

## E230, E232, E330, E332n

Käyttöopas



#### Marraskuu 2003

www.lexmark.com

Lexmark ja Lexmarkin timanttilogo ovat International, Inc:n rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa. © 2003 Lexmark International, Inc. Kaikki oikeudet pidätetään. 740 West New Circle Road Lexington, Kentucky 40550



Tiedotteet	6
Painosta koskeva tiedote	6
Tavaramerkit	6
Lisensointia koskeva tiedote	7
Turvaohjeita	7
Laseria koskeva tiedote	7
The United Kingdom Telecommunications Act 1984	7
Merkintätavat	7
Sähköistä säteilyä koskevat tiedotteet	7
Tulostimen energiankulutus	9

#### Luku 1: Yleistietoja tulostimesta ...... 10

## Luku 2: Tulostusmateriaaliin liittyviä tehtäviä ja vihjeitä ....... 12

Lisättävissä olevat tulostusmateriaalityypit	13
Tulostusmateriaalin lisäyspaikat tulostimessa	14
Oikean tulostusmateriaalin valintavihjeitä	15
Paperi	15
Esipainetut lomakkeet ja kirjelomakkeet	15
Kalvot	16
Kirjekuoret	16
Tarrat	16
Kartonki	17
Tulostusmateriaalien ja tarvikkeiden varastointivihjeitä	17
Paperin varastointi	17
Tarvikkeiden varastointi	17
Paperitukoksen estämisvihjeitä	18
Tulostusmateriaalin lisääminen 250 tai 550 arkin lokeroon	19
Lokeron pidentäminen Legal- tai Folio-kokoista paperia varten	22
Käsinsyöttölokeron täyttäminen	23

•	24
Paperitukosten selvittäminen	25
Luku 3: Tulostustehtävät	28
Tulostustyön käsinsyöttö	29
Tulostaminen paperin molemmille puolille	
(manuaalinen kaksipuolinen tulostus)	31
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille (X sivua/arkki -tulostus)	33
Kirjasen tulostaminen	34
Julisteen tulostaminen	35
Kirjelomakkeelle tulostaminen	36
Tulostaminen päällepainantaa tai vesileimaa käyttämällä	36
Päällepainannan käyttäminen	. 37
Vesileiman käyttäminen	. 37
Tulostustyön peruuttaminen	38
Tulostimen käyttöpaneelista	. 38
Macintosh-tietokoneesta	. 30 . 38
and a second	
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen	39
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen           Emolevyn käsitteleminen	<b>39</b> 40
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen Emolevyn käsitteleminen Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin	<b>39</b> 40 43
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen Emolevyn käsitteleminen Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin Muistikortin lisääminen	<b>39</b> 40 . 43 44
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen Emolevyn käsitteleminen. Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin Muistikortin lisääminen Flash-muistikortin lisääminen.	<b>39</b> 40 43 43 44 45
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen Emolevyn käsitteleminen. Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin Muistikortin lisääminen Flash-muistikortin lisääminen 550 arkin syöttölaitteen asentaminen.	<b>39</b> 40 43 44 45 47
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen         Emolevyn käsitteleminen         Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin         Muistikortin lisääminen         Flash-muistikortin lisääminen         550 arkin syöttölaitteen asentaminen         Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet	<b>39</b> 40 43 44 45 45 47 48
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen         Emolevyn käsitteleminen         Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin         Muistikortin lisääminen         Flash-muistikortin lisääminen         550 arkin syöttölaitteen asentaminen         Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet	39 40 43 44 45 47 48
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen         Emolevyn käsitteleminen         Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin         Muistikortin lisääminen         Flash-muistikortin lisääminen         550 arkin syöttölaitteen asentaminen         Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet         Luku 5: Käyttöpaneelin käyttö	<b>39</b> 40 43 44 45 47 48 <b>49</b>
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen         Emolevyn käsitteleminen         Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin         Muistikortin lisääminen         Flash-muistikortin lisääminen         550 arkin syöttölaitteen asentaminen         Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet         Luku 5: Käyttöpaneelin käyttö         Yleistietoja käyttöpaneelista	<ul> <li>39</li> <li>40</li> <li>43</li> <li>44</li> <li>45</li> <li>47</li> <li>48</li> <li>49</li> <li>50</li> </ul>
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen         Emolevyn käsitteleminen         Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin         Muistikortin lisääminen         Flash-muistikortin lisääminen         550 arkin syöttölaitteen asentaminen         Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet         Luku 5: Käyttöpaneelin käyttö         Yleistietoja käyttöpaneelista         Käyttöpaneelin merkkivalot	39 40 43 44 45 47 48 47 48 49 50 51
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen         Emolevyn käsitteleminen.         Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin         Muistikortin lisääminen         Flash-muistikortin lisääminen         550 arkin syöttölaitteen asentaminen         Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet.         Luku 5: Käyttöpaneelin käyttö         Yleistietoja käyttöpaneelista         Käyttöpaneelin merkkivalot         Toissijaiset virheet	39 40 43 44 45 47 48 47 48 50 50 51
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen         Emolevyn käsitteleminen         Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin         Muistikortin lisääminen         Flash-muistikortin lisääminen         550 arkin syöttölaitteen asentaminen         Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet         Luku 5: Käyttöpaneelin käyttö         Yleistietoja käyttöpaneelista         Käyttöpaneelin merkkivalot         Toissijaiset virheet         Käyttöpaneelin koodit	39 40 43 44 45 47 48 49 50 51 53 56
Luku 4: Lisävarusteiden asentaminen         Emolevyn käsitteleminen.         Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin         Muistikortin lisääminen         Flash-muistikortin lisääminen         550 arkin syöttölaitteen asentaminen         Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet.         Luku 5: Käyttöpaneelin käyttö         Yleistietoja käyttöpaneelista         Käyttöpaneelin merkkivalot         Toissijaiset virheet         Käyttöpaneelin koodit	<b>39</b> 40 43 44 45 47 48 <b>49</b> 50 51 53 56 56

Luku 6: Tulostimen määritysvalikkojen esittely	82
Tulostimen asetusvalikkojen tulostaminen	83
Yleiskatsaus määritysvalikoista	83
Verkkovalikko	. 84
Rinnakk.valikko	. 85
Asetusvalikko	. 86
USB-valikko	. 86
Apuohjelmat-val	. 87
Luku 7: Ohjelmisto- ja verkkotehtävät	88
Ajurien asentaminen paikallista tulostusta varten	89
Windows	. 89
Macintosh	. 91
UNIX/Linux	. 92
Valikkoasetusten ja verkkoasennussivujen tulostaminen	93
Testisivun tulostaminen	93
Windows	. 93
Macintosh	93
TCP/IP-määritysten asettaminen	94
Tulostimen IP-osoitteen määrittäminen	. 94
IP-asetusten tarkistus	. 94
Tulostimen määrittäminen verkkotulostusta varten	95
Windows	. 95
Macintosh	. 99
UNIA/LINUX	101
Tulostimen www-sivuston käyttäminen	101
	101
Paikailisen tulostimen asetusapuonjelman käyttö	102

Luku 8: Tarviketiedot	103
Tarvikkeet ja niiden tilaaminen	104
Tarvikkeiden varastointi	104
Tarvikkeiden säästäminen	104
Uusien tarvikkeiden hankkimisen tarpeellisuus	105
Värin määrän ja kuvansiirtoyksikön tason tarkistaminen	105
Käyttöpaneelin valosarjojen tunnistaminen	106
Värikasetin vaihtaminen	107
Lexmark Return Program -ohjelma	110
Uudelleentäytettyjä värikasetteja koskeva ilmoitus	110
Lexmark-tuotteiden kierrättäminen	110
Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen	111
Luku 9: Vianmääritys	114
Yleisiä ongelmia	115
Tulostusjälkiongelmat	117
Tulostuspään linssin puhdistaminen	120
Hakemisto	123

# Tiedotteet

Kohta	Sivu
Painosta koskeva tiedote	6
Tavaramerkit	6
Lisensointia koskeva tiedote	7
Turvaohjeita	7
Laseria koskeva tiedote	7
The United Kingdom Telecommunications Act 1984	7
Merkintätavat	7
Sähköistä säteilyä koskevat tiedotteet	7
Tulostimen energiankulutus	9

### Painosta koskeva tiedote

#### Painos: Marraskuu 2003

Seuraava kappale ei ole voimassa maissa, joissa määräykset ovat paikallisen lainsäädännön vastaiset: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. TOIMITTAA JULKAISUN "SELLAISENAAN" ILMAN MINKÄÄNLAISTA TAKUUTA, JOKO SUORAA TAI VÄLILLISTÄ, MUKAAN LUKIEN TAKUUT MYYNTIKELPOISUUDESTA TAI SOPIVUUDESTA TIETTYYN TARKOITUKSEEN. Joissakin maissa vastuuvapautuslausekkeet eivät ole aina laillisia. Tällöin edellä oleva vastuuvapautuslausekkeet ei koske sinua.

Julkaisu saattaa sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Tietoihin tulee tietyin väliajoin muutoksia; nämä muutokset sisällytetään seuraaviin painoksiin. Tekstissä kuvattuihin tuotteisiin tai ohjelmiin saattaa milloin tahansa tulla muutoksia.

Tätä julkaisua koskevia huomautuksia voi lähettää osoitteeseen Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. Yhdistyneessä kuningaskunnassa ja Irlannissa huomautukset voi lähettää osoitteeseen Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark voi käyttää tai jakaa lähettämiäsi tietoja parhaaksi katsomallaan tavalla ilman, että siitä aiheutuu minkäänlaisia velvoitteita sinulle. Lisäkopioita tuotteisiin liittyvistä julkaisuista voi tilata numerosta 1-800-553-9727. Yhdistyneessä kuningaskunnassa ja Irlannissa numero on +44 (0)8704 440 044. Muissa maissa pyydetään ottamaan yhteys tuotteen myyjään. Viittaukset tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että valmistaja aikoo tuoda niitä saataville kaikissa maissa, joissa se toimii. Viittaukset tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että vain kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Sen asemesta voidaan käyttää mitä tahansa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa toisten aineetonta omaisuutta koskevia oikeuksia. Käyttäjä vastaa siitä, että laite toimii yhdessä muiden kuin valmistajan nimeämien tuotteiden, ohjelmien tai palveluiden kanssa.

© 2003Lexmark International, Inc. Kaikki oikeudet pidätetään.

#### YHDYSVALTAIN HALLITUKSEN OIKEUDET

Tämä ohjelmisto ja kaikki oppaat, jotka tämän sopimuksen nojalla toimitetaan, ovat yksityisesti kehitettyjä kaupallisia tietokoneohjelmistoja ja oppaita.

#### Tavaramerkit

Lexmark ja Lexmarkin timanttilogo ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

PictureGrade on Lexmark International, Inc:n tavaramerkki. PCL<sup>®</sup> on Hewlett-Packard Companyn rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Companyn määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Tämä tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PCL-komennot ja emuloi niitä vastaavia toimintoja.

PostScript<sup>®</sup> on Adobe Systems Incorporatedin rekisteröity tavaramerkki. PostScript 3 on Adobe Systemsin ohjelmistotuotteissa käytetty tulostuskieli (komennot ja toiminnot). Tämä tulostin on yhteensopiva PostScript 3 -kielen kanssa. Se tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PostScript 3 -komennot ja emuloi niiden toimintoja.

Yksityiskohtaisia tietoja tulostimen yhteensopivuudesta on *Technical Reference* -julkaisussa.

Muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta.

#### Lisensointia koskeva tiedote

Tulostimen vakio-ohjelmistoon kuuluvat seuraavat osat:

- Lexmarkin kehittämä ja tekijänoikeuksilla suojattu ohjelmisto
- Lexmarkin muokkaama ohjelmisto, joka on lisensoitu GNU General Public License -lisenssin version 2 ja GNU Lesser General Public License -lisenssin version 2.1 ehtojen mukaisesti
- BSD-lisenssin ja takuun ehtojen mukaisesti lisensoitu ohjelmisto

Napsauta sen asiakirjan otsikkoa, jota haluat katsella:





Lexmarkin muokkaama GNU-lisenssin alainen ohjelmisto on vapaa ohjelmisto; sitä voidaan jakaa ja/tai muokata edellä mainittujen lisenssien ehtojen mukaisesti. Nämä lisenssit eivät anna minkäänlaisia oikeuksia Lexmarkin tämän tulostimen tekijänoikeuksilla suojattuun ohjelmistoon.

Koska GNU-lisenssin alainen ohjelmisto, johon Lexmarkin tekemät muutokset perustuvat, toimitetaan nimenomaan ilman takuuta, Lexmarkin muokkaaman version käyttö tarjotaan vastaavasti ilman takuuta. Lisätietoja on edellä mainittujen lisenssien vastuuvapautuslausekkeissa.Jos haluat saada Lexmarkin muokkaaman GNU-lisenssin alaisen ohjelmiston lähdekooditiedostot, käynnistä tulostimen mukana toimitettu Ajurit-CD-levy ja napsauta kohtaa **Contact Lexmark**.

#### Turvaohjeita

- Jos tuotteessa *ei* ole symbolia , se *täytyy* kytkeä maadoitettuun pistorasiaan.
   VAARA: Älä asenna tätä tuotetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi virtajohdon tai puhelimen liitäntöjä) ukkosen aikana.
- Virtajohto on kytkettävä pistorasiaan, joka on lähellä tuotetta ja jonka luo on helppo päästä.
- Muita kuin käyttöohjeissa mainittuja huolto- ja korjaustoimia saa tehdä vain ammattitaitoinen huoltohenkilö.
- Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tiettyjä Lexmarkin osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Lexmark ei vastaa vaihto-osien käytöstä.
- Tuotteessa käytetään laseria.
   VAARA: Ohjeiden ja määräysten noudattamatta jättäminen voi altistaa vaaralliselle säteilylle.
- Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Perehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.

#### Laseria koskeva tiedote

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) -lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Tulostimen sisällä on luokan IIIb (3b) laser, joka on nimellisteholtaan 5 mW:n galliumarsenidilaser, ja se toimii 770 - 795 nanometrin aallonpituuksilla. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana.

#### The United Kingdom Telecommunications Act 1984

This apparatus is approved under the approval number NS/G/1234/J/100003 for the indirect connections to the public telecommunications systems in the United Kingdom.

#### Merkintätavat

Huom. Huomautus kertoo jostain, josta voi olla apua.
VAARA: Vaara kertoo jostain, joka voi vahingoittaa käyttäjää.
Varoitus: Varoitus kertoo jostain, joka voi vahingoittaa tuotteen laitteistoa tai ohjelmistoa.

## Sähköistä säteilyä koskevat tiedotteet

## Federal Communications Commission (FCC) -ilmoitus

Lexmark E230, laitetyyppi 4505-100, Lexmark E232, laitetyyppi 4505-200, ja Lexmark E330, laitetyyppi 4505-300, on testattu ja niiden on todettu täyttävän Luokan B digitaalilaitteille asetetut vaatimukset FCC-sääntöjen osan 15 määritysten mukaisesti. Käyttöä koskevat seuraavat kaksi ehtoa: (1) tämä laite ei saa aiheuttaa häiriöitä muissa laitteissa, ja (2) tämän laitteen täytyy kestää ulkopuolisia häiriöitä, mukaan lukien häiriöt, jotka saattavat muuttaa laitteen toimintaa ei-toivotulla tavalla.

FCC:n Luokan B vaatimukset on suunniteltu antamaan kohtuullinen suojaus häiriöitä vastaan asuinympäristössä. Laitteisto synnyttää, käyttää ja voi säteillä radiotaajuista energiaa. Jos laitteistoa ei ole asennettu oikein tai sitä ei käytetä käyttöoppaan ohjeiden mukaisesti, seurauksena saattaa olla häiriöitä radio- ja televisiovastaanotossa. Ei ole kuitenkaan takuuta, ettei häiriöitä voisi syntyä tietyissä asennuksissa. Jos laitteisto aiheuttaa radio- ja televisiovastaanottoon häiriöitä, jotka voi todentaa sammuttamalla laite hetkeksi, käyttäjä voi yrittää poistaa häiriöitä jollakin seuraavista tavoista:

- Käännä television tai radion antennia tai siirrä antenni toiseen paikkaan.
- Siirrä laitteisto kauemmaksi televisiosta tai radiosta.
- Liitä laitteisto pistorasiaan, joka on eri virtapiirissä kuin televisio tai radio.

Lisätietoja saat jälleenmyyjältä tai huoltoedustajalta.
 Valmistaja ei ole vastuussa mistään radio- tai televisiohäiriöistä, jotka aiheutuvat muun kuin suositeltujen kaapeleiden käyttämisestä tai laitteistoon tehdyistä muutoksista tai muunnoksista, joita valmistaja ei ole hyväksynyt. Hyväksymättömät muutokset tai muunnokset voivat aiheuttaa laitteiston käyttökiellon.
 Huom. Jotta laite täyttäisi FCC:n Luokan B tietokonelaitteille asettamat vaatimukset, käytä laitteessa vain suojattua ja maadoitettua kaapelia, kuten Lexmark-kaapelia, tuotenumero 1329605, rinnakkaisliitännässä tai 12A2405 USB-liitännässä. Suojaamattoman ja maadoittamattoman kaapelin käyttäminen saattaa rikkoa FCC:n sääntöjä.

Kaikki tätä ilmoitusta koskevat tiedustelut tulee lähettää seuraavaan osoitteeseen:

Director of Lexmark Technology & Services Lexmark International, Inc. 740 West New Circle Road Lexington, KY 40550 (859) 232-3000

#### Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

#### Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

## Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote täyttää Euroopan unionin neuvoston direktiivien 89/ 336/ETY ja 73/23/ETY tiettyjen jänniterajojen sisällä käytettävien laitteiden sähkömagneettista yhteensopivuutta ja sähköturvallisuutta koskevat suojausvaatimukset EU:n jäsenvaltioiden lakien arviointien ja yhteensovittamisen mukaisesti. Direktiivien mukaisen ilmoituksen on allekirjoittanut Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, France.

Tämä tuote täyttää Luokan B laitteille asetetut vaatimukset EN 55022 ja turvallisuusvaatimukset EN 60950.

#### Japanese VCCI notice

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準 に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用すること を目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して 使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。 取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

#### Korean MIC statement

If your product includes the following symbol on the regulatory label: the following statement is applicable to your product.



#### 이 기기는 가정용으로 전자파격합등록을 한 기기로서 주거 지역 에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

This equipment has undergone EMC registration as a household product. It can be used in any area, including a residential area.

#### Emissiotaso

Seuraavat mittaukset on tehty ISO 7779 -standardin mukaisesti ja tulokset ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Keskimääräinen äänenpaine 1 metrin etäisyydellä (dBA)			
	51—Laitetyypit 4505-100, 4505-200, 4546-xxx		
Tulostus	52—Laitetyypit 4505-300, 4505-310, 4547-xxx		
Valmiustilassa	30		

#### **ENERGY STAR**



EPA ENERGY STAR -toimistolaitteisto-ohjelma on toimistolaitevalmistajien yhteishanke, jonka tarkoituksena on edistää energiaa vähän käyttävien tuotteiden käyttöönottoa ja vähentää energiantuotannon

aiheuttamaa ilman saastumista.

Tähän ohjelmaan osallistuvat yritykset tuovat markkinoille tuotteita, joiden virrankulutus pienenee, kun ne eivät ole käytössä. Tämä ominaisuus vähentää energiankulutusta jopa 50 prosenttia. Lexmark on ylpeä voidessaan osallistua tähän ohjelmaan. ENERGY STAR -ohjelman mukaisesti Lexmark International, Inc. on määrittänyt, että tämä tuote vastaa energian käytön tehokkuutta koskevia ENERGY STAR -ohjeita.

## Tulostimen energiankulutus

Seuraava taulukko kertoo tulostimen energiankulutusarvot.

		Energiankulutus (laitetyypeittäin)	
Tila	Kuvaus	4505-100, 4505-200, 4546-xxx	4505-300, 4505-310, 4547-xxx
Tulostus	Tulostin luo paperitulostetta	370 W	420 W
Valmis	Tulostin odottaa tulostustyötä	65 W	80 W
Virransäästö	Tulostin on virransäästötilassa	6 W	7 W
Ei käytössä	Tulostin on kytketty virtapistokkeeseen, mutta virta ei ole kytkettynä	0 W	0 W

Edellisessä taulukossa esitetyt energiankulutustasot kuvaavat keskimääräisiä mittaustuloksia. Yhtäkkiset virtapiikit voivat olla keskimääräistä huomattavasti suurempia.

#### Virransäästö

ENERGY STAR -ohjelman mukaisesti tulostimessa on virransäästötila, joka säästää energiaa. Virransäästötila vastaa EPA-virransäästötilaa. Virransäästötila säästää energiaa vähentämällä energiankulutusta silloin, kun tulostinta ei käytetä pitkiin aikoihin. Tulostin siirtyy automaattisesti virransäästötilaan silloin, kun sitä ei tiettyyn pitkään aikaan. Tätä kutsutaan virransäästön aikakatkaisuksi. Virransäästön aikakatkaisun oletusarvo on 30 minuuttia mallissa Lexmark E230 ja 30 minuuttia malleissa Lexmark E232, Lexmark E330 ja Lexmark E332n. Tulostimen määritysvalikkojen avulla virransäästön aikakatkaisun aikaa voidaan muuttaa. Aika voidaan valita 1 ja 240 minuutin väliltä. Virransäästön aikakatkaisuarvon määrittäminen pieneksi säästää energiaa, mutta se voi lisätä tulostimen reaktioaikaa. Virransäästön aikakatkaisuarvon määrittäminen suureksi käyttää enemmän energiaa, mutta tulostin reagoi komentoihin nopeammin. Jos virransäästötila vaikuttaa tulostimen tehokkaaseen käyttöön, tila voidaan ottaa käytöstä paikallisen tulostimen asetusapuohjelmassa (katso sivu 102) tai, jos käytössä on verkkotulostin, tulostimen Web-sivustossa (katso sivu 101).

