

## Lexmark W820

## Installeringsveiledning



Mars 2001

www.lexmark.com

#### Utgave: Mars 2001

Følgende avsnitt gjelder ikke for land der slike bestemmelser er i uoverensstemmelse med gjeldende lover: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UTGIR DENNE PUBLIKASJONEN "SOM DEN ER" ("AS IS") UTEN GARANTIER AV NOE SLAG, VERKEN UTTRYKTE ELLER UNDERFORSTÅTTE, INKLUDERT MEN IKKE BEGRENSET TIL UNDERFORSTÅTTE GARANTIER FOR SALGBARHET ELLER EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. I enkelte land og stater er ikke fraskrivelse av uttrykkelige eller underforståtte garantier tillatt i visse transaksjoner, så denne erklæringen gjelder kanskje ikke for deg.

Denne publikasjonen kan inneholde tekniske unøyaktigheter og typografiske feil. Med jevne mellomrom blir det gjort endringer i informasjonen i denne publikasjonen, og disse endringene vil bli tatt med i senere utgaver. Det kan når som helst bli gjort forbedringer og endringer i produktene og programmene som er omtalt her.

Kommentarer om denne publikasjonen kan sendes til Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. I England og Eire sendes kommentarer til Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark kan bruke den informasjonen du oppgir etter eget ønske, uten at det medfører noen forpliktelser overfor deg. Du kan kjøpe flere eksemplarer av publikasjonene til dette produktet ved å ringe 1-800-553-9727. I England og Eire kan du ringe 0628-481500. I andre land må du kontakte kjøpsstedet.

Referanser i denne publikasjonen til produkter, programmer eller tjenester betyr ikke at produsenten har til hensikt å gjøre disse tilgjengelige i alle land der produsenten er representert. Enhver referanse til et produkt, et program eller en tjeneste betyr ikke at det bare er dette produktet, dette programmet eller denne tjenesten som kan brukes. Andre produkter, programmer eller tjenester som er funksjonelt like, og som ikke bryter noen eksisterende åndsverksrettigheter, kan brukes i stedet. Evaluering og verifikasjon av bruk sammen med produkter, programmer eller tjenester som ikke er uttrykkelig angitt av produsenten, er brukerens ansvar.

Lexmark og Lexmark med ruterdesignet, MarkNet og MarkVision er varemerker for Lexmark International, Inc., som er registrert i USA og/eller andre land. ImageQuick er et varemerke for Lexmark International, Inc.

PostScript® er et registrert varemerke for Adobe Systems Incorporated. PostScript 3 er en betegnelse fra Adobe Systems på et sett med skriverkommandoer (språk) og funksjoner som hører til selskapets skriverprodukter. Denne skriveren skal være kompatibel med PostScript 3-språket. Dette betyr at skriveren gjenkjenner PostScript 3-kommandoer som brukes av ulike programmer, og at skriveren emulerer funksjonene som tilsvarer kommandoene.

Sun, Sun Microsystems, Sun Ray, Solaris og Solaris-logoen er varemerker eller registrerte varemerker for Sun Microsystems, Inc. i USA og andre land, og brukes under lisens.

Andre varemerker tilhører de respektive innehaverne.

#### © Copyright 2001 Lexmark International, Inc. Med enerett.

#### BEGRENSEDE RETTIGHETER FOR USAS MYNDIGHETER

Denne programvaren og dokumentasjonen blir levert med BEGRENSEDE RETTIGHETER. Bruk, duplisering eller bekjentgjøring fra myndighetenes side er underlagt begrensningene som er angitt i delparagraf (c)(1)(ii) i klausulen Rights in Technical Data and Computer Software i DFARS 252.227-7013 og i gjeldende FAR-bestemmelser. Lexmark International, Inc., Lexington, KY 40550.

#### FCC-informasjon om stråling

Denne enheten er i overensstemmelse med FCC-reglene (Part 15). Drift av enheten er gjenstand for følgende to forhold:

(1) Denne enheten skal ikke forårsake skadelig interferens, og (2) denne enheten skal tåle interferens som mottas, inkludert interferens som kan føre til uønsket drift.

Eventuelle spørsmål vedrørende denne erklæringen kan rettes til:

Director of Lab Operations Lexmark International, Inc. 740 West New Circle Road Lexington, KY 40550, USA (859) 232-3000

Du finner detaljert informasjon på Lexmark W820 Publications-CDen.

#### Sikkerhetsinformasjon

- Hvis ditt produkt IKKE er merket med dette symbolet 🔲, MÅ det kobles til en jordet stikkontakt.
- · Strømkabelen må kobles til et elektrisk uttak som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.
- Bruk profesjonelt servicepersonell til service og reparasjoner utenom det som er beskrevet i driftsinstruksjonene.
- Dette produktet er utviklet, testet og godkjent for å tilfredsstille strenge, globale sikkerhetsstandarder ved bruk av spesifikke Lexmarkkomponenter. Sikkerhetsfunksjonene til noen av komponentene kan være vanskelig å se ved første øyekast. Lexmark er ikke ansvarlig for bruk av andre erstatningsdeler.
- Produktet bruker en laser, utvis FORSIKTIGHET: Bruk av andre kontroller, justeringer eller prosedyrer enn det som er angitt i denne boken, kan utsette deg for farlig stråling.
- Dette produktet bruker en utskriftsprosess som varmer opp utskriftsmaterialet, og denne varmen kan føre til at materialet avgir gasser. Det er viktig at du forstår kapitlet i bruksanvisningen som omtaler retningslinjer for valg av utskriftsmateriale, slik at du unngår muligheten for at det dannes helsefarlige gasser.

## Innhold

Innledni	ng
	Om skriverenvi Om denne bokenix Andre informasjonskilderx
Trinn 1:	Velg hvor du vil plassere skriveren1
	Sette av nok plass
Trinn 2:	Pakk ut skriveren5
Trinn 3:	Installer flerbruksmateren6
Trinn 4:	Installer høykapasitets-arkmateren (tilleggsutstyr)9
	Installere en 2500 arks høykapasitets arkmater eller et basekabinett

Trinn 5:	Installer rekvisita i skriveren	17
	Installere tonerkassetten Klargjøre fikseringsenheten Legge på den norske kontrollpanelmalen	.17 .20 .22
Trinn 6:	Installer minnekort og tilleggskort	23
	Få tilgang til skriverens hovedkort Installere minnekort Installere et ekstra fastvarekort Installere tilleggskort Sette hovedkortet tilbake på plass	.24 .25 .28 .30 .33
Trinn 7:	Installer dupleksenheten (tilleggsutstyr)	34
Trinn 8:	Lås hjulene og justeringsføttene	37
Trinn 9:	Installer postboksen (tilleggsutstyr)	39
	Ta av stablearmen Pakke ut postboksen Montere postboksstativet Plassere postboksen Oppbevare håndteringsverktøyet Feste papirstopperen av metall Koble til postboksen	.40 .41 .43 .49 .50 .51 .52
Trinn 10	: Installer ferdiggjøreren (tilleggsutstyr)	53
	Ta av stablearmen       Pakke ut ferdiggjøreren         Pakke ut ferdiggjøreren       Montere transportenhetsbrakettene         Montere ferdiggjørerplaten og monteringsskinnen       Installere transportenheten         Installere transportenheten       Montere ferdiggjøreren på skriveren         Koble til kablene       Feste utskuffene	.54 .55 .60 .61 .62 .66 .67 .69

Trinn 11: Installer konvoluttmateren (tillegg)	.71
Trinn 12: Legg i utskriftsmateriale	.73
Legge i skuff 1, 2, og 3 Legge i skuff 4 og 5 Legge i flerbruksmateren Legge konvolutter i konvoluttmateren (tilleggsutstyr)	74 80 83 86
Trinn 13: Koble til kabler	. 89
Nettverksutskrift	89 90
Trinn 14: Kontroller skriverinstallasjonen	. 92
Slå skriveren på Skrive ut en side med nettverksoppsett Skrive ut en side med menyinnstillingene Endre skriverinnstillinger	92 93 93 93
Trinn 15: Konfigurer for TCP/IP	. 97
Angi skriverens IP-adresse          Kontrollere IP-innstillingene          Konfigurere for pull-utskrift (ImageQuick)	97 98 98
Trinn 16: Installer skriverdrivere	. 99
Nettverksutskrift	99 .102
Trinn 17: Gi informasjon til brukerne	104
Informasjonskilder på Publications-CDen	.104 .105

Stikkord	••••	••••	• • • • •				 	107
Bruke <i>Le</i>	xmar	k W8	20 Pi	ublic	ations	-CD.	 	

# Innledning

### **Om skriveren**



**Merk:** Illustrasjonene i denne boken representerer modellen Lexmark W820, med en høykapasitets arkmater (tilleggsutstyr) installert, bortsett fra når det er nødvendig å vise en annen konfigurasjon. Skriveren din kan se annerledes ut, avhengig av hvilken modell du har og hvilket tilleggsutstyr du har valgt. Tre skrivermodeller er tilgjengelige:

- Skriveren Lexmark W820 skriver ut med en oppløsning på 600 punkter pr. tomme (dpi) og en hastighet på opptil 45 sider pr. minutt (ppm), og leveres med to 500 arks skuffer. Denne modellen leveres med et standardminne på 32 MB.
- Lexmark W820n, som er en nettverksmodell, leveres med en Ethernet 10BaseT/100BaseTxprintserver installert. Denne modellen leveres med et standardminne på 64 MB.
- Lexmark W820dn er en nettverksmodell som leveres med en påmontert dupleksenhet.

Du kan ha kjøpt din Lexmark W820 som en del av en flerfunksjonsenhet med muligheter for kopiering, faksing og scanning. Hvis du trenger informasjon om hvordan du installerer andre komponenter enn skriveren, kan du se dokumentasjonen som ble levert sammen med flerfunksjonsenheten.

Denne figuren viser Lexmark W820 med alt tilgjengelig tilleggsutstyr for papirhåndtering. Denne boken inneholder anvisninger for hvordan du installerer disse tilleggsenhetene.





*Enten* denne arkmateren *eller* et basekabinett kan monteres på skriveren.

### Om denne boken

**Merk:** Les sikkerhetsinformasjonen på innsiden av omslaget foran i boken før du installerer skriveren.

Skriverens *Installeringsveiledning* (denne boken) inneholder all informasjonen du trenger for å installere din nye Lexmark W820, Lexmark W820n eller Lexmark W820dn. Denne boken inneholder detaljerte anvisninger for hvordan du pakker opp og installerer skriveren, installerer rekvisita og tilleggsutstyr, legger i utskriftsmateriale, starter driver-CDen for å installere skriverdrivere og verktøy og skriver ut informasjon fra *Lexmark W820 Publications* -CDen.

#### Konvensjoner

Det kan være nyttig å gjøre deg kjent med konvensjonene for merknader, advarsler og forsiktighetsregler som vi har brukt i denne boken. Disse vises i spalten til venstre på siden slik at de er lett synlige.

**FORSIKTIG!** En forsiktighetsregel gjør deg oppmerksom på noe som kan skade deg.

**Merk:** En merknad inneholder nyttig informasjon.

**Advarsel!** En advarsel identifiserer noe som kan skade skriverens maskin- eller programvare.

#### Andre informasjonskilder

#### Lexmark W820 Publications -CD

*Lexmark W820 Publications* -CD en gir rask tilgang til informasjon om hvordan du legger i papir, fjerner feilmeldinger, bestiller og skifter rekvisita, installerer vedlikeholdssett og utfører feilsøking. I tillegg inneholder den generell informasjon for administratorer.

