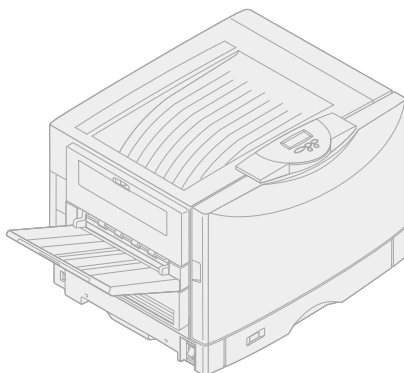


Lexmark™ C910

Oversigt



Emne	Side
Oversigt over printermenu	1
Brug af kontrolpanelet	2
Om printermessages	6
Indlæsning af papir	8
Placering og afhjælpning af papirstop	18

Udgave: oktober 2001

Det følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne bestemmelser ikke er i overensstemmelse med det pågældende lands lovgivning: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN GARANTI AF NOGEN ART, ENTEN UDTRYKKELIG ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, DE STILTIENDE GARANTIER FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL SÆRLIGE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dokumentet kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller trykfejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne vil blive medtaget i senere udgaver. Forbedringer og ændringer af det beskrevne produkt eller program kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Kommentarer til denne udgivelse kan sendes til Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, USA. I Storbritannien og Irland skal de sendes til Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark kan frit bruge eller distribuere alle de indsendte oplysninger, som Lexmark finder det passende, uden at forpligte sig over for dig. Du kan købe yderligere dokumenter angående dette produkt ved at ringe til 1-800-553-9727. I Storbritannien og Irland skal du ringe til 0628-481500. I andre lande skal du kontakte forhandleren.

Henvisninger i dette dokument til produkter, programmer eller serviceydelser indebærer ikke, at producenten har til hensigt at markedsføre disse i alle de lande, hvor producenten opererer. Henvisninger til et produkt, program eller en serviceydelse har ikke til hensigt at fastslå eller antyde, at kun dette produkt, program eller denne serviceydelse kan bruges. Produkter, programmer eller serviceydelser med lignende funktionalitet, som ikke krænker eksisterende ejendomsrettigheder, kan bruges i stedet. Evaluering og verifikation af produktets evne til at fungere sammen med andre produkter, programmer eller serviceydelser, undtagen dem der er udpeget af producenten, er brugerens eget ansvar.

Lexmark og Lexmark med diamantformen, MarkNet og MarkVision er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. og er registreret i USA og/eller andre lande. ImageQuick er et varemærke tilhørende Lexmark International, Inc.

PostScript® er et registreret varemærke tilhørende Adobe Systems Incorporated. PostScript 3 er Adobe Systems betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i virksomhedens softwareprodukter. Denne printer er kompatibel med PostScript 3-sproget. Det betyder, at printeren genkender PostScript 3-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

© Copyright 2001 Lexmark International, Inc.
Alle rettigheder forbeholdes.

BEGRÆNSEDE RETTIGHEDER I FORBINDELSE MED DEN AMERIKANSKE REGERING
Denne software og dokumentation leveres med BEGRÆNSEDE RETTIGHEDER. Regeringens brug, kopiering eller offentliggørelse er underlagt begrænsningerne i nummer (c)(1)(ii) i klausulen Rights in Technical Data and Computer Software i DFARS 252.227-7013 og i gældende FAR-bestemmelser: Lexmark International, Inc., Lexington, KY 40550.

Oversigt over printermenu

Menuen Finishing

Duplex
Duplexindbind.
Kopier
Tomme sider
Sortering
Skillesider
Skillesidekilde
Udskr. fl. sider
Multisiderklg.
Multisidevisn.
Multisideramme

Netværksmenu

PCL SmartSwitch
PS SmartSwitch
Mac binær PS
NPA-tilstand
Netværksbuffer
Jobbuffering
Netværk <x>
opsætning
Std.netv.opsæt.

PCL-emul-menu

Skrifttypekilde
Skrifttypenavn
Punktstørrelse
Tegnbredde
Symbolsæt
Orientering
Linjer pr. side
A4-bredde
Auto CR efter LF
Auto LF efter CR
Nyt nr. til bakke

Serielfmenu

PCL SmartSwitch
PS SmartSwitch
NPA-tilstand
Serielfbuffer
Jobbuffering
RS-232/RS-422
RS-422-polaritet
Serielfprotokol
Robust XON
Baud
Databit
Paritet
Benyt DSR

PostScript-menu

Udskriv PS-fejl
Skr.typeprior.
Billedudglatning

Jobmenu

Nulstil printer
Annuller fax
Fortroligt job
Tilbageholdte job

LocalTalk-menu

LocalTalk Port
PCL SmartSwitch
PS SmartSwitch
NPA-tilstand
LocalTalk-buffer
Jobbuffering
NPA-hosts
LocalTalk-navn
LocalTalk-addr
LocalTalk-zone

Parallelfmenu

PCL SmartSwitch
PS SmartSwitch
Mac binær PS
NPA-tilstand
Parallelbuffer
Jobbuffering
Avanceret status
Protokol
Svar på init.
Parallelfunkt. 1
Parallelfunkt. 2

Opsætningsmenu

Printersprog
Printerbrug
Strømbesparer
Spar ressourcer
Indlæs til
Print timeout
Fortsæt autom.
Vent timeout
Genopret v. stop
Sidebeskyttelse
Displaysprog
Alarmkontrol
Jobstatistik
Maks. jobstatist.

Farvemenu

Farvekorrektion
Manuel farve
Udskriftstil.
Tonersværtn.gr.

Papirmenu

Papirkilde
Papirstørrelse
Papirtype
Specialtyper
Udskriftsbakke
Konfig. bakke
Overflow-bakke
Tildel type/bak.
Erstat med str.
Konfigurer MP
Papirvægt
Papirilægning
Indstilling af
Universal

Infrarød-menu

Infrarød port
PCL SmartSwitch
PS SmartSwitch
NPA-tilstand
Infrarød buffer
Jobbuffering
Vinduesstørrelse
Forsink. overf.
Maks. baudhast.

USB-menu

PCL SmartSwitch
PS SmartSwitch
Mac binær PS
NPA-tilstand
USB-buffer
Jobbuffering

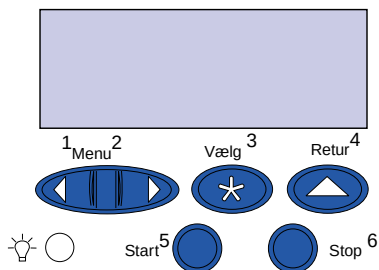
Testmenu

Farveeksempler
Udskriv demo
Udskriv menuer
Udskr. net<x>-
opsæt
Udskriv skrifttyper
Udskriv bibliotek
Fabriksindstillinger
Form. flashkort
Defrag flashkort
Format. disk
Jobstat.oversigt
Hexudskrivning

Forbrugsst.menu

Sort fotofremk.
Farvefotofremk.
<farve>toner
Forbrugsst. levetid

Brug af kontrolpanelet



Tryk på **Menu** for at:

- Åbne menuerne fra tilstanden Klar.
- Rulle gennem menuer eller værdier.
- Forøge eller formindske en numerisk værdi.
- Vise Jobmenu eller Forbrugsst.menu, mens printeren er optaget.

