



X340-, X340n- X342n-monitoimilaite

Käyttöopas

Tammikuu 2006

www.lexmark.com

Edition: January 2006

The following paragraph does not apply to any country where such provisions are inconsistent with local law: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., PROVIDES THIS PUBLICATION "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. Some states do not allow disclaimer of express or implied warranties in certain transactions; therefore, this statement may not apply to you.

This publication could include technical inaccuracies or typographical errors. Changes are periodically made to the information herein; these changes will be incorporated in later editions. Improvements or changes in the products or the programs described may be made at any time.

Comments about this publication may be addressed to Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. In the United Kingdom and Eire, send to Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark may use or distribute any of the information you supply in any way it believes appropriate without incurring any obligation to you. To obtain additional copies of publications related to this product, visit the Lexmark Web site at www.lexmark.com.

References in this publication to products, programs, or services do not imply that the manufacturer intends to make these available in all countries in which it operates. Any reference to a product, program, or service is not intended to state or imply that only that product, program, or service may be used. Any functionally equivalent product, program, or service that does not infringe any existing intellectual property right may be used instead. Evaluation and verification of operation in conjunction with other products, programs, or services, except those expressly designated by the manufacturer, are the user's responsibility.

© 2006 Lexmark International, Inc.

Kaikki oikeudet pidätetään.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Turvallisuusohjeet

- Kytke virtajohto kunnolla maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

VAARA: Älä käytä faksitoimintoa ukonilman aikana. Älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi muuntajan virtajohto tai puhelin) myrskyn aikana.

- Kytke tuote julkiseen puhelinverkkoon vähintään 26 AWG -kokoisella tietoliikennejohdolla (RJ-11).
- Muita kuin käyttöohjeissa mainittuja huolto- ja korjaustoimia saa tehdä vain ammattitaitoinen huoltohenkilö.
- Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tiettyjä Lexmarkin osia. Joidenkin osien turvallisuusominaisuudet eivät aina ole ilmeisiä. Lexmark ei vastaa vaihto-osien käytöstä.

VAARA: Varmista, että kaikki ulkoiset liitännät (kuten Ethernet- ja puhelinjärjestelmäliitännät) on kytketty oikein merkittyihin portteihin.

- Laite on laserkäyttöinen.

VAARA: Muiden kuin tässä tekstissä mainittujen ohjainten tai säädinten käyttö tai menettelyjen toteuttaminen saattavat aiheuttaa vaarallista säteilyä.

- Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Perehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.



Tämä symboli osoittaa, että laitteessa on kuuma pinta tai osa.

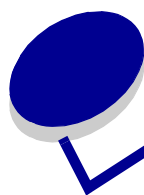
VAARA: Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

Merkintätavat

Huomautus: *Huomautuksella* osoitetaan jotain sellaista, mistä voi olla apua.

VAARA: *Vaaralla* osoitetaan jotain sellaista, joka voi aiheuttaa henkilövahinkoja.

Varoitus: *Varoituksella* osoitetaan jotain sellaista, joka voi vahingoittaa tulostinlaitetta tai -ohjelmistoa.



Sisällys

Luku 1: Monitoimilaitteen tietojen etsiminen	7
---	----------

Luku 2: Monitoimilaitteen asentaminen.....	9
---	----------

Erikielisen peittokaavion asentaminen	10
Lisäpaperilokeron asentaminen	11
Monitoimilaitteen valmistelemisen tulostusta ja skannausta varten.....	12
Ohjelmiston asentaminen USB-liitäntää varten	12
Ohjelmiston asentaminen verkkoliitäntää varten (vain X342n)	13
Monitoimilaitteen valmistelemisen faksasta varten	14
Liittäminen suoraan seinäpistorasiaan	14
Liittäminen puhelimeen	15
Monitoimilaitteen valmistelemisen kopiointia varten	16

Luku 3: Tietoja monitoimilaitteesta.....	17
---	-----------

Monitoimilaitteen osat	17
Ohjauspaneelin painikkeiden käyttäminen.....	20
Ohjauspaneelin valikkojen käyttäminen	22
Siirtyminen ohjauspaneelin valikoissa	22
Valikkokohtaluetellon tulostaminen	22
Verkkoasetussivun tulostaminen (vain X342n)	23
Oletustilan vaihtaminen	24
Aikakatkaisuasetuksen määrittäminen	25
Verkkoasetusten määrittäminen (vain X342n)	25
Monitoimilaitteen ohjelmiston käyttäminen.....	26
Tulostusominaisuuksien käyttäminen	26
Presto! PageManagerin käyttäminen (vain USB-liitäntä)	27
QLINK-sovelluksen käyttäminen (vain USB-liitäntä)	27

Luku 4: Paperin ja alkuperäisten asiakirjojen asettaminen laitteeseen. 28

Paperin lisääminen paperilokeroon.....	28
Paperin lisääminen käsinsyöttölokeroon.....	32
Eri paperilajien lisääminen	33
Paperilajin ja -koon määrittäminen.....	35
Ohjauspaneelin käyttäminen	35
Tietokoneen käyttäminen	35
Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen	36
Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen skannaustasolle	37
Tulostusalustan valitseminen	38

Luku 5: Tulostaminen..... 39

Asiakirjan tulostaminen	39
Kirjekuoren tulostaminen.....	39
Kalvojen tulostaminen.....	40
Lajiteltujen kopioiden tulostaminen	40
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille.....	40
Viimeisen sivun tulostaminen ensimmäisenä (käänteinen sivujärjestys)	41

Luku 6: Faksaaminen 42

Faksin lähettäminen.....	43
Faksin lähettäminen automaattisesti	43
Faksin lähettäminen manuaalisesti	43
Faksaaminen ryhmälle (yleislähetys)	44
Faksin lähettäminen ajoitetusti (lähetysviive)	44
Etuliitteen lisääminen ennen valintaa	45
Tauon lisääminen numeron valitsemisen aikana	45
Faksin vastaanottaminen	45
Faksin vastaanottaminen automaattisesti	45
Faksin vastaanottaminen manuaalisesti	46
Faksien välitys	46
Faksitoimintoraporttien tulostaminen	47
Faksiasetusten muuttaminen	47
Pikavalintojen määrittäminen	47
Pikavalintapainikkeiden käyttäminen	48
Puhelinluettelon käyttäminen	49
Tunnusäänen määrittäminen	49

Aseman tunnuksen määrittäminen	49
Merkkien kirjoittaminen	50
Faksityön peruuttaminen.....	51
Luku 7: Kopioiminen	52
Kopioiminen	52
Kopioiden lajitteleminen	53
Useiden sivujen kopioiminen yhdelle arkille (paperinsäästö).....	53
Kuvan suurentaminen tai pienentäminen.....	54
Luku 8: Skannaaminen.....	55
Asiakirjojen skannaaminen ohjauspaneelissa (vain USB-liitäntä).....	56
Asiakirjojen skannaaminen tietokoneessa (vain USB-liitäntä)	56
Lisäskannaussovellusten määrittäminen	57
Asiakirjojen skannaaminen suoraan sovelluksesta (vain USB-liitäntä).....	57
Tekstin skannaaminen muokkaamista varten (OCR).....	58
Skannausasetusten muuttaminen	59
Skannaaminen verkon kautta	59
Skannausasetukset.....	60
Luku 9: Monitoimilaitteen huoltaminen	62
Väriainekasetin poistaminen	62
Väriainekasetin asentaminen	63
Väriaineen tasoittaminen	64
Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen	66
Monitoimilaitteen puhdistaminen.....	68
Skannauksen puhdistaminen	68
Monitoimilaitteen ulkopuolen puhdistaminen	68
Monitoimilaitteen sisäpuolen puhdistaminen	69
Tarvikkeiden tilaaminen	71
Lexmark-tuotteiden kierrätys.....	71

Luku 10: Vianmääritys	72
Asennuksen vianmääritys	73
Ohjainohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen	74
Tukosten ja syöttöhäiriöiden vianmääritys	75
Paperitukoksen poistaminen	76
Tulostuksen ja kopioinnin vianmääritys.....	84
Tulostuslaadun vianmääritys.....	85
Skannauksen vianmääritys	88
Faksauksen vianmääritys.....	89
Virheilmoitusten vianmääritys	91
 Tiedotteet.....	 94
 Hakemisto	 102



Monitoimilaitteen tietojen etsiminen

Lexmark™ X340/X340n/X342n -monitoimilaitteessa on seuraavat resurssit:

Asennusohje

Kuvaus	Sijainti
<i>Asennusohje</i> sisältää laitteen ja ohjelmiston asennusohjeet.	Ohje on monitoimilaitteen pakkauksessa ja saatavissa myös Lexmarkin Web-sivustossa.

Käyttöopas

Kuvaus	Sijainti
<i>Käyttöopas</i> sisältää monitoimilaitteen käyttöohjeita sekä tietoja esimerkiksi seuraavista seikoista: • Huolto • Vianmääritys • Turvaohjeet	Asiakirja on saatavissa Lexmarkin Web-sivustosta ja laitteen mukana toimitetulla ohjelmisto-CD-levyllä.

CD

Kuvaus	Sijainti
CD-levy sisältää ohjaimet, ohjelmiston ja oppaat.	CD-levy on monitoimilaitteen pakkauksessa. Lisätietoja asennuksesta on <i>asennusohjeessa</i> .

Lueminut-tiedosto

Kuvaus	Sijainti
Tiedosto sisältää monitoimilaitteesta ja ohjelmistosta viimeisimpiä tietoja, joita ei ole muissa oppaissa. Lisäksi tiedosto sisältää käyttöjärjestelmätietoja.	Lueminut-tiedoston avaaminen: 1 Valitse Käynnistä → Ohjelmat tai Kaikki ohjelmat → Lexmark → Lexmark X34x Series . 2 Valitse Lueminut .

Web-sivusto

Kuvaus	Sijainti
Web-sivustossamme on runsaasti erilaisia tietoja. Huomautus: Kaikki Web-sivuston polut voivat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.	Web-sivusto on osoitteessa www.lexmark.com . 1 Siirry Web-sivustoon. 2 Valitse sivun vasemman yläkulman luettelosta maa tai alue. 3 Valitse tarvitsemiesi tietojen linkki.

Merkitse muistiin seuraavat tiedot (ostokuitista tai monitoimilaitteen takaosasta) ja pidä ne saatavilla, kun otat meihin yhteyttä. Niin voimme palvella sinua nopeammin:

Laitteen tyyppinumero

Sarjanumero

Ostopäivämäärä

Ostopaikka

2

Monitoimilaitteen asentaminen

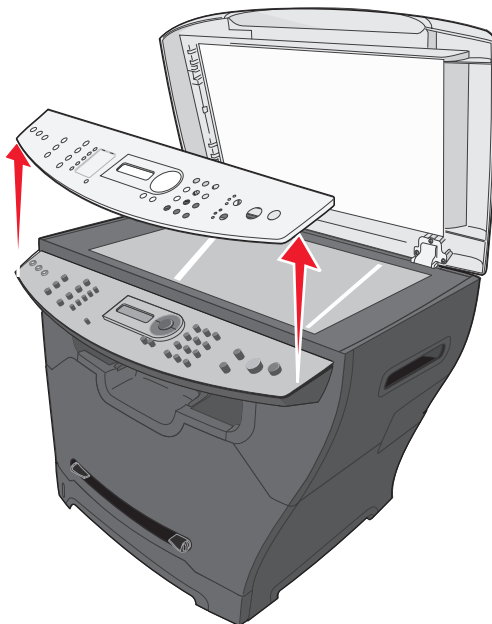
Valitse monitoimilaitteelle tasainen, tukeva alusta, ennen kuin poistat laitteen pakkauksesta. Jätä tarpeeksi tilaa ilmankiertoa sekä kansien ja lokeroiden avaamista varten.

Tila	
Etupuoli	400 mm
Taustapuoli	175 mm
Oikea	127 mm
Vasen	50 mm
Yläpuoli	175 mm

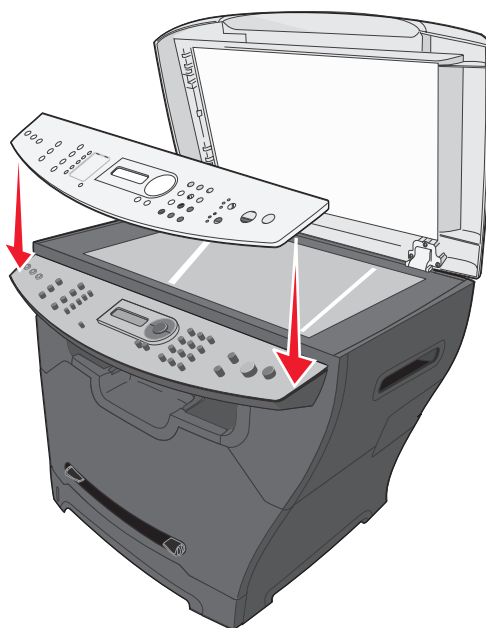
Erikielisen peittokaavion asentaminen

Tarvitset näitä ohjeita ainoastaan, jos monitoimilaitteen mukana on toimitettu erikielisiä peittokaavioita.

- 1** Nosta ja irrota nykyinen peittokaavio.



- 2** Valitse haluamasi kielinen peittokaavio.
- 3** Kohdista se monitoimilaitteen painikkeiden mukaan ja paina alaspäin, kunnes se lukittuu paikalleen.

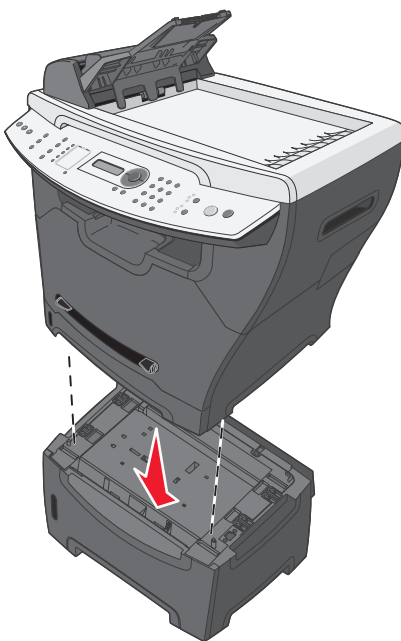


Lisäpaperilokeron asentaminen

Monitoimilaitteeseen voi asentaa yhden valinnaisen paperilokeron, johon voi asettaa enintään 550 arkkiä paperia.

VAARA: Jos asennat 550 arkin paperilokeron monitoimilaitteen asentamisen jälkeen, katkaise monitoimilaitteen virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat.

- 1 Pura 550 arkin paperilokero pakkauksesta ja poista pakkausmateriaalit.
- 2 Aseta paperilokero monitoimilaitteelle valitsemaasi paikkaan.
- 3 Kohdista monitoimilaitteen reiät 550 arkin paperilokeron tappien kohtaan ja laske monitoimilaite paikalleen.



- 4 Valitse **Käynnistä** → **Asetukset** → **Tulostimet** tai **Tulostimet ja faksit**.
tai
Valitse **Käynnistä** → **Ohjauspaneeli** → **Tulostimet ja muut laitteet** → **Tulostimet ja faksit**.
- 5 Valitse monitoimilaitteen kuvake.
- 6 Napsauta **Tiedosto** → **Ominaisuudet**.
- 7 Valitse **Laitteasetukset**-välilehti.
- 8 Valitse **Lokero 2** asennettavissa olevien lisävarusteiden luettelosta.
- 9 Valitse avattavasta valikosta **550 arkin lokero**.
- 10 Valitse **Käytä**.

- 11 Napsauta **OK**.
- 12 Kytke virtajohto pistorasiaan.
- 13 Paina virtakytkintä.

Monitoimilaitteen valmisteleminen tulostusta ja skannausta varten

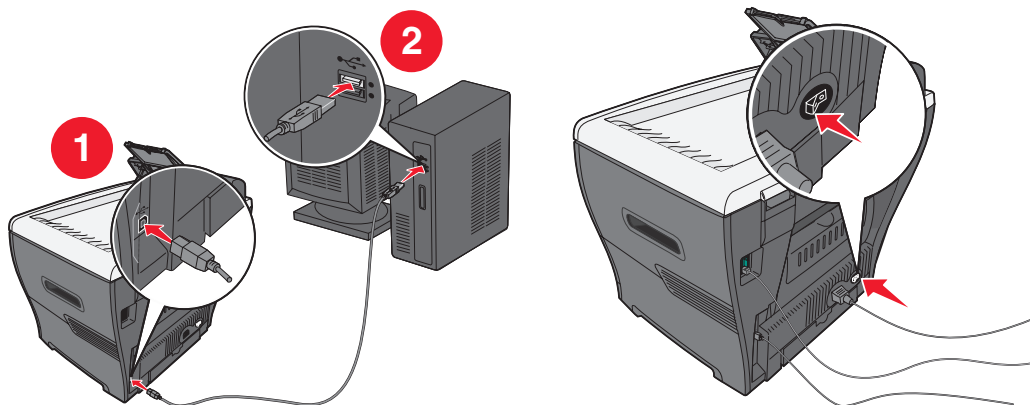
Ohjelmiston asentaminen USB-liitäntää varten

Seuraavien käyttöjärjestelmien tulostinohjaimet ja skannausohjelmistot voidaan asentaa *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyltä:

- Windows 2003
- Windows 2003 x64
- Windows XP
- Windows XP x64
- Windows 2000

Huomautus: Windows XP x64 bit Edition -käyttöjärjestelmän ohjaimet ovat saatavissa osoitteesta **www.lexmark.com**.

- 1 Aseta *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levy CD-asemaan.
- 2 Seuraa näytön ohjeita.
- 3 Kiinnitä USB-kaapeli ja käynnistä tulostin.



Ohjattu toiminto käynnistyy, ja tietokoneen tulostinkansioon luodaan tulostinobjekti.

Jos ohjelmiston asennusikkuna ei tule näyttöön:

- 1 Kaksoisnapsauta työpöydän **Oma tietokone** -kuvaketta.
Windows XP:ssä **Oma tietokone** -kuvake on myös **Käynnistä**-valikossa.
- 2 Kaksoisnapsauta **CD-aseman** kuvaketta. Kaksoisnapsauta tarvittaessa **setup.exe**-tiedostoa.
- 3 Kun ohjelmiston asennusnäyttö tulee näkyviin, valitse **Asenna** tai **Asenna nyt**.
- 4 Suorita asennus loppuun seuraamalla näytön ohjeita.

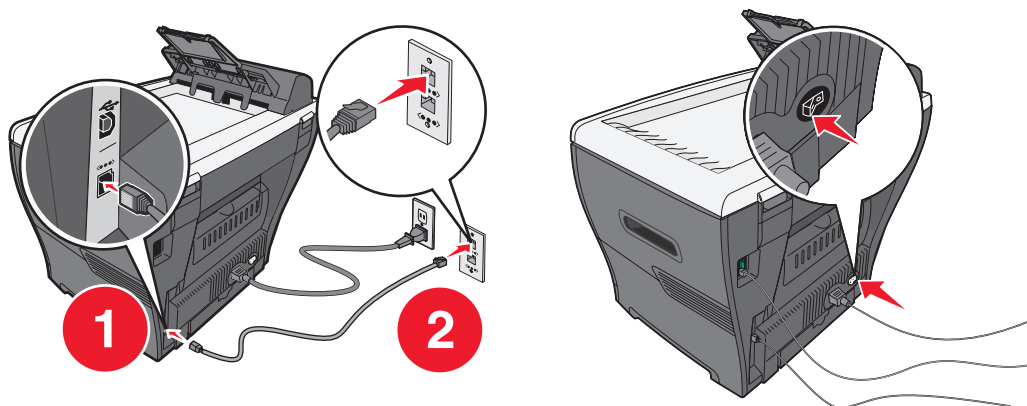
Ohjelmiston asentaminen verkkoliitettä varten (vain X342n)

Seuraavien käyttöjärjestelmien tulostinohjaimet ja skannausohjelmistot voidaan asentaa *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyltä:

- Windows 2003
- Windows 2003 x64
- Windows XP
- Windows XP x64
- Windows 2000

Huomautus: Windows XP x64 bit Edition -käyttöjärjestelmän ohjaimet ovat saatavissa osoitteesta **www.lexmark.com**.

- 1 Kiinnitä Ethernet-kaapeli ja käynnistä tulostin.



- 2 Aseta *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levy CD-asemaan.
- 3 Seuraa näytön ohjeita.

Ohjattu toiminto käynnistyy, ja tietokoneen tulostinkansioon luodaan tulostinobjekti.

Huomautus: Ethernet-yhteys ei toimi, jos USB-liitäntä on käytössä. Kerralla voidaan käyttää ainoastaan yhtä liitäntää.

Jos ohjelmiston asennusikkuna ei tule näyttöön:

- 1 Kaksoisnapsauta työpöydän **Oma tietokone** -kuvaketta.

Windows XP:ssä **Oma tietokone** -kuvake on myös **Käynnistä**-valikossa.

- 2 Kaksoisnapsauta **CD-aseman** kuvaketta. Kaksoisnapsauta tarvittaessa **setup.exe**-tiedostoa.

- 3 Kun ohjelmiston asennusnäyttö tulee näkyviin, valitse **Asenna** tai **Asenna nyt**.

Suorita asennus loppuun seuraamalla näytön ohjeita.

Monitoimilaitteen valmisteleminen faksausta varten

Voit liittää tulostimen muihin laitteisiin, esimerkiksi puhelimeen, vastaajaan tai tietokoneen modeemiin. Jos ongelmia ilmenee, katso lisätietoja kohdasta **Asennuksen vianmääritys sivulla 73**.

Huomautus: Tulostin on analoginen laite, joka toimii parhaiten, kun se on kytketty seinäpistorasiaan suoraan. Muita laitteita (kuten puhelin tai vastaaja) voidaan liittää tulostimeen asennusohjeiden mukaisesti. Digitaalisen yhteyden (esimerkiksi ISDN, DSL tai ADSL) käyttämiseen tarvitaan kolmannen osapuolen laite (kuten DSL-suodin).

Tulostinta ei tarvitse liittää tietokoneeseen, mutta se on liitettävä puhelinlinjaan, jotta voit lähettää ja vastaanottaa fakseja.

Voit yhdistää tulostimen muihin laitteisiin. Seuraavassa taulukossa on tietoja tulostimen liitännöistä.

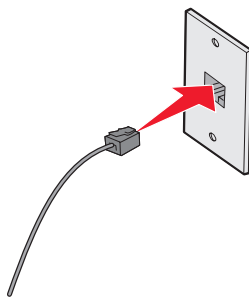
Liittäminen suoraan seinäpistorasiaan

VAARA: Kytke tuote julkiseen puhelinverkkoon vähintään 26 AWG -kokoisella tietoliikennekaapelilla (RJ-11).

Liitä monitoimilaite puhelinpistorasiaan suoraan, jos haluat käyttää kopiointia sekä lähettää ja vastaanottaa fakseja ilman tietokonetta.

- 1 Varmista, että puhelinjohto ja puhelinpistorasia ovat käytettävissä.
- 2 Liitä puhelinjohdon toinen pää monitoimilaitteen linjaliitäntään .

- 3** Liitä puhelinjohdon toinen pää toimivaan puhelinpistorasiaan.

