

E230, E232, E330, E332n

Brukerhåndbok



November 2003

www.lexmark.com

Lexmark og Lexmark med rutermerket er varemerker for Lexmark International, Inc., som er registrert i USA og/eller andre land. © 2003 Copyright Lexmark International, Inc. Med enerett. 740 West New Circle Road Lexington, Kentucky 40550, USA

Innholdsfortegnelse

Merknader	6
Versjonsmerknad	6
Varemerker	6
Lisensmerknad	7
Sikkerhetsinformasjon	7
Lasermerknad	7
The United Kingdom Telecommunications Act 1984	7
Konvensjoner	7
Elektromagnetisk stråling	7
Skriverens energiforbruk	9

Kapittel 1: Oversikt over skriveren...... 10

Kapittel 2: Oppgaver og tips for utskriftsmedier	12
Hvilke typer utskriftsmedier kan brukes?	13
Hvor kan utskriftsmediene legges i skriveren?	14
Tips om valg av riktige utskriftsmedier	15
Papir	15
Forhåndstrykte skjemaer og brevpapir	15
Transparenter	16
Konvolutter	16
Etiketter	16
Kartong	17
Tips om oppbevaring av utskriftsmedier og rekvisita	17
Oppbevare papir	17
Oppbevare rekvisita	17
Tips om hvordan du unngår papirstopp	18
Legge i papir i skuffene for 250 og 550 ark	19
Trekke ut skuffen for papir i Legal- eller Folio-format	22
Legge i papir i den manuelle arkmateren	23

Bruke bakre utskuff 24
Fjerne fastkjørt papir 25
Kapittel 3: Utskriftsoppgaver 28
Mate en utskriftsjobb manuelt 29
Skrive ut på begge sider av arket (manuell dupleks)
Skrive ut flersidige bilder på en side (nedskaleringsutskrift)
Skrive ut et hefte 34
Skrive ut en plakat 35
Skrive ut på fortrykt brevpapir 36
Skrive ut ved hjelp av en mal eller et vannmerke
Bruke en mal
Bruke et vannmerke
Avbryte en utskriftsjobb
Fra en Windows-maskin
Era on Macintosh-maskin 38
Kapittel 4: Installere alternativer
Kapittel 4: Installere alternativer. 39 Få tilgang til hovedkortet 40 Sette hovedkortdekselet tilbake på plass 43 Installere et minnekort 44 Installere et flash-kort 45 Installere en 550 arks skuff 47 Få skriverdriveren til å gjenkjenne installerte alternativer 48 Kapittel 5: Bruke kontrollpanelet 49
Kapittel 4: Installere alternativer. 39 Få tilgang til hovedkortet 40 Sette hovedkortdekselet tilbake på plass 43 Installere et minnekort 44 Installere et flash-kort 45 Installere en 550 arks skuff 47 Få skriverdriveren til å gjenkjenne installerte alternativer 48 Kapittel 5: Bruke kontrollpanelet 49 Oversikt over kontrollpanelet 50
Kapittel 4: Installere alternativer
Kapittel 4: Installere alternativer
Kapittel 4: Installere alternativer. 39 Få tilgang til hovedkortet 40 Sette hovedkortdekselet tilbake på plass 43 Installere et minnekort 44 Installere et flash-kort 45 Installere en 550 arks skuff 47 Få skriverdriveren til å gjenkjenne installerte alternativer 48 Kapittel 5: Bruke kontrollpanelet 49 Oversikt over kontrollpanelet 50 Forstå lampene på kontrollpanelet 51 Sekundære feil 53 Kontrollpanelkoder 56

Kapittel 6: Forstå skriverens konfigurasjonsmenyer	. 83
Skrive ut konfigurasjonsarket med skriverinnstillingene	. 83
Oversikt over konfigurasjonsmenyene	. 84
Nettverksmenv	84
Parallelimeny	85
Oppsettmeny	86
USB-meny	87
Verktøymeny	87
Kapittel 7: Programvare- og nettverksoppgaver	. 88
	. 88
Windows	88
	90
Skrive ut monvingstillingene og sidene med pettverksoppsettet	92 02
Skrive ut an testeide	. 9Z
	. 92
Windows	92
Maciniosii	ອວ ດວ
	. 93
Lilordne en IP-adresse til skriveren	93
Kontrollere IP-Innstillingene	94
	. 94
Windows	94
	98
NetW/are	101
Bruke skriverens innehvade web-side	101
Bruke konfiguracioneverktavet for lokal ekriver (Local Printer Setup Litility)	101
Bruke koningurasjonsverkieger for lokar skriver (Locar Printer Setup Otility)	102
Kapittel 8: Rekvisitainformasjon	103
Hva slags rekvisita trenger ieg, og hvordan bestiller ieg det?	104
Oppbevare rekvisita	104
Spare på rekvisita	104
Hvordan vet jeg når jeg trenger ny rekvisita?	105
Kontrollere toner- og fotoledernivåer	105
Kjenne igjen lampesekvensene på kontrollpanelet	106
Bytte tonerkassett	107
Lexmarks returprogram	109
Nerkhad om etterfylt tonerkassett	109
Resirkulere Lexmark-produkter	110
	110

Kapittel 9: Problemløsing	113
Generelle problemer	114
Problemer med utskriftskvaliteten	116
Rense skrivehodelinsen	120
Stikkordregister	123

Merknader

Del	Side
Versjonsmerknad	6
Varemerker	6
Lisensmerknad	7
Sikkerhetsinformasjon	7
Lasermerknad	7
The United Kingdom Telecommunications Act 1984	7
Konvensjoner	7
Elektromagnetisk stråling	7
Skriverens energiforbruk	9

Versjonsmerknad

Versjon: November 2003

Følgende avsnitt gjelder ikke for land der slike bestemmelser er uforenelig med gjeldende lover: LEXMARK

INTERNATIONAL, INC., UTGIR DENNE PUBLIKASJONEN "SOM DEN ER" ("AS IS") UTEN GARANTIER AV NOE SLAG, VERKEN UTTRYKTE ELLER UNDERFORSTÅTTE, INKLUDERT, MEN IKKE BEGRENSET TIL, UNDERFORSTÅTTE GARANTIER FOR SALGBARHET ELLER EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. I enkelte land og stater er ikke fraskrivelse av uttrykkelige eller underforståtte garantier tillatt i visse transaksjoner, så denne erklæringen gjelder kanskje ikke for deg.

Denne publikasjonen kan inneholde tekniske unøyaktigheter eller typografiske feil. Informasjonen i dette dokumentet endres regelmessig. Slike endringer innarbeides i senere utgaver. Forbedringer eller endringer av de beskrevne produktene eller programmene kan finne sted når som helst.

Kommentarer om denne publikasjonen kan sendes til Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, USA. I England og Irland sendes kommentarer til Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark kan bruke og distribuere all informasjon du sender inn etter eget forgodtbefinnende, uten at det medfører noen forpliktelser overfor deg. I USA kan du kjøpe flere kopier av publikasjoner som er relatert til dette produktet ved å ringe 1-800-553-9727. I Storbritannia og Irland kan du ringe +44 (0)8704 440 044. I andre land kan du kontakte kjøpsstedet.

Referanser i denne publikasjonen til produkter, programmer eller tjenester innebærer ikke at produsenten har til hensikt å gjøre disse tilgjengelige i alle land der selskapet driver virksomhet. Eventuelle referanser til et produkt, et program eller en tjeneste er ikke ment å angi eller antyde at bare det produktet, det programmet eller den tjenesten kan brukes. Funksjonelt tilsvarende produkter, programmer eller tjenester som ikke krenker eksisterende immaterielle rettigheter, kan brukes i stedet. Evaluering og verifisering av bruk av andre produkter, programmer eller tjenester enn dem som er uttrykkelig utpekt av produsenten, er brukerens ansvar.

© 2003 Lexmark International, Inc. Med enerett.

RETTIGHETER FOR USAS MYNDIGHETER

Denne programvaren og all medfølgende dokumentasjon under denne avtalen er kommersiell dataprogramvare og dokumentasjon som er utviklet utelukkende for private midler.

Varemerker

Lexmark og Lexmark med rutermerket er varemerker for Lexmark International, Inc., som er registrert i USA og/eller andre land. PictureGrade er et varemerke for Lexmark International, Inc. PCL[®] er et registrert varemerke for Hewlett-Packard Company. PCL er en betegnelse fra Hewlett-Packard Company på et sett med skriverkommandoer (språk) og funksjoner som hører til selskapets skriverprodukter. Denne skriveren skal være kompatibel med PCL-språket. Dette betyr at skriveren gjenkjenner PCL-kommandoer som brukes av ulike programmer, og at skriveren emulerer funksjonene som tilsvarer kommandoene. PostScript[®] er et registrert varemerke for Adobe Systems Incorporated. PostScript 3 er en betegnelse fra Adobe Systems på et sett med skriverkommandoer (språk) og funksjoner som hører til selskapets skriverprodukter. Denne skriveren skal være kompatibel med PostScript 3-språket. Dette betyr at skriveren gjenkjenner PostScript 3-kommandoer som brukes av ulike programmer, og at skriveren emulerer funksionene som tilsvarer kommandoene. Detaljer knyttet til kompatibilitet er tatt med i den tekniske referansen (Technical Reference).

Andre varemerker tilhører de respektive innehaverne.

Lisensmerknad

Skriverens innebygde programvare inneholder:

- programvare som er utviklet av Lexmark og som Lexmark har opphavsrett til
- programvare modifisert av Lexmark og lisensiert under vilkårene i GNU General Public License versjon 2 og GNU Lesser General Public License versjon 2.1
- programvare lisensiert under BSD-lisensen og -garantiutsagnet

Klikk på tittelen på dokumentet du vil se.





Den GNU-lisensierte programvaren som er modifisert av Lexmark, er gratis programvare. Den kan videredistribueres og modifiseres under vilkårene i lisensene det refereres til ovenfor. Disse lisensene gir deg ingen rettigheter til den programvaren i skriveren som Lexmark har opphavsrett til.

Siden den GNU-lisensierte programvaren som Lexmarks modifikasjoner er basert på, blir distribuert uttrykkelig uten garanti, er bruk av den versjonen som er modifisert av Lexmark, heller ikke underlagt noen garanti. Se garantifraskrivelsene i de nevnte lisensene hvis du ønsker mer informasjon om dette.

Hvis du vil ha filene med kildekoden for den GNU-lisensierte programvaren som er modifisert av Lexmark, kan du starte driver-CDen som ble levert sammen med skriveren, og klikke på **Contact Lexmark**.

Sikkerhetsinformasjon

- Strømledningen skal kobles til en stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.
- Bruk profesjonelt servicepersonell til service og reparasjoner utenom det som er beskrevet i bruksanvisningen.
- Dette produktet er utviklet, testet og godkjent for å tilfredsstille strenge, globale sikkerhetsstandarder ved bruk av spesifikke Lexmark-komponenter. Delenes sikkerhetsfunksjoner kan være skjulte. Lexmark er ikke ansvarlig for bruk av andre reservedeler.
- Dette produktet bruker en laser.
 FORSIKTIG: Bruk av andre kontroller, justeringer eller prosedyrer enn det som er angitt i denne boken, kan utsette deg for farlig stråling.
- Produktet bruker en utskriftsprosess som varmer opp utskriftsmediene, og varmen kan gjøre at mediene avgir avgasser. Det er viktig at du forstår kapitlet i bruksanvisningen som omtaler retningslinjer for valg av utskriftsmateriale, slik at du unngår muligheten for at det dannes helsefarlige gasser.

Lasermerknad

Skriveren er sertifisert i USA for samsvar med kravene i DHHS 21 CFR, underkapittel J for Klasse I (1) laserprodukter, og er andre steder sertifisert som et Klasse I-laserprodukt som samsvarer med kravene i IEC 60825-1.

Laserprodukter av Klasse I anses ikke som helseskadelige. Skriveren inneholder en intern Klasse IIIb (3b) laser som nominelt er en 5 milliwatt galliumarsenid-laser som opererer i bølgelengdeområdet 770-795 nanometer. Lasersystemet og skriveren er utformet slik at det menneskelige øye ikke utsettes for laserstråling utover Klasse I-nivå under normal drift, vedlikehold eller foreskrevet service.

The United Kingdom Telecommunications Act 1984

This apparatus is approved under the approval number NS/G/1234/J/100003 for the indirect connections to the public telecommunications systems in the United Kingdom.

Konvensjoner

Merk: En merknad viser til noe som kan hjelpe deg. Forsiktig: En forsiktighetsregel viser til noe som kan skade deg. Advarsel: En advarsel viser til noe som kan skade produktets maskin- eller programvare.

Elektromagnetisk stråling

FCC-samsvarserklæring

Lexmark E230, maskintype 4505-100, Lexmark E232, maskintype 4505-200, Lexmark E330, maskintype 4505-300 og Lexmark E332n, maskintype 4505-310 er testet og funnet i samsvar med grenseverdiene for digitalt utstyr av Klasse B i henhold til del 15 i FCC-reglene (Federal Communications Commission). Bruk av enheten er underlagt følgende to vilkår: (1) denne enheten skal ikke forårsake skadelig interferens, og (2) denne enheten skal tåle interferens som mottas, inkludert interferens som kan føre til uønskede virkninger. Grenseverdiene i FCC-klasse B skal gi rimelig beskyttelse mot skadelig interferens i utstyr som er installert i boliger. Utstyret genererer, bruker og kan avgi frekvensenergi, og kan, dersom det ikke installeres i henhold til instruksjonene, forårsake skadelig interferens for radiokommunikasjon. Det gis imidlertid ingen garanti for at det ikke vil opptre interferens i bestemte installasjoner. Hvis utstyret forårsaker skadelig interferens for radio- eller TV-mottak (noe som kan fastslås ved at utstyret slås av og på) bør brukeren forsøke å fjerne interferensen gjennom ett eller flere av følgende tiltak:

- Justere eller flytte mottakerantennen.
- Øke avstanden mellom utstyr og mottaker.
- Koble utstyret til en annen strømkrets enn den mottakeren er koblet til.
- Ta kontakt med stedet der utstyret ble kjøpt eller et servicested for å få mer hjelp.

Produsenten er ikke ansvarlig for noen form for radio- eller TV-interferens som skyldes bruk av andre kabler enn det som anbefales av produsenten, eller uautoriserte endringer eller modifisering av utstyret. Uautoriserte endringer eller modifiseringer kan føre til at brukerens rett til å bruke utstyret oppheves. **Merk:** For å sikre overensstemmelse med FCC-forskriftene om elektromagnetisk interferens for datautstyr av klasse B bør du bruke en tilstrekkelig skjermet og jordet kabel, for eksempel Lexmark-varenummer 1329605 for parallellkabel eller 12A2405 for USB-kabel. Hvis du bruker en annen kabel som ikke er tilstrekkelig skjermet og jordet, kan det føre til at du bryter FCC-forskriftene. Spørsmål vedrørende denne samsvarserklæringen kan rettes til:

Director of Lexmark Technology and Services Lexmark International. Inc.

740 West New Circle Road Lexington, KY 40550, USA

+ 1 (859) 232-3000

Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

Samsvar med EU-direktiver

Dette produktet er i samsvar med beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 89/336/EØS og 73/23/EØS om tilnærmelse og harmonisering av medlemsstatenes lover vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhet for elektrisk utstyr som er utformet for bruk innenfor bestemte spenningsgrenser.

En erklæring om samsvar med kravene i direktivene er signert av Ledelsen for Produksjon og Teknisk støtte, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrike.

Dette produktet tilfredsstiller Klasse B-grensene i EN 55022 og sikkerhetskravene i EN 60950.

VCCI-merknad for Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準 に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用すること を目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して 使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。 取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

MIC-erklæring for Korea

Hvis produktet har følgende symbol på reguleringsetiketten: gjelder følgende erklæring for ditt produkt.



이 기가는 가정용으로 전자뽜적합등록을 한 기기로서 주거 지역 에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Dette utstyret har gjennomgått EMC-registrering som et husholdningsprodukt. Det kan brukes i et hvilket som helst område, inkludert boligområder.

Støynivå

Følgende målinger ble gjort i samsvar med ISO 7779 og rapportert i samsvar med ISO 9296.

1-meters gjennomsnittlig lydtrykk, dBA			
Ved utskrift	51- maskintypene 4505-100, 4505-200, 4546-xxx		
	52 – maskintypene 4505-300, 4505-310, 4547-xxx		
Inaktiv	30		

ENERGY STAR



EPA ENERGY STAR Office Equipment-programmet er et samarbeid mellom produsenter av kontormaskiner for å fremme innføringen av energibesparende produkter og redusere luftforurensningen som følger av

kraftproduksjon.

Selskapene som deltar i dette programmet, leverer produkter som reduserer strømforbruket når de ikke er i bruk. Denne funksjonen kan redusere strømforbruket med opptil 50 prosent. Lexmark er stolt over å delta i dette programmet.

Som ENERGY STAR-partner har Lexmark International, Inc. fastslått at dette produktet oppfyller ENERGY STAR-retningslinjene for energiøkonomisering.

Skriverens energiforbruk

Følgende tabell dokumenterer strømforbruket som kjennetegner skriveren.

		Strømforbruk (etter maskintype)	
Modus	Beskrivelse	4505-100, 4505-200, 4546-xxx	4505-300, 4505-310, 4547-xxx
Ved utskrift	Skriveren genererer en utskrift	370 W	420 W
Klar	Skriveren venter på en utskriftsjobb	65 W	80 W
Strøm- sparer	Skriveren er i energisparemodus	6 W	7 W
Av	Skriveren er koblet til et vegguttak, men bryteren er slått av	0 W	0 W

Strømforbruknivåene som er oppført i tabellen ovenfor, viser gjennomsnittsverdier over tid. Plutselige strømuttak kan være vesentlig høyere enn gjennomsnittet.