Tryk på **Vælg** for at:

- Vælge menupunktet i den anden linje i displayet.
- Gemme det valgte som en ny standardindstilling.

Tryk på **Retur** for at vende tilbage til det forrige menuniveau.

Tryk på **Stop** for midlertidigt at stoppe al udskrivningsaktivitet uden at miste data.

Tryk på **Start** for at:

- Forlade menuerne og vende tilbage til tilstanden Klar.
- Slette meddelelser.

annullering af udskriftsjob

Sådan annulleres et udskriftsjob, efter udskrivningen er startet:

- 1** Tryk på **Menu**, indtil du ser Jobmenu, og tryk derefter på **Vælg**.
- 2** Tryk på **Menu**, indtil du ser Annuller job, og tryk derefter på **Vælg**.

Udskrivning af en side med menuindstillinger

Hvis du vil kontrollere indstillingerne for papirstørrelse og papirtype og kontrollere installerede optioner og hukommelse, skal du udskrive en side med menuindstillinger:

- 1** Tryk på **Menu**, indtil Testmenu vises, og tryk derefter på **Vælg**.
- 2** Tryk på **Menu**, indtil Udskriv menuer vises, og tryk derefter på **Vælg**. Siden med menuindstillinger udskrives.

Udskrivning af fortrolige job

Hvis du vil udskrive et job, der er personligt eller fortroligt, og du ikke ønsker, at andre skal se det, kan printeren opbevare dit job i hukommelsen, indtil du kommer hen til printeren.

Sådan udskrives et fortroligt job:

Bemærk! Fortrolig udskrivning fungerer kun med brugerdefinerede Lexmark C910-drivere. Disse drivere findes på drivers-cd'en, der følger med printeren, og på Internettet på www.lexmark.com.

Bemærk! Hvis du sender en stor fil til en delt netværksprinter, forbliver den i printerhukommelsen, indtil du udskriver den. Dette kan forhindre andre i at udskrive. Hent dine udskriftsjob så hurtigt som muligt. Hvis du vil kontrollere mængden af hukommelse i printeren, skal du se "Udskrivning af en side med menuindstillinger" på side 3.

- 1** Vælg i dit tekstbehandlingsprogram, regnearksprogram, din browser eller et andet program **Filer ▶ Udskriv**.
- 2** Klik på **Egenskaber** (eller **Indstillinger**, **Printer** eller **Konfiguration** afhængigt af programmet) for at få vist indstillingerne for printerdriveren.
- 3** Klik på **Hjælp**, og læs emnet *fortrolig udskrivning* eller *udskrivning og tilbageholdelse af job*. Følg vejledningen.
- 4** Gå til printeren, og brug kontrolpanelet til at hente det fortrolige udskriftsjob:
 - a** Tryk på **Menu**, indtil du ser Fortroligt job, og tryk derefter på **Vælg**.
 - b** Tryk på **Menu**, indtil dit brugernavn vises, og tryk derefter på **Vælg**.
 - c** Indtast det fircifrede personlige id-nummer (PIN) ved hjælp af kontrolpanelets nummerknapper. Der vises stjerner på displayet, når du indtaster din PIN-kode.

- d** Tryk på **Menu**, indtil du ser Udskriv job, og tryk derefter på **Vælg**. (Udskriv alle job sender alle job med det samme brugernavn og PIN-kode til printereren med det samme.)
- e** Tryk på **Menu**, indtil du ser det job, du vil udskrive, og tryk derefter på **Vælg**.
- f** Tryk på **Start** for at sende jobbet til printereren.

Når jobbet er udskrevet, slettes det fra printerhukommelsen, og printereren vender tilbage til tilstanden Klar.

Om printermeddelelser

Følgende tabel viser en liste over typiske meddelelser på kontrolpanelet, du kan støde på, og den handling, du skal foretage for at fjerne dem. Yderligere oplysninger om disse meddelelser eller andre printermeddelelser finder du i Publications-cd'en til *Lexmark C910*.

Meddelelse	Handling
37 Ikke nok hukommelse Printeren har ikke nok hukommelse og kan ikke fortsætte behandlingen af udskriftsjob.	- Tryk på Start for at slette meddelelsen. Printerens sletter tilbageholdte job, indtil der er tilstrækkelig printerhukommelse til at behandle det aktuelle job. - Tryk på Stop for at fjerne meddelelsen uden at slette tilbageholdte job. Det aktuelle job udskrives muligvis ikke korrekt. - Tryk på Menu for at åbne Jobmenu, og tryk derefter på Vælg for at annullere det aktuelle job. Bemærk! Meddelelserne 37 Ikke nok hukommelse og Tilbageholdte job kan gå tabt vises skiftevis i displayet.
38 Hukommelse fuld Printeren behandler data, men den hukommelse, der bruges til at gemme sider, er fuld.	- Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen af jobbet. Jobbet udskrives eventuelt ikke korrekt. - Tryk på Menu for at åbne Jobmenu, og tryk derefter på Vælg for at annullere det aktuelle job.
39 Siden er for kompleks Siden udskrives måske ikke korrekt, fordi udskriftsoplysningerne på siden er for komplekse.	- Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen af jobbet. Jobbet udskrives eventuelt ikke korrekt. - Tryk på Menu for at åbne Jobmenu, og tryk derefter på Vælg for at annullere det aktuelle job.

Meddelelse	Handling
80 Fuser opbrugt Det er tid at skifte fuserenheden.	- Tryk på Start for at slette meddelelsen. - Installer en ny fuser. Bemærk! Hvis frontpanelet åbnes og lukkes, vises meddelelsen Udskiftede du fuser? Hvis der ikke er installeret en ny fuserenhed, skal du trykke på Stop. Hvis der er blevet installeret en ny fuserenhed, skal du trykke på Start.
81 Overførselsbælte brugt op Det er tid at skifte overførselsbæltet.	- Tryk på Start for at slette meddelelsen. - Installer et nyt overførselsbælte. Bemærk! Hvis frontpanelet åbnes og lukkes, vises meddelelsen Udskiftede du overførselsbæltet? Hvis der ikke er installeret et nyt overførselsbælte, skal du trykke på Stop. Hvis der er blevet installeret et nyt overførselsbælte, skal du trykke på Start.
84 <Farvefremk.>levetid-OBS! Det er tid at skifte en eller flere specificerede fotofremkaldere.	- Tryk på Start for at slette meddelelsen. - Installer en ny <farve>fotofremkalder.
85 Coating-rulle snart opbrugt Det er tid at skifte olie-coating-rullen.	- Tryk på Start for at slette meddelelsen. - Installer en ny olie-coating-rulle Bemærk! Når coating-rullen er opbrugt, vises meddelelsen 85 Coating-rulle opbrugt. Du skal skifte coating-rullen for at fortsætte med at udskrive.

