# LEXM RK

# C760, C762

# Installationsguide



# Juni 2004

## www.lexmark.com

Lexmark och Lexmark med rutertecknet är varumärken som tillhör Lexmark International Inc. och är registrerade i USA och/eller andra länder. © 2004 Lexmark International, Inc. 740 West New Circle Road Lexington, Kentucky 40550



#### Utgåva: Juni 2004

Följande stycke gäller inte för länder där sådana bestämmelser inte är förenliga med gällande lagstiftning: LEXMARK INTERNATIONAL INC. TILLHANDAHÅLLER DENNA SKRIFT I BEFINTLIGT SKICK UTAN NÅGRA GARANTIER, UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA, INKLUSIVE MEN INTE BEGRÄNSAT TILL DEN UNDERFÖRSTÅDDA SÄLJBARHETEN ELLER LÄMPLIGHETEN FÖR ETT VISST SYFTE. Vissa länder tillåter inte friskrivning av uttryckliga eller underförstådda garantier i vissa transaktioner, därför gäller detta meddelande inte alla.

Utgåvan kan innehålla tekniska felaktigheter eller tryckfel. Informationen häri ändras regelbundet och ingår sedan i senare utgåvor. Förbättringar eller ändringar av produkten eller de beskrivna programmen kan göras när som helst

Kommentarer om den här skriften skickas till Lexmark International. Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, USA. I Storbritannien och Irland skickas de till Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark kan använda eller sprida den information du tillhandahåller på ett passande sätt, utan att förbinda sig gentemot dig. Du kan köpa extra kopior av skrifter relaterade till denna produkt genom att ringa 1-800-553-9727. I Storbritannien och Irland ringer du +44 (0)8704 440 044, I andra länder kontaktar du återförsäljningsstället.

Hänvisningar till produkter, program eller tjänster innebär inte att tillverkaren ämnar tillhandahålla dessa i alla länder där företaget finns. En hänvisning till en produkt, ett program eller en tjänst är inte ämnad att fastslå eller antyda att endast den produkten, det programmet eller den tjänsten kan användas. Jämbördiga produkter, program eller tjänster som inte gör intrång på eventuellt befintlig intellektuell äganderätt kan också användas. Utvärdering och bekräftelse av användning tillsammans med andra produkter, program eller tjänster, förutom de som utformats av tillverkaren, är användarens ansvar.

Lexmark, Lexmark med rutertecknet och MarkNet är varumärken som tillhör Lexmark International Inc. och är registrerade i USA och/eller andra länder.

ImageQuick är ett varumärke som tillhör Lexmark International, Inc.

PostScript® är ett registrerat varumärke som tillhör Adobe Systems Incorporated. PostScript 3 är en uppsättning skrivarkommandon (språk), teckensnitt och funktioner som finns i programvaruprodukter från Adobe Systems. Den här skrivaren är avsedd att vara kompatibel med skrivarspråket PostScript 3. Det innebär att skrivaren känner igen PostScript 3-kommandon som används i olika program och att skrivaren emulerar de funktioner som motsvarar kommandona.

Övriga varumärken tillhör sina respektive ägare.

© 2004 Lexmark International, Inc.

Alla rättigheter förbehålles.

#### RÄTTIGHETER SOM GÄLLER STATSFÖRVALTNING I USA

Denna programvara och all medföljande dokumentation som levereras under detta avtal är kommersiell datorprogramvara och dokumentation som utvecklats exklusivt på privat bekostnad.

#### Meddelande om FCC-regler (Federal Communications Commission)

Skrivaren uppfyller gränsvärdena för digitala enheter av klass B (utan nätverkskabel eller installerad efterbehandlare med hög kapacitet) och för digitala enheter av klass A (med nätverkskabel eller installerad efterbehandlare med hög kapacitet), enligt del 15 i FCC:s regler. Enligt dessa regler måste utrustningen uppfylla följande två villkor:

(1) enheten får inte ge upphov till skadliga störningar och

(2) enheten måste acceptera störningar utifrån, inklusive störningar som kan ge upphov till oönskad drift.

Om du har frågor om denna information kan du vända dig till:

Director of Lexmark Technology & Services Lexmark International. Inc

740 West New Circle Road Lexington, KY 40550 (859) 232-3000

Mer information finns i onlinedokumentationen.

#### Säkerhetsinformation

- Har produkten inte symbolen inte symbolen måste den anslutas till ett jordat uttag. VAR FÖRSIKTIG! Du bör inte konfigurera produkten eller göra andra elektriska anslutningar med t.ex. nätsladden eller telesladden under åskväder.
- Nätsladden måste vara ansluten till ett lättåtkomligt eluttag i närheten av produkten.
- Service och reparationer, förutom dem som beskrivs i handböckerna, bör utföras av utbildade servicetekniker.
- Produkten är utformad, testad och godkänd för att uppfylla internationella säkerhetsstandarder med användning av specifika Lexmark-delar. Vissa delars säkerhetsfunktioner kanske inte alltid är självklara. Lexmark är inte ansvarig för användning av andra ersättningsdelar.
- Produkten använder laser. VAR FÖRSIKTIG: Användning av kontroller, justeringar eller utförande av andra procedurer än de som angivits häri kan resultera i farlig strålning.
- Produkten använder en utskriftsprocess som värmer utskriftsmaterial, och värmen kan få material att avge ångor. Du måste känna till avsnittet i handböckerna som har anvisningar om hur du väljer utskriftsmedia för att undvika risken för skadliga ångor.

#### Skrivsätt

Obs: "Obs!" anger information som kan vara till hjälp.

VAR FÖRSIKTIG: "Var försiktig!" anger att något kan orsaka personskador.

Varning! "Varning!" anger att något kan skada produktens maskin- eller programvara.

#### Meddelande om statisk elektricitet



Varning! Den här symbolen identifierar delar som är känsliga för statiska laddningar. Rör aldrig områden kring denna symbol utan att först beröra skrivarens metallram.

# Innehåll

Steg 1: Välj installation (lokal eller nätverksskrivare)       7         Lokal skrivare       7         Nätverksskrivare       7
Steg 2: Installera drivrutiner för lokal utskrift       7         Windows       7         Macintosh       8         UNIX/Linux       9
Steg 3: Packa upp skrivaren       9         Installera en multifunktionsskrivare       9         Uppackning       9
Steg 4: Installera skrivaren och tillvalen för pappershantering       10         Skrivarmodeller       10         Skrivarkonfiguration       11         Installera en       11         2000-arksmatare       11         Installera ett       12         500-arks magasin       12         Installera en duplexenhet       13         Ställa upp skrivaren       13         Installera ett extra utmatningsfack       14         Installera en       15
Steg 5: Installera skrivarens förbrukningsmaterial       16         Installera skrivkassetterna       16         Fästa manöverpanelens överlägg       19
Steg 6: Installera minnes-, firmware- eller tillvalskort19Ta bort systemkortets täckplatta20Installera ett minneskort21Installera ett firmwarekort22Installera en hårddisk23Installera ett tillvalskort24Sätta tillbaka systemkortets täckplatta25Fästa etiketten för installerat tillval25
Steg 7: Ladda papper26Ladda magasin för26500- ark26Fylla på 2000-arksmagasinet27Ladda universalarkmataren29
Steg 8: Ansluta kablar och nätsladd       30         Kabeltyper       30         Ansluta kablar       30
Steg 9: Kontrollera skrivarinstallationen       31         Skriva ut en sida med menyinställningar       31         Skriva ut en sida med nätverksinställningar       32         Skriva ut hjälpmenysidor       32
Steg 10:       Konfigurera för TCP/IP       33         Tilldela skrivaren en IP-adress       33         Kontrollera IP-inställningarna       33         Konfigurera för hämtutskrift       33

Steg 11: Installera drivruti	ner för nätverksutskrift 3	4
Windows		4
Macintosh		6
UNIX/Linux		8
NetWare		8
Steg 12: Andra information Visa och använd	nskällor	<b>8</b> 8

Innehåll

# Steg 1: Välj installation (lokal eller nätverksskrivare)

Lokal skrivare	En lokal skrivare är ansluten till datorn med en USB- eller parallellkabel. Den lokala skrivaren är endast avsedd att användas med datorn som skrivaren är ansluten till. Om du ansluter en lokal skrivare måste du installera skrivardrivrutinen i datorn innan du installerar skrivaren.	
	Fortsätt med Steg 2: "Installera drivrutiner för lokal utskrift" på sidan 7.	
Nätverksskrivare	En nätverksskrivare är en skrivare som ansluts till ett nätverk antingen via en nätverkskabel (t.ex. en Ethernet-kabel) eller genom att använda en server. Om du ansluter en nätverksskrivare måste du första installera skrivaren i nätverket och sedan installera skrivardrivrutinen.	

Fortsätt med Steg 3: "Packa upp skrivaren" på sidan 9.

# Steg 2: Installera drivrutiner för lokal utskrift

En skrivardrivrutin är programvara som gör det möjligt för datorn och skrivaren att kommunicera med varandra.

