



# E450dn

---

用戶手冊



2006 年 6 月

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

Lexmark and Lexmark with diamond design are trademarks of Lexmark International, Inc., registered in the United States and/or other countries.

© 2006 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

740 West New Circle Road  
Lexington, Kentucky 40550  
USA

## 版本：June 2006

下列各段文字如與當地法規歧異時，於該地不適用之：LEXMARK 僅以現狀提供本出版品，不含任何明示或暗示之保證，包括，但不限於銷售性及針對特定目的適用性之暗示性保證。有些州禁止於特定交易中拒絕為明示或暗示之保證，因此，本份聲明不一定適用於 台端。本出版品中，可能會有技術上或印刷上之錯誤。本處所提供之資料會定期進行變更；該等變更會併入其後發行的版本。所有論述之產品或程式，亦隨時有可能進行改進或變更。

如對本出版品有任何指教，請寄至 Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A.。在英國和愛爾蘭地區，請寄至 Lexmark International, Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ。Lexmark 將以適當之方式，使用或發行 台端提供之資料，而不需擔負任何責任。台端可以撥電話至 1-800-553-9727，購買與本產品相關之其他出版品。在台灣，請撥 0800-008-927。在香港，請撥 (852) 2923-8111。

本出版品中所提及的產品、程式或服務，並不表示製造商將使其可適用於所有國家。所有提及的產品、程式或服務，並無明示或暗示僅能使用該等產品、程式或服務。凡功能相當之產品、程式或服務，於不侵害任何現有智慧財產權下均可替換使用。除製造商另有明示外，結合其他產品、程式或服務之操作評估與查驗，屬使用者之責任。

© 2006 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

### UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

## Trademarks

Lexmark, Lexmark with diamond design, and MarkVision are trademarks of Lexmark International, Inc., registered in the United States and/or other countries.

Drag'N'Print and PrintCryption are trademarks of Lexmark International, Inc.

PCL® is a registered trademark of the Hewlett-Packard Company. PCL is Hewlett-Packard Company's designation of a set of printer commands (language) and functions included in its printer products. This printer is intended to be compatible with the PCL language. This means the printer recognizes PCL commands used in various application programs, and the printer emulates the functions corresponding to the commands.

Details relating to compatibility are included in the *Technical Reference*.

Other trademarks are the property of their respective owners.

## 安全資訊

- 請將電源線連接到本產品附近且妥善接地的電源插座，而且必須易於使用。



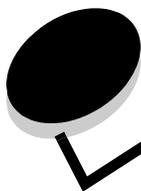
**請當心：**請勿於雷雨天氣時安裝本產品或連接電子產品或電纜，如電源線或電話線。

- 除了在手冊以外的事項，任何服務及維修，請接洽專業的技術人員。
- 本產品採用特定的 Lexmark 零件，其設計、測試及檢驗均符合全球最嚴格的安全標準。某些零件的安全特性可能不顯著。如果使用其他替代零件，Lexmark 不負任何責任。
- 本產品係採用雷射裝置。



**請當心：**使用非本文指定之程序控制、調整或效能，可能導致有害之輻射外洩。

- 您的產品使用的列印過程，將會在列印材質上加熱，熱量可能會使列印材質產生釋出物。您必須瞭解本操作手冊有關選擇列印材質的指引，避免可能有有害的釋出物。
- 除了在手冊以外的事項，任何服務及維修，請接洽專業的技術人員。
- 本產品採用特定的 Lexmark 零件，其設計、測試及檢驗均符合全球最嚴格的安全標準。某些零件的安全特性可能不顯著。如果使用其他替代零件，Lexmark 不負任何責任。



# 目錄

<b>第 1 章：瞭解印表機</b> .....	<b>5</b>
印表機總覽 .....	5
瞭解控制面板 .....	9
<b>第 2 章：瞭解列印材質指引</b> .....	<b>12</b>
可以載入哪些類型的列印材質？ .....	12
有關選擇正確列印材質的提示 .....	13
存放列印材質 .....	18
避免夾紙 .....	18
<b>第 3 章：列印</b> .....	<b>19</b>
載入 250 張送紙匣 .....	19
載入手動輔助式送紙器 .....	23
鏈結送紙匣 .....	25
傳送列印工作 .....	25
取消列印工作 .....	26
列印功能表設定頁 .....	27
列印網路設定頁 .....	27
列印字型範例清單 .....	28
列印保留工作 .....	28
<b>第 4 章：安裝選購品</b> .....	<b>30</b>
取出系統主機板 .....	30
新增記憶卡 .....	33
新增快閃記憶卡 .....	33
安裝選購性 550 張裝紙器 .....	35
辨識已安裝選購品 .....	35
<b>第 5 章：維護印表機</b> .....	<b>36</b>
判斷耗材狀態 .....	36
感光鼓套件使用終期 .....	36
節省耗材 .....	37
訂購耗材 .....	37
回收利用 Lexmark 產品 .....	44
<b>第 6 章：清除夾紙</b> .....	<b>45</b>
找出夾紙 .....	45
瞭解夾紙訊息 .....	45
清除印表機夾紙 .....	46

<b>第 7 章：疑難排解</b> .....	<b>51</b>
線上客戶支援 .....	51
尋求維修服務 .....	51
檢查未回應的印表機 .....	51
列印多國語言 PDF .....	52
解決列印問題 .....	52
啓動減少扭曲模式 .....	54
解決選購品問題 .....	54
解決送紙問題 .....	55
解決列印品質問題 .....	56
<b>第 8 章：管理支援</b> .....	<b>60</b>
調整控制面板的亮度和對比 .....	60
關閉控制面板功能表 .....	60
啓動控制面板功能表 .....	61
回復出廠預設值 .....	61
調整省電模式 .....	62
關閉省電模式 .....	62
選擇印表機操作模式 .....	63
利用內嵌式 Web 伺服器 (EWS) 設定安全性 .....	63
<b>注意事項</b> .....	<b>65</b>
產品能量消耗 .....	66
<b>索引</b> .....	<b>69</b>

# 1

## 瞭解印表機

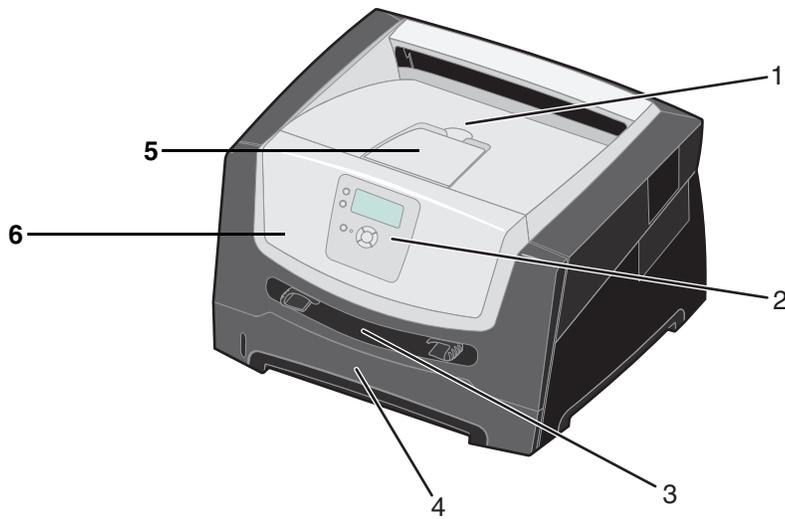
### 印表機總覽



**請當心：**請勿於雷雨天氣時安裝本產品或連接電子產品或電纜，如電源線或電話線。

### 基本機型

下圖顯示印表機及其基本特性。

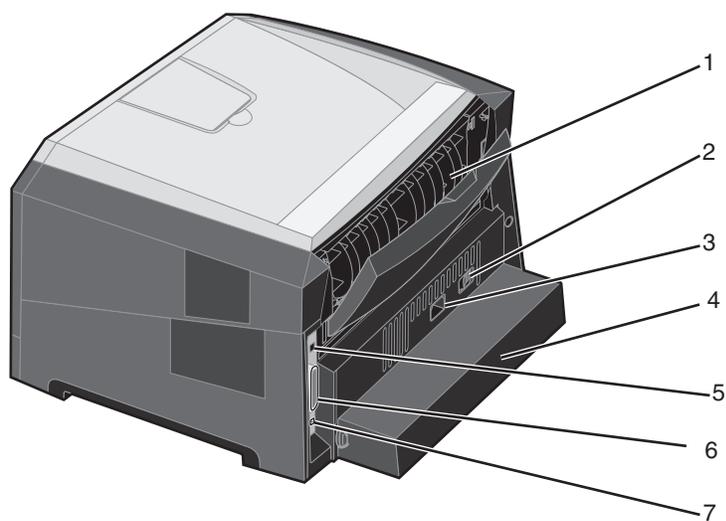


- 1 150 張出紙槽
- 2 控制面板和導覽按鈕
- 3 手動輔助式送紙器

- 4 250 張送紙匣
- 5 紙張托架
- 6 前門

## 瞭解印表機

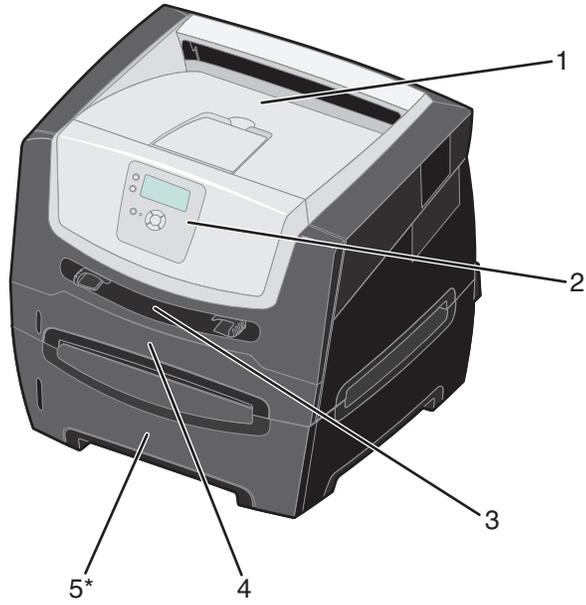
下圖顯示印表機背面圖及其基本特性。



- |   |              |   |        |
|---|--------------|---|--------|
| 1 | 後出紙托盤        | 5 | USB 連接 |
| 2 | 電源按鈕         | 6 | 平行連接   |
| 3 | 電源連接         | 7 | 乙太網路連接 |
| 4 | 防塵蓋（有些型號未提供） |   |        |

## 配置完成機型

下圖顯示已完整配置的印表機。以星號 (\*) 表示的項目都是選購品。



1 150 張出紙槽

2 控制面板和導覽按鈕

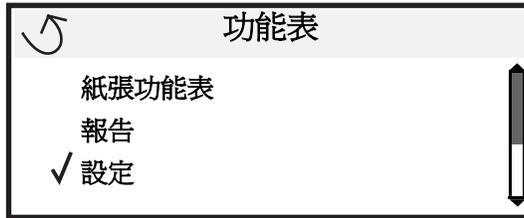
3 手動輔助式送紙器

4 250 張送紙匣

5 550 張裝紙器 (選購性)

# 瞭解印表機

有一些功能表可讓您輕鬆變更印表機設定。功能表圖會在控制面板上顯示功能表索引，並顯示功能表及每個功能表下的可用項目。如需有關功能表和功能表項目的其他資訊，請參閱軟體與說明文件光碟片上的**功能表和訊息**一書。



## 紙張功能表

- 預設來源
- 紙張尺寸 / 類型
- 替代尺寸
- 紙張材質
- 紙張重量
- 紙張載入
- 自訂類型
- 通用尺寸設定

## 報告

- 功能表設定頁
- 裝置統計記錄
- 網路設定頁
- 設定檔清單
- 列印字型
- 列印展示

## 設定

- 設定功能表
- 輸出處理功能表
- 品質功能表
- 公用程式功能表
- PDF 功能表
- PostScript 功能表
- PCL 模擬模式功能表

## 網路 / 連接埠

- TCP/IP
- 標準網路
- 標準 USB
- 平行埠
- AppleTalk

## 安全性

- 工作期滿

## 說明

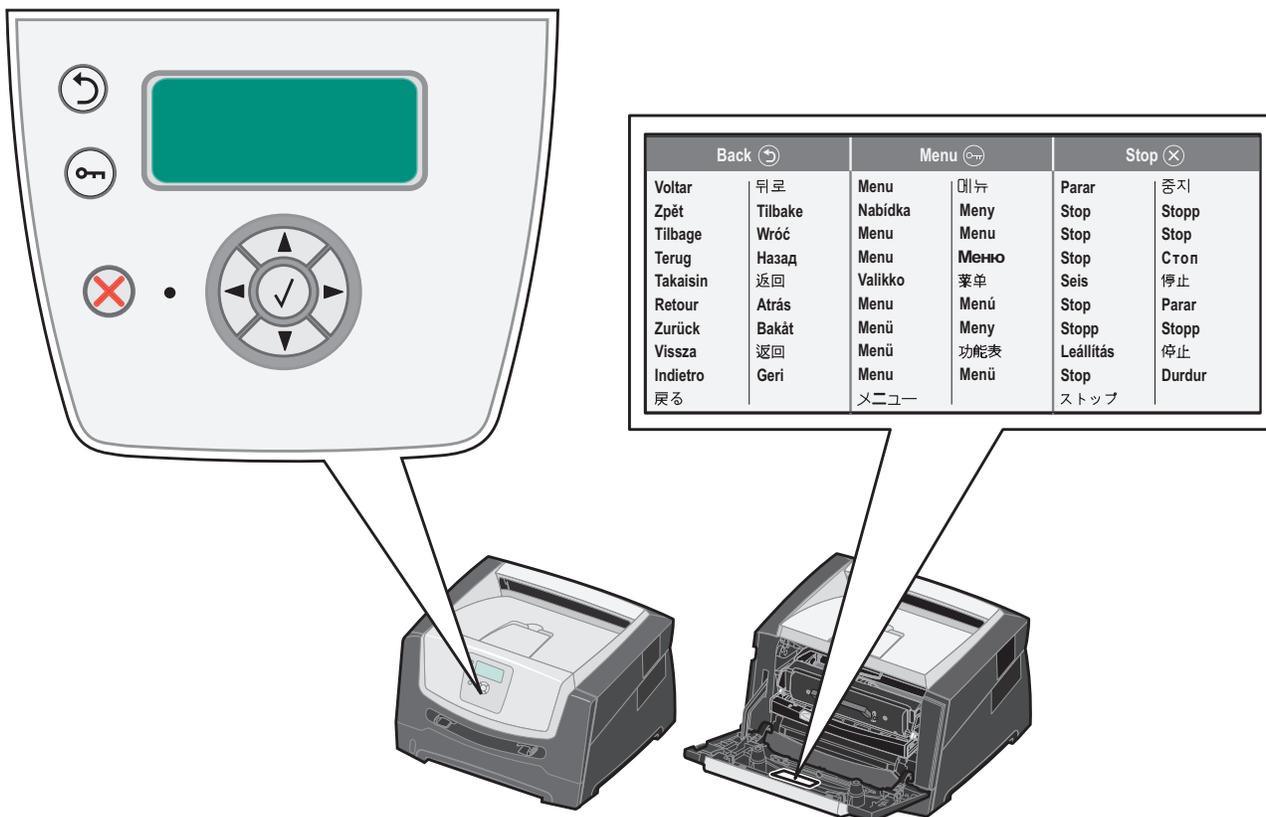
- 列印指南
- 耗材指南
- 材質指南
- 列印瑕疵
- 功能表圖
- 資訊指南
- 連線指南
- 移動指南

## 瞭解控制面板

控制面板由下列元件組成：

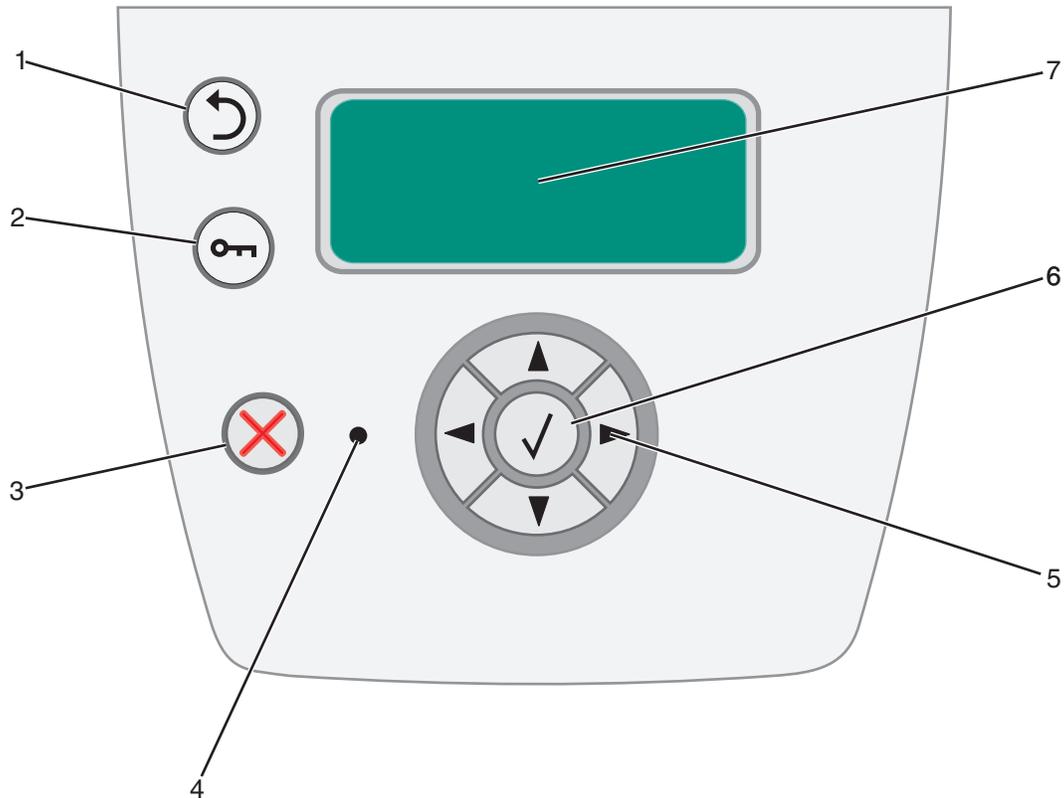
- 一個四行液晶顯示幕 (LCD)，可顯示圖形和文字
- 八個按鈕：返回、功能表、停止、選取、(✓)、▲、▼、▶ 及 ◀
- 指示燈

**請注意：** 內前門有一張貼紙，以您的語言顯示控制面板按鈕。印表機包裝箱中還有另一張翻譯貼紙。

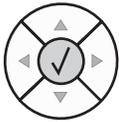


## 瞭解印表機

下表說明按鈕的用法和顯示幕畫面的版面配置。



按鈕或控制面板元件	功能										
<b>1 返回</b> 	按下 <b>返回</b> 按鈕，即可返回上一個檢視畫面。 <b>請注意：</b> 如果您按下 <b>返回</b> 按鈕，就不會套用畫面上的變更。										
<b>2 功能表</b> 	按下 <b>功能表</b> 按鈕，即可開啓功能表索引。 <b>請注意：</b> 印表機必須處於 <b>備妥</b> 狀態，才能存取功能表索引。如果印表機尚未備妥，就會出現一則指出功能表無法使用的訊息。										
<b>3 停止</b> 	按下 <b>停止</b> 按鈕，即可停止印表機的機器操作。按下 <b>停止</b> 之後，就會出現 <b>正在停止</b> 訊息。印表機停止之後，控制面板的狀態行就會顯示 <b>已停止</b> ，且會出現選項清單。										
<b>4 指示燈</b>	<p>控制面板上採用雙色 LED，一個綠色，另一個紅色。指示燈會指出印表機是否處於下列狀態：印表機電源開啓、印表機忙碌中、閒置、正在處理工作，或需要操作員介入。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>狀態</th> <th>顯示</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>熄滅</td> <td>電源關閉。</td> </tr> <tr> <td>純綠色</td> <td>印表機電源開啓，但閒置。</td> </tr> <tr> <td>閃爍的綠色</td> <td>印表機正在暖機、處理資料或列印工作。</td> </tr> <tr> <td>純紅色</td> <td>需要操作員介入。</td> </tr> </tbody> </table>	狀態	顯示	熄滅	電源關閉。	純綠色	印表機電源開啓，但閒置。	閃爍的綠色	印表機正在暖機、處理資料或列印工作。	純紅色	需要操作員介入。
狀態	顯示										
熄滅	電源關閉。										
純綠色	印表機電源開啓，但閒置。										
閃爍的綠色	印表機正在暖機、處理資料或列印工作。										
純紅色	需要操作員介入。										

