

# Referência rápida

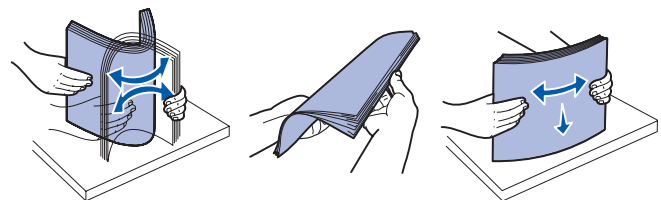
## Carregamento de papel ou outra mídia de impressão

| Origem                               | Tamanhos   | Tipos  | Capacidade <sup>1</sup> (folhas)                     |
|--------------------------------------|--|--|--|
| Bandeja 1 (bandeja para 250 folhas)  | A4, A5, JIS B5, Carta, Ofício, Executivo, Ofício 2, Statement (US), Universal <sup>2</sup> | Papel comum, etiquetas de papel, transparências          | 250 folhas de papel; 50 etiquetas; 50 transparências |
| Bandeja 2* (bandeja para 550 folhas) |  | Papel comum, transparências, etiquetas                   | 550 folhas de papel; 50 etiquetas; 50 transparências |
| Alimentador manual                   | A4, A5, JIS B5, Carta, Ofício, Executivo, Ofício 2, Statement (US), Universal <sup>2</sup> | Papel comum, etiquetas de papel, transparências, cartões | 1  |
|                                      | 7¼, 9, 10, DL, C5, B5, outros  | Envelopes  |  |

\* A bandeja 2 não está disponível em todos os modelos.  
<sup>1</sup> Capacidade para mídia de impressão de 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb), a menos que indicado de outra forma.  
<sup>2</sup> Faixas de tamanho Universal:  
– **Bandeja 1:** 89–216 x 210–356 mm (3,5–8,5 x 8,27–14,0 pol)  
– **Bandeja 2:** 148–216 x 210–356 mm (5,83–8,5 x 8,27–14,0 pol)  
– **Alimentador manual:** 76–216 x 127–356 mm (3,0–8,5 x 5,0–14,0 pol) (inclui cartões de 3 x 5 pol)

Para ajudar a evitar atolamentos:

- Flexione todas as pilhas de mídia de impressão para trás e para frente para soltar as folhas e ventile-as antes de carregá-las. Não dobre nem amasse a mídia de impressão. Endireite as bordas da pilha sobre uma superfície plana.



- Não exceda a altura máxima da pilha.
- Nunca misture tipos de mídia dentro de uma bandeja.

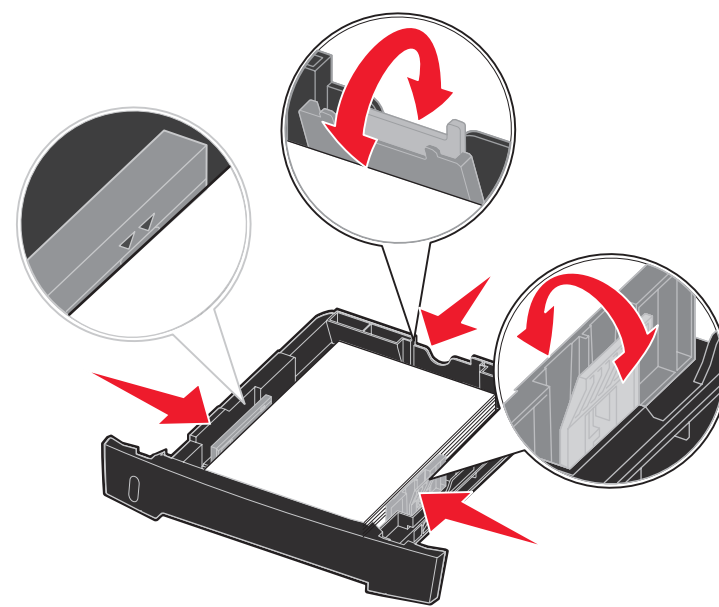
## Carregamento da bandeja de papel

- 1 Remova a bandeja.