Hur installationen går till beror på vilket operativsystem du använder. Använd följande tabell för att hitta installationsanvisningar för det operativsystem som du använder. Om du behöver mer hjälp kan du titta i dokumentationen som följde med din dator och programvara.

Operativsystem	Gå till sidan…
Windows	
Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP, Windows 98 SE, Windows Me, Windows NT 4.x	7
Windows 95 och Windows 98 (första utgåvan)	8
Seriell utskrift	8
Macintosh	8
UNIX/Linux	9

#### Windows

**Obs:** När du installerar en anpassad drivrutin ersätts inte systemdrivrutinen. Ett särskilt skrivarobjekt skapas och visas i skrivarmappen.

Utskrift i Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP, Windows 98 SE, Windows Me och Windows NT Vissa av Windows operativsystem kan innehålla skrivardrivrutiner som är kompatibla med skrivaren. Installationen kan därför se ut att genomföras automatiskt i senare Windows-versioner. Systemdrivrutiner fungerar bra för enkla utskrifter, men de har färre funktioner än vår förbättrade anpassade drivrutin.

Använd CD-skivan med drivrutiner som följde med skrivaren för att installera den anpassade skrivardrivrutinen och för att få tillgång till de förbättrade skrivarfunktionerna.

Det går även att hämta drivrutinerna på Lexmarks webbplats på www.lexmark.com.

**1** Sätt i CD-skivan med drivrutiner.

Om CD-skivan inte startar automatiskt klickar du på **Start→ Kör**, och skriver D:\Setup.exe i dialogrutan.

**Obs:** Operativsystemen Windows NT har inte USB-funktioner.

**Obs:** Vissa av Windows operativsystem kräver att du har administratörsbehörighet för att kunna installera skrivardrivrutiner på datorn.

#### Utskrift i Windows 95 och Windows 98 (första utgåvan)

Seriell utskrift

#### Macintosh

#### Skapa en kö i Print Center (Macintosh OS X)

**Obs:** En PPD-fil förser en Macintoshdator med detaljerad information om en skrivare.

**Obs:** En PPD för din skrivare kan även hämtas i ett programvarupaket på Lexmarks webbplats på www.lexmark.com.

- 2 Klicka på Installera programvara.
- 3 Klicka på Skrivare och programvara.
- 4 Klicka på Jag accepterar om du godkänner licensvillkoren.
- 5 Välj Förslag och klicka på Nästa.

Alternativet Förslag är standardinställningen för lokala och nätverksanslutna installationer. Om du behöver installera hjälpprogram ändrar du inställningarna eller anpassar drivrutinerna genom att välja **Anpassad** och följer sedan anvisningarna på skärmen.

6 Välj Lokalt ansluten och klicka sedan på Slutför.

Det kan ta en stund för drivrutinerna att läsas in.

- 7 Stäng CD-skivan med drivrutiner.
- 8 Gå till "Packa upp skrivaren" på sidan 9.

Mer information om hur du installerar drivrutiner för Windows 95 och Windows 98 (första utgåvan) finns i *användarhandboken* på dokumentations-cdskivan.

Information om seriell utskrift finns i användarhandboken på publikations-CD-skivan.

Mer information om hur du installerar drivrutiner och skapar en skrivarikon för Macintosh 8.6 - 9.x finns i *användarhandboken* på dokumentations-cd-skivan.

- 1 Installera en PPD-fil (PostScript Printer Description) på datorn.
  - a Sätt i CD-skivan med drivrutiner.
  - **b** Dubbelklicka på skrivarens installationspaket.
  - **C** Klicka på **Fortsätt** i välkomstfönstret och en gång till när du läst Readmefilen.
  - **d** Klicka på **Fortsätt** när du har läst licensavtalet och klicka på **Acceptera** om du godkänner avtalsvillkoren.
  - e Välj en destination och klicka sedan på Fortsätt.
  - f Skriv ditt lösenord och klicka sedan på OK.
  - **g** Klicka på **Installera** i fönstret Enkel installation. Alla nödvändiga program installeras på datorn.
  - h Klicka på Stäng när installationen är klar.
- 2 Öppna Finder, klicka på Program och sedan på Verktyg.
- 3 Dubbelklicka på Utskriftskontroll eller på skrivarens konfigurationsverktyg.
- 4 Gör något av följande:

*Om den USB-anslutna skrivaren syns i listan med skrivare* kan du avsluta Utskriftskontroll eller skrivarens konfigurationsverktyg. En kö har skapats för skrivaren.

Om den USB-anslutna skrivaren inte visas i listan med skrivare kontrollerar du att USB-kabeln är ordentligt ansluten till skrivaren och att skrivaren är på. När skrivaren finns med i listan med skrivare kan du avsluta Utskriftskontroll eller skrivarens konfigurationsverktyg.

5 När du har installerat drivrutinerna på datorn kan du installera skrivaren. Gå till "Packa upp skrivaren" på sidan 9.

## **UNIX/Linux**

Lokal utskrift kan användas lokalt på många UNIX- och Linux-plattformar, t.ex. Sun Solaris och Red Hat.

Sun Solaris- och Linux-paketen finns tillgängliga på CD-skivan med drivrutiner och på Lexmarks webbplats **www.lexmark.com**. *Användarhandbok* i varje paket ger detaljerade instruktioner för installation och användning av Lexmark-skrivare i UNIX-och Linux-miljöer.

Alla skrivardrivrutiner klarar att lokalt skriva ut via en parallellanslutning. Drivrutinspaketet för Sun Solaris kan använda USB-anslutningar för Sun Ray och Sunarbetsstationer.

På Lexmarks webbplats på adressen **www.lexmark.com** finns en komplett lista med de UNIX- och Linux-plattformar som kan användas.

När du har installerat drivrutinerna på datorn kan du installera skrivaren. Gå till "Packa upp skrivaren" på sidan 9.

# Steg 3: Packa upp skrivaren

#### Installera en multifunktionsskrivare

**Obs:** Mer information finns på Lexmarks webbplats www.lexmark.com/ multifunctionprinters. Om du har köpt en multifunktionsskrivare som kan kopiera, faxa och skanna läser du den dokumentation som följde med enheten för att se om ett skåp eller annan maskinvara måste installeras först.

Uppackning

VAR FÖRSIKTIG: Skrivaren väger 47,7 kg och det krävs åtminstone två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.



- 1 Välj en plats för din skrivare:
  - Lämna tillräckligt med utrymme för skrivarens pappersmagasin, luckor och tillval samt för god ventilation.
  - Ställ skrivaren i lämplig miljö:
    - På en fast, plan yta
    - Ej nära direkt luftflöde från luftkonditionering, värmeelement eller ventilationsapparater
    - Ej i solljus eller där temperatur eller luftfuktighet växlar extremt
    - På en plats som är ren, torr och dammfri

**Obs:** Låt skrivaren vara kvar i lådan tills du installerar den. Be sedan någon hjälpa dig och lyft den i handtagen (se "Ställa upp skrivaren" på sidan 13).



2 Ta upp alla artiklar utom skrivaren ur lådan.

Kontrollera att du har följande artiklar:

- (1) Skrivare med ett magasin för 500 ark
- (2) Fyra skrivkkassetter (förinstallerade)
- (3) Installationshandbok med en dokumentations-cd-skivan
- (4) CD-skivan med drivrutiner
- (5) Strömsladd

Om några artiklar saknas eller är skadade finns information om hur du kontaktar Lexmarks kundsupport i *användarhandboken* på dokumentations-cd-skivan.

Spara kartongen och förpackningsmaterialet ifall du behöver förpacka skrivaren igen.

# Steg 4: Installera skrivaren och tillvalen för pappershantering

## Skrivarmodeller



Det finns fyra modeller av skrivaren:

- Lexmark C760, C762-basmodell
  - 1200 dpi-upplösning
  - 128 MB standardminne
  - Ett magasin för 500 ark
  - USB- och parallellanslutningar
- Lexmark C760n, C762n–nätverksmodell
  - 128 MB standardminne
  - Ethernet 100BaseTx=100BaseTX -skrivarserver installerad
  - USB- och Ethernet-anslutningar
- Lexmark C760dn, C762dn—nätverk, plus:
  - Duplexenhet
- Lexmark C760dtn, C762dtn—nätverk, plus:
  - Duplexenhet
  - En ytterligare 500-arksmatare
  - Minne:
    - C760dtn = 128MB standardminne
    - C762dtn = 256MB standardminne

Du kan köpa flera olika tillval till skrivaren. Alla tillval är inte tillgängliga för alla skrivare. Besök Lexmarks webbplats **www.lexmark.com** om du vill veta mer.

Om du har köpt en multifunktionsskrivare som kan kopiera, faxa och skanna läser du den dokumentation som följde med enheten för att se om ett skåp eller annan maskinvara måste installeras först. Mer information finns på Lexmarks webbplats **www.lexmark.com/multifunctionprinters**.