Meddelelse	Handling
88 <farvetoner> snart tom Det er tid at skifte en eller flere tonerkassetter.	- Tryk på Start for at slette meddelelsen. - Installer en ny <farve>tonerkassette. Bemærk! Når tonerkassetten er brugt, skifter displayet mellem meddelelserne 88 <farve> toner tom og Åbn dæksel, og udskift <farve>. Du skal udskifte tonerkassetten for at fortsætte udskrivning.
900-999 Servicemeddelelse Meddelelserne 900–999 angår printerproblemer, der kan nødvendiggøre service.	Sluk printeren, og kontroller alle kabeltilslutninger. Tænd printeren igen. Tilkald service, oplys meddelelsens nummer, og beskriv problemet, hvis servicemeddelelsen vises igen.

Ilægning af papir

Papirkilde	Side
Ilægning af papir i skuffen til 550 ark	10
Ilægning af udskriftsmedie i MP-arkføderen	12
Ilægning af medie i højkapacitets arkføderoptionen	14

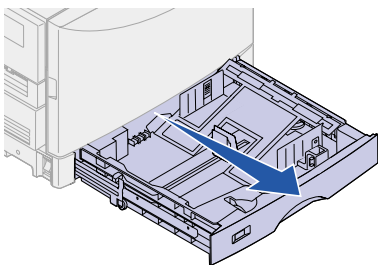
Printeren understøtter en lang række papirtyper, -størrelser og -vægt. Standardskuffen (skuffe 1) og skuffeoptionerne 2, 3 og 4 er markeret med stakhøjdebogstaverne A, B, C. Skuffeoptionerne til tungt medie er markeret med stakhøjdebogstaverne D, E og F.

Følgende tabel viser de anbefalede medier, vægt og den stakhøjdevejledning, der skal bruges ved ilægning af papir i skufferne.

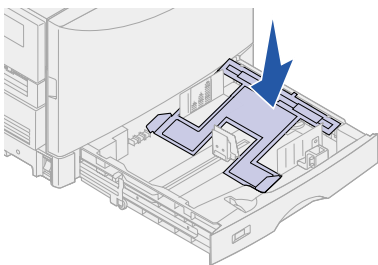
Stakhøjde- bogstav	Anbefalet medie
A	Lexmark Glossy papir [*] : Letter (Varenr. 12A5950), A4 (Varenr. 12A5951)
B	11x17, Legal, B4, A3 (90-105 g/m ² , tykt papir)
C	- Letter, A4 (60–105 g/m², tykt papir) 11x17, Legal, B4, A3 (60-90 g/m², tykt papir)
D	Lexmark Transparent ^{**} : Letter (Varenr. 12A5940), A4 (Varenr. 12A5941)
E	- Lexmark Glossy papir^A Letter (Varenr. 12A5950), A4 (Varenr. 12A5951) - Karton: Letter, A4 (128-163 g/m², Index-papir) - Papiretiketter: Letter, A4 (op til 180 g/m², tykt papir)
F	Letter, A4 (105- 128 g/m ² , tykt papir)
[*] Lexmark Glossy papir vejer 120 g/m ² , bogpapir, tykt papir. ^{**} Lexmark Transparent vejer 120 g/m ² .	

Ilægning af papir i skuffen til 550 ark

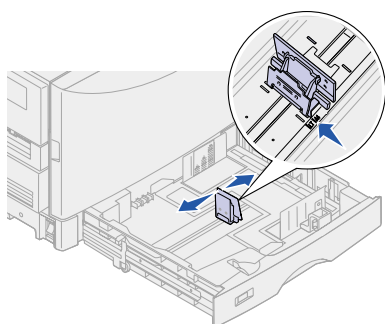
Bemærk! Hvis du lægger papir i en skuffeoption til tungt medie, skal du kontrollere, at papirstørrelsen og -typen er angivet til det udskriftsmedie, du ilægger. Oplysninger om angivelse af papirstørrelse og -type finder du i *Installationsvejledningen* eller Publications-cd'en til Lexmark C910.



- 1 Træk papirskuffen ud, indtil den stopper.



- 2 Tryk metalpladen ned, indtil den låser.

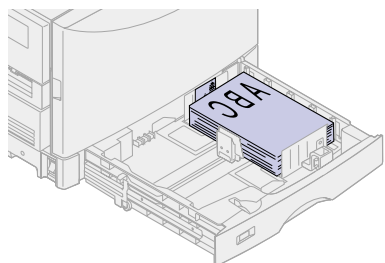
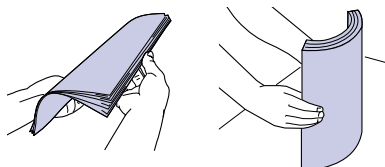


- 3** Klem sammen om det venstre styr, og placer det i den korrekte position til den papirstørrelse, du ilægger.

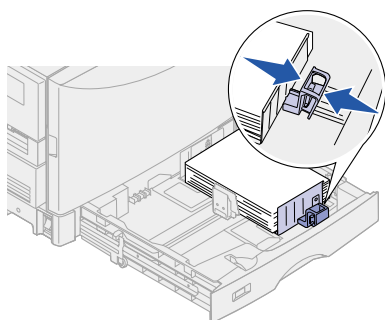
Placeringen af det venstre papirstyr fortæller printerens, hvilken størrelse papir der er lagt i skuffen.

- 4** Giv slip på papirstyret.

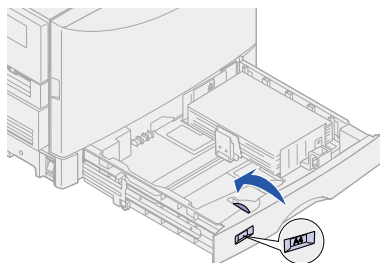
- 5** Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret.



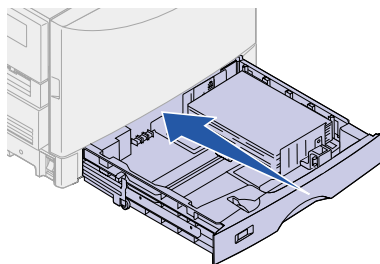
- 6** Anbring papiret i skuffen med udskriftssiden ned.



- 7** Klem sammen om frontstyrets udløser, og skub styret, indtil det berører papirstakken.



- 8** Drej på indikatoren for papirstørrelse, indtil den rigtige papirstørrelse vises i vinduet.

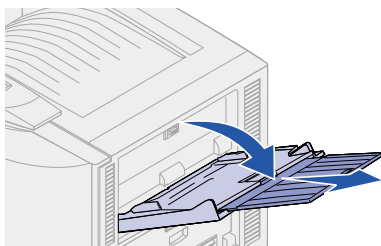


- 9** Skub skuffen helt ind.

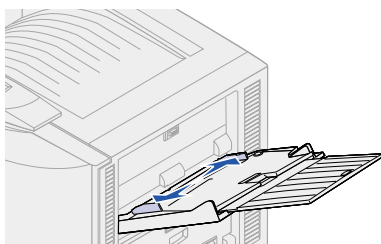
Ilægning af udskriftsmedie i MP-arkføderen

Advarsel! Ilægning af mere end et enkelt ark glossy papir kan ødelægge fuserenheden.

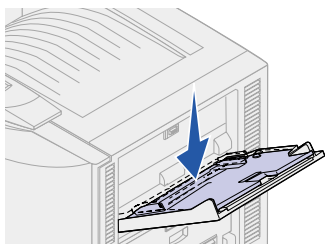
Du kan ilægge op til 100 ark almindeligt papir i MP-arkføderen.