**Observação:** Se for carregar papel Ofício ou Ofício 2, estenda o comprimento da bandeja de papel. Consulte "Extensão da bandeja para papel de tamanho Ofício ou Ofício 2" para obter instruções.

- 2 Prepare uma pilha de papel para carregamento flexionando-a ou ventilando-a para frente e para trás. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.

- 3 Carregue o papel na bandeja com o lado para impressão voltado para baixo.

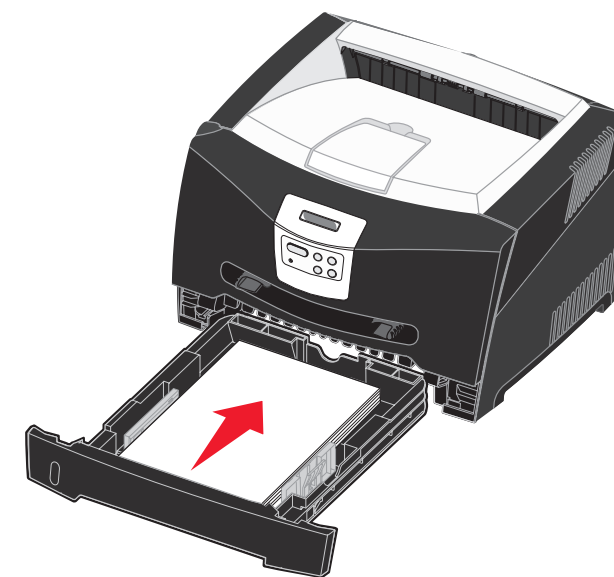


**Observação:** Carregue o papel timbrado com o logotipo voltado para baixo. A borda superior da folha com o logotipo deve ser colocada na frente da bandeja.

Certifique-se de que o papel esteja abaixo das linhas de preenchimento máximo nas guias laterais. A sobrecarga pode causar atolamentos.

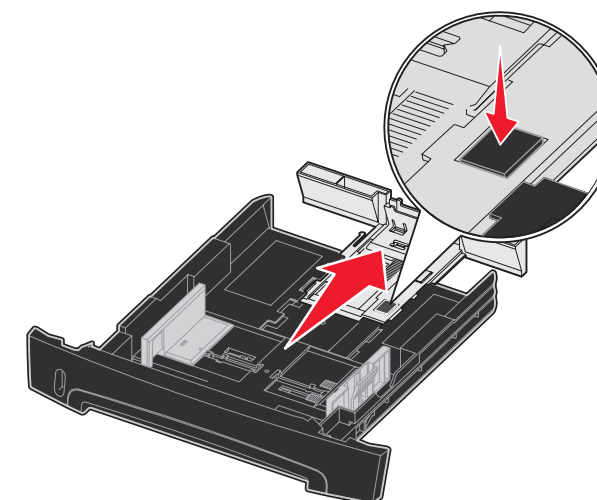
- 4 Deslize as duas guias laterais e a guia traseira até que elas se encaixem na pilha de papel.

- 5 Insira a bandeja.



## Extensão da bandeja para papel de tamanho Ofício ou Ofício 2

- 1 Pressione para baixo o ponto de pressão na parte traseira da bandeja.
- 2 Expanda a bandeja até que o extensor se encaixe no lugar.



## Uso do alimentador manual

O alimentador manual pode alimentar apenas uma folha de mídia de impressão por vez.

- 1 Envie seu trabalho de impressão para a impressora (consulte a *Referência do usuário* no CD de publicações para obter ajuda).