Om du har köpt en efterbehandlare till skrivaren läser du den dokumentation som följde med efterbehandlaren för anvisningar om hur du installerar den med skrivaren.

Installera skrivaren och tillvalen för pappershantering

## Skrivarkonfiguration

**Obs:** Utför inställningarna i samma ordning som i tabellen.

Installera en

2000-arksmatare

Varning! Har du tillvalet duplexenhet

duplexenheten och 2000-arksmataren.

och en 2000-arkmatare, måste du

installera en 500-matare mellan

Om du köpte en basskrivare utan tillval följer du anvisningarna under "Ställa upp skrivaren" på sidan 13.

Följande tabell visar var du hittar anvisningar för skrivarinställningar och eventuella tillval för pappershantering.

Ämne	Gå till sidan
Installera en 2000-arksmatare	11
Installera ett 500-arks magasin	12
Installera en duplexenhet	13
Ställa upp skrivaren	13
Installera ett extra utmatningsfack	14
Installera en 5-facks utmatningsenhet	15

Skrivaren kan använda tillvalet 2000-arksmatare.

- 1 Packa upp 2000-arksmataren och ta bort allt förpackningsmaterial.
- 2 Placera arkmataren där du tänker placera skrivaren.
- **3** Om du installerar ett 500-arksmatare över 2000-arksmataren måste du ansluta stöden:
  - a Placera de två stöden på golvet med den smalare sidan uppåt.
  - **b** Sänk ned 2000-arksmataren på stöden och se till att du passar in hålen i arkmataren med hålen i stöden.
  - **C** Skruva fast stöden med fyra skruvar (två skruvar för varje stöd).
- **4** Om det behövs justerar du de fyra höj-/sänkbara fötterna på arkmatarens undersida.
- **5** Fortsätt med "Installera ett 500-arks magasin" på sidan 12 eller "Ställa upp skrivaren" på sidan 13.

**Obs:** Du kommer att få installera nätkabeln för 2000-arksmataren senare.





## Installera ett 500-arks magasin

**Varning!** Har du tillvalet duplexenhet och en 2000-arkmatare, måste du installera en 500-matare mellan duplexenheten och 2000-arksmataren.



Skrivaren kan använda upp till tre ytterligare arkmatare för 500 ark. Men om du installerar en 2000-arksmatare kan du endast lägga till en ytterligare 500-arksmatare.

- **1** Packa upp magasinet för 500-ark och ta bort allt förpackningsmaterial.
- 2 Placera arkmataren där du tänker placera skrivaren eller installera den på en annan arkmatare.
  - **a** Rikta in hålen på 500-arksmataren mot tapparna på den nedre arkmataren.
  - **b** Sänk ner-500-arksmataren på plats. Se till att det sitter stadigt på den andra arkmataren.
- **3** Om du installerar en 500-arksmatare ovanpå en 2000-arksmatare bör du fästa dem med stabiliseringsskruvar.
  - **a** Sätt i skruvarna i hålen bredvid tapparna på 500-arksmataren.
  - **b** Dra åtskruvarna för hand.

Även när de har satts in helt ska det vara lite mellanrum mellan arkmatarna.

4 Installera en annan 500-arksmatare, eller fortsätt med "Installera en duplexenhet" på sidan 13 eller "Ställa upp skrivaren" på sidan 13.

## Installera en duplexenhet

**Varning!** Har du tillvalet duplexenhet och en 2000-arkmatare, måste du installera en 500-matare mellan duplexenheten och 2000-arksmataren.



Ställa upp skrivaren

VAR FÖRSIKTIG: Skrivaren väger

47,7 kg och det krävs åtminstone två

personer för att lyfta den på ett säkert

sätt.

Skrivaren kan använda tillvalet duplexenhet som gör det möjligt att skriva ut på båda sidor av papperet.

- **1** Packa upp duplexenheten och ta bort allt förpackningsmaterial.
- 2 Placera duplexenheten där du tänker placera skrivaren eller installera den på en 500-arksmatare:
  - a Rikta in tapparna på magasinet med hålen i duplexenheten.
  - **b** Sänk ner duplexenheten på plats. Se till att den sitter stadigt på arkmataren.
- 3 Fortsätt med "Ställa upp skrivaren" på sidan 13.

När du har valt plats för och installerat eventuella tillvalsarkmatare eller en duplexenhet kan du ställa upp skrivaren.

- **1** Be någon hjälpa dig att lyfta ut skrivaren ur lådan.
  - Använd handtagen på skrivarens fram- och baksida.







**2** Be någon hjälpa dig att placera skrivaren på den plats som du valt.

Installerar du skrivaren på en tillvalsarkmatare eller på en duplexenhet, rikta in tapparna på tillvalet mot skrivarens hål. Se till att skrivaren står stadigt och säkert på tillvalet.

- 3 Ta bort all tejp och förpackningsmaterial från skrivarens utsida.
- 4 Om du köpt ett extra utmatningsfack eller en utmatningsenhet fortsätter du med det här kapitlet.

Annars går du till Steg 5: "Installera skrivarens förbrukningsmaterial" på sidan 16.

### Installera ett extra utmatningsfack

**Obs:** När du har packat upp det extra utmatningsfacket, installera det på en gång. Annars kan kanterna på monteringsfästena skada bordsskivor eller annat material.

**Varning!** Det extra utmatningsfacket är endast gjort för att klara utskriftsmaterialets vikt. Använd det inte som hylla. Lastas det för tungt kan det lossna från enheten. Skrivaren kan använda tillvalet extra utmatningsfack där du kan bunta upp till 650 pappersark i ett fack.

- 1 Packa upp det extra utmatningsfacket och ta bort allt förpackningsmaterial.
- 2 Ta bort skrivarens övre lucka.
- **3** Rikta in monteringsfästena under det extra utmatningsfacket mot öppningarna på skrivarens översida.
- 4 Sänk ner det extra utmatningsfacket på plats.





Installera skrivaren och tillvalen för pappershantering

- 5 Fäst skrivarens övre lucka vid det extra utmatningsfacket.
- 6 Fäst det extra utmatningsfackets pappersbåge vid den övre luckan.
- 7 Gå till Steg 5: "Installera skrivarens förbrukningsmaterial" på sidan 16.





#### Installera en 5-facks utmatningsenhet

**Obs:** När du har packat upp utmatningsenheten med 5 fack, installera den med en gång. Annars kan kanterna på monteringsfästena skada bordsskivor eller annat material.

**Varning!** Utmatningsenheten med 5 fack är endast gjord för att klara utskriftsmaterialets vikt. Använd den inte som hylla. Lastas den för tungt kan den skadas.

Skrivaren kan använda en 5-facks utmatningsenhet där du kan sortera och bunta upp till 500 pappersark.

- 1 Packa upp utmatningsenheten med 5 fack och ta bort allt förpackningsmaterial.
- 2 Ta bort skrivarens övre lucka.
- **3** Rikta in monteringsfästena under utmatningsenheten mot öppningarna på skrivarens översida.
- 4 Sänk ner utmatningsenheten på plats.





Installera skrivaren och tillvalen för pappershantering

- 5 Fäst skrivarens övre lucka vid utmatningsenheten med 5 fack.
- 6 Fäst utmatningsenhetens pappersbåge vid den övre luckan.





# Steg 5: Installera skrivarens förbrukningsmaterial

**Varning!** Se till att du tar bort allt förpackningsmaterial. I annat fall kan skrivaren skadas.

I det här steget beskrivs hur skrivkassetterna ska förberedas och hur förpackningsmaterialet inuti skrivaren ska tas bort.

#### Installera skrivkassetterna

- 1 Öppna skrivarens främre lucka.
- 2 Ta bort förpackningsmaterialet från skrivkassetternas överdel.





Installera skrivarens förbrukningsmaterial



**Varning!** Ta inte i bildöverföringsenhetens band med fingrarna.

- **3** Ta bort skrivkassetterna. Gör så här med varje skrivkassett:
  - **a** Dra handtaget uppåt.
  - **b** Dra skrivkassetten rakt ut och lyft av den från skenorna.
  - **C** Ställ kassetten upprätt på en fast, plan och ren yta.

- 4 Ta bort förpackningsmaterialet från bildöverföringsenhetens band:
  - a Ta tag i avlastaren till höger inuti maskinen.
  - **b** Dra försiktigt upp avlastaren och det anslutna arket ur skrivaren. Ta ut båda artiklar ur skrivaren.



- 5 Sätt tillbaka skrivkassetterna. Gör så här med varje skrivkassett:
  - a Vänd kassetten uppochner så att handtaget är nedåt.
  - **b** Ta bort plastförpackningsmaterialet från fotoenhetens trumma. Kasta förpackningsmaterialet.



**Varning!** Om du inte tar bort allt förpackningsmaterial från skrivkassetterna skadas skrivaren.

**Varning!** Rör inte vid fotoenhetens trumma på skrivkassettens undersida.

- **C** Vänd kassetten så att handtaget är uppåt.
- **d** Skaka kassetten åt alla håll för att fördela tonern jämnt.
- **e** Håll i skrivkassettens handtag och rikta in stöden på skrivkassettens kanter så som visas.

