size Sense (استشعار تلقائي للحجم)
	Mixed Sizes (أحجام مختلطة)
يحدد كيفية وضع النص والرسومات في الصفحة	Duplex (طباعة على الوجهين)
ملاحظات	Off (ایقاف تشغیل)
• Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Long Edge (حافة طويلة)
 تتمثل الحافة الطويلة في التجليد على طول الحافة الطويلة للصفحة (الحافة اليسرى) 	Short Edge (حافة قصيرة)
للاتجاه الطولي والحافة العليا للاتجاه العرضي).	
 نتمثل الحافة القصيرة في التجليد على طول الحافة القصيرة للصفحة (الحافة العليا للاتجاه الطولي والحافة اليسرى للاتجاه العرضي). 	

الوصف	عنصر القائمة
تعيين جودة صورة JPEG فيما يتعلق بحجم الملف وجودة الصورة	(JPEG جودة صورة Photo JPEG Quality
ملاحظات	90–5
 50 هو إعداد المصنع الافتراضي. 	
• 5 يقلل حجم الملف، لكن تتخفض جودة الصورة.	
 يوفر 90 أفضل جودة للصورة، لكن يكون حجم الملف كبير للغاية. ينطبق عنصر القائمة هذا على كافة وظائف المسح الضوئي. 	
تعيين جودة صورة نص أو نص/صورة JPEG فيما يتعلق بحجم الملف وجودة الصورة	(JPEG (جودة) JPEG Quality
ملاحظات	90–5
 75 هو إعداد المصنع الافتراضي. 	
 و با بر با مدال من الملف الكن تنخفض جودة الصورة. 	
 يوفر 90 أفضل جودة للصورة، لكن يكون حجم الملف كبير للغاية. 	
 ينطبق عنصر القائمة هذا النص والنص/الصورة وعلى كافة وظائف المسح الضوئي. 	
يوفر اختيار بين ملفات TIFF ذات صفحة واحدة وملفات TIFF متعددة الصفحات. لمسح	' ' '
صفحات متعددة إلى مهمة FTP، إما يتم إنشاء ملف TIFF واحد يشتمل على كافة الصفحات، أو إنشاء ملفات TIFF متعددة يشتمل كل ملف منها على صفحة من المهمة.	On (تشغیل) ۱۳۰۸ (ایتانی تژینا)
ملاحظات	Off (إيقاف تشغيل)
• On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	
 ينطبق عنصر القائمة هذا على كافة وظائف المسح الضوئي. 	
يحدد ما إذا كان سيتم طباعة سجل الإرسال	Transmission Log (سجل الإرسال)
ملاحظة: Print log (سجل الطباعة) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Print log (سجل الطباعة)
	Do not print log (سجل عدم الطباعة) Print only for error (الطباعة عند الخطأ فقط)
	Log Paper Source (مصدر ورق السجل)
ملاحظة: الدرج 1 هو إعداد المصنع الافتراضي.	الدرج <x></x>
	Manual Feeder (وحدة التغنية اليدوية)
يحدد حاوية إخراج لسجل FTP	Log Output Bin (حاوية إخراج السجلات)
	Standard Bin (حاوية قياسية) 1 Bin (الحاوية 1)
تمكين وجود ملفات صغيرة الحجم في وضع Text/Photo (نص/صورة) باستخدام صور	FTP bit Depth (عمق FTP بالبت)
عميل وبود المصادرة المصبرة والمصادرة المسادة	8 بت
ملاحظة: 8 بت هو إعداد المصنع الافتراضي.	1 بت
يتيح لك إدخال اسم ملف أساسي	Base File Name (اسم الملف الأساسي)
	<none></none>
يتيح لك نسخ المستند الذي يشتمل على أحجام ورق مختلطة في مهمة واحدة	Custom Job scanning (مسح المهام المخصص)
	On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
يحدد ما إذا كانت ستظهر معاينة على الشاشة لمهام المسح	Scan Preview (معاينة المسح الضوني)
يست ما به الله التشخيل هو إعداد المصنع الافتراضي.	(تشغیل) On
	Off (اِيقاف تَشْغيل)

عنصر القائمة	الوصف
(السماح بالحفظ كاختصار) Allow Save as Shortcut	تمكين إنشاء اختصار لعناوين FTP
	ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Off (ایقاف تشغیل)	
Background Removal (إزالة الخلفية)	ضبط مقدار الخلفية المرئية في النسخة
-4 إلى +4	ملاحظة: 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.
التباين) Contrast	يحدد درجة تباين الإخراج
Best for content (الأفضل للمحتوى)	ملاحظة: Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
5–0	
Shadow Detail (تفاصيل الظل)	ضبط مقدار تفاصيل الظل المرئية في النسخة
-4 إلى +4	ملاحظة: 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.
Scan edge to edge (مسح حافة إلى حافة)	يحدد ما إذا كان قد تم مسح المستند الأصلي حافة إلى حافة
On (تشغیل)	ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Off (ایقاف تشغیل)	

إعدادات المسح الضوئي إلى USB

الوصف	عنصر القانمة
يحدد تنسيق الملف	(التنسيق) Format (pdf.) PDF PDF) Secure PDF (tif.) TIFF (jpg.) JPEG
تعيين إصدار ملف PDF الذي سيتم مسحه إلى USB	(PDF اصدار) PDF Version 1.6–1.2
يحدد نوع المحتوى الذي سيتم مسحه إلى USB • Text/Photo (نص/صورة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. يستخدم إعداد /Text • Photo (نص/صورة) عندما تتكون معظم المستندات من نصوص أو رسوم خطية. • يستخدم إعداد Photograph (صور فوتوغرافية) عندما يكون المستند عبارة عن صورة فوتوغرافية عالية الجودة أو طباعة inkjet • يستخدم إعداد Text (نص) عندما يكون أغلب المستند من النصوص.	Content (المحتوى) Text/Photo (نص/صور) Photograph (صور فوتوغرافية) Text (نص)
يحدد ما إذا كان سيتم طباعة المهام بتدرج الرمادي أو بالألوان ملحظة: Gray (رمادي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	Color (ألوان) Gray (رمادي) Color (ألوان)
يحدد عدد النقاط التي يتم مسحها في كل بوصة ملاحظة: 150 نقطة لكل بوصة هو إعداد المصنع الافتراضي.	(الدقة) Resolution 75 150 200 300 400 600

الوصف	عنصر القائمة
تفتيح أو تغميق الإخراج	(الغمقان) Darkness
ملاحظة: 5 هو إعداد المصنع الافتراضي.	5- إلى +5
يحدد اتجاه الصورة التي تم مسحها ضوئيًا	(الاتجاه) Orientation
ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Portrait (طولي)
	Landscape (عرضي)
يحدد حجم الورقة الخاص بالمستند الذي يتم مسحه ضوئيًا	Original Size (الحجم الأصلي)
ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الأمريكي الافتراضي. A4 هو إعداد المصنع الدولي	Letter
الافتراضي.	Legal
	Executive
	Tabloid
	Folio Statement
	A3
	A4
	A5
	JIS B4
	JIS B5
	Book Original (أصل الكتاب)
	4 x 6
	3 x 5
	Business Card (بطاقة تعريف المهنة) Auto Size Sense (استشعار تلقائي للحجم)
	Auto Size Sense (المستعار تعالي تنجم) Mixed Sizes (أحجام مختلطة)
يحدد كيفية وضع النص والرسومات في الصفحة	Duplex (طباعة على الوجهين)
يــــ يي وـــع اــــن والرسوات عي اـــــــــ ملاحظات	که کارلیقاف تشغیل) Off
	ريــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
 Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. 	Short Edge (حافة قصيرة)
 تتمثل الحافة الطويلة في التجليد على طول الحافة الطويلة للصفحة (الحافة اليسرى للاتجاه الطولي والحافة العليا للاتجاه العرضي). 	
 تتمثل الحافة القصيرة في التجليد على طول الحافة القصيرة للصفحة (الحافة العليا للاتجاه الطولي والحافة اليسرى للاتجاه العرضي). 	
تعيين جودة صورة JPEG فيما يتعلق بحجم الملف وجودة الصورة	Photo JPEG Quality (جودة صورة JPEG)
ملاحظات	90–5
 50 هو إعداد المصنع الافتراضي. 	
 و يقلل حجم الملف، لكن تنخفض جودة الصورة. 	
 يوفر 90 أفضل جودة للصورة، لكن يكون حجم الملف كبير للغاية. 	
 ينطبق عنصر القائمة هذا على كافة وظائف المسح الضوئي. 	

الوصف	عنصر القائمة
تعبين جودة صورة نص أو نص/صورة JPEG فيما يتعلق بحجم الملف وجودة الصورة. ملاحظات	(JPEG جودة JPEG Quality 90–5
 75 هو إعداد المصنع الافتراضي. 5 يقلل حجم الملف، لكن تنخفض جودة الصورة. يوفر 90 أفضل جودة الصورة، لكن يكون حجم الملف كبير الغاية. ينطبق عنصر القائمة هذا النص والنص/الصورة وعلى كافة وظائف المسح الضوئي. 	
ات) يوفر اختيار بين ملفات TIFF ذات صفحة واحدة وملفات TIFF متعددة الصفحات. لمسح صفحات متعددة إلى مهمة USB، إما يتم إنشاء ملف TIFF واحد يشتمل على كافة الصفحات، أو إنشاء ملفات TIFF متعددة يشتمل كل ملف منها على صفحة من المهمة. ملاحظات • On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • ينطبق عنصر القائمة هذا على كافة وظائف المسح الضوئي.	Use Multi-Page TIFF متعدد الصفحات On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
تمكين وجود ملفات صغيرة الحجم في وضع Text/Photo (نص/صورة) باستخدام صور 1 بت عند تعيين إعداد Color (ألوان) على Off (إيقاف التشغيل). ملاحظة: 8 بت هو إعداد المصنع الافتراضي.	Scan bit Depth (عمق المسح بالبت) 8 بت 1 بت
أدخل اسم ملف أساسي	Base File Name (اسم الملف الأساسي) <none></none>
يتيح لك نسخ المستند الذي يشتمل على أحجام ورق مختلطة في مهمة واحدة	Custom Job scanning (مسح المهام المخصص) Off (إيقاف تشغيل) On (تشغيل)
يحدد ما إذا كانت ستظهر معاينة على الشاشة لمهام المسح ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Scan Preview (معاينة المسح الضوئي) On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)
ضبط مقدار الخلفية المرئية في النسخة ملاحظة: 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.	Background Removal (إزالة الخلفية) -4 إلى +4
يحدد درجة تباين الإخراج ملاحظة: "Best for content" (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.	(التباين) Contrast (التباين) Best for content (الأفضل للمحتوى) 5–0
ضبط مقدار تفاصيل الظل المرئية في النسخة ملاحظة: 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.	Shadow Detail (تفاصیل الظل) 4- إلى +4
يحدد ما إذا كان قد تم مسح المستند الأصلي حافة إلى حافة ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Scan edge to edge (مسح حافة إلى حافة) On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل)

Print Settings (إعدادات الطباعة) قائمة Finishing (التشطيب)

الموصف	عنصر القائمة
يحدد ما إذا كان قد تم ضبط الطباعة على الوجهين باعتبارها الإعداد الافتراضي لكافة مهام الطباعة	Duplex (طباعة على الوجهين)
ملاحظات	On (تشغیل)
 (ایقاف التشغیل) هو الإعداد الافتراضی المعین من قبل المصنع. 	Off (إيقاف التشغيل)
 لضبط الطباعة على وجهين من البرنامج التطبيقي، انقر فوق File (ملف) ← Print (طباعة) 	
، ثم انقر فوق Properties (خصائص) , أو Preferences (تفضيلات) , أو Options (خيارات) أو Options	
تحدد الطريقة التي يتم بها تجليد الصفحات المطبوعة على الوجهين وكيف يتم توجيه الطباعة على الجزء الخلفي من الصفحة تبعاً للطباعة على الجزء الأمامي من الصفحة	Duplex Bind (تجليد ورق الطباعة على الوجهين) حافة طويلة
ملاحظات	حافة قصيرة
• Long Edge (حافة طويلة) هو إعداد المصنع الافتراضي.	
• يحدد إعداد Long Edge (حافة طويلة) وجوب وضع التجليد على الحافة اليسرى للصفحات الطولية والحافة العليا للصفحات العرضية.	
 يحدد إعداد Short Edge (حافة قصيرة) وجوب وضع التجليد على الحافة العليا للصفحات الطولية والحافة اليسرى للصفحات العرضية. 	
يحدد عدد افتراضي للنسخ الخاصة لكل مهمة طباعة	(النسخ) Copies
ملاحظات	999–1
• 1 هو إعداد المصنع الافتراضي.	
 لتحديد عدد النسخ لمهمة طباعة معينة، من البرنامج التطبيقي، انقر فوق File (ملف) → Preferences (خصائص), أو Properties (خصائص), أو Setup (خيارات) أو Setup), أو Setup (إعداد). دائماً ما تتجاوز إعدادات البرامج إعدادات لوحة التحكم وتكون لها الأولوية. 	
يحدد ما إذا كان قد تم إدخال صفحات فارغة في إحدى مهام الطباعة	Blank Pages (صفحات فارغة)
ملاحظة: Do Not Print (لا تقم بالطباعة) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Do Not Print (لا تقم بالطباعة) Print (الطباعة)
يقوم بتكديس صفحات مهمة الطباعة بشكل متتابع عند طباعة نسخ متعددة	(ترتیب) Collation
ملاحظات	On (تشغیل)
 Off (ایقاف التشغیل) هو الإعداد الافتراضي المعین من قبل المصنع. لن یتم ترتیب أیة صفحات. 	Off (ایقاف التشغیل)
• يعمل الإعداد On (تشغيل) على تكديس صفحات مهمة الطباعة بشكل متتابع.	
 يعمل كلا الإعدادين على طباعة المهمة بالكامل طبقاً لعدد المرات المحدد في إعداد قائمة Copy (النسخ). 	

الوصف	عنصر القانمة
يحدد ما إذا كان قد تم إدخال أوراق فاصلة فارغة	Separator Sheets (الأوراق الفاصلة)
 ملاحظات بعمل إعداد المصنع الافتراضي. بعمل إعداد Between Copies (بين النسخ) على إدخال ورقة فارغة بين كل نسخة من مهمة الطباعة في حالة ضبط Orollation (ترتيب) على Off (إيقاف التشغيل)، يتم إدخال صفحة فارغة بين كل مجموعة من الصفحات المطبوعة، على سبيل المثال، بعد كافة الصفحات المرقمة بـ 1، وكافة الصفحات المرقمة بـ 2، وهكذا. بعمل إعداد Between Jobs (بين المهام) على إدخال ورقة فارغة بين للمهام المطبوعة. بعمل إعداد Between Jobs (بين المهام) على إدخال ورقة فارغة بين كل صفحة من مهمة الطباعة. يصبح هذا الإعداد مفيدًا عند طباعة ورق شفاف أو عند إدخال صفحات فارغة في مستند ما لتدوين ملاحظات. 	بلا Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام) Between Pages (بين الصفحات)
ي حدد مصدر الورق للأوراق الفاصلة • الدرج 1 (درج قياسي) هو إعداد المصنع الافتراضي. • من قائمة Paper (الورق)، يجب تعيين Configure MP (تكوين وحدة التغذية متعددة الأغراض) على Cassette (الكاسيت) حتى تظهر MP Feeder (وحدة التغذية متعددة الأغراض) كإعداد للقائمة.	Separator Source (المصدر الفاصل) الدرج <x> وحدة التغذية المتعددة الأغراض</x>
يحدد طباعة صور الصفحات المتعددة على وجه واحد من الورقة. كما يشار إليها أيضاً كـ N-up (طباعة عدة صفحات في ورقة واحدة) أو Paper Saver (موفر الورق). • Off (إيقاف التشغيل) هو الإعداد الافتراضي المعيّن من قِبل المصنع. • العدد المحدد هو عدد صور الصفحة التي سوف يتم طباعتها على الوجه الواحد.	Multipage Print (طباعة صفحات متعدة) Off (إيقاف التشغيل) صفحتين على ورقة واحدة 3 صفحات على ورقة واحدة 4 صفحات على ورقة واحدة 6 صفحات على ورقة واحدة 9 صفحات على ورقة واحدة 12 صفحة على ورقة واحدة
يحدد وضع صور الصفحات المتعددة عند استخدام إعداد Multipage Print (طباعة صفحات متعددة) • Horizontal (أفقي) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يعتمد تحديد الوضع على عدد الصور وما إذا كان اتجاه الصور طولي أو عرضي.	Multipage Order (ترتيب الصفحات المتعددة) Horizontal (أفقي) Vertical (رأسي) Reverse Horizontal (عكس الأفقي) Reverse Vertical (عكس الرأسي)
يحدد اتجاه ورقة صفحات متعددة • Auto (تلقائي) هو الإعداد الافتراضي المعيّن من قِبل المصنع. تختار الطابعة بين الطولي والعرضي. • يستخدم إعداد Long Edge (حافة طويلة) الاتجاه العرضي. • يستخدم إعداد Short Edge (حافة قصيرة) الاتجاه الطولي.	Multipage View (عرض صفحات متعددة) Auto (تلقائي) حافة طويلة حافة قصيرة
طباعة حد حول كل صورة صفحة عند استخدام إعداد Multipage Print (طباعة صفحات متعددة) ملحظة: None (بلا) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Multipage Border (حد متعدد الصفحات) بلا Solid (متواصل)

عنصر القانمة	الوصف
Staple Job (مهمة التدبيس) Off (ايقاف التشغيل) Off (ايقاف التشغيل) Auto (تلقائي) Front (أمامي) Back (السابق) ديوسان 4	يحدد عدد وموضع الدبابيس على مهمة طباعة • لا تتاح هذه القائمة إلا عند تثبيت وحدة التشطيب. • Off (إيقاف التشغيل) هو الإعداد الافتراضي المعيّن من قِبل المصنع. مهام الطباعة ليست مُدبسة. • تدبيس تلقائي للزاوية في كل مهمة طباعة. • الأظرف ليست مُدبسة.
Hole Punch (تشقيب الفتحات) On (تشغيل) Off (ايقاف التشغيل) Off (ايقاف التشغيل) Hole Punch Mode (وضع تثقيب الفتحات) ثقبان 3 ثقوب 4	يحدد ما إذا كانت مهمة طباعة تستقبل تشطيب لتثقيب الفتحات • لا تتاح هذه القائمة إلا عند تثبيت وحدة التشطيب. • Off (إيقاف التشغيل) هو الإعداد الافتراضي المعيّن من قبل المصنع. مهمات الطباعة ليست مُثقبة الفتحات. • يقوم إعداد On (تشغيل) بتوجيه وحدة التشطيب لإجراء عملية تثقيب الفتحات في كل مهمة طباعة. يحدد عدد الفتحات التي يتم ثقبها ملاحظات • 3 هو إعداد المصنع الافتراضي بالولايات المتحدة. لا يتوفر إعداد 3 ثقوب إلا مع وحدة التشطيب المزودة بثلاثة ثقوب. • 4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي. لا يتوفر إعداد 4 ثقوب إلا مع وحدة المرودة بأربعة ثقوب.
Offset Pages (صفحات الإزاحة) بلا Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام)	 لا تتاح هذه القائمة إلا عند تثبيت وحدة التشطيب. يقوم بتكديس النسخ أو طباعة المهام في مجموعات مرتبة في إحدى حاويات الإخراج ملاحظات None (بلا) هو إعداد المصنع الافتراضي. لا تتم إزاحة أية صفحات أثناء مهمة الطباعة. يعمل إعداد Between Copies (بين النسخ) على إزاحة كل نسخة لمهمة طباعة. يعمل إعداد Between Jobs (بين المهام) على إزاحة كل مهمة طباعة.

قائمة الجودة

المحدقة: Octor (وضع الطباعة) المحدقة: Octor (الوان) هو إحداد المصنع الإفتراستي. المحدقة المطنيرعة (الوان) والمددقة المطنيرعة (الوان) والمددقة المطنيرعة (الوان) والمحدقة المطنيرعة (الوان) والمحدقة المطنيرعة (الوان) والمحدقة المطنيرعة (الوان) والمحدقة المطنيرية (الوان) والمحدود في الوان) والمحدود وال	الوصف	عنصر القائمة
منبط إخراج الأوان على الصفحة العطير عة المعالم (تقتش) منبط إخراج الأوان على الصفحة العطير عة المحلم (تقتش) بتطليق جداول المحتقات شنبلا) ملام (تقتش) بتطليق جداول المحتقات شنبلا) المستحق الأوان المحتقات شنبلا) المستحق الأوان المحتقات على كان على الصفحة العطير عة عن المحتفة العطير عقد على الصفحة العطير عقد على المحتفة العطير عقد على المحتفة العطير عقد على المحتفة العطير عقد الإلوان المحتقات المحتفة العطير عقد على المحتفة العطير عقد الإلوان المحتقات الكمبيوتر على الصفحة العطير عقد المحتوق العير على المحتفة العطير عقد المحتوق الحير المحتقات المحتفقات الإلوان المحتفقات الإلوان المحتفقات الإلوان المحتفقات الإلوان المحتفقات الإلقان المحتفقات المحتوق الحير على المحتفقات المحتوق الحير عقدات كانة مهام الطباعة المحتوق الحير على المحتفقات المحتفقات الإلام المحتفقات المحتفيات المحتفقات المحت	يحدد ما إذا كانت الصور تُطبع بتدرج الرمادي أو بالألوان	Print Mode (وضع الطباعة)
منبط اجراح الأوان على المسقدة السطيوعة السطيوعة المطلوعة المطلوعة المطلوعة المطلوعة المطلوعة المطلوعة المطلوعة المطلوعة المولية المستعدة المطلوعة المطلوعة المطلوعة المطلوعة المطلوعة المطلوعة ويقوم Manual (بدوي) المؤلفة على كل كلان على المستعدة المطلوعة ويقوم Manual (بدوي) المستعدة المطلوعة المطلوعة ويقوم Manual (بدوي) المستعدة المطلوعة ويقوم المستعدة المطلوعة ويقوم الإخراج المطلوعة المط	ملاحظة: Color (ألوان) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Color (ألوان)
المنطقة التنفيل) المنطقة على كل كلان والمنطقة المنطقة		Black Only (أسود فقط)
الم (ايقنت تشغيل) (ايقنت التشغيل) من العداد المصنع الاقتراضي. يقرم Auto (ايقاني) بتطبيق جداول الأوان المختلفة على كل كان على الصغمة المطبوعة. - يقويل الأوان المختلفة على كل كان على الصغمة المطبوعة. - يسب الاختلافات الموجودة في الأوان المختلفة من التشخيل الإنقاد المتلفة من التشخيل الإنقاد المنظمة المطبوعة. - بسب الاختلافات الموجودة في الأوان الممنوجة والطارحة، يتخر تكرار بحض الاختلافات الموجودة في الأوان الممنوجة المطبوعة. - الأوان التي تظهر على شاشات الكنيوتر على الصغمة المطبوعة. - المختلفة: 2040 [2400] ملاحظة: 2040] ملاحظة: 2040 [2400] ملاحظة: 3040] ملاحظة: 3040] ملاحظة: 3040] ملاحظة: 3040] ملاحظة: 3040] الأوان الممنوع العبر ومفقل كانة مها الطباعة. النصلية الإنتراضي. - الأوان المنافة في الخراج الطبوعة المنافق مها الطباعة المنافق المنافق المنافق المنافق المنافق مها الطباعة. النصلية الإنتراضي. ويقلل مقدار مسحوق الحير المستخدم الأرسومات والصور. لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحير المستخدم الأرسومات والصور. لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحير المستخدم الأرسومات والصور على الشراء مسحوق الحير). ملاحظات ملاحظة التشغيل في إحداد المصنع الاقراضي. - المنافة في إخراج الألوان المنافة في إخراج الألوان المنافق التي يتم فيها اسخدام سمات الوان (RGB أنباد) وعداد المصنع الاقراضي. علائطات التي يتم فيها اسخدام سمات الوان (RGB أنباد) ملاحظات المنطقات التي يتم فيها اسخدام سمات الوان (RGB أنباد) ملاحظات المنطقات التي يتم فيها اسخدام سمات الوان (RGB أنباد) ملاحظات المنطقات التي يتم فيها اسخدام سمات الوان (RGB أنباد) ملاحظات الملاحة الافراضي. ملاحظات الملاحة الافراضي. ملاحظات الملاحة الافراضي. الافراضي. الملاحة الافراضي. الملاحة الافراضي. الملاحة الافراضي. الافراضي. الملاحة الافراضي. الملاحة الافراضي. الملاحة الملاحة الافراضي. الملاحة الملاحة الافراضي. الملاحة الملاحة الملاحة الملاحة الملاحة الملاحة الملاحة الملحة الملحة الملاحة الملاحة الملحة ال	ضبط إخراج الألوان على الصفحة المطبوعة	Color Correction (تصحيح اللون)
المواقعة المعلود المعلود المعلود الافران المختلفة على كل كائن على الصفحة العلووغة المعلودي الأوان المختلفة على كل كائن على الصفحة العلووغة المعلودية العلودية الطودية العلودية الإفران المعرودية والطرحة يتخز تكرار بعض الأوان التي تظيير على فاتشات الكميونز على الصفحة المطبوعة الوطوعة العرودية الإفران المعرودية والطرحة العطوعة العلودية الإفران المعرودية والطرحة العطوعة العلودية العرودية العلودية العلودية العرودية العلودية العلودية العرودية العلودية العلودية العلودية العرودية العلودية العلودية العلودية العرودية العرودية العرودية العرودية العلودية العرودية العلودية العرودية الع	ملاحظات	\" '
المنافق المنا	 • Auto (تلقائی) هو إعداد المصنع الافتر اضی. بقوم Auto (تلقائی) بتطبیق جداول 	` '
بتيح Manual (بنوي) تفصيص جداول الألوان المنتخدم الإعدادات المتاحة من القشه ألله المسلط المنتخدم الإعدادات المتاحة من القشه ألله المسلط المنتخدم المسلط		ا Manual (پدوي) ا
القائدة Manual Color (لوي بيوني). الإلاقائداقات الموجودة في الألوان المراوجة والطارحة، وتعفر تكرار بمض الإفكادات الموجودة في الألوان المراوجة والطارحة، وتعفر تكرار بمض Print Resolution (Q 2400 ملاحظة، 10 Q 2400 ملاحظة، 10 كانتيات المحلوج العبر) ملاحظات عداد المصنع الاقراضي، المحلوج العبر) على المحلوج العبر المحلوج العبر المحلوج العبر) ولا أن توقير مسحوق الحبر، وعمان كافة مهام الطباعة، ولا أن توقير مسحوق الحبر، وعمان كافة مهام الطباعة، المحلوج العبر المحلوج العبر المحلوج العبر العبر المحلوج العبر العبر المحلوج الإلوان (RGB عبر المحلوج العبر	 يقوم Off (إيقاف التشغيل) بإيقاف تشغيل تصحيح الألوان. 	
الألوان التي تظهر على المسفحة المطبوعة. إحدد فقة الإخراج المطبوع 1Q 2400 ملحظة: 2000 Q و إعداد المصنع الاقتراضي. ملحظات كالمحظات كالمحلة كالمحل	1	
بدد دقة الإغراج المطبوع الافتراضي. المطبوع الإغراج المطبوع الإغراج المطبوع الوعداد المصنع الافتراضي. المعطنة (Q 2400 المع و عداد المصنع الافتراضي. Toner Darkness (غمقان مسحوق الحبر) • 4 هو إعداد المصنع الافتراضي. • 4 هو إعداد المصنع الافتراضي. • إذا تم تعيين Black Only (وضع الطباعة) إلى Black Only (أسود فقط)، ولا تم تعيين Print Mode (يوني وعمقان كافة مهام الطباعة. في الإدي إعداد 5 إلى زيادة كافة مسحوق الحبر وعمقان كافة مهام الطباعة. في إعداد 5 إلى زيادة كافة مسحوق الحبر وعمقان كافة مهام الطباعة. في إغلام مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور . لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور . لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور . لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحبر) ملحظات • 10 (إيقاف تشغيل) و إعداد المصنع الإفتراضي . • 10 مو إعداد المصنع الإفتراضي . • 10 مو إعداد المصنع الاقراضي . • 11 منطات . • 12 مو الحد الأقصى للتقليل . 6 هو الحد الأقصان الذي يتم فيها اسخدام سمات ألوان . • 10 هو إعداد المصنع الاقراضي . • 11 ملاحظات . • 12 مو الحد الأقصى للتقليل . 6 هو إعداد المصنع الاقراضي . • 12 مو الحد الأمصانع الاقراضي .		
الر 2400 المصنع الاقتراضي. المحقة: 10 2400 الموتيع الاقتراضي. المتعالل Toner Darkness (غمقان مسحوق الحبر) - ملحقات	"	
المحقات العبري (عمقان مسحوق العبر) المحقات الإخراج المطبوع المحتال المحقوق العبري (عمقان مسحوق العبر) • 4 هو إعداد المصنع الإقراضي. • 4 هو إعداد المصنع الإقراضي. • 4 هو إعداد المصنع الإقراضي العبر . • إذا تم تعيين Print Mode (وضع الطباعة) إلى Black Only (الوان)، يصبح إعداد 5 يودي إعداد 5 المن زيادة كثافة مسحوق العبر وضع الطباعة المنافزي (الوان)، يصبح إعداد 5 يقتل إعداد المستخدم المستخدم المرسومات والصور و لا يتم تقليل مقدار مسحوق العبر المستخدم الملتخدم المستخدم الم		` '
ملاحظات	ملاحظة: IQ 2400 هو إعداد المصنع الافتراضي.	IQ 2400
	تفتيح أو تغميق الإخراج المطبوع	Toner Darkness (غمقان مسحوق الحبر)
بودي تحديد عدد صغير إلى توفير مسحوق الحبر. بودي تحديد عدد صغير الى توفير مسحوق الحبر. بودي إعداد 5 إلى زيادة كافة مسحوق الحبر وغمقان كافة مهام الطباعة. يؤدي إعداد 5 الى زيادة كافة مسحوق الحبر وغمقان كافة مهام الطباعة. العالم مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور. لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور. لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للنص. الحين Off الحير المستخدم للنص. ملحظات ملا يقاف تشغيل) هو إعداد المصنع الاقتراضي. ملحظات ملاحظات ملاحظات ملا يوثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات الوان CMYK ملاحظات	ملاحظات	5–1
إِذَا تَم تعيين Print Mode (وضع الطباعة) إلى Black Only (أسود فقط)، يودي إعداد 5 إلى زيادة كثافة مسحوق الحبر وغمقان كافة مهام الطباعة. إِذَا تَم تعيين Print Mode (وضع الطباعة) إلى Color (الوان)، يصبح إعداد 5 نفس إعداد 4. إِنَّا لَم تعيين Print Mode (وضع الطباعة) إلى Color Saver (الوان)، يصبح إعداد 5. إِنَّالَ مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور . لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للنص (اليقاف تشغيل) Off (ايقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. على المناف تشغيل (المساءة على إخراج الألوان) عندادات Toner Darkness (الضاءة على إخراج الألوان) عندادات (RGB Brightness (الضاءة على إخراج الألوان) عندادات (RGB المصنع الإفراضي والمناف الوان MYK). على المناف التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK (RGB) يضبط التباين في إخراج الألوان (RGB) (RGB) واعداد المصنع الإفراضي (RGB) (• 4 هو إعداد المصنع الافتراضي.	
يؤدي إعداد 5 إلى زيادة كثافة مسحوق الحبر وغمقان كافة مهام الطباعة. • إذا تم تعبين Print Mode (وضع الطباعة) إلى Color (الوان)، يصبح إعداد 5. • يقل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور. لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور. لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للنص. • كا يتجاوز Off (إيقاف تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يتجاوز Off (تشغيل) إعدادات Toner Darkness (مقان مسحوق الحبر). • يتجاوز Off (تشغيل) إعدادات Toner Darkness (مقان مسحوق الحبر). • يتجاوز Off (تشغيل) إعدادات Off (غمقان مسحوق الحبر). • كا هو إعداد المصنع الافتراضي. • كا يوثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK. • كا يوثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK. • كا يوثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان Acadir • كا يوثر الحالات المصنع الافتراضي.	 یؤدي تحدید عدد صغیر إلى توفیر مسحوق الحبر. 	
إن الله الله الله الله الله الله الله الل	 إذا تم تعبين Print Mode (وضع الطباعة) إلى Black Only (أسود فقط)، يؤدي إعداد 5 إلى زيادة كثافة مسحوق الحبر وغمقان كافة مهام الطباعة. 	
يقلل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور. لا يتم تقايل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور. لا يتم تقايل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للنص. • Toner Darkness (ايقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يضبط الإضاءة في إخراج الألوان ملحظات • مو إعداد المصنع الاقتراضي. • مو إعداد المصنع الاقتراضي. • مو إعداد المصنع الاقتراضي. • ك هو إعداد المصنع الاقتراضي. • لا يوثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK. ملحظات • كا يوثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK. • ك هو إعداد المصنع الاقتراضي.		
الحبر المستخدم للنص. • كالمخطات • كالمخطات • كالمخطات • كالمخطات • يتجاوز On (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يتجاوز On (تشغيل) إعدادات Toner Darkness (عمقان مسحوق الحبر). • يضبط الإضاءة في إخراج الألوان • كالمخطات • كالمو إعداد المصنع الافتراضي. • كالمو إعداد المصنع الافتراضي. • كالموثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK. ملحظات • كالمخطات • كالمخطات • كالمخطات ملحظات • كالمخطات ملحظات ملحظات ملحظات • كالمؤثر اضي.	نفس إعداد 4.	
ملاحظات		
	l '	` ′
بتجاوز On (تشغيل) إعدادات Toner Darkness (عمقان مسحوق الحبر). بضبط الإضاءة في إخراج الألوان ملاحظات	ملاحظات	Off (إيفاف نشغيل)
يضبط الإضاءة في إخراج الألوان • 0 هو إعداد المصنع الافتراضي. • 0 هو إعداد المصنع الافتراضي. • -6 هو الحد الأقصى للتقليل. 6 هو الحد الأقصى للزيادة. • لا يؤثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK. يضبط التباين في إخراج الألوان ملاحظات • 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.		
ملاحظات ملاحظات م المعظات ملاحظات	• يتجاوز On (تشغيل) إعدادات Toner Darkness (غمقان مسحوق الحبر).	
	يضبط الإضاءة في إخراج الألوان	RGB Brightness (إضاءة RGB)
- 6 هو الحد الأقصى للزيادة. - 6 هو الحد الأقصى للزيادة. لا يؤثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK. يضبط التباين في إخراج الألوان ملاحظات ملاحظات - 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.	ملاحظات	6- إلى +6
	 ٥ هو إعداد المصنع الافتراضي. 	
يضبط النباين في إخراج الألوان (RGB (تباين RGB (تباين RGB (تباين الله النباين الله النباين الله النباين الله التباين الله الله الله الله الله الله الله الل	 -6 هو الحد الأقصى للتقليل. 6 هو الحد الأقصى للزيادة. 	
0—5 ملاحظات • 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.	 لا يؤثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK. 	
ملاحظات • 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.	يضبط التباين في إخراج الألوان	RGB (تباین RGB)
,	ملاحظات	
,	 ٥ هه اعداد المصنع الافتراضي 	
ا ■ لا يو بر هذا الامر عني المتقات التي يتم تيها السحدام سمات أبو أل ١٧١١. ،	 لا يؤثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها استخدام سمات ألوان CMYK. 	

الوصف	عنصر القائمة
يضبط التشبع في إخراج الألوان	(RGB (تشبع RGB Saturation
ملاحظات	5–0
 ٥ هو إعداد المصنع الافتراضي. 	
 لا يؤثر هذا الأمر على الملفات التي يتم فيها استخدام سمات ألوان CMYK. 	
ضبط اللون في الإخراج المطبوع بزيادة أو تقليل مقدار مسحوق الحبر الذي يُستخدم لكل	Color Balance (توازن الألوان)
لون	Cyan (سماو <i>ي</i>)
ملاحظة: 0 هو إعداد المصنع الافتراضي.	5–5-
	Magenta (أرجواني)
	5–5-
	Yellow (أصفر)
	5–5-
	(أسود) Black
	5–5-
	Reset Defaults (إعادة تعبين الإعدادات الافتراضية)
طباعة صفحات نماذج لكل من جداول تحويل ألوان RGB وCMYK المستخدمة في	Color Samples (نماذج الألوان)
الطابعة	sRGB (عرض sRGB Display)
ملاحظات	sRGB) sRGB Vivid حيوي)
 یؤدي تحدید أي إعداد إلى طباعة النموذج. 	Display—True Black (عرض — أسود خالص)
<u> </u>	Vivid (حيوي)
 تتكون نماذج الألوان من مجموعة مربعات ملونة بالإضافة إلى مجموعة RGB أو CMYK التي تعمل على إنشاء اللون الموجود. يمكن استخدام هذه الصفحات 	Off—RGB (إيقاف تشغيل —RGB)
للمساعدة في تحديد المجموعات التي يجب استخدامها للحصول على إخراج الطباعة	CMYK) US CMYK الولايات المتحدة)
المطلوب.	CMYK) Euro CMYK أوروبا)
 من إطار مستعرض، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة للوصول إلى قائمة كاملة 	CMYK) 0Vivid CMYK حيوي)
من صفحات نماذج الألوان من Embedded Web Server (ملقم الويب	Off—CMYK (ايقاف تشغيل—CMYK)
المدمج).	