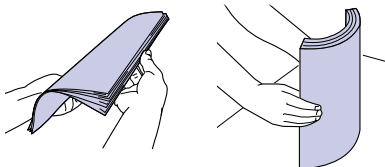
- 1 Åbn MP-arkføderen, og fold den ud.



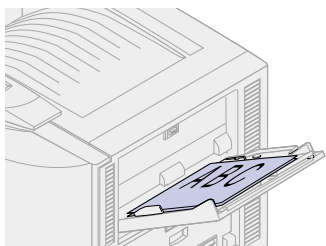
- 2 Skub papirstyrene til den korrekte position for den papirstørrelse, du lægger i.



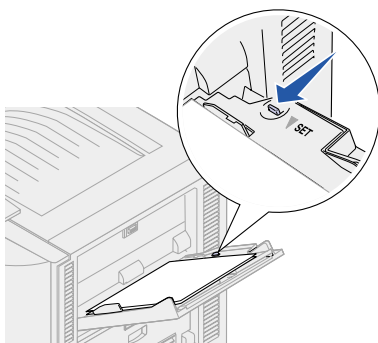
- 3 Tryk papirfødningspladen ned, indtil den klikker på plads.



- 4 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret.



- 5** Placer papiret med udskriftssiden opad mellem papirstyrene.

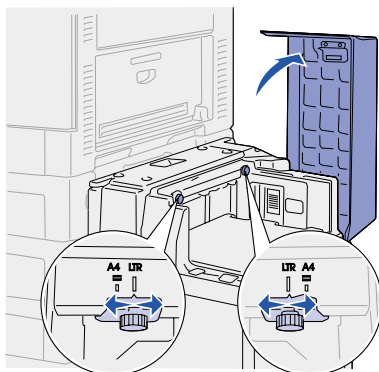


- 6** Flyt knappen SET til venstre for at låse skuffen op.

Ilægning af medie i højkapacitets arkføderoptionen

Bemærk! Læg kun almindeligt papir i højkapacitets arkføderoptionen.

Du kan ilægge op til 3.000 ark almindeligt papir i højkapacitets arkføderoptionen.

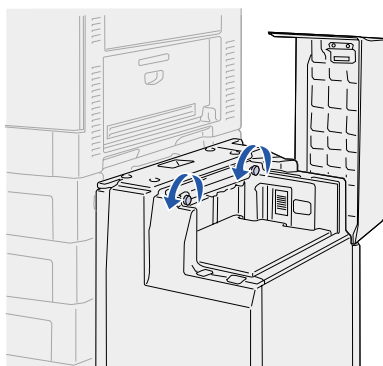


1 Åbn topdækslet på højkapacitets arkføderoptionen.

2 Kontroller papirstyrenes position.

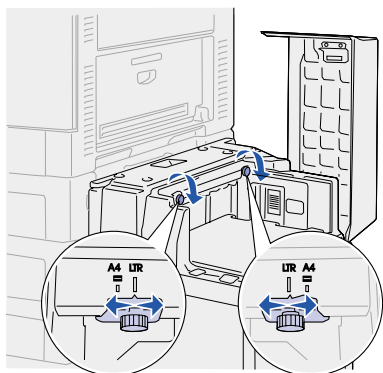
Hvis papirstyrene er justeret korrekt i forhold til størrelsen på det papir, du ilægger, skal du gå til trin 6 på side 16. Hvis ikke, skal du fortsætte med trin 3 på side 15.

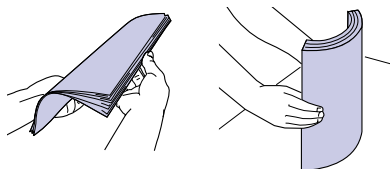
3 Løsn de venstre og højre fingerskruer på papirstyret.



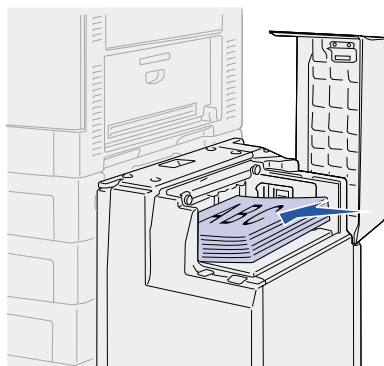
4 Skub styrene til venstre eller højre, indtil de har den korrekte position for den papirstørrelse, du lægger i (A4 eller Letter).

5 Stram de venstre og højre fingerskruer på papirstyret.



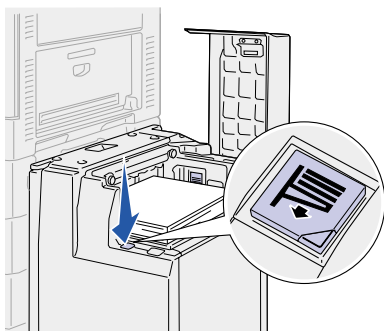


- 6** Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret.



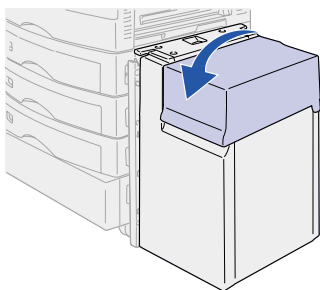
- 7** Placer papiret langs papirstyrene med udskriftssiden opad.

Bemærk! Hvis der kun er en smule papir i skuffen, vil føleren til lavt papir ikke tillade, at skuffen sænkes. Læg mere papir i skuffen for at sænke den.

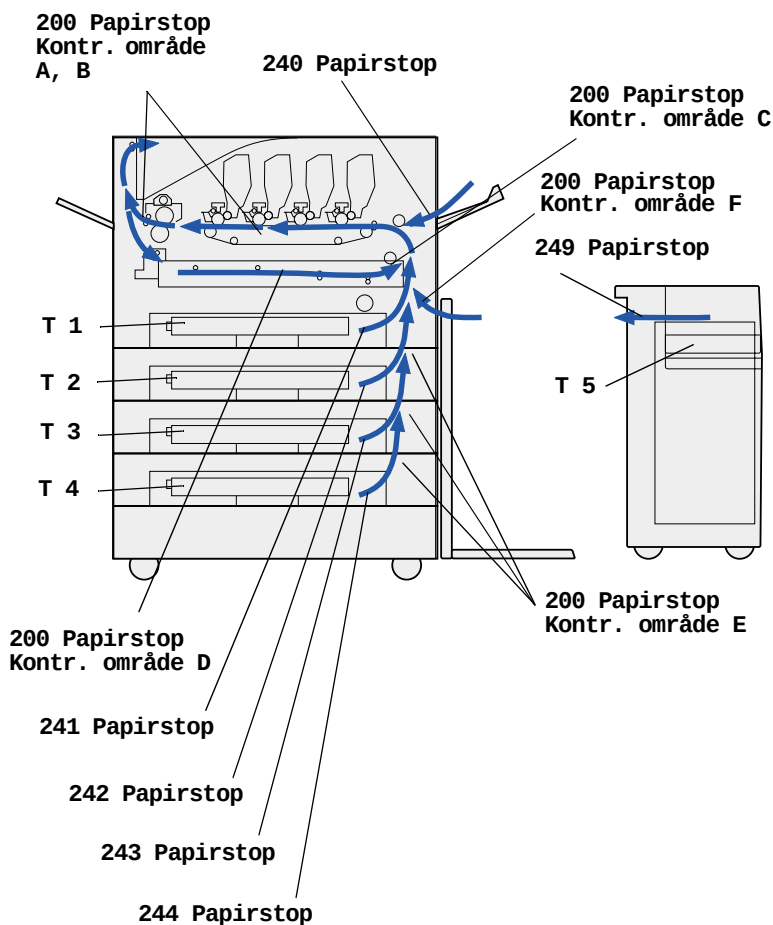


- 8** Tryk på papirskuffeknappen.
- Papirskuffen sænkes, så du kan ilægge endnu 500 ark papir.
- 9** Gentag trin 7 og 8, indtil du har ilagt den ønskede mængde.