Sätt in kassetten med rätt färg på rätt ställe med hjälp av färgetiketterna på skrivaren.





- f Skjut in kassetten så långt det går.Då faller kassetten på plats.
- **6** Stäng den främre luckan.

**Varning!** Om det inte går att stänga den främre luckan helt öppnar du den igen och trycker in skrivkassetterna ordentligt så att de sitter som de ska.





## Fästa manöverpanelens överlägg



Om du föredrar ett annat språk än engelska, och en mall för språkanpassning levererades med skrivaren, kan du fästa den på skrivarens manöverpanel:

- **1** Sök rätt på överlägget för språkanpassning som levererades med skrivaren.
- 2 Ta bort skyddspapperet på mallens baksida.
- **3** Rikta in hålen i mallen mot knapparna på manöverpanelen och fäst den.
- 4 Ta bort täckskyddet från mallen.

Anvisningar om hur du ändrar språket som visas i displayen på manöverpanelen i *användarhandboken* på dokumentations-cd-skivan.

#### Vad ska jag göra nu?

Uppgift	Gå till sidan
Installera minnes-, firmware- eller tillvalskort	19
Ladda papper	26

# Steg 6: Installera minnes-, firmware- eller tillvalskort

Om du inte har något minnes-, firmware- eller tillvalskort att installera hoppar du över det här steget och fortsätter med Steg 7: "Ladda papper" på sidan 26.

Du kan anpassa skrivarens minneskapacitet och anslutningsmöjligheter genom att installera tillvalskort.

Instruktionerna i det här avsnittet hjälper dig installera följande:

- Minneskort
  - Skrivarminne
- Fastprogramkort
  - Ytterligare funktioner
  - Internet-funktioner
  - Flash-minne
- Tillvalskort
  - Hårddisk med adapterkort
  - MarkNet<sup>™</sup>-inbyggda skrivarservrar (kallas även inbyggda nätverksadaptrar eller INA)
  - Seriellt gränssnittskort
  - 1284-B parallellgränssnittskort

**Varning!** Om du installerar minneseller tillvalskort någon tid efter att du installerat skrivaren, stänger du av skrivaren och kopplar ur nätkabeln innan du fortsätter.

**Obs:** Du behöver en liten kryssmejsel för att skruva bort systemkortets täckplatta och för installation av vissa av korten.

# Ta bort systemkortets täckplatta

- 1 Leta reda på täckplattan på skrivarens baksida.
- 2 Skruva bort täckplattans fyra skruvar (två längst upp och två längst ned).
- **3** Ta bort luckan.
- 4 Med hjälp av bilden hittar du kortplatsen för det kort som du tänker installera.





5 I nedanstående tabell får du hjälp att hitta de installationsanvisningar som du behöver.

Vill du installera	Gå till sidan
Minneskort	21
Firmware-kort	22
Hårddisk	23
Tillvalskort	24

## Installera ett minneskort

**Obs:** Vissa minnestillval för andra Lexmark-skrivare kan inte användas i den här skrivaren. Minnesspecifikationer finns i *användarhandboken* på dokumentations-cd-skivan.

**Varning!** Minneskort skadas lätt av statisk elektricitet. Ta i någon metalldel på skrivaren innan du rör ett kort.



Följ anvisningarna i det här avsnittet när du installerar ett minneskort. Minneskort måste ha 168-stiftskontakter.

- **1** Ta bort systemkortets täckplatta (se sidan 20).
- Packa upp minneskortet.
   Undvik att vidröra kontakterna längs kortkanten. Spara förpackningen.
- 3 Öppna spärrarna på båda ändarna av minnesanslutningen.
- 4 Rikta in urfasningarna längst ner på kortet med urfasningarna i kortplatsen.
- **5** Skjut in minneskortet ordentligt i kortplatsen tills spärrarna på båda sidor om kortplatsen *snäpper* på plats.

Du kan behöva trycka ganska hårt.

6 Kontrollera att spärrarna hakar i skårorna på var sida om kortet.

#### Vad ska jag göra nu?

Uppgift	Gå till sidan
Installera ett firmwarekort	22
Installera en hårddisk	23
Installera ett tillvalskort	24
Sätta tillbaka systemkortets täckplatta	25

## Installera ett firmwarekort

**Obs:** Vissa minnes- och firmwarekort som kan användas med andra Lexmark-skrivare fungerar inte med denna.

**Varning!** Skrivarens fastprogram- och flashminneskort kan lätt skadas av statisk elektricitet. Ta i någon metalldel på skrivaren innan du rör ett kort.

Följ anvisningarna i det här avsnittet när du installerar ett extra fastprogramkort eller flashminneskort.

Det är bara en av varje korttyp kan användas.

- **1** Ta bort systemkortets täckplatta (se sidan 20).
- 2 Packa upp kortet.

Undvik att vidröra kontakterna på kortets undersida. Spara förpackningen.

- **3** Håll i kortets kanter och rikta in de stiften på kortet mot hålen i systemkortet.
- 4 Skjut in kortet ordentligt på plats.

Hela kortets kontakt måste ligga an mot systemkortet. Var försiktig så att inte kortets kontakter skadas.





#### Vad ska jag göra nu?

Uppgift	Gå till sidan…
Installera en hårddisk	23
Installera ett tillvalskort	24
Sätta tillbaka systemkortets täckplatta	25

## Installera en hårddisk

**Varning!** Hårddiskar skadas lätt av statisk elektricitet. Ta i någon metalldel på skrivaren innan du rör vid en disk.

Följ anvisningarna i det här avsnittet när du installerar en tillvalshårddisk. Du behöver en liten kryssmejsel för att fästa hårddisken vid monteringsplåten.

Om det finns ett tillvalskort installerat kan du behöva ta bort det innan du installerar hårddisken.

- 1 Ta bort systemkortets täckplatta (se sidan 20).
- 2 Ta upp monteringsplåten, hårddisken, flatkabeln och fästskruvarna ur förpackningen.
- **3** Rikta in flatkabelns kontakter mot kontaktstiften på hårddisken.
- 4 Anslut flatkabeln till hårddisken.
- 5 Rikta in skruvhålen på monteringsplåten mot hålen på hårddisken.
- 6 Skruva fast monteringsplåten vid hårddisken.





- 7 Tryck in flatkabelns kontakter i kontakten på systemkortet.
- 8 Vänd på hårddisken. Tryck därefter in de tre pinnarna på monteringsplåten i hålen på systemkortet. Då *snäpper* hårddisken på plats.





#### Vad ska jag göra nu?

Uppgift	Gå till sidan
Installera ett tillvalskort	24
Sätta tillbaka systemkortets täckplatta	25

## Installera ett tillvalskort

Skrivaren har en extra kortplats där ett antal tillvalskort kan anslutas. I följande tabell beskrivs deras funktion.

Kort	Funktion
MarkNets inbyggda skrivarserver	Lägger till en Ethernet- eller Token-Ring-port så att du kan ansluta skrivaren till ett nätverk.
1284-B parallellgränssnittskort	Lägger till en parallellport.
Seriellt gränssnittskort	Lägger till en seriell port.

# **Obs:** Nätverksmodellen levereras med en installerad Ethernet-skrivarserver.

**Varning!** Tillvalskort skadas lätt av statisk elektricitet. Ta i någon metalldel på skrivaren innan du rör ett tillvalskort.

När du installerar dessa tillval behöver du en liten kryssmejsel.

- 1 Ta bort systemkortets täckplatta (se sidan 20).
- 2 Skruva loss skruven från metallplattan som täcker kortplatsen och ta bort plattan.

Spara skruven.

- **3** Packa upp tillvalskortet.
  - Spara förpackningsmaterialet.
- 4 Rikta in kontakten på tillvalskortet mot kontakten på systemkortet. Kabelkontakterna på tillvalskortets kant måste passa in i öppningen.
- 5 Tryck in tillvalskortet i kontakten tills det sitter ordentligt.
- 6 Fäst kortet vid systemkortet med skruven.





#### Installera minnes-, firmware- eller tillvalskort

#### Sätta tillbaka systemkortets täckplatta



### Fästa etiketten för installerat tillval



När du har installerat korten på skrivarens systemkort måste du sätta tillbaka systemkortets täckplatta.

- 1 Rikta in öppningarna längst upp på täckplattan mot skruvarna, nästan längst upp på skrivaren.
- 2 Skjut in plattan under den övre kanten så långt som möjligt. Dra därefter åt de övre skruvarna.
- **3** Skruva i de fyra nedersta skruvarna.

Om du har installerat ett firmwarekort i skrivaren finns mer information om hur du fäster etiketten för installerat tillval i följande avsnitt.

Den här etiketten gör servicepersonal uppmärksam på att ytterligare tillval har installerats i skrivaren.

Fästa etiketten:

- **1** Ta bort skyddspapperet från etiketten.
- 2 Sätt etiketten bredvid etiketten för skrivarmodell och serienummer.

