

T630, T632

Brugervejledning



www.lexmark.com

Bekendtgørelser	. 8
Varemærker	. 9
Bekendtgørelse om licens	11
Sikkerhedsoplysninger	12
Vigtige punkter og advarsler	12
Bekendtgørelser om elektronisk stråling	12
Uden et netværkskort installeret Med et netværkskort installeret	12 14
Støjniveau	16
Energy Star	16 16
Kapitel 1: Oversigt	17
Identifikation af printere	17
Basismodeller	17
Konfigurerede modeller	18
Kapitel 2: Udskrivning	19
Tip til korrekt udskrivning	19
Tip til opbevaring af udskriftsmedie	19
Forebyggelse af papirstop	19
Afsendelse af job til udskrivning	20
Annullering af udskriftsjob	20
Annullering fra printerens kontrolpanel Annullering af et job fra en computer, der kører med Windows	20 21
Udskrivning af siden med menuindstillinger	22
Udskrivning af en liste med skrifttypeeksempler	22
Udskrivning af en oversigt	23
Udskrivning af et fortroligt job	23
Indtastning af en PIN-kode	24
Udskrivning af folio- og statement-format	25

Kapitel 3: Håndtering af udskriftsmedier	26
Retningslinjer for udskriftsmedier	26
Papir	26
Transparenter	31
Konvolutter	32
Etiketter	33 34
Opbevaring af udskriftsmedie	34 34
Identifikation af udskriftsmediekilder og -specifikationer	35
Ilægning af udskriftsmedie	46
Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner	46
Ilægning af udskriftsmedie i UAT-optioner	50
Ilægning af brevpapir	51
Brug af og ilægning af medie i MP-arkføderen	53
Kapacitet	53
Udskriftsmediemal	53
llægning af papir i MP-arkføderen	55
llægning af papir og transparenter	59
Ilægning af konvolutter	60
Ilægning af brevpapir	61
Lukning af MP-arkføderen	65
Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen	66
Brug og ilægning af medie i skuffeoptionen til 2000 ark	69
Ændring af udskriftsmediestørrelse for skuffen til 2000 ark	72
Skuffesammenkædning	74
Brug af dupleksfunktionen	74
Dupleksudskrivning på brevpapir	74
Brug af dupleksindbinding	75
Brug af udskriftsbakker	70
Brug al støtteronængeren i standardbakken	78
Kapitel 4: Vedligeholdelse	79
Vedligeholdelse af printeren	79
Angivelse af status for forbrugsstoffer	79
Besparelse på forbrugsstoffer	80
Bestilling af forbrugsstoffer	80
Bestilling af tonerkassetter	81
Vedligeholdelsessæt	82

Bestilling af en laderulle	82
Bestilling af en overførselsrulle	82
Bestilling af indføringsruller	82
Bestilling af en etiketfuserrenser	83
Bestilling af hæftekassetter	83
Opbevaring af forbrugsstoffer	83
Opbevaring af tonerkassetten	84
Udskiftning af tonerkassetten	84
Udtagning af den brugte tonerkassette	84
Rengøring af printeren	86
Isætning af den nye tonerkassette	87
Udskiftning af laderullen	89
Udskiftning af overførselsrullen	93
Udskiftning af indføringsrullerne	97
Udskiftning af etiketfuserrenseren 1	100
Udskiftning af hæftekassetten 1	103
Udskiftning af en brugt hæftekassette 1	104
Isætning af en ny hæftekassette 1	105
Nulstilling af vedligeholdelsestælleren 1	107
Printervedligeholdelse ved udskrivning på karton 1	107
Printervedligeholdelse ved udskrivning på etiketter 1	107

Kapitel 5: Fejlfinding	108
Løsning af grundlæggende printerproblemer	108
Kontrol af en printer, som ikke reagerer	108
Løsning af problemer med displayet	109
Løsning af udskrivningsproblemer	109
Løsning af problemer med udskriftskvaliteten	112
Løsning af optionsproblemer	114
Løsning af problemer med skuffeoptionen til 2000 ark	117
Løsning af problemer med netværksudskrivningen	118
Løsning af andre problemer	118
Kontakt service	118

Kapitel 6: Afhjælpning af papirstop	119
Forebyggelse af papirstop	119
Tip til afhjælpning af papirstop	119
Før afhjælpning af papirstop	120
Identifikation af udskriftsmediestien	121
Adgang til områder med papirstop	122
200 Og 201 Papirstop Fjern tonerkass.	124
202 Papirstop Åbn bag.panel	127
Før det når standardudskriftsbakken	128
Hvis papirudgangen er standardudskriftsbakken	129
23x Papirstop	130
231 Papirstop Kontr. dupleks	130
232 Papirstop Kontr. dupleks Og 233 Papirstop Kontr. dupleks	134
234 Papirstop Kontr. dupleks, 235 Papirstop Kontr. dupleks	400
0g238 Papirstop Kontr. dupleks	136
236 Papirstop Kontr. dupleks	139
239 Papirstop Kontr. dupleks	144
24x Papirstop Kontr. skuffe x	150
På en skuffes skrå flade eller mellem to skuffer	151
Mellem tre skuffer	152
Mellem en skuffe, dupleksenheden og standardskuffen	153
250 Papirstop Kont MP-arkføder	156
260 Papirstop Kontr konv.føder	157
Ved indføring i konvolutføderen.	157
Mellem konvolutføderen og printeren.	158
27x Papirstop Kontr. bakke x	159
I en udskriftsbakkeoption	160
Mellem udskriftsbakker	162
28x Papirstop	163
280 Papirstop Kontr. finisher	163
281 Papirstop Kontr. finisher	164
Afhiælpning af hæftestop	165
282 Hafteston Kontr hafteenhed	166
283 Hæftestop Kontr. hæfteenhed	170

Kapitel 7: Administration	173
Deaktivering af kontrolpanelets menuer	. 173
Aktivering af menuer	. 173
Gendannelse af fabriksindstillinger	. 174
Skrifttyper	. 174
Skriftsnit og skrifttyper	. 174
Bitmapskrifttyper og skalerbare skrifttyper	. 176
Residente skrifttyper	. 177
Ansvarsfraskrivelse for læsbarhed	. 183
Symbolsæt Indlæselige skrifttyper	. 103 184
Brug af Installationshiælpeprogram til lokal printer	. 184
Brug af funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job	186
Vala af et brugernavn	186
Udskrivning og sletning af tilbageholdte job	. 186
Åbning af tilbageholdte job fra kontrolpanelet	. 187
Genkendelse af formateringsfejl	. 187
Gentagelse af udskrivning	. 188
Reservation af udskrivning	. 188
Fortroligt job	. 100 188
Fiernelse af optionskort	. 189
Fiernelse af printerhukommelsesoptioner og andre optionskort	. 190
Fjernelse af et ekstra flashhukommelseskort eller en firmwarekortoption	. 193
Udtagning af et optionskort	. 194
Genmontering af skjoldet og lukning af panelerne	. 196
Udtagning af optioner	. 198
Afmontering af konvolutføderen	. 198
Fjernelse af en udskriftsbakkeoption	. 200
en skuffe og fjernelse af en skuffe fra en anden skuffe	. 204
Om kontrolpanelet	. 206
Indikator	. 206
Brug af knapperne på kontrolpanelet	. 206
Brug af kontrolpanelet til at ændre printerindstillinger	. 208
Menuer deaktiveret	. 209
Brug af printermenuerne	. 210
Papirmenu	. 212
Menuen Finishing	. 221
Testmenu	. 227
Jopmenu	. 230

Kvalitetsmenu	234
Opsætningsmenu	235
PCL-emul-menu	242
PostScript-menu	246
Parallelmenu	248
Netværksmenu	252
USB-menu	255
Serielmenu	258
Hjælpmenu	264
Om printermeddelelser	265
Stikordsregister	283



- Bekendtgørelse om version
- Varemærker
- Bekendtgørelse om licens
- Sikkerhedsoplysninger
- Vigtige punkter og advarsler
- Bekendtgørelser om elektronisk stråling
- Støjniveau
- Energy Star
- Lasererklæring

Varemærker

Udgave: December 2002

Det følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne bestemmelser ikke er i overensstemmelse med det pågældende lands lovgivning: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dokumentet kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller trykfejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne vil blive medtaget i senere udgaver. Forbedringer og ændringer af det beskrevne produkt eller program kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Kommentarer til denne udgivelse kan sendes til Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, USA. I Storbritannien og Irland skal de sendes til Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark kan frit bruge eller distribuere alle de indsendte oplysninger, som Lexmark finder det passende, uden at forpligte sig over for dig. Du kan købe yderligere kopier af publikationer, som er beslægtet med dette produkt, ved at ringe på 1-800-553-9727. I Storbritannien og Irland skal du ringe på +44 (0)8704 440 044. I andre lande, skal du kontakte det sted, hvor du har købt produktet.

Henvisninger i dette dokument til produkter, programmer eller serviceydelser indebærer ikke, at producenten har til hensigt at markedsføre disse i alle de lande, hvor producenten opererer. Henvisninger til et produkt, program eller en serviceydelse har ikke til hensigt at fastslå eller antyde, at kun dette produkt, program eller denne serviceydelse kan bruges. Produkter, programmer eller serviceydelser med lignende funktionalitet, som ikke krænker eksisterende ejendomsrettigheder, kan bruges i stedet. Evaluering og verifikation af produktets evne til at fungere sammen med andre produkter, programmer eller serviceydelser, undtagen dem der er udpeget af producenten, er brugerens eget ansvar.

© Copyright 2002 Lexmark International, Inc. Alle rettigheder forbeholdes.

RETTIGHEDER I FORBINDELSE MED DEN AMERIKANSKE REGERING

Denne software og den medfølgende dokumentation, som leveres under denne aftale, er kommerciel software og dokumentation, som udelukkende er udviklet for egen regning.

Varemærker

Lexmark og Lexmark med diamantformen, MarkNet, MarkVision og Pre er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. og er registreret i USA og/eller andre lande.

Optralmage, PictureGrade og StapleSmart er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc.

LEXFAX og Operation ReSource er servicemærker tilhørende Lexmark International, Inc.

PCL[®] er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

Varemærker

PostScript[®] er et registreret varemærke tilhørende Adobe Systems Incorporated. PostScript 3 er Adobe Systems betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i virksomhedens softwareprodukter. Denne printer er kompatibel med PostScript 3-sproget. Det betyder, at printeren genkender PostScript 3-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

Oplysninger om kompatibilitet findes i Technical Reference.

Følgende termer er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende disse virksomheder:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
Candid	Agfa Corporation
CG Omega	Produkt fra Agfa Corporation
CG Times	Baseret på Times New Roman på licens fra The Monotype Corporation plc. En et produkt tilhørende Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG og/eller tilhørende datterselskaber
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG og/eller tilhørende datterselskaber
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Lubalin Graph	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG og/eller tilhørende datterselskaber
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG og/eller tilhørende datterselskaber
Taffy	Agfa Corporation

Times New Roman	The Monotype Corporation plc
TrueType	Apple Computer, Inc.
Univers	Linotype-Hell AG og/eller tilhørende datterselskaber
Wingdings	Microsoft Corporation

Andre varemærker tilhører deres respektive ejere.

Bekendtgørelse om licens

Den printerresidente software indeholder:

- Software, som Lexmark har udviklet og har rettighederne til
- Software, som Lexmark har ændret og har licens til efter bestemmelser fra GNU General Public License version 2 og GNU Lesser General Public License version 2.1
- Software, der er givet i licens i henhold til BSDs erklæringer om licens og ansvar

Klik på titlen på det dokument, du vil have vist:

- BSD License and Warranty statements
- GNU General Public License

Den software, der er ændret af Lexmark og givet i licens af GNU, er gratis software. Du kan redistribuere den og/eller ændre den i henhold til de licensvilkår, der er beskrevet herover. Disse licenser giver dig ikke nogen rettigheder til den software i denne printer, som Lexmark ejer rettighederne til.

Eftersom den af GNU licenserede software, som Lexmarks ændringer er baseret på, udtrykkeligt leveres uden ansvar, sker brugen af den af Lexmark ændrede udgave også uden ansvar. Du kan finde yderligere oplysninger i ansvarsfraskrivelserne i de beskrevne licenserklæringer.

Du kan få kildekodefilerne til den software, der er ændret af Lexmark og givet i licens af GNU, ved at starte den drivers-cd, der blev leveret sammen med printeren, og klikke på Kontakt Lexmark.

Sikkerhedsoplysninger

- Hvis dit produkt IKKE er markeret med dette symbol
 , SKAL det tilsluttes til en stikkontakt med jordforbindelse.
 FORSIGTIG! Installer ikke dette produkt, og foretag ikke elektriske tilslutninger eller kabeltilslutninger, som f.eks. netledningen eller telefonen, i tordenveir.
- Netledningen skal tilsluttes en stikkontakt, der er let tilgængelig, i nærheden af produktet.
- Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugervejledningen, skal udføres af en kvalificeret tekniker.
- Dette produkt er udviklet, testet og godkendt i overensstemmelse med Lexmarks verdensomspændende standarder for sikkerhed. Delenes sikkerhedsfunktioner kan være skjulte. Lexmark påtager sig intet ansvar for brugen af uoriginale reservedele.
- Produktet indeholder en laserenhed.
 FORSIGTIG! Brug af andre kontroller eller justeringer eller udførelse af andre procedurer end dem, der er angivet i dette dokument, kan medføre skadelig stråling.
- I produktet anvendes en udskriftsprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

Vigtige punkter og advarsler

FORSIGTIG! "Forsigtig!" henviser til noget, der kan forårsage personskade.

Advarsel! "Advarsel!" henviser til noget, der kan skade produkthardwaren eller -softwaren.

Forsigtig!



Dette symbol angiver statiskfølsomme dele. Rør ikke ved de områder, der sidder i nærheden af disse symboler, uden først at røre ved printerens metalramme.

Bekendtgørelser om elektronisk stråling

Uden et netværkskort installeret

Erklæring om overensstemmelse med FCC (Federal Communications Commission)

Lexmark T-familie-basisprinterne, type 4060-000 og 4060-200 samt netværksprinterne, type 4060-010 og 4060-210, er blevet testet og fundet i overensstemmelse med bestemmelserne for digitalt udstyr i Klasse B, i henhold til afsnit 15 i FCC-reglerne. Brug af enheden er underlagt følgende to betingelser: (1) udstyret må ikke forårsage skadelig radiointerferens, og (2) udstyret skal kunne acceptere enhver interferens, herunder interferens, der kan forårsage uønsket betjening.

Bekendtgørelser om elektronisk stråling

FCC Klasse B-kravene skal sørge for rimelig beskyttelse mod skadelig interferens, når udstyret betjenes i et beboelsesmiljø. Dette udstyr genererer, anvender og kan evt. udsende en radiofrekvens, og hvis udstyret ikke er installeret og anvendt i overensstemmelse med betjeningsvejledningen, kan det gribe forstyrrende ind i radiokommunikation. Der er dog ingen garanti for, at der ikke vil opstå interferens i en bestemt installation. Hvis udstyret griber forstyrrende ind i radio- eller tv-modtagelse, hvilket kan kontrolleres ved at slukke og tænde udstyret, skal du forsøge at udbedre forholdene på en af følgende måder:

- Juster, eller flyt modtagerantennen.
- Flyt udstyret længere væk fra modtageren.
- Tilslut udstyret til en stikkontakt i et andet kredsløb end det, hvor modtageren er tilsluttet.
- Henvend dig hos forhandleren, hvis intet af dette hjælper.

Producenten kan ikke holdes ansvarlig for interferens i modtageforhold vedr. radio og tv, hvis der anvendes andre kabler end de anbefalede, eller hvis der foretages uautoriserede ændringer på udstyret. Uautoriserede ændringer kan betyde, at brugeren mister retten til at betjene udstyret.

Bemærk! I henhold til bestemmelserne i FCC-reglerne vedr. elektromagnetisk interferens i forbindelse med computerudstyr i Klasse B skal der anvendes korrekt skærmede og jordforbundne kabler, f.eks. Lexmark-varenr. 1329605 til parallelkabel eller 12A2405 til USB-kabel. Anvendelse af uautoriserede kabler, der ikke er korrekt skærmet eller jordforbundet, kan betyde brud på bestemmelserne i FCC-reglerne.

Spørgsmål vedrørende denne erklæring om overensstemmelse med FCC-reglerne kan rettes til:

Director of Lexmark Technology & Services Lexmark International, Inc. 740 West New Circle Road

Lexington, KY 40550

(859) 232-3000

Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

Erklæring om overensstemmelse med EU-direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 89/336/EØF og 73/23/EØF om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhed for elektrisk udstyr beregnet til brug inden for visse spændingsområder.

En erklæring om overensstemmelse med kravene i henhold til direktiverne er underskrevet af Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrig.

Dette produkt overholder Klasse B-kravene i EN 55022 og sikkerhedskravene i EN 60950.

Japansk VCCI-bekendtgørelse

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準 に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用すること、 を目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して 使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。 取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Med et netværkskort installeret

Erklæring om overensstemmelse med FCC (Federal Communications Commission)

Lexmark T-familie-basisprinterne, type 4060-000 og 4060-200 samt netværksprinterne, type 4060-010 og 4060-210, er blevet testet og fundet i overensstemmelse med bestemmelserne for digitalt udstyr i Klasse A i henhold til afsnit 15 i FCC-reglerne. Brug af enheden er underlagt følgende to betingelser: (1) Enheden må ikke forårsage skadelig interferens, og (2) enheden skal acceptere modtaget interferens, herunder interferens, der kan forårsage uønsket drift.

FCC Klasse A-kravene skal sørge for rimelig beskyttelse mod skadelig interferens, når udstyret betjenes i en fast installation. Dette udstyr genererer, anvender og kan evt. udsende en radiofrekvens, og hvis udstyret ikke er installeret og anvendt i overensstemmelse med betjeningsvejledningen, kan det gribe forstyrrende ind i radiokommunikation. Betjening af udstyret i et beboelsesområde kan forårsage skadelig interferens. Brugeren vil i dette tilfælde selv skulle udrede omkostningerne til at få interferensen rettet til.

Producenten kan ikke holdes ansvarlig for interferens i modtageforhold vedr. radio og tv, hvis der anvendes andre kabler end de anbefalede, eller hvis der foretages uautoriserede ændringer på udstyret. Uautoriserede ændringer kan betyde, at brugeren mister retten til at betjene udstyret.

Bemærk! I henhold til bestemmelserne i FCC-reglerne vedr. elektromagnetisk interferens i forbindelse med computerudstyr i Klasse A skal der anvendes korrekt skærmede og jordforbundne kabler, f.eks. Lexmark-varenr. 1329605 til parallelkabel eller 12A2405 til USB-kabel. Anvendelse af uautoriserede kabler, der ikke er korrekt skærmet eller jordforbundet kan betyde brud på bestemmelserne i FCC-reglerne.

Industry Canada compliance statement

This Class A digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

Erklæring om overensstemmelse med EU-direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 89/336/EØF og 73/23/EØF om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhed for elektrisk udstyr beregnet til brug inden for visse spændingsområder.

En erklæring om overensstemmelse med kravene i henhold til direktiverne er underskrevet af Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrig.

Dette produkt overholder Klasse A-kravene i EN 55022 og sikkerhedskravene i EN 60950.

Advarsel! Når der er installeret en printserver, er dette et Klasse A-produkt. I private hjem kan produktet forårsage radiointerferens, hvilket brugeren kan være nødsaget til at tage forholdsregler over for.

Japansk VCCI-bekendtgørelse

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準 に基づくクラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波 妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ず るよう要求されることがあります。

The United Kingdom Telecommunications Act 1984

This apparatus is approved under the approval number NS/G/1234/J/100003 for the indirect connections to the public telecommunications systems in the United Kingdom.

Støjniveau

Følgende målinger er foretaget i henhold med ISO 7779 og er rapporteret i henhold til ISO 9296.

Gennemsnitligt lydtryk i dBA (1 meters afstand)								
Printermodel								
	Т630	T632						
Udskrivning	52	54						
l brug	31	31						

Energy Star



EPA ENERGY STAR Office Equipment-programmet er udviklet i samarbejde med producenter af kontorudstyr for at fremme energibesparende produkter og reducere den luftforurening, der opstår ved generering af strøm.

De virksomheder, der deltager i dette program, fremstiller produkter, der automatisk reducerer strømforbruget, når de ikke benyttes. Denne funktion reducerer strømforbruget med op til 50%. Lexmark deltager med glæde i dette program.

Som deltager i ENERGY STAR-programmet har Lexmark International Inc. fundet, at dette produkt opfylder ENERGY STAR-retningslinjerne for energibesparelse.

Lasererklæring

Denne printer er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR underafsnit J for Klasse I (1)-laserprodukter og certificeret andetsteds som et Klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1.

Klasse I-laserprodukter er ikke anset som farlige. Printeren indeholder internt en klasse IIIb (3b)-laser, der nominelt er en 5 milliwatt galliumarsenid-laser, som fungerer i bølgelængdeområdet 770-795 nanometer. Lasersystemet og printeren er udformet, så det ikke er muligt at blive udsat for laserstråling over et klasse I-niveau under normal betjening, brugervedligeholdelse eller foreskrevne servicebetingelser.



Identifikation af printere

Brug følgende illustrationer til at lære funktionerne i Lexmark[™] T630 og T632 samt de tilhørende optioner at kende.

Funktionerne er ikke nedtonet i modsætning til optionerne. Med illustrationerne kan du også afgøre, i hvilken rækkefølge optioner og printeren skal installeres. Yderligere oplysninger om installation finder du i *Installationsvejledning*.

Basismodeller

Basisprinteren fås i to modeller



FORSIGTIG! Installer ikke dette produkt, og foretag ikke elektriske tilslutninger eller kabeltilslutninger, som f.eks. netledningen eller telefonen, i tordenvejr.

Konfigurerede modeller

Følgende illustrationer viser konfigurationen til en standardnetværksmodel og en fuldt konfigureret printer. Hvis du monterer udskriftsmediehåndteringsoptioner på printeren, ser den muligvis mere ud som den fuldt konfigurerede model. Oplysninger om mulige konfigurationer findes i *Installationsvejledningen*. De dele, der er markeret med en stjerne (*) er optioner.



FORSIGTIG! Gulvmonterede konfigurationer kræver yderligere møbler. Du skal bruge enten en printerstand eller et printerstativ, hvis du bruger en skuffe til 2000 ark, en dupleksenhed og én eller flere input-optioner. Hvis du har købt en multifunktionel printer, som kan scanne, kopiere og faxe, kan du få brug for ekstra møbler. Se www.lexmark.com/multifunctionprinters for at få yderligere oplysninger.



I dette kapitel finder du tip til udskrivning, hvordan du kan udskrive lister med oplysninger fra printeren, og hvordan du annullerer et job.

Tip til korrekt udskrivning

Tip til opbevaring af udskriftsmedie

Opbevar udskriftsmediet korrekt. Yderligere oplysninger findes i **Opbevaring af udskriftsmedie**.

Forebyggelse af papirstop

Hvis du vælger det korrekte udskriftsmedie (papir, transparenter, etiketter og karton), hjælper du til med at sikre problemfri udskrivning. Se **Tip til afhjælpning af papirstop**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Bemærk! Det anbefales, at du udskriver nogle prøver af det udskriftsmedie, du overvejer at bruge i printeren, inden du køber store mængder af dette udskriftsmedie.

Hvis du udvælger det korrekte udskriftsmedie og ilægger det korrekt, kan du undgå de fleste papirstop. Se følgende vejledning til ilægning af udskriftsmedie:

- **Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner** (hvilket omfatter standardskuffen og skuffeoptionerne til 250 og 500 ark)
- **Ilægning af udskriftsmedie i UAT-optioner** (hvilket omfatter UAT-optionerne til 250 og 400 ark)
- Brug og ilægning af medie i skuffeoptionen til 2000 ark
- Brug af og ilægning af medie i MP-arkføderen
- Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen

Se vejledningen i Afhjælpning af papirstop, hvis der opstår papirstop. Du kan få tip til at undgå papirstop under Tip til afhjælpning af papirstop.

Afsendelse af job til udskrivning

En printerdriver er et program, der gør det muligt for computeren at kommunikere med printeren. Når du vælger **Udskriv** fra et program, åbnes der et vindue, der repræsenterer printerdriveren. Vælg de ønskede indstillinger for det specifikke job, du sender til udskrivning. Udskriftsindstillinger, der er valgt i driveren, tilsidesætter de valgte standardindstillinger i printerens kontrolpanel.

Du skal muligvis klikke på **Egenskaber** eller **Opsætning** i den første felt Udskriv for at få vist alle de tilgængelige printerindstillinger, du kan ændre. Hvis du ikke kender til en funktion i printerdrivervinduet, kan du åbne onlinehjælpen for at få yderligere oplysninger.

Brug Lexmarks tilpassede printerdrivere for at understøtte alle printerfunktionerne. Du kan finde opdaterede drivere og en fuldstændig beskrivelse af driverpakkerne og Lexmarks driversupport på Lexmarks websted.Du kan også bruge de systemdrivere, der er indbygget i operativsystemet. Se *Installationsvejledningen* for at få yderligere oplysninger om valg og installation af drivere.

Sådan udskrives et job fra et typisk Windows-program:

- 1 Åbn den fil, du vil udskrive.
- 2 Vælg Udskriv i menuen Filer.
- **3** Kontroller, at den korrekte printer er valgt i dialogboksen. Rediger de relevante printerindstillinger (f.eks. de sider, du vil udskrive, eller antallet af kopier).
- 4 Klik på **Egenskaber** eller **Opsætning** for at justere de printerindstillinger, som ikke vises i det første skærmbillede, og klik derefter på **OK**.
- 5 Klik på OK eller Udskriv for at sende jobbet til den valgte printer.

Annullering af udskriftsjob

Du kan annullere et udskriftsjob på flere måder.

Annullering fra printerens kontrolpanel

Hvis det job, du vil annullere, udskrives, og meddelelsen I brug vises i displayet:

1 Tryk på Menu for at åbne Jobmenu.

Annuller job vises i den anden linje i displayet.

2 Tryk på Vælg.

Meddelelsen Annullerer job vises.

Annullering af et job fra en computer, der kører med Windows

Annullering af job fra proceslinjen

Når du sender et job til udskrivning, vises der et lille printerikon i proceslinjens højre hjørne.

1 Dobbeltklik på printerikonet.

Der vises en liste over udskriftsjob i printervinduet.

- 2 Vælg det job, du vil annullere.
- 3 Tryk på tasten **Delete** på tastaturet.

Annullering af et job fra skrivebordet

- 1 Minimer alle programmer for at få vist skrivebordet.
- 2 Dobbeltklik på ikonet Denne computer.
- **3** Dobbeltklik på ikonet **Printere**.

Der vises en liste over de tilgængelige printere.

4 Dobbeltklik på den printer, du valgte, da du sendte jobbet.

Der vises en liste over udskriftsjob i printervinduet.

- **5** Vælg det job, du vil annullere.
- 6 Tryk på tasten **Delete** på tastaturet.

Annullering af job fra en Macintosh-computer

Når du sender et job til udskrivning, vises ikonet for den valgte printer på skrivebordet.

1 Dobbeltklik på printerikonet på skrivebordet.

Der vises en liste over udskriftsjob i printervinduet.

- 2 Tryk på **Control**, og klik på det udskriftsjob, du vil annullere.
- 3 Vælg Stop kø i den genvejsmenu, der vises.

Udskrivning af siden med menuindstillinger

Siden med menuindstillinger viser aktuelle indstillinger (brugerstandardindstillinger) for menuerne, en liste over installerede optioner og tilgængelig printerhukommelse. Du kan bruge denne side til at kontrollere, at alle printeroptioner er installeret korrekt, og at printerindstillingerne er korrekte.

Se **Om kontrolpanelet** for at identificere displayet og knapperne på kontrolpanelet, hvis du har brug for hjælp.

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at meddelelsen **klar** vises i displayet.
- 2 Tryk på Menu, indtil Testmenu vises, og tryk derefter på Vælg.
- 3 Tryk på Menu, indtil Udskriv menuer vises, og tryk derefter på Vælg.

Meddelelsen **Udskriver** menuindstillinger vises, mens siden udskrives. Printeren vender tilbage til meddelelsen **Klar**, når siden med menuindstillinger er udskrevet.

Hvis der vises andre meddelelser, når du udskriver denne side, skal du se **Om printermeddelelser**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Udskrivning af en liste med skrifttypeeksempler

Gør følgende for at udskrive eksempler på alle de skrifttyper, der aktuelt er til rådighed for printeren:

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at meddelelsen **klar** vises i displayet.
- 2 Tryk på Menu, indtil Testmenu vises, og tryk derefter på Vælg.
- 3 Tryk på Menu, indtil Udsk. skr. typer vises, og tryk derefter på Vælg.
- 4 Tryk på Menu, indtil PCL-fonte eller PS skrifttyper vises i displayets anden linje.
 - Vælg PCL-fonte for at udskrive en liste over de skrifttyper, der er tilgængelige til PCLemulering.
 - Vælg PS-skrifttyper for at udskrive en liste over skrifttyper, der er tilgængelige til PostScript 3-emulering. Denne valgmulighed vises kun, hvis PostScript-sproget er tilgængeligt på printeren.
- 5 Tryk på Vælg.

Meddelelsen **Udskriver** skrifttypeliste vises i kontrolpanelets display, indtil siden er udskrevet. Printeren vender tilbage til tilstanden Klar, når listen med skrifttypeeksempler er blevet udskrevet.

Udskrivning af en oversigt

En oversigt viser alle de ressourcer, der er lagret i flashhukommelsen eller på harddisken. Sådan udskrives en oversigt:

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at meddelelsen **klar** vises i displayet.
- 2 Tryk på Menu, indtil Testmenu vises, og tryk derefter på Vælg.
- 3 Tryk på Menu, indtil Udsk. biblio vises, og tryk derefter på Vælg.

Meddelelsen **Udskriver** liste m. indhold vises på kontrolpanelets display, indtil siden er udskrevet. Printeren vender tilbage til tilstanden Klar, når listen med indhold er blevet udskrevet.

Udskrivning af et fortroligt job

Når du sender et job til printeren, kan du indtaste et personligt id-nummer (PIN-kode) fra driveren. PIN-koden skal bestå af fire tal fra 1-6. Jobbet tilbageholdes i printerhukommelsen, indtil du angiver den samme fircifrede PIN-kode fra kontrolpanelet og vælger at udskrive eller slette jobbet. Det sikrer, at jobbet først udskrives, når du er klar til at modtage det, og at ingen andre brugere af printeren kan udskrive jobbet.

Dette fungerer kun med de tilpassede drivere fra Lexmark, der fulgte med på drivers-cd'en til printeren.

- 1 Vælg Filer ► Udskriv i tekstbehandlingsprogrammet, regnearksprogrammet, browseren eller et andet program.
- 2 Klik på Egenskaber. (Hvis knappen Egenskaber ikke findes, skal du klikke på Indstil printer og derefter klikke på Egenskaber).
- **3** Klik på **Hjælp**, og læs emnet om fortrolig udskrivning eller udskrivning og tilbageholdelse af job. Følg vejledningen til udskrivning af et fortroligt job. (Se **Fortroligt job**).

Gå hen til printeren, når du er klar til at hente det fortrolige udskriftsjob, og følg disse trin:

- 4 Tryk på Menu, indtil Johnenu vises, og tryk derefter på Vælg.
- 5 Tryk på Menu, indtil Fortroligt job vises, og tryk derefter på Vælg.
- 6 Tryk på Menu, indtil du får vist dit brugernavn, og tryk derefter på Vælg.
- 7 Se Indtastning af en PIN-kode således. Fortsæt med trin 8 på side 24 for at udskrive et fortroligt job.

Indtastning af en PIN-kode

Når du vælger Fortroligt job i Jobmenu, vises følgende prompt i displayet, når du har valgt dit brugernavn:

Indtast PIN-kode:

=

8 Brug knapperne på kontrolpanelet til at angive den fircifrede PIN-kode for det fortrolige job.

Tallene ved siden af navnene på knapperne angiver, hvilken knap du skal trykke på for de enkelte cifre (1-6). Når du indtaster PIN-koden, vises der stjerner i displayet for at holde oplysninger fortrolige.



Hvis du angiver en ugyldig PIN-kode, vises meddelelsen Ingen job fundet. Forsøg igen?.

- **9** Tryk på **Start** for at angive PIN-koden igen, eller tryk på **Stop** for at afslutte menuen Fortroligt job.
- **10** Tryk på **Vælg** for at udskrive det fortrolige job.

Jobbet udskrives og slettes fra printerhukommelsen.

Yderligere oplysninger om fortrolige job samt udskriftsjob og tilbageholdte job finder du under **Brug** af funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job.

Udskrivning af folio- og statement-format

Folio- og statement-formater er ikke tilgængelige i menuen Papirstørrelse, før størrelsesregistrering deaktiveres. Sådan deaktiveres Størrelsesregistrering:

- 1 Tryk på og hold Vælg og Retur nede, mens du tænder printeren.
- 2 Slip knapperne, når Udfører selvtest vises i displayet.

Printeren udfører tændesekvensen, og derefter vises Konfig-menu i den første linje i displayet.

3 Tryk på Menu, indtil Størrelsesregistrering vises, og tryk derefter på Vælg.

Registrering for skuffe 1 vises i den anden linje i displayet.

4 Tryk på **Menu** for at vælge den input-option, som kan opbevare papir i folio- eller statementstørrelse, og tryk derefter på **Vælg**.

Den første linje i displayet viser den valgte input-option, og den anden linje viser den aktuelle indstilling.

5 Tryk på Menu for at ændre indstillingen til Deaktiveret, og tryk derefter på Vælg.

GEMT vises kort på displayet og erstattes derefter af Konfig-menu i den første linje og Størrelsesregistrering i den anden linje.

6 Tryk på Menu, indtil Afslut konf.menu vises, og tryk derefter på Vælg.

Aktiverer menuændringer vises kort, efterfulgt af Udfører selvtest. Printeren vender tilbage til meddelelsen Klar.



Udskriftsmedier er papir, karton, transparenter, etiketter og konvolutter. Printeren udskriver i høj kvalitet på en lang række udskriftsmedier. Du skal tage en række ting i betragtning omkring udskriftsmediet, inden du udskriver. I dette kapitel får du oplysninger, som hjælper dig med at vælge udskriftsmedier, opbevare dem og lægge dem i en standardskuffe eller skuffeoption.

Retningslinjer for udskriftsmedier

Hvis du vælger det rigtige udskriftsmedie til printeren, undgår du problemer under udskrivningen.

Følgende afsnit indeholder retningslinjer vedrørende valg af korrekt udskriftsmedie til printeren.

Detaljerede oplysninger om kendetegn for udskriftsmedier findes i vejledningen *Card Stock & Label Guide*, som findes på Lexmarks websted på adressen www.lexmark.com/publications.

Papir

Brug langbanet kopipapir af 75 g/m² for at opnå den bedste udskriftskvalitet. Prøv at udskrive en prøve på det papir, du overvejer at bruge til printeren, inden du køber større mængder af papiret.

Ved ilægning af papiret skal du lægge mærke til den anbefalede udskriftsside på papirpakken og derefter ilægge papiret i overensstemmelse hermed. Se **llægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner** og **Brug af og ilægning af medie i MP-arkføderen** for at få yderligere vejledning om ilægning.

Papirkendetegn

Følgende papirkendetegn har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Vi anbefaler, at du følger disse retningslinjer, når du vurderer nyt papir.

Yderligere oplysninger findes under *Card Stock & Label Guide*, som du finder på Lexmarks websted **www.lexmark.com**.

Vægt

Printeren kan automatisk indføre papir med vægt fra 60 til 135 g/m² (16 til 16,33 kg tykt papir), langbanet. Papir, der vejer mindre end 60 g/m², er muligvis ikke stift nok til at føres ind korrekt, hvilket kan medføre papirstop. Brug 75 g/m² (20 lb tykt papir) langbanet papir for at få den bedste udskriftskvalitet. Hvis du skal udskrive på udskriftsmateriale, der er smallere end 182 x 257 mm, anbefaler vi, at vægten er større end eller lig med 90 g/m² (24 lb tykt papir).

Rulning

Rulning er udskriftsmediets tendens til at bøje i hjørnerne. For meget rulning kan give problemer med indføringen. Rulning optræder som regel, når papiret har været igennem printeren, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under fugtige forhold – dette gælder også papirskuffen – kan det få papiret til at rulle inden udskrivningen og desuden forårsage problemer under indføringen.

Glathed

Papirets glathedsfaktor har direkte indflydelse på udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, brændes toneren ikke rigtigt fast på papiret, hvilket resulterer i en dårlig udskriftskvalitet. Hvis papiret er for glat, kan det give problemer med papirindføringen. Glatheden skal være mellem 100 og 300 Sheffield-punkter – dog får du den bedste udskriftskvalitet med en glathed mellem 150 og 250 Sheffield-punkter.

Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Lad papiret ligge i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Det vil begrænse risikoen for, at papiret udsættes for fugtændringer, der kan nedsætte dets ydeevne.

Baneretning

Baneretningen er papirfibrenes retning i et ark papir. Papir kan være *langbanet*, hvilket vil sige, at fibrene løber på langs af papiret, eller *kortbanet*, hvilket vil sige, at de løber på tværs af papiret.

Til 60 til 135 g/m² (16 til 36 lb tykt papir) papir anbefales langbanede fibre. Til papir tungere end 135 g/m² (36 lb tykt papir) foretrækkes kortbanet. Til MP-arkføderen anbefales 60 til 135 g/m² (16 til 36 lb tykt papir) papir med langbanede fibre. Ved brug af papir tungere end 135 g/m² (36 lb tykt papir) i MP-arkføderen foretrækkes kortbanet papir.

Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk pulptræ. Dette indhold giver papir med en høj grad af stabilitet, hvilket giver færre problemer med indføring og bedre udskriftskvalitet. Papir med f.eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

Anbefalet papir

For at sikre den bedste udskriftskvalitet og driftssikkerhed skal du bruge kopipapir à 75 g/m². Forretningspapir beregnet til almindelig forretningsbrug kan også give en acceptabel udskriftskvalitet.

Udskriv altid flere prøver, før du køber større mængder af en udskriftsmedietype. Når du vælger et udskriftsmedie, skal du tage vægt, fiberindhold og farve med i betragtning.

Laserudskrivningsprocessen opvarmer papiret til 225° C for MICR-programmer (Magnetic Ink Character Recognition) og 205° C for ikke-MICR-programmer. Brug kun papir, der kan modstå disse temperaturer uden at ændre farve, løbe ud eller afgive sundhedsskadelige dampe. Spørg producenten eller forhandleren, om det valgte papir kan bruges i laserprintere.

Ikke-brugbart papir

Følgende papirtyper må ikke bruges i printeren:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at tage kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir, CCP-papir (Carbonless Copy Paper) eller NCR-papir (No Carbon Required)
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuser
- Fortrykt papir, der kræver en *registrering* (den præcise udskriftsplacering på siden) større end ±0,09", f.eks. OCR-formularer (Optical Character Recognition).

I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af programmet, så der kan udskrives på sådanne formularer.

- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller rullet papir
- Genbrugspapir med mere end 25% behandlet husholdningsaffald, der ikke overholder DIN 19 309
- Genbrugspapir med en vægt på under 60 g/m²
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Valg af papir

Når papiret ligger rigtigt, er det nemmere at undgå papirstop og sikre problemløs udskrivning.

Overhold følgende for at undgå papirstop eller dårlig udskriftskvalitet:

- Brug altid nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på det papir, der bruges. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.
- Brug ikke papir, du selv har skåret til.
- Bland *ikke* udskriftsmediestørrelser, vægt eller typer i den samme kilde, da det kan medføre papirstop.
- Brug *ikke* coated papir.
- *Husk* at ændre indstillingen Papirstørrelse, når du bruger en kilde, som ikke understøtter automatisk størrelsesregistrering.
- Tag *ikke* skufferne ud, mens der udskrives et job, eller hvis meddelelsen I brug vises i kontrolpanelet.
- Kontroller, at indstillingerne Papirtype, Papirstruktur og Vægt af papir er korrekte. (Se **Papirmenu**, hvis du ønsker yderligere oplysninger om disse indstillinger.)
- Kontroller, at papiret ligger korrekt i kilden.

 Bøj papiret frem og tilbage. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



Valg af fortrykte formularer og brevpapir

Brug følgende retningslinjer, når du vælger fortrykte formularer og brevpapir til printeren:

- Brug langbanet papir for at få det bedste resultat.
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller graveringstrykningsproces.
- Vælg papir, der kan absorbere blæk, uden at det løber ud.
- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.

Brug papir, der er trykt med varmebestandigt blæk udviklet til brug i kopieringsmaskiner. Blækket skal kunne modstå temperaturer på 225° C uden at smelte eller udsende farlige stoffer. Brug blæk, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren eller silikonen i fuserenheden. Blæk, der er oliebaseret, skal opfylde disse krav. Latexblæk behøver ikke at overholde disse. Kontakt papirleverandøren, hvis du er i tvivl.

Fortrykt papir, f.eks. brevpapir, skal kunne modstå temperaturer på op til 225° C uden at smelte eller udsende sundhedsskadelige dampe.

Udskrivning på brevpapir

Spørg producenten eller forhandleren, om det fortrykte brevpapir, du har valgt, kan bruges i laserprintere.

Papirretningen er vigtig ved udskrivning på brevpapir. Brug følgende tabel som en hjælp ved ilægning af brevpapir i udskriftsmediekilderne.

Udskriftsmediekilde	Sidens top								
eller proces	Udskriftsside	Stående	Liggende						
Skuffe 1 (standardskuffe)	Forsiden nedad	Forrest i skuffen	Venstre side af skuffen						
Skuffe 2 (skuffeoption til 250 eller 500 ark)									
Skuffeoption til 2000 ark	Forsiden nedad	Forreste del af skuffen	Ikke tilgængelig						
Dupleksudskrivning ved brug af skuffe 1 eller skuffe 2	Forsiden opad	Logosiden bagest i skuffen	Ikke tilgængelig						
MP-arkføder	Forsiden opad	Logoet føres ind i printeren først	Venstre side af						
(herunder indføring af enkeltark)			skuffen						
Dupleksudskrivning ved brug af MP- arkføderen	Forsiden nedad	Logoet føres ind i printeren sidst	Ikke tilgængelig						

Valg af forhullet papir

Forskellige mærker af forhullet papir kan variere i antal og placering af huller og fremstillingsteknikker.

Brug følgende retningslinjer, når du vælger og anvender forhullet papir:

- Test papir fra en række producenter, før du bestiller og bruger en stor mængde forhullet papir.
- Papiret skal være forhullet fra papirproducenten og ikke være boret i papir, som allerede er i emballeret i pakker. Papir med huller kan forårsage papirstop, når der indføres flere ark gennem printeren.
- Forhullet papir kan indeholde mere støv end standardpapir. Printeren skal eventuelt renses oftere, og indføringspålideligheden er eventuelt ikke så god som ved standardpapir.
- Retningslinjerne for vægt af forhullet papir er de samme som for papir, som ikke er forhullet.

Transparenter

Du kan indføre transparenter fra standardskuffen (skuffen til 250 ark til T630 eller skuffen til 500 ark til T632), skuffeoptionen til 250 eller 500 ark eller MP-arkføderen. Prøv at udskrive en prøve på den transparenttype, du overvejer at bruge til printeren, inden du køber større mængder af transparenttypen.

