



Drukarka wielofunkcyjna X340, X340n, X342n

Podręcznik użytkownika

styczeń 2006

www.lexmark.com

Edition: January 2006

The following paragraph does not apply to any country where such provisions are inconsistent with local law: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., PROVIDES THIS PUBLICATION "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. Some states do not allow disclaimer of express or implied warranties in certain transactions; therefore, this statement may not apply to you.

This publication could include technical inaccuracies or typographical errors. Changes are periodically made to the information herein; these changes will be incorporated in later editions. Improvements or changes in the products or the programs described may be made at any time.

Comments about this publication may be addressed to Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. In the United Kingdom and Eire, send to Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark may use or distribute any of the information you supply in any way it believes appropriate without incurring any obligation to you. To obtain additional copies of publications related to this product, visit the Lexmark Web site at www.lexmark.com.

References in this publication to products, programs, or services do not imply that the manufacturer intends to make these available in all countries in which it operates. Any reference to a product, program, or service is not intended to state or imply that only that product, program, or service may be used. Any functionally equivalent product, program, or service that does not infringe any existing intellectual property right may be used instead. Evaluation and verification of operation in conjunction with other products, programs, or services, except those expressly designated by the manufacturer, are the user's responsibility.

© 2006 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Informacje dotyczące bezpieczeństwa

- Przewód zasilający musi być podłączony do łatwo dostępnego i prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego znajdującego się w pobliżu urządzenia.

UWAGA: Nie należy korzystać z funkcji faksu podczas burzy. Nie należy instalować urządzenia, dokonywać żadnych połączeń elektrycznych ani podłączać żadnych przewodów (np. przewodu zasilającego lub telefonu) podczas burzy.

- Podłączając urządzenie do publicznej komutowanej sieci telefonicznej, należy używać wyłącznie kabla z drutu o rozmiarze 26 AWG (amerykański znormalizowany szereg średnic drutu) lub większym z wtyczką RJ-11.
- Wszelkie naprawy i czynności serwisowe, oprócz opisanych w instrukcji obsługi, powinny być wykonywane przez wykwalifikowanego pracownika serwisu.
- Produkt został zaprojektowany z wykorzystaniem określonych podzespołów firmy Lexmark i zatwierdzony jako spełniający surowe światowe normy bezpieczeństwa. Rola niektórych podzespołów w zachowaniu bezpieczeństwa nie zawsze jest oczywista. Firma Lexmark nie ponosi odpowiedzialności za skutki stosowania innych części zamiennych.

UWAGA: Dopilnuj, aby wszystkie połączenia zewnętrzne (np. kabel Ethernet lub podłączenia telefoniczne) były prawidłowo podłączone do oznaczonych portów.

- Zakupiony produkt korzysta z technologii laserowej.

UWAGA: Użycie elementów sterujących, ustawień lub zastosowanie procedur innych niż określone w niniejszej publikacji może spowodować niebezpieczeństwo napromieniowania.

- Podczas drukowania w urządzeniu dochodzi do nagrzewania się nośników wydruku, a wysoka temperatura może powodować emisję szkodliwych wyziewów z tych nośników. W celu uniknięcia ewentualnej emisji szkodliwych wyziewów, należy zapoznać się z fragmentem instrukcji obsługi, w którym podano wytyczne dotyczące wyboru nośników wydruku.



Ten symbol oznacza, że część powierzchni lub jeden z komponentów produktu są gorące.

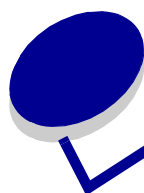
UWAGA: W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danego komponentu należy odczekać, aż ostygnie.

Oznaczenia

Uwaga: Uwaga wskazuje informacje, które mogą być użyteczne.

UWAGA: UWAGA oznacza sytuację, która może spowodować obrażenia ciała.

Ostrzeżenie: Ostrzeżenie oznacza sytuację, w której może nastąpić uszkodzenie sprzętu lub oprogramowania produktu.



Spis treści

Rozdział 1: Znajdowanie informacji o drukarce wielofunkcyjnej	7
Rozdział 2: Instalacja drukarki wielofunkcyjnej	9
Instalacja nakładki językowej	10
Instalacja dodatkowego zasobnika	11
Przygotowywanie drukarki wielofunkcyjnej do drukowania i skanowania	12
Instalacja oprogramowania w przypadku połączenia USB	12
Instalacja oprogramowania w przypadku połączenia sieciowego (tylko model X342n) ...	13
Przygotowywanie drukarki wielofunkcyjnej do faksowania	14
Podłączanie bezpośrednio do gniazdka telefonicznego	14
Podłączenie telefonu	15
Przygotowywanie drukarki wielofunkcyjnej do kopiowania	16
Rozdział 3: Informacje o drukarce wielofunkcyjnej	17
Opis części drukarki wielofunkcyjnej	17
Korzystanie z przycisków panelu operacyjnego	20
Korzystanie z menu panelu operacyjnego	22
Poruszanie się po menu panelu operacyjnego	22
Drukowanie listy elementów menu	22
Drukowanie strony konfiguracji sieci (tylko model X342n)	23
Zmiana trybu domyślnego	24
Ustawianie opcji LIM.CZ.OCZEK.	25
Ustawianie opcji sieciowych (tylko model X342n)	25
Korzystanie z oprogramowania drukarki wielofunkcyjnej	26
Korzystanie z okna Właściwości drukowania	26
Korzystanie z aplikacji Presto! PageManager (tylko połączenie USB)	27
Korzystanie z aplikacji QLINK (tylko połączenie USB)	27

Rozdział 4: Ładowanie papieru i oryginalnych dokumentów	28
Ładowanie papieru do zasobnika na papier.....	28
Ładowanie papieru do podajnika ręcznego.....	32
Ładowanie różnych typów papieru.....	33
Ustawianie rozmiaru i typu papieru	35
Za pomocą panelu operacyjnego	35
Za pomocą komputera	35
Ładowanie oryginalnych dokumentów do automatycznego podajnika dokumentów	36
Ładowanie oryginalnych dokumentów na szybę skanera	37
Wybór miejsca wysuwania wydruków	38
 Rozdział 5: Drukowanie.....	 39
Drukowanie dokumentu	39
Drukowanie kopert	39
Drukowanie na folii.....	40
Drukowanie posortowanych kopii.....	40
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu.....	40
Drukowanie od ostatniej strony (kolejność odwrócona)	41
 Rozdział 6: Korzystanie z faksu.....	 42
Wysyłanie faksu	43
Automatyczne wysyłanie faksu	43
Ręczne wysyłanie faksu	43
Wysyłanie faksu do grupy (rozsyłanie faksu)	44
Wysyłanie faksu w zaplanowanym czasie (opóźnione wysyłanie)	44
Dodawanie prefiksu przed wybraniem numeru	45
Dodawanie pauzy podczas wybierania	45
Odbieranie faksu	45
Automatyczne odbieranie faksu	45
Ręczne odbieranie faksu	46
Przekazywanie faksów.....	46
Drukowanie raportu działań faksu.....	47

Dostosowywanie ustawień faksu	47
Ustawianie skrótów	47
Korzystanie z przycisków szybkiego wybierania	48
Korzystanie z książki telefonicznej	48
Ustawianie dzwonka nietypowego	49
Ustawianie identyfikatora stacji	49
Wprowadzanie znaków	50
Anulowanie zadania faksowania	50
Rozdział 7: Kopiowanie	51
Wykonywanie kopii.....	51
Sortowanie kopii.....	52
Kopiowanie wielu stron na jeden arkusz papieru (funkcja oszczędzania papieru)	52
Powiększanie lub zmniejszanie obrazu.....	53
Rozdział 8: Skanowanie	54
Skanowanie dokumentów przy użyciu panelu operacyjnego (tylko połączenie USB) ...	55
Skanowanie dokumentów przy użyciu komputera (tylko połączenie USB).....	55
Konfigurowanie dodatkowych aplikacji do skanowania	56
Skanowanie dokumentów bezpośrednio z aplikacji (tylko połączenie USB).....	56
Skanowanie tekstu w celu jego edytowania (OCR)	57
Dostosowywanie ustawień skanowania	58
Skanowanie za pośrednictwem sieci	58
Opis opcji skanowania	59
Rozdział 9: Konserwacja drukarki wielofunkcyjnej	61
Wyjmowanie kasety z tonerem	61
Instalowanie kasety z tonerem.....	62
Ponowne rozprowadzanie toneru.....	63
Wymiana bębna światłoczułego.....	65
Czyszczenie drukarki wielofunkcyjnej	67
Czyszczenie szyby skanera	67
Czyszczenie drukarki wielofunkcyjnej od zewnątrz	67
Czyszczenie wnętrza drukarki wielofunkcyjnej	68
Zamawianie materiałów eksploatacyjnych	70
Recykling produktów firmy Lexmark	70

Rozdział 10: Rozwiązywanie problemów	71
Rozwiązywanie problemów dotyczących instalacji	72
Usuwanie i ponowna instalacja sterowników drukarki	74
Rozwiązywanie problemów z podawaniem nośników i zacięciami	75
Usuwanie zacięć papieru	76
Rozwiązywanie problemów z drukowaniem i kopiowaniem.....	84
Rozwiązywanie problemów z jakością wydruku.....	85
Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem	88
Rozwiązywanie problemów dotyczących faksu	89
Rozwiązywanie problemów powodujących wystąpienie komunikatów o błędach.....	91
Oświadczenia	94
Indeks.....	103



Znajdowanie informacji o drukarce wielofunkcyjnej

W następujących źródłach można znaleźć informacje o drukarce wielofunkcyjnej Lexmark™ X340/X340n/X342n:

Arkusz *Instalacja*

Opis	Jak znaleźć
Arkusz <i>Instalacja</i> zawiera instrukcje dotyczące instalacji sprzętu i oprogramowania.	Dokument ten można znaleźć w pudle z drukarką wielofunkcyjną oraz w witrynie internetowej firmy Lexmark.

Podręcznik użytkownika

Opis	Jak znaleźć
<i>Podręcznik użytkownika</i> zawiera instrukcje dotyczące użytkowania drukarki wielofunkcyjnej oraz inne informacje dotyczące takich tematów, jak: • Przegląd • Rozwiązywanie problemów • Bezpieczeństwo użytkowania	Dokument ten można znaleźć w witrynie internetowej firmy Lexmark oraz na dysku CD-ROM z oprogramowaniem dołączonym do drukarki wielofunkcyjnej.

Dysk CD-ROM

Opis	Jak znaleźć
Dysk zawiera sterowniki i inne oprogramowanie oraz pliki z publikacjami na temat drukarki.	Dysk ten można znaleźć w pudle z drukarką wielofunkcyjną. Instrukcje dotyczące instalowania oprogramowania można znaleźć na arkuszu <i>Instalacja</i> .

Plik Readme

Opis	Jak znaleźć
Ten plik zawiera najnowsze, niepojawiające się w innej dokumentacji informacje o drukarce wielofunkcyjnej i jej oprogramowaniu oraz informacje właściwe dla używanego systemu operacyjnego.	W celu otwarcia pliku Readme: 1 Kliknij przycisk Start → Programy lub Wszystkie Programy → Lexmark → Lexmark X34x Series . 2 Wybierz plik Readme .

Strona internetowa

Opis	Jak znaleźć
W naszej witrynie znajduje się wiele różnorodnych informacji. Uwaga: Wszystkie ścieżki dostępu do witryny mogą ulec zmianie.	Witryna znajduje się pod adresem www.lexmark.com . 1 Przejdź do witryny. 2 Wybierz kraj lub region z rozwijanej listy znajdującej się w lewym górnym rogu strony. 3 Wybierz łącze do poszukiwanych informacji.

W celu przyspieszenia obsługi, kontaktując się z firmą Lexmark, należy mieć przygotowane następujące informacje znajdujące się na paragonie oraz z tyłu drukarki wielofunkcyjnej:

Numer typu urządzenia:

Numer seryjny:

Data zakupu:

Miejsce zakupu:

2

Instalacja drukarki wielofunkcyjnej

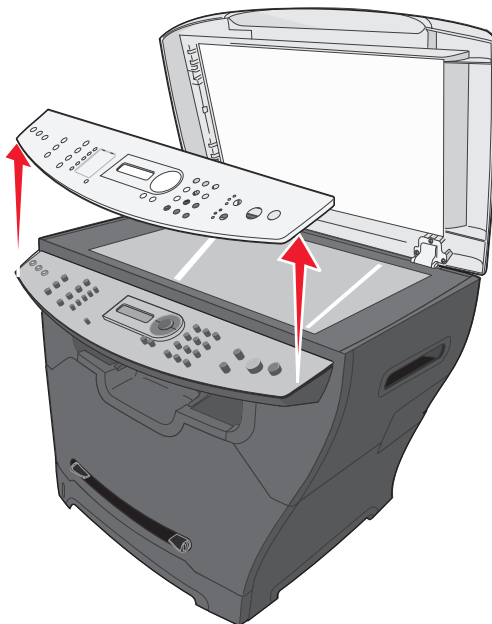
Przed rozpakowaniem drukarki wielofunkcyjnej należy wybrać płaską, stabilną powierzchnię do jej postawienia. Należy zapewnić odpowiednią ilość miejsca, gwarantującą przepływ powietrza i możliwość otwierania pokryw i zasobników.

Zalecany odstęp	
Z przodu	400 mm
Z tyłu	175 mm
Z prawej strony	127 mm
Z lewej strony	50 mm
U góry	175 mm

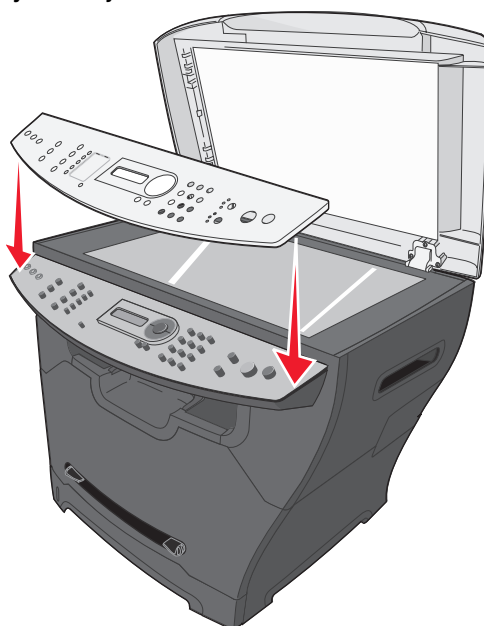
Instalacja nakładki językowej

Poniższe instrukcje mają zastosowanie tylko wtedy, gdy do drukarki wielofunkcyjnej dołączono dodatkowe nakładki językowe.

- 1** Podnieś i zdejmij nakładkę.



- 2** Wybierz nakładkę z właściwym językiem.
- 3** Wyrównaj nakładkę z przyciskami na drukarce wielofunkcyjnej i naciskaj, aż nakładka zablokuje się na właściwym miejscu.

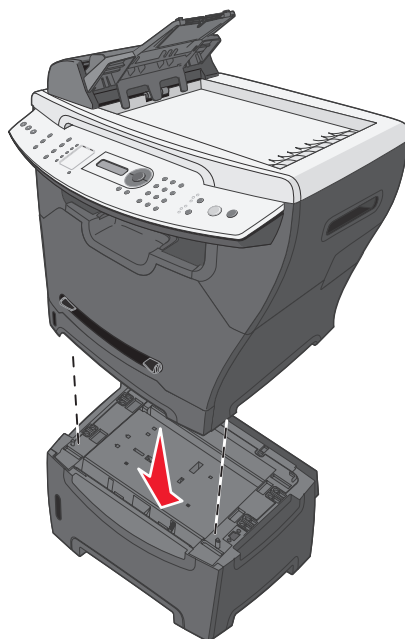


Instalacja dodatkowego zasobnika

Drukarka wielofunkcyjna obsługuje jeden zasobnik opcjonalny, do którego można załadować do 550 arkuszy papieru.

UWAGA: Jeśli zasobnik na 550 arkuszy jest instalowany po zainstalowaniu samej drukarki wielofunkcyjnej, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.

- 1 Rozpakuj zasobnik na 550 arkuszy i usuń elementy opakowania.
- 2 Umieść zasobnik w miejscu, w którym ma być ustawiona drukarka wielofunkcyjna.
- 3 Dopasuj otwory w drukarce do kołków pozycjonujących na zasobniku na 550 arkuszy i opuść drukarkę, umieszczając ją we właściwym miejscu.



- 4 Kliknij przycisk **Start** → **Ustawienia** → **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**.
lub
Kliknij przycisk **Start** → **Panel sterowania** → **Drukarki i inny sprzęt** → **Drukarki i faksy**.
- 5 Wybierz ikonę drukarki wielofunkcyjnej.
- 6 Kliknij kolejno polecenia: **Plik** → **Właściwości**.
- 7 Kliknij kartę **Ustawienia urządzenia**.
- 8 Z listy Opcje instalowalne wybierz opcję **Zasobnik 2**.
- 9 Z rozwijanego menu wybierz opcję **Zasobnik na 550 arkuszy**.
- 10 Kliknij przycisk **Zastosuj**.
- 11 Kliknij przycisk **OK**.

12 Podłącz przewód zasilania do gniazdka elektrycznego.

13 Naciśnij przycisk zasilania.

Przygotowywanie drukarki wielofunkcyjnej do drukowania i skanowania

Instalacja oprogramowania w przypadku połączenia USB

Dysk CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja* umożliwia instalację sterowników i oprogramowania do skanowania dla następujących systemów operacyjnych:

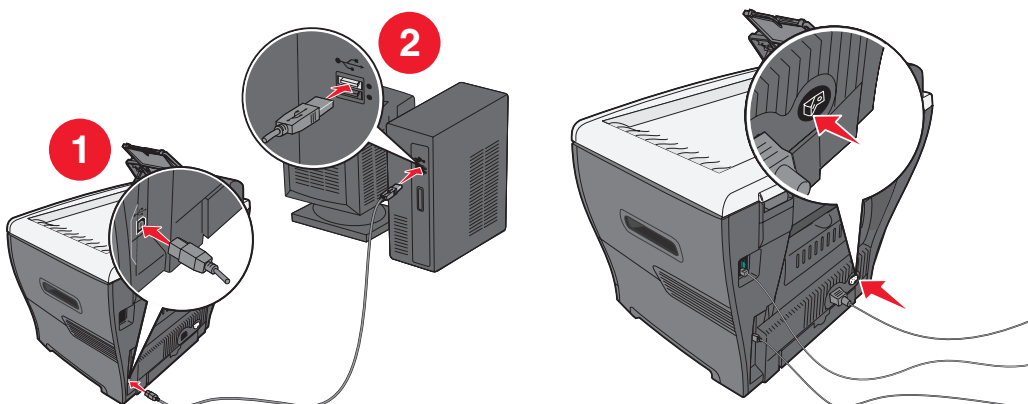
- Windows 2003
- Windows 2003 x64
- Windows XP
- Windows XP x64
- Windows 2000

Uwaga: Sterowniki dla systemu Windows XP x64 są dostępne w witrynie pod adresem www.lexmark.com.

1 Włóż dysk CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja*.

2 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

3 Podłącz kabel USB i włącz drukarkę.



Wyświetlony zostanie ekran dodawania urządzeń typu Plug and Play i obiekt drukarki zostanie utworzony w folderze Drukarki na komputerze.

Jeśli nie pojawi się ekran instalacyjny oprogramowania:

1 Na pulpicie kliknij dwukrotnie ikonę **Mój komputer**.

W przypadku korzystania z systemu Windows XP kliknij przycisk **Start**, by uzyskać dostęp do ikony **Mój komputer**.

- 2 Dwukrotnie kliknij ikonę **napędu CD-ROM**. W razie potrzeby dwukrotnie kliknij plik **setup.exe**.
- 3 Po pojawieniu się ekranu instalacyjnego oprogramowania kliknij przycisk **Zainstaluj** lub **Zainstaluj teraz**.
- 4 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera, by dokończyć instalację.

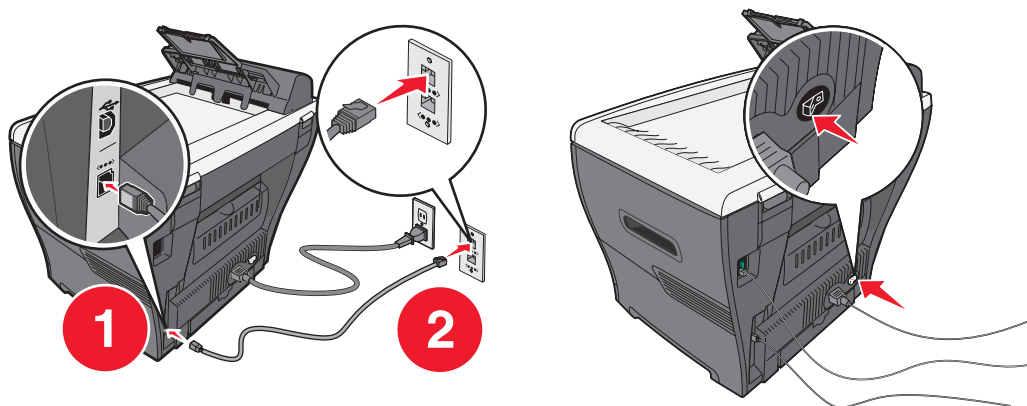
Instalacja oprogramowania w przypadku połączenia sieciowego (tylko model X342n)

Dysk CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja* umożliwia instalację sterowników i oprogramowania do skanowania dla następujących systemów operacyjnych:

- Windows 2003
- Windows 2003 x64
- Windows XP
- Windows XP x64
- Windows 2000

Uwaga: Sterowniki dla systemu Windows XP x64 są dostępne w witrynie pod adresem www.lexmark.com.

- 1 Podłącz kabel Ethernet i włącz drukarkę.



- 2 Włóż dysk CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja*.
- 3 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

Wyświetlony zostanie ekran dodawania urządzeń typu Plug and Play i obiekt drukarki zostanie utworzony w folderze Drukarki na komputerze.

Uwaga: Połączenie Ethernet nie będzie działało, jeśli używane jest połączenie USB. W danym momencie można używać tylko jednego portu połączenia.

Jeśli nie pojawi się ekran instalacyjny oprogramowania:

- 1 Na pulpicie kliknij dwukrotnie ikonę **Mój komputer**.

W przypadku korzystania z systemu Windows XP kliknij przycisk **Start**, by uzyskać dostęp do ikony **Mój komputer**.

- 2 Dwukrotnie kliknij ikonę **napędu CD-ROM**. W razie potrzeby dwukrotnie kliknij plik **setup.exe**.

- 3 Po pojawieniu się ekranu instalacyjnego oprogramowania kliknij przycisk **Zainstaluj** lub **Zainstaluj teraz**.

Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera, by dokończyć instalację.

Przygotowywanie drukarki wielofunkcyjnej do faksowania

Drukarkę można podłączyć do takich urządzeń, jak telefon, automatyczna sekretarka lub modem komputerowy. W przypadku wystąpienia problemów skorzystaj z informacji zawartych w sekcji **Rozwiązywanie problemów dotyczących instalacji na str. 72**.

Uwaga: Drukarka jest urządzeniem analogowym, które działa najlepiej, gdy jest podłączone bezpośrednio do gniazdka telefonicznego. Inne urządzenia (np. telefon lub automatyczną sekretarkę) można podłączać do linii telefonicznej za pośrednictwem drukarki, jak to opisano w instrukcji instalacji. Jeśli drukarka ma być podłączona do linii cyfrowej (np. ISDN, DSL lub ADSL), wymagane jest dodatkowe urządzenie, takie jak filtr DSL.

Aby można było wysyłać i odbierać faksy, drukarkę należy podłączyć do linii telefonicznej. Nie jest konieczne podłączanie drukarki do komputera.

Drukarkę można podłączyć do innych urządzeń. Poniższe informacje pomogą w określeniu najlepszego sposobu konfiguracji drukarki.

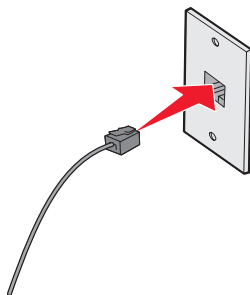
Podłączanie bezpośrednio do gniazdka telefonicznego

UWAGA: Podłączając urządzenie do publicznej komutowanej sieci telefonicznej, należy używać wyłącznie kabla z drutu o rozmiarze 26 AWG (amerykański znormalizowany szereg średnic drutu) lub większym z wtyczką RJ-11.

Podłączenie drukarki wielofunkcyjnej bezpośrednio do gniazdka telefonicznego umożliwia kopiowanie oraz wysyłanie i odbieranie faksów bez korzystania z komputera.