# Steg 7: Ladda papper

**Obs:** När du fyller på specialmedia som OH-film eller styvt papper läser du *referenshandboken* på dokumentationscd-skivan. Tabellen nedan hänvisar till sidor där du kan finna anvisningar för standard- och tillvalsmagasin samt för universalarkmataren.

Källa	Lämpliga pappersformat	Lämpliga papperstyper	Kapacitet	Gå till sidan
Magasin för 500 ark	Letter, A4, A5, Legal, Executive, JIS B5, Folio <sup>a</sup> , Statement <sup>a</sup> , Universal <sup>b,c</sup>	Papper, OH-film, etiketter, kartong	<ul> <li>500 ark med 75 g papper<sup>e</sup></li> <li>350 ark med OH-film<sup>e</sup></li> <li>200 ark etiketter eller styvt papper<sup>d,e</sup></li> </ul>	26
Magasin för 2000 ark	US Letter, A4, A5, US Legal, Executive, JIS B5	Papper	• 2000 ark med 75 g papper <sup>e</sup>	27
Universal matare	Letter, A4, A5, Legal, Executive, JIS B5, Folio, Statement, Universal <sup>b,c</sup>	Papper, OH-film, etiketter, kartong	<ul> <li>100 ark med 75 g papper<sup>e</sup></li> <li>75 ark med OH-film<sup>e</sup></li> <li>40 ark etiketter eller styvt papper<sup>d,e</sup></li> </ul>	29
	7¾, 9, 10, DL, C5, B5, Annat <sup>f</sup>	Kuvert	10 kuvert	

<sup>a</sup> Kan användas som valt papper när storleksavkänningen är avstängd i lämpliga magasin.

<sup>b</sup> När detta väljs utformas sidan för 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tum) om inget annat anges.

<sup>c</sup> Ladda smalt material med långsidan i matningsriktningen (stående).

<sup>d</sup> Om du skriver ut stora mängder etiketter eller annat glansigt specialmedia bör du köpa en uppgraderingssats för smörjenheten. Kontakta en Lexmark-återförsäljare om du vill veta mer.

<sup>e</sup> Kapaciteten varierar beroende på mediets vikt och konstruktion. Mer information finns i Användarhandbok.

<sup>f</sup> Storlekarna kan variera mellan 98,4 x 62 mm till 176 x 250 mm (3,87 x 6,38 tum till 6,93 x 9,84 tum).

## Ladda magasin för 500- ark

**Varning!** Fyll aldrig på papper i magasinen under utskrift. Det kan skada magasinet eller skrivaren.

Följ de här anvisningarna när du laddar ett 500-arksmagasin.

- 1 Lossa magasinet från skrivaren och placera det på en plan vågrät yta.
- 2 Tryck på spärren för det främre stödet och skjut stödet mot skrivarens framsida.
- **3** Kläm ihop sidostödets spärr och för stödet till rätt position för det pappersformat du laddar.

Märken på magasinets bakre insida markerar pappersstorlekarna.

4 Böj pappersbunten fram och tillbaka och lufta den sedan.

Vik eller skrynkla inte papperet. Rätta till buntens kanter mot ett plant underlag.





5 Lägg papperet mot det bakre, vänstra hörnet i magasinet med utskriftssidan nedåt.

Använd inte vikt eller skrynkligt papper.

- **6** Kläm ihop det främre pappersstödets spärr och skjut stödet tills det ligger an ordentligt mot pappersbunten.
- 7 Sätt in magasinet igen.

Se till att det är inskjutet ordentligt i skrivaren.





#### Fylla på 2000arksmagasinet

Så här laddar du 2000-arksmagasinet. *Ladda inga andra medier än papper i 2000-arksmagasinet*. Mer information om papperstyper och -storlekar finns på sidan 26.

- 1 Dra ut magasinet.
- 2 Tryck på spärren för stödet, lyft stödet och placera det i rätt spår för den pappersstorlek du laddar.





- **3** Tryck på de två spärrarna för det främre stödet och för stödet till rätt position för den pappersstorlek du laddar.
- 4 För det undre stödet framåt i arkmataren tills det rör vid de främre stödet.





- 5 Böj pappersbunten fram och tillbaka och lufta den sedan.Vik eller skrynkla inte papperet. Rätta till buntens kanter mot ett plant underlag.
- 6 Lägg papperet mot det bakre, vänstra hörnet i magasinet med utskriftssidan nedåt.

Använd inte vikt eller skrynkligt papper.

7 Stäng magasinet.

Se till att det är inskjutet ordentligt i skrivaren.





**Obs:** Överskrid inte den maximala bunthöjden. Fyller du på så att magasinet blir överfullt kan det leda till att papper fastnar.

#### Ladda universalarkmataren

Du kan använda universalarkmataren på två sätt:

- Pappersmagasin ladda papper i arkmataren och låt det ligga kvar.
- Manuell extraarkmatare du kan skicka ett utskriftsjobb till arkmataren och ange papperets typ och format från datorn. Du uppmanas då att ladda lämpligt papper eller specialmedia innan utskriften påbörjas.

Följ de här anvisningarna när du laddar universalmataren.

- 1 Öppna universalarkmataren.
- **2** Tryck på spärren för pappersstödet och skjut stödet hela vägen mot skrivarens framsida.





**3** Böj pappersbunten fram och tillbaka och lufta den sedan.

Undvik att vika eller skrynkla specialmediet. Rätta till buntens kanter mot ett plant underlag.

- 4 Ordna bunten av utskriftsmedia efter den storlek, typ och utskriftsmetod du använder.
- 5 Lägg utskriftsmediet med utskriftssidan uppåt längs universalmatarens vänstra kant och skjut försiktigt in det så långt som möjligt.

Tvinga inte in papperet eller specialmediet.

6 Kläm ihop pappersstödets spärr och skjut stödet tills det ligger an lätt mot buntens sida.







# Steg 8: Ansluta kablar och nätsladd

VAR FÖRSIKTIG: Koppla inte in eller ur en kommunikationsport, en telekontakt eller annan anslutning under åskväder.

# Kabeltyper

Skrivaren kan anslutas till ett nätverk eller direkt till en dator så att du kan skriva ut lokalt.

	Nätverk		
USB	Parallell	Seriell	Ethernet
Alla modellerna har en USB- port som standard. Windows 98 SE, Windows Me, Windows 2000, Windows XP och Windows Server 2003 har funktioner för USB-anslutningar. USB-anslutningar kan även användas för en del UNIX-, Linux- och Macintosh. I dokumentationen till operativsystemet ser du om USB kan användas för systemet. För en USB-port krävs en USB- kabel, t.ex. Lexmark-kabeln med artikelnumret 12A2405 (2 m). Se till att USB-symbolen på kabeln motsvarar USB- symbolen på skrivaren.	En parallellport finns som standard på basmodellen och som tillvalskort för nätverksmodeller. Mer information finns i "Installera ett tillvalskort" på sidan 24. Om du installerar ett tillvalskort för parallellgränssnitt i någon av nätverksmodellerna använder du en 1284 A-C-parallellkabel, t.ex. Lexmark artikelnr. 11K4078 (1,8 m).	Har du installerat ett tillvalskort med seriellt gränssnitt, kan du ansluta skrivaren lokalt med en seriell kabel. Vid seriell utskrift överförs data med en bit åt gången. Även om det går långsammare att skriva ut seriellt än parallellt är det att föredra om skrivaren befinner sig långt från datorn eller om det inte finns något tillgängligt parallellt gränssnitt. För seriella portar krävs en kompatibel seriekabel, t.ex. Lexmark artikelnr. 1038693 (15 m).	A 10BaseT/100BaseTX Fast Ethernet-port är standard på nätverksmodellen. Anslut skrivaren till en droppkabel eller ett nätnav (hubb) med den typ av kabel som används i det aktuella nätverket. Skrivaren anpassas automatiskt till nätverkets hastighet.

**Fiberoptik** är en typ av Ethernet som använder sig av en annan typ av kablar. Det finns olika fiberoptiska Ethernet-portar tillgängliga på MarkNet-skrivarserverkort (tillval) som kan installeras i skrivaren. Om du har köpt ett fiberoptiskt tillvalskort finns anvisningarna för maskinvaran i "Installera ett tillvalskort" på sidan 24.

**802.11b - trådlösa tillval** Skrivaren kan konverteras till trådlöst nätverk med hjälp av tillvalsadaptern 802.11b för trådlös utskrift. Adaptern är en maskinvaruenhet som ansluts till Ethernet-porten på skrivaren. Om du har köpt den här adaptern till skrivaren finns anvisningar för installation och konfiguration i den dokumentation som medföljer adaptern.

## Ansluta kablar



1 Anslut skrivaren till datorn med en kabel som passar din konfiguration.

Alla anslutningar är inte tillgängliga på skrivaren. Tillgängliga anslutningar beror på skrivarmodell och tillval.