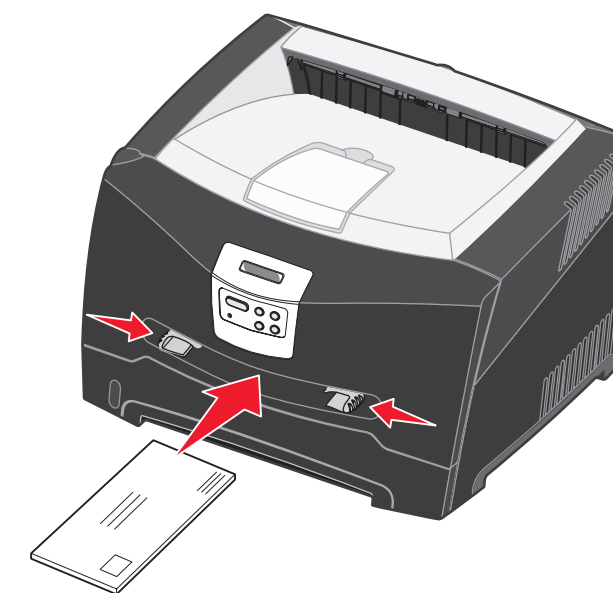
O painel do operador da impressora o avisará quando a mídia de impressão deve ser carregada.

- 2 Coloque uma folha da mídia de impressão selecionada, com o lado para impressão voltado para cima, no centro do alimentador manual, mas somente até o ponto onde a borda possa tocar as guias de papel.

- 3 Ajuste as guias de papel de acordo com a largura da mídia de impressão.

- 4 Segure ambas as laterais da mídia de impressão próximas do alimentador manual e empurre a mídia para dentro da impressora até que ela seja puxada automaticamente.

Há uma breve pausa entre o momento em que a impressora puxa a mídia de impressão e quando a mídia é alimentada na impressora.

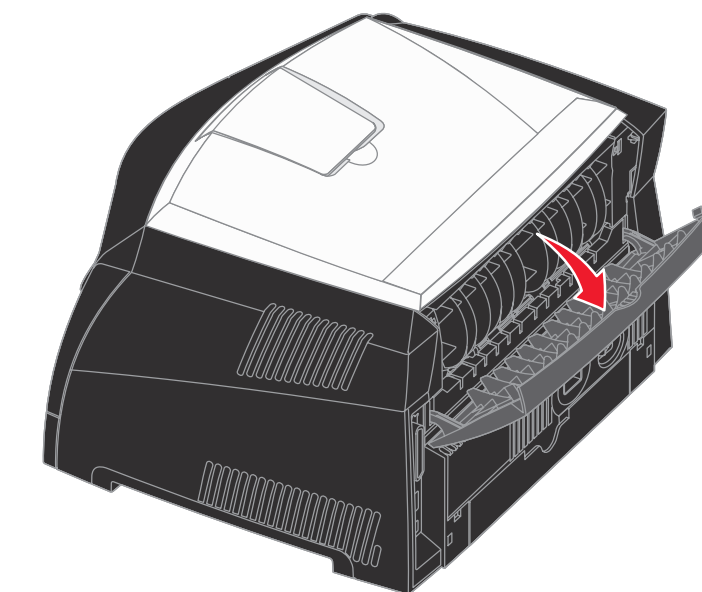


**Aviso:** Não force a mídia de impressão no alimentador. Forçar a mídia provoca atolamentos.

- Insira os envelopes com o lado da aba voltado para baixo e com a área do selo conforme mostrado.
- Segure as transparências pelas bordas e evite tocar o lado para impressão. A oleosidade depositada na transparência por seus dedos pode afetar a qualidade de impressão.
- Carregue o papel timbrado com a face voltada para cima e a parte superior da folha primeiro.

## Uso da saída traseira

A saída traseira para folhas individuais fornece um caminho de papel direto, o que ajuda a reduzir a curvatura do papel e possíveis atolamentos. Isso é especialmente útil para mídias especiais, como transparências, envelopes, etiquetas, cartões ou cartões de índice.



Quando a porta de saída traseira estiver aberta, toda a mídia de impressão sairá pela saída traseira. Quando ela estiver fechada, toda a mídia será enviada para a bandeja de saída na parte superior da impressora.