- 1 Upewnij się, że przewód telefoniczny i gniazdko telefoniczne są dostępne.
- 2 Podłącz jeden koniec przewodu telefonicznego do gniazda telefonicznego  w drukarce.

- 3** Podłącz drugi koniec przewodu telefonicznego do działającego gniazdka telefonicznego na ścianie.



Uwaga: Więcej informacji na temat podłączania drukarki wielofunkcyjnej do sprzętu telefonicznego można znaleźć w dodatkowych instrukcjach instalacji dołączonych do drukarki wielofunkcyjnej. Procedura instalacji może się różnić w zależności od kraju lub regionu.

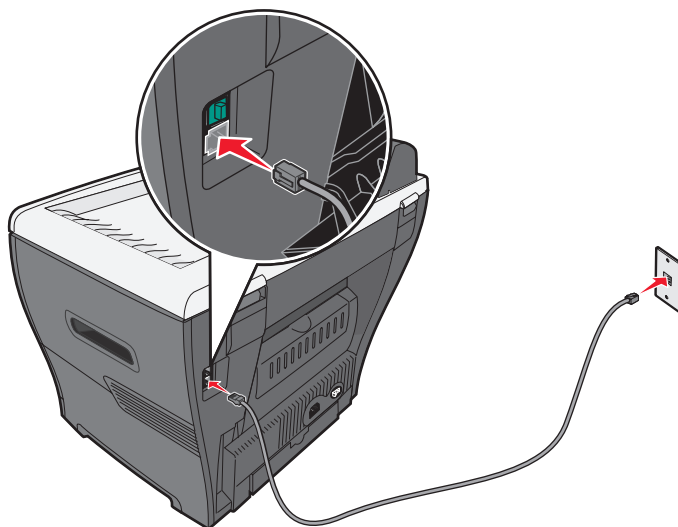
Podłączenie telefonu

Podłączenie telefonu do drukarki wielofunkcyjnej pozwala korzystać z linii faksowej tak, jak z normalnej linii telefonicznej. W takim przypadku drukarkę należy zainstalować w miejscu, gdzie znajduje się telefon, aby kopiować lub wysyłać i otrzymywać fakсы bez korzystania z komputera.

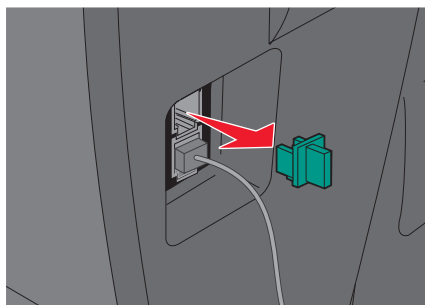
- 1** Przygotuj:

- telefon
- dwa przewody telefoniczne
- gniazdko telefoniczne na ścianie

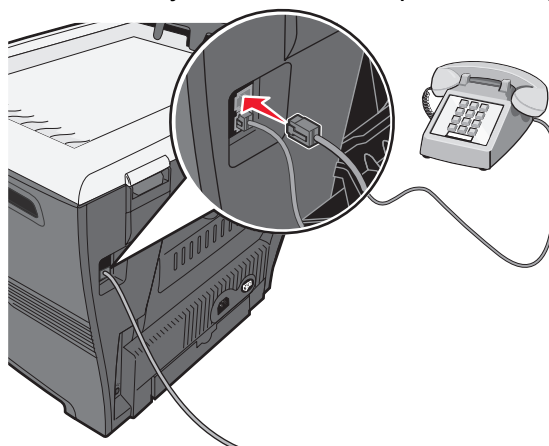
- 2** Podłącz jeden przewód telefoniczny do gniazda telefonicznego  w drukarce i do działającego gniazdka telefonicznego na ścianie.



- 3** Zdejmij ochronną zaślepkę z portu zewnętrznego  w drukarce wielofunkcyjnej.



- 4** Podłącz drugi przewód telefoniczny do telefonu i do portu zewnętrznego  w drukarce.



Uwaga: Więcej informacji na temat podłączania drukarki wielofunkcyjnej do sprzętu telefonicznego można znaleźć w dodatkowych instrukcjach instalacji dołączonych do drukarki wielofunkcyjnej. Procedura instalacji może się różnić w zależności od kraju lub regionu.

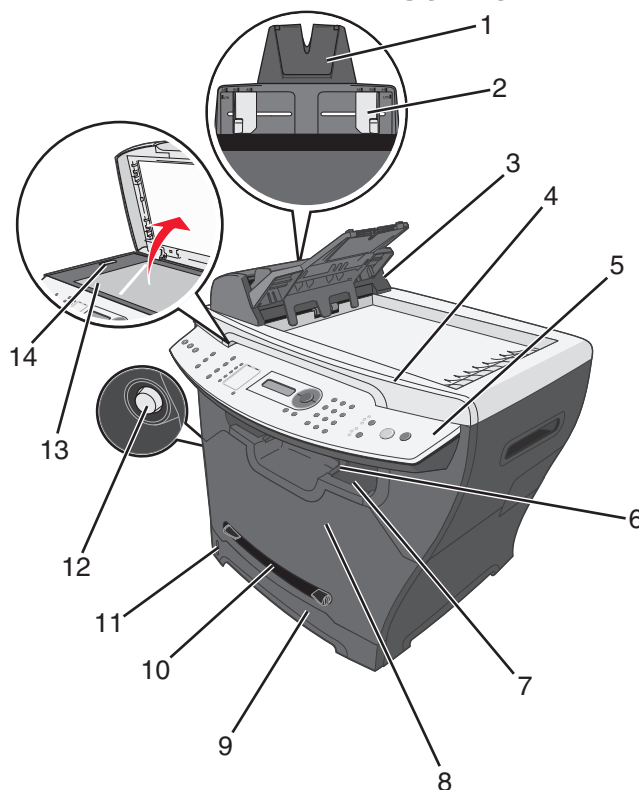
Przygotowywanie drukarki wielofunkcyjnej do kopiowania

Drukarki wielofunkcyjnej X340/X340n/X342n można używać jako samodzielnej kopiarki i do tego celu nie jest wymagana dodatkowa instalacja lub połączenie z komputerem lub siecią.

3

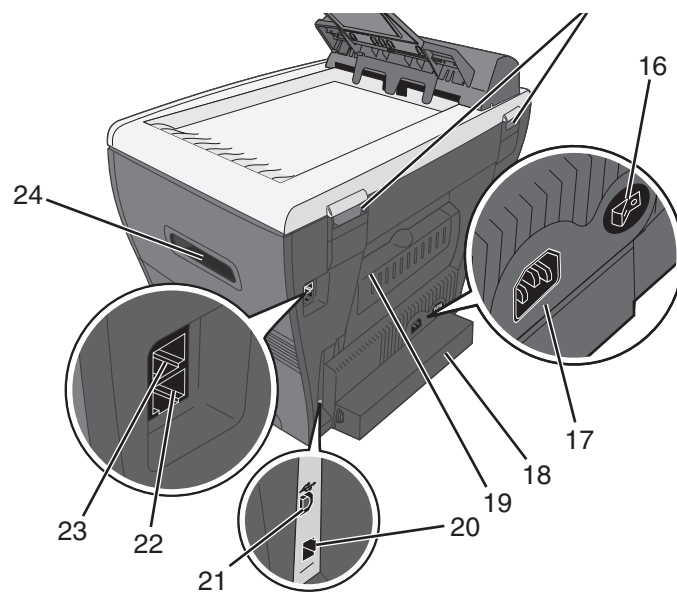
Informacje o drukarce wielofunkcyjnej

Opis części drukarki wielofunkcyjnej



	Element	Działanie
1	Podpórka papieru w automatycznym podajniku dokumentów (ADF)	Po rozciągnięciu podtrzymuje dłuższe nośniki.
2	Prowadnice papieru	Gwarantują prawidłowe podawanie papieru.
3	Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)	Służy do kopiowania, skanowania i wysyłania faksem wielostronicowych dokumentów.
4	Pokrywa górna	Umożliwia dostęp do szyby skanera.
5	Panel operacyjny	Umożliwia obsługę drukarki wielofunkcyjnej. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Korzystanie z przycisków panelu operacyjnego na str. 20.

	Element	Działanie
6	Podpórka papieru w odbiorniku	Podtrzymuje dłuższy papier w przednim odbiorniku.
7	Przedni odbiornik	Podtrzymuje papier wysuwany z drukarki.
8	Przednia pokrywa	Umożliwia dostęp do kasety z tonerem.
9	Zasobnik na papier	Służy do automatycznego podawania papieru.
10	Podajnik ręczny	Służy do ręcznego podawania papieru.
11	Wskaźnik poziomu papieru	Umożliwia sprawdzenie poziomu papieru w zasobniku.
12	Przycisk dostępu	Zwalnia przednią pokrywę.
13	Szyba skanera	Służy do kopiowania, skanowania i wysyłania faksem jednostronicowych dokumentów.
14	Blokada skanera	Blokuje moduł skanera na czas transportu.

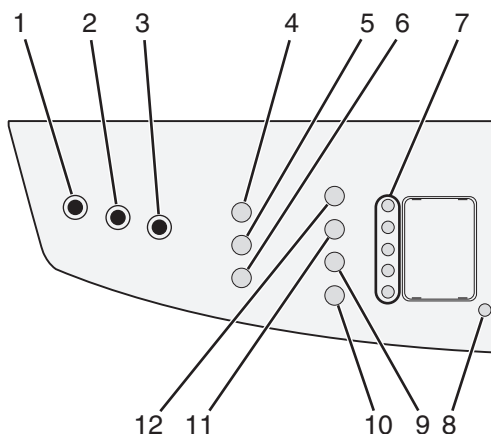


	Element	Działanie
15	Tylne zawiasy	Umożliwiają podnoszenie górnej pokrywy do kopiowania grubszych dokumentów, np. książek.
16	Wyłącznik zasilania	Służy do włączania i wyłączania drukarki wielofunkcyjnej.
17	Gniazdo zasilania	Służy do podłączania drukarki wielofunkcyjnej do źródła zasilania.
18	Ośłona	Chroni dłuższy papier, który może wystawać poza krawędź drukarki.
19	Tylna pokrywa	Służy do usuwania cięższego papieru podczas wysuwania go z drukarki.
20	Port Ethernet	Służy do podłączania drukarki wielofunkcyjnej do sieci za pomocą kabla Ethernet. Uwaga: Port jest dostępny tylko w modelu X342n. Portu Ethernet i portu USB nie można używać jednocześnie.
21	Port USB	Służy do podłączania drukarki wielofunkcyjnej do komputera za pomocą kabla USB.
22	Gniazdo telefoniczne 	Służy do podłączania drukarki wielofunkcyjnej do aktywnej linii telefonicznej, by umożliwić jej wysyłanie i odbieranie faksów.
23	Port zewnętrzny 	Służy do podłączania drukarki wielofunkcyjnej do telefonu lub automatycznej sekretarki.
24	Uchwyty	Umożliwiają podnoszenie drukarki wielofunkcyjnej.

Korzystanie z przycisków panelu operacyjnego

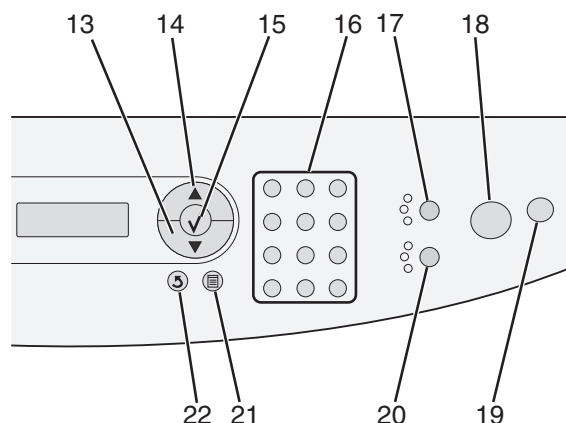
Wyświetlacz pokazuje:

- Stan drukarki wielofunkcyjnej
- Komunikaty
- Menu



	Przycisk	Działanie
1	Kopiuuj	Umożliwia dostęp do trybu kopiowania w celu wykonywania kopii. Uwaga: Podświetlenie przycisku oznacza, że wybrano dany tryb.
2	Faksuj	Umożliwia dostęp do trybu faksu w celu wysyłania i odbierania faksów. Uwaga: Podświetlenie przycisku oznacza, że wybrano dany tryb.
3	Skanuj	Umożliwia dostęp do trybu skanowania w celu wykonywania skanowania. Uwaga: Podświetlenie przycisku oznacza, że wybrano dany tryb.
4	Skala	Umożliwia kontrolę nad rozmiarem kopii dokumentu w stosunku do oryginału.
5	Sortuj	Umożliwia kontrolę kolejności, w jakiej drukowane są strony wielostronicowego zadania.
6	Opcje (kopiowania)	• Umożliwia dostosowywanie źródła papieru. • Umożliwia dostosowywanie ustawień oszczędzania papieru.
7	Przyciski szybkiego wybierania	Umożliwiają dostęp do pierwszych pięciu zaprogramowanych skrótów.
8	Zmiana	Umożliwia dostęp do skrótów o numerach 6–10. Uwaga: Aby wybrać skrót nr 6, należy nacisnąć przycisk Zmiana , a następnie pierwszy przycisk szybkiego wybierania. Aby wybrać skrót nr 7, należy nacisnąć przycisk Zmiana , a następnie drugi przycisk szybkiego wybierania itd.

	Przycisk	Działanie
9	Opcje (faksu)	• Umożliwia dostęp do funkcji rozsyłania. • Umożliwia opóźnianie wysyłania faksu. • Umożliwia anulowanie faksu.
10	 (Połączony/ niepołączony z linią)	Umożliwia ręczne wysyłanie i odbieranie faksów.
11	Wybierz numer ponownie / Pauza	• W trybie faksu służy do ponownego wybierania ostatniego wprowadzonego numeru. • Wprowadzanie trzysekundowej pauzy w numerach, w których potrzebna jest ona do oczekiwania na linię zewnętrzną lub przy korzystaniu z automatycznego systemu telefonicznego. Pauzę można wprowadzić tylko wtedy, gdy wybieranie numeru zostało już rozpoczęte.
12	Książka telefoniczna	Umożliwia dostęp do wszystkich zaprogramowanych skrótów. Więcej informacji na temat programowania skrótów można znaleźć w sekcji Ustawianie skrótów na str. 47 .



	Przycisk	Działanie
13	▼	• Umożliwia przewijanie opcji menu. • Umożliwia zmniejszanie liczby lub wartości.
14	▲	• Umożliwia przewijanie opcji menu. • Umożliwia zwiększanie liczby lub wartości.
15	✓	• Służy do wybierania opcji pojawiającej się na wyświetlaczu. • Służy do zapisywania ustawień.
16	Klawiatura numeryczna	W trybie kopiowania: Umożliwia wybór liczby kopii do wykonania. W trybie faksu: • Służy do wprowadzania numerów faksu. • Umożliwia wybieranie liter podczas tworzenia wpisu w książce telefonicznej. • Służy do wpisywania cyfr podczas wprowadzania lub zmiany godziny i daty na wyświetlaczu.

	Przycisk	Działanie
17	Zawartość	Umożliwia wybór rodzaju materiału kopiowanego lub wysyłanego faksem. Wybierać można spośród poniższych wartości: • Tekst • Mieszany – tekst i fotografie • Fotografia
18	Start	Służy do rozpoczynania zadań kopiowania, skanowania lub faksowania, w zależności od tego, który tryb jest wybrany.
19	Stop	• Przywraca wartości domyślne ustawień, w zależności od tego, który tryb jest wybrany. • Służy do anulowania zadań kopiowania, skanowania lub faksowania. • Służy do zamykania menu.
20	Intensywność	Służy do wybierania pomiędzy pięcioma dostępnymi wartościami intensywności.
21	Menu	Służy do wyświetlania menu i podmenu panelu operacyjnego.
22	Wróć	Umożliwia powrót do poprzedniego poziomu menu bez zapisywania zmian. Uwaga: Aby zapisać ustawienia, przed naciśnięciem przycisku Wróć należy nacisnąć przycisk ✓.

Korzystanie z menu panelu operacyjnego

Poruszanie się po menu panelu operacyjnego

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się właściwego menu na wyświetlaczu, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się właściwego elementu menu na wyświetlaczu, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się właściwego ustawienia na wyświetlaczu.
- 5 Naciśnij przycisk ✓, aby zapisać ustawienie.

Drukowanie listy elementów menu

- 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Menu**.
- 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **RAPORTY**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **DRUKUJ MENU**, a następnie naciśnij przycisk ✓.

Drukarka wielofunkcyjna wydrukuje listę wszystkich dostępnych menu i ustawień domyślnych.

Drukowanie strony konfiguracji sieci (tylko model X342n)

W celu sprawdzenia ustawień sieciowych można wydrukować stronę konfiguracji sieci.

Uwaga: Ta opcja menu jest dostępna tylko wtedy, gdy odłączony jest kabel USB.

- 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Menu**.
- 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **RAPORTY**, a następnie naciśnij przycisk √.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **KONFIG. SIECI**, a następnie naciśnij przycisk √.
- 4 Zostanie wydrukowana strona konfiguracji sieci.

Menu DOMYŚL.UST.KOP.

Element menu	Działanie
INTENSYWNOŚĆ	Umożliwia poprawę czytelności kopii poprzez przyciemnienie zbyt jasnego dokumentu lub rozjaśnienie zbyt ciemnego.
ZAWARTOŚĆ	Umożliwia określenie typu kopiowanego dokumentu: TEKST, MIESZANY lub ZDJĘCIE.
LICZBA	Służy do określania liczby drukowanych kopii.
SKALUJ	Służy do procentowego określania powiększenia lub pomniejszenia, z jakim kopia ma być wykonana.
SORTUJ	Umożliwia sortowanie wysuwanych kopii.
ŹRÓDŁO PAPIERU	Umożliwia wybór źródła papieru, które ma zostać użyte do wykonania zadania.
OSZCZ. PAPIERU	Umożliwia wybór liczby obrazów stron drukowanych na jednej stronie.

Menu FAKS-ZAAWANSOW.

Element menu	Działanie
ODBIÓR AUTOM.	Umożliwia zmianę ustawień dotyczących odbierania.
ZA PABX	Umożliwia określenie, czy na linii znajduje się centrala telefoniczna.
TRYB WYB. NUM.	Umożliwia określenie, czy numer faksu ma być wybierany tonowo, czy impulsowo.
PRZEKAZ.FAKSÓW	Umożliwia przekazywanie faksu do innego urządzenia faksowego.
STOPKA FAKSU	Umożliwia dodanie stopki do faksu.
AUTOREDUKCJA	Umożliwia automatyczną redukcję rozmiaru dokumentu przeznaczonego do wysłania faksem.
POTWIERDZENIE	Powoduje drukowanie strony z potwierdzeniem przy każdym wysłaniu faksu lub w sytuacjach, gdy podczas wysyłania faksu wystąpi błąd.

Menu DOM. USTAW.FAKSU

Element menu	Działanie
ZAWARTOŚĆ	Umożliwia wybór jakości wysyłanego obrazu. Uwaga: Zmiana ustawienia zawartości może również spowodować wydłużenie czasu wysyłania faksu.
ROZM. ORYGIN.	Służy do określenia domyślnego rozmiaru oryginalnych dokumentów przeznaczonych do wysłania faksem.
INTENSYWNOŚĆ	Umożliwia poprawę czytelności faksu poprzez przyciemnienie zbyt jasnego dokumentu lub rozjaśnienie zbyt ciemnego.
DZWONKI	Umożliwia określenie liczby dzwonek, po których drukarka automatycznie odbierze przychodzący faks.
DZWONEK NIETYP	Pozwala wybrać dzwonek informujący o przychodzącym fakcie, jeśli do numeru faksu przypisano dzwonek nietypowy.
PONOW. WYBIER.	Umożliwia wybranie liczby prób ponownego wybierania numeru po nieudanej transmisji faksu.
CZAS PON.WYB.	Umożliwia wybranie liczby minut, jakie drukarka wielofunkcyjna ma odczekać przed automatycznym ponownym wybraniem numeru.
ŹRÓDŁO PAPIERU	Umożliwia wybór źródła papieru, które ma zostać użyte do wykonania zadania.
GŁOŚNIK	Służy do włączania i wyłączania głośnika w celu monitorowania sygnału faksu.
GŁOŚNOŚĆ	Umożliwia określenie głośności dzwonka faksów przychodzących oraz głośności głośnika w celu monitorowania sygnału faksu.
PREFIKS	Umożliwia ustawienie prefiksu, który ma być wybierany przed automatycznym wybieraniem numeru. Na przykład w sytuacji, gdy przed połączeniem z linią zewnętrzną konieczne jest wybranie prefiksu.
ECM	Gwarantuje dokładną, bezbłędną transmisję do innego urządzenia faksowego obsługującego funkcję ECM.
ID STACJI	Umożliwia ustawienie numeru urządzenia faksowego lub identyfikatora, które będą umieszczane w nagłówku faksu.

Zmiana trybu domyślnego

Domyślnym trybem drukarki wielofunkcyjnej jest tryb kopiowania. W celu ustawienia innego trybu jako domyślnego:

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **USTAW. URZĄDZ.**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **TRYB**, a następnie naciśnij przycisk ✓.

- 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się właściwego trybu na wyświetlaczu.
- 5 Naciśnij przycisk ✓, aby zapisać ustawienie.

Ustawianie opcji LIM.CZ.OCZEK.

W przypadku zmiany ustawień kopiowania lub faksu dla danego zadania za pomocą panelu operacyjnego drukarka wielofunkcyjna przywróci ustawienia domyślne po upływie określonego czasu.

W celu określenia czasu, po upływie którego drukarka przywróci ustawienia domyślne:

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **USTAW. URZĄDZ.**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **LIM.CZ.OCZEK.**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się właściwej długości czasu na wyświetlaczu, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 5 Naciśnij kilkakrotnie przycisk **Wróć**, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat **GOTOWA**.

Ustawianie opcji sieciowych (tylko model X342n)

Uwaga: Te opcje menu są dostępne tylko wtedy, gdy odłączony jest kabel USB.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **KONFIG. SIECI**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się na wyświetlaczu jednej z poniższych opcji:
 - **WŁĄCZ DHCP**
 - **ADRES IP**
 - **MASKA SIECI**
 - **BRAMA**
- 4 Naciśnij przycisk ✓, aby zmienić ustawienia powyższych opcji. Po dokonaniu potrzebnych zmian naciśnij przycisk ✓, a drukarka zapisze ustawienia i powróci do komunikatu **GOTOWE**.

Jeśli nie dokonujesz żadnych zmian, naciśnij kilkakrotnie przycisk **Wróć**, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat **GOTOWE**.

Korzystanie z oprogramowania drukarki wielofunkcyjnej

Program	Działanie
Właściwości drukowania	Umożliwia wybór najlepszych ustawień druku dla drukowanego dokumentu.
Presto! PageManager	• Służy do skanowania i udostępniania zdjęć i dokumentów oraz do zarządzania nimi. • Umożliwia wyświetlanie, edycję, wysyłanie i robienie kopii zapasowych plików w wielu formatach.
QLINK	• Umożliwia skanowanie do różnych aplikacji. • Umożliwia skonfigurowanie dodatkowych aplikacji do skanowania. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji str. 56. • Umożliwia dostosowywanie ustawień skanowania. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji str. 58.

Korzystanie z okna Właściwości drukowania

Oprogramowanie Właściwości drukowania służy do sterowania działaniem drukarki, gdy jest ona podłączona do komputera. Ustawienia w oknie Właściwości drukowania można zmieniać w zależności od typu tworzonego projektu.

Otwieranie okna Właściwości drukowania

Okno Właściwości drukowania można otworzyć z poziomu prawie każdego programu:

- 1 W otwartym dokumencie kliknij menu **Plik** → **Drukuj**.
- 2 W oknie dialogowym Drukowanie kliknij **Właściwości**, **Preferencje**, **Opcje** lub **Ustawienia**.

Korzystanie z kart w oknie Właściwości drukowania

Karta	Opcje
Układ	• Służy do wybierania orientacji dokumentu na drukowanej stronie: pionowej lub poziomej. • Umożliwia wybranie kolejności, w jakiej drukowane są strony. • Umożliwia wybranie liczby stron drukowanych na jednym arkuszu.
Papier/jakość	• Umożliwia wybór źródła papieru. • Umożliwia określenie typu załadowanego papieru.
Znak wodny	Umożliwia dodawanie, edycję lub usunięcie znaku wodnego.
Profile	Umożliwia dodawanie osobistych profili.
Informacje	Zawiera informacje o prawach autorskich i wersjach plików.