Power Saver (Strømsparer)

Skriveren er en del av ENERGY STAR-programmet, og er utstyrt med en energisparemodus kalt Power Saver (Strømsparer). Strømsparermodus tilsvarer EPA-hvilemodus. Strømsparermodus sparer energi ved å senke strømforbruket under lange perioder uten aktivitet. Strømsparermodus aktiveres automatisk hvis skriveren ikke er i bruk i en bestemt tidsperiode, kalt Power Saver Timeout (Tidsavbrudd for strømsparer). Fabrikkstandarden for strømsparerens tidsavbrudd er 15 minutter for Lexmark E230 og 30 minutter for Lexmark E232, Lexmark E330 og Lexmark E332n. Ved å bruke skriverkonfigurasjonsmenyene kan tidsavbruddet for strømsparer endres mellom 1 minutt og 240 minutter. Hvis du angir en lav verdi for tidsavbruddet for strømsparer, reduseres energiforbruket, men det kan hende at skriverens svartid øker. Hvis du angir en høy verdi for tidsavbruddet for strømsparer, opprettholdes den raske svartiden, men det forbrukes mer energi. Hvis strømsparermodus påvirker den effektive bruken av skriveren, kan denne modusen deaktiveres fra konfigurasjonsverktøyet for lokale skrivere (Local Printer Setup Utility) (se side 102). Hvis du har en nettverksmodell, kan dette også gjøres fra skriverens innebygde Web-side (se side 101).

Totalt energiforbruk

Noen ganger er det nyttig å beregne skriverens totale energiforbruk. Siden strømforbruket angis i strømenheter i watt, må strømforbruket ganges med tiden skriveren er i hver modus for å beregne energiforbruket. Skriverens totale energiforbruk er summen av energiforbruket til hver modus.





Kontrollpanelet har fem lamper og to knapper.



Merk: Fortsett-knappen fungerer også som en lampe.

- Trykk inn og slipp **Fortsett** for å fortsette utskriften.
- Trykk inn og slipp **Fortsett** raskt to ganger hvis du vil vise en sekundær feilkode.
- Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit hvis du vil avbryte en utskriftsjobb som er i gang.
- Trykk inn og hold **Avbryt** inntil alle lampene lyser, hvis du vil tilbakestille skriveren.

2 Oppgaver og tips for utskriftsmedier

Del	Side
Hvilke typer utskriftsmedier kan brukes?	13
Hvor kan utskriftsmediene legges i skriveren?	14
Tips om valg av riktige utskriftsmedier	15
Tips om oppbevaring av utskriftsmedier og rekvisita	17
Tips om hvordan du unngår papirstopp	18
Legge i papir i skuffene for 250 og 550 ark	19
Legge i papir i den manuelle arkmateren	23
Bruke bakre utskuff	24
Fjerne fastkjørt papir	25

Hvilke typer utskriftsmedier kan brukes?

Få mest mulig ut av skriveren ved å legge riktige medier i skuffene. Bland aldri forskjellige medietyper i samme skuff.

Kilde	Størrelser	Typer	Vekt	Kapasitet [*] (ark)
Skuff 1 (250 arks skuff)	A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement, Universal [‡]	Vanlig papir, transparenter, etiketter	60–90 g/m ² (16–24 lb)	 250 ark 50 etiketter 50 transparenter
Skuff 2 (550 arks skuff)	A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement, Universal [‡]	Vanlig papir, transparenter, etiketter	60–163 g/m ² (16–43 lb)	550 ark50 etiketter50 transparenter
Manuell arkmater	A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement,	Vanlig papir, transparenter, etiketter	60–163 g/m ² (16–43 lb)	1
	Universal ⁺	Kartong [†]	 120–163 g/m² (16–90 lb) Index Bristol 75–163 g/m² 	
			(50–100 lb) Tag	
	7¾, 9, 10, DL, C5, B5	Konvolutter	90 g/m ² (24 lb)	

* Kapasitet til utskriftsmedier på 20 lb, med mindre annet er nevnt.

[†] Kortbane anbefales. Bruk bakre utskuff for best resultat.

[‡] Universelle størrelsesområder:

Skuff 1: 89–216 x 210–356 mm (3,5–8,5 x 8,27–14,0 tommer)
Skuff 2: 148–216 x 210–356 mm (5,83–8,5 x 8,27–14,0 tommer)
Manuell arkmater: 76–216 x 127–356 mm (3,0–8,5 x 5,0–14,0 tommer) (omfatter kort på 3 x 5 tommer.)

Hvor kan utskriftsmediene legges i skriveren?

Skriveren har to standard papirkilder: en automatisk 250 arks arkmater (skuff 1) og en manuell arkmater for enkeltark. Bruk Skuff 1 til de fleste utskriftsjobber. Bruk den manuelle arkmateren for enkeltark, transparenter, konvolutter, papiretiketter, kartong eller kartotekkort. Du kan øke papirkapasiteten ved å kjøpe en tilleggsskuff på 550 ark.

Utskuffen oppå skriveren har plass til opptil 150 ark. Den bakre utskuffen for enkeltark gir en rett papirbane som reduserer muligheten for krøllete papir og potensielle papirstopp. Dette er spesielt nyttig for spesialmedier, for eksempel transparenter, konvolutter, papiretiketter, kartong eller kartotekkort.



Oppgaver og tips for utskriftsmedier

Tips om valg av riktige utskriftsmedier

Valg av riktig papirtype eller andre utskriftsmedier reduserer utskriftsproblemene. For å få best mulig utskriftskvalitet anbefaler vi at du tester papiret (eventuelt andre utskriftsmedier) i skriveren før du kjøper inn store mengder av det.

Se *Card Stock & Label Guide* som er tilgjengelig på Lexmarks hjemmeside på **www.lexmark.com**, for å få mer informasjon om hvilket papir som gir best resultater for ditt utskriftsmiljø.

Papir

• Hvis du vil ha best mulig utskriftskvalitet, bruker du 75 g/m² (20 lb) smalbanepapir for kopimaskin.

Skriveren kan automatisk mate papirvekt fra 60 til 90 g/m² (16 til 24 lb bankpost) for smalbanepapir. Papir som er lettere enn 60 g/m² (16 lb), er kanskje ikke stivt nok til å mates riktig, noe som kan føre til papirstopp. Papir som er tyngre enn 90 g/m² (24 lb), bør mates gjennom tilleggsskuffen for 550 ark eller den manuelle arkmateren.

 Laserutskriftsprosessen varmer opp papiret til høye temperaturer på 170 °C (338 °F) for ikke-MICR-programmer. Bruk bare papir som tåler slike temperaturer uten å bli misfarget, smitte av eller avgi farlige gasser. Snakk med produsenten eller forhandleren for å finne ut om papiret du har valgt, passer til laserskrivere.

Forhåndstrykte skjemaer og brevpapir

- Bruk bare skjemaer og brevpapir som er trykt ved hjelp av en offset litografisk eller gravert trykkeprosess.
- Velg papir som absorberer blekk, men som ikke smitter av.
- Unngå papir med grov eller veldig strukturert overflate.

Bruk papir som er trykt med varmebestandig blekk laget for bruk i kopimaskiner. Blekket må kunne tåle temperaturer på 170 °C (338 °F) uten å smelte eller avgi farlige gasser. Bruk blekk som ikke påvirkes av harpikset i toneren. Blekk som er oksidert eller oljebasert, oppfyller som regel disse kravene. Syntetisk blekk gjør kanskje ikke det. Hvis du er i tvil, kan du ta kontakt med papirleverandøren.

Fortrykt papir, for eksempel brevpapir, må tåle temperaturer på opptil 170 °C (338 °F) uten å smelte eller avgi farlige gasser.

Transparenter

 Bruk transparenter som er spesielt laget for laserskrivere. Transparenter må kunne tåle temperaturer på 170 °C (338 °F) uten å smelte, bli misfarget, forskyves eller avgi farlige gasser.

Vi anbefaler Lexmark-transparenter for laserskrivere, varenummer 70X7240 for transparenter i Letter-format og varenummer 12A5010 for transparenter i A4-format.

 Prøv å unngå å få fingeravtrykk på transparentene for å unngå problemer med utskriftskvaliteten.

Konvolutter

- Bruk 90 g/m² bankpostpapir.
- Ikke bruk konvolutter som:
 - er krøllet eller brettet
 - er sammenklebet
 - er skadet på noen måte
 - har vinduer, hull, perforeringer, utsparinger eller preget mønster
 - har metallklips, sløyfer eller klemmer
 - har påklistret frimerke
 - har eksponert lim når klaffen er i forseglet stilling
- Bruk konvolutter som tåler temperaturer på 170 °C (338 °F), og som ikke:
 - blir forseglet
 - krøller seg
 - skrukker seg
 - avgir farlige gasser

Hvis du er i tvil om konvoluttene du vurderer å bruke, tar du kontakt med konvoluttleverandøren.

• En kombinasjon av høy luftfuktighet (over 60 %) og høy utskriftstemperatur kan forsegle konvoluttene.

Etiketter

- Ikke bruk etiketter med eksponert lim på arkene.
- Ikke skriv ut et stort antall etiketter sammenhengende.
- Ikke bruk vinyletiketter.
- Bruk etiketter som tåler temperaturer på opptil 170 °C (338 °F) uten å bli forseglet, krølle seg, skrukke seg eller avgi farlige gasser. Etikettlim, forsideark (utskrivbar flate) og overflate må også tåle trykk på 172 kilopascal (25 pund) per kvadrattomme (psi).

Kartong

- Fortrykking, perforering og skrukking kan påvirke utskriftskvaliteten betraktelig og føre til problemer med mediehåndtering og papirstopp.
- Unngå å bruke kartong som kan avgi farlige gasser når den varmes opp.
- Ikke bruk fortrykt kartong som er produsert med kjemikalier som kan forurense skriveren. Fortrykking kan legge igjen semi-flytende og flyktige komponenter i skriveren.
- Bruk kartong med en maksimumsvekt på 163 g/m² og en minimumsstørrelse på 76 x 127 mm (3 x 5 tommer).

Tips om oppbevaring av utskriftsmedier og rekvisita

Oppbevare papir

Bruk følgende retningslinjer for å unngå arkmatingsproblemer og ujevn utskriftskvalitet.

- Oppbevar papir i omgivelser hvor temperaturen er rundt 21 °C (70 °F) og den relative luftfuktigheten er 40 %.
- Oppbevar bokser med papir på en pall eller hylle i stedet for rett på gulvet.
- Hvis du oppbevarer enkeltpakker med papir utenfor originalesken, bør du se til at de ligger på et flatt underlag slik at kantene ikke blir bøyd, krøllet eller ødelagt.
- Ikke plasser noe oppå papirpakkene.

Oppbevare rekvisita

Velg et kjølig og rent oppbevaringssted for skriverrekvisita. Oppbevar rekvisita *med riktig side opp* i originalemballasjen til du skal bruke dem.

Ikke utsett rekvisita for følgende:

- direkte sollys
- temperaturer over 35 °C (95 °F)
- høy luftfuktighet (over 80 %)
- saltholdig luft
- etsende gasser
- tungt støv

Tips om hvordan du unngår papirstopp

Du kan unngå de aller fleste papirstoppene ved å legge papir og spesialmedier riktig i skriveren.

Følgende tips kan hjelpe deg med å unngå papirstopp:

- Ikke legg i skrukkete, krøllete eller fuktig papir.
- Bland aldri forskjellige medietyper i samme skuff.
- Vri, luft og rett på papiret før du legger det i.



- Ikke gå over den maksimale stabelhøyden.
- Skyv alle skuffer *helt* inn i skriveren etter du har lagt i papir.
- Kontroller at papirførerne i skuffene er plassert inntil papiret eller spesialmediet.
- Ikke ta ut papirskuffer mens en jobb skrives ut. Vent på lampesekvensen for Legg i papir (se "Legg i utskriftsmateriale" på side 60) før du tar ut skuffen.
- Før du legger i transparenter, bør du lufte bunken for å forhindre at arkene sitter sammen.
- Ikke bruk konvolutter som:
 - er krøllet eller brettet
 - er sammenklebet
 - er skadet på noen måte
 - har vinduer, hull, perforeringer, utsparinger eller preget mønster
 - har metallklips, sløyfer eller klemmer
 - har påklistret frimerke
 - har eksponert lim når klaffen er i forseglet stilling
- Bruk bare anbefalt papir. Se Card Stock & Label Guide som er tilgjengelig på Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com for å få mer informasjon om hvilket papir som gir best resultater for ditt utskriftsmiljø.
- Hvis du trenger mer detaljert informasjon før du kjøper store kvanta tilpasset papir, kan du se *Card Stock & Label Guide*.

Legge i papir i skuffene for 250 og 550 ark

Følg disse instruksjonene for å legge papir i skuffene for 250 og 550 ark.

1 Trekk ut skuffen.



Merk: Hvis du skal legge i papir i Legal- eller Folio-format, må du forlenge lengden på papirskuffen. Se "Trekke ut skuffen for papir i Legal- eller Folio-format" på side 22 for instruksjoner.

2 Klargjør en bunke papir ved å vri og lufte den frem og tilbake. Rett ut kantene på et flatt underlag.



3 Legg papiret i skuffen med utskriftssiden ned.



Merk: Legg i fortrykt brevpapir med den trykte siden ned. Toppen av arket med logoen skal plasseres mot fronten av skuffen.

Kontroller at papiret er under maksimumslinjen på kantførerne. For mye papir kan føre til papirstopp.

4 Skyv de to kantførerne og bakføreren til de står inntil bunken med papir.

5 Sett inn skuffen.



6 Trekk ut papirstøtten på utskuffen.



Trekke ut skuffen for papir i Legal- eller Folio-format

Når du skal legge i papir i Legal- eller Folio-format, må du trekke ut papirskuffen. Du bør også feste støvdekselet bak på skriveren for å beskytte skuffen mens den er trukket ut.

- 1 Trykk ned låsen bak på skuffen.
- 2 Trekk ut skuffen til forlengeren går i lås.



Feste støvdekselet

Støvdekselet beskytter papirskuffen mot omgivelsene i tillegg til at det holder skuffen på plass slik at den ikke blir slått ut av stilling mens den er trukket ut.

> Merk: Ikke alle modellene leveres med støvdeksel.

Fest støvdekselet bak på skriveren ved å sette tappene på dekselet i hullene på skriveren, og smekk dekselet på plass.



Legge i papir i den manuelle arkmateren

Den manuelle arkmateren finner du foran på skriveren, og du kan bare mate ett og ett ark med utskriftsmediet om gangen. Du kan bruke den manuelle arkmateren for raskt å bruke papirtyper eller -størrelser som ikke er lagt inn i papirskuffen.

Hvis du vil ha informasjon om godkjente utskriftsmedier for bruk i den manuelle arkmateren, se "Hvilke typer utskriftsmedier kan brukes?" på side 13. Hvis du bare bruker angitte utskriftsmedier, kan du unngå papirstopp og problemer med utskriftskvaliteten.

Merk: Vi anbefaler at du sender utskriftsjobben til skriveren før du legger i papir i den manuelle arkmateren. Se "Mate en utskriftsjobb manuelt" på side 29 for mer informasjon.

Slik legger du i papir i den manuelle arkmateren:

- Plasser et ark av det valgte utskriftsmediet med utskriftssiden opp, midt i den manuelle arkmateren, men bare til punktet der forkanten får kontakt med papirførerne. Hvis ikke, vil skriveren begynne å skrive ut for tidlig og antakelig forsyve utskriftsjobben.
- 2 Juster papirførerne etter bredden på utskriftsmediet.
- 3 Hold begge sider av utskriftsmediet nær den manuelle arkmateren, og skyv det inn i skriveren til den automatisk begynner å trekke det inn.

Det oppstår en kort pause fra skriveren begynner å trekke inn utskriftsmediet og til det mates helt inn i skriveren.

Advarsel: Ikke bruk makt for å skyve utskriftsmediet inn i materen. Det vil forårsake papirstopp.

- Legg inn konvolutter med klaffesiden ned og med frimerkefeltet som vist.
- Hold transparenter i kanten og unngå å ta på utskriftssiden. Olje fra fingrene kan påvirke utskriftskvaliteten.
- Legg i forhåndstrykt papir med skriften opp, og med den øverste enden på arket først.
- Hvis du vår problemer med papirmatingen, snur du papiret.

Bruke bakre utskuff

Den bakre utskuffen for enkeltark gir en rett papirbane som reduserer muligheten for krøllete papir og potensielle papirstopp. Dette er spesielt nyttig for spesialmedier, for eksempel transparenter, konvolutter, etiketter, kartong eller kartotekkort.

Når du vil bruke den bakre utskuffen, åpner du ganske enkelt døren til utskuffen. Når døren til utskuffen er åpen, kommer alle utskriftsmediene ut i den bakre utskuffen. Når den er lukket, sendes alle medier til utskuffen øverst på skriveren.



Fjerne fastkjørt papir

Når et papir kjører seg fast, stopper skriveren og lampene på kontrollpanelet for Papirstopp $\sqrt[6]{}$ og Fortsett \bigcirc lyser. Trykk inn og slipp **Fortsett** \bigcirc raskt to ganger hvis du vil vise den sekundære lampesekvensen for papirstopp. Se "**Sekundære feilkoder**" på side 68 for mer informasjon.

Vi anbefaler at du fjerner eventuelt fastkjørt papir fra hele papirbanen når det oppstår en papirstopp.

Slik fjerner du papirstopp

1 Hvis du mater papir fra en skuff, trekker du ut skuffen og fjerner deretter eventuelle fastkjørte ark.



2 Åpne frontdekselet og ta ut tonerkassettenheten.



Advarsel: Ikke la tonerkassettenheten stå lenge i sterkt lys. Hvis den står lenge i sterkt lys, kan det føre til utskriftskvalitetsproblemer.

3 Fjern alle fastkjørte ark i området bak tonerkassettenheten.



4 Løft dekselet foran på skriveren og fjern eventuelle fastkjørte ark under dekselet.



5 Åpne den bakre utskuffen og fjern eventuelle fastkjørte ark.



6 Når du har fjernet alle arkene, setter du inn igjen tonerkassettenheten og kontrollerer at alle skriverdeksler og skuffer er lukket. Deretter trykker du på Fortsett ↔ for å fortsette utskriften.

Merk: Skriveren skriver ut sidene som førte til papirstopp, på nytt.