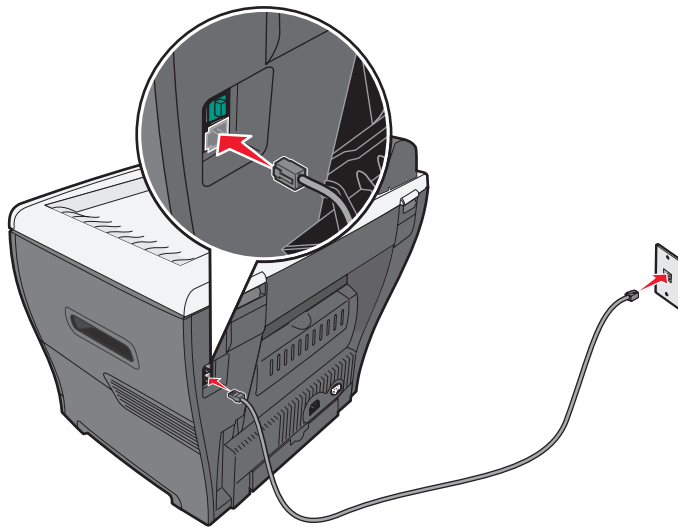


Huomautus: Lisätietoja monitoimilaitteen liittämisestä puhelinlaitteisiin on monitoimilaitteen mukana tulleissa lisäasennusohjeissa. Asennusvaiheet saattavat olla erilaisia eri maissa ja eri alueilla.

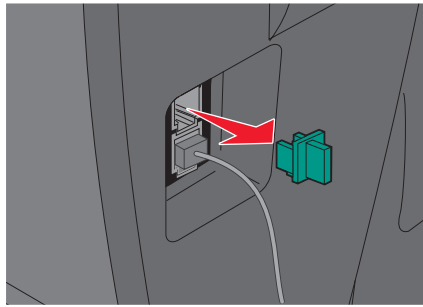
Liittäminen puhelimeen

Liitä monitoimilaitteeseen puhelin, jos haluat käyttää faksilinjaa normaalina puhelinlinjana. Sijoita tulostin puhelimen lähelle, missä voit kopioida tai lähettää ja vastaanottaa fakseja ilman tietokonetta.

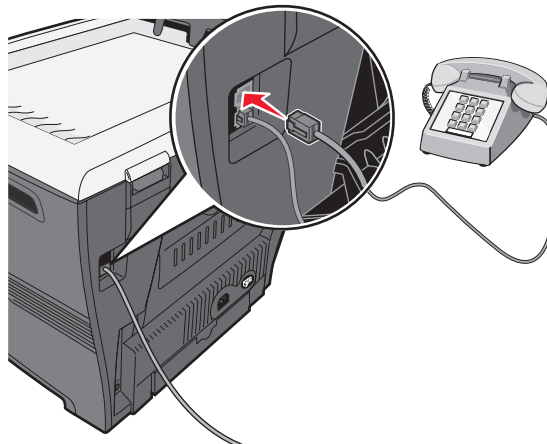
- 1** Varmista, että käytettävissä ovat seuraavat:
- puhelin
 - kaksi puhelinjohtoa
 - puhelinpistorasia.
- 2** Liitä yksi puhelinjohto monitoimilaitteen linjaliitântään  ja toimivaan puhelinpistorasiaan.



- 3 Irrota suojatulppa monitoimilaitteen EXT-liitännästä ☎.



- 4 Liitä toinen puhelinjohto puhelimeen ja sen toinen pää monitoimilaitteen EXT-liitäntään ☎.



Huomautus: Lisätietoja monitoimilaitteen liittämisestä puhelinlaitteisiin on monitoimilaitteen mukana tulleissa lisäasennusohjeissa. Asennusvaiheet saattavat olla erilaisia eri maissa ja eri alueilla.

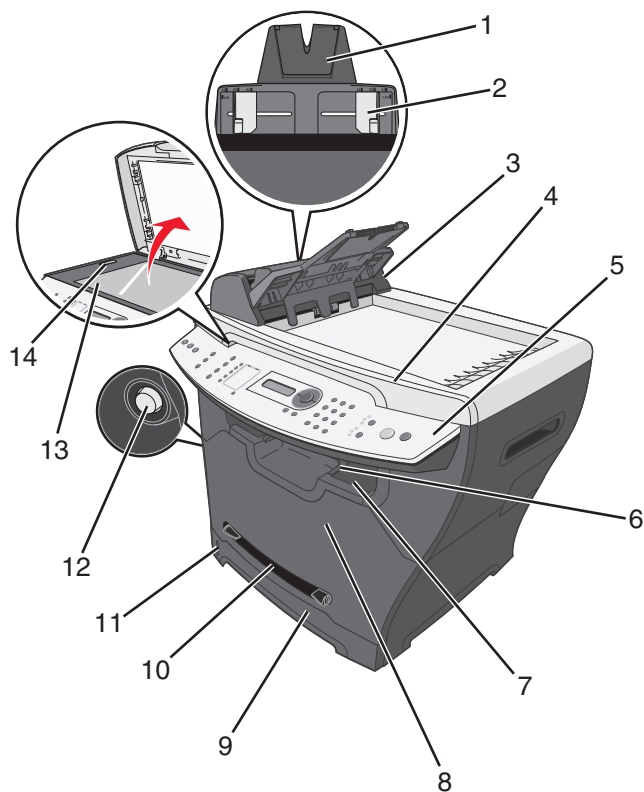
Monitoimilaitteen valmisteleminen kopiointia varten

X340/X340n/X342n-laitetta voidaan käyttää itsenäisenä kopiokoneena. Siihen ei tarvitse tehdä lisämäärityksiä eikä sitä tarvitse välttämättä liittää tietokoneeseen tai verkkoon.

3

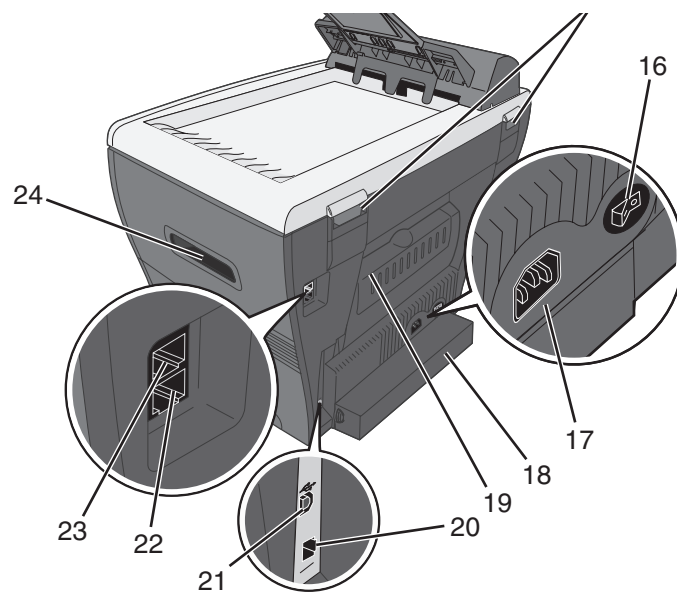
Tietoja monitoimilaitteesta

Monitoimilaitteen osat



	Osa	Toiminto
1	Asiakirjansyöttölaitteen paperituki	Avaa pitkän materiaalin tueksi.
2	Paperinohjaimet	Varmistaa paperin virheettömän syöttämisen.
3	Automaattinen asiakirjansyöttölaite (ADF)	Monisivuisten asiakirjojen kopioiminen, skannaaminen tai faksaaminen.
4	Yläkansi	Skannaustason käyttäminen.
5	Ohjauspaneeli	Monitoimilaitteen käyttäminen. Lisätietoja on kohdassa Ohjauspaneelin painikkeiden käyttäminen sivulla 20.

	Osa	Toiminto
6	Vastaanottoalustan paperituki	Varmistaa, että pitkät paperit pysyvät etupuolen vastaanottoalustalla.
7	Etupuolen vastaanottoalusta	Paperi poistuu tähän monitoimilaitteesta.
8	Etukansi	Avaamalla kannen pääset käsiksi väriainekasettiin.
9	Paperilokero	Paperin lisääminen automaattisesti.
10	Käsinsyöttölokero	Paperin lisääminen manuaalisesti.
11	Paperin tason osoitin	Paperilokerossa olevan paperin määrän osoitin.
12	Vapautuspainike	Etukannen avaaminen.
13	Skannaustaso	Yksisivuisen asiakirjan skannaaminen, kopioiminen tai faksaaminen.
14	Skannerin lukko	Skannausyksikkö lukitaan laitteen kuljettamisen ajaksi.

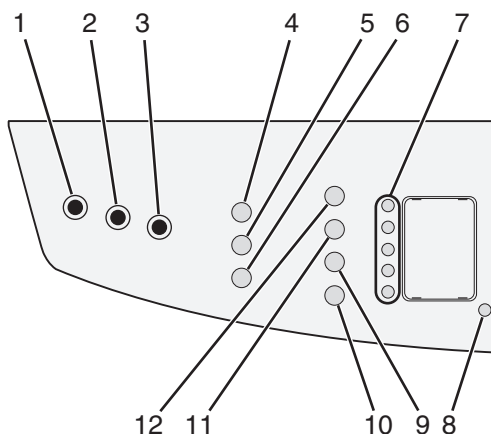


	Osa	Toiminto
15	Takasaranat	Voit nostaa yläkantta, jotta voit skannata paksuja asiakirjoja, kuten kirjoja.
16	Virtakytkin	Monitoimilaitteen virran kytkeminen ja katkaiseminen.
17	Muuntajaliitäntä	Monitoimilaitteen kytkeminen virtalähteeseen.
18	Pölysuojus	Monitoimilaitteen reunan ulkopuolelle ulottuvien pitkien paperien suojaaminen.
19	Takakansi	Tulostuneiden paksujen paperiarkkien poistaminen laitteesta.
20	Ethernet-liitäntä	Liitä monitoimilaite verkkoon Ethernet-kaapelilla. Huomautus: Liitäntä on ainoastaan X342n-mallissa. Ethernet- ja USB-liitäntää ei voi käyttää samanaikaisesti.
21	USB-portti	Monitoimilaitteen liittäminen tietokoneeseen USB-kaapelilla.
22	Linjaliitäntä 	Monitoimilaitteen liittäminen toimivaan puhelinlinjaan faksien lähettämistä ja vastaanottamista varten.
23	EXT-liitäntä 	Monitoimilaitteen liittäminen puhelimeen tai vastaajaan.
24	Kahvat	Monitoimilaitteen nostaminen.

Ohjauspaneelin painikkeiden käyttäminen

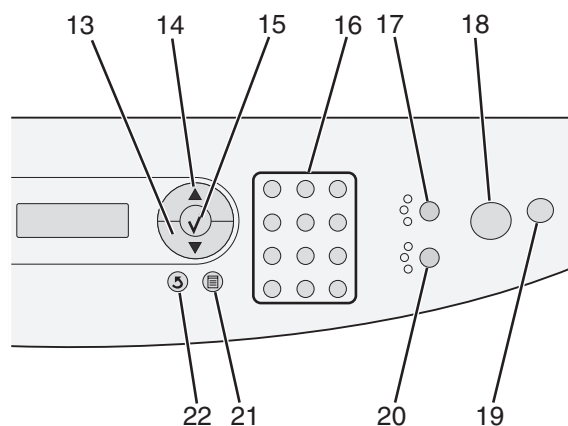
Näytössä näkyvät

- monitoimilaitteen tila
- ilmoitukset
- valikot



	Painike	Toiminto
1	Kopio	Siirtyminen kopiointitilaan kopioimista varten. Huomautus: Tila on valittuna, kun vastaava merkkivalo palaa.
2	Faksi	Siirtyminen faksaustilaan faksaamista varten. Huomautus: Tila on valittuna, kun vastaava merkkivalo palaa.
3	Skannaa	Siirtyminen skannaustilaan skannaamista varten. Huomautus: Tila on valittuna, kun vastaava merkkivalo palaa.
4	Sovita	Kopioidun asiakirjan koon muuttaminen suhteessa alkuperäiseen kokoon.
5	Lajittele	Monisivuisten töiden tulostusjärjestyksen hallinta.
6	Asetukset (kopiointitila)	• Paperilähteen säätäminen. • Paperinsäästöasetusten säätäminen.
7	Pikavalintapainikkeet	Viiden ensimmäiseksi ohjelmoidun pikavalinnan käyttäminen.
8	Vaihto	Pikavalintojen 6–10 käyttäminen. Huomautus: Voit valita pikavalinnan 6 painamalla Vaihto -painiketta ja ensimmäistä pikavalintapainiketta. Voit valita pikavalinnan 7 painamalla Vaihto -painiketta ja toista pikavalintapainiketta.
9	Asetukset (faksitila)	• Yleislähetystoiminnon käyttäminen. • Faksin lähetysviiveen käyttäminen. • Faksin peruuttaminen.

	Painike	Toiminto
10	📞 (kuuloke paikallaan / ei paikallaan)	Faksin lähettäminen tai vastaanottaminen manuaalisesti.
11	Uudelleensoitto / Tauko	- Faksitilassa viimeksi valitun numeron valitseminen uudelleen. - Lisää faksinumeroon kolmen sekunnin tauko, kun haluat odottaa ulkopuolista linjaa tai päästä läpi automaattisesta vastaajasta. Lisää tauko vasta, kun olet aloittanut numeron ohjelmoimisen.
12	Puhelinluettelo	Ohjelmoitujen pikavalintojen käyttäminen. Lisätietoja pikavalinnan ohjelmoimisesta on kohdassa Pikavalintojen määrittäminen sivulla 47.



	Osa	Toiminto
13	▼	- Valikkojen selaaminen. - Näytössä olevan arvon pienentäminen.
14	▲	- Valikkojen selaaminen. - Arvon lisääminen.
15	✓	- Näytössä näkyvän asetuksen valitseminen. - Asetusten tallentaminen.
16	Numeronäppäimistö	Kopiointitilassa: voit valita kopioiden lukumäärän. Faksitilassa: - Faksinumeroiden kirjoittaminen. - Kirjainten valitseminen tallennettaessa puhelinluettelomerkintää. - Näytön kellonajan tai päiväyksen määrittäminen tai muuttaminen.

	Osa	Toiminto
17	Sisältö	Kopioitavan tai faksattavan materiaalin tyyppin valitseminen. Vaihtoehdot ovat • Teksti • Yhdistetty – tekstiä ja valokuvia • Valokuva
18	Käynnistä	Kopiointi-, skannaus- tai faksityön aloittaminen valitun tilan mukaan.
19	Seis	• Asetusten oletusarvojen palauttaminen valitun tilan mukaan. • Kopiointi-, skannaus- tai faksityön peruuttaminen. • Valikosta poistuminen.
20	Tummuus	Valitse jokin viidestä tummuusasetuksesta.
21	Valikko	Ohjauspaneelin valikon tai alivalikon avaaminen.
22	Takaisin	Palaaminen edelliseen valikkoon tallentamatta muutoksia. Huomautus: Voit tallentaa asetukset painamalla ✓-painiketta, ennen kuin painat Takaisin -painiketta.

Ohjauspaneelin valikkojen käyttäminen

Siirtyminen ohjauspaneelin valikoissa

- 1 Paina **Valikko**-painiketta.
- 2 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi valikko on näkyvissä, ja paina ✓ -painiketta.
- 3 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi valikkokohta on näkyvissä, ja paina ✓ -painiketta.
- 4 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi asetus näkyy.
- 5 Tallenna asetus painamalla ✓ -painiketta.

Valikkokohtaluettelon tulostaminen

- 1 Paina ohjauspaneelin **Valikko**-painiketta.
- 2 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes **RAPORTIT**-teksti tulee näyttöön, ja paina ✓ -painiketta.
- 3 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes **Tulost.valikot** tulee näyttöön, ja paina ✓ -painiketta.

Monitoimilaite tulostaa kaikkien käytettävissä olevien valikkojen ja oletusasetusten luettelon.

Verkkoasetussivun tulostaminen (vain X342n)

Voit tarkistaa verkkoasetukset tulostamalla verkkoasetussivun.

Huomautus: Tämä valikkokohta on käytettävissä ainoastaan, kun USB-kaapeli on irrotettu.

- 1 Paina ohjauspaneelin **Valikko**-painiketta.
- 2 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes RAPORTIT-teksti tulee näyttöön, ja paina ✓ -painiketta.
- 3 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes Verkkoasetus tulee näyttöön, ja paina ✓ -painiketta.
- 4 Monitoimilaite tulostaa verkkoasetussivun.

Kopiointiolet.-valikko

Osa	Toiminto
Tummuus	Voit parantaa kopion luettavuutta tummentamalla vaaleaa tai vaalentamalla tummaa asiakirjaa.
Sisältö	Määritä kopioitavan asiakirjan tyyppi: Teksti, Yhdistelmä tai Valokuva.
Kopiomäärä	Kopiomäärän valitseminen.
Sovita	Kuvakopion suurennus- tai pienennysprosentin määrittäminen.
Lajittele	Lajittele tulostuvat kopiot.
Paperilähde	Käytettävän paperilähteen valitseminen.
Paperinsäästö	Yhdelle sivulle tulostettavien sivujen määrän valitseminen.

Faksin lisäas. -valikko

Osa	Toiminto
Autom.vastaus	Vastaajan asetusten muuttaminen.
Vaihteen alan.	Osoittaa, onko käytössä puhelinkytkin.
Valintamenet	Voit valita faksityön numeronvalintatavaksi impulssi- tai äänivalinnan.
Faksin välitys	Faksin välittäminen toiseen faksilaitteeseen.
Faksin alatunniste	Alatunnisteen lisääminen faksiin.
Autom. pienenn	Asiakirjan automaattinen koon pienentäminen faksasta varten.
Vahvistaminen	Vahvistussivun tulostaminen faksin lähettämisen tai laitteen faksausvirheen yhteydessä.

Faksioletukset-valikko

Osa	Toiminto
Sisältö	Lähetettävän kuvan laadun valitseminen. Huomautus: Sisällön muuttaminen voi pidentää faksin lähetysaikaa.
Alkuperäinen koko	Faksattavien asiakirjojen oletuskoon määrittäminen.
Tummuus	Voit parantaa faksin luettavuutta tummentamalla vaaleaa tai vaalentamalla tummaa asiakirjaa.
Soitot	Voit määrittää, miten monen soiton jälkeen monitoimilaite vastaa saapuvaan faksiin automaattisesti.
Tunnusääni	Saapuvan faksin soittoääniä valitseminen, jos faksinumerolle on määritetty tunnusääni.
Uudelleenval.	Faksilähetyksen epäonnistumisen jälkeisten uudelleenvalintayritysten määrän valitseminen.
Uud.val. odot.	Voit määrittää, miten monta minuuttia laite odottaa ennen uudelleenvalintaa.
Paperilähde	Käytettävän paperilähteen valitseminen.
Kaiutin	Kaiuttimen ottaminen käyttöön tai poistaminen käytöstä faksiäänien tarkkailemista varten.
Ään.voimakkuus	Saapuvien faksien soittoäänien voimakkuuden tai kaiuttimen äänenvoimakkuuden määrittäminen faksiäänien tarkkailemista varten.
Etuliite	Ennen automaattisesti valittavaa numeroa valittavan etuliitteen määrittäminen. Voit lisätä etuliitteen esimerkiksi, jos ulkolinjan käyttämiseen tarvitaan alanumero.
ECM	Virheettömän faksilähetyksen varmistaminen toiseen ECM-yhteensopivaan faksilaitteeseen.
Aseman tunnus	Faksilaitteen numeron tai faksin ylätunnisteessa näkyvän tunnusnimen määrittäminen.

Oletustilan vaihtaminen

Monitoimilaite on oletusarvoisesti kopiointitilassa. Toisen tilan valitseminen oletukseksi:

- 1 Paina **Valikko**-painiketta.
- 2 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **LAITEMÄÄRITYS** tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.
- 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Tila**-teksti tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.
- 4 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi tila näkyy.
- 5 Tallenna asetukset painamalla ✓-painiketta.

Aikakatkaisuasetuksen määrittäminen

Jos muutat tietyn työn kopiointi- tai faksiasetuksia ohjauspaneelin painikkeilla, monitoimilaite palauttaa oletusasetukset tietyn ajan kuluttua.

Oletusasetusten palautusviiveen määrittäminen:

- 1 Paina **Valikko**-painiketta.
- 2 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **LAITEMÄÄRITYS** tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.
- 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Aikakatkaus**-teksti tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.
- 4 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi aikamäärä on näkyvissä, ja paina ✓-painiketta.
- 5 Palaa valmius kehoitteeseen painamalla **Takaisin**-painiketta toistuvasti.

Verkkoasetusten määrittäminen (vain X342n)

Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, kun USB-kaapeli on irrotettu.

- 1 Paina **Valikko**-painiketta.
- 2 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **VERKKOASETUS** tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.
- 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes näyttöön tulee jokin seuraavista:
 - Ota käyt. DHCP
 - IP-osoite
 - Verkkopeite
 - Yhdyskäytävä
- 4 Voit säätää näitä kohtia painamalla ✓-painiketta. Kun olet tehnyt tarvittavat muutokset, paina ✓-painiketta. Tulostin tallentaa asetukset ja palaa valmis-tilaan.

Jos et tehnyt muutoksia, paina **Takaisin**-painiketta toistuvasti. Tulostin palaa valmis-tilaan.

Monitoimilaitteen ohjelmiston käyttäminen

Osa	Toiminto
Tulostusominaisuudet	Tulostusasetusten valitseminen tulostettavan asiakirjan mukaan.
Presto! PageManager	• Valokuvien ja asiakirjojen skannaaminen, jakaminen ja järjestäminen. • Tiedostojen tarkasteleminen, muokkaaminen, lähettäminen ja varmuuskopioiminen eri muodoissa.
QLINK	• Skannaaminen eri sovelluksiin. • Lisäskannaussovellusten määrittäminen. Lisätietoja on kohdassa sivu 57. • Skannausasetusten mukauttaminen. Lisätietoja on kohdassa sivu 59.

Tulostusominaisuuksien käyttäminen

Tulostusominaisuudet on ohjelmisto, jolla hallitaan tulostusta, kun tulostin on liitetty tietokoneeseen. Voit muuttaa Tulostusominaisuuksien asetuksia projektisi vaatimusten mukaan.

Tulostusominaisuuksien avaaminen

Voit avata Tulostusominaisuudet lähes mistä tahansa ohjelmasta.

- 1 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 2 Valitse Tulosta-valintaikkunassa **Ominaisuudet**, **Määrittäykset**, **Asetukset** tai **Asennus**.

Tulostusominaisuuksien välilehtien käyttäminen

Välilehti	Asetukset
Asettelu	• Valitse asiakirjan tulostussuunta: pysty tai vaaka. • Sivujen tulostusjärjestyksen valitseminen. • Arkille tulostettavien sivujen määrän valitseminen.
Paperi/Laatu	• Paperilähteen valitseminen. • Lisätyn paperin lajin määrittäminen.
Vesileima	Vesileiman lisääminen, muokkaaminen tai poistaminen.
Profiilit	Omien profiilien lisääminen.
Tietoja	Tekijänoikeus- ja tiedostoversioiden tarkasteleminen.

Presto! PageManagerin käyttäminen (vain USB-liitäntä)

Presto! PageManagerin avulla voit skannata, jakaa ja järjestää valokuvia ja asiakirjoja.

Voit avata Presto! PageManagerin valitsemalla **Käynnistä → Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat → Lexmark-sovellukset → Presto! PageManager**.

Presto! PageManagerin ohjeen avaaminen:

- 1 Avaa Presto! PageManager.
- 2 Valitse **Help (Ohje) → Help (Ohje)**.

