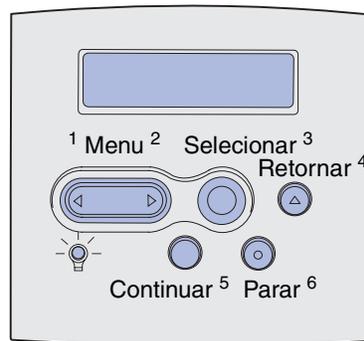


## Referência rápida

### *Painel do operador*



Pressione **Menu** para:

- Abrir os menus no estado Pronta.
- Rolar pelos menus e valores.
- Aumentar ou diminuir um valor numérico.
- Exibir o menu Trabalho enquanto a impressora está ocupada.

Pressione **Selecionar** para:

- Selecionar o item na segunda linha do visor.
- Salvar a seleção como uma nova configuração padrão.

Pressione **Retornar** para voltar ao nível de menu anterior.

Pressione **Continuar** para:

- Sair dos menus da impressora e voltar para o estado Pronta.
- Apagar mensagens.

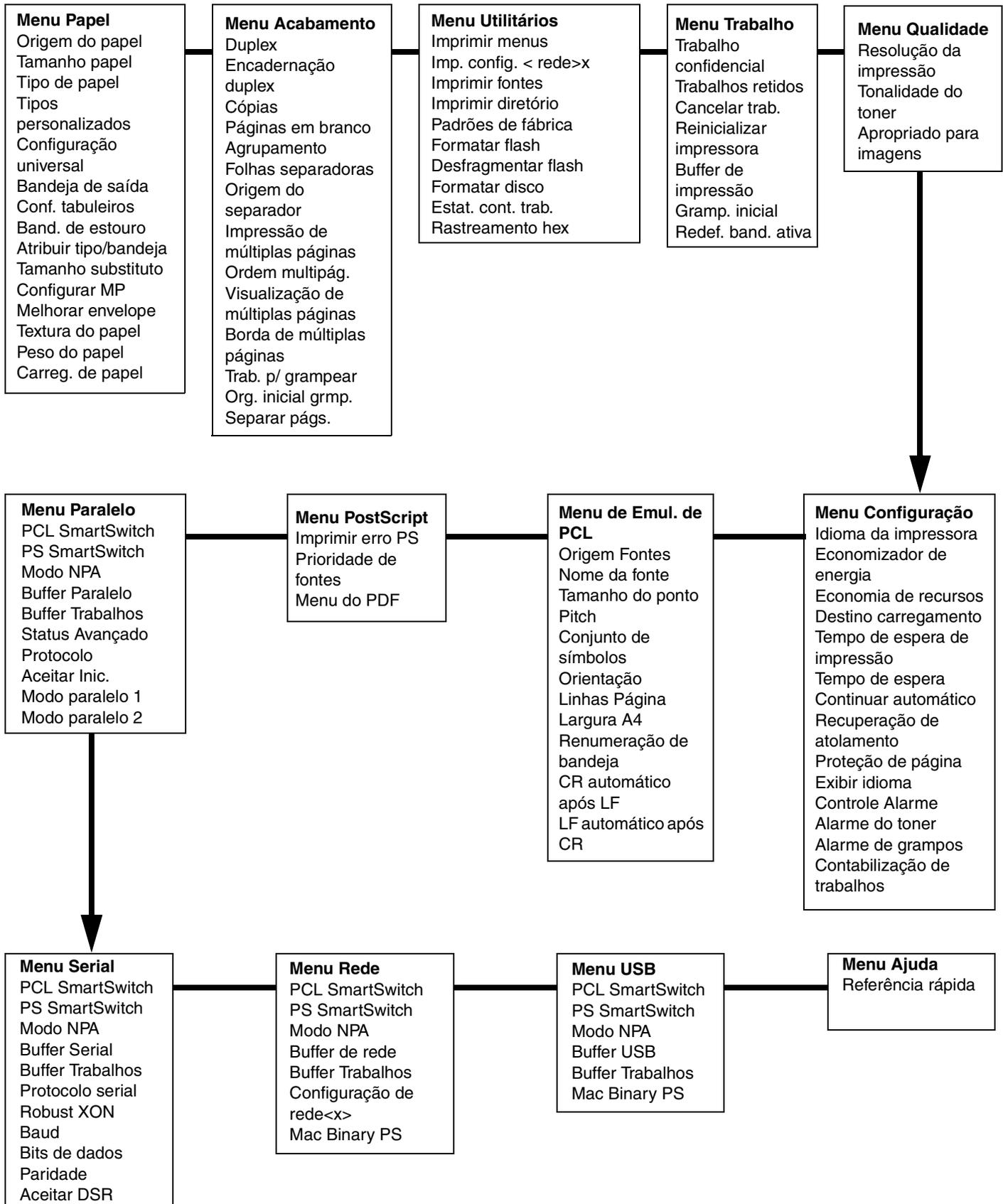
Pressione **Parar** para interromper temporariamente a atividade de impressão sem perder dados.

