

Guida

Pagine del menu Guide

Sono inoltre disponibili le seguenti pagine del menu Guide:

- **Guida alla qualità del colore**
- **Guida alla stampa**
- **Guida ai collegamenti**
- **Guida ai supporti di stampa**
- **Guida alla rimozione degli inceppamenti**
- **Guida alla qualità di stampa**
- **Guida ai difetti ricorrenti**
- **Guida ai materiali di consumo**
- **Guida allo spostamento della stampante**

Guida all'installazione

Nella *Guida all'installazione* vengono fornite informazioni sull'installazione della stampante e delle relative opzioni.

CD Pubblicazioni / Guida per l'utente

Il CD Pubblicazioni contiene una *Guida per l'utente* che fornisce informazioni su come caricare la carta, eliminare i messaggi di errore, ordinare e sostituire i materiali di consumo, installare i kit di manutenzione e risolvere eventuali problemi nonché informazioni generali per gli amministratori.

Ulteriori informazioni sul CD Pubblicazioni sono disponibili presso il sito Web Lexmark, all'indirizzo www.lexmark.com/publications.

CD dei driver

Il CD dei driver contiene tutti i driver necessari per installare e utilizzare la stampante.

Potrebbe anche contenere programmi di utilità.

Sito Web Lexmark

Per ottenere gli aggiornamenti dei driver, dei programmi di utilità e della documentazione relativa alla stampante, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com.

Guida alla qualità del colore

Nella presente guida vengono descritte le opzioni disponibili sulla stampante per la regolazione e la personalizzazione della resa del colore. Vengono inoltre forniti una breve descrizione del funzionamento e dello scopo di tali opzioni e alcuni suggerimenti sulla relativa modalità d'uso al fine di ottenere la resa del colore desiderata e risolvere alcuni dei problemi cromatici più frequenti.

Menu Colore

Il menu Colore contiene numerose opzioni che consentono di regolare le caratteristiche cromatiche della stampante.

Nota I valori contrassegnati con un asterisco (*) corrispondono alle impostazioni predefinite di fabbrica. I valori selezionati nei driver PostScript o PCL per Windows hanno la precedenza sulle impostazioni della stampante.

Voce di menu	Funzione	Valori	
Modalità stampa	Consente di stampare i file in scala di grigi monocromatica o a colori.	A colori*	
		Bianco e nero	
Correz. colore	Consente di regolare il colore di stampa in modo da ottimizzare la corrispondenza con i colori di altri dispositivi di uscita o dei sistemi di colore standard.	Automatico*	Vengono applicate diverse tavole di conversione del colore a ciascun oggetto della pagina stampata in base al tipo di oggetto e al modo in cui il colore viene specificato per ciascun oggetto.
		Disattivato	Non viene applicata alcuna correzione del colore.
		Manuale	Consente di personalizzare le tavole di conversione del colore applicate a ciascun oggetto sulla pagina stampata in base al tipo di oggetto e al modo in cui il colore viene specificato per ciascun oggetto. La personalizzazione viene eseguita utilizzando le selezioni disponibili sotto la voce di menu Colore manuale.
Risoluz. stampa	Consente di definire il numero di punti stampati per pollice (dpi, dot per inch).	QC 4800*	Impostazione predefinita.
		1200 dpi	Corrisponde alla resa con la risoluzione più elevata ovvero la resa migliore per alcune immagini e grafici. Questa impostazione garantisce inoltre una maggiore lucentezza.
Intensità toner	Consente di scurire o schiarire la stampa e di risparmiare il toner. Nota L'impostazione di Intensità toner sui valori 1, 2 o 3 è valida solo se si utilizza il driver PostScript.	5	Se la modalità di stampa è Bianco e nero e l'impostazione è 5, la densità e l'intensità del toner aumentano per tutti i processi di stampa (PCL o PostScript). Se la modalità di stampa è Colore, l'impostazione 5 equivale al valore 4.
		4*	Impostazione di intensità di toner predefinita.
		3	Riduzione del consumo di toner.
		2	Ulteriore riduzione del consumo di toner.
		1	Massima riduzione del consumo di toner.

Voce di menu	Funzione	Valori	
Bilanc. colore	Consente di eseguire lievi variazioni di colore sulla stampa aumentando e diminuendo la quantità di toner utilizzato per ciascun livello di colore. Nota Tale funzione viene applicata esclusivamente ai file stampati utilizzando il driver PostScript.	Ciano	-5, -4, -3, -2, -1, 0*, 1, 2, 3, 4, 5
		Magenta	<ul style="list-style-type: none"> • -5 è il valore minimo • 5 è il valore massimo
		Giallo	
		Nero	
		Ripr. val. pred.	Imposta i valori Ciano, Magenta, Giallo e Nero su 0 (zero).
Campioni colore	Guida l'utente nella selezione dei colori da stampare. È possibile stampare pagine dei campioni colore per ciascuna tavola di conversione del colore RGB e CMYK utilizzata nella stampante. Le pagine dei campioni colore sono costituite da una serie di caselle colorate con una combinazione RGB o CMYK che crea il colore visualizzato per ciascuna casella specificata. Tali pagine consentono all'utente di stabilire le combinazioni RGB o CMYK da utilizzare nelle applicazioni software per creare la resa di colore di stampa desiderata.	Schermo sRGB	Stampa i campioni RGB utilizzando le tavole di conversione del colore Schermo sRGB.
		Vivace sRGB	Stampa i campioni RGB utilizzando le tavole di conversione del colore Vivace sRGB.
		RGB disattivato	Stampa i campioni RGB senza utilizzare alcuna tavola di conversione del colore.
		Vivace	Stampa i campioni RGB utilizzando le tavole di conversione del colore Vivace.
		CMYK US	Stampa i campioni CMYK utilizzando le tavole di conversione del colore CMYK US.
		CMYK Euro	Stampa i campioni CMYK utilizzando le tavole di conversione del colore CMYK Euro.
		CMYK disattivato	Stampa i campioni CMYK senza utilizzare alcuna tavola di conversione del colore.
		CMYK vivace	Stampa i campioni CMYK utilizzando le tavole di conversione del colore CMYK vivace.

Voce di menu	Funzione	Valori	
Colore manuale	Consente agli utenti di personalizzare le conversioni di colore RGB o CMYK applicate a ciascun oggetto della pagina stampata. La conversione del colore dei dati specificata utilizzando le combinazioni RGB può essere personalizzata in base al tipo di oggetto (testo, grafica o immagine).	Immagine RGB	<ul style="list-style-type: none"> • Schermo sRGB*: applica una tavola di conversione del colore per ottenere colori simili a quelli visualizzati sullo schermo del computer. • Vivace sRGB: aumenta la saturazione del colore per la tavola di conversione del colore Schermo sRGB. È consigliato per la grafica aziendale e il testo. • Disattivato: non viene applicata alcuna conversione del colore. • Vivace: applica una tavola di conversione del colore che produce colori più vivaci e brillanti.
		Testo RGB	<ul style="list-style-type: none"> • Schermo sRGB • Vivace sRGB* • Disattivato • Vivace
		Grafica RGB	
		CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • CMYK US*: applica una tavola di conversione in modo che il colore si avvicini il più possibile alla resa del colore SWOP. • CMYK Euro: applica una tavola di conversione in modo che il colore si avvicini il più possibile alla resa del colore EuroScale. • CMYK vivace: aumenta la saturazione del colore per la tavola di conversione del colore CMYK US. • Disattivato: non viene applicata alcuna conversione del colore.
Regolaz. colore	Consente di ricalibrare manualmente le tavole di conversione del colore, regolando le variazioni della resa risultanti dalla modifica di condizioni, quali la temperatura o l'umidità della stanza.	Non è disponibile alcuna selezione per questa operazione. È possibile attivare questa funzione premendo Selezione .	
Rispar. colore	Consente di risparmiare toner. Se è selezionata, questa opzione ha la precedenza sulle impostazioni di Intensità toner.	Attivato	Viene applicato un livello di Intensità toner inferiore. L'impostazione Intensità toner viene ignorata.
		Disattivato*	Viene eseguita la stampa utilizzando l'impostazione Intensità toner.

Risoluzione dei problemi di qualità del colore

In questa sezione vengono fornite le risposte ad alcune domande fondamentali relative al colore; viene inoltre descritto come utilizzare alcune delle funzioni disponibili nel menu Colore per risolvere i problemi cromatici più comuni.

Nota Si consiglia di consultare inoltre la sezione "Risoluzione dei problemi di qualità di stampa" della guida rapida, in cui vengono fornite le soluzioni per i problemi di qualità di stampa più frequenti, alcuni dei quali possono influire sulla qualità del colore.

Domande frequenti sulla qualità del colore

Che cos'è il colore RGB?

Il rosso, il verde e il blu chiaro possono essere mescolati in varie quantità per produrre una vasta gamma di colori dall'aspetto naturale. Ad esempio, l'unione del rosso e del verde chiaro ha come risultato il giallo chiaro. Gli schermi televisivi e del computer creano i colori in questo modo. "Colore RGB" è un metodo di descrizione dei colori indicante la quantità di rosso, verde e blu chiaro necessaria per la riproduzione di un particolare colore.

Che cos'è il colore CMYK?

Gli inchiostri o i toner ciano, magenta, giallo e nero possono essere stampati in varie quantità per produrre una vasta gamma di colori dall'aspetto naturale. Ad esempio, l'unione del ciano e del giallo ha come risultato il verde. Questo è il metodo di creazione del colore utilizzato dalle macchine da stampa, dalle stampanti a getto d'inchiostro e dalle stampanti laser a colori. "Colore CMYK" è un metodo di descrizione dei colori indicante la quantità di ciano, magenta, giallo e nero necessaria per riprodurre un particolare colore.

Come viene specificato il colore in un documento da stampare?

Generalmente, le applicazioni software specificano il colore del documento utilizzando le combinazioni di colori RGB e CMYK, consentendo inoltre di modificare il colore di ciascun oggetto del documento. Poiché le procedure per la modifica dei colori variano a seconda dell'applicazione, consultare l'apposita sezione nella guida dell'applicazione per informazioni al riguardo.

Quale metodo utilizza la stampante per riconoscere il colore da stampare?

Quando si stampa un documento, alla stampante vengono inviate le informazioni relative al tipo e al colore per ciascun oggetto. Le informazioni sul colore vengono inviate alle tavole di conversione del colore che traducono il colore in specifiche quantità di toner ciano, magenta, giallo e nero necessarie per produrre il colore desiderato. Per quanto riguarda le informazioni relative al tipo, vengono utilizzate diverse tavole di conversione del colore per i diversi tipi di oggetti. È possibile, ad esempio, applicare un tipo di tavola di conversione del colore al testo e un altro alle immagini fotografiche.

È necessario utilizzare il driver PostScript o PCL per ottenere il colore ottimale? Quali impostazioni del driver è necessario utilizzare per ottenere il colore migliore?

Per ottenere la qualità di colore ottimale, è consigliabile utilizzare il driver PostScript le cui impostazioni predefinite forniscono la qualità di colore ottimale per gran parte delle stampe.

Perché il colore sulla stampa non corrisponde a quello sullo schermo del computer?

Utilizzando le tavole di conversione del colore impostando l'opzione Automatico per [Correz. colore](#), si ottengono generalmente colori simili a quelli di uno schermo di computer standard. Tuttavia, a causa delle differenze tra la tecnologia delle stampanti e quella dei monitor, molti colori che vengono generati su un monitor non possono essere poi riprodotti con una stampante laser a colori. È possibile che le variazioni del monitor e le condizioni di illuminazione influiscano sulla corrispondenza tra i colori. Per informazioni sull'utilità delle pagine di Campioni colore della stampante per la risoluzione di alcuni problemi di corrispondenza tra i colori, leggere la risposta alla domanda "[Com'è possibile ottenere la corrispondenza di un particolare colore \(ad esempio il colore di un logo aziendale\)?](#)" a pagina 5.

Sulla pagina stampata sembra prevalere una tinta. È possibile regolare lievemente il colore?

È possibile che a volte prevalga una tinta sulle pagine stampate (ad esempio, tutto ciò che è stampato appare troppo rosso). Ciò può essere causato da condizioni ambientali, dal tipo di carta, dalle condizioni di illuminazione o dalle impostazioni specificate dall'utente. In questi casi, è possibile utilizzare **Bilanc. colore** per creare colori migliori. L'impostazione Bilanc. colore consente di effettuare lievi regolazioni alla quantità di toner utilizzata in ciascun livello di colore. La selezione di valori positivi (o negativi) per il ciano, il magenta, il giallo e il nero nel menu Bilanc. colore comporta un lieve aumento (o diminuzione) della quantità di toner per il colore prescelto. Se, ad esempio, un'intera pagina stampata appare troppo rossa, la diminuzione di magenta e giallo potrebbe potenzialmente migliorare il colore.

È possibile aumentare la lucentezza della stampa?

È possibile ottenere una maggiore lucentezza utilizzando l'impostazione **Risoluz. stampa** a 1200 dpi.

I lucidi a colori appaiono scuri quando vengono proiettati. Come si può migliorare il colore?

Questo problema si verifica generalmente quando i lucidi vengono proiettati con la lavagna luminosa riflettente. Per ottenere la qualità di proiezione del colore ottimale, è consigliabile utilizzare la lavagna luminosa trasmittente. Se è necessario utilizzare una lavagna luminosa, impostare i valori di **Intensità toner** su 1, 2 o 3 per schiarire il lucido.

Che cos'è la correzione del colore manuale?