## Impressão em mídia especial

Siga estas instruções ao imprimir em mídias como transparências, cartões, etiquetas ou envelopes. O tipo de mídia de impressão que você deseja usar determina a partir de qual bandeja ou alimentador ela deve ser alimentada.

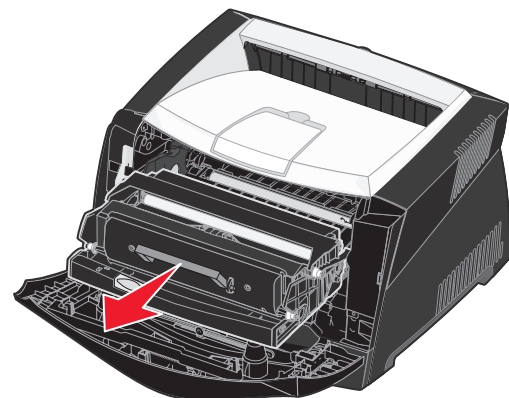
- 1 Carregue a mídia de impressão da forma especificada para a bandeja que está usando. Consulte **Carregamento de papel ou outra mídia de impressão** para obter ajuda.
- 2 No aplicativo do computador, defina o tipo, o tamanho e a origem do papel de acordo com a mídia carregada.
  - a No aplicativo do computador, selecione **Arquivo** → **Imprimir**.
  - b Clique em **Propriedades** (ou em **Opções, Impressora** ou **Configuração**, dependendo do aplicativo) para exibir as configurações de driver da impressora.
  - c Clique na guia **Papel**.
  - d Selecione o tipo de mídia (transparências, envelopes, etc.) na caixa de listagem **Tipo de formulário**.
  - e Selecione a bandeja ou o alimentador que contém a mídia especial na caixa de listagem **Origem do formulário**.
  - f Selecione o tamanho da mídia especial na caixa de listagem **Tamanho de formulário**.
  - g Clique em **OK** e, em seguida, envie o trabalho de impressão normalmente.

## Limpeza de atolamentos de papel

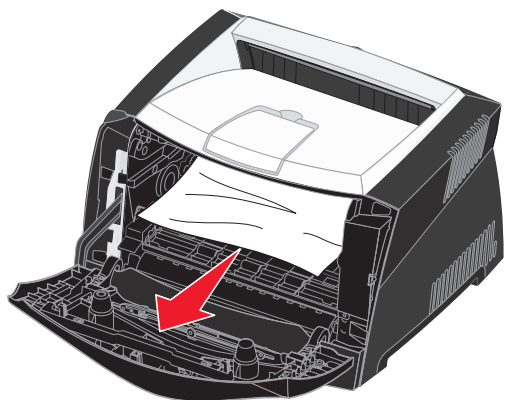
Quando ocorre um atolamento de papel, a impressora pára e é exibida a mensagem Atolamento de papel do painel do operador. Limpe o atolamento de papel e pressione **CONTINUAR** para continuar a impressão. Recomendamos limpar todo o caminho do papel quando ocorrer um atolamento de papel.

Para limpar um atolamento de papel:

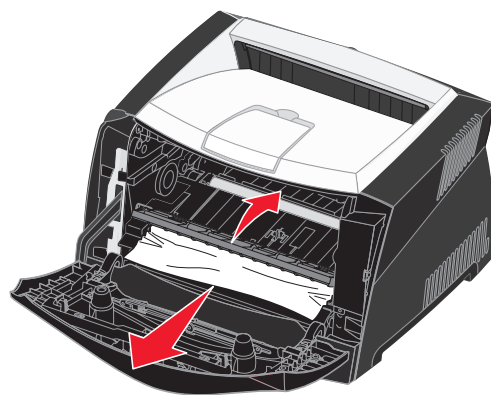
- 1 Se o papel estiver sendo alimentado a partir de uma bandeja, remova a bandeja e os atolamentos.
- 2 Abra a tampa frontal e remova o conjunto do cartucho de tinta.