#### Energian kokonaiskulutus

Joskus on hyödyllistä laskea tulostimen energiankulutuksen kokonaismäärä. Koska energiankulutus on ilmaistu watteina, käytetyn energian määrä saadaan kertomalla energiankulutuksen määrä ajalla, jonka tulostin on kussakin tilassa. Tulostimen energiankulutuksen kokonaismäärä on kunkin tilan energiankulutuksen yhteissumma.





Käyttöpaneelissa on 5 merkkivaloa ja 2 painiketta.

Huom. Jatka-painike toimii myös valona.



- Jatka tulostusta painamalla kerran Jatka 
   painiketta.
- Paina **Jatka**  $\oplus$  -painiketta kahdesti. Esiin tulee toissijainen virhekoodi.
- Peruuta parhaillaan tulostumassa oleva työ painamalla kerran **Peruuta**  $\heartsuit$ -painiketta.
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä alaspainettuna
   Peruuta -painiketta, kunnes kaikki valot syttyvät.

## 2 Tulostusmateriaaliin liittyviä tehtäviä ja vihjeitä

Kohta	Sivu
Lisättävissä olevat tulostusmateriaalityypit	13
Tulostusmateriaalin lisäyspaikat tulostimessa	14
Oikean tulostusmateriaalin valintavihjeitä	15
Tulostusmateriaalien ja tarvikkeiden varastointivihjeitä	17
Paperitukoksen estämisvihjeitä	18
Tulostusmateriaalin lisääminen 250 tai 550 arkin lokeroon	19
Käsinsyöttölokeron täyttäminen	23
Takaluukun käyttäminen	24
Paperitukosten selvittäminen	25

### Lisättävissä olevat tulostusmateriaalityypit

Lataamalla lokerot oikein saat parhaan hyödyn tulostimestasi. Älä koskaan sekoita eri tulostusmateriaaleja keskenään samaan lokeroon.

Lähde	Koot	Lajit	Paino	Kapasiteetti <sup>*</sup> (arkit)
Lokero 1 (250 arkin lokero)	A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement, Universal <sup>‡</sup>	Tavallinen paperi, kalvot, tarrat	60–90 g/m <sup>2</sup>	<ul><li> 250 paperia</li><li> 50 tarraa</li><li> 50 kalvoa</li></ul>
Lokero 2 (550 arkin lokero)	A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement, Universal <sup>‡</sup>	Tavallinen paperi, kalvot, tarrat	60–163 g/m <sup>2</sup>	<ul><li>550 paperia</li><li>50 tarraa</li><li>50 kalvoa</li></ul>
Käsinsyöttölokero	A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive,	Tavallinen paperi, kalvot, tarrat	60–163 g/m <sup>2</sup>	1
	Universal <sup>‡</sup>	Kartonki <sup>†</sup>	<ul> <li>120–163 g/m<sup>2</sup> Kortistokartonki</li> <li>75–163 g/m<sup>2</sup> Lipuke</li> </ul>	
	7¾, 9, 10, DL, C5, B5	Kirjekuoret	90 g/m <sup>2</sup>	

<sup>r</sup> Tilaa 75 g/m<sup>2</sup>:n painoista tulostusmateriaalia, ellei muuten ilmoiteta.

<sup>†</sup> Lyhytsyistä paperia suositellaan. Parhaan tuloksen saa käyttämällä takaluukkua.

<sup>‡</sup> Universal-koko vaihtelee:

– Lokero 1: 89–216 x 210–356 mm
 – Lokero 2: 148–216 x 210–356 mm

- Käsinsyöttölokero: 76-216 x 127-356 mm (sisältää 76 x 127 mm:n kortit)

### Tulostusmateriaalin lisäyspaikat tulostimessa

Tulostimessa on kaksi vakiopaperilähdettä: automaattinen 250 arkin paperinsyöttölokero (Lokero 1) ja yhden arkin käsinsyöttölokero. Käytä lokeroa 1 useimmissa tulostustöissä. Käytä käsinsyöttölokeroa yksittäisen paperiarkin, kalvon, kirjekuoren, paperitarran, kortistokortin tai hakemistokortin tulostamiseen. Tulostimen paperikapasiteettia voidaan lisätä käyttämällä 550 arkin lisäsyöttölaitetta.

Tulostimen päällä olevaan vastaanottoalustaan mahtuu enintään 150 arkkia. Yhden arkin takaluukkua käyttämällä saadaan suora paperirata, joka auttaa vähentämään käyristymisiä ja mahdollisia paperitukoksia. Tämä on erityisen hyödyllistä käytettäessä erikoistulostusmateriaalia, kuten kalvoja, kirjekuoria, paperitarroja, kartonkia tai kortistokortteja.



Tulostusmateriaaliin liittyviä tehtäviä ja vihjeitä

#### Oikean tulostusmateriaalin valintavihjeitä

Oikealla paperin tai muun tulostusmateriaalin valinnalla vähennetään tulostusongelmia. Paras tulos saavutetaan, kun ennen suurten määrien ostamista kokeillaan pientä määrää paperia tai muuta tulostusmateriaalia.

Lisätietoja siitä, mikä paperi tuottaa parhaan mahdollisen tulostusjäljen tulostusympäristössäsi, on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa, joka on saatavana Lexmarkin sivustossa osoitteessa www.lexmark.com.

#### Paperi

 Parhaan tulostuslaadun saat käyttämällä painoltaan 75 g/m<sup>2</sup>:n painoista pitkäsyistä kopiopaperia.

Tulostin voi automaattisesti syöttää pitkäsyistä paperia, jonka paino on 60 - 90 g/m<sup>2</sup>. Paperi, jonka paino on pienempi kuin 60 g/m<sup>2</sup>, ei ehkä ole tarpeeksi jäykkää, jotta sen syöttö onnistuisi ilman paperitukoksia. Paperi, jonka paino on yli 90 g/m<sup>2</sup>, tulee syöttää 550 arkin lisäsyöttölaitteen tai manuaalisen syöttölaitteen kautta.

 Lasertulostuksessa paperi kuumenee jopa 170 °C:seen muissa kuin MICR-tyyppisissä sovelluksissa. Käytä vain paperia, joka kestää näin suurta lämpötilaa ilman, että värit juoksevat, paperi menettää värinsä tai siitä lähtee vaarallisia päästöjä. Kysy valmistajalta tai jälleenmyyjältä, sopiiko valitsemasi paperi lasertulostimeen.

#### Esipainetut lomakkeet ja kirjelomakkeet

- Käytä vain lomakkeita, jotka on painettu offset- tai kohopainomenetelmällä.
- Valitse papereita, jotka imevät, mutta eivät päästä väriä.
- Vältä papereita, joiden pinta on karkeaa tai raskaasti kuvioitua.

Käytä papereita, jotka on painettu kuumuutta kestävillä, kopiokoneissa käytetyillä väreillä. Värin täytyy kestää jopa 170 °C:n lämpötila ilman sulamisen tai haitallisten päästöjen vaaraa. Käytä värejä, joihin värissä oleva hartsi ei vaikuta. Hapettuvat tai öljypohjaiset värit vastaavat yleensä näitä vaatimuksia, lateksipohjaiset värit välttämättä eivät. Jos et ole varma, ota yhteys paperin jälleenmyyjään.

Esipainetun paperin, kuten kirjelomakkeiden, on kestettävä 170 °C:n lämpötila ilman sulamisen tai haitallisten päästöjen vaaraa.

#### Kalvot

 Käytä erityisesti lasertulostimiin suunniteltuja kalvoja. Kalvojen täytyy kestää 170 °C:n lämpötilaa ilman, että ne sulavat, värjäytyvät tai aiheuttavat haitallisia päästöjä tai kohdistuvat väärin.

On suositeltavaa käyttää Lexmarkin lasertulostimille tarkoitettuja kalvoja: Letter-kokoisten kalvojen tuotenumero on 70X7240; A4-kokoisten kalvojen tuotenumero on 12A5010.

• Käsittelemällä kalvoja niin, ettei niihin tule sormenjälkiä, saat parempia tulosteita.

#### Kirjekuoret

- Käytä kirjekuoria, joiden paperin paino on 90 g/m<sup>2</sup>.
- Älä käytä kirjekuoria,
  - jotka käyristyvät voimakkaasti tulostettaessa
  - jotka kiinnittyvät toisiinsa
  - jotka ovat rikkinäisiä tai vahingoittuneita
  - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
  - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
  - joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
  - joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu.
- Käytä kirjekuoria, jotka kestävät 170 °C:n lämpötilan ilman, että ne
  - sulkeutuvat
  - käyristyvät voimakkaasti
  - rypistyvät
  - aiheuttavat haitallisia päästöjä

Jos et ole varma, millaisia kirjekuoria pitäisi käyttää, tarkista asia kirjekuorien jälleenmyyjältä.

• Suuri kosteuspitoisuus (yli 60 %) ja suuri tulostuslämpötila yhdessä voivat sulkea kirjekuoret.

#### Tarrat

- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liimapinta näkyvissä.
- Älä tulosta suuria määriä tarroja jatkuvasti.
- Älä käytä muovitarroja.
- Käytä tarroja, jotka kestävät 170 °C:n lämpötilan ilman, että ne sulkeutuvat, käyristyvät voimakkaasti, rypistyvät tai aiheuttavat haitallisia päästöjä. Tarrojen kiinnitysaineen, painoarkkien (tulostettavien arkkien) ja pinnoitteen pitää myös kestää 172 kilopascalin paine.

#### Kartonki

- Esipainatus, perforointi ja taittaminen voivat vaikuttaa suuresti tulostuslaatuun ja aiheuttaa tulostusmateriaalin käsittely- ja paperitukosongelmia.
- Vältä käyttämästä kartonkia, josta kuumentuessaan voi vapautua vaarallisia päästöjä.
- Älä käytä esipainettua kartonkia, jonka valmistuksessa on käytetty tulostimen mahdollisesti pilaavia kemikaaleja. Esipainettujen materiaalien mukana tulostimeen voi tulla puolijuoksevia ja irtoavia aineita.
- Käytä kartonkia, jonka enimmäispaino on 163 g/m<sup>2</sup> ja vähimmäiskoko 76 x 127 mm.

### Tulostusmateriaalien ja tarvikkeiden varastointivihjeitä

#### Paperin varastointi

Paperinsyöttö- ja tulostuslaatuongelmat voidaan välttää noudattamalla seuraavia ohjeita.

- Varastoi paperi paikkaan, jonka lämpötila on noin 21 °C ja suhteellinen kosteus 40 %.
- Aseta paperilaatikot mieluummin alustalle tai hyllylle kuin suoraan lattialle.
- Varmista, että asetat laatikosta otetut erilliset paperipaketit tasaiselle alustalle, ettei paperin reuna taivu, käyristy tai vahingoitu.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.

#### Tarvikkeiden varastointi

Säilytä tulostustarvikkeita viileässä ja puhtaassa paikassa. Säilytä tarvikkeet oikea puoli ylöspäin alkuperäisissä pakkauksissaan, kunnes ne otetaan käyttöön.

Älä altista tarvikkeita:

- suoralle auringonvalolle
- yli 35 °C:n lämpötilalle
- suurelle ilmankosteudelle (yli 80 %)
- suolaiselle ilmalle
- syövyttäville kaasuille
- pölylle.

## Paperitukoksen estämisvihjeitä

Useimmat paperitukokset voidaan välttää lisäämällä paperi ja erikoismateriaali tulostimeen oikein.

Seuraavien vihjeiden avulla voidaan välttää paperitukoksia:

- Älä aseta tulostimeen rypistynyttä, taittunutta tai kosteaa paperia.
- Älä koskaan sekoita eri tulostusmateriaaleja keskenään samaan lokeroon.
- Taivuta, tuuleta ja suorista paperi, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- Älä ylitäytä.
- Työnnä kaikki lokerot kunnolla paikoilleen tulostimen sisään lisättyäsi niihin paperia.
- Varmista, että lokeron ohjaimet on asetettu kevyesti tulostimeen asetettua paperia tai erikoismateriaalia vasten.
- Älä poista lokeroita tulostimesta, kun työ tulostuu. Odota, että näyttöön tulee Lisää

paperia . -merkkivalosarja (katso "Lisää tulostusmateriaalia" sivulla 60), ennen kuin poistat lokeron.

- Ennen kuin lisäät kalvoja, tuuleta kalvopinoa, jotta kalvot eivät tarttuisi toisiinsa.
- Älä käytä kirjekuoria,
  - jotka käyristyvät voimakkaasti tulostettaessa
  - jotka kiinnittyvät toisiinsa
  - jotka ovat rikkinäisiä tai vahingoittuneita
  - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
  - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
  - joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
  - joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu.
- Käytä vain suositeltua paperia. Lisätietoja siitä, mikä paperi tuottaa parhaan mahdollisen tulostusjäljen tulostusympäristössäsi, on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa, joka on saatavana Lexmarkin www-sivuilla osoitteessa www.lexmark.com.
- Jos tarvitset lisätietoja mukautetusta paperista, ennen kuin ostat sitä suuria määriä, katso lisätietoja *Card Stock & Label Guide* -julkaisusta.

#### Tulostusmateriaalin lisääminen 250 tai 550 arkin lokeroon

Täytä 250 tai 550 arkin lokero seuraavien ohjeiden mukaan.

1 Irrota lokero.



Huom. Jos aiot lisätä Legal- tai Folio-kokoista paperia, paperilokeroa on pidennettävä. Lisätietoja on kohdassa "Lokeron pidentäminen Legal- tai Folio-kokoista paperia varten" sivulla 22.

2 Valmistele lokeroon lisättävä paperipino taivuttelemalla ja tuulettamalla sitä. Suorista reunat tasaisella alustalla.



3 Lisää paperi lokeroon siten, että tulostuspuoli on alaspäin.



**Huom.** Lisää kirjelomake siten, että oikea puoli on alaspäin. Logon sisältävä arkin yläreuna asetetaan lokeroon etuosaan.

Varmista, että paperi on sivuohjaimissa olevien enimmäistäyttöviivojen alapuolella. Ylitäyttö voi aiheuttaa tukoksia.

4 Liu'uta takaohjainta ja kahta sivuohjainta, kunnes ne koskettavat kevyesti paperipinoa.

5 Aseta lokero paikalleen.



6 Vedä vastaanottoalustan paperituki ulos.



#### Lokeron pidentäminen Legal- tai Folio-kokoista paperia varten

Jos aiot lisätä Legal- tai Folio-kokoista paperia, paperilokeroa on pidennettävä. Kiinnitä myös pölysuojus tulostimen takaosaan suojelemaan lokeroa sen ollessa pidennettynä.

- 1 Paina lokeron perällä olevaa salpaa.
- 2 Vedä lokeroa ulos, kunnes jatko-osa lukittuu paikalleen.



#### Pölysuojuksen kiinnittäminen

Pölysuojus auttaa suojaamaan paperilokeroa ympäristöltä sekä pitämään lokeron paikallaan sen ollessa pidennettynä.

Huom. Kaikissa malleissa ei ole pölysuojusta.

Kiinnitä pölysuojus tulostimen takaosaan asettamalla suojuksen kielekkeet tulostimen reikiin ja napsauttamalla suojus paikalleen.



## Käsinsyöttölokeron täyttäminen

Käsinsyöttölokero sijaitsee tulostimen etuosassa, ja siihen voidaan syöttää vain yksi arkki kerrallaan. Voit käsinsyöttölokeron avulla tulostaa papereille, jonka tyyppisiä tai kokoisia papereita ei ole paperilokerossa.

Lisätietoja käsinsyöttölokerossa käytettävistä tulostusmateriaaleista on kohdassa "Lisättävissä olevat tulostusmateriaalityypit" sivulla 13. Käyttämällä vain ilmoitettuja tulostusmateriaaleja voit estää paperitukoksia ja tulostuksen laatuongelmia.

Huom. Suosittelemme, että lähetät tulostustyön tulostimeen ennen käsinsyöttölokeron täyttämistä. Lisätietoja on kohdassa "Tulostustyön käsinsyöttö" sivulla 29.

Käsinsyöttölaitteen täyttäminen:

- Aseta tulostusmateriaaliarkki tulostimeen käsinsyöttölokeron keskelle niin, että tulostuspuoli on ylöspäin, niin pitkälle, että paperin etureuna koskettaa paperinohjaimiin. Muussa tapauksessa tulostin ottaa tulostusmateriaalin liian nopeasti ja tulostaa vinoon.
- 2 Säädä paperinohjaimet tulostusmateriaalin leveyden mukaisesti.
- 3 Pidä tulostusmateriaalista kiinni käsinsyöttölokeron lähellä ja työnnä tulostusmateriaalia tulostimeen, kunnes tulostusmateriaali kiinnittyy automaattisesti.



Tulostusmateriaalin kiinnittymisen ja sen tulostimeen syöttymisen välissä on pieni tauko.

Varoitus: Älä työnnä tulostusmateriaalia väkisin syöttölaitteeseen. Väkisin työntäminen voi aiheuttaa tukoksia.

- Lisää kirjekuoret niin, että läppäpuoli on alaspäin ja postimerkkialue kuvan mukaisesti.
- Pidä kalvoja reunoista. Älä kosketa niiden tulostuspuolta. Käsistä tarttuva rasva voi huonontaa tulostuslaatua.
- Lisää kirjelomakkeet niin, että tulostuspuoli on ylöspäin ja lomakkeen yläreuna syöttyy tulostimeen ensimmäisenä.
- Jos paperin syötössä on ongelmia, käännä paperi ympäri.

Tulostusmateriaaliin liittyviä tehtäviä ja vihjeitä **23** 

## Takaluukun käyttäminen

Yhden arkin takaluukkua käyttämällä saadaan suora paperirata, joka auttaa vähentämään käyristymisiä ja mahdollisia paperitukoksia. Tämä on erityisen hyödyllistä käytettäessä erikoistulostusmateriaalia, kuten kalvoja, kirjekuoria, tarroja, kartonkia tai kortistokortteja.

Voit käyttää takaluukkua avaamalla sen. Kun takaluukku on auki, kaikki tulostusmateriaalit tulevat ulos sen kautta. Kun se on kiinni, kaikki tulostusmateriaalit tulostuvat tulostimen päällä olevalle vastaanottoalustalle.



### Paperitukosten selvittäminen

Paperitukostilanteessa tulostin pysähtyy ja Paperitukos  $rac{1}{2}$  - ja Jatka  $rac{1}{2}$  -valot syttyvät

käyttöpaneelissa. Paina ja vapauta **Jatka**  $\textcircledlinetin$  -painiketta kaksi kertaa nopeasti. Esiin tulee toissijainen paperitukoksen merkkivalosarja. Lisätietoja on kohdassa "**Toissijaiset virhekoodit**" **sivulla 68**.

Paperitukostilanteessa on suositeltavaa selvittää koko paperirata.

Paperitukos selvitetään seuraavasti:

1 Jos paperia syötetään lokerosta, poista lokero ja sitten paperitukokset.



2 Avaa etukansi ja poista värikasetti.



Varoitus: Älä jätä värikasettia suoraan valoon pitkäksi aikaa. Pitkä altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostusongelmia.

3 Poista värikasetin takana mahdollisesti olevat paperitukokset.



4 Nosta tulostimen edessä olevaa läppää ja poista sen alla mahdollisesti olevat tukokset.



5 Avaa takaluukku ja poista tukokset.



6 Kun olet selvittänyt tukokset, aseta värikasetti takaisin paikalleen, varmista, että tulostimen kaikki kannet ja lokerot ovat kiinni, ja jatka sitten tulostamista painamalla

Jatka 🛈 -painiketta.

Huom. Tulostin tulostaa uudelleen sivut, jotka aiheuttivat paperitukoksen.



Kohta	Sivu
Tulostustyön käsinsyöttö	29
Tulostaminen paperin molemmille puolille (manuaalinen kaksipuolinen tulostus)	31
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille (X sivua/arkki -tulostus)	33
Kirjasen tulostaminen	34
Julisteen tulostaminen	35
Kirjelomakkeelle tulostaminen	36
Tulostaminen päällepainantaa tai vesileimaa käyttämällä	36
Tulostustyön peruuttaminen	38

## Tulostustyön käsinsyöttö

Käsinsyöttölokero sijaitsee tulostimen etuosassa ja siihen voidaan syöttää vain yksi arkki kerrallaan. Lisätietoja käsinsyöttölokerossa käytettävistä tulostusmateriaaleista on kohdassa "Lisättävissä olevat tulostusmateriaalityypit" sivulla 13.

Kun käytät käsinsyöttölokeroa, lähetä tulostustyö tulostimeen ennen tulostusmateriaalin lisäämistä. Kun tulostin on valmis, se näyttää Lisää käsinsyöttölokeroon -merkkivalosarjan, jolloin sinun tulee lisätä tulostusmateriaali.

Tulostustyön käsinsyöttö

- 1 Valitse tietokoneen sovellusohjelmassa Tiedosto → Tulosta.
- 2 Ota esiin tulostinajurin asetukset napsauttamalla Ominaisuudet (tai Asetukset, Tulostin tai Asetus sovelluksen mukaan).
- 3 Napsauta Paper (Paperi) -välilehteä.
- 4 Valitse avattavasta Paper tray (Paperilokero) -luettelosta Manual paper (Käsinsyöttö).
- **5** Valitse sopiva paperin koko ja tyyppi.
- 6 Napsauta OK-painiketta.
- 7 Lähetä työ tulostimelle napsauttamalla Tulostus-ikkunassa OK-painiketta.