الوصف	عنصر القائمة
الوصف RGB تخصيص تحويلات لون RGB (عرض RGB) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ RGB ملاحظات RGB (عرض RGB) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ RGB المهيوة ولا المعروضة على شاشة الكمبيوتر. RGB Text مع الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. RGB Text حيوي) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ RGB Text (نص RGB Vivid وإعداد المصنع الافتراضي لـ RGB Text (نص RGB Vivid ويوم RGB (رسومات RGB). يقوم RGB Vivid (حيوي) بتطبيق جدول اللون الذي يعمل على زيادة التشبع. يفضل استخدام هذا الإعداد في رسومات العمل ونصوصه. عقوم Vivid (حيوي) بتطبيق جدول تحويل ألوان يعمل على إنتاج ألوان ساطعة وأكثر تشبعا. و يقوم Display—True Black (عرض—أسود خالص) بتطبيق جدول تحويل	عنصر القائمة Manual Color (لون يدوي) RGB Image (صورة RGB) (صورة RGB) Vivid (حيوي) RGB Display SRGB Display True Black (عرض — أسود خالص) SRGB Vivid (ايقاف تشغيل) Off (RGB (نص RGB) RGB Text (عرض) Vivid (sRGB) sRGB Display Vivid (عرض SRGB) SRGB Display (عرض — أسود خالص) SRGB Display RGB Oyivid
- يبوم Misplay - Hide Black (عرف المحاول على ألوان رمادية محايدة. - يقوم Off (إيقاف التشغيل) بإيقاف تشغيل تحويل الألوان. - يخصص تحويلات لون CMYK	(پیقاف تشغیل) Off (ایقاف تشغیل) Off (ایقاف تشغیل) Off (RGB (رسومات RGB Graphics (حیوي) Vivid (حیوي) sRGB Display (عرض SRGB) (عرض — أسود خالص) Display—True Black (عرض — أسود خالص) sRGB) sRGB Vivid (ایقاف تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
يخصص تحويدت تول CMYK) لل ملاحظات • CMYK) US CMYK الولايات المتحدة) هو إعداد المصنع الأمريكي الافتراضي. يقوم US CMYK) US CMYK الولايات المتحدة) بتطبيق جدول تحويل ألوان يحاول إنتاج إخراج يتطابق مع إخراج لون SWOP.	CMYK Image (صورة CMYK) CMYK) US CMYK الولايات المتحدة) CMYK) Euro CMYK أوروبا) CMYK) OVivid CMYK حيوي)
 CMYK) Euro CMYK أوروبا) هو إعداد المصنع الدولي الافتراضي. يقوم CMYK أوروبا) بتطبيق جدول تحويل ألوان يحاول إنتاج إخراج يتطابق مع إخراج ألوان CMYK. يعمل CMYK) Vivid CMYK حيوي) على زيادة تشبع الألوان بالنسبة لجدول تحويل ألوان ألوان MYK) US CMYK الايات المتحدة). يقوم Off (إيقاف التشغيل) بإيقاف تشغيل تحويل الألوان. 	Off (ایقاف تشغیل) Off (CMYK نص CMYK) (نص CMYK) OMYK Text (نص CMYK) الولایات المتحدة) OMYK) Euro CMYK (ایقاف تشغیل) Off (ایقاف تشغیل) OMYK Graphics (رسومات CMYK) OMYK (لیات المتحدة) OMYK (CMYK) الولایات المتحدة) OMYK (Euro CMYK (ایقان تشغیل) Off (ایقان تشغیل)
تبدأ معايرة اللون	Off (إيقاف تشغيل) Color Adjust (ضبط اللون) <none></none>

قائمة Utilities (الأدوات المساعدة)

الوصف	عنصر القانمة
يقوم بإعادة إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتر اضية. ملاحظات	Factory Defaults (إعدادات المصنع الافتراضية) Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة)
Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) هو إعداد المصنع الافتراضي. يحتفظ الإعداد Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) بالإعدادات المحددة بواسطة المستخدم.	Restore Now (استُعادة الآن)
 كل إعدادات الطابعة تُعاد إلى إعدادات المصنع الافتراضية فيما عدا Display المتوازي) Language (لغة العرض) والإعدادات الموجودة في قائمة Parallel (المتوازي) وقائمة Serial (تسلسلي) وقائمة Network (الشبكة) وقائمة USB. 	
 يتم حذف كافة التنزيلات المخزنة في ذاكرة الوصول العشوائي. بينما لا تتأثر التنزيلات المخزنة في الذاكرة المؤقتة وفي القرص الثابت للطابعة. 	
يقوم بتهيئة القرص الثابت للطابعة	Format Disk (تهيئة القرص)
ملاحظات	(۱۲) Yes
 يجب تثبيت قرص الطابعة الثابت في الطابعة وأن يعمل على الوجه الصحيح حتى يصبح عنصر القائمة هذا متاحاً. يجب ألا يكون القرص محمي ضد القراءة/الكتابة أو الكتابة. 	(^ソ) No
 يؤدي الخيار No (لا) إلى إلغاء طلب التهيئة. 	
• تحديد Yes (نعم) يحذف كل البيانات المخزنة ويعيد تهيئة القرص الثابت للطابعة.	
يطبع قائمة بكل إحصائيات المهام المخزنة أو يحذف المعلومات من القرص الثابت للطابعة	Job Acct Stat (إحصانيات حساب المهمة)
ملاحظات	Print (طباعة)
 يجب تثبيت قرص الطابعة الثابت في الطابعة وأن يعمل على الوجه الصحيح حتى يصبح عنصر القائمة هذا متاحاً. 	(مسح) Clear
• تحديد Print (طباعة) يطبع قائمة بالإحصائيات.	
 تعمل Clear (مسح) على حذف كل إحصائيات المهام المخزنة في القرص الثابت للطابعة. وتظهر الرسالة Clearing job accounting statistics (جاري مسح إحصائيات حساب المهمة) على الشاشة. 	
 لن يظهر الخيار Clear (مسح) إذا كان Job Accounting (حساب المهمة) معيناً على TMMarkTrack. 	
يساعد في عزل مصدر المشكلة الخاصة بمهمة الطباعة	(تنشيط التتبع السداسي عشري) Activate Hex Trace
ملاحظات	<none></none>
 عند تنشيط Hex Trace (تتبع سداسي عشري)، يتم طباعة كافة البيانات المرسلة إلى الطابعة بحروف سداسية عشرية وتمثيل الأحرف ورموز التحكم لا تُنقد. 	
 للخروج من Hex Trace (تتبع سداسي عشري)، عليك إيقاف تشغيل الطابعة أو إعادة تشغيلها. 	
يقدم تقديراً للنسبة المئوية لتغطية الألوان السماوي والأرجواني والأصفر والأسود في الصفحة. يُطبع التقدير في صفحة منفصلة.	Coverage Estimator (مقدر التغطية) Off (إيقاف تشغيل)
ملاحظة: Off (ايقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل)

قائمة الإعداد

عنصر القائمة	الوصف
(DO #K) \ DO F \ \ ('	يحدد لغة الطابعة المستخدمة لتوصيل البيانات من الكمبيوتر إلى الطابعة ملاحظات • تستخدم محاكاة PCL مترجم PCL لمعالجة مهام الطباعة. تستخدم محاكاة POSTSCript مترجم SP مترجم SP لمعالجة مهام الطباعة. وتستخدم محاكاة PPDS مترجم PPDS لمعالجة مهام الطباعة. • تختلف لغة المصنع الافتراضية للطابعة وفقًا لنوع الطابعة التي قمت بشرائها. • لا يؤدي إعداد لغة الطابعة كلغة افتراضية إلى منع برنامج من إرسال مهام الطباعة التي تستخدم لغة طابعة أخرى.
Off (ایقاف تشغیل)	يحدد كيفية قيام الطابعة بمعالجة التنزيلات المؤقتة، مثل الخطوط ووحدات الماكرو المخزنة في ذاكرة الوصول العشوائي عندما تتلقى الطابعة مهمة تتطلب ذاكرة أكبر من تلك المتاحة ملحظات
	 Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. يقوم Off (إيقاف التشغيل) بضبط الطابعة للاحتفاظ بالتنزيلات فقط حتى يتم الاحتياج إلى ذاكرة. يتم حذف التنزيلات لمعالجة مهام الطباعة. يحتفظ الإعداد On (تشغيل) بالتنزيلات أثناء تغييرات اللغة وعمليات إعادة تعيين الطابعة. إذا نفدت ذاكرة الطابعة، تظهر 38 Memory Full (38 الذاكرة ممتلئة) ولا يتم إلغاء التنزيلات.
Black Only Mode (وضع الأسود فقط) Off (ايقاف تشغيل) On	طباعة جميع النصوص والرسومات باستخدام خرطوشة مسحوق حبر أسود فقط
	يحدد كيفية معالجة الطابعة للمهام التي تشتمل على معلومات بالأسود والأبيض وبالألوان • يقوم إعداد Max Speed (أقصى سرعة) بالطباعة باللون الأسود فقط حتى يستقبل صفحة ذات محتوى ملون. ثم، يقوم بالطباعة بالألوان ولا ينتقل إلى الطباعة بالأسود فقط حتى يستقبل 10 صفحات متتابعة بالأسود والأبيض. • يقوم إعداد Max Yield (أقصى إنتاج) بالتبديل بين الطباعة بالأسود إلى الطباعة بالألوان وفقًا للمحتوى الملون الموجود في كل صفحة.
(si si ti i ti si Ci) DAAA	تعيين موقع تخزين التنزيلات • RAM (ذاكرة الوصول العشوائي) هي إعداد المصنع الافتراضي. • يؤدي تخزين التنزيلات في ذاكرة الفلاش أو على قرص الطابعة الصلب إلى وضعها في التخزين الدائم. تظل التنزيلات موجودة في ذاكرة الفلاش أو قرص الطابعة الصلب حتى عند إيقاف تشغيل الطابعة. • يكون تخزين التنزيلات في RAM (ذاكرة الوصول العشوائي) موقئا.

عنصر القائمة	الوصف
Off (ایقاف تشغیل)	يحدد ما إذا كانت الطابعة ستقوم بتخزين معلومات إحصائية حول آخر مهام الطباعة على القرص الصلب الصلب ملاحظات
	 تتضمن الإحصائيات ما إذا حدثت أخطاء أثناء الطباعة ووقت الطباعة وحجم المهمة (بالبايت) وحجم ونوع الورق المطلوب وإجمالي عدد الصفحات المطبوعة وإجمالي عدد النسخ المطلوبة. يظهر إعداد Job Accounting (حساب المهمة) فقط عندما يكون القرص الصلب مركبًا وقيد التشغيل.
` , , `	تعيين المنطقة القابلة للطباعة منطقيًا ملاحظات
(الصفحة بالكامل) Whole Page	 Normal (عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي. عند محاولة طباعة بيانات في المنطقة غير القابلة للطباعة المحددة بواسطة الإعداد Normal (عادي)، تقوم الطابعة بقص الصورة عند الحد. يتيح الإعداد Whole Page (الصفحة بالكامل) نقل الصورة إلى المنطقة غير القابلة للطباعة المحددة بواسطة الإعداد Normal (عادي)، ولكن ستقوم الطابعة بقص الصورة عند حد الإعداد Normal (عادي). يؤثر الإعداد Whole Page (الصفحة بالكامل) فقط على الصور المطبوعة باستخدام مترجم PCL XL يؤثر هذا الإعداد على الصفحات المطبوعة باستخدام مترجم أو PCL XL أو POStScript
(يقرم بإعادة إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية. • Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) هو إعداد المصنع الافتراضي. يحتفظ الإعداد المصنع الافتراضي. يحتفظ الإعداد الموددة بواسطة المستخدم. • يعيد Restore (استعادة) كافة إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية باستثناء إعدادات قائمة Network/Ports (الشبكة/المنافذ). يتم حذف كافة التنزيلات المخزنة في ذاكرة الوصول العشوائي. ولا تتأثر التنزيلات المخزنة في ذاكرة الوصول العشوائي. ولا تتأثر التنزيلات المخزنة في ذاكرة الفلاش أو على قرص الطابعة الثابت.

قائمة PostScript (بوستسكربت)

الوصف	عنصر القانمة
يطبع صفحة تحتوي على خطأ بوستسكربت	Print PS Error (خطأ في طباعة)PS
ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (نشغیل)
	Off (إيقاف التشغيل)
يعمل على إنشاء ترتيب البحث عن الخطوط	Font Priority (أولوية الخط)
ملاحظات	دائم
• Resident (دائم) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Flash/Disk (مؤق <i>ت/قرص</i>)
 يجب تثبيت بطاقة خيار ذاكرة مؤقتة مهيأ أو قرص طابعة صلب داخل الطابعة، ويجب أن يعملا على الوجه الصحيح لكي يصبح عنصر القائمة هذا متاحاً. 	
• يجب أن لا يكون خيار الذاكرة المؤقتة أو قرص الطابعة الصلب محمي ضد Read/Write (القراءة/ الكتابة) أو بكلمة مرور.	
 و يجب أن لا يتم ضبط Job Buffer Size (حجم المخزن المؤقت للمهمة) على 100%. 	

الوصف	عنصر القانمة
يزيد من تباين وحدة الصور ذات درجة الوضوح المنخفضة ويعمل على تجانس التحولات اللونية للصورة.	Image Smoothing (تجانس الصورة)
ملاحظات	
 ● (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. 	Off (إيقاف التشغيل)
 تجانس الصورة ليس له تأثير على الصور ذات الوضوح البالغ 300 نقطة لكل بوصة أو أكثر. 	

قائمة PCL Emul

عنصر القائمة	الوصف
	يحدد مجموعة الخطوط المستخدمة بواسطة عنصر القائمة Font Name (اسم الخط). • Resident (دائم) هو إعداد المصنع الافتراضي. يوضح مجموعة خطوط المصنع الافتراضية لتي تم تنزيلها في ذاكرة الوصول العشوائي. • توضح إعدادات كل من Flash (الذاكرة المؤقتة) والقرص كافة الخطوط الموجودة في هذا الخيار. • يجب تنسيق خيار Flash (الذاكرة المؤقتة) بطريقة صحيحة ولا تتم حمايته
اسم الخط	بحقوق القراءة/الكتابة أو الكتابة أو بكلمة مرور. • يوضح Download (تنزيل) كافة الخطوط التي تم تنزيلها في ذاكرة الوصول العشوائي. • يوضح All (الكل) كافة الخطوط المتاحة لأي خيار. يشير إلى خط محدد والخيار المخزن فيه
(RO حامل) RO Courier	ملاحظات • RO Courier (حامل RO) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يوضحRO (حامل RO) اسم الخط ومعرّف الخط وموقع • التخزين في الطابعة. يتمثل اختصار مصدر الخط في Resident لا Plash (دائم) و Flash (دائم) و Dlisk (دائم) و Ulisk (دائم)
4011 00 0	يحدد مجموعة الرموز لاسم كل خط. • 10U PC-8 هو إعداد مصنع الولايات المتحدة الافتراضي. • 12U PC-850 هو إعداد المصنع الدولي الافتراضي. • مجموعة الرموز هي مجموعة من الأحرف الهجائية والرقمية وعلامات الترقيم والرموز الخاصة. تدعم مجموعات الرموز اللغات المختلفة أو برامج محددة مثل رموز الرياضيات الخاصة بالنص العلمي. يتم إظهار مجموعة الرموز المدعومة فقط.
إعدادات محاكاة PCL حجم النقطة 1008.00–1.00	يقوم بتغيير حجم النقطة لخطوط الطباعة القابلة لتغيير الحجم. • 12 هو إعداد المصنع الافتراضي. • يشير Point Size (حجم النقطة) إلى ارتفاع الأحرف في الخط. تساوي كل نقطة 72/1 من البوصة تقريبًا. • يمكن زيادة أحجام النقطة أو تقليلها بمقدار زيادة 25.0.

عنصر القائمة	الوصف
t ties	يحدد درجة ميل الخط للخطوط أحادية المسافة القابلة لتغيير الحجم. • 10 هو إعداد المصنع الافتراضي. • تشير الدرجة إلى عدد أحرف المسافة الثابتة لكل بوصة (cpi). • يمكن زيادة الدرجة أو تقليلها بزيادات قدر ها cpi-01.0 (حرف لكل بوصة). • بالنسبة للخطوط أحادية المسافة غير القابلة لتغيير الحجم، تظهر درجة الميل على شاشة العرض ولكن يتعذر تغييرها.
(1.83)	يحدد اتجاه النص والرسومات على الصفحة • Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يطبع Portrait (طولي) النص والرسومات الموازية لحافة الصفحة القصيرة. • يطبع Landscape (عرضي) النص والرسومات الموازية لحافة الصفحة الطويلة.
* 121.1.1.11	يحدد عدد الخطوط التي تتم طباعتها على كل صفحة • 60 هو إعداد مصنع الولايات المتحدة الافتراضي. 64 هو الإعداد الدولي الافتراضي. • تقوم الطابعة بتعيين مقدار المسافة بين كل خط وفقًا لإعدادات Lines per (الخطوط لكل صفحة) وPaper Size (حجم الورق) وPaper Size (حجم الورق) وPaper Size (حجم الورق) وLines per Page (الاتجاه) المطلوب قبل إعداد Orientation (الاتجاه) المطلوب قبل إعداد Lines per Page كلل صفحة).
عرض A4 مم 198 مم 203 مم عدادات محاكاة PCL عدادات محاكاة Auto CR after LF	تعبين الطابعة لطباعة ورق بحجم A4
Off (أيقاف التشغيل) إعدادات محاكاة PCL عدادات محاكاة Auto LF after CR (تغذية سطر تلقائية بعد إرجاع الحرف)	ملاحظات • Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • تتكرر تغييرات الإعداد في قائمة PPDS . يحدد ما إذا كانت الطابعة تقوم تلقائيًا بأداء تغذية الأسطر (LF) بعد عنصر التحكم ارجاع حرف (CR). • Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • PPDS (بيقاف الاشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

الوصف	عنصر القائمة
يقوم بتهيئة الطابعة للعمل باستخدام برنامج أو برامج الطابعة التي تستخدم تخصيصات مصدر مختلفة فيما يتعلق بأدراج الورق والأدراج ووحدات التغذية ملحظات Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • None (بلا) هو تحديد غير متاح. لا يتم عرضه عند تحديده بواسطة مترجم.5 PCL مترجم.5 Select Paper Feed (بلا) أمر Select Paper Feed (تحديد تغذية الورق). • يتبح 0-199 تعيين إعداد مخصص.	Tray Renumber (إعادة ترقيم الدرج)
	199–0
يعرض إعداد المصنع الافتراضي المخصص لكل درج ورق أو درج أو وحدة تغذية	Tray Renumber (إعادة ترقيم الدرج) View Factory Def (عرض تعريف المصنع) بلا
تعيد كافة تخصيصات درج الورق والدرج ووحدة التغذية إلى إعدادات المصنع الافتراضية	Tray Renumber (إعادة ترقيم الدرج) استعادة الإعدادات الافتراضية نعم لا

قائمة PDF

الوصف	عنصر القائمة
تغيير حجم محتوى الصفحة لكي يلائم حجم الورق المحدد	Scale to Fit (تغيير الحجم للملاءمة)
ملحظة: No (لا) هو إعداد المصنع الافتراضي.	(۲) No
	(نعم) Yes
يحدد طباعة التعليقات التوضيحية في ملف PDF	Annotations (التعليقات التوضيحية)
ملحظة: Do Not Print (لا تقم بالطباعة) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Do Not Print (لا تقم بالطباعة)
	Print (طباعة)

قائمة HTML

الوصف		عنصر القانمة
يضبط الخط الافتراضي لمستندات HTML	Intl CG Times	اسم الخط
ملحظة: سيتم استخدام خط Times في مستندات HTML التي لا تحدد خطأ معيناً.	Intl Courier	Albertus MT
	Intl Univers	Antique Olive
	Joanna MT	Apple Chancery
	Letter Gothic	Arial MT
	Lubalin Gothic	Avant Garde
	Marigold	Bodoni
	MonaLisa Recut	Bookman
	Monaco	Chicago
	New CenturySbk	Clarendon
	New York	Cooper Black
	Optima	Copperplate
	Oxford	Coronet
	Palatino	Courier
	StempelGaramond	Eurostile
	Taffy	Garamond
	Times	Geneva
	TimesNewRoman	Gill Sans
	Univers	Goudy
	Zapf Chancery	Helvetica
		Hoefler Text

عنصر القائمة	الوصف
Font Size (حجم الخط)	يضبط حجم الخط الافتر اضي لمستندات HTML
1–255 نقطة	ملاحظات
	• 12 نقطة هو إعداد المصنع الافترضي.
	 يمكن زيادة حجم الخط بزيادة قدر ها 1 نقطة.
Scale (تغيير الحجم)	يغير حجم الخط الافتراضي لمستندات HTML
400%–1	ملاحظات
	• 001% هو إعداد المصنع الافترضي.
	 يمكن زيادة حجم الخط بزيادة قدر ها 1%.
Orientation (الاتجاه)	يضبط اتجاه الصفحة لمستندات HTML
طولي	ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافترضي.
عرضي	
Margin Size (حجم الهوامش)	يضبط هوامش الصفحة لمستندات HTML
255–8 مم	ملاحظات
	 19 مم هو إعداد المصنع الافترضي.
	 يمكن زيادة حجم الهوامش بزيادة قدر ها 1 مم.

الوصف	عنصر القائمة
يحدد ما إذا كانت الخلفيات ستطبع على مستندات Print	
ملاحظة: Print (طباعة) هو إعداد المصنع الافتراضي.	
	Print (الطباعة)

قائمة Image (الصور)

الوصف	عنصر القائمة
يحدد حجم الورق وتغيير الحجم والاتجاه المثالي	Auto Fit (تناسب تلقاني)
ملاحظات	On (تشغیل)
• On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Off (إيقاف التشغيل)
• يعمل إعداد On (تشغيل) على تجاوز إعدادات تغيير الحجم والاتجاه بالنسبة لبعض الصور.	
يعمل على تبديل الصور أحادية اللون ذات اللون الأبيض أو الأسود	ارتبدیل) Invert
ملاحظات	On (تشغیل)
• Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Off (إيقاف التشغيل)
 يك رئيد مسايي و بالمسايي و بال	
• هذا الإعداد لا ينطبق على صور GIF أو JPEG.	
يغير من حجم الصورة لكي تناسب حجم الورق المحدد	Scaling (تغيير الحجم)
ملاحظات	Anchor Top Left (إرساء إلى أعلى يسارأ)
• Best Fit (أفضل تناسب) هو إعداد المصنع الافترضي.	Best Fit (الاحتواء الأفضل)
• عند ضبط Auto Fit (تناسب تلقائي) على On (تشغيل)، يتم تلقائياً ضبط تغيير الحجم على	Anchor Center (إرساء في الوسط) Fit Height/Width (تناسب الارتفاع/العرض)
Best Fit (أفضل تناسب).	Fit Height (تناسب الارتفاع)
	Fit Width (تناسب العرض)
يضبط اتجاه الصورة	(الاتجاه) Orientation
ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافترضي.	طولي
	عرضي
	Rev Portrait (المراجعة الرأسية) Rev Landscape (المراجعة الأفقية)

قائمة الأمان

الوصف	عنصر القائمة
يحدد اسلوب المصادقة ملاحظات	Authentication Mode (وضع المصادقة) Authentication disabled (تعطيل المصادقة)
Authentication disabled (تعطيل المصادقة) هو إعداد المصنع الافتراضي. إذا تم تحديد Authentication disabled (تعطيل المصادقة)، فسيتم تجاهل إعدادات Function Access (وصول إلى الوظيفة) التي تتطلب اسم المستخدم وكلمة المرور. فيما يتعلق بـ LDAP وLDAP + GSSAPI (ملقم الويب المدمج) الخاص بالطابعة.	NTLM LDAP GSSAPI و LDAP داخلي Kerberos 5
تعبين فترة التأخير بالثواني في الشاشة الرئيسية قبل قيام المستخدم المصدق بتسجيل الخروج تلقائيًا ملحظة: 3 هو إعداد المصنع الافتراضي.	Auto 'Log out' delay (تأخير 'تسجيل الخروج' التلقائي) 60-1
يستخدم هذا الإعداد ممثل دعم النظام الذي يمتلك جدار حماية مانع للمنفذ بين الطابعة ومستخدميها	Scan to PC Port Range (المسح إلى نطاق منفذ PC) <none></none>
تمكين الوصول إلى القوائم ملاحظة: Enable (تمكين) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	Function Access (وصول إلى الوظيفة) Menus (القوائم) Enable (تمكين) Disable (تعطيل)
تمكين الوصول إلى وظائف النسخ ملاحظات • Enable (تمكين) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. • إذا تم تحديد Function Disabled (تعطيل الوظيفة)، فلا يظهر عنصر القائمة على الشاشة.	Function Access (وصول إلى الوظيفة) Copy Access (وصول إلى النسخ) Copy Access (وصول إلى النسخ) No authentication required Require User ID only Require User ID and Password وكلمة المرور) Function disabled (تعطيل الوظيفة)
تمكين الوصول إلى وظائف المسح إلى الفاكس • Enable (تمكين) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. • إذا تم تحديد Function Disabled (تعطيل الوظيفة)، فلا يظهر عنصر القائمة على الشاشة.	Function Access (وصول إلى الوظيفة) Fax Access (وصول إلى الفاكس) Fax Access (وصول إلى الفاكس) No authentication required (المصادقة غير مطلوبة) Require User ID only Require User ID and Password (مطلوب اسم المستخدم وكلمة المرور) Function disabled (تعطيل الوظيفة)
تمكين الوصول إلى وظائف المسح إلى البريد الإلكتروني	Function Access (وصول إلى الوظيفة) E-mail (بريد الكتروني) E-mail (بريد الكتروني) No authentication required (المصادقة غير مطلوبة) Require User ID only (مطلوب اسم المستخدم فقط) Require User ID and Password (مطلوب اسم المستخدم وكلمة المرور) Function disabled (تعطيل الوظيفة)

الوصف	عنصر القائمة
تمكين الوصول إلى وظائف المسح إلى FTP	Function Access (وصول إلى الوظيفة) FTP Access (وصول إلى FTP) FTP Access (وصول إلى Po authentication required (المصادقة غير مطلوبة) Require User ID only (مطلوب اسم المستخدم فقط) Require User ID and Password (مطلوب اسم المستخدم وكلمة المرور) Function disabled (تعطيل الوظيفة)
تمكين الوصول إلى المهام المتوقفة	Function Access (وصول إلى الوظيفة) Held Jobs Access (وصول إلى المهام المتوقفة) Held Jobs Access (وصول إلى المهام المتوقفة) No authentication required Require User ID only (مطلوب اسم المستخدم فقط) Require User ID and Password (مطلوب اسم المستخدم وكلمة المرور) Function disabled
تمكين الوصول إلى وظائف محرك No authentication required" • "No authentication required" (المصادقة غير مطلوبة) هو إعداد المصنع الإفتراضي. • يؤدي تحديد Function Disabled (تعطيل الوظيفة) إلى منع ظهور الزر Scan (مسح ضوئي). • يتيح تحديد "No authentication required" (المصادقة غير مطلوبة) لأي مستخدم القيام بالمسح. • إذا تم تحديد "Require User ID only" (مطلوب اسم المستخدم فقط) أو "Require User ID and Password" (مطلوب اسم المستخدم وكلمة المرور)، عند لمس الزر Scan to USB Drive (مسح إلى محرك BCU)، فستظهر مطالبة بالمصادقة. تظهر نفس المطالبة إذا تم لمس زر وظيفة مثل Scan or E-mail (مسح إلى البريد الإلكتروني) على الشاشة الرئيسية. • إذا تم تحديد Function Disabled (تعطيل الوظيفة)، فلا يظهر عنصر القائمة على الشاشة.	Function Access (وصول إلى الوظيفة) (Flash Drive Scan Flash Drive Scan (مسح محرك Flash Drive Scan (مطلوبة) No authentication required (مطلوب اسم المستخدم فقط) Require User ID only (مطلوب اسم المستخدم وكلمة المرور) Proposition disabled (تعطيل الوظيفة) Function disabled
 تمكين الوصول إلى وظائف طباعة محرك Flash المصادقة غير مطلوبة) هو المصادقة غير مطلوبة) هو إعداد المصنع الافتراضي. ويؤدي تحديد Function Disabled (تعطيل الوظيفة) إلى عدم طباعة أي ملف على محرك Flash. عند تحديد الملف لطباعته، نظهر شاشة ملف غير معروف. يتمثل الخيار الوحيد في حذف الملف. ويؤدي تحديد "Require User ID only" (مطلوب اسم المستخدم فقط) أو "Require User ID and Password" (مطلوب اسم المستخدم واسم المرور) إلى ظهور شاشة المصادقة عند لمس الزر الطباعة). يجب أن يقوم المستخدم بتسجيل الخروج قبل الطباعة. إذا تم تحديد Function Disabled (تعطيل الوظيفة)، فلا يظهر عنصر القائمة على الشاشة. 	Function Access (وصول إلى الوظيفة) Flash Drive Print (طباعة محرك Flash) Plash Drive Print (طباعة محرك Flash) No authentication required (المصادقة غير مطلوبة) Require User ID only (مطلوب اسم المستخدم فقط) Require User ID and Password (مطلوب اسم المستخدم وكلمة المرور) Function disabled (تعطيل الوظيفة)

الوصف	عنصر القانمة
تمكين الوصول إلى ملفات التعريف	Function Access (وصول إلى الوظيفة) Profile Access (وصول إلى ملف التعريف) Profile Access (وصول إلى ملف التعريف) No authentication required Require User ID only Require User ID and Password وكلمة المرور) Function disabled (مطلوب اسم المستخدم
يحدد عدت مرات إمكانية إدخال رقم PIN غير صالح قبل "إلغاء المهام الخاصة باسم المستخدم. • Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • لا يتاح هذا الإعداد إلا عند تثبيت القرص الصلب فقط.	Confidential Print (طباعة سرية) (طباعة سرية) Max Invalid PIN (الحد الأقصى لرقم PIN غير الصالح) 10–2 Off (ايقاف تشغيل)
يحدد مقدار الوقت الذي يتم فيه حفظ المهمة السرية في الذاكرة حتى يتم إلغاءها ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Confidential Print (طباعة سرية) Job Expiration (انتهاء فترة المهمة) Off (ايقاف تشغيل) ساعة واحدة 4 ساعات الساعة على المهمة المه
حماية الوصول إلى قائمة Supplies (المستلزمات) ملاحظة: يعتبر إعداد "Accept Advanced Password" (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط)	Password Protect (حماية كلمة المرور) قائمة Supplies (المستلزمات) Bit Accept Advanced Password only (قبول كلمة المرور المقدمة فقط) Accept Advanced and User Passwords (قبول كلمة المرور المتقدمة وكلمة مرور المستخدم) Not Protected
حماية الوصول إلى فائمة Paper (الورق) ملاحظة: يعتبر إعداد "Accept Advanced Password" (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط)	المنقدمة فقط) Accept Advanced and User Passwords (قبول كلمة المرور المنقدمة وكلمة مرور المستخدم) Not Protected (غير محمية)
حماية الوصول إلى قائمة Reports (التقارير) ملاحظة: يعتبر إعداد "Accept Advanced Password" (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط) only	Password Protect (حماية كلمة المرور) Reports (التقارير) Reports (التقارير) Accept Advanced Password only (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط) Accept Advanced and User Passwords (قبول كلمة المرور المتقدمة وكلمة مرور المستخدم) Not Protected (غير محمية)

عنصر القائمة	الوصف
Password Protect (حماية كلمة المرور) Settings (إعدادات) Accept Advanced Password only المتقدمة فقط) Accept Advanced and User Passwords المور المتقدمة وكلمة مرور المستخدم) Not Protected	حماية الوصول إلى قائمة Settings (الإعدادات) • يعتبر إعداد "Accept Advanced Password only" (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط) • لا يمكن تطبيق الحماية إلا عند تعيين كلمة مرور صالحة. • تعمل كلمة المرور على حماية القوائم التالية: General Settings (إعدادات عامة) وCopy Settings (إعدادات النسخ) وSettings Pray (إعدادات الفاكس) وF-mail Settings (إعدادات الفاكس) وFTP Settings (إعدادات الطباعة) وFTP Settings (ضبط التريد الإلكتروني) وSet Date and Time (ضبط التاريخ والوقت). • يتم حماية قائمة كالمدور متقدمة وكلمة مرور مستخدم، فتكون كلمة المرور المتقدمة هي الصالحة للأمان.
المنقدمة فقط) Accept Advanced and User Passwords (قبول كلمة المرور المتقدمة وكلمة مرور المستخدم) Not Protected (غير محمية) Password Protect (حماية كلمة المرور) Shortcuts	حماية الوصول إلى قائمة Network/Ports (الشبكة/المنافذ) ملاحظة: يعتبر إعداد "Accept Advanced Password" (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط) حماية الوصول إلى إعدادات الاختصار ملاحظة: يعتبر إعداد "Accept Advanced Password ملاحظة: يعتبر إعداد "only" (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط)
Password Protect (حماية كلمة المرور) Create Scan Profile (انشاء ملف تعريف المسح الضوئي) Accept Advanced Password only (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط) Accept Advanced and User Passwords (قبول كلمة المرور المتقدمة وكلمة مرور المستخدم) Not Protected Password Protect LES تهيئة Password only (حماية كلمة المرور) المتقدمة فقط) Accept Advanced Password only (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط) Accept Advanced and User Passwords (قبول كلمة المرور المتقدمة وكلمة مرور المستخدم) Not Protected	حماية الوصول إلى إعدادات إنشاء ملف تعريف Accept Advanced Password ملاحظة: يعتبر إعداد "only" (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط) حماية الوصول إلى إعدادات الحلول المدمجة ملاحظة: يعتبر إعداد "Accept Advanced Password فقط) "only" (قبول كلمة المرور المتقدمة فقط)

الوصف	عنصر القانمة
حماية الوصول إلى إعدادات كلمة المرور	(حماية كلمة المرور) Password Protect (حماية كلمة المرور) Create/Change Passwords (إنشاء/تغيير كلمات المرور) Create Advanced Password (إنشاء كلمة مرور مستخدم) Create User Password (إنشاء حاوية تأمين للجهاز)
يتيح تسجيل أو إزالة تسجيل الطابعات ذات مجال NT ملاحظات • Domain Name (اسم المجال)—أدخل نص اسم المجال. إعداد المصنع الافتراضي لاسم المجال المتغير هو حمجال> استخدم لوحة المفاتيح الظاهرية لإدخال النص.	Password Protect (حماية كلمة المرور) NTLM Authentication Setup (إعداد مصادقة NTLM) Register with NT Domain (اسم المجال) Domain Name (مجال PDC)
• Domain PDC Name (اسم المجال PDC) ــــأدخل نص اسم المجال PDC. إعداد المصنع الافتراضي لاسم المجال PDC هو نجمة (*). استخدم لوحة المفاتيح الظاهرية لإدخال النص.	

تحديد التاريخ والوقت

الوصف		عنصر القانمة
يحدد المنطقة الزمنية للفاكس	باريس	Time Zone (المنطقة الزمنية)
ملاحظة: Not Set (غير محدد) هو إعداد المصنع الافتراضي.	براغ	(غیر محدد) Not Set
	روما	هاواي الولايات المتحدة
	ستوكهولم	ألاسكا الولايات المتحدة
	فيينا	الكناري/المحيط الهادي الولايات المتحدة
	وارسو	تجوانا
	أوروبا الشرقية	الكناري/الجبال الولايات المتحدة
	القاهرة	الكناري/المركز الولايات المتحدة
	هلسنكي	الكناري/الشرق الولايات المتحدة
	أثينا	US Can/Atl
	إسطنبول	نيو فو ندلاند
	إسرائيل	البرازيل, Braz.
	جنوب أفريقيا	وسط الأطلنطي
	موسكو	أزورس
	طهران، إيران	جزيرة الرأس الأخضر.
	بيجينج، الصين	GMT (توقیت جرینتش المتوسط)
	أورومكي	أيرلندا
	غرب استراليا	لندن
	وسط استراليا	أوروبا الوسطى
	شرق استراليا	امستردام
	كوينزلاند	بر این
	تسمانيا	برن
	المقاطعة الشمالية	بر و کسل
	نيوزيلندا	اشبونة
	كوريا	مدريد
	اليابان	

الوصف	عنصر القائمة
يعرض التاريخ والوقت المرتبط بوظائف المسح والنسخ والفاكس والبريد الإلكتروني وFTP	Current Date and Time (التاريخ والوقت الحالي)
	<none></none>
يحدد السنة	Year (السنة)
	2028–2003
يحدد شهر	Month (الشبهر)
	بناير
	فبر ایر مارس
	محرس ابریل
	يونيو
	يوليو
	أغسطس
	سبتمبر أكتوبر
	نوفمبر
	ديسمبر
يحدد اليوم	Day (اليوم)
	31–0
يحدد الساعة	Hour (الساعة)
	23–0
يحدد الدقيقة	Minute (الدقيقة)
	59–0
Accommodates Daylight Savings Time changes (التغييرات الزمنية المتعلقة	DST Mode (وضع DST)
بالتوقيت الصيفي)	Automatic (تلقائي)
ملاحظات	(پدو ي) Manual
• Automatic (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. يتم تعبين الوقت من الملقم.	
• يتيح إعداد Manual (يدوي) بتغيير الوقت يدويًا.	
يحدد ما إذا كان يمكن العمل وفقًا للتوقيت الصيفي	التوقيت الصيفي
	(نعم) Yes
	(½) No
يحدد عنوان IP الخاص بملقم الوقت	Time Server (ملقم الوقت)
ملاحظة: يجب ضبط ملقم الوقت على None (بلا) للسماح التغيير الدائم للوقت والتاريخ يدويًا.	IP بلا
يحدد عنوان IP الخاص بملقم الوقت	بَرِ Time Server Name (اسم ملقم الوقت)
يحدد عنوال ۱۳ الحاص بملعم الوقت	'ilme Server Name (اسم منعم الوقت) <none></none>
السماح بتزامن الوقت بين مجموعة من ملقمات الوقت الموزعة والعملاء	(NTP السماح بيث) Allow NTP Broadcast
السماح ببر المن الوقت بين مجموعه من معمات الوقت المورعة والعمارة ملاحظة: Off (ايقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	(السعاع بيت Allow NTP Broadcast) (السعاع بيت On
	۱۱۰ (ایقاف تشغیل) Off

قائمة Network/Ports (الشبكة/المنافذ) قائمة TCP/IP

استخدم عناصر القائمة التالية لعرض أو ضبط معلومات TCP/IP.

ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط لطرازات الشبكة أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.

الوصف	عنصر القانمة
تحديد معلومات عنوان TCP/IP الحالية	TCP/IP
ملاحظة: هذا عنوان IP ذو أربعة حقول.	Set Hostname (تعيين اسم المضيف)
	Address (العنوان)
	Netmask (قناع الشبكة)
	(مدخل) Gateway
تهيئة معلومات عنوان TCP/IP	TCP/IP
	تعیین عنوان IP ثابت
	Address (المعنوان)
	Netmask (قناع الشبكة)
	(مدخل) Gateway
يتيح لك إمكانية عرض أو تغيير الإعداد	TCP/IP
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Enable DHCP (تمكين DHCP)
	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
	Enable RARP (تمكين RARP)
	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
	Enable BOOTP (تمكين BOOTP)
	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)
	IP) AutoIP تلقائي)
	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
	Enable FTP/TFTP (تمكين FTP/TFTP)
	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
	تم تمکین ملقم HTTP
	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)

الوصف	عنصر القانمة
يتيح لك إمكانية عرض أو تغيير الإعداد	TCP/IP
	عنوان ملقم WINS
	عنوان ملقم DNS
	عنوان ملقم DNS الاحتياطي
	(طلب بحث المجال) Domain Search Order
	Restricted Server List (قائمة الملقم المقيدة)
	MTU
	TTL الافتراضي
	DDNS
	mDNS
	Zero Configuration Name (اسم التهيئة الصفرية)
	بث SLP
	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
	مهلة LPD
	صفحة شعار LPD
	On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)
	صفحة فيلم LPD On (تشغيل)
	۱۲۰ (نسمین) Off (ایقاف تشخیل)
	۱۱۱ (بهاف تشعیل) تحویل حرف إرجاع LPD
	عویل عرف ہرجاح ۲۰۱۵ On (تشغیل)
	Off (ایقاف تشغیل)

قائمة IPv6

استخدم عناصر القائمة التالية لعرض أو ضبط معلومات إصدار 6 لبروتوكول الإنترنت (IPv6).

ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط لطرازات الشبكة أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.

الوصف	عنصر القائمة
يمكن IPv6 في الطابعة	IPv6
ملاحظة: Yes (نعم) هو إعداد المصنع الافتر اضي.	Enable IPv6 (تمكين IPv6)
	(نعم) Yes
	(Y) No
يعمل على تمكين مهايئ الشبكة لقبول إدخالات تهيئة عنوان IPv6 التلقائية التي يوفرها الموجه	IPv6
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	(تهيئة تلقائية) Auto Configuration
	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)
تعيين الإعداد	IPv6
	Hostname (اسم المضيف)
	Address (العنوان)
	Router Address (عنوان الموجّه)

الوصف	عنصر القائمة
يمكن DHCPv6 في الطابعة	IPv6
ملاحظة: No (لا) هو إعداد المصنع الافتراضي.	(DHCPv6 تمكين) Enable DHCPv6
	(نعم) Yes
	(۲) No

قائمة إعداد ملقم البريد الإلكتروني

استخدم القائمة التالية لتهيئة ملقم البريد الإلكتروني SMTP.

الوصف	عنصر القائمة
يحدد معلومات منفذ ملقم SMTP ملاحظة: 25 هو منفذ مدخل SMTP الافتراضي.	اعداد ملقم البريد الإلكتروني) E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) Primary SMTP Gateway Port (منفذ مدخل SMTP الرئيسي) Secondary SMTP Gateway (مدخل SMTP الثانوي) Secondary SMTP Gateway Port
يحدد مقدار الوقت بالثواني قبل توقف الملقم عن محاولة إرسال البريد الإلكتروني ملحظة: 30 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي.	E-mail Server Setup (إعداد ملق م ال بريد الإلكتروني) SMTP Timeout (زمن توقف SMTP) 5–30
يحدد نوع مصادقة المستخدم المطلوبة للمسح إلى مزايا البريد الإلكتروني ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) SMTP Server Authentication (مصادقة ملقم SMTP) Off (إيقاف تشغيل) اسم مستخدم الجهاز وكلمة المرور اسم المستخدم وكلمة المرور البريد الإلكتروني للمستخدم وكلمة المرور
يحدد معلومات ملقم البريد الإلكتروني ملاحظة: يقتصر عدد الأحرف المسموح بكتابتها في مربع الرسالة على 512 حرف.	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) Device Userid (اسم مستخدم الجهاز) كلمة المرور Reply Address (عنوان الرد) Subject (الموضوع) Message
إرسال نسخة من البريد مرة أخرى إلى منشئ البريد الإلكتروني	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) إرسال نسخة لي لا تظهر مطلقا تشغيل بشكل افتراضي إيقاف تشغيل بشكل افتراضي Always On
يحدد أقصى حجم للبريد الإلكتروني بالكيلو بايت ملحظة: لا يتم إرسال البريد الإلكتروني الذي يتجاوز هذا الحجم.	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) الحد الأقصى لحجم البريد الإلكتروني 0-65535 كيلو بايت
يرسل رسالة عندما يتجاوز البريد الإلكتروني حد الحجم المحدد	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني) Size Error Message (رسالة خطأ الحجم)

الوصف	عنصر القانمة
يرسل بريد الكتروني فقط عندما يشتمل العنوان على اسم المجال مثل اسم مجال الشركة	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني)
	حد الوجهات
ملاحظات	
 لا يمكن إرسال البريد الإلكتروني إلا إلى المجال المحدد. 	
• يتمثل الحد في مجال واحد.	
يحدد اسم المسار	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني)
ملاحظة: يحدد المسار. على سبيل المثال: /الدليل/المسار	Web Link Setup (إعداد ارتباط الويب)
تعتبر الأحرف التالية إدخالات غير صالحة لاسم المسار: *: ? < > [.	Server (ملقم)
	Login (تسجيل الدخول)
	Password (كلمة المرور)
	(مسار) Path
	Base file name (اسم الملف الأساسي)
	Web Link (ارتباط الويب)

قائمة NIC) Active NIC نشط)

الوصف	عنصر القائمة
حدد بطاقة شبكة واحدة للتواصل عبر الشبكة	NIC) Active NIC
	Auto (تلقائي)
	(شبكة قياسية) Standard Network

قائمة الشبكة القياسية

عنصر القانمة	الوصف
PCL SmartSwitch	يضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائياً إلى محاكاة PCL عندما تتطلب مهمة الطباعة ذلك، بغض النظر
On (تشغیل)	عن لغة الطابعة الافتراضية
Off (إيقاف تشغيل)	ملاحظات
	• On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
	 عند استخدام إعداد Off (إيقاف تشغيل)، لا تعمل الطابعة على فحص البيانات الواردة.
	 عند استخدام إعداد Off (إيقاف التشغيل)، تستخدم الطابعة محاكاة PostScript إذا كان PS SmartSwitch في وضع On (التشغيل). تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتر اضية المحددة في قائمة Setup (إعداد) إذا كان PS SmartSwitch في وضع Off (إيقاف التشغيل).
PS SmartSwitch	يضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائياً إلى محاكاة PS عندما تتطلب مهمة الطباعة ذلك، بغض النظر
On (تشغیل)	عن لغة الطابعة الأفتر اضية
Off (ایقاف تشغیل)	ملاحظات
	• On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
	• عند استخدام إعداد Off (إيقاف تشغيل)، لا تعمل الطابعة على فحص البيانات الواردة.
	 عند استخدام إعداد Off (إيقاف تشغيل)، تستخدم الطابعة محاكاة PCL إذا كان إعداد PCL SmartSwitch في وضع On (التشغيل). تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتر اضية المحددة في قائمة Setup (إعداد) إذا كان PCL SmartSwitch في وضع Off (إيقاف التشغيل).

عنصر القائمة	الوصف
Off (إيقاف تشغيل)	يضبط الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه الذي يتبع الاصطلاحات المحددة من قبل بروتوكول NPA ملاحظات
	 Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. ويؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة التحكم ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. تم تحديث تحديد القائمة.
(51°1°) A 4-	 بضبط حجم المخزن المؤقت لإدخال الشبكة ملاحظات ملاحظات بمكن تغيير القائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. بيمكن تغيير القيمة بزيادة قدر ها 1k. بعتمد الحد الأقصى المسموح به من الحجم على مقدار الذاكرة في الطابعة وحجم المخازن المؤقتة المرتبطة الأخرى وتعيين Resource Save (إيقاف التشغيل) أو Off (التشغيل). لزيادة نطاق أقصى حجم للمخزن المؤقت للشبكة، قم بتعطيل أو تقليل حجم المخازن المؤقتة المتوازية والتسلسلية وشبكة الاتصال. بؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة التحكم ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. تم تحديث تحديد القائمة.
(1: 20)	التخزين المؤقت للمهام على القرص الصلب للطابعة قبل الطباعة • Off (ايقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • تعمل قيمة On (تشغيل) على تخزين المهام الموجودة في القرص الصلب للطابعة مؤقتاً. يظهر تحديد هذه القائمة فقط عند تثبيت القرص المهيأ وهو غير تالف. • يعمل إعداد Auto (تلقائي) على تخزين مهام الطباعة مؤقتاً فقط إذا كانت الطابعة مشغولة بمعالجة بيانات من منفذ إدخال آخر. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة التحكم ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. تم تحديث تحديد القائمة.
(1.8%) 0-	ضبط الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية ملحظات • Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يعمل إعداد Off (إيقاف التشغيل) كمرشح لمهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي. • يعمل إعداد On (تشغيل) على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة.

قائمة USB القياسي

الوصف	عنصر القانمة
ضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائياً إلى محاكاة PCL عندما تتطلب ذلك مهمة الطباعة التي يتم استلامها عبر منفذ USB، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية	PCL SmartSwitch (تشغیل) On
ملاحظات	Off (ایقاف تشغیل)
 On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. عند استخدام إعداد Off (إيقاف تشغيل)، لا تعمل الطابعة على فحص البيانات الواردة. 	
• عند استخدام إعداد Off (أيقاف التشغيل)، تستخدم الطابعة محاكاة PostScript إذا كان إعداد PS المحددة في قائمة Smartswitch في وضع On (التشغيل). تستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة Setup (إيقاف التشغيل).	
ضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائياً إلى محاكاة PS عندما تتطلب ذلك مهمة الطباعة التي تم استلامها عبر منفذ USB، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية	PS SmartSwitch
ملاحظات	On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
 On (تشغیل) هو إعداد المصنع الافتراضي. عند استخدام إعداد Off (إيقاف تشغيل)، لا تعمل الطابعة على فحص البيانات الواردة. عند استخدام إعداد Off (إيقاف التشغيل)، تستخدم الطابعة محاكاة PCL إذا كان إعداد PCL 	
عد المعدام إحداد OH (التشغيل). تستخدم لغة الطابعة الافتر اضية المحددة في قائمة Smartswitch في وضع Off (إيقاف التشغيل). PCL SmartSwitch في وضع Off (إعداد) إذا كان إعداد PCL SmartSwitch في وضع Off (إيقاف التشغيل).	
يضبط الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه الذي يتبع الاصطلاحات المحددة من قبل بروتوكول NPA	NPA Mode (وضع NPA) On (تشغیل)
ملاحظات	Off (ایقاف تشغیل)
 • Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. 	Auto (تاقائي)
 يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة التحكم ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. تم تحديث تحديد القائمة. 	
يضبط حجم المخزن المؤقت لإدخال USB	USB Buffer (المخزن المؤقت لـ USB)
ملاحظات	Disabled (معطل) Auto (تلقائی)
 Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. يعمل إعداد Disabled (معطل) على إيقاف تشغيل التخزين المؤقت للمهمة. تتم طباعة أية مهام تم تخزينها مؤقتاً بالفعل على القرص قبل استئناف عملية المعالجة العادية. 	3k إلى <أقصى حجم مسموح به>
 يمكن تغيير قيمة حجم المخزن المؤقت لـ USB بزيادة قدر ها 1k. 	
 يعتمد الحد الأقصى المسموح به من الحجم على مقدار الذاكرة في الطابعة وحجم المخازن المؤقتة المرتبطة الأخرى وتعيين إعداد Resource Save (حفظ المورد) على On (التشغيل) أو Off (إيقاف التشغيل). 	
 لزيادة نطاق أقصى حجم لمخزن USB المؤقت، قم بتعطيل أو تقليل حجم المخازن المؤقتة المتوازية والتسلسلية والخاصة بشبكة الاتصال. 	
 يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة التحكم ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. تم تحديث تحديد القائمة. 	

عنصر القائمة	الوصف
Job Buffering (التخزين المؤقت للمهمة) On (تشغيل) Off (إيقاف تشغيل) Auto (تلقائي)	التخزين المؤقت للمهام على القرص الصلب للطابعة قبل الطباعة ملحظات • Off (ايقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يعمل إعداد On (التشغيل) على تخزين المهام مؤقتاً على القرص الصلب للطابعة. • يعمل إعداد Auto (تلقائي) على تخزين مهام الطباعة مؤقتاً فقط إذا كانت الطابعة مشغولة بمعالجة بيانات من منفذ إدخال آخر. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة التحكم ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. تم
(1th MAC to (to) Mac Dinama DC	تحديث تحديد القائمة.
اساني) (سخیل) (ایقاف تشغیل) (ایقاف تشغیل)	ضبط الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية ملاحظات
عن کری Auto (تلقائي)	 Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. يعمل إعداد Off (إيقاف التشغيل) كمرشح لمهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي. يعمل إعداد On (تشغيل) على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة.

قائمة NetWare

الوصف	عنصر القانمة
يحدد اسم تسجيل دخول NetWare المخصص	Login Name (اسم تسجيل الدخول) <none></none>
يعرض وضع طباعة NetWare المخصص	Print Mode (وضع الطباعة) PSERVER RPRINTER
يحدد رقم شبكة NetWare المخصص	(رقم الشبكة) Network Number <none></none>
تنشيط أو إلغاء تنشيط دعم NetWare	(تنشیط) Activate
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
يتيح إعداد نوع إطار Ethernet 802.2	Ethernet 802.2
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
يتبح إعداد نوع إطار Ethernet 802.3	Ethernet 802.3
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
يتبح إعداد نوع إطار النوع الثاني من Ethernet	النوع الثاني من Ethernet
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)
يتيح إعداد نوع إطار Ethernet Snap	Ethernet SNAP
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل) Off (ایقاف تشغیل)

الوصف	عنصر القائمة
يقلل من حركة مرور الشبكة عن طريق إتاحة نقل وإقرار حزم البيانات المتعددة إلى ومن ملقم NetWare	Packet Burst (اندفاع حزمة البيانات)
ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)
ضبط إعداد وضع NSQ/GSQ	وضع NSQ/GSQ
ملاحظة: Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	On (تشغیل)
	Off (إيقاف تشغيل)

قائمة AppleTalk

الوصف	عنصر القائمة
يعرض اسم AppleTalk المخصص	(عرض الاسم) View Name
	حبلا>
يعرض عنوان AppleTalk المخصص	View Address (عرض العنوان)
	<بلا>
يعمل على تنشيط أو إلغاء تنشيط دعم AppleTalk	Activate (تنشیط)
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Off (إيقاف التشغيل)
	On (تشغیل)
يوفر قائمة بمناطق AppleTalk المتاحة على الشبكة	Set Zone (منطقة الضبط)
ملاحظة: الإعداد الافتراضي هو المنطقة الافتراضية للشبكة. في حالة عدم وجود منطقة افتراضية، فإن المنطقة	حقائمة بالمناطق المتاحة على الشبكة>
التي تم تمييزها بعلامة * تصبح هي الإعداد الافتراضي.	

قائمة LexLink

الوصف	عنصر القائمة
عرض اسم شهرة LexLink المخصص	اعرض اسم الشهرة) View Nickname
	<بلا>
تنشيط دعم LexLink أو إلغاء تنشيطه	
ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	
	Off (إيقاف التشغيل)

قائمة Help (التعليمات)

تتكون قائمة Help (تعليمات) من صفحات Help (التعليمات) المخزنة في الطابعة كملفات PDF. تحتوي هذه الصفحات على معلومات مرجعية حول استخدام الطابعة وتنفيذ المهام. يمكنك طباعة كل صفحة منها على حدة، أو تحديد طباعة كافة الدلائل لطباعة كافة الصفحات دفعة واحدة.

الترجمات الإنكليزية والفرنسية والألمانية والإسبانية مخزنة في الطابعة. الترجمات الأخرى متاحة على القرص المضغوط الخاص بالبرامج والوثائق.

الوصف	عنصر القائمة
طباعة كافة الدلائل.	طباعة كافة الدلائل
يوفر تعليمات حول تحديد موقع المعلومات الإضافية	دليل المعلومات
يوفر معلومات حول إنشاء النسخ وتغيير الإعدادات	دلیل النسخ
يوفر معلومات حول إرسال رسائل البريد الإلكتروني باستخدام عناوين أو أرقام اختصارات، أو دفتر العناوين، وتغيير الإعدادات	دليل البريد الإلكتروني

الوصف	عنصر القائمة
يوفر معلومات حول إرسال الفاكسات باستخدام أرقام فاكس أو أرقام اختصارات، أو دفتر العناوين، وتغيير الإعدادات	دلیل الفاکس
يوفر معلومات حول إجراء مسح ضوئي لمستندات مباشرة إلى ملقم FTP باستخدام عنوان FTP، أو أرقام اختصارات، أو دفتر العناوين، وتغيير الإعدادات	دلیل FTP
يوفر تعليمات حول حل العيوب المتكررة في النُسخ والمطبوعات	دليل عيوب الطباعة
يوفر أرقام الأجزاء لطلب المستلزمات	دليل المستلزمات

فهم رسائل الطابعة

قائمة برسائل الحالة والخطأ

(الإجابة) Answering

تقوم الطابعة بالإجابة على مكالمة فاكس. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

Bin <x> Full (الحاوية ممتلئة)

قم بإزالة مجموعة الورق من حاوية الإخراج المحددة لمسح الرسالة.

مشغول

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

معايرة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

(اكتمال المكالمة) Call complete

تم اكتمال مكالمة الفاكس. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

وظيفة الإلغاء غير متاحة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

جارى الإلغاء

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

<rr> الى <rc> الى <rc> إلى <rc> النير <rc> الى </r>

يمكنك تغيير مصدر الورق الحالي لباقي مهمة الطباعة. ستتم طباعة الصفحة المنسقة على الورق المحمل في الدرج المحدد. قد يؤدي هذا إلى اقتصاص النص أو الصور.

- حدد درج الورق الذي يحتوى على حجم الورق الصحيح.
- قم بلمس [src] Use current (src) المحدد لمهمة الطباعة.
- قم بلمس Continue (متابعة) لمتابعة المهمة إذا تم تحميل الورق بالحجم والنوع الصحيح في الدرج، وتحديد هذا الحجم والنوع في قائمة Paper (الورق) بلوحة التحكم.

ملحظة: إذا قمت بلمس Continue (متابعة) عند عدم وجود ورق في الدرج، فلن تتم متابعة المهمة.

• قم بلمس Cancel job (إلغاء مهمة) لإلغاء المهمة الحالية.

(<src> فحص موجهات <heck <src> guides

تعذر على الطابعة تحديد حجم الورق.

- أعد ضبط موجهات الورق.
 - تحقق من تكوين الدرج.

جاري مسح إحصائيات حساب المهمة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

<x> (ختق الغطاء <x>) Close cover <x>

قم بإغلاق الغطاء المحدد لمسح الرسالة.

(<x> انظق الباب (<x>)

قم بإغلاق الباب المحدد.

Connect <x>bps (اتصال <x> بت في الثانية)

تم الاتصال بالفاكس. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

ملاحظة: <x> هو معدل إرسال البتات في الثانية.

النسخ

أدخل عدد النسخ المطلوبة.

جارى إلغاء تجزئة ذاكرة الفلاش "لا تقوم بفصل الطاقة"

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

تحذير: لا تقم بإيقاف تشغيل الطابعة أثناء عرض هذه الرسالة.

حذف/حذف الكل/حذف كل المهام السرية

- قم بلمس Delete Entry (حذف إدخال) لحذف المهمة المحددة.
- قم بلمس Delete All (حذف الكل) لحذف كافة المهام المذكورة في القائمة.
- قم بلمس Delete All Confidential Jobs (حذف عل المهام السرية) لحذف كافة المهام السرية المذكورة في القائمة.

جارى الحذف

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

(طلب الاتصال) Dialing

يتم طلب الاتصال برقم فاكس. وإذا كان الرقم طويل جداً بحيث لا تستوعبه الشاشة، فستظهر الكلمة Dialing (طلب الاتصال) على الشاشة فقط. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

?Disk Corrupted. Reformat (القرص تالف. إعادة التكوين؟)

تحاول الطابعة استعادة القرص الثابت التالف، ولكن القرص الثابت لا يمكن إصلاحه. يجب إعادة تهيئة القرص الثابت.

قم بلمس Reformat disk (إعادة تهيئة القرص) لإعادة تهيئة القرص الثابت ومسح الرسالة.

ملاحظة: ستؤدي إعادة تهيئة القرص إلى حذف كافة الملفات المخزنة حالياً على القرص.

جاري استرداد القرص x/y XX "لا تقم بفصل الطاقة"

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

تحذير: لا تقم بفصل الطاقة أثناء قيام الطابعة باسترداد قرص الطابعة الصلب.

تتم عملية استرداد القرص على عدة مراحل. يتم عرض النسبة المئوية التي تم إكمالها في كل مرحلة على الشاشة.

(إفراغ صندوق تثقيب الفتحات) Empty hole punch box

قم بإفراغ صندوق تثقيب الفتحات وبعد ذلك أعد إدخاله في وحدة التشطيب. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

جاري تشفير القرص x/y XX "لا تقم بفصل الطاقة"

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

تحذير: لا تقم بفصل الطاقة أثناء قيام الطابعة بتشفير قرص الطابعة الصلب.

يتم عرض النسبة المئوية التي تم اكتمالها على الشاشة.

إدخال رقم التعريف الشخصى

أدخل رقم التعريف الشخصي الذي تم إنشائه في Print Properties (خصائص الطباعة) حيث تم إرسال المهمة السرية من أجل الطباعة.

أدخل رقم التعريف الشخصى للقفل

أدخل رقم التعريف الشخصى الذي قمت بإنشائه لقفل لوحة التحكم ومنع تغييرات القائمة.

خطأ قراءة محرك أقراص USB

قم بإزالة الجهاز وانتظر حتى يتم مسح الرسالة. قد يكون محرك أقراص USB معطوباً.

(فشل الفاكس) Fax failed

فشل إرسال الفاكس. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

جاري تسوية المخزن المؤقت

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

جاري تهيئة القرص x/y XX "لا توقف تشغيل الطاقة"

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

تحذير: لا توقف تشغيل الطاقة أثناء قيام الطابعة بتهيئة قرص الطابعة الصلب.

يتم عرض النسبة المئوية التي تم اكتمالها على الشاشة.

جارى تكوين الفلاش لا تقوم بفصل الطاقة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

تحذير: لا تقم بإيقاف التشغيل أثناء قيام الطابعة بتكوين ذاكرة الفلاش.

الاتجاه غير صحيح

قم بتغيير اتجاه الورق في الدرج أو موضع موجهات الورق. تحقق من أن مهمة الطباعة تطلب حجم الورق الصحيح.

(إدخال صندوق تثقيب الفتحات) Insert hole punch box

أدخل صندوق ثقب الفتحات في وحدة التشطيب. وانتظر حتى يتم مسح الرسالة.

أدخل الدرج <x>

أدخل الدرج المحدد داخل الطابعة.

Internal System Error, Reload Bookmarks (خطأ في النظام الداخلي، أعد تحميل الإشارات المرجعية)

- قم بإعادة تحميل الإشار ات المرجعية.
- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

Internal System Error, Reload Security Certificates (خطأ في النظام الداخلي، أعد تحميل شهادات الأمان)

- أعد تحميل شهادات الأمان.
- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

رمز مشغل غير صالح

أنت في حاجة إلى تنزيل رمز مشغل صالح للطابعة.

للمعلومات الخاصة بالتنزيل، انظر دليل المستخدم الموجود على قرص البرامج والوثائق المضغوط.

ملاحظة: يمكن تنزيل رمز المشغل أثناء ظهور هذه الرسالة على شاشة العرض.

تنسيق ملف غير صالح

إن الملف المخزن على محرك الأقراص USB غير صالح. إن امتداد الملف صحيح، ولكن محتويات الملف ليست منسّقة بشكل صحيح. قم بتحويل الملفات إلى أحدى أنواع الملفات المعتمدة التالية: pdr. أو gif.، أو pcx.، أو pcx.، أو pcx.، أو pcx.، أو pcx.، أو pcx..

Invalid PIN (رقم PIN غير صالح)

أدخل رقم PIN صالح.

رمز شبكة غير صالح

تحتاج إلى تحميل كود صالح للطباعة عبر شبكة الاتصال لملقم الطباعة الداخلي ملقم الطباعة الداخلي هو خيار جهاز يتم تثبيته داخل الطابعة.

ملاحظة: قد يتم تحميل رمز الشبكة أثناء عرض هذه الرسالة على الشاشة.

Job stored for delayed transmission (تم تخزين المهمة لإرسالها في وقت لاحق)

يتم إكمال المسح الضوئي من أجل إرسال مهمة الفاكس في وقت لاحق. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

(الخط مشغول) Line busy

تم طلب رقم الفاكس، ولكن خط الفاكس مشغول. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

Load manual feeder with <x>

- قم بتحميل الورق المحدد في وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

إذا عثرت الطابعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطابعة إيجاد درج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تطبع على الورق الذي تم تحميله في المصدر الافتراضي.

قم بإلغاء المهمة الحالية.

(<x> تحميل الدبابيس) Load staples <x>

- استبدل خرطوشة الدبابيس المحددة في وحدة التشطيب.
- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة بدون تدبيس.
 - قم بإلغاء مهمة الطباعة.

(<x> ب <src> تحمیل Load <src> with <x>

- قم بتحميل درج الورق أو مصدر آخر بنوع وحجم الورق الصحيحين.
 - قم بإلغاء المهمة الحالية.

تم تعطيل القوائم

تم تعطيل قوائم الطابعة. لا يمكن تغيير إعدادات الطابعة من لوحة التحكم. اتصل بالفرد المسؤول عن دعم النظام لديك للحصول على المساعدة.

ملاحظة: عند تعطيل القوائم، يكون من الممكن إلغاء مهمة الطباعة أو طباعة مهمة سرية أو طباعة مهمة متوقفة.

شبكة/شبكة <x>

الطابعة متصلة بشبكة.

شبكة يشير إلى أن الطابعة تستخدم منفذ الشبكة القياسي المدمج في لوحة نظام الطابعة. شبكة <x> يشير إلى تثبيت ملقم طباعة داخلي في الطابعة أو إلى أن الطابعة متصلة بملقم طباعة خارجي.

(لا إجابة) No answer

تم طلب رقم الفاكس، ولكن لم يتم إجراء الاتصال. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

(لا توجد نغمة اتصال) No dial tone

ليس لدى الطابعة نغمة اتصال. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

لا توجد مهام متوقفة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

لا توجد مهام لإلغائها

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

لا يوجد أنواع ملفات معروفة

لا يوجد ملفات محفوظة على محرك الأقراص USB، أو الملفات غير معتمدة. قم بتحويل الملفات إلى أحد أنواع الملفات المعتمدة: pdf.، أو gif.، أو gif.، أو cxp.، أو cxp.، أو cxp.، أو bmp.، أو pdf.، أو pdf

Power Saver (موفر الطاقة)

تقوم الطابعة بتوفير الطاقة أثناء انتظار مهمة الطباعة التالية.

- أرسل مهمة للطباعة.
- قم بلمس 🐠 لإحماء الطابعة إلى درجة حرارة التشغيل العادية. بعد ذلك، تظهر الرسالة Ready (جاهزة) على الشاشة.

تم تأمين الطابعة، أدخل رقم PIN لإلغاء التأمين

تم تأمين لوحة التحكم. أدخل رقم PIN الصحيح لإلغاء تأمينها.

جارى الطباعة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

جاري برمجة القرص لا تقم بفصل الطاقة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

تحذير: لا تقم بإيقاف تشغيل الطابعة أثناء ظهور Programming disk (جاري برمجة القرص) على الشاشة.

جاري برمجة الفلاش لا تقم بفصل الطاقة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

تحذير: لا تقم بإيقاف تشغيل الطابعة أثناء ظهور Programming flash (جاري برمجة الفلاش) على الشاشة.

Programming System Code DO NOT POWER OFF (رمز نظام البرمجة لا تقم بفصل الطاقة)

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

تحذير: لا تقم بإيقاف تشغيل طاقة الطابعة أثناء ظهور رمز نظام البرمجة على الشاشة.

Queued for sending (وضع في قائمة الانتظار للإرسال)

لقد اكتملت عملية المسح الضوئي لمهمة فاكس، ولكن لم يتم إرسال المهمة بعد بسبب وجود مهمة فاكس أخرى قيد الإرسال أو الاستلام. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

جارى قراءة محرك USB لا تقم بالازالة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

جاهزة

الطابعة جاهزة لاستقبال مهام الطباعة.

(اكتمال الاستلام) Receive complete

لقد استلمة الطابعة كامل مهمة الفاكس. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

<n> استعادة الصفحة <n>) Receiving page <n>

تقوم الطابعة باستعادة الصفحة <n> من مهمة الفاكس، حيث <n> هو رقم الصفحة المستعادة. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

الإدارة عن بعد نشطة لا تقم بفصل الطاقة

جاري تكوين إعدادات الطابعة. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

تحذير: لا تقم بإيقاف تشغيل الطابعة أثناء ظهور Remote Management Active (الإدارة عن بُعد نشطة) على الشاشة.

إزالة الورق من كافة الحاويات

لقد وصلت حاويات الإخراج إلى سعتها. قم بإزالة الورق من كافة حاويات الإخراج لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

إزالة الورق من الحاوية القياسية

لقد وصلت حاوية الإخراج القياسية إلى سعتها. قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

إزالة الورق من الحاوية <x>

لقد وصلت حاوية الإخراج المحددة إلى سعتها. قم بإزالة الورق من الحاوية المحددة لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

.Replace all originals if restarting job (أعد وضع كافة المستندات الأصلية في حال استعادة مهمة.)

تم مسح رسالة واحدة أو أكثر من الرسائل التي قاطعت مهمة المسح الضوئي. أعد وضع المستندات الأصلية في الماسحة الضوئية لبدء مهمة المسح الضوئي من جديد.

- قم بلمس Cancel Job (الغاء المهمة) في حال وجود مهمة مسح ضوئي قيد المعالجة عند ظهور الرسالة. يؤدي هذا إلى إلغاء المهمة ومسح الرسالة.
- قم بلمس Scan the Automatic Document Feeder (مسح ضوني من وحدة تغذية المستندات التلقانية) إذا كان إصلاح انحشار الورق نشطاً. يتم استنناف المسح الضوئي من وحدة تغذية المستندات التلقائية فوراً بعد آخر صفحة تم مسحها ضوئياً بنجاح.
- قم بلمس Scan from flatbed (مسح ضوئي من زجاج الماسحة الضوئية) إذا كان إصلاح انحشار الورق نشطاً. يتم استئناف المسح الضوئي من زجاج الماسحة الضوئية فوراً بعد آخر صفحة تم مسحها ضوئياً بنجاح.
- قم بلمس Finish job without further scanning (إنهاء المهمة بدون مسح ضوئي إضافي) إذا كان إصلاح انحشار الورق نشطاً. تنتهي المهمة عند آخر صفحة تم مسحها ضوئياً بنجاح، ولكن لا يتم إلغاء المهمة. الصفحات الممسوحة ضوئياً بنجاح تنتقل إلى وجهتها: نسخ، أو فاكس، أو بريد إلكتروني، أو FTP.
- قم بلمس **Restart job (بدء المهمة من جديد)** إذا كان إصلاح المهمة نشطاً وكانت المهمة قابلة لإعادة البدء من جديد. ويتم مسح الرسالة. وتبدأ مهمة مسح ضوئي جديدة تحتوي على المعلمات نفسها للمهمة السابقة.

إعادة تعيين الطابعة

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

?Restore Held Jobs (استعادة المهام المتوقفة؟)

- قم بلمس Continue (متابعة) لاستعادة كافة المهام المتوقفة المخرّنة على القرص الثابت للطابعة.
 - قم بلمس Do not restore (لا تقم بالاستعادة) إذا لم تكن تريد استعادة اي مهمة طباعة.

Restoring Factory Defaults (استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع)

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

عندما يتم استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع:

- يتم حذف كافة الموارد الموجودة في ذاكرة الطابعة. ويتضمن هذا الخطوط ووحدات الماكرو ومجموعات الرموز.
- تعود كافة الإعدادات إلى الإعدادات الافتراضية للمصنع فيما عدا إعداد Display Language (لغة العرض) في قائمة Setup (الإعدادات والإعدادات المخصصة في قوائم <s> Serial (التسلسلية) و Network (الشبكة) و Infrared (الأشعة تحت الحمراء) و LocalTalk و USB (الفاكس).

(x/y متوقفة (مهام) Restoring Held Job(s) x/y

- انتظر حتى يتم مسح الرسالة.
- قم بلمس Quit restoring (إنهاء الاستعادة) لحذف المهام المتوقفة غير المستعادة.

ملاحظة: x يمثل عدد المهام التي تمت استعادتها. y يمثل العدد الإجمالي للمهام التي يتعين استعادتها.

Scan Document Too Long (مسح ضوئي لمستند طويل جداً)

مهمة المسح الضوئي تتجاوز الحد الأقصى لعدد الصفحات. قم بلمس Cancel Job (الغاء المهمة) لمسح الرسالة.

غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية للماسحة الضوئية مفتوح

غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية مفتوح. يتم مسح الرسالة عند إغلاق الغطاء.

<n> (إرسال الصفحة <n>) Sending page <n>

تقوم الطابعة بإرسال الصفحة <n> من مهمة الفاكس، حيث <n> هو رقم الصفحة المرسلة. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

ملاحظة:

تسلسلي <x>

الطابعة تستخدم اتصال كابل تسلسلي. المنفذ التسلسلي هو ارتباط الاتصال النشط.

Set clock (ضبط الساعة)

لم يتم ضبط الساعة. تظهر هذه الرسالة في حال عدم ظهور أي رسالة أخرى عن حالة الفاكس. وتبقى ظاهرة إلى أن يتم ضبط الساعة.

Some held jobs were not restored (لم تتم استعادة بعض المهام المتوقفة)

قم بلمس Continue (متابعة) لحذف المهمة المحددة.

ملاحظة: قد لا تتم استعادة بعض المهام المتوقفة. إنها تبقى على القرص الثابت ولا يمكن الوصول إليها.

Some held jobs will not be restored (لن يتم استعادة بعض المهام المتوقفة)

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
 - قم بإلغاء المهمة الحالية.

الحاوية القياسية ممتلئة

قم بإزالة مجموعة الورق من حاوية الإخراج القياسية لمسح الرسالة.

وحدة الدبابيس <x> فارغة أو تمت تغذيتها بطريقة خاطئة

قم بتحميل خرطوشة الدبابيس المحددة في وحدة التشطيب لمسح الرسالة ومتابعة وضع الدبابيس.

الدبابيس <x> مفقودة أو عددها منخفض

قم بتحميل خرطوشة الدبابيس المحددة في وحدة التشطيب لمسح الرسالة.

System busy, preparing resources for job. (النظام مشغول، يتم تحضير الموارد للمهمة.)

ليست كل الموارد المطلوبة للمهمة متوفرة. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

.(النظام مشغول، System busy, preparing resources for job. Deleting held job(s) (النظام مشغول، يتم تحضير الموارد للمهمة. جارى حذف المهمة (المهام) المتوقفة.)

ليست كل الموارد المطلوبة للمهمة متوفرة. يتم حذف بعض المهام المتوقفة لإفراغ ذاكرة النظام. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

إرسال التحديد

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

الدرج <x> فارغ

قم بتحميل الورق في الدرج لمسح الرسالة.

مستوى الدرج <x> منخفض

قم بتحميل الورق في الدرج المحدد لمسح الرسالة.

الدرج <x> مفقود

أدخل الدرج المحدد داخل الطابعة.

USB/USB <x>

الطابعة تستخدم اتصال كابل USB. منفذ USB هو ارتباط الاتصال النشط.

(جاري الانتظار) Waiting

لقد استلمت الطابعة بيانات لطباعتها، ولكن تنتظر أمر End-of-Job (نهاية المهمة)، أو أمر Form Feed (تغنية النموذج) أو بيانات إضافية.

- قم بلمس Continue (متابعة) لطباعة محتويات المخزن المؤقت.
 - قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.

