

T430

installationshandboken



March 2004

www.lexmark.com

Lexmark och Lexmark med rutertecknet är varumärken som tillhör Lexmark International Inc. och är registrerade i USA och/eller andra länder. © 2004 Lexmark International, Inc. 740 West New Circle Road Lexington, Kentucky 40550



installationshandboken

Utgåva: Mars 2004

Följande stycke gäller inte i länder där sådana bestämmelser strider mot lokal lagstiftning: LEXMARK INTERNATIONAL INC. TILLHANDAHÅLLER DENNA SKRIFT I BEFINTLIGT SKICK UTAN NÅGRA GARANTIER, UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA, INKLUSIVE MEN INTE BEGRÄNSAT TILL DEN UNDERFÖRSTÅDDA SÄLJBARHETEN ELLER LÄMPLIGHETEN FÖR ETT VISST SYFTE. Vissa länder tillåter inte friskrivning av uttryckliga eller underförstådda garantier i vissa transaktioner, därför gäller detta meddelande inte alla.

Utgåvan kan innehålla tekniska felaktigheter eller tryckfel. Informationen häri ändras regelbundet och ingår sedan i senare utgåvor. Förbättringar eller ändringar av produkten eller de beskrivna programmen kan göras när som helst.

Kommentarer om den här publikationen kan skickas till Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, USA. I Storbritannien och Irland skickas de till Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ, England. Lexmark kan använda eller sprida den information du tillhandahåller på ett passande sätt, utan att förbinda sig gentemot dig. Du kan köpa extra kopior av de utgåvor som hör ihop med den här produkten genom att ringa +1-800-553-9727. I Storbritannien och Irland ringer du +44 (0)8704 440 044. I övriga länder kan du kontakta inköpsstället.

Hänvisningar till produkter, program eller tjänster innebär inte att tillverkaren ämnar tillhandahålla dessa i alla länder där företaget finns. En hänvisning till en produkt, ett program eller en tjänst är inte ämnad att fastslå eller antyda att endast den produkten, det programmet eller den tjänsten kan användas. Jämbördiga produkter, program eller tjänster som inte gör intrång på eventuellt befintlig intellektuell äganderätt kan också användas. Utvärdering och bekräftelse av användning tillsammans med andra produkter, program eller tjänster, förutom de som utformats av tillverkaren, är användarens ansvar.

Lexmark och Lexmark med rutertecknet är varumärken som tillhör Lexmark International Inc. och är registrerade i USA och/eller andra länder.

PostScript® är ett registrerat varumärke som tillhör Adobe Systems Incorporated. PostScript 3 är en uppsättning skrivarkommandon (språk), teckensnitt och funktioner som finns i programvaruprodukter från Adobe Systems. Den här skrivaren är avsedd att vara kompatibel med skrivarspråket PostScript 3. Det innebär att skrivaren känner igen PostScript 3-kommandon som används i olika program och att den emulerar motsvarande funktioner.

Övriga varumärken tillhör sina respektive ägare.

© 2004 Lexmark International, Inc. Med ensamrätt.

RÄTTIGHETER SOM GÄLLER STATSFÖRVALTNING I USA

Denna programvara och all medföljande dokumentation som levereras under detta avtal är kommersiell datorprogramvara och dokumentation som utvecklats exklusivt på privat bekostnad.

Meddelande om FCC-regler (Federal Communications Commission)

Lexmark T430 följer riktlinjerna för digitala enheter av klass B, enligt del 15 av FCC-reglerna. Enligt dessa regler måste utrustningen uppfylla följande två villkor:

(1) enheten får inte ge upphov till skadliga störningar och

(2) enheten måste acceptera störningar utifrån, inklusive störningar som kan ge upphov till oönskad drift.

Om du har frågor om denna information kan du vända dig till:

Director of Lexmark Technology & Services Lexmark International, Inc. 740 West New Circle Road Lexington, KY 40550 (859) 232-3000

Mer information finns i onlinedokumentationen.

Säkerhetsinformation

- Om produkten inte är märkt med den här symbolen måste den anslutas till ett jordat eluttag.
 VAR FÖRSIKTIG! Du bör inte konfigurera produkten eller göra
- VAR FORSIKTIG! Du bor inte konfigurera produkten eller gora andra elektriska anslutningar med t ex nätsladden eller telesladden under åskväder.
- Nätsladden måste vara ansluten till ett lättåtkomligt eluttag i närheten av produkten.
- Service och reparationer, förutom dem som beskrivs i handböckerna, bör utföras av utbildade servicetekniker.
- Produkten är utformad, testad och godkänd för att uppfylla internationella säkerhetsstandarder med användning av specifika Lexmark-delar. Vissa delars säkerhetsfunktioner kanske inte alltid är självklara. Lexmark är inte ansvarig för användning av andra ersättningsdelar.
- Produkten använder laser.
 VAR FÖRSIKTIG! Användning av kontroller, justeringar eller utförande av andra procedurer än de som angivits häri kan resultera i farlig strålning.
- Produkten använder en utskriftsprocess som värmen utskriftsmaterial och värmen kan få material att avge ångor. Du måste känna till avsnittet i handböckerna som har anvisningar om hur du väljer utskriftsmaterial för att undvika risken för skadliga ångor.

Skrivsätt

Obs: "Obs!" anger information som kan vara till hjälp.

VAR FÖRSIKTIG: "Var försiktig!" anger att något kan orsaka personskador.

Varning! "Varning!" anger att något kan skada produktens maskin- eller programvara.

Innehåll

Introdu	ktion
	Om skrivaren
Steg 1:	Välj installation (lokal eller nätverksskrivare)1
	Lokal skrivare
Steg 2:	Installera drivrutiner för lokal utskrift2
	Windows
Steg 3:	Packa upp skrivaren8
Steg 4:	Ställa in skrivaren och tillval9
	Sätta fast den extra arkmataren
Steg 5:	Installera tonerkassetten13
	Ta bort förpackningen

Innehåll

Steg 6:	Installera minnes- eller fastprogramkort	. 16
	Ta bort sidoluckan och skyddet Installera ett minneskort Installera ett fastprogramkort Sätta tillbaka skyddet och sidoluckan	.17 .19 .20 .21
Steg 7:	Ladda papper	. 22
	Fylla på magasinen	.23 .26
Steg 8:	Ansluta kablar	. 29
	Ansluta en lokal kabel	.29 .30 .31
Steg 9:	Kontrollera skrivarinstallationen	. 32
Steg 9:	Kontrollera skrivarinstallationen Skriva ut en sida med meny-inställningar Skriva ut en sida med nätverksinställningar Skriva ut en lokal testsida Skriva ut snabbguideinformation	.33 .33 .33 .34 .34
Steg 9: Steg 10	Kontrollera skrivarinstallationen Skriva ut en sida med meny-inställningar Skriva ut en sida med nätverksinställningar Skriva ut en lokal testsida Skriva ut snabbguideinformation	.33 .33 .34 .34 .34 35
Steg 9: Steg 10	Kontrollera skrivarinstallationen Skriva ut en sida med meny-inställningar Skriva ut en sida med nätverksinställningar Skriva ut en lokal testsida Skriva ut snabbguideinformation Konfigurera för TCP/IP Tilldela skrivaren en IP-adress Kontrollerar IP-inställningarna	.33 .33 .34 .34 .34 .34 .35 .35 .36
Steg 9: Steg 10 Steg 11	Kontrollera skrivarinstallationen Skriva ut en sida med meny-inställningar Skriva ut en sida med nätverksinställningar Skriva ut en lokal testsida Skriva ut snabbguideinformation Konfigurera för TCP/IP Tilldela skrivaren en IP-adress Kontrollerar IP-inställningarna	.32 .33 .34 .34 .34 .34 .35 .35 .36 .36

Innehåll

Steg 12: Använda dokumentations-CD-skivan .	
Visa innehållet på CD-skivan	
Sprida information	

Innehåll

Introduktion

Om skrivaren

Det finns två modeller av skrivaren:

	Lexmark™ T430d	Lexmark T430dn
Standardminne	32 MB	64 MB
Upplösning	Upp till 1200 dpi	
Papperskällor	250-arks magasin	
Funktioner för dubbelsidig utskrift	Ja (intern duplexenhet)	
Anslutningsmöjligheter	USBParallell	 USB Parallell 10/100 Base-TX Ethernet



Du kan köpa extra arkmatare och minneskort.

