

Guía de impresión

Obtenga el máximo rendimiento de la impresora cargando correctamente las bandejas y definiendo los tipos y los tamaños de los materiales.

Carga del papel

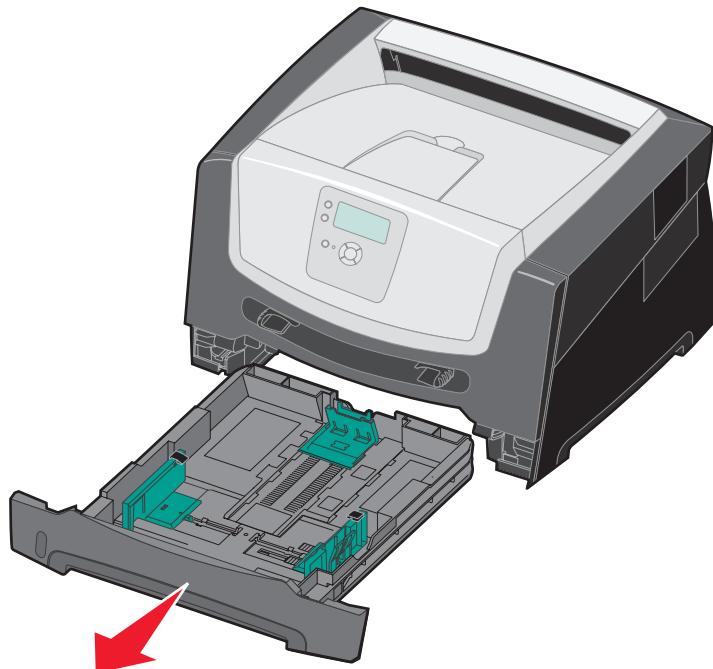
Instrucciones generales

- No sobrecargue los orígenes del material.
- Asegúrese de que la altura de pila no sobrepasa la altura máxima indicada en las etiquetas de las guías. Si supera dicha línea, se pueden provocar atascos.
- Nunca mezcle diferentes tipos de material en una misma bandeja.

Carga de la bandeja de 250 hojas estándar

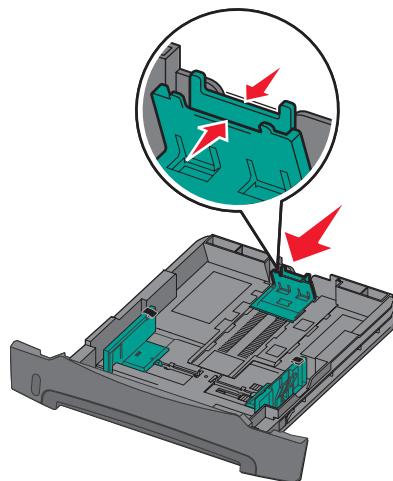
No extraiga una bandeja cuando se esté imprimiendo un trabajo o cuando el indicador del panel de control esté parpadeando. Si lo hace, se puede producir un atasco.

- 1 Extraiga la bandeja.

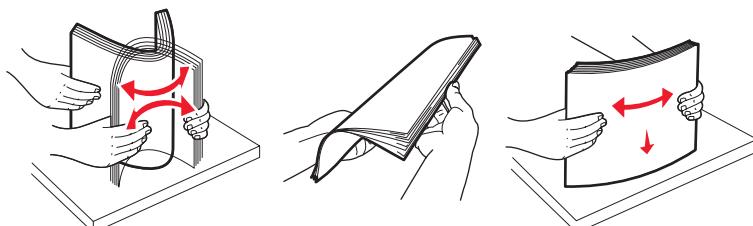


Nota: extraiga por completo la bandeja para cargar papel de tamaño Legal o Folio. Consulte “Extracción completa de la bandeja para los tamaños de papel Legal o Folio” para obtener instrucciones.

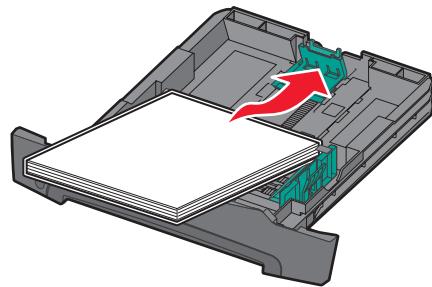
- 2 Presione la lengüeta de la guía lateral y deslice la guía hacia el exterior de la bandeja.
- 3 Presione la lengüeta de la guía frontal y deslice la guía hacia la posición que corresponda con el tamaño del papel cargado.



- 4 Airee las hojas para evitar que se peguen entre sí. No doble ni arrugue el material de impresión. Alinee los bordes en una superficie nivelada.