(جاري انتظار إعادة الاتصال) Waiting for redial

الطابعة تنتظر إعادة الاتصال برقم الفاكس. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

خطأ في المضاهاة 1565 قم بتحميل خيار المضاهاة

تقوم الطابعة تلقائيًا بمسح الرسالة خلال 30 ثانية ثم تعطيل مضاهي التنزيل في بطاقة البرامج الثابتة.

لإصلاح هذا، قم بتنزيل إصدار مضاهي التنزيل الصحيح من موقع Lexmark على www.lexmark.com.

31) 31 Missing or defective <color> cartridge

خرطوشة الحبر المحددة إما مفقودة أو لا تعمل بشكل صحيح.

- قم بإزالة خرطوشة الحبر المحددة، ثم أعد تثبيتها.
- قم بإزالة خرطوشة الحبر المحددة، وتركيب خرطوشة أخرى جديدة.

32) 32 Replace unsupported <color> cartridge غير مدعومة)

قم بإزالة خرطوشة الحبر المحددة، وتركيب خرطوشة أخرى مدعومة.

<src> محيح، تحقق من <src> عير صحيح، تحقق من <src>) 34 Incorrect paper size, check <src

- قم بتحميل الورق المناسب أو غيره من الوسائط الخاصة في الدرج الملائم.
- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة وطباعة المهمة باستخدام درج ورق مختلف.
- تحقق من موجهات طول وعرض الدرج، وتأكد من تحميل الورق بطريقة ملائمة في الدرج.
- تحقق من إعداد Print Properties (خصائص الطباعة) للتأكد من أن مهمة الطباعة تتطلب الحجم والنوع الصحيح للورق.
- تحقق من صحة إعداد حجم الورق. على سبيل المثال، إذا تم ضبط حجم وحدة التغذية المتعددة الأغراض على Universal (عالمي)، فتأكد من أن الورق كبير بما يكفى لطباعة البيانات عليه.
 - قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.

34 Short paper (34 ورق قصير)

- قم بتحميل الورق المناسب أو غيره من الوسائط الخاصة في الدرج الملائم.
- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة وطباعة المهمة باستخدام درج ورق مختلف.
- تحقق من موجهات طول وعرض الدرج، وتأكد من تحميل الورق بطريقة ملائمة في الدرج.
- تحقق من إعداد Print Properties (خصائص الطباعة) للتأكد من أن مهمة الطباعة تتطلب الحجم والنوع الصحيح للورق.
- تحقق من صحة إعداد حجم الورق. على سبيل المثال، إذا تم ضبط حجم وحدة التغذية المتعددة الأغراض على Universal (عالمي)، فتأكد من أن الورق كبير بما يكفي لطباعة البيانات عليه.
 - قم بالغاء مهمة الطباعة الحالية.

35) 35 Insufficient memory to support Resource Save feature ذاكرة غير كافية لدعم ميزة حفظ المورد)

- قم بلمس Continue (متابعة) لتعطيل Resource Save (حفظ المورد) ومتابعة الطباعة.
- لتمكين Resource Save (حفظ المورد) بعذ تلقي هذه الرسالة، تأكد من أن التخزين المؤقت للارتباط معيّن على Auto (تلقائي)، ثم قم بإنهاء القوائم لتنشيط تغييرات التخزين المؤقت للارتباط. عند ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة، قم بتمكين Resource Save (حفظ المورد).
 - قم بتثبیت ذاکرة إضافیة.

37 Insufficient memory to collate job (37 الذاكرة غير كافية لترتيب مهمة)

- قم بلمس Continue (متابعة) لطباعة الجزء الذي تم تخزينه بالفعل من المهمة وبدء ترتيب باقي المهمة.
 - قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.

37 Insufficient memory for Flash Memory Defragment operation (37 ذاكرة غير كافية لعملية إلغاء تجزئة ذاكرة الفلاش)

- قم بلمس Continue (متابعة) لإيقاف عملية التجزئة ومتابعة الطباعة.
- قم بحذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى في ذاكرة الطابعة.
 - قم بتثبیت ذاکرة طابعة إضافیة.

37 Insufficient memory, some held jobs will not be restored (37 الذاكرة غير كافية، لن يتم استعادة بعض المهام المتوقفة)

تعذر على الطابعة استعادة بعض أو كل المهام السرية أو المتوقفة على قرص الطابعة الصلب.

قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة.

38) 38 Memory full (38 الذاكرة ممتلئة)

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة.
 - قم بالغاء مهمة الطباعة الحالية.
 - قم بتثبیت ذاکرة طابعة إضافیة.

39) 39 Page is too complex to print (و39) الصفحة غاية في التعقيد بحيث تتعذر طباعتها)

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
 - قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.
 - قم بتثبیت ذاکرة طابعة إضافیة.

color> invalid refill, change cartridge> 40 (إعادة تعبئة غير صالحة، تغيير الخرطوشة)

قم بإز الة خر طوشة الحبر المحددة، وتركيب خر طوشة أخرى جديدة.

(PPDS في الخط 50) 50 PPDS font error

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- تعذر على الطابعة إيجاد الخط المطلوب. من قائمة PPDS، حدد Best Fit (الاحتواء الأفضل)، ثم حدد On (تشغيل). ستجد الطابعة خطأ مماثلاً وتقوم بإعادة تهيئة النص المتأثر.
 - قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.

(51 تم اكتشاف ذاكرة فلاش تالفة) 51 Defective flash detected

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
 - قم بالغاء مهمة الطباعة الحالية.

52) 52 Flash full ذاكرة الفلاش ممتلئة)

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- يتم حذف الخطوط ووحدات الماكرو التي لم يتم تخزينها مسبقاً في ذاكرة الفلاش.
- قم بحذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى المخزنة في ذاكرة الفلاش.
 - قم بالترقية إلى بطاقة ذاكرة فلاش بسعة أكبر.

53) 53 Unformatted flash detected نم اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهيأة)

- قم بلمس Continue (متابعة) لإيقاف عملية التجزئة ومتابعة الطباعة.
- قم بتهيئة ذاكرة الفلاش. في حالة استمرار عرض رسالة الخطأ، قد تكون ذاكرة الفلاش تالفة وبحاجة إلى استبدال.

(<x> نطأ في الخيار التسلسلي <x>) 54 Serial option <x> error

- تأكد من اتصال الكابل التسلسلي بصورة صحيحة وأنه ملائم للمنفذ التسلسلي.
- تأكد من صحة ضبط معاملات الوصلة التسلسلية (البروتوكول والباود والتماثل وبتات البيانات) على الطابعة والكمبيوتر المضيف.
 - قم بلمس Continue (متابعة) لمتابعة الطباعة.
 - قم بإيقاف تشغيل الطابعة ثم أعد تشغيلها مرة أخرى لإعادة تعيين الطابعة.

54 Standard network software error في برنامج الشبكة القياسية)

- قم بلمس Continue (متابعة) لمتابعة الطباعة.
- قم بإيقاف تشغيل الطابعة ثم أعد تشغيلها مرة أخرى لإعادة تعيين الطابعة.
- قم بترقية (ذاكرة فلاش) برنامج الشبكة الثابت في الطابعة أو ملقم الطباعة.

- قم بلمس Continue (متابعة) لمتابعة الطباعة.
- قم بإيقاف تشغيل الطابعة ثم أعد تشغيلها مرة أخرى لإعادة تعيين الطابعة.
- قم بترقية (ذاكرة فلاش) برنامج الشبكة الثابت في الطابعة أو ملقم الطباعة.

< Unsupported option in slot <x (خيار غير مدعوم في الفتحة)</p>

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار.
- قم بإزالة بطاقة الوصلة الاختيارية غير المدعومة أو ملقم الطباعة الداخلي من لوحة نظام الطابعة.
 - 4 قم بتوصيل سلك التيار في مأخذ للتيار موصل أرضياً بالطريقة الصحيحة.
 - 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

(معطل) 56 Parallel port <x> معطل) 56 Parallel port <x> معطل)

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطابعة أي بيانات يتم تلقيها عبر المنفذ المتوازي.
- تأكد من عدم تعبين عنصر القائمة Parallel Buffer (المخزن المؤقت المتوازي) على Disabled (معطّل).

(ك المنفذ التسلسلي <x> معطل) 56 Serial port <x معطل)

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطابعة أية بيانات يتم تلقيها عبر المنفذ التسلسلي.
- تأكد من عدم ضبط عنصر قائمة Serial Buffer (المخزن المؤقت التسلسلي) على Disable (تعطيل).

USB منفذ USB القياسي معطل) 56 Standard USB port disabled

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطابعة أية بيانات يتم تلقيها عبر منفذ USB.
- تأكد من عدم تعيين عنصر القائمة USB Buffer (المخزن المؤقت لـ USB) على Disabled (معطّل).

(x> USB منفذ 56) 56 USB port <x> disabled

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطابعة أية بيانات يتم تلقيها عبر منفذ USB.
- تأكد من عدم تعيين عنصر القائمة USB Buffer (المخزن المؤقت لـ USB) على Disabled (معطل).

57 Configuration change, held jobs were not restored (57 تم تغيير التكوين، لم تتم المتوقفة)

قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة.

(تم تثبيت العديد من الأقراص) Too many disks installed 58

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 قم بفصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ التيار الكهربي بالحائط.
 - 3 قم بإز الة الأقر اص الإضافية.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار في مأخذ للتيار موصل أرضياً بالطريقة الصحيحة.
 - 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

58 تم تثبیت الکثیر من خیارات ذاکرة الفلاش

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار.
 - 3 قم بإزالة ذاكرة الفلاش الزائدة.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار في مأخذ للتيار موصل أرضياً بالطريقة الصحيحة.
 - 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

58 تم تركيب عدد كبير جداً من الأدراج

- قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار.

- 3 قم بإزالة الأدراج الإضافية.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار في مأخذ للتيار موصل أرضياً بالطريقة الصحيحة.
 - 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

61) 61 Remove defective hard disk

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- قم بتثبيت قرص ثابت جديد قبل إجراء أي عمليات تتطلب وجود القرص الثابت.

62) 62 Disk full (62) القرص ممتلئ)

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة المعالجة.
- قم بحذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى المخزنة على القرص الصلب.
 - قم بتركيب قرص ثابت أكبر

63) 63 Unformatted disk قرص غير مهيأ)

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
 - قم بتهيئة القرص.

في حالة استمرار عرض رسالة الخطأ، قد يكون القرص الثابت تالف ويحتاج إلى استبدال.

Scheduled maintenance <x 80> (الصيانة المجدولة)

اتصل بدعم العملاء وأرسل تقرير عن الرسالة. تحتاج الطابعة إلى القيام بصيانة مجدولة.

82) 82 Replace waste toner box

صندوق نفايات مسحوق الحبر ممتلئ.

- 1 استبدل صندوق نفايات مسحوق الحبر
 - 2 قم بتنظيف مسار الورق.

82) 82 Waste toner box nearly full

- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
 - اطلب صندوق نفايات مسحوق الحبر على الفور.

82) 82 Waste toner box missing

أدخل صندوق نفايات مسحوق الحبر.

84 Black pc unit life warning (عمر وحدة موصل الصور الأسود)

عمر موصل الصور الأسود على وشك الانتهاء.

- عندما تنخفض جودة الطباعة، قم بتركيب موصل صور جديد.
- قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

84 Color pc unit life warning (نصور الملون) دعمر وحدة موصل الصور الملون)

عمر واحد أو أكثر من موصلات الصور الملونة على وشك الانتهاء.

- عندما تنخفض جودة الطباعة، قم بتركيب موصلات صور جديدة بالألوان سماوي وأرجواني وأصفر.
 - قم بلمس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

84 (color> pc unit missing حدة موصل الصور <color> مفقودة)

استبدل موصل (موصلات) الصور المفقودة.

84 Replace black pc unit (المسود موصل الصور الأسود)

انتهاء عمر موصل الصور الأسود. قم بتركيب موصل صور جديد.

84) 84 Replace color pc units

انتهاء عمر واحد أو أكثر من موصلات الصور الملونة. قم بتركيب موصلات صور جديدة باللون السماوي والأرجواني والأصفر.

Unsupported <color> pc unit 84 (وحدة خرطوشة الطباعة غير مدعومة)

استبدل موصل (موصلات) الصور المحددة.

ملاحظة: تحتوي الطابعة على أربعة موصلات للصور: سماوي وأرجواني وأصفر وأسود. يجب استبدال موصلات الصور السماوي والأرجواني والأصفر جميعًا في وقت واحد. يمكن استبدال موصل الصور الأسود بصورة منفصلة.

88) 88 <color> toner low همسحوق الحبر <color> منخفض)

عند ظهور هذه الرسالة، يكون مستوى مسحوق الحبر منخفض.

- عند الحصول على نسخ مطبوعة باهتة، قم باستبدال خرطوشة مسحوق الحبر.
 - قم بلمس Continue (متابعة) لمسح هذه الرسالة ومتابعة الطباعة.

88) 88 Replace <color> toner (<color>

انتهاء عمر خرطوشة الحبر. قم باستبدال خرطوشة مسحوق الحبر المحددة.

yy.289–200) 200–289.yy paper jam

- 1 قم بتنظيف مسار الورق.
- 2 قم بلمس Continue (متابعة) لمتابعة الطباعة.

(<x> نظأ في التدبيس <x>) 289 Staple error حطأ

- 1 تخلص من الانحشار الموجود بمنطقة (مناطق) الدباسة المحددة.
 - 2 قم بلمس Continue (متابعة) لمتابعة الطباعة:

yy.295-290) 290-295.yy scanner jam انحشار الورق في الماسحة الضوئية)

قم بإزالة كافة المستندات الأصلية من الماسحة الضوئية.

(الصيانة) Service <message> 999–900

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 قم بفصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ التيار الكهربي بالحائط.
 - 3 افحص جميع توصيلات الكابلات.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار في مأخذ للتيار موصل أرضياً بالطريقة الصحيحة.
 - 5 قم بتشغيل الطابعة مرة أخرى.

إذا تم عرض رسالة الصيانة مرة أخرى، اتصل بدعم العملاء، وقم بالإبلاغ عن الرسالة.

صيانة الطابعة

هناك مهام معينة يجب تنفيذها دورياً للمحافظة على أقصى جودة للطباعة.

تخزين مستلزمات الطباعة

اختر منطقة تخزين باردة ونظيفة لمستلزمات الطباعة الخاصة بالطابعة. قم بتخزين مستلزمات الطباعة في عبواتها الأصلية بحيث يكون جانبها الأيمن لأعلى، وذلك إلى أن تحتاج إلى استخدامها.

يجب عدم تعريض مستلزمات الطباعة لما يلي:

- ضوء الشمس المباشر
- درجة حرارة تزيد عن 35 درجة مئوية (95 فهرنهايت)
 - الرطوبة العالية (أعلى من 80%)
 - الهواء المالح
 - الغازات المسببة للتآكل
 - الغبار الثقيل

فحص حالة المستلزمات

تظهر رسالة على الشاشة عند الحاجة إلى عنصر بديل من المستازمات أو عند الحاجة إلى الصيانة.

التحقق من حالة المستلزمات من لوحة التحكم

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس Astatus'.

ملاحظة: في حال عدم ظهور ﴿ وَاللَّهُ على الشَّاشَةُ الرَّئيسية، فاطبع صفحة إعدادات القوائم لمراجعة حالة المستلزمات.

طباعة صفحة إعدادات القائمة

اطبع صفحة إعدادات القائمة لمعاينة إعدادات القائمة الحالية والتحقق من أن الملحقات الاختيارية للطابعة قد تم تثبيتها بالطريقة الصحيحة.

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس [].
 - 3 قم بلمس Reports (التقارير).
 - 4 قم بلمس Menu Settings Page (صفحة إعدادات القائمة).

فحص حالة المستلزمات من كمبيوتر على الشبكة

ملاحظة: يجب أن يكون الكمبيوتر متصلاً بنفس الشبكة التي تتصل بها الطابعة.

- 1 افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بطابعة الشبكة (على سبيل المثال،17.362.462.291).
 - 3 اضغط على Enter (إدخال).

تظهر Device Status Page (صفحة حالة الجهاز). يتم عرض ملخص بمستويات المستلزمات.

توفير المستلزمات

توجد بعض الإعدادات التي يمكنك تغييرها من لوحة التحكم والتي من شأنها مساعدتك في توفير مسحوق الحبر والورق. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر "Supplies menu" (قائمة الإنهاء).

إذا أردت طباعة نسخ متعددة، يمكنك توفير المستلزمات عن طريق طباعة النسخة الأولى وفحصها للتأكد من صحتها قبل طباعة النسخ الباقية.

طلب المستلزمات

لطلب المستلزمات داخل الولايات المتحدة، يمكنك الاتصال بشركة Lexmark على الهاتف رقم 6275-539-530-1 للحصول على معلومات حول موزعي مستلزمات Lexmark المعتمدين في منطقتك. وبالنسبة للدول أو المناطق الأخرى، قم بزيارة موقع Lexmark على ويب على العنوان www.lexmark.com، أو اتصل بالمكان الذي اشتريت منه الطابعة.

ملاحظة: تفترض جميع التقديرات الخاصة بالعمر الافتراضي لمستلزمات الطابعة، إجراء الطباعة على ورق عادي بحجم Letter أو A4.

طلب خراطيش الحبر

عند ظهور 88 انخفاض مسحوق الحبر السماوي), 88 Magenta toner low (88 انخفاض مسحوق الحبر الأرجواني), 88 (88 انخفاض مسحوق الحبر الأصفر)أو 88 Black toner low (88 انخفاض مسحوق الحبر الأصود) اطلب خرطوشة جديدة.

عند ظهور 88 Replace Cyan toner 88 (88 استبدال خرطوشة الحبر السماوي), 88 Replace Magenta toner (88 استبدال خرطوشة الحبر الأحفر). 88 Replace Black toner (88 استبدال خرطوشة الحبر الأصفر). 88 Replace Black toner (88 استبدال خرطوشة الحبر الأصفر). الأسود) على الشاشة، يجب عليك استبدال خرطوشة مسحوق الحبر المحددة.

وتتمثل خراطيش مسحوق الحبر الموصى بها والمصممة خصيصاً لطابعتك في:

رقم الجزء	اسم الجزء
C930H2CG	خرطوشة حبر سماوي ذات إنتاجية عالية
C930H2MG	خرطوشة حبر أرجواني ذات إنتاجية عالية
C930H2YG	خرطوشة حبر أصفر ذات إنتاجية عالية
C930H2KG	خرطوشة حبر أسود ذات إنتاجية عالية

طلب موصلات الصور

عند ظهور Black pc unit life warning 84 تحذير عمر وحدة خرطوشة الطباعة بالأسود) أو 84 Black pc unit life warning تحذير عمر وحدة خرطوشة الطباعة بالألوان) اطلب موصل صور (موصلات صور) بديلة.

رقم الجزء	اسم الجزء
C930X72G	وحدة خرطوشة طباعة مفردة
C930X73G	3 صناديق من وحدات خرطوشة الطباعة

طلب خراطیش دبابیس

عند ظهور الدبابيس <x> مفقودة أو عددها منخفض اطلب خرطوشة الدبابيس المحددة. عند ظهور وحدة الدبابيس <x> فارغة أو تمت تغنيتها بطريقة خاطئة أو تحميل الدبابيس لمحددة.

للحصول على مزيد من المعلومات، انظر الرسم التوضيحي داخل باب وحدة التشطيب الخاصة بالدباسة.

رقم الجزء	اسم الجزء
25A0013	خر اطیش دبابیس-3 صنادیق (دبابیس G5)
21Z0357	دبابيس مطورة للكتيبات
	(دبابیس G11 ودبابیس G12)

طلب صندوق نفايات مسحوق الحبر

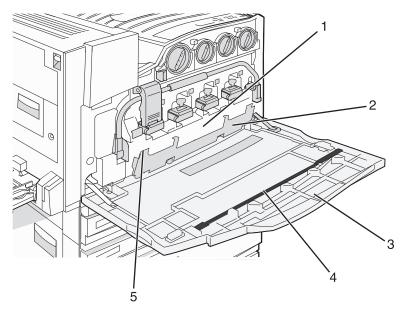
عند ظهور Waste toner box nearly full 82 صندوق نفايات مسحوق الحبر ممتلئ تقريبًا) اطلب صندوق بديل لنفايات مسحوق الحبر. يجب استبدال صندوق نفايات مسحوق الحبر) على الشاشة.

رقم الجزء	اسم الجزء
C930X76G	Waste Toner Box (صندوق نفايات مسحوق الحبر)

استبدال المستلزمات

استبدال صندوق نفايات مسحوق الحبر

استبدل صندوق نفايات مسحوق الحبر عند ظهور Replace waste toner box (82 استبدل صندوق نفايات مسحوق الحبر) على الشاشة. لا تقوم الطابعة بمتابعة الطباعة حتى يتم استبدال صندوق نفايات مسحوق الحبر.

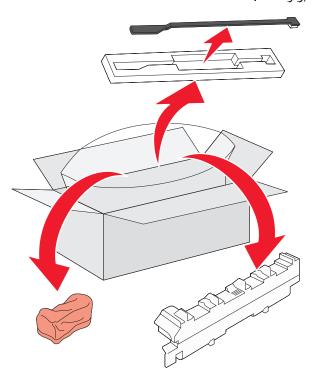


صندوق نفايات مسحوق الحبر	1
E6 باباا	2
الباب E	3
منظف عدسة رأس الطباعة	4

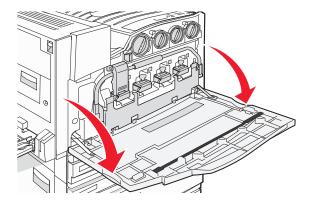
لسان الباب E6

5

1 قم بفك تغليف صندوق نفايات مسحوق الحبر وملحقاته.

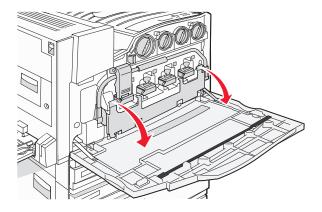


2 افتح الباب E (باب الطابعة الأمامي).

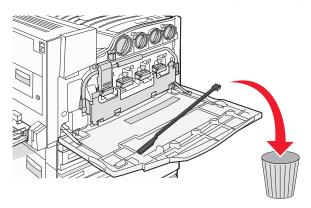


تحذير: لتجنب فرط تعريض موصلات الصور للضوء، لا تترك الباب مفتوحاً لفترة تزيد عن 10 دقائق.

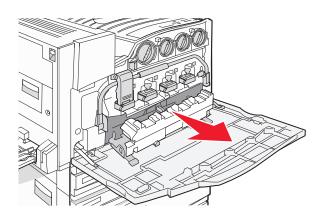
3 امسك لسان الباب E6، ثم ادفع الباب للأسفل.



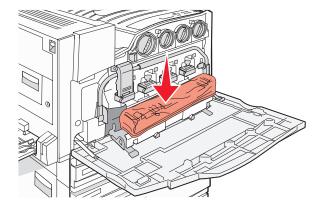
4 قم بإزالة منظف عدسة رأس الطباعة القديم من الباب E ثم تخلص منه.



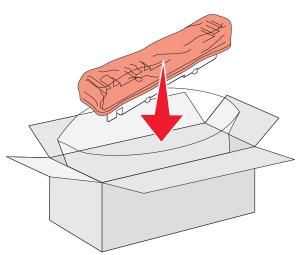
5 أزل صندوق نفايات مسحوق الحبر.



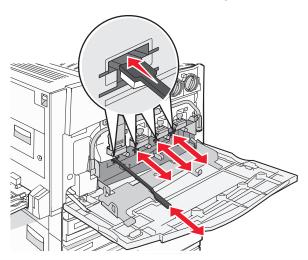
6 ضع الغطاء البلاستيكي فوق صندوق نفايات مسحوق الحبر.



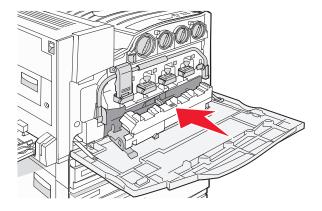
7 ضع صندوق نفايات مسحوق الحبر في حقيبة إعادة التدوير.



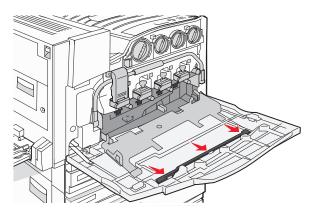
8 استخدم منظف عدسة رأس الطباعة الجديد لتنظيف عدسات رأس الطباعة.



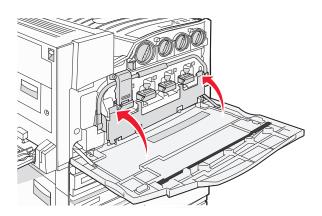
9 أدخل صندوق نفايات مسحوق الحبر الجديد.



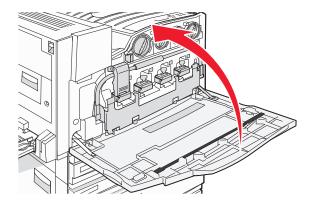
10 ضع منظف عدسة رأس الطباعة الجديد في نتوءات الباب E.



11 أغلق الباب E6.



12 أغلق الباب E.

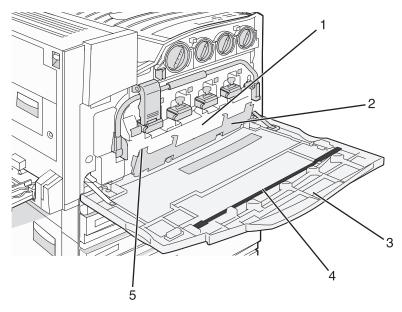


13 قم بإزالة كل الورق من مسار الورق بالطابعة.

قم بزيارة www.lexmark.com/recycling لمعرفة كيفية إعادة تدوير صندوق نفايات مسحوق الحبر.

تنظيف عدسات رأس الطباعة

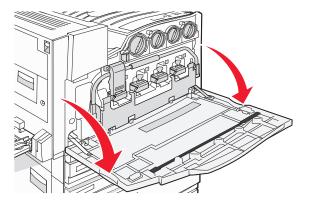
قم بتنظيف عدسات رأس الطباعة عند قيامك باستبدال صندوق نفايات مسحوق الحبر أو عندما تواجهك مشاكل خاصة بجودة الطباعة.



1 صندوق نفایات مسح	حوق الحبر
2 الباب E6	
3 الباب E (الباب الأما	مامي)
4 منظف عدسة رأس ا	الطباعة

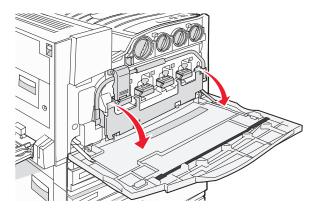
لسان الباب E6

1 افتح الباب E (الباب الأمامي).

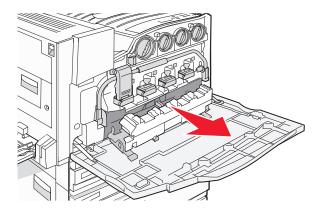


تحذير: لتجنب التغريط في تعريض موصلات الصور للضوء، لا تترك الباب مفتوحاً لفترة تزيد عن 10 دقائق.

2 امسك لسان الباب E6، ثم ادفع الباب للأسفل.

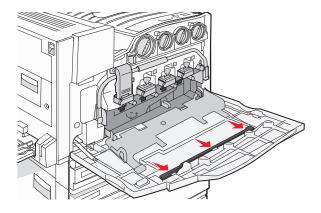


3 أزل صندوق نفايات مسحوق الحبر.

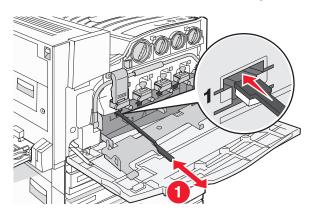


4 حدد مكان منظف عدسة رأس الطباعة وأزله من الباب E.

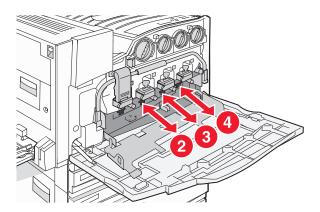
ملاحظة: إذا كنت تقوم باستبدال صندوق نفايات مسحوق الحبر، فاستخدم منظف عدسة رأس الطباعة المرفق معه.



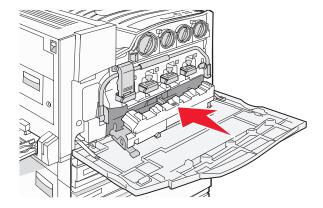
5 أدخل الطرف المبطن لمنظف عدسة رأس الطباعة في أول فتحات عدسة رأس الطباعة.



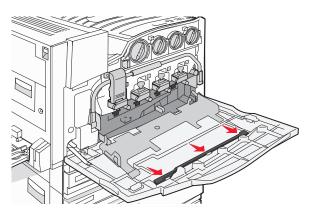
- 6 ادفع منظف عدسة رأس الطباعة كاملاً إلى خلف العدسة، ثم اسحبه للخارج.
 - 7 قم بتنظيف عدسات رأس الطباعة الثلاثة الباقية.



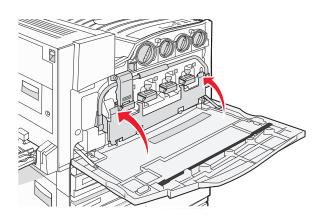
الدخل صندوق نفايات مسحوق الحبر.



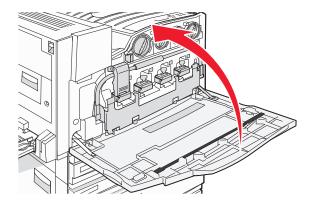
9 ضع منظف عدسة رأس الطباعة في نتوءات الباب E.



10 أغلق الباب E6.



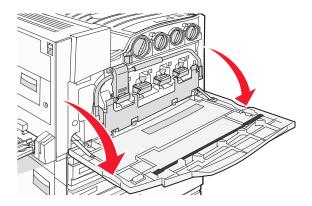
11 أغلق الباب E.



استبدال موصل الصور

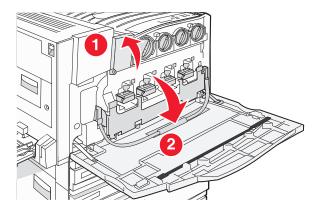
استبدل موصل الصور الأسود عند ظهور 84 Replace black pc unit (84 استبدال وحدة خرطوشة الطباعة بالأسود) على الشاشة. استبدل موصلات اللون السماوي أو الأرجواني أو الأصفر عند ظهور 84 Replace color pc units (84 استبدال وحدات خرطوشة الطباعة بالألوان) على الشاشة.

1 افتح الباب E (باب الطابعة الأمامي).



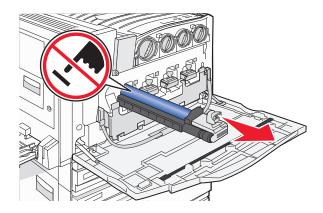
تحذير: لتجنب فرط تعريض موصلات الصور للضوء، لا تترك الباب مفتوحاً لفترة تزيد عن 10 دقائق.

2 قم بتحرير الشريط بالضغط على زر E5 الموجود في أسفل مزلاج E5، ثم قم برفع مزلاج E5 واضغط على الشريط لأسفل.

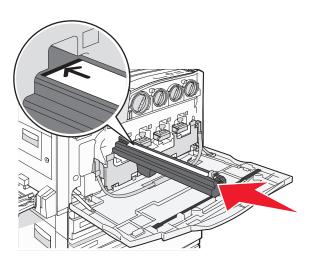


3 قم باز الة الموصل (الموصلات) المحدد على الشاشة.

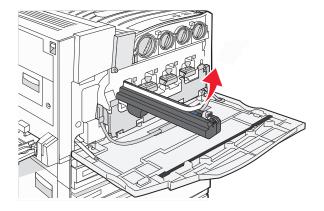
اسم الفتحة	لون موصل الصور
E1	Black (أسود)
E2	Cyan (سما <i>وي</i>)
E3	Magenta (أرجواني)
E4	Yellow (أصفر)



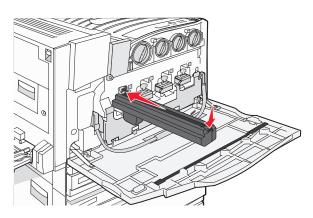
- 4 قم بفك تغليف موصل الصور البديل.
- 5 قم بمحاذاة وإدخال طرف موصل الصور.



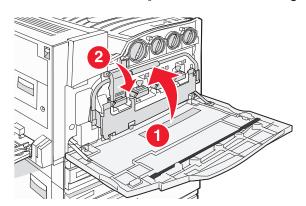
6 قم بإزالة الشريط من الجزء العلوي لموصل الصور.



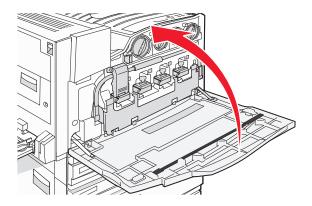
7 اضغط على الزر للأمام لإدخال موصل الصور أثناء إزالة المقصورة.



8 قم برفع الشريط لأعلى، ثم اضغط على مز لاج E5 للأسفل للاحتفاظ بالشريط في موضعه.



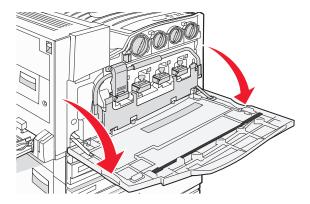
9 أغلق الباب E.



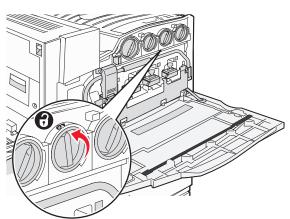
استبدال خرطوشة مسحوق الحبر

قم باستبدال خرطوشة مسحوق الحبر المحددة (سماوي أو أرجواني أو أصفر أو أسود) عند ظهور 88 Replace <color> toner (هماوي أو أرجواني أو أصفر أو أستبدال الخرطوشة المحددة.

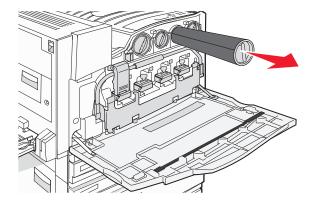
- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) أو Replace <color> toner (88 استبدال مسحوق الحبر <color>) على الشاشة.
 - 2 قم بفك تغليف الخرطوشة الجديدة، وضعها بجانب الطابعة.
 - 3 افتح الباب E (باب الطابعة الأمامي).



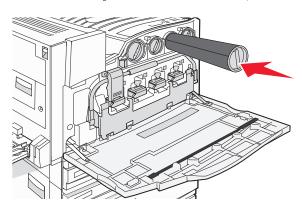
4 قم بفك الخرطوشة المحددة عن طريق إدارة الخرطوشة عكس اتجاه عقارب الساعة حتى يشير المقبض على شكل سهم إلى رمز فك القفل.



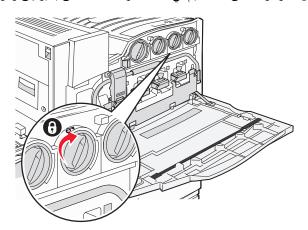
5 قم بإزالة الخرطوشة عن طريق سحبها برفق من الطابعة.



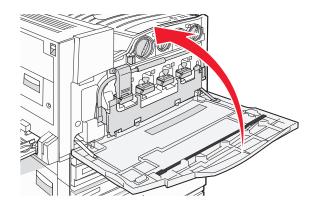
6 قم بمحاذاة المقبض على شكل سهم مع رمز فك القفل، ثم أدخل خرطوشة مسحوق الحبر في الفتحة بالكامل.



7 قم بتأمين الخرطوشة من خلال إدارة مقبض الخرطوشة على شكل سهم في اتجاه عقارب الساعة حتى يشير إلى رمز التأمين.

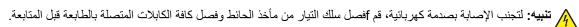


8 أغلق الباب E.



تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة

1 تأكد من إيقاف تشغيل الطابعة وفصلها من من مأخذ الحائط.



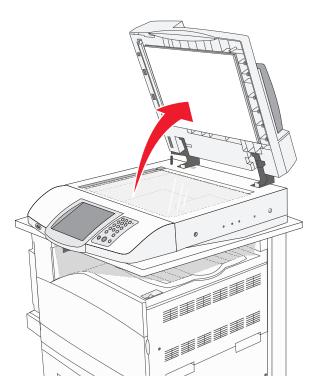


- 2 قم بإزالة الورق من دعامة الورق ومن درج إخراج الورق.
- 3 بلل قطعة نظيفة من القماش الخالي من الوبر بالمياه .
 تحذير: لا تستخدم المنظفات أو المطهرات المنزلية حيث قد تتسبب مثل هذه المواد في تلف السطح الخارجي للطابعة.
 - 4 امسح فقط الجزء الخارجي من الطابعة وتأكد من إزالة أي من بقايا الحبر التي تراكمت في درج إخراج الورق.
 تحذير: استخدام قطعة مبللة من القماش لتنظيف الأجزاء الداخلية قد يتسبب في تلف الطابعة.
 - 5 تأكد من جفاف دعامة الورق ودرج إخراج الورق قبل البدء في مهمة طباعة جديدة.

تنظيف زجاج الماسحة الضوئية

قم بتنظيف زجاج الماسحة الضوئية إذا واجهت مشاكل تتعلق بجودة الطباعة، كظهور خطوط على الصور المنسوخة أو الممسوحة ضوئياً.

- 1 قم بترطيب منديل ورقى أو قطعة قماش ناعمة خالية من الوبر بقليل من الماء.
 - 2 افتح غطاء الماسحة الضوئية.



- 3 قم بمسح زجاج الماسحة الضوئية حتى ينظف ويجف.
- 4 امسح الناحية البيضاء من الوجه السفلي لغطاء الماسحة الضوئية إلى أن يصبح نظيفاً وجافاً.
 - 5 أغلق غطاء الماسحة الضوئية.