按鈕或控制面板元件	功能
<p><b>5 和 6 導覽按鈕</b></p> 	<p>▲ ▼</p> <p>您可以使用上下按鈕來上下移動清單。 利用上或下按鈕來導覽清單時，游標一次會移動一行。按下畫面底端的下按鈕，即可將畫面變更至下一整頁。</p> <p>◀▶</p> <p>您可以使用左右按鈕在畫面中移動，例如：從某一個功能表索引移到另一個功能表索引。它們也可以用來捲動無法配合畫面大小的文字。</p> <p>☑</p> <p>「選取」按鈕可用來起始選項動作。當游標出現在您要的選項（例如：跟隨鏈結、提出配置項目，或者，啟動或取消工作時）旁邊時，請按下<b>選取</b>。</p>
<p><b>7 顯示幕</b></p>	<p>顯示幕可以顯示訊息和圖形，以說明印表機目前的狀態，並指出您可能必須解決的印表機問題。</p> <p>顯示幕的第一行是標頭行。在適用的情況下，它會內含指出可以使用<b>返回</b>按鈕的圖形。它還會顯示目前的狀態和耗材（警告）狀態。如果有多項警告，各項警告會以逗點區隔。</p> <p>顯示幕的其他三行是畫面的內文。這三行可讓您檢視印表機狀態、耗材訊息、顯示相關資訊畫面以及選取選項。</p>

# 2

## 瞭解列印材質指引

列印材質指的是紙張、卡片、專用透明投影膠片、貼紙及信封。最後四種材質有時稱為特殊材質。本印表機可讓您在各式各樣的材質上進行高品質列印。列印之前有幾件關於材質的事項必須列入考量。本章提供有關材質的選擇和維護的資訊。

- 可以載入哪些類型的列印材質？
- 有關選擇正確列印材質的提示
- 存放列印材質
- 避免夾紙

如需有關印表機支援的紙張類型及特殊材質的詳細資料，請參閱 Lexmark 網站 ([www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)) 所提供的 *Card Stock & Label Guide* (卡片和貼紙手冊，英文版)。

建議您在大量購買前，請先試用您考慮印表機要使用的紙張或特殊材質試用品。

### 可以載入哪些類型的列印材質？

正確載入送紙匣，以充分利用印表機。請不要在同一個送紙匣中混用多種材質類型。

來源	尺寸	類型	重量	容量* (張數)
250 張送紙匣	A4 紙張、A5 紙張、A6 紙張 (僅限長紋理)、JIS B5 紙張、Letter 紙張、Legal 紙張、Executive 紙張、Folio 紙張、Statement 紙張	普通紙、沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙、銜頭紙、專用透明投影膠片、貼紙 (僅限單面)	60–90 g/m <sup>2</sup> (16 – 24 磅)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 250 張紙</li> <li>• 50 張貼紙</li> <li>• 50 張專用透明投影膠片</li> </ul>
550 張裝紙器 (選購性)	A4 紙張、A5 紙張、JIS B5 紙張、Letter 紙張、Legal 紙張、Executive 紙張、Folio 紙張、Statement 紙張	普通紙、沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙、銜頭紙、專用透明投影膠片、貼紙 (僅限單面)	60–90 g/m <sup>2</sup> (16 – 24 磅)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 550 張紙</li> <li>• 50 張貼紙</li> <li>• 50 張專用透明投影膠片</li> </ul>
手動輔助式送紙器	A4 紙張、A5 紙張、A6 紙張 (僅限長紋理)、JIS B5 紙張、Letter 紙張、Legal 紙張、Executive 紙張、Folio 紙張、Statement 紙張、通用尺寸 †	普通紙、專用透明投影膠片、貼紙 (僅限單面)	60–163 g/m <sup>2</sup> (16 – 43 磅)	1
		卡片 †	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 120–163 g/m<sup>2</sup> (66–90 磅) 索引紙板</li> <li>• 75–163 g/m<sup>2</sup> (46–100 磅) 標籤</li> </ul>	
	7/8 紙張、9 號信封、10 號信封、DL 信封、C5 紙張、B5 紙張	信封	75 g/m <sup>2</sup> (20 磅)	

\* 若未另加說明，均指 20 磅和 80 g/m<sup>2</sup> 列印材質的容量。

† 建議使用短紋理。使用後出紙口，以取得最佳列印效果。

‡ 以下是通用尺寸的範圍：

– 手動輔助式送紙器：76–216 x 127–356 公釐 (3.0–8.5 x 5.0–14.0 英吋) (包括 3 x 5 英吋卡片)

### 有關選擇正確列印材質的提示

選取正確的紙張或其他列印材質可減少列印問題。為求最佳的列印品質，請先試印一頁紙張（或其他列印材質）樣本，然後再考慮是否要大量採購。

**請注意：**某些紙張類型無法以最大速度列印。

請參閱 Lexmark 網站 ([www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications)) 上所提供的 *Card Stock & Label Guide*（卡片和貼紙手冊，英文版），取得哪種列印材質在您的列印環境可提供最佳效果的其他相關資訊。

### 紙張

- 為了達到最佳列印品質，請使用 20 磅 (75 g/m<sup>2</sup>) 長紋理影印紙。  
可供印表機自動送紙的紙張，其重量範圍從 60 到 90 g/m<sup>2</sup>（16 到 24 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）長紋理紙張。重量低於 60 g/m<sup>2</sup>（16 磅）的紙張，可能會因紙張硬度不夠無法正常送紙而導致夾紙。重量比 90 g/m<sup>2</sup>（24 磅）更重的紙張應從手動輔助式送紙器送入。
- 雷射列印程序會將紙張加熱到攝氏 210 度高溫（華氏 410 度）。請務必使用耐得住這種高溫而不會變色、模糊或釋放有害物質的紙張。請與製造商或廠商確認，您選擇的紙張是否適用於雷射印表機。
- 雙面列印裝置只支援特定尺寸和類型的列印材質。只有 A4、Letter、Legal 及 Folio 尺寸紙張可以用於雙面列印。印表機不支援在任何其他類型的列印材質上進行雙面列印。

### 紙張特性

下列紙張特性會影響列印品質及可靠性。試用新的紙張材質時，建議您遵循下列指引。

如需詳細資訊，請參閱 Lexmark 網站（網址為 [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications)）上的 *Card Stock & Label Guide*（卡片和貼紙手冊，英文版）。

### 重量

印表機會自動將重量為 60 到 90 g/m<sup>2</sup>（16 到 24 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）的長紋理紙張送入整合性及選購性裝紙匣，並且將重量為 60 到 163 g/m<sup>2</sup>（16 到 43 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）的長紋理紙張送入手動輔助式送紙器。紙張重量輕於 60 g/m<sup>2</sup>（16 磅）的紙張，可能會因紙張硬度不夠，無法正常送紙而導致夾紙。為達到最佳效能，請使用 75 g/m<sup>2</sup>（20 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）長紋理紙張。若要使用寬度比 182 x 257 公釐（7.2 x 10.1 英吋）更窄的紙張，建議重量應等於 90 g/m<sup>2</sup>（24 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）。

### 扭曲

扭曲是指紙張邊緣有捲曲的傾向。過度扭曲會造成送紙問題。紙張通過印表機之後，因為曝露於高溫，所以可能會扭曲。將未包裝的紙張存放在溼熱或乾冷的環境（甚至是存放在送紙匣中）中，很容易使紙張在列印之前扭曲，而且會造成送紙問題。

### 平滑度

紙張平滑度會直接影響列印品質。如果紙張太粗糙，碳粉就無法適當地熔化到紙張上，列印品質就會變差。如果紙張太平滑，則可能造成送紙或列印品質的問題。平滑度應介於 100 與 300 Sheffield 點之間；不過，平滑度介於 150 與 250 Sheffield 點之間，則可產生最佳列印品質。

### 溼度

紙張中的溼度會影響列印品質，也會影響印表機是否能夠正確地送紙。請讓紙張保留在原來的包裝材料內，直到您要使用時才取出。這可避免紙張曝露在溼度多變的環境中，溼度的變化會降低紙張的效能。

請在紙張還在原包裝材料中時，讓紙張適應所在環境。如果要讓紙張適應所在環境，請在列印前，先將它存放在和印表機所在環境相同的環境下 24 到 48 小時，讓紙張在新的狀況下達到穩定的狀態。如果紙張的存放或運送環境與印表機所在環境相差很大，請將上述存放時間延長幾天。由於多量材質的關係，厚紙張也可能需要較長的適應期。

### 紋理排列方向

紋理是指紙張上的紙張纖維排列方式。紋理分為長紋理（沿著紙張長度方向排列）和短紋理（沿著紙張寬度方向排列）。

如果要使用 60 到 90 g/m<sup>2</sup>（16 到 24 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）紙張，建議使用長紋理纖維材質。

### 纖維成份

大部分的高品質影印紙都由 100% 化學處理的紙漿製成。這種成份可讓紙張具備高穩定性，進而減少送紙問題並提高列印品質。內含纖維的紙張（例如：具備棉特性）可能不利於紙張處理。

### 再生紙

Lexmark 支援第 13101 號美國行政命令，此命令強烈鼓勵政府機關使用再生紙。大量購買之前，請向紙張供應商詢問保固資訊及效能聲明，並且 / 或對少量再生紙進行測試。美國政府印刷局所使用的認可紙張及供應商清單，可在 <http://www.gpo.gov/qualitycontrol/cypaper.htm> 中找到。

### 不適用的紙張

建議您的印表機不要使用下列紙張：

- 化學處理過的紙張，在不用複寫紙情況下即可製作副本，也稱為非碳紙張、非碳複寫紙 (Carbonless Copy Paper, CCP) 或不用碳的 (No Carbon Required, NCR) 紙張
- 含有可能污損印表機的化學成份之預印紙
- 會受印表機加熱融合組件的高溫所影響的預印紙
- 需要套印（頁面上精確的列印位置）大於 ± 0.09 英吋的預印紙，如光學字元辨識 (OCR) 規格  
在某些情形下，您可以利用軟體應用程式來調整套印，以順利列印這類紙張規格。
- 覆膜專用紙（可擦拭無覆膜雪銅紙）、合成紙、熱感應紙
- 邊緣粗糙、材質表面粗糙或厚重的紙張，或扭曲的紙張
- 不符合 DIN 19 309，且含有消費者使用後廢棄物超過 25% 的再生紙
- 重量輕於 60 g/m<sup>2</sup>（16 磅）的再生紙
- 複式紙張規格或文件

### 選取紙張

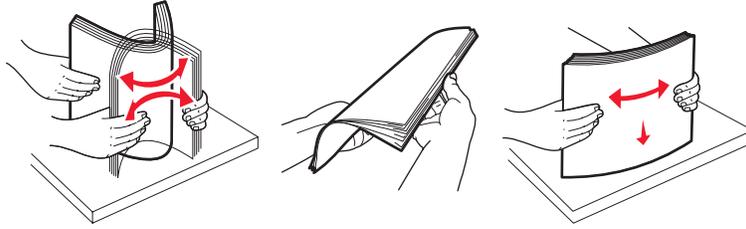
適當地載入紙張有助於避免夾紙，並確保列印時不會發生問題。

若要避免夾紙或避免列印品質變差：

- 請務必使用未損壞完整的新紙張。
- 載入紙張之前，請先確認紙張的列印面。這項資訊通常會標示在紙張包裝上。
- 請不要使用以手撕過的紙張。
- 請不要在相同來源中混用不同尺寸、重量或類型的材質；混用會造成夾紙。
- 除非是專門針對電子顯像列印設計的覆膜專用紙，否則，請不要使用覆膜專用紙。
- 當工作正在列印或控制面板上出現忙碌狀態時，請不要移除送紙匣。

## 瞭解列印材質指引

- 確定「紙張類型」、「紙張材質」及「紙張重量」等設定是正確的。（請參閱軟體與說明文件光碟片上*功能表和訊息指南*中的「紙張功能表」，取得有關這些設定的詳細資訊。）
- 確定紙張已正確地載入來源中。
- 前後彎曲紙張，然後展開成扇狀。請勿折疊或弄皺紙張。請在平坦的表面上，將紙張邊緣整理整齊。



### 選取預印紙張規格和銜頭紙

為印表機選取預印紙張規格和銜頭紙時，請採用下列指引：

- 如果要獲得最佳效果，請使用重量為 60 到 90 g/m<sup>2</sup> 的長紋理紙張。
- 只能使用以平版印刷或刻板印刷所印出的紙張規格與銜頭紙列印。
- 避免使用材質表面粗糙或厚重的紙張。

使用以影印機專用的耐高溫油墨所列印的紙張。油墨必須能承受攝氏 210 度（華氏 410 度）高溫，而不會融化或產生有害釋出物。油墨要能不受碳粉內的合成樹脂影響。氧化性或油脂製成的油墨，應可符合這類要求；但乳液墨水則不符合。若有疑問，請洽詢紙張供應商。

預印紙（像是銜頭紙）必須能承受高達攝氏 210 度（華氏 410 度）高溫，而不會融化或產生有害釋出物。

### 在銜頭紙上列印

請與製造商或廠商確認，所選擇的預印銜頭紙是否適用於雷射印表機。

在銜頭紙上列印時，紙張方向非常重要。在材質來源載入銜頭紙時，請使用下表來協助您。

材質來源或處理	列印面	頁面開頭
250 張送紙匣及 550 張裝紙器	預印銜頭紙面朝下	有商標的紙張頂端放在送紙匣前面。
從送紙匣進行雙面列印	印出的銜頭紙面朝上	有商標的紙張頂端放在送紙匣前面。
手動輔助式送紙器	預印銜頭紙面朝上	有商標的紙張頂端先進入印表機。
從手動輔助式送紙器進行雙面 列印	印出的銜頭紙面朝下	有商標的紙張頂端先進入印表機。

### 專用透明投影膠片

您可以從 250 張送紙匣或手動輔助式送紙器送入專用透明投影膠片。大量購買您考慮要用于本印表機的專用透明投影膠片前，請先試印試用品。

在專用透明投影膠片上列印時：

- 請務必從印表機驅動程式或 MarkVision™ Professional，將「紙張類型」設為「專用透明投影膠片」，以避免損壞印表機。
- 請採用專為雷射印表機設計的專用透明投影膠片。專用透明投影膠片必須能耐攝氏 175 度（華氏 350 度）高溫，而不會融化、變色、偏位或釋放危險釋出物。
- 請不要在專用透明投影膠片上面留下指紋，以免影響列印品質。
- 載入專用透明投影膠片前，請先將堆疊展開成扇狀，以防止專用透明投影膠片黏在一起。

### 選擇專用透明投影膠片

印表機可以直接列印在雷射印表機專用的專用透明投影膠片上。列印品質及持久性取決於您所使用的專用透明投影膠片。請務必記得在大量購買前，先試印您考慮購買的專用透明投影膠片試用品。

建議使用 Lexmark 材料編號 70X7240 的 Letter 尺寸專用透明投影膠片和 Lexmark 材料編號 12A5010 的 A4 尺寸專用透明投影膠片。

「紙張類型」設定應設為「專用透明投影膠片」，以避免發生夾紙。（請參閱出版品光碟片上的「紙張類型」，取得有關本設定的詳細資訊。）向製造商或供應商確認，以判斷您所用的專用透明投影膠片是否適合用在會將專用透明投影膠片加熱到攝氏 175 度（華氏 350 度）高溫的雷射印表機。請只使用耐得住這種高溫而不會變色、模糊、磨礮或釋放有害物質的紙張。如需詳細資訊，請參閱 Lexmark 網站 ([www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications)) 所提供的 *Card Stock & Label Guide*（卡片和貼紙手冊，英文版）。

您可以從送紙匣自動送入專用透明投影膠片，或從手動輔助式送紙器手動送入專用透明投影膠片。請參閱第 12 頁可以載入哪些類型的列印材質？，取得有關專用透明投影膠片與入紙槽相容性的資訊。

請小心處理專用透明投影膠片。若您在專用透明投影膠片表面上留下指紋，會使列印品質變差。

### 信封

大量購買您考慮要用在本印表機的信封前，請先試印試用品。請參閱第 23 頁載入手動輔助式送紙器，取得有關載入信封的指示。

在信封上列印時：

- 為了獲得最佳的列印品質，請只使用高品質、雷射印表機專用的信封。
- 從控制面板、印表機驅動程式或 MarkVision Professional 中，將「紙張」功能表中的「紙張來源」設為「手動」，將「紙張類型」設為「信封」，然後選取正確的信封尺寸。
- 為了達到最佳效能，請使用由 90 g/m<sup>2</sup>（24 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）的紙張所製造的信封。針對手動輔助式送紙器，您最高可使用 105 g/m<sup>2</sup>（28 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）重的材質，但材質棉質成份必須在 25% 以下。含 100% 棉質成份的信封，其重量不可超過 90 g/m<sup>2</sup>（24 磅沒有表面覆膜塗佈的雪銅紙）。
- 請只使用全新、沒有受損的信封。
- 為了獲得最佳列印效能並將夾紙情況減到最低，請勿使用有下列狀況的信封：
  - 過於扭曲或捲曲。
  - 黏在一起或任何部位受損。
  - 含有窗格、孔、打洞、裁切角或浮雕。
  - 使用金屬控扣、線帶或金屬摺條。
  - 具有連扣設計。
  - 貼有郵票。
  - 封口黏合或封閉時，有黏膠會露出。
  - 邊緣彎曲或有摺角。
  - 表面粗糙、有條紋或經過裝飾。
- 請使用能耐攝氏 175 度（華氏 350 度）高溫，而不會黏合、過度扭曲、起皺或釋放危險釋出物的信封。如果您對目前考慮使用的信封有疑問的話，請與信封供應商連絡。
- 配合信封寬度調整寬度導引夾。
- 每次只載入一個信封。
- 高溼度（超過 60%）加上高列印溫度，可能會使信封黏合在一起。

### 貼紙

本印表機可在多種雷射印表機專用貼紙上列印，但乙烯樹脂 (Vinyl) 貼紙除外。這些貼紙是以 Letter 紙張尺寸、A4 紙張尺寸以及 Legal 紙張尺寸的紙張提供。貼紙黏著劑、貼紙正面（可列印材料）以及塗層貼紙都必須能耐攝氏 210 度（華氏 410 度）高溫以及每平方英寸 (psi) 25 磅的壓力。

大量購買您考慮要用的本印表機的貼紙前，請先試印試用品。

如需有關貼紙列印、特性及設計的詳細資訊，請參閱 Lexmark 網站 ([www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications)) 所提供的 *Card Stock & Label Guide*（卡片和貼紙手冊，英文版）。