Ved udskrivning på transparenter:

- Sørg for at indstille Papirtype til Transparent i printerdriveren, i Installationshjælpeprogram til lokal printer eller i MarkVision™ for at undgå beskadigelse af printeren.
- Brug transparenter, der er beregnet til brug i laserprintere. Transparenter skal kunne modstå temperaturer på 205° C uden at smelte, miste farve, forskyde eller udsende farlige stoffer.
- Undgå at afsætte fingeraftryk på transparenterne for at undgå problemer med udskriftskvaliteten.
- Inden du ilægger transparenter, skal du lufte stakken for at forhindre, at arkene hænger sammen.

Valg af transparenter

Printeren kan udskrive direkte på transparenter, der er udviklet til laserprintere. Udskriftskvalitet og holdbarhed afhænger af den valgte transparent. Udskriv altid prøver af transparenter, før du køber større mængder.

Du skal angive indstillingen Papirtype til Transparent for at undgå papirstop. (Se **Papirtype**, hvis du ønsker yderligere oplysninger om denne indstilling.) Spørg forhandleren eller producenten, om dine transparenter kan bruges til laserprintere, der opvarmer transparenterne til 205° C. Brug kun transparenter, der kan modstå disse temperaturer uden at smelte, ændre farve, smitte af eller afgive sundhedsskadelige dampe. Yderligere oplysninger findes i *Card Stock & Label Guide*, som er tilgængelig på Lexmarks websted www.lexmark.com.

Transparenter kan indføres automatisk fra MP-arkføderen og alle standardskuffer eller skuffeoptioner i alle printermodeller, undtagen skuffen til 2000 ark. Yderligere oplysninger om, hvorvidt transparenter kan anvendes sammen med udskriftsbakkeoptioner, finder du i **Identifikation af udskriftsmediekilder og -specifikationer**.

Håndter transparenterne forsigtigt. Fingeraftryk på transparenternes overflade kan give en dårlig udskriftskvalitet.

Konvolutter

Du kan ilægge op til 10 konvolutter i MP-arkføderen og 85 konvolutter i konvolutføderen. Prøv at udskrive en prøve på den konvoluttype, du overvejer at bruge i printeren, inden du køber større mængder af konvoluttypen. Se **Brug af og ilægning af medie i MP-arkføderen** og **Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen** for at få vejledning i ilægning af en konvolut.

Overhold følgende, når du udskriver på konvolutter:

- Brug kun konvolutter af god kvalitet, som er beregnet til laserprintere, for at opnå så god en udskriftskvalitet som muligt.
- Angiv Papirkilde i Papirmenu til MP-arkføder, Manu. konvo. eller Konvolutføder alt efter hvilken kilde du anvender, angive papirtypen til Konvolut, og vælg den korrekte konvolutstørrelse i kontrolpanelet, i printerdriveren, i Installationshjælpeprogram til lokal printer eller i MarkVision.
- Brug konvolutter fremstillet af 75 g/m² (20 lb tykt papir) papir for at få den bedste udskriftskvalitet. Du kan bruge konvolutter med en vægt på op til 105 g/m² (28 lb tykt papir) til MP-arkføderen eller 105 g/m² (28 lb tykt papir) til konvolutføderen, så længe bomuldsindholdet ikke overstiger 25%. Konvolutter med et bomuldsindhold på 100% må ikke overstige en vægt på 90 g/m² (24 lb tykt papir).
- Brug kun nye, ubeskadigede konvolutter.
- For at opnå den bedste kvalitet og undgå papirstop skal du ikke anvende konvolutter, der:
 - Ruller eller slår sig.
 - Er klæbet sammen eller ødelagte på den ene eller anden måde.
 - Har vinduer, huller, perforeringer, udskæringer eller prægninger.
 - Er forsynet med metalhægter, snore eller metalfalsning.
 - Har et interlock-design
 - Har påsatte frimærker
 - Har ikke-tildækket klæbestof, når konvolutlukkemekanismen er forseglet eller lukket
 - Har kanter med hakker eller bøjede hjørner
 - Har en ru eller bølget finish eller vandmærker
- Brug konvolutter, der kan tåle en temperatur på 205° C uden at smelte, krølle, folde eller afgive sundhedsfarlige dampe. Spørg forhandleren af konvolutterne, hvis du er i tvivl, om du kan bruge visse typer konvolutter.
- Tilpas breddestyret, så det passer til bredden på konvolutterne.
- Ilæg konvolutter med flapsiden nedad, og anbring den korte kant, der er nærmest afsenderadressen, så den indføres først i printeren. Se Brug af og ilægning af medie i MParkføderen for at få vejledning i ilægning af en konvolut. Se også Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen vedrørende ilægning af konvolutter i denne option.
- Læg kun én størrelse konvolut i konvolutføderen ad gangen.
- En kombination af høj luftfugtighed (over 60%) og høje udskrivningstemperaturer kan smelte konvolutterne.

Etiketter

Printeren kan udskrive på mange slags etiketter, der er beregnet til laserprintere. Disse etiketter leveres på ark i Letter-størrelse, A4-størrelse og Legal-størrelse. Etiketklæbemiddel, forsider (karton, der kan udskrives på) og toplag skal kunne tåle en temperatur på 205° C og et tryk på 25 psi (pounds per square inch).

Prøv den type etiket, du overvejer at bruge sammen med printeren, før du køber større mængder af den.

Detaljerede oplysninger om udskrivning af, kendetegn på og udformning af etiketter findes i vejledningen *Card Stock & Label Guide*, som findes på Lexmarks websted på adressen www.lexmark.com/publications.

Ved udskrivning på etiketter:

- Angiv menupunktet Papirtype til Etiketter i Papirmenu. Angiv Papirtype fra printerens kontrolpanel, i printerdriveren, i Installationshjælpeprogram til lokal printer eller i MarkVision.
- Du kan indføre vinyletiketter fra standardskuffen til 250 eller 500 ark eller skuffeoptionen til 250 eller 500 ark. For vinyletiketter skal du angive Papirtype til Etiketter, Etiketstruktur til Glat og Vægt af etiketter til Tung.
- Læg ikke etiketter og papir eller transparenter i den samme kilde, da det kan medføre indføringsproblemer.
- Anvend ikke etiketark med glat bagsidemateriale.
- Udskriv ikke inden for 1 mm fra udstansningen.
- Anvend ark, hvor der ikke mangler nogen etiketter. Ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan medføre, at etiketterne falder af under udskrivning og forårsager papirstop. Brug af ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan også medføre, at der afsættes klæbemiddel i printeren og på tonerkassetten, hvilket kan gøre printer- og tonerkassettegarantierne ugyldige.
- Brug etiketter, der kan tåle en temperatur på 205° C uden at smelte, krølle, folde eller frigive sundhedsfarlige dampe.
- Udskriv ikke inden for 1 mm fra etiketkanten, fra perforeringerne eller mellem etiketternes udstansninger.
- Anvend ikke etiketark, der er forsynet med klæbemiddel til arkkanten. Det anbefales, at klæbemidlet påføres i zoner mindst 1 mm væk fra kanterne. Klæbemiddel kan "forurene" printeren og gøre din garanti ugyldig.
- Hvis det ikke er muligt at påføre klæbemidlet i zoner, skal der fjernes en strimmel på 3 mm fra den forreste og bageste kant. Der skal desuden anvendes et klæbemiddel, der ikke siver igennem.
- Fjern en strimmel på 3 mm fra den forreste kant for at forhindre, at etiketterne falder af inde i printeren.
- Stående retning er at foretrække, især ved udskrivning af stregkoder.

• Anvend ikke etiketter med ikke-tildækket klæbemiddel.

Bemærk! Etiketterne er et af de mest vanskelige udskriftsmedier til laserprintere. Alle modeller af printer kræver en speciel fuserrenser til etiketprogrammer for at optimere indføringspålideligheden. Hvis du ønsker yderligere oplysninger om, hvordan du får en etiketfuserrenser, skal du se **Bestilling af forbrugsstoffer**.

Yderligere oplysninger om udskrivning af, kendetegn for og udformning af etiketter findes i *Card Stock & Label Guide*, som er tilgængelig på Lexmarks websted **www.lexmark.com**.

Karton

Karton består af ét lag og har mange egenskaber, f.eks. fugtindhold, tykkelse og struktur, som kan have væsentlig indflydelse på udskriftskvaliteten. I **Identifikation af udskriftsmediekilder og** specifikationer finder du oplysninger om den foretrukne vægt for udskriftsmediets baneretning.

Prøv at udskrive en prøve på den kartontype, du overvejer at bruge i printeren, inden du køber større mængder af kartontypen.

Oplysninger om den foretrukne vægt af udskriftsmediet findes i Udskriftsmedietyper - og vægt.

Overhold følgende, når der udskrives på karton:

- Angiv menupunktet Papirtype i Papirmenu til Karton fra kontrolpanelet, i printerdriveren, i Installationshjælpeprogram til lokal printer eller i MarkVision.
- Vær opmærksom på, at fortryk, perforering og krølning kan have stor indflydelse på udskriftskvaliteten og medføre problemer med udskriftsmediehåndtering og papirstop.
- Undgå at bruge karton, der kan frigive sundhedsskadelige dampe, når det opvarmes.
- Anvend ikke fortrykt karton, der er fremstillet ved brug af kemikalier, som kan forurene printeren. Fortrykning afsætter halvvæskeformige og flygtige komponenter i printeren.
- Det anbefales at bruge kortbanet karton.

Opbevaring af udskriftsmedie

Følg nedenstående retningslinjer for korrekt opbevaring af udskriftsmedie. Retningslinjerne har til formål at undgå problemer med udskriftsmedieindføring og ujævn udskriftskvalitet:

- Opbevar udskriftsmediet et sted, hvor temperaturen er ca. 21° C, og luftfugtigheden er 40%, for at opnå optimal udskriftskvalitet.
- Opbevar udskriftsmediepakkerne på en palle eller hylde og ikke direkte på gulvet.
- Hvis du opbevarer de enkelte udskriftsmediepakker andre steder end i den oprindelige kasse, skal du sikre dig, at de står på en plan overflade, så kanterne ikke bøjer eller krøller.
- Læg ikke noget oven på udskriftsmediepakkerne.

Identifikation af udskriftsmediekilder og -specifikationer

Følgende tabeller indeholder oplysninger om standardpapirkilder og papirkildeoptioner, om udskriftsbakkeoptioner til printeren, hvilke papirstørrelser der kan vælges fra menuen Papirstørrelse samt understøttet vægt.

Bemærk! Hvis du bruger en udskriftsmediestørrelse, der ikke vises, skal du vælge den størrelse, der ligger umiddelbart over.

Oplysninger om karton og etiketter findes under Card Stock & Label Guide.

FORSIGTIG! Gulvmonterede konfigurationer kræver yderligere møbler. Du skal bruge enten en printerstand eller et printerstativ, hvis du bruger en skuffe til 2000 ark, en dupleksenhed og én eller flere input-optioner. Hvis du har købt en multifunktionel printer, som kan scanne, kopiere og faxe, kan du få brug for ekstra møbler. Se www.lexmark.com/multifunctionprinters for at få yderligere oplysninger.

Størrelser på og understøttelse af udskriftsmedier

Forklaring ✓ – angiver understøttelse Størrelse på udskriftsmedie r	UAT – universelt justerbar skuffe Mål	T630Skuffe til 250 ark	T632Skuffe til 500 ark	Skuffe(option) til 250 ark	250 UAT (option)	Skuffe(option) til 500 ark	400 UAT (option)	MP-arkføder	Skuffe(option) til 2000 ark	Konvolutføder (option)	Dupleksenhed (option)	Standardudskriftsbakke	Outputexpander (option)	Sorteringsenhed med 5 rum (option)	Højkapacitets outputstacker (option)	Finisher (option)
A4	210 x 297 mm	1	1	1		✓		1	1		1	✓	✓	✓	✓	Se den særskilte
A5	148 x 210 mm	1	1	~		~		1	~		~	~	~		✓	tabel Finisher- udskriftsun
JIS B5	182 x 257 mm	1	1	~		~		1	~		~	~	~	~	✓	derstøttelse
Letter	215,9 x 279,4 mm	1	1	~		~		1	~		~	~	~	~	✓	
Legal	215,9 x 355,6 mm	1	1	✓		✓		1	1		1	✓	✓	✓	✓	
Executive	184,2 x 266,7 mm	1	1	✓		✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	
Folio ¹	216 x 330 mm	1	1	1		✓		1			1	✓	✓	✓	✓	
Statement ¹	139,7 x 215,9 mm	~	✓	✓		✓		1				√	✓		 Image: A start of the start of	

¹ Denne størrelse vises ikke i menuen Papirstørrelse, før Skufferegistrering er deaktiveret. Se Udskrivning af folio- og statement-format, hvis du vil have yderligere oplysninger.

² Denne størrelsesindstilling formaterer siden til 215,9 x 355,6 mm, medmindre størrelsen angives af programmet.
Størrelser på og understøttelse af udskriftsmedier (fortsat)

Forklaring ✓ – angiver understøttelse Størrelse på udskriftsmedie r	UAT – universelt justerbar skuffe Mål	T630Skuffe til 250 ark	T632Skuffe til 500 ark	Skuffe(option) til 250 ark	250 UAT (option)	Skuffe(option) til 500 ark	400 UAT (option)	MP-arkføder	Skuffe(option) til 2000 ark	Konvolutføder (option)	Dupleksenhed (option)	Standardudskriftsbakke	Outputexpander (option)	Sorteringsenhed med 5 rum (option)	Højkapacitets outputstacker (option)	Finisher (option)
Universal ²	139,7 x 210 mm til 215,9 x 355,6 mm	1	1	~	~	1	1	1				~	~		1	Se den særskilte tabel
	69,85 x 127 mm til 215,9 x 355,6 mm				1			~				~	~		1	udskriftsun derstøttelse
	69,85 x 127 mm til 229 x 355,6 mm							~				1	~		1	
	148 x 182 mm til 215,9 x 355,6 mm	~	~	~	1	~	~	~			~	1	~		<i>✓</i>	
7 ¾ Konvolut	98,4 x 190,5 mm							~		1		~	~		√	
9 Konvolut	98,4 x 225,4 mm							1		1		~	~		√	
10 Konvolut	104,8 x 241,3 mm							~		1		~	~		1	
DL Konvolut	110 x 220 mm							1		1		1	~		1	

¹ Denne størrelse vises ikke i menuen Papirstørrelse, før Skufferegistrering er deaktiveret. Se **Udskrivning af folio- og statement-format**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

² Denne størrelsesindstilling formaterer siden til 215,9 x 355,6 mm, medmindre størrelsen angives af programmet.

Størrelser på og understøttelse af udskriftsmedier (fortsat)

Forklaring ✓ – angiver understøttelse Størrelse på udskriftsmedie r	UAT – universelt justerbar skuffe Mål	T630Skuffe til 250 ark	T632Skuffe til 500 ark	Skuffe(option) til 250 ark	250 UAT (option)	Skuffe(option) til 500 ark	400 UAT (option)	MP-arkføder	Skuffe(option) til 2000 ark	Konvolutføder (option)	Dupleksenhed (option)	Standardudskriftsbakke	Outputexpander (option)	Sorteringsenhed med 5 rum (option)	Højkapacitets outputstacker (option)	Finisher (option)
C5 Konvolut	162 x 229 mm							1		~		1	~		✓	Se den særskilte
B5 Konvolut	176 x 250 mm							1		~		1	~		~	tabel Finisher- udskriftsun
Anden konvolut ¹	98,4 x 162 mm til 176 x 250 mm							~		>		~	>		1	derstøttelse
	98,4 x 162 mm til 229 x 342 mm							~		~		✓	~		1	
¹ Denne størrelse af folio- og sta	e vises ikke i menuen F tement-format, hvis di	Papii u vil	rstøi hav	rrels	se, fø derl	ør S	kuff	ere	gistr	erin	ng e	r de	akti	vere	et. Se l	Jdskrivning

² Denne størrelsesindstilling formaterer siden til 215,9 x 355,6 mm, medmindre størrelsen angives af programmet.

Identifikation af udskriftsmediekilder og -specifikationer

									ak		ed		Finis	her	
Udskriftsmedie	T630	T632	Skuffe til 250 ark	Skuffe til 500 ark	MP-arkføder	Skuffe til 2000 ark	Konvolutføder	Dupleksenhed	Standardudskriftsb	Outputexpander	Sorteringsenhed m	Højkapacitets outputstacker	Standard	Forskudt	Hæftet
Papir	✓	✓	✓	✓	>	>		✓	✓	✓	>	1	1	>	✓
Karton	~	✓	✓	✓	~			1	✓	✓		1	1	1	✓
Transparenter	1	✓	✓	✓	✓				✓	~		1	1	1	✓
Vinyletiketter [*]	1	1	✓	✓					✓	✓		1	1		
Papiretiketter [*]	1	✓	✓	✓					✓	✓		1	1		
Polyesteretiket*	1	✓	✓	✓					✓	✓		1	1		
Dobbeltbanede og integrerede etiketter*	~	1	1	~					1	1		1	1		
* Udskrivning fra etiketprogrammer på printeren kræver en speciel etiketfuserrenser, som forhindrer dupleksudskrivning. Etiketfuserrenseren leveres sammen med en speciel etiketkassette til etiketprogrammer. Hvis du ønsker yderligere oplysninger om, hvordan du får en etiketfuserrenser, skal du se Bestilling af forbrugsstoffer .															

Understøttelse af udskriftsmedier for modeller, kilder, udskriftsbakker og finisher

Udskriftsmedietyper - og vægt

		Udskriftsmedievæg	Udskriftsmedievægt							
Udskriftsmedie	Туре	Integreret skuffe og skuffeoption til 500 ark	MP-arkføder og skuffeoption til 250 ark	Konvolutføder						
Papir	Kopipapir eller forretningspapir	60 to 135 g/m ² bredbanet (16 til 16,33 kg tykt papir)	60 to 135 g/m ² bredbanet (16 til 16,33 kg tykt papir)	Anbefales ikke.						
Karton – maks. (langbanet) ¹	Index Bristol	163 g/m ² (40,82 kg)	120 g/m ² (30,39 kg)							
	Тад	163 g/m ² (45,36 kg)	120 g/m ² (33,57 kg)							
	Dæksel	176 g/m ² (65 lb)	135 g/m ² (22,68 kg)							

¹ Kortbanet foretrækkes til papir over 135 g/m².

² Udskrivning fra etiketprogrammer på printeren kræver en speciel etiketfuserrenser, som forhindrer dupleksudskrivning. Se **Bestilling af forbrugsstoffer** for at få yderligere oplysninger om, hvor du kan købe en speciel renser.

³ 105 g/m2 tykke konvolutter er begrænset til 25% bomuldsindhold.

⁴ Medtager konvolutter, der kun indføres via MP-arkføderen.

⁵ Oplysninger om, hvorvidt dine vinyletiketter opfylder Lexmarks kriterier, findes på Lexmarks websted (www.lexmark.com). Søg efter "converter listing". Du kan også bruge Lexmarks automatiske FAX-system (LEXFAXSM).

Udskriftsmedietyper - og vægt (fortsat)

		Udskriftsmedievægt					
Udskriftsmedie	Туре	Integreret skuffe og skuffeoption til 500 ark	MP-arkføder og skuffeoption til 250 ark	Konvolutføder			
Karton – maks. (kortbanet) ¹	Index Bristol	199 g/m ² (49,90 kg)	163 g/m ² (40,82 kg)	Anbefales ikke.			
	Тад	203 g/m ² (56,70 kg)	163 g/m ² (45,36 kg)				
	Dæksel	216 g/m ² (36,29 kg)	176 g/m ² (65 lb)				
Transparenter	Laserprinter	138 til 146 g/m ² (37 til 39 lb tykt papir)	138 til 146 g/m ² (37 til 39 lb tykt papir)				
Etiketter – maks. ²	papir	180 g/m ² (21,77 kg tykt papir)	163 g/m ² (43 lb tykt papir)				
	Dobbeltbanet papir	180 g/m ² (21,77 kg tykt papir)	163 g/m ² (43 lb tykt papir)				
	Polyester	220 g/m ² (26,76 kg tykt papir)	220 g/m ² (26,76 kg tykt papir)				
	Vinyl ⁵	300 g/m ² (41,73 kg bærepapir)	260 g/m ² (78 lb bærepapir)				
Integrerede formularer	Trykfølsomt område (skal føres ind i printeren først)	140 til 135 g/m ²	140 til 135 g/m ²				
	Papirbase (langbanet)	75 til 135 g/m ² (20 til 36 lb tykt papir)	75 til 135 g/m ² (20 til 16,33 kg tykt papir)				
Konvolutter 100% bomuldsindhold maks. vægt – 10,89 kg	Sulfit, træfrit eller op til 100% bomuld	Anbefales ikke.	60 til 105 g/m ² (16 til 12,70 kg tykt papir) ^{3, 4}	60 til 105 g/m ² (16 til 12,70 kg tykt papir) ³			

¹ Kortbanet foretrækkes til papir over 135 g/m².

² Udskrivning fra etiketprogrammer på printeren kræver en speciel etiketfuserrenser, som forhindrer dupleksudskrivning. Se **Bestilling af forbrugsstoffer** for at få yderligere oplysninger om, hvor du kan købe en speciel renser.

³ 105 g/m2 tykke konvolutter er begrænset til 25% bomuldsindhold.

⁴ Medtager konvolutter, der kun indføres via MP-arkføderen.

⁵ Oplysninger om, hvorvidt dine vinyletiketter opfylder Lexmarks kriterier, findes på Lexmarks websted (www.lexmark.com). Søg efter "converter listing". Du kan også bruge Lexmarks automatiske FAX-system (LEXFAXSM).

Understøttede vægte i udskriftsbakkeoptioner

Udskriftsmedievægt – udskriftsbakkeoptioner								
Udskriftsmedie	Туре	Sorterings- enhed med 5 rum	Outputexpander	Højkapacitets outputstacker	Finisher			
Papir (langbanet)	Kopipapir eller forretningspapir	60 til 90 g/m ² (16 til 10,89 kg tykt papir)	60 til 176 g/m ² (16 til 21,32 kg tykt papir)	60 til 176 g/m ² (16 til 21,32 kg tykt papir)	Se den særskilte tabel over Finisher-			
Karton – maks. (langbanet)	Index Bristol	Anbefales ikke.	163 g/m ² (40,82 kg)	163 g/m ² (40,82 kg)	medievægt.			
	Тад		163 g/m ² (45,36 kg)	163 g/m ² (45,36 kg)				
	Dæksel		176 g/m ² (29,48 kg)	176 g/m ² (29,48 kg)				
Karton – maks. (kortbanet)	Index Bristol		199 g/m ² (49,90 kg)	199 g/m ² (49,90 kg)				
	Тад		203 g/m ² (56,70 kg)	203 g/m ² (56,70 kg)				
	Dæksel		216 g/m ² (80 lb)	216 g/m ² (80 lb)				
Transparenter	Laserprinter		138 til 146 g/m ² (37 til 17,69 kg tykt papir)	138 til 146 g/m ² (37 til 17,69 kg tykt papir)				
Etiketter – maks.	Papir		180 g/m ² (21,77 kg tykt papir)	180 g/m ² (21,77 kg tykt papir)				
	Dobbeltbanet papir		180 g/m ² (21,77 kg tykt papir)	180 g/m ² (21,77 kg tykt papir)				
	Polyester		220 g/m ² (59 lb tykt papir)	220 g/m ² (59 lb tykt papir)				
	Vinyl		300 g/m ² (92 lb bærepapir)	300 g/m ² (92 lb bærepapir)				
Integrerede formularer	Det trykfølsomme område skal føres ind i printeren først.		140 til 175 g/m ² (op til 47 lb tykt papir)	140 til 175 g/m ² (op til 47 lb tykt papir)				
	Papirbase (langbanet)		75 til 135 g/m ² (20 til 36 lb tykt papir)	75 til 135 g/m ² (20 til 36 lb tykt papir)				
Konvolutter	Sulfit, træfrit eller op til 100% bomuld		60 til 105 g/m ² (16 til 12,70 kg tykt papir)	60 til 105 g/m ² (16 til 12,70 kg tykt papir)	Anbefales ikke.			

Understøttelse af udskrift for finisheroptionen

		Finisher-udskriftsunderstøttelse					
Størrelse	Mål	Standard ¹	Forskudt	Hæftet			
A4	210 x 297 mm	1	✓	1			
A5	148 x 210 mm						
JIS B5	182 x 257 mm	1					
Letter	215,9 x 279,4 mm	1	✓	1			
Legal	215,9 x 355,6 mm	1	✓	1			
Executive	184,2 x 266,7 mm	1					
Folio ²	216 x 330 mm	1	✓	1			
Statement ²	139,7 x 215,9 mm						
7 ³ / ₄ Konvolut	98,4 x 190,5 mm						
9 Konvolut	98,4 x 225,4 mm						
10 Konvolut	104,8 x 241,3 mm						
DL Konvolut	110 x 220 mm						
C5 Konvolut	162 x 229 mm	1					
B5 Konvolut	176 x 250 mm	1					
Anden konvolut	98,4 x 162 mm til 176 x 250 mm						
	98,4 x 162 mm til 229 x 342 mm	1					
¹ Papiret føre <u>s til f</u>	inisherbakken u <u>den a</u>	at blive hæftet eller fo	orskudt.				

² Denne størrelse vises ikke i menuen Papirstørrelse, før Skufferegistrering er deaktiveret. I Udskrivning af folio- og statement-format finder du flere oplysninger.

Vægte, der understøttes af finisheren

		Finisher-medievægt							
Udskriftsmedie	Туре	Standard [*]	Forskudt	Hæftet					
Papir	Kopipapir eller forretningspapir	60 til 176 g/m ² (16 til 21,32 kg tykt papir)	60 til 90 g/m ² (16 til 10,89 kg tykt papir)	60 til 90 g/m ² (16 til 10,89 kg tykt papir)					
* Papiret føres til fi	* Papiret føres til finisherbakken uden at blive hæftet eller sorteret.								

Vægte, der understøttes af finisheren (fortsat)

		Finisher-medievæ		
Udskriftsmedie	Туре	Standard [*]	Forskudt	Hæftet
Karton – maks. (langbanet)	Index Bristol	163 g/m ² (40,82 kg tykt papir)	163 g/m ² (40,82 kg tykt papir)	Anbefales ikke.
	Тад	163 g/m ² (45,36 kg tykt papir)	163 g/m ² (45,36 kg tykt papir)	
	Dæksel	176 g/m ² (29,48 kg tykt papir)	176 g/m ² (29,48 kg tykt papir)	
Karton – maks. (kortbanet)	Index Bristol	199 g/m ² (49,90 kg tykt papir)	199 g/m ² (49,90 kg tykt papir)	
	Тад	203 g/m ² (56,70 kg tykt papir)	203 g/m ² (56,70 kg tykt papir)	
	Dæksel	216 g/m ² (36,29 kg tykt papir)	216 g/m ² (36,29 kg tykt papir)	
Transparenter	Laserprinter	138 til 146 g/m ² (37 til 17,69 kg tykt papir)	138 til 146 g/m ² (37 til 39 lb tykt papir)	
Etiketter – øvre grænse	Papir	180 g/m ² (21,77 kg tykt papir)	Anbefales ikke.	
	Dobbeltbanet papir	180 g/m ² (21,77 kg tykt papir)		
	Polyester	220 g/m ² (59 lb tykt papir)		
	Vinyl	300 g/m ² (41,73 kg tykt papir)		
Integrerede formularer	Trykfølsomt område	140 til 175 g/m ² (op til 47 lb tykt papir)		
	Papirbase (langbanet)	75 til 135 g/m ² (20 til 36 lb tykt papir)		
Konvolutter	Sulfit, træfrit eller op til 100% bomuld	60 til 105 g/m ² (16 til 12,70 kg tykt papir)		
* Papiret føres til fi	nisherbakken uden a	t blive hæftet eller so	orteret.	

llægning af udskriftsmedie

Dette afsnit indeholder oplysninger om ilægning af forskellige inputkilder og -optioner. Når udskriftsmediet ligger rigtigt, er det nemmere at undgå papirstop og sikre problemløs udskrivning.

Inden du ilægger udskriftsmedie, skal du undersøge, på hvilken side af udskriftsmediet der skal udskrives. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmediet.

Klik på et af følgende emner for at få oplysninger om ilægning af et bestemt element eller en bestemt option:

- Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner
- Ilægning af udskriftsmedie i UAT-optioner
- Ilægning af papir i MP-arkføderen
- Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen
- Brug og ilægning af medie i skuffeoptionen til 2000 ark

llægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner

Printeren har to standardkilder, skuffen til 250 ark til T630 eller en skuffe til 500 ark til T632 og MP-arkføderen. Ilæg det udskriftsmedie, du bruger til de fleste udskriftsjob, i standardskuffen. Hvis du ilægger udskriftsmediet korrekt, er der mindre risiko for papirstop og problemer under udskrivningen.

Fjern aldrig skuffer, mens der udskrives et job, eller mens indikatoren Klar/data blinker på kontrolpanelet. Det kan føre til papirstop.

llægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner

Følg nedenstående vejledning, når du skal lægge udskriftsmediet i en af standardskufferne eller i skuffeoptionerne.

1 Træk skuffen ud. Tag skuffen helt ud.



2 Klem breddestyrets tap og siden af breddestyret sammen som vist. Skub breddestyret længst ud mod højre side af skuffen.



llægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner

3 Klem sammen om længdestyrets udløser, og placer længdestyret i den korrekte position til den udskriftsmediestørrelse, der lægges i skuffen. Bemærk størrelsesindikatorerne på venstre side af skuffen.



4 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret. Undgå at folde eller krølle udskriftsmediet. Ret kanterne ind på en plan overflade.



llægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner

- **5** Læg udskriftsmediet i skuffen med den anbefalede udskriftsside nedad til enkeltsidet udskrivning og opad til dupleksudskrivning. Fyld ikke papir i over markeringen. Hvis skuffen overfyldes, kan der opstå papirstop.
- 6 Klem breddestyrets tap og siden af breddestyret sammen. Skub breddestyret til venstre, indtil det hviler let mod kanten af stakken.



- 7 For skuffeoptioner skal du tilpasse skruen, så du kan se størrelsen på det udskriftsmedie, der i øjeblikket er ilagt.
 - **Bemærk!** Denne indstilling har ingen indflydelse på printeren. Den tjener kun som en visuel påmindelse.



8 Sæt skuffen i.

llægning af udskriftsmedie i UAT-optioner

Der er to UAT-optioner:

- UAT til 250 ark
- UAT til 400 ark

Du kan bruge UAT'en til 250 ark i stedet for standardskuffen til T630, eller den kan isættes i en skuffeoption til 250 ark. Du kan bruge UAT'en til 400 ark i stedet for standardskuffen til T632, eller den kan isættes i en skuffeoption til 500 ark.

Hvis du vil vide, hvilke størrelser og vægte af udskriftsmedier UAT'en understøtter, kan du se **Størrelser på og understøttelse af udskriftsmedier**.

Se det instruktionsark, der følger med hver enkelt option, omkring isætning af en UAT.

llægning af brevpapir

llægning af brevpapir afhænger af de optioner, der er installeret.

Uden en finisher monteret

Til simpleksudskrivning (enkeltsidet) på brevpapir skal du anbringe udskriftssiden nedad som vist.



Til dupleksudskrivning på brevpapir skal du anbringe udskriftssiden opad som vist.



Bemærk! Menupunktet Papirilægning giver dig mulighed for at udskrive simpleksjob på brevpapir (eller et andet fortrykt medie), som er *lagt i specielt til dupleksudskrivning*. Se **Papirilægning**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Med en finisher monteret

Til simpleksudskrivning på brevpapir skal du anbringe udskriftssiden nedad som vist.



Til dupleksudskrivning på brevpapir, skal du anbringe udskriftssiden opad som vist.



Bemærk! Menupunktet Papirilægning giver dig mulighed for at udskrive simpleksjob på brevpapir (eller et andet fortrykt udskriftsmedie), som er *lagt i specielt til dupleksudskrivning*. I **Papirilægning** finder du flere oplysninger.

Brug af og ilægning af medie i MP-arkføderen

MP-arkføderen kan indeholde mange forskellige udskriftsmediestørrelser og -typer, f.eks. transparenter, postkort, noteskort og konvolutter. Den er nyttig til udskrivning af en enkelt side på brevpapir eller farvet papir.

Husk følgende kapaciteter, størrelser og tip til betjening, når du ilægger udskriftsmateriale i MParkføderen.

Kapacitet

Den maksimale stakhøjde er 10 mm. MP-arkføderen kan indeholde ca.:

- 100 ark papir à 75 g/m²
- 10 konvolutter
- 75 transparenter

Udskriftsmediemål

MP-arkføderen kan modtage udskriftsmedie med følgende mål:

- Bredde 69,85 mm til 229 mm
- Længde 127 mm til 355,6 mm

Problemfri udskrivning

- Læg kun én størrelse og type udskriftsmedie i MP-arkføderen ad gangen.
- Brug kun udskriftsmateriale af god kvalitet, som er beregnet til laserprintere, for at opnå så god en udskriftskvalitet som muligt. Der er flere oplysninger om udskriftsmedier i Retningslinjer for udskriftsmedier.
- Hvis du vil undgå papirstop, må du ikke tilføje eller fjerne udskriftsmedier, når der stadig er udskriftsmedier i MP-arkføderen, eller når printeren udskriver fra MP-arkføderen.
- Udskriftmediet skal ilægges med den anbefalede udskrivningsside opad, så den øverste kant af udskriftsmediet føres ind i MP-arkføderen først.
- *Læg ikke* objekter på MP-arkføderen. Undgå også at trykke ned på arkføderen eller håndtere den for voldsomt.
- Tag *ikke* en skuffe ud, mens et job udskrives fra MP-arkføderen, eller når der står I brug på kontrolpanelet. Det kan føre til papirstop.

Bemærk! MP-arkføderen kan også bruges, når konvolutføderoptionen er installeret.

Brug af og ilægning af medie i MP-arkføderen

Ikonerne på MP-arkføderen viser, hvordan du lægger papir i MP-arkføderen, hvordan konvolutter skal vende, og hvordan du lægger brevpapir i til simpleks- og dupleksudskrivning. En finisher har betydning for, hvordan brevpapirdokumenter skal ilægges til dupleksudskrivning. Se **Ilægning af brevpapir**, hvis du vil have yderligere oplysninger om, hvordan du ilægger dokumenter, som skal udskrives på brevpapir.



Bemærk! Menupunktet Papirilægning i Papirmenu giver dig mulighed for at udskrive simpleksjob på brevpapir (eller et andet fortrykt medie), som er *lagt i specielt til dupleksudskrivning*. Yderligere oplysninger findes i **Papirilægning**.

llægning af papir i MP-arkføderen

Sådan ilægges papir i MP-arkføderen:

1 Tryk på den nederste udløser. MP-arkføderpanelet åbnes.



2 Find metalstangen i det tilbagetrukne område på MP-arkføderen. Træk stangen så langt ud, at den passer til det udskriftsmedie, der skal bruges.



3 Skub breddestyret helt til højre.



- 4 Forbered udskriftsmediet til ilægning.
 - Bøj papiret, eller luft konvolutterne frem og tilbage. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



• Hold på kanten af transparenterne, og undgå at berøre udskriftssiden. Luft stakken med transparenter for at undgå papirstop. Undgå at ridse udskriftssiden eller sætte fingeraftryk på transparenterne.



5 Brug stakhøjdeindikatoren som en vejledning for stakhøjden, når du ilægger udskriftsmedier.



- **6** Læg kun én type udskriftsmedie i MP-arkføderen. Bland *ikke* forskellige typer. Klik på et emne for at få vejledning om ilægning af udskriftsmateriale:
 - Ilægning af papir og transparenter
 - Ilægning af konvolutter
 - Ilægning af brevpapir

llægning af papir og transparenter

a Læg papir eller transparenter i, så den venstre side af stakken ligger mod stakhøjdegrænsen, og så den anbefalede udskriftsside vender opad.



llægning af konvolutter

- **a** Læg konvolutter i med flapsiden nedad og med området til frimærke og flappen til venstre. Den ende af konvolutten, hvor området til frimærket findes, føres først ind i MParkføderen.
- Advarsel! Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, vinduer, coated indvendig beklædning eller selvklæbende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printeren alvorligt. Frimærket er kun vist på illustrationen for at angive placering.



Bemærk! Hvis der opstår papirstop, når der udskrives på konvolutter, kan du prøve at lægge færre konvolutter i MP-arkføderen.

llægning af brevpapir

llæg brevpapiret i henhold til de optioner, som er monteret på printeren. Klik på det emne, som beskriver din printerkonfiguration.

- Der er hverken monteret en dupleksenhed eller en finisher
- Der er monteret en dupleksenhed, men ikke en finisher
- Der er monteret en finisher, men ikke en dupleksenhed.
- Der er monteret både en dupleksenhed og en finisher

Der er hverken monteret en dupleksenhed eller en finisher

a Ilæg brevpapir til enkeltsidet udskrivning med logoet opad, som vist.



Der er monteret en dupleksenhed, men ikke en finisher

a Ilæg brevpapir til dupleksudskrivning med logoet opad, som vist.



b Fortsæt med trin 7 på side 63.

Bemærk! Menupunktet Papirilægning i Papirmenu giver dig mulighed for at udskrive simpleksjob på brevpapir (eller et andet fortrykt medie), som er *lagt i specielt til dupleksudskrivning*. Yderligere oplysninger findes i **Papirilægning**.

Der er monteret en finisher, men ikke en dupleksenhed.

a Ilæg brevpapir til enkeltsidet udskrivning med logoet opad, som vist.



Der er monteret både en dupleksenhed og en finisher

a Ilæg brevpapir til dupleksudskrivning med logoet opad, som vist.



- b Fortsæt med trin 7 på side 63.
- **Bemærk!** Menupunktet Papirilægning i Papirmenu giver dig mulighed for at udskrive simpleksjob på brevpapir (eller et andet fortrykt medie), som er *lagt i specielt til dupleksudskrivning*. Yderligere oplysninger findes i **Papirilægning**.
- 7 Skub forsigtigt udskriftsmediet så langt ind i MP-arkføderen, som det kan komme. Hvis du tvinger udskriftsmediet ind i arkføderen, vil det medføre, at det buler.



8 Skub breddestyret til venstre, indtil det rører stakken let. Bøj ikke udskriftsmediet.



- **9** Vælg papirkilde, -størrelse og -type i programmet, og vælg udskriftsmediestørrelse og -type på printerens kontrolpanel.
 - a Kontroller, at Papirstørrelse og Papirtype til MP-arkføderen (Str. i MP-arkf. og Type i MP-arkf.) er angivet til den korrekte indstilling for det udskriftsmedie, du ilægger. (Se Papirstørrelse og Papirtype, hvis du ønsker yderligere oplysninger om disse indstillinger.)
 - **b** Tryk på **Start** for at vende tilbage til tilstanden Klar.
 - **Bemærk!** Programindstillinger tilsidesætter muligvis de indstillinger, der foretaget via kontrolpanelet.

Lukning af MP-arkføderen

1 Fjern udskriftsmediet fra MP-arkføderen.



2 Skub metalstangen lige tilbage, så MP-arkføderen bliver så kort som muligt.



3 Luk panelet til MP-arkføderen.

Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen

Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen

- 1 Juster forsigtigt konvolutstøtten til den størrelse, der lægges i:
 - Helt lukket (skubbet ind mod printeren) til korte konvolutter
 - Trukket ud til mellempositionen for konvolutter af mellemstørrelse
 - Trukket helt ud (udvidet til fuld længde) til lange konvolutter

Advarsel! Læg *ikke* objekter på konvolutføderen. Undgå at trykke ned på konvolutføderen eller at håndtere den for voldsomt.



2 Løft konvolutvægten tilbage mod printeren. Den forbliver på plads.



Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen

3 Skub breddestyret helt til højre.



4 Bøj en stak konvolutter frem og tilbage, og ret derefter kanterne ind på en plan overflade. Pres hjørnerne ned, så de ligger fladt.



Luft konvolutterne. Det forhindrer, at konvoluttens hjørner hænger sammen, så de indføres korrekt.



Bemærk! Når der ilægges konvolutter, må de ikke overstige den maksimale stakhøjde på 64,7 mm. Konvolutføderen kan maksimalt indeholde 85 konvolutter (75 g/m², 20 lb tykt papir).

Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen

- 5 Læg konvolutter i med flapsiden nedad med området til frimærke og flappen til venstre. Den ende af konvolutterne, hvor området til frimærket findes, føres først ind i konvolutføderen. Konvolutterne nederst i stakken skal ligge lidt længere inde i konvolutføderen end konvolutterne øverst i stakken.
 - Advarsel! Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, vinduer, coated indvendig beklædning eller selvklæbende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printeren alvorligt. Se Konvolutter for at få yderligere oplysninger.



Bemærk! Forsøg ikke at lægge flere konvolutter i ved at tvinge dem ind under konvolutvægten. Det kan medføre papirstop.

6 Skub breddestyret til venstre, indtil det berører stakken. Undgå, at konvolutterne bøjer.



7 Sænk konvolutvægten ned på stakken.



- 8 Vælg kilde, -størrelse og -type i programmet.
- 9 Vælg konvolutstørrelse og -type i printerens kontrolpanel:
 - **a** Kontroller, at Papirstørrelse for konvolutføderen (Str. i konvolutf.) er indstillet til den konvolutstørrelse, der lægges i. (Se **Papirstørrelse**, hvis du ønsker yderligere oplysninger om denne indstilling).
 - **b** Tryk på **Start** for at vende tilbage til tilstanden Klar.

Bemærk! Programindstillinger tilsidesætter muligvis de indstillinger, der foretaget via kontrolpanelet.

Hvis der opstår papirstop, når der udskrives på konvolutter, skal du se Afhjælpning af papirstop.

Brug og ilægning af medie i skuffeoptionen til 2000 ark

Skuffeoptionen til 2000 ark accepterer papir, etiketter og transparenter.

Når mediet ilægges rigtigt, undgår du papirstop og sikrer problemløs udskrivning.

Sådan undgås papirstop:

- Ilæg ikke udskriftsmedier over markeringen. Se side 71 for at finde markeringen.
- Undgå at folde eller krølle papiret.
- Juster udskriftsmediet med det bageste af skuffen.
- Bland ikke størrelse og vægt i samme kilde.

Brug og ilægning af medie i skuffeoptionen til 2000 ark

 Åbn ikke ilægningspanelet, og fjern ikke udskriftsmedie under udskrivning af et job, eller hvis I brug vises i kontrolpanelet.

Bemærk! Det anbefales, at du fjerner det øverste og nederste ark, når du ilægger mere end én pakke papir.

Før du lægger udskriftsmediet i skuffen, skal du vide, hvilken side af det anvendte papir, der anbefales til udskrivning. Denne oplysning findes som regel på pakken med papir. Følg disse trin for at ilægge udskriftsmediet:

- 1 Hvis du ilægger papir for første gang, skal du gå til trin 2 nu. I modsat fald skal du lægge mærke til, hvilken størrelse udskriftsmedie der tidligere er lagt i. Hvis du ikke er sikker på størrelsen af udskriftsmediet, skal du gå til printerens kontrolpanel og følge disse trin:
 - a Kontroller, at printeren er tændt, og at meddelelsen **klar** vises i displayet.
 - **b** Vælg Menuer.
 - c Vælg Papirmenu.
 - d Vælg Papirstørrelse.
 - e Vælg Str. i skuffe x (hvor x repræsenterer skuffenummeret på skuffen til 2000 ark).

