

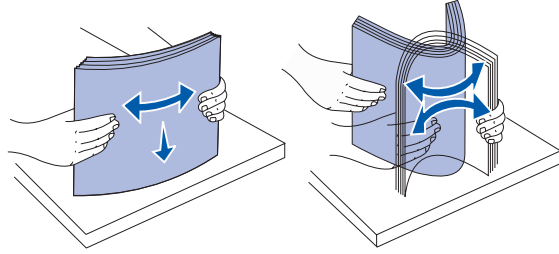
Краткое руководство

Загрузка бумаги или других материалов для печати

Оптимальная работа принтера достигается при правильной загрузке лотков, а также выборе типа и формата материала для печати. Запрещается загружать в один лоток материалы разных типов.

Для предотвращения замятий:

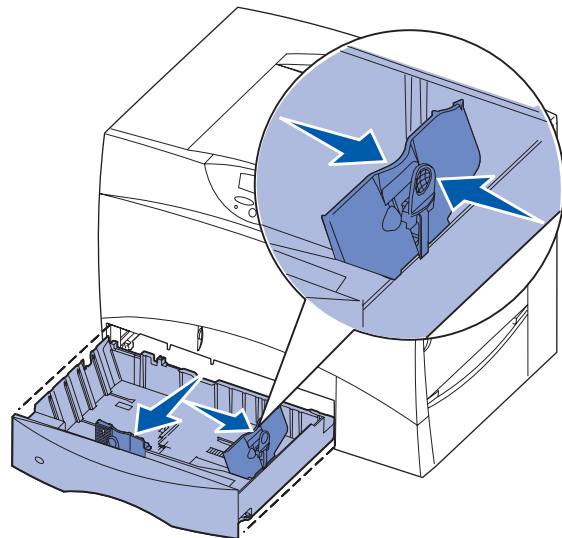
- Перед загрузкой материалов для печати изогните пачку несколько раз в разные стороны, затем пролистайте ее. Не сгибайте и не мните листы. Выровняйте края пачки, постучав ею по ровной поверхности.



- Не превышайте максимально допустимой высоты стопки. Переполнение лотка может привести к замятию бумаги.
- **Запрещается выдвигать лотки для бумаги во время выполнения печати.** Это может вызвать повреждение лотка и принтера.

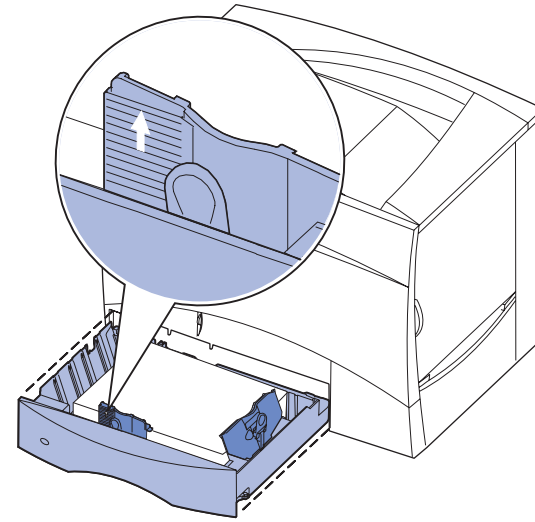
Загрузка лотков емкостью 500 листов

- 1 Извлеките лоток.
- 2 Прижмите рукоятку передней направляющей и сдвиньте направляющую к передней стенке лотка.
- 3 Прижмите рукоятку боковой направляющей и передвиньте направляющую в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.



- 4 Изогните пачку листов несколько раз вперед-назад, затем пролистайте ее, чтобы листы не слипались.
- 5 Уложите пачку бумаги предназначенной для печати стороной вниз и выровняйте ее по левому заднему углу лотка.

- 6 Сожмите рукоятку передней направляющей и придвиньте направляющую к краю пачки бумаги.