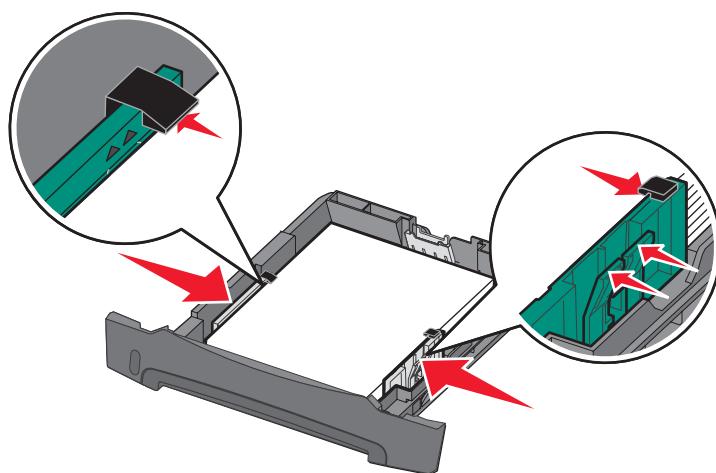
- 5 Cargue el material de impresión en la bandeja.



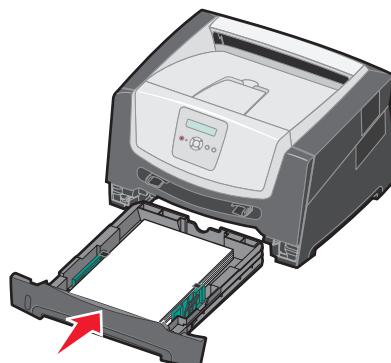
Nota: cargue el papel con cabecera con la cara del diseño boca abajo. El borde superior de la hoja con el logotipo se debe colocar en la parte frontal de la bandeja.

Compruebe que el material de impresión se sitúa por debajo de las lengüetas de relleno máximo en las guías laterales. Si supera dicha línea, se pueden provocar atascos.

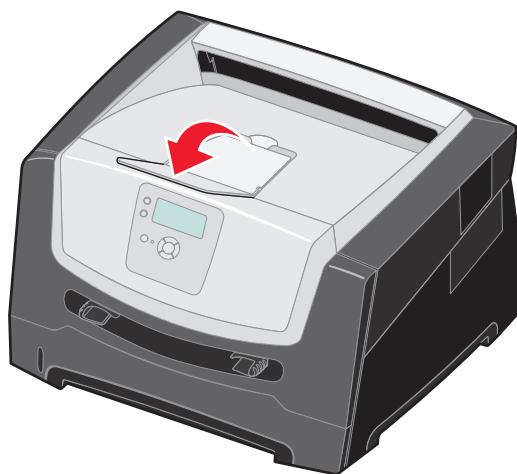
6 Presione la lengüeta de la guía lateral y deslice la guía hasta que toque ligeramente el borde del material.



7 Inserte la bandeja.



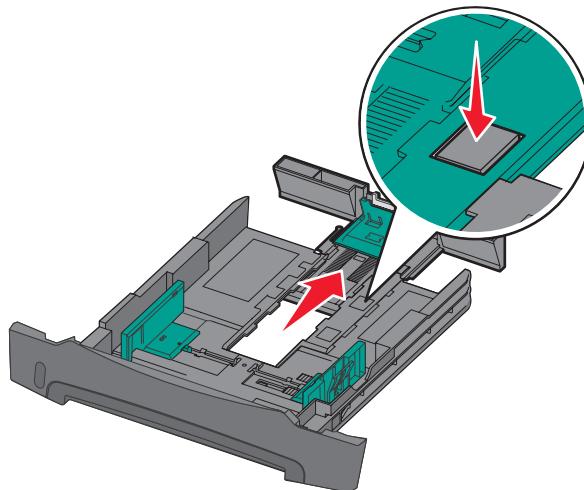
8 Extienda el soporte de papel en la bandeja de salida.



Extracción completa de la bandeja para los tamaños de papel Legal o Folio

Extienda la bandeja de papel para cargar los tamaños de papel Legal o Folio. También puede acoplar la cubierta antipolvo opcional a la parte posterior de la impresora para proteger la bandeja mientras está extendida.