Hvis du vil ilægge en anden størrelse udskriftsmedie end den valgte, skal du se **side 72** for at få vejledning og derefter fortsætte med **trin 2**.

2 Åbn ilægningspanelet. Hvis elevatorskuffen ikke allerede er i sænket position, skal du skubbe til elevatorknappen for at sænke den.



Brug og ilægning af medie i skuffeoptionen til 2000 ark

3 Bøj hver enkelt stak udskriftsmedie frem og tilbage. Undgå at folde eller krølle papiret. Bank kanterne let på en plan overflade. Hvis du vil forberede transparenter til ilægning, skal du se side 57.



4 Bøj stakken med udskriftsmedie en smule som vist, og anbring det i elevatorskuffen med den foretrukne udskriftsside nedad. Juster stakken af udskriftsmediet med det bageste af skuffen.

Juster omhyggeligt hver enkelt stak, når du ilægger den for at sikre en jævn kant, hvor stakkene mødes. Ilæg ikke udskriftsmedier over markeringen.



Denne illustration viser den korrekte retning ved ilægning af papir til *simpleksudskrivning*. Brevpapir skal ilægges med den trykte side *nedad* og det øverste af siden mod forenden af skuffen. Bland ikke papirvægte.

Ved *dupleksudskrivning* på brevpapir skal du anbringe den trykte side *opad* med det øverste af siden mod bagenden af skuffen.

5 Luk indføringspanelet.

Bemærk! Hvis du skal returnere skuffen til 2000 ark, skal du sørge for at fjerne alt papir fra enheden, *før* du pakker den.

Ændring af udskriftsmediestørrelse for skuffen til 2000 ark

Skuffen til 2000 ark leveres forudkonfigureret til Letter- eller A4-størrelse.

Hvis du vil ændre udskriftsmediestørrelsen før installationen, skal du nu fortsætte til **trin 7** i følgende vejledning. Hvis du ændrer udskriftsmediestørrelsen for en enhed, der allerede er koblet til en printer og strømkilde, skal du fortsætte med **trin 1**:

- 1 Åbn ilægningspanelet.
- 2 Tryk på elevatorknappen i venstre side af panelet. Se illustrationen på side 70.
- **3** Fjern papir fra elevatorskuffen, og luk indføringspanelet.
- 4 Åbn panelet igen. Printerelevatorskuffen skal være cirka halvvejs oppe.
- 5 Træk netledningen ud.
- **6** Fjern printeren og alle monterede optioner fra skuffen til 2000 ark.

FORSIGTIG! Fjern de monterede optioner en ad gangen. Pas på ikke at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned. Brug håndtagene på printeren, eller bed nogen om at hjælpe dig med at løfte den.

7 Find knappen til valg af størrelse oven på skuffen. Se **side 73** for at se en illustration og placering af knappen.

Bemærk! Du kan vælge mellem seks slags papirer. Hvert papirvalg er farvekodet. Der vises en ny udskriftsmediestørrelse i kontrolpanelet, når papirelevatorskuffen er i opposition.

8 Drej knappen helt imod urets retning for at foretage et valg. Herved indstilles udskriftsmediestørrelsen til legal.
Brug og ilægning af medie i skuffeoptionen til 2000 ark

9 Tæl klikkene, når du drejer knappen med uret for at finde den korrekte udskriftsmediestørrelse. Med et klik indstilles udskriftsmediestørrelsen f.eks. til Executive.



Bemærk! Bemærk, hvilken farve der er knyttet til den udskriftsmediestørrelse, du vælger.

10 Træk låsestifterne op for at åbne den, og træk derefter op i styrene for at fjerne dem.



11 Genplacer styrene i de farvekodede åbninger, der er placeret øverst på enheden, og som svarer til den valgte udskriftsmediestørrelse.

- **12** Indsæt styrene i de tilhørende farvede åbninger, der er placeret nederst på enheden indvendigt. Styrene skulle nu flugte med det øverste af enheden.
- **13** Skub stifterne ned for at låse styrene.

Skuffesammenkædning

Med skuffesammenkædning aktiveres den funktion, der automatisk kæder skufferne sammen, når du lægger samme størrelse og type udskriftsmedie i flere kilder. Printeren kæder automatisk skufferne sammen. Når én skuffe er tom, indføres udskriftsmediet fra den næste sammenkædede skuffe.

Hvis du f.eks. har ilagt den samme udskriftsmediestørrelse og -type i skuffe 2 og skuffe 4, vælger printeren udskriftsmediet fra skuffe 2, indtil skuffen bliver tom, og derefter indfører printeren automatisk udskriftsmediet fra den næste sammenkædede skuffe – skuffe 4.

Ved at sammenkæde fem skuffer kan du på en effektiv måde oprette en enkelt kilde med en kapacitet på 4000 ark.

Hvis du ilægger udskriftsmedie i samme størrelse i alle skuffer, skal du kontrollere, at typen af udskriftsmediet er den samme for at sammenkæde skufferne.

Når du har ilagt den samme størrelse og type udskriftsmedie i de skuffer, du har valgt, skal du vælge den samme papirtypeindstilling i Papirmenu for disse kilder.

Hvis du vil deaktivere skuffesammenkædning, skal du under angive en entydig værdi for Papirtype for hver enkelt skuffe. Hvis alle skuffer ikke har den samme udskriftsmedietype, når de er sammenkædet, kan du komme til at udskrive et job på en forkert papirtype ved en fejl.

Brug af dupleksfunktionen

Dupleksudskrivning (eller *tosidet udskrivning*) giver dig mulighed for at udskrive på begge sider af et ark papir. Se **Størrelser på og understøttelse af udskriftsmedier** for at få en liste over størrelser, der accepteres ved dupleksudskrivning.

Vælg Dupleks i printerdriveren for at udskrive enkelte dupleksjob eller i Installationshjælpeprogram til lokal printer for at udskrive alle udskriftsjob som dupleksjob. Se **Brug af Installationshjælpeprogram til lokal printer**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Yderligere oplysninger finder du under Brug af udskriftsbakker.

Dupleksudskrivning på brevpapir

Når du dupleksudskriver på brevpapir fra MP-arkføderen, skal du ilægge det med logosiden nedad, så denne side føres ind i printeren sidst.

Når du dupleksudskriver på brevpapir fra skufferne, skal du ilægge det med logosiden opad, så denne side føres ind i printeren først.

Brug af dupleksindbinding

Når du vælger udskrivning med dupleksindbinding i printerdriveren eller indstillingen Dupleksindbind under Finishing-indstillinger i Installationshjælpeprogram til lokal printer, skal du vælge enten indbinding på lang kant eller kort kant, som er værdierne for denne indstilling. Formålet med dupleksindbinding er at definere den måde, dupleksudskrevne sider indbindes på, og hvordan udskrivning på arkets bagside (lige nummererede sider) vender i forhold til udskrivningen på forsiden (ulige nummererede sider).

De to værdier for Dupleksindbind er:



ark

Liggende

Brug af udskriftsbakker

Der findes en standardbakke på alle printermodeller. Der findes flere udskriftsbakkeoptioner til din printer.

Understøttelse af udskriftsmedier for udskriftsbakke og tilslutning til andre udskriftspakker

	Hver bakke anvender:		Hvor		
Navn på udskrifts bakke	Udskriftsmedie	Printermo- deller	mange kan installeres på printeren	Bakke må tilsluttes til	Illustration af udskriftsbakke
Standard- bakke	 250 ark (75 g/m²) almindeligt papir 150 transparenter 100 etiketter 25 konvolutter (75 g/m²) 	Т630	I/T – én er standard på printeren og placeret øverst på printeren	En af optionerne i kombinatio- ner som vist i denne kolonne	
Standard- bakke	500 ark (75 g/m ²) almindeligt papir 300 transparenter 200 etiketter • 50 konvolutter (75 g/m ²)	Т632	I/T – én er standard på printeren og placeret øverst på printeren	En af optionerne i kombinatio- ner som vist i denne kolonne	
Finisher	500 ark (75 g/m ²) almindeligt papir	T630 T632	1	1 outputex- pander eller 1 sorterings- enhed med 5 rum*	
* Se Installationsvejledning for at få oplysninger om, hvordan optionerne monteres i forhold til hinanden.					

Understøttelse af udskriftsmedier for udskriftsbakke og tilslutning til andre udskriftspakker

Hver bakke anvender:		Hvor			
Navn på udskrifts bakke	Udskriftsmedie	Printermo- deller	mange kan installeres på printeren	Bakke må tilsluttes til	Illustration af udskriftsbakke
Højkapaci- tets output- stacker	 1.850 ark (75 g/m²) almindeligt papir Konvolutter 	T630 T632	1	1 outputex- pander *	
Outputex- pander	 650 ark (75 g/m²) almindeligt papir 50 konvolutter (75 g/m²) 	T630 T632	3	1 sorterings- enhed med 5 rum, 1 højka- pacitets out- putstacker eller 1 finisher *	
Sorte- ringsen- hed med 5 rum	100 ark (75 g/m ²) almindeligt papir for hver af de fem rum og i alt 500 for alle rum	T632	2	1 outputex- pander eller 1 finisher *	
* Se Installa	ationsvejledning for a	at få oplysning	ger om, hvorda	n optionerne mo	onteres i forhold til hinanden.

Brug af støtteforlængeren i standardbakken

Standardbakken har på alle modeller en støtte til udskriftsmediet, der forhindrer udskriftsmediet i at glide ind i hullet mellem standardbakken og det øverste frontpanel, når panelet er åbnet. Under støtten er der en forlænger, der kan anvendes ved udskrivning på Legal-papir. Sådan anvendes støtteforlængeren:

- 1 Løft forsigtigt støtten.
- 2 Træk støtteforlængeren ned og derefter fremad.



3 Slip forsigtigt støtteforlængeren, og den folder sig ud i åben tilstand.





Følgende afsnit omhandler emner, der henvendt til en netværksadministrator med ansvar for printeren.

Vedligeholdelse af printeren

Du skal med jævne mellemrum udføre visse opgaver for at bibeholde en optimal udskriftskvalitet. Disse opgaver beskrives i dette kapitel.

Hvis der er flere, der bruger printeren, kan du udpege en nøgleoperatør, som skal konfigurere og vedligeholde printeren. Kontakt denne nøgleoperatør i forbindelse med udskrivningsproblemer og vedligeholdelsesopgaver.

I USA skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmarkforhandlere i dit område. I andre lande eller områder skal du besøge Lexmarks websted på www.lexmark.com eller kontakte det sted, hvor du har købt printeren.

Angivelse af status for forbrugsstoffer

Printeren anvender den anden linje i displayet til at give dig meddelelser om eventuelle forbrugsstoffer eller vedligeholdelsesdele, der skal udskiftes. Printeren kan imidlertid kun vise oplysninger om én ting ad gangen.

Hvis du vil angive status for forbrugsstoffer, der er installeret i printeren, kan du udskrive siden over menuindstillinger i Testmenu. (Tryk på **Menu**, indtil Testmenu vises, og tryk derefter på **Vælg**. Tryk på **Menu**, indtil Udskriv menuer vises, og tryk derefter på **Vælg** for at udskrive siden over menuindstillinger). Der udskrives en eller to sider, afhængigt af antallet af menuindstillinger. Se efter "Oplysninger om tonerkassetten" på siden. Forbrugsstoffernes resterende levetid angives i procent.

Oplysninger om tonerkassetten			
	0%	100%	
Tonerniveau Serienummer Kapacitet	013535245D 20 K		

Besparelse på forbrugsstoffer

En række indstillinger i programmet eller i displayet giver dig mulighed for at spare på toneren og papiret:

Forbrugsstof	Indstilling	Det gør denne indstilling	Hvis du vil have yderligere oplysninger, skal du se
Toner	Tonersværtn.gr. i Kvalitetsmenu	Giver dig mulighed for at justere den mængde toner, der brændes fast på udskriftsmediet. Værdierne går fra 1 (lyseste indstilling) til 10 (mørkeste indstilling).	Tonersværtn.gr.
Udskriftsmedie	Udskr. fl. sider i menuen Finishing	Får printeren til at udskrive to eller flere sidebilleder på én side af et ark. Værdierne for Udskr. fl. sider er 2 uddelingskopier, 3 uddelingskopier, 4 uddelingskopier, 6 uddelingskopier, 9 uddelingskopier , 12 uddelingskopier og 16 uddelingskopier. Sammen med dupleksindstillingen giver Udskr. fl. sider dig mulighed for at udskrive op til 32 sider på ét ark papir (16 billeder på forsiden og 16 på bagsiden).	Udskr. fl. sider
	Duplex i menuen Finishing	Dupleksudskrivning er tilgængelig, når du monterer dupleksenhedsoptionen. Gør det muligt at udskrive på begge sider af et ark papir.	Duplex
Udskriftsmedie	Brug programmet eller printerdriveren til at sende en kontroludskrift. Brug Tilbage- holdte job i Job- menu for at åbne kontrolud- skriftsjobbet.	Giver dig mulighed for at kontrollere den første kopi af et job med flere kopier for at sikre, at udskriften er tilfredsstillende, før du udskriver de andre kopier. Hvis jobbet ikke er tilfredsstillende, kan du annullere jobbet.	Kontrol af udskrivning Annullering af udskriftsjob Tilbageholdt job

Bestilling af forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder skal du besøge Lexmarks websted på www.lexmark.com eller kontakte det sted, hvor du har købt printeren.

Bestilling af tonerkassetter

Når meddelelsen **88 Toner snart tom** vises, skal du bestille en ny tonerkassette. Du kan udskrive et par hundrede sider, efter at meddelelsen **88 Toner snart tom** vises.

For at bruge den sidste toner skal du fjerne tonerkassetten og derefter forsigtigt ryste den frem og tilbage.



Du skal have en ny kassette klar, når den aktuelle ikke længere udskriver tilfredsstillende.

De anbefalede tonerkassetter, der er udformet specielt til printeren, er:

Varenummer	Beskrivelse	Gennemsnitlig ydelse ²		
Tonerkassetter ¹ fro <i>Pre</i> bate™				
12A7460	Prebate	5.000 sider		
12A7462	High Yield Prebate	20.000 sider		
12A7465 ³	Extra High Yield Prebate	30.000 sider		
12A7468	High Yield <i>Pre</i> bate til etiketprogrammer	20.000 sider		
12A7469 ³	Extra High Yield <i>Pre</i> bate til etiketprogrammer	30.000 sider		
Almindelige kassetter uden vilkår og betingelser fro Prebate				
12A7360	Almindelig	5.000 sider		
12A7362	High Yield	20.000 sider		
12A7365 ³	Extra High Yield	30.000 sider		

¹ Sælges til specialpris, forudsat at de tomme kassetter kun returneres til Lexmark. Hvis kassetten ønskes uden denne forpligtelse, kan den bestilles ved hjælp af de almindelige varenumre på kassetter, der er angivet.

² Ved ca. 5% dækning.

³ Inkompatibel med T630-printeren.

Vedligeholdelsessæt

80 Planlagt vedligehold vises i displayet, når der er udskrevet 300.000 sider, så du ved, at tiden er inde til at udskifte printerens vedligeholdelsesdele. Bestil et vedligeholdelsessæt, så snart 80 Planlagt vedligehold vises i displayet. Vedligeholdelsessættet indeholder alle de ting, der er nødvendige for at skifte indføringsruller, laderullen og overførselsrullen. Se tabellen i det følgende for at få oplyst varenummeret på vedligeholdelsessættet til netop din printer.

Vedligeholdelsessæt til:	Varenumre	
T630 og T630n*	56P1409 (110 V) 56P1410 (220 V)	
T632 og T632n*	56P1409 (110 V) 56P1410 (220 V)	
* n står for netværksversion.		

Oplysninger om vedligeholdelse af finisher finder du i vejledningen *StapleSmart™ Reference*, der fulgte med finisheren.

Bestilling af en laderulle

Det anbefales, at du bestiller en ny laderulle, når der ses toner eller grålig baggrund på de udskrevne sider. Bestil Lexmark-varenr. 99A1017.

Bestilling af en overførselsrulle

Bestil varenr. 56P1357.

Bestilling af indføringsruller

Bestil varenr. 99A0070.

Bestilling af en etiketfuserrenser

Der skal bruges en speciel etiketfuserrenser til etiketprogrammer, så indføringspålideligheden optimeres. Der følger én med i kassen med tonerkassetten, når du bestiller varenr. 12A7468 eller 12A7469. Du kan også bestille denne vare separat ved hjælp af varenr. 56P1415.Etiketfuserrenserne anbefales ikke til dupleksudskrivning.

Bestilling af hæftekassetter

Hæftekassetter indeholder 3.000 hæfteklammer. Anvend varenr.11K3188 til at bestille en pakke med tre hæftekassetter.

Opbevaring af forbrugsstoffer

Følg nedenstående retningslinjer for korrekt opbevaring af udskriftsmedie. Retningslinjerne har til formål at undgå problemer med papirindføring og ujævn udskriftskvalitet:

- Opbevar udskriftsmediet et sted, hvor temperaturen er ca. 21° C, og luftfugtigheden er 40% for at opnå optimal udskriftskvalitet.
- Opbevar udskriftsmediepakkerne på en palle eller hylde og ikke direkte på gulvet.
- Hvis du opbevarer de enkelte udskriftsmediepakker andre steder end i den oprindelige kasse, skal du sikre dig, at de står på en plan overflade, så kanterne ikke bøjer eller krøller.
- Læg ikke noget oven på udskriftsmediepakkerne.

Opbevaring af tonerkassetten

Opbevar tonerkassetten i originalemballagen, indtil den skal installeres.

Opbevar ikke tonerkassetten under følgende forhold:

- Ved højere temperatur end 40° C.
- I et miljø, hvor der er ekstreme fugtigheds- eller temperaturudsving.
- I direkte sollys
- På steder med meget støv.
- I en bil i længere tid.
- I et miljø med korroderende luftarter.
- I et miljø med saltholdig luft.

Udskiftning af tonerkassetten

Bestil en ny tonerkassette, så snart 88 Toner snart tom vises, så du har kassetten, når den, der sidder i printeren, ikke længere udskriver på en tilfredsstillende måde. Se **Bestilling af** tonerkassetter, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Bemærk! Producenten anbefaler ikke brugen af tonerkassetter fra andre leverandører. Der er ingen garanti for udskriftskvaliteten og printerens pålidelighed. Det bedste resultat opnås med ægte forbrugsstoffer fra Lexmark.

Udtagning af den brugte tonerkassette

1 Sluk printeren, og tag netledningen ud af kontakten.

Bemærk! Fjern eventuelle udskriftsjob fra bakkerne, før du åbner det øverste frontdæksel.

2 Åbn det øverste frontpanel.

3 Tag fat i tonerkassetten i håndgrebet.



4 Løft tonerkassetten op og ud.



5 Læg den til side.

Rengøring af printeren

Brug en ren og fnugfri klud til forsigtigt at rengøre de farvede områder ved at tørre frem mod forsiden af printeren.

Advarsel! Rør ikke ved overførselsrullen.



FORSIGTIG! Den bageste del inde i printeren er varm på grund af fuseren. Lad printeren køle af, før du begynder at fjerne dele i dette område.

Isætning af den nye tonerkassette

1 Tag den nye tonerkassette ud af emballagen. Fjern det røde plastikstykke og skumemballagen. Gem emballagen (også skumemballagen) til at returnere den brugte tonerkassette. Yderligere oplysninger findes i trin 7 på side 88.



Advarsel! Rør ikke ved fotokonduktortromlen under tonerkassetten.

2 Hold tonerkassetten i håndgrebet, og ryst den forsigtigt fra side til side for at fordele toneren.



3 Hold tonerkassetten i håndgrebet, og indsæt den i printeren. Juster tappene på hver side af tonerkassetten med åbningerne på hver side af holderen til tonerkassetten.



4 Skub tonerkassetten ind i printeren, indtil den *klikker* på plads.



- **5** Luk det øverste frontpanel.
- 6 Tænd printeren.
- 7 Følg vejledningen på kassen med den nye tonerkassette for at genbruge den brugte tonerkassette.

Når du returnerer en brugt tonerkassette, bidrager du til et verdensomspændende genbrug, der ikke koster dig noget.



Brug Lexmark-forbrugsstoffer til printeren for at opnå det bedste resultat.

Bemærk! Garantien på tonerkassetten bortfalder, hvis den genopfyldes.

Udskiftning af laderullen

Bestil et ekstra rullesæt, når der ses toner eller grålig baggrund på de udskrevne sider. Se **Bestilling** af forbrugsstoffer, hvis du vil have oplysninger om bestilling af en laderulle.

- 1 Sluk printeren, og tag netledningen ud af kontakten.
- 2 Åbn frontdækslet, og tag tonerkassetten ud.
- 3 Træk det øverste frontdæksel halvt ned.
- 4 Find den brugte laderulle over området til tonerkassetten.
- 5 Find mærkatet med en pil på højre side af holderen. Den er fastgjort til den armlignende tap.
- 6 Skub den armlignende tap til højre for at løsne laderullen.



- 7 Træk ned i laderullen, indtil den går løs.
- 8 Træk laderullen til højre for at løsne venstre side.



9 Træk laderullen lige ud af printeren, og sæt den til side.



- **10** Pak den nye laderulle ud af emballagen.
 - Advarsel! Rør ikke ved laderullens cylinderdel, når du installerer enheden. Du må godt røre ved metaltappene i siderne under installationen. Hvis du rører ved cylinderdelen, forurenes laderullen, hvilket påvirker udskrivningen.

11 Juster metaltappen på venstre side af den nye laderulle med dets hul, og indsæt den.



- 12 Løft højre side af laderullen.
- **13** Skub den armlignende tap med mærkatet med den højre pil til højre.
- **14** Løft højre side af laderullen, og indsæt den i hullet.



- **15** Løsn den armlignende metaltap.
- 16 Sæt tonerkassetten i igen, og luk frontdækslet.
- **17** Tilslut printerens netledning til en stikkontakt, der er korrekt jordforbundet.
- 18 Nulstil vedligeholdelsestælleren. Se Nulstilling af vedligeholdelsestælleren.

Udskiftning af overførselsrullen

Bestil en ny overførselsrulle, når udskriften bliver lys eller der ses toner eller grålig baggrund på de udskrevne sider. Se **Bestilling af forbrugsstoffer** for at få oplysninger om bestilling af en overførselsrulle.

Gør følgende, når overførselsrullen skal udskiftes. Se den dokumentation, der følger med overførselsrullen for at få detaljerede oplysninger.

- 1 Sluk printeren, og tag netledningen ud af kontakten.
- 2 Åbn frontdækslet, og tag tonerkassetten ud.
- 3 Find den anvendte overførselsrulle i den nedre del af tonerkassetteholderen.
- **4** Træk i venstre side af overførselsrullen fra åbningen for at løsne den. (Anvend et lille stykke værktøj).



5 Træk overførselsrullen til venstre for at løsne højre side, og træk den lige ud af printeren. Sæt den til side.



6 Pak den nye overførselsrulle ud af emballagen.

- 7 Tag fat i venstre side af overførselsrullen som vist.
- 8 Find det lille hul, og indsæt metaltappen på højre side af overførselsrullen i hullet.



9 Sænk overførselsrullen forsigtigt, indtil den venstre metaltap passer i åbningen. Du skal muligvis skubbe den ned, så den fastgøres ordentligt.



- **10** Sæt tonerkassetten i igen, og luk frontdækslet.
- **11** Tilslut printerens netledning til en stikkontakt, der er korrekt jordforbundet.
- 12 Nulstil vedligeholdelsestælleren. Se Nulstilling af vedligeholdelsestælleren.

Udskiftning af indføringsrullerne

- 1 Fjern standardskuffen.
- 2 Kig under printeren efter indføringsrullearmen, og træk den ned.



3 Tryk på enden af tappen, og træk indføringsrullen af armen.



4 Gentag trin 3 på den anden side for at fjerne den anden indføringsrulle.

- 5 Løsn forsigtigt indføringsrullearmen.
- 6 Kasser de brugte indføringsruller.

Sådan installeres de nye indføringsruller:

- 1 Pak de to indføringsruller ud af emballagen.
- 2 Træk indføringsrullearmen ned.
- **3** Find fordybningen på indføringsrullen, og juster den med tappen på armen.

Bemærk! Der er to pile på hver indføringsrulle. Sørg for, at pilene peger mod hinanden, når du justerer fordybningen med tappen.



4 Skub indføringsrullen på armen med tappen justeret.



- 5 Gentag trin 3 på side 98 til trin 4 for at installere den anden indføringsrulle.
- 6 Løsn forsigtigt indføringsrullearmen.
- 7 Isæt standardskuffen.

Udskiftning af etiketfuserrenseren

1 Tag fat i det runde håndgreb i det runde hul på fuserdækslet, og træk til venstre.



2 Løft fuserdækslet op, og fjern det.



3 Tag fat i håndgrebet, løft fuserrenseren fra åbningen, og fjern den. Kasser den.



- 4 Pak den nye fuserrenser ud af emballagen.
- 5 Hold fuserrenseren i håndgrebet, og juster den med åbningen.
- 6 Skub håndgrebet ned, så renseren går helt ind i åbningen.



7 Tilpas fuserdækslet, så siden af fuserdækslet er justeret med siden af fuseråbningen.



- 8 Sænk fuserdækslet på højre side, indtil det næsten rammer åbningen.
- **9** Træk forsigtigt håndgrebet tilbage, indtil de to tappe i højre ende passer under højre side.



Udskiftning af hæftekassetten

Når Hæfteklammer lav eller Hæfteenhed tom vises i kontrolpanelets display, skal du følge trinene for at sætte en ny hæftekassette i finisher. Der henvises til illustrationerne, som du finder på indersiden af hæfteenhedens panel, hvis du vil have yderligere oplysninger. Yderligere oplysninger om bestilling af hæftekassetter findes i **Bestilling af forbrugsstoffer**.

Bemærk! Hvis Hæftealarm er indstillet til En gang, stoppes udskrivningen, og meddelelsen Isæt hæfteklam. vises. Sæt en ny hæftekassette i, eller tryk på Start for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Hvis Hæftealarm er indstillet til Kontinuerligt, vises meddelelsen Isæt hæfteklam. og udskrivningen fortsætter. Der er stadig hæfteklammer i holderen til hæftekassette, når denne meddelelse vises. Fjern ikke disse klammer. Sæt en ny hæftekassette i for at indføre hæfteklammerne korrekt.

Udskiftning af en brugt hæftekassette

1 Tryk på udløseren, og åbn dækslet til hæfteenheden.



2 Tag fat i hæftekassetteholderen i den farvede tap, og træk den ud af hæfteenheden.



3 Træk den brugte hæftekassette ned og ud af hæftekassetteholderen. Kasser den brugte hæftekassette.



Isætning af en ny hæftekassette.

- 1 Fjern tapen på den nye hæftekassette.
- 2 Skub den nye hæftekassette op og ind i hæftekassetteholderen, indtil den klikker på plads.



3 Skub holderen til hæftekassetten ind i hæfteenheden, indtil den *klikker* på plads.



4 Luk dækslet til hæfteenheden.

Nulstilling af vedligeholdelsestælleren

Efter at du har udskiftet alle dele i **vedligeholdelsessættet**, skal du nulstille vedligeholdelsestælleren:

- 1 Tryk på og hold Vælg og Retur nede, mens du tænder printeren.
- 2 Slip knapperne, når Udfører selvtest vises i displayet.

Printeren udfører tændesekvensen, og derefter vises Konfig-menu i den første linje i displayet.

3 Tryk på Menu, indtil Nulstil vedl.tæller vises, og tryk derefter på Vælg.

Nulstil vises i den anden linje i displayet.

4 Tryk på Vælg.

Nulstiller vedl.tællerværdi vises kort i displayet, og erstattes derefter af Konfig-menu i den øverste linje, og Nulstil vedl.tæller i den anden linje.

5 Tryk på Menu, indtil Afslut Konfig.menu vises, og tryk derefter på Vælg.

Aktiverer menuændringer vises kort, efterfulgt af Udfører selvtest. Printeren vender tilbage til tilstanden Klar.

Printervedligeholdelse ved udskrivning på karton

Udfør følgende handlinger for at bevare printerens driftssikkerhed, når du har udskrevet ca. 10.000 sider karton (eller når du udskifter tonerkassetten):

- 1 Udskriv fem ark papir.
- 2 Vent ca. fem sekunder.
- 3 Udskriv yderligere fem ark papir.

Yderligere oplysninger om udskrivning af, kendetegn for og udformning af karton findes under *Card Stock & Label Guide*, som er tilgængelig på Lexmarks websted www.lexmark.com/publications.

Printervedligeholdelse ved udskrivning på etiketter

Udfør følgende handlinger for at bevare printerens driftssikkerhed, når du har udskrevet ca. 10.000 sider med etiketter (eller når du udskifter tonerkassetten):

- **1** Udskriv fem ark papir.
- 2 Vent ca. fem sekunder.
- 3 Udskriv yderligere fem ark papir.



Afsnittene i dette kapitel hjælper dig med at løse problemer med printeren, optioner eller udskriftskvalitet.

Løsning af grundlæggende printerproblemer

Printerproblemer er nogle gange meget nemme at løse. Kontroller følgende, hvis der opstår et problem:

- Hvis der vises en meddelelse i kontrolpanelet, skal du se Om printermeddelelser.
- At netledningen er tilsluttet printeren og en stikkontakt med jordforbindelse.
- Printeren er tændt.
- Der ikke er slukket for stikket på en kontakt eller anden afbryder.
- Andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten, fungerer.
- Kontroller, at alle optioner er installeret korrekt.
- Hvis du har kontrolleret alle ovenstående punkter, og der stadigt er et problem, skal du slukke printeren, vente i ca. 10 sekunder og derefter tænde printeren igen. Det vil ofte løse problemet.

Kontrol af en printer, som ikke reagerer

Kontroller følgende, når der opstår et problem:

- At netledningen er tilsluttet printeren og en stikkontakt med jordforbindelse.
- Printeren er tændt.
- Der ikke er slukket for stikket på en kontakt eller anden afbryder.
- Andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten, fungerer.
- Prøv at slukke printeren, vente ca. 10 sekunder og tænde printeren igen. Det vil ofte løse problemet.
- Printerindstillingerne er korrekte

Bemærk! Se Om printermeddelelser, hvis der vises en fejlmeddelelse.
Løsning af problemer med displayet

Problem	Handling
Kontrolpanelet viser kun romber, eller det er tomt.	 Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen. Udfører selvtest vises i kontrolpanelet. Når testen er gennemført, vises meddelelsen Klar.
	Hvis meddelelserne ikke vises, skal du slukke printeren og kontakte Lexmarks kundesuppport på 1-859-232-3000 eller http://support.lexmark.com.
Menuindstillinger, der ændres via kontrolpanelet, har ingen effekt.	Indstillinger i programmet, printerdriveren eller printerhjælpeprogrammerne tilsidesætter de indstillinger, der er angivet via kontrolpanelet.
	 Indstil menuindstillingerne fra printerdriveren, printerhjælpeprogrammerne eller programmet i stedet for via kontrolpanelet.
	 Deaktiver menuindstillingerne i printerdriveren, printerhjælpeprogrammerne eller programmet, så du kan ændre indstillinger via kontrolpanelet.

Løsning af udskrivningsproblemer

Problem	Handling
Et job er ikke udskrevet, eller der udskrives forkerte tegn.	Kontroller, at der står klar i kontrolpanelet, inden jobbet sendes til udskrivning. Tryk på Start for at vende tilbage til tilstanden klar.
	Kontroller, at der er udskriftsmedie i printeren. Tryk på Start for at vende tilbage til tilstanden klar .
	Kontroller, at printeren bruger det korrekte printersprog.
	Kontroller, at du bruger den rigtige printerdriver.
	Kontroller, at parallel-, seriel-, Ethernet- eller USB-kablet sidder fast i stikket bag på printeren. Kontroller ,at du bruger det korrekte kabel. Brug et parallelkabel, der er IEEE 1284-kompatibelt. Vi anbefaler Lexmark-varenummer 1329605 (3 m) eller 1427498 (6 m).Kontroller, at der anvendes et null-modemkabel, hvis der anvendes seriel RS-232.
	Prøv en direkte tilslutning, hvis printeren er tilsluttet via en omskifter.
	Kontroller, at den korrekte udskriftsmediestørrelse er valgt via kontrolpanelet, i printerdriveren eller i programmet.
	Kontroller, at PCL SmartSwitch og PS SmartSwitch er angivet til Aktiveret.

Løsning af udskrivningsproblemer

Problem	Handling
Et job er ikke udskrevet, eller der udskrives forkerte tegn (fortsat).	Hvis du bruger en udskriftsspooler, skal du kontrollere, at spooleren ikke er stoppet.
	Se Løsning af problemer med netværksudskrivningen , hvis du udskriver via et netværk eller en Macintosh-computer.
	Kontroller printerinterfacet i Opsætningsmenu.
	Find ud af, hvilket værtsinterface du bruger. Udskriv en side med menuindstillinger for at kontrollere, at de aktuelle interfaceindstillinger er i orden. Se Løsning af problemer med netværksudskrivningen.
	Hvis du bruger et serielinterface:
	Benyt DSR skal være Aktiveret.
	Kontroller Indstillingerne för protokol, baud, paritet og databit. Indstillingerne på printeren og værtscomputeren skal være ens.
Printeren er tilsluttet en USB-port, men udskriver ikke.	Du skal bruge Windows 98, Windows 2000, Windows Me eller et andet USB-kompatibelt operativsystem, som understøttes af Lexmark.
Udskriftsmediet føres forkert ind i printeren, eller der indføres flere ark.	Kontroller, at det udskriftsmedie, der bruges, overholder printerens specifikationer. I Identifikation af udskriftsmediekilder og -specifikationer finder du yderligere oplysninger.
	Bøj udskriftsmediet frem og tilbage, inden du lægger det i en af papirkilderne.
	Kontroller, at udskriftsmediet er lagt korrekt i.
	Kontroller, at udskriftsmediekildens bredde- og længdestyr er korrekt justeret.
	Fyld ikke for meget udskriftsmedie i udskriftsmediekilderne.
	Tving ikke udskriftsmedie i MP-arkføderen, når du lægger udskriftsmedie i den, da det kan køre skævt eller folde.
	Fjern krøllet udskriftsmedie fra kilderne.
	Læg den anbefalede udskriftsside korrekt i henhold til det type udskriftsmedie, der anvendes. Se llægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner, hvis du vil have yderligere oplysninger.
	Læg mindre udskriftsmedie i kilderne.
	Drej udskriftsmediet, eller vend det helt rundt, og prøv at udskrive igen for at se, om det hjælper.
	Bland ikke forskellige udskriftsmedier.
	Bland ikke forskellige pakker udskriftsmedie.
	Fjern det øverste og nederste ark i en pakke, før udskriftsmediet lægges i printeren.
	Læg kun udskriftsmedie i en udskriftsmediekilde, når den er tom.
Konvolutten indføres forkert, eller der indføres flere.	Tag konvolutstakken ud af konvolutføderen. Læg en konvolut i, send den gennem printeren og læg en stak konvolutter i konvolutføderen.

Løsning af udskrivningsproblemer

Problem	Handling
Siden skifter uventede steder.	Kontroller indstillingen Print timeout i Opsætningsmenu. Angiv en højere værdi.
Job udskrives fra den forkerte kilde eller på det forkerte udskriftsmedie.	Kontroller indstillingen Papirtype i Papirmenu på printerens kontrolpanel og i printerdriveren.
Udskriftsmediet ligger ikke i en pæn stak i udskriftsbakken.	 Vend udskriftsmediestakken om i skuffen eller MP-arkføderen. Kontroller, at du bruger en udskriftsmediestørrelse, som er kompatibel med dine udskriftsbakkeoptioner. Se Identifikation af udskriftsmediekilder og -specifikationer.
Printeren udskriver ikke på begge sider af papiret.	 Kontroller, at der er valgt Duplex i både menuen Finishing og i printerdriveren. Kontroller, at der er installeret nok hukommelse i printeren.

Løsning af problemer med udskriftskvaliteten

Problem	Handling
Udskriften er for lys. ABC DEF	 Toneren er måske ved at være opbrugt. Hvis du vil bruge den resterende toner, skal du fjerne tonerkassetten ved at tage fat i håndtagene med begge hænder. Sørg for, at pilene på tonerkassetten peger nedad, og ryst tonerkassetten frem og tilbage. Installer kassetten igen, og tryk derefter på Start. Skift indstillingen Tonersværtn.gr. i Kvalitetsmenu. Hvis du udskriver på en ujævn overflade, skal du ændre indstillingerne for Vægt af papir og Papirstruktur i Papirmenu. Se Papirtype. Kontroller, at der bruges det rigtige udskriftsmedie.
Toneren tværes ud eller smitter af.	 Hvis du udskriver på en ujævn overflade, skal du ændre indstillingerne for Vægt af papir og Papirstruktur i Papirmenu. Se Papirtype. Kontroller, at udskriftsmediet overholder printerens specifikationer. I Identifikation af udskriftsmediekilder og -specifikationer finder du yderligere oplysninger. Hvis problemet fortsætter, kan du kontakte Lexmarks kundesupport på 1-859-232-3000 eller http://support.lexmark.com.
Der er toner bag på den udskrevne side.	Der er toner på overførselsrullen. For at undgå dette må der ikke ilægges udskriftsmedie, som er mindre end sidestørrelsen på det job, der skal udskrives. Åbn og luk printerens øverste frontdæksel, så printeren gennemgår startcyklussen og renser overførselsrullen.
Der vises tonerafsmitning eller grålig baggrund på siden. ABC DEF	 Kontroller, at tonerkassetten er indsat korrekt. Udskift tonerkassetten. I Udskiftning af tonerkassetten finder du yderligere oplysninger. Udskift laderullen, hvis problemet fortsætter. I Udskiftning af laderullen finder du yderligere oplysninger.

Løsning af problemer med udskriftskvaliteten

Problem	Handling
Hele siden er blank.	 Kontroller, at pakkematerialet er fjernet fra tonerkassetten. Kontroller, at tonerkassetten er indsat korrekt. Toneren er måske ved at være opbrugt. Hvis du vil bruge den resterende toner, skal du fjerne tonerkassetten ved at tage fat i håndtagene med begge hænder. Sørg for, at pilene på tonerkassetten peger nedad, og ryst tonerkassetten frem og tilbage. Installer kassetten igen, og tryk derefter på Start.
Der er streger på siden.	 Toneren er måske ved at være opbrugt. Hvis du vil bruge den resterende toner, skal du fjerne tonerkassetten ved at tage fat i håndtagene med begge hænder. Sørg for, at pilene på tonerkassetten peger nedad, og ryst tonerkassetten frem og tilbage. Installer kassetten igen, og tryk derefter på Start. Hvis der bruges fortrykte formularer, skal blækket kunne tåle temperaturer på op til 212° C.
Udskriften er for mørk. ABC DEF	Skift indstillingen Tonersværtn.gr. i Kvalitetsmenu. Bemærk! Macintosh-brugere skal sikre sig, at indstillingen til linjer pr. tomme (lpi) ikke er sat for højt i programmet.
Tegnene er takkede eller ujævne. ABC DEF	 Rediger indstillingen Udskr.opløsning i Kvalitetsmenu til 600 dpi eller 1200 dpi. Kontroller, at printeren, værtscomputeren og programmet understøtter skrifttyperne, hvis der bruges indlæselige skrifttyper.

Løsning af optionsproblemer

Problem	Handling
Hele eller dele af siden er sort.	 Kontroller, at tonerkassetten er indsat korrekt. Kontroller, at laderullen er indsat korrekt, hvis den er blevet udskiftet.
Jobbet udskrives, men topmargin og sidemarginerne er forkerte.	 Kontroller, at indstillingen Papirstørrelse i Papirmenu er korrekt. Kontroller, at margenerne er angivet korrekt i programmet.
ABC DEF	

Løsning af optionsproblemer

Hvis en option fungerer ikke korrekt, efter at den er installeret, eller hvis den holder op med at fungere:

- Kontroller, at udskriftsmediehåndteringsoptionen er markeret med en farvet trekant, der viser, at den er kompatibel med printeren.
- Prøv at slukke printeren, vente ca. 10 sekunder og tænde den igen. Tag ledningen ud af stikkontakten, og kontroller forbindelsen mellem optionen og printeren, hvis det ikke løser problemet.
- Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller, om optionen vises under Installerede optioner. Geninstaller optionen, hvis ikke den vises. Se Udskrivning af siden med menuindstillinger, hvis du vil have yderligere oplysninger.
- Optionen skal være valgt i programmet.

Macintosh-brugere: Kontroller, at printeren er konfigureret i Vælger.

Følgende tabel indeholder printeroptioner og foreslåede løsninger på relaterede problemer. Kontakt din serviceudbyder, hvis den foreslåede løsning ikke løser problemet.

Option	Handling
Sorteringsenhed med 5 rum	Kontroller, at forbindelsen mellem de enkelte sorteringsenheder med 5 rum eller forbindelsen mellem sorteringsenheden med 5 rum og printeren er i orden. Hvis sorteringsenheden med 5 rum er anført på siden med menuindstillinger, men udskriftsmediet sætter sig fast, når det forlader printeren og føres ind i sorteringsenheden med 5 rum, er den måske ikke korrekt installeret. Monter de enkelte sorteringsenheder med 5 rum igen.
Skuffer	 Kontroller, at forbindelsen mellem skufferne (skuffen til 250 ark, skuffen til 500 ark eller skuffen til 2000 ark) og mellem skuffen og en dupleksenhed eller printeren er i orden. Kontroller, at udskriftsmediet er lagt korrekt i. I llægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner finder du yderligere oplysninger.
Dupleksenhed	 Kontroller, at forbindelsen mellem dupleksenheden og printeren er i orden. Hvis dupleksenheden er anført på siden med menuindstillinger, men udskriftsmediet sætter sig fast, når det føres ind i eller forlader dupleksenheden, er printeren og dupleksenheden muligvis ikke placeret korrekt i forhold til hinanden. Kontroller, at dupleksenhedens frontdæksel er korrekt installeret.
Konvolutføder	 Kontroller, at forbindelsen mellem konvolutføderen og printeren er i orden. Kontroller, at indstillingen Papirstørrelse er korrekt både i Papirmenu og i programmet. Kontroller, at konvolutterne ligger rigtigt. I Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen finder du yderligere oplysninger.
Finisher	 Kontroller, at forbindelsen mellem finisheren og printeren er i orden. Hvis finisheren er anført på siden med menuindstillinger, men udskriftsmediet sætter sig fast, når det forlader printeren og føres ind i finisher, er den måske ikke korrekt installeret. Sæt finisheren i igen. Kontroller, at du bruger en udskriftsmediestørrelse, som er kompatibel med dine udskriftsbakkeoptioner. Se Identifikation af udskriftsmediekilder og -specifikationer.
Flashhukommelse	Kontroller, at flashhukommelsen er tilsluttet printerens systemkort og sidder fast.
Harddisk med adapter	Kontroller, at hardiskkortet sidder fast på harddiskens adapterkort. Kontroller også, at harddiskadapterkortet sidder fast på printerens systemkort.
Højkapacitets outputstacker	Kontroller, at forbindelsen mellem outputstackeren og printeren er i orden. Hvis højkapacitets outputstackeren er anført på siden med menuindstillinger, men udskriftsmediet sætter sig fast, når det forlader printeren og føres ind i stackeren, er den måske ikke korrekt installeret. Installer højkapacitets outputstackeren igen.

