

X940e, X945e

Podręcznik użytkownika

kwiecień 2007

www.lexmark.com

Lexmark oraz Lexmark z symbolem diamentu są znakami towarowymi firmy Lexmark International, Inc. zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.

Wszystkie pozostałe znaki towarowe należą do odpowiednich właścicieli.

© 2007 Lexmark International, Inc. Wszelkie prawa zastrzeżone. 740 West New Circle Road Lexington, Kentucky 40550

Spis treści

Informacje dotyczące bezpieczeństwa	15
Informacje na temat drukarki	17
Wyposażenie drukarki	17
Podstawowe funkcie skanera	17
Onis podajnika ADE i szyby skanera	18
Informacie o panelu operacyjnym	
Korzystanie z ekranu dównego	20
Korzystanie z ekranu głównego	20 23
Instalowanie elementow opcjonalnych	28
Instalowanie wewnętrznych elementów opcjonalnych	28
Dostępne elementy opcjonalne	
Instalacia karty namieci	20 30
Instalacja kart pamięci flash i kart z oprogramowaniem drukarki	
Instalacja wewnętrznego serwera druku lub karty interfejsu portu	
Ponowna instalacja płyty systemowej	34
Podłączanie kabli	34
Ładowanie papieru i nośników specjalnych	36
Ustawianie rozmiaru i typu papieru	36
Ładowanie zasobników na 520 arkuszy	
Ładowanie nośników do zasobników na 520 arkuszy	
Korzystanie z papieru o rozmiarze A5 lub statement	
Ładowanie zasobników papieru na 867 i 1133 arkuszy	39
Korzystanie z podajnika uniwersalnego	40
Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru	43
Łączenie i rozłączanie zasobników	43
Łączenie zasobników	43
Rozłączanie zasobników	43
Zmiana nazwy opcji Typ niestandardowy <x></x>	
Przypisywanie nazwy niestandardowemu typowi papieru	
Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych	45
Wskazówki dotyczące papieru	45
Wskazówki dotyczące papieru Charakterystyka papieru	45
Wskazówki dotyczące papieru Charakterystyka papieru Niedozwolone rodzaje papieru	45 45 46

Wybór formularzy z nadrukiem i papieru firmowego	46
Używanie papieru makulaturowego	47
Korzystanie z papieru firmowego	47
Korzystanie z folii	49
Korzystanie z kopert	49
Korzystanie z etykiet	
Korzystanie z kart	
Przechowywanie papieru	51
Obsługiwane rozmiary, typy i gramatury papieru	51
Rozmiary papieru obsługiwane przez drukarkę	51
Typy i gramatury papieru obsługiwane przez drukarkę	
Typy i gramatury papieru obsługiwane przez moduł wykańczający	53
Obsługiwane funkcje modułu wykańczającego	54
Koniowanio	57
Kopiowanie	
Szybkie kopiowanie	
Kopiowanie przy uzyciu podajnika ADF	
Kopiowanie przy użyciu szyby skanera	
Kopiowanie zdjęć	
Kopiowanie na nośnikach specjalnych	
Tworzenie folii	
Kopiowanie na papierze firmowym	
Dostosowywanie ustawień kopiowania	
Kopiowanie dokumentu do innego rozmiaru	
Kopiowanie przy użyciu papieru z wybranego zasobnika	
Kopiowanie dokumentu o różnych rozmiarach stron	60
Kopiowanie obu stron papieru (kopiowanie dwustronne)	60
Zmniejszanie lub powiększanie kopii	61
Zmiana jakości kopii	61
Sortowanie kopii	
Umieszczanie arkuszy separujących między kopiami	

Kopiowanie kilku stron na jednym arkuszu	63
Tworzenie zadania niestandardowego (zadania złożonego)	63
Przerwanie zadania	64
Umieszczanie informacji na kopiach	64
Umieszczanie bieżącej daty i godziny w górnej części każdej strony kopii	64
Umieszczanie tekstu nakładki na każdej stronie	65
Anulowanie zadania kopiowania	65
Anulowanie zadania kopiowania dokumentów z podajnika ADF	65
Anulowanie zadania kopiowania dokumentów z szyby skanera	65
Anulowanie zadania kopiowania podczas drukowania kopii	65
Informacje o ekranach i opcjach kopiowania	66
Kopiuj z	66
Kopiuj do	66
Skala	66
Intensywność	66
Kolor	66
Zdjęcie	66
Strony (dupleks)	67
Sortuj	
Орсје	
Poprawa jakości kopii	68
/vsvłanie w postaci wiadomości e-mail	70
Przygotowanie do wysyłania wiadomości e-mail	70
Listawianie funkcji wysyłania wiadomości e-mail	70
Listawianie ksiażki adresowej	70
Tworzenie skrótu e-mail	
Tworzenie skrótu e-mail za nomoca włudowanego serwera W/W/W	71
Tworzenie skrótu e-mail przy użycju ekranu dotykowego	
Wysyłanie dokumentu w postaci wiadomości e-mail	
	71
Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu numeru skrótu	
Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu ksiązki adresowej	72
Wysyłanie dokumentów zawierających kolorowe obrązy za pomoca wiadomości e-mail	
Korzystanie dokumentow zawierających kolorowe obrazy za pomocą władomości c-mai	
Nuevenie prolitu wiadomości e-mail	
Dostosowywanie ustawień e-mail	
Dodawanie tematu i tresci wiadomosci e-mail	
Anulowanie władomości e-mail	74
Informacje o opcjach dotyczących wiadomości e-mail	75
Rozmiar oryginału	75
Strony (dupleks)	75

Orientacja	75
Skład	75
Temat wiadomości e-mail	75
Wiadomość e-mail	75
Rozdzielczość	75
Wyślij jako	75
Zawartość	76
Opcje zaawansowane	76
Faksowanie	77
Przygotowanie drukarki do obsługi funkcji faksu	77
Wybór połączenia faksu	77
Używanie złącza RJ11	78
Podłączanie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego w Niemczech	81
Podłączenie do telefonu	82
Podłączenie do automatycznej sekretarki	83
Podłączanie do komputera z modemem	84
Ustawianie nazwy i numeru faksów wychodzących	86
Ustawianie daty i godziny	86
Włączanie i wyłączanie funkcji czasu letniego	86
Wysyłanie faksu	87
Wysyłanie faksu przy użyciu panelu operacyjnego	87
Wysyłanie faksów za pomocą komputera	87
Tworzenie skrótów	87
Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu za pomocą wbudowanego serwera WWW	87
Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu przy użyciu ekranu dotykowego	88
Używanie skrótów i ksiażki adresowej	
Używanie skrótów do miejsc docelowych faksu	
Używanie książki adresowej	
Dostosowywanie ustawień faksowania	89
Zmiana rozdzielczości faksu	
Roziaśnianie i przyciemnianie faksu	
Wysłanie faksu w zaplanowanym terminie	
Przeglądanie dziennika faksów	
Anulowanie faksu wychodzacego	
Anulowanie zadania faksowania podczas skanowania orvginalnych dokumentów	
Anulowanie faksu po zeskanowaniu orvginalnych dokumentów do pamieci urządzenia	
Informacie o opciach dotyczących faksu	91
Rozmiar orvginału	
Zawartość	
Strony (dupleks)	
Rozdzielczość	

Intensywność	
Opcje zaawansowane	92
Poprawianie jakości faksu	93
Wstrzymywanie i przekazywanie faksów	93
Wstrzymywanie faksów	
Przekazywanie faksów	94
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP	95
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP	95
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu klawiatury	95
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu numeru skrótu	
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu książki adresowej	96
Tworzenie skrótów	96
Tworzenie skrótu do miejsca docelowego FTP za pomocą wbudowanego serwera WWW	96
Tworzenie skrótu do miejsca docelowego FTP przy użyciu ekranu dotykowego	97
Informacje o opcjach dotyczących FTP	97
Rozmiar oryginału	97
Strony (dupleks)	97
Skład	97
Rozdzielczość	97
Wyślij jako	97
Zawartość	
Opcje zaawansowane	
Poprawianie jakości kopii wysyłanych na FTP	98
Skanowanie do komputera lub modułu pamięci ze złączem USB	100
Skanowanie do komputera	100
Skanowanie do modułu pamięci ze złączem USB	101
Informacje o opcjach dotyczących skanowania do komputera	101
Szybka konfiguracja	
Typ formatu	
Kompresja danych	
Zawartość domyślna	
Kolor	
Rozmiar oryginału	
Orientacja	102
Strony (dupleks)	
Rozdzielczość	
Poprawianie jakości skanowania	103

Drukowanie	104
Instalacja oprogramowania drukarki	104
Drukowanie dokumentu	104
Drukowanie dokumentów w systemie Windows	
Drukowanie dokumentu w systemie Macintosh	104
Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych	104
Wstrzymywanie zadań w drukarce	
Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych w systemie Windows	105
Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych z komputera Macintosh	
Drukowanie z modułu pamięci flash ze złączem USB	106
Drukowanie stron z informacjami	108
Drukowanie strony ustawień menu	
Drukowanie strony z konfiguracją sieci	
Drukowanie ilsty katalogow Drukowanie strop testu jakości druku	108 IN
Anulowanie zadania drukowania	100
Anulowanie zadania drukowania z panelu operacyjnego drukarki	109
Anulowanie zadania drukowania przy użyciu paska zadań systemu Windows	
Anulowanie zadania drukowania przy użyciu pulpitu systemu Windows	
Anulowanie zadania drukowania w systemie Mac OS 9	
Anulowanie zadania drukowania w systemie Mac OS X	
Drukowanie czarno-białe	110
Korzystanie z ustawień Maks. szybkość i Maks. wydajność	110
Usuwanie zacięć	111
Zapobieganie zacięciom	111
Znaczenie numerów zacięć i oznaczeń miejsc ich wystąpień	111
200–203 zacięcia papieru	113
230–231 zacięcia papieru	113
241 zacięcie papieru	116
242–244 zacięcia papieru	117
250 zacięcie papieru	119
280–282 zacięcia papieru	120
283–284 i 287–288 zacięcia papieru	121
284–286 zacięcia papieru	123
289 zacięcie zszywacza	124
290–295 zacięcia papieru	127

Lista menu	
Materiały eksploatacyjne, menu.	
Menu papieru	
Menu Domyślne źródło	
Menu Rozmiar/typ papieru	
Konfiguracja podajnika uniwersalnego, menu	
Menu Zastap rozmiar	
Menu Tekstura papieru	
Menu Ładowanie papieru	
Menu Typy niestandardowe	
Menu Niestandardowe nazwy	
Menu Niestandardowe nazwy odbiorników	
Konfiguracja uniwersalna, menu	
Ustawienia odbiornika, menu	
Menu Raporty	
Menu Raporty	
Menu Ustawienia	
Menu ustawień ogólnych	
Menu Ustawienia kopiowania	
Menu Ustawienia faksu	
Menu Ustawienia e-mail	
Menu ustawień serwera e-mail	
Menu Ustawienia FTP	
Ustawienia skanowania do portu USB	
Ustawienia druku	
Menu Bezpieczeństwo	
Ustaw datę i godzinę	
Menu Sieć/Porty	
Menu TCP/IP	
Menu IPv6	
Menu Ustawienia serwera e-mail	
Menu aktywnej karty sieciowej	
Menu Sieć standardowa	
Standardowy port USB, menu	
Menu NetWare	
Menu AppleTalk	
Menu LexLink	
Menu Pomoc	
nis komunikatów drukarki	
Liste komunikatów detwozenych story i bladów	
LISIA KUMUMKALUW UULYUZQUYUN SIAHU I MQUUW	

Przegląd drukarki	213
Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych	213
Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych	213
Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych z poziomu panelu operacyjnego	213
Drukowanie strony ustawień menu	213
Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych za pomocą komputera sieciowego	213
Zmniejszanie zużycia materiałów eksploatacyjnych	214
Zamawianie materiałów eksploatacyjnych	214
Zamawianie kaset z tonerem	214
Zamawianie bębnów światłoczułych	
Zamawianie kaset zszywek	
Zamawianie pojemnika na zuzyty toner	
Wymiana materiałow ekspioatacyjnych.	
Czyszczenie soczewek dłowicy drukującej	
Wymiana bebna światłoczułego	
Wymiana kasety z tonerem	227
Czyszczenie zewnętrznej powierzchni drukarki	
Czyszczenie szyby skanera	230
Recykling produktów firmy Lexmark	230
Przenoszenie drukarki	230
Przed przenoszeniem drukarki	230
Przenoszenie drukarki i opcjonalnych elementów wyposażenia w inne miejsce biura	231
Odłączenie drukarki od półki skanera przed jej przesunięciem	231
Instalacja drukarki w nowym miejscu	
i ransport drukarki	234
Informacje dla administratorów	235
Regulacja jasności wyświetlacza	235
Wyłączanie menu panelu operacyjnego	235
Dostosowywanie funkcji Wygaszacz	235
Przywracanie ustawień fabrycznych	236
Szyfrowanie dysku twardego drukarki	236
Blokowanie menu panelu operacyjnego przy użyciu wbudowanego serwera WWW	237
Blokowanie całej drukarki	237
Zmiana ustawień drukowania zadań poufnych	237
Obsługa protokołu IPSec	238
Obsługa protokołu SNMPv3	238
Korzystanie z uwierzytelniania 802.1x	239
Tworzenie hasła administracyjnego	239
Korzystanie z trybu bezpiecznego	240

Rozwiązywanie problemów	241
Sprawdzanie drukarki, której nie można uruchomić	241
Drzwiczki A nie zamykają się prawidłowo	241
Rozwiązywanie problemów związanych z drukowaniem	242
Nie można wydrukować wielojęzycznych plików PDF	242
Na panelu operacyjnym wyświetlane są tylko symbole diamentu lub wyświetlacz jest pusty	242

Pojawia się komunikat o błędzie odczytu napędu USB	
Zadania nie są drukowane	
Nie można drukować zadań poufnych i innych wstrzymanych zadań	243
Drukowanie zadania trwa dłużej niż oczekiwano	243
Wydruk zadania wykonywany jest na papierze pochodzącym z niewłaściwego zasobnika lub na niewłaściwym papierze	244
Drukowane znaki są nieprawidłowe.	
Funkcja łączenia zasobników nie działa	
Duże zadania nie są sortowane	
Wydruk jest nieprawidłowo dzielony na strony	
Rozwiazywanie problemów zwiazanych z kopiowaniem	245
Kopiarka nie odpowiada	
Moduł skanera nie domyka sie	
Niska jakość kopij	
Skopiowano część dokumentu lub fotografii	
Rozwiazywanie problemów zwiazanych ze skanerem	247
Sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić	247
Skanowanie nie powiodło sie	247
Skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer	247
Niska jakość zeskanowanego obrazu	248
Zeskanowano cześć dokumentu lub fotografii	
Nie można skanować przy pomocy komputera	
Rozwiązywanie problemów związanych z faksowaniem	2/18
Rrak identyfikatora numeru dzwoniacego	2/8
Nie można wysyłać lub otrzymywać faksów	
Można wysyłać lub olizymywać laksów	250
Można odbierać, ale nie można wysyłać faksów	
Wydruk otrzymanego faksu jest bardzo niskiej jakości	
Riokowanie niepożądanych faksów	252
Rozwiązywanie problemów związanych z wyposażeniem opcionalnym	252
Oncionalny element wyposażenia no zainstalowaniu nie działa poprawnie lub przerywa prace	252
Szuflady	
Moduł wykańczający	253
Karta pamieci flash	253
Dysk twardy z karta adaptera	253
Wewnetrzny serwer druku	253
Karta pamieci	253
Karta interfeisu USB/równoległego	
Rozwiązywanie problemów związanych z podawaniem papieru	254
Papier często się zacina	20 4 254
Komunikat o zacieciu nanieru nie znika no usunieciu zaciecia	204 254
Zadania drukowania nie sa kierowane do odbiornika modułu składującego broszuny	204 254
Zadania drukowania nie są kierowane do odbiornika modułu składującego broszury	
Rozwiązywanie problemow związanych z jakością wydruku	
iuentynkacja problemow z jakością druku Duoto otropy	
ศนธ์เฮ ร์แบบบุ	

Znaki mają postrzępione lub nierówne krawędzie	
Obcięte obrazy	
Ciemne linie	
Szare tło	
Nieprawidłowe marginesy	
Linia jasna, biała lub w niewłaściwym kolorze	
Zwijanie się papieru	
Nieregularności wydruku	
Powtarzające się błędy wydruku	
Krzywy wydruk	
Wydruk jest zbyt jasny	
Wydruk jest zbyt ciemny	
Strony z wypełnieniem jednokolorowym	
Na stronie pojawia się mgła z toneru lub cienie w tle	
Toner się ściera	
Plamki toneru	
Jakość wydruku na folii jest niska	
Nierówna gęstość wydruku	
Rozwiązywanie problemów związanych z jakością kolorów	
Najczęściej zadawane pytania dotyczące drukowania kolorów	
Kontakt z pomocą techniczną	
Uwagi	
Informacje o wydaniu	
Oświadczenie kanadyjskiego ministerstwa przemysłu	
Zużycie energii	
Indeks	273

Informacje dotyczące bezpieczeństwa

Przewód zasilający musi być podłączony do prawidłowo uziemionego, łatwo dostępnego gniazda elektrycznego znajdującego się w pobliżu urządzenia.

Wszelkie naprawy i czynności serwisowe, oprócz opisanych w dokumentacji użytkownika, powinny być wykonywane przez autoryzowany serwis.



PRZESTROGA: Nie należy korzystać z funkcji faksowania podczas burzy. Podczas burzy nie należy instalować urządzenia, dokonywać żadnych połączeń elektrycznych ani podłączać żadnych przewodów, np. przewodu zasilającego lub telefonicznego.

Przyłączając niniejszy produkt do publicznej sieci telefonicznej należy korzystać wyłącznie z przewodów telekomunikacyjnych (RJ-11) o grubości 26 AWG lub większej.



PRZESTROGA: Drukarka waży 91,2 kg, dlatego do jej bezpiecznego przesunięcia na właściwe miejsce potrzeba dwóch osób. Skaner waży 25 kg, dlatego do jego bezpiecznego przesunięcia potrzeba dwóch osób, gdy znajduje się on na półce skanera.

PRZESTROGA: Drukarka waży 91,2 kg, dlatego do jej bezpiecznego przesunięcia potrzeba dwóch osób.

PRZESTROGA: Sama drukarka waży 91,2 kg, dlatego do jej bezpiecznego przesunięcia potrzeba dwóch osób. Skaner waży 45,36 kg, dlatego do jego bezpiecznego przesunięcia na podstawę potrzeba dwóch osób.

PRZESTROGA: Skaner waży 45,36 kg, dlatego do jego bezpiecznego przesunięcia potrzeba dwóch osób, gdy znajduje się on na podstawie.

PRZESTROGA: Jeśli karty pamięci lub karty opcjonalne są instalowane już po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je wyłączyć i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

PRZESTROGA: Przed przystąpieniem do instalacji opcjonalnego elementu wyposażenia należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je wyłączyć i odłączyć kable łączące je z drukarką.

PRZESTROGA: Należy upewnić się, że wszystkie połączenia zewnętrzne (np. Ethernet i połączenia systemu telefonicznego) są odpowiednio włożone w oznaczone gniazda.

PRZESTROGA: Jeśli karta pamięci jest instalowana po zainstalowaniu drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.

Produkt został zaprojektowany, przetestowany i zatwierdzony jako spełniający surowe międzynarodowe normy bezpieczeństwa przy użyciu określonych składników firmy Lexmark. Funkcje bezpieczeństwa niektórych części mogą nie zawsze być oczywiste. Firma Lexmark nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z innych części zamiennych.

Niniejszy produkt wykorzystuje technologię laserową.

PRZESTROGA: Użycie elementów sterujących, ustawień lub zastosowanie procedur innych niż określone w niniejszej publikacji może spowodować niebezpieczeństwo napromieniowania.

Podczas drukowania w urządzeniu dochodzi do nagrzewania się nośników wydruku, a wysoka temperatura może powodować emisję szkodliwych wyziewów z tych nośników. W celu uniknięcia ewentualnej emisji szkodliwych wyziewów, należy zapoznać się z fragmentem instrukcji obsługi, w którym podano wytyczne dotyczące wyboru nośników wydruku.

Ten symbol oznacza, że fragment powierzchni lub jedna z części produktu są gorące.

PRZESTROGA: W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.

W niniejszym produkcie wykorzystano ziemnozwarciowy przerywacz obwodu. Zaleca się comiesięczne sprawdzanie tego elementu.

PRZESTROGA: Jeśli karty pamięci lub karty opcjonalne są instalowane już po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je wyłączyć i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

PRZESTROGA: Przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je wyłączyć i odłączyć kable łączące je z drukarką.

PRZESTROGA: Jeśli karta pamięci jest instalowana po zainstalowaniu drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.

PRZESTROGA: Jeśli karta pamięci flash lub karta z oprogramowaniem drukarki są instalowane już po zainstalowaniu drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i odłączyć przewód zasilający z gniazdka elektrycznego.

PRZESTROGA: Jeśli dysk twardy drukarki jest instalowany już po zainstalowaniu drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i odłączyć przewód zasilający z gniazdka elektrycznego.

PRZESTROGA: Wewnętrzne elementy drukarki może być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danego komponentu należy odczekać, aż ostygnie.

Wyposażenie drukarki

Modele podstawowe





1	Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)
2	Panel operacyjny
3	Odbiornik standardowy
4	Standardowy zasobnik na 520 arkuszy (zasobnik 1)
5	Szafka lub podajnik o dużej pojemności.
	Podajnik o dużej pojemności zawiera:
	Zasobnik na 520 arkuszy (zasobnik 2)
	Podwójny zasobnik na 2000 arkuszy
	• 6 – Zasobnik na 867 arkuszy (zasobnik 3)
	• 7 – Zasobnik na 1133 arkuszy (zasobnik 4)
8	Podajnik uniwersalny

Podstawowe funkcje skanera

Skaner umożliwia kopiowanie, faksowanie oraz skanowanie dokumentów w sieciach dużych grup roboczych. Możliwe działania:

- Szybkie kopiowanie dokumentów lub zmiana ustawień kopiowania na panelu operacyjnym, umożliwiająca wykonanie konkretnego zadania kopiowania.
- Wysyłanie faksu za pomocą panelu operacyjnego.
- Wysyłanie faksu do wielu odbiorców jednocześnie.
- Skanowanie dokumentów i przesyłanie ich do komputera, na adres e-mail, modułu pamięci flash ze złączem USB lub miejsca docelowego na FTP.
- Skanowanie dokumentów i przesyłanie ich do innej drukarki (w formacie PDF i za pomocą protokołu FTP)

Opis podajnika ADF i szyby skanera



Do skanowania dokumentów można użyć podajnika ADF lub szyby skanera.

Korzystanie z podajnika ADF

Automatyczny podajnik dokumentów (ADF) umożliwia skanowanie dokumentów wielostronicowych, w tym arkuszy drukowanych dwustronnie. Aby użyć podajnika ADF:

- Załaduj dokument nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF.
- Można załadować do 75 arkuszy zwykłego papieru do podajnika ADF.
- Można skanować dokumenty o rozmiarach od 114,0 x 139,4 mm do 297,18 x 431,8 mm.
- Dokumenty można skanować z różnymi ustawieniami rozmiarów stron (letter oraz legal).
- Możliwość skanowania nośników o gramaturze od 52 do 120 g/m².
- Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

Korzystanie z szyby skanera

Szyba (płyta) skanera umożliwia skanowanie i kopiowanie pojedynczych arkuszy lub stron książek. Aby użyć szyby skanera:

- Umieść dokument stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.
- Można skanować i kopiować dokumenty o rozmiarach do 215,9 x 355,6 mm.
- Możliwość kopiowania książek o grubości do 25,3 mm.

Informacje o panelu operacyjnym



Elemen	t panelu operacyjnego	Opis
1	Wyświetlacz	Umożliwia przeglądanie opcji skanowania, kopiowania, faksowania i drukowania oraz komunikatów o stanie i błędach.
2	Kontrolka	 Wskazuje stan drukarki: Wyłączona – zasilanie drukarki jest wyłączone. Migające zielone światło – drukarka nagrzewa się, przetwarza dane lub drukuje zadanie. Ciągłe zielone światło – drukarka jest włączona, ale bezczynna. Ciągłe czerwone światło – potrzebna jest interwencja operatora.
3	Image: Constraint of the second state of the second sta	Służy do wprowadzania numerów i symboli na wyświetlaczu.
4	Pauza w wybieraniu	 Aby wstawić dwu- lub trzysekundową pauzę w numerze faksu, naciśnij przycisk III. W polu Faks do: pauza w wybieraniu jest oznaczana przecinkiem (,). Naciśnięcie przycisku III na ekranie głównym powoduje ponowne wybranie numeru faksu. Ten przycisk działa tylko w menu Faks oraz w funkcjach związanych z faksowaniem. Naciśnięcie przycisku III poza menu Faks, funkcjami faksowania oraz ekranem głównym powoduje wygenerowanie sygnału błędu.

Element panelu operacyjnego		Opis
5	Strona główna	Aby powrócić do ekranu głównego, naciśnij przycisk 💿.
6	Rozpocznij	 Naciśnięcie przycisku
		 Naciśnięcie przycisku na ekranie głównym powoduje rozpoczęcie wykonywania zadania kopiowania z zastosowaniem ustawień domyślnych. Naciśnięcie tego przycisku podczas wykonywania zadania skanowania nie powoduje wykonania żadnej czynności.
7	Stop	Przerywa działanie drukarki. Na wyświetlaczu pojawi się komunikat Zatrzymano , a potem lista opcji.
8	Wróć	Aby usunąć ostatnią z prawej strony cyfrę w liczbie kopii w menu kopiowania, naciśnij przycisk ←. Skasowanie całego numeru przez wielokrotne naciśnięcie przycisku ← powoduje wyświetlenie domyślnej wartości 1. Aby usunąć ostatnią z prawej strony cyfrę w ręcznie wprowadzonym numerze na liście miejsc docelowych faksu, naciśnij przycisk ←. Można również nacisnąć przycisk ← – spowoduje to usunięcie całego skrótu. Po usunięciu całego wiersza kolejne naciśnięcie przycisku ← powoduje przejście kursora o jeden wiersz wyżej. Aby usunąć znak z lewej strony kursora na liście miejsc docelowych e-mail, naciśnij przycisk ←. Jeśli znak znajduje się skrócie, następuje usunięcie tego skrótu.

Korzystanie z ekranu głównego

Po włączeniu drukarki i zakończeniu krótkiego procesu nagrzewania, na wyświetlaczu urządzenia pojawi się następujący ekran podstawowy, noszący nazwę ekran główny. Przyciski ekranu głównego umożliwiają rozpoczęcie procesu kopiowania, wysyłania faksu lub skanowania, a także wyświetlenie ekranu menu i reagowanie na wyświetlane komunikaty urządzenia.



Elen	nent wyświetlacza	Opis	
1	Коріа	Umożliwia uzyskanie dostępu do różnych menu kopiowania. Uwaga: Gdy wyświetla się ekran główny, dostęp do różnych menu kopiowania można również uzyskać wybierając odpowiedni numer na klawiaturze.	
2	E-mail	Umożliwia uzyskanie dostępu do różnych menu wiadomości e-mail.	
3	Menu	Umożliwia uzyskanie dostępu do różnych menu. Menu są dostępne, tylko gdy drukarka znajduje się w stanie Gotowa .	
4	Pasek komunikatów o stanie drukarki Stan/Materiały eksploatacyjne	 Wyświetla komunikat o bieżącym stanie drukarki, taki jak Gotowa lub Zajęte. Wyświetla komunikat o stanie pracy drukarki, taki jak Mało toneru. Wyświetla komunikaty dotyczące problemów wymagających interwencji i informuje użytkownika o czynnościach wymaganych do kontynuowania pracy drukarki, przykładowo: Zamknij drzwiczki lub Włóż kasetę drukującą. 	
5		wyświetlony zostaje komunikat o stanie drukarki, dotyczący problemów wymagających interwencji. Dotknij wyświetlonej informacji, aby uzyskać dostęp do ekranu komunikatów, zawierającego szczegółowe informacje o danym komunikacie i sposobie jego usunięcia.	
6	Wskazówki	Dla wszystkich menu dostępny jest przycisk Wskazówki. Przycisk Wskazówki jest uzależnioną od kontekstu funkcją Pomocy, znajdującą się na wszystkich ekranach dotykowych wyświetlacza.	
7	FTP	Umożliwia dostęp do różnych menu protokołu wymiany plików (FTP). Uwaga: Funkcja ta musi zostać skonfigurowana przez administratora systemu. Po przeprowadzonej konfiguracji, funkcja zostanie	
		wyświetlona jako element wyświetlacza.	
8	Faks	Umożliwia dostęp do różnych menu faksu.	

Inne przyciski, które mogą być wyświetlane na ekranie głównym:

Przycisk	Nazwa przycisku	Zastosowanie	
	Zwolnij wstrzymane faksy	Pojawienie się tego przycisku oznacza, że wśród zadań urządzenia istnieją zadania wstrzymanych faksów, dla których wyznaczono określony czas wstrzymania. Dotknij tego przycisku, aby przejrzeć listę wstrzymanych faksów.	
	Wyszukaj wstrzymane zadania	 Umożliwia wyszukiwanie dowolnego z poniższych elementów oraz zapoznanie się z wynikami wyszukiwania: Nazwy użytkowników w przypadku wstrzymanych lub poufnych zadań drukowania Nazwy zadań w przypadku zadań wstrzymanych, z wyłączeniem zadań poufnych Nazwy profilu Pakiet zakładek lub nazwy zadań Pakiet USB lub nazwy zadań posiadające obsługiwane 	
	Wstrzymane zadania	rozszerzenie Umożliwia otworzenie ekranu zawierającego wszystkie wstrzymane zadania	
	Zablokowanie urządzenia	Przycisk ten pojawia się na ekranie w przypadku, gdy drukarka nie została zablokowana lub pole numeru PIN blokowania urządzenia nie jest puste. Dotknięcie przycisku powoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wprowadzenie numeru PIN. Wprowadzenie poprawnego numeru PIN umożliwia zablokowanie panelu operacyjnego (przycisków ekranu dotykowego i przycisków urządzenia).	
	Odblokowanie urządzenia	Przycisk ten pojawia się na ekranie w przypadku zablokowania drukarki. Przyciski oraz skróty panelu operacyjnego będą nieczynne do momentu usunięcia komunikatu. Dotknięcie przycisku powoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wprowadzenie numeru PIN. Wprowadzenie poprawnego numeru PIN umożliwia odblokowanie panelu operacyjnego (przycisków ekranu dotykowego i przycisków urządzenia).	

Przycisk	Nazwa przycisku	Zastosowanie
Cancel Jobs	Anuluj zadania	Umożliwia wyświetlenie ekranu Anuluj zadania. Na ekranie Anuluj zadania zostaną wyświetlone trzy nagłówki: Drukowanie, Faks oraz Sieć.
		Nagłówki opcji Drukowanie, Faks oraz Sieć umożliwią dostęp do następujących elementów:
		 Zadanie drukowania
		 Zadanie kopiowania
		Profil faksu
		• FTP
		 Wysyłanie wiadomości E-mail
		Pod każdym nagłówkiem znajduje się wyświetlona w kolumnie lista zadań. W jednej kolumnie możliwe jest wyświetlenie maksymalnie trzech zadań na jednym ekranie. Po dotknięciu przycisku reprezentującego dane zadanie możliwe jest zapoznanie się z jego szczegółami. Jeśli kolumna zawiera więcej niż trzy zadania, na jej dole pojawi się strzałka w dół. Każde dotknięcie strzałki w dół umożliwi zapoznanie się z jednym, kolejnym zadaniem znajdującym się na liście. Jeśli kolumna zawiera więcej niż trzy zadania i zostanie wyświetlone czwarte zadanie, u góry kolumny pojawi się strzałka w górę.

Korzystanie z przycisków ekranu dotykowego

Uwaga: W zależności od wartości opcji i ustawień administracyjnych zawartość ekranu i przyciski mogą różnić się od przedstawionych.

Przykładowy ekran 1



Przycisk	Nazwa przycisku	Zastosowanie
	Przewijanie w dół	Otwiera listę rozwijaną

Przycisk	Nazwa przycisku	Zastosowanie
	Przycisk zmniejszania wartości	Przejście do kolejnej wartości w porządku malejącym
+	Przycisk zwiększania wartości	Przejście do kolejnej wartości w porządku rosnącym
	Strzałka w lewo	Przewijanie w lewo
	Strzałka w prawo	Przewijanie w prawo
Scan the ADF	Skanuj z pod. ADF	Umożliwia skanowanie z podajnika ADF
Scan the Flatbed	Skanuj z płyty skanera	Umożliwia skanowanie z płyty skanera
Submit	Wyślij	Zapisuje wartość jako domyślne ustawienie użytkownika
Back	Wróć	Kiedy przycisk ma ten kształt, z tego ekranu można tylko przejść wstecz.
Back	Wróć	Kiedy przycisk ma ten kształt, z tego ekranu można przejść wstecz i naprzód.

Przykładowy ekran 2

Letter (8.5 x 11in.)	\odot
Legal (8.5 x 14in.)	0
Executive (7.25 x 10.5in.)	0
Folio (8.5 x 13in.)	0
Statement (5.5 x 8.5in.)	0
A4 (210 x 297 mm)	0

Przycisk	Nazwa przycisku	Zastosowanie
	Strzałka w dół	Przejście do następnego ekranu
	Strzałka w górę	Przejście do poprzedniego ekranu
0	Niezaznaczony przycisk wyboru	Przycisk wyboru, którego nie zaznaczono. O tym, że przycisk nie jest zaznaczony, świadczy jego szary kolor.
	Zaznaczony przycisk wyboru	Przycisk wyboru, który zaznaczono. O tym, że przycisk jest zaznaczony, świadczy jego niebieski kolor.

Przycisk	Nazwa przycisku	Zastosowanie
Cancel Jobs	Anuluj zadania	Umożliwia wyświetlenie ekranu Anuluj zadania. Na ekranie Anuluj zadania zostaną wyświetlone trzy nagłówki: Drukowanie, Faks oraz Sieć.
		Nagłówki opcji Drukowanie, Faks oraz Sieć umożliwią dostęp do następujących elementów:
		 Zadanie drukowania
		 Zadanie kopiowania
		Profil faksu
		• FTP
		 Wysyłanie wiadomości e-mail
		Pod każdym nagłówkiem znajduje się wyświetlona w kolumnie lista zadań. W jednej kolumnie możliwe jest wyświetlenie maksymalnie trzech zadań na jednym ekranie. Po dotknięciu przycisku reprezentującego dane zadanie możliwe jest zapoznanie się z jego szczegółami. Jeśli kolumna zawiera więcej niż trzy zadania, na jej dole pojawi się strzałka w dół. Każde dotknięcie strzałki w dół umożliwi zapoznanie się z jednym, kolejnym zadaniem znajdującym się na liście. Jeśli kolumna zawiera więcej niż trzy zadania i zostanie wyświetlone czwarte zadanie, u góry kolumny pojawi się strzałka w górę.
Continue	Kontynuuj	Ten przycisk należy dotknąć, gdy w zadaniu trzeba jeszcze wprowadzić zmiany albo gdy konieczne jest usunięcie zacięcia papieru.

Inne przyciski ekranu dotykowego

Przycisk	Nazwa przycisku	Zastosowanie
Cancel	Anuluj	 Anulowanie czynności lub wyboru Anulowanie i powrót do poprzedniego ekranu
	Wybierz	Wybór menu lub pozycji menu
Done	Gotowe	Oznaczanie zadania jako zakończonego. Na przykład dotknięcie tego przycisku podczas skanowania oryginalnego dokumentu powoduje przekazanie informacji, że zeskanowano już ostatnią stronę. W takim przypadku następuje rozpoczęcie drukowania zadania.

Funkcje

Funkcja	Nazwa funkcji	Opis
Menu→ Ustawienia→ Ustawienia kopiowania→ Liczba kopii	Lokalizacja w menu	Lokalizacja w menu to informacja wyświetlana w górnej części każdego ekranu menu. Jest tam widoczna ścieżka dostępu do bieżącego menu. Z tego pola można odczytać dokładną lokalizację bieżącego ekranu w całym systemie menu.
		Dotknięcie dowolnego z podkreślonych słów powoduje powrócenie do wskazanego menu lub pozycji.
		Pozycja Liczba kopii nie jest podkreślona, ponieważ ten ekran jest aktualnie wyświetlony. Użycie tej funkcji na ekranie Liczba kopii przed ustawieniem i zapisaniem parametru Liczba kopii powoduje, że wprowadzone ustawienie nie zostaje zapisane i nie jest zapamiętywane jako ustawienie domyślne użytkownika.
	Alarm wymagający interwencji	Kiedy urządzenie wyświetla komunikat wymagający odczytania przez użytkownika, np. dotyczący wstrzymania kopiowania lub faksowania, nad przyciskiem odpowiedniej funkcji na ekranie głównym jest wyświetlany czerwony wykrzyknik. To oznacza, że w systemie został zgłoszony komunikat dotyczący danej funkcji i wymagający interwencji.

Instalowanie elementów opcjonalnych

Instalowanie wewnętrznych elementów opcjonalnych

PRZESTROGA: Jeśli karty pamięci lub karty opcjonalne są instalowane już po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je wyłączyć i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

Złącza i ilość pamięci drukarki można dostosować do indywidualnych potrzeb, instalując opcjonalne karty. Instrukcje przedstawione w tej części wyjaśniają, jak należy zainstalować dostępne karty. Można z nich także skorzystać w celu zlokalizowania karty, która ma być odinstalowana.

Dostępne elementy opcjonalne

Karty pamięci

- Pamięć drukarki
- Pamięć flash
- Czcionki

Karty z oprogramowaniem drukarki

- Kody kreskowe i formularze
- IPDS i SCS/TNe
- PrintCryption[™]
- PRESCRIBE

Inne wewnętrzne elementy opcjonalne

- Karta interfejsu szeregowego RS-232
- Karta interfejsu równoległego 1284-B
- Wewnętrzne serwery wydruku MarkNet[™] N8000 Series

Dostęp do płyty systemowej drukarki w celu instalacji wewnętrznych elementów opcjonalnych



PRZESTROGA: Przed przystąpieniem do instalacji opcjonalnego elementu wyposażenia należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je wyłączyć i odłączyć kable łączące je z drukarką.

Uwaga: Do wykonania tej czynności potrzebny będzie śrubokręt krzyżakowy nr 2.

- 1 Zdejmij pokrywę i wyjmij płytę systemową.
 - **a** Odkręć śruby na pokrywie, obracając śrubokręt w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara, a następnie wyjmij je.



b Delikatnie zdejmij pokrywę i wyciągnij płytę systemową z drukarki.



- 2 Na podstawie poniższej ilustracji odszukaj odpowiednie złącze.
 - Ostrzeżenie: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów karty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

Złącza karty pamięci flash lub karty z oprogramowaniem drukarki	
Złącze karty pamięci	
Złącze wewnętrznego serwera druku	
Dysk twardy	

Instalacja karty pamięci

1 Z

2 3 4

PRZESTROGA: Jeśli karta pamięci jest instalowana po zainstalowaniu drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.

Ostrzeżenie: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów karty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

Opcjonalna karta pamięci jest dostępna do nabycia oddzielnie. Można ją podłączyć na płycie systemowej. Aby zainstalować kartę pamięci:

- 1 Zdejmij płytę osłaniającą płytę systemową.
- 2 Rozpakuj kartę pamięci.

Uwaga: Należy unikać dotykania punktów połączeniowych ulokowanych wzdłuż krawędzi karty.

3 Otwórz zaczepy złącza karty pamięci.



4 Wyrównaj wycięcia znajdujące się na karcie pamięci z wypustkami na złączu.

2

1	Wycięcia
2	Wypustki

- 5 Wciśnij kartę pamięci do złącza, tak aby zatrzasnęła się na właściwym miejscu.
- 6 Załóż płytę osłaniającą płytę systemową.

Instalacja kart pamięci flash i kart z oprogramowaniem drukarki

Na karcie systemowej znajdują się dwa złącza do podłączania opcjonalnej karty pamięci flash i karty z oprogramowaniem drukarki. Można zainstalować tylko jedną kartę danego typu, ale złączy można używać wymiennie.

PRZESTROGA: Jeśli karta pamięci jest instalowana po zainstalowaniu drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.

Ostrzeżenie: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów karty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

- 1 Zdejmij płytę osłaniającą płytę systemową.
- 2 Rozpakuj kartę.

Uwaga: Należy unikać dotykania punktów połączeniowych ulokowanych wzdłuż krawędzi karty.

3 Trzymając kartę za krawędzie, dopasuj plastikowe kołki na karcie do otworów w płycie systemowej.

	1	Plastikowe kołki	
	2	Metalowe kołki	
4	Wepc	hnij mocno kartę	a miejsce.

Uwagi:

 Złącze na karcie musi dotykać płyty systemowej i być w równej linii ze złączem na płycie systemowej na całej swojej długości.

• Postępuj ostrożnie, aby nie spowodować uszkodzenia złączy.

5 Załóż płytę osłaniającą płytę systemową.

Instalacja wewnętrznego serwera druku lub karty interfejsu portu



PRZESTROGA: Przed przystąpieniem do instalacji opcjonalnego elementu wyposażenia należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je wyłączyć i odłączyć kable łączące je z drukarką.

Ostrzeżenie: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów karty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

Uwaga: Do zainstalowania wewnętrznego serwera druku lub karty interfejsu portu potrzebny będzie śrubokręt krzyżakowy nr 2.

Opcjonalny wewnętrzny serwer druku umożliwia połączenia między drukarką a *siecią lokalną* (LAN). Opcjonalna karta interfejsu portu zwiększa możliwości łączenia się drukarki z komputerem lub zewnętrznym serwerem druku.

- 1 Zdejmij płytę osłaniającą płytę systemową.
- 2 Rozpakuj wewnętrzny serwer druku lub kartę interfejsu portu.
- 3 Zdejmij metalową płytę z zakrywającego otwór złącza zasobnika płyty systemowej i zachowaj ją.



4 Dopasuj złącze wewnętrznego serwera druku lub opcjonalnej karty interfejsu portu do złącza na płycie systemowej.

Uwaga: Złącza kabla z boku karty opcjonalnej muszą pasować do otworu w płycie czołowej.



- **5** Wepchnij mocno wewnętrzny serwer druku lub opcjonalną kartę interfejsu portu do złącza kart na płycie systemowej.
- **6** Umieść śrubę w otworze znajdującym się po prawej stronie otworu złącza. Delikatnie dokręć śrubę, aby przymocować kartę do zasobnika płyty systemowej.



7 Załóż płytę osłaniającą płytę systemową.

Ponowna instalacja płyty systemowej

Ostrzeżenie: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów karty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

Uwaga: Do wykonania tej czynności potrzebny będzie śrubokręt krzyżakowy nr 2.

1 Delikatnie włóż płytę systemową do drukarki.



2 Wymień śruby pokrywy i przekręć je w prawo.



3 Mocno dokręć śruby.

Podłączanie kabli

W celu podłączenia drukarki do komputera należy użyć kabla USB lub kabla Ethernet. Podłączanie przez port USB wymaga zastosowania kabla USB. Upewnij się, że symbol USB znajdujący się na kablu jest dopasowany do symbolu USB na drukarce. Dopasuj odpowiedni kabel Ethernet do portu Ethernet.

Podłącz dwa kable skanera do złącz umiejscowionych z tyłu drukarki.



1	Port USB	
2	Port Ethernet	
3	Złącze skanera	
4	Złącze skanera	

Ładowanie papieru i nośników specjalnych

W tej części opisano ładowanie zasobników na 520, 850 i 1150 arkuszy oraz ładowanie podajnika uniwersalnego. Zawiera ona również informacje na temat orientacji arkusza papieru, ustawień Rozmiar papieru i Typ papieru oraz łączenia i rozłączania zasobników.

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

W każdym zasobniku, z wyjątkiem podajnika uniwersalnego, ustawienie dla opcji Rozmiar papieru jest określane na podstawie położenia prowadnic papieru. W przypadku drukowania z podajnika uniwersalnego wartość dla opcji Rozmiar papieru należy ustawić ręcznie. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Typ papieru jest Zwykły papier. Wartość opcji Typ papieru jest ustawiana ręcznie w przypadku wszystkich zasobników, które nie zawierają papieru zwykłego.

- **1** Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
- 2 Naciśnij przycisk 🔜 na panelu operacyjnym.
- 3 Dotknij opcji Menu papieru.
- 4 Dotknij opcji Rozmiar/typ papieru.
- 5 Dotknij wybranego numeru zasobnika lub opcji Rozmiar zasobnika uniwersalnego.
- 6 Kilkakrotnie dotknij opcji >, aż zostanie wyświetlony żądany rozmiar.
- 7 Dotknij opcji Wyślij.

Ładowanie zasobników na 520 arkuszy

Funkcje druku pionowo (papier formatów A4 i Letter) oraz określania automatycznego wykrywania rozmiaru (papier formatów A5 i Statement) są dostępne tylko w przypadku stosowania zasobników na 520 arkuszy.

Ładowanie nośników do zasobników na 520 arkuszy

Drukarka jest wyposażona w standardowy zasobnik na 520 arkuszy (zasobnik 1) oraz można do niej dołączyć jeden lub kilka opcjonalnych zasobników na 520 arkuszy. We wszystkich zasobnikach na 520 arkuszy obsługiwane są takie same rozmiary i typy papieru. Papier można załadować do zasobników, układając go wzdłuż krótszej lub dłuższej krawędzi.

1 Wyciągnij zasobnik za uchwyt.


2 Ściśnij występy prowadnicy szerokości, zgodnie z ilustracją, i ustaw ją zgodnie z rozmiarem ładowanego papieru.



3 Ściśnij występy prowadnicy długości do wewnątrz, zgodnie z ilustracją, i ustaw ją zgodnie z rozmiarem ładowanego papieru.



Uwaga: Pomocniczo należy skorzystać z oznaczników rozmiaru znajdujących się na dnie zasobnika.

4 Zegnij arkusze w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



5 Załaduj papier stroną zalecaną do druku skierowaną w górę. Załaduj papier, układając go wzdłuż krótszej lub dłuższej krawędzi, jak pokazano na ilustracji:

Uwagi:

- Papier o rozmiarze większym niż A4 ułóż wzdłuż krótszej krawędzi.
- W przypadku drukowania broszur (jeśli zainstalowany jest opcjonalny moduł wykańczający do broszur) papier należy ułożyć wzdłuż krótszej krawędzi.

Ułożenie krótszą krawędzią Ułożenie dłuższą krawędzią

- 6 Sprawdź, czy prowadnice papieru są wyrównane do brzegów papieru.
- 7 Wyrównaj zasobnik i wsuń go do drukarki.



8 Jeśli załadowano inny rodzaj papieru, niż był poprzednio załadowany w zasobniku, z panelu operacyjnego zmień ustawienie Typ papieru.

Korzystanie z papieru o rozmiarze A5 lub statement

Zasobniki drukarki *nie mają* możliwości rozróżniania rozmiaru papieru A5 (148 x 210 mm) i statement (140 x 216 mm), jeżeli załadowano do nich oba rodzaje papieru. Aby drukarka wykryła żądany rozmiar papieru, należy go wybrać w menu Wykrywanie rozmiaru. Załaduj do zasobników papier A5 *albo* papier statement.

Uwaga: Podajnik uniwersalny nie posiada funkcji automatycznego wykrywania rozmiaru, więc można korzystać z niego, używając równocześnie papieru o rozmiarze A5 i statement. Zmiana ustawień opcji Wykrywanie rozmiaru nie wpływa na ustawienia podajnika uniwersalnego.

- 1 Załaduj do zasobników papier A5 lub statement.
- 2 Wyłącz drukarkę.
- 3 Włączając drukarkę, przytrzymaj wciśnięte przyciski 2 i 6.
- 4 Zwolnij przyciski, gdy na wyświetlaczu pojawi się pasek postępu.

Zostanie przeprowadzona sekwencja uruchamiania drukarki, a następnie pojawi się menu konfiguracyjne.

- 5 Kilkakrotnie dotknij przycisku ▼, aż pojawi się opcja Wykrywanie rozmiaru.
- 6 Dotknij opcji Wykrywanie rozmiaru.
- 7 Kilkakrotnie dotknij przycisku ▼, aż pojawi się opcja Statement/A5.
- 8 Kilkakrotnie dotknij przycisku >, aż pojawi się żądany rozmiar papieru.

- 9 Dotknij opcji Wyślij.
- 10 Dotknij opcji Opuść menu konfiguracji.

Ładowanie zasobników papieru na 867 i 1133 arkuszy

Pomimo, iż zasobniki na 867 i 1133 arkuszy różnią się od siebie wyglądem , oba obsługują te same rozmiary i typy papieru, a także wymagają wykonania tych samych czynności w celu załadowania papieru. Aby załadować papier do zasobników, należy postępować zgodnie z poniższymi instrukcjami:

1 Chwyć uchwyt i otwórz zasobnik.



2 Ściśnij występy prowadnicy długości do wewnątrz, zgodnie z ilustracją, i przesuń ją do położenia zgodnego z rozmiarem ładowanego papieru.



3 Zegnij arkusze w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



4 Załaduj papier stroną zalecaną do druku skierowaną w górę.



- 5 Sprawdź, czy prowadnice papieru są wyrównane do brzegów papieru.
- 6 Włóż zasobnik do drukarki.
- 7 Jeśli załadowano inny rodzaj papieru, niż był poprzednio załadowany w zasobniku, z panelu operacyjnego zmień ustawienie Typ papieru.

Korzystanie z podajnika uniwersalnego



1	Prowadnice papieru
2	Wskaźniki rozmiaru

3 Ogranicznik wysokości stosu

- 1 Opuść drzwiczki zasobnika podajnika uniwersalnego.
- 2 Chwyć przedłużenie i delikatnie wyciągnij je, aż całkowicie się wysunie.



- **3** Przygotuj papier przeznaczony do załadowania.
 - Zegnij arkusze papieru w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



Złap folie za krawędzie i przekartkuj stos. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.
 Uwaga: Należy unikać dotykania strony folii przeznaczonej do zadrukowania. oraz uważać, żeby ich nie porysować.



 Przed załadowaniem zegnij stos kopert w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj je. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



- **4** Załaduj papier i dostosuj prowadnice papieru, aby lekko dotykały krawędzi stosu papieru.
 - Papier w formacie Letter, A4 oraz folie ładuj stroną do drukowania skierowaną w dół i dłuższą krawędzią do przodu.



 Papier w formacie A3, A5, B4, Folio, Legal oraz Statement ładuj stroną do drukowania skierowaną w dół i krótszą krawędzią do przodu.



Uwagi:

- Dostosuj dodatkową prowadnicę papieru do formatu papieru SRA3 oraz 12 x 19.
- Nie należy przekraczać maksymalnej dozwolonej wysokości stosu i na siłę wpychać papieru pod ogranicznik wysokości stosu.
- Koperty ładuj tak, aby skrzydełkami były skierowane do góry.

Ostrzeżenie: Nie należy używać kopert ze znaczkami, wyściełanych, z klamrami, zatrzaskami, okienkami lub z samoprzylepnymi skrzydełkami. Koperty tego typu mogą poważnie uszkodzić drukarkę.

Uwaga: Jednorazowo należy ładować tylko papier jednego rozmiaru i rodzaju.

5 Zwróć uwagę, aby papier dosunąć we wnętrzu podajnika tak daleko, jak tylko jest to możliwe bez wpychania na siłę. Papier powinien leżeć płasko w podajniku. Upewnij się, że papier leży swobodnie w podajniku i nie jest zawinięty lub pomarszczony.



6 Na panelu operacyjnym ustaw Rozmiar papieru i Typ papieru.

Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru

Ustawienie Uniwersalny rozmiar papieru, definiowane przez użytkownika, umożliwia drukowanie na papierze o rozmiarze, który nie jest dostępny w menu drukarki. Jeśli żądany rozmiar nie jest dostępny w menu Rozmiar papieru, należy ustawić w tym menu wartość Uniwersalny dla danego zasobnika. Następnie należy określić wszystkie poniższe ustawienia dotyczące uniwersalnego rozmiaru papieru:

- Jednostki miary (cale lub milimetry)
- Wysokość w pionie i szerokość w poziomie
- Kierunek podawania

Uwaga: Najmniejszy obsługiwany rozmiar uniwersalny: 100 x 148 mm; największy rozmiar: 305 x 483 mm.

Ustawianie rozmiaru papieru na Uniwersalny

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.
- 3 Dotknij opcji Menu papieru.
- 4 Dotknij opcji Rozmiar/typ papieru.
- 5 Dotknij wybranego numeru zasobnika lub opcji Rozmiar zasob. uniw.
- 6 Kilkakrotnie dotknij przycisku >, aż pojawi się opcja Uniwersalny.
- 7 Dotknij opcji Wyślij.

Łączenie i rozłączanie zasobników

Łączenie zasobników

Łączenie zasobników jest przydatne w przypadku dużych zadań drukowania lub wielu kopii. Po opróżnieniu jednego połączonego zasobnika papier będzie pobierany z kolejnego połączonego zasobnika. Jeśli dla każdego zasobnika ustawiono takie same wartości dla opcji Rozmiar papieru i Typ papieru, zasobniki te zostaną automatycznie połączone. We wszystkich zasobnikach z wyjątkiem podajnika uniwersalnego ustawienie dla opcji Rozmiar papieru jest automatycznie rozpoznawane na podstawie położenia prowadnic papieru. W przypadku drukowania z podajnika uniwersalnego wartość dla opcji Rozmiar papieru należy ustawić ręcznie w menu Rozmiar papieru. W menu Typ papieru należy ustawić wartości dla opcji Typ papieru dla wszystkich zasobników. Obie opcje Typ papieru i Rozmiar papieru są dostępne w menu Rozmiar papieru/Typ papieru.

Rozłączanie zasobników

Rozłączone zasobniki mają ustawienia, które nie są identyczne z ustawieniami jakiegokolwiek innego zasobnika.

W celu rozłączenia zasobnika zmień następujące ustawienia zasobnika, tak aby nie odpowiadały ustawieniom jakiegokolwiek innego zasobnika:

• Typ papieru (np. Zwykły papier, Papier firmowy, Typ niestandardowy <x>)

Nazwy typów papieru określają charakterystykę papieru. Jeśli nazwa, która najlepiej opisuje dany papier, jest stosowana w połączonych zasobnikach, przypisz inną nazwę typu papieru do zasobnika, np. Typ niestandardowy <x>, lub zdefiniuj własną niestandardową nazwę.

• Rozmiar papieru (np. Letter, A4, Statement)

Załaduj inny rozmiar papieru, aby automatycznie zmienić ustawienie rozmiaru papieru podajnika. Ustawienia rozmiaru papieru dla podajnika uniwersalnego nie jest wprowadzane automatycznie, muszą zostać wprowadzone ręcznie za pomocą menu Rozmiar papieru.

Ostrzeżenie: Nie przypisuj nazwy typu papieru, która nie opisuje precyzyjnie typu papieru załadowanego do zasobnika. W zależności od określonego typu papieru dobierana jest temperatura nagrzewnicy. W przypadku wybrania niewłaściwego typu papieru obsługa papieru przebiega nieprawidłowo.

Zmiana nazwy opcji Typ niestandardowy <x>

Za pomocą wbudowanego serwera WWW lub programu MarkVisionTM dla poszczególnych niestandardowych typów papieru można zdefiniować nazwę inną niż "Typ niestandardowy <x>". Po zmianie nazwy danego typu niestandardowego w menu zamiast tekstu "Typ niestandardowy <x>" wyświetlana będzie nowa nazwa.

Aby zmienić nazwę opcji Typ niestandardowy <x> za pomocą wbudowanego serwera WWW:

1 Otwórz przeglądarkę internetową.

Uwaga: Komputer i drukarkę muszą być podłączone do tej samej sieci.

- 2 W pasku adresu wprowadź adres IP drukarki sieciowej (na przykład 192.264.263.17).
- 3 Naciśnij klawisz Enter.
- 4 W panelu nawigacyjnym na stronie początkowej kliknij opcję Konfiguracja.
- 5 Kliknij opcję Menu papieru.
- 6 Kliknij opcję Nazwa niestandardowa.
- 7 Wpisz nazwę typu papieru w polu Nazwa niestand. <x>.

Uwaga: Ta nazwa zastąpi nazwę "Typ niestandardowy <x>" w opcjach menu Typy niestandardowe i Rozmiar/ typ papieru.

8 Kliknij przycisk Wyślij.

Zostanie wyświetlony komunikat Wysyłanie wyboru.

9 Kliknij opcję Typy niestandardowe.

Zostanie wyświetlona opcja Typy niestandardowe, a następnie zostanie podana nazwa niestandardowa.

- 10 Wybierz ustawienie typu papieru z listy wyboru znajdującej się obok nazwy niestandardowej.
- 11 Kliknij przycisk Wyślij.

Zostanie wyświetlony komunikat Wysyłanie wyboru.

Przypisywanie nazwy niestandardowemu typowi papieru

Przypisz nazwę niestandardowemu typowi papieru podczas łączenia lub rozłączania zasobników.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Dotknij opcji 🚭 na panelu operacyjnym.
- 3 Dotknij opcji Menu papieru.
- 4 Dotknij opcji Rozmiar/typ papieru.
- 5 Dotknij wybranego numeru zasobnika lub opcji Typ podajn. uniwers..
- 6 Kilkakrotnie dotknij opcji ▶, aż pojawi się opcja Typ niestandardowy <x> lub inna nazwa niestandardowa.
- 7 Dotknij opcji Wyślij.

Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych

Wskazówki dotyczące papieru

Charakterystyka papieru

Przedstawiona poniżej charakterystyka papieru ma wpływ na jakość wydruku i niezawodność drukowania. Charakterystykę tę należy brać pod uwagę przy ocenie przydatności nowego papieru.

Gramatura

Drukarka może automatycznie pobierać papier z włóknami wzdłuż strony, o gramaturze 60–220 g/m². Papier o gramaturze mniejszej niż 60 g/m² może nie być wystarczająco sztywny, co może skutkować problemami z podawaniem papieru i jego zacięciami. Najlepsze rezultaty uzyskuje się, stosując papier z włóknami wzdłuż strony, o gramaturze 75 g/m². Zaleca się, by papier o rozmiarze mniejszym niż 182 x 257 mm miał gramaturę co najmniej 90 g/m².

Uwaga: Drukowanie dwustronne jest obsługiwane tylko w przypadku papieru o gramaturze 63 g/m²–170 g/m².

Zwijanie

Zwijanie to tendencja papieru do zakrzywiania się na brzegach. Nadmierne zwijanie się może spowodować problemy z podawaniem papieru. Papier może zwijać się po przejściu przez drukarkę, gdzie wystawiony jest na działanie wysokiej temperatury. Trzymanie rozpakowanego papieru w warunkach o dużej wilgotności lub bardzo suchych, w wysokiej lub niskiej temperaturze, nawet w zasobnikach, może przyczynić się do zawinięcia brzegów przed drukowaniem i spowodować problemy z podawaniem.

Gładkość

Gładkość papieru ma bezpośredni wpływ na jakość wydruku. Jeśli papier jest zbyt szorstki, toner nie zostanie prawidłowo wtopiony w arkusz. Zbyt gładki papier może spowodować problemy z podawaniem lub jakością wydruku. Należy stosować papier o gładkości zawierającej się w przedziale od 100 do 300 punktów Sheffielda; najlepszą jakość wydruków osiąga się jednak, stosując papier o gładkości 150 – 250 punktów Sheffielda.

Zawartość wilgoci

llość wilgoci zawartej w papierze ma wpływ zarówno na jakość wydruków, jak i zdolność do prawidłowego podawania papieru przez drukarkę. Papier należy pozostawić w oryginalnym opakowaniu do momentu jego użycia. Dzięki temu papier będzie mniej narażony na zmiany wilgotności, niekorzystnie wpływające na jego parametry.

Przed drukowaniem papier należy poddać kondycjonowaniu, przechowując go w tym samym otoczeniu co drukarkę przez 24 do 48 godzin. W przypadku dużej różnicy między warunkami przechowywania lub transportu a warunkami panującymi w otoczeniu drukarki okres ten papieru powinien zostać wydłużony do kilku dni. Również gruby papier może wymagać dłuższego okresu kondycjonowania.

Kierunek ułożenia włókien

Kierunek włókien określa sposób ułożenia włókien papieru w arkuszu. Kierunek włókien może być *wzdłużny*, czyli równoległy do długości papieru, lub *poprzeczny*, czyli równoległy do szerokości papieru.

Dla papieru o gramaturze 60 – 135 g/m² zalecany jest układ włókien wzdłuż strony. Dla papieru o gramaturze powyżej 135 g/m² zalecany jest układ włókien w poprzek strony.

Zawartość włókien

Większość papieru kserograficznego wysokiej jakości wykonana jest w 100% z przetworzonej chemicznie papierówki. Taki skład masy pozwala uzyskać papier o wysokim stopniu stabilności, gwarantującym mniejsze problemy z podawaniem papieru w drukarce i lepszą jakość wydruków. Papier zawierający inne włókna, np. bawełny, może powodować problemy podczas drukowania.

Niedozwolone rodzaje papieru

Nie zaleca się stosowania w drukarce niżej wymienionych rodzajów papieru:

- Papier przetworzony chemicznie używany do kopiowania bez zastosowania kalki, znany także jako papier samokopiujący
- Papier z nadrukiem zawierającym substancje mogące zanieczyścić drukarkę
- Papier z nadrukiem nieodpornym na wysoką temperaturę panującą w nagrzewnicy drukarki
- Papier z nadrukiem wymagającym kalibracji (precyzyjnego usytuowania nadruku na stronie) dokładniejszej niż ±2,3 mm, np. formularze stosowane w optycznym rozpoznawaniu znaków (OCR)

Aby właściwie drukować na takich formularzach, w niektórych przypadkach można dostosować kalibrację za pomocą oprogramowania.

- Papier powlekany (papier dokumentowy podatny na wycieranie), papier syntetyczny, papier termiczny
- Papier o nierównych krawędziach, papier szorstki lub papier o powierzchni z wyraźną teksturą bądź papier pofałdowany
- Papier makulaturowy niespełniający wymagań europejskiej normy EN12281:2002
- Papier o gramaturze mniejszej niż 60 g/m²
- Formularze lub dokumenty wieloczęściowe

Wybór papieru

Stosowanie odpowiednich rodzajów papieru pomaga uniknąć zacięć i zapewnić bezproblemowe drukowanie.

W celu uniknięcia zacięć i niskiej jakości wydruku:

- Zawsze należy używać nowego, nieuszkodzonego papieru.
- Przed załadowaniem papieru należy sprawdzić, która strona jest stroną zalecaną do zadrukowania. Informacja ta zazwyczaj znajduje się na opakowaniu papieru.
- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- *Nie należy* jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tym samym źródle nośnika; może to powodować zacięcia nośnika.
- *Nie należy* stosować papieru powlekanego, za wyjątkiem papierów powlekanych przeznaczonych do drukowania elektrofotograficznego.

Wybór formularzy z nadrukiem i papieru firmowego

Wybierając formularze z nadrukiem oraz papier firmowy, należy stosować się do poniższych wskazówek:

- Należy stosować papier o gramaturze od 60 do 90 g/m².
- Należy używać wyłącznie formularzy i papieru firmowego zadrukowanych metodą litografii offsetowej lub druku wklęsłego.
- Nie należy stosować papieru szorstkiego lub o powierzchni z wyraźną teksturą.

Należy używać papieru zadrukowanego farbą odporną na wysoką temperaturę, przeznaczonego do kopiarek kserograficznych. Farba musi być odporna na temperatury do 230°C, tzn. w tej temperaturze nie może ulegać stopieniu ani wydzielać szkodliwych wyziewów. Należy używać farby drukarskiej odpornej na działanie żywicy w tonerze. Farba drukarska utrwalana przez utlenianie lub farba na bazie oleju z reguły spełnia te wymagania, natomiast lateksowa farba drukarska może ich nie spełniać. W razie wątpliwości należy skontaktować się z dostawcą papieru.

Papier z nadrukiem, np. papier firmowy, musi być odporny na temperatury do 230°C, tzn. w tej temperaturze nie może ulegać stopieniu ani wydzielać szkodliwych wyziewów.

Używanie papieru makulaturowego

Firma Lexmark jest wrażliwa na problemy środowiska naturalnego, dlatego wspiera korzystanie z biurowego papieru makulaturowego do drukarek laserowych (elektrofotograficznych). W roku 1998 firma Lexmark przedstawiła rządowi USA wyniki badań, zgodnie z którymi papier makulaturowy produkowany przez główne zakłady papiernicze w USA jest podawany równie dobrze, co papier nie pochodzący z makulatury. Nie można jednak wydać ogólnego oświadczenia stanowiącego, iż *każdy* rodzaj papieru makulaturowego będzie właściwie podawany.

Firma Lexmark stale sprawdza współpracę produkowanych drukarek z papierem makulaturowym (zawartość 20– 100% odpadów pokonsumenckich) i gamą papierów testowych z całego świata, prowadząc badania komorowe pozwalające uzyskać różne warunki temperaturowe i wilgotnościowe. Firma Lexmark nie ma powodu zniechęcać do korzystania z dzisiejszych biurowych papierów makulaturowych, aczkolwiek właściwości papieru makulaturowego powinny być zgodne z poniższymi wytycznymi.

- Niska wilgotność (4–5%)
- Odpowiednia gładkość (100-200 jednostek Sheffielda)
- Odpowiedni współczynnik tarcia między arkuszami (0,4–0,6)
- Odpowiednia odporność na zginanie w kierunku podawania

Papier makulaturowy, papier o mniejszej gramaturze (<60 gm²/16 funtów dokumentowy) i/lub cieńszy (<3,8 tysięczne części cala/0,1 mm), a także papier cięty w poprzek włókien, gdy zostanie użyty w drukarkach portretowych (pobierających arkusze od krótkiej krawędzi), może mieć mniejszą odporność na zginanie, niż wymagana do niezawodnego podawania papieru. Przed użyciem tych typów papieru do drukowania laserowego (elektrofotograficznego) należy zasięgnąć porady dostawcy papieru. Pamiętaj, że są to wyłącznie ogólne wytyczne i że nawet papier zgodny z nimi może być przyczyną występowania problemów z podawaniem.

Korzystanie z papieru firmowego

Należy zasięgnąć informacji u producenta lub dostawcy, czy wybrany papier firmowy może być stosowany w drukarkach laserowych.

W przypadku drukowania na papierze firmowym istotna jest orientacja arkuszy papieru. Poniższe sekcje zawierają informacje pomocne w określeniu, w którym kierunku należy ładować papier firmowy w każdym źródle papieru:

Ładowanie papieru firmowego do podajnika uniwersalnego



Uwaga: Papier firmowy należy umieszczać stroną z nadrukiem w dół w podajniku uniwersalnym, tak aby dłuższa krawędź arkusza była jako pierwsza podawana do drukarki.

Bez modułu wykańczającego Z zainstalowanym modułem wykańczającym Image: state st

Ułożenie krótszą krawędzią

Ułożenie dłuższą krawędzią



Ładowanie papieru firmowego do zasobnika na 867 arkuszy



Ładowanie papieru firmowego do zasobnika na 1133 arkuszy



Korzystanie z folii

Należy zrobić próbny wydruk na folii przed zakupieniem dużej jej ilości.

W przypadku drukowania na folii należy przestrzegać poniższych zaleceń:

- Z poziomu programu MarkVision Professional, okna Właściwości drukowania lub panelu operacyjnego należy ustawić Typ papieru jako Folie.
- Folie mogą być podawane do drukarki z zasobnika standardowego lub z podajnika uniwersalnego.
- Należy używać folii przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy folie są odporne na temperatury rzędu 230°C, tzn. w tej temperaturze nie ulegają stopieniu, odbarwieniu, przesunięciu ani nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Należy używać folii o grubości 0,12–0,14 mm i gramaturze 161–179 g/m². Jakość i trwałość wydruków zależy od użytych folii.
- Nie należy dotykać powierzchni folii palcami, gdyż może to spowodować problemy z jakością wydruku.
- Przed załadowaniem arkuszy folii do drukarki należy je przekartkować, co pozwoli uniknąć zlepiania się arkuszy.
- Zaleca się używanie folii o rozmiarze Letter i numerze katalogowym 12A8240 firmy Lexmark.

Korzystanie z kopert

Należy zrobić próbny wydruk na kopertach przed zakupieniem dużej ich ilości.

W przypadku drukowania na kopertach:

- Na panelu operacyjnym ustaw Źródło papieru zgodnie z aktualnie używanym źródłem. W programie MarkVision Professional, w oknie Właściwości drukowania lub na panelu operacyjnym ustaw Typ papieru na wartość Koperta i wybierz odpowiedni rozmiar koperty.
- Należy używać kopert przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy koperty są odporne na temperatury rzędu 230°C, tzn. w tej temperaturze nie zaklejają się, nie marszczą się, nie zwijają się nadmiernie i nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Najlepsze rezultaty uzyskuje się, stosując koperty wykonane z papieru o gramaturze 90g/m². Można stosować koperty o gramaturze do 105 g/m², o ile zawartość bawełny w takim papierze nie przekracza 25%. Gramatura kopert wykonanych w 100% z bawełny nie powinna przekraczać 90 g/m².
- Należy używać tylko nowych kopert.
- W celu osiągnięcia optymalnych rezultatów oraz uniknięcia zacięć nie należy używać kopert, które:
 - są nadmiernie pozwijane lub poskręcane;
 - są sklejone razem lub w jakiś sposób uszkodzone;
 - mają okienka, otwory, perforację, wycięcia lub wytłoczenia;
 - mają metalowe zaczepy, tasiemki lub metalowe paski;

- mają do zaklejania kilka skrzydełek wzajemnie na siebie zachodzących;
- mają naklejone znaczki pocztowe;
- mają klej znajdujący się na odkrytej powierzchni, gdy skrzydełko koperty jest zaklejone lub zamknięte;
- mają zawinięte rogi;
- mają szorstkie, faliste lub żeberkowane wykończenie.
- Prowadnicę szerokości należy dopasować do szerokości stosowanych kopert.

Uwaga: Połączenie dużej wilgotności (ponad 60%) oraz wysokiej temperatury drukowania może powodować marszczenie lub zaklejanie kopert.

Korzystanie z etykiet

Należy zrobić próbny wydruk na etykietach przed zakupieniem dużej ich ilości.

Szczegółowe informacje na temat drukowania, właściwości oraz wzorów etykiet można znaleźć w dokumencie zatytułowanym *Card Stock & Label Guide* (Przewodnik po kartach i etykietach) dostępnym tylko w języku angielskim w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com/publications**.

W przypadku drukowania na etykietach:

- Z poziomu programu MarkVision Professional, okna Właściwości drukowania lub panelu operacyjnego należy ustawić Typ papieru jako Etykiety.
- Należy używać wyłącznie arkuszy etykiet o rozmiarach Letter, A4 lub Legal.
- Należy używać etykiet przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od
 producenta lub sprzedawcy, czy klej etykiet, górne powierzchnie (materiał przeznaczony do zadrukowania) oraz
 powłoka nawierzchniowa są odporne na temperatury rzędu 230°C i ciśnienie 248 kPa, tzn. w takich warunkach
 nie wydzielają szkodliwych wyziewów, a ich powierzchnia i krawędzie nie ulegają stopieniu. Nie należy używać
 winylowych etykiet.
- Nie należy stosować etykiet na arkuszach wykonanych ze śliskiego materiału podłożowego.
- Należy używać wyłącznie kompletnych arkuszy etykiet. W przypadku niekompletnych arkuszy etykiety mogą ulec odklejeniu podczas drukowania, co może spowodować zacięcie papieru w drukarce. Niekompletne arkusze etykiet powodują również zanieczyszczenie drukarki i kasety drukującej klejem, co może doprowadzić do unieważnienia gwarancji na drukarkę i kasetę drukującą.
- Nie należy używać etykiet, na których występuje odkryty klej.
- Nie należy drukować wewnątrz obszaru leżącego bliżej niż 1 mm od krawędzi etykiet lub perforacji ani pomiędzy wykrojeniami etykiet.
- Należy zwrócić uwagę, aby podkład kleju nie dochodził do krawędzi arkusza. Zaleca się, aby strefa pokryta klejem była oddalona od krawędzi arkusza o co najmniej 1 mm. Substancja klejąca powoduje zanieczyszczenie drukarki, co może doprowadzić do unieważnienia gwarancji.
- Jeśli odpowiednie oddalenie strefy powlekanej warstwą klejącą nie jest możliwe, z krawędzi górnej i krawędzi znajdującej się po stronie mechanizmu napędzającego należy oderwać pasek o szerokości 1,6 mm oraz zastosować niesączącą się substancję klejącą.
- Najlepiej jest drukować w orientacji pionowej, zwłaszcza w przypadku drukowania kodów kreskowych.

Korzystanie z kart

Karty są jednowarstwowymi nośnikami wydruku o dużej gramaturze. Wiele ich właściwości, takich jak zawartość wilgoci, grubość i tekstura, może mieć znaczący wpływ na jakość wydruku. Należy zrobić próbny wydruk na kartach przed zakupieniem dużej ich ilości.

W przypadku drukowania na kartach:

- W programie MarkVision Professional lub na panelu operacyjnym:
 - **1** Ustaw Typ papieru na Karty.
 - **2** Wybierz ustawienie Tekstura kart.
- Należy pamiętać, że stosowanie kart zadrukowanych, perforowanych oraz składanych może znacząco obniżyć jakość wydruku i spowodować zacinanie się nośnika lub inne problemy z podawaniem.
- Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy karty są odporne na temperatury rzędu 230°C, tzn. w tej temperaturze nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Nie należy używać kart z nadrukiem zawierającym substancje chemiczne mogące zanieczyścić drukarkę.
 W przypadku stosowania materiałów z nadrukiem do drukarki mogą dostawać się półciekłe i lotne substancje.
- Należy w miarę możliwości używać kart z włóknami wzdłuż strony.

Przechowywanie papieru

Aby uniknąć problemów z zacięciami papieru i nierówną jakością wydruku, należy zastosować się do poniższych wskazówek:

- Aby uzyskać jak najlepszą jakość wydruków, papier należy przechowywać w miejscu o temperaturze 21°C i wilgotności względnej 40%. Większość producentów etykiet zaleca drukowanie w temperaturze od 18 do 24°C i wilgotności względnej od 40 do 60%.
- Jeśli to możliwe, papier należy przechowywać w kartonach, a te umieszczać na paletach lub półkach, a nie na podłodze.
- Pojedyncze paczki papieru należy przechowywać na płaskiej powierzchni.
- Na pojedynczych paczkach papieru nie należy umieszczać żadnych przedmiotów.

Obsługiwane rozmiary, typy i gramatury papieru

W poniższych tabelach znajdują się informacje dotyczące standardowych i opcjonalnych źródeł papieru oraz obsługiwanych przez nie typów papieru.

Uwaga: W przypadku papieru o niewymienionym rozmiarze należy skonfigurować uniwersalny rozmiar papieru.

Informacje dotyczące kart i etykiet znajdują się w dokumencie *Card Stock & Label Guide* (Przewodnik po kartach i etykietach), dostępnym tylko w języku angielskim.

Rozmiary papieru obsługiwane przez drukarkę

Rozmiar papieru	Wymiary	Zasobniki na 520 arkuszy (standardowy lub opcjonalny)	Podajnik o dużej pojemności	Podajnik uniwersalny	Moduł dupleksu
A3	297 x 420 mm	\checkmark	х	\checkmark	\checkmark
A4	210 x 297 mm	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A5 ¹	148 x 210 mm	\checkmark	x	\checkmark	Х

¹ Drukarka nie może równocześnie wykryć rozmiaru papieru A5 i Statement. Aby drukarka wykryła żądany rozmiar papieru, należy go wybrać w menu Wykrywanie rozmiaru. To ustawienie dotyczy wszystkich automatycznych zasobników z wyjątkiem podajnika uniwersalnego. Podajnik uniwersalny obsługuje obydwa te rozmiary.

² Rozmiary te podano wyłącznie w odniesieniu do drukowania jednostronnego. Dla drukowania dwustronnego minimalny rozmiar to 140 x 148 mm, a maksymalny rozmiar to 297 x 432 mm.

Rozmiar papieru	Wymiary	Zasobniki na 520 arkuszy (standardowy lub opcjonalny)	Podajnik o dużej pojemności	Podajnik uniwersalny	Moduł dupleksu
Executive	184 x 267 mm	x	x	\checkmark	\checkmark
Folio	216 x 330 mm	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
JIS B4	257 x 364 mm	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
JIS B5	182 x 257 mm	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Legal	216 x 356 mm	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
Letter	216 x 279 mm	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Statement ¹	140 x 216 mm	\checkmark	x	\checkmark	х
Tabloid	279 x 432 mm	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
Uniwersalny	100 x 148 mm do 305 x 483 mm²	x	x	\checkmark	\checkmark
Koperta 7 3/4 (Monarch)	98 x 191 mm	x	x	\checkmark	x
Koperta B5	176 x 250 mm	x	x	\checkmark	x
Koperta C5	162 x 229 mm	x	x	\checkmark	x
Koperta 9	98 x 225 mm	X	X	\checkmark	x
Koperta 10	105 x 241 mm	x	x	\checkmark	x
Koperta DL	110 x 220 mm	x	x	\checkmark	x

¹ Drukarka nie może równocześnie wykryć rozmiaru papieru A5 i Statement. Aby drukarka wykryła żądany rozmiar papieru, należy go wybrać w menu Wykrywanie rozmiaru. To ustawienie dotyczy wszystkich automatycznych zasobników z wyjątkiem podajnika uniwersalnego. Podajnik uniwersalny obsługuje obydwa te rozmiary.

² Rozmiary te podano wyłącznie w odniesieniu do drukowania jednostronnego. Dla drukowania dwustronnego minimalny rozmiar to 140 x 148 mm, a maksymalny rozmiar to 297 x 432 mm.

Typy i gramatury papieru obsługiwane przez drukarkę

Mechanizm drukarki obsługuje papier o gramaturze 60–220 g/m². Moduł dupleksu obsługuje papier o gramaturze 63–170 g/m².

Typ papieru	Pojemnik na 520 arkuszy	Podajnik o dużej pojemności	Podajnik uniwersalny	Moduł dupleksu
Zwykły papier	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Papier dokumentowy (Bond)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
* Etykiety winylowe nie są obsługiwane.				

Typ papieru	Pojemnik na 520 arkuszy	Podajnik o dużej pojemności	Podajnik uniwersalny	Moduł dupleksu
Papier firmowy	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Formularze	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Papier kolorowy	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Karty	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Papier błyszczący	x	x	\checkmark	x
Etykiety papierowe [*]	x	x	\checkmark	\checkmark
Folie	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Koperty	x	x	\checkmark	x
* Etykiety winylowe nie sa obsługiwane.				

Typy i gramatury papieru obsługiwane przez moduł wykańczający

Poniższa tabela pozwala określić możliwe miejsca docelowe zadań drukowania, które wykorzystują obsługiwane typy i gramatury papieru. W nawiasie podawana jest pojemność każdego odbiornika. Szacowane pojemności zasobników są określone na podstawie papieru o gramaturze 75 g/m².

Standardowy odbiornik modułu wykańczającego oraz odbiornik 1 obsługują papier o gramaturze 60–220 g/m². Odbiornik 2 (moduł składujący broszury) obsługuje papier o gramaturze 60–90 g/m² i dodatkowo jedną okładkę o gramaturze do 220 g/m².

Typ papieru	Moduł transferu poziomego (50 arkuszy)	Standardowy odbiornik modułu wykańczającego (500 arkuszy)	Odbiornik 1 (1500/3000 arkuszy) [*]	Odbiornik 2 (300 arkuszy)
Zwykły papier	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Papier dokumentowy (Bond)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Papier firmowy	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Formularze	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Papier kolorowy	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Karty	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Papier błyszczący	\checkmark	\checkmark	x	x
Etykiety	\checkmark	\checkmark	x	x
Folie	\checkmark	\checkmark	x	x

^{*} Odbiornik 1 modułu składującego broszury obsługuje 1500 arkuszy. Odbiornik 1 standardowego modułu wykańczającego obsługuje 3000 arkuszy.

Typ papieru	Moduł transferu poziomego (50 arkuszy)	Standardowy odbiornik modułu wykańczającego (500 arkuszy)	Odbiornik 1 (1500/3000 arkuszy)*	Odbiornik 2 (300 arkuszy)	
Koperty	\checkmark	x	x	X	
* Odbiornik 1 modułu składującego broszury obsługuje 1500 arkuszy. Odbiornik 1 standardowego modułu wykańczającego obsługuje 3000 arkuszy.					

Obsługiwane funkcje modułu wykańczającego



1	Moduł transferu poziomego
2	Standardowy odbiornik modułu wykańczającego
3	Odbiornik modułu wykańczającego 1
4	Odbiornik modułu wykańczającego 2 (moduł składujący broszury)

Uwagi:

- Powyżej przedstawiony został moduł składujący broszury. Odbiornik 2 jest dostępny jest tylko wtedy, gdy zainstalowano moduł składujący broszury.
- Pojemności zasobników są określone na podstawie papieru o gramaturze 75 g/m².

Moduł transferu poziomego

- Pojemność zasobnika wynosi 50 arkuszy.
- Opcje modułu wykańczającego nie są obsługiwane przez ten odbiornik.
- Tutaj przekierowywane są koperty.
- Uniwersalny papier jest przekierowywany tutaj w przypadku, gdy jego arkusze nie przekraczają długości 483 mm i szerokości 148 mm.

Standardowy odbiornik modułu wykańczającego

- Pojemność zasobnika wynosi 500 arkuszy.
- Koperty i format papieru Executive nie są obsługiwane przez ten odbiornik.
- Opcje modułu wykańczającego nie są obsługiwane przez ten odbiornik.

Odbiornik 1

- W przypadku zainstalowania standardowego modułu wykańczającego pojemność zasobnika wynosi 3000 arkuszy.
- W przypadku zainstalowania modułu składującego broszury pojemność zasobnika wynosi 1500 arkuszy.

Funkcje modułu wykańczającego dla odbiornika 1

Rozmiar	Dziurkacz [*]	Przesunięcie	Pojedyncza/ podwójna zszywka	Zszywka 2x2
A3	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A4	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A5	x	x	x	x
Executive	\checkmark	\checkmark	\checkmark	X
Folio	x	\checkmark	\checkmark	x
JIS B4	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
JIS B5	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Legal	x	\checkmark	\checkmark	x
Letter	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Statement	x	x	x	\checkmark
Tabloid	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Uniwersalny	\checkmark	✓	\checkmark	\checkmark
Koperty (każdy rozmiar)	x	x	x	x

* Dla uniwersalnego rozmiaru papieru krawędź wykończenia musi wynosić co najmniej 229 mm dla dziurkacza 3punktowego oraz 254 mm dla dziurkacza 4-punktowego.

Dziurkacz — ustawienia dla dziurkacza dwu-, trzy- i czteropunktowego

Pojedyncza zszywka — jedna zszywka

Podwójna zszywka — dwie zszywki

Zszywka 2x2 — podwójny zestaw po dwie zszywki. To ustawienie jest obsługiwane tylko dla arkuszy o szerokości od 203 mm do 297 mm i długości od 182 mm do (432 mm).

Odbiornik 2 (moduł składujący broszury)

Odbiornik 2 jest dostępny jest tylko wtedy, gdy zainstalowano moduł składujący broszury. Pojemność odbiornika 2 (moduł składujący broszury) wynosi 300 arkuszy lub 20 zestawów broszur po 15 arkuszowy.

Funkci	ie modułu	wykańczaiacego	o dla odbiornika 2
	omoaana	n y nanozające ge	

Rozmiar	Złóż podwójnie	Złóż broszurę	Zszyj
A3	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A4 (tylko SEF)	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A5	X	X	x
Executive	X	X	x
Folio	\checkmark	\checkmark	\checkmark
JIS B4	\checkmark	\checkmark	\checkmark
JIS B5	X	X	x
Legal	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Letter (tylko SEF)	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Statement	X	x	x
Tabloid	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Uniwersalny	X	x	x
Koperty (każdy rozmiar)	X	X	x

SEF — papier jest ułożony krótszą krawędzią. Papier jest podawany do drukarki krótszą krawędzią skierowaną do przodu.

Złóż podwójnie — każda strona jest składana i zszywana osobno.

Złóż broszurę — wielostronicowe zadanie jest składane wzdłuż środkowej części w pojedynczą broszurę.

Zszyj — zadanie drukowania w postaci złożonej broszury jest zszywane wzdłuż środkowej części złożenia.

Kopiowanie



Kopiowanie

Szybkie kopiowanie

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk 📀 na panelu operacyjnym.

Uwaga: Jeśli został zainstalowany profil LDSS, podczas próby wykonania szybkiej kopii może wystąpić błąd. W celu uzyskania dostępu należy skontaktować się z administratorem systemu.

4 Po umieszczeniu dokumentu na szybie skanera dotknij opcji Zakończ zadanie.

Kopiowanie przy użyciu podajnika ADF

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia lub za pomocą klawiatury wprowadź liczbę kopii.

Zostanie wyświetlony ekran kopiowania.

- 4 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 5 Dotknij opcji Kopiuj.

Kopiowanie przy użyciu szyby skanera

- 1 Umieść oryginalny dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną skierowaną w dół, w lewym, górnym rogu.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia lub za pomocą klawiatury wprowadź liczbę kopii.

Zostanie wyświetlony ekran kopiowania.

- 3 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 4 Dotknij opcji Kopiuj.
- 5 Umieść następny dokument na szybie skanera, a następnie dotknij opcji **Skanuj następne**, aby skanować więcej stron, lub dotknij opcji **Zakończ zadanie**, aby zakończyć zadanie.

Dotknięcie opcji Zakończ zadanie powoduje wyświetlenie ekranu kopiowania.

Kopiowanie zdjęć

- 1 Umieść zdjęcie na szybie skanera stroną zadrukowaną skierowaną w dół, w lewym, górnym rogu.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 3 Dotknij opcji Opcje.
- 4 Następnie dotknij opcji Zawartość.
- 5 Dotknij opcji Zdjęcie.
- 6 Dotknij opcji Kopiuj.
- 7 Dotknij opcji Skanuj następne lub Gotowe.

Kopiowanie na nośnikach specjalnych

Tworzenie folii

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Kopiuj z, a następnie określ rozmiar oryginalnego dokumentu.
- 5 Dotknij opcji Kopiuj do, a następnie wybierz opcję zasobnika zawierającego folie albo dotknij opcji Podajnik uniwersalny i włóż folie do podajnika.
- 6 Dotknij opcji Kopiuj.

Kopiowanie na papierze firmowym

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.

- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Kopiuj z, a następnie określ rozmiar oryginalnego dokumentu.
- 5 Dotknij opcji Kopiuj do, a następnie wybierz opcję zasobnika, który zawiera papier firmowy.

Uwaga: Jeśli na ekranie nie wyświetla się opcja Papier firmowy, umieść arkusze w podajniku uniwersalnym i wybierz opcję Podajnik uniwersalny.

6 Dotknij opcji Kopiuj.

Dostosowywanie ustawień kopiowania

Kopiowanie dokumentu do innego rozmiaru

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Kopiuj z, a następnie określ rozmiar oryginalnego dokumentu.
- 5 Dotknij opcji Kopiuj do, a następnie wybierz rozmiar kopii dokumentu.

Uwaga: Jeśli wybrany rozmiar papieru nie odpowiada rozmiarom dostępnym w opcji "Kopiuj z", zostanie on automatycznie zmieniony.

6 Dotknij opcji Kopiuj.

Kopiowanie przy użyciu papieru z wybranego zasobnika

Podczas procesu kopiowania dokumentu możliwe jest wybranie zasobnika, który zawiera żądany rodzaj papieru. Przykładowo, jeśli w podajniku uniwersalnym znajdują się nośniki specjalne, które mają być użyte w procesie kopiowania:

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Kopiuj z, a następnie określ rozmiar oryginalnego dokumentu.
- **5** Dotknij opcji **Kopiuj do**, a następnie wybierz opcję Podajnik ręczny lub opcję zasobnika, który zawiera żądany rodzaj papieru.
- 6 Dotknij opcji Kopiuj.

Kopiowanie dokumentu o różnych rozmiarach stron

Aby skopiować oryginalny dokument o różnych rozmiarach stron, należy użyć podajnika ADF. W zależności od rozmiarów arkuszy papieru umieszczonych w podajniku oraz ustawień opcji "Kopiuj do" i "Kopiuj z", kopie są drukowane na arkuszach papieru o różnych rozmiarach (Przykład 1) lub skalowane do jednego rozmiaru papieru (Przykład 2).

Przykład 1: Drukowanie kopii na arkuszach papieru o różnych rozmiarach

W drukarce dostępne są dwa zasobniki: jeden zawiera arkusze papieru o rozmiarze Letter, a drugi arkusze o rozmiarze Legal. Kopiowanie dokumentu o rozmiarze Letter oraz Legal

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Kopiuj z, a następnie opcji Rozmiary mieszane.
- 5 Dotknij opcji Kopiuj do, a następnie opcji Automatyczne dopasowanie rozmiaru.
- 6 Dotknij opcji Kopiuj.

Skaner rozpoznaje różne rozmiary papieru w trakcie skanowania. Kopie dokumentu są drukowane na arkuszach papieru o odpowiedniej wielkości, w zależności od rozmiaru oryginalnego dokumentu.

Przykład 2: Drukowanie kopii na arkuszach papieru o jednakowym rozmiarze

W drukarce dostępny jest jeden zasobnik, w którym znajduje się papier o rozmiarze Letter. Kopiowanie dokumentu o rozmiarze Letter oraz Legal

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Kopiuj z, a następnie opcji Mieszany Letter/Legal.
- 5 Dotknij opcji Kopiuj do, a następnie opcji Letter.
- 6 Dotknij opcji Kopiuj.

Skaner rozpoznaje różne rozmiary papieru w trakcie skanowania i skaluje dokumenty o rozmiarze Legal do rozmiaru arkuszy Letter.

Kopiowanie obu stron papieru (kopiowanie dwustronne)

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.

4 W obszarze Strony (dupleks) dotknij przycisku, który przedstawia żądany sposób dwustronnego kopiowania dokumentu.

Pierwsza cyfra oznacza strony oryginalnych dokumentów, a cyfra druga oznacza strony wykonywanej kopii. Na przykład aby otrzymać 2-stronne kopie 1-stronnego oryginalnego dokumentu, należy zmienić opcję kopiowania z 1 na 2.

5 Dotknij opcji Kopiuj.

Zmniejszanie lub powiększanie kopii

Możliwe jest zmniejszenie kopii do rozmiaru 25% oryginalnego dokumentu lub powiększenie go do 400% rozmiaru oryginału. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Skala jest wartość Automatycznie. W przypadku zachowania dla opcji Skala wartości Automatycznie, zawartość oryginalnego dokumentu będzie skalowana do rozmiaru papieru, na którym drukowane są kopie.

Aby zmniejszyć lub powiększyć kopię:

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 W polu Skala dotknij opcji ≯ lub < , aby odpowiednio zmniejszyć lub zwiększyć rozmiar wydruku.

Wybranie opcji "Kopiuj do" lub "Kopiuj z", po uprzednim ręcznym wyborze ustawień opcji Skala, powoduje przywrócenie wartości skali w wartość Automatycznie.

5 Dotknij opcji Kopiuj.

Zmiana jakości kopii

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Opcje.
- 5 Następnie dotknij opcji Zawartość.
- 6 Dotknij przycisku, który najlepiej odpowiada typowi kopiowanego dokumentu:
 - Tekst Opcja ta jest używana jeśli dokumenty zawierają głównie tekst lub grafikę liniową.
 - Tekst/Zdjęcie Opcja ta jest używana jeśli dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć.
 - Zdjęcie Opcja ta jest używana jeśli dokumenty to wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.
 - Obraz wydrukowany Opcja ta jest używana w przypadku kopiowania zdjęć o barwach półtonowych, obrazów wydrukowanych za pomocą drukarki laserowej lub stron czasopism bądź gazet, zawierających dużą ilość obrazów.
- 7 Dotknij opcji Kopiuj.

Sortowanie kopii

W przypadku drukowania kilku kopii dokumentu, można zdecydować, czy każda kopia ma być drukowana jako zestaw (z sortowaniem) czy kopie mają być wydrukowane jako zestawy stron (bez sortowania).

Sortowane Niesortowane



Funkcja sortowania jest domyślnie wyłączona. Wyłącz funkcję sortowania, aby kopie były drukowane bez sortowania.

Wyłączanie funkcji sortowania:

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Za pomocą klawiatury podaj liczbę kopii.
- 5 Dotknij opcji Wyłącz, aby kopie były drukowane bez sortowania.
- 6 Dotknij opcji Kopiuj.

Umieszczanie arkuszy separujących między kopiami

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Opcje.
- 5 Dotknij opcji Arkusze separujące.

Uwaga: Umieszczenie arkuszy separujących jest możliwe tylko w przypadku, gdy włączona jest opcja sortowania. Jeśli opcja sortowania jest wyłączona, arkusze separacyjne są dodawane na końcu zadania drukowania.

- 6 Wybierz jedną z poniższych opcji:
 - Między stronami
 - Między kopiami
 - Między zadaniami
- 7 Dotknij opcji Gotowe.
- 8 Dotknij opcji Kopiuj.

Kopiowanie kilku stron na jednym arkuszu

Aby zaoszczędzić papier, można kopiować dwie lub cztery kolejne strony wielostronicowego dokumentu na jednym arkuszu papieru.

Uwagi:

- Rozmiar papieru musi mieć ustawienie Letter, Legal, A4 lub B5 JIS.
- Rozmiar kopii musi mieć ustawienie 100%.
- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Wybierz ustawienie drukowania dwustronnego (dupleks).
- 5 Dotknij opcji Opcje.
- 6 Dotknij opcji Oszczęd. papieru.
- 7 Wybierz żądaną formę wydruku.

Na przykład aby wydrukować 4 strony oryginalnego dokumentu w układzie pionowym na tej samej stronie, dotknij opcji **4 na 1 pionowo**.

- 8 Dotknij opcji Drukuj obram. stron, aby wydrukować pustą ramkę dookoła każdej strony kopii.
- 9 Dotknij opcji Gotowe.
- 10 Dotknij opcji Kopiuj.

Tworzenie zadania niestandardowego (zadania złożonego)

Zadanie niestandardowe lub złożone umożliwia wykonanie zadań kopiowania jednego lub wielu zestawów oryginalnych dokumentów jako pojedynczego zadania. Dla każdego zestawu dokumentów możliwe jest wybranie innych parametrów zadania. Po wysłaniu zadania kopiowania i włączeniu opcji Zadanie niestandardowe, skaner wykonuje zadanie skanowania pierwszego zestawu oryginalnych dokumentów przy użyciu wybranych przez użytkownika parametrów, a następnie skanuje kolejny zestaw przy użyciu takich samych lub zmienionych parametrów skanowania.

Zestaw jest definiowany w zależności od danego źródła skanowania:

- W przypadku skanowania dokumentu przy użyciu szyby skanera zestaw składa się z jednej strony dokumentu.
- W przypadku skanowania wielu stron dokumentu przy użyciu podajnika ADF w skład zestawu wchodzą wszystkie strony do momentu opróżnienia podajnika.
- W przypadku skanowania jednej strony dokumentu przy użyciu podajnika ADF zestaw składa się z jednej strony dokumentu.

Przykład:

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF.
- 2 Ustaw prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Opcje.

- 5 Następnie dotknij opcji Zadanie niestandardowe.
- 6 Dotknij opcji Włącz.
- 7 Dotknij opcji Gotowe.
- 8 Dotknij opcji Kopiuj.

Po osiągnięciu ostatniej strony zestawu zostanie wyświetlony ekran kopiowania.

9 Załaduj kolejny dokument nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybie skanera, a następnie wybierz opcję Skanuj z automatycznego podajnika dokumentów lub Skanuj z płyty skanera.

Uwaga: W razie potrzeby zmień ustawienia zadania.

10 Jeśli wymagane jest skanowanie kolejnego dokumentu, załaduj go nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybie skanera, a następnie wybierz opcję Skanuj z automatycznego podajnika dokumentów lub Skanuj z płyty skanera. W przeciwnym przypadku dotknij opcji Zakończ zadanie.

Przerwanie zadania

W wyniku przerwania zadania następuje wstrzymanie bieżącego zadania drukowania i można wykonać kopiowanie.

Uwaga: Aby ta funkcja działała, opcja Przerwanie zadania musi być włączona.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk 💿 na panelu operacyjnym.

Uwaga: Jeśli został zainstalowany profil LDSS, podczas próby wykonania szybkiej kopii może wystąpić błąd. W celu uzyskania dostępu należy skontaktować się z administratorem systemu.

4 Po umieszczeniu dokumentu na szybie skanera dotknij opcji Zakończ zadanie.

Umieszczanie informacji na kopiach

Umieszczanie bieżącej daty i godziny w górnej części każdej strony kopii

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Opcje.
- 5 Dotknij opcji Sygnatura daty/godziny.
- 6 Dotknij opcji Włącz.

- 7 Dotknij przycisku Gotowe.
- 8 Dotknij opcji Kopiuj.

Umieszczanie tekstu nakładki na każdej stronie

Możliwe jest umieszczenie tekstu nakładki na każdej stronie wydruku. Dostępne opcje tekstu nakładki to Pilne, Poufne, Kopia i Szkic. Aby umieścić tekst nakładki na kopii:

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Kopia.
- 4 Dotknij opcji Opcje.
- 5 Dotknij opcji Nakładka.
- 6 Dotknij przycisku oznaczającego nakładkę, której chcesz użyć.
- 7 Dotknij opcji Gotowe.
- 8 Dotknij opcji Kopiuj.

Anulowanie zadania kopiowania

Anulowanie zadania kopiowania dokumentów z podajnika ADF

Po rozpoczęciu przetwarzania dokumentu przez podajnik ADF wyświetli się ekran skanowania dokumentu. Aby anulować zadanie kopiowania, dotknij opcji **Anuluj zadanie** na ekranie dotykowym urządzenia.

Wyświetli się komunikat "Trwa anulowanie zadania skanowania". Nastąpi usunięcie wszystkich stron z podajnika ADF i zadanie zostanie anulowane.

Anulowanie zadania kopiowania dokumentów z szyby skanera

Dotknij opcji Anuluj zadanie na ekranie głównym urządzenia.

Wyświetli się komunikat "Trwa anulowanie zadania skanowania". Po anulowaniu zadania wyświetli się ekran kopiowania.

Anulowanie zadania kopiowania podczas drukowania kopii

- 1 Dotknij opcji Anuluj zadanie na ekranie dotykowym lub naciśnij przycisk 😣 na klawiaturze.
- 2 Dotknij zadania, które chcesz anulować.
- 3 Dotknij opcji Usuń wybrane zadania.

Pozostała część zadania drukowania zostanie anulowana. Zostanie wyświetlony ekran główny.

Informacje o ekranach i opcjach kopiowania

Kopiuj z

Wybranie tej opcji spowoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wpisanie rozmiaru dokumentów przeznaczonych do kopiowania.

- Aby wybrać ustawienie "Kopiuj z", dotknij przycisku rozmiaru papieru. Wyświetli się ekran kopiowania, uwzględniając wybrane ustawienie.
- Jeśli w opcji "Kopiuj z" wybrano ustawienie Rozmiary mieszane, możliwe jest kopiowanie oryginalnego dokumentu zawierającego strony o różnych rozmiarach (strony w formacie Letter oraz Legal).
- Jeśli w opcji "Kopiuj z" wybrano ustawienie Automatyczne wykrywanie rozmiaru, skaner automatycznie wykryje rozmiar oryginalnego dokumentu.

Kopiuj do

Opcja ta powoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wprowadzenie rozmiaru i typu papieru, na którym zostaną wydrukowane kopie.

- Aby wybrać ustawienie "Kopiuj do", dotknij przycisku rozmiaru papieru. Wyświetli się ekran kopiowania, uwzględniając wybrane ustawienie.
- Jeśli ustawienia rozmiarów w opcjach "Kopiuj z" i "Kopiuj do" różnią się od siebie, drukarka automatycznie dostosuje ustawienia skalowania, aby uwzględnić różnicę rozmiarów.
- Jeśli jeden z zasobników nie zawiera żądanego typu lub rozmiaru papieru, na którym mają zostać wykonane kopie, dotknij opcji **Podajnik ręczny**, a następnie własnoręcznie włóż żądany papier do podajnika uniwersalnego.
- Jeśli w opcji "Kopiuj do" wybrano ustawienie Automatyczne dopasowanie rozmiaru, rozmiar każdej kopii będzie odpowiadał rozmiarowi oryginalnego dokumentu. Jeśli w żadnym z zasobników nie znajduje się papier o wymaganym rozmiarze, drukarka zeskaluje rozmiar kopii do rozmiaru papieru znajdującego się w zasobniku.

Skala

Opcja ta umożliwia utworzenie obrazu kopii przy użyciu opcji proporcjonalnego skalowania o zakresie wartości 25–400%. Możliwe jest także ustawienie skali automatycznej.

- Aby możliwe było kopiowanie z jednego rozmiaru dokumentu do innego rozmiaru, tj. przykładowo z rozmiaru legal do letter, ustawienie odpowiednich wartości dla opcji "Kopiuj z" i "Kopiuj do" powoduje automatyczne skalowanie oryginalnego dokumentu do rozmiaru kopii.
- Przytrzymaj opcję strzałki, aby płynnie zwiększyć wartość skalowania.
- Przytrzymaj opcję strzałki przez 2 sekundy, aby zwiększyć prędkość zmiany wartości.

Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie poziomu jasności drukowanej kopii w porównaniu z poziomem jasności oryginalnego dokumentu.

Kolor

Dotknięcie przycisku Kolor umożliwia drukowanie oryginalnego dokumentu w kolorze.

Zdjęcie

Dotknięcie przycisku Zdjęcie powoduje, że zwiększenie dokładności analizy cieniowania i intensywności barw oryginału.

Uwaga: Kopiowanie dokumentu zawierającego obrazy w kolorze wymaga wyboru przycisku Kolor.

Strony (dupleks)

Opcja ta umożliwia wybór ustawień drukowania dwustronnego (dupleks). Możliwe jest drukowanie kopii jednostronnych lub dwustronnych, wykonywanie dwustronnych kopii dwustronnych dokumentów, tworzenie dwustronnych kopii jednostronnych oryginałów lub tworzenie jednostronnych kopii (simpleks) dwustronnych dokumentów.

Uwaga: Aby mieć możliwość drukowania dwustronnego należy podłączyć do drukarki moduł dupleksu.

Sortuj

W przypadku drukowania wielu kopii zadania, opcja ta umożliwia układanie jego stron w wybranej kolejności. Funkcja sortowania jest domyślnie włączona; strony kopii będą wydrukowane w kolejności (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Wyłącz funkcję sortowania, aby wydrukować wszystkie kopie danej strony łącznie, w kolejności (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Орсје

Dotknięcie przycisku Opcje powoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego zmianę ustawień opcji Oszczędność papieru, Zaawansowane obrazowanie, Arkusze separujące, Przesunięcie marginesu, Usuwanie krawędzi, Sygnatura daty/godziny, Nakładka, Zawartość oraz Zaawansowany dupleks.

Oszczędność papieru

Opcja ta umożliwia drukowanie dwu lub więcej stron oryginalnego dokumentu na jednej stronie. Tryb Oszczędność papieru nosi również nazwę drukowanie N stron na arkuszu. Litera N oznacza numer. Przykładowo, wybór opcji 2 na arkuszu umożliwia drukowanie dwu stron dokumentu na jednej stronie kopii, a wybranie opcji 4 na arkuszu pozwala na wydrukowanie na niej czterech stron dokumentu. Dotknięcie opcji Drukuj obramowanie stron powoduje dodanie lub usunięcie na arkuszu kopii ramki wokół zawartości oryginalnego dokumentu.

Utwórz broszurę

Opcja ta umożliwia wydruk posortowanych kopii dokumentu, z których, po złożeniu lub złożeniu i zszyciu, możliwe jest utworzenie broszury o stronach wielkości połowy strony oryginalnego dokumentu, ułożonych automatycznie w odpowiedniej kolejności.

Uwaga: Aby użyć opcji Utwórz broszurę należy podłączyć do drukarki moduł dupleks.

Zaawansowane obrazowanie

Wybranie tej opcji przed kopiowaniem dokumentu umożliwia zmianę ustawień opcji Usuwanie tła, Kontrast, Szczegółowość cienia, Skanuj całą powierzchnię, Równowaga kolorów oraz Odbicie lustrzane.

Zadanie niestandardowe (zadanie złożone)

Wybranie tej opcji umożliwia wykonanie wielu zadań skanowania jako pojedynczego zadania.

Arkusze separujące

Wybranie tej opcji powoduje umieszczenie pustego arkusza papieru pomiędzy kopiami, stronami oraz zadaniami drukowania. Arkusze separujące mogą być pobierane z zasobnika zawierającego inny typ lub kolor papieru niż używany do wydruku kopii.

Przesunięcie marginesu

Opcja ta umożliwia zwiększenie marginesu o określoną wartość. Opcja ta jest przydatna w przypadku konieczności zszycia lub dziurkowania kopii. Zwiększ lub zmniejsz wartość marginesu za pomocą strzałek. Jeśli dodatkowy margines przekracza dopuszczalną wartość, kopia zostanie przycięta.

Usuwanie krawędzi

Wybranie tej opcji umożliwi usunięcie rozmazanego obrazu lub informacji znajdujących się przy krawędziach dokumentu. Możliwy jest wybór określonego obszaru usuwania wzdłuż wszystkich krawędzi dokumentu lub obszaru znajdującego się przy danej krawędzi. Wybór opcji Usuwanie krawędzi spowoduje usunięcie wszystkich elementów znajdujących się w wybranym obszarze, pozostawiając tam puste miejsce na wydruku.

Sygnatura daty/godziny

Wybranie tej opcji umożliwia wydrukowanie daty oraz godziny w górnej części każdej strony kopii.

Nakładka

Opcja ta umożliwia utworzenie znaku wodnego (lub tekstu wiadomości), który zostanie nałożony na treść kopii. Dostępne opcje tekstu nakładki to Pilne, Poufne, Kopia i Szkic. Wybrany tekst, pisany dużym drukiem, zostanie wydrukowany po przekątnej każdej strony.

Uwaga: Możliwe jest utworzenie nakładki niestandardowej przez administratora systemu. Po utworzeniu nakładki niestandardowej dostępna będzie jej ikona.

Zawartość

Opcja ta umożliwia zwiększenie jakości kopii. Dostępne są opcje Tekst,/Zdjęcie lub Zdjęcie.

- Tekst Opcja ta jest używana jeśli dokumenty zawierają głównie tekst lub grafikę liniową.
- Tekst/Zdjęcie Opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć
- **Zdjęcie** Opcja ta jest używana jeśli dokumenty to wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.
- **Obraz wydrukowany** Opcja ta jest używana w przypadku kopiowania zdjęć o barwach półtonowych, obrazów wydrukowanych za pomocą drukarki laserowej lub stron czasopism bądź gazet.
- Kolor Opcja ta umożliwia uzyskanie kolorowej kopii oryginalnego dokumentu.
- Odcienie szarości Opcja ta umożliwia uzyskanie kopii oryginalnego dokumentu w skali szarości.

Zaawansowany dupleks

Opcja ta pozwala określić czy oryginalne dokumenty są drukowane jednostronnie lub dwustronnie, jaka jest ich orientacja oraz sposób składania.

Poprawa jakości kopii

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	 Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem kopiowania, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne.
	 Tryb Tekst zaleca się w przypadku paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	 Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku kopiowania oryginalnego dokumentu zawierającego kombinację tekstu i obrazów.
	 Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułów z czasopism, grafiki biznesowej i broszur.

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Obraz wydrukowany?	Z trybu Obraz wydrukowany należy korzystać w przypadku kopiowania zdjęć o barwach półtonowych, obrazów wydrukowanych za pomocą drukarki laserowej lub stron czasopism czy gazet.
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Zdjęcie należy korzystać, jeśli dokumenty to wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.

Wysyłanie w postaci wiadomości e-mail



Za pomocą drukarki zeskanowany dokument można wysłać do jednego lub wielu odbiorców w wiadomości e-mail. Istnieją cztery sposoby wysyłania wiadomości e-mail z drukarki. Można wprowadzić adres e-mail, skorzystać z numeru skrótu, z książki adresowej lub z profilu.

Przygotowanie do wysyłania wiadomości e-mail

Ustawianie funkcji wysyłania wiadomości e-mail

Aby funkcja wysyłania wiadomości e-mail mogła działać, należy włączyć ją w konfiguracji drukarki i określić dla niej prawidłowy adres IP lub adres bramy. Aby ustawić funkcję wysyłania wiadomości e-mail:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia e-mail/FTP.
- 5 Kliknij opcję Ustawienia serwera e-mail.
- 6 Podaj w polach odpowiednie informacje.
- 7 Kliknij opcję Wyślij.

Ustawianie książki adresowej

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia e-mail/FTP.

- 5 Kliknij opcję Zarządzaj skrótami e-mail.
- 6 Podaj w polach odpowiednie informacje.
- 7 Kliknij opcję Wyślij.

Tworzenie skrótu e-mail

Tworzenie skrótu e-mail za pomocą wbudowanego serwera WWW

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Zarządzaj miejscami docelowymi.

Uwaga: Może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie hasła. Jeśli nie posiadasz numeru ID użytkownika i hasła, można je uzyskać od administratora systemu.

- 5 Kliknij opcję Ustawienia miejsc docelowych e-mail.
- 6 Wpisz unikalną nazwę odbiorcy, a następnie wprowadź dany adres e-mail.

Uwaga: W przypadku wprowadzania wielu adresów należy je oddzielić przecinkiem (,).

- 7 Wybierz żądane ustawienia skanowania (Format, Zawartość, Kolor i Rozdzielczość).
- 8 Wprowadź numer skrótu, a następnie kliknij opcję Dodaj.

Jeśli wybrany numer jest już używany, wyświetli się prośba o wybranie innego numeru.

Tworzenie skrótu e-mail przy użyciu ekranu dotykowego

- 1 Na ekranie głównym dotknij opcji E-mail.
- 2 Wpisz adres e-mail odbiorcy wiadomości.

Aby utworzyć grupę odbiorców, dotknij opcji **Następny adres**, a następnie wpisz adres e-mailowy kolejnego odbiorcy.

- 3 Dotknij opcji Zapisz jako skrót.
- 4 Wpisz unikalną nazwę skrótu.
- 5 Jeśli nazwa skrótu i numer są prawidłowe, dotknij opcji OK.

Jeśli nazwa lub numer są nieprawidłowe, dotknij opcji Anuluj i wprowadź dane ponownie.

Wysyłanie dokumentu w postaci wiadomości e-mail

Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu klawiatury

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji E-mail.

4 Wprowadź adres e-mail lub numer skrótu.

Aby wprowadzić dodatkowych odbiorców, naciśnij przycisk **Następny adres**, a następnie wprowadź adres lub numer skrótu, który chcesz dodać.

5 Dotknij opcji Wyślij pocztą e-mail.

Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu numeru skrótu

Informacje na temat tworzenia skrótów można znaleźć w sekcji dotyczącej tworzenia skrótów w tym rozdziale.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk #, a następnie wprowadź numer skrótu odbiorcy wiadomości e-mail.

Aby wprowadzić dodatkowych odbiorców, naciśnij przycisk **Następny adres**, a następnie wprowadź adres lub numer skrótu, który chcesz dodać.

4 Dotknij opcji Wyślij pocztą e-mail.

Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu ksiązki adresowej

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji E-mail.
- 4 Dotknij opcji Szukaj w książce adresowej.
- 5 Wprowadź wyszukiwaną nazwę lub jej część, a następnie dotknij opcji Szukaj.
- 6 Dotknij nazwy, którą chcesz dodać w polu Do:.

Aby wprowadzić dodatkowych odbiorców, naciśnij przycisk **Następny adres**, a następnie wprowadź adres lub numer skrótu, który chcesz dodać, lub użyj książki adresowej.

7 Dotknij opcji Wyślij pocztą e-mail.

Wysyłanie dokumentów zawierających kolorowe obrazy za pomocą wiadomości e-mail

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji E-mail.
- 4 Wpisz adres e-mail.
- 5 Dotknij opcji Opcje.
- 6 Dotknij opcji Kolor.
- 7 Dotknij opcji Wyślij pocztą e-mail.

Korzystanie z profili

Tworzenie profilu wiadomości e-mail

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia e-mail/FTP.
- 5 Kliknij opcję Zarządzaj skrótami e-mail.
- 6 Podaj w polach odpowiednie informacje.
- 7 Kliknij przycisk Dodaj.

Wysyłanie wiadomości e-mail do profilu

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Wstrzymane zadania.
- 4 Dotknij opcji Profile.
- 5 Wybierz miejsce docelowe e-mail z listy profili.
- 6 Dotknij opcji Wyślij pocztą e-mail.

Dostosowywanie ustawień e-mail

Dodawanie tematu i treści wiadomości e-mail

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji E-mail.
- 4 Wpisz adres e-mail.
- 5 Dotknij opcji Opcje.
- 6 Dotknij opcji Temat.
- 7 Wpisz temat wiadomości e-mail.
- 8 Dotknij opcji Gotowe.

- 9 Dotknij opcji Wiadomość.
- 10 Wpisz treść wiadomości e-mail.
- 11 Dotknij opcji Gotowe.
- 12 Dotknij opcji Wyślij pocztą e-mail.

Zmiana typu pliku wyjściowego

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji E-mail.
- 4 Wpisz adres e-mail.
- 5 Dotknij opcji Opcje.
- 6 Wybierz przycisk, który odpowiada typowi pliku, który ma być wysłany:
 - PDF Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie pojedynczego pliku wielostronicowego w formacie odczytywanym przez program Adobe Reader. Program Adobe Reader można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej www.adobe.com.
 - Zaszyfrowany PDF Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie zaszyfrowanego pliku PDF, który chroni zawartość pliku przed nieupoważnionym dostępem.
 - TIFF Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie wielu plików lub pojedynczego pliku. Jeśli opcja Wielostronicowy format TIFF została wyłączona w Menu konfiguracji, każda strona dokumentu zostanie zapisana w oddzielnym pliku. Rozmiar tego pliku jest zazwyczaj większy niż rozmiar odpowiadającego mu pliku w formacie JPEG.
 - JPEG Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie i załączenie oddzielnego pliku dla każdej strony oryginalnego dokumentu. Format tego pliku jest odczytywany przez większość przeglądarek internetowych i programów graficznych.
- 7 Dotknij opcji Wyślij pocztą e-mail.