Tulostin näyttää Lisää käsinsyöttölokeroon -merkkivalosarjan.



- 8 Aseta tulostusmateriaaliarkki tulostimeen käsinsyöttölokeron keskelle niin, että tulostuspuoli on ylöspäin, niin pitkälle, että paperin etureuna koskettaa paperinohjaimiin.
  - Pidä kalvoja reunoista. Älä kosketa niiden tulostuspuolta. Käsistä tarttuva rasva voi huonontaa tulostuslaatua.
  - Lisää kirjekuoret niin, että läppäpuoli on alaspäin ja postimerkkialue kuvan mukaisesti.
  - Lisää kirjelomakkeet niin, että tulostuspuoli on ylöspäin ja lomakkeen yläreuna syöttyy tulostimeen ensimmäisenä.
  - Jos paperin syötössä on ongelmia, käännä paperi ympäri.
- 9 Säädä paperinohjaimet tulostusmateriaalin leveyden mukaisesti.
- **10** Pidä tulostusmateriaalista kiinni käsinsyöttölokeron lähellä ja työnnä tulostusmateriaalia tulostimeen, kunnes tulostusmateriaali kiinnittyy automaattisesti.



Tulostusmateriaalin kiinnittymisen ja sen tulostimeen syöttymisen välissä on pieni tauko.

Varoitus: Älä työnnä tulostusmateriaalia väkisin syöttölaitteeseen. Väkisin työntäminen voi aiheuttaa tukoksia.

## *Tulostaminen paperin molemmille puolille (manuaalinen kaksipuolinen tulostus)*

Paperin molemmille puolille tulostaminen pienentää tulostuskustannuksia.

Voit käyttää Lokeroa 1 tai 550 arkin syöttölokeroa kaksipuolisen tulostustyön ensimmäisen puolen tulostukseen, mutta käytä ainoastaan Lokeroa 1 toisen puolen tulostukseen.

Voit valita, millä tavoin haluat tulostaa työt kaksipuolisesti: pitkän reunan vai lyhyen reunan mukaisesti.

• Pitkä reuna -asetus tarkoittaa, että sivut sidotaan paperin pitkän reunan (pystysuuntaan tulostettaessa vasemman reunan, vaakasuuntaan tulostettaessa yläreunan) suuntaisesti.



• Lyhyt reuna -asetus tarkoittaa, että sivut sidotaan sivun lyhyen reunan suuntaisesti.





Kaksipuolisen tulostustyön käsinsyöttö:

- 1 Valitse tietokoneen sovellusohjelmassa Tiedosto → Tulosta.
- 2 Ota esiin tulostinajurin asetukset napsauttamalla **Ominaisuudet** (tai **Asetukset**, **Tulostin** tai **Asetus** sovelluksen mukaan).
- 3 Valitse Page Layout (Sivun asetukset) -välilehdestä 2-sided printing (2-puolinen tulostus).
- 4 Valitse Long Edge (Pitkä reuna) tai Short Edge (Lyhyt reuna).
- 5 Valitse Manual 2-sided printing (Manuaalinen 2-puolinen tulostus).
- 6 Napsauta Paper (Paperi) -välilehteä.
- 7 Valitse tulostustyölle sopivat syöttöasetukset.
- 8 Napsauta OK-painiketta.
- 9 Napsauta OK-painiketta Print (Tulostus) -ikkunassa.

```
Tulostin tulostaa ensin asiakirjan joka toisen sivun. Kun työn ensimmäiset puolet ovat tulostuneet, Lisää paperia 🗋 -merkkivalo syttyy ja Jatka 🚸 -merkkivalo vilkkuu.
```



**10** Lataa paperi takaisin tulostimeen niin, että tulostettu puoli on ylöspäin ja sivun yläosa on lokeron etureunaa kohti.

## Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille (X sivua/arkki -tulostus)

Useiden sivujen tulostaminen (X sivua/arkki) -asetusta käytetään tulostettaessa useita sivuja yhdelle arkille. Esimerkiksi 2 sivua/arkki tarkoittaa, että kaksi sivua tulostetaan yhdelle arkille, 4 sivua/arkki tarkoittaa, että 4 sivua tulostetaan yhdelle arkille ja niin edelleen.

Tulostin käyttää Sivujen asettelu-, Sivujen as. ark- ja Sivujen kehys -asetuksia määrittäessään sivujen järjestyksen ja suunnan ja sen, tulostetaanko kunkin sivun ympärille kehys.

- 1 Valitse tietokoneen sovellusohjelmassa Tiedosto → Tulosta.
- 2 Ota esiin tulostinajurin asetukset napsauttamalla Ominaisuudet (tai Asetukset, Tulostin tai Asetus sovelluksen mukaan).
- **3** Valitse Page Layout (Sivun asetukset) -välilehdestä sivujen määrä arkilla (kohdasta Multipage printing eli Monisivutulostus) ja suunta, jossa paperi tulostetaan.

Asettelu määräytyy sivujen lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.

Jos esimerkiksi valitset 4 sivua/arkki -tulostuksen ja pystysuunnan, tulokset vaihtelevat valitun Multipage Order (Sivujen asettelu) -asetuksen mukaan:



- 4 Jos haluat tulostaa näkyvän kehyksen kunkin sivun ympärille valitse **Print page borders** (Tulosta sivun kehykset).
- 5 Napsauta **OK**-painiketta.
- 6 Lähetä työ tulostimelle napsauttamalla Tulostus-ikkunassa **OK**-painiketta.

### Kirjasen tulostaminen

Booklet (Kirjanen) -asetuksella voit tulostaa useita sivuja kirjasen muodossa ilman, että joudut muotoilemaan asiakirjan uudelleen siten, että sivut tulostuvat oikeassa järjestyksessä. Sivut tulostuvat niin, että lopullinen lajiteltu asiakirja voidaan taittaa kunkin sivun keskeltä kirjasen muotoon.



Jos asiakirjassa on useita sivuja, kirjasen taittaminen ei ehkä onnistu helposti, jos siinä on liikaa sivuja. Jos tulostat suurehkon kirjasen, voit käyttää Sheets per Bundle (Arkkia nipussa) -asetusta ja määrittää, miten monta sivua yhteen nippuun tulee. Tulostin tulostaa tarvittavan määrän nippuja, jotka voit sitten sitoa yhdeksi kirjaseksi. Nippujen tulostaminen auttaa sivujen ulkoreunojen kohdistamisessa.

Sinun täytyy määrittää, haluatko käyttää kaksipuolisia tulostusasetuksia, ennen kuin valitset kirjastoimintoja käyttävän tulostuksen. Kun olet valinnut Print Using Booklet (Tulosta kirjanen) -asetuksen, kaksipuolisen tulostustuksen komentojen käyttö estyy ja niiden arvot ovat edellisellä kerralla käytetyt.

- 1 Valitse tietokoneen sovellusohjelmassa Tiedosto → Tulosta.
- 2 Ota esiin tulostinajurin asetukset napsauttamalla Ominaisuudet (tai Asetukset, Tulostin tai Asetus sovelluksen mukaan).
- 3 Napsauta Page Layout (Sivun asetukset) -välilehdessä More Page Layout Options (Lisää sivun asetukset -vaihtoehtoja).
- 4 Napsauta Booklet (Kirjasin).

Jos tulostettava työ on suuri, voit käyttää Sheets per Bundle (Arkkia nipussa) -asetusta.

- 5 Valitse tulostustyölle sopiva sidontareuna.
- 6 Jos haluat tulostaa sivuille näkyvät taittokohdat, valitse Print fold mark (Tulosta taittomerkintä).
- 7 Napsauta **OK**-painiketta kahdesti.
- 8 Lähetä työ tulostimelle napsauttamalla Tulostus-ikkunassa **OK**-painiketta.

### Julisteen tulostaminen

Juliste-asetuksen avulla voit tulostaa yhden kuvan usealle sivulle. Kun sivut on tulostettu, voit yhdistää sivut yhdeksi suureksi kuvaksi.



- 1 Valitse tietokoneen sovellusohjelmassa **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 2 Ota esiin tulostinajurin asetukset napsauttamalla Ominaisuudet (tai Asetukset, Tulostin tai Asetus sovelluksen mukaan).
- 3 Napsauta Page Layout (Sivun asetukset) -välilehdessä More Page Layout Options (Lisää sivun asetukset -vaihtoehtoja).
- 4 Napsauta Poster (Juliste).
- 5 Valitse haluamasi julisteen koko valitsemalla julisteessa käytettävien sivujen määrä.
- 6 Jos haluat tulostaa sivuille rajausmerkinnät, valitse Print crop marks (Tulosta leikkausmerkit).
- 7 Valitse sivujen limittäisyyden määrä.
- 8 Napsauta **OK**-painiketta kahdesti.
- 9 Lähetä työ tulostimelle napsauttamalla Print (Tulostus) -ikkunassa OK-painiketta.

## Kirjelomakkeelle tulostaminen

Jos haluat tulostaa kirjelomakkeelle, varmista, että paperi on lisätty oikean suuntaisesti.

- 1 Varmista, että kirjelomake on lisätty käyttämäsi paperilähteen mukaisesti:
  - Lokero 1 tai 2—Lisää kirjelomake kuvapuoli alaspäin. Logon sisältävä arkin yläreuna asetetaan lokeron etuosaan.
  - **Käsinsyöttölaite**—Lisää kirjelomakkeet niin, että tulostuspuoli on ylöspäin ja lomakkeen yläreuna syöttyy tulostimeen ensimmäisenä.

Huom. Jos käytät käsinsyöttölokeroa, lähetä ensin työ tulostimeen, ja lisää sitten kirjelomake, kun tulostin näyttää Lisää käsinsyöttölokeroon -merkkivalosarjan (katso "Tulostustyön käsinsyöttö" sivulla 29).

- 2 Valitse tietokoneen sovellusohjelmassa Tiedosto  $\rightarrow$  Tulosta.
- 3 Ota esiin tulostinajurin asetukset napsauttamalla Ominaisuudet (tai Asetukset, Tulostin tai Asetus sovelluksen mukaan).
- 4 Napsauta Paper (Paperi)-välilehteä.
- 5 Valitse avattavasta Paper Type (Paperilaji) -luettelosta Letterhead (Kirjelomake).
- 6 Valitse sopiva paperin koko ja tyyppi.
- 7 Napsauta OK-painiketta.
- 8 Lähetä työ tulostimelle napsauttamalla Tulostus-ikkunassa OK-painiketta.

#### Tulostaminen päällepainantaa tai vesileimaa käyttämällä

Päällepainannat ja vesileimat ovat malleja, jotka voidaan määrittää ja tulostaa taustana lomakkeessa ennen kuin tulostustyön tiedot tulostetaan. Tyypillisiä esimerkkejä päällepainannoista ovat yritysten logot tai kirjelomakkeet, koristeelliset reunukset tai simuloidut "esipainetut" lomakkeet. Päällepainannat voivat sisältää tekstiä, grafiikkaa tai kuvia. Vesileimat ovat yksinkertaista tekstiä. Voit luoda päällepainantoja ja vesileimoja ja ladata ne sitten suoraan tulostimeen, tai voit luoda päällepainanta- tai vesileimatiedoston järjestelmässäsi ja ladata sen sitten tulostimeen.

> Huom. Jos haluat luoda ja ladata päällepainantoja, sinulla on oltava asennettuna Flash-muisti.

Lisätietoja päällepainannan tai vesileiman luomisesta, tallentamisesta ja lataamisesta on tulostinajurin ohjeessa.
## Päällepainannan käyttäminen

- 1 Valitse tietokoneen sovellusohjelmassa **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 2 Ota esiin tulostinajurin asetukset napsauttamalla Ominaisuudet (tai Asetukset, Tulostin tai Asetus sovelluksen mukaan).
- 3 Napsauta Other Options (Muut asetukset) -välilehteä.
- 4 Napsauta Overlays (Päällepainannat).
- 5 Valitse, mille sivuille päällepainanta lisätään.
- 6 Valitse käytettävä päällepainanta.
- 7 Valitse Overlay placement area (Päällepainannan sijoituspaikka) -kohdassa, sijoitetaanko päällepainanta sivun yläosaan vai kuvan alle.
- 8 Napsauta OK-painiketta.

## Vesileiman käyttäminen

- 1 Valitse tietokoneen sovellusohjelmassa **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 2 Ota esiin tulostinajurin asetukset napsauttamalla Ominaisuudet (tai Asetukset, Tulostin tai Asetus sovelluksen mukaan).
- 3 Napsauta Other Options (Muut asetukset) -välilehteä.
- 4 Napsauta Watermark (Vesileima).
- 5 Valitse, mille sivuille vesileima lisätään.
- 6 Valitse käytettävä vesileima.
- 7 Valitse Watermark placement area (Vesileiman sijoituspaikka) -kohdassa, sijoitetaanko vesileima sivun yläosaan vai kuvan alle.
- 8 Napsauta OK-painiketta.

# Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyö voidaan peruuttaa tulostimen käyttöpaneelista tai omalta tietokoneelta. Kun työtä peruutetaan, käyttöpaneelissa näkyy työn peruutuksen merkkivalosarja.

## Tulostimen käyttöpaneelista

Peruuta parhaillaan tulostumassa oleva työ painamalla kerran **Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta.

## Windows-tietokoneelta

- 1 Napsauta Käynnistä → Asetukset → Kirjoittimet.
- 2 Kaksoisnapsauta tulostinta, jota käytät tulostukseen.

Esiin tulee luettelo tulostustöistä.

3 Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostustyötä, jonka tulostuksen haluat keskeyttää, ja napsauta sitten **Peruuta**.

## Macintosh-tietokoneesta

Kun lähetät tulostustyön, tulostimen symboli tulee näkyviin työpöydälle.

1 Kaksoisosoita tulostimen symbolia työpöydällä.

Esiin tulee luettelo tulostustöistä.

2 Paina **Control**-näppäintä ja osoita tulostustyötä, jonka haluat peruuttaa. Valitse esiin tulevasta valikosta **Stop Queue (Pysäytä jono)**.



Kohta	Sivu
Emolevyn käsitteleminen	40
Muistikortin lisääminen	44
Flash-muistikortin lisääminen	45
550 arkin syöttölaitteen asentaminen	47
Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet	48

# Emolevyn käsitteleminen

Jos haluat asentaa muisti- tai Flash-muistikortin, sinun täytyy käsitellä tulostimen emolevyä.

VAARA: Sammuta tulostimen virta ja irrota virtajohto ennen kuin jatkat.

1 Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.



2 Avaa takaluukku.



3 Avaa sivuluukku painamalla laitteen oikealla etusivulla olevaa kahta koloa ja vetämällä luukku auki.



4 Irrota emolevyä peittävän metallilaatan päällä ja sivulla olevat kaksi ruuvia.



5 Irrota metallilevy kiertämällä sitä eteen ja oikealle.

## Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin

Kun olet lisännyt muisti- tai Flash-muistikortin, varmista, että emolevyn metallikansi tulee kiinnitettyä takaisin oikealla tavalla.

1 Työnnä metallikannen oikealla sivulla olevat kaksi painiketta emolevyn takaosassa oleviin reikiin ja kierrä emolevyä, kunnes se on kiinni tulostimessa.



- 2 Ruuvaa metallikannen päällä ja sivulla olevat kaksi ruuvia kiinni.
- 3 Sulje sivukansi.
- 4 Sulje takaluukku.
- 5 Sulje etuluukku.

# Muistikortin lisääminen

Emolevyssä on yksi liitin valinnaista muistikorttia varten. Tulostin tukee enintään 64 Mt:a lisämuistia (jolloin kokonaismuistin määrä on 80 Mt) Lexmark E232 -mallissa ja enintään 128 Mt:a (kokonaismuisti 160 Mt) malleissa Lexmark E330 ja Lexmark E332n. Lexmark E230 ei tue lisämuistia.

- VAARA: Jos asennat muistikortin tulostimen asennuksen jälkeen, katkaise virta tulostimesta ja irrota virtajohto ennen kuin jatkat.
  - Huom. Tässä tulostimessa ei ehkä voida käyttää muihin Lexmark-tulostimiin tarkoitettuja lisämuistikortteja.
- 1 Avaa tulostin, jotta pääset käsittelemään emolevyä (katso Emolevyn käsitteleminen).
- 2 Paina muistikortin liittimen molemmissa päissä olevia salpoja ulospäin.
- **3** Poista muistikortti pakkauksestaan.

Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti muisti- ja Flash-muistikortteja. Kosketa jotakin tulostimessa olevaa metalliosaa, esimerkiksi tulostimen runkoa, ennen kuin kosketat muistikorttia.

Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.

- 4 Kohdista kortin alareunassa olevat lovet liittimessä oleviin loviin.
- 5 Paina muistikortti tiukasti liittimeen, kunnes liittimen kummassakin päässä olevat salvat *napsahtavat* paikalleen.

Kortin saaminen tukevasti paikalleen voi vaatia hieman voimaa.

- 6 Varmista, että kumpikin salpa peittää kunkin kortin päässä olevan loven.
- 7 Kiinnitä emolevyn kansi takaisin (katso Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin).
- 8 Katso Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet.





# Flash-muistikortin lisääminen

Emolevyssä on yksi liitin valinnaista Flash-muistikorttia varten. Tulostin tukee 16 Mt:n ja 32 Mt:n Flash-muistikortteja.

Huom. Lexmark E230 ja Lexmark E232 eivät tue Flash-muistikortteja.

- VAARA: Jos asennat Flash-muistikortin tulostimen asennuksen jälkeen, katkaise virta tulostimesta ja irrota virtajohto ennen kuin jatkat.
  - **Huom.** Tässä tulostimessa ei ehkä voida käyttää muihin Lexmark-tulostimiin tarkoitettuja Flash-muistikortteja.
- 1 Avaa tulostin, jotta pääset käsittelemään emolevyä (katso Emolevyn käsitteleminen).
- 2 Poista Flash-muistikortti pakkauksestaan.
  - Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti Flash-muistikortteja. Kosketa jotakin tulostimessa olevaa metalliosaa, esimerkiksi tulostimen runkoa, ennen kuin kosketat muistikorttia.

Älä kosketa kortin pohjassa olevia metallinastoja.



**3** Pidä kortin reunoista kiinni ja kohdista kortissa olevat kaksi nastaa kahteen emolevyssä olevaan koloon.

4 Paina Flash-muistikortti tiukasti paikalleen.



Flash-muistikortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä ja oltava sitä vasten. Älä vahingoita liittimiä.

- 5 Kiinnitä emolevyn kansi takaisin (katso Emolevyn kannen kiinnittäminen takaisin).
- 6 Katso Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet.

# 550 arkin syöttölaitteen asentaminen

Tulostimesi tukee yhtä lisäsyöttölaitetta, johon voit ladata 550 arkkia paperia.

Huom. Lexmark E230 ei tue 550 arkin syöttölaitetta.

VAARA: Jos asennat 550 arkin syöttölaitteen tulostimen asennuksen jälkeen, katkaise virta tulostimesta ja irrota virtajohto ennen kuin jatkat.

- 1 Poista 550 arkin syöttölaite pakkauksestaan ja poista pakkausmateriaali.
- 2 Aseta syöttölaite tulostimelle valittuun paikkaan.
- **3** Kohdista tulostimen reiät sen alapuolella olevan 550 arkin syöttölaitteen asetustukiin ja laske tulostin paikalleen.



4 Katso Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet.

# Tulostinajurin määrittäminen tunnistamaan asennetut lisävarusteet

Kun tulostimeen on kytketty virta, tulostinajurin pitäisi automaattisesti tunnistaa kaikki asentamasi lisävarusteet. Jos niin ei käy, voit lisätä ne manuaalisesti.

**Huom.** Jos et vielä ole asentanut tulostinajuria, noudata kohdassa **Ohjelmisto- ja verkkotehtävät** olevia ohjeita. Kun olet asentanut tulostinajurin, palaa tähän kohtaan ja toimi näiden ohjeiden mukaisesti.

- 1 Napsauta Käynnistä  $\rightarrow$  Asetukset  $\rightarrow$  Kirjoittimet.
- 2 Valitse tulostimen kuvake.
- **3** Napsauta **Tiedosto**  $\rightarrow$  **Ominaisuudet**.
- 4 Napsauta Asennusasetukset-välilehteä.
- 5 Lisää haluamasi lisävarusteet kokoonpanoon:
  - **550 arkin syöttölaite** tai **Flash-muistikortti**—Valitse lisävaruste, jonka asensit käytettävissä olevien lisävarusteiden luettelosta, ja napsauta **Lisää**.
  - Muistikortti—Lisää tulostimen muistia muistikortin kokoa vastaavalla luvulla.
- 6 Napsauta OK-painiketta.



Kohta	Sivu
Yleistietoja käyttöpaneelista	50
Käyttöpaneelin merkkivalot	
Käyttöpaneelin koodit	56

# Yleistietoja käyttöpaneelista

Käyttöpaneelissa on 5 merkkivaloa ja 2 painiketta.

Huom. Jatka-painike toimii myös valona.



- Jatka tulostusta painamalla kerran Jatka  $\oplus$  -painiketta.
- Kun painat **Jatka**  $\bigcirc$  -painiketta kahdesti, esiin tulee toissijainen virhekoodi.
- Peruuta parhaillaan tulostumassa oleva työ painamalla kerran **Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta.
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä alaspainettuna
  Peruuta -painiketta, kunnes kaikki valot syttyvät.