Le tavole di conversione del colore applicate a ciascun oggetto sulla pagina stampata quando si utilizza l'impostazione Automatico per **Correz. colore** generano il colore ottimale per la maggior parte dei documenti. È possibile che a volte si desideri applicare una mappatura diversa delle tavole del colore. È possibile eseguire questa personalizzazione utilizzando il menu Colore manuale e l'impostazione per la correzione del colore manuale.

Tale impostazione applica le mappature delle tavole di conversione del colore RGB e CMYK tramite il menu Colore manuale. È possibile selezionare una delle quattro diverse tavole di conversione del colore disponibili per gli oggetti RGB (Schermo sRGB, Vivace sRGB, Vivace e Disattivato) e una delle quattro tavole disponibili per gli oggetti CMYK (CMYK US, CMYK Euro, CMYK vivace e Disattivato).

Nota L'impostazione di correzione del colore manuale non è utile se l'applicazione software non specifica i colori con combinazioni RGB o CMYK oppure nei casi in cui l'applicazione o il sistema operativo regoli i colori specificati nell'applicazione tramite la gestione dei colori.

Com'è possibile ottenere la corrispondenza di un particolare colore (ad esempio il colore di un logo aziendale)?

A volte è necessario che il colore di un particolare oggetto sulla stampa corrisponda perfettamente all'originale. Un tipico esempio è il logo aziendale. Anche se a volte la stampante non può riprodurre esattamente il colore desiderato, nella maggior parte dei casi è possibile identificare la corrispondenza appropriata tra i colori. Le voci del menu **Campioni colore** forniscono informazioni utili per la risoluzione di questo particolare tipo di problema di corrispondenza tra i colori.

Le otto opzioni di Campioni colore corrispondono alle tavole di conversione del colore della stampante. Se si seleziona una di queste opzioni, vengono stampate più pagine contenenti centinaia di caselle colorate. In ogni casella è presente una combinazione CMYK o RGB, a seconda della tavola selezionata. Il colore di ciascuna casella è il risultato ottenuto facendo passare la combinazione CMYK o RGB attraverso la tavola di conversione del colore selezionata.

L'utente può eseguire scansioni delle pagine di campioni colore e identificare la casella il cui colore si avvicina maggiormente a quello desiderato. La combinazione di colori della casella può quindi essere utilizzata per modificare il colore dell'oggetto in un'applicazione software. Le informazioni sulla modifica del colore di un oggetto sono disponibili nella guida dell'applicazione. È possibile che sia necessario utilizzare l'opzione Manuale per **Correz. colore** per utilizzare la tavola di conversione del colore selezionata per un oggetto particolare.

Le pagine dei campioni colore da utilizzare per un problema di corrispondenza di colori specifico dipendono dall'impostazione utilizzata per la correzione del colore (Automatico, Disattivato o Manuale), dal tipo di oggetto che si sta stampando (testo, grafica o immagini) e dal tipo di colore specificato nell'applicazione software (combinazioni RGB o CMYK). La seguente tabella identifica le pagine dei campioni colore da utilizzare:

Specificazione del colore dell'oggetto da stampare	Classificazione dell'oggetto da stampare	Impostazione di correzione del colore sulla stampante	Pagine di campioni colore da stampare e uso per la corrispondenza dei colori
RGB	Testo	Automatico	Vivace sRGB
		Disattivato	RGB disattivato
		Manuale	Vivace sRGB*, Vivace, Schermo sRGB, Disattivato
	Grafica	Automatico	Vivace sRGB
		Disattivato	RGB disattivato
		Manuale	Vivace sRGB*, Vivace, Schermo sRGB, Disattivato
	Immagine	Automatico	Schermo sRGB
		Disattivato	RGB disattivato
		Manuale	Vivace sRGB*, Vivace, Schermo sRGB, Disattivato
CMYK	Testo	Automatico	CMYK US
		Disattivato	CMYK disattivato
		Manuale	CMYK US *, CMYK Vivace, Disattivato, CMYK Euro*
	Grafica	Automatico	CMYK US
		Disattivato	CMYK disattivato
		Manuale	CMYK US *, CMYK Vivace, Disattivato, CMYK Euro*
	Immagine	Automatico	CMYK US
		Disattivato	CMYK disattivato
		Manuale	CMYK US *, CMYK Vivace, Disattivato, CMYK Euro*

* L'impostazione predefinita è Manuale.

Nota I valori predefiniti per le classificazioni CMYK Manuale sono CMYK US su macchine a 100 V e 110 V e CMYK Euro su macchine da 220V.

Nota Le pagine dei campioni colore non sono utili se l'applicazione software non specifica i colori con le combinazioni RGB o CMYK. Inoltre, esistono casi in cui l'applicazione software o il sistema operativo imposta le combinazioni RGB o CMYK specificate tramite la gestione dei colori. In tal caso, il colore risultante sulla stampa potrebbe non corrispondere esattamente a quello delle pagine dei campioni colore.

Guida alla stampa

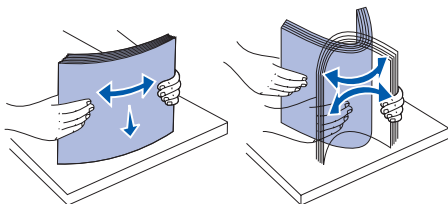
Le prestazioni ottimali della stampante sono dovute anche a un corretto caricamento dei vassoi e all'impostazione dei tipi e dei formati di carta appropriati. Non utilizzare supporti di tipo diverso all'interno dello stesso vassoio.

Nota Non è possibile impostare il formato della carta quando è attivato il rilevamento automatico delle dimensioni. Il rilevamento automatico delle dimensioni viene attivato per impostazione predefinita per i vassoi della stampante ma non è disponibile per l'alimentatore multiuso.

Caricamento della carta o di altri supporti di stampa

Per evitare inceppamenti:

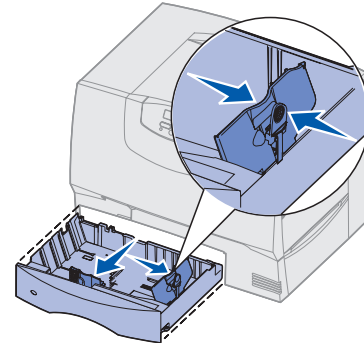
- Flettere le risme dei supporti avanti e indietro in modo da separarli prima di caricarli. Non piegarli o sgualcirli. Allineare i bordi della risma su una superficie piana.



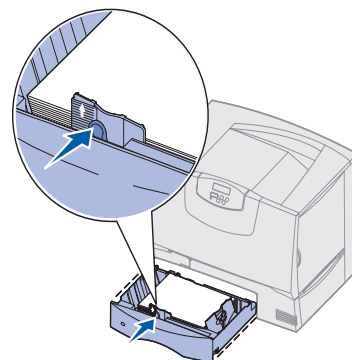
- Non superare il limite massimo di caricamento indicato. Un caricamento eccessivo del vassoio potrebbe provocare inceppamenti.
- **Non rimuovere mai i vassoi carta durante la stampa di un processo.** Ciò potrebbe danneggiare il vassoio o la stampante.

Caricamento dei vassoi da 500 fogli

- 1 Rimuovere il vassoio.
- 2 Premere la leva della guida anteriore e spostare quest'ultima verso la parte anteriore del vassoio.



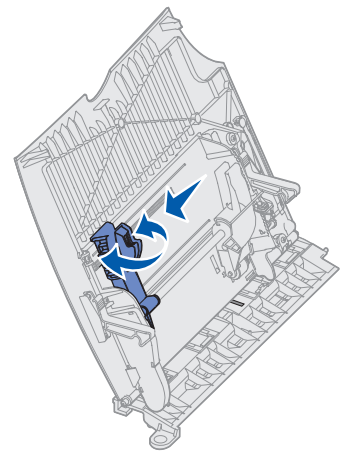
- 3 Premere la leva della guida laterale e spostare quest'ultima nella posizione adeguata alle dimensioni della carta caricata.
- 4 Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli e aprirli a ventaglio.
- 5 Far aderire la carta all'angolo posteriore sinistro del vassoio, con il lato di stampa rivolto verso il basso.
- 6 Premere la leva della guida anteriore e spostarla finché non tocca leggermente la risma.



- 7 Reinstallare il vassoio.
- 8 Se si carica un tipo di supporto diverso da quello precedentemente caricato nel vassoio, modificare l'impostazione Tipo di carta per quel vassoio dal pannello operatore. Vedere "Impostazione di Tipo di carta e Dimensioni carta" a pagina 2.

Caricamento dell'alimentatore multiuso

- 1 Aprire l'alimentatore multiuso.
- 2 Tirare la leva della guida carta e spostare la guida completamente in avanti.
- 3 Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio.
- 4 Orientare correttamente la risma in base al formato e al tipo di supporto caricato e in base al metodo di stampa che si desidera utilizzare.
- 5 Posizionare i supporti, con il lato di stampa rivolto verso l'alto, lungo il lato sinistro dell'alimentatore multiuso, quindi inserirli fino in fondo. Non forzare i supporti.
- 6 Premere la leva della guida anteriore e spostare la guida finché non tocca il lato della risma.
- 7 Se si carica un tipo di supporto diverso da quello precedentemente caricato nel vassoio, modificare l'impostazione Tipo di carta per quel vassoio dal pannello operatore. Vedere "Impostazione di Tipo di carta e Dimensioni carta" a pagina 2.



Caricamento di altre opzioni di alimentazione

Per ulteriori informazioni sul caricamento di altre opzioni di alimentazione, consultare il CD Pubblicazioni fornito con la stampante.

Impostazione di Tipo di carta e Dimensioni carta

Se le opzioni Dimensioni carta e Tipo di carta sono impostate sui valori corretti, i vassoi contenenti carta dello stesso tipo e delle stesse dimensioni vengono collegati automaticamente dalla stampante.

Nota Se il tipo di supporti caricati è lo stesso di quelli caricati precedentemente, non è necessario modificare l'impostazione Tipo di carta.

Per modificare l'impostazione Tipo di carta o Dimensioni carta:

- 1 Premere **Menu** fino a visualizzare **Menu Carta**, quindi premere **Selezione**.
- 2 Premere **Menu** fino a visualizzare **Tipo di carta** (o **Dimensioni carta**), quindi premere **Selezione**.
Sulla seconda riga del display del pannello operatore viene visualizzato **Tipo vassoio 1** (o **Dimen. vassoio 1**).
- 3 Premere **Selezione** se si desidera modificare l'impostazione Tipo vassoio 1 (o Dimen. vassoio 1) oppure **Menu** per selezionare un'altra origine.
- 4 Premere **Menu** per scorrere l'elenco dei tipi di carta o delle dimensioni disponibili.
- 5 Quando viene visualizzato il tipo di carta o il formato corretto, premere **Selezione** per salvare l'impostazione come predefinita.
- 6 Premere **OK** per riportare la stampante allo stato Pronta.

Stampa su supporti speciali (lucidi, etichette e così via)

Quando si desidera stampare su supporti speciali, quali lucidi, cartoncini, carta lucida, etichette o buste, attenersi alle seguenti istruzioni.

- 1** Caricare il supporto di stampa specificato per il vassoio in uso. Per istruzioni, vedere "**Caricamento della carta o di altri supporti di stampa**" a pagina 1.
- 2** Dal pannello operatore della stampante, impostare Tipo di carta e Dimensioni carta in base al supporto caricato. Per istruzioni, vedere **Impostazione di Tipo di carta e Dimensioni carta**.
- 3** Dall'applicazione software del computer, impostare il tipo di carta, le dimensioni e l'origine in base al tipo di supporto caricato.
 - a** Nell'elaboratore di testi, foglio elettronico, browser o altro tipo di applicazione, selezionare **File ▶ Stampa**.
 - b** Fare clic su **Proprietà** (oppure **Opzioni**, **Stampante** o **Imposta** a seconda del tipo di applicazione) per visualizzare le impostazioni del driver della stampante.
 - c** Nella casella di riepilogo **Origine carta**, selezionare il vassoio contenente il supporto speciale.
 - d** Nella casella di riepilogo **Tipo di supporto**, selezionare il tipo di supporto (lucidi, buste e così via).
 - e** Nella casella di riepilogo **Tipo di modulo**, selezionare il supporto speciale.
 - f** Fare clic su **OK** e inviare il processo in stampa secondo la procedura usuale.

Guida ai collegamenti

Attenersi alle seguenti procedure per collegare correttamente la stampante al computer o al sistema di rete:

- 1 **Installazione dei driver per la stampa locale** a pagina 1.
- 2 **Verifica delle impostazioni della stampante** a pagina 4.
- 3 **Configurazione TCP/IP** a pagina 4.
- 4 **Installazione dei driver per la stampa in rete** a pagina 5.

Installazione dei driver per la stampa locale

Il driver per stampante è un software che consente al computer di comunicare con la stampante.

La procedura per l'installazione del driver varia a seconda del sistema operativo in uso. Utilizzare la seguente tabella per individuare le istruzioni per l'installazione del driver a seconda del sistema operativo. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione fornita con il computer e il software.

Sistema operativo	Andare a pagina ...
Windows	
Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP, Windows 98/Me, Windows NT 4.x	1
Windows 95 e Windows 98 (prima edizione)	2
Stampa seriale	2
Macintosh	2
UNIX/Linux	3

Windows

Alcuni sistemi operativi Windows includono un driver per stampante compatibile con la periferica. L'installazione potrebbe sembrare automatica nelle versioni recenti di Windows; in realtà i driver di sistema funzionano correttamente per la stampa semplice ma contengono meno funzioni rispetto al driver personalizzato della stampante.

Nota L'installazione di un driver personalizzato non sostituisce il driver di sistema. Viene creato un oggetto stampante separato visualizzato nella cartella Stampanti.