Merk: Lexmark W820 Publications -CDen finner du bak i denne boken. Informasjonen på CDen finnes også på Lexmarks hjemmesider på www.lexmark.com/publications. I resten av denne boken vil *Lexmark W820 Publications* -CDen bli referert til som "Publications-CDen".

#### Driver-CD Driver-CD

Driver-CDen inneholder alle de skriverdriverne som trengs for å gjøre skriveren klar til bruk.

Avhengig av hvilken versjon av driver-CDen som ble levert med din skriver, kan den også inneholde MarkVision<sup>™</sup> Professional, andre skriververktøy, telefonnumre til kundestøtte over hele verden, skjermbildeskrifter og annen dokumentasjon.

Disse komponentene samt oppdateringer av skriverdriverne kan du også finne på Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com.

#### Referansekort

Skriverens *Referansekort* gir enkel tilgang til fremgangsmåter for å legge i papir, avbryte en utskriftsjobb, skrive ut konfidensielle jobber og forstå vanlige skrivermeldinger.

Du kan oppbevare *Referansekort* et i den hendige dokumentholderen som kan festes til skriveren.

#### Clearing Jams-kort (instruksjonskort for fjerning av fastkjørt papir)

*Clearing Jams*-kort (instruksjonskort for fjerning av fastkjørt papir) gir enkel tilgang til informasjon om hvordan du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale fra skriveren og tilleggsenhetene.

Du kan oppbevare *Clearing Jams*kort (instruksjonskort for fjerning av fastkjørt papir) i den hendige dokumentholderen som kan festes til skriveren.

#### Lexmark på Internett

Du kan også besøke vår hjemmeside på www.lexmark.com for oppdaterte skriverdrivere, verktøy og annen skriverdokumentasjon for Lexmark W820.

## Trinn 1: Velg hvor du vil plassere skriveren

## **FORSIKTIG!** Skriveren veier 46,8 kg og krever minst to personer når den skal løftes.

Det er viktig at du velger en riktig plassering av din nye Lexmark<sup>™</sup> W820 laserskriver for å sikre at den gir deg den servicekvaliteten du forventer.

Når du skal velge et sted å sette skriveren, bør du blant annet ta hensyn til disse faktorene:

- Hvor mye plass skriveren og eventuelt tilleggsutstyr vil kreve
- Hvilken type miljø som trengs for optimal skriverytelse

#### Sette av nok plass

Når du velger hvor du skal plassere skriveren, må du huske å la det være nok plass for både skriveren og eventuelt tilleggsutstyr du har kjøpt.

I tillegg må du passe på at det er plass til å åpne skriverens papirskuffer og sideluker, og at du har tilgang til eventuelle ekstra utskuffer. Det er også viktig at du lar det være nok plass til ventilasjon rundt skriveren.

#### For en skriver uten tilleggsutstyr

Når du velger hvor skriveren skal stå, må du sørge for at den minst har den plassen rundt seg som figuren viser.



Med dupleksenhet og høykapasitets arkmater eller basekabinett



Hvis du installerer et basekabinett i stedet for en høykapasitets arkmater, vil skriveren kreve den samme plassen som på figuren.



#### Med ferdiggjører eller postboks

Når du velger hvor en skriver med ferdiggjører eller postboks skal stå, må du sørge for at den minst har den plassen rundt seg som figuren viser.



## Skriverens miljø

Når du skal velge hvor skriveren skal stå, må du passe på at det aktuelle stedet er:

- en stødig, plan flate der skriveren ikke vil bli utsatt for sterke vibrasjoner
- godt ventilert
- uberørt av direkte luftstrømmer fra klimaanlegg, ovner eller ventilasjonssystem
- uten store svingninger i eller høye verdier for temperatur eller luftfuktighet
- rent, tørt og støvfritt
- · uten direkte sollys

### **Flytte skriveren**

En gang i fremtiden vil du kanskje flytte skriveren til et nytt sted. Publications-Cden (på engelsk) inneholder detaljerte anvisninger for hvordan du demonterer tilleggsutstyr før du flytter skriveren.

Hvis du skal flytte skriveren, må du huske på følgende:

- Skriveren er tung (ca. 46,8 kg) og det kreves derfor to personer for å løfte den på en sikker måte.
- Ta ut tonerkassetten f
  ør du flytter skriveren. Hvis skriveren flyttes mens tonerkassetten st
  år i, kan toneren s
  øle ut og skade skriveren.
- Koble skriveren til en jordet stikkontakt på det nye stedet.



# Trinn 2: Pakk ut skriveren



Nå som du har valgt hvor du vil plassere din Lexmark W820, er du klar til å pakke ut skriveren og klargjøre installasjonen.

Kontroller at du har disse komponentene:

- Skriver med to 500 arks skuffer
- Flerbruksmater
- Strømkabel
- Tonerkassett
- Installeringsveiledning med en Lexmark W820 Publications-CD

Publications-CDen finner du bak i denne boken.

- Referansekort, Clearing Jamskort (instruksjonskort for fjerning av fastkjørt papir) og dokumentholder
- Driver-CD
- Norsk mal for kontrollpanelet

Hvis noen av komponentene er skadet eller mangler, kan du ringe telefonnummeret til Lexmarks kundestøtte, som du finner i Publications-CDen.

Ta vare på emballasjen i tilfelle du får behov for å pakke skriveren inn igjen.

## Trinn 3: Installer flerbruksmateren

**Merk:** Hvis du skal installere en konvoluttmater (tilleggsutstyr) i løpet av skriverinstallasjonen, hopper du over dette trinnet og fortsetter med enten Trinn 4:"Installer høykapasitetsarkmateren (tilleggsutstyr)" på side 9 eller Trinn 5:"Installer rekvisita i skriveren" på side 17.

**FORSIKTIG!** Hvis du skal installere flerbruksmateren en stund etter at du har konfigurert skriveren, må du slå skriveren av og koble den fra stikkontakten før du fortsetter.

**Merk:** Du kan bruke flerbruksmateren med eller uten dupleksenheten (tilleggsutstyr) festet til skriveren.

Skriveren leveres med en flerbruksmater som kan brukes når du skal skrive ut på papir, transparenter, etiketter eller kartong. Flerbruksmateren har plass til ca. 35 ark med papir.

Slik installerer du flerbruksmateren:

1 Hold flerbruksmateren i begge sidene.



2 Vipp den siden av materen som settes først inn i skriveren litt ned, mens du retter inn tappene på materen etter hullene over åpningen i skriveren.

Kontroller at toppen av materen passer oppå toppen av kanten som stikker ut fra skriveren. (Se illustrasjonen på side 8.)



3 Sett materen forsiktig inn i åpningen med denne vinkelen og slipp den ned på plass. Materen skal nå være godt festet på plass.

#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Installer høykapasitets-arkmateren (tilleggsutstyr) eller basekabinettet	9
Installer rekvisita i skriveren	17

## Trinn 4: Installer høykapasitetsarkmateren (tilleggsutstyr)

**FORSIKTIG!** Hvis du skal installere en høykapasitetsarkmater en stund etter at du har konfigurert skriveren, må du slå skriveren av, koble den fra stikkontakten og koble fra eventuelle andre kabler før du fortsetter.

Skriveren kan påmonteres enten en høykapasitets arkmater eller et basekabinett (begge disse er tilleggsutstyr).

Høykapasitets-arkmateren har en skuff med plass til 500 ark og to med plass til 1000 ark hver, og har dermed en samlet kapasitet på 2500 ark med utskriftsmateriale. Basekabinettet er et tilleggsmøbel med samme størrelse og form som høykapasitets-arkmateren. Det fungerer som oppbevaringsrom samtidig som det holder postboksen eller ferdiggjøreren (tilleggsutstyr) på plass sammen med skriveren.



Advarsel! Husk å fjerne skumemballasjen fra bunnen av begge skuffene før du skriver ut fra høykapasitets-arkmateren.

Husk å fjerne all skumemballasje og tape fra skuffene. Ta vare på emballasjen i tilfelle du får behov for å pakke enheten inn igjen.

- 2 Kontroller at du har disse komponentene:
  - 2500 arks høykapasitets arkmater eller basekabinett
  - 2 låseklips
  - 2 fingerskruer
  - skuffetiketter

Slik installerer du høykapasitetsarkmateren eller basekabinettet:

**1** Ta arkmateren eller kabinettet ut av emballasjen.

#### Installere en 2500 arks høykapasitets arkmater eller et basekabinett

**FORSIKTIG!** Skriveren veier 46,8 kg og krever minst to personer når den skal løftes.



 Kontroller at kabelen til høykapasitets-arkmateren er plassert i hakket bak på materen.





- 2 Få noen til å hjelpe deg med å løfte skriveren.
  - Person 1: Ta tak i skriverens håndtak på høyre side.
  - Person 2: Ta tak under skriveren der flerbruksmateren festes.

**Advarsel!** Du må ikke skyve skriveren over høykapasitets-arkmateren for å plassere den.



3 Sett skriveren forsiktig oppå høykapasitets-arkmateren. Kontroller at skuffene på skriveren er plassert på samme side som skuffene på høykapasitetsarkmateren.

Pass på at du plasserer alle de fire hjørnene nede på skriveren riktig på hjørnene oppå høykapasitets-arkmateren. Det er små metallpinner oppå høykapasitets-arkmateren som passer inn i hull på undersiden av skriveren.

#### Feste låseklipsene

Låseklipsene holder skriveren og høykapasitets-arkmateren riktig plassert i forhold til hverandre, og forhindrer at de adskilles ved et uhell.

- 1 Ta ut skuff 2.
  - a Trekk skuffen helt ut.
  - **b** Vipp fronten av skuffen oppover.
  - **C** Trekk skuffen forsiktig ut.



**Merk:** Hvis du skal installere et basekabinett, åpner du kabinettdøren.





2 Åpne skuff 3.

- **3** Fest låseklipsene på venstre og høyre side av skuffene.
- 4 Fest låseklipsene ved å bruke fingerskruene.





7 Koble kabelen fra høykapasitetsarkmateren inn i kontakten som er merket med "Tray" bak på skriveren.

# Trinn 5: Installer rekvisita i skriveren

Du har pakket ut skriveren og funnet en plass for den. Nå er du klar til å installere rekvisitaene.

## Installere tonerkassetten

Hver tonerkassett rekker til omtrent 30.000 siders enkeltsidig utskrift, avhengig av jobbtypen og mengden toner på hver side. Skriveren viser en melding når det er på tide å skifte kassetten. Det kan være lurt å ha noen ekstra tonerkassetter klar til bruk. Du finner detaljert informasjon på Publications-CDen.

Slik installerer du tonerkassetten:

- 1 Åpne skriverens side- og frontluke (luke A og F).
- 2 Ta tonerkassetten ut av emballasjen.



**Advarsel!** Ikke ta den gule tapen av tonerkassetten ennå.

**3** Snu kassetten slik at håndtaket vender opp.



**Merk:** Hvis du søler toner på gulvet, må du bruke støvsuger eller en våt klut til å fjerne den. Tørk toneren opp med en tørr klut. Hvis du får toner på klærne, må du vaske plagget i kaldt vann. 4 Ta av tapen (fra toppen av kassetten) og trekk beskyttelsespapiret rett opp og av kassetten.

**5** Rist kassetten kraftig i alle retninger slik at toneren fordeles jevnt.





6 Hold tonerkassetten etter håndtaket og den ene enden, og rett kassetten inn etter sporene inne i skriveren.

7 Skyv kassetten inn i skriveren så langt den går, slik at den *klikker* på plass.



8 Trekk den gule tapen helt ut av kassetten.

Kast tapen.