### ***Imprimindo esta Referência rápida***

- 1** Pressione **Menu** até aparecer o menu Ajuda e, em seguida, pressione **Selecionar**.
- 2** Quando Referência rápida aparecer, pressione **Selecionar**. A Referência rápida é impressa.

**Observação:** Você também encontra essa Referência rápida no CD de publicações que acompanha a impressora.

**Menus do painel do operador**



## ***Imprimindo trabalhos confidenciais***

Se desejar imprimir um trabalho pessoal ou confidencial e não quiser que mais ninguém o veja, a impressora poderá manter o trabalho na memória até que você chegue na impressora.

**Observação:** Esse processo funciona somente com drivers de impressora personalizados. Esses drivers estão localizados no CD de drivers que acompanha a impressora.

Para imprimir um trabalho confidencial:

- 1 Em seu processador de texto, planilha, navegador ou outro aplicativo, selecione Arquivo ▶ Imprimir.
- 2 Clique em **Propriedades** (ou **Opções, Impressora** ou **Configuração**, dependendo do aplicativo) para exibir as definições do driver da impressora.
- 3 Clique em **Ajuda** e consulte o tópico “Impressão confidencial” ou “Imprimir e reter”. Siga as instruções.

**Observação:** Se você enviar um arquivo grande para uma impressora de rede compartilhada, ele permanecerá na memória da impressora até que você o imprima. Isso pode impedir que outras pessoas imprimam. Recupere seus trabalhos de impressão assim que possível. Para verificar a quantidade de memória em sua impressora, consulte **Imprimindo uma página de configurações de menu** .

- 4 Vá até a impressora e utilize o painel do operador para acessar seu trabalho de impressão confidencial:
  - a Pressione **Menu** até aparecer o menu Trabalho e, em seguida, pressione **Selecionar**.
  - b Pressione **Menu** até aparecer Trabalho confidencial e, em seguida, pressione **Selecionar**.
  - c Pressione **Menu** até aparecer seu nome de usuário e, em seguida, pressione **Selecionar**.
  - d Digite o Número de identificação pessoal (PIN) de quatro dígitos utilizando os botões de números no painel do operador. Ao digitar seu PIN, asteriscos aparecerão no display.
  - e Pressione **Menu** até aparecer Imprimir 1 Trab. e, em seguida, pressione **Selecionar**. (Imp. todos trabs. envia todos os trabalhos com o mesmo nome de usuário e PIN imediatamente para a impressora.)
  - f Pressione **Menu** até aparecer o trabalho que deseja imprimir e, em seguida, pressione **Selecionar**.
  - g Pressione **Continuar** para enviar o trabalho para a impressora.

Depois de imprimir o trabalho, o trabalho é excluído da memória da impressora e ela retornará ao estado Pronto.