Uwaga: W przypadku wyboru opcji Zaszyfrowany PDF, wpisz dwukrotnie swoje hasło.

Anulowanie wiadomości e-mail

- W przypadku korzystania z podajnika ADF, dotknij opcji **Anuluj**, gdy na ekranie wyświetla się komunikat **Skanowanie...**
- W przypadku korzystania z szyby skanera (płyty), dotknij opcji **Anuluj**, gdy na ekranie wyświetla się komunikat **Skanowanie...** lub **Skanuj następną stronę / Zakończ zadanie**.

Informacje o opcjach dotyczących wiadomości e-mail

Rozmiar oryginału

Wybranie tej opcji spowoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wybór rozmiaru dokumentów przeznaczonych do wysłania za pomocą wiadomości e-mail.

- Aby wybrać ustawienie "Rozmiar oryginału", dotknij przycisku rozmiaru papieru. Wyświetli się ekran wiadomości e-mail, uwzględniając wybrane ustawienie.
- Jeśli w opcji "Rozmiar oryginału" wybrano ustawienie Rozmiary mieszane, możliwe jest skanowanie oryginalnego dokumentu zawierającego strony o różnych rozmiarach (strony w formacie Letter oraz Legal).

Strony (dupleks)

Opcja ta dostarcza drukarce informacji czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie czy dwustronnie. Pozwala to określić części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w wiadomości e-mail.

Orientacja

Opcja ta umożliwia drukarce rozpoznanie pionowej lub poziomej orientacji oryginalnego dokumentu, a następnie dostosowanie ustawień opcji Strony oraz Skład, aby odpowiadały orientacji oryginału.

Skład

Opcja ta dostarcza drukarce informacji, czy oryginalny dokument jest składany wzdłuż dłuższej czy krótszej krawędzi.

Temat wiadomości e-mail

Opcja ta umożliwia dodanie wiersza tematu do wiadomości e-mail. Można wprowadzić maksymalnie 255 znaków.

Wiadomość e-mail

Opcja ta umożliwia wpisanie treści wiadomości e-mail, która zostanie wysłana z załącznikiem zawierającym zeskanowany obraz.

Rozdzielczość

Opcja ta umożliwia dostosowanie jakości wydruku wiadomości e-mail. Zwiększenie rozdzielczości obrazu powstałego w procesie skanowania powoduje zwiększenie rozmiaru wiadomości e-mail oraz czasu skanowania oryginalnego dokumentu. Aby zmniejszyć rozmiar wiadomości e-mail, należy zmniejszyć rozdzielczość obrazu.

Wyślij jako

Opcja ta umożliwia wybór formatu wyjściowego (PDF, TIFF lub JPEG) dla obrazu powstałego w procesie skanowania.

- PDF Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie pojedynczego pliku.
- TIFF Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie pojedynczego pliku. Jeśli w Menu konfiguracji została wyłączona opcja Wielostronicowy format TIFF, zostanie utworzona seria plików zawierających pojedyncze strony kopii.
- JPEG Każda strona dokumentu zostanie zapisana w oddzielnym, jednostronicowym pliku. W przypadku skanowania wielu stron dokumentu zostanie utworzona seria plików zawierających pojedyncze strony jego kopii.
- **Zaszyfrowany PDF** Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie zaszyfrowanego pliku PDF, który chroni zawartość pliku przed nieupoważnionym dostępem.

Zawartość

Opcja ta umozliwia rozpoznanie typu oryginalnego dokumentu. Dostępne typy dokumentów to Tekst, Tekst/Zdjęcie lub Zdjęcie. Dla każdego typu zawartości możliwe jest włączenie lub wyłączenie opcji Kolor. Zawartość oryginalnego dokumentu wpływa na jakość i rozmiar wiadomości e-mail.

- **Tekst** Wybranie tej opcji spowoduje wyróżnienie wyraźnego, czarnego tekstu w wysokiej rozdzielczości na czystym białym tle
- Tekst/Zdjęcie— Opcja ta jest używana jeśli oryginałne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć
- **Zdjęcie** Wybranie tej opcji umożliwi dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W tym przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale powstały obraz oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.
- Kolor Wybranie tej opcji umożliwi określenie typu skanowanego dokumentu i rodzaju pliku wiadomości email. Dokumenty zawierające kolorowe obrazy można skanować i wysyłać za pomocą wiadomości e-mail.

Opcje zaawansowane

Dotknięcie tego przycisku umożliwia wyświetlenie ekranu z dostępnymi opcjami Zaawansowane obrazowanie, Zadanie niestandardowe, Dziennik transmisji, Podgląd skanowania, Usuwanie krawędzi oraz Intensywność toneru.

- Zaawansowane obrazowanie Wybranie tej opcji przed kopiowaniem dokumentu umożliwia zmianę ustawień opcji Usuwanie tła, Kontrast, Skanuj całą powierzchnię, Szczegółowość cienia oraz Odbicie lustrzane
- Zadanie niestandardowe (zadanie złożone) Wybranie tej opcji umożliwia wykonanie wielu zadań skanowania jako pojedynczego zadania
- **Dziennik transmisji** Wybranie tej opcji umożliwia wydruk dziennika transmisji lub dziennika błędów transmisji.
- Podgląd skanowania Wybranie tej opcji umożliwia wyświetlenie pierwszych stron obrazu przed wysłaniem ich za pomocą wiadomości e-mail. Po zakończeniu procesu skanowania pierwszej strony dokumentu, zadanie skanowania jest wstrzymane i wyświetla się obraz podglądu.
- Usuwanie krawędzi Wybranie tej opcji umożliwi usunięcie rozmazanego obrazu lub informacji znajdujących się przy krawędziach dokumentu. Możliwy jest wybór określonego obszaru usuwania wzdłuż wszystkich krawędzi dokumentu lub obszaru znajdującego się przy danej krawędzi. Wybór opcji Usuwanie krawędzi spowoduje usunięcie wszystkich elementów znajdujących się w wybranym obszarze, pozostawiając tam puste miejsce na wydruku.
- Intensywność toneru Wybranie tej opcji umożliwi dostosowanie poziomu jasności skanowanych obrazów wysyłanych za pomocą wiadomości e-mail.

Faksowanie



Przygotowanie drukarki do obsługi funkcji faksu

Poniższe sposoby połączeń mogą nie dotyczyć niektórych krajów lub regionów.

PRZESTROGA: Nie należy korzystać z funkcji faksowania podczas burzy. Podczas burzy nie należy instalować urządzenia, dokonywać żadnych połączeń elektrycznych ani podłączać żadnych przewodów, np. przewodu zasilającego lub telefonicznego.

Wybór połączenia faksu

Drukarkę można podłączyć do takich urządzeń, jak telefon, automatyczna sekretarka lub modem komputerowy.

Uwaga: Drukarka jest urządzeniem analogowym, które najlepiej pracuje przy bezpośrednim podłączeniu do gniazda w ścianie. Inne urządzenia (takie jak telefon lub automatyczna sekretarka) mogą zostać z powodzeniem podłączone jako pośredniczące, zgodnie z instrukcjami opisanymi w podręczniku instalacji. W przypadku połączenia cyfrowego, np. ISDN, DSL lub ADSL, konieczne będzie zastosowanie dodatkowego urządzenia (np. filtra DSL).

Nie trzeba podłączać drukarki do komputera, jednak *konieczne* jest podłączenie jej do linii telefonicznej, aby możliwe było wysyłanie i odbieranie faksów.

Możliwe jest podłączenie drukarki do innego sprzętu. Poniższa tabela podaje najlepszy sposób skonfigurowania drukarki.

Sprzęt	Korzyści
DrukarkaPrzewód telefoniczny	Wysyłanie i odbieranie faksów za pomocą komputera.
DrukarkaTelefonDwa przewody telefoniczne	 Linia faksu używana być może jako zwyczajna linia telefoniczna. Wysyłanie i odbieranie faksów za pomocą komputera.

Sprzęt	Korzyści
Drukarka	Otrzymywanie przychodzących wiadomości głosowych i faksów.
Telefon	
 Automatyczna sekretarka 	
Trzy przewody telefoniczne	
 Drukarka 	Wysyłanie faksów przy pomocy komputera lub drukarki.
Telefon	
 Modem komputerowy 	
Trzy przewody telefoniczne	

Używanie złącza RJ11

Kraj/region

- Wielka Brytania Włochy
- Irlandia
- Finlandia
- Norwegia
 Francja
- Dania
- Portugalia

Szwecja

• Holandia

Aby podłączyć drukarkę do automatycznej sekretarki, telefonu lub innych urządzeń telekomunikacyjnych, wymagane jest użycie jednego ze złączy linii telefonicznej, dostarczonego w opakowaniu drukarki w niektórych krajach lub regionach.

Uwaga: W przypadku korzystania z usługi DSL nie należy podłączać drukarki do rozgałęźnika, ponieważ może to spowodować nieprawidłowe działanie faksu.

1 Podłącz złącze do przewodu telefonicznego znajdującego się w zestawie drukarki.



Uwaga: Ilustracja przedstawia adapter używany w Wielkiej Brytanii. Adaptery używane w innych krajach mogą mieć inny wygląd, lecz będą przystosowane do gniazdek telefonicznych w danym kraju.

2 Podłącz linię telefoniczną wybranego urządzenia telekomunikacyjnego do lewego gniazda złącza.



Jeśli wybrane urządzenie telekomunikacyjne jest wyposażone w linię telefoniczną z amerykańskim typem złącza (RJ11), aby podłączyć sprzęt należy wykonać poniższe czynności:

1 Wyjmij gniazdo z portu EXT 🗐 znajdującego się w tylnej części drukarki.



Uwaga: Po wyjęciu gniazda i podłączeniu drukarki za pomocą złącza, jak pokazano na rysunku, niemożliwe będzie poprawne działanie urządzeń charakterystycznych wyłącznie dla danego kraju lub regionu.



2 Podłącz wybrane urządzenia telekomunikacyjne bezpośrednio do portu EXT 🗐 znajdującego się w tylnej części drukarki.



Ostrzeżenie: Podczas wysyłania lub odbierania faksu nie należy dotykać przewodów lub części drukarki pokazanych na rysunku.



Kraj/region

- Arabia Saudyjska
- Zjednoczone Emiraty Arabskie
- Egipt
- Bułgaria
- Czechy
- Belgia
- Australia
- RPA
- Grecja

Aby podłączyć drukarkę do telefonu, automatycznej sekretarki lub innego urządzenia telekomunikacyjnego:

1 Wyjmij gniazdo znajdujące się w tylnej części drukarki.



2 Podłącz wybrane urządzenia telekomunikacyjne bezpośrednio do portu EXT 🗐 znajdującego się w tylnej części drukarki.



Uwaga: Po wyjęciu gniazda i podłączeniu drukarki za pomocą złącza, jak pokazano na rysunku, niemożliwe będzie poprawne działanie urządzeń charakterystycznych wyłącznie dla danego kraju lub regionu.



- - Rosja

Izrael

• Węgry

Polska

- Słowenia
- Hiszpania
- Turcja
- Rumunia

Kraj/region

- Niemcy
- Austria
- Szwajcaria

W porcie EXT 🗑 drukarki zainstalowana jest wtyczka. Jest ona niezbędna dla prawidłowej pracy drukarki.



Uwaga: Nie należy wyjmować tej wtyczki. Usunięcie tej wtyczki może spowodować, że działanie innych urządzeń telekomunikacyjnych w domu (takich jak telefony lub automatyczne sekretarki) może okazać się niemożliwe.

Podłączanie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego w Niemczech

Po podłączeniu drukarki bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego można wysyłać i otrzymywać faksy bez konieczności korzystania z komputera.

Uwaga: W Niemczech (i niektórych innych krajach) drukarki są wyposażone w specjalne gniazdko RJ-11 znajdujące się w porcie EXT urządzenia. Nie należy wyjmować gniazdka RJ-11. Jego obecność jest konieczna do prawidłowego funkcjonowania faksu oraz telefonu.

- 1 Sprawdź, czy posiadasz przewód telefoniczny (dołączony do zestawu) oraz ścienne gniazdko telefoniczne.
- 2 Podłącz jeden koniec przewodu telefonicznego do portu LINE drukarki.



3 Podłącz drugi koniec przewodu telefonicznego do gniazda N w działającym gniazdku telefonicznym.



4 Aby używać tej samej linii telefonicznej dla faksu oraz telefonu, za pomocą drugiego przewodu (niedołączony do zestawu) podłącz aparat telefoniczny do gniazda F w działającym gniazdku telefonicznym.



5 Aby używać tej samej linii telefonicznej do nagrywania wiadomości przy pomocy automatycznej sekretarki, za pomocą drugiego przewodu (niedołączony do zestawu) podłącz automatyczną sekretarkę do gniazda N w ściennym gniazdku telefonicznym.



Podłączenie do telefonu

Po podłączeniu telefonu do drukarki linia faksu może być używana jako zwyczajna linia telefoniczna. Następnie skonfiguruj drukarkę w miejscu, gdzie zlokalizowany jest telefon, aby móc wykonywać kopie lub wysyłać i otrzymywać faksy bez konieczności korzystania z komputera.

Uwaga: Kroki konfiguracji mogą się różnić, w zależności od kraju lub regionu.

- 1 Upewnij się, że posiadasz następujące elementy:
 - Telefon
 - Dwa przewody telefoniczne
 - Gniazdo telefoniczne
- 2 Podłącz jeden przewód telefoniczny do portu LINE i drukarki, a następnie podłącz go do działającego gniazdka telefonicznego.



3 Wyjmij zatyczkę ochronną z portu EXT 🗐 drukarki.



4 Podłącz drugi przewód telefoniczny do telefonu, a następnie podłącz go do portu EXT 🗐 drukarki.



Podłączenie do automatycznej sekretarki

Po podłączeniu automatycznej sekretarki do drukarki można otrzymywać zarówno przychodzące wiadomości głosowe, jak i faksy.

Uwaga: Kroki konfiguracji mogą się różnić, w zależności od kraju lub regionu.

- **1** Upewnij się, że posiadasz następujące elementy:
 - Telefon
 - Automatyczna sekretarka
 - Trzy przewody telefoniczne
 - Gniazdo telefoniczne
- 2 Podłącz jeden przewód telefoniczny do portu LINE i drukarki, a następnie podłącz go do aktywnego gniazda telefonicznego.



3 Wyjmij zatyczkę ochronną z portu EXT 🗐 drukarki.



4 Podłącz drugi przewód telefoniczny do telefonu i do automatycznej sekretarki.



5 Podłącz trzeci przewód telefoniczny do automatycznej sekretarki i do portu EXT 🗐 drukarki.



Podłączanie do komputera z modemem

Po podłączeniu drukarki do komputera z modemem można wysyłać faksy za pomocą oprogramowania komputerowego.

Uwaga: Kroki konfiguracji mogą się różnić, w zależności od kraju lub regionu.

- 1 Upewnij się, że posiadasz następujące elementy:
 - Telefon
 - Komputer z modemem
 - Trzy przewody telefoniczne
 - Gniazdo telefoniczne

2 Podłącz jeden przewód telefoniczny do portu LINE i drukarki, a następnie podłącz go do aktywnego gniazda telefonicznego.



3 Wyjmij zatyczkę ochronną z portu EXT 🗐 drukarki.



4 Podłącz drugi przewód telefoniczny do telefonu i do modemu komputerowego.



5 Podłącz trzeci przewód telefoniczny do modemu komputerowego i do portu EXT 🗐 drukarki.



Ustawianie nazwy i numeru faksów wychodzących

Aby na faksach wychodzących drukowana była nazwa faksu oraz numer faksu:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 5 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- 6 Kliknij wewnątrz pola Nazwa stacji, a następnie wprowadź nazwę, która zostanie wydrukowana na wszystkich faksach wychodzących.
- 7 Kliknij wewnątrz pola Numer stacji, a następnie wprowadź numer faksu drukarki.
- 8 Kliknij opcję Wyślij.

Ustawianie daty i godziny

Możliwe jest ustawienie daty i godziny, które zostaną wydrukowane na wszystkich faksach wychodzących. W przypadku awarii zasilania może okazać się konieczne ponowne ustawienie daty i godziny. Aby ustawić datę i godzinę:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustaw datę i godzinę.
- 5 Kliknij wewnątrz pola Ustaw datę i godzinę, a następnie wprowadź bieżącą datę i godzinę.
- 6 Kliknij opcję Wyślij.

Włączanie i wyłączanie funkcji czasu letniego

Aby umożliwić automatyczne dostosowanie czasu letniego drukarki:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustaw datę i godzinę.
- **5** W polu Czas letni wybierz jedną z poniższych opcji:
 - Tak wybranie tej opcji powoduje włączenie funkcji czasu letniego.
 - Nie wybranie tej opcji powoduje wyłączenie funkcji czasu letniego.
- 6 Kliknij opcję Wyślij.

Wysyłanie faksu

Wysyłanie faksu przy użyciu panelu operacyjnego

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Faks.
- 4 Wprowadź numer faksu lub skrótu przy użyciu ekranu dotykowego lub klawiatury.

Aby dodać odbiorców, dotknij opcji **Następny numer**, a następnie wpisz numer telefonu lub numer skrótu odbiorcy, bądź też wyszukaj odbiorcę w książce adresowej.

Uwaga: Aby wstawić pauzę w wybieraniu numeru faksu, naciśnij przycisk **(II)**. Pauza w wybieraniu pojawi się w postaci przecinka w polu Faksuj do:. Funkcja ta jest przydatna, gdy konieczne jest najpierw wybranie linii zewnętrznej.

5 Dotknij opcji Faksuj.

Wysyłanie faksów za pomocą komputera

Funkcja wysyłania faksów za pomocą komputera umożliwia wysyłanie dokumentów elektronicznych bez potrzeby opuszczania biurka. Pozwala ona na wysyłanie faksów bezpośrednio z dostępnych aplikacji oprogramowania.

- 1 W aplikacji oprogramowania kliknij opcje Plik → Drukuj.
- 2 W oknie drukowania wybierz ikonę swojej drukarki , a następnie kliknij opcję Właściwości.

Uwaga: Aby możliwe było użycie tej funkcji w komputerze, dla drukarki muszą być zainstalowane sterowniki PostScript.

- 3 Kliknij kartę Inne opcje, a następnie kliknij przycisk Faks.
- **4** Kliknij opcję **OK**, a następnie kliknij opcję **OK** ponownie.
- **5** Na ekranie faksu wpisz nazwę i numer odbiorcy faksu.
- 6 Kliknij opcję Wyślij.

Tworzenie skrótów

Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu za pomocą wbudowanego serwera WWW

W celu uniknięcia każdorazowego wpisywania na panelu operacyjnym całego numeru faksu odbiorcy, możliwe jest utworzenie stałego miejsca docelowego faksu i przypisanie mu numeru skrótu. Możliwe jest utworzenie skrótu dla pojedynczego numeru faksu lub dla grupy numerów faksu.

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.

4 Kliknij opcję Zarządzaj miejscami docelowymi.

Uwaga: Może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie hasła. Jeśli nie posiadasz numeru ID użytkownika i hasła, można je uzyskać od administratora systemu.

- 5 Kliknij opcję Ustawienia skrótów faksu.
- 6 Wpisz unikalną nazwę odbiorcy, a następnie wprowadź dany numer faksu.

Aby utworzyć skrót do wielu numerów faksu, wprowadź te numery do grupy.

Uwaga: Numery faksu należące do grupy należy oddzielać średnikiem (;).

7 Przypisz numer skrótu.

Jeśli wybrany numer jest już używany, wyświetli się prośba o wybranie innego numeru.

8 Kliknij przycisk Dodaj.

Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu przy użyciu ekranu dotykowego

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Faks.
- 4 Wprowadź numer faksu.

Aby utworzyć grupę numerów faksu, dotknij opcji Następny numer, a następnie wpisz dany numer telefonu.

- 5 Dotknij opcji Zapisz jako skrót.
- 6 Jeśli nazwa skrótu i numer są prawidłowe, dotknij opcji OK. Jeśli nazwa lub numer są nieprawidłowe, dotknij opcji Anuluj i wprowadź dane ponownie.

Jeśli wybrany numer jest już używany, wyświetli się monit o wybranie innego numeru.

7 Dotknij opcji Faksuj.

Używanie skrótów i książki adresowej

Używanie skrótów do miejsc docelowych faksu

Skróty do miejsc docelowych faksu działają na takiej samej zasadzie, jak numery szybkiego wybierania w telefonie lub faksie. W przypadku utworzenia stałych miejsc docelowych faksu możliwe jest przypisanie im odpowiednich numerów skrótu. Trwałe miejsca docelowe faksu oraz numery szybkiego wybierania można utworzyć za pomocą łącza Zarządzaj miejscami docelowymi, które znajduje się na karcie Konfiguracja na wbudowanym serwerze WWW. Numer skrótu (1–99999) może być przypisany jednemu lub wielu odbiorcom. Przypisanie numeru skrótu grupie miejsc docelowych faksu umożliwia łatwe wysyłanie faksu zbiorczego do wszystkich członków grupy.

Informacje na temat tworzenia skrótów można znaleźć w sekcji dotyczącej tworzenia skrótów w tym rozdziale.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.

3 Naciśnij przycisk #, a następnie wprowadź numer skrótu.

Używanie książki adresowej

Uwaga: Jeśli funkcja książki adresowej nie jest włączona, skontaktuj się z administratorem systemu.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Faks.
- 4 Dotknij przycisku Szukaj w książce adresowej.
- **5** Używając klawiatury wirtualnej, wprowadź całość lub część nazwy użytkownika numeru faksu, którego potrzebujesz. (Nie wyszukuj wielu nazw jednocześnie.)
- 6 Dotknij opcji Szukaj.
- 7 Dotknij danej nazwy, aby dodać ją do listy Faksuj do:.
- 8 Powtórz czynności 4 do 7, aby dodać kolejne adresy.
- 9 Dotknij opcji Faksuj.

Dostosowywanie ustawień faksowania

Zmiana rozdzielczości faksu

Zmiana ustawienia rozdzielczości powoduje zmianę jakości faksu. Zakres ustawień obejmuje ustawienia od jakości Standard (największa szybkość) do Najwyższa (najmniejsza szybkość, najwyższa jakość).

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Faks.
- 4 Za pomocą klawiatury wprowadź numer faksu.
- 5 Dotknij opcji Opcje.
- 6 Dotknij przycisku odpowiadającego żądanej rozdzielczości faksu.
- 7 Dotknij opcji Faksuj.

Rozjaśnianie i przyciemnianie faksu

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Faks.

- 4 Za pomocą klawiatury wprowadź numer faksu.
- 5 Dotknij opcji Opcje.
- 6 W polu Intensywność dotknij przycisku ◀, aby zmniejszyć przyciemnienie faksu, lub przycisku ▶, aby je zwiększyć.
- 7 Dotknij opcji Faksuj.

Wysłanie faksu w zaplanowanym terminie

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji Faks.
- 4 Wprowadź numer faksu przy użyciu ekranu dotykowego lub klawiatury.
- 5 Dotknij opcji Opcje.
- 6 Dotknij opcji Opcje zaawansowane.
- 7 Dotknij opcji Opóźnione wysyłanie.

Uwaga: Jeśli w opcji Tryb Faksu wybrano wartość Serwer faksów, przycisk Opóźnione wysyłanie nie pojawi się. Faksy przeznaczone do wysłania znajdują się na liście Kolejka faksów.

8 Dotknij przycisku ◀ lub ≯, aby odpowiednio zwiększyć lub zmniejszyć wartość godziny, o której zostanie wysłany faks.

Każde dotknięcie powyższych opcji spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie wartości godziny o 30 minut. W przypadku wyświetlenia godziny bieżącej strzałka w lewo będzie wyszarzona.

- 9 Dotknij przycisku Gotowe.
- 10 Dotknij opcji Faksuj.

Uwaga: Dokument zostanie zeskanowany i wysłany w zaplanowanym terminie.

Przeglądanie dziennika faksów

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Raporty.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 5 Kliknij opcję Dziennik zadań faksowania lub Dziennik wywołań faksu.

Anulowanie faksu wychodzącego

Anulowanie zadania faksowania podczas skanowania oryginalnych dokumentów

- W przypadku korzystania z podajnika ADF dotknij opcji **Anuluj**, gdy na ekranie wyświetla się komunikat **Skanowanie...**
- W przypadku korzystania z szyby skanera dotknij opcji **Anuluj**, gdy na ekranie wyświetla się komunikat **Skanowanie...** lub **Skanuj następną stronę / Zakończ zadanie**.

Anulowanie faksu po zeskanowaniu oryginalnych dokumentów do pamięci urządzenia

1 Na ekranie głównym dotknij opcji Anuluj zadania.

Zostanie wyświetlony ekran Anuluj zadania.

2 Wybierz zadanie lub zadania przeznaczone do anulowania.

Na ekranie wyświetlają się tylko trzy zadania. Aby przejść do zadania znajdującego się poniżej, dotknij strzałki w dół, a następnie zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.

3 Dotknij opcji Usuń wybrane zadania.

Po wyświetleniu się ekranu Usuń wybrane zadania i usunięciu zadań, wyświetli się ekran główny.

Informacje o opcjach dotyczących faksu

Rozmiar oryginału

Wybranie tej opcji spowoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wybór rozmiaru dokumentów przeznaczonych do wysłania za pomocą faksu.

- Aby wybrać ustawienie "Rozmiar oryginału", dotknij przycisku rozmiaru papieru. Wyświetli się ekran faksu, uwzględniając wybrane ustawienie.
- Jeśli w opcji "Rozmiar oryginału" wybrano ustawienie Rozmiary mieszane, możliwe jest skanowanie oryginalnego dokumentu zawierającego strony o różnych rozmiarach (strony w formacie Letter oraz Legal).

Zawartość

Opcja ta umożliwia rozpoznanie typu oryginalnego dokumentu. Dostępne typy dokumentów to Tekst, Tekst/Zdjęcie lub Zdjęcie. Zawartość oryginalnego dokumentu wpływa na jakość i rozmiar obrazu powstałego w procesie skanowania.

- **Tekst** Wybranie tej opcji spowoduje wyróżnienie wyraźnego, czarnego tekstu w wysokiej rozdzielczości na czystym, białym tle
- Tekst/Zdjęcie Opcja ta jest używana jeśli oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć
- **Zdjęcie** Wybranie tej opcji umożliwi dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W takim przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale jego efekt oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.

Strony (dupleks)

Opcja ta dostarcza drukarce informacji czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie czy dwustronnie. Pozwala to określić części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w dokumencie wysyłanym za pomocą faksu.

Rozdzielczość

Opcja ta umożliwia zwiększenie dokładności procesu skanowania oryginalnego dokumentu, który zostanie wysłany za pomocą faksu. W przypadku konieczności wysłania faksem zdjęcia, rysunku zawierającego cienkie linie lub dokumentu o bardzo małym druku należy zwiększyć wartość opcji Rozdzielczość. Użycie tej opcji zwiększy czas skanowania dokumentu oraz jakość kopii wysyłanej za pomocą faksu.

- Standardowa ta opcja rozdzielczości jest odpowiednia dla większości dokumentów.
- Wysoka użycie tej opcji zalecane jest w przypadku dokumentów o małym druku.
- Bardzo wysoka użycie tej opcji zalecane jest w przypadku dokumentów zawierających większą ilość szczegółów.
- Najwyższa użycie tej opcji zalecane jest w przypadku dokumentów zawierających obrazy lub zdjęcia.

Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie poziomu jasności faksu w porównaniu z poziomem jasności oryginalnego dokumentu.

Opcje zaawansowane

Dotknięcie tego przycisku umożliwia wyświetlenie ekranu z dostępnymi opcjami Opóźnione wysyłanie, Zaawansowane obrazowanie, Zadanie niestandardowe, Dziennik transmisji, Podgląd skanowania, Usuwanie krawędzi oraz Zaawansowany dupleks.

 Opóźnione wysyłanie — Wybranie tej opcji umożliwia wysłanie faksu w późniejszym czasie. Po wybraniu funkcji faksu, dotknij opcji Opóźnione wysyłanie, wprowadź godzinę i datę wysłania faksu, a następnie dotknij opcji Gotowe. Opcja ta jest wyjątkowo przydatna w przypadku wysyłania informacji na linie faksu niedostępne w konkretnych godzinach lub w przypadku korzystania z tańszych połączeń faksowych dostępnych w wyznaczonym czasie.

Uwaga: Jeśli drukarka jest wyłączona, a w tym czasie zaplanowano wysłanie faksu, zostanie on wysłany po ponownym włączeniu urządzenia.

- Zaawansowane obrazowanie Wybranie tej opcji przed faksowaniem dokumentu umożliwia zmianę ustawień opcji Usuwanie tła, Kontrast, Skanuj całą powierzchnię, Szczegółowość cienia oraz Odbicie lustrzane
- Zadanie niestandardowe (zadanie złożone) Wybranie tej opcji umożliwia wykonanie wielu zadań skanowania jako pojedynczego zadania
- Dziennik transmisji Wybranie tej opcji umożliwia wydruk dziennika transmisji lub dziennika błędów transmisji
- Podgląd skanowania Wybranie tej opcji umożliwia wyświetlenie obrazu przed wysłaniem ich faksem. Po zakończeniu procesu skanowania pierwszej strony dokumentu, zadanie skanowania zostanie wstrzymane i wyświetli się obraz podglądu.
- Usuwanie krawędzi Wybranie tej opcji umożliwi usunięcie rozmazanego obrazu lub informacji znajdujących się przy krawędziach dokumentu. Możliwy jest wybór określonego obszaru usuwania wzdłuż wszystkich krawędzi dokumentu lub obszaru znajdującego się przy danej krawędzi. Wybór opcji Usuwanie krawędzi spowoduje usunięcie wszystkich elementów znajdujących się w wybranym obszarze, pozostawiając tam puste miejsce na wydruku.
- Zaawansowany dupleks Wybranie tej opcji umożliwia sprawdzenie ilości stron arkusza oryginalnego dokumentu, jego orientacji oraz czy dokument jest składany wzdłuż dłuższej czy krótszej krawędzi.

Poprawianie jakości faksu

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	 Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem faksu, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne.
	 Tryb Tekst zaleca się w przypadku faksowania paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	 Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku faksowania oryginalnego dokumentu zawierającego kombinację tekstu i grafiki. Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułów z czasopism, grafiki biznesowej i broszur.
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Zdjęcie należy korzystać w przypadku faksowania zdjęć wydrukowanych przy użyciu drukarki laserowej, zdjęć z czasopism lub z gazet.

Wstrzymywanie i przekazywanie faksów

Wstrzymywanie faksów

Opcja ta umożliwia wstrzymanie zadań drukowania odebranych faksów do momentu ich wznowienia. Wstrzymane faksy można wznowić ręcznie, w zaplanowanym dniu lub o zaplanowanej godzinie.

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 5 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- 6 Kliknij opcję Wstrzymywanie faksów.
- 7 Wprowadź hasło w polu Hasło drukowania faksów.
- 8 W polu Tryb wstrzymywania faksów kliknij jedną z poniższych opcji:
 - Wyłącz
 - Zawsze włączone
 - Ręczny
 - Zaplanowano
- **9** W przypadku wybrania opcji Zaplanowano wykonaj czynności wymienione poniżej. W przeciwnym razie przejdź do czynności w punkcie 10.
 - a Kliknij opcję Plan wstrzymywania faksów.
 - **b** W polu działań kliknij opcję **Wstrzymaj faksy**.
 - c W polu godziny wybierz godzinę, o której wstrzymane faksy mają zostać wznowione.
 - **d** W polu Dzień wybierz dzień, w którym wstrzymane faksy mają zostać wznowione.
- 10 Kliknij opcję Dodaj.

Przekazywanie faksów

Opcja ta umożliwia drukowanie i przekazywanie odebranych faksów na dany numer faksu, adres e-mail, stronę FTP lub LDSS.

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 5 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- 6 Kliknij wewnątrz pola Przekazywanie faksów, a następnie wybierz jedną z poniższych opcji:
 - Drukuj
 - Wydrukuj i prześlij dalej
 - Prześlij dalej
- 7 Kliknij wewnątrz pola Prześlij dalej do, a następnie wybierz jedną z poniższych opcji:
 - Faks
 - Wiadomość e-mail
 - FTP
 - LDSS
- 8 Kliknij wewnątrz pola **Prześlij dalej do skrótu**, a następnie wprowadź numer skrótu, na który ma zostać przekazany faks.

Uwaga: Wybrany numer skrótu musi być obsługiwany przez ustawienie wybrane w polu Prześlij dalej do.

9 Kliknij opcję Wyślij.

Skanowanie z wysłaniem na adres FTP



Skaner umożliwia skanowanie dokumentów bezpośrednio na serwer *protokołu wymiany plików (FTP)*. Jednocześnie na serwer można wysłać tylko jeden adres FTP.

Po skonfigurowaniu miejsca docelowego FTP przez administratora systemu nazwa miejsca docelowego będzie dostępna w postaci numeru skrótu lub profilu za pomocą ikony Wstrzymane zadania. Miejscem docelowym FTP może być inna drukarka PostScript, na przykład kolorowy dokument można zeskanować i wysłać do drukarki kolorowej. Wysyłanie dokumentu na serwer FTP jest podobne do wysyłania faksu. Różnica polega na tym, że informacja jest wysyłana za pośrednictwem sieci, a nie przez linię telefoniczną.

Skanowanie z wysłaniem na adres FTP

Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu klawiatury

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **2** Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji FTP.
- 4 Wprowadź adres FTP.
- 5 Dotknij przycisku Wyślij.

Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu numeru skrótu

Informacje na temat tworzenia skrótów można znaleźć w sekcji dotyczącej tworzenia skrótów w tym rozdziale.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk #, a następnie wprowadź numer skrótu do miejsca docelowego FTP.
- 4 Dotknij opcji Wyślij.

Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu książki adresowej

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji FTP.
- 4 Dotknij przycisku Szukaj w książce adresowej.
- 5 Wpisz wyszukiwaną nazwę lub jej część, a następnie dotknij przycisku Szukaj.
- 6 Dotknij nazwy, którą chcesz dodać w polu Do:.
- 7 Dotknij przycisku Wyślij.

Tworzenie skrótów

W celu uniknięcia każdorazowego wpisywania na panelu operacyjnym całego adresu FTP możliwe jest utworzenie stałego docelowego adresu FTP i przypisanie mu numeru skrótu. Istnieją dwie metody tworzenia numerów skrótów: za pomocą komputera lub za pomocą ekranu dotykowego drukarki.

Tworzenie skrótu do miejsca docelowego FTP za pomocą wbudowanego serwera WWW

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Zarządzaj miejscami docelowymi.

Uwaga: Może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie hasła. Jeśli nie posiadasz numeru ID użytkownika i hasła, można je uzyskać od administratora systemu.

- 5 Kliknij opcję Ustawienia skrótów FTP.
- 6 Wprowadź odpowiednie informacje w dostępne pola.
- 7 Wprowadź numer skrótu.

Jeśli wybrany numer jest już używany, wyświetli się prośba o wybranie innego numeru.

8 Kliknij opcję Dodaj.

Tworzenie skrótu do miejsca docelowego FTP przy użyciu ekranu dotykowego

- 1 Na ekranie głównym dotknij opcji FTP.
- 2 Wpisz adres strony FTP.
- 3 Dotknij opcji Zapisz jako skrót.
- 4 Wpisz unikalną nazwę skrótu.

Informacje o opcjach dotyczących FTP

Rozmiar oryginału

Wybranie tej opcji spowoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wybór rozmiaru dokumentów przeznaczonych do kopiowania.

- Aby wybrać ustawienie "Rozmiar oryginału", dotknij przycisku rozmiaru papieru. Wyświetli się ekran FTP, uwzględniając wybrane ustawienie.
- Jeśli w opcji "Rozmiar oryginału" wybrano ustawienie Rozmiary mieszane, możliwe jest skanowanie oryginalnego dokumentu zawierającego strony o różnych rozmiarach (strony w formacie Letter oraz Legal).

Strony (dupleks)

Opcja ta dostarcza drukarce informacji czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie czy dwustronnie. Pozwala to określić części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w dokumencie.

Skład

Opcja ta dostarcza drukarce informacji, czy oryginalny dokument jest składany wzdłuż dłuższej czy krótszej krawędzi.

Rozdzielczość

Opcja ta umożliwia dostosowanie jakości wydruku danego pliku. Zwiększenie rozdzielczości obrazu powstałego w procesie skanowania powoduje zwiększenie rozmiaru pliku oraz czasu skanowania oryginalnego dokumentu. Aby zmniejszyć rozmiar pliku, należy zmniejszyć rozdzielczość obrazu.

Wyślij jako

Opcja ta umożliwia wybór formatu wyjściowego (PDF, TIFF lub JPEG) dla obrazu powstałego w procesie skanowania.

- PDF Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie pojedynczego pliku.
- TIFF Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie pojedynczego pliku. Jeśli w Menu konfiguracji została wyłączona opcja Wielostronicowy format TIFF, zostanie utworzona seria plików zawierających pojedyncze strony kopii.
- JPEG Każda strona dokumentu zostanie zapisana w oddzielnym, jednostronicowym pliku. W przypadku skanowania wielu stron dokumentu zostanie utworzona seria plików zawierających pojedyncze strony jego kopii.
- **Zaszyfrowany PDF** Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie zaszyfrowanego pliku PDF, który chroni zawartość pliku przed nieupoważnionym dostępem.

Zawartość

Opcja ta umożliwia drukarce rozpoznanie typu oryginalnego dokumentu. Dostępne typy dokumentów to Tekst, Tekst/ Zdjęcie lub Zdjęcie. Dla każdego typu zawartości możliwe jest włączenie lub wyłączenie opcji Kolor. Zawartość oryginalnego dokumentu wpływa na jakość i rozmiar pliku FTP.

- **Tekst** Opcja ta spowoduje wyróżnienie wyraźnego, czarnego tekstu w wysokiej rozdzielczości na czystym, białym tle
- Tekst/Zdjęcie Opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć
- **Zdjęcie** Opcja ta umożliwi dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W takim przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale jego efekt oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.
- Kolor Wybranie tej opcji umożliwi określenie typu skanowanego dokumentu i rodzaju pliku FTP. Kolorowe dokumenty mogą być skanowane i przesyłane na adres FTP, do komputera, na adres e-mail lub do drukarki.

Opcje zaawansowane

Dotknięcie tego przycisku umożliwia wyświetlenie ekranu z dostępnymi opcjami Zaawansowane obrazowanie, Zadanie niestandardowe, Dziennik transmisji, Podgląd skanowania, Usuwanie krawędzi oraz Intensywność toneru.

- Zaawansowane obrazowanie Wybranie tej opcji przed skanowaniem dokumentu umożliwia zmianę ustawień opcji Usuwanie tła, Kontrast, Skanuj całą powierzchnię, Szczegółowość cienia oraz Odbicie lustrzane
- Zadanie niestandardowe (zadanie złożone) Wybranie tej opcji umożliwia wykonanie wielu zadań skanowania jako pojedynczego zadania
- Dziennik transmisji Wybranie tej opcji umożliwia wydruk dziennika transmisji lub dziennika błędów transmisji
- Podgląd skanowania Wybranie tej opcji umożliwia wyświetlenie pierwszych stron obrazu przed umieszczeniem ich w pliku FTP. Po zakończeniu procesu skanowania pierwszej strony dokumentu, zadanie skanowania jest wstrzymane i wyświetla się obraz podglądu.
- Usuwanie krawędzi Wybranie tej opcji umożliwi usunięcie rozmazanego obrazu lub informacji znajdujących się przy krawędziach dokumentu. Możliwy jest wybór określonego obszaru usuwania wzdłuż wszystkich krawędzi dokumentu lub obszaru znajdującego się przy danej krawędzi. Wybór opcji Usuwanie krawędzi spowoduje usunięcie wszystkich elementów znajdujących się w wybranym obszarze, pozostawiając tam puste miejsce na wydruku.
- Intensywność toneru Wybranie tej opcji umożliwia dostosowanie poziomu jasności obrazu powstałego w procesie skanowania.

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	 Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem wysyłania dokumentu na stronę FTP, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne.
	 Tryb Tekst zaleca się w przypadku paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	 Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku wysyłania dokumentu na adres FTP, zawierającego kombinację tekstu i obrazów.
	 Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułów z czasopism, grafiki biznesowej i broszur.

Poprawianie jakości kopii wysyłanych na FTP

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Zdjęcie należy korzystać, jeśli oryginalny dokument składa się w większości ze zdjęć wydrukowanych przy użyciu drukarki laserowej lub zdjęć z czasopism lub z gazet.

Skanowanie do komputera lub modułu pamięci ze złączem USB



Skaner umożliwia skanowanie dokumentów bezpośrednio do komputera lub do pamięci flash ze złączem USB. Aby można było korzystać z funkcji Skanuj do komputera, komputer nie musi być podłączony bezpośrednio do drukarki. Dokument można zeskanować do komputera przez sieć — wystarczy utworzyć profil skanowania na komputerze, a następnie przesłać ten profil do drukarki.

Skanowanie do komputera

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Jeśli pojawi się ekran apletu Java, kliknij opcję Tak.
- 4 Kliknij opcję Profil skanowania.
- 5 Kliknij opcję Utwórz profil skanowania.
- 6 Wybierz ustawienia skanowania, a następnie kliknij przycisk Dalej.
- 7 Wybierz miejsce docelowe na swoim komputerze, do którego chcesz zapisać zeskanowany plik wyjściowy.
- 8 Wprowadź nazwę profilu.

Nazwa profilu jest nazwą pojawiającą się na liście Profili skanowania na wyświetlaczu.

- 9 Kliknij opcję Wyślij.
- **10** Przejrzyj instrukcje na ekranie Skanowanie do komputera.

Kliknięcie opcji Wyślij powoduje automatyczne przypisanie numeru skrótu. Numeru tego należy użyć, gdy wszystko będzie przygotowane do skanowania.

a Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- **b** Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- **c** Naciśnij przycisk **#**, następnie wprowadź numer skrótu na klawiaturze albo dotknij opcji **Wstrzymane zadania** na ekranie głównym, a następnie wybierz opcję **Profile**.
- **d** Po wprowadzeniu numeru skrótu skaner zeskanuje i prześle dokumentu do wskazanego folderu lub programu. Po dotknięciu opcji **Profile** na ekranie głównym znajdź skrót na liście.
- 11 Powróć do komputera, aby przejrzeć plik.

Plik wyjściowy jest zapisany we wskazanym folderze lub uruchomiony we wskazanym programie.

Skanowanie do modułu pamięci ze złączem USB

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- **3** Włóż moduł pamięci flash ze złączem USB do bezpośredniego interfejsu USB, znajdującego się w przedniej części drukarki.

Zostanie wyświetlony ekran Wstrzymane zadania

- 4 Dotknij opcji Skanuj do napędu USB.
- 5 Wybierz żądane ustawienia skanowania.
- 6 Dotknij opcji Skanuj.

Informacje o opcjach dotyczących skanowania do komputera

Szybka konfiguracja

Ta opcja umożliwia wybór gotowych formatów plików skanowania lub dostosowanie ustawień zadań skanowania. Dostępne są poniższe ustawienia:

Niestandardowy	Zdjęcie - kolorowy JPEG
Tekst - czarno-biały PDF	Zdjęcie - kolorowy TIFF
Tekst - czarno-biały TIFF	Tekst/Zdjęcie - czarno-biały PDF
	Tekst/Zdjęcie - kolorowy PDF

Aby dostosować ustawienia zadań skanowania w menu Szybka konfiguracja, wybierz opcję **Niestandardowy**. Następnie dostosuj ustawienia według potrzeby.

Typ formatu

Opcja ta umożliwia wybór formatu wyjściowego (PDF, TIFF lub JPEG) dla obrazu powstałego w procesie skanowania.

- PDF Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie pojedynczego pliku.
- TIFF Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie pojedynczego pliku. Jeśli w Menu konfiguracji została wyłączona opcja Wielostronicowy format TIFF, zostanie utworzona seria plików zawierających pojedyncze strony kopii.
- JPEG Każda strona dokumentu zostanie zapisana w oddzielnym, jednostronicowym pliku. W przypadku skanowania wielu stron dokumentu zostanie utworzona seria plików zawierających pojedyncze strony jego kopii.

Kompresja danych

Opcja ta umożliwia ustawienie formatu kompresji danych pliku powstałego w procesie skanowania.

Zawartość domyślna

Opcja ta umożliwia drukarce rozpoznanie typu oryginalnego dokumentu. Dostępne typy dokumentów to Tekst, Tekst/ Zdjęcie lub Zdjęcie. Zawartość oryginalnego dokumentu wpływa na jakość i rozmiar pliku powstałego w procesie skanowania.

Tekst — Opcja ta spowoduje wyróżnienie wyraźnego, czarnego tekstu w wysokiej rozdzielczości na czystym, białym tle

Tekst/Zdjęcie — Opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć **Zdjęcie** — Opcja ta umożliwi dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W takim przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale jego efekt oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.

Kolor

Opcja ta dostarcza drukarce informacji dotyczących kolorów występujących w oryginalnym dokumencie. Dostępne opcje to Odcienie szarosci, Czarno-biały lub Kolor.

Rozmiar oryginału

Wybranie tej opcji spowoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wybór rozmiaru dokumentów przeznaczonych do skanowania.

- Aby wybrać ustawienie "Rozmiar oryginału", dotknij przycisku rozmiaru papieru. Wyświetli się ekran skanowania, uwzględniając wybrane ustawienie.
- Jeśli w opcji "Rozmiar oryginału" wybrano ustawienie Rozmiary mieszane, możliwe jest skanowanie oryginalnego dokumentu zawierającego strony o różnych rozmiarach (strony w formacie Letter oraz Legal).

Orientacja

Opcja ta umożliwia drukarce rozpoznanie pionowej lub poziomej orientacji oryginalnego dokumentu, a następnie zmianę ustawień opcji Strony i Skład, aby były zgodne z orientacją oryginału.

Strony (dupleks)

Opcja ta dostarcza drukarce informacji, czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie czy dwustronnie. Pozwala to określić części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w dokumencie.

Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie poziomu jasności obrazu powstałego w procesie skanowania w porównaniu z poziomem jasności oryginalnego dokumentu.

Rozdzielczość

Opcja ta umożliwia dostosowanie jakości wydruku danego pliku. Zwiększenie rozdzielczości obrazu powstałego w procesie skanowania powoduje zwiększenie rozmiaru pliku oraz czasu skanowania oryginalnego dokumentu. Aby zmniejszyć rozmiar pliku, należy zmniejszyć rozdzielczość obrazu.

Zaawansowane obrazowanie

Wybranie tej opcji przed skanowaniem dokumentu umożliwia zmianę ustawień opcji Równowaga kolorów, Usuwanie tła, Kontrast i Szczegółowość cienia.

- Równowaga kolorów Pozwala dostosować odcień barwy w dokumencie. Dotknij przycisku >, aby zwiększyć wartość koloru, lub dotknij przycisku
 , aby zmniejszyć wartość koloru.
- Usuwanie tła Pozwala dostosować białą przestrzeń na dokumencie. Dotknij przycisku >, aby zwiększyć białą przestrzeń, lub dotknij przycisku
 , aby zmniejszyć białą przestrzeń.
- Kontrast Dotknij przycisku >, aby zwiększyć kontrast, lub dotknij przycisku
- Szczegółowość cienia Dotknij przycisku ▶, aby zwiększyć widoczność szczegółów cienia, lub dotknij przycisku ◄, aby zmniejszyć widoczność szczegółów cienia.

Poprawianie jakości skanowania

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	 Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem skanowania, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne.
	 Tryb Tekst zaleca się w przypadku paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	 Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku skanowania oryginalnego dokumentu zawierającego kombinację tekstu i obrazów.
	 Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułów z czasopism, grafiki biznesowej i broszur.
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Zdjęcie należy korzystać w przypadku skanowania zdjęć wydrukowanych przy użyciu drukarki laserowej, zdjęć z czasopism lub z gazet.

Drukowanie

W tym rozdziale omówiono drukowanie, raporty drukarki i anulowanie zadań. Wybór i sposób podawania papieru i nośników specjalnych mogą mieć wpływ na dokładność wydruku dokumentów. Więcej informacji można znaleźć w częściach "Zapobieganie zacięciom" i "Przechowywanie nośników wydruku".

Instalacja oprogramowania drukarki

Sterownik drukarki to program umożliwiający komunikowanie się komputera z drukarką. Oprogramowanie drukarki jest zwykle instalowane podczas początkowej instalacji drukarki. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w arkuszu *Instalacja* lub w *Podręczniku instalacji* (dostarczane razem z drukarką), lub po uruchomieniu dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja* i kliknięciu opcji **Zainstaluj drukarkę i oprogramowanie**.

Po wybraniu polecenia **Drukuj** w aplikacji użytkowej wyświetlane jest okno dialogowe sterownika drukarki. Kliknij przycisk **Właściwości**, **Preferencje**, **Opcje** lub **Ustawienia** w pierwszym oknie Drukowanie, aby otworzyć okno Właściwości drukowania i wyświetlić wszystkie dostępne ustawienia drukarki, które można zmienić. W razie nieznajomości danej opcji dostępnej w oknie Właściwości drukowania można zajrzeć do pomocy ekranowej.

Uwaga: Ustawienia drukowania wybrane w oknie sterownika mają wyższy priorytet w stosunku do ustawień domyślnych wybranych na panelu operacyjnym.

Drukowanie dokumentu

Drukowanie dokumentów w systemie Windows

- 1 Mając otwarty dokument, kliknij kolejno Plik→ Drukuj.
- 2 Kliknij przycisk Właściwości, Preferencje, Opcje lub Ustawienia.
- 3 Dostosuj ustawienia.
- 4 Kliknij przycisk OK.
- 5 Kliknij przycisk OK lub Drukuj.

Drukowanie dokumentu w systemie Macintosh

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno: File (Plik) → Print (Drukuj).
- 2 Dostosuj ustawienia w menu podręcznym Copies & Pages (Kopie i strony) lub General (Ogólne).
- 3 Kliknij przycisk OK lub Print (Drukuj).

Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych

Wstrzymywanie zadań w drukarce

Wysyłając zadanie do drukarki, użytkownik może określić we Właściwościach drukowania, że będzie ono przechowywane w pamięci do momentu uruchomienia go z panelu operacyjnego. Wszystkie zadania drukowania, które użytkownik może uruchomić przy drukarce, nazywane są *zadaniami wstrzymanymi*.

Uwaga: Zadania wydruku poufnego, powtarzanego, odroczonego i próbnego są usuwane z pamięci drukarki w momencie, gdy potrzebna jest dodatkowa pamięć do przetwarzania kolejnych zadań wstrzymanych.

Typ zadania	Opis
Poufne	Przy wysyłaniu zadania poufnego do drukarki należy utworzyć hasło, czyli osobisty numer identyfikacyjny (PIN), we Właściwościach drukowania. Numer PIN musi składać się z 4 cyfr z zakresu 0–9. Zadanie zostaje wstrzymane w pamięci drukarki do czasu wprowadzenia z panelu operacyjnego tego numeru PIN i wybrania opcji wydrukowania lub usunięcia zadania.
Powtarzane	Po wysłaniu zadania wydruku powtarzanego drukowane są wszystkie zadane kopie, <i>po czym</i> zadanie zostanie zachowane w pamięci, co umożliwia drukowanie dodatkowych kopii w późniejszym terminie. Możliwość drukowania dodatkowych kopii istnieje, dopóki zadanie znajduje się w pamięci.
Odroczone	Po wysłaniu zadania wydruku odroczonego nie jest ono drukowane natychmiast. Zostaje zachowane w pamięci drukarki i może zostać wydrukowane w późniejszym terminie. Zadanie jest przechowywane w pamięci, dopóki nie zostanie usunięte za pośrednictwem menu Zadania wstrzymane.
Próbne	Po wysłaniu zadania wydruku próbnego drukowana jest jedna kopia, a pozostałe zadane kopie są przechowywane w pamięci drukarki. Wydruk próbny umożliwia sprawdzenie pierwszej kopii zadania, aby przed wydrukowaniem pozostałych kopii użytkownik miał pewność, że rezultat jest zadowalający. Po wydrukowaniu wszystkich kopii zadanie jest automatycznie usuwane z pamięci drukarki.

Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych w systemie Windows

- 1 Otwórz dokument i kliknij kolejno polecenia: Plik → Drukuj.
- 2 Kliknij opcję Właściwości, Preferencje, Opcje lub Ustawienia.
- 3 Kliknij kartę Inne opcje, a następnie opcję Drukowanie ze wstrzymaniem.
- 4 Wybierz typ zadania (Poufne, Odroczone, Powtarzane lub Próbne) i przypisz nazwę użytkownika. W przypadku zadania poufnego podaj także czterocyfrowy PIN.
- 5 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**, a następnie podejdź do drukarki, aby uruchomić zadanie.
- 6 Na ekranie głównym dotknij opcji Wstrzymane zadania.
- 7 Dotknij swojej nazwy użytkownika.

Uwaga: Możliwe jest wyświetlenie maksymalnie 500 wyników wstrzymanych zadań. Jeśli na ekranie nie wyświetla się twoja nazwa, dotknij opcji ▼, aż żądana nazwa wyświetli się, lub wybierz opcję **Wyszukaj** wstrzymane zadania, jeśli w drukarce występuje duża liczba zadań wstrzymanych.

- 8 Dotknij opcji Zadania poufne.
- 9 Wprowadź numer PIN.
- 10 Dotknij opcji zadania, które chcesz wydrukować.
- 11 Dotknij opcji Drukuj, lub wybierz opcję 🥕, aby zwiększyć liczbę kopii, a następnie dotknij opcji Drukuj.

Poufne i próbne zadania drukowania są automatycznie usuwane z pamięci po wydrukowaniu. Powtarzane i odroczone zadania drukowania są przechowywane w drukarce, aż zostaną usunięte przez użytkownika.

Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych z komputera Macintosh

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno: File (Plik) → Print (Drukuj).
- 2 Z menu podręcznego Kopie i strony lub Ogólne wybierz polecenie Job Routing (Kierowanie zadań).
 - a W przypadku systemu Mac OS 9, jeśli opcja Kierowanie zadań nie jest dostępna w menu podręcznym, wybierz kolejno: Plug-in Preferences (Preferencje dodatku) → Print Time Filters (Filtry czasu wydruku).
 - **b** Odrzuć trójkąt ujawniania po lewej stronie pozycji **Print Time Filters** (Filtry wydruku), a następnie wybierz opcję **Job Routing** (Kierowaniezadań).
- **3** Wybierz typ zadania (Poufne, Odroczone, Powtarzane lub Próbne) i przypisz nazwę użytkownika. W przypadku zadania poufnego podaj także czterocyfrowy PIN.
- 4 Na ekranie głównym dotknij opcji Wstrzymane zadania.
- 5 Dotknij swojej nazwy użytkownika.

Uwaga: Możliwe jest wyświetlenie maksymalnie 500 wyników wstrzymanych zadań. Jeśli na ekranie nie wyświetla się twoja nazwa, dotykaj przycisku ♥, aż wyświetli się żądana nazwa, lub wybierz opcję **Wyszukaj** wstrzymane zadania, jeśli w drukarce występuje duża liczba zadań wstrzymanych.

- 6 Dotknij opcji Zadania poufne.
- 7 Wprowadź numer PIN.
- 8 Dotknij opcji zadania, które chcesz wydrukować.
- 9 Dotknij opcji Drukuj, lub wybierz opcję 🥍, aby zwiększyć liczbę kopii, a następnie dotknij opcji Drukuj.

Poufne i próbne zadania drukowania są automatycznie usuwane z pamięci po wydrukowaniu. Powtarzane i odroczone zadania drukowania są przechowywane w drukarce, aż zostaną usunięte przez użytkownika.

Drukowanie z modułu pamięci flash ze złączem USB

Bezpośredni interfejs USB znajduje się na panelu operacyjnym. Aby drukować obsługiwane typy plików, włóż moduł pamięci flash ze złączem USB. Obsługiwane typy plików to: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx oraz .dcx.

Przetestowano i zatwierdzono do użytku z tą drukarką wiele modeli modułów pamięci flash ze złączem USB. Więcej informacji można znaleźć w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.

Uwagi:

- Moduły Hi-Speed USB muszą obsługiwać standard Full-Speed. Moduły USB pracujące tylko w standardzie Low-speed nie są obsługiwane.
- Moduły USB muszą być zgodne z systemem plików FAT (*File Allocation Tables*). Moduły sformatowane zgodnie z systemem plików NTFS (*New Technology File System*) lub innym systemem plików nie są obsługiwane.
- W przypadku wybrania zaszyfrowaniego pliku .pdf należy wprowadzić hasło na panelu operacyjnym.
- Przed wydrukowaniem zaszyfrowanego pliku .pdf należy wprowadzić hasło na panelu operacyjnym.
- Nie można drukować plików, do drukowania których nie posiada się uprawnień.

Drukowanie z modułu pamięci flash ze złączem USB:

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa lub Zajęte.
- 2 Włóż moduł pamięci flash ze złączem USB do bezpośredniego interfejsu USB.



Uwagi:

- Jeśli moduł pamięci zostanie włożony w momencie, gdy drukarka wymaga interwencji użytkownika, na przykład gdy wystąpiło zacięcie papieru, drukarka zignoruje moduł pamięci.
- W przypadku wsunięcia modułu pamięci, gdy drukarka jest zajęta wydrukiem innych zadań, wyświetlany jest komunikat **Drukarka zajęta**. Po zakończeniu przetwarzania innych zadań konieczne może być przejrzenie listy wstrzymanych zadań w celu wydrukowania dokumentów z modułu pamięci flash.
- 3 Dotknij ikony dokumentu, który ma zostać wydrukowany.