**9** Lukk frontluken (luke F).

#### Klargjøre fikseringsenheten

Fikseringsenheten har en kapasitet på ca. 300.000 sider med enkeltsidig utskrift. Skriveren viser en melding når det er på tide å skifte fikseringsenheten. Du finner detaljert informasjon på Publications-CDen.

**Merk:** Du trenger en mynt eller et skrujern med flat tupp til de neste trinnene.

Du må fjerne de to metallskruene på hver side av fikseringsenheten før du bruker skriveren. Hvis ikke du fjerner disse skruene, vil det gå ut over utskriftskvaliteten.





Luke A

1 Ta av de to merkelappene som dekker skruene på hver side av fikseringsenheten.

- 2 Vri hver skrue en tredjedels omdreining mot klokken.
- **3** Trekk begge skruene rett ut og kast dem.
- 4 Lukk sideluken (luke A).

# Legge på den norske kontrollpanelmalen



Hvis du foretrekker å bruke de norske navnene på knappene i stedet for de engelske, kan du feste den norske malen til skriverens kontrollpanel.

- 1 Finn malen som ble levert med skriveren.
- 2 Ta den beskyttende baksiden av malen.
- **3** Plasser malen slik at hullene passer med knappene på kontrollpanelet, og press den på plass.
- 4 Ta av det beskyttende belegget på malen.

Du finner anvisninger for hvordan du kan endre språket for menyene og meldingene i kontrollpanelets meldingsvindu på Publications-CDen.

#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Installer minnekort og tilleggskort	23
Installer dupleksenheten (tilleggsutstyr)	34
Lås hjulene og justeringsføttene	37

# Trinn 6: Installer minnekort og tilleggskort

Du kan tilpasse skriverens minnekapasitet og tilkoblingsmuligheter ved å installere tilleggskort.

Instruksjonene i dette avsnittet forklarer hvordan du skal installere følgende tilleggsenheter:

- Skriverminne
- Flash-minne
- Tri-Port-adapter
- Grensesnittkort for USB/Parallel 1284-C
- Grensesnittkort for Parallel 1284-C
- MarkNet<sup>™</sup> intern printserver (også kalt intern nettverksadapter eller INA)
- Harddisk
- Ekstra fastvarekort

### Få tilgang til skriverens hovedkort

**FORSIKTIG!** Hvis du skal installere minne eller tilleggskort en stund etter at du har konfigurert skriveren, må du slå skriveren av, koble den fra stikkontakten og koble fra eventuelle andre kabler før du fortsetter.



- 1 Finn frem til metallplaten bak på skriveren.
- 2 Løsne de to fingerskruene.

Fingerskruene skal ikke skrus helt ut av platen.

- **3** Trekk forsiktig i fingerskruene til du får tak i hovedkortet.
- 4 Trekk hovedkortet akkurat så langt ut at du får tilgang til kontaktsporene.

Ikke ta kortet helt ut av skriveren.

#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Installere minnekort	25
Installere et ekstra fastvarekort	28
Installere tilleggskort	30
#### **Installere minnekort**

**Merk:** Enkelte minnetillegg for andre Lexmark-skrivere kan ikke brukes med denne skriveren.



Minnekontakter



Følg anvisningene i denne seksjonen hvis du skal installere et skriverminnekort eller et flash-minnekort. Hovedkortet har tre kontakter for ekstra minnekort. Du kan installere en hvilken som helst kombinasjon av skriverminnekort og flash-minnekort i disse tre kontaktene. Skriveren gjenkjenner imidlertid bare ett flashminnekort om gangen.

- 1 Få tilgang til hovedkortet. (Se side 24 hvis du vil vite hvordan.)
- 2 Finn minnekontaktene på hovedkortet.

Hver kontakt kan kobles til enten et skriverminnekort eller et flashminnekort.

3 Åpne låseklemmene på hver side av kontakten du skal bruke.

**Advarsel!** Skriverminnekort og flashminnekort kan lett bli skadet av statisk elektrisitet. Berør en metalldel på skriveren før du tar på et minnekort.





Ikke berør kontaktpunktene langs kanten av kortet. Ta vare på emballasjen.

5 Plasser hakkene i bunnen av kortet over hakkene på kontakten.



## Advarsel! Støtt undersiden av hovedkortet når du installerer et kort.



6 Hold undersiden av hovedkortet mens du skyver minnekortet helt inn i kontakten slik at låseklemmene på hver side av kontakten *klikker* på plass.

Du må kanskje bruke litt kraft for å få kortet skikkelig på plass.

Pass på at hver låseklemme er plassert over hakket i enden av kortet.

7 Gjenta punkt 4 til og med 6 hvis du skal installere flere minnekort.

#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Installere et ekstra fastvarekort	28
Installere tilleggskort	30
Sette hovedkortet tilbake på plass	33

#### Installere et ekstra fastvarekort

**Merk:** Fastvarekort for andre Lexmarkskrivere kan ikke brukes med denne skriveren.

Advarsel! Fastvarekort kan lett skades av statisk elektrisitet. Berør noe av metall på skriveren før du tar i kortet.



Følg fremgangsmåten i dette avsnittet hvis du skal installere et ekstra fastvarekort. Hovedkortet har én kontakt for fastvarekort.

- 1 Få tilgang til hovedkortet. (Se side 24 hvis du vil vite hvordan.)
- 2 Pakk ut fastvarekortet.

Ikke berør metallpinnene nederst på kortet. Ta vare på emballasjen.



Advarsel! Støtt undersiden av hovedkortet.

#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Installere tilleggskort	30
Sette hovedkortet tilbake på plass	33

**3** Hold fastvarekortet etter sidene og rett inn de to pinnene på kortet etter hullene på hovedkortet.

Hold kortet i samme retning som illustrasjonen viser.

4 Hold undersiden av hovedkortet mens du skyver fastvarekortet ned til det er helt på plass.

Hele lengden av plastkontakten på fastvarekortet må berøre hovedkortet. Du må kanskje bruke litt kraft for å få kortet skikkelig på plass, men vær forsiktig så du ikke skader kontaktene på kortet.

## Installere tilleggskort

Installer en MarkNet intern

at du kan koble skriveren til et

printserver hvis du vil legge til en Ethernet- eller Token-Ring-port, slik

**Merk:** Modellene Lexmark W820n og Lexmark W820dn leveres med en forhåndsinstallert Ethernet-printserver. Skriveren har to kontakter der du kan installere følgende tilleggskort:

- Harddisk med adapterkort
- MarkNet intern printserver (nettverkskort)
- Grensesnittkort for USB/Parallel 1284-C
- Grensesnittkort for Parallel 1284-C
- Coax/Twinax-adapter for SCS
- Tri-Port-adapter

Du trenger en liten Phillips-skrutrekker for å installere disse tilleggskortene.



Installer en harddisk med adapterkort hvis du vil øke skriverens lagringskapasitet.



Installer en MarkNet N2501e eller N2401e intern printserver hvis du har mottatt et av disse kortene som en del av en flerfunksjonsoppgradering av skriveren.



Installer et USB/parallell 1284-C eller Parallel 1284-C grensesnittkort hvis du vil legge til en USB-port (Universal Serial Bus) eller parallellport.



Installer en TriPort-adapter hvis du vil legge til en LocalTalk-port, en serieport og en infrarød port. Hvis du ønsker detaljert informasjon om installering og bruk av Tri-Portadapteren, kan du se dokumentasjonen som ble levert sammen med kortet.

Bruk følgende fremgangsmåte hvis du skal installere et av tilleggskortene som er nevnt på side 30:

 Få tilgang til hovedkortet (se side 24 for instruksjoner) og finn frem til kontaktene for tilleggskort.



**Merk:** Hvis du skal installere to tilleggskort, bør du installere det første kortet i den nedre kortkontakten, slik at det blir enklere å installere det andre kortet.

**Advarsel!** En eventuell harddisk bør installeres i det øvre kontaktsporet. Det forebygger overoppheting.



- 2 Ta av metallplaten som dekker kontaktsporet.
  - a Skru ut skruen på høyre side av metallplaten.

Ta vare på skruen.

**b** Ta ut metallplaten ved å dra den mot høyre.

**Advarsel!** Tilleggskort kan lett bli skadet av statisk elektrisitet. Berør en metalldel på skriveren før du tar på et tilleggskort.





**3** Pakk ut tilleggskortet.

Ta vare på emballasjen.

4 Hold kontakten på tilleggskortet overfor kontakten på hovedkortet.

Kabelkontaktene på siden av tilleggskortet må gå gjennom kontaktsporet.

5 Skyv tilleggskortet helt inn i kontakten.

- 6 Fest kortet til metallplaten på hovedkortet med to skruer.
- 7 Gjenta punkt 2 til og med 7 hvis du skal installere et tilleggskort til.

# Sette hovedkortet tilbake på plass



- 1 Skyv hovedkortet forsiktig tilbake i skriveren.
- **2** Skru fast de to fingerskruene.
- **3** Koble til eventuelle kabler du har løsnet fra baksiden av skriveren.

#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Installer dupleksenheten (tilleggsutstyr)	34
Lås hjulene og justeringsføttene	37

# Trinn 7: Installer dupleksenheten (tilleggsutstyr)

**FORSIKTIG!** Hvis du skal installere tilleggsenheten for tosidig utskrift en stund etter at du har konfigurert skriveren, må du slå skriveren av og koble den fra stikkontakten før du fortsetter.

**Merk:** Hvis du skal installere dupleksenheten og du tidligere har installert en konvoluttmater (tilleggsutstyr), må du ta konvoluttmateren av skriveren før du kan installere dupleksenheten. Se Publications-CDen hvis du trenger hjelp til dette.



Skriveren støtter en tilleggsenhet for tosidig utskrift (dupleksenhet), som gjør at du kan skrive ut på begge sidene av arket.

Slik installerer du dupleksenheten:

- 1 Sørg for at flerbruksmateren er åpen (i nedsenket posisjon).
- 2 Ta dupleksenheten ut av emballasjen.

Fjern også emballasjen under plastristen.

Det er tre metallbraketter på dupleksenheten: to fastmonterte og en uttrekkbar brakett.







**3** Hold dupleksenheten som vist på illustrasjonen.

- 4 Monter dupleksenheten oppå flerbruksmateren.
  - a Hold dupleksenheten parallelt med gulvet og fest de to metallbrakettene på dupleksenheten til metallstengene på toppen av flerbruksmateren.
  - b Vipp dupleksenheten mot skriveren slik at den uttrekkbare metallbraketten til høyre klikker på plass.
- 5 Trekk kabelen på venstre side av dupleksenheten helt ut.
- 6 Fest kabelkroken i metalløyet på skriveren.



- - **Merk:** Når dupleksenheten er i drift, vil skriveren skyve papiret delvis ut og deretter trekke det inn igjen før papiret skyves helt ut av dupleksenheten. Du må ikke ta papiret ut før det er skjøvet helt ut av skriveren. Det kan føre til papirstopp.

7 Lukk dupleksenheten ved å skyve den mot skriveren slik at den låses på plass.

8 Plugg kabelen fra dupleksenheten inn i kontakten som er merket med "Duplex" bak på skriveren.

# Trinn 8: Lås hjulene og justeringsføttene

**Merk:** Dette gjelder bare dersom du har en høykapasitets arkmater eller et basekabinett festet til skriveren.

Når alle komponentene er festet til skriveren og skriveren er plassert der du vil ha den, må du stabilisere den.