Løsning af optionsproblemer

Option	Handling
Infrarød adapter	Kontroller følgende, hvis den infrarøde kommunikation stopper eller ikke fungerer:
	 Afstanden mellem de to infrarøde porte er 1 m eller mindre. Flyt portene tættere sammen, hvis der ikke er kommunikation mellem portene.
	Begge porte er stabile.
	Computeren og printeren står på en plan overflade.
	 Kommunikationsvinklen mellem de to infrarøde porte ligger inden for 15 grader set fra en imaginær linje, der trækkes mellem de to infrarøde porte. Intet stærkt lys, f.eks. direkte sollys, der kan genere kommunikationen.
	 Der ikke er placeret noget mellem de to infrarøde porte.
Intern printserver	 Kontroller, at den interne printserver (også kaldet intern netværksadapter eller INA) sidder fast på printerens systemkort.
	 Kontroller, at du anvender det korrekte kabel, at det sidder fast, og at netværkssoftwaren er konfigureret korrekt.
	Se den drivers-cd, der fulgte med printeren, for at få yderligere oplysninger.
Outputexpander	Kontroller, at forbindelsen mellem de enkelte outputexpandere eller forbindelsen mellem outputexpanderen og printeren er i orden. Hvis outputexpanderen er anført på siden med menuindstillinger, men udskriftsmediet sætter sig fast, når det forlader printeren og føres ind i outputexpanderen, er den måske ikke korrekt installeret. Installer outputexpanderen igen.
Printerhukommelse	Kontroller, at printerhukommelsen sidder fast på printerens systemkort.
USB-/ parallelinterface	 Kontroller, at USB-/parallelinterfacekortet sidder fast på printerens systemkort. Kontroller, at du bruger det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

Løsning af problemer med skuffeoptionen til 2000 ark

Problem	Løsning
Elevatorskuffen løftes ikke, når indføringspanelet er lukket, eller elevatorskuffen sænkes ikke, når panelet er åbent, og der trykkes på elevatorknappen.	 Kontroller følgende: Printeren er korrekt tilsluttet til skuffen til 2000 ark. Printeren er tændt. Netledningen er sat ordentligt fast på bagsiden af skuffen til 2000 ark. Netledningen er tilsluttet en stikkontakt. Der er tændt på stikkontakten.
Elevatorskuffen sænkes uventet.	Kontroller, om printeren er løbet tør for udskriftsmedie, eller om der er opstået papirstop.
Der indføres mere end ét ark udskriftsmedie, eller et ark indføres ikke korrekt.	Fjern udskriftsmediet i printerpapirstien, og kontroller stakken for at sikre, at udskriftsmediet er ilagt korrekt. Sørg for at fjerne det øverste og nederste ark af hver pakke papir, der ilægges.
Der er opstået papirstop.	
Gummiindføringsrullerne drejer ikke rundt og fremfører ikke udskriftsmediet.	 Kontroller følgende: Netledningen er sat ordentlig fast på bagsiden af skuffen til 2000 ark. Netledningen er tilsluttet en stikkontakt. Der er tændt på stikkontakten.
Udskriftsmediet indføres konstant forkert eller sætter sig fast i skuffen.	 Prøv følgende: Bøj papiret. Vend udskriftsmediet. Kontroller følgende: Skuffen er korrekt installeret. Udskriftsmediet er ilagt korrekt. Udskriftsmediet er ikke beskadiget. Udskriftsmediet opfylder specifikationerne. Styrene er placeret rigtigt i forhold til den valgte udskriftsmediestørrelse.
Servicemeddelelser	En servicemeddelelse angiver en printerfejl, der eventuelt kræver service. Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den derefter igen. Hvis fejlen opstår igen, skal du skrive nummeret på fejlen ned sammen med problemet og en detaljeret beskrivelse heraf. Kontakt kundeservice.
Kort papirfejl	Kontroller, at knappen til valg af størrelse er indstillet til den korrekte udskriftsmediestørrelse.

Løsning af problemer med netværksudskrivningen

Problem	Handling
Et job er ikke udskrevet, eller der udskrives forkerte tegn.	Kontroller, at Lexmarks interne printserver eller eksterne printserver er sat korrekt op, og at netværkskablet er tilsluttet.
	Bemærk! Se den drivers-cd, der fulgte med printeren for at få yderligere oplysninger.
	Novell-brugere:
	Kontroller, at filen netware.drv er fra den 24. oktober 1994 eller nyere.Flaget NT (No Tabs) skal indgå i capture-sætningen.
	Macintosh-brugere:
	 Printeren skal måske bruge en intern printserver for at kunne bruge en Macintosh-forbindelse.
	Kontroller, at printeren er konfigureret korrekt i Vælger.

Løsning af andre problemer

Problem	Handling
Jeg skal have opdateret printerdriverne og hjælpeprogrammerne?	 Se den drivers-cd, der fulgte med printeren. Den indeholder printerdrivere og hjælpeprogrammer. Besøg Lexmarks websted, www.lexmark.com, for at få de seneste printerdrivere og hjælpeprogrammer.
Jeg vil tilslutte et serielkabel til printeren.	Se Installationsvejledning, hvis printeren har en serielport, eller hvis der er monteret en interfacekortoption.
Kan ikke finde printerens escape-koder.	Findes under Technical Reference, som er tilgængelig på Lexmarks websted www.lexmark.com.

Kontakt service

Når du ringer og beder om service til printeren, skal du være parat til at beskrive det problem, som du er stødt på, eller fejlmeddelelserne i displayet.

Du skal kende printerens modeltype og serienummer. Disse oplysninger finder du på den mærkat, som sidder bag på printeren tæt ved netledningen. Serienummeret står også anført på siden med menuindstillinger, som du kan udskrive fra Testmenu. Se **Udskrivning af siden med menuindstillinger**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Kontakt Lexmarks supportwebsted vedrørende service på adressen http://support.lexmark.com, og giv en beskrivelse af problemet.



Hvis du omhyggeligt udvælger udskriftsmediet og ilægger det korrekt, kan du undgå de fleste papirstop. Hvis der opstår papirstop, skal du følge fremgangsmåden i følgende afsnit. Se **Forebyggelse af papirstop**, hvis der ofte opstår papirstop.

Forebyggelse af papirstop

Brug det korrekte udskriftsmedie (papir, transparenter, etiketter og karton) til at sikre problemfri udskrivning. Se **Retningslinjer for udskriftsmedier**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Bemærk! Det anbefales, at du udskriver nogle prøver af det udskriftsmedie, du overvejer at bruge i printeren, inden du køber store mængder af dette udskriftsmedie.

Hvis du udvælger det korrekte udskriftsmedie og ilægger det korrekt, kan du undgå de fleste papirstop. Se følgende vejledning til ilægning af udskriftsmedie:

- Ilægning af udskriftsmedie i skuffer (herunder standardskuffen, skuffeoptionen til 250 ark og skuffeoptionen til 500 ark)
- Ilægning af udskriftsmedie i skuffeoptionen til 2000 ark
- Brug af og ilægning af medie i MP-arkføderen
- Brug af og ilægning af medie i konvolutføderen

Tip til afhjælpning af papirstop

Følgende tip kan hjælpe dig med at undgå papirstop:

- Brug kun anbefalet udskriftsmedie. Se Retningslinjer for udskriftsmedier, hvis du vil have yderligere oplysninger. Se vejledningen Card Stock & Label Guide, som findes på Lexmarks websted på adressen www.lexmark.com/publications, som indeholder yderligere oplysninger om, hvilke udskriftsmedier der giver optimal udskriftskvalitet i udskrivningsmiljøet.
- Se *Card Stock & Label Guide*, hvis du ønsker yderligere oplysninger, inden du køber større mængder af brugerdefineret udskriftsmedie.
- Se llægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner, Brug af og ilægning af medie i MP-arkføderen og Brug af og ilægning af medie i konvolutføderoptionen for at ilægge udskriftsmedier korrekt.
- Overfyld ikke udskriftsmediekilderne. Sørg for, at stakhøjden ikke overskrider den maksimale stakhøjde, der angives af markeringsmærkaterne i kilderne.

- Ilæg ikke foldet, bøjet, fugtigt eller krøllet udskriftsmedie.
- Bøj, luft og ret udskriftsmediet ud, inden du ilægger det. Forsøg at indføre ét ark ad gangen via MP-arkføderen, hvis der opstår udskriftsmediestop.
- Brug ikke udskriftsmedie, som du selv har skåret til.
- Ilæg ikke forskellige udskriftsmediestørrelser, udskriftsmedie med forskellig vægt eller forskellige udskriftsmedietyper i den samme udskriftsmediekilde.
- Brug kun anbefalede udskriftsmedier. Se Anbefalet papir.
- Kontroller, at den anbefalede udskriftsside ligger nedad til enkeltsidet udskrivning, når du lægger papir i skufferne.
- Kontroller, at den anbefalede udskriftsside ligger med forsiden opad, når der lægges medie i MP-arkføderen.
- Opbevar udskriftsmediet i et acceptabelt miljø. Se Opbevaring af udskriftsmedie.
- Fjern ikke skufferne under udskrivning af et job.
- Skub alle skuffer helt ind, når udskriftsmediet er blevet ilagt.
- Kontroller, at styrene i skufferne er korrekt placeret i forhold til den størrelse, som det ilagte udskriftsmedie har. Sørg for, at styrene ikke skubbes for hårdt ind mod stakken af udskriftsmedie.
- Kontroller, at alle kabler, der er sluttet til printeren, er tilsluttet korrekt. Yderligere oplysninger findes i *installationsvejledningen*.

Før afhjælpning af papirstop

Fjern eventuelle udskriftsjob fra bakkerne, før du åbner det øverste frontdæksel for at afhjælpe papirstop.

Identifikation af udskriftsmediestien

I følgende illustration vises den sti, udskriftsmedier følger gennem printeren. Stien varierer, afhængigt af den anvendte inputkilde (skuffer, MP-arkføder, konvolutføder) og udskriftsbakker (finisher, stacker, expander og sorteringsenhed).



- **Bemærk!** Papirstop i standardudskriftsbakken og dupleksenheden er enten papir eller karton.
- **FORSIGTIG!** Gulvmonterede konfigurationer kræver yderligere møbler. Du skal bruge enten en printerstand eller et printerstativ, hvis du bruger en skuffe til 2000 ark, en dupleksenhed og én eller flere inputoptioner. Hvis du har købt en multifunktionel printer, som kan scanne, kopiere og faxe, kan du få brug for ekstra møbler. Se www.lexmark.com/multifunctionprinters for at få yderligere oplysninger.

Adgang til områder med papirstop

Du kan åbne paneler og dæksler, fjerne skuffer og fjerne optioner for at få adgang til områder med papirstop. Illustrationen viser placeringen af kilder og mulige områder med papirstop.



Brug følgende skema til at finde vejledning til et bestemt papirstop:

Meddelelse om papirstop	Gå til side:
200 og 201 Papirstop Fjern tonerkass.	124
202 Papirstop Åbn bag.panel	127
23x Papirstop	130
231 Papirstop Kontr. dupleks	130
232 Papirstop Kontr. dupleks og 233 Papirstop Kontr. dupleks	134
234 Papirstop Kontr. dupleks, 235 Papirstop Kontr. dupleks og 238 Papirstop Kontr. dupleks	136
236 Papirstop Kontr. dupleks	139
237 Papirstop Kontr. dupleks	140
239 Papirstop Kontr. dupleks	144
24x Papirstop Kontr. skuffe x	150
250 Papirstop Kont MP-arkføder	156
260 Papirstop Kontr konv.føder	157
27x Papirstop Kontr. bakke x	159
28x Papirstop	163
280 Papirstop Kontr. finisher	163
281 Papirstop Kontr. finisher	164
282 Hæftestop Kontr. hæfteenhed	166
283 Hæftestop Kontr. hæfteenhed	170

200 og 201 Papirstop Fjern tonerkass.

Meddelelsen 200 Papirstop angiver, at udskriftsmediet er stoppet i området under tonerkassetten. Dette kræver, at tonerkassetten fjernes. Meddelelsen 201 Papirstop angiver, at papiret er stoppet længere inde i printeren.

Bemærk! For at slette meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

1 Aktiver udløseren, og åbn printerens øverste og nederste frontpanel.



FORSIGTIG! Den bageste del inde i printeren er varm.

2 Tag fat i tonerkassettens håndgreb, træk kassetten op mod det øverste frontpanel, og træk den lige ud mod dig selv.

Advarsel! Rør aldrig ved fotokonduktortromlen på undersiden af kassetten. Brug håndtaget på kassetten, så du undgår at røre ved området.

Læg kassetten væk.

Bemærk! Kassetten må ikke udsættes for lys i længere perioder.

3 Skub forsigtigt udløseren til indføringsrullen tilbage mod printerens bagside.



4 Træk udskriftsmediet op og mod dig selv.

Bemærk! Udskriftsmediet kan være dækket af toner, som ikke er brændt, hvilket kan tilsmudse tøj og hud.



Træk ikke i udskriftsmediet, hvis det ikke umiddelbart kan trækkes ud. Du kan få adgang til udskriftsmediet fra printerens bagpanel. I modsat fald kan du fortsætte med **trin 8**.

200 og 201 Papirstop Fjern tonerkass.

Sådan får du adgang til udskriftsmediet fra printerens bagpanel:

5 Åbn printerens bagpanel.



- 6 Fjern udskriftsmediet, alt efter hvilken del der er synlig.
 - Hvis den midterste del af udskriftsmediet er synligt, skal du tage ved det i begge sider og forsigtigt trække det lige ud.



• Hvis der stadigt er udskriftsmedie i fuserområdet, skal du åbne det øverste frontpanel og fjerne udskriftsmediet.

• Hvis du kan se enden af udskriftsmediet, skal du trække udskriftsmediet lige ud.



Træk ikke i udskriftsmediet, hvis det ikke umiddelbart kan trækkes ud. Fjern tonerkassetten, og træk udskriftsmediet ud.

- 7 Luk printerens bagpanel.
- 8 Sæt kassetten i igen.
- 9 Luk det øverste og nederste frontpanel.

202 Papirstop Åbn bag.panel

Papirstop, som fremkalder meddelelsen 202 Papirstop, kræver, at printerens bagpanel åbnes.

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

Klik på det område, hvor papirstoppet opstod for at få hjælp til at fjerne papiret:

- Før det når standardudskriftsbakken
- Hvis papirudgangen er standardudskriftsbakken

Før det når standardudskriftsbakken

1 Åbn printerens bagpanel.



- 2 Fjern udskriftsmediet, alt efter hvilken del der er synlig.
 - Hvis den midterste del af udskriftsmediet er synligt, skal du tage ved det i begge sider og forsigtigt trække det lige ud.



• Hvis der stadigt er udskriftsmedie i fuserområdet, skal du åbne det øverste frontpanel og fjerne udskriftsmediet.

• Hvis du kan se enden af udskriftsmediet, skal du trække udskriftsmediet lige ud.



Træk ikke i udskriftsmediet, hvis det ikke umiddelbart kan trækkes ud. Fjern tonerkassetten, og træk udskriftsmediet ud.

3 Luk printerens bagpanel.

Hvis papirudgangen er standardudskriftsbakken

Træk udskriftsmediet lige ud.



Træk ikke i udskriftsmediet, hvis det ikke umiddelbart kan trækkes ud. Åbn det øverste frontpanel, og træk udskriftsmediet ud.



23x Papirstop

Papirstop i dupleksenhedsoptionen giver meddelelsen 23x, hvor x repræsenterer bestemte papirstopområder. Den anden linje i kontrolpanelet angiver det område, hvor der er opstået hæftestop.

231 Papirstop Kontr. dupleks

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

1 Åbn printerens bagpanel.



2 Fjern udskriftsmediet, alt efter hvilken del der er synlig.

• Hvis den midterste del af udskriftsmediet er synlig, skal du tage ved det i begge sider og forsigtigt trække det lige ud.



- Hvis der stadigt er udskriftsmedie i fuserområdet, skal du åbne det øverste frontpanel og fjerne udskriftsmediet.
- Hvis du kan se enden af udskriftsmediet, skal du trække udskriftsmediet lige ud.



Træk ikke i udskriftsmediet, hvis det ikke umiddelbart kan trækkes ud. Fjern tonerkassetten, og træk udskriftsmediet ud.

3 Luk printerens bagpanel.

4 Åbn dupleksenhedens bagpanel.



- **5** Se under dupleksenhedens bagpanel efter kanten af udskriftsmediet for at finde ud af, hvordan udskriftsmediet sidder fast:
 - Hvis kun et lille stykke af udskriftsmediet er synligt hen mod bagsiden af printeren, skal du ikke trække det ud. Det er sandsynligvis nemmere at få fat i det inde i printeren. Se 200
 og 201 Papirstop Fjern tonerkass., hvis du vil have yderligere oplysninger.
 - Fortsæt med følgende, hvis det meste af udskriftsmediet er synligt:
 - Træk udskriftsmediet op og ud mod dig selv, hvis udskriftsmediet er placeret i denne position.



- Træk ned og ud, hvis udskriftsmediet sidder i denne position.



6 Luk dupleksenhedens bagpanel. Kontroller, at det *klikker* på plads.



232 Papirstop Kontr. dupleks **og** 233 Papirstop Kontr. dupleks

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

1 Åbn dupleksenhedens bagpanel.



- 2 Se under dupleksenhedens bagpanel efter kanten af udskriftsmediet for at fastslå, hvordan udskriftsmediet sidder fast:
 - Hvis kun et lille stykke udskriftsmediet er synligt hen mod bagsiden af printeren, skal du ikke trække det ud. Det er sandsynligvis nemmere at få fat i det inde i printeren. Se 200
 og 201 Papirstop Fjern tonerkass., hvis du vil have yderligere oplysninger.
 - Fortsæt med følgende, hvis det meste af udskriftsmediet er synligt:
 - Træk udskriftsmediet op og ud mod dig selv, hvis udskriftsmediet er placeret i denne position.



- Træk ned og ud, hvis udskriftsmediet sidder i denne position.



3 Luk dupleksenhedens bagpanel. Kontroller, at det *klikker* på plads.



234 Papirstop Kontr. dupleks, 235 Papirstop Kontr. dupleks Og238 Papirstop Kontr. dupleks

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

1 Åbn dupleksenhedens bagpanel.



- 2 Se under dupleksenhedens bagpanel efter kanten af udskriftsmediet for at finde ud af, hvordan udskriftsmediet sidder fast:
 - Tag fat i papiret, og træk det ud, hvis et lille stykke er synligt inde i dupleksenheden ved siden af den indre væg. Hvis du ikke kan få fat i det, skal du se i **trin 5**.
 - Hvis kun et lille stykke udskriftsmediet er synligt hen mod bagsiden af printeren, skal du ikke trække det ud. Det er sandsynligvis nemmere at få fat i det inde i printeren. Se 200
 og 201 Papirstop Fjern tonerkass., hvis du vil have yderligere oplysninger.
 - Hvis det meste af udskriftsmediet er synligt, skal du trække udskriftsmediet op og ud mod dig.



3 Luk dupleksenhedens bagpanel. Kontroller, at det *klikker* på plads.



4 Fjern standardskuffen.



- 5 Find det tilbagetrukne område på hver side af dupleksenhedens frontdæksel.
- 6 Træk forsigtigt dupleksenhedens frontdæksel lige ud.



7 Hvis du kan se kanten af udskriftsmediet, skal du trække udskriftsmediet lige op og ud.



Hvis udskriftsmediet ikke er synligt, skal du fortsætte med **trin 8**. Ellers skal du lukke dupleksenhedens frontdæksel.

8 Fjern de ark udskriftsmedie, som ligger i dupleksenhedens frontdæksel.



Dupleksenheden set indefra

- **9** Hold dupleksfrontdækslet lige, mens du skubber den ind i dupleksenheden igen. Konvolutføderen skal *låses* på plads.
- **10** Skub standardskuffen ind i printeren igen.

236 Papirstop Kontr. dupleks

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

- 1 Find det tilbagetrukne område på hver side af dupleksenhedens frontdæksel.
- 2 Træk forsigtigt dupleksenhedens frontdæksel lige ud.



3 Hvis du kan se kanten af udskriftsmediet, skal du trække udskriftsmediet lige op og ud.



Hvis udskriftsmediet ikke er synligt, skal du fortsætte med **trin 4**. Ellers skal du lukke dupleksenhedens frontdæksel.

4 Skub standardskuffen ud.

5 Fjern de ark udskriftsmedie, som ligger i dupleksenhedens frontdæksel.



- 6 Hold dupleksfrontdækslet lige, mens du skubber den ind i dupleksenheden igen. Konvolutføderen skal *låses* på plads.
- 7 Skub standardskuffen ind i printeren igen.

237 Papirstop Kontr. dupleks

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

1 Aktiver udløseren, og åbn printerens øverste og nederste frontpanel.



FORSIGTIG! Den bageste del inde i printeren er varm.

23x Papirstop

2 Tag fat i tonerkassettens håndgreb, træk kassetten op mod det øverste frontpanel, og træk den lige ud mod dig selv.

Advarsel! Rør aldrig ved fotokonduktortromlen på undersiden af kassetten. Brug håndtaget på kassetten, så du undgår at røre ved området.

Læg kassetten væk.

Bemærk! Kassetten må ikke udsættes for lys i længere perioder.

3 Skub forsigtigt udløseren til indføringsrullen tilbage mod printerens bagside.



4 Træk udskriftsmediet op og mod dig selv.

Bemærk! Udskriftsmediet kan være dækket af toner, som ikke er brændt, hvilket kan tilsmudse tøj og hud.



- 5 Sæt tonerkassetten i igen.
- 6 Luk det øverste og nederste frontpanel.
- 7 Find det tilbagetrukne område på hver side af dupleksenhedens frontdæksel.
- 8 Træk forsigtigt dupleksenhedens frontdæksel lige ud.



9 Hvis du kan se kanten af udskriftsmediet, skal du trække udskriftsmediet lige op og ud.



Hvis udskriftsmediet ikke er synligt, skal du fortsætte med **trin 10**. Ellers skal du lukke dupleksenhedens frontdæksel.

10 Skub standardskuffen ud.

11 Fjern de ark udskriftsmedie, som ligger i dupleksenhedens frontdæksel.



- **12** Hold dupleksfrontdækslet lige, mens du skubber den ind i dupleksenheden igen. Konvolutføderen skal *låses* på plads.
- **13** Skub standardskuffen ind i printeren igen.

239 Papirstop Kontr. dupleks

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

1 Åbn printerens bagpanel.



- 2 Fjern udskriftsmediet, alt efter hvilken del der er synlig.
 - Hvis den midterste del af udskriftsmediet er synligt, skal du tage ved det i begge sider og forsigtigt trække det lige ud.



• Hvis der stadigt er udskriftsmedie i fuserområdet, skal du åbne det øverste frontpanel og fjerne udskriftsmediet.
• Hvis du kan se enden af udskriftsmediet, skal du trække udskriftsmediet lige ud.



Træk ikke i udskriftsmediet, hvis det ikke umiddelbart kan trækkes ud. Fjern tonerkassetten, og træk udskriftsmediet ud.

- 3 Luk printerens bagpanel.
- 4 Åbn dupleksenhedens bagpanel.



23x Papirstop

- **5** Se under dupleksenhedens bagpanel efter kanten af udskriftsmediet for at fastslå, hvordan udskriftsmediet sidder fast:
 - Hvis kun et lille stykke udskriftsmediet er synligt hen mod bagsiden af printeren, skal du ikke trække det ud. Det er sandsynligvis nemmere at få fat i det inde i printeren. Se 200
 og 201 Papirstop Fjern tonerkass., hvis du vil have yderligere oplysninger.
 - Fortsæt med følgende, hvis det meste af udskriftsmediet er synligt:
 - Træk udskriftsmediet op og ud mod dig selv, hvis udskriftsmediet er placeret i denne position.



- Træk ned og ud, hvis udskriftsmediet sidder i denne position.



6 Luk dupleksenhedens bagpanel. Kontroller, at det *klikker* på plads.



7 Aktiver udløseren, og åbn printerens øverste og nederste frontpanel.



FORSIGTIG! Den bageste del inde i printeren er varm.

8 Tag fat i tonerkassettens håndgreb, træk kassetten op mod det øverste frontpanel, og træk den lige ud mod dig selv.

Advarsel! Rør aldrig ved fotokonduktortromlen på undersiden af kassetten. Brug håndtaget på kassetten, så du undgår at røre ved området.

Læg kassetten væk.

Bemærk! Kassetten må ikke udsættes for lys i længere perioder.

9 Skub forsigtigt udløseren til indføringsrullen tilbage mod printerens bagside.



10 Træk udskriftsmediet op og mod dig selv.

Bemærk! Udskriftsmediet kan være dækket af toner, som ikke er brændt, hvilket kan tilsmudse tøj og hud.



- **11** Sæt tonerkassetten i igen.
- **12** Luk det øverste og nederste frontpanel.
- **13** Find det tilbagetrukne område på hver side af dupleksenhedens frontdæksel.
- **14** Træk forsigtigt dupleksenhedens frontdæksel lige ud.



15 Hvis du kan se kanten af udskriftsmediet, skal du trække udskriftsmediet lige op og ud.



Hvis udskriftsmediet ikke er synligt, skal du fortsætte med **trin 16**. Ellers skal du lukke dupleksenhedens frontdæksel.

- **16** Skub standardskuffen ud.
- **17** Fjern de ark udskriftsmedie, som ligger i dupleksenhedens frontdæksel.



Dupleksenheden set indefra

- **18** Hold dupleksfrontdækslet lige, mens du skubber den ind i dupleksenheden igen. Konvolutføderen skal *låses* på plads.
- **19** Skub standardskuffen ind i printeren igen.

24x Papirstop Kontr. skuffe x

Stop i følgende fire områder resulterer i meddelelsen **24x Papirstop**, hvor **x** er nummeret på den skuffe, hvor papirstoppet er opstået.

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

Klik på det område, hvor papirstoppet opstod for at få hjælp til at fjerne papiret:

- På en skuffes skrå flade eller mellem to skuffer
- Mellem tre skuffer

(Det kan ske, hvis du bruger Legal-udskriftsmedie i skufferne, eller hvis der er monteret en skuffeoption til 250 ark sammen med andre skuffeoptioner).

- Mellem en skuffe, dupleksenheden og standardskuffen
- Mellem konvolutføderen og printeren.
- I skuffeoptionen til 2000 ark

På en skuffes skrå flade eller mellem to skuffer

- 1 Træk skuffen halvt ud af soklen.
- 2 Fjern udskriftsmediet, afhængigt af hvordan det sidder fast:
 - Træk udskriftsmediet lige ud, hvis det ligger på den skrå flade eller vægfladen foran i skuffen.



 Hvis udskriftsmediet er i gennemgangsområdet mellem to skuffer, skal du trække det lige op og ud.



- Hvis du hverken kan se den ene eller den anden ende af udskriftsmediet, skal du se **Mellem tre skuffer** for at fjerne årsagen til papirstoppet.
- **3** Skub den integrerede skuffe ind i soklen igen.

Mellem tre skuffer

Denne type papirstop kan opstå, hvis du bruger Legal-udskriftsmedie i skufferne, eller hvis der er monteret en skuffeoption til 250 ark sammen med andre skuffeoptioner.

1 Træk skuffen ud af soklen. Hvis kun et lille stykke af udskriftsmediet er synligt, må du ikke trække ned for at fjerne det.



- 2 Skub forsigtigt skuffen ind i soklen igen.
- **3** Træk skuffen ud af soklen oven over den skuffe, du netop har lukket.
- 4 Træk udskriftsmediet op eller ned. Prøv at trække den anden vej, hvis du ikke umiddelbart kan trække det ud.



- **5** Skub den integrerede skuffe ind i soklen igen.
 - **Bemærk!** I forbindelse med denne type papirstop, kan der også sidde papir fast under tonerkassetten. Fjern kassetten og udskriftsmedie, som kan være skyld i papirstoppet, og sæt kassetten i igen.

Mellem en skuffe, dupleksenheden og standardskuffen

1 Træk skuffen ud af soklen. Hvis kun et lille stykke af udskriftsmediet er synligt, må du ikke trække ned for at fjerne det.



2 Træk langsomt dupleksenhedens frontdæksel lige ud af dupleksenheden.



3 Træk standardskuffen lige ud af printeren.

Hvis du kan se udskriftsmediets kant i standardskuffen:

a Træk udskriftsmediet ned og ud.



- **b** Før skuffen helt ind i printeren.
- **c** Skub dupleksenhedens frontdæksel tilbage ind i dupleksenheden. Konvolutføderen skal *låses* på plads.

Hvis du ikke kan se udskriftsmediets kant i standardskuffen:

- **a** Skub skuffen ind i printeren igen.
- **b** Åbn det øverste og nederste frontdæksel.
- **c** Tag tonerkassetten ud.
- Advarsel! Rør ikke ved fotokonduktortromlen under tonerkassetten. Brug håndtaget på kassetten, så du undgår at røre ved området.

Nu skal du kunne se udskriftsmediets forreste kant.

Bemærk! Udskriftsmediet kan være dækket af toner, som ikke er brændt, hvilket kan tilsmudse tøj og hud.

d Skub forsigtigt udløseren til indføringsrullen tilbage mod printerens bagside.



e Træk udskriftsmediet ud.



f Sæt tonerkassetten i igen.

Juster skinnerne på kassetten efter hullerne på tonerkassetteholderen. Brug de farvede pile inde i printeren, når du sætter tonerkassetten i. Før kassetten nedad, indtil den *klikker* på plads.



- g Luk printerens øverste og nederste frontdæksel.
- h Før skuffen helt ind i printeren.

250 Papirstop Kont MP-arkføder

Træk langsomt det fastklemte udskriftsmedie lige ud af MP-arkføderen.

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.



260 Papirstop Kontr konv.føder

Konvolutter kan sidde fast i to områder.

Bemærk! Meddelelsen slettes først, når alle konvolutter er fjernet fra papirmediestien.

Klik på det område, hvor papirstoppet opstod, for at få hjælp til at fjerne papiret:

- Ved indføring i konvolutføderen.
- Mellem konvolutføderen og printeren.

Ved indføring i konvolutføderen.

Da konvolutføderen fører konvolutter ind i printeren fra bunden af stakken, er det den nederste konvolut, der sidder fast.

- 1 Løft konvolutvægten.
- 2 Drej konvolutvægten tilbage mod printeren.
- **3** Tag konvolutstakken ud af konvolutføderen.
- 4 Træk langsomt den konvolut, der sidder fast, lige ud af printeren mod dig selv.



- 5 Læg konvolutstakken tilbage i konvolutføderen.
- 6 Juster konvolutkantstyret.
- 7 Sænk konvolutvægten ned på stakken.

Bemærk! Hvis konvolutterne fortsat sidder fast, skal du gentage disse trin, og indføre en enkelt konvolut mellem trin 4 og 5. Det kan eventuelt afhjælpe problemet.

Mellem konvolutføderen og printeren.

- 1 Løft konvolutvægten.
- 2 Drej konvolutvægten tilbage mod printeren.
- **3** Tag konvolutstakken ud af konvolutføderen.
- 4 Skub konvolutholderen til den lukkede position.



- 5 Åbn printerens øverste frontdæksel.
- **6** Træk konvolutføderen lidt op og lige ud af printeren. Sæt den til side.



7 Træk konvolutten lige op af printeren.

Bemærk! Du skal måske fjerne tonerkassetten for at få konvolutten ud. Se Sæt tonerkassetten i igen, hvis du ønsker yderligere oplysninger.



- 8 Isætning af konvolutføderen igen Konvolutføderen skal *låses* på plads.
- 9 Luk printerens øverste frontdæksel.
- **10** Læg konvolutstakken tilbage i konvolutføderen.
- **11** Juster konvolutkantstyret.
- **12** Sænk konvolutvægten ned på stakken.

27x Papirstop Kontr. bakke x

Stop i følgende to områder resulterer i meddelelsen **24x Papirstop**, hvor **x** er nummeret på den bakke, hvor papirstoppet er opstået.

Bemærk! For at fjerne meddelelsen skal du fjerne alle udskriftsmedier fra udskriftsmediestien.

Der kan opstå papirstop i følgende udskriftsbakkeoptioner (outputexpanderen, højkapacitets outputstackeren eller sorteringsenheden med 5 rum):

- I en udskriftsbakkeoption
- Mellem udskriftsbakker

I en udskriftsbakkeoption

Udskriftsmedie sætter sig fast, når det kommer ud i en udskriftsbakkeoption og:

- Et langt stykke af udskriftsmediet er synligt
- Et kort stykke af udskriftsmediet er synligt

Et langt stykke af udskriftsmediet er synligt

1 Træk udskriftsmediet lige ud. Træk ikke i udskriftsmediet, hvis det ikke umiddelbart kan trækkes ud. Fortsæt til næste trin.



2 Skub udløseren til udskriftsbakkens bagpanel ind mod midten. Bagpanelet åbnes og falder ned.

Bemærk! Åbn begge bagpaneler, hvis stoppet er opstået i en højkapacitets outputstacker.



- 3 Løsn udskriftsmediet, hvis det sidder fast i indføringsrullerne, og træk det derefter lige ud.
- 4 Luk bagpanelerne til alle udskriftsbakker.

Et kort stykke af udskriftsmediet er synligt

Forsøg at trække udskriftsmediet ud fra forsiden af bakken. Hvis det ikke lykkes, skal du udføre følgende trin.

- 1 Skub udløseren til udskriftsbakkens bagpanel ind mod midten. Bagpanelet åbnes og falder ned.
- 2 Gentag fremgangsmåden for den udskriftsbakke, som blev monteret over den option, hvor papirstoppet opstod.



Bemærk! Åbn begge bagpaneler, hvis stoppet er opstået i en højkapacitets outputstacker.

3 Træk udskriftsmediet lige ud.



4 Luk bagpanelerne til alle udskriftsbakker. Kontroller, at alle bagpanelerne er låst.

Mellem udskriftsbakker

- 1 Skub udløseren til udskriftsbakkens bagpanel ind mod midten. Bagpanelet åbnes og falder ned.
- 2 Gentag fremgangsmåden for den udskriftsbakke, som blev monteret over den option, hvor papirstoppet opstod.



Bemærk! Hvis papiret er stoppet i en højkapacitets outputstacker, kan det være nødvendigt at åbne *begge* bagpaneler.

3 Træk udskriftsmediet lige ud.



4 Luk bagpanelerne til alle udskriftsbakker. Kontroller, at alle bagpanelerne er låst.

28x Papirstop

Papirstop i finisheroptionen kan resultere i meddelelsen **28x Papirstop**, hvor **x** viser de bestemte områder, hvor der kan opstå papirstop. Den anden linje i kontrolpanelet angiver det område, hvor der er opstået hæftestop.

Mulige meddelelser om 28x Papirstop kan være:

- 280 Papirstop Kontr. finisher
- 281 Papirstop Kontr. finisher

Bemærk! Se Afhjælpning af hæftestop, hvis du vil have oplysninger om meddelelserne 28x Hæftestop.

280 Papirstop Kontr. finisher

1 Skub udløseren til finisherens bagpanel ind mod midten. Bagpanelet åbnes og falder ned.



2 Træk udskriftsmediet lige ud af finisheren.



3 Luk finisherens bagpanel. Kontroller, at udløseren er lukket.

281 Papirstop Kontr. finisher

1 Løft i kanten af udskriftsbakkens dæksel på finisheren, indtil den låser i lodret position.



2 Fjern udskriftsmediestakken.



3 Luk finisher-udskriftsbakkens dæksel.

I skuffeoptionen til 2000 ark

- 1 Åbn indføringspanelet.
- 2 Tryk på knappen til elevatoren.

3 Fjern årsagen til papirstoppet. Fjern alle udskriftsmedier i udskriftsmediestien for skuffen og printeren.



- 4 Kontroller, at udskriftsmediestakken ligger lige ellers kan der opstå papirstop igen.
- 5 Luk panelet.
- 6 Det tager et par sekunder, før elevatoren er nået op på plads.
- 7 Tryk på Start for at genoptage udskrivningen.

Afhjælpning af hæftestop

Meddelelsen 28x Hæftestop angiver, at der er hæftestop i hæfteenheden. Hæftekassetteholderen skal tages ud af printeren.

282 Hæftestop Kontr. hæfteenhed

1 Løft i kanten af udskriftsbakkens dæksel på finisheren, indtil den låser i lodret position.



2 Fjern udskriftsmediestakken.



3 Tryk på udløseren for at åbne dækslet til hæfteenheden.



4 Træk i den farvede tap for at fjerne hæftekassetten fra hæfteenheden.



5 Løft hæftebeskytteren ved hjælp af metaltappen, og træk derefter hæftekassetten ud.

Kasser hele hæftekassetten.



- 6 Fjern eventuelle løse hæfteklammer fra hæftebeskytteren.
- 7 Se gennem det gennemsigtige dæksel nederst på holderen til kassetten for at kontrollere, at der ikke sidder hæfteklammer fast i åbningen.
- 8 Tryk hæftebeskytteren ned, indtil den klikker på plads.



9 Skub holderen til kassetten godt ned i hæfteenheden, indtil holderen til hæftekassetten *klikker* på plads.



10 Luk panelet til hæfteenheden.

Init. hæfteenhed vises i kontrolpanelets display. Initialisering sikrer, at hæfteenheden fungerer korrekt.

11 Luk udskriftsbakkens dæksel til finisheren.

283 Hæftestop Kontr. hæfteenhed

1 Tryk på udløseren for at åbne dækslet til hæfteenheden.



2 Træk i den farvede tap for at fjerne hæftekassetten fra hæfteenheden.



3 Løft hæftebeskytteren ved hjælp af metaltappen, og træk derefter hæftekassetten ud.

Kasser hele hæftekassetten.



- 4 Fjern eventuelle løse hæfteklammer fra hæftebeskytteren.
- **5** Se gennem det gennemsigtige dæksel nederst på holderen til kassetten for at kontrollere, at der ikke sidder hæfteklammer fast i åbningen.
- 6 Tryk hæftebeskytteren ned, indtil den klikker på plads.



7 Skub holderen til kassetten godt ned i hæfteenheden, indtil holderen til hæftekassetten *klikker* på plads.



8 Luk panelet til hæfteenheden.

Init. hæfteenhed vises i kontrolpanelets display. Initialisering sikre, at hæfteenheden fungerer korrekt.



Følgende afsnit er henvendt til en netværksadministrator med ansvar for printeren.

Deaktivering af kontrolpanelets menuer

Da der muligvis er mange, der anvender printeren, kan en administrator vælge at låse menuerne for at forhindre andre i at ændre menuindstillinger i kontrolpanelet.

Sådan deaktiverer du menuerne på kontrolpanelet, så der ikke kan ændres i printerens standardindstillinger:

1 Sluk printeren.

Bemærk! Selvom kontrolpanelets menuer deaktiveres, kan brugerne stadig få adgang til Jobmenu og til funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job.

- 2 Tryk på og hold knapperne Vælg og Retur nede, og tænd printeren.
- 3 Slip knapperne, når meddelelsen Udfører selvtest vises.

Konfig-menu vises i den anden linje i displayet.

4 Tryk på Menu, indtil Panelmenuer vises, og tryk derefter på Vælg.

Deaktiver vises i den anden linje i displayet.

5 Tryk på Vælg.

Låser menuer vises et kort øjeblik.

6 Tryk på Menu, indtil Afslut Konf.menuer vises, og tryk derefter på Vælg.

Menuerne er deaktiveret. Hvis du trykker på Menu, vises meddelelsen Menuer deaktiveret.

Aktivering af menuer

- 1 Gentag trin 1 til 4 i Deaktivering af kontrolpanelets menuer.
- 2 Tryk på Menu, indtil du kan se funktionen Aktiver.

Fortsæt med trin 5 og 6 i Deaktivering af kontrolpanelets menuer.

Gendannelse af fabriksindstillinger

Når du åbner printermenuerne i kontrolpanelet første gang, vil du bemærke en stjerne (*) ved siden af en værdi i menuerne. Denne stjerne angiver *fabriksindstillingen*. Disse indstillinger er de oprindelige printerindstillinger. (Fabriksindstillingerne varierer i de forskellige lande).

Når du vælger en ny indstilling i kontrolpanelet, vises meddelelsen Gemt. Når meddelelsen Gemt forsvinder, vises der en stjerne ved siden af indstillingen for at identificere den som den aktuelle *brugerstandard*. Disse indstillingerne er aktive, indtil der gemmes nye, eller indtil fabriksindstillingerne gendannes.

Sådan gendannes de oprindelige fabriksindstillinger for printeren:

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at meddelelsen **klar** vises i displayet.
- 2 Tryk på Menu, indtil Testmenu vises, og tryk derefter på Vælg.
- **3** Tryk på **Menu**, indtil Fabriksindstill. vises, og tryk derefter på **Vælg**.

Gendan vises i den anden linje i displayet.

4 Tryk på Vælg.

Meddelelsen Genopretter fabriksindstill. vises, efterfulgt af meddelelsen Klar.

Når du vælger Genopret:

- Du kan ikke bruge knapperne på kontrolpanelet, når Genopretter fabriksindstill. vises.
- Alle indlæste ressourcer (skrifttyper, makroer og symbolsæt) i printerhukommelsen (RAM) slettes. (Ressourcer i flashhukommelse eller på harddiskoptionen berøres ikke).
- Alle menuindstillinger vender tilbage til fabriksindstillingerne undtagen:
 - Kontrolpanelets Displaysprog i Opsætningsmenu.
 - Alle indstillingerne i Parallelmenu, Serielmenu, Netværksmenu og USB-menu.

Hvis du vil have yderligere oplysninger om ændring af menuindstillinger eller valg af nye brugerindstillinger, skal du se **Brug af kontrolpanelet til at ændre printerindstillinger**.

Skrifttyper

Skriftsnit og skrifttyper

En *skrifttype* er et sæt tegn og symboler, der er oprettet med et entydigt design. Det entydige design kaldes et *skriftsnit*. De skriftsnit, du vælger, gør et dokument mere personligt. Med de rigtige skriftsnit bliver et dokument nemmere at læse.

Printeren har mange residente skrifttyper i PCL 6- og PostScript 3-emulering. I **Residente** skrifttyper findes en oversigt over alle residente skrifttyper.

Tykkelse og typografi

Skriftsnit findes ofte i forskellige tykkelser og typografier. Disse variationer ændrer det oprindelige skriftsnit, så du f.eks. kan understrege vigtige ord i en tekst eller fremhæve bogtitler. De forskellige tykkelser og typografier er udviklet til at komplementere det oprindelige skriftsnit.

Tykkelse refererer til tykkelsen af de streger, der udgør tegnet. Tykke linjer giver mørkere tegn. Ordene fed, medium, lys, sort og kraftig bruges ofte til at beskrive et skriftsnits tykkelse.

Typografi refererer til andre skriftsnitmodifikationer, f.eks. hældning eller tegnbredde. Italic og oblique (kursiv) er typografier, hvor tegnene hælder. Narrow, condensed og extended (smal og bred) er tre almindelige typografier, der ændrer tegnbredden.

Nogle skrifttyper kombinerer flere tykkelser og typografier, f.eks. Helvetica Narrow Bold Italic. En gruppe med forskellige tykkelses- og typografivariationer over et enkelt skriftsnit kaldes en *skriftsnitfamilie*. De fleste skriftsnitfamilier har fire variationer: Normal, kursiv, fed og fed kursiv (regular, italic, bold og bold italic). Nogle familier har flere varianter, som nedenstående illustration af Helvetica-skriftsnitfamilien viser:

Helvetica	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
Helvetica-Italic	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
Helvetica-Bold	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
Helvetica-BoldItalic	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
Helvetica-Narrow	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
Helvetica-Narrow Italic	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
Helvetica-Narrow Bold	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
Helvetica-Narrow-BoldItalic	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

Tegnbredde og punktstørrelse

Størrelsen på en skrifttype angives som en pitch- (tegnbredde) eller punktstørrelse, afhængigt af om skrifttypen er en proportional skrifttype eller en skrifttype med faste mellemrum.