10 Luk topdækslet.



Placering og afhjælpning af papirstop



Papirkilde	Side
200 Papir stop <x> Fastklemte sider (Kontr. område A–F, T1–5, MPF)	19
240 Papirstop Kont MP-arkføder	31
241–244 Papirstop kontr. skuffe 1–4	34
249 Papirstop kontr. skuffe 5	36

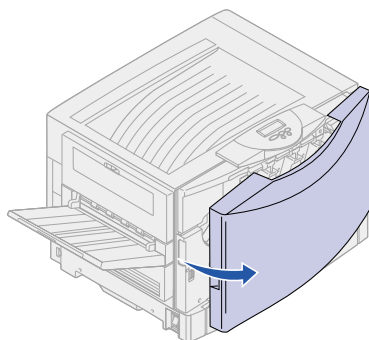
200 Papir stop <x> Fastklemte sider (Kontr. område A–F, T1–5, MP-arkf.)

Denne meddelelse identificerer de områder (A–F, MP-arkf. eller T1–T5), du skal kontrollere for at fjerne papiret eller slette meddelelsen. Sådan afhjælpes papirstop i disse områder:

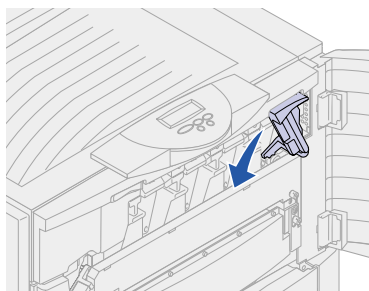
Meddelelse om papirstop	Side
Kontr. område A og B	20
Kontr. område C	25
Kontr. område D	26
Kontr. område E	28
Kontr. område F	30
Kont MP-arkføder	31
Kontr. T1–T4	34
Kontr. T5	36

Kontr. område A og B

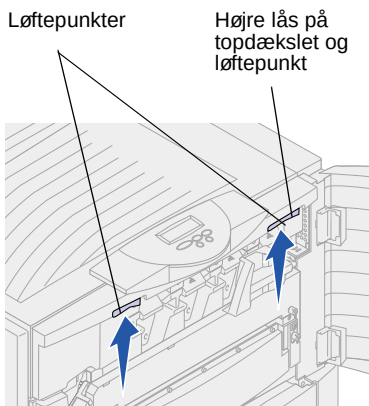
Denne meddelelse angiver, at der er opstået papirstop i overførselsbælte-, fuserenheds- eller udskriftsrulleområdet. Sådan afhjælpes papirstop i område A–B:



1 Åbn frontpanelet.

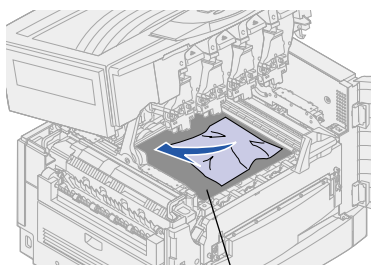


2 Drej topdækslets låsehåndtag til venstre.



Advarsel! Anvend ikke spidse genstande til at fjerne papiret med. De kan beskadige overførselsbæltet.

Bemærk! Papiret kan være dækket af toner, som ikke er brændt, hvilket kan tilsmudse tøj.



Overførselsbælte

3 Placer begge hænder på løftepunkterne, og klem sammen om den højre lås på topdækslet.

4 Løft dækslet.

5 Fjern alt papiret på overførselsbæltet.

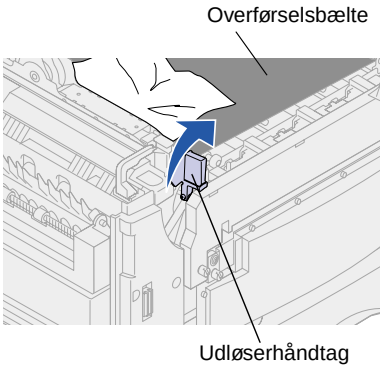
Hvis papirkilden var MP-arkføderen, skal du kontrollere området mellem MP-arkføderen og overførselsbæltet.

6 Kontroller fuserenhedsområdet og topdækslet for at se, om der er flere papirstop.

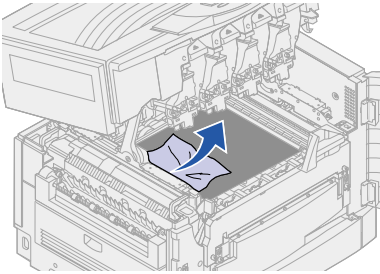
Hvis der ikke er fastklemt papir i fuserenhedsområdet eller topdækslet, skal du gå til trin 12 på side 23.

Hvis der stadig er fastklemt papir, skal du fortsætte med trin 7 på side 22.

- 7** Løft fuserenhedens udløserhåndtag til trykpåvirkning.

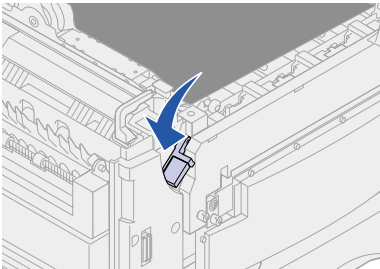


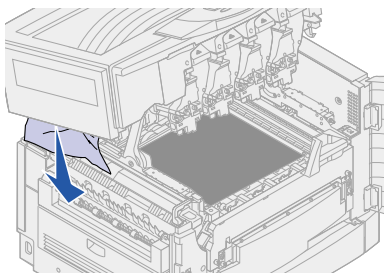
- 8** Træk langsomt papiret ud af fuserenheden mod printerens inderside.



Bemærk! Topdækslet lukkes ikke, før håndtaget er nede.

- 9** Drej fuserenhedens udløserhåndtag til trykpåvirkning ned.

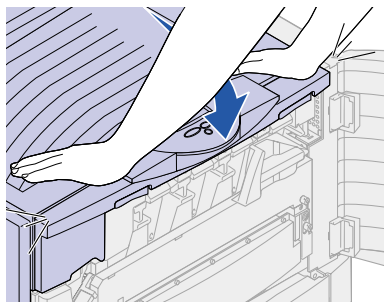




- 10** Kontroller, om der er flere papirstop i topdækslet.