Per ottenere tutte le funzioni del driver personalizzato, è necessario installare il driver della stampante utilizzando il CD dei driver fornito con la stampante.

Uso con Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP e Windows 98 SE, Windows Me e Windows NT

- 1 Inserire il CD dei driver.

Se il CD non si avvia automaticamente, fare clic su **Start** → **Esegui**, quindi digitare **D: \setup.exe** nella finestra di dialogo Esegui.

Nota I sistemi operativi Windows NT non supportano connessioni USB.

- 2 Fare clic su **Installa software**.

Nota Alcuni sistemi operativi Windows richiedono diritti di amministratore per installare i driver per stampante sul computer.

- 3 Fare clic su **Stampante e software**.

- 4 Fare clic su **Accetto** per accettare le condizioni del contratto di licenza.

- 5 Selezionare **Consigliata**, quindi fare clic su **Avanti**.

L'opzione consigliata è l'installazione predefinita per la configurazione locale e di rete. Se è necessario installare programmi di utilità, modificare le impostazioni o personalizzare i driver di periferica, selezionare **Personalizzata**, quindi attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

- 6 Selezionare **Stampante collegata localmente**, quindi fare clic su **Fine**.
- 7 Selezionare la porta utilizzata per collegare la stampante al computer, quindi fare clic su **Avanti**.
- 8 Fare clic su **Fine**.
- 9 Stampare una pagina di prova per verificare l'installazione della stampante.

Uso con Windows 95 e Windows 98 (prima edizione)

Nota Alcuni sistemi operativi Windows richiedono diritti di amministratore per installare i driver per stampante sul computer.

- 1 Accendere il computer.
- 2 Fare clic su **Start** → **Impostazioni** → **Stampanti**, quindi fare doppio clic su **Aggiungi stampante**.

Nota Il supporto USB non è disponibile sul sistema operativo Windows 95.

- 3 Quando richiesto, selezionare **Stampante locale**.
- 4 Selezionare il produttore e il modello della stampante, quindi fare clic su **Disco driver**.
- 5 Inserire il CD dei driver. Se il CD si avvia automaticamente, fare clic su **Esci** per tornare all'installazione guidata stampante.
- 6 Specificare il percorso del driver per stampante personalizzato sul CD dei driver.

Il percorso è simile al seguente:

X:\Drivers\Print\Win_9xMe\<lingua>

dove X è la lettera dell'unità.

Ad esempio:

D:\Drivers\Print\Win_9xMe\Italiano.

- 7 Fare clic su **OK**.
- 8 Stampare una pagina di prova per verificare l'installazione della stampante.

Stampa seriale

Per informazioni sulla stampa seriale, consultare la Guida per l'utente nel CD Pubblicazioni.

Macintosh

Per la stampa USB è necessario Macintosh OS 8.6 o versione successiva. Per effettuare stampe locali su una stampante collegata a una porta USB, è necessario creare l'icona di una stampante sulla Scrivania (Macintosh 8.6 - 9.x) o una coda di stampa nel Centro Stampa o nell'utilità di configurazione della stampante (Macintosh OS X).

Creazione di una icona per la stampante sulla Scrivania (Macintosh 8.6 - 9.x)

- 1 Installare un file PPD (PostScript Printer Description) per la stampante sul computer.

Nota Un file PostScript Product Description (PPD) fornisce informazioni dettagliate sulle funzioni di una stampante per sistemi Macintosh.

- a Inserire il CD dei driver.
 - b Fare doppio clic su **Classic**, quindi fare nuovamente doppio clic sul pacchetto d'installazione della stampante.
 - c Scegliere la lingua desiderata e fare clic su **OK**.
 - d Fare clic su **Accetto** dopo aver letto i termini della licenza d'uso.
 - e Fare clic su **Continua** dopo aver letto il file Leggimi.
 - f Scegliere le dimensioni carta predefinite.
 - g Nella schermata Installazione Standard, fare clic su **Installa**. Tutti i file necessari vengono installati sul computer.
 - h Al termine dell'installazione, fare clic su **Esci**.
- 2 Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Macintosh 8.6 - 9.0:* Aprire **Apple LaserWriter**.
 - Macintosh 9.1 - 9.x:* Aprire **Applicazioni**, quindi fare clic su **Utilities**.
 - 3 Fare doppio clic su **Utility Stampanti Scrivania**.
 - 4 Selezionare **Stampante (USB)**, quindi fare clic su **OK**.
 - 5 Nella sezione Selezione Stampante USB, fare clic su **Cambia**.

Se la stampante non compare nell'elenco Selezione Stampante USB, verificare che il cavo USB sia collegato correttamente e che la stampante sia accesa.

- 6 Selezionare il nome della stampante, quindi fare clic su **OK**. La stampante viene visualizzata nella finestra Stampante (USB) iniziale.
- 7 Nella sezione File PPD (PostScript Printer Description), fare clic su **Auto Imposta**. Accertarsi che la stampante PPD corrisponda alla stampante in uso.
- 8 Fare clic su **Crea**, quindi su **Salva**.
- 9 Specificare il nome della stampante, quindi fare clic su **Salva**. La stampante è stata salvata come stampante da scrivania.

Creazione di una coda nel Centro Stampa o nell'utilità di configurazione della stampante (Macintosh OS X)

- 1 Installare un file PPD (PostScript Printer Description) per la stampante sul computer.

Nota Un file PostScript Product Description (PPD) fornisce informazioni dettagliate sulle funzioni di una stampante per sistemi Macintosh.

 - a Inserire il CD dei driver.
 - b Fare doppio clic su **Mac OS X**, quindi fare nuovamente doppio clic sul pacchetto d'installazione della stampante.
 - c Nella schermata Autorizzazione, scegliere **Fai clic sul lucchetto per eseguire delle modifiche**.
 - d Immettere la password, quindi fare clic su **OK**.
 - e Fare clic su **Continua** nella schermata di benvenuto e nuovamente dopo aver preso visione del file Leggimi.
 - f Fare clic su **Accetto** per accettare le condizioni del contratto di licenza.
 - g Selezionare una destinazione, quindi fare clic su **Continua**.

h Nella schermata Installazione Standard, fare clic su **Installa**. Tutti i file necessari vengono installati sul computer.

i Al termine dell'installazione, fare clic su **Chiudi**.

- 2 Aprire il Finder, fare clic su **Applicazioni**, quindi su **Utilities**.
- 3 Fare doppio clic su **Centro Stampa** o sull'utilità di configurazione della stampante.
- 4 Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - *Se la stampante collegata alla porta USB viene visualizzata nell'Elenco Stampanti*, è possibile uscire dal Centro Stampa. È stata creata una coda per la stampante o per l'utilità di configurazione della stampante.
 - *Se la stampante non viene visualizzata nell'Elenco Stampanti*, verificare che il cavo USB sia collegato correttamente e che la stampante sia accesa. Dopo che la stampante viene visualizzata nell'Elenco Stampanti, è possibile uscire dal Centro Stampa o dall'utilità di configurazione della stampante.

UNIX/Linux

La stampa locale è supportata su numerose piattaforme UNIX e Linux, come Sun Solaris e Red Hat.

Alcuni pacchetti di driver per stampanti sono disponibili sul CD dei driver. La *Guida per l'utente* di ciascun pacchetto fornisce istruzioni dettagliate per l'installazione e l'uso delle stampanti in ambienti UNIX e Linux.

Tutti i pacchetti di driver supportano la stampa locale tramite una connessione parallela. Il pacchetto dei driver per i sistemi Sun Solaris supporta anche le connessioni USB a dispositivi Sun Ray e workstation Sun.

Verifica delle impostazioni della stampante

Stampa della pagina delle impostazioni dei menu

Stampare una pagina delle impostazioni dei menu per controllare le impostazioni predefinite e verificare che le opzioni della stampante siano installate correttamente.

Nota Per ulteriori informazioni sull'uso del pannello operatore della stampante e sulla modifica delle impostazioni dei menu, consultare il CD Pubblicazioni.

- 1 Accertarsi che la stampante sia accesa.
- 2 Premere **Menu** fino a visualizzare **Menu utilità**, quindi premere **Seleziona**.
- 3 Premere **Menu** fino a visualizzare **Stampa menu**, quindi premere **Seleziona** per stampare la pagina.

Viene visualizzato il messaggio **Stampa impostaz. menu in corso**.

- 4 Verificare che le opzioni installate siano elencate sotto la voce "Disposit. installati".
Se un'opzione installata non risulta nell'elenco, spegnere la stampante, scollegare il cavo di alimentazione e reinstallare l'opzione.
- 5 Verificare che la quantità di memoria installata sia indicata correttamente sotto la voce "Informaz. sulla stampante".
- 6 Controllare che i vassoi carta siano configurati per i formati e i tipi di supporti caricati.

Stampa di una pagina delle impostazioni di rete

Se la stampante è collegata in rete, stampare la pagina delle impostazioni di rete per verificare il collegamento. In questa pagina sono contenute anche importanti informazioni relative alla configurazione per la stampa di rete.

Nota Se è installato un server di stampa MarkNet, sul display viene visualizzato **Stampa imp. rete 1**.

- 1 Accertarsi che la stampante sia accesa.
- 2 Premere **Menu** fino a visualizzare **Menu utilità**, quindi premere **Seleziona**.
- 3 Premere **Menu** fino a visualizzare **Stampa imp. rete**, quindi premere **Seleziona**. Viene stampata la pagina delle impostazioni di rete e la stampante ritorna allo stato **Pronta**.
- 4 Nella prima sezione della pagina delle impostazioni di rete, verificare che lo stato della stampante sia "Collegata".

Se lo stato è "Non collegata", è possibile che il connettore LAN non sia attivo o che il cavo di rete non funzioni correttamente. Rivolgersi a un tecnico del supporto di rete e stampare un'altra pagina delle impostazioni per verificare che il collegamento alla rete sia stato effettuato.

Configurazione TCP/IP

Se in rete è disponibile il protocollo TCP/IP, è necessario assegnare un indirizzo IP alla stampante.

Assegnazione dell'indirizzo IP della stampante

Se la rete utilizza il protocollo DHCP, viene automaticamente assegnato un indirizzo IP quando si collega il cavo di rete alla stampante.

- 1 Stampare la pagina delle impostazioni di rete.
- 2 Individuare l'indirizzo indicato nella sezione TCP/IP della pagina delle impostazioni di rete.
- 3 Andare alla sezione **Verifica delle impostazioni della stampante** a pagina 4 e iniziare dal passo 2.

Nota Per ulteriori istruzioni sugli altri metodi di configurazione dell'indirizzo IP, consultare la documentazione online del CD dei driver fornito con la stampante. Avviare il CD, fare clic su **Visualizza documentazione ▶ Installazione stampante di rete**.

Se la rete non utilizza il protocollo DHCP, è necessario assegnare manualmente un indirizzo IP alla stampante.

Uno dei metodi più semplici consiste nell'utilizzare il pannello operatore:

- 1 Premere **Menu** fino a visualizzare Menu Rete, quindi premere **Seleziona**.
- 2 Premere **Menu** fino a visualizzare **Rete standard**, quindi premere **Seleziona**.

Se è stata acquistata una stampante con una porta di rete sulla scheda di sistema, viene visualizzato il messaggio Rete standard. Se è installato un server di stampa MarkNet™ nell'alloggiamento della scheda opzionale, viene visualizzato **Opzione rete 1**.
- 3 Premere **Menu** fino a visualizzare il messaggio **Impost. rete std** (oppure **Impostaz. rete 1**), quindi premere **Seleziona**.
- 4 Premere **Menu** fino a visualizzare **TCP/IP**, quindi premere **Seleziona**.
- 5 Premere **Menu** fino a visualizzare **Imposta ind. IP**, quindi premere **Seleziona**.
- 6 Per modificare l'indirizzo, premere **Menu** per aumentare o diminuire ogni cifra. Per passare al segmento successivo, premere **Seleziona**. Al termine, premere **Seleziona**.

Per qualche istante viene visualizzato il messaggio **SALVATO**.
- 7 Premere **Menu** fino a visualizzare **Imposta netmask IP**, quindi premere **Seleziona**.
- 8 Ripetere il passo 6 per impostare la netmask.
- 9 Premere **Menu** fino a visualizzare **Imposta gateway IP**, quindi premere **Seleziona**.
- 10 Ripetere il passo 6 per impostare il gateway.
- 11 Al termine di questa operazione, premere **OK** per riportare la stampante allo stato Pronta.

Verifica delle impostazioni IP

- 1 Stampare un'altra pagina delle impostazioni di rete. Controllare nella sezione "TCP/IP" che l'indirizzo IP, la netmask e il gateway siano esatti.
- 2 Inviare un comando ping alla stampante e verificare che risponda. Ad esempio, quando compare un prompt di comandi su uno dei computer della rete, immettere la stringa **ping** seguita dal nuovo indirizzo IP della stampante (ad esempio, **192.168.0.11**):

Se la stampante è collegata in rete, si riceve una risposta.

Installazione dei driver per la stampa in rete

Dopo aver assegnato e verificato le impostazioni TCP/IP, è possibile installare i driver della stampante su ciascun computer di rete.

Sistema operativo	Andare a pagina ...
Windows	5
Macintosh	8
UNIX/Linux	10
NetWare	10

Windows

In ambienti Windows, le stampanti di rete possono essere configurate per la stampa diretta o condivisa. Entrambi i metodi di stampa in rete richiedono l'installazione di un driver per stampante.

Driver per stampante supportati

- Driver di sistema Windows
- Driver personalizzato

I driver di sistema sono incorporati nei sistemi operativi Windows mentre quelli personalizzati sono disponibili sul CD dei driver.