I skrifttyper med *fast mellemrum* er alle tegn lige bredde. *Tegnbredde (pitch)* bruges til at angive størrelsen på skrifttyper med faste mellemrum. Det angiver, hvor mange tegn der udskrives pr. vandret tomme. Alle 10-pitch skrifttyper udskriver 10 tegn pr. tomme (cpi), og alle 12-pitch skrifttyper udskriver 12 cpi.

Courier	10	Pitch	1234567890
Courier-Bold	10	Pitch	1234567890
Courier	12	Pitch	123456789012
Courier-Bold	12	Pitch	123456789012
			1 inch

I proportionale (eller *typografiske*) skrifttyper kan hvert tegn have sin egen bredde. Da proportionale skrifttyper har tegn med forskellig bredde, angives skrifttypestørrelsen i punktstørrelse og ikke i pitch (tegnbredde). *Punktstørrelse* refererer til højden på tegnene i en skrifttype. Et *punkt* er defineret som 1/72". Tegnene i en skrifttyper, der udskrives med 24 punkter, vil være dobbelt så store som tegn i den samme skrifttype, der udskrives med 12 punkter.

Følgende illustration viser eksempler på en skrifttype udskrevet med forskellige punktstørrelser:

48 point 36 point

24 point 18 point 12 point 10 point

En skrifttypes punktstørrelse defineres som afstanden fra toppen af det højeste tegn i skrifttypen til bunden af det laveste tegn i skrifttypen. På grund af definitionen for punktstørrelse kan forskellige skrifttyper, der udskrives med den samme punktstørrelse, se ud, som om de har forskellige størrelser. Det skyldes, at der er andre skrifttypeparametre, der har indflydelse på, hvordan skrifttypen ser ud. En skrifttypes punktstørrelse er imidlertid en udmærket specifikation af dens relative størrelse. De følgende eksempler viser to meget forskellige proportionale skrifttyper med 14 punkter.

ITC Avant Garde abcdefghABCDEFGH ITC Zapf Chancery abcdefghABCDEFGH

Bitmapskrifttyper og skalerbare skrifttyper

Printeren bruger både bitmapskrifttyper og skalerbare skrifttyper.

Bitmapskrifttyper ligger i printerhukommelsen som prædefinerede bitmønstre, der repræsenterer et skriftsnit med en specifik størrelse, typografi og opløsning. Følgende illustration viser et eksempel på et tegn fra en bitmapskrifttype.



Bitmapskrifttyper findes i forskellige skriftsnit og punktstørrelser som indlæselige skrifttyper. Kontakt det sted, du købte printeren, for at få yderligere oplysninger om skrifttyper, der kan indlæses.

Skalerbare skrifttyper (også kaldet *kontur*-skrifter) gemmes som computerprogrammer, der definerer konturerne for skrifttypens tegn. Hver gang du udskriver et tegn fra en skalerbar skrifttype, danner printeren en bitmap af tegnene med den punktstørrelse, du vælger, og gemmer den midlertidigt i printerens hukommelse.



Р Р Р Р

Disse midlertidige bitmapskrifttyper slettes, når du slukker eller nulstiller printeren. Skalerbare skrifttyper giver fleksibilitet, så der kan udskrives med mange forskellige punktstørrelser.

Printeren bruger forskellige skalerbare skrifttypeformater til indlæsning af skrifttyper i printeren. PCL 6-emulering bruger *Intellifont* og skalerbare *TrueType*-skrifttyper. PostScript 3-emulering bruger *Type 1*- og skalerbare *TrueType*-skrifttyper. Utallige skrifttypeleverandører stiller tusindvis af forskellige skalerbare skrifttyper til rådighed i de forskellige skrifttypeformater.

Hvis du planlægger at bruge mange indlæselige bitmap eller skalerbare skrifttyper, eller hvis du planlægger at bruge mange forskellige størrelser af skalerbare skrifttyper, får du måske brug for at købe ekstra hukommelse til printeren.

Residente skrifttyper

Printeren er udstyret med residente skrifttyper, der ligger permanent i printerens hukommelse. Der er forskellige skrifttyper tilgængelig i PCL 6- og PostScript 3-emulering. Nogle af de mest populære skriftsnit, som f.eks. Courier og Times New Roman, findes til alle printersprog.

Følgende tabel viser alle de residente skrifttyper i printeren. I **Udskrivning af en liste med skrifttypeeksempler** kan du se, hvordan du kan udskrive skrifttypeeksempler. Du kan vælge de residente skrifttyper fra programmet eller fra kontrolpanelet, hvis du bruger PCL 6-emulering.

Residente skalerbare skrifttyper		
PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	
Albertus Medium	AlbertusMT	
	AlbertusMT-Italic	
	AlbertusMT-Light	
Albertus Extra Bold		
Antique Olive	AntiqueOlive-Roman	
Antique Olive Italic	AntiqueOlive-Italic	

Residente skalerbare skrifttyper (fortsat)		
PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	
Antique Olive Bold	AntiqueOlive-Bold	
	AntiqueOlive-Compact	
Arial	ArialMT	
Arial Italic	Arial-ItalicMT	
Arial Bold	Arial-BoldMT	
Arial Bold Italic	Arial-BoldItalicMT	
ITC Avant Garde Book	AvantGarde-Book	
ITC Avant Garde Book Oblique	AvantGarde-BookOblique	
ITC Avant Garde Demi	AvantGarde-Demi	
ITC Avant Garde Demi Oblique	AvantGarde-DemiOblique	
ITC Bookman Light	Bookman-Light	
ITC Bookman Light Italic	Bookman-LightItalic	
ITC Bookman Demi	Bookman-Demi	
ITC Bookman Demi Italic	Bookman-Demiltalic	
Clarendon Condensed Bold		
Coronet	Coronet-Regular	
CourierPS	Courier	
CourierPS Oblique	Courier Oblique	
CourierPS Bold	Courier-Bold	
CourierPS Bold Italic	Courier-BoldOblique	
CG Omega		
CG Omega Bold		
CG Omega Italic		
CG Omega Bold Italic		
Garamond Antiqua	Garamond Antiqua	
Garamond Halbfett	Garamond Halbfett	
Garamond Kursiv	Garamond Kursiv	
Garamond Kursiv Halbfett	Garamond-KursivHalbfett	
Helvetica Light	Helvetica Light	
Helvetica Light Oblique	Helvetica-LightOblique	
Helvetica Black	Helvetica Black	
Helvetica Black Oblique	Helvetica-BlackOblique	
Helvetica	Helvetica	

Residente skalerbare skrifttyper (fortsat)		
PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	
Helvetica Italic	Helvetica-Oblique	
Helvetica Bold	Helvetica Bold	
Helvetica Bold Italic	Helvetica-BoldOblique	
Helvetica Narrow	Helvetica Narrow	
Helvetica Narrow Italic	Helvetica-Narrow-Oblique	
Helvetica Narrow Bold	Helvetica Narrow Bold	
Helvetica Narrow Bold Italic	Helvetica-Narrow-BoldOblique	
CG Times	Intl-CG-Times	
CG Times Italic	Intl-CG-Times-Italic	
CG Times Bold	Intl-CG-Times-Bold	
CG Times Bold Italic	Intl-CG-Times-BoldItalic	
Univers Medium	Intl-Univers-Medium	
Univers Medium Italic	Intl-Univers-MediumItalic	
Univers Bold	Intl-Univers-Bold	
Univers Bold Italic	Intl-Univers-BoldItalic	
Courier	Intl-Courier	
Courier Italic	Intl-Courier-Oblique	
Courier Bold	Intl-Courier-Bold	
Courier Bold Italic	Intl-Courier-BoldOblique	
Letter Gothic	LetterGothic	
Letter Gothic Italic	LetterGothic-Slanted	
Letter Gothic Bold	LetterGothic-Bold	
	LetterGothic-BoldSlanted	
Marigold	Marigold	
Century Schoolbook Roman	NewCenturySchlbk-Roman	
Century Schoolbook Italic	NewCenturySchlbk-Italic	
Century Schoolbook Bold	NewCenturySchlbk-Bold	
Century Schoolbook Bold Italic	NewCenturySchlbk-BoldItalic	
	Optima	
	Optima-Bold	
	Optima-BoldItalic	
	Optima-Italic	
Palatino Roman	Palatino-Roman	

Residente skalerbare skrifttyper (fortsat)		
PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	
Palatino Italic	Palatino-Italic	
Palatino Bold	Palatino-Bold	
Palatino Bold Italic	Palatino-BoldItalic	
SymbolPS	Symbol	
Symbol		
Times Roman	Times-Roman	
Times Italic	Times-Italic	
Times Bold	Times-Bold	
Times Bold Italic	Times-BoldItalic	
Times New Roman	TimesNewRomanPSMT	
Times New Roman Italic	TimesNewRomanPS-ItalicMT	
Times New Roman Bold	TimesNewRomanPS-BoldMT	
Times New Roman Bold Italic	TimesNewRomanPS-BoldItalicMT	
	Univers	
	Univers-Oblique	
	Univers-Bold	
	Univers-BoldOblique	
Univers Condensed Medium	Univers-Condensed	
Univers Condensed Medium Italic	Univers-CondensedOblique	
Univers Condensed Bold	Univers-CondensedBold	
Univers Condensed Bold Italic	Univers-CondensedBoldOblique	
Wingdings	Wingdings-Regular	
ITC Zapf Chancery Medium Italic	ZapfChancery-MediumItalic	
ITC Zapf Dingbats	ZapfDingbats	
	Univers-Extended	
	Univers-ExtendedObl	
	Univers-BoldExt	
	Univers-BoldExtObl	
	Univers-Light	
	Univers-LightOblique	
	Clarendon	
	Clarendon-Light	
	Clarendon-Bold	
Skrifttyper

Residente skalerbare skrifttyper (fortsat)		
PCL 6-emulering	PostScript 3-emulering	
	Helvetica-Condensed	
	Helvetica-Condensed-Bold	
	Helvetica-Condensed-BoldObl	
	Helvetica-Condensed-Oblique	
	StempelGaramond-Bold	
	StempelGaramond-BoldItalic	
	StempelGaramond-Italic	
	StempelGaramond-Roman	
	Apple-Chancery	
	Chicago	
	Geneva	
	Monaco	
	NewYork	
	Oxford	
	Taffy	
	MonaLisa-Recut	
	Candid	
	Bodoni	
	Bodoni-Italic	
	Bodoni-Bold	
	Bodoni-BoldItalic	
	Bodoni-Poster	
	Bodoni-PosterCompressed	
	CooperBlack	
	CooperBlack-Italic	
	Copperplate-ThirtyTwoBC	
	Copperplate-ThirtyThreeBC	
	Eurostile	
	Eurostile-Bold	
	Eurostile-ExtendedTwo	
	Eurostile-BoldExtendedTwo	
	GillSans	
	GillSans-Italic	

Skrifttyper

Residente skalerbare skrifttyper (fortsat)		
PCL 6-emulering PostScript 3-emulering		
	GillSans-Bold	
	GillSans-BoldItalic	
	GillSans-Condensed	
	GillSans-BoldCondensed	
	GillSans-Light	
	GillSans-LightItalic	
	GillSans-ExtraBold	
	Goudy	
	Goudy-Italic	
	Goudy-Bold	
	Goudy-BoldItalic	
	Goudy-ExtraBold	
	HoeflerText-Regular	
	HoeflerText-Italic	
	HoeflerText-Black	
	HoeflerText-BlackItalic	
	HoeflerText-Ornaments	
	JoannaMT	
	JoannaMT-Italic	
	JoannaMT-Bold	
	JoannaMT-BoldItalic	
	LubalinGraph-Book	
	LubalinGraph-BookOblique	
	LubalinGraph-Demi	
	LubalinGraph-DemiOblique	
Line Printer 16		
POSTNET Barcode		
OCR-A		
OCR-B		
C39 Narrow		
C39 Regular		
C39 Wide		

Ansvarsfraskrivelse for læsbarhed

Der findes mange faktorer, der kan have indvirkning på læsbarheden af stregkoder og OCR-tegn (Optical Character Recognition), herunder printerindstillinger, som f.eks. Udskr.opløsning, Tonersværtn.gr. og Udskrivningssværtningsgrad. Valg af udskriftsmedie kan desuden have stor indflydelse på læsbarheden af stregkoder. Se **Brug af printermenuerne** og **Retningslinjer for udskriftsmedier** for at få oplysninger om printerindstillinger og overvejelser omkring udskriftsmedier for at optimere læsbarheden af printerstregkoder og OCR-tegn.

Yderligere oplysninger findes i vejledningen *Card Stock & Label Guide*, som findes på Lexmarks websted på adressen www.lexmark.com/publications. Den findes også på drivers-cd.

Udskriv et eksempel på OCR-tegn eller stregkoder på dit udskriftsmedie, før du køber bestemte løsninger. Kontroller derefter læsbarheden med de enheder, der skal bruges til at aflæse dem. Lexmark garanterer ikke, at en bestemt stregkodelæser vil være i stand til at læse stregkodebillederne som udskrevet, eller at en bestemt OCR-læser vil kunne aflæse OCR-tegnene som udskrevet.

Symbolsæt

Et *symbolsæt* er den samling alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætning og specielle tegn, der findes i den skrifttype, du vælger. Symbolsæt understøtter kravene ved forskellige sprog eller bestemte programmer, f.eks. matematiske symboler, som bruges i videnskabelige tekster.

I PCL 6-emulering definerer et symbolsæt også, hvilket tegn der udskrives for hver tast på tastaturet (eller mere præcist for hvert *kodepunkt*). Nogle programmer kræver forskellige tegn ved nogle kodepunkter. Hvis printeren skal understøtte flere programmer og sprog, har den 83 symbolsæt til de residente PCL 6-emuleringsskrifttyper.

Symbolsæt til PCL 6-emulering

Ikke alle skrifttypenavne understøtter alle de symbolsæt, der er anført på listen. Se *Technical Reference*, hvis du vil se, hvilke symbolsæt der understøttes af de enkelte skrifttypenavne.

ABICOMP Brazil/Portugal	ISO 21: German	PC-853 Latin 3 (Turkish)
ABICOMP International	ISO 25: French	PC-855 Cyrillic
DeskTop	ISO 57: Chinese	PC-857 Latin 5 (Turkish)
Legal	ISO 60: Norwegian version 1	PC-858 Multilingual Euro
MC Text	ISO 61: Norwegian version 2	PC-860 Portugal
Microsoft Publishing	ISO 69: French	PC-861 Iceland
Russian-GOST	ISO 84: Portuguese	PC-863 Canadian French
Ukrainian	ISO 85: Spanish	PC-865 Nordic
PCL ITC Zapf Dingbats	ISO 8859-1 Latin 1 (ECMA-94)	PC-866 Cyrillic
PS ITC Zapf Dingbats	ISO 8859-2 Latin 2	PC-869 Greek

Brug af Installationshjælpeprogram til lokal printer

PS Math	ISO 8859-5 Latin/Cyrillic	PC-911 Katakana
PS Text	ISO 8859-7 Latin/Greek	PC-1004 OS/2
Pi Font	ISO 8859-9 Latin 5	Math-8
Symbol	ISO 8859-10 Latin 6	Greek-8
Wingdings	ISO 8859-15 Latin 9	Turkish-8
POSTNET Barcode	PC-8 Bulgarian	Roman-8
ISO : German	PC-8 Danish/Norwegian (437N)	Roman-9
ISO : Spanish	PC-8 Greek Alternate (437G)	Roman Extension
ISO 2: IRV (Int'l Ref Version)	PC-8 Turkish (437T)	Ventura ITC Zapf Dingbats
ISO 4: United Kingdom	PC-8 Latin /Greek	Ventura International
ISO 6: ASCII	PC-8 PC Nova	Ventura Math
ISO 10: Swedish	PC-8 Polish Mazovia	Ventura US
ISO 11: Swedish for Names	PC-8 Code Page 437	Windows 3.0 Latin 1
ISO 14: JIS ASCII	PC-775 Baltic (PC-8 Latin 6)	Windows 98 Cyrillic
ISO 15: Italian	PC-850 Multilingual	Windows 98 Greek
ISO 16: Portuguese	PC-851 Greek	Windows 98 Latin 1
ISO 17: Spanish	PC-852 Latin 2	Windows 98 Latin 2
Barcode (9Y)	OCR-A	Windows 98 Latin 5
Barcode (109Y)	OCR-B	Windows 98 Latin 6 (Baltic)
Stregkode (209Y)		

Indlæselige skrifttyper

Du kan indlæse skalerbare skrifttyper i PostScript 3-emulering og skalerbare skrifttyper eller bitmapskrifttyper i PCL 6-emulering. Skrifttyper kan indlæses i printerhukommelsen eller i en flashhukommelsesoption eller på en harddisk. Skrifttyper, der indlæses i en flashhukommelse eller på en harddisk, forbliver i hukommelsen, når der ændres printersprog, printeren nulstilles, eller printeren slukkes.

MarkVision indeholder en fjernstyringsfunktion, som du kan bruge til at manipulere de skrifttypefiler, du indlæser i flashhukommelsen eller på harddisken. Se drivers-cd'en for at få yderligere oplysninger om MarkVision.

Brug af Installationshjælpeprogram til lokal printer

Installationshjælpeprogram til lokal printer giver dig mulighed for at vælge og gemme printerindstillinger. Disse *brugerstandardindstillinger* er gældende, indtil du angiver og anvender andre indstillinger, eller indtil du gendanner de oprindelige printerindstillinger (*fabriksindstillinger*). Se **Gendannelse af fabriksindstillinger**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Brug af Installationshjælpeprogram til lokal printer

Installationshjælpeprogram til lokal printer findes på Lexmarks websted på adressen www.lexmark.com. Programmet findes muligvis også på drivers-cd'en til printeren. Se folderen til drivers-cd'en for at kontrollere dette.

Detaljerede oplysninger om brug af Installationshjælpeprogram til lokal printer findes i Hjælp til Installationshjælpeprogram til lokal printer.

Foretag ændringer i Installationshjælpeprogram til lokal printer for at oprette indstillinger, der skal gælde for alle udskriftsjob. Hvis du vil ændre indstillinger for et bestemt udskriftsjob, skal du angive de ønskede indstillinger ved hjælp af printerdriveren. Disse indstillinger tilsidesætter de indstillinger, der er angivet i Installationshjælpeprogram til lokal printer.

Installationshjælpeprogram til lokal printer giver dig mulighed for at angive værdier for følgende indstillinger:

Papirindstillinger	Finishing-indstillinger	Indstillinger for PCL-emulering
Papirkilde	Duplex	Orientering
Papirstørrelse (efter understøttede kilder)	Dupleksindbind.	Linjer pr. side
Papirtype (efter understøttede kilder)	Kopier	A4-bredde
Specialtyper (efter specielt typenummer)	Tomme sider	Nyt nr. til bakke (efter understøttede
Erstat med str.	Sortering	kilder)
Konfigurer MP	Skillesider	Auto CR efter LF
Papirstruktur (efter understøttet medie)	Skillesidekilde	Auto LF efter CR
Vægt af papir (efter understøttet medie)	Udskr. fl. sider	
Papirilægning (efter understøttet medie)	Multisiderkflg.	USB-indstillinger
	Multisidevisn.	PCL SmartSwitch
PostScript-indstillinger	Multisideramme	PS SmartSwitch
		USB-buffer

Udskriv PS-fejl Skr.typeprior.

Toneralarm

Konfigurationsindstillinger Printersprog	Kvalitetsindstillinger Udskr.opløsning	Parallelindstillinger PCL SmartSwitch
Strømbesparer	Tonersværtn.gr.	PS SmartSwitch
Spar ressourcer	PictureGrade	Parallelbuffer
Indlæs til		Avanceret status
Print timeout		Svar på init.
Vent timeout		
Fortsæt autom.		
Genopret v. stop		
Sidebeskyttelse		
Udskrivn.område		
Displaysprog		
Alarmkontrol		

Brug af funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job

Når du sender et job til printeren, kan du angive i driveren, at printeren skal tilbageholde jobbet i hukommelsen. Når du er klar til at udskrive jobbet, skal du gå til printeren og bruge kontrolpanelets menuer til at identificere, hvilket *tilbageholdt* job du vil udskrive. (Se **Om kontrolpanelet** for at få oplysninger om brug af kontrolpanelet). Du kan anvende denne funktion til at forsinke udskrivning af et job, kontrollere en kopi før udskrivning af yderligere kopier, anmode om ekstra kopier af et job på et senere tidspunkt eller udskrive et fortroligt job, når du kan være ved printeren for at hente det.

Bemærk! Funktioner til *udskrivning og tilbageholdelse* kræver mindst 16 MB ledig printerhukommelse. Vi anbefaler som minimum 32 MB ledig printerhukommelse og en harddisk.

Valg af et brugernavn

Alle fortrolige og tilbageholdte job har et brugernavn tilknyttet. Hvis du vil have adgang til alle tilbageholdte job eller fortrolige job, skal du først vælge dit brugernavn på en liste over brugernavne til udskriftsjob. Når listen vises, skal du trykke på **Menu** for at gennemse listen. Tryk på **Vælg**, når du finder brugernavnet til jobbet.

Udskrivning og sletning af tilbageholdte job

Når de tilbageholdte job er gemt i printerhukommelsen, kan du bruge printerens kontrolpanel til at angive, hvad der skal ske med et eller flere af jobbene. I **Jobmenu** kan du enten vælge Fortroligt job eller Tilbageholdt job (job med gentagelse af udskrivning, job med reservation af udskrivning og job med kontrol af udskrivning). Derefter vælger du dit brugernavn på en liste. Hvis du vælger Fortroligt job, skal du indtaste det personlige id-nummer (PIN-kode), du angav i driveren, da du sendte jobbet. Se **Fortroligt job**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Menupunkterne Fortroligt job eller Tilbageholdt job giver dig fem valgmuligheder:

- Udskriv alle job
- Udskriv job
- Slet alle job
- Slet job
- Udskriv kopier

Åbning af tilbageholdte job fra kontrolpanelet

- 1 Sådan åbnes tilbageholdte job fra kontrolpanelet:
 - Tryk på Menu for at få vist Jobmenu, hvis printeren er i brug.
 - Fortsæt til trin 2, hvis printeren er Klar.
- 2 Tryk på **Menu**, indtil du kan se Tilbageholdt job eller Fortroligt job i kontrolpanelets display, afhængigt af den jobtype du vil have adgang til.
- 3 Tryk på Vælg.

Brugernavnet vises i den første linje i kontrolpanelet. Den anden linje viser navnene på de brugere, som i øjeblikket kan knyttes til funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job.

4 Tryk på **Menu**, indtil du ser dit brugernavn.

Bemærk! Hvis du skal bruge et fortroligt job, bliver du bedt om at angive PIN-koden. Se **Fortroligt job**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

- 5 Tryk på Vælg.
- **6** Tryk på **Menu**, indtil den ønskede handling vises i den anden linje på kontrolpanelet (udskriv job, slet job osv.).
- 7 Tryk på Vælg.
 - Tryk på **Menu** for at gennemse listen over tilgængelige job, hvis du leder efter et bestemt job, og tryk på **Vælg**, når det rigtige job vises. Der vises en stjerne (*) ved siden af jobnavnet, og det angiver, at du har valgt at udskrive eller slette dette job.
 - Hvis du bliver bedt om at indtaste det antal kopier, du vil udskrive, skal du trykke på **Menu** for at forøge eller formindske antallet i kontrolpanelet og derefter trykke på **Vælg**.
- 8 Tryk på **Start** for at udskrive eller slette de bestemte job, du har markeret.

Printeren viser kort de meddelelser, som angiver, hvilken funktion til udskrivning og tilbageholdelse af job den udfører.

Genkendelse af formateringsfejl

Hvis symbolet $\frac{4}{2}$ vises på kontrolpanelet, betyder det, at printeren har problemer med at formatere et eller flere tilbageholdte job. Disse formateringsproblemer skyldes som regel, at printeren ikke har nok hukommelse, eller at dataene er ugyldige, hvilket kan medføre, at printeren sletter jobbet.

Når symbolet $\frac{4}{7}$ vises ved siden af et tilbageholdt job, kan du:

- Udskrive jobbet. Vær opmærksom på, at det muligvis kun er en del af jobbet, der udskrives.
- Slette jobbet. Du kan frigøre yderligere printerhukommelse ved at rulle gennem listen over tilbageholdte job og slette andre, du har sendt til printeren.

Hvis der ofte opstår formateringsfejl i forbindelse med tilbageholdte job, kan printeren have brug for mere hukommelse.

Gentagelse af udskrivning

Hvis du sender et job med gentagelse af udskrivning, udskriver printeren alle anmodede kopier af jobbet og gemmer jobbet i hukommelsen, så du senere kan udskrive yderligere kopier. Du kan udskrive yderligere kopier, så længe jobbet er gemt i hukommelsen.

Bemærk! Job med gentagelse af udskrivning slettes automatisk fra printerhukommelsen, når printeren kræver ekstra hukommelse til behandling af yderligere tilbageholdte job.

Reservation af udskrivning

Hvis du sender et job med reservation af udskrivning, udskriver printeren ikke jobbet med det samme, men gemmer jobbet i hukommelsen, så du kan udskrive det senere. Jobbet tilbageholdes i hukommelsen, indtil du sletter det fra menuen Tilbageholdte job. Reserverede udskriftsjob slettes måske, hvis printeren har brug for ekstra hukommelse til at behandle andre tilbageholdte job.

Se Udskrivning og sletning af tilbageholdte job for at få yderligere oplysninger.

Kontrol af udskrivning

Hvis du sender et job med kontrol af udskrivning, udskriver printeren én kopi og tilbageholder de resterende kopier, du har anmodet fra driveren, i printerhukommelsen. Brug kontrol af udskrivning til at undersøge den første kopi for at se, om den er tilfredsstillende, før du udskriver de resterende kopier.

I **Udskrivning og sletning af tilbageholdte job** er der oplysninger om udskrivning af de yderligere eksemplarer, der er gemt i hukommelsen.

Bemærk! Når alle eksemplarer er udskrevet, slettes jobbet fra printerens hukommelse.

Fortroligt job

Når du sender et job til printeren, kan du indtaste et personligt id-nummer (PIN-kode) fra driveren. PIN-koden skal bestå af fire tal fra 1-6. Jobbet tilbageholdes i printerhukommelsen, indtil du angiver den samme firecifrede PIN-kode fra printerens kontrolpanel og vælger at udskrive eller slette jobbet. Det sikrer, at jobbet først udskrives, når du er klar til at modtage det, og at ingen andre brugere af printeren kan udskrive jobbet.

Når du vælger Fortroligt job i Jobmenu og derefter vælger dit brugernavn, vises følgende anmodning:

Indtast PIN-kode:
=

Brug knapperne på kontrolpanelet til at angive den fircifrede PIN-kode for det fortrolige job. Tallene ved siden af navnene på knapperne angiver, hvilken knap du skal trykke på for de enkelte cifre (1-6). Når du indtaster PIN-koden, vises der stjerner for at holde oplysningerne fortrolige.



Hvis du angiver en ugyldig PIN-kode, vises meddelelsen Ingen job fundet. Forsøg igen?. Tryk på **Start** for at angive PIN-koden igen, eller tryk på **Stop** for at afslutte menuen Fortroligt job.

Når du angiver en gyldig PIN-kode, får du adgang til alle udskriftsjob, der svarer til det angivne brugernavn og den PIN-kode, du indtastede. De udskriftsjob, som passer til den PIN-kode, du indtastede, vises i displayet, når du angiver menupunkterne Udskriv job, Slet job og Udskriv kopier. Herefter kan du vælge at udskrive eller slette de job, der svarer til den angivne PIN-kode. (I **Udskrivning og sletning af tilbageholdte job** finder du flere oplysninger). Når du har udskrevet jobbet, slettes det fortrolige job fra hukommelsen.

Fjernelse af optionskort

Der findes adskillige typer optionskort, der kan fjernes. Se følgende afsnit med vejledning til, hvordan de fjernes.

Fjernelse af printerhukommelsesoptioner og andre optionskort



Advarsel! Optionskortene beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, inden du rører ved et kort.

- **1** Adgang til systemkortet:
 - **a** Sluk for strømmen til printeren, tag netledningen til printeren ud, og tag alle kabler bag på printeren ud.
 - **b** Aktiver udløserne, så det øverste og nederste frontpanel åbnes.



c Tryk ned på låsene på sidepanelet, og åbn det.



d Skru de seks viste skruer løs, men tag dem ikke ud.

Bemærk! Du skal bruge en lille stjerneskruetrækker til at løsne skruerne.



e Brug tappene til at skubbe skjoldet op, indtil de øverste tre skruer passer ind i de tre nøglehuller på skjoldet.

f Hold i tappene på skjoldet, og løft det af.



2 Find det optionskort, der skal afmonteres.



Advarsel! Elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved optionskortet.

- **3** Skub udløserne på stikket ud.
- **4** Tag fat i optionskortet, og træk det forsigtigt ud af stikket.



- **5** Placer kortet i den originale emballage. Pak kortet ind i papir, og gem det i en beskyttende æske, hvis du ikke har gemt originalemballagen.
- 6 Se Installationsvejledningen, hvis du har brug for at installere et optionskort på systemkortet.
- 7 Se Genmontering af skjoldet og lukning af panelerne.

Fjernelse af et ekstra flashhukommelseskort eller en firmwarekortoption



Advarsel! Optionskortene beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, inden du rører ved et kort.

- 1 Du kan få adgang til systemkortet ved at fuldføre trin a på side 190 til trin f på side 192.
- 2 Vælg det flashhukommelseskort eller firmwarekort, som du vil fjerne.
- **3** Træk forsigtigt kortet ud af systemkortet, mens du holder fast i kortets sider. Hvis kortet ikke vil med ud, kan du dreje kortets øverste kant en smule væk og derefter mod systemkortet flere gange, mens du trækker forsigtigt og jævnt på begge sider.

Bemærk! Undgå at røre ved metalbenene nederst på kortet.



- 4 Placer kortet i originalemballagen. Pak kortet ind i papir, og gem det i en beskyttende æske, hvis du ikke har gemt originalemballagen.
- **5** Se *Installationsvejledning*en, hvis du har brug for at installere en anden flashhukommelse eller et andet firmwarekort på systemkortet.
- 6 Se Genmontering af skjoldet og lukning af panelerne.

Udtagning af et optionskort



Advarsel! Elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved optionskortet.

- 1 Du kan få adgang til systemkortet ved at fuldføre trin a på side 190 til trin f på side 192.
- 2 Find det udvidelseskort, der skal afmonteres.
- 3 Løsn og fjern de to skruer, der holder kortet fast. Gem skruerne.



4 Tag fat i kortet, og træk det forsigtigt og lige op og ud af stikket.



- **5** Læg kortet tilbage i originalemballagen. Pak kortet ind i papir, og gem det i en beskyttende æske, hvis du ikke har gemt originalemballagen.
- **6** Hvis du skal installere et andet optionskort, kan du se *Installationsvejledning*. I modsat fald kan du sætte dækselpladen på plads igen.
- 7 Tilpas dækselpladen med åbningens indvendige overflade.
- 8 Isæt de to skruer på bagsiden af printeren, så de går igennem dækselpladen, og stram dem.



9 Se Genmontering af skjoldet og lukning af panelerne.

Genmontering af skjoldet og lukning af panelerne

Følg nedenstående vejledning for at sætte skjoldet på og lukke panelerne, når du har installeret et optionskort på printerens systemkort.

1 Tag fat i tappene på skjoldet, og juster de tre nøglehuller på skjoldet i forhold til de øverste tre skruer. Hold i tappene på skjoldet, og skub det ned over skruerne. Spænd alle seks skruer.



- 2 Luk sidepanelet.
- 3 Luk det øverste og nederste frontpanel.



Udtagning af optioner

Hvis printeren skal placeres et andet sted, eller printeren og udskriftsmediehåndteringsoptioner skal sendes til et andet sted, skal alle optionerne fjernes fra printeren. Ved forsendelse skal printeren og udskriftsmediehåndteringsoptionerne pakkes godt ind for at forhindre beskadigelse.

Følgende afsnit forklarer, hvordan du fjerner optioner fra printeren, der blev installeret via printeren, og hvordan du fjerner printeren fra optioner, der er monteret under den.

Afmontering af konvolutføderen

1 Tag konvolutterne ud af konvolutføderen.



2 Skub konvolutholderen til den lukkede position.



- 3 Åbn printerens øverste frontdæksel.
- 4 Træk konvolutføderen lidt op og lige ud af printeren. Sæt den til side.



- 5 Luk begge frontdæksler.
- 6 Se i Installationsvejledning, når du er klar til at montere optionerne igen.

Fjernelse af en udskriftsbakkeoption

Følg denne vejledning instruktioner for at fjerne en af udskriftsbakkerne: finisheren, sorteringsenheden med 5 rum, højkapacitets outputstackeren eller outputexpanderen. Følgende trin viser, hvordan du afmonterer en outputexpander.

1 Hvis det er den øverste udskriftsbakke, du afmonterer, og du ikke har planer om at sætte den tilbage samme sted, skal topdækslet fjernes.

Hvis du afmonterer en finisher, skal du gå videre til trin 4 på side 203.



Topdækslet skal sættes på printeren eller den øverste udskriftsbakke, når du er færdig med at afmontere udskriftsbakkeoptioner. Det kan desuden være nødvendigt at fjerne wireholderen fra topdækslet, afhængigt af hvilken type udskriftsbakke der påsættes. I *Installationsvejledning*en finder du yderligere oplysninger. **2** Afmonter skuffen fra outputexpanderen.

Fortsæt til **trin 3 på side 202**, hvis du afmonterer sorteringsenheden med 5 rum eller højkapacitets outputstackeren.

a Løft i kanten af bakken, så de nederste tappe løftes op af rillerne på outputexpanderen.



b Træk bakken direkte mod dig selv for at fjerne de øverste tappe fra outputexpanderens riller.



3 Udskriftsbakken kan være forsynet med en wireholder. I det tilfælde skal wireholderens spidser fjernes fra enderne af plasticbeslaget i bunden af udskriftsbakkeoptionen.

Se *Installationsvejledning*en, når du er klar til at genmontere wireholderen på en udskriftsbakkeoption.



4 Løft forsigtigt optionen lige op, indtil den er helt fri af optionen nedenunder eller printeren. Sæt den til side.



Advarsel! Monteringsbeslagets kanter kan beskadige bordplader eller stof.

5 Se Installationsvejledningen, når du er klar til at montere optionerne igen.

Fjernelse af printeren fra dupleksenheden, fjernelse af en dupleksenhed fra en skuffe og fjernelse af en skuffe fra en anden skuffe

Bemærk! Denne vejledning fungerer både, hvis du fjerner printeren fra skuffeoptionen til 2000 ark eller en skuffe til 250/500 ark eller fjerner en skuffe til 250/500 ark fra skuffeoptionen til 2000 ark.

1 Bed om hjælp til at løfte printeren i håndgrebene, og sæt den til side.

FORSIGTIG! Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.



2 Løft forsigtigt skuffeoptionen lige op, indtil den er helt fri af optionen nedenunder. Sæt den til side.



3 Se *Installationsvejledning*en, når du er klar til at montere optionerne igen.

Om kontrolpanelet

Dette afsnit indeholder oplysninger om kontrolpanelet, ændring af printerindstillingerne og om kontrolpanelets menuer.

De fleste printerindstillinger kan ændres fra programmet eller printerdriveren. Indstillinger, der ændres fra programmet eller printerdriveren, gælder kun det job, du er ved at gøre klar til at sende til printeren.

De ændringer i printerindstillingerne, der er foretaget i et program, tilsidesætter ændringer, der er foretaget via printerens kontrolpanel.

Brug printerens kontrolpanel eller fjernkontrolpanelet i hjælpeprogrammet MarkVision, hvis der er en indstilling, du ikke kan ændre fra programmet. Ændring af en printerindstilling fra printerens kontrolpanel eller fra MarkVision gør indstillingen til brugerens standardindstilling.

Printerens kontrolpanel indeholder et display med plads til 2 linjer med 16 tegn, fem knapper og en indikator, der blinker, når printeren behandler et job, hvilket angives af meddelelsen I brug.



Indikator

Indikatoren viser printerens status. Hvis indikatoren er:

- Slukket er printeren slukket
- Tændt er printeren tændt, men bruges ikke
- Blinker er printeren i brug

Brug af knapperne på kontrolpanelet

Brug de fem knapper på kontrolpanelet til at åbne en menu, rulle gennem en værdiliste, ændre printerindstillinger og svare på printermeddelelser.

Nummer 1 til 6 vises ved siden af kontrolpanelknapperne i denne illustration. Du anvender disse numre til at indtaste din PIN-kode, når du sender et fortroligt udskriftsjob fra printerdriveren. Et fortroligt job er en af jobtyperne i job til *udskrivning og tilbageholdelse*. Yderligere oplysninger findes i **Brug af funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job**. Nedenfor beskrives de enkelte knappers funktion.

Bemærk! Knapperne virker i forbindelse med oplysninger, der vises i den anden linje i kontrolpanelet.

Knappen	Funktion
Start	 Tryk på Start for at: Vende tilbage til tilstanden Klar, hvis printeren er offline (meddelelsen Klar vises ikke i displayet). Forlade printermenuerne og vende tilbage til tilstanden Klar. Slette nogle meddelelser i kontrolpanelet. Genoptage udskrivningen efter ilægning af udskriftsmedie og afhjælpning af papirstop. Afslutte Strømbesparer. Tryk på Start, inden du sender et job til udskrivning, hvis du har ændret printerindstillinger via kontrolpanelets menuer. Der skal stå Klar på printeren, for at jobbene udskrives.
Menu	 Begge ender af knappen har en funktion. Tryk på Menu>: Når der står Klar i displayet for at sætte printeren offline (ikke i tilstanden Klar), og gennemse menuerne. Når der står I brug i displayet for at åbne Jobmenu. Når printeren er offline, skal du gennemse menuerne. Tryk på <menu at="" det="" for="" forrige="" gå="" i="" li="" menuerne.<="" punkt="" til=""> Ved menupunkter med numeriske værdier, f.eks. Kopier skal du trykke på og holde Menu nede for at gennemse værdierne. Slip knappen, når det ønskede antal vises. </menu>
Vælg	 Tryk på Vælg for at: Åbne den menu, der vises i den anden linje i kontrolpanelet. Afhængigt af menutypen vil det: Åbne menuen og vise det første menupunkt. Åbne menupunktet og vise standardindstillingen. Gemme det viste menupunkt som ny standardindstilling. Printeren viser meddelelsen Gemt og vender tilbage til menupunktet. Slette visse meddelelser i kontrolpanelets display. Fortsætte udskrivning, når meddelelsen Skift <x> vises. Se Skift skuffe <x>, hvis du vil have yderligere oplysninger.</x></x>
Retur	Tryk på knappen Retur for at vende tilbage til det forrige menuniveau eller menupunkt.
Stop	Tryk på Stop , når meddelelsen Klar , I brug eller Venter vises, for midlertidigt at sætte printeren offline. Meddelelsen skifter til Ikke klar . Ingen data går tabt. Tryk på Start for at sætte printeren tilbage i tilstanden Klar , I brug eller Venter .
1, 2, 3, 4, 5, 6	Brug de tal, som du finder ved siden af navnene på knapperne, for at indtaste det personlige id-nummer (PIN-kode), efter du har sendt et fortroligt job. Yderligere oplysninger findes i Indtastning af en PIN-kode .

Brug af kontrolpanelet til at ændre printerindstillinger

Hvis printeren er konfigureret som en netværksprinter, der er tilgængelig for flere brugere, er det muligt, at Menuer deaktiveret vises i displayet, når du trykker på Menu i tilstanden Klar. Når menuerne deaktiveres, undgås det, at andre brugere via kontrolpanelet ændrer en printerstandard, som administratoren har angivet. Du kan stadig fjerne meddelelser og vælge punkter i Jobmenu under udskrivning af et job, men du kan ikke ændre andre printerindstillinger. Du kan imidlertid bruge printerdriveren til at tilsidesætte printerbrugerstandarder og vælge indstillinger for individuelle udskriftsjob.

Se **menuoversigten** for at få et overblik over de printermenuer, som er tilgængelige via kontrolpanelet.

Brug af kontrolpanelet til at ændre printerindstillinger

På kontrolpanelet kan du vælge menupunkter og tilhørende værdier for at udskrive jobbene korrekt. Du kan også bruge panelet til at ændre printerens installations- og driftsmiljø. I **Brug af printermenuer** findes en forklaring til alle menupunkterne.

Du kan ændre printerindstillinger ved at:

- Vælge en indstilling fra en værdiliste
- Ændre indstillingen Aktiveret/Deaktiveret
- Ændre en numerisk indstilling

Sådan vælger du en ny værdi til en indstilling:

- 1 Tryk på Menu, når der står Klar. Navnene på menuerne vises.
- 2 Fortsæt med at trykke på og slippe **Menu**, indtil du ser den ønskede menu i displayet.
- **3** Tryk på **Vælg** for at vælge den menu eller det menupunkt, som vises i den anden linje i displayet.
 - Hvis det valgte er en menu, åbnes menuen, og den første printerindstilling i menuen vises.
 - Hvis det valgte er et menupunkt, vises standardindstillingen for menupunktet. (Der vises en stjerne (*) ved siden af den aktuelle brugerindstilling).

Hvert menupunkt har en værdiliste. En værdi kan være:

- En sætning eller et ord, der beskriver en indstilling
- En numerisk værdi, der kan ændres
- Indstillingen Aktiveret eller Deaktiveret
- 4 Tryk på Menu for at flytte til den ønskede værdi.
- **5** Tryk på **Vælg** for at vælge værdien i den anden linje i kontrolpanelet. En stjerne vises ved siden af værdien for at angive, at den nu er den nye standardindstilling. Den nye indstilling vises et sekund. Derefter vises ordet **Gemt**, og den forrige liste med menupunkter vises.
- 6 Tryk på **Retur** for at komme tilbage til de forrige menuer. Foretag eventuelt flere valg for at angive de nye standardindstillinger. Tryk på **Start**, hvis det er den sidste printerindstilling, der skal ændres.

Menuer deaktiveret

Brugerindstillingerne forbliver i kraft, indtil du gemmer nye indstillinger eller gendanner fabriksindstillingerne. Indstillinger, der vælges fra programmet, kan ændre eller tilsidesætte de brugerindstillinger, der vælges via kontrolpanelet.

Diagrammet i Brug af printermenuerne viser menupunkterne i alle menuerne.

En stjerne (*) ved siden af en værdi angiver en fabriksindstilling. Fabriksindstillingerne varierer i de forskellige lande.

Fabriksindstillinger er de funktionsindstillinger, som printeren leveres med. De forbliver aktive, indtil du ændrer dem. Fabriksindstillingerne genindlæses, hvis du vælger Genopret under menupunktet Fabriksindstill. i Testmenu. Se **Testmenu**, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Stjernen flytter hen ved siden af den valgte indstilling, når du vælger en ny indstilling på kontrolpanelet, for at angive, at det er den aktuelle brugerindstilling.

Brugerindstillinger er de indstillinger, du vælger for de forskellige printerfunktioner og lagrer i printerhukommelsen. Når de først er gemt, er indstillingerne aktive, indtil der gemmes nye, eller fabriksindstillingerne gendannes.