Korzystanie z aplikacji Presto! PageManager (tylko połączenie USB)

Aplikacja Presto! PageManager służy do skanowania i udostępniania zdjęć i dokumentów oraz do zarządzania nimi.

Aby otworzyć aplikację Presto! PageManager, kliknij przycisk **Start** → **Programy** lub **Wszystkie Programy** → **Lexmark** → **Presto! PageManager**.

Uzyskiwanie dostępu do pomocy aplikacji Presto! PageManager:

- 1 Otwórz aplikację Presto! PageManager.
- 2 Kliknij opcję **Pomoc** → **Pomoc**.

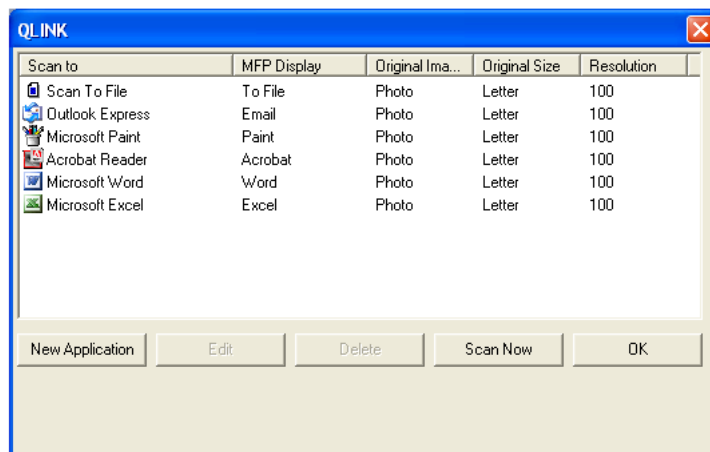
Korzystanie z aplikacji QLINK (tylko połączenie USB)

Aplikacja QLINK umożliwia:

- Skanowanie do różnych aplikacji.
- Skonfigurowanie dodatkowych aplikacji do skanowania. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **str. 56**.
- Dostosowywanie ustawień skanowania. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **str. 58**.

W celu otwarcia aplikacji QLINK należy użyć jednej z następujących metod:

- Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Skanuj**.
- Kliknij dwukrotnie **ikonę QLINK** na pulpicie.
- Kliknij przycisk **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Lexmark** → **Lexmark X34x Series** → **QLINK**.



4

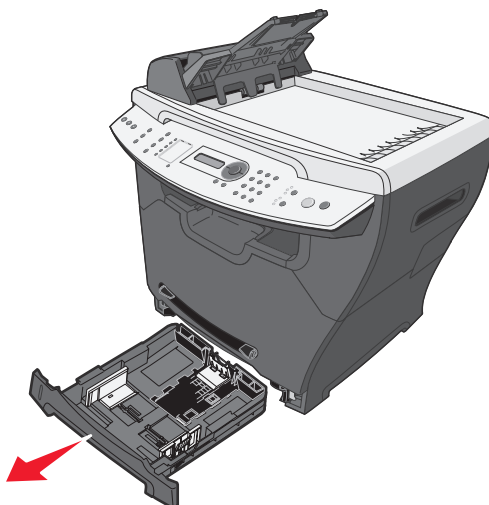
Ładowanie papieru i oryginalnych dokumentów

Ładowanie papieru do zasobnika na papier

1 Upewnij się, że:

- Papier jest przeznaczony do drukarek laserowych.
- Papier nie jest używany lub uszkodzony.
- W przypadku korzystania z nośników specjalnych przestrzegane są instrukcje dołączone do nośnika.
- Papier nie jest wpychany na siłę do drukarki.
- Ustawiony jest odpowiedni typ papieru przy użyciu panelu operacyjnego lub komputera. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Ustawianie rozmiaru i typu papieru**.

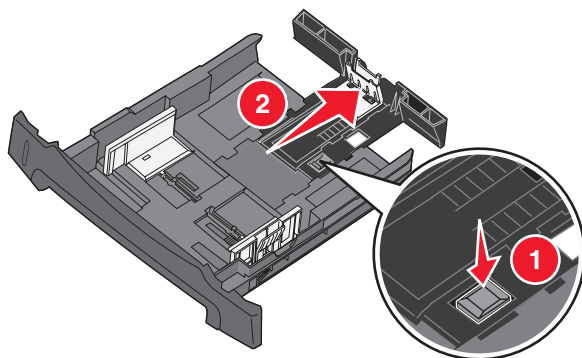
2 Wyjmij zasobnik na papier.



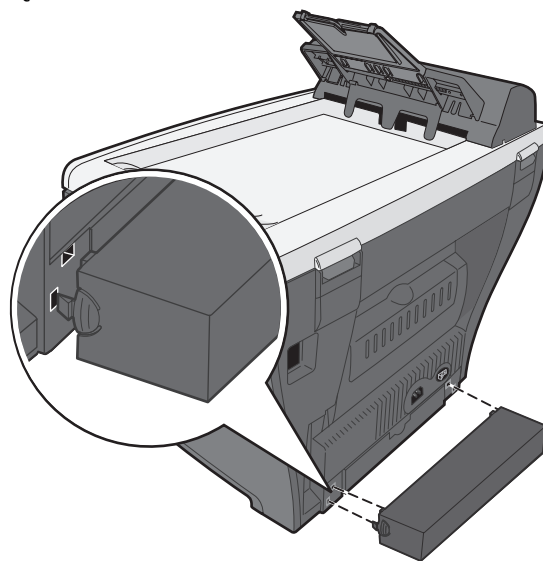
- 3** Trzymając zasobnik na stabilnym podłożu, naciśnij blokadę prowadnic i przesun tylną prowadnicę tak, aby zablokowała się na żądanej długości papieru.

Uwaga: W przypadku ładowania dłuższych nośników, takich jak papier o rozmiarze Legal:

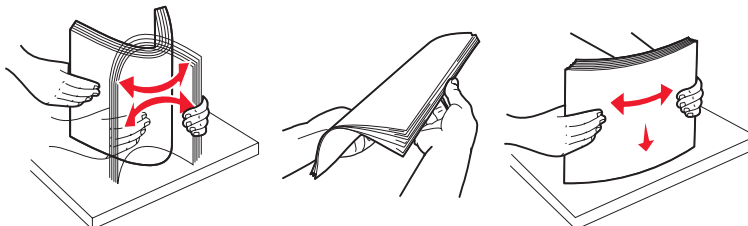
- Naciśnij przycisk znajdujący się z tyłu zasobnika i rozciągaj zasobnik aż do jego zablokowania.



- Założ osłonę z tyłu drukarki, aby zabezpieczyć papier wystający poza drukarkę.

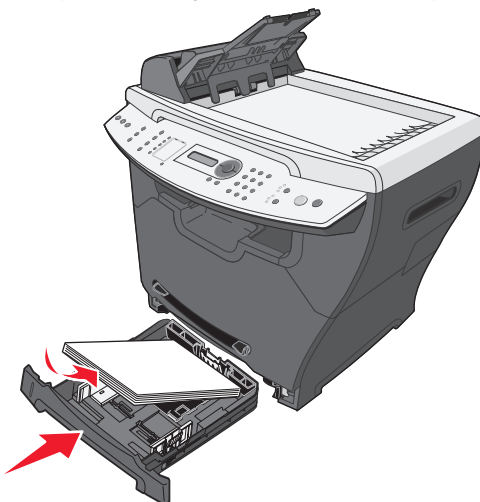


- 4** Przygotuj stos papieru do załadowania, zginając arkusze w jedną i drugą stronę lub kartkując stos. Wyrównaj krawędzie arkuszy na płaskiej powierzchni.



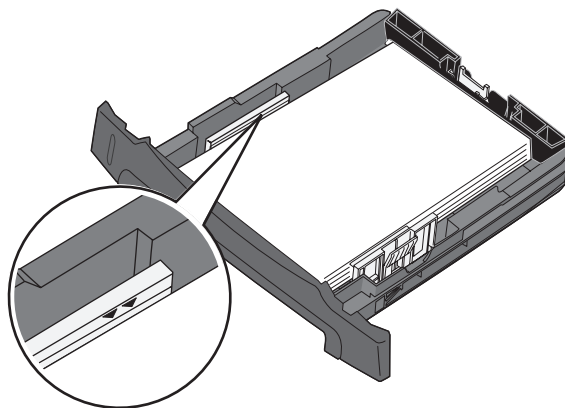
- 5** Załaduj papier stroną do druku skierowaną w dół.

Uwaga: Papier firmowy należy ładować stroną z nadrukiem skierowaną w dół. Górna krawędź arkusza powinna być umieszczona z przodu zasobnika.



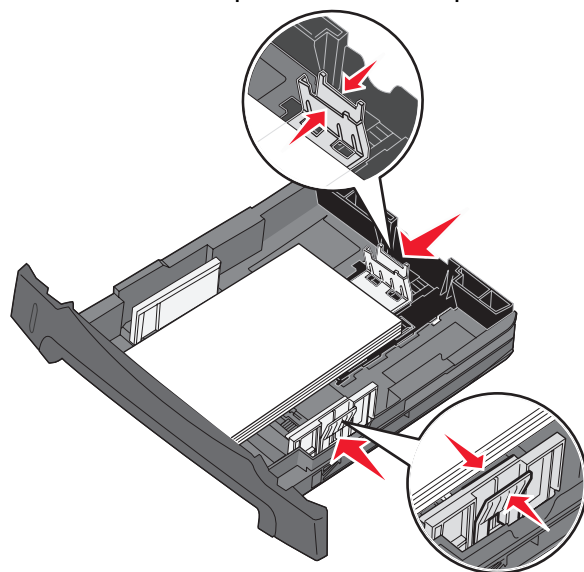
- 6** Upewnij się, że stos papieru nie wykracza poza znaczniki pojemności znajdujące się na ścianie wewnętrznej zasobnika po lewej stronie.

Uwaga: Załadowanie zbyt dużej ilości papieru może spowodować jego zacięcie.



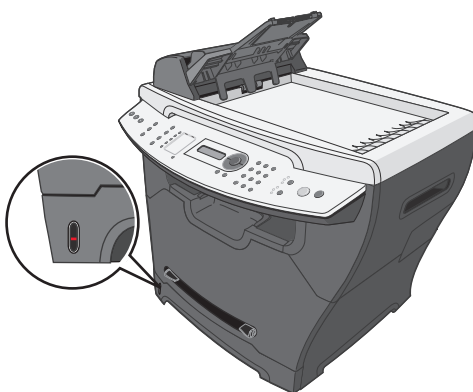
7 Ściśnij i dosuń prowadnice, tak aby lekko dotykały krawędzi stosu papieru.

Uwaga: Nie dociskaj prowadnic zbyt mocno, by nie spowodować zaginania się nośników. Nieprawidłowe ustawienie prowadnic może powodować zacięcia papieru.



8 Zamknij zasobnik na papier.

Uwaga: Wskaźnik poziomu papieru znajdujący się z przodu zasobnika pokazuje ilość papieru aktualnie załadowaną do zasobnika.



Uwaga: W przypadku wystąpienia problemów z podawaniem papieru należy użyć podajnika ręcznego. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Ładowanie papieru do podajnika ręcznego na str. 32.**

Ładowanie papieru do podajnika ręcznego

Podajnika ręcznego należy używać do drukowania na foliach, etykietach, kopertach i kartach. Za pomocą podajnika ręcznego można również wykonywać szybkie wydruki przy użyciu typów i rozmiarów papieru, które nie są aktualnie załadowane do zasobnika.

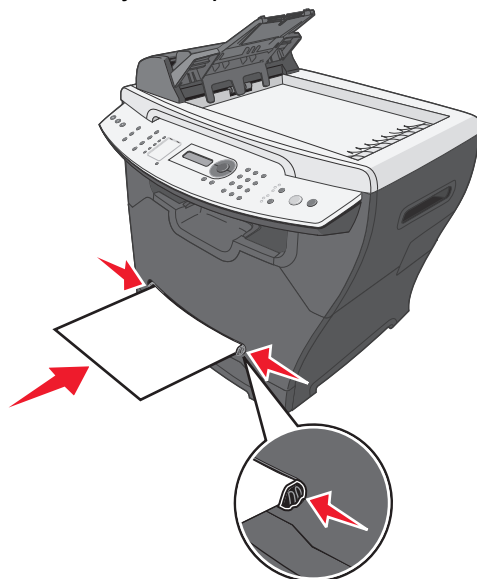
Aby uzyskać informacje na temat nośników wydruku dozwolonych do użycia w podajniku ręcznym, zobacz sekcję **Ładowanie różnych typów papieru na str. 33**.

1 Upewnij się, że:

- Papier jest przeznaczony do drukarek laserowych.
- Papier nie jest używany lub uszkodzony.
- W przypadku korzystania z nośników specjalnych przestrzegane są instrukcje dołączone do nośnika.
- Papier nie jest wpychany na siłę do drukarki.
- Ustawiony jest odpowiedni typ i rozmiar papieru przy użyciu panelu operacyjnego lub komputera. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Ustawianie rozmiaru i typu papieru**.

2 Włóż pojedynczy arkusz papieru stroną do drukowania w górę, przednią krawędzią do przodu do środka podajnika ręcznego i dostosuj prowadnice do szerokości papieru.

Drukarka wielofunkcyjna automatycznie pobierze nośnik.



Ładowanie różnych typów papieru

Rozmiar (mm)	Źródło/pojemność ¹		
	Zasobnik na 250 arkuszy	Podajnik ręczny	Zasobnik na 550 arkuszy (opcjonalny)
Zwykły papier Letter (215,9 x 279) A4 (210 x 297) Folio (215,9 x 330,2) Legal (215,9 x 355,6) Executive (184,2 x 266,7) JIS B5 (182 x 257) Statement (140 x 216) A5 (148 x 210)	Tak/250	Tak/1	Tak/550
Koperty² Nr 9 (98,4 x 225,4) Nr 10 (104,8 x 241,3) DL (110 x 220) C5 (162 x 229) B5 (176 x 250) Nr 7 3/4 (98,4 x 190,4)	Nie/0	Tak/1	Nie/0
Etykiety papierowe³ Letter (215,9 x 279) A4 (210 x 297)	Nie/0	Tak/1	Nie/0
Folie Letter (215,9 x 279) A4 (210 x 297)	Tak/50	Tak/1	Tak/50

Rozmiar (mm)	Źródło/pojemność ¹		
	Zasobnik na 250 arkuszy	Podajnik ręczny	Zasobnik na 550 arkuszy (opcjonalny)
Karty⁴ Letter (215,9 x 279) A4 (210 x 297) Folio (215,9 x 330,2) Legal (215,9 x 355,6) Executive (184,2 x 266,7) JIS B5 (182 x 257) Statement (140 x 216) A5 (148 x 210)	Nie/0	Tak/1	Nie/0

¹ Pojemność może być mniejsza, w zależności od grubości papieru.

² Koperty należy podawać pojedynczo za pomocą podajnika ręcznego.

³ Drukarka wielofunkcyjna jest przeznaczona tylko do sporadycznego drukowania na etykietach. Arkusze etykiet należy podawać pojedynczo za pomocą podajnika ręcznego. W drukarce wielofunkcyjnej nie należy używać winylowych etykiet.

⁴ Karty należy podawać pojedynczo za pomocą podajnika ręcznego. Muszą one być wysuwane tylną szczeliną na wydruki. Pojedyncze karty pocztowe, np. 4 x 6, nie są obsługiwane. Firma Lexmark zaleca korzystanie z pełnowymiarowych arkuszy kart pocztowych przeznaczonych do drukarek laserowych.

Ostrzeżenie: Stosowanie nieobsługiwanych rozmiarów nośnika może spowodować uszkodzenie drukarki wielofunkcyjnej.

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

Za pomocą panelu operacyjnego

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się wartości **USTAW. PAPIERU** w górnej linii wyświetlacza, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się wartości **ROZMIAR/TYP** w górnej linii wyświetlacza, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się właściwego źródła papieru.
- 5 Naciśnij przycisk ✓.
- 6 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu zaznaczenia rozmiaru papieru, który ma zostać użyty, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 7 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu zaznaczenia typu papieru, który ma zostać użyty.
- 8 Naciśnij przycisk ✓.
- 9 Naciśnij przycisk **Stop**, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat **GOTOWA**.

Uwaga: W przypadku drukowania z komputera przejdź do czynności z sekcji **Za pomocą panelu operacyjnego**.

Za pomocą komputera

- 1 W otwartym dokumencie kliknij menu **Plik → Drukuj**.
- 2 Kliknij przycisk **Właściwości, Opcje, Ustawienia** lub **Preferencje**.
- 3 Z rozwijanej listy **Nośnik** na karcie **Papier/jakość** wybierz typ nośnika.
- 4 Kliknij przycisk **Zaawansowane**.
- 5 Wybierz rozmiar papieru.
- 6 Kliknij przycisk **OK**.
- 7 Kliknij przycisk **OK**.
- 8 Kliknij przycisk **OK**.

Ładowanie oryginalnych dokumentów do automatycznego podajnika dokumentów

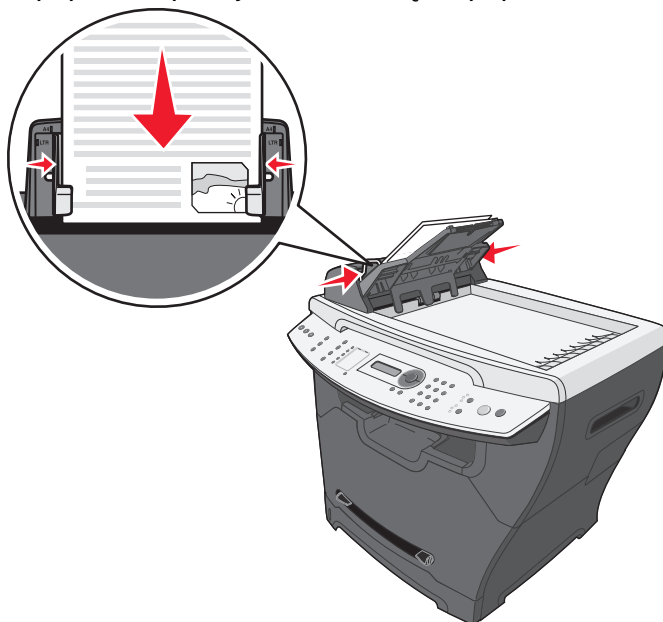
Do automatycznego podajnika dokumentów można ładować do 50 arkuszy oryginalnych dokumentów przeznaczonych do skopiowania, zeskanowania lub wystania faksem.

- Przed włożeniem dokumentów do automatycznego podajnika dokumentów należy usunąć z nich zszywacze i spinacze.
- Uszkodzone lub zagięte dokumenty mogą powodować problemy z podawaniem w podajniku automatycznym. W takim przypadku należy użyć szyby skanera. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Ładowanie oryginalnych dokumentów na szybę skanera na str. 37.**

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów stroną do zeskanowania do góry.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, kart 4 x 6, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism lub papier samokopiujący). Tego typu oryginały należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 Dosuń prowadnice papieru w podajniku do krawędzi papieru.



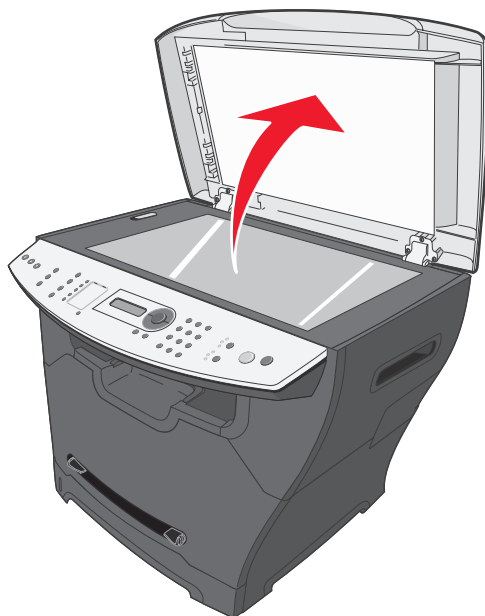
Uwaga: W przypadku korzystania z dłuższego papieru wysuń podpórkę papieru w automatycznym podajniku dokumentów.

Ładowanie oryginalnych dokumentów na szybę skanera

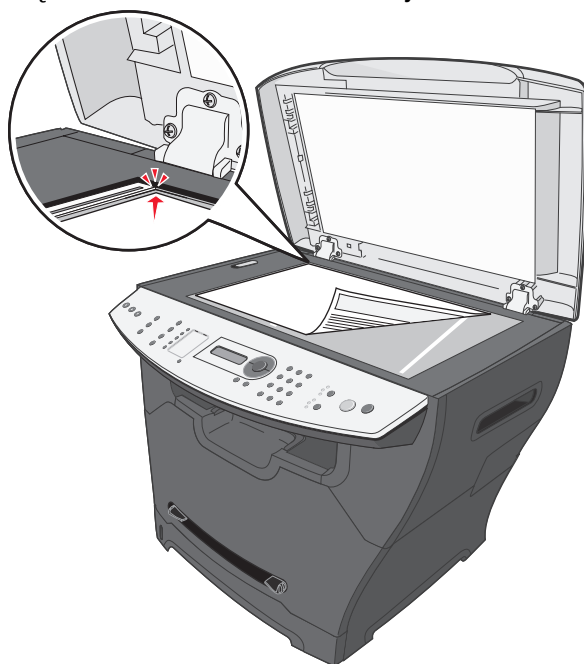
Umożliwia ona skanowanie, kopiowanie i faksowanie zdjęć, dokumentów tekstowych, artykułów z czasopism, gazet i innych publikacji.

Uwaga: Pocztówki, karty 4 x 6, małe przedmioty oraz cienkie nośniki (takie jak wycinki z czasopism lub papier samokopiujący) należy umieszczać na szybie skanera.

- 1 Otwórz górną pokrywę.



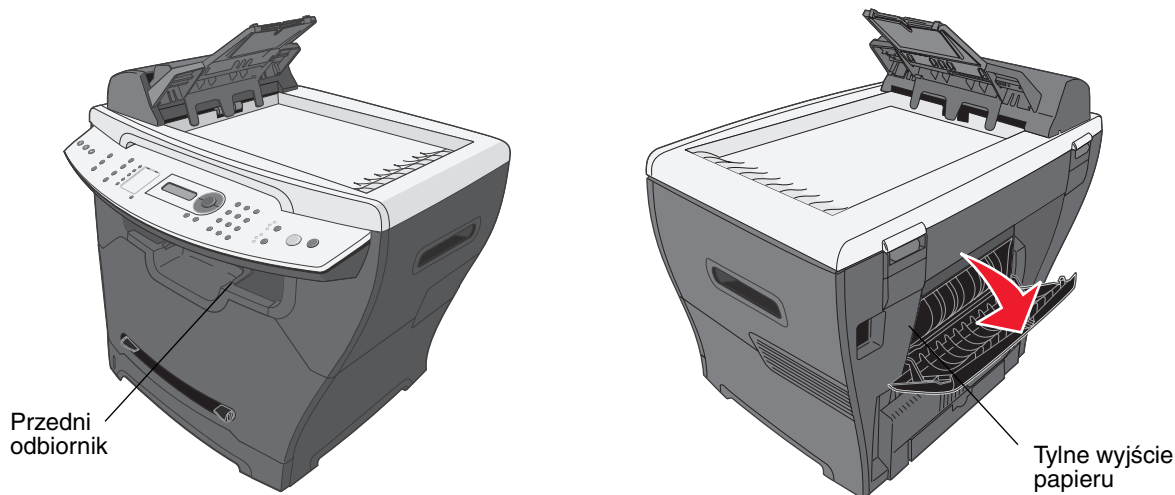
- 2 Umieść oryginał stroną do skanowania w dół na szybie skanera.



- 3** Zamknij górną pokrywę, aby zapobiec pojawieniu się ciemnych krawędzi wokół zeskanowanego obrazu.

Wybór miejsca wysuwania wydruków

W drukarce wielofunkcyjnej są dwa miejsca wysuwania wydruków: przedni odbiornik i tylne wyjście papieru.



Przedni odbiornik

Do przedniego odbiornika może być wysyłany wyłącznie zwykły papier. Koperty, etykiety, karty i folie należy wysyłać do tylnego wyjścia papieru. Przed użyciem przedniego odbiornika należy upewnić się, że tylna pokrywa jest zamknięta.

Odbiornika tego należy używać do większości zadań. Jest on zalecany zwłaszcza do wysyłania zadań składających się z ponad 50 arkuszy papieru, wysuwanych jeden po drugim.

Uwaga: W przypadku, gdy podczas korzystania z przedniego odbiornika papier zwija się zbyt mocno, należy spróbować użyć tylnej szczeliny na wydruki.