- Anslut skrivaren till datorn med en USB-kabel.
- Anslut skrivaren till datorn med en parallellkabel.
- Anslut skrivaren till datorn med en seriell kabel.

**Obs:** Alla anslutningar är inte tillgängliga på skrivaren. Tillgängliga anslutningar beror på skrivarmodell och tillval.





2 Sätt i ena änden av skrivarens nätkabel i uttaget på skrivarens baksida och den andra i ett jordat eluttag.

Om du har installerat en arkmatare för 2000 ark som tillval ansluter du skrivarens elkabel till kontakten baktill på arkmataren. Anslut sedan arkmatarens nätsladd till ett jordat uttag.

#### 3 Starta skrivaren.

När skrivaren är färdig med de interna testen visas Klar som tecken på att skrivaren är redo att ta emot utskriftsjobb.

Om meddelandet Inställning fordras Tryck på Starta visas i stället för Klar bör du kontrollera att du har tagit bort allt förpackningsmaterial. Detaljerade anvisningar finns i "Installera skrivarens förbrukningsmaterial" på sidan 16. Tryck på **Starta** om du vill ta bort

meddelandet Inställning fordras.

Om meddelandet Ta bort kassett och ITU-förpackning visas i stället för Klar bör du kontrollera att du har tagit bort allt förpackningsmaterial. Detaljerade anvisningar finns i "Installera skrivarens förbrukningsmaterial" på sidan 16. Tryck på **Starta** om du vill ta bort meddelandet Inställning fordras.

Om något annat meddelande än Klar i teckenfönstret finns det anvisningar för hur du tar bort meddelandet i *användarhandboken* på dokumentationscd-skivan. Sök reda på informationen om hur du tolkar skrivarmeddelanden.

**4** Gå till "Installera drivrutiner för lokal utskrift" på sidan 7.

Om du har anslutit en seriell kabel sätter du in CD-skivan med drivrutiner och klickar på **Visa dokumentation** om du vill ha anvisningar för hur du skriver ut seriellt.

- 5 Starta datorn och andra enheter.
- 6 Fortsätt med "Kontrollera skrivarinstallationen" på sidan 31.

# Steg 9: Kontrollera skrivarinstallationen

**Obs:** Det här är också ett bra tillfälle att skriva ut informationen om hjälpmenysidorna och hur du åtgärdar papperskvadd. Se "Skriva ut hjälpmenysidor" på sidan 32.

#### Skriva ut en sida med menyinställningar

Du kan kontrollera skrivarens konfiguration genom att skriva ut konfigurationssidorna. På menysidorna finns en lista med alla tillval som du har köpt eller installerat. Om en funktion eller ett tillval inte visas i listan kan du behöva kontrollera installationen.

På sidan med nätverksinställningar finns information som du behöver om du ansluter skrivaren till ett nätverk.

Du kan skriva ut en sida med menyinställningar för att granska skrivarens standardinställningar och bekräfta att skrivartillvalen är korrekt installerade.

**Obs:** Mer information om hur du använder skrivarens manöverpanel och ändrar menyinställningarna finns i *användarhandboken* på dokumentationscd-skivan.



#### Skriva ut en sida med nätverksinställning ar

**Obs:** Om en extra MarkNetskrivarserver är installerad, visas **Skriv** Nätl-inst i teckenfönstret.

- 1 Kontrollera att skrivaren är på.
- 2 Tryck på Meny tills Testmenyn visas och tryck sedan på Välj.
- **3** Tryck på **Meny** tills **Skriv** ut **menyer** visas. Skriv sedan ut sidan genom att trycka på **Välj**.

Meddelandet Skriver ut menyinställningar visas i displayen.

**4** Kontrollera att de tillval som du installerade visas korrekt under Installerade funktioner.

Finns ett alternativ du installerat inte med i listan stänger du av skrivaren, kopplar ur nätkabeln och installerar om tillvalet.

- 5 Kontrollera att mängden installerat minne återges korrekt under "Skrivarinformation".
- 6 Kontrollera att pappersfacken är konfigurerade för de format och papperstyper skrivaren laddats med.

Om skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du skriva ut en sida med nätverksinställningar för att kontrollera nätverksanslutningen. På den här sidan får du även viktig information som hjälper dig att konfigurera skrivaren för nätverksutskrift.

- 1 Kontrollera att skrivaren är på.
- 2 (Tryck på Meny tills Testmenyn visas och tryck sedan på Välj.
- 3 Tryck på **Meny** tills du ser Skriv Nät-inst. Tryck därefter på Välj. Sidan med nätverksinställningar skrivs ut och skrivaren återgår till läget Klar.
- 4 På den första delen av sidan med nätverksinställningar, kontrollera att status är "Ansluten".

Om status är "Ej ansluten" kan det tänkas att den lokala anslutningen inte är aktiv eller att nätverkskabeln är trasig. Fråga den nätverksansvarige hur du ska göra och skriv sedan ut ytterligare en sida med nätverksinställningar för att kontrollera nätverksanslutningen.

## Skriva ut hjälpmenysidor

Information om hur du använder skrivaren och åtgärdar papperskvadd finns på CDskivan Dokumentation som följde med skrivaren. Det är också lagrat i skrivarminnet.

Vi rekommenderar att du skriver ut informationen och lagrar den på en lättillgänglig plats i närheten av skrivaren.

Så här skriver du ut hjälpmenyinformationen som finns på CD-skivan:

- 1 Sätt i CD-skivan.
- 2 Klicka på hjälpmenysidorna.
- **3** Skriv ut dokumenten.

Så här skriver du ut hjälpmenysidorna som är lagrade i skrivaren:

- 1 Kontrollera att skrivaren är på.
- 2 Tryck på Meny på skrivarens manöverpanel, tills du ser hjälpmenyn, och tryck sedan på Välj.
- 3 Tryck på Meny tills det ämne du vill skriva ut visas och tryck sedan på Välj.

Kontrollera skrivarinstallationen

# Steg 10: Konfigurera för TCP/IP

#### Tilldela skrivaren en IPadress

Har du tillgång till TCP/IP på nätverket, rekommenderar vi att du ger skrivaren en IPadress.

Om nätverket använder DHCP, tilldelas en IP-adress automatiskt när du ansluter nätverkskabeln till skrivaren.

- 1 Titta efter en adress under rubriken TCP/IP på den sida med nätverksinställningar som du skrev ut i avsnittet "Skriva ut en sida med nätverksinställningar" på sidan 32.
- **2** Gå till "Kontrollera IP-inställningarna" på sidan 33 och börja med steg 2.

Om nätverket inte använder DHCP, måste du manuellt tilldela skrivaren en IP-adress.

En av de enklaste metoderna är att använda manöverpanelen:

- 1 Tryck på Meny tills Nätverksmeny visas och tryck sedan på Välj.
- 2 Tryck på Meny tills Standardnätverk visas och tryck sedan på Välj.

Standardnätverk visas om du har en skrivare med en nätverksport på systemkortet. Om en MarkNet-skrivarserver är ansluten till tillvalskortet ser du Nätverkstillv. 1.

- **3** Tryck på **Meny** tills **Std** nätinställning visas (eller Nät 1-inst.) och tryck sedan på **Välj**.
- 4 Tryck på Meny tills TCP/IP visas och tryck sedan på Välj.
- 5 Tryck på Meny tills Ange IP-adress visas och tryck sedan på Välj.
- 6 Ändra adressen genom att trycka på Meny om du vill öka eller minska numret. Tryck på Välj för att flytta till nästa segment. Tryck på Välj när du är klar. Meddelandet Sparad visas kort.
- 7 Tryck på Meny tills Ange IP-nätmask visas och tryck sedan på Välj.
- 8 Upprepa steg 6 för att ställa in IP-nätmasken.
- 9 Tryck på Meny tills Ange IP-gateway visas och tryck sedan på Välj.
- 10 Upprepa steg 6 för att ställa in IP-gateway.
- **11** När du är klar, trycker du på **Starta** så att skrivarens status återställs till Klar.
- 1 Skriv ut ytterligare en sida med nätverksinställningar. Titta under rubriken "TCP/IP" och kontrollera att IP-adress, nätmask och gateway är rätt inställda. Se "Skriva ut en sida med nätverksinställningar" på sidan 32 om du behöver hjälp.
- 2 Pinga skrivaren och kontrollera att den svarar. Gå till en MS-DOS-prompt (Kommandotolken) på en dator i nätverket och skriv "ping", följt av skrivarens nya IP-adress (t.ex. 192.168.0.11):

Om skrivaren är aktiv i nätverket får du svar.

Om skrivaren har firmware-kortet Lexmark<sup>™</sup> ImageQuick<sup>™</sup> installerat som tillval kan du konfigurera den för hämtutskrift så snart som skrivaren fått en IP-adress.

Detaljerade konfigurationsanvisningar finns på CD-skivan som levererades med Lexmark ImageQuick-kortet.