在貼紙上進行列印時：

- 請將「紙張功能表」中的「紙張類型」功能表項目設為「貼紙」。您可以從印表機控制面板、印表機驅動程式或 MarkVision Professional 設定「紙張類型」。
- 請勿將貼紙與紙張或專用透明投影膠片裝入同一個來源中；混用材質會導致送紙發生問題。
- 請勿使用含有油滑背襯質料的貼紙。
- 請勿使用乙烯樹脂 (Vinyl) 貼紙。
- 請使用完整的貼紙。不完整的貼紙可能會使貼紙在列印時脫落而造成夾紙。不完整的貼紙也可能因黏著劑而污損印表機與碳粉匣，致使印表機與碳粉匣的保固失效。
- 請使用能耐 210 度（華氏 410 度）高溫，而不會黏合、過度扭曲、起皺或釋放危險釋出物的貼紙。
- 請勿在貼紙邊緣、打洞處或貼紙壓模裁切範圍之間 1 公釐（0.04 英吋）內列印。
- 請勿採用邊緣含有黏著劑的貼紙。建議黏著劑覆膜與邊緣至少應相隔 1 公釐（0.04 英吋）。黏著劑材料會污損印表機，並致使保固失效。
- 如果無法區隔黏著劑覆膜，請在驅動前緣上撕下 3 公釐（0.125 英吋）的長條形，並使用不會滲出黏著劑的貼紙。
- 從前緣撕下 3 公釐（0.125 英吋）的條狀物，可防止貼紙在印表機內部脫落。
- 直印是比較理想的列印方向，尤其是在列印條碼時。
- 請勿使用黏著劑外露的貼紙。

如需有關貼紙列印、特性及設計的詳細資訊，請參閱 Lexmark 網站 ([www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications)) 所提供的 *Card Stock & Label Guide*（卡片和貼紙手冊，英文版）。

### 卡片

卡片是單摺的列印材質，且具備多種足以大幅影響列印品質的特性，如溼度、厚度及材質質地。如需有關列印材質紋理排列方向和優先考量重量的資訊，請參閱第 12 頁可以載入哪些類型的列印材質？。

大量購買您考慮要用的本印表機的卡片前，請先試印試用品。

在卡片上列印時：

- 卡片只能從手動輔助式送紙器列印。
- 請從控制面板、印表機驅動程式或 MarkVision Professional 中，將「紙張功能表」中的「紙張類型」功能表項目設為「卡片」。請將「紙張重量」設為「卡片重量」，然後選取「卡片重量」中的「一般」或「重」作為值。您可以從控制面板、印表機驅動程式或 MarkVision Professional 設定這個值。請使用大於 163 g/m<sup>2</sup>（90 磅）的值作為卡片重量的「重」值。
- 請注意預印、打洞及摺痕會嚴重影響列印品質，並導致材質處理或夾紙問題。
- 請避免使用加熱時會釋放有害物質的卡片。

- 請勿使用以化學成份製成的預印卡片，這類卡片可能會污損印表機。預印材質會將半液狀物及易揮發的成分傳入印表機。
- 建議使用短紋理卡片。

## 存放列印材質

下列指引有助於避免送紙問題與不穩定的列印品質。

- 爲了獲得最佳效果，請將列印材質存放在溫度大約攝氏 21 度（華氏 70 度）、相對溼度 40% 的環境下。  
大部分的貼紙製造商都建議在攝氏 18 度到 24 度（華氏 65 度到 75 度）的溫度範圍及 40% 到 60% 的相對溼度範圍進行列印。
- 將材質的包裝箱存放在墊子或架子上，不要直接接觸地面。
- 當您用原始包裝箱以外的容器來存放單包材質時，請務必讓紙張放在平坦的表面上，這樣紙張邊緣才不會彎曲或捲曲。
- 不要在材質包裝上堆置任何物品。
- 將紙張存放在原來的包裝材料內，等您要載入印表機時，再將紙張取出。

## 避免夾紙

使用適當的列印材質（紙張、專用透明投影膠片、貼紙及卡片），有助於確保列印得以順利進行。請參閱第 12 頁可以載入哪些類型的列印材質？，取得其他資訊。

**請注意：**大量購買您考慮要用在本印表機的列印材質之前，請先試印幾個試用品。

只要選用適合的列印材質並適當載入，便可避免大部份夾紙發生。如需詳細的送紙匣載入指示，請參閱下列主題：

- **第 19 頁載入 250 張送紙匣**
- **第 23 頁載入手動輔助式送紙器**

下列提示有助於避免夾紙：

- 請只使用建議的列印材質。
- 載入的列印材質請勿超出列印材質來源可容納的範圍。請確定堆疊高度沒有超過來源中貼紙上的堆疊線所指示的高度上限。
- 請勿載入起皺、有摺痕、潮溼或扭曲的列印材質。
- 載入列印材質之前，請先彎曲列印材質、將其展開成扇狀並對齊。如果列印材質發生夾紙情況，請嘗試一次只送一張，透過手動輔助式送紙器來列印。
- 請勿使用您切割過或裁切過的列印材質。
- 請勿在相同列印材質來源中混用各種列印材質尺寸、重量或類型。
- 請務必根據單面列印或雙面列印的需求，將建議使用的列印面載入來源。
- 請將列印材質存放在適當的環境中。請參閱第 18 頁存放列印材質。
- 請不要在列印工作進行期間移除送紙匣。
- 將材質載入所有送紙匣後，請將送紙匣穩妥地推入。
- 請配合載入列印材質的尺寸，確實將送紙匣中的導引夾放到正確位置。並請確定導引夾沒有過度緊靠在列印材質堆疊。

# 3

## 列印

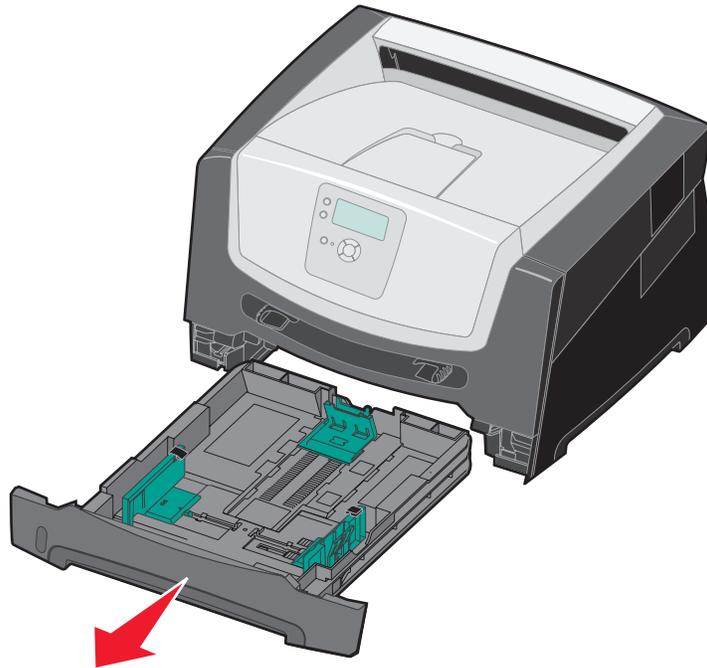
本章包括下列項目的相關資訊：載入列印材質、傳送列印工作、取消列印工作、列印功能表設定頁及列印字型清單。如需有關防止夾紙和列印材質存放的提示，請參閱第 18 頁避免夾紙或第 18 頁存放列印材質。

### 載入 250 張送紙匣

本印表機備有 250 張送紙匣。您也可以購買一個選購性 250 張裝紙器。將列印材質載入這兩種元件的方式都一樣。若要載入列印材質：

**請注意：**當工作正在列印，或是控制面板指示燈正在閃爍時，請勿取出送紙匣。這麼做可能會造成夾紙。

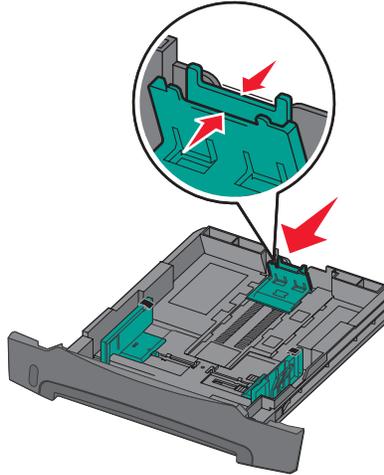
- 1 取出送紙匣。



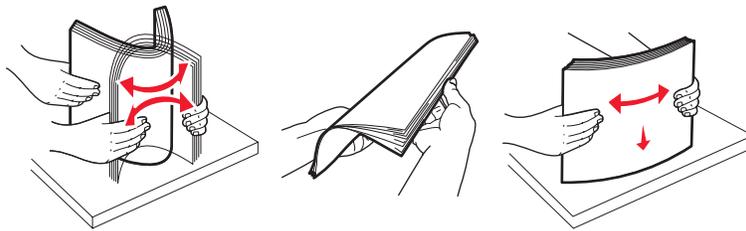
**請注意：**如果您要載入 Legal 或 Folio 尺寸的紙張，您必須延伸送紙匣的長度。請參閱第 22 頁延伸送紙匣來載入 Legal 或 Folio 尺寸的紙張，取得指示。

## 列印

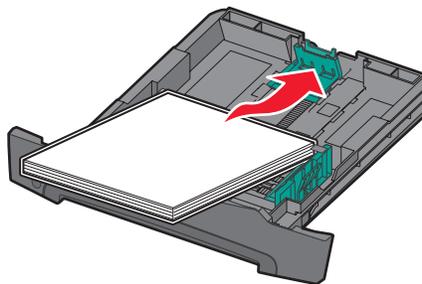
- 2 捏住側導引夾定位拉片，然後將導引夾滑到送紙匣外部。
- 3 捏住後導引夾定位拉片，配合所載入的材質尺寸，將導引夾滑到正確的位置。



- 4 前後彎曲翻動紙張，讓紙張鬆開，然後展成扇狀。請勿折疊或弄皺列印材質。請在平坦的表面上，將紙張邊緣整理整齊。



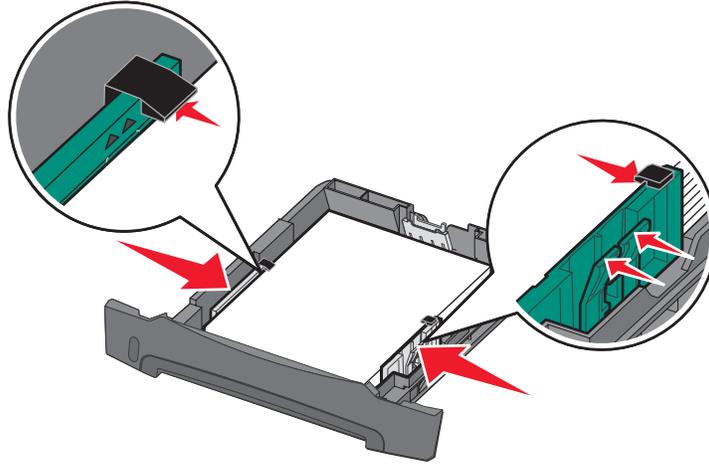
- 5 將列印材質載入送紙匣。



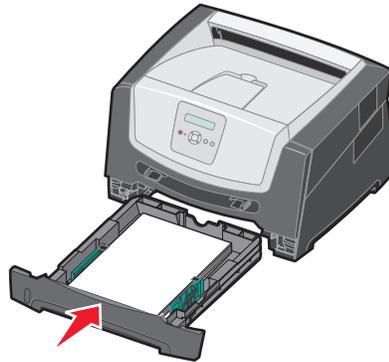
**請注意：**載入銜頭紙時，請將設計面朝下。含有商標的頁面，其頂邊應放在送紙匣前端。

請確定列印材質位於側導引夾紙張填滿上限的下方。載入過多材質可能會造成夾紙。

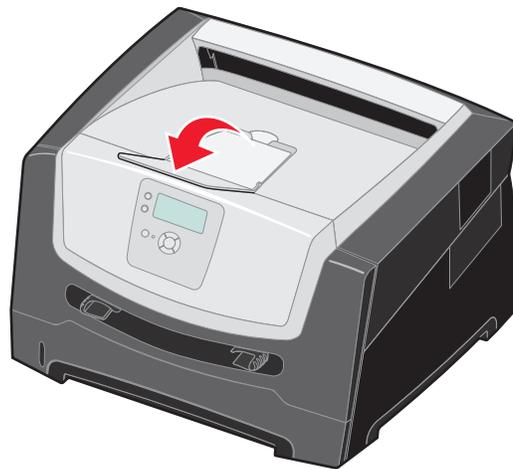
- 6 捏住側導引夾定位拉片，然後滑動導引夾，讓它輕輕地靠在材質邊緣。



- 7 插入送紙匣。



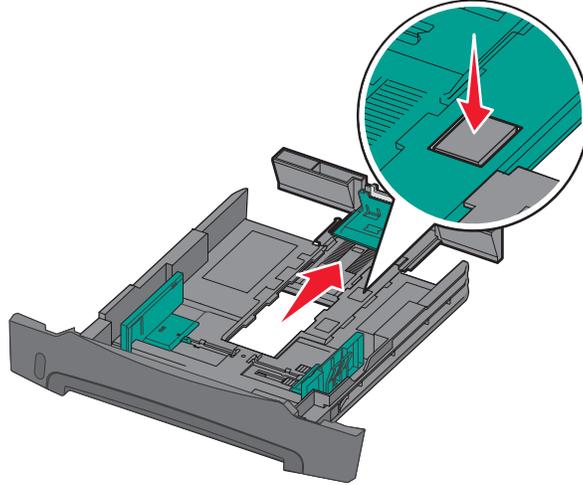
- 8 延伸出紙槽上的紙張托架。



## 延伸送紙匣來載入 *Legal* 或 *Folio* 尺寸的紙張

如果您要載入 *Legal* 或 *Folio* 尺寸的紙張，您必須延伸送紙匣的長度。您也可以印表機背部安裝防塵蓋（並非所有機型都有提供防塵蓋），保護延伸的送紙匣。

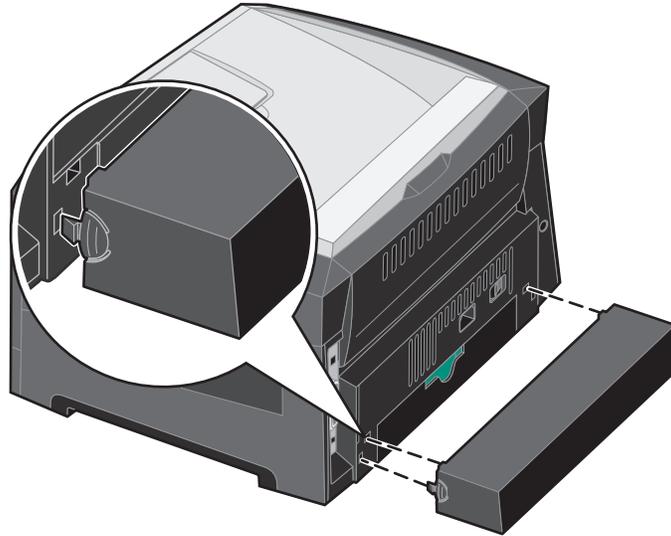
- 1 將送紙匣後端的卡榫往下壓。
- 2 展開送紙匣，直到延伸組件鎖入定位。



## 安裝防塵蓋

防塵蓋有助於保護送紙匣免於周遭環境破壞。它也會使得延伸的送紙匣不會因碰擊而脫落。

**請注意：**並非所有機型都提供此特性。



蓋上的定位拉片對齊印表機的洞口，將防塵蓋（如果有的話）安裝在印表機背部，然後將蓋卡入定位。

## 載入手動輔助式送紙器

手動輔助式送紙器可以送入不同類型的列印材質，例如：專用透明投影膠片、明信片、記事卡或信封。它只適合用於單面列印。

若要載入列印材質：

**請注意：**當印表機正在從手動輔助式送紙器列印，或控制面板指示燈正在閃爍時，請不要加入或移除列印材質。這麼做可能會造成夾紙。

- 1 將寬度導引夾滑到送紙器外部。



- 2 在手動輔助式送紙器中央放置一張所選的列印材質，放置時列印面朝上，而且只能放在列印材質的前緣可觸及紙張導引夾的那個位置。將一張材質載入送紙器。

- 握著專用透明投影膠片的邊緣，握拿時請不要觸摸列印面。
- 插入信封時，信封口面朝下。
- 載入銜頭紙，載入時面朝上，且紙張頂邊先進入。
- 如果送紙時發生問題，請將紙張翻面。



- 3 滑動寬度導引夾，使其輕輕靠放在材質邊緣。



- 4 拿著列印材質的兩邊，讓它靠近手動輔助式送紙器，然後將它推入印表機，直到它自動嚙合為止。印表機嚙合列印材質後，會稍微暫停一下，然後才將列印材質送入。

**警告：**請不要將列印材質強行推入送紙器中。將列印材質強行推入會造成夾紙。

- 5 針對您載入的列印材質，將手動輔助式送紙器的「紙張尺寸」和「紙張類型」（「手動輔助式送紙器尺寸」和「手動輔助式送紙器類型」）設為正確的值。
- 按下控制面板上的 .
  - 按下 ，等  紙張功能表出現時，再按下 .
  - 按下 ，等  紙張尺寸 / 類型出現時，再按下 .
  - 按下 ，等  手動紙張尺寸 / 類型或手動信封尺寸 / 類型出現時，再按下 .
  - 按下 ，等您載入的材質尺寸旁邊出現  時，再按下 .
  - 按下 ，等您載入的材質類型出現時，再按下 .
  - 重複按下 ，以返回 備妥狀態。

## 鏈結送紙匣

當您將同一尺寸與類型的列印材質載入多重來源時，「鏈結紙匣」可啟動送紙匣自動鏈結特性。

比方說，如果您將相同尺寸與類型的列印材質載入送紙匣和選購性裝紙器，印表機會先從送紙匣選取列印材質，等送紙匣已空時，印表機便會自動從下一個鏈結的來源（選購性裝紙器）送入列印材質。

如果您在各紙張來源中載入相同尺寸的列印材質，請確定這些列印材質全部屬於相同紙張類型，這樣才能鏈結各送紙匣。

若要設定紙張類型或尺寸：

- 1 按下控制面板上的 。
- 2 按下 ，等 **紙張功能表** 出現時，再按下 。
- 3 按下 ，等 **紙張尺寸 / 類型** 出現時，再按下 。
- 4 按下 ，等 **送紙匣 <x> 尺寸 / 類型** 出現時，再按下 。
- 5 按下 ，等您載入的材質尺寸旁邊出現  時，再按下 。
- 6 按下 ，等您載入的材質類型出現時，再按下 。
- 7 重複按下 ，以返回 **備妥** 狀態。

將相同尺寸和類型的列印材質載入所選送紙匣之後，請在「紙張功能表」中為這些來源選取相同的「紙張類型」設定。

如果要關閉鏈結紙匣，請在各送紙匣中，將「紙張類型」設為唯一值。當所有的送紙匣鏈結在一起時，如果沒有相同類型的列印材質，您可能會在錯誤的紙張類型上列印工作。

## 傳送列印工作

印表機驅動程式是一種使電腦與印表機互通的軟體。當您從軟體應用程式選取**列印**時，畫面上會開啓一個代表印表機驅動程式的視窗。然後您可以針對您要傳送到印表機的特定列印工作選取適當的設定。從驅動程式選取的列印設定，會置換從印表機控制面板選取的預設值。

您可能需要從最初的「列印」方框按一下**內容或設定**，以便查看您可變更的所有可用的印表機設定。如果您對印表機驅動程式視窗中的某個特性不熟悉，請開啓線上「說明」，取得其他資訊。