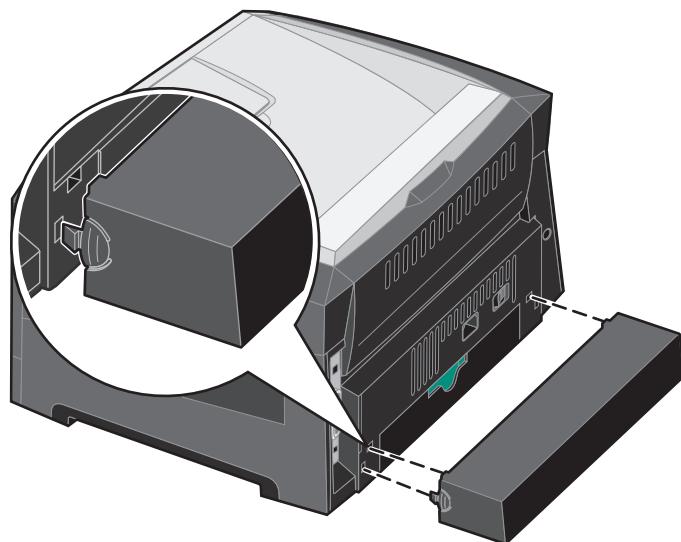
- 1 Empuje el pestillo situado en la parte posterior de la bandeja.
- 2 Extienda la bandeja hasta que la parte extensible quede bloqueada.



Colocación de la cubierta antipolvo

La cubierta antipolvo protege la bandeja de papel del entorno. Evita también que se salga de su posición debido a algún golpe mientras está extendida.

Nota: puede que esta función no esté disponible para todos los modelos.



Coloque una cubierta antipolvo opcional en la parte posterior de la impresora, alineando las lengüetas de la cubierta con los orificios de la impresora y, a continuación, **encaje** la cubierta en su sitio.

Definición del tipo y el tamaño del papel

Después de definir los valores correctos de Tipo de papel y Tamaño del papel correctos para el tipo y el tamaño utilizados en las bandejas, se enlazarán automáticamente a la impresora las bandejas que contengan el mismo tamaño y tipo.

Nota: si el tamaño del papel que va a cargar es el mismo que el del papel cargado anteriormente, no tiene que cambiar el valor Tamaño del papel.

Para definir el tipo o tamaño de papel:

- 1 Pulse  en el panel de control.
- 2 Pulse  hasta que aparezca  Menú Papel y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse  hasta que aparezca  Tamaño/tipo de papel y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse  hasta que aparezca  Tamaño/tipo bdja <x> y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse  hasta que aparezca  junto al tamaño del material que desea utilizar y, a continuación, pulse .
- 6 Pulse  hasta que aparezca el tipo de material que ha cargado y, a continuación, pulse .
- 7 Pulse  varias veces para volver al estado Lista.

Impresión en material especial

Material de impresión se considera papel, cartulina, transparencias, etiquetas y sobres. A veces, los últimos cuatro se denominan *material especial*. Siga estas instrucciones para imprimir en material especial.

- 1 Cargue el material de impresión según lo especificado para la bandeja que se esté utilizando. Consulte "Carga del papel" en la página 1 para obtener ayuda.
- 2 En el panel de control de la impresora, defina Tipo de papel y Tamaño del papel según el material cargado. Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario* en el CD Software y documentación que se suministra con la impresora.
- 3 En la aplicación de software del ordenador, defina el tipo, el tamaño y el origen del papel según el material cargado.
 - a En el procesador de texto, hoja de cálculo, navegador u otra aplicación, seleccione **Archivo → Imprimir**.
 - b Haga clic en **Propiedades** (u **Opciones**, **Impresora** o **Configuración** según la aplicación) para ver los valores del controlador de impresora.
 - c Seleccione la bandeja que contiene el material especial en el cuadro de lista **Origen del papel**.
 - d Seleccione el tipo de material (transparencias, sobres, etc.) en el cuadro de lista **Tipo de papel**.
 - e Seleccione el tamaño del material especial en el cuadro de lista **Tipo de papel**.
- 4 Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, envíe el trabajo de impresión de la forma habitual.

Para obtener más información

Para obtener más información sobre	Consulte
Material de impresión	Guía de papel disponible en el menú Ayuda
Carga del alimentador manual	<i>Guía del usuario</i> en el CD Software y documentación
Carga del alimentador de 550 hojas	

Guía de suministros

En la tabla siguiente se muestran los números de referencia para solicitar elementos de suministro:

Número de referencia	Descripción	Rendimiento medio de un cartucho
Todo el mundo		
E250X22G	Kit del fotoconductor	Hasta 30.000 páginas estándar ¹
Para EE.UU. y Canadá³		
E450A21A	Cartucho de impresión	6.000 páginas estándar ²
E450H21A	Cartucho de impresión de alto rendimiento	11.000 páginas estándar ²
E450A11A	Cartucho de impresión del programa de devolución	6.000 páginas estándar ²
E450H11A	Cartucho de impresión del programa de devolución de alto rendimiento	11.000 páginas estándar ²
Para Europa, Oriente Medio y África⁴		
E450A21E	Cartucho de impresión	6.000 páginas estándar ²
E450H21E	Cartucho de impresión de alto rendimiento	11.000 páginas estándar ²
E450A11E	Cartucho de impresión del programa de devolución	6.000 páginas estándar ²
E450H11E	Cartucho de impresión del programa de devolución de alto rendimiento	11.000 páginas estándar ²
Para la región de Asia y Pacífico⁵		
E450A21P	Cartucho de impresión	6.000 páginas estándar ²
E450H21P	Cartucho de impresión de alto rendimiento	11.000 páginas estándar ²
E450A11P	Cartucho de impresión del programa de devolución	6.000 páginas estándar ²
E450H11P	Cartucho de impresión del programa de devolución de alto rendimiento	11.000 páginas estándar ²
Para América Latina⁶		
E450A21L	Cartucho de impresión	6.000 páginas estándar ²
E450H21L	Cartucho de impresión de alto rendimiento	11.000 páginas estándar ²
E450A11L	Cartucho de impresión del programa de devolución	6.000 páginas estándar ²
E450H11L	Cartucho de impresión del programa de devolución de alto rendimiento	11.000 páginas estándar ²

¹ Cobertura aproximada del 5%.

² Rendimiento declarado según la norma ISO/IEC 19752.

³ Diseñado para uso sólo en EE.UU y Canadá.

⁴ Diseñado para uso sólo en Europa, Oriente Medio y África.

⁵ Diseñado para uso sólo en la región de Asia y Pacífico, Australia y Nueva Zelanda.

⁶ Diseñado para uso sólo en América Latina.

Para obtener información sobre el ahorro de suministros, consulte la *Guía del usuario* en el CD Software y documentación.

Guía de materiales de impresión

La impresora admite los siguientes tamaños de materiales de impresión. Seleccione tamaños personalizados hasta el máximo especificado para el valor Universal.

Leyenda:	✓ — admitido	X — no admitido		
Tamaño del material	Dimensiones	Bandeja de 250 hojas	Alimentador manual	Alimentador opcional de 550 hojas
A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pulg.)	✓	✓	✓
A5*	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 pulg.)	✓	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,13 x 5,83 pulg.)	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,17 x 10,1 pulg.)	✓	✓	✓
Carta	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 pulg.)	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulg.)	✓	✓	✓
Ejecutivo	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 pulg.)	✓	✓	✓
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 pulg.)	✓	✓	✓
Media carta	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 pulg.)	✓	✓	✓
Universal*	De 98,4 x 89 mm a 297 x 431,8 mm de (3,9 x 3,5 pulg. a 11,7 x 17 pulg.)	✓	✓	✓
Sobre 7 ¾ (Monarch)	98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 pulg.)	X	✓	X
Sobre comercial 9	98,4 x 225,4 mm (3,88 x 8,88 pulg.)	X	✓	X
Sobre comercial 10	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 pulg.)	X	✓	X
Sobre DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 pulg.)	X	✓	X
Sobre C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 pulg.)	X	✓	X
Sobre B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 pulg.)	X	✓	X

* Rangos de tamaño Universal:

- Bandeja de 250 hojas: 89–216 x 210–356 mm (3,5–8,5 x 8,27–14 pulg.)
- Alimentador de 550 hojas: 148–216 x 210–356 mm (5,83–8,5 x 8,27–14 pulg.)
- Alimentador manual: 76–216 x 127–356 mm (3–8,5 x 5–14 pulg.) (incluye tarjetas de 3 x 5 pulg.)

Almacenamiento del material de impresión

Tenga en cuenta las siguientes instrucciones para almacenar correctamente el material de impresión. De esta forma evitará los problemas de carga del material y la calidad de impresión desigual:

- Para obtener los mejores resultados, almacene el material de impresión en un entorno en el que la temperatura sea aproximadamente de 21 °C (70 °F) y la humedad relativa sea del 40%.
La mayoría de fabricantes de etiquetas recomiendan imprimir dentro de un intervalo de temperaturas entre 18 y 24 °C (de 65 a 75 °F) con una humedad relativa entre 40 y 60%.
- Es preferible guardar las cajas de material en una estantería o plataforma que en el suelo directamente.
- Si guarda paquetes individuales de material fuera de su caja original, compruebe que estén sobre una superficie plana y que los bordes y esquinas no se arruguen.
- No coloque nada sobre los paquetes de material.
- Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a cargar en la impresora.