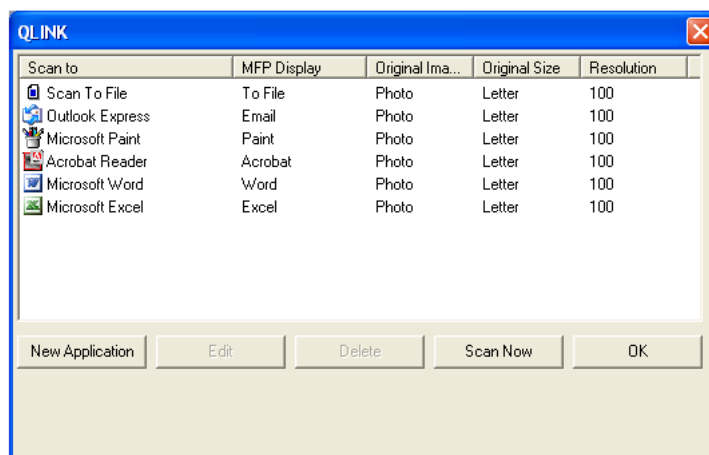
QLINK-sovelluksen käyttäminen (vain USB-liitäntä)

QLINK-sovelluksella voit tehdä seuraavia toimia:

- Skannaaminen eri sovelluksiin.
- Lisäskannaussovellusten määrittäminen. Lisätietoja on kohdassa **sivu 57**.
- Skannausasetusten mukauttaminen. Lisätietoja on kohdassa **sivu 59**.

Voit avata QLINKin seuraavilla tavoilla:

- Paina monitoimilaitteen ohjauspaneelin **Skannaa**-painiketta.
- Kaksoisnapsauta työpöydän **QLINK-kuvaketta**.
- Valitse **Käynnistä → Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat → Lexmark → Lexmark X34x Series → QLINK**.



4

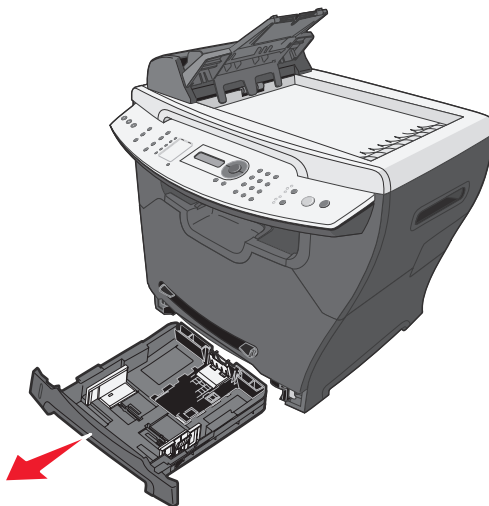
Paperin ja alkuperäisten asiakirjojen asettaminen laitteeseen

Paperin lisääminen paperilokeroon

1 Varmista, että

- käytät lasertulostimille suunniteltua paperia
- paperi ei ole käytettyä tai vahingoittunutta
- noudatat paperin mukana toimitettuja ohjeita, jos käytät erikoispaperia
- et työnnä paperia tulostimeen väkisin.
- Määritä asianmukainen paperilaji ohjauspaneelissa tai tietokoneessa. Lisätietoja on kohdassa **Paperilajin ja -koon määrittäminen**.

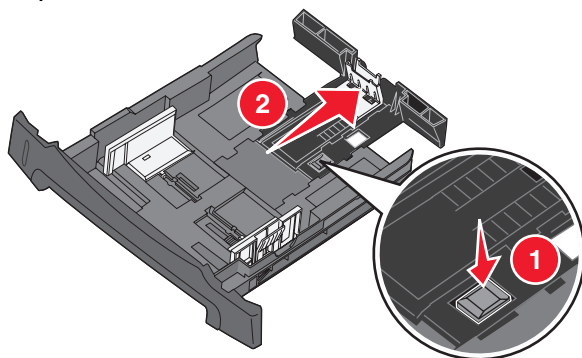
2 Irrota paperilokero.



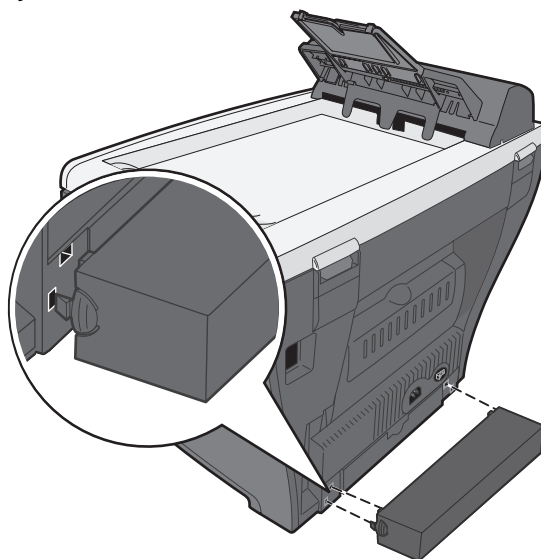
- 3** Pitele lokeroa tukevalla alustalla, paina ohjaimen lukkoa ja siirrä takaohjain haluamasi pituisen paperin mukaan.

Huomautus: Pitemmän, esimerkiksi Legal-kokoisen paperin lisääminen:

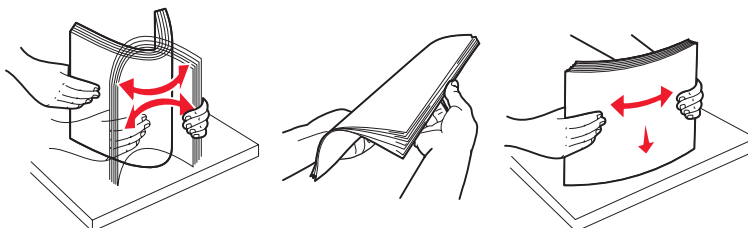
- Paina paperilokeron taustapuolen painiketta ja vedä lokeroa, kunnes se lukittuu paikalleen.



- Voit suojata monitoimilaitteen reunojen yli ulottuvaa paperia kiinnittämällä pölysuojuksen laitteen taakse.

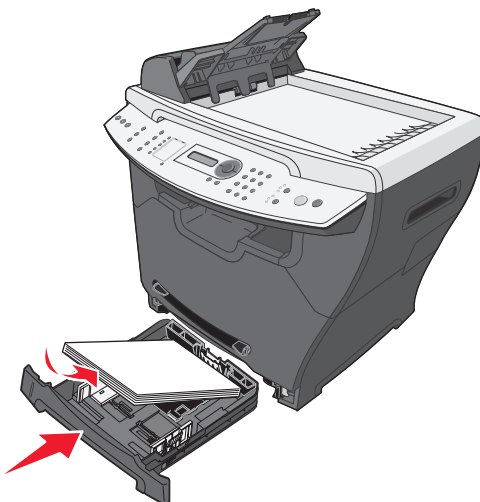


- 4** Valmistele paperipino taivuttelemalla sitä ja ilmastamalla se. Suorista reunat tasaisella alustalla.



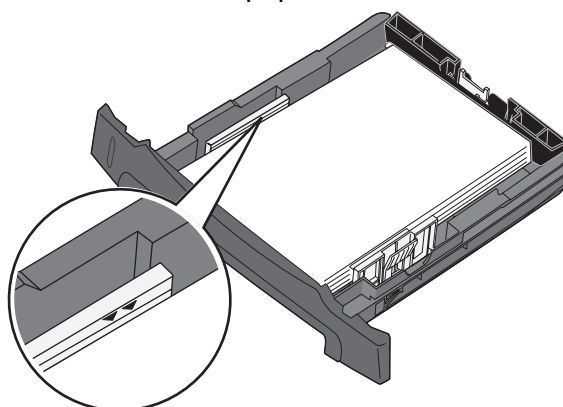
5 Lisää paperi tulostuspuoli alaspäin.

Huomautus: Lisää kirjelomake siten, että oikea puoli on alaspäin. Arkin yläreuna asetetaan lokeron etuosaan.



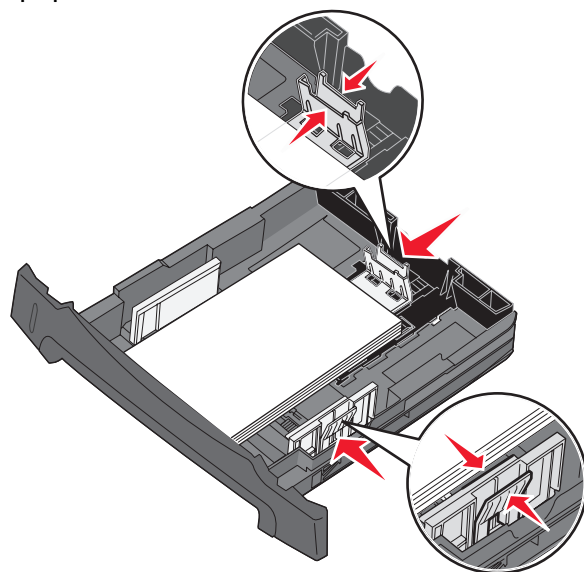
6 Varmista, että paperi ei ylitä lokeron vasemman sisäreunan täyttömerkkiä.

Huomautus: Ylitäyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia.



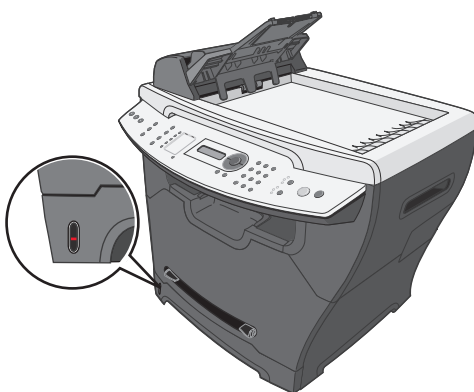
7 Purista paperinohjaimia ja säädä ne siten, että ne koskettavat paperipinon reunaa kevyesti.

Huomautus: Älä säädä paperinohjaimia niin tiukalle, että materiaali taipuu. Väärät säädöt voivat aiheuttaa paperitukoksia.



8 Sulje paperilokero.

Huomautus: Paperilokeron etuosan paperin tason osoitin näyttää, miten paljon lokerossa on paperia.



Huomautus: Jos laitteessa on paperinsyöttöongelmia, käytä käsinsyöttöä. Lisätietoja on kohdassa **Paperin lisääminen käsinsyöttölokeroon sivulla 32.**

Paperin lisääminen käsinsyöttölokeroon

Käytä käsinsyöttölokeroa, kun tulostat kalvoja, tarroja, kirjekuoria tai kartonkia. Käsinsyöttölokeron avulla voit lisäksi tulostaa papereille, jonka lajisia tai kokoisia papereita ei ole paperilokerossa.

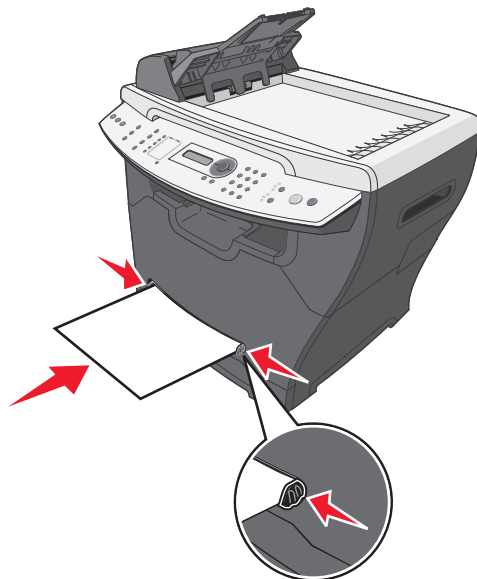
Lisätietoja käsinsyöttölokerossa käytettävistä tulostusmateriaaleista on kohdassa **Eri paperilajien lisääminen sivulla 33**.

1 Varmista, että

- käytät lasertulostimille suunniteltua paperia
- paperi ei ole käytettyä tai vahingoittunutta
- jos käytät erikoispaperia, noudatat sen mukana toimitettuja ohjeita
- et työnnä paperia tulostimeen väkisin.
- Määritä asianmukainen paperilaji ja -koko ohjauspaneelissa tai tietokoneessa. Lisätietoja on kohdassa **Paperilajin ja -koon määrittäminen**.

2 Aseta käsinsyöttölokeron keskikohtaan yksi arkki paperia tulostuspuoli ylöspäin ja yläreuna edellä. Säädä paperinohjaimet paperin leveyden mukaan.

Monitoimilaite ottaa tulostusmateriaalin automaattisesti.



Eri paperilajien lisääminen

Koko (mm/tuumaa)	Lähde/kapasiteetti ¹		
	250 arkin paperilokero	Käsinsyöttö-lokero	550 arkin paperilokero (valinnainen)
Tavallinen paperi Letter (215,9 x 279/8,5 x 11) A4 (210 x 297/8,27 x 11,69) Folio (215,9 x 330,2/8,5 x 13) Legal (215,9 x 355,6/8,5 x 14) Executive (184,2 x 266,7/7,25 x 10,5) JISB5 (182 x 257/7,2 x 10) Statement (140 x 216/5,5 x 8,5) A5 (148 x 210/5,83 x 8,27)	Kyllä/250	Kyllä/1	Kyllä/550
Kirjekuoret² No. 9 (98,4 x 225,4/3,88 x 8,88) No. 10 (104,8 x 241,3/4,12 x 9,5) DL (110 x 220/4,33 x 8,66) C5 (162 x 229/6,38 x 9,02) B5 (176 x 250/6,93 x 9,84) No. 7 3/4 (98,4 x 190,4/3,88 x 7,5)	Ei/0	Kyllä/1	Ei/0
Paperitarrat³ Letter (215,9 x 279/8,5 x 11) A4 (210 x 297/8,27 x 11,69)	Ei/0	Kyllä/1	Ei/0
Kalvot Letter (215,9 x 279/8,5 x 11) A4 (210 x 297/8,27 x 11,69)	Kyllä/50	Kyllä/1	Kyllä/50

Koko (mm/tuumaa)	Lähde/kapasiteetti ¹		
	250 arkin paperilokero	Käsinsyöttö-lokero	550 arkin paperilokero (valinnainen)
Kartonki⁴ Letter (215,9 x 279/8,5 x 11) A4 (210 x 297/8,27 x 11,69) Folio (215,9 x 330,2/8,5 x 13) Legal (215,9 x 355,6/8,5 x 14) Executive (184,2 x 266,7/7,25 x 10,5) JISB5 (182 x 257/7,2 x 10) Statement (140 x 216/5,5 x 8,5) A5 (148 x 210/5,83 x 8,27)	Ei/0	Kyllä/1	Ei/0
¹ Enimmäiskapasiteetti voi olla alhaisempi paperin paksuuden mukaan. ² Syötä kirjekuoret käsinsyöttölokeroon yksi kerrallaan. ³ Tulosta tällä monitoimilaitteella paperitarroja vain satunnaisesti. Syötä arkit käsinsyöttölokeroon yksi kerrallaan. Älä käytä monitoimilaitteessa muovitarroja. ⁴ Syötä kartonkia käsinsyöttölokeroon yksi arkki kerrallaan. Sen on poistuttava laitteesta taustapuolen vastaanottoalustalle. Laite ei tue yksittäisiä postikorttikokoja, kuten 4 x 6 tuuman kortteja. Lexmark suosittelee, että käytät lasertulostimille tarkoitettuja täysiä postikorttiarkkeja.			

Varoitus: Monitoimilaite voi vioittua, jos käytät materiaalikokoja, joita laite ei tue.

Paperilajin ja -koon määrittäminen

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Paina **Valikko**-painiketta.
- 2 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **PAPERIASETUKSET**-teksti näkyy näytön ylärivillä, ja paina ✓-painiketta.
- 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Koko/Laji**-teksti näkyy näytön ylärivillä, ja paina ✓-painiketta.
- 4 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi paperilähde on näytössä.
- 5 Paina ✓-painiketta.
- 6 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi paperikoko näkyy valittuna, ja paina ✓-painiketta.
- 7 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi paperilaji näkyy valittuna.
- 8 Paina ✓-painiketta.
- 9 Voit palata valmiuskehotteeseen painamalla **Seis**-painiketta.

Huomautus: Jos tulostat tietokoneesta, jatka kohdasta **Ohjauspaneelin käyttäminen**.

Tietokoneen käyttäminen

- 1 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto → Tulosta**.
- 2 Valitse **Ominaisuudet, Asetukset, Asennus** tai **Määritykset**.
- 3 Valitse paperilaji Paperi/Laatu-välilehden avattavasta Tulostusmateriaali-luettelosta.
- 4 Napsauta **Lisäasetukset**-painiketta.
- 5 Valitse paperikoko.
- 6 Napsauta **OK**.
- 7 Napsauta **OK**.
- 8 Napsauta **OK**.

Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen

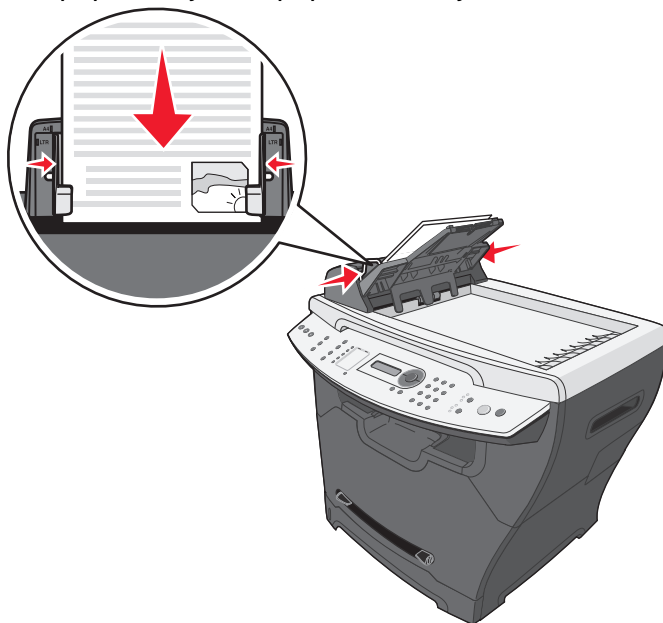
Asiakirjansyöttölaitteeseen (ADF) voi lisätä kerralla enintään 50 arkkiä alkuperäisestä asiakirjasta skannaamista, kopiointia tai faksaamista varten.

- Irrota niitit ja paperiliittimet asiakirjoista, ennen kuin lisäät ne asiakirjansyöttölaitteeseen.
- Asiakirjansyöttölaite ei välttämättä syötä vahingoittuneita tai taittuneita asiakirjoja oikein. Jos niin tapahtuu, käytä skannaustasoa. Lisätietoja on kohdassa **Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen skannaustasolle sivulla 37**.

1 Aseta alkuperäinen asiakirja asiakirjansyöttölaitteeseen etupuoli ylöspäin.

Huomautus: Älä aseta asiakirjansyöttölaitteeseen postikortteja, 4 x 6 tuuman kortteja tai pieniä tai ohuita asiakirjoja (esimerkiksi lehtileikkeitä tai hiiletöntä kopiopaperia). Aseta ne skannaustasolle.

2 Säädä syöttölaitteen paperinohjaimet paperin reunoja vasten.



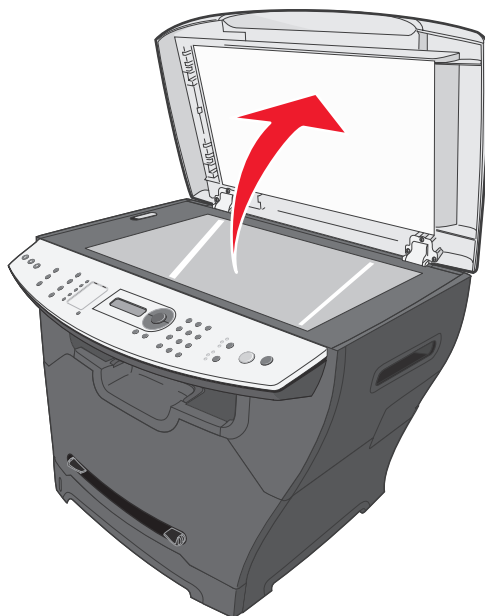
Huomautus: Jos käytät tavallista pitempää paperia, avaa asiakirjansyöttölaitteen paperituki.

Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen skannaustasolle

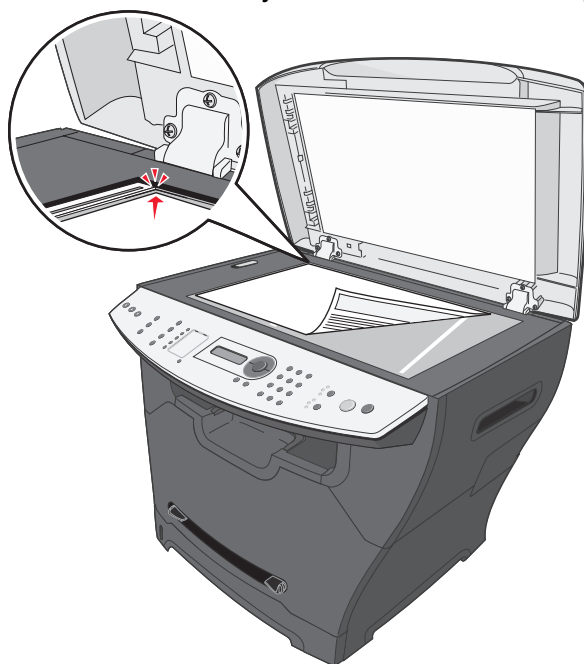
Voit skannata, kopioida ja faksata valokuvia, tekstiasiakirjoja, lehtiartikkeleita, sanomalehtiä ja muita julkaisuja.

Huomautus: Aseta postikortit, 4 x 6 tuuman kortit tai pienet tai ohuet asiakirjat (esimerkiksi lehtileikkeet tai hiiletön kopiopaperi) skannaustasolle.

- 1 Avaa yläkansi.



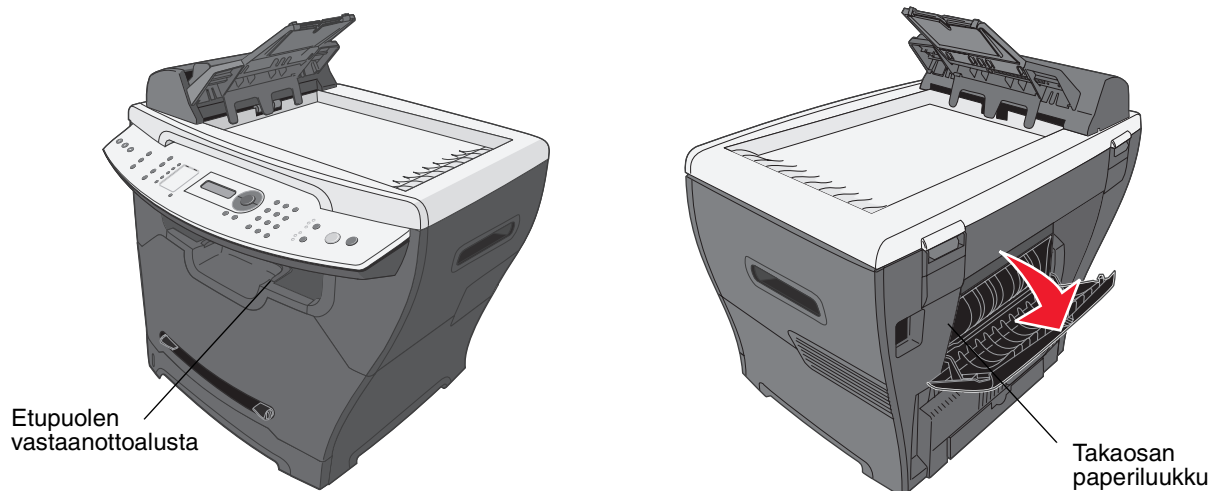
- 2 Aseta asiakirja skannaustason oikeaan yläkulmaan skannattava puoli alaspäin.