Porte per stampanti di rete supportate

- Porta Microsoft IP - Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003
- Porte di rete della stampante - Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003

Nota L'installazione di un driver personalizzato non sostituisce il driver di sistema. Viene creato un oggetto stampante separato visualizzato nella cartella Stampanti.

Se è necessario utilizzare solo le funzionalità, è possibile installare un driver di sistema. Se si utilizza un driver per stampante di sistema, l'interfaccia utente è la stessa per tutte le stampanti sulla rete. Tuttavia, l'uso del driver personalizzato della stampante consente di migliorarne le funzionalità.

Se si desidera configurare la stampante di rete, attenersi alla procedura relativa alla configurazione di stampa e al sistema operativo in uso:

Configurazione di stampa	Sistema operativo
<p>Diretta</p> <ul style="list-style-type: none"> • La stampante è collegata direttamente alla rete tramite un cavo di rete, ad esempio Ethernet. • In genere, i driver della stampante sono installati su ciascun computer di rete. 	<p>Windows 98SE/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP o Windows Server 2003</p> <p>Windows 95 e Windows 98 (prima edizione)</p>
<p>Condivisa</p> <ul style="list-style-type: none"> • La stampante è collegata a uno dei computer in rete tramite un cavo locale, ad esempio un cavo USB. • I driver della stampante sono installati sul computer collegato alla stampante. <p>Durante l'installazione dei driver, la stampante viene impostata come condivisa affinché anche gli altri computer della rete possano utilizzarla.</p>	<p>Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP o Windows Server 2003</p>

Stampa diretta con Windows 98SE/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003

Per installare un driver per stampante personalizzato e una porta di rete:

- 1 Inserire il CD dei driver.

Se il CD non si avvia automaticamente, fare clic su **Start** → **Esegui**, quindi digitare **D: \Setup.exe** nella finestra di dialogo Esegui.

- 2 Fare clic su **Installa software**.
- 3 Fare clic su **Stampante e software**.
- 4 Fare clic su **Accetto** per accettare le condizioni del contratto di licenza.
- 5 Selezionare **Consigliata**, quindi fare clic su **Avanti**.

L'opzione consigliata è l'installazione predefinita per la configurazione locale e di rete. Se è necessario installare programmi di utilità, modificare le impostazioni o personalizzare i driver di periferica, selezionare **Personalizzata**, quindi attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

- 6 Selezionare **Stampante collegata in rete**, quindi fare clic su **Avanti**.
- 7 Selezionare la stampante di cui si sta eseguendo la configurazione, quindi fare clic su **Avanti**.
- 8 Selezionare **Aggiungi porta**.
- 9 Selezionare **Porta TCP/IP avanzata Lexmark**.
- 10 Immettere le informazioni per creare la porta.
 - a Immettere il nome di una porta.

È possibile associare un qualsiasi nome alla stampante, ad esempio **Color1-1ab4**. Dopo aver creato la porta, tale nome viene visualizzato nell'elenco delle porte disponibili.

Nota Se non si conosce l'indirizzo IP, stampare una pagina delle impostazioni di rete e controllare la sezione TCP/IP. Per informazioni dettagliate, vedere "Stampa di una pagina delle impostazioni di rete" a pagina 4 e "Verifica delle impostazioni IP" a pagina 5.

- b** Immettere l'indirizzo IP nella casella di testo.

Se non si conosce l'indirizzo IP, stampare una pagina delle impostazioni di rete e controllare la sezione TCP/IP. Per informazioni sulla pagina delle impostazioni di rete, vedere la sezione "Stampa di una pagina delle impostazioni di rete" a pagina 4.

- 11** Fare clic su **Fine**.
- 12** Stampare una pagina di prova per verificare l'installazione della stampante.

Stampa diretta con Windows 95 e Windows 98 (prima edizione)

Per informazioni sulla stampa diretta con Windows 95 e Windows 98 (prima edizione), consultare la Guida per l'utente nel CD Pubblicazioni.

Stampa condivisa da un server con Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003

Dopo aver collegato la stampante a un computer con Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP o Windows Server 2003 (che fungerà da server), attenersi alle seguenti procedure per configurare la stampante di rete per la stampa condivisa:

Passo 1: Installare un driver per stampante personalizzato

- 1** Inserire il CD dei driver.
Se il CD non si avvia automaticamente, fare clic su **Start** → **Esegui**, quindi digitare `D:\Setup.exe` nella finestra di dialogo Esegui.
- 2** Fare clic su **Installa software**.
- 3** Fare clic su **Stampante e software**.
- 4** Fare clic su **Accetto** per accettare le condizioni del contratto di licenza.
- 5** Selezionare **Consigliata**, quindi fare clic su **Avanti**.
- 6** Selezionare **Stampante collegata localmente**, quindi fare clic su **Fine**.
- 7** Selezionare la porta utilizzata per collegare la stampante al computer, quindi fare clic su **Avanti**.
- 8** Fare clic su **Fine**.

- 9** Stampare una pagina di prova per verificare l'installazione della stampante.

Passo 2: Condividere la stampante sulla rete

- 1** Fare clic su **Avvio** ▶ **Impostazioni** ▶ **Stampanti**.
 - 2** Selezionare la stampante appena creata.
 - 3** Fare clic su **File** ▶ **Condivisione**.
 - 4** Selezionare la casella di controllo **Condivisa**, quindi immettere un nome nella casella di testo **Nome condivisione**.
 - 5** Nella sezione Driver alternativi, selezionare i sistemi operativi dei client di rete che utilizzeranno la stampante.
 - 6** Fare clic su **OK**.
- Nota** Se alcuni file sono mancanti, è possibile che venga richiesto di inserire il CD del sistema operativo del server.
- 7** Per accertarsi che la procedura di condivisione della stampante sia stata eseguita correttamente, verificare quanto riportato di seguito.

- L'oggetto stampante nella cartella Stampanti deve presentare un indicatore di condivisione. Ad esempio, in Windows NT 4.0 l'oggetto stampante è contrassegnato da un simbolo a forma di mano.
- In Risorse di rete, individuare il nome host del server e il nome di condivisione assegnato alla stampante.

Passo 3: Installare il driver della stampante (o un sottoinsieme) sui client in rete

Uso del metodo *point and print*

Nota Questo metodo è generalmente il modo migliore per utilizzare le risorse del sistema poiché il server gestisce le modifiche al driver e l'elaborazione del processo di stampa. Ciò consente ai client in rete di tornare con maggiore rapidità alle applicazioni.

Se si utilizza questo metodo, sul computer client vengono copiati solo i dati del driver sufficienti per l'invio di processi alla stampante.

- 1** Sul desktop di Windows del computer client, fare doppio clic su **Risorse di rete**.

- 2 Dopo aver individuato il nome host del server, fare doppio clic su di esso.
- 3 Fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome della stampante condivisa, quindi fare clic su **Installa**.
- 4 Attendere che le informazioni relative al driver vengano copiate dal server al client e che un nuovo oggetto stampante venga aggiunto alla cartella Stampanti. Il tempo di esecuzione di questa operazione varia a seconda del traffico di rete e di altri fattori.
- 5 Chiudere Risorse di rete.
- 6 Stampare una pagina di prova per verificare l'installazione della stampante.

Uso del metodo peer-to-peer

Se si utilizza questo metodo, il driver per stampante viene interamente installato su ciascun computer client. La gestione delle modifiche al driver, pertanto, viene eseguita dai client di rete. Il computer client gestisce l'elaborazione del processo di stampa.

- 1 Fare clic su **Avvio** ▶ **Impostazioni** ▶ **Stampanti**.
- 2 Fare clic su **Aggiungi stampante** per avviare l'installazione guidata stampante.
- 3 Fare clic sull'opzione relativa al server di stampa in rete.
- 4 Selezionare la stampante di rete nell'elenco delle stampanti condivise. Se la stampante non è in elenco, digitare il relativo percorso nella casella di testo.

Il percorso è simile al seguente:

```
\\<nome host server>\<nome stampante condivisa>
```

Nota Se si tratta di una nuova stampante, è possibile che venga richiesto di installare un driver per stampante. Se non è presente alcun driver di sistema, è necessario fornire il percorso dei driver disponibili.

Il nome host del server corrisponde al nome del computer che lo identifica sulla rete. Il nome della stampante condivisa corrisponde al nome assegnato durante l'installazione del server.

- 5 Fare clic su **OK**.

- 6 Specificare se si desidera impostare la stampante come predefinita per il client, quindi fare clic su **Fine**.
- 7 Stampare una pagina di prova per verificare l'installazione della stampante.

Macintosh

Nota Un file PostScript Product Description (PPD) fornisce informazioni dettagliate sulle funzioni di una stampante in sistemi UNIX o Macintosh.

È necessario che su ciascun computer collegato a una stampante di rete sia installato un file PPD (PostScript Printer Description). Inoltre, il computer deve disporre di una stampante da scrivania (Mac OS, versioni 8.6 - 9.x) o di una coda di stampa nel Centro Stampa (Mac OS X). È possibile creare una coda di stampa mediante AppleTalk o la stampa IP. Attenersi alle istruzioni relative al sistema operativo in uso per installare un file PPD e creare una stampante da scrivania o una coda di stampa.

Mac OS versioni da 8.6 a 9.x

Passo 1: Installare un file PPD personalizzato

Nota L'installazione del file PPD personalizzato è necessaria solo se si sta installando la stampante per la prima volta. Se la stampante è stata già installata, andare alla sezione **Passo 2: Creare una stampante da scrivania**.

- 1 Inserire il CD dei driver nell'apposita unità.
- 2 Fare doppio clic su **Classic**.
- 3 Fare doppio clic sull'icona del **programma di installazione**.
- 4 Selezionare la lingua del sistema operativo, quindi fare clic su **OK**.
- 5 Fare clic su **Installa** per installare il file PPD appropriato per la stampante.

Passo 2: Creare una stampante da scrivania

- 1 In Scelta Risorse, selezionare il driver **LaserWriter 8**.
- 2 Se si utilizza una rete dotata di router, selezionare la zona predefinita dall'elenco. Se non si conosce la zona da selezionare, consultare la voce Zona alla sezione AppleTalk nella pagina delle impostazioni di rete.

- 3 Selezionare la nuova stampante dall'elenco.
- 4 Se non si conosce la stampante da selezionare, consultare la pagina delle impostazioni di rete alla sezione AppleTalk per individuare il nome predefinito della stampante.
- 5 Fare clic su **Crea**.
- 6 Accertarsi che sia presente un'icona accanto al nome della stampante in Scelta Risorse.
- 7 Chiudere la finestra Scelta Risorse.
- 8 Verificare l'installazione della stampante.
 - a Fare clic sull'icona della stampante da scrivania appena creata.
 - b Scegliere **Stampanti** → **Cambia Impostazioni**.
 - Se il file PPD visualizzato nella sezione dei file PPD (PostScript Printer Description) del menu è corretto per la stampante in uso, l'installazione della stampante è completata.
 - Se il file PPD visualizzato nella sezione dei file PPD (PostScript Printer Description) del menu non è corretto per la stampante in uso, ripetere il "Passo 1: Installare un file PPD personalizzato" a pagina 8.

Mac OS X

Passo 1: Installare un file PPD personalizzato

- 1 Inserire il CD dei driver.

Nota Un file PostScript Product Description (PPD) fornisce informazioni dettagliate sulle funzioni di una stampante in sistemi Macintosh.
- 2 Fare doppio clic sul pacchetto del programma di installazione della stampante.
- 3 Nella schermata Autorizzazione, scegliere **Fai clic sul lucchetto per eseguire delle modifiche**.
- 4 Immettere la password, quindi fare clic su **OK**.
- 5 Fare clic su **Continua** nella schermata di benvenuto e nuovamente dopo aver preso visione del file Leggimi.

- 6 Fare clic su **Continua** dopo aver visualizzato l'accordo di licenza, quindi fare clic su **Accetto** per accettare le condizioni del contratto.
- 7 Selezionare una destinazione, quindi fare clic su **Continua**.
- 8 Nella schermata Installazione Standard, fare clic su **Installa**. Tutto il software necessario viene installato sul computer.
- 9 Al termine dell'installazione, fare clic su **Chiudi**.

Passo 2: Creare una coda di stampa nel Centro Stampa o nell'Utilità di configurazione della stampante

Uso di AppleTalk

Attenersi alla seguente procedura per creare una coda di stampa tramite AppleTalk. Per creare una coda di stampa IP, vedere "Uso della stampa IP" a pagina 10.

- 1 Aprire il Finder, fare clic su **Applicazioni**, quindi su **Utilities**.
- 2 Fare doppio clic su **Centro Stampa** o sull'utilità di configurazione della stampante.
- 3 Scegliere **Aggiungi Stampante** dal menu Stampanti.
- 4 Scegliere **AppleTalk** dal menu a comparsa.

Nota Se non si conosce la zona o la stampante da selezionare, consultare la pagina delle impostazioni di rete alla sezione AppleTalk.
- 5 Selezionare la zona AppleTalk dall'elenco.
- 6 Selezionare la nuova stampante dall'elenco e fare clic su **Aggiungi**.
- 7 Verificare l'installazione della stampante:
 - a Aprire il Finder, fare clic su **Applicazioni**, quindi fare clic su **TextEdit**.
 - b Scegliere **Stampa** dal menu Archivio.
 - c Scegliere **Riassunto** dal menu del pannello di stampa.