Cómo evitar atascos

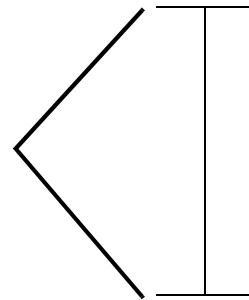
Los siguientes consejos pueden ayudarle a evitar atascos:

- Utilice sólo el papel o material especial recomendado (denominado material de impresión).
- No sobrecargue los orígenes del material de impresión. Asegúrese de que la altura de pila no excede la altura máxima indicada en las etiquetas de línea de pila de los orígenes.
- No cargue material de impresión arrugado, doblado, húmedo o curvado.
- Airee y alise el material de impresión antes de cargarlo. Si se producen atascos con el material de impresión, cargue las hojas de una en una en el alimentador manual.
- No utilice material de impresión que haya cortado o recortado.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de material en el mismo origen del material de impresión.
- Asegúrese de que carga la cara de impresión recomendada en el origen de acuerdo con sus necesidades de impresión dúplex o simplex.
- Mantenga el material almacenado en un entorno adecuado. Consulte “Almacenamiento del material de impresión”.
- No mueva o extraiga las bandejas durante un trabajo de impresión.
- Introduzca las bandejas con firmeza después de cargarlas.
- Compruebe que las guías de las bandejas están colocadas correctamente para el tamaño del material de impresión cargado. Asegúrese de que no están demasiado ajustadas a la pila del material de impresión.
- Asegúrese de que todos los cables que se conectan a la impresora están conectados correctamente. Consulte la hoja de *configuración* para obtener más información.
- Si se produce un atasco, despeje todo el trayecto del material. Consulte la *Guía del usuario* en el CD *Software y documentación* para obtener información sobre el trayecto del material.

Guía de defectos de impresión

Haga coincidir un conjunto de defectos repetitivos en un trabajo de impresión con las marcas de una de las líneas verticales. La línea que mejor coincide con los defectos del trabajo de impresión indica la pieza concreta que provoca el defecto.

Por ejemplo, la distancia entre estas dos marcas representa un defecto repetitivo que se produce cada 38,2 mm (1,5 pulg.), lo que significa que es necesario sustituir los rodillos de carga.



Nota: si el defecto aparece en la cara impresa de un trabajo de impresión de un cara, cambie el **cartucho de tóner** antes de sustituir el **fusor**.

Sustituya el **cartucho de tóner**.

Defecto del
rodillo del
revelador

47,8 mm
(1,88 pulg.)

Defecto del
fotoconductor

96,8 mm
(3,81 pulg.)

Sustituya el **fusor**.

Defecto del
rodillo
secundario

95,5 mm
(3,76 pulg.)

Defecto de la
cinta del fusor

79,8 mm
(3,14 pulg.)

Sustituya **rodillos de carga**.

38,2 mm
(1,5 pulg.)

Sustituya el **rodillo de transferencia**.

51,7 mm
(2,04 pulg.)

Mapa de menús

En el panel de control hay varios menús disponibles que facilitan el cambio de la configuración de la impresora. El siguiente mapa de menús muestra los menús y sus elementos disponibles. Para obtener información sobre los elementos de menú, consulte la *Guía de menús y mensajes* en el CD *Software y documentación*. Puede que algunos elementos de menú no estén disponibles según el modelo de impresora o las opciones instaladas.

Menú Papel

Origen
predeterminad
Tamaño/tipo de papel
Sustituir tamaño
Textura del papel
Peso del papel
Carga de papel
Tipos personalizados
Configuración universal

Informes

Pág valores de menú
Estadísticas
dispositivo
Página
configuraciones de
red
Lista Perfiles
Imprimir fuentes
Imprimir demo

Valores

Menú Configuración
Menú Acabado
Menú Calidad
Menú Utilidades
Menú PostScript
Menú Emulación PCL