Bemærk! De indstillinger, du angiver via programmet, kan tilsidesætte de indstillinger, du vælger via kontrolpanelet.

Menuer deaktiveret

Hvis printeren er konfigureret som en netværksprinter, der er tilgængelig for flere brugere, vises Menuer deaktiveret, når du trykker på Menu, når printeren viser Klar. Når menuerne deaktiveres, undgås det, at brugerne via kontrolpanelet ændrer en printerstandard, som administratoren har angivet. Brugerne kan stadig bruge funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job, fjerne meddelelser og vælge punkter i Jobmenu, når der udskrives et job, men de kan ikke ændre andre printerindstillinger. Brugerne kan imidlertid bruge printerdriveren til at tilsidesætte printerstandarder og vælge indstillinger for individuelle udskriftsjob.

Yderligere oplysninger findes i Deaktivering af kontrolpanelets menuer.

Brug af printermenuerne

Klik her, hvis du vil se en ensides oversigt over alle menuerne og deres menupunkter. Vælg en menu på følgende liste for at få yderligere oplysninger.

Menuen FinishingPostScript-menuHjælpmenuKvalitetsmenuJobmenuSerielmenuNetværksmenuOpsætningsmenuPapirmenuUSB-menuParallelmenuTestmenuPCL-emul-menu



Vælg en menu eller et menupunkt for at få flere oplysninger

Papirmenu

Brug Papirmenu til at definere det udskriftsmedie, der er lagt i hver skuffe og standardkilden og udskriftsbakken.

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Tildel type/bak.	Papirstørrelse
Konfig. bakker	Papirkilde
Konfigurer MP	Papirstruktur
Specialtyper	Papirtype
Konvolutforbedring	Vægt af papir
Udskriftsbakke	Erstat med str.
Overflow-bakke	Indstilling af Universal
Papirilægning	

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

Papirkilde

Formål:

At identificere standardkilden.

Værdier:

Skuffe <x> (Skuffe 1*) MP-arkføder Konvolutføder Manuelt papir Manu. konvo.

Hvis du har lagt samme papirstørrelse og -type i to kilder (og menupunkterne Papirstørrelse og Papirtype er indstillet korrekt), sammenkædes skufferne automatisk. Når én kilde er tom, indføres papir automatisk fra den næste sammenkædede kilde.

Papirstørrelse

Formål:

At identificere standardudskriftsmediestørrelsen for hver kilde. Til skuffer med automatisk størrelsesregistrering vises der kun den værdi, der registreres af hardwaren.

Værdier:

Vælg først en kilde:

Str. i skuffe <x></x>	Str. i konvolutf.	Str. i MP-arkf.
Man. pap.str.	Man. konvo.str.	

Vælg derefter en værdi (* står for landespecifikke fabriksindstillede standardværdier):

Letter*	A4*	10 Konvolut*	9 Konvolut
Legal	A5	DL Konvolut*	B5 Konvolut
Executive	B5	C5 Konvolut	Anden konvolut
Statement	Folio	7 3/4 Konvolut	
Universal	Vælg Universal, når du ilægger papir, som ikke stemmer overens med nogen af de tilgængelige størrelser. Printeren formaterer automatisk siden, så den bliver så stor som muligt. Du kan indstille den faktiske sidestørrelse i programmet.		

Papirtype

Formål:

At identificere den papirtype, der er ilagt i hver kilde.

Værdier:

Vælg først en kilde:

Type i skuffe <x></x>	Type i konv.f.	Type i MP-arkf.
Man. pap.type	Man. konvo.type	

Vælg derefter en værdi:

Almindeligt papir	Etiketter	Fortrykt	Konvolut
Karton	Tykt papir	Specialtype <x></x>	Farvet papir
Transparent	Brevpapir		

Standardpapirtypen for hver konvolutkilde er Konvolut. Standardpapirtypen for hver papirskuffe er:

Skuffe 1 – Almindeligt papir	Skuffe 4 – Specialtype 4
Skuffe 2 – Specialtype 2	Skuffe 5 – Specialtype 5
Skuffe 3 – Specialtype 3	Man. pap.type – Alm. papir

Bemærk! Hvis der findes et brugerdefineret navn, vises det i stedet for Specialtype <x>. Det brugerdefinerede navn afkortes til 14 tegn. Hvis to eller flere specialtyper har samme navn, vises navnet kun én gang på værdilisten Papirtype.

Brug dette menupunkt til at:

- Optimere udskriftskvalitet for det angivne papir.
- Vælge kilder via programmerne ved at vælge type og størrelse.
- Sammenkæde kilder automatisk. Kilder, der indeholder samme type og størrelse papir sammenkædes automatisk af printeren, hvis Papirstørrelse og Papirtype er angivet til de korrekte værdier.

Se også:

Specialtyper

Specialtyper

Formål:

At angive den type papir, der er tilknyttet hver af de specialtyper, der er tilgængelige i menupunktet Papirtype.

Værdier (for Specialtype <x>, hvor <x> repræsenterer 1 til 6):

Papir*	Etiketter
Karton	Konvolut
Transparent	

Bemærk! Hvis der findes et brugerdefineret navn, vises det i stedet for Specialtype <x>. Det brugerdefinerede navn afkortes til 14 tegn. Hvis to eller flere specialtyper har samme navn, vises navnet kun på værdilisten Specialtyper.

Indstilling af Universal

Formål:

At angive en standardsstørrelse, når Papirstørrelse for en skuffe eller bakke er indstillet til Universal.

Værdier:

Vælg først en måleenhed (* står for landespecifikke fabriksindstillede standardværdier):

Tommer* Millimeter*

Brug af printermenuerne

Vælg derefter værdi:

Bredde stående	=3,00-14,17"	=76-360 mm
	(8,5" *)	(216 mm*)
Højde stående	=3,00-14,17"	=76-360 mm
	(14,00"*)	(360 mm*)
Indføringsretning	=Kort kant*	
	=Lang kant	

Se også:

Størrelser på og understøttelse af udskriftsmedier

Udskriftsbakke

Formål:

At angive standardbakken for udskriftsmaterialet.

Værdier:

Standardbakke* Bakke <x>

Bemærk! Hvis der findes et brugerdefineret navn, vises det i stedet for bakke <x>. Navnet afkortes til 14 tegn. Hvis to eller flere bakker har samme navn, vises navnet kun én gang på værdilisten Udskriftsbakke.

Konfig. bakker

Formål:

At angive, hvilke(n) bakke(r) printeren bruger til et bestemt job.

Værdier:	
----------	--

Sorteringsenhed*	Sender udskriftsjob til den udskriftsbakke, som er tildelt den pågældende bruger.
Sammenkædning	Kæder to eller flere bakker sammen, som var de én stor bakke. Når én af de sammenkædede bakker er fuld, begynder printeren at fylde den næste sammenkædede bakke og fortsætter med samtlige sammenkædede bakker.
Udskriftsoverløb	Sender udskriftsjob til den udskriftsbakke, som er tildelt den pågældende bruger, indtil den er fyldt op, og sender derefter job til den angivne overflow-bakke.
Smn.kæd valgfr	Kæder alle udskriftsbakker sammen, så de fremtræder som én stor bakke, hvorimod du stadig kan sende individuelle job til standardbakken.
Typetildeling	Sender hvert job til den udskriftsbakke, som er angivet for den pågældende papirtype.

Overflow-bakke

Formål:

At angive en udskriftsbakke som overflow-bakke. Hvis Konfig. bakker er indstillet til Udskriftsoverløb, og en bestemt udskriftsbakke er fuld, dirigerer printeren automatisk udskriftsmaterialet til overflow-bakken.

Værdier:

Standardbakke* Bakke <x>

Bemærk! Hvis der findes en brugerdefineret bakke, vises den i stedet for bakke <x>. Navnet afkortes til 14 tegn. Hvis to eller flere bakker har samme navn, vises navnet kun én gang på værdilisten Overflow-bakke.

Tildel type/bak.

Formål:

At sende udskriftsjob til en bestemt udskriftsbakke på basis af den ønskede papirtype.
Værdier (for Standardbakke* og Bakke <x>):

Alm. papirbakke	Konvolutbakke	Deaktiveret*
Kartonbakke	Brevpapirbakke	
Transparentbakke	Bakke til fortrykt papir	
Etiketbakke	Bakke til farvet papir	
Bakke til tykt papir	Brugerdef. <x> bk. (hvor <x> er en brugerdefineret papirtype fra 1 til 6)</x></x>	

Bemærk! Hvis der findes et brugerdefineret navn, vises det i stedet for Brugerd. <x> bak. Navnet afkortes til 14 tegn. Hvis to eller flere bakker har samme navn, vises navnet kun én gang på værdilisten Tildel type/bak.

Erstat med str.

Formål:

At få printeren til at erstatte den angivne størrelse, hvis den anmodede størrelse ikke er lagt i.

Værdier:

Deaktiveret	Brugeren bliver bedt om at ilægge den påkrævede størrelse.
Statement/A5	Udskriver job i A5-størrelse på Statement-papir, men kun hvis der er ilagt Statement-papir, og udskriver job i Statement-størrelse på A5-papir, men kun hvis der er ilagt A5-papir.
Letter/A4	Udskriver job i A4-størrelse på Letter-papir, hvis der kun er ilagt Letter-papir, og udskriver job i Letter-størrelse på A4-papir, hvis der kun er ilagt A4-papir.
Alt anført*	Erstatter både Letter/A4 og Statement/A5.

Konfigurer MP

Formål:

At angive, hvornår printeren skal vælge det papir, som ligger i MP-arkføderen.

Kassette*	Printeren betragter MP-arkføderen som en hvilken som helst anden papirskuffe. Hvis et udskriftsjob beder om en størrelse eller type, der kun findes i MP-arkføderen, vælger printeren papir fra MP-arkføderen til det pågældende udskriftsjob.
Manuel	Printeren betragter MP-arkføderen som en hvilken som helst anden manuel arkføder og viser Fyld i manuelt, når du lægger et enkelt ark papir i arkføderen.
Første	Printeren vælger papir fra MP-arkføderen, indtil den er tom, uanset hvilken kilde eller størrelse der er angivet for jobbet.
Papirkassette	Printeren betragter MP-arkføderen som en hvilken som helst anden papirskuffe. Hvis et udskriftsjob beder om en størrelse eller type, der kun findes i MP-arkføderen, vælger printeren papir fra MP-arkføderen til det pågældende udskriftsjob. Det er kun papirstørrelser, der understøttes for denne værdi. Der understøttes ingen konvolutstørrelser.

Konvolutforbedring

Formål:

At sikre en høj kvalitet ved udskrivning på konvolutter og minimere krølning af konvolutter.

Værdier:

Deaktiveret Udskriver konvolutter som et hvilket som helst andet udskriftsmateriale.

Aktiveret* Ændrer udskrivningsproceduren for at forhindre krølning, når konvolutterne føres gennem fuserenheden.

Hvis Konvolutforbedring er indstillet til Aktiveret, kan der måske høres en svag banken, når konvolutterne udskrives. Vi anbefaler, at Konvolutforbedring sættes til Aktiveret, medmindre den bankende lyd bliver for høj. Hvis du vil fjerne lyden, skal du vælge Deaktiveret. Udskriv et par konvolutter. Lad Konvolutforbedring være Deaktiveret, hvis kvaliteten af det udskrevne er acceptabel. Vælg Aktiveret, hvis konvolutterne krøller eller bøjer.

Papirstruktur

Formål:

At identificere strukturen på det papir, som er lagt i en bestemt kilde, og sikre, at tegnene udskrives tydeligt.

Værdier:

Vælg først en papirtype:

Alm. struktur	Fortrykt strukt.	Tykt papir	Etiketstruktur
Struktur	Farvet struktur	Konvolutstruktur	Brevpapir struk.
Struk. transp.	Spec. <x>strukt.</x>		

Vælg derefter en værdi:

Glat Normal* Groft

Bemærk! Standardindstillingen for Tykt papir er Groft i stedet for Normal. Hvis der findes et brugerdefineret navn til en Specialtype, vises dette navn i stedet for "Spec. <x> strukt.". Navnet afkortes til 14 tegn.

Brug Papirstruktur sammen med menupunkterne Papirtype og Vægt af papir. Det kan være nødvendigt at ændre disse menupunkter for at optimere udskriftskvaliteten på det angivne papir.

Se også:

Papirtype; Vægt af papir

Vægt af papir

Formål:

At identificere den relative vægt af det papir, der er lagt i en bestemt kilde og sikre, at toneren hæfter korrekt på den udskrevne side.

Værdier:

Vælg først en papirtype:

Vægt af almindeligt papir	Vægt af fortrykt papir	Vægt af tykt papir	Vægt af etiketter
Vægt af karton	Vægt af farvet papir	Vægt af konvolutter	Vægt af brevpapir
Vægt af transp.	Spec. <x> vægt</x>		

Vælg derefter en værdi:

Let Normal* Tung

Bemærk! Hvis der findes et brugerdefineret navn, vises det i stedet for Spec. <x> vægt. Navnet afkortes til 14 tegn.

Papirilægning

Formål:

At håndtere fortrykt papir, der er lagt i en skuffe, korrekt, uanset om jobbet er et dupleksjob eller et enkeltsidet job.

Vælg først en papirtype:

Karton ilægges	Farvet ilægges	Brevpap. ilægges	Tykt papir ilægges
Etikett. ilægges	Brugerd. <x> ilæg.</x>	Fortrykt ilægges	

Vælg derefter en værdi:

Duplex	Giver printeren besked om, at den angivne papirtype er lagt korrekt i til
•	dupleksudskrivning. Hvis printeren modtager et enkeltsidet job, der bruger
	denne papirtype, indsætter printeren tomme sider ifølge behov for at udskrive
	jobbet korrekt på fortrykte formularer. Denne indstilling kan sænke hastigheden
	ved enkeltsidet udskrivning.

- **Deaktiveret*** Printeren antager, at fortrykt materiale er lagt i til enkeltsidet udskrivning. Dupleksjob udskrives måske ikke korrekt.
- **Bemærk!** Hvis der findes et brugerdefineret navn, vises det i stedet for Brugerd. <x> ilæg. Navnet afkortes til 14 tegn.

Se også:

Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner; Ilægning af udskriftsmedie i UAT-optioner; Ilægning af brevpapir

Menuen Finishing

Brug menuen Finishing til at definere, hvordan printeren leverer udskriften.

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Tomme sider	Udskr. fl. sider
Sortering	Multisidevisn.
Kopier	Forskudte sid.
Duplex	Skillesider
Duplexindbind.	Skillesidekilde
Multisideramme	Hæftejob
Multisiderkflg.	Init. hæfteenhed

Bemærk! Værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

Duplex

Formål:

At angive dupleksudskrivning som standard for alle udskriftsjob. (Vælg Duplex fra printerdriveren, hvis dupleksudskrivning kun skal gælde for bestemte job).

Værdier:

Deaktiveret*Udskriver på den ene side af papiret.AktiveretUdskriver på begge sider af papiret.

Se også:

Duplexindbind.

Duplexindbind.

Formål:

At definere den måde, dupleksudskrevne sider bindes på, og hvordan udskrivning på arkets bagside (lige nummererede sider) orienteres i forhold til udskrivningen på forsiden (ulige nummererede sider).

Brug af printermenuerne

Værdier:

Lang kant*	Antager indbinding langs sidens lange kant (venstre kant ved stående retning og øverste kant ved liggende retning).
Kort kant	Antager indbinding langs sidens korte kant (øverste kant ved stående retning og venstre kant ved liggende retning).

Se også:

Duplex

Kopier

Formål:

At angive antallet af kopier, du ønsker som printerstandardindstilling. (Angiv antallet af kopier for et bestemt job fra printerdriveren. De værdier, der vælges fra printerdriveren, tilsidesætter altid de værdier, der vælges via kontrolpanelet).

Værdier:

1...999 (1*)

Se også:

Sortering

Tomme sider

Formål:

At angive, om programgenererede tomme sider skal inkluderes som en del af udskriften.

Værdier:

Udskriv ikke*	Udskriver ikke programgenererede tomme sider som en del af jobbet.
Udskriv	Udskriver programgenererede tomme sider som en del af jobbet.

Sortering

Formål:

At sortere siderne i et udskriftsjob i rækkefølge, især når der udskrives flere kopier af jobbet.

Deaktiveret*	Udskriver hver side af et job det antal gange, der er angivet under menupunktet Kopier. Hvis du f.eks. angiver Kopier til 2 og sender tre sider til udskrivning, udskriver printeren side 1, side 2, side 3, side 1, side 2, side 3.
Aktiveret	Udskriver hele jobbet det antal gange, der er angivet under menupunktet Kopier. Hvis du f.eks. angiver Kopier til 2 og sender tre sider til udskrivning, udskriver printeren side 1, side 2, side 3, side 1, side 2, side 3.

Skillesider

Formål:

At indsætte tomme skillesider mellem job, mellem flere kopier af et job eller mellem hver side i et job.

Værdier:

Ingen*	Indsætter ikke skillesider.
Mellem kopier	Indsætter et tomt ark mellem hver kopi i et job. Hvis Sortering er deaktiveret, indsættes en tom side mellem hvert sæt af udskrevne sider (alle sider 1, alle sider 2 osv.). Hvis Sortering er aktiveret, indsættes der en tom side mellem hver sorteret kopi af jobbet.
Mellem job	Indsætter et tomt ark mellem job.
Mellem sider	Indsætter et tomt ark mellem hver side i et job. Dette er nyttigt, hvis du udskriver transparenter eller ønsker at indsætte tomme sider i et dokument til noter.

Se også:

Skillesidekilde; Sortering

Skillesidekilde

Formål:

At angive den kilde, der indeholder skillesider.

Værdier:

Skuffe <x> (Skuffe 1*)</x>	Vælger skillesider fra den angivne skuffe.
MP-arkføder	Vælger skillesider fra MP-arkføderen. (Du skal også angive Konfigurer MP til kassette).
Konvolutføder	Indsætter konvolutter som skillesider.

Se også:

Skillesider; Konfigurer MP

Udskr. fl. sider

Formål:

At udskrive flersides billeder på én side af et ark papir. Kaldes også Uddelingskopi eller papirbesparelse.

Værdier:

Deaktiveret*	Udskriver 1 sidebillede pr. side.	6 udde- lingskopier	Udskriver 6 sidebilleder pr. side.
2 udde- lingskopier	Udskriver 2 sidebilleder pr. side.	9 udde- lingskopier	Udskriver 9 sidebilleder pr. side.
3 udde- lingskopier	Udskriver 3 sidebilleder pr. side.	12 udde- lingskopier	Udskriver 12 sidebilleder pr. side.
4 udde- lingskopier	Udskriver 4 sidebilleder pr. side.	16 udde- lingskopier	Udskriver 16 sidebilleder pr. side.

Se også:

Multisideramme; Multisiderkflg.; Multisidevisn.

Multisiderkflg.

Formål:

At angive placeringen af flersiders billeder, når der bruges Udskr. fl. sider. Placeringen afhænger af antallet af billeder, og om billederne har retningen stående eller liggende.

Hvis du f.eks. vælger fire uddelingskopier til udskrivning af flere sider og papirretningen Stående, ændres resultatet, afhængigt af den værdi for Multisiderkflg. du valgte:

Vandret r	ækkefølge	Lodret ra	ekkefølge	Modsat rækk	vandret efølge		Modsa række	t lodret efølge	_
side 1	side 2	side 1	side 3	side 2	side 1	:	side 3	side 1	
side 3	side 4	side 2	side 4	side 4	side 3		side 4	side 2	

Brug af printermenuerne

Værdier:

Vandret* Lodret Modsat vandret Modsat lodret

Se også:

Udskr. fl. sider

Multisidevisn.

Formål:

At angive papirretningen for et flersidet ark.

Værdier:

Auto*	Lader printeren vælge mellem liggende og stående retning.
Lang kant	Indstiller papirets lange kant som sidens top (liggende).
Kort kant	Indstiller papirets korte kant som sidens top (stående).

Se også:

Udskr. fl. sider

Multisideramme

Formål:

At udskrive en ramme om hvert sidebillede, når du bruger Udskr. fl. sider.

Værdier:

Ingen*	Udskriver ikke en ramme om hvert sidebillede.
Udfyldt	Udskriver en udfyldt linjeramme om hvert sidebillede.

Se også:

Udskr. fl. sider

Hæftejob

Formål:

At angive hæftning som standard for alle udskriftsjob. (Vælg hæftning i printerdriveren, hvis du kun vil hæfte bestemte job).

Brug af printermenuerne

Værdier:

Deaktiveret*Hæfter ikke udskriftsjob.AktiveretHæfter hvert udskriftsjob, som sendes til printeren.

Bemærk! Hæftejob vises kun, når der er installeret en finisher.

Init. hæfteenhed

Formål:

At angive den kilde, som printeren skal anvende til initialisering af hæfteenheden. Init. hæfteenhed vælges i Jobmenu. Når en hæftekassette udskiftes eller årsagen til hæftestop fjernes, skal printeren muligvis initialisere hæfteenheden ved at hæfte et ark papir flere gange.

Værdier:

Skuffe <x> (Skuffe 1*)</x>	Vælger papir fra den angivne skuffe.
MP-arkføder	Vælger papir fra MP-arkføderen.
Man. pap.	Vælger det ark papir, som skal indsættes i åbningen i den manuelle arkføder.

Bemærk! Init. hæfteenhed vises kun, når der er installeret en finisher.

Se også:

Nulst. aktiv bak.

Forskudte sid.

Formål:

At forskyde udskriften for hvert udskriftsjob eller hver kopi af et udskriftsjob, hvilket gør det lettere at adskille dokumenter, som er stakket i udskriftsbakken.

Værdier:

Ingen*	Stakker alle ark direkte oven på hinanden.
Mellem kopier	Forskyder hver kopi af et udskriftsjob.
Mellem job	Forskyder hvert udskriftsjob.

Bemærk! Forskudte sid. vises kun, når der er installeret en finisher.

Testmenu

BrugTestmenu til at udskrive en række forskellige lister over tilgængelige printerressourcer, printerindstillinger og udskriftsjob. Andre menupunkter giver dig mulighed for at definere printerhardware og løse printerproblemer.

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Defrag. flashkort	Udskriv biblio.
Fabriksindstill.	Udsk. skr.typer
Format. disk	Udskriv menuer
Form. flashkort	Udskr. net <x>-opsæt</x>
Hexudskrivning	Ryd tilb.hld. job
Jobstat.oversigt	

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

Udskriv menuer

Formål:

At udskrive en liste over de aktuelle brugerindstillinger, de monterede optioner, mængden af installerede printerhukommelse og status for printerforbrugsstoffer.

Udskr. net<x>-opsæt

Formål:

At udskrive oplysninger angående den interne printserver og netværksindstillingerne, der er defineret af menupunktet Netværk <x> Opsætning i Netværksmenu.

Se også:

Netværk <x>opsætning

Udsk. skr.typer

Formål:

At udskrive et eksempel på alle de skrifttyper, der er tilgængelige for det valgte printersprog.

PCL-fonte	Udskriver et eksempel på alle de printerskrifttyper, der er tilgængelige for PCL-emulering.
PS-fonte	Udskriver et eksempel på alle de printerskrifttyper, der er tilgængelige for PostScript-emulering.

Se også:

Skrifttyper; Udskrivning af en liste med skrifttypeeksempler

Udskriv biblio.

Formål:

At udskrive en liste over alle de ressourcer, der er lagret i flashhukommelsen eller på harddisken.

Bemærk! Udskriv biblio. er kun tilgængelig, når en ikke-defekt flash eller disk er installeret og formateret, og Jobbufferstr. ikke er angivet til 100%.

Se også:

Technical Reference

Fabriksindstill.

Formål:

At gendanne printerindstillingerne til fabriksindstillingerne.

Værdier:

Genopret	 Alle menupunkter tilbagestilles til fabriksstandardværdierne undtagen: Displaysprog. Alle indstillingerne i Parallelmenu, Serielmenu, Netværksmenu og USB-menu. Alle indlæste ressourcer (skrifttyper, makroer og symbolsæt) i printerhukommelsen (RAM) slettes. (Ressourcer i flashhukommelsen eller på harddisken berøres ikke).
Genopret ikke	De brugerdefinerede indstillinger bevares.

Ryd tilb.hld. job

Formål:

Printeren fjerner fortrolige og tilbageholdte job fra harddisken.

Bemærk! Ryd tilb.hld. job er kun tilgængelig, når fortrolige job eller tilbageholdte job gemmes på en installeret harddisk.

Alle	Fjerner alle de fortrolige og tilbageholdte job, der er gemt på harddisken.
Fortroligt	Fjerner de fortrolige job, der er gemt på harddisken.
Tilbageholdt	Fjerner de tilbageholdte job, der er gemt på harddisken.
Ikke gendannet	Fjerner alle fortrolige eller tilbageholdte job, der ikke blev gendannet fra harddisken til printerhukommelsen.

Advarsel! Fjernede job findes ikke længere på listen over job, når du vælger Tilbageholdt job eller Fortroligt job fra Jobmenu. De kan ikke gendannes på harddisken, når printeren tændes.

Når jobbene fjernes, vises **sletter job**.

Form. flashkort

Formål:

At formatere flashhukommelsen.

Værdier:

Ja	Sletter data, der er gemt i flashhukommelsen, og forbereder flashhukommelsen til at modtage nye ressourcer.
Nej	Annullerer anmodningen om at formatere flashhukommelsen og lader aktuelle ressourcer være gemt i flashhukommelsen.

Advarsel! Sluk ikke printeren under formatering af flash.

Defrag. flashkort

Formål:

At genvinde lagringsområde, der mistes, når ressourcer slettes fra flashhukommelse.

Værdier:

Ja	Printeren overfører alle ressourcer, der er gemt i flashhukommelse til
	printerhukommelse og genformaterer derefter flashhukommelseskortet. Når
	formathandlingen er fuldført, læses ressourcerne tilbage i flashhukommelsen.

Nej Printeren annullerer anmodningen om at defragmentere flashhukommelsen.

Advarsel! Sluk ikke printeren under defragmentering af flash.

Format. disk

Formål:

At formatere printerens harddisk.

Værdier:

- Ja Sletter data, der er gemt på harddisken, og forbereder enheden til at modtage nye ressourcer.
- **Nej** Annullerer anmodningen om at formatere harddisken og lader aktuelle ressourcer være gemt på disken.

Advarsel! Sluk ikke printeren under formatering af harddisken.

Jobstat.oversigt

Formål:

At udskrive en liste over al jobstatistik, der er gemt på harddisken, eller slette al statistik på disken.

Værdier:

Udskriv Udskriver al statistik, der er tilgængelig, for de seneste udskriftsjob.

Slet Sletter al akkumuleret jobstatistik fra harddisken.

Se også:

Jobstatistik

Hexudskrivning

Formål:

At hjælpe med at isolere kilden til et problem med et udskriftsjob. Når der er valgt Hexudskrivning, udskrives alle data, der er sendt til printeren, i hexadecimal- og tegnrepræsentation. Kontrolkoder udføres ikke.

Du kan afslutte Hexudskrivning ved at slukke eller nulstille printeren fra Jobmenu.

Jobmenu

Jobmenu er kun tilgængelig, når printeren behandler eller udskriver et job, når en printermeddelelse vises, eller når printeren er i tilstanden Hexudskrivning. Tryk på **Menu** for at åbne Jobmenu.

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Afbryd gendannelse	Udskriv buffer	
Annuller job	Nulst. aktiv bak.	
Annuller fax	Nulst. aktiv bak.	
Fortroligt job	Nulstil printer	
Tilbageholdt job		

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

Fortroligt job

Formål:

At udskrive fortrolige job, der er gemt i printerens hukommelse. (Når det fortrolige job er udskrevet, slettes det automatisk fra printerens hukommelse).

Du skal først indtaste den PIN-kode (Personal Identification Number), der er tilknyttet det fortrolige job:

Indtast PIN-kode	Brug kontrolpanelets knapper til at indtaste den PIN-kode, der er
	tilknyttet det fortrolige job.

Vælg derefter en værdi:

Udskriv alle iob	Udskriver alle job, der er tilknyttet til din PIN-kode.
Udskriv job	Udskriver det angivne fortrolige job. Tryk på Menu , hvis du vil gennemse listen over de fortrolige job, der er tilknyttet PIN-koden. Tryk på Vælg for at udskrive et bestemt job.
Slet alle job	Sletter alle de job, der er tilknyttet til din PIN-kode.
Slet job	Sletter det angivne fortrolige job. Tryk på Menu , hvis du vil gennemse listen over de fortrolige job, der er tilknyttet PIN-koden. Tryk på Vælg for at slette et bestemt job.
Kopier	Angiver antallet af kopier, der udskrives for hvert fortrolige job. Tryk på Menu , hvis du vil gennemse listen over de fortrolige job, der er tilknyttet PIN-koden. Tryk på Vælg for at angive det job, der skal udskrives. Tryk på Menu for at forøge eller formindske antallet af kopier, og tryk derefter på Vælg .

Se også:

Brug af funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job; Fortroligt job; Indtastning af en PIN-kode; Udskrivning af et fortroligt job

Tilbageholdt job

Formål:

At udskrive job med reservation, gentagelse eller kontrol af udskrivning, der er gemt i printerens hukommelse.

Værdier:

Udskriv alle job	Udskriver alle tilbageholdte job.
Udskriv job	Udskriver det angivne tilbageholdte job. Tryk på Menu for at rulle gennem listen over tilbageholdte job. Tryk på Vælg for at udskrive det bestemte job.
Slet alle job	Sletter alle tilbageholdte job.
Slet job	Sletter det angivne tilbageholdte job. Tryk på Menu for at rulle gennem listen over tilbageholdte job. Tryk på Vælg for at slette jobbet.
Kopier	Angiver antallet af kopier for hvert tilbageholdte job. Tryk på Menu for at rulle gennem listen over tilbageholdte job. Tryk på Vælg for at angive det job, der skal udskrives. Tryk på Menu for at forøge eller formindske antallet af kopier, og tryk derefter på Vælg .

Se også:

Brug af funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job; Udskrivning og sletning af tilbageholdte job; Åbning af tilbageholdte job fra kontrolpanelet

Annuller job

Formål:

At annullere det aktuelle udskriftsjob.

Bemærk! Annuller job vises kun, hvis printeren behandler et job eller har et job gemt i printerhukommelsen.

Se også:

Annullering af udskriftsjob

Nulstil printer

Formål:

At nulstille printeren til brugerstandardindstillinger for hvert menupunkt, slette alle indlæste ressourcer (skrifttyper, makroer og symbolsæt), der er gemt i printerens hukommelse (RAM), og slette alle data i bufferen til interfacelink.

Bemærk! Før du vælger Nulstil printer, skal du afslutte det program, du bruger.

Udskriv buffer

Formål:

At udskrive eventuelle data lagret i udskriftsbufferen.

Bemærk! Udskriv buffer findes kun, når du går til Jobmenu, mens meddelelsen **venter** vises. Tilstanden Venter indtræffer, hvis der sendes et ufærdigt job til printeren, eller ved udskrivning af et ASCII-job, f.eks. udskrivning af skærmbilledet.

Nulst. aktiv bak.

Formål:

At definere den aktive bakke som startbakke (den første bakke som modtager udskrifter) i et sammenkædet sæt bakker.

Init. hæfteenhed

Formål:

At forberede hæfteenheden, så den fungerer korrekt, efter at hæftekassetten er blevet udskiftet, eller når årsagen til et hæftestop er blevet fjernet. Init. hæfteenhed vises, og hæfteenheden indsætter flere hæfter i et ark papir.

Bemærk! Init. hæfteenhed vises kun, når der er installeret en finisher.

Se også:

Init. hæfteenhed

Annuller fax

Formål:

At annullere udgående fax, før de afsendes, eller at annullere indgående fax, før de udskrives.

- **R** Annullerer en indgående fax. Når faxnummeret for maskinen, der sender, vises, skal du trykke på **Vælg** for at annullere den indgående fax.
- D Annullerer en udgående fax. Når faxnummeret for maskinen, der modtager, vises, skal du trykke på Vælg for at annullere faxjobbet. Hvis telefonnummeret på den fax, du vil annullere, ikke vises, skal du bruge knappen Menu til at gennemse listen. Der kan vises op til fem udgående faxnumre i køen til udgående faxer. Hvis der er mere end fem faxer i køen, vises det næste faxjob i displayet som en udgående fax, der sendes eller annulleres.

Afbryd gendannelse

Formål:

At afbryde gendannelsen af tilbageholdte job på harddisken.

Kvalitetsmenu

Brug Kvalitetsmenu til at ændre de printerindstillinger, der påvirker kvaliteten af de udskrevne tegn og billeder.

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

PictureGrade™

Udskr.opløsning

Tonersværtn.gr.

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

Udskr.opløsning

Formål:

At definere antallet af punkter, der udskrives pr. tomme (dpi). Jo højere værdien er, jo skarpere og klarere er de udskrevne tegn og den udskrevne grafik.

300 dpi	Giver en lavere udskrivningsopløsning, når hukommelsen er bedst.
600 dpi*	Giver høj udskriftskvalitet ved job, der mest er tekst.
1200 Image Q	Bruger linjeraster til udskriftsjob, som indeholder bitmap-billeder f.eks. scannede fotografier.
1200 dpi	Giver den højeste udskriftskvalitet for job, hvor udskrivningshastigheden ikke er vigtig, og der er masser af hukommelse.

Tonersværtn.gr.

Formål:

At gøre tekst og billeder lysere eller mørkere eller spare på toneren.

Værdier:

1	6
2	7
3	8*
4	9
5	10

Vælg en lavere værdi, hvis du vil have en finere linjebredde og lysere gråtonebilleder. Vælg en højere værdi, hvis du vil have federe linjebredder eller mørkere gråtonebilleder. Vælg 10, hvis du vil have en meget fed skrift. Vælg en værdi under 7, hvis du vil spare på toneren.

En lodret streg (|) i kontrolpanelets display angiver fabriksindstillingen. Et pilesymbol (V) angiver en brugerindstilling.

PictureGrade

Formål:

At forbedre kvaliteten af udskrivning af gråtoner med 300 og 600 dpi i PostScript-emulering.

Værdier:

Aktiveret*	Bruger ændrede parametre for raster for at forbedre udskriftskvaliteten for grafik.
Deaktiveret	Bruger standardparametre for raster.

Opsætningsmenu

Brug Opsætningsmenu til at konfigurere forskellige printerfunktioner.

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Alarmkontrol	Strømbesparer
Fortsæt autom.	Print timeout
Displaysprog	Printersprog
Indlæs til	Spar ressourcer
Genopret v. stop	Hæftealarm
Jobstatistik	Toneralarm
Sidebeskyttelse	Vent timeout

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

Printersprog

Formål:

At angive det standardprintersprog, der bruges til at formidle data fra computeren til printeren.

Værdier:

PCL-emulering*	PCL-emulering, kompatibel med Hewlett-Packard-printere.
PS-emulering	PostScript-emulering, kompatibel med Adobe PostScript-sprog.

Bemærk! Indstilling af et printersprog som standard forhindrer ikke et program i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.

Strømbesparer

Formål:

At angive mængden af tid (i minutter), som printeren venter, efter at et job er udskrevet, før den går til en reduceret strømtilstand.

Værdier:

Deaktiveret Deaktiverer Strømbesparer. Fuserenheden er stadig varm og hele tiden klar til at udskrive.
 1...240 Angiver mængden af tid efter et udskriftsjob, før printeren skifter til tilstanden Strømbesparer. (Printeren understøtter eventuelt ikke hele værdiområdet.)

Fabriksindstillingen Strømbesparer afhænger af printermodellen. Udskriver siden med menuindstillinger for at angive den aktuelle indstilling for Strømbesparer. Når printeren er i tilstanden Strømbesparer, er den stadig klar til at modtage udskriftsjob.

Vælg 1 for at stille printeren i strømbesparelsestilstand et minut efter, den afslutter et udskriftsjob. Det bruger meget mindre energi, men kræver mere opvarmningstid til printeren. Vælg 1, hvis printeren deler et elektrisk kredsløb med rumbelysning, og du bemærker, at lyset blinker.

Vælg en høj værdi, hvis printeren konstant er i brug. I de fleste tilfælde gør dette printeren klar til at udskrive med minimal opvarmningstid. Vælg en værdi mellem 1 og 240 minutter, hvis du ønsker en balance mellem energiforbrug og en kortere opvarmningsperiode.

Hvis Deaktiveret ikke er tilgængelig fra menupunktet Strømbesparer, skal du se **Deaktivering af** strømbesparer, hvis du vil have yderligere oplysninger.

Spar ressourcer

Formål:

At angive, hvad printeren gør med indlæste ressourcer, f.eks. skrifttyper og makroer, der er gemt i RAM-hukommelsen, hvis printeren modtager et job, der kræver mere hukommelse, end der er tilgængelig.

Værdier:

Deakti-	Printeren bevarer kun indlæste ressourcer, indtil hukommelse er nødvendig.
veret*	Derefter slettes de ressourcer, der er tilknyttet det inaktive printersprog.
Aktive- ret	Printeren bevarer alle indlæste ressourcer til alle printersprog under sprogændringer og printernulstillinger. Hvis printeren løber tør for hukommelse, vises 38 Hukommelse fuld.

Indlæs til

Formål:

At angive lagringsdestination for indlæste ressourcer.

Værdier:

RAM*	Alle indlæste ressourcer gemmes automatisk i printerens hukommelse (RAM).
Flash	Alle indlæste ressourcer gemmes automatisk i flashhukommelsen.
Disk	Alle indlæste ressourcer gemmes automatisk på harddisken.

Hvis indlæste ressourcer lagres i flashhukommelsen eller på en harddisk, lagres de permanent, til forskel fra RAM-lagring, som er midlertidig. Ressourcerne bliver i flashhukommelsen eller på harddisken, selvom printeren slukkes. Brug MarkVision til at indlæse ressourcer til printeren.

Print timeout

Formål:

At angive mængden af tid (i sekunder), printeren venter, før den udskriver den sidste side i et udskriftsjob, der ikke slutter med en kommando til udskrivning af siden. Print timeout-tælleren starter ikke, før **Venter** vises.

Deaktiveret	Printeren udskriver ikke den sidste side i et udskriftsjob, før et af følgende finder sted:
	 Printeren modtager tilstrækkelige oplysninger til at udfylde siden. Printeren modtager en papirfødningskommando. Du vælger Udskriv buffer i Jobmenu.
1255 (90*)	Printeren udskriver den sidste side efter den angivne tid. (Printeren understøtter eventuelt ikke hele værdiområdet.)

Se også:

Udskriv buffer

Vent timeout

Formål:

At angive mængden af tid (i sekunder), printeren venter på at modtage yderligere byte med data fra computeren. Når timeout udløber, annulleres udskriftsjobbet.

Værdier:

Deaktiveret	Deaktiverer Vent timeout.
1565535 (40*)	Angiver mængden af tid, printeren venter på yderligere data, før den annullerer jobbet.

Bemærk! Vent timeout er kun tilgængelig, når du bruger PostScript-emulering. Dette menupunkt har ingen indflydelse på udskriftsjob med PCL-emulering.

Fortsæt autom.

Formål:

At definere mængden af tid (i sekunder), som printeren venter efter at have vist en fejlmeddelelse om brugerindgriben, før den genoptager udskrivningen.

Værdier:

Deaktiveret* Printeren genoptager ikke udskrivning, før fejlmeddelelsen bliver slettet.

5...255 Printeren venter den angivne mængde tid og genoptager derefter automatisk udskrivningen. Denne timeoutværdi gælder også, hvis menuerne er vist (og printeren er offline) i den angivne tidsperiode.

Genopret v. stop

Formål:

At angive, om printeren genudskriver fastklemte sider.

Brug af printermenuerne

Værdier:

Aktiveret	Printeren genudskriver sider efter papirstop.
Deaktiveret	Printeren genudskriver ikke fastklemte sider.
Auto*	Printer genudskriver en fastklemt side, medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver.

Sidebeskyttelse

Formål:

At udskrive en side, der ellers kan generere fejlen Siden er for kompleks.

Værdier:

Deaktiveret*	Udskriver en delvis side med data, hvis hukommelsen ikke er tilstrækkelig til at behandle hele siden.
Aktiveret	Sikrer, at en hel side behandles, før den udskrives.

Hvis du, efter du har valgt Aktiveret, stadig ikke kan udskrive siden, skal du måske også reducere størrelsen og antallet af skrifttyper på siden eller forøge den installerede printerhukommelse.

Til de fleste udskriftsjob skal du ikke vælge Aktiveret. Når Aktiveret er valgt, kan udskrivningen være langsommere.

Displaysprog

Formål:

At angive sproget for teksten i kontrolpanelets display.

Værdier:

English	Norsk	Russian
Français	Nederlands	Polski
Deutsch	Svenska	Magyar
Italiano	Português	Turkish
Español	Suomi	Czech
Dansk	Japanese	

Bemærk! Alle værdier er måske ikke tilgængelige.

Alarmkontrol

Formål:

At angive, om printeren skal afgive en alarm, når den har brug for brugerhandling.

Deaktiveret	Printer afgiver ikke en alarm.
En gang*	Printer udsender tre hurtige bip.
Kontinuerligt	Printeren gentager tre bip hver 10 sekunder.

Toneralarm

Formål:

At angive, hvordan printeren reagerer, når den er løbet tør for toner.

Værdier:

Deaktiveret*	Der vises en fejlmeddelelse, indtil tonerkassetten udskiftes. Hvis Værdien Fortsæt autom. vælges i Opsætningsmenu, fortsætter printeren udskrivningen efter den angivne timeoutværdi.
En gang	Printeren stopper udskrivning, viser en fejlmeddelelse og udsender tre hurtige bip.
Kontinuerligt	Printeren stopper udskrivning, viser en fejlmeddelelse og gentager tre bip hvert 10. sekund, indtil tonerkassetten udskiftes.

Se også:

Fortsæt autom.

Hæftealarm

Formål:

At angive, hvordan printeren reagerer, når den er løbet tør for hæfteklammer.

Værdier:

Deaktiveret*	Isæt hæfteklam. vises, indtil der isættes flere hæfteklammer. Hvis Værdien Fortsæt autom. vælges i Opsætningsmenu, fortsætter printeren udskrivningen efter den angivne timeoutværdi.
En gang	Printeren stopper udskrivning, viser Isæt hæfteklam. og udsender tre hurtige bip.
Kontinuerligt	Printer stopper udskrivning, viser Isæt hæfteklam. og gentager tre bip hvert 10. sekund, indtil hæftekassetten udskiftes.

Se også:

Fortsæt autom.

Jobstatistik

Formål:

At gemme statistiske oplysninger om de seneste udskriftsjob på harddisken. Statistikkerne viser, om jobbet blev udskrevet med eller uden fejl, udskriftstiden, jobstørrelsen (i byte), den ønskede papirstørrelse og papirtype, det samlede antal udskrevne sider og antallet af ønskede kopier.

Værdier:

Deaktiveret*	Printeren gemmer ikke jobstatistik på disken.
Aktiveret	Printeren gemmer jobstatistik for de seneste udskriftsjob.

Bemærk! Jobstatistik vises kun, når der installeres en harddisk, der hverken er defekt, læse/ skrive- eller skrivebeskyttet, og jobbufferstørrelsen ikke er angivet til 100%.

Se også:

Jobstat.oversigt

PCL-emul-menu

Brug PCL emul-menu til at ændre printerindstillinger, der kun har indflydelse på job, som bruger printersproget til PCL-emulering.