## ***Cancelando um trabalho de impressão***

Para cancelar um trabalho de impressão depois de ter iniciado a impressão:

- 1 Pressione **Menu** até aparecer o menu Trabalho e, em seguida, pressione **Selecionar**.
- 2 Pressione **Menu** até aparecer Cancelar trabalho e, em seguida, pressione **Selecionar**.

## ***Imprimindo uma página de configurações de menu***

Para verificar as configurações de Tamanho do Papel e Tipo de Papel e para verificar os opcionais instalados e a memória, imprima uma página de configurações do menu:

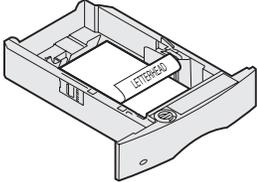
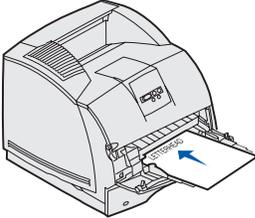
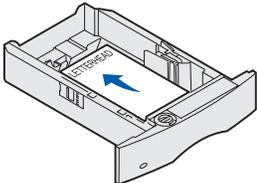
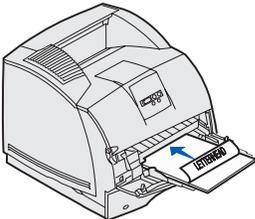
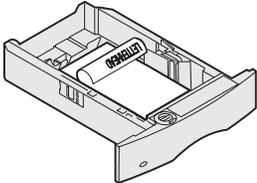
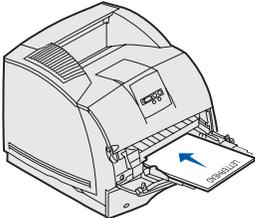
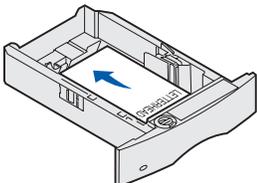
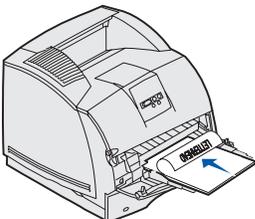
- 1 Pressione **Menu** até ver o item Menu Utilitários e, em seguida, pressione **Selecionar**.
- 2 Pressione **Menu** até aparecer Imprimir menus e, em seguida, pressione **Selecionar**. A página de configurações de menu é impressa.

### Mensagens comuns da impressora

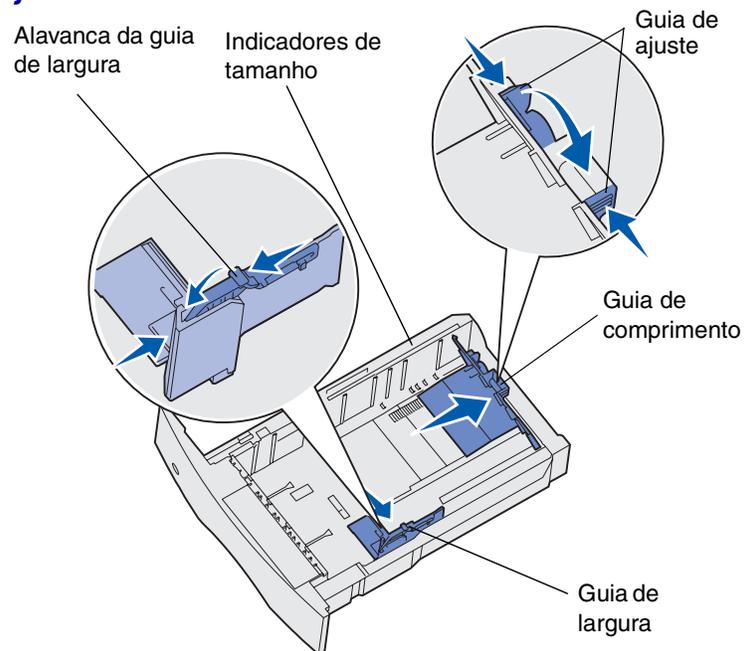
Mensagem	Ações
<p><b>Mudar bandeja x</b> A impressora está solicitando um tamanho diferente do tipo de mídia de impressão carregado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remova a mídia de impressão carregada atualmente da bandeja especificada e carregue a mídia solicitada.</li> <li>• Pressione <b>Selecionar</b> para apagar a mensagem e imprimir na mídia carregada atualmente na bandeja.</li> <li>• Cancele o trabalho atual.</li> </ul>
<p><b>Carregar manualmente</b> A impressora está pronta para a mídia de impressão a ser inserida no alimentador multiuso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carregue o alimentador multiuso com a mídia de impressão especificada na segunda linha do visor.</li> <li>• Pressione <b>Selecionar</b> ou <b>Continuar</b> para ignorar a solicitação de alimentação manual e imprimir na mídia de impressão já carregada em uma das bandejas.</li> <li>• Cancele o trabalho atual.</li> </ul>
<p><b>Esperando</b> A impressora recebeu dados para imprimir, mas está aguardando um comando ou dados adicionais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pressione <b>Continuar</b> para imprimir o conteúdo do buffer.</li> <li>• Cancele o trabalho atual.</li> </ul>
<p><b>Não pronta</b> A impressora não está pronta para processar dados.</p>	<p>Pressione <b>Continuar</b> para deixar a impressora pronta para receber trabalhos.</p>
<p><b>Esvaziando buffer</b> A impressora está descartando o trabalho de impressão atual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aguardar até que a mensagem se apague.</li> <li>• Às vezes, essa mensagem significa que os dados do driver não correspondem aos dados que a impressora esperava. Se a situação ocorrer novamente, tente imprimir a partir de outro driver da impressora.</li> </ul>