إعادة تدوير منتجات Lexmark

لإعادة منتجات Lexmark إلى شركة Lexmark بغرض إعادة تدويرها:

- 1 تفضل بزيارة موقعنا على الويب www.lexmark.com/recycle.
 - 2 اتبع الإرشادات الموجودة على شاشة الكمبيوتر.

تحريك الطابعة

إذا دعت الحاجة إلى تغيير مكان الطابعة، أو عند الحاجة إلى شحن الطابعة والملحقات الاختيارية للتعامل مع الوسائط، مثل الأدراج أو وحدات التشطيب، إلى مكان جديد، فيجب إزالة كافة الملحقات الاختيارية من الطابعة. من أجل الشحن، قم بحزم الطابعة والملحقات الاختيارية للتعامل مع الوسائط بشكل محكم لتجنب إعطابها.

قبل تحريك الطابعة

م تنبيه: تزن الطابعة الأساسية 91.2 كغ (201 ليبرة)؛ ولهذا، فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان. تزن الماسحة الضوئية 25 كغ (55 ليبرة)؛ ولهذا، فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان أثناء وجودها على رف الماسحة الضوئية.

اتبع هذه التوجيهات لتجنب الإصابة الشخصية أو تلف الطابعة:

- استعن بشخصين لتحريك الطابعة.
- استخدم شخصين لتحريك الماسحة الضوئية وهي على رفها.
 - قبل تحريك الطابعة:
- أوقف تشغيل الطابعة من مفتاح التيار الكهربي، ثم افصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار.
 - افصل كافة أسلاك الطاقة والكبلات من الطابعة.
 - افصل دعامة الموصّل.
 - قم بإزالة كافة الملحقات الاختيارية للطابعة.

تحذير: لا يغطى ضمان الطابعة التلف الناتج عن تحريكها بشكل غير ملائم.

تحريك الطابعة والملحقات الاختيارية إلى موقع آخر في المكتب

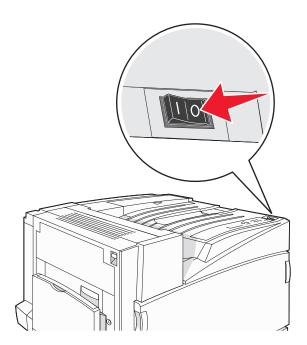
يمكن تحريك الطابعة والملحقات الاختيارية بأمان إلى موقع آخر من خلال اتباع هذه الاحتياطات:

- حافظ على الطابعة في وضع عمودي.
- قم بتحريك الطابعة باستخدام عربة ذات سطح يمكنه دعم مساحة قاعدة الطابعة بالكامل. قم بتحريك الطابعة باستخدام عربة ذات سطح يمكنه دعم أبعاد الملحقات الاختيارية.
 - تجنب عمليات التحريك الشديدة التي يتخللها ارتجاج واهتزاز الطابعة والتي تؤدي إلى إصابة الطابعة أو إحدى الملحقات الاختيارية بالتلف.

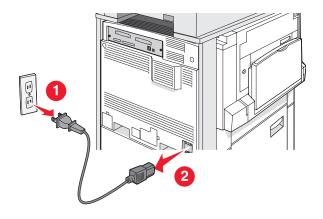
قم بفك الطابعة والماسحة الضوئية ورف الماسحة الضوئية قبل تحريك العناصر على أية عربة. لمزيد من المعلومات، انظر "قم بفك الطابعة من رف الماسحة الضوئية قبل تحريكها" في الصفحة 217.

قم بفك الطابعة من رف الماسحة الضوئية قبل تحريكها

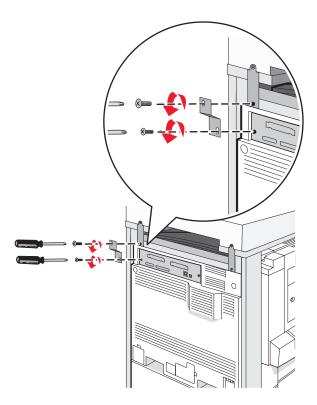
1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.



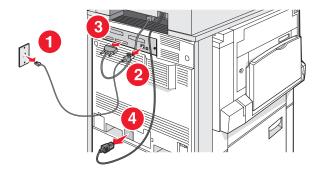
2 قم بفصل سلك التيار الكهربائي الخاص بالطابعة.



3 قم بإزالة حامل الموصّل

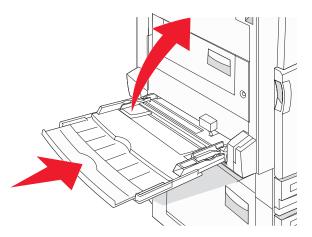


4 قم بفصل كافة الكابلات من الجزء الخلفي للطابعة والماسحة الضوئية.



5 قم بإزالة أي ورق أو وسائط خاصة من حاوية الإخراج القياسية.

- 6 قم بإزالة أي ورق أو وسائط خاصة من وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- 7 قم بسحب الامتداد الموجود في وحدة التغذية متعددة الأغراض، وطيه بالكامل.
 - 8 ادفع وحدة التغذية متعددة الأغراض للأعلى لإغلاقها.



9 قم بنقل الطابعة من أسفل رف الماسحة الضوئية.



تنبيه: تزن الطابعة 91.2 كغم (201 ليبرة)؛ ولهذا، فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان.

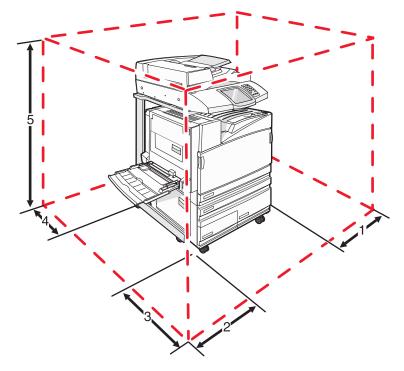


م تنبيه: إذا كنت بحاجة إلى تحريك الطابعة والرف الخاص بها إلى مكان آخر، تزن الماسحة الضوئية 25 كغم (55 ليبرة)؛ لذا فهي تتطلب شخصين لتحريكها بأمان.

إعداد الطابعة في موقع جديد

لإعداد تهيئة الطابعة الخاصة بك مرة أخرى:

- 1 قم بفك تغليف جميع العناصر.
- 2 حدد مكان ملائم للطابعة. للطابعة الأساسية، أو الطابعة ذات وحدة التشطيب الاختيارية، اترك مقدار المسافة التالي الموصى به حول الطابعة:



1	50 مم (2 بوصة)
2	825 مم (2.7 قدم)
3	418 مم (1.4 قدم)
4	100 مم (4 بوصة)
5	1750 مم (5.8 قدم)

- 3 أكمل عملية إعداد الطابعة والماسحة الضوئية من خلال إتمام فصل "إعداد الطابعة" في دليل الإعداد.
- 4 تحقق من عمل الطابعة والماسحة الضوئية بشكل صحيح عن طريق طباعة صفحة إعدادات القائمة.

شحن الطابعة

إذا كنت تقوم بشحن الطابعة أو الماسحة الضوئية أو ملحقات اختيارية أخرى، فقم بالاحتفاظ بالغلاف الأصلي أو اتصل بمكان الشراء للحصول على عدة الإرسال إلى مكان جديد. قم بفك كافة العناصر قبل تعليفها. لمزيد من المعلومات، انظر "قم بفك الطابعة من رف الماسحة الضوئية قبل تحريكها" في الصفحة 217.

الدعم الإداري

ضبط سطوع الشاشة

إذا كنت تواجه مشكلة قراءة الشاشة، فيمكن ضبط سطوع شاشة LCD من خلال القائمة Settings (إعدادات).

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس _____.
 - 3 قم بلمس Settings (إعدادات).
 - 4 قم بلمس General Settings (إعدادات عامة).
- 5 قم بلمس ▼ بشكل متكرر حتى ظهور Brightness (سطوع) على الشاشة.
- 6 قم بلمس \(\sim \) \(\frac{1}{2}\) لإنقاص السطوع، أو قم بلمس \(\frac{1}{2}\) لزيادة السطوع.
 يمكن ضبط إعدادات السطوع من 5 إلى 100 (100 هي الإعداد الافتراضي المعيّن من قِبل المصنع).
 - 7 قم بلمس Submit (إرسال).
 - 8 قم بلمس 🔞 ً.

تعطيل قوائم لوحة التحكم

بما أنه غالبًا ما يستخدم الناس الطابعة، فقد يختار الشخص المسؤول عن الدعم قفل قوائم لوحة التحكم كي يتعذر تغيير الإعدادات من لوحة التحكم.

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 من لوحة المفاتيح، اضغط باستمرار على (2) وعلى (6) أثناء تشغيل الطابعة.
- قم بتحرير الزرين عند ظهور شاشة شريط التقدم.
 تقوم الطابعة بتنفيذ تتابع التشغيل، ثم تظهر قائمة Configuration (التكوين).
- 4 قم بلمس ▼ بشكل متكرر حتى ظهور Panel Menus (قوائم اللوحة) على الشاشة.
 - 5 قم بلمس Panel Menus (قوائم اللوحة).
 - 6 قم بلمس 🖊 حتى ظهور Disable (تعطيل) على الشاشة.
 - 7 قم بلمس Submit (إرسال).
 - 8 قم بلمس Exit Config Menu (إنهاء قائمة التكوين).

ضبط موفر الطاقة

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس
 - 3 قم بلمس Settings (إعدادات).
 - 4 قم بلمس General Settings (إعدادات عامة).
- 5 قم بلمس 🔻 بشكل متكرر حتى ظهور Timeouts (المهل الزمنية) على الشاشة.
- 6 قم بلمس ▼ بشكل متكرر حتى ظهور Power Saver (موفر الطاقة) على الشاشة.

- - 8 قم بلمس Submit (إرسال).
 - 9 قم بلمس 🚱 ً.

استعادة إعدادات المصنع الافتراضية

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس
 - 3 قم بلمس Settings (إعدادات).
 - 4 قم بلمس General Settings (إعدادات عامة).
- 5 قم بلمس 🔻 بشكل متكرر حتى ظهور Factory Defaults (إعدادات المصنع الافتراضية) على الشاشة.
 - 6 قم بلمس レ حتى ظهور Restore Now (استعادة الآن) على الشاشة.
 - 7 قم بلمس Submit (إرسال).
 - 8 قم بلمس 🚳.

تشفير قرص الطابعة الثابت

تتاح هذه الوظيفة فقط عند تركيب قرص الطابعة الثابت وعمله بصورة ملائمة.

تحذير: سيتم حذف كل الملفات والموارد الموجودة على قرص الطابعة الثابت. لن تتأثر الموارد الموجودة في ذاكرة فلاش في الطابعة أو ذاكرة الوصول العشوائي (RAM).

- 1 قم بابقاف تشغيل الطابعة.
- 2 من لوحة المفاتيح، اضغط باستمرار على 2 و 6 أثناء تشغيل الطابعة.
- قم بتحریر الزرین عند ظهور شاشة شریط التقدم.
 تقوم الطابعة بتنفیذ تتابع التشغیل، ثم نظهر قائمة Configuration (التكوین).
- 4 على الشاشة، المس ▼ بشكل متكرر حتى ظهور Disk Encryption (تشفير القرص) على الشاشة.
 - 5 قم بلمس Disk Encryption (تشفير القرص).
- 6 قم بلمس Enable (تمكين) أو Disable (تعطيل). ملحظة: قم بلمس Enable (تعطيل) لتمكين تشفير القرص الثابت أو Disable (تعطيل) لتعطيل تشفير القرص الثابت. تظهر الرسالة (Contents will be lost. Continue) سيتم فقدان المحتويات. هل تريد المتابعة؟) على الشاشة.
 - 7 قم بلمس Yes (نعم).
 - 8 قم بلمس Exit Config Menu (إنهاء قائمة التكوين).

تأمين قوائم لوحة التحكم باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب مضمن)

يمكنك استخدام وظيفة تأمين لوحة التحكم لإنشاء رقم تعريف شخصي واختيار تأمين قوائم محددة. في كل مرة يتم تحديد قائمة تم تأمينها، سيطلب من المستخدم إدخال رقم تعريف شخصي صحيح. لا يؤثر رقم التعريف الشخصي على أي وصول عبر Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن).

لتأمين قوائم لوحة التشغيل:

- 1 افتح مستعرض ويب. في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة أو ملقم الطباعة ليتم حمايته باستخدام التنسيق: http://ip_address/.
 - 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).
 - 3 من Other Settings (إعدادات اخرى)، انقر فوق Security (الأمان).
 - 4 انقر فوق Menu Lockout Setup (إعداد تأمين القائمة).

تأمين الطابعة بالكامل

يمكنك استخدام وظيفة تأمين الطابعة لإنشاء رقم تعريف شخصي يجب إدخاله حتى تتمكن من استخدام الطابعة. في حالة تأمين الطابعة، سيتم تخزين كل مهام الطباعة التي تستلمها بشكل مؤقت في القرص الصلب. لطباعة المهام، يجب أن يقوم المستخدم بإدخال رقم تعريف شخصى صحيح باستخدام لوحة التحكم.

ملاحظات

- يجب تثبيت قرص الطابعة الصلب في الطابعة وأن يعمل على الوجه الصحيح حتى تصبح وظيفة تأمين الطابعة متاحة.
- ستتم مواصلة معالجة بعض البيانات أثناء تأمين الطابعة. يمكن استعادة التقارير مثل سجلات المستخدم أو الأحداث من الطابعة التي تم تأمينها.

لتأمين قو ائم لوحة التحكم:

- 1 افتح مستعرض ويب. في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة أو ملقم الطباعة ليتم حمايته باستخدام التنسيق: http://ip_address/.
 - 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).
 - 3 من Other Settings (إعدادات اخرى)، انقر فوق Security (الأمان).
 - 4 انقر فوق Printer Lockout PIN (رقم التعريف الشخصي لتأمين الطابعة).

تعديل إعدادات الطباعة السرية

يمكنك تعديل إعدادات الطباعة السرية باستخدام Embedded Web Server (ملقم الطباعة المضمن). يمكنك ضبط الحد الأقصى لعدد محاولات إدخال رقم التعريف الشخصى، يتم حذف جميع مهام الطباعة الخاصة بهذا المستخدم.

يمكنك ضبط مدة انتهاء صلاحية مهام الطباعة السرية. في حال عدم قيام المستخدم بطباعة المهام الخاصة به خلال الفترة الزمنية المحددة، سيتم حذف كافة مهام الطباعة لهذا المستخدم.

ملاحظة: لا تتوافر هذه الوظيفة إلا في طابعات الشبكة.

لتعديل إعدادات الطباعة السرية:

- 1 افتح مستعرض ويب. في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة أو ملقم الطباعة ليتم حمايته باستخدام التنسيق: http://ip_address/.
 - 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).
 - 3 من Other Settings (إعدادات اخرى)، انقر فوق Security (الأمان).
 - 4 انقر فوق Confidential Print Setup (إعداد الطباعة السرية).

دعم IPSec

يوفر أمان بروتوكول الإنترنت (IPSec) مصادقة وتشفير على طبقة الشبكة بما يسمح بتوفير كافة تطبيقات واتصالات الشبكة عبر بروتوكول IP لتكون آمنة. يمكن إعداد IPSec بين الطابعة وعدد يصل إلى خمسة مضيفين باستخدام كلاً من IPv4 وIPv6.

لتهيئة IPSec باستخدام IPSec باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن):

- 1 افتح مستعرض ويب. في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة أو ملقم الطباعة ليتم حمايته باستخدام التنسيق: http://ip address.
 - 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).

- 3 من Other Settings (إعدادات أخرى)، انقر فوق Network/Ports (الشبكة/المنافذ).
 - 4 انقر فوق IPSec.

يدعم IPSec نوعين من المصادقة:

- Shared Key Authentication (المصادقة الرئيسية المشتركة)—مصادقة أي عبارة ASCII مشتركة بين كافة أجهزة الكمبيوتر المضيفة المشاركة. هذه هي الطريقة الأسهل للتهيئة عند استخدام قلة من أجهزة الكمبيوتر المضيفة لـ IPSec على شبكة الاتصال.
- Certificate Authentication (مصادقة الشهادة)—مصادقة أي كمبيوتر مضيف أو شبكة فرعية من المضيفين لاستخدام IPSec. يجب أن يوجد لدى كل كمبيوتر مضيف زوج مفاتيح عامة/ خاصة. يتم تمكين Validate Peer Certificate (التحقق من شهادة النظير) بشكل افتراضي، بما يستلزم من كل مضيف أن يمتلك شهادة مصادقة موقعة ومثبتة. يجب أن يمتلك كل مضيف المعرف الخاص به في حقل Subject Alternate Name (اسم الموضوع البديل) الخاص بالشهادة الموقعة.

ملاحظة: بعد تهيئة الطابعة لـ IPSec بواسطة مضيف، يلزم وجود IPSec لإجراء أي اتصال IP.

دعم SNMPv3

يتيح بروتوكول إدارة الشبكات البسيط، الإصدار 3 (SNMPv3) اتصالات الشبكة المشفرة والمصادقة. كما يتيح للشخص المسئول عن دعم النظام تحديد مستوى الأمان المطلوب. قبل الاستخدام، يجب تعيين اسم مستخدم وكلمة مرور واحدة على الأقل من صفحة الإعدادات.

لتهيئة SNMPv3 عبر Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن):

- 1 افتح مستعرض ويب. في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة أو ملقم الطباعة ليتم حمايته باستخدام التنسيق: http://ip address/
 - 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).
 - 3 من Other Settings (إعدادات أخرى) انقر فوق Network/Ports (الشبكة/المنافذ).
 - 4 انقر فوق SNMP.

توجد ثلاثة مستويات من الدعم لمصادقة وتشفير SNMPv3:

- لا توجد مصادقة و لا تشفير
 - مصادقة مع عدم تشفير
 - مصادقة وتشفير

استخدام مصادقة 802.1×

تتبح مصادقة 802.1 للطابعة الانضمام إلى شبكات الاتصال التي تتطلب المصادقة قبل السماح بالوصول. يمكن استخدام مصادقة منفذ 802.1x بواسطة ميزة WPA-Enterprise المحمى) الخاصة بالطابعات أو ملقمات الطباعة اللاسلكية لتوفير دعم أمان WPA-Enterprise.

يتطلب دعم 802.1x تأسيس معلومات اعتماد الطابعة، مثل الشهادات. توفر الشهادات طريقة لتكون الطابعة موثوقة بـ Authentication Server (ملقم المصادقة) (AS). يتيح AS وصول الشبكة إلى الطابعات أو ملقمات الطباعة اللاسلكية التي تمثل مجموعة صالحة من معلومات الاعتماد. يمكنك إدارة معلومات الاعتماد باستخدم Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن).

لتثبيت واستخدام الشهادات كجزء من معلومات الاعتماد:

- 1 افتح مستعرض ويب. في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة أو ملقم الطباعة ليتم حمايته باستخدام التنسيق: http://ip_address/.
 - 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).
 - 3 من Other Settings (إعدادات أخرى) انقر فوق Network/Ports (الشبكة/المنافذ).
 - 4 انقر فوق Certificate Management (إدارة الشهادات).

لتمكين وتهيئة 802.1× بعد تثبيت الشهادات المطلوبة:

- 1 افتح مستعرض ويب. في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة أو ملقم الطباعة ليتم حمايته باستخدام التنسيق: http://ip address/
 - 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).

- 3 من Other Settings (إعدادات أخرى) انقر فوق Network/Ports (الشبكة/المنافذ).
- 4 انقر فوق 802.1x Authentication (مصادقة 802.1x). في حالة تثبيت ملقم طباعة داخلي في الطابعة، انقر بدلاً من ذلك فوق (لاسلام). (لاسلام).

إنشاء كلمة سر مسئول

إنشاء كلمة سر مسئول يتيح للشخص المسئول عن دعم النظام حماية إعدادات الطابعة بكلمة سر. بمجرد إنشاء كلمة سر، فإنه يجب إدخالها حتى يتسنى الوصول السلامة ويب المضمّن). يجب إنشاء كلمة سر مسئول خاصة بـ Embedded Web (ملقم ويب المضمّن). يجب إنشاء كلمة سر مسئول خاصة بـ Server الأمن.

- 1 افتح مستعرض ويب.
- 2 في شريط العنوان، اكتب عنوان IP لملقم الطباعة أو لطابعة الشبكة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 من Other Settings (إعدادات أخرى)، انقر فوق Security (أمان).
 - 5 انقر فوق Create Password (إنشاء كلمة سر).
 - 6 اكتب نفس كلمة السر في كل مربع كلمة سر.
 - يؤدي تغيير هذا الإعداد إلى إعادة تعيين ملقم الطابعة.
 - 7 انقر فوق Submit (إرسال).

استخدام الوضع الآمن

الوضع الآمن هو طريقة للاتصال بأمان عبر منافذ بروتوكول التحكم بنقل البيانات (TCP) وبروتوكول مخطط بيانات المستخدم (UDP). ملحظة: يجب إنشاء كلمة سر مسئول خاصة بـ Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن) قبل إمكانية تمكين الوضع الآمن. التكوين الوضع الآمن باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن):

- 1 افتح مستعرض ويب.
- 2 في شريط العنوان، اكتب عنوان IP لملقم الطباعة أو لطابعة الشبكة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 من Other Settings (إعدادات أخرى)، انقر فوق Security (أمان).
 - 5 انقر فوق TCP/IP Port Access (الوصول إلى منفذ TCP/IP)..
 - 6 حدد خانة الاختيار Secure Mode Active (الوضع الأمن نشط).

ملاحظة: إذا كان Secure Mode Active (الوضع الأمن نشط) رمادي اللون أو غير قابل للتحديد، فقم بإنشاء كلمة مرور مسؤول وأعد المحاولة.

- 7 حدد إعداد لكل منفذ مدرج، ثم انقر فوق Submit (إرسال).
 - توجد ثلاث طرق لتكوين منافذ شبكة TCP وUDP:
- Disabled (معطل) المنفذ معطل و لا يسمح على الإطلاق باتصالات الشبكة
- Secure and Unsecure (آمن وغير آمن) المنفذ مفتوح دائماً حتى عندما تكون الطابعة في الوضع الأمن
 - Unsecured Only (غير آمن فقط) المنفذ مفتوح فقط عندما تكون الطابعة في الوضع الأمن

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

فحص طابعة لا تستجيب

إذا كانت الطابعة لا تستجيب، فتأكد من أن:

- سلك الطاقة موصول بالطابعة وبمأخذ للتيار الكهربائي مؤرّض بشكل صحيح.
 - مآخذ التيار الكهربائي غير مفصول باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
 - لم يتعرض قاطع الأخطاء الأرضي (GFCI) للسير فوقه.

من الجزء الخلفي للطابعة، اضغط على زر Reset (إعادة تشغيل) GFCl الموجود أعلى سلك التيار الخاص بالطابعة.

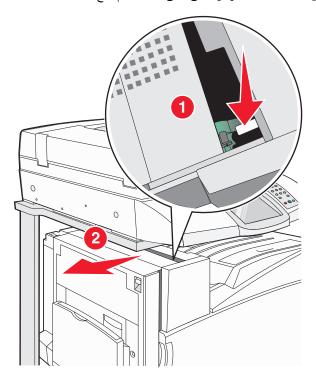
- الطابعة غير موصولة بأي جهاز حماية أو مصادر للتيار الكهربائي لا يتم قطعها أو أسلاك إطالة.
 - كافة الأجهزة الكهربائية الأخرى الموصولة بمأخذ التيار الكهربائي تعمل.
 - الطابعة قيد التشغيل.
- كبل الطابعة موصول بإحكام بالطابعة والكمبيوتر المضيف أو ملقم الطباعة أو الملحق الاختياري أو أي جهاز شبكة آخر.

ما أن تتأكد من جميع هذه الاحتمالات، قم بإيقاف تشغيل الطابعة ثم أعد تشغيلها. عادة ما يساعد هذا على إصلاح المشكلة.

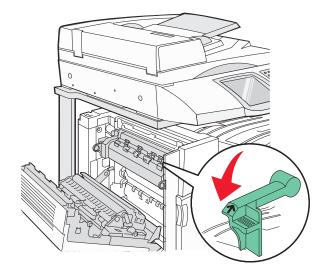
لا يغلق الباب ٨ بصورة ملائمة

تأكد من وجود الذراع الأخضر الخاص بالتخلص من انحشار الورق والموجود خلف الباب A في مكانه:

1 اضغط لأسفل على ذراع التحرير الأبيض أسفل الباب A الموجود على أعلى الطابعة، ثم افتح الباب.



2 اضغط على الذراع الأخضر A1 لأسفل إلى وضعه العادي.



3 أغلق الباب A.

حل مشكلات الطباعة

يتعذر طباعة ملفات PDF متعددة اللغات

تشتمل المستندات على خطوط غير متاحة.

- 1 قم بفتح المستند الذي ترغب في طباعته باستخدام برنامج Adobe Acrobat.
 - 2 انقر فوق رمز الطابعة.

يظهر مربع حوار Print (طباعة).

- 3 حدد Print as image (طباعة كصورة).
 - 4 انقر فوق OK (موافق).

شاشة لوحة التشغيل فارغة أو تعرض ماسات فقط

فشل الاختبار الذاتي للطابعة. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر 10 ثواني، ثم أعد تشغيلها.

إذا لم تظهر رسائل Performing Self Test (إجراء الاختبار الذاتي) وReady (جاهز)، قم بايقاف تشغيل الطابعة واتصل بدعم العملاء.

تظهر رسالة خطأ حول قراءة قراءة محرك الأقراص USB

تأكد من دعم محرك الأقراص USB. للحصول على معلومات تتعلق بأجهزة ذاكرة الفلاش المؤقتة USB المختبرة والمعتمدة، قم بزيارة موقع Lexmark على شبكة الإنترنت على www.lexmark.com.

لا تتم طباعة المهام

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

التأكد من أن الطابعة جاهزة للطباعة

تأكد من ظهور Ready (جاهزة) أو Power Saver (موفر الطاقة) على الشاشة قبل إرسال مهمة للطباعة.

التحقق من حاوية الإخراج القياسية للتأكد من أنها ليست ممتلئة

قم بإزالة حزمة الورق من حاوية الإخراج القياسية.

التحقق من درج الورق للتأكد من أنه ليس فارغاً

قم بتحميل الورق في الدرج.

التأكد من تثبيت برنامج الطابعة الصحيح

- تحقق من استخدام برامج الطابعة الصحيح.
- إذا كنت تستخدم منفذ USB، تأكد من العمل بنظام التشغيل Windows Vista أو Windows Server 2003 أو Windows XP أو Windows XP أو Windows 2000/Me/98

تأكد من أن ملقم الطباعة الداخلي مثبّت ويعمل بشكل صحيح

- تأكد من أن ملقم الطباعة الداخلي مثبّت بشكل صحيح ومن أن الطابعة موصولة بالشبكة.
- اطبع صفحة إعداد الشبكة وتأكد من أن الحالة تُظهر Connected (متصل). إذا كانت الحالة Not Connected (غير متصل)، فتحقق من كابلات الشبكة، ثم حاول طباعة صفحة إعداد الشبكة مرة أخرى. اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام للتأكد من أن الطابعة تعمل بشكل صحيح.

تتوفر نسخاً من برنامج الطابعة أيضاً على موقع Lexmark على الإنترنت على العنوان www.lexmark.com.

التأكد من استخدام كابل USB، أو كابل تسلسلى، أو كابل Ethernet الموصى به

للمزيد من المعلومات، قم بزيارة موقع Lexmark على شبكة الإنترنت: www.lexmark.com.

التأكد من توصيل كابلات الطابعة بإحكام

تفحّص توصيلات الكابلات إلى الطابعة وملقم الطباعة للتأكد من أنها محكمة.

للمزيد من المعلومات، راجع وثائق الإعداد الواردة مع الطابعة.

تعذر طباعة المهام السرية والمتوقفة

إليك بعض الحلول الممكنة. جرب واحد أو أكثر من التالى:

هل حدث خطأ في التنسيق؟

إذا كان الأمر كذلك، فقم بحذف المهمة وحاول الطباعة مجدداً. قد يتم طباعة جزء من المهمة فقط.

تأكد من وجود ذاكرة كافية بالطابعة.

قم بتحرير ذاكرة إضافية للطابعة من خلال التمرير عبر قائمة المهام المتوقفة وحذف بعض منها.

تأكد إذا كانت الطابعة قد تلقت بيانات غير صالحة

قم بحذف المهام غير الصالحة.

تستغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع في الطباعة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تقلبل تعقيد مهمة الطباعة

قم بإنقاص عدد الخطوط وحجمها، وعدد الصور وتعقيدها وعدد الصفحات في المهمة.

قم بتغيير إعداد Page Protect (حماية الصفحة) إلى Off (إيقاف التشغيل).

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس [].
 - 3 قم بلمس Settings (إعدادات).
 - 4 قم بلمس General Settings (إعدادات عامة).
- 5 قم بلمس ▼ بشكل متكرر حتى ظهور Print Recovery (إصلاح الطباعة) على الشاشة.

- 6 قم بلمس حتى ظهور Off (إيقاف تشغيل) على الشاشة.
 - 7 قم بلمس Submit (إرسال).
 - **8** قم بلمس 🚳.

طباعة المهمة من درج خاطئ أو على ورق غير صحيح.

تحقق من إعداد Paper Type (نوع الورق)

تأكد من مطابقة إعداد Paper Type (نوع الورق) للورق المحمل في الدرج.

تتم طباعة أحرف غير صحيحة

	الحل	السبب
ج	في حالة ظهور الرسالة Ready Hex (سداسي عشري جاهز) على شاشة العرض، يجب الخروج	الطابعة في وضع Hex Trace (تتبع سداسي عشري).
	من وضع Hex Trace (تتبع سداسي عشري) قبل طباعة المهمة. أوقف تشغيل الطابعة وأعد تشغيلها مرةً أخرى للخروج من وضع Hex Trace (تتبع سداسي عشري).	

تعذر عمل ارتباط درج الورق

هل تم تحميل نفس حجم ونوع الورق في كل درج؟

- قم بتحميل نفس حجم ونوع الورق في كل درج.
- حرك موجهات الورق إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله في كل درج.

هل تتماثل إعدادات Paper Size (حجم الورق) وPaper Type (نوع الورق) لكل درج؟

- اطبع صفحة إعدادات القائمة وقارن الإعدادات الخاصة بكل درج.
- إذا لزم الأمر، قم بضبط الإعدادات من قائمة Paper Size/Type (حجم/نوع الورق).

ملاحظة: لا تستشعر وحدة التغذية متعددة الأغراض حجم الورق تلقائيًا. يجب أن تقوم بضبط الحجم من قائمة Paper Size/Type (حجم/نوع الورق)

المهام الكبيرة غير مرتبة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من ضبط Collate (الترتيب) على On (تشغيل)

من قائمة Finishing (الإنهاء) أو Print Properties (خصائص الطباعة)، قم بضبط Collate (ترتيب) على On (تشغيل)

ملاحظة: يؤدي ضبط Collation (الترتيب) على Off (إيقاف التشغيل) في البرنامج بتجاوز الإعداد الموجود في Finishing Menu (قائمة الإنهاء).

تقليل تعقيد مهمة الطباعة

قم بتقليل تعقيد مهمة الطباعة من خلال التخلص من عدد وحجم الخطوط وعدد وتعقيد الصور وعدد الصفحات في المهمة.

تأكد من وجود ذاكرة كافية بالطابعة.

قم بإضافة ذاكرة للطابعة أو قرص صلب اختياري.

ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات

قم بزيادة قيمة Print Timeout (زمن توقف الطباعة):

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس ____.
 - 3 قم بلمس Settings (إعدادات).

- 4 قم بلمس General Settings (إعدادات عامة).
- 5 قم بلمس 🔻 بشكل متكرر حتى ظهور Timeouts (المهل الزمنية) على الشاشة.
 - 6 قم بلمس Timeouts (المهل الزمنية).
- 7 المس レ الذي بجانب Print Timeout (مهلة الطباعة) بشكل متكرر حتى ظهور القيمة المطلوبة.
 - 8 قم بلمس Submit (إرسال).
 - 9 قم بلمس 🚳.

حل مشكلات النسخ

الناسخة لا تستجيب

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

قم بمسح أي رسائل خطأ.

تحقق من توصيل الطابعة بالطاقة

تأكد من توصيل الطابعة، وإمدادها بالتيار الكهربي وظهور Ready (جاهزة).

وحدة الماسحة الضوئية لا تغلق

تأكد من عدم وجود عوائق:

- 1 ارفع وحدة الماسحة الضوئية.
- 2 قم بإزالة أي عائق يسبب بقاء وحدة الماسحة الضوئية مفتوحة.
 - 3 أنزل وحدة الماسحة الضوئية.

جودة طباعة رديئة

هناك بعض الأمثلة على جودة الطباعة الرديئة:

- صفحات فارغة
- نمط رقعة شطرنج
- رسومات أو صور مشوهة
 - أحرف ناقصة
 - طباعة باهتة
 - طباعة داكنة
 - أسطر منحرفة
 - تلطخات حبر
 - خطوط
 - أحرف غير متوقعة
- أسطر بيضاء في الطباعة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل تم عرض أية رسائل خطأ على الشاشة؟

قم بمسح أي رسائل خطأ.

هل مستوى الحبر منخفض؟

عند ظهور color> toner low >88 (88 مسحوق الحبر <color> منخفض) أو عند الحصول على نسخ مطبوعة باهتة، قم باستبدال خرطوشة (خراطيش) الحبر.

هل زجاج الماسحة الضوئية متسخ؟

قم بتنظيف زجاج الماسحة الضوئية باستخدام قطعة نظيفة من القماش الخالى من الوبر مبللة بالماء.

هل النسخ فاتح جداً أو غامق جداً؟

اضبط كثافة النسخ.

تحقق من جودة المستند الأصلى

تأكد من أن جودة المستند الأصلى مرضية.

تحقق من وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة ووجههما نحو الأسفل على زجاج الماسحة الضوئية في الزاوية العليا اليسرى.

حبر غير مرغوب فيه موجود في الخلفية

- قم بزيادة إعداد إزالة الخلفية.
- اضبط إعداد التغميق إلى قيمة أفتح.

ظهور نقش (moiré) في الإخراج

- من شاشة النسخ، المس رمز Text/Photo (نصاصور) أو Printed Image (صور مطبوعة).
 - قم بتدوير المستند الأصلى على زجاج الماسحة الضوئية.
 - من شاشة النسخ، اضبط إعداد تغيير الحجم.

النص الأسود فاتح أو مختفٍ

- من شاشة النسخ، المس رمز Text (نص).
 - قم بإنقاص إعداد إزالة الخلفية.
 - قم بزیادة إعداد التباین.
 - قم بإنقاص إعداد تفاصيل الظل.

ظهور الإخراج بشكل غير واضح أو شديد البياض

- من شاشة النسخ، المس رمز Printed Image (صور مطبوعة).
 - قم بإنقاص إعداد إزالة الخلفية.

نسخ الصور أو المستندات الجزئية

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة ووجههما نحو الأسفل على زجاج الماسحة الضوئية في الزاوية العليا اليسرى.

افحص إعداد Paper Size (حجم الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Size (حجم الورق) يماثل الورق المحمّل في الدرج.

حل مشكلات الماسحة الضوئية

فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب

إذا كانت الماسحة الضوئية لا تستجيب، فتأكد من أن:

- الكابلات الثلاثة الموجودة على الجزء الخلفي من الماسحة الضوئية متصلة بالطابعة بإحكام.
 - الطابعة قيد التشغيل.
- كابل الطابعة متصل بإحكام بالطابعة والكمبيوتر المضيف أو ملقم الطباعة أو الملحق الاختياري أو أي جهاز شبكة آخر.
 - سلك الطاقة متصل بالطابعة وبمأخذ تيار كهربائي مؤرّض بشكل صحيح.
 - مأخذ التيار الكهربائي غير مفصول باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
 - الطابعة غير متصلة بأي جهاز حماية أو مصادر تيار كهربي غير منقطعة أو أسلاك إطالة.
 - عمل كافة الأجهزة الكهربائية الأخرى المتصلة بمأخذ التيار الكهربائي بكفاءة.

ما أن تتأكد من جميع هذه الاحتمالات، قم بإيقاف تشغيل الطابعة ثم أعد تشغيلها. يؤدي هذا غالبًا إلى إصلاح مشكلة الماسحة الضوئية.

لم يكن المسح الضوئي ناجحاً

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص توصيلات الكبلات

تأكد من توصيل كبل الشبكة أو كبل USB بإحكام بالكمبيوتر وبالطابعة.

ربما حدث خطأ في البرنامج

أوقف تشغيل الكمبيوتر ثم أعد تشغيله.

يستغرق المسح الضوئي وقتًا طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل هناك أي برامج تطبيقية اخرى قيد التشغيل؟

قم بإغلاق جميع البرامج غير المستخدمة.

قد يكون إعداد دقة المسح الضوئى مرتفع للغاية

حدد دقة أقل للمسح الضوئي.

جودة الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل تم عرض أية رسائل خطأ على الشاشة؟

قم بمسح أي رسائل خطأ.

هل زجاج الماسحة الضوئية متسخ؟

قم بتنظيف زجاج الماسحة الضوئية باستخدام قطعة نظيفة من القماش الخالي من الوبر مبللة بالماء.

ضبط دقة المسح الضوئى

قم بزيادة دقة المسح الضوئي للحصول على إخراج ذي جودة أعلى.

تحقق من جودة المستند الأصلى

تأكد من أن جودة المستند الأصلى مرضية.