- d** Effettuare una delle operazioni seguenti:
- Se il file PPD visualizzato nella finestra *Riassunto* è corretto per la stampante in uso, l'installazione della stampante è completata.
 - Se il file PPD visualizzato nella finestra *Riassunto* non è corretto per la stampante in uso, eliminare la stampante dal relativo elenco nel Centro Stampa o dall'utilità di configurazione della stampante e ripetere la procedura descritta al "Passo 1: Installare un file PPD personalizzato" a pagina 9.

Uso della stampa IP

Attenersi alla seguente procedura per creare una coda di stampa tramite la stampa IP. Per creare una coda di stampa AppleTalk, vedere "Uso di AppleTalk" a pagina 9.

- 1** Aprire il Finder, fare clic su **Applicazioni**, quindi su **Utilities**.
- 2** Fare doppio clic su **Centro Stampa** o sull'utilità di configurazione della stampante.
- 3** Scegliere **Aggiungi Stampante** dal menu Stampanti.
- 4** Scegliere **Stampa IP** dal menu a comparsa.
- 5** Inserire l'indirizzo IP o il nome DNS della stampante nella finestra relativa all'indirizzo della stampante.
- 6** Selezionare il produttore della stampante dal menu a comparsa Modello Stampante.
- 7** Selezionare la nuova stampante dall'elenco e fare clic su **Aggiungi**.
- 8** Verificare l'installazione della stampante:
 - a** Aprire il Finder, fare clic su **Applicazioni**, quindi fare clic su **TextEdit**.
 - b** Scegliere **Stampa** dal menu Archivio.
 - c** Scegliere **Riassunto** dal menu del pannello di stampa.

- d** Effettuare una delle operazioni seguenti:
- Se il file PPD visualizzato nella finestra *Riassunto* è corretto per la stampante in uso, l'installazione della stampante è completata.
 - Se il file PPD visualizzato nella finestra *Riassunto* non è corretto per la stampante in uso, eliminare la stampante dal relativo elenco nel Centro Stampa o dall'utilità di configurazione della stampante e ripetere la procedura descritta al "Passo 1: Installare un file PPD personalizzato" a pagina 9.

UNIX/Linux

La stampante supporta ambienti di rete UNIX e Linux.

Per informazioni aggiornate sull'installazione di una stampante di rete in un ambiente UNIX o Linux, avviare il CD dei driver, quindi fare clic su **Visualizza documentazione**.

NetWare

La stampante supporta ambienti NDPS (Novell Distributed Print Services) e NetWare basati su code di stampa. Per informazioni aggiornate sull'installazione di una stampante di rete in un ambiente NetWare, avviare il CD, quindi fare clic su **Visualizza documentazione**.

Guida ai supporti di stampa

La stampante supporta i seguenti formati standard dei supporti di stampa. L'impostazione Universale consente di selezionare i formati personalizzati fino al valore massimo specificato.

Supporto di stampa	Origine	A4 (210 x 297 mm)	A5 (148 x 210 mm)	JIS B5 (182 x 257 mm)	Statement (5,5 x 8,5 pollici)	Letter (8,5 x 11 pollici)	Folio (8,5 x 13 pollici)	Legal (8,5 x 14 pollici)	Executive (7,25 x 10,5 pollici)	Universale (da 5,5 x 8,27 pollici a 8,5 x 14 pollici)	Universale (da 2,75 x 5 pollici a 9,01 x 14 pollici)	Universale (da 5,83 x 7,17 pollici a 8,5 x 14 pollici)	
Carta normale ^{1, 2} Grana lunga (Leggera): 60 - 74,9 g/m ² (16 - 19,9 libbre di qualità) Grana lunga (Normale): 75 - 119,9 g/m ² (20 - 31,9 libbre di qualità) Grana lunga (Pesante): 120 - 176 g/m ² (32 - 47 libbre di qualità)	500 ⁷	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	
	2000 ⁸	•	•	•		•		•	•				
	MPF ⁹	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
Cartoncino ² Limite massimo, grana lunga: Bristol per schede: 163 g/m ² (90 libbre) Archivio: 163 g/m ² (100 libbre) Copertina: 176 g/m ² (65 libbre) Limite massimo, grana corta: Bristol per schede: 199 g/m ² (110 libbre) Archivio: 203 g/m ² (125 libbre) Copertina: 216 g/m ² (80 libbre)	500	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	
	MPF	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
Lucidi 161 - 169 g/m ² (43 - 45 libbre di qualità)	500	•				•							
	MPF	•				•							
Carta lucida Cartoncino, grana lunga 88 - 176 g/m ² (60 - 120 libbre per cartoncino) Copertina, grana lunga 162 - 176 g/m ² (60 - 65 libbre per copertine)	500	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	
	2000	•	•	•		•		•	•				
	MPF	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
¹ La carta con peso inferiore a 75 g/m ² (20 libbre) può essere utilizzata solo per la stampa su una sola facciata in ambienti con umidità relativa inferiore al 60% e non è supportata nella stampa fronte/retro. L'opzione fronte/retro supporta gli stessi pesi e tipi di carta della stampante tranne la carta di qualità con peso pari a 60-74,9 g/m ² (16 - 19,9 libbre) a grana lunga, i cartoncini A5, i lucidi, le buste, le etichette viniliche e in poliestere.	² Per la carta di peso 60 - 176 g/m ² (16 - 65 libbre), sono consigliate le fibre a grana lunga. Per la carta di peso superiore a 176 g/m ² (65 libbre), è preferibile la grana corta.		³ I pesi possono variare per l'alimentatore multiuso: • Carta: 199 g/m ² (53 libbre) • Biadesive: 199 g/m ² (53 libbre) • Viniliche: 260 g/m ² (78 libbre con rivestimento)					⁶ Carta al solfito, senza pasta di legno o fino al 100% di cotone. • Il peso massimo del 100% di cotone è di 90 g/m ² (24 libbre) di qualità. • Le buste da 28 libbre possono contenere al massimo il 25% di cotone.					
		⁴ Le etichette viniliche sono supportate solo quando la temperatura degli ambienti e dei supporti di stampa è compresa tra 20 e 32,2°C (68 - 90°F).					⁷ Vassoio da 500 fogli					⁹ Alimentatore multiuso	
		⁵ L'area sensibile alla pressione deve essere inserita per prima nella stampante.					⁸ Vassoio da 2000 fogli						

Supporto di stampa	Origine	A4 (210 x 297 mm)	A5 (148 x 210 mm)	JIS B5 (182 x 257 mm)	Statement (5,5 x 8,5 pollici)	Letter (8,5 x 11 pollici)	Folio (8,5 x 13 pollici)	Legal (8,5 x 14 pollici)	Executive (7,25 x 10,5 pollici)	Universale (da 5,5 x 8,27 pollici a 8,5 x 14 pollici)	Universale (da 2,75 x 5 pollici a 9,01 x 14 pollici)	Universale (da 5,83 x 7,17 pollici a 8,5 x 14 pollici)		
Etichette Carta: ³ 180 g/m ² (48 libbre di qualità) Biadesive: ³ 180 g/m ² (48 libbre di qualità) In poliestere: 220 g/m ² (59 libbre di qualità) Viniliche: ^{3,4} 300 g/m ² (92 libbre di qualità)	500	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•		
	MPF	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
Moduli integrati (etichette) ⁵ Con area sensibile alla pressione: 140 - 175 g/m ² Con base carta (grana lunga): 75 - 135 g/m ² (20 - 36 libbre di qualità)	500	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•		
	MPF	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
Buste ⁶ 60 - 105 g/m ² (16 - 28 libbre di qualità)	MPF	Busta 7³/₄ (3,875 x 7,5 pollici) Busta 9 (3,875 x 8,9 pollici) Busta 10 (4,12 x 9,5 pollici) Altre buste (da 98,4 x 162 mm a 176 x 250 mm)						Busta DL (110 x 220 mm) Busta C5 (162 x 229 mm) Busta B5 (176 x 250 mm)						
¹ La carta con peso inferiore a 75 g/m ² (20 libbre) può essere utilizzata solo per la stampa su una sola facciata in ambienti con umidità relativa inferiore al 60% e non è supportata nella stampa fronte/retro. L'opzione fronte/retro supporta gli stessi pesi e tipi di carta della stampante tranne la carta di qualità con peso pari a 60-74,9 g/m ² (16 - 19,9 libbre) a grana lunga, i cartoncini A5, i lucidi, le buste, le etichette viniliche e in poliestere.	² Per la carta di peso 60 - 176 g/m ² (16 - 65 libbre), sono consigliate le fibre a grana lunga. Per la carta di peso superiore a 176 g/m ² (65 libbre), è preferibile la grana corta.		³ I pesi possono variare per l'alimentatore multiuso: • Carta: 199 g/m ² (53 libbre) • Biadesive: 199 g/m ² (53 libbre) • Viniliche: 260 g/m ² (78 libbre con rivestimento)				⁴ Le etichette viniliche sono supportate solo quando la temperatura degli ambienti e dei supporti di stampa è compresa tra 20 e 32,2°C (68 - 90°F).				⁵ L'area sensibile alla pressione deve essere inserita per prima nella stampante.		⁶ Carta al solfito, senza pasta di legno o fino al 100% di cotone. • Il peso massimo del 100% di cotone è di 90 g/m ² (24 libbre) di qualità. • Le buste da 28 libbre possono contenere al massimo il 25% di cotone.	
								⁷ Vassoio da 500 fogli		⁸ Vassoio da 2000 fogli		⁹ Alimentatore multiuso		

Conservazione della carta

Attenendosi ai seguenti suggerimenti sarà possibile evitare eventuali problemi di alimentazione della carta e mantenere la qualità di stampa a un livello elevato.

- Conservare la carta in un ambiente con temperatura di circa 21°C (70°F) e con umidità relativa del 40%.
- Riporre le confezioni di carta in uno scatolone o su uno scaffale anziché sul pavimento.
- Se si desidera conservare le singole confezioni fuori dall'imballaggio originale, riporle su una superficie piana in modo da non deformarne i bordi.
- Non poggiare nulla sopra i pacchi di carta.

Come evitare gli inceppamenti della carta

I seguenti suggerimenti consentono di evitare gli inceppamenti della carta:

- Non rimuovere i vassoi carta durante la stampa di un processo. Attendere che venga visualizzato il messaggio **Caricare vass. <x>** o **Pronta** prima di rimuovere il vassoio.
- Utilizzare solo carta consigliata.

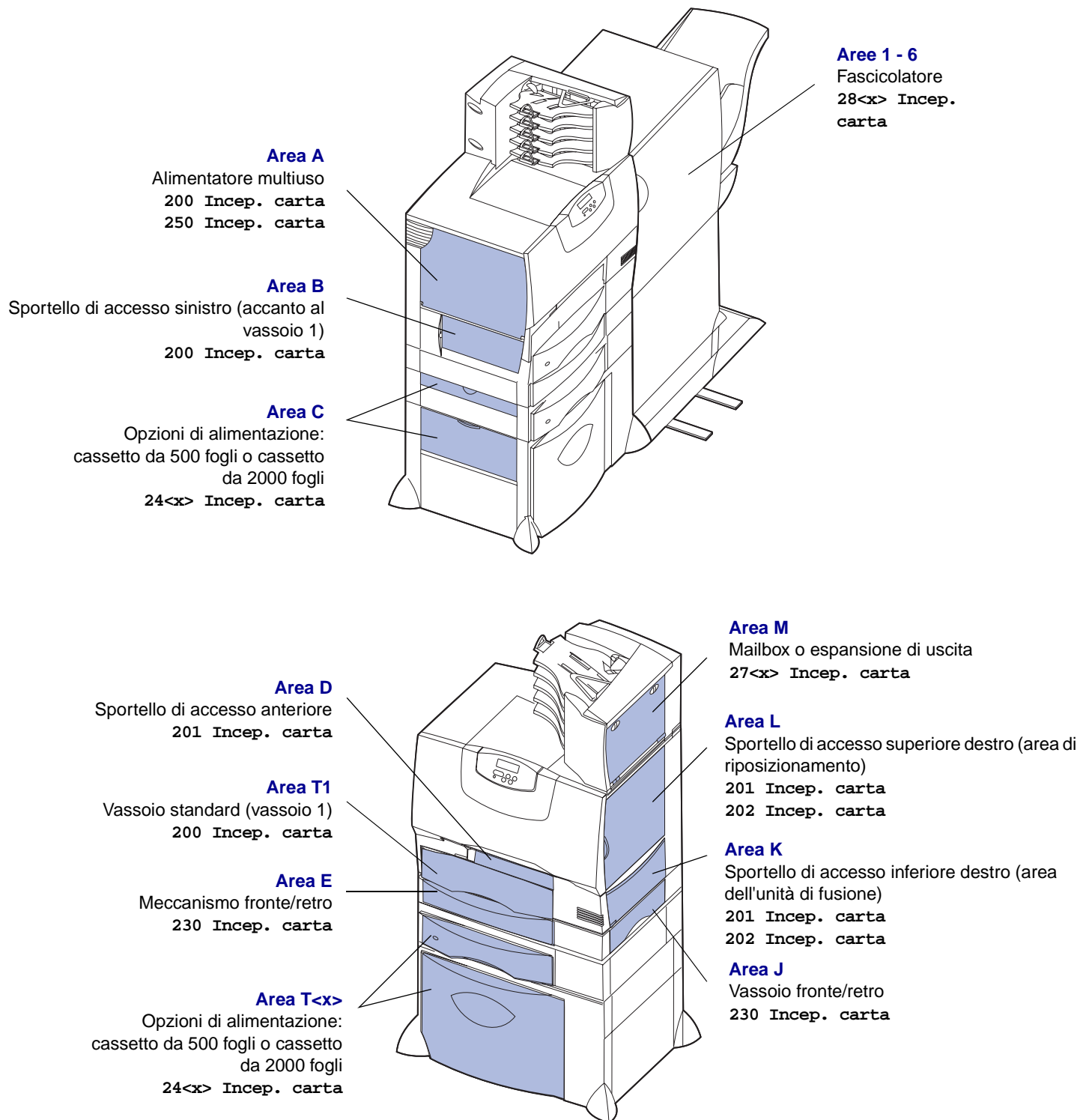
- Non caricare carta piegata, sgualcita o umida.
- Flettere, aprire a ventaglio e allineare la carta prima di caricarla.
- Non caricare eccessivamente l'alimentatore multiuso. Controllare che la risma non superi l'altezza massima indicata.
- Dopo averli caricati, spingere *con decisione* i vassoi per inserirli nella stampante.
- Verificare che le guide carta nei vassoi siano nella posizione corretta per le dimensioni della carta caricata.
- Non eseguire operazioni di cucitura, perforazione o stampa con separazione dei fogli con lucidi, etichette o cartoncini.
- Si consiglia di non inviare lucidi, etichette, cartoncini e buste al mailbox o al fascicolatore opzionale. Tali supporti speciali devono essere inviati al raccoglitore standard.
- Se alla stampante è collegato un fascicolatore o un mailbox opzionale, verificare che la stampante e l'opzione siano allineate correttamente. Per istruzioni sull'allineamento, consultare la *Guida all'installazione* fornita con la stampante o l'opzione.
- Verificare che i cavi che collegano l'alimentatore ad alta capacità o il fascicolatore alla stampante siano inseriti correttamente. Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida all'installazione*.
- Se si verifica un inceppamento, liberare l'intero percorso carta.