Tylne wyjście papieru

Do tylnego wyjścia papieru można wysyłać wszystkie typy nośników, jednakże jest ono zalecane do zadań, w których skład wchodzi koperty, etykiety, karty lub folie. Aby skorzystać z tylnego wyjścia papieru, należy otworzyć tylną pokrywę.

Papier wysuwany jest przez tylne wyjście zadrukowaną stroną do góry. Ostatnia strona znajduje się na górze stosu. Aby uniknąć zacięć papieru, nie należy otwierać ani zamykać tylnej pokrywy podczas drukowania.

Drukowanie dokumentu

- 1 Załaduj papier.
- 2 W otwartym dokumencie kliknij menu **Plik → Drukuj**.
- 3 Kliknij przycisk **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia** lub **Preferencje**.
- 4 Dostosuj ustawienia.
- 5 Kliknij przycisk **OK**.
- 6 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**.

Drukowanie kopert

- 1 Załaduj kopertę stroną przeznaczoną na adres do góry do podajnika ręcznego.

Uwaga: Dopilnuj, żeby skrzydełko było zwrócone wierzchem do dołu.

- 2 W otwartym dokumencie kliknij menu **Plik → Drukuj**.
- 3 Kliknij przycisk **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia** lub **Preferencje**.
- 4 Na karcie Układ wybierz opcję **Poziomo**.

Uwaga:

- W przypadku większości kopert stosuje się orientację poziomą.
- Upewnij się, że ta sama orientacja jest wybrana w aplikacji.

- 5 Na karcie Papier/jakość wybierz źródło papieru.
- 6 Z listy rozwijanej Nośnik wybierz opcję **Koperta**.
- 7 Kliknij przycisk **Zaawansowane**.
- 8 Wybierz rozmiar załadowanych kopert i kliknij przycisk **OK**.
- 9 Kliknij przycisk **OK**.

10 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**.

Drukowanie na folii

1 Załaduj folie.

Uwaga:

- W przypadku korzystania z podajnika ręcznego folie należy ładować pojedynczo.
- Należy zwrócić uwagę, żeby używać folii przeznaczonych do drukarek laserowych.

2 W otwartym dokumencie kliknij menu **Plik → Drukuj**.

3 Kliknij przycisk **Właściwości, Opcje, Ustawienia** lub **Preferencje**.

4 Na karcie Papier/jakość wybierz źródło papieru.

5 Z listy rozwijanej Nośnik wybierz opcję **Folia**.

6 Kliknij przycisk **Zaawansowane**.

7 Wybierz rozmiar załadowanych folii i kliknij przycisk **OK**.

8 Kliknij przycisk **OK**.

9 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**.

Drukowanie posortowanych kopii

W przypadku drukowania kilku kopii dokumentu, można zdecydować, czy każda kopia ma być drukowana jako zestaw (z sortowaniem), czy wydrukować kopie jako zestawy stron (bez sortowania).

1 Załaduj papier.

2 W otwartym dokumencie kliknij menu **Plik → Drukuj**.

3 W sekcji Kopie zaznacz pole wyboru **Sortuj**.

4 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**.

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu

1 Załaduj papier.

2 W otwartym dokumencie kliknij menu **Plik → Drukuj**.

3 Kliknij przycisk **Właściwości, Opcje, Ustawienia** lub **Preferencje**.

- 4 Z rozwijanej listy Stron na arkusz na karcie Układ wybierz liczbę stron na arkuszu.
- 5 Kliknij przycisk **OK**.
- 6 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**.

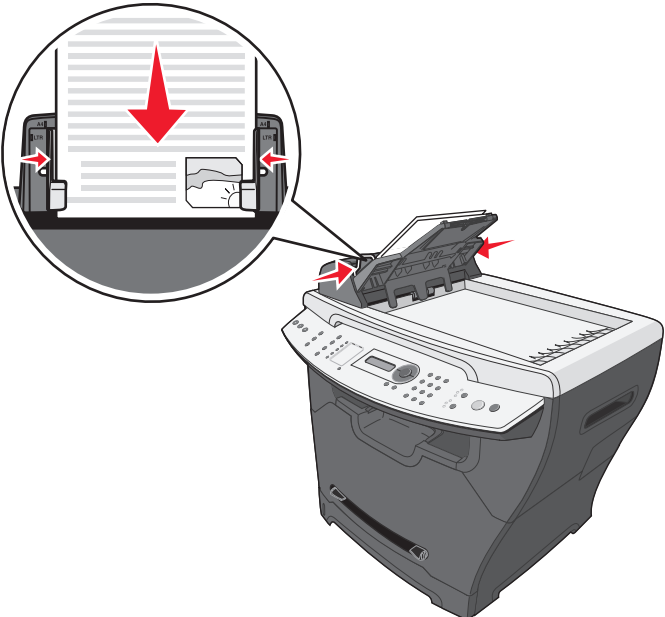
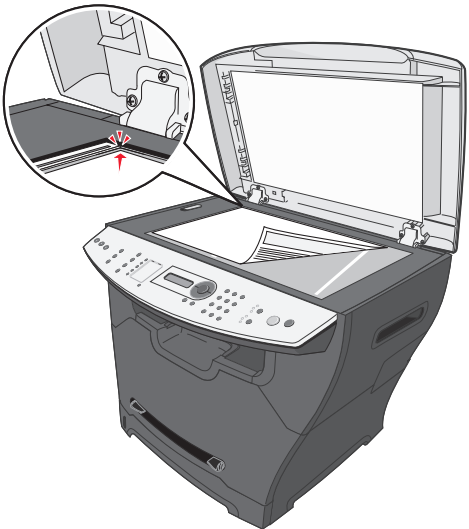
Drukowanie od ostatniej strony (kolejność odwrócona)

- 1 Załaduj papier.
- 2 W otwartym dokumencie kliknij menu **Plik** → **Drukuj**.
- 3 Kliknij przycisk **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia** lub **Preferencje**.
- 4 Na karcie Układ zaznacz pole wyboru **Od końca do początku**.
- 5 Kliknij przycisk **OK**.
- 6 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**.

6

Korzystanie z faksu

Oryginalny dokument można ładować do automatycznego podajnika dokumentów lub na szybę skanera.

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
	
Do kopiowania wielostronicowych dokumentów należy korzystać z automatycznego podajnika dokumentów. Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, kart 4 x 6, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism lub papier samokopiujący). Tego typu oryginały należy umieszczać na szybie skanera.	Szyba skanera służy do kopiowania jednostronicowych dokumentów, pocztówek, kart 4 x 6, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism lub papier samokopiujący).

Wysyłanie faksu

Uwaga: Upewnij się, że drukarka wielofunkcyjna jest podłączona do działającej analogowej linii telefonicznej.

Automatyczne wysyłanie faksu

- 1 Upewnij się, że drukarka wielofunkcyjna jest włączona.
- 2 Załaduj oryginał stroną do kopiowania w górę do automatycznego podajnika dokumentów lub stroną do kopiowania w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, kart 4 x 6, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Tego typu oryginały należy umieszczać na szybie skanera.

- 3 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 4 Wprowadź numer faksu, naciśnij **przycisk szybkiego wybierania 1, 2, 3, 4 lub 5** lub naciśnij przycisk **Książka telefoniczna**, aby wybrać numer.

Uwaga:

- Jeśli jeszcze nie masz listy szybkiego wybierania i chcesz ją utworzyć, patrz sekcja **Ustawianie skrótów na str. 47**.
- Jeśli jeszcze nie masz książki telefonicznej i chcesz ją utworzyć, patrz sekcja **Korzystanie z książki telefonicznej na str. 48**.

- 5 Naciśnij przycisk **Start**.
- 6 Jeśli pojawi się stosowny monit, naciśnij klawisz **1** jako odpowiednik odpowiedzi „tak”, jeśli jest więcej stron do wysłania, lub **2** jako odpowiednik odpowiedzi „nie” w przypadku zeskanowania całego dokumentu.

Ręczne wysyłanie faksu

- 1 Upewnij się, że drukarka wielofunkcyjna jest włączona.
- 2 Załaduj oryginał stroną do zeskanowania w górę do automatycznego podajnika dokumentów lub stroną do zeskanowania w dół na szybę skanera.
- 3 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 4 Naciśnij przycisk **⌂**, aby uzyskać sygnał wybierania.

- 5 Wprowadź numer faksu, naciśnij **przycisk szybkiego wybierania 1, 2, 3, 4 lub 5** lub naciśnij przycisk **Książka telefoniczna**, aby wybrać numer.

Uwaga:

- Jeśli jeszcze nie masz listy szybkiego wybierania i chcesz ją utworzyć, patrz sekcja **Ustawianie skrótów na str. 47**.
- Jeśli jeszcze nie masz książki telefonicznej i chcesz ją utworzyć, patrz sekcja **Korzystanie z książki telefonicznej na str. 48**.

- 6 Po usłyszeniu sygnału faksu naciśnij przycisk **Start**.

Na panelu operacyjnym pojawi się monit o załadowanie kolejnej strony.

- 7 Po pojawieniu się monitu naciśnij klawisz **1** jako odpowiednik odpowiedzi „tak”, jeśli jest więcej stron do wysłania, lub **2** jako odpowiednik odpowiedzi „nie” w przypadku zeskanowania całego dokumentu.

Wysyłanie faksu do grupy (rozsyłanie faksu)

Można wysłać faks aż do ośmiu osób na raz.

Uwaga: Grupy tej nie można zapisać w książce telefonicznej.

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów lub na szybę skanera.
- 2 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 3 Naciśnij przycisk **Opcje** (faksu).
- 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **ROZSYŁANIE**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 5 Naciśnij przycisk ✓.
- 6 Wprowadź numer faksu i naciśnij przycisk ✓.
- 7 Na klawiaturze numerycznej naciśnij klawisz **1** jako odpowiednik odpowiedzi „tak”, jeśli chcesz wprowadzić kolejny numer, lub **2** jako odpowiednik odpowiedzi „nie” w przypadku wprowadzenia wszystkich numerów.

Wysyłanie faksu w zaplanowanym czasie (opóźnione wysyłanie)

Dzięki funkcji opóźnionego wysyłania możliwe jest wcześniejsze zeskanowanie dokumentu i zaplanowanie jego wysłania w późniejszym czasie.

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów lub na szybę skanera.
- 2 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 3 Naciśnij przycisk **Opcje** (faksu).
- 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **OPÓŹN. WYSYŁ.**, a następnie naciśnij przycisk ✓.

- 5 Naciśnij przycisk ✓.
- 6 Wprowadź numer faksu i naciśnij przycisk ✓.
- 7 Na klawiaturze numerycznej naciśnij klawisz **1** jako odpowiednik odpowiedzi „tak”, jeśli chcesz wprowadzić kolejny numer, lub **2** jako odpowiednik odpowiedzi „nie” w przypadku wprowadzenia wszystkich numerów.
- 8 Wprowadź godzinę, o której faks ma zostać wysłany i naciśnij przycisk ✓.

Uwaga: W oznaczonym czasie drukarka wielofunkcyjna wybierze numery faksu i wyśle faks pod wszystkie wyznaczone numery. Jeśli przesyłanie faksu do któregoś z numerów z listy rozsyłania nie powiedzie się, numer ten będzie wybierany ponownie.

Dodawanie prefiksu przed wybraniem numeru

Korzystając z funkcji prefiksu, można wybrać numer dostępu do linii zewnętrznej lub wyłączyć funkcję połączeń oczekujących przed wysłaniem faksu.

- 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Menu**.
- 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **DOM. USTAW. FAKSU**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **PREFIKS**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 4 Wprowadź prefiks, który ma być wybierany przed wysłaniem faksu, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 5 Naciśnij przycisk **Stop**, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat **GOTOWA**.

Dodawanie pauzy podczas wybierania

Funkcja pauzy umożliwia wprowadzanie pauzy służącej do oczekiwania na linię zewnętrzną lub poruszanie się po automatycznym systemie telefonicznym.

Podczas wprowadzania numeru faksu, naciśnij przycisk **Wybierz numer ponownie / Pauza**, aby wprowadzić pauzę. Na wyświetlaczu pauza jest oznaczana przecinkiem (,).

Odbieranie faksu

Automatyczne odbieranie faksu

Jeśli drukarka wielofunkcyjna jest ustawiona na odbiór automatyczny, odbiera ona połączenie faksu przychodzącego po określonej liczbie sygnałów. Po ustanowieniu połączenia drukarka automatycznie odbiera faks.

Ręczne odbieranie faksu

Zalecamy korzystanie z tej funkcji, jeśli telefon i faks podłączone są do tej samej linii telefonicznej. Ustawienie drukarki na odbieranie ręczne powoduje, że użytkownik sam wybiera, które fakсы przychodzące przyjąć.

- 1 Usuń zaznaczenie automatycznego odbioru:
 - a Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
 - b Naciśnij przycisk **Menu**.
 - c Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się elementu **FAKS-ZAAWANSOW.**, a następnie naciśnij przycisk ✓.Wyświetlona zostanie opcja **ODBIÓR AUTOM.**
 - d Naciśnij przycisk ✓.
 - e Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się wartości **NIE** w dolnej linii wyświetlacza, a następnie naciśnij przycisk ✓.
 - f Naciśnij przycisk **stop**, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat **GOTOWA**.
 - 2 Gdy zadzwoni telefon, naciśnij przycisk **ℓ**.
 - 3 Jeśli usłyszysz sygnał faksu, naciśnij przycisk **Start**.
- Drukarka wielofunkcyjna odbierze faks.

Przekazywanie faksów

Funkcja przekazywania faksów jest przydatna, gdy użytkownik zamierza wyjechać, ale chce w tym czasie otrzymywać fakсы. Dostępne są trzy ustawienia przekazywania faksów:

- **WYŁĄCZ** – (domyślne)
- **PRZ.DALEJ** – drukarka wielofunkcyjna przekazuje faks pod wyznaczony numer.
- **PRZEK.&DRUK** – drukarka wielofunkcyjna drukuje faks, a potem przekazuje go pod wybrany numer faksu.

Konfiguracja przekazywania faksu

- 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania opcji **FAKS-ZAAWANSOW.**
- 4 Naciśnij przycisk ✓.
- 5 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania opcji **PRZEKAZ . FAKSÓW.**
- 6 Naciśnij przycisk ✓.
- 7 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania opcji **PRZ . DALEJ** lub **PRZEK. &DRUK.**

- 8 Naciśnij przycisk ✓.
- 9 Wprowadź numer, pod który faks ma zostać przekazany.
- 10 Naciśnij przycisk ✓.

Drukowanie raportu działań faksu

- 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania opcji **RAPORTY**.
- 4 Naciśnij przycisk ✓.
- 5 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania opcji **DZ. WYW. FAKSU** lub **DZ. ZADAŃ FAKS**.
- 6 Naciśnij przycisk ✓.

Dostosowywanie ustawień faksu

Ustawianie skrótów

Można wprowadzić do 99 skrótów, by ułatwić wysyłanie faksów.

- 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 2 Naciśnij przycisk **Książka telefoniczna**.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania opcji **EDYTUJ**.
- 4 Naciśnij przycisk ✓.
Na wyświetlaczu pojawi się opcja **DODAJ**.
- 5 Naciśnij przycisk ✓.
- 6 Wprowadź numer skrótu (1–99) i naciśnij przycisk ✓.

Uwaga:

- Skrótów nie trzeba wprowadzać po kolei.
- Skróty od 1 do 10 można wprowadzić za pomocą przycisków szybkiego wybierania. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Korzystanie z przycisków szybkiego wybierania na str. 48**.

- 7 Wprowadź nazwę skrótu za pomocą klawiatury i naciśnij przycisk **✓**. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Wprowadzanie znaków na str. 50**.

Uwaga: Drukarka wielofunkcyjna nie obsługuje dwubajtowych znaków w nazwach, stosowanych np. w języku chińskim, japońskim i koreańskim. Nie można wprowadzić nazw w tych językach.

- 8 Wprowadź numer faksu i naciśnij przycisk **✓**.
- 9 Na klawiaturze numerycznej naciśnij klawisz **1** jako odpowiednik odpowiedzi „tak”, jeśli chcesz wprowadzić kolejny numer, lub **2** jako odpowiednik odpowiedzi „nie” w przypadku zakończenia wprowadzania numerów.

Korzystanie z przycisków szybkiego wybierania

Przyciski szybkiego wybierania umożliwiają dostęp do skrótów 1–5 i 6–10. Przyciski te są automatycznie programowane podczas konfiguracji skrótów od 1 do 10. Informacje na temat dodawania skrótów do książki telefonicznej można znaleźć w sekcji **Ustawianie skrótów na str. 47**.

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów lub na szybę skanera.
- 2 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 3 Naciśnij przycisk szybkiego wybierania.
 - a Naciśnij **przycisk szybkiego wybierania 1, 2, 3, 4 lub 5** w przypadku pierwszych pięciu skrótów.
 - b Naciśnij przycisk **Zmiana**, a następnie naciśnij **przycisk szybkiego wybierania 1, 2, 3, 4 lub 5** w przypadku skrótów 6–10.

Uwaga: Przycisk **Zmiana** + przycisk **szybkiego wybierania 1** odpowiadają skróтови nr 6.
Przycisk **Zmiana** + przycisk **szybkiego wybierania 2** odpowiadają skróтови nr 7 itd.

- 4 Naciśnij przycisk **✓**.
- 5 Naciśnij przycisk **Start**.

Korzystanie z książki telefonicznej

W celu uzyskania dostępu do menu KSIĄŻKA TELEFON, należy nacisnąć przycisk **Książka telefoniczna**.

Polecenie	Działanie
EDYTUJ	Umożliwia edycję poszczególnych skrótów, tworzenie nowych lub usuwanie skrótów.
SZUKAJ	Umożliwia wyszukiwanie skrótów według numeru lub nazwy. • Aby wyszukać skrót według numeru, naciśnij klawisz # i wprowadź dwucyfrowy skrót, a następnie naciśnij przycisk ✓. • Aby wyszukać skrót według nazwy, naciśnij klawisz cyfry odpowiadającej pierwszej literze szukanej nazwy i naciskaj przycisk ▲ lub ▼, aby przewijać skróty. Po zaznaczeniu żądanej nazwy naciśnij przycisk ✓.
DRUKUJ	Drukuje wszystkie skróty (1–99) znajdujące się w książce telefonicznej.

Ustawianie dzwonka nietypowego

- 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania elementu **DOM. USTAW. FAKSU**.
- 4 Naciśnij przycisk ✓.
- 5 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania opcji **DZWONEK NIETYP**.
- 6 Naciśnij przycisk ✓.
- 7 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu zaznaczenia właściwego ustawienia na wyświetlaczu.
- 8 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby włączyć lub wyłączyć daną opcję.
- 9 Naciśnij przycisk ✓, aby zapisać ustawienie.

Ustawianie identyfikatora stacji

- 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Faksuj**.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania elementu **DOM. USTAW. FAKSU**.
- 4 Naciśnij przycisk ✓.
- 5 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu wybrania opcji **ID STACJI**.
- 6 Naciśnij przycisk ✓.
- 7 Wprowadź numer urządzenia faksowego i naciśnij przycisk ✓, by go zapisać.
- 8 Wprowadź nazwę urządzenia faksowego przy użyciu klawiatury i naciśnij przycisk ✓, by ją zapisać. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Wprowadzanie znaków na str. 50**.

Uwaga:

- Nazwa urządzenia faksowego nie powinna przekraczać 20 znaków.
 - Drukarka wielofunkcyjna nie obsługuje dwubajtowych znaków w nazwach, stosowanych np. w języku chińskim, japońskim i koreańskim. Nie można wprowadzić nazw w tych językach.
- 9 Naciśnij przycisk **Stop**, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat **GOTOWA**.

Wprowadzanie znaków

W celu wprowadzenia nazwy zadania faksowania lub identyfikatora stacji należy użyć klawiatury alfanumerycznej. Naciśnij kilkakrotnie odpowiedni klawisz, aż na wyświetlaczu pojawi się żądany znak.

Uwaga:

- By wprowadzić spację, naciśnij przycisk ▼.
- By cofnąć się o jeden znak, naciśnij przycisk ▲.

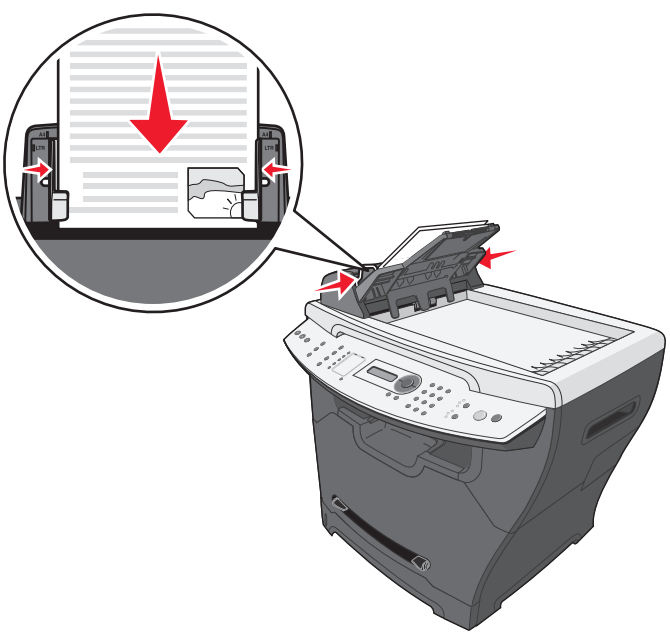
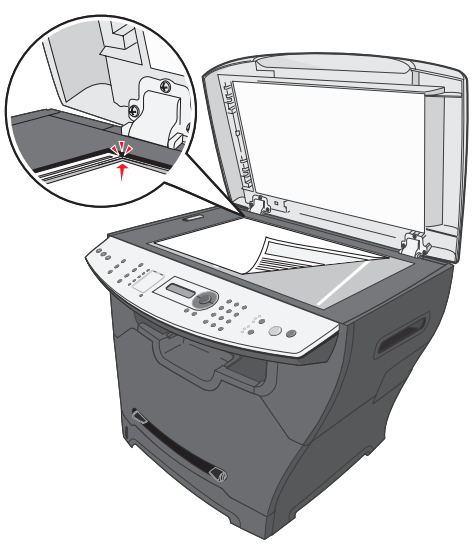
Klawisz	Znaki
1	1 @
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0 . / + - + : ; ? ! < > () []

Anulowanie zadania faksowania

- 1 Naciśnij przycisk **Opcje** (faksu).
- 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji **ANULUJ** w górnej linii wyświetlacza.
- 3 Naciśnij przycisk ✓.
- 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się zadania, które ma zostać anulowane, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 5 Naciśnij przycisk **1**, by potwierdzić, że chcesz anulować zadanie, lub przycisk **2**, by powrócić do menu.

7 Kopiowanie

Oryginalny dokument można ładować do automatycznego podajnika dokumentów lub na szybę skanera.

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
	
Do kopiowania wielostronicowych dokumentów należy korzystać z automatycznego podajnika dokumentów (ADF). Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, kart 4x6, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism lub papier samokopiujący). Tego typu oryginały należy umieszczać na szybie skanera.	Szyba skanera służy do kopiowania jednostronicowych dokumentów, pocztówek, kart 4x6, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism lub papier samokopiujący).

Wykonywanie kopii

- 1 Załaduj papier.

Uwaga: W przypadku korzystania z papieru o rozmiarze innym niż Letter lub A4, wybierz typ i rozmiar na panelu operacyjnym. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Ustawianie rozmiaru i typu papieru na str. 35**.

- 2 Załaduj oryginał stroną do kopiowania w górę do automatycznego podajnika dokumentów lub stroną do kopiowania w dół na szybę skanera.
- 3 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Kopiuj**.
- 4 Wprowadź liczbę kopii, jaka ma zostać wydrukowana.
- 5 Naciśnij przycisk **Start**.

Sortowanie kopii

W przypadku wykonywania kilku kopii dokumentu, można zdecydować, czy każda kopia ma być drukowana jako zestaw (z sortowaniem), czy wydrukować kopie jako zestawy stron (bez sortowania).

- 1 Załaduj oryginał stroną do kopiowania w górę do automatycznego podajnika dokumentów lub stroną do kopiowania w dół na szybę skanera.
- 2 Upewnij się, że na panelu operacyjnym wybrany jest tryb kopiowania.
- 3 Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź liczbę kopii, jaka ma zostać wydrukowana.
- 4 W trybie kopiowania naciśnij kilkakrotnie przycisk **Sortuj** do momentu pojawienia się wartości **WŁĄCZ**.
- 5 Naciśnij przycisk .
- 6 Naciśnij przycisk **Start**.