# Käyttöpaneelin merkkivalot

Käyttöpaneelin valot tarkoittavat eri sarjoina eri asioita. Valot, jotka voivat palaa tai olla palamatta tai vilkkua tai olla vilkkumatta, osoittavat tulostimen tiloja, kuten sen, missä tilassa tulostin on ja edellyttääkö tilanne käyttäjän toimia tai huoltoa.

Seuraavissa taulukoissa näkyvät yleisimmät merkkivalosarjat. Napsauttamalla ilmoitettua sivua saat tietää, mitä merkkivalosarja tarkoittaa.

🔷 🔵 🛑 = Palaa					💓 = Vilkkuu hitaasti				Tyhjä = Ei käytössä		
Tulostimen tila	Valmis/ Virransäästö	Käytössä	Heksatulostus valmis	Hetki	Tyhjennys / Tarkkuutta vähennetty	Ei valmiina (tulostimeen ei ole yhteyttä)	Sulje kansi	Lisää tulostusmateriaalia	Lisää tulostusmateriaalia käsinsyöttölokeroon	Tulosta kaksipuolisen työn toinen sivu	Viallinen konekoodi / Viallinen verkkokoodi
Sivu:	56	57	58	58	59	59	60	60	61	61	62
ل المله								$\Diamond$			
- └ - Valmis	•	*		•	*						•
Väri vähissä / Väihda kuvansiirtoyksikkö											
Lisää paperia								•	*		
● ● Paperitukos											
Virhe					*						•

## Yleiset merkkivalosarjat

## Yleiset merkkivalosarjat (jatkuu)

🔷 🔵 🛑 = Palaa			- = Vil	kkuu	💓 = Vilkkuu hitaasti				Tyhjä = Ei käytössä			
Tulostimen tila	Väri vähissä	Kuvansiirtoyksikkö melkein täynnä	Vaihda kuvansiirtoyksikkö	Vaihda kuvansiirtoyksikkö (tulostimen pakkopysäytin)	Ei tuettu värikasetti / Värikasettia ei ole asennettu	Vaihda viallinen värikasetti uuteen	Ohjelmoinnin konekoodi / Ohjelmoinnin järjestelmäkoodi	Työn peruutus / Tulostimen uudelleenasetus	Huoltovirhe	Tulostinvirhe *	Paperitukoksen aiheuttama tulostinvirhe *	
Sivu:	62	63	63	64	64	65	65	66	66	67	68	
Jatka		$\Diamond$		$\Diamond$				$\Diamond$		$\Diamond$	$\Diamond$	
- Ú- Valmis							•	•	*			
Väri vähissä / Väihda kuvansiirtoyksikkö	•	*	*	*	•	•	•	•	*			
Lisää paperia							•	0	*			
● ● Paperitukos								•	*		•	
Virhe				*	0	*		•	*	0		
	* Lisäti	* Lisätietoja on kohdassa "Toissijaiset virheet" sivulla 53.										

## Toissijaiset virheet

- Kun Virhe ! ja Jatka -merkkivalot palavat, on tapahtunut toissijainen virhe.
- Kun Paperitukos <sup>•</sup>// ja Jatka <sup>()</sup> -merkkivalot palavat, on tapahtunut paperitukokseen liittyvä toissijainen virhe.

Paina **Jatka**  $\bigcirc$  -painiketta kahdesti. Esiin tulee toissijaisten virhekoodien merkkivalosarja. Seuraava taulukko osoittaa, mitä nämä merkkivalosarjat tarkoittavat ja mistä saat ohjeita.

## Toissijaiset virhekoodit

🔷 🔵 🔵 = Palaa			- = Vil	kkuu		Tyhjä = Ei käytössä					
		Р	aperitukoskoodit								
Tulostimen tila	Paperitukos syötön tunnistimessa *	Paperitukos käsinsyöttölokerossa	Paperitukos, kun paperi siirtyy lokerosta tulostimeen	Paperitukos, kun tulostettu työ tulee ulos tulostimesta	Paperitukos lokerossa 1	Paperitukos lokerossa 2	Monimutkainen sivu	Tulostimen muisti ei riitä	Muisti ei riitä lajitt.	Fonttivirhe	Viallinen Flash-muisti
Sivu:	69	69	70	70	71	71	72	72	73	74	74
$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$
Jatka											
-∑ Valmis		*						*			
Väri vähissä / Väihda kuvansiirtoyksikkö			•		•				•	*	
Lisää paperia				•	•	0					0
● ● Paperitukos	•	•	•	•	0	0					
Virhe								0	0	0	•
	* Paperitukoksia voi ilmetä syötön tunnistimessa joko sen jälkeen, kun paperi on syöttynyt lokerosta tulostimeen, tai käsinsyöttölokerossa.										

## Toissijaiset virhekoodit (jatkuu)

🔷 🔵 🔵 = Palaa				- = Vi	Tyhjä = Ei käytössä					
Tulostimen tila	RAM ei riitä tiivistämiseen	Verkkoliitäntävirheitä	Virhe isäntäkoneyhteydessä	Isäntäkone ei ole käytössä	Muisti täynnä	Lyhyt paperi	Flash-muisti täynnä	Alustamaton Flash-muisti	Viallinen konekoodi	Viallinen verkkokoodi
Sivu:	75	75	76	76	77	78	79	80	80	81
Jatka	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$	$\Diamond$		
- Č- Valmis					•	•	•		•	•
Väri vähissä / Väihda kuvansiirtoyksikkö					•			•		
Lisää paperia	*			*		0			0	*
● Paperitukos		•	*	*			•	•		
Virhe	•	•	•	•	•	•	•	•	•	0

# Käyttöpaneelin koodit

Alla on selityksiä siitä, mitä ensisijaiset merkkivalosarjat eli koodit tai toissijaiset virhekoodit tarkoittavat ja mitä voit tehdä poistaaksesi ne.

## Ensisijaiset koodit

## Valmis / Virransäästö

## Merkkivalosarja:

Valmis—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

- Tulostin on valmis vastaanottamaan ja käsittelemään tietoa.
- Tulostin on virransäästötilassa.

## Käyttäjän toimet:

- Lähetä tulostustyö.
- Tulosta valikkoasetussivut, joilla näkyvät nykyiset

tulostinasetukset, painamalla **Jatka**  $\oplus$  -painiketta.

Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä

alaspainettuna **Peruuta** rpainiketta.

Huom. Jos haluat muuttaa Virransäästö-asetusta, se voidaan asettaa vain paikallisen tulostimen asetusapuohjelmasta (ks. "Paikallisen tulostimen asetusapuohjelman käyttö" sivulla 102).



## Käytössä

## Merkkivalosarja:

Valmis—Vilkkuu

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

- Tulostin vastaanottaa, käsittelee tai tulostaa tietoja.
- Tulostin tiivistää Flash-muistia, jotta käyttöön saadaan poistettujen resurssien varaama tila.
- Tulostin alustaa Flash-muistia.
- Tulostin tallentaa Flash-muistiin resursseja, kuten fontteja ja makroja.
- Tulostin tulostaa hakemiston, fonttiluettelon, valikkoasetussivut tai tulostuslaatutestisivut.

## Käyttäjän toimet:

- Käytössä:
  - Odota, että ilmoitus poistuu näytöstä.
  - Peruuta tulostustyö painamalla Peruuta painiketta ja sitten vapauttamalla painike.
  - Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä

alaspainettuna **Peruuta** 🗇 -painiketta.

- Flash-muistin tiivistys, Flash-muistin alustus tai Flash-muistin ohjelmointi:
  - Odota, että ilmoitus poistuu näytöstä.
  - Varoitus: Älä sammuta tulostinta, kun tämä ilmoitus näkyy näytössä.
- Tulostetaan hakemisto, fonttiluettelo, valikkoasetussivut tai tulostuslaatutestisivut:
  - Odota, että sivut tulostuvat. Käytössä-ilmoitus on näkyvissä, kun sivut tulostuvat. Valmis-valo palaa, kun tulostus päättyy.
  - Peruuta tulostus painamalla kerran

**Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta.

Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä

alaspainettuna **Peruuta** 🗇 -painiketta.

- Vastaanotetaan/käsitellään tietoa isäntäkoneesta:
  - Odota, että ilmoitus poistuu näytöstä.
  - Peruuta käsittely painamalla kerran

**Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta.

Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä

alaspainettuna **Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta.



Käyttöpaneelin käyttö 57

## Heksatulostus valmis

## Merkkivalosarja:

• Valmis—Vilkkuu hitaasti

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin on Valmis-tilassa ja Heksatulostus on aktiivinen.

## Käyttäjän toimet:

- Edistyneet käyttäjät voivat käyttää heksatulostusta tulostusongelmien määrittämisessä. Kun ongelma on ratkaistu, lopeta heksatulostus katkaisemalla virta tulostimesta.
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä alaspainettuna **Peruuta** -painiketta.



## Hetki...

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin odottaa tulostuksen aikakatkaisuun asti tai siihen asti, että se saa lisää tietoa.

## Käyttäjän toimet:

- Tulosta puskurin sisältö painamalla **Jatka**  $\oplus$  -painiketta.
- Peruuta tulostustyö painamalla Peruuta -painiketta ja sitten vapauttamalla painike.
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä

alaspainettuna **Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta.



## Tyhjennys / Tarkkuutta vähennetty

## Merkkivalosarja:

- Valmis—Vilkkuu
- Virhe—Vilkkuu

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

- Tulostin tyhjentää vahingoittunutta tulostustietoa.
- Tulostin käsittelee tietoa tai tulostaa sivuja, mutta parhaillaan tulostettavana olevan tulostustyön sivun tarkkuus on vähennetty 600 dpi:stä 300 dpi:hin, jotta vältettäisiin muistin täyttymisestä aiheutuva virhe.

## Käyttäjän toimet:

- Odota, kunnes käyttöpaneelissa palaa Valmis-valo, ja tulosta muita töitä vasta sitten.
- Peruuta tulostustyö painamalla Peruuta -painiketta ja sitten vapauttamalla painike.
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä alaspainettuna **Peruuta** -painiketta.

## Ei valmiina

#### Merkkivalosarja:

• Jatka—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin ei ole valmis vastaanottamaan tai käsittelemään tietoa tai tulostinportteihin ei ole yhteyttä.

## Käyttäjän toimet:

• Palaa Valmis- tai Käytössä-tilaan painamalla

Jatka 🗘 -painiketta.

- Peruuta tulostustyö painamalla Peruuta -painiketta ja sitten vapauttamalla painike.
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä

alaspainettuna **Peruuta** rainiketta.





## Sulje kansi

#### Merkkivalosarja:

Virhe—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostimen luukku on auki.

## Käyttäjän toimet:

Sulje luukku.



## Lisää tulostusmateriaalia

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Lisää paperia—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostusmateriaali on loppunut tulostimesta tai se ei ole syöttynyt tulostimeen oikein.

#### Käyttäjän toimet:

Lisää tulostusmateriaalia lokeroon 1 tai 550 arkin lisälokeroon

ja jatka tulostusta painamalla **Jatka**  $\oplus$  -painiketta.

- Tarkista, että tulostusmateriaali on lisätty oikein lokeroon 1 tai 550 arkin lisälokeroon.



## Lisää tulostusmateriaalia käsinsyöttölokeroon

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Lisää paperia—Vilkkuu

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin kehottaa lisäämään yksittäisen tulostusmateriaaliarkin käsinsyöttölokeroon.

#### Käyttäjän toimet:

- Lisää tulostusmateriaali käsinsyöttölokeroon siten, että tulostuspuoli on tulostimen etuosaa kohti.
- Jatka tulostusta painamalla Jatka 🗘 -painiketta.

## Tulosta kaksipuolisen työn toinen puoli

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Vilkkuu
- Lisää paperia—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulosta kaksipuolisen tulostustyön toinen puoli.

#### Käyttäjän toimet:

 Aseta tulostustyö uudelleen lokeroon 1 ajurin ponnahdusvalikossa olevien ohjeiden mukaisesti niin, että sivut menevät oikein päin. Jatka tulostusta painamalla

Jatka 💛 -painiketta.





## Viallinen konekoodi / Viallinen verkkokoodi

#### Merkkivalosarja:

- Valmis—Käytössä
- Virhe—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Sisäisen tulostinpalvelimen koodia ei ole ohjelmoitu, tai ohjelmoitu koodi ei ole kelvollinen.

#### Käyttäjän toimet:

Lataa oikea verkkokoodi tulostimen sisäiseen tulostinpalvelimeen. Saat toissijaisen virheen koodin esiin painamalla

Jatka  $\bigcirc$  -painiketta kaksi kertaa nopeasti. Lisätietoja on kohdassa "Toissijaiset virhekoodit" sivulla 68.

## Väri vähissä

#### Merkkivalosarja:

Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin on valmis vastaanottamaan ja käsittelemään tietoa. Lisäksi väri on loppumassa värikasetista.

#### Käyttäjän toimet:

• Tulosta valikkoasetussivu, jolla näkyvät nykyiset

tulostinasetukset, painamalla **Jatka** 🕀 -painiketta.

- Poista värikasetti ja ravista sitä. Näin pidennät värikasetin käyttöikää.
- Vaihda värikasetti. (Ohjeita on kohdassa "Värikasetin vaihtaminen" sivulla 107.)
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä

alaspainettuna **Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta.

**Huom.** Tämä valo ei ehkä syty, jos aloitusvärikasetti on asennettu perustulostinmalliin.





## Kuvansiirtoyksikkö melkein täynnä

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö-Vilkkuu

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Kuvansiirtoyksikön rumpu on melkein täynnä ja se täytyy kohta vaihtaa.

**Huom.** Värihälytyksen (katso sivu 102) on oltava käytössä, jotta tämä ilmoitus tulisi näyttöön.

## Käyttäjän toimet:

- Jatka tulostusta painamalla Jatka 🗘 -painiketta.
- Vaihda kuvansiirtoyksikkö. Lisätietoja on kohdassa "Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen" sivulla 111.

## Vaihda kuvansiirtoyksikkö

## Merkkivalosarja:

• Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö—Vilkkuu

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Kuvansiirtoyksikön rumpu on täynnä ja se pitää vaihtaa.

#### Käyttäjän toimet:

- Jatka tulostusta painamalla **Jatka** 🔶 -painiketta.
- Vaihda kuvansiirtoyksikkö. Lisätietoja on kohdassa "Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen" sivulla 111.





## Vaihda kuvansiirtoyksikkö (tulostimen pakkopysäytin)

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö-Vilkkuu
- Virhe—Vilkkuu

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Kuvansiirtoyksikön rumpu on täynnä ja se pitää vaihtaa. Tulostin ei tulosta uusia sivuja ennen kuin kuvansiirtoyksikkö on vaihdettu.

## Käyttäjän toimet:

Vaihda kuvansiirtoyksikkö. (Ohjeita on kohdassa "Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen" sivulla 111.)



## Merkkivalosarja:

- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö—Käytössä
- Virhe—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Värikasettia ei ole asennettu, tai tulostin on havainnut värikasettivirheen.

## Käyttäjän toimet:

- Asenna värikasetti, jos sitä ei ole vielä asennettu.
- Jos värikasetti on asennettu, poista se ja asenna uusi värikasetti (katso "Värikasetin vaihtaminen" sivulla 107).





## Vaihda viallinen värikasetti uuteen

## Merkkivalosarja:

- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö—Käytössä
- Virhe—Vilkkuu

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Käyttämääsi värikasettia ei ole suunniteltu tulostinta varten.

## Käyttäjän toimet:

Asenna värikasetti, joka on tehty käyttämääsi tulostinta varten (katso "Tarvikkeet ja niiden tilaaminen" sivulla 104).

## Ohjelmoinnin konekoodi / Ohjelmoinnin järjestelmäkoodi

## Merkkivalosarja:

- Valmis—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö—Käytössä
- Lisää paperia—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Uusi koodi ohjelmoidaan koneen tai laiteohjelmakoodin Flash-muistiin.

#### Käyttäjän toimet:

Odota, että ilmoitus poistuu näytöstä. Kun tulostin on ohjelmoinut koodin, se suorittaa uudelleenasetuksen.





## Työn peruutus / Tulostimen uudelleenasetus

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö-Käytössä
- Lisää paperia—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä
- Virhe—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

- Tulostettavana oleva työ on peruutettu.
- Tulostin palauttaa käyttäjän oletusasetukset. Kaikki aktiiviset tulostustyöt peruutetaan. Käyttäjän oletusasetus on voimassa, kunnes muutat sitä tai palautat tehdasasetukset.

## Käyttäjän toimet:

Odota, että ilmoitus poistuu näytöstä.

## Huoltovirhe

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Vilkkuu
- Valmis—Vilkkuu
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö—Vilkkuu
- Lisää paperia—Vilkkuu
- Paperitukos—Vilkkuu
- Virhe—Vilkkuu

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostimessa on huoltoa edellyttävä virhe ja tulostus on päättynyt.

#### Käyttäjän toimet:

Katkaise virta tulostimesta ja kytke se sitten uudelleen. Jos valot edelleenkin vilkkuvat, ota yhteys tulostimen ostopaikkaan.





## Tulostinvirhe

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Virhe—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostimessa on jokin seuraavista virheistä:

- Muisti on täynnä, se ei riitä puskurin sisällön tallentamiseen tai se ei riitä Flash-muistin tiivistämiseen.
- Sivu on liian monimutkainen tulostettavaksi tai se on lyhyempi kuin määritetyt sivumarginaalit.
- Muotoillun sivun tarkkuus on vähennetty 300 dpi:hin.
- Tulostimessa on ilmennyt fonttivirhe.
- Yhteys isäntäkoneeseen on katkennut.

## Käyttäjän toimet:

• Saat toissijaisen virheen koodin esiin painamalla

Jatka  $\bigcirc$  -painiketta kaksi kertaa nopeasti. Lisätietoja on kohdassa **"Toissijaiset virhekoodit" sivulla 68**.

• Poista toissijainen ilmoitus näytöstä painamalla

Jatka 🛈 -painiketta.



## Paperitukoksen aiheuttama tulostinvirhe

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostimessa on paperitukos.

## Käyttäjän toimet:

• Saat toissijaisen virheen koodin esiin painamalla

Jatka  $\bigcirc$  -painiketta kaksi kertaa nopeasti. Lisätietoja on kohdassa **"Toissijaiset virhekoodit" sivulla 68**.

# oja on poistettu

## Toissijaiset virhekoodit

- Kun Virhe ! ja Jatka  $\oplus$  -merkkivalot palavat, on tapahtunut toissijainen virhe.
- Kun Paperitukos <sup>●</sup>√ ja Jatka <sup>(1)</sup> -merkkivalot palavat, on tapahtunut paperitukokseen liittyvä toissijainen virhe.

Paina **Jatka**  $\oplus$  -painiketta kahdesti. Esiin tulee toissijaisten virhekoodien merkkivalosarja.

## Paperitukos syötön tunnistimessa

#### Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Paperitukoksia on ilmennyt syötön tunnistimessa, mikä voi tapahtua joko sen jälkeen, kun paperi on syöttynyt lokerosta tulostimeen, tai käsinsyöttölokerossa.

#### Käyttäjän toimet:

Selvitä paperitukos. Lisätietoja on kohdassa "Paperitukosten selvittäminen" sivulla 25.

## Paperitukos käsinsyöttölokerossa

#### Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Vilkkuu
- Paperitukos—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Käsinsyöttölokerossa on paperitukos.

#### Käyttäjän toimet:

Selvitä paperitukos. Lisätietoja on kohdassa "Paperitukosten selvittäminen" sivulla 25.





# Tulostimessa ilmenee tukos, kun paperi siirtyy lokerosta tulostimeen

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Paperitukos ilmenee, kun paperi poistuu paperilokerosta ja siirtyy tulostimeen.

## Käyttäjän toimet:

Selvitä paperitukos. Lisätietoja on kohdassa "Paperitukosten selvittäminen" sivulla 25.

## Paperitukos ilmenee, kun tulostustyö tulee ulos tulostimesta

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Lisää paperia—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Paperitukos on ilmennyt paperin tullessa ulos tulostimesta.

## Käyttäjän toimet:

Selvitä paperitukos. Lisätietoja on kohdassa "Paperitukosten selvittäminen" sivulla 25.





## Paperitukos lokerossa 1

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö-Käytössä
- Lisää paperia—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Lokerossa 1 on ilmennyt paperitukos.

## Käyttäjän toimet:

Selvitä paperitukos. Lisätietoja on kohdassa "Paperitukosten selvittäminen" sivulla 25.

## Paperitukos lokerossa 2

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Käytössä
- Lisää paperia—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Lokerossa 2 on ilmennyt paperitukos.

#### Käyttäjän toimet:

Selvitä paperitukos. Lisätietoja on kohdassa "Paperitukosten selvittäminen" sivulla 25.



-\\_

•//-

## Monimutkainen sivu

#### Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Käytössä
- Virhe—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Sivu ei ehkä tulostu oikein, koska sivun tulostustiedot ovat liian monimutkaiset (eli liian suuret tulostimen muistille).

#### Käyttäjän toimet:

• Poista ilmoitus ja jatka työn käsittelemistä painamalla

Jatka 🗘 -painiketta (osa tulostustiedosta saattaa kadota).

- Vältä saman virheen toistuminen seuraavasti:
  - Yksinkertaista sivun tulostusta vähentämällä tekstin tai grafiikan määrää ja poistamalla tarpeettomat ladatut fontit tai makrot.
  - Ota Sivunsuojaus käyttöön paikallisen tulostimen asetusapuohjelmassa.
  - Asenna tulostimeen lisää muistia (katso "Muistikortin lisääminen" sivulla 44).

## Tulostimen muisti ei riitä

#### Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Vilkkuu
- Virhe—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostimen muisti ei riitä tiedon tallentamiseen puskuriin.