- (1) Skrivare
- (2) Arkmatare för 250 ark
- (3) Arkmatare för 500 ark

Skrivaren kan användas med upp till 256 MB extra skrivarminne och med upp till 32 MB flash-minne.

Introduktion



- (1) Främre pappersstöd
- (2) Övre främre lucka
- (3) Manöverpanel
- (4) Lucka till universalarkmatare
- (5) 250-arks magasin (Magasin 1)
- (6) Standardutmatningsfack
- (7) Strömbrytarknapp
- (8) Handtag
- (9) Bakre utmatningsfack

Skrivaren har även en intern duplexenhet.

Manöverpanelen har ett LCD-teckenfönster med två rader om 16 tecken vardera, fem knappar och en indikatorlampa som blinkar när skrivaren bearbetar ett jobb som indikeras av meddelandet Upptagen.

Introduktion

Andra informationskällor

Om du upptäcker att du behöver mer information när du är klar med installationen kan du läsa i den övriga skrivardokumentation.

Lexmark T430 Dokumentations-CD-skiva

På dokumentations-CD-skivan får du information om hur man laddar papper, avlägsnar felmeddelanden, beställer och byter ut förbrukningsenheter, installerar servicekit och gör felsökningar. På skivan finns även allmän information för administratörer.

Informationen på dokumentations-CDskivan finns även på Lexmarks webbplats på **www.lexmark.se/ publications**.

I *snabbguide* får du snabbt tillgång till information om hur du fyller på utskriftsmaterial, tolkar vanliga skrivarmeddelanden och tar bort papper som fastnat.

Informationssidor finns i skrivaren. De innehåller information om hur du fyller på utskriftsmaterial, skriver ut konfidentiella jobb och tar bort papper som fastnat.

CD-skivan med drivrutiner innehåller filer som behövs för att göra skrivaren klar för utskrift. Den kan även innehålla skrivarprogram, skärmteckensnitt och ytterligare dokumentation.

Vår webbplats på **www.lexmark.se** innehåller uppdaterade skrivardrivrutiner och skrivarprogram, samt annan skrivardokumentation.

Introduktion

Lexmarks webbplats

Snabbguide

Informationssidor

CD-skivan med drivrutiner

Steg 1: Välj installation (lokal eller nätverksskrivare)

Lokal skrivare

En lokal skrivare är ansluten till datorn med en USB- eller parallellkabel. Den lokala skrivaren är endast avsedd att användas av den person som använder datorn som skrivaren är ansluten till. Om du ansluter en lokal skrivare måste du installera skrivardrivrutinen i datorn innan du installerar skrivaren.

Fortsätt med Steg 2: "Installera drivrutiner för lokal utskrift" på sidan 2.

Nätverksskrivare

En nätverksskrivare är en skrivare som ansluts till ett nätverk antingen via en nätverkskabel (t.ex. en Ethernet-kabel) eller genom att använda en server. Om du ansluter en nätverksskrivare måste du första installera skrivaren i nätverket och sedan installera skrivardrivrutinen.

Fortsätt med Steg 3: "Packa upp skrivaren" på sidan 8.

Välj installation (lokal eller nätverksskrivare)

Steg 2: Installera drivrutiner för lokal utskrift

En skrivardrivrutin är programvara som gör det möjligt för datorn och skrivaren att kommunicera med varandra.

Hur installationen går till beror på vilket operativsystem du använder. Använd följande tabell för att hitta installationsanvisningar för det operativsystem som du använder. Om du behöver mer hjälp kan du titta i dokumentationen som följde med din dator och programvara.

Operativsystem	Gå till sidan
Windows	2
Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP, Windows 98/Me, Windows NT 4.x	
Macintosh	4
UNIX/Linux	7

Windows

Obs: När du installerar en anpassad drivrutin ersätts inte systemdrivrutinen. Ett särskilt skrivarobjekt skapas och visas i skrivarmappen. Vissa av Windows operativsystem kan innehålla skrivardrivrutiner som är kompatibla med skrivaren. Installationen kan därför se ut att genomföras automatiskt i senare Windows-versioner. Systemdrivrutiner fungerar bra för enkla utskrifter, men de har färre funktioner än vår förbättrade anpassade drivrutin.

Använd CD-skivan med drivrutiner som följde med skrivaren för att installera den anpassade skrivardrivrutinen och för att få tillgång till de förbättrade skrivarfunktionerna.

Det går även att hämta drivrutinerna på Lexmarks webbplats på www.lexmark.se.

Utskrift i Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP, Windows 98/Me och Windows NT

Obs: Operativsystemen Windows NT har inte USB-funktioner.

Obs: Vissa av Windows operativsystem kräver att du har administratörsbehörighet för att kunna installera skrivardrivrutiner på datorn. 1 Sätt i CD-skivan med drivrutiner.

Om CD-skivan inte startar automatiskt klickar du på **Start** → **Kör** och skriver D:\Setup.exe i dialogrutan.

- 2 Klicka på Installera programvara.
- 3 Klicka på Skrivare och programvara.
- 4 Klicka på Jag accepterar om du accepterar licensvillkoren.
- 5 Välj Förslag och klicka på Nästa.

Alternativet Förslag är standardinställningen för lokala och nätverksanslutna installationer. Om du behöver installera hjälpprogram ändrar du inställningarna eller anpassar drivrutinerna genom att välja **Anpassad** och följer sedan anvisningarna på skärmen.

- 6 Välj Lokalt ansluten, och klicka sedan på Nästa.
- 7 Välj den port som du använder för att ansluta skrivaren till datorn och klicka på Nästa.
- 8 Klicka på Klart.

Vad ska jag göra nu?

Uppgift	Gå till sidan
När du har installerat drivrutinerna på datorn kan du installera skrivaren.	8

Utskrift i Windows 95 och Windows 98 (första utgåvan)

Obs: Operativsystemet Windows 95 har inte USB-funktioner.

Obs: Vissa av Windows operativsystem kräver att du har administratörsbehörighet för att kunna installera skrivardrivrutiner på datorn.

- 1 Slå på datorn.
- 2 Klicka på Start → Inställningar → Skrivare och dubbelklicka på Lägg till skrivare.
- 3 När du blir uppmanad väljer du Lokal skrivare.
- 4 Välj skrivarens tillverkare och modell och klicka på **Diskett** finns.
- 5 Sätt i CD-skivan med drivrutiner. Om skivan startat automatiskt klickar du på **Avsluta** för att återgå till guiden Lägg till skrivare.
- 6 Ange sökvägen till den anpassade skrivardrivrutinen på CD-skivan med drivrutiner.

Sökvägen ser ut ungefär så här:

X:\Drivers\Print\Win_9xMe\<language>

X är lika med bokstaven som indikerar din CD-enhet, till exempel: D:\Drivers\Print\Win_9xMe\English.

7 Klicka på OK.

Vad ska jag göra nu?

Uppgift	Gå till sidan
När du har installerat drivrutinerna på datorn kan du installera skrivaren.	8

Macintosh

Macintosh OS 8.6 eller senare krävs för USB-utskrift. Om du vill skriva ut lokalt till en USB-ansluten skrivare måste du skapa en skrivbordssymbol för skrivaren (Macintosh OS 8.6–9.x) eller skapa en kö i Print Center (Macintosh OS X).

Skapa en skrivbordssymbol för skrivaren (Macintosh OS 8.6–9.x)

- 1 Installera en PPD-fil (PostScript Printer Description) på datorn.
 - a Sätt i CD-skivan med drivrutiner.
 - **b** Dubbelklicka på **Klassisk** och dubbelklicka sedan på skrivarens installationsprogram.