Kopiowanie wielu stron na jeden arkusz papieru (funkcja oszczędzania papieru)

Funkcja oszczędzania papieru umożliwia kopiowanie następujących po sobie stron wielostronicowego dokumentu na jednym arkuszu papieru.

- 1 Załaduj papier.
- 2 Załaduj oryginał stroną do kopiowania w górę do automatycznego podajnika dokumentów lub stroną do kopiowania w dół na szybę skanera.
- 3 Upewnij się, że na panelu operacyjnym wybrany jest tryb kopiowania.
- 4 Naciśnij przycisk **Opcje** (kopiowania).
- 5 Naciśnij kilkakrotnie przycisk  lub  do momentu wybrania elementu **OSZCZ. PAPIERU**, a następnie naciśnij przycisk .

- 6 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu zaznaczenia właściwego ustawienia na wyświetlaczu.

Uwaga:

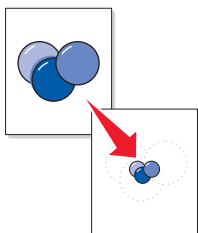
- 2 NA ARK. – na jednej stronie drukowane są dwie strony kopiowanego dokumentu.
- 4 NA ARK. – na jednej stronie drukowane są cztery strony kopiowanego dokumentu.
- WYŁĄCZ – na jednej stronie drukowana jest jedna strona kopiowanego dokumentu.

- 7 Naciśnij przycisk ✓.

- 8 Naciśnij przycisk **Start**.

- 9 Jeśli pojawi się stosowny monit, naciśnij klawisz **1** jako odpowiednik odpowiedzi „tak”, jeśli jest więcej stron do skopiowania, lub **2** jako odpowiednik odpowiedzi „nie” w przypadku skopiowania wszystkich stron, które miały zostać wydrukowane przy użyciu funkcji oszczędzania energii.

Powiększanie lub zmniejszanie obrazu



- 1 Załaduj papier.

- 2 Załaduj oryginał stroną do kopiowania w górę do automatycznego podajnika dokumentów lub stroną do kopiowania w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, kart indeksowych, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Tego typu oryginały należy umieszczać na szybie skanera.

- 3 Upewnij się, że na panelu operacyjnym wybrany jest tryb kopiowania.

- 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk **Skala** do momentu pojawienia się odpowiedniej wartości.

Uwaga: Możesz wybrać opcję **NIESTAND.**, aby wprowadzić dokładną wartość procentową, o jaką kopia ma być pomniejszona lub powiększona.

- 5 Naciśnij przycisk ✓.

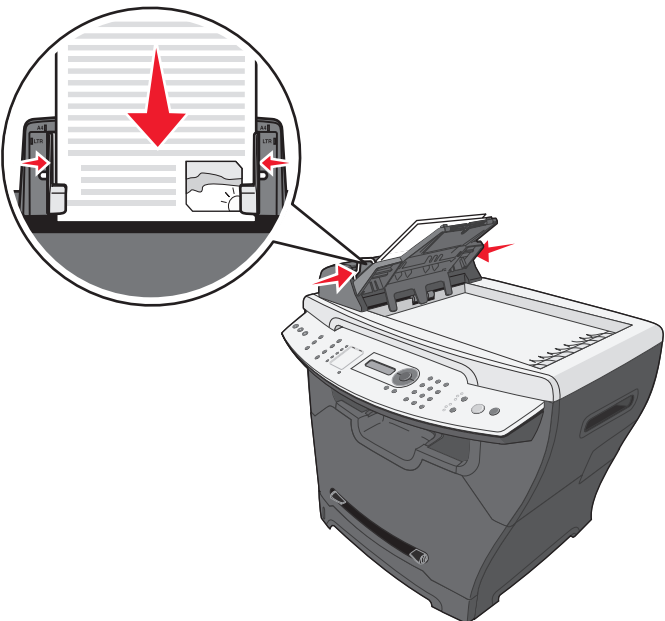
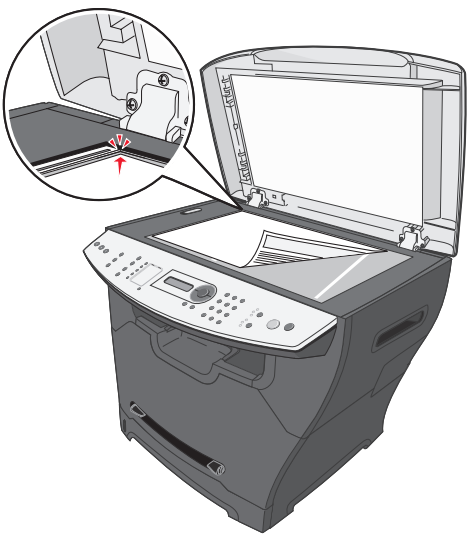
- 6 Naciśnij przycisk **Start**.

8

Skanowanie

Modele drukarek wielofunkcyjnych X340, X340n i X342n umożliwiają wysyłanie zeskanowanych obrazów do komputera za pomocą połączenia USB. Dodatkowo, model X342n umożliwia wysłanie zeskanowanych obrazów do komputera za pośrednictwem sieci.

Oryginalny dokument można ładować do automatycznego podajnika dokumentów lub na szybę skanera.

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
	
Do kopiowania wielostronicowych dokumentów należy korzystać z automatycznego podajnika dokumentów. Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, kart 4 x 6, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism lub papier samokopiujący). Tego typu oryginały należy umieszczać na szybie skanera.	Szyba skanera służy do kopiowania jednostronicowych dokumentów, pocztówek, kart 4 x 6, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism lub papier samokopiujący).

Skanowanie dokumentów przy użyciu panelu operacyjnego (tylko połączenie USB)

- 1 Upewnij się, że:
 - Komputer jest włączony.
 - Komputer jest podłączony do drukarki wielofunkcyjnej.
 - Oprogramowanie zostało zainstalowane na komputerze.
- 2 Załaduj oryginał stroną do zeskanowania w górę do automatycznego podajnika dokumentów lub stroną do zeskanowania w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, kart indeksowych, małych przedmiotów oraz cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Tego typu oryginały należy umieszczać na szybie skanera.

- 3 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Skanuj**.
- 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się aplikacji, której chcesz użyć.

Uwaga:

- Jeśli aplikacja, która ma zostać użyta, nie jest widoczna, należy skonfigurować do skanowania dodatkowe aplikacje. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Konfigurowanie dodatkowych aplikacji do skanowania na str. 56**.
- Ustawienia skanowania należy dostosować przy użyciu komputera. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Dostosowywanie ustawień skanowania na str. 58**.

- 5 Naciśnij przycisk **Start**.
Drukarka wielofunkcyjna zeskanuje dokument.
- 6 Jeśli pojawi się stosowny monit, naciśnij klawisz **1** jako odpowiednik odpowiedzi „tak”, jeśli jest więcej stron do wystania, lub **2** jako odpowiednik odpowiedzi „nie” w przypadku zeskanowania całego dokumentu.

Skanowanie dokumentów przy użyciu komputera (tylko połączenie USB)

- 1 Upewnij się, że:
 - Komputer jest włączony.
 - Komputer jest podłączony do drukarki wielofunkcyjnej.
 - Oprogramowanie zostało zainstalowane na komputerze.
- 2 Załaduj oryginał stroną do zeskanowania w górę do automatycznego podajnika dokumentów lub stroną do zeskanowania w dół na szybę skanera.
- 3 Otwórz aplikację QLINK:

- Kliknij dwukrotnie ikonę QLINK na pulpicie.
- Kliknij przycisk **Start** → **Wszystkie programy** → **Lexmark** → **Lexmark X34x Series** → **QLINK**.

4 Wybierz aplikację, której chcesz użyć.

Uwaga: Jeśli aplikacja, która ma zostać użyta, nie jest widoczna, należy skonfigurować do skanowania dodatkowe aplikacje. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Konfigurowanie dodatkowych aplikacji do skanowania na str. 56**.

5 Jeśli istnieje potrzeba dostosowania ustawień, patrz sekcja **Dostosowywanie ustawień skanowania na str. 58**.

6 Naciśnij przycisk **Scan Now** (Skanuj teraz).

Drukarka wielofunkcyjna zeskanuje dokument.

Konfigurowanie dodatkowych aplikacji do skanowania

Uwaga: W przypadku, gdy zainstalowano aplikację QLINK, automatycznie wybiera ona aplikacje dostępne do skanowania.

1 Otwórz aplikację QLINK:

- Kliknij dwukrotnie ikonę QLINK na pulpicie.
- Kliknij przycisk **Start** → **Wszystkie programy** → **Lexmark** → **Lexmark X34x Series** → **QLINK**.

2 Kliknij opcję **New Application** (Nowa aplikacja).

3 Kliknij przycisk **Browse** (Przeglądaj) i przejdź do folderu, w którym znajduje się dana aplikacja.

4 Wybierz aplikację, której chcesz użyć, a następnie kliknij przycisk **Open** (Otwórz).

5 Wprowadź nazwę programu.

6 Wprowadź nazwę programu, która ma się pojawiać na wyświetlaczu.

Uwaga: Można także zmienić domyślne ustawienia skanowania dla tej aplikacji.

7 Kliknij przycisk **OK**.

Skanowanie dokumentów bezpośrednio z aplikacji (tylko połączenie USB)

Można skanować dokumenty bezpośrednio z aplikacji zgodnych ze standardami TWAIN lub WIA. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w pomocy tych aplikacji.

Skanowanie tekstu w celu jego edytowania (OCR)

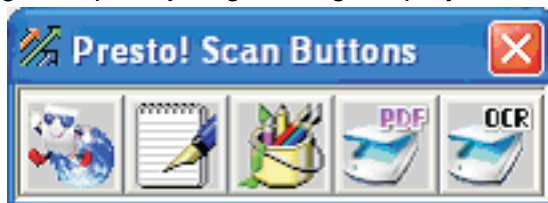
W celu przekonwertowania zeskanowanych obrazów na tekst, który można edytować w edytorach tekstu lub arkuszach kalkulacyjnych, należy użyć funkcji optycznego rozpoznawania znaków (OCR) w oprogramowaniu.

- 1 Upewnij się, że zainstalowano aplikację ABBYY FineReader.

Uwaga: Aplikacja ABBYY FineReader jest instalowana jako część oprogramowania drukarki wielofunkcyjnej podczas instalacji drukarki. Aby sprawdzić, czy została ona zainstalowana prawidłowo, kliknij przycisk **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **ABBYY FineReader 6.0 Sprint** i upewnij się, że aplikacja ABBYY FineReader znajduje się na liście.

- 2 Załaduj oryginał stroną do zeskanowania w górę do automatycznego podajnika dokumentów lub stroną do zeskanowania w dół na szybę skanera.
- 3 Kliknij przycisk **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Lexmark** → **Presto! PageManager**.

Pojawi się okno dialogowe aplikacji PageManager z przyciskami skanowania.



- 4 W oknie dialogowym przycisków skanowania, kliknij przycisk .

Uwaga: Jeśli okno dialogowe przycisków skanowania się nie pojawi, naciśnij klawisz **F9**.

- 5 W oknie dialogowym aplikacji Scan Manager kliknij przycisk **Preview** (Podgląd).
- 6 Dostosuj ustawienia skanowania zgodnie z potrzebami.

Uwaga: Najlepsze rezultaty daje wybranie opcji **Black and White** (Czarno-białe) zamiast skanowania w kolorze.

- 7 Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj).
Otwarta zostanie aplikacja ABBYY FineReader.
- 8 Kliknij opcję **Read** (Odczytaj) na pasku zadań.
- 9 Kliknij przycisk **Save** (**Zapisz**).
- 10 Wybierz miejsce docelowe, do którego chcesz wysłać zeskanowany plik, i kliknij przycisk **OK**.
- 11 Edytuj i zapisz dokument.

Dostosowywanie ustawień skanowania

- 1 Otwórz aplikację QLINK:
 - Kliknij dwukrotnie ikonę QLINK na pulpicie.
 - Kliknij przycisk **Start** → **Wszystkie programy** → **Lexmark** → **Lexmark X34x Series** → **QLINK**.
- 2 Wybierz miejsce docelowe skanowania.
- 3 Kliknij przycisk **Edytuj**.
- 4 Dostosuj ustawienia skanowania.
- 5 Kliknij przycisk **OK**.

Skanowanie za pośrednictwem sieci

Uwaga: Dostępne tylko w modelu X342n podłączonym do sieci

- 1 Wpisz adres IP drukarki wielofunkcyjnej w pasku adresu przeglądarki, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.

Jeśli pojawi się ekran apletu Java, kliknij przycisk **Tak**.

Uwaga: Adres IP można znaleźć na stronie z konfiguracją sieci. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji **Drukowanie strony konfiguracji sieci (tylko model X342n)**.

- 2 Kliknij opcję **Profil skanowania**.
- 3 Kliknij opcję **Utwórz profil skanowania**.
- 4 Zaznacz odpowiednie ustawienia skanowania i kliknij przycisk **Dalej**.
- 5 Wybierz miejsce zapisu zeskanowanego pliku na komputerze.
- 6 Wprowadź nazwę profilu.

Nazwa profilu jest to nazwa komputera, która będzie wyświetlana na liście PROFIL SKANOWANIA na panelu operacyjnym drukarki wielofunkcyjnej po naciśnięciu przycisku skanowania.

- 7 Kliknij przycisk **Wyślij**.
- 8 Przejrzyj instrukcje na ekranie Skanuj do komputera.

Numer skrótu został automatycznie przypisany po kliknięciu przycisku Wyślij. Skrótu tego można użyć podczas skanowania dokumentów.

- a Podejdź do drukarki wielofunkcyjnej i włóż oryginał do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) stroną do wysłania w górę, krótszą krawędzią do przodu.
- b Naciśnij przycisk **Skanuj**, a następnie wybierz profil na wyświetlaczu LCD.
- c Po wybraniu profilu skanowania naciśnij przycisk Start, aby rozpocząć skanowanie.

9 Wróć do komputera, aby obejrzeć plik.

Zeskanowany plik jest zapisany w wybranym miejscu lub uruchomiony za pomocą wybranej aplikacji.

Opis opcji skanowania

Aby zmienić opcje profilu Skanuj do komputera należy kliknąć pole **Szybkie ustawienia** i wybrać opcję **Niestandardowy**. Szybkie ustawienia umożliwiają wybranie profilów ustawień lub dostosowanie ustawień zadania skanowania. Można wybrać:

Niestandardowy	Zdjęcie – Kolor JPEG
Tekst – B-cz. PDF	Zdjęcie – Kolor TIFF
Tekst – B-cz. TIFF	Tekst/Zdjęcie – B-cz. PDF
	Tekst/Zdjęcie – Kolor PDF

Typ formatu: Określa format wyjściowy (PDF, TIFF lub JPEG) skanowanego obrazu.

W przypadku formatu **PDF** generowany jest pojedynczy plik.

W przypadku formatu **TIFF** generowany jest pojedynczy plik. Jeśli opcja Wielostronicowy format TIFF jest wyłączona w menu Konfiguracja, poszczególne strony w formacie TIFF są zapisywane w odrębnych plikach.

W przypadku formatu **JPEG** każda strona jest zapisywana w odrębnym pliku. Jeśli skanowany jest dokument wielostronicowy, powstaje szereg plików.

Kompresja: Określa format kompresji zeskanowanego pliku.

Domyślna zawartość: Określa typ oryginału. Dostępne opcje: Tekst, Tekst/Zdjęcie i Zdjęcie. Ustawienie Zawartość ma wpływ na jakość i rozmiar zeskanowanego pliku.

Tekst: Powoduje uwydatnienie czarnych, cienkich linii tekstu o wysokiej rozdzielczości na czystym, białym tle.

Tekst/Zdjęcie: Stosuje się w przypadku oryginałów będących kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć.

Zdjęcie: Sprawia, że grafika i obrazy są dokładniej skanowane. Ustawienie to umożliwia odtworzenie pełniejszego, dynamicznego zakresu odcieni oryginału. Powoduje to zapisanie większej ilości informacji.

Kolor: Informuje drukarkę wielofunkcyjną o kolorze oryginałów. Można wybrać następujące wartości: Odcienie szarości, B-cz. (Biało-czarny) lub Kolor.

Rozmiar oryginału: Otwiera pole, w którym można wybrać rozmiar dokumentów do zeskanowania.

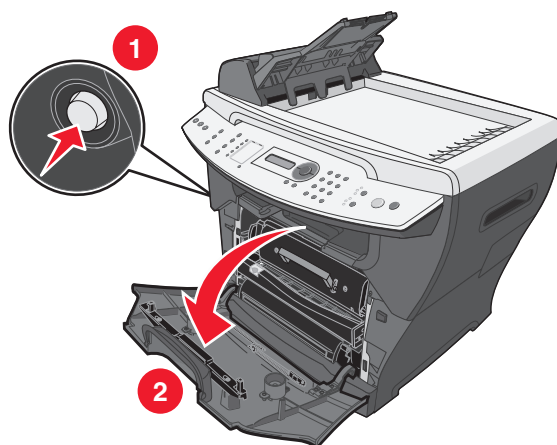
Orientacja: Informuje drukarkę wielofunkcyjną, czy oryginalny dokument ma orientację pionową czy poziomą i zmienia ustawienia Dupleks i Skład w taki sposób, aby odpowiadały orientacji oryginału.

Intensywność: Określa stopień rozjaśnienia lub przyciemnienia zeskanowanych dokumentów w stosunku do oryginału.

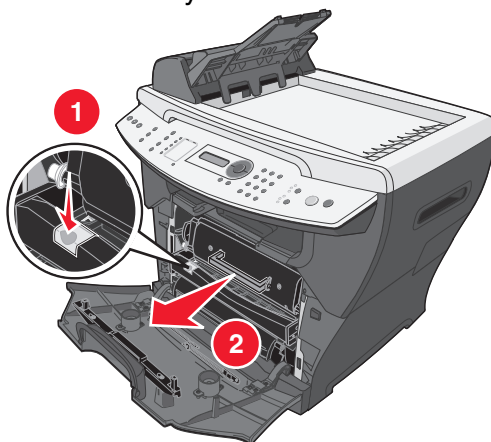
Rozdzielczość: Reguluje jakość wydruku pliku. Zwiększenie rozdzielczości obrazu spowoduje zwiększenie rozmiaru pliku oraz wydłużenie czasu skanowania oryginału. Można zmniejszyć rozdzielczość obrazu, aby zmniejszyć rozmiar pliku.

Wyjmowanie kasety z tonerem

- 1 Naciśnij przycisk dostępu znajdujący się z lewej strony drukarki wielofunkcyjnej i otwórz przednią pokrywę.



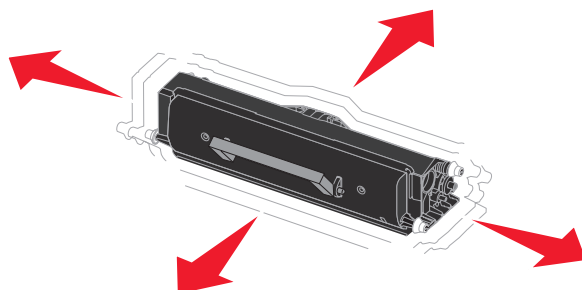
- 2 Wyjmij kasetę z tonerem. W tym celu:
 - a Naciśnij przycisk znajdujący się na zespole kasety drukującej.
 - b Wyjmij kasetę z tonerem za uchwyt.



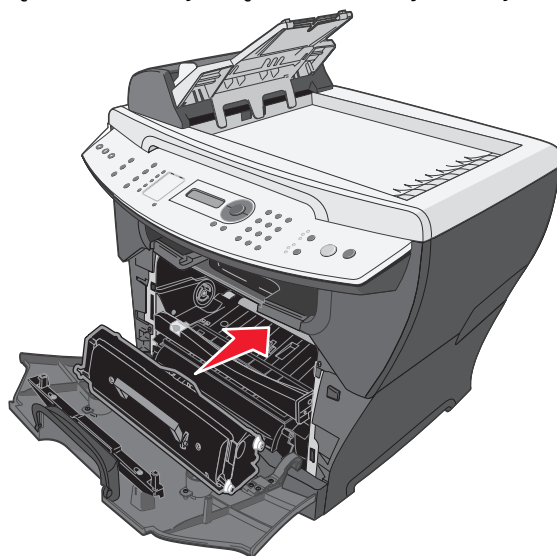
Informacje na temat oddawania pustej kasety z tonerem można znaleźć w sekcji **Recykling produktów firmy Lexmark** na str. 70.

Instalowanie kasety z tonerem

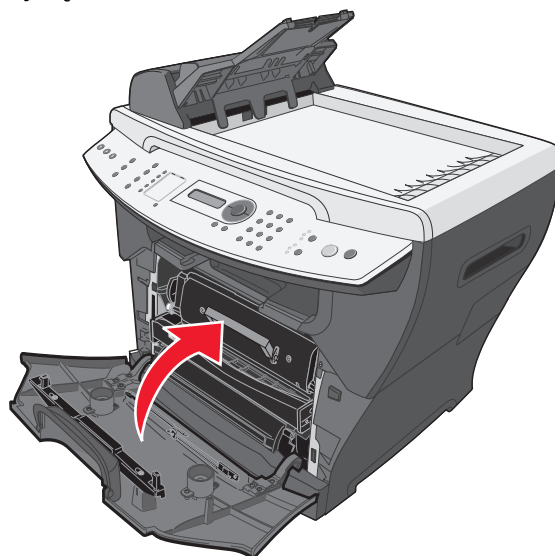
- 1 Jeśli instalowana jest nowa kaseeta z tonerem, wyjmij ją z opakowania i delikatnie nią potrząśnij cztery lub pięć razy, aby rozprowadzić toner.



- 2 Delikatnie wsuń kasetę, aż zablokuje się we właściwym miejscu.



- 3 Zamknij przednią pokrywę.



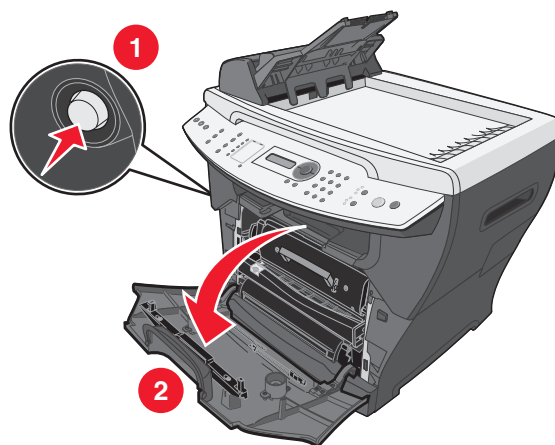
Uwaga: Przed rozpoczęciem nowego zadania drukowania, kopiowania, skanowania lub faksowania trzeba zamknąć przednią pokrywę.

Ponowne rozprowadzanie toneru

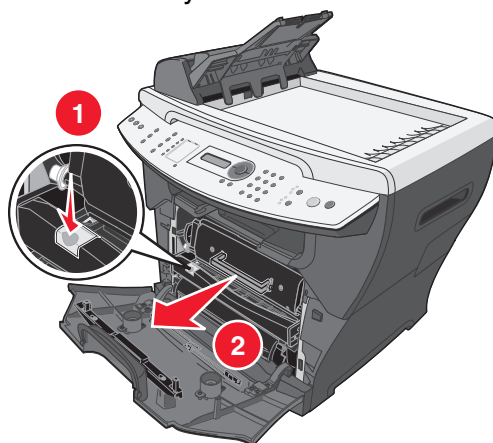
Ponownie rozprowadź toner, jeśli jakość druku jest niezadowalająca lub jeśli na wyświetlaczu pojawia się komunikat 88 **MAŁO TONERU**.

Uwaga: Jeśli po ponownym rozprowadzeniu toneru komunikat o błędzie jest nadal wyświetlany, wymień kasety z tonerem. Więcej informacji można znaleźć w sekcjach **Wyjmowanie kasety z tonerem na str. 61** i **Instalowanie kasety z tonerem na str. 62**.

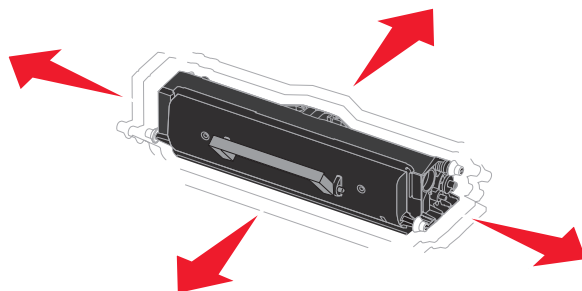
- 1 Naciśnij przycisk dostępu znajdujący się z lewej strony drukarki wielofunkcyjnej i otwórz przednią pokrywę.