تحقق من وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة ووجههما نحو الأسفل على زجاج الماسحة الضوئية في الزاوية العليا اليسرى.

مسح الصور أو المستندات الجزئية ضوئياً

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة ووجههما نحو الأسفل على زجاج الماسحة الضوئية في الزاوية العليا اليسرى.

افحص إعداد Paper Size (حجم الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Size (حجم الورق) يماثل الورق المحمّل في الدرج.

تعذر المسح الضوئي من الكمبيوتر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل تم عرض أية رسائل خطأ على الشاشة؟

قم بمسح أي رسائل خطأ.

تحقق من توصيل الطابعة بالطاقة

تأكد من توصيل الطابعة، وإمدادها بالتيار الكهربي وظهور Ready (جاهزة).

قم بفحص توصيلات الكابلات

تأكد من توصيل كابل الشبكة أو كابل USB بإحكام بالكمبيوتر والطابعة.

حل مشكلات الفاكس

لا يتم عرض معرّف المتصل

اتصل بشركة الاتصالات للتأكد بأن خطك الهاتفي مشترك في خدمة معرّف المتصل.

إذا كانت منطقتك تعتمد نماذج معرّف المتصل متعددة، فقد يترتب عليك تغيير الإعداد الافتراضي. يتوفر الإعدادان: FSK (نموذج 1) وDTMF (نموذج 2). تعتمد إمكانية توفر هذين الإعداداين عن طريق قائمة الفاكس على ما إذا كانت بلدك أو منطقتك تعتمد نماذج تعدد معرّف المتصل. اتصل بشركة الاتصالات لديك لتحديد أي إعداد نموذج أو مفتاح هو المستخدم.

تعذر إرسال أو استقبال فاكس

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل تم عرض أية رسائل خطأ على الشاشة؟

قم بمسح أي رسائل خطأ.

التحقق من الطاقة

تأكد من توصيل الطابعة، وإمدادها بالتيار الكهربائي وظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.

فحص توصيلات الطابعة

تأكد من إحكام توصيلات الكابل الخاصة بالأجهزة التالية، إذا كانت مزودة:

- الهاتف
- سماعة الهاتف
- جهاز الرد على المكالمات

التحقق من مأخذ الهاتف على الحائط

- 1 قم بتوصيل الهاتف بمقبس الحائط
 - 2 واستمع لنغمة الاتصال.
- 3 إذا لم تسمع نغمة اتصال، فقم بتوصيل هاتف مختلف بمقبس الحائط.
- 4 إذا لم تسمع نغمة اتصال، فقم بتوصيل الهاتف بمقبس حائط مختلف.
 - 5 إذا سمعت نغمة اتصال، فقم بتوصيل الطابعة بمقبس الحائط هذا.

مراجعة اختبارات خدمة الهاتف الرقمية

يُعد مودم الفاكس جهاز تناظري. يمكن توصيل أجهزة معينة بالطابعة حتى يمكن استخدام خدمات الهاتف الرقمية.

- وإذا كنت تستخدم خدمة الهاتف ISDN، فقم بتوصيل الطابعة بمنفذ هاتف تناظري (منفذ R-interface) على مهايئ ISDN طرفي. للمزيد من المعلومات ولطلب منفذ وصلة R، اتصل بمزود خدمة ISDN.
 - إذا كنت تستخدم DSL، فقم بالتوصيل إلى موجه بيانات أو مرشح DSL الذي سيدعم الاستخدام التناظري. للمزيد من المعلومات، اتصل بمزود DSL.
 - إذا كنت تستخدم خدمة هاتف PBX، فتأكد من أنك متصل بوصلة تناظرية على PBX. في حالة عدم وجود أي من السابق، فيمكنك تثبيت خط هاتف تناظري لجهاز الفاكس.

هل توجد نغمة اتصال؟

- قم بإجراء مكالمة اختبار لرقم الهاتف الذي ترغب في إرسال فاكس إليه للتأكد من أنه يعمل بصورة ملائمة.
- إذا كان هناك جهاز آخر يستخدم خط الهاتف، فانتظر حتى ينتهي الجهاز الآخر من استخدامه قبل إرسال فاكس.
- إذا كنت تستخدم ميزة On Hook Dial (الاتصال والسماعة مغلقة)، قم برفع مستوى الصوت للتحقق من وجود نغمة اتصال.

فصل الأجهزة الأخرى مؤقتاً

لضمان عمل الطابعة بشكل ملائم، قم بتوصيلها بخط الهاتف مباشرة. قم بفصل أي أجهزة رد أو أجهزة كمبيوتر مزودة بمودم أو مقسمات خط الهاتف.

التحقق من عدم وجود انحشار

تخلص من أي انحشار، ثم تأكد من ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.

تعطيل ميزة انتظار المكالمات مؤقتاً

حيث قد تعمل ميزة انتظار المكالمات على قطع اتصالات الفاكس. قم بتعطيل هذه الميزة قبل إرسال أو استلام فاكس. اتصل بشركة الهاتف الخاصة بك للحصول على تسلسل لوحة المفاتيح الرقمية لتعطيل انتظار المكالمات بصفة مؤقتة.

هل لديك خدمة البريد الصوتى؟

قد تعمل ميزة خدمة البريد الصوتي التي توفرها شركة الهاتف المحلية على قطع اتصالات الفاكس. لتمكين كل من Voice Mail (البريد الصوتي) والطابعة للرد على المكالمات، قد تحتاج إلى إضافة خط هاتف ثاني للطابعة.

هل ذاكرة الطابعة ممتلئة؟

- 1 اطلب رقم الفاكس.
- 2 قم بمسح المستند الأصلى ضوئياً صفحة واحدة في كل مرة.

يمكن إرسال الفاكسات لكن يتعذر استقبالها

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل يوجد ورق في درج (أدراج) الورق؟

تأكد من تحميل الورق في الدرج (الأدراج).

تحقق من إعدادات تأخير عدد مرات الرنين

يقوم تأخير عدد مرات الرنين بضبط عدد مرات رنين خط الهاتف قبل استجابة الطابعة في وضع فاكس فقط أو وضع الفاكس والهاتف. إذا كان لديك هاتف ذو امتداد على نفس خط الطابعة، أو قم بالاشتراك في خدمة الرنة المميزة التي توفرها شركة الهاتف، احتفظ بإعداد Ring Delay (تأخير الرنين) على 4.

- افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
 - 5 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التمثيلي).
- 6 في المربع Rings to Answer (عدد الرنات للإجابة)، قم بإدخال عدد مرات رنين الهاتف قبل الإجابة.
 - 7 انقر فوق Submit (إرسال).

هل مستوى الحبر منخفض؟

88 (color> toner low (88 مسحوق الحبر <color> منخفض) تظهر عندما يكون مستوى الحبر منخفضاً.

يمكن استقبال الفاكسات لكن يتعذر إرسالها

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل الطابعة في وضع الفاكس؟

من الشاشة الرئيسية، المس Fax (فاكس) لتعيين الطابعة على الوضع Fax (فاكس).

هل تم تحميل المستند بشكل صحيح؟

قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل في الركن العلوي الأيسر.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

التأكد من إعداد رقم الاختصار بشكل صحيح

- تحقق من أن رقم الاختصار قد تمت برمجته على الرقم الذي تريد طلب الاتصال به.
 - بدلاً من ذلك، قم بطلب رقم الهاتف يدوياً.

الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة منخفضة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل يمكن إعادة إرسال الفاكس؟

اطلب من الشخص الذي أرسل إليك الفاكس ما يلي:

- التأكد من أن جودة المستند الأصلى مرضية.
- إعادة إرسال الفاكس. قد يكون هناك مشكلة تتعلق بجودة اتصال الخط الهاتفي.
 - زيادة دقة المسح الضوئي للفاكس، إذا كان ذلك ممكناً.

هل مستوى الحبر منخفض؟

عند ظهور color> 88 (88 مسحوق الحبر <color> منخفض) أو عند مواجهة نسخ مطبوعة باهنة، قم باستبدال خرطوشة (خراطيش) الحد

التأكد من عدم تعيين سرعة إرسال الفاكس إلى قيمة عالية جداً

أنقص سرعة الإرسال بالنسبة للقاكس الوارد:

- 1 افتح مستعرض ويب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
 - 5 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التمثيلي).
 - 6 في مربع Max Speed (السرعة القصوى)، انقر فوق أحد الخيارات التالية:

2400

4800

9600

14400

33600

7 انقر فوق Submit (إرسال).

حظر الفاكسات غير المرغوب فيها

- 1 افتح مستعرض ويب.
- 2 في شريط العنوان، اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
 - 5 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التمثيلي).
 - 6 انقر فوق الخيار No Name Fax (فاكس بلا اسم).

يقوم هذا الخيار بحظر كافة الفاكسات الواردة التي لها معرّف متصل خاص أو لا تتضمن اسم محطة الفاكس.

7 في حقل Banned Fax List (قائمة الفاكسات الممنوعة)، قم بإدخال أرقام الهواتف أو أسماء محطات الفاكس للمتصلين عبر الفاكس المعينين الذين تريد حظر هم.

حل مشكلات الملحقات الاختيارية

لا يعمل الخيار بطريقة صحيحة أو يتوقف عن العمل بعد تثبيته

إليك الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

أعد تشغيل الطابعة

قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر 10 ثواني تقريبًا، ثم أعد تشغيلها.

تأكد إذا كان الخيار متصلاً بالطابعة

- قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
 - 2 قم بفصل الطابعة.
- 3 افحص التوصيل بين الخيار والطابعة.

تأكد من تثبيت الخيار.

قم بطباعة صفحة إعدادات القائمة وتحقق ما إذا كان الخيار مدرجاً في قائمة الخيارات المثبتة. إذا لم يكن الخيار مدرجاً، فأعد تثبيته.

تأكد من تحديد الخيار.

من البرنامج الذي تستخدمه، حدد الخيار. يجب على مستخدمي Mac OS 9 التأكد من إعداد الطابعة في Chooser (المنتقى).

الأدراج

تأكد من تحميل الورق بالشكل الصحيح

- 1 افتح درج الورق.
- 2 تأكد من عدم انحشار الورق أو سوء التغذية.
- 3 تأكد من أن موجهات الورق تصطف في مقابل حواف الورق.
 - 4 تأكد من أن درج الورق يتم غلقه بالشكل الصحيح.
 - 5 أغلق الباب.

قم بإعادة تعيين الطابعة

قم بإيقاف تشغيل الطابعة. انتظر لمدة 10 ثوان. أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

وحدة التشطيب

إذا لم تعمل وحدة التشطيب بطريقة صحيحة، فإليك بعض الحلول الممكنة. جرب القيام بواحد أو أكثر من التالي:

تأكد من إحكام توصيل وحدة التشطيب بالطابعة.

إذا كانت وحدة التشطيب مدرجة في صفحة إعدادات القائمة، لكن يحدث انحشار للورق عند الخروج من الطابعة والدخول إلى وحدة التشطيب، فقد لا يكون قد تم تثبيتها بشكل صحيح. أعد تثبيت وحدة التشطيب. للمزيد من المعلومات، راجع وثائق إعداد الأجهزة الواردة مع وحدة التشطيب.

تأكد من استخدامك لحجم ورق يتوافق مع حاويات إخراج وحدة التشطيب.

للمزيد من المعلومات حول أحجام الورق المدعومة، انقر فوقView User's Guide and Documentation (عرض دليل المستخدم والوثائق). الموجود على القرص المدمج لـSoftware and Documentation (البرامج والوثائق).

بطاقة الذاكرة المؤقتة

تأكد من إحكام بطاقة الذاكرة المؤقتة بلوحة نظام الطابعة.

قرص صلب مع مهایئ

تأكد من إحكام توصيل القرص الصلب بلوحة نظام الطابعة.

ملقم طباعة داخلي

إذا لم يعمل ملقم الطباعة الداخلي بطريقة صحيحة، فإليك الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص توصيلات ملقم الطباعة

- تأكد من اتصال ملقم الطباعة الداخلي بإحكام بلوحة نظام الطابعة.
- تأكد من استخدام الكابل الصحيح (اختياري) ومن إحكام توصيله.

تأكد من تهيئة برنامج الشبكة بطريقة صحيحة

للمزيد من المعلومات حول تثبيت البرنامج من أجل الطباعة عبر شبكة الاتصال، انقر فوق View User's Guide and Documentation (عرض دليل المستخدم والوثائق).

بطاقة الذاكرة

تأكد من إحكام توصيل بطاقة الذاكرة بلوحة نظام الطابعة.

بطاقة الواجهة المتوازية/واجهة USB

افحص توصيلات بطاقة الواجهة المتوازية/واجهة: USB

- تأكد من أن بطاقة الواجهة المتوازية/واجهة USB قد تم تأمين توصيلها بلوحة نظام الطابعة.
 - تأكد من استخدام الكابل الصحيح وإحكام توصيله.

حل مشكلات تغذية الورق

انحشار الورق بشكل متكرر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من الورق

استخدم الورق الموصى به والوسائط الخاصة الأخرى. وللحصول على مزيد من المعلومات، انظر الفصل الذي يتناول التوجيهات المتعلقة بالورق والوسائط الخاصة

تأكد من أنه لا يوجد كمية كبيرة جداً من الورق في درج الورق.

تأكد من عدم تجاوز مجموعة الورق التي قمت بتحميلها الارتفاع الأقصى لمجموعة الورق المحددة في الدرج أو على وحدة التغذية متعددة الأغراض.

تحقق من موجهات الورق

حرك الموجهات في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

هل امتص الورق رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة؟

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلى حتى تقوم باستخدامه.

استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد التخلص من الانحشار

مسار الورق به عوائق. قم بإزالة الورق المنحشر من مسار الورق بالكامل، ثم اضغط على ٠٠.

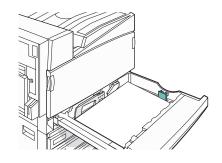
لم يتم توجيه مهام الطباعة إلى حاوية صانع الكتيب

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من الورق

تأكد من تحميل الورق في درج سعة 520 ورقة أو وحدة التغنية متعددة الأغراض. إذا تم تحميل الورق في وحدة التغذية متعددة الأغراض، تأكد من تحميل الحافة القصيرة أولاً.

ملاحظة: لا تقم بتحميل ورق حجم A4 أو letter في وحدة التغذية متعددة الأغراض.



هل تم تحميل ورق بحجم letter أو A4 في الدرج سعة 520 ورقة؟

لن تقبل وحدة التشطيب ورق بحجم letter أو A4 من وحدة التغذية متعددة الأغراض. قم بتحميل ورق بحجم letter أو A4 في اتجاه الحافة القصيرة في الدرج سعة 520 ورقة.

تأكد من أن حجم الورق مدعوم من حاوية صانع الكتيب (الحاوية 2).

استخدم أحد أحجام الورق التالية المدعومة من الحاوية 2: A3 أو A4 أو B4 أو folio أو letter أو legal أو letter أو x 11 بوصة).

تعذر إعادة طباعة الورقة المنحشرة بعد إزالة الانحشار

في قائمة Setup (إعداد)، تم ضبط Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق) على Off (إيقاف تشغيل). قم بضبط Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق) على Auto (تشغيل): الورق) على Auto (تلقائي) أو On (تشغيل):

- 1 تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل ومن ظهور Ready (جاهزة) على الشاشة.
 - 2 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس
 - 3 قم بلمس Settings (إعدادات).
 - 4 قم بلمس General Settings (إعدادات عامة).
- 5 قم بلمس ▼ بشكل متكرر حتى ظهور Print Recovery (إصلاح الطباعة) على الشاشة.
 - 6 قم بلمس Print Recovery (إصلاح الطباعة).
- 7 قم بلمس 🖊 بجانب Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق) حتى ظهور On (تشغيل) أو Auto (تلقاني) على الشاشة.
 - 8 قم بلمس Submit (إرسال).
 - 9 قم بلمس 🚳.

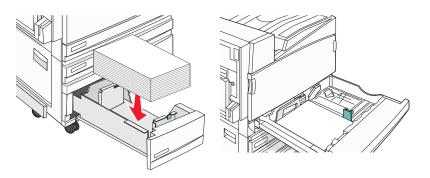
حل مشكلات جودة الطباعة

يمكن أن تساعدك المعلومات الموجودة في الموضوعات التالية على حل مشكلات جودة الطباعة. إذا لم تساعد هذه الاقتراحات على تصحيح المشكلة، فعليك الاتصال بخدمة دعم العملاء. حيث قد يكون هناك جزء من الطابعة يحتاج إلى ضبط أو استبدال.

عزل مشكلات جودة الطباعة

للمساعدة على عزل المشكلات الخاصة بجودة الطباعة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة:

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 قم بتحميل ورق بحجم letter أو A4 في الدرج باتجاه الحافة الطويلة.



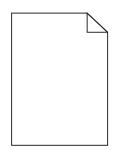
3 من لوحة المفاتيح، اضغط باستمرار على 2 و على 6 أثناء تشغيل الطابعة.

- 4 قم بتحرير الزرين عند ظهور شاشة شريط التقدم.
 تقوم الطابعة بتنفيذ تتابع التشغيل، ثم تظهر قائمة Configuration (التكوين).
- 5 على الشاشة، المس 🔻 بشكل متكرر حتى ظهور Print Quality Pages (صفحات جودة الطباعة) على الشاشة.
 - 6 قم بلمس Print Quality Pages (صفحات جودة الطباعة).

تتم طباعة صفحات اختبار جودة الطباعة

7 قم بلمس Exit Config Menu (إنهاء قائمة التكوين).

صفحات فارغة



قد تحتاج الطابعة إلى صيانة. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

الحروف غير مستقيمة أو غير مستوية الحواف



إذا كنت تستخدم خطوط تم تنزيلها، تأكد من أن الخطوط مدعومة من الطابعة والكمبيوتر المضيف والبرنامج.

اقتصاص الصور

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من موجهات الورق.

حرك الموجهات في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

افحص إعداد Paper Size (حجم الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Size (حجم الورق) يتماثل مع الورق المحمل في الدرج.

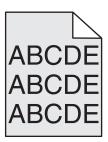
خطوط غامقة



قد تكون إحدى موصلات الصور أو أكثر تالفة.

إذا ظهرت رسالة 84 Color pc unit life warning المناعة بالألوان), أو 84 Black pc unit life warning الخبرت رسالة 84 Replace black 84 تحذير عمر خرطوشة الطباعة الألوان)أو 84 Replace black 84 استبدال وحدات خرطوشة الطباعة الألوان)أو 84 Replace black 84 استبدال وحدة خرطوشة الطباعة بالأسود) على الشاشة، استبدل موصل (موصلات) الصور.

الخلفية رمادية اللون



قم بخفض إعداد Toner Darkness (غمقان مسحوق الحبر)

من Print Properties (خصائص الطباعة)، حدد إعداد Toner Darkness (غمقان مسحوق الحبر) مختلف قبل إرسال المهمة إلى الطباعة.

الهوامش غير صحيحة



تحقق من موجهات الورق.

حرك الموجهات في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

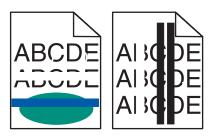
تحقق من إعداد Paper Size (حجم الورق)

تأكد من مطابقة إعداد Paper Size (حجم الورق) مع الورق المحمل في الدرج.

تحقق من إعداد Paper Size (حجم الورق)

قبل إرسال المهمة إلى الطباعة، حدد حجم الورق الصحيح في Print Properties (خصائص الطباعة) أو البرنامج.

ظهور خط فاتح اللون أو خط أبيض أو خط بلون خاطئ



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

نظف عدسة رأس الطابعة.

قد تكون عدسات رأس الطباعة متسخة.

هل خرطوشة مسحوق الحبر تالفة؟

استبدل خرطوشة الحبر.

هل تعرضت موصلات الصور للتلف؟

استبدل وحدة موصل (موصلات) الصور.

ملاحظة: تحتوي الطابعة على أربعة موصلات للصور: سماوي وأرجواني وأصفر وأسود. يجب استبدال موصلات الصور السماوي والأرجواني والأصفر جميعًا في وقت واحد. يمكن استبدال موصل الصور الأسود بصورة منفصلة.

هل سير النقل تالقًا؟

استبدل سير النقل.

تجعد الورق

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

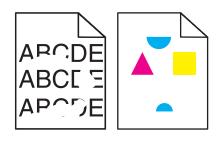
افحص إعداد Paper Type (نوع الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Type (نوع الورق) يماثل الورق المحمل في الدرج.

هل امتص الورق رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة؟

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلى حتى تقوم باستخدامه.

أشياء غير معتادة في الطباعة



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل امتص الورق رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة؟

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلى حتى تقوم باستخدامه.

افحص إعداد Paper Type (نوع الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Type (نوع الورق) يماثل الورق المحمل في الدرج.

تحقق من الورق

تجنب استخدام ورق من مادة معينة مزود بمواد خشنة.

هل مسحوق الحبر منخفض؟

عندما يظهر 88 <color> toner low (88 <color> 88 مسحوق الحبر منخفض) أو عندما تصبح الطباعة باهتة، فقد تتمكن من زيادة عمر خرطوشة الحبر:

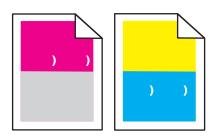
- 1 قم بإزالة خرطوشة الحبر.
- 2 قم برجها بطريقة ثابتة يميناً ويساراً وإلى الأمام وإلى الخلف عدة مرات لإعادة توزيع مسحوق الحبر.
 - 3 أعد إدخال خرطوشة مسحوق الحبر وواصل الطباعة.

ملاحظة: كرر هذا الإجراء عدة مرات حتى تظل النسخ المطبوعة التي تحصل عليها باهتة، ثم قم باستبدال خرطوشة مسحوق الحبر.

هل تعرض جهاز الصهر للتآكل أو التلف؟

استبدل جهاز الصهر.

عيوب متكررة



هل تظهر العلامات بصورة متكررة بلون واحد عدة مرات في الصفحة؟

استبدل موصل (موصلات) الصور عند حدوث الخلل كل:

- 44 مم (1.7 بوصة)
- 94 مم (3.7 بوصة)

ملاحظة: تحتوي الطابعة على أربعة موصلات للصور: سماوي وأرجواني وأصفر وأسود. يجب استبدال موصلات الصور السماوي والأرجواني والأصفر جميعًا في وقت واحد. يمكن استبدال موصل الصور الأسود بصورة منفصلة.

الطباعة منحرفة

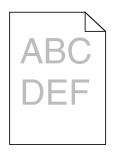
تحقق من موجهات الورق.

حرك الموجهات في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من الورق

تأكد من أنك تستخدم ورقاً يفي بمواصفات الطابعة.

الطباعة فاتحة للغابة



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من إعدادات الغمقان والسطوع والتباين

إعداد Toner Darkness (غمقان مسحوق الحبر) غامق للغاية أو إعداد RGB Brightness (سطوع RGB) غامق للغاية أو إعداد RGB Contrast (عمقان مسحوق الحبر) عامق للغاية أو إعداد (تباين RGB) مرتفع للغاية.

- من Print Properties (خصائص الطباعة)، قم بتغيير هذه الإعدادات.
- ملاحظة: هذا الحل ينطبق على مستخدمي نظام التشغيل Windows فقط.
 - من قائمة Quality (الجودة)، قم بتغيير هذه الإعدادات.

هل امتص الورق رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة؟

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلى حتى تقوم باستخدامه.

تحقق من الورق

تجنب استخدام ورق من مادة معينة مزود بمواد خشنة.

افحص إعداد Paper Type (نوع الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Type (نوع الورق) يماثل الورق المحمل في الدرج.

تأكد من تعيين Color Saver (موفر اللون) على Off (إيقاف التشغيل)

ربما تم تعيين Color Saver (موفر اللون) على On (تشغيل).

هل مستوى الحبر منخفض؟

عند ظهور 88 <Color> toner low (مسحوق الحبر منخفض) اطلب خرطوشة جديدة.

قد تكون خرطوشة الحبر تالفة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر.

الطباعة غامقة جدًا



تحقق من إعدادات الغمقان والسطوع والتباين

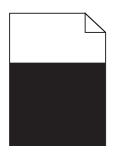
إعداد Toner Darkness (غمقان مسحوق الحبر) غامق للغاية أو إعداد RGB Brightness (سطوع RGB) غامق للغاية أو إعداد (RGB رسطوع RGB) مرتفع للغاية.

- من Print Properties (خصائص الطباعة)، قم بتغيير هذه الإعدادات.
- ملاحظة: هذا الحل ينطبق على مستخدمي نظام التشغيل Windows فقط.
 - من قائمة Quality (الجودة)، قم بتغيير هذه الإعدادات.

هل تعرضت خرطوشة مسحوق الحبر للتلف؟

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر.

ظهور صفحات ذات ألوان خالصة



قد تحتاج الطابعة إلى صيانة. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية على الصفحة

قد تكون خرطوشة مسحوق الحبر تالفة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر.

هل تعرضت موصلات الصور للتآكل أو التلف؟

استبدل موصل (موصلات) الصور.

ملاحظة: تحتوي الطابعة على أربعة موصلات للصور: سماوي وأرجواني وأصفر وأسود. يجب استبدال موصلات الصور السماوي والأرجواني والأصفر جميعًا في وقت واحد. يمكن استبدال موصل الصور الأسود بصورة منفصلة.

هل هناك مسحوق حبر في مسار الورق؟

اتصل بدعم العملاء.

زوال الحبر



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص إعداد Paper Type (نوع الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Type (نوع الورق) يماثل الورق المحمل في الدرج.

افحص إعداد Paper Texture (مادة الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Texture (مادة الورق) يماثل الورق المحمل في الدرج.

توجد بقع حبر



إليك الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

هل خرطوشة الحبر تالفة؟

استبدل خرطوشة الحبر.

هل يوجد حبر في مسار الورق؟

اتصل بدعم العملاء.

جودة طباعة الورق الشفاف رديئة

افحص الورق الشفاف

استخدم فقط الورق الشفاف الموصى به من قبل الشركة المنتجة للطابعة.

تحقق من إعداد Paper Type (نوع الورق)

قم بتحميل الورق الشفاف، تأكد من ضبط إعداد Paper Type (نوع الورق) على إعداد Transparency (الورق الشفاف).

تفاوت كثافة الطباعة



استبدل موصل (موصلات) الصور.

ملاحظة: تحتوي الطابعة على أربعة موصلات للصور: سماوي وأرجواني وأصفر وأسود. يجب استبدال موصلات الصور السماوي والأرجواني والأصفر جميعًا في وقت واحد. يمكن استبدال موصل الصور الأسود بصورة منفصلة.

حل مشكلات جودة اللون

يساعد هذا القسم في الإجابة على الأسئلة الرئيسية الخاصة بالألوان وشرح كيفية استخدام بعض المزايا المزودة في قائمة Quality (الجودة) لحل مشكلات الألوان النمه نحدة

الأسئلة المتداولة حول الطباعة بالألوان

ما هو لون RGB؟

يمكن دمج اللون الأحمر والأخضر والأزرق سويًا بكميات مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان الموجودة في الطبيعة. على سبيل المثال، يمكن دمج اللونين الأحمر والأخضر لإنتاج اللون الأصفر. تتبع أجهزة التلفاز والكمبيوتر هذا الأسلوب لإنتاج الألوان. يُعد لون RGB وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى مقدار اللون الأحمر أو الأخضر أو الأزرق اللازم لإنتاج لون محدد.

ما هو لون CMYK؟

يمكن طباعة الأحبار أو مساحيق الحبر لألوان السماوي والأرجواني والأصفر والأسود بكميات مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان الموجودة في الطبيعة. على سبيل المثال، يمكن دمج اللون السماوي مع اللون الأصفر لإنتاج اللون الأخضر. تتبع آلات الطباعة وطابعات mikjet وطابعات الليزر الألوان هذا الأسلوب لإنتاج الألوان. يُعد لون CMYK وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى المقدار اللازم من اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود لإنتاج لون محدد.

كيف يمكن طباعة اللون المحدد في المستند؟

تعمل البرامج التطبيقية على تحديد لون المستند باستخدام مجموعات ألوان RGB أو CMYK. هذا بالإضافة إلى تمكين المستخدمين من تعديل الألوان الخاصة بكل كائن في المستند. للمزيد من المعلومات، انظر موضوعات Help (التعليمات) الخاصة بالبرنامج.

كيف تحدد الطابعة اللون المطلوب طباعته؟

عندما يقوم المستخدم بطباعة أحد المستندات، يتم إرسال المعلومات الخاصة بنوع ولون كل كائن إلى الطابعة. تمر المعلومات الخاصة بالألوان عبر جداول تحويل الألوان التي تعلم على ترجمة اللون إلى كميات مناسبة من مسحوق الحبر السماوي والأرجواني والأصفر والأسود اللازم لإنتاج اللون المطلوب. تحدد معلومات الكائن طريقة تطبيق جداول تحويل الألوان. على سبيل المثال، يمكن تطبيق نوع واحد من جداول تحويل الألوان على النص أثناء تطبيق جدول تحويل ألوان مختلف على الصور الفوتوغرافية.

هل يجب استخدام برنامج محاكاة PostScript أو PCL للطابعة؟ ما هي الإعدادات التي يجب استخدامها للحصول على أفضل الألوان؟

يوصى بشدة باستخدام برنامج تشغيل PostScript للحصول على أفضل جودة للألوان. توفر الإعدادات الافتراضية لبرنامج تشغيل PostScript جودة الألوان المفضلة لأغلب النسخ المطبوعة.

لماذا لا يتطابق اللون المطبوع مع اللون المعروض على شاشة الكمبيوتر؟

عادة ما تعمل جداول تحويل الألوان المستخدمة في وضع Auto Color Correction (التصحيح التلقائي للألوان) على تقريب ألوان الشاشة القياسية للكمبيوتر. ومع ذلك، هناك العديد من الألوان التي قد تتأثر أيضاً باختلافات الشاشة وظروف الإضاءة، وذلك بسبب الاختلافات التقنية بين الطابعات والشاشات. للحصول على التوصيات الخاصة بكيفية الاستفادة من صفحات نماذج الألوان بالطابعة في حل بعض مشكلات تطابق الألوان، انظر السؤال، "كيف يمكن مطابقة لون محدد (شعار إحدى الشركات على سبيل المثال)؟"

تظهر الصفحة المطبوعة خفيفة اللون. هل يمكن ضبط اللون؟

قد تبدو الصفحة المطبوعة في بعض الأحيان خفيفة اللون (على سبيل المثال، جميع الصفحات المطبوعة تبدو حمراء للغاية). يمكن إرجاع هذا للظروف البيئية أو نوع الورق أو ظروف الإضاءة أو تفضيلات المستخدم. في هذه الحالة يمكن استخدام إعداد Color Balance (توازن الألوان) لتكوين لون أكثر تفضيلاً. يوفر إعداد Color Balance (توازن اللون) للمستخدم القدرة على إجراء تعديلات دقيقة على مقدار مسحوق الحبر المستخدم في كل سطح لوني. سيؤدي تحديد قيم إيجابية أو سلبية للون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود (من قائمة Color Balance (توازن الألوان)) إلى زيادة أو تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للون المحدد بصورة طفيفة. على سبيل المثال، إذا ظهرت الصفحة المطبوعة بلون أحمر خفيف، فقد يؤدي تقليل كل من اللونين الأرجواني والأصفر إلى تحسين توازن الألوان.

تبدو ألوان الورق الشفاف غامقة اللون عند عرضها. هل هناك ما يمكن فعله لتحسين اللون؟

غالبًا ما تحدث هذه المشكلة عند عرض الورق الشفاف باستخدام أجهزة إسقاط رأسية عاكسة. للحصول على أعلى جودة للون المعروض يوصى باستخدام أجهزة الإسقاط الرأسي الناقلة. إذا كان من الضروري استخدام جهاز إسقاط عاكس، فإن ضبط إعداد Toner Darkness (غمقان الحبر) على 1 أو 2 أو 3 سيعمل على تفتيح الورق الشفاف. تأكد من الطباعة على نوع الورق الشفاف الملون الموصى به.

ما هو تصحيح الألوان يدوياً؟

عند تمكين تصحيح الألوان يدويا، تستخدم الطابعة جداول تحويل الألوان التي يحددها المستخدم لمعالجة الكائنات. مع ذلك، يجب ضبط Color Correction (يدوي)، وإلا فلن يتم تطبيق أي تحويل ألوان محدد من قبل المستخدم. عادة ما تكون إعدادات تصحيح الألوان يدوياً معينة لنوع الكائن الذي تتم طباعته (نص أو رسوم أو صور)، وكيفية تحديد لون الكائن في البرنامج التطبيقي (مجموعات ألوان RGB أو CMYK).

ملاحظات

- لا توجد فائدة من تصحيح الألوان يدوياً إذا لم يقم البرنامج التطبيقي بتحديد الألوان من مجموعات ألوان RGB أو CMYK. كما أنه لا يكون فعالاً أيضًا في الحالات التي يكون فيها البرنامج التطبيقي أو نظام تشغيل الكمبيوتر هو المتحكم في ضبط الألوان.
 - تعمل جداول تحويل الألوان ___ التي يتم تطبيقها على كل كائن عند تعيين Color Correction (تصحيح الألوان) على الوضع Auto (تلقائي) ____ على إنتاج الألوان المفضلة لأغلب المستندات.

لتطبيق جدول تحويل ألوان مختلف يدوياً:

- 1 من قائمة Quality (الجودة)، حدد Color Correction (تصحيح الألوان)، ثم حدد Manual (يدوي).
- 2 من قائمة Quality (الجودة)، حدد Manual Color (الألوان يدوياً)، ثم حدد جدول تحويل الألوان الملائم لنوع الكائن المطلوب.

قائمة Manual Color (الألوان يدوياً)

جداول تحويل الألوان	نوع الكاتن
 Vivid (حيوي)— تنتج ألواناً ساطعة وأكثر تشبعًا ومن الممكن تطبيقها على كافة تنسيقات الألوان الجديدة. 	RGB Image (صورة RGB) RGB Text (نص RGB)
 RGB Display (عرض SRGB)— ينتج مطبوعات ذات ألوان تشبه الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. تم تحسين استخدام مسحوق الحبر الأسود لطباعة الصور الفوتوغرافية. 	RGB (رسومات RGB)
• Display—True Black (عرض — أسود خالص)— ينتج مطبوعات ذات ألوان تشبه الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. يستخدم مسحوق الحبر الأسود فقط لإنتاج كافة درجات اللون الرمادي المحايد.	
 sRGB (sRGB Vivid حيوي) يوفر درجة متزايدة من تشبع الألوان لتصحيح ألوان sRGB (sRGB (عرض sRGB)). يتم تحسين استخدام اللون الأسود لطباعة الرسوم التجارية. ايقاف التشغيل — لم يتم تنفيذ أي تصحيح للون. 	
• CMYK) US CMYK الولايات المتحدة)— يقوم بتطبيق تصحيح الألوان للتقريب لطباعة ألوان SWOP (مواصفات النشر لإزاحة ويب).	CMYK Image (صورة CMYK) CMYK Text (نص CMYK)
• CMYK) Euro CMYK أوروبا)— يقوم بتطبيق تصحيح الألوان للتقريب لطباعة ألوان EuroScale.	(CMYK (رسومات) CMYK Graphics
 US حيوي)— يعمل على زيادة تشبع اللون لإعداد تصحيح الألوان US دلال (CMYK CMYK CMYK	

كيف يمكن مطابقة لون محدد (شعار إحدى الشركات مثلاً)؟

من قائمة Quality (الجودة) بالطابعة، يتوفر تسعة أنواع من مجموعات Color Samples (نماذج الألوان). كما تتوفر أيضًا من صفحة Color النماذج إلى إنشاء Samples (نماذج الألوان) الخاصة بـ Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن). يؤدي تحديد أي مجموعة من مجموعات النماذج إلى إنشاء نسخة مطبوعة لعدة صفحات تتكون من المئات من المربعات الملونة. توجد مجموعة CMYK أو RGB على كل مربع، وفقًا للجدول المحدد. يتم الحصول على الألوان الموجودة في كل مربع ألوان بتمرير مجموعة ألوان CMYK أو RGB المسماة على المربع من خلال جدول تحويل الألوان المحدد.

من خلال فحص مجموعات Color Samples (نماذج الألوان)، يمكن للمستخدم تحديد المربع الذي يشتمل على اللون المقارب للون المطلوب. يمكن الستخدام مجموعات الألوان المعلومات، انظر موضوعات Help استخدام مجموعات الألوان المعلومات، انظر موضوعات Help (التعليمات) الخاصة بالبرنامج. قد يكون تصحيح الألوان يدوياً ضروري لاستخدام جدول تحويل الألوان المحدد للكائن المعين.

يعتمد تحديد مجموعة Color Samples (نماذج اللون) التي سيتم استخدامها لمشكلة محددة في مطابقة الألوان على إعداد Color Correction (تصحيح الألوان) المستخدم (Auto (تلقائي) أو Off (إيقاف التشغيل) أو Manual (يدوي))، ونوع الكائن الذي تتم طباعته (نص أو رسومات أو صور) وكيفية تحديد لون الكائن في البرنامج التطبيقي (مجموعات ألوان RGB أو CMYK). عند ضبط إعداد Color Correction (تصحيح الألوان) في الطابعة على الوضع Off (إيقاف التشغيل)، يعتمد اللون على معلومات مهمة الطباعة ولا يتم تطبيق أي تحويل للألوان.