- 1 Lås hjulene ved å skyve ned hendelen som er festet til dem.
- 2 Roter alle justeringsføttene slik at de berører gulvet.



#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Installer postboksen (tilleggsutstyr)	39
Installer ferdiggjøreren (tilleggsutstyr)	53
Installer konvoluttmateren (tillegg)	71
Legg i utskriftsmateriale	73

# Trinn 9: Installer postboksen (tilleggsutstyr)

**Merk:** Skriveren kan ha påmontert enten en postboks eller en ferdiggjører, men ikke begge samtidig.



Skriveren kan påmonteres en 10-skuffers postboks (tilleggsutstyr) som hjelper til med å organisere utskriftene.

Før du kan montere på en postboks, må du installere en høykapasitets arkmater eller et basekabinett. Hvis du trenger hjelp til å installere en høykapasitets arkmater eller et basekabinett, kan du se side 9.

**Merk:** Illustrasjonene i dette avsnittet viser en skriver som er utstyrt med en høykapasitets arkmater.

#### Ta av stablearmen



Før du kan montere på en postboks, må du fjerne stablearmen fra skriveren.

Du fjerner stablearmen ved å skyve tappen på toppen av armen mot skriverens utskuff slik at den løsner med et klikk. Ta vare på stablearmen slik at du kan montere den på igjen hvis du bestemmer deg for å fjerne postboksen

**FORSIKTIG!** Hvis du skal installere postboksen en stund etter at du har konfigurert skriveren, må du slå skriveren av og koble den fra stikkontakten før du fortsetter.

## Pakke ut postboksen

**FORSIKTIG!** Postboksen veier 15,9 kg, og to personer bør løfte den sammen.

**Advarsel!** Postboksen må settes ned slik at luken (luke F) vender ned mot gulvet. Hvis ikke, kan postboksen bli skadet.



1 Ta postboksen og alle komponentene ut av emballasjen.

Pass på at du setter postboksen ned med luke F ned mot gulvet.

Fjern all plastemballasje, transporttape og transportbeskyttelse.

Ta vare på emballasjen i tilfelle du får behov for å pakke postboksen inn igjen.



- 2 Kontroller at du har disse komponentene:
  - Postboks med 10 utskuffer og verktøy
  - Postboksstativ:
    - -- Øvre stativdel
    - -- 2 sidestativ-komponenter
    - -- Sidestativ-brakett
  - Stabiliseringsfot med L-pinn
  - 3 fingerskruer
  - Papirstopper

Hvis noen av komponentene er skadet eller mangler, kan du ringe telefonnummeret til Lexmarks kundestøtte, som du finner i driver-CDen.

# Montere postboksstativet

- 1 Plasser sidestativets komponenter slik at de små metallknappene vender mot sidene av skriveren, slik det er vist på figuren.
- 2 Sett knappene inn i sporene i skriveren.
- **3** Skyv sidestativ-komponentene ned slik at de står støtt på plass.





- 4 Posisjoner sidestativ-braketten og fest den til skriveren og stabilisatorstaget.
  - a Plasser braketten på undersiden av skriveren, på samme side som sidestativet med stabilisatorstaget.





**b** Skyv braketten slik at toppen plasseres over stabilisatorstaget.

Rett inn hullene i braketten etter hullene i stabilisatorstaget.

**c** Sett den lille fingerskruen gjennom braketten og stabilisatorstaget, og skru den til.

5 Sett en fingerskrue inn gjennom hullet i midten av hver del av sidestativet, og skru dem til.





6 Skyv stabiliseringsfoten over den bakre foten på høykapasitetsarkmateren.

Hvis den bakre foten på høykapasitets-arkmateren er senket helt ned, og spesielt hvis det er teppe på gulvet, må du kanskje heve den litt for at stabiliseringsfoten skal passe over den.

- 7 Sett L-pinnen gjennom hullene i stabiliseringsfoten og den bakre foten.

8 Roter enden av L-pinnen ned og inn i sporet i stabiliseringsfoten.

Advarsel! Pass på at den øvre delen er riktig plassert, slik at den største delen er på samme side av skriveren som flerbruksmateren. **9** Skyv den øvre delen av stativet ned og inn på sidestativet slik at den *klikker* på plass.



#### Plassere postboksen



Advarsel! Ikke la postboksen hvile på omledningsport G når du setter postboksen på plass.

- **1** Sørg for at stablearmen er fjernet av stablearmen" på side 40.)
- 2 Få noen til å hjelpe deg med å løfte postboksen. Bruk den vannrette stangen og håndteringsverktøyet på motsatt
- **3** Rett inn postboksens fot etter

4 Senk postboksen forsiktig ned på stativet.

Rett inn metallpinnen på stativet etter hullet i postboksens fot.

Når postboksen er riktig installert, hviler hele postboksen på stativet.

## Oppbevare håndteringsverktøyet





- 1 Fjern eventuell tape fra postboksluken (luke D).
- 2 Åpne postboksluken.

- **3** Fjern all tape fra håndteringsverktøyet.
- 4 Hold den lille hendelen nede mens du skyver verktøyhåndtaket ned mot postboksluken.
  - Håndteringsverktøyet løsner fra postboksen.
- 5 Lukk postboksluken.



- 6 Gå til baksiden av skriveren, der postboksstativet står.
- 7 Rett inn verktøyhåndtaket etter innsnittet i postboksen samtidig som du retter inn metalldelen av verktøyet etter sporet i stativet.
- 8 Skyv verktøyet mot postboksen slik at det *klikker* på plass.

#### Feste papirstopperen av metall



- 1 Sett den nedre enden av metallpapirstopperen inn i hullet nederst i postboksens utskuff.
- 2 Skill de to øvre postboksskuffene forsiktig fra hverandre og sett den øvre enden av papirstopperen inn i hullet på den øvre skuffen.
- **3** Roter papirstopperen slik at den hviler mot skuffene.

Hvis papirstopperen ikke hviler skikkelig mot skuffene, kan det hende at den er opp ned. Kontroller at den stemmer med illustrasjonen.

## Koble til postboksen

**FORSIKTIG!** Kontroller at skriveren er koblet fra strømkilden før du fortsetter.

Plugg kommunikasjonskabelen fra postboksen inn i kontakten som er merket med "Output" bak på skriveren.



#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Installer konvoluttmateren (tillegg)	71
Legg i utskriftsmateriale	73

# Trinn 10: Installer ferdiggjøreren (tilleggsutstyr)

**Merk:** Skriveren kan ha påmontert enten en postboks eller en ferdiggjører, men ikke begge samtidig.



Skriveren kan utstyres med en ferdiggjører (tilleggsutstyr) som gjør den i stand til å hulle og stifte utskriftene automatisk.

Før du kan montere en ferdiggjører, må du installere en høykapasitets arkmater eller et basekabinett. Hvis du trenger hjelp til å installere en høykapasitets arkmater eller et basekabinett, kan du se side 9.

**Merk:** Illustrasjonene i dette avsnittet viser en skriver som er utstyrt med en høykapasitets arkmater.

#### Ta av stablearmen



Før du kan montere på en ferdiggjører, må du fjerne stablearmen fra skriveren.

Du fjerner stablearmen ved å skyve tappen på toppen av armen mot skriverens utskuff slik at den løsner med et klikk. Ta vare på stablearmen slik at du kan montere den igjen hvis du bestemmer deg for å fjerne ferdiggjøreren senere.

#### Pakke ut ferdiggjøreren

**FORSIKTIG!** Hvis du skal installere ferdiggjøreren en stund etter at du har konfigurert skriveren, må du slå skriveren av og koble den fra stikkontakten før du fortsetter.



- 1 Ta av kartongen ved å løfte den rett opp, og sett den til side.
- 2 Fjern skumemballasjen fra toppen og føttene av ferdiggjøreren.
- 3 Trykk lett på tappene på låsebraketten av metall, som er plassert ved hver fot, og flytt begge brakettene mot midten av ferdiggjøreren.



4 Løft bunnen av ferdiggjøreren litt opp og trekk føttene helt ut inntil du ser pilene på innsiden av føttene.

Rett inn hullene på føttene etter pinnene på låebrakettene.

5 Skyv låsebrakettene tilbake på plass.

#### **FORSIKTIG!** Ferdiggjøreren veier 44,1 kg og krever minst to personer når den skal løftes.

6 Få noen til å hjelpe deg med å løfte ferdiggjøreren opp i stående posisjon.



7 Fjern eventuell plastemballasje og tape.

Husk å se etter tape på de stedene som figuren viser.

**Advarsel!** Låseplaten på stiftehodet er en transportsikring. Hvis den ikke fjernes, vil stifteenheten ikke fungere og du vil få en feilmelding.



- 8 Ta av de to vingemutrene som holder låseplaten av metall for stiftehodet.
- 9 Skyv platen opp og ta den av.

Kast platen og vingemutrene.

**10** Ta de andre komponentene ut av emballasjen.

Fjern all plastemballasje.

Ta vare på emballasjen i tilfelle du får behov for å pakke ferdiggjøreren inn igjen.



- 11 Kontroller at du har disse komponentene:
  - Ferdiggjører
  - Utskuff 1 og 2
  - Ferdiggjørerplate
  - Monteringsskinne
  - Holdeplate for monteringsskinne
  - Transportenhet
  - Transportenhetsbraketter
  - Fingerskruer
  - Omledningsdeksel
  - Kommunikasjonskabel
  - Strømkabel

Hvis noen av komponentene er skadet eller mangler, kan du ringe telefonnummeret til Lexmarks kundestøtte, som du finner i driver-CDen.

#### Montere transportenhetsbrakettene

1 Fest de to transportenhetsbrakettene av metall bak på ferdiggjøreren ved å bruke de fire fingerskruene.


#### Montere ferdiggjørerplaten og monteringsskinnen





1 Rett inn fingerskruene på ferdiggjørerplaten etter de to hullene på høyre side av skriveren.

Pass på å plassere platen slik at den ikke dekker til kontakten som skal være rett over den.

- 2 Fest ferdiggjørerplaten til skriveren med fingerskruene.
- 3 Rett inn holdeplaten etter skruene slik det er vist på figuren.
- 4 Skyv den nedre kanten under skriveren.
- 5 Trekk holdeplaten oppover slik at du justerer fingerskruene i platen etter hullene i siden av skriveren.
- 6 Fest holdeplaten til skriveren med fingerskruene.
- 7 Rett inn fingerskruene på monteringsskinnen etter hullene i holdeplaten og skru fingerskruene et stykke inn. Ikke skru dem helt til ennå.
- 8 Rett inn toppen av monteringsskinnen etter linjen på holdeplaten ved å rotere de to justeringsknappene som er nærmest holdeplaten. Du vil da heve eller senke monteringsskinnen, avhengig av hvilken vei du roterer justeringsknappene.

Kanten av monteringsskinnen skal stå i skillet mellom den hvite og den grå delen av klebemerket.

9 Fest monteringsskinnen til holdeplaten ved å skru fast fingerskruene.



- **10** Løsne de to fingerskruene for de uttrekkbare platene midt på monteringsskinnen.
- **11** Trekk platene på siden av monteringsskinnen helt ut.
- **12** Skru fast igjen fingerskruene for de uttrekkbare platene.

#### Installere transportenheten

Transportenheten fører utskriftene over toppen av skriveren og inn i etterbehandlingsenheten.

Feste omledningsdekselet

1 Sørg for at stablearmen er tatt av (se "Ta av stablearmen" på side 54).



2 Installer omledningsdekselet på toppen av skriveren.

Sett siden med de forlengede tappene ned først, og roter deretter omledningsdekselet som vist på figuren. Trykk enheten forsiktig på plass.