Guida alla rimozione degli inceppamenti

Sportelli di accesso e vassoi

Quando si verifica un inceppamento della carta, il numero dell'inceppamento viene visualizzato sulla prima riga del pannello operatore e il numero di pagine inceppate viene visualizzato sulla seconda riga.

Le seguenti figure mostrano le aree della stampante in cui è possibile che si verifichino gli inceppamenti.



Messaggi relativi agli inceppamenti della carta

Nota Quando viene visualizzato un messaggio di inceppamento, è necessario liberare l'intero percorso carta.

Messaggio relativo agli inceppamenti della carta	Verificare aree	Soluzione
200 Incep. carta (Vassoio 1 e sportello di accesso sinistro accanto al vassoio 1)	A, B, T1	Attenersi alle istruzioni relative alla rimozione degli inceppamenti dall' Area A , Area B e Area T1 . Se il messaggio resta visualizzato, l'inceppamento potrebbe essersi verificato nell'unità di trasferimento dell'immagine. Per ulteriori informazioni sulla rimozione di questo tipo di inceppamenti, consultare la Guida di riferimento nel CD Pubblicazioni.
201 Incep. carta (Area dell'unità di fusione)	D, K, L	Attenersi alle istruzioni relative alla rimozione degli inceppamenti dall' Area D , Area K e Area L . Se il messaggio resta visualizzato, l'inceppamento potrebbe essersi verificato nell'unità di fusione. Per istruzioni, vedere la sezione "Rimozione degli inceppamenti dall'unità di fusione" a pagina 6.
202 Incep. carta (Area dell'unità di fusione)	K, L	Attenersi alle istruzioni relative alla rimozione degli inceppamenti dall' Area K e Area L . Se il messaggio resta visualizzato, l'inceppamento potrebbe essersi verificato nell'unità di fusione. Per istruzioni, vedere la sezione "Rimozione degli inceppamenti dall'unità di fusione" a pagina 6
230 Incep. carta (Area fronte/retro)	E, J	Attenersi alle istruzioni relative alla rimozione degli inceppamenti dall' Area E e Area J .
24<x> Incep. carta (Vassoi 2 - 4)	C, T<x>	Attenersi alle istruzioni relative alla rimozione degli inceppamenti dall' Area C e Area T<x> .
250 Incep. carta (Alimentatore multiuso)	A	Attenersi alle istruzioni relative alla rimozione degli inceppamenti dall' Area A .
27<x> Incep. carta (Mailbox o espansione di uscita)	M	Attenersi alle istruzioni riportate nella sezione Rimozione degli inceppamenti dal mailbox o dall'espansione di uscita (area M) .
28<x> Incep. carta (Fascicolatore)	1, 2, 3, 4, 5, 6	Attenersi alle istruzioni riportate nella sezione Rimozione degli inceppamenti dal fascicolatore (aree 1 - 6) .

Rimozione degli inceppamenti dal percorso carta

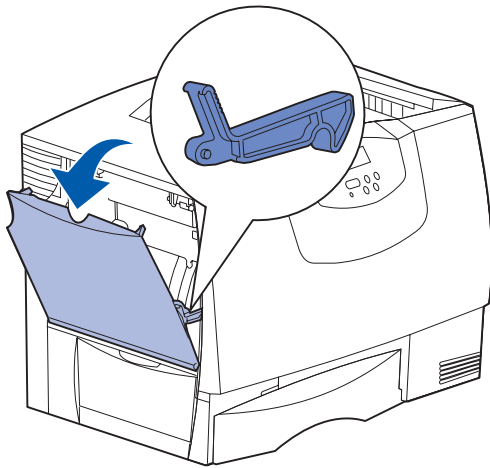
Quando si verifica un inceppamento della carta, la stampante si arresta e vengono visualizzati il messaggio **2xx Incep. carta** e un messaggio che segnala di rimuovere gli inceppamenti in alcune aree della stampante.

Dopo aver rimosso gli inceppamenti nelle aree indicate, accertarsi che tutti i coperchi, gli sportelli e i vassoi della stampante siano chiusi, quindi premere **OK** per riprendere la stampa.

Area A

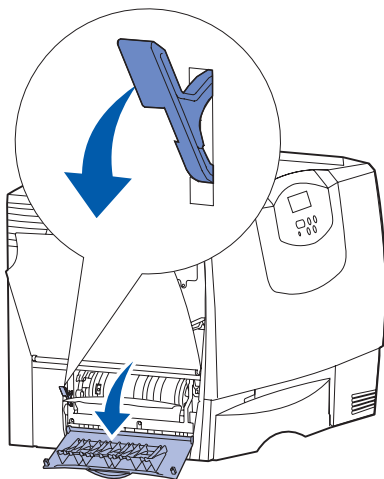
- 1 Se si utilizza l'alimentatore multiuso, sbloccare le leve che si trovano su ciascun lato dell'alimentatore per aprirlo.

- 2 Premere la leva di rilascio dell'unità di prelievo e rimuovere tutti i supporti e gli inceppamenti.
- 3 Riportare l'alimentatore nella posizione di funzionamento e ricaricare il supporto desiderato.



Area B

- 1 Aprire lo sportello di accesso sinistro.
- 2 Abbassare completamente la leva.



- 3 Rimuovere tutti i supporti visibili.

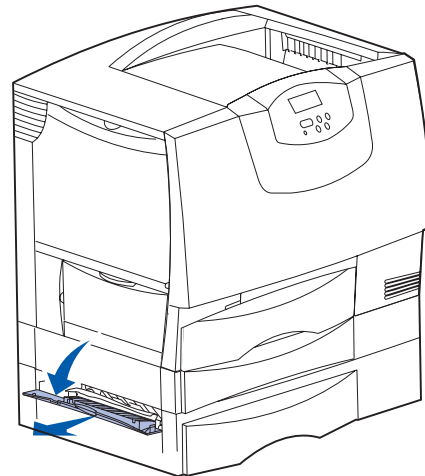
Nota Rimuovere gli eventuali supporti strappati.
- 4 Riportare la leva nella posizione verticale.
- 5 Chiudere lo sportello.

Nota Aprire il vassoio 1 e accertarsi che l'intera risma sia inserita correttamente nel vassoio.

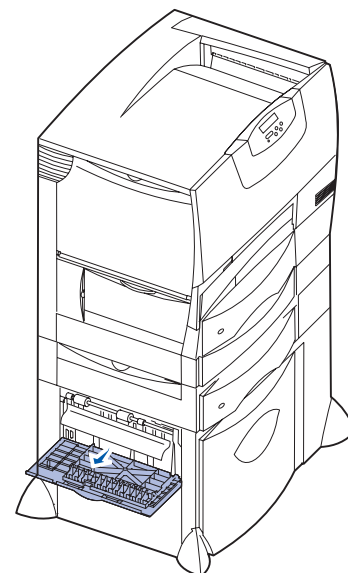
Area C

- 1 Se sono disponibili uno o più cassette da 500 fogli opzionali:
 - a Aprire lo sportello di accesso del cassetto da 500 fogli e tenerlo abbassato mentre si rimuove la carta inceppata.

Nota Verificare che tutta la risma di carta sia caricata e inserita correttamente nel cassetto.



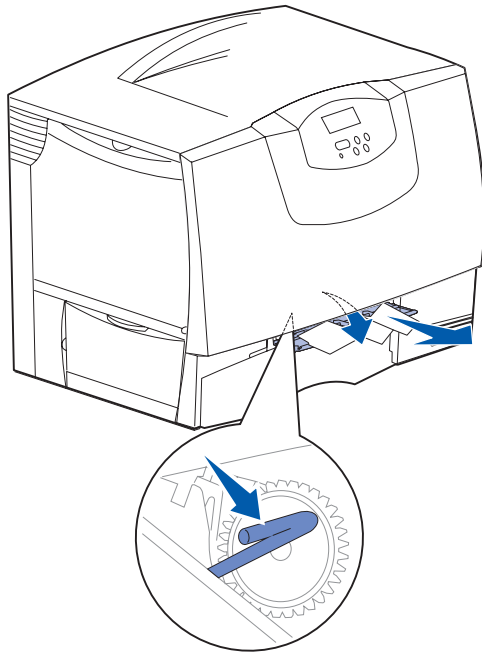
- b Chiudere lo sportello.
- 2 Se è disponibile un cassetto da 2000 fogli opzionale:
 - a Aprire lo sportello di accesso del cassetto da 2000 fogli. Rimuovere la carta inceppata dai rulli tirandola verso il basso.



- b Chiudere lo sportello.

Area D

- 1 Aprire lo sportello di accesso anteriore.
- 2 Abbassare la leva nell'angolo superiore sinistro. Rimuovere la carta inceppata nei rulli sotto l'unità di trasferimento dell'immagine.

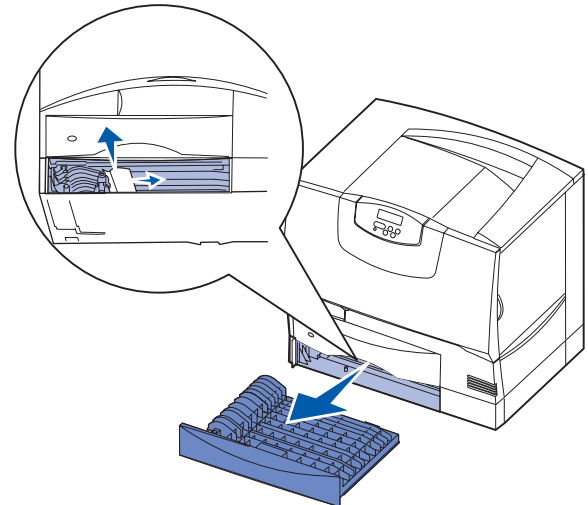
**Area T1**

- 1 Se la procedura relativa all'**Area B** non consente di rimuovere l'inceppamento, aprire il vassoio 1 con cautela. Rimuovere la carta inceppata.

Nota Assicurarsi che la carta sia inserita correttamente nel vassoio.
- 2 Chiudere il vassoio 1.

Area E

- 1 Estrarre completamente il meccanismo fronte/retro. Controllare l'interno e rimuovere la carta bloccata nei rulli. Controllare anche nella parte superiore interna poiché alcuni inceppamenti potrebbero essersi verificati sopra i rulli.



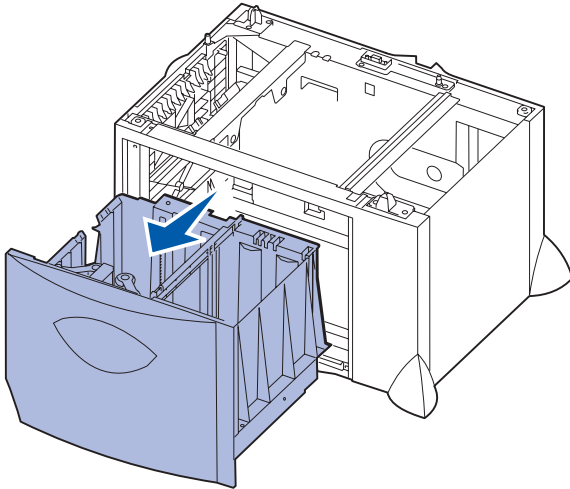
- 2 Reinstallare il meccanismo fronte/retro nella stampante.

Area T<x>

- 1 Se non è possibile rimuovere tutti gli inceppamenti nel cassetto da 500 fogli con la procedura indicata per l'**Area C**:
 - a Aprire con cautela i vassoi da 2 a 4 (da 500 fogli) e rimuovere gli inceppamenti.

Nota Assicurarsi che la carta sia inserita correttamente nel vassoio.
 - b Chiudere i vassoi da 2 a 4.
- 2 Se non è possibile rimuovere l'inceppamento nel cassetto da 2000 fogli con la procedura indicata per l'**Area C**:
 - a Aprire il cassetto da 2000 fogli.