ملاحظة: لا تعتبر صفحات Color Samples (نماذج الألوان) ذات فائدة إذا لم يقم البرنامج التطبيقي بتحديد الألوان باستخدام مجموعات ألوان RGB أو CMYK المحددة في التطبيق من CMYK. هذا بالإضافة إلى قيام البرنامج التطبيقي أو نظام تشغيل الكمبيوتر في بعض الحالات بضبط مجموعات RGB أو CMYK المحددة في التطبيق من خلال إدارة الألوان. قد لا يكون اللون المطبوع مطابقاً تمامًا لصفحات Color Samples (عينات اللون).

ما هي Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة وكيف يمكن الوصول إليها؟

نتوافر مجموعات Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة من خلال Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن) الخاص بطابعة الشبكة فقط. تشتمل مجموعة Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة على مجموعة من الظلال (يتم عرضها على شكل مربعات ملونة) تماثل قيمة RGB أو CMYK المحددة من قبل المستخدم. يعتمد تشابه الألوان في المجموعة على القيمة التي تم إدخالها في المربع التزايدي الخاص بـ RGB أو CMYK.

للوصول إلى مجموعة Color Samples (نماذج ألوان) مفصلة من Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن):

- 1 افتح مستعرض ويب.
- 2 اكتب عنوان IP الخاص بطابعة الشبكة في شريط العنوان.
 - 3 انقر فوق Configuration (تكوين).
 - 4 انقر فوق Color Samples (نماذج الألوان).
- 5 انقر فوق Detailed Options (خيارات مفصلة) لتضييق المجموعة على نطاق لون واحد.
 - 6 عند ظهور صفحة Detailed Options (خيارات مفصلة)، حدد أحد جداول تحويل الألوان.
 - 7 أدخل رقم للون RGB أو CMYK.
 - 8 أدخل مقدار الزيادة للقيمة من 1-255.
 ملاحظة: كلما اقتربت القيمة من 1، ظهر نطاق نموذج اللون أضيق.
 - 9 انقر فوق Print (الطباعة) لطباعة مجموعة Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة.

الاتصال بدعم العملاء

عندما تتصل بدعم العملاء، صف المشكلة التي تواجهها والرسالة التي تظهر على شاشة العرض وخطوات استكشاف الأخطاء وإصلاحها التي اتخذتها بالفعل للعثور على حل للمشكلة.

أنت بحاجة إلى معرفة نوع طراز الطابعة والرقم المُسلسل. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر الملصق الموجود داخل الغطاء الأمامي العلوي للطابعة. يتم أيضًا إدراج الرقم المُسلسل ضمن صفحة إعدادات القوائم.

في الولايات المتحدة الأمريكية أو كندا، اتصل بـ (6275-539-53). بالنسبة للدول/المناطق الأخرى، تفضل بزيارة موقع Lexmark على الويب على العنوان www.lexmark.com.

إشعارات

اسم المنتج:

Lexmark X945e وLexmark X940e

نوع الجهاز:

7510

الطراز (الطرز):

230,030

إشعار الاصدار

أبريل 2007

لا ت<mark>نطبق الفقرة التالية على البلدان التي تكون فيها مثل هذه الشروط غير متوافقة مع القانون المحلي</mark>: توفر شركة LEXMARK INTERNATIONAL, INC هذه النشرة "كما هي" دون أي ضمان من أي نوع، سواءً كان صريحًا أم ضمنيًا، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الضمانات الضمنية لقابلية التسويق أو الملاءمة لغرض معين. ولا تسمح بعض الدول بإخلاء المسئولية عن الضمانات الصريحة أو الضمنية في معاملات معينة، وبالتالي، لا يجوز أن ينطبق عليك هذا البيان.

قد يحتوي هذا المنشور على بعض أشكال عدم الدقة الفنية أو الأخطاء المطبعية. تطرأ تغييرات على المعلومات الواردة في هذا المستند بصفة دورية، وسيتم تضمين هذه التغيرات في الإصدارات اللاحقة. وقد يتم إدخال تحسينات أو تغييرات على المنتجات أو البرامج الموصوفة في أي وقت.

لا تدل الإشارات الواردة في هذه النشرة، فيما يتعلق بالمنتجات أو البرامج أو الخدمات، ضمنًا على أن الشركة المنتجة تنوي توفير هذه المنتجات في جميع الدول التي تعمل فيها. وليس المقصود من أي إشارة وردت بشأن أحد المنتجات أو البرامج أو الخدمات أن الشركة تبين أو تعني ضمنًا أنه يمكن استخدام مثل هذا المنتج أو البرنامج أو الخدمة فقط. ويمكن استخدام أي منتج أو خدمة أخرى مكافئة من الناحية الوظيفية كبديل شريطة ألا تخرق أي حق من حقوق الملكية الفكرية القائمة. وتقع مسئولية التقييم والتحقق من صحة تشغيل هذه المنتجات أو البرامج أو الخدمات الأخرى، باستثناء تلك التي قامت الشركة بإنتاجها، على عاتق المستخدم.

للحصول على الدعم الفني من Lexmark، تفضل بزيارة support.lexmark.com.

لمزيد من المعلومات حول طلب المستلزمات والتنزيلات، تفضل بزيارة www.lexmark.com.

إذا لم يتوفر لديك إمكانية الاتصال بالإنترنت، يمكنك الاتصال بـ Lexmark عن طريق البريد:

Lexmark International, Inc. Bldg 004-2/CSC New Circle Road NW 740 Lexington, KY 40550

© حقوق النشر 2007 لشركة .Lexmark International, Inc

جميع الحقوق محفوظة.

العلامات التجارية

كل من Lexmark وLexmark بالتصميم الذي على شكل ماسة وMarkVision وMarkVision علامات تجارية لشركة .Lexmark International, Inc، مسجلة في الولايات المتحدة و/أو بلدان أخرى.

تعتبر MarkTrack وPrintCryption علامات تجارية لشركة .Lexmark International, Inc.

إن ®PCL هي علامة تجارية مسجلة لشركة Hewlett-Packard Company. PCL هي التسمية الخاصة بشركة Hewlett-Packard Company. PCL لمجموعة من أوامر الطابعة (اللغة) والوظائف الواردة في منتجاتها من الطابعات. من المفترض أن تكون هذه الطابعة متوافقة مع لغة PCL. يعني ذلك أن الطابعة تتعرف على أوامر لغة PCL المستخدمة في مختلف برامج التطبيقات وأن الطابعة تحاكي الوظائف التي تتناسب مع تلك الأوامر.

كل العلامات التجارية الأخرى مملوكة لأصحابها.

الاصطلاحات

ملاحظة: ملاحظة تشير إلى شيء ما يمكن أن يمثل مساعدة لك.

تحذير: تحذير يشير إلى شيء ما يمكن أن يتسبب في إتلاف الجهاز أو البرنامج الخاص بالمنتج.

م تنبيه: تنبيه يشير إلى شيء ما قد يسبب لك الضرر.

تنبيه: يشير هذا النوع من التنبيه إلى أنه يجب عدم لمس المنطقة المميزة.

ينبيه: يشير هذا النوع من التنبيه إلى سطح ساخن.

منبيه: يشير هذا النوع من التنبيه إلى خطر التعرض لصدمة كهربائية.

تنبيه: يشير هذا النوع من التنبيه إلى خطر الضرب.

Exposure to radio frequency radiation

.The following notice is applicable if your printer has a wireless network card installed

The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. A minimum separation of 20 cm (8 inches) .must be maintained between the antenna and any persons for this device to satisfy the RF exposure requirements of the FCC

إشعارات الصناعة في كندا

Industry Canada compliance statement

.This Class A digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Standard ICES-003

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe A est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

Industry Canada radio interference statement

(Industry Canada (Canada

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation .of the device

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide .maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/.rpb

.The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met

(Industry Canada (Canada

: Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes

cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer (1) .son fonctionnement

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada

.En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale

.Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez .consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications .techniques d'Industry Canada

إشعار تداخل لاسلكي

هذا الجهاز هو منتج من الفئة أ. في البيئة السكنية، قد يتسبب هذا المنتج في حدوث تداخل لاسلكي، وفي هذه الحالة، قد يكون على المستخدم اتخاذ الإجراءات الملائمة.

إشعار الانبعاثات الهندي

يستخدم هذا الجهاز اتصال ترددات لاسلكية منخفض النطاق ذو طاقة منخفضة جداً، والذي تم اختباره وثبت عدم تسبيه في أي تداخل، أياً كان. لا يتحمل المصنع أية مسئولية في حالة حدوث أية خلافات ناجمة عن متطلبات الأدونات من أية سلطة محلية أو هيئات تنظيمية أو أية مؤسسة، والتي تكون مطلوبة من المستخدم النهائي لتركيب هذا المنتج وتشغيله في منطقته.

भारतीय उत्सर्जन सूचना

यह यंत्र बहुत ही कम शिक्त, कम रेंज के RF कम्युनिकेशन का प्रयोग करता है जिसका परीक्षण किया जा चुका है, और यह पाया गया है कि यह किसी भी प्रकार का व्यवधान उत्पन्न नहीं करता । इसके अंतिम प्रयोवता द्वारा इस उत्पाद को अपने प्रांगण में स्थापित एवं संचालित करने हेतु किसी स्थानीय प्राधिकरण, नियामक निकायों या किसी संगठन से अनुज्ञा प्राप्त करने की जरूरत के संबंध में उठे विवाद की स्थिति में विनिर्माता जिम्मेदार नहीं है।

مستويات انبعاث التشويش

تم تحديد وحدات القياس التالية وفقًا للمعيار 7779 ISO ووصفها طبقًا لمعيار 9296 ISO. ملحظة: قد لا يتضمن المنتج الخاص بك بعض الأوضاع.

ضغط صوت بمتوسط 1 متر، دیسیبل	
52 ديسيبل صوتي	الطباعة
54 ديسيبل صوتي	المسح الضوئي
53 ديسيبل صوتي	النسخ
32 ديسيبل صوتي	جاهز

هذه القيم عرضة للتغيير. انظر www.lexmark.com لمعرفة القيم الحالية.

معلومات درجة الحرارة

15.6° مئوية إلى 32.2° مئوية	درجة الحرارة المحيطة
-40.0° مئوية إلى 60.0° مئوية	درجات الحرارة الخاصة بالشحن والتخزين

توجيهات الانبعاثات الصادرة عن الأجهزة الكهربية والإلكترونية (WEEE)



يشير شعار WEEE إلى برامج وإجراءات معينة تختص بإعادة تدوير المنتجات الإلكترونية في دول الاتحاد الأوروبي. ونحن نشجع إعادة تدوير منتجاتنا. إذا كان لديك مزيد من الاستفسارات حول خيارات إعادة التدوير، فتفضل بزيارة موقع Lexmark على شبكة الويب www.lexmark.com للحصول على رقم هاتف مكتب المبيعات المحلى.

التخلص من المنتج

لا تتخلص من الطابعة أو مستلز ماتها بنفس الطريقة المتبعة للتخلص من النفايات المنز لية العادية. استشر السلطات المحلية لديك للتعرف على خيارات التخلص من المنتج وإعادة تدويره.

ENERGY STAR



إشعار الليزر

هذه الطابعة معتمدة في الولايات المتحدة الأمريكية للتوافق مع متطلبات وزارة الصحة والخدمات الإنسانية (DHHS)، الفصل الفرعي J 2 من قانون اللوائح الفيدرالية (CFR)، الخاص بمنتجات الليزر (1) التي تنتمي للفئة الأولى، وتم اعتمادها خارج الولايات المتحدة الأمريكية باعتبارها من منتجات الليزر التي تنتمي للفئة الأولى والمتطابقة مع متطلبات التوجيه IEC -60825

لا تعتبر منتجات الليزر التي تنتمي للفئة الأولى من المنتجات الخطيرة. تحتوى الطابعة داخليًا على ليزر من الفئة (3) (IIIb) واسميًا على ليزر أرسنيد جاليوم 5 مللي وات يعمل في طول موجى 770-795 نانومتر. تم تصميم نظام الليزر والطابعة بحيث لا يمكن وصول أي إنسان إلى إشعاع الليزر فوق مستوى الفئة الأولى أثناء التشغيل العادي أو صيانة المستخدم أو ظروف الخدمة المحددة.

ملصق إرشادات الليزر

قد يتم تثبيت ملصق إرشادات ليزر على هذه الطابعة كما هو موضح:



استهلاك الطاقة

استهلاك المنتج للطاقة

يوثق الجدول التالي سمات استهلاك الطاقة للمنتج. ملاحظة: قد لا يتضمن المنتج الخاص بك بعض الأوضاع.

استهلاك الطاقة (بالواط)	الوصف	الوضع
850 واط	يُخرج المنتج نسخًا مطبوعة من خلال إشارات إلكترونية.	الطباعة
850 واط	قيام المنتج بإخراج نسخة مطبوعة من مستندات أصلية.	النسخ
240 واط	قيام المنتج بالمسح الضوئي لمستندات مطبوعة.	المسح الضوئي
220 واط	المنتج في حالة انتظار للقيام بمهمة طباعة.	جاهز ة
45 واط	المنتج في وضع توفير الطاقة.	توفير الطاقة
غير متوفر	المنتج موصل بمصدر التيار من مأخذ حائط، لكن مفتاح التشغيل في وضع إيقاف التشغيل.	إيقاف تشغيل عال
غير متوفر	المنتج موصل بمصدر التيار من مأخذ الحائط ومفتاح التشغيل في وضع إيقاف التشغيل والمنتج في وضع أقل استهلاك ممكن للطاقة.	إيقاف تشغيل منخفض (أقل من 1 واط في وضع إيقاف التشغيل)
110 فولت = 0.15 واط، 220 فولت = 1.25 واط	المنتج موصل بمصدر التيار من مأخذ حائط، لكن مفتاح التشغيل في وضع إيقاف التشغيل.	إيقاف تشغيل

تمثل قيم استهلاك الطاقة المدرجة بالجدول السابق قياسات لمتوسط الوقت وقد يكون السحب الفوري للطاقة أعلى بكثير من المتوسط.

هذه القيم عرضة للتغيير. انظر www.lexmark.com لمعرفة القيم الحالية.

وضع موفر الطاقة

لقد تم تصميم هذا المنتج وتزويده بوضع توفير للطاقة يسمى "توفير الطاقة". هذا ويُعد وضع توفير الطاقة مكافئا لوضع الخمول EPA. ويعمل وضع توفير الطاقة على توفير الطاقة. من خلال خفض استهلاك الطاقة أثناء فترات عدم النشاط الطويلة. يدخل هذا المنتج في وضع توفير الطاقة بعد عدم استخدامه لفترة زمنية معينة، والتي تسمى بمهلة توفير الطاقة.

Power Saver Timeout (مهلة موفر الطاقة) الافتراضي للمصنع بهذا المنتج (بالدقائق): | 110 فولت = 45 دقيقة، 220 فولت = 60 دقيقة

باستخدام قوائم التهبيئة، يمكن تعديل Power Saver Timeout (مهلة موفر الطاقة) بتعيينه على مدة تتراوح بين دقيقة واحدة و240 دقيقة. ويؤدي تعيين زمن توقف توفير الطاقة على قيمة منخفضة إلى تقليل استهلاك الطاقة، ولكن قد يؤدي إلى زيادة وقت استجابة المنتج. بينما يؤدي تعيين زمن توقف توفير الطاقة على قيمة عالية إلى الاحتفاظ باستجابة سريعة للمنتج، ولكن مع استهلاك طاقة أكبر.

وضع إيقاف التشغيل

إذا كان هذا المنتج يتضمن وضع إيقاف تشغيل يستهاك قدرًا قليلاً من الطاقة، فافصل سلك التيار من مأخذ الحائط لإيقاف استهلاك المنتج للطاقة تمامًا.

إجمالي استخدام الطاقة

يُعد إجراء حساب إجمالي استهلاك الجهاز متعدد الإمكانات للطاقة مفيدًا في بعض الأحيان. وبما أنه يتم حساب استهلاك الطاقة بوحدة الطاقة الواط، ينبغي ضرب قيمة استهلاك الطاقة في مقدار الوقت الذي تقضيه الطابعة في كل وضع وذلك لإجراء حساب استخدام الطاقة. يكون إجمالي استخدام المنتج الطاقة هو حاصل جمع استخدام الطاقة لكل وضع.

56) 56 Standard USB port disabled منفذ USB القياسي معطل) 196 31 Missing or defective <color> USB منفذ 56) 56 USB port <x> disabled cartridge)درطوشة <color> مفقودة أو <x> معطل) 196 تالفة) 193 57 Configuration change, held jobs "scan to computer" screen were not restored (57 تم تغییر التکوین، لم یتم الضوئي إلى الكمبيوتر") استعادة المهام المتوقفة) 196 options (خيارات) 94, 93 58) 58 Too many disks installed تم تثبیت درج سعة 867 ورقة) 1133-sheet tray العديد من الأقراص) 196 ا (تحميل) loading 58 Too many flash options installed yy.289-200) 200-289.yy paper jam (58 تم تثبيت الكثير من خيارات ذاكرة الفلاش) 196 انحشار الورق) 198 58) 58 Too many trays attached yy.295-290) 290-295.yy scanner jam تركيب عدد كبير جداً من الأدراج) 196 انحشار الورق في الماسحة الضوئية) 198 61) 61 Remove defective hard disk 32 Replace unsupported <color> بإزالة القرص الثابت التالف) 197 cartridge (32 استبدال خرطوشة <color> غير 62) 62 Disk full (62 القرص ممتلئ) مدعومة) 193 63) 63 Unformatted disk قرص غير 34) 34 Incorrect paper size مهيأ) 197 صحيح) 193 80) 80 Scheduled maintenance<x> 34 (ورق قصير) 34 Short paper الصيانة المجدولة) 197 35 Insufficient memory to support 82) 82 Replace waste toner box Resource Save feature (35 ذاكرة غير كافية صندوق نفايات مسحوق الحبر) 197 لدعم ميزة Resource Save (حفظ 82) 82 Waste toner box missing المورد)) 194 نفايات مسحوق الحبر مفقود) 197 37 Insufficient memory for Flash 82) 82 Waste toner box nearly full 37) Memory Defragment operation ذاكرة صندوق نفايات مسحوق الحبر ممتلئ تقريبًا) 197 غير كافية لعملية إلغاء تجزئة ذاكرة الفلاش) 194 84) 84 <color> pc unit missing 37 Insufficient memory to collate job خرطوشة طباعة <color> مفقودة) 197 (37 الذاكرة غير كافية لترتيب مهمة) 194 84) 84 Black pc unit life warning 37 Insufficient memory, some held jobs عمر وحدة خرطوشة الطباعة بالأسود) 197 37) will not be restored الذاكرة غير كافية، لن 84) 84 Color pc unit life warning تحذير يتم استعادة بعض المهام المتوقفة) 194 عمر وحدة خرطوشة الطباعة بالألوان) 197 38 (38 الذاكرة ممتلئة) 38 Memory full 84) 84 Replace black pc unit استبدال وحدة 39) 39 Page is too complex to print خرطوشة الطباعة بالأسود) 198 الصفحة غاية في التعقيد بحيث تتعذر طباعتها) 194 84) 84 Replace color pc units 50) 50 PPDS font error في الخط وحدات خرطوشة الطباعة بالألوان) 198 195 (PPDS 84) 84 Unsupported <color> pc unit 51) 51 Defective flash detected تم اكتشاف وحدة خرطوشة طباعة <color> غير ذاكرة فلاش تالفة) 195 مدعومة) 198 195 (ذاكرة الفلاش ممتلئة) 52 Flash full (درج سعة 867 ورقة) 867-sheet tray 520-sheet tray (standard or optional) loading (تحميل) 36 (درج سعة 520 ورقة) (قياسي أو اختياري) 88 (88 مسحوق الحبر 88 مسحوق الحبر انحميل) loading <color> منخفض) 198 نم 53) 53 Unformatted flash detected 88) 88 Replace <color> toner استبدال اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهيأة) 195 مسحوق الحبر <color>) 198 54) 54 Network <x> software error خطأ خدمة (خدمة) 900–999 Service <message> في برنامج <x> الشبكة) 195 198 (<message> 999-900 54) 54 Serial option <x> error خطأ في الخيار التسلسلي <x>) 195 قيود رقمية 54 Standard network software error 1565 Emul Error Load Emul Option (54 خطأ في برنامج الشبكة القياسية) 195 (خطأ في المضاهاة 1565 قم بتحميل خيار 55) 55 Unsupported option in slot خيار المضاهاة) 193 غير مدعوم في الفتحة) 195 289 Staple error <x> خطأ في التدبيس 56) 56 Parallel port <x> disabled المنفذ 198 (<x> المتوازي <x> معطل) 196 40 <color> invalid refill, change 56) 56 Serial port <x> disabled cartridge (إعادة تعبئة غير صالحة، تغيير التسلسلي <x> معطل) 196 الخرطوشة) 194

802.1x authentication (مصادقة 224 (802.1x

address book, e-mail (دفتر العناوين، بريد إلكتروني) setting up (إعداد) set address book, fax (دفتر عناوین، فاکس) using (استخدامه) 82 ADF (وحدة تغذية المستندات التلقائية) copying using (نسخ باستخدامه) Answering (الإجابة) 186 AppleTalk شائمة AppleTalk menu (AppleTalk menu 31 (توصيل الكابلات) attaching cables

Active NIC menu (قائمة NIC نشط)

Bin <x> Full (الحاوية <x> ممتلئة) Bin Setup menu (قائمة Bin Setup menu الحاوية)) 130 black and white (أبيض وأسود) printing (طباعة) 101 brightness, adjusting (سطوع، ضبطه) Busy (مشغول) 186 buttons, control panel (أزرار، لوحة التحكم) 19 buttons, home screen (أزرار، شاشة رئيسية) 20 buttons, touch screen (أزرار، شاشة لمس) 22

Copy Settings menu (قائمة إعدادات النسخ) 137 cables (کابلات) 21 (ایثرنت) Ethernet scanner (ماسحة ضوئية) **31 USB** Calibrating (معايرة) 186 186 (اكتمال المكالمة) Call complete calling Customer Support (الاتصال بخدمة دعم العملاء) 249 Cancel not available (وظيفة الإلغاء غير متاحة) 186 Canceling (جارى الإلغاء) (الغاء مهمة) canceling a job 101 (Mac OS 9 من from Mac OS 9 101 (Mac OSX من) from Mac OSX from the control panel (من لوحة التحكم) 100 من سطح مكتب from Windows desktop 100 (Windows من شریط مهام (من شریط مهام 100 (Windows (بطاقات) card stock guidelines (توجيهات)

loading (تحميل) 37

unlocking menus (إلغاء إقفال القوائم) <src> النوير (تغيير <src> الى Change <src> الى custom paper type (نوع ورق مغصص) assigning (تعيينه) 41 Copies (النُسخ) 187 186 (<x> copy quality (جودة النسخ) Check <src> guides فحص موجهات <x> نوع مخصص (<x>) Custom Type 41 (تغيير الاسم) changing name 57 (ضبط) adjusting 186 (<src> improving (تحسينها) 64 فحص) checking an unresponsive printer Custom Types menu (قائمة Types (أنواع مخصصة)) Types (شاشة النسخ) copy screen طابعة لا تستجيب) 226 color (ألوان) 62 checking an unresponsive scanner D options (خيارات) 61, 62 (فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب) 232 date and time (التاريخ والوقت) Photo (صور فوتوغرافية) 62 (تنظیف) cleaning setting (تعيين) 80 copy troubleshooting (استكشاف أخطاء النسخ exterior of the printer (الجزء الخارجي من Default Source menu (قائمة المصدر وإصلاحها) الطابعة) 215 الناسخة لا copier does not respond printhead lenses (عدسات رأس الافتراضى) 123 Defragmenting Flash (جاري إلغاء تجزئة الطباعة) 201, 206 تستجيب) 230 نسخ) partial document or photo copies scanner glass (زجاج الماسحة ذاكرة الفلاش) 187 Delete (حذف) 187 الصور أو المستندات الجزئية) 231 الضوئية) 216 187 (حذف الكل) Delete all اجاري) Clearing job accounting statistics poor copy quality (جودة طباعة رديئة) Delete all confidential jobs حذف كل المهام جودة) poor scanned image quality مسح إحصائيات حساب المهمة) 186 السرية) 187 الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة) 232 186 (<x>اغلق الغطاء Close cover (x> Deleting (جاري الحذف) scanner unit does not close (وحدة 187 (<x> أغلق الباب) Close door <x> 58 (ترتیب النسخ) collating copies Dialing (طلب الاتصال) Dialing الماسحة الضوئية لا تغلق) 230 directory list, printing (قائمة الدليل، color documents (مستندات ملونة) (نسخ) copying طباعة) 99 adding a date and time stamp (إضافة e-mailing (إرسال بريد إلكتروني) e (تعطیل) disabling طابع التاريخ والوقت) 60 confidential jobs (مهام سرية) control panel menus (قوائم لوحة adding an overlay message (إضافة modifying print settings (تعدیل إعدادات رسالة أمامية) 61 التحكم) 221 الطباعة) 223 Disk Corrupted (القرص تالف). ?Reformat adjusting quality (ضبط الجودة) Confidential print jobs (مهام طباعة (إعادة التكوين؟) 187 canceling a copy job (إلغاء مهمة سرية) 96 اجاری استرداد Disk recovery x/y XX% printing from Macintosh computer نسخ) 61 58 (ترتیب النسخ) collating copies 97 (Macintosh طباعة من كمبيوتر) القرص % x/y XX) 187 display troubleshooting (استكشاف أخطاء (custom job (job build) مهمة مخصصة printing from Windows (الطباعة من نظام شاشة العرض وإصلاحها) (بناء المهمة)) 59 97 (Windows 227 (شاشة العرض فارغة) display is blank document containing mixed paper configurations (تکوینات) sizes (مستند يتضمن أحجاماً مختلطة من display shows only diamonds (الشاشة printer (طابعة) 17 تعرض ماسات فقط) 227 Configure MP menu (قائمة الورق) 56 display, control panel (شاشة، لوحة enlarging (تکبیر) 57 MP (تكوين وحدة التغذية متعددة الأغراض)) 125 التحكم) 19 من حجم إلى) from one size to another Connect <x>bps (اتصال <x> بت في adjusting brightness and contrast اخر) 55 الثانية) 187 (ضبط السطوع والتباين) 221 improving copy quality (تحسين جودة connecting fax (توصيل الفاكس) documents, printing (مستندات، الطباعة) using RJ11 adapter (استخدام محول النسخ) 64 making transparencies (إنشاء مطبوعات 96 (Macintosh سن) from Macintosh 72 (RJ11 96 (Windows من) from Windows على ورق شفاف) 54 connecting the printer to (توصيل الطابعة بـ) duplexing (طباعة على الوجهين) answering machine (جهاز الرد الألي) عدة) multiple pages on one sheet صفحات على ورقة واحدة) 58 78 (مودم الكمبيوتر) computer modem on both sides of the paper telephone (هاتف) e-mail (بريد إلكتروني) مأخذ) telephone wall jack in Germany (duplexing) (على وجهى الورقة (مزدوجة) 56 canceling (الغاؤه) هاتف على الحائط في ألمانيا) 75 photos (صور فوتوغرافية) 54 e-mail function (وظيفة البريد الإلكتروني) placing separator sheets between conserving supplies (توفير setting up (إعداد) set copies (وضع أوراق فاصلة بين النسخ) 58 المستلزمات) 200 53 (نسخ سریع) quick copy e-mail screen (شاشة البريد الإلكتروني) contacting Customer Support (الاتصال 70 (خيارات متقدمة) advanced options بخدمة دعم العملاء) 249 reducing (تصغیر) options (خيارات) 69, 70 55 (تحدید در ج) selecting a tray 221 (تباین، ضبطه) contrast, adjusting E-mail Server Setup menu (قائمة إعداد ملقم to letterhead (على الورق ذي الرأسية) 55 control panel (لوحة التحكم) البريد الإلكتروني) 150, 179 using the ADF (استخدام وحدة تغذية المستندات نعطیل) disabling hard disk encryption E-mail Settings menu (قائمة إعدادات البريد التلقائية) 53 تشفير القرص الثابت) 222 221 (تعطيل القوائم) disabling menus الإلكتروني) 147 (using the scanner glass (flatbed e-mailing (إرسال بريد إلكتروني) (استخدام زجاج الماسحة الضوئية) 54 enabling menus (تمكين القوائم) 221 adding message line (إضافة سطر Custom Bin Names menu (قائمة أسماء encrypting hard disk (تشفير القرص الحاوية المخصصة) 128 الرسالة) 68 الثابت) 222 adding subject line (إضافة سطر Custom Names menu (قائمة الأسماء الإعدادات) factory defaults, restoring الموضوع) 68 المخصصة) 128 الافتراضية للمصنع، استعادتها) 222 locking menus (إقفال القوائم) 221, 222

turning daylight saving time on or off changing output file type (تغییر نوع ملف (تشغيل التوقيت الصيفي أو إيقاف تشغيله) 80 الإخراج) 69 الإعدادات) factory defaults, restoring color documents (مستندات ملونة) using shortcuts (باستخدام الاختصارات) الافتراضية للمصنع، استعادتها) using the address book (باستخدام دفتر creating a profile (إنشاء ملف تعريف) control panel menus (قوائم لوحة creating shortcuts using the العناوين) 82 التحكم) 222 viewing a fax log (عرض سجل الفاكس) FAQ about color printing (الأسئلة المتداولة Embedded Web Server (إنشاء اختصارات باستخدام ملقم ويب المضمّن) 66 FCC notices (إشعارات FCC) حول الطباعة بالألوان) 247 finisher (وحدة التشطيب) creating shortcuts using the touch 188 (فشل الفاكس) Fax failed 50 (مزايا الإنهاء) finishing features screen (إنشاء اختصارات باستخدام شاشة Fax Mode (Analog Fax Setup) menu supported paper sizes (أحجام الورق اللمس) 66 (قائمة وضع الفاكس (إعداد فاكس تمثيلي)) 139 المدعومة) 50 setting up address book (إعداد دفتر Fax Mode (Fax Server) menu (قائمة وضع troubleshooting (استكشاف الأخطاء الفاكس(ملقم الفاكس)) 146 العناوين) 65 setting up e-mail function (إعداد وظيفة وإصلاحها) 237 fax quality, improving (جودة الفاكس، Finishing شائمة Finishing menu البريد الإلكتروني) 65 تحسينها) 86 (إنهاء)) 157 to a profile (إلى ملف تعريف) 88 (شاشة الفاكس) fax screen firmware card (بطاقة البرامج الثابتة) using shortcut numbers (باستخدام أرقام 85 (خيارات متقدمة) advanced options installing (ترکیبها) 28 اختصارات) 67 options (خيارات) 84, 85 flash memory card (بطاقة ذاكرة الفلاش) using the address book (باستخدام دفتر fax troubleshooting (فاكس، استكشاف الأخطاء installing (ترکیبها) 28 العناوين) 67 وإصلاحها) troubleshooting (استكشاف الأخطاء using the keypad (استخدام لوحة blocking junk faxes (حظر الفاكسات غير وإصلاحها) 237 المفاتيح) 66 المرغوب فيها) 236 Flushing buffer (جاري تسوية المخزن (ملقم ويب المضمن Embedded Web Server caller ID is not shown (لا يتم عرض معرّف المؤقت) 188 administrative password (کلمة سر المتصل) 233 % Formatting Disk x/y XX (جاري تكوين مسئول) 225 یمکن) can receive but not send faxes القرص % x/y XX) 188 locking control panel menus (تأمين قوائم استقبال الفاكسات لكن يتعذر إرسالها) 235 188 (تكوين الفلاش) Formatting Flash لوحة التحكم) 222 يمكن) can send but not receive faxes 87 (توجیه الفاکسات) forwarding faxes locking entire printer (تأمين الطابعة إرسال الفاكسات لكن يتعذر استقبالها) 234 FTP (بروتوكول نقل الملفات) بالكامل) 223 تعذر) cannot send or receive a fax 89 (دفتر العناوين) address book modifying confidential print settings إرسال أو استقبال فاكس) 233 FTP quality, improving (جودة (تعديل إعدادات طباعة المهام السرية) 223 received fax has poor print quality 223 (IPSec دعم) supporting IPSec تحسينها) 91 (الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة (FTP شاشة FTP screen دعم) supporting SNMPv3 منخفضة) 235 90 (خيارات متقدمة) advanced options 224 (SNMPv3 faxing (إرسال فاكس) using 802.1x authentication استخدام options (خيارات) 90 (الغاء مهمة) canceling a fax job FTP Settings menu (قائمة إعدادات مصادقة 802.1x) 224 فاكس) 84 151 (FTP using Secure mode (استخدام الوضع 83 (تغيير الدقة) changing resolution الأمن) 225 choosing a fax connection (اختيار اتصال G emission notices (إشعارات فاكس) 71 guidelines (توجیهات) الانبعاث) 251, 252 creating shortcuts using the 47 (بطاقات) card stock Empty hole punch box (إفراغ صندوق تثقيب Embedded Web Server (إنشاء اختصارات envelopes (أظرف) 45 الفتحات) 187 باستخدام ملقم ويب المضمّن) 81 labels (ملصقات) enabling (تمكين) creating shortcuts using the touch letterhead (الورق ذو الرأسية) 43 control panel menus (قوائم لوحة screen (إنشاء اختصارات باستخدام شاشة transparencies (ورق شفاف) التحكم) 221 اللمس) 81 % Encrypting disk x/y XX (جارى تشفير 87 (توجیه الفاکسات) forwarding faxes 86 (إيقاف الفاكسات) holding faxes القرص % x/y XX) 187 hard disk (القرص الثابت) enlarging a copy (نکبیر نسخة) improving fax quality (تحسين جودة 222 (تعطیل التشفیر) disabling encryption Enter PIN (إدخال رقم التعريف الشخصي) 188 الفاكس) 86 enabling encryption (تمكين التشفير) 222 Enter PIN to lock (أدخل رقم التعريف الشخصى جعل) making a fax lighter or darker فرص ثابت مع) hard disk with adapter للإقفال) 188 رسالة الفاكس أفتح أو أغمق) 83 envelopes (أظرف) sending a fax at a scheduled time troubleshooting (استكشاف الأخطاء 45 (توجيهات) guidelines (إرسال فاكس في وقت مجدول) 83 وإصلاحها) 237 37 (تحميل) loading sending using the computer (باستخدام held jobs (مهام متوقفة) Error reading USB drive (خطأ قراءة محرك الكمبيوتر) 81 printing from Macintosh computer أقراص USB) 188 sending using the control panel Ethernet port (منفذ Ethernet البثرنت)) (طباعة من كمبيوتر Macintosh) 97 (الإرسال باستخدام لوحة التحكم) 80 printing from Windows (الطباعة من نظام setting the date and time (تعبين التاريخ exterior of the printer (الجزء الخارجي من الطابعة) 97 (Windows والوقت) 80 Held jobs were not restored (لم يتم استعادة cleaning (تنظیف) عام setting the outgoing fax name and المهام المتوقفة) 192 number (تعيين رقم الفاكس الصادر واسمه) Help menu (قائمة التعليمات) 184