#### Plassere transportenheten



- 1 Hold transportenheten som vist på figuren.
- 2 Rett inn metalltappene på transportenheten etter de uformede sporene på metallbrakettene.
- **3** Sett tappene inn i sporene.

4 Roter transportenheten som vist på figuren og hold den der.



Merk: Du må ikke koble ferdiggjøreren til skriveren ennå.



**Advarsel!** Hvis du trenger å koble ferdiggjøreren fra skriveren, må du huske å bruke låsen til å skille de to enhetene. Se i Publications-CDen hvis du vil vite mer om dette.

5 Roter de to metallarmene på undersiden av transportenheten nedover slik at de går inn sporene på ferdiggjøreren.

6 Skyv ferdiggjøreren forsiktig inn på kanten av monteringsskinnen.

Du må kanskje løfte den nedre delen av ferdiggjøreren litt for å få den inn på sporene.

7 Skyv ferdiggjøreren mot skriveren slik at den kommer delvis inn på monteringsskinnen, men ikke koble den til skriveren ennå.

### Koble til kablene

**FORSIKTIG!** Kontroller at skriveren er slått av og koblet fra strømnettet før du fortsetter.



Det fulgte tre kabler med ferdiggjøreren: to av disse kablene kobler ferdiggjøreren til skriveren og den tredje kabelen er festet til transportenheten.

 Koble den ene enden av kommunikasjonskabelen til den midtre kontakten på ferdiggjøreren.

Skru til fingerskruene for å sikre en god forbindelse.

- 2 Koble den andre enden av kommunikasjonskabelen inn i den midtre kontakten på skriveren som er merket med "Output".
- 3 Koble kabelen fra transportenheten til den øvre kontakten på ferdiggjøreren.

Skru til fingerskruene for å sikre en god forbindelse.

- 4 Koble den ene enden av strømkabelen til den nedre kontakten på ferdiggjøreren.
- 5 Koble den andre enden av strømkabelen inn i stikkontakten på siden av skriveren.

#### Montere ferdiggjøreren på skriveren



 Skyv ferdiggjøreren og transportenheten forsiktig mot omledningsdekselet, slik at plastpinnene på transportenheten er plassert nær hullene i omledningsdekselet.

- 2 Rett inn plastpinnene etter hullene ved å rotere de to justeringsknappene på enden av monteringsskinnen.
  - 3 Skyv ferdiggjøreren mot skriveren inntil transportenheten og omledningsdekselet står tett sammen og ferdiggjøreren låser seg til skriveren.





- 4 Plasser bakhjulenes vertikalknapper mot ferdiggjøreren og skru dem ut slik at de presser opp mot ferdiggjørerens føtter.
- 5 Vri bakhjulenes horisontalknapper mot klokken inntil hjulene berører gulvet.

Dette bidrar til å stabilisere ferdiggjøreren.

### Feste utskuffene



- 1 Rett inn sporene på utskuff 2 etter fingerskruene på baksiden av ferdiggjøreren.
- 2 Skyv utskuffen ned slik at den hviler på skruene.
- **3** Trekk til fingerskruene.

Du må kanskje bruke en mynt eller skrujern for å trekke til fingerskruene.



- 4 Sett de tre tappene på utskuff 1 inn i de tre sporene i ferdiggjøreren.
- 5 Senk utskuffen på plass.

#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Installer konvoluttmateren (tillegg)	71
Legg i utskriftsmateriale	73

## Trinn 11: Installer konvoluttmateren (tillegg)

**FORSIKTIG!** Hvis du skal installere konvoluttmateren en stund etter at du har konfigurert skriveren, må du slå skriveren av og koble den fra stikkontakten før du fortsetter.





Lexmark W820 kan påmonteres en konvoluttmater (tilleggsutstyr) som gjør at du kan mate opptil 100 konvolutter automatisk.

Slik installerer du konvoluttmateren:

1 Ta konvoluttmateren ut av emballasjen.

Fjern eventuell plastemballasje og tape.

Ta vare på emballasjen i tilfelle du får behov for å pakke konvoluttmateren inn igjen.

- 2 Ta flerbruksmateren av skriveren.
  - a Hold flerbruksmateren i begge sidene.
  - **b** Løft flerbruksmateren litt opp og trekk den rett ut.

# **Advarsel!** Trekk begge sidene av flerbruksmateren ut av skriveren samtidig.



- **3** Sett konvoluttmateren skikkelig inn i skriveren.
  - a Vipp den siden av materen som settes først inn i skriveren litt ned, mens du retter inn tappene på materen etter hullene over åpningen i skriveren.

 Sett konvoluttmateren forsiktig inn i åpningen med denne vinkelen og slipp den på plass. Konvoluttmateren skal nå være godt festet.



**Merk:** Hvis du senere får behov for å åpne luke A eller E, må du først ta av konvoluttmateren. Du finner detaljert informasjon på *Lexmark W820 Publications*-CDen.

## Trinn 12: Legg i utskriftsmateriale

Lexmark W820 har to standardskuffer med en samlet kapasitet på 1000 ark. Hvis du har installert en høykapasitets arkmater (tilleggsutstyr), har de tre skuffene i denne plass til ytterligere 2500 ark, noe som gir en samlet kapasitet på 3500 ark.

Følgende tabell viser sidenumrene der du kan finne installasjonsanvisninger for standard- og tilleggsskuffene, flerbruksmateren og konvoluttmateren.

Skuff/mater	Papirstørrelser som kan brukes	Utskriftsmateriale som kan brukes	Kapasitet	Gå til side
1	A3, A4, A5, Folio, JIS B4 <sup>*</sup> , JIS B5 <sup>*</sup> , Executive, Letter, Legal, Statement, 11x17	Papir, transparenter, etiketter, kartong	<ul> <li>500 ark med 80 g/sqm. papir</li> <li>300 transparenter</li> <li>250 ark med etiketter eller kartong</li> </ul>	74
2, 3	A3, A4, Folio, JIS B4 <sup>*</sup> , JIS B5 <sup>*</sup> , Executive, Letter, Legal, 11x17	Papir, etiketter, kartong		
4, 5	A4, Letter, Executive	Bare papir	1000 ark med 80 g/sqm. papir	80
Flerbruksmater	A3, A4, A5, Folio, JIS B4, JIS B5, Executive, Letter, Legal, Statement, 11x17, Universal <sup>*</sup>	Papir, transparenter, etiketter, kartong	<ul> <li>35 ark med 80 g/sqm. papir</li> <li>25 transparenter</li> <li>15 ark med etiketter eller kartong</li> </ul>	83
	7¾, 10, DL, C5, annet	Konvolutter	10 konvolutter	
Konvoluttmater	7¾, 10, DL, C5, annet	Bare konvolutter	100 konvolutter	86

\* JIS B4, JIS B5 og Universal kan bare brukes når funksjonen for automatisk registrering av størrelse er slått av.

#### Legge i skuff 1, 2, og 3

Skuff 1, 2 og 3 i høykapasitetsmateren (tilleggsutstyr) har hver plass til 500 ark med vanlig papir.

**Merk:** Hvis du legger annet utskriftsmateriale enn vanlig papir i skuff 1, 2 eller 3, må du huske å endre innstillingen for papirstørrelse for den aktuelle skuffen. Se side 94 for mer informasjon. Hvis du legger i papir med størrelsen JIS B4, JIS B5 eller Universal (egendefinert), må du passe på å slå av automatisk registrering av papirstørrelse og endre innstillingene for papirstørrelse og papirtype fra skriverens kontrollpanel. Se i Publications-CD (bare på engelsk) hvis du vil ha mer informasjon.



**1** Trekk skuffen ut til den stopper.



- 2 Trykk ned hendelen på den bakre føreren og skyv den bakre føreren mot baksiden av skriveren.
- **3** Løft sideføreren litt opp og skyv den mot høyre.

**Merk:** I bunnen av skuffen er det festet merkelapper med navnene på utskriftsmateriale.







Kapasitetsmerke

**Merk:** Du må ikke legge i så mye papir at bunken blir høyere enn kapasitetsmerket på den bakre føreren. For mye utskriftsmateriale i skuffene kan føre til papirstopp. 4 Bøy arkene frem og tilbake for å løsne dem, og luft dem.

Ikke brett eller skrukk utskriftsmaterialet. Rett inn kantene av bunken på en plan overflate.

5 Hold bunken med utskriftsmateriale riktig vei for den aktuelle størrelsen.

Se symbolene på den fremre delen av innsiden av skuffen.

Ikke legg i utskriftsmateriale som er brettet eller krøllet.



6 Legg utskriftsmaterialet inn mot det fremre venstre hjørnet av skuffen.

7 Trykk ned hendelen på den bakre føreren og skyv føreren mot fronten av skuffen slik at den såvidt berører bunken med utskriftsmateriale.



8 Løft sideføreren litt opp og skyv den mot venstre slik at den såvidt berører bunken med utskriftsmateriale.

Pass på at førerne låses på plass.

- **9** Legg en etikett for papirstørrelse i skuffens vindu:
  - **a** Brett etiketten slik at den viser riktig papirstørrelse.
  - **b** Sett etiketten inn i sporet foran til venstre i papirskuffen.



**10** Skyv papirskuffen helt inn i skriveren.

Hvis skuffen ikke er helt lukket, kan det føre til at tekst, bilder og marger plasseres feil på siden, eller til at du får en feilmelding.

### Legge i skuff 4 og 5

**Merk:** Skuff 4 og 5 ser annerledes ut, men du bruker samme fremgangsmåte for å legge papir i dem. Illustrasjonene i dette avsnittet viser ilegging av papir i skuff 5.





Hver av skuffene 4 og 5 har plass til 1000 ark med papir i størrelsen A4, Letter eller Executive. *Du må ikke legge annet utskriftsmateriale enn papir i skuff 4 og 5.* 

- 1 Trekk skuffen mot deg.
- 2 Skyv føreren mot baksiden av skuffen.

De vanligste størrelsene for utskriftsmateriale er merket med et tall.

**3** Bøy arkene frem og tilbake for å løsne dem, og luft dem.

Ikke brett eller skrukk utskriftsmaterialet. Rett inn kantene av bunken på en plan overflate.



**Merk:** Du må ikke legge i så mye papir at bunken blir høyere enn kapasitetsmerket på papirføreren. For mye utskriftsmateriale i skuffene kan føre til papirstopp.



4 Hold bunken med utskriftsmateriale riktig vei for den aktuelle størrelsen.

Se symbolene på den fremre delen av innsiden av skuffen.

Ikke legg i utskriftsmateriale som er brettet eller krøllet.

5 Legg utskriftsmaterialet inn mot det fremre venstre hjørnet av skuffen.



- 6 Skyv føreren fremover slik at den såvidt berører bunken med utskriftsmateriale.
- 7 Skyv forsiktig på den høyre siden av bunken slik at den blir jevn og rett.

8 Fest et merke i det nedsenkede feltet i skuffens front for å indikere hvilken papirstørrelse som ligger i skuffen.

**9** Skyv papirskuffen helt inn i skriveren.

Hvis skuffen ikke er helt lukket, kan det føre til at tekst, bilder og marger plasseres feil på siden, og du kan få en feilmelding.





## Legge i flerbruksmateren

**Merk:** Du kan bruke flerbruksmateren med eller uten dupleksenheten (tilleggsutstyr) festet til skriveren.

Flerbruksmateren leveres som standardutstyr med skriveren og har plass til omtrent 35 ark med vanlig kopipapir (20 lb).