Uwaga: Foldery znalezione w module pamięci flash zostaną wyświetlone jako foldery. Nazwy plików pojawiają się wraz z rozszerzeniami (np. jpg).

- 4 Dotknij przycisku ≯, aby zwiększyć liczbę kopii, które chcesz wydrukować.
- 5 Dotknij opcji Drukuj.

Uwaga: Nie można wyjmować modułu pamięci flash z bezpośredniego interfejsu USB do momentu zakończenia wydruku dokumentu.

W przypadku wyjścia z menu głównego USB i pozostawienia moduł pamięci flash ze złączem USB w drukarce, pliki .pdf znajdujące się w module nadal będzie można wydrukować jako zadania wstrzymane.

Drukowanie stron z informacjami

Drukowanie strony ustawień menu

W celu przejrzenia bieżących ustawień drukarki i sprawdzenia, czy opcjonalne elementy wyposażenia są zainstalowane prawidłowo, można wydrukować stronę z ustawieniami menu.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.
- 3 Dotknij opcji Raporty.
- 4 Dotknij opcji Strona ustawień menu.

Drukowanie strony z konfiguracją sieci

Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, można na niej wydrukować stronę z informacjami na temat konfiguracji sieci, aby sprawdzić prawidłowość połączenia sieciowego. Na stronie tej znajdują się również istotne informacje ułatwiające konfigurowanie drukarki do drukowania za pośrednictwem sieci.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.
- 3 Dotknij opcji Raporty.
- 4 Dotknij opcji Strona ustawień menu.

Drukowanie listy katalogów

Lista katalogów prezentuje zasoby zapisane w pamięci flash lub na dysku twardym.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.
- 3 Dotknij opcji Raporty.
- **4** Kilkakrotnie dotknij przycisku **▼**, aż zostanie wyświetlona opcja **Drukuj katalog**.
- 5 Dotknij opcji Drukuj katalog.

Drukowanie stron testu jakości druku

Wydrukuj strony testu jakości druku, aby określić problemy związane z jakością druku.

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Włączając drukarkę, przytrzymaj wciśnięte przyciski 2 i 6.
- **3** Zwolnij przyciski, gdy na wyświetlaczu pojawi się pasek postępu.

Zostanie przeprowadzona sekwencja uruchamiania drukarki, a następnie pojawi się menu konfiguracyjne.

- 4 Kilkakrotnie dotknij przycisku ▼, aż zostanie wyświetlona opcja Strony jakości druku.
- 5 Dotknij opcji Strony jakości druku.

Zostaną wydrukowane strony testu jakości druku.

6 Dotknij opcji Opuść menu konfiguracji.
Anulowanie zadania drukowania

Istnieje kilka metod anulowania zadania drukowania. W poniższych częściach wyjaśniono, jak anulować zadanie drukowania przy użyciu panelu operacyjnego lub komputera (w zależności od systemu operacyjnego).

Anulowanie zadania drukowania z panelu operacyjnego drukarki

Jeśli trwa formatowanie lub drukowanie zadania, a na wyświetlaczu wyświetli się opcja **Anuluj zadanie**, dotknij opcji **Anuluj zadanie** na ekranie dotykowym.

Wyświetli się komunikat "Trwa anulowanie zadania". Po anulowaniu zadania wyświetli się ekran główny.

Anulowanie zadania drukowania przy użyciu paska zadań systemu Windows

Podczas wysyłania zadania do wydruku w prawym rogu paska zadań pojawia się mała ikona drukarki.

1 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.

W oknie drukarki zostanie wyświetlona lista zadań drukowania.

- 2 Zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.
- 3 Na klawiaturze naciśnij klawisz Usuń.

Anulowanie zadania drukowania przy użyciu pulpitu systemu Windows

- 1 Zminimalizuj okna wszystkich programów, aby odsłonić pulpit.
- 2 Kliknij dwukrotnie ikonę Mój komputer.
- 3 Kliknij dwukrotnie ikonę Drukarki.
- 4 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.
- 5 Zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.
- 6 Na klawiaturze naciśnij klawisz Delete.

Anulowanie zadania drukowania w systemie Mac OS 9

Podczas wysyłania zadania do wydruku na pulpicie widoczna jest ikona wybranej drukarki.

1 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.

W oknie drukarki zostanie wyświetlona lista zadań drukowania.

- 2 Wybierz zadanie przeznaczone do anulowania.
- **3** Kliknij ikonę kosza na śmieci.

Anulowanie zadania drukowania w systemie Mac OS X

- 1 Wybierz kolejno Applications (Aplikacje) → Utilities (Narzędzia), a następnie kliknij dwukrotnie opcję Print Center (Centrum druku) lub Printer Setup (Ustawienia drukarki).
- **2** Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki, do której zostało wysłane zadanie drukowania.
- 3 W oknie drukarki zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.
- 4 Na pasku ikon znajdującym się w górnej części okna kliknij ikonę Delete (Usuń).

Drukowanie czarno-białe

Aby drukować cały tekst i grafikę przy użyciu tylko czarnego toneru, należy ustawić w drukarce tryb Tylko czarny.

Uwaga: Sterownik drukarki może wybrać to ustawienie jako nadrzędne.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.
- 3 Dotknij opcji Ustawienia.
- 4 Kilkakrotnie dotknij przycisku ▼, aż zostanie wyświetlona opcja Menu jakości.
- 5 Kilkakrotnie dotknij przycisku ▼,aż zostanie wyświetlona opcja **Tryb druku**.
- 6 Kilkakrotnie dotknij przycisku ▼, aż zostanie wyświetlona opcja Tylko czarny.
- 7 Dotknij opcji Tylko czarny.

Korzystanie z ustawień Maks. szybkość i Maks. wydajność

Ustawienia Maks. szybkość i Maks. wydajność pozwalają zwiększyć szybkość drukowania lub wydajność tonera. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Maks. szybkość.

- Maks. szybkość drukowanie w trybie Tylko czarny do momentu otrzymania strony z kolorową zawartością. Drukowanie w kolorze trwa wtedy do momentu otrzymania dziesięciu następujących po sobie czarno-białych stron.
- Maks. wydajność przełączanie pomiędzy trybem czarno-białym i kolorowym w zależności od zawartości każdej strony. Mieszana zawartość stron może powodować zwolnienie pracy drukarki wynikające z częstego przełączania trybu kolorów.

Aby określić ustawienie:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki sieciowej lub serwera wydruku, a następnie naciśnij klawisz Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia drukowania.
- 5 Kliknij opcję Menu ustawień.
- 6 Na liście Użycie drukarki zaznacz pozycję Maks. szybkość lub Maks. wydajność.
- 7 Kliknij opcję Wyślij.

Usuwanie zacięć

Zapobieganie zacięciom

Następujące wskazówki mogą być pomocne w zapobieganiu zacięciom w drukarce:

• Należy stosować wyłącznie zalecany papier i nośniki specjalne.

Więcej informacji można znaleźć w dokumencie *Card Stock & Label Guide* (Przewodnik po kartach i etykietach), dostępnym tylko w języku angielskim w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com/publications**.

- Nie należy ładować zbyt dużej ilości papieru naraz. Wysokość stosu arkuszy nie może przekraczać oznaczonej maksymalnej wysokości.
- Nie należy ładować pomarszczonego, pogniecionego, wilgotnego lub pozwijanego papieru.
- Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować, a następnie wyprostować.
- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- Nie należy jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tym samym stosie arkuszy.
- Papier należy przechowywać w odpowiednich warunkach.
- Nie należy wyjmować zasobników w trakcie drukowania. Przed wyjęciem zasobnika należy zaczekać na pojawienie się komunikatu Załaduj do zasobnika <x> lub Gotowa.
- Nie należy ładować papieru do podajnika ręcznego w trakcie drukowania. Należy zaczekać na pojawienie się komunikatu **Załaduj do pod. ręczn. <x>**.
- Po załadowaniu papieru do zasobników należy je prawidłowo domknąć.
- Należy upewnić się, że prowadnice w zasobnikach są ustawione prawidłowo i nie dociskają nadmiernie papieru.
- Należy upewnić się, że w menu panelu operacyjnego ustawiono prawidłowo wszystkie rozmiary i typy papieru.
- Należy upewnić się, że wszystkie kable drukarki są prawidłowo podłączone. Więcej informacji można znaleźć w dokumentacji dotyczącej instalacji.

Znaczenie numerów zacięć i oznaczeń miejsc ich wystąpień

W przypadku zacięcia wyświetlany jest komunikat wskazujący miejsce, w którym ono występuje. Poniższa ilustracja i tabela prezentują listę zacięć papieru, które mogą wystąpić, wraz z lokalizacją każdego zacięcia. Otwórz drzwiczki i pokrywy, aby wyjąć zasobniki i uzyskać dostęp do miejsc, w których występują zacięcia.



	Numery zacięć	Nazwa miejsca	Instrukcja
1	200–203	Drzwiczki A	Otwórz drzwiczki A, a następnie usuń zacięcie.
2	230–231	Drzwiczki B	Otwórz drzwiczki A i B, a następnie usuń zacięcia.
3	241	Drzwiczki C	Otwórz drzwiczki C, a następnie usuń zacięcie. Otwórz zasobnik 1, a następnie usuń zacięcie.
4	242–244	Drzwiczki D	Otwórz drzwiczki D, a następnie usuń zacięcie. Otwórz zasobniki 2–4, a następnie usuń zacięcia.
5	250	Podajnik uniwersalny	 Usuń cały papier z podajnika uniwersalnego. Zegnij papier i ułóż go w stosie. Załaduj ponownie podajnik uniwersalny. Ustaw prowadnice papieru.
6	280–282	Pokrywa F (moduł transferu poziomego)	Otwórz pokrywę F, a następnie usuń zacięcie.
7	283–284 287–288 289	Drzwiczki G	Otwórz drzwiczki G, a następnie usuń zacięcie. W przypadku zacięcia zszywek usuń arkusze z pojemnika. Usuń kasetę zszywek i usuń zacięcie zszywek.
8	284–286	Drzwiczki H	Otwórz drzwiczki H, a następnie usuń zacięcie. Drzwiczki H znajdują się między odbiornikami papieru modułu wykańczającego.
9	290–295	Pokrywa podajnika ADF	Otwórz pokrywę podajnika ADF, a następnie usuń zacięcie.

200-203 zacięcia papieru

1 Otwórz drzwiczki A, podnosząc zatrzask zwalniający i opuszczając drzwiczki.

PRZESTROGA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danego komponentu należy odczekać, aż ostygnie.



2 Podnieś zieloną dźwignię, a następnie pociągnij papier w górę i do siebie.



Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- 3 Opuść zieloną dźwignię.
- 4 Zamknij drzwiczki A.
- 5 Dotknij przycisku Kontynuuj.

230–231 zacięcia papieru

1 Otwórz drzwiczki A, podnosząc zatrzask zwalniający i opuszczając drzwiczki.





2 Podnieś zieloną dźwignię, a następnie pociągnij papier w górę i do siebie.



Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- 3 Opuść zieloną dźwignię.
- 4 Zamknij drzwiczki A.



5 Opuść podajnik uniwersalny, a następnie otwórz drzwiczki B.



6 Wyjmij zacięty papier.



- 7 Zamknij drzwiczki B.
- 8 Dotknij przycisku Kontynuuj.

241 zacięcie papieru

1 Otwórz drzwiczki C.



2 Pociągnij papier w dół i do siebie.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- 3 Zamknij drzwiczki C.
- **4** Otwórz zasobnik 1, a następnie wyjmij pognieciony papier z zasobnika.



- 5 Zamknij zasobnik.
- 6 Dotknij przycisku Kontynuuj.

242–244 zacięcia papieru

1 Otwórz drzwiczki D.



2 Pociągnij papier w dół i wyciągnij go z drukarki.



Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

3 Zamknij drzwiczki D.

- **4** Usuń pognieciony papier z zasobników 2–4.
 - **a** Otwórz zasobnik 2, a następnie wyjmij pognieciony papier.



- **b** Zamknij zasobnik 2.
- **c** Otwórz zasobnik 3, a następnie wyjmij pognieciony papier.



d Zamknij zasobnik 3.

e Otwórz zasobnik 4, a następnie wyjmij pognieciony papier.



f Otwórz wewnętrzną pokrywę, a następnie wyjmij zacięty papier.



- g Zamknij wewnętrzną pokrywę, a następnie zamknij zasobnik 4.
- 5 Dotknij przycisku Kontynuuj.

250 zacięcie papieru

1 Wyjmij papier z podajnika uniwersalnego.



2 Zegnij arkusze papieru w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.

- **3** Załaduj papier do podajnika uniwersalnego.
- 4 Przesuń prowadnicę papieru w stronę wewnętrznej części zasobnika, tak aby lekko dotykała krawędzi stosu papieru.



5 Dotknij przycisku Kontynuuj.

280–282 zacięcia papieru

1 Otwórz pokrywę F.



2 Wyjmij zacięty papier.



Uwaga: Jeżeli trudno jest wyjąć papier zacięty po prawej stronie, obróć gałkę zgodnie z ruchem wskazówek zegara.

- 3 Zamknij pokrywę F.
- 4 Dotknij przycisku Kontynuuj.

283-284 i 287-288 zacięcia papieru



Pokrywy, gałki i uchwyty umieszczone za drzwiczkami G modułu wykańczającego

	Nazwa pokrywy, gałki lub uchwytu
1	Pokrywa G1
2	Pokrywa G2
3	Gałka G3
4	Pokrywa G4
5	Pokrywa G7
6	Gałka G8

	Nazwa pokrywy, gałki lub uchwytu
7	Uchwyt G9

1 Otwórz drzwiczki G.



- **2** Podnieś obie dźwignie pokrywy G1, a następnie wyjmij zacięty papier.
- **3** Przesuń pokrywę G2 na prawą stronę, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Jeżeli papier jest zacięty między rolkami, obróć gałkę G3 w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara.

- **4** Przesuń pokrywę G4 na dół, a następnie wyjmij zacięty papier.
- 5 Przesuń pokrywę G7 na lewą stronę, a następnie wyjmij zacięty papier.
- 6 Pociągnij uchwyt G9, aż zasobnik zostanie całkowicie otwarty.



7 Podnieś wewnętrzną pokrywę. Jeżeli papier jest zacięty między rolkami, obróć gałkę G8 zgodnie z ruchem wskazówek zegara, a następnie wyjmij zacięty papier.



- 8 Zamknij drzwiczki G.
- 9 Dotknij przycisku Kontynuuj.

284–286 zacięcia papieru

1 Otwórz drzwiczki H.



2 Wyjmij zacięty papier.



- 3 Zamknij drzwiczki H.
- 4 Dotknij przycisku Kontynuuj.

289 zacięcie zszywacza

1 Otwórz drzwiczki G.



2 Przesuń zszywacz G5 w stronę przedniej części modułu wykańczającego.



3 Podnieś dźwignię, a następnie wyjmij kasetę zszywek.



4 Otwórz pokrywę zszywacza.



5 Wyjmij zacięte zszywki, a następnie zamknij pokrywę.



6 Włóż kasetę zszywek do górnego zszywacza.



7 Otwórz dolną szufladę zszywacza.



8 Wyjmij kasetę zszywek wskazaną na wyświetlaczu.



9 Wyjmij zacięte zszywki, a następnie włóż kasetę zszywek do zszywacza.



10 Zamknij szufladę zszywacza.



- **11** Zamknij drzwiczki G.
- 12 Dotknij przycisku Kontynuuj.

290–295 zacięcia papieru

- **1** Wyjmij dokumenty z podajnika ADF.
- **2** Otwórz pokrywę podajnika, a następnie wyjmij zacięty papier.



3 Unieś ogranicznik ładowania papieru, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Jeśli nie można z łatwością wyjąć zaciętego papieru, przekręć wałek podawania papieru w lewą stronę.



- 4 Zamknij pokrywę podajnika ADF.
- **5** Otwórz pokrywę skanera, a następnie wyjmij zacięty papier.



- 6 Zamknij pokrywę skanera.
- 7 Dotknij przycisku Kontynuuj.

Opis menu drukarki

Lista menu

Ustawienia drukarki można łatwo zmienić za pomocą wielu dostępnych menu. Aby uzyskać dostęp do menu, na ekranie głównym dotknij przycisku 🛁.

Menu materiałów eksploatacyjnych Menu papieru

Toner cyjan Toner żółty Toner magenta Toner czarny Bęben cyjan Bęben żółty Beben magenta Beben czarny Pojemnik na zużyty toner Zszywki G5 Zszywki G12 Zszywki G11 Pudło dziurkacza

Ustawienia

Ustawienia ogólne Ustawienia kopiowania Ustawienia faksu Ustawienia e-mail Ustawienia FTP Ustawienia skanowania do portu USB Standardowy port USB Ustawienia druku Bezpieczeństwo Ustaw datę i godzinę

Domyślne źródło Rozmiar/typ papieru Konfiguracja podajnika uniwersalnego Strona konfiguracji sieci Zastap rozmiar Tekstura papieru Ładowanie papieru Typy niestandardowe Nazwy niestandardowe Niestandardowe nazwy odbiorników Konfiguracja uniwersalna Ustawienia odbiornika

Raporty

Strona ustawień menu Statystyki urządzenia Lista skrótów Dziennik zadań faksowania Dziennik wywołań faksu Skróty e-mail Skróty faksu Skróty FTP Lista profili Strona konfiguracji sieci NetWare Drukuj czcionki Drukuj katalog

Sieć/Porty TCP/IP IPv6 Ustawienia serwera e-mail E-mail Aktywna karta sieciowa FTP Sieć standardowa **NetWare** AppleTalk LexLink

Pomoc

Drukuj wszystkie podręczniki Kopiowanie Faksowanie Informacje Usuwanie defektów wydruków Materiały eksploatacyjne

Materiały eksploatacyjne, menu

Element menu	Opis	
Toner cyjan, magenta, żółty lub czarny Low (Niska) Wymień Brak lub uszkodzony OK Nieobsługiwane	Pokazuje stan kaset z tonerem.	
Bębny światłoczułe cyjan, magenta, żółty lub czarny Ostrzeżenie o zużyciu Wymień Brak OK Normalny	Pokazuje stan bębnów.	
Pojemnik na zużyty toner Prawie pełny Wymień Brak OK	Pokazuje stan pojemnika na zużyty toner,	
Zszywki G5, Zszywki G11 lub Zszywki G12 Mało Pusty Brak OK	Pokazuje stan zszywek.	
Pudło dziurkacza Pełny Brak OK	Pokazuje stan pudła dziurkacza.	

Menu papieru

Menu Domyślne źródło

Element menu	Opis
Domyślne źródło	Ustawia domyślne źródło papieru dla wszystkich zadań drukowania.
Zasobnik <x></x>	Uwagi:
Podajnik uniwersalny Papier ręcznie Koperty ręcznie	 Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zasobnik 1 (zasobnik standardowy).
	 Tylko zainstalowane źródło papieru zostanie wyświetlone jako ustawienie menu.
	 Domyślne źródło papieru zostanie zastąpione przez źródło papieru wybrane dla danego zadania drukowania na czas trwania tego zadania.
	 Jeśli do dwóch zasobników został załadowany papier tego samego typu i o takim samym rozmiarze (i elementy menu Rozmiar papieru i Typ papieru są takie same), zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Po opróżnieniu jednego zasobnika zadanie jest drukowane przy użyciu połączonego zasobnika.

Menu Rozmiar/typ papieru

Element menu	Opis
Rozmiar zasob. <x></x>	Określa rodzaj papieru załadowanego do poszczególnych zasobników.
11 x 17 A3 A4 A5 JIS B4 JIS B5 Folio Legal Letter	 Uwagi: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4. W przypadku zasobników z funkcją automatycznego wykrywania rozmiaru wyświetlany jest tylko rozmiar wykryty przez sprzęt. Jeśli do dwóch zasobników został załadowany papier tego samego typu i o takim samym rozmiarze (i elementy menu Rozmiar papieru i Typ papieru są takie same), zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Po opróżnieniu jednego zasobnika zadanie jest
Statement	drukowane przy użyciu połączonego zasobnika.
Typ zasob. <x> Zwykły papier Karty Folie Błyszczący Papier dokumentowy (Bond) Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Typ niestandardowy <x></x></x>	 Określa typ papieru załadowanego do poszczególnych zasobników. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla zasobnika 1 jest Zwykły papier. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla pozostałych zasobników jest Typ niestandardowy <x>.</x> Jeśli dostępna jest nazwa zdefiniowana przez użytkownika, będzie ona wyświetlana zamiast opcji Typ niestandardowy <x>.</x> Ten element menu służy do konfiguracji automatycznego łączenia zasobników.

Element menu	Opis	
Rozmiar zasob. uniw.	Określa rozmiar papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.	
11 x 17	Uwagi:	
A3	• Abu Dadainik universalnu najewiel sie jeke ustewienie menu	
A4	 Aby Podajnik uniwersainy pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być 	
A5	ustawiona na wartość Kaseta.	
Executive	 Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter 	
Folio	Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.	
JIS B4	Podainik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru	
JIS B5	papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.	
Legal		
Letter		
Statement		
Uniwersalny		
Koperta 7 3/4		
Koperta 10		
Koperta DL		
Koperta C5		
Koperta B5		
Typ podajn. uniwers.	Określa typ papieru załadowanego do podajnika uniwersalnego.	
Zwykły papier	Uwagi:	
Karty	• Abu Dadainik universalnu najewiel sie jeke ustewienie menu	
Folie	 Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być 	
Błyszczący	ustawiona na wartość Kaseta.	
Etykiety	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zwykły papier. 	
Papier dokumentowy (Bond)		
Koperta		
Papier firmowy		
Formularze		
Papier kolorowy		
Typ niestandardowy <x></x>		
Rozmiar papieru podawanego ręcznie	Określa rozmiar papieru podawanego ręcznie.	
11 x 17	Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest	
A3	Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest	
A4	A4.	
A5		
Executive		
Folio		
JIS B4		
JIS B5		
Legal		
Letter		
Statement		
Uniwersalny		
Uwaga: Na liście w tym menu wyświetlane są wyłącznie zainstalowane zasobniki, szuflady i podajniki.		

Element menu	Opis	
Typ papieru podawanego ręcznie	Określa typ papieru podawanego ręcznie.	
Zwykły papier	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zwykły papier.	
Karty		
Folie		
Błyszczący		
Etykiety		
Papier dokumentowy (Bond)		
Papier firmowy		
Formularze		
Papier kolorowy		
Typ niestandardowy <x></x>		
Rozmiar kopert podawanych ręcznie	Określa rozmiar kopert podawanych ręcznie.	
Koperta 7 3/4	Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest	
Koperta 10	Koperta 10. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym	
Koperta C5	jest Koperta DL.	
Koperta B5		
Koperta DL		
Typ kopert podawanych ręcznie	Określa typ kopert podawanych ręcznie.	
Koperta	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Koperta.	
Typ niestandardowy <x></x>		
Uwaga: Na liście w tym menu wyświetlane są wyłącznie zainstalowane zasobniki, szuflady i podajniki.		

Konfiguracja podajnika uniwersalnego, menu

Element menu	Opis
Konfiguracja podajnika uniwersalnego Kaseta	Określa, w jakich przypadkach drukarka ma pobierać papier z podajnika uniwersalnego.
Ręczny	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Kaseta. Za pomocą ustawienia Kaseta można skonfigurować podajnik uniwersalny jako automatyczne źródło papieru.
	 Kiedy wybrana jest opcja Ręczny, można używać podajnika uniwersalnego jedynie do zadań drukowania z podawaniem ręcznym.

Menu Zastąp rozmiar

Element menu	Opis
Zastąp rozmiar Wyłącz	Drukarka korzysta z określonego w tym elemencie rozmiaru papieru, jeśli żądany rozmiar nie jest dostępny.
Statement/A5	Uwagi:
Letter/A4 11 x 17/A3	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Cała lista. Dozwolone są wszystkie dostępne możliwości zastępowania.
Cała lista	 Ustawienie Wyłącz oznacza, że zastępowanie rozmiaru papieru nie jest dozwolone.
	 Włączenie zastępowania rozmiaru umożliwia wydrukowanie zadania bez pojawiania się komunikatu Zmień papier.

Element menu	Opis
Tekstura zwykła Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru załadowanego do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Tekstura kart Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę kart załadowanych do określonego zasobnika. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna. • Ustawienie jest wyświetlane tylko, jeśli karty są obsługiwane.
Tekstura folii Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę folii załadowanych do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Błyszcząca tekstura Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru błyszczącego załadowanego do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Tekstura etykiet Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę etykiet załadowanych do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Tekstura pap. dokument. Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru załadowanego do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Gruboziarnista.

Menu Tekstura papieru

Element menu	Opis
Tekstura kopert Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę kopert załadowanych do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Tekstura pap. firmowego Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru załadowanego do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Tekstura formularzy Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru załadowanego do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Tekstura papieru kolor. Gładka Normalna Gruboziarnista	Określa względną teksturę papieru załadowanego do określonego zasobnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna.
Tekstura niestand. <x></x> Gładka Normalna Gruboziarnista	 Określa względną teksturę niestandardowego typu papieru załadowanego do określonego zasobnika. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalna. Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy dany typ niestandardowy jest obsługiwany.

Menu Ładowanie papieru

Element menu	Opis	
Ładowanie kart	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań	
Dupleks	drukowania, dla których ustawionym typem papieru są Karty.	
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.	
Ładowanie etykiet	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań	
Dupleks	drukowania, dla których ustawionym typem papieru są Etykiety.	
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.	
Ładowanie pap. dok. Dupleks Wyłącz	e pap. dok. <s czy="" do="" drukowanie="" dwustronne="" odnosi="" określa,="" się="" wszystkich="" zadań<br="">drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Papier dokume (Bond). Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.</s>	

Uwagi:

• Wybranie ustawienia Dupleks sprawia, że wszystkie zadania będą domyślnie drukowane dwustronnie, chyba że drukowanie jednostronne jest wybrane w oknie dialogowym Właściwości drukarki.

• Wybranie ustawienia Dupleks sprawia, że wszystkie zadania drukowania, w tym także jednostronne, wysyłane są przez moduł dupleksu.

Element menu	Opis	
Ładowanie pap. firm. Dupleks	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Papier firmowy.	
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.	
Ładowanie formularzy Dupleks Wyłącz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru są Formularze. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.	
Ładowanie pap. kolor. Dupleks Wyłącz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Kolorowy. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.	
Ładow. pap. błyszcz. Dupleks Wyłącz	Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich zadań drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Błyszczący. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.	
Ladowanie niestand. <x>Określa, czy drukowanie dwustronne odnosi się do wszystkich drukowania, dla których ustawionym typem papieru jest Niesta Uwagi:</x>		
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Opcja Ładowanie niestand. <x> dostępna jest tylko wtedy, gdy dany typ niestandardowy jest obsługiwany.</x> 	

Uwagi:

- Wybranie ustawienia Dupleks sprawia, że wszystkie zadania będą domyślnie drukowane dwustronnie, chyba że drukowanie jednostronne jest wybrane w oknie dialogowym Właściwości drukarki.
- Wybranie ustawienia Dupleks sprawia, że wszystkie zadania drukowania, w tym także jednostronne, wysyłane są przez moduł dupleksu.

Typ niestandardowy <x>WybiePapierniestaKartyniesta</x>	era papier lub typ nośnika specjalnego dla nazwy fabrycznej Typ andardowy <x> lub dla zdefiniowanej przez użytkownika Nazwy ndardowej, utworzonej przy użyciu strony wbudowanego serwera WWW.</x>
Folie Błyszczący Etykiety Papier dokumentowy Koperta At	i: omyślnym ustawieniem fabrycznym jest Papier. ostanie wyświetlona nazwa Typ niestandardowy <x></x> , chyba że Nazwa estandardowa zostanie skonfigurowana z wbudowanego serwera WWW lub arkVision. by możliwe było drukowanie z danego źródła, niestandardowy typ nośnika musi

Menu Niestandardowe nazwy

Element menu	Definicja
Niestandardowa nazwa <x></x>	Określa niestandardową nazwę typu papieru. Ta nazwa zastępuje widoczny w
<brak></brak>	menu drukarki tekst i yp niestandardowy <x></x> .

Menu Niestandardowe nazwy odbiorników

Element menu	Opis
Odbiornik std. <none> (brak)</none>	Określa niestandardową nazwę odbiornika standardowego
Odbiornik 1 <brak></brak>	Określa niestandardową nazwę odbiornika 1

Konfiguracja uniwersalna, menu

Te elementy menu służą do określenia wysokości, szerokości i kierunku podawania rozmiaru papieru Uniwersalny. Rozmiar papieru Uniwersalny jest ustawieniem zdefiniowanym przez użytkownika. Znajduje się na liście razem z innymi wartościami rozmiaru papieru i dostępne są dla niego podobne opcje, takie jak obsługa drukowania dwustronnego i drukowanie wielu stron na jednym arkuszu.

Element menu	Opis	
Jednostki miary	Określa jednostki miary.	
Cale	Uwagi:	
Millimetry	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym w USA są cale. 	
	Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym są milimetry.	
Szerokość w pionie	Ustawia szerokość w pionie.	
3–48 cali 76–1219 mm	Uwagi:	
	 Jeśli ustawiona wartość przekracza szerokość maksymalną, drukarka wykorzysta maksymalną dozwoloną szerokość. 	
	 Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 12 cali. Wartość w calach można zwiększać z przyrostem o 0,01 cala. 	
	 Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 305 mm. Wartość w milimetrach można zwiększać z przyrostem o 1 mm. 	
Wysokość w pionie	Ustawia wysokość w pionie.	
3–48 cali 76–1219 mm • Je ma • Do mo • Do mi	Uwagi:	
	 Jeśli ustawiona wartość przekracza wysokość maksymalną, drukarka wykorzysta maksymalną dozwoloną wysokość. 	
	 Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 19 cali. Wartość w calach można zwiększać z przyrostem o 0,01 cala. 	
	 Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 483 mm. Wartość w milimetrach można zwiększać z przyrostem o 1 mm. 	

Element menu	Opis
Kierunek podawania	Określa kierunek podawania.
Krótka krawędź	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Krótka krawędź.
	 Wartość Długa krawędź wyświetlana jest wyłącznie wtedy, gdy najdłuższa krawędź jest krótsza niż maksymalna długość obsługiwana przez zasobnik.

Ustawienia odbiornika, menu

Element menu	Opis
Odbiornik Odbiornik std. Odbiornik 1 Odbiornik 2	Określa zainstalowane odbiorniki papieru. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Odbiornik std.
Konfiguruj odbiorniki Odb. przegrod. Połącz Połącz opcje Przypisany typ	 Określa opcje konfiguracji dla odbiorników papieru. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Odb. przegrod. Odbiornika służącego do tworzenia broszur (odbiornik 2) nie można połączyć z innym odbiornikiem. Odbiornik 2 jest przeznaczony do składania wszystkich wydruków. W przypadku ustawienia Odb. przegrod. każdy odbiornik traktowany jest oddzielnie. W przypadku ustawienia Połącz łączone są wszystkie dostępne odbiorniki papieru. W przypadku ustawienia Połącz opcje łączone są wszystkie dostępne odbiorniki papieru. W przypadku ustawienia Połącz opcje łączone są wszystkie dostępne odbiorniki papieru.
Przypisz typ/odbiorniki Odb. zwykłego pap. Odbiornik kart Odbiornik folii Odb. pap. błyszcz. Odbiornik etykiet Odbiornik pap. dok. Odbiornik pap. firm. Odbiornik formularzy Odbiornik pap. kolor. Odb. niestand. <x></x>	 Umożliwia wybór odbiornika dla każdego obsługiwanego typu papieru. Dostępny wybór dla każdego typu: Wyłączone Odbiornik std. Odbiornik 1 Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłączone. Domyślne ustawienie fabryczne zmieni się na Odbiornik std., jeśli w menu Konfiguruj odbiorniki ustawiono opcję Przypisany typ. Wszystkie zadania drukowania będą wtedy wysyłane do odbiornika standardowego, aż do momentu zmiany ustawień w menu Przypisz typ/odbiorniki

Menu Raporty

Menu Raporty

Element menu	Opis	
Strona ustawień menu <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje dotyczące papieru załadowanego do zasobników, zainstalowanej pamięci, całkowitej liczby wydrukowanych stron, alarmów, limitów czasu oczekiwania, języka wyświetlanego na panelu operacyjnym, adresu TCP/IP, stanu materiałów eksploatacyjnych, stanu połączenia sieciowego oraz inne informacje.	
	Uwaga: Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu.	
Statystyki urządzenia <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego statystyki urządzenia, nr informacje dotyczące materiałów eksploatacyjnych i wydrukowanych stro Uwaga: Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu.	
Strona konfiguracji sieci <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat ustawień drukarki sieciowej, np. adres TCP/IP.	
	Uwagi:	
	 Ten element menu wyświetlany jest tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku. Strona drukowana jest no wybraniu tego elementu. 	
<pre>Lista skrotow </pre> (brak)	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skonfigurowanych skrótów.	
Dziennik zadań faksowania <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat 200 ostatnich faksów.	
	Uwaga: Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu.	
Dziennik wywołań faksu <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat 100 wybieranych, odebranych i zablokowanych połączeń telefonicznych.	
	Uwaga: Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu.	
Skróty wiadomości e-mail <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów wiadomości e-mail.	
	Uwaga: Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu.	
Skróty faksu <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów faksu.	
	Uwaga: Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu.	
Skróty FTP <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów FTP.	
	Uwaga: Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu.	
Lista profili	Umożliwia wydrukowanie listy profili przechowywanych w drukarce.	
<none> (brak)</none>	Uwaga: Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu.	

Element menu	Opis	
Strona konfiguracji sieci NetWare <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat ustawień sieciowych dotyczących sieci NetWare.	
	Uwagi:	
	 Ten element menu wyświetlany jest tylko w drukarkach z zainstalowanym wewnętrznym serwerem druku. 	
	 Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu. 	
Drukuj czcionki <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie raportu na temat wszystkich czcionek dostępnych dla aktualnie wybranego języka drukarki.	
Drukuj katalog <none> (brak)</none>	Umożliwia wydrukowanie listy wszystkich zasobów przechowywanych i opcjonalnej karcie pamięci flash lub na dysku twardym drukarki.	
	Uwagi:	
	 Rozmiar bufora zadań musi być ustawiony na 100%. 	
	 Opcjonalna pamięć flash lub dysk twardy muszą być prawidłowo zainstalowane i działać właściwie. 	
	 Strona drukowana jest po wybraniu tego elementu. 	

Menu Ustawienia

Menu ustawień ogólnych

Element menu	Opis
Język wyświetlany	Pozwala na określenie języka, w jakim będzie wyświetlany
English	tekst na panelu operacyjnym.
Francais	Uwaga: Niektóre języki mogą nie być dostępne w
Deutsch	niektórych modelach drukarek.
Italiano	
Espanol	
Dansk	
Norsk	
Nederlands	
Svenska	
Portuguese	
Suomi	
Rosyjski	
Polski	
Simplified Chinese	
Korean	
Japanese	
Klawiatura	Określa język klawiatury panelu operacyjnego drukarki
Typ klawiatury	
English	
Francais	
Francais Canadien	
Deutsch	
Italiano	
Espanol	
Dansk	
Norsk	
Nederlands	
Svenska	
Suomi	
Portuguese	
Rosyjski	
Polski	
Simplified Chinese	
Korean	
Japanese	
Klawiatura	Określa sposób działania klawiszy niestandardowych na
Klawisz niestandardowy <x></x>	panelu operacyjnym drukarki

Element menu	Opis
Klawiatura Karta Akcenty/symbole Karta Rosyjski/polski Karta Koreański	Zapewnia dostęp z klawiatury panelu operacyjnego drukarki do znaków akcentowanych oraz symboli Dostępne pozycje każdego menu: Włącz Wyłącz
Domyślne ustawienia ogólne USA Międzynarodowe	Określa domyślne ustawienia fabryczne drukarki
Wyświetl monity początkowe Tak Nie	 Po uruchomieniu drukarki włącza kreatora konfiguracji Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tak. Po wybraniu na ekranie wyboru kraju przycisku Gotowe następuje przełączenie ustawienia domyślnego na wartość Wyłącz.
Wyświetlane informacje Lewa strona Prawa strona Tekst niestandardowy <x> Brak</x>	 Określa, jaka informacja ma być wyświetlana w lewym górnym i prawym górnym rogu ekranu głównego Dostępne są następujące opcje: Adres IP Nazwa hosta Osoba kontaktowa Miejsce Data/godzina Nazwa usługi mDNS/DDNS Nazwa konfiguracji zerowej Tekst niestandardowy <x></x> Brak Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla strony lewej jest Adres IP. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla strony prawei jest Data/godzina.
Format daty MM-DD-RRRR RRRR-MM-DD	Format daty w drukarce
Format godziny 12-godz. A.M./P.M. Zegar 24-godzinny	Format godziny w drukarce
Jasność wyświetlacza 20–100	Określa jasność ekranu panelu operacyjnego

Element menu	Opis
Pokaż zakładki Włącz	Określa, czy w obszarze Wstrzymane zadania są wyświetlane zakładki
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. Wybranie opcji Włącz powoduje, że w obszarze Wstrzymane zadania są wyświetlane zakładki.
Zezwalaj na usuwanie tła Włącz Wyłacz	Określa, czy podczas kopiowania, faksowania, wysyłania przez e-mail lub FTP albo skanowania do portu USB jest dozwolone usuwanie tła
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. Tło obrazu jest usuwane.
Zezwalaj na skanowanie zadań niestandardowych	Umożliwia skanowanie wielu zadań do jednego pliku
Włącz Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. Wybranie opcji Włącz powoduje, że dla specyficznych zadań można włączać ustawienie Zezwalaj na skanowanie zadań niestandardowych
Usuwanie zacięć skanera Poziom zadania	Określa sposób ponownego ładowania zadania w przypadku wystąpienia zacięcia papieru w podajniku ADF
Poziom strony	Uwagi:
	 Wybranie opcji Poziom zadania powoduje, że w przypadku wystąpienia zacięcia papieru konieczne jest ponowne przeskanowanie całego zadania.
	 Wybranie opcji Poziom strony powoduje, że ponowne skanowanie rozpoczyna się od zaciętej strony.
Częstotliwość odświeżania strony internetowej 30–300	Określa odstęp czasu (w sekundach) między kolejnymi odświeżeniami wbudowanej strony WWW
	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 120 sekund.
Osoba kontaktowa	Dane osoby kontaktowej odpowiedzialnej za drukarkę
 	Uwaga: Dane osoby kontaktowej są wyświetlane na wbudowanej stronie WWW.
Miejsce	Określa lokalizację drukarki
 	Uwaga: Dane osoby kontaktowej są wyświetlane na wbudowanej stronie WWW.

Element menu	Opis
Alarmy Sterowanie alarmem Alarm toneru Alarm zszywek Alarm dziurkacza	Ustawia dźwiękowy sygnał alarmowy w sytuacji, gdy drukarka wymaga interwencji operatora. Dostępne ustawienia dla alarmu każdego typu: Wyłącz Pojedynczy Ciągły
	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Sterowanie alarmem jest Pojedynczy. Ustawienie Pojedynczy sprawia, że drukarka emituje trzy krótkie sygnały dźwiękowe. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Alarm toneru, Alarm zszywek i Alarm dziurkacza jest Wyłącz. Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka nie emituje alarmu dźwiękowego. Ustawienie Ciągły sprawia, że drukarka powtarza trzy sygnały dźwiękowe co 10 sekund. Alarmy zszywacza i dziurkacza są dostępne tylko wtedy, gdy zainstalowano moduł wykańczający.
Limity czasu oczekiwania Tryb wstrzymania Wyłączone 2–240	Określa czas bezczynności w minutach, po którym system przechodzi do trybu mniejszego zużycia
	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 15 minut.
Limity czasu oczekiwania Tryb oszczędzania energii Wyłączone 2–240	 Określa czas bezczynności w minutach, po którym system przechodzi do trybu oszczędzania energii Uwagi: Domyślne ustawienie fabryczne to 60 minut. Tryb oszczędzania energii nie ma wpływu na działanie trybu wstrzymania. Zmiana trybu oszczędzania energii nie powinna powodować zmiany trybu wstrzymania.
Limity czasu oczekiwania Czas oczekiwania ekranu 15–300	Określa czas (liczony w sekundach), po upływie którego wyświetlacz drukarki wraca do stanu Gotowa .
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 30 sekund.
Element menu	Opis
--	---
Limity czasu oczekiwania Oczekiwanie na wydruk Wyłączone	Określa czas (liczony w sekundach), przez który drukarka oczekuje na komunikat zakończenia zadania, zanim anuluje pozostałą część zadania wydruku.
1–255	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 90 sekund. Po upływie tego czasu zostaną wydrukowane wszystkie częściowo sformatowane strony znajdujące się w drukarce. Dodatkowo drukarka sprawdza, czy nie ma nowych zadań oczekujących.
	 Element menu Oczek. na wydruk jest dostępny tylko w przypadku korzystania z emulacji języka PCL lub PPDS. To ustawienie nie oddziałuje w żaden sposób na zadania drukowania korzystające z emulacji języka PostScript.
Limity czasu oczekiwania Czas oczekiwania Wyłaczone	Określa czas (liczony w sekundach), przez który drukarka oczekuje na dodatkowe dane, zanim anuluje zadanie wydruku.
15–65535	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 40 sekund.
	 Element menu Czas oczekiwania jest dostępny tylko w przypadku korzystania z emulacji języka PostScript. To ustawienie nie oddziałuje w żaden sposób na zadania drukowania korzystające z emulacji języka PCL lub PPDS.
Limity czasu oczekiwania Czas oczekiwania na zadanie sieciowe	Określa czas (liczony w sekundach) drukowania zadania sieciowego przed jego anulowaniem.
1–255	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 90 sekund.
	 Jeśli wartość zostanie ustawiona na 0, czas oczekiwania zostanie wyłączony.
	 Jeśli zostanie wybrana wartość pomiędzy 1–9, ustawienie zostanie zapisane jako 10.
Odzyskiwanie drukowania Autokontynuacja Wyłączone	Umożliwia drukarce automatyczną kontynuację pracy po przejściu w tryb offline, jeśli problem nie zostanie rozwiązany po upływie określonego czasu.
5–255	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłączone. Wartości 5, 255 okroślaja czeg w sokupdach
	• wanusci b-255 ukresiają czas w sekundach.

Element menu	Opis
Odzyskiwanie drukowania Zacięcia - ponów	Określa, czy drukarka ma ponownie drukować zacięte arkusze.
Włącz	Uwagi:
Wyłącz Automatycznie	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie. Strony, które uległy zacięciu, są ponownie drukowane, chyba że pamięć wymagana do przetworzenia tych stron jest potrzebna do realizacji innych zadań.
	 Wartość Włącz sprawia, że drukarka zawsze będzie ponownie drukować zacięte arkusze.
	 Wartość Wyłącz sprawia, że drukarka nie będzie ponownie drukować zaciętych arkuszy.
Odzyskiwanie drukowania Ochrona strony	Umożliwia prawidłowe drukowanie strony, która w innym przypadku mogłaby nie zostać wydrukowana.
Włącz	Uwagi:
Wyłącz	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Wartość Wyłącz powoduje wydrukowanie tylko części danych z określonej strony, jeśli pamięć jest zbyt mała do przetworzenia całej strony.
	 Wartość Włącz sprawia, że drukarka przetwarza i drukuje całą stronę.
Ustawienia fabryczne Nie przywracaj	Przywraca ustawienia drukarki do domyślnych wartości fabrycznych.
Przywróć	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie przywracaj. Ustawienie Nie przywracaj zachowuje ustawienia użytkownika.
	 Opcja Przywróć przywraca ustawienia drukarki do domyślnych ustawień fabrycznych oprócz ustawień menu Sieć/Porty. Wszystkie zasoby zapisane w pamięci RAM są usuwane. Ustawienie to nie ma wpływu na zasoby zapisane w pamięci flash lub na dysku twardym drukarki.

Menu Ustawienia kopiowania

Element menu	Opis
Zawartość Tekst/Zdjęcie Zdiecie	Określa typ zawartości zadania kopiowania. Uwagi:
Zdjęcie Obraz wydrukowany Tekst	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana tam, gdzie oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć.
	 Opcja Zdjęcie zapewnia dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W takim przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale jego efekt oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.
	 Opcja Obraz wydrukowany jest stosowana tam, gdzie zadanie składa się głównie z obrazów. W przypadku zastosowania tej opcji obrazy są konwertowane na obszary półtonów. W ramach tej konwersji obraz jest przekształcany na zbiór małych plamek w pewnej ograniczonej liczbie kolorów; dzięki temu obraz kolorowy lub w odcieniach szarości nadaje się do wydrukowania.
	 Opcja Tekst pozwala uzyskać wyraźny, czarny tekst w wysokiej rozdzielczości na pustym białym tle.
Kolor	Określa, czy zadanie kopiowania ma zostać wydrukowane w kolorze
Włącz Wyłącz	
Zezwalaj na kopie kolorowe	Włącza kopiowanie w kolorze
Włącz Wyłacz	
Dupleks 1-stronny na 1-stronny 1-stronny na 2-stronny 2-stronny na 1-stronny 2-stronny na 2-stronny	Określa, czy oryginalny dokument jest 2-stronny czy 1-stronny, oraz czy ma zostać skopiowany jako 2-stronny czy 1-stronny Uwagi:
	 1-stronny na 1-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po jednej stronie. Skopiowany dokument będzie zadrukowany po jednej stronie.
	 1-stronny na 2-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po jednej stronie. Skopiowany dokument będzie zadrukowany po obu stronach. Na przykład, jeśli oryginał ma sześć kartek, kopia będzie składała się z trzech kartek zadrukowanych po obu stronach.
	 2-stronny na 1-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po obu stronach. Skopiowany dokument będzie zadrukowany tylko po jednej stronie. Na przykład, jeśli oryginalny dokument składa się z trzech kartek papieru zadrukowanych po obu stronach, kopia będzie składała się z sześciu kartek zadrukowanych po jednej stronie.
	 2-stronny na 2-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po obu stronach. Skopiowany dokument jest zadrukowany tak samo.

Element menu	Opis
Drukuj obramowanie stron Włacz	Określa, czy mają być drukowane ramki na marginesach wokół stron Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włacz
Wyłącz	
Sortuj Włącz	W przypadku drukowania wielu kopii zadania, ta opcja umożliwia układanie stron w wybranej kolejności
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Dziurkacz	Włącza dziurkowanie
Włącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Wyłącz	
Zszywacz	Włącza zszywanie
Włącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
	Okresia rozmiar papieru w oryginalnym dokumencie
Executive	
Tabloid	
Folio	
A3	
A4	
A5	
Statement	
JIS B4	
JIS B5	
Książka - oryg. rozm.	
Automatyczne wykrywanie rozmiaru	
	-
Zrodło dla kopii	Pokazuje listę dostępnych źródeł papieru do drukowania w zadaniu koniowania
Zasobnik <x></x>	Ilwana: Zasobnik 1 jest domyćlnym ustawieniem fabrycznym
Podainik reczny	owaga. Zasobnik i jest doniysinyin ustawieniem labiyezityin.
Separatory folii	Umieszcza arkusze papieru pomiedzy poszczególnymi foliami
Włacz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włacz
Wyłącz	
Arkusze separujące	W zależności od wybranej wartości, umieszcza arkusze papieru
Brak	między stronami, kopiami lub zadaniami
Między stronami	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.
Między kopiami	
Między zadaniami	
Źródło separatorów	Określa źródło papieru
Zasobnik <x></x>	
Podajnik ręczny	

Element menu	Opis
Intensywność -5 do +5	Określa poziom intensywności toneru
Odbiornik Odbiornik std. Odbiornik 1	Określa, do którego odbiornika przekazywana jest kopia po wydrukowaniu
Liczba kopii <brak></brak>	Określa liczbę kopii w zadaniu kopiowania
Nakładka Wyłącz Pilne Poufne Kopiowanie Szkic Niestandardowy	Określa tekst nakładki nadrukowywanej na każdej stronie zadania kopiowania Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Niestandardowy <brak></brak>	Określa niestandardowy tekst nakładki
Zezwalaj na kopie priorytetowe Włącz Wyłacz	Umożliwia przerwanie zadania drukowania w celu skopiowania strony lub dokumentu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Skanowanie zadania niestandardowego Włącz Wyłącz	Umożliwia skopiowanie w ramach jednego zadania kopiowania dokumentu zawierającego papier różnych rozmiarów
Usuwanie tła -4 do +4	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii
Skanuj całą powierzchnię Włącz Wyłącz	Pozwala określić przed skopiowaniem, czy dokument oryginalny jest skanowany na całej powierzchni Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Równowaga kolorów Cyjan - czerwony Magenta - zielony Żółty - niebieski	Pozwala dostosować kolory na wydruku poprzez zwiększenie lub zmniejszenie ilości toneru osobno dla każdego koloru.

Menu Ustawienia faksu

Menu Tryb faksu (Ustawienia faksu analogowego)

W trybie faksu analogowego zadania faksowania są wysyłane zwykłą linią telefoniczną.

Ustawienia ogólne faksu

Element menu	Opis
Nazwa stacji <brak></brak>	Określa nazwę urządzenia faksującego w drukarce
Numer stacji <brak></brak>	Określa numer faksu
ID stacji Nazwa stacji Numer stacji	Określa sposób identyfikacji faksu
Włącz ręczną obsługę faksu Włącz Wyłacz	Ustawia drukarkę tak, by faks był odbierany tylko ręcznie (wymagany rozgałęźnik linii i aparat telefoniczny)
W 91Q 02	 Do odbierania faksów przychodzących i wybierania numerów faksów jest wykorzystywany zwykły telefon. Aby przejść bezpośrednio do ręcznej obsługi faksu, naciśnij 0 na klawiaturze numerycznej.
Wykorzystanie pamięci W całości na odbieranie W większości na odbieranie Po równo W większości na wysyłanie W całości na wysyłanie	 Ilość pamięci nieulotnej przeznaczonej na zadanie faksowania Uwagi: Opcja "W całości na odbieranie" oznacza, że cała pamięć jest dostępna dla faksów przychodzących. Opcja "W większości na odbieranie" oznacza, że większa część pamięci jest dostępna dla faksów przychodzących. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie "Po równo". W tym przypadku pamięć zostaje równo podzielona między faksy wychodzące i przychodzące. Opcja "W większości na wysyłanie" oznacza, że większa część pamięci jest dostępna dla faksów wychodzących.
Anuluj faksy Zezwalaj Nie zezwalaj Maskowanie numeru faksu	Określa, czy drukarka może anulować zadanie faksowania Uwaga: Jeśli funkcja Anuluj faksy nie jest włączona, nie jest dostępna w postaci opcji. Określa stronę, od której cyfry są maskowane w numerze faksu wychodzącego
Wyłącz Z lewej strony Z prawej strony	Uwaga: Liczba maskowanych znaków jest określana opcją "lle cyfr zamaskować".
lle cyfr zamaskować 0–58	Określa liczbę cyfr, które mają zostać zamaskowane w numerze faksu wychodzącego

Ustawienia wysyłania faksów

Element menu	Opis
Rozdzielczość Standardowa Wysoka Bardzo wysoka	Określa jakość w jednostkach dpi (punkty na cal) Im wyższa rozdzielczość, tym lepsza jakość druku, ale także dłuższy czas wysyłania faksu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Standardowa.
Pozmiar orvginału	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie
Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement A3 A4 A5 JIS B4 JIS B5 Książka - oryg. rozm. 4 x 6 3 x 5 Wizytówka Automatyczne wykrywanie rozmiaru Rozmiary mieszane	Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Dupleks Wyłącz Długa krawędź Krótka krawędź	 Określa orientację tekstu i grafiki na stronie Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Ustawienie Długa krawędź oznacza szycie wzdłuż dłuższej krawędzi strony (lewa krawędź dla orientacji pionowej, górna dla orientacji poziomej). Ustawienie Krótka krawędź oznacza szycie wzdłuż krótszej krawędzi strony (górna krawędź dla orientacji pionowej, lewa dla orientacji poziomej).
Zawartość Tekst/Zdjęcie Zdjęcie Tekst	 Określa zawartość materiału skanowanego w celu wysłania faksem Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana wtedy, gdy dokumenty składają się głównie z tekstu lub grafiki liniowej. Opcja Zdjęcie jest używana wtedy, gdy dokumentami są wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej. Opcja Tekst jest stosowana tam, gdzie dokument składa sie w wiekszości z tekstu.

Element menu	Opis
Intensywność	Rozjaśnia lub przyciemnienia wydruki
-5 do +5	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 5.
Prefiks wybierania numeru <brak></brak>	W polu wartości numerycznych można wpisać liczby
Automatyczne ponowne wybieranie 0–9	Określa, ile razy drukarka ma próbować wysłać faks pod wskazany numer
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 5.
Częstotliwość ponownego wybierania 1–200	Określa odstęp czasu (w minutach) między ponowieniami wybierania numeru
Za PABX Wyłącz Włącz	Włącza wybieranie "na ślepo" przez centralę (bez sygnału wybierania)
Włącz ECM Włącz Wyłącz	Włącza tryb korekcji błędów dla zadań faksowania
Włącz faksowanie ze skanera Włącz Wyłącz	Umożliwia wysyłanie faksów przez skanowanie z drukarki
Sterownik do faksu Włącz Wyłącz	Umożliwia wysyłanie zadań faksowania przez sterownik
Pozwól na użycie polecenia Zapisz jako skrót Włącz Wyłącz	Umożliwia zapisywanie numerów faksów w drukarce jako skrótów
Maksymalna szybkość 2400 4800 9600 14400 33600	Określa maksymalną prędkość wysyłania faksów
Skanowanie zadania niestandardowego Włącz Wyłącz	Umożliwia zeskanowanie do jednego pliku dokumentu składającego się z papieru o różnych rozmiarach
Podgląd skanowania Włącz Wyłącz	Określa, czy dla zadań skanowania jest wyświetlany podgląd
Usuwanie tła -4 do +4	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.

Element menu	Opis
Kontrast	Określa kontrast wydruku
Najlepsze dla zawartości	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Najlepsze dla
0–5	zawartości".
Szczegółowość cienia	Regulacja poziomu zacienienia kopii
-4 do +4	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą powierzchnię	Określa, czy oryginalny dokument jest skanowany na całej
Włącz	powierzchni
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Ustawienia odbierania faksów

Element menu	Opis
Włącz odbieranie faksów Włącz Wyłącz	Włącza możliwość odbierania zadań faksowania przez drukarkę Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Liczba sygnałów do odebrania 1–25	Określa, po ilu dzwonkach urządzenie odbiera przychodzący faks Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1.
Autoredukcja Włącz Wyłącz	Skaluje przychodzące zadanie faksowania tak, aby pasowało do papieru załadowanego do wskazanego źródła papieru faksu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Źródło papieru Automatycznie Zasobnik <x> Podajnik uniwersalny</x>	Określa źródło papieru faksu, z którego drukarka pobiera papier w celu wydrukowania faksu przychodzącego
Odbiornik Odbiornik std. Odbiornik 1	Określa odbiornik, do którego przekazywane są odebrane faksy Uwaga: Odbiornik 1 jest dostępny jest tylko wtedy, gdy zainstalowano moduł wykańczający.
Dupleks Włącz Wyłącz	Włącza funkcję dwustronnego drukowania faksów przychodzących
Stopka faksu Włącz Wyłącz	Drukuje informacje dotyczące przesyłania na dole każdej strony odebranego faksu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Maksymalna szybkość 2400 4800 9600 14400 33600	Określa maksymalną prędkość odbierania faksów

Element menu	Opis
Przekazywanie faksów Prześlij dalej Drukuj Wydrukuj i prześlij dalej	Włącza funkcję przekazywania odebranych faksów innym odbiorcom
Prześlij do Faks Wiadomość e-mail FTP LDSS	Określa typ odbiorcy, do którego są przekazywane faksy Uwaga: Ta opcja jest dostępna tylko ze stron internetowych osadzonych w drukarce
Prześlij do skrótu <brak></brak>	Umożliwia przypisanie numeru skrótu poszczególnym typom odbiorców (faks, e-mail, FTP lub LDSS)
Blokowanie bezimiennych faksów Włącz Wyłącz	Włącza blokowanie faksów przychodzących z urządzeń bez zdefiniowanego ID stacji
Lista zakazanych faksów Włącz Wyłącz	Włącza funkcję zapisywania w drukarce listy blokowanych numerów faksów
Dziurkacz 2 otwory 3 otwory 4 otwory Wyłącz	Określa działanie dziurkacza w dołączonym module wykańczającym Uwaga: Wyświetlane są tylko ustawienia odpowiednie do zainstalowanego modułu wykańczającego.
Zszywacz 1 zszywka 2 zszywki 4 zszywki Wyłącz	Określa działanie zszywacza w dołączonym module wykańczającym Uwaga: Wyświetlane są tylko ustawienia odpowiednie do zainstalowanego modułu wykańczającego.

Ustawienia dziennika faksów

Element menu	Opis
Dziennik transmisji Drukuj potwierdzenie Nie drukuj dziennika Drukuj tylko w razie błędu	Włącza drukowanie dziennika transmisji po każdym zadaniu faksowania
Dziennik błędów odbierania Nigdy nie drukuj Drukuj przy błędzie	Włącza drukowanie dziennika błędów odbierania po wystąpieniu błędu odbierania
Drukuj dzienniki automatycznie Włącz Wyłącz	Włącza automatyczne drukowanie dzienników faksu Uwaga: Dzienniki są drukowane co 200 zadań faksowania.