Red/Puertos

TCP/IP
RED ESTÁNDAR
USB ESTÁNDAR
AppleTalk

Seguridad

Caducidad de trabajo

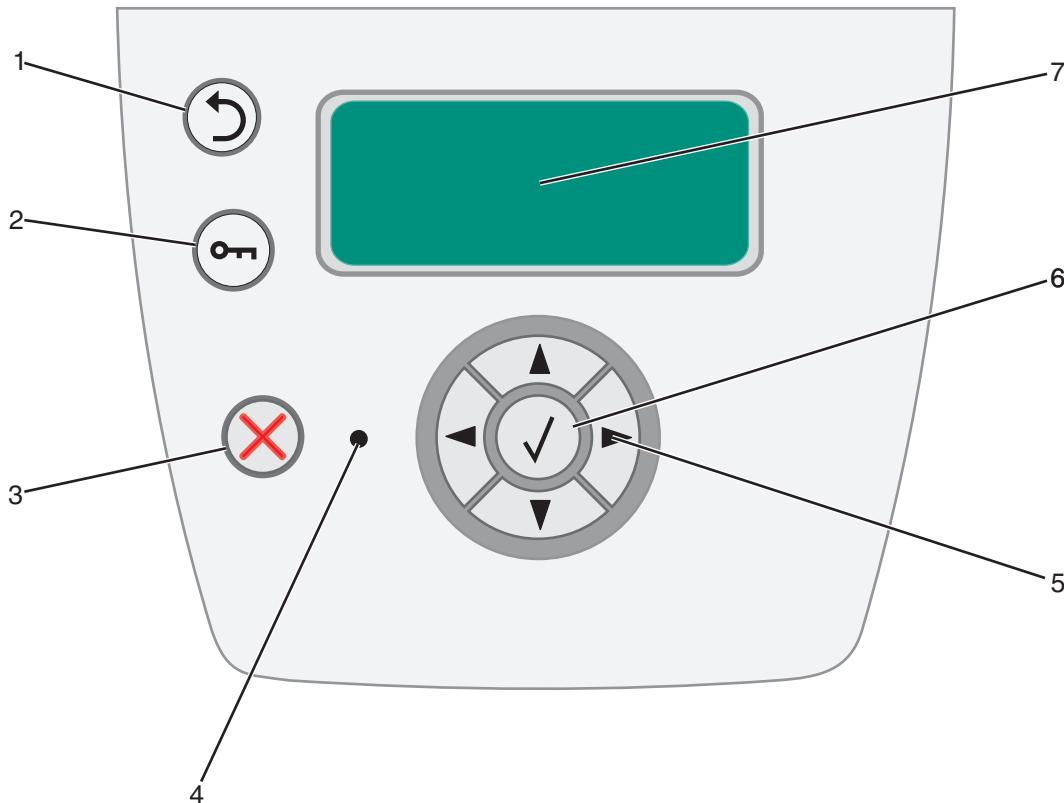
Ayuda

Guía impresión
Guía de suministros
Guía de papel
Defectos de
impresión
Mapa de menús
Guía de información
Guía de conexión
Guía
desplazamientos

Descripción del panel de control

El panel de control consta de los siguientes elementos:

- Una pantalla de cristal líquido (LCD) de 4 líneas que puede mostrar gráficos y texto.
- Ocho botones: Atrás, Menú, Parar, Seleccionar, **◀**, **▶**, **▲** y **▼**.
- Indicador



Botón o elemento del panel de control	Función
1 Atrás	Pulse el botón Atrás para volver a la última pantalla consultada. Nota: los cambios realizados en una pantalla no se aplicarán si pulsa el botón Atrás .
2 Menú	Pulse el botón Menú para abrir el índice de menús. Nota: para poder acceder al índice de menús, la impresora debe encontrarse en estado Lista . Si la impresora no está lista, aparecerá un mensaje indicando que los menús no están disponibles.
3 Parar	Pulse el botón Parar para detener el funcionamiento mecánico de la impresora. Después de pulsar Parar , aparece el mensaje Deteniendo . Cuando se haya detenido la impresora, la línea de estado del panel de control mostrará Detenido y aparecerá una lista de opciones.

Botón o elemento del panel de control	Función										
4 Indicador	<p>En el panel de control se utiliza un LED de dos colores: verde y rojo. Las luces indican si la impresora está encendida, ocupada, inactiva, procesando un trabajo o necesita la intervención del operador.</p> <table border="1" data-bbox="453 375 1317 629"> <thead> <tr> <th data-bbox="453 375 697 424">Estado</th><th data-bbox="697 375 1317 424">Indica</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="453 424 697 473">Desactivada</td><td data-bbox="697 424 1317 473">La impresora está apagada.</td></tr> <tr> <td data-bbox="453 473 697 521">Verde fijo</td><td data-bbox="697 473 1317 521">La impresora está encendida, pero inactiva.</td></tr> <tr> <td data-bbox="453 521 697 570">Verde parpadeante</td><td data-bbox="697 521 1317 570">La impresora se está calentando, está procesando datos o imprimiendo un trabajo.</td></tr> <tr> <td data-bbox="453 570 697 629">Rojo fijo</td><td data-bbox="697 570 1317 629">Es necesaria la intervención del operador.</td></tr> </tbody> </table>	Estado	Indica	Desactivada	La impresora está apagada.	Verde fijo	La impresora está encendida, pero inactiva.	Verde parpadeante	La impresora se está calentando, está procesando datos o imprimiendo un trabajo.	Rojo fijo	Es necesaria la intervención del operador.
Estado	Indica										
Desactivada	La impresora está apagada.										
Verde fijo	La impresora está encendida, pero inactiva.										
Verde parpadeante	La impresora se está calentando, está procesando datos o imprimiendo un trabajo.										
Rojo fijo	Es necesaria la intervención del operador.										
5 y 6 Botones de navegación 	<ul style="list-style-type: none"> ▲ Los botones Arriba o Abajo se utilizan para desplazarse hacia arriba y hacia abajo en las listas. ▼ Al desplazarse por una lista con los botones Arriba o Abajo, el cursor se desplaza de línea en línea. Al pulsar el botón Abajo situado en la parte inferior de la pantalla, aparece en pantalla la siguiente página completa. ◀ ▶ Los botones Izquierda o Derecha se utilizan para desplazarse por una pantalla, por ejemplo, para pasar de un índice de menús a otro. También se utilizan para desplazarse por el texto que no cabe en la pantalla. ● El botón Seleccionar se utiliza para iniciar una acción en una selección. Pulse Seleccionar cuando el cursor aparezca junto a la selección que deseé como, por ejemplo, para visitar un enlace, confirmar un elemento de configuración o cuando desee iniciar o cancelar un trabajo. 										
7 Pantalla	<p>La pantalla muestra mensajes y gráficos que describen el estado actual de ésta e indican posibles problemas de la impresora que se deben resolver.</p> <p>La línea superior de la pantalla es la línea de cabecera. Si se aplica, contendrá el gráfico que indica que se puede utilizar el botón Atrás. También mostrará el estado actual y el estado de Suministros (Advertencias). Si aparecen varias advertencias, estarán separadas por comas.</p> <p>Las otras tres líneas de la pantalla constituyen el cuerpo de la pantalla. Aquí es donde aparece el estado de la impresora, los mensajes de suministros, las pantallas de procedimientos y donde se realizan las selecciones.</p>										