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

A4-bredde	Orientering
Auto CR efter LF	Tegnbredde
Auto CR efter LF	Punktstørrelse
Skrifttypenavn	Symbolsæt
Skrifttypekilde	Nyt nr. til bakke
Linier pr. side	

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

Skrifttypekilde

Formål:

At angive det skrifttypesæt, der vises under menupunktet Skrifttypenavn.

Værdier:

Resident*	Viser alle skrifttyper, der findes i printerens RAM, når printeren leveres fra fabrikken.
Indlæs	Viser alle skrifttyper, der er indlæst i printerens RAM.
Flash	Viser alle skrifttyper, der er gemt i flashhukommelsen.
Disk	Viser alle skrifttyper, der er gemt på printerens harddisk.
Alle	Viser alle skrifttyper, der er tilgængelige for printeren fra alle kilder.

Se også:

Skrifttypenavn

Skrifttypenavn

Formål:

At vælge en bestemt skrifttype fra den angivne skrifttypekilde.

R0 Courier 10*

Skrifttypenavnet og -id'et for alle skrifttyper i den valgte skrifttypekilde vises. Forkortelsen for skrifttypekilden er R for resident, F for flash, K for disk og D for indlæs.

Se også:

Skrifttypekilde

Punktstørrelse

Formål:

At ændre punktstørrelsen for skalerbare typografiske skrifttyper.

Værdier:

1...1008 (i intervaller af 0,25 punkter)

12*

Punktstørrelse refererer til højden på tegnene i skrifttypen. Et punkt svarer ca. til 1/72 tomme. Du kan vælge punktstørrelser fra 1 til 1008 i intervaller af 0,25 punkter.

Bemærk! Punktstørrelse vises kun for typografiske skrifttyper.

Tegnbredde

Formål:

At angive tegnbredden for skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde.

Værdier:

0,08...100 (i intervaller på 0,01 cpi) 10*

Tegnbredde refererer til antallet af tegn med fast mellemrum på en vandret tomme. Du kan vælge en tegnbredde mellem 0,08 og 100 tegn pr. tomme (cpi) i intervaller på 0,01 cpi. For ikke-skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde, vises tegnbredden, men den kan ikke ændres.

Bemærk! Tegnbredden vises kun for skrifttyper med fast mellemrum eller tegnbredde.

Symbolsæt

Formål:

At vælge et symbolsæt til et bestemt skrifttypenavn.

10U PC-8* (landespecifikke fabriksindstillede standardværdier)

12U PC-850* (landespecifikke fabriksindstillede standardværdier)

Et symbolsæt består af alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætning og særlige symboler, der bruges, når du udskriver med en valgt skrifttype. Symbolsæt understøtter de forskellige krav for sprog eller bestemte anvendelser, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst. Der vises kun de symbolsæt, der understøttes for det valgte skrifttypenavn.

Se også:

Skrifttypenavn

Orientering

Formål:

At angive, hvordan tekst og grafik orienteres på siden.

Værdier:

Stående*	Udskriver tekst og grafik parallelt med papirets korte kant.
Liggende	Udskriver tekst og grafik parallelt med papirets lange kant.

Linjer pr. side

Formål:

At angive antallet af linjer, der udskrives på hver side.

Værdier:

1...255

60* (landespecifikke fabriksindstillede standardværdier)

64* (landespecifikke fabriksindstillede standardværdier)

Printeren indstiller afstanden mellem linjerne (lodret linjeafstand) på basis af menupunkterne Linjer pr. side, Papirstørrelse og Orientering. Vælg den korrekte papirstørrelse og orientering, før du ændrer Linjer pr. side.

Se også:

Orientering; Papirstørrelse

A4-bredde

Formål:

At vælge bredden på den logiske side til papir i størrelsen A4.

198 mm*	Gør den logiske side kompatibel med Hewlett-Packard LaserJet 5-printeren.
203 mm	Gør den logiske side bred nok til at udskrive firs 10-pitch tegn.

Nyt nr. til bakke

Formål:

At konfigurere printeren, så den arbejder med printerdrivere eller programmer, der bruger forskellige kildetildelinger til papirskufferne.

Vælg først en kilde:

Tildel bakke <x></x>	Tildel konvføder	Tildel man. konv.
Tildel MP-arkføder	Tildel man. papir	

Vælg derefter en værdi:

Deaktiveret*	Printeren bruger kildetildelinger ifølge fabriksindstillinger.
0199	Vælg en numerisk værdi for at tildele en standardværdi til en kilde.
Ingen	Kilden ignorerer kommandoen til valg af papirindføring.

Andre Nyt nr. til bakke-valg:

Vis fabriksinds.	Tryk på Menu for at få vist de fabriksindstillinger, der er tildelt hver kilde.
Gendan standarder	Vælg Ja for at sætte alle skuffetildelinger tilbage til fabriksindstillingerne.

Bemærk! Yderligere oplysninger om tildeling af kildenumre findes i Technical Reference .

Auto CR efter LF

Formål:

At angive, om printeren automatisk udfører en vognretur efter en linjeskiftkommando.

Værdier:

Deaktiveret*Printeren udfører ikke en vognretur efter en linjeskiftkommando.AktiveretPrinteren udfører en vognretur efter en linjeskiftkommando.

Auto CR efter LF

Formål:

At angive, om printeren automatisk udfører et linjeskift efter en vognreturkommando.

Deaktiveret* Printeren udfører ikke et linjeskift efter en vognreturkommando.

Aktiveret Printeren udfører et linjeskift efter en vognreturkommando.

PostScript-menu

Brug PostScript-menu til at ændre printerindstillinger, der kun har indflydelse på job, som bruger printersproget til PostScript-emulering.

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Skr.typeprior.

Pdf-menu

Udskriv PS-fejl

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

Udskriv PS-fejl

Formål:

At udskrive en side, der definerer PostScript-emuleringsfejlen, når der opstår en fejl.

Værdier:

Deaktiveret*Sletter udskriftsjobbet uden at udskrive en fejlmeddelelse.AktiveretUdskriver en fejlmeddelelse, før jobbet slettes.

Skr.typeprior.

Formål:

At oprette skrifttypesøgerækkefølgen.

Værdier:

- **Resident*** Printeren søger i printerens hukommelse efter den anmodede skrifttype, før den søger i flashhukommelsen eller på harddisken.
- **Flash/Disk** Printeren søger i flashhukommelsen eller på harddisken efter den anmodede skrifttype, før den søger i printerens hukommelse.
- **Bemærk!** Skrifttypeprioriteten vises kun, når der installeres en formateret flash eller harddisk, der hverken er defekt, læse/skrive- eller skrivebeskyttet, og jobbufferstørrelsen ikke er angivet til 100%.

Pdf-menu

Brug Pdf-menu i PostScript-menu til at ændre printerindstillinger, som kun påvirker job, der anvender pdf-filer (Portable Document Format).

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Anmærkning	Orientering
Halvtone	Skaler til papir

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

Skaler til papir

Formål:

At angive om dokumentet skal tilpasses til det tilgængelige udskriftsmedie.

Værdier:

Ja	Dokumentet tilpasses det tilgængelige udskriftsmedie.
Nej*	Dokumentet tilpasses ikke det tilgængelige udskriftsmedie. Tekst eller grafik uden for udskriftsområdet bliver afskåret.

Orientering

Formål:

At angive standardorienteringen for pdf'en.

Værdier:

Stående*	Udskriver tekst og grafik parallelt med papirets korte kant for pdf'en.
Liggende	Udskriver tekst og grafik parallelt med papirets lange kant for pdf'en.

Se også:

Orientering

Halvtone

Formål:

At angive om printerens standardhalvtoneskærmbillede skal anvendes eller dokumentskærmbilledet.

Værdier:

Printer*	Brug printerens standardhalvtoneskærmbillede.
Dokument	Brug dokumenthalvtoneskærmbilledet.

Anmærkning

Formål:

At angive om anmærkninger i pdf-filen skal udskrives. Anmærkningsværktøjer giver en række metoder til at markere tekst og vedhæfte noter og kommentarer i pdf-dokumenter. Hvis du vælger at udskrive anmærkninger, oprettes der en ny pdf-fil, der angiver alle anmærkningsnoterne i den oprindelige pdf.

Værdier:

Udskriv ikke*	Udskriv ikke anmærkningerne i pdf-filen.
Udskriv	Udskriv anmærkningerne i pdf-filen.

Parallelmenu

Brug Parallelmenu til at ændre printerindstillinger, der berører job, som sendes til printeren via en parallelport (enten Stdparallel eller Parallelopt <x>).

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Avanceret status	Parallelfunkt. 1
Svar på init.	Parallelfunkt. 2
Jobbuffering	PCL SmartSwitch
MAC binær PS	PS SmartSwitch
NPA-tilstand	Protokol
Parallelbuffer	

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

PCL SmartSwitch

Formål:

At konfigurere printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages gennem parallelporten, kræver det, uanset standardprintersproget.

Aktiveret*	Printeren undersøger dataene på parallelinterfacet og vælger PCL-emulering, hvis dataene angiver, at dette er det påkrævede printersprog.
Deaktiveret	Printeren undersøger ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript- emulering til at behandle jobbet, hvis PS SmartSwitch er aktiveret, eller bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu, hvis PS SmartSwitch er deaktiveret.

Se også:

Printersprog; PS SmartSwitch

PS SmartSwitch

Formål:

At konfigurere printeren, så den automatisk skifter til PostScript-emulering, når et udskriftsjob, der modtages gennem parallelporten, kræver det, uafhængigt af standardprintersproget.

Værdier:

- **Aktiveret*** Printeren undersøger dataene på parallelinterfacet og vælger PostScriptemulering, hvis dataene angiver, at dette er det påkrævede printersprog.
- **Deaktiveret** Printeren undersøger ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering til at behandle jobbet, hvis PCL SmartSwitch er aktiveret, eller bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu, hvis PCL SmartSwitch er deaktiveret.

Se også:

PCL SmartSwitch; Printersprog

NPA-tilstand

Formål:

At angive, om printeren udfører den særlige behandling, som kræves til tovejskommunikation, ifølge de konventioner, der er defineret i NPA-protokollen (Network Printing Alliance).

Værdier:

- Aktiveret Printeren udfører NPA-behandling. Hvis data ikke er i NPA-format, forkastes de som ukorrekte data.
- **Deaktiveret** Printeren udfører ikke NPA-behandling.
- Auto* Printeren undersøger data og angiver formatet og behandler dem derefter korrekt.

Bemærk! Hvis dette menupunkt ændres, nulstilles printeren automatisk.

Parallelbuffer

Formål:

At konfigurere størrelsen på parallelinputbufferen.

Værdier:

Deaktiveret	Deaktiverer placeringen af job i bufferen. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af indgående job genoptages.
Auto*	Printeren beregner automatisk størrelsen på Parallelbuffer (anbefalet indstilling).
3 KB til maksimum- størrelse tilladt	Brugeren angiver størrelsen på Parallelbuffer. Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er Aktiveret eller Deaktiveret. Hvis du vil maksimere intervallet for parallelbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen på serielbufferen og USB-bufferen.

Bemærk! Hvis du ændrer menupunktet Parallelbuffer, nulstilles printeren automatisk.

Se også:

Spar ressourcer

Jobbuffering

Formål:

Midlertidigt at lagre job på printerens harddisk, før de udskrives.

Værdier:

Deaktiveret*	Placerer ikke udskriftsjob i harddiskens buffer.
Aktiveret	Placerer job i harddiskens buffer.
Auto	Placerer kun udskriftsjob i bufferen, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.

Bemærk! Hvis du ændrer menupunktet Jobbuffering, nulstilles printeren automatisk.

Avanceret status

Formål:

At aktivere tovejskommunikation via parallelporten.

Brug af printermenuerne

Værdier:

DeaktiveretDeaktiverer kommunikation via parallelporten.Aktiveret*Aktiverer tovejskommunikation via parallelinterfacet.

Protokol

Formål:

At angive en protokol for parallelinterfacet.

Værdier:

Standard	Kan løse bestemte problemer med parallelinterfacet.	
Fastbyte*	Giver kompatibilitet med de fleste eksisterende implementeringer af parallelinterfacet (anbefalet indstilling).	

Se også:

Technical Reference

Svar på init.

Formål:

At angive, om printeren benytter anmodning om hardwareinitialisering fra computeren. Computeren beder om initialisering ved at aktivere INIT-signalet på parallelinterfacet. Mange personlige computere aktiverer INIT-signalet, hver gang computeren tændes og slukkes.

Værdier:

Deaktiveret*Printeren benytter ikke anmodning om hardwareinitialisering fra computeren.AktiveretPrinteren benytter anmodning om hardwareinitialisering fra computeren.

Parallelfunkt. 1

Formål:

At kontrollere pull-up-modstandene på parallelportens signaler. Dette menupunkt kan især anvendes til personlige computere, der har åbne samleoutputs på parallelportens signaler.

Brug af printermenuerne

Værdier:

AktiveretDeaktiverer modstandene.Deaktiveret*Aktiverer modstandene.

Parallelfunkt. 2

Formål:

At angive, om data på parallelporten samples på det indledende eller afsluttende strobesignal.

Værdier:

Aktiveret*	Sampler data på parallelporten på det indledende strobesignal.
Deaktiveret	Sampler data på parallelporten på det afsluttende strobesignal.

MAC binær PS

Formål:

At konfigurere printeren, så den kan behandle Macintosh-binære PostScript-udskriftsjob.

Værdier:

Aktiveret	Printeren behandler rå binære PostScript-udskriftsjob fra computere ved hjælp af Macintosh-styresystemet.
	Denne indstilling bevirker ofte, at udskriftsjob fra Windows ikke kan udskrives.
Deaktiveret	Printeren filtrerer PostScript-udskriftsjob ved hjælp af en standardprotokol.
Auto*	Printeren behandler udskriftsjob fra computere ved hjælp af enten Windows- eller Macintosh-styresystemer.

Netværksmenu

Brug Netværksmenu til at ændre printerindstillinger, der berører job, som sendes til printeren via en netværksport (enten Std.nettilslutn eller Nettilslutning <x>).

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Jobbuffering	PCL SmartSwitch
Netværksbuffer	PS SmartSwitch
Netværk <x>opsætning</x>	Std.netv.opsæt.
NPA-tilstand	

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.
PCL SmartSwitch

Formål:

At konfigurere printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages gennem netværksporten, kræver det, uafhængigt af standardprintersproget.

Værdier:

- **Aktiveret*** Printeren undersøger dataene på netværksinterfacet og vælger PCLemulering, hvis dataene angiver, at dette er det påkrævede printersprog.
- **Deaktiveret** Printeren undersøger ikke de indgående data. Printeren bruger PostScriptemulering til at behandle jobbet, hvis PS SmartSwitch er aktiveret, eller bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu, hvis PS SmartSwitch er deaktiveret.

Se også:

PS SmartSwitch; Printersprog

PS SmartSwitch

Formål:

At konfigurere printeren, så den automatisk skifter til PostScript-emulering, når et udskriftsjob, der modtages gennem netværksporten, kræver det, uafhængigt af standardprintersproget.

Værdier:

Aktiveret*	Printeren undersøger dataene på netværksinterfacetilslutningen og vælger PostScript-emulering, hvis dataene angiver, at dette er det påkrævede printersprog.
Deaktiveret	Printeren undersøger ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering til at behandle jobbet, hvis PCL SmartSwitch er aktiveret, eller bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu, hvis PCL SmartSwitch er deaktiveret.

Se også:

PCL SmartSwitch; Printersprog

NPA-tilstand

Formål:

At angive, om printeren udfører den særlige behandling, som kræves til tovejskommunikation, ifølge de konventioner, der er defineret i NPA-protokollen (Network Printing Alliance).

Værdier:

Aktiveret	Printeren udfører NPA-behandling. Hvis data ikke er i NPA-format, forkastes de som ukorrekte data.
Deaktiveret	Printeren udfører ikke NPA-behandling.
Auto*	Printeren undersøger dataene for at registrere formatet og derefter behandle dem korrekt.

Bemærk! Hvis dette menupunkt ændres, nulstilles printeren automatisk.

Netværksbuffer

Formål:

At konfigurere størrelsen på netværksinputbufferen.

Værdier:

Auto*	Printeren beregner automatisk størrelsen på netværksbufferen (anbefalet indstilling).
3 KB til maksimum- størrelse tilladt	Brugeren angiver størrelsen på netværksbufferen. Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er Aktiveret eller Deaktiveret. Hvis du vil maksimere intervallet for netværksbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og USB-bufferen.

Bemærk! Hvis du ændrer menupunktet Netværksbuffer, nulstilles printeren automatisk.

Se også:

Spar ressourcer

Jobbuffering

Formål:

Midlertidigt at lagre job på printerens harddisk, før de udskrives.

Værdier:

Deaktiveret*	Placerer ikke job i harddiskens buffer.	
Aktiveret	Placerer job i harddiskens buffer.	
Auto	Placerer kun udskriftsjob i bufferen, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.	

Bemærk! Hvis du ændrer menupunktet Jobbuffering, nulstilles printeren automatisk.

MAC binær PS

Formål:

At konfigurere printeren, så den kan behandle Macintosh-binære PostScript-udskriftsjob.

Værdier:

Aktiveret	Printeren behandler rå binære PostScript-udskriftsjob fra computere ved hjælp a Macintosh-styresystemet.	
	Denne indstilling bevirker ofte, at udskriftsjob fra Windows ikke kan udskrives.	
Deaktiveret	Printeren filtrerer PostScript-udskriftsjob ved hjælp af en standardprotokol.	
Auto*	Printeren behandler udskriftsjob fra computere ved hjælp af enten Windows- eller Macintosh-styresystemer.	

Std.netv.opsæt.

Formål:

At konfigurere en intern printserver.

Værdier:

Værdierne til dette menupunkt kommer fra den angivne printserver. Vælg menupunktet for at se de mulige værdier.

Bemærk! I dokumentationen på drivers-cd 'en finder du yderligere oplysninger.

Netværk <x>opsætning

Formål:

At konfigurere en intern printserver.

Værdier:

Værdierne til dette menupunkt kommer fra den angivne printserver. Vælg menupunktet for at se de mulige værdier.

Bemærk! I dokumentationen på drivers-cd 'en finder du yderligere oplysninger.

USB-menu

Brug USB-menu til at ændre printerindstillinger, der berører en USB-port (Universal Serial Bus) (USB-option <x>).

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Jobbuffering	PCL SmartSwitch
MAC binær PS	PS SmartSwitch
NPA-tilstand	USB-buffer

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

PCL SmartSwitch

Formål:

At konfigurere printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages gennem USB-porten, kræver det, uafhængigt af standardprintersproget.

Værdier:

- **Aktiveret*** Printeren undersøger dataene på USB-interfacet og vælger PCL-emulering, hvis dataene angiver, at dette er det påkrævede printersprog.
- **Deaktiveret** Printeren undersøger ikke de indgående data. Printeren bruger PostScriptemulering til at behandle jobbet, hvis PS SmartSwitch er aktiveret, eller bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu, hvis PS SmartSwitch er deaktiveret.

Se også:

PS SmartSwitch; Printersprog

PS SmartSwitch

Formål:

At konfigurere printeren, så den automatisk skifter til PostScript-emulering, når et udskriftsjob, der modtages gennem USB-porten, kræver det, uafhængigt af standardprintersproget.

Værdier:

Aktiveret*	Printeren undersøger dataene på USB-interfacet og vælger PostScript-emulering, hvis dataene angiver, at dette er det påkrævede printersprog.
Deaktiveret	Printeren undersøger ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering til at behandle jobbet, hvis PCL SmartSwitch er aktiveret, eller bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu, hvis PCL SmartSwitch er deaktiveret.

Se også:

PCL SmartSwitch; Printersprog

NPA-tilstand

Formål:

At angive, om printeren udfører den særlige behandling, som kræves til tovejskommunikation, ifølge de konventioner, der er defineret i NPA-protokollen (Network Printing Alliance).

Værdier:

Aktiveret	Printeren udfører NPA-behandling. Hvis data ikke er i NPA-format, forkastes de som ukorrekte data.
Deaktiveret	Printeren udfører ikke NPA-behandling.
Auto*	Printeren undersøger dataene for at angive formatet og derefter behandle dem korrekt.

Bemærk! Hvis dette menupunkt ændres, nulstilles printeren automatisk.

USB-buffer

Formål:

At konfigurere størrelsen på USB-inputbufferen.

Værdier:

Deaktiveret	Jobbuffering er deaktiveret. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af indgående job genoptages.
Auto*	Printeren beregner automatisk størrelsen på USB-bufferen (anbefalet indstilling).
3 KB til maksimum- størrelse tilladt	Brugeren angiver størrelsen på USB-bufferen. Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er Aktiveret eller Deaktiveret. Hvis du vil maksimere intervallet for USB-bufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og netværksbufferen.

Bemærk! Hvis du ændrer menupunktet USB-buffer, nulstilles printeren automatisk.

Se også:

Spar ressourcer

Jobbuffering

Formål:

Midlertidigt at lagre job på printerens harddisk, før de udskrives.

Brug af printermenuerne

Værdier:

Deaktiveret*	Placerer ikke udskriftsjob i harddiskens buffer.	
Aktiveret	Placerer job i harddiskens buffer.	
Auto	Placerer kun udskriftsjob i bufferen, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.	

Bemærk! Hvis du ændrer menupunktet Jobbuffering, nulstilles printeren automatisk.

MAC binær PS

Formål:

At konfigurere printeren, så den kan behandle Macintosh-binære PostScript-udskriftsjob.

Værdier:

Aktiveret	Printeren behandler rå binære PostScript-udskriftsjob fra computere ved hjælp af Macintosh-styresystemet.
	Denne indstilling bevirker ofte, at udskriftsjob fra Windows ikke kan udskrives.
Deaktiveret	Printeren filtrerer PostScript-udskriftsjob ved hjælp af en standardprotokol.
Auto*	Printeren behandler udskriftsjob fra computere ved hjælp af enten Windows- eller Macintosh-styresystemer.

Serielmenu

Brug Serielmenu til at ændre de printerindstillinger, der berører job, som sendes til printeren via en serielport (X-tra ser.port <x <).

Vælg et menupunkt for at få yderligere oplysninger:

Baud	PCL SmartSwitch
Databit	PS SmartSwitch
Benyt DSR	Robust XON
Jobbuffering	Serielbuffer
NPA-tilstand	Serielprotokol
Paritet	

Bemærk! De værdier, der er markeret med en stjerne (*), er fabriksindstillinger.

PCL SmartSwitch

Formål:

At konfigurere printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages gennem serielporten, kræver det, uafhængigt af standardprintersproget.

Værdier:

- **Aktiveret*** Printeren undersøger dataene på serielinterfacet og vælger PCL-emulering, hvis dataene angiver, at dette er det påkrævede printersprog.
- **Deaktiveret** Printeren undersøger ikke de indgående data. Printeren bruger PostScriptemulering til at behandle jobbet, hvis PS SmartSwitch er aktiveret, eller bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu, hvis PS SmartSwitch er deaktiveret.

Se også:

PS SmartSwitch; Printersprog

PS SmartSwitch

Formål:

At konfigurere printeren, så den automatisk skifter til PostScript-emulering, når et udskriftsjob, der modtages gennem serielporten, kræver det, uafhængigt af standardprintersproget.

Værdier:

- Aktiveret* Printeren undersøger dataene på serielinterfacet og vælger PostScript-emulering, hvis dataene angiver, at dette er det påkrævede printersprog.
- **Deaktiveret** Printeren undersøger ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering til at behandle jobbet, hvis PCL SmartSwitch er aktiveret, eller bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu, hvis PCL SmartSwitch er deaktiveret.

Se også:

PCL SmartSwitch; Printersprog

NPA-tilstand

Formål:

At angive, om printeren udfører den særlige behandling, som kræves til tovejskommunikation, ifølge de konventioner, der er defineret i NPA-protokollen (Network Printing Alliance).

Værdier:

Aktiveret	Printeren udfører NPA-behandling. Hvis data ikke er i NPA-format, forkastes de som ukorrekte data.
Deaktiveret	Printeren udfører ikke NPA-behandling.
Auto*	Printeren undersøger dataene for at angive formatet og derefter behandle dem korrekt.

Bemærk! Hvis dette menupunkt ændres, nulstilles printeren automatisk.

Serielbuffer

Formål:

At konfigurere størrelsen på serielinputbuffer.

Værdier:

Deaktiveret	Deaktiverer placeringen af job i bufferen. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af indgående job genoptages.
Auto*	Printeren beregner automatisk størrelsen på Serielbuffer (anbefalet indstilling).
3 KB til maksimum- størrelse tilladt	Brugeren angiver størrelsen på Serielbuffer. Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er Aktiveret eller Deaktiveret. Hvis du vil maksimere intervallet for serielbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen og USB- bufferen.

Bemærk! Hvis du ændrer menupunktet Serielbuffer, nulstilles printeren automatisk.

Se også:

Spar ressourcer

Jobbuffering

Formål:

Midlertidigt at lagre job på printerens harddisk, før de udskrives.

Værdier:

Deaktiveret*	Placerer ikke udskriftsjob i harddiskens buffer.
Aktiveret	Placerer job i harddiskens buffer.
Auto	Placerer kun udskriftsjob i bufferen, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.

Bemærk! Hvis du ændrer menupunktet Jobbuffering, nulstilles printeren automatisk.

Serielprotokol

Formål:

At vælge værdier for hardware- og software-handshaking for serielinterfacet.

Værdier:

DTR*	Hardware-handshaking.	
DTR/DSR	Hardware-handshaking.	
XON/XOFF	Software-handshaking.	
XON/XOFF/DTR	Kombineret hardware- og software-handshaking.	
XONXOFF/DTRDSR	Kombineret hardware- og software-handshaking.	

Se også:

Technical Reference

Robust XON

Formål:

At angive, om printeren formidler tilgængelighed til computeren.

Værdier:

Deaktiveret* Printeren venter på at modtage data fra computeren.

Aktiveret Printeren sender en kontinuerlig strøm af XON'er til værtscomputeren for at angive, at serielporten er klar til at modtage flere data.

Dette menupunkt gælder kun for serielporten, hvis Serielprotokol er angivet til XON/XOFF.

Baud

Formål:

At angive den hastighed, data kan modtages med gennem serielporten.

Værdier:

1.200	57.600
2.400	115.200
4.800	138.200
9.600*	172.800
19.200	230.400
38.400	345.600

Se også:

Technical Reference

Databit

Formål:

At angive antallet af databit, der sendes i hver overførselsramme.

Værdier:

7

8*

Se også:

Technical Reference

Paritet

Formål:

At vælge pariteten for datarammer til serielinput og -output.

Værdier:

Lige Ulige Ingen^{*} Ignorer

Se også:

Technical Reference

Benyt DSR

Formål:

At angive, om printeren bruger DSR-signalet (Data Set Ready). DSR er et af handshakingsignalerne for de fleste serielinterfacekabler.

Værdier:

Deaktiveret* Alle data, der modtages af serielporten, behandles som gyldige data.

Aktiveret Kun data, der modtages, mens DSR-signalet er højt, behandles som gyldige.

Serielinterfacet bruger DSR til at skelne data, der sendes af computeren, fra data, der oprettes af elektrisk støj i serielkabler. Denne elektriske støj kan medføre, at der udskrives løse tegn. Vælg Aktiveret for at forhindre, at der udskrives løse tegn.

Bemærk! Benyt DSR kan bruges til porte, som er konfigureret til RS-232.

Hjælpmenu

Brug Hjælpmenu til at finde yderligere tilgængelige oplysninger om printeren.

Oversigt

Formål:

Giver et hurtigt indblik i overordnede emner omkring printeren og giver hurtig vejledning. Siderne i Oversigt er lagret i printeren. De indeholder oplysninger om ilægning af udskriftsmedier, diagnosticering og løsning af udskriftsproblemer samt afhjælpning af papirstop. Det anbefales kraftigt, at du udskriver siderne i Oversigt og gemmer dem i nærheden af printeren.

Sådan udskrives Oversigt.

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at meddelelsen **klar** vises i displayet.
- 2 Tryk på **Menu**, indtil Hjælpmenu vises, og tryk derefter på **Vælg**. Oversigt vises i den anden linje i displayet.

3 Tryk på Vælg.

Siderne i Oversigt udskrives.

Printerens kontrolpanel viser meddelelser, der beskriver printerens aktuelle tilstand og angiver mulige printerproblemer, der skal løses. Dette afsnit indeholder en liste over alle printermeddelelserne, forklarer, hvad de betyder, og viser, hvordan meddelelserne slettes.



Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Aktivering af menuændringer	Printeren aktiverer de ændringer, der er foretaget i printerindstillingerne.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Deaktivering af kontrolpanelets menuer
Bakke <x> fuld</x>	Den angivne bakke er fuld, eller et tilknyttet sæt bakker er fuld.	Fjern stakken af papir fra bakkerne for at slette meddelelsen. Hvis du har tildelt skuffen et navn, vises skuffenavnet i stedet for skuffenummeret.
l brug	Printeren er i færd med at modtage, behandle eller udskrive data.	 Vent, indtil meddelelsen slettes. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job.
Annullerer fax	Printeren behandler en anmodning om at annullere et faxjob.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Annullerer job	Printeren behandler en anmodning om at annullere det aktuelle udskriftsjob.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Annullering af udskriftsjob

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Skift skuffe <x></x>	Printeren anmoder om en anden type papir end den, som er lagt i den angivne skuffe eller defineret af indstillingerne Papirstørrelse eller Papirtype for den pågældende skuffe. x angiver nummeret på skuffen eller MP-arkføder eller konvolutføder.	Skift papirtypen i den angivne kilde. Se også: Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner; Installationsvejledning
Skift kassette Ugyld. genopfyld.	Printeren har registreret en genopfyldt <i>Pre</i> bate-tonerkassette.	Fjern den angivne tonerkassette, og isæt en ny. Se også: Udskiftning af tonerkassetten
Kontr. <enhedstilslutning></enhedstilslutning>	Den angivne enhed er enten ikke tilsluttet printeren korrekt, eller også er der opstået en hardwarefejl. <enhed> betyder: • Skuffe x, hvor x er lig skuffe 2-5 • Duplex</enhed>	 Genetabler kommunikationen ved at fjerne den angivne enhed og montere den på printeren igen. Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Sluk og tænd printeren, hvis der opstår en hardwarefejl. Hvis fejlen opstår igen, skal printeren slukkes, den angivne enhed fjernes, og der skal tilkaldes service.
Sletter jobstat.oversigt	Printeren sletter al jobstatistik, der er gemt på harddisken.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Luk panel, eller isæt kassette	Det øverste frontpanel er åbent, eller tonerkassetten er ikke installeret.	Luk det øverste frontpanel.Indsæt tonerkassetten.
Luk finisherpanel	Finisherens sidepanel er åbent.	Luk finisherens sidepanel for at slette meddelelsen.
Luk topdæksel til finisher	Finisherens topdæksel er åbent.	Luk finisherens topdæksel for at slette meddelelsen.
Kopierer	Printeren behandler et kopieringsjob fra en OptraImage™ scanner.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Defragmentering SLUK IKKE FOR STRØMMEN	Printeren defragmenterer flashhukommelsen for at genvinde lagerplads, der optages af slettede ressourcer.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Advarsel! Sluk ikke printeren, mens denne meddelelse vises.
Slet alle job Start/Stop?	Printeren anmoder om bekræftelse for at slette alle de job, der tilbageholdes.	 Tryk på Start for at fortsætte. Printeren sletter alle tilbageholdte job. Tryk på Stop for at annullere handlingen.
Sletter job	Printeren sletter et eller flere tilbageholdte job.	Vent, indtil meddelelsen slettes.

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Deaktiverer menuer	Printeren reagerer på en anmodning om at deaktivere menuerne.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Bemærk! Når menuerne er deaktiveret, kan du ikke ændre printerindstillingerne via kontrolpanelet. Se også: Deaktivering af kontrolpanelets menuer
Disken er ødelagt. Vil du reformatere?	Printeren har forsøgt at foretage en genopretning af disken og kan ikke reparere den.	 Tryk på Start for at reformatere disken og slette alle de filer, som i øjeblikket gemmes på disken. Tryk på Stop for at slette meddelelsen uden at reformatere disken. Printeren viser muligvis Genopretning af disken og forsøger at genoprette disken. Se også: Genopretning af disken x/5 yyy%
Genopretning af disken x/5 yyy%	Printeren forsøger at genoprette harddisken. Genopretning af disken finder sted i fem trin. Den anden linje i kontrolpanelets display viser, hvor stor en procentdel der er afsluttet for det aktuelle trin.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Sluk ikke printeren, mens denne meddelelse vises.
Aktiverer menuer	Printeren reagerer på en anmodning om at gøre menuerne tilgængelige for alle brugere.	Vent, indtil meddelelsen slettes, og tryk derefter på Menu for at få vist menuerne via kontrolpanelet. Se også: Aktivering af menuer
Indtast PIN-kode =	Printeren venter på, at du indtaster det fircifrede personlige id-nummer (PIN).	Brug kontrolpanelets knapper til at indtaste den PIN-kode, du brugte i driveren, da du sendte det fortrolige job til printeren. Se også: Indtastning af en PIN- kode
Fax <x></x>	Printeren behandler en indgående fax.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Tømmer buffer	Printeren fjerner ødelagte data og kasserer det aktuelle udskriftsjob.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Formaterer disk SLUK IKKE FOR STRØMMEN Formaterer disk yyy%	Printeren formaterer harddisken. Når formateringen tager længere tid end normalt, viser den anden linje i displayet, hvor stor en procentdel der er udført.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Advarsel! Sluk ikke printeren, mens denne meddelelse vises.
Formaterer flash SLUK IKKE FOR STRØMMEN	Printeren formaterer flashhukommelsen.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Advarsel! Sluk ikke printeren, mens denne meddelelse vises.

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Tilbageholdte job kan gå tabt	Printerens hukommelse er for fyldt til at kunne behandle udskriftsjob.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Printeren frigør hukommelse ved at slette de job, der har været tilbageholdt i længst tid, og fortsætter med at slette tilbageholdte job, indtil der er tilstrækkelig printerhukommelse til at behandle jobbet. Tryk på Stop for at fjerne meddelelsen uden at slette tilbageholdte job. Det aktuelle job udskrives muligvis ikke korrekt. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job. Sådan undgås denne fejl i fremtiden: Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i printerns hukommelse. Installer mere printerhukommelse. Meddelelserne 37 Ikke nok hukommelse og Tilbageholdte job kan gå tabt vises skiftevis i displayet.
Tilbageholdte job kan ikke gendannes	Printerhukommelsen kan ikke gendanne udskriftsjob eller tilbageholdte job fra printerens harddisk.	Tryk på Start for at slette meddelelsen. Nogle af de udskriftsjob og tilbageholdte job, der er gemt på disken gendannes ikke. Se også: 37 Ikke nok hukommelse
Isæt hæftekassette	Finisherens hæftekassette mangler eller er ikke isat korrekt.	 Isæt hæftekassetten korrekt for at slette meddelelsen. Tryk på Start for at ignorere meddelelsen og fortsætte udskrivningen uden at hæfte.
Sæt skuffe <x> i</x>	Den angivne skuffe mangler eller er ikke skubbet helt ind i printeren.	Skub den angivne skuffe helt ind i printeren. Se også: Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Inst. < <i>enhed</i> > eller Annuller job	Printeren anmoder om, at den angivne enhed monteres, så jobbet kan udskrives. <enhed> er en af følgende: • Bakke x • Skuffe x • Dupleksenhed • Konvolutføder</enhed>	 Sluk printeren, monter den angivne enhed, og tænd printeren igen. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job.
Ugyldig kode til netværk <x> Ugyldig</x>	Koden i en intern printserver er ikke gyldig. Printeren kan ikke modtage og behandle job, indtil en gyldig kode programmeres på den interne	Hent en gyldig kode til printerens interne printserver. Bemærk! Du kan hente netværkskoden, mens denne
standardnetværkskode	printserver.	meddelelse vises.
Fyld i manuelt	Der er sendt en anmodning til printeren om et job med manuel ilægning. Printeren er klar til indføring af et enkelt ark i den manuelle arkføderåbning.	 Ilæg det ark papir, der er angivet i den anden linje i displayet i den manuelle arkføder eller MP-arkføderen. Tryk på Vælg eller Start for at ignorere anmodningen om manuel ilægning, og udskriv på det papir, der allerede ligger i en af papirkilderne. Hvis printeren finder en skuffe, der har papiret i den rigtige størrelse og type, føres papiret ind fra den pågældende skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en skuffe med den rigtige papirstørrelse og -type, udskrives der på det papir, der ligger i standardpapirkilden, uanset hvad dette er. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job. Se også: Brug af og ilægning af medie i MP-arkføderen
lsæt hæfteklam.	Printeren forsøger at hæfte et udskriftsjob, men hæfteenheden er tom.	 Sæt en ny hæftekassette i hæfteenheden. Tryk på Start for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen uden at hæfte. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job.

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
llæg papir i skuffe <x></x>	 Printeren forsøger at indføre papir fra en kilde, som den har registreret som tom. x er en af følgende kilder: Skuffe 1-5 MP-arkføder Konvolutføder 	 Læg papiret i den ønskede størrelse og type i den skuffe, som er angivet i anden linje i displayet. Printeren sletter automatisk meddelelsen og fortsætter udskrivningen. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job. Se også: Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner
Vedligeholdelse	Printeren kræver udskiftning af rutinevedligeholdelseselementer for at bevare den maksimale ydeevne og undgå problemer med udskriftskvalitet og papirindføring.	Udskift vedligeholdelseselementer, og nulstil tælleren for vedligeholdelsessættet (hvis det er nødvendigt). Se også: Vedligeholdelsessæt; Nulstilling af vedligeholdelsestælleren
Menuer deaktiveret	Printermenuerne er deaktiveret. Du kan ikke ændre printerindstillingerne via kontrolpanelet.	Du kan stadig åbne Jobmenu, hvis du vil annullere en job, der udskrives, eller for at vælge et fortroligt job eller et tilbageholdt job, som du vil udskrive. Hvis du har brug for at få adgang til printermenuerne, skal du kontakte netværksadministratoren. Se også: Deaktivering af kontrolpanelets menuer
Netværkskort i brug	En intern printserver (også kaldet en intern netværksadapter eller INA) nulstilles.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Netværk <x></x>	Et netværksinterface er den aktive kommunikationsforbindelse.	
Netværk <x>,<y></y></x>	Et netværksinterface er den aktive kommunikationsforbindelse, hvor <x> repræsenterer den aktive kommunikationsforbindelse, og <y> repræsenterer kanalen.</y></x>	
Ingen job fundet. Prøv igen?	Det fircifrede personlige id-nummer (PIN-kode), du har indtastet, er ikke tilknyttet noget fortroligt udskriftsjob.	 Tryk på Start for at indtaste en anden PIN-kode. Tryk på Stop for at slette prompten til PIN-koden. Se også: Udskrivning af et fortroligt job
lkke klar	Printeren er ikke klar til at modtage eller behandle data. Der er blevet trykket på Stop for at sætte printeren offline.	Tryk på Start for at gøre printeren klar til at modtage job.

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Overflow-bakke fuld	Sorteringsenhedens angivne overflow-bakke er fuld.	Fjern stakken af papir fra bakken for at slette meddelelsen.
Parallel <x></x>	Et parallelinterface er den aktive kommunikationsforbindelse.	
Udfører selvtest	Printeren kører serien af starttests, som den udfører, når den tændes.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Strømbesparer	Printeren er klar til at modtage og behandle data. Den reducerer sit elforbrug, når den er ledig. Hvis printeren er inaktiv i det tidsrum, der er angivet under menupunktet Strømbesparer (fabriksindstillingen er 20 minutter), udskiftes meddelelsen Strømbesparer med meddelelsen Klar i displayet.	 Send et job til udskrivning. Tryk på Start for hurtigt at varme printeren op til normal arbejdstemperatur og få vist meddelelsen Klar.
Fejl ved init. Prøv igen. Start/Stop?	Printeren kunne ikke forberede hæfteenheden til hæftning af udskriftsjob.	 Tryk på Start for at forsøge at initialisere hæfteenheden igen. Kontroller, at der er isat hæfteklammer, og at der ikke er hæftestop i hæfteenheden. Kontroller, at der er lagt papir i den skuffe, der blev angivet i menupunktet Init. hæfteenhed. Tryk på Retur eller Stop for at annullere denne initialisering.
Init. hæfteenhed	Printeren forbereder hæfteenheden til hæftning af udskriftsjob. Når printeren har indført et ark papir fra den skuffe, der er angivet i menupunktet Init. hæfteenhed, forsøger hæfteenheden at hæfte siden, indtil dette er gennemført.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Udskriv job på disk Start/Stop?	De job, der blev spoolet til harddisken, før printeren sidst blev slukket, er ikke blevet udskrevet.	 Tryk på Start for at udskrive disse job. Tryk på Retur eller Stop for at slette jobbene fra harddisken uden at udskrive dem.
Udskriver liste m. indhold	Printeren behandler eller udskriver en mappe med alle filer, der er gemt i flashhukommelsen eller på harddisken.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Udskrivning af en oversigt
Udskriver skrifttypeliste	Printeren behandler eller udskriver en liste over alle tilgængelige skrifttyper for det angivne printersprog.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Udsk. skr.typer
Udskriver jobstat.oversigt	Printeren behandler eller udskriver al jobstatistik, der er gemt på harddisken.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Jobstat.oversigt

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Udskriver menuindstillinger	Printeren behandler eller udskriver siden med menuindstillinger.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Udskriv menuer; Udskrivning af siden med menuindstillinger
Prog. af kode SLUK IKKE FOR STRØMMEN	Printeren programmerer ny systemkode.	Vent, indtil meddelelsen slettes, og printeren nulstilles. Advarsel! Sluk ikke printeren, mens denne meddelelse vises.
Program. flash SLUK IKKE FOR STRØMMEN	Printeren lagrer ressourcer, f.eks. skrifttyper eller makroer, i flashhukommelsen.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Advarsel! Sluk ikke printeren, mens denne meddelelse vises.
Program. disk SLUK IKKE FOR STRØMMEN	Printeren lagrer ressourcer, f.eks. skrifttyper eller makroer, på harddisken.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Advarsel! Sluk ikke printeren, mens denne meddelelse vises.
Sætter job i kø og sletter job	Printeren sletter et eller flere tilbageholdte job og sender et eller flere job til udskrivning.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Brug af funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job
Sætter job i kø	Printeren sender et eller flere tilbageholdte job til udskrivning.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Brug af funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job
Klar	Printeren er klar til at modtage og behandle udskriftsjob.	Send et job til udskrivning.
Klar Hex	Printeren er i tilstanden Hexudskrivning og er klar til at modtage og behandle udskriftsjob.	 Send et job til udskrivning. Alle data, der sendes til printeren, udskrives med hexadecimal- og tegnrepræsentation. Kontrolstrenge udskrives og udføres ikke. Sluk og tænd printeren for at afslutte tilstanden Hexudskrivning og vende tilbage til Klar-status.