## Carregando papel timbrado

Dependendo das opções instaladas, o papel timbrado deve ser carregado de maneira diferente.

	Em uma bandeja	No alimentador multiuso
<b>Sem encadernador, impresso em frente e verso</b>		
<b>Sem encadernador, impresso em frente e verso</b>		
<b>Com encadernador, impresso em frente e verso</b>		
<b>Com encadernador, impresso em frente e verso</b>		

## Carregando uma bandeja



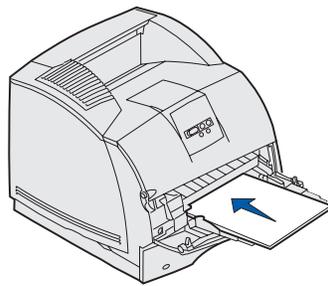
Carregue a mídia de impressão em qualquer uma das bandejas padrão ou opcionais. Todas as bandejas são carregadas da mesma forma.

- 1 Remova a bandeja.
- 2 Aperte a alavanca da guia de largura e a guia de largura e deslize a guia para o lado direito da bandeja.
- 3 Aperte a alavanca da guia de comprimento e deslize a guia de comprimento para a posição correta que corresponde ao tamanho de papel que você está carregando.
- 4 Coloque a mídia de impressão na bandeja com o lado de impressão para baixo para imprimir apenas de um lado e com o lado de impressão para cima para imprimir em ambos os lados. Não ultrapasse a linha de carregamento ao carregar a mídia de impressão.
- 5 Aperte a alavanca da guia de largura e a guia de largura e deslize a guia para a esquerda até que ela fique suavemente encostada à borda da pilha de papel.

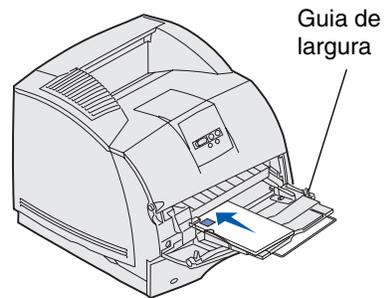
### **Carregando o alimentador multiuso**

- 1** Empurre a lingüeta de liberação inferior e abra a porta do alimentador multiuso.
- 2** Puxe a barra de metal o suficiente para acomodar o tamanho da mídia de impressão.
- 3** Deslize a guia de largura para a extremidade direita.
- 4** Coloque a mídia de impressão no alimentador multiuso e empurre-o sem forçá-lo.