- 2** Wyjmij kasetę z tonerem. W tym celu:
- a** Naciśnij przycisk znajdujący się na zespole kasety drukującej.
 - b** Wyjmij kasetę z tonerem za uchwyt.



- 3** Potrząśnij mocno kasetą we wszystkich kierunkach, aby równomiernie rozprowadzić toner.

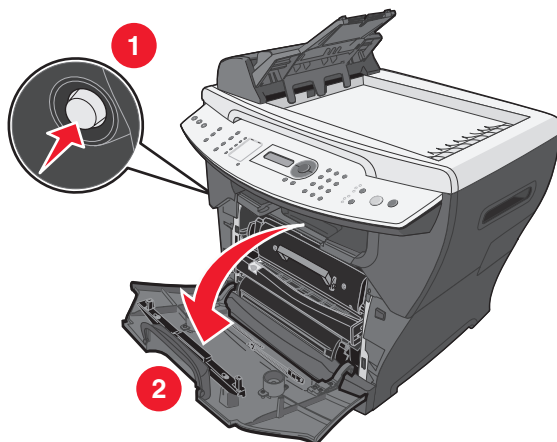


- 4** Ponownie zainstaluj kasetę i zamknij przednią pokrywę.

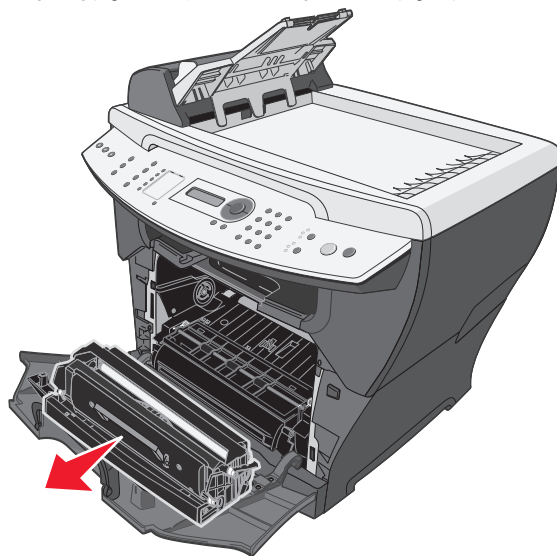
Uwaga: Jeśli jakość wydruku nie ulegnie poprawie, wymień kasetę z tonerem.

Wymiana bębna światłoczułego

- 1 Naciśnij przycisk dostępu znajdujący się z lewej strony drukarki wielofunkcyjnej i otwórz przednią pokrywę.

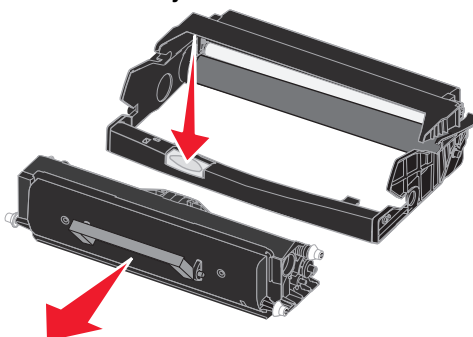


- 2 Pociągnij za uchwyt, aby wyjąć zespół kasety drukującej.



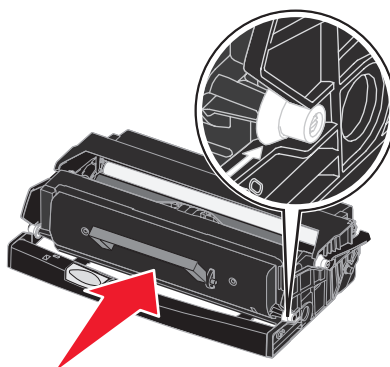
- 3 Połóż zespół kasety drukującej na płaskiej, czystej powierzchni.

- 4 Wyjmij kasetę z tonerem. W tym celu:
- a Naciśnij przycisk znajdujący się na zespole kasety drukującej.
 - b Wyjmij kasetę z tonerem za uchwyt.



- 5 Odpakuj zestaw bębna światłoczułego.
- 6 Zainstaluj kasetę z tonerem w nowym zespole bębna światłoczułego.

Uwaga: Poprawnie zainstalowana Kasea z tonerem *zatrzasknie* się na swoim miejscu.



- 7 Zainstaluj ponownie zespół kasety drukującej.
- 8 Naciśnij i przytrzymaj przez trzy sekundy przycisk **Stop**, aby wyzerować licznik bębna światłoczułego.
- 9 Zamknij przednią pokrywę.

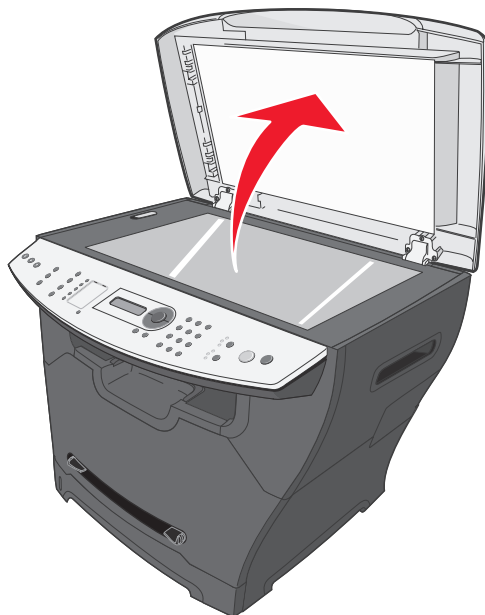
Czyszczenie drukarki wielofunkcyjnej

W celu utrzymania wysokiej jakości druku należy poniższe czynności związane z czyszczeniem drukarki wykonać po każdej wymianie kasety z tonerem lub w przypadku wystąpienia problemów z jakością druku.

Ostrzeżenie: Nie wolno drukarki wielofunkcyjnej polewać wodą, ani czyścić środkami czyszczącymi na bazie amoniaku lub rozpuszczalnikami lotnymi, takimi jak rozpuszczalnik do farb.

Czyszczenie szyby skanera

- 1 Lekko zwilż wodą miękką, niestrzępiącą się szmatkę lub papierowy ręcznik.
- 2 Otwórz górną pokrywę.



- 3 Wytrzyj powierzchnie szyby skanera i podajnika ADF, aby były czyste i suche.
- 4 Wytrzyj dolną stronę białej pokrywy górnej i białego arkusza, aby była czysta i sucha.
- 5 Zamknij górną pokrywę.

Czyszczenie drukarki wielofunkcyjnej od zewnątrz

Wytrzyj zewnętrzną powierzchnię drukarki czystą, suchą i niestrzępiącą się szmatką. Jeśli lekko zwilżasz szmatkę wodą, uważaj, aby żadne krople nie dostały się na drukarkę lub do jej wnętrza.

Czyszczenie wnętrza drukarki wielofunkcyjnej

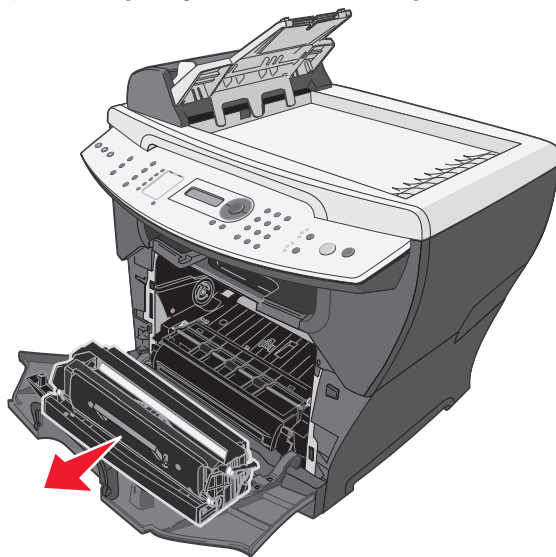
UWAGA: Obszar nagrzewnicy jest gorący. Nie należy dotykać obszaru nagrzewnicy, by uniknąć oparzeń.



Ostrzeżenie: Podczas czyszczenia drukarki wielofunkcyjnej należy uważać, aby nie dotknąć wałka przenoszącego, który znajduje się pod kasetą z tonerem. Tłuste ślady palców mogą mieć wpływ na jakość wydruku.

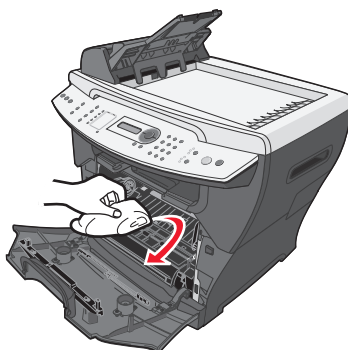
- 1 Wyłącz drukarkę wielofunkcyjną, wyjmij z gniazdka kabel zasilania i odczekaj, aż drukarka ostygnie.
- 2 Otwórz przednią pokrywę i wyjmij zespół kasety drukującej, pociągając za uchwyt.

Ostrzeżenie: Nie dotykaj zielonego bębna światłoczułego.



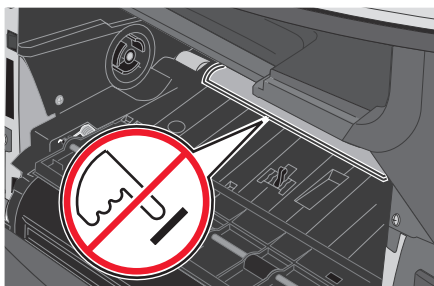
- 3 Połóż zespół kasety drukującej na płaskiej, suchej powierzchni.

- 4 Suchą, niestrzępiącą się szmatką zetrzyj kurz i rozlany toner z obszaru kasety drukującej.



Ostrzeżenie:

- Zespołu kasety drukującej nie wolno wystawiać na działanie światła dłużej niż przez kilka minut, aby uniknąć uszkodzenia go. W razie potrzeby należy go przykryć kawałkiem papieru.
- Nie wolno dotykać czarnego pasa przenoszącego.



- 5 Włóż ponownie zespół kasety drukującej i zamknij przednią pokrywę.
- 6 Podłącz przewód zasilający i włącz drukarkę wielofunkcyjną.

Zamawianie materiałów eksploatacyjnych

Aby zamówić materiały eksploatacyjne lub poznać adres najbliższego dostawcy, odwiedź naszą witrynę internetową: **www.lexmark.com**.

Numer katalogowy	Artykuł	Średnia wydajność:
X340A11G	Zwrotna kaseta z tonerem (X340/X340n/X342n)	2500 stron standardowych ¹
X340H11G	Wysokowydajna zwrotna kaseta z tonerem (X342n)	6000 stron standardowych ¹
X340H22G	Zestaw bębna światłoczułego	Do 30 000 stron ²
X340A21G	Kaseta z tonerem (X340/X340n/X342n)	2500 stron standardowych ¹
X340H21G	Wysokowydajna kaseta z tonerem (X342n)	6000 stron standardowych ¹
¹ Deklarowana wartość wydajności zgodnie z normą ISO/IEC 19752.		
² Przy pokryciu ok. 5%.		

Recykling produktów firmy Lexmark

Aby oddać produkty firmy Lexmark do recyklingu:

- 1 Witryna znajduje się pod adresem **www.lexmark.com/recycle**.
- 2 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera.

- Rozwiązywanie problemów dotyczących instalacji na str. 72
- Rozwiązywanie problemów z podawaniem nośników i zacięciami na str. 75
- Rozwiązywanie problemów z drukowaniem i kopiowaniem na str. 84
- Rozwiązywanie problemów z jakością wydruku na str. 85
- Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem na str. 88
- Rozwiązywanie problemów dotyczących faksu na str. 89
- Rozwiązywanie problemów powodujących wystąpienie komunikatów o błędach na str. 91

Rozwiązywanie problemów dotyczących instalacji

Objaw	Rozwiązanie
Na wyświetlaczu wyświetlany jest niewłaściwy język.	1 Naciśnij przycisk Menu. 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji USTAW. URZĄDZ. na wyświetlaczu. 3 Naciśnij przycisk ✓. 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji JĘZYK na wyświetlaczu. 5 Naciśnij przycisk ✓. 6 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się właściwego języka na wyświetlaczu. 7 Naciśnij przycisk ✓. 8 Naciśnij kilkakrotnie przycisk Wróć, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat GOTOWA.
Wyświetlacz jest niepodświetlony.	1 Wyłącz drukarkę wielofunkcyjną. 2 Najpierw wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego, a następnie odłącz przewód od drukarki. 3 Podłącz przewód do drukarki, wkładając wtyczkę do oporu. 4 Podłącz kabel zasilający do gniazdka elektrycznego, do którego podłączone były wcześniej inne urządzenia. 5 Włącz drukarkę wielofunkcyjną.
Instalacja oprogramowania nie uruchamia się.	Jeśli po włożeniu dysku CD-ROM oprogramowanie nie uruchamia się automatycznie: 1 Zamknij wszystkie otwarte aplikacje. 2 Tymczasowo wyłącz programy antywirusowe. 3 Kliknij dwukrotnie ikonę Mój komputer. W przypadku korzystania z systemu Windows XP kliknij przycisk Start, by uzyskać dostęp do ikony Mój Komputer. 4 Dwukrotnie kliknij ikonę napędu CD-ROM. 5 W razie potrzeby dwukrotnie kliknij plik setup.exe. 6 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera, by zainstalować oprogramowanie. Uwaga: Po zainstalowaniu oprogramowania należy pamiętać, żeby ponownie włączyć program antywirusowy. 1 Wyjmij dysk CD-ROM z oprogramowaniem. 2 Wyłącz komputer. 3 Ponownie uruchom komputer. 4 Kiedy na ekranie monitora pojawi się pulpit, włóż ponownie dysk CD-ROM. 5 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera. Jeśli drukarka wielofunkcyjna jest połączona do komputera za pośrednictwem innego urządzenia: 1 Odłącz kabel USB od tego urządzenia. Urządzeniem tym może być na przykład koncentrator USB lub przełącznik automatyczny. 2 Podłącz kabel bezpośrednio do drukarki wielofunkcyjnej i komputera.

Objaw	Rozwiązanie
Brak połączenia sieciowego	Sprawdź, czy używasz prawidłowego kabla, który jest prawidłowo podłączony, i czy opcje sieciowe są prawidłowo skonfigurowane. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ustawianie opcji sieciowych (tylko model X342n). Uwaga: Połączenie sieciowe jest dostępne tylko w modelu X342n.

Usuwanie i ponowna instalacja sterowników drukarki

Jeśli oprogramowanie nie działa prawidłowo lub wyświetlane są komunikaty o problemach dotyczących komunikacji, konieczne może być odinstalowanie i ponowne zainstalowanie sterowników. Jeśli problem nie ustępuje, należy wykonać poniższe czynności:

Uwaga: Przed ponowną instalacją oprogramowania wyłącz i ponownie uruchom komputer.

- 1** Odłącz kabel USB od komputera.
- 2** Na pulpicie kliknij przycisk **Start** → **Programy** → **Lexmark** → **Lexmark Software Uninstall**.
- 3** Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera, by usunąć oprogramowanie.
- 4** Ponownie uruchom komputer.
- 5** Jeśli pojawi się ekran kreatora dodawania nowego sprzętu, kliknij przycisk **Anuluj**.
- 6** Wysuń i ponownie włóż dysk z oprogramowaniem.
- 7** Ponownie podłącz kabel USB do komputera.

Jeśli nie otworzy się ekran instalacyjny oprogramowania:

- 1** Na pulpicie kliknij dwukrotnie ikonę **Mój komputer**.
W przypadku korzystania z systemu Windows XP kliknij przycisk **Start**, by uzyskać dostęp do ikony **Mój Komputer**.
- 2** Dwukrotnie kliknij ikonę **napędu CD-ROM**. W razie potrzeby dwukrotnie kliknij plik **setup.exe**.
- 3** Po pojawieniu się ekranu instalacyjnego oprogramowania drukarki wielofunkcyjnej kliknij przycisk **Zainstaluj** lub **Zainstaluj teraz**.
- 4** Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera, by dokonać instalacji.

Rozwiązywanie problemów z podawaniem nośników i zacięciami

Należy przestrzegać poniższych wskazówek, by uniknąć zacięć nośników i dokumentów:

- Należy używać tylko zalecanych nośników.
- Nie należy równocześnie wkładać różnych typów papieru do zasobnika.
- Nie należy używać papieru, który jest pognieciony, wilgotny lub zawija się.
- Stos papieru przed załadowaniem należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.
- Należy zawsze dopilnować, by prowadnice w zasobnikach były ustawione prawidłowo.
- Podczas ładowania papieru do zasobnika lub podajnika uniwersalnego należy zwracać uwagę, by strona zalecana do druku była odpowiednio ułożona.
- Nie należy jednorazowo ładować zbyt dużo nośnika do zasobnika. Stos papieru nie powinien wykraczać poza znacznik pojemności na wewnętrznej ścianie zasobnika.
- Nie należy wyjmować papieru z zasobników podczas drukowania.

Objaw	Rozwiązanie
Zacięcie papieru	Usuń zacięcie papieru. Patrz sekcja Usuwanie zacięć papieru na str. 76 .
Papier lub nośnik specjalny • jest nieprawidłowo podawany lub przekrzywia się, • arkusze skleją się.	Załaduj mniejszą ilość papieru do drukarki wielofunkcyjnej. Więcej informacji na temat maksymalnych ilości nośnika, jakie w zależności od typu można ładować do drukarki, można znaleźć w sekcji Ładowanie różnych typów papieru na str. 33 .
	Używaj tylko nowego, niepomarszczonego papieru.
	Przygotuj stos papieru do załadowania, zginając arkusze w jedną i drugą stronę lub kartkując stos. Wyrównaj krawędzie arkuszy na płaskiej powierzchni.
Papier nie jest podawany.	Sprawdź, czy papier jest prawidłowo załadowany do drukarki. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ładowanie papieru i oryginalnych dokumentów na str. 28 .
	Załaduj mniejszą ilość papieru do drukarki wielofunkcyjnej. Więcej informacji na temat maksymalnych ilości nośnika, jakie w zależności od typu można ładować do drukarki, można znaleźć w sekcji Ładowanie różnych typów papieru na str. 33 .
Arkusze papieru są nieprawidłowo układane po wysunięciu z przedniej szczeliny na wydruki.	Rozciągnij ogranicznik papieru.
	Nie pozwól, by zgromadził się zbyt duży stos arkuszy papieru przy przedniej szczeliny na wydruki.
Koperty przekrzywiają się lub nie są podawane prawidłowo.	Włóż jedną kopertę do podajnika ręcznego i dopilnuj, by prowadnice były dosunięte do obu jej boków.

Usuwanie zacięć papieru

Informacje zawarte w poniższej tabeli służą do określenia miejsca wystąpienia zacięcia i pomogą w jego usunięciu.

Uwaga: Papier należy wyciągać delikatnie i powoli, by uniknąć podarcia go.

Komunikat	Miejsce wystąpienia zacięcia	Przejdź do sekcji...
200.xx ZAC. PAP.	Czujnik podawania drukarki wielofunkcyjnej	200/201 ZAC. PAP. na str. 77
201.xx ZAC. PAP.	Pomiędzy czujnikami podawania i odbiornika drukarki wielofunkcyjnej	
202.xx ZAC. PAP.	Czujnik odbiornika	202 Zacięcie papieru na str. 80
241.xx ZAC. PAP.	Zasobnik 1	241/242 ZAC. PAP. na str. 81
242.xx ZAC. PAP.	Zasobnik 2	
251.xx ZAC. PAP.	Podajnik ręczny	251 ZAC. PAP. na str. 82
290 ZACIĘC.SKAN.	Automatyczny podajnik dokumentów	290/291/292 ZACIĘC.SKAN. na str. 83
291 ZACIĘC.SKAN.		
292 ZACIĘC.SKAN.		

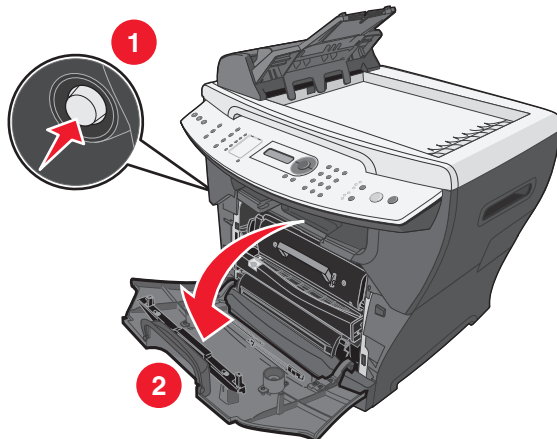
Uwaga: Symbole **xx** reprezentują numer zacięcia.

200/201 ZAC. PAP.

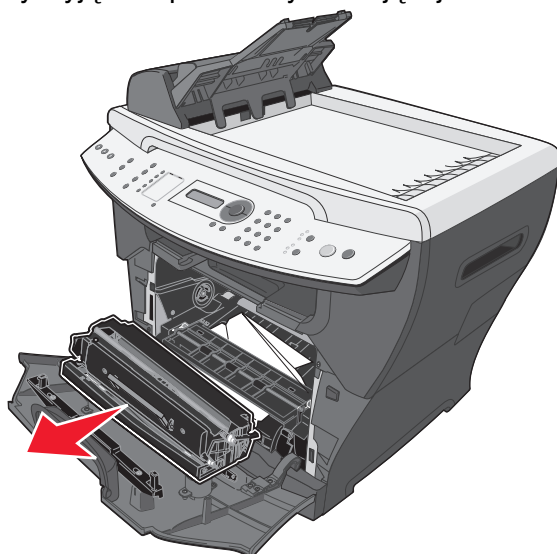
UWAGA: Obszar nagrzewnicy jest gorący. Nie należy dotykać obszaru nagrzewnicy, by uniknąć oparzeń.



- 1 Naciśnij przycisk dostępu znajdujący się z lewej strony drukarki wielofunkcyjnej i otwórz przednią pokrywę.

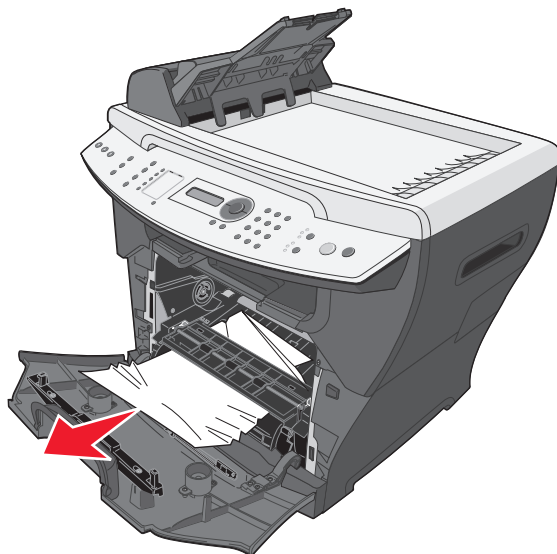


- 2 Pociągnij za uchwyt, by wyjąć zespół kasety drukującej.

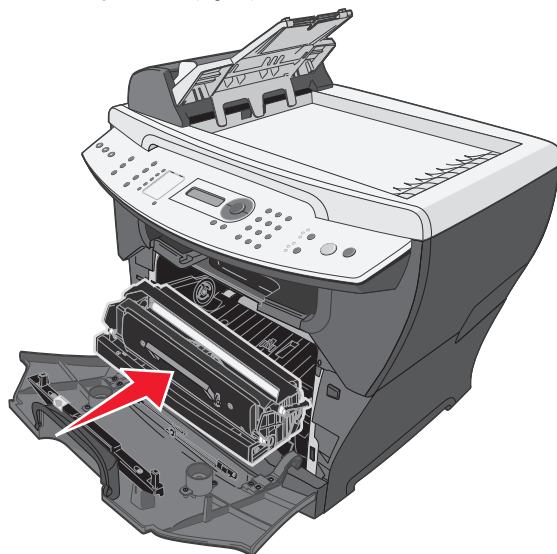


Ostrzeżenie: Nie należy wystawiać zespołu kasety drukującej na bezpośrednie działanie światła przez dłuższy czas. Zbyt długie wystawienie na działanie światła może powodować problemy z jakością wydruku.

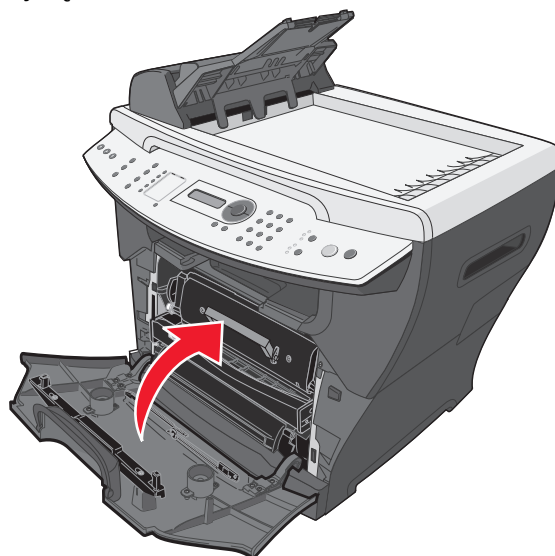
- 3** Wyjmij zacięty papier, delikatnie wyciągając go do przodu.