Obs: En PPD-fil förser en Macintosh-dator med detaljerad information om en skrivare.

Obs: En PPD för din skrivare kan även hämtas i ett programvarupaket på Lexmarks webbplats på www.lexmark.se.

- **c** Välj det språk du vill använda och klicka sedan på **OK**.
- d Klicka på Jag accepterar när du har läst licensavtalet.
- e Klicka på Fortsätt när du läst Readme-filen.
- f Välj ett standardpappersformat.
- **g** Klicka på **Installera** i fönstret Enkel installation. Alla nödvändiga filer installeras på datorn.
- h Klicka på Avsluta när installationen är klar.
- **2** Gör något av följande:

Macintosh 8.6–9.0: Öppna Apple LaserWriter.

Macintosh 9.1–9.x: Öppna **Program** och klicka sedan på **Verktyg**.

- 3 Dubbelklicka på Skrivbordsskrivarverktyg.
- 4 Välj Skrivare (USB) och klicka sedan på OK.
- 5 Vid Vald USB-skrivare väljer du Ändra.

Om skrivaren inte visas i listan med valda USB-skrivare kontrollerar du att USB-kabeln är ordentligt ansluten till skrivaren och att skrivaren är påslagen.

- 6 Markera skrivarens namn och klicka sedan på **OK**. Skrivaren visas i fönstret Skrivare (USB).
- 7 I PPD-fil (PostScript Printer Description (PPD) klickar du på Autoinställning. Kontrollera att skrivarens PPD-fil matchar skrivaren.
- 8 Klicka på Skapa och sedan på Spara.
- **9** Ange ett skrivarnamn och klicka sedan på **Spara**. Skrivaren finns nu sparad som skrivbordsskrivare.

Vad ska jag göra nu?

Uppgift	Gå till sidan
När du har installerat drivrutinerna på datorn kan du installera skrivaren.	8

Skapa en kö i Print Center (Macintosh OS X)

Obs: En PPD-fil förser en Macintosh-dator med detaljerad information om en skrivare.

Obs: En PPD för din skrivare kan även hämtas i ett programvarupaket på Lexmarks webbplats på www.lexmark.se.

- 1 Installera en PPD-fil (PostScript Printer Description) på datorn.
 - a Sätt i CD-skivan med drivrutiner.
 - **b** Dubbelklicka på **Mac OS X** och dubbelklicka sedan på skrivarens installationsprogram.
 - C I fönstret Ge behörighet väljer du Klicka på låset om du vill göra ändringar.
 - d Skriv ditt lösenord och klicka sedan på OK.
 - e Klicka på Fortsätt i välkomstfönstret och en gång till när du läst Readme-filen.
 - f Klicka på Jag accepterar om du godkänner licensvillkoren.
 - g Välj en destination och klicka sedan på Fortsätt.
 - **h** Klicka på **Installera** i fönstret Enkel installation. Alla nödvändiga filer installeras på datorn.
 - i Klicka på Stäng när installationen är klar.
- 2 Öppna Finder, klicka på **Program** och sedan på **Verktyg**.
- **3** Dubbelklicka på **Utskriftskontroll**.
- 4 Gör något av följande:

Om den USB-anslutna skrivaren syns i listan med skrivare kan du avsluta Utskriftskontroll. En kö har skapats för skrivaren.

Om den USB-anslutna skrivaren inte visas i listan med skrivare kontrollerar du att USB-kabeln är ordentligt ansluten till skrivaren och att skrivaren är på. När skrivaren finns med i listan med skrivare kan du avsluta Utskriftskontroll.

Vad ska jag göra nu?

Uppgift	Gå till sidan
När du har installerat drivrutinerna på datorn kan du installera skrivaren.	8

UNIX/Linux

Lokal utskrift kan användas lokalt på många UNIX- och Linuxplattformar, t.ex. Sun Solaris och Red Hat.

Sun Solaris- och Linux-paketen finns både på CD-skivan med drivrutiner och på Lexmarks webbplats på adressen **www.lexmark.se**. I *Användarhandbok* till varje drivrutin finns noggranna anvisningar för hur du installerar och använder Lexmarkskrivare i UNIX- och Linux-miljöer.

Alla skrivardrivrutiner klarar att lokalt skriva ut via en parallellanslutning. Drivrutinspaketet för Sun Solaris kan använda USB-anslutningar för Sun Ray och Sun-arbetsstationer.

På Lexmarks webbplats på adressen **www.lexmark.se** finns en komplett lista med de UNIX- och Linux-plattformar som kan användas.

Vad ska jag göra nu?

Uppgift	Gå till sidan
När du har installerat drivrutinerna på datorn kan du installera skrivaren.	8

Steg 3: Packa upp skrivaren

Varning! Lämna minst 7,62 cm utrymme på höger sida om skrivaren så att fläkten fungerar ordentligt.



Placera skrivaren på en plats med bra ventilation där det finns plats för magasin och luckor. Välj en stabil jämn yta där skrivaren inte står i direkt drag eller kan utsättas för extrema temperaturer.

Ta ut allt ur kartongen. Kontrollera att du har följande artiklar:

- (1) Skrivare med:
 - Ett magasin för 250 ark
 - Tonerkassett (levereras inuti skrivaren, i förpackningsmaterial)
- (2) Strömsladd
- (3) Överlägg för språkanpassning för manöverpanelen (inte på engelska)
- (4) Installationshandbok med dokumentations-CD-skivan och snabbreferenskort
- (5) CD-skiva med drivrutiner

Om någon artikel saknas eller är skadad kontaktar du Lexmarks kundtjänst på **http://support.lexmark.com**.

Spara allt förpackningsmaterial om du skulle behöva packa om skrivaren.

Steg 4: Ställa in skrivaren och tillval

Sätta fast den extra arkmataren

VAR FÖRSIKTIG: Om du lägger till en extra arkmatare efter att du har installerat skrivaren, kontrollerar du att skrivaren är avstängd och kopplar från strömsladden och alla kablar från baksidan av skrivaren innan du utför de här åtgärderna.



Obs: Skrivaren kan inte användas med två extra arkmatare för 500 ark.

Obs: Basskrivarens 250-arksmagasin kan inte bytas ut mot det 250-arksmagasin som följer med tillbehörsarkmataren.

Du kan använda upp till två extra magasin på skrivaren. Det finns en extra arkmatare för 250 ark och en för 500 ark. Båda tillbehörsarkmatarna består av en stödenhet och ett magasin.

Skrivaren kan installeras med följande konfigurationer:

- (1) Basskrivare
- (2) En arkmatare för 250 ark
- (3) En arkmatare för 500 ark
- (4) Två arkmatare för 250 ark
- (5) En arkmatare för 250 ark och en arkmatare för 500 ark. Arkmataren för 500 ark måste vara underst





Lägga till en extra arkmatare:

- 1 Ta bort allt förpackningsmaterial och all tejp från stödenheten.
- 2 Dra ut magasinet ur stödenheten.

Ta bort eventuellt förpackningsmaterial och all tejp från magasinet.

- **3** Ta tag i motsatta hörn på vardera sidan av stödenheten och flytta den till platsen för skrivaren.
- 4 Sätt in magasinet igen. Skjut in den helt i stödenheten.

Ställa upp skrivaren

Obs: Om du ska installera ett extra minneskort lämnar du lite utrymme på vänster sida om skrivaren.



När du har valt plats för och installerat en extra arkmatare (om du har en) kan du ställa upp skrivaren.

För in händerna i handtagen på vardera sidan om skrivaren, lyft skrivaren och sätt den på bordet eller den extra arkmataren.

Ställa upp skrivaren på en extra arkmatare:

- 1 Rikta in tapparna, öppningarna och kontakten på arkmataren mot skrivarens undersida.
- 2 Sätt ned skrivaren på plats. Se till att den sitter stadigt på arkmataren.

Höja pappersstödet



Utskrifterna ligger i pappersstödet i en vinkel så att de inte ska glida ut ur utmatningsfacket.