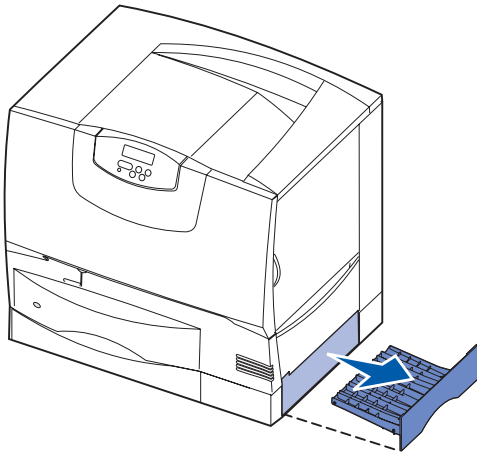
Nota Le immagini stampate non vengono impresse sulla pagina.



b Rimuovere gli eventuali inceppamenti, quindi chiudere il cassetto da 2000 fogli.

Area J

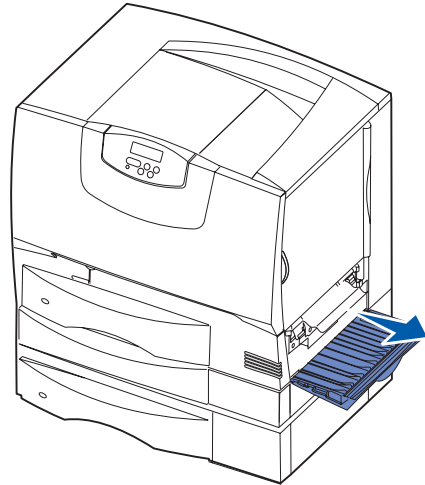
1 Rimuovere il vassoio fronte/retro.



2 Eliminare gli eventuali inceppamenti e reinstallare il vassoio.

Area K

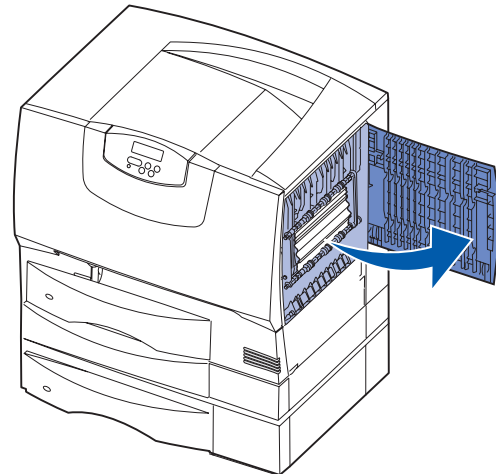
1 Aprire lo sportello di accesso inferiore destro.



2 Rimuovere gli eventuali inceppamenti, quindi chiudere lo sportello.

Area L

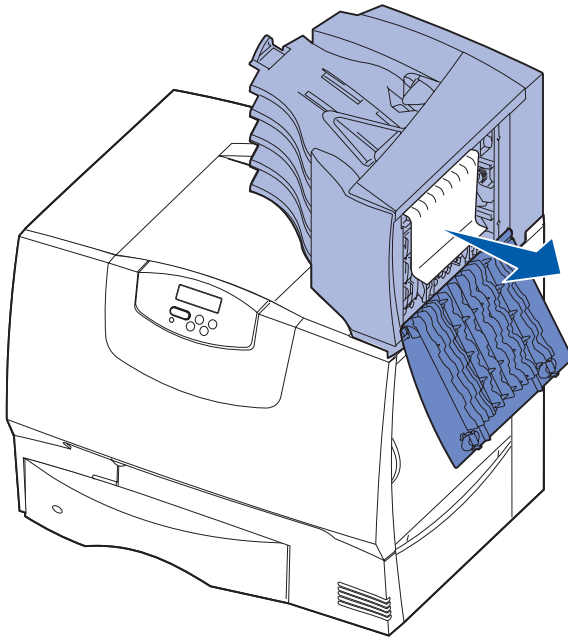
1 Aprire lo sportello di accesso superiore destro.



2 Rimuovere gli eventuali inceppamenti dai rulli, quindi chiudere lo sportello.

Rimozione degli inceppamenti dal mailbox o dall'espansione di uscita (area M)

- 1 Aprire lo sportello posteriore del mailbox a 5 scomparti o l'espansione di uscita.

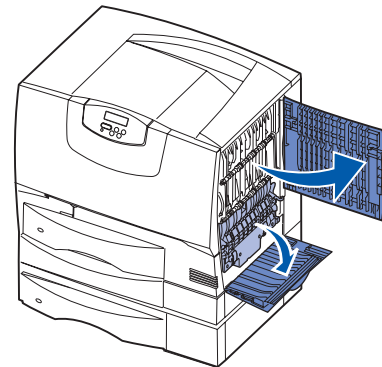


- 2 Estrarre il supporto inceppato e chiudere lo sportello.

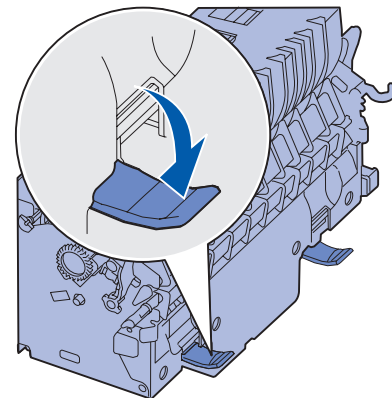
Rimozione degli inceppamenti dall'unità di fusione

- 1 Rimuovere gli inceppamenti dal percorso carta. Se il messaggio di inceppamento persiste, vedere il punto 2.
- 2 Aprire gli sportelli di accesso superiore e inferiore sulla destra (aree K e L).

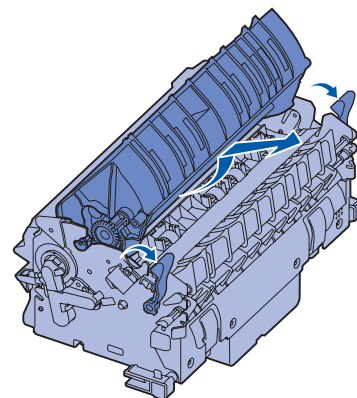
ATTENZIONE L'unità di fusione potrebbe essere surriscaldata. Lasciarla raffreddare prima di continuare.



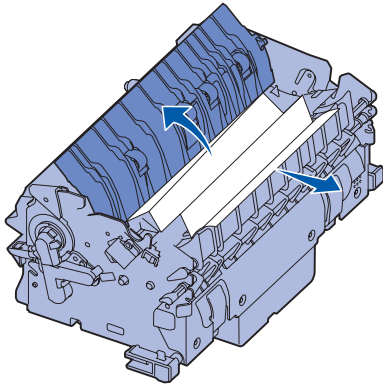
- 3 Abbassare i fermi che scorrono verso il centro per sbloccare l'unità di fusione.



- 4 Estrarre l'unità di fusione dalla stampante e collocarla su una superficie piana e pulita.
- 5 Sbloccare l'alloggiamento e metterlo da parte.



- 6 Sollevare il coperchio del rullo dell'unità di fusione e rimuovere l'inceppamento.



- 7 Chiudere il coperchio del rullo dell'unità di fusione.
- 8 Riagganciare l'alloggiamento all'unità di fusione.
- 9 Inserire l'unità di fusione nella stampante.
- 10 Tirare i fermi, quindi sollevarli per riagganciarli.
- 11 Chiudere gli sportelli.

Rimozione degli inceppamenti dall'unità di trasferimento dell'immagine

Per ulteriori informazioni sulla rimozione di questo tipo di inceppamenti, consultare la *Guida di riferimento* nel CD Pubblicazioni.

Rimozione degli inceppamenti dal fascicolatore (aree 1 - 6)

Per informazioni sulla rimozione degli inceppamenti nel fascicolatore, consultare la *Guida all'installazione e all'uso del fascicolatore*.

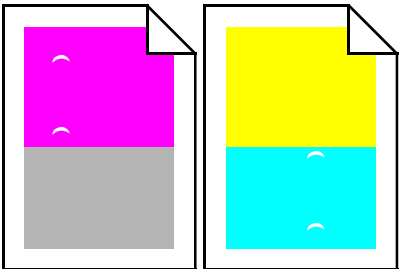
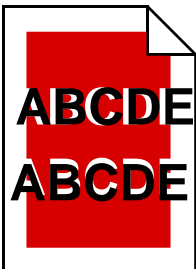
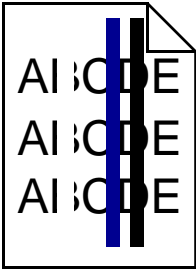
Ulteriori informazioni

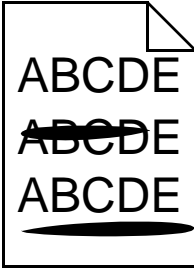
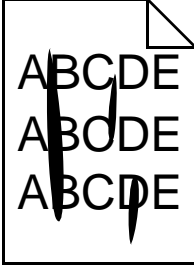
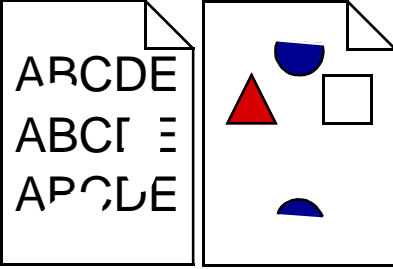
- 1 Spegner e riaccendere la stampante.
- 2 Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore o il personale di assistenza tecnica.

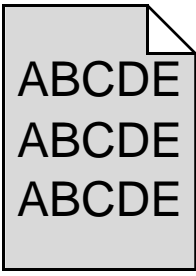
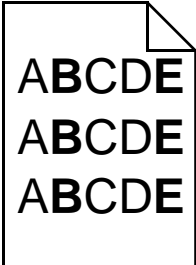
Guida alla qualità di stampa

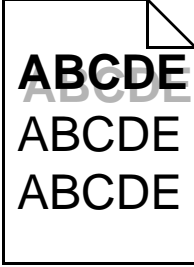
I problemi di qualità di stampa sono generalmente risolvibili sostituendo un materiale di consumo esaurito o un componente non funzionante. I messaggi relativi ai materiali di consumo della stampante vengono visualizzati sul pannello operatore.

Nella tabella riportata di seguito sono indicate le soluzioni ai problemi di stampa.

Problema	Causa	Soluzione
<p>Difetti ricorrenti</p> 	<p>Le cartucce di stampa sono difettose, l'unità di trasferimento dell'immagine e il rullo di trasferimento sono difettosi o l'unità di fusione è difettosa.</p>	<p>I segni sono presenti su un solo colore e si ripetono più volte in una pagina:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sostituire la cartuccia se i difetti si presentano ogni: <ul style="list-style-type: none"> – 48 mm (1,9 pollici) – 97 mm (3,8 pollici) <p>I segni si ripetono lungo l'intera pagina in tutti i colori:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se il problema si verifica ogni 60 mm (2,4 pollici), sostituire il rullo di trasferimento. Se il problema si verifica ogni 101 mm (4 pollici), sostituire l'unità di trasferimento dell'immagine. Se il problema si verifica ogni 148 mm (5,8 pollici), sostituire l'unità di fusione. <p>I segni si presentano ogni terza o sesta pagina in tutti i colori:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sostituire l'unità di trasferimento dell'immagine.
<p>Errata registrazione del colore</p> 	<p>Il colore è fuoriuscito dall'apposita area o è stato sovrapposto a un'altra area colorata.</p>	<p>Dall'alto verso il basso o da sinistra a destra:</p> <ol style="list-style-type: none"> Reinstallare le cartucce rimuovendole dalla stampante e inserendole nuovamente. Impostare Allineam. colore nel menu Utilità. Allineare l'unità di trasferimento dell'immagine.
<p>La stampa presenta una linea bianca o colorata</p> 	<p>Le cartucce di stampa sono difettose, l'unità di trasferimento dell'immagine e il rullo di trasferimento sono difettosi o l'unità di fusione è difettosa.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Sostituire la cartuccia di colore che provoca la riga. Se si verificano ancora problemi, sostituire l'unità di trasferimento dell'immagine e il rullo di trasferimento. Se il problema non viene risolto, sostituire l'unità di fusione.