- 4** Włóż ponownie zespół kasety drukującej.



5 Zamknij przednią pokrywę.



6 Naciśnij przycisk **Start**, aby wznowić drukowanie.

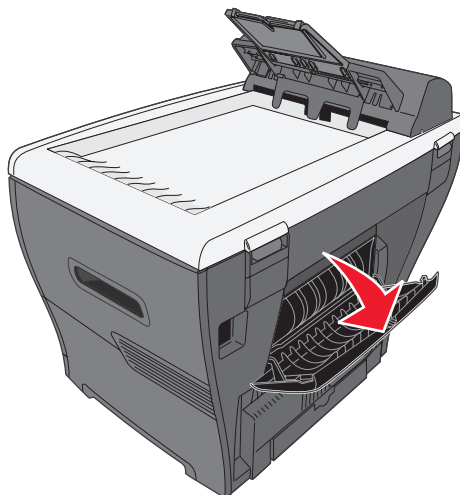
Uwaga: Jeśli komunikat o zacięciu papieru numer 200.20 pojawia się na początku wykonywania zadania drukowania, sprawdź, czy ustawienia nośników odpowiadają rzeczywistemu rozmiarowi nośnika.

202 Zacięcie papieru

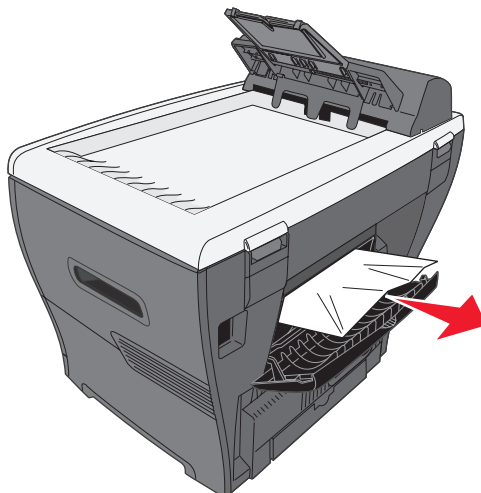
UWAGA: Obszar nagrzewnicy jest gorący. Nie należy dotykać obszaru nagrzewnicy, by uniknąć oparzeń.



- 1 Otwórz tylną pokrywę.



- 2 Wyjmij zacięty papier, delikatnie wyciągając go do przodu.



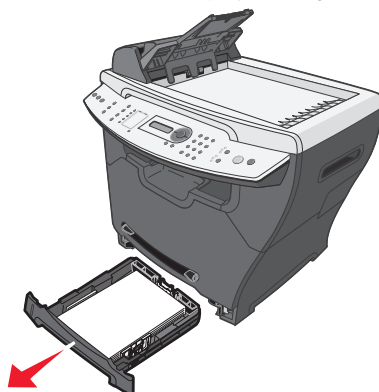
- 3 Zamknij tylną pokrywę.
- 4 Naciśnij przycisk **Start**, aby wznowić drukowanie.

241/242 ZAC. PAP.

1 Otwórz odpowiedni zasobnik.

Uwaga:

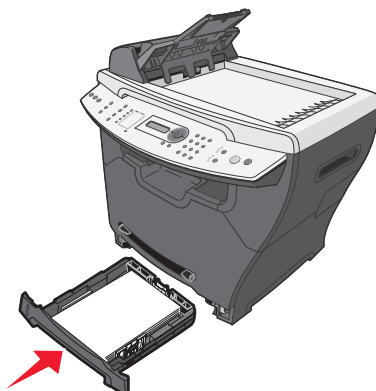
- W przypadku komunikatu **241 ZAC. PAP.** otwórz zasobnik 1. W przypadku komunikatu **242 ZAC. PAP.** otwórz zasobnik 2.
- Komunikat **242 ZAC. PAP.** będzie wyświetlany, tylko jeśli zainstalowano zasobnik 2.
- Zasobnik 2 jest elementem opcjonalnym i można go nabyć osobno.



2 Wyjmij zacięty papier, delikatnie wyciągając go do przodu.



- 3 Włóż zasobnik na papier.

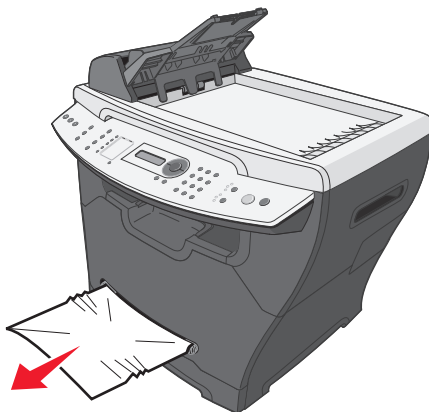


- 4 Naciśnij przycisk **Start**, aby wznowić drukowanie.

Uwaga: Jeśli komunikat o zacięciu papieru numer 241.18 pojawia się na początku wykonywania zadania drukowania, sprawdź, czy ustawienia nośników odpowiadają rzeczywistemu rozmiarowi nośnika.

251 ZAC. PAP.

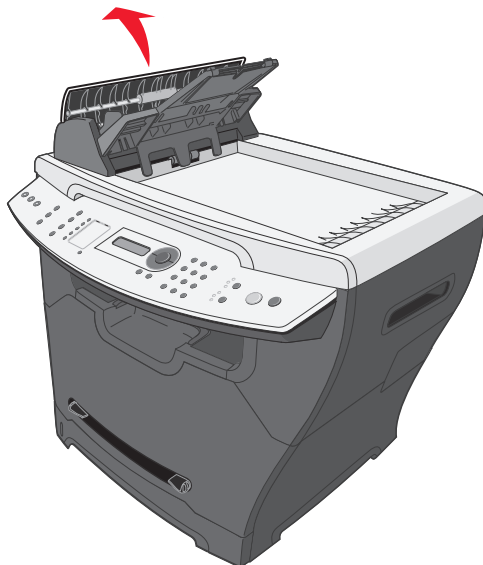
- 1 Wyjmij zacięty papier, delikatnie wyciągając go do przodu z drukarki wielofunkcyjnej.



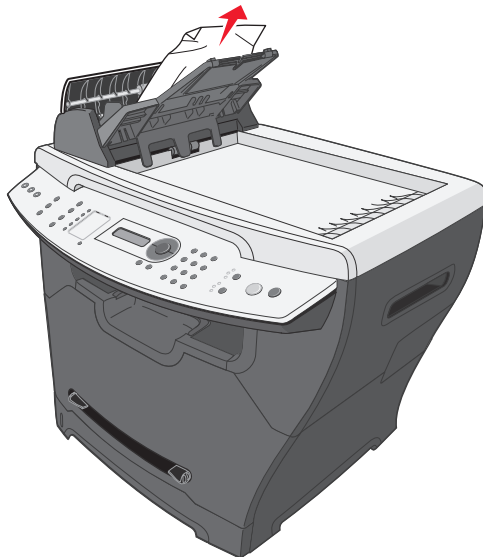
- 2 Naciśnij przycisk **Start**, aby wznowić drukowanie.

290/291/292 ZACIĘC.SKAN.

- 1 Otwórz górną pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



- 2 Wyjmij zacięty papier, delikatnie wyciągając go do przodu.



- 3 Zamknij górną pokrywę automatycznego podajnika dokumentów, a następnie ponownie załaduj dokumenty do podajnika.

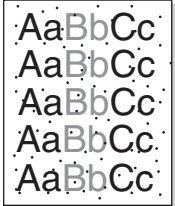
Uwaga: W przypadku zestawów dokumentów grubszych lub cieńszych niż zwykle albo składających się z różnego typu dokumentów należy korzystać z szyby skanera zamiast z automatycznego podajnika, by uniknąć zacięć dokumentów.

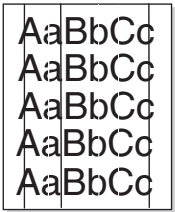
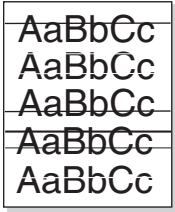
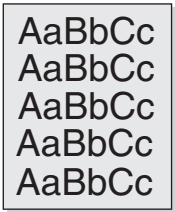
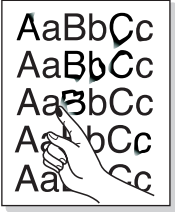
- 4 Naciśnij przycisk **Start**, aby wznowić pracę drukarki.

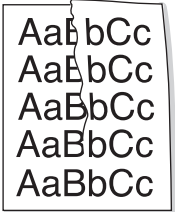
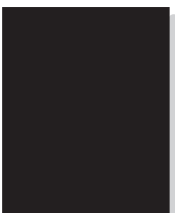
Rozwiązywanie problemów z drukowaniem i kopiowaniem

Problem	Rozwiązanie
Drukarka wielofunkcyjna nie drukuje bądź nie reaguje na polecenia	Patrz sekcja Wyświetlacz jest niepodświetlony. na str. 72.
	Usuń i ponownie zainstaluj oprogramowanie. Więcej informacji na ten temat można znaleźć na str. 73.
	Jeśli trwa skanowanie dokumentu, przed użyciem drukarki poczekaj, aż zostanie ono zakończone.
	Ponownie uruchom komputer.
	Upewnij się, że drukarka wielofunkcyjna jest ustawiona jako drukarka domyślna.
	1 Kliknij przycisk Start → Ustawienia → Drukarki i faksy lub Drukarki. lub Kliknij przycisk Start → Panel sterowania → Drukarki i inny sprzęt → Drukarki i faksy.
	2 Kliknij dwukrotnie ikonę Lexmark X340/X340n/X342n.
	3 Kliknij menu Drukarka i upewnij się, że element Wstrzymaj drukowanie nie jest zaznaczony.
	4 Upewnij się, że element Ustaw jako drukarkę domyślną jest zaznaczony.
Drukowanie jest zbyt wolne.	Upewnij się, że przednia pokrywa jest zamknięta.
	Upewnij się, że kaseta z tonerem jest prawidłowo zainstalowana. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62.
	Odłącz kabel USB i ponownie go podłącz.
	Zamknij wszystkie nieużywane aplikacje.
	Zminimalizuj liczbę i rozmiar grafiki i obrazów w dokumencie.
	W przypadku korzystania z podajnika ręcznego jest to normalne.

Rozwiązywanie problemów z jakością wydruku

Problem	Rozwiązanie
Jasny lub blady wydruk 	Czas eksploatacji kasety z tonerem można trochę przedłużyć, ponownie rozprowadzając toner w jej wnętrzu. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ponowne rozprowadzanie toneru na str. 63. Zainstaluj nową kasę z tonerem. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62. Używaj tylko nowego, niewilgotnego papieru. Upewnij się, że przednie drzwiczki są prawidłowo zatrzaśnięte po obu stronach. W przypadku kopiowania dostosuj intensywność kopii, naciskając przycisk Intensywność na panelu operacyjnym. W przypadku drukowania dostosuj intensywność za pomocą menu panelu operacyjnego. 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk Menu. 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji USTAW. URZĄDZ. 3 Naciśnij przycisk ✓. 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji INTENS. TONERU. 5 Naciśnij przycisk ✓. 6 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼, by dostosować ustawienie intensywności. 7 Naciśnij przycisk ✓, aby zapisać ustawienia. 8 Naciśnij kilkakrotnie przycisk Wróć, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat GOTOWA.
Plamki toneru 	Wymień kasę drukującą. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62. Wyczyść wnętrze drukarki wielofunkcyjnej. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Czyszczenie wnętrza drukarki wielofunkcyjnej na str. 68.
Nieregularności wydruku 	Używaj tylko nowego, niewilgotnego papieru. Czas eksploatacji kasety z tonerem można trochę przedłużyć, ponownie rozprowadzając toner w jej wnętrzu. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ponowne rozprowadzanie toneru na str. 63. Jeśli nie spowoduje to poprawy jakości wydruku, zainstaluj nową kasę drukującą. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62.

Problem	Rozwiązanie
Pionowe smugi 	Wymień bęben światłoczuły. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Wymiana bębna światłoczułego na str. 65. Czas eksploatacji kasety z tonerem można trochę przedłużyć, ponownie rozprowadzając toner w jej wnętrzu. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ponowne rozprowadzanie toneru na str. 63. Jeśli nie spowoduje to poprawy jakości wydruku, zainstaluj nową kasę z tonerem. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62.
Poziome smugi 	Wymień kasę drukującą. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62.
Szare tło 	W przypadku kopiowania dostosuj intensywność kopii, naciskając przycisk Intensywność na panelu operacyjnym. W przypadku drukowania dostosuj intensywność za pomocą menu panelu operacyjnego. 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk Menu. 2 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji USTAW. URZĄDZ... 3 Naciśnij przycisk ✓. 4 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji INTENS. TONERU. 5 Naciśnij przycisk ✓. 6 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼, by dostosować ustawienie intensywności. 7 Naciśnij przycisk ✓, aby zapisać ustawienia. 8 Naciśnij kilkakrotnie przycisk Wróć, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat GOTOWA. Wymień kasę drukującą. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62.
Toner się rozmazuje 	Wyczyść wnętrze drukarki wielofunkcyjnej. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Czyszczenie wnętrza drukarki wielofunkcyjnej na str. 68. Sprawdź, czy ustawienia typu papieru są zgodne z typem papieru załadowanego do zasobnika. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ustawianie rozmiaru i typu papieru na str. 35. Wymień kasę drukującą. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62.

Problem	Rozwiązanie
Przekrzywiona strona 	Sprawdź, czy prowadnice papieru w zasobniku są dosunięte do krawędzi papieru. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ładowanie papieru do zasobnika na papier na str. 28. Sprawdź, czy prowadnice papieru podajnika ręcznego są dosunięte do krawędzi papieru. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ładowanie papieru do podajnika ręcznego na str. 32.
Papier marszczy się lub zagina 	Sprawdź, czy papier jest prawidłowo załadowany do drukarki. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ładowanie papieru i oryginalnych dokumentów na str. 28. Sprawdź, czy papier nie jest zbyt mokry. Papier należy przechowywać zabezpieczony w oryginalnym opakowaniu, z dala od miejsc o dużej wilgotności. Spróbuj użyć papieru z nowo otwartego opakowania.
Strony z czarnym wypełnieniem 	Wymień kasety drukującą. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62. Jeśli wymiana kasety drukującej nie rozwiązała problemu, wymień bęben światłoczuły. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Wymiana bębna światłoczułego na str. 65. Drukarka wielofunkcyjna może wymagać naprawy serwisowej. Skontaktuj się z przedstawicielem serwisu.

Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem

Problem	Rozwiązanie
Skaner nie odpowiada	Sprawdź wyświetlacz. Jeśli pojawił się tam komunikat o błędzie, zapoznaj się z sekcją Rozwiązywanie problemów powodujących wystąpienie komunikatów o błędach na str. 91 .
	Upewnij się, że drukarka wielofunkcyjna jest ustawiona jako drukarka domyślna i nie jest wstrzymana.
	1 Kliknij przycisk Start → Ustawienia → Drukarki i faksy lub Drukarki. lub Kliknij przycisk Start → Panel sterowania → Drukarki i inny sprzęt → Drukarki i faksy. 2 Kliknij dwukrotnie ikonę Lexmark X340/X340n/X342n. 3 Kliknij menu Drukarka i upewnij się, że element Wstrzymaj drukowanie nie jest zaznaczony. 4 Upewnij się, że element Ustaw jako drukarkę domyślną jest zaznaczony.
	Jeśli trwa drukowanie dokumentu, przed wysłaniem zadania skanowania poczekaj, aż drukowanie zostanie zakończone.
Skanowanie przebiega bardzo wolno	Zamknij wszystkie nieużywane aplikacje.
	Jeśli trwa drukowanie dokumentu, przed wysłaniem zadania skanowania poczekaj, aż drukowanie zostanie zakończone.
	Zmień rozdzielczość skanowania na niższą wartość. W tym celu:
	1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk Skanuj. 2 Na ekranie komputera w oknie dialogowym QLINK, wybierz lokalizację, której chcesz użyć. 3 Kliknij przycisk Edytuj. 4 W sekcji Rozdzielczość, wybierz niższą wartość. 5 Kliknij przycisk OK. 6 Kliknij przycisk Skanuj teraz.
Skanowanie nie powiodło się.	Ponownie uruchom komputer.
	Usuń i ponownie zainstaluj oprogramowanie. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Usuwanie i ponowna instalacja sterowników drukarki na str. 74 .
Zeskanowana została tylko część dokumentu	Upewnij się, że dokument w podajniku automatycznym lub na szybie skanera jest umieszczony prawidłowo. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Skanowanie na str. 54 .
	Sprawdź, czy ustawienia rozmiaru papieru są zgodne z rozmiarem papieru załadowanego do zasobnika. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ustawianie rozmiaru i typu papieru na str. 35 .

Rozwiązywanie problemów dotyczących faksu

Problem	Rozwiązanie
Nie można wysłać lub odebrać faksu	Sprawdź wyświetlacz. Jeśli pojawił się tam komunikat o błędzie, zapoznaj się z sekcją Rozwiązywanie problemów powodujących wystąpienie komunikatów o błędach na str. 91 .
	Sprawdź poprawność połączeń kablowym z następującymi urządzeniami, jeśli są one podłączone: • źródło zasilania, • telefon, • słuchawka, • automatyczna sekretarka.
	Sprawdź działanie gniazdka telefonicznego. 1 Podłącz telefon do gniazdka ściennego. 2 Sprawdź sygnał. 3 Jeśli nie słychać sygnału, spróbuj podłączyć inny telefon do gniazdka. 4 Jeśli nadal nie słychać sygnału, podłącz drukarkę do innego gniazdka telefonicznego.
	Wykonaj połączenie testowe z numerem, pod który chcesz wysłać faks, by upewnić się, że działa on prawidłowo.
	Jeśli linia telefoniczna jest wykorzystywana przez inne urządzenie, przed przystąpieniem do wysyłania faksu zaczekaj, aż zakończy ono połączenie.
	Podłącz drukarkę wielofunkcyjną bezpośrednio do linii telefonicznej, by zapewnić jej prawidłowe działanie. Odłącz automatyczną sekretarkę, komputery wyposażone w modemy lub rozgałęźniki linii telefonicznej.
	Sprawdź, czy nie wystąpiły zacięcia papieru.
	Połączenia oczekujące mogą zakłócać transmisje faksu. Wyłącz tę funkcję przed przystąpieniem do wysyłania lub odbierania faksu. Skontaktuj się z firmą telefoniczną, by uzyskać wprowadzany na klawiaturze kod, czasowo wyłączający funkcję połączeń oczekujących.
Można wysyłać, ale nie można odbierać faksów	Załaduj papier i wydrukuj faksy przechowywane w drukarce.
	Sprawdź, czy wybrano funkcję przekazywania faksów. 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk Faksuj. 2 Naciśnij przycisk Menu. 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji FAKS-ZAAWANSOW. 4 Naciśnij przycisk ✓. 5 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji PRZEKAZ. FAKSÓW. 6 Naciśnij przycisk ✓. 7 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się wartości WYŁĄCZ. 8 Naciśnij przycisk ✓.

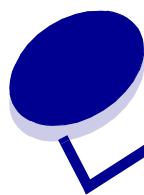
Problem	Rozwiązanie
Można odbierać, ale nie można wysłać faksów	Upewnij się, że dokument w podajniku automatycznym lub na szybie skanera jest umieszczony prawidłowo. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Korzystanie z faksu na str. 42 .
	Sprawdź ustawienie PREFIKS. 1 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk Faksuj. 2 Naciśnij przycisk Menu. 3 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji DOM. USTAW. FAKSU. 4 Naciśnij przycisk ✓. 5 Naciśnij kilkakrotnie przycisk ▲ lub ▼ do momentu pojawienia się opcji PREFIKS. 6 Naciśnij przycisk ✓. 7 Wprowadź cyfry prefiksu, który ma być wybierany przed każdym numerem telefonicznym. 8 Naciśnij przycisk ✓. 9 Naciśnij przycisk Zatrzymaj, aby na wyświetlaczu z powrotem pojawił się komunikat GOTOWA.
	Jeśli użyto przycisku szybkiego wybierania: • Upewnij się, że został on zaprogramowany na numer, który chcesz wybrać. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ustawianie skrótów na str. 47. • Spróbuj wybrać numer ręcznie.
Drukarka wielofunkcyjna odebrała pusty faks	Poproś nadawcę, by sprawdził, czy oryginał był prawidłowo załadowany.
	Sprawdź kasetę z tonerem i wymień ją w razie potrzeby.
Otrzymany faks jest bardzo niskiej jakości	Poproś nadawcę, aby: • Sprawdził, czy jakość oryginału jest zadowalająca. • Wysłał ponownie faks. Problem mógł dotyczyć jakości połączenia telefonicznego. • Zwiększył rozdzielczość skanowania faksu.

Rozwiązywanie problemów powodujących wystąpienie komunikatów o błędach

Problem	Rozwiązanie
ZMIENŃ NOŚNIK	Naciśnij klawisz 1 , by zmienić rozmiar i/lub typ nośnika, lub naciśnij klawisz 2 , by zignorować komunikat. Uwaga: Aby kontynuować zadanie, naciśnij przycisk Start . Aby anulować zadanie, naciśnij przycisk Stop .
ZAMKNIJ PRZEDN. DRZWICZKI	Zamknij przednią pokrywę, aż do zablokowania.
ŁAD.DO POD.RĘCZ.	Załaduj nośniki wydruku do podajnika ręcznego. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ładowanie papieru do podajnika ręcznego na str. 32 .
ZAŁADUJ NOŚNIK	Załaduj papier do zasobnika. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ładowanie papieru do zasobnika na papier na str. 28 .
USB NIEPODŁĄCZONE	Sprawdź podłączenie kabla USB do drukarki i komputera.
NIE ZNAL. QLINK	Ponownie uruchom komputer. Jeśli po ponownym uruchomieniu komputera komunikat o błędzie jest nadal wyświetlany: 1 Włóż dysk CD-ROM <i>Oprogramowanie i dokumentacja</i> . 2 Zainstaluj oprogramowanie QLINK.
WYKRYTO LINIĘ CYFROWĄ	Upewnij się, że drukarka wielofunkcyjna jest podłączona do analogowej linii telefonicznej.
BRAK SYGN. WYB.	Sprawdź poprawność połączeń kablowych z następującymi urządzeniami, jeśli są one podłączone: • źródło zasilania, • telefon, • słuchawka, • automatyczna sekretarka. Sprawdź działanie gniazdka telefonicznego. 1 Podłącz telefon do gniazdka ściennego. 2 Sprawdź sygnał. 3 Jeśli nie słychać sygnału, spróbuj podłączyć inny telefon do gniazdka. 4 Jeśli nadal nie słychać sygnału, podłącz drukarkę do innego gniazdka telefonicznego.
LINIA ZAJĘTA	Wykonaj połączenie testowe z numerem, pod który chcesz wysłać faks, by upewnić się, że działa on prawidłowo.
BRAK ODPOWIEDZI	
BŁĄD FAKSU	Wyślij ponownie faks. Jeśli nadal występuje błąd faksu, patrz sekcja Nie można wysłać lub odebrać faksu na str. 89 .

Problem	Rozwiązanie
SKANER ZABLOKOW. , ODBLOKUJ SKANER	1 Otwórz górną pokrywę. 2 Przesuń przełącznik po lewej stronie szyby skanera do pozycji odblokowującej skaner.
31 USZKODZONA KASETA DRUKUJĄCA	Wyjmij uszkodzoną kasety drukującą i zainstaluj nową kasety z tonerem firmy Lexmark. Więcej informacji na temat materiałów eksploatacyjnych firmy Lexmark można znaleźć na str. 70 .
32 NIEOBSŁUGIWANA KASETA DRUKUJĄCA	
33 ZMIEN KASETĘ DR.	
34 KRÓTKI PAPIER	Upewnij się, że do bieżącego zadania wydruku wybrano prawidłowy typ i rozmiar nośnika. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ustawianie rozmiaru i typu papieru na str. 35. - Naciśnij przycisk Start, aby wznowić drukowanie. Uwaga: Naciśnięcie przycisku Start może spowodować przycięcie zadania. lub - Naciśnij przycisk Stop, aby anulować zadanie. Uwaga: Nie można anulować faksu przychodzącego.
37 NIEWYSTARCZ. OBSZAR SORTOWAN.	W drukarce wielofunkcyjnej jest zbyt mało pamięci, aby przetworzyć zadanie. - Naciśnij przycisk Start, aby wznowić drukowanie. lub - Naciśnij przycisk Stop, aby anulować zadanie. Uwaga: - Ten sposób usunięcia komunikatu o błędzie może spowodować utratę części zadania. - Nie można anulować faksu przychodzącego.
38 PAMIĘĆ PEŁNA	
84 OSTRZEŻENIE O ZUŻYCIU BĘBNA	Naciśnij przycisk Start, aby usunąć komunikat i powrócić do poprzedniego stanu. Naciśnij przycisk Stop, aby anulować zadanie. Uwaga: Nie można anulować faksu przychodzącego. Wymień bęben światłoczuły. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Wymiana bębna światłoczułego na str. 65.
84 WYMIEN BĘBEN	Wymień bęben światłoczuły. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Wymiana bębna światłoczułego na str. 65. Uwaga: Nie można wznowić normalnego drukowania dopóki bęben światłoczuły nie zostanie wymieniony.