Del	Side
Mate en utskriftsjobb manuelt	29
Skrive ut på begge sider av arket (manuell dupleks)	31
Skrive ut flersidige bilder på en side (nedskaleringsutskrift)	33
Skrive ut et hefte	34
Skrive ut en plakat	35
Skrive ut på fortrykt brevpapir	36
Skrive ut ved hjelp av en mal eller et vannmerke	36
Avbryte en utskriftsjobb	38

Mate en utskriftsjobb manuelt

Den manuelle arkmateren finner du foran på skriveren, og du kan bare mate ett og ett ark med utskriftsmediet om gangen. Hvis du vil ha informasjon om utskriftsmedier som kan brukes i den manuelle arkmateren, se **"Hvilke typer utskriftsmedier kan brukes?" på side 13**.

Når du bruker den manuelle arkmateren, sender du utskriftsjobben til skriveren før du legger i utskriftsmediet. Når skriveren er klar, vises lampesekvensen for Legg i manuell arkmater, og da skal du legge i mediet.

Slik mater du en utskriftsjobb manuelt:

- 1 Velg **Fil** → **Skriv ut** fra programmet på datamaskinen.
- 2 Klikk på Egenskaper (eller Alternativer, Skriver eller Oppsett avhengig av programmet) for å vise skriverdriverinnstillingene.
- 3 Klikk på Papir-kategorien.
- 4 Velg Manuelt papir fra rullegardinlisten Papirskuff.
- **5** Velg riktig papirstørrelse og -type.
- 6 Klikk på OK.
- 7 Klikk på **OK** i vinduet Skriv ut for å sende jobben til skriveren.

Skriveren viser lampesekvensen for Legg i manuell arkmater.



- 8 Plasser et ark av valgt utskriftsmedium med utskriftssiden opp, midt i den manuelle arkmateren, men bare til punktet der forkanten får kontakt med papirførerne.
 - Hold transparenter i kanten og unngå å ta på utskriftssiden. Olje fra fingrene kan påvirke utskriftskvaliteten.
 - Legg inn konvolutter med klaffesiden ned og med frimerkefeltet som vist.
 - Legg i forhåndstrykt papir med skriften opp, og med den øverste kanten på arket først.
 - Hvis du vår problemer med papirmatingen, snur du papiret.
- 9 Juster papirførerne etter bredden på utskriftsmediet.
- **10** Hold begge sider av utskriftsmediet nær den manuelle arkmateren, og skyv det inn i skriveren til den automatisk begynner å trekke det inn.



Det oppstår en kort pause fra skriveren begynner å trekke inn utskriftsmediet og til det mates helt inn i skriveren.

Advarsel: Ikke bruk makt for å skyve utskriftsmediet inn i materen. Det vil forårsake papirstopp.

Skrive ut på begge sider av arket (manuell dupleks)

Du kan spare penger ved å skrive ut på begge sider av papiret.

Selv om du kan bruke enten Skuff 1 eller tilleggsskuffen for 550 ark når du skriver ut den første siden i dupleksjobben, kan du bare bruke Skuff 1 til den andre siden.

Du kan velge om den tosidige utskriften skal bindes inn langs langsiden eller kortsiden.

 Langside betyr at sidene bindes inn langs den lengste kanten på papiret (venstre kant for stående utskrifter og øvre kant for liggende utskrifter).



• Kortside betyr at sidene bindes inn langs den korte kanten av siden.



Slik bruker du manuell dupleks på en utskriftsjobb:

- 1 Velg **Fil** → **Skriv ut** fra programmet på datamaskinen.
- 2 Klikk på Egenskaper (eller Alternativer, Skriver eller Oppsett avhengig av programmet) for å vise skriverdriverinnstillingene.
- 3 Velg alternativet for 2-sidig utskrift fra kategorien for sideoppsett.

- 4 Velg enten Langside eller Kortside.
- 5 Velg alternativet for manuell 2-sidig utskrift.
- 6 Klikk på Papir-kategorien.
- 7 Velg riktige innskuffalternativer for utskriftsjobben.
- 8 Klikk på OK.
- 9 Klikk på **OK** i vinduet Skriv ut.

Skriveren skriver ut annenhver side av dokumentet først. Når den første siden i jobben er skrevet ut, vil lampen Legg i papir \Box lyse og lampen Fortsett \diamondsuit blinke.



10 Legg papiret tilbake i skriveren med tekstsiden opp og toppen på siden mot fronten av skuffen.

Skrive ut flersidige bilder på en side (nedskaleringsutskrift)

Innstillingen Flersiders utskrift (N sider/ark) brukes for å skrive ut flersidige bilder på én enkelt side. 2 sider/ark betyr for eksempel at tosidige bilder skrives ut på én side, 4 sider/ark betyr at firesidige bilder skrives ut på én side og så videre.

Skriveren bruker innstillingene Nedskal.rekkeflg, Flersideutskrift og Flersideramme for å bestemme rekkefølgen og retningen på sidebildene, og om det skal skrives ut en ramme rundt hvert bilde.

- 1 Velg Fil → Skriv ut fra programmet på datamaskinen.
- 2 Klikk på Egenskaper (eller Alternativer, Skriver eller Oppsett avhengig av programmet) for å vise skriverdriverinnstillingene.
- **3** Velg antallet bilder du vil ha per ark (fra Flersiders utskrift-kategorien), og hvilken retning du vil at papiret skal ha, fra kategorien for sideoppsett.

Plasseringen er avhengig av antallet bilder og om bildene har stående eller liggende papirretning.

Hvis du for eksempel velger flersidig utskrift med 4 sider/ark og stående papirretning, blir resultatet forskjellig i forhold til hvilken verdi du velger for flersidig utskrift med 4 sider/ark:



- 4 Velg Skriv ut siderammer for a skrive ut en synlig ramme rundt hvert bilde.
- 5 Klikk på OK.
- 6 Klikk på **OK** i vinduet Skriv ut for å sende jobben til skriveren.

Skrive ut et hefte

Hefteinnstillingen lar deg skrive ut flere sider i hefteformat uten at du må reformatere dokumentet for at sidene skal skrives ut i riktig rekkefølge. Sidene skrives ut slik at det ferdig sorterte dokumentet kan brettes på midten av hver side for å forme et hefte.



Hvis dokumentet inneholder mange sider, kan heftet bli for tykt til at det enkelt kan brettes. Hvis du skriver ut et ganske stort hefte, kan det kanskje lønne seg å bunke alternativet for ark per bunke for å angi hvor mange fysiske sider som skal plasseres i en bunk. Skriveren vil skrive ut det nødvendige antall bunker, som du deretter kan binde sammen i ett hefte. Yttersiden av sidene kan justeres jevnere når du skriver ut i bunker.

Du må angi om du vil skrive ut ved hjelp av alternativene for dupleksutskrift eller ikke, før du velger å skrive ut ved hjelp av heftefunksjonen. Når du velger å skrive ut ved hjelp av heftefunksjonen, blir kontrollene for dupleksalternativene nedtonet, og de blir stående på den siste innstillingen som ble brukt.

- 1 Velg Fil → Skriv ut fra programmet på datamaskinen.
- 2 Klikk på Egenskaper (eller Alternativer, Skriver eller Oppsett avhengig av programmet) for å vise skriverdriverinnstillingene.
- 3 Klikk på alternativet for flere alternativer for sideoppsett i kategorien for sideoppsett.
- 4 Klikk på alternativet for hefte.

Hvis utskriftsjobben er stor, kan det lønne seg å bruke alternativet for ark pr. bunke.

- **5** Velg riktig innbindingskant for utskriftsjobben.
- 6 Hvis du vil skrive ut et synlig brettemerke på sidene, velger du alternativet for **å skrive ut brettemerke**.
- 7 Klikk på **OK** to ganger.
- 8 Klikk på **OK** i vinduet Skriv ut for å sende jobben til skriveren.

Skrive ut en plakat

Plakatinnstillingen lar deg skrive ut et enkelt bilde over flere sider. Når det er skrevet ut, kan du sette sammen sidene for å lage ett stort bilde.



- 1 Velg **Fil** → **Skriv ut** fra programmet på datamaskinen.
- 2 Klikk på **Egenskaper** (eller **Alternativer**, **Skriver** eller **Oppsett** avhengig av programmet) for å vise skriverdriverinnstillingene.
- 3 Klikk på alternativet for flere alternativer for sideoppsett i kategorien for sideoppsett.
- 4 Klikk på alternativet for **plakat**.
- 5 Velg den plakatstørrelsen du ønsker, ved å velge antallet sider du vil bruke i plakaten.
- 6 Velg alternativet for å **skrive ut beskjæringspunkter** for å skrive ut beskjæringspunkter på sidene.
- 7 Velg hvor mye overlapping du vil ha på hver side.
- 8 Klikk på **OK** to ganger.
- 9 Klikk på **OK** i vinduet Skriv ut for å sende jobben til skriveren.

Skrive ut på fortrykt brevpapir

Når du skal skrive ut på fortrykt brevpapir, må du kontrollere at papiret er lagt i med riktig retning.

- 1 Kontroller at det fortrykte brevpapiret er lagt i riktig i forhold til papirkilden du bruker:
 - **Skuff 1 eller 2** Legg i det fortrykte brevpapiret med den trykte siden ned. Toppen av arket med logoen skal plasseres mot fronten av skuffen.
 - **Manuell arkmater** Legg i det fortrykte brevpapiret med den trykte siden opp, og med toppen på arket først.

Merk: Hvis du bruker den manuelle arkmateren, må du først sende jobben til skriveren, deretter legge i det fortrykte brevpapiret når skriveren viser lampesekvensen for Legg i manuell arkmater (se "Mate en utskriftsjobb manuelt" på side 29).

- 2 Velg Fil → Skriv ut fra programmet på datamaskinen.
- 3 Klikk på **Egenskaper** (eller **Alternativer**, **Skriver** eller **Oppsett** avhengig av programmet) for å vise skriverdriverinnstillingene.
- 4 Klikk på Papir-kategorien.
- 5 Velg **Med brevhode** fra rullegardinlisten Papirtype.
- 6 Velg riktig papirstørrelse og -skuff.
- 7 Klikk på OK.
- 8 Klikk på **OK** i vinduet Skriv ut for å sende jobben til skriveren.

Skrive ut ved hjelp av en mal eller et vannmerke

Maler og vannmerker er maler som kan defineres og deretter skrives ut som en bakgrunn på et skjema før dataene fra gjeldende jobb skrives ut. Vanlige eksempler på maler er firmalogoer eller brevhoder, dekorative rammer og simulerte "forhåndstrykte" skjemaer. Maler kan omfatte tekst, grafikk eller bilder. Vannmerker er enkel tekst. Du kan opprette maler og vannmerker og deretter laste dem ned direkte til skriveren, eller du kan opprette en mal- eller vannmerkefil på datamaskinen og deretter laste den ned til skriveren.

Merk: Når du vil opprette og laste ned maler, må du ha flash-minne installert.

Du finner informasjon om hvordan du oppretter, lagrer eller laster ned en mal eller et vannmerke, i hjelpen til skriverdriveren.
Bruke en mal

- 1 Velg Fil → Skriv ut fra programmet på datamaskinen.
- 2 Klikk på Egenskaper (eller Alternativer, Skriver eller Oppsett avhengig av programmet) for å vise skriverdriverinnstillingene.
- 3 Klikk på kategorien for andre alternativer.
- 4 Klikk på Maler.
- **5** Velg hvilke sider som skal bruke malen.
- 6 Velg hvilken mal som skal brukes.
- 7 Velg om du vil plassere malen over eller under bildet i området for plassering av mal.
- 8 Klikk på OK.

Bruke et vannmerke

- 1 Velg Fil → Skriv ut fra programmet på datamaskinen.
- 2 Klikk på Egenskaper (eller Alternativer, Skriver eller Oppsett avhengig av programmet) for å vise skriverdriverinnstillingene.
- 3 Klikk på kategorien for andre alternativer.
- 4 Klikk på Vannmerke.
- 5 Velg hvilke sider som skal bruke vannmerket.
- 6 Velg hvilket vannmerke som skal brukes.
- 7 Velg om du vil plassere vannmerket over eller under bildet i området for plassering av vannmerke.
- 8 Klikk på OK.

Avbryte en utskriftsjobb

Du kan avbryte en utskriftsjobb fra kontrollpanelet eller fra datamaskinen din. Lampesekvensen Avbryt jobb vises på kontrollpanelet mens jobben avbrytes.

Gjør følgende fra skriverens kontrollpanel

Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit hvis du vil avbryte en utskriftsjobb som er i gang.

Fra en Windows-maskin

- 1 Klikk på Start \rightarrow Innstillinger \rightarrow Skrivere.
- 2 Dobbeltklikk på den skriveren du bruker til å skrive ut jobben.

En liste over utskriftsjobber vises.

3 Høyreklikk på dokumentet du vil stoppe, og klikk deretter på Avbryt.

Fra en Macintosh-maskin

Når du sender en utskriftsjobb, vises skriverikonet på skrivebordet.

1 Dobbeltklikk på skriverikonet på skrivebordet.

En liste over utskriftsjobber vises.

2 Trykk på Ctrl og klikk på den utskriftsjobben du vil avbryte. Velg Stopp jobber fra lokalmenyen.



Del	Side
Få tilgang til hovedkortet	40
Installere et minnekort	44
Installere et flash-kort	45
Installere en 550 arks skuff	47
Få skriverdriveren til å gjenkjenne installerte alternativer	48

Få tilgang til hovedkortet

Hvis du vil installere et minne- eller flash-kort, må du ha tilgang til skriverens hovedkort.

Forsiktig: Slå av skriveren og trekk ut strømledningen før du fortsetter.

1 Åpne frontdekslet ved å trykke på knappen på venstre side av skriveren og senke dekslet.



2 Åpne bakre utskuff.



3 Åpne sidedekselet ved å trykke på de to utløserne på forsiden av maskinen og dra dekselet bakover og til siden.



4 Fjern de to skruene øverst og på siden av metallplaten som dekker hovedkortet.



5 Fjern metallplaten ved å vri det fremover og til høyre.

Sette hovedkortdekselet tilbake på plass

Når du har installert minne- eller flash-kortet, må du forsikre deg om at du setter hovedkortdekselet tilbake på riktig måte igjen.

1 Sett inn de to tappene på høyre side av metallplaten i hullene på bakre del av hovedkortet, og roter hovedkortet til det står jevnt med skriveren.



- 2 Skru i de to skruene øverst og på siden av metallplaten.
- 3 Lukk sidedekselet.
- 4 Lukk bakre utskuff.
- 5 Lukk frontdekslet.

Installere et minnekort

På hovedkortet er det en kontakt for et valgfritt minnekort. Skriveren kan støtte opptil 64 MB ekstra minne (totalt 80 MB) for Lexmark E232 og opptil 128 MB (totalt 160 MB) for Lexmark E330 og Lexmark E332n. Lexmark E230 støtter ikke ekstra minne.

- Forsiktig: Hvis du skal installere et minnekort etter at du har konfigurert skriveren, må du slå av skriveren og trekke ut strømledningen før du fortsetter.
 - **Merk:** Minnealternativer som er utviklet for andre Lexmark-skrivere, fungerer kanskje ikke på denne skriveren.
- 1 Få tilgang til hovedkortet (se Få tilgang til hovedkortet).
- 2 Åpne låsene på begge sider av minnekontakten.
- **3** Pakk ut minnekortet.

Advarsel: Minne- og flash-kort kan lett skades av statisk elektrisitet. Berør en metalldel, for eksempel skriverkabinettet, før du tar på minnekortet.

Ikke berør kontaktpunktene langs kanten av kortet.

- 4 Plasser innsnittene i bunnen av kortet over innsnittene på kontakten.
- 5 Skyv minnekortet helt inn i kontakten inntil låsene på begge sidene av kontakten *smekkes* på plass.

Det kan hende du må bruke litt kraft for å sette kortet skikkelig på plass.

6 Pass på at låseklemmene er plassert over de tilsvarende innsnittene i minnekortet.





- 7 Sett hovedkortdekselet tilbake på plass (se Sette hovedkortdekselet tilbake på plass).
- 8 Se Få skriverdriveren til å gjenkjenne installerte alternativer.

Installere et flash-kort

På hovedkortet er det en kontakt for et valgfritt flash-kort. Skriveren kan støtte flash-kort på 16 MB og 32 MB.

Merk: Lexmark E230 og Lexmark E232 støtter ikke flash-kort.

Forsiktig: Hvis du skal installere et flash-kort etter at du har konfigurert skriveren, må du slå av skriveren og trekke ut strømledningen før du fortsetter.

Merk: Flash-kort som er utviklet for andre Lexmark-skrivere, fungerer kanskje ikke på denne skriveren.

- 1 Få tilgang til hovedkortet (se Få tilgang til hovedkortet).
- 2 Pakk ut flash-kortet.

Advarsel: Flash-kort kan lett skades av statisk elektrisitet. Berør en metalldel, for eksempel skriverkabinettet, før du tar på kortet.

Unngå å berøre metallpinnene nederst på kortet.



3 Hold kortet langs sidene mens du justerer pinnene på kortet slik at de passer i hullene på hovedkortet.

4 Skyv flash-kortet skikkelig på plass.



Hele lengden på kontakten langs flash-kortet må berøre og stå jevnt mot hovedkortet. Vær forsiktig slik at du ikke skader kontaktene.

- 5 Sett hovedkortdekselet tilbake på plass (se Sette hovedkortdekselet tilbake på plass).
- 6 Se Få skriverdriveren til å gjenkjenne installerte alternativer.

Installere en 550 arks skuff

Skriveren støtter en ekstra skuff som kan romme opptil 550 papirark.

Merk: Lexmark E230 støtter ikke en 550 arks skuff.

Forsiktig: Hvis du skal installere en 550 arks skuff etter at du har konfigurert skriveren, må du slå av skriveren og trekke ut strømledningen før du fortsetter.

- 1 Pakk ut skuffen for 550 ark og fjern all emballasje.
- 2 Sett skuffen der du har valgt å plassere skriveren.
- **3** Juster hullene i skriveren, slik at de passer i monteringspinnene på skuffen for 550 ark, og senk skriveren på plass.



4 Se Få skriverdriveren til å gjenkjenne installerte alternativer.

Få skriverdriveren til å gjenkjenne installerte alternativer

Etter at skriveren er slått på, bør skriverdriveren automatisk gjenkjenne alternativet du har installert. Hvis den ikke gjør det, kan du legge til alternativet manuelt.