Dra pappersstödet mot skrivarens framsida när du vill höja det.

Fästa manöverpanelens överlägg



Om du vill använda ett annat språk än engelska och skrivaren levererades med en mall för språkanpassning sätter du fast mallen med översatt text:

- 1 Öppna den övre framluckan.
- 2 Ta bort det genomskinliga plastskyddet från manöverpanelen som bilden visar.
- **3** Stäng den övre främre luckan.
- 4 Ta bort det befintliga överlägget.
- 5 Rikta in hålen i det nya överlägget mot lamporna och knapparna på manöverpanelen och tryck sedan fast överlägget.
- 6 Sätt tillbaka plastskyddet.

Steg 5: Installera tonerkassetten

Ta bort förpackningen

Handtag



1 Öppna den övre framluckan.

2 Greppa skrivkassetten i handtaget och lyft ut den.

Installera tonerkassetten



Varning! Rör inte vid fotoenhetens trumma på tonerkassettens undersida.

Installera tonerkassetten

Installera tonerkassetten

1 Håll tonerkassetten i handtaget och skaka den försiktigt så att tonerpulvret fördelas jämnt.

- 2 Installera tonerkassetten:
 - **a** Greppa tonerkassetten i handtaget.
 - b Rikta in tapparna på båda sidor om tonerkassetten med skårorna på båda sidor om skrivaren.
 - **c** Skjut in tonerkassetten i skrivaren tills den *snäpper* fast.
- **3** Stäng den övre främre luckan.

Se till att luckan *stängs* ordentligt på båda sidor, annars fungerar inte skrivaren på rätt sätt.

Installera tonerkassetten

Steg 6: Installera minnes- eller fastprogramkort

Obs: Minnestillval för andra skrivare Lexmark kanske inte fungerar tillsammans med den här skrivaren.

VAR FÖRSIKTIG: Om du installerar minnes- eller fastprogramkort någon tid efter att du installerat skrivaren, stänger du av skrivaren och kopplar ur nätkabeln innan du fortsätter.

Obs: Du behöver en liten Phillips-skruvmejsel för att ta bort systemkortets täckplåt.

Om du inte har några minneskort eller fastprogramkort som ska installeras hoppar du över det här steget och går till Steg 7: "Ladda papper" på sidan 22.

Systemkortet har en kortplats för skrivarminneskort och två för fastprogramkort.

Anvisningarna i det här avsnittet hjälper dig att installera:

- Minneskort
- Fastprogramkort
 - Ytterligare funktioner
 - Internet-funktioner
 - Flash-minne

Skrivaren kan användas med upp till 256 MB extra skrivarminne och med upp till 32 MB flash-minne.

Ta bort sidoluckan och skyddet

1 Öppna den övre främre luckan och luckan till universalarkmataren.

- 2 Tryck kraftigt på de två tapparna samtidigt så att de lossnar från skårorna.
- 3 Sväng ut sidoluckan, skjut den mot baksidan på skrivaren och ta bort den.

Installera minnes- eller fastprogramkort

4 Lossa de fem skruvarna,

men låt dem sitta kvar.

- 5 Skjut skyddet åt vänster tills skruvarna står mitt för hålen på höljet.
- 6 Dra skyddet rakt utåt och ställ det åt sidan.

Installera minnes- eller fastprogramkort

Installera ett minneskort

Varning! Minneskort skadas lätt av statisk elektricitet. Ta i någon metalldel på skrivaren innan du rör ett kort.

Följ anvisningarna i det här avsnittet när du installerar ett minneskort. Minneskort måste ha 100-stiftskontakter.

1 Packa upp minneskortet.

Undvik att vidröra kontakterna längs kortkanten. Spara förpackningen.

- 2 Fäll ut spärrarna på båda sidor av minneskortplatsen.
- **3** Rikta in urfasningarna på kortet med urfasningarna i kortplatsen.
- 4 Skjut in minneskortet i kortplatsen tills spärrarna på båda sidor *snäpper* på plats.

Du kan behöva trycka ganska hårt.

Kontrollera att spärrarna hakar i skårorna på var sida om kortet.

5 Om du ska installera ett fastprogramkort fortsätter du med "Installera ett fastprogramkort" på sidan 20.

Annars går du till "Sätta tillbaka skyddet och sidoluckan" på sidan 21.

Installera ett fastprogramkort

Obs: Fastprogramkort och flashminneskort för andra Lexmark skrivare kanske inte fungerar tillsammans med den här skrivaren.

Varning! Skrivarens fastprogram- och flashminneskort kan lätt skadas av statisk elektricitet. Ta i någon metalldel på skrivaren innan du rör ett kort.

Följ anvisningarna i det här avsnittet när du installerar ett extra fastprogramkort eller flashminneskort.

Det är bara en av varje korttyp kan användas.

1 Packa upp kortet.

Undvik att vidröra kontakterna på kortets undersida.

- 2 Håll i kortets kanter och rikta in de stiften på kortet mot hålen i systemkortet.
- **3** Skjut in kortet ordentligt på plats.

Hela flashminneskortets kontakt måste ligga an mot systemkortet.

Var försiktig så att inte kontakterna skadas.

4 Fortsätt med "Sätta tillbaka skyddet och sidoluckan" på sidan 21.

Installera minnes- eller fastprogramkort

Sätta tillbaka skyddet och sidoluckan

skyddet mot de fem skruvarna på systemkortet.
2 Tryck skyddet mot systemkortet och skjut sedan skyddet åt höger.
3 Dra åt de fem skruvarna.

4 Rikta in de tre tapparna på sidoluckan mot motsvarande skåror på skrivaren.

När du har installerat minnes- eller

skyddet och sidoluckan.

fastprogramkort måste du sätta tillbaka

1 Rikta in de fem nyckelhålen på

5 För in tapparna som sitter längst upp, längst ned och på framsidan av luckan i de motsvarande skårorna.

Tappen längst upp och tappen på framsidan *snäpper* på plats.

6 Stäng den övre främre luckan och luckan till universalarkmataren.

Kontrollera att båda luckorna snäpper fast på båda sidorna.

Steg 7: Ladda papper

Skrivaren har ett standardmagasin med en kapacitet på 250 ark. Du kan öka den totala arkkapaciteten för skrivaren (inklusive universalmataren) till antingen 600 eller 1100 ark om du installerar en eller fler av följande extra arkmatare.

I tabellen nedan finns information om vilka materialformat och -typer som kan användas och hänvisningar till sidor där du hittar instruktioner för hur du lägger i material.

Källa	Kapacitet	Format som kan användas	Typer av medier som kan användas	Gå till sidan…
Magasin 1	250	A4, A5, JIS B5, folio, US letter, US legal, executive, statement	Papper, OH-film	23
Tillbehörsmagasin för 250 ark	250	A4, A5, JIS B5, folio, US letter, US legal, executive, statement	Endast papper	23
Tillbehörsmagasin för 500 ark	500	A4, JIS B5, folio, US letter, US legal, executive	Endast papper	23
Universalmatare	100	A4, A5, JIS B5, folio, US letter, US legal, executive, statement, universal [*]	Papper, pappersetiketter, kuvert, OH-film, tjockt papper [†]	26
* Universella storlekar: 76÷216 x 127÷356 mm (inkluderar 76 x 127 mm kort.) † Tjockt papper måste skickas genom det bakre utmatningsfacket.				

Fylla på magasinen

Obs: Om du fyller på med andra utskriftsmaterial än vanligt papper med formaten US letter eller A4 i magasin 1 bör du se till att ändra inställningarna Papperstyp och Pappersstorlek för det magasinet från drivrutinen. Mer information finns i dokumentations-CD-skivan.

Obs: Längdstödet på ett tillbehörsmagasin för 500 ark ser annorlunda ut än längdstödet på andra magasin men det fungerar på samma sätt.

Följ de här anvisningarna när du laddar standardmagasinet eller ett extra magasin.