Para obtener más información sobre el panel de control, consulte la *Guía del usuario* en el CD Software y documentación.

Guía de información

Hay muchas publicaciones disponibles para ayudarle a conocer la impresora y sus funciones.

Páginas del menú Ayuda

Existen páginas del menú Ayuda residentes en la impresora. Selecciónelas una a una para imprimirlas por separado o elija **Imprimir todo** para imprimirlas todas.

Elemento de menú:	Utilícelo para:
Guía de impresión	Cargar el material de impresión.
Guía de suministros	Solicitar suministros.
Guía de papel	Ver los tipos de materiales que admite la impresora.
Defectos de impresión	Imprimir la hoja de defectos de impresión.
Mapa de menús	Ver todos los menús y sus elementos disponibles.
Guía de información (esta página)	Buscar más información.
Guía de conexión	Conectar la impresora como local o de red.
Guía desplazamientos	Mueva la impresora de forma segura.

Hoja de configuración

La hoja de *configuración* suministrada con la impresora proporciona información sobre la configuración de la impresora y sus opciones.

CD Software y documentación

El CD *Software y documentación* proporcionado con la impresora contiene una *Guía del usuario*, una hoja de *configuración*, la *Guía de menús y mensajes* y una copia de las páginas del menú Ayuda.

La *Guía del usuario* proporciona información sobre la carga de materiales, la solicitud de suministros, la solución de problemas, la eliminación de atascos y la extracción de opciones. También incluye información del soporte administrativo.

La *Guía de menús y mensajes* proporciona información para cambiar la configuración de la impresora. Describe los menús disponibles, los elementos de cada menú y los valores disponibles.

Sitio Web de Lexmark

Hay copias de la *Guía del usuario*, la hoja de *configuración*, la *Guía de menús y mensajes* y las páginas del menú Ayuda disponibles en el sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com.

Otros idiomas

La *Guía del usuario*, la *Guía de menús y mensajes* y las páginas del menú Ayuda también están disponibles en otros idiomas en el CD *Software y documentación*.

Guía de conexión

Nota: para la impresión local, debe instalar el software de la impresora (controladores) antes de conectar el cable USB.

Instalación de la impresora y el software para la impresión local con Windows

1 Inicie el CD *Software y documentación* que se suministra con la impresora.

2 Haga clic en **Instalar impresora y software**.

Nota: algunos sistemas operativos Windows necesitan acceso administrativo para instalar el software de la impresora (controladores) en el ordenador.

3 Haga clic en **Aceptar** para aceptar el acuerdo de licencia.

4 Seleccione **Sugerida** y haga clic en **Siguiente**.

La opción Sugerida es la instalación predeterminada para la configuración local. Si necesita instalar utilidades, cambiar valores o personalizar controladores de dispositivos, seleccione **Personalizada**. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador.

5 Seleccione **Localmente** y haga clic en **Terminar**.

Nota: puede que los controladores tarden unos minutos en cargarse completamente.

6 Cierre la aplicación del instalador del CD de controladores.

7 Conecte el cable USB o paralelo. Si está utilizando el cable USB, asegúrese de que coincida el símbolo USB del cable con el mismo símbolo de la impresora.