若要支援所有印表機特性，請使用印表機所提供的 **Lexmark** 自訂印表機驅動程式。更新的驅動程式，以及驅動程式套裝軟體與 **Lexmark** 驅動程式支援的完整說明，**Lexmark** 網站都有提供。您也可以使用建置在作業系統內的系統驅動程式。

若要從典型 **Windows** 應用程式列印一份工作：

- 1 開啓您要列印的檔案。
- 2 從「檔案」功能表中，選取**列印**。
- 3 在對話框中選取正確的印表機。依所需情況修改印表機設定（例如：您要列印的頁數，或列印份數）。
- 4 按一下**內容或設定**，調整第一個畫面沒有提供的印表機設定，然後按一下**確定**。
- 5 按一下**確定**或**列印**，將工作傳送到所選取的印表機。

## 取消列印工作

取消列印工作的方法有好幾種。

- 從印表機控制面板取消工作
- 從執行 **Windows** 的電腦取消工作
  - 從工作列取消工作
  - 從桌面取消工作
- 從 **Macintosh** 電腦取消工作
  - 從執行 **Mac OS 9.x** 的 **Macintosh** 電腦取消工作
  - 從執行 **Mac OS X** 的 **Macintosh** 電腦取消工作

### 從印表機控制面板取消工作

**請注意：**如需有關控制面板的其他資訊，請參閱第 9 頁瞭解控制面板。

如果您要取消的工作正在列印，而且顯示幕上出現忙碌狀態，請按下 ▲，等 ✓ 取消工作出現時，再按下 ⓧ。這時會出現正在取消工作訊息，直到工作取消為止。

### 從執行 **Windows** 的電腦取消工作

#### 從工作列取消工作

當您傳送列印工作時，工作列右下角會出現一個小小的印表機圖示。

- 1 按兩下該印表機圖示。  
這時印表機視窗中會出現列印工作清單。
- 2 選取您要取消的工作。
- 3 按下鍵盤上的 **Delete** 鍵。

#### 從桌面取消工作

- 1 將所有程式最小化，以便顯示桌面。
- 2 按兩下我的電腦圖示。
- 3 按兩下印表機圖示。  
這時會出現可用的印表機清單。
- 4 按兩下您在傳送工作時所選取的印表機。  
這時印表機視窗中會出現列印工作清單。
- 5 選取您要取消的工作。
- 6 按下鍵盤上的 **Delete** 鍵。

## 從 Macintosh 電腦取消工作

### 從執行 Mac OS 9.x 的 Macintosh 電腦取消工作

當您傳送列印工作時，桌面上會出現所選印表機的圖像。

- 1 在桌面上的印表機圖像上連按滑鼠兩下。  
這時印表機視窗中會出現列印工作清單。
- 2 選取您要取消的列印工作。
- 3 按資源回收桶圖像。

### 從執行 Mac OS X 的 Macintosh 電腦取消工作

- 1 開啓應用程式 → 工具程式，然後按兩下 **Print Center** 或印表機設定。
- 2 按兩下要作為列印目的地的印表機。
- 3 在印表機視窗中，選取您要取消的列印工作。
- 4 按下刪除。

## 列印功能表設定頁

您可以列印功能表設定頁來複查預設的印表機設定，同時驗證印表機選購品的安裝是否正確。

- 1 請確定印表機電源已經開啓，並且出現**備妥**。
  - 2 按下控制面板上的 .
  - 3 按下 ▼，等 **√報告** 出現時，再按下 .
  - 4 按下 ▼，等 **√功能表設定頁** 出現時，再按下 .
- 這時顯示幕上會出現**正在列印功能表設定**。
- 印出功能表設定頁後，印表機會返回**備妥**狀態。

## 列印網路設定頁

如果印表機連接至網路上，請在印表機上列印網路設定頁來驗證網路連線。該頁還提供重要資訊，有助您進行網路列印作業的配置。

- 1 確定印表機電源已經開啓。
- 2 按下控制面板上的 .
- 3 按下 ▼，等 **√報告** 出現時，再按下 .
- 4 按下 ▼，等 **√網路設定頁** 出現時，再按下 .

**請注意：**如果有安裝選購性內接式列印伺服器，顯示幕上就會出現**列印網路 1 設定**。

- 5 請檢查網路設定頁上的第一個區段，確認「狀態」為「已連線」。

如果「狀態」是「未連線」，表示區域網路節點可能不在作用中，或網路電纜可能故障。請向系統支援人員詢問解決方案，並列印其他網路設定頁，來驗證印表機已連接至網路。

## 列印字型範例清單

若要列印您印表機上目前可用的字型範例：

- 1 請確定已開啓印表機電源，並且出現**備妥**訊息。
- 2 按下控制面板上的 .
- 3 按下 , 等  **報告**出現時，再按下 .
- 4 按下 , 等  **列印字型**出現時，再按下 .
- 5 按下 , 等 **PCL 字型**或 **PostScript 字型**旁邊出現  時，再按下 .

## 列印保留工作

### 列印與刪除保留的工作

驗證列印、保留列印、重複列印、書籤等保留工作的功能各不相同。您可以從印表機控制面板來列印或刪除這些工作。

#### 驗證列印

如果您傳送了「驗證列印」工作，則印表機會先列印一份副本，並將您要求的其餘列印份數，保留在印表機記憶體中。請使用「驗證列印」來檢查第一份副本，看列印結果是否滿意，然後再決定列印其餘的份數。印好所有的列印份數後，就會從印表機記憶體中自動刪除「驗證列印」工作。

#### 保留列印

如果您傳送了「保留列印」工作，則印表機不會立即列印工作，它會將工作儲存在記憶體中，供您稍後再列印工作。從「保留工作」功能表中刪除該工作之前，它會一直保留在記憶體中。當印表機需要額外的記憶體來處理其他保留工作時，「保留列印」工作可能會被刪除。

#### 重複列印

如果您傳送了「重複列印」工作，則印表機會列印工作所有要求的列印份數，並將工作儲存在記憶體中，供您稍後列印其餘的份數。只要工作一直儲存在記憶體中，您便可列印更多份數。

**請注意：**當印表機需要額外的記憶體來處理其他保留工作時，便會從印表機記憶體中自動刪除「重複列印」工作。

### Windows

- 1 從文字處理器、試算表、瀏覽器或其他應用程式中，選取**檔案** → **列印**。
- 2 按一下**內容**。（如果沒有「內容」按鈕，請按一下**設定**，然後再按一下**內容**。）
- 3 在某些作業系統上，您也許需要按一下**其他選項**標籤，然後按一下**列印與保留**。

**請注意：**如果無法找到「列印與保留」→「保留工作」，請按一下**說明**並參閱「保留工作」或「列印與保留」主題，然後遵循驅動程式指示。

- 4 選取您要的保留工作類型，然後將您的工作傳送到印表機。  
當您準備要取回您的列印工作時，請前往印表機所在處，然後遵循**第 29 頁**上的**在印表機處**步驟。

## Macintosh

- 1 從文字處理器、試算表、瀏覽器或其他應用程式中，選取**檔案** → **列印**。
- 2 在**列印份數與頁數**或**一般**功能表中，選取**傳送工作**。
  - a 使用 Mac OS 9 時，如果功能表上沒有「傳送工作」選項，請選取 **Plug-in 預置** → **列印時間過濾程式**。
  - b 將**列印時間過濾程式**左邊的展開三角標示往下捲動，然後選取**傳送工作**。
  - c 在功能表中，選取**傳送工作**。
- 3 在圓鈕群組中，選取您要的保留工作類型，輸入使用者名稱，然後將您的工作傳送到印表機。  
當您準備要取回您的列印工作時，請前往印表機所在處，然後遵循第 29 頁上的**在印表機處**步驟。

## 在印表機處

- 1 按下 ▼，等 ✓ **保留工作**出現時，再按下 (✓)。
- 2 按下 ▼，等到您的使用者名稱旁邊出現 ✓ 時，再按下 (✓)。
- 3 按下 ▼，直到您要執行的動作類型旁邊出現 ✓ 為止：

列印所有工作	刪除所有工作
列印一份工作	刪除一份工作
列印份數	
- 4 按下 (✓)。
- 5 按下 ▼，等您要的工作旁邊出現 ✓ 時，再按下 (✓)。  
印表機會根據您選取的列印工作和動作的類型來列印或刪除工作。

# 4

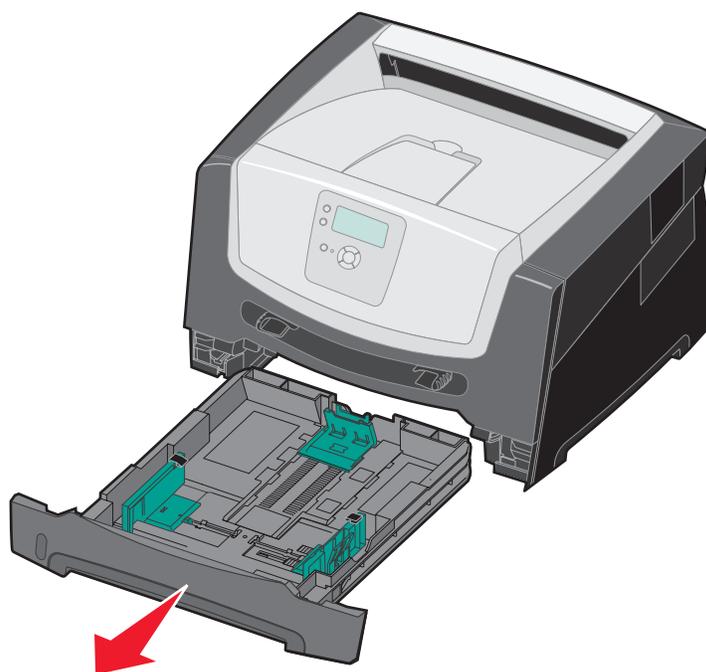
## 安裝選購品

### 取出系統主機板

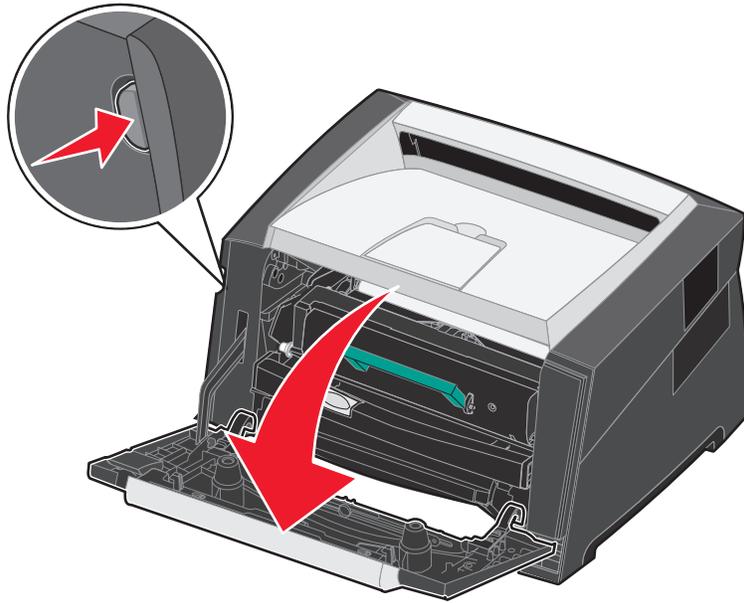


**請當心：**如果要安裝記憶體，您必須取出印表機的系統主機板。先關閉印表機電源，並從牆上插座拔下電源線，然後繼續。

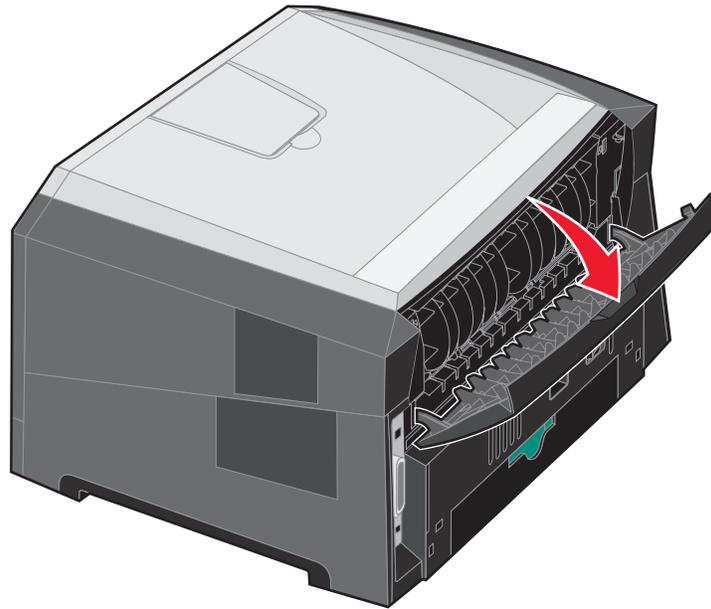
- 1 取出送紙匣。



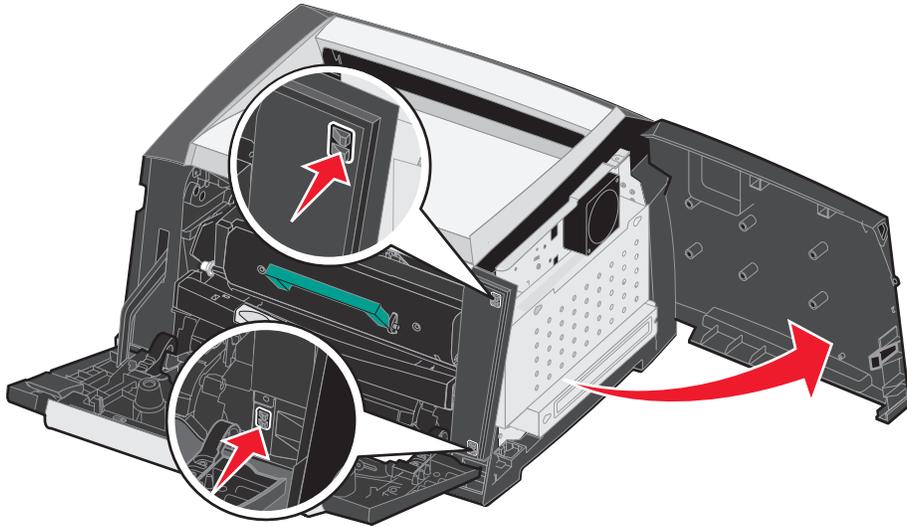
- 2 按下印表機左邊的按鈕，以鬆開並放下前門。



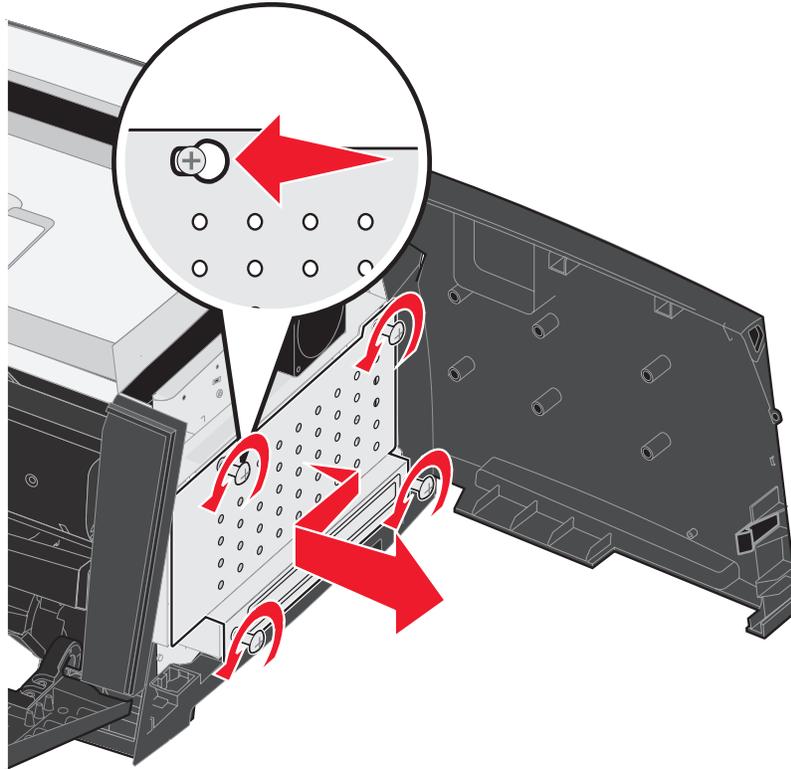
- 3 打開後出紙口。



- 4 按下機器前面右側的兩個按鈕，鬆開側邊存取門。



- 5 鬆開蓋板上的四個螺絲，以取出系統主機板。



## 新增記憶卡

系統主機板備有一個接頭，可供選購性記憶卡使用。



**請當心：**如果安裝印表機之後您要安裝記憶卡，請先關閉印表機電源，並從牆上插座拔下電源線，然後繼續。

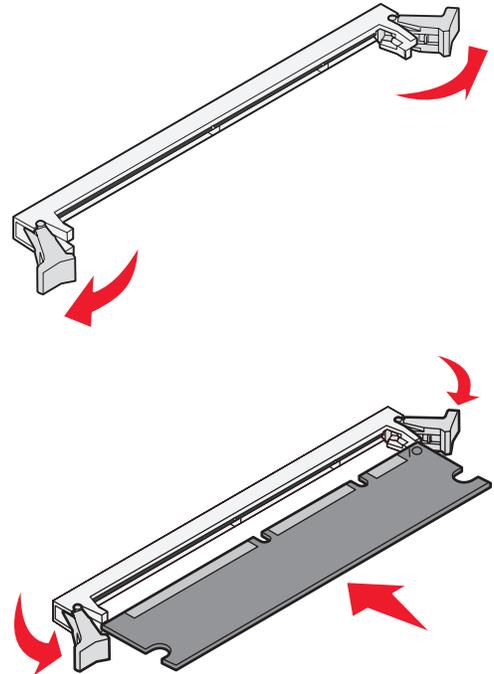
**請注意：**針對其他 Lexmark 印表機設計的記憶體選購品配備可能不適用於您的印表機。

- 1 取出系統主機板（請參閱第 30 頁取出系統主機板）。
- 2 將記憶體接頭兩端的卡榫推開。
- 3 拆開記憶卡的包裝。

**警告：**記憶體很容易受靜電而損壞。請先觸摸金屬部分（如印表機的框架），再觸摸記憶卡。

請避免碰觸插卡邊緣的連接點。

- 4 將插卡底端的缺口處對準接頭的缺口處。
- 5 將記憶卡穩妥地推入接頭，直到接頭兩端的卡榫卡入定位。您可能需要用點力，才能將卡片完全插入。
- 6 請確定每個卡榫都與插卡每端上缺口處密合。
- 7 關上側邊存取門。
- 8 關上後出紙口。
- 9 關上前門。



## 新增快閃記憶卡

系統主機板備有兩個接頭，可供選購性快閃記憶卡使用。



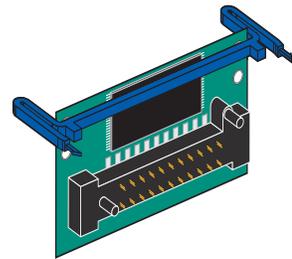
**請當心：**如果安裝印表機之後您要安裝快閃記憶卡，請先關閉印表機電源，並從牆上插座拔下電源線，然後繼續。