1 Ta ut magasinet.

2 Om du fyller på ett tillbehörsmagasin för 500 ark öppnar du först luckan.

Obs: För alla magasin, förutom tillbehörsmagasinet för 500 ark, kan längdstödet dras ut utanför själva magasinet.

3 Tryck ned metallplattan.

- 4 Tryck breddstödets tapp och breddstödet mot varandra och skjut sedan stödet längst åt höger.
- 5 Tryck längdstödets tapp och längdstödet mot varandra och dra sedan ut stödet helt.

6 Böj pappersbunten fram och tillbaka och lufta den sedan.

Undvik att vika eller skrynkla utskriftsmaterialet. Rätta till buntens kanter mot ett plant underlag.

Obs: Överskrid inte den angivna maximala bunthöjden. Fyller du på så att magasinet blir överfullt kan det leda till att papper fastnar.

7 Placera utskriftsmaterialet mot magasinets vänstra sida med utskriftssidan nedåt och framåt.

Ladda inte böjt eller skrynklat utskriftsmaterial.

8 För in hörnet på utskriftsmaterialet under metallstoppet.

- 9 Tryck breddstödets tapp och breddstödet mot varandra och skjut sedan stödet mot utskriftsmaterialets kant.
- 10 Tryck längdstödets tapp och längdstödet mot varandra och skjut sedan stödet mot utskriftsmaterialets kant.

- 11 Om du fyller på ett tillbehörsmagasin för 500 ark stänger du luckan.
- 12 Sätt in magasinet igen. Skjut in den helt i skrivaren.

Ladda universalarkmataren

Du kan använda universalarkmataren på två sätt:

- **Magasin** ladda utskriftsmaterial i arkmataren och låt det ligga kvar.
- Manuell arkmatare du kan skicka ett utskriftsjobb till skrivaren och ange papprets typ och format från datorn. Skrivaren uppmanar dig då att fylla på lämpligt material innan den börjar utskriften.

Följ de här anvisningarna när du fyller på universalarkmataren.

- 1 Öppna luckan genom att dra i dess fingergrepp.
- 2 Dra ut förlängaren.

3 Veckla ut förlängaren.

- 4 Skjut sidostödet så långt det går åt höger.
- 5 Böj pappersbunten fram och tillbaka och lufta den sedan.

Undvik att vika eller skrynkla utskriftsmaterialet. Rätta till buntens kanter mot ett plant underlag.

Obs: Överskrid inte den angivna maximala bunthöjden. Lägger du i för mycket papper i arkmataren kan papper fastna.

- 6 Placera utskriftsmaterialet mot universalmatarens magasinets vänstra sida med utskriftssidan uppåt och inåt.
- 7 Tryck in utskriftsmaterialet utan att använda kraft.
- 8 Skjut pappersstödet tills det nuddar bunten.

På dokumentations-CD-skivan finns mer information om hur du fyller på olika typer av medier, t.ex. papper med brevhuvud, OH-film, tjockt papper och kuvert.

Steg 8: Ansluta kablar

VAR FÖRSIKTIG: Koppla inte in eller ur en kommunikationsport eller någon annan anslutning vid åskväder.

Skrivaren kan anslutas till ett nätverk eller direkt till en dator så att du kan skriva ut lokalt.

Ansluta en lokal kabel

Du kan ansluta skrivaren lokalt till din dator via en USB- eller parallellport.

USB- och parallellportar är standard på alla modeller.

USB-anslutningar kan dock endast användas i Windows 98 SE, Windows Me och Windows 2000 och Windows XP. USB-anslutningar kan även användas för en del UNIX-, Linux- och Macintosh. I dokumentationen till operativsystemet ser du om USB kan användas för systemet.

Så här ansluter du skrivaren till en dator:

- 1 Kontrollera att skrivaren är avstängd och frånkopplad.
- 2 Anslut skrivaren till datorn med en USB-kabel eller parallellkabel.
 - För en USB-port krävs en USB-kabel, t.ex. Lexmark-kabeln med artikelnumret 12A2405 (2 m). Se till att USB-symbolen på kabeln motsvarar USB-symbolen på skrivaren.

Ansluta kablar

• För en parallellport krävs en IEEE-1284-anpassad parallellkabel, t.ex. Lexmark-kablarna med artikelnumren 1329605 (3 m) eller 1427498 (6 m).

Ansluta en nätverkskabel

Skrivaren kan anslutas till ett nätverk med standardkablar.

Ethernet

Använd en Category 5-kabel med en RJ-45-kontakt till standardnätverksporten. En 10BaseT/100BaseTX Fast Ethernet-port är standard på nätverksmodellen.

Ansluta skrivaren till ett nätverk:

- 1 Kontrollera att skrivaren är avstängd och frånkopplad.
- 2 Anslut ena änden av standardnätverkskabeln till en droppkabel eller ett nätnav (hubb) och den andra till Ethernet-port på skrivarens baksida. Skrivaren anpassas automatiskt till nätverkets hastighet.

Ansluta nätkabeln

- 1 Sätt i ena änden av skrivarens nätkabel i uttaget på skrivarens baksida och den andra i ett jordat eluttag.
- 2 Slå på skrivaren.

När skrivaren är färdig med de interna testen visas Klar som tecken på att skrivaren är redo att ta emot utskriftsjobb.

Om något annat meddelande än Klar visas i teckenfönstret följer du de här anvisningarna för att ta bort meddelandet:

- a Sätt i dokumentations-CD-skivan
- **b** Välj språk.
- C Klicka på Skriva ut.
- **d** Klicka på **Skrivarmeddelanden** och följ sedan anvisningarna på skärmen.
- **3** Se till så att datorn och eventuell övrig kringutrustning är påslagen.
- **4** Fortsätt med "Kontrollera skrivarinstallationen" på sidan 32.

Steg 9: Kontrollera skrivarinstallationen

På sidan med menyinställningar finns en lista över skrivarens standardinställningar och alla tillval som du har köpt eller installerat. Om en funktion eller ett tillval inte visas i listan kan du behöva kontrollera installationen. Mer information om hur man skriver ut sidan med menyinställningar finns på sidan 33.

På sidan med nätverksinställningar finns information som du behöver om du ansluter skrivaren till ett nätverk. Mer information om hur man skriver ut sidan med nätverksinställningar finns på sidan 33.

Om du installerar skrivaren som lokal skrivare (steg 2 på sidan 2) är det lämpligt att du nu kontrollerar att datorn och skrivaren kommunicerar med varandra som de ska. Mer information om hur man skriver ut en testsida finns på sidan 34.

Kontrollera skrivarinstallationen

Skriva ut en sida med menyinställningar

Obs: Mer information om att använda skrivarens manöverpanel och ändra menyinställningar finns på dokumentations-CD-skivan.

Skriva ut en sida med nätverksinställningar

Obs: Spara sidan med nätverksinställningar när du skrivit ut den. Du kommer att använda den senare. Du kan skriva ut en sida med menyinställningar för att granska skrivarens standardinställningar och bekräfta att skrivartillvalen är korrekt installerade.

- 1 Kontrollera att skrivaren är på.
- 2 Tryck på Meny tills VERKTYGSMENY visas och tryck sedan på Välj.
- **3** Tryck på **Meny** tills **Skriv ut menyer** visas. Tryck därefter på **Välj** för att skriva ut sidan. Meddelandet **Skriver ut menyer** visas i displayen.
- 4 Kontrollera att de tillval som du installerade visas korrekt under "Install. funktioner".

Finns ett alternativ du installerat inte med i listan stänger du av skrivaren, kopplar ur nätkabeln och installerar om tillvalet. Mer information finns i Steg 6: "Installera minnes- eller fastprogramkort" på sidan 16.

- **5** Kontrollera att mängden installerat minne återges korrekt under "Skrivarinformation".
- 6 Kontrollera att pappersfacken är konfigurerade för de format och papperstyper skrivaren laddats med.

Om skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du skriva ut en sida med nätverksinställningar för att kontrollera nätverksanslutningen. På den sidan får du även viktig information som hjälper dig att konfigurera skrivaren för nätverksutskrift.