Element menu	Opis
Źródło papieru dziennika Zasobnik <x> Podajnik uniwersalny</x>	Określa źródło papieru do drukowania dzienników
Pokaż w dziennikach Nazwa zdalnej stacji Wybrany numer	Określa, czy w drukowanych dziennikach wyświetlane są numery wybrane lub nadesłane numery stacji
Włącz dziennik zadań Włącz Wyłącz	Zapewnia dostęp do dziennika zadań faksowania
Włącz dziennik połączeń Włącz Wyłącz	Zapewnia dostęp do dziennika wywołań faksu
Odbiornik dziennika Odbiornik std. Odbiornik 1	Określa do którego odbiornika przekazywane są wydrukowane dzienniki faksu

Ustawienia głośnika

Element menu	Opis
Tryb głośnika Zawsze wyłączone Włączone aż do podłączenia Zawsze włączone	 Uwagi: Opcja Zawsze wyłączone powoduje wyłączenie głośnika. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Włączone aż do podłączenia. Do chwili nawiązania połączenia faksowego głośnik jest włączony i słychać pisk. Opcja Zawsze włączone powoduje włączenie głośnika.
Głośność głośnika Wysoka Niska	Określa głośność dźwięku Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Wysoka.
Głośność dzwonka Włącz Wyłącz	Określa głośność głośnika faksu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

Dzwonki nietypowe

Element menu	Opis
Pojedynczy dzwonek Włącz Wyłącz	Powoduje odbieranie połączeń po jednym dzwonku Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Podwójny dzwonek Włącz Wyłącz	Powoduje odbieranie połączeń po dwóch dzwonkach Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

Element menu	Opis
Potrójny dzwonek	Powoduje odbieranie połączeń po trzech dzwonkach
Włącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Wyłącz	

Menu Tryb faksu (Serwer faksów)

W trybie serwera faksów zadania faksowania są wysyłane przez serwer faksów.

Ustawienia serwera faksów

Element menu	Opis
Format Adres zwrotny Temat Wiadomość	Umożliwia wprowadzenie informacji na ekranie dotykowym drukarki za pomocą klawiatury wirtualnej
Podstawowa brama SMTP	Określa porty serwera SMTP Uwaga: Domyślnym portem bramy SMTP jest 25.
Dodatkowa brama SMTP	Określa porty serwera SMTP Uwaga: Domyślnym portem bramy SMTP jest 25.
Format obrazu PDF (.pdf) TIFF (.tif)	Określa typ obrazu w funkcji skanowanie do faksu
Zawartość Tekst Tekst/Zdjęcie Zdjęcie	 Określa zawartość materiału skanowanego w celu wysłania faksem Uwagi: Opcja Tekst jest stosowana tam, gdzie dokument składa się w większości z tekstu. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana wtedy, gdy dokumenty składają się głównie z tekstu lub grafiki liniowej. Opcja Zdjęcie jest używana wtedy, gdy dokumentami są wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.
Rozdzielczość faksu Standardowa Wysoka Bardzo wysoka Najwyższa	Określa rozdzielczość w funkcji skanowanie do faksu
Intensywność 5- do 5+	Rozjaśnia lub przyciemnienia wydruki
Orientacja Pionowo Poziomo	Określa orientację skanowanego obrazu

Element menu	Opis
Rozmiar oryginału	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie
Letter	Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest
Legal	Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym
Executive	jest A4.
Tabloid	
Folio	
Statement	
A3	
A4	
A5	
JIS B4	
JIS B5	
Książka - oryg. rozm.	
Automatyczne wykrywanie rozmiaru	
Rozmiary mieszane	
Użyj wielostronicowego formatu TIFF Włącz Wyłącz	Umożliwia wybranie między jednostronicowymi i wielostronicowymi plikami w formacie TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania do faksu tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę zadania.
	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
	Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.

Menu Ustawienia e-mail

Element menu	Opis
Format PDF (.pdf)	Określa format pliku
Wersja PDF 1.2–1.6	Określa wersję pliku PDF, która powstanie w wyniku skanowania do wiadomości e-mail
Zawartość Tekst/Zdjęcie Zdjęcie Tekst	 Określa zawartość materiału skanowanego do wiadomości email Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana wtedy, gdy dokumenty składają się głównie z tekstu lub grafiki liniowej. Opcja Zdjęcie jest używana wtedy, gdy dokumentami są wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej. Opcja Tekst jest stosowana tam, gdzie dokument składa się w większości z tekstu.

Element menu	Opis
Kolor	Określa, czy zadanie jest drukowane w skali szarości, czy w
Odcienie szarości	kolorze
Kolor	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Odcienie szarości
Rozdzielczość	Określa rozdzielczość skanowania w punktach na cal
75	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 150 dpi
150	
200	
300	
400	
600	
Intensywność	Rozjaśnia lub przyciemnienia wydruki
-5 do +5	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 5.
Orientacja	Określa orientację skanowanego obrazu
Pionowo	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.
Poziomo	
Rozmiar oryginału	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie
Letter	Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym
Legal	jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem
Executive	fabrycznym jest A4.
Tabloid	
Folio	
A3	
A4	
A5	
Ksiażka - orvo, rozm	
Automatyczne wykrywanie rozmiaru	
Rozmiary mieszane	
Dupleks	Określa orientację tekstu i grafiki na stronie
Wyłącz	Uwagi:
Długa krawędź	
Krótka krawędź	Domysinym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
	 Ustawienie Długa krawędz oznacza szycie wzdłuż dłuższej krawędzi strony (lewa krawędź dla orientacji pionowej, górna dla orientacji poziomej).
	 Ustawienie Krótka krawędź oznacza szycie wzdłuż krótszej krawędzi strony (górna krawędź dla orientacji pionowej, lewa dla orientacji poziomej).

Element menu	Opis
Jakość fotograficzna JPEG 5–90	Określa jakość zdjęcia JPEG w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu
	Uwagi:
	Domyślne ustawienie fabryczne to 50
	 5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu.
	 90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.
	• Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.
Jakość JPEG 5–90	Określa jakość obrazu w postaci tekstu/zdjęcia JPEG w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu
	Uwagi:
	 Domyślne ustawienie fabryczne to 75.
	 5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu.
	 90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.
	 Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji Tekst, Tekst/ Zdjęcie oraz skanowania.
Obrazy e-mail przesyłane jako	Określa sposób wysyłania obrazów
Załącznik Łącze sieciowe	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Załącznik
Użyj wielostronicowego formatu TIFF Włącz Wyłącz	Umożliwia wybranie między jednostronicowymi i wielostronicowymi plikami w formacie TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania do wiadomości e-mail tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę zadania.
	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.
Dziennik transmisji	Określa, czy jest drukowany dziennik transmisji
Drukuj potwierdzenie	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj
Nie drukuj dziennika	potwierdzenie.
Zrodło papieru dziennika	Okresia zrodło papieru, z którego pobierany jest papier podczas drukowania dzienników e-mail
Podajnik ręczny	Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Odbiornik dziennika	Określa odbiornik, do którego przekazywane sa wydrukowane
Odbiornik std. Odbiornik 1	dzienniki e-mail

Element menu	Opis
Głębia bitów wiadomości e-mail 8-bitowa 1-bitowa	Pozwala zmniejszyć wielkość plików w trybie Tekst/Zdjęcie przez ustawianie 1-bitowej rozdzielczości obrazu wtedy, gdy opcja Kolor jest wyłączona.
	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 8-bitowa.
Skanowanie zadania niestandardowego Włącz Wyłącz	Umożliwia kopiowanie do jednego pliku dokumentu składającego się z papieru o różnych rozmiarach
Podgląd skanowania	Określa, czy dla zadań skanowania jest wyświetlany podgląd
Włącz Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Pozwól na użycie polecenia Zapisz jako skrót Włącz	Umożliwia zapisywanie w urządzeniu adresów e-mail jako skrótów
Wyłącz	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
	 Kiedy to ustawienie ma wartość Nie, przycisk Zapisz jako skrót nie jest wyświetlany na ekranie Miejsca docelowe e- mail.
Usuwanie tła -4 do +4	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii.
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Kontrast	Określa kontrast wydruku
Najlepsze dla zawartości 0–5	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Najlepsze dla zawartości".
Szczegółowość cienia	Regulacja poziomu zacienienia kopii
-4 do +4	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą powierzchnię Włącz	Określa, czy oryginalny dokument jest skanowany na całej powierzchni
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Menu ustawień serwera e-mail

Za pomocą tego menu można skonfigurować serwer SMTP poczty e-mail.

Element menu	Opis
Ustawienia serwera e-mail Podstawowa brama SMTP Port podstawowej bramy SMTP Dodatkowa brama SMTP Port dodatkowej bramy SMTP	Określa porty serwera SMTP Uwaga: Domyślnym portem bramy SMTP jest 25.
Ustawienia serwera e-mail Limit czasu oczekiwania SMTP 5–30	Określa czas w sekundach, po którym serwer przestaje próbować wysłać wiadomość e-mail Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 30 sekund.

Element menu	Opis
Ustawienia serwera e-mail Uwierzytelnianie serwera SMTP Zgaszona Nazwa użytkownika i hasło urządzenia Nazwa użytkownika i hasło Adres e-mail użytkownika i hasło	Określa rodzaj uwierzytelniania wymaganego do skanowania do wiadomości e-mail Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ustawienia serwera e-mail Nazwa użytkownika urządzenia Hasło Adres zwrotny Temat Wiadomość	Określa dane serwera e-mail Uwaga: Tekst w tym polu może mieć najwyżej 512 znaków.
Ustawienia serwera e-mail Wyślij mi kopię Nigdy nie wyświetlane Domyślnie włączone Domyślnie wyłączone Zawsze włączone	Wysyła kopię wiadomości e-mail do nadawcy
Ustawienia serwera e-mail Maksymalny rozmiar wiadomości e-mail 0–65535 kB	Określa maksymalną wielkość wiadomości e-mail w kilobajtach Uwaga: Wiadomości e-mail powyżej wskazanego limitu nie są wysyłane.
Ustawienia serwera e-mail Komunikat błędu rozmiaru	Wysyła powiadomienie, gdy wiadomość e-mail jest większa od skonfigurowanego limitu
Ustawienia serwera e-mail Ogranicz miejsca docelowe	 Wysyła wiadomość e-mail tylko wtedy, gdy adres zawiera pewną nazwę domeny (np. nazwę domeny firmy) Uwagi: Wiadomość można wysłać tylko pod adres we wskazanej domenie. Liczba domen jest ograniczona do jednej.
Ustawienia serwera e-mail Konfiguracja łączy sieciowych Serwer Nazwa logowania Hasło Ścieżka Nazwa pliku startowego: Łącze sieciowe	Definiuje nazwę ścieżki Uwaga: Definiuje ścieżkę. Na przykład: /katalog/ścieżka Ścieżka nie może zawierać następujących znaków i symboli: * : ? < > .

Menu Ustawienia FTP

Element menu	Opis
Format	Określa format pliku FTP
PDF (.pdf) Bezpieczny PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to PDF (.pdf).
Wersja PDF	Określa wersję pliku PDF do wysłania na adres FTP
1.2–1.6	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 1,5.
Zawartość Tekst/Zdjęcie	Określa zawartość materiału skanowanego z wysłaniem na adres FTP
Zdjęcie	Uwagi:
Tekst	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana wtedy, gdy dokumenty składają się głównie z tekstu lub grafiki liniowej.
	 Opcja Zdjęcie jest używana wtedy, gdy dokumentami są wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.
	 Opcja Tekst jest stosowana tam, gdzie dokument składa się w większości z tekstu.
Kolor Odcienie szarości	Określa, czy zadanie jest drukowane w skali szarości, czy w kolorze
Kolor	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Odcienie szarości
Rozdzielczość	Określa rozdzielczość skanowania w punktach na cal
75	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 150 dpi
150	
200	
300	
400	
800	
Intensywność	Rozjaśnia lub przyciemnienia wydruki
-5 do +5	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 5.
Orientacja	Określa orientację skanowanego obrazu
Pionowo	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.
Poziomo	

Element menu	Opis
Rozmiar oryginału	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie
Letter	Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym
Legal	jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem
Executive	fabrycznym jest A4.
Tabloid	
Folio	
Statement	
A3	
A4	
A5	
JIS B4	
JIS B5	
Książka - oryg. rozm.	
4 x 6	
3 x 5	
Wizytówka	
Automatyczne wykrywanie rozmiaru	
Rozmiary mieszane	
Dupleks	Określa orientację tekstu i grafiki na stronie
Wyłącz	Uwagi:
Długa krawędź	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłacz
Krótka krawędź	 Listawienie Długa krawedź oznacza szycie wzdłuż dłuższej
	krawedzi strony (lewa krawędź dla orientacji pionowej.
	górna dla orientacji poziomej).
	Ustawienie Krótka krawędź oznacza szycie wzdłuż krótszej
	krawędzi strony (górna krawędź dla orientacji pionowej,
	lewa dla orientacji poziomej).
Jakość fotograficzna JPEG	Określa jakość zdjęcia JPEG w stosunku do wielkości pliku i
5–90	jakości obrazu
	Uwagi:
	 Domyślne ustawienie fabryczne to 50
	 5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem
	pogorszenia jakości obrazu.
	90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum
	kosztem zwiększenia wielkości obrazu.
	• Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.

Element menu	Opis
Jakość JPEG 5–90	Określa jakość obrazu w postaci tekstu/zdjęcia JPEG w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu
	Uwagi:
	Domyślne ustawienie fabryczne to 75.
	 5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu.
	 90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.
	 Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji Tekst, Tekst/ Zdjęcie oraz skanowania.
Użyj wielostronicowego formatu TIFF Włącz Wyłącz	Umożliwia wybranie między jednostronicowymi i wielostronicowymi plikami w formacie TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania z wysłaniem na adres FTP tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę zadania.
	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
	Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.
Dziennik transmisji	Określa, czy jest drukowany dziennik transmisji
Drukuj potwierdzenie Nie drukuj dziennika Drukuj tylko w razie błędu	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj potwierdzenie.
Źródło papieru dziennika Zasobnik <x></x>	Określa źródło papieru, z którego pobierany jest papier podczas drukowania dzienników FTP
Podajnik ręczny	Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Odbiornik dziennika Odbiornik std. Odbiornik 1	Określa odbiornik, do którego przekazywane są wydrukowane dzienniki FTP
Głębia bitów dla transmisji FTP 8-bitowa 1-bitowa	Pozwala zmniejszyć wielkość plików w trybie Tekst/Zdjęcie przez ustawianie 1-bitowej rozdzielczości obrazu wtedy, gdy opcja Kolor jest wyłączona
	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 8-bitowa.
Nazwa pliku startowego <brak></brak>	Umożliwia określenie głównego członu nazwy pliku.
Skanowanie zadania niestandardowego Włącz Wyłącz	Umożliwia kopiowanie do jednego pliku dokumentu składającego się z papieru o różnych rozmiarach
Podgląd skanowania Włącz Wyłącz	Określa, czy dla zadań skanowania jest wyświetlany podgląd Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Element menu	Opis
Pozwól na użycie polecenia Zapisz jako skrót Włącz Wyłącz	Umożliwia tworzenie skrótów do adresów FTP Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Usuwanie tła	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii
-4 do +4	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Kontrast	Określa kontrast wydruku
Najlepsze dla zawartości	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Najlepsze dla
0–5	zawartości".
Szczegółowość cienia	Regulacja poziomu zacienienia kopii
-4 do +4	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą powierzchnię	Określa, czy oryginalny dokument jest skanowany na całej
Włącz	powierzchni
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Ustawienia skanowania do portu USB

Element menu	Opis
Format PDF (.pdf) Bezpieczny PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Określa format pliku
Wersja PDF 1.2–1.6	Określa wersję pliku PDF, która powstanie w wyniku skanowania do portu USB
Zawartość Tekst/Zdjęcie Zdjęcie Tekst	 Określa zawartość materiału skanowanego do portu USB Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana wtedy, gdy dokumenty składają się głównie z tekstu lub grafiki liniowej. Opcja Zdjęcie jest używana wtedy, gdy dokumentami są wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej. Opcja Tekst jest stosowana tam, gdzie dokument składa się w większości z tekstu.
Kolor Odcienie szarości Kolor	Określa, czy zadanie jest drukowane w skali szarości, czy w kolorze Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Odcienie szarości

Element menu	Opis
Rozdzielczość	Określa rozdzielczość skanowania w punktach na cal
75	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 150 dpi
150	
200	
300	
400	
600	
Intensywność	Rozjaśnia lub przyciemnienia wydruki
-5 do +5	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 5.
Orientacja	Określa orientację skanowanego obrazu
Pionowo	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.
Poziomo	
Rozmiar oryginału	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie
Letter	Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest
Legal	Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest
Executive	A4.
Tabloid	
Folio	
Statement	
A3	
A4	
A5	
JIS B4	
JIS B5	
Książka - oryg. rozm.	
4 x 6	
3 x 5	
Wizytówka	
Automatyczne wykrywanie rozmiaru	
Rozmiary mieszane	
Dupleks	Określa orientację tekstu i grafiki na stronie
Wyłącz	Uwagi:
Długa krawędź Krótka krawędź	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłacz
	Ustawienie Długa krawedź oznacza szycie wzdłuż dłuższej
	krawędzi strony (lewa krawędź dla orientacji pionowej, górna dla orientacji poziomej).
	 Ustawienie Krótka krawędź oznacza szycie wzdłuż krótszej krawędzi strony (górna krawędź dla orientacji pionowej, lewa dla orientacji poziomej).

Element menu	Opis
Jakość fotograficzna JPEG 5–90	Określa jakość zdjęcia JPEG w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu
	Uwagi:
	Domyślne ustawienie fabryczne to 50
	 5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu.
	 90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.
	Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.
Jakość JPEG 5–90	Określa jakość obrazu w postaci tekstu/zdjęcia JPEG w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu.
	Uwagi:
	 Domyślne ustawienie fabryczne to 75.
	 5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu.
	 90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.
	 Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji Tekst, Tekst/ Zdjęcie oraz skanowania.
Użyj wielostronicowego formatu TIFF Włącz Wyłącz	Umożliwia wybranie między jednostronicowymi i wielostronicowymi plikami w formacie TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania z wysłaniem do portu USB tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę zadania.
	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
	Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.
Głębia bitowa skanowania 8-bitowa 1-bitowa	Pozwala zmniejszyć wielkość plików w trybie Tekst/Zdjęcie przez ustawianie 1-bitowej rozdzielczości obrazu wtedy, gdy opcja Kolor jest wyłączona
	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 8-bitowa.
Nazwa pliku startowego <brak></brak>	Umożliwia określenie głównego członu nazwy pliku.
Skanowanie zadania niestandardowego Wyłącz Włącz	Umożliwia kopiowanie do jednego pliku dokumentu składającego się z papieru o różnych rozmiarach
Podgląd skanowania	Określa, czy dla zadań skanowania jest wyświetlany podgląd
Włącz Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Usuwanie tła	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii
-4 do +4	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.

Element menu	Opis
Kontrast	Określa kontrast wydruku
Najlepsze dla zawartości	Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Najlepsze dla
0–5	zawartości".
Szczegółowość cienia	Regulacja poziomu zacienienia kopii
-4 do +4	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą powierzchnię	Określa, czy oryginalny dokument jest skanowany na całej
Włącz	powierzchni
Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Ustawienia druku

Menu wykańczania

Element menu	Opis
Dupleks Włącz	Określa, czy opcja dupleks (drukowanie dwustronne) ma być ustawieniem domyślnym dla wszystkich zadań drukowania.
Wyłącz	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
	 Aby włączyć drukowanie dwustronne z poziomu programu, kliknij Plik → Drukuj, a następnie Właściwości, Preferencje, Opcje lub Ustawienia.
Brzeg na oprawę Długa krawędź	Określa sposób składania arkuszy zadrukowanych dwustronnie oraz orientację odwrotnej strony arkusza w stosunku do strony przedniej.
Krótka krawędź	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Długa krawędź.
	 Wartość Długa krawędź oznacza, że składanie ma odbywać się wzdłuż lewej krawędzi strony w przypadku orientacji pionowej i górnej krawędzi w przypadku orientacji poziomej.
	 Wartość Krótka krawędź oznacza, że składanie ma odbywać się wzdłuż górnej krawędzi strony w przypadku orientacji pionowej i lewej krawędzi w przypadku orientacji poziomej.
Liczba kopii	Pozwala określić domyślną liczbę kopii dla każdego zadania drukowania.
1–999	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1.
	 Aby określić liczbę kopii w określonym zadaniu drukowania, z poziomu programu kliknij Plik → Drukuj, a następnie Właściwości, Preferencje, Opcje lub Ustawienia. Ustawienia w aplikacji zawsze zastępują ustawienia wybrane na panelu operacyjnym.
Puste strony	Pozwala określić, czy w zadaniu drukowania umieszczać puste strony.
Nie drukuj Drukuj	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie drukuj.

Element menu	Opis
Sortowanie Włącz Wyłącz	 W przypadku drukowania wielu kopii zadania strony układane są po kolei. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Strony nie będą sortowane. W przypadku ustawienia Włącz zadania drukowania układane są po kolei. W przypadku obu ustawień całe zadanie drukowane jest tyle razy, ile określono w elemencie menu Liczba kopii.
Arkusze separujące Brak Między kopiami Między zadaniami Między stronami	 Pozwala określić, czy w zadaniu drukowania umieszczać arkusze separujące. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak. Wartość Między kopiami powoduje umieszczanie pustego arkusza między poszczególnymi kopiami zadania, jeśli opcja Sortowanie jest włączona. Jeśli opcja Sortowanie jest wyłączona, puste strony są umieszczane między kolejnymi zestawami wydrukowanych stron (np. po wszystkich stronach 1, wszystkich stronach 2 itd.). Wartość Między zadaniami powoduje, że puste arkusze są umieszczane między zadaniami. Wartość Między stronami powoduje, że puste arkusze są umieszczane między poszczególnymi stronami zadania. To ustawienie jest użyteczne w przypadku drukowania na foliach lub umieszczania w dokumencie pustych arkuszy przeznaczonych na uwagi.
Źródło separatorów Zasobnik <x> Podajnik uniwersalny</x>	 Pozwala określić źródło papieru dla arkuszy separujących. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zasobnik 1 (zasobnik standardowy). Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta.
Druk wielu stron Wyłącz 2 na arkuszu 3 na arkuszu 4 na arkuszu 6 na arkuszu 9 na arkuszu 12 na arkuszu 16 na arkuszu	 Sprawia, że obrazy wielu stron są drukowane na jednej stronie arkusza papieru. Ta funkcja jest również określana jako Kilka stron na arkuszu lub Oszczędzanie papieru. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Wybrana liczba odpowiada liczbie stron drukowanych na jednej stronie arkusza.
Kolejność stron Poziomo Pionowo Odwróć w poziomie Odwróć w pionie	Określa sposób rozmieszczenia obrazów stron w przypadku stosowania opcji Druk wielu stron. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Poziomo. • Rozmieszczenie obrazów zależy od ich liczby i orientacji, która może być pionowa lub pozioma.

Element menu	Opis
Widok wielu stron	Określa orientację arkusza zawierającego obrazy wielu stron.
Automatycznie Długa krawędź Krótka krawędź	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie. Drukarka sama wybiera orientację pionową lub poziomą.
	 Wartość Długa krawędź powoduje wydrukowanie zadania w orientacji poziomej. Wartość Krótka krawędź powoduje wydrukowanie zadania w orientacji pionowej.
Ramka wokół stron Brak	Drukuje obramowanie wokół obrazu każdej strony w przypadku stosowania opcji Druk wielu stron.
Pełne	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.
Zadanie zszywania	Pozwala określić liczbę i pozycję zszywek dla zadania drukowania.
Wyłącz	Uwagi:
Automatycznie Przód Wróć 2 zszywki 4 zszywki	 To menu dostępne jest tylko wtedy, gdy zainstalowano moduł wykańczający. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Zadania drukowania nie są zszywane. Opcja Automatycznie powoduje zszywanie każdego zadania drukowania w
	narożniku.
Deiunkaas	Koperty nie są zszywane.
Dziurkacz Włacz	Pozwala okresilc, czy arkusze z wydrukami mają być dziurkowane.
Wyłącz	
	 I o menu dostępne jest tylko wtedy, gdy zainstalowano moduł wykańczający. Domyćlnym ustawioniom fabrycznym jest Wykacz, Arkusze z wydrukami nie sa
	dziurkowane.
	 W przypadku ustawienia Włącz arkusze z wydrukami są dziurkowane w każdym zadaniu drukowania.
Tryb dziurkowania	Pozwala określić liczbę dziurek.
2 otwory	Uwagi:
4 otwory	 Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 3. Ustawienie 3 otwory jest dostępne tylko dla modułu wykańczającego z dziurkaczem 3-punktowym.
	 Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 4. Ustawienie 4 otwory jest dostępne tylko dla modułu wykańczającego z dziurkaczem 4- punktowym.
	 To menu dostępne jest tylko wtedy, gdy zainstalowano moduł wykańczający.
Przesuń strony	Układa kopie i zadania drukowania w oddzielne zestawy w odbiorniku papieru.
Brak	Uwagi:
Między kopiami Między zadaniami	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak. Strony nie są przesuwane podczas zadania drukowania.
	Opcja Między kopiami powoduje przesuwanie każdej kopii zadania drukowania.
	• Opcja Między zadaniami powoduje przesuwanie każdego zadania drukowania.

Menu jakości

Element menu	Opis
Tryb druku	Określa, czy obrazy drukowane w skali szarości, czy w kolorze.
Kolor Tylko czarny	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Kolor.
Korekcja kolorów	Dostosowuje wygląd kolorów na wydruku.
Automatycznie	Uwagi:
Wyłącz Ręcznie	• Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie. Ustawienie Automatycznie powoduje zastosowanie innych tabel konwersji koloru dla każdego obiektu na drukowanej stronie.
	 Ustawienie Wyłącz powoduje wyłączenie korekcji kolorów.
	 Ustawienie Ręcznie umożliwia dostosowywanie tabel konwersji kolorów za pomocą ustawień dostępnych w menu Kolor ręcznie.
	 Ze względu na różnice, jakie występują między kolorami addytywnymi i subtraktywnymi, niektóre kolory widoczne na monitorze są niemożliwe do powielenia na wydruku.
Rozdzielczość wydruku	Określa rozdzielczość wydruku.
2400 IQ	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 2400 IQ.
Intensywność toneru	Rozjaśnia lub przyciemnienia wydruki.
1–5	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 4.
	 Wybranie mniejszej wartości przyczynia się do zmniejszenia zużycia toneru.
	 Jeśli Tryb druku jest ustawiony na Tylko czarny, ustawienie wartości na 5 zwiększa gęstość i intensywność toneru dla wszystkich zadań drukowania.
	 Jeśli Tryb druku jest ustawiony na Kolor, ustawienie wartości na 5 daje taki sam efekt jak ustawienie na 4.
Oszczędzanie kolorów Włącz	Zmniejsza zużycie toneru podczas drukowania grafiki i obrazów. Zużycie toneru podczas drukowania tekstu nie ulega zmniejszeniu.
Wyłącz	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
	W przypadku wybrania wartości Włącz, ustawienie to ma wyższy priorytet niż ustawienia Intensywności toneru.
Jasność RGB	Dostosowuje jasność kolorowych wydruków.
-6 do +6	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
	 -6 jest wartością maksymalnego zmniejszenia. 6 jest wartością maksymalnego zwiększenia.
	 Funkcja ta nie wpływa na drukowanie plików wykorzystujących specyfikację kolorów CMYK.

Element menu	Opis	
Kontrast RGB 0–5	 Dostosowuje kontrast w kolorowych wydrukach. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0. Funkcja ta nie wpływa na drukowanie plików wykorzystujących coostfikacje kolorów CMXK 	
Nasycenie RGB 0–5	 Dostosowuje nasycenie kolorów na wydrukach. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0. Funkcja ta nie wpływa na drukowanie plików wykorzystujących specyfikację kolorów CMYK. 	
Równowaga kolorów Cyjan -5–5 Magenta -5–5 Żółty -5–5 Czarny -5–5 Przywróć domyślne	Pozwala dostosować kolory na wydruku poprzez zwiększenie lub zmniejszenie ilości toneru osobno dla każdego koloru. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.	
Próbki kolorów Wyświetlacz sRGB Żywe kolory sRGB Wyświetlacz – pełna czerń Żywe kolory Wyłącz – RGB US CMYK Euro CMYK Żywe kolory CMYK Wyłącz – CMYK	 Drukuje próbki kolorów dla poszczególnych tabel konwersji kolorów RGB i CMYK stosowanych w drukarce. Uwagi: Wybór któregokolwiek ustawienia powoduje wydrukowanie danej próbki. Próbki kolorów składają się z serii kolorowych pól wraz z kombinacjami kolorów RGB lub CMYK tworzącymi kolor widoczny w danym polu. Strony te mogą być pomocne w wyborze kombinacji, jaką należy zastosować w celu uzyskania oczekiwanych kolorów wydruku. Aby uzyskać dostęp do pełnej listy stron z próbkami kolorów z wbudowanego serwera WWW, należy wpisać adres IP drukarki w oknie przeglądarki. 	

Element menu	Opis
Kolor ręcznie	Dostosowuje konwersję kolorów RGB.
Obraz RGB Żywe kolory Wyświetlacz sRGB Wyświetlacz – pełna czerń Żywe kolory sRGB Wyłącz Tekst RGB Żywe kolory Wyświetlacz sRGB Wyświetlacz – pełna czerń Żywe kolory sRGB Wyłącz Grafika RGB Żywe kolory Wyświetlacz sRGB Wyświetlacz – pełna czerń Żywe kolory sRGB Wyświetlacz – pełna czerń	 Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Obraz RGB jest Wyświetlacz sRGB. Powoduje zastosowanie takiej tablicy konwersji kolorów, która powoduje uzyskanie takich kolorów jak na ekranie monitora. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Tekstu RGB i Grafika RGB są Żywe kolory sRGB. Ustawienie Żywe kolory sRGB powoduje zastosowanie tabeli konwersji kolorów zwiększającej nasycenie kolorów. Jest to opcja zalecana do druku grafiki prezentacyjnej i tekstu. Ustawienie Żywe kolory powoduje zastosowanie tabeli konwersji kolorów pozwalającej uzyskać jaśniejsze, bardziej nasycone kolory. Ustawienie Wyświetlacz – pełna czerń powoduje zastosowanie tabeli konwersji kolorów, przy użyciu której odcienie szarości są drukowane za pomocą tylko czarnego toneru. Ustawienie Wyłącz powoduje wyłączenie korekcji kolorów.
Kolor ręcznie Obraz CMYK US CMYK Euro CMYK Żywe kolory CMYK Wyłącz Tekst CMYK US CMYK Euro CMYK Żywe kolory CMYK Wyłącz Grafika CMYK Euro CMYK Euro CMYK Euro CMYK Żywe kolory CMYK Żywe kolory CMYK	 Dostosowuje konwersję kolorów CMYK. Uwagi: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest US CMYK. Ustawienie US CMYK powoduje zastosowanie tabeli konwersji kolorów pozwalającej uzyskać kolory zbliżone do standardu SWOP. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest Euro CMYK. Ustawienie Euro CMYK powoduje zastosowanie tabeli konwersji kolorów pozwalającej uzyskać kolory zbliżone do standardu EuroScale. Ustawienie Żywe kolory CMYK zwiększa nasycenie kolorów uzyskanych za pomocą tabeli konwersji kolorów US CMYK. Ustawienie Wyłącz powoduje wyłączenie korekcji kolorów.
Regulacja koloru <brak></brak>	Rozpoczyna kalibrację kolorów

Menu narzędzi

Element menu	Opis		
Ustawienia fabryczne	Przywraca ustawienia drukarki do domyślnych wartości fabrycznych.		
Nie przywracaj	Uwagi:		
Przywroc teraz	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie przywracaj. Ustawienie Nie przywracaj zachowuje ustawienia użytkownika. 		
	 Wszystkim ustawieniom przywracane są domyślne wartości fabryczne z wyjątkiem ustawienia Język wyświetlany i ustawień w menu Równoległy, Szeregowy, Menu sieciowe i Menu USB. 		
	 Wszystkie zasoby zapisane w pamięci RAM są usuwane. Ustawienie to nie ma wpływu na zasoby zapisane w pamięci flash lub na dysku twardym drukarki. 		
Formatuj dysk	Formatuje dysk twardy drukarki.		
Tak	Uwagi:		
NIE	 Dysk twardy musi być zainstalowany w drukarce i działać prawidłowo, aby ten element menu był dostępny. Dysk twardy nie może być chroniony przed odczytem i zapisem ani przed samym zapisem. 		
	 Opcja Nie powoduje anulowanie żądania formatowania. 		
	 Opcja Tak powoduje usunięcie wszystkich zapisanych danych i ponowne sformatowanie dysku twardego drukarki. 		
Statystyka zadań Drukuj	Drukuje listę wszystkich zapisanych statystyk zadań lub usuwa informacje z dysku twardego drukarki.		
Wyczyść	Uwagi:		
	 Dysk twardy musi być zainstalowany w drukarce i działać prawidłowo, aby ten element menu był dostępny. 		
	 Opcja Drukuj powoduje wydrukowanie listy statystyki. 		
	 Opcja Wyczyść powoduje usunięcie wszystkich statystyk zadań zapisanych na dysku twardym drukarki. Na wyświetlaczu pojawia się napis Czyszczenie statystyki zadań. 		
	 Opcja Wyczyść nie pojawi się, jeśli w opcji Rejestrowanie zadań ustawiono wartość MarkTrackTM. 		
Włącz druk szesnastkowy	Pomaga w wyszukaniu źródła problemu występującego w zadania drukowania.		
<brak></brak>	Uwagi:		
	 Gdy tryb druku szesnastkowego jest włączony, wszystkie wysłane do drukarki dane drukowane są w postaci szesnastkowej i w postaci znaków. Kody sterujące nie są przetwarzane. 		
	 Aby zakończyć tryb druku szesnastkowego, należy wyłączyć lub zresetować drukarkę. 		
Estymator pokrycia Wyłącz	Prezentuje szacunkową wartość procentową pokrycia strony kolorami cyjan, magenta, żółtym i czarnym. Wskaźnik ten jest drukowany na arkuszu separującym.		
Włącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.		

Menu ustawień

Element menu	Opis		
Język drukarki	Określa język drukarki używany w procesie komunikacji komputera z drukarką.		
Emulacja PS Emulacja PCL	Uwagi:		
	 Emulacja PCL wykorzystuje interpreter języka PCL do przetwarzania zadań drukowania. Emulacja PostScript wykorzystuje interpreter języka PostScript do przetwarzania zadań drukowania. Emulacja PPDS wykorzystuje interpreter języka PPDS do przetwarzania zadań drukowania. 		
	 Fabryczny, domyślny język drukarki różni się w zależności od zakupionego modelu drukarki. 		
	 Ustawienie konkretnego języka drukarki jako domyślnego nie wyklucza możliwości wysyłania przy użyciu programu zadań drukowania korzystających z drugiego języka drukarki. 		
Zapis zasobów Wyłącz Włacz	Określa, co drukarka ma zrobić z pobranymi zasobami, np. czcionkami i makrami tymczasowo przechowywanymi w pamięci RAM, w wypadku otrzymania zadania wymagającego więcej pamięci, niż jest dostępne.		
	Uwagi:		
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka zachowuje pobrane zasoby tylko do momentu, gdy potrzebna jest dodatkowa pamięć. Pobrane zasoby są usuwane, by umożliwić przetwarzanie zadania. 		
	 Ustawienie Włącz sprawia, że podczas zmian języków i operacji resetowania drukarki pobrane zasoby są zachowywane. Jeśli w drukarce zabraknie pamięci, zostanie wyświetlony komunikat 38 Pamięć pełna, a pobrane elementy nie zostaną usunięte. 		
Druk tylko czarnym Wyłącz Włącz	Powoduje, że cały tekst i grafika są drukowane tylko przy użyciu kasety z tonerem czarnym		
Użycie drukarki Maksymalna szybkość	Określa sposób, w jaki drukarka przetwarza zadania zawierające treść czarno-bia i kolorową		
Makymalna. wydajność	Uwagi:		
	 Przy ustawieniu Maks. szybkość urządzenie drukuje w trybie Tylko czarny do chwili otrzymania strony z zawartością kolorową. Drukowanie w kolorze trwa wtedy do momentu otrzymania dziesięciu następujących po sobie czarno-białych stron. 		
	 Przy ustawieniu Maks. wydajność następuje przełączanie pomiędzy trybem czarno-białym i kolorowym w zależności od zawartości każdej strony. 		
Miejsce zapisu	Określa miejsce przechowywania pobranych zasobów.		
Pamięć RAM	Uwagi:		
Dysk	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest RAM. 		
	 Umieszczenie pobranych zasobów w pamięci flash lub na dysku twardym zapewnia zapisanie ich w sposób trwały. Po wyłączeniu drukarki zasoby znajdujące się w pamięci flash lub na dysku twardym nie zostaną utracone. 		
	 Przechowywanie zasobów w pamięci RAM jest krótkotrwałe. 		

Element menu	Opis		
Rejestrowanie zadań Wyłącz	Określa, czy informacje statystyczne dotyczące ostatnio wykonanych zadań drukowania mają być przechowywane na twardym dysku		
Włącz	Uwagi:		
	 Statystyki te obejmują listę błędów druku, datę i godzinę wydruku, rozmiar zadania (wyrażony w bajtach), wybrany przez użytkownika rozmiar i typ papieru, całkowitą liczbę wydrukowanych stron i wybraną przez użytkownika całkowitą liczbę kopii. 		
	 Rejestrowanie zadań jest dostępne tylko przy zainstalowanym i prawidłowo działającym dysku twardym. 		
Obszar wydruku	Modyfikuje logiczny i fizyczny obszar wydruku.		
Normalny	Uwagi:		
Cała strona	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalny. Próba wydrukowania jakichkolwiek danych poza obszarem przeznaczonym do zadrukowania, określonym przez opcję Normalny, spowoduje obcięcie obrazu do granic określonych przez tę opcję. 		
	 Ustawienie Cała strona umożliwia przeniesienie obrazu poza obszar przeznaczony do zadrukowania określony przez ustawienie Normalny, ale spowoduje to obcięcie obrazu do granic określonych przez ustawienie Normalny. 		
	 Ustawienie Cała strona ma wpływ tylko na strony drukowane przy użyciu interpretera emulacji języka PCL 5e. Ustawienie to nie oddziałuje na strony drukowane przy użyciu interpretera języka PCL XL lub PostScript. 		
Ustawienia fabryczne	Przywraca ustawienia drukarki do domyślnych wartości fabrycznych.		
Nie przywracaj	Uwagi:		
Przywroc teraz	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie przywracaj. Ustawienie Nie przywracaj zachowuje ustawienia użytkownika. 		
	 Opcja Przywróć przywraca ustawienia drukarki do domyślnych ustawień fabrycznych oprócz ustawień menu Sieć/Porty. Wszystkie zasoby zapisane w pamięci RAM są usuwane. Ustawienie to nie ma wpływu na zasoby zapisane w pamięci flash lub na dysku twardym drukarki. 		

Menu PostScript

Element menu	Opis
Drukuj błąd PS Włącz Wyłącz	Drukuje stronę opisującą błąd PostScript. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Priorytet czcionek Rezydentne Flash/Dysk	 Określa kolejność wyszukiwania czcionek. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Rezydentne. Sformatowana opcjonalna karta pamięci flash lub dysk twardy muszą być zainstalowane w drukarce i działać prawidłowo, aby ten element menu był dostępny. Opcjonalna pamięć flash lub dysk twardy drukarki nie mogą być chronione przed odczytem i zapisem ani przed samym zapisem, ani też zabezpieczone hasłem. Rozmiar bufora zadań nie może być ustawiony na 100%.
Wygładzanie obrazu Włącz Wyłącz	 Poprawia kontrast i ostrość obrazów o niskiej rozdzielczości i wygładza przejścia kolorystyczne. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Opcja Wygładzanie obrazu nie oddziałuje w żaden sposób na obrazy o rozdzielczości wynoszącej co najmniej 300 dpi.

Menu emulacji PCL

Element menu	Opis		
Źródło czcionek	Określa zestaw czcionek wykorzystywany w elemencie menu Nazwa czcionki.		
Rezydentne Dysk Pamięć flash Pobrane Wszystkie	 Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Rezydentne. Ustawienie to powoduje wyświetlanie domyślnego zestawu czcionek załadowanych do 		
	pamięci RAM.Ustawienia Pamięć flash i Dysk powodują wyświetlenie wszystkich		
	 czcionek zapisanych w tych elementach opcjonalnych. Opcja pamięci flash musi być odpowiednio sformatowana i nie może być chroniona przed odczytem ani zapisem, ani zabezpieczona basłem. 		
	 Ustawienie Pobrane powoduje wyświetlenie wszystkich czcionek pobranych do pamięci RAM. 		
	 Ustawienie Wszystkie powoduje wyświetlenie wszystkich czcionek dostępnych w drukarce, pochodzących ze wszystkich źródeł. 		
Nazwa czcionki	Umożliwia określenie konkretnej czcionki i miejsca jej zapisu.		
RO Courier	Uwagi:		
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest RO Courier.		
	 Wartość RO Courier pokazuje nazwę czcionki, jej identyfikator i miejsce zapisu w drukarce. Do oznaczenia źródła czcionki używane są następujące skróty: R – rezydentne, F – pamięć flash, K – dysk i D – pobrane czcionki. 		

Element menu	Opis	
Zestaw znaków	Określa zestaw znaków dla poszczególnych czcionek.	
10U PC-8 12U PC-850	Uwagi:	
	 Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 10U PC-8. 	
	 Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 12U PC-850. 	
	 Zestaw znaków to zbiór znaków alfanumerycznych, interpunkcyjnych i symboli specjalnych. Zestawy znaków umożliwiają obsługę poszczególnych języków lub programów, np. symboli matematycznych w tekście naukowym. Wyświetlane są tylko obsługiwane zestawy znaków. 	
Ustaw. emulacji PCL Rozmiar czcionki	Zmienia rozmiar czcionki (wyrażony w punktach) dla skalowalnych czcionek typograficznych.	
1,00–1008,00	Uwagi:	
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 12. 	
	 Element Rozmiar czcionki (wyrażony w punktach) określa wysokość znaków określonej czcionki. Jeden punkt typograficzny równa się w przybliżeniu 1/72 cala (1/3 mm). 	
	 Rozmiar czcionki można zmieniać z przyrostem o 0,25 punktu. 	
Ustaw. emulacji PCL Wielkość	Określa gęstość znaków dla skalowalnych czcionek o stałej szerokości (nieproporcjonalnych).	
0,08–100	Uwagi:	
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 10. 	
	 Element Wielkość określa liczbę znaków czcionki o stałej szerokości przypadających na jeden cal. 	
	 Wielkość można zmieniać z przyrostem o 0,01 znaku na cal. 	
	 W przypadku nieskalowalnych czcionek o stałej szerokości wielkość jest wyświetlana, ale nie można jej zmienić. 	
Ustaw. emulacji PCL	Określa orientację tekstu i grafiki na stronie.	
Orientacja	Uwagi:	
Pionowo	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo. 	
	 Ustawienie Pionowo powoduje, że tekst i grafika są drukowane wzdłuż krótszego brzegu arkusza. 	
	 Ustawienie Poziomo powoduje, że tekst i grafika są drukowane wzdłuż dłuższego brzegu arkusza. 	
Ustaw. emulacji PCL	Określa liczbę wierszy drukowanych na poszczególnych stronach.	
Wierszy na stronę	Uwagi:	
1–255 60 64	 Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 60. Domyślnym ustawieniem międzynarodowym jest 64. 	
	 Odstęp między poszczególnymi wierszami jest określany na podstawie następujących ustawień: Wierszy na stronę, Rozmiar papieru i Orientacja. Przed ustawieniem elementu Wierszy na stronę należy ustawić odpowiednie wartości dla elementów Rozmiar papieru i Orientacja. 	

Element menu	Opis
Ustaw. emulacji PCL Szerokość A4 198 mm 203 mm	 Konfiguruje drukarkę do drukowania na papierze o rozmiarze A4. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 198 mm. Wartość 203 mm powoduje ustawienie szerokości strony, która umożliwia wydrukowanie 80 znaków o parametrze Wielkość równym 10.
Ustaw. emulacji PCL Autom. CR po LF Włącz Wyłącz	Określa, czy po poleceniu przejścia do nowego wiersza (LF) automatycznie wykonywana jest operacja powrotu karetki (CR). Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. • Zmiany ustawienia powielane są w menu PPDS.
Ustaw. emulacji PCL Autom. LF po CR Włącz Wyłącz	 Określa, czy po poleceniu powrotu karetki (CR) automatycznie wykonywana jest operacja przejścia do nowego wiersza (LF). Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Zmiany ustawienia powielane są w menu PPDS.
Zmiana numerów zasobników Przypisz podajnik uniwersalny Wyłącz Brak 0–199 Przypisz zasobnik <x> Wyłącz Brak 0–199 Przypisz papier ręcznie Wyłącz Brak 0–199 Przypisz ręcz. pod. kopert Wyłącz Brak 0–199</x>	 Konfiguruje drukarkę do pracy z oprogramowaniem drukarki lub programami używającymi innych numerów źródeł przypisanych do zasobników, szuflad i podajników. Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Opcja Brak jest niedostępna. Opcja wyświetlana jest tylko wtedy, gdy zostaje wybrana przez interpreter języka PCL 5. Ustawienie Brak powoduje ignorowanie polecenia wyboru podawania papieru. Wartości 0–199 umożliwiają przypisywanie ustawień niestandardowych.
Zmiana numerów zasobników Wyświetl ust. fabrycz. Brak Zmiana numerów zasobników Przywróć ust. domyśln. Tak Nie	Wyświetla domyślną wartość fabryczną przypisaną do poszczególnych zasobników, szuflad lub podajników. Przywraca domyślne wartości fabryczne wszystkim numerom przypisanym do zasobników, szuflad i podajników.

Menu PDF

Element menu	Opis
Skaluj do rozmiaru Nie Tak	Dopasowuje zawartość strony do wybranego rozmiaru strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie.
Adnotacje Nie drukuj Drukuj	Określa, czy w pliku PDF zostaną wydrukowane adnotacje. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie drukuj.

Menu HTML

Element menu		Opis
Nazwa czcionki Albertus MT	Intl CG Times Intl Courier	Ustawia domyślną czcionkę wykorzystywaną w dokumentach HTML.
Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate	Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Gothic Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford	HTML. Uwaga: W dokumentach HTML, w których nie określono czcionki, zostanie użyta czcionka Times.
Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text	Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery	

Element menu	Opis	
Rozmiar czcionki	Ustawia domyślny rozmiar czcionki wykorzystywanej w dokumentach HTML.	
1–255 punktów	Uwagi:	
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 12 punktów. 	
	Rozmiar czcionki może być zwiększany z przyrostem o 1 punkt.	
Skala	Skaluje domyślną czcionkę wykorzystywaną w dokumentach HTML.	
1–400%	Uwagi:	
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 100%. 	
	 Skalowanie można zwiększać z przyrostem co 1 mm. 	
Element menu	Opis	
-----------------------	--	
Orientacja Pionowo	Określa orientację strony w dokumentach HTML.	
Poziomo	Owaga. Domysinym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.	
Rozmiar marginesów	Ustawia margines strony w dokumentach HTML.	
8–255 mm	Uwagi:	
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 19 mm. 	
	 Rozmiar marginesów można zwiększać z przyrostem co 1 mm. 	
Tła	Określa, czy w dokumentach HTML mają być drukowane tła.	
Nie drukuj Drukuj	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj.	

Menu obrazu

Element menu	Opis
Autom. dopasowanie	Umożliwia wybór optymalnego rozmiaru, skali i orientacji papieru.
Włącz	Uwagi:
Wyłącz	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. W przypadku niektórych obrazów ustawienie Włącz zastępuje ustawienia skali i orientacji.
Odwróć	Odwraca bitonalne obrazy monochromatyczne.
Włącz	Uwagi:
Wyłącz	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
	 Rozmiar czcionki może być zwiększany z przyrostem o 1 punkt.
	 To ustawienie nie ma zastosowania w przypadku obrazów w formacie GIF lub JPEG.
Skalowanie	Dopasowuje obraz do wybranego rozmiaru nośnika.
U góry z lewej strony	Uwagi:
Najlepsze dopasow.	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Najlepsze dopasow.
Dopasuj wys./szer. Dopasuj wysokość	 Jeśli opcja Autom. dopasowanie jest włączona, opcja Skalowanie zostaje automatycznie ustawiona jako Najlepsze dopasow.
Dopasuj szerokość	
Orientacja	Określa orientację obrazu.
Pionowo	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.
Poziomo	
Odwróć w pionie	
Odwróć w poziomie	

Menu Bezpieczeństwo

Element menu	Opis
Tryb uwierzytelniania	Określa metodę uwierzytelniania
Uwierzytelnianie wyłączone	Uwagi:
NTLM LDAP LDAP i GSSAPI	 Domyślnie uwierzytelnianie jest wyłączone. W przypadku wybrania opcji "Uwierzytelnianie wyterzone" ustewiania Doston do funkcji wymogojace
Wewnętrzne Kerberos 5	 Wyrączone ustawienia Dostęp do funkcji wymagające podania nazwy użytkownika lub hasła są ignorowane. W przypadku ustawień LDAP oraz LDAP + GSSAPI należy posłużyć się interfejsem wbudowanego serwera WWW.
Opóźnienie automatycznego wylogowania 1–60	Określa w sekundach czas oczekiwania przy włączonym ekranie głównym, po którym uwierzytelniony użytkownik zostaje automatycznie wylogowany
	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 3.
Zakres portów opcji Skanuj do komputera <brak></brak>	Funkcja wykorzystywana przez administratora systemu w związku z obecnością między drukarką a użytkownikami zapory blokującej porty
Dostęp do funkcji	Włącza dostęp do menu
Menu Włącz Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Dostęp do funkcji	Włącza dostęp do funkcji kopiowania
Dostęp do kopiowania	Uwagi:
Nie wymaga uwierzytelnienia Wymagaj tylko ID użytkownika Wymagaj ID użytkownika i hasła Funkcja wyłączona	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. Wybranie opcji Funkcja wyłączona powoduje, że dany element menu nie jest widoczny na ekranie.
Dostęp do funkcji	Włącza dostęp do funkcji skanowania do faksu
Dostęp do faksu Nie wymaga uwierzytelnienia Wymagaj tylko ID użytkownika Wymagaj ID użytkownika i hasła Funkcja wyłączona	 Uwagi: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. Wybranie opcji Funkcja wyłączona powoduje, że dany element menu nie jest widoczny na ekranie.
Dostęp do funkcji Wiadomość e-mail Nie wymaga uwierzytelnienia Wymagaj tylko ID użytkownika Wymagaj ID użytkownika i hasła Funkcja wyłaczona	Włącza dostęp do funkcji skanowania do wiadomości e- mail

Element menu	Opis
Dostęp do funkcji Dostęp do funkcji FTP Nie wymaga uwierzytelnienia Wymagaj tylko ID użytkownika Wymagaj ID użytkownika i hasła Funkcja wyłączona	Włącza dostęp do funkcji skanowania z wysłaniem na adres FTP
Dostęp do funkcji Wstrzymane zadania Nie wymaga uwierzytelnienia Wymagaj tylko ID użytkownika Wymagaj ID użytkownika i hasła Funkcja wyłączona	Włącza dostęp do zadań wstrzymanych
Dostęp do funkcji Skanuj dysk flash Nie wymaga uwierzytelnienia Wymagaj tylko ID użytkownika Wymagaj ID użytkownika i hasła Funkcja wyłączona	 Włącza dostęp do funkcji Skanuj dysk flash Uwagi: Domyślne ustawienie fabryczne to "Nie wymaga uwierzytelniania" Wybranie opcji Funkcja wyłączona powoduje, że przycisk Skanuj nie jest widoczny. Wybranie funkcji "Nie wymaga uwierzytelniania" powoduje, że skanować może dowolny użytkownik. Wybranie opcji "Wymagaj tylko ID użytkownika" lub "Wymagaj ID użytkownika i hasła" powoduje, że w wyniku naciśnięcia przycisku "Skanuj do napędu USB" wyświetlany jest monit o podanie danych potrzebnych do uwierzytelnienia. Ten sam monit jest wyświetlany po naciśnięciu przycisku funkcyjnego, takiego jak Skanuj czy E-mail na ekranie głównym. Wybranie opcji "Funkcja wyłączona" powoduje, że dany element menu nie jest widoczny na ekranie.

Element menu	Opis
Element menu Dostęp do funkcji Drukuj z dysku flash Nie wymaga uwierzytelnienia Wymagaj tylko ID użytkownika Wymagaj ID użytkownika i hasła Funkcja wyłączona	 Opis Włącza dostęp do funkcji Drukuj z dysku flash Uwagi: Domyślne ustawienie fabryczne to "Nie wymaga uwierzytelniania" Wybranie opcji "Funkcja wyłączona" powoduje, że nie można wydrukować żadnego pliku z dysku flash. Wybranie pliku do drukowania powoduje wyświetlenie komunikatu o nierozpoznanym pliku. Jedyna dostępna opcja to usunięcie pliku. Wybranie opcji "Wymagaj tylko ID użytkownika" lub "Wymagaj ID użytkownika i hasła" powoduje, że z chwilą naciśnięcia przycisku Drukuj zostaje wyświetlony ekran uwierzytelniania. Przed rozpoczęciem drukowania użytkownik musi się zalogować. Wybranie opcji "Funkcja wyłączona" powoduje, że dany element menu nie jest widoczny na ekranie.
Dostęp do funkcji Dostęp do profili Nie wymaga uwierzytelnienia Wymagaj tylko ID użytkownika Wymagaj ID użytkownika i hasła Funkcja wyłączona	Włącza dostęp do profili
Drukowanie poufne Maksymalna liczba błędnych numerów PIN 2–10 Wyłącz	Po wprowadzeniu nieprawidłowego numeru PIN określoną tutaj liczbę razy zadania skojarzone z tym użytkownikiem zostają usunięte Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. • Ten element menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowano dysk twardy.
Drukowanie poufne Wygaśnięcie ważności zadania Wyłącz 1 godzina 4 godziny 24 godziny 1 tydzień	Określa, po jakim czasie zadanie poufne jest usuwane z pamięci Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ochrona hasłem Menu materiałów eksploatacyjnych Akceptuj tylko hasło zaawansowane Akceptuj hasła zaawansowane i użytkownika Brak ochrony	Zabezpiecza dostęp do menu Materiały eksploatacyjne Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Akceptuj tylko hasło zaawansowane"

Element menu	Opis
Ochrona hasłem Menu papieru Akceptuj tylko hasło zaawansowane Akceptuj hasła zaawansowane i użytkownika Brak ochrony	Zabezpiecza dostęp do menu Papier Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Akceptuj tylko hasło zaawansowane"
Ochrona hasłem Raporty Akceptuj tylko hasło zaawansowane Akceptuj hasła zaawansowane i użytkownika Brak ochrony	Zabezpiecza dostęp do menu Raporty Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Akceptuj tylko hasło zaawansowane"
Ochrona hasłem Ustawienia Akceptuj tylko hasło zaawansowane Akceptuj hasła zaawansowane i użytkownika Brak ochrony	 Zabezpiecza dostęp do menu Ustawienia Uwagi: Domyślne ustawienie fabryczne to "Akceptuj tylko hasło zaawansowane" Włączenie zabezpieczenia wymaga wcześniejszego ustawienia hasła. Hasło zabezpiecza następujące menu: Ustawienia ogólne, Ustawienia kopiowania, Ustawienia faksu, Ustawienia e-mail, Ustawienia FTP, Ustawienia druku oraz Ustaw datę i godzinę. Włączenie hasła powoduje zwiększenie bezpieczeństwa urządzenia Jeśli ustawione są oba hasła (zaawansowane i użytkownika), zabezpieczenie wymaga podania hasła zaawansowanego.
Ochrona hasłem Sieć/Porty Akceptuj tylko hasło zaawansowane Akceptuj hasła zaawansowane i użytkownika Brak ochrony	Zabezpiecza dostęp do menu Sieć/Porty Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Akceptuj tylko hasło zaawansowane"
Ochrona hasłem Skróty Akceptuj tylko hasło zaawansowane Akceptuj hasła zaawansowane i użytkownika Brak ochrony	Zabezpiecza dostęp do ustawień skrótów Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Akceptuj tylko hasło zaawansowane"
Ochrona hasłem Utwórz profil skanowania Akceptuj tylko hasło zaawansowane Akceptuj hasła zaawansowane i użytkownika Brak ochrony	Zabezpiecza dostęp do ustawień tworzenia profili skanowania Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Akceptuj tylko hasło zaawansowane"

Element menu	Opis
Ochrona hasłem Konfiguracja Lexmark Embedded Solutions Akceptuj tylko basło zaawansowane	Zabezpiecza dostęp do ustawień aplikacji wbudowanych (Embedded Solutions) Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to "Akceptui tylko
Akceptuj hasła zaawansowane i użytkownika Brak ochrony	hasło zaawansowane"
Ochrona hasłem Utwórz/zmień hasło Utwórz hasło zaawansowane Utwórz hasło użytkownika Utwórz PIN blokowania urządzenia	Zabezpiecza dostęp do ustawień skrótów
Ochrona hasłem Konfiguracia uwierzytelniania NTLM	Umożliwia rejestrowanie lub wyrejestrowywanie drukarek z domeny NT
Zarejestruj w domenie NT	Uwagi:
Nazwa domeny Serwer PDC domeny	 Nazwa domeny — W tym polu tekstowym należy wpisać nazwę domeny. Domyślną fabryczną nazwą domeny jest <domain>. Tekst należy wprowadzać za pomocą klawiatury wirtualnej.</domain>
	 Nazwa serwera PDC domeny — W tym polu tekstowym należy wpisać nazwę serwera PDC domeny. Domyślną fabryczną nazwą serwera PDC domeny jest gwiazdka (*). Tekst należy wprowadzać za pomocą klawiatury wirtualnej.