**請注意：**針對其他 Lexmark 印表機設計的快閃記憶卡選購品可能不適用於您的印表機。

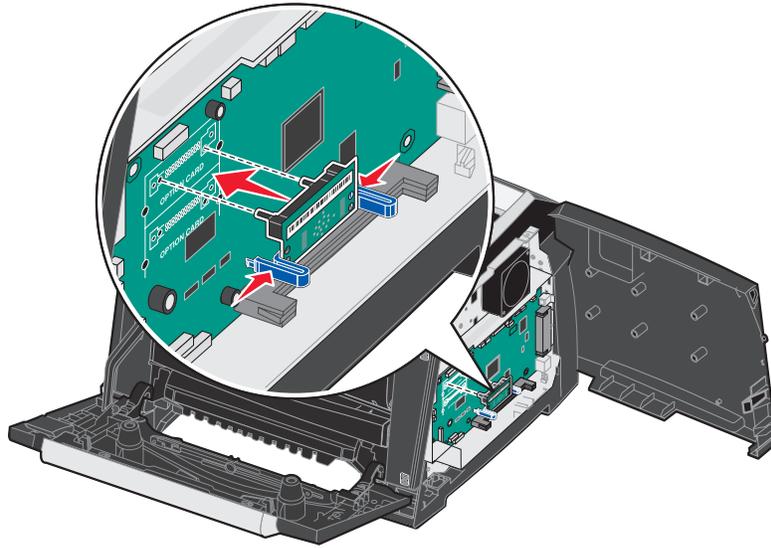
- 1 取出系統主機板（請參閱第 30 頁取出系統主機板）。
- 2 拆開快閃記憶卡的包裝。

**警告：**快閃記憶體很容易因靜電而損壞。請先觸摸金屬部分（如印表機的框架），再觸摸快閃記憶卡。

請避免碰觸插卡邊緣的連接點。



- 3 捏住固定器，將快閃記憶卡上的塑膠插腳對準系統主機板上的孔洞。



- 4 將快閃記憶卡穩妥地推入系統主機板的孔洞，使它卡入定位。

**請注意：**快閃記憶卡可以安裝在頂端或底端的那一組接頭插腳孔洞中。

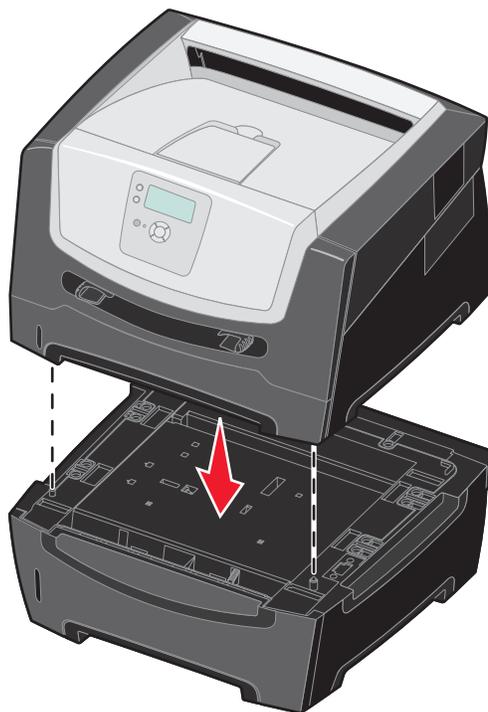
- 5 關上側邊存取門。
- 6 關上後出紙口門蓋。
- 7 關上前門。
- 8 將電源線插入牆上插座，然後開啓印表機電源，繼續執行列印功能。

### 安裝選購性 550 張裝紙器



**請當心：**先關閉印表機電源，並從牆上插座拔下電源線，然後繼續。

將印表機組件直接放在 550 張裝紙器的上面。



### 辨識已安裝選購品

當印表機啟動時，印表機驅動程式應該會自動辨識新安裝的選購品。如果沒有，您可以手動新增合適選購品。

- 1 按一下**開始** → **設定** → **印表機**。
- 2 選取印表機圖示。
- 3 按一下**檔案** → **內容**。
- 4 按一下「**安裝選購品**」標籤。
- 5 將適當的選購品新增到您的配置。
  - 記憶卡** — 請將印表機記憶體增加到適當的數量。
  - 550 張裝紙器**
- 6 按一下**確定**。

# 5

## 維護印表機

請定期完成某些作業，以維護最佳列印品質。這些作業都包含在本章中。

如果有多人要使用印表機，您可能需要指定一位主要操作員來負責印表機的設定與維護。並向該主要操作員說明列印問題與維護作業。

在美國，請撥 1-800-539-6275 聯絡 Lexmark，取得您所在地區「Lexmark 授權耗材經銷商」的相關資訊。在其他國家或地區，請造訪 Lexmark 網站：[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)，或聯絡原印表機經銷處。

### 存放耗材

選擇陰涼、乾淨的地方來存放印表機耗材。請將耗材正放在原有的包裝內，等您預備要使用時再拆封。

耗材不應曝露在下列環境中：

- 直接日曬
- 溫度高於攝氏 35 度（華氏 95 度）
- 高溼度（高於 80%）
- 空氣中含有鹽份
- 含有腐蝕氣體
- 充滿塵埃

### 判斷耗材狀態

當有需要耗材元件或需要維護時，印表機控制面板會向您警示。除非印表機正在列印或在忙碌狀態，否則您也可以控制面板上檢視印表機中的耗材狀態。顯示幕頂端的標題或灰色區域會指出印表機處於 **備妥** 狀態，並讓您知道是否有任何送紙匣中的材質不足。在顯示幕上選取 **狀態 / 耗材** 之後，就會開啓 **狀態 / 耗材** 畫面，供您檢視各種送紙匣的狀態，以及開啓耗材畫面來檢視碳粉匣目前的狀態。

### 感光鼓套件使用終期

為了確保列印品質並且避免印表機損壞，在感光鼓套件達到使用期限的 110% 之後，印表機會停止操作。當印表機達到這個狀況時，即會顯示 **84 更換感光鼓**。如果「碳粉警示」設定設為「單次警示」或「連續警示」（預設值是「關」），在感光鼓套件達到此狀況前，印表機就會自動通知您，而且會顯示 **84 感光鼓使用期限警告**。為了避免印表機停止運作，請在您第一次接收到 **84 感光鼓組件使用期限警告** 訊息時，就更換感光鼓套件。雖然印表機在感光鼓套件達到使用期限（30,000 頁左右）後仍可繼續正常運作，但是列印品質會開始明顯降低，等感光鼓達到 110% 的使用期限時，感光鼓就會停止運作。更換感光鼓套件並重設計數器後，即可回復一般印表機操作。如需其他資訊，請參閱感光鼓套件隨附的指示表。

## 節省耗材

應用軟體中或顯示幕上有數個設定，可讓您節省碳粉和紙張。如需有關變更這些設定的其他資訊，請參閱**功能表和訊息指南**。

耗材	功能表選項	設定的功能
碳粉	「預設值」→「品質功能表」中的「碳粉明暗度」	可讓您調整釋放到單張列印材質上的碳粉存量。數值範圍從 1（最淡設定）到 10（最濃設定）。
列印材質	「預設值」→「輸出處理功能表」中的「縮版併印」	可讓印表機將兩頁或更多頁影像同時列印在一張的某一面。「縮版併印」的值有 2 Up、3 Up、4 Up、6 Up、9 Up、12 Up 及 16 Up。如果搭配使用雙面列印設定，「縮版併印」可讓您在同一張紙上最多列印 32 個頁面（正反面各 16 個影像）。
	「預設值」→「輸出處理功能表」中的「雙面列印」	雙面列印裝置可讓您列印在紙張的兩面。
	您可使用軟體應用程式或印表機驅動程式來傳送「驗證列印」工作。	讓您檢查多份工作的第一份，確定其結果令您滿意後，才列印其他副本。如果對工作不滿意，您可取消工作。 請參閱 <b>第 28 頁</b> 列印與刪除保留的工作，取得有關「驗證列印」工作的其他資訊。

## 訂購耗材

如果要在美國訂購耗材，請撥 1-800-539-6275 聯絡 Lexmark，取得您所在地區「Lexmark 授權耗材經銷商」的相關資訊。在其他國家或地區，請造訪 Lexmark 網站：[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)，或聯絡原印表機經銷處。

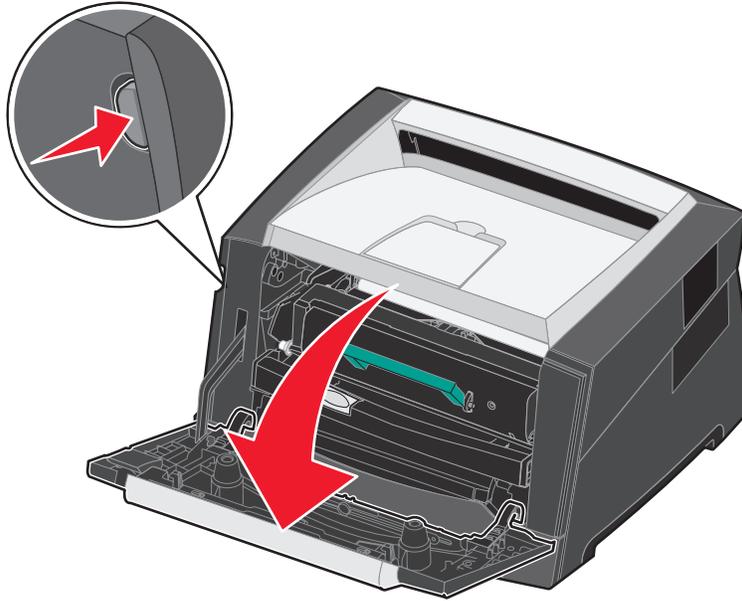
訂購碳粉匣

材料編號	說明	碳粉匣平均列印量
<b>全球</b>		
E250X22G	感光鼓套件	最高可達 30,000 張標準頁 <sup>1</sup>
<b>美國及加拿大適用<sup>3</sup></b>		
E450A21A	碳粉匣	6,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450H21A	高容量碳粉匣	11,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450A11A	回收方案碳粉匣	6,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450H11A	高容量回收方案碳粉匣	11,000 張標準頁 <sup>2</sup>
<b>歐洲、中東及非洲適用<sup>4</sup></b>		
E450A21E	碳粉匣	6,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450H21E	高容量碳粉匣	11,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450A11E	回收方案碳粉匣	6,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450H11E	高容量回收方案碳粉匣	11,000 張標準頁 <sup>2</sup>
<b>亞太地區適用<sup>5</sup></b>		
E450A21P	碳粉匣	6,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450H21P	高容量碳粉匣	11,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450A11P	回收方案碳粉匣	6,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450H11P	高容量回收方案碳粉匣	11,000 張標準頁 <sup>2</sup>
<b>拉丁美洲適用<sup>6</sup></b>		
E450A21L	碳粉匣	6,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450H21L	高容量碳粉匣	11,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450A11L	回收方案碳粉匣	6,000 張標準頁 <sup>2</sup>
E450H11L	高容量回收方案碳粉匣	11,000 張標準頁 <sup>2</sup>
<sup>1</sup> 大約 5% 覆蓋率 <sup>2</sup> 根據 ISO/IEC 19752 宣告的列印量值。 <sup>3</sup> 美國及加拿大專用。 <sup>4</sup> 歐洲、中東及非洲專用。 <sup>5</sup> 亞太地區、澳洲及紐西蘭專用。 <sup>6</sup> 拉丁美洲專用。		

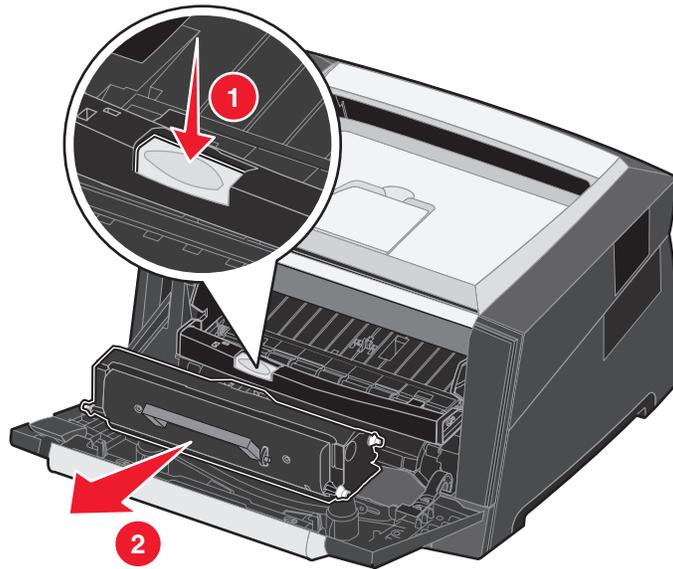
出現 **88 碳粉不足** 訊息時，表示您應該訂購新的碳粉匣。出現 **88 Toner Low**（88 碳粉不足）訊息後，您仍可列印數百頁文件。請準備一個新的碳粉匣，以便目前的碳粉匣列印效果不佳時替用。

## 更換碳粉匣

- 1 關閉印表機電源。
- 2 按下印表機左邊的按鈕，以鬆開並放下前門。



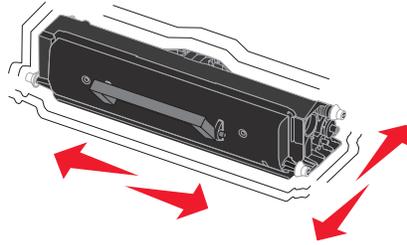
- 3 請取出碳粉匣。
  - a 按下碳粉匣組件底部的釋放按鈕。
  - b 握緊握把，向上拉出以取出碳粉匣。



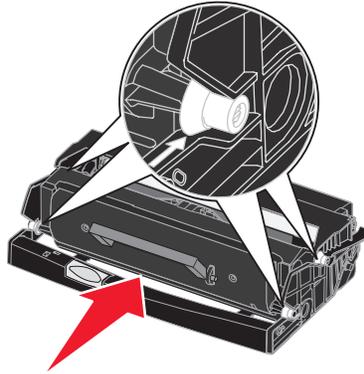
- 4 拆開新碳粉匣的包裝。

**請注意：** 您可以使用新碳粉匣的包裝材料，將舊碳粉匣運送回 Lexmark 進行回收利用。請參閱第 44 頁回收利用 Lexmark 產品，取得其他資訊。

- 5 握緊碳粉匣並前後左右搖晃，以分佈碳粉。



- 6 將碳粉匣的白色滾輪對齊感光鼓滑軌的白色箭號，並且用力推入碳粉匣，安裝新碳粉匣。正確安裝時，碳粉匣會喀嗒一聲卡入定位。



- 7 關上前門。
- 8 將印表機重新開機。

### 訂購感光鼓套件

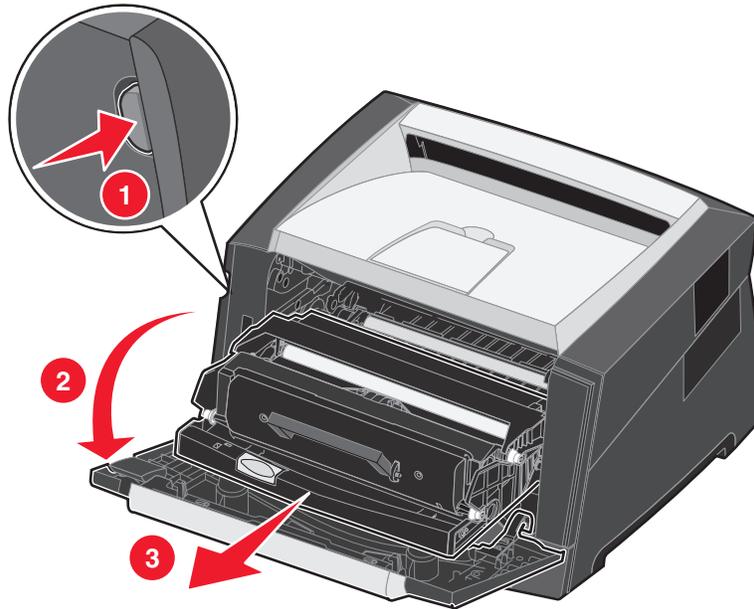
出現 **84 顯像器使用期限警告** 訊息時，表示您應該訂購新的感光鼓套件。出現 **84 感光鼓使用期限警告** 訊息後，您仍可列印數百頁文件。

### 更換感光鼓套件

**警告：**更換感光鼓套件時，不要將感光鼓套件曝露在光線下太久。曝露在光線下太久會造成列印品質問題。

- 1 關閉印表機電源。
- 2 取出碳粉匣組件。
  - a 按下印表機左邊的按鈕，以鬆開前門。
  - b 放下前門。
  - c 握緊碳粉匣握把，並向上拉出。

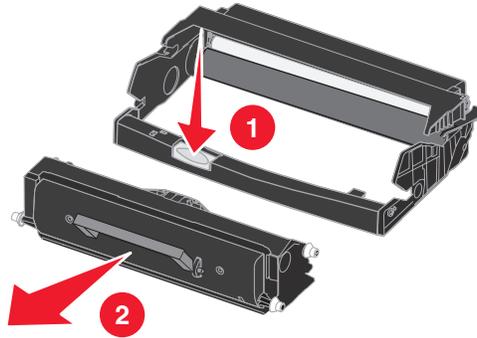
**請注意：**請不要按下碳粉匣組件上的按鈕。



請將碳粉匣組件放在平坦、乾淨的表面上。

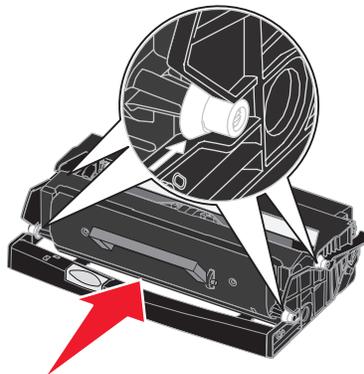
### 3 取出碳粉匣：

- a 按下碳粉匣組件底部的按鈕。
- b 握緊碳粉匣握把，並向上拉出。

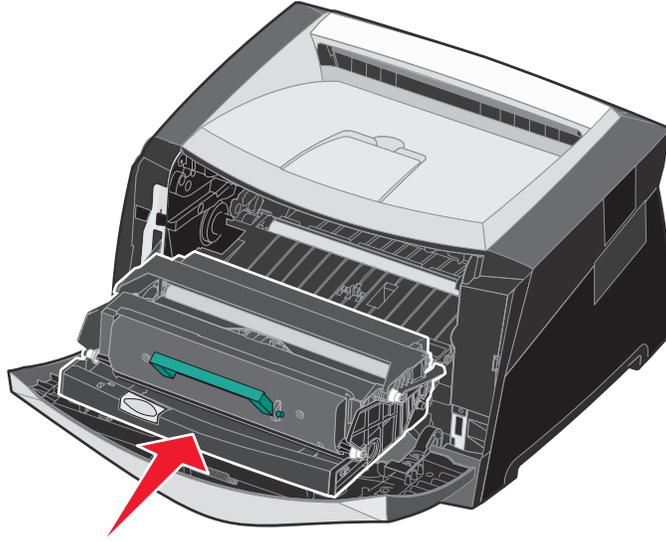


### 4 拆開新感光鼓套件的包裝。

- 5 將碳粉匣安裝到新的碳粉匣組件時，請將碳粉匣上的白色滾輪對準感光鼓滑軌上的白色箭頭，然後盡量將碳粉匣往內推入。正確安裝時，碳粉匣會喀嚓一聲卡入定位。



- 將碳粉匣組件安裝到印表機時，請將碳粉匣組件導引夾上的綠色箭頭對準印表機滑軌上的綠色箭頭，然後盡量將碳粉匣往內推。



- 關上前門。
- 將印表機重新開機。
- 重設感光鼓計數器（請參閱新感光鼓套件隨附的指示表）。

**請注意：**列印印表機功能表設定頁。請參閱第 27 頁列印功能表設定頁，取得其他資訊。如果警告底下列出「感光鼓」，表示感光鼓計數器尚未正確重設。

### 保養套件

如果先前已經列印了 120,000 頁，**80 例行維護**便會出現在顯示幕上，這則訊息是要讓您知道，是更換印表機維護組件的時侯了。當顯示幕上首次出現 **80 例行維護**時，請訂購保養套件。保養套件中含有更換取紙滾輪、加熱熔合組件及轉印滾輪的所有必備元件。