- 1 Kontrollera att skrivaren är på.
- 2 Tryck på Meny tills VERKTYGSMENY visas och tryck sedan på Välj.
- **3** Tryck på **Meny** tills **Skriv Nät-inst**. visas och tryck sedan på **Välj** för att skriva ut sidan.
- 4 På den första delen av sidan med nätverksinställningar, kontrollera att status är "Ansluten".

Om status är "Ej ansluten" kan det tänkas att den lokala anslutningen inte är aktiv eller att nätverkskabeln är trasig. Rådfråga den nätverksansvarige. Skriv sedan ut en sida med nätverksinställningar igen för att kontrollera anslutningen till nätverket.

Kontrollera skrivarinstallationen

Skriva ut en lokal testsida

Skriva ut snabbguideinformation Om skrivaren är ansluten direkt till datorn med en USB- eller parallellkabel skriver du ut en testsida för att kontrollera att skrivaren och datorn kommunicerar som de ska.

- **1** Klicka på Start \rightarrow Inställningar \rightarrow Skrivare.
- 2 Välj skrivare.
- 3 Klicka på Arkiv → Egenskaper.
- 4 Klicka på Skriv ut testsida.

Information om hur du använder skrivaren och åtgärdar papperskvadd finns på dokumentations-CD-skivan som levererades med skrivardokumentationen.

Vi rekommenderar att du skriver ut informationen och lagrar den på en lättillgänglig plats i närheten av skrivaren.

Så här skriver du ut *snabbguideinformationen* som finns på CD-skivan:

- 1 Sätt i CD-skivan.
- 2 Klicka på Snabbguide.
- **3** Skriv ut dokumenten.

Samma *snabbguidesidor* finns lagrade i skrivaren. Så här skriver du ut dem:

- 1 Kontrollera att skrivaren är på.
- 2 Tryck på Meny tills Hjälpmenyn visas och tryck sedan på Välj.
- 3 När du ser Snabbguide trycker du på Välj.

Kontrollera skrivarinstallationen

Steg 10: Konfigurera för TCP/IP

Det här steget ska bara slutföras om du installerar en nätverksskrivare. Om du installerar en lokal skrivare fortsätter du med Steg 12: "Använda dokumentations-CD-skivan" på sidan 47.

Har du tillgång till TCP/IP på nätverket, rekommenderar vi att du ger skrivaren en IP-adress.

Tilldela skrivaren en IP-adress

Använder nätverket DHCP tilldelas en IP-adress automatiskt när du ansluter nätverkskabeln till skrivaren.

- 1 Titta efter en adress under rubriken TCP/IP på den sida med nätverksinställningar som du skrev ut i avsnittet "Skriva ut en sida med nätverksinställningar" på sidan 33.
- 2 Gå till "Kontrollerar IP-inställningarna" på sidan 36 och börja med steg 2.

Använder nätverket inte DHCP måste du manuellt tilldela skrivaren en IP-adress.

Ett enkelt sätt att göra det på är att använda skrivarens manöverpanel.

- Tryck på Meny tills NÄTVERKSMENY visas och tryck sedan på Välj.
- 2 Tryck på Meny tills Standardnätverk visas och tryck sedan på Välj.
- 3 Tryck på **Meny** tills Standardnätinställning (eller Nätverk 1 Inställningar eller Nätverk 2 Inställningar) visas och tryck sedan på **Välj**.
- 4 Tryck på Meny tills TCP/IP visas och tryck sedan på Välj.
- 5 Tryck på Meny tills Ange IP-adress visas och tryck sedan på Välj.
- 6 Ändra adressen genom att trycka på Meny om du vill öka eller minska numret. Tryck på Välj för att flytta till nästa segment. Tryck på Välj när du är klar.

Meddelandet Sparad visas kort.

Konfigurera för TCP/IP

Kontrollerar IP-inställningarna

Obs: Om du vill visa ett kommandofönster på en Windows-dator klickar du på Start → Program → Kommandotolken (eller Tillbehör → Kommandotolken om du använder Windows 2000).

- 7 Tryck på Meny tills Ange IP-nätmask visas och tryck sedan på Välj.
- 8 Ange IP-nätmask genom att upprepa steg 6.
- **9** Tryck på **Meny** tills **Ange IP-gateway** visas och tryck sedan på **Välj**.
- **10** Ange IP-gateway genom att upprepa steg 6.
- 11 När du är klar trycker du på **Starta** så att skrivaren återgår till läget Klar.
- 12 Gå till "Kontrollerar IP-inställningarna".
 - 1 Skriv ut ytterligare en sida med nätverksinställningar. Titta under rubriken "TCP/IP" och kontrollera att IP-adress, nätmask och gateway är rätt inställda.

Se "Skriva ut en sida med nätverksinställningar" på sidan 33 om du behöver hjälp.

2 Pinga skrivaren och kontrollera att den svarar. Gå till en MS-DOS-prompt (Kommandotolken) på en dator i nätverket och skriv ping följt av den nya skrivarens IP-adress (t.ex. 192.168.0.11):

Är skrivaren aktiv i nätverket ska du få ett svar.

Steg 11: Installera drivrutiner för nätverksutskrift

När du har tilldelat och bekräftat TCP/IP-inställningarna kan du installera skrivaren på varje dator i nätverket.

Windows

Obs: När du installerar en anpassad drivrutin ersätts inte systemdrivrutinen. Ett särskilt skrivarobjekt skapas och visas i skrivarmappen. I Windows-miljöer kan du konfigurera nätverksskrivare för direkt eller delad utskrift. Båda metoderna för utskrift i nätverk kräver att en skrivardrivrutin har installerats.

Skrivardrivrutiner som kan användas

- Skrivardrivrutin för Windows-system
- Lexmark–anpassad skrivardrivrutin

Systemdrivrutinerna är inbyggda i Windows-operativsystem. Anpassade drivrutiner finns på CD-skivan med drivrutiner.

Uppdateringar för både systemdrivrutiner och anpassade drivrutiner finns på Lexmarks webbplats, **www.lexmark.se**.

Om du installerar en systemskrivardrivrutin får du tillgång till alla grundläggande skrivarfunktioner. Om du använder en systemskrivardrivrutin får du ett konsekvent användargränssnitt för alla skrivarna i nätverket. Men om du använder en anpassad skrivardrivrutin får du tillgång till fler funktioner, t.ex. meddelanden om skrivarens status. Konfigurera nätverksskivaren med hjälp av instruktionerna för skrivarkonfiguration och operativsystem:

Skrivarkonfiguration	Operativsystem	Gå till sidan…
 Direkt Skrivaren är ansluten direkt till nätverket med en nätverkskabel, t.ex. en Ethernet-kabel. Skrivardrivrutiner är vanligen installerade på varje nätverksdator. 	Windows 98SE/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP eller Windows Server 2003	38
	Windows 95 och Windows 98 (första utgåvan)	39
 Delad Skrivaren är ansluten till en av datorerna i nätverket via en lokal kabel, t.ex. en USB-kabel. Skrivardrivrutiner är installerade i den dator som är ansluten till skrivaren. 	Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP eller Windows Server 2003	40
Under installationen anges skrivaren som "delad" så att andra datorer i nätverket kan skriva ut på den.		

Direkt utskrift i Windows 98SE/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP och Windows Server 2003

Installera en anpassad skrivardrivrutin:

1 Sätt i CD-skivan med drivrutiner.

Om CD-skivan inte startar automatiskt klickar du på **Start** → **Kör** och skriver D:\Setup.exe i dialogrutan.

- 2 Klicka på Installera programvara.
- 3 Klicka på Skrivare och programvara.
- 4 Klicka på Jag accepterar om du accepterar licensvillkoren.
- 5 Välj Förslag och klicka på Nästa.

Alternativet Förslag är standardinställningen för lokala och nätverksanslutna installationer. Om du behöver installera hjälpprogram ändrar du inställningarna eller anpassar drivrutinerna genom att välja **Anpassad** och följer sedan anvisningarna på skärmen.