Du kan bruke flerbruksmateren på én av to måter:

 Som en skuff for utskriftsmateriale

> I dette tilfellet legger du utskriftsmateriale i materen med tanke på å la det ligge i der til senere bruk.

> Husk å endre innstillingene for papirtype og papirstørrelse for flerbruksmateren. Se side 94 for mer informasjon.

• Som en manuell arkmater

I dette tilfellet sender du en jobb til flerbruksmateren og velger utskriftsmaterialets type og størrelse fra datamaskinen. Skriveren ber deg deretter om å legge i det aktuelle utskriftsmaterialet før utskriften starter.

Dette er nyttig for enkeltsidige utskriftsjobber når du skal skrive ut på et utskriftsmateriale som vanligvis ikke ligger i en skuff.

Slik legger du utskriftsmateriale i flerbruksmateren:

1 Åpne flerbruksmateren.

- 2 Skyv papirføreren helt tilbake.
- **3** Juster papirføreren etter lengden på utskriftsmaterialet som skal brukes.

4 Bøy arkene frem og tilbake for å løsne dem, og luft dem.

Ikke brett eller skrukk utskriftsmaterialet. Rett inn kantene av bunken på en plan overflate.



2



**Merk:** Ikke overskrid den maksimale stabelhøyden som er angitt på papirføreren. For mye utskriftsmateriale i materen kan føre til papirstopp.



5 Hold bunken med utskriftsmateriale riktig vei for den størrelsen, typen og utskriftsmetoden du skal bruke. Se symbolene på materen.

6 Plasser utskriftsmaterialet langs forsiden av flerbruksmateren, og skyv det inn så langt det går.

Ikke press utskriftsmaterialet inn.



- 7 Skyv papirføreren mot fronten inntil den så vidt berører siden av bunken.
- 8 Når du er ferdig å skrive ut fra flerbruksmateren, tar du ut alt utskriftsmaterialet, skyver papirføreren inn igjen og skyver flerbruksmateren tilbake i lukket posisjon.

#### Legge konvolutter i konvoluttmateren (tilleggsutstyr)

**Merk:** Du kan bruke konvoluttmateren med eller uten dupleksenheten (tilleggsutstyr) festet til skriveren.



Konvoluttmateren har plass til ca. 100 konvolutter.

1 Skyv papirføreren helt tilbake.



#### Symboler for ilegging og klaffer



- 2 Luft konvoluttene. Kontroller at alle klaffene vender riktig vei og at konvoluttene ikke er sammenklebet.
- **3** Rett inn bunken med konvolutter riktig vei i henhold til størrelsen og klaffens posisjon. Se symbolene på materen.

4 Løft opp konvoluttvekten og hold den der.





# Trinn 13: Koble til kabler

Du kan koble til skriveren i et nettverk eller lokalt (direkte til en datamaskin).

#### Nettverksutskrift

Du kan koble skriveren til et nettverk ved hjelp av vanlige nettverkskabler.

En 10BaseT/100BaseTX Fast Ethernet-port er standard på Lexmark W820n og Lexmark W820dn. Du kan legge til en Token-Ring- eller 10Base2 Ethernet-port til enhver skrivermodell ved å installere en intern MarkNet-printserver (tilleggsutstyr).

Slik kobler du skriveren til et nettverk:

- 1 Kontroller at skriveren er slått av og koblet fra strømnettet.
- 2 Koble skriveren til en nettverkskontakt eller hub ved å bruke standardkabler som er kompatible med det aktuelle nettverket.

Skriveren justerer seg automatisk etter nettverkshastigheten.



 Token-Ring-, Ethernet 10BaseT- eller Ethernet 100BaseTXnettverk (kategori 5) bruker en RJ-45-kontakt.



 Token-Ring-nettverk (skjermet tvunnet parkabel) bruker en DB9-kontakt.

 Ethernet 10Base2-nettverk (tynn koaksial) bruker en BNC T-kontakt.



**Merk:** Alle Windows-versjoner støtter forbindelse via parallellkabel. Imidlertid er det bare Windows 98/Me og Windows 2000 som støtter forbindelse med USB-kabel. Noen UNIX-, Linux- og Macintosh-maskiner støtter også USB-forbindelser. Se i dokumentasjonen for datamaskinen hvis du lurer på om systemet ditt støtter USB. Du kan koble til skriveren lokalt via USB-porten eller parallellporten. En USB-port er standard på alle Lexmark W820-skrivermodeller. Vi anbefaler Lexmark USB-kabel med varenummer 12A2405 (2 m). Den vanlige parallellporten krever en IEEE-1284-kompatibel parallellkabel, som for eksempel Lexmark varenummer 1329605 (3 m) eller 1427498 (6 m).

Hvis du installerer et tilleggskort med USB/parallell-grensesnitt i Lexmark W820n eller Lexmark W820dn, trenger du en 1284 A-Cparallellkabel, som for eksempel Lexmark varenummer 43H5171 (3 m), eller en USB-kabel, som for eksempel Lexmark varenummer 12A2405 (2 m).

Hvis du har installert en Tri-Port-adapter (tilleggsutstyr), kan du koble skriveren til lokalt med en seriekabel. Vi anbefaler Lexmarkvarenummer 1038693 (15 m). Hvis du vil ha detaljert informasjon om LocalTalk-forbindelser eller infrarøde forbindelser, kan du se dokumentasjonen som fulgte med Tri-Port-adapteren. Slik kobler du skriveren til en datamaskin:

- **1** Sørg for at skriveren, datamaskinen og eventuelle andre tilkoblede enheter er av og ikke tilkoblet strøm.
- 2 Koble skriveren til datamaskinen med en parallellkabel eller USB-kabel.
  - Bruk en IEEE-1284-kompatibel parallellkabel for å sikre at du får tilgang til alle skriverens funksjoner.



 Kontroller at USB-symbolet på kabelen stemmer med USBsymbolet på skriveren.



## Trinn 14: Kontroller skriverinstallasjonen

### Slå skriveren på



**Merk:** Du kan endre språket for meldingene på kontrollpanelet.

- 1 Plugg den ene enden av skriverens strømkabel inn i kontakten bak på skriveren og plugg den andre enden inn i en jordet stikkontakt.
- 2 Slå skriveren på. Hvis skriveren er tilkoblet lokalt (direkte til datamaskinen), må du la datamaskinen og eventuelle andre tilkoblede enheter være av. Du skal slå disse på i et senere trinn.

Skriveren trenger tid til å varme seg opp når du slår den på. I denne perioden vises meldingen Utfører selvtest på kontrollpanelets skjerm.

Når skriveren har fullført de interne testene, vil meldingen Klar indikere at skriveren er klar til å motta jobber.

Hvis du ser andre meldinger på kontrollpanelet, kan du se Publications-CD, der du finner instruksjoner for å fjerne meldingen. Klikk på **Skrive ut** og deretter på **Forstå skrivermeldinger**.

**3** Gå til "Skrive ut en side med menyinnstillingene" på side 93. Hvis du har koblet skriveren til et nettverk, kan du gå til "Skrive ut en side med nettverksoppsett" på side 93.

#### Skrive ut en side med nettverksoppsett

**Merk:** Hvis et MarkNettilleggskort er installert i spor 1, vil du se Nettverksside 1. Hvis kortet er installert i spor 2, vil du se Nettverksside 2.



Hvis skriveren er koblet til et nettverk, bør du skrive ut en side med nettverksoppsett for å kontrollere nettverksforbindelsen. Denne siden inneholder også viktig informasjon som kan hjelpe deg med konfigurasjonen for nettverksutskrift.

- 1 Trykk på Meny inntil du ser Verktøymeny. Trykk deretter på Velg.
- 2 Trykk på **Meny** inntil du ser Nettverksside, og trykk på **Velg** for å skrive ut siden.

Nettverkssiden skrives ut og skriveren går tilbake til klarmodus.

**3** Sjekk den første delen av nettverkssiden og kontroller at Status er "Tilkoblet".

Hvis Status er "Ikke tilkoblet", kan det hende at nettverkskontakten du bruker ikke er aktiv eller at det er feil på nettverkskabelen. Kontakt den som er nettverksansvarlig og skriv ut en ny nettverksside for å kontrollere at skriveren er koblet til nettverket.

Ta vare på konfigurasjonssiden for nettverket for senere bruk.

#### Skrive ut en side med menyinnstillingene

Skriv ut siden med menyinnstillinger for å se skriverens standardinnstillinger og for å kontrollere at alt utstyr er riktig installert. Du finner mer informasjon om hvordan du bruker kontrollpanelet og endrer menyinnstillinger på Publications-CDen.

- 1 Trykk på Meny inntil du ser Verktøymeny. Trykk deretter på Velg.
- 2 Trykk på Meny inntil du ser Skriv ut oppsett. Trykk deretter på Velg for å skrive ut siden.

Meldingen Skriver ut oppsett vises.

**3** Kontroller at alt utstyret du har installert er riktig oppført under "Installerte funksjoner".

Hvis du har installert utstyr som ikke er oppført, må du slå skriveren av, koble fra strømkabelen og installere utstyret på nytt.

- 4 Kontroller at mengden installert minne er riktig under "Skriverinformasjon".
- **5** Kontroller at papirskuffene er konfigurert for de papirstørrelsene og papirtypene som ligger i skriveren.

## Endre skriverinnstillinger

### Endre innstillingen for papirtype

Avhengig av hvilket utskriftsmateriale du bruker, må du kanskje endre innstillingene for papirtype og papirstørrelse.

Papirtype refererer til typen utskriftsmateriale som ligger i papirkildene: vanlig papir, brevpapir, transparenter, tykt papir, egendefinert utskriftsmateriale og så videre. Siden du kan bruke forskjellige typer utskriftsmateriale i de ulike skuffene, kan du angi en Papirtype-innstilling for hver av dem.

Denne tabellen viser standardinnstillingene for papirtype for de ulike papirskuffene:

Kilde	Papirtype
Skuff 1	Vanlig papir
Skuff 2–5	Henholdsvis Tilpasset 2–5
Flerbruksmater	Tilpasset 6

**Merk:** Hvis du legger identisk utskriftsmateriale i to eller flere skuffer, og deretter oppdaterer skriverinnstillingene for papirtype og papirstørrelse (hvis automatisk gjenkjenning av størrelse er slått av) slik at de er de samme, vil skriveren automatisk koble sammen de skuffene. Når skuffesammenkoblingen er aktivert, bruker skriveren papiret i en skuff til den er tom, og fortsetter deretter fra den neste sammenkoblede skuffen. Husk å kontrollere den oppførte papirtypen for hver av de installerte papirkildene når du skriver ut siden med menyoppsettet. Skriveren bruker Papirtype-innstillingen til å optimalisere utskriftskvaliteten for det materialet du angir. Innstillingen for papirtype påvirker også skriverens funksjoner for automatisk kildevalg og sammenkobling av skuffer. På grunn av dette er det viktig at du endrer innstillingen hver gang du bytter utskriftsmateriale i en skuff eller arkmater. Når du bruker flerbruksmateren som manuell arkmater, ber skriveren deg om å legge i det nødvendige utskriftsmaterialet. Se Publications-CDen hvis du ønsker detaljert informasjon om papirtypene som støttes av hver papirkilde.