#### Käyttäjän toimet:

- Asenna lisää muistia (katso "Muistikortin lisääminen" sivulla 44).
- Jatka työn tulostusta painamalla **Jatka**  $\bigcirc$  -painiketta.
- Peruuta tulostustyö painamalla Peruuta 🗇 -painiketta.




## Muisti ei riitä lajitt.

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö-Käytössä
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostimessa ei ole tarpeeksi muistitilaa tulostustyön lajitteluun. Syy tähän voi olla jokin seuraavista virheistä:

- Muisti on täynnä.
- Sivu on liian monimutkainen tulostettavaksi.
- Sivu on lyhyempi kuin määritetyt sivumarginaalit.
- Muisti ei riitä puskurin sisällön tallentamiseen.

### Käyttäjän toimet:

• Poista ilmoitus ja jatka työn tulostamista painamalla

Jatka 🗇 -painiketta (työ ei ehkä tulostu oikein).

- Peruuta tulostustyö painamalla Peruuta -painiketta ja sitten vapauttamalla painike.
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä

alaspainettuna **Peruuta** igodowspace -painiketta.

- Vältä saman virheen toistuminen seuraavasti:
  - Yksinkertaista tulostustyötä. Yksinkertaista sivun tulostusta vähentämällä tekstin tai grafiikan määrää ja poistamalla tarpeettomat ladatut fontit tai makrot.
  - Asenna tulostimeen lisää muistia (katso "Muistikortin lisääminen" sivulla 44).



## Fonttivirhe

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö-Vilkkuu
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin on saanut pyynnön käyttää PPDS-fonttia, jota ei ole asennettu.

## Käyttäjän toimet:

- Peruuta tulostustyö painamalla **Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta ja sitten vapauttamalla painike.
- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä painamalla

Jatka 🗘 -painiketta.

## Viallinen Flash-muisti

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Lisää paperia—Käytössä
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin on havainnut viallisen Flash-muistin.

### Käyttäjän toimet:

Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä painamalla

Jatka  $\bigcirc$  -painiketta. Ladatut fontit ja makrot, joita ei ole aiemmin tallennettu Flash-muistiin, poistetaan.

• Jos haluat asentaa Flash-muistin, katso "Muistikortin lisääminen" sivulla 44.





## RAM ei riitä tiivistämiseen

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Lisää paperia—Vilkkuu
- Virhe—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostimen muisti ei riitä Flash-muistin käyttämättömän muistitilan vapauttamiseen.

### Käyttäjän toimet:

- Poista RAM-muistista fontit, makrot ja muut tiedot.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.



#### Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin ei pysty muodostamaan verkkoyhteyttä.

### Käyttäjän toimet:

Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä painamalla

Jatka 🕀 -painiketta. (Työ ei ehkä tulostu oikein.)





## Virhe isäntäkoneyhteydessä

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Paperitukos—Vilkkuu
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Ulkoinen tulostinpalvelin (jota kutsutaan myös ulkoiseksi verkkosovittimeksi tai ENA:ksi) ei vastaa.

Tämä merkkivalosarja syttyy, jos tulostin on kytketty verkkoon, mutta ei havaitse tulostinpalvelinta, kun tulostimeen kytketään virta.

## Käyttäjän toimet:

- Varmista, että ulkoisen verkkosovittimen ja tulostimen yhdistävä kaapeli on tiukasti kiinni. Palauta tulostimen alkuasetukset katkaisemalla ja kytkemällä uudelleen tulostimen virta.
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä
   Peruuta painiketta alaspainettuna.

## Isäntäkone ei ole käytössä

### Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Lisää paperia—Vilkkuu
- Paperitukos—Vilkkuu
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostimen USB- tai rinnakkaisportti ei ole käytössä.

## Käyttäjän toimet:

Poista ilmoitus näytöstä painamalla Jatka 
 -painiketta.
 Tulostin hylkää aiemmin lähetetyt tulostustyöt. Ota USB- tai rinnakkaisportti käyttöön vaitsemalla Paikallisen tulostimen asetusapuohjelman USB-puskuri tai Rinnakkaispuskuri-kohdassa jokin muu arvo kuin Ei käytössä (katso Paikallisen tulostimen asetusapuohjelman käyttö).





## Muisti täynnä

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö-Käytössä
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin käsittelee tietoa, mutta sivujen tallentamiseen käytettävä muisti on täynnä.

### Käyttäjän toimet:

Poista ilmoitus ja jatka työn tulostamista painamalla

Jatka 🗇 -painiketta (työ ei ehkä tulostu oikein).

- Peruuta tulostustyö painamalla Peruuta -painiketta ja sitten vapauttamalla painike.
- Palauta tulostimen alkuasetukset painamalla ja pitämällä

alaspainettuna **Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta.

- Vältä saman virheen toistuminen seuraavasti:
  - Yksinkertaista tulostustyötä. Yksinkertaista sivun tulostusta vähentämällä tekstin tai grafiikan määrää ja poistamalla tarpeettomat ladatut fontit tai makrot.
  - Asenna tulostimeen lisää muistia (katso "Muistikortin lisääminen" sivulla 44).



## Lyhyt paperi

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Käytössä
- Lisää paperia—Käytössä
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Paperi on liian lyhyt muotoillun tiedon tulostamiseen. Näin käy, kun tulostin ei tiedä lokerossa olevan tulostusmateriaalin kokoa tai kun tulostusmateriaalin syötössä on ongelmia.

## Käyttäjän toimet:

- Varmista, että tulostimeen lisäämäsi tulostusmateriaali on kooltaan riittävä.
- Avaa etukansi, tyhjennä paperirata ja sulje kansi, jolloin tulostus jatkuu (katso "Paperitukosten selvittäminen" sivulla 25).
- Jatka työn tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä painamalla

Jatka 🗘 -painiketta.

• Peruuta tulostustyö painamalla **Peruuta** rpainiketta.



## Flash-muisti täynnä

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Valmis—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä
- Virhe—Käytössä

#### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Flash-muistissa ei ole riittävästi tilaa tallentaa resursseja, joita yrität ladata.

### Käyttäjän toimet:

- Vapauta muistitilaa poistamalla fontit, makrot ja muut Flash-muistiin tallennetut tiedot.
- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä painamalla

Jatka  $\bigcirc$  -painiketta. Ladatut fontit ja makrot, joita ei ole aiemmin tallennettu Flash-muistiin, poistetaan.

- Asenna tulostimeen lisää Flash-muistia. Kohdassa "Muistikortin lisääminen" sivulla 44 on ohjeita Flash-muistin asentamisesta.
- Peruuta tulostustyö painamalla Peruuta -painiketta ja sitten vapauttamalla painike.



## Alustamaton Flash-muisti

## Merkkivalosarja:

- Jatka—Käytössä
- Väri vähissä/Vaihda kuvansiirtoyksikkö—Käytössä
- Paperitukos—Käytössä
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Tulostin on havainnut alustamattoman Flash-muistin.

## Käyttäjän toimet:

Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä painamalla

Jatka 🕀 -painiketta. Työ ei ehkä tulostu oikein.

- Alusta Flash-muisti uudelleen. Lisätietoja Flash-muistin alustuksesta on Lexmarkin web-sivustolla olevassa *Technical Reference* -oppaassa.
- Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, Flash-muisti saattaa olla viallinen, jolloin se on vaihdettava.

## Viallinen konekoodi

### Merkkivalosarja:

- Valmis—Käytössä
- Lisää paperia—Käytössä
- Virhe—Käytössä

### Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Sisäisen tulostinpalvelimen koodia ei ole ohjelmoitu, tai ohjelmoitu koodi ei ole kelvollinen.

## Käyttäjän toimet:

Lataa oikea konekoodi tulostimen sisäiseen tulostinpalvelimeen.





## Viallinen verkkokoodi

## Merkkivalosarja:

- Valmis—Käytössä
- Lisää paperia—Vilkkuu
- Virhe—Käytössä

## Tämän merkkivalosarjan merkitys:

Sisäisen tulostinpalvelimen koodia ei ole ohjelmoitu, tai ohjelmoitu koodi ei ole kelvollinen.

### Käyttäjän toimet:

Lataa oikea verkkokoodi tulostimen sisäiseen tulostinpalvelimeen.



# Tulostimen määritysvalikkojen esittely

6

Kohta	Sivu
Tulostimen asetusvalikkojen tulostaminen	83
Yleiskatsaus määritysvalikoista	83
Verkkovalikko	84
Rinnakk.valikko	85
Asetusvalikko	86
USB-valikko	86
Apuohjelmat-val.	87

## Tulostimen asetusvalikkojen tulostaminen

Edistyneet käyttäjät voivat tulostaa tulostimen asetusvalikkojen luettelon tulostusongelmien ratkaisemiseksi tai tulostimen asetusten muuttamiseksi. Tulostetta apuna käyttäen käyttäjä voi valita ja tallentaa uusia asetuksia.

Tulostimen asetusvalikkojen luettelon tulostaminen:

- 1 Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Avaa etuluukku.
- Paina ja pidä alaspainettuna Jatka 
   painiketta, kun kytket virran takaisin tulostimeen.
   Kaikki valot syttyvät ja sammuvat.
- 4 Sulje kansi. Aloitusvalikkoa esittävä merkkivalosarja tulee näyttöön.
- 5 Tulosta tulostimen asetusvalikot painamalla ja pitämällä alaspainettuna

Jatka 🗇 -painiketta, kunnes kaikki valot syttyvät ja sammuvat. Arkki tulostetaan.

Huom. Arkki tulostetaan vain, kun aloitusvalikko on näkyvissä.

## Yleiskatsaus määritysvalikoista

Valikot osoitetaan Valmis  $\dot{\bigcirc}$  -, Väriaine vähissä / Vaihda kuvansiirtoyksikkö  $\mathbf{M}/\mathbf{\odot}$  -, Lisää paperia  $\Box$  - ja Paperitukos  $\mathbf{N}$  -merkkivalosarjoilla. Valikkojen vaihtoehdot ja niiden asetukset osoitetaan Virhe  $\mathbf{I}$  - ja Jatka  $\mathbf{O}$  -merkkivalosarjoilla.

- Selaa valikkoja ja niiden vaihtoehtoja painamalla kerran **Peruuta**  $\heartsuit$  -painiketta.
- Siirry haluamasi asetuksen kohdalle painamalla kerran **Jatka**  $\bigcirc$  -painiketta.
- Paina ja pidä alaspainettuna Jatka 
   painiketta, kunnes kaikki valot syttyvät ja sammuvat, jolloin asetus tallentuu.
- Paina ja pidä alaspainettuna **Peruuta**  $\bigcirc$  -painiketta, kunnes kaikki valot syttyvät ja sammuvat, jolloin palaat aloitusvalikkoon.
- Poistu valikoista katkaisemalla virta tulostimesta.

## Verkkovalikko

Verkkovalikossa voidaan muuttaa tulostinasetuksia, jotka vaikuttavat verkkoportin (vakioverkon tai verkon <x>) kautta lähetettyihin töihin.

Asetus	Käytä tätä asetusta, kun haluat:	Asetusvaihtoehdot
NPA-tila	Lähettää tulostustöitä tulostimeen ja kysellä samanaikaisesti tulostimen tilaa.	<ul><li>Ei käytössä</li><li>Autom.*</li></ul>
MAC binaari PS	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä.	<ul> <li>Ei käytössä—Tulostin suodattaa PostScript-tulostustyöt käyttämällä vakioyhteyskäytäntöä.</li> <li>Käytössä—Tulostin käsittelee binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä, joita lähetetään Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista. Tämän asetuksen käyttäminen aiheuttaa tavallisesti Windowsin tulostustöiden epäonnistumisen.</li> <li>Auto*—Tulostin käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li> </ul>
Aseta kortin nopeus	Havaitsee automaattisesti verkon yhteysnopeuden. Tämä asetus voidaan poistaa käytöstä, jos nopeus halutaan määrittää manuaalisesti.	<ul> <li>Autom.*—Tulostin määrää kulloisenkin verkkonopeuden.</li> <li>10 Mbit/s<sup>†</sup>, Half Duplex—Pakottaa tulostimen yrittämään verkkoyhteyttä vain nopeudella 10 Mbit/s ja Half Duplex -menetelmällä.</li> <li>10 Mbit/s, Full Duplex—Pakottaa tulostimen yrittämään verkkoyhteyttä vain nopeudella 10 Mbit/s ja Full Duplex -menetelmällä.</li> <li>100 Mbit/s, Half Duplex—Pakottaa tulostimen yrittämään verkkoyhteyttä vain nopeudella 10 Mbit/s ja Full Duplex -menetelmällä.</li> <li>100 Mbit/s, Half Duplex—Pakottaa tulostimen yrittämään verkkoyhteyttä vain nopeudella 100 Mbit/s ja Half Duplex -menetelmällä.</li> <li>100 Mbit/s, Full Duplex—Pakottaa tulostimen yrittämään verkkoyhteyttä vain nopeudella 100 Mbit/s ja Full Duplex -menetelmällä.</li> </ul>
* Tehdasasetus		
† Megabittiä sekuni	nissa	

## Rinnakk.valikko

Rinnakkaisvalikossa voidaan muuttaa tulostinasetuksia, jotka vaikuttavat rinnakkaisportin kautta lähetettyihin töihin.

Asetus	Käytä tätä asetusta, kun haluat:	Asetusvaihtoehdot
NPA-tila	Lähettää tulostustöitä tulostimeen ja kysellä samanaikaisesti tulostimen tilaa.	<ul> <li>Ei käytössä</li> <li>Käytössä</li> <li>Autom.*</li> </ul>
Yhteyskäytäntö	Vastaanottaa tietoa huomattavasti normaalia nopeammalla siirtonopeudella, jos tulostimelle on määritetty Nopea-asetus (ja jos tietokone tukee Nopea-asetusta), tai vastaanottaa tietoa normaalilla siirtonopeudella, jos tulostimelle on määritetty Standardi-asetus.	<ul> <li>Standardi</li> <li>Nopea*</li> </ul>
Rinnakkaistila 2	Määrittää, tutkitaanko tulostimen rinnakkaisporttiin lähetetty tieto näytteenottojakson alkupäästä (Käytössä) vai loppupäästä (Ei käytössä).	<ul> <li>Ei käytössä</li> <li>Käytössä*</li> </ul>
MAC binaari PS	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä.	<ul> <li>Ei käytössä—Tulostin suodattaa PostScript-tulostustyöt käyttämällä vakioyhteyskäytäntöä.</li> <li>Käytössä—Tulostin käsittelee binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä, joita lähetetään Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista. Tämän asetuksen käyttäminen aiheuttaa tavallisesti Windowsin tulostustöiden epäonnistumisen.</li> <li>Auto*—Tulostin käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li> </ul>
* Tehdasasetus		

## Asetusvalikko

Asetusvalikossa voidaan määrittää, miten tulostin muotoilee rivin lopun käytettävän tietokoneen järjestelmän mukaan.

Asetus	Käytä tätä asetusta, kun haluat:	Asetusvaihtoehdot
Autom.CR LFn jäl	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon rivinsiirto-ohjauskomennon jälkeen.	<ul><li>Ei käytössä*</li><li>Käytössä</li></ul>
Autom.LF CRn jäl	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron rivinvaihto-ohjauskomennon jälkeen.	<ul><li>Ei käytössä*</li><li>Käytössä</li></ul>
* Tehdasasetus		

## USB-valikko

USB-valikossa voidaan muuttaa tulostinasetuksia, jotka vaikuttavat USB (Universal Serial Bus) -portin kautta lähetettyihin töihin.

Asetus	Käytä tätä asetusta, kun haluat:	Asetusvaihtoehdot
NPA-tila	Lähettää tulostustöitä tulostimeen ja kysellä samanaikaisesti tulostimen tilaa.	<ul><li>Ei käytössä</li><li>Käytössä</li><li>Autom.*</li></ul>
MAC binaari PS	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä.	<ul> <li>Ei käytössä—Tulostin suodattaa PostScript-tulostustyöt käyttämällä vakioyhteyskäytäntöä.</li> <li>Käytössä—Tulostin käsittelee binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä, joita lähetetään Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista. Tämän asetuksen käyttäminen aiheuttaa tavallisesti Windowsin tulostustöiden epäonnistumisen.</li> <li>Auto*—Tulostin käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li> </ul>
* Tehdasasetus		

## Apuohjelmat-val.

Asetus	Käytä tätä asetusta, kun haluat:	Asetusvaihtoehdot		
Palauta tehdasasetukset	Palauttaa tulostimen asetukset tehdasasetuksiksi. Joskus muotoiluongelmat ratkeavat, kun alkuperäiset asetukset palautetaan tulostimeen. Kaikki muut valikkoasetukset palautetaan tehdasasetuksiksi paitsi:			
	<ul> <li>Näytön kieli.</li> <li>Kaikki Rinnakkaisvalikon, Verkkovalikon, LocalTalk-valikon ja USB-valikon asetukset.</li> </ul>			
	Kaikki ladatut resurssit (fontit, makrot ja symbolijoukot) tulostimen RAM-muistissa tuhoutuvat. Flash-muistissa olevat resurssit säilyvät muuttumattomina.			
Nollaa	Nollaa kuvansiirtoyksikön laskuri.			
kuvansiirtöyksikon laskuri	skuri Vaihda kuvansiirtoyksikkö -ilmoituksen pitäisi poistua vain, kun kuvansiirtoyksikki vaihdettu.			
Heksatulostus	Apua tulostusongelman selvittämisessä, kun tulosteessa on odottamattomia merkkejä tai siitä puuttuu merkkejä. Heksatulostus auttaa selvittämään, onko ongelma kielitulkissa tai kaapelissa, tulostamalla vastaanotetut tiedot. Heksatulostuksesta poistutaan katkaisemalla virta tulostimesta.	<ul> <li>Ei käytössä*</li> <li>Käytössä</li> </ul>		
Tul. laatutestit	Apua tulostuslaatuongelman, kuten raitaisuuden, selvittämiseen. Kun tämä asetus valitaan, tulostin tulostaa seuraavat kolme sivua, joiden avulla tulostuslaatua voidaan arvioida:			
	<ul> <li>Tekstisivun, jolla on tulostinta ja kasettia koskevia tietoa sekä kulloisetkin marginaaliasetukset ja grafiikkaa.</li> <li>Kaksi grafiikkaa sisältävää sivua.</li> </ul>			
* Tehdasasetus				

Apuohjelmat-valikon avulla voidaan määrittää tulostinongelmia.



Kohta	Sivu
Ajurien asentaminen paikallista tulostusta varten	89
Valikkoasetusten ja verkkoasennussivujen tulostaminen	93
Testisivun tulostaminen	93
TCP/IP-määritysten asettaminen	94
Tulostimen määrittäminen verkkotulostusta varten	95
Tulostimen www-sivuston käyttäminen	101
Paikallisen tulostimen asetusapuohjelman käyttö	102

## Ajurien asentaminen paikallista tulostusta varten

Paikallinen tulostin on kytketty tietokoneeseen USB- tai rinnakkaiskaapelilla. Tulostinajuri on ohjelmisto, jonka avulla tietokone on yhteydessä tulostimeen.

Ajurien asennustapa määräytyy tietokoneen käyttöjärjestelmän mukaan. Löydät seuraavasta taulukosta ajurien asennusohjeet omaa käyttöjärjestelmääsi varten. Lisäohjeita saat tietokoneesi ja ohjelmistojesi kanssa toimitetuista oppaista.

Käyttöjärjestelmä	Siirry sivulle
Windows	89
Macintosh	91
UNIX/Linux	92

## Windows

Jotkin Windows-käyttöjärjestelmät voivat jo sisältää tulostimen kanssa yhteensopivan tulostinajurin. Tämän vuoksi myöhemmissä Windows-versioissa asennus saattaa tuntua tapahtuvan automaattisesti. Järjestelmän tulostinajurit toimivat hyvin tavallisessa tulostuksessa, mutta niissä on vähemmän toimintoja kuin mukautetuissa ajureissa.

Mukautetun ajurin asentaminen korvaa järjestelmän oman ajurin. Samalla luodaan erillinen tulostinkuvake, joka näkyy Tulostimet-kansiossa.

Asenna mukautettu tulostinajuri ja käytä kaikkia tulostimen ominaisuuksia ja toimintoja käyttämällä tulostimen mukana toimitettua Ajurit-CD-levyä.

Saat ajurit myös ladattavista ohjelmistopaketeista Lexmarkin www-sivuilta osoitteessa **www.lexmark.com**.

## Kun käytössä on Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP tai Windows 98/Me

1 Aseta Ajurit-CD-levy asemaan.

Ellei CD-levy käynnisty automaattisesti, napsauta **Käynnistä**  $\rightarrow$  **Suorita** ja kirjoita valintaikkunaan D:\Setup.exe.

2 Napsauta Install Software (Asenna ohjelmisto).

**Huom.** Eräissä Windows-käyttöjärjestelmäversioissa on oltava järjestelmänvalvojan oikeudet, jotta tulostinajurit voi asentaa tietokoneeseen.

- 3 Napsauta Printer and Software (Tulostin ja ohjelmisto).
- 4 Hyväksy käyttöoikeussopimus napsauttamalla Agree (Hyväksy).
- 5 Valitse Suggested (Ehdotettu) ja napsauta sitten Next (Seuraava).
- 6 Valitse Local Attached (Paikallinen liitetty), ja napsauta sitten Next (Seuraava).
- 7 Asenna ajurit noudattamalla näytön ohjeita.

## Kun käytössä on Windows 95, Windows NT

1 Aseta Ajurit-CD-levy asemaan.

Huom. Windows 95- ja Windows NT -käyttöjärjestelmät eivät tue USB-liitäntöjä.