- Merk: Hvis du ikke har installert skriverdriveren ennå, følger du instruksjonene under Programvare- og nettverksoppgaver. Etter at du har installert skriverdriveren, går du tilbake for å fullføre disse instruksjonene.
- 1 Klikk på Start \rightarrow Innstillinger \rightarrow Skrivere.
- 2 Velg skriverens ikon.
- 3 Klikk på Fil → Egenskaper.
- 4 Klikk på kategorien for å installere alternativer.
- 5 Legg til det aktuelle alternativet i konfigurasjonen:
 - **550 arks skuff** eller **flash-kort** Velg det alternativet du installerte, på listen over tilgjengelige alternativer, og klikk på **Legg til**.
 - Minnekort Øk skriverminnet til det aktuelle tallet.
- 6 Klikk på OK.



Del	Side
Oversikt over kontrollpanelet	50
Forstå lampene på kontrollpanelet	51
Kontrollpanelkoder	56

Oversikt over kontrollpanelet

Kontrollpanelet har fem lamper og to knapper.

Merk: Fortsett-knappen fungerer også som en lampe.



- Trykk inn og slipp **Fortsett** \diamondsuit for å fortsette utskriften.
- Trykk inn og slipp **Fortsett** raskt to ganger for å vise en sekundær feilkode.
- Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit for å avbryte en utskriftsjobb som er i gang.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit inntil alle lampene lyser for å tilbakestille skriveren.

Forstå lampene på kontrollpanelet

Lampene på kontrollpanelet betyr forskjellige ting, avhengig av rekkefølgen. Lamper som er slukket, lyser og/eller blinker, indikerer skrivertilstander som skriverstatus, behov for brukertilsyn eller service.

Tabellene nedenfor viser de vanligste lampesekvensene. Klikk på den angitte siden hvis du vil vite mer om hva de betyr.

Vanlige lampesekvenser

🔷 🔵 🦲 = lyser	= blinker					inker sakte				Tom rute = lampen er av			
Skrivertilstand	Klar/ Strømsparer	Opptatt	Heksadesimale verdier er klar	Venter	Tømmer / Redusert oppløsning	Ikke klar (skriveren er frakoblet)	Lukk luken	Legg i utskriftsmateriale	Legg i manuell arkmater	Skriv ut side to av dupleksjobben	Ugyldig motorkode / Ugyldig nettverkskode		
Side:	56	57	58	58	59	59	60	60	61	61	62		
Fortsett				\Diamond		\Diamond		\Diamond	\Diamond				
-\L Klar	•	*		•	*						•		
Lite toner igjen / Skift fotoleder													
Legg i papir								0	*	•			
●///- Papirstopp													
Feil					*		0				•		

Vanlige lampesekvenser (fortsatt)

🔷 🔵 🛑 = lyser						= blinker sakte				Tom rute = lampen er av			
Skrivertilstand	Lite toner igjen	Fotolederen er nesten full	Skift fotolederen	Skift fotolederen (skrivermekanisme stoppet)	Tonerkassett støttes ikke / Tonerkassett er ikke installert	Bytt ugyldig tonerkassett	Skriver til motorkode / Skriver til systemkode	Avbryt jobb / Tilbakestill skriver	Servicefeil	Skriverfeil *	Papirstoppfeil i skriver *		
Side:	62	63	63	64	64	65	65	66	66	67	68		
Fortsett		\Diamond		\Diamond				\Diamond		\Diamond	\Diamond		
-Ò́- Klar									*				
Lite toner igjen / Skift fotoleder	•	*	*	*	•	•	•	•	*				
Legg i papir							0	0	*				
Papirstopp								•	*		0		
Feil				*	0	*		•	*	•			
	* Se "S	ekundæ	re feil" p	å side 5	3 for me	r inform	asjon.						

Sekundære feil

- Hvis både Feil- ! og Fortsett- 🗘 lampen lyser, har det oppstått en sekundær feil.
- Hvis både Papirstopp- 🌮 og Fortsett- 🗘 lampen lyser, har det oppstått en sekundær feil.

Trykk inn og slipp **Fortsett** \bigcirc raskt to ganger for å vise lampesekvensen for sekundær feilkode. Tabellen nedenfor viser hva disse lampesekvensene betyr og, hvor du kan få hjelp.

Sekundære feilkoder

Ivser				*	_	Tom rut	e = lampe	en er av			
		I	Papirsto	ppkode							
Skrivertilstand	Papirstopp ved innskuffsensoren *	Papirstopp i den manuelle arkmateren	Papiret kjører seg fast på vei inn i skriveren	Papiret kjører seg fast når en utskrevet jobb forlater skriveren	Papirstopp i skuff 1	Papirstopp i skuff 2	For komplisert side	Ikke nok skriverminne	Ikke plass for sortering	Skriftfeil	Defekt flash
Side:	69	69	70	70	71	71	72	73	74	75	75
Fortsett	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond
-∑ Klar	•	*						*			
Lite toner igjen / Skift fotoleder			0		•				•	*	
	* Det ka	an oppst	å en pa	pirstopp den ma	ved inns	skuffsens	soren ett	ter at pa	piret forl	ater skuf	fen på

Sekundære feilkoder

Legg i papir				0	0	0					•
● ● Papirstopp	0	0	•		0	0					
Feil									0	•	•
	* Det ka vei inn	an oppst i skrivere	å en pap en eller i	oirstopp den ma	ved inns nuelle a	kuffsens rkmatere	soren ett en.	er at pa	oiret forla	ater skuf	fen på

Sekundære feilkoder (fortsatt)

ser in the series of the serie								e = lampe	en er av	
Skrivertilstand	Ikke nok defrag-minne	Feil med nettverksgrensesnitt	Kommunikasjonsfeil med vertsmaskinen	Vertsgrensesnitt deaktivert	Minnet er fullt	Kort papir	Flash-minnet er fullt	Flash ikke formatert	Ugyldig motorkode	Ugyldig nettverkskode
Side:	76	76	77	77	78	79	80	81	81	82
\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond	\Diamond		
Fortsett										
- Ú- Klar									•	•
Lite toper igien /					0			0		

Sekundære feilkoder (fortsatt)

Legg i papir	*			*				•	*
●/√─ Papirstopp		0	*	*			0		
Feil	•	•	•	•	•	•		•	•

Kontrollpanelkoder

Nedenfor ser du forklaringer til de primære lampesekvensene, eller kodene, og de sekundære feilkodene, og hva du kan gjøre for å fjerne dem.

Primære koder

Klar/Strømsparer

Lampesekvens:

• Klar-lampen – lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

- Skriveren er klar til å motta og behandle data.
- Skriveren er i strømsparermodus.

Dette kan du gjøre:

- Send en utskriftsjobb.
- Trykk på Fortsett for å skrive ut siden med menyinnstillingene, slik at du kan se en liste over aktuelle skriverinnstillinger.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.

Merk: Hvis du vil endre innstillingen for strømsparing, kan du bare gjøre dette fra konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility, se "Bruke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility)" på side 102).



Opptatt

Lampesekvens:

• Klar-lampen – blinker

Hva denne lampesekvensen betyr:

- Skriveren er opptatt med å motta og behandle data, eller med å skrive ut.
- Skriveren holder på å defragmentere flash-minnet for å gjenopprette plass som ble brukt av ressurser som nå er slettet.
- Skriveren formaterer flash-minnet.
- Skriveren lagrer ressurser, for eksempel skrifter og makroer, i flash-minnet.
- Skriveren skriver ut en katalog, en skriftliste, menyinnstillingene eller testsider for utskriftskvalitet.

- Opptatt:
 - Vent til meldingen forsvinner.
 - Trykk inn og slipp Avbryt for å avbryte utskriftsjobben.
 - Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.
- Defragmenterer flash, formaterer flash eller skriver til flash:
 - Vent til meldingen forsvinner.
 - Advarsel: Du må ikke slå skriveren av mens denne meldingen vises.
- Skriver ut en katalog, en skriftliste, menyinnstillingene eller testsider for utskriftskvalitet.
 - Vent til sidene er skrevet ut. Meldingen Opptatt vises mens sidene skrives ut. Klar-lampen lyser når utskriften er ferdig.
 - Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit for å avbryte utskriften.
 - Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.
- Mottar/behandler data fra et vertsgrensesnitt:
 - Vent til meldingen forsvinner.
 - Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit for å stoppe behandlingen.
 - Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.



Heksadesimale verdier er klar

Lampesekvens:

• Klar-lampen – blinker sakte

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren er klar, og modus for heksadesimale verdier er aktiv.

Dette kan du gjøre:

- Viderekomne brukere kan bruke modus for heksadesimale verdier som hjelp til å løse utskriftsproblemer. Når problemet er løst, må skriveren slås av for å avslutte modus for heksadesimale verdier.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.



Venter

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren venter på et tidsavbrudd eller på flere data.

- Trykk på Fortsett for å skrive ut innholdet i utskriftsbufferen.
- Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit for å avbryte utskriftsjobben.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.



Tømmer / Redusert oppløsning

Lampesekvens:

- Klar-lampen blinker
- Feil-lampen blinker

Hva denne lampesekvensen betyr:

- skriveren tømmes for ødelagte utskriftsdata.
- Skriveren behandler data eller skriver ut sider, men oppløsningen til en side i den aktuelle utskriftsjobben reduseres fra 600 dpi til 300 dpi for å forhindre en feil på grunn av fullt minne.

Dette kan du gjøre:

- Vent til Klar-lampen lyser på kontrollpanelet før du skriver ut flere jobber.
- Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit for å avbryte utskriftsjobben.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.

lkke klar

Lampesekvens:

• Fortsett-lampen - lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren er ikke klar til å motta eller behandle data, eller skriverportene er frakoblet.

- Trykk på Fortsett for å gå tilbake til tilstanden Klar eller Opptatt.
- Trykk inn og slipp **Avbryt** for å avbryte utskriftsjobben.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.





Lukk luken

Lampesekvens:

• Feil-lampen – lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriverdekselet er åpent.

Dette kan du gjøre:

Lukk dekselet.



Legg i utskriftsmateriale

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Legg i papir-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren er tom for utskriftsmateriale, eller det var problemer med inntrekkingen av utskriftsmaterialet.

- Legg utskriftsmateriale i skuff 1 eller tilleggsskuffen for 550
 - ark, og trykk på **Fortsett** \diamondsuit for å fortsette utskriften.
- Kontroller at utskriftsmaterialet ligger riktig i skuff 1 eller tilleggsskuffen for 550 ark.
- Trykk på **Avbryt** for å avbryte utskriftsjobben.



Legg i manuell arkmater

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Legg i papir-lampen blinker

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren ber deg om å legge ett ark i den manuelle arkmateren.

Dette kan du gjøre:

- Legg ett ark med utskriftsmateriale, med utskriftssiden vendt mot forsiden av skriveren, i den manuelle arkmateren.
- Trykk på Fortsett 🗘 for å fortsette utskriften.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.

Skriv ut side to av dupleksjobben

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen blinker
- Legg i papir-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriv ut den andre siden av den tosidige utskriftsjobben (dupleksjobben).

Dette kan du gjøre:

• Legg de utskrevne dokumentene tilbake i skuff 1. Følg anvisningene fra skriverdriveren om hvordan sidene skal

plasseres. Trykk på **Fortsett** \bigcirc for å fortsette utskriften.

• Trykk inn og hold **Avbryt** \bigcirc for å tilbakestille skriveren.





Ugyldig motorkode / Ugyldig nettverkskode

Lampesekvens:

- Klar-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Koden i den interne printserveren er ikke programmert, eller den programmerte koden er ikke gyldig.

Dette kan du gjøre:

Last ned en gyldig nettverkskode til den interne printserveren. Trykk

på **Fortsett** to ganger raskt etter hverandre for å vise den sekundære feilkoden. Se **"Sekundære feilkoder" på side 68** for mer informasjon.

•//-

Lite toner igjen

Lampesekvens:

• Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen - lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren er klar til å motta og behandle data. I tillegg er det lite toner igjen i tonerkassetten.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på Fortsett menyinnstillingene for å se en liste over aktuelle skriverinnstillinger.
- Ta ut tonerkassetten og rist den for å forlenge kassettens levetid.
- Bytt tonerkassetten. (Se "Bytte tonerkassett" på side 107 for hjelp.)
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.

Merk: Denne lampen lyser kanskje ikke hvis den opprinnelige tonerkassetten er installert i skrivermodellen.

Fotolederen er nesten full

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen blinker

Hva denne lampesekvensen betyr:

Trommelen i fotolederen er nesten full og må byttes snart.

Merk: Toneralarmen (se side 102) må være slått på for at denne meldingen skal vises.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på Fortsett I for å fortsette utskriften.
- Skift fotolederen. Se "Bytte fotoleder" på side 110 for mer informasjon.

Skift fotolederen

Lampesekvens:

• Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen – blinker

Hva denne lampesekvensen betyr:

Trommelen i fotolederen er full og må byttes.

- Trykk på **Fortsett** (1) for å fortsette utskriften.
- Skift fotolederen. Se "Bytte fotoleder" på side 110 for mer informasjon.





Skift fotolederen (skrivermekanisme stoppet)

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen blinker
- Feil-lampen blinker

Hva denne lampesekvensen betyr:

Trommelen i fotolederen er full og må byttes. Skriveren vil ikke skrive ut flere sider før fotolederen er byttet.

Dette kan du gjøre:

Skift fotolederen. (Se "Bytte fotoleder" på side 110 for hjelp.)



Tonerkassett støttes ikke / Tonerkassett er ikke installert

Lampesekvens:

- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Tonerkassetten er ikke installert, eller skriveren har oppdaget en feil med kassetten.

- Hvis tonerkassetten ikke er installert, installerer du den.
- Hvis tonerkassetten er installert, tar du den ut og installerer en ny tonerkassett (se "Bytte tonerkassett" på side 107).



Bytt ugyldig tonerkassett

Lampesekvens:

- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen lyser
- Feil-lampen blinker

Hva denne lampesekvensen betyr:

Tonerkassetten du bruker, er ikke laget for denne skriveren.

Dette kan du gjøre:

Installer en tonerkassett som er laget for skriveren (se "Hva slags rekvisita trenger jeg, og hvordan bestiller jeg det?" på side 104).

Skriver til motorkode / Skriver til systemkode

Lampesekvens:

- Klar-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen lyser
- Legg i papir-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Det skrives en ny kode inn i motoren eller i flash-minnet for fastvarekoden.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner. Når skriveren har skrevet inn koden, utfører den en varmstart.





Avbryt jobb / Tilbakestill skriver

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen lyser
- Legg i papir-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

- Den aktuelle utskriftsjobben er avbrutt.
- Skriveren tilbakestilles til de brukerdefinerte standardinnstillingene. Eventuelle aktive utskriftsjobber kanselleres. En brukerdefinert standardinnstilling forblir aktiv inntil du foretar et annet valg eller gjenoppretter standardinnstillingene fra fabrikken.

Dette kan du gjøre:

Vent til meldingen forsvinner.

Servicefeil

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen blinker
- Klar-lampen blinker
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen blinker
- Legg i papir-lampen blinker
- Papirstopp-lampen blinker
- Feil-lampen blinker

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren har en servicefeil og utskriften har stoppet.

Dette kan du gjøre:

Slå skriveren av og på igjen. Hvis lampene fremdeles blinker, kan du kontakte stedet der du kjøpte skriveren.





Skriverfeil

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren har en av følgende feil:

- Minnet er fullt. Det er ikke nok minne til å lagre innholdet i bufferen, eller ikke nok minne til å defragmentere flash-minnet.
- En side er for kompleks til at den kan skrives ut, eller den er kortere enn de innstilte sidemargene.
- Oppløsningen for en formatert side reduseres til 300 dpi før den skrives ut.
- Det har oppstått en skriftfeil.
- Forbindelsen til vertsdatamaskinen er brutt.

- Trykk på Fortsett to ganger raskt etter hverandre for å vise den sekundære lampesekvensen for feilen. Se
 "Sekundære feilkoder" på side 68 for mer informasjon.
- Trykk på **Fortsett** for å fjerne den sekundære meldingen.



Papirstoppfeil i skriver

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Det har oppstått papirstopp i skriveren.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på Fortsett to ganger raskt etter hverandre for å vise den sekundære feilkoden. Se "Sekundære feilkoder" på side 68 for mer informasjon.
- Trykk på Fortsett for å fortsette utskriften når du har fjernet de fastkjørte sidene fra papirbanen.

Sekundære feilkoder

- Hvis både Feil- ! og Fortsett- 🕀 lampen lyser, har det oppstått en sekundær feil.
- Hvis både Papirstopp- $rac{P}{\sqrt{2}}$ og Fortsett- $\hat{\sqrt{2}}$ lampen lyser, har det oppstått en sekundær feil.

Trykk inn og slipp **Fortsett** raskt to ganger for å vise lampesekvensen for sekundær feilkode.



Papirstopp ved innskuffsensoren

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

En papirstopp har oppstått ved innskuffsensoren etter at papiret forlot skuffen på vei inn i skriveren eller i den manuelle arkmateren.

Dette kan du gjøre:

Fjern det fastkjørte papiret. Se "Fjerne fastkjørt papir" på side 25 for mer informasjon.

Papirstopp i den manuelle arkmateren

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen blinker
- Papirstopp-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Det har oppstått en papirstopp i den manuelle arkmateren.

Dette kan du gjøre:

Fjern det fastkjørte papiret. Se "Fjerne fastkjørt papir" på side 25 for mer informasjon.





Papiret kjører seg fast på vei inn i skriveren

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Papiret har kjørt seg fast på vei inn i skriveren

Dette kan du gjøre:

Fjern det fastkjørte papiret. Se "Fjerne fastkjørt papir" på side 25 for mer informasjon.



Papiret kjører seg fast når en utskrevet jobb forlater skriveren

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Legg i papir-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Papiret har kjørt seg fast på vei ut av skriveren.

Dette kan du gjøre:

Fjern det fastkjørte papiret. Se "Fjerne fastkjørt papir" på side 25 for mer informasjon.



Papirstopp i skuff 1

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen lyser
- Legg i papir-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Det har oppstått en papirstopp i skuff 1.