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Genindsæt <enhed></enhed>	 Den angivne enhed er enten ikke tilsluttet printeren korrekt, eller også er der opstået en hardwarefejl. <enhed> er en af følgende:</enhed> Udskriftsbakke x, hvor x er 1-3 Bakke x-y, hvor x er 1-5, 2-6, 6–10 Konvolutføder 	 Genetabler kommunikationen ved at fjerne den angivne enhed og montere den på printeren igen. Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen uden at bruge enheden. Sluk og tænd printeren, hvis der opstår en hardwarefejl. Hvis fejlen opstår igen, skal printeren slukkes, den angivne enhed fjernes, og der skal tilkaldes service.
Fjern papir fra <den angivne<br="">bakke></den>	 Den angivne udskriftsbakke eller de angivne udskriftsbakker er fuld(e). Meddelelsen vil være en af følgende: Fjern papir i standardbakke Fjern papir i udskriftsbakke x, hvor x er bakkenummeret Fjern papir i alle udskriftsbakker 	Fjern stakken af papir fra den eller de angivne bakke(r) for at slette meddelelsen.
Reduc. opløsn.	Printeren reducerer opløsningen på en side i det aktuelle udskriftsjob fra 600 dpi (dots per inch) til 300 dpi for at forhindre, at fejlen 38 Hukommelse fuld. Reduc. opløsn. vises i displayet, mens jobbet udskrives.	Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job.
Nulstiller aktiv bak.	Printeren nulstilles til den aktive bakke i et sæt sammenkædede bakker.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Nulstiller vedl.tællerværdi	Printeren nulstiller den tæller, der holder styr på slid på fuserenheden.	Vent, indtil meddelelsen slettes.
Nulstiller printeren	Printeren nulstilles til de aktuelle standardindstillinger. Eventuelle aktive udskriftsjob annulleres.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Brug af kontrolpanelet til at ændre printerindstillinger
Gendan tilbageholdt job. Start/Stop?	Printeren er blevet nulstillet eller tændt, og printeren registrerer, at der er gemt udskriftsjob og tilbageholdte job på harddisken.	 Tryk på Start. Alle udskriftsjob og tilbageholdte job på harddisken gendannes i printerhukommelsen. Tryk på Retur eller Stop. Der gendannes ingen udskriftsjob eller tilbageholdte job i printerhukommelsen. Printeren vender tilbage til tilstanden Klar. Se også: Brug af funktionen til udskrivning og tilbageholdelse af job

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Genopretter fabriksindstill.	 Printeren genopretter fabriksindstillingerne. Når fabriksindstillingerne er blevet genoprettet: Alle indlæste ressourcer (skrifttyper, makroer, symbolsæt) i printerhukommelsen slettes. Alle menuindstillingerne sættes tilbage til fabriksindstillingerne <i>undtagen</i>: Indstillingen Displaysprog i Opsætningsmenu. Alle indstillingerne i Parallelmenu, Serielmenu, Netværksmenu, USB-menu og Eaymenu 	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Gendannelse af fabriksindstillinger
Gendanner tilbageholdte job xxx/yyy	Printeren gendanner tilbageholdte job fra harddisken. Bemærk! xxx repræsenterer det antal job, der gendannes. yyy repræsenterer det totale antal job, der skal gendannes.	 Vent, indtil meddelelsen slettes. Vælg menupunktet Afbryd gendannelse i Jobmenu. Se også: Åbning af tilbageholdte job fra kontrolpanelet; Afbryd gendannelse
Gendanner tilbageholdte job	Printeren gendanner tilbageholdte job fra harddisken.	Vent, indtil meddelelsen slettes. Se også: Åbning af tilbageholdte job fra kontrolpanelet; Afbryd gendannelse
Seriel <x></x>	Et serielinterface er den aktive kommunikationsforbindelse.	
Hæfteenhed tom	Hæfteenheden mangler hæfteklammer, eller også er hæfteenheden ikke monteret.	Sæt en ny hæftekassette i, hvis det er nødvendigt. Sæt hæfteenheden tilbage i finisheren.
Hæfteklammer lav	Hæfteenheden har kun få hæfteklammer tilbage.	 Tryk på Start for at fortsætte udskrivning. Sæt en ny hæftekassette i for at slette meddelelsen.
Std.bakke fuld	Standardbakken er fuld.	Fjern stakken af papir i bakken for at slette meddelelsen.
Toner snart tom	Tonerkassetten er snart brugt.	 Ryst tonerkassetten for at bruge det sidste toner. Udskift tonerkassetten. Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Bemærk! Hvis du ikke udskrifter tonerkassetten, kan der opstå problemer med udskriftskvaliteten.

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
Skuffe <x> er tom</x>	Den angivne papirskuffe er tom.	Læg papir i skuffen for at slette meddelelsen.
		Se også: Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner
Sku. <x> snart tom</x>	Den angivne papirskuffe er snart tom.	Læg mere papir i skuffen for at slette meddelelsen.
		Se også: Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner
Skuffe <x> mangler</x>	Den angivne skuffe mangler eller er	Skub skuffen helt ind i printeren.
	ikke skubbet heit ind i printeren.	Se også: Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffer og skuffeoptioner
USB <x></x>	Printeren behandler data via den angivne USB-port.	
Venter	Printeren har modtaget en side med data, der skal udskrives, men venter	 Tryk på Start for at udskrive indholdet af bufferen
	på en jobslut- eller sideskiftkommando	 Tryk på Menu for at åbne
		Jobmenu og annullere det aktuelle job.
		Se også: Annullering af udskriftsjob
1565 Emul-fejl. Isæt emul- option	Den indlæste emulatorversion på firmwarekortet passer ikke til printerens kodeversion.	Printeren sletter automatisk meddelelsen efter 30 sekunder og deaktiverer derefter den indlæste omulater på firmuarakortet
	Denne fejl kan opstå, hvis du opdaterer printerfirmwaren eller flytter	Hent den korrekte indlæste
	et firmwarekort fra en printer til en anden.	emulatorversion fra Lexmarks websted.
2 <xx> Papirstop</xx>	Printeren registrerer papirstop.	Rvd papirstien.
		Se også: Afhjælpning af papirstop
23x Papirstop i	Printeren har registreret et papirstop i	Ryd papirstien.
dupleksenhed	aupieksenneasoptionen.	Se også: Afhjælpning af papirstop
283 Hæftestop Kontroller hæfteenhed	Der opstod et hæftestop under initialisering af hæfteenheden.	Tryk på Start for at starte initialisering og vende tilbage til udskrivningen.
32 Tonerkassette	Der er indsat en tonerkassette, der ikke passer	Fjern tonerkassetten, og isæt en ny.
passer ikke		Brug kun Extra High Yield-kassetter i T632.
		Se også: Udskiftning af tonerkassetten

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
34 Papiret er for kort	Printeren angiver, at længden på papiret i den kilde, som er angivet i den anden linje i displayet, er for kort til, at de formaterede data kan udskrives. Hvis skuffen har automatisk størrelsesregistrering, indtræffer denne fejl, hvis papirstyrene ikke er placeret korrekt.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Printeren udskriver ikke automatisk den side, som registrerede meddelelsen. Kontroller, at indstillingen Papirstørrelse i Papirmenu er korrekt i forhold til den størrelse papir, du anvender. Hvis Str. i MP-arkf. er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er langt nok til de formaterede data. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job. Se også: Retningslinjer for udskriftsmedier
35 Gem ressourcer slået. fra - Ikke nok hukommelse	Printeren har ikke hukommelse nok til at aktivere Spar ressourcer. Denne meddelelse angiver, at der er allokeret for meget hukommelse til én eller flere af printerens sammenkædningsbuffere.	 Tryk på Start for at deaktivere Spar ressourcer og fortsætte udskrivningen. Hvis du vil aktivere Spar ressourcer, efter at denne meddelelse er vist, skal du: Kontroller, at linkbufferne er indstillet til Auto, og afslut menuen for at aktivere ændringerne af linkbufferen. Når meddelelsen Klar vises, skal du aktivere Spar ressourcer i Opsætningsmenu. Installer mere hukommelse.
37 Ikke nok huk. til sortering	Printerhukommelsen (eller harddisken, hvis den er installeret) har ikke tilstrækkelig ledig plads til at sortere udskriftsjobbet.	 Tryk på Start for at udskrive den del af jobbet, der allerede er lagret, og starte sortering af resten af jobbet. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job. Se også: Annullering af udskriftsjob
37 lkke nok defrag. hukomm.	Printeren kan ikke defragmentere flashhukommelsen, fordi den printerhukommelse, der bruges til at gemme ikke-slettede flashressourcer, er fuld.	 Slet skrifttyper, makroer og andre data i printerens hukommelse. Installer mere hukommelse i printeren.

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
37 Ikke nok hukommelse	Printerens hukommelse er fuld og kan ikke fortsætte med at behandle de aktuelle udskriftsjob.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte det aktuelle udskriftsjob. Printeren frigør hukommelse ved at slette de job, der har været tilbageholdt i længst tid, og fortsætter med at slette tilbageholdte job, indtil der er tilstrækkelig printerhukommelse til at behandle jobbet. Tryk på Stop for at fjerne meddelelsen uden at slette tilbageholdte job. Det aktuelle job udskrives muligvis ikke korrekt. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job. Sådan undgås denne fejl i fremtiden: Slet skrifttyper, makroer og andre data i printerens hukommelse. Installer mere hukommelse i printeren. Bemærk! Meddelelserne 37 Ikke nok hukommelse og Tilbageholdte job kan gå tabt vises skiftevis i displayet. Se også: Åbning af tilbageholdte job fra kontrolpanelet; Tilbageholdte job kan gå tabt; Tilbageholdte job kan gå tabt; Tilbageholdte job kan gå tabt;
38 Hukommelse fuld	Printeren behandler data, men den hukommelse, der bruges til at gemme sider, er fuld.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen af jobbet. Jobbet udskrives eventuelt ikke korrekt. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job. Sådan undgås denne fejl i fremtiden: Gør udskriftsjobbet lettere ved at reducere mængden af tekst eller grafik på en side og slette unødvendige indlæste skrifttyper eller makroer. Installer mere hukommelse i printeren. Se også: Annullering af udskriftsjob

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
39 Siden er for kompleks	Siden udskrives måske ikke korrekt, fordi udskriftsoplysningerne på siden er for komplekse.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen af jobbet. Jobbet udskrives eventuelt ikke korrekt. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og annullere det aktuelle job. Sådan undgås denne fejl i fremtiden: Reducer sidens kompleksitet ved at reducere mængden af tekst eller grafik på siden og slette unødvendige indlæste skrifttyper eller makroer. Aktiver Beskyt side i Opsætningsmenu. Installer mere hukommelse i printeren.
4 <x> Firmwarekort understøttes ikke</x>	Printeren registrerer en firmwareversion, som ikke understøttes, på det installerede firmwarekort, når den tændes.	 Sluk printeren, og tryk derefter og hold Start nede, mens du tænder printeren. Printeren læser koden på systemkortet og springer over koden på firmwarekortet. Fjern firmwarekortet. Se også: Installationsvejledning
51 Defekt flash	Printeren registrerer en defekt flashhukommelse.	Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Du skal installere forskellige flashhukommelser, før du kan hente ressourcer til flash.
52 Flash fuld	Der er ikke tilstrækkelig ledig plads i flashhukommelsen til at gemme de data, du forsøger at indlæse.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Indlæste skrifttyper og makroer, der ikke tidligere er gemt i flashhukommelsen, slettes. Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i flashhukommelsen. Installer flashhukommelse med større lagerkapacitet.

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
53 Uformateret flash	Printeren registrerer uformateret flashhukommelse.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Du skal formatere flashhukommelsen, før du kan gemme ressourcer i den. Hvis fejlmeddelelsen fortsætter, kan flashhukommelsen være defekt og kræver udskiftning.
54 Fejl på serielport <x></x>	Printeren har registreret en fejl i et serielinterface på en serielport.	 Kontroller, at serieltilslutningen er korrekt indstillet, og at du bruger det korrekte kabel. Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Jobbet udskrives eventuelt ikke korrekt. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og nulstille printeren.
54 Netværk <x>softwarefejl</x>	Printeren kan ikke oprette kommunikation med en installeret	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og forteætte
54 Std.netværk softwarefejl	netværksport.	 Ineddeleisen og fortsætte udskrivningen. Jobbet udskrives eventuelt ikke korrekt. Programmerer ny firmware til netværksinterfacet via parallelporten. Tryk på Menu for at åbne Jobmenu og nulstille printeren.
55 Uunderstøttet flash i port X	Printeren registrerer et ikke- understøttet flashhukommelseskort i et af stikkene.	Sluk printeren. Fjern den ikke- understøttede kortoption.
55 Uunderstøttet option i port X	Printeren registrerer en ikke- understøttet kortoption i et af stikkene.	Sluk printeren. Fjern den ikke- understøttede kortoption.
56 Serielport <x> deaktiveret</x>	Data er blevet sendt til printeren via en serielport, men serielporten er deaktiveret.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen. Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via serielporten. Kontroller, at menupunktet Serielbuffer i Serielmenu ikke er deaktiveret. Se også: Serielbuffer
56 Parallelport <x>deaktiv.</x>	Data er blevet sendt til printeren via en	Tryk på Start for at slette meddeleleen Brinteren sletter
56 Std.parallelport deaktiv.	deaktiveret.	 eventuelle data, der er modtaget via parallelporten. Kontroller, at menupunktet Parallelbuffer i Parallelmenu ikke er deaktiveret. Se også: Parallelbuffer

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
56 USB-port <x> deaktiveret 56 Std. USB-port deaktiveret</x>	Data er blevet sendt til printeren via en USB-port, men USB-porten er deaktiveret.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen. Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten. Kontroller, at menupunktet USB- buffer i USB-menu ikke er deaktiveret. Se også: USB-buffer
57 Konfigurationsændring	Printeren kunne ikke gendanne job fra disken, da konfigurationen af printeren er ændret.	Tryk på Start for at slette meddelelsen.
58 For mange bakk. tilsluttet	Der er monteret for mange udskriftsbakkeoptioner på printeren.	Sluk printeren, og tag stikket ud. Fjern de ekstra udskriftsbakker. Sæt stikket i printeren igen, og tænd den.
		Se også: Installationsvejledningen
58 For mange harddiske inst.	Der er installeret for mange harddiske på printeren. Printeren understøtter kun én harddisk ad gangen.	Sluk printeren, og tag stikket ud. Fjern de overskydende harddiske fra printeren. Sæt stikket i printeren igen, og tænd den.
		Se også: Fjernelse af printerhukommelsesoptioner og andre optionskort; Fjernelse af et ekstra flashhukommelseskort eller en firmwarekortoption
58 For mange flashoptioner	Der er installeret for mange flashhukommelsesoptioner på printeren.	Sluk printeren, og tag stikket ud. Fjern den overskydende flashhukommelse. Sæt stikket i printeren igen, og tænd den.
		Se også: Fjernelse af et ekstra flashhukommelseskort eller en firmwarekortoption
58 For mange skuf. tilsluttet	Der er monteret for mange skuffer med ens bakker på printeren.	Sluk printeren, og tag stikket ud. Fjern de ekstra skuffer. Sæt stikket i printeren igen, og tænd den.
		Se også: Installationsvejledningen
59 Inkompatibel <enhed></enhed>	Du har installeret en inkompatibel enhed. <enhed> er en af følgende:</enhed>	Fjern enheden, og tryk på Start for at slette meddelelsen.
	 Udskriftsbakke x Konvolutføder Skuffe x Dupleksenhed 	

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
61 Defekt disk	Printeren har registreret, at harddisken er defekt.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Installer en anden harddisk, før du udfører handlinger, der kræver en sådan.
		Se også: Installationsvejledningen
62 Disk er fuld	Der er ikke nok hukommelse på harddisken til at gemme de data, der er sendt til printeren.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte behandlingen. Eventuelle oplysninger, der ikke tidligere er gemt på harddisken, slettes. Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt på harddisken.
63 Uformateret disk	Printeren registrerer en uformateret harddisk.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Formater disken, før du udfører diskhandlinger. Hvis du vil formatere disken, skal du vælge Formater disk i Testmenu. Hvis fejlmeddelelsen fortsætter, kan harddisken være defekt og kræver udskiftning. Installer en ny harddisk, og formater den. Se også: Format. disk
64 Diskformat underst. ikke	Printeren registrerer et diskformat, som ikke understøttes.	 Tryk på Start for at slette meddelelsen. Formater harddisken. Bemærk! Harddiskhandlinger tillades ikke, før harddisken er blevet formateret.
80 Planlagt vedligehold	Printeren kræver udskiftning af rutinevedligeholdelseselementer for at bevare den maksimale ydeevne og undgå problemer med udskriftskvalitet og papirindføring.	Udskift vedligeholdelseselementer, og nulstil tælleren for vedligeholdelsessættet, hvis det er nødvendigt. Se også: Nulstilling af vedligeholdelsestælleren

Meddelelse	Denne meddelelse betyder følgende	Det kan du gøre
88 Toner snart tom	Printeren har registreret, at toneren i tonerkassetten snart er opbrugt. Hvis du ikke har en disponibel tonerkassette, skal du bestille en nu.	 Ryst tonerkassetten for at bruge det sidste toner. Udskift tonerkassetten. Tryk på Start for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Meddelelsen Forbrugsstoffer vises, indtil du udskifter tonerkassetten. Se også: Udskiftning af tonerkassetten
900-999 Servicemeddelelse<>	Meddelelserne mrk. 900-999 angår printerproblemer, der kan nødvendiggøre printerservice.	Sluk printeren, og kontroller alle kabeltilslutninger. Tænd printeren igen. Tilkald service, oplys meddelelsens nummer, og beskriv problemet, hvis servicemeddelelsen vises igen. Se også: Kontakt service

Α

A4-bredde (PCL-emul-menu) 244 Afbryd gendannelse (Jobmenu) 234 afbryde gendannelse af tilbageholdte job 234 afhjælpe hæftestop 165 afhjælpe papirstop 119 mulige områder med papirstop 121 aktivere kontrolpanelets menuer 173 aktuelle menuindstillinger 22 side med menuindstillinger 22 alarmer feilmeddelelser 238 hæfteenhed 240 indstilling 239 toner 240 Alarmkontrol (Opsætningsmenu) 239 anbefalet papir 27 Anmærkning (Pdf-menu) 248 Annuller fax (Jobmenu) 233 Annuller job (Jobmenu) 232 Auto CR efter LF (PCL-emul-menu) 245 Auto LF efter CR (PCL-emul-menu) 245 automatisk skuffesammenkædning 74 automatisk størrelsesregistrering 74, 212 autoriserede Lexmark-forhandlere 79 Avanceret status (Parallelmenu) 250

В

bakker konfigurere 215 nulstille aktive 233 overflow 216 tildele 216 udskrifts- 215 bakkesammenkædning 216 Baud (Serielmenu) 261 Benyt DSR (Serielmenu) 263 bestille, tonerkassetter 81 bitmapskrifttyper 176 breddestyr 47, 49 brevpapir 29 ilægge inputskuffe 51 MP-arkføder 61 retningslinjer 29 sideretning 30 udskrive 30 brugerstandardindstilling 184 bufferstørrelser, justere netværk 254 parallel 250 seriel 260 USB 257

D

Databit (Serielmenu) 262 deaktivere kontrolpanelets menuer 173 Defrag. flashkort (Testmenu) 229 disk Se harddisk Displaysprog (Opsætningsmenu) 239 dupleks aktivere 221 indbinding 75, 221 dupleksenhed bruge 74 udskrive definition 74 dupleksfunktion 74 Dupleksindbind, 75 dupleksudskrivning definition 74 fra MP-arkføder 74 fra skuffer 74 vælge 74 Duplex (Menuen Finishing) 221 Duplexindbind. (Menuen Finishing) 221

Ε

erklæring om elektrisk stråling 12 erklæring om stråling 12 Erstat med str. (Papirmenu) 217 etiketfuserrenser 83 etiketter printervedligeholdelse 34 retningslinjer 33, 34

F

Fabriksindstill. (Testmenu) 228 fabriksindstilling 184 fabriksindstillinger, gendanne 228 fax, annullere 233 FCC-erklæring 12 feilfinding grundlæggende printerproblemer 108 netværksudskrivning, problemer 118 optionsproblemer 114 printer, som ikke reagerer 108 printerindstillinger 206 problemer med displayet 109 skuffeoption til 2000 ark 117 slette feilmeddelelser i kontrolpanelet 207 stoppe printeren 207 udskriftskvalitet 112 udskrivningsproblemer 109 andre problemer 118 Finishing, menu 221 Duplex 221 Duplexindbind. 221 Forskudte sid. 226 Hæftejob 225 Init. hæfteenhed 226 Kopier 222 Multisideramme 225 Multisiderkflg. 224 Multisidevisn. 225 Skillesidekilde 223 Skillesider 223 Sortering 222 Tomme sider 222 Udskr. fl. sider 224 flashhukommelse angive som indlæsningsdestination 237 defragmentere 229 formatere 229 udskrive indlæste ressourcer 228

Folio-størrelse 25 forbrugsstoffer etiketfuserrenser 83 tonerkassette 81 vedligeholdelsessæt 82 forhullet papir 30 Form. flashkort (Testmenu) 229 Format. disk (Testmenu) 230 Forskudte sid. (Menuen Finishing) 226 fortrolige job 23 indtaste brugernavn 186 indtaste en PIN-kode 23 sende 23 Fortroligt job (Jobmenu) 231 fortrykte formularer 29 Fortsæt autom. (Opsætningsmenu) 238 fuserrenser, udskifte 100

G

gå til menuer 207 gendanne fabriksindstillinger 228 Genopret v. stop (Opsætningsmenu) 238 gentage udskrivning 188

Η

Hæftealarm (Opsætningsmenu) 240 hæfteenhed aktivere 225 alarm 240 initialisere 233 hæfteenhed og enhed til forskudte sider udskifte hæfteklammer 103 Hæftejob (menuen Finishing) 225 hæftekassette, udskifte 103 Halvtone (Pdf-menu) 247 harddisk angive som indlæsningsdestination 237 formatere 230 udskrive indlæste ressourcer 228 Hexudskrivning (Testmenu) 230 Hjælpmenu 264 Hjælpmenu, Oversigt 264 hukommelse Udskrivning og tilbageholdelse af job, funktion 186 hullet papir 30

I

ilægge udskriftsmedie brevpapir inputskuffe 51 MP-arkføder 61 karton 47 konvolutter konvolutføder 66 MP-arkføder 60 papir inputskuffe 47 MP-arkføder 53, 59 transparenter inputskuffe 47 MP-arkføder 59 indbinding, dupleks 75 indikator 206 Indlæs til (Opsætningsmenu) 237 indlæste ressourcer opbevare 237 ressourcer, spare på 237 udskrive 228 Indstilling af Universal (Papirmenu) 214 Init. hæfteenhed (Jobmenu) 233 Init. hæfteenhed (menuen Finishing) 226 inputskuffe breddestyr 49 længdestyr 48 Installationshjælpeprogram til lokal printer 184 drivers-cd 185 Hjælp 185 Lexmarks websted 185 værdier 185 Finishing-indstillinger 185 indstillinger for PCL-emulering 185 Konfigurationsindstillinger 185 Kvalitetsindstillinger 185 Papirindstillinger 185 Parallelindstillinger 185 PostScript-indstillinger 185 USB-indstillinger 185 integrerede formularer 41, 45 Intellifont-skrifttyper 177 interfaces netværk 252 parallel 248 seriel 258 **USB 255**

J

iob 186 annullere 232 fortroligt 231 statistik 241 tilbageholdte 232 Jobbuffering (Netværksmenu) 254 Jobbuffering (Parallelmenu) 250 Jobbuffering (Serielmenu) 260 Jobbuffering (USB-menu) 257 Jobmenu 230 Afbryd gendannelse 234 Annuller fax 233 Annuller job 232 Fortroligt job 231 Init. hæfteenhed 233 Nulst. aktiv bak. 233 Nulstil printer 232 Tilbageholdte job 232 Udskriv buffer 233 Jobstat.oversigt (Testmenu) 230 Jobstatistik (Opsætningsmenu) 241

Κ

karton ilægge 47 retningslinjer 34 kendetegn, udskriftsmedie 26 brevpapir 29 etiketter 33 karton 34 konvolutter 32 papir 26 transparenter 31 kompleks sidefeil 239 Konfig. bakker (Papirmenu) 215 Konfigurer MP (Papirmenu) 217 kontrollere udskrivning 188 kontrolpanel 206 aktivere menuer 173 bruge 206 deaktivere menuer 173 indikator 206 knapper 206 meddelelser 265 menuer deaktiveret 208

Se også meddelelser og meddelelser om papirstop tal 207 konvolutføder angive kilde, -størrelse og -type 69 Konvolutforbedring (Papirmenu) 218 konvolutter afhjælpe papirstop 157 ilægge konvolutføder 66 MP-arkføder 60 retningslinjer 32 Kopier (Menuen Finishing) 222 kopier, angive antal 222 Kvalitetsmenu 234 PictureGrade 235 Tonersværtn.gr. 235 Udskr.opløsning 234

L

laderulle udskifte 89 længdestyr 48 lasererklæringer 16 Linjer pr. side (PCL-emul-menu) 244

Μ

Mac binær PS (Netværksmenu) 255 MAC binær PS (Parallelmenu) 252 Mac binær PS (USB-menu) 258 maintaining the printer ordering a print cartridge Prebate 81 regular 81 maksimal stakhøjde 58 markering 49 meddelelser 1565 Emul-fejl. Isæt emul-option 275 2<xx> Papirstop 275 283 Hæftestop 275 32 Tonerkassette passer ikke 275 34 Papiret er for kort 276 35 Gem ressourcer slået fra – Ikke nok hukommelse 276 37 Ikke nok defragm. hukomm. 276 37 Ikke nok huk. til sortering 276 37 Ikke nok hukommelse 277 38 Hukommelse fuld 277

39 Siden er for kompleks 278 4<x> Firmwarekort understøttes ikke 278 51 Defekt flash 278 52 Flash fuld 278 53 Uformateret flash 279 54 Fejl på serielport <x> 279 54 Netværk <x> softwarefejl 279 54 Standardserielfejl 279 54 Std.netværk softwarefejl 279 55 Uunderstøttet flash i port X 279 55 Uunderstøttet option i port X 279 56 Parallelport <x> deaktiv. 279 56 Serielport <x> deaktiveret 279 56 Standardseriel deaktiveret 279 56 Std. USB-port deaktiveret 280 56 Std.parallelport deaktiveret 279 56 USB-port <x> deaktiveret 280 57 Konfigurationsændring 280 58 For mange flashoptioner 280 58 For mange harddiske inst. 280 59 Inkompatibel <enhed> 280 61 Defekt disk 281 62 Disk er fuld 281 63 Uformateret disk 281 64 Diskformat underst, ikke 281 80 Planlagt vedligehold 281 88 Toner snart tom 282 900-999 Servicemeddelelse 282 Aktiverer menuændringer 265 Aktiverer menuer 267 Annullerer fax 265 Annullerer job 265 Bakke <x> fuld 265 Deaktiverer menuer 267 Defragmentering 266 Disken er ødelagt. Vil du reformatere? 267 Fax <x> 267 Fejl ved init. Prøv igen 271 Fjern papir fra <den angivne bakke> 273 Formaterer disk 267 Formaterer disk SLUK IKKE FOR STRØMMEN 267 Formaterer flash 267 Fyld i manuelt 269 Gendan tilbageholdt job. Start/Stop? 273 Gendanner tilbageholdte job 274 Gendanner tilbageholdte job xxx/yyy 274 Genindsæt<enhed> 273

Genopretning af disken x/5 yyy% 267 Genopretter fabriksindstill. 274 Hæfteenhed tom 274 Hæfteklammer lav 274 I brug 265 Ikke klar 270 llæg papir i skuffe<x> 270 Indtast PIN-kode: = 267 Ingen job fundet. Prøv igen? 270 Init. hæfteenhed 271 Inst. <enhed> eller Annuller job 269 Isæt hæftekassette 268 Isæt hæfteklam, 269 Klar 272 Klar Hex 272 Kontr. <enhedstilslutning> 266 Kopierer 266 Luk finisherpanel 266 Luk panel, eller isæt kassette 266 Luk topdæksel til finisher 266 Menuer deaktiveret 270 Netværk <x> 270 Netværk <x>,<v> 270 Netværkskort i brug 270 Nulstiller aktiv bak. 273 Nulstiller printeren 273 Nulstiller vedl.tællerværdi 273 Overflow-bakke fuld 271 Parallel <x> 271 Prog. af kode 272 Program. disk 272 Program. flash 272 Reduc. opløsn. 273 Sæt skuffe <x> i 268 Sætter job i kø 272 Sætter job i kø og sletter job 272 Se også meddelelser om papirstop Seriel<x> 274 Skift <x> Ugyld. genopfyld 266 Skift skuffe<x> 266 Sku.<x> snart tom 275 Skuffe <x> er tom 275 Skuffe <x> mangler 275 Slet alle job 266 Sletter job 266 Sletter jobstat.oversigt 266 Std.bakke fuld 274

Strømbesparer 271 Tilbageholdte job kan gå tabt 268 Tilbageholdte job kan ikke gendannes 268 Tømmer buffer 267 Toner snart tom 274 Udfører selvtest 271 Udskriv job på disk 271 Udskriver jobstat.oversigt 271 Udskriver liste m. indhold 271 Udskriver menuindstillinger 272 Udskriver skrifttypeliste 271 Ugyldig kode til netværk <x> 269 Ugyldig standardnetværkskode 269 USB <x> 275 Vedligeholdelse 270 Venter 275 Menu, knap 207 menuer gå til 207 oversigt over 210 sprog 239 udskrive side med menuindstillinger 22 vælge 207 menupunkter 207 numeriske værdier 207 MP-arkføder ikoner 54 konfigurere 217 lukke 65 retningslinjer 53 udskriftsmedier ilægge 58 konvolutter 57 papir 57 transparenter 57 Multisideramme (Menuen Finishing) 225 Multisiderkflg. (Menuen Finishing) 224 Multisidevisn. (Menuen Finishing) 225

Ν

Netværk <x> opsætning (Netværksmenu) 255 Netværksbuffer (Netværksmenu) 254 Netværksmenu 252 Jobbuffering 254 Mac binær PS 255 Netværk <x> opsætning 255 Netværksbuffer 254 NPA-tilstand 253

PCL SmartSwitch 253 PS SmartSwitch 253 Std.netv.opsæt. 255 netværksport konfigurere bufferstørrelse 254 NPA-tilstand 253 PCL SmartSwitch 253 PS SmartSwitch 253 NPA-tilstand (Netværksmenu) 253 NPA-tilstand (Parallelmenu) 249 NPA-tilstand (Serielmenu) 259 NPA-tilstand (USB-menu) 257 NPA-tilstand, indstilling netværksport 253 parallelport 249 serielport 259 USB-port 257 Nulstil aktiv bak. (Jobmenu) 233 Nulstil printer (Jobmenu) 232 nulstille printer 232 numerisk værdi, vælge 207 Nyt nr. til bakke (PCL-emul-menu) 245

0

opbevare tonerkassette 84 udskriftsmedier 34, 83 Opsætningsmenu 235 Alarmkontrol 239 **Displaysprog 239** Fortsæt autom. 238 Genopret v. stop 238 Hæftealarm 240 Indlæs til 237 Jobstatistik 241 Print timeout 237 Printersprog 236 Sidebeskyttelse 239 Spar ressourcer 237 Strømbesparer 236 Toneralarm 240 Vent timeout 238 optioner kontrollere installation vha. side med menuindstillinger 22 ordering, print cartridge Prebate 81

regular 81 Orientering (PCL-emul-menu) 244 Orientering (Pdf-menu) 247 Overflow-bakke (Papirmenu) 216 overførselsrulle udskifte 93 Oversigt (Hjælpmenu) 264

Ρ

papir anbefalede typer 27 brevpapir 29 forhullet 30 fortrykte formularer 29 uanvendelige typer 28 papir, angive fortrykte formularer 219 hvis den anmodede størrelse ikke er ilagt 217 kilde 212 specialtype 214 størrelse 212 struktur 218 type 213 vægt 219 Papirilægning (Papirmenu) 219 Papirkilde (Papirmenu) 212 Papirmenu 212 Erstat med str. 217 Indstilling af Universal 214 Konfig. bakker 215 Konfigurer MP 217 Konvolutforbedring 218 Overflow-bakke 216 Papirilægning 219 Papirkilde 212 Papirstørrelse 212 Papirstruktur 218 Papirtype 213 Specialtyper 214 Tildel type/bak. 216 Udskriftsbakke 215 Vægt af papir 219 papirstop afhiælpe 119 genudskrive fastklemte sider 238 hæfte 165 rydde, udskriftsmediesti 121
udskriftsmediesti 121 undgå 119 meddelelser Se også meddelelser om papirstop Se også meddelelser om papirstop papirstopmeddelelser 200 Papirstop Fjern tonerkass. 124 201 Papirstop Fjern tonerkass. 124 202 Papirstop Åbn bag.panel 127 231 Papirstop Kontr. dupleks 130 232 Papirstop Kontr. dupleks 134 233 Papirstop Kontr. dupleks 134 234 Papirstop Kontr. dupleks 136 235 Papirstop Kontr. dupleks 136 236 Papirstop Kontr. dupleks 139 237 Papirstop Kontr. dupleks 140 238 Papirstop Kontr. dupleks 136 239 Papirstop Kontr. dupleks 144 24x Papirstop Kontr. skuffe x 150 250 Papirstop Kont MP-arkføder 156 260 Papirstop Kontr konv.føder 157 27x Papirstop Kontr. bakke x 159 280 Papirstop Kontr. finisher 163 281 Papirstop Kontr. finisher 164 282 Papirstop Kontr. hæfteenhed 166 283 Papirstop Kontr. finisher 170 28x Papirstop 163 Papirstørrelse (Papirmenu) 212 Papirstruktur (Papirmenu) 218 Papirtype (Papirmenu) 213 papirveiledning anbefalet papir 27 Parallelbuffer (Parallelmenu) 250 Parallelfunkt. 1 (Parallelmenu) 251 Parallelfunkt. 2 (Parallelmenu) 252 Parallelmenu 248 Avanceret status 250 Jobbuffering 250 Mac binær PS 252 NPA-tilstand 249 Parallelbuffer 250 Parallelfunkt. 1 251 Parallelfunkt. 2 252 PCL SmartSwitch 248 Protokol 251 PS SmartSwitch 249 Svar på init. 251 parallelport

aktivere modstande 251 konfigurere bufferstørrelse 250 datasampling 252 hardwareinitialisering 251 NPA-tilstand 249 PCL SmartSwitch 248 protokol 251 PS SmartSwitch 249 tovejskommunikation 250 Paritet (Serielmenu) 262 PCL SmartSwitch (Netværksmenu) 253 PCL SmartSwitch (Parallelmenu) 248 PCL SmartSwitch (Serielmenu) 259 PCL SmartSwitch (USB-menu) 256 PCL SmartSwitch, indstilling Se også printersprog netværksport 253 parallelport 248 serielport 259 USB-port 256 PCL-emulering A4-bredde 244 automatisk linjeskift 245 automatisk vognretur 245 linjer pr. side 244 nyt nr. til bakke 245 orientering 244 punktstørrelse 243 residente skrifttyper 177 skrifttypeeksempeludskrift 227 skrifttypekilde 242 skrifttypenavn 242 symbolsæt 243 tegnbredde 243 PCL-emul-menu 242 A4-bredde 244 Auto CR efter LF 245 Auto LF efter CR 245 Linjer pr. side 244 Nyt nr. til bakke 245 Orientering 244 Punktstørrelse 243 Skrifttypekilde 242 Skrifttypenavn 242 Symbolsæt 243 Tegnbredde 243

Pdf-menu (PostScript-menu) 247 personligt id-nummer SePIN-kode PictureGrade (Kvalitetsmenu) 235 PIN-kode indtaste fra driveren 23 indtaste på printeren 24 til fortrolige job 23 porte netværk 252 parallel 248 seriel 258 **USB 255** PostScript 3-emulering residente skrifttyper 177 PostScript-menu 246 Pdf-menu 247 Anmærkning 248 Halvtone 247 Orientering 247 Skaler til papir 247 Skr.typeprior. 246 Udskriv PS-fejl 246 print timeout konfigurere 237 Print timeout (Opsætningsmenu) 237 printer nulstille 232 sætte offline 207 med knappen Menu 207 med knappen Stop 207 printermeddelelser Indtast PIN-kode 188 Ingen job fundet. Prøv igen? 189 Menuer deaktiveret 208 Printersprog (Opsætningsmenu) 236 printertest Hexudskrivning, tilstand 230 udskrive hardwarestatistik 227 udskrive standarder 227 problemer, løse Se feilfinding Protokol (Parallelmenu) 251 PS SmartSwitch (Netværksmenu) 253 PS SmartSwitch (Parallelmenu) 249 PS SmartSwitch (Serielmenu) 259 PS SmartSwitch (USB-menu) 256 PS SmartSwitch, indstilling

Se også printersprog 236 netværksport 253 parallelport 249 serielport 259 USB-port 256 PS-emulering *Se* PostScript-emulering skr.typeprior. 246 skrifttypeeksempeludskrift 227 udskrive PS-fejl 246 Punktstørrelse (PCL-emul-menu) 175, 243

R

rengøre printeren 86 reservere udskrivning 188 residente skrifttyper 177 retningslinjer afhjælpe papirstop 19, 119 etiketter 34 papir anbefalet 27 ikke-brugbart 28 udskriftsmedier 26 udskrive brevpapir 30 Retur, knap 207 Robust XON (Serielmenu) 261 Ryd tilb.hld. job (Testmenu) 228

S

sætte printeren offline 207 med knappen Menu 207 med knappen Stop 207 sammenkæde 74 bakker 216 skuffer 74 Serielbuffer (Serielmenu) 260 Serielmenu 258 Baud 261 Benyt DSR 263 Databit 262 Jobbuffering 260 NPA-tilstand 259 Paritet 262 PCL SmartSwitch 259 PS SmartSwitch 259 Robust XON 261 Serielbuffer 260 Serielprotokol 261

serielport aktivere DSR-signaler (Data Set Ready) 263 justere overførselshastigheder 261, 262 konfigurere bufferstørrelse 260 NPA-tilstand 259 paritet 262 PCL SmartSwitch 259 protokol 261 PS SmartSwitch 259 robust XON 261 Serielprotokol (Serielmenu) 261 side med menuindstillinger, udskrive 22 Sidebeskyttelse (Opsætningsmenu) 239 sikkerhedsoplysninger 12 Skaler til papir (Pdf-menu) 247 skalerbare skrifttyper definition 177 residente 177 Skillesidekilde (Menuen Finishing) 223 Skillesider (Menuen Finishing) 223 Skr.typeprior. (PostScript-menu) 246 skriftsnit, beskrivelse 174 Skrifttypekilde (PCL-emul-menu) 242 Skrifttypenavn (PCL-emul-menu) 242 skrifttypeprøve, udskrive 22 skrifttyper beskrivelse 174 indlæselige 184 prioritet 246 punktstørrelse 175 residente 177 symbolsæt, der understøttes 243 symbolsæt, PCL 6-emulering 183 tegnbredde 175 tykkelse og typografi 175 udskrive eksempelliste 22 udskrive eksempler 227 vælge i PCL-emulering 242 skuffesammenkædning 74 Sortering (Menuen Finishing) 222 sortering, aktivere 222 Spar ressourcer (Opsætningsmenu) 237 Specialtyper (Papirmenu) 214 standardindstillinger angive brugerstandardindstillinger 184

gendanne fabriksindstillinger 228 standardskuffe 18 **StapleSmart** udskifte hæfteklammer 103 Start, knap 207 Statement-størrelse 25 statistik gemme 241 udskrive 230 Std.netv.opsæt. (Netværksmenu) 255 Stop, knap 207 Størrelsesregistrering 25 strømbesparer konfigurere 236 Strømbesparer (Opsætningsmenu) 236 supplies print cartridge Prebate 81 regular 81 Svar på init. (Parallelmenu) 251 Symbolsæt (PCL-emul-menu) 243 symbolsæt, definition 183

Т

tal, kontrolpanel 207 Tegnbredde (PCL-emul-menu) 175, 243 Testmenu 227 Defrag. flashkort 229 Fabriksindstillinger 228 Form. flashkort 229 Format. disk 230 Hexudskrivning 230 Jobstat.oversigt 230 Ryd tilb.hld. job 228 Udsk. skr.typer 227 Udskr. net<x>-opsæt 227 Udskriv biblio. 228 Udskriv menuer 227 testudskrivning Hexudskrivning, tilstand 230 menuside 227 tilbageholdte job fortrolige job 23 indtaste en PIN-kode 23 indtaste brugernavn 186 Tilbageholdte job (Jobmenu) 232 Tildel type/bak. (Papirmenu) 216 timeout

udskrive 237 vent 238 Tomme sider (Menuen Finishing) 222 toner alarm 240 Toneralarm (Opsætningsmenu) 240 tonerkassette bestille 81 installere 87 opbevare 84 Tonersværtn.gr. (Kvalitetsmenu) 235 transparenter ilægge inputskuffe 47 MP-arkføder 59 retningslinjer 31 TrueType-skrifttyper 177

U

uanvendeligt papir 28 Udsk. skr.typer (Testmenu) 227 udskifte etiketfuserrenser 100 hæftekassette 103 indføringsruller 97 laderulle 89 overførselsrulle 93 Udskr. fl. sider (Menuen Finishing) 224 Udskr.Net<x>-opsæt (Testmenu) 227 Udskr.opløsning (Kvalitetsmenu) 234 Udskriftsbakke (Papirmenu) 215 udskriftsindstillinger forskudte sider 226 skillesider 223 Se også skillesidekilde 223 udskriv buffer 233 udskrive på konvolutter 218 udskriftskvalitet, justere PictureGrade 235 tonersværtningsgrad 235 udskrivningsopløsning 234 udskriftsmedier brevpapir kildeafhængig ilægningsvejledning 30 retningslinjer 29 opbevare 34,83 retningslinjer 26 brevpapir 29

brevpapir, udskrive 30 etiketter 33 karton 34 konvolutter 32 papir 26 transparenter 31 transparenter retningslinjer 31 udskriftsmediespecifikationer kendetegn 26 størrelser 36 typer 39 vægt 40 udskriftsmediestop afhjælpe 119 undgå 19, 119 Udskriv biblio. (Testmenu) 228 Udskriv buffer (Jobmenu) 233 Udskriv menuer (Testmenu) 227 Udskriv PS-fejl (PostScript-menu) 246 udskrive dupleks fra MP-arkføder 74 fra skuffer 74 folio 25 på to sider fra MP-arkføder 74 fra skuffer 74 skrifttypeeksempler 22 statement 25 udskrive flere sider konfigurere 224 rækkefølgeindstillinger 224 rammeindstillinger 225 visningsindstillinger 225 udskrive og tilbageholde job 186 udskrive statistik jobstatistik 241 udskrive jobstatistik 230 undgå udskriftsmediestop 19 USB-buffer (USB-menu) 257 USB-menu 255 Jobbuffering 257 Mac binær PS 258 NPA-tilstand 257 PCL SmartSwitch 256 PS SmartSwitch 256 USB-buffer 257

USB-port

konfigurere bufferstørrelse 257 NPA-tilstand 257 PCL SmartSwitch 256 PS SmartSwitch 256

V

Vægt af papir (Papirmenu) 219 Vælg, knap 207 vælge 207 menupunkter 207 numeriske værdier 207 vedligeholde printeren 79 bestille tonerkassetter 81 rengøre printeren 86 tonerkassette isætte en ny 87 opbevare 84 vedligeholdelse etiketfuserrenser 100 hæftekassette 103 indføringsruller 97 laderulle 89 overførselsrulle 93 Vent timeout (Opsætningsmenu) 238 vent timeout, konfigurere 238 vinduet udskriftsmediestørrelse 50

LEXMRK

Lexmark og Lexmark med diamantformen er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. og er registreret i USA og/eller andre lande. © 2002 Lexmark International, Inc. 740 West New Circle Road Lexington, Kentucky 40550