Ellei CD-levy käynnisty automaattisesti, napsauta **Käynnistä**  $\rightarrow$  **Suorita** ja kirjoita valintaikkunaan D:\Setup.exe.

- 2 Napsauta Install Software (Asenna ohjelmisto).
- 3 Napsauta Printer and Software (Tulostin ja ohjelmisto).

**Huom.** Jotta tulostinajuri voidaan asentaa tietokoneeseen, saatetaan tarvita järjestelmänvalvojan oikeudet.

- 4 Hyväksy käyttöoikeussopimus napsauttamalla Agree (Hyväksy).
- 5 Valitse Custom (Mukautettu) ja napsauta sitten Next (Seuraava).
- 6 Asenna ajurit noudattamalla näytön ohjeita.

## Macintosh

USB-tulostukseen tarvitaan Macintosh OS 8.6 tai uudempi versio. Jos haluat tulostaa paikallisesti USB-kaapelilla tietokoneeseen kytketyllä tulostimella, luo työpöytätulostinsymboli (Macintosh 8,6 - 9.x) tai tulostusjono Tulostuskeskuksessa (Macintosh OS X).

## Työpöytätulostinsymbolin luonti (Macintosh 8.6 - 9.x)

- 1 Asenna mukautettu PostScript Printer Description (PPD) -tiedosto tietokoneeseen.
  - a Aseta Ajurit-CD-levy asemaan.
  - **b** Kaksoisosoita **Classic** ja kaksoisosoita sitten tietokoneen asennuspakkausta.

Huom. PPD-tiedosto sisältää tietoja tulostimen ominaisuuksista Macintosh-tietokoneille.

- c Valitse haluamasi kieli ja osoita **OK**.
- d Luettuasi käyttöoikeussopimuksen osoita Accept.
- e Kun olet lukenut Lueminut-tiedoston, osoita Jatka.
- f Valitse oletuspaperikoko.
- **g** Osoita Helppo asennus -näytössä **Asenna**. Kaikki tarvittavat tiedostot asennetaan tietokoneelle.
- h Kun asennus on valmis, osoita Poistu.

Huom. Voit ladata tulostimen PPD-tiedoston sisältävän ohjelmistopaketin myös Lexmarkin www-sivuilta osoitteesta www.lexmark.com.

2 Tee jokin seuraavista:

Macintosh 8.6–9.0: Avaa Apple LaserWriter.

*Macintosh 9.1–9.x*: Avaa **Sovellukset** ja osoita sitten **Apuohjelmat**.

- 3 Kaksoisosoita Työpöytätulostimen apuohjelma.
- 4 Valitse Tulostin (USB) ja osoita sitten OK.
- **5** Osoita USB-tulostimen valinta -kohdassa **Vaihda**.

*Jos tulostin ei näy USB-tulostimen valinta -luettelossa*, varmista, että USB-kaapeli on kunnolla kytketty ja että tulostimeen on kytketty virta.

- 6 Valitse tulostimen nimi ja osoita sitten OK. Tulostin näkyy nyt alkuperäisessä Tulostin (USB) -ikkunassa.
- 7 Osoita PostScript Printer Description (PPD) File -kohdassa Automaattinen asennus. Varmista, että PPD-tiedoston kuvaus vastaa tulostintasi.
- 8 Osoita Luo ja Tallenna.
- 9 Määritä tulostimen nimi ja osoita Tallenna. Tulostin on nyt tallennettu työpöytätulostimeksi.

## Tulostusjonon luominen Tulostuskeskuksessa (Macintosh OS X)

- 1 Asenna mukautettu PostScript Printer Description (PPD) -tiedosto tietokoneeseen.
  - a Aseta Ajurit-CD-levy asemaan.
  - **b** Kaksoisosoita **Mac OS X** ja kaksoisosoita sitten tietokoneen asennuspakkausta.

Huom. PPD-tiedosto sisältää tietoja tulostimen ominaisuuksista Macintosh-tietokoneille.

- c Valitse Oikeuksien vahvistaminen -näytössä Avaa muutosten tekoa varten.
- d Syötä salasana ja osoita sitten **OK**.
- e Osoita **Jatka** Tervetuloa-valintataulussa ja vielä kerran, kun olet lukenut Readme-tiedoston.
- f Hyväksy käyttöoikeussopimus osoittamalla Agree (Hyväksy).
- g Valitse Kohde ja osoita Jatka.
- h Osoita Helppo asennus -näytössä **Asenna**. Kaikki tarvittavat tiedostot on asennettu tietokoneelle.
- i Kun asennus on valmis, osoita Sulje.
- 2 Avaa Finder, osoita Sovellukset ja sitten Apuohjelmat.
- 3 Kaksoisosoita **Tulostuskeskus**.

Huom. Voit ladata tulostimen PPD-tiedoston sisältävän ohjelmistopaketin myös Lexmarkin www-sivuilta osoitteesta www.lexmark.com.

4 Tee jokin seuraavista:

*Jos USB-kytketty tulostin näkyy Tulostimet-luettelossa*, voit poistua Tulostuskeskuksesta. Tulostimeen on luotu tulostusjono.

*Jos USB-kytketty tulostin ei näy Tulostimet-luettelossa*, varmista, että USB-kaapeli on kunnolla kytketty ja että tulostimeen on kytketty virta. Kun tulostin näkyy Tulostimet-luettelossa, voit poistua Tulostuskeskuksesta.

## **UNIX/Linux**

Paikallinen tulostus on tuettu useissa UNIX- ja Linux-ympäristöissä, esimerkiksi Sun Solaris- ja RedHat-ympäristössä.

Sun Solaris- ja Linus-paketit voit ladata sekä Ajurit-CD-levyltä että Lexmarkin www-sivuilta osoitteesta **www.lexmark.com**. Jokaisessa paketissa on *Käyttöopas*, jossa selostetaan, miten tulostimet asennetaan ja miten niitä käytetään UNIX- ja Linux-ympäristössä.

Kaikki ajuripaketit tukevat paikallista tulostusta, jossa käytetään rinnakkaisliitäntää. Sun Solaris -ajuripakkaus tukee tulostimen ja Sun Ray -päätelaitteiden ja Sun-työasemien välistä USB-liitäntää.

Lexmarkin www-sivuilta osoitteesta **www.lexmark.com** saat tuettujen UNIX- ja Linus-ympäristöjen täydellisen luettelon.

## Valikkoasetusten ja verkkoasennussivujen tulostaminen

Jos haluat tulostaa valikkoasetussivun ja verkkoasetussivun, paina **Jatka**  $\bigcirc$  -painiketta Valmis-tilassa.

- Valikkoasetussivulla:
  - Tarkista, että asennetut lisävarusteet on lueteltu oikein kohdassa Lisätyt ominaisuudet.

*Jos asentamasi lisävaruste ei ole luettelossa*, katkaise tulostimesta virta, irrota virtajohto ja asenna lisävaruste uudelleen.

- Tarkista, että asennettu muisti näkyy oikein luettelon kohdassa Tulostimen tiedot.
- Tarkista, että paperilokerot on määritetty tulostimeen lisätyn paperin koon ja lajin mukaisiksi.
- Vahvista verkkoasetussivulla, että yhteys on muodostettu.

*Jos yhteyttä ei ole muodostettu*, LAN-liitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli toimii huonosti. Ota yhteys verkon tukihenkilöön ja tulosta sitten toinen verkkoasetussivu ja tarkista siitä, että yhteys verkkoon on muodostettu.

## Testisivun tulostaminen

## Windows

- 1 Napsauta Käynnistä  $\rightarrow$  Asetukset  $\rightarrow$  Kirjoittimet.
- 2 Valitse tulostimesi.
- **3** Napsauta **Tiedosto**  $\rightarrow$  **Ominaisuudet**.
- 4 Napsauta Tulosta testisivu.

## Macintosh

- 1 Kaksoisosoita tulostimen kuvaketta työpöydällä.
- 2 Kaksoisosoita <tulostimen nimi >-apuohjelma.
- 3 Osoita Tulosta testisivu -painiketta.

## TCP/IP-määritysten asettaminen

Jos verkossa on käytettävissä TCP/IP-yhteyskäytäntö, tulostimelle on suositeltavaa määrittää IP-osoite.

## Tulostimen IP-osoitteen määrittäminen

*Jos verkossa käytetään DHCP-yhteyskäytäntöä*, IP-osoite määräytyy automaattisesti sen jälkeen, kun verkkokaapeli on kytketty tulostimeen.

- 1 Katso, mikä osoite on "TCP/IP"-otsikon alla kohdan "Valikkoasetusten ja verkkoasennussivujen tulostaminen" sivulla 93 ohjeiden mukaan tulostetulla verkkoasetussivulla.
- 2 Siirry kohtaan "IP-asetusten tarkistus" sivulla 94 ja jatka kohdasta vaihe 2.

Jos verkossa ei käytetä DHCP-yhteyskäytäntöä, IP-osoite on määritettävä tulostimelle manuaalisesti.

Helppo tapa on käyttää Print Server TCP/IP Setup Utility -apuohjelmaa.

Tarkat ohjeet apuohjelman asentamisesta ja käyttämisestä on tulostimen mukana toimitetulla Ajurit-CD-levyllä. Käynnistä CD-levy, napsauta View Documentation (Näytä oppaat) ja sitten Network Printer Install (Verkkotulostimen asennus). Siirry kohtaan, jossa on Print Server TCP/IP Setup Utility -apuohjelman käyttöä koskevaa tietoa.

Tämän apuohjelman käyttöä varten tarvitaan tulostimen 12-numeroinen fyysinen osoite tai *Universally Administered Address (UAA)* -osoite. Katso aikaisemmin tulostetun verkkoasetussivun kohtaa UAA. Voit käyttää UAA-osoitteen MSB- tai kanonista muotoa.

## **IP-asetusten tarkistus**

1 Tulosta toinen verkkoasetussivu. Katso "TCP/IP"-otsikon kohdalta, ovatko IP-osoite, verkkopeite ja yhdyskäytävä ne, jotka halusitkin.

Lisätietoja on kohdassa "Valikkoasetusten ja verkkoasennussivujen tulostaminen" sivulla 93.

Huom. Jos haluat näyttää komentorivin Windows-tietokoneessa, napsauta Käynnistä → Ohjelmat → Komentorivi (tai Apuohjelmat → Komentorivi, jos käytössä on Windows 2000).

2 Lähetä tulostimelle ping-komento ja tarkista, että se vastaa siihen. Kirjoita verkkotietokoneen komentokehotteen kohdalle esimerkiksi ping ja sen perään tulostimen uusi IP-osoite 192.168.0.11):

Jos tulostin on käytössä verkossa, se lähettää vastauksen.

## Tulostimen määrittäminen verkkotulostusta varten

Kun olet määrittänyt ja tarkistanut TCP/IP-asetukset (katso "**TCP/IP-määritysten asettaminen**" sivulla 94), voit asentaa tulostinajurit jokaiseen verkkotietokoneeseen.

## Windows

Windows-ympäristöissä verkkotulostimet voidaan määrittää suoraa tai jaettua tulostusta varten. Molemmat verkkotulostustavat vaativat tulostusajurin asentamisen ja verkkotulostinportin luomisen.

## Tuetut tulostinajurit

- Windows-käyttöjärjestelmän tulostinajuri
- Mukautettu Lexmarkin tulostinajuri

Käyttöjärjestelmän ajurit ovat Windows-käyttöjärjestelmässä. Mukautetut ajurit ovat Ajurit-CD-levyllä.

Päivitetyt käyttöjärjestelmän ajurit ja päivitetyt mukautetut ajurit ovat noudettavissa Lexmarkin www-sivuilta osoitteesta **www.lexmark.com**.

## Tuetut verkkotulostinportit

- Microsoft IP -portti—Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP ja Windows Server 2003
- Lexmark-verkkoportti—Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000 ja Windows XP ja Windows Server 2003

Tavallista verkkotulostusta varten voit asentaa järjestelmän tulostinajurin ja käyttää järjestelmän verkkotulostinporttia, kuten LPR-porttia tai TCP/IP-vakioporttia. Järjestelmän tulostinajurin ja portin avulla voit ylläpitää kaikkia verkon tulostimia samalla tavalla. Käyttämällä mukautettua tulostinajuria ja mukautettua verkkoporttia saadaan kuitenkin lisää toimintoja, kuten esimerkiksi tulostimen tilailmoitukset.

Noudata seuraavia ohjeita määrittäessäsi verkkotulostinta seuraavien tulostimen asetusten ja käyttöjärjestelmän avulla:

Tulostimen asetukset	Käyttöjärjestelmä	Siirry sivulle
Suora Tulostin on kytketty suoraan verkkoon verkkokaapelilla, esimerkiksi Ethernet-kaapelilla.	Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP tai	96
Tulostinajurit asennetaan yleensä kuhunkin verkkossa olevaan tietokoneeseen.	Windows Server 2003	
Jaettu	Windows NT 4.0,	97
Tulostin on kytketty yhteen verkkotietokoneeseen käyttämällä esimerkiksi USB-paikalliskaapelia.	Windows 2000, Windows XP tai Windows Server 2003	
Tulostinajurit on asennettu tulostimeen kytkettyyn tietokoneeseen.		
Ajurin asennuksen aikana tulostin määritetään "jaetuksi" tulostimeksi, johon verkon muut tietokoneet voivat tulostaa.		

## Suora tulostus, jossa käytössä on Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000 ja Windows XP tai Windows Server 2003

Mukautetun tulostinajurin ja verkkoportin asentaminen:

- 1 Käynnistä Ajurit-CD-levy.
- 2 Napsauta Install Printer and Software (Asenna tulostin ja ohjelmisto).
- 3 Napsauta Printer (Tulostin).
- 4 Hyväksy käyttöoikeussopimus napsauttamalla Agree (Hyväksy).
- 5 Valitse Quick install (Pika-asennus) ja napsauta sitten Next (Seuraava).
- 6 Napsauta Create new port (Luo uusi portti).
- 7 Napsauta Add Port (Lisää portti).
- 8 Valitse Lexmark TCP/IP Network Port (Lexmark TCP/IP -verkkoportti), ja napsauta sitten Add (Lisää).
- 9 Anna portin luomiseen tarvittavat tiedot.
  - a Anna looginen porttinimi.

Se voi olla mikä tahansa nimi, jonka liität tulostimeen, esimerkiksi Color1-lab4. Kun portti on luotu, tämä nimi näkyy käytössä olevien porttien luettelossa Method of Connection (Yhteystapa) -näytössä.

- Huom. Jos et tiedä IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu uudelleen ja tarkista asia TCP/ IP-kohdasta. Lisätietoja saat kohdasta "Valikkoasetusten ja verkkoasennussivujen tulostaminen" sivulla 93.
- **b** Kirjoita IP-osoite tekstiruutuun.
- c Napsauta Add Port (Lisää portti).
- **10** Napsauta **Done (Valmis)**, kunnes palaat Method of Connection (Yhteystapa) -näyttöön.
- **11** Valitse juuri luomasi portti luettelosta ja valitse sitten asennettavan tulostimen malli.
- 12 Suorita asennus loppuun napsauttamalla Finish (Valmis).
- Varmista tulostimen asetukset tulostamalla testisivu. (Katso "Testisivun tulostaminen" sivulla 93).

## Jaettu tulostus palvelimelta, jossa on käytössä Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP tai Windows Server 2003

Kun tulostin on yhdistetty tietokoneeseen, jonka käyttöjärjestelmänä on Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP tai Windows Server 2003 (joka toimii palvelimena), määritä verkkotulostin jaettua tulostusta varten noudattamalla seuraavia ohjeita:

### Vaihe 1: Mukautetun tulostinajurin asentaminen

1 Aseta Ajurit-CD-levy asemaan.

Ellei CD-levy käynnisty automaattisesti, napsauta **Käynnistä**  $\rightarrow$  **Suorita** ja kirjoita valintaikkunaan D:\Setup.exe.

- 2 Napsauta Install Software (Asenna ohjelmisto).
- 3 Napsauta Printer and Software (Tulostin ja ohjelmisto).
- 4 Hyväksy käyttöoikeussopimus napsauttamalla Agree (Hyväksy).
- 5 Valitse Suggested (Ehdotettu) ja napsauta sitten Next (Seuraava).
- 6 Valitse Local Attached (Paikallinen liitetty), ja napsauta sitten Next (Seuraava).
- 7 Asenna ajurit noudattamalla näytön ohjeita.
- 8 Varmista tulostimen asetukset tulostamalla testisivu. (Katso "Testisivun tulostaminen" sivulla 93).

### Vaihe 2: Tulostimen jakaminen verkossa

- 1 Napsauta Käynnistä  $\rightarrow$  Asetukset  $\rightarrow$  Kirjoittimet.
- 2 Valitse juuri luomasi tulostin.
- **3** Napsauta **Tiedosto**  $\rightarrow$  **Jakaminen**.
- 4 Valitse Shared (Jaettu)-valintaruutu ja kirjoita sitten nimi Share name (Jaettu nimi) ruutuun.
- 5 Valitse Vaihtoehtoiset ohjaimet -kohdasta kaikkien niiden verkkoasemien käyttöjärjestelmät, jotka tulostavat kyseisellä tulostimella.
- 6 Napsauta **OK**-painiketta.

Huom. Jos tiedostoja puuttuu, tarvitaan ehkä palvelimen käyttöjärjestelmän CD-levyä.

- 7 Tarkista seuraavat seikat varmistaaksesi, että tulostimen jakaminen onnistui.
  - Tulostimet-kansiossa oleva tulostinkuvake on nyt merkitty jaetuksi. Esimerkiksi Windows NT 4.0:ssa tulostinkuvakkeen alla näkyy käsi.
  - Verkkoympäristön selaaminen. Etsi palvelimen isäntänimi ja etsi tulostimellesi antamasi jaettu nimi.

## Vaihe 3: Tulostinajurin (tai osajoukon) asentaminen verkkoasemiin

Osoita ja tulosta -tulostustavan käyttäminen

**Huom.** Tämä on yleensä paras tapa käyttää järjestelmän resursseja. Palvelin huolehtii ajurimuutoksista ja tulostustöiden käsittelemisestä. Verkkoasemat pääsevät näin palaamaan ohjelmiin nopeammin.

Tässä tavassa ajuritietojen osajoukko kopioidaan palvelimesta työasematietokoneeseen. Tieto riittää juuri tulostustyön lähettämiseksi tulostimeen.

- 1 Kaksoisnapsauta työasemakoneen Windows-työpöydän Verkkoympäristö-kuvaketta.
- 2 Etsi palvelintietokoneen isäntänimi ja kaksoisnapsauta sitä.
- 3 Napsauta jaetun tulostimen nimeä hiiren kakkospainikkeella ja napsauta sitten Asenna.
- 4 Odota muutama minuutti, kun ajuritiedot kopioidaan palvelintietokoneelta työasematietokoneeseen ja uusi tulostinkuvake lisätään Tulostimet-kansioon. Aika vaihtelee verkkoliikenteen ja muiden tekijöiden mukaan.
- 5 Sulje verkkoympäristö.
- 6 Varmista tulostimen asetukset tulostamalla testisivu. (Katso "Testisivun tulostaminen" sivulla 93).

### Vertaistavan käyttäminen

Tässä tavassa tulostinajuri on asennettu kokonaisuudessaan jokaiseen työasemaan. Ajurimuunnokset tehdään yhä verkkoasemissa. Työasema huolehtii tulostustyön käsittelemisestä.

- 1 Napsauta Käynnistä  $\rightarrow$  Asetukset  $\rightarrow$  Kirjoittimet.
- 2 Käynnistä ohjattu tulostimen lisääminen napsauttamalla Lisää tulostin.
- 3 Napsauta Verkkotulostuspalvelin.
- 4 Valitse verkkotulostin Jaetut tulostimet -luettelosta. Jos tulostinta ei ole luettelossa, kirjoita tulostimen polku ruutuun.

Polku voi näyttää esimerkiksi tällaiselta:

### \\<palvelimen isäntänimi>\<jaetun tulostimen nimi>

**Huom.** Jos kyseessä on uusi tulostin, sinua voidaan pyytää asentamaan tulostinajuri. Jos järjestelmäajuria ei ole käytettävissä, sinun täytyy kirjoittaa polku käytettävissä oleviin ajureihin.

Palvelimen isäntänimi on sen palvelintietokoneen nimi, joka perusteella verkko tunnistaa sen. Jaetun tulostimen nimi on se, joka annettiin tulostimelle palvelinasennuksen aikana.

5 Napsauta **OK**-painiketta.

- 6 Valitse, haluatko tulostimen olevan työaseman oletustulostin, ja napsauta sitten **Finish** (Valmis).
- 7 Varmista tulostimen asetukset tulostamalla testisivu. (Katso "Testisivun tulostaminen" sivulla 93).

## Macintosh

**Huom.** PostScript Printer Description (PPD) -tiedostossa on tietoa tulostimen ominaisuuksista UNIX- tai Macintosh-tietokoneita varten.

Jos halutaan tulostaa verkkokirjoittimeen, jokaisen Macintosh-käyttäjän on asennettava mukautettu PostScript Printer Description (PPD) -tiedosto ja joko luotava työpöytäkirjoitin tietokoneeseen (Mac OS 8.6 - 9.x) tai luotava tulostusjono Tulostuskeskuksessa (Mac OS X). Noudata käyttöjärjestelmäsi mukaisia ohjeita.