Problem	Rozwiązanie
88 MAŁO TONERU	Naciśnij przycisk Start , aby wznowić drukowanie.
	Naciśnij przycisk Stop , aby anulować zadanie.
	Spróbuj przedłużyć czas eksploatacji kasety z tonerem, ponownie rozprowadzając toner w jej wnętrzu. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Ponowne rozprowadzanie toneru na str. 63 .
	Jeśli po ponownym rozprowadzeniu toneru komunikat o błędzie jest nadal wyświetlany, wymień kasety z tonerem. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w sekcji Instalowanie kasety z tonerem na str. 62 .
200.xx ZAC. PAP.	Patrz sekcja 200/201 ZAC. PAP. na str. 77 .
201.xx ZAC. PAP.	
202.xx ZAC. PAP.	Patrz sekcja 202 Zacięcie papieru na str. 80 .
241.xx ZAC. PAP.	Patrz sekcja 241/242 ZAC. PAP. na str. 81 .
242.xx ZAC. PAP.	
251.xx ZAC. PAP.	Patrz sekcja 251 ZAC. PAP. na str. 82 .
290 ZACIĘC. SKAN.	Patrz sekcja 290/291/292 ZACIĘC.SKAN. na str. 83 .
291 ZACIĘC. SKAN.	
292 ZACIĘC. SKAN.	
9**.xx SERWISOWY	1 Wyłącz zasilanie na minutę. 2 Włącz zasilanie. Jeśli komunikat pojawi się ponownie, skontaktuj się z przedstawicielem serwisu firmy Lexmark. Adresy pobliskich autoryzowanych serwisów można znaleźć w witrynie www.lexmark.com.



Oświadczenia

Uwagi dotyczące emisji fal elektromagnetycznych

Federal Communications Commission (FCC) compliance information statement

Part 15

The Lexmark X340 (7003-100), X340n (7003-050), and X342n (7003-110) have been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

The FCC Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult your point of purchase or service representative for additional suggestions.

The manufacturer is not responsible for any radio or television interference caused by using other than recommended cables or by unauthorized changes or modifications to this equipment. Unauthorized changes or modifications could void the user's authority to operate this equipment.

Note: To assure compliance with FCC regulations on electromagnetic interference for a Class B computing device, use a properly shielded and grounded cable such as Lexmark part number 12A2405 for USB attach. Use of a substitute cable not properly shielded and grounded may result in a violation of FCC regulations.

Any questions regarding this compliance information statement should be directed to:

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

Part 68

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the Administrative Council for Terminal Attachments (ACTA). On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to your telephone company.

This equipment uses the RJ-11C Universal Service Order Code (USOC) jack.

A plug and jack used to connect this equipment to the premises' wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and

modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant.

The Ringer Equivalence Number (REN) is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact your local telephone company. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (for example, 03 is a REN of 0.3). For earlier products, the REN is shown separately on the label.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of this equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, for repair or warranty information, contact Lexmark International, Inc. at www.Lexmark.com or your Lexmark representative. If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved. This equipment contains no user serviceable parts. For repair and warranty information, contact Lexmark International, Inc. See the previous paragraph for contact information.

Connection to party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission, or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

Telephone companies report that electrical surges, typically lightning transients, are very destructive to customer terminal equipment connected to AC power sources. This has been identified as a major nationwide problem. It is recommended that the customer install an appropriate AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. An appropriate AC surge arrestor is defined as one that is suitably rated, and certified by UL (Underwriter's Laboratories), another NRTL (Nationally Recognized Testing Laboratory), or a recognized safety certification body in the country/region of use. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless said message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message, and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)

See the section in this publication entitled **Ustawianie identyfikatora stacji na str. 49** in order to program this information into your fax machine.

Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

Zgodność z dyrektywami Wspólnoty Europejskiej

Deklaracja zgodności z dyrektywą RTTE 1999/5/WE w językach Wspólnoty Europejskiej.

English	Hereby, Lexmark International Inc., declares that this product is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Suomi	Valmistaja Lexmark International Inc. vakuuttaa täten, että tämän tuotteen tyyppinen laite on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja sitä koskevien direktiivin muiden ehtojen mukainen.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International Inc. dat dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
	Bij deze verklaart Lexmark International Inc. dat dit product voldoet aan de essentiële eisen en aan de overige relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Français	Par la présente Lexmark International Inc. déclare que le produit est conforme aux exigences essentielles et aux autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE
	Par la présente, Lexmark International Inc. déclare que ce produit est conforme aux exigences essentielles et aux autres dispositions de la directive 1999/5/CE qui lui sont applicables
Svenska	Härmed intygar Lexmark International Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.
Dansk	Undertegnede Lexmark International Inc. erklærer herved, at følgende produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International Inc., dass sich dieses Produkt in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den anderen relevanten Vorschriften der Richtlinie 1999/5/EG befindet. (BMW)
	Hiermit erklärt Lexmark International Inc. die Übereinstimmung des Produkts mit den grundlegenden Anforderungen und den anderen relevanten Festlegungen der Richtlinie 1999/5/EG. (Wien)
Ελληνικά	Με την παρούσα Lexmark International Inc. δηλώνει ότι το παρόν προϊόν συμμορφώνεται προς τις ουσιώδεις απαιτήσεις και τις λοιπές σχετικές διατάξεις της οδηγίας 1999/5/EK.
Italiano	Con la presente Lexmark International Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali e alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Español	Por medio de la presente Lexmark International Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está em conformidade com os requisitos essenciais e outras provisões da Directiva 1999/5/CE.
Česky	Společnost Lexmark International Inc. tímto prohlašuje, že tento výrobek vyhovuje základním požadavkům a dalším ustanovením směrnice 1999/5/EC, které se na tento výrobek vztahují.

Oświadczenia

Malti	B'dan il-mezz, Lexmark International Inc., tiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mar-rekwiżiti essenzjali u ma' dispożizzjonijiet ohra rilevanti tad-Direttiva 1999/5/KE.
Magyar	A Lexmark International Inc. ezennel kijelenti, hogy ez a termék megfelel az 1999/5/EC direktíva alapvető követelményeinek és más vonatkozó rendelkezéseinek.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International Inc. selle seadme vastavust direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele teistele asjakohastele sätetele.
Latviski	Ar šo Lexmark International Inc. deklarē, ka šis produkts atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lithuanian	Lexmark International Inc. deklaruoja, kad is gaminys tenkina 1999/5/EB Direktyvos esminius reikalavimus ir kitas ios direktyvos nuostatas.
Polski	Firma Lexmark International Inc. deklaruje z pełną odpowiedzialnością, że ten produkt spełnia podstawowe wymagania i odpowiada warunkom zawartym w dyrektywie 1999/5/WE.
Slovak	Lexmark International Inc. týmto vyhlasuje, že tento výrobok vyhovuje technickým požiadavkám a ďalším ustanoveniam smernice 1999/5/ES, ktoré sa na tento výrobok vzťahujú.
Slovenščina	Družba Lexmark International Inc. s tem izjavlja, da je ta naprava skladna z bistvenimi zahtevami in drugimi ustreznimi določili direktive 1999/5/EC.

Ten produkt spełnia wymagania ochronne dyrektyw 89/336/EWG, 73/23/EWG i 1999/5/WE Rady Wspólnot Europejskich, dotyczących dostosowania i harmonizacji przepisów państw członkowskich w zakresie kompatybilności elektromagnetycznej i bezpieczeństwa sprzętu elektrycznego przeznaczonego do pracy w określonym zakresie napięć, a także sprzętu radiowego i końcowych urządzeń telekomunikacyjnych. Oficjalną deklaracja zgodności znajduje się pod adresem **www.lexmark.com/rtte**.

Zgodność ta jest potwierdzona znakiem CE:



Ten produkt spełnia ograniczenia klasy B zawarte w normie EN 55022 oraz wymagania dotyczące bezpieczeństwa zawarte w normie EN 60950.

Japońskie oświadczenie VCCI

製品にこのマークが表示されている場合、次の要件を満たしています。



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

Koreańskie oświadczenie MIC

Poniższe oświadczenie ma zastosowanie do produktów oznaczonych tym symbolem:



B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서
주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Uwaga dotycząca rtęci

Ten produkt zawiera rtęć w lampie (<5 mg Hg). Utylizacja rtęci może podlegać przepisom dotyczącym ochrony środowiska. Informacje na temat utylizacji i recyklingu można uzyskać od miejscowych władz lub od Electronic Industries Alliance, pod adresem: www.eiae.org.

Inne uwagi dotyczące telekomunikacji

Notice to users of the Canadian telephone network

This product meets the applicable Industry Canada technical specifications.

The Ringer Equivalence Number (REN) is an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The terminus of an interface may consist of any combination of devices, subject only to the requirement that the sum of the RENs of all the devices does not exceed five. The modem REN is located on the rear of the equipment on the product labeling.

Telephone companies report that electrical surges, typically lightning transients, are very destructive to customer terminal equipment connected to AC power sources. This has been identified as a major nationwide problem. It is recommended that the customer install an appropriate AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. An appropriate AC surge arrestor is defined as one that is suitably rated, and certified by UL (Underwriter's Laboratories), another NRTL (Nationally Recognized Testing Laboratory), or a recognized safety certification body in the country/region of use. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

This equipment uses CA11A telephone jacks.

Notice to users of the New Zealand telephone network

The following are special conditions for the Facsimile User Instructions.

The grant of a telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom's 111 Emergency Service.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment should not be used under any circumstances that may constitute a nuisance to other Telecom customers.

Some parameters required for compliance with Telecom's telepermit requirements are dependent on the equipment (PC) associated with this device. The associated equipment shall be set to operate within the following limits for compliance to Telecom's specifications:

- There shall be no more than 10 call attempts to the same number within any 30 minute period for any single manual call initiation, and
- The equipment shall go on-hook for a period of not less than 30 seconds between the end of one attempt and the beginning of the next call attempt.

- The equipment shall be set to ensure that automatic calls to different numbers are spaced such that there is not less than 5 seconds between the end of one call attempt and the beginning of another.

South Africa telecommunications notice

This modem must be used in conjunction with an approved surge protection device when connected to the PSTN.

Using this product in Germany

This product requires a German billing tone filter (Lexmark part number 14B5123) to be installed on any line which receives metering pulses in Germany. Metering pulses may or may not be present on analog lines in Germany. The subscriber may request that metering pulses be placed on the line, or can have them removed by calling the German network provider. Normally, metering pulses are not provided unless specifically requested by the subscriber at the time of installation.

Using this product in Switzerland

This product requires a Swiss billing tone filter (Lexmark part number 80D1877) to be installed on any line which receives metering pulses in Switzerland. The Lexmark filter must be used, as metering pulses are present on all analog telephone lines in Switzerland.

German GS mark notice

Model: Lexmark X34x Series

Machine type: 7003-xxx

Mailing address

Lexmark Deutschland GmbH
Postfach 1560
63115 Dietzenbach

Physical address

Lexmark Deutschland GmbH
Max-Planck-Straße 12
63128 Dietzenbach

Phone: 0180 - 564 56 44 (Product Information)

Phone: 01805 - 00 01 15 (Technical Support)

E-mail: internet@lexmark.de

Poziomy natężenia hałasu

Poniższe pomiary zostały wykonane zgodnie z normą ISO 7779 i przedstawione zgodnie z normą ISO 9296.

Średnie natężenie dźwięku w odległości 1 metra w dBA	
Drukowanie	52
Skanowanie	48
Kopiowanie	52
Bezczynność	30

Zużycie energii przez drukarkę

Tabela poniżej zawiera informacje o poborze mocy przez drukarkę.

Tryb	Opis	Zużycie energii
Drukowanie	Drukarka drukuje kopie	420 W
Gotowa	Drukarka oczekuje na zadanie drukowania	70 W
Wygaszacz	Drukarka działa w trybie oszczędzania energii.	13 W
Wyłączona	Drukarka jest podłączona do gniazdka elektrycznego, ale jest wyłączona (wyłącznikiem)	0 W

Dane przedstawione w powyższej tabeli dotyczą przeciętnego zużycia energii. Rzeczywiste chwilowe zużycie energii może okazać się znacznie wyższe.

Wygaszacz

Drukarka może przechodzić w tryb oszczędzania energii, zwany Wygaszaczem. Tryb Wygaszacz stanowi odpowiednik trybu Sleep Mode (czuwania) EPA. Tryb Wygaszacz umożliwia oszczędzanie energii poprzez obniżenie zużycia energii podczas dłuższych okresów bezczynności drukarki. Tryb Wygaszacz jest włączany automatycznie po upływie określonego czasu bezczynności drukarki, nazywanego limitem czasu oczekiwania Wygaszacza. Domyślny fabryczny limit czasu oczekiwania Wygaszacza dla drukarki Lexmark X340 wynosi 30 minut.

Limit czasu oczekiwania Wygaszacza można zmieniać w przedziale od 1 minuty do 240 minut za pomocą menu konfiguracji drukarki. Niska wartość limitu czasu bezczynności powoduje zmniejszenie zużycia energii, ale może wydłużyć czas reakcji drukarki. Wysoka wartość limitu czasu bezczynności zapewnia krótki czas reakcji, ale powoduje większe zużycie energii.

Całkowite zużycie energii

Czasami przydatne może być obliczenie całkowitego zużycia energii. W tym celu należy pomnożyć wartość zużycia energii dla danego trybu przez czas, jaki drukarka pracuje w danym trybie. Całkowite zużycie energii stanowi sumę wartości zużycia energii we wszystkich trybach.

Norma Energy Star



Dyrektywa w sprawie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego



Symbol WEEE stosuje się do oznaczania produktów, które w krajach Unii Europejskiej podlegają specjalnym programom i procedurom recyklingu. Zachęcamy do poddawania naszych produktów recyklingowi. Dalsze informacje na temat możliwości poddawania naszych produktów recyklingowi można uzyskać pod numerem telefonu lokalnego działu sprzedaży, który można znaleźć na stronie internetowej firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com.

Naklejka z informacjami o laserze

Na drukarce wielofunkcyjnej może znajdować się naklejka zawierająca informację dotyczącą lasera.

LUOKAN 1 LASERLAITE

VAROITUS! Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

KLASS 1 LASER APPARAT

WARNING! Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

Oświadczenie dotyczące lasera

Ta drukarka wielofunkcyjna posiada certyfikat zgodności z wymaganiami amerykańskiej normy DHHS-21 CFR, podrozdział J, dla urządzeń laserowych klasy I (1) i certyfikat zgodności z wymaganiami obowiązującej w innych krajach normy IEC 60825-1 dla urządzeń laserowych klasy I.

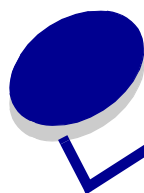
Urządzenia laserowe klasy I nie są uważane za niebezpieczne. Ta drukarka wielofunkcyjna zawiera wewnętrzny laser klasy IIb (3b), który jest 5-miliwatowym laserem z arsenku galu działającym w zakresie długości fal od 770 do 795 nanometrów. Laser i drukarka wielofunkcyjna są tak zaprojektowane, aby nigdy podczas normalnego działania, konserwacji lub zalecanych warunków serwisowych żaden człowiek nie był narażony na promieniowanie laserowe powyżej poziomu klasy I.

Uwaga dotycząca gorącej powierzchni



此符號表示該表面或元件會發熱。

請當心： 為避免被發熱表面或元件燙傷的危險，請先讓該表面或元件冷卻之後再觸摸。



Indeks

A

- anulowanie
 - za pomocą przycisku Stop 22
 - zadanie faksowania 50
- automatyczny podajnik dokumentów
 - ładowanie oryginalnych dokumentów 36
 - pojemność 36

B

- bezpieczeństwo, informacje 2
- bęben światłoczuły, wymiana 65
- błąd kasety 92

C

- czyszczenie
 - drukarki wielofunkcyjnej od zewnątrz 67
 - szyba skanera 67
 - wnętrza drukarki wielofunkcyjnej 68

D

- dokumenty
 - drukowanie 39
 - faksowanie 43
 - ładowanie do automatycznego podajnika dokumentów 36
 - ładowanie na szybę skanera 37
 - skanowanie 55
- DOM. USTAW.FAKSU, menu 24
- DOMYŚL.UST.KOP., menu 23
- Drukarka 84
- drukowanie
 - dokumentów 39
 - folii 40
 - kopert 39
 - od ostatniej strony 41
 - posortowanych kopii 40
 - raport dot. menu 22
 - rozwiązywanie problemów 84
 - wielu stron na jednym arkuszu 40
- dziennik wywołań faksu 47
- dziennik zadań faksu 47
- dzwonek nietypowy, rodzaje 49

E

- etykiety 33

F

- faks
 - rozwiązywanie problemów 89
- faksowanie
 - anulowanie zadania 50
 - automatyczne odbieranie faksu 45
 - do grupy (rozsyłanie) 44
 - dodawanie pauzy 45
 - dodawanie prefiksu 45
 - opóźnione wysyłanie 44
 - przekazywanie 46
 - ręczne odbieranie faksu 46
 - w zaplanowanym czasie 44
 - wysyłanie automatyczne 43
 - wysyłanie ręczne 43
- FAKS-ZAAWANSOW., menu 23
- folie
 - drukowanie 40

G

- gniazdo zasilania 19

I

- ID stacji 49
- instalacja
 - dodatkowy zasobnik 11
 - nakładka językowa na panelu operacyjnym 10
 - oprogramowanie 12, 13

K

karty 34
kaseła z tonerem
 instalowanie 62
 ponowne rozprowadzanie toneru 63
 recykling 70
 wyjmowanie 61
 zamawianie 70
klawiatura, korzystanie z 50
komunikaty o błędach
 200 ZACIĘCIE PAPIERU 93
 201 ZACIĘCIE PAPIERU 93
 202 ZACIĘCIE PAPIERU 93
 241 ZACIĘCIE PAPIERU 93
 242 ZACIĘCIE PAPIERU 93
 251 ZACIĘCIE PAPIERU 93
 BŁĄD FAKSU 91
 BRAK ODPOWIEDZI 91
 BRAK SYGN. WYB. 91
 KRÓTKI PAPIER 92
 ŁAD.DO POD.REČZ. 91
 MAŁO TONERU 93
 NIE ZNAL. QLINK 91
 NIEOBSŁUGIWANA KASETA
 DRUKUJĄCA 92
 NIEWYSTARCZ. OBSZAR SORTOWAN. 92
 OSTRZEŻENIE O ZUŻYCIU BĘBNA 92
 PAMIĘĆ PEŁNA 92
 rozwiązywanie problemów 91
 USB NIEPODŁĄCZONE 91
 USZKODZONA KASETA DRUKUJĄCA 92
 WYKRYTO LINIĘ CYFROWĄ 91
 WYMIEN BĘBEN 92
 ZAŁADUJ NOŚNIK 91
 ZAMKNIJ PRZEDN. DRZWICZKI 91
 ZMIEŃ KASETĘ DR. 92
 ZMIEŃ NOŚNIK 91
konfiguracja sieci 25
koperty
 drukowanie 39
 ładowanie 33
kopiowanie
 dokumenty 51
 pomniejszanie obrazu 53
 posortowane kopie 52
 powiększanie obrazu 53
 rozwiązywanie problemów 84
Książka telefoniczna

dodawanie skrótów 47
drukowanie 48
edytowanie 48
usuwanie skrótów 48
wyszukiwanie w 48

L

limit czasu oczekiwania 25

Ł

ładowanie
 dokumentów do automatycznego podajnika
 dokumentów 36
 dokumentów na szybę skanera 37
 etykiety 33
 folie 33
 karty 33
 koperty 33
 papier 28, 32
 podajnik ręczny 32
 zasobnik na papier 28

M

menu panelu operacyjnego
 DOM. USTAW.FAKSU 24
 DOMYŚL.UST.KOP. 23
 FAKS-ZAAWANSOW. 23
 poruszanie się po 22
miejsce wysuwania wydruków
 przedni odbiornik 38
 tylne wyjście papieru 38
wybór 38

N

nakładka, instalacja 10

O

- odbieranie faksu
 - automatyczne 45
 - ręczne 46
- opóźnione wysyłanie 44
- oprogramowanie
 - instalacja 12, 13
 - ponowna instalacja 74
 - Presto! PageManager 27
 - QLINK 27
 - usuwanie 74
 - właściwości drukowania 26
- oszczędzanie papieru 40, 52
- oświadczenie dotyczące emisji fal elektromagnetycznych 94
- oświadczenie komisji FCC 94

P

- panel operacyjny
 - instalacja nakładki językowej 10
 - korzystanie 20
 - menu
 - DOM. USTAW.FAKSU 24
 - DOMYŚL.UST.KOP. 23
 - FAKS-ZAAWANSOW. 23
 - przyciski 20
- papier
 - ładowanie 28, 32
- pauza 45
- podłączanie drukarki wielofunkcyjnej do gniazdka telefonicznego 14
- podłączanie drukarki wielofunkcyjnej do telefonu 15
- pomniejszanie obrazu 53
- ponowne rozprowadzanie toneru 63
- port USB 19
- powiększanie obrazu 53
- poziomy natężenia hałasu 100
- prefiks 45
- Presto! PageManager (aplikacja) 27
- przednia pokrywa 18
- przednia szczelina na wydruki 18
- przekazywanie faksów 46
- przyciski na panelu operacyjnym 20

Q

- QLINK (aplikacja), korzystanie z 27

R

- raporty
 - działanie faksu 47
 - dziennik wywołań faksu 47
 - dziennik zadań faksu 47
 - Książka telefoniczna 48
 - menu 22
- raporty działań faksu 47
- recykling produktów firmy Lexmark 70
- rozmiar papieru, ustawianie 35
- rozsyłanie faksu 44
- rozwiązywanie problemów
 - dotyczących faksu 89
 - dotyczących instalacji 72
 - powodujących wystąpienie komunikatów o błędach 91
 - z drukowaniem 84
 - z kopiowaniem 84
 - z podawaniem nośników i zacięciami 75
 - ze skanowaniem 88

S

- skanowanie
 - dokumenty 55
 - konfigurowanie dodatkowych aplikacji 56
 - opcje 59
 - przy użyciu komputera 55
 - rozwiązywanie problemów 88
 - z aplikacji 56
- skrótory
 - konfiguracja 47
 - korzystanie z 48
- sortowanie kopii 40, 52
- strona internetowa 8
- szyba skanera
 - czyszczenie 67
 - ładowanie dokumentów 37
- Szybkie wybieranie, przyciski 48

T

- toner
 - kończy się 93
 - ponowne rozprowadzanie 63
- toner, kaseta z
 - instalowanie 62
 - ponowne rozprowadzanie toneru 63
 - recykling 70
 - wyjmowanie 61
 - zamawianie 70
- tryb, zmienianie 24
- tworzenie
 - skrótów szybkiego wybierania 47
- tylna pokrywa 19
- tylna szczelina na wydruki 38
- tylne wyjście papieru 38
- typ papieru, ustawianie 35

U

- ustawianie
 - dzwonek nietypowy 49
 - rozmiar papieru 35
 - typ papieru 35
- usuwanie
 - oprogramowanie 74

W

- właściwości drukowania
 - karty 26
 - korzystanie z 26
 - otwieranie 26
- wprowadzanie znaków 50
- wyjmowanie
 - kaseta z tonerem 61
- wysyłanie faksu
 - automatycznie 43
 - do grupy (rozsyłanie) 44
 - ręczne 43
 - w zaplanowanym czasie 44

Z

- zacięcia i problemy z podawaniem nośników,
 - rozwiązywanie 75
- zacięcie papieru 76
- zasobnik, instalacja 11
- zespół kasety drukującej 65
- znaki, wprowadzanie 50