**請注意：**並非所有地區都可取得保養套件。

請參閱下表，以取得適合印表機的保養套件材料編號。

機器電壓	材料編號
110 伏特	40X2847
220 伏特	40X2848
100 伏特	40X2849

## 回收利用 Lexmark 產品

若要將 Lexmark 產品送回 Lexmark 以回收利用：

- 1 請造訪我們的網站：

**[www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)**

遵循電腦畫面上的指示。

# 6

## 清除夾紙

慎選列印材質並小心地將它適當載入，即可避免大部份夾紙發生。如需有關避免夾紙的其他資訊，請參閱第 18 頁避免夾紙。萬一發生夾紙，請遵循本節所列出的步驟。

若要解決夾紙訊息所指出的問題，您必須清理整個送紙路徑，然後按下  來清除訊息及回復列印。如果「夾紙恢復」設為「開」或「自動」，針對夾住的頁面，印表機會列印一份新的頁面；不過，「自動」設定不保證該頁面一定可以印出。

### 找出夾紙

當印表機夾紙時，印表機控制面板上就會顯示適當的夾紙訊息。

### 瞭解夾紙訊息

下表列出可能出現的夾紙訊息，以及清除訊息所需採取的動作。夾紙訊息顯示發生夾紙的區域。不過，最好還是清理整個送紙路徑，以確定您已清除所有可能的夾紙。

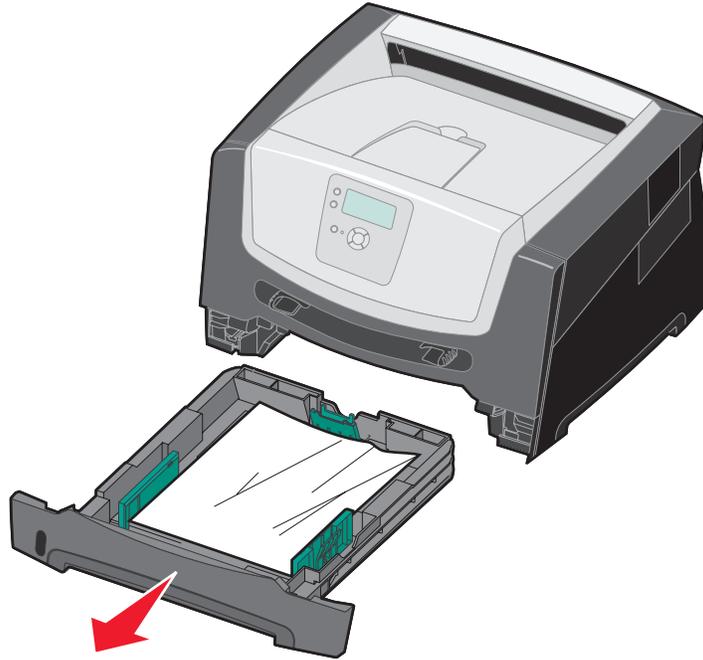
訊息	解決方法
200 夾紙 - 取出碳粉匣	打開前門，取出碳粉匣，然後取出夾住的列印材質。
201 夾紙 - 取出碳粉匣	打開前門，取出碳粉匣，然後取出夾住的列印材質。
202 夾紙 - 打開後門	打開印表機後出紙口，然後取出夾住的列印材質。
231 夾紙 - 打開後門	打開印表機後出紙口，然後取出夾住的列印材質。
233 夾紙 - 取出送紙匣	取出送紙匣，將綠色推桿往下壓，然後取出夾住的列印材質。
234 夾紙 - 檢查雙面列印裝置	取出送紙匣，將綠色推桿往下壓，然後取出夾住的材質。如果沒有夾住的材質，請打開後出紙托盤，然後取出夾住的列印材質。
235 夾紙 - 打開後門	打開印表機後出紙口，然後取出夾住的列印材質。
241、242 夾紙 - 請檢查 <x> 號送紙匣	打開 <x> 號送紙匣，取出夾住的列印材質。
251 夾紙 - 檢查手動輔助式送紙器	移除手動輔助式送紙器中夾住的列印材質。

## 清除印表機夾紙

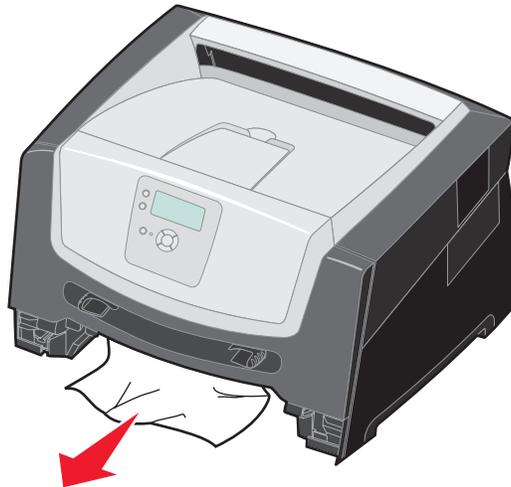
### 清除夾紙

我們建議您在發生夾紙時清理整個送紙路徑。若要清除夾紙：

- 1 打開送紙匣。必要的話，請從印表機中取出送紙匣。

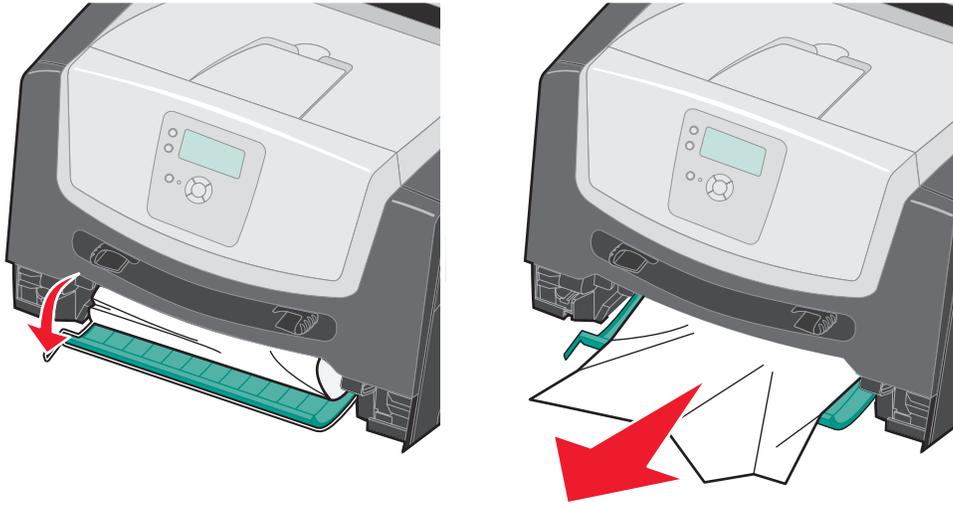


- 2 取出夾住的材質。



## 清除夾紙

- 3 按下綠色雙面列印蓋板，從雙面列印範圍鬆開夾紙。

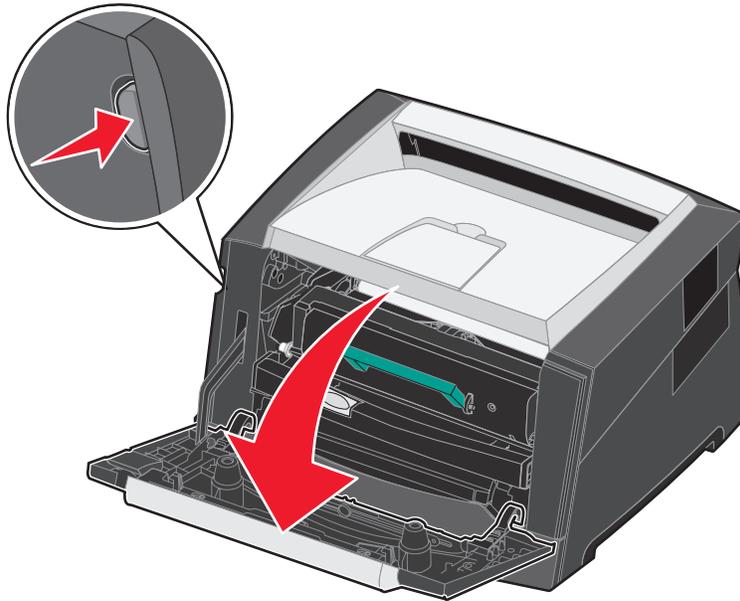


- 4 從送紙匣中取出所有扭曲的紙張。

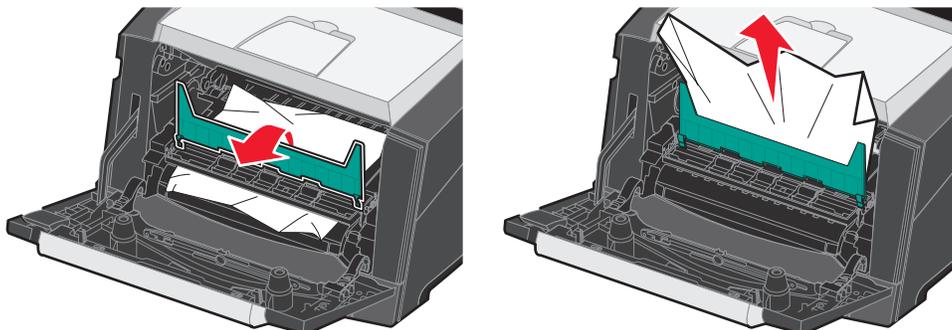


**請當心：**加熱組件或加熱組件區域的溫度可能很高。

- 5 打開前門，然後取出碳粉匣組件。

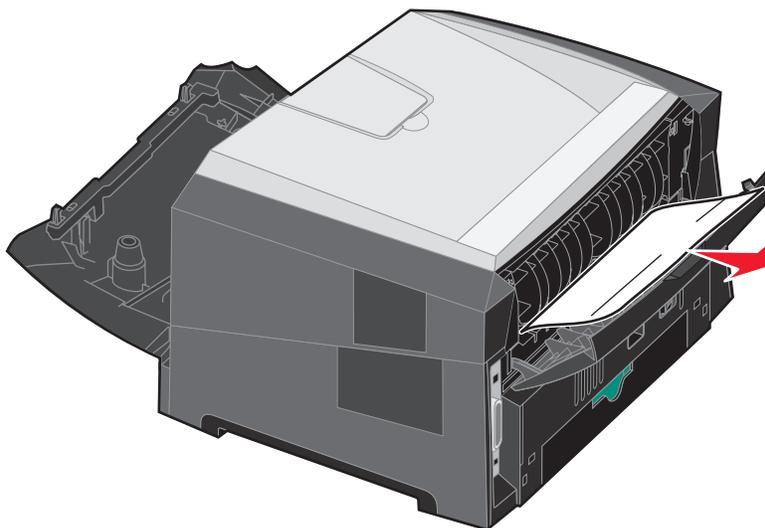


- 6 掀開印表機前面的蓋板，然後移除蓋板下方的夾紙。



**請當心：**加熱組件或加熱組件區域的溫度可能很高。

- 7 打開後出紙口，然後取出夾紙。

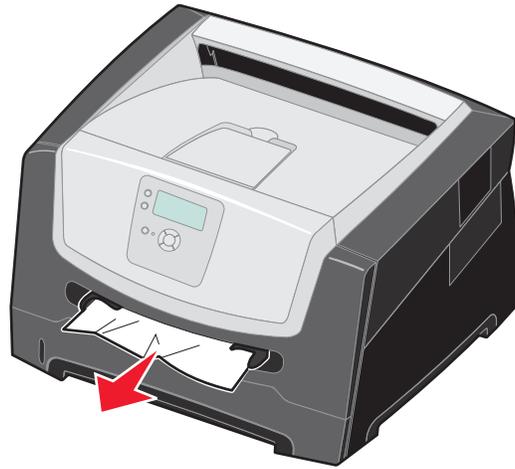


- 8 清除夾紙後，請重新安裝碳粉匣組件，並確認所有印表機的門蓋和送紙匣都已關上。  
9 按下 .

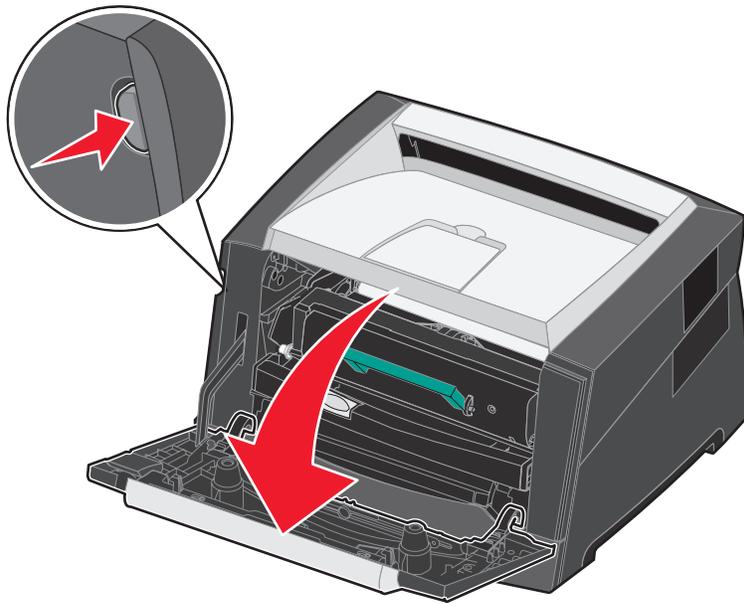
**請注意：**依預設，夾紙恢復是設成「自動」。當夾紙恢復設為「自動」，在頁面印出後，但成功退出印表機之前，如果需要記憶體來處理其他用途，那麼可能會重新使用保留頁面影像的記憶體。因此，視印表機的整體記憶體用量而定，夾住的頁面可能會印出，也可能不會印出。

清除手動輔助式送紙器中的夾紙

- 1 移除手動輔助式送紙器中的紙張。

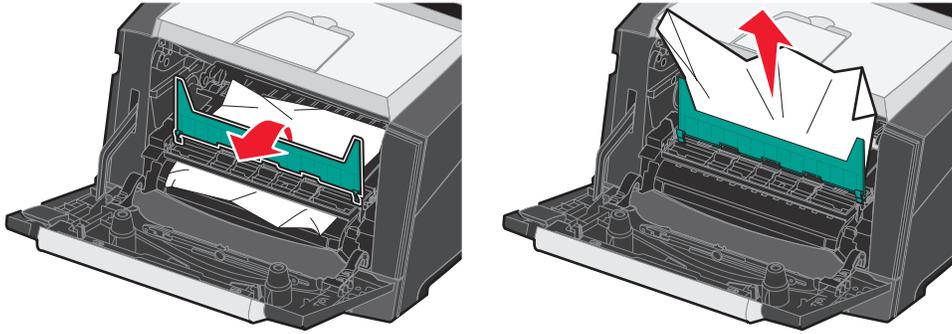


- 2 打開前門，然後取出碳粉匣組件。

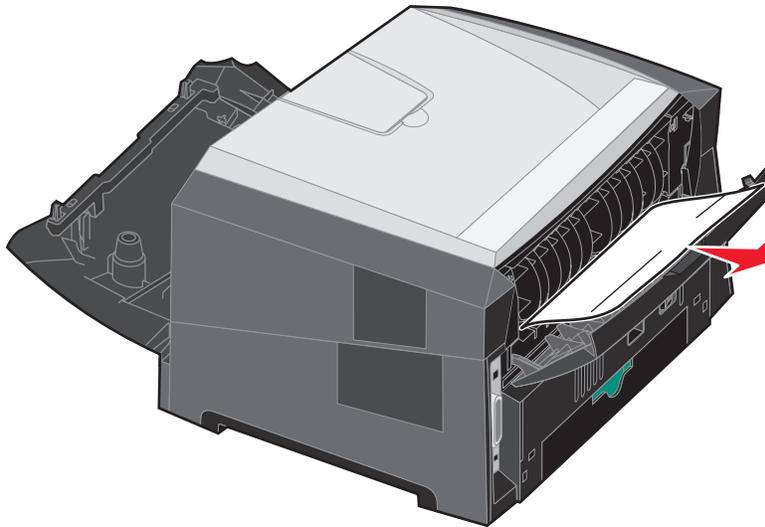


## 清除夾紙

- 3 掀開印表機前面的蓋板，然後移除蓋板下方的夾紙。



- 4 打開後出紙口，然後取出夾紙。



**請當心：**加熱組件或加熱組件區域的溫度可能很高。

- 5 清除夾紙後，請重新安裝碳粉匣組件，並確認所有印表機的門蓋和送紙匣都已關上。  
6 按下 .

**請注意：**依預設，夾紙恢復是設成「自動」。當夾紙恢復設為「自動」，在頁面印出後，但成功退出印表機之前，如果需要記憶體來處理其他用途，那麼可能會重新使用保留頁面影像的記憶體。因此，視印表機的整體記憶體用量而定，夾住的頁面可能會印出，也可能不會印出。

- 7 載入一張列印材質。  
8 將側導引夾滑到送紙匣內部，讓它輕輕地靠在材質邊緣。  
9 按下 .