## Mac OS 8.6 - 9.x

## Vaihe 1: Mukautetun PPD-tiedoston asentaminen

- Huom. Mukautettu PPD-tiedosto on asennettava vain, jos tämä on ensimmäinen kerta, kun tulostin määritetään. Jos tulostin on asennettu aiemmin, siirry kohtaan "Vaihe 2: Työpöytäkirjoittimen luominen" sivulla 99.
- 1 Aseta Ajurit-CD-levy tietokoneeseen.
- 2 Kaksoisosoita Classic-symbolia.
- 3 Kaksoisosoita Lexmark Installer -symbolia.
- 4 Valitse käyttöjärjestelmän kieli ja osoita sitten **OK**.
- 5 Osoita Asenna ja asenna PPD-tiedosto tulostimeen.

## Vaihe 2: Työpöytäkirjoittimen luominen

- 1 Valitse Valitsijassa LaserWriter 8 -ajuri.
- 2 Jos verkko on reititetty, valitse oletusvyöhyke luettelosta. Jos et osaa valita vyöhykettä, katso verkkoasetussivulta kohtaa AppleTalk for Zone.
- **3** Valitse uusi tulostin luettelosta.
- 4 Jos et osaa valita tulostinta, katso tulostimen oletusnimi verkkoasetussivun AppleTalk-otsikon alta.
- 5 Osoita Luo.
- 6 Varmista, että Valitsijassa on tulostimen nimen vieressä symboli.

- 7 Sulje Valitsijan ikkuna.
- 8 Tarkista tulostimen asennus.
  - a Osoita juuri luomaasi työpöydän tulostinsymbolia.
  - **b** Valitse Tulostus  $\rightarrow$  Muuta asetuksia.
    - Jos PostScript Printer Description (PPD) -tiedostossa näkyvä PPD-tiedoston osa valikosta on tulostimesi kannalta oikea, tulostimen asennus on valmis.
    - Jos PostScript Printer Description (PPD) -tiedostossa näkyvä PPD-tiedoston osa valikosta ei ole tulostimesi kannalta oikea, toista "Vaihe 1: Mukautetun PPD-tiedoston asentaminen" sivulla 100.

## Mac OS X 10.1.2 ja sitä uudemmat versiot

## Vaihe 1: Mukautetun PPD-tiedoston asentaminen

- 1 Aseta Ajurit-CD-levy tietokoneeseen.
- 2 Osoita Mac OS  $X \rightarrow \langle kieli \rangle$ .

Esimerkiksi Mac OS  $X \rightarrow$  Suomi.

3 Suorita asennusohjelma kaksoisosoittamalla tulostimen asennussymbolia.

### Vaihe 2: Tulostusjonon luominen Tulostuskeskuksessa

- 1 Osoita Sovellukset → Apuohjelmat → Tulostuskeskus.
- 2 Osoita Lisää tulostin.
- 3 Valitse yhteystavaksi AppleTalk.
- **4** Jos verkko on reititetty, valitse vyöhyke luettelosta. Jos et osaa valita vyöhykettä, katso verkkoasetussivulta kohtaa AppleTalk for Zone.
- 5 Valitse luettelosta uusi tulostin, ja osoita sitten Lisää.

**Huom.** Jos et osaa valita tulostinta, katso tulostimen oletusnimi verkkoasetussivun AppleTalk-otsikon alta.

- 6 Tarkista tulostimen asennus:
  - a Osoita Sovellukset → TextEdit.
  - b Osoita Arkisto → Tulosta → Yhteenveto. Yhteenveto-ikkunassa näkyy tulostimeen asennettu PPD-tiedosto.
    - Jos Yhteenveto-ikkunassa näkyvä PPD-tiedosto on oikea, tulostusasetusten määrittäminen on tehty.
    - Jos Yhteenveto-ikkunassa näkyvä PPD-tiedosto ei ole oikea, poista tulostusjono Tulostuskeskuksesta ja toista "Vaihe 1: Mukautetun PPD-tiedoston asentaminen" sivulla 100.

## **UNIX/Linux**

Tulostin tukee useita UNIX- ja Linux-ympäristöjä, esimerkiksi Sun Solaris- ja RedHat-ympäristöä. Lexmarkin www-sivuilta osoitteesta **www.lexmark.com** saat tuettujen UNIX- ja Linus-ympäristöjen täydellisen luettelon.

Huom. Sun Solaris- ja Linus-pakkaukset voit ladata sekä Ajurit-CD-levyltä että Lexmarkin www-sivuilta osoitteesta www.lexmark.com.

Lexmarkilla on tulostinajuripakkaus jokaiselle tuetulle UNIX- ja Linux-ympäristölle. Jokaisessa pakkauksessa on *Käyttöopas*, jossa selostetaan, miten Lexmarkin tulostimet asennetaan ja miten niitä käytetään UNIX- ja Linux-ympäristöissä.

Voit ladata nämä pakkaukset Lexmarkin www-sivuilta. Tarvitsemasi ajuripakkaus voi olla myös Ajurit-CD-levyllä.

## **NetWare**

Tulostinta voidaan käyttää sekä NDPS (Novell Distributed Print Services, Novellin jaetut tulostuspalvelut) -ympäristössä että tavallisissa tulostusjonopohjaisissa NetWare-ympäristössä. Saat uusimmat tiedot verkkotulostimen asennuksesta NetWare-ympäristössä käynnistämällä Ajurit-CD-levyn ja napsauttamalla kohtaa **View Documentation**.

## Tulostimen www-sivuston käyttäminen

Jos käytössäsi on verkkotulostin, sillä on oma www-sivustonsa, jota voit käyttää selaimesi kautta. Avaa tulostimen www-sivu kirjoittamalla tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään (esimerkiksi http://192.168.236.24). Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, löydät sen verkkoasetussivulta (ohjeita on kohdassa "Valikkoasetusten ja verkkoasennussivujen tulostaminen" sivulla 93).

Eräät www-sivuston toiminnoista sisältävät tulostimen reaaliaikaisen tilaikkunan ja tietoja tulostimen asetuksista, esimerkiksi nykyisen muistin ja konekoodin tasot. Jos sinulla on järjestelmänvalvojan oikeudet, voit myös muuttaa tulostimen asetuksia.

## Paikallisen tulostimen asetusapuohjelman käyttö

Ajurit-CD-levyllä olevan paikallisen tulostimen asetusapuohjelman avulla voidaan muuttaa tulostinasetuksia, joita ei ole tulostinajurissa (voit muuttaa esimerkiksi Alarm Control (Hälytysääni) -asetusta, jos haluat, että tulostimesta kuuluu äänimerkki, kun se edellyttää käyttäjän toimia).

Ohjeita paikallisen tulostimen asetusapuohjelman käyttämisestä ja asentamisesta saa valitsemalla Ajurit-CD-levyltä **View Documentation**.

Seuraavia asetuksia voidaan muuttaa paikallisen tulostimen asetusapuohjelman avulla:

Viimeistelyvalikon asetukset	Paperivalikon asetukset	Rinnakk.valikon asetukset	PCL-valikon asetukset
<ul> <li>Kaksipuolinen</li> <li>Sidonta</li> <li>Kopiomäärä</li> <li>Tyhjät sivut</li> <li>Lajittelu</li> <li>Erotinsivut</li> <li>Erotinsiv. lähde</li> <li>Monisivutulostus</li> <li>Sivujen asettelu</li> <li>Sivujen as. ark.</li> <li>Sivujen kehys</li> </ul>	<ul> <li>Paperilähde</li> <li>Paperikoko<sup>*</sup></li> <li>Paperilaji<sup>*</sup></li> <li>Mukautetut lajit<sup>†</sup></li> <li>Korvaava papkoko</li> <li>Monisyöt asetus</li> <li>Paperin laatu<sup>‡</sup></li> <li>Paperin paino<sup>‡</sup></li> <li>Paperin lisäys<sup>‡</sup></li> </ul>	<ul> <li>PCL-työn tunnis.</li> <li>PS-työn tunnist.</li> <li>Rinnakk.puskuri</li> <li>Lisäasetus</li> <li>Pääk. alustus</li> </ul>	<ul> <li>Suunta</li> <li>Lines Per Page (Riviä/ sivu)</li> <li>A4-leveys</li> <li>Lokeron uud.num.<sup>*</sup></li> <li>Autom.CR LFn jäl</li> <li>Autom.LF CRn jäl</li> </ul>
PostScript-valikon asetukset	Laatuvalikon asetukset	Asetusvalikon asetukset	USB-valikon asetukset
<ul> <li>Print PS Error (Tulosta PS-virhe)</li> <li>Fonttilähde</li> </ul>	<ul> <li>Tarkkuus</li> <li>Tummuuden säätö</li> <li>PQET (PQET-laatu)</li> <li>PictureGrade<sup>™</sup> (Kuvanlaad.parann)</li> </ul>	<ul> <li>Komentokieli</li> <li>Virransäästö</li> <li>Tallenna resurs.</li> <li>Tallennuspaikka</li> <li>Tul:n aikakatk.</li> <li>Odotuksen aikak.</li> <li>Autom. jatko</li> <li>Tukosselvitys</li> <li>Sivunsuojaus</li> <li>Print Area (Tulostusalue)</li> <li>Näytön kieli</li> <li>Hälytysääni määr</li> <li>Värihälytys</li> </ul>	<ul> <li>PCL-työn tunnis.</li> <li>PS-työn tunnist.</li> <li>USB-puskuri</li> </ul>
* Tuettua lähdettä kohti <sup>†</sup> Mukautettua tyyppinume	eroa kohti		

<sup>‡</sup> Tuettua tulostusmateriaalia kohti



Kohta	Sivu
Tarvikkeet ja niiden tilaaminen	104
Tarvikkeiden säästäminen	104
Uusien tarvikkeiden hankkimisen tarpeellisuus	105
Värikasetin vaihtaminen	107
Lexmark Return Program -ohjelma	110
Lexmark-tuotteiden kierrättäminen	110
Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen	111

## Tarvikkeet ja niiden tilaaminen

Vain kaksi tarviketta on vaihdettava säännöllisesti: värikasetti ja kuvansiirtoyksikkö, jotka yhdessä muodostavat tulostusvärikasetin. Kuvansiirtoyksikkö kestää yleensä 30 000 sivua (noin 5 prosentin peitolla), kun taas värikasetti täytyy vaihtaa useammin. Se, miten usein värikasetti täytyy vaihtaa, vaihtelee sen mukaan, mikä värikasetti on käytössä ja miten paljon väriä keskimäärin tulostuksessa tarvitaan.

Yhdysvalloissa ja Kanadassa Lexmarkin tarvikkeita voi tilata miltä tahansa valtuutetulta Lexmarkin tarvikkeiden jälleenmyyjältä. Soittamalla numeroon 1-800-539-6275 saat tietää lähimmän jälleenmyyjän. Muissa maissa käyttäjiä pyydetään vierailemaan Lexmarkin verkkokaupassa osoitteessa **www.lexmark.com** tai kääntymään tulostimen ostopaikan puoleen.

## Tarvikkeiden varastointi

Säilytä tulostustarvikkeita viileässä ja puhtaassa paikassa. Säilytä tarvikkeet oikea puoli ylöspäin alkuperäisissä pakkauksissaan, kunnes ne otetaan käyttöön.

Älä altista tarvikkeita:

- suoralle auringonvalolle
- yli 35 °C:n lämpötilalle
- suurelle ilmankosteudelle (yli 80 %)
- suolaiselle ilmalle
- syövyttäville kaasuille
- pölylle.

## Tarvikkeiden säästäminen

Tarvikkeiden käyttöiän pidentäminen alentaa tulostuskustannuksia.

- Kun tulostat vedoksia, säästä väriä muuttamalla Tummuuden säätö -asetusta tulostinajurissa. Tummuusaste vaihtelee hyvin vaaleasta (1) hyvin tummaan (10). 8 on oletusarvo. Asettamalla Tummuuden säätö -asetukseksi 1:n säästät eniten väriä.
- Vähennä paperinkulutusta tulostamalla paperin kummallekin puolelle.

## Uusien tarvikkeiden hankkimisen tarpeellisuus

Seuraavassa kohdissa kerrotaan muutamasta tavasta, jolla voit määrittää, milloin tarvitset uusia tarvikkeita.

## Värin määrän ja kuvansiirtoyksikön tason tarkistaminen

Voit määrittää, miten paljon väriä kasetissa on jäljellä ja miten täysi kuvansiirtoyksikkö on, tulostamalla valikkoasetussivun. Sen avulla voit päättää, tarvitseeko sinun tilata uusia tarvikkeita. Ohjeita valikkoasetussivun tulostamisesta on kohdassa "Valikkoasetusten ja verkkoasennussivujen tulostaminen" sivulla 93.

Myös Väri vähissä -merkkivalosarja (katso sivu 62) tulee näyttöön, kun värikasetti on lähes tyhjä. Voit silti tulostaa vielä jonkin aikaa, vaikka tämä merkkivalosarja näkyykin, mutta tulostuslaatu alkaa heiketä värin vähetessä.

Tulostuslaadun takaamiseksi ja tulostimen vaurioiden välttämiseksi tulostin lakkaa toimimasta, kun kuvansiirtoyksikkö yltää sivun enimmäismäärään eli 40 000 sivuun. (Lisätietoja tähän pysähdykseen liittyvästä merkkivalosarjasta on kohdassa "Vaihda kuvansiirtoyksikkö (tulostimen

**pakkopysäytin)<sup>\*</sup>" sivulla 106**.) Tulostin ilmoittaa automaattisesti ennen kuin kuvansiirtoyksikkö on tässä pisteessä. Voit välttää sen, että tulostin lakkaa toimimasta, vaihtamalla kuvansiirtoyksikön heti, kun Vaihda kuvansiirtoyksikkö -merkkivalosarja tulee näyttöön.

Vaikka tulostin voikin toimia oikein senkin jälkeen, kun kuvansiirtoyksikön virallinen käyttöaika on päättynyt (noin 30 000 sivun jälkeen), tulostuslaatu alkaa heiketä selvästi, kunnes kuvansiirtoyksikkö lakkaa toimimasta enintään 40 000 sivun jälkeen.

## Käyttöpaneelin valosarjojen tunnistaminen

Käyttöpaneeli näyttää merkkivalosarjoja, jotka kertovat, kun väri on lopussa tai kun on aika vaihtaa kuvansiirtoyksikkö.

Tulostimen tila	Väri vähissä	Kuvansiirtoyksikkö melkein täynnä	Vaihda kuvansiirtoyksikkö	Vaihda kuvansiirtoyksikkö (tulostimen pakkopysäytin) <sup>*</sup>
Lisätietoja on sivulla:	62	63	63	64
Jatka				
Valmis -				
Väri vähissä / Vaihda kuvansiirto- yksikkö	•	*	*	*
Lisää paperia				
Paperitukos				
Virhe				*
	* Jos käyttöpaneelin valot näyttävät tämän sarjan, tulostin ei tulosta uusia			

töitä ennen kuin kuvansiirtoyksikkö on vaihdettu.

**Huom.** Käyttöpaneeli voi myös näyttää muita merkkivalosarjoja yhdessä Väri vähissä- ja Vaihda kuvansiirtoyksikkö -valojen kanssa.

## Värikasetin vaihtaminen

Varoitus: Kun vaihdat värikasetin, älä jätä uutta värikasettia suoraan valoon pitkäksi aikaa. Pitkä altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostusongelmia.

1 Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.



- 2 Irrota värikasetti:
  - a Paina tulostusvärikasetin pohjassa olevaa painiketta.
  - **b** Vedä värikasetti ylös ja ulos kahvasta.



3 Poista uusi värikasetti pakkauksesta.

Huom. Voit toimittaa vanhan värikasetin Lexmarkille kierrätettäväksi käyttämällä uuden värikasetin pakkausmateriaalia. Lisätietoja on kohdassa "Lexmark Return Program -ohjelma" sivulla 110.

4 Käännä kasettia eri suuntiin, jotta väriaine jakautuu tasaisesti.


5 Asenna uusi värikasetti asettamalla värikasetin valkoiset rullat ja kuvansiirtoyksikön urissa olevat valkoiset nuolet kohdakkain ja työntämällä värikasetin niin syvälle kuin mahdollista. Värikasetti *napsahtaa* paikalleen, kun se asennetaan oikein.



6 Sulje etuluukku.

## Lexmark Return Program -ohjelma

Lexmark Return Program on ympäristöohjelma, jossa Lexmark myy uudet värikasetit erikoishinnalla vain, mikäli ostaja palauttaa vanhat värikasetit Lexmarkille kierrätystä varten. Palautus ei maksa mitään.

Saatavissa on myös tavallisia värikasetteja ilman sopimusta.

**Huom.** Tavalliset värikasetit voi myös palauttaa ilmaiseksi Lexmarkiin käyttämällä Lexmarkin värikasettien palautusohjelmaa. Lisätietoja värikasetin palauttamisesta ilmaiseksi omassa maassasi saat Lexmarkin sivustosta osoitteesta www.lexmark.com/recycle.

### Uudelleentäytettyjä värikasetteja koskeva ilmoitus

Lexmark Return Program -värikasetteja ei voi täyttää uudelleen. Lexmark ei suosittele kolmannen osapuolen uudelleentäyttämien värikasettien käyttämistä. Lexmark ei voi taata laadukasta tulostusjälkeä ja värikasetin toimintavarmuutta, jos värikasetti on täytetty uudelleen. Kuvansiirtoyksikön käyttöikä voi myös lyhentyä käytettäessä uudelleen täytettyjä värikasetteja.

Varoitus: Uudelleen täytetyt värikasetit voivat vuotaa ja siten vahingoittaa tulostimen eri osia. Kolmannen osapuolen uudelleen täyttämien värikasettien aiheuttamat tulostinviat eivät kuulu Lexmark-tulostintakuun, laajennetun takuun tai palvelusopimuksen piiriin.

### Lexmark-tuotteiden kierrättäminen

Jos haluat palauttaa Lexmark-tuotteita Lexmarkille kierrätystä varten:

1 Käy www-sivustossamme:

#### www.lexmark.com/recycle

2 Noudata näytöllä näkyviä ohjeita.

## Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen

- Varoitus: Kun vaihdat kuvansiirtoyksikön, älä jätä värikasettia tai uutta kuvansiirtoyksikköä suoraan valoon pitkäksi aikaa. Pitkä altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostusongelmia.
- 1 Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.



2 Tartu värikasetin kahvaan ja vedä tulostusvärikasetti ulos tulostimesta.



Huom. Älä paina tulostusvärikasetin painiketta.

Aseta tulostusvärikasetti tasaiselle, puhtaalle pinnalle.

- 3 Irrota värikasetti:
  - a Paina tulostusvärikasetin pohjassa olevaa painiketta.
  - **b** Vedä värikasetti ylös ja ulos kahvasta.



4 Poista uusi kuvansiirtoyksikkö pakkauksesta.

**5** Asenna värikasetti uuteen tulostusvärikasettiin asettamalla värikasetin valkoiset rullat ja kuvansiirtoyksikön urissa olevat valkoiset nuolet kohdakkain ja työntämällä värikasetti niin syvälle kuin mahdollista. Värikasetti *napsahtaa* paikalleen, kun se asennetaan oikein.



6 Asenna tulostusvärikasetti asettamalla tulostusvärikasetin ohjainten vihreät nuolet ja tulostimen urissa olevat vihreät nuolet kohdakkain ja työntämällä tulostusväriyksikkö niin syvälle kuin mahdollista.



- 7 Sulje etuluukku.
  - **Huom.** Lisätietoja kuvansiirtoyksikön laskurin nollaamisesta on uuden yksikön mukana toimitetussa ohjeessa.



Kohta	Sivu
Yleisiä ongelmia	115
Tulostusjälkiongelmat	117
Tulostuspään linssin puhdistaminen	120

# Yleisiä ongelmia

Ongelma / Kysymys	Ratkaisu / Vastaus
Mitä vilkkuvat valot tarkoittavat?	Lisätietoja merkkivalosarjojen merkityksistä on kohdassa <b>"Käyttöpaneelin merkkivalot" sivulla 51</b> .
Miksi merkkejä jää puuttumaan kirjekuoria tulostettaessa?	Jos näet tyhjiä kohtia (puuttuvia merkkejä) kirjekuoria tulostaessasi, tarkista tulostinajurin asetuksista, että olet valinnut Paper Type (Paperilaji) -valikosta Envelope (Kirjekuori) -asetuksen.
	Jos Envelope (Kirjekuori) on jo valittuna, kokeile paperin laatu -asetuksen muuttamista karkeammaksi. Joskus väri ei tartu hyvin sileäpintaisiin kirjekuoriin. Valitse tulostinajurin Paper Type (Paperilaji) -valikosta <b>Custom 6-Rough Env</b> (Mukautettu 6-karkea kirjek.).
	Jos haluat palauttaa Custom (Mukautettu) 6 -oletusarvot Paper Type (Paperilaji)-, Paper Texture (Paperin laatu)- ja Paper Weight (Paperin paino) -asetusten mukaisiksi, käytä tulostimen kanssa toimitetulla Ajurit-CD-levyllä olevaa paikallisen tulostimen asetusapuohjelmaa. Jos olet jo asentanut tulostinajurit ja apuohjelmat, siirry vaiheeseen 7.
	1 Aseta Ajurit-CD-levy tietokoneeseen.
	2 Napsauta Printer Software (Tulostinohjelmisto).
	3 Napsauta Agree (Hyväksy).
	4 Valitse Local Printer Install (Asenna paikallinen tulostin) ja napsauta sitten Next (Seuraava).
	5 Valitse tulostin ja portti ja varmista, että Local Printer Setup Utility (Paikallisen tulostimen asetusapuohjelma) on valittuna.
	6 Napsauta Finish (Valmis).
	Apuohjelma asennetaan tietokoneen Program Files -kansioon (ellet valitse jotain muuta kansiota).
	7 Avaa paikallisen tulostimen asetusapuohjelma.
	8 Siirry paperivalikosta selaamaan valikkokohteita, kunnes näet Custom (Mukautettu) -valikkoasetuksen.
	9 Napsauta Custom (Mukautettu).
	10 Selaa kohtaan Custom (Mukautettu) 6 Paper Type (Paperilaji).
	11 Valitse envelope (kirjekuori) Custom 6 -paperilajiksi, heavy (raskas) Custom 6 -paperipainoksi ja rough (karkea) Custom 6 -paperilaaduksi.
	12 Napsauta työkalurivin Actions (Toimet) -painiketta.
	13 Tallenna tekemäsi muutokset napsauttamalla Apply (Käytä).
	<ul> <li>14 Sulje paikallisen tulostimen asetusapuohjelma napsauttamalla File (Tiedosto)</li> <li>→ Exit (Lopeta).</li> </ul>
Paperitukoksen selvittäminen?	Lisätietoja paperitukoksista on kohdassa <b>"Paperitukosten selvittäminen</b> " sivulla 25.
Väri vähissä -merkkivalosarja on käytössä, mutta uutta kasettia ei vielä ole hankittu. Voiko vähän väriä sisältävällä värikasetilla vielä tulostaa?	Kyllä voi. Jos haluat lisätä värikasetin käyttöikää, irrota se, kallista sitä eri suuntiin, jotta väriaine jakautuisi tasaisesti, ja aseta se sitten takaisin tulostimeen.
	Kun väri vähissä -merkkivalo näkyy ensimmäisen kerran, väriä pitäisi olla vielä 1 200 sivun tulostamista varten. Arvio perustuu 5 prosentin peittävyyteen.