Dette kan du gjøre:

Fjern det fastkjørte papiret. Se "Fjerne fastkjørt papir" på side 25 for mer informasjon.



Papirstopp i skuff 2

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen lyser
- Legg i papir-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Det har oppstått en papirstopp i skuff 2.

Dette kan du gjøre:

Fjern det fastkjørte papiret. Se "Fjerne fastkjørt papir" på side 25 for mer informasjon.



For komplisert side

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Siden skrives kanskje ikke ut som den skal fordi utskriftsinformasjonen på siden er for kompleks (det vil si at den er for stor for skriverminnet).

- Trykk på Fortsett behandlingen av utskriftsjobben (noen av utskriftsdataene kan gå tapt).
- Slik kan du unngå denne feilen i fremtiden:
 - Reduser sidens kompleksitet ved å redusere mengden tekst og grafikk på siden og slette unødige nedlastede skrifter og makroer.
 - Slå på Sidebeskyttelse i konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility).
 - Installer mer skriverminne (se "Installere et minnekort" på side 44).


Ikke nok skriverminne

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen blinker
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren har ikke nok minne til å lagre dataene i bufferen.

- Installer mer skriverminne (se "Installere et minnekort" på side 44).
- Trykk på **Fortsett** \diamondsuit for å fortsette utskriftsjobben.
- Trykk på Avbryt \bigodot for a avbryte utskriftsjobben.



Ikke plass for sortering

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren har ikke nok ledig minne til å sortere utskriftsjobben. Dette kan inntreffe på grunn av en av disse feilene:

- Minnet er fullt.
- En side er for kompleks til at den kan skrives ut.
- En side er kortere enn de innstilte sidemargene.
- Det er ikke nok minne til å lagre det som ligger i bufferen.

- Trykk på **Fortsett** \bigcirc for å fjerne meldingen og fortsette utskriften (jobben skrives kanskje ikke ut på riktig måte).
- Trykk inn og slipp **Avbryt** for å avbryte utskriftsjobben.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.
- Slik kan du unngå denne feilen i fremtiden:
 - Gjør utskriftsjobben enklere. Reduser sidens kompleksitet ved å redusere mengden tekst og grafikk på siden og slette unødige nedlastede skrifter og makroer.
 - Installer mer skriverminne (se "Installere et minnekort" på side 44).



Skriftfeil

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen blinker
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren har fått en forespørsel etter en PPDS-skrift som ikke er installert.

Dette kan du gjøre:

- Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit for å avbryte utskriftsjobben.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.
- Trykk på **Fortsett** \diamondsuit for å fjerne meldingen og fortsette utskriften.

Defekt flash

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Legg i papir-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren har oppdaget feil i flash-minnet.

- Trykk på Fortsett for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Alle nedlastede skrifter og makroer som ikke er lagret i flashminnet eller på disken, vil bli slettet.
- Se "Installere et minnekort" på side 44 om hvordan du installerer flash-minne.





Ikke nok defrag-minne

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Legg i papir-lampen blinker
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren har ikke nok minne til å frigjøre ubrukt plass i flash-minnet.

Dette kan du gjøre:

- Slett skrifter, makroer og andre data i RAM.
- Installer mer skriverminne.



Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren kan ikke opprette forbindelse med nettverket.

Dette kan du gjøre:

Trykk på **Fortsett** \bigcirc for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. (Jobben skrives kanskje ikke riktig ut.)



 \bigcirc $\swarrow/$

Kommunikasjonsfeil med vertsmaskinen

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Papirstopp-lampen blinker
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren har mistet forbindelsen med en ekstern printserver (også kalt ekstern nettverksadapter eller ENA).

Denne lampesekvensen vises hvis skriveren er koblet til nettverket, men ikke kan finne printserveren når du slår skriveren på.

Dette kan du gjøre:

- Kontroller at kabelen som forbinder ENA-enheten med skriveren, er godt festet. Slå skriveren av og deretter på igjen for å starte den på nytt.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.

Vertsgrensesnitt deaktivert

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Legg i papir-lampen blinker
- Papirstopp-lampen blinker
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriverens USB- eller parallellport er deaktivert.

Dette kan du gjøre:

 Trykk på Fortsett
 for å fjerne meldingen. Skriveren sletter alle utskriftsjobber som er sendt. Aktiver USB- eller parallellporten ved å velge en annen verdi enn Deaktivert for USB-bufferen eller parallellbufferen i konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility) (se Bruke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility)).





Minnet er fullt

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren behandler data, men minnet der sidene lagres, er fullt.

- Trykk på Fortsett for å fjerne meldingen og fortsette utskriften (jobben skrives kanskje ikke ut på riktig måte).
- Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit for å avbryte utskriftsjobben.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.
- Slik kan du unngå denne feilen i fremtiden:
 - Gjør utskriftsjobben enklere. Reduser sidens kompleksitet ved å redusere mengden tekst og grafikk på siden og slette unødige nedlastede skrifter og makroer.
 - Installer mer skriverminne (se "Installere et minnekort" på side 44).



Kort papir

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen lyser
- Legg i papir-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Papiret er for kort til å skrive ut de formaterte dataene. Dette skjer når skriveren ikke kjenner størrelsen på utskriftsmaterialet som ligger i skuffen, eller det er et problem med å trekke utskriftsmaterialet gjennom skriveren.

- Pass på at utskriftsmaterialet du legger i skuffen/materen, er stort nok.
- Åpne frontdekselet, fjern alt papir fra papirbanen og lukk dekselet for å fortsette utskriften (se "Fjerne fastkjørt papir" på side 25).
- Trykk på **Fortsett** \diamondsuit for å fjerne meldingen og fortsette utskriften.
- Trykk på **Avbryt** for å avbryte utskriftsjobben.



Flash-minnet er fullt

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Klar-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Det er ikke nok ledig plass i flash-minnet til å lagre de dataene du forsøker å laste ned.

- Slett skrifter, makroer og andre data som er lagret i flash-minnet, for å frigjøre mer plass.
- Trykk på Fortsett for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Alle nedlastede skrifter og makroer som ikke er lagret i flashminnet eller på disken, vil bli slettet.
- Installer flash-minne med større lagringskapasitet. Se "Installere et minnekort" på side 44 for anvisninger om hvordan du kan installere flash-minnet.
- Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit for å avbryte utskriftsjobben.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit for å tilbakestille skriveren.



Flash ikke formatert

Lampesekvens:

- Fortsett-lampen lyser
- Lite toner igjen / Skift fotoleder-lampen lyser
- Papirstopp-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Skriveren har oppdaget at flash-minnet ikke er formatert.

Dette kan du gjøre:

- Trykk på **Fortsett** \diamondsuit for å fjerne meldingen og fortsette utskriften. Det kan hende at utskriften inneholder feil.
- Formater flash-minnet på nytt. Se publikasjonen *Technical Reference* på Lexmarks hjemmeside hvis du vil vite mer om formatering av flash.
- Hvis feilmeldingen vedvarer, kan det hende at flash-minnet er skadet og bør byttes.

Ugyldig motorkode

Lampesekvens:

- Klar-lampen lyser
- Legg i papir-lampen lyser
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Koden i den interne printserveren er ikke programmert, eller den programmerte koden er ikke gyldig.

Dette kan du gjøre:

Last ned en gyldig motorkode til den interne printserveren.





Ugyldig nettverkskode

Lampesekvens:

- Klar-lampen lyser
- Legg i papir-lampen blinker
- Feil-lampen lyser

Hva denne lampesekvensen betyr:

Koden i den interne printserveren er ikke programmert, eller den programmerte koden er ikke gyldig.

Dette kan du gjøre:

Last ned en gyldig nettverkskode til den interne printserveren.



6 Forstå skriverens konfigurasjonsmenyer

Del	Side
Skrive ut konfigurasjonsarket med skriverinnstillingene	83
Oversikt over konfigurasjonsmenyene	84
Nettverksmeny	84
Parallelimeny	85
Oppsettmeny	86
USB-meny	87
Verktøymeny	87

Skrive ut konfigurasjonsarket med skriverinnstillingene

For å hjelpe deg med å løse utskriftsproblemer eller endre innstillingene i skriverkonfigurasjonen kan avanserte brukere skrive ut konfigurasjonsarket med skriverinnstillingene. Der står det hvordan du kan gå gjennom konfigurasjonsmenyene for å velge og lagre nye innstillinger.

Slik skriver du ut konfigurasjonsarket med skriverinnstillingene:

- 1 Slå av skriveren.
- 2 Åpne frontdekslet.
- 3 Trykk inn og hold Fortsett 🗘 mens du slår skriveren på igjen.

Alle lampene lyser et øyeblikk.

- 4 Lukk dekslet. Lampesekvensen som representerer startmenyen, vises.
- 5 Hvis du vil skrive ut konfigurasjonsarket med skriverinnstillingene, trykker du ned og holder

Fortsett inntil lampene lyser eller har lyst. Arket skrives ut.

Merk: Arket skrives bare ut når startmenyen vises.

Oversikt over konfigurasjonsmenyene

Menyene er representert av lampesekvensene for Klar $\stackrel{\circ}{\hookrightarrow}$, Lite toner igjen / Skift fotoleder $\stackrel{\circ}{\longrightarrow}$, Legg i papir $\stackrel{\circ}{\square}$ og Papirstopp $\stackrel{\circ}{\longrightarrow}$. Menyelementene og deres innstillinger indikeres av lampesekvensene for Feil ! og Fortsett $\stackrel{\circ}{\bigcirc}$.

- Trykk inn og slipp **Avbryt** \heartsuit for å gå gjennom menyer og menyelementer.
- Trykk inn og slipp **Fortsett** for å gå frem til innstillingen du skal bruke.
- Trykk inn og hold Fortsett \odot inntil alle lampene lyser eller har lyst når du vil lagre en innstilling.
- Trykk inn og hold **Avbryt** \heartsuit inntil alle lampene har lyst når du vil gå tilbake til startmenyen.
- Slå av skriveren for å lukke menyene.

Nettverksmeny

Bruk nettverksmenyen til å endre skriverinnstillinger for jobber som sendes via en nettverksport (enten Standard nettverk eller Nettverk <x>).

Innstilling	Bruk denne innstillingen til å	Verdier
NPA-modus	Sende utskriftsjobber til skriveren og samtidig be om statusinformasjon fra skriveren.	AvAuto*
* Fabrikkstandard † Megabits pr. sekund	b	

Innstilling	Bruk denne innstillingen til å	Verdier
MAC binær PS	Konfigurere skriveren til å behandle binære PostScript-jobber for Macintosh.	 Av – Skriveren filtrerer PostScript-jobber ved å bruke standardprotokollen. På – Skriveren behandler rå, binære PostScript-jobber fra datamaskiner som bruker Macintosh-operativsystemet. Denne innstillingen fører ofte til problemer med utskriftsjobber fra Windows. Auto* – Skriveren behandler utskriftsjobber fra datamaskiner som bruker enten Windows- eller Macintosh-operativsystemer.
Angi korthastighet	Registrere nettverkets tilkoblingshastighet automatisk. Du kan deaktivere denne innstillingen hvis du vil angi hastigheten manuelt.	 Auto* – Skriveren søker etter gjeldende nettverkshastighet. 10 Mbps[†], halv dupleks – Tvinger skriveren til å forsøke å koble seg til nettverket med bare 10 Mbps, halv dupleks. 10 Mbps, full dupleks – Tvinger skriveren til å forsøke å koble seg til nettverket med bare 10 Mbps, full dupleks. 100 Mbps, halv dupleks – Tvinger skriveren til å forsøke å koble seg til nettverket med bare 100 Mbps, halv dupleks. 100 Mbps, full dupleks – Tvinger skriveren til å forsøke å koble seg til nettverket med bare 100 Mbps, halv dupleks. 100 Mbps, full dupleks – Tvinger skriveren til å forsøke å koble seg til nettverket med bare 100 Mbps, full dupleks.
* Fabrikkstandard		
† Megabits pr. sekund	d	

Parallellmeny

Bruk parallellmenyen til å endre skriverinnstillingene for jobber som sendes via en parallellport.

Innstilling	Bruk denne innstillingen til å	Verdier
NPA-modus	Sende utskriftsjobber til skriveren og samtidig be om statusinformasjon fra skriveren.	 Av På Auto*
Protokoll	Motta informasjon med en mye høyere overføringshastighet hvis skriveren er innstilt på Fastbytes (dersom datamaskinen støtter Fastbytes) eller motta informasjon med vanlig overføringshastighet dersom skriveren er innstilt på Standard.	 Standard Fastbytes*
* Fabrikkstandard	·	

Innstilling	Bruk denne innstillingen til å	Verdier
Parallellmodus 2	Avgjøre om parallellportdataene samples på den førende (På) eller etterfølgende (Av) stroben.	• Av • På*
MAC binær PS	Konfigurere skriveren til å behandle binære PostScript-jobber for Macintosh.	 Av – Skriveren filtrerer PostScript-jobber ved å bruke standardprotokollen. På – Skriveren behandler rå, binære PostScript-jobber fra datamaskiner som bruker Macintosh-operativsystemet. Denne innstillingen fører ofte til problemer med utskriftsjobber fra Windows. Auto* – Skriveren behandler utskriftsjobber fra datamaskiner som bruker enten Windows- eller Macintosh-operativsystemer.
* Fabrikkstandard		

Oppsettmeny

Bruk oppsettmenyen til å konfigurere hvordan skriveren skal formatere linjeslutt, avhengig av datasystemet som brukes.

Innstilling	Bruk denne innstillingen til å	Verdier
Auto CR etter LF	Angi om skriveren automatisk skal utføre en vognretur (CR) etter en linjeskiftkommando (LF).	• Av* • På
Auto LF etter CR	Angi om skriveren automatisk skal utføre et linjeskift (LF) etter en vognreturkommando (CR).	• Av* • På
* Fabrikkstandard		

USB-meny

Bruk USB-menyen til å endre skriverinnstillinger som påvirker en USB-port (Universal Serial Bus).

Innstilling	Bruk denne innstillingen til å	Verdier
NPA-modus	Sende utskriftsjobber til skriveren og samtidig be om statusinformasjon fra skriveren.	 Av På Auto*
MAC binær PS	Konfigurere skriveren til å behandle binære PostScript-jobber for Macintosh.	 Av – Skriveren filtrerer PostScript-jobber ved å bruke standardprotokollen. På – Skriveren behandler rå, binære PostScript-jobber fra datamaskiner som bruker Macintosh-operativsystemet. Denne innstillingen fører ofte til problemer med utskriftsjobber fra Windows. Auto* – Skriveren behandler utskriftsjobber fra datamaskiner som bruker enten Windows- eller Macintosh-operativsystemer.
* Fabrikkstandard	l de la construcción de la constru	

Verktøymeny

Bruk verktøymenyen til å løse skriverproblemer.

Innstilling	Bruk denne innstillingen til å	Verdier	
Gjenopprett fabrikkoppsett	Tilbakestille skriverens innstillinger til standardverdiene fra fabrikken. Noen ganger kan du løse formateringsproblemer ved å gjenopprette skriverens originalinnstillinger. Alle menyinnstillinger tilbakestilles til fabrikkinnstillingene, unntatt:		
	 Språk Alle innstillinger i Parallellmeny, Nettverksmeny, LocalTalk-meny og L 	JSB-meny.	
	Alle nedlastede ressurser (skrifter, makroer, symbolsett) i skriverminnet (F Ressurser i flashminnet blir ikke berørt.	RAM) slettes.	
Tilbakestill	r Tilbakestille fotoledertelleren til null. Meldingen om erstattet fotoleder skal fjernes <i>bare</i> når fotolederen er erstattet.		
fotolederteller			
Heksadesimale verdier	Hjelpe til med å isolere utskriftsproblemer når uventede tegn skrives ut eller tegn mangler. Heksadesimale verdier hjelper deg med å finne ut om det er et problem med språktolkeren eller kabelen ved å fortelle deg hvilken informasjon skriveren mottar. Når du skal avslutte modus for heksadesimale verdier, må du slå av skriveren.	• Av* • På	
Testsider for utskriftskvalitet	Hjelpe til med å isolere problemer med utskriftskvaliteten, for eksempel streker. Når du velger denne innstillingen, skrives tre sider ut som kan hjelpe deg med å evaluere utskriftskvaliteten:		
	 en tekstside med skriverinformasjon, informasjon om tonerkassetten marginnstillinger og et bilde to sider med grafikk 	e, gjeldende	
* Fabrikkstandard			

Programvare- og nettverksoppgaver

Del	Side
Installere drivere for lokal utskrift	88
Skrive ut menyinnstillingene og sidene med nettverksoppsettet	92
Skrive ut en testside	92
Konfigurere for TCP/IP	93
Konfigurere skriveren for nettverksutskrift.	94
Bruke skriverens innebygde web-side	101
Bruke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility)	102

Installere drivere for lokal utskrift

En lokal skriver er en skriver som er koblet til datamaskinen med en USB-kabel eller en parallellkabel. En skriverdriver er programvare som gjør det mulig for datamaskinen å kommunisere med skriveren.

Fremgangsmåten for å installere drivere avhenger av hvilket operativsystem du bruker Bruk tabellen nedenfor til å finne anvisninger for driverinstallasjonen på operativsystemet ditt. Hvis du trenger mer hjelp, kan du se i dokumentasjonen som fulgte med datamaskinen og programvaren.

Operativsystem	Gå til side
Windows	88
Macintosh	90
UNIX/Linux	92

Windows

Noen Windows-baserte operativsystemer omfatter allerede en skriverdriver som er kompatibel med skriveren. Dette kan bety det kan virke som om installasjonen foregår automatisk i nyere Windows-versjoner. Systemskriverdrivere fungerer godt for enkle utskrifter, men de har mindre funksjonalitet enn vår utvidede og spesialutviklede driver.

Hvis du installerer en spesialutviklet driver, erstatter den ikke systemdriveren. Et eget skriverobjekt vil bli opprettet og plassert i Skrivere-mappen.

Bruk driver-CDen som fulgte med skriveren, til å installere den spesialutviklede skriverdriveren og få tilgang til alle utvidede skriverfunksjoner og -funksjonaliteter.

Du kan også laste ned drivere fra Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com.