Ustaw datę i godzinę

Element menu		Opis
Strefa czasowa	Paryż	Określa strefę czasową faksu
Brak ustawień	Praga	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest
USA Hawaje	Rzym	Nie ustawiono.
USA Alaska	Sztokholm	
USA/Kanada - Pacyfiku	Wiedeń	
Tijuana	Warszawa	
USA/Kanada - Górski	Europa Wschodnia	
USA/Kanada - Środkowy	Kair	
USA/Kanada - Wschodni	Helsinki	
USA/Kanada - Atlantycki	Ateny	
Nowa Fundlandia	Istambuł	
Brasilia, Brazylia	Izrael	
Środkowoatlantycki	RPA	
Azory	Moskwa	
Wyspy Zielonego Przylądka	Teheran, Iran	
GMT	Pekin, Chiny	
Irlandia	Urumqi	
Londyn	Australia Zachodnia	
Europa Środkowa	Australia Środkowa	
Amsterdam	Australia Wschodnia	
Berlin	Queensland	
Brno	Tasmania	
Bruksela	Terytorium Północne	
Lizbona	Nowa Zelandia	
Madryt	Korea	
	Japonia	

Element menu	Opis
Aktualna data i godzina <brak></brak>	Wyświetla datę i godzinę związane z funkcjami skanowania, kopiowania, faksowania, wysyłania wiadomości e-mail oraz FTP
Rok 2003–2028	Określa rok

Element menu	Opis
Miesiąc Styczeń Luty Marzec Kwiecień Maj Czerwiec Lipiec Sierpień Wrzesień Październik Listopad Grudzień	Określa miesiąc
Dzień 0–31	Określa dzień
Godzina 0–23	Określa godzinę
Minuta 0–59	Określa minutę
Tryb DST Automatyczny Ręcznie	 Uwzględnia czas letni Uwagi: Domyślne ustawienie to Automatyczny. Czas jest ustawiany z serwera. Wybranie ustawienia Ręcznie oznacza, że zmiany czasu należy wprowadzać ręcznie.
Czas letni Tak Nie	Określa, czy obowiązuje czas letni.
Serwer czasu IP Brak	Określa adres IP serwera czasu Uwaga: W przypadku konieczności ręcznego wprowadzenia godziny i daty na stałe, w polu Serwer czasu powinna znajdować się wartość Brak.
Nazwa serwera czasu <brak></brak>	Określa adres IP serwera czasu
Pozwól na rozsyłanie NTP Włącz Wyłącz	Umożliwia synchronizowanie czasu z rozproszonymi serwerami i klientami czasu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Menu Sieć/Porty

Menu TCP/IP

Za pomocą poniższych opcji menu można przeglądać lub zmieniać ustawienia TCP/IP.

Uwaga: To menu wyświetlane jest tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku.

Element menu	Opis
TCP/IP	Określa bieżące ustawienia adresowe TCP/IP
Ustaw nazwę hosta	Uwaga: To jest 4-częściowy adres IP.
Adres	
Maska sieci	
Brama	
TCP/IP	Określa konfigurację danych adresowych TCP/IP
Ustaw stały adres IP	
Adres	
Maska sieci	
Brama	
TCP/IP	Umożliwia wyświetlanie i zmianę ustawienia.
Włącz DHCP	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Włącz	
Wyłącz	
Włącz RARP	
Włącz	
Wyłącz	
Włącz BOOTP	
Włącz	
Wyłącz	
AutoIP	
Włącz	
Wyłącz	
Włącz FTP/TFTP	
Włącz	
Wyłącz	
Serwer HTTP włączony	
Włącz	
Wyłącz	

Element menu	Opis
TCP/IP	Umożliwia wyświetlanie i zmianę ustawienia.
Adres serwera WINS	
Adres serwera DNS	
Adres zapasowego serwera DNS	
Kolejność wyszukiwania domen	
Zastrzeżona lista serwera	
MTU	
Domyślny parametr TTL	
DDNS	
mDNS	
Nazwa konfiguracji zerowej	
Rozsyłanie SLP	
Włącz	
Wyłącz	
Limit czasu oczekiwania LPD	
Strona tytułowa LPD	
Włącz	
Wyłącz	
Strona końcowa LPD	
Włącz	
Wyłącz	
Konwersja znaku powrotu karetki przez LPD	
Włącz	
Wyłącz	

Menu IPv6

Za pomocą poniższych elementów menu można przeglądać lub zmieniać informacje protokołu IP w wersji 6 (IPv6).

Uwaga: To menu wyświetlane jest tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku.

Element menu	Opis
IPv6 Włącz IPv6 Tak Nie	Włącza obsługę protokołu IPv6 w drukarce. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tak.
IPv6 Automat. konfiguracja Włącz Wyłącz	Umożliwia zaakceptowanie przez kartę sieciową drukarki automatycznych wpisów konfiguracji adresu IPv6 dostarczonych przez router. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
IPv6 Nazwa hosta Adres Adres routera	Wybiera konkretne ustawienie

Element menu	Opis
IPv6	Włącza obsługę protokołu DHCPv6 w drukarce.
Włącz protokół DHCPv6	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie.
Tak	
Nie	

Menu Ustawienia serwera e-mail

Za pomocą tego menu można skonfigurować serwer SMTP poczty e-mail.

Element menu	Opis
Ustawienia serwera e-mail Podstawowa brama SMTP Port podstawowej bramy SMTP Dodatkowa brama SMTP Port dodatkowej bramy SMTP	Określa porty serwera SMTP Uwaga: Domyślnym portem bramy SMTP jest 25.
Ustawienia serwera e-mail Limit czasu oczekiwania SMTP 5–30	Określa czas w sekundach, po którym serwer przestaje próbować wysłać wiadomość e-mail Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 30 sekund.
Ustawienia serwera e-mail Uwierzytelnianie serwera SMTP Wyłącz Nazwa użytkownika i hasło urządzenia Nazwa użytkownika i hasło Adres e-mail użytkownika i hasło	Określa rodzaj uwierzytelniania wymaganego do skanowania do wiadomości e-mail Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ustawienia serwera e-mail Nazwa użytkownika urządzenia Hasło Adres zwrotny Temat Wiadomość	Określa dane serwera e-mail Uwaga: Tekst w tym polu może mieć najwyżej 512 znaków.
Ustawienia serwera e-mail Wyślij mi kopię Nigdy nie wyświetlane Domyślnie włączone Domyślnie wyłączone Zawsze włączone	Wysyła kopię wiadomości e-mail do nadawcy
Ustawienia serwera e-mail Maksymalny rozmiar wiadomości e-mail 0–65535 KB	Określa maksymalną wielkość wiadomości e-mail w kilobajtach Uwaga: Wiadomości e-mail powyżej wskazanego limitu nie są wysyłane.
Ustawienia serwera e-mail Komunikat błędu rozmiaru	Wysyła powiadomienie, gdy wiadomość e-mail jest większa od skonfigurowanego limitu

Element menu	Opis
Ustawienia serwera e-mail Ogranicz miejsca docelowe	Wysyła wiadomość e-mail tylko wtedy, gdy adres zawiera pewną nazwę domeny (np. nazwę domeny firmy)
	Uwagi:
	 Wiadomość można wysłać tylko pod adres we wskazanej domenie.
	 Liczba domen jest ograniczona do jednej.
Ustawienia serwera e-mail	Definiuje nazwę ścieżki
Konfiguracja łączy sieciowych	Uwaga: Definiuje ścieżkę. Na przykład: /katalog/ścieżka
Serwer	Ścieżka nie może zawierać następujących znaków i symboli: * :?
Nazwa logowania	<> .
Hasło	
Ścieżka	
Nazwa pliku startowego:	
Łącze sieciowe	

Menu aktywnej karty sieciowej

Element menu	Opis
Aktywna karta sieciowa	Wybierz jedną kartę sieciową umożliwiającą komunikację wewnątrz sieci.
Automatycznie	
Sieć standardowa	

Menu Sieć standardowa

Element menu	Opis
PCL SmartSwitch Włącz Wyłacz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PCL, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki.
	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych.
	 Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PostScript, jeśli opcja PS SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PS SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
PS SmartSwitch Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PostScript, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki.
	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
	 Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych.
	 Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PCL, jeśli opcja PCL SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PCL SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
Tryb NPA Wyłącz Automatycznie	Konfiguruje drukarkę tak, aby wykonywała operacje przetwarzania wymagane w komunikacji dwukierunkowej, zgodnie ze standardem NPA Protocol.
	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie.
	 Zmiana tego ustawienia na panelu operacyjnym i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.

Element menu	Opis
Bufor sieciowy Automatycznie	Konfiguruje rozmiar buforu wejściowego portu sieciowego.
od 3K do <maksymalnego dozwolonego="" rozmiaru=""></maksymalnego>	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie.
	 Wartość można zmieniać z przyrostem 1K.
	 Maksymalny dozwolony rozmiar bufora zależy od ilości pamięci w drukarce, rozmiaru innych buforów łączy oraz od tego, czy dla elementu menu Zapis zasobu wybrano opcję Włącz czy Wyłącz.
	 Aby maksymalnie zwiększyć dostępny rozmiar bufora sieciowego, należy wyłączyć bufor równoległy, bufor szeregowy i bufor USB lub zmniejszyć ich rozmiary.
	 Zmiana tego ustawienia na panelu operacyjnym i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.
Buforowanie zadań	Tymczasowo przechowuje zadania na dysku twardym drukarki przed ich wydrukowaniem.
Wyłącz	Uwagi:
Automatycznie	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłacz
	 Wartość Włącz sprawia, że zadania są buforowane na dysku twardym. Ta opcja menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowano sformatowany i prawidłowo działający dysk.
	 Ustawienie Automatycznie sprawia, że zadania drukowania są buforowane tylko wtedy, gdy drukarka jest zajęta przetwarzaniem danych z innego portu wejściowego.
	 Zmiana tego ustawienia na panelu operacyjnym i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.
Binary PS (Mac) Włącz Wytacz	Konfiguruje drukarkę w celu przetwarzania binarnych zadań wydruku w języku PostScript pochodzących z komputerów Macintosh.
Automatycznie	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie.
	 Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka filtruje zadania drukowania za pomocą standardowego protokołu.
	 Ustawienie Włącz sprawia, że drukarka przetwarza binarne zadania wydruku w języku PostScript.

Standardowy port USB, menu

Element menu	Opis
PCL SmartSwitch Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PCL, jeśli zadanie drukowania otrzymane przez port USB tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki.
	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie opalizwie otrzwanych dopuch
	 Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PostScript, jeśli opcja PS SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PS SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
PS SmartSwitch Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PostScript, jeśli zadanie drukowania otrzymane przez port USB tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki.
	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
	 Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych.
	 Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PCL, jeśli opcja PCL SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PCL SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
Tryb NPA Włącz Wyłacz	Konfiguruje drukarkę tak, aby wykonywała operacje przetwarzania wymagane w komunikacji dwukierunkowej, zgodnie ze standardem NPA Protocol.
Automatycznie	Uwagi:
	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie.
	 Zmiana tego ustawienia na panelu operacyjnym i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.

Element menu	Opis
Bufor USB	Konfiguruje rozmiar bufora wejściowego portu USB.
Wyłączone	Uwagi:
Automatycznie od 3K do <maksymalnego dozwolonego="" rozmiaru=""></maksymalnego>	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie.
	 Ustawienie Wyłączone powoduje wyłączenie buforowania zadań. Wszystkie zadania zbuforowane wcześniej na dysku są drukowane, a następnie zostaje wznowione normalne przetwarzanie zadań. Rozmiar bufora USB można zmieniać z przyrostem
	 Naksymalny dozwolony rozmiar bufora zależy od ilości pamięci w drukarce, rozmiaru innych buforów łączy oraz od tego, czy dla elementu menu Zapis zasobu wybrano opcję Włącz czy Wyłącz.
	 Aby maksymalnie zwiększyć dostępny rozmiar buforu USB, należy wyłączyć bufor równoległy, bufor szeregowy i bufor sieciowy lub zmniejszyć ich rozmiary.
	 Zmiana tego ustawienia na panelu operacyjnym i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.
Buforowanie zadań Włącz	Tymczasowo przechowuje zadania na dysku twardym drukarki przed ich wydrukowaniem.
Wyłącz	Uwagi:
Automatycznie	 Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
	 Ustawienie Włącz sprawia, że zadania są buforowane na dysku twardym.
	 Ustawienie Automatycznie sprawia, że zadania drukowania są buforowane tylko wtedy, gdy drukarka jest zajęta przetwarzaniem danych z innego portu wejściowego.
	 Zmiana tego ustawienia na panelu operacyjnym i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.
Binary PS (Mac) Włącz Wyłacz	Konfiguruje drukarkę w celu przetwarzania binarnych zadań wydruku w języku PostScript pochodzących z komputerów Macintosh.
Automatycznie	Uwagi:
	Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie.
	 Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka filtruje zadania drukowania za pomocą standardowego protokołu.
	 Ustawienie Włącz sprawia, że drukarka przetwarza binarne zadania wydruku w języku PostScript.

Menu NetWare

Element menu	Opis
Nazwa użytkownika <brak></brak>	Określa przypisaną nazwę logowania NetWare
Tryb druku PSERVER RPRINTER	Wyświetla przypisany tryb drukowania NetWare.
Numer sieciowy <brak></brak>	Określa numer przypisany w sieci NetWare
Włącz Włącz Wyłącz	Włącza lub wyłącza obsługę funkcji NetWare. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Ethernet 802.2 Włącz Wyłącz	Włącza ustawienie typu ramki Ethernet 802.2. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Ethernet 802.3 Włącz Wyłącz	Włącza ustawienie typu ramki Ethernet 802.3. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Ethernet typ II Włącz Wyłącz	Włącza ustawienie typu ramki Ethernet typ II. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Ethernet SNAP Włącz Wyłącz	Włącza ustawienie typu ramki Ethernet Snap. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Grupowa transmisja pakietów Włącz Wyłącz	Zmniejsza ruch w sieci przez umożliwienie przesyłu i potwierdzania wielu pakietów danych do i z serwera NetWare. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Tryb NSQ/GSQ Włącz Wyłącz	Decyduje o ustawieniu trybu NSQ/GSQ. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Menu AppleTalk

Element menu	Opis
Wyświetl nazwę <brak></brak>	Wyświetla przypisaną nazwę AppleTalk.
Wyświetl adres <brak></brak>	Wyświetla przypisany adres AppleTalk.

Element menu	Opis
Włącz	Włącza lub wyłącza obsługę funkcji AppleTalk.
Wyłącz Włacz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Ustaw strefę	Wyświetla listę stref AppleTalk dostępnych w sieci.
<lista dostępnych="" sieci="" stref="" w=""></lista>	Uwaga: Ustawieniem domyślnym jest strefa domyślna dla danej sieci. Jeśli nie istnieje strefa domyślna, ustawieniem domyślnym jest strefa *.

Menu LexLink

Element menu	Opis
Wyświetl pseudonim <brak></brak>	Wyświetla przypisany pseudonim LexLink.
Włącz Włącz Wyłącz	Włącza lub wyłącza obsługę funkcji LexLink. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

Menu Pomoc

Menu Pomoc składa się ze stron pomocy przechowywanych w drukarce w formacie PDF. Zawierają one informacje referencyjne na temat korzystania z drukarki i wykonywania zadań drukowania. Można wybrać wydrukowanie każdego z nich pojedynczo lub opcję **Drukuj wszystkie podręczniki**, aby wydrukować wszystkie naraz.

W drukarce przechowywane są wersje w językach angielskim, francuskim, hiszpańskim i niemieckim. Inne wersje językowe są dostępne na dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja*.

Element menu	Opis
Drukuj wszystkie podręczniki	Powoduje wydrukowanie wszystkich podręczników.
Informacje	Pomaga znaleźć dodatkowe informacje.
Kopiowanie	Zawiera informacje dotyczące kopiowania i zmiany ustawień kopiowania
E-mail	Zawiera informacje dotyczące zmiany ustawień i wysyłania wiadomości e-mail przy użyciu adresów, numerów skrótu lub książki adresowej
Faksowanie	Zawiera informacje dotyczące zmiany ustawień i wysyłania faksów przy użyciu numerów faksu, numerów skrótu lub książki adresowej
FTP	Zawiera informacje dotyczące zmiany ustawień i skanowania dokumentów bezpośrednio na serwer FTP przy użyciu adresu FTP, numerów skrótu lub książki adresowej
Usuwanie defektów wydruków	Zawiera pomoc w rozwiązywaniu powtarzających się błędów wydruku w kopiach lub wydrukach
Materiały eksploatacyjne	Zawiera informacje o numerach katalogowych używanych do zamawiania materiałów eksploatacyjnych.

Opis komunikatów drukarki

Lista komunikatów dotyczących stanu i błędów

Odbieranie połączenia

Drukarka odbiera faks. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Odbiornik <x> pełny

Wyjmij stos papieru ze wskazanego odbiornika, aby usunąć komunikat.

Zajęta

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Kalibrowanie

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Połączenie zakończone

Połączenie faksu zakończone. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Anulowanie niedostępne

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Anulowanie

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Zmień <źródło> na <x>

Istnieje możliwość zmiany źródła papieru dla pozostałej części zadania drukowania. Sformatowana strona jest drukowana na papierze załadowanym do wskazanego zasobnika. To może spowodować obcięcie tekstu lub obrazu.

- Wybierz zasobnik z papierem o właściwym rozmiarze.
- Aby zignorować komunikat i drukować z wybranego zasobnika, dotknij przycisk Użyj obecnego [źródła].
- Aby kontynuować zadanie przy załadowanym do zasobnika papierze właściwego rozmiaru i typu (gdy ten rozmiar i typ są wskazane w menu Papier), dotknij przycisk **Kontynuuj**.

Uwaga: Dotknięcie przycisku Kontynuuj, gdy w zasobniku nie ma papieru, powoduje przerwanie wykonywania zadania.

• Aby anulować bieżące zadanie, dotknij przycisk Anuluj zadanie.

Sprawdź prowadnice <źródło>

Drukarka nie może ustalić rozmiaru papieru.

- Ponownie ustaw prowadnice papieru.
- Sprawdź konfigurację zasobnika

Czyszczenie statystyki zadań

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Zamknij pokrywę <x>

Zamknij wskazaną pokrywę, aby usunąć komunikat.

Zamknij drzwiczki <x>

Zamknij wskazane drzwiczki.

Połączenie <x> b/s

Faks jest połączony. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Uwaga: Szybkość transmisji na sekundę wynosi <x>.

Liczba kopii

Wprowadź żądaną liczbę kopii.

Defragmentowanie pamięci flash NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie: Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania tego komunikatu.

Usuń/Usuń wszystko/Usuń wszystkie zadania poufne

- Dotknij opcji Usuń wpis, aby usunąć konkretne zadanie.
- Dotknij opcji Usuń wszystko, aby usunąć wszystkie zadania.
- Dotknij opcji Usuń wszystkie zadania poufne, aby usunąć wszystkie zadania poufne.

Usuwanie

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Wybieranie

Wybrano numer faksu. Jeśli numer jest za długi i nie mieści się na ekranie, zostanie wyświetlony jedynie komunikat **Wybieranie**. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Dysk jest uszkodzony. Sformatować?

Pomimo podjęcia przez drukarkę próby przywrócenia normalnego funkcjonowania uszkodzonego dysku twardego, zadanie naprawy dysku nie powiodło się. Należy przeprowadzić proces formatowania dysku twardego.

Dotknij opcji Formatuj ponownie dysk, aby sformatować dysk twardy i usunąć komunikat.

Uwaga: Formatowanie dysku powoduje usunięcie wszystkich aktualnie zapisanych na nim plików.

Odzyskiwanie dysku x/y XX% NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie: Nie wyłączaj drukarki, gdy podejmuje próbę przywrócenia normalnego funkcjonowania dysku twardego.

Odzyskiwanie dysku składa się z kilku etapów. Na każdym etapie na wyświetlaczu widoczny jest procentowy stopień ukończenia.

Opróżnij pudło dziurkacza

Opróżnij pudło dziurkacza, a następnie umieść je z powrotem w module wykańczającym. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Szyfrowanie dysku x/y XX% NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie: Nie wyłączaj drukarki, gdy szyfruje dysk twardy.

Na wyświetlaczu widoczny jest procentowy stopień ukończenia.

Wprowadź hasło

Wprowadź hasło (numer PIN) utworzone w oknie Właściwości drukowania podczas wysyłania zadania poufnego do druku.

Wpisz hasło, by zabl.

Wprowadź utworzone hasło (numer PIN), aby zablokować panel operacyjny i uniemożliwić zmiany w menu.

Błąd odczytu napędu USB

Usuń urządzenie i zaczekaj na usunięcie komunikatu. Napęd USB może być uszkodzony.

Błąd faksu

Wysłanie faksu nie powiodło się. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Opróżnianie bufora

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Formatowanie dysku x/y XX% NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie: Nie wyłączaj drukarki, gdy formatuje dysk twardy.

Na wyświetlaczu widoczny jest procentowy stopień ukończenia.

Formatowanie pamięci flash NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie: Nie wyłączaj drukarki, gdy formatuje pamięć flash.

Nieprawidłowa orientacja

Zmień orientację papieru w zasobniku lub ułożenie prowadnic papieru. Upewnij się, że zadanie drukowania żąda właściwego rozmiaru papieru.

Włóż pudło dziurkacza

Włóż pudło dziurkacza do modułu wykańczającego. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Włóż zasobnik <x>

Włóż określony zasobnik do drukarki.

Wewnętrzny błąd systemowy. Ponownie załaduj zakładki.

- Załaduj ponownie zakładki.
- Dotknij przycisku Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Wewn. błąd systemowy, załaduj ponownie certyfikaty bezpieczeństwa

- Załaduj ponownie certyfikaty bezpieczeństwa.
- Dotknij przycisku Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Nieprawidłowy kod mechanizmu

Pobierz prawidłowy kod mechanizmu do drukarki.

Informacje na temat pobierania kodu można znaleźć w *Podręczniku użytkownika* na dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja*.

Uwaga: Kod mechanizmu można pobrać podczas wyświetlania tego komunikatu.

Nieprawidłowy format pliku

Plik zapisany w napędzie USB jest nieprawidłowy. Rozszerzenie pliku jest prawidłowe, ale zawartość pliku nie jest prawidłowo sformatowana. Zmień pliki na dowolne z następujących obsługiwanych typów: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx lub .dcx.

Nieprawidłowy PIN

Wprowadź prawidłowy numer PIN.

Nieprawidłowy kod sieci

Pobierz prawidłowy kod drukowania sieciowego dla wewnętrznego serwera druku. Wewnętrzny serwer druku to opcja sprzętowa zainstalowana w drukarce.

Uwaga: Kod sieciowy można pobrać, gdy wyświetlany jest ten komunikat.

Zadanie zachowane do opóźnionej transmisji

Trwa kończenie skanowania opóźnionego zadania wysyłania faksu. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Linia zajęta

Wybrano numer faksu, ale linia faksu jest zajęta. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Załaduj do pod. ręczn. <x>

- Załaduj określony papier do podajnika uniwersalnego.
- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Jeśli drukarka wykryje zasobnik zawierający papier odpowiedniego rodzaju i rozmiaru, pobierze go z tego zasobnika. W przypadku niewykrycia zasobnika zawierającego papier odpowiedniego rodzaju i rozmiaru, wydruk wykonany zostanie na papierze znajdującym się w zasobniku domyślnym.

• Anuluj bieżące zadanie.

Załaduj zszywki <x>

- Wymień określoną kasetę zszywek w module wykańczającym.
- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie bez zszywania.
- Anuluj zadanie drukowania.

<źródło> – załaduj nośnik <x>

- Załaduj do zasobnika na papier lub innego źródła papier odpowiedniego rodzaju i rozmiaru.
- Anuluj bieżące zadanie.

Menu wyłączone

Menu drukarki są zablokowane. Zmiana ustawień drukarki za pomocą panelu operacyjnego nie jest możliwa. Skontaktuj się z administratorem systemu w celu uzyskania pomocy.

Uwaga: Gdy menu są zablokowane, w dalszym ciągu możliwe jest anulowanie zadania drukowania oraz wydrukowanie zadania poufnego lub wstrzymanego.

Sieć/Sieć <x>

Drukarka jest podłączona do sieci.

Komunikat **Sieć** oznacza, że drukarka korzysta ze standardowego portu sieciowego wbudowanego w płytę systemową. Komunikat **Sieć <x>** oznacza, że w drukarce zainstalowano wewnętrzny serwer druku lub że drukarka jest podłączona do zewnętrznego serwera druku.

Brak odpowiedzi

Wybrano numer faksu, ale nie nawiązano połączenia. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Brak sygnału wybierania

Brak sygnału wybierania drukarki. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Brak wstrzymanych zadań

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Brak zadań do anulowania

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Brak rozpoznawalnych typów plików

W napędzie USB albo nie ma zapisanych plików, albo zapisane pliki nie są obsługiwane. Zmień pliki na dowolne z następujących obsługiwanych typów: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx lub .dcx.

Wygaszacz

Ta funkcja sprawia, że drukarka zużywa mniej energii podczas oczekiwania na następne zadanie drukowania.

- Wyślij zadanie do drukowania.
- Dotknij przycisku , aby drukarka rozgrzała się do temperatury roboczej. Wyświetlony zostanie komunikat Gotowa.

Drukarka zablokowana, wprowadź hasło, by odblokować

Panel operacyjny jest zablokowany. Wprowadź prawidłowe hasło PIN, by go odblokować.

Drukowanie

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Zapis na dysk NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie: Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania komunikatu Zapis na dysk.

Programowanie pamięci flash NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie: Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania komunikatu Programowanie pamięci flash.

Programowanie kodu systemu NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie: Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania komunikatu Programowanie kodu systemu.

Umieszczono w kolejce do wysłania

Proces skanowania zadania faksowania został zakończony, ale zadanie nie zostało jeszcze wysłane z powodu wysyłania lub otrzymywania innego zadania faksowania. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Odczyt napędu USB NIE WYJMOWAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Gotowa

Drukarka jest gotowa do przyjmowania zadań wydruku.

Odbieranie zakończone

Otrzymano całe zadanie faksowania. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Trwa odbieranie strony <n>

Trwa odbieranie strony <n> zadania faksowania, gdzie <n> to numer otrzymanej strony. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Zdalne zarządzanie aktywne NIE WYŁĄCZAĆ

Trwa konfiguracja ustawień drukarki. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie: Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania komunikatu Zdalne zarządzanie aktywne.

Wyjmij papier z wszystkich odbiorników

Odbiorniki zostały zapełnione. Wyjmij papier z wszystkich odbiorników, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Wyjmij papier ze standardowego odbiornika

Standardowy odbiornik jest zapełniony. Wyjmij papier ze standardowego odbiornika, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Wyjmij papier z odbiornika <x>

Wskazany odbiornik jest zapełniony. Wyjmij papier ze wskazanego odbiornika, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Umieść wszystkie oryginały, jeśli uruchamiasz zadanie ponownie.

Trwa usuwanie komunikatów, które przerwały zadanie skanowania. Wymień oryginalne dokumenty w skanerze, aby uruchomić ponownie zadanie skanowania.

- Dotknij przycisku **Anuluj zadanie**, jeśli trwa skanowanie zadania w momencie wyświetlenia komunikatu. Ta czynność spowoduje anulowanie zadania i usunięcie komunikatu.
- Dotknij przycisku Skanuj z automatycznego podajnika dokumentów, jeśli trwa usuwanie zacięcia strony. Skanowanie zostanie wznowione natychmiast przy użyciu podajnika ADF po udanym zeskanowaniu ostatniej strony.
- Dotknij przycisku **Skanuj z płyty skanera**, jeśli trwa usuwanie zacięcia strony. Skanowanie zostanie wznowione natychmiast przy użyciu szyby (płyty) skanera po udanym zeskanowaniu ostatniej strony.

- Dotknij przycisku **Zakończ zadanie bez dalszego skanowania**, jeśli trwa usuwanie zacięcia strony. Zadanie kończy się w momencie udanego zeskanowania ostatniej strony, ale nie jest anulowane. Bezbłędnie zeskanowane strony są przekazywane do miejsc docelowych: kopiowania, faksowania, wysyłania pocztą elektroniczną lub na serwer FTP.
- Dotknij przycisku Ponownie uruchom zadanie, jeśli trwa odzyskiwanie zadania i można uruchomić zadanie ponownie. Komunikat zostanie usunięty. Rozpocznie się wykonywanie nowego zadania skanowania z parametrami poprzedniego zadania.

Resetowanie drukarki

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Czy przywrócić wstrzymane zadania?

- Dotknij opcji **Kontynuuj**, aby przywrócić wszystkie wstrzymane zadania znajdujące się na dysku twardym drukarki.
- Jeśli nie chcesz przywrócić wstrzymanych zadań, wybierz opcję Nie przywracaj.

Przywracanie ustawień fabrycznych

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Po przywróceniu domyślnych ustawień fabrycznych:

- Wszystkie pobrane zasoby znajdujące się w pamięci drukarki są usunięte. Obejmuje to czcionki, makra oraz zestawy symboli.
- Wszystkim ustawieniom przywracane są domyślne wartości fabryczne z wyjątkiem ustawienia Język wyświetlany w Menu ustawień i ustawień w menu: Szeregowy <x>, Sieć, Podczerwień, LocalTalk, USB i Faks.

Trwa przywracanie wstrzymanych zadań x/y

- Zaczekaj na usunięcie komunikatu.
- Dotknij opcji Zakończ przywracanie, aby usunąć nieprzywrócone zadania wstrzymane.

Uwaga: Symbol **x** oznacza numer przywracanego zadania. Symbol **y** oznacza całkowitą liczbę zadań, które mają zostać przywrócone.

Skanowany dokument jest zbyt długi

Liczba stron w zadaniu skanowania przekracza dopuszczalny limit. Aby usunąć komunikat, dotknij opcji **Anuluj** zadanie.

Otwarta pokrywa podajnika ADF skanera

Pokrywa podajnika ADF skanera jest otwarta. Komunikat znika po zamknięciu pokrywy.

Trwa wysyłanie strony <n>

Trwa wysyłanie strony <n> zadania faksowania, gdzie <n> to numer wysyłanej strony. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Uwaga:

Szeregowy <x>

Drukarka korzysta z kabla szeregowego. Aktywnym łączem komunikacyjnym jest port szeregowy.

Ustaw zegar

Zegar nie jest ustawiony. Ten komunikat zostanie wyświetlony, jeśli nie pojawi się żaden inny komunikat o stanie faksu. Komunikat będzie wyświetlany do momentu ustawienia zegara.

Niektóre wstrzymane zadania nie zostały przywrócone

Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć konkretne zadanie.

Uwaga: Niektóre wstrzymane zadania nie zostały przywrócone. Są one przechowywane na twardym dysku i nie są dostępnie.

Niektóre zadania wstrzymane nie zostaną przywrócone

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Anuluj bieżące zadanie.

Odb. stand. jest pełny

Wyjmij stos papieru z odbiornika standardowego, aby usunąć komunikat.

Brak lub źle załadowane zszywki <x>

Załaduj określoną kasetę zszywek do modułu wykańczającego, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Mało lub brak zszywek <x>

Załaduj określoną kasetę zszywek do modułu wykańczającego, aby usunąć komunikat.

System zajęty, przygotowanie zasobów do zadania.

Nie wszystkie zasoby potrzebne do wykonania zadania są dostępne. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

System zajęty, przygotowanie zasobów do zadania. Usuwanie wstrzymanych zadań.

Nie wszystkie zasoby potrzebne do wykonania zadania są dostępne. Niektóre wstrzymane zadania zostaną usunięte, aby zwolnić pamięć systemową. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Wysyłanie wyboru

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Zasobnik <x> pusty

Załaduj papier do zasobnika, aby usunąć komunikat.

Mało papieru w zas. 1

Załaduj papier do podanego zasobnika, aby usunąć komunikat.

Brak zasobnika <x>

Włóż określony zasobnik do drukarki.

USB/USB <x>

Drukarka korzysta z kabla USB. Aktywnym łączem komunikacyjnym jest port USB.

Oczekiwanie

Drukarka otrzymała dane do wydruku, ale oczekuje na polecenie zakończenia zadania, polecenie wysunięcia strony lub dane dodatkowe.

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby wydrukować zawartość buforu.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

Trwa oczekiwanie na ponowne wybieranie numeru

Drukarka oczekuje na ponowne wybieranie numeru faksu. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

1565 Błąd emulacji, załaduj opcję emulacji

Drukarka automatycznie usuwa komunikat po 30 sekundach, a następnie wyłącza emulator pobierania w karcie oprogramowania sprzętowego.

Aby rozwiązać ten problem, pobierz prawidłową wersję emulatora pobierania z witryny internetowej firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.

31 Brak lub uszkodzona kaseta <kolor>

Brak wskazanej kasety z tonerem lub działa ona nieprawidłowo.

- Wyjmij wskazaną kasetę z tonerem i zainstaluj ją ponownie.
- Wyjmij wskazaną kasetę z tonerem i zainstaluj nową.

32 Wymień nieobsługiwaną kasetę <kolor>

Wyjmij wskazaną kasetę z tonerem i zainstaluj obsługiwaną kasetę.

34 Niewłaściwy rozmiar papieru, sprawdź <źródło>

- Załaduj odpowiedni papier lub inny nośnik specjalny do właściwego zasobnika.
- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i wydrukować zadanie, używając innego zasobnika.
- Sprawdź prowadnice długości i szerokości w zasobniku, upewniając się, że papier jest prawidłowo załadowany.
- Sprawdź ustawienia w oknie Właściwości drukowania, aby upewnić się, że żądany jest właściwy rozmiar i typ papieru.
- Sprawdź, czy rozmiar papieru jest prawidłowo ustawiony. Na przykład, jeśli opcja Rozmiar zasob. uniw. jest ustawiona jako Uniwersalny, sprawdź, czy włożony nośnik jest wystarczająco duży, aby można było na nim wydrukować dane.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

34 Krótki papier

- Załaduj odpowiedni papier lub inny nośnik specjalny do właściwego zasobnika.
- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i wydrukować zadanie, używając innego zasobnika.
- Sprawdź prowadnice długości i szerokości w zasobniku, upewniając się, że papier jest prawidłowo załadowany.
- Sprawdź ustawienia w oknie Właściwości drukowania, aby upewnić się, że żądany jest właściwy rozmiar i typ papieru.
- Sprawdź, czy rozmiar papieru jest prawidłowo ustawiony. Na przykład, jeśli opcja Rozmiar zasob. uniw. jest ustawiona jako Uniwersalny, sprawdź, czy włożony nośnik jest wystarczająco duży, aby można było na nim wydrukować dane.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby wyłączyć funkcję Zapis zasobów i kontynuować drukowanie.
- Aby włączyć funkcję Zapis zasobów po wyświetleniu tego komunikatu, upewnij się, że bufory łączy są ustawione na wartość Automatycznie, po czym zamknij menu, aby uaktywnić zmiany ustawień buforów. Gdy wyświetlony zostanie komunikat Gotowa, włącz funkcję Zapis zasobów.
- Zainstaluj dodatkową pamięć.

37 Za mało pamięci do sortowania zadań

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby wydrukować część zadania zapisaną już w pamięci i rozpocząć sortowanie pozostałej części zadania.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

37 Za mało pamięci do defragmentacji pamięci flash

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby zatrzymać proces defragmentacji i kontynuować drukowanie.
- Usuń czcionki, makra oraz inne dane znajdujące się w pamięci drukarki.
- Zainstaluj dodatkową pamięć drukarki.

37 Za mało pamięci, nie można przywrócić niektórych wstrzym. zad.

Drukarka nie mogła przywrócić niektórych lub wszystkich zadań poufnych bądź wstrzymanych znajdujących się na jej dysku twardym.

Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat.

38 Pamięć pełna

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.
- Zainstaluj dodatkową pamięć drukarki.

39 Strona jest zbyt złożona, aby ją wydrukować

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.
- Zainstaluj dodatkową pamięć drukarki.

40 Złe napełnienie kasety <kolor>, zmień kasetę

Wyjmij wskazaną kasetę z tonerem i zainstaluj nową.

50 Błąd czcionki PPDS

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Drukarka nie może znaleźć żądanej czcionki. W Menu PPDS wybierz opcję **Najlepsze dopasow.**, a następnie wybierz opcję **Włącz**. Drukarka znajdzie podobną czcionkę i przeformatuje tekst, którego dotyczy problem.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

52 Pamięć flash pełna

• Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Załadowane czcionki i makra, które nie zostały wcześniej zapisane w pamięci flash, są usuwane.

- Usuń czcionki, makra oraz inne dane zapisane w pamięci flash.
- · Zainstaluj kartę pamięci flash o większej pojemności.

53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby zatrzymać proces defragmentacji i kontynuować drukowanie.
- Sformatuj pamięć flash. Jeśli komunikat o błędzie jest w dalszym ciągu wyświetlany, pamięć flash może być uszkodzona i należy ją wymienić.

54 Błąd opcji portu szeregowego <x>

- Sprawdź, czy kabel szeregowy jest prawidłowo podłączony i czy używany kabel jest odpowiedni do portu szeregowego.
- Sprawdź, czy parametry interfejsu szeregowego (protokół, body, parzystość i bity danych) w drukarce i komputerze hosta są ustawione prawidłowo.
- Dotknij przycisku Kontynuuj, aby kontynuować drukowanie.
- Wyłącz drukarkę, a następnie włącz ją ponownie w celu zresetowania.

54 Błąd oprogramowania sieci standardowej

- Dotknij przycisku Kontynuuj, aby kontynuować drukowanie.
- Wyłącz drukarkę, a następnie włącz ją ponownie w celu zresetowania.
- Zaktualizuj oprogramowanie sprzętowe do pracy w sieci w drukarce lub serwerze druku.

54 Adapter sieciowy <x>, błąd programu

- Dotknij przycisku Kontynuuj, aby kontynuować drukowanie.
- Wyłącz drukarkę, a następnie włącz ją ponownie w celu zresetowania.
- Zaktualizuj oprogramowanie sprzętowe do pracy w sieci w drukarce lub serwerze druku.

55 Nieobsługiwana opcja w gnieździe <x>

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Odłącz nieobsługiwaną opcjonalną kartę interfejsu lub wewnętrzny serwer druku od płyty systemowej drukarki.
- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Włącz drukarkę.

56 Port równoległy <x> wyłączony

• Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat.

Drukarka odrzuca wszystkie dane otrzymane przez port równoległy.

• Sprawdź, czy element menu Bufor równoległy nie jest ustawiony jako Wyłączony.

56 Port szeregowy <x> wyłączony

• Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat.

Drukarka usunie wszystkie dane otrzymane przez port szeregowy.

• Sprawdź, czy element menu Bufor szeregowy nie jest ustawiony jako Wyłączony.

56 Standardowy port USB wyłączony

• Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat.

Drukarka usunie wszystkie dane otrzymane przez port USB.

• Sprawdź, czy element menu Bufor USB nie jest ustawiony jako Wyłączony.

56 Port USB <x> wyłączony

• Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat.

Drukarka usunie wszystkie dane otrzymane przez port USB.

• Sprawdź, czy element menu Bufor USB nie jest ustawiony jako Wyłączony.

57 Zmiana konfiguracji, niektóre wstrzymane zad. nie zostały przywrócone

Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat.

58 Zbyt wiele zainstalowanych dysków

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Wyjmij dodatkowe dyski.
- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Włącz drukarkę.

58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Usuń nadmiarową pamięć flash.
- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Włącz drukarkę.

58 Za dużo podłączonych zasobników

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Wyjmij dodatkowe zasobniki.
- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Włącz drukarkę.

61 Wyjmij uszkodzony dysk twardy

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Przed podjęciem działań wymagających dysku twardego należy zainstalować inny dysk twardy.

62 Dysk zapełniony

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować przetwarzanie danych.
- Usuń czcionki, makra oraz inne dane zapisane na dysku twardym.
- Zainstaluj większy dysk twardy.

63 Niesformatowany dysk

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Sformatuj dysk.

Jeśli komunikat o błędzie jest w dalszym ciągu wyświetlany, dysk twardy może być uszkodzony i należy go wymienić.

80 Planowany przegląd <x>

Skontaktuj się z działem obsługi klienta i zgłoś komunikat. Konieczne jest przeprowadzenie planowanego przeglądu drukarki.

82 Wymień pojemnik na zużyty toner

Pojemnik na zużyty toner jest pełny.

- 1 Wymień pojemnik na zużyty toner.
- 2 Oczyść drogę papieru.

82 Pojemnik na zużyty toner prawie pełny

- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Niezwłocznie zamów nowy pojemnik na zużyty toner.

82 Brak pojemnika na zużyty toner

Włóż pojemnik na zużyty toner.

84 Kończy się czarny bęben

Czarny fotoprzewodnik (bęben światłoczuły) jest prawie zużyty.

- Gdy jakość druku ulegnie pogorszeniu, zainstaluj nowy fotoprzewodnik (bęben światłoczuły).
- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

84 Ostrzeżenie o zużyciu bębna <kolor>

Co najmniej jeden z kolorowych fotoprzewodników (bębnów światłoczułych) jest prawie zużyty.

- Gdy jakość druku ulegnie pogorszeniu, zainstaluj nowe fotoprzewodniki (bębny światłoczułe) cyjan, magenta i żółty.
- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

84 Brak bębna <kolor>

Włóż brakujący fotoprzewodnik (bęben światłoczuły).

84 Wymień czarny bęben

Czarny fotoprzewodnik (bęben światłoczuły) jest zużyty. Zainstaluj nowy fotoprzewodnik.

84 Wymień kolorowe bębny

Co najmniej jeden z kolorowych fotoprzewodników (bębnów światłoczułych) jest zużyty. Zainstaluj nowe fotoprzewodniki: cyjan, magenta i żółty.

84 Nieobsługiwany bęben <kolor>

Wymień wskazany fotoprzewodnik (bęben światłoczuły).

Uwaga: W drukarce znajdują się cztery fotoprzewodniki (bębny światłoczułe): cyjan, magenta, żółty i czarny. Fotoprzewodniki (bębny światłoczułe) cyjan, magenta i żółty muszą być wymieniane wszystkie jednocześnie. Czarny fotoprzewodnik (bęben światłoczuły) można wymieniać oddzielnie.

88 Mało toneru <kolor>

Gdy zostaje wyświetlony ten komunikat, oznacza to, że poziom toneru jest niski.

- Gdy wydruki stają się wyblakłe, należy wymienić kasetę z tonerem.
- Dotknij opcji Kontynuuj, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

88 Wymień toner <kolor>

Kaseta z tonerem jest zużyta. Wymień wskazaną kasetę z tonerem.

200-289.yy zacięcie papieru

- 1 Oczyść drogę papieru.
- 2 Dotknij przycisku Kontynuuj, aby kontynuować drukowanie.

289 Błąd zszywacza <x>

- 1 Usuń zacięcie z określonego obszaru lub obszarów zszywacza.
- 2 Dotknij przycisku Kontynuuj, aby kontynuować drukowanie.

290–295.yy zacięcie skanera

Usuń wszystkie oryginalne dokumenty ze skanera.

900-999 Błąd serwisowy <komunikat>

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Sprawdź wszystkie połączenia kabli.
- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Ponownie włącz drukarkę.

Jeśli komunikat serwisowy pojawi się ponownie, skontaktuj się z obsługą klienta i zgłoś komunikat.

Przegląd drukarki

Aby zachować optymalną jakość wydruków, należy regularnie wykonywać określone czynności.

Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych

Do przechowywania materiałów eksploatacyjnych należy wybrać chłodne, czyste miejsce. Materiały eksploatacyjne należy do momentu ich użycia przechowywać skierowane prawidłową stroną do góry, w oryginalnym opakowaniu.

Materiałów eksploatacyjnych nie należy wystawiać na działanie:

- światła słonecznego,
- temperatur wyższych niż 35°C,
- dużej wilgotności (powyżej 80%),
- zasolonego powietrza,
- gazów powodujących korozję,
- silnego zapylenia.

Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych

Jeśli istnieje potrzeba wymiany któregoś z materiałów eksploatacyjnych lub potrzeba wykonania czynności konserwacyjnych, wyświetlany jest stosowny komunikat.

Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych z poziomu panelu operacyjnego

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji Status .

Uwaga: Jeśli na ekranie głównym nie wyświetla się opcja , wydrukuj stronę ustawień menu, aby sprawdzić stan materiałów eksploatacyjnych.

Drukowanie strony ustawień menu

W celu przejrzenia bieżących ustawień drukarki i sprawdzenia, czy opcjonalne elementy wyposażenia są zainstalowane prawidłowo, można wydrukować stronę z ustawieniami menu.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜
- 3 Dotknij opcji Raporty.
- 4 Dotknij opcji Strona ustawień menu.

Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych za pomocą komputera sieciowego

Uwaga: Komputer i drukarkę muszą być podłączone do tej samej sieci.

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wprowadź adres IP drukarki sieciowej (na przykład 192.264.263.17).

3 Naciśnij klawisz Enter.

Pojawi się strona stanu urządzenia. Zostanie wyświetlone podsumowanie stanu materiałów eksploatacyjnych.

Zmniejszanie zużycia materiałów eksploatacyjnych

Na panelu operacyjnym dostępne są ustawienia, które pomagają zaoszczędzić toner i papier. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcjach poświęconych Menu materiałów eksploatacyjnych, Menu jakości i Menu wykańczania.

Jeśli potrzebnych jest kilka kopii, aby nie zmarnować materiałów eksploatacyjnych, warto najpierw wydrukować jedną kopię i sprawdzić ją, a dopiero potem wydrukować kolejne.

Zamawianie materiałów eksploatacyjnych

W Stanach Zjednoczonych informacje na temat lokalnych autoryzowanych dostawców materiałów eksploatacyjnych firmy Lexmark można uzyskać, kontaktując się z firmą Lexmark pod numerem telefonu 1-800-539-6275. W innych krajach należy odwiedzić witrynę internetową firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com lub skontaktować się z dostawcą drukarki.

Uwaga: Wszystkie oszacowane czasy eksploatacji materiałów odnoszą się do drukowania na papierze zwykłym w rozmiarze Letter lub A4.

Zamawianie kaset z tonerem

Jeśli zostanie wyświetlony komunikat 88 Mało toneru cyjan, 88 Mało toneru magenta, 88 Mało toneru żółty lub 88 Mało toneru czarny, należy zamówić nową kasetę.

Jeśli zostanie wyświetlony komunikat 88 Wymień toner cyjan, 88 Wymień toner magenta, 88 Wymień toner żółty lub 88 Wymień toner czarny, należy wymienić odpowiednią kasetę z tonerem.

W poniższej tabeli znajdują się informacje na temat kaset z tonerem zalecanych do poszczególnych typów drukarek:

Nazwa elementu	Numer katalogowy
Kaseta z tonerem cyjan o wysokiej wydajności	X945X2CG
Kaseta z tonerem magenta o wysokiej wydajności	X945X2MG
Kaseta z tonerem żółtym o wysokiej wydajności	X945X2YG
Kaseta z tonerem czarnym o wysokiej wydajności	X945X2KG

Zamawianie bębnów światłoczułych

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **84 Kończy się czarny bęben** lub **84 Ostrzeżenie o zużyciu bębna**, należy zamówić zamienny bęben światłoczuły.

Nazwa elementu	Numer katalogowy	
Bęben pojedynczy	C930X72G	
Zestaw trzech bębnów	C930X73G	

Zamawianie kaset zszywek

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **Mało lub brak zszywek <x>**, zamów określoną kasetę zszywek. Gdy zostanie wyświetlony komunikat **Brak lub źle załadowane zszywki <x>** lub **Załaduj zszywki <x>**, wymień określoną kasetę zszywek.

W celu uzyskania dalszych informacji zobacz ilustracje za drzwiczkami zszywacza w module wykańczającym.

Nazwa elementu	Numer katalogowy
Zestaw trzech kaset zszywek (zszywki G5)	25A0013
Udoskonalone zszywki do broszur	21Z0357
(Zszywki G11 i zszywki G12)	

Zamawianie pojemnika na zużyty toner

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **82 Pojemnik na zużyty toner prawie pełny**, zamów zamienny pojemnik na zużyty toner. Pojemnik na zużyty toner *musi* zostać wymieniony po wyświetleniu komunikatu **82 Wymień pojemnik na zużyty toner**.

Nazwa elementu	Numer katalogowy	
Pojemnik na zużyty toner	C930X76G	

Wymiana materiałów eksploatacyjnych

Wymiana pojemnika na zużyty toner

Po wyświetleniu komunikatu **82 Wymień pojemnik na zużyty toner** należy wymienić pojemnik na zużyty toner. Do momentu wymiany pojemnika na zużyty toner drukarka nie będzie kontynuować drukowania.



1	Pojemnik na zuzyty toner
2	Drzwiczki E6
3	Drzwiczki E

••

4	Element czyszczący soczewki głowicy drukującej
5	Uchwyt drzwiczek E6

1 Wypakuj zastępczy pojemnik na zużyty toner wraz z akcesoriami.



2 Otwórz drzwiczki E (przednie drzwiczki drukarki).



Ostrzeżenie: Aby uniknąć prześwietlenia bębnów światłoczułych, drzwiczek nie należy pozostawiać otwartych dłużej niż 10 minut.
3 Chwyć za uchwyt drzwiczek E6 i odciśnij drzwiczki.



4 Usuń z drzwiczek E stary element czyszczący soczewki głowicy drukującej i go wyrzuć.



5 Wyjmij pojemnik na zużyty toner.



6 Umieść plastikową osłonę na pojemniku na zużyty toner.



7 Wrzuć pojemnik na zużyty toner do torby na odpady.



8 Wyczyść soczewki głowicy drukującej za pomocą elementu czyszczącego.



9 Wstaw nowy pojemnik na zużyty toner.



10 Umieść nowy element czyszczący soczewki głowicy drukującej w wycięciach drzwiczek E.



11 Zamknij drzwiczki E6.



12 Zamknij drzwiczki E.



13 Wyjmij cały papier z drogi podawania papieru.

Informacje na temat recyklingu pojemnika na zużyty toner można znaleźć na stronie internetowej **www.lexmark.com/recycling**.

Czyszczenie soczewek głowicy drukującej

Soczewki głowicy drukującej należy wyczyścić po wymianie pojemnika na zużyty toner lub w przypadku wystąpienia problemów z jakością druku.



1	Pojemnik na zużyty toner
2	Drzwiczki E6
3	Drzwiczki E (przednie drzwiczki)
4	Element czyszczący soczewek głowicy drukującej

- **5** Uchwyt drzwiczek E6
- **1** Otwórz drzwiczki E (przednie drzwiczki).



Ostrzeżenie: Aby uniknąć prześwietlenia bębnów światłoczułych, drzwiczek nie należy pozostawiać otwartych na dłużej niż 10 minut.

2 Złap uchwyt drzwiczek E6 i opuść je.



3 Wyjmij pojemnik na zużyty toner.



4 Znajdź i zdejmij z drzwiczek E element czyszczący soczewek głowicy drukującej.

Uwaga: W przypadku wymiany pojemnika na zużyty toner należy użyć dołączonego do niego elementu czyszczącego.



5 Włóż końcówkę elementu czyszczącego wypełnioną miękkim materiałem do pierwszego otworu soczewek głowicy drukującej.



- 6 Wciśnij element czyszczący do końca, a następnie wyciągnij go.
- 7 Wyczyść trzy pozostałe soczewki głowicy drukującej.



8 Włóż pojemnik na zużyty toner.



9 Umieść element czyszczący soczewek głowicy drukującej w wycięciach drzwiczek E.



10 Zamknij drzwiczki E6.



11 Zamknij drzwiczki E.



Wymiana bębna światłoczułego

Po wyświetleniu komunikatu **84 Wymień czarny bęben** należy wymienić czarny bęben światłoczuły. Po wyświetleniu komunikatu **84 Wymień kolorowe bębny** należy wymienić fotoprzewodniki (bębny światłoczułe) cyjan, magenta i żółty.

1 Otwórz drzwiczki E (przednie drzwiczki drukarki).



Ostrzeżenie: Aby uniknąć prześwietlenia bębnów światłoczułych, drzwiczek nie należy pozostawiać otwartych dłużej niż 10 minut.

2 Zwolnij pasek, naciskając przycisk E5 znajdujący się na spodzie zatrzasku E5, a następnie podnieś zatrzask E5 i naciśnij pasek.



3 Wyjmij bęben lub bębny światłoczułe określone w komunikacie.

Kolor bębna światłoczułego	Otwór gniazda
Czarny	E1
Cyjan	E2
Magenta	E3
Żółty	E4



- **4** Wypakuj zastępczy bęben światłoczuły.
- 5 Dopasuj i włóż końcówkę bębna.



6 Zdejmij taśmę z wierzchu bębna.



7 Przesuń przycisk do przodu, aby włożyć bęben światłoczuły w trakcie zdejmowania obudowy.



8 Podnieś pasek w górę i naciśnij zatrzask E5, aby unieruchomić pasek.



9 Zamknij drzwiczki E.



Wymiana kasety z tonerem

Po wyświetleniu komunikatu **88 Wymień toner <color>** należy wymienić odpowiednią kasetę z tonerem (w kolorze cyjan, magenta, żółty lub czarny). Do momentu wymiany określonej kasety drukarka nie będzie kontynuować drukowania.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa lub 88 Wymień toner <kolor>.
- 2 Wypakuj nową kasetę i połóż ją obok drukarki.
- 3 Otwórz drzwiczki E (przednie drzwiczki drukarki).



4 Odblokuj odpowiednią kasetę, obracając ją w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara do momentu, gdy dźwignia w kształcie strzałki będzie wskazywać symbol zwolnienia blokady.



5 Delikatnie wyciągnij kasetę z drukarki.



6 Ustaw dźwignię w kształcie strzałki na symbolu zwolnienia blokady, a następnie włóż kasetę z tonerem do otworu.



7 Zablokuj kasetę, obracając dźwignię w kształcie strzałki w kierunku odwrotnym do wskazówek zegara do momentu, gdy będzie ona wskazywać symbol blokady.



8 Zamknij drzwiczki E.



Czyszczenie zewnętrznej powierzchni drukarki

1 Upewnij się, że drukarka jest wyłączona i odłączona od gniazdka elektrycznego.



PRZESTROGA: W celu uniknięcia porażenia prądem elektrycznym należy przed rozpoczęciem czyszczenia wyjąć przewód zasilający z gniazdka elektrycznego i odłączyć wszystkie kable prowadzące do drukarki.

- 2 Wyjmij papier z podpórki papieru i tacy na wydruki.
- 3 Zwilż wodą czystą, niestrzępiącą się ściereczkę.

Ostrzeżenie: Nie należy używać środków czyszczących ani detergentów stosowanych w gospodarstwie domowym, gdyż mogą one uszkodzić wykończenie drukarki.

4 Wytrzyj jedynie zewnętrzną powierzchnię drukarki, upewniając się, że wszelkie pozostałości atramentu, które zgromadziły się na tacy na wydruki, zostały usunięte.

Ostrzeżenie: Używanie wilgotnej ściereczki do czyszczenia wnętrza drukarki może spowodować jej uszkodzenie.

5 Przed rozpoczęciem drukowania upewnij się, że podpórka papieru i taca na wydruki są suche.

Czyszczenie szyby skanera

W razie problemów z jakością wydruku, np. smug na kopiowanych lub skanowanych obrazach, należy wyczyścić szybę skanera.

- 1 Nawilż lekko wodą miękką, niestrzępiącą się szmatkę lub ręcznik papierowy.
- 2 Otwórz pokrywę skanera.



- 3 Wycieraj szybę skanera, aż będzie czysta i sucha.
- 4 Wycieraj wewnętrzną stronę pokrywy skanera, aż będzie czysta i sucha.
- 5 Zamknij pokrywę skanera.

Recykling produktów firmy Lexmark

Aby zwrócić produkty do firmy Lexmark w celu recyklingu:

- 1 Odwiedź witrynę sieci Web firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/recycle.
- 2 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera.

Przenoszenie drukarki

W przypadku przenoszenia drukarki lub elementów wyposażenia drukarki, np. zasobników lub modułów wykańczających, w inne miejsce, należy wyjąć je z drukarki. W przypadku transportu należy bezpiecznie spakować drukarkę i elementy wyposażenia, aby uchronić je przed uszkodzeniem.

Przed przenoszeniem drukarki

PRZESTROGA: Sama drukarka waży 91,2 kg, dlatego do jej bezpiecznego przesunięcia potrzeba dwóch osób. Skaner waży 25 kg, dlatego do jego bezpiecznego przesunięcia potrzeba dwóch osób, gdy znajduje się on na półce skanera. Zastosowanie się do tych wskazówek pozwoli uniknąć obrażeń cielesnych oraz uszkodzenia drukarki.