- 3 Voit välttää tummat reunat sulkemalla kannen.

Tulostusalustan valitseminen

Monitoimilaitteessa on kaksi tulostuspaikkaa: etuvastaanottoalusta ja takaosan paperiluukku.



Etupuolen vastaanottoalusta

Käytä etuvastaanottoalustaa ainoastaan tavallisen paperin tulostamiseen. Käytä takaosan paperiluukkua, kun tulostat kirjekuoria, tarroja, kartonkia ja kalvoja. Jos haluat käyttää etuvastaanottoalustaa, varmista että takakansi on kiinni.

Käytä tätä alustaa useimpien töiden tulostamiseen. Sen käyttämistä suositellaan, jos työn tulostamiseen tarvitaan peräkkäin yli 50 tavallista paperiarkkia.

Huomautus: Jos laitteessa ilmenee etuvastaanottoalustaa käytettäessä ongelmia, esimerkiksi paperin käpristymistä, käytä takaosan paperiluukkua.

Takaosan paperiluukku

Takaosan paperiluukkua voidaan käyttää kaikkien paperilajien tulostamiseen, mutta sitä suositellaan erityisesti kirjekuorten, tarrojen, kartongin ja kalvojen tulostamiseen. Jos haluat käyttää takaosan paperiluukkua, avaa takakansi.

Paperi tulostetaan etupuoli ylöspäin takaosan paperiluukun kautta viimeinen sivu päällimmäisenä. Älä avaa tai sulje takakannta tulostamisen aikana, jotta laitteeseen ei tule paperitukosta.

Asiakirjan tulostaminen

- 1 Lisää laitteeseen paperia.
- 2 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 3 Valitse **Ominaisuudet**, **Asetukset**, **Asennus** tai **Määritykset**.
- 4 Sääda asetuksia.
- 5 Napsauta **OK**.
- 6 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

Kirjekuoren tulostaminen

- 1 Aseta kirjekuori käsinsyöttölokeroon tulostuspuoli ylöspäin.

Huomautus: Varmista, että kirjekuoren läppä on alaspäin.

- 2 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 3 Valitse **Ominaisuudet**, **Asetukset**, **Asennus** tai **Määritykset**.
- 4 Valitse Asettelu-välilehdessä **Vaaka**.

Huomautus:

- Useimmat kirjekuoret tulostetaan vaakasuunnassa.
- Valitse sama suunta myös sovelluksessa.

- 5 Valitse paperilähde Paperi/Laatu-välilehdessä.
- 6 Valitse avattavasta Tulostusmateriaali-luettelosta **Kirjekuori**.
- 7 Napsauta **Lisäasetukset**-painiketta.
- 8 Valitse lisätyn kirjekuoren koko ja valitse **OK**.

- 9 Napsauta **OK**.
- 10 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

Kalvojen tulostaminen

- 1 Lisää kalvoja laitteeseen.

Huomautus:

- Jos käytät käsinsyöttölokeroa, lisää yksi kalvo kerrallaan.
- Käytä lasertulostimille tarkoitettuja kalvoja.

- 2 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 3 Valitse **Ominaisuudet**, **Asetukset**, **Asennus** tai **Määritykset**.
- 4 Valitse paperilähde Paperi/Laatu-välilehdessä.
- 5 Valitse avattavasta Tulostusmateriaali-luettelosta **Piirtoheitinkalvo**.
- 6 Napsauta **Lisäasetukset**-painiketta.
- 7 Valitse lisätyn kalvon koko ja valitse **OK**.
- 8 Napsauta **OK**.
- 9 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

Lajiteltujen kopioiden tulostaminen

Jos teet asiakirjasta useita kopioita, voit tulostaa kunkin kopion sarjana (lajiteltuina) tai kaikki kopiot sivuryhminä (ei lajiteltuina).

- 1 Lisää laitteeseen paperia.
- 2 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 3 Valitse Kopiot-kohdassa **Lajittele**-valintaruutu.
- 4 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

- 1 Lisää laitteeseen paperia.
- 2 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 3 Valitse **Ominaisuudet**, **Asetukset**, **Asennus** tai **Määritykset**.

- 4 Valitse arkkikohtainen sivumäärä Asettelu-välilehden avattavasta Sivua/arkki-luettelosta.
- 5 Napsauta **OK**.
- 6 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

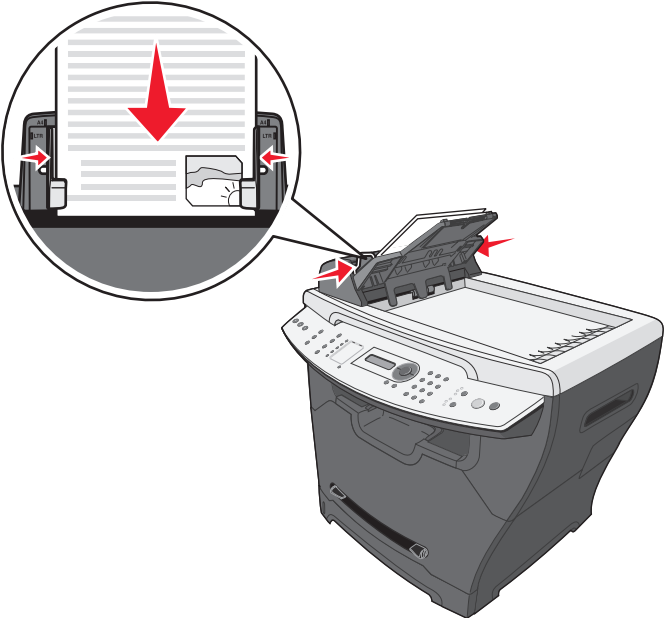
Viimeisen sivun tulostaminen ensimmäisenä (käänteinen sivujärjestys)

- 1 Lisää laitteeseen paperia.
- 2 Kun asiakirja on auki, valitse **Tiedosto** → **Tulosta**.
- 3 Valitse **Ominaisuudet**, **Asetukset**, **Asennus** tai **Määritykset**.
- 4 Valitse Asettelu-välilehdessä **Käänteinen**-valintaruutu.
- 5 Napsauta **OK**.
- 6 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

6

Faksaaminen

Voit asettaa alkuperäisen asiakirjan automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.

ADF	Skannaustaso
	
Käytä asiakirjansyöttölaitetta monisivuisten asiakirjojen kopiaamiseen. Huomautus: Älä aseta asiakirjansyöttölaitteeseen postikortteja, 4 x 6 tuuman kortteja tai pieniä tai ohuita asiakirjoja (esimerkiksi lehtileikkeitä tai hiiletöntä kopiopaperia). Aseta ne skannaustasolle.	Käytä skannaustasoa yksisivuisten asiakirjojen, postikorttien, 4 x 6 tuuman korttien ja pienten kohteiden sekä ohuiden asiakirjojen (kuten lehtileikkeiden tai hiilettömän kopiopaperin) kopiaamiseen.

Faksin lähettäminen

Huomautus: Varmista, että monitoimilaitte on liitetty toimivaan analogiseen puhelinlinjaan.

Faksin lähettäminen automaattisesti

- 1 Varmista, että monitoimilaitteen virta on kytketty.
- 2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin tai skannaustasolle kuvapuoli alaspäin.

Huomautus: Älä aseta asiakirjansyöttölaitteeseen postikortteja, 4 x 6 tuuman kortteja tai pieniä tai ohuita asiakirjoja (esimerkiksi lehtileikkeitä). Aseta ne skannaustasolle.

- 3 Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 4 Valitse faksinumero numeropainikkeilla, painamalla **Pikavalinta 1, 2, 3, 4** tai **5** tai painamalla **Puhelinluettelo**-painiketta.

Huomautus:

- Jos pikavalintaluettelo ei ole, mutta haluat luoda sellaisen, katso kohtaa **Pikavalintojen määrittäminen sivulla 47**.
- Jos puhelinluettelo ei ole, mutta haluat luoda sellaisen, katso kohtaa **Puhelinluettelon käyttäminen sivulla 49**.

- 5 Paina **Käynnistä**-painiketta.
- 6 Jos näyttöön tulee kehote, paina **1**-painiketta (kyllä), jos sivuja on lisää, tai **2**-painiketta (ei), jos koko asiakirja on skannattu.

Faksin lähettäminen manuaalisesti

- 1 Varmista, että monitoimilaitteen virta on kytketty.
- 2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin tai skannaustasolle kuvapuoli alaspäin.
- 3 Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 4 Paina **↶**-painiketta, jotta laitteesta kuuluu valintäääni.

- 5** Valitse faksinumero numeropainikkeilla, painamalla **Pikavalinta 1, 2, 3, 4** tai **5** tai painamalla **Puhelinluettelo**-painiketta.

Huomautus:

- Jos pikavalintaluetteloa ei ole, mutta haluat luoda sellaisen, katso kohtaa **Pikavalintojen määrittäminen sivulla 47**.
- Jos puhelinluetteloa ei ole, mutta haluat luoda sellaisen, katso kohtaa **Puhelinluettelon käyttäminen sivulla 49**.

- 6** Kun kuulet faksin valintääänen, paina **Käynnistä**-painiketta.

Ohjauspaneeliin tulee kehote antaa seuraava sivu.

- 7** Jos näyttöön tulee kehote, paina **1**-painiketta (kyllä), jos sivuja on lisää, tai **2**-painiketta (ei), jos koko asiakirja on skannattu.

Faksaaminen ryhmälle (yleislähetys)

Voit lähettää faksin jopa kahdeksalle vastaanottajalle samanaikaisesti.

Huomautus: Tätä ryhmää ei voi tallentaa puhelinluetteloon.

- 1** Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.
- 2** Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 3** Paina Faksi-kohdassa **Asetukset**-painiketta.
- 4** Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Yleislähetys**-teksti tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.
- 5** Paina ✓-painiketta.
- 6** Anna faksinumero ja paina ✓-painiketta.
- 7** Paina numeropainiketta **1** (kyllä), jos numeroita on lisää, tai **2** (ei), jos olet kirjoittanut viimeisenkin numeron.

Faksin lähettäminen ajoitetusti (lähetysviive)

Lähetysviivetoiminnolla voit faksata skannatun asiakirjan myöhemmin.

- 1** Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.
- 2** Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 3** Paina Faksi-kohdassa **Asetukset**-painiketta.
- 4** Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Lähetysviive**-teksti tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.

- 5 Paina ✓-painiketta.
- 6 Anna faksinumero ja paina ✓-painiketta.
- 7 Paina numeropainiketta **1** (kyllä), jos numeroita on lisää, tai **2** (ei), jos olet kirjoittanut viimeisenkin numeron.
- 8 Anna faksin lähetysaika ja paina ✓-painiketta.

Huomautus: Faksinumerot valitaan määritettynä aikana ja faksi lähetetään kaikkiin valittuihin numeroihin. Jos faksin lähettäminen ei onnistu joihinkin numeroihin, niihin yritetään lähettää uudelleen.

Etuliitteen lisääminen ennen valintaa

Etuliitetoiminnolla voit valita etuliitteen ulkolinjan käyttämiseksi tai poistaa puhelun odotustoiminnon käytöstä ennen faksin lähettämistä.

- 1 Paina ohjauspaneelin **Valikko**-painiketta.
- 2 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Faksioletukset**-teksti tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.
- 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Etuliite**-teksti tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.
- 4 Anna etuliite, jonka haluat valita ennen faksin lähettämistä, ja paina ✓-painiketta.
- 5 Palaa valmiuskehoteeseen painamalla **Seis**-painiketta.

Tauon lisääminen numeron valitsemisen aikana

Taukotoiminnolla voit lisätä tauon numeronvalinnan yhteyteen ulkolinjan odottamista tai automaattisen puhelinjärjestelmän käyttämistä varten.

Voit lisätä tauon faksinumeron valitsemisen aikana painamalla **Uudelleensoitto / Tauko** -painiketta. Näytössä tauko näkyy pilkkuna (,).

Faksin vastaanottaminen

Faksin vastaanottaminen automaattisesti

Kun monitoimilaitteessa on käytössä automaattivastaus, laite vastaa saapuvaan faksiin tietyn soittomäärän jälkeen. Kun yhteys on saatu, monitoimilaite vastaanottaa faksin automaattisesti.

Faksin vastaanottaminen manuaalisesti

Tätä toimintoa kannattaa käyttää, kun faksia ja puhelinta käytetään samassa puhelinlinjassa. Voit valita hyväksyttävät saapuvat faksit itse määrittämällä monitoimilaitteen manuaaliseen vastaustilaan.

- 1 Automaattivastauksen poistaminen käytöstä:
 - a Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
 - b Paina **Valikko**-painiketta.
 - c Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **FAKSIN LISÄÄS.** -teksti tulee näyttöön, ja paina ✓-painiketta.
Autom.vastaus tulee näyttöön.
 - d Paina ✓-painiketta.
 - e Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Ei**-teksti näkyy näytön alarivillä, ja paina ✓-painiketta.
 - f Voit palata **valmiuskehoteeseen** painamalla **Seis**-painiketta.
- 2 Kun puhelin soi, paina ⤵-painiketta.
- 3 Jos kuulet faksin valintäänen, paina **Käynnistä**-painiketta.
Monitoimilaite vastaanottaa faksin.

Faksien välitys

Käytä faksin välitystoimintoa, jos aiot olla itse poissa, mutta haluat silti vastaanottaa fakseja. Faksin välitysasetuksia on kolme.

- **Ei käytössä** — (oletus)
- **Välitä** — monitoimilaite lähettää faksin määritettyyn faksinumeroon
- **Väl. & Tul.** — monitoimilaite tulostaa faksin ja lähettää sen määritettyyn faksinumeroon.

Faksin välityksen määrittäminen

- 1 Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 2 Paina **Valikko**-painiketta.
- 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **FAKSIN LISÄÄS.** näkyy valittuna.
- 4 Paina ✓-painiketta.
- 5 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Faksin välitys** näkyy valittuna.
- 6 Paina ✓-painiketta.
- 7 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **välitä** tai **väl. & Tul.** näkyy valittuna.

- 8 Paina ✓-painiketta.
- 9 Kirjoita faksin vastaanottajan numero.
- 10 Paina ✓-painiketta.

Faksitoimintoraporttien tulostaminen

- 1 Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 2 Paina **Valikko**-painiketta.
- 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **RAPORTIT** näkyy valittuna.
- 4 Paina ✓-painiketta.
- 5 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Faksis. loki** tai **Faksityön loki** näkyy valittuna.
- 6 Paina ✓-painiketta.

Faksiasetusten muuttaminen

Pikavalintojen määrittäminen

Faksaaminen on helpompaa, kun voit tallentaa jopa 99 pikavalintaa.

- 1 Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 2 Paina **Puhelinluettelo**-painiketta.
- 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Muokkaa** näkyy valittuna.
- 4 Paina ✓-painiketta.
Näyttöön ilmestyy **Lisää**-teksti.
- 5 Paina ✓-painiketta.
- 6 Anna pikavalintanumero (1–99) ja paina ✓-painiketta.

Huomautus:

- Pikavalintoja ei tarvitse antaa numerojärjestyksessä.
- Pikavalintoja 1–10 voidaan käyttää pikavalintapainikkeilla. Lisätietoja on kohdassa **Pikavalintapainikkeiden käyttäminen sivulla 48**.

- 7** Kirjoita pikavalinnan nimi ja paina ✓-painiketta. Lisätietoja on kohdassa **Merkkien kirjoittaminen sivulla 50**.

Huomautus: Monitoimilaite ei tue nimissä kaksitavuisia merkkejä, joita käytetään esimerkiksi kiinassa, japanissa ja koreassa. Nimeä ei voi kirjoittaa näillä kielillä.

- 8** Anna faksinumero ja paina ✓-painiketta.
- 9** Paina numeronäppäintä **1** (kyllä), jos numeroita on lisää, tai **2** (ei), jos olet kirjoittanut viimeisenkin numeron.

Pikavalintapainikkeiden käyttäminen

Pikavalintoja 1–5 ja 6–10 voidaan käyttää pikavalintapainikkeilla. Painikkeet ohjelmoidaan automaattisesti, kun määrität pikavalinnat 1–10. Lisätietoja pikavalintojen lisäämisestä puhelinluetteloon on kohdassa **Pikavalintojen määrittäminen sivulla 47**.

- 1** Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.
- 2** Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 3** Paina pikavalintapainiketta.
- a** Voit käyttää viittä ensimmäistä pikavalintaa painamalla **Pikavalinta 1, 2, 3, 4** tai **5**.
- b** Voit käyttää pikavalintoja 6-10 painamalla **Vaihto**-painiketta ja sen jälkeen **Pika-valinta 1, 2, 3, 4** tai **5**.

Huomautus: **Vaihto + Pikavalinta 1** on pikavalinta 6. **Vaihto + Pikavalinta 2** on pikavalinta 7, ja niin edelleen.

- 4** Paina ✓-painiketta.
- 5** Paina **Käynnistä**-painiketta.

Puhelinluettelon käyttäminen

Voit käyttää Puhelinluettelo-valikkoa painamalla **Puhelinluettelo**-painiketta.

Painike	Toiminto
Muokkaa	Yksittäisen pikavalinnan muokkaaminen, uuden pikavalinnan luominen tai pikavalinnan poistaminen.
Haku	Pikavalintojen hakeminen numeron tai nimen perusteella. • Voit etsiä pikavalinnan numeron mukaan painamalla #-painiketta, valitsemalla kaksinumeroisen pikavalinnan ja painamalla ✓-painiketta. • Voit etsiä nimen mukaan painamalla numeropainiketta, joka sisältää halutun pikavalinnan nimen alkukirjaimen, ja selaamalla pikavalintoja ▲ - tai ▼-painikkeella. Kun haluttu nimi näkyy valittuna, paina ✓-painiketta.
Tulosta	Voit tulostaa kaikki puhelinluettelon pikavalinnat (1–99).

Tunnusäänen määrittäminen

- 1 Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 2 Paina **Valikko**-painiketta.
- 3 Paina **▲** - tai **▼**-painiketta toistuvasti, kunnes **FAKSIOLETUKSET** näkyy valittuna.
- 4 Paina **✓**-painiketta.
- 5 Paina **▲** - tai **▼**-painiketta toistuvasti, kunnes **Tunnusääni** näkyy valittuna.
- 6 Paina **✓**-painiketta.
- 7 Paina **▲** - tai **▼**-painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi asetus näkyy valittuna.
- 8 Voit ottaa asetuksen käyttöön tai poistaa sen käytöstä **▲** - tai **▼**-painikkeella.
- 9 Tallenna asetus painamalla **✓**-painiketta.

Aseman tunnuksen määrittäminen

- 1 Paina ohjauspaneelissa **Faksi**-painiketta.
- 2 Paina **Valikko**-painiketta.
- 3 Paina **▲** - tai **▼**-painiketta toistuvasti, kunnes **FAKSIOLETUKSET** näkyy valittuna.
- 4 Paina **✓**-painiketta.
- 5 Paina **▲** - tai **▼**-painiketta toistuvasti, kunnes **Aseman tunnus** näkyy valittuna.
- 6 Paina **✓**-painiketta.

- 7 Anna faksinumero ja tallenna painamalla ✓-painiketta.
- 8 Kirjoita faksilaitteen nimi ja tallenna painamalla ✓-painiketta. Lisätietoja on kohdassa **Merkkien kirjoittaminen sivulla 50**.

Huomautus:

- Faksilaitteen nimessä saa olla enintään 20 merkkiä.
- Monitoimilaite ei tue nimissä kaksitavuisia merkkejä, joita käytetään esimerkiksi kiinassa, japanissa ja koreassa. Nimeä ei voi kirjoittaa näillä kielillä.

- 9 Palaa valmiuskehotteeseen painamalla **Seis**-painiketta.

Merkkien kirjoittaminen

Kirjoita faksityön nimi tai aseman tunnus näppäimistöllä. Paina asianmukaista näppäintä, kunnes haluamasi merkki tulee näyttöön.

Huomautus:

- Voit lisätä välin painamalla ▼-näppäintä.
- Voit siirtyä yhden merkin verran taaksepäin painamalla ▲-näppäintä.

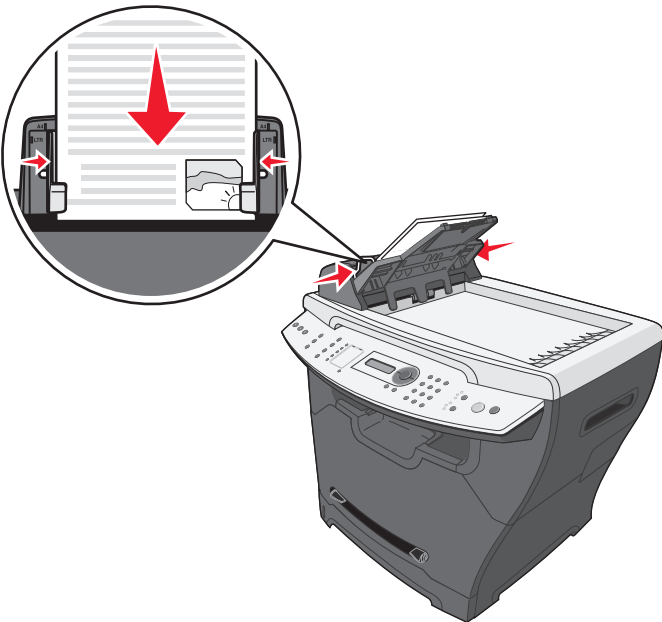
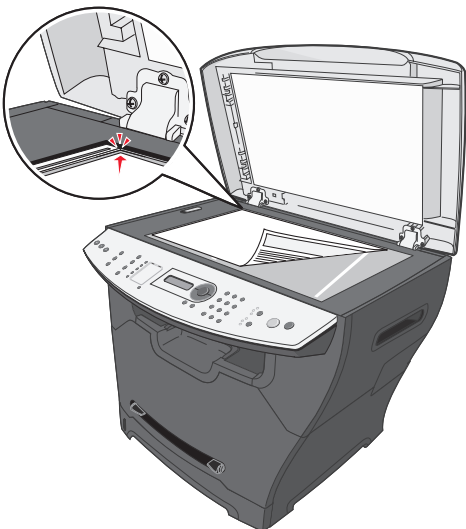
Näppäin	Merkit
1	1 @
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0 ./ + - + : ; ? ! < > () []

Faksityön peruuttaminen

- 1** Paina Faksi-kohdassa **Asetukset**-painiketta.
- 2** Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes **Peruuta** näkyy näytön ylärivillä.
- 3** Paina ✓-painiketta.
- 4** Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes peruutettava työ tulee näkyviin, ja paina ✓-painiketta.
- 5** Voit vahvistaa peruutuksen painamalla **1**-painiketta tai palata valikkoon painamalla **2**-painiketta.

7 Kopioiminen

Voit asettaa alkuperäisen asiakirjan automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.