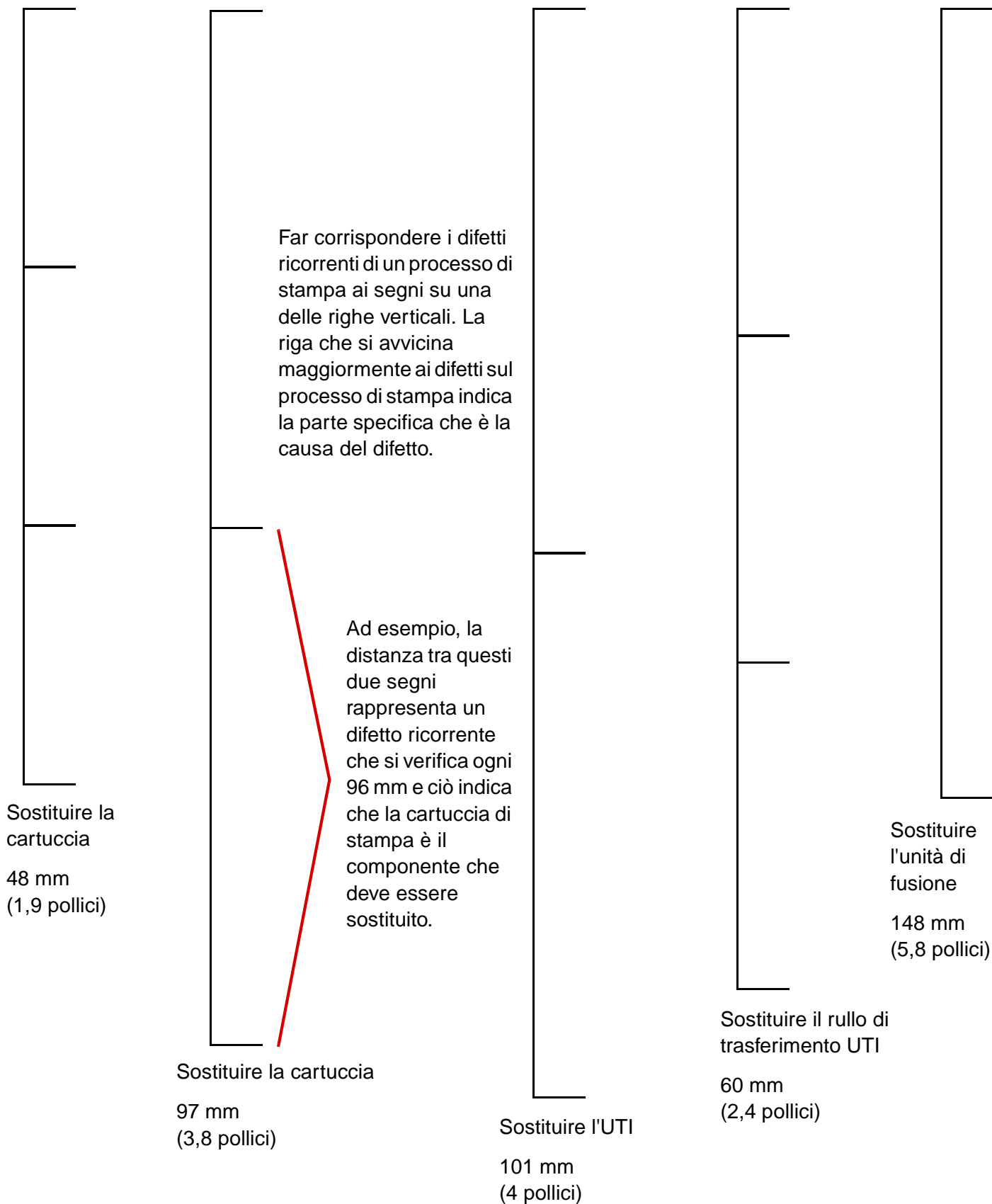
Problema	Causa	Soluzione
Striature orizzontali 	<p>Le cartucce di stampa, il rullo di trasferimento, l'unità di trasferimento dell'immagine o l'unità di fusione potrebbero essere difettosi, vuoti o usurati.</p>	<p>Sostituire la cartuccia di stampa, il rullo di trasferimento, l'unità di trasferimento dell'immagine o l'unità di fusione, se necessario.</p>
Striature verticali 	<ul style="list-style-type: none"> • Il toner fuoriesce prima di fondersi sulla carta. • La cartuccia di stampa è difettosa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se la carta è rigida, provare a caricarla da un altro vassoio. • Sostituire la cartuccia di colore che provoca le striature.
Stampa irregolare 	<ul style="list-style-type: none"> • La carta ha assorbito molta umidità. • La carta utilizzata non è conforme alle specifiche della stampante. • L'unità di trasferimento dell'immagine e il rullo di trasferimento sono difettosi o usurati. • L'unità di fusione è difettosa o usurata. 	<ul style="list-style-type: none"> • Caricare la carta di una nuova confezione. • Evitare l'uso di carta con superficie ruvida o poco levigata. • Accertarsi che le impostazioni di tipo, grana e peso della carta selezionate sulla stampante siano appropriate per il tipo di carta in uso. • Sostituire l'unità di trasferimento dell'immagine e il rullo di trasferimento. • Sostituire l'unità di fusione.
La stampa è troppo chiara	<ul style="list-style-type: none"> • L'impostazione Intensità toner non è corretta. • La carta utilizzata non è conforme alle specifiche della stampante. • Le cartucce di stampa si stanno esaurendo. • Le cartucce di stampa sono difettose o sono state installate in più stampanti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Impostare Intensità toner su un valore diverso dal driver della stampante prima di inviare il processo di stampa. • Eseguire una regolazione del colore dal menu Utilità. • Caricare una risma di carta nuova. • Evitare l'uso di carta con superficie ruvida o poco levigata. • Accertarsi che la carta inserita nei vassoi non sia umida. • Accertarsi che le impostazioni di tipo, grana e peso della carta selezionate sulla stampante siano appropriate per il tipo di carta in uso. • Sostituire le cartucce di stampa.
La stampa è troppo scura	<ul style="list-style-type: none"> • L'impostazione Intensità toner non è corretta. • Le cartucce di stampa sono difettose. 	<ul style="list-style-type: none"> • Impostare Intensità toner su un valore diverso dal driver della stampante prima di inviare il processo di stampa. • Sostituire le cartucce di stampa.

Problema	Causa	Soluzione
<p>La qualità di stampa sul lucido è scarsa</p> <p>La stampa presenta macchie irregolari chiare o scure, macchie di toner, strisce chiare orizzontali o verticali o il colore non viene proiettato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I lucidi utilizzati non sono conformi alle specifiche della stampante. • L'impostazione del tipo di carta del vassoio in uso non corrisponde al lucido. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare solo i lucidi consigliati dal produttore della stampante. • Accertarsi che il tipo di carta impostato sia il lucido.
<p>Puntini di toner</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le cartucce di stampa sono difettose. • Il rullo di trasferimento è difettoso o usurato. • L'unità di trasferimento dell'immagine è difettosa o usurata. • L'unità di fusione è difettosa o usurata. • Si sono verificate fuoriuscite di toner lungo il percorso della carta. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sostituire le cartucce di stampa. • Sostituire il rullo di trasferimento. • Sostituire l'unità di trasferimento dell'immagine. • Sostituire l'unità di fusione. • Contattare il servizio di assistenza.
<p>Quando si prelevano i fogli dalla stampante, il toner si stacca con facilità dalla carta</p>	<ul style="list-style-type: none"> • L'impostazione del tipo non è adatta per il tipo di carta o supporto speciale utilizzato. • L'impostazione della grana non è adatta per il tipo di carta o supporto speciale utilizzato. • L'impostazione del peso non è adatta per il tipo di carta o supporto speciale utilizzato. • L'unità di fusione è difettosa o usurata. 	<ul style="list-style-type: none"> • Modificare l'impostazione Tipo di carta in modo che sia appropriata per il tipo di carta o di supporti speciali in uso. • Impostare Grana carta su Levigata o Ruvida. • Modificare l'impostazione del peso da Carta normale a Cartoncino (o scegliere un altro peso appropriato). • Sostituire l'unità di fusione.
<p>Sfondo grigio</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • L'impostazione Intensità toner non è corretta. • Le cartucce di stampa sono difettose. 	<ul style="list-style-type: none"> • Impostare Intensità toner su un valore diverso dal driver della stampante prima di inviare il processo di stampa. • Sostituire le cartucce di stampa.
<p>La densità di stampa non è uniforme</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Le cartucce di stampa sono difettose. • Il rullo di trasferimento è difettoso o usurato. • L'unità di trasferimento dell'immagine è difettosa o usurata. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sostituire le cartucce di stampa. • Sostituire il rullo di trasferimento. • Sostituire l'unità di trasferimento dell'immagine.

Problema	Causa	Soluzione
<p>Immagini sfocate</p> 	<p>Il toner nelle cartucce è in esaurimento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verificare che l'impostazione Tipo di carta sia corretta per il tipo di carta o supporto speciale utilizzato. • Sostituire le cartucce di stampa.
<p>Immagini tagliate</p> <p>Parte della stampa è mancante sui lati, sulla parte superiore o inferiore della carta.</p>	<p>Le guide nel vassoio selezionato non sono posizionate conformemente alle dimensioni della carta caricata nel vassoio.</p>	<p>Correggere il posizionamento delle guide nel vassoio adattandole alle dimensioni del supporto caricato.</p>
<p>Margini errati</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le guide nel vassoio selezionato non sono posizionate conformemente alle dimensioni della carta caricata nel vassoio. • L'impostazione relativa al rilevamento automatico delle dimensioni è disabilitata, ma è stato caricato un tipo di supporto diverso nel vassoio. Ad esempio, è stata inserita della carta di formato A4 nel vassoio selezionato ma Dimensioni carta è impostato su un valore diverso da A4. 	<ul style="list-style-type: none"> • Correggere il posizionamento delle guide nel vassoio adattandole alle dimensioni del supporto caricato. • Impostare Dimensioni carta in modo che corrispondano a quelle del supporto nel vassoio.
<p>La stampa è obliqua</p> <p>La stampa è inclinata in modo non corretto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La posizione delle guide carta nel vassoio selezionato non corrisponde alle dimensioni della carta. • La carta utilizzata non è conforme alle specifiche della stampante. 	<ul style="list-style-type: none"> • Correggere il posizionamento delle guide nel vassoio adattandole alle dimensioni del supporto caricato. • Per informazioni dettagliate, consultare la <i>Card Stock & Label Guide</i> disponibile sul sito Lexmark: www.lexmark.com. <p>Fare riferimento alla sezione relativa alle specifiche della carta e dei supporti nella Guida per l'utente nel CD Pubblicazioni.</p>
<p>Pagine bianche</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Una o più cartucce di stampa potrebbero essere difettose. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sostituire le cartucce di stampa difettose.

Problema	Causa	Soluzione
Pagine interamente colorate	<ul style="list-style-type: none">• Le cartucce di stampa sono difettose.• È necessario l'intervento dell'assistenza tecnica.	<ul style="list-style-type: none">• Sostituire le cartucce di stampa.• Contattare il servizio di assistenza.
La carta si deforma notevolmente durante la stampa e l'espulsione nel raccogliatore	<ul style="list-style-type: none">• Le impostazioni relative al tipo, alla grana e al peso della carta non sono appropriate per il tipo di carta o supporto speciale in uso.• La carta è stata conservata in un ambiente con un alto tasso di umidità.	<ul style="list-style-type: none">• Modificare le impostazioni Tipo di carta, Grana carta e Peso carta in modo che corrispondano a quelle della carta o del supporto speciale caricato nella stampante.• Caricare una risma di carta nuova.• Conservare la carta nella confezione originale finché non viene usata.• Fare riferimento alla sezione relativa alla conservazione della carta nella Guida per l'utente nel CD Pubblicazioni.

Guida ai difetti ricorrenti



Guida ai materiali di consumo

Nelle seguenti tavole è presente un elenco di codici per la richiesta di nuove cartucce di stampa, i contenitori del toner di scarto, le unità di fusione o le unità di trasferimento dell'immagine (UTI).

Cartucce di stampa

Per informazioni sulla richiesta di cartucce di stampa, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com.

È possibile richiedere le seguenti cartucce:

C760/C762	C762
<ul style="list-style-type: none">• Cartuccia di stampa nero• Cartuccia di stampa ciano• Cartuccia di stampa magenta• Cartuccia di stampa giallo• Cartuccia di stampa restituibile nero• Cartuccia di stampa restituibile ciano• Cartuccia di stampa restituibile magenta• Cartuccia di stampa restituibile giallo	<ul style="list-style-type: none">• Cartuccia di stampa nero a lunga durata• Cartuccia di stampa ciano a lunga durata• Cartuccia di stampa magenta a lunga durata• Cartuccia di stampa giallo a lunga durata• Cartuccia di stampa restituibile a lunga durata nero• Cartuccia di stampa restituibile a lunga durata ciano• Cartuccia di stampa restituibile a lunga durata magenta• Cartuccia di stampa restituibile a lunga durata giallo

Contenitore del toner di scarto

Per ordinare un nuovo contenitore del toner di scarto, richiedere il codice 10B3100.

Unità di fusione o UTI

Consultare il codice riportato sull'unità di fusione o UTI per riordinare questi componenti.

Guida allo spostamento della stampante

Per spostare la stampante all'interno dell'ufficio o per prepararla per il trasporto, attenersi alle seguenti istruzioni:

Avvertenza Per evitare di ferirsi o di danneggiare la stampante, seguire le istruzioni riportate di seguito.

- Sollevare la stampante sempre insieme ad un'altra persona.
- Spegnerne sempre la stampante utilizzando l'interruttore di alimentazione.
- Scollegare tutti i cavi dalla stampante prima di spostarla.
- Se la stampante non viene reimmballata correttamente per il trasporto, è possibile che si provochino danni non coperti dalla garanzia.
- I danni provocati da un errato spostamento della stampante non sono coperti dalla garanzia.

Spostamento della stampante all'interno dell'ufficio

Per spostare la stampante da una posizione all'altra dell'ufficio, attenersi alle seguenti precauzioni:

- La stampante deve restare in posizione verticale.
- Un qualsiasi carrellino utilizzato per trasportare la stampante deve avere una superficie in grado di supportarne l'intera base.
- Non effettuare movimenti molto bruschi in quanto potrebbero danneggiare la stampante.

Imballaggio della stampante per il trasporto

Per trasportare la stampante con un veicolo commerciale, è necessario reimmballare la stampante in modo appropriato. L'intero imballaggio deve essere quindi riposto in modo corretto nell'apposito scatolone.

Non utilizzare un metodo di trasporto che preveda lo spostamento della stampante senza lo scatolone.

La stampante deve restare in posizione verticale per tutta la durata del trasporto. Se non dispone di tutto il materiale di imballaggio originale, rivolgersi al tecnico dell'assistenza locale per ordinarlo. Ulteriori informazioni sull'imballaggio della stampante sono disponibili nel kit di imballaggio.