- Drukarka powinna być przesuwana przez dwie osoby.
- Kiedy skaner znajduje się na półce skanera, do jego przesunięcia potrzeba dwóch osób.
- Przed przenoszeniem drukarki:
 - Należy wyłączyć drukarkę za pomocą przełącznika zasilania, a następnie wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
 - Należy odłączyć od drukarki wszystkie kable.
 - Należy odłączyć uchwyt złącza.
 - Należy odłączyć wszelkie opcjonalne wyposażenie drukarki.

Ostrzeżenie: Uszkodzenie drukarki spowodowane jej nieprawidłowym przenoszeniem nie jest objęte gwarancją.

Przenoszenie drukarki i opcjonalnych elementów wyposażenia w inne miejsce biura

Drukarkę i opcjonalne elementy wyposażenia można bezpiecznie przenieść w inne miejsce, przestrzegając następujących środków ostrożności:

- Drukarka musi pozostawać w pozycji pionowej.
- Jeśli drukarka jest przewożona na wózku, musi on mieć na tyle dużą powierzchnię, aby mieściła się na nim cała podstawa drukarki. Jeśli opcjonalne elementy wyposażenia są przewożone na wózku, musi on mieć na tyle dużą powierzchnię, aby w pełni mieściły się na nim opcjonalne elementy wyposażenia.
- Należy unikać gwałtownych wstrząsów, które mogą spowodować uszkodzenie drukarki i opcjonalnych elementów wyposażenia.

Przed przewożeniem elementów na wózku należy rozmontować drukarkę, skaner i półkę skanera. Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Odłączenie drukarki od półki skanera przed jej przesunięciem" na stronie 231.

Odłączenie drukarki od półki skanera przed jej przesunięciem

1 Wyłącz drukarkę.



2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.



3 Usuń uchwyt złącza.



4 Odłącz wszystkie kable z tyłu drukarki i skanera.



5 Wyjmij cały papier lub nośniki specjalne ze standardowego odbiornika wyjściowego.

- **6** Wyjmij cały papier lub nośniki specjalne z podajnika uniwersalnego.
- 7 Złap przedłużenie na podajniku uniwersalnym i całkowicie je złóż.
- 8 Zamknij podajnik uniwersalny, popychając go do góry.



9 Wysuń drukarkę spod półki skanera.

PRZESTROGA: Drukarka waży 91,2 kg, dlatego do jej bezpiecznego przesunięcia potrzeba dwóch osób.



PRZESTROGA: W przypadku konieczności przesunięcia skanera i jego półki w inne miejsce należy pamiętać, że skaner waży 25 kg i dlatego do jego bezpiecznego przesunięcia potrzeba dwóch osób.

Instalacja drukarki w nowym miejscu

Aby ponownie zainstalować drukarkę:

- 1 Rozpakuj wszystkie elementy.
- 2 Wybierz właściwe miejsce dla drukarki. W przypadku podstawowej konfiguracji oraz konfiguracji z opcjonalnym modułem wykańczającym *zalecana* ilość wolnej przestrzeni wokół drukarki jest następująca:

5			
			×
	3	2	

1	50 mm
2	825 mm
3	418 mm
4	100 mm
5	1750 mm

- **3** Przeprowadź instalację drukarki i skanera, postępując zgodnie z instrukcjami zawartymi w rozdziale "Instalacja drukarki" w *Podręczniku instalacji*.
- **4** Sprawdź, czy drukarka i skaner działają prawidłowo, drukując stronę z ustawieniami menu.

Transport drukarki

W przypadku transportu drukarki, skanera i innych elementów opcjonalnych należy zachować oryginalne opakowanie lub zamówić opakowanie zastępcze w punkcie zakupu. Odłącz wszystkie elementy przed transportem. Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Odłączenie drukarki od półki skanera przed jej przesunięciem" na stronie 231.

Informacje dla administratorów

Regulacja jasności wyświetlacza

W przypadku problemów z odczytem z wyświetlacza można dostosować jasność wyświetlacza LCD za pomocą menu Ustawienia.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.
- 3 Dotknij opcji Ustawienia.
- 4 Dotknij opcji Ustawienia ogólne.
- 5 Dotknij kilkakrotnie przycisku ▼, aż zostanie wyświetlona opcja Jasność.
- 6 Dotknij przycisku ◀, aby zmniejszyć jasność, lub dotknij przycisku ≯, aby zwiększyć jasność. Jasność można ustawić w przedziale 5-100 (100 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym).
- 7 Dotknij opcji Wyślij.
- 8 Dotknij opcji 🐼.

Wyłączanie menu panelu operacyjnego

Ponieważ wiele osób często korzysta z drukarki, administrator może chcieć zablokować menu panelu operacyjnego, aby uniemożliwić zmianę ustawień za pomocą panelu operacyjnego.

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Włączając drukarkę, przytrzymaj naciśnięte przyciski (2) i (19) na klawiaturze.
- 3 Zwolnij przyciski, gdy na wyświetlaczu pojawi się pasek postępu.

Zostanie przeprowadzona sekwencja uruchamiania drukarki, a następnie pojawi się menu konfiguracyjne.

- 4 Dotknij kilkakrotnie przycisku ▼, aż zostanie wyświetlona opcja Menu panelu.
- 5 Dotknij opcji Menu panelu.
- 6 Dotykaj przycisku >, aż pojawi się opcja Wyłącz.
- 7 Dotknij opcji Wyślij.
- 8 Dotknij opcji Opuść menu konfiguracji.

Dostosowywanie funkcji Wygaszacz

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- Na ekranie głównym dotknij opcji
- 3 Dotknij opcji Ustawienia.
- 4 Dotknij opcji Ustawienia ogólne.
- 5 Kilkakrotnie dotknij przycisku ▼, aż zostanie wyświetlona opcja Limity czasu oczekiwania.

- 6 Kilkakrotnie dotknij przycisku ▼, aż zostanie wyświetlona opcja Wygaszacz.
- 7 Dotknij przycisku <

 , aby zmniejszyć limit czasu, lub dotknij przycisku
 , aby zwiększyć limit czasu.

 Dostępny limit czasu wynosi od 2 do 240 minut.
- 8 Dotknij opcji Wyślij.
- 9 Dotknij opcji 🐼.

Przywracanie ustawień fabrycznych

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.
- 3 Dotknij opcji Ustawienia.
- 4 Dotknij opcji Ustawienia ogólne.
- 5 Dotknij kilkakrotnie przycisku ▼, aż zostanie wyświetlona opcja Ustawienia fabryczne.
- 6 Dotykaj przycisku >, aż pojawi się opcja Przywróć teraz.
- 7 Dotknij opcji Wyślij.
- 8 Dotknij opcji 🐼.

Szyfrowanie dysku twardego drukarki

Ta funkcja jest dostępna tylko przy zainstalowanym i prawidłowo działającym dysku twardym.

Ostrzeżenie: Wszystkie pliki i zasoby na dysku twardym drukarki zostaną usunięte. Zasoby znajdujące się na karcie pamięci flash lub w pamięci RAM drukarki pozostają bez zmian.

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Włączając drukarkę, przytrzymaj naciśnięte przyciski ② i ⑤ na klawiaturze.
- 3 Zwolnij przyciski, gdy na wyświetlaczu pojawi się pasek postępu.

Zostanie przeprowadzona sekwencja uruchamiania drukarki, a następnie pojawi się menu konfiguracyjne.

- **4** Na wyświetlaczu naciśnij kilkakrotnie przycisk **▼**, aż pojawi się opcja **Szyfrowanie dysku**.
- 5 Dotknij opcji Szyfrowanie dysku.
- 6 Dotknij opcji Włącz lub Wyłącz.

Uwaga: Aby włączyć lub wyłączyć funkcję szyfrowania dysku twardego, wybierz odpowiednio opcję Włącz lub Wyłącz.

Pojawi się komunikat: Zawartość zostanie utracona. Kontynuować?.

- 7 Dotknij opcji Tak.
- 8 Dotknij opcji Opuść menu konfiguracji.

Blokowanie menu panelu operacyjnego przy użyciu wbudowanego serwera WWW

Blokowanie menu panelu operacyjnego pozwala utworzyć numer PIN oraz wybrać, które menu panelu mają zostać zablokowane. Przy każdej próbie wybrania zablokowanego menu użytkownik jest proszony o wprowadzenie odpowiedniego numeru PIN. Numer PIN nie wpływa na dostęp poprzez wbudowany serwer WWW.

Blokowanie menu panelu operacyjnego:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową. W pasku adresu wprowadź adres IP drukarki lub serwera, które mają zostać zabezpieczone, w formacie: *http://adres_ip/*.
- 2 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Bezpieczeństwo.
- 4 Kliknij opcję Ustaw blokadę menu.

Blokowanie całej drukarki

Funkcja blokowania drukarki pozwala utworzyć numer PIN, który należy wprowadzać, aby można było korzystać z drukarki. Kiedy drukarka jest zablokowana, wszystkie zadania są buforowane na dysku twardym. Zadania można drukować tylko po wprowadzeniu poprawnego numeru PIN z panelu operacyjnego.

Uwagi:

- Dysk twardy musi być zainstalowany w drukarce i działać prawidłowo, aby funkcja blokowania drukarki była dostępna.
- Niektóre dane będą przetwarzane, nawet gdy drukarka jest zablokowana. Raporty takie jak dzienniki zdarzeń lub użytkownika można uzyskać z zablokowanej drukarki.

Blokowanie menu panelu operacyjnego:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową. W pasku adresu wprowadź adres IP drukarki lub serwera, które mają zostać zabezpieczone, w formacie: *http://adres_ip/*.
- 2 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Bezpieczeństwo.
- 4 Kliknij opcję Hasło blok. drukar.

Zmiana ustawień drukowania zadań poufnych

Ustawienia dotyczące drukowania zadań poufnych można zmieniać przy użyciu wbudowanego serwera WWW. Można na przykład ustawić maksymalną liczbę prób wprowadzania numeru PIN. Kiedy użytkownik przekroczy dozwoloną liczbę prób wprowadzenia numeru PIN, wszystkie jego zadania drukowania zostaną usunięte.

Można również wyznaczyć czas wygaśnięcia ważności zadania drukowania poufnego. Jeśli użytkownik nie wydrukuje swoich zadań w wyznaczonym czasie, zadania zostaną usunięte.

Uwaga: Ta funkcja jest dostępna tylko w przypadku drukarek sieciowych.

Zmienianie ustawień drukowania zadań poufnych:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową. W pasku adresu wprowadź adres IP drukarki lub serwera, które mają zostać zabezpieczone, w formacie: *http://adres_ip/*.
- 2 Kliknij opcję Konfiguracja.

- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Bezpieczeństwo.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia druku poufnego.

Obsługa protokołu IPSec

Protokół zabezpieczeń internetowych (IPSec) zapewnia uwierzytelnianie i szyfrowanie połączeń na poziomie sieci, a tym samym bezpieczeństwo wszystkich połączeń między aplikacjami i siecią wykonywanych przy użyciu protokołu IP. Protokół IPSec może być ustawiony pomiędzy drukarką i nie więcej niż 5 komputerami hostami, przy użyciu protokołów IPv4 i IPv6.

Konfiguracja protokołu IPSec za pomocą wbudowanego serwera WWW:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową. W pasku adresu wprowadź adres IP drukarki lub serwera, które mają zostać zabezpieczone, w formacie: *http://adres_ip*.
- 2 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Sieć/Porty.
- 4 Kliknij opcję IPSec.

Protokół IPSec obsługuje dwa rodzaje uwierzytelniania:

- Uwierzytelnianie za pomocą wspólnego klucza (Shared Key Authentication) uwierzytelnianie za pomocą jakiegokolwiek wyrażenia w formacie ASCII, wspólnego dla wszystkich hostów. Jest to najprostsza metoda konfiguracji w sytuacji, gdy tylko kilka hostów w sieci korzysta z protokołu IPSec.
- Uwierzytelnianie za pomocą certyfikatu (Certificate Authentication) uwierzytelnianie dowolnego hosta lub podsieci hostów za pomocą protokołu IPSec. Każdy host musi mieć klucz prywatny i publiczny. Sprawdzanie poprawności certyfikatu elementu równorzędnego jest włączone domyślnie i wymaga, aby każdy host miał zatwierdzony certyfikat oraz aby system zarządzania certyfikatami bezpieczeństwa był zainstalowany. Każdy host musi mieć identyfikator w polu alternatywnej nazwy podmiotu zatwierdzonego certyfikatu.

Uwaga: Po skonfigurowaniu drukarki do korzystania z protokołu IPSec podczas komunikacji z hostem, protokół ten jest wymagany przy każdym połączeniu.

Obsługa protokołu SNMPv3

Podstawowy protokół zarządzania siecią w wersji 3 (SNMPv3) umożliwia szyfrowanie i uwierzytelnianie połączeń sieciowych. Umożliwia również administratorowi wybranie odpowiedniego poziomu zabezpieczeń. Przed korzystaniem z protokołu SNMPv3 konieczne jest przypisanie co najmniej jednej nazwy użytkownika oraz hasła poprzez stronę z ustawieniami.

Konfigurowanie protokołu SNMPv3 za pomocą wbudowanego serwera WWW:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową. W pasku adresu wprowadź adres IP drukarki lub serwera, które mają zostać zabezpieczone, w formacie: *http://adres_ip/*.
- 2 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Sieć/Porty.
- 4 Kliknij opcję SNMP.

Uwierzytelnianie i szyfrowanie za pomocą protokołu SNMPv3 może się odbywać na trzech poziomach:

- Brak uwierzytelniania i szyfrowania
- Uwierzytelnianie bez szyfrowania
- Uwierzytelnianie i szyfrowanie

Korzystanie z uwierzytelniania 802.1x

Uwierzytelnianie 802.1x pozwala drukarce korzystać z sieci, które wymagają uwierzytelniania przed przyznaniem dostępu. Z uwierzytelniania portów 802.1x można korzystać równolegle z funkcją zabezpieczenia dostępu do sieci WPA (Wi-Fi Protected Access) drukarek bezprzewodowych lub serwerów druku, aby zapewnić zabezpieczenie w standardzie Wi-Fi Protected Access (WPA).

Obsługa standardu kontroli dostępu do sieci 802.1x wymaga ustalenia danych identyfikujących drukarkę, np. certyfikatów. Certyfikat umożliwia rozpoznawanie drukarki przez serwer zarządzający certyfikatami bezpieczeństwa (Authentification Server, AS). Serwer AS zezwala na dostęp do sieci drukarkom bezprzewodowym i serwerom druku posiadającym ważny zestaw danych identyfikacyjnych. Można zarządzać danymi identyfikacyjnymi za pomocą wbudowanego serwera WWW.

Instalacja i korzystanie z certyfikatu jako części danych identyfikacyjnych:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową. W pasku adresu wprowadź adres IP drukarki lub serwera, które mają zostać zabezpieczone, w formacie: *http://adres_ip/*.
- 2 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Sieć/Porty.
- 4 Kliknij opcję Zarządzanie certyfikatami.

Włączanie i konfiguracja standardu 802.1x po zainstalowaniu wymaganych certyfikatów:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową. W pasku adresu wprowadź adres IP drukarki lub serwera, które mają zostać zabezpieczone, w formacie: *http://adres_ip/*.
- 2 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Sieć/Porty.
- 4 Kliknij opcję Uwierzytelnianie 802.1x. Jeśli zainstalowano wewnętrzny bezprzewodowy serwer druku, zamiast tego kliknij opcję Bezprzewodowy.

Tworzenie hasła administracyjnego

Tworzenie hasła administracyjnego umożliwia administratorowi systemu ochronę ustawień drukarki za pomocą hasła. Po utworzeniu hasła musi być ono wprowadzane w celu uzyskania dostępu do stron Konfiguracja i Raporty wbudowanego serwera WWW. Przed włączeniem trybu bezpiecznego należy utworzyć hasło administracyjne dla wbudowanego serwera WWW.

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki sieciowej lub serwera wydruku, a następnie naciśnij klawisz Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Bezpieczeństwo.
- 5 Kliknij opcję Utwórz hasło.
- 6 Wpisz to samo hasło w każdym polu hasła.

Zmiana tego ustawienia powoduje zresetowanie serwera wydruku.

7 Kliknij opcję Wyślij.

Korzystanie z trybu bezpiecznego

Tryb ten umożliwia bezpieczną komunikację przez porty TCP(Transmission Control Protocol) i UDP (User Diagram Protocol).

Uwaga: Przed włączeniem trybu bezpiecznego należy utworzyć hasło administratora dla wbudowanego serwera WWW.

Konfiguracja trybu bezpiecznego za pomocą wbudowanego serwera WWW:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki sieciowej lub serwera wydruku, a następnie naciśnij klawisz Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję Bezpieczeństwo.
- 5 Kliknij opcję Dostęp do portu TCP/IP.
- 6 Zaznacz pole wyboru Tryb bezpieczny aktywny.

Uwaga: Jeśli opcja Tryb bezpieczny aktywny jest wyszarzona lub nie można jej wybrać, utwórz nowe hasło administratora i spróbuj ponownie.

7 Wybierz ustawienia dla każdego z portów na liście, a następnie kliknij opcję Wyślij.

Istnieją trzy sposoby konfiguracji portów sieciowych TCP i UDP:

- Wyłączone port jest wyłączony i żadne połączenia sieciowe nie są przez niego przepuszczane.
- Zabezpieczone i niezabezpieczone port pozostaje otwarty, nawet gdy drukarka pracuje w trybie bezpiecznym.
- Niezabezpieczone port otwarty jest tylko wtedy, gdy drukarka pracuje w trybie bezpiecznym.

Sprawdzanie drukarki, której nie można uruchomić

Jeśli drukarki nie można uruchomić, należy sprawdzić, co następuje:

- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- Gniazdo elektryczne nie jest wyłączone za pomocą wyłącznika albo bezpiecznika.
- Ziemnozwarciowy przerywacz obwodu (GFCI) nie zadziałał.

Naciśnij przycisk Resetuj obwodu GFCI, znajdujący się z tyłu drukarki nad przewodem zasilającym.

- Drukarka nie jest podłączona do listwy przeciwprzepięciowej, nieprzerwanego źródła zasilania lub przedłużacza.
- Inne urządzenia elektryczne podłączone do tego samego gniazdka elektrycznego działają.
- Drukarka jest włączona.
- Kabel drukarki jest prawidłowo podłączony do drukarki i komputera hosta, serwera druku, wyposażenia opcjonalnego lub innego urządzenia sieciowego.

Po skontrolowaniu prawidłowości wszystkich opisanych połączeń należy wyłączyć, a następnie ponownie włączyć drukarkę. Występujący problem często daje się w ten sposób rozwiązać.

Drzwiczki A nie zamykają się prawidłowo

Należy upewnić się, czy zielona dźwignia usuwania zacięć papieru za drzwiczkami A jest ustawiona we właściwym położeniu:

1 Opuść białą dźwignię zwalniającą pod drzwiczkami A na górze drukarki, a następnie otwórz drzwiczki.



2 Opuść zieloną dźwignię A1, tak aby znalazła się w swoim normalnym położeniu.



3 Zamknij drzwiczki A.

Rozwiązywanie problemów związanych z drukowaniem

Nie można wydrukować wielojęzycznych plików PDF

Dokumenty zawierają niedostępne czcionki.

- 1 Otwórz dokument, który ma zostać wydrukowany, w programie Adobe Acrobat.
- 2 Kliknij ikonę drukarki.

Spowoduje to wyświetlenie okna dialogowego Drukuj.

- 3 Zaznacz opcję Drukuj jako obrazek.
- 4 Kliknij przycisk OK.

Na panelu operacyjnym wyświetlane są tylko symbole diamentu lub wyświetlacz jest pusty

Autotest drukarki nie powiódł się. Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

Jeśli komunikaty **Wykonywanie autotestu** i **Gotowa** nie zostaną wyświetlone, wyłącz drukarkę i skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Pojawia się komunikat o błędzie odczytu napędu USB

Upewnij się, że napęd USB jest obsługiwany. Informacje dotyczące przetestowanych i zatwierdzonych modułów pamięci flash ze złączem USB dostępne są w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem: **www.lexmark.com**.

Zadania nie są drukowane

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Upewnij się, że drukarka jest gotowa do drukowania.

Przed wysłaniem zadania do drukarki upewnij się, że na panelu operacyjnym wyświetlany jest komunikat **Gotowa** lub **Wygaszacz**.

Sprawdź, czy odbiornik standardowy jest pełny

Wyjmij stos papieru z odbiornika.

Sprawdź, czy zasobnik na papier jest pusty

Załaduj papier do zasobnika.

Upewnij się, że zostało zainstalowane odpowiednie oprogramowanie drukarki

- Sprawdź, czy korzystasz z prawidłowego oprogramowania drukarki.
- Jeśli używany jest port USB, komputer musi działać pod kontrolą systemu Windows Vista, Windows XP, Windows Server 2003 lub Windows 2000/Me/98 i wykorzystywać zgodne z nim oprogramowanie.

Upewnij się, że wewnętrzny serwer druku jest prawidłowo zainstalowany i działa

- Upewnij się, że wewnętrzny serwer druku jest prawidłowo zainstalowany i że drukarka jest podłączona do sieci.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci i sprawdź, czy status ma wartość Connected (Podłączona). Jeśli status ma wartość Not Connected (Niepodłączona), sprawdź kable sieciowe i ponownie spróbuj wydrukować stronę konfiguracji sieci. Skontaktuj się z administratorem systemu, aby upewnić się, czy sieć działa prawidłowo.

Kopie oprogramowania drukarki są również dostępne w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.

Upewnij się, że używany jest zalecany kabel USB, szeregowy lub Ethernet

Więcej informacji można znaleźć w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com.

Upewnij się, że kable drukarki są prawidłowo zamocowane

Sprawdź podłączenie kabli do drukarki i do serwera druku, aby upewnić się, że są one prawidłowo zamocowane.

Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji instalacyjnej dostarczonej z drukarką.

Nie można drukować zadań poufnych i innych wstrzymanych zadań

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Czy wystąpił błąd formatowania?

Jeśli tak, to usuń zadanie i spróbuj wydrukować je ponownie. Może zostać wydrukowana tylko część zadania.

Upewnij się, że w drukarce jest wystarczająca ilość pamięci

Zwolnij dodatkową pamięć w drukarce, przewijając listę zadań wstrzymanych i usuwając część z nich.

Sprawdź, czy drukarka otrzymała nieprawidłowe dane do wydrukowania

Usuń nieprawidłowe zadania.

Drukowanie zadania trwa dłużej niż oczekiwano

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Zmniejsz złożoność zadania drukowania

Zmniejsz liczbę i rozmiar czcionek, liczbę i złożoność obrazów oraz liczbę stron w zadaniu drukowania.

Zmień ustawienie opcji Ochrona strony na Wyłącz

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.

- 3 Dotknij opcji Ustawienia.
- 4 Dotknij opcji Ustawienia ogólne.
- **5** Kilkakrotnie dotknij przycisku **▼**, aż zostanie wyświetlona opcja **Odzyskiwanie drukowania**.
- 6 Dotykaj przycisku >, aż zostanie wyświetlona opcja Wyłącz.
- 7 Dotknij opcji Wyślij.
- 8 Dotknij opcji 🐼.

Wydruk zadania wykonywany jest na papierze pochodzącym z niewłaściwego zasobnika lub na niewłaściwym papierze

Sprawdź ustawienie Typ papieru

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

Drukowane znaki są nieprawidłowe.

Przyczyna	Rozwiązanie
Drukarka działa w trybie druku szesnastkowego.	Jeśli na wyświetlaczu widoczny jest komunikat Gotowa Druk szesnastkowy, aby móc wydrukować zadanie, należy najpierw wyjść z trybu druku szesnastkowego. Aby wyjść z trybu druku szesnastkowego, wyłącz drukarkę i włącz ją ponownie.

Funkcja łączenia zasobników nie działa

Czy do każdego zasobnika załadowano papier tego samego rozmiaru i typu?

- Załaduj papier tego samego rozmiaru i typu do każdego zasobnika.
- Ustaw prowadnice papieru w każdym zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

Czy dla każdego zasobnika ustawiono takie same wartości dla opcji Rozmiar papieru i Typ papieru?

- Wydrukuj stronę z ustawieniami menu i porównaj ustawienia każdego zasobnika.
- Jeśli to konieczne, dostosuj ustawienia za pomocą menu Rozmiar/typ papieru.

Uwaga: Podajnik uniwersalny nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru. Należy ustawić rozmiar papieru za pomocą menu Rozmiar/typ papieru.

Duże zadania nie są sortowane

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Upewnij się, że opcja Sortuj jest włączona.

W Menu wykańczania lub w oknie Właściwości drukowania przy opcji Sortuj wybierz ustawienie Włącz.

Uwaga: Wyłączenie opcji Sortuj w oprogramowaniu zastępuje ustawienie w Menu wykańczania.

Zmniejsz złożoność zadania drukowania

Zmniejsz stopień złożoności wykonywanego zadania wydruku, zmniejszając liczbę i rozmiary używanych czcionek, liczbę i stopień złożoności obrazów oraz liczbę drukowanych stron.

Upewnij się, że w drukarce jest wystarczająca ilość pamięci

Zainstaluj w drukarce dodatkową pamięć lub opcjonalny dysk twardy.

Wydruk jest nieprawidłowo dzielony na strony

Ustaw wyższą wartość opcji Oczekiwanie na wydruk:

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.
- 3 Dotknij opcji Ustawienia.
- 4 Dotknij opcji Ustawienia ogólne.
- 5 Kilkakrotnie dotknij przycisku ▼, aż zostanie wyświetlona opcja Limity czasu oczekiwania.
- 6 Dotknij opcji Limity czasu oczekiwania.
- 7 Kilkakrotnie dotknij przycisku >, wyświetlonej obok opcji Oczekiwanie na wydruk, aż zostanie wyświetlona żądana wartość tej opcji.
- 8 Dotknij opcji Wyślij.
- 9 Dotknij opcji 🐼.

Rozwiązywanie problemów związanych z kopiowaniem

Kopiarka nie odpowiada

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Czy na wyświetlaczu pojawiły się jakiekolwiek komunikaty o błędzie?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

Sprawdź zasilanie

Upewnij się, czy drukarka jest podłączona do zasilania, jest włączona oraz wyświetlany jest komunikat **Ready** (Gotowe).

Moduł skanera nie domyka się

Upewnij się, że nic nie blokuje modułu:

- 1 Podnieś moduł skanera.
- 2 Usuń wszelkie elementy uniemożliwiające domknięcie modułu skanera.
- 3 Opuść moduł skanera.

Niska jakość kopii

Oto niektóre przykłady niskiej jakości kopii:

- Puste strony
- Wzór w kratkę
- Zniekształcona grafika lub obrazy
- Brakujące znaki
- Zbyt jasny wydruk

- Zbyt ciemny wydruk
- Krzywe linie
- Rozmazania
- Smugi
- Nieoczekiwane znaki
- Białe linie na wydruku

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Czy na wyświetlaczu pojawiły się jakiekolwiek komunikaty o błędzie?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

Czy poziom toneru jest niski?

Gdy pojawi się komunikat **88 Mało toneru <kolor>** lub druk stanie się zbyt jasny należy wymienić kasetę lub kasety z tonerem.

Czy szyba skanera jest zabrudzona?

Przetrzyj szybę skanera, używając do tego celu czystej, niestrzępiącej się szmatki zwilżonej wodą.

Czy kopia jest zbyt jasna lub zbyt ciemna?

Ustaw gęstość kopii.

Sprawdź jakość oryginalnego dokumentu

Upewnij się, że jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca.

Sprawdź położenie dokumentu.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

Tło kopii zawiera niepożądaną ilość toneru

- Zwiększ wartość opcji usuwania tła.
- Zmniejsz wartość opcji Intensywność.

Na wydrukowanej kopii występują niepożądane wzory (mora)

- Na ekranie kopiowania dotknij ikony Tekst/Zdjęcie lub Obraz wydrukowany.
- Obróć oryginalny dokument na szybie skanera.
- Na ekranie kopiowania dostosuj ustawienia skali.

Czarny tekst wydruku jest jasny lub miejscami całkowicie zanika

- Na ekranie kopiowania dotknij ikony Tekst.
- Zmniejsz wartość opcji usuwania tła.
- Zwiększ wartość ustawień kontrastu.
- Zmniejsz wartość opcji Szczegółowość cienia.

Wydrukowany obraz wydaje się rozmyty lub prześwietlony

- Na ekranie kopiowania dotknij ikony Obraz wydrukowany.
- Zmniejsz wartość opcji usuwania tła.

Skopiowano część dokumentu lub fotografii

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Sprawdź położenie dokumentu

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

Sprawdź ustawienie Paper Size (Rozmiar papieru)

Sprawdź, czy ustawienie Paper Size (Rozmiar papieru) odpowiada rzeczywistemu rozmiarowi papieru załadowanego do zasobnika.

Rozwiązywanie problemów związanych ze skanerem

Sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić

Jeśli skanera nie można uruchomić, należy sprawdzić, co następuje:

- Trzy kable, umiejscowione z tyłu skanera są prawidłowo podłączone do drukarki.
- Drukarka jest włączona.
- Kabel drukarki jest prawidłowo podłączony do drukarki i komputera hosta, serwera druku, wyposażenia opcjonalnego lub innego urządzenia sieciowego.
- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- Gniazdo elektryczne nie jest wyłączone za pomocą wyłącznika albo bezpiecznika.
- Drukarka nie jest podłączona do listwy przeciwprzepięciowej, nieprzerwanego źródła zasilania lub przedłużacza.
- Inne urządzenia elektryczne podłączone do tego samego gniazdka elektrycznego działają.

Po skontrolowaniu prawidłowości wszystkich opisanych połączeń należy wyłączyć, a następnie ponownie włączyć drukarkę. Problem ze skanerem często daje się w ten sposób rozwiązać.

Skanowanie nie powiodło się

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Sprawdź połączenia kabli

Upewnij się, że kabel sieciowy lub kabel USB jest prawidłowo podłączony do komputera i drukarki.

W aplikacji mógł wystąpić błąd

Wyłącz i włącz ponownie komputer.

Skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Czy w tle działa inne oprogramowanie?

Zamknij wszystkie nieużywane programy.

Ustawiono zbyt wysoką rozdzielczość skanowania

Wybierz niższą rozdzielczość skanowania.

Niska jakość zeskanowanego obrazu

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Czy na wyświetlaczu pojawiły się jakiekolwiek komunikaty o błędzie?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

Czy szyba skanera jest zabrudzona?

Przetrzyj szybę skanera, używając do tego celu czystej, niestrzępiącej się szmatki zwilżonej wodą.

Zmień rozdzielczość skanowania.

Zwiększ rozdzielczość skanowania, aby otrzymać obraz o wyższej jakości.

Sprawdź jakość oryginalnego dokumentu

Upewnij się, że jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca.

Sprawdź położenie dokumentu.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

Zeskanowano część dokumentu lub fotografii

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Sprawdź położenie dokumentu

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

Sprawdź ustawienie Paper Size (Rozmiar papieru)

Sprawdź, czy ustawienie Paper Size (Rozmiar papieru) odpowiada rzeczywistemu rozmiarowi papieru załadowanego do zasobnika.

Nie można skanować przy pomocy komputera

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Czy na wyświetlaczu pojawiły się jakiekolwiek komunikaty o błędzie?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

Sprawdź zasilanie

Upewnij się, czy drukarka jest podłączona do zasilania, jest włączona oraz, czy wyświetla się komunikat **Ready** (Gotowe).

Sprawdź połączenia kabli

Upewnij się, że przewód sieciowy lub USB jest prawidłowo podłączony do komputera i drukarki.

Rozwiązywanie problemów związanych z faksowaniem

Brak identyfikatora numeru dzwoniącego

Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby sprawdzić czy telefon obsługuje funkcję identyfikacji numeru dzwoniącego.

Jeśli dany region obsługuje wiele różnych wzorów identyfikatora numeru dzwoniącego należy zmienić ustawienia fabryczne urządzenia. Dostępne są dwa ustawienia: FSK (wzór 1) i DTMF (wzór 2). Dostępność tych ustawień w menu faksu jest uzależniona od tego, czy dany kraj lub region obsługuje wiele różnych wzorów identyfikatora numeru dzwoniącego. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby sprawdzić jakiego wzoru lub rodzaju ustawień należy użyć.

Nie można wysyłać lub otrzymywać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Czy na wyświetlaczu pojawiły się jakiekolwiek komunikaty o błędzie?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

Sprawdź zasilanie.

Upewnij się, czy drukarka jest podłączona do zasilania, jest włączona i czy jest wyświetlany komunikat Gotowa.

Sprawdź połączenia drukarki

Upewnij się, że odpowiednie połączenia kabli poniższego sprzętu są prawidłowe:

- Telefon
- Słuchawka
- Automatyczna sekretarka

Sprawdź gniazdko telefoniczne

- 1 Podłącz telefon do gniazdka.
- 2 Sprawdź, czy słychać sygnał wybierania.
- **3** Jeśli nie słychać sygnału wybierania, podłącz inny telefon do gniazdka.
- 4 Jeśli nadal nie słychać sygnału wybierania, podłącz telefon do innego gniazdka.
- **5** Jeśli słychać sygnał wybierania, drukarkę należy podłączyć do tego gniazdka.

Przejrzyj poniższe uwagi dotyczące korzystania z cyfrowego telefonu

Modem faksu jest urządzeniem analogowym. Niektóre urządzenia można podłączyć do drukarki, aby umożliwić korzystanie z usług telefonii cyfrowej.

- Jeśli korzystasz z usługi ISDN, podłącz drukarkę do analogowego portu telefonu (port interfejsu R) na adapterze terminala ISDN. Więcej informacji można uzyskać u dostawcy usługi ISDN, u którego można złożyć zapotrzebowanie na port interfejsu R.
- Jeśli korzystasz z usługi DSL, podłącz filtr DSL lub ruter współpracujący z urządzeniami analogowymi. Więcej informacji na ten temat można uzyskać u dostawcy usługi DSL.
- Jeśli korzystasz z systemu telefonicznego PBX, upewnij się, że nawiązywane jest połączenie analogowe. Jeśli nie ma takiego, weź pod uwagę możliwość instalacji analogowej linii telefonicznej dla urządzenia typu faks.

Czy słychać sygnał wybierania?

- Wykonaj próbny telefon na numer, na który chcesz wysłać faks, aby upewnić się, że funkcjonuje poprawnie.
- Jeśli linia telefoniczna jest używana przez inne urządzenie, odczekaj, aż zakończy ono pracę przed próbą wysłania faksu.
- Jeśli korzystasz z funkcji Wybieranie numeru przy odłożonej słuchawce, zwiększ głośność, aby upewnić się, czy słychać sygnał wybierania.

Tymczasowo odłącz inny sprzęt

Aby upewnić się, że drukarka działa poprawnie, podłącz ją bezpośrednio do linii telefonicznej. Odłącz wszelkie sekretarki automatyczne, komputery z modemami lub rozgałęźniki linii telefonicznej.

Sprawdź, czy nie ma zacięć

Usuń zacięcia i sprawdź, czy pojawił się komunikat Gotowa.

Tymczasowo wyłącz funkcję Oczekiwanie na połączenie.

Funkcja Oczekiwanie na połączenie może zakłócać transmisje faksu. Wyłącz tę funkcję przed wysłaniem lub odebraniem faksu. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby otrzymać informację o sekwencji przycisków tymczasowo wyłączającej funkcję Oczekiwanie na połączenie.

Czy korzystasz z usługi poczty głosowej?

Usługa poczty głosowej, oferowana przez lokalną firmę telekomunikacyjną, może zakłócać transmisje faksu. Aby włączyć funkcję Poczta głosowa oraz ustawić drukarkę w trybie odbierania połączeń, weź pod uwagę zamontowanie dodatkowej linii telefonicznej dla drukarki.

Czy pamięć drukarki jest pełna?

- 1 Wybierz numer faksu.
- 2 Zeskanuj oryginalny dokument po jednej stronie.

Można wysyłać, ale nie można odbierać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Czy papier znajduje się w zasobniku (lub zasobnikach)?

Upewnij się, że papier jest załadowany do zasobnika (lub zasobników).

Sprawdź ustawienia opóźnienia dzwonka

Funkcja Ring count Delay (Opóźnienie dzwonka) określa liczbę sygnałów linii telefonicznej, po której drukarka odpowiada automatycznie w trybach Fax Only (Tylko faks) lub Fax Tel (Faks telefon). Jeśli na tej samej linii, na której znajduje się drukarka zainstalowane są numery wewnętrzne lub korzysta się z opcji Distinctive Ring (Rozróżniane dzwonki) oferowanej przez firmę telefoniczną, sugeruje się pozostawienie ustawienia funkcji opóźnienia dzwonka na wartości 4.

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 5 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- 6 W polu Liczba sygnałów do odebrania wprowadź liczbę sygnałów telefonu przed odebraniem połączenia.
- 7 Kliknij opcję Wyślij.

Czy poziom toneru jest niski?

W przypadku małej ilości toneru kolorowego wyświetli się komunikat 88 Mało toneru <kolor>.

Można odbierać, ale nie można wysyłać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Czy drukarka pracuje w trybie faksu?

Na ekranie głównym drukarki dotknij opcji Faks, aby przełączyć ją w tryb faksu.

Czy dokument jest poprawnie umieszczony?

Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera w lewym górnym rogu.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

Upewnij się, że numer skrótu został utworzony poprawnie.

- Sprawdź, czy zaprogramowany numer skrótu został przyporządkowany numerowi telefonu, który chcesz wybrać.
- Numer telefonu można również wybrać ręcznie.

Wydruk otrzymanego faksu jest bardzo niskiej jakości

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Czy dokument może zostać wysłany ponownie?

Poproś nadawcę o:

- sprawdzenie, czy jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca;
- ponowne wysłanie faksu (mógł wystąpić problem z jakością połączenia telefonicznego);
- zwiększenie rozdzielczość skanowania faksu (jeśli to możliwe).

Czy poziom toneru jest niski?

Gdy pojawi się komunikat **88 Mało toneru <kolor>** lub druk stanie się zbyt jasny należy wymienić kasetę lub kasety z tonerem.

Upewnij się, że szybkość transmisji faksu nie jest za wysoka

Zmniejsz szybkość transmisji dla odbieranych faksów:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 5 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.

6 W polu Maksymalna szybkość, kliknij jedną z poniższych opcji:

- 2400
- 4800
- 9600
- 14400
- 33600
- 7 Kliknij opcję Wyślij.

Blokowanie niepożądanych faksów

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki, a następnie naciśnij przycisk Enter.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Ustawienia faksu.
- 5 Kliknij opcję Ustawienia faksu analogowego.
- 6 Kliknij opcję Bezimienny faks.

Opcja ta umożliwia blokowania wszystkich przychodzących faksów, które jako identyfikator podają numer prywatny lub nie posiadają nazwy faksu.

7 W polu Lista zakazanych faksów wpisz numery telefonu lub nazwy faksu danych nadawców, których połączenia faksowe mają być blokowane.

Rozwiązywanie problemów związanych z wyposażeniem opcjonalnym

Opcjonalny element wyposażenia po zainstalowaniu nie działa poprawnie lub przerywa pracę

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Zresetuj drukarkę

Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

Sprawdź, czy opcjonalny element wyposażenia jest podłączony do drukarki

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego drukarki z gniazdka elektrycznego.
- 3 Sprawdź połączenie między opcjonalnym elementem wyposażenia a drukarką.

Sprawdź, czy opcjonalny element wyposażenia jest zainstalowany

Wydrukuj stronę z ustawieniami menu i sprawdź, czy dany opcjonalny element wyposażenia jest wymieniony na liście zainstalowanych opcji. Jeśli na liście brak tego opcjonalnego elementu wyposażenia, zainstaluj go ponownie.

Sprawdź, czy opcjonalny element wyposażenia jest zaznaczony

Zaznacz dany opcjonalny element wyposażenia w używanej aplikacji. Użytkownicy systemu Mac OS 9 powinni sprawdzić, czy drukarka jest skonfigurowana w aplikacji Chooser.

Szuflady

Upewnij się, że papier jest prawidłowo załadowany

- 1 Otwórz zasobnik na papier.
- 2 Sprawdź, czy nie wystąpiło zacięcie papieru lub jego nieprawidłowe podawanie.
- 3 Sprawdź, czy prowadnice papieru są wyrównane do brzegów papieru.
- 4 Sprawdź, czy zasobnik na papier prawidłowo się zamyka.
- 5 Zamknij drzwiczki.

Zresetuj drukarkę

Wyłącz drukarkę. Odczekaj 10 sekund. Ponownie włącz drukarkę.

Moduł wykańczający

Poniżej podano możliwe rozwiązania, gdy moduł wykańczający nie działa prawidłowo. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Upewnij się, że moduł wykańczający jest prawidłowo połączony z drukarką

Jeśli moduł wykańczający jest wyszczególniony na stronie z ustawieniami menu, a wysuwany z drukarki papier zacina się przy wchodzeniu do modułu wykańczającego, moduł może być nieprawidłowo zainstalowany. Zainstaluj ponownie moduł wykańczający. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji dotyczącej instalacji urządzenia dostarczonej razem z modułem wykańczającym.

Upewnij się, że używasz papieru o rozmiarze zgodnym z odbiornikami w module wykańczającym

Aby uzyskać informacje na temat obsługiwanych rozmiarów papieru, uruchom dysk CD-ROM Oprogramowanie i dokumentacja i kliknij opcję **Wyświetl Podręcznik użytkownika i dokumentację**.

Karta pamięci flash

Sprawdź, czy karta pamięci flash jest prawidłowo podłączona do płyty systemowej drukarki.

Dysk twardy z kartą adaptera

Upewnij się też, że dysk twardy jest prawidłowo podłączony do płyty systemowej drukarki.

Wewnętrzny serwer druku

Poniżej podano możliwe rozwiązania, gdy wewnętrzny serwer druku nie działa prawidłowo. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Sprawdź połączenia serwera druku

- Sprawdź, czy wewnętrzny serwer druku jest prawidłowo podłączony do płyty systemowej drukarki.
- Sprawdź, czy używany jest odpowiedni kabel (opcjonalny) i że jest on prawidłowo podłączony.

Sprawdź, czy kaseta z tonerem jest prawidłowo ustawiona.

Aby uzyskać informacje na temat instalacji oprogramowania umożliwiającego drukowanie za pośrednictwem sieci, uruchom dysk CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja* i kliknij opcję **Wyświetl Podręcznik użytkownika i dokumentację**.

Karta pamięci

Sprawdź, czy karta pamięci jest prawidłowo podłączona do płyty systemowej drukarki.

Karta interfejsu USB/równoległego

Sprawdź połączenia karty interfejsu USB/równoległego:

- Upewnij się, że karta interfejsu USB/równoległego jest prawidłowo podłączona do płyty systemowej drukarki.
- Upewnij się, że używany jest odpowiedni kabel i że jest on prawidłowo podłączony.

Rozwiązywanie problemów związanych z podawaniem papieru

Papier często się zacina

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Sprawdź papier

Należy stosować zalecany papier i inne zalecane nośniki specjalne. Więcej informacji można znaleźć w rozdziale ze wskazówkami dotyczącymi papieru i nośników specjalnych.

Upewnij się, że do zasobnika nie załadowano za dużo papieru

Upewnij się, że wysokość stosu papieru nie przekracza wskaźnika maksymalnej wysokości stosu zaznaczonego w zasobniku lub na podajniku uniwersalnym.

Sprawdź prowadnice papieru

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

Czy papier wchłonął wilgoć z powodu wysokiej wilgotności powietrza?

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

Komunikat o zacięciu papieru nie znika po usunięciu zacięcia

Droga papieru nie jest pusta. Usuń zacięty papier z całej drogi papieru, a następnie naciśnij przycisk Ø.

Zadania drukowania nie są kierowane do odbiornika modułu składującego broszury

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Sprawdź papier

Upewnij się, że papier został załadowany do zasobnika na 520 arkuszy lub do podajnika uniwersalnego. Jeśli papier został załadowany do podajnika uniwersalnego, upewnij się, że jest on włożony krótką krawędzią do przodu.

Uwaga: Nie wkładaj do podajnika uniwersalnego papieru w formacie A4 lub Letter.



Czy do zasobnika na 520 arkuszy został włożony papier w formacie A4 lub Letter?

Moduł wykańczający nie będzie odbierał papieru w formacie A4 lub Letter z podajnika uniwersalnego. Załaduj papier w formacie A4 lub Letter do zasobnika na 520 arkuszy, układając go wzdłuż krótszej krawędzi.

Sprawdź, czy format papieru jest obsługiwany przez odbiornik modułu składującego broszury (odbiornik 2).

Użyj jednego z następujących formatów papieru obsługiwanych przez pojemnik 2: A3, A4, B4, Folio, Legal, Letter lub Tabloid (279 x 432 mm).

Zacięta strona nie jest ponownie drukowana po usunięciu zacięcia

Funkcja Zacięcia — ponów w Menu ustawień jest wyłączona. Dla opcji Zacięcia — ponów ustaw wartość Automatycznie lub Włącz:

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat Gotowa.
- 2 Na ekranie głównym dotknij opcji 🔜.
- 3 Dotknij opcji Ustawienia.
- 4 Dotknij opcji Ustawienia ogólne.
- **5** Kilkakrotnie dotknij przycisku **▼**, aż zostanie wyświetlona opcja **Odzyskiwanie drukowania**.
- 6 Dotknij opcji Odzyskiwanie drukowania.
- 7 Dotknij przycisku >, znajdującego się obok opcji Zacięcia ponów, aż zostanie wyświetlona wartość Włącz lub Automatycznie.
- 8 Dotknij opcji Wyślij.
- 9 Dotknij opcji 🐼.

Rozwiązywanie problemów związanych z jakością wydruku

Informacje opisane w poniższych punktach mogą pomóc w rozwiązaniu problemów związanych z jakością druku. Jeśli wskazówki te nie pomogą w rozwiązaniu problemu, należy skontaktować się z pomocą techniczną. Niektóre elementy drukarki mogą wymagać regulacji lub wymiany.

Identyfikacja problemów z jakością druku

Aby ułatwić identyfikację problemów z jakością druku, wydrukuj strony testu jakości druku:

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Załaduj do zasobnika papier Letter lub A4, układając go wzdłuż dłuższej krawędzi.



- 3 Włączając drukarkę, przytrzymaj naciśnięte przyciski ② i ⑤ na klawiaturze.
- **4** Zwolnij przyciski, gdy na wyświetlaczu pojawi się pasek postępu.

Zostanie przeprowadzona sekwencja uruchamiania drukarki, a następnie pojawi się menu konfiguracyjne.

- 5 Na wyświetlaczu naciśnij kilkakrotnie przycisk ▼, aż pojawi się opcja Strony jakości druku.
- 6 Dotknij opcji Strony jakości druku.

Zostaną wydrukowane strony testu jakości druku.

7 Dotknij opcji Opuść menu konfiguracji.

Puste strony



Drukarka może wymagać obsługi serwisowej. Więcej informacji na ten temat można uzyskać, kontaktując się z pomocą techniczną.

Znaki mają postrzępione lub nierówne krawędzie



Jeśli korzystasz z pobranych czcionek, upewnij się, że są one obsługiwane przez drukarkę, komputer host i oprogramowanie.

Obcięte obrazy

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Sprawdź prowadnice papieru

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

Sprawdź ustawienie opcji Rozmiar papieru

Sprawdź, czy ustawienie Rozmiar papieru jest takie jak rzeczywisty rozmiar papieru załadowanego do zasobnika.

Ciemne linie



Co najmniej jeden z fotoprzewodników (bębnów światłoczułych) może być uszkodzony.

Po wyświetleniu **84 Ostrzeżenie o zużyciu bębna kolorowego**, **84 Kończy się czarny bęben**, **84 Wymień kolorowe bębny**, lub **84 Wymień czarny bęben** należy wymienić jeden lub więcej bębnów światłoczułych.

Szare tło



Zmniejsz ustawienie Intensywność toneru

W oknie Właściwości drukowania wybierz inne ustawienie opcji Intensywność toneru przed wysłaniem zadania do drukowania.

Nieprawidłowe marginesy



Sprawdź prowadnice papieru

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

Sprawdź ustawienie opcji Rozmiar papieru

Sprawdź, czy ustawienie Rozmiar papieru jest takie jak rzeczywisty rozmiar papieru załadowanego do zasobnika.

Sprawdź ustawienie opcji Rozmiar strony

Przed wysłaniem zadania do wydrukowania, określ prawidłowy rozmiar strony w oknie Właściwości drukowania w programie komputerowym.

Linia jasna, biała lub w niewłaściwym kolorze



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Wyczyść soczewki głowicy drukującej

Soczewki głowicy drukującej mogą być zabrudzone.

Czy kaseta z tonerem jest uszkodzona?

Wymień kasetę z tonerem.

Czy fotoprzewodniki (bębny światłoczułe) są uszkodzone?

Wymień fotoprzewodniki (bębny światłoczułe).

Uwaga: W drukarce znajdują się cztery fotoprzewodniki (bębny światłoczułe): cyjan, magenta, żółty i czarny. Fotoprzewodniki (bębny światłoczułe) cyjan, magenta i żółty muszą być wymieniane wszystkie jednocześnie. Czarny fotoprzewodnik (bęben światłoczuły) można wymieniać oddzielnie.

Czy pas przenoszący jest uszkodzony?

Wymień pas przenoszący.

Zwijanie się papieru

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Sprawdź ustawienie Typ papieru

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

Czy papier wchłonął wilgoć z powodu wysokiej wilgotności powietrza?

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

Nieregularności wydruku



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Czy papier wchłonął wilgoć z powodu wysokiej wilgotności powietrza?

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

Sprawdź ustawienie Typ papieru

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

Sprawdź papier

Nie używaj szorstkiego papieru z fakturą.

Czy jest mało toneru?

Gdy pojawi się komunikat **88 Mało toneru <kolor>** lub druk stanie się zbyt jasny, można przedłużyć okres eksploatacji kasety z tonerem:

- **1** Wyjmij kasetę z tonerem.
- 2 Kilkakrotnie, mocno potrząśnij kasetą na boki, do przodu i do tyłu, aby rozprowadzić pozostały toner.
- 3 Włóż kasetę z tonerem z powrotem do drukarki i kontynuuj drukowanie.

Uwaga: Czynność tę można powtarzać wielokrotnie, dopóki nie okaże się, że mimo jej zastosowania wydruk pozostaje zbyt jasny. Wtedy należy wymienić kasetę z tonerem.

Czy nagrzewnica jest zużyta lub uszkodzona?

Wymień nagrzewnicę.

Powtarzające się błędy wydruku



Czy błędy dotyczą tylko jednego koloru i występują wielokrotnie na stronie?

Wymień fotoprzewodnik(i), jeśli usterka pojawia się co:

- 44 mm
- 94 mm

Uwaga: W drukarce znajdują się cztery fotoprzewodniki (bębny światłoczułe): cyjan, magenta, żółty i czarny. Fotoprzewodniki (bębny światłoczułe) cyjan, magenta i żółty muszą być wymieniane wszystkie jednocześnie. Czarny fotoprzewodnik (bęben światłoczuły) można wymieniać oddzielnie.

Krzywy wydruk

Sprawdź prowadnice papieru

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

Sprawdź papier

Upewnij się, że używasz papieru, który spełnia parametry drukarki.

Wydruk jest zbyt jasny



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Sprawdź ustawienia intensywności, jasności i kontrastu

Ustawienie Intensywność toneru lub Kontrast RGB ma zbyt wysoką wartość lub ustawienie Jasność RGB ma zbyt niską wartość.

- Zmień te ustawienia w oknie Właściwości drukowania.
 - Uwaga: Rozwiązanie to dotyczy tylko użytkowników systemu Windows.
- Zmień te ustawienia w Menu jakości.

Czy papier wchłonął wilgoć z powodu wysokiej wilgotności powietrza?

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

Sprawdź papier

Nie używaj szorstkiego papieru z fakturą.

Sprawdź ustawienie Typ papieru

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

Upewnij się, czy opcja Oszczędzanie kolorów jest wyłączona

Opcja Oszczędzanie kolorów może być włączona.

Czy poziom toneru jest niski?

Gdy pojawi się komunikat 88 <kolor> mało toneru, zamów nową kasetę z tonerem.

Kaseta z tonerem może być uszkodzona.

Wymień kasetę z tonerem.

Wydruk jest zbyt ciemny



Sprawdź ustawienia intensywności, jasności i kontrastu

Ustawienie Intensywność toneru lub Kontrast RGB ma zbyt wysoką wartość lub ustawienie Jasność RGB ma zbyt niską wartość.

• Zmień te ustawienia w oknie Właściwości drukowania.

Uwaga: Rozwiązanie to dotyczy tylko użytkowników systemu Windows.

• Zmień te ustawienia w Menu jakości.

Czy kaseta z tonerem jest uszkodzona?

Wymień kasetę z tonerem.

Strony z wypełnieniem jednokolorowym



Drukarka może wymagać obsługi serwisowej. W celu uzyskania dalszych informacji skontaktuj się z pomocą techniczną.

Na stronie pojawia się mgła z toneru lub cienie w tle

Kaseta z tonerem może być uszkodzona.

Wymień kasetę z tonerem.

Czy fotoprzewodniki (bębny światłoczułe) są zużyte lub uszkodzone?

Wymień fotoprzewodniki (bębny światłoczułe).

Uwaga: W drukarce znajdują się cztery fotoprzewodniki (bębny światłoczułe): cyjan, magenta, żółty i czarny. Fotoprzewodniki (bębny światłoczułe) cyjan, magenta i żółty muszą być wymieniane wszystkie jednocześnie. Czarny fotoprzewodnik (bęben światłoczuły) można wymieniać oddzielnie.

Czy na drodze podawania papieru znajduje się toner?

Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Toner się ściera



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Sprawdź ustawienie Typ papieru

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

Sprawdź ustawienie Tekstura papieru

Sprawdź, czy ustawienie Tekstura papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

Plamki toneru



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

Czy kaseta z tonerem jest uszkodzona?

Wymień kasetę z tonerem.

Czy na drodze podawania papieru znajduje się toner?

Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Jakość wydruku na folii jest niska

Sprawdź folie

Używaj wyłącznie folii zalecanych przez producenta drukarki.

Sprawdź ustawienie Typ papieru

Załaduj folie i sprawdź, czy w ustawieniu Typ papieru wybrano wartość Folia.

Nierówna gęstość wydruku



Wymień fotoprzewodniki (bębny światłoczułe).

Uwaga: W drukarce znajdują się cztery fotoprzewodniki (bębny światłoczułe): cyjan, magenta, żółty i czarny. Fotoprzewodniki (bębny światłoczułe) cyjan, magenta i żółty muszą być wymieniane wszystkie jednocześnie. Czarny fotoprzewodnik (bęben światłoczuły) można wymieniać oddzielnie.

Rozwiązywanie problemów związanych z jakością kolorów

W tej części można znaleźć odpowiedzi na niektóre pytania związane z kolorami oraz opis sposobu wykorzystania niektórych funkcji Menu jakości do rozwiązywania typowych problemów z kolorami.

Najczęściej zadawane pytania dotyczące drukowania kolorów

Co to jest kolor RGB?

Barwy czerwoną, zieloną i niebieską można mieszać w różnych proporcjach w celu uzyskania szerokiego zakresu kolorów występujących w naturze. Na przykład zmieszanie barwy czerwonej i zielonej pozwala uzyskać kolor żółty. W taki sam sposób tworzone są kolory na ekranach telewizorów i monitorów komputerowych. Kolor RGB jest metodą opisywania kolorów poprzez określenie ilości barwy czerwonej, zielonej i niebieskiej potrzebnej do uzyskania danego koloru.

Co to jest kolor CMYK?

Atramenty lub tonery w kolorze cyjan, magenta, żółtym i czarnym mogą być używane do drukowania w różnych proporcjach w celu uzyskania szerokiego zakresu kolorów występujących w naturze. Na przykład zmieszanie koloru cyjan i żółtego pozwala uzyskać kolor zielony. W ten sposób tworzone są kolory w maszynach drukarskich, drukarkach atramentowych oraz kolorowych drukarkach laserowych. Kolor CMYK jest metodą opisywania kolorów poprzez określenie ilości kolorów cyjan, magenta, żółtego i czarnego potrzebnych do uzyskania danego koloru.

W jaki sposób określany jest kolor w dokumencie przeznaczonym do druku?

Kolory w dokumencie określane są zazwyczaj przez oprogramowanie przy zastosowaniu kombinacji kolorów RGB lub CMYK. Ponadto użytkownik ma możliwość modyfikacji kolorów każdego obiektu w dokumencie. Więcej informacji można znaleźć w Pomocy programu.

Skąd drukarka czerpie informacje o tym, jaki kolor wydrukować?

Gdy użytkownik drukuje dokument, do drukarki wysyłane są dane opisujące typ i kolor każdego obiektu. Informacje o kolorach przekazywane są w tablicach konwersji kolorów, w których następuje przekształcenie koloru na informacje o ilościach toneru cyjan, magenta, żółtego i czarnego, potrzebnych do uzyskania żądanego koloru. Zastosowanie tablic konwersji kolorów zależy od informacji o obiektach. Możliwe jest na przykład zastosowanie jednej tabeli konwersji kolorów dla tekstu, a innej dla fotografii.

Czy lepiej jest użyć sterownika emulacji PostScript czy PCL? Jakich ustawień należy użyć, aby uzyskać najlepsze kolory?

W celu uzyskania najlepszej jakości kolorów zaleca się użycie sterownika PostScript. Domyślne ustawienia sterownika PostScript pozwalają uzyskać wymaganą jakość kolorów na większości wydruków.