#### Kontrollera IPinställningarna

**Obs:** På Windows-datorer klickar du på **Start → Program → Kommandotolken** (eller **Tillbehör → Kommandotolken** om du använder Windows 2000).

#### Konfigurera för hämtutskrift

# Steg 11: Installera drivrutiner för nätverksutskrift

När du har tilldelat och bekräftat TCP/IP-inställningarna kan du installera skrivaren på varje dator i nätverket.

#### Windows

I Windows-miljöer kan du konfigurera nätverksskrivare för direkt eller delad utskrift. Båda sätten att skriva ut i nätverk kräver installation av en skrivardrivrutin och att en nätverksskrivarport skapas.

Skrivardrivrutiner som kan användas

- Skrivardrivrutin för Windows-system
- Lexmark–anpassad skrivardrivrutin

Systemdrivrutinerna är inbyggda i Windows-operativsystem. Anpassade drivrutiner finns på CD-skivan med drivrutiner.

Uppdateringar för både systemdrivrutiner och anpassade drivrutiner finns på Lexmarks webbplats, **www.lexmark.se**.

Följande nätverksportar kan användas:

- Microsoft IP-port Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP och Windows Server 2003
- Lexmark-nätverksport Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP och Windows Server 2003

Om du vill ha grundläggande skrivarfunktionalitet installerar du en systemskrivardrivrutin och använder en skrivarport för systemnätverk, t.ex. en LPR eller en vanlig TCP/IP-port. Med systemskrivardrivrutinen och porten kan du bibehålla ett konsekvent användargränssnitt som används för alla skrivare i nätverket. Om du använder en anpassad skrivardrivrutin och nätverksport får du tillgång till fler funktioner, t.ex. meddelanden om skrivarens status.

Konfigurera nätverksskivaren med hjälp av instruktionerna för skrivarkonfiguration och operativsystem:

SI	rivarkonfiguration	Operativsystem	Gå till sidan…
<ul> <li>Direkt</li> <li>Skrivaren är ansluten direkt till nätverket med en nätverkskabel, t.ex. en Ethernet- kabel.</li> <li>Skrivardrivrutiner är vapligen installerade på varie pätverkedeter.</li> </ul>		Windows 98 SE, Windows Me, Windows 2000, Windows XP eller Windows Server 2003	35
		Windows 95, Windows 98 (första utgåvan) Windows NT 4.0	35
De • •	elad Skrivaren är ansluten till en av datorerna i nätverket via en lokal kabel, t.ex. en USB- kabel. Skrivardrivrutiner är installerade i den dator som är ansluten till skrivaren. Under installationen anges skrivaren som "delad" så att andra datorer i nätverket kan skriva ut på den.	Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP eller Windows Server 2003	35

#### Direktutskrift med Windows 98 SE, Windows Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP och Windows Server 2003



**Obs:** Om du inte känner till IP-adressen skriver du ut en sida med nätverksinställningar och läser under TCP/IP-rubriken. Hjälp finns i "Skriva ut en sida med nätverksinställningar" på sidan 32 och "Kontrollera IPinställningarna" på sidan 33.

#### Direkt utskrift i Windows 95 och Windows 98 (första utgåvan)

*Delad utskrift från en server med Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP och Windows Server 2003* 



Så här installerar du en anpassad skrivardrivrutin och nätverksport:

- 1 Sätt i CD-skivan med drivrutiner.
- 2 Klicka på Installera programvara.
- 3 Klicka på Skrivare och programvara.
- 4 Klicka på Jag accepterar om du accepterar licensvillkoren.
- 5 Välj Förslag och klicka på Nästa.
- 6 Välj Nätverksansluten och klicka sedan på Nästa.
- 7 Välj skrivare i listan och klicka sedan på Nästa.
- 8 Klicka på Lägg till port.
- **9** Välj Lexmarks förbättrade TCP/IP-port. Välj och ange informationen när du vill skapa porten.
  - **a** Ange ett portnamn.

Det kan vara ett valfritt namn som du kopplar till en skrivare, t.ex. Color1-lab4. När du har skapat porten visas namnet i listan med tillgängliga portar.

**b** Ange IP-adressen i textrutan.

Om du inte känner till IP-adressen skriver du ut en sida med nätverksinställningar och läser under TCP/IP-rubriken. Information om hur du skriver ut en sida med nätverksinställningar finns i "Skriva ut en sida med nätverksinställningar" på sidan 32.

- **10** Klicka på **Slutför** så att installationen avslutas.
- **11** Skriv ut en testsida och kontrollera installationen.

Information om direktutskrift i Windows 95 och Windows 98 (första utgåvan) finns i användarhandboken på publikations-CD-skivan.

När du har anslutit skrivaren till en Windows NT 4.0-, Windows 2000-, Windows XPeller Windows Server 2003-dator (som fungerar som server) gör du så här för att konfigurera nätverksskrivaren till delad utskrift:

- 1 Installera en anpassad skrivardrivrutin.
  - a Sätt i CD-skivan med drivrutiner.
  - **b** Klicka på Installera programvara.
  - C Klicka på Skrivare och programvara.
  - d Klicka på Jag accepterar om du accepterar licensvillkoren.
  - e Välj Förslag och klicka på Nästa.
  - f Klicka på Lokalt, Anslutet och klicka på Nästa.

Ett skrivarobjekt skapas i skrivarmappen på datorn. Du delar skrivare i steg 2 "Dela skrivaren i nätverket."

- g Klicka på Slutför så att installationen avslutas.
- **h** Skriv ut en testsida och kontrollera installationen.
- 2 Dela skrivaren i nätverket.
  - **a** Klicka på Start  $\rightarrow$  Inställningar  $\rightarrow$  Skrivare.
  - **b** Markera den skrivare som du just skapade.
  - C Klicka på Arkiv → Dela.
  - **d** Markera kryssrutan **Delad som** och ange sedan ett **namn** i textrutan.

**Obs:** Om du saknar filer kanske du uppmanas att sätta i CD-skivan för operativsystemet.

# Installera skrivardrivrutinen (eller delmängden) på nätverksklienter

**Obs:** Med den här metoden utnyttjas vanligen systemresurserna på bäst sätt. Ändringar av drivrutiner och utskriftsbearbetning hanteras i servern. På så sätt kan nätverksklienterna återgå till programmen mycket snabbare.

**Obs:** Om det här är en ny skrivare kanske du uppmanas att installera en skrivardrivrutin. Om ingen systemdrivrutin är tillgänglig måste du ange en sökväg till tillgängliga drivrutiner.

## Macintosh

**Obs:** I en PPD-fil (PostScript Printer Description) finns detaljerad information om skrivaren som används av UNIX- eller Macintosh-datorer.

- **e** I avsnittet Ytterligare drivrutiner väljer du de operativsystem bland alla nätverksklienter som kommer att skriva ut till skrivaren.
- f Klicka på OK.
- **g** Bekräfta att skrivaren har delats ut på följande sätt genom att kontrollera följande.
  - Skrivarobjektet i mappen Skrivare är nu markerat som delad. Exempel: I Windows NT 4.0 visas en hand under skrivarobjektet.
  - Bläddra i Mina nätverksplatser. Sök efter servervärdnamnet och namnet du angav för den delade skrivaren.

#### Använda metoden peka och skriv ut

Med den här metoden kopieras en delmängd av drivrutinsinformationen från servern till klientdatorn. Det är precis tillräckligt med information för att skicka ett utskriftsjobb till skrivaren.

- 1 På Windows-skrivbordet i klientdatorn dubbelklickar du på Mina nätverksplatser.
- 2 Sök efter serverdatorns värdnamn och dubbelklicka sedan på det.
- 3 Högerklicka på namnet på den delade skrivaren och klicka sedan på Installera.
- 4 Vänta i några minuter medan drivrutinsinformationen kopieras från serverdatorn till klientdatorn och ett nytt skrivarobjekt läggs till i mappen Skrivare. Hur lång tid det tar beror på trafiken i nätverket och andra faktorer.
- 5 Stäng Mina nätverksplatser.
- **6** Skriv ut en testsida och kontrollera installationen.

#### Använda peer-to-peer-metoden

Med den här metoden görs en fullständig installation av skrivardrivrutinen på varje klientdator. Nätverksklienter behåller kontroll över ändringar av skrivardrivrutinen. Utskriftsbearbetning hanteras i klientdatorn.

- 1 Klicka på Start → Inställningar → Skrivare.
- 2 Klicka på Lägg till skrivare så startas guiden Lägg till skrivare.
- 3 Klicka på Nätverksskrivare.
- 4 Välj nätverksskrivaren i listan med delade skrivare. Om skrivaren inte visas i listan anger du sökvägen till skrivaren i textrutan.

Sökvägen ser ungefär ut så här:

\\<servervärdnamn>\<namn på delad skrivare>

Servervärdnamnet är namnet på den serverdator som ansluter till nätverket. Den delade skrivarens namn är det namn som skrivaren tilldelades under installationen.

- 5 Klicka på OK.
- 6 Välj om du vill att skrivaren ska vara klientens standardskrivare och klicka sedan på Slutför.
- 7 Skriv ut en testsida och kontrollera installationen.