Bruke Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP og Windows 98/Me

1 Sett inn driver-CDenen.

Hvis CDen ikke starter automatisk, klikker du på **Start** \rightarrow **Kjør** og skriver inn **D**:\Setup.exe i Kjør-dialogboksen.

2 Klikk på Install Software.

Merk: Noen Windows-systemer krever at du har administratortilgang for å kunne installere skriverdrivere på datamaskinen.

- 3 Klikk på Printer and Software.
- 4 Klikk på Agree for å godta lisensavtalen.
- 5 Velg Suggested og klikk deretter på Next.
- 6 Velg Local Attached, og klikk deretter på Next.
- 7 Følg anvisningene på skjermen for å fullføre installasjonen av driverne.

Bruke Windows 95, Windows NT

1 Sett inn driver-CDenen.

Merk: USB-støtte er ikke tilgjengelig for operativsystemet Windows 95 eller Windows NT.

Hvis CDen ikke starter automatisk, klikker du på **Start** \rightarrow **Kjør** og skriver inn **D**: \Setup.exe i Run Kjør-dialogboksen.

- 2 Klikk på Install Software.
- 3 Klikk på Printer and Software.

Merk: Du må kanskje ha administratorrettigheter for å kunne installere skriverdrivere på datamaskinen.

- 4 Klikk på Agree for å godta lisensavtalen.
- 5 Velg Custom og klikk deretter på Next.
- 6 Følg anvisningene på skjermen for å fullføre installasjonen av driverne.

Macintosh

Du må ha Macintosh OS 8.6 eller nyere for å skrive ut via USB-porten. Hvis du skal skrive ut lokalt til en USB-tilkoblet skriver, må du opprette et skriverikon på skrivebordet (Macintosh 8.6-9.x) eller opprette en kø i utskriftssenteret (Macintosh OS X).

Opprette et skriverikon på skrivebordet (Macintosh 8.6-9.x):

- 1 Installer en PPD-fil (PostScript Printer Description) på datamaskinen.
 - a Sett inn driver-CDenen.
 - **b** Dobbeltklikk på **Classic**, og dobbeltklikk på installasjonspakken for din skriver.

Merk: En PPD-fil inneholder detaljert informasjon om skriverens funksjonalitet på et format som Macintosh-maskinen forstår.

- c Velg språket du vil bruke, og klikk deretter på **OK**.
- d Klikk på Enig når du har lest lisensavtalen.
- e Klikk på Fortsett når du har lest Readme-filen.
- f Velg standard papirstørrelse.
- **g** Velg **Installer** i skjermbildet Enkel installering. Alle de nødvendige filene installeres på datamaskinen din.
- h Klikk på Avslutt når installasjonen er fullført.

Merk: En PPD-fil for skriveren kan også lastes ned som en programvarepakke fra Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com.

2 Gjør ett av følgende:

Macintosh 8.6-9.0: Åpne Apple LaserWriter.

Macintosh 9.1-9.x: Åpne Programmer og klikk deretter på Verktøy.

- 3 Dobbeltklikk på verktøyet for skrivebordsskriver (Desktop Printer Utility).
- 4 Velg USB-skriver (Printer (USB)) og klikk på OK.
- 5 Under delen for valg av USB-skriver klikker du på Endre.

Hvis skriveren ikke vises på valglisten for USB-skrivere, må du kontrollere at USB-kabelen er skikkelig koblet til skriveren, og at skriveren er slått på.

- 6 Velg navnet på skriveren og klikk på **OK**. Skriveren vises i det opprinnelige vinduet for USB-skriveren.
- 7 Klikk på **Auto-oppsett** i delen for PPD-fil (PostScript Printer Description). Kontroller at PPD-filen nå stemmer med skriveren.

- 8 Klikk på **Opprett** og deretter på **Arkiver**.
- 9 Angi et skrivernavn og klikk på Arkiver. Skriveren er nå lagret som en skrivebordsskriver.

Opprette en kø i utskriftssenteret (Macintosh OS X)

- 1 Installer en PPD-fil (PostScript Printer Description) på datamaskinen.
 - a Sett inn driver-CDenen.
 - **b** Dobbeltklikk på **Mac OS X**, og dobbeltklikk på installasjonspakken for din skriver.

Merk: En PPD-fil inneholder detaljert informasjon om skriverens funksjonalitet i et format som Macintosh-maskinen forstår.

- c Velg Klikk på låsen for å gjøre endringer i autorisasjonsskjermbildet.
- d Oppgi passordet ditt og klikk på OK.
- e Klikk på Fortsett i velkomstskjermbildet, og på nytt når du har lest Readme-filen.
- f Klikk på Enig for å godta lisensavtalen.
- g Velg et mål og klikk på Fortsett.
- h Velg **Installer** i skjermbildet Enkel installering. Alle de nødvendige filene installeres på datamaskinen din.
- i Klikk på Lukk når installasjonen er fullført.
- 2 Åpne Finder og velg Programmer og deretter Verktøy.
- 3 Dobbeltklikk på Utskriftssenter.

Merk: En PPD-fil for skriveren kan også lastes ned som en programvarepakke fra Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com.

4 Gjør ett av følgende:

Hvis den USB-tilkoblede skriveren vises på skriverlisten, kan du avslutte utskriftssenteret. En kø er blitt opprettet for skriveren.

Hvis den USB-tilkoblede skriveren ikke vises på skriverlisten, må du kontrollere at USB-kabelen er skikkelig koblet til skriveren, og at skriveren er slått på. Når skriveren vises på skriverlisten, kan du avslutte utskriftssenteret.

UNIX/Linux

Skriveren støtter lokal utskrift på en rekke UNIX- og Linux-plattformer, for eksempel Sun Solaris og Red Hat.

Pakkene for Sun Solaris og Linux ligger på driver-CDenen og kan dessuten lastes ned fra Lexmarks hjemmeside på **www.lexmark.com**. En *Brukerhåndbok* i hver pakke gir detaljerte anvisninger om hvordan du skal installere og bruke Lexmark-skrivere i UNIX- og Linux-miljøer.

Alle skriverdriverpakkene har støtte for lokal utskrift via en parallell forbindelse. Driverpakken for Sun Solaris støtter i tillegg USB-forbindelser til Sun Ray-enheter og Sun-arbeidsstasjoner.

Besøk Lexmarks hjemmeside på **www.lexmark.com** hvis du vil se en fullstendig liste over kompatible UNIX- og Linux-plattformer.

Skrive ut menyinnstillingene og sidene med nettverksoppsettet

Hvis du vil skrive ut siden med menyinnstillingene og nettverksoppsettet, trykker du på Fortsett \diamondsuit fra tilstanden Klar.

- På siden med menyinnstillingene:
 - Kontroller at alt utstyret du har installert, er riktig oppført under "Installerte funksjoner".

Hvis et alternativ ikke er oppført under "Installerte funksjoner", kan du slå av skriveren, trekke ut strømledningen og installere alternativet på nytt.

- Kontroller at mengden installert minne er riktig under "Skriverinformasjon".
- Kontroller at papirskuffene er konfigurert for de papirstørrelsene og papirtypene som ligger i skriveren.
- På siden med nettverksoppsettet må du kontrollere at status er "Tilkoblet".

Hvis status er "Ikke tilkoblet", kan det hende at nettverkskontakten du bruker, ikke er aktiv, eller at det er feil på nettverkskabelen. Kontakt den som er nettverksansvarlig, for å se om vedkommende kan finne en løsning på problemet, og skriv ut en ny nettverksside for å kontrollere at skriveren er koblet til nettverket.

Skrive ut en testside

Windows

- 1 Klikk på Start → Innstillinger → Skrivere.
- 2 Velg skriveren.
- **3** Velg Fil \rightarrow Egenskaper.
- 4 Klikk på Skriv ut testside.

Macintosh

- 1 Gå til skrivebordet og dobbeltklikk på skriverikonet.
- 2 Dobbeltklikk på verktøyet for <skrivernavn>.
- 3 Klikk på Skriv ut testside.

Konfigurere for TCP/IP

Hvis du har TCP/IP tilgjengelig i nettverket, anbefaler vi at du tilordner en IP-adresse til skriveren.

Tilordne en IP-adresse til skriveren

Hvis nettverket ditt bruker DHCP, blir en IP-adresse tilordnet automatisk når du kobler nettverkskabelen til skriveren.

- 1 Se etter adressen under overskriften "TCP/IP" på siden for nettverksoppsett som du skrev ut under "Skrive ut menyinnstillingene og sidene med nettverksoppsettet" på side 92.
- 2 Gå til "Kontrollere IP-innstillingene" på side 94 og start med trinn 2.

Hvis nettverket ikke bruker DHCP, må du tilordne skriveren en IP-adresse manuelt.

En enkel måte å gjøre dette på er å bruke TCP/IP-konfigurasjonsverktøyet for printserveren (Print Server TCP/IP Setup Utility).

Du finner flere detaljerte anvisninger om hvordan du installerer og bruker dette verktøyet på driver-CDenen som fulgte med skriveren. Start CDen, klikk på **View documentation** og deretter på **Network Printer Install**. Se etter informasjon om bruk av TCP/IP-konfigurasjonsverktøyet for printserveren (Print Server TCP/IP Setup Utility).

Hvis du skal bruke dette verktøyet, må du kjenne skriverens 12-sifrede fysiske adresse eller *UAA (Universally Administered Address)*. Se etter UAA-oppføringen på siden med nettverksoppsettet som du skrev ut tidligere. Du kan bruke enten MSB-formen eller den vedtatte formen av UAA.

Kontrollere IP-innstillingene

1 Skriv ut en ny side med nettverksoppsett. Se under overskriften "TCP/IP" og kontroller at IP-adressen, nettmasken og gatewayen er som forventet.

Se "Skrive ut menyinnstillingene og sidene med nettverksoppsettet" på side 92 hvis du trenger hjelp.

Merk: Hvis du vil vise en kommandoledetekst på en Windows-maskin, klikker du på Start → Programmer → Ledetekst (eller Tilbehør → Ledetekst) hvis du bruker Windows 2000).

2 Ping skriveren og kontroller at den svarer. Du kan for eksempel skrive "ping" etterfulgt av den nye skriverens IP-adresse (for eksempel 192.168.0.11) i en MS-DOS-ledetekst på en nettverkstilkoblet datamaskin:

Hvis skriveren er aktiv i nettverket, vil du motta en bekreftelse.

Konfigurere skriveren for nettverksutskrift.

Når du har angitt og verifisert TCP/IP-innstillingene (se) **"Konfigurere for TCP/IP" på side 93**), er du klar til å installere skriverdriverne på hver nettverksmaskin.

Windows

I Windows-miljøer kan en nettverksskriver konfigureres for direkte eller delt utskrift. Begge nettverksutskriftsmetodene krever at du installerer en skriverdriver og oppretter en nettverksutskriftsport.

Kompatible skriverdrivere

- Windows-systemets skriverdriver
- Spesialutviklet Lexmark-skriverdriver

Systemdriverne er en del av operativsystemet Windows. De spesialutviklede driverne finner du på driver-CDen.

Oppdaterte systemdrivere og spesialutviklede drivere er tilgjengelige fra Lexmarks hjemmeside på **www.lexmark.com**.

Kompatible skriverporter for nettverk

- Microsoft IP-port Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003
- Lexmark nettverksport Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003

Hvis du vil ha grunnleggende skriverfunksjonaliteter, kan du installere en systemskriverdriver og bruke en systemnettverksskriverport, for eksempel en LPR- eller en standard TCP/IP-port. Med systemskriverdriveren og -porten kan du vedlikeholde et konsekvent brukergrensesnitt for alle skriverne i nettverket. Når du bruker en skriverdriver og en nettverksport som er spesialutviklet for denne skriveren, får du imidlertid utvidet funksjonalitet, blant annet statusvarsling for skriveren.

Følg fremgangsmåten for utskriftskonfigurasjonen og operativsystemet for å konfigurere nettverksskriveren:

Utskriftskonfigurasjon	Operativsystem	Gå til side
Direkte Skriveren er tilkoblet nettverket direkte med en nettverkskabel, for eksempel en Ethernet-kabel.	Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP eller	95
Skriverdriverne installeres vanligvis på hver av nettverksmaskinene.	Windows Server 2003	
Delt Skriveren er tilkoblet én av datamaskinene i nettverket med en lokal skriverkabel, for eksempel en USB-kabel.	Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP eller Windows Server 2003	96
Skriverdriverne installeres på den datamaskinen som er tilknyttet skriveren.		
Under driverinstallasjonen blir skriveren konfigurert som "delt", slik at andre nettverksmaskiner kan skrive ut til den.		

Direkte utskrift ved bruk av Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003

Slik installerer du en spesialutviklet skriverdriver og en nettverksport:

- 1 Start driver-CDen.
- 2 Klikk på Install Printer and Software.
- 3 Klikk på Printer.
- 4 Klikk på Agree for å godta lisensavtalen.
- 5 Velg Quick install og klikk deretter på Next.
- 6 Klikk på Create new port.
- 7 Klikk på Add Port.
- 8 Velg Lexmark TCP/IP Network Port og klikk deretter på Add.

- 9 Skriv inn informasjonen for å opprette porten.
 - a Tilordne et logisk portnavn.

Dette kan være et hvilket som helst navn du forbinder med skriveren, for eksempel **Color1-lab4**. Etter at porten er opprettet, vil dette navnet vises i listen over tilgjengelige porter på skjermen for tilkoblingsmetode.

Merk: Hvis du ikke vet IP-adressen, skriver du ut siden med nettverksoppsettet og ser under TCP/IP-overskriften. Hvis du vil ha hjelp, kan du se "Skrive ut menyinnstillingene og sidene med nettverksoppsettet" på side 92.

- **b** Skriv inn IP-adressen i tekstboksen.
- c Klikk på Add Port.
- **10** Klikk på **Done** helt til du kommer tilbake til skjermen for tilkoblingsmetode.
- **11** Velg den nyopprettede porten på listen, og velg deretter den skrivermodellen du vil installere.
- **12** Klikk på **Finish** for å fullføre installasjonen.
- 13 Skriv ut en testside for å kontrollere skriverinstallasjonen (se "Skrive ut en testside" på side 92).

Delt utskrift fra en server ved bruk av Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP og Windows Server 2003

Etter at du har koblet skriveren til en Windows NT 4.0-, Windows 2000, Windows XP- eller Windows Server 2003-datamaskin (som vil fungere som en server), utfører du følgende trinn for å konfigurere nettverksskriveren for delt utskrift:

Trinn 1: Installere en spesialutviklet skriverdriver

1 Sett inn driver-CDenen.

Hvis CDen ikke starter automatisk, klikker du på **Start** \rightarrow **Kjør**, og skriver inn **D**: \Setup.exe i Kjør-dialogboksen.

- 2 Klikk på Install Software.
- 3 Klikk på Printer and Software.
- 4 Klikk på Agree for å godta lisensavtalen.
- 5 Velg Suggested og klikk deretter på Next.
- 6 Velg Local Attached, og klikk deretter på Next.
- 7 Følg anvisningene på skjermen for å fullføre installasjonen av driverne.
- 8 Skriv ut en testside for å kontrollere skriverinstallasjonen (se "Skrive ut en testside" på side 92).

Programvare- og nettverksoppgaver

Trinn 2: Dele skriveren i nettverket

- 1 Klikk på Start \rightarrow Innstillinger \rightarrow Skrivere.
- 2 Velg skriveren du nettopp opprettet.
- 3 Klikk på Fil \rightarrow Deling.
- 4 Merk av for **Delt**, og skriv deretter inn et navn i tekstboksen **Navn på delt ressurs**.
- **5** I delen Alternative drivere velger du operativsystemene til alle nettverksklientene som skal bruke skriveren.
- 6 Klikk på OK.

Merk: Hvis det mangler filer, blir du kanskje bedt om å sette i serveroperativsystem-CDen.

- 7 Kontroller følgende for å være sikker på at skriveren deles på riktig måte.
 - Utskriftsobjektet i Skrivere-mappen er merket som delt. For eksempel vises det en hånd under skriverobjektet i Windows NT 4.0.
 - Bla gjennom andre maskiner. Finn vertsnavnet på serveren og se etter det delte navnet du har tilordnet skriveren.

Trinn 3: Installere skriverdriveren (eller delsettet) på nettverksklientene

Slik bruker du pek og skriv ut-metoden

Merk: Denne metoden er vanligvis den beste bruken av systemressursene. Serveren tar seg av drivermodifiseringene og behandlingen av utskriftsjobbene. På denne måten kan nettverksklientene gå tilbake til programmer mye raskere.

Med denne metoden kopieres et delsett av driverinformasjonen fra serveren til klientdatamaskinen. Dette er akkurat tilstrekkelig informasjon til å sende en utskriftsjobb til skriveren.

- 1 Gå til Windows-skrivebordet på klientdatamaskinen og dobbeltklikk på Andre maskiner.
- 2 Finn vertsnavnet på serverdatamaskinen og dobbeltklikk deretter på det.
- 3 Høyreklikk på den delte skriveren og klikk deretter på Installer.
- 4 Vent i noen minutter på at driverinformasjonen kopieres fra serverdatamaskinen til klientdatamaskinen, og at det legges til et nytt skriverobjekt i Skrivere-mappen. Hvor lang tid det tar, er avhengig av nettverkstrafikken og andre faktorer.
- 5 Lukk Andre maskiner.
- 6 Skriv ut en testside for å kontrollere skriverinstallasjonen (se "Skrive ut en testside" på side 92).

Slik bruker du node-til-node-metoden

Med denne metoden er skriverdriveren fullstendig installert på hver klientdatamaskin. Nettverksklienter beholder kontrollen over drivermodifiseringene. Klientdatamaskinen behandler utskriftsjobben.

- 1 Klikk på Start \rightarrow Innstillinger \rightarrow Skrivere.
- 2 Klikk på Legg til skriver for å starte veiviseren.
- 3 Klikk på Skriverserver for nettverket.
- 4 Velg nettverksskriveren på listen over delte skrivere. Hvis skriveren ikke finnes i listen, skriver du inn banen til skriveren i tekstboksen.

Banen vil se ut på følgende måte:

\\<navn på serververt>\<navn på delt skriver>

Merk: Hvis dette er en ny skriver, blir du kanskje bedt om å installere en skriverdriver. Hvis ikke det finnes en systemdriver tilgjengelig, må du oppgi en bane til tilgjengelige drivere.