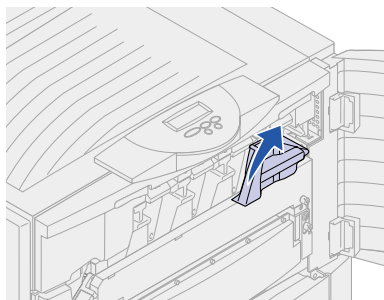
Hvis der ikke er fastklemt papir i topdækslet, skal du gå til trin 12 på side 23.

- 11** Fjern årsagen til papirstop fra topdækslet.



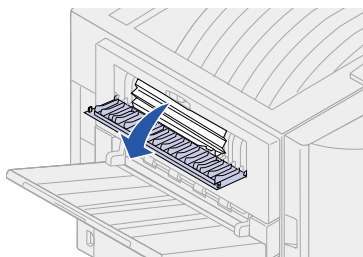
- 12** Placer begge hænder på topdækslet som vist.

- 13** Tryk ned, indtil topdækslet *klikker* på plads.

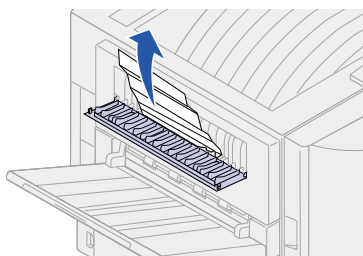


- 14** Drej topdækslets låsehåndtag til højre.

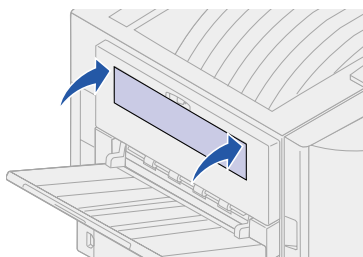
Hvis du ikke kan dreje låsehåndtaget, er dækslet ikke lukket helt.



- 15** Åbn panelet til afhjælpning af papirstop på printerens højre side.

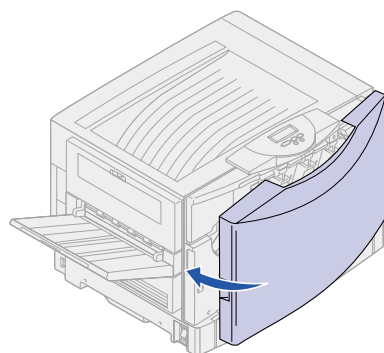


- 16** Fjern alt papir inden i printeren.



- 17** Luk panelet til afhjælpning af papirstop.

Hvis du vil forhindre flere papirstop, skal du kontrollere, at begge sider af panelet er lukket.



- 18** Luk frontdækslet.

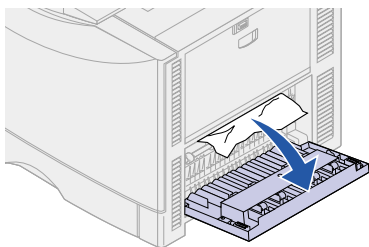
- 19** Tryk på **Start**.

Hvis meddelelsen om papirstop bliver ved med at stå i displayet, skal du kontrollere, at der ikke sidder mere papir i papirstien og fjerne det fra papirstien.

Kontr. område C

Denne meddelelse angiver, at der er papirstop i området til dupleksenheden ved sidepanelet. Sådan ryddes område C:

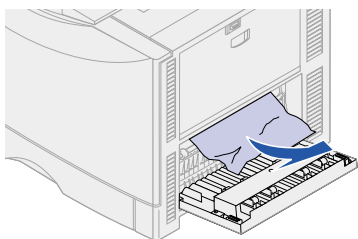
- 1 Åbn panelet til afhjælpning af papirstop i dupleksenheden på printerens højre side.



- 2 Fjern årsagen til papirstoppet.

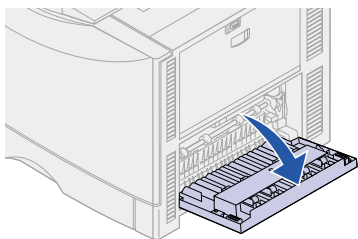
- 3 Tryk på **Start**.

Hvis meddelelsen om papirstop bliver ved med at stå i displayet, skal du kontrollere, at der ikke sidder mere papir i papirstien og fjerne det fra papirstien.

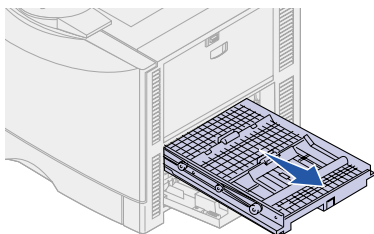


Kontr. område D

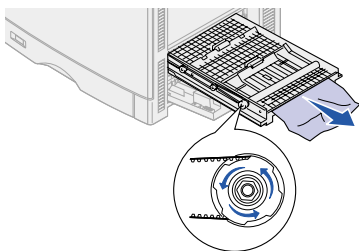
Denne meddelelse angiver, at der er papirstop i området til dupleksenheden. Sådan afhjælpes papirstop i område D:



- 1 Åbn panelet til afhjælpning af papirstop i dupleksenheden på printerens højre side.



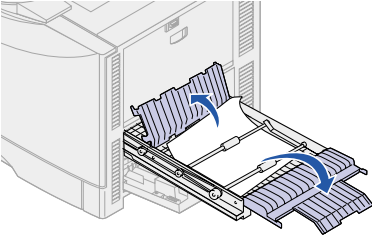
- 2 Træk forsigtigt dupleksenheden ud.



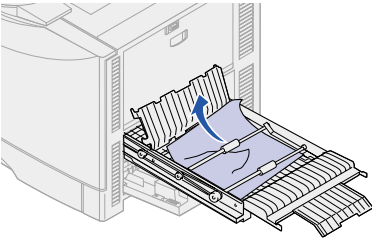
- 3 Drej papirfremføringshjulet mod uret.

Hvis papiret kommer ud af dupleksenheden, skal du fjerne årsagen til papirstoppet og gå til trin 7 på side 27. Hvis papiret ikke kommer ud, skal du gå til trin 4 på side 27.

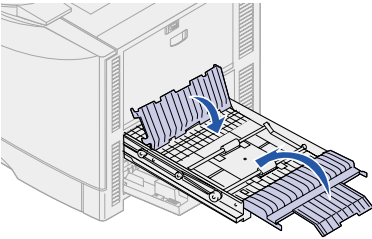
- 4** Åbn dupleksenhedens dæksler.



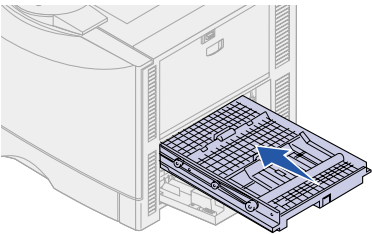
- 5** Fjern årsagen til papirstoppet.

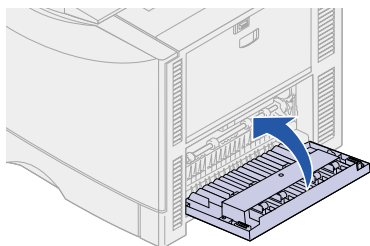


- 6** Luk dupleksenhedens dæksler.



- 7** Skub dupleksenheden ind, indtil den stopper.