# 7

## 疑難排解

---

### 線上客戶支援

請於 Lexmark 網站 [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) 取得客戶支援。

### 尋求維修服務

當您尋求維修服務時，請說明您遇到的問題、出現在顯示幕上的訊息，以及您在尋找解決方案時已採取的疑難排解步驟。您需要知道印表機的機型與序號。請參閱印表機上的標籤，取得這項資訊。

功能表設定頁上也列有序號。請參閱**第 27 頁列印功能表設定頁**，取得其他資訊。

在美國或加拿大如需維修服務，請撥 1-800-Lexmark (1-800-539-6275)。在台灣，請撥 0800-008-927。在香港，請撥 (852) 2923-8111。請參閱我們 Lexmark 網站 [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)，取得其他國家 / 地區的電話號碼。

**請注意：**尋求維修服務時，請於印表機放置地點來電。

### 檢查未回應的印表機

如果印表機沒有回應，請先確定：

- 電源線是否插入印表機以及適當接地後的插座中。
- 電源插座並未被任何切換器或斷電器所關閉。
- 印表機沒有插入任何突波保護裝置、不斷電系統或延長線。
- 其他須插入插座的電源設備都可以正常運作。
- 是否已啟動印表機。
- 用來連接印表機與主電腦、列印伺服器、選購品或其他網路裝置的纜線有沒有接妥。

以上各種可能性都檢查過後，請關閉印表機電源，然後再開啓電源。

## 列印多國語言 PDF

症狀	導因	解決方案
某些文件無法列印。	文件含有無法使用的字型。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 在 Adobe Reader 中打開您要列印的文件。</li> <li>2 按一下印表機圖示。 這時會出現「列印」對話框。</li> <li>3 請勾選以圖形方式列印方框。</li> <li>4 按一下確定。</li> </ol>

## 解決列印問題

症狀	導因	解決方案
控制面板顯示幕一片空白，或只顯示菱形。	印表機自我測試失敗。	請關閉印表機電源，等候約 10 秒鐘，然後再啓動印表機。 如果沒有出現正在執行自我測試和備妥訊息，請關閉印表機電源，並尋求維修服務。
工作無法列印。	印表機尚未備妥，無法接收資料。	請先確定顯示幕上有出現備妥或省電模式訊息後，再傳送列印工作。 按下  ，讓印表機返回備妥狀態。
	出紙槽已滿。	移除出紙槽中的紙疊，然後按下  。
	指定的送紙匣已空。	請將紙張載入送紙匣。
	您使用的印表機驅動程式錯誤，或您要列印到檔案。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 驗證您是使用關聯於本印表機的印表機驅動程式。</li> <li>• 如果您要使用 USB 直接介面，請確定您執行的是 Windows 2000、Windows XP 或 Windows Server 2003，而且是使用與 Windows 2000、Windows XP 或 Windows Server 2003 相容的印表機驅動程式。</li> </ul>
	內接式列印伺服器設定不當或連接不當。	驗證您是否針對網路列印，適當地配置印表機。 請參閱驅動程式光碟片 或造訪 Lexmark 網站，取得相關資訊。
	您使用的介面電纜錯誤，或電纜沒接牢。	確定您使用的是建議使用的介面電纜。 確定連線是牢固的。
保留工作無法列印。	製作格式時發生錯誤。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 列印工作。（只能列印部份工作。）</li> <li>• 刪除工作。</li> <li>• 捲動保留工作清單，並刪除傳送到印表機的其他工作，以便釋放額外的印表機記憶體。</li> </ul>
	印表機記憶體不足。	
	印表機接收到無效的資料。	刪除工作。

## 疑難排解

症狀	導因	解決方案
列印工作所花的時間比預期時間長。	工作太複雜。	請減少列印工作中字型的數量與大小、影像的數量與複雜度，以及工作的頁數，以便加快列印速度。
	「頁面保護」設為「開」。	從 <b>設定功能表</b> 中，將 <b>頁面保護</b> 設為「關」。 如需相關資訊，請參閱 <b>功能表和訊息指南</b> 。
	印表機「操作模式」是設為「靜音模式」會「經濟省電模式」。	將 <b>操作模式</b> 設為 <b>一般</b> 。 請參閱 <b>第 63 頁選擇印表機操作模式</b> ，取得其他資訊。
從錯誤的送紙匣列印工作，或在錯誤的紙張或特殊材質上列印工作。	控制面板功能表設定與送紙匣中載入的材質不符。	確定印表機驅動程式中指定的「紙張尺寸」和「紙張類型」與送紙匣中的紙張尺寸和類型相符。
印出錯誤的字元。	您使用的平行電纜不相容。	如果您使用的是平行介面，請務必使用符合 <b>IEEE 1284</b> 規格的平行電纜。若是標準平行埠，我們建議使用 <b>Lexmark</b> 材料編號 <b>1021231</b> 。
	印表機在「16 進位追蹤模式」下。	如果 <b>備妥十六進位</b> 出現在顯示幕上，您必須先結束「16 進位追蹤模式」，才能列印工作。請關閉印表機電源，然後再開啓電源，就可以結束「16 進位追蹤模式」。
大型工作無法逐份列印。	「逐份列印」沒有設成「開」。	在 <b>輸出處理功能表</b> 中或透過印表機驅動程式將 <b>逐份列印</b> 設為 <b>開</b> 。 <b>請注意：</b> 在驅動程式中將 <b>逐份列印</b> 設為 <b>開</b> 之後，這項設定會置換 <b>輸出處理功能表</b> 中的設定。 如需相關資訊，請參閱 <b>功能表和訊息指南</b> 。
	工作太複雜。	減少列印工作中字型的數量與大小、影像的數量與複雜度，以及列印的頁數，以便加快列印速度。
	印表機記憶體不足。	新增印表機記憶體。
發生非預期的換頁。	工作已逾時。	從 <b>設定功能表</b> 中，將 <b>列印逾時</b> 設為較高的值。 如需相關資訊，請參閱 <b>功能表和訊息指南</b> 。
一旦紙張退出印表機便會扭曲。	印表機中的列印材質太長或太重。 列印工作的單面列印頁面太多。 紙張因溼度高而吸收了水氣。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 使用密封在原始包裝材料中的紙張。</li> <li>• 請將紙張翻面。</li> <li>• 將紙張翻轉 <b>180 度</b>。</li> <li>• 如果您是列印多重頁面工作，請嘗試雙面列印。</li> <li>• 在厚重列印材質上列印時，打開後出紙口門蓋，以形成直通式路徑。</li> <li>• 嘗試另一種類型或品牌的列印材質，例如：雷射印表機專用的影印紙。</li> <li>• 可能的話，嘗試在較不潮濕的環境中進行列印。</li> </ul> 如果紙張仍然扭曲，請從「配置」功能表選取「減少扭曲」設定（如需其他資訊，請參閱 <b>啓動減少扭曲模式</b> ）。

## 啓動減少扭曲模式

如果列印材質一退出印表機便會扭曲，可以啓動「減少扭曲」模式減輕問題。然而，啓動此模式之前，您應嘗試「疑難排解」中所提供的可能解決方案。如需其他資訊，請參閱**一旦紙張退出印表機便會扭曲**。

**請注意：**在「減少扭曲」模式中列印速度會明顯較慢。

- 1 關閉印表機電源。

**請注意：**關閉控制面板功能表並無法防止使用者存取「列印與保留」功能。

- 2 在開啓印表機電源時按住  和 。

- 3 當顯示幕上出現記憶體資訊時，請將兩個按鈕放開。

印表機將執行其開機程序，然後顯示幕第一行上就會出現**配置功能表**。

- 4 按下 ，等  **減少扭曲**出現時，再按下 。

- 5 按下 ，等  **開**出現時，再按下 。

這時會短暫顯示**正在提出選項**。控制面板會返回**減少扭曲**。

- 6 按下 ，等  **結束配置功能表**出現時，再按下 。

- 7 出現時鐘之後，會短暫顯示**正在重設印表機**。接著，控制面板會返回**備妥**。

此時印表機會返回備妥狀態。

## 解決選購品問題

如果選購品在安裝後無法正常運作或停止運作：

- 關閉印表機，等候約 10 秒鐘，然後再啓動印表機。如果這樣仍無法修復問題，請從牆上插座拔掉印表機電源線，並檢查選購品與印表機之間的連線。
- 列印功能表設定頁，檢查該選購品是否列在「已安裝的選項」清單中。如果沒有列出該選購品，請重新安裝它。請參閱**第 27 頁列印功能表設定頁**，取得其他資訊。
- 確定您所使用的軟體應用程式中，已選取了該選購品。

對 Macintosh 電腦的使用者來說：請確定已在「選擇週邊」中設定了印表機。

下表列出印表機選購品和相關問題的建議修復動作。如果建議的修正動作無法修復問題，請和維修服務代表連絡。

選購品	動作
裝紙器	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 請確認裝紙器與印表機之間的連接牢固。</li> <li>• 請確定列印材質已妥善放入。</li> </ul>
印表機記憶體	請確認印表機記憶體已牢固連接到印表機系統主機板。

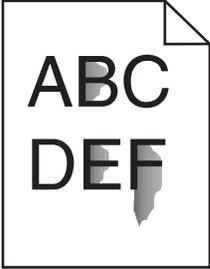
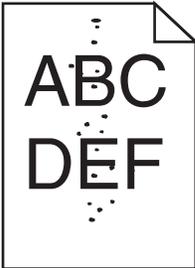
問題	解決方案
維修服務訊息	維修服務訊息指出印表機故障，可能需要維修服務。 關閉印表機電源，等待 10 秒左右，然後再打開印表機電源。 如果錯誤一再發生，請寫下錯誤編號、問題及詳細的說明，尋求維修服務。

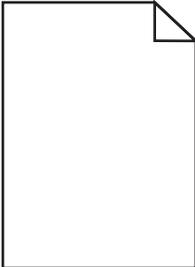
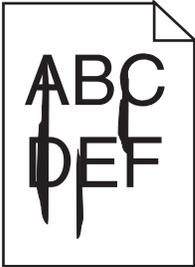
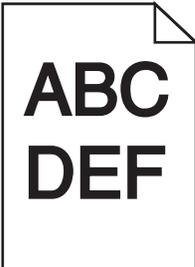
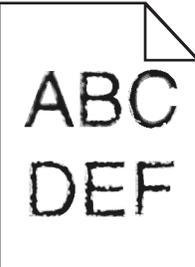
## 解決送紙問題

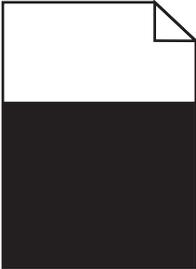
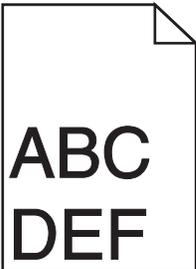
症狀	導因	解決方案
紙張經常夾紙。	您所使用的紙張不符合印表機規格。	請嘗試以下步驟： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 彎曲翻動紙張。</li> <li>• 翻轉列印材質。</li> </ul> 請檢查下列項目： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 裝紙器已正確安裝。</li> <li>• 列印材質已正確載入。</li> <li>• 列印材質未受損。</li> <li>• 列印材質符合規格。</li> <li>• 導引夾已依照所選取的列印材質尺寸正確定位。</li> </ul> <p>請採用建議使用的紙張和其他特殊材質。 請參閱 Lexmark 網站 (<a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a>) 提供的 <i>Card Stock &amp; Label Guide</i> (卡片和貼紙手冊, 英文版), 取得詳細規格。 請參閱第 18 頁避免夾紙, 取得其他資訊, 以協助您避免發生夾紙。</p>
	您載入太多紙張或太多信封。	請確定列印材質位於側導引夾紙張填滿上限的下方。
	所選送紙匣內的導引夾沒有配合載入紙張的尺寸, 調到適當的位置。	請將送紙匣內的導引夾移到正確的位置。
	紙張因溼度高而吸收了水氣。	請載入新包裝的紙張。 將紙張存放在原來的包裝材料內, 等您要載入時, 才將紙張取出。 請參閱第 18 頁存放列印材質, 取得其他資訊。
取出夾紙之後, 仍出現夾紙訊息。	您沒有按下  , 或還沒有清理整個送紙路徑。	請清理整個送紙路徑中的紙張, 然後按下  。 如需詳細資訊, 請參閱第 46 頁清除印表機夾紙。
清除夾紙後, 夾住的頁面沒有重新列印。	「設定功能表」中的「夾紙恢復」設為「關」。	請將夾紙恢復設為「自動」或「開」。 如需相關資訊, 請參閱功能表和訊息指南。
空白頁送入出紙槽中。	在印出的送紙匣中載入了不正確的材質類型。	請為您的列印工作載入正確類型的材質, 或變更「紙張類型」來符合所載入材質的類型。 如需相關資訊, 請參閱功能表和訊息指南。

## 解決列印品質問題

下表中的資訊有助於您解決列印品質問題。如果這些建議仍然無法更正問題，請打電話安排維修服務。印表機零件可能需要調整或更換。

問題	動作
<p>列印色澤太淡。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 碳粉可能不足。</li> <li>• 變更「品質功能表」中的<b>碳粉明暗度</b>。</li> <li>• 變更「品質功能表」中的<b>亮度</b>設定。</li> <li>• 變更「品質功能表」中的<b>對比</b>設定。</li> <li>• 如果您在不平均的列印表面上進行列印，請變更「紙張功能表」中的「紙張重量」和「紙張材質」設定。</li> <li>• 驗證所用的是正確的列印材質。</li> </ul>
<p>出現碳粉髒污，或列印在頁面外。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果您在不平均的列印表面上進行列印，請變更「紙張功能表」中的「紙張重量」和「紙張材質」設定。</li> <li>• 驗證列印材質符合印表機規格。請參閱<b>第 12 頁瞭解列印材質指引</b>，取得其他詳細資料。</li> </ul> <p>如果問題仍然存在，請上網  <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> 聯絡「Lexmark 客戶服務中心」。</p>
<p>碳粉出現在列印頁面的背面。</p>	<p>轉印滾輪上有碳粉。如果要避免這種情形，請不要載入小於列印工作頁面尺寸的列印材質。打開並隨即關上印表機頂層前蓋，以執行印表機的整個設定程序。</p>
<p>頁面上出現碳粉霧化或背景陰影。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 檢查感光鼓套件，確定安裝正確。</li> <li>• 更換感光鼓套件。</li> </ul>

問題	動作
<p>整個頁面都是白色。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定已移除感光鼓套件的包裝材料。</li> <li>• 檢查感光鼓套件和碳粉匣，並確定它們的安裝方式是正確的。</li> <li>• 更換感光鼓套件。</li> </ul>
<p>頁面上出現條紋。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果您要使用預印紙張規格，請確定墨水可以耐攝氏 210 度（華氏 410 度）的高溫。</li> <li>• 更換感光鼓套件或碳粉匣。</li> </ul>
<p>列印色澤太濃。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 變更「品質功能表」中的<b>碳粉明暗度</b>。</li> <li>• 變更「品質功能表」中的<b>亮度</b>設定。</li> <li>• 變更「品質功能表」中的<b>對比</b>設定。</li> </ul> <p><b>請注意：</b> Macintosh 電腦的使用者應該確定，軟體應用程式中的每英吋行數 (lpi) 設定不要設得太高。</p>
<p>字元有鋸齒狀或邊緣不平滑。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 將「品質功能表」中的<b>列印解析度</b>設定變更爲 600 dpi、1200 dpi 或 2400 影像品質。</li> <li>• 啓動「美化細線」。</li> <li>• 如果您要使用下載字型，請確認印表機、主電腦及軟體應用程式可以支援這些字型。</li> </ul>

問題	動作
<p>部份或整個頁面列印成黑色。</p> 	<p>檢查感光鼓套件，確定安裝正確。</p>
<p>工作可以列印，但上邊界和側邊界不正確。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定「紙張功能表」中的<b>紙張尺寸</b>設定正確。</li> <li>• 確定軟體應用程式中的邊距設定是否正確。</li> </ul>
<p>出現重影。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 確定紙張功能表中的<b>紙張類型</b>設定正確。</li> <li>• 更換感光鼓套件。</li> </ul>
<p>印出灰色調背景。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>碳粉明暗度</b>設定可能設得太濃。變更「品質功能表」中的<b>碳粉明暗度</b>。</li> <li>• 將<b>亮度</b>調整為較暗的設定。</li> <li>• 將<b>對比</b>調整為較濃的設定。</li> <li>• 感光鼓套件可能有瑕疵。更換感光鼓套件。</li> </ul>
<p>列印輸出的某些部分被切掉，如材質的側邊、頂端或底端。</p>	<p>配合載入紙張的尺寸，將送紙匣內的導引夾移到適當的位置。</p>
<p>出現列印歪斜或不當傾斜的情況。</p>	
<p><b>專用透明投影膠片</b>列印品質不佳。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 請務必使用印表機製造商建議使用的專用透明投影膠片。</li> <li>• 確定「紙張功能表」中的<b>紙張類型</b>設定已設為「專用透明投影膠片」。</li> </ul>

## 疑難排解

調整「品質功能表」控制面板選項，有助於改善列印品質。

功能表選項	用途	值	
列印解析度	可用來選取列印輸出的解析度	600 dpi 1200 dpi 2400 影像品質 *	
碳粉明暗度	調整列印輸出的明暗度及節省碳粉	1-10	<b>8*</b> 是預設值。 選取較低的數字，可使列印輸出變淡或節省碳粉。
小型字加強器	提高小型字的品質	關 * 只有字型 字型 / 影像	

此外，啓動「美化細線」和「灰色校正」選項也有助於改善列印品質。這些設定由驅動程式和印表機內嵌式 Web 伺服器 (EWS) 介面提供。如需這些選項的其他資訊，請參閱驅動程式說明。

驅動程式選項	用途	值 †	
美化細線	此選項可讓列印模式適用於某些內含細線細部的檔案，如建築繪圖、地圖、電路圖及流程圖	開	在驅動程式中，啓動勾選框。
		關 *	在驅動程式中，關閉勾選框。
灰色校正	自動調整套用到影像的對比加強功能	自動	在驅動程式中，啓動勾選框。
		關 *	在驅動程式中，關閉勾選框。

† 加星號 (\*) 的值為出廠預設值。

## 調整控制面板的亮度和對比

LCD 控制面板的對比和亮度可以透過「公用程式」功能表來調整。如需相關資訊，請參閱*功能表和訊息指南*。

LCD Brightness (LCD 亮度) 和「LCD 對比」設定必須分別調整。若要變更「LCD 亮度」或「LCD 對比」設定：

- 1 確定印表機電源已經開啓。
- 2 按下控制面板上的 。
- 3 按下 ▼，等 ✓ 設定出現時，再按下 。
- 4 按下 ▼，等 ✓ 公用程式功能表出現時，再按下 。
- 5 按下 ▼，等您要變更的 LCD 設定旁邊出現 ✓ 時，再按下 。
- 6 按下 ▲，可增加亮度或對比；按下 ▼，可減少亮度或對比。
- 7 調整好之後，請按下 。

這時會將這個設定儲存成新的使用者預設值，且印表機會返回**備妥**。

## 關閉控制面板功能表

因為可能會有許多人使用印表機，所以管理者可能需要鎖定控制面板功能表，以免有人從控制面板變更功能表設定。

**請注意：**關閉控制面板功能表並無法防止使用者存取「列印與保留」功能。

若要關閉控制面板功能表，讓變更無法套用到印表機預設值：

- 1 關閉印表機電源。
- 2 在開啓印表機電源時按住  和 。
- 3 當顯示幕上出現**正在執行自我測試**時，請將兩個按鈕放開。  
印表機會執行其開機程序，然後顯示幕第一行上就會出現**配置功能表**。
- 4 按下 ▼，等 ✓ **面板功能表**出現時，再按下 。
- 5 按下 ▼，等 ✓ **關閉**出現時，再按下 。  
這時會短暫顯示下列訊息：**正在提出選項**和**正在關閉功能表**。控制面板會返回**面板功能表**。
- 6 按下 ▼，等 ✓ **結束配置功能表**出現時，再按下 。  
這時會出現**正在啓動功能表變更**。這時便會關閉功能表。  
出現時鐘之後，會短暫顯示**正在重設印表機**。接著，控制面板會返回**備妥**。

## 啓動控制面板功能表

- 1 關閉印表機電源。
- 2 在開啓印表機電源時按住  和 。
- 3 當顯示幕上出現**正在執行自我測試**時，請將兩個按鈕放開。  
印表機會執行其開機程序，然後顯示幕第一行上就會出現**配置功能表**。
- 4 按下 ，等  **面板功能表**出現時，再按下 。
- 5 按下 ，等  **啓動**出現時，再按下 。  
接著會短暫地連續顯示下列訊息：**正在提出選項**和**正在啓動功能表**。  
控制面板會返回**面板功能表**。
- 6 按下 ，等  **結束配置功能表**出現時，再按下 。  
這時會出現**正在啓動功能表變更**。這樣就會啓動功能表。  
出現時鐘之後，會短暫顯示**正在重設印表機**。接著，控制面板會返回**備妥**。

## 回復出廠預設值

當您第一次從控制面板進入印表機功能表時，可能會注意到功能表中值的左邊有一個星號 (\*)。這個星號表示**出廠預設值**。這些設定是原始的印表機設定。(各地區的出廠預設值可能不一樣。)

當您從控制面板選取新設定時，畫面上會出現**正在提出選項**。當「正在提出選項」訊息消失時，該設定的旁邊會出現一個星號，表示它是目前的**使用者預設值**。這些設定會保持作用狀態，直到儲存了新設定或回復出廠預設值為止。