Navnet på serververten er navnet på serverdatamaskinen som identifiserer den i nettverket. Navnet på den delte skriveren er navnet som du tilordnet under installeringen av serveren.

- 5 Klikk på OK.
- 6 Velg om du vil at skriveren skal være standardskriver for klienten, og klikk deretter på Fullfør.
- 7 Skriv ut en testside for å kontrollere skriverinstallasjonen (se "Skrive ut en testside" på side 92).

Macintosh

Merk: En PPD-fil (PostScript Printer Description) inneholder detaljert informasjon om egenskapene til en skriver i et standardformat som kan leses av UNIX- og Macintosh-maskiner.

Hvis du vil skrive ut til en nettverksskriver, må hver Macintosh-bruker installere en spesialutviklet PPD-fil (PostScript Printer Description) og enten opprette en skrivebordsskriver på datamaskinen (Mac OS 8.6 til 9.x), eller opprette en utskriftskø i utskriftssenteret (Mac OS X). Følg anvisningene for operativsystemet.

Mac OS 8.6 til 9.x

Trinn 1: Installere en tilpasset PPD-fil

 Merk: Det kreves bare at du installerer den tilpassede PPDen hvis dette er første gangen skriveren konfigureres. Hvis skriveren har vært konfigurert før, kan du gå til "Trinn 2: Opprette en skrivebordsskriver" på side 99.

- **1** Sett inn driver-CDen.
- 2 Dobbeltklikk på Classic.
- **3** Dobbeltklikk på **Lexmark Installer**-ikonet.
- 4 Velg operativsystemspråket ditt og klikk deretter på OK.
- 5 Klikk på Installer for å installere PPD-filen for skriveren.

Trinn 2: Opprette en skrivebordsskriver

- 1 I Velger velger du LaserWriter 8-driveren.
- 2 Hvis du har et distribuert nettverk, velger du standardsonen på listen. Hvis du ikke vet hvilken sone du skal velge, kan du se på siden med nettverksoppsettet under AppleTalk for Zone.
- **3** Velg skriveren på listen.
- 4 Hvis du ikke vet hvilken skriver du skal velge, kan du se på siden med nettverksoppsettet under AppleTalk-overskriften for å finne standardnavnet på skriveren.
- 5 Klikk på Opprett.
- 6 Kontroller at det er et ikon ved siden av skrivernavnet i Velger.
- 7 Lukk Velger-vinduet.
- 8 Kontroller skriverinstallasjonen.
 - a Klikk på skrivebordsskriverikonet du har opprettet.
 - b Velg Skriverprogramvare → alternativet for å endre installasjonen (Change Setup).
 - Hvis PPD-filen som vises i PPD-fildelen (PostScript Printer Description) av menyen, er riktig for skriveren, er skriverinstallasjonen fullført.
 - Hvis PPD-filen som vises i PPD-fildelen (PostScript Printer Description) av menyen, ikke er riktig for skriveren, må du gjenta "Trinn 1: Installere en tilpasset PPD-fil" på side 100.

Mac OS X-versjon 10.1.2 og nyere

Trinn 1: Installere en tilpasset PPD-fil

- **1** Sett inn driver-CDen.
- 2 Klikk på Mac OS X \rightarrow <språk>.

For eksempel **Mac OS X** \rightarrow **Norsk**.

3 Dobbeltklikk på installasjonsikonet for skriveren for å kjøre installasjonen.

Trinn 2: Opprette en utskriftskø i Utskriftssenter

- 1 Klikk på Programmer → Verktøy → Utskriftssenter.
- 2 Klikk på Legg til skriver.
- **3** Velg **AppleTalk** som tilkoblingsmetode.
- 4 Hvis du har et distribuert nettverk, velger du sonen på listen. Hvis du ikke vet hvilken sone du skal velge, kan du se på siden med nettverksoppsettet under alternativet for AppleTalk-sone.
- 5 Velg den nye skriveren på listen, og klikk deretter på Legg til.

Merk: Hvis du ikke vet hvilken skriver du skal velge, kan du se på siden med nettverksoppsettet under AppleTalk-overskriften for å finne standardnavnet på skriveren.

- **6** Kontroller skriverinstallasjonen:
 - a Klikk på Programmer → TextEdit.
 - **b** Velg **Arkiv** → **Skriv** ut → **Oppsummering**. I Oppsummering-vinduet vises PPDen som er installert for skriveren.
 - Hvis PPD-filen som vises i Oppsummering-vinduet, er riktig for skriveren, er skriverinstallasjonen utført.
 - Hvis PPD-filen som vises i Oppsummering-vinduet ikke er riktig for skriveren, må du slette utskriftskøen fra utskriftssenteret og gjenta "Trinn 1: Installere en tilpasset PPD-fil" på side 100.

UNIX/Linux

Skriveren støtter en rekke UNIX- og Linux-plattformer, for eksempel Sun Solaris og RedHat. Besøk Lexmarks hjemmeside **www.lexmark.com** hvis du vil se en fullstendig liste over kompatible UNIX- og Linux-plattformer.

Merk: Sun Solaris og Linux-pakkene er tilgjengelige på driver-CDen og på Lexmarks hjemmeside på **www.lexmark.com**.

Lexmark har en pakke med skriverdrivere for hver UNIX- og Linux-plattform som støttes. *Brukerhåndboken* i hver pakke gir detaljerte anvisninger om hvordan du skal installere og bruke Lexmark-skrivere i UNIX- og Linux-miljøer.

Du kan laste ned disse pakkene fra Lexmarks hjemmeside. Du kan også kanskje finne den driverpakken du trenger på skriverens driver-CD.

NetWare

Skriveren støtter både Novell Distributed Print Services (NDPS) og vanlige købaserte NetWare-miljøer. Hvis du vil se den nyeste informasjonen om installasjon av en nettverksskriver i et NetWare-miljø, kan du starte skriverens driver-CD og klikke på **View documentation**.

Bruke skriverens innebygde web-side

Hvis du har en nettverksmodell, har skriveren en innebygd web-side, som du kan gå til med en nettleser. Hvis du vil ha tilgang til den innebygde web-siden, skriver du inn skriverens IP-adresse i URL-adressefeltet i nettleseren (for eksempel, http://192.168.236.24). Hvis du ikke vet skriverens IP-adresse, finner du den på siden med nettverksoppsettet (hvis du vil ha hjelp, kan du se "Skrive ut menyinnstillingene og sidene med nettverksoppsettet" på side 92).

Noen av de innebygde web-sidefunksjonene omfatter et sanntidsstatusvindu for skriveren og informasjon om skriverens konfigurasjon, for eksempel minnestatus og motorkodenivåer. Hvis du har administratorrettigheter, kan du også endre skriverinnstillingene.

Bruke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility)

Med verktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility) som ligger driver-CDen, kan du endre skriverinnstillinger som ikke er tilgjengelige fra skriverdriveren (for eksempel aktivere alarminnstillingen hvis du vil at skriveren skal varsle deg med en lydalarm når den trenger tilsyn).driver-CDen

Klikk på **View documentation** på driver-CDen for anvisninger om hvordan du kan installere og bruke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility) på datamaskinen.

Ferdiggjørerinnstillinger	Papirinnstillinger	Parallellinnstillinger	PCL-emulering-innstillin ger
 Duplex Duplexinnbinding Kopier Blanke sider Sortering Skilleark Skillearkkilde Nedskalering Nedskal.rekkeflg Flersideutskrift Flersideramme 	 Papirkilde Papirstørrelse[*] Papirtype[*] Tilpassede typer[†] Skift størrelse Konfig. FB-mater Papirstruktur[‡] Papirvekt[‡] Papirilegging[‡] 	 PCL SmartSwitch PS SmartSwitch Parallell buffer Avansert status Følge init 	 Retning Linjer pr. side A4-bredde Endre skuffnr.[*] Auto CR etter LF Auto LF etter CR
PostScript-innstillinger	Kvalitetsinnstillinger	Oppsettinnstillinger	USB-innstillinger
 Skriv ut PS-feil Skriftpriorit. 	 Utskriftsoppløsn Mørkhet PQET PictureGrade™ 	 Skriverspråk Strømsparer Lagre ressurser Last ned til Tidsavb utskrift Tidsavbr venting Fortsett autom. Gjenoppr v/stopp Sidebeskyttelse Utskriftsområde Språk ktrl.panel Alarminnstilling Toneralarm 	 PCL SmartSwitch PS SmartSwitch USB-buffer
* For hver skuff/mater			
^T For hvert typenummer			
+ For hvert utskriftsmateria	e		

Du kan endre følgende innstillinger fra konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility):



Del	Side
Hva slags rekvisita trenger jeg, og hvordan bestiller jeg det?	104
Spare på rekvisita	104
Hvordan vet jeg når jeg trenger ny rekvisita?	105
Bytte tonerkassett	107
Lexmarks returprogram	109
Resirkulere Lexmark-produkter	110
Bytte fotoleder	110

Hva slags rekvisita trenger jeg, og hvordan bestiller jeg det?

Det er bare to rekvisitaelementer som må byttes regelmessig: tonerkassetten og fotolederen, som sammen utgjør tonerkassettenheten. Fotolederen varer vanligvis i opptil 30 000 sider (med rundt 5 % dekning), mens tonerkassetten må byttes ut oftere. Hvor ofte tonerkassetten må byttes, kommer an på hvilken kassett du kjøper, og det gjennomsnittlige tonerforbruket du har på utskriftsjobbene.

Hvis du vil ha opplysninger om den nærmeste forhandleren av Lexmark-rekvisita, kan du ringe nummeret på registreringskortet til skriveren eller ta kontakt med det stedet der du kjøpte skriveren. I USA ringer du +1-800-539-6275 for å finne din nærmeste leverandør. I andre land kan du besøke Lexmarks nettbutikk på **www.lexmark.com** eller ta kontakt med stedet der du kjøpte skriveren.

Oppbevare rekvisita

Velg et kjølig og rent oppbevaringssted for skriverrekvisita. Oppbevar rekvisita *med riktig side opp* i originalemballasjen til du skal bruke dem.

Ikke utsett rekvisita for følgende:

- direkte sollys
- temperaturer over 35 °C (95 °F)
- høy luftfuktighet (over 80 %)
- saltholdig luft
- etsende gasser
- tungt støv

Spare på rekvisita

Du kan redusere utskriftskostnadene ved å spare rekvisita.

- Når du skriver ut kladdeutskrifter, kan du spare toner ved å endre innstillingen for Tonermørkhet i skriverdriveren. Innstillingen går fra 1 (veldig lyst) til 10 (veldig mørkt) og hvor 8 er standard. Hvis du angir Tonermørkhet 1 sparer du mest toner.
- Du kan redusere papirforbruket ved å skrive ut på begge sider av papiret.

Hvordan vet jeg når jeg trenger ny rekvisita?

Her beskrives et par metoder som kan hjelpe deg med å avgjøre når du bør anskaffe ny rekvisita.

Kontrollere toner- og fotoledernivåer

Du kan finne ut omtrent hvor mye toner som er igjen i kassetten, og hvor full fotolederen er, ved å skrive ut en side med menyinnstillinger. Den hjelper deg med å avgjøre om du trenger å bestille rekvisita. Hvis du vil ha hjelp til å skrive ut en side med menyinnstillinger, se **"Skrive ut menyinnstillingene og sidene med nettverksoppsettet" på side 92**.

I tillegg vises lampesekvensen **Lite toner igjen** (se side 62) når tonerkassetten er nesten tom. Du kan fremdeles skrive ut mens sekvensen vises, men utskriftskvaliteten begynner å bli dårligere når tonernivået blir lavere.

Skriveren slutter å skrive ut når fotolederen har nådd en maksimumsgrense på 40 000 sider, for å sikre utskriftskvaliteten og for å unngå skage på skriveren. (Se **"Skift fotolederen**

(skrivermekanisme stoppet)^{*}" på side 106 for lampesekvensen som hører til denne stoppen.) Skriveren gir deg automatisk beskjed før fotolederen når dette nivået. Hvis du vil unngå at skriveren slutter å skrive ut, kan du bytte fotolederen når du først mottar lampesekvensen "Bytt fotoleder".

Selv om skriveren kan fortsette å fungere ordentlig etter at fotolederen har nått den offisielle levetidsgrensen (rundt 30 000 sider), begynner utskriftskvaliteten å bli betraktelig dårligere helt til fotolederen slutter å fungere når den når maksimumsnivået på 40 000 sider.

Kjenne igjen lampesekvensene på kontrollpanelet

Kontrollpanelet viser bestemte lampesekvenser for å gi deg beskjed om når tonernivået er lavt eller når det er på tide å bytte fotolederen.

Skrivertilstand		Lite toner igjen	Fotolederen er nesten full	Skift fotolederen	Skift fotolederen (skrivermekanis me stoppet)*	
Du finner mer informasjon på side:		62	63	63	64	
Fortsett	\Diamond					
Klar	-ݣ					
Lite toner igjen / Skift fotoleder		•	*	*	*	
Legg i papir						
Papirstopp	•∕∕					
Feil	•				*	
		* Hvis kontrollpanellampene viser denne sekvensen, vil ikke skriveren skrive ut flere jobber før fotolederen er byttet.				

Merk: Kontrollpanelet kan også vise andre lampesekvenser i sammenheng med lampene "Lite toner igjen" og "Skift fotoleder".

Bytte tonerkassett

- Advarsel: Når du bytter tonerkassett, må du ikke utsette den nye kassetten for sterkt lys i lengre tid. Hvis den står lenge i sterkt lys, kan det forårsake utskriftskvalitetsproblemer.
- 1 Åpne frontdekslet ved å trykke på knappen på venstre side av skriveren og senke dekslet.



- 2 Ta ut tonerkassetten:
 - **a** Trykk på knappen på basen til tonerkassettenheten.
 - **b** Trekk tonerkassetten opp og ut ved hjelp av håndtaket.



- 3 Pakk ut den nye tonerkassetten.
 - Merk: Du kan bruke emballasjen fra den nye kassetten til å sende den gamle kassetten tilbake til Lexmark for resirkulering. Se "Lexmarks returprogram" på side 109 for mer informasjon.
- 4 Roter kassetten i alle retninger for å fordele toneren.


5 Sett inn den nye tonerkassetten ved å justere de hvite valsene på tonerkassetten med de hvite pilene på sporene på fotolederen og skyve tonerkassetten helt inn. Kassetten *klikker* på plass når den er riktig satt inn.



6 Lukk frontdekslet.

Lexmarks returprogram

Lexmarks returprogram er et miljøprogram der Lexmark selger nye tonerkassetter til spesialpris med en avtale om at du skal returnere dem, uten kostnad, bare til Lexmark for resirkulering.

Vanlige tonerkassetter uten denne avtalen er også tilgjengelig.

Merk: Vanlige tonerkassetter kan også returneres, uten kostnad, til Lexmark ved hjelp av Lexmarks kassettinnsamlingsprogram. Hvis du vil finne ut hvordan du returnerer en kassett uten kostnad der du bor, kan du besøke Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com/recycle.

Merknad om etterfylt tonerkassett

Tonerkassetter i Lexmarks returprogram kan ikke etterfylles. Lexmark anbefaler ikke å bruke gjenbrukskassetter fra tredjepartsleverandører. Lexmark kan ikke garantere den ypperlige utskriftskvaliteten og påliteligheten til tonerkassettene når en tonerkassett er etterfylt. Det er også sannsynlig at levetiden til fotolederen reduseres betraktelig hvis du bruker etterfylte tonerkassetter.

Advarsel: Tonerkassettlekkasjer som følge av etterfylling kan føre til skade flere steder i skriveren. Skriverskader som er forårsaket av gjenbrukskassetter fra tredjepartsleverandører dekkes ikke av Lexmarks skrivergaranti, utvidede garanti eller serviceavtale.

Resirkulere Lexmark-produkter

Slik returnerer du Lexmark-produkter til Lexmark for resirkulering:

1 Besøk vår hjemmeside:

www.lexmark.com/recycle

2 Følg instruksjonene på skjermen.

Bytte fotoleder

- Advarsel: Når du bytter fotoleder, må du ikke utsette tonerkassetten eller den nye fotolederen for sterkt lys over en lengre periode. Hvis den står lenge i sterkt lys, kan det forårsake utskriftskvalitetsproblemer.
- 1 Åpne frontdekslet ved å trykke på knappen på venstre side av skriveren og senke dekslet.



2 Trekk tonerkassettenheten ut av skriveren ved å trekke i tonerkassetthåndtaket.



Merk: Ikke trykk på knappen på tonerkassettenheten.

Sett tonerkassettenheten på en flat, ren overflate.

- 3 Ta ut tonerkassetten:
 - a Trykk på knappen på basen til tonerkassettenheten.
 - **b** Trekk tonerkassetten opp og ut ved hjelp av håndtaket.



4 Pakk ut den nye fotolederen.

5 Sett inn tonerkassetten i den nye tonerkassettenheten ved å justere de hvite valsene på tonerkassetten med de hvite pilene på sporene på fotolederen og skyve tonerkassetten helt inn. Kassetten *klikker* på plass når den er riktig satt inn.



6 Sett inn tonerkassettenheten i skriveren igjen ved å justere de grønne pilene på førerne på tonerkassettenheten med de grønne pilene på sporene i skriveren og skyve tonerkassettenheten helt inn.



7 Lukk frontdekslet.

Merk: Du finner mer informasjon om tilbakestilling av telleren for fotolederen på instruksjonsarket som fulgte med den nye lederen.