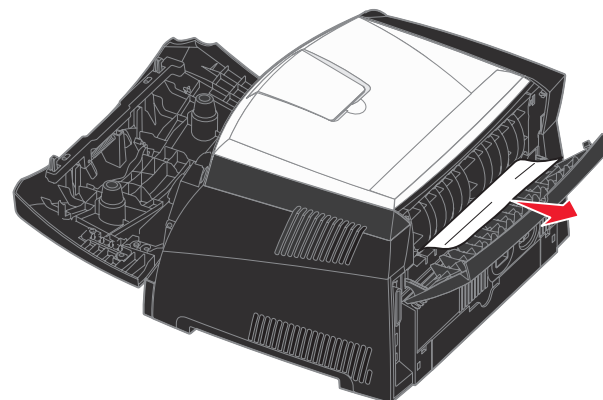
- 3 Remova todos os atolamentos na área atrás do conjunto do cartucho de tinta.



- 4 Levante a aba na parte da frente da impressora e remova os atolamentos abaixo da aba.



- 5 Abra a saída traseira e remova os atolamentos.



- 6 Depois de eliminar os atolamentos, reinstale o conjunto do cartucho de tinta, certifique-se de que todas as tampas e bandejas da impressora estejam fechadas e pressione **Continuar** para continuar a impressão.

## Se precisar de mais informações

- Consulte o CD de publicações fornecido com a impressora para obter informações úteis sobre o uso e a manutenção da sua impressora.
- Entre em contato com o administrador ou com o suporte técnico se tiver perguntas sobre a impressão em rede.

## Painel do operador

### Cancelamento de um trabalho de impressão

Se o trabalho que você deseja cancelar estiver sendo impresso e a mensagem Ocupada for exibida no visor:

- 1 Pressione **Menu** até que **Menu trabalho** seja exibido e pressione **Selecionar**.
- 2 Pressione **Menu** até que **Cancelar trab.** seja exibido e pressione **Selecionar**.

### Impressão de uma página de configurações de menu

- 1 Verifique se a impressora está ligada e se a mensagem Pronto está sendo exibida.
- 2 Pressione e libere **Menu** até que **Menu utilitários** seja exibido e pressione **Selecionar**.
- 3 Pressione e libere **Menu** até que **Imprimir menus** seja exibido e pressione **Selecionar**.

## Mensagens comuns do painel do operador

Para obter uma lista mais detalhada de mensagens do painel do operador, consulte o CD de publicações.

| Mensagem   | Ações   |
|--|---|
| <b>Carregar manual</b><br>A impressora está pronta para que a mídia de impressão seja inserida no alimentador multifunção. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Carregue o alimentador multifunção com a mídia de impressão especificada na segunda linha do visor.</li><li>• Pressione <b>Selecionar</b> ou <b>Continuar</b> para ignorar a solicitação de alimentação manual e imprimir na mídia de impressão já carregada em uma das bandejas.</li><li>• Cancele o trabalho atual.</li></ul> |
| <b>Esperando</b><br>A impressora recebeu dados para imprimir, mas está esperando por um comando ou por dados adicionais.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pressione <b>Continuar</b> para imprimir o conteúdo do buffer.</li><li>• Cancele o trabalho atual.</li></ul>  |
| <b>A impressora não está pronta</b><br>A impressora não está pronta para processar dados.                                  | Pressione <b>Continuar</b> para deixar a impressora pronta para receber trabalhos.  |
| <b>Excluindo trabalho do buffer</b><br>A impressora está descartando o trabalho de impressão atual.                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Aguarde até que a mensagem se apague.</li><li>• Às vezes, essa mensagem significa que os dados do driver não correspondem ao que a impressora esperava. Se a situação ocorrer novamente, tente imprimir a partir de um outro driver de impressora.</li></ul>  |