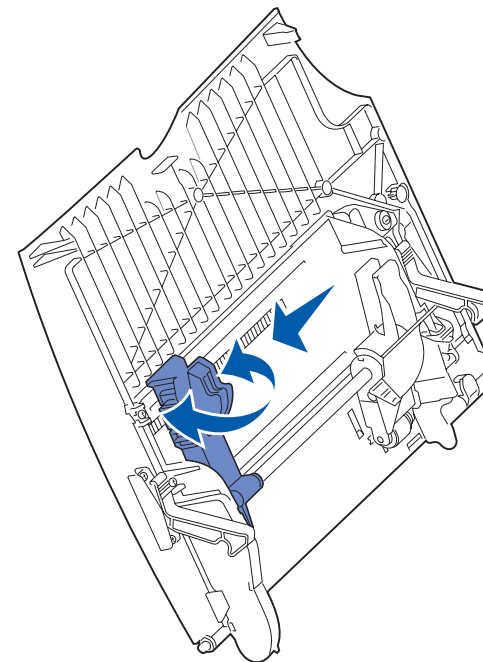
- 7 Установите лоток в принтер.
- 8 Если в лоток загружаются материалы для печати нового типа, измените значение параметра "Тип бумаги" для данного лотка на панели управления принтера. См. раздел "Установка типа и формата бумаги", стр. 2.

Загрузка многоцелевого устройства подачи

Многоцелевое устройство подачи можно использовать двумя способами:

- **Лоток для бумаги** — В этом случае бумага или другой материал для печати загружается в устройство подачи и остается в нем.
- **Устройство ручной подачи** — В этом случае тип и формат материала для печати задается в компьютере, после чего задание передается на печать в многоцелевое устройство подачи. Перед печатью принтер предлагает загрузить соответствующий материал для печати.

- 1 Откройте многоцелевое устройство подачи.
- 2 Прижмите рукоятку направляющей бумаги и сдвиньте направляющую к передней стороне принтера до упора.
- 3 Изогните пачку листов несколько раз вперед-назад, затем пролистайте ее, чтобы листы не слипались.
- 4 Сложите пачку материалов для печати в соответствии с форматом, типом и используемым способом печати.
- 5 Уложите материал для печати (предназначенной для печати стороной вверх) вдоль левой стороны многоцелевого устройства подачи и задвиньте материал для печати в устройство подачи до упора без усилия. Не проталкивайте материалы для печати с силой.

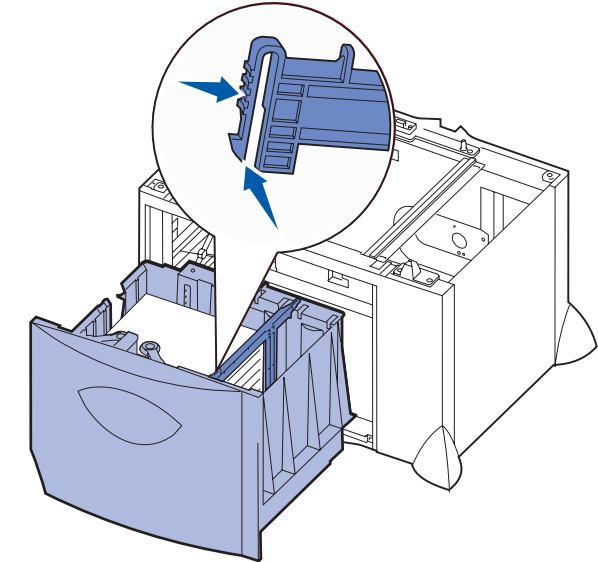


- 6 Сожмите ручку направляющей для бумаги и придвиньте ее к боковому краю стопки бумаги.
- 7 Если в лоток загружаются материалы для печати нового типа, измените значение параметра "Тип бумаги" для данного лотка на панели управления принтера. См. раздел "Установка типа и формата бумаги", стр. 2.

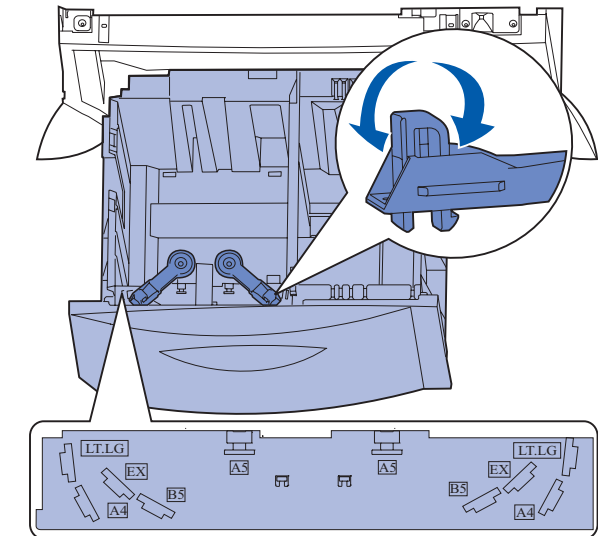
Загрузка лотка на 2000 листов

Для загрузки лотка емкостью 2000 листов следуйте приведенным ниже инструкциям. В лоток емкостью 2000 листов предназначен только для загрузки бумаги.