Del	Side
Generelle problemer	114
Problemer med utskriftskvaliteten	116
Rense skrivehodelinsen	120

Generelle problemer

Problem / spørsmål	Løsning / svar	
Hva betyr de blinkende lampene?	Se "Forstå lampene på kontrollpanelet" på side 51 for informasjon om hva hvert lampemønster betyr.	
Hvorfor mangler det tegn når jeg skriver ut på konvolutter?	 Hvis du ser tomme områder (manglende tegn) når du skriver ut konvolutter, må du kontrollere skriverdriverinnstillingene for å være sikker på at du har valgt Konvolutt på Papirtype-menyen. Hvis Konvolutt allerede er valgt, kan du prøve å endre strukturinnstillingen til en grovere innstilling. Noen ganger fester ikke toneren seg så godt til konvolutter med glatt struktur. Velg Custom 6-Rough Env fra Papirtype-menyen fra skriverdriveren. 	
	Hvis du vil endre Tilpass 6 tilbake til standardinntillingen for Papirtype, Papirstruktur og Papirvekt, bruker du konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility) på driver-CDen som fulgte med skriveren. Hvis du allerede har installert skriverdriverne og verktøyene, hopper du til trinn 7.	
	1 Sett inn driver-CDen i datamaskinen.	
	2 Klikk på Printer Software.	
	3 Klikk på Agree.	
	4 Velg Local Printer Install og klikk deretter på Next.	
	5 Velg skriveren og porten, og kontroller at det er merket av for konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility).	
	6 Klikk på Finish .	
	Verktøyet installeres på datamaskinen under Programfiler (med mindre du velger en annen katalog).	
	7 Åpne konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility)	
	8 Fra Papir-menyen blar du gjennom menyelementene til du ser menyinnstillingen Tilpasset.	
	9 Klikk på Tilpasset.	
	10 Bla ned til alternativet for papirtype for Tilpass 6.	
	11 Velg konvolutt for Tilpass 6-papirtypen, tungt for Tilpass 6-papirvekten og grovt for Tilpass 6-papirstrukturen.	
	12 Klikk på Handlinger fra verktøylinjen.	
	13 Klikk på Bruk for å lagre endringene.	
	14 Klikk på Fil → Avslutt for å lukke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility).	
Hvordan fjerner jeg en papirstopp?	Se "Fjerne fastkjørt papir" på side 25 for informasjon om fjerning av papirstopp.	
Lampesekvensen Lite toner lyser, men jeg har ingen annen kassett å	Ja, du kan fremdeles skrive ut. Hvis du vil forlenge levetiden for tonerkassetten noe, tar du ut kassetten, snur den i alle retninger for å fordele toneren, og setter den deretter tilbake på plass i skriveren.	
fremdeles skrive ut med kassetten med lite toner?	Når lampesekvensen for lite toner først begynner å lyse, skal du fremdeles kunne skrive ut rundt 1200 sider, basert på cirka 5 % dekning på sidene.	

Problem / spørsmål	Løsning / svar	
Det ser ut som om skriveren skriver ut saktere når jeg bruker den manuelle arkmateren.	Det er normalt. Skriveren skriver noen ganger ut litt saktere når den mates fra den manuelle arkmateren.	
Jeg vil manuelt bruke dupleks på kartong, men jeg har problemer med å få matet dem inn.	Problemet er at når skriveren prøver å bruke manuell dupleks på en utskriftsjobb, skriver den alltid ut side 2 fra Skuff 1. Skuff 1 støtter imidlertid ikke kartong. Hvis du vil oppnå ønsket effekt, må du sende begge sidene av utskriftsjobben som separate jobber. Når den første siden er skrevet ut, legger du inn en kartongen igjen i den manuelle arkmateren. Legg kartongen i arkmateren med siden som det	
Papiret stables dårlig i utskuffen.	Trekk ut papirstøtten på utskuffen.	
Det samler seg støv på papirskuffen når den er trukket ut.	Fest støvdekslet bak på skriveren. Dette beskytter papirskuffen mot omgivelsene i tillegg til at det holder skuffen på plass slik at den ikke blir slått ut av stilling når den er trukket ut.	
Noen kan komme til å dulte borti skuffen når den er trukket ut.	Se Feste støvdekselet for informasjon om hvordan du fester støvdekslet.	

Problemer med utskriftskvaliteten

Du kan løse mange utskriftskvalitetsproblemer ved å erstatte et forsynings- eller vedlikeholdselement som har nådd slutten av levetiden. Bruk tabellen nedenfor til å finne løsninger på utskriftskvalitetsproblemer.

Symptom	Årsak	Løsning
Hvite linjer AI ¦C DE AI ¦C DE AI ¦C DE	 Skrivehodelinsen er skitten. Enten tonerkassetten eller fikseringsenheten er defekt. 	 Prøv følgende i denne rekkefølgen: 1 Rens skrivehodelinsen. (Se "Rense skrivehodelinsen" på side 120.) 2 Bytt tonerkassetten. 3 Bytt fikseringsenheten[*].
Stripete vannrette linjer ABCDE ABCD E ABCDE	Tonerkassetten eller fikseringsenheten kan være defekt, tom eller slitt.	Bytt enten tonerkassetten eller fikseringsenheten [*] når det er nødvendig.
Stripete loddrette linjer ABCDE ABODE ABCDE	 Toner dras utover før den fikseres på papiret. Tonerkassetten er defekt. 	 Hvis papiret er stivt, kan du prøve å mate det fra en annen skuff eller fra den manuelle arkmateren. Bytt tonerkassetten.

Når du vil bytte fikseringsenheten, må du ringe en servicetekniker.

[†] Denne innstillingen kan endres ved hjelp av konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility). Se "Bruke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility)" på side 102 for mer informasjon.

Symptom	Årsak	Løsning
Uregelmessigheter på utskriften ARCDE ABCI E APCDE	 Papiret har absorbert fuktighet på grunn av høy luftfuktighet. Du bruker papir som ikke stemmer med skriverens spesifikasjoner. Fikseringsenheten er slitt eller defekt. 	 Legg i papir fra en ny pakke i papirskuffen. Unngå strukturert papir med grov overflate. Kontroller at papirtypeinnstillingen i skriverdriveren stemmer med den papirtypen du bruker. Bytt fikseringsenheten[*].
Utskriften er for lys	 Innstillingen Mørkhet er for lys. Du bruker papir som ikke stemmer med skriverens spesifikasjoner. Det er lite toner igjen i tonerkassetten. Tonerkassetten er defekt. 	 Velg en annen innstilling for Mørkhet[†] fra skriverdriveren før du sender jobben til skriveren. Legg i papir fra en ny pakke. Unngå strukturert papir med grov overflate. Kontroller at papiret du legger i skuffen, ikke er fuktig. Bytt tonerkassetten.
Utskriften er for mørk	 Innstillingen Mørkhet er for mørk. Tonerkassetten er defekt. 	 Velg en annen innstilling for Mørkhet[†] fra skriverdriveren før du sender jobben til skriveren. Bytt tonerkassetten.
Utskriftskvaliteten på transparenter er dårlig (Utskriften har uheldige lyse eller mørke flekker, toner er trukket utover eller det vises vannrette eller loddrette lyse striper.)	 Du bruker transparenter som ikke stemmer med skriverens spesifikasjoner. Innstillingen for skjematype i skriverdriveren er satt til noe annet enn transparent. 	 Bruk bare transparenter som anbefales av skriverprodusenten. Kontroller at innstillingen for skjematype er satt til transparent.
Tonerflekker	 Tonerkassetten er defekt. Fikseringsenheten er slitt eller defekt. Det er toner i papirbanen. 	 Bytt tonerkassetten. Bytt fikseringsenheten[*]. Ring etter service.
Toner overføres lett til papir når du håndterer arkene	 Innstillingen Papirstruktur er feil for den papirtypen eller det spesielle mediet du bruker. Innstillingen Papirvekt er feil for den papirtypen eller det spesielle mediet du bruker. Fikseringsenheten er slitt eller defekt. 	 Endre Papirstruktur[†] fra Normal til Glatt eller Grov. Endre Papirvekt[†] fra Vanlig til Kartong (eller annen passende vekt). Bytt fikseringsenheten[*].

[†] Denne innstillingen kan endres ved hjelp av konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility). Se "Bruke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility)" på side 102 for mer informasjon.

Symptom	Årsak	Løsning
Grå bakgrunn ABCDE ABCDE ABCDE ABCDE	 Innstillingen Mørkhet er for mørk. Tonerkassetten er defekt. 	 Velg en annen innstilling for Mørkhet[†] fra skriverdriveren før du sender jobben til skriveren. Bytt tonerkassetten.
Ujevn utskriftstetthet ABCDE ABCDE ABCDE	Tonerkassetten er defekt.	Bytt tonerkassetten.
Uønsket gjentagelse av bilder	 Inntillingen for skjematype i skriverdriveren er uriktig angitt. Tonernivået er lavt i tonerkassetten. 	 Kontroller at innstillingen for skjematype er riktig for den papirtypen eller det spesielle mediet du bruker. Bytt tonerkassetten.
Ujevn utskrift)E)E)E)E)E (Skriften vises bare på en side av arket.)	Tonerkassetten er ikke riktig satt inn.	Ta ut og sett inn igjen tonerkassetten.

[†] Denne innstillingen kan endres ved hjelp av konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility). Se "Bruke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility)" på side 102 for mer informasjon.

Symptom	Årsak	Løsning
Uriktige marger	Innstillingen for skjemastørrelse i skriverdriveren er forskjellig fra papirstørrelsen som er lagt inn i skuffen. Du la for eksempel inn A4-papir i den valgte skuffen, men endret ikke skjemastørrelse til A4.	Angi A4 som skjemastørrelse.
Skjev utskrift (Skriften er på skrå.)	 Papirførerne i den valgte skuffen er ikke riktig plassert for papirstørrelsen som er lagt i skuffen. Papirførerne på den manuelle arkmateren er ikke riktig plassert for papirstørrelsen som er lagt i arkmateren. 	 Flytt papirførerne i skuffen slik at de står inntil sidene på papiret. Flytt papirførerne i den manuelle arkmateren slik at de står inntil sidene på papiret.
Blanke sider	Tonerkassetten er defekt eller tom.	Bytt tonerkassetten.
Heldekkende svarte sider	Tonerkassetten er defekt.Skriveren må på service.	Bytt tonerkassetten.Ring etter service.
Papiret krøller seg når det skrives ut og kommer ut i utskuffen	Innstillingen Papirstruktur er feil for den papirtypen eller det spesielle mediet du bruker.	Endre Papirstruktur [†] fra Grov til Normal eller Glatt.
* Når du vil bytte fikseringsenheten	må du ringe en servicetekniker	

[†] Denne innstillingen kan endres ved hjelp av konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility). Se "Bruke konfigurasjonsverktøyet for lokal skriver (Local Printer Setup Utility)" på side 102 for mer informasjon.

Rense skrivehodelinsen

Du kan løse noen utskriftskvalitetsproblemer ved å rense skrivehodelinsen.

- 1 Slå av skriveren.
- 2 Åpne frontdekslet ved å trykke på knappen på venstre side av skriveren og senke dekslet.



3 Ta tonerkassettenheten ut av skriveren ved å trekke i tonerkassetthåndtaket.



Merk: Ikke trykk på knappen på tonerkassettenheten.

Sett tonerkassettenheten på en flat, ren overflate.

Advarsel: Ikke la tonerkassettenheten stå lenge i sterkt lys. Hvis den står lenge i sterkt lys, kan det forårsake utskriftskvalitetsproblemer.

4 Finn skrivehodelinsen i glass. Du finner den i det forsenkede området øverst på skriveren.



5 Tørk forsiktig av skrivehodelinsen med en ren, tørr klut som ikke loer.

Advarsel: Du kan skade skrivehodelinsen hvis du ikke bruker en ren, tørr klut som ikke loer.

6 Sett inn tonerkassettenheten i skriveren igjen ved å justere de grønne pilene på førerne på tonerkassettenheten med de grønne pilene på sporene i skriveren og skyve tonerkassettenheten helt inn.



- 7 Lukk frontdekslet.
- 8 Slå på skriveren.



Α

alternativer flash-kort 45 minnekort 44 tilleggsskuff for 550 ark 47 Angi korthastighet (Nettverksmeny) 85 Auto CR etter LF (Oppsettmeny) 86 Auto LF etter CR (Oppsettmeny) 86 avbryte en utskriftsjobb 38

В

bakre utskuff 24 brevpapir 36

D

dupleks 31, 61

Е

erklæring om elektromagnetisk stråling 7 etiketter 16

F

FCC-erklæring 7 Feil-lampe 59, 60, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 81, 82 Se også kontrollpanel, sekundære feilkoder sekundære feilkoder 68 fjerne fastkjørt papir 25 flash-kort 45 Folio 22 fortrykt brevpapir 15 fotoleder bestille 104 lampesekvenser 106 nivå 105 resirkulere 110 skifte 110 Fotolederen er nesten full-lampe 63

G

Gjenopprett fabrikkoppsett (Verktøymeny) 87 grensesnitt nettverk 84 parallell 85 USB 87

Η

hefter 34 Heksadesimale verdier (Verktøymeny) 87 hovedkort sette tilbake på plass 43 tilgang 40

I

IP-adresse angi 93 kontrollere 94

Κ

kartong 17 knapper 50 Konfigurasjonsark med skriverinnstillinger skrive ut 83 konfigurasjonsmenyer Nettverk Angi korthastighet 85

MAC binær PS 85 NPA-modus 84 Oppsett Auto CR etter LF 86 Auto LF etter CR 86 Parallell MAC binær PS 86 Modus 2 86 NPA-modus 85 Protokoll 85 skrive ut konfigurasjonsarket med skriverinnstillingene 83 USB MAC binær PS 87 NPA-modus 87 Verktøv Gjenopprett fabrikkoppsett 87 Heksadesimale verdier 87 Testsider for utskriftskvalitet 87 Tilbakestill fotolederteller 87 Konfigurasjonsverktøy for lokal skriver (Local Printer Setup Utility) 102 kontrollpanel knapper 50 lamper 50, 51 lampesekvenser Avbryter jobb 66 Bytt ugyldig tonerkassett 65 Defragmenter flash 57 Feil 60, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 81, 82

Formaterer flash 57 Fotolederen er nesten full 63 Frakoblet 59 Gjenoppretter fabrikkstandarder 66 Heksadesimale verdier er klar 58 Ikke klar 59 Klar/Strømsparer 56 Legg i manuell arkmater 61 Legg i utskriftsmateriale 60 Lite toner igjen 62 Lukk luken 60 Manuell dupleks 61 Opptatt 57 sekundære feilkoder 68 Servicefeil 66 Skift fotoleder 63, 64 Skriv ut side to 61 Skrive ut en skriftliste 57 Skriver til flash 57 Skriver til motorkode 65 Skriver til systemkode 65 Skriver ut en katalog 57 Skriver ut menyinnstillinger 57 Skriver ut testsider for utskriftskvalitet 57 Skriverfeil 67 Tilbakestiller skriver 66 Tømmer ut data 59 Tonerkassett støttes ikke 64 Ugyldig motorkode 62 Ugyldig nettverkskode 62 Venter 58 konvolutter 16

L

lamper 50, 51 Legal 22 Legg i papir-lampe manuell arkmater 61 Skuff 1 eller tilleggsskuff for 550 ark 60 legge i 250 arks skuff (Skuff 1) 19 brevpapir 36 manuell arkmater 23 tillegg 19 Lexmarks kassettinnsamlingsprogram 109 Lexmarks returprogram 109 Linux 92, 101 Lite toner-lampe 62

Μ

MAC binær PS Nettverksmeny 85 Parallellmeny 86 USB-meny 87 Macintosh 90, 98 maler 36 manuell arkmater 23, 61 manuell dupleks lampesekvens 61 skrive ut 31 meldinger Se lampesekvenser på kontrollpanelet menver lagre innstillinger 84 navigere åpne 83 bla gjennom 84 gå tilbake til startmenyen 84 lukke 84 navigere i 84 Nettverk 84 Oppsett 86 Parallell 85 **USB 87** Verktøv 87 minnekort 44 Modus 2 (Parallellmeny) 86

Ν

Nettverksmeny 84 NetWare 101 NPA-modus Nettverksmeny 84

0

oppbevare papir 17 rekvisita 17, 104 Oppsettmeny 86 Opptatt-lampe 57

Ρ

papir 15 legge i 19, 23 oppbevare 17 papirstopp 25 velae 15 papirstopp 25 Parallellmeny 85 plakater 35 porter parallell 85 **USB 87** problemer utskriftskvalitet 116 problemer med utskriftskvaliteten 116 problemløsing 113 utskriftskvalitet 116 Protokoll (Parallellmeny) 85

R

rekvisita bestille 104 oppbevare 17, 104 resirkulere 110 spare på 104 rense skrivehodelinsen 120 resirkulere rekvisita 110

S

sekundære feilkoder 68 Defekt flash 75 Feil med nettverksgrensesnitt 76 Flash ikke formatert 81 Flash-minnet er fullt 80 For komplisert side 72

Ikke nok defrag-minne 76 Ikke nok skriverminne 73 Ikke plass for sortering 74 Kommunikasjonsfeil med vertsmaskinen 77 Kort papir 79 Minnet er fullt 78 Papiret kjører seg fast når en utskrevet jobb forlater skuffen 70 Papiret kjører seg fast på vei inn i skriveren 70 Papirstopp i den manuelle arkmateren 69 Papirstopp i skuff 1 71 Papirstopp i skuff 2 71 Papirstopp ved innskuffsensoren 69 PPDS-skriftfeil 75 Skriftfeil 75 Ugyldig motorkode 81 Ugyldig nettverkskode 82 Vertsgrensesnitt deaktivert 77 servicefeil-lamper 66 side med menyinnstillinger 92 side med nettverksoppsett 92 sikkerhetsinformasjon 7 Skift fotoleder-lampe 63, 64 skrive ut brevpapir 36 dupleks 31 flere sider (N sider/ark) 33 hefter 34 maler 36 plakater 35 vannmerker 36 skrive ut flere sider 33 skrive ut n sider/ark 33 skrivehodelinse, rense 120 støvdeksel 22 strålingserklæring 7

Т

TCP/IP 93 testside 92 Testsider for utskriftskvalitet (Verktøymeny) 87 Tilbakestill fotolederteller (Verktøymeny) 87 tilleggsskuff for 550 ark 47 tonerkassett bestille 104 feil 64 lampesekvenser 106 resirkulere 110 Se tonerkassett skifte 107 tonernivå 105 transparenter 16 trekke ut skuffer 22

U

UNIX 92, 101 USB-meny 87 uttrekking av skuff 22

V

vannmerker 36 vedlikeholde skriveren rense skrivehodelinsen 120 Venter-lampe 58 Verktøymeny 87

W

Windows 88, 94