ADF	Skannaustaso
	
Käytä asiakirjansyöttölaitetta monisivuisten asiakirjojen kopioimiseen. Huomautus: Älä aseta asiakirjansyöttölaitteeseen postikortteja, 4 x 6 tuuman kortteja tai pieniä tai ohuita asiakirjoja (esimerkiksi lehtileikkeitä tai hiiletöntä kopiopaperia). Aseta ne skannaustasolle.	Käytä skannaustasoa yksisivuisten asiakirjojen, postikorttien, 4 x 6 tuuman korttien ja pienten kohteiden sekä ohuiden asiakirjojen (kuten lehtileikkeiden tai hiilettömän kopiopaperin) kopioimiseen.

Kopioiminen

- 1 Lisää laitteeseen paperia.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole Letter tai A4, valitse paperilaji ja -koko ohjauspaneelistä. Lisätietoja on kohdassa **Paperilajin ja -koon määrittäminen** sivulla 35.

- 2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin tai skannaustasolle kuvapuoli alaspäin.
- 3 Paina ohjauspaneelin **Kopio**-painiketta.
- 4 Valitse haluamasi kopiomäärä.
- 5 Paina **Käynnistä**-painiketta.

Kopioiden lajitteleminen

Jos teet asiakirjasta useita kopioita, voit tulostaa kunkin kopion sarjana (lajiteltuina) tai kaikki kopiot sivuryhminä (ei lajiteltuina).

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin tai skannaustasolle kuvapuoli alaspäin.
- 2 Varmista, että kopiointitila on valittu ohjauspaneelistä.
- 3 Valitse kopiomäärä numeronäppäimillä.
- 4 Paina Kopio-kohdassa **Lajittele**-painiketta toistuvasti, kunnes näyttöön tulee teksti **Käytössä**.
- 5 Paina -painiketta.
- 6 Paina **Käynnistä**-painiketta.

Useiden sivujen kopioiminen yhdelle arkille (paperinsäästö)

Paperinsäästötoiminnolla voit kopioida monisivuisen asiakirjan useita peräkkäisiä sivuja yhdelle arkille.

- 1 Lisää laitteeseen paperia.
- 2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin tai skannaustasolle kuvapuoli alaspäin.
- 3 Varmista, että kopiointitila on valittu ohjauspaneelistä.
- 4 Paina Kopio-kohdassa **Asetukset**-painiketta.
- 5 Paina - tai -painiketta toistuvasti, kunnes **Paperinsäästö** näkyy valittuna, ja paina -painiketta.

6 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi asetus näkyy valittuna.

Huomautus:

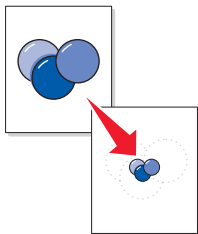
- 2 s/arkki — kahden asiakirjan tulostaminen sivulle
- 4 s/arkki — neljän asiakirjan tulostaminen sivulle
- Ei käytössä — yhden asiakirjan tulostaminen sivulle

7 Paina ✓-painiketta.

8 Paina **Käynnistä**-painiketta

9 Jos näyttöön tulee kehote, paina **1**-painiketta (kyllä), jos sivuja on lisää, tai **2**-painiketta (ei), jos et halua kopioida enempää sivuja paperinsäästötilassa.

Kuvan suurentaminen tai pienentäminen



1 Lisää laitteeseen paperia.

2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin tai skannaustasolle kuvapuoli alaspäin.

Huomautus: Älä laita automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen postikortteja, arkistokortteja tai mitään lehtileikkeiden kaltaisia pieniä tai ohuita alkuperäiskappaleita. Aseta skannattavat kohteet skannaustasolle.

3 Varmista, että kopiointitila on valittu ohjauspaneelistä.

4 Paina **Sovita**-painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi asetus on näytössä.

Huomautus: Valitse **Mukautettu**, jos haluat määrittää tietyn suurennus- tai pienennysprosentin.

5 Paina ✓-painiketta.

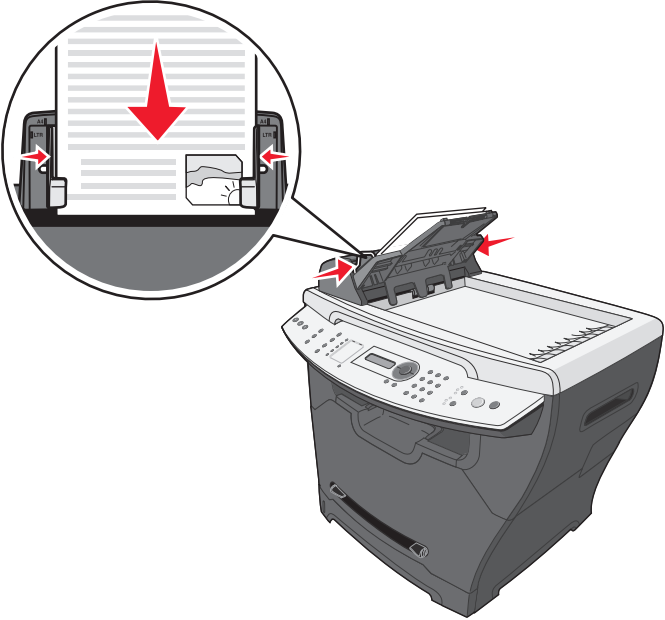
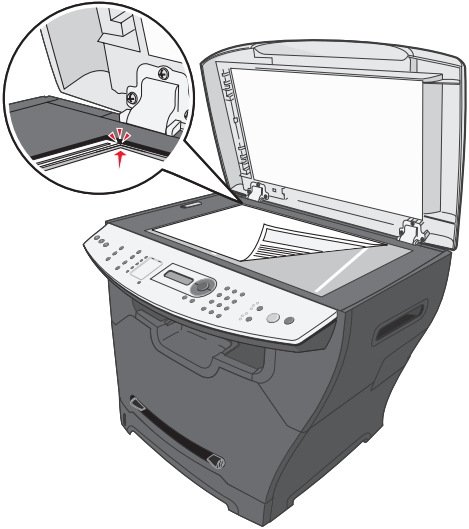
6 Paina **Käynnistä**-painiketta.

8

Skannaaminen

Skannatut kuvat voidaan lähettää X340-, X340n- tai X342n-laitteesta USB-liitännän kautta tietokoneeseen. Lisäksi asiakirja voidaan skannata X342n-laitteella verkon kautta takaisin tietokoneeseen.

Voit asettaa alkuperäisen asiakirjan automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.

ADF	Skannaustaso
	
Käytä asiakirjansyöttölaitetta monisivuisten asiakirjojen skannaamiseen. Huomautus: Älä aseta asiakirjansyöttölaitteeseen postikortteja, 4 x 6 tuuman kortteja tai pieniä tai ohuita asiakirjoja (esimerkiksi lehtileikkeitä tai hiiletöntä kopiopaperia). Aseta ne skannaustasolle.	Käytä skannaustasoa yksisivuisten asiakirjojen, postikorttien, 4 x 6 tuuman korttien ja pienten kohteiden sekä ohuiden asiakirjojen (kuten lehtileikkeiden tai hiilettömän kopiopaperin) kopioimiseen.

Asiakirjojen skannaaminen ohjauspaneelissa (vain USB-liitäntä)

1 Varmista, että

- tietokoneen virta on kytketty
- tietokone on liitetty monitoimilaitteeseen
- ohjelmisto on ladattu tietokoneeseen.

2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin tai skannaustasolle kuvapuoli alaspäin.

Huomautus: Älä laita automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen postikortteja, arkistokortteja tai mitään lehtileikkeiden kaltaisia pieniä tai ohuita alkuperäiskappaleita. Aseta ne skannaustasolle.

3 Paina ohjauspaneelissa **Skannaa**-painiketta.

4 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi sovellus on näytössä.

Huomautus:

- Jos haluamasi sovellus ei näy, määritä skannauksen lisäsovellukset. Lisätietoja on kohdassa **Lisäskannaussovellusten määrittäminen sivulla 57**.
- Sääda skannausasetukset tietokoneessa. Lisätietoja on kohdassa **Skannausasetusten muuttaminen sivulla 59**.

5 Paina **Käynnistä**.

Monitoimilaite skannaa asiakirjan.

6 Jos näyttöön tulee kehote, paina **1**-painiketta (kyllä), jos sivuja on lisää, tai **2**-painiketta (ei), jos koko asiakirja on skannattu.

Asiakirjojen skannaaminen tietokoneessa (vain USB-liitäntä)

1 Varmista, että

- tietokoneen virta on kytketty
- tietokone on liitetty monitoimilaitteeseen
- ohjelmisto on ladattu tietokoneeseen.

2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin tai skannaustasolle kuvapuoli alaspäin.

3 Avaa QLINK:

- Kaksoisnapsauta työpöydän QLINK-kuvaketta.
- Valitse **Käynnistä** → **Kaikki ohjelmat** → **Lexmark** → **Lexmark X34x Series** → **QLINK**.

4 Valitse käytettävä sovellus.

Huomautus: Jos haluamasi sovellus ei näy, määritä skannauksen lisäsovellukset. Lisätietoja on kohdassa **Lisäskannaussovellusten määrittäminen sivulla 57**.

5 Lisätietoja skannausasetusten muuttamisesta on kohdassa **Skannausasetusten muuttaminen sivulla 59**.

6 Paina **Skannaa**-painiketta.

Monitoimilaite skannaa asiakirjan.

Lisäskannaussovellusten määrittäminen

Huomautus: Kun QLINK asennetaan, se valitsee käytettävissä olevat skannaussovellukset automaattisesti.

1 Avaa QLINK:

- Kaksoisnapsauta työpöydän QLINK-kuvaketta.
- Valitse **Käynnistä** → **Kaikki ohjelmat** → **Lexmark** → **Lexmark X34x Series** → **QLINK**.

2 Valitse **New Application** (Uusi sovellus).

3 Valitse **Browse** (Selaa) ja etsi sovelluksen asennuskansio.

4 Valitse haluamasi sovellus ja napsauta **Open** (Avaa) -painiketta.

5 Anna sovelluksen nimi.

6 Kirjoita näytössä näytettävä sovelluksen nimi.

Huomautus: Lisäksi voit muuttaa sovelluksen oletusskannausasetuksia.

7 Napsauta **OK**.

Asiakirjojen skannaaminen suoraan sovelluksesta (vain USB-liitäntä)

Voit skannata asiakirjoja suoraan TWAIN- ja WIA-yhteensopivista sovelluksista. Lisätietoja on kunkin sovelluksen ohjeissa.

Tekstin skannaaminen muokkaamista varten (OCR)

Optisen merkkien tunnistamisen avulla voit muuttaa skannatun kuvan tekstinkäsittely- tai taulukkolaskentaohjelmassa muokattavaksi tekstiksi.

- 1 Varmista, että ABBYY FineReader on asennettu.

Huomautus: ABBYY FineReader asennetaan monitoimilaitteen ohjelmiston osana. Voit tarkistaa ohjelman asennuksen valitsemalla **Käynnistä → Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat → ABBYY FineReader 6.0 Sprint**. Varmista, että ABBYY FineReader näkyy luettelossa.

- 2 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin tai skannaustasolle kuvapuoli alaspäin.
- 3 Valitse **Käynnistä → Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat → Lexmark-sovellukset → Presto! PageManager**.

PageManager käynnistyy Scan Buttons (Skannauspainikkeet) -valintaikkuna avoinna.



- 4 Valitse Scan Buttons (Skannauspainikkeet) -valintaikkunassa .

Huomautus: Jos Scan Buttons (Skannauspainikkeet) -valintaikkuna ei tule näyttöön, paina **F9**-näppäintä.

- 5 Valitse Scan Manager (Skannauksenhallinta) -valintaikkunassa **Preview** (Esikatselu).
- 6 Sääda skannausasetukset.

Huomautus: Saat parhaan tuloksen valitsemalla värin sijasta **Black and White** (Mustavalkoinen).

- 7 Napsauta **Scan** (Skannaa).
ABBYY FineReader käynnistyy.
- 8 Napsauta työkalurivin **Read** (Lue) -painiketta.
- 9 Valitse **Save** (Tallenna).
- 10 Valitse lähetyskohde ja sen jälkeen **OK**.
- 11 Muokkaa asiakirjaa ja tallenna se.

Skannausasetusten muuttaminen

- 1 Avaa QLINK:
 - Kaksoisnapsauta työpöydän QLINK-kuvaketta.
 - Valitse **Käynnistä** → **Kaikki ohjelmat** → **Lexmark** → **Lexmark X34x Series** → **QLINK**.
- 2 Valitse skannauskohde.
- 3 Valitse **Edit** (Muokkaa).
- 4 Sääda skannausasetukset.
- 5 Napsauta **OK**.

Skannaaminen verkon kautta

Huomautus: Käytettävissä ainoastaan verkkoon liitettyssä X342n-laitteessa.

- 1 Kirjoita monitoimilaitteen IP-osoite selaimen osoiteriville ja paina **Enter**-näppäintä.
Jos Java-sovelman ikkuna tulee näyttöön, valitse **Kyllä**.

Huomautus: IP-osoite näkyy verkkoasetussivulla. Lisätietoja on kohdassa **Verkkoasetussivun tulostaminen (vain X342n)**.

- 2 Valitse **Skannausprofiili**.
- 3 Valitse **Luo skannausprofiili**.
- 4 Valitse skannausasetukset ja sen jälkeen **Seuraava**.
- 5 Valitse, mihin kansioon skannattu tiedosto tallennetaan tietokoneessa.
- 6 Anna profiilille nimi.
Profiilin nimi näkyy monitoimilaitteen Skannausprofiili-luettelossa, kun skannauspainiketta painetaan.
- 7 Valitse **Lähetä**.
- 8 Tarkista Skannaus tietokoneeseen -näytön ohjeet.
Pikavalinnan numero määritettiin automaattisesti, kun napsautit Lähetä. Voit käyttää pikavalintanumeroa, kun haluat skannata asiakirjat.
 - a Mene monitoimilaitteen luo ja aseta alkuperäiskappale asiakirjansyöttölaitteeseen etupuoli ylöspäin lyhyt reuna edellä.
 - b Paina **Skannaa**-painiketta ja valitse profiili nestekidenäytössä
 - c Kun olet valinnut skannausprofiilin, voit aloittaa skannaamisen painamalla käynnistyspainiketta.

9 Voit tarkastella tiedostoa tietokoneessa.

Tiedosto tallennetaan määrittämäsi sijaintiin tai avataan määrittämässäsi sovelluksessa.

Skannausasetukset

Voit muuttaa skannaus tietokoneeseen -profiilin asetuksia valitsemalla **Pika-asetukset**-ruudun ja sen jälkeen **Mukautettu**. Pika-asetuksista voit valita valmiita asetuksia tai mukauttaa skannaustyön asetuksia. Valinta

Mukautettu	Valokuva - Väri-JPEG
Teksti - Mv-PDF	Valokuva - Väri-TIFF
Teksti - Mv-TIFF	Teksti/Kuva - Mv-PDF
	Teksti/Kuva - Väri-PDF

Muotoilutyyppi—valitsee skannatun kuvan tulostusmuodon (PDF, TIFF tai JPEG).

PDF-asetuksella luodaan yksi tiedosto.

TIFF-asetuksella luodaan yksi tiedosto. Jos Käytä monisivuisia TIFF-kuvia -asetus ei ole valittuna Määrittäminen-valikossa, TIFF-asetuksella tallennetaan jokainen tiedosto sivu kerrallaan.

JPEG-asetuksella tallennetaan jokainen tiedosto yhtenä sivuna. Skannattaessa useita sivuja tuloksena on useita tiedostoja.

Pakkaus—skannatun tiedoston pakkausasteen määrittäminen.

Oletussisältö—ilmoittaa monitoimilaitteelle alkuperäisen asiakirjan tyyppin. Valitse Teksti, Teksti/Kuva tai Valokuva. Sisältö-asetus vaikuttaa skannatun tiedoston laatuun ja kokoon.

Teksti—terävän, mustan, tarkan tekstin korostaminen kirkkaan valkoisella taustalla.

Teksti/Kuva—valitse, kun alkuperäinen asiakirja sisältää sekä tekstiä että grafiikkaa tai kuvia.

Valokuva—skanneri huomioi grafiikan ja kuvat erityisen tarkasti. Asetus korostaa alkuperäiskappaleen kaikkia värisävyjä. Tämä lisää tallennettavien tietojen määrää.

Väri—ilmoittaa monitoimilaitteelle alkuperäiskappaleiden värin. Valittavissa on Harmaa, MV (mustavalkoinen) tai Väri.

Alkuperäinen koko—avaa kentän, johon määritetään skannattavan asiakirjan koko.

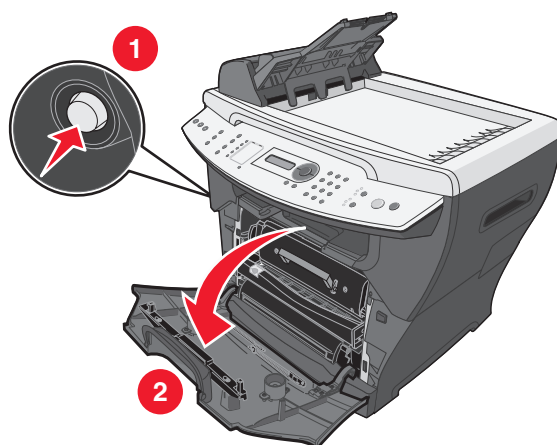
Suunta—ilmoittaa monitoimilaitteelle alkuperäiskappaleen suunnan ja muuttaa Sivut- ja Sidonta-asetukset alkuperäiskappaleen suunnan mukaan.

Tummuus—säättää skannatun asiakirjan tummuutta ja kirkkautta.

Tarkkuus—säättää tiedoston tulostuslaatua. Jos kuvan tarkkuutta lisätään, tiedostokoko kasvaa ja alkuperäiskappaleen skannausaika pitenee. Tiedoston kokoa voidaan pienentää vähentämällä kuvan tarkkuutta.

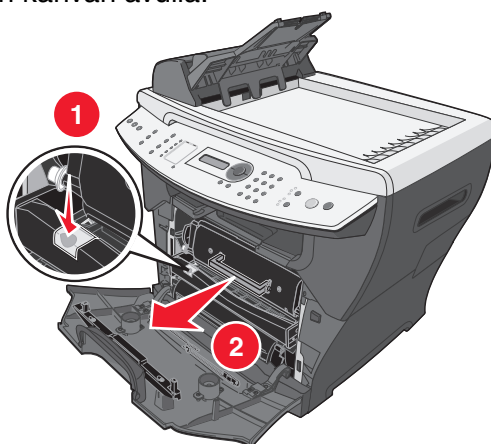
Väriainekasetin poistaminen

- 1 Paina monitoimilaitteen vasemmassa kyljessä olevaa vapautuspainiketta ja avaa etukansi.



- 2 Värikasetin poistaminen:

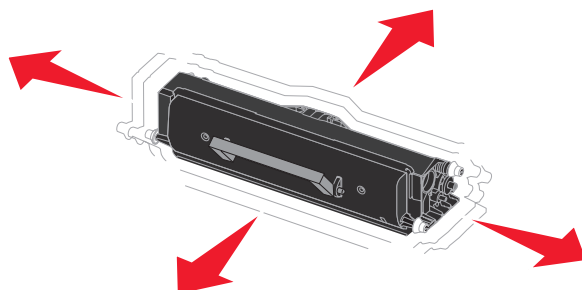
- a Paina värikasettipakkauksen painiketta.
- b Irrota värikasetti sen kahvan avulla.



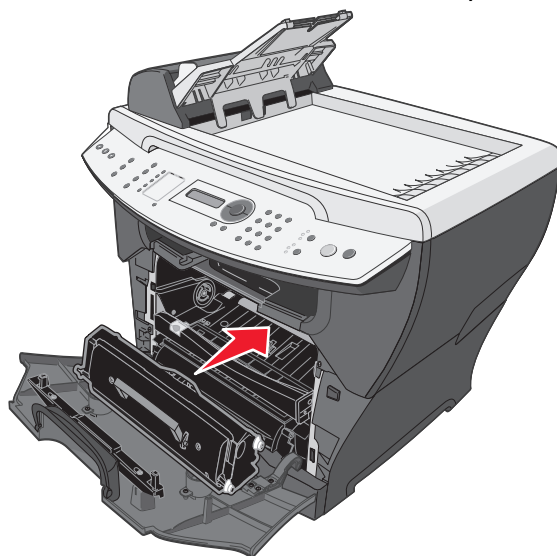
Lisätietoja tyhjän värikasetin palauttamisesta on kohdassa **Lexmark-tuotteiden kierrätys sivulla 71.**

Väriainekasetin asentaminen

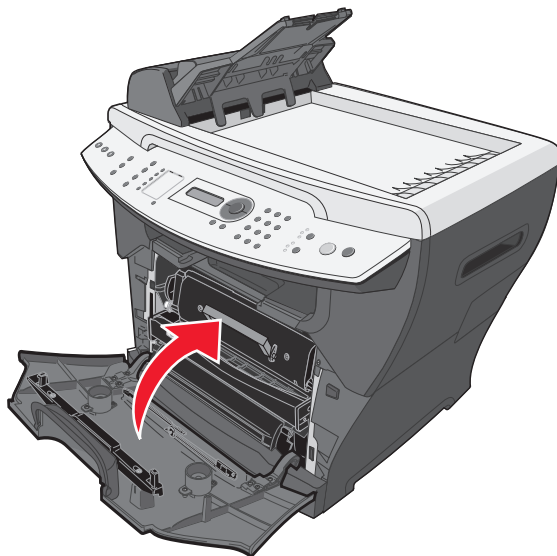
- 1 Jos aiot asentaa uuden väriainekasetin, poista kasetti pakkauksesta ja tasoita väriaine ravistamalla kasettia varovasti 4-5 kertaa.



- 2 Työnnä kasettia laitteeseen varovasti, kunnes se lukittuu paikalleen.



3 Sulje etuluukku.



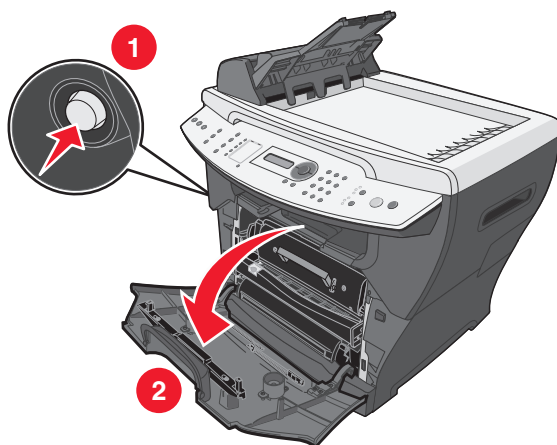
Huomautus: Sulje etukansi, ennen kuin aloitat uuden tulostus-, kopiointi-, skannaus- tai faksaustyön.

Väriaineen tasoittaminen

Tasoi väriainetta, jos et ole tyytyväinen tulostuslaatuun, tai näyttöön tulee virheilmoitus 88 Väri vähissä.