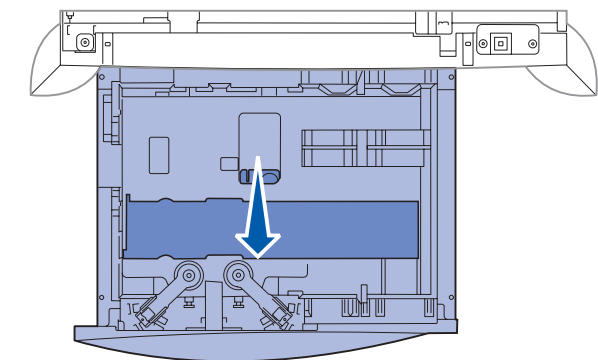
- 1 Выдвиньте лоток.
- 2 Прижмите рукоятку боковой направляющей, поднимите направляющую и установите ее в гнездо, соответствующее формату загружаемой бумаги.



- 3 Прижмите две рукоятки передней направляющей и передвиньте направляющую в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.



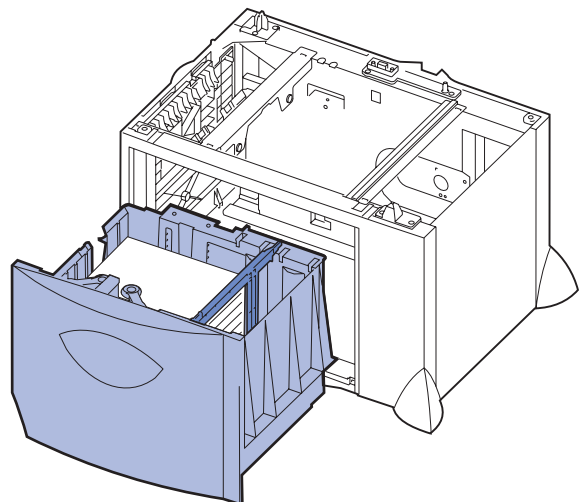
- 4 Сдвиньте нижнюю опору к передней стороне лотка до касания с передней направляющей.



- 5 Изогните пачку листов несколько раз вперед-назад, затем пролистайте ее, чтобы листы не слипались. Не сгибайте и не мните бумагу. Выровняйте края пачки, постучав ею по ровной поверхности.

- 6 Уложите пачку бумаги предназначенной для печати стороной вниз и выровняйте ее по левому заднему углу лотка.

Не загружайте согнутые или измятые материалы для печати.



- 7 Закройте лоток.

Убедитесь в том, что лоток задвинут в принтер до упора.

Примечание. Не превышайте максимально допустимой высоты стопки. Переполнение лотка может привести к замятию бумаги.

Загрузка дополнительного лотка для конвертов

Информация о загрузке бумаги в дополнительный лоток для конвертов приведена в документации на компакт-диске "Публикации", который входит в комплект поставки принтера.

Установка типа и формата бумаги

При правильной установке формата и типа бумаги принтер автоматически связывает устройства подачи, содержащие бумагу одного типа и формата.

Примечание. Если тип загруженного материала для печати не отличается от использовавшегося прежде, изменять значение параметра "Тип бумаги" не требуется.

Для изменения значений параметров "Тип бумаги" и "Формат бумаги"

- 1 Нажмите кнопку **Меню** несколько раз до появления на дисплее меню бумаги, затем нажмите кнопку **Выбор**.
- 2 Нажимайте кнопку **Меню** до появления на дисплее пункта "Тип бумаги" (или "Формат бумаги"), затем нажмите кнопку **Выбор**.
Во второй строке дисплея отображается пункт õëï äëÿ ëïðëã 1 (или õïðïãð äáï.ëïð.1).
- 3 Для изменения значения параметра "Тип для лотка 1" (или "Формат бум.лот.1") нажмите кнопку **Выбор**; для выбора другого устройства подачи нажмите кнопку **Меню**.
- 4 Для просмотра списка возможных типов (форматов) бумаги нажмите кнопку **Меню** несколько раз.
- 5 При отображении на дисплее требуемого типа (формата) бумаги нажмите кнопку **Выбор** для сохранения его в качестве значения, принятого по умолчанию.
- 6 Для возврата принтера в состояние готовности нажмите кнопку **Работа**.

Печать страницы установок меню

Для того, чтобы посмотреть параметры типа и формата бумаги, а также объем памяти и установленные дополнительные принадлежности, распечатайте страницу установок меню.