För att varje Macintosh-användare ska kunna skriva ut till en nätverksskrivare måste de installera en anpassad PPD-fil (PostScript Printer Description) och antingen skapa en skrivarsymbol på datorn (Mac OS 8.6 till 9.x) eller skapa en skrivarkö i Utskriftskontroll (Mac OS X).

Mer information om hur du installerar drivrutiner och skapar en skrivarikon för Macintosh 8.6 - 9.x finns i *användarhandboken* på dokumentations-cd-skivan.

Konfigurera för TCP/IP

#### Mac OS X version 10.1.2 eller senare

Steg 1: Installera en anpassad PPD-fil

**Obs:** En PPD-fil förser en Macintosh-dator med detaljerad information om en skrivare.

**Obs:** En PPD för din skrivare kan även hämtas i ett programvarupaket på Lexmarks webbplats på **www.lexmark.com**.

#### Steg 2: Skapa en utskriftskö i Utskriftskontroll eller skrivarens konfigurationsverktyg

**Obs:** Om du är osäker på vilken zon eller skrivare du ska välja kan du titta på sidan med nätverksinställningar under rubriken AppleTalk.

**Obs:** Om du är osäker på vilken skrivare du ska välja kan du titta på inställningssidan för nätverk under rubriken AppleTalk för att hitta skrivarens standardnamn.

#### Använda IP-utskrift

- **1** Sätt i CD-skivan med drivrutiner.
- 2 Dubbelklicka på skrivarens installationspaket.
- 3 I fönstret Ge behörighet väljer du Klicka på låset om du vill göra ändringar.
- 4 Skriv ditt lösenord och klicka sedan på OK.
- 5 Klicka på Fortsätt i välkomstfönstret och en gång till när du läst Readme-filen.
- 6 Klicka på Fortsätt när du har läst licensavtalet och klicka på Acceptera om du godkänner avtalsvillkoren.
- 7 Välj en destination och klicka sedan på Fortsätt.
- 8 Klicka på **Installera** i fönstret Enkel installation. Alla nödvändiga program installeras på datorn.
- 9 Klicka på Stäng när installationen är klar.
- 1 Öppna Finder, klicka på Program och sedan på Verktyg.
- 2 Dubbelklicka på Utskriftskontroll eller skrivarens konfigurationsverktyg.
- **3** Välj Lägg till skrivare i skrivarmenyn.
- 4 Välj AppleTalk i snabbmenyn som visas.
- 5 Välj AppleTalk-zonen i listan.
- 6 Välj den nya skrivaren i listan och klicka sedan på Lägg till.
- 7 Bekräfta skrivarinstallationen:
  - a Öppna Finder, klicka på Program och sedan på TextEdit.
  - **b** Välj Skriv ut i menyn Arkiv.
  - **C** Välj **Sammanfattning** i menyn Utskriftspanel.
    - Om PPD-filen som visas i fönstret Sammanfattning är korrekt för skrivaren är skrivarinstallationen slutförd.
    - Om PPD-filen som visas i fönstret Sammanfattning inte är korrekt för skrivaren tar du bort skrivaren ur skrivarkön i Utskriftskontroll eller skrivarens konfigurationsverktyg och upprepar "Steg 1: Installera en anpassad PPD-fil" på sidan 37.

Följ de här stegen när du vill skapa en skrivarkö med IP-utskrift. Information om hur du skapar en AppleTalk-skrivarkö finns i "Steg 2: Skapa en utskriftskö i Utskriftskontroll eller skrivarens konfigurationsverktyg" på sidan 37.

- 1 Öppna Finder, klicka på Program och sedan på Verktyg.
- 2 Dubbelklicka på Utskriftskontroll eller skrivarens konfigurationsverktyg.
- 3 Välj Lägg till skrivare i skrivarmenyn.
- 4 Välj IP-utskrift i snabbmenyn som visas.
- 5 Ange IP-adress eller skrivarens DNS-namn i rutan för skrivaradress.
- 6 Välj Lexmark i snabbmenyn Skrivarmodell.
- 7 Välj den nya skrivaren i listan och klicka sedan på Lägg till.
- 8 Bekräfta skrivarinstallationen:
  - **a** Öppna Finder, klicka på **Program** och sedan på **TextEdit**.
  - b Välj Skriv ut i menyn Arkiv.

Konfigurera för TCP/IP

- C Välj Sammanfattning i menyn Utskriftspanel.
- d Gör något av följande:
  - Om PPD-filen som visas i fönstret Sammanfattning är korrekt för skrivaren är skrivarinstallationen slutförd.
  - Om PPD-filen som visas i fönstret Sammanfattning inte är korrekt för skrivaren tar du bort skrivaren ur skrivarkön i Utskriftskontroll eller skrivarens konfigurationsverktyg och upprepar "Steg 1: Installera en anpassad PPD-fil" på sidan 37.

Skrivaren kan användas av många UNIX- och Linux-plattformar, t.ex. Sun Solaris och Red Hat. På Lexmarks webbplats **www.lexmark.se** finns en komplett lista med de UNIX- och Linux-plattformar som kan användas.

Lexmark tillhandahåller ett skrivardrivrutinspaket för alla UNIX- och Linux-plattformar som kan användas. I den *Användarhandbok* som medföljer alla paketen finns detaljerade anvisningar för att installera och använda Lexmark-skrivare i UNIX- och Linux-miljöer.

Du kan hämta de här paketen från Lexmarks webbplats. Du kan även hitta det drivrutinspaket som du behöver på CD-skivan med drivrutiner.

Skrivaren fungerar både i NDPS (Novell Distributed Print Services) och vanliga köbaserade NetWare-miljöer. Den senaste informationen om hur du installerar nätverksskrivare i NetWare-miljö får du om du öppnar CD-skivan med drivrutiner och klickar på **Visa dokumentation**.

# Steg 12: Andra informationskällor

När du har avslutat installationen och upptäcker att du behöver mer information kan du läsa de andra skrivardokumenten.

På dokumentations-cd-skivan hittar du *Användarhandbok*, *Installationshandbok* och kopior på skrivarens hjälpmenysidor.

På dokumentations-cd-skivan får du information om hur man laddar papper, avlägsnar felmeddelanden, beställer och byter ut förbrukningsenheter, installerar servicekit och gör felsökningar. På skivan finns även allmän information för administratörer.

Du kan också lämna dokumentations-cd-skivan till en systemadministratör eller din helpdesk, eller kopiera hela innehållet på CD-skivan (eller bara önskade avsnitt) till en delad nätverksenhet eller intranätplats.

Kopior av skrivardokumentationen finns också på Lexmarks webbplatsdokumentationscd-skivan **www.lexmark.com/publications**.

Hjälpmenysidorna finns i skrivaren. De innehåller information om hur du fyller på utskriftsmedia, felsöker och löser utskriftsproblem samt rensar skrivaren från papperskvadd.

#### **UNIX/Linux**

**Obs:** Sun Solaris- och Linux-paketen finns både på CD-skivan med drivrutiner och på Lexmarks webbplats www.lexmark.se.

**NetWare** 

Sidor på hjälpmenyn

Visa och använda

dokumentations-CD-

**Obs:** dokumentations-cd-skivan ligger

vid leverans inuti Installationsguiden.

innehållet på

skivan.

<b>Obs:</b> Vi rekommenderar att du skriver ut guiden för att åtgärda papperskvadd och förvarar den nära skrivaren.	Du kan skriva ut hjälpmenysidor och anvisningar för hur du åtgärdar papperskvadd och förvarar den nära skrivaren. Följande är en lista med de guider som finns tillgängliga på Hjälpmenyn:		
	<ul> <li>Guide för utskrift</li> <li>Färgkvalitet</li> <li>Utskriftskvalitet</li> <li>Guide för anslutning</li> <li>Hjälpguide</li> <li>Guide för utskriftsmedia</li> <li>Guide för återkommande fel</li> <li>Guide för guide för aterkommande fel</li> <li>Guide för förbrukningsmaterial</li> <li>Guide för att flytta skrivaren</li> </ul>		
	<ul> <li>Så här skriver du ut de sidorna:</li> <li>1 Tryck på Meny på skrivarens manöverpanel, tills du ser hjälpmenyn, och tryck sedan på Välj.</li> <li>2 Tryck på Meny tills det ämne du vill skriva ut visas och tryck sedan på Välj.</li> </ul>		
CD-skivan med drivrutiner	CD-skivan med drivrutiner innehåller filer som behövs för att göra skrivaren klar för utskrift. Den kan även innehålla skrivarprogram, skärmteckensnitt och ytterligare dokumentation.		
Lexmarks webbplats	Vår webbplats på <b>www.lexmark.com</b> innehåller uppdaterade skrivardrivrutiner och skrivarprogram, samt annan skrivardokumentation.		
Klart!	Nu kan du börja använda skrivaren. Spara den här boken om du tänker köpa tillval till skrivaren.		