Slik endrer du en papirtypeinnstilling:

- **1** Trykk på **Meny** inntil du ser Papirmeny. Trykk deretter på **Velg**.
- 2 Trykk på Meny inntil du ser Papirtype. Trykk deretter på Velg.
  - Type i skuff 1 vises på den andre linjen i meldingsvinduet.
- **3** Trykk på **Velg** hvis du vil endre innstillingen for Type i skuff 1.
- 4 Trykk på **Meny** hvis du vil bla gjennom en liste over mulige papirtyper for skuff 1.
- 5 Når du ser riktig papirtype, trykker du på **Velg** for å lagre typen som standard for skuff 1.
- 6 Hvis du må endre Papirtype-innstillingen for en annen kilde, trykker du på Meny for å bla til riktig kilde. Gjenta deretter trinnene 3 til og med 5.
- 7 Når du er ferdig med å endre Papirtype-innstillingene, trykker du på **Fortsett** for å sette skriveren tilbake til Klar-modus.
- 8 Skriv ut siden med menyoppsettet for å kontrollere endringene. Se side 93 hvis du trenger hjelp.

Endre innstillingen for papirstørrelse (bare arkmatere)

Papirstørrelsene i flerbruksmateren og konvoluttmateren kan ikke gjenkjennes automatisk. Hvis du legger papir i en av disse arkmaterne, må du oppdatere innstillingen for papirstørrelse.

Slik endrer du innstillingen for papirstørrelse for flerbruksmateren og konvoluttmateren:

- **1** Trykk på **Meny** inntil du ser Papirmeny. Trykk deretter på **Velg**.
- 2 Trykk på Meny til du ser Papirstørrelse, og trykk deretter på Velg.
- **3** Trykk på **Meny** inntil du ser Størr. FB-mater eller Størr konv.mater. Trykk deretter på **Velg**.
- 4 Trykk på **Meny** for å bla gjennom listen over mulige papirstørrelser.
- 5 Når du ser riktig papirstørrelse, trykker du på Velg for å lagre størrelsen som standard.

- **6** Trykk på **Fortsett** for å sette skriveren tilbake til Klar-modus.
- 7 Skriv ut siden med menyoppsettet for å kontrollere endringene. Se side 93 hvis du trenger hjelp.

#### Hva skal jeg gjøre nå?

Oppgave	Gå til side
Konfigurer for TCP/IP	97
Installer skriverdrivere	99
# Trinn 15: Konfigurer for TCP/IP

Hvis du har TCP/IP tilgjengelig i nettverket, anbefaler vi at du tilordner en IP-adresse til skriveren.

## Angi skriverens IP-adresse

**Merk:** Du kan finne instruksjoner for andre metoder for å angi IP-adressen i dokumentasjonen på driver-CDen som ble levert sammen med skriveren. Hvis nettverket bruker DHCP, blir en adresse tilordnet automatisk.

- Se etter adressen under overskriften TCP/IP på siden for nettverksoppsett som du skrev ut under "Skrive ut en side med nettverksoppsett" på side 93.
- **2** Gå til "Kontrollere IP-innstillingene" på side 98 og start med trinn 2.

*Hvis nettverket ikke bruker DHCP,* må du tilordne en IP-adresse manuelt. En av de enkleste måtene å gjøre dette på er via kontrollpanelet:

- 1 Trykk på Meny inntil du ser Nettverksmeny. Trykk deretter på Velg.
- 2 Trykk på Meny inntil du ser Standard nettverk. Trykk deretter på Velg. (Standard nettverk vises hvis skriveren du har kjøpt har en innebygd nettverksport.)

Hvis du har et MarkNet-tilleggskort i spor 1 eller 2, vil du se Nettverk 1 eller Nettverk 2.

**3** Trykk på **Meny** inntil du ser Std nettverkoppsett. Trykk deretter på **Velg**.

Hvis du har et MarkNet-tilleggskort i spor 1 eller 2, vil du se Nettverksoppsett 1 eller Nettverksoppsett 2.

- 4 Trykk på Meny inntil du ser TCP/IP. Trykk deretter på Velg.
- 5 Trykk på Meny inntil du ser Angi IP-adresse. Trykk deretter på Velg.

6 Endre adressen ved å trykke på Meny for å øke (eller redusere) hvert tall. Trykk på Velg når du vil gå til neste segment. Trykk på Velg når du er ferdig.

Meldingen Lagret vises et kort øyeblikk.

- 7 Trykk på Meny inntil du ser Angi IP-nettmaske. Trykk deretter på Velg.
- 8 Gjenta trinn 6 for å angi IP-nettmasken.
- 9 Trykk på Meny inntil du ser Angi IP-gateway. Trykk deretter på Velg.
- **10** Gjenta trinn 6 for å angi IP-gateway.
- **11** Når du er ferdig, trykker du på **Fortsett** for å sette skriveren tilbake til klarmodus.

## Kontrollere IP-innstillingene

1 Skriv ut en ny side med nettverksoppsett og kontroller at innstillingene for IP-adresse, nettmaske og gateway er som forventet.

Bruk informasjonen i "Skrive ut en side med nettverksoppsett" på side 93 hvis du trenger hjelp.

2 Ping skriveren og kontroller at den svarer. Du kan for eksempel skrive "ping" etterfulgt av den nye skriverens IP-adresse i en kommandoledetekst på en nettverkstilkoblet datamaskin:

ping xxx.xxx.xxx.xx

Hvis skriveren er aktiv i nettverket, skal du motta et svar.

## Konfigurere for pull-utskrift (ImageQuick)

Hvis skriveren har et ImageQuick<sup>™</sup>-fastvarekort (tilleggsutstyr) installert, kan du konfigurere for pull-utskrift etter at skriveren er blitt tildelt en IP-adresse.

Hvis du vil ha detaljerte instruksjoner for konfigurasjon, viser vi til dokumentasjonen på ImageQuick-CDen. ImageQuick-CDen leveres sammen med skrivere som har ImageQuick-fastvarekortet forhåndsinstallert, og sammen med fastvarekortet dersom du kjøper det separat.

# **Trinn 16: Installer skriverdrivere**

En skriverdriver er programvare som gjør det mulig for datamaskinen å kommunisere med skriveren.

Tabellen under er en hurtigveiledning for å finne de instruksjonene du trenger.

Type skriverinstallasjon	Nettverksmiljø eller operativsystem	Se side
Nettverk	Windows	99
(Ethernet eller Token-Ring- forbindelser)	(Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000)	
	Macintosh	100
	UNIX/Linux	101
	NetWare	101
Lokalt	Windows	102
(parallell- eller USB-forbindelse)	(Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000)	
	Macintosh	103
	UNIX/Linux	103

## Nettverksutskrift

Følgende instruksjoner forklarer hvordan du kan installere skriverdrivere for skrivere som er koblet til et nettverk.

#### Windows Porter

Følgende skriverporter for nettverk støttes:

- Microsoft IP-port (Windows NT 4.0 og Windows 2000)
- Lexmark-nettverksport (Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0 og Windows 2000)

**Merk:** Bruk av skriverdrivere som er spesielt utviklet for Lexmark W820 og en Lexmarknettverksport gir utvidet funksjonalitet, blant annet statusvarsling for skriveren.

#### Skriverdrivere

Følgende skriverdrivere støttes:

- Windows-systemets skriverdriver
- Lexmark W820 spesialutviklet skriverdriver

Systemdriverne er en del av operativsystemet Windows. De spesialutviklede driverne finner du på driver-CDen.

Oppdaterte systemdrivere og spesialutviklede drivere er tilgjengelige fra Lexmarks hjemmesider på www.lexmark.com.

#### Utskriftsmetoder

Følgende utskriftsmetoder for nettverk støttes:

- Direkte IP-utskrift
- Delt utskrift (pek og skriv ut, kobling mellom maskiner (peer-topeer))

#### Opprette porter og installere drivere

*Les de detaljerte instruksjonene på driver-CDen.* Klikk på **View documentation** og se etter en beskrivelse av skriverinstallasjon i nettverk.

Hvis du velger å installere uten å følge instruksjonene på driver-CDen, krever det at du har en grunnleggende forståelse av nettverksutskrift i TCP/IP-nettverk, installasjon av skriverdrivere og prosessen med å legge til nye nettverksporter.

#### Macintosh

**Merk:** En PostScript PPD-fil inneholder detaljert informasjon om egenskapene til en skriver på et standardformat som kan leses av UNIX- eller Macintoshbaserte drivere og programmer. Skriveren Lexmark W820 kan automatisk opprette forbindelse med AppleTalk-nettverk og bli synlig for de andre nettverksklientene.

Du må opprette et skriverobjekt (ikon) på skrivebordet for hver nettverksklient som bruker LaserWriter 8-skriverdriveren og PPD-filen (PostScript Printer Description) for Lexmark W820.

Spesifikk informasjon om hvordan du installerer skriveren i et AppleTalk-nettverk finnes i den skjermbaserte dokumentasjonen på driver-CDen som ble levert sammen med skriveren. Et Lexmark PPD-installasjonsprogram er tilgjengelig fra Web-pakken som du kan laste ned fra Lexmarks hjemmesider på www.lexmark.com.

Avhengig av hvilken versjon av driver-CDen som ble levert sammen med skriveren, kan det også hende at denne programvaren finnes på driver-CDen. Start dette verktøyet og følg instruksjonene for å installere PPD-filene. Send en testjobb når du er ferdig.

#### **UNIX/Linux**

Skriveren støtter en rekke UNIX- og Linux-plattformer, som for eksempel Sun<sup>™</sup> Solaris<sup>™</sup> and RedHat<sup>™</sup>.

**Merk:** Sun Solaris-pakken finnes både på driver-CDen og på Lexmarks hjemmesider på www.lexmark.com. Lexmark har en skriverdriverpakke for hver UNIX- og Linux-plattform som støttes, og denne pakken inneholder alle nødvendige drivere og PPD-filer. Brukerhåndboken i hver pakke gir detaljerte instruksjoner for hvordan du installerer og bruker Lexmark-skrivere i et UNIX- og Linux-miljø.

Du kan laste ned disse skriverdriverpakkene fra Lexmarks hjemmeside www.lexmark.com. Avhengig av hvilken driver-CD som ble levert med skriveren din, vil du muligens også finne den driverpakken du trenger på CDen.

**NetWare** Skriveren Lexmark W820 kan brukes både i NDPS-miljøer (Novell Distributed Print Services) og i vanlige, købaserte NetWare-miljøer.

#### NDPS (Novell Distributed Print Services)

Hvis du har et NDPS-miljø, anbefaler vi at du installerer Lexmark NDPS IP Gateway. Denne gatewayen integrerer skriverne tett med NDPS slik at du enkelt kan overvåke, kontrollere og skrive ut på dem.

Du kan laste ned gateway, snap-ins, støttefiler og en håndbok med instruksjoner for installering fra World Wide Web på www.lexmark.com/networking/ndps.html.

Du kan finne mer informasjon om nettverksinstallasjon av skriveren i den skjermbaserte informasjonen på driver-CDen som ble levert sammen med skriveren.

#### Ikke-NDPS (købasert)

Hvis du vil ha den nyeste informasjonen om Lexmark-støtte for ikke-NDPS-miljøer (købaserte miljøer), kan du klikke på **View Documentation** på driver-CDen og se etter informasjon om nettverksinstallering av skriveren.

Lokal utskrift

Følgende instruksjoner forklarer hvordan du kan installere en skriverdriver for en skriver som er koblet til en datamaskin via parallellporten eller USB-porten.

#### Windows

#### Tilkoblinger som støttes

Følgende skrivertilkoblinger støttes:

- Parallell (Windows 95/98/Me, Windows NT 4.0 og Windows 2000)
- USB (Windows 98/Me og Windows 2000)

#### Skriverdrivere

Følgende skriverdrivere støttes:

- Windows-systemets skriverdriver
- Lexmark W820 spesialutviklet skriverdriver

Systemdriverne er en del av operativsystemet Windows. De spesialutviklede driverne finner du på driver-CDen.