Ongelma / Kysymys	Ratkaisu / Vastaus
Tulostin näyttää tulostavan hitaammin käsinsyöttölokeroa käytettäessä.	Tämä on normaalia. Tulostin tulostaa joskus hieman hitaammin, kun tulostusmateriaali tulee käsinsyöttölaitteesta.
Haluan tulostaa kaksipuolisesti kartongille käsinsyötöllä, mutta kartongin syöttäminen on vaikeaa.	Ongelma johtuu siitä, että kun tulostin yrittää tulostaa manuaalisesti kaksipuolisen työn, 2. puoli tulostetaan aina Lokerosta 1, joka ei tue kartonkia. Saat haluamasi tuloksen lähettämällä molemmat tulostettavat sivut eri töinä. Kun ensimmäinen sivu on tulostettu, lataa kartonki takaisin käsinsyöttölokeroon. Lisää kartonki syöttölokeroon tulostettu puoli alaspäin ja sivun yläreuna ensin.
Vastaanottoalustalle syntyvät paperipinot ovat vinoja.	Vedä vastaanottoalus tan paperituki ulos.
Paperilokeroon kerääntyy pölyä sen ollessa vedettynä ulos.	Kiinnitä pölysuojus tulostimen takaosaan. Se suojaa paperilokeroa ympäristöltä ja pitää lokeron paikallaan sen ollessa pidennettynä.
Paperilokero työntyy ulos tai se työnnetään irti tulostimen etuosasta sen ollessa ulos vedettynä.	kiinnittäminen.

# Tulostusjälkiongelmat

Tulostusjälkiongelmat voidaan usein ratkaista vaihtamalla tulostustarvike tai huoltotarvike, jonka käyttöikä on lopussa. Käytä seuraavaa taulukkoa apuna tulostusjälkiongelmien ratkaisemisessa.

Ongelma	Syy	Ratkaisu
Valkoiset viivat AI ¦C DE AI ¦C DE AI ¦C DE	<ul> <li>Tulostuspään linssi on likainen.</li> <li>Värikasetti tai kiinnitysyksikkö on viallinen.</li> </ul>	<ul> <li>Kokeile seuraavia toimia tässä järjestyksessä:</li> <li>Puhdista tulostuspään linssi. (Katso "Tulostuspään linssin puhdistaminen" sivulla 120.)</li> <li>Vaihda värikasetti.</li> <li>Vaihda kiinnitysyksikkö<sup>*</sup>.</li> </ul>
Vaakasuorat raidat ABCDE <del>ABCD</del> E ABCDE	Värikasetti tai kiinnitysyksikkö voi olla viallinen, tyhjä tai kulunut.	Vaihda värikasetti tai kiinnitysyksikkö <sup>*</sup> tarpeen mukaan.
Pystysuorat raidat ABCDE ABODE ABCDE	<ul> <li>Väriaine leviää ennen paperiin kiinnittymistä.</li> <li>Värikasetti on viallinen.</li> </ul>	<ul> <li>Jos paperi on jäykkää, kokeile syöttöä toisesta lokerosta tai käsinsyöttölokerosta.</li> <li>Vaihda värikasetti.</li> </ul>
Epätasainen tulostusjälki ARCDE ABCI E APCLE	<ul> <li>Paperi on imenyt kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia.</li> <li>Käyttämäsi paperi ei vastaa tulostimen vaatimuksia.</li> <li>Kiinnitysyksikkö on kulunut tai viallinen.</li> </ul>	<ul> <li>Lisää paperia uudesta pakkauksesta paperilokeroon.</li> <li>Vältä papereita, joissa on karkea, kuvioitu pinta.</li> <li>Varmista, että tulostinajurin paperilajiasetus vastaa käytettävää paperilajia.</li> <li>Vaihda kiinnitysyksikkö<sup>*</sup>.</li> </ul>

<sup>†</sup> Tätä asetusta voidaan muuttaa paikallisessa tulostimen asetusapuohjelmassa. Lisätietoja on kohdassa "Paikallisen tulostimen asetusapuohjelman käyttö" sivulla 102.

Ongelma	Ѕуу	Ratkaisu
Tulostusjälki on liian vaalea.	<ul> <li>Tummuuden säätö -asetus on liian vaalea.</li> <li>Käyttämäsi paperi ei vastaa tulostimen vaatimuksia.</li> <li>Värikasetin väri on vähissä.</li> <li>Värikasetti on viallinen.</li> </ul>	<ul> <li>Muuta Tummuuden säätö<sup>†</sup> -asetusta tulostinajurista, ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi.</li> <li>Lisää paperia uudesta pakkauksesta.</li> <li>Vältä papereita, joissa on karkea, kuvioitu pinta.</li> <li>Varmista, että lokeroihin lisäämäsi paperi ei ole kosteaa.</li> <li>Vaihda värikasetti.</li> </ul>
Tulostusjälki on liian tumma	<ul> <li>Tummuuden säätö -asetus on liian tumma.</li> <li>Värikasetti on viallinen.</li> </ul>	<ul> <li>Muuta Tummuuden säätö<sup>†</sup> -asetusta tulostinajurista, ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi.</li> <li>Vaihda värikasetti.</li> </ul>
Kalvojen tulostuslaatu on huono (Tulosteessa on siihen kuulumattomia vaaleita tai tummia läiskiä, väriaine on levinnyt tai tulosteessa on vaaka- tai pystysuuntaisia vaaleita juovia.)	<ul> <li>Käyttämäsi kalvot eivät vastaa tulostimen vaatimuksia.</li> <li>Tulostinajurin lomakelajiksi on asetettu jokin muu kuin kalvo.</li> </ul>	<ul> <li>Käytä vain tulostimen valmistajan suosittelemia kalvoja.</li> <li>Varmista, että lomakelajin asetukseksi on valittu kalvo.</li> </ul>
Väriainepilkut	<ul> <li>Värikasetti on viallinen.</li> <li>Kiinnitysyksikkö on kulunut tai viallinen.</li> <li>Paperiradalla on väriainetta.</li> </ul>	<ul> <li>Vaihda värikasetti.</li> <li>Vaihda kiinnitysyksikkö<sup>*</sup>.</li> <li>Ota yhteys huoltoon.</li> </ul>
Väriaine varisee helposti pois paperista, kun käsittelet arkkeja.	<ul> <li>Paperin laatu -asetus ei vastaa käytettävää paperilajia tai erikoismateriaalia.</li> <li>Paperin paino -asetus ei vastaa käytettävää paperilajia tai erikoismateriaalia.</li> <li>Kiinnitysyksikkö on kulunut tai viallinen.</li> </ul>	<ul> <li>Muuta Paperin laatu<sup>†</sup> -asetuksen Normaali-vaihtoehdon tilalle Pehmeä tai Karkea.</li> <li>Muuta Paperin paino<sup>†</sup> -asetuksen Tavallinen-vaihtoehdon tilalle Kartonki (tai jokin muu sopiva paino).</li> <li>Vaihda kiinnitysyksikkö<sup>*</sup>.</li> </ul>
Harmaa tausta ABCDE ABCDE ABCDE	<ul> <li>Tummuuden säätö -asetus on liian tumma.</li> <li>Värikasetti on viallinen.</li> </ul>	<ul> <li>Muuta Tummuuden säätö<sup>†</sup> -asetusta tulostinajurista, ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi.</li> <li>Vaihda värikasetti.</li> </ul>
<ul> <li>Jos klinnitysyksikko pitaa vaihtaa, kutsu huoltoteknikko paikalle.</li> <li><sup>†</sup> Tätä asetusta voidaan muuttaa paikallisessa tulostimen asetusapuohjelmassa. Lisätietoja on kohdassa</li> </ul>		

"Paikallisen tulostimen asetusapuohjelman käyttö" sivulla 102.

Ongelma	Ѕуу	Ratkaisu
Epätasainen tummuus ABCDE ABCDE ABCDE ABCDE	<ul> <li>Värikasetti on viallinen.</li> </ul>	<ul> <li>Vaihda värikasetti.</li> </ul>
Haamukuvat	<ul> <li>Tulostinajurin lomakelajiasetus on asetettu väärin.</li> <li>Värikasetin väriaine on vähissä.</li> </ul>	<ul> <li>Varmista, että lomakelajiasetus on määritetty oikein käytettävää paperia tai erikoismateriaalia varten.</li> <li>Vaihda värikasetti.</li> </ul>
Epätasainen tulostusjälki DE DE DE DE (Tulostus näkyy vain paperin yhdellä puolella.)	<ul> <li>Värikasetti on asennettu väärin.</li> </ul>	<ul> <li>Irrota värikasetti ja aseta se uudelleen.</li> </ul>
Väärät marginaalit	Tulostinajurin lomakelajiasetus on eri kuin lokeroon lisätyn paperin koko. Olet esimerkiksi lisännyt A4-kokoista paperia valittuun lokeroon, mutta et ole valinnut Lomakelaji-asetukseksi A4-vaihtoehtoa.	Valitse Lomakekoko-asetukseksi A4.
Vino tulostusjälki (Tulostusjälki on vino, vaikka sen ei pitäisi olla.)	<ul> <li>Valitun lokeron ohjaimien asetus ei vastaa lokeroon lisättyä paperia.</li> <li>Käsinsyöttölokeron ohjaimien asetus ei vastaa lokeroon lisättyä paperia.</li> </ul>	<ul> <li>Siirrä lokeron ohjaimia niin, että ne koskettavat kevyesti paperia.</li> <li>Siirrä käsinsyöttölokeron ohjaimia niin, että ne koskettavat kevyesti paperia.</li> </ul>
Tyhjät sivut	Värikasetti on viallinen tai tyhjä.	Vaihda värikasetti.
<sup>*</sup> Jos kiinnitysyksikkö pitää vaihtaa,	kutsu huoltoteknikko paikalle.	
<sup>†</sup> Tätä asetusta voidaan muuttaa paikallisessa tulostimen asetusapuohjelmassa. Lisätietoja on kohdassa "Paikallisen tulostimen asetusapuohjelman käyttö" siyulla 102.		

Ongelma	Ѕуу	Ratkaisu
Täysin mustat sivut	<ul><li>Värikasetti on viallinen.</li><li>Tulostin on huollettava.</li></ul>	<ul><li>Vaihda värikasetti.</li><li>Ota yhteys huoltoon.</li></ul>
Paperi käyristyy huomattavasti, kun se tulostuu ja tulee alustalle.	Paperin laatu -asetus ei vastaa käytettävää paperilajia tai erikoismateriaalia.	Muuta Paperin laatu <sup>†</sup> -asetuksen Karkea-vaihtoehdon tilalle Normaali tai Pehmeä.
* Jos kiinnitysyksikkö pitää vaihtaa, kutsu huoltoteknikko paikalle.		

<sup>†</sup> Tätä asetusta voidaan muuttaa paikallisessa tulostimen asetusapuohjelmassa. Lisätietoja on kohdassa "Paikallisen tulostimen asetusapuohjelman käyttö" sivulla 102.

### Tulostuspään linssin puhdistaminen

Voit korjata jotkin tulostuslaatuongelmat puhdistamalla tulostuspään linssin.

- 1 Katkaise tulostimen virta.
- 2 Avaa etuluukku painamalla tulostimen vasemmalla sivulla olevaa painiketta ja laskemalla kansi.



**3** Tartu värikasetin kahvaan ja vedä tulostusvärikasetti ulos tulostimesta.



Huom. Älä paina tulostusvärikasetin painiketta.

Aseta tulostusvärikasetti tasaiselle, puhtaalle pinnalle.

Varoitus: Älä jätä värikasettia suoraan valoon pitkäksi aikaa. Pitkä altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostusongelmia.

4 Etsi lasinen tulostuspään linssi, joka sijaitsee tulostimen yläosassa olevassa painaumassa.



5 Pyyhi tulostuspään linssi varovasti puhtaalla ja kuivalla kankaalla, josta ei irtoa nukkaa.

Varoitus: Jos et käytä puhdasta, kuivaa ja nukkaamatonta kangasta, tulostuspään linssi voi vahingoittua.

6 Asenna tulostusvärikasetti asettamalla tulostusvärikasetin ohjainten vihreät nuolet ja tulostimen urissa olevat vihreät nuolet kohdakkain ja työntämällä tulostusväriyksikkö niin syvälle kuin mahdollista.



- 7 Sulje etuluukku.
- 8 Käynnistä tulostin.



### Numerot

550 arkin syöttölaite 47

### A

Apuohjelmat-val. 87 Aseta kortin nopeus (Verkkovalikko) 84 Asetusvalikko 86 Autom.CR LFn jäl (Asetusvalikko) 86 Autom.LF CRn jäl (Asetusvalikko) 86

### E

emolevy kiinnittäminen takaisin 43 käsitteleminen 40

### F

FCC-ilmoitus 7 Flash-muistikortti 45 Folio 22

### Η

Heksatulostus (Apuohjelmat-val.) 87 huoltovirhevalot 66

### 

ilmoitukset *Katso* käyttöpaneelin merkkivalosarjat IP-osoite asetus 94 tarkistus 94 J julisteet 35

Κ

kaksipuolinen tulostus 31, 61 kalvot 16 kartonki 17 kirjaset 34 kirjekuoret 16 kirjelomake 15, 36 kuvansiirtoyksikkö kierrätys 110 merkkivalosarjat 106 taso 105 tilaaminen 104 vaihtaminen 111 Kuvansiirtoyksikkö melkein täynnä -valo 63 käsinsyöttölokero 23, 61 käyttöpaneeli merkkivalosarjat Ei tuettu värikasetti 64 Ei valmiina 59 Ei yhteyttä 59 Flash-alustus 57 Flash-ohjelmointi 57 Heksatulostus valmis 58 Hetki... 58 Huoltovirhe 66 Kuvansiirtoyksikkö melkein täynnä 63 Käytössä 57 Lisää tulostusmateriaalia 60 Lisää tulostusmateriaalia käsinsyöttölokeroon 61 manuaalinen kaksipuolinen

tulostus 61 Ohjelmoinnin järjestelmäkoodi 65 Ohjelmoinnin konekoodi 65 Sulje kansi 60 Tehdasasetusten palautus 66 Tietojen tyhjennys 59 Tiivistä Flash 57 toissijaiset virhekoodit 68 Tulosta kaksipuolisen 61 Tulostetaan fonttiluettelo 57 Tulostetaan hakemisto 57 Tulostetaan tulostuslaatutestisivut 57 Tulostetaan valikkoasetussivut 57 Tulostimen uudelleen asetus 66 tulostinvirhe 67 Työ peruutetaan 66 Vaihda kuvansiirtoyksikkö 63, 64 Vaihda viallinen värikasetti uuteen 65 Valmis/Virransäästö 56 Viallinen konekoodi 62 Viallinen verkkokoodi 62 Virhe 60, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 80, 81 Väri vähissä 62 painikkeet 50 valot 50, 51 Käytössä-valo 57

### L

Legal 22 Lexmark Return Program -ohielma 110 Lexmarkin värikasettien palautusohjelma 110 liitännät rinnakkainen 85 **USB 86** verkko 84 Linux 92, 101 lisävarusteet 550 arkin syöttölaite 47 Flash-muistikortti 45 muistikortti 44 Lisää paperi -valo käsinsyöttölokero 61 Lokero 1 tai 550 arkin lokero 60 lokeroiden pidentäminen 22

#### Μ

MAC binaari PS Rinnakk.valikko 85 USB-valikko 86 Verkkovalikko 84 Macintosh 91, 99 manuaalinen kaksipuolinen tulostus merkkivalosarja 61 tulostus 31 muistikortti 44 määritysvalikot Apuohjelmat Heksatulostus 87 Nollaa kuvansiirtoyksikön laskuri 87 Palauta tehdasasetukset 87 Tul. laatutestit 87 Asetus Autom.CR LFn jäl 86 Autom.LF CRn jäl 86 Rinnakk. MAC binaari PS 85 NPA-tila 85 Tila 2 85 Yhteyskäytäntö 85

tulostimen asetusvalikkojen tulostaminen 83 USB MAC binaari PS 86 NPA-tila 86 Verkko Aseta kortin nopeus 84 MAC binaari PS 84 NPA-tila 84

### Ν

NetWare 101 Nollaa kuvansiirtoyksikön laskuri (Apuohjelmat-val.) 87 NPA-tila Rinnakk.valikko 85 USB-valikko 86 Verkkovalikko 84

### 0

Odottaa-valo 58 ongelmat tulostusjälki 117

### Ρ

paikallisen tulostimen asetusapuohjelma 102 painikkeet 50 Palauta tehdasasetukset (Apuohjelmat-val.) 87 paperi 15 tukokset 25 täyttö 19, 23 valitseminen 15 varastointi 17 paperitukosten selvittäminen 25 portit rinnakkainen 85 **USB 86** päällepainannat 36 pölysuojus 22

### R

Rinnakk.valikko 85

#### S

sähköistä säteilyä koskeva tiedote 7 säteilyä koskeva tiedote 7

#### Т

takaluukku 24 tarrat 16 tarvikkeet kierrätvs 110 säästäminen 104 tilaaminen 104 varastointi 17, 104 tarvikkeiden kierrätys 110 TCP/IP 94 testisivu 93 Tila 2 (Rinnakk.valikko) 85 toissijaiset virhekoodit 68 Alustamaton Flash-muisti 80 Flash-muisti täynnä 79 Fonttivirhe 74 Isäntäkone ei ole käytössä 76 Lyhyt paperi 78 Monimutkainen sivu 72 Muisti ei riitä lajitt. 73 Muisti täynnä 77 Paperitukos käsinsyöttölokerossa 69 Paperitukos lokerossa 1 71 Paperitukos lokerossa 2 71 Paperitukos syötön tunnistimessa 69 PPDS-fonttivirhe 74 RAM ei riitä tiivistämiseen 75 Tulostimen muisti ei riitä 72 Tulostimessa ilmenee paperitukos, kun paperi siirtyy lokerosta 70 Tulostimessa ilmenee tukos, kun paperi siirtyy lokerosta tulostimeen 70 Verkkoliitäntävirheitä 75 Viallinen Flash-muisti 74 Viallinen konekoodi 80 Viallinen verkkokoodi 81

Virhe isäntäkoneyhteydessä 76 tukokset 25 Tul. laatutestit (Apuohjelmat-val.) 87 tulostimen asetusvalikot tulostus 83 tulostimen huolto tulostuspään linssin puhdistaminen 120 tulostus julisteet 35 kaksipuolinen tulostus 31 kirjaset 34 kirjelomake 36 monta sivua (X sivua/arkki) 33 päällepainannat 36 vesileimat 36 tulostusjälkiongelmat 117 tulostuspään linssi, puhdistaminen 120 tulostuspään linssin puhdistaminen 120 tulostustyön peruutus 38 turvaohjeita 7 täyttö 250 arkin lokero (Lokero 1) 19 550 arkin lokero 19 kirjelomake 36 käsinsyöttölokero 23

### U

UNIX 92, 101 USB-valikko 86 useiden sivujen tulostaminen 33

### V

Vaihda kuvansiirtoyksikkö -valo 63, 64 valikkoasetussivu 93 valikot Apuohjelmat 87 Asetus 86 asetusten tallentaminen 83 navigointi

palaaminen aloitusvalikkoon 83 poistuminen 83 selaaminen 83 siirtyminen valikoissa 83 syöttäminen 83 Rinnakk. 85 **USB 86** Verkko 84 valot 50, 51 varastointi paperi 17 tarvikkeet 17, 104 verkkoasetussivu 93 Verkkovalikko 84 vesileimat 36 vianmääritys 114 tulostusjälki 117 Virhe-valo 59, 60, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 80, 81 Katso myös käyttöpaneeli, toissijaiset virhekoodit toissijaiset virhekoodit 68 Väriaine vähissä -valo 62 värikasetti kierrätys 110 merkkivalosarjat 106 tilaaminen 104 vaihtaminen 107 virhe 64 väriaineen määrä 105

### W

Windows 89, 95

### Х

X sivua/arkki -tulostus 33

### Y

Yhteyskäytäntö (Rinnakk.valikko) 85