- 6 Välj Nätverksansluten, och klicka sedan på Nästa.
- 7 Om du blir uppmanad att välja vilken skrivare du installerar gör du det och klickar sedan på **Nästa**.

Installera drivrutiner för nätverksutskrift

Obs: Porten kanske identifieras av ett skrivar-ID/ värdnamn eller av skrivarens IP-adress.

Direkt utskrift i Windows 95 och Windows 98 (första utgåvan)

8 Välj den port du vill använda och klicka sedan på Avsluta.

Om porten inte finns med i listan, eller om du föredrar att använda en standard-TCP/IP-port, gör du så här:

- a Klicka på Lägg till port.
- b Välj typ av port.
- **c** Ange portnamn och IP-adress för den nya porten.

Om du inte känner till IP-adressen skriver du ut en sida med nätverksinställningar och läser under TCP/IP-rubriken. Behöver du hjälp se "Skriva ut en sida med nätverksinställningar" på sidan 33.

- 9 Klicka på Klart.
- **10** Skriv ut en testsida och kontrollera installationen.

Installera en anpassad skrivardrivrutin:

- 1 Slå på datorn.
- 2 Klicka på Start → Inställningar → Skrivare och dubbelklicka på Lägg till skrivare.
- 3 När du blir uppmanad väljer du Nätverksskrivare.
- 4 Ange nätverkssökväg eller namnet på nätverksskrivaren.
- 5 Välj skrivarens tillverkare och modell och klicka på **Diskett** finns.
- 6 Sätt i CD-skivan med drivrutiner. Om skivan startat automatiskt klickar du på **Avsluta** för att återgå till guiden Lägg till skrivare.
- 7 Ange sökvägen till den anpassade skrivardrivrutinen på CDskivan med drivrutiner.

Sökvägen ser ut ungefär så här:

X:\Drivers\Print\Win_9xMe\<language>

X är lika med bokstaven som indikerar din CD-enhet, till exempel: D:\Drivers\Print\Win_9xMe\English.

- 8 Klicka på Nästa.
- 9 Följ anvisningarna på skärmen för att slutföra drivrutininstallationen.

Installera drivrutiner för nätverksutskrift

Delad utskrift från en server i Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP och Windows Server 2003

När du har anslutit skrivaren till en dator med Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP eller Windows Server 2003 (som kommer att fungera som server), konfigurerar du nätverksskrivaren för delad utskrift med hjälp av följande anvisningar:

Steg 1: Installera en anpassad skrivardrivrutin

1 Sätt i CD-skivan med drivrutiner.

Om CD-skivan inte startar automatiskt klickar du på **Start** → **Kör** och skriver D:\Setup.exe i dialogrutan.

- 2 Klicka på Installera programvara.
- 3 Klicka på Skrivare och programvara.
- 4 Klicka på Jag accepterar om du accepterar licensvillkoren.
- 5 Välj Förslag och klicka på Nästa.
- 6 Välj Lokalt ansluten, och klicka sedan på Nästa.
- 7 Välj den port som du använder för att ansluta skrivaren till datorn och klicka på Nästa.
- 8 Klicka på Klart.
- **9** Skriv ut en testsida och kontrollera installationen.

Steg 2: Dela skrivaren på nätverket

- **1** Klicka på Start \rightarrow Inställningar \rightarrow Skrivare.
- **2** Markera den skrivare som du just skapade.
- 3 Klicka på Arkiv → Dela
- 4 Markera kryssrutan **Delad som** och ange sedan ett namn i textrutan.
- **5** I avsnittet Ytterligare drivrutiner väljer du de operativsystem bland alla nätverksklienter som kommer att skriva ut till skrivaren.
- 6 Klicka på OK.
- **7** Bekräfta att skrivaren har delats ut på följande sätt genom att kontrollera följande.

Obs: Om du saknar filer kanske du uppmanas att sätta i CD-skivan för operativsystemet. Skrivarobjektet i mappen Skrivare är nu markerat som delad. Exempel: I Windows NT 4.0 visas en hand under skrivarobjektet.

• Bläddra i Mina nätverksplatser. Sök efter servervärdnamnet och namnet du angav för den delade skrivaren.

Steg 3: Installera skrivardrivrutinen (eller en delmängd) på nätverksklienterna

Använda peka-och-skriv ut-metoden

Med den här metoden kopieras en delmängd av drivrutinsinformationen från servern till klientdatorn. Det är precis tillräckligt med information för att skicka ett utskriftsjobb till skrivaren.

- 1 På Windows-skrivbordet i klientdatorn dubbelklickar du på Mina nätverksplatser.
- 2 Sök efter serverdatorns värdnamn och dubbelklicka sedan på det.
- **3** Högerklicka på namnet på den delade skrivaren och klicka sedan på **Installera**.
- 4 Vänta i några minuter medan drivrutinsinformationen kopieras från serverdatorn till klientdatorn och ett nytt skrivarobjekt läggs till i mappen Skrivare. Hur lång tid det tar beror på nätverkstrafik och andra faktorer.
- 5 Stäng Mina nätverksplatser.
- 6 Skriv ut en testsida och kontrollera installationen.

Använda peer-to-peer-metoden

Med den här metoden görs en fullständig installation av skrivardrivrutinen på varje klientdator. Nätverksklienter behåller kontroll över ändringar av skrivardrivrutinen. Utskriftsbearbetning hanteras i klientdatorn.

- **1** Klicka på Start \rightarrow Inställningar \rightarrow Skrivare.
- 2 Klicka på Lägg till skrivare så startas guiden Lägg till skrivare.
- 3 Klicka på Nätverksskrivare.
- 4 Välj nätverksskrivaren i listan med delade skrivare. Om skrivaren inte visas i listan anger du sökvägen till skrivaren i textrutan.

Sökvägen ser ut ungefär så här:

\\<servervärdnamn>\<namn på delad skrivare>

Installera drivrutiner för nätverksutskrift

Obs: Med den här metoden utnyttjas vanligen systemresurserna på bäst sätt. Ändringar av drivrutiner och utskriftsbearbetning hanteras i servern. På så sätt kan nätverksklienter återgå till program mycket snabbare. **Obs:** Om det här är en ny skrivare kanske du uppmanas att installera en skrivardrivrutin. Om ingen systemdrivrutin är tillgänglig måste du ange en sökväg till tillgängliga drivrutiner.

Macintosh

Obs: I en PPD-fil (PostScript Printer Description) finns detaljerad information om skrivaren som används av UNIX- eller Macintosh-datorer. Servervärdnamnet är namnet på den serverdator som ansluter till nätverket. Den delade skrivarens namn är det namn som skrivaren tilldelades under installationen.

- 5 Klicka på OK.
- 6 Välj om du vill att skrivaren ska vara klientens standardskrivare och klicka sedan på **Slutför**.
- 7 Skriv ut en testsida och kontrollera installationen.

En PPD-fil (PostScript Printer Description) måste installeras på samtliga datorer som används för att skriva ut på en nätverksskrivare. Datorn måste dessutom ha antingen en skrivbordsskrivare (Mac OS 8.6 to 9.x) eller en skrivarkö i Print Center (Mac OS X). Du kan skapa en skrivarkö via AppleTalk eller IP Printing. Följ anvisningarna för ditt operativsystem om du vill installera en PPD-fil och skapa en skrivbordsskrivare eller en skrivarkö:

Operativsystem	Gå till sidan
Mac OS 8.6 till 9.x	42
Mac OS X	43

Mac OS 8.6 till 9.x

Obs: Installation av den anpassade PPD-filen krävs endast om det här är första gången du konfigurerar skrivaren. Om skrivaren installerades tidigare går du till "Steg 2: Skapa en skrivbordsskrivare".

Steg 1: Installera en anpassad PPD-fil

- **1** Sätt i CD-skivan med drivrutiner.
- 2 Dubbelklicka på Klassisk.
- **3** Dubbelklicka på ikonen **Lexmark Installer**.
- 4 Välj operativsystemspråk och klicka sedan på OK.
- 5 Klicka på Installera så installeras PPD-filen för skrivaren.