Oppdaterte systemdrivere og spesialutviklede drivere er tilgjengelige fra www.lexmark.com.

#### Installasjonsinstruksjoner

*Les de detaljerte instruksjonene på driver-CDen.* Klikk på **View Documentation** og se etter en beskrivelse av lokal skriverinstallasjon. CDen inneholder detaljerte instruksjoner for installasjon via parallellport og USB-port.

**Merk:** Bruk av den spesialutviklede skriverdriveren for Lexmark W820 gir utvidet funksjonalitet, blant annet statusvarsling for skriveren.

Macintosh Hvis du skal konfigurere skriveren for lokal utskrift, må du installere PPD-filen for Lexmark W820 og bruke den sammen med LaserWriter 8-skriverdriveren eller Adobe PostScript-driveren. PPD-filen for Lexmark W820 og spesifikk informasjon om lokal skriverinstallasjon på Macintosh-maskiner finnes på driver-CDen som ble levert sammen med skriveren. Når skriveren er installert, kan du skrive ut en testside for å kontrollere at skriveren er riktig konfigurert. **UNIX/Linux** Skriveren støtter en rekke UNIX- og Linux-plattformer, som for eksempel Sun<sup>™</sup> Solaris<sup>™</sup> and RedHat<sup>™</sup>. Lexmark har en skriverdriverpakke for hver UNIX- og Linux-plattform som støttes, og denne pakken inneholder alle nødvendige drivere og PPD-filer. Brukerhåndboken i hver pakke gir detaljerte instruksjoner for hvordan du installerer og bruker Lexmark-skrivere i et UNIX- og Linux-miljø. Merk: Sun Solaris-pakken Alle driverpakkene har støtte for lokal utskrift via en parallell finnes både på driver-CDen og forbindelse. Driverpakken for Sun Solaris støtter i tillegg USBpå Lexmarks hjemmesider på forbindelser til Sun Ray-enheter og Sun-arbeidsstasjoner. www.lexmark.com. Du kan laste ned disse skriverdriverpakkene fra Lexmarks

Du kan laste ned disse skriverdriverpakkene fra Lexmarks hjemmeside www.lexmark.com. Avhengig av hvilken versjon av driver-CD som ble levert med skriveren din, vil du muligens også finne den driverpakken du trenger på CDen.

## Trinn 17: Gi informasjon til brukerne

Ulike typer av brukere kan ha behov for tilgang til informasjonen om skriveren Lexmark W820:

- Skriverbrukere
- Nøkkeloperatører/administratorer
- Kundestøttepersonell
- IT-ansatte

## Informasjonskilder

**Merk:** *Lexmark W820 Publications*-CDen finner du bak i denne boken. Vi anbefaler at du oppbevarer skriverens *Referansekort* og kortet *Clearing Jams* (fjerne fastkjørt papir) i den medfølgende dokumentholderen. Dokumentholderen kan festes til enhver flat overflate.

Brukerne kan ha nytte av blant annet følgende informasjon på *Lexmark W820 Publications*-CDen:

- Informasjon om skriverens kontrollpanel
- Tips for vellykket utskrift
- Instruksjoner for hvordan man skifter tonerkassetter
- Løsninger på problemer med tilleggsutstyr som dupleksenheten, postboksen og ferdiggjøreren
- Løsninger på utskriftsproblemer:
  - Løse problemer med utskriftskvaliteten
  - Løse problemer med papirmating
  - Løse andre utskriftsproblemer

Hvis du ikke har tilgang til Publications-CDen, kan du finne den samme skriverdokumentasjonen på Lexmarks hjemmeside på: www.lexmark.com/publications.

## Distribuere informasjonen på Publications-CDen

**Merk:** Hvert emne på Publications-CDen er en egen PDF-fil. Du kan finne filnavnet for hvert emne ved å klikke på **Other resources** og deretter på **File locations**. Du kan gi brukerne tilgang til informasjonen på Publications-CDen på flere måter:

- Gi Publications-CDen til administratoren eller hjelpesentralen.
- Kopiere innholdet på CDen eller bestemte emner til en nettverksstasjon eller et intranettområde som brukerne har tilgang til.
- Finne skriverdokumentasjon på Lexmarks hjemmeside på: www.lexmark.com/publications.
- Skrive ut informasjonen på Publications-CDen Du kan skrive ut enkeltemner eller hele samlingen med emner.

Slik skriver du ut enkeltemner:

a Sett Publications-CDen inn i stasjonen.

Hvis Cden ikke starter automatisk, kan du åpne datamaskinens filbehandlingsprogram, velge CD-ROMstasjonen og dobbeltklikke på Start.pdf.

- b Velg ønsket språk.
- **c** Finn emnene du er interessert i ved å bla gjennom kategoriene i feltet til venstre.
- **d** Skriv ut hele emner eller utvalgte sider i et emne ved å klikke på utskriftsikonet på kommandolinjen i Acrobat (Reader).

Slik skriver du ut alle emnene på en gang:

a Klikk på Print as book fra startsiden.

PDF-filen som åpnes inneholder all infromasjonen på CDen på et format som passer bedre til utskrift og innbinding.

**b** Klikk på utskriftsikonet på kommandolinjen i Acrobat (Reader).

## **Gratulerer!**

Du er klar til å bruke din nye skriver. Ta vare på denne boken hvis du har planer om å kjøpe tilleggsutstyr til skriveren i fremtiden.

## Stikkord

## Tall

2500 arks høykapasitets arkmater 9 2-sidig utskrift 34

## A

advarsler ix

#### В

basekabinett 9

## С

CD drivere x publikasjoner x Coax/Twinax-adapter for SCS 30

#### D

driver-CD x drivere 99 dupleksenhet installere 34

#### Ε

endre papirinnstillinger 94, 95 etiketter 73

#### F

fastvarekort installere 28 FCC-informasjon om stråling ii ferdiggjører installere 55 feste kabler 89 minnekort 25 printserver 30 tilleggskort 30 fikseringsenhet 20 flash-minne installere 25 flerbruksmater ikoner 85 installere 6 legge i 84 flytte 4 forsiktighetsregler ix føtter Se justeringsføtter

#### Η

harddisk med adapterkort 30 hjemmeside, Lexmark xi hjul 37 hovedkort få tilgang til 24 installere tilleggsutstyr 23 høykapsitets arkmater installere 9 legge i 80

## 

ikoner flerbruksmater 85 konvoluttmater 87 papirskuff 4 og 5 81 papirskuffer 1, 2, 3 76 ImageQuick 98 installere Coax/Twinax-adapter 30 dupleksenhet 34 fastvarekort 28 ferdiggjører 53 flash-minne 25 flerbruksmater 6 harddisk med adapterkort 30 høykapsitets arkmater 9 intern printserver 30 konvoluttmater 71 MarkNet-printserver 30 metalldeksel 33 minnekort 25 parallell-grensesnittkort 30 postboks 41 printservere 30 skriverdrivere 99 skriverminne 25 tilleggskort 30 tonerkassett 17 Tri-Port-adapter 30 USB/parallell-grensesnittkort 30 intern nettverksadapter (INA) Se printserver intern printserver Se printserver IP-adresse innstilling 97 IP-innstillinger kontrollere 98

#### J

justeringsføtter 37

## Κ

kabler dupleksenhet 36 Ethernet 89,90 ferdiggjører 66 feste 89 høykapsitets arkmater 16 parallell 91 postboks 52 strøm 92 Token-Ring 89, 90 USB 91 kartong 73 konfigurasjonsside for nettverk 93 kontrollpanel 93 konvoluttmater ikoner 87 installere 71 konvoluttstørrelser 73

## L

legge i flerbruksmater 84 konvoluttmater 86 skuff 1, 2, 3 74 skuff 4 og 5 80 Lexmark på Internett xi *Lexmark W820 Publications*-CD x Linux 101 LocalTalk-nettverk port på Tri-Port-kort 30 lokal utskrift drivere 102 kabler 90

#### Μ

Macintosh 100 maksimal stabelhøyde flerbruksmater 85 konvoluttmater 88 skuff 1, 2, 3 76 skuff 4 og 5 81 mal for kontrollpanel 22 MarkNet intern printserver materiale angi papirtype 94 menyinnstillinger 93 merknader ix metalldeksel installere 33 miljø 4 minnekort flash 25 installere 25 skriver 25 møbler 9

## Ν

nettverksutskrift drivere 99 kabler 89 NetWare 101

#### 0

oppløsning vii

#### Ρ

pakke ut minnekort 26 skriver 5 tilleggskort 32 papir endre Papirstørrelse-innstillingen 95 endre Papirtype-innstillingen 94 legge i 73 papirskuffsymboler Skuff 1, 2, 3 76 Skuff 4 og 5 81 Papirstørrelse-innstilling endre 95 Papirtype-innstilling endre 94 parallell-grensesnittkort 30 parallellkabel 91 postboks installere 41 printserver installere installert i nettverksmodeller vii Publications-CD x pull-utskrift 98

## S

sammenkobling av skuffer 94 sikkerhetsinformasjon ii skriver flytte 4 innstillinger 94 minne vii, 25 modeller vii pakke ut 5 rekvisita 17 slå på 92 tilleggsutstyr viii skriverdrivere 99 stabelhøyde, maksimal flerbruksmater 85 konvoluttmater 88 skuff 1, 2, 3 76 skuff 4 og 5 81 stablearm 40, 54 strøm 92

## Т

TCP/IP 97 tilleggskort Coax/Twinax-adapter for SCS 30

installere 30 intern printserver parallell-grensesnittkort 30 Tri-Port-adapter 30 USB/parallell-grensesnittkort 30 tilleggsutstyr basekabinett 9 dupleksenhet 34 ferdiggjører 53 grensesnittkort 30 høykapsitets arkmater 9 interne printservere 30 konvoluttmater 71 maskinvare viii minne 25 postboks 39 tonerkassett 17 transparenter 73 transportenhet 62 Tri-Port-adapter 30

#### U

UNIX 101 USB 91 USB/parallell-grensesnittkort 30 utskriftsmateriale 73

#### W

Windows 99, 102, 103

## Bruke Lexmark W820 Publications-CD

Sett *Lexmark W820 Publications*-CDen inn i CD-ROMstasjonen. Hvis CDen ikke starter automatisk, kan du gjøre følgende:

- 1 Åpne filbehandlingsprogrammet på datamaskinen og velg CD-ROM-stasjonen.
- 2 Dobbeltklikk på Start.pdf.

Du må ha programmet Adobe Acrobat Reader, versjon 4,0 eller nyere med søkefunksjon, installert på datamaskinen for å kunne se dokumentene. Hvis du ikke har Acrobat Reader versjon 4.0 med søkefunksjon, kan du installere dette programmet fra publikasjons-CDen:

- a Velg CD-ROM-stasjonen.
- b Velg mappen Reader og deretter mappen for språket du vil bruke.
- C Dobbeltklikk på Acrs4xxx.exe.

Du kan også laste ned den nyeste versjonen av Acrobat Reader fra Adobes hjemmeside www.adobe.com.



P/N 12B0016 E.C. 5B0000

Lexmark og Lexmark med ruterdesignet er varemerker for Lexmark International, Inc., som er registrert i USA og/eller andre land. © 2001 Lexmark International, Inc. 740 West New Circle Road Lexington, Kentucky 40550