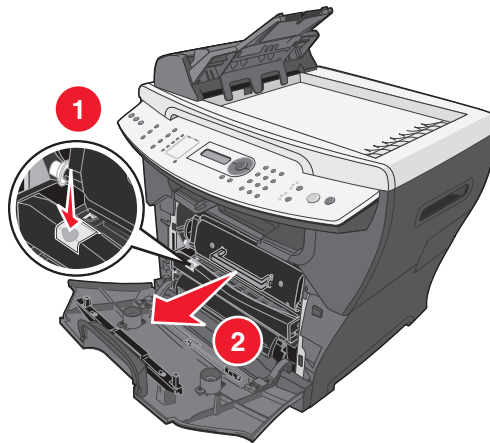
Huomautus: Jos virheilmoitus tulee näyttöön uudelleen väriaineen tasoittamisen jälkeen, vaihda väriainekasetti. Lisätietoja on kohdassa **Väriainekasetin poistaminen sivulla 62** ja **Väriainekasetin asentaminen sivulla 63**.

1 Paina monitoimilaitteen vasemmassa kyljessä olevaa vapautuspainiketta ja avaa etukansi.

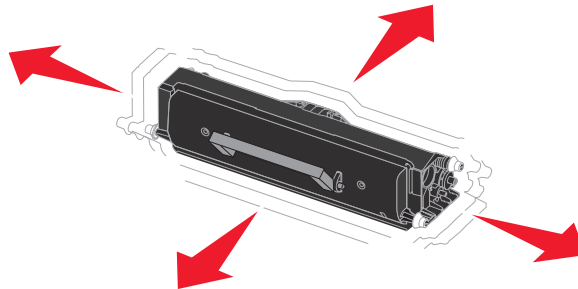


2 Värikasetin poistaminen:

- a** Paina värikasettipakkauksen painiketta.
- b** Irrota värikasetti sen kahvan avulla.



3 Ravista kasettia edestakaisin, jotta väriaine jakautuu tasaisesti.

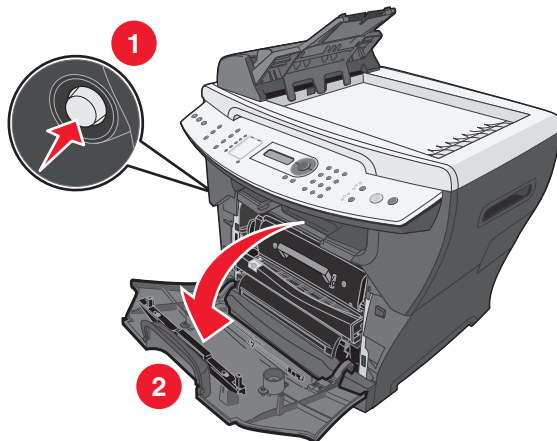


4 Asenna kasetti uudelleen ja sulje etukansi.

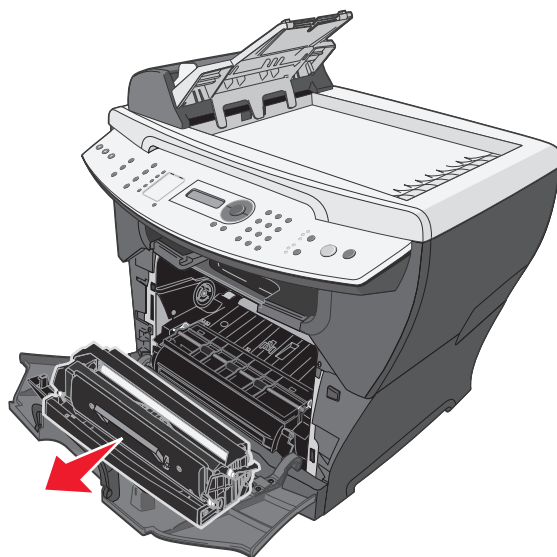
Huomautus: Jos tulostuslaatu ei parane, vaihda värikasetti.

Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen

- 1** Paina monitoimilaitteen vasemmassa kyljessä olevaa vapautuspainiketta ja avaa etukansi.



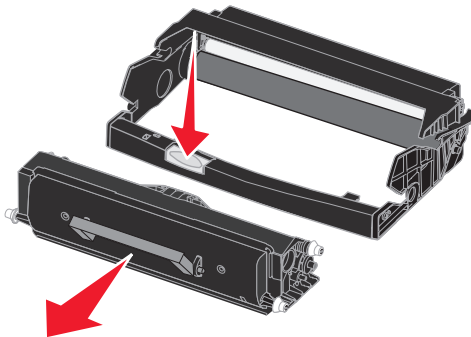
- 2** Irrota värikasettipakkaus vetämällä kahvasta.



- 3** Aseta värikasettipakkaus tasaiselle, puhtaalle pinnalle.

4 Värikasetin poistaminen:

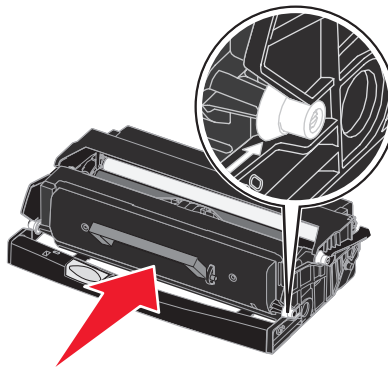
- a Paina värikasettipakkauksen painiketta.
- b Irrota värikasetti sen kahvan avulla.



5 Poista kuvansiirtoyksikkö pakkauksesta.

6 Asenna väriainekasetti uuteen kuvansiirtoyksikköön.

Huomautus: Väriainekasetti *napsahtaa* paikalleen, kun se on asennettu oikein.



7 Asenna värikasettipakkaus uudelleen.

8 Nollaa kuvansiirtoyksikön laskuri painamalla **Seis**-painiketta kolmen sekunnin ajan.

9 Sulje etuluukku.

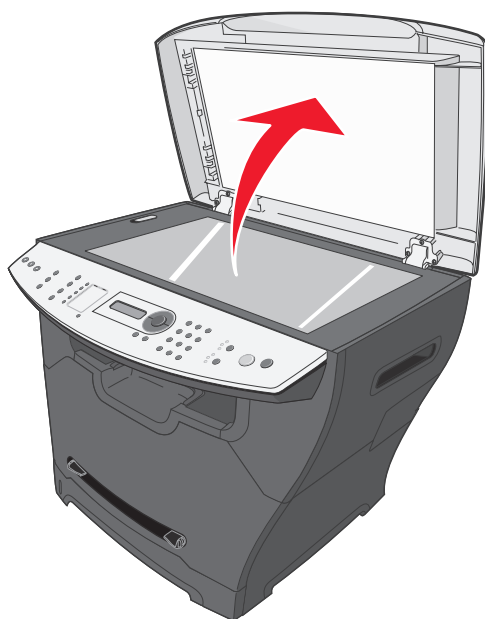
Monitoimilaitteen puhdistaminen

Tulostuslaadun säilyttämiseksi laite kannattaa puhdistaa aina, kun väriainekasetti vaihdetaan tai laitteessa on tulostuslaatuongelmia.

Varoitus: Älä kaada vettä suoraan monitoimilaitteen päälle, äläkä puhdistaa laitetta ammoniakkipuhdistusaineilla tai haihtuvia liuottimilla.

Skannaustason puhdistaminen

- 1 Kostuta pehmeä, nukkaamaton liina tai paperipyyhe vedellä.
- 2 Avaa yläkansi.



- 3 Pyyhi skannauslasi ja asiakirjansyöttölaite puhtaiksi ja kuiviksi.
- 4 Pyyhi valkoisen yläkannen alapuoli ja valkoinen arkki puhtaiksi ja kuiviksi.
- 5 Sulje yläkansi.

Monitoimilaitteen ulkopuolen puhdistaminen

Pyyhi monitoimilaitteen ulkopuoli pehmeällä, puhtaalla, nukkaamattomalla liinalla. Jos kostutat liinaa hiukan vedellä, älä tiputa vettä monitoimilaitteen päälle tai sisälle.

Monitoimilaitteen sisäpuolen puhdistaminen

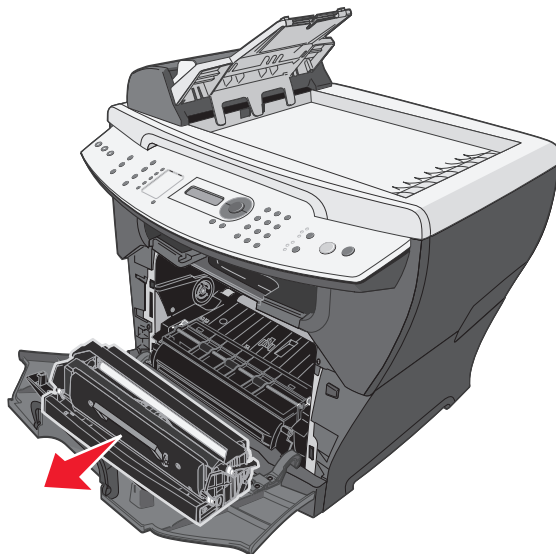
VAARA: Kiinnittimen alue on kuuma. Vältä kiinnittimen alueen koskettamista, jotta ei saa palovammoja.



Varoitus: Varo koskettamasta väriainekasetin alapuolella olevaa siirtorullaa puhdisttaessasi monitoimilaitteen sisäpuolta. Käsistä tarttuva rasva voi huonontaa tulostuslaatua.

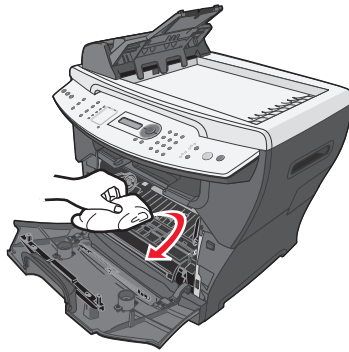
- 1 Katkaise monitoimilaitteen virta, irrota virtajohto ja odota, kunnes laite on jäähtynyt.
- 2 Avaa etukansi ja irrota värikasettipakkaus vetämällä kahvasta.

Varoitus: Älä kosketa vihreää kuvansiirtoyksikön rumpua.



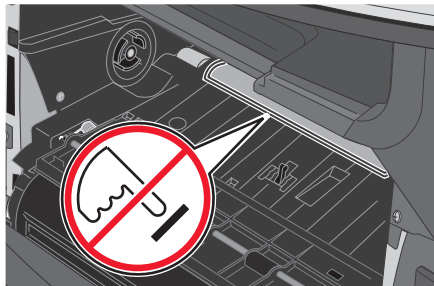
- 3 Aseta värikasettipakkaus puhtaalle, kuivalle pinnalle.

- 4 Pyyhi mahdollinen pöly ja väriaine värikasettipakkauksen alueelta kuivalla, nukkaamattomalla liinalla.



Varoitus:

- Älä altista värikasettipakkausta valolle muutamaa minuuttia kauempaa, jotta kasetti ei vahingoitu. Peitä se tarvittaessa paperilla.
- Älä kosketa mustaa siirtorullaa.



- 5 Aseta värikasettipakkaus takaisin laitteeseen ja sulje etukansi.
- 6 Liitä virtajohto ja kytke monitoimilaitteen virta.

Tarvikkeiden tilaaminen

Kun haluat tilata tarvikkeita tai selvittää lähimmän jälleenmyyjän, käy Web-sivustossamme osoitteessa **www.lexmark.com**.

Tuotenumero	Tuote	Keskimääräinen riitto
X340A11G	Palautusohjelman värikasetti (X340/X340n/X342n)	2500 vakiosivua ¹
X340H11G	Palautusohjelman riittokasetti (X342n)	6000 vakiosivua ¹
X340H22G	Kuvansiirtopakkaus	Enintään 30 000 sivua ²
X340A21G	Väriainekasetti (X340/X340n/X342n)	2500 vakiosivua ¹
X340H21G	Riittoväriainekasetti (X342n)	6000 vakiosivua ¹
¹ ISO/IEC 19752 -standardin mukaisesti ilmoitettu riittoarvo.		
² Perustuu viiden prosentin peittoon.		

Lexmark-tuotteiden kierrätys

Lexmark-tuotteiden palauttaminen Lexmarkille kierrätettäväksi:

- 1 Web-sivusto on osoitteessa **www.lexmark.com/recycle**.
- 2 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

- Asennuksen vianmääritys sivulla 73
- Tukosten ja syöttöhäiriöiden vianmääritys sivulla 75
- Tulostuksen ja kopioinnin vianmääritys sivulla 84
- Tulostuslaadun vianmääritys sivulla 85
- Skannauksen vianmääritys sivulla 88
- Faksauksen vianmääritys sivulla 89
- Virheilmoitusten vianmääritys sivulla 91

Asennuksen vianmääritys

Ongelma	Ratkaisu
Näytön kieli on väärä.	1 Paina Valikko-painiketta. 2 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes LAITEMÄÄRITYS-teksti tulee näyttöön. 3 Paina ✓ -painiketta. 4 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes Kieli-teksti tulee näyttöön. 5 Paina ✓ -painiketta. 6 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes haluamasi kieli tulee näyttöön. 7 Paina ✓ -painiketta. 8 Palaa valmiuskehoteeseen painamalla Takaisin-painiketta toistuvasti.
Näytön valo ei syty.	1 Katkaise monitoimilaitteen virta. 2 Irrota muuntajan johto pistorasiasta ja monitoimilaitteesta. 3 Kiinnitä virtajohto monitoimilaitteeseen tukevasti. 4 Liitä virtajohto muidenkin sähkölaitteiden käyttämään pistorasiaan. 5 Kytke monitoimilaitteen virta.
Ohjelmisto ei asennu.	Jos ohjelmisto ei käynnisty automaattisesti, kun asetat CD-levyn CD-asemaan: 1 Sulje kaikki avoinna olevat ohjelmat. 2 Poista kaikki virustorjuntaohjelmistot käytöstä väliaikaisesti. 3 Kaksoisnapsauta Oma tietokone -kuvaketta. Windows XP:ssä Oma tietokone -kuvake on myös Käynnistä-valikossa. 4 Kaksoisnapsauta CD-aseman kuvaketta. 5 Kaksoisnapsauta tarvittaessa setup.exe-tiedostoa. 6 Asenna ohjelmisto seuraamalla tietokoneen näytön ohjeita. Huomautus: Ota virustorjuntaohjelmisto uudelleen käyttöön ohjelmiston asentamisen jälkeen. 1 Poista CD-levy CD-asemasta. 2 Katkaise tietokoneen virta. 3 Käynnistä tietokone uudelleen. 4 Kun työpöytä tulee näkyviin, aseta ohjelmisto-CD-levy asemaan. 5 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita. Jos monitoimilaitte on liitetty tietokoneeseen toisen laitteen kautta: 1 Irrota USB-kaapeli muista laitteista, kuten USB-keskittimestä tai -kytkimestä. 2 Liitä kaapeli monitoimilaitteeseen ja tietokoneeseen suoraan.

Ongelma	Ratkaisu
Verkkoyhteyden muodostaminen ei onnistu.	Varmista, että käytät oikeaa kaapelia, joka on liitetty tiukasti kiinni ja että verkkoasetukset on määritetty oikein. Lisätietoja on kohdassa Verkkoasetusten määrittäminen (vain X342n) . Huomautus: Verkkoyhteys on käytettävissä ainoastaan X342n-mallissa.

Ohjainohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen

Jos ohjelmisto ei toimi oikein, tai näyttöön tulee ilmoitus tiedonsiirtovirheestä, ohjainohjelmisto on ehkä poistettava ja asennettava uudelleen. Jos ongelmat eivät ratkea, toimi seuraavasti:

Huomautus: Sammuta ja käynnistä tietokone uudelleen ennen ohjelmiston asentamista.

- 1 Irrota USB-kaapeli tietokoneesta.
- 2 Valitse **Käynnistä → Ohjelmat → Lexmark → Lexmark-ohjelmiston asennuksen poisto**.
- 3 Poista ohjelmiston asennus seuraamalla tietokoneen näytön ohjeita.
- 4 Käynnistä tietokone uudelleen.
- 5 Jos näyttöön tulee muita Ohjattu uuden laitteen asennus -ikkunoita, valitse **Peruuta**.
- 6 Ota ohjelmisto-CD-levy asemasta ja aseta se takaisin.
- 7 Liitä USB-kaapeli tietokoneeseen uudelleen.

Jos ohjelmiston asennusnäyttö ei tullut näkyviin:

- 1 Kaksoisnapsauta työpöydän **Oma tietokone** -kuvaketta.
Windows XP:ssä **Oma tietokone** -kuvake on myös **Käynnistä**-valikossa.
- 2 Kaksoisnapsauta **CD-aseman** kuvaketta. Kaksoisnapsauta tarvittaessa **setup.exe**-tiedostoa.
- 3 Kun monitoimilaiteohjelmiston asennusnäyttö tulee näkyviin, valitse **Asenna** tai **Asenna nyt**.
- 4 Suorita asennus loppuun seuraamalla tietokoneen näytön ohjeita.

Tukosten ja syöttöhäiriöiden vianmääritys

Näiden vihjeiden avulla voit estää asiakirja- ja paperitukoksia.

- Käytä vain suositeltuja tulostusmateriaaleja.
- Älä lisää paperilokeroon eri paperilajeja samanaikaisesti.
- Älä käytä ryppyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta, ilmasta ja suorista paperi, ennen kuin lisäät sen.
- Varmista, että säädettävät paperinohjaimet on asetettu oikein.
- Lisää paperi paperilokeroon ja käsinsyöttölokeroon siten, että suositeltu tulostuspuoli on oikeaan suuntaan.
- Älä ylitäytä paperilokeroa. Paperin on oltava paperilokeron sisäreunan täyttömerkinnän alapuolella.
- Älä poista paperia lokerosta tulostamisen aikana.

Ongelma	Ratkaisu
Paperitukos	Poista paperitukos. Katso Paperitukoksen poistaminen sivulla 76 .
Paperi tai erikoismateriaali • Syöttövirheet tai vinoutumat • Useita arkkeja takertuu toisiinsa.	Lisää monitoimilaitteeseen vähemmän paperia. Lisätietoja kunkin paperilajin enimmäisliisäysmääristä on kohdassa Eri paperilajien lisääminen sivulla 33 .
	Käytä ainoastaan uutta, rypistymätöntä paperia.
	Valmistele paperipino taivuttelemalla sitä ja ilmastamalla se. Suorista reunat tasaisella alustalla.
Paperi ei syöty.	Varmista, että paperi on lisätty oikein. Lisätietoja on kohdassa Paperin ja alkuperäisten asiakirjojen asettaminen laitteeseen sivulla 28 .
	Lisää monitoimilaitteeseen vähemmän paperia. Lisätietoja kunkin paperilajin enimmäisliisäysmääristä on kohdassa Eri paperilajien lisääminen sivulla 33 .
Paperi pinoutuu huonosti etuvastanottoalustalle.	Avaa paperinpysäytin.
	Varmista, että etuvastanottoalustalle ei kasaudu liikaa paperia.
Kirjekuoret tulostuvat vinoon tai eivät syöty oikein.	Aseta käsinsyöttölokeroon yksi kirjekuori ja varmista, että ohjaimet ovat kirjekuoren molempia reunoja vasten.

Paperitukoksen poistaminen

Etsi ja poista paperitukos seuraavan taulukon avulla.

Huomautus: Vedä paperi pois varovasti ja hitaasti, jotta se ei repeydy.

Ilmoitus	Tukoksen sijainti	Siirry kohtaan...
200.xx Paperitukos	Monitoimilaitteen syöttötunnistin	200/201 Paperitukos sivulla 77
201.xx Paperitukos	Monitoimilaitteen syöttö- ja poistumistunnistimien välillä	
202.xx Paperitukos	Paperin poistumistunnistin	202 Paperitukos sivulla 80
241.xx Paperitukos	Lokero 1	241/242 Paperitukos sivulla 81
242.xx Paperitukos	Lokero 2	
251.xx Paperitukos	Käsinsyöttö	251 Paperitukos sivulla 82
290 Skannerituk.	Asiakirjansyöttölaite	290/291/292 Skannerituk. sivulla 83
291 Skannerituk.		
292 Skannerituk.		

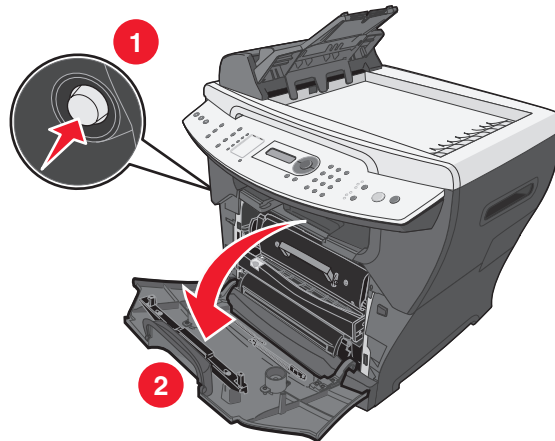
Huomautus: xx määrittää tukoksen tarkemmin.

200/201 Paperitukos

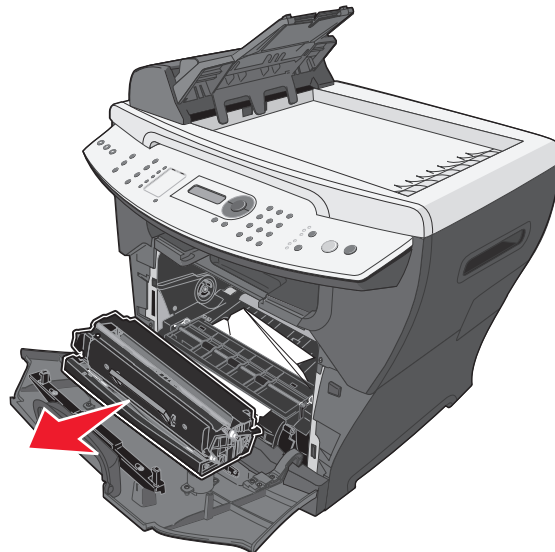
VAARA: Kiinnittimen alue on kuuma. Vältä kiinnittimen alueen koskettamista, jotta ei saa palovammoja.



- 1 Paina monitoimilaitteen vasemmassa kyljessä olevaa vapautuspainiketta ja avaa etukansi.

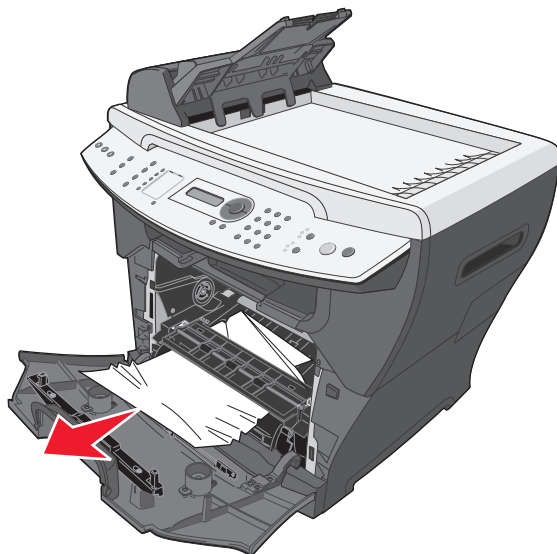


- 2 Irrota värikasettipakkaus vetämällä kahvasta.