Dlaczego wydrukowane kolory nie zgadzają się z kolorami wyświetlanymi na ekranie monitora?

Tabele konwersji kolorów wykorzystywane w trybie automatycznej korekcji kolorów zazwyczaj pozwalają na uzyskanie kolorów zbliżonych do wyświetlanych na ekranie monitora. Jednak na wiele kolorów wpływ mogą mieć różnice technologiczne pomiędzy drukarkami a monitorami, ustawienia monitora oraz warunki oświetleniowe. Aby zapoznać się z zaleceniami dotyczącymi przydatności stron z próbkami kolorów w rozwiązywaniu niektórych problemów z dopasowaniem kolorów, należy przeczytać odpowiedź na pytanie "W jaki sposób można dopasować dany kolor (np. występujący w logo firmy)?".

Wydrukowana strona jest przebarwiona. Czy możliwa jest regulacja koloru?

Czasami wydrukowane strony wyglądają na przebarwione (na przykład wszystkie wydrukowane elementy wydają się zbyt czerwone). Może to być spowodowane warunkami zewnętrznymi, typem papieru, rodzajem oświetlenia lub upodobaniami użytkownika. W takich wypadkach do uzyskania koloru bliższego oczekiwaniom użytkownika należy wykorzystać opcję Równowaga kolorów. Opcja Równowaga kolorów umożliwia dokonanie nieznacznej regulacji ilości toneru używanego do uzyskania poszczególnych kolorów. Wybór wartości dodatnich lub ujemnych dla koloru żółtego, czarnego, cyjan i magenta (za pomocą menu Równowaga kolorów) spowoduje nieznaczne zwiększenie lub zmniejszenie ilości toneru użytego do uzyskania wybranego koloru. Na przykład, jeśli wydrukowana strona wydaje się zbyt czerwona, zmniejszenie ilości koloru magenta i żółtego może poprawić równowagę kolorów.

Kolorowe folie na rzutniku wydają się ciemne. Czy można w jakiś sposób poprawić jakość koloru?

Ten problem występuje najczęściej podczas wyświetlania folii za pomocą rzutników odblaskowych. W celu uzyskania najwyższej jakości wyświetlanych kolorów zaleca się używanie rzutników transmisyjnych. Jeśli dostępny jest tylko rzutnik odblaskowy, to zmiana ustawienia Intensywność toneru na wartość 1, 2 lub 3 spowoduje rozjaśnienie obrazu na folii. Należy upewnić się, że drukowanie odbywa się na foliach kolorowych zalecanego rodzaju.

Co to jest ręczna korekcja kolorów?

Gdy włączona jest ręczna korekcja kolorów, drukarka do przetwarzania obiektów stosuje tablice konwersji kolorów wybrane przez użytkownika. Jednak opcja Korekcja kolorów musi mieć ustawienie Ręcznie. W przeciwnym wypadku nie będą stosowane tablice konwersji kolorów wybrane przez użytkownika. Ustawienia ręcznej korekcji kolorów zależą od rodzaju drukowanego obiektu (tekst, grafika lub obraz) oraz od tego, jak określono kolor obiektu w używanym programie (kombinacje RGB lub CMYK).

Uwagi:

- Ustawienie ręcznej konwersji kolorów jest nieprzydatne, jeśli program nie określa kolorów za pomocą kombinacji RGB lub CMYK. Ponadto jest ono nieskuteczne, jeśli program lub system operacyjny komputera dokonują regulacji kolorów.
- Tablice konwersji kolorów zastosowane dla poszczególnych obiektów przy ustawieniu korekcji kolorów Automatycznie powodują generowanie preferowanych kolorów w przypadku większości dokumentów.

Aby zastosować ręcznie inną tablicę konwersji kolorów:

- 1 Wybierz z Menu jakości opcję Korekcja kolorów, a następnie wybierz opcję Ręcznie.
- 2 Wybierz z Menu jakości opcję **Kolor ręcznie**, a następnie wybierz odpowiednią tablicę konwersji kolorów dla typu obiektów, których to dotyczy.

Menu Kolor ręcznie

Typ obiektu	Tablice konwersji kolorów
Obraz RGB Tekst RGB	 Żywe kolory – Daje jaśniejsze, bardziej nasycone kolory. Opcję tę można stosować do wszystkich formatów kolorów.
Grafika RGB	 Wyświetlacz sRGB – Ustawia kolory tak, aby były zbliżone do kolorów wyświetlanych na monitorze komputera. Użycie czarnego toneru jest zoptymalizowane do wydruku zdjęć.
	 Wyświetlacz – pełna czerń – Ustawia kolory tak, aby były zbliżone do kolorów wyświetlanych na monitorze komputera. Do uzyskania wszystkich odcieni czystej szarości wykorzystywany jest tylko czarny toner.
	 Żywe kolory sRGB – Zapewnia większe nasycenie kolorów przy opcji korekcji kolorów Wyświetlacz sRGB. Użycie czarnego toneru jest zoptymalizowane do wydruku grafiki biznesowej.
	 Wyłącz – Korekcja kolorów nie jest stosowana.

Typ obiektu	Tablice konwersji kolorów
Obraz CMYK Tekst CMYK	 US CMYK – Stosuje korekcję kolorów dopasowującą kolory wydruku do standardu SWOP (Specifications for Web Offset Publishing).
Grafika CMYK	 Euro CMYK – Stosuje korekcję kolorów dopasowującą kolory wydruku do standardu EuroScale.
	• Żywe kolory CMYK – Zwiększa nasycenie kolorów ustawienia korekcji kolorów US CMYK.
	 Wyłącz – Korekcja kolorów nie jest stosowana.

W jaki sposób można dopasować dany kolor (np. kolor występujący w logo firmy)?

Z menu jakości możliwe jest wybranie dziewięciu zestawów próbek kolorów. Możliwe jest to również ze strony Próbki kolorów wbudowanego serwera WWW. Wybór dowolnego zestawu próbek spowoduje wydrukowanie wielostronicowego dokumentu składającego się z setek kolorowych pól. W zależności od wybranej tabeli, każde pole zawierać będzie kombinację kolorów CMYK lub RGB. Widoczny na wydruku kolor każdego pola jest wynikiem przetworzenia kombinacji kolorów CMYK lub RGB opisanej w danym polu przy użyciu wybranej tabeli konwersji kolorów.

Można przejrzeć strony zawierające próbki kolorów i dzięki temu określić pole, którego kolor jest najbliższy wymaganemu. Kombinacja kolorów oznaczona w danym polu może zostać następnie wykorzystana do modyfikacji koloru obiektu wyświetlanego przez program. Więcej informacji można znaleźć w Pomocy programu. W celu wykorzystania wybranej tabeli konwersji kolorów dla danego obiektu niezbędne może być użycie ustawienia Ręcznie dla opcji Korekcja kolorów.

Wybór odpowiednich próbek kolorów, jakie mają być używane do rozwiązania określonego problemu z dopasowaniem koloru, zależy od ustawienia opcji Korekcja kolorów (Automatycznie, Wyłącz lub Ręcznie), rodzaju drukowanego obiektu (tekst, grafika lub obraz) oraz od tego, jak określono kolor obiektu w używanym programie (kombinacje RGB lub CMYK). Jeśli ustawienie Korekcja kolorów drukarki znajduje się w pozycji Wyłącz, kolor jest oparty na informacjach zawartych w zadaniu wydruku; konwersja kolorów nie jest realizowana.

Uwaga: Wydrukowane Próbki kolorów będą nieprzydatne, jeśli program nie określa kolorów za pomocą kombinacji RGB lub CMYK. Ponadto w pewnych sytuacjach program lub system operacyjny komputera dokonują regulacji kombinacji RGB lub CMYK określonych w programie za pośrednictwem mechanizmu zarządzania kolorami. Dlatego wydrukowany kolor może nie być identyczny z kolorem ze stron z próbkami kolorów.

Czym są szczegółowe próbki kolorów i jak można uzyskać do nich dostęp?

Szczegółowe zestawy próbek kolorów są dostępne tylko poprzez wbudowany serwer WWW drukarki sieciowej. Szczegółowy zestaw próbek zawiera wiele odcieni (przedstawionych jako kolorowe pola), które są zbliżone do wybranej przez użytkownika wartości RGB lub CMYK. Podobieństwo kolorów w zestawie jest zależne od wartości wprowadzonej w polu RGB lub CMYK.

Aby uzyskać dostęp do zestawu szczegółowych próbek kolorów z wbudowanego serwera WWW:

- 1 Otwórz przeglądarkę internetową.
- 2 W pasku adresu wpisz adres IP drukarki sieciowej.
- 3 Kliknij opcję Konfiguracja.
- 4 Kliknij opcję Próbki kolorów.
- 5 Kliknij Opcje szczegółowe, aby zawęzić zakres zestawu kolorów do jednego.
- 6 Gdy pojawi się strona Opcje szczegółowe, wybierz tablicę konwersji kolorów.
- 7 Wprowadź numer koloru RGB lub CMYK.

8 Wprowadź wartość z zakresu 1–255.

Uwaga: Im wartość jest bliższa 1, tym węższy jest zestaw próbek kolorów.

9 Kliknij opcję Drukuj, aby wydrukować szczegółowy zestaw próbek kolorów.

Kontakt z pomocą techniczną

Wzywając pomoc techniczną, należy opisać występujący problem, podać treść wyświetlanych komunikatów oraz przedstawić wszelkie dotychczas podjęte środki zaradcze.

Należy znać typ drukarki i jej numer seryjny. Informacje te można znaleźć na naklejce umieszczonej na wewnętrznej stronie przedniej górnej pokrywy drukarki. Numer seryjny jest również podawany na stronie z ustawieniami menu.

W Stanach Zjednoczonych i Kanadzie można się kontaktować pod numerem telefonu (1-800-539-6275). W innych krajach lub regionach można odwiedzić witrynę internetową firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**

Uwagi

Nazwa produktu:

Lexmark X940e, Lexmark X945e

Typ urządzenia:

7510

Modele:

030, 230

Informacje o wydaniu

kwiecień 2007

Niniejsze oświadczenie nie ma zastosowania w krajach, w których podobne postanowienia są niezgodne z obowiązującym prawem: FIRMA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. DOSTARCZA TĘ PUBLIKACJĘ "W STANIE, W JAKIM SIĘ ZNAJDUJE", BEZ JAKICHKOLWIEK WYRAŹNYCH LUB DOMNIEMANYCH RĘKOJMI I GWARANCJI, W TYM BEZ DOMNIEMANYCH GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I UŻYTECZNOŚCI DO OKREŚLONYCH CELÓW. W niektórych krajach wykluczenie gwarancji wyraźnych lub domniemanych w przypadku określonych transakcji jest niedozwolone, dlatego to oświadczenie może nie dotyczyć wszystkich użytkowników.

Niniejsza publikacja może zawierać nieścisłości techniczne lub błędy drukarskie. Przedstawione informacje podlegają okresowym zmianom; zmiany te będą uwzględniane w kolejnych wydaniach. Udoskonalenia lub zmiany opisanych tutaj produktów lub programów mogą być wprowadzane w dowolnym czasie.

Znajdujące się w niniejszej publikacji odnośniki do produktów, programów lub usług nie oznaczają, że ich producent zamierza udostępnić je we wszystkich krajach, w których działa. Umieszczenie odnośnika do produktu, programu lub usługi nie oznacza, że dozwolone jest używanie wyłącznie tego produktu, programu lub usługi. Zamiast tego produktu, programu lub usługi można użyć funkcjonalnie równoważnego zamiennika, pod warunkiem jednak, że nie narusza to niczyjej własności intelektualnej. Ocena i testowanie współdziałania z innymi produktami, programami lub usługami, poza jawnie wymienionymi przez wytwórcę, odbywa się na odpowiedzialność użytkownika.

Aby uzyskać pomoc techniczną firmy Lexmark, należy odwiedzić witrynę support.lexmark.com.

Aby uzyskać informacje o materiałach eksploatacyjnych oraz plikach do pobrania, należy odwiedzić witrynę www.lexmark.pl.

Jeśli użytkownik nie ma dostępu do Internetu, może skontaktować się z firmą Lexmark, wysyłając list na adres:

Lexmark International, Inc. Bldg 004-2/CSC 740 New Circle Road NW Lexington, KY 40550

© 2007 Lexmark International, Inc.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Znaki towarowe

Lexmark i Lexmark z symbolem diamentu, MarkNet i MarkVision są znakami towarowymi firmy Lexmark International, Inc., zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.

MarkTrack i PrintCryption są znakami towarowymi firmy Lexmark International, Inc.

PCL® jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Hewlett-Packard. PCL jest oznaczeniem firmy Hewlett-Packard dla zestawu poleceń (języka) i funkcji stosowanych w drukarkach tej firmy. Ta drukarka została zaprojektowana w taki sposób, aby była zgodna z językiem PCL. Oznacza to, że ta drukarka rozpoznaje polecenia języka PCL używane w różnych aplikacjach i emuluje funkcje odpowiadające tym poleceniom.

Wszystkie pozostałe znaki towarowe są własnością odpowiednich firm.

Konwencje

Uwaga: Uwaga zawiera wskazówki, które mogą okazać się pomocne.

Ostrzeżenie: Ostrzeżenie informuje o możliwości uszkodzenia sprzętu bądź oprogramowania.

PRZESTROGA: PRZESTROGA informuje o możliwości spowodowania obrażeń ciała.

- RZESTROGA: Taka PRZESTROGA oznacza, że nie należy dotykać zaznaczonego obszaru.
- - **PRZESTROGA:** Taka *PRZESTROGA* oznacza gorącą powierzchnię.
 - **PRZESTROGA:** Taka *PRZESTROGA* oznacza *niebezpieczeństwo* porażenia prądem.



PRZESTROGA: Taka *PRZESTROGA* oznacza *niebezpieczeństwo przewrócenia*.

Exposure to radio frequency radiation

The following notice is applicable if your printer has a wireless network card installed.

The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. A minimum separation of 20 cm (8 inches) must be maintained between the antenna and any persons for this device to satisfy the RF exposure requirements of the FCC.

Oświadczenie kanadyjskiego ministerstwa przemysłu

Industry Canada compliance statement

This Class A digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Standard ICES-003.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe A est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

Industry Canada radio interference statement

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/ rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Oświadczenie dotyczące zakłóceń radiowych

Niniejszy produkt jest urządzeniem klasy A. W warunkach domowych niniejszy produkt może powodować zakłócenia fal radiowych. W takim przypadku użytkownik powinien podjąć odpowiednie środki zaradcze.

Zgodność z dyrektywami Wspólnoty Europejskiej

Ten produkt spełnia wymagania ochronne dyrektyw 89/336/EWG, 2006/95/WE i 1999/5/WE Rady Wspólnot Europejskich, dotyczących dostosowania i harmonizacji przepisów państw członkowskich w zakresie kompatybilności elektromagnetycznej i bezpieczeństwa sprzętu elektrycznego przeznaczonego do pracy w określonym zakresie napięć, a także sprzętu radiowego i końcowych urządzeń telekomunikacyjnych.

Zgodność jest oznaczona za pomocą znaku CE.



Deklaracja zgodności z wymaganiami dyrektyw jest dostępna w biurze Dyrektora Produkcji i Pomocy Technicznej firmy Lexmark International S. A., Boigny, Francja.

Produkt ten spełnia wymagania zawarte w normie PN-EN 55022; wymagania normy PN-EN 60950 dotyczące bezpieczeństwa; wymagania normy PN-ETSI EN 300 330-1 i PN-ETSI EN 300 330-2 dotyczące zakresu częstotliwości fal radiowych; a także wymagania norm PN-EN 55024, PN-ETSI EN 301 489-1 i PN-ETSI EN 301 489-3 dotyczące kompatybilności elektromagnetycznej.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavk a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.	
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.	
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegende Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.	
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.	
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirement and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.	
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.	
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.	
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.	
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentale et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.	
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és a 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.	
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.	
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.	

Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.	
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvo nuostatas.	
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.	
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.	
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.	
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.	
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.	
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.	
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.	
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.	

Oświadczenie dotyczące emisji na terenie Indii

To urządzenie wykorzystuje komunikację radiową o niskiej częstotliwości i niskim poziomie zużycia energii. Przeprowadzone testy wykazały, że urządzenie nie wywołuje żadnych zakłóceń. Producent nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek kwestie sporne wynikające z konieczności uzyskania pozwoleń od lokalnych władz, instytucji lub jakichkolwiek organizacji na zainstalowanie i obsługę tego produktu przez użytkownika końcowego na terenie jego posiadłości.

भारतीय उत्सर्जन सूचना

यह यंत्र बहुत ही कम शक्ति, कम रेंज के RF कम्युनिकेशन का प्रयोग करता है जिसका परीक्षण किया जा चुका है, और यह पाया गया है कि यह किसी भी प्रकार का व्यवधान उत्पन्न नहीं करता । इसके अंतिम प्रयोक्ता द्वारा इस उत्पाद को अपने प्रांगण में स्थापित एवं संचालित करने हेतु किसी स्थानीय प्राधिकरण, नियामक निकायों या किसी संगठन से अनुज्ञा प्राप्त करने की जरूरत के संबंध में उठे विवाद की स्थिति में विनिर्माता जिम्मेदार नहीं है।

Poziomy emisji hałasu

Poniższe pomiary zostały wykonane zgodnie z normą ISO 7779 i przedstawione zgodnie z normą ISO 9296. **Uwaga:** Niektóre tryby mogą nie dotyczyć tego produktu.

Średnie ciśnienie akustyczne w odległości 1 metra (dBA)				
Drukowanie	52 dBA			
Skanowanie	54 dBA			
Kopiowanie	53 dBA			
Tryb gotowości	32 dBA			

Wartości mogą ulec zmianie. Zobacz www.lexmark.com w celu uzyskania aktualnych wartości.

Informacje o temperaturze

Temperatura otoczenia	15,6°C – 32,2°C
Temperatura transportu i przechowywania	-40,0°C – 60,0°C

Dyrektywa WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment) dotycząca odpadów ze sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego



Logo WEEE oznacza specjalne programy i procedury recyklingu urządzeń elektronicznych w krajach Unii Europejskiej. Zachęcamy do recyklingu naszych produktów. W przypadku dalszych pytań dotyczących opcji recyklingu należy odwiedzić witrynę sieci Web firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com** w celu uzyskania numeru telefonu lokalnego biura sprzedaży.

Wyrzucanie produktów

Nie należy wyrzucać drukarki ani materiałów eksploatacyjnych w taki sam sposób, co odpadów domowych. Informacji na temat możliwości wyrzucania i recyklingu należy zasięgnąć u lokalnych władz.

ENERGY STAR



Oświadczenie dotyczące lasera

Drukarka posiada certyfikat zgodności z wymaganiami normy amerykańskiej DHHS-21 CFR, podrozdział J, dla urządzeń laserowych klasy I (1) i certyfikat zgodności z wymaganiami obowiązującej w innych krajach normy IEC 60825 dla urządzeń laserowych klasy I (1).

Urządzenia laserowe klasy I nie są uważane za niebezpieczne. Drukarka zawiera wewnętrzny laser klasy IIIb (3b), który jest 5miliwatowym laserem z arsenku galu działającym w zakresie długości fal od 770 do 795 nanometrów. Laser i drukarka są tak zaprojektowane, aby nigdy podczas normalnego działania, konserwacji lub zalecanych warunków serwisowych żaden człowiek nie był narażony na promieniowanie laserowe powyżej poziomu klasy I.

Etykieta z informacjami o laserze

Na drukarce może być umieszczona etykieta informująca o laserze, jak pokazano na rysunku:



Zużycie energii

Pobór mocy przez produkt

W poniższej tabeli przedstawiono charakterystyki poboru mocy przez produkt. Uwaga: Niektóre tryby mogą nie dotyczyć tego produktu.

Tryb	Opis	Pobór mocy (W)
Drukowanie	Urządzenie tworzy wydruk z elektronicznych informacji wejściowych.	850 W
Kopiowanie	Urządzenie tworzy wydruk z oryginałów dokumentów w postaci dokumentów drukowanych.	850 W
Skanowanie	Urządzenie skanuje dokumenty drukowane.	240 W
Tryb gotowości	Urządzenie oczekuje na zadanie drukowania.	220 W
Tryb oszczędzania energii	Urządzenie jest w trybie oszczędzania energii.	45 W
Niski pobór mocy	Urządzenie jest podłączone do gniazda zasilania, ale przełącznik zasilania jest wyłączony.	ND
Minimalny pobór mocy (<1 W)	Urządzenie jest podłączone do gniazda zasilania, przełącznik zasilania jest wyłączony, a urządzenie znajduje się w trybie najmniejszego możliwego poboru mocy.	ND
Wyłączone	Urządzenie jest podłączone do gniazda zasilania, ale przełącznik zasilania jest wyłączony.	110 V = 0,15 W, 220 V = 1,25 W

W powyższej tabeli podano wartości średnie poziomów poboru mocy. Chwilowy pobór mocy może być znacznie większy niż wartość średnia.

Wartości mogą ulec zmianie. Zobacz www.lexmark.com w celu uzyskania aktualnych wartości.

Wygaszacz

Niniejsze urządzenie może przechodzić w tryb oszczędzania energii, zwany Wygaszaczem. Tryb Wygaszacz stanowi odpowiednik trybu Sleep Mode (czuwania) EPA. Tryb Wygaszacz umożliwia oszczędzanie energii poprzez obniżenie zużycia energii podczas dłuższych okresów bezczynności drukarki. Tryb Wygaszacz jest automatycznie włączany, gdy urządzenie nie jest używane przez określony czas, zwany limitem czasu oczekiwania wygaszacza.

Domyślny fabryczny limit czasu oczekiwania wygaszacza dla tego urządzenia (w minutach): 110 V = 45 minut, 220 V = 60 minut

Limit czasu oczekiwania wygaszacza można zmieniać w przedziale od 1 minuty do 240 minut za pomocą menu konfiguracji. Niska wartość limitu czasu oczekiwania wygaszacza powoduje zmniejszenie zużycia energii, ale może wydłużyć czas reakcji urządzenia. Wysoka wartość limitu czasu oczekiwania wygaszacza zapewnia krótki czas reakcji, ale powoduje większe zużycie energii.

Tryb wyłączenia

Jeśli to urządzenie jest wyposażone w tryb wyłączenia, który wciąż pobiera niewielką ilość mocy, aby całkowicie zatrzymać pobór mocy należy odłączyć przewód zasilający z gniazda elektrycznego.

Całkowite zużycie energii

Czasami pomocne jest obliczenie całkowitego zużycia energii przez urządzenie. Ponieważ pobór mocy wyrażany jest w watach, aby obliczyć zużycie energii, należy pomnożyć pobór mocy przez czas pracy urządzenia w każdym z trybów. Całkowite zużycie energii jest sumą zużycia energii w poszczególnych trybach.

Indeks

Liczby

1565 Błąd emulacji, załaduj opcję emulacji 207 200-289.yy zacięcie papieru 212 289 Błąd zszywacza <x> 212 290–295.yy zacięcie skanera 212 31 Brak lub uszkodzona kaseta <kolor> 207 32 Wymień nieobsługiwaną kasetę <kolor> 207 34 Krótki papier 207 34 niewłaściwy rozmiar papieru 207 35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów 207 37 Za mało pamieci do defragmentacji pamieci flash 208 37 Za mało pamięci do sortowania zadań 208 37 Za mało pamięci, nie można przywrócić niektórych wstrzym. zad. 208 38 Pamięć pełna 208 39 Strona jest zbyt złożona, aby ja wydrukować 208 40 Złe napełnienie kasety <kolor>, zmień kasetę 208 50 Błąd czcionki PPDS 208 51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash 208 52 Pamięć flash pełna 208 53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash 209 54 Adapter sieciowy <x>, błąd programu 209 54 Błąd opcji portu szeregowego <x> 209 54 Bład oprogramowania sieci standardowei 209 55 Nieobsługiwana opcja w gnieździe 209 56 Port równoległy <x> wyłączony 209 56 Port szeregowy <x> wyłączony 209 56 Port USB <x> wyłączony 210 56 Standardowy port USB wyłaczony 209 57 Zmiana konfiguracii, niektóre wstrzymane zad. nie zostały przywrócone 210 58 Za dużo podłączonych zasobników 210 58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash 210 58 Zbyt wiele zainstalowanych dysków 210

61 Wyjmij uszkodzony dysk twardy 210 62 Dvsk zapełniony 210 63 Niesformatowany dysk 210 80 Planowany przeglad<x> 211 82 Brak pojemnika na zużyty toner 211 82 Pojemnik na zużyty toner prawie pełny 211 82 Wymień pojemnik na zużyty toner 211 84 Brak bębna <kolor> 211 84 Kończy się czarny bęben 211 84 Nieobsługiwany bęben <kolor> 211 84 Ostrzeżenie o zużyciu bębna <kolor> 211 84 Wymień czarny bęben 211 84 Wymień kolorowe bębny 211 88 Mało toneru <kolor> 212 88 Wymień toner <kolor> 212 900-999 <komunikat> serwisowy 212

Symbole

<źródło> – załaduj nośnik <x> 202

Α

aktywnej karta sieciowa, menu 192 Anulowanie 199 Anulowanie niedostępne 199 anulowanie zadania system Mac OSX 109 z panelu operacyjnego 109 z paska zadań systemu Windows 109 z pulpitu systemu Windows 109 z systemu Mac OS 9 109 AppleTalk, menu 197

В

bezpieczeństwo, informacje 15, 16 Bezpieczeństwo, menu 182 bębny światłoczułe zamawianie 214 blokowanie cała drukarka 237 menu panelu operacyjnego 235, 237 Bład faksu 201 Błąd odczytu napędu USB 201 Brak lub źle załadowane zszywki <x> 206 Brak odpowiedzi 203 Brak rozpoznawalnych typów plików 203 Brak sygnału wybierania 203 Brak wstrzymanych zadań 203 Brak zadań do anulowania 203 Brak zasobnika <x> 206

С

czarno-białe drukowanie 110 Czy przywrócić wstrzymane zadania? 205 czyszczenie soczewki głowicy drukującej 215, 220 szyba skanera 230 zewnętrzna obudowa drukarki 229 Czyszczenie statystyki zadań 199

D

data i godzina ustawianie 86 Defragmentowanie pamieci flash 200 dokumenty zawierające kolorowe obrazv wysyłanie wiadomości e-mail 72 dokumenty, drukowanie z systemu Macintosh 104 z systemu Windows 104 Domyślne źródło, menu 131 drukarka modele 17 przenoszenie 230 wyposażenie 17 Drukarka zablok., wpr. hasło, by odblok. 203 drukarka, przenoszenie instalacja drukarki w nowym miejscu 233 odłączenie drukarki od półki skanera 231 transport w inne miejsce 234 w inne miejsce biura 231 drukowanie czarno-białe 110 instalacja oprogramowania drukarki 104 lista katalogów 108 Maks. szybkość i Maks. wydajność, ustawienia 110 papier A5 38 papier Statement 38 strona konfiguracji sieci 108 strona z ustawieniami menu 108.213 strony testu jakości druku 108 z modułu pamięci ze złączem **USB 106** z systemu Macintosh 104 z systemu Windows 104 Drukowanie 203

drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych z komputera Macintosh 106 z systemu Windows 105 drukowanie, rozwiązywanie problemów bład odczytu napedu USB 242 drukowane znaki sa nieprawidłowe 244 Duże zadania nie są sortowane 244 funkcja łączenia zasobników nie działa 244 moduł wykańczający 254 nie można wydrukować wielojęzycznych plików PDF 242 nieprawidłowe marginesy 257 papier często się zacina 254 wstrzymane zadania nie są drukowane 243 wydruk jest nieprawidłowo dzielony na strony 245 wydruk zadania na niewłaściwym papierze 244 wydruk zadania na nośniku pochodzącym z niewłaściwego zasobnika 244 zacięta strona nie jest ponownie drukowana 255 zadania nie są drukowane 242 zadanie trwa dłużej niż oczekiwano 243 zwijanie się papieru 258 Dysk jest uszkodzony. Sformatować? 200 dysk twardy włączanie szyfrowania 236 wyłączanie szyfrowania 236 dysk twardy z karta adaptera rozwiązywanie problemów 253

Ε

ekran "skanowanie do komputera" opcje 101, 102, 103 ekran dotykowy przyciski 23 ekran faksu opcje 91, 92 opcje zaawansowane 92 ekran FTP opcje 97, 98 opcje zaawansowane 98 ekran główny przyciski 20 ekran kopiowania kolor 66 opcje 66, 67 zdjęcie 66 ekran wiadomości e-mail opcje 75, 76 opcje zaawansowane 76 etykiety wytyczne 50

F

faks, rozwiązywanie problemów blokowanie niepożądanych faksów 252 identyfikator numeru dzwoniącego nie jest wyświetlany 248 można odbierać, ale nie można wysyłać faksów 251 można wysyłać, ale nie można odbierać faksów 250 nie można wysyłać lub otrzymywać faksów 249 wydruk otrzymanego faksu jest bardzo niskiej jakości 251 faksowanie anulowanie zadania faksowania 91 poprawianie jakości faksu 93 przeglądanie dziennika faksów 90 przekazywanie faksów 94 przy użyciu ksiażki adresowei 89 rozjaśnianie i przyciemnianie faksu 89 tworzenie skrótów przy użyciu ekranu dotykowego 88 tworzenie skrótów za pomocą wbudowanego serwera WWW 87 ustawianie daty i godziny 86 ustawianie nazwy i numeru faksów wychodzących 86 używanie skrótów 88 włączanie i wyłączanie funkcji czasu letniego 86 wstrzymywanie faksów 93 wybór połączenia faksu 77 wysłanie faksu w zaplanowanym terminie 90 wysyłanie za pomocą komputera 87 wysyłanie za pomocą panelu operacyjnego 87 zmiana rozdzielczości 89 folie ładowanie 40 tworzenie 58 wytyczne 49 Formatowanie dysku x/y XX% 201 Formatowanie pamięci flash 201 FTP książka adresowa 96 funkcja e-mail konfiguracja 70

G

Gotowa 204

l

instalacja oprogramowania drukarki 104 IPSec, protokół 238 IPv6, menu 190

J

jakość druku, rozwiązywanie problemów ciemne linie 256 krzywy wydruk 259 linia jasna, biała lub w niewłaściwym kolorze 257 na stronie pojawia się mgła z toneru lub cienie w tle 261 nieregularności wydruku 258 nierówna gęstość wydruku 262 niska jakość wydruku na folii 262 obcięte obrazy 256 plamki toneru 262 powtarzające się błędy wydruku 259 puste strony 256 strony testu jakości druku 255 strony z wypełnieniem jednokolorowym 261 szare tło 257 toner się ściera 261 wydruk jest zbyt ciemny 260 wydruk jest zbyt jasny 259 znaki mają postrzępione krawędzie 256 jakość faksu, poprawianie 93 jakość FTP, poprawianie 98 jakość kopii dostosowywanie 61 poprawa 68 jakość skanu, poprawianie 103 jakość wydruku czyszczenie soczewek głowicy drukującej 220 czyszczenie szyby skanera 230 wymiana bębna światłoczułego 224 wymiana pojemnika na zużyty toner 215 jasność, regulacja 235

Κ

kable Ethernet 34 skaner 34 **USB 34** Kalibrowanie 199 karta interfejsu portu 32 karta pamięci instalacia 30 rozwiązywanie problemów 253 karta pamięci flash instalacia 31 rozwiązywanie problemów 253 karta z oprogramowaniem drukarki instalacja 31 karty ładowanie 40 wytyczne 50 kasety z tonerem wymiana 227 zamawianie 214

kasety zszywek zamawianie 215 komunikaty drukarki <źródło> – załaduj nośnik <x> 202 1565 Bład emulacji, załaduj opcję emulacji 207 200-289.yy zacięcie papieru 212 289 Błąd zszywacza <x> 212 290–295.yy zacięcie skanera 212 31 Brak lub uszkodzona kaseta <kolor> 207 32 Wymień nieobsługiwaną kasetę <kolor> 207 34 Krótki papier 207 34 niewłaściwy rozmiar papieru 207 35 Za mało pamieci do obsługi funkcji zapisu zasobów 207 37 Za mało pamięci do defragmentacji pamieci flash 208 37 Za mało pamięci do sortowania zadań 208 37 Za mało pamięci, nie można przywrócić niektórych wstrzym. zad. 208 38 Pamięć pełna 208 39 Strona jest zbyt złożona, aby ją wydrukować 208 40 Złe napełnienie kasety <kolor>, zmień kasete 208 50 Błąd czcionki PPDS 208 51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash 208 52 Pamięć flash pełna 208 53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash 209 54 Adapter sieciowy <x>, błąd programu 209 54 Bład opcji portu szeregowego <x> 209 54 Bład oprogramowania sieci standardowej 209 55 Nieobsługiwana opcja w gnieździe 209 56 Port równoległy <x> wyłączony 209 56 Port szeregowy <x> wyłączony 209 56 Port USB <x> wyłączony 210 56 Standardowy port USB wyłączony 209 57 Zmiana konfiguracji, niektóre wstrzymane zad. nie zostały przywrócone 210 58 Za dużo podłączonych zasobników 210 58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash 210 58 Zbyt wiele zainstalowanych dysków 210 61 Wyjmij uszkodzony dysk twardy 210

62 Dysk zapełniony 210 63 Niesformatowany dysk 210 80 Planowany przegląd<x> 211 82 Brak pojemnika na zużyty toner 211 82 Pojemnik na zużyty toner prawie pełny 211 82 Wymień pojemnik na zużyty toner 211, 215 84 Brak bebna <kolor> 211 84 Kończy się czarny bęben 211 84 Nieobsługiwany bęben <kolor> 211 84 Ostrzeżenie o zużyciu bębna <kolor> 211 84 Wymień czarny beben 211, 224 84 Wymień kolorowe bębny 211, 224 88 Mało toneru <kolor> 212 88 Wymień toner <kolor> 212, 227 900-999 <komunikat> serwisowy 212 Anulowanie 199 Anulowanie niedostępne 199 Błąd faksu 201 Błąd odczytu napędu USB 201 Brak lub źle załadowane zszywki <x> 206 Brak odpowiedzi 203 Brak rozpoznawalnych typów plików 203 Brak sygnału wybierania 203 Brak wstrzymanych zadań 203 Brak zadań do anulowania 203 Brak zasobnika <x> 206 Czy przywrócić wstrzymane zadania? 205 Czyszczenie statystyki zadań 199 Defragmentowanie pamieci flash 200 Drukarka zablok., wpr. hasło, by odblok. 203 Drukowanie 203 Dysk jest uszkodzony. Sformatować? 200 Formatowanie dysku x/y XX% 201 Formatowanie pamięci flash 201 Gotowa 204 Kalibrowanie 199 Liczba kopii 200 Linia zajeta 202 Mało lub brak zszywek <x> 206 Mało papieru w zas. 1 206 Menu wyłączone 202 Niektóre zadania wstrzymane nie zostaną przywrócone 206 Nieprawidłowa orientacja 201 Nieprawidłowe hasło 202 Nieprawidłowy format pliku 202 Nieprawidłowy kod mechanizmu 202 Nieprawidłowy kod sieci 202

Oczekiwanie 206 Odb. stand. jest pełny 206 Odbieranie połączenia 199 Odbieranie zakończone 204 Odbiornik <x> pełny 199 Odczyt napedu USB 204 Odzyskiwanie dysku x/y XX% 200 Opróżnianie bufora 201 Opróżnij pudło dziurkacza 200 Otwarta pokrywa podajnika ADF skanera 205 Połączenie <x> b/s 200 Połączenie zakończone 199 Programowanie kodu systemu 203 Programowanie pamięci flash 203 Przywracanie ustawień fabrycznych 205 Resetowanie drukarki 205 Sieć 203 Sieć <x> 203 Skanowany dokument jest zbyt długi 205 Sprawdź prowadnice <źródło> 199 System zajęty, przygotowanie zasobów do zadania. 206 System zajęty, przygotowanie zasobów do zadania. Usuwanie wstrzymanych zadań. 206 Szeregowy <x> 205 Szyfrowanie dysku x/y XX% 200 Trwa oczekiwanie na ponowne wybieranie numeru 207 Trwa odbieranie strony <n> 204 Trwa przywracanie wstrzymanych zadań x/y 205 Trwa wysyłanie strony <n> 205 Umieszczono w kolejce do wysłania 204 Umieść wszystkie oryginały, jeśli uruchamiasz zadanie ponownie. 204 USB/USB <x> 206 Ustaw zegar 205 Usuń 200 Usuń wszystkie zadania poufne 200 Usuń wszystko 200 Usuwanie 200 Wewn. błąd systemowy, załaduj ponownie certyfikaty bezpieczeństwa 201 Wewnetrzny bład systemowy. Ponownie załaduj zakładki. 201 Włóż pudło dziurkacza 201 Włóż zasobnik <x> 201 Wpisz hasło, by zabl. 201 Wprowadź hasło 201 Wstrzymane zadania nie zostały przywrócone 206 Wybieranie 200 Wygaszacz 203 Wyjmij papier z odbiornika<x> 204

Wyjmij papier ze standardowego odbiornika 204 Wyjmij papier ze wszystkich odbiorników 204 Wysyłanie wyboru 206 Zadanie zachowane do opóźnionej transmisii 202 Zajęte 199 Załaduj do pod. ręczn. <x> 202 Załaduj zszywki 202 Zamknij drzwiczki <x> 200 Zamknij pokrywę<x> 199 Zapis na dysk 203 Zasobnik <x> pusty 206 Zdalne zarządzanie aktywne 204 Zmień <źródło> na <x> 199 Konfiguracja podajnika uniwersalnego, menu 133 Konfiguracja uniwersalna, menu 137 kontakt z pomocą techniczną 266 kontrast, regulacja 235 kontrolka 19 koperty ładowanie 40 wytyczne 49 kopiowanie anulowanie zadania kopiowania 65 dodawanie sygnatury daty i godziny 64 dodawanie tekstu nakładki 65 dokument do innego rozmiaru 59 dokument o różnych rozmiarach stron 60 drukowanie na foliach 58 na papier firmowy 58 obu stron arkusza papieru (kopiowanie dwustronne) 60 poprawa jakości kopii 68 powiekszanie 61 przy użyciu podainika ADF 57 przy użyciu szyby skanera (płyty) 58 sortowanie kopii 62 szybkie kopiowanie 57 umieszczanie arkuszy separujących między kopiami 62 wiele stron na arkuszu 63 wybór zasobnika 59 zadanie niestandardowe (zadanie złożone) 63 zdjęcia 58 zmiana jakości 61 zmniejszanie 61 kopiowanie dwustronne 60 kopiowanie, rozwiązywanie problemów kopiarka nie odpowiada 245 moduł skanera nie domyka się 245 niska jakość kopii 245 niska jakość zeskanowanego obrazu 248 skopiowano część dokumentu lub fotografii 247

książka adresowa, faks korzystanie 89 książka adresowa, poczta e-mail konfiguracja 70

L

LexLink, menu 198 Liczba kopii 200 Linia zajęta 202 lista katalogów, drukowanie 108

Ł

ładowanie folie 40 karty 40 podajnik uniwersalny 40 Zasobnik na 1133 arkuszy 39 zasobnik na 520 arkuszy (standardowy lub opcjonalny) 36 Zasobnik na 867 arkuszy 39 Ładowanie papieru, menu 135 łączenie zasobników 43

Μ

Maks. szybkość i Maks. wydajność, ustawienia drukowanie 110 Mało lub brak zszywek <x> 206 Mało papieru w zas. 1 206 materialy eksploatacyine przechowywanie 213 stan 213 zmniejszanie zużycia 214 Materiały eksploatacyjne, menu 130 materiały eksploatacyjne, zamawianie bębny światłoczułe 214 kasety z tonerem 214 kasety zszywek 215 pojemnik na zużyty toner 215 menu Aktywna karta sieciowa 192 AppleTalk 197 Bezpieczeństwo 182 Domyślne źródło 131 Emulacja PCL 177 HTML 180 IPv6 190 Jakość 171 Konfiguracja 175 Konfiguracja podajnika uniwersalnego 133 LexLink 198 Ładowanie papieru 135 Materiały eksploatacyjne 130 Narzędzia 174 Nazwy niestandardowe 137 NetWare 197 Niestandardowe nazwy odbiorników 137 Obraz 181

PDF 180 Pomoc 198 PostScript 177 Raporty 139 Rozmiar/typ papieru 131 schemat 129 Sieć standardowa 193 Standardowy port USB 195 **TCP/IP** 188 Tekstura papieru 134 Tryb faksu (Serwer faksów) 156 Tryb faksu (Ustawienia faksu analogowego) 149 Typy niestandardowe 136 Ustaw date i godzine 187 Ustawienia 141 Ustawienia e-mail 157 Ustawienia FTP 162 Ustawienia kopiowania 147 Ustawienia odbiornika 138 Ustawienia serwera e-mail 160, 191 Ustawienia skanowania do portu USB 165 Wykańczanie 168 Zastąp rozmiar 134 Menu emulacji PCL 177 Menu HTML 180 Menu jakości 171 Menu narzędzi 174 Menu PDF 180 Menu PostScript 177 Menu Ustawienia 141 Menu ustawień 175 Menu wykańczania 168 Menu wyłaczone 202 moduł pamięci ze złączem USB 106 moduł wykańczający funkcje modułu wykańczającego 54 obsługiwane rozmiary papieru 54 rozwiązywanie problemów 253

Ν

Najczęściej zadawane pytania dotyczące drukowania kolorów 263 NetWare, menu 197 Niektóre zadania wstrzymane nie zostaną przywrócone 206 Nieprawidłowa orientacja 201 Nieprawidłowe hasło 202 Nieprawidłowy format pliku 202 Nieprawidłowy kod mechanizmu 202 Nieprawidłowy kod sieci 202 Niestandardowe nazwy odbiorników, menu 137 Niestandardowe nazwy, menu 137 niestandardowy typ papieru przypisywanie 44

0

Obraz, menu 181 Oczekiwanie 206 Odb. stand. jest pełny 206 Odbieranie połączenia 199 Odbieranie zakończone 204 Odbiornik <x> pełny 199 odblokowywanie menu panelu operacyjnego 235 Odczvt napedu USB 204 Odzyskiwanie dysku x/y XX% 200 opcie karta interfejsu portu 32 karta pamieci 30 karta pamięci flash 31 karta z oprogramowaniem drukarki 31 karty pamięci 28 karty z oprogramowaniem drukarki 28 wewnętrzne 28 wewnętrzny serwer wydruku 32 opcje, ekran dotykowy faks 91, 92 FTP 97, 98 kopiowanie 66, 67 skanowanie do komputera 101, 102, 103 wiadomość e-mail 75, 76 opcjonalne wyposażenie drukarki, rozwiązywanie problemów dysk twardy z kartą adaptera 253 karta interfejsu USB/ równoległego 253 karta pamięci 253 karta pamięci flash 253 moduł wykańczający 253 opcjonalny element wyposażenia nie działa 252 szuflady 252 wewnętrzny serwer wydruku 253 Opróżnianie bufora 201 Opróżnij pudło dziurkacza 200 oświadczenia 267, 268, 269, 270, 271 , 272 oświadczenia dotyczące emisji 268, 269, 270 oświadczenia komisji FCC 268 Otwarta pokrywa podajnika ADF skanera 205

Ρ

panel operacyjny 19 blokowanie menu 235, 237 odblokowywanie menu 235 szyfrowanie dysku twardego 236 ustawienia fabryczne, przywracanie 236 włączanie menu 235 wyłączanie menu 235 wyłączanie szyfrowania dysku twardego 236 papier A5 38

formularze z nadrukiem 46 funkcje modułu wykańczającego 54 makulaturowy 47 niedozwolone 46 papier firmowy 46 przechowywanie 51 Statement 38 Uniwersalny rozmiar papieru 137 Uniwersalny rozmiar, ustawienie 43 ustawianie rozmiaru 36 ustawianie typu 36 właściwości 45 wybór 46 papier firmowy kopiowanie na 58 wytyczne 47 papier makulaturowy korzystanie 47 papier, zacięcia zapobieganie 111 płyta systemowa dostęp 28 ponowna instalacja 34 Podajnik ADF kopiowanie, korzystanie 57 podajnik uniwersalny ładowanie 40 podawanie papieru, rozwiązywanie problemów komunikat o zacięciu papieru nie znika po usunięciu zacięcia 254 podłączanie drukarki do automatyczna sekretarka 83 modem komputerowy 84 ścienne gniazdko telefoniczne w Niemczech 81 telefonu 82 podłączanie kabli 34 podłaczenie faksu za pomoca złącza RJ11 78 pojemnik na zużyty toner wymiana 215 zamawianie 215 Połączenie <x> b/s 200 Połączenie zakończone 199 Pomoc, menu 198 Port Ethernet 34 Port USB 34 poufne zadania drukowania 104 drukowanie z komputera Macintosh 106 drukowanie z systemu Windows 105 powiększanie kopii 61 poziomy natężenia hałasu 270 profil tworzenie wiadomości e-mail 73 wysyłanie wiadomości e-mail do 73 Programowanie kodu systemu 203 Programowanie pamięci flash 203

próbne zadania drukowania 104 drukowanie z komputera Macintosh 106 drukowanie z systemu Windows 105 przechowywanie materiały eksploatacyjne 213 papier 51 przekazywanie faksów 94 przenoszenie drukarki instalacja drukarki w nowym miejscu 233 odłączenie drukarki od półki skanera 231 środki ostrożności 231 transport w inne miejsce 234 w inne miejsce biura 231 wskazówki pomocne przed przenoszeniem 230 wskazówki pozwalające zapobiec uszkodzeniom ciała 230 wskazówki pozwalające zapobiec uszkodzeniu drukarki 230 za pomocą wózka 231 przerywanie zadania 64 przyciski, ekran dotykowy 23 przyciski, ekran główny 20 przyciski, panel operacyjny 19 Przywracanie ustawień fabrycznych 205

R

Raporty, menu 139 recykling oświadczenie WEEE 271 produkty Lexmark 230 Resetowanie drukarki 205 rozdzielczość, faks zmiana 89 rozłaczanie zasobników 44, 43 Rozmiar/typ papieru, menu 131 rozmiary papieru obsługiwane przez drukarkę 51 rozwiązywanie problemów Drzwiczki A 241 kontakt z pomocą techniczna 266 Najczęściej zadawane pytania dotyczące drukowania kolorów 263 sprawdzanie drukarki, której nie można uruchomić 241 sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić 247 rozwiązywanie problemów z drukowaniem błąd odczytu napędu USB 242 drukowane znaki sa nieprawidłowe 244 Duże zadania nie są sortowane 244 funkcja łączenia zasobników nie działa 244 moduł wykańczający 254

nie można wydrukować wielojęzycznych plików PDF 242 nieprawidłowe marginesy 257 papier często się zacina 254 wstrzymane zadania nie są drukowane 243 wydruk jest nieprawidłowo dzielony na strony 245 wydruk zadania na niewłaściwym papierze 244 wydruk zadania na nośniku pochodzącym z niewłaściwego zasobnika 244 zacięta strona nie jest ponownie drukowana 255 zadania nie sa drukowane 242 zadanie trwa dłużej niż oczekiwano 243 zwijanie się papieru 258 rozwiązywanie problemów z faksem blokowanie niepożądanych faksów 252 identyfikator numeru dzwoniącego nie jest wyświetlany 248 można odbierać, ale nie można wysyłać faksów 251 można wysyłać, ale nie można odbierać faksów 250 nie można wysyłać lub otrzymywać faksów 249 wydruk otrzymanego faksu jest bardzo niskiej jakości 251 rozwiązywanie problemów z jakością druku ciemne linie 256 krzywy wydruk 259 linia jasna, biała lub w niewłaściwym kolorze 257 na stronie pojawia się mgła z toneru lub cienie w tle 261 nieregularności wydruku 258 nierówna gęstość wydruku 262 niska jakość wydruku na folii 262 obcięte obrazy 256 plamki toneru 262 powtarzające się błędy wydruku 259 puste strony 256 strony testu jakości druku 255 strony z wypełnieniem jednokolorowym 261 szare tło 257 toner się ściera 261 wydruk jest zbyt ciemny 260 wydruk jest zbyt jasny 259 znaki mają postrzępione krawędzie 256 rozwiązywanie problemów z kopiowaniem kopiarka nie odpowiada 245 moduł skanera nie domyka się 245 niska jakość kopii 245

niska jakość zeskanowanego obrazu 248 skopiowano część dokumentu lub fotografii 247 rozwiązywanie problemów z opcjonalnym wyposażeniem drukarki dysk twardy z karta adaptera 253 karta interfejsu USB/ równoległego 253 karta pamięci 253 karta pamięci flash 253 moduł wykańczający 253 opcjonalny element wyposażenia nie działa 252 szuflady 252 wewnetrzny serwer wydruku 253 rozwiązywanie problemów z podawaniem papieru komunikat o zacięciu papieru nie znika po usunięciu zacięcia 254 rozwiązywanie problemów z wyświetlaczem wyświetlacz jest pusty 242 wyświetlane są tylko symbole diamentu 242 rozwiązywanie problemów ze skanowaniem moduł skanera nie domyka się 245 nie można skanować przy pomocy komputera 248 skanowanie nie powiodło się 247 skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer 247 zeskanowano część dokumentu lub fotografii 248

S

Sieć 203 Sieć <x> 203 Sieć standardowa, menu 193 skaner automatyczny podajnik dokumentów (ADF) 18 funkcje 17 szyba skanera 18 skanowanie do komputera 100 poprawianie jakości skanu 103 skanowanie do modułu pamięci ze złączem USB 101 skanowanie z wysłaniem na adres FTP korzystanie z klawiatury 95 korzystanie z numerów skrótu 96 poprawianie jakości FTP 98 przy użyciu książki adresowej 96 tworzenie skrótów przy użyciu ekranu dotykowego 97 tworzenie skrótów przy użyciu komputera 96 skanowanie, rozwiązywanie problemów moduł skanera nie domyka się 245

nie można skanować przy pomocy komputera 248 skanowanie nie powiodło się 247 skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer 247 zeskanowano część dokumentu lub fotografii 248 Skanowany dokument jest zbyt długi 205 skróty, tworzenie miejsca docelowe faksu 87, 88 miejsce docelowe FTP 96, 97 wiadomość e-mail 71 SNMPv3 238 soczewki głowicy drukującej czyszczenie 220 sortowanie kopii 62 sprawdzanie drukarki, której nie można uruchomić 241 sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić 247 Sprawdź prowadnice <źródło> 199 stan materiałów eksploatacyjnych, sprawdzanie 213 Standardowy port USB, menu 195 strona konfiguracji sieci 108 strona z ustawieniami menu, drukowanie 108, 213 strony testu jakości druku, drukowanie 108 System zajęty, przygotowanie zasobów do zadania. 206 System zajęty, przygotowanie zasobów do zadania. Usuwanie wstrzymanych zadań. 206 Szeregowy <x> 205 szyba skanera czyszczenie 230 kopiowanie, korzystanie 58 Szyfrowanie dysku x/y XX% 200

Ś

środki ostrożności dotyczące wagi, przenoszenie drukarki waga drukarki 230 waga skanera 230

Т

TCP/IP, menu 188 Tekstura papieru, menu 134 telefoniczny kontakt z pomocą techniczną 266 temat i treść wiadomości e-mail dodawanie do wiadomości e-mail 73 transport w inne miejsce drukarka, skaner i jego półka 234 Trwa oczekiwanie na ponowne wybieranie numeru 207 Trwa odbieranie strony <n> 204 Trwa przywracanie wstrzymanych zadań x/y 205

Trwa wysyłanie strony <n> 205 tryb bezpieczny 239, 240 Tryb faksu (Serwer faksów), menu 156 Tryb faksu (Ustawienia faksu analogowego), menu 149 Tvp niestandardowy <x> zmiana nazwy 44 typ papieru niestandardowy 44 typ pliku wyjściowego zmiana 74 Typy niestandardowe, menu 136 typy papieru gdzie ładować 52 obsługa druku dwustronnego 52 obsługiwane przez drukarkę 52 obsługiwane przez moduł wykańczający 53

U

Umieszczono w kolejce do wysłania 204 Umieść wszystkie oryginały, jeśli uruchamiasz zadanie ponownie. 204 Uniwersalny rozmiar papieru 137 ustawianie 43 USB/USB <x> 206 Ustaw datę i godzinę, menu 187 Ustaw zegar 205 ustawianie adres TCP/IP 188 rozmiar papieru 36 typ papieru 36 Uniwersalny rozmiar papieru 43 Ustawienia e-mail, menu 157 ustawienia fabryczne, przywracanie menu panelu operacyjnego 236 Ustawienia FTP, menu 162 Ustawienia kopiowania, menu 147 Ustawienia odbiornika, menu 138 Ustawienia serwera e-mail. menu 160, 191 Ustawienia skanowania do portu USB, menu 165 Usuń 200 Usuń wszystkie zadania poufne 200 Usuń wszystko 200 Usuwanie 200 uwierzytelnianie 802.1x 239

W

wbudowany serwer WWW blokowanie całej drukarki 237 blokowanie menu panelu operacyjnego 237 hasło administracyjne 239 korzystanie z trybu bezpiecznego 239, 240 korzystanie z uwierzytelniania 802.1x 239

obsługa protokołu IPSec 238 obsługa protokołu SNMPv3 238 zmiana ustawień drukowania zadań poufnych 237 Wewn. bład systemowy, załaduj ponownie certyfikaty bezpieczeństwa 201 Wewnetrzny bład systemowy. Ponownie załaduj zakładki. 201 wewnętrzny serwer wydruku instalacia 32 rozwiązywanie problemów 253 wiadomość e-mail anulowanie 74 wiele stron na arkuszu 63 właczanie menu panelu operacyjnego 235 Włóż pudło dziurkacza 201 Włóż zasobnik <x> 201 Wpisz hasło, by zabl. 201 Wprowadź hasło 201 Wstrzymane zadania nie zostały przywrócone 206 wstrzymywanie faksów 93 Wybieranie 200 Wygaszacz 203 dostosowywanie 235 Wyjmij papier z odbiornika<x> 204 Wyjmij papier ze standardowego odbiornika 204 Wyjmij papier ze wszystkich odbiorników 204 wyłączanie menu panelu operacyjnego 235 wyposażenie drukarka 17 wysyłanie wiadomości e-mail do profilu 73 dodawanie wiersza tematu 73 dodawanie wiersza treści wiadomości 73 dokumenty zawierające kolorowe obrazy 72 korzystanie z klawiatury 71 korzystanie z numerów skrótu 72 przy użyciu książki adresowej 72 tworzenie profilu 73 tworzenie skrótów przy użyciu ekranu dotykowego 71 tworzenie skrótów za pomocą wbudowanego serwera WWW 71 ustawianie funkcji e-mail 70 ustawianie książki adresowej 70 zmiana typu pliku wyjściowego 74 Wysyłanie wyboru 206 wyświetlacz, panel operacyjny 19 regulacja jasności i kontrastu 235 wyświetlacz, rozwiązywanie problemów wyświetlacz jest pusty 242

wyświetlane są tylko symbole diamentu 242 wytyczne etykiety 50 folie 49 karty 50 koperty 49 papier firmowy 47

Ζ

za pomocą złącza RJ11 78 zabezpieczenia blokowanie całej drukarki 237 blokowanie menu panelu operacyjnego 237 korzystanie z uwierzytelniania 802.1x 239 obsługa protokołu IPSec 238 obsługa protokołu SNMPv3 238 wbudowany serwer WWW 239, 240 zmiana ustawień drukowania zadań poufnych 237 zacięcia lokalizacje 111 numery 111 umiejscowienie drzwiczek i zasobników 111 zapobieganie 111 zaciecia, usuwanie 200-203 113 230-231 113 241 116 242-244 117 250 119 280-282 120 283 121 284 121 284-286 123 287 121 288 121 289 124 290-295 127 zszywacz 124 zadania poufne zmiana ustawień drukowania 237 zadania wstrzymane 104 drukowanie z komputera Macintosh 106 drukowanie z systemu Windows 105 zadania wydruku odroczonego 104 drukowanie z komputera Macintosh 106 drukowanie z systemu Windows 105 zadania wydruku powtarzanego 104 drukowanie z komputera Macintosh 106 drukowanie z systemu Windows 105 zadanie drukowania anulowanie w systemie Mac OSX 109

anulowanie z paska zadań systemu Windows 109 anulowanie z pulpitu systemu Windows 109 anulowanie z systemu Mac OS 9 109 Zadanie zachowane do opóźnionej transmisji 202 Zajęte 199 Załaduj do pod. ręczn. <x> 202 Załaduj zszywki 202 zamawianie bębny światłoczułe 214 kasety z tonerem 214 kasety zszywek 215 pojemnik na zużyty toner 215 Zamknij drzwiczki <x> 200 Zamknij pokrywę<x> 199 Zapis na dysk 203 Zasobnik <x> pusty 206 Zasobnik na 1133 arkuszy ładowanie 39 zasobnik na 520 arkuszy (standardowy lub opcjonalny) ładowanie 36 Zasobnik na 867 arkuszy ładowanie 39 zasobnik standardowy ladowanie 36 zasobniki łączenie 43, 44 rozłączanie 43, 44 zasobniki, łączenie 44 Zastąp rozmiar, menu 134 Zdalne zarządzanie aktywne 204 zdjęcia kopiowanie 58 zewnętrzna obudowa drukarki czyszczenie 229 złącza skanera 34 złącze RJ11, używanie 78 Zmień <źródło> na <x> 199 zmniejszanie kopii 61 zmniejszanie zużycia materiałów eksploatacyjnych 214