8 Luk panelet til afhjælpning af papirstop i dupleksenheden.

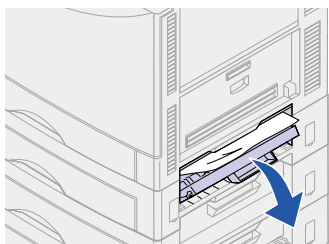
9 Tryk på **Start**.

Hvis meddelelsen om papirstop bliver ved med at stå i displayet, skal du kontrollere, at der ikke sidder mere papir i papirstien og fjerne det fra papirstien.

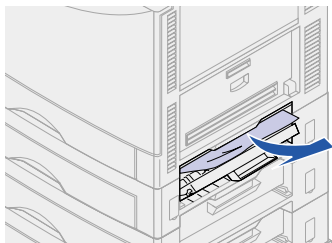
Kontr. område E

Denne meddelelse angiver, at der er opstået papirstop i papirstien for den øverste, midterste eller nederste skuffeoption. Sådan ryddes område E:

Bemærk! Hvis du har en højkapacitets arkføderoptionen, skal du trække arkføderen væk fra printeren.

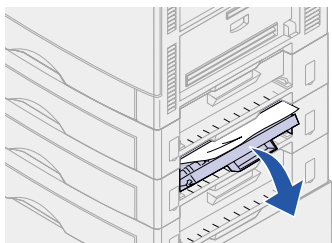


1 Åbn panelet til afhjælpning af papirstop på den øverste skuffeoption.

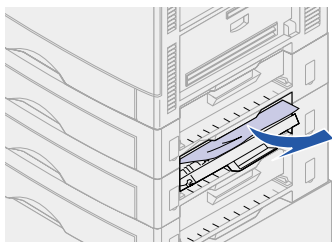


2 Fjern årsagen til papirstoppet.

3 Luk panelet til afhjælpning af papirstop.

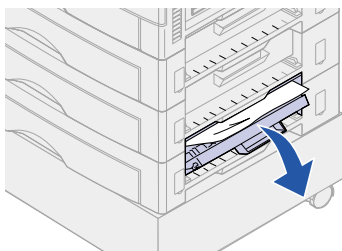


4 Åbn panelet til afhjælpning af papirstop på den midterste skuffeoption.

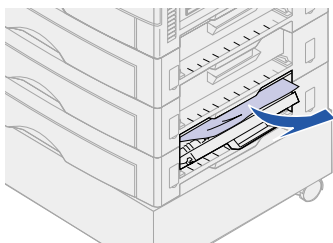


5 Fjern årsagen til papirstoppet.

6 Luk panelet til afhjælpning af papirstop.



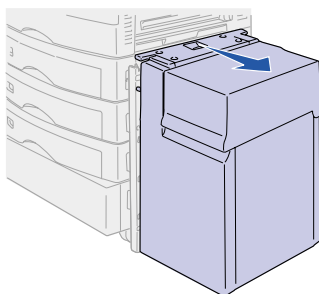
7 Åbn panelet til afhjælpning af papirstop på den nederste skuffeoption.



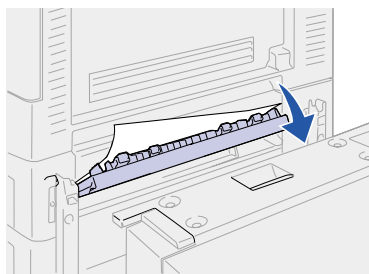
- 8** Fjern årsagen til papirstoppet.
- 9** Luk panelet til afhjælpning af papirstop.
- 10** Tryk på **Start**.

Hvis meddelelsen om papirstop bliver ved med at stå i displayet, skal du kontrollere, at der ikke sidder mere papir i papirstien og fjerne det fra papirstien.

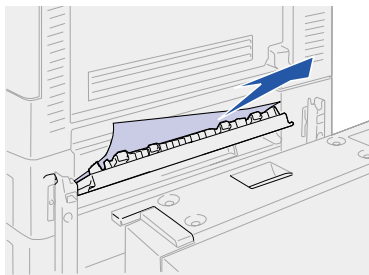
Kontr. område F



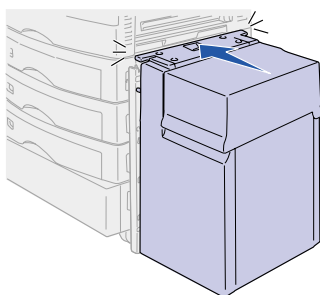
- 1** Træk højkapacitets arkføderen væk fra printeren.



- 2** Åbn panelet til afhjælpning af papirstop på den øverste skuffeoption.



- 3 Fjern årsagen til papirstoppet.
- 4 Luk panelet til afhjælpning af papirstop.



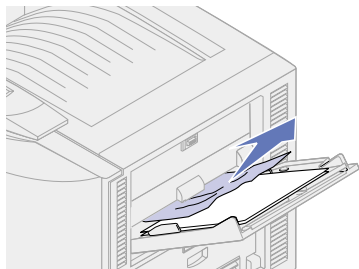
- 5 Skub højkapacitets arkføderoptionen, indtil arkføderen låses fast til monteringsrammen.

Når arkføderen er i den korrekte position, hører du et *klik*.

- 6 Tryk på **Start**.

Hvis meddelelsen om papirstop bliver ved med at stå i displayet, skal du kontrollere, at der ikke sidder mere papir i papirstien og fjerne det fra papirstien.

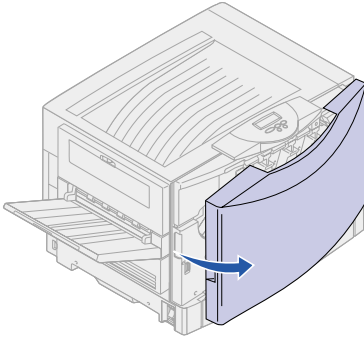
240 Papirstop Kont MP-arkføder



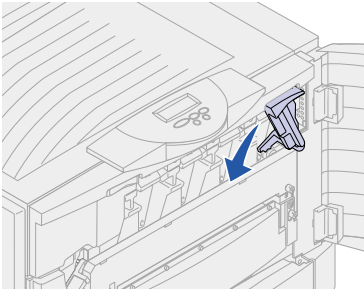
- 1 Træk langsomt det fastklemte papir lige ud af MP-arkføderen.

Hvis du ikke kan få papiret ud, skal du gå til trin 2.

2 Åbn frontpanelet.



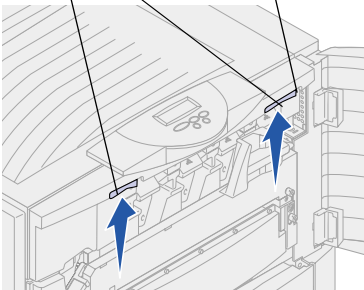
3 Drej topdækslets låsehåndtag til venstre.