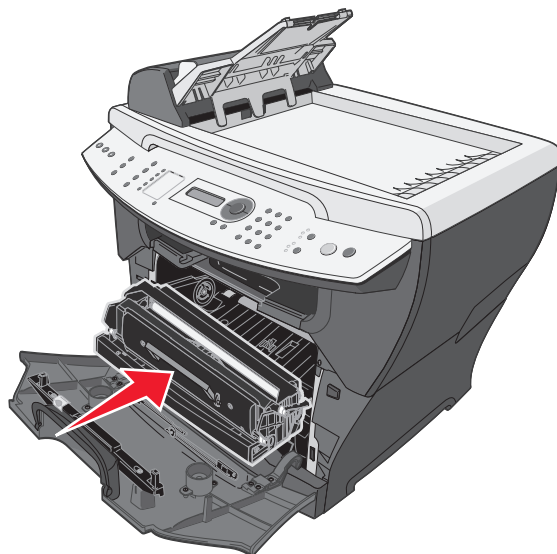


Varoitus: Älä jätä värikasettipakkausta suoraan valoon pitkäksi aikaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

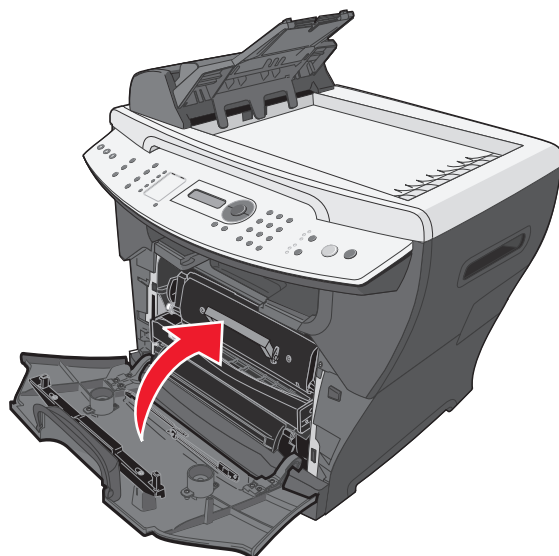
- 3** Poista juuttunut paperi vetämällä se varovasti suoraan ulos.



- 4** Asenna värikasettipakkaus uudelleen.



5 Sulje etuluukku.



6 Jatka tulostusta painamalla **Käynnistä**-painiketta.

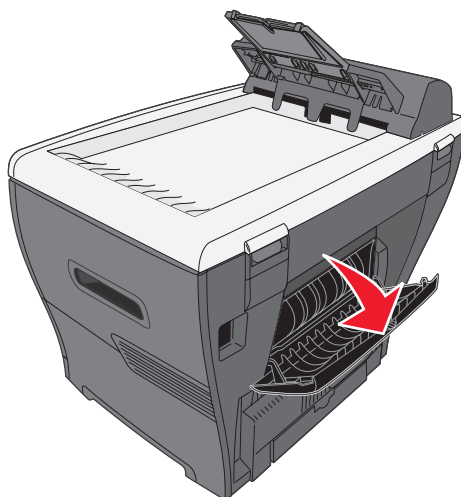
Huomautus: Jos näyttöön tulee 200.20-paperitukosilmoitus tulostustyön alussa, tarkista että materiaaliasetukset ovat todellisen materiaalikoon mukaiset.

202 Paperitukos

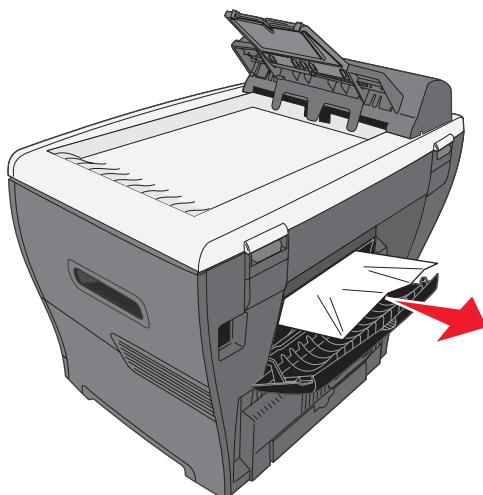
VAARA: Kiinnittimen alue on kuuma. Vältä kiinnittimen alueen koskettamista, jotta ei saa siitä palovammoja.



- 1 Avaa takakansi.



- 2 Poista juuttunut paperi vetämällä se varovasti suoraan ulos.



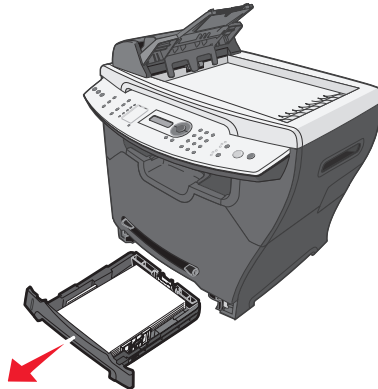
- 3 Sulje takakansi.
- 4 Jatka tulostusta painamalla **Käynnistä**-painiketta.

241/242 Paperitukos

1 Avaa asianmukainen paperilokero.

Huomautus:

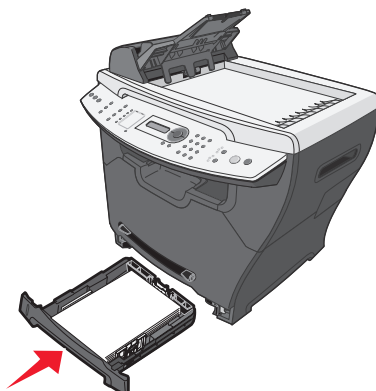
- Avaa lokero 1, jos virheilmoitus on 241 Paperituki. Avaa lokero 2, jos virheilmoitus on 242 Paperitukos.
- 242 Paperitukos -ilmoitus näkyy ainoastaan, kun lokero 2 on asennettu.
- Lokero 2 on valinnainen ja hankittavissa erikseen.



2 Poista juuttunut paperi vetämällä se varovasti suoraan ulos.



- 3 Aseta paperilokero laitteeseen.

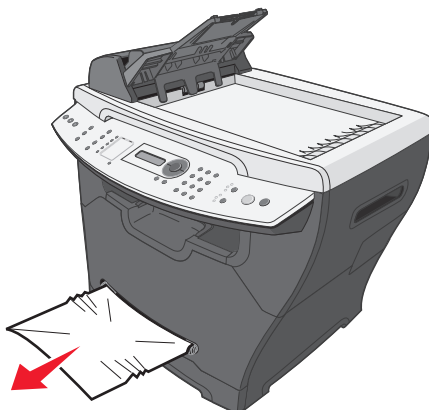


- 4 Jatka tulostusta painamalla **Käynnistä**-painiketta.

Huomautus: Jos näyttöön tulee 241.18-paperitukosilmoitus tulostustyön alussa, tarkista että materiaaliasetukset ovat todellisen materiaalikoon mukaiset.

251 Paperitukos

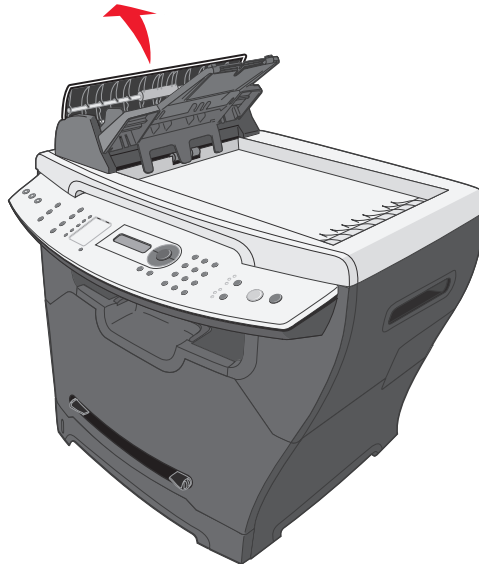
- 1 Poista juuttunut paperi vetämällä se varovasti suoraan ulos monitoimilaitteesta.



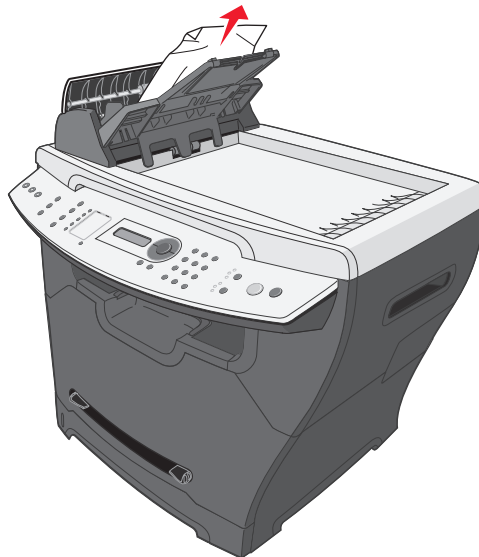
- 2 Jatka tulostusta painamalla **Käynnistä**-painiketta.

290/291/292 Skannerituk.

- 1 Avaa asiakirjansyöttölaitteen yläkansi.



- 2 Poista juuttunut paperi vetämällä se varovasti suoraan ulos.



- 3 Sulje asiakirjansyöttölaitteen yläkansi ja aseta asiakirjat takaisin syöttölaitteeseen.

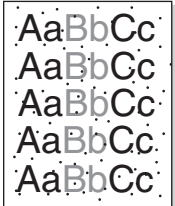
Huomautus: Jos asiakirjat ovat paksuja, ohuita tai keskenään erikokoisia, käytä skannaustasoa.

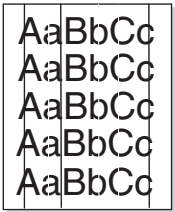
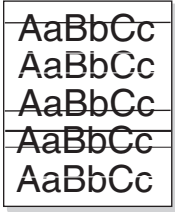
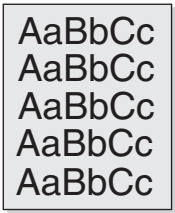
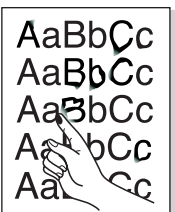
- 4 Jatka painamalla **Käynnistä**-painiketta.

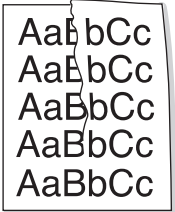
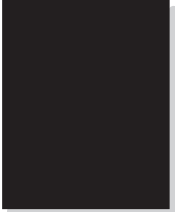
Tulostuksen ja kopioinnin vianmääritys

Ongelma	Ratkaisu
Monitoimilaite ei tulosta tai vastaa.	Katso Näytön valo ei syty. sivulla 73.
	Poista ohjelmisto ja asenna se uudelleen. Lisätietoja on kohdassa Ohjainohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen sivulla 74.
	Jos monitoimilaite skannaa asiakirjaa, odota skannauksen loppuun, ennen kuin käytät monitoimilaitetta.
	Käynnistä tietokone uudelleen.
	Varmista, että monitoimilaite on oletustulostin.
	1 Valitse Käynnistä → Asetukset → Tulostimet ja faksit tai Tulostimet. tai Valitse Käynnistä → Ohjauspaneeli → Tulostimet ja muut laitteet → Tulostimet ja faksit.
	2 Kaksoisnapsauta Lexmark X340/X340n/X342n -kuvaketta.
	3 Valitse Tulostin ja varmista, ettei Keskeytä tulostus ole valittuna.
	4 Varmista, että Aseta oletukseksi on valittu.
Laite tulostaa hitaasti.	Varmista, että etukansi on suljettu.
	Varmista, että väriainekasetti on asennettu oikein. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63.
	Irrota USB-kaapeli ja liitä se uudelleen.
	Sulje kaikki sovellukset, joita et käytä.
	Minimoi asiakirjan kuvien määrä ja koko.
	Jos käytät käsinsyöttölokeroa, hitaus on normaalia.

Tulostuslaadun vianmääritys

Ongelma	Ratkaisu
Vaalea tai haalistunut tuloste 	Voit ehkä pidentää väriainekasetin käyttöikää tasoittamalla väriaineen. Lisätietoja on kohdassa Väriaineen tasoittaminen sivulla 64 .
	Asenna uusi väriainekasetti. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63 .
	Käytä ainoastaan uutta, kuivaa paperia.
	Varmista, että etuluukun molemmat reunat on salvattu oikein.
	Jos käytät kopiointia, säädä tummuusasetusta painamalla ohjauspaneelin Tummuus -painiketta.
	Jos tulostat, säädä tummuusasetuksia ohjauspaneelin valikosta: 1 Paina ohjauspaneelin Valikko-painiketta. 2 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes LAITEMÄÄRITYS-teksti tulee näyttöön. 3 Paina ✓ -painiketta. 4 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes Tummuuden säätö -teksti tulee näyttöön. 5 Paina ✓ -painiketta. 6 Säädä tummuusasetuksia painamalla ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti. 7 Tallenna asetukset painamalla ✓ -painiketta. 8 Palaa valmiuskehotteeseen painamalla Takaisin-painiketta toistuvasti.
Väriainepilkkuja 	Vaihda väriainekasetti. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63 .
	Puhdista monitoimilaitteen sisäpuoli. Lisätietoja on kohdassa Monitoimilaitteen sisäpuolen puhdistaminen sivulla 69 .
Epätasainen tulostusjälki 	Käytä ainoastaan uutta, kuivaa paperia.
	Voit ehkä pidentää väriainekasetin käyttöikää tasoittamalla väriaineen. Lisätietoja on kohdassa Väriaineen tasoittaminen sivulla 64 . Jos tämä ei auta, asenna uusi värikasetti. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63 .

Ongelma	Ratkaisu
Pystyraidat 	Vaihda kuvansiirtoyksikkö. Lisätietoja on kohdassa Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen sivulla 66. Voit ehkä pidentää väriainekasetin käyttöikää tasoittamalla väriaineen. Lisätietoja on kohdassa Väriaineen tasoittaminen sivulla 64. Jos tämä ei auta, asenna uusi värikasetti. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63.
Vaakaraidat 	Vaihda väriainekasetti. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63.
Harmaa tausta 	Jos käytät kopiointia, säädä tummuusasetusta painamalla ohjauspaneelin Tummuus-painiketta. Jos tulostat, säädä tummuusasetuksia ohjauspaneelin valikosta: 1 Paina ohjauspaneelin Valikko-painiketta. 2 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes LAITEMÄÄRITYS-teksti tulee näyttöön. 3 Paina ✓ -painiketta. 4 Paina ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti, kunnes Tummuuden säätö -teksti tulee näyttöön. 5 Paina ✓ -painiketta. 6 Säädä tummuusasetuksia painamalla ▲ - tai ▼ -painiketta toistuvasti. 7 Tallenna asetukset painamalla ✓ -painiketta. 8 Palaa valmiuskehoitteeseen painamalla Takaisin-painiketta toistuvasti. Vaihda väriainekasetti. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63.
Väri leviää 	Puhdista monitoimilaitteen sisäpuoli. Lisätietoja on kohdassa Monitoimilaitteen sisäpuolen puhdistaminen sivulla 69. Varmista, että paperilajiasetukset vastaavat lokeron paperia. Lisätietoja on kohdassa Paperilajin ja -koon määrittäminen sivulla 35. Vaihda väriainekasetti. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63.

Ongelma	Ratkaisu
Vino sivu 	Varmista, että lokeron paperinohjaimet koskettavat paperin reunoja. Lisätietoja on kohdassa Paperin lisääminen paperilokeroon sivulla 28. Varmista, että käsinsyöttölokeron paperinohjaimet koskettavat paperin reunoja. Lisätietoja on kohdassa Paperin lisääminen käsinsyöttölokeroon sivulla 32.
Rypyt tai taitokset 	Varmista, että paperi on lisätty oikein. Lisätietoja on kohdassa Paperin ja alkuperäisten asiakirjojen asettaminen laitteeseen sivulla 28. Varmista, että paperi ei ole liian kosteaa. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa mahdollisimman kuivassa tilassa käyttämiseen saakka. Kokeile uuden paketin paperia.
Mustat sivut 	Vaihda väriainekasetti. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63. Jos värikasetin vaihtaminen ei poista ongelmaa, vaihda kuvansiirtoyksikkö. Lisätietoja on kohdassa Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen sivulla 66. Monitoimilaite tarvitsee ehkä huoltoa. Soita huoltoon.

Skannauksen vianmääritys

Ongelma	Ratkaisu
Skanneri ei vastaa.	Tarkista näyttö. Jos siinä on virheilmoitus, katso kohtaa Virheilmoitusten vianmääritys sivulla 91 .
	Varmista, että monitoimilaite on valittu oletustulostimeksi eikä sitä ole pysäytetty.
	1 Valitse Käynnistä → Asetukset → Tulostimet ja faksit tai Tulostimet . tai Valitse Käynnistä → Ohjauspaneeli → Tulostimet ja muut laitteet → Tulostimet ja faksit . 2 Kaksoisnapsauta Lexmark X340/X340n/X342n -kuvaketta. 3 Valitse Tulostin ja varmista, ettei Keskeytä tulostus ole valittuna. 4 Varmista, että Aseta oletukseksi on valittu.
	Jos asiakirjan tulostus on kesken, lähetä skannaustyö vasta, kun tulostus on suoritettu loppuun.
Laite skannaa erittäin hitaasti.	Sulje kaikki sovellukset, joita et käytä.
	Jos asiakirjan tulostus on kesken, lähetä skannaustyö vasta, kun tulostus on suoritettu loppuun.
	Skannaustarkkuusarvon pienentäminen:
	1 Paina ohjauspaneelissa Skannaa -painiketta. 2 Valitse haluamasi sijainti tietokoneen näytön QLINK-valintaikkunassa. 3 Valitse Muokkaa . 4 Valitse Tarkkuus-kohdassa aiempaa pienempi luku. 5 Napsauta OK . 6 Valitse Skannaa .
Skannaus epäonnistui.	Käynnistä tietokone uudelleen.
	Poista ohjelmisto ja asenna se uudelleen. Lisätietoja on kohdassa Ohjainohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen sivulla 74 .
Asiakirja skannautuu vain osittain.	Varmista, että asiakirja on lisätty asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle oikein. Lisätietoja on kohdassa Skannaaminen sivulla 55 .
	Varmista, että paperikokoasetukset vastaavat lokeron paperia. Lisätietoja on kohdassa Paperilajin ja -koon määrittäminen sivulla 35 .

Faksauksen vianmääritys

Ongelma	Ratkaisu
Faksin lähettäminen tai vastaanottaminen ei onnistu.	Tarkista näyttö. Jos siinä on virheilmoitus, katso kohtaa Virheilmoitusten vianmääritys sivulla 91 .
	Varmista seuraavien mahdollisten laitteiden liitännät: • Muuntaja • Puhelin • Kuuloke • Vastaaja
	Tarkista puhelinpistorasia. 1 Liitä puhelin seinäpistorasiaan. 2 Odota valintääntä. 3 Jos valintääntä ei kuulu, liitä pistorasiaan toinen puhelin. 4 Jos valintääntä ei edelleenkään kuulu, liitä tulostin toiseen puhelinpistorasiaan.
	Tarkista vastaanottajan puhelinnumeron toimivuus soittamalla siihen.
	Jos puhelinlinja on toisen laitteen käytössä, lähetä faksi vasta, kun toinen laite on suorittanut toiminnon loppuun.
	Tarkista tulostimen toimivuus liittämällä tulostin puhelinlinjaan suoraan. Irrota kaikki vastaajat, tietokoneet, joissa on modeemi, sekä puhelinjakorasia.
	Poista mahdolliset paperitukokset.
	Odotustoiminto saattaa keskeyttää faksien lähetyksen. Poista toiminto käytöstä ennen faksin lähettämistä tai vastaanottamista. Voit pyytää puhelinyhtiöltäsi koodin, jolla voit poistaa puhelun odotustoiminnon käytöstä väliaikaisesti.
Faksien lähettäminen onnistuu mutta vastaanottaminen ei.	Lisää laitteeseen paperia ja tulosta kaikki tulostimen muistiin tallennetut faksit.
	Tarkista, onko Faksin välitys valittu. 1 Paina ohjauspaneelissa Faksi-painiketta. 2 Paina Valikko-painiketta. 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes FAKSIN LISÄÄS. -teksti tulee näyttöön. 4 Paina ✓-painiketta. 5 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes Faksin välitys -teksti tulee näyttöön. 6 Paina ✓-painiketta. 7 Paina toistuvasti ▲- tai ▼-painiketta, kunnes Ei käytössä tulee näkyviin. 8 Paina ✓-painiketta.

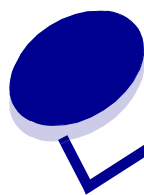
Ongelma	Ratkaisu
Faksien vastaanottaminen onnistuu mutta lähettäminen ei.	Varmista, että asiakirja on lisätty asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle oikein. Lisätietoja on kohdassa Faksaaminen sivulla 42. Tarkista Etuliite-asetus. 1 Paina ohjauspaneelissa Faksi-painiketta. 2 Paina Valikko-painiketta. 3 Paina ▲- tai ▼-painiketta toistuvasti, kunnes FAKSIOLETUKSET-teksti tulee näyttoon. 4 Paina ✓-painiketta. 5 Paina toistuvasti ▲- tai ▼-painiketta, kunnes Etuliite tulee näkyviin. 6 Paina ✓-painiketta. 7 Kirjoita numerot, jotka haluat valittavan ennen jokaista puhelinnumeroa. 8 Paina ✓-painiketta. 9 Palaa valmiuskehoteeseen painamalla Seis-painiketta. Jos käytit pikavalintapainiketta: • Tarkista, että haluamasi numero on ohjelmoitu siihen. Lisätietoja on kohdassa Pikavalintojen määrittäminen sivulla 47. • Vaihtoehtoisesti voit valita puhelinnumeron manuaalisesti.
Monitoimilaite vastaanottaa tyhjän faksin.	Pyydä lähettäjää varmistamaan, että alkuperäinen asiakirja lisättiin laitteeseen oikein. Tarkista värikasetti ja vaihda se tarvittaessa.
Vastaanotetun faksin laatu on huono.	Pyydä lähettäjää • tarkistamaan, että alkuperäisen asiakirjan laatu on tyydyttävä • lähettämään faksi uudelleen. Puhelinlinjayhteydessä on voinut olla ongelma. • Lisää faksin skannaustarkkuutta.

Virheilmoitusten vianmääritys

Ongelma	Ratkaisu
Vaihda materiaali	Paina 1 -painiketta, jos haluat vaihtaa materiaalin koon ja/tai lajin, tai 2 -painiketta, jos haluat ohittaa virheilmoituksen. Huomautus: Voit jatkaa työtä painamalla Käynnistä -painiketta. Voit peruuttaa työn painamalla Seis -painiketta.
Sulje etuluukku	Sulje etuluukku siten, että se lukittuu.
Lisää käsinsyöt	Aseta tulostusmateriaalia käsinsyöttölokeroon. Lisätietoja on kohdassa Paperin lisääminen käsinsyöttölokeroon sivulla 32.
Lisää materiaalia	Lisää paperia paperilokeroon. Lisätietoja on kohdassa Paperin lisääminen paperilokeroon sivulla 28.
USB ei yhdistetty	Tarkista monitoimilaitteen ja tietokoneen USB-liitäntä.
QLINK ei löydy	Käynnistä tietokone uudelleen. Jos virheilmoitus tulee uudelleen näyttöön tietokoneen uudelleenkäynnistyksen jälkeen: 1 Aseta <i>Ohjelmisto ja käyttöoppaat</i> -CD-levy CD-asemaan. 2 Asenna QLINK-ohjelmisto.
Digitaal. linja havaittu	Varmista, että monitoimilaite on liitetty analogiseen puhelinlinjaan.
Ei valintaaäntä	Varmista seuraavien mahdollisten laitteiden liitännät: • Muuntaja • Puhelin • Kuuloke • Vastaaja Tarkista puhelinpistorasia. 1 Liitä puhelin seinäpistorasiaan. 2 Odota valintaaäntä. 3 Jos valintaaäntä ei kuulu, liitä pistorasiaan toinen puhelin. 4 Jos valintaaäntä ei edelleenkään kuulu, liitä tulostin toiseen puhelinpistorasiaan.
Linja varattu	Tarkista vastaanottajan puhelinnumeron toimivuus soittamalla siihen.
Ei vastausta	
Faksaus epäonn.	Lähetä faksi uudelleen. Jos faksin lähettäminen edelleen epäonnistuu, katso kohtaa Faksin lähettäminen tai vastaanottaminen ei onnistu. sivulla 89.
Skanneri lukittu, Avaa skanneri	1 Avaa yläkansi. 2 Siirrä skannaustason vasemmalla puolella oleva kytkin vapautusasentoon.