- 1 Нажмите кнопку **Меню** несколько раз до появления меню "Служебные функции", затем нажмите кнопку **Выбор**.
- 2 Нажимайте кнопку **Меню** до появления пункта "Печать меню", затем нажмите кнопку **Выбор**. Страница установок меню будет распечатана.

Печать на специальном материале (прозрачная пленка, этикетки и т.п.)

Следуйте приведенным инструкциям при печати на специальных материалах, таких как прозрачная пленка, карточки, глянцевая бумага, этикетки или конверты.

- 1 Загрузите материал для печати, следуя инструкциям по загрузке используемого лотка. См. инструкции в разделе **Загрузка бумаги или других материалов для печати**.
- 2 С помощью панели управления принтера укажите тип и формат загруженного материала для печати. См. инструкции в разделе **Установка типа и формата бумаги**.
- 3 Установите соответствующий тип, формат и устройство подачи материала для печати в используемой прикладной программе.
 - a В текстовом редакторе, электронной таблице, поисковой системе или в другом приложении выберите "Файл" ▶ "Печать".
 - b Для просмотра установок драйвера принтера нажмите **Свойства** (или **Параметры**, **Принтер** либо **Настройка** в зависимости от конкретного приложения).
 - c В списке **Устройство подачи форм** выберите лоток, содержащий требуемый материал для печати.
 - d В списке **Тип материала для печати** выберите требуемый тип материала (прозрачные пленки, конверты и т.д.).
 - e В списке **Тип формы** выберите формат специального материала для печати.
 - f Нажмите **ОК** и отправьте задание на печать в обычном порядке.

Отмена задания на печать

Для отмены начатого печатать задания:

- 1 Нажмите кнопку **Меню** несколько раз до появления "Меню заданий", затем нажмите кнопку **Выбор**.
- 2 Нажимайте кнопку **Меню** до появления меню "Отмена задания", затем нажмите кнопку **Выбор**.

Общие сообщения принтера

Сообщение	Действия
Замените<x> Принтер ожидает загрузки бумаги другого типа или формата.	<ul style="list-style-type: none"> • Извлеките из указанного устройства подачи загруженную бумагу и загрузите в него бумагу нужного типа и формата. • Для сброса сообщения и печати на вновь загруженной бумаге нажмите Выбор. • Отмена текущего задания

Сообщение	Действия
2<xx> Замятие бумаги Принтер обнаружил замятие бумаги.	Освободите путь прохождения бумаги. Подробнее см. компакт-диск "Публикации" или листовку <i>Устранение замятий</i> .
Загрузите лист Принтер ожидает загрузки бумаги в многоцелевое устройство подачи.	<ul style="list-style-type: none"> • Загрузите в многоцелевое устройство подачи бумагу, указанную во второй строке сообщения. • Для отмены запроса на установку бумаги вручную и печати на бумаге, уже загруженной в одно из устройств подачи, нажмите кнопку Выбор или Работа. • Отмена текущего задания
Ожидание Принтером получены данные для печати, но ожидается команда или дополнительные данные.	<ul style="list-style-type: none"> • Для печати содержимого буфера нажмите кнопку Работа. • Отмена текущего задания
Очистка буфера Принтер осуществляет отмену текущего задания.	<ul style="list-style-type: none"> • Подождите до тех пор, пока сообщение не исчезнет. • Иногда это сообщение может означать несоответствие данных, поступающих от драйвера, ожиданиям принтера. Если ситуация повторяется, попробуйте воспользоваться другим драйвером.
Обсл. ГТУ/Термобл Необходимо обслуживание блока переноса изображения и термоблока.	<p>Замените блок переноса изображения и термоблок.</p> <p>Подробнее о заказе и приобретении указанных принадлежностей см. компакт-диск "Публикации".</p>
80 Обслуживание термоблока Необходима замена термоблока.	<p>Замените термоблок.</p> <p>Подробнее о заказе и приобретении термоблока см. компакт-диск "Публикации".</p>
83 Треб.обслуж. ГТУ Необходима замена блока переноса изображения.	<p>Замените блок переноса изображения.</p> <p>Подробнее о заказе и приобретении блока переноса изображения см. компакт-диск "Публикации".</p>

Если нужна дополнительная информация

- Подробнее об эксплуатации и обслуживании принтера см. *Руководство по установке* или компакт-диск "Публикации".
- При возникновении вопросов об использовании принтера в сети обратитесь к администратору или в службу поддержки.