Nota: los sistemas operativos Windows 98 SE, Windows Me, Windows 2000, Windows XP y Windows Server 2003 admiten conexiones USB. Algunos ordenadores UNIX, Linux y Macintosh también admiten conexiones USB. Consulte la documentación del sistema operativo del ordenador para saber si el sistema que está utilizando admite USB.

8 Enchufe un extremo del cable de alimentación de la impresora en el zócalo que hay en la parte posterior de ésta y el otro extremo en un enchufe con toma de tierra.

9 Encienda la impresora.

Al conectar el cable USB y encender la impresora, se indica al sistema operativo Windows que ejecute las pantallas de Plug and Play para instalar la impresora como un nuevo dispositivo de hardware. La instalación del software de la impresora (controladores) realizada en el paso 1 debe satisfacer los requisitos de Plug and Play. Cuando finalice la instalación Plug and Play, aparecerá un objeto de impresora en la carpeta Impresoras.

Nota: una vez que la impresora finaliza las pruebas internas, aparece el mensaje **Lista** que indica que la impresora está preparada para recibir trabajos. Si aparece otro mensaje distinto a **Lista**, consulte el CD *Software y documentación* para obtener instrucciones sobre cómo borrarlo.

10 Imprima una página de prueba.

Uso de un cable paralelo

Para obtener instrucciones, consulte la *hoja de instalación* que se suministra con la impresora.

Impresión local con Mac o UNIX/Linux

Para obtener información detallada, consulte la documentación incluida con su sistema operativo.

Instalación de la impresora y el software para la impresión en red con Windows

- 1 Asegúrese de que la impresora está apagada y desenchufada de la toma de alimentación de la pared.
- 2 Conecte la impresora a una interconexión o concentrador de LAN mediante un cable Ethernet compatible con la red.
- 3 Enchufe un extremo del cable de alimentación de la impresora en el zócalo que hay en la parte posterior de ésta y el otro extremo en un enchufe con toma de tierra.
- 4 Encienda la impresora.

Nota: una vez que la impresora finaliza las pruebas internas, aparece el mensaje **Lista** que indica que la impresora está preparada para recibir trabajos. Si aparece otro mensaje distinto a **Lista**, consulte el CD *Software y documentación* para obtener instrucciones sobre cómo borrarlo.

- 5 Acceda a un ordenador de la misma red e inicie el CD de controladores que se suministra con la impresora.
- 6 Haga clic en **Instalar impresora y software**.
- 7 Haga clic en **Aceptar** para aceptar el acuerdo de licencia.
- 8 Seleccione **Sugerida** y haga clic en **Siguiente**.
- 9 Seleccione **En red** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
- 10 Seleccione el modelo de impresora en la lista y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
- 11 Seleccione el puerto de impresora en la lista y, a continuación, haga clic en **Terminar** para terminar la instalación. Se crea un objeto de impresora en la carpeta Impresoras del ordenador.
Si el puerto de impresora no está en la lista, haga clic en **Agregar puerto**. Introduzca la información necesaria para crear un nuevo puerto de impresora. Seleccione la opción para crear un puerto de red TCP/IP mejorado. Otras opciones de puerto no le proporcionarán todas las funciones.
- 12 Imprima una página de prueba.

Impresión en red con Mac, UNIX/Linux o NetWare

Para obtener información sobre este soporte, consulte la *Guía del usuario* en el CD *Software y documentación* que se suministra con la impresora.

Encontrará más información en el CD *Software y documentación* que se suministra con la impresora. Inicie el CD y haga clic en **Ver documentación**.

Desplazamiento de la impresora

Siga estas instrucciones para desplazar la impresora a otra ubicación.



PRECAUCIÓN: siga estas instrucciones para evitar daños personales o dañar la impresora:

- Apague siempre la impresora utilizando el interruptor de encendido antes de moverla.
- Desenchufe el cable de alimentación de la pared antes de desconectarlo de la impresora.
- Desconecte todos los cables de la impresora antes de desplazarla.
- Retire la bandeja opcional antes de mover la impresora.

Nota: los daños producidos a la impresora por un desplazamiento incorrecto no están cubiertos por la garantía de la misma.

Desplazamiento de la impresora y los accesorios opcionales a otra ubicación

Estos accesoriosopcionales deben levantarse antes de desplazar la impresora por una superficie desigual.

La impresora y los accesoriosopcionales se pueden desplazar de forma segura a otra ubicación teniendo en cuenta las siguientes precauciones:

- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar toda el área de la impresora. Si se utiliza un carro para desplazar los accesoriosopcionales, éste debe tener una superficie que pueda abarcar las dimensiones de dichos accesorios.
- Se deben evitar los movimientos bruscos que puedan dañar la impresora y los accesoriosopcionales.