若要回復原始的印表機出廠預設值：

**警告：**印表機記憶體 (RAM) 中所有下載的資源 (字型、巨集、符號集) 都會被刪除。(但常駐在快閃記憶體或選購性硬碟中的資源不會受影響。)

- 1 確定印表機電源已經開啓，而且顯示幕上也出現**備妥**。
- 2 按下控制面板上的 。
- 3 按下 ，等  **設定**出現時，再按下 。
- 4 按下 ，等  **設定功能表**出現時，再按下 。
- 5 按下 ，等  **出廠預設值**出現時，再按下 。
- 6 按下 ，等  **立即回復**出現時，再按下 。
- 7 **回復出廠預設值**訊息出現後，會接著出現**備妥**訊息。

當您選取「回復」時：

- 出現**回復出廠預設值**時，無法使用控制面板上的其他按鈕動作。
- 所有的功能表設定都回復為出廠預設值，但下列除外：
  - 「設定功能表」中的控制面板「顯示語言」設定。
  - 「平行功能表」、「網路功能表」及「USB 功能表」中的所有設定。

## 調整省電模式

若要調整 **省電模式** 設定，請遵循下列步驟：

- 1 確定印表機電源已經開啓，而且顯示幕上也出現**備妥**。
- 2 按下控制面板上的 .
- 3 按下 , 等  **設定** 出現時，再按下 .
- 4 按下 , 等  **設定功能表** 出現時，再按下 .
- 5 按下 , 等  **省電模式** 出現時，再按下 .
- 6 使用控制面板上的數字鍵台或左右箭頭，輸入印表機在進入「省電模式」之前所要等待的分鐘數。  
可用設定的範圍是 2–240 分鐘。如果您要關閉「省電模式」，請參閱第 62 頁關閉省電模式。
- 7 按下 。  
這時會出現**正在提出選項**。

**請注意：**您也可以發出「印表機工作語言」(Printer Job Language, PjL) 指令來調整「省電模式」設定。如需相關資訊，請參閱 Lexmark 網站 ([www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)) 提供的 *Technical Reference* (技術參考手冊，英文版)。

## 關閉省電模式

關閉「省電模式」需要兩個步驟。首先，您必須開啓變數，然後選取變數。若要關閉「省電模式」：

- 1 關閉印表機電源。
- 2 在開啓印表機電源時按住  和 .
- 3 當顯示幕上出現**正在執行自我測試**時，請將兩個按鈕放開。  
印表機會執行其開機程序，然後顯示幕第一行上就會出現**配置功能表**。
- 4 按下 , 等  **節約能源** 出現時，再按下 .
- 5 按下 , 等  **關** 出現時，再按下 。  
這時會出現**正在提出選項**。  
控制面板會返回**節約能源**。
- 6 按下 , 等  **結束配置功能表** 出現時，再按下 。  
出現時鐘之後，會短暫顯示**正在重設印表機**。接著，控制面板會返回**備妥**。
- 7 確定 **備妥** 已出現。
- 8 按下控制面板上的 .
- 9 按下 , 等  **設定** 出現時，再按下 .
- 10 按下 , 等  **設定功能表** 出現時，再按下 .
- 11 按下 , 等  **省電模式** 出現時，再按下 .
- 12 使用數字鍵台或左右箭頭來輸入 **0** (零)。等 **已關閉** 出現時，再按下 。  
接著會出現**正在提出選項**。這時就會關閉「省電模式」。

## 選擇印表機操作模式

您可以選取最符合需要的印表機操作模式。如需其他資訊，請參閱驅動程式光碟片上的*功能表和訊息指南*。

**請注意：**「靜音模式」及「經濟省電模式」可以同時啓動。

操作模式	印表機效能
一般	印表機會提供最佳效能。
靜音模式	印表機會以較慢速度列印輸出，而安靜地操作。
經濟省電模式	印表機會將廢料（碳粉、紙張、能源）降至最低，同時維持可接受的列印品質。

## 利用內嵌式 Web 伺服器 (EWS) 設定安全性

您可以使用進階安全性選項來加強網路通訊和裝置配置的安全。您可以透過裝置的網頁來使用這些特性。

### 設定系統密碼

設定系統密碼，可以保護內嵌式 Web 伺服器配置。使用「安全」模式，以及與 MVP 進行機密通訊時，也都需要密碼。若要設定系統密碼，請遵循下列步驟：

- 1 開啓 Web 瀏覽器。在位址行中，利用下列格式輸入您要配置的印表機的 IP 位址：*http://ip\_address/*。
- 2 按一下**配置**。
- 3 在「其他設定」下，按一下**安全**。
- 4 如果先前沒有設定密碼，請按一下**建立密碼**。如果已經設定密碼，則請按一下**變更或移除密碼**。

### 使用安全內嵌式 Web 伺服器

SSL（安全資料加密機制）可讓您對列印裝置內的 Web 伺服器進行安全連線。連接到 SSL 連接埠（而不是預設的 HTTP 連接埠），可讓您以更安全的方式連接到內嵌式 Web 伺服器。SSL 連接埠連線會將個人電腦與印表機之間的所有 Web 伺服器網路通訊加密。如果要連接到 SSL 連接埠，請遵循下列指示：

開啓 Web 瀏覽器。在位址行中，使用下列格式輸入您要配置的印表機的 IP 位址：*https://ip\_address/*。

### 支援 **SNMPv3** (簡式網路管理通訊協定第 3 版)

SNMPv3 通訊協定可用來進行已加密和鑑別的網路通訊。它也可以讓管理者選取所要的安全層次。使用之前，必須先從設定頁面建立一個或多個使用者名稱和密碼。如果要使用印表機的內嵌式 Web 伺服器來配置 SNMPv3，請遵循下列步驟：

- 1 開啓 Web 瀏覽器。在位址行中，使用下列格式輸入您要配置的印表機的 IP 位址：`http://ip_address/`。
- 2 按一下**配置**。
- 3 在「其他設定」下，按一下**網路 / 連接埠**。
- 4 按一下 **SNMP**。

SNMPv3 鑑別和加密有三種支援層次：

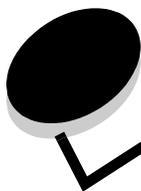
- 不鑑別且不加密
- 鑑別，但不加密
- 鑑別並加密

**請注意：**只有所選層次及更新的層次可用來通訊。

### 鎖定控制面板功能表

控制面板的「功能表鎖定」可讓您建立密碼及選取要鎖定的特定功能表。每次選取鎖定的功能表時，都會提示使用者在控制面板輸入正確的密碼。透過 EWS 進行的任何存取都不受密碼影響。若要鎖定控制面板功能表：

- 1 開啓 Web 瀏覽器。在位址行中，使用下列格式輸入您要配置的印表機的 IP 位址：`http://ip_address/`。
- 2 按一下**配置**。
- 3 在「其他設定」下，按一下**安全**。
- 4 按一下 **功能表鎖定設定**。



## 注意事項

### 印刷慣例

**請注意：** 請注意表示某些事物可能對您有幫助。

**警告：** 警告表示某些事物可能對您的產品硬體或軟體造成傷害。

**請當心：** 請當心表示某些事物可能對您造成傷害。



### 電磁相容聲明

#### 美國聯邦通訊委員會 (Federal Communications Commission, FCC) 相容資訊聲明

The Lexmark E450dn, Machine Type 4512-630, has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

The FCC Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference, in which case the user will be required to correct the interference at his own expense.

The manufacturer is not responsible for any radio or television interference caused by using other than recommended cables or by unauthorized changes or modifications to this equipment. Unauthorized changes or modifications could void the user's authority to operate this equipment.

**Note:** To assure compliance with FCC regulations on electromagnetic interference for a Class B computing device, use a properly shielded and grounded cable such as Lexmark part number 1021294 for USB attach or 1021231 for parallel attach. Use of a substitute cable not properly shielded and grounded may result in a violation of FCC regulations.

#### Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Standard ICES-003.

#### Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

#### European Community (EC) directives conformity

This product is in conformity with the protection requirements of EC Council directives 89/336/EEC and 73/23/EEC on the approximation and harmonization of the laws of the Member States relating to electromagnetic compatibility and safety of electrical equipment designed for use within certain voltage limits.

A declaration of conformity with the requirements of the directives has been signed by the Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, France.

This product satisfies the Class B limits of EN 55022 and safety requirements of EN 60950.

#### 日本 VCCI 注意事項

製品にこのマークが表示されている場合、次の要件を満たしています。



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

#### Korean MIC statement

제품에 이 기호가 있는 경우 다음 문구가 적용됩니다.



B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

## 高溫警告標籤



此符號表示該表面或元件會發熱。  
請當心：為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸摸。

## 電源調整注意事項

**警告：**電湧對連接到交流電源的設備會有很大的破壞性。如果您打算在超出下表所列電壓範圍的電壓下操作印表機，您必須將電流穩定且合格的電源調整裝置（如電壓穩定器或 UPS 不斷電系統裝置）連接到印表機的電源供應器。電湧所致損壞不在保固範圍內。

一般電壓範圍	最大電壓範圍
100V-127V AC	90V-135V AC
220 伏特 - 240 伏特交流電	198 伏特 - 254 伏特交流電

## 噪音干擾程度 (Noise emission levels)

下列測量單位係依 ISO 7779 規定製出，並依 ISO 9296 規定提出報告。

1 公尺平均音壓, dBA	
列印中	53
閒置中	無聲
靜音模式	49
睡眠 / 省電模式	無聲

## 產品能量消耗

下表列出本產品的用電量特性。

模式	說明	用電量
列印中	產品正從電子輸入來源產生印刷本輸出。	520 瓦
備妥	本產品已作好列印準備。	12 瓦

模式	說明	用電量
睡眠 / 省電模式	產品目前處於能源節約模式。	10 瓦
關機	本產品關閉電源。	0 瓦

上表列出的用電量等級是以時間平均值表示。瞬間用電量可能實際上要高於平均值。您可以從印表機控制面板修改「休眠 / 省電」模式。「休眠 / 省電」模式的預設逾時為 30 分鐘。如需其他資訊，請參閱軟體與說明文件光碟片上的功能表與訊息指南。

## ENERGY STAR



## 廢電子 / 電機設備 (WEEE) 指令



WEEE 標誌宣告各歐盟會員對電子產品所制定的特定回收計畫與程序。本公司支持這項規範，並鼓勵客戶回收我們的產品。如果您對回收的選擇方式有進一步的問題，歡迎您造訪 Lexmark 網站 ([www.lexmark.com](http://www.lexmark.com))，得知您當地經銷商的電話號碼。

## 雷射警示標籤

雷射警示標籤可能黏貼在印表機上。

## LUOKAN 1 LASERLAITE

**VAROITUS!** Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

## KLASS 1 LASER APPARAT

**WARNING!** Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

## 雷射聲明

本印表機係經過美國核可，符合 DHHS 21 CFR 二級規章之 J 級 I (1) 規定及 IEC 60825-1 規定的 I 級雷射產品。

根據一級雷射產品的規定，此類產品不會對人體造成傷害。本機所採用之 IIIb (3b) 級雷射只會產生 5 百萬分之一瓦特 (milliwatt)、波長範圍 77 至 79.5 億分之一 (nanometer) 的鎵砷放射線 (gallium arsenide laser)。使用者只要以正確的方法操作及維護保養，並依照先前所述之維修方式進行修護，此印表機與其雷射系統絕不會產生 I 級以上的放射線，而對人體造成傷害。

## Lexmark E450dn 有限保固聲明

### Lexmark International, Inc. Lexington, KY

此有限保固適用於美國與加拿大。美國境外的客戶，請參閱本產品檢附之依國家 / 地區而定的保固資訊。

本產品必須最初是從 Lexmark 或 Lexmark 經銷商（在本聲明中稱為「經銷商」）購得，以供您使用，而非轉售的產品，方能適用本有限保固。

### Limited warranty

Lexmark warrants that this product:

- Is manufactured from new parts, or new and serviceable used parts, which perform like new parts
- Is, during normal use, free from defects in material and workmanship

If this product does not function as warranted during the warranty period, contact a Remarketer or Lexmark for repair or replacement (at Lexmark's option).

If this product is a feature or option, this statement applies only when that feature or option is used with the product for which it was intended. To obtain warranty service, you may be required to present the feature or option with the product.

If you transfer this product to another user, warranty service under the terms of this statement is available to that user for the remainder of the warranty period. You should transfer proof of original purchase and this statement to that user.

### Limited warranty service

The warranty period starts on the date of original purchase as shown on the purchase receipt and ends 12 months later provided that the warranty period for any supplies and for any maintenance items included with the printer shall end earlier if it, or its original contents, are substantially used up, depleted, or consumed.

To obtain warranty service you may be required to present proof of original purchase. You may be required to deliver your product to the Remarketer or Lexmark, or ship it prepaid and suitably packaged to a Lexmark designated location. You are responsible for loss of, or damage to, a product in transit to the Remarketer or the Lexmark designated location.

When warranty service involves the exchange of a product or part, the item replaced becomes the property of the Remarketer or Lexmark. The replacement may be a new or repaired item.

The replacement item assumes the remaining warranty period of the original product.

Replacement is not available to you if the product you present for exchange is defaced, altered, in need of a repair not included in warranty service, damaged beyond repair, or if the product is not free of all legal obligations, restrictions, liens, and encumbrances. Before you present this product for warranty service, remove all toner cartridges, programs, data, and removable storage media (unless directed otherwise by Lexmark).

For further explanation of your warranty alternatives and the nearest Lexmark authorized servicer in your area contact Lexmark on the World Wide Web at <http://support.lexmark.com>.

Remote technical support is provided for this product throughout its warranty period. For products no longer covered by a Lexmark warranty, technical support may not be available or only be available for a fee.

### Extent of limited warranty

Lexmark does not warrant uninterrupted or error-free operation of any product or the durability or longevity of prints produced by any product.

Warranty service does not include repair of failures caused by:

- Modification or unauthorized attachments
- Accidents, misuse, abuse or use inconsistent with Lexmark user's guides, manuals, instructions or guidance
- Unsuitable physical or operating environment
- Maintenance by anyone other than Lexmark or a Lexmark authorized servicer
- Operation of a product beyond the limit of its duty cycle
- Use of printing media outside of Lexmark specifications
- Refurbishment, repair, refilling or remanufacture by a third party of products, supplies or parts
- Products, supplies, parts, materials (such as toners and inks), software, or interfaces not furnished by Lexmark

**TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, NEITHER LEXMARK NOR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS OR REMARKETERS MAKE ANY OTHER WARRANTY OR CONDITION OF ANY KIND, WHETHER EXPRESS OR IMPLIED, WITH RESPECT TO THIS PRODUCT, AND SPECIFICALLY DISCLAIM THE IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND SATISFACTORY QUALITY. ANY WARRANTIES THAT MAY NOT BE DISCLAIMED UNDER APPLICABLE LAW ARE LIMITED IN DURATION TO THE WARRANTY PERIOD. NO WARRANTIES, EXPRESS OR IMPLIED, WILL APPLY AFTER THIS PERIOD. ALL INFORMATION, SPECIFICATIONS, PRICES, AND SERVICES ARE SUBJECT TO CHANGE AT ANY TIME WITHOUT NOTICE.**

### Limitation of liability

Your sole remedy under this limited warranty is set forth in this document. For any claim concerning performance or nonperformance of Lexmark or a Remarketer for this product under this limited warranty, you may recover actual damages up to the limit set forth in the following paragraph.

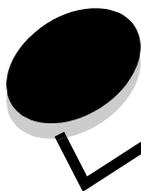
Lexmark's liability for actual damages from any cause whatsoever will be limited to the amount you paid for the product that caused the damages. This limitation of liability will not apply to claims by you for bodily injury or damage to real property or tangible personal property for which Lexmark is legally liable. **IN NO EVENT WILL LEXMARK BE LIABLE FOR ANY LOST PROFITS, LOST SAVINGS, INCIDENTAL DAMAGE, OR OTHER ECONOMIC OR CONSEQUENTIAL DAMAGES.** This is true even if you advise Lexmark or a Remarketer of the possibility of such damages. Lexmark is not liable for any claim by you based on a third party claim.

This limitation of remedies also applies to claims against any Suppliers and Remarketers of Lexmark. Lexmark's and its Suppliers' and Remarketers' limitations of remedies are not cumulative. Such Suppliers and Remarketers are intended beneficiaries of this limitation.

### Additional rights

Some states do not allow limitations on how long an implied warranty lasts, or do not allow the exclusion or limitation of incidental or consequential damages, so the limitations or exclusions contained above may not apply to you.

This limited warranty gives you specific legal rights. You may also have other rights that vary from state to state.



# 索引

## F

FCC 聲明 65

## M

Macintosh 27

## 四畫

內嵌式 Web 伺服器 63

## 五畫

出版品

*Card Stock & Label Guide* (卡片和貼紙手冊, 英文版) 12

出廠預設值 61

卡片

指引 17

載入 19

## 六畫

列印 19

列印材質夾紙

避免 18

列印材質指引 13

列印材質規格

特性 13

回收耗材 44

回復出廠預設值 61

安全 63

安全資訊 2

自動感應送紙匣 25

## 七畫

夾紙

清除 46

避免 18

快閃記憶體 33

材質

指引

銜頭紙 15

銜頭紙, 列印 15

專用透明投影膠片, 指引 15

銜頭紙

依來源區分的載入指示 15

指引 15

防塵蓋 6

安裝 22

## 八畫

取消工作 26

放射聲明 65

## 九畫

信封

指引 16

保固 67, 68

保留列印 28

指引

列印銜頭紙 15

紙張

不適用的 14

貼紙 17

指示燈 10

省電模式, 調整 62

訂購, 碳粉匣 38

重複列印 28

面板, 控制 9

## 十畫

特性, 材質

銜頭紙 15

紙張 13

不合格的類型 14

預印紙張規格 15

銜頭紙 15

選取 13

耗材

回收 44

保養套件 43

碳粉匣 38

記憶卡 33

送紙匣調整 20

## 十一畫

停用控制面板功能表 60

問題

大型工作無法逐份列印 53

工作列印 53

在錯誤的紙張或特殊材質上 53

從錯誤的送紙匣 53

工作無法列印 52

列印時間似乎過長 53

印出錯誤字元 53

非預期的換頁 53

送紙

- 出紙槽中有空白頁 55
- 清除夾紙後，夾住的頁面沒有重新列印 55
- 清除夾紙後仍出現「夾紙」訊息 55
- 經常夾紙 55
- 控制面板 52
  - 空白 52
  - 顯示黑色菱形 52
- 專用透明投影膠片
  - 載入
  - 進紙匣 19
- 控制面板 9, 27
  - 停用功能表 60
  - 啓動功能表 61
- 授權耗材經銷商 36
- 啓動控制面板功能表 61

## 十二畫

- 貼紙
  - 印表機維護 17
  - 指引 17

## 十三畫

- 傳送列印工作 25
- 感光鼓
  - 訂購 40
- 感光鼓套件
  - 回收 44
  - 更換 41
- 載入列印材質
  - 卡片 19
  - 紙張
    - 多用途送紙器 23
    - 進紙匣 19
  - 專用透明投影膠片
    - 進紙匣 19
- 電子放射聲明 65
- 預印紙張規格 15

## 十四畫

- 滿線上限 20
- 碳粉匣
  - 回收 44
  - 更換碳粉匣
    - 請參閱碳粉匣
  - 訂購 38
- 網路設定頁 27
- 維護印表機 36
  - 訂購碳粉匣 38
- 銜頭紙 15
  - 列印 15
  - 指引 15
  - 紙張方向 15

## 十五畫

- 調整
  - 省電模式 62

- 調整送紙匣 20

## 十六畫

- 導引夾定位拉片 20
- 操作模式 63
- 選購品
  - 記憶卡 33

## 十八畫

- 簡式網路管理通訊協定 64
- 鎖定功能，安全 64
- 雙面列印 15

## 十九畫

- 識別印表機 5

## 二十三畫

- 驗證列印 28