4 Placer begge hænder på løftepunkterne, og klem sammen om den højre lås på topdækslet.

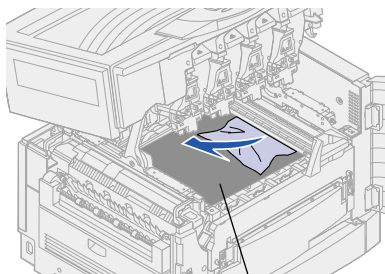
Løftepunkter

Højre lås på topdækslet og løftepunkt

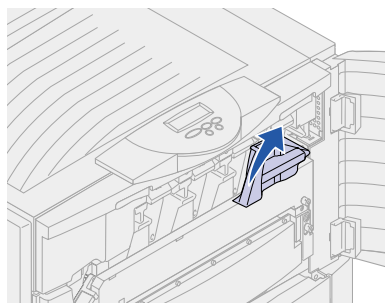
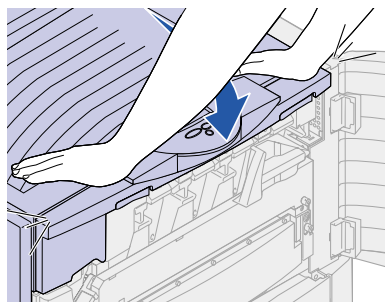


5 Løft dækslet.

Advarsel! Anvend ikke spidse genstande til at fjerne papiret med. De kan beskadige overførselsbæltet.



Overførselsbælte



6 Fjern papiret på overførselsbæltet.

7 Placer begge hænder på topdækslet som vist.

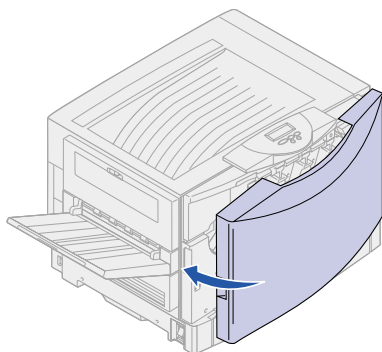
8 Tryk ned, indtil topdækslet *klikker* på plads.

9 Drej topdækslets låsehåndtag til højre.

Hvis du ikke kan dreje låsehåndtaget, er dækslet ikke lukket helt.

10 Luk frontdækslet.

11 Tryk på **Start**.

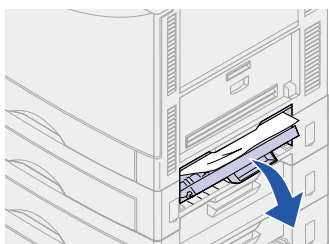


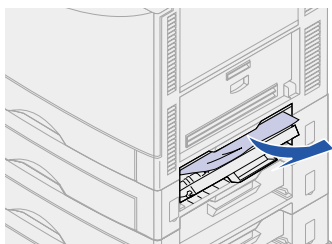
241–244 Papirstop kontr. skuffe 1–4

Bemærk! Selv om skuffe 1 vises, kan du bruge den samme fremgangsmåde til at fjerne de andre meddelelser af typen **241–244** eller **Kontr. skuffe 1–4**.

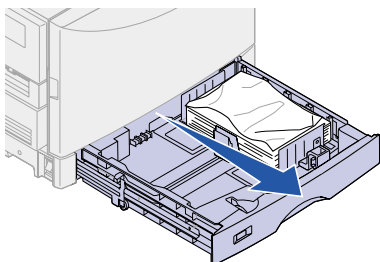
Meddelelserne om papirstop **241–244** og **Kontr. skuffe 1–4** angiver, at der er papirstop i en af papirskufferne. (Se illustrationen på side 18 for at få oplysninger om skuffenummerering). Sådan fjernes papirstoppet:

- 1** Hvis du har en højkapacitets arkføderoptionen, skal du trække arkføderen væk fra printeren.
- 2** Åbn panelet til afhjælpning af papirstop for den papirskuffe, der angives i displayet.

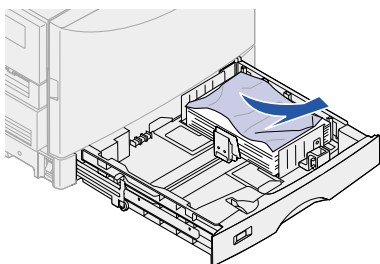




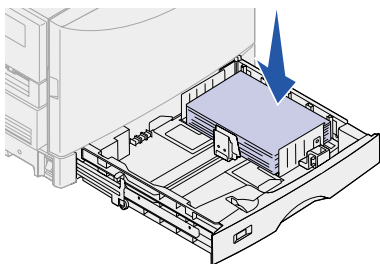
- 3 Fjern årsagen til papirstoppet.
- 4 Luk panelet til afhjælpning af papirstop.



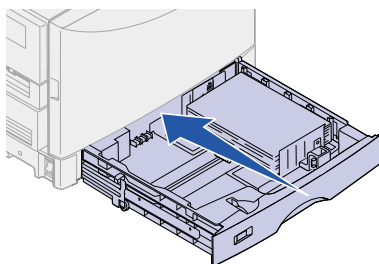
- 5 Træk den papirskuffe ud, der er angivet i displayet.



- 6 Fjern krøllet eller rynket papir.



- 7 Skub ned på det resterende papir i skuffen, indtil bundpladen klikker på plads.



8 Luk papirskuffen.

9 Tryk på **Start**.

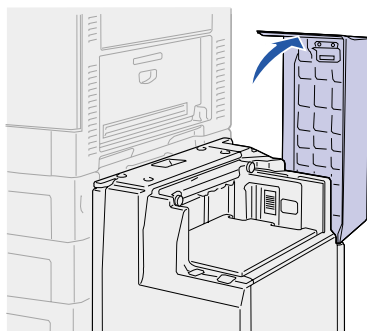
Hvis meddelelsen om papirstop bliver ved med at stå i displayet, skal du kontrollere, at der ikke sidder mere papir i papirstien og fjerne det fra papirstien.

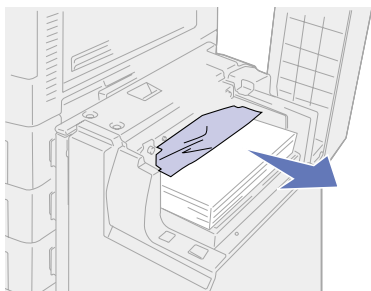
249 Papirstop kontr. skuffe 5

Bemærk! Hvis du har en printerstandsoption, identificeres højkapacitets arkføderoptionenen som skuffe 3.

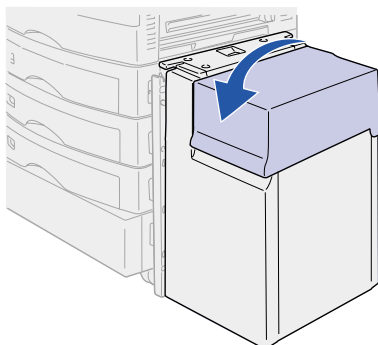
Meddelelsen **249 Papirstop Kontr. skuffe 5** angiver, at der er opstået papirstop i højkapacitets arkføderoptionenen. Sådan fjernes papirstoppet:

1 Åbn topdækslet på højkapacitets arkføderoptionenen.





2 Fjern årsagen til papirstoppet.



3 Luk dækslet.

4 Tryk på **Start**.



Varenr. 12N0427

E.C. 2N0016

Oktober 2001

Lexmark og Lexmark med diamantformen er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. og er registreret i USA og/eller andre lande.

© 2001 Lexmark International, Inc.

740 West New Circle Road

Lexington, Kentucky 40550