Installera drivrutiner för nätverksutskrift

Steg 2: Skapa en skrivbordsskrivare

- 1 I Väljaren väljer du drivrutinen LaserWriter 8.
- 2 Om du använder nätverksrouter väljer du standardzonen i listan. Om du är osäker på vilken zon du ska välja kan du titta på sidan med nätverksinställningar under zonens AppleTalk.
- **3** Välj den nya skrivaren i listan.
- 4 Om du är osäker på vilken skrivare du ska välja kan du titta på inställningssidan för nätverk under rubriken AppleTalk för att hitta skrivarens standardnamn.
- 5 Klicka på Skapa.
- 6 Se till att det finns en ikon bredvid skrivarnamnet i Väljaren.
- 7 Stäng fönstret Väljaren.
- 8 Bekräfta skrivarinstallationen.
 - **a** Klicka på skrivarsymbolen på skrivbordet som du just skapade.
 - b Välj Utskrift → Ändra installation.
 - Om PPD-filen som visas i menyns PPD-fildel är rätt inställd för skrivaren är skrivarinstallationen slutförd.
 - Om PPD-filen som visas i menyns PPD-fildel inte är rätt inställd för skrivaren upprepar du "Steg 1: Installera en anpassad PPD-fil" på sidan 43.

Steg 1: Installera en anpassad PPD-fil

- **1** Sätt i CD-skivan med drivrutiner.
- 2 Dubbelklicka på skrivarens installationspaket.
- 3 I fönstret Ge behörighet väljer du Klicka på låset om du vill göra ändringar.
- 4 Skriv ditt lösenord och klicka sedan på OK.
- 5 Klicka på Fortsätt i välkomstfönstret och en gång till när du läst Readme-filen.

Installera drivrutiner för nätverksutskrift

Mac OS X

Obs: En PPD-fil förser en Macintosh-dator med detaljerad information om en skrivare. **Obs:** En PPD för din skrivare kan även hämtas i ett programvarupaket på Lexmarks webbplats på www.lexmark.se.

Obs: Om du är osäker på vilken zon eller skrivare du ska välja kan du titta på sidan med nätverksinställningar under rubriken AppleTalk.

- 6 Klicka på Fortsätt när du har läst licensavtalet och klicka på Acceptera om du godkänner avtalsvillkoren.
- 7 Välj en destination och klicka sedan på Fortsätt.
- 8 Klicka på **Installera** i fönstret Enkel installation. Alla nödvändiga program installeras på datorn.
- 9 Klicka på Stäng när installationen är klar.

Steg 2: Skapa en skrivarkö i Print Center

Använda AppleTalk

Följ de här stegen när du vill skapa en skrivarkö med AppleTalk. Information om hur du skapar en IP-skrivarkö finns i "Använda IPutskrift" på sidan 45.

- 1 Öppna Finder, klicka på **Program** och sedan på **Verktyg**.
- 2 Dubbelklicka på Utskriftskontroll.
- **3** Välj Lägg till skrivare i skrivarmenyn.
- 4 Välj AppleTalk i snabbmenyn som visas.
- 5 Välj AppleTalk-zonen i listan.
- 6 Välj den nya skrivaren i listan och klicka sedan på Lägg till.
- 7 Bekräfta skrivarinstallationen:
 - a Öppna Finder, klicka på Program och sedan på TextEdit.
 - **b** Välj **Skriv ut** i menyn Arkiv.
 - c Välj Sammanfattning i menyn Utskriftspanel.
 - d Gör något av följande:
 - Om PPD-filen som visas i fönstret Sammanfattning är korrekt för skrivaren är skrivarinstallationen slutförd.
 - Om PPD-filen som visas i fönstret Sammanfattning inte är korrekt för skrivaren tar du bort skrivaren ur skrivarkön i Print Center och upprepar "Steg 1: Installera en anpassad PPD-fil" på sidan 43.

Installera drivrutiner för nätverksutskrift

Använda IP-utskrift

Följ de här stegen när du vill skapa en skrivarkö med IP-utskrift. Information om hur du skapar en AppleTalk-skrivarkö finns i "Använda AppleTalk" på sidan 44.

- 1 Öppna Finder, klicka på **Program** och sedan på **Verktyg**.
- 2 Dubbelklicka på Utskriftskontroll.
- 3 Välj Lägg till skrivare i skrivarmenyn.
- 4 Välj IP-utskrift i snabbmenyn som visas.
- 5 Ange IP-adress eller skrivarens DNS-namn i rutan för skrivaradress.
- 6 Välj Lexmark i snabbmenyn Skrivarmodell.
- 7 Välj den nya skrivaren i listan och klicka sedan på Lägg till.
- 8 Bekräfta skrivarinstallationen:
 - a Öppna Finder, klicka på Program och sedan på TextEdit.
 - **b** Välj **Skriv ut** i menyn Arkiv.
 - c Välj Sammanfattning i menyn Utskriftspanel.
 - **d** Gör något av följande:
 - Om PPD-filen som visas i fönstret Sammanfattning är korrekt för skrivaren är skrivarinstallationen slutförd.
 - Om PPD-filen som visas i fönstret Sammanfattning inte är korrekt för skrivaren tar du bort skrivaren ur skrivarkön i Print Center och upprepar "Steg 1: Installera en anpassad PPD-fil" på sidan 43.

UNIX/Linux

Obs: Sun Solaris- och Linux-paketen finns både på CD-skivan med drivrutiner och på Lexmarks webbplats **www.lexmark.se**. Skrivaren kan användas av många UNIX- och Linux-plattformar, t.ex. Sun Solaris och Red Hat. På Lexmarks webbplats **www.lexmark.se** finns en komplett lista med de UNIX- och Linux-plattformar som kan användas.

Lexmark tillhandahåller ett skrivardrivrutinspaket för alla UNIX- och Linux-plattformar som kan användas. I den *Användarhandbok* som medföljer alla paketen finns detaljerade anvisningar för att installera och använda Lexmark-skrivare i UNIX- och Linux-miljöer.

Du kan hämta de här paketen från Lexmarks webbplats. Du kan även hitta det drivrutinspaket som du behöver på CD-skivan med drivrutiner.

NetWare

Skrivaren fungerar både i NDPS (Novell Distributed Print Services) och vanliga köbaserade NetWare-miljöer. Den senaste informationen om hur du installerar nätverksskrivare i NetWare-miljö får du om du öppnar CD-skivan med drivrutiner och klickar på **View Documentation.**

Steg 12: Använda dokumentations-CDskivan

Visa innehållet på CD-skivan

Obs: dokumentations-CDskivan ligger vid leverans inuti *Installationsguide*. Starta dokumentations-CD-skivan och bläddra igenom innehållet så att du kan se vilken information som finns.

Informationen på dokumentations-CD-skivan innehåller:

- Tips för att få bra utskriftsresultat
- Sätt att förbättra utskriftskvaliteten
- Information om skrivarens manöverpanel
- Anvisningar för byte av förbrukningsmaterial
- Lösningar på vanliga utskriftsproblem
- Sätt att åtgärda papperskvadd
- Översikt över skrivarmenyer
- Förklaringar till skrivarmeddelanden

Sprida information

Du kan ge användarna tillgång till informationen på dokumentations-CD-skivan på flera sätt:

- Ge dokumentations-CD-skivan till administratören eller systemansvarig.
- Kopiera hela eller delar av CD-skivan till en nätverksenhet eller en webbplats på ett intranät.
- Skriv ut informationen på dokumentations-CD-skivan och förvara den vid skivaren så att den är lättåtkomlig.
- Skicka URL-adressen till Lexmarks skrivardokumentation till skrivaranvändare (www.lexmark.se/publications). Användare som har tillgång till Internet kan utforska webbplatsen.

Använda dokumentations-CD-skivan

Klart!

Nu kan du börja använda skrivaren. Spara den här boken om du tänker köpa tillval till skrivaren.

Använda dokumentations-CD-skivan