Ongelma	Ratkaisu
31 Viallinen kasetti	Poista viallinen värikasetti ja asenna uusi Lexmark-värikasetti. Lisätietoja tarvikkeista on kohdassa Sivu 71 .
32 Ei tuettu värikasetti	
33 Vaihda kas.	
34 Lyhyt arkki	Varmista, että tulostustyölle on valittu asianmukainen materiaalityyppi ja -koko. Lisätietoja on kohdassa Paperilajin ja -koon määrittäminen sivulla 35. - Jatka tulostusta painamalla Käynnistä-painiketta. Huomautus: Käynnistä-painikkeen painaminen voi katkaista tulostustyön. tai - Peruuta työ painamalla Seis-painiketta. Huomautus: Tulevaa faksia ei voi peruuttaa.
37 Muisti ei riitä lajitt.	Monitoimilaitteen muisti ei riitä työn käsittelyyn. - Jatka tulostusta painamalla Käynnistä-painiketta. tai - Peruuta työ painamalla Seis-painiketta. Huomautus: - Jos virheilmoitus poistetaan tällä tavalla, osa työstä voidaan menettää. - Tulevaa faksia ei voi peruuttaa. Jaa suuret työt pienempiin mahdollisuuksien mukaan. Poista lajittelutoiminto käytöstä. Lisätietoja on kohdassa Lajiteltujen kopioiden tulostaminen sivulla 40.
38 Muisti täynnä	
84 Kuvans. kulunut	
84 Vaihda kuvansiirtoyksikkö	
88 Väri vähissä	Poista ilmoitus ja palaa edelliseen tilaan painamalla Käynnistä-painiketta. Peruuta työ painamalla Seis-painiketta. Huomautus: Tulevaa faksia ei voi peruuttaa. Vaihda kuvansiirtoyksikkö. Lisätietoja on kohdassa Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen sivulla 66. Vaihda kuvansiirtoyksikkö. Lisätietoja on kohdassa Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen sivulla 66. Huomautus: Normaali tulostus jatkuu vasta, kun kuvansiirtoyksikkö on vaihdettu. Jatka tulostusta painamalla Käynnistä-painiketta. Peruuta työ painamalla Seis-painiketta. Voit jatkaa väriainekasetin käyttöä tasoittamalla väriaineen. Lisätietoja on kohdassa Väriaineen tasoittaminen sivulla 64. Jos virheilmoitus tulee näyttöön uudelleen väriaineen tasoittamisen jälkeen, vaihda väriainekasetti. Lisätietoja on kohdassa Väriainekasetin asentaminen sivulla 63.

Ongelma	Ratkaisu
200.xx Paperitukos	Katso 200/201 Paperitukos sivulla 77.
201.xx Paperitukos	
202.xx Paperitukos	Katso 202 Paperitukos sivulla 80.
241.xx Paperitukos	Katso 241/242 Paperitukos sivulla 81.
242.xx Paperitukos	
251.xx Paperitukos	Katso 251 Paperitukos sivulla 82.
290 Skannerituk.	Katso 290/291/292 Skannerituk. sivulla 83.
291 Skannerituk.	
292 Skannerituk.	
9**.xx Huolto	1 Katkaise virta minuutiksi. 2 Kytke virta. Jos virheilmoitus tulee näyttöön uudelleen, soita Lexmark-huoltoon. Lisätietoja alueesi valtuutetuista huoltoedustajista on osoitteessa www.lexmark.com.



Tiedotteet

Sähköistä säteilyä koskevat tiedotteet

Federal Communications Commission (FCC) compliance information statement

Part 15

The Lexmark X340 (7003-100), X340n (7003-050), and X342n (7003-110) have been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

The FCC Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult your point of purchase or service representative for additional suggestions.

The manufacturer is not responsible for any radio or television interference caused by using other than recommended cables or by unauthorized changes or modifications to this equipment. Unauthorized changes or modifications could void the user's authority to operate this equipment.

Huomautus: To assure compliance with FCC regulations on electromagnetic interference for a Class B computing device, use a properly shielded and grounded cable such as Lexmark part number 12A2405 for USB attach. Use of a substitute cable not properly shielded and grounded may result in a violation of FCC regulations.

Any questions regarding this compliance information statement should be directed to:

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

Part 68

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the Administrative Council for Terminal Attachments (ACTA). On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to your telephone company.

This equipment uses the RJ-11C Universal Service Order Code (USOC) jack.

A plug and jack used to connect this equipment to the premises' wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and

modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant.

The Ringer Equivalence Number (REN) is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact your local telephone company. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (for example, 03 is a REN of 0.3). For earlier products, the REN is shown separately on the label.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of this equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, for repair or warranty information, contact Lexmark International, Inc. at www.Lexmark.com or your Lexmark representative. If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved. This equipment contains no user serviceable parts. For repair and warranty information, contact Lexmark International, Inc. See the previous paragraph for contact information.

Connection to party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission, or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

Telephone companies report that electrical surges, typically lightning transients, are very destructive to customer terminal equipment connected to AC power sources. This has been identified as a major nationwide problem. It is recommended that the customer install an appropriate AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. An appropriate AC surge arrestor is defined as one that is suitably rated, and certified by UL (Underwriter's Laboratories), another NRTL (Nationally Recognized Testing Laboratory), or a recognized safety certification body in the country/region of use. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless said message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message, and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)

See the section in this publication entitled **Aseman tunnuksen määrittäminen sivulla 49** in order to program this information into your fax machine.

Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Määrittämissuhteiden lausunto EU-direktiivin 1999/5/EC (R&TTE Directive) suhteen EU-maiden kielillä.

English	Hereby, Lexmark International Inc., declares that this product is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Suomi	Valmistaja Lexmark International Inc. vakuuttaa täten, että tämän tuotteen tyyppinen laite on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja sitä koskevien direktiivin muiden ehtojen mukainen.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International Inc. dat dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
	Bij deze verklaart Lexmark International Inc. dat dit product voldoet aan de essentiële eisen en aan de overige relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Français	Par la présente Lexmark International Inc. déclare que le produit est conforme aux exigences essentielles et aux autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE
	Par la présente, Lexmark International Inc. déclare que ce produit est conforme aux exigences essentielles et aux autres dispositions de la directive 1999/5/CE qui lui sont applicables
Svenska	Härmed intygar Lexmark International Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.
Dansk	Undertegnede Lexmark International Inc. erklærer herved, at følgende produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International Inc., dass sich dieses Produkt in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den anderen relevanten Vorschriften der Richtlinie 1999/5/EG befindet. (BMW)
	Hiermit erklärt Lexmark International Inc. die Übereinstimmung des Produkts mit den grundlegenden Anforderungen und den anderen relevanten Festlegungen der Richtlinie 1999/5/EG. (Wien)
Ελληνικά	Με την παρούσα Lexmark International Inc. δηλώνει ότι το παρόν προϊόν συμμορφώνεται προς τις ουσιώδεις απαιτήσεις και τις λοιπές σχετικές διατάξεις της οδηγίας 1999/5/ΕΚ.
Italiano	Con la presente Lexmark International Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali e alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Español	Por medio de la presente Lexmark International Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está em conformidade com os requisitos essenciais e outras provisões da Directiva 1999/5/CE.
Česky	Společnost Lexmark International Inc. tímto prohlašuje, že tento výrobek vyhovuje základním požadavkům a dalším ustanovením směrnice 1999/5/EC, které se na tento výrobek vztahují.
Malti	B'dan il-mezz, Lexmark International Inc., tiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mar-rekwiżiti essenzjali u ma' dispożizzjonijiet oħra rilevanti tad-Direttiva 1999/5/KE.

Magyar	A Lexmark International Inc. ezennel kijelenti, hogy ez a termék megfelel az 1999/5/EC direktíva alapvető követelményeinek és más vonatkozó rendelkezéseinek.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International Inc. selle seadme vastavust direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele teistele asjakohastele sätetele.
Latviski	Ar šo Lexmark International Inc. deklarē, ka šis produkts atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lithuanian	Lexmark International Inc. deklaruoja, kad is gaminys tenkina 1999/5/EB Direktyvos esminius reikalavimus ir kitas ios direktyvos nuostatas.
Polski	Firma Lexmark International Inc. deklaruje z pełną odpowiedzialnością, że ten produkt spełnia podstawowe wymagania i odpowiada warunkom zawartym w dyrektywie 1999/5/WE.
Slovak	Lexmark International Inc. týmto vyhlasuje, že tento výrobok vyhovuje technickým požiadavkám a ďalším ustanoveniam smernice 1999/5/ES, ktoré sa na tento výrobok vzťahujú.
Slovenščina	Družba Lexmark International Inc. s tem izjavlja, da je ta naprava skladna z bistvenimi zahtevami in drugimi ustreznimi določili direktive 1999/5/EC.

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 89/336/EEC, 73/23/EEC ja 1999/5/EEC suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia sekä tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden sekä radiolaitteiden ja televiestintäpäätteiden turvallisuusmääräyksiä. Virallinen määräytksenmukaisuuslausunto on nähtävissä osoitteessa **www.lexmark.com/rtte**.

Yhteensopivuus osoitetaan CE-merkinnällä:



Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan B rajoitukset ja EN 60950:n turvallisuusvaatimukset.

Japanin VCCI-ilmoitus

製品にこのマークが表示されている場合、
次の要件を満たしています。



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。
取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

Korean MIC-ilmoitus

Jos tuotteessasi on tämä symboli, siihen liittyvä lausunto on voimassa.



B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서
주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Elohopealausunto

Tässä tuotteessa oleva lamppu sisältää elohopeaa (<5 mg Hg). Elohopean hävittäminen voi olla säädeltyä ympäristönäkökohtien takia. Kun haluat tietoja hävittämisestä tai kierrätyksestä, ota yhteyttä paikallisiin viranomaisiin tai Electronic Industries Allianceen: www.eiae.org.

Muut televiestintäilmoitukset

Notice to users of the Canadian telephone network

This product meets the applicable Industry Canada technical specifications.

The Ringer Equivalence Number (REN) is an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The terminus of an interface may consist of any combination of devices, subject only to the requirement that the sum of the RENs of all the devices does not exceed five. The modern REN is located on the rear of the equipment on the product labeling.

Telephone companies report that electrical surges, typically lightning transients, are very destructive to customer terminal equipment connected to AC power sources. This has been identified as a major nationwide problem. It is recommended that the customer install an appropriate AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. An appropriate AC surge arrestor is defined as one that is suitably rated, and certified by UL (Underwriter's Laboratories), another NRTL (Nationally Recognized Testing Laboratory), or a recognized safety certification body in the country/region of use. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

This equipment uses CA11A telephone jacks.

Notice to users of the New Zealand telephone network

The following are special conditions for the Facsimile User Instructions.

The grant of a telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom's 111 Emergency Service.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment should not be used under any circumstances that may constitute a nuisance to other Telecom customers.

Some parameters required for compliance with Telecom's telepermit requirements are dependent on the equipment (PC) associated with this device. The associated equipment shall be set to operate within the following limits for compliance to Telecom's specifications:

- There shall be no more than 10 call attempts to the same number within any 30 minute period for any single manual call initiation, and
- The equipment shall go on-hook for a period of not less than 30 seconds between the end of one attempt and the beginning of the next call attempt.

- The equipment shall be set to ensure that automatic calls to different numbers are spaced such that there is not less than 5 seconds between the end of one call attempt and the beginning of another.

South Africa telecommunications notice

This modem must be used in conjunction with an approved surge protection device when connected to the PSTN.

Using this product in Germany

This product requires a German billing tone filter (Lexmark part number 14B5123) to be installed on any line which receives metering pulses in Germany. Metering pulses may or may not be present on analog lines in Germany. The subscriber may request that metering pulses be placed on the line, or can have them removed by calling the German network provider. Normally, metering pulses are not provided unless specifically requested by the subscriber at the time of installation.

Using this product in Switzerland

This product requires a Swiss billing tone filter (Lexmark part number 80D1877) to be installed on any line which receives metering pulses in Switzerland. The Lexmark filter must be used, as metering pulses are present on all analog telephone lines in Switzerland.

Saksan GS-merkintäilmoitus

Model: Lexmark X34x Series

Machine type: 7003-xxx

Mailing address

Lexmark Deutschland GmbH
Postfach 1560
63115 Dietzenbach

Physical address

Lexmark Deutschland GmbH
Max-Planck-Straße 12
63128 Dietzenbach

Phone: 0180 - 564 56 44 (Product Information)

Phone: 01805 - 00 01 15 (Technical Support)

E-mail: internet@lexmark.de

Melutasot

Seuraavat mittaukset on tehty ISO 7779 -standardin mukaisesti ja tulokset ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	
Tulostaminen	52
Skannaaminen	48
Kopioiminen	52
Valmiustilassa	30

Tulostimen energiankulutus

Seuraavassa taulukossa esitetään tulostimen tehonkulutusominaisuudet.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus
Tulostaminen	Tulostin luo paperikopioita	420 W
Valmis	Tulostin odottaa tulostustyötä	70 W
Virransäästö	Tulostin on virransäästötilassa	13 W
Ei käytössä	Tulostin on kytketty pistorasiaan, mutta virtaa ei ole kytketty	0 W

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Yhtäkkiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Virransäästö

Tässä tulostimessa on käytettävissä virransäästötila. Virransäästötila vastaa EPA-virransäästötilaa. Virransäästötila säästää energiaa vähentämällä tehonkulutusta, kun laite on pitkään käyttämättömänä. Virransäästötila käynnistyy automaattisesti, kun tulostinta ei ole käytetty tiettyyn aikaan (virransäästön aikakatkaisu). Virransäästön aikakatkaisun oletusarvo on 30 minuuttia (Lexmark X340).

Tulostimen määritysvalikoista virransäästön aikakatkaisuksi voidaan valita 1–240 minuuttia. Virransäästön aikakatkaisun asettaminen alhaiseksi vähentää energiankulutusta mutta voi pidentää tulostimen reagointiaikaa. Virransäästön aikakatkaisun asettaminen suureksi pitää reagointiajan nopeana mutta käyttää enemmän energiaa.

Virran kokonaiskulutus

Toisinaan tulostimen energian kokonaiskulutuksen laskemisesta on apua. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran tulostinta on käytetty kussakin tilassa. Tulostimen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuslukujen summa.

ENERGY STAR



WEEE-direktiivi käytöstä poistettujen laitteiden hävittämisestä



WEEE-logo viittaa erityisiin sähkölaitteiden kierrätysohjelmiin ja toimintatapoihin EU-maissa. Suosittelemme tuotteidemme kierrätystä. Lisätietoja kierrätysvaihtoehdoista on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com. Sieltä saat paikallisen myyntiedustajan puhelinnumeron.

Laservaroitustarra

Monitoimilaitteessa saattaa olla laserista varoittava tarra.

LUOKAN 1 LASERLAITE

VAROITUS! Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

KLASS 1 LASER APPARAT

VARNING! Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

Laserilmoitus

Tämä monitoimilaite on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) -lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Monitoimilaitteen sisällä on luokan IIIb (3b) laser, joka on nimellistehoaltaan 5 mW:n galliumarsenidilaser ja toimii 770 - 795 nanometrin aallonpituuksilla.

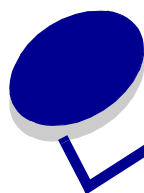
Laserjärjestelmä ja monitoimilaite ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana.

Ilmoitus kuumista pinnoista



此符號表示該表面或元件會發熱。

請當心： 為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸摸。



Hakemisto

A

ADF

- alkuperäisten asiakirjojen lisääminen 36
- paperikapasiteetti 36
- aikakatkaisuasetus 25
- aseman tunnus 49
- asentaminen
 - lisäpaperilokero 11
 - ohjelmisto 12, 13
- asetus
 - paperikoko 35
 - paperilaji 35
- asiakirjat
 - faksaaminen 43
 - lisääminen asiakirjansyöttölaitteeseen 36
 - lisääminen skannaustasolle 37
 - skannaaminen 56
 - tulostaminen 39

E

- etukansi 18
- etuliite 45
- etuvastaanottoalusta 18

F

- faksaaminen
 - ajoitettusti 44
 - etuliitteen lisääminen 45
 - faksin vastaanottaminen automaattisesti 45
 - faksin vastaanottaminen manuaalisesti 46
 - faksityön peruuttaminen 51
 - lähettäminen automaattisesti 43
 - lähettäminen manuaalisesti 43
 - lähety sviive 44
 - ryhmälle (yleislähetys) 44
 - tauon lisääminen 45
 - välitys 46
- faksaaminen vianmääritys 89
- faksien välitys 46
- faksin lähettäminen

- ajoitettusti 44
- automaattisesti 43
- manuaalisesti 43
- ryhmälle (yleislähetys) 44
- Faksin lisäas. -valikko 23
- faksin vastaanottaminen
 - automaattisesti 45
 - manuaalisesti 46
- Faksioletukset-valikko 24
- Faksisoiton loki 47
- faksitoimintoraportit 47
- Faksityön loki 47
- FCC-ilmoitus 94

K

- kalvot
 - tulostaminen 40
- kartonki 34
- kasetti, väriaine-
 - asentaminen 63
 - kierrätys 71
 - poistaminen 62
 - tilaaminen 71
 - väriaineen tasoittaminen 64
- kasettivirhe 92
- kirjekuoret
 - lisääminen 33
 - tulostaminen 39
- kopioiden lajittelu 40, 53
- kopioiminen
 - asiakirjat 52
 - kuvan pienentäminen 54
 - kuvan suurentaminen 54
 - lajitellut kopiot 53
- kopiointivian määrittäminen 84
- Kopiointiolet.-valikko 23
- kuvan pienentäminen 54
- kuvan suurentaminen 54
- kuvansiirtoyksikkö, vaihtaminen 66

L

lähetysviive 44
Lexmark-tuotteiden kierrättäminen 71
lisääminen
 asiakirjat automaattiseen
 asiakirjansyöttölaitteeseen 36
 asiakirjat skannaustasolle 37
kalvot 33
kartonki 33
käsinsyöttölokero 32
kirjekuoret 33
paperi 28, 32
paperilokero 28
tarrat 33

M

määrittäminen
 Pikavalinta 47
 tunnistesoitto 49
melutasot 100
merkit, kirjoittaminen 50
merkkien kirjoittaminen 50
Monitoimilaite 84
monitoimilaitteen liittäminen
 puhelimeen 15
 puhelinpistorasiaan 14
muuntajaliitintä 19

N

näppäimistö, käyttäminen 50

O

ohjauspaneeli
 käyttäminen 20
 muunkielisen peittokaavion asentaminen 10
ohjauspaneelin painikkeet 20
ohjauspaneelin peittokaavion asentaminen 10
ohjauspaneelin valikot
 Faksin lisäas. 23
 Faksioletukset 24
 Kopiointiolet. 23
 siirtyminen 22
ohjelmisto
 asentaminen 12, 13
 asentaminen uudelleen 74
 poistaminen 74
 Presto! PageManager 27

QLINK 27

tulostusominaisuudet 26

P

päästöilmoitus 94
painikkeet, ohjauspaneeli 20
paperi
 lisääminen 28, 32
paperikoko, asetus 35
paperilaji, asetus 35
paperilokero, asentaminen 11
paperinsäästö 40, 53
paperitukos 76
peittokaavio, asentaminen 10
peruuttaminen
 faksityö 51
 Seis-painikkeen käyttäminen 22
pikavalinnat
 käyttäminen 48
 määrittäminen 47
Pikavalintapainikkeet 48
poistaminen
 ohjelmisto 74
 väriainekasetti 62
Presto! PageManager 27
Puhdistaminen
 monitoimilaitteen ulkopuoli 68
puhdistaminen
 monitoimilaitteen sisäpuoli 69
 skannaustaso 68
Puhelinluettelo
 haku 49
 muokkaaminen 49
 pikavalintojen lisääminen 47
 pikavalintojen poistaminen 49
 tulostaminen 49

Q

QLINK, käyttäminen 27

R

raportit
 Faksisoiton loki 47
 faksitoiminto 47
 Faksityön loki 47
 Puhelinluettelo 49
 valikko 22

S

sähköistä säteilyä koskeva ilmoitus 94
skannaaminen
asetukset 60
asiakirjat 56
lisäsovellusten määrittäminen 57
sovelluksesta 57
tietokoneessa 56
skannauksen vianmääritys 88
skannaustaso
asiakirjojen lisääminen 37
puhdistaminen 68

T

takakansi 19
takaosan paperiluukku 38
tarrat 33
tauko 45
tila, vaihtaminen 24
tukosten ja syöttöhäiriöiden vianmääritys 75
tulostaminen
asiakirjat 39
kalvot 40
kirjekuoret 39
lajitellut kopiot 40
useita sivuja yhdelle arkille 40
valikkoraportti 22
viimeinen sivu ensimmäisenä 41
tulostuksen vianmääritys 84
tulostusalusta
takaosan paperiluukku 38
valitseminen 38
tulostusominaisuudet
avaaminen 26
käyttäminen 26
välilehdet 26
tulostuspaikka
etuvastaanottoalusta 38
tunnusäänet 49
turvallisuusohjeet 2

U

USB-portti 19

V

valikot, ohjauspaneeli
Faksin lisäas. 23

Faksioletukset 24
Kopiointiolet. 23
väriaine
tasoittaminen 64
vähissä 92
väriaineen tasoittaminen 64
väriainekasetti
asentaminen 63
kierrätys 71
poistaminen 62
tilaaminen 71
väriaineen tasoittaminen 64
värikasettipakkaus 66
verkkoasetus 25
vianmääritys
asennus 73
faksaaminen 89
kopiointi 84
skannaaminen 88
tukokset ja syöttöhäiriöt 75
tulostaminen 84
virheilmoitukset 91
virheilmoitukset
200 Paperitukos 93
201 Paperitukos 93
202 Paperitukos 93
241 Paperitukos 93
242 Paperitukos 93
251 Paperitukos 93
Digitaal. linja havaittu 91
Ei valintääntä 91
Ei vastausta 91
Faksaus epäonn. 91
Kuvans. kulunut 92
Lisää käsinsyöt 91
Lisää materiaalia 91
Lyhyt paperi 92
Muisti ei riitä lajitt. 92
Muisti täynnä 92
Qlink ei löydy 91
sulje etuluukku 91
USB ei yhdistetty 91
Väärä väriainekasetti 92
Vaihda kas. 92
Vaihda kuvansiirtoyksikkö 92
Vaihda materiaali 91
Väri vähissä 92
Viallinen väriainekasetti 92

virheilmoitusten vianmääritys 91

W

Web-sivusto 8

Y

yleislähetys 44