Finishing (جاري الإنهاء) 157	L	holding faxes (إيقاف الفاكسات) 86
FTP Settings (إعدادات FTP)	labels (ملصقات)	home screer (شاشة رئيسية)
Help (تعليمات) 184	guidelines (تُوجِيهات) 46	buttons (أزرار) 20
169 HTML	letterhead (الورق ذو الْرأسية)	HTML menu (قائمة HTML) 169
Image (صورة) 170	copying to (نسخ عليه) 55	
178 IPv6	guidelines (توجيهات) 43	
184 LexLink	LexLink menu (قائمة 184 (LexLink)	Image ment (قائمة الصور) 170
183 NetWare	light, indicator (ُمصباح، المؤشر) 19	Incorrect orientatior (الاتجاه غير
Paper Loading (تحميل الورق) 127	Line busy (الخط مشغول) 189	سحيح) 188
Paper Size/Type (حجم/نوع الورق) 123	(ربط الأدراج) 40 linking trays	Insert hole punch box (إدخال صندوق تثقيب
Paper Texture (مادة الورق) 126	الماني	لفتحات) 188
166 PCL Emul	189 (<x></x>	۱nsert Tray <x> (أدخل الدرج <x>)</x></x>
168 PDF	بر) دو. Load manual feeder with <x> (تحميل وحدة</x>	installing printer software (تثبیتُ برامج
165 PostScript	التغذية اليدوية بـ <×>) 189	لطابعة) 96
Quality (الجودة) 160	Load staples (تحميل الدبابيس) 189	internal print serve (ملقم الطباعة الداخلي)
Reports (نقارير) 130	loading (تحمیل)	installing (تركيبها) 29
Scan to USB Settings (إعدادات المسح	الم المصوب المص	troubleshooting (استكشاف الأخطاء
الضوئي إلى USB) 154 (520-sheet tray (standard or optional)	وإصلاحها) 237
(أمان Šecurity (أمان Šecurity	(درج سعة 520 ورقة) (قياسي أو اختياري) 33	Internal System Error, Reload
ُSet Date and Time (تحدید التاریخ	ردرج سعة 867 ورقة)	Bookmarks (خطأ في النظام الداخلي، أعد تحميل
والوقت) 175	ا العادة - العادة - العادة العادة العادة العادة العادة - العادة - العادة العادة العادة العادة العادة العادة ا	لْإِشَارَاتَ الْمُرْجِعَيْةُ) 188
Settings (إعدادات) Sattings	envelopes (أظرف) 37	Internal System Error, Reload Security
اعداد) Setup	erivelopes (تعرف) "التعذية متعددة multipurpose feeder	Certificates (خطأ في النظام الداخلي، أعد تحميل
180 (شبكة قياسية) Standard Network	mulipurpose leedel (وكمناه المعنية ال	مهادات الأمان) 188 مهادات الأمان)
USB) Standard USB قياسي) 182	الإعراض) 37 transparencies (ورق شفاف) 37	ن میں اون اللہ Invalid Engine Code (رمز مشغل غیر
Substitute Size (الحجم البديل)	transparencies (ورق شفت) ان المقال) locking	سالح) 188
Supplies (مستلزمات) 122	iocking (بعثان) control panel menus (قوائم لوحة	ے) ۔ وی Invalid file forma (تنسیق ملف غیر
177 TCP/IP	control parter filerius (فواتم توجيد التحكم) 221 ,221	عالح) 189 سالح) 189
Utilities (البرامج المساعدة) 163	التختم) 221, 222 (الطابعة بالكامل) 223	ے) Invalid Network Code (رمز شبکة غیر
Menus are disabled (تم تعطيل القوائم) 189	223 (Maij Adai) entire printer	سالح) 189
moving the printer (تحريك الطابعة)	M	ے) Invalid PIN (رقم التعریف الشخصی غیر
disassembling printer from scanner	max speed and max yield (أقصىي سرعة	سالح) 189
shelf (فك الطابعة من رف الماسحة	max speed and max yield (التعلق سرعة وأقصى إنتاج)	223 IPSed
الصوئية) 217	و التعلق البياعة) 101 (طباعة) 101	IPv6 menu (قائمة IPv6)
ويّ) guidelines before moving (إرشادات قبل	printing (طباعه) ۱۵۱۲ memory card (بطاقة الذاكرة)	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
التحريك) 216	memory card (بطقه القاعرة) installing (تركيبها) 27	
guidelines to avoid personal injury	roubleshooting (سرخيبهه) 27 troubleshooting (استكشاف الأخطاء	۔ jams (انحشار الورق)
(ارشادات لتجنب الإصابة الشخصية) 216	loubleshooling (استعساف الإخصاء وإصلاحها) 238	avoiding (تجنب) 103
guidelines to avoid printer damage	واصلحها) menu settings page, printing	locating doors and trays (تحدید أماکن
(إرشادات لتجنب إصابة الطابعة بالتلف) 216	mena settings page, printing (صفحه إعدادات القائمة، طباعة) 99, 199	الأبواب والأدراج) 103
precautions (احتياطات)		الأماكن) locations
setting the printer up in a new	menus (قوائم) Autivo NIC (شار) موزند ۸ (مار)	numbers (الأرقام) 103
location (إعداد الطابعة في موقع جديد) 219	NIC) Active NIC نشط) 180	jams, clearing (الانحشار، التخلص من)
shipping to another location (الشحن إلى	184 AppleTalk	105 203–200
مکان آخر) 220	Bin Setup (إعداد الحاوية) 130	105 231–230
to another location within the office	Configure MP (تكوين وحدة التغذية متعددة الأغراض) 125	108 241
(الى موقع آخر في المكتب) 217		109 244–242
(ہی ہوتے کر ہی استخدام عربة) 217 using a cart (باستخدام عربة)	(إعدادات النسخ) Copy Settings	111 250
عنان معرب عرب dairig d dair	Custom Bin Names (أسماء الحاويات	112 282–280
على ورقة واحدة) 188	المخصصة) 128	112 202-200
صفى ورك وبصف) wultipurpose feeder سيعنية متعددة	Custom Names (أسماء مخصصة) 128	113 284
multipur pose reeder (وكمده الصفية لمتعددة الأغراض)	Custom Types (أنواع مخصصة) 128	115 286–284
التحميل) loading	Default Source (المصدر الافتراضي)	113 287
idauling (تحمين) الا	diagram of (رسم توضيحي لها) 121	113 287
N	E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد	116 289
	الإلكتروني) 150, 179 - و ونظر 2 از و ح 7 (ا ماما تر ا	
NetWare menu (قائمة Netware) 183 (Netware)	E-mail Settings (إعدادات البريد	119 295–290
Network (شبكة) 189 حرب Network (شبكة حرب) 189	الإلكتروني) 147	stapler (دباسة) 116 درداسة) ob interrup (دقاطة الدورة)
(مبکة <x> شبکة Network <x (مبکة="" network="" page<="" setup="" td="" x)=""><td>وضع (وضع Fax Mode (Analog Fax Setup)</td><td>job interrup (مقاطعة المهمة) 60</td></x></x>	وضع (وضع Fax Mode (Analog Fax Setup)	job interrup (مقاطعة المهمة) 60
network setup page (صفحة إعداد الشركة)	الفاكس (إعداد فاكس تمثيلي)) 139	Job stored for delayed transmissior (تم خزين المهمة لإرسالها في وقت لاحق) 189
الشبكة) 99 No answor (۷ اجارة) 180	(وضع الفاكس (ملقم Fax Mode (Fax Server)	حرين المهمة لإرسالها في وقت لا حق ا
No answer (لا إجابة) 189	الفاكس)) 146	

clipped images (اقتصاص الصور) 240	paper feed troubleshooting (استكشاف	No dial tone (لا نوجد نغمه انصال) 190
dark lines (خطوط غامقة) 241	أخطاء تغذية الورق وإصلاحها)	No held jobs (لا توجد مهام متوقفة) 190
gray background (الخلفية رمادية	message remains after jam is cleared	No jobs to cancel (لا توجد مهام
اللون) 241	(استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد التخلص	لإلغائها) 190
light colored line, white line, or	من الانحشار) 238	لا يوجد أنواع) No recognized file types
incorrectly colored line (ظهور خط فاتح	paper jams (انحشار الورق)	ملفات معروفة) 190
اللون أو خط أبيض أو خط بلون غير صحيح) 242	عرص (تجنب) avoiding	روع) noise emission levels (مستویات انبعاث
	avoiding (قائمة Paper Loading menu	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
poor transparency quality (جودة الورق		التشويش) 252 مومنغوس
الشفاف رديئة) 246	Loading (تحميل الورق)) 127	notices
print irregularities (ظهور عناصر غير معتادة	Paper Size/ قائمة Paper Size/Type menu	(إشعارات) 250, 251, 252, 253, 254
في الطباعة) 242	Type (حجم الورق/نوعه)) 123	
print is too dark (الطباعة غامقة جدًا) 244	paper sizes (أحجام الورق)	0
print is too light (الطباعة فاتحة للغاية) 244	supported by the printer (المدعومة من	options (خیارات)
print quality test pages (صفحات اختبار	الطابعة) 47	firmware card (بطاقة البرامج الثابتة) 28
جودة الطباعة) 239	Paper فائمة Paper Texture menu	firmware cards (بطاقات البرامج الثابتة) 26
. رعبوب متكررة) repeating defects	Texture (مادة الورق)) 126	flash memory card (بطاقة ذاكرة
skewed print (الطباعة منحرفة) 243	paper type (نوع الورق)	الفلاش) 28
solid color pages (ظهور صفحات ذات ألوان	custom (مخصص)	العدس) 25 (داخلية) 26 (داخلية)
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
خالصة) 245	paper types (أنواع الورق)	internal print server (ملقم الطباعة
toner fog or background shading	duplex support (دعم الطباعة على	الداخلي) 29
(ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية) 245	الوجهين) 49	memory card (بطاقة الذاكرة) 27
toner rubs off (زوال الحبر) 245	supported by finisher (مدعومة من وحدة	memory cards (بطاقات الذاكرة) 26
toner specks (توجد بقع حبر) 246	التشطيب) 49	port interface card (بطاقة وصلة المنفذ) 29
uneven print density (تفاورت كثافة	supported by printer (مدعومة من	options, touch-screen (خيارات، شاشة أمس)
الطباعة) 246	الطابعة) 49	(نسخ) copy
	.) .) where to load (مكان تحميلها)	و (
print (roubleshooting (عباقة) المصنف	Where to load (PCL Emul) PCL Emul menu	
		fax (فاکس) 48, 85 (فاکس) 5TD
error reading USB drive (خطأ قراءة	PDF menu (قائمة PDF)	FTP (بروتوكول نقل الملفات) 90
محرك أقراص USB) 227	photoconductors (موصلات الصور)	scan to computer (مسح ضوئي إلى
finisher (وحدة التشطيب) 238	ordering (طلب) ordering	الكمبيوتر) 93, 94
held jobs do not print (تعذر طباعة المهام	photos (صور فوتوغرافية)	ordering (طلب)
المتوقفة) 228	copying (نسخ) 54	photoconductors (موصلات الصور) 200
incorrect characters print (طباعة أحرف	port interface card (بطاقة وصلة المنفذ) 29	staple cartridges (خراطيش الدبابيس)
غير صحيحة) 229	PostScript menu (قائمة PostScript)	toner cartridges (خُراطيش الحبر) 200
incorrect margins (الهوامش غير	Power Saver (موفر الطاقة) 190	waste toner box (صندوق نفایات مسحوق
صحيحة) 241	adjusting (ضبط) 221	الحبر) Waste terier عصري الحبر) 201
·	dujustiilg (مهمة طباعة) print job (مهمة طباعة)	\ -
jammed page does not reprint (تعذر		output file type (نوع ملف الإخراج)
إعادة طباعة الصفحة المحشورة) 239	Mac (الغاء من canceling from Mac OS 9	changing (تغییرہ) 69
job prints from wrong tray (طباعة المهمة	101 (OS 9	
من درج خطأ) 229	Mac الغاء من) canceling from Mac OSX	P
job prints on wrong paper (طباعة المهمة	101 (OSX	Printing (الطباعة) 190
على ورقة غير صحيحة) 229	canceling from Windows desktop	paper (ورق)
job takes longer than expected	(الغاء من سطح مكتب Windows) 100	35 A5
(تستغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع) 822	الغاء) canceling from Windows taskbar	42 (سمات) characteristics
jobs do not print (لا تتم طباعة المهام)	من شریط مهام Windows) 100	finishing features (مزايا الإنهاء) 50
Large jobs do not collate (المهام الكبيرة	print quality (جودة الطباعة)	letterhead (الورق ذو الرأسية) 43
خیر مرتبهٔ) 229 غیر مرتبهٔ) 239	` ', ', ', ', ', ', ', ', ', ', ', ', ',	preprinted forms (نماذج مطبوعة مسبقاً) 43
·	cleaning the printhead lenses (تنظیف	
multiple-language PDFs do not print	عدسات رأس الطابعة) 206	recycled (معاد تصنيعه) 43
(يتعذر طباعة ملفات PDF متعددة اللغات) 227	cleaning the scanner glass (تنظیف زجاج	selecting (تحدید) selecting
paper curl (تجعد الورق) 242	الماسحة الضوئية) 216	setting size (ضبط الحجم)
paper frequently jams (انحشار الورق بشكل	replacing photoconductor(s) (استبدال	setting type (ضبط النوع) 33
متكرر) 238	وحدة موصل (موصلات) الصور) 210	35 statement
tray linking does not work (نعذر عمل ربط	replacing the waste toner box (استبدال	storing (تخزین) 47
أدراج الورق) 229	صندوق نفايات مسحوق الحبر) 201	unacceptable (غیر مقبول)
نظهور) unexpected page breaks occur	عند رج عند العندين) print quality test pages, printing	Universal Paper Size (حجم الورق
فواصل غير متوقعة بالصفحات) 229	اختبار جودة الطباعة، طباعة) 100 المعتدد	Offiversal raper Size (حجم الورى العالمي) 129
قواصل غير منوقعه بالصنحات) 223		العالمي) 129 Universal size setting (إعداد الحجم
		ASSULUCIO INTIVATORI DIZA DATTINA
printer (طابعة)	print quality troubleshooting (استکشاف	
printer (طابعة) configurations (تكوينات) 17	أخطاء جودة الطباعة وإصلاحها)	Offiversal size setting (إنطاقة المعجم 40 العالمي)
printer (طابعة) configurations (تكوينات) 17 models (طرازات) 17	أخطاء جودة الطباعة وإصلاحها) blank pages (صفحات فارغة) 240	
printer (طابعة) configurations (تكوينات) 17	أخطاء جودة الطباعة وإصلاحها)	

56) 56 Standard USB port disabled Printer locked, enter PIN (تم تأمين الطابعة، منفذ USB القياسي معطل) 196 أدخل PIN) 190 56) 56 USB port <x> disabled (رسائل الطابعة) printer messages x> USB معطل) 196 31 Missing or defective <color> 57 Configuration change, held jobs aartridge) خرطوشة <color> مفقودة أو were not restored (57 تم تغيير التكوين، لم تالفة) 193 يتم استعادة المهام المتوقفة) 196 Printing (الطباعة) 190 1565 Emul Error Load Emul Option 58) 58 Too many disks installed تثبيت العديد من الأقراص) 196 (خطأ في المضاهاة 1565 قم بتحميل خيار 58 Too many flash options installed المضاهاة) 193 (58 تم تثبيت الكثير من خيارات ذاكرة yy.289-200) 200-289.yy paper jam الفلاش) 196 انحشار الورق) 198 <289 (289 خطأ في</p> 58) 58 Too many trays attached نم تركيب عدد كبير جداً من الأدراج) 196 التدبيس <x>) 198 yy.295-290) 290-295.yy scanner jam 61) 61 Remove defective hard disk بإزالة القرص الثابت التالف) 197 انحشار الورق في الماسحة الضوئية) 198 62) 62 Disk full (62) القرص ممتلئ 32 Replace unsupported <color> 63) 63 Unformatted disk قرص غير cartridge (32 استبدال خرطوشة <color> غير مهيأ) 197 مدعومة) 193 80) 80 Scheduled maintenance<x> 34) 34 Incorrect paper size الصيانة المجدولة) 197 غير صحيح) 193 82) 82 Replace waste toner box 34 (ورق قصير) 34 Short paper صندوق نفايات مسحوق الحبر) 197, 201 35 Insufficient memory to support 82) 82 Waste toner box missing 35) Resource Save feature كافية لدعم ميزة Resource Save (حفظ صندوق نفايات مسحوق الحبر مفقود) 197 82) 82 Waste toner box nearly full المورد)) 194 صندوق نفايات مسحوق الحبر ممتلئ تقريبًا) 197 37 Insufficient memory for Flash 84) 84 <color> pc unit missing 37) Memory Defragment operation خرطوشة طباعة <color> مفقودة) 197 ذاكرة غير كافية لعملية إلغاء تجزئة ذاكرة 84) 84 Black pc unit life warning الفلاش) 194 عمر وحدة خرطوشة الطباعة بالأسود) 197 37 Insufficient memory to collate job 84) 84 Color pc unit life warning (37 الذاكرة غير كافية لترتيب مهمة) 194 عمر وحدة خرطوشة الطباعة بالألوان) 197 37 Insufficient memory, some held 84) 84 Replace black pc unit jobs will not be restored (37 الذاكرة غير وحدة خرطوشة الطباعة بالأسود) 198, 210 كافية، لن يتم استعادة بعض المهام المتوقفة) 194 84) 84 Replace color pc units 38 (38 الذاكرة ممتلئة) 38 Memory full وحدات خرطوشة الطباعة بالألوان) 198, 210 39) 39 Page is too complex to print 84) 84 Unsupported <color> pc unit الصفحة غاية في التعقيد بحيث تتعذر وحدة خرطوشة طباعة <color> غير طباعتها) 194 40 <color> invalid refill, change مدعومة) 198 88 (88 مسحوق الحبر cartridge (إعادة تعبئة غير صالحة، تغيير <color> منخفض) 198 الخرطوشة) 194 88) 88 Replace <color> toner استبدال 50) 50 PPDS font error في الخط مسحوق الحبر <color>) 198, 213 195 (PPDS نم 51) 51 Defective flash detected > 900–999 Service <message</p> اكتشاف ذاكرة فلاش تالفة) 195 198 (<message> 999-900 52 (62 ذاكرة الفلاش ممتلئة) 52 Flash full Answering (الإجابة) Bin <x> Full (الحاوية <x> ممتلئة) تم 53) 53 Unformatted flash detected Busy (مشغول) 186 اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهيأة) 195 Calibrating (معايرة) 186 54) 54 Network <x> software error 186 (اكتمال المكالمة) Call complete خطأ في برنامج <x> الشبكة) 195 Cancel not available (وظيفة الإلغاء غير 54) 54 Serial option <x> error خطأ في متاحة) 186 الخيار التسلسلي <x>) 195 Canceling (جاري الإلغاء) 54 Standard network software error (54 خطأ في برنامج الشبكة القياسية) 195 <rc> انغيير <src> الى Change <src> الى 55) 55 Unsupported option in slot خيار 186 (<x> Check <src> guides فحص موجهات غير مدعوم في الفتحة) 195 56) 56 Parallel port <x> disabled 186 (<src> Clearing job accounting statistics المتوازي <x> معطل) 196 (جارى مسح إحصائيات حساب المهمة) 186 56) 56 Serial port <x> disabled المنفذ Close cover<x> (أغلق الغطاء<<p>ح التسلسلي <x> معطل) 196

187 (<x> أغلق الباب) Close door <x> Connect <x>bps (اتصال <x> بت في الثانية) 187 Copies (النسخ) 187 Defragmenting Flash (جارى إلغاء تجزئة ذاكرة الفلاش) 187 Delete (حذف) Delete all (حذف الكل) 187 کل Delete all confidential jobs المهام السرية) 187 Deleting (جاري الحذف) Del Dialing (طلب الاتصال) Dialing Disk Corrupted (القرص تالف). ?Reformat (إعادة التكوين؟) اجاری استرداد Disk recovery x/y XX% القرص % x/v XX) 187 Empty hole punch box (إفراغ صندوق تثقيب الفتحات) 187 % Encrypting disk x/y XX (جاري تشفير القرص % x/y XX) 187 Enter PIN (إدخال رقم التعريف الشخصى) 188 Enter PIN to lock (أدخل رقم التعريف الشخصى للإقفال) 188 Error reading USB drive (خطأ قراءة محرك أقراص USB) 188 188 (فشل الفاكس) Fax failed Flushing buffer (جارى تسوية المخزن المؤقت) 188 % Formatting Disk x/y XX (جاري تكوين القرص % x/y XX) 188 188 (تكوين الفلاش) Formatting Flash لم يتم) Held jobs were not restored استعادة المهام المتوقفة) 192 Incorrect orientation (الاتجاه غير صحيح) 188 Insert hole punch box (إدخال صندوق تثقيب الفتحات) 188 الخل الدرج (<x>) Insert Tray <x> Internal System Error, Reload Bookmarks (خطأ في النظام الداخلي، أعد تحميل الإشارات المرجعية) 188 Internal System Error, Reload Security Certificates (خطأ في النظام الداخلي، أعد تحميل شهادات الأمان) 188 ارمز مشغل غير) Invalid Engine Code صالح) 188 Invalid file format (تنسيق ملف غير صالح) 189 ارمز شبكة غير Invalid Network Code صالح) 189 Invalid PIN (رقم التعريف الشخصى غير صالح) 189 Job stored for delayed transmission (تم تخزين المهمة لإرسالها في وقت لاحق) 189 Line busy (الخط مشغول) <src> نحمیل (تحمیل <src> ب 189 (<x> تحميل) Load manual feeder with <x>

وحدة التغذية اليدوية بـ <×>) 189

Load staples (تحميل الدبابيس)

menu settings page (صفحة إعدادات وحدة) Staples <x> empty or misfed نم تعطیل) Menus are disabled القائمة) 99, 199 الدبابيس <x> فارغة أو تمت تغذيتها بطريقة القوائم) 189 خاطئة) 192 Network (شبكة) 189 network setup page (صفحة إعداد <x> الدبابيس (Staples <x> low or missing الشبكة) 99 189 (<x> شبكة Network <x> print quality test pages (صفحات اختبار مفقودة أو عددها منخفض) 192 189 (لا إجابة) No answer جودة الطباعة) 100 193 (إرسال التحديد) Submitting Selection No dial tone (لا توجد نغمة اتصال) 35 (statement ورق) statement paper System busy, preparing resources for No held jobs (لا توجد مهام متوقفة) .job (النظام مشغول، يتم تحضير الموارد printing confidential and other held No jobs to cancel (لا توجد مهام للمهمة.) 192 jobs (طباعة مهام سرية ومتوقفة) لإلغائها) 190 من کمبیوتر) from Macintosh computer System busy, preparing resources for الا يوجد أنواع No recognized file types .job (النظام مشغول، يتم تحضير الموارد للمهمة.) 97 (Macintosh ملفات معروفة) 190 Deleting held job(s). النظام مشغول، يتم Power Saver (موفر الطاقة) 190 97 (Windows من) from Windows تحضير الموارد المهمة. جاري حذف المهمة (المهام) profile (ملف تعریف) rinter locked, enter PIN) (تم تأمين creating an e-mail (إنشاء بريد المتوقفة.) 192 الطابعة، أدخل PIN) 190 193 (الدرج <x> فارغ) Tray <x> Empty إلكتروني) 68 Programming disk (جاری برمجة emailing to (إرسال بريد إلكتروني إليه) x> مستوى الدرج <x> القرص) 190 Programming disk (جاری برمجة Programming flash (جاری برمجة منخفض) 193 القرص) 190 Tray <x> Missing (الدرج <x> مفقود) الفلاش) 190 Programming flash (جاري برمجة 193 USB/USB <x> ارمز نظام Programming System Code الفلاش) 190 Waiting (جاري الانتظار) 193 البرمجة) 190 Waiting for redial (جاري انتظار إعادة Queued for sending (وضع في قائمة رمز نظام Programming System Code البرمجة) 190 الانتظار للإرسال) 190 الاتصال) 193 printer options troubleshooting (خيارات Reading USB drive (قراءة محرك Q الطابعة، استكشاف الأخطاء وإصلاحها) 190 (USB 160 (الجودة)) Quality قائمة Quality menu Ready (جاهزة) 237 (الأدراج) drawers Queued for sending (وضع في قائمة الانتظار finisher (وحدة التشطيب) 191 (اكتمال الاستلام) Receive complete للإرسال) 190 flash memory card (بطاقة ذاكرة Receiving page <n> (استعادة الصفحة الفلاش) 237 191 (<n> R فرص ثابت مع hard disk with adapter الإدارة عن Remote Management Active مهایئ) 237 Reading USB drive (قراءة محرك بُعد نشطة) 191 190 (USB internal print server (ملقم الطباعة Remove paper from all bins (إزالة الورق Ready (جاهزة) 190 الداخلي) 237 من كافة الحاويات) 191 memory card (بطاقة الذاكرة) 191 (اكتمال الاستلام) Receive complete ازالة الورق Remove paper from bin<x> (إزالة الورق Receiving page <n> (استعادة الصفحة option not working (الملحق الاختياري لا من الحاوية<x>) 191 191 (<n> يعمل) 236 Remove paper from standard bin recycled paper (ورق مُعاد تصنيعه) ابطاقة USB/parallel interface card (إزالة الورق من الحاوية القياسية) 191 using (استخدامه) الوصلة المتوازية/وصلة USB) 238 Replace all originals if restarting job. recycling (إعادة التدوير) printer, moving (الطابعة، تحريك) (أعد وضع كافة المستندات الأصلية في حال استعادة Lexmark products (منتجات disassembling printer from scanner مهمة.) 191 shelf (فك الطابعة من رف الماسحة 216 (Lexmark Resetting the printer (إعادة تعيين 252 (WEEE statement) WEEE statement الضوئية) 217 الطابعة) 191 Restore Held Jobs? (استعادة المهام reducing a copy (تصغیر نسخة) setting the printer up in a new الإدارة عن Remote Management Active location (إعداد الطابعة في موقع جديد) المتوقفة؟) 191 استعادة Restoring Factory Defaults بُعد نشطة) 191 shipping to another location (الشحن إلى Remove paper from all bins (إزالة الورق مكان آخر) 220 الإعدادات الافتراضية للمصنع) 191 to another location within the office Restoring Held Jobs(s)x/y (استعادة مهمة من كافة الحاويات) 191 ازالة الورق (إزالة الورق) Remove paper from bin<x> (إلى موقع آخر في المكتب) 217 (مهام) متوقفة (x/y) 192 printhead lenses (عدسات رأس الطباعة) من الحاوية<x>) 191 Scan Document Too Long (مسح ضوئی إزالة) Remove paper from standard bin cleaning (تنظیف) لمستند طويل جدأ) 192 الورق من الحاوية القياسية) 191 printing (طباعة) Scanner ADF Cover Open فتح غطاء Repeat print jobs (تكرار مهام الطباعة) 35 (A5 ورق) A5 paper وحد تغذية المستندات التلقائية للماسحة printing from Macintosh computer black and white (أبيض وأسود) الضوئية) 192 (طباعة من كمبيوتر Macintosh) 97 99 (قائمة الدليل) directory list >Sending page <n</p> printing from Windows (الطباعة من نظام 96 (Macintosh من) from Macintosh 192 (<n> Serial <x> (تسلسلى Serial <x> 97 (Windows من) from USB flash memory device Set clock (ضبط الساعة) Replace all originals if restarting job. جهاز ذاكرة الفلاش USB) 98 96 (Windows من) from Windows (أعد وضع كافة المستندات الأصلية في حال استعادة Some held jobs will not be restored مهمة.) 191 (لن يتم استعادة بعض المهام المتوقفة) 192 installing printer software (تثبیت برامج Reports menu (قائمة التقارير) الطابعة) 96 Standard Bin Full (الحاوية القياسية max speed and max yield (أقصى سرعة ممتلئة) 192 وأقصى إنتاج) 101

(درج قیاسی) standard tray المسح) scanning to an FTP address Reserve print jobs (حفظ مهام الطباعة) ا (تحميل) loading الضوئي إلى عنوان FTP) printing from Macintosh computer Standard USB menu فائمة creating shortcuts using the (طباعة من كمبيوتر Macintosh) 97 USB) USB القياسى)) 182 computer (إنشاء اختصارات باستخدام printing from Windows (الطباعة من نظام 97 (Windows staple cartridges (خراطیش الدبابیس) الكمبيوتر) 89 200 (طلب) ordering creating shortcuts using the touch اعادة تعيين) Resetting the printer Staples <x> empty or misfed وحدة screen (إنشاء اختصار ات باستخدام شاشة الطابعة) 191 (دقة الفاكس) resolution, fax الدبابيس <x> فارغة أو تمت تغذيتها بطريقة اللمس) 89 خاطئة) 192 improving FTP quality (تحسين جودة changing (تغييره) 83 <x> الدبابيس (الدبابيس x> Staples <x> low or missing 91 (FTP ?Restore Held Jobs (استعادة المهام مفقودة أو عددها منخفض) 192 using shortcut numbers (باستخدام أرقام المتوقفة؟) 191 حالة) status of supplies, checking اختصارات) 88 Restoring Factory Defaults (استعادة المستلزمات، التحقق من) 199 using the address book (باستخدام دفتر الإعدادات الافتراضية للمصنع) 191 storing (تخزین) العناوين) 89 Restoring Held Jobs(s)x/y (استعادة مهمة paper (ورق) using the keypad (استخدام لوحة (مهام) متوقفة x/y) 192 supplies (المستلزمات) ہحول RJ11 (محول RJ11) RJ11 adapter, using المفاتيح) 88 استخدامه) 72 subject and message information Secure mode (الوضع الأمن) (معلومات الرسالة والموضوع) (أمان) security S adding to e-mail (إضافتها إلى البريد Embedded Web Server (ملقم ويب الإلكتروني) 68 safety information (معلومات المضمن) 225 193 (إرسال التحديد) Submitting Selection locking control panel menus (تأمين قوائم السلامة) 15, 16 لوحة التحكم) 222 Scan Document Too Long (مسح ضوئي Substitute Size menu (قائمة locking entire printer (تأمين الطابعة Size (استبدال الحجم)) Size لمستند طويل جدأ) 192 supplies (المستلزمات) scan quality, improving (جودة المسح بالكامل) 223 conserving (توفير) 200 modifying confidential print settings الضوئي، تحسينها) 95 عالة) status of (تعديل إعدادات طباعة المهام السرية) 223 المسح (إعدادات المسح) Scan to USB Settings storing (تخزين) 99 223 (IPSec دعم) supporting IPSec الضوئي إلى USB) 154 Supplies menu (قائمة المستلزمات) دعم) supporting SNMPv3 scan troubleshooting (مسح ضوئي، استكشاف supplies, ordering (مستلزمات، طلبها) 224 (SNMPv3 الأخطاء وإصلاحها) photoconductors (موصلات الصور) using 802.1x authentication استخدام تعذر) cannot scan from a computer المسح الضوئي من الكمبيوتر) 233 200 (خراطیش الدبابیس) staple cartridges مصادقة 802.1x) 224 toner cartridges (خراطیش الحبر) Security menu (قائمة الأمان) 171 مسح) partial document or photo scans الصور أو المستندات الجزئية ضوئياً) 233 waste toner box (صندوق نفایات مسحوق >Sending page <n (إرسال الصفحة</p> الحبر) 201 192 (<n> الم يكن المسح) scan was not successful system board (لوحة النظام) (خx> نسلسلى <x>) Serial <x> الضوئي ناجحاً) 232 Set clock (ضبط الساعة) accessing (وصول إلى) 26 scanner unit does not close وحدة reinstalling (إعادة تركيب) Set Date and Time (قائمة تحديد التاريخ الماسحة الضوئية لا تغلق) 230 System busy, preparing resources for والوقت) 175 scanning takes too long or freezes the computer (يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً .job (النظام مشغول، يتم تحضير الموارد setting (تعيين) أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر) 232 للمهمة.) 192 paper size (حجم الورق) 33 System busy, preparing resources for paper type (نوع الورق) 33 scanner (ماسحة ضوئية) .job (النظام مشغول، يتم تحضير الموارد للمهمة.) TCP/IP (عنوان TCP/IP address) Automatic Document Feeder (ADF) (وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)) 18 النظام مشغول، يتم Deleting held job(s). Universal Paper Size (حجم الورق تحضير الموارد للمهمة. جاري حذف المهمة (المهام) العالمي) 40 functions (وظائفها) 18 (زجاج الماسحة الضوئية) scanner glass المتوقفة.) 192 132 (قائمة الإعدادات) Settings menu Setup menu (قائمة الإعداد) Scanner ADF Cover Open (فتح غطاء وحد تغذية المستندات التلقائية للماسحة الضوئية) 192 shipping to another location (الشحن إلى TCP/IP menu (قائمة TCP/IP menu مكان أخر) scanner connectors (موصلات الماسحة toner cartridges (خراطیش الحبر) printer, scanner, and shelf (الطابعة الضوئية) 31 ordering (طلب) ordering والماسحة الضوئية والرف) 220 (زجاج الماسحة scanner glass (flatbed) replacing (استبدال) 213 shortcuts, creating (اختصارات، إنشاؤها) الضوئية) (شاشة لمس) touch screen e-mail (بريد إلكتروني) e-54 (نسخ باستخدامه) copying using buttons (أزرار) 22 81 (وجهة فاكس) fax destination scanner glass (زجاج الماسحة الضوئية) 89 (FTP وجهات FTP destination cleaning (تنظیف) عام transparencies (ورق شفاف) 224 SNMPv3 scanning to a computer (المسح الضوئي إلى guidelines (توجيهات) انحمیل) loading لن) Some held jobs will not be restored كمبيوتر) 92 making (إنشاء مطبوعات عليه) يتم استعادة بعض المهام المتوقفة) 192 improving scan quality (تحسين جودة المسح Tray <x> الدرج <x> فارغ) Tray <x> Standard Bin Full (الحاوية القياسية الضوئي) 95 x> مستوى الدرج <x> ممتلئة) 192 scanning to a USB flash memory منخفض) 193 Standard Network menu (قائمة device (المسح الضوئي إلى جهاز ذاكرة فلاش Tray <x> مفقود) 193 (الدرج <x> مفقود) Network (شبكة قياسية)) 93 (USB

internal print server (ملقم الطباعة incorrect margins (الهوامش غير tray linking (ربط الدرج) 41 الداخلي) 237 صحيحة) 241 tray unlinking (إلغاء ربط الدرج) memory card (بطاقة الذاكرة) jammed page does not reprint (تعذر (الأدراج) trays option not working (الملحق الاختياري لا إعادة طباعة الصفحة المحشورة) 239 40, 41 (ربط) linking unlinking (إلغاء ربط) 40, 41 يعمل) 236 job prints from wrong tray (طباعة المهمة ابطاقة (بطاقة USB/parallel interface card من درج خطأ) 229 troubleshooting (استكشاف الأخطاء وإصلاحها) الوصلة المتوازية/وصلة USB) 238 job prints on wrong paper (طباعة المهمة checking an unresponsive printer troubleshooting, scan (استكشاف الأخطاء على ورقة غير صحيحة) 229 (فحص طابعة لا تستجيب) 226 وإصلاحها، مسح ضوئي) job takes longer than expected checking an unresponsive scanner تعذر) cannot scan from a computer (تستغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع) 228 (فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب) 232 227 (لا تتم طباعة المهام) jobs do not print المسح الضوئي من الكمبيوتر) 233 contacting Customer Support (الاتصال مسح) partial document or photo scans Large jobs do not collate (المهام الكبيرة بخدمة دعم العملاء) 249 226 (A الباب) Door A الصور أو المستندات الجزئية ضوئياً) 233 غير مرتبة) 229 لم يكن المسح) scan was not successful multiple-language PDFs do not print FAQ about color printing (الأسئلة المتداولة الضوئي ناجحاً) 232 (يتعذر طباعة ملفات PDF متعددة اللغات) 227 حول الطباعة بالألوان) 247 scanner unit does not close وحدة paper curl (تجعد الورق) troubleshooting, copy (استكشاف الأخطاء الماسحة الضوئية لا تغلق) 230 paper frequently jams (انحشار الورق بشكل وإصلاحها، نسخ) scanning takes too long or freezes the متكرر) 238 الناسخة لا copier does not respond تستجيب) 230 computer (يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً tray linking does not work (تعذر عمل ربط أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر) 232 نسخ) partial document or photo copies أدراج الورق) 229 ظهور) unexpected page breaks occur الصور أو المستندات الجزئية) 231 فواصل غير متوقعة بالصفحات) 229 poor copy quality (جودة طباعة رديئة) استكشاف) troubleshooting, print quality Universal Paper Size (حجم الورق جودة) poor scanned image quality الأخطاء وإصلاحها، جودة الطباعة) الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة) 232 العالمي) 129 عبين) setting 240 (صفحات فارغة) blank pages scanner unit does not close وحدة Universal Setup menu (قائمة الإعداد characters have jagged edges (الحروف الماسحة الضوئية لا تغلق) 230 troubleshooting, display (استكشاف الأخطاء العالمي) 129 غير مستقيمة الحواف) 240 unlinking trays (إلغاء ربط الأدراج) clipped images (اقتصاص الصور) وإصلاحها، شاشة العرض) display is blank (شاشة العرض فارغة) unlocking (إلغاء إقفال) dark lines (خطوط غامقة) control panel menus (قوائم لوحة gray background (الخلفية رمادية الشاشة) display shows only diamonds اللون) 241 تعرض ماسات فقط) 227 التحكم) 221 light colored line, white line, or استكشاف الأخطاء (استكشاف الأخطاء USB flash memory device (جهاز ذاکرة incorrectly colored line (ظهور خط فاتح الفلاش USB) 98 وإصلاحها، فاكس) 31 (USB منفذ USB port اللون أو خط أبيض أو خط بلون غير صحيح) 242 blocking junk faxes (حظر الفاكسات غير 193 USB/USB <x> poor transparency quality (جودة الورق المرغوب فيها) 236 using RJ11 adapter (استخدام محول الشفاف رديئة) 246 caller ID is not shown (لا يتم عرض معرّف 72 (RJ11 print irregularities (ظهور عناصر غير معتادة المتصل) 233 Utilities menu (قائمة الأدوات المساعدة) في الطباعة) 242 پمکن) can receive but not send faxes 244 (الطباعة غامقة جدًا) print is too dark استقبال الفاكسات لكن يتعذر إرسالها) 235 print is too light (الطباعة فاتحة للغاية) پمکن) can send but not receive faxes 96 (مهام التحقق من الطباعة) Verify print jobs print quality test pages (صفحات اختبار إرسال الفاكسات لكن يتعذر استقبالها) 234 printing from Macintosh computer جودة الطباعة) 239 تعذر) cannot send or receive a fax (طباعة من كمبيوتر Macintosh) 97 repeating defects (عيوب متكررة) إرسال أو استقبال فاكس) 233 printing from Windows (الطباعة من نظام skewed print (الطباعة منحرفة) received fax has poor print quality (الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة 97 (Windows solid color pages (ظهور صفحات ذات ألوان منخفضة) 235 خالصة) 245 استكشاف) troubleshooting, paper feed toner fog or background shading Waiting (جاري الانتظار) 193 (ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية) 245 الأخطاء وإصلاحها، تغذية الورق) Waiting for redial (جاري انتظار إعادة toner rubs off (زوال الحبر) message remains after jam is cleared الاتصال) 193 (استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد التخلص toner specks (توجد بقع حبر) waste toner box (صندوق نفایات مسحوق uneven print density (تفاوت كثافة من الانحشار) 238 troubleshooting, print (استكشاف الأخطاء الحبر) الطباعة) 246 201 (طلب) ordering troubleshooting, printer options (استكشاف وإصلاحها، طباعة) replacing (استبدال) replacing error reading USB drive (خطأ قراءة الأخطاء وإصلاحها، خيارات الطابعة) weight precautions, moving the printer 237 (الأدراج) drawers محرك أقراص USB) 227 (احتياطات الوزن، تحريك الطابعة) finisher (وحدة التشطيب) finisher (وحدة التشطيب) printer weight (وزن الطابعة) flash memory card (بطاقة ذاكرة held jobs do not print (تعذر طباعة المهام scanner weight (وزن الماسحة الفلاش) 237 المتوقفة) 228 الضوئية) 216 اقرص ثابت مع hard disk with adapter incorrect characters print (طباعة أحرف مهايئ) 237 غير صحيحة) 229