Papel e transparências



Envelopes

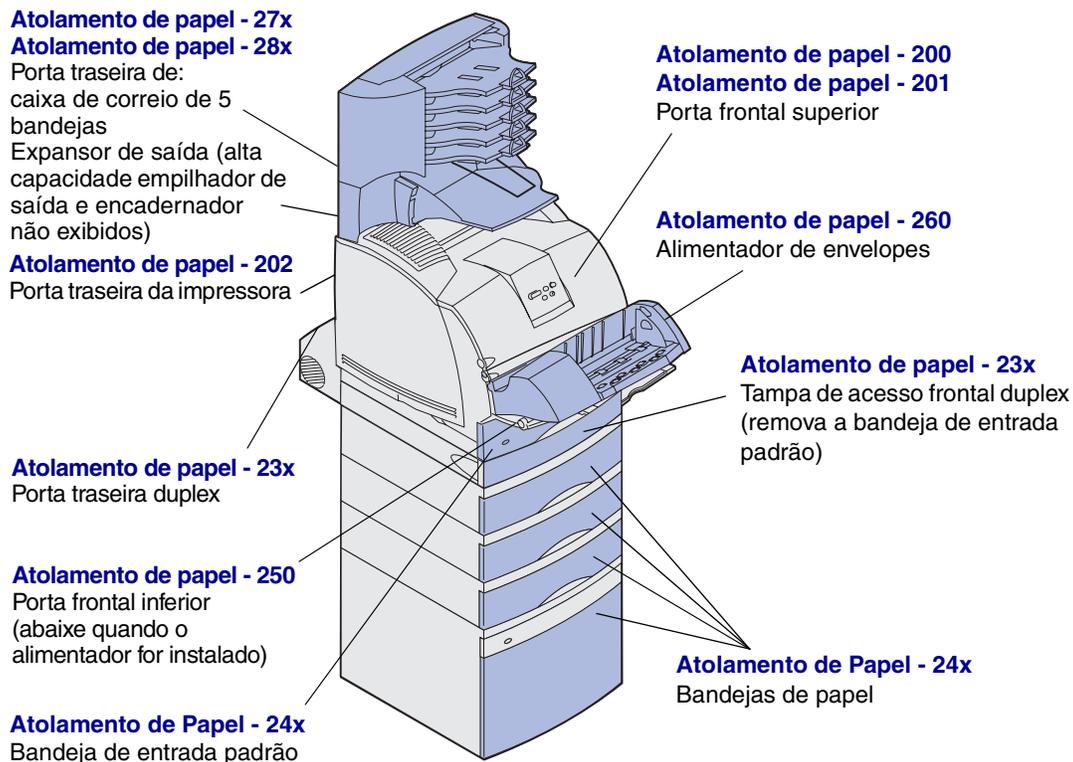


- 5** Deslize a guia de largura para a esquerda até que encostá-la suavemente na lateral da mídia de impressão.

## Acessando áreas de atolamento de papel

É preciso abrir portas e tampas, remover bandejas e opcionais para acessar as áreas de atolamento de papel. A ilustração mostra o local de origem e as possíveis áreas de atolamento. Verifique se quaisquer trabalhos de impressão foram removidos da bandeja de saída padrão antes de abrir a porta frontal superior.

**CUIDADO:** As configurações cuja montagem é no chão exigem uma mobília adicional. Você deve usar uma base para impressoras ou uma mobília que possa acomodar a impressora se você estiver usando uma gaveta para 2.000 folhas, uma unidade duplex e um ou mais opcionais de entrada. Se você comprou uma impressora multifunção (MFP) que digitaliza, copia e envia faxes, será preciso adquirir uma mobília adicional.



**Aviso:** Não tente eliminar um atolamento usando ferramentas ou qualquer outro instrumento. Isso